



Online-bruksanvisning

HL-L9430CDN

HL-L9470CDN

Innehållsförteckning

Innan du använder maskinen.....	1
Definitioner av anmärkningar	2
Varumärken	3
Licens för öppen källkod	4
Upphovsrätt och licens	5
Viktiga meddelanden.....	6
Introduktion till maskinen	7
Innan du använder maskinen.....	8
Framsida och baksida	9
Översikt över kontrollpanelen.....	11
Så här hanterar du pekskräms-LCD:n	14
Ange text på skrivaren	15
Öppna Brother Utilities (Windows)	16
Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows).....	18
In-/utgångsportarnas placering på maskinen	19
Pappershantering.....	20
Fylla på papper	21
Fyll på och skriv ut via pappersfacket	22
Fyll på och skriv ut via kombifacket.....	26
Pappersinställningar.....	34
Ändra pappersstorlek och -typ	35
Ändra inställningen för papperskontroll	36
Ändra fackstorlek för 2-sidig utskrift.....	37
Område som inte går att skriva ut.....	38
Rekommenderade utskriftsmedia	39
Använda specialpapper.....	40
Utskrift.....	41
Skriva ut från din dator (Windows)	42
Skriva ut ett dokument (Windows).....	43
Utskriftsinställningar (Windows)	45
Säker utskrift (Windows)	50
Ändra inställningar för standardutskrift (Windows).....	51
Skriva ut ett dokument med BR-Script3-skrivardrivrutinen (PostScript® 3™-språkemulering) (Windows)	53
Övervaka din maskins status från datorn (Windows).....	54
Skriva ut från din dator (Mac).....	55
Skriva ut med AirPrint.....	56
Säker utskrift med ett USB-minne	57
Skriv ut data direkt från USB-minnet.....	59
Kompatibla USB-minnen	60
Skriva ut data direkt från ett USB-minne eller en digitalkamera med stöd för masslagring	61
Skapa en PRN-fil för direktutskrift (Windows)	63
Skriva ut dubbla kopior.....	64
Avbryta ett utskriftsjobb	65
Testutskrift.....	66

Nätverk	67
Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas	68
Konfigurera nätverksinställningar	69
Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen	70
Inställningar för trådlösa nätverk	71
Använda det trådlösa nätverket	72
Använd Wi-Fi Direct®	85
Aktivera/inaktivera trådlöst LAN	89
Skriva ut WLAN-rapporten	90
Nätverksfunktioner	94
Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten	95
Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering	96
Gigabit Ethernet (endast trådbundet nätverk)	99
Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna	101
Säkerhet	102
Innan du använder nätverkssäkerhetsfunktioner	103
Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet	104
Funktioner för säkerhetscertifikat som stöds	105
Steg-för-steg-guide för att skapa och installera ett certifikat	106
Skapa ett självsignerat certifikat	107
Skapa CSR och installera ett certifikat från en CA (Certificate Authority, certifikatmyndighet)	108
Importera och exportera certifikat och privat nyckel	112
Importera och exportera ett CA-certifikat	115
Hantera flera certifikat	118
Använda SSL/TLS	119
Introduktion till SSL/TLS	120
Hantera nätverksmaskinen säkert med SSL/TLS	123
Säker utskrift av dokument med SSL/TLS	128
Använda SNMPv3	130
Hantera nätverksmaskinen säkert med SNMPv3	131
Använd IPsec	132
Introduktion till IPsec	133
Konfigurera IPsec med hjälp av webbaserad hantering	134
Konfigurera en IPsec-adressmall med hjälp av webbaserad hantering	136
Konfigurera en IPsec-mall med hjälp av webbaserad hantering	138
Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk	148
Vad är IEEE 802.1x-autentisering?	149
Konfigurera IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk med hjälp av Webbaserad hantering (webbläsare)	150
IEEE 802.1x-autentiseringsmetoder	152
Använda autentisering av Active Directory	153
Introduktion till autentisering av Active Directory	154
Konfigurera autentisering av Active Directory med hjälp av webbaserad hantering	155
Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel (autentisering av Active Directory)	156
Använda LDAP-autentisering	157
Introduktion till LDAP-autentisering	158

Konfigurera LDAP-autentisering med hjälp av webbaserad hantering.....	159
Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel (LDAP-autentisering) ..	160
Secure Function Lock 3.0 (säkert funktionslås)	161
Innan du använder Secure Function Lock 3.0.....	162
Konfigurera Secure Function Lock 3.0 med hjälp av webbaserad hantering	163
Konfigurera offentligt läge för Secure Function Lock 3.0	164
Ytterligare funktioner i Secure Function Lock 3.0.....	165
Registrera ett nytt ID-kort via maskinens kontrollpanel	166
Skicka e-post säkert.....	167
Konfigurera e-postsändning med hjälp av webbaserad hantering	168
Skicka ett e-postmeddelande med användarautentisering	169
Skicka e-post säkert med SSL/TLS.....	170
Spara utskriftsloggen på nätverket.....	171
Spara utskriftslogg till nätverk – översikt	172
Konfigurera inställningarna för Spara utskriftslogg på nätverket med hjälp av webbaserad hantering	173
Använd inställningen för felidentifiering under Spara utskriftsloggen på nätverket	175
Låsa maskininställningarna från kontrollpanelen	177
Översikt över inställningslås	178
Administrator (Administratör).....	182
Nätverksfunktioner	183
Säkerhetsfunktioner	184
Nätverkssäkerhet	185
Användarautentisering	187
Brothers hanteringsverktyg	188
Mobil/Web Connect	189
Brother Web Connect.....	190
Översikt av Brother Web Connect.....	191
Onlinetjänster som används med Brother Web Connect	194
Ställa in Brother Web Connect	196
Hämta och skriva ut dokument med hjälp av Brother Web Connect.....	203
AirPrint	205
Översikt av AirPrint.....	206
Innan du använder AirPrint (macOS)	207
Skriva ut med AirPrint.....	208
Mopria® Print Service.....	211
Brother Mobile Connect	212
Registrera en extern IC-kortläsare	213
Brother iPrint&Scan.....	214
Brother iPrint&Scan, översikt för Windows och Mac.....	215
Felsökning	216
Fel- och underhållsmeddelanden.....	217
Felmeddelanden när funktionen Brother Web Connect används	223
Papperstopp.....	225
Rensa pappersstopp	226
Papper har fastnat i kombifacket.....	227
Papper har fastnat i pappersfacket	228

Papper fastnar i maskinens bakre del	230
Papper har fastnat i maskinen.....	233
Papper har fastnat i det dubbelsidiga facket	235
Papper har fastnat i sorteringsfacket.....	236
Utskriftsproblem	237
Förbättra utskriftskvaliteten	240
Nätverksproblem	245
Felmeddelanden.....	246
Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)	248
Kontrollera maskinens nätverksinställningar	249
Om du har problem med maskinens nätverk	250
Problem med AirPrint.....	257
Övriga problem.....	258
Kontrollera maskininformation.....	260
Återställningsfunktioner.....	261
Återställning av maskin	262
Nätverksåterställning.....	263
Fabriksåterställning	264
Rutinunderhåll.....	265
Byta förbrukningsmaterial	266
Byt tonerkassett.....	268
Byt trumman	271
Byt bältenheten	274
Byt behållare för överskottstoner.....	277
Rengöra skrivaren.....	280
Rengör laserskannerfönster	282
Rengör LCD-pekskärmen.....	284
Rengör coronatrådarna	285
Rengör trumman	287
Rengöra pappersupplökningsrullarna.....	291
Korrigerera färg-utskriften	293
Ställa in funktionen för automatisk korrigerig	294
Återställa maskinens inställningar för färg-korrigerig	295
Kontrollera den återstående livslängden för delen.....	296
Packa och frakta maskinen.....	297
Regelbunden ersättning av underhållsdelar.....	299
Maskininställningar.....	300
Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen	301
Allmänna inställningar	302
Tabeller över inställningar och funktioner	311
Ändra maskininställningarna från datorn.....	325
Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering.....	326
Bilaga	331
Specifikationer.....	332
Förbrukningsartiklar	338
Information om miljö och efterlevnad	340
Viktig information om livslängden för tonerkassetter	341

🏠 Hem > Innehållsförteckning








Information om återvunnet papper	342
Tillgång till servicedelar	343
Kemiska ämnen (EU-förordningen REACH)	344
Tillbehör.....	345
Sorteringsfacket	346
Brothers hjälp och kundsupport	352

Innan du använder maskinen

- [Definitioner av anmärkningar](#)
- [Varumärken](#)
- [Licens för öppen källkod](#)
- [Upphovsrätt och licens](#)
- [Viktiga meddelanden](#)

Definitioner av anmärkningar

Följande symboler och anvisningar används i den här bruksanvisningen:

 VARNING	VARNING indikerar en potentiellt farlig situation som kan leda till allvarliga skador eller dödsfall.
 VAR FÖRSIKTIG	VAR FÖRSIKTIG informerar om en potentiell risk som kan orsaka mindre eller måttliga personsador.
VIKTIGT	VIKTIGT indikerar en potentiellt farlig situation som kan leda till skador på egendom eller utrustning.
OBS	OBS anger driftmiljön, villkor för installation, eller särskilda villkor för användningen.
	Tipsikoner ger dig hjälpfulla tips och ytterligare information.
	Ikonen upplyser dig om risken för elektrisk stöt.
	Brandvarningsikoner upplyser dig om möjligt brandfara.
	Symboler som betecknar het yta gör dig uppmärksam på att du inte bör vidröra heta maskindelar.
	Förbudsikoner visar åtgärder som inte får utföras.
Fetstil	Fetstil motsvarar knappar på maskinens kontrollpanel eller på datorskärmen.
<i>Kursiv</i>	Text med kursiv stil gör dig uppmärksam på en viktig punkt eller hänvisar dig till ett närliggande avsnitt.
Courier New	Meddelanden på maskinens LCD-skärm visas med typsnittet Courier New.



Närliggande information

- [Innan du använder maskinen](#)

Varumärken

Apple, App Store, Mac, Safari, AirPrint, AirPrint-logotypen, iPad, iPhone, iPod touch, macOS och iPadOS är varumärken som tillhör Apple Inc. och som är registrerade i USA och andra länder.

Adobe, PostScript och PostScript 3 är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder.

Wi-Fi, Wi-Fi Alliance och Wi-Fi Direct är registrerade varumärken som tillhör Wi-Fi Alliance®.

WPA, WPA2, Wi-Fi CERTIFIED, Wi-Fi Protected Setup och Wi-Fi Protected Setup-logotypen är varumärken som tillhör Wi-Fi Alliance®.

Android, Google Drive, Google Chrome och Google Play är varumärken som tillhör Google LLC. Användning av dessa varumärken sker med tillstånd från Google.

Mopria® och Mopria®-logotypen är registrerade och/eller oregistrerade varumärken och servicemärken som tillhör Mopria Alliance, Inc. i USA och andra länder. Obehörig användning är strängt förbjuden.

Evernote är ett varumärke som tillhör Evernote Corporation och användning sker med licens.

Ordmärket Bluetooth® är ett registrerat varumärke som ägs av Bluetooth SIG, Inc. och all användning av sådana märken av Brother Industries, Ltd. sker med licens. Andra varumärken och varumärkesnamn tillhör respektive ägare.

För varje företag vars program omnämns i den här bruksanvisningen finns ett licensavtal med avseende på de upphovsrättsskyddade programmen i fråga.

Varumärken för programvara

FlashFX® är ett registrerat varumärke som tillhör Datalight, Inc.

FlashFX® Pro™ är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

FlashFX® Tera™ är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Reliance™ är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Reliance Nitro™ är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Datalight® är ett registrerat varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Alla företags handelsnamn och produktnamn som förekommer på Brother-produkter, i relaterade dokument och i annat material är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör respektive företag.



Närliggande information

- [Innan du använder maskinen](#)

Licens för öppen källkod

I produkten ingår programvara med öppen källkod.

För att se anmärkningar om licensiering av öppen källkod och information om upphovsrätt går du till din modells **Manualer**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Innan du använder maskinen](#)
-

Upphovsrätt och licens

©2021 Brother Industries, Ltd. Med ensamrätt.

I denna produkt finns programvara som har utvecklats av följande leverantörer:

I denna produkt finns programvaran "KASAGO TCP/IP" som har utvecklats av ZUKEN ELMIC, Inc.

Copyright 1989-2020 Datalight, Inc. Med ensamrätt.

FlashFX® Copyright 1998-2020 Datalight, Inc.

U.S.Patent Office 5,860,082/6,260,156



Närliggande information

- [Innan du använder maskinen](#)
-

Viktiga meddelanden

- På support.brother.com finns uppdateringar av Brothers drivrutiner och programvara.
- Kontrollera om det finns uppgraderingar av firmware på support.brother.com för att hålla maskinens prestanda uppdaterad. Annars kan vissa av maskinens funktioner bli otillgängliga.
- Använd inte denna produkt i något annat land eftersom det kan strida mot lagar för trådlös telekommunikation och energiförbrukning i det landet.
- Alla modeller är inte tillgängliga i alla länder.
- Vid byte eller kassering av din maskin rekommenderar Brother bestämt att du återställer den till fabriksinställningarna för att ta bort all personlig information.
- Windows 10 i detta dokument representerar Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education och Windows 10 Enterprise.
- I det här dokumentet står Windows Server 2008 för Windows Server 2008 och Windows Server 2008 R2.
- Skärmbilderna och illustrationerna i bruksanvisningen visas enbart i illustrationssyfte och kan se annorlunda ut än de faktiska produkterna.
- Om inte annat anges är skärmbilderna i denna bruksanvisning från Windows 10. Hur det ser ut på din dator kan variera beroende på ditt operativsystem.
- Innehållet i det här dokumentet och specifikationerna för den här produkten kan ändras utan föregående meddelande.
- I det här dokumentet representerar XXX-XXXX maskinens modellnamn.
- Vissa funktioner är inte tillgängliga i länder där exportbegränsningar gäller.



Närliggande information

- [Innan du använder maskinen](#)

Introduktion till maskinen

- [Innan du använder maskinen](#)
- [Framsida och baksida](#)
- [Översikt över kontrollpanelen](#)
- [Så här hanterar du pekskrms-LCD:n](#)
- [Ange text på skrivaren](#)
- [Öppna Brother Utilities \(Windows\)](#)
- [In-/utgångsportarnas placering på maskinen](#)

Innan du använder maskinen

Kontrollera följande innan du försöker skriva ut:

- Se till så att du har installerat skrivardrivrutinen.
- För USB- eller nätverkskabelanvändare: Se till så att gränssnittskabeln är ordentligt isatt.

Brandvägg (Windows)

Om din dator är skyddad bakom en brandvägg och inte kan använda nätverksutskrift kanske du måste konfigurera brandväggsinställningarna. Om du använder Windows-brandväggen och har installerat drivrutinerna med hjälp av installationsprogrammet har brandväggen redan de rätta inställningarna. Om du använder en annan personlig brandvägg ska du läsa bruksanvisningen för programmet eller kontakta programvarutillverkaren.

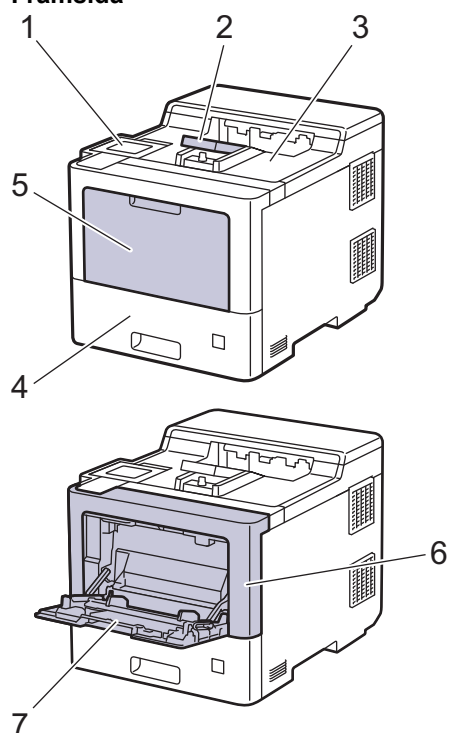


Närliggande information

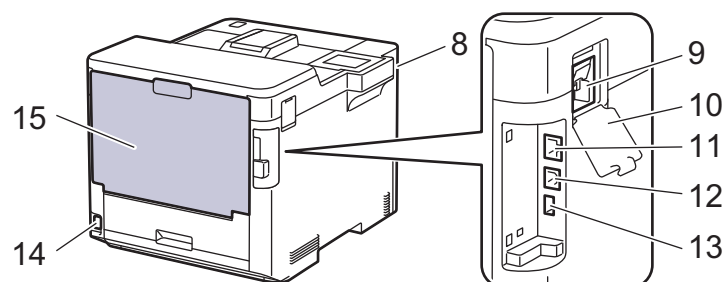
- [Introduktion till maskinen](#)
-

Framsida och baksida

Framsida



Baksida



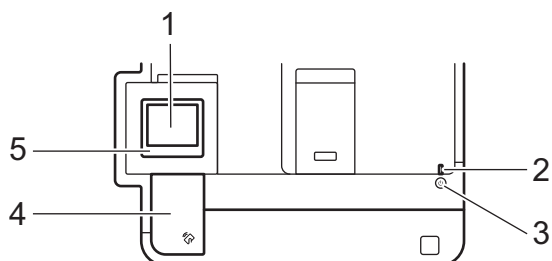
1. Pekskärm med en vippbar LCD-skärm
2. Pappersstöd för utmatningsfack med textsidan nedåt
3. Utmatningsfack med textsidan nedåt
4. Pappersfack
5. Lucka till kombifack
6. Främre lucka
7. Kombifack (KF-fack)
8. USB-port (Fram)
9. Kontakt för WLAN-modul
10. Lucka för WiFi-modul
11. 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T-port
12. USB-port
13. USB-port (Bak)
14. Nätkontakt/kabel
15. Bakre lucka (utmatningsfack med textsidan uppåt)



Närliggande information

- Introduktion till maskinen

Översikt över kontrollpanelen

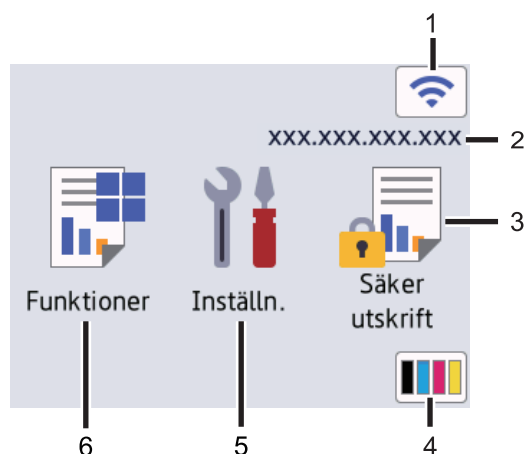


1. LCD-pekskärm (skärm med flytande kristaller)

Öppna menyer och alternativ genom att trycka på dem på pekskärmen.

Från startskärmen kan du komma åt skärmarna WiFi-inställning¹, Tonernivå, Inställningar, Funktioner och Säker utskrift.

Startskärmen visar maskinens status när maskinen är i beredskapsläge. När den visas indikerar skärmen att skrivaren är redo för nästa kommando.




1. (Trådlös status)¹

Tryck för att konfigurera trådlösa inställningar.

För vissa modeller visar startskärmen status för det trådlösa nätverket när tillvalet Modul för WLAN är installerat.

Om du använder en trådlös anslutning visar en indikator med fyra nivåer på startskärmen styrkan på signalen för trådlöst nätverk.



Om  visas som status för det trådlösa nätverket trycker du på den för att välja en trådlös anslutningsmetod eller redigerar en befintlig trådlös anslutning.

2. IP-adress

Om inställningen för IP-adress på menyn Skärminställningar är aktiverad visas IP-adressen på startskärmen.

3. [Säker utskrift]

Tryck för att öppna alternativet för säker utskrift.

¹ För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

4. (Toner)

Visar återstående tonernivå. Tryck för att öppna menyn [Toner].

5. [Inställn.]


Tryck för att öppna menyn [Inställningar].

Använd Inställningsmenyn för att få åtkomst till maskinens alla inställningar.

Om inställningslåset är aktiverat visas en nyckelikon  på LCD-skärmen. Du måste låsa upp skrivaren för att ändra inställningar.

6. [Funktioner]

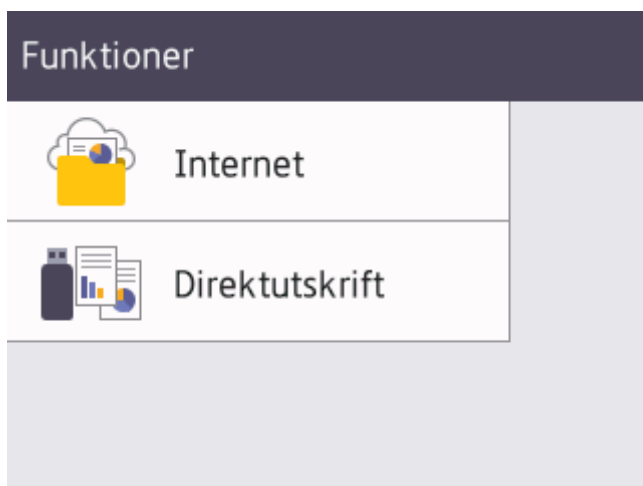
Tryck för att öppna funktionsskärmen.

-  [Internet]

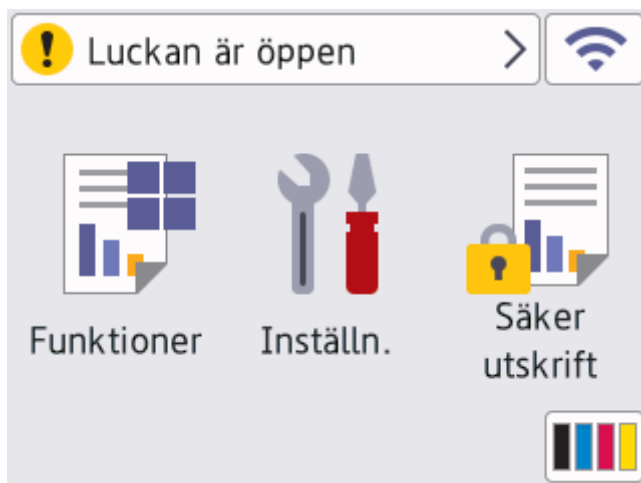
Tryck för att ansluta maskinen till en Internetjänst.




-  [Direktutskrift]

Tryck för att öppna menyn för direkt utskrift.



Varningssymbol





Varningsikonen  visas när det finns ett fel- eller underhållsmeddelande. Tryck på  för att visa det och tryck sedan på  för att återgå till beredskapsläget.

2. LED-strömindikator

LED-lampan tänds beroende på maskinens driftstatus.

3. Slå På/Av strömmen

- Starta maskinen genom att trycka på .
- Stäng av maskinen genom att hålla  intryckt.

4. Near Field Communication (NFC)

Du kan använda kortautentisering genom att föra IC-kortet över NFC-läsaren på kontrollpanelen.

5. Pekpanel

(Bakåt)

Tryck för att gå tillbaka till föregående meny.

(Start)

Tryck för att återgå till startskärmen.

(Avbryt)

Tryck för att avbryta en åtgärd. Tryck för att avbryta ett programmerat utskriftsjobb och ta bort det från maskinens minne.



Närliggande information

- [Introduktion till maskinen](#)
-

Så här hanterar du pekskärms-LCD:n

Tryck med fingret på LCD-skärmen för att börja manövrera den. Om du vill visa och komma åt alla alternativ trycker du på ▲ eller ▼ på LCD-skärmen för att bläddra igenom dem.

VIKTIGT

Tryck INTE på LCD-skärmen med ett vasst föremål, t.ex. en penna eller något spetsigt. Maskinen kan skadas.

OBS

Rör INTE vid LCD-skärmen omedelbart efter att nätadaptersladden kopplats in eller efter att du startat maskinen. Det kan ge upphov till ett fel.



Den här produkten använder ett teckensnitt från ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.





Närliggande information

- [Introduktion till maskinen](#)

Ange text på skrivaren

- När du behöver skriva in text på skrivaren visas tangentbordet på LCD-skärmen.
- Vilka tecken som finns tillgängliga kan variera från land till land.
- Tangentbordets layout kan skilja sig beroende på den funktion som du utför.






- Tryck på  för att växla mellan bokstäver, siffror och specialtecken.
- Tryck på  för att växla mellan stora och små bokstäver.
- Tryck på ◀ eller ▶ för att flytta markören åt vänster eller höger.

Infoga mellanslag

- Tryck på [Mellanslag] för att infoga ett mellanslag.

Göra korrigeringar

- Om du har angett ett tecken felaktigt och vill ändra det trycker du på ◀ eller ▶ för att flytta markören till det felaktiga tecknet. Tryck på . Ange rätt tecken.
- För att infoga ett tecken trycker du på ◀ eller ▶ för att flytta markören till önskad plats och matar sedan in tecknet.
- Tryck på  för varje tecken som du vill radera, eller håll  intryckt för att radera alla tecken.

✓ Närliggande information

- [Introduktion till maskinen](#)

Liknande ämnen:

- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds](#)

Öppna Brother Utilities (Windows)


Brother Utilities är en programstartare som ger bekväm tillgång till alla Brother-program som är installerade på din dator.


1. Gör något av följande:

- (Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019)

Klicka på  > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows 8.1 och Windows Server 2012 R2)


Flytta musen till hörnet längst ner till vänster på **Start**-skärmen och klicka på  (om du använder en pekbaserad enhet, svep uppåt från **Start**-skärmens nedre del för att få fram **Appar**-skärmen).

När **Appar**-skärmen visas trycker eller klickar du på  (**Brother Utilities**).

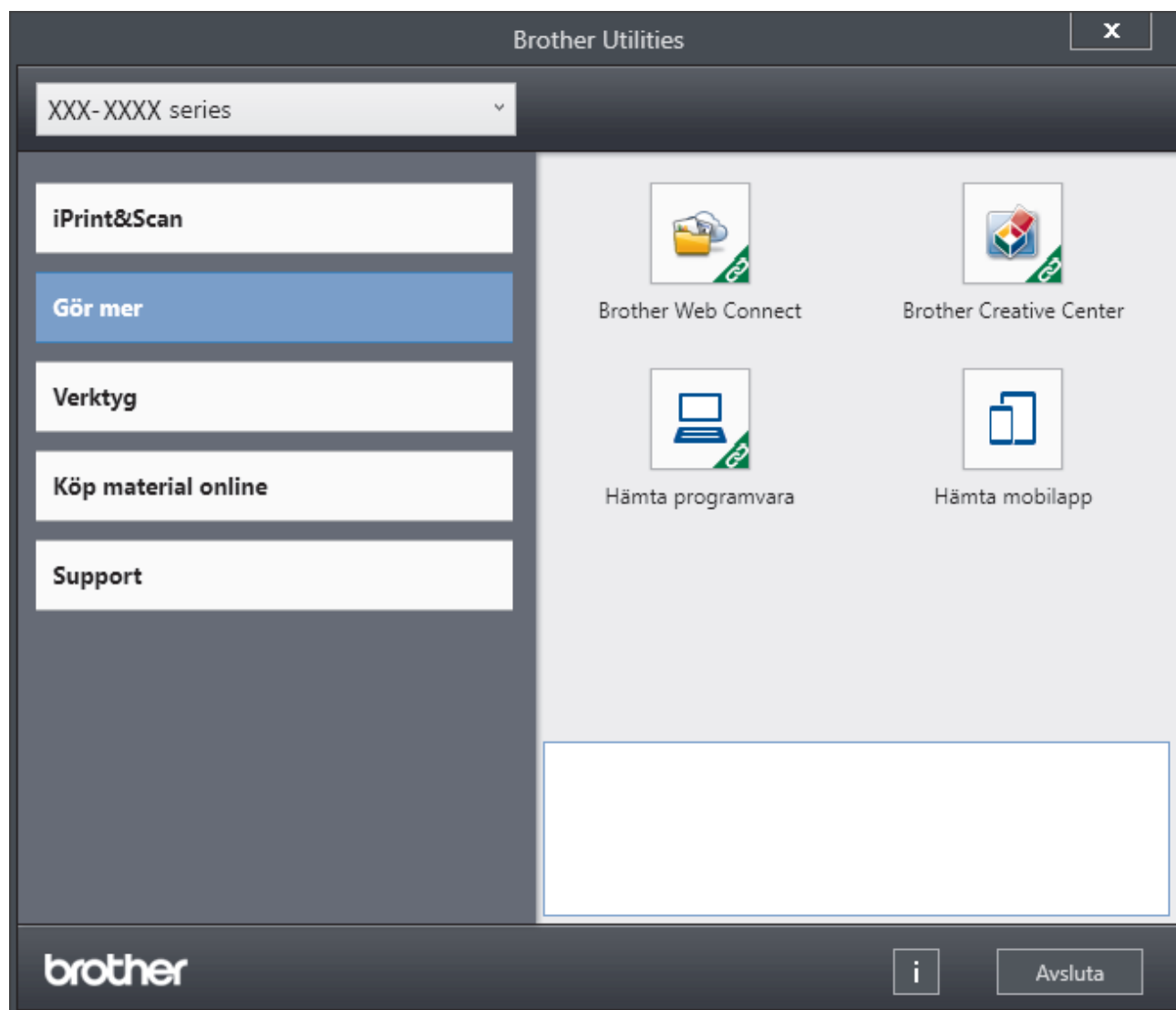
- (Windows 7, Windows Server 2008 och Windows Server 2008 R2)

Klicka på  (**Start**) > **Alla program** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows Server 2012)

Tryck eller klicka på  (**Brother Utilities**) på antingen **Start**-skärmen eller skrivbordet.

2. Välj din maskin (där XXXX är namnet på din modell).



3. Välj den funktion som du vill använda.



Närliggande information

- Introduktion till maskinen
- Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows)

Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows)

1. Gör något av följande:
 - (Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019)
Klicka på  > **Brother** > **Brother Utilities**.
 - (Windows 8.1 och Windows Server 2012 R2)
Flytta musen till hörnet längst ner till vänster på **Start**-skärmen och klicka på  (om du använder en pekbaserad enhet, svep uppåt från **Start**-skärmens nedre del för att få fram **Appar**-skärmen).
När **Appar**-skärmen visas trycker eller klickar du på  (**Brother Utilities**).
 - (Windows Server 2012)
Tryck eller klicka på  (**Brother Utilities**) på antingen **Start**-skärmen eller skrivbordet.
 - (Windows 7, Windows Server 2008 och Windows Server 2008 R2)
Klicka på  (**Start**) > **Alla program** > **Brother** > **Brother Utilities**.
2. Välj din modell i listrutan (om den inte redan är markerad).
3. Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält.
 - Välj ikonen **Meddelande om programvaruuppdatering**, om den visas och klickar sedan på **Sök nu > Sök efter programvaruuppdateringar > Uppdatera**. Följ anvisningarna på skärmen.
 - Gå till nästa steg om ikonen **Meddelande om programvaruuppdatering** inte visas.
4. Klicka på **Avinstallera** i avsnittet **Verktyg** i **Brother Utilities**.
Följ anvisningarna i dialogrutan för att avinstallera programvara och drivrutiner.

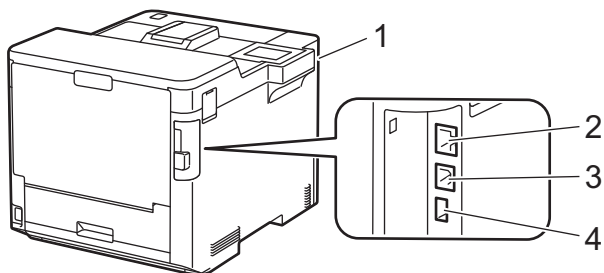


Närliggande information

- [Öppna Brother Utilities \(Windows\)](#)

In-/utgångsportarnas placering på maskinen

In-/utgångsportarna sitter på skrivarens baksida och framsida.



1. USB-port (fram)
2. LAN-port (för nätverksmodeller)
3. USB-port
4. USB-port (bak)

När du ansluter USB- eller Ethernet-kabeln följer du instruktionerna i programvarans/drivrutinens installationsprogram.

Installera drivrutinen och programvaran som behövs för att använda skrivaren genom att gå till modellens **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Introduktion till maskinen](#)

Pappershantering

- [Fylla på papper](#)
- [Pappersinställningar](#)
- [Ändra fackstorlek för 2-sidig utskrift](#)
- [Område som inte går att skriva ut](#)
- [Rekommenderade utskriftsmedia](#)
- [Använda specialpapper](#)

Fylla på papper

- Fyll på och skriv ut via pappersfacket
- Fyll på och skriv ut via kombifacket
- Rensa pappersstopp

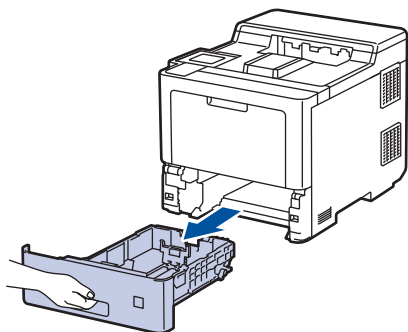
Fyll på och skriv ut via pappersfacket

- [Fyll på papper i pappersfacket](#)
- [Utskriftsproblem](#)

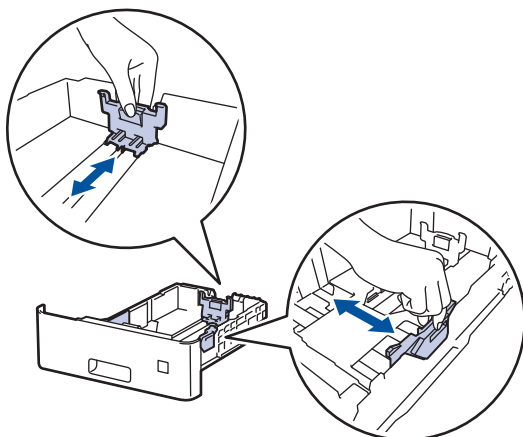
Fyll på papper i pappersfacket

- Om inställningen för kontroll av papper är inställd till På och du drar ut pappersfacket ur skrivaren visas ett meddelande på LCD-skärmen som frågar om du vill ändra papperstyp och pappersformat. Ändra vid behov inställningen för pappersformat och papperstyp genom att följa anvisningarna på LCD-skärmen.
- Du måste också ändra inställningarna för pappersformat och papperstyp på maskinen eller på din dator när du fyller på med papper av ett annat format och typ i facket.

1. Dra ut pappersfacket helt och hållet från maskinen.



2. Tryck ner de gröna spakarna och flytta pappersguiderna så att de passar pappret.

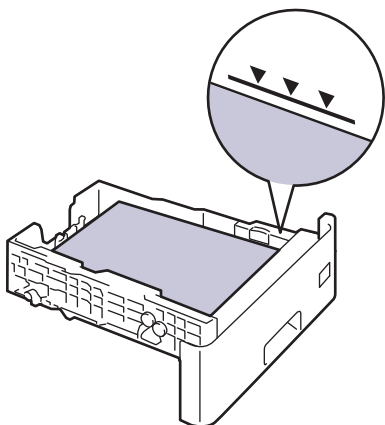


3. Bläddra igenom pappersbunten väl.
4. Lägg papper i pappersfacket med utskriftssidan vänd *nedåt*.

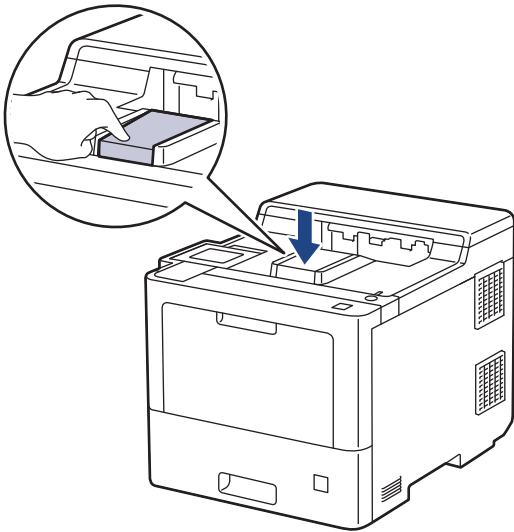


Om du använder brevpapper eller förtryckt papper måste pappret fyllas på åt rätt håll. ►► *Närliggande information: Ändra skrivarinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med pappersfacket*

5. Kontrollera att pappret inte överstiger markeringen för maximalt antal papper (▼▼▼).
Överfyllning av pappersfacket kommer att orsaka pappersstopp.



-
6. Tryck långsamt in pappersfacket helt i maskinen.
 7. Tryck på stödfliken så att den öppnas för att förhindra att pappret glider av utmatningsfacket med textsidan nedåt.



Närliggande information

- Fyll på och skriv ut via pappersfacket
 - Ändra skrivarinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med pappersfacket
-

■ [Hem](#) > [Pappershantering](#) > [Fylla på papper](#) > [Fyll på och skriv ut via pappersfacket](#) > [Fyll på papper i pappersfacket](#) > Ändra skivarinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med pappersfacket

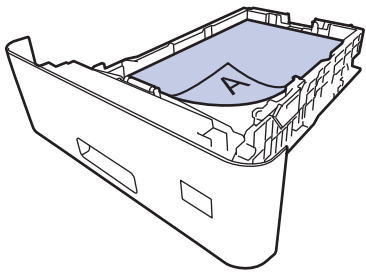
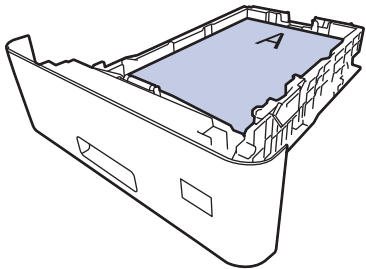
Ändra skivarinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med pappersfacket



Ändra maskinens inställning när du använder brevpapper eller förtryckt papper för dubbelsidig utskrift.



- Fyll INTE på med olika pappersformat och papperstyper samtidigt i pappersfacket. Pappret kan då fastna eller felmatas.
- Om utskriftspositionen inte är anpassad för brevpappret eller de förtryckta objekten kan du justera utskriftspositionen med hjälp av pappersfackets inställning för utskriftsposition.

Orientering

	För enkelsidig utskrift <ul style="list-style-type: none">• vänd nedåt• den övre kanten vänd mot den pappersfackets främre del
	För automatisk dubbelsidig utskrift (bindning längs med långsidan) <ul style="list-style-type: none">• vänd uppåt• den nedre kanten vänd mot den pappersfackets främre del

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Skrivare] > [2-sidigt] > [En bild] > [2-sidig matning].
2. Tryck på .



Närliggande information

- [Fyll på papper i pappersfacket](#)

Fyll på och skriv ut via kombifacket

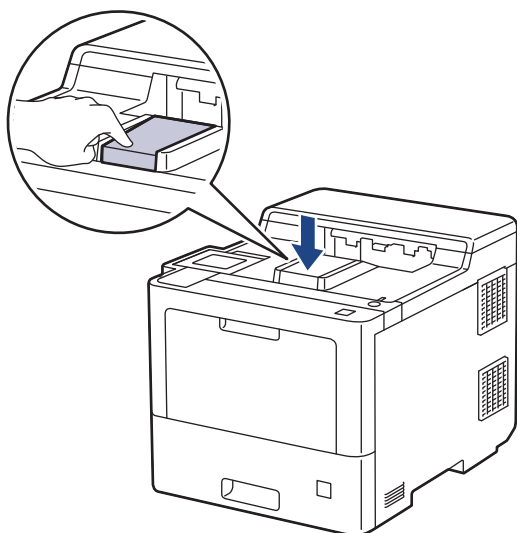
Du kan fylla kombifacket med tunt papper, tjockt papper, återvunnet papper, finpapper, glättat papper, brevpapper, färgat papper eller etiketter, upp till 100 ark med vanligt papper eller upp till 15 kuvert.

- [Fyll på papper i kombifacket](#)
- [Ladda och skriv ut etiketter med kombifacket](#)
- [Sätt i och skriv ut kuvert via kombifacket](#)
- [Utskriftsproblem](#)

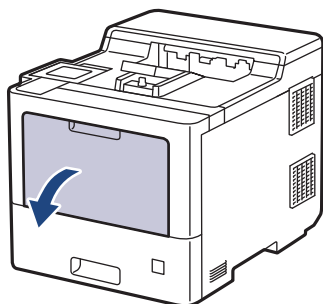
Fyll på papper i kombifacket

Du måste också ändra inställningarna för pappersformat och papperstyp på maskinen eller på din dator när du fyller på med papper av ett annat format och typ i facket.

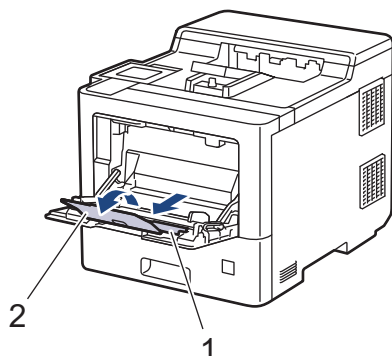
- Vanligt papper
 - Tunt papper
 - Tjockt papper
 - Återvunnet papper
 - Brevpapper
 - Glättat papper
 - Brevpapper
 - Färgat papper
1. Tryck på stödfliken så att den öppnas för att förhindra att papret glider av utmatningsfacket med textsidan nedåt.



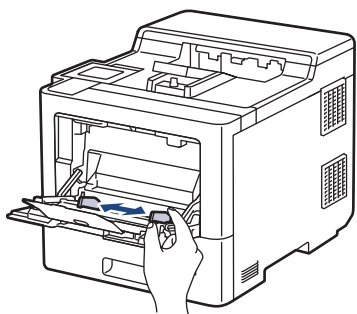
2. Öppna kombifacket och fäll ned det försiktigt.



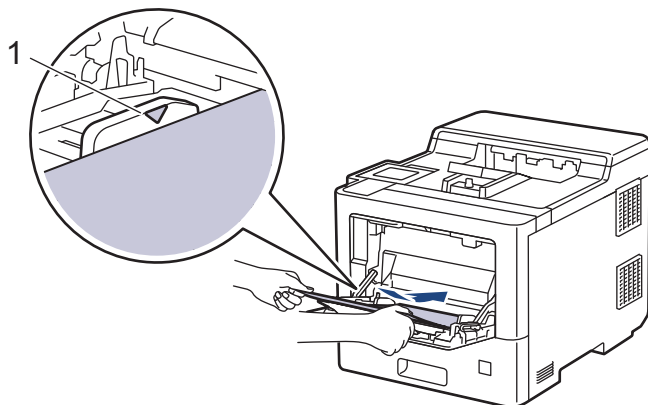
3. Dra ut kombifackstödet (1) och fäll ut fliken (2).



-
4. Skjut pappersguiderna på kombifacket så att de passar bredden på det papper som du tänker använda.



5. Fyll på papper med utskriftssidan *vänd uppåt* i kombifacket.



- Kontrollera att pappret inte överstiger markeringen för maximalt antal papper (1).
- Om du använder glättat papper ska du endast lägga i ett ark åt gången i kombifacket så att pappret inte fastnar.
- Om du använder brevpapper eller förtryckt papper måste pappret fyllas på åt rätt håll. >> *Närliggande information: Ändra skriverinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med kombifacket*



Närliggande information

- Fyll på och skriv ut via kombifacket
 - Ändra skriverinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med kombifacket

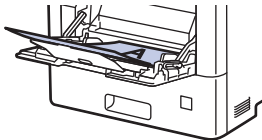
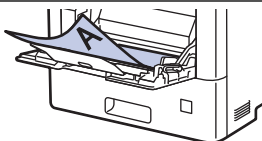
Ändra skivarinställningar till att skriva ut på brevpapper eller förtryckt papper med kombifacket



Ändra maskinens inställning när du använder brevpapper eller förtryckt papper för dubbelsidig utskrift.



- Fyll INTE på med olika pappersformat och papperstyper samtidigt i pappersfacket. Pappret kan då fastna eller felmatas.
- Om utskriftspositionen inte är anpassad för brevpappret eller de förtryckta objekten kan du justera utskriftspositionen med hjälp av kombifackets inställning för utskriftsposition.

Orientering

	För enkelsidig utskrift <ul style="list-style-type: none">• vänd uppåt• övre kanten först
	För automatisk dubbelsidig utskrift (bindning längs med långsidan) <ul style="list-style-type: none">• vänd nedåt• nedre kanten först

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Skrivare] > [2-sidigt] > [En bild] > [2-sidig matning].
2. Tryck på .



Närliggande information

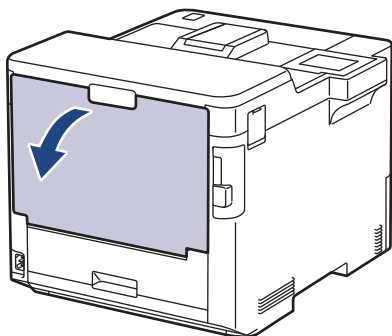
- [Fyll på papper i kombifacket](#)

Ladda och skriv ut etiketter med kombifacket

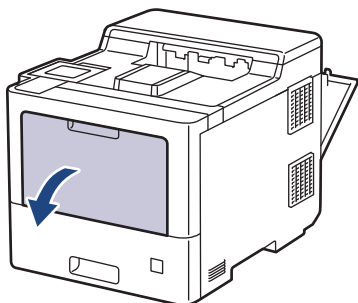
När den bakre luckan (utmatningsfack med textsidan uppåt) dras ned, har maskinen en rak pappersbana från kombifacket till maskinens bakre del. Du kan använda den här metoden för att sätta i och mata ut papper när du vill skriva ut på etiketter.

Du måste också ändra inställningarna för pappersformat och papperstyp på maskinen eller på din dator när du fyller på med papper av ett annat format och typ i facket.

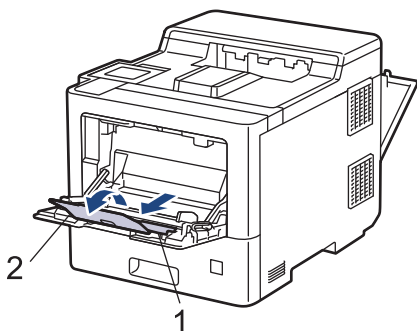
1. Öppna maskinens bakre lucka (utmatningsfacket med textsidan uppåt).



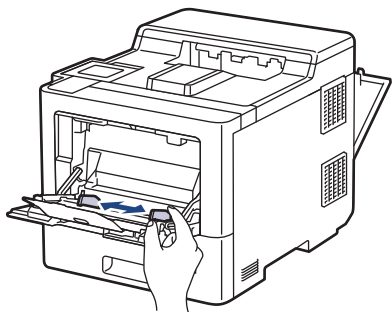
2. Öppna kombifacket på maskinens framsida och sänk ner det försiktigt.



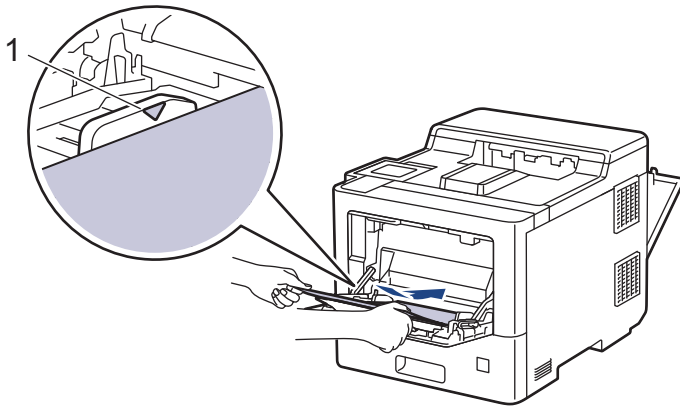
3. Dra ut kombifackstödet (1) och fäll ut fliken (2).



4. Skjut pappersguiderna på kombifacket så att de passar bredden på de etiketter du tänker använda.



5. Fyll på etiketter med utskriftssidan *vänd uppåt* i kombifacket.



Kontrollera att etiketterna inte överstiger markeringen för maximalt antal papper (1).

6. På sidan Utskrift kan du ändra utskriftsinställningarna.
7. Skicka utskriftsjobbet till maskinen.
8. När skrivaren har avslutat utskriften stänger du den bakre luckan (utmatningsfacket med textsidan uppåt) tills den låser i stängd position.



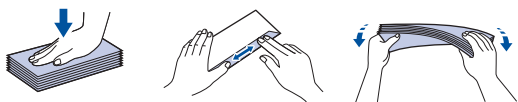
Närliggande information

- [Fyll på och skriv ut via kombifacket](#)
-

Sätt i och skriv ut kuvert via kombifacket

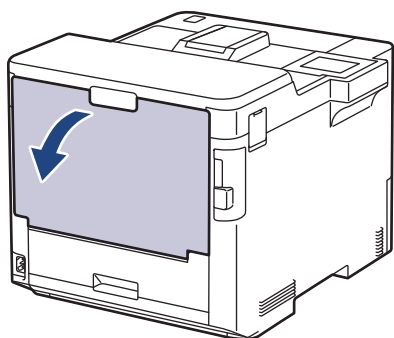
Du kan lägga i upp till 15 kuvert i kombifacket.

Innan du laddar maskinen ska du se till att kuverten ligger så plant och jämnt som möjligt.

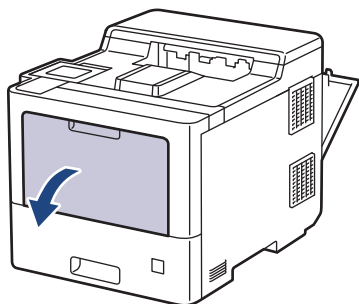


Du måste också ändra inställningarna för pappersformat och papperstyp på maskinen eller på din dator när du fyller på med papper av ett annat format och typ i facket.

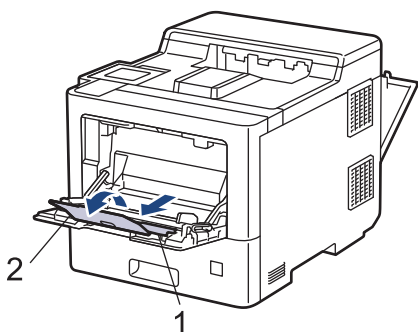
1. Öppna maskinens bakre lucka (utmatningsfacket med textsidan uppåt).



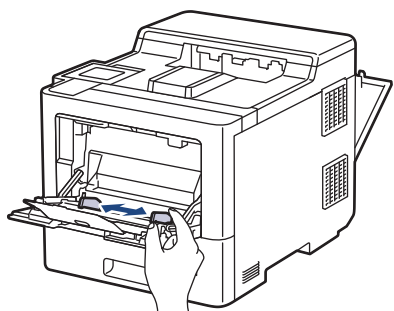
2. Öppna kombifacket på maskinens framsida och sänk ner det försiktigt.



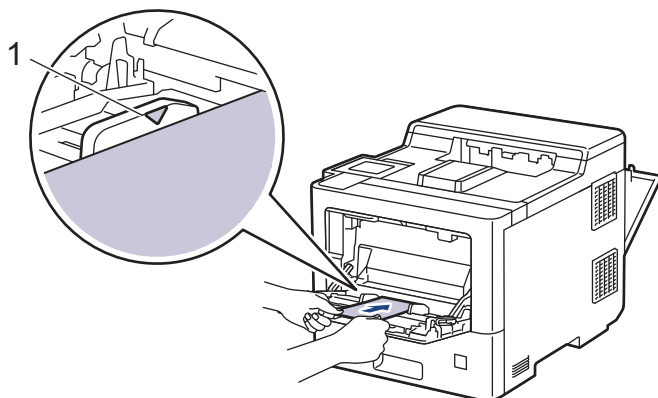
3. Dra ut kombifackstödet (1) och fäll ut fliken (2).



4. Skjut pappersguiderna på kombifacket så att de passar bredden på kuverten som du tänker använda.



5. Fyll på kuvert med utskriftssidan *vänd uppåt* i kombifacket.



Placera upp till 15 kuvert i kombifacket med utskriftssidan vänd uppåt. Kontrollera att kuverten inte överstiger markeringen för maximalt antal papper (1). Om du lägger i fler än 15 kuvert kan det bli pappersstopp.

6. I dialogrutan Utskrift kan du ändra utskriftsinställningarna.

Inställningar	Alternativ för kuvert
Pappersstorlek	Com-10 DL C5 Monarch
Papperstyp	Kuvert Tjockt kuv. Tunt kuv.

7. Skicka utskriftsjobbet till maskinen.
8. När skrivaren har avslutat utskriften stänger du den bakre luckan (utmatningsfacket med textsidan uppåt) tills den låser i stängd position.



Närliggande information




- Fyll på och skriv ut via kombifacket

Pappersinställningar

- [Ändra pappersstorlek och -typ](#)
- [Ändra inställningen för papperskontroll](#)
- [Rensa pappersstopp](#)

Ändra pappersstorlek och -typ

När du lägger i papper i ett annat format eller av annan typ i facket måste du även ändra inställningen av pappersformat och papperstyp på LCD-skärmen.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Fackinst.] > [Papperstyp].
2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa pappersfacksalternativen och tryck på det alternativ du önskar.
3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa papperstypsalternativen och tryck på det alternativ du önskar.
4. Tryck på .
5. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Papp.format] och tryck sedan på [Papp.format].
6. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa pappersfacksalternativen och tryck på det alternativ du önskar.
7. Tryck på ▲ eller ▼ tills pappersformatsalternativen visas och tryck på formatet som du vill ställa in.
8. Tryck på .





Närliggande information

- [Pappersinställningar](#)

Ändra inställningen för papperskontroll

När du slår på skrivarens inställning för kontroll av papper visas ett meddelande som frågar om du har ändrat pappersformat och papperstyp när du tar bort ett pappersfack eller fyller på papper i kombifacket.

Standardinställningen är På.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Fackinst.] > [Kontr. papper].
2. Tryck på [På] eller [Av].
3. Tryck på .

Närliggande information

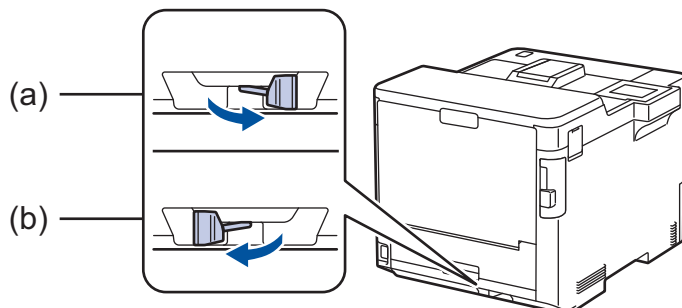
- [Pappersinställningar](#)

Ändra fackstorlek för 2-sidig utskrift

Du måste ställa in pappersformatet till dubbelsidigt fack när du skriver ut på papprets båda sidor. Det går inte att mata ut pappret på rätt sätt om du inte ställer in det dubbelsidiga facket, vilket kan leda till en snedvriden utskrift eller pappersstopp.

Den här funktionen är inte tillgänglig i vissa länder.

1. Skjut spaken på det dubbelsidiga facket till korrekt pappersformat.



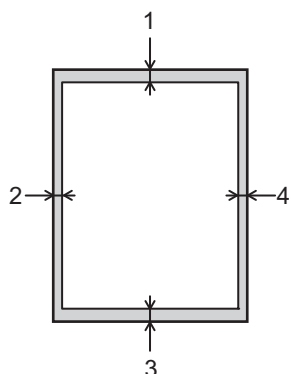
- a. A4 (för A4)
- b. Letter (för Letter, Legal, Mexico Legal, India Legal och Folio)

✓ Närliggande information

- [Pappershantering](#)

Område som inte går att skriva ut

Måtten i tabellen nedan visar maximala områden från kanten som ej går att skriva ut för de vanligaste pappersformaten. Dessa mått kan variera beroende på pappersformatet och inställningarna i det program du använder.



Försök inte att skriva ut dessa områden, utskriften kommer inte att visa någonting.

Användning	Dokumentstorlek	Överst (1) Underst (3)	Vänster (2) Höger (4)
Skriv ut	Letter	4,2 mm	4,2 mm
	A4	4,2 mm	4,2 mm
	Legal	4,2 mm	4,2 mm



Närliggande information

- [Pappershantering](#)

Rekommenderade utskriftsmedia

Vi föreslår att du använder pappret i tabellen för bästa utskriftskvalitet.

Papperstyp	Objekt
Vanligt papper	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
	Xerox Business 80 g/m ²
Återvunnet papper	Steinbeis Evolution vitt 80 g/m ²
Etiketter	Avery laser label L7163
Kuvert	Antalis River-serie (DL)
Glättat papper	Mondi Color Copy Coated Glossy 135 g/m ²



Närliggande information

- [Pappershantering](#)

Liknande ämnen:

- [Rensa pappersstopp](#)

Använda specialpapper

Prova alltid att skriva ut för att se att papperet fungerar bra innan du köper det.

- Använd INTE bläckstrålepapper eftersom det kan orsaka pappersstopp eller skada maskinen.
- Om du använder brevpapper, papper som har en sträv yta eller papper som är skrynkligt eller trasigt kan papperet uppvisa försämrad prestanda.

Förvara pappersarken i de förseglade originalförpackningarna. Se till att arken ligger plant och på behörigt avstånd från fukt, direkt solljus och värme.

VIKTIGT

Vissa papperstyper fungerar dåligt eller kan skada maskinen.

Använd INTE papper:

- som är mycket strukturerat
- som är mycket glatt eller glansigt
- som är böjt eller skevt
- som är bestruket eller har en kemisk ytbehandling
- som är skadat, skrynkligt eller vikt
- som överskrider vikterna som anges i den här bruksanvisningen
- med flikar eller häftklamrar
- med brevhuvuden i tryckfärg för låga temperaturer eller termografi
- som är i flera delar eller karbonfritt
- som är utformat för bläckstråleskrivare

Om du använder någon av de papperstyper som anges ovan kan maskinen skadas. Sådana skador täcks inte av någon garanti eller något serviceavtal från Brother.



Närliggande information

- [Pappershantering](#)

Liknande ämnen:

- [Rensa pappersstopp](#)

Utskrift

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)
- [Skriva ut från din dator \(Mac\)](#)
- [Säker utskrift med ett USB-minne](#)
- [Skriv ut data direkt från USB-minnet](#)
- [Skriva ut dubbla kopior](#)
- [Avbryta ett utskriftsjobb](#)
- [Testutskrift](#)

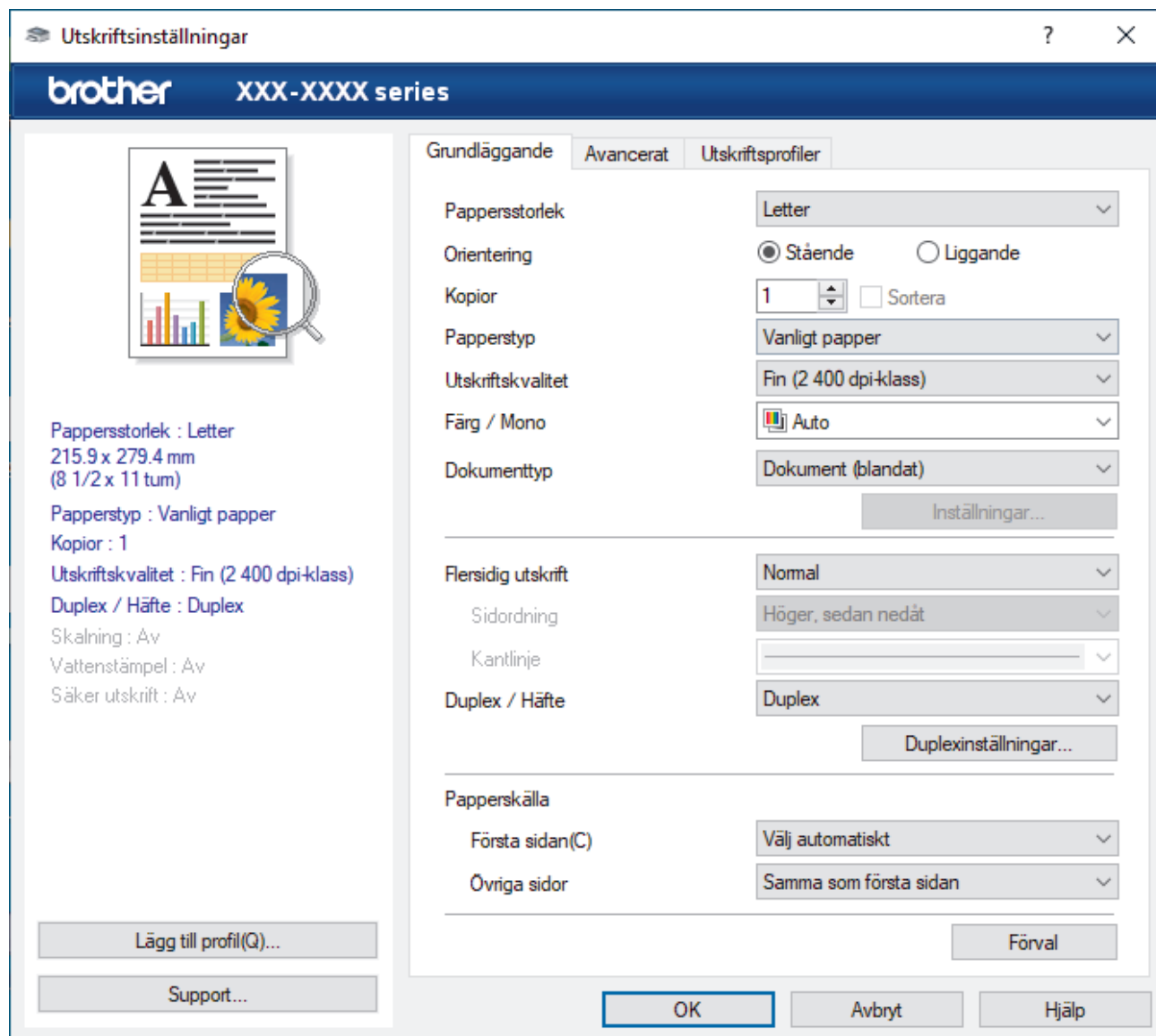
Skriva ut från din dator (Windows)

- [Skriva ut ett dokument \(Windows\)](#)
- [Utskriftsinställningar \(Windows\)](#)
- [Säker utskrift \(Windows\)](#)
- [Ändra inställningar för standardutskrift \(Windows\)](#)
- [Skriva ut ett dokument med BR-Script3-skrivardrivrutinen \(PostScript® 3™-språkemulering\) \(Windows\)](#)
- [Övervaka din maskins status från datorn \(Windows\)](#)

Skriva ut ett dokument (Windows)

1. Välj utskriftskommandot från ditt program.
2. Välj **Brother XXX-XXXX** (där XXXX är namnet på din modell) och klicka sedan på utskriftsegenskaperna eller egenskapsknappen.

Fönstret för skrivardrivrutinen visas.



3. Se till så att du fyllt på rätt pappersformat i pappersfacket.
4. Klicka på listrutan **Pappersstorlek** och välj sedan ditt pappersformat.
5. I fältet **Orientering** välj du antingen **Stående** eller **Liggande** för att ange utskriftens orientering.



Om programmet innehåller en liknande inställning rekommenderar vid att du anger orienteringen i programmet.

6. Skriv det antal kopior (1–999) du vill ha i fältet **Kopior**.
7. Klicka på listrutan **Papperstyp** och välj sedan vilken papperstyp du använder.
8. Klicka på listrutan **Flersidig utskrift** och välj de alternativ som önskas om du vill skriva ut flera sidor av ditt dokument på ett pappersark eller skriva ut en sida av ditt dokument på flera ark.
9. Ändra vid behov andra skrivarinställningar.
10. Klicka på **OK**.
11. Slutför utskriften.



Närliggande information

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)

Liknande ämnen:

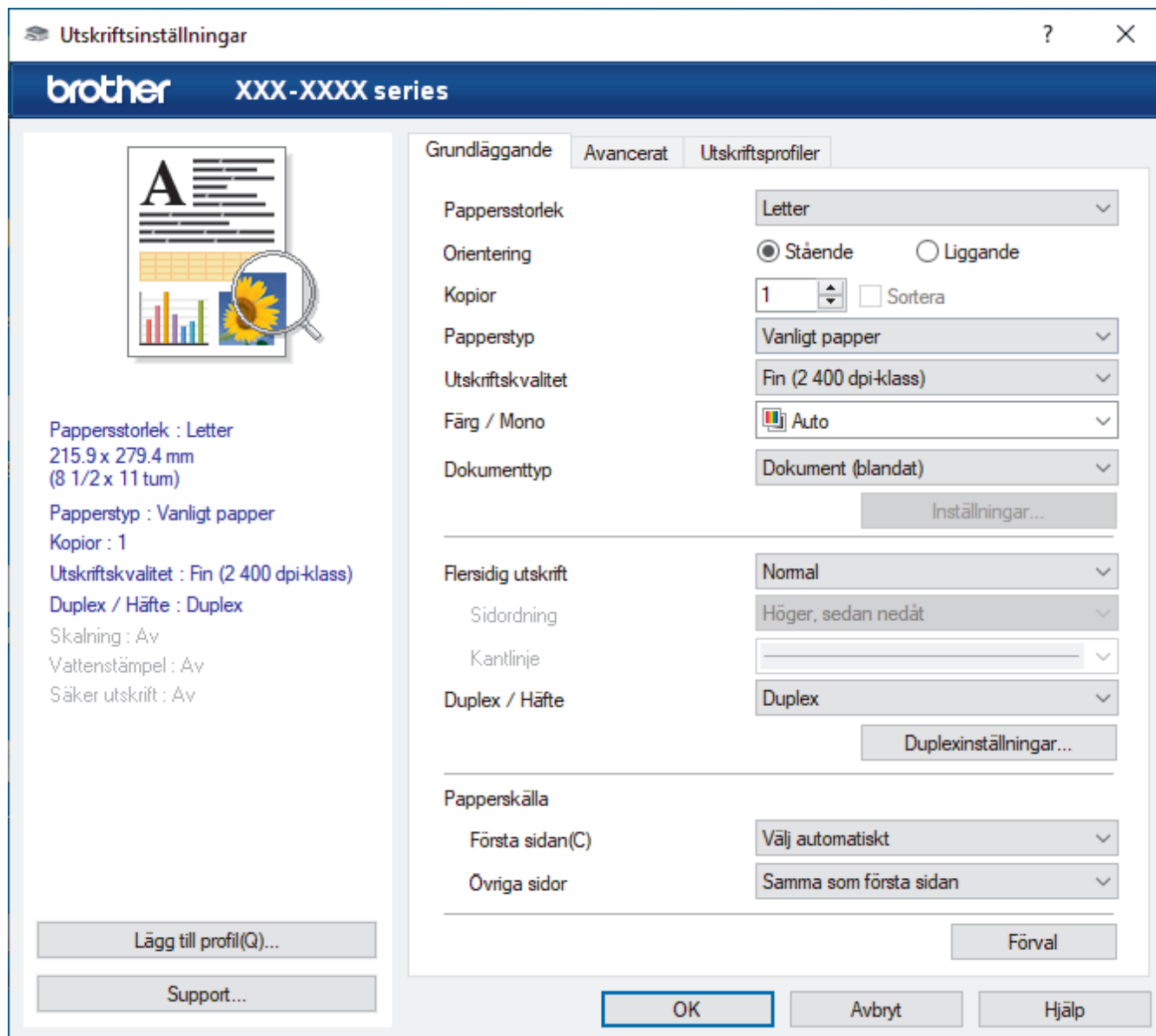
- [Rensa pappersstopp](#)
- [Utskriftsinställningar \(Windows\)](#)

Utskriftsinställningar (Windows)

>> Grundläggande Flik

>> Avancerat Flik

Grundläggande Flik



1. Pappersstorlek

Välj det pappersformat som du vill använda. Du kan antingen välja mellan ett standardpappersformat eller skapa ett anpassat pappersformat.

2. Orientering

Välj orientering (stående eller liggande) för utskriften.

Om programmet innehåller en liknande inställning rekommenderar vid att du anger orienteringen i programmet.

3. Kopior

Här anger du antalet kopior (1–999) som du vill skriva ut.

Sortera

Välj det här alternativet om du vill skriva ut uppsättningar av dokument med flera sidor i den ursprungliga sidordningen. När du valt det här alternativet skrivs en kopia av dokumentet ut och samma dokument

skrivs sedan ut igen efter hur många kopior du valt. Om du inte valt alternativet skrivs varje sida ut efter hur många kopior du valt innan nästa sida av dokumentet skrivs ut.

4. Papperstyp

Välj den mediatyp som du vill använda. För att uppnå bästa utskriftsresultat anpassar maskinen automatiskt utskriftsinställningarna i enlighet med den valda medietypen.

5. Utskriftskvalitet

Välj den utskriftskvalitet som du vill ha. Eftersom utskriftskvalitet och -hastighet är relaterade tar det längre tid att skriva ut dokumentet om du vill ha högre kvalitet.

6. Färg / Mono

Välj inställningarna för Färg/Svartvit som du vill använda.

OBS

- Maskinens färgsensor är mycket känslig och kan tolka blekt svart text eller en icke-vit bakgrund som färg. Om du vet att ditt dokument är svartvitt och vill spara färgtoner väljer du läget **Mono**.
- Om tonerfärgen Cyan, Magenta eller Gul tar slut under utskrift av färgdokument kan inte utskriftsjobbet slutföras. Avbryt utskriften och välj att starta utskriften igen i läget **Mono**, så länge som svart toner är tillgänglig.

7. Dokumenttyp

Välj den typ av dokument som du vill skriva ut.

Inställningar-knapp

Specificera avancerade inställningar som färgläge.

Färgläge

Välj önskat färgläge.

Importera

Klicka på **Inställningar** för att justera utskriftskonfiguration för en viss bild. När du justerat bildens parametrar, t.ex. ljusstyrka och kontrast, importerar du inställningarna som en utskriftskonfigurationsfil. Använd alternativet **Exportera** för att skapa en utskriftskonfigurationsfil med de aktuella inställningarna.

Exportera

Klicka på **Inställningar** för att justera utskriftskonfiguration för en viss bild. När du justerat bildens parametrar, t.ex. ljusstyrka och kontrast, exporterar du inställningarna som en utskriftskonfigurationsfil. Använd alternativet **Importera** för att ladda en konfigurationsfil som du har exporterat tidigare.

Förbättra gråskala

Välj detta alternativ för att förbättra bildkvaliteten för skuggade områden.

Förbättra svart utskrift

Om en svart grafik inte skrivs ut som den ska väljer du den här inställningen.

Förbättra mönsterutskrifter

Välj det här alternativet om du vill förbättra mönsterutskrifter om de utskrivna ifyllnaderna och mönstren skiljer sig från dem som du ser på datorskärmen.

8. Flersidig utskrift

Välj det här alternativet om du vill skriva ut flera sidor på ett enda pappersark eller skriva ut en sida i ditt dokument på flera ark.

Sidordning

Välj sidordningen vid utskrift av flera sidor på ett enda pappersark.

Kantlinje

Välj kant som ska användas vid utskrift av flera sidor på ett enda pappersark.

9. Duplex / Häfte (endast tillgängligt för vissa modeller)

Välj det här alternativet om du vill skriva ut på båda sidor av pappret eller skriva ut ett dokument i broschyrformat med dubbelsidig utskrift.

Duplexinställningar-knapp

Klicka på den här knappen för att välja typ av bindning för dubbelsidig utskrift. Det finns fyra typer av dubbelsidiga bindningar för respektive orientering.

10. Papperskälla

Välj inställning för papperskälla så att den passar utskriftsförhållanden och ändamål.

Första sidan

Välj papperskälla för utskrift av den första sidan.

Övriga sidor

Välj papperskälla för utskrift av den andra och efterföljande sidor.

Avancerat Flik

Utskriftsinställningar

brother XXX-XXXX series

Grundläggande Avancerat Utskriftsprofiler

Skalning

Av(B)

Anpassa till pappersstorlek
Letter

Fri [25 - 400 %]
100

Roterad(M)

Använd vattenstämpel Inställningar...

Utskrift av sidhuvud/sidfot Inställningar...

Tonerbesparing

Säker utskrift Inställningar...

Användarverifiering Inställningar(C)...

Övriga utskriftsalternativ...

Lägg till profil(Q)...

Support...

OK Avbryt Hjälp

1. Skalning

Välj dessa alternativ om du vill förstora eller förminska storleken på sidorna i dokumentet.

Anpassa till pappersstorlek

Välj det här alternativet om du vill förstora eller förminska dokumentssidorna till en viss pappersstorlek. När du väljer det här alternativet får du välja pappersstorlek i en rullgardinsmeny.

Fri [25 - 400 %]

Välj det här alternativet om du manuellt vill förstora eller förminska dokumentssidorna. När du väljer det här alternativet anger du ett värde i fältet.

2. Roterad

Välj det här alternativet om du vill rotera den utskrivna bilden 180 grader.

3. Använd vattenstämpel

Välj det här alternativet om du vill skriva ut en logotyp eller en text på dokumentet som en vattenstämpel. Välj en förhandsinställd vattenstämpel, lägg till en ny vattenstämpel eller använd en bildfil som du själv har skapat.

4. Utskrift av sidhuvud/sidfot

Välj det här alternativet om du vill skriva ut datum, tid och användarens inloggningsnamn på dokumentet.

5. Tonerbesparing

Välj denna funktion för att bevara toner genom att använda mindre toner vid utskrift av dokument, utskriften går fortfarande att läsa men trycket blir ljusare.

6. Säker utskrift

Den här funktionen ser till att konfidentiella eller känsliga dokument inte skrivs ut förrän du angett ett lösenord i maskinens kontrollpanel.

7. Administratör

Den här funktionen låter dig ändra administratörens lösenord och begränsa olika utskriftsfunktioner.

8. Användarverifiering

Den här funktionen gör att du kan bekräfta begränsningarna för varje användare.

9. Utmatningsfack (endast tillgängligt för vissa modeller)

Välj detta utmatningsfack för utskrivna sidor.

10. Övriga utskriftsalternativ-knapp

Vilolägestid

Välj det här alternativet för att maskinen ska ställas in i viloläge genast efter utskrift.

Makro/flöde

Välj den här funktionen för att skriva ut ett elektroniskt formulär (makro/strömning), som du har lagrat i maskinens minne, som ett överlägg på utskriftsjobbet.

Förbättra utskriftskvaliteten

Välj det här alternativet om du vill minska mängden böjda papper och förbättra tonerfixeringen.

Hoppa över tom sida

Välj det här alternativet om du vill tillåta att skrivardrivrutinen automatiskt identifierar tomma sidor och utesluter dem från utskriften.

TrueType-läge

Läge

Välj hur teckensnitt bearbetas för utskrift.

Använd TrueType skrivarteckensnitt(endast tillgängligt för vissa modeller)

Välj om du vill använda inbyggda teckensnitt för bearbetning av teckensnitt.

Miljöinställningar

Välj detta alternativ för att minska buller vid utskrift.



Närliggande information

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)

Liknande ämnen:

- [Sorteringsfacket](#)
- [Skriva ut ett dokument \(Windows\)](#)

Säker utskrift (Windows)

Använd säker utskrift för att se till att konfidentiella eller känsliga dokument inte skrivs ut förrän du angett ett lösenord i maskinens kontrollpanel.

De skyddade datauppgifterna raderas från skrivaren när du stänger av den.

1. Välj utskriftskommandot från ditt program.
2. Välj **Brother XXX-XXXX** (där XXXX är namnet på din modell) och klicka sedan på utskriftsegenskaperna eller egenskapsknappen.
Fönstret för skrivardrivrutinen visas.
3. Klicka på fliken **Avancerat**.
4. Klicka på knappen **Inställningar** i fältet **Säker utskrift**.
5. Markera kryssrutan **Säker utskrift**.
6. Ange ditt fyrsiffriga lösenord i fältet **Lösenord**.



Du måste ange ett separat lösenord för varje dokument.

7. Ange vid behov **Anv.namn** och **Utskr namn** i textfältet.
8. Klicka på **OK** för att stänga **Inställningar för säker utskrift**-fönstret.
9. Klicka på **OK**.
10. Slutför utskriften.
11. Tryck på [Säker utskrift] på skrivarens kontrollpanel.
12. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa användarnamnen och tryck sedan för att välja ditt användarnamn.
13. Ange ditt fyrsiffriga lösenord och tryck sedan på [OK].
14. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa utskriftsjobbet och tryck sedan på det.
15. Ange önskat antal kopior.
16. Tryck på [Start].

När du skrivit ut skyddad data rensas de från maskinens minne.



Närliggande information

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)

Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)

Om du ändrar skrivarinställningarna i en app kommer ändringarna bara att påverka det dokument som skrivs ut från denna app. För att ändra skrivarinställningarna för alla Windows appar måste du konfigurera egenskaperna för skrivardrivrutinerna.

1. Gör något av följande:

- För Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019

Klicka på  > **Windows-systemet** > **Kontrollpanelen**. I gruppen **Maskinvara och ljud** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.

- För Windows 8.1

Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på **Inställningar** när menyfältet visas och klicka sedan på **Kontrollpanelen**. I gruppen **Maskinvara och ljud** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.


- För Windows Server 2012 R2

Klicka på **Kontrollpanelen** i skärmen **Start**. I gruppen **Maskinvara** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.

- För Windows Server 2012

Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på **Inställningar** när menyfältet visas och klicka sedan på **Kontrollpanelen**. I gruppen **Maskinvara** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.

- För Windows 7 och Windows Server 2008 R2

Klicka på  (**Start**) > **Enheter och skrivare**.

- För Windows Server 2008

Klicka på  (**Start**) > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

2. Högerklicka på ikonen **Brother XXX-XXXX** (där XXX-XXXX är namnet på din modell) och välj sedan **Egenskaper för skrivare**. Om alternativen för skrivardrivrutinen visas ska du välja din skrivardrivrutin.

Dialogrutan för skrivaregenskaperna visas.

3. Klicka på fliken **Allmänt** och sedan på knappen **Utskriftsinställningar** eller **Inställningar...**

Dialogrutan för skrivardrivrutinen visas.



- Konfigurera fackets inställningar genom att klicka på fliken **Enhetsinställningar** (endast tillgängligt för vissa modeller).
- Om du vill byta skrivarport klickar du på fliken **Portar**.

4. Välj de skrivarinställningar som du vill använda som standardinställning för alla dina Windows-program.

5. Klicka på **OK**.

6. Stäng dialogrutan för skrivaregenskaper.



Närliggande information

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)
 - [Konfigurera inställningarna för det extra facket \(Windows\)](#)

Konfigurera inställningarna för det extra facket (Windows)

Öppna maskinens egenskaper för att automatiskt identifiera maskinens extra fack och serienummer.

Skrivardrivrutinen identifierar automatiskt det extra facket vid installationen av drivrutinen. Följ stegen nedan om du monterade det extra facket efter installationen av drivrutinen:

1. Gör något av följande:

- För Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019

Klicka på  > **Windows-systemet** > **Kontrollpanelen**. I gruppen **Maskinvara och ljud** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.

- För Windows 8.1

Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på **Inställningar** när menyfältet visas och klicka sedan på **Kontrollpanelen**. I gruppen **Maskinvara och ljud** klickar du på **Visa enheter och skrivare**.


- För Windows Server 2012 R2

Klicka på **Kontrollpanelen** på **Start**-skärmen. Klicka på **Maskinvara** i gruppen **Visa enheter och skrivare**.

- För Windows Server 2012

Rör musen till det nedre vänstra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på **Inställningar** när menyfältet visas och klicka sedan på **Kontrollpanelen**. Klicka på **Maskinvara** i gruppen **Visa enheter och skrivare**.

- För Windows 7 och Windows Server 2008 R2

Klicka på  (**Start**) > **Enheter och skrivare**.

- För Windows Server 2008

Klicka på  (**Start**) > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Skrivare**.

2. Högerklicka på ikonen **Brother XXX-XXXX** (där XXX-XXXX är namnet på din modell) och välj sedan **Egenskaper för skrivare**. Om alternativen för skrivardrivrutinen visas ska du välja din skrivardrivrutin.

Dialogrutan för skrivaregenskaperna visas.

3. Klicka på fliken **Enhetsinställningar**.

4. Klicka på knappen **Automatisk identifiering**.

Det extra facket och maskinens serienummer identifieras automatiskt.

5. Klicka på knappen **Verkställ**.

6. Stäng dialogrutan för skrivaregenskaper.

Funktionen **Automatisk identifiering** är inte tillgänglig under följande förhållanden:

- Strömmen till maskinen har brutits.
- Maskinen finns i en delad nätverksmiljö.
- Maskinen är inte ansluten till din dator.



Närliggande information

- [Ändra inställningar för standardutskrift \(Windows\)](#)

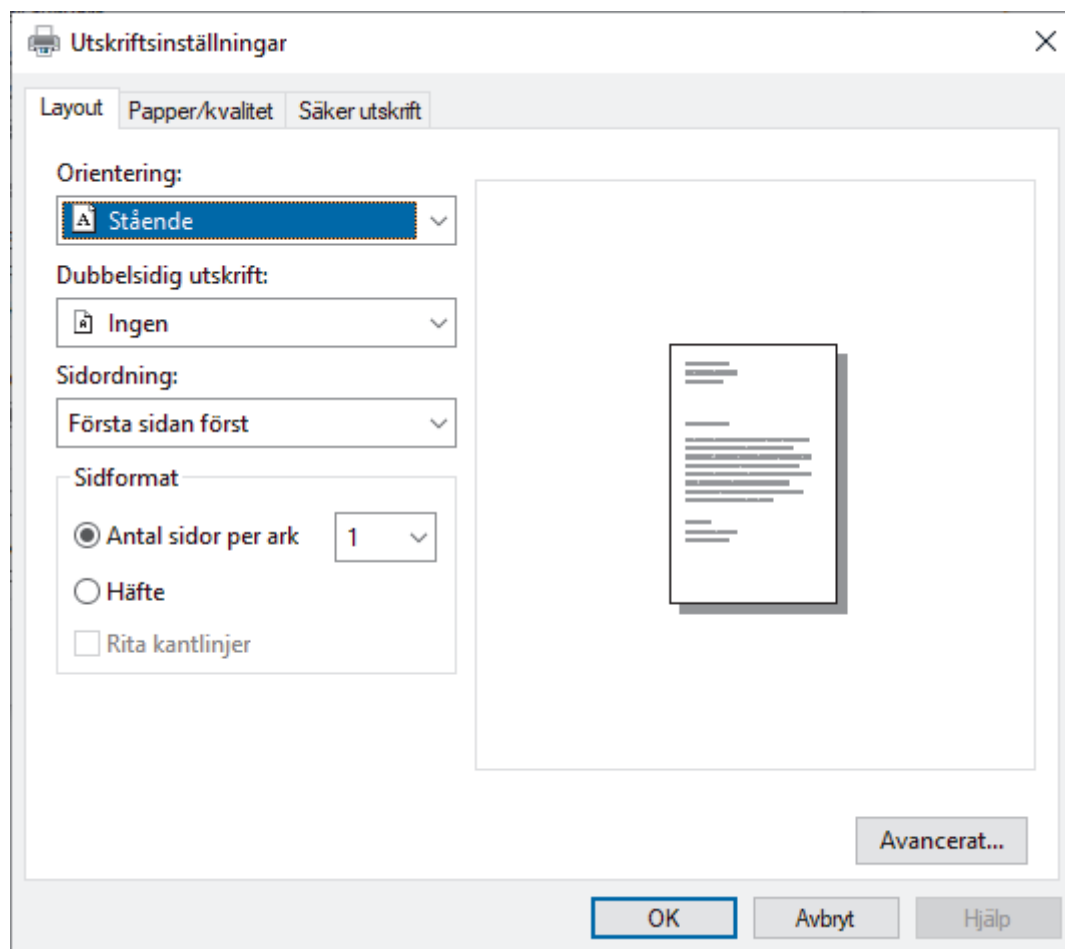
Skriva ut ett dokument med BR-Script3-skrivardrivrutinen (PostScript® 3™-språkemulering) (Windows)

Med BR-Script3-skrivardrivrutinen kan du skriva ut PostScript®-data tydligare.

Gå till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com för att installera PS-drivrutinen (BR-Script3 skrivardrivrutin).

1. Välj utskriftskommandot från ditt program.
2. Välj **Brother XXX-XXXX BR-Script3** (där XXXX är namnet på din modell) och klicka sedan på utskriftsegenskaperna eller egenskapsknappen.

Fönstret för skrivardrivrutinen visas.



3. Klicka på fliken **Layout**, **Papper/kvalitet** eller **Säker utskrift** för att ändra grundläggande skrivarinställningar. (endast tillgängligt för vissa modeller)

Klicka på fliken **Layout** eller **Papper/kvalitet** och klicka sedan på knappen **Avancerat...** för att ändra avancerade utskriftsinställningar. Klicka på **OK**.

4. Klicka på **OK**.
5. Slutför utskriften.


✓ Närliggande information

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)

Övervaka din maskins status från datorn (Windows)

Status Monitor är ett konfigurerbart programverktyg för övervakning av en eller flera skrivares status. Med det får du omedelbart avisering om fel.

Gör något av följande:



- Dubbelklicka på ikonen  i aktivitetsfältet.

- (Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019)


Klicka på  > **Brother** > **Brother Utilities**.

Klicka på rullgardinsmenyn och välj ditt modellnamn (om det inte redan är valt). Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Status Monitor**.

- (Windows 8.1 och Windows Server 2012 R2)

Flytta musen till hörnet längst ner till vänster på **Start**-skärmen och klicka på  (om du använder en pekbaserad enhet, svep uppåt från **Start**-skärmens nedre del för att få fram **Appar**-skärmen). När skärmen **Appar** visas trycker eller klickar du på  (**Brother Utilities**) och klickar sedan på listrutan och väljer namnet på din modell (om den inte redan är vald). Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Status Monitor**.

- (Windows 8,1 och Windows Server 2012)

Klicka på  (**Brother Utilities**) och klicka sedan på rullgardinsmenyn för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt). Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Status Monitor**.

- (Windows 7, Windows Server 2008 och Windows Server 2008 R2)

Klicka på  (**Start**) > **Alla program** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Klicka på listrutan för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt). Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Status Monitor**.

Felsökning

Klicka på knappen **Felsökning** för att öppna webbplatsen för support.

Besök webbplatsen originalförbrukning

Klicka på knappen **Besök webbplatsen originalförbrukning** för mer information om Brother-originaldelar.



Närliggande information

- [Skriva ut från din dator \(Windows\)](#)

Liknande ämnen:

- [Utskriftsproblem](#)

📄 Skriva ut från din dator (Mac)

- [Skriva ut med AirPrint](#)

Skriva ut med AirPrint

- [Skriv ut från iPad, iPhone eller iPod Touch](#)
- [Skriva ut med AirPrint \(macOS\)](#)
- [Rensa pappersstopp](#)

Säker utskrift med ett USB-minne

Med USB-lagrad utskrift kan du spara data för säker utskrift till USB-minnet och skriva ut dem senare genom att ange ett lösenord på skrivarens kontrollpanel.

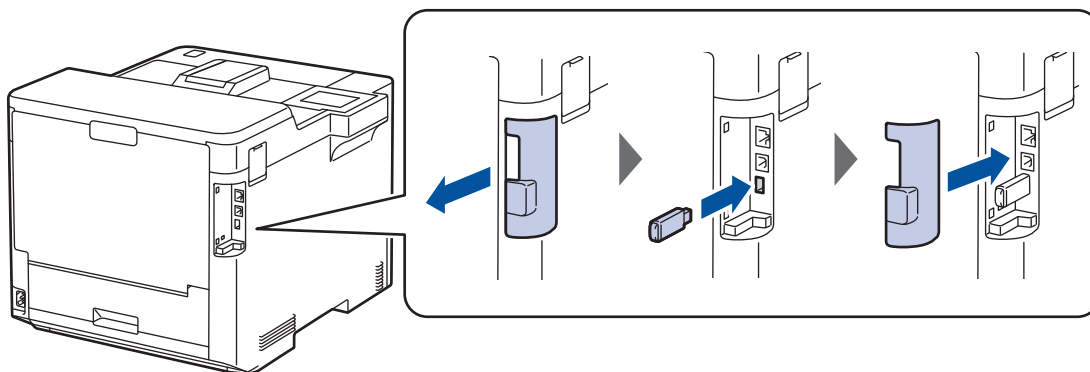
OBS




Krav på USB-minnet:

- Lagringsutrymme: 8 GB eller mer
- Format: FAT32/exFAT

Mer information om inställningar för skrivardrivrutinen ►► *Närliggande information*

1. Anslut USB-minnet till USB-porten (bak).



2. Tryck på .
3. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Skrivare] > [Plats för lagring av jobb] på skrivarens kontrollpanel.
4. Tryck på [USB-minne (bakre port)].
Ett meddelandet om start av USB-minnet visas på LCD-skärmen.
5. Tryck på .
6. Håll [OK] intryckt i två sekunder för att starta.
Skrivaren startar om och aktiverar funktionen USB-lagrad utskrift.

OBS

- När skrivaren startar om för att aktivera funktionen USB-lagrad utskrift raderas alla sparade jobb, makro-/flödesdata och teckensnittsdata från skrivarens minne.
- När skrivaren startar om för att aktivera funktionen USB-lagrad utskrift raderas makro-/flödesdata och teckensnittsdata från USB-minnet.

7. Slutför inställningarna för säker utskrift i skrivardrivrutinen och aktivera utskriftskommandot i programmet.
8. Tryck på [Säker utskrift] på skrivarens kontrollpanel.
9. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa användarnamnen och tryck sedan för att välja ditt användarnamn.
10. Ange ditt fyrsiffriga lösenord och tryck sedan på [OK].
11. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa utskriftsjobbet och tryck sedan på det.
12. Ange önskat antal kopior.
13. Tryck på [Start].

Skrivaren skriver ut datauppgifterna och raderar utskriften från USB-minnet.

VIKTIGT

Koppla INTE loss USB-minnet från USB-porten (bak) förrän skrivaren har slutat skriva ut.



Närliggande information

- [Utskrift](#)

Liknande ämnen:

- [Fel- och underhållsmeddelanden](#)
-

Skriv ut data direkt från USB-minnet

Du kan skriva ut bilder direkt från digitalkamerans media eller ett USB-minne.

De filtyper som stöds är PDF, JPEG, TIFF, XPS och PRN.

- [Kompatibla USB-minnen](#)
- [Skriva ut data direkt från ett USB-minne eller en digitalkamera med stöd för masslagring](#)
- [Skapa en PRN-fil för direktutskrift \(Windows\)](#)

Kompatibla USB-minnen

VIKTIGT

Till USB-gränssnittet kan du endast direktansluta USB-minnen och digitalkameror som använder USB-masslagringsstandarden. Andra USB-enheter stöds inte.

Kompatibla USB-minnen	
USB-klass	USB-masslagringsklass
Underklass för USB-masslagringsenhet	SCSI eller SFF-8070i
Överföringsprotokoll	Endast bulköverföring
Format ¹	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT
Segmentstorlek	Max. 4096 bytes
Kryptering	Krypterade enheter stöds inte.

¹ NTFS-format stöds inte.



Närliggande information

- [Skriv ut data direkt från USB-minnet](#)

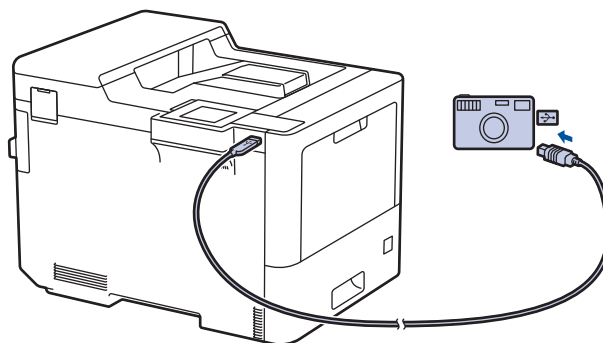
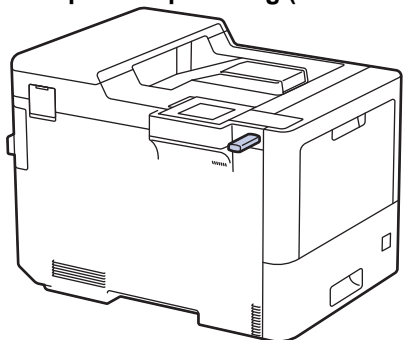
Skriva ut data direkt från ett USB-minne eller en digitalkamera med stöd för masslagring

- Kontrollera att digitalkameran är på.
- Din digitalkamera måste växlas över från PictBridge-läge till masslagringsläge.

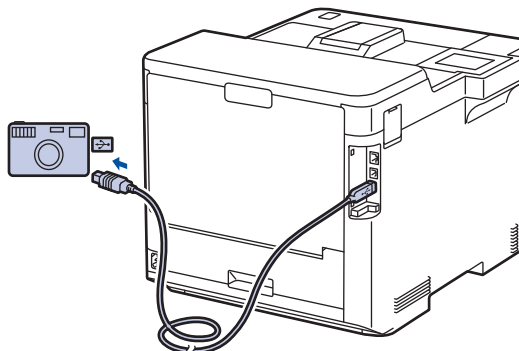
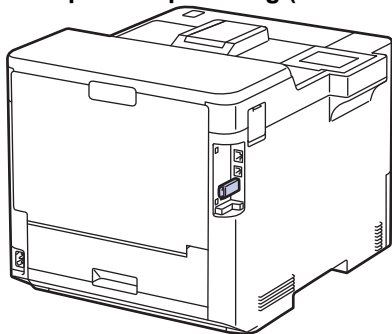
VIKTIGT

För att förhindra att din maskin förstörs ska du INTE ansluta någon enhet förutom digitalkamera eller USB-minne till USB direct-gränssnittet.

USB-portens placering (Framsida)



USB-portens placering (sett bakifrån)




1. Anslut ditt USB-minne eller digitalkameran till USB-gränssnittet. Meddelandet [Bildkontroll] visas på LCD-skärmen.



- Om ett fel uppstår visas inte USB-menyn på LCD-skärmen.
- När maskinen befinner sig i djupt viloläge visas ingen information på LCD-skärmen ens om du ansluter ett USB-minne till USB-gränssnittet. Du väcker maskinen genom att trycka på valfri knapp på kontrollpanelen.
- Om du har valt Secure Function Lock On (Säkert funktionslås på) på skrivaren kan det hända att du inte kan skriva ut från ett USB-minne eller en digitalkamera.
- Om maskinen uppmanar dig att välja USB-porten väljer du den på pekskärmen.

2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja den fil du önskar och tryck sedan på den.



Om du vill skriva ut ett index över de filer som lagras på USB-minnet eller i digitalkameran trycker du på  [Indexutskrift] på pekskärmen. Tryck på [Monostart] eller [Färgstart] för att skriva ut data.

3. Gör något av följande:

- Tryck på [Utskriftsinst.] för att ändra inställningarna. Gå till nästa steg.


-
- Ange antal kopior och tryck sedan på [Monostart] eller [Färgstart] om du vill använda standardinställningarna.

4. Välj vilka utskriftsinställningar du vill ändra:

- [Utskriftskval.]
- [Fack]
- [Papperstyp]
- [Papp.format]
- [Flera sidor]
- [Orientering]
- [2-sidigt]
- [Sortera]
- [PDF utskriftsalternativ]
- [PDF anpassa till sida]



Beroende på filtypen kanske inte alla inställningar visas.

5. Tryck på [OK].
6. Ange önskat antal kopior.
7. Tryck på [Monostart] eller [Färgstart] för att skriva ut data.
8. Tryck på .

VIKTIGT

Koppla INTE loss USB-minnet eller digitalkameran från USB-gränssnittet förrän maskinen har slutat skriva ut.



Närliggande information

- Skriv ut data direkt från USB-minnet
-

Skapa en PRN-fil för direktutskrift (Windows)

Dessa anvisningar kan skilja sig åt beroende på ditt utskriftsprogram och ditt operativsystem.

1. Välj utskriftskommandot från ditt program.
2. Välj modell och välj sedan alternativet skriv till fil.
3. Slutför utskriften.
4. Ange den information som krävs för att spara filen.



Om datorn ber dig att endast använda ett filnamn kan du också ange mappen där du vill spara filen genom att ange namnet på katalogen (t.ex.: C:\Temp\FileName.prn).

Om du har ett USB-minne anslutet till datorn kan du spara filen direkt på USB-minnet.



Närliggande information

- [Skriv ut data direkt från USB-minnet](#)

Skriva ut dubbla kopior

Använd funktionen Karbonkopiering för att göra flera kopior av samma utskriftsdata precis som vid utskrift på karbonpapper. Skicka data till individuella pappersfack som du redan har fyllt på med olika typer av papper eller färger.

Du kanske t.ex. vill ställa in skrivaren att skicka dina utskriftsdata till fack 1, som du redan har fyllt på med blåfärgat papper och sedan skriva ut data på en viss plats på sidan via kombifacket, som du redan har fyllt på med guldfärgat papper som redan innehåller text.


Om du lägger blått papper i Fack 1 och gult papper i kombifacket matar skrivaren automatiskt papper för Ark 1 från Fack 1 och papper för Ark 2 från kombifacket.

Om du aktiverar funktionen Karbonkopiering kommer maskinen alltid automatiskt att ta kopior.




(Windows)

Med funktionen Karbonkopiering kan du också välja olika utskriftsmakron/-flöden för varje sida.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Skrivare] > [Karbonpappermeny] > [Fotokopiering] > [På].
2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Kopior] och tryck sedan på alternativet [Kopior].
3. Ange det antal kopior som önskas och tryck sedan på [OK].
4. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Kopia 1 Fack] och tryck sedan på alternativet [Kopia 1 Fack].
5. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa det pappersfack som du vill konfigurera alternativet [Kopia 1 Fack] för och tryck sedan på pappersfacket.



(Windows)


- a. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Kopia1 ström] och tryck sedan på alternativet [Kopia1 ström].
 - b. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa ID-numret för det makro som du vill använda och tryck sedan på det.
6. Upprepa dessa steg tills du har valt alla fackinställningar för varje kopia.
 7. Tryck på .
 8. Skicka utskriftsjobbet till maskinen.




Närliggande information

- [Utskrift](#)

Avbryta ett utskriftsjobb

1. Tryck på .



Håll  intryckt i fyra sekunder för att avbryta flera utskriftsjobb.



Närliggande information



- [Utskrift](#)

Liknande ämnen:

- [Utskriftsproblem](#)

Testutskrift

Följ dessa anvisningar för att göra en testutskrift om du får problem med utskriftskvaliteten:

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Skrivare] > [Utskriftsval] > [Testutskrift].
2. Tryck på [Ja].
3. Tryck på .



Närliggande information

- [Utskrift](#)

Liknande ämnen:

- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)

Nätverk

- Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas
- Konfigurera nätverksinställningar
- Inställningar för trådlösa nätverk
- Nätverksfunktioner

Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas

Skannern stöder olika funktioner beroende på operativsystem. Använd den här tabellen för att se vilka nätverksfunktioner och anslutningar som kan användas i olika operativsystem.

Operativsystem	Windows 10 Windows 8.1 Windows 7	Windows Server 2019/2016/2012 R2/2012/2008 R2/2008	macOS v11 macOS v10.15.x macOS v10.14.x
Utskrift	Ja	Ja	Ja
Webbaserad hantering ¹	Ja	Ja	Ja
Status Monitor	Ja		
Distributionsguiden för drivrutiner	Ja	Ja	

¹ Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd". Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktoriserad åtkomst.



När du ansluter din maskin till ett externt nätverk som Internet ska du se till att din nätverksmiljö skyddas av en separat brandvägg eller på annat sätt för att förhindra informationsläckor på grund av otillräckliga inställningar eller oauktoriserad åtkomst av tredjeparter med onda avsikter.



Närliggande information

- [Nätverk](#)

Konfigurera nätverksinställningar


- [Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen](#)
- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)

Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen

Använd menyalternativen [Nätverk] på kontrollpanelen för att konfigurera maskinen för ditt nätverk.



- För information om nätverksinställningarna som du kan konfigurera med kontrollpanelen >> *Närliggande information: Inställningstabeller*
- Du kan även använda Webbaserad hantering för att konfigurera och ändra maskinens nätverksinställningar.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk].
2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa det nätverksalternativ du önskar och tryck sedan på det. Upprepa detta steg tills du kommer till meny du vill konfigurera och följ sedan anvisningarna på LCD-pekskärmen.



Närliggande information

- [Konfigurera nätverksinställningar](#)

Liknande ämnen:

- [Inställningstabeller](#)
- [Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas](#)

Inställningar för trådlösa nätverk

- [Använda det trådlösa nätverket](#)
- [Använd Wi-Fi Direct®](#)
- [Aktivera/inaktivera trådlöst LAN](#)
- [Skriva ut WLAN-rapporten](#)

Använda det trådlösa nätverket

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

- [Innan du konfigurerar din maskin för ett trådlöst nätverk](#)
- [Konfigurera maskinen för ett trådlöst nätverk med hjälp av konfigurationsguiden från din dator](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst företagsnätverk](#)

Innan du konfigurerar din maskin för ett trådlöst nätverk

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Bekräfta följande innan du försöker konfigurera ett trådlöst nätverk:

- Du måste känna till ditt användar-ID och ditt lösenord om du använder ett trådlöst företagsnätverk.
- För att få bästa möjliga resultat vid vanliga, dagliga dokumentutskrifter ska du placera maskinen så nära åtkomstpunkten/routern för det trådlösa LAN som möjligt, med så få hinder som möjligt mellan maskinen och åtkomstpunkten. Överföringshastigheten för informationen kan påverkas om det finns stora föremål eller väggar mellan de två enheterna eller om det finns störningar från andra elektroniska enheter.

Av den anledningen är en trådlös anslutning kanske inte alltid den bästa anslutningsmetoden för alla typer av dokument och program. Om du skriver ut stora filer, till exempel dokument med flera sidor med både text och stora bilder, kan du välja att använda trådbundet nätverk för snabbare datakommunikation (endast modeller som stöds) eller USB som har den snabbaste överföringshastigheten.

- Maskinen kan användas i både trådbundna och trådlösa nätverk (endast modeller som stöds), men det går bara att använda en anslutningsmetod åt gången. Dock kan en trådlös nätverksanslutning och en Wi-Fi Direct-anslutning, eller en trådbunden nätverksanslutning (endast modeller som stöds) och en Wi-Fi Direct-anslutning användas samtidigt.
- Trådlöst LAN gör att du enkelt kan upprätta en LAN-anslutning om det finns en signal i närheten. Om säkerhetsinställningarna inte är korrekt konfigurerade kan signalen dock avlyssnas av tredjeparter med onda avsikter, vilket kan leda till:
 - Stöld av personlig eller konfidentiell information
 - Otillbörlig överföring av information till parter där man utger sig för att vara de specificerade personerna
 - Spridning av transkriberat kommunikationsinnehåll som avlyssnats



Se till att du känner till den trådlösa routerns/åtkomstpunktens nätverksnamn (SSID) och nätverksnyckel (lösenord). Om du inte kan hitta den här informationen frågar du tillverkaren av din trådlösa router/åtkomstpunkt, din systemadministratör eller Internetleverantör. Brother kan inte tillhandahålla denna information.



Närliggande information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

🏠 Hem > [Nätverk](#) > [Inställningar för trådlösa nätverk](#) > [Använda det trådlösa nätverket](#) > Konfigurera maskinen för ett trådlöst nätverk med hjälp av konfigurationsguiden från din dator

Konfigurera maskinen för ett trådlöst nätverk med hjälp av konfigurationsguiden från din dator

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

1. Hämta installationsprogrammet från din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.
2. Starta installationsprogrammet och följ anvisningarna på skärmen.
3. Välj **Trådlös nätverksanslutning (Wi-Fi)** eller **Trådlös nätverksanslutning (Wi-Fi) (tillval)** och klicka sedan på **Nästa**.
4. Följ anvisningarna på skärmen.

Du har nu slutfört den trådlösa nätverksinstallationen.



Närliggande information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Innan du konfigurerar maskinen rekommenderar vi att du antecknar inställningarna för det trådlösa nätverket. Du behöver de uppgifterna för att kunna fortsätta med konfigurationen.

1. Kontrollera och anteckna dina aktuella trådlösa nätverksinställningar för den dator du är ansluten till.

Nätverksnamn (SSID)

Nätverksnyckel (lösenord)

Exempel:

Nätverksnamn (SSID)
HELLO


Nätverksnyckel (lösenord)
12345



- Det kan hända att din åtkomstpunkt/router stöder användning av flera WEP-nycklar men din Brother-maskin stöder endast användning av den första WEP-nyckeln.
- Om du behöver hjälp vid konfigurationen och vill kontakta Brothers kundtjänst ska du se till att ha ditt SSID (nätverksnamn) och nätverksnyckeln (lösenord) till hands. Vi kan inte hjälpa dig att hitta denna information.
- Om du inte känner till denna information (SSID och nätverksnyckel), kan du inte fortsätta med den trådlösa inställningen.

Var hittar jag informationen?

- Se dokumentationen som medföljde din trådlösa åtkomstpunkt/router.
- Ursprungligt SSID kan vara tillverkarens namn eller modellnamnet.
- Om du inte känner till säkerhetsinformationen bör du rådgöra med tillverkaren av routern, din systemadministratör eller internetleverantör.

2. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Hitta Wi-Fi-nätverk].
3. När [Aktivera WLAN?] visas trycker du på [Ja].
Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk. Om du vill avbryta åtgärden trycker du på [Nej].
4. Maskinen kommer att söka efter nätverket och visa en lista med tillgängliga SSID.
När en lista över SSID visas, trycker du på ▲ eller ▼ för att visa det SSID du vill ansluta med och tryck sedan på ditt SSID.
5. Tryck på [OK].
6. Gör något av följande:

-
- Ange den nätverksnyckel du skrev ned i första steget om du använder en autentiserings- och krypteringsmetod som kräver en nätverksnyckel.
Tryck på [OK] när du angett alla tecken.
 - Om din autentiseringsmetod är Öppet system och din krypteringsmetod är Ingen går du till nästa steg.

7. Maskinen försöker att ansluta till den trådlösa enhet som du har valt.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen. Tryck på [OK].

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna eller programmet som behövs för att använda enheten går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närstående information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

Liknande ämnen:


- [Ange text på skrivaren](#)
 - [Rapport om felkoder för trådlöst LAN](#)
-

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Om din trådlösa åtkomstpunkt/router har stöd för WPS (PBC: konfiguration med en knapptryckning), kan du använda maskinens kontrollpanelsmeny för att konfigurera dina inställningar för trådlöst nätverk med hjälp av WPS.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/Tryck på knappen].
2. När [Aktivera WLAN?] visas trycker du på [Ja].
Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk. Om du vill avbryta åtgärden trycker du på [Nej].
3. När pekskärmen visar [Starta WPS på din trådlösa anslutning/router, tryck sedan på [OK]], trycker du på WPS-knappen på din trådlösa åtkomstpunkt/router. Tryck på [OK] på maskinen. Maskinen identifierar automatiskt din trådlösa åtkomstpunkt/router och försöker ansluta till ditt trådlösa nätverk.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen. Tryck på [OK].

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

Liknande ämnen:

- [Rapport om felkoder för trådlöst LAN](#)

► Hem > [Nätverk](#) > [Inställningar för trådlösa nätverk](#) > [Använda det trådlösa nätverket](#) > Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

OBS

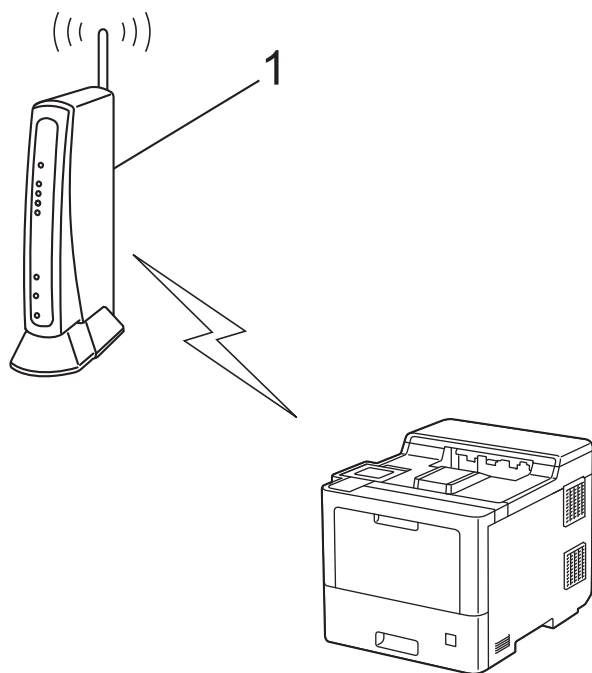
För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Om din åtkomstpunkt/router för trådlöst LAN stöder WPS, kan du använda PIN-metoden (Personal Identification Number) för att konfigurera inställningarna för ditt trådlösa nätverk.

PIN är en av de anslutningsmetoder som har utvecklats av Wi-Fi Alliance®. Genom att ange en PIN-kod som skapas av en registreringsansökande (din maskin) till registreraren (en enhet som hanterar ett trådlöst LAN), kan du ställa in trådlösa nätverksinställningar och säkerhetsinställningar. Mer information om hur du når WPS-läget finns i de anvisningar som medföljer din trådlösa åtkomstpunkt/router.

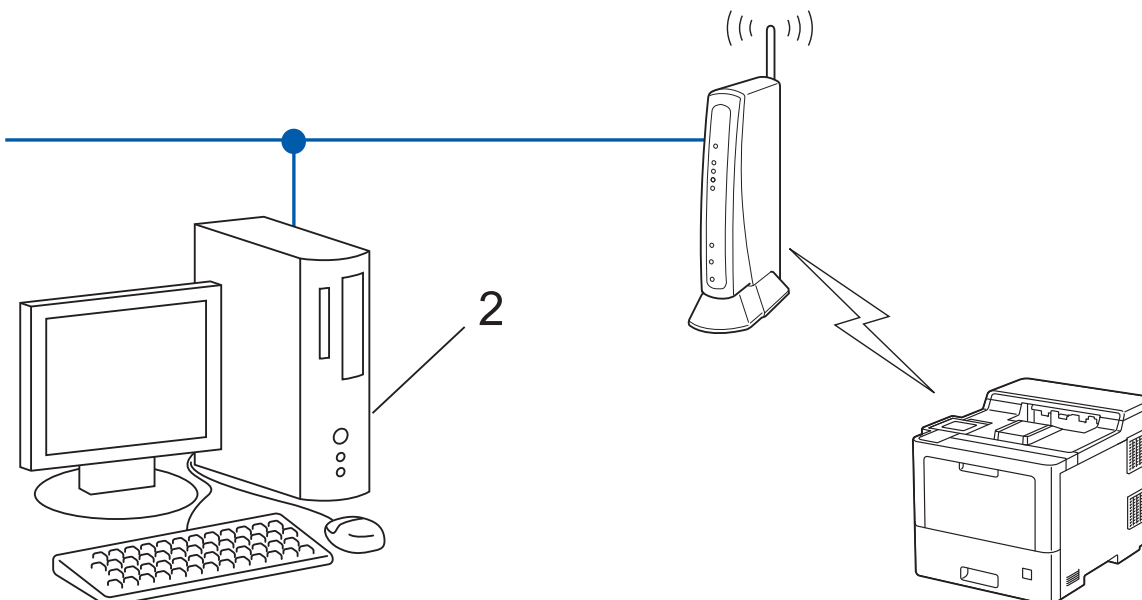
Typ A


Anslutning när åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN (1) även fungerar som registrerare:



Typ B

Anslutning när en annan enhet (2), t.ex. en dator, fungerar som registrerare:





1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/pinkod].
2. När [Aktivera WLAN?] visas trycker du på [Ja].
Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk. Om du vill avbryta åtgärden trycker du på [Nej].
3. En åttasiffrig PIN-kod visas på LCD-skärmen och maskinen söker efter en åtkomstpunkt/router för trådlöst LAN.
4. Använd en dator i nätverket och ange IP-adressen till enheten som du använder som registrerare i adressfältet i din webbläsare. (Till exempel: <http://192.168.1.2>)
5. Gå till WPS-inställningssidan, ange PIN-koden och följ anvisningarna på skärmen.



- Registreraren är i regel åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN.
- Inställningssidan kan variera beroende på märket på åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN. Mer information finns i de anvisningar som medföljer åtkomstpunkten/routern för ditt trådlösa LAN.

Om du använder en dator med Windows 7, Windows 8.1 eller Windows 10 som registrerare ska du utföra följande steg:

6. Gör något av följande:
 - Windows 10
Klicka på  > **Windows-systemet** > **Kontrollpanelen**. Klicka på **Maskinvara och ljud** i gruppen **Lägg till en enhet**.
 - Windows 8.1
Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på **Inställningar** > **Kontrollpanelen** > **Maskinvara och ljud** > **Visa enheter och skrivare** > **Lägg till en enhet** när menyfältet visas.
 - Windows 7
Klicka på  (**Start**) > **Enheter och skrivare** > **Lägg till en enhet**.



- Om du vill använda en dator med Windows 7, Windows 8.1 eller Windows 10 som registrerare måste du först registrera den i ditt nätverk. Mer information finns i de anvisningar som medföljer åtkomstpunkten/routern för ditt trådlösa LAN.
- Om du använder en dator med Windows 7, Windows 8.1, eller Windows 10 som registrerare kan du installera skrivardrivrutinen efter den trådlösa konfigurationen med hjälp av anvisningarna på skärmen. För att installera drivrutinen och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.

-
7. Välj din maskin och klicka på **Nästa**.
 8. Ange den PIN-kod som visas på maskinens LCD-skärm och klicka sedan på **Nästa**.
 9. (Windows 7) Välj ditt nätverk och klicka sedan på **Nästa**.
 10. Klicka på **Stäng**.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen. Tryck på [OK].

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna eller programmet som behövs för att använda enheten går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

Liknande ämnen:

- [Rapport om felkoder för trådlöst LAN](#)
-

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Innan du konfigurerar maskinen rekommenderar vi att du antecknar inställningarna för det trådlösa nätverket. Du behöver de uppgifterna för att kunna fortsätta med konfigurationen.

1. Kontrollera och skriv ner det trådlösa nätverkets nuvarande inställningar.


Nätverksnamn (SSID)		
Authentication Method (Autentiseringsmetod)	Krypteringsmetod	Nätverksnyckel
Öppet system	NONE	–
	WEP	
Delad nyckel	WEP	
WPA/WPA2-PSK	AES	
	TKIP	

Exempel:

Nätverksnamn (SSID)		
HELLO		
Authentication Method (Autentiseringsmetod)	Krypteringsmetod	Nätverksnyckel
WPA2-PSK	AES	12345678



Om WEP-kryptering används för routern anger du nyckeln som används som den första WEP-nyckeln. Brother-maskinen stöder endast användning av den första WEP-nyckeln.

2. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Hitta Wi-Fi-nätverk].
3. När [Aktivera WLAN?] visas trycker du på [Ja].
Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk. Om du vill avbryta åtgärden trycker du på [Nej].
4. Maskinen kommer att söka efter nätverket och visa en lista med tillgängliga SSID. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [<Ny SSID>].
5. Tryck på [<Ny SSID>] och sedan på [OK].
6. Ange SSID-namnet och tryck på [OK].
7. Välj autentiseringsmetoden.
8. Gör något av följande:
 - Om du väljer alternativet [Öppet system] trycker du på [Ingen] eller [WEP].
Om du väljer alternativet [WEP] som krypteringstyp anger du WEP-nyckeln och trycker sedan på [OK].
 - Om du väljer alternativet [Delad nyckel] anger du WEP-nyckeln och trycker sedan på [OK].

-
- Om du väljer alternativet [WPA/WPA2-PSK] trycker du på [TKIP+AES] eller [AES].
Ange WPA™-nyckeln och tryck på [OK].



Brother-maskinen stöder endast användning av den första WEP-nyckeln.

9. Maskinen försöker att ansluta till den trådlösa enhet som du har valt.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen. Tryck på [OK].

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna eller programmet som behövs för att använda enheten går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

Liknande ämnen:

- [Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen](#)
 - [Ange text på skrivaren](#)
 - [Rapport om felkoder för trådlöst LAN](#)
-

Konfigurera din maskin för ett trådlöst företagsnätverk

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Innan du konfigurerar maskinen rekommenderar vi att du antecknar inställningarna för det trådlösa nätverket. Du behöver de uppgifterna för att kunna fortsätta med konfigurationen.

1. Kontrollera och anteckna det trådlösa nätverkets nuvarande inställningar.


Nätverksnamn (SSID)			
Authentication Method (Autentiseringsmetod)	Krypteringsmetod	Användar-ID	Lösenord
EAP-FAST/INGEN	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/GTC	AES		
	TKIP		
PEAP/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
PEAP/GTC	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/PAP	AES		
	TKIP		
EAP-TLS	AES		-
	TKIP		-

Exempel:

Nätverksnamn (SSID)			
HELLO			
Authentication Method (Autentiseringsmetod)	Krypteringsmetod	Användar-ID	Lösenord
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678



- Om du konfigurerar maskinen med EAP-TLS-autentisering måste du installera klientcertifikatet som utfärdats av en CA innan du påbörjar configurationen. Kontakta din nätverksadministratör rörande klientcertifikatet. Om du har installerat mer än ett klientcertifikat rekommenderar vi att du antecknar namnet på det certifikat du vill använda.
- Om du verifierar din maskin med hjälp av det gemensamma namnet på servercertifikatet rekommenderar vi att du antecknar det gemensamma namnet innan du påbörjar configurationen. Kontakta din nätverksadministratör rörande det gemensamma namnet på klientcertifikatet.

2. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Hitta Wi-Fi-nätverk].
3. När [Aktivera WLAN?] visas trycker du på [Ja].
Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk. Om du vill avbryta åtgärden trycker du på [Nej].
4. Maskinen kommer att söka efter nätverket och visa en lista med tillgängliga SSID. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [<Ny SSID>].
5. Tryck på [<Ny SSID>] och sedan på [OK].
6. Ange SSID-namnet och tryck på [OK].
7. Välj autentiseringsmetoden.
8. Gör något av följande:
 - Om du väljer alternativet [EAP-FAST], [PEAP] eller [EAP-TTLS] trycker du på ▲ eller ▼ för att välja inre autentiseringsmetod [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] eller [PAP].



Alternativen för den inre autentiseringsmetoden kan variera beroende på vilken autentiseringsmetod du använder.

Välj krypteringstypen [TKIP+AES] eller [AES].

Välj verifieringsmetoden [Ingen verif.], [CA] eller [CA + Server-ID].

- Om du väljer alternativet [CA + Server-ID] anger du server-ID och användar-ID och lösenord (vid behov) och trycker sedan på [OK] för varje alternativ.
- För andra alternativ anger du användar-ID och lösenord och trycker sedan på [OK] för varje alternativ.



Om du inte har importerat ett CA-certifikat i din maskin visar den [Ingen verif.].

- Om du väljer alternativet [EAP-TLS] väljer du krypteringstypen [TKIP+AES] eller [AES].
Välj det certifikat du önskar när maskinen visar en lista över tillgängliga klientcertifikat.
Välj verifieringsmetoden [Ingen verif.], [CA] eller [CA + Server-ID].
 - Om du väljer alternativet [CA + Server-ID] anger du server-ID och användar-ID och trycker sedan på [OK] för varje alternativ.
 - Om du väljer något annat alternativ anger du användar-ID och trycker sedan på [OK].
9. Maskinen försöker att ansluta till den trådlösa enhet som du har valt.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen. Tryck på [OK].

Du har nu slutfört configurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna eller programmet som behövs för att använda enheten går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Använda det trådlösa nätverket](#)

Liknande ämnen:

- [Rapport om felkoder för trådlöst LAN](#)

Använd Wi-Fi Direct®

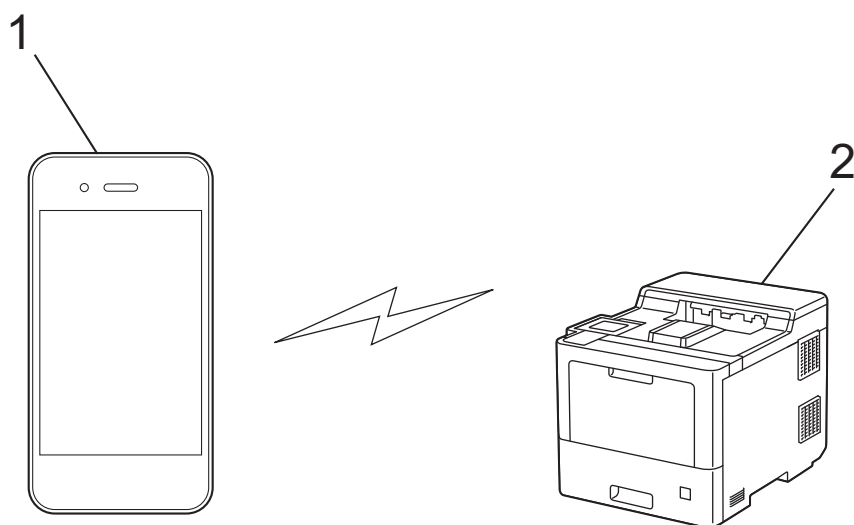
- [Wi-Fi Direct-översikt](#)
- [Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt](#)
- [Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden](#)

Wi-Fi Direct-översikt

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Wi-Fi Direct är en av de trådlösa konfigureringsmetoder som utvecklats av Wi-Fi Alliance®. Den gör det möjligt för dig att på ett säkert sätt ansluta din mobila enhet till skrivaren utan att använda en trådlös router/åtkomstpunkt.



1. Mobil enhet
2. Din skrivare



- Du kan använda Wi-Fi Direct med antingen den kabelanslutna eller trådlösa nätverksanslutningen på samma gång.
- Enheten som har stöd för Wi-Fi Direct kan bli gruppägare. När nätverket med Wi-Fi Direct konfigureras fungerar gruppägaren som åtkomstpunkt.



Närliggande information

- [Använd Wi-Fi Direct®](#)

Liknande ämnen:

- [Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt](#)
- [Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden](#)

Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt


OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna från skrivarens kontrollpanel:



När skrivaren mottar en Wi-Fi Direct-begäran från din mobila enhet visas meddelandet [Wi-Fi Direct-anslutningsbegäran mottogs. Tryck på [OK] för att ansluta.] på LCD-skärmen. Tryck på [OK] för att ansluta.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [Wi-Fi Direct] > [Manuell].
2. Maskinen visar SSID (nätverksnamnet) och lösenordet (nätverksnyckeln). Gå till den mobila enhetens inställningsskärm för trådlösa nätverk, välj SSID och ange därefter lösenordet.
3. När din mobila enhet är korrekt ansluten visas [Ansluten] på skrivarens LCD-skärm.
4. Tryck på [Stäng].



Närliggande information

- [Använd Wi-Fi Direct®](#)

Liknande ämnen:

- [Wi-Fi Direct-översikt](#)
- [Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden](#)


Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.




När skrivaren mottar en Wi-Fi Direct-begäran från din mobila enhet visas meddelandet [Wi-Fi Direct-anslutningsbegäran mottogs. Tryck på [OK] för att ansluta.] på LCD-skärmen. Tryck på [OK] för att ansluta.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [Wi-Fi Direct] > [Tryck på knapp] på skrivarens LCD-skärm.



Om din mobila enhet inte stöder Wi-Fi Direct ska du göra följande:

- a. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [Wi-Fi Direct] > [Gruppägare] och sedan på [På].
 - b. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja [Tryck på knapp].
2. När meddelandet [Aktivera Wi-Fi Direct på den andra enheten. Tryck sedan på [OK].] visas slår du på den mobila enhetens Wi-Fi Direct-funktion (för mer information, se den mobila enhetens bruksanvisning). Tryck på [OK] på maskinen.
 3. Gör något av följande:
 - Om din mobila enhet visar en lista över maskiner med Wi-Fi Direct aktiverad, välj din Brother-maskin.
 - Om din Brother-maskin visar en lista över mobila enheter med WiFi Direct aktiverad, välj din mobila enhet. Om du vill söka efter tillgängliga enheter igen trycker du på du [Sök igen].
 4. När din mobila enhet är korrekt ansluten visas [Ansluten] på skrivarens LCD-skärm.
 5. Tryck på [Stäng].



Närliggande information

- [Använd Wi-Fi Direct®](#)



Liknande ämnen:

- [Wi-Fi Direct-översikt](#)
- [Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt](#)

Aktivera/inaktivera trådlöst LAN

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [WLAN (Wi-Fi)].
2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Aktivera WLAN]. Tryck på [Aktivera WLAN].
3. Gör något av följande:
 - Aktivera Wi-Fi genom att välja [På].
 - Avaktivera Wi-Fi genom att välja [Av].
4. Tryck på .



Närliggande information



- [Inställningar för trådlösa nätverk](#)

Skriva ut WLAN-rapporten

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

WLAN-rapporten visar maskinens trådlösa status. Om den trådlösa anslutningen misslyckas ska du kontrollera felkoden på den utskrivna rapporten.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Skriv rapport] > [WLAN-rapport].
2. Tryck på [Ja].
Maskinen skriver ut WLAN-rapporten.
3. Tryck på .

Om WLAN-rapporten inte skrivs ut kontrollerar du om maskinen har något fel. Om det inte finns några synliga fel ska du vänta i en minut och sedan försöka skriva ut rapporten igen.

✓ Närliggande information

- [Inställningar för trådlösa nätverk](#)
 - [Rapport om felkoder för trådlöst LAN](#)

Liknande ämnen:

- [Min skrivare kan inte skriva ut via nätverket](#)
- [Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett](#)

Rapport om felkoder för trådlöst LAN

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Om den trådlösa LAN-rapporten visar att anslutningen misslyckades, kontrollerar du felkoden på den utskrivna rapporten och hänvisar till följande instruktioner i tabellen:

Felkod	Problem och rekommenderade lösningar
TS-01	<p>WLAN (Wi-Fi) är inte aktiverat.</p> <p>Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aktivera maskinens WLAN-inställning.• Dra ut eventuell nätverkskabel som är ansluten till maskinen.
TS-02	<p>Din trådlösa router/åtkomstpunkt går inte att identifiera.</p> <p>Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Se till att den trådlösa routern/åtkomstpunkten är på.• Ställ tillfälligt maskinen närmare den trådlösa routern/åtkomstpunkten när du konfigurerar de trådlösa inställningarna.• Om den trådlösa routern/åtkomstpunkten använder MAC-adressfiltrering ska du bekräfta att maskinens MAC-adress är tillåten i filtret. Du hittar MAC-adressen genom att skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten.• Om du har angett nätverksnamnet (SSID) och säkerhetsinformationen (autentiseringsmetod/krypteringsmetod) för hand kan informationen vara felaktig. Kontrollera nätverkets namn och säkerhetsinformation på nytt och ange korrekt information på nytt.• Starta om den trådlösa routern/åtkomstpunkten. Om du inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomstpunkten, eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantör.
TS-03	<p>Det trådlösa företagsnätverket och säkerhetsinställningarna du angav kan vara fel.</p> <p>Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:</p> <p>Kontrollera följande information:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nätverksnamnet (SSID) du valde för att konfigurera maskinen.- Säkerhetsinformationen du valde för configurationen av maskinen (t.ex. autentiseringsmetod, krypteringsmetod eller användar-ID). <p>Om du ändå inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomstpunkten, eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantör.</p>

Felkod	Problem och rekommenderade lösningar
TS-04	<p>Maskinen har inte stöd för autentiserings- och krypteringsmetoderna som används av den valda trådlösa routern/åtkomstpunkten.</p> <p>För infrastrukturläge (vanligast)</p> <p>Ändra autentiserings- och krypteringsmetoderna för den trådlösa routern/åtkomstpunkten. Maskinen har stöd för följande autentiserings- och krypteringsmetoder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • WPA-Personal: TKIP / AES • WPA2-Personal: TKIP / AES • Öppna: WEP / NONE (utan kryptering) • Delad nyckel: WEP <p>Om problemet inte åtgärdas kan du ha angivit fel nätverksnamn (SSID) eller säkerhetsinställningar. Kontrollera att du använder rätt inställningar för det trådlösa nätverket.</p>
TS-05	<p>Nätverksnamnet (SSID) och nätverksnyckeln (lösenord) är fel.</p> <p>Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekräfta nätverksnamn (SSID) och nätverksnyckel (lösenord). • Om nätverksnyckeln innehåller versaler och gemener, se till att du skriver in dem korrekt. • Om du inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomstpunkten, eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantör. • Om den trådlösa routern/åtkomstpunkten använder WEP-kryptering med flera WEP-nycklar, anteckna och använd enbart den första WEP-nyckeln.
TS-06	<p>Uppgifterna för trådlös säkerhet (autentiseringsmetod/krypteringsmetod/nätverksnyckel (lösenord)) är fel.</p> <p>Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bekräfta nätverksnyckeln. Om nätverksnyckeln innehåller versaler och gemener, se till att du skriver in dem korrekt. • Bekräfta om den angivna autentiseringsmetoden är samma som den autentiseringsmetod eller krypteringsmetod som stöds av den trådlösa routern/åtkomstpunkten. • Om nätverksnyckel, autentiseringsmetod och krypteringsmetod har bekräftats startar du om den trådlösa routern/åtkomstpunkten och maskinen. • Om den trådlösa routerns/åtkomstpunktens dolda läge är på, kan du behöva inaktivera det för att kunna ansluta till det trådlösa nätverket. <p>Om du inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomstpunkten, eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantör.</p>
TS-07	<p>Maskinen kan inte detektera en trådlös router/åtkomstpunkt med aktiverad WPS (Wi-Fi Protected Setup).</p> <p>Kontrollera följande och försök igen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • För att kontrollera om den trådlösa routern/åtkomstpunkten har stöd för WPS letar du efter WPS-symbolen som visas på routern/åtkomstpunkten. Mer information finns i dokumentationen som medföljer den trådlösa routern/åtkomstpunkten. • För att konfigurera din trådlös anslutning med WPS måste du konfigurera både maskinen och den trådlösa routern/åtkomstpunkten. Mer information finns i bruksanvisningen. • Om du inte vet hur du sätter upp den trådlösa routern/åtkomstpunkten med användning av WPS, se dokumentationen som medföljer den trådlösa routern/ åtkomstpunkten eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantören.

Felkod	Problem och rekommenderade lösningar
TS-08	<p>Två eller fler trådlösa routrar eller åtkomstpunkter med aktiverad WPS detekteras.</p> <p>Kontrollera följande och försök igen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se till att endast en trådlös router/åtkomstpunkt inom intervallet har aktiverad WPS, och försök sedan ansluta igen. • Försök ansluta på nytt efter några minuter för att undvika störningar från andra åtkomstpunkter/routrar.



Så här kontrollerar du information om trådlös säkerhet (SSID/autentiseringsmetod/krypteringsmetod/nätverksnyckel) för WLAN-åtkomstpunkten/routern:

1. Standardinställningarna för säkerhet kan finnas på en etikett som sitter på WLAN-åtkomstpunkten/routern. Eller så kan tillverkarens namn eller modellnumret för WLAN-åtkomstpunkten/routern användas som standardsäkerhetsinställningar.
2. Se dokumentationen som medföljde din WLAN-åtkomstpunkt/router för information om hur du hittar säkerhetsinställningarna.
 - Om WLAN-åtkomstpunkten/router är inställd att inte sända SSID, identifieras inte SSID automatiskt. Du måste ange SSID-namnet manuellt.
 - Nätverksnyckeln kan också beskrivas som lösenord, säkerhetsnyckel eller krypteringsnyckel.

Om du inte känner till SSID och inställningar för trådlös säkerhet för din WLAN-åtkomstpunkt/router eller hur du ändrar konfigurationen, se dokumentationen som medföljer din WLAN-åtkomstpunkt/router, eller fråga din Internet-leverantör eller nätverksadministratör.



Närliggande information

- [Skriva ut WLAN-rapporten](#)

Liknande ämnen:

- [Min skrivare kan inte skriva ut via nätverket](#)
- [Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds](#)
- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst företagsnätverk](#)

Nätverksfunktioner



- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)
- [Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering](#)
- [Gigabit Ethernet \(endast trådbundet nätverk\)](#)
- [Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna](#)

Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

Konfigurationsrapporten för nätverket visar nätverkskonfigurationen, inklusive inställningarna för nätverkets skrivarserver.



- Nodnamn: Nodnamnet visas i den aktuella nätverkskonfigurationsrapporten. Standardnodnamnet är "BRNxxxxxxxxxxx" för ett trådbundet nätverk eller "BRWxxxxxxxxxxx" för ett trådlöst nätverk (där "xxxxxxxxxxx" står för maskinens MAC-adress/Ethernet-adress).
- Om IP-adressen i nätverkskonfigurationsrapporten visar 0.0.0.0 väntar du i en minut och försöker skriva ut den igen.
- Du hittar maskininställningar som IP-adress, nätmask, nodnamn och MAC-adress i rapporten. Exempel:
 - IP-adress: 192.168.0.5
 - Nätmask: 255.255.255.0
 - Nodnamn: BRN000ca0000499
 - MAC-adress: 00-0c-a0-00-04-99

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Skriv rapport] > [Nätverkskonfiguration].
2. Tryck på [Ja].
Maskinen skriver ut rapporten Nätverkskonfigurering.
3. Tryck på .



Närliggande information

- [Nätverksfunktioner](#)

Liknande ämnen:

- [Kontrollera maskinens nätverksinställningar](#)
- [Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar \(Windows\)](#)
- [Få åtkomst till Webbaserad hantering](#)
- [Felmeddelanden](#)
- [Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett](#)
- [Konfigurera inställningarna för Gigabit Ethernet med hjälp av webbaserad hantering](#)

Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering

SNTP (Simple Network Time Protocol) används för att synkronisera tiden som enheten använder för autentisering med SNTP-tidsservern. Du kan automatiskt eller manuellt synkronisera enhetens tid med den UTC (Coordinated Universal Time) som tillhandahålls av SNTP-tidsservern.

- [Konfigurera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Konfigurera SNTP-protokollet med hjälp av webbaserad hantering](#)

Konfigurera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering

Konfigurera datum och tid för att synkronisera tiden som skannern använder med SNTP-tidsservern.

Den här funktionen är inte tillgänglig i vissa länder.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Date&Time (Datum och tid)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Kontrollera inställningarna för **Time Zone (Tidszon)**.



Välj tidsskillnaden mellan ditt land och UTC i listrutan **Time Zone (Tidszon)**. Tidszonen för östligaste USA och Kanada är till exempel UTC-05:00.

6. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering](#)

Konfigurera SNTP-protokollet med hjälp av webbaserad hantering

Konfigurera SNTP-protokollet för att synkronisera den tid skrivaren använder för autentisering med tiden som hålls av SNTP-tidsservern.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pw".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Network (Nätverk)** > **Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Aktivera inställningen genom att markera kryssrutan **SNTP**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Starta om Brother-maskinen för att aktivera konfigurationen.
8. Klicka på **Advanced Settings (Avancerade inställningar)** intill kryssrutan SNTP.
9. Konfigurera inställningarna.

Alternativ	Beskrivning
Status	Visar om SNTP-protokollet är aktivt eller ej.
Synchronization Status (Synkroniseringsstatus)	Bekräfta den senaste synkroniseringsstatusen.
SNTP Server Method (SNTP-servermetod)	Välj AUTO eller STATIC (STATISK) . <ul style="list-style-type: none">• AUTO Om du har en DHCP-server i ditt nätverk kommer SNTP-servern att automatiskt erhålla adressen från den servern.• STATIC (STATISK) Skriv in den adress som du vill använda.
Primary SNTP Server Address (Primär SNTP-serveradress) Secondary SNTP Server Address (Sekundär SNTP-serveradress)	Skriv in serveradressen (upp till 64 tecken). Den sekundära SNTP serveradressen används som en backup till den primära SNTP serveradressen. Om den primära servern inte är tillgänglig kommer maskinen att kontakta den sekundära SNTP-servern.
Primary SNTP Server Port (Primär SNTP-serverport) Secondary SNTP Server Port (Sekundär SNTP-serverport)	Skriv in portnummer (1 till 65535). Den sekundära SNTP serverporten används som en backup till den primära SNTP serverporten. Om den primära porten inte är tillgänglig kommer maskinen att kontakta den sekundära SNTP-porten.
Synchronization Interval (Synkroniseringsintervall)	Skriv in antalet timmar mellan försöken att synkronisera servern (1 till 168 timmar).

10. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närstående information

- [Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering](#)

Gigabit Ethernet (endast trådbundet nätverk)

Din maskin stödjer 1000BASE-T Gigabit Ethernet. För att ansluta till ett 1000BASE-T Gigabit Ethernet-nätverk måste du ställa in maskinens Ethernet-länkläge till Auto i maskinens kontrollpanel eller i webbaserad hantering (webbläsare).



Använd en nätverkskabel av klass 5e (eller högre). Skrivaren kan automatiskt använda den högsta nätverkshastighet som stöds. För att till exempel uppnå nätverkshastighet 1000BASE-T måste all ansluten infrastruktur, inklusive nätverksswitchar och kablar, stödja 1000BASE-T-hastigheter. Annars kommunicerar skrivaren via antingen 10BASE-T eller 100BASE-TX.



Närliggande information

- [Nätverksfunktioner](#)
 - [Konfigurera inställningarna för Gigabit Ethernet med hjälp av webbaserad hantering](#)

Konfigurera inställningarna för Gigabit Ethernet med hjälp av webbaserad hantering

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Wired (Trådbunden)** > **Ethernet**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj **Auto (Automatisering)** i listrutan **Ethernet Mode (Ethernet-läge)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Starta om maskinen för att aktivera inställningarna.

Du kan bekräfta inställningarna genom att skriva ut nätverkskonfigurationslistan.



Närliggande information

- [Gigabit Ethernet \(endast trådbundet nätverk\)](#)

Liknande ämnen:


- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)

Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna

Du kan använda skrivarens kontrollpanel för att återställa skrivarens nätverksinställningar till fabriksinställningarna. Detta återställer all information, som lösenordet och IP-adressen.



- Den här funktionen återställer alla nätverksinställningar till fabriksinställningar.
- Du kan även återställa skrivarservern till fabriksinställningarna med Webbaserad hantering.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [Nätv.återst.].
2. [OK att starta om?] visas. Bekräfta genom att trycka på [Ja] i två sekunder.
Maskinen startas om.



Närliggande information

- [Nätverksfunktioner](#)

Liknande ämnen:

- [Återställningsfunktioner](#)

Säkerhet

- Innan du använder nätverkssäkerhetsfunktioner
- Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet
- Använda SSL/TLS
- Använda SNMPv3
- Använd IPsec
- Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk
- Använda autentisering av Active Directory
- Använda LDAP-autentisering
- Secure Function Lock 3.0 (säkert funktionslås)
- Skicka e-post säkert
- Spara utskriftsloggen på nätverket
- Låsa maskininställningarna från kontrollpanelen

Innan du använder nätverkssäkerhetsfunktioner

Maskinen använder några av de allra senaste protokollen för nätverkssäkerhet och kryptering. De här nätverksfunktionerna kan integreras i den övergripande planen för nätverkssäkerhet, och på så vis bidra till att skydda dina data och hindra otillåten åtkomst till maskinen.



Vi rekommenderar att du inaktiverar protokollen för Telnet, FTP-server och TFTP. Åtkomst till maskinen med de här protokollen är inte säker.



Närliggande information

- [Säkerhet](#)

Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet

Du måste konfigurera ett certifikat för att kunna hantera den nätverksanslutna maskinen säkert med hjälp av SSL/TLS. Du måste använda Webbaserad hantering för att konfigurera ett certifikat.

- [Funktioner för säkerhetscertifikat som stöds](#)
- [Steg-för-steg-guide för att skapa och installera ett certifikat](#)
- [Skapa ett självsignerat certifikat](#)
- [Skapa CSR och installera ett certifikat från en CA \(Certificate Authority, certifikatmyndighet\)](#)
- [Importerera och exporterar certifikat och privat nyckel](#)
- [Importerera och exporterar ett CA-certifikat](#)
- [Hantera flera certifikat](#)

Funktioner för säkerhetscertifikat som stöds

Maskinen har stöd för användning av flera säkerhetscertifikat vilket ger säker hantering, autentisering och kommunikation med maskinen. Följande funktioner för säkerhetscertifikat kan användas med maskinen:

- SSL/TLS-kommunikation
- SSL-kommunikation för SMTP
- Autentisering med IEEE 802.1x
- IPsec

Skrivaren har stöd för följande:

- Förinstallerat certifikat

Det finns ett förinstallerat självsignerat certifikat på din dator. Med hjälp av detta certifikat kan du använda SSL/TLS-kommunikation utan att behöva skapa eller installera ett annat certifikat.



Det förinstallerade självsignerade certifikatet skyddar din kommunikation till en viss nivå. Vi rekommenderar att du använder ett certifikat som utfärdats av en pålitlig organisation för bättre skydd.

- Självsignerat certifikat

Den här skrivarservern kan utfärda ett eget certifikat. Med hjälp av det certifikatet kan du enkelt använda SSL/TLS-kommunikation utan att du behöver skapa eller installera ett annat certifikat från en CA.

- Certifikat från en Certificate Authority (CA)

Det finns två metoder för att installera ett certifikat från en CA. Om du redan har ett certifikat från en CA eller om du vill använda ett certifikat från en extern, betrodd CA:

- När du använder ett CSR (Certificate Signing Request) från skrivarservern.
- När du importerar ett certifikat och en privat nyckel.

- Certificate Authority (CA) certifikat

För att använda ett CA-certifikat som självt identifierar CA:n (Certificate Authority) och äger sin privata nyckel måste du importera detta CA-certifikat från CA:n innan du konfigurerar säkerhetsfunktionerna i nätverket.



- Om du tänker använda SSL/TLS-kommunikation rekommenderar vi att du först kontaktar din systemadministratör.
- När du återställer skrivarserverns fabriksinställningar raderas det certifikat och den privata nyckel som finns installerade. Om du vill behålla certifikatet och den privata nyckeln efter att du återställt skrivarservern måste du exportera dem innan återställning och sedan installera dem igen.



Närliggande information

- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Steg-för-steg-guide för att skapa och installera ett certifikat

Det finns två alternativ när du väljer ett säkerhetscertifikat: använd ett självsignerat certifikat eller använd ett certifikat från CA (Certificate Authority).

Alternativ 1

Självsignerat certifikat

1. Skapa ett självsignerat certifikat med webbaserad hantering.
2. Installera det självsignerade certifikatet på din dator.

Alternativ 2

Certifikat från en CA

1. Skapa en CSR (Certificate Signing Request) via webbaserad hantering.
2. Installera det certifikat som utfärdats av CA på Brother-maskinen med hjälp av Webbaserad hantering.
3. Installera certifikatet på din dator.



Närliggande information

- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Skapa ett självsignerat certifikat

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Security (Säkerhet)** > **Certificate (Certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **Create Self-Signed Certificate (Skapa självsignerat certifikat)**.
6. Ange **Common Name (Gemensamt namn)** och **Valid Date (Giltigt datum)**.
 - Längden på **Common Name (Gemensamt namn)** är mindre än 64 bytes. Ange ett ID som t.ex. en IP-adress, ett nodnamn eller domännamn som ska användas för åtkomst till maskinen med SSL/TSL-kommunikation. Nodnamnet visas som standard.
 - En varning visas om du använder IPPS- eller HTTPS-protokollet och anger ett annat namn i adressfältet än det **Common Name (Gemensamt namn)** som användes för det självsignerade certifikatet.
7. Välj inställningen i listrutan **Public Key Algorithm (Offentlig nyckelalgoritm)**. Standardinställningen är **RSA(2048bit)**.
8. Välj inställningen i listrutan **Digest Algorithm (Digest Algoritm)**. Standardinställningen är **SHA256**.
9. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Skapa CSR och installera ett certifikat från en CA (Certificate Authority, certifikatmyndighet)

Om du redan har ett certifikat från en extern, betrodd CA, kan du spara certifikatet och den privata nyckeln på maskinen och hantera dem genom att importera och exportera. Om du inte har ett certifikat från en extern, betrodd CA kan du skapa en CSR (Certificate Signing Request), skicka den till en CA för autentisering och installera det återsända certifikatet på din maskin.

- [Skapa en CSR \(Certificate Signing Request\)](#)
- [Installera ett certifikat på maskinen](#)

Skapa en CSR (Certificate Signing Request)

En CSR (Certificate Signing Request) är en förfrågan som skickas till en CA för att autentisera kreditiven i certifikatet.

Vi rekommenderar att du installerar rotcertifikatet från CA på din dator innan du skapar CSR-begäran.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Security (Säkerhet) > Certificate (Certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **Create CSR (Skapa CSR)**.
6. Ange ett **Common Name (Gemensamt namn)** (obligatoriskt) och lägg till annan information om din **Organization (Organisation)** (valfritt).



- Din företagsinformation krävs för att en CA ska kunna bekräfta din identitet och attestera den för världen.
- Längden på **Common Name (Gemensamt namn)** måste vara mindre än 64 bytes. Ange ett ID som t.ex. en IP-adress, ett nodnamn eller domännamn som ska användas för åtkomst till maskinen med SSL/TSL-kommunikation. Nodnamnet visas som standard. **Common Name (Gemensamt namn)** krävs.
- Ett varningsmeddelande visas om du anger ett annat namn i webbadressfältet än det Common Name som användes för certifikatet.
- Längden på **Organization (Organisation)**, **Organization Unit (Organisationsenhet)**, **City/Locality (Ort/Lokalitet)** och **State/Province (Stat/Provins)** måste vara mindre än 64 byte.
- **Country/Region (Land/Region)** ska vara en två tecken lång landskod enligt ISO 3166.
- Om du konfigurerar certifikatförlängningen X.509v3 markerar du kryssrutan **Configure extended partition (Konfigurera utökad partition)** och väljer sedan **Auto (Register IPv4) (Auto (Registrera IPv4))** eller **Manual (Manuell)**.

7. Välj inställningen i listrutan **Public Key Algorithm (Offentlig nyckelalgorithm)**. Standardinställningen är **RSA(2048bit)**.
8. Välj inställningen i listrutan **Digest Algorithm (Digest Algorithm)**. Standardinställningen är **SHA256**.

9. Klicka på **Submit (Skicka)**.

CSR visas på skärmen. Spara CSR som en fil eller kopiera och klistra in den i ett CSR-formulär online som erbjuds av din CA.

10. Klicka på **Spara**.



- Följ den CA-policy som gäller för att skicka en CSR till din CA.
 - Om du använder Enterprise root CA för Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019 rekommenderar vi att du använder webbservern som certifikatmall för att säkert skapa klientcertifikatet. Om du skapar ett klientcertifikat för en IEEE 802.1x-miljö med EAP-TLS-autentisering rekommenderar vi att du använder Användare som certifikatmall.
-



Närliggande information

- [Skapa CSR och installera ett certifikat från en CA \(Certificate Authority, certifikatmyndighet\)](#)
-

Installera ett certifikat på maskinen

När du får ett certifikat från en CA installerar du det på skrivarservern genom att följa stegen nedan:

Endast ett certifikat utfärdat med den här maskinens CSR kan installeras på maskinen. När du vill skapa ytterligare en CSR, se till att certifikatet är installerat innan du skapar ytterligare en CSR. Skapa ytterligare en CSR sedan du har installerat certifikatet på maskinen. Annars blir det CSR du skapade tidigare ogiltigt.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Security (Säkerhet) > Certificate (Certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **Install Certificate (Installera certifikat)**.
6. Bläddra till den fil som innehåller certifikatet som utfärdats av en CA och klicka sedan på **Submit (Skicka)**.
Nu har certifikatet skapats och sparats i skrivarens minne.

För att du ska kunna använda SSL/TLS-kommunikation måste rotcertifikatet från din CA installeras på din dator. Kontakta din nätverksadministratör.



Närliggande information

- [Skapa CSR och installera ett certifikat från en CA \(Certificate Authority, certifikatmyndighet\)](#)

Importera och exportera certifikat och privat nyckel

Du kan spara certifikatet och den privata nyckeln på maskinen och hantera dem genom att importera och exportera.

- [Importera ett certifikat och den privata nyckeln](#)
- [Exportera certifikatet och privata nyckeln](#)

Importera ett certifikat och den privata nyckeln

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Security (Säkerhet) > Certificate (Certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **Import Certificate and Private Key (Importera CA-certifikat och privat nyckel)**.
6. Sök efter den fil du vill importera.
7. Ange lösenordet om filen är krypterad och klicka sedan på **Submit (Skicka)**.

Certifikatet och den privata nyckeln importeras till maskinen.



Närliggande information

- [Importera och exportera certifikat och privat nyckel](#)

Exportera certifikatet och privata nyckeln

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Security (Säkerhet)** > **Certificate (Certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **Export (Exportera)** som visas med **Certificate List (Certifikatlista)**.
6. Ange ett lösenord om du vill kryptera filen.
Om du lämnar lösenordsfältet tomt krypteras inte filen.
7. Ange lösenordet en gång till för att bekräfta det och klicka sedan på **Submit (Skicka)**.
8. Klicka på **Spara**.

Certifikatet och den privata nyckeln har nu exporterats till datorn.

Du kan även importera certifikatet till din dator.



Närliggande information

- [Importera och exportera certifikat och privat nyckel](#)

Importera och exportera ett CA-certifikat

Du kan importera, exportera och spara CA-certifikat på Brother-maskinen.

- [Importera ett CA-certifikat](#)
- [Exportera ett CA-certifikat](#)

Importera ett CA-certifikat

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Security (Säkerhet) > CA Certificate (CA-certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **Import CA Certificate (Importera CA-certifikat)**.
6. Sök efter den fil du vill importera.
7. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Importera och exportera ett CA-certifikat](#)

Exportera ett CA-certifikat

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Security (Säkerhet)** > **CA Certificate (CA-certifikat)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj det certifikat som du vill exportera och klicka på **Export (Exportera)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Klicka på ▼ intill **Spara** och ange sedan den plats där du vill spara filen.



Närliggande information

- [Importera och exportera ett CA-certifikat](#)

Hantera flera certifikat

Med funktionen för flera certifikat kan du hantera varje certifikat som du har installerat på maskinen med webbaserad hantering. Navigera till skärmen **Certificate (Certifikat)** eller **CA Certificate (CA-certifikat)** i webbaserad hantering för att se innehållet i certifikatet, eller för att radera eller exportera dina certifikat.

	Maximalt antal lagrade certifikat på en Brother-maskin
Självsignerat certifikat eller certifikat som utfärdats av en CA	5
CA-certifikat	6

Vi rekommenderar att du sparar färre certifikat än tillåtet och håller en plats ledig om certifikat går ut. När ett certifikat gått ut kan du importera det nya certifikatet på den tomma platsen och sedan radera det certifikat som gått ut. Detta säkerställer att du undviker problem med konfigurationer.



- När du använder HTTPS/IPPS-protokoll eller IEEE 802.1x måste du välja vilket certifikat du använder.
- När du använder SSL för SMTP-kommunikation behöver du inte välja certifikatet. Nödvändigt certifikat väljs automatiskt.



Närliggande information

- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Använda SSL/TLS

- [Introduktion till SSL/TLS](#)
- [Hantera nätverksmaskinen säkert med SSL/TLS](#)
- [Säker utskrift av dokument med SSL/TLS](#)
- [Skicka e-post säkert](#)

Introduktion till SSL/TLS

SSL (Secure Socket Layer) eller TLS (Transport Layer Security) är en effektiv metod för att skydda data som sänds via ett lokalt eller utbrett nätverk (LAN eller WLAN). Den fungerar genom att data krypteras t.ex. utskriftsjobb som skickas över ett nätverk, så att de som försöker få tag i det inte kan läsa det.

SSL/TLS kan konfigureras för både trådbundna och trådlösa nätverk och kommer att arbeta tillsammans med andra säkerhetsformer som WPA-nycklar och brandväggar.



Närliggande information

- [Använda SSL/TLS](#)
 - [Kort historik gällande SSL/TLS](#)
 - [Fördelarna med att använda SSL/TLS](#)

Kort historik gällande SSL/TLS

SSL/TLS skapades ursprungligen för att skydda information på Internet, speciellt data som skickas mellan webbläsare och servrar. Om du t.ex. använder Internet Explorer för bankärenden på Internet och du ser https:// och det lilla hänglåset i din webbläsare använder du SSL. SSL växte sedan till att fungera med andra program som t.ex. Telnet, skrivare och FTP-programvara till att bli en universell lösning för säkerheten online. Konstruktionens ursprungliga syfte används fortfarande idag av många återförsäljare och banker online för att skydda känslig data som t.ex. kreditkortsnummer, kundregister osv.

SSL/TLS använder extremt höga krypteringsnivåer och anses som säkert av banker över hela världen.



Närliggande information

- [Introduktion till SSL/TLS](#)

Fördelarna med att använda SSL/TLS

Den främsta fördelen med att använda SSL/TLS är att det garanterar säker utskrift via ett IP-nätverk genom att begränsa obehöriga användare från att kunna läsa data som skickas till maskinen. SSL:s huvudsakliga försäljningspunkt är att det kan användas för att skriva ut konfidentiell information på ett säkert sätt. Personalavdelningen på ett stort företag skriver t.ex. kanske regelbundet ut lönebesked. Informationen som finns på dessa lönebesked kan, utan kryptering, läsas av en annan nätverksanvändare. Med SSL/TLS, kommer däremot den som försöker hämta informationen endast att se en konstig sida med koder och inte det verkliga lönebeskedet.



Närliggande information

- [Introduktion till SSL/TLS](#)

Hantera nätverksmaskinen säkert med SSL/TLS

- [Konfigurera ett certifikat för SSL/TLS och tillgängliga protokoll](#)
- [Få åtkomst till Webbaserad hantering med hjälp av SSL/TLS](#)
- [Installera det självsignerade certifikatet för Windows-användare med administratörsrättigheter](#)
- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Konfigurera ett certifikat för SSL/TLS och tillgängliga protokoll

Konfigurera ett certifikat på maskinen med hjälp av Webbaserad hantering innan du använder SSL/TLS-kommunikation.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på **HTTP Server Settings (HTTP-serverinställningar)**.
6. Välj det certifikat du vill konfigurera i listrutan **Select the Certificate (Välj certifikatet)**.
7. Klicka på **Submit (Skicka)**.
8. Klicka på **Yes (Ja)** för att starta om skrivarservern.



Närliggande information

- [Hantera nätverksmaskinen säkert med SSL/TLS](#)

Få åtkomst till Webbaserad hantering med hjälp av SSL/TLS

Använd Webbaserad hantering med HTTPS-protokollet för att hantera din nätverksskrivare på ett säkert sätt.



- HTTPS måste vara aktiverat på maskinen för att du ska kunna använda HTTPS-protokoll. HTTPS-protokollet aktiveras som standard.
- Du kan ändra inställningarna för HTTPS-protokoll med Webbaserad hantering.

1. Starta webbläsaren.
2. Skriv in "https://Common Name" i webbläsarens adressfält (där "Common Name" är det namn du gav certifikatet. Det kan vara din IP-adress, nodnamnet eller domännamnet).
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Du kan nu komma åt maskinen över HTTPS.



Närliggande information

- [Hantera nätverksmaskinen säkert med SSL/TLS](#)

Installera det självsignerade certifikatet för Windows-användare med administratörsrättigheter

Följande steg är avsedda för Microsoft Internet Explorer. Rådgör med dokumentationen för din webbläsare för att få hjälp med att installera certifikaten, om du använder en annan webbläsare.

1. Gör något av följande:



- Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019

Klicka på  > **Tillbehör i Windows**.

- Windows 8.1

Högerklicka på ikonen  (**Internet Explorer**) i aktivitetsfältet.

- Windows Server 2012 och Windows Server 2012 R2

Klicka på  (**Internet Explorer**) och högerklicka sedan på ikonen  (**Internet Explorer**) som visas i aktivitetsfältet.

- Windows 7 och Windows Server 2008

Klicka på  (**Start**) > **Alla program**.

2. Högerklicka på **Internet Explorer** och klicka sedan på **Kör som administratör**.

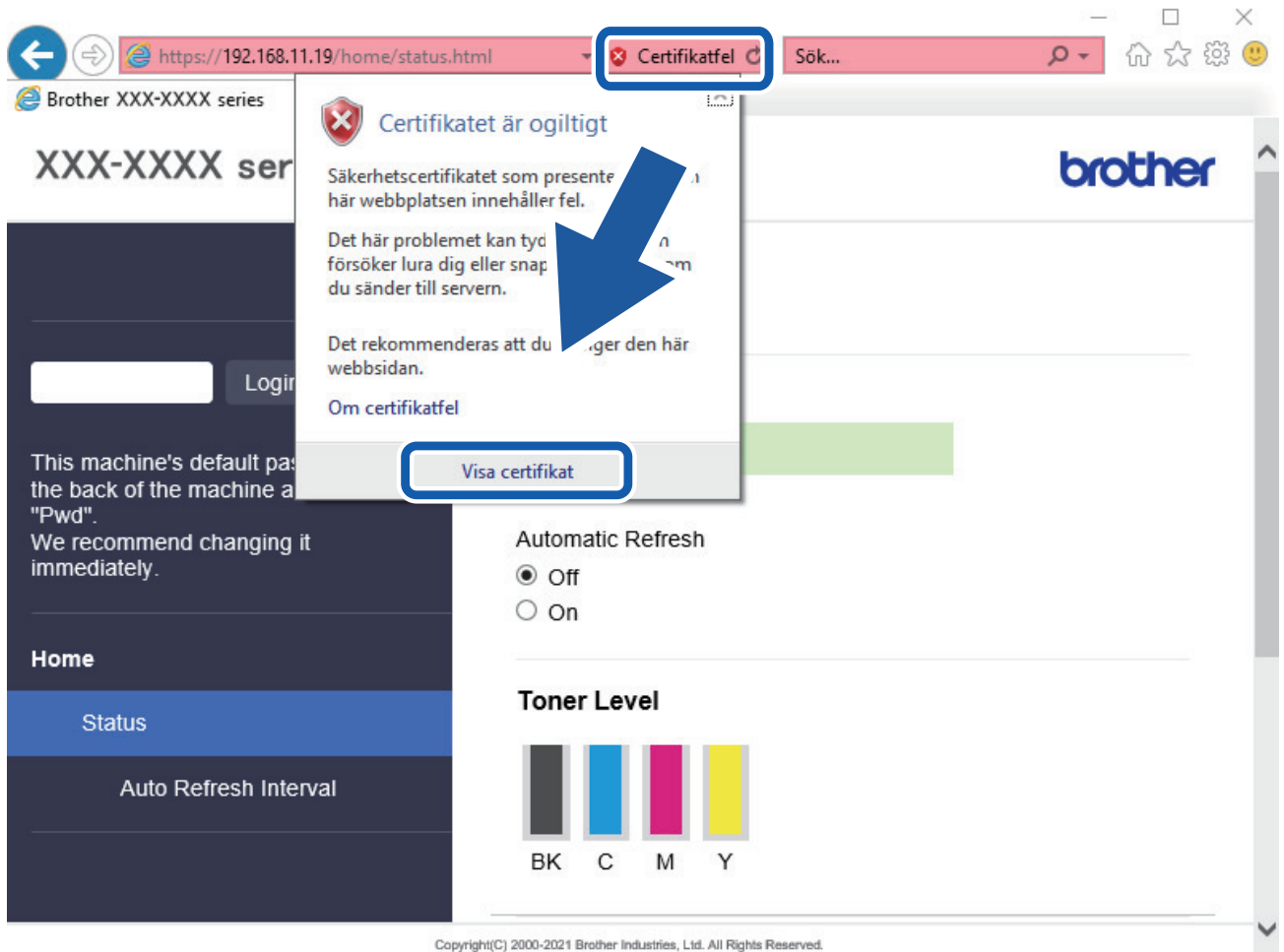


Om alternativet **Mer** visas klickar du på **Mer**.

Om skärmen **User Account Control** visas klickar du på **Ja**.

3. Ange "https://maskinens IP-adress/" i webbläsarens adressfält för att komma åt maskinen (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress eller nodnamnet som du tilldelat certifikatet).
4. Klicka på **Mer information**.
5. Klicka på **Fortsätt till webbsidan (rekommenderas inte)**.

6. Klicka på **Certifikatfel** och klicka sedan på **Visa certifikat**.



7. Klicka på **Installera certifikat...**

8. När **Guiden Importera certifikat** visas klickar du på **Nästa**.

9. Välj **Placera alla certifikat i nedanstående arkiv** och klicka sedan på **Bläddra...**

10. Välj **Betrodda rotcertifikatutfärdare** och klicka sedan på **OK**.

11. Klicka på **Nästa**.

12. Klicka på **Slutför**.

13. Klicka på **Ja** om fingeravtrycket (tumavtrycket) är korrekt.

14. Klicka på **OK**.

✓ Närliggande information

- Hantera nätverksmaskinen säkert med SSL/TLS

Säker utskrift av dokument med SSL/TLS

- [Utskrift av dokument med SSL/TLS](#)
- [Konfigurera ett certifikat för SSL/TLS och tillgängliga protokoll](#)
- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Utskrift av dokument med SSL/TLS

För säker dokumentutskrift med IPP-protokoll kan du använda IPPS-protokollet.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Se till så att du markerat kryssrutan **IPP**.



Om du inte har markerat kryssrutan **IPP**, markerar du kryssrutan **IPP** och klickar sedan på **Submit (Skicka)**.

Starta om maskinen för att aktivera konfigurationen.

När maskinen har startats om går du tillbaka till maskinens webbsida, skriver in lösenordet, går till navigeringsmenyn och klickar sedan på **Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll)**.

6. Klicka på **HTTP Server Settings (HTTP-serverinställningar)**.
7. Markera kryssrutan **HTTPS(Port 443)** under **IPP** och klicka sedan på **Submit (Skicka)**.
8. Starta om maskinen för att aktivera konfigurationen.

Kommunikation med IPPS kan inte förhindra otillåten åtkomst till skrivarservern.



Närliggande information

- [Säker utskrift av dokument med SSL/TLS](#)

Använda SNMPv3

- [Hantera nätverksmaskinen säkert med SNMPv3](#)

Hantera nätverksmaskinen säkert med SNMPv3

SNMPv3 (Simple Network Management-protokollet version 3) tillhandahåller användarautentisering och datakryptering för säker hantering av nätverksenheter.

1. Starta webbläsaren.
2. Skriv in "https://Common Name" i webbläsarens adressfält (där "Common Name" är det namn du gav certifikatet. Det kan vara din IP-adress, nodnamnet eller domännamnet).
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.





Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Se till att **SNMP**-inställningen är aktiverad och klicka sedan på **Advanced Settings (Avancerade inställningar)**.
6. Konfigurera SNMP-inställningarna.

Alternativ	Beskrivning
SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c läs-skrivåtkomst)	Skrivarservern använder version 1 och version 2c av SNMP-protokollet. I det här läget kan du använda alla skrivarens program. Det är dock inte säkert eftersom det inte autentiserar användaren och data inte krypteras.
SNMPv3 read-write access and v1/v2c read-only access (SNMPv3 läs-skrivåtkomst och v1/v2c skrivskyddad åtkomst)	Skrivarservern använder läs-skrivåtkomst för version 3 och skrivskyddad åtkomst för version 1 och version 2c av SNMP-protokollet.  När du använder SNMPv3 read-write access and v1/v2c read-only access (SNMPv3 läs-skrivåtkomst och v1/v2c skrivskyddad åtkomst) -läget kan det hända att vissa av skrivarens program som ansluter till skrivarservern inte fungerar som de ska eftersom de auktoriserar enbart läsbehörighet för version 1 och version 2c. Om du vill använda alla program rekommenderar vi att du använder läget SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c läs-skrivåtkomst) .
SNMPv3 read-write access (SNMPv3 läs-skrivåtkomst)	Skrivarservern använder version 3 av SNMP-protokollet. Använd det här läget om du vill hantera skrivarservern säkert.  Observera följande när du använder SNMPv3 read-write access (SNMPv3 läs-skrivåtkomst) -läget: Med undantag för BRAdmin Professional begränsas alla program som använder SNMPv1/v2c. För att tillåta användning av SNMPv1/v2c-program använder du läget SNMPv3 read-write access and v1/v2c read-only access (SNMPv3 läs-skrivåtkomst och v1/v2c skrivskyddad åtkomst) eller SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c läs-skrivåtkomst) .

7. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Använda SNMPv3](#)

Använd IPsec

- [Introduktion till IPsec](#)
- [Konfigurera IPsec med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Konfigurera en IPsec-adressmall med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Konfigurera en IPsec-mall med hjälp av webbaserad hantering](#)

Introduktion till IPsec

IPsec (Internet Protocol Security) är ett säkerhetsprotokoll som använder en valfri internetprotokollsfunktion som förhindrar datamanipulation och ser till att data som skickas som IP-paket hålls hemliga. IPsec krypterar data som överförs på nätverket, t.ex. utskriftsdata som skickas från datorer till en skrivare. Eftersom data krypteras i nätverkslager, använder applikationer med en högre protokollnivå IPsec, även om användaren inte känner till det.

IPsec har stöd för följande funktioner:

- IPsec-överföring

Enligt inställningsvillkoren för IPsec sänder den nätverksanslutna datorn data till och tar emot data från den specificerade enheten med IPsec. När enheten börjar kommunicera med IPsec utbyts nycklar med Internet Key Exchange (IKE) först och sedan överförs krypterade data med hjälp av nycklarna.

Dessutom har IPsec två funktionslägen: transportläge och tunnelläge. Transportläget används huvudsakligen för kommunikation mellan enheter och tunnelläget används i miljöer som t.ex. ett VPN (Virtual Private Network).



För IPsec-överföring krävs följande villkor:

- En dator som kan kommunicera med IPsec är ansluten till nätverket.
- Maskinen är konfigurerad för IPsec-kommunikation.
- Datorn som är ansluten till din maskin är konfigurerad för IPsec-anslutningar.

- IPsec-inställningar

Inställningarna som krävs för anslutning med IPsec. Dessa inställningar kan konfigureras med hjälp av webbaserad hantering.



Du måste använda en webbläsare på en dator som är ansluten till nätverket för att kunna konfigurera IPsec-inställningarna.



Närliggande information

- [Använd IPsec](#)

Konfigurera IPsec med hjälp av webbaserad hantering

Det finns två typer av anslutningsvillkor för IPsecTemplate (Mall): **Address (adress)** och **IPsec**. Du kan konfigurera upp till 10 anslutningsvillkor.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Till exempel:

https://192.168.1.2

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Security (Säkerhet)** > **IPsec**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Konfigurera inställningarna.

Alternativ	Beskrivning
Status	Aktivera eller inaktivera IPsec.
Negotiation Mode (Förhandlingsläge)	Välj Negotiation Mode (Förhandlingsläge) för IKE fas 1. IKE är ett protokoll som används för att byta krypteringsnycklar för krypterad kommunikation med hjälp av IPsec. I läget Main (Huvud) är bearbetningstiden längre, men säkerheten är hög. I läget Aggressive (Aggressiv) är överföringshastigheten högre än i läget Main (Huvud) men säkerheten är lägre.
All Non-IPsec Traffic (All icke-IPsec trafik)	Välj den åtgärd som ska vidtas för icke IPsec-paket. När du använder webbtjänster måste du välja Allow (Tillåt) för All Non-IPsec Traffic (All icke-IPsec trafik) . Om du väljer Drop (Släpp) går det inte att använda webbtjänster.
Broadcast/Multicast Bypass (Grupp-sändning/Multicast Bypass)	Välj Enabled (Aktiverad) eller Disabled (Avaktiverad) .
Protocol Bypass (Förbigå protokoll)	Välj kryssrutorna för de alternativ du önskar.
Rules (Regler)	Aktivera mallen genom att markera kryssrutan Enabled (Aktiverad) . Om du väljer flera kryssrutor har kryssrutorna med de lägre numren prioritet om inställningarna för valda kryssrutor hamnar i konflikt. Klicka på motsvarande rullgardinsmeny för att välja den Address Template (Adressmall) som används för IPsec-anslutningsvillkoren. Lägg till en Address Template (Adressmall) genom att klicka på Add Template (Lägg till mall) . Klicka på motsvarande rullgardinsmeny för att välja den IPsec Template (IPsec-mall) som används för IPsec-anslutningsvillkoren. Lägg till en IPsec Template (IPsec-mall) genom att klicka på Add Template (Lägg till mall) .

6. Klicka på **Submit (Skicka)**.

Om maskinen måste startas om för att registrera nya inställningar visas bekräftelseskärmen för omstart.

Om det finns en tom post i den mall du aktiverade i **Rules (Regler)**-tabellen visas ett felmeddelande. Bekräfta dina val och klicka på **Submit (Skicka)** igen.



Närliggande information

- [Använd IPsec](#)

Liknande ämnen:

- Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet
-

Konfigurera en IPsec-adressmall med hjälp av webbaserad hantering

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Security (Säkerhet) > IPsec Address Template (IPsec Adressmall)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Klicka på knappen **Delete (Ta bort)** för att radera en **Address Template (Adressmall)**. När en **Address Template (Adressmall)** används går det inte att radera den.
6. Klicka på den **Address Template (Adressmall)** som du vill skapa. Fönstret **IPsec Address Template (IPsec Adressmall)** öppnas.
7. Konfigurera inställningarna.

Alternativ	Beskrivning
Template Name (Mallnamn)	Ange namn för mallen (upp till 16 tecken).
Local IP Address (Lokal IP-adress)	<ul style="list-style-type: none">• IP Address (IP-adress) Ange IP-adressen. Välj alternativet ALL IPv4 Address (ALL IPv4 address), ALL IPv6 Address (ALL IPv6 address), All Link Local IPv6 (All Link Local IPv6) eller Custom (Egna inställningar) i listrutan. Om du väljer Custom (Egna inställningar) i listrutan anger du IP-adressen (IPv4 eller IPv6) i textrutan.• IP Address Range (IP Adressintervall) Ange IP-adresser för IP-adressintervallet i textrutorna. Ett funktionsfel uppstår om den första och sista IP-adressen inte är standardiserade enligt IPv4 eller IPv6 eller om den sista IP-adressen är kortare än den första.• IP Address / Prefix (IP Adressintervall/prefix) Ange IP-adressen med en CIDR-beteckning. Exempelvis: 192.168.1.1/24 Eftersom ett prefix anges i formatet av en 24-bitars nätmask (255.255.255.0) för 192.168.1.1, är adresserna 192.168.1.xxx giltiga.
Remote IP Address (Fjärr IP Adress)	<ul style="list-style-type: none">• Any (Valfri) Om du väljer Any (Valfri) aktiveras alla IP-adresser.• IP Address (IP-adress) Skriv in angiven IP-adress (IPv4 eller IPv6) i textrutan.• IP Address Range (IP Adressintervall) Ange den första och sista IP-adressen för IP-adressintervallet. Ett funktionsfel uppstår om den första och sista IP-adressen inte är standardiserade enligt IPv4 eller IPv6 eller om den sista IP-adressen är kortare än den första.• IP Address / Prefix (IP Adressintervall/prefix) Ange IP-adressen med en CIDR-beteckning.

Alternativ	Beskrivning
	Exempelvis: 192.168.1.1/24 Eftersom ett prefix anges i formatet av en 24-bitars nätmask (255.255.255.0) för 192.168.1.1, är adresserna 192.168.1.xxx giltiga.

8. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Starta om skrivaren om du ändrar inställningarna för den aktuella mallen som används för att aktivera konfigurationen.



Närliggande information

- [Använd IPsec](#)
-

Konfigurera en IPsec-mall med hjälp av webbaserad hantering

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Security (Säkerhet)** > **IPsec Template (IPsec-mall)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.


5. Klicka på knappen **Delete (Ta bort)** för att radera en **IPsec Template (IPsec-mall)**. När en **IPsec Template (IPsec-mall)** används går det inte att radera den.
6. Klicka på den **IPsec Template (IPsec-mall)** du vill skapa. Skärmbilden **IPsec Template (IPsec-mall)** visas. Konfigurationsfälten skiljer sig åt beroende på vilka inställningar du väljer för **Use Prefixed Template (Använd prefixad mall)** och **Internet Key Exchange (IKE)**.
7. I fältet **Template Name (Mallnamn)** anger du ett namn för mallen (upp till 16 tecken).
8. Om du valde **Custom (Egna inställningar)** i listrutan **Use Prefixed Template (Använd prefixad mall)** väljer du alternativet **Internet Key Exchange (IKE)** och ändrar vid behov sedan inställningen.
9. Klicka på **Submit (Skicka)**.





Närliggande information

- [Använd IPsec](#)
 - [IKEv1-inställningar för en IPsec-mall](#)
 - [IKEv2-inställningar för en IPsec-mall](#)
 - [Manuella inställningar för en IPsec-mall](#)

IKEv1-inställningar för en IPsec-mall

Alternativ	Beskrivning
Template Name (Mallnamn)	Ange namn för mallen (upp till 16 tecken).
Use Prefixed Template (Använd prefixad mall)	Välj Custom (Egna inställningar) , IKEv1 High Security (IKEv1 Hög säkerhet) eller IKEv1 Medium Security (IKEv1 Medelhög säkerhet) . Inställningsalternativen skiljer sig åt beroende på vald mall.
Internet Key Exchange (IKE)	<p>IKE är ett kommunikationsprotokoll som används för att byta krypteringsnycklar för krypterad kommunikation med hjälp av IPsec. För att använda krypterad kommunikation för endast en enstaka gång, avgörs krypteringsalgoritmen som behövs för IPsec och krypteringsnycklarna delas ut. För IKE byter man krypteringsnycklar med bytesmetoden Diffie-Hellman och krypterad kommunikation som begränsas till IKE används.</p> <p>Om du valde Custom (Egna inställningar) för Use Prefixed Template (Använd prefixad mall), väljer du IKEv1.</p>
Authentication Type (Autentiseringstyp)	<ul style="list-style-type: none"> Diffie_Hellman_Group <p>Denna nyckelöverföringsmetod gör att hemliga nycklar kan överföras på ett säkert sätt via ett oskyddat nätverk. Nyckelöverföringsmetoden Diffie-Hellman använder en diskret logaritm, inte en hemlig nyckel, för att skicka och ta emot öppen information som genererades med ett slumpmässigt nummer och en hemlig nyckel.</p> <p>Välj Group1 (Grupp1), Group2 (Grupp2), Group5 (Grupp5) eller Group14 (Grupp14).</p> Encryption (Kryptering) <p>Välj DES, 3DES, AES-CBC 128 eller AES-CBC 256.</p> Hash <p>Välj MD5, SHA1, SHA256, SHA384 eller SHA512.</p> SA Lifetime (SA livslängd) <p>Ange livstid för IKE SA.</p> <p>Ange tiden (sekunder) och antalet kilobyte (KByte).</p>
Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet)	<ul style="list-style-type: none"> Protocol (Protokoll) <p>Välj ESP, AH, eller AH+ESP.</p> <hr/> <p> - ESP är ett protokoll som används för krypterad kommunikation med IPsec. ESP krypterar innehållet (kommunicerat innehåll) och lägger till ytterligare information. IP-paketet består av rubriken och den krypterade nyttolasten, som följer rubriken. Utöver krypterade data ingår även information om krypteringsmetoden, krypteringsnyckeln, autentiseringsdata o.s.v. i IP-paketet.</p> <p>- AH är en del av IPsec-protokollet som autentiserar avsändaren och förhindrar att informationen manipuleras (försäkrar att informationen levereras i sin helhet). Informationen infogas omedelbart efter rubriken i IP-paketet. Paketet innehåller dessutom hashvärden, som beräknas med en ekvation från det innehåll som kommuniceras, den hemliga nyckeln och så vidare, för att förhindra att förfalskning av avsändaren och manipulering av informationen sker. Till skillnad från ESP krypteras inte kommunicerat innehåll och informationen skickas och tas emot som vanlig text.</p> <hr/> Encryption (Kryptering) <p>Välj DES, 3DES, AES-CBC 128 eller AES-CBC 256.</p>


Alternativ	Beskrivning
	<ul style="list-style-type: none"> • Hash Välj None (Inget), MD5, SHA1, SHA256, SHA384 eller SHA512. • SA Lifetime (SA livslängd) Ange livslängden för IKE SA. Ange tiden (sekunder) och antalet kilobyte (KB). • Encapsulation Mode (Inkapslingsläge) Välj Transport (Transport) eller Tunnel (Tunnel). • Remote Router IP-Address (Fjärrrouter IP Adress) Ange IP-adressen (IPv4 eller IPv6) för fjärrroutern. Ange endast denna information när du valt läget Tunnel (Tunnel). <hr/> <p> SA (Security Association) är en krypterad kommunikationsmetod som använder IPsec eller IPv6 som överför och delar information, som t.ex. krypteringsmetod och krypteringsnyckel, för att kunna upprätta en säker kommunikationskanal innan kommunikationen påbörjas. SA kan också hänvisa till en virtuell, krypterad kommunikationskanal som har upprättats. SA som används för IPsec upprättar krypteringsmetod, överför nycklar och utför gemensam autentisering i enlighet med standardförfarandet IKE (Internet Key Exchange). SA uppdateras dessutom regelbundet.</p>
Perfect Forward Secrecy (PFS) (Perfekt framåtriktad sekretess)	<p>PFS erhåller inte nycklar från tidigare nycklar som användes för att kryptera meddelanden. Dessutom gäller att om en nyckel som användes för att kryptera ett meddelande härleddes från en överordnad nyckel, används inte den överordnade nyckeln till att härleda andra nycklar. Därför begränsas endast skadorna till de meddelanden som krypterades med nyckeln även om en nyckel komprometterats.</p> <p>Välj Enabled (Aktiverad) eller Disabled (Avaktiverad).</p>
Authentication Method (Autentiseringsmetod)	<p>Välj autentiseringsmetod. Välj Pre-Shared Key (Delad nyckel på förhand) eller Certificates (Certifikat).</p>
Pre-Shared Key (Delad nyckel på förhand)	<p>När kommunikation krypteras utbyts och delas krypteringsnyckeln i förväg med en annan kanal.</p> <p>Om du valde Pre-Shared Key (Delad nyckel på förhand) för Authentication Method (Autentiseringsmetod), anger du Pre-Shared Key (Delad nyckel på förhand) (högst 32 tecken).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Local/ID Type/ID (Lokal/ID-typ/ID) Välj avsändarens ID-typ och ange sedan ID. Välj IPv4 Address (IPv4 adress), IPv6 Address (IPv6 adress), FQDN, E-mail Address (E-postadress) eller Certificate (Certifikat) för typ. Om du väljer Certificate (Certifikat) ange du certifikatets vanliga namn i fältet ID. • Remote/ID Type/ID (Extern/ID-typ/ID) Välj mottagarens ID-typ och ange sedan ID. Välj IPv4 Address (IPv4 adress), IPv6 Address (IPv6 adress), FQDN, E-mail Address (E-postadress) eller Certificate (Certifikat) för typ. Om du väljer Certificate (Certifikat) ange du certifikatets vanliga namn i fältet ID.
Certificate (Certifikat)	<p>Om du valde Certificates (Certifikat) för Authentication Method (Autentiseringsmetod), väljer du certifikatet.</p> <hr/> <p> Du kan endast välja certifikatet som skapades på sidan Certificate (Certifikat) på skärmen för säkerhetskonfiguration i Web-baserad hantering.</p>






Närliggande information

- Konfigurera en IPsec-mall med hjälp av webbaserad hantering

IKEv2-inställningar för en IPsec-mall

Alternativ	Beskrivning
Template Name (Mallnamn)	Ange namn för mallen (upp till 16 tecken).
Use Prefixed Template (Använd prefixad mall)	Välj Custom (Egna inställningar) , IKEv2 High Security (IKEv2 Hög säkerhet) eller IKEv2 Medium Security (IKEv2 Medelhög säkerhet) . Inställningsalternativen skiljer sig åt beroende på vald mall.
Internet Key Exchange (IKE)	<p>IKE är ett kommunikationsprotokoll som används för att byta krypteringsnycklar för krypterad kommunikation med hjälp av IPsec. För att använda krypterad kommunikation för endast en enstaka gång, avgörs krypteringsalgoritmen som behövs för IPsec och krypteringsnycklarna delas ut. För IKE byter man krypteringsnycklar med bytesmetoden Diffie-Hellman och krypterad kommunikation som begränsas till IKE används.</p> <p>Om du valde Custom (Egna inställningar) för Use Prefixed Template (Använd prefixad mall), väljer du IKEv2.</p>
Authentication Type (Autentiseringstyp)	<ul style="list-style-type: none">• Diffie_Hellman_Group Denna nyckelöverföringsmetod gör att hemliga nycklar kan överföras på ett säkert sätt via ett oskyddat nätverk. Nyckelöverföringsmetoden Diffie-Hellman använder en diskret logaritm, inte en hemlig nyckel, för att skicka och ta emot öppen information som genererades med ett slumpmässigt nummer och en hemlig nyckel. Välj Group1 (Grupp1), Group2 (Grupp2), Group5 (Grupp5) eller Group14 (Grupp14).• Encryption (Kryptering) Välj DES, 3DES, AES-CBC 128 eller AES-CBC 256.• Hash Välj MD5, SHA1, SHA256, SHA384 eller SHA512.• SA Lifetime (SA livslängd) Ange livstid för IKE SA. Ange tiden (sekunder) och antalet kilobyte (KByte).
Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet)	<ul style="list-style-type: none">• Protocol (Protokoll) Välj ESP.  ESP är ett protokoll som används för krypterad kommunikation med IPsec. ESP krypterar innehållet (kommunicerat innehåll) och lägger till ytterligare information. IP-paketet består av rubriken och den krypterade nyttolasten, som följer rubriken. Utöver krypterade data ingår även information om krypteringsmetoden, krypteringsnyckeln, autentiseringsdata o.s.v. i IP-paketet.• Encryption (Kryptering) Välj DES, 3DES, AES-CBC 128 eller AES-CBC 256.• Hash Välj MD5, SHA1, SHA256, SHA384, eller SHA512.• SA Lifetime (SA livslängd) Ange livslängden för IKE SA. Ange tiden (sekunder) och antalet kilobyte (KB).• Encapsulation Mode (Inkapslingsläge) Välj Transport (Transport) eller Tunnel (Tunnel).

Alternativ	Beskrivning
	<ul style="list-style-type: none"> • Remote Router IP-Address (FjÄrrouter IP Address) Ange IP-adressen (IPv4 eller IPv6) f6r fjÄrroutern. Ange endast denna information nÄr du valt lÄget Tunnel (Tunnel). <hr/> <p> SA (Security Association) Är en krypterad kommunikationsmetod som anvÄnder IPsec eller IPv6 som 6verf6r och delar information, som t.ex. krypteringsmetod och krypteringsnyckel, f6r att kunna upprÄtta en sÄker kommunikationskanal innan kommunikationen pÄb6rjas. SA kan ocksÄ hÄnvisa till en virtuell, krypterad kommunikationskanal som har upprÄttats. SA som anvÄnds f6r IPsec upprÄttar krypteringsmetod, 6verf6r nycklar och utf6r gemensam autentisering i enlighet med standardf6rfarandet IKE (Internet Key Exchange). SA uppdateras dessutom regelbundet.</p>
Perfect Forward Secrecy (PFS) (Perfekt framÄt rikad sekretess)	<p>PFS erhÄller inte nycklar frÄn tidigare nycklar som anvÄndes f6r att kryptera meddelanden. Dessutom gÄller att om en nyckel som anvÄndes f6r att kryptera ett meddelande hÄrleddes frÄn en 6verordnad nyckel, anvÄnds inte den 6verordnade nyckeln till att hÄrleda andra nycklar. DÄrf6r begrÄnsas endast skadorna till de meddelanden som krypterades med nyckeln Även om en nyckel komprometterats.</p> <p>VÄlj Enabled (Aktiverad) eller Disabled (Avaktiverad).</p>
Authentication Method (Autentiseringsmetod)	<p>VÄlj autentiseringsmetod. VÄlj Pre-Shared Key (Delad nyckel pÄ f6rhand), Certificates (Certifikat), EAP - MD5 eller EAP - MS-CHAPv2.</p> <hr/> <p> EAP Är ett autentiseringsprotokoll som Är ett tillÄgg till PPP. Genom att anvÄnda EAP tillsammans med IEEE802.1x, anvÄnds en annan nyckel f6r Ändarautentisering och vid varje session.</p> <p>F6ljande instÄllningar Är endast n6dvÄndiga nÄr du vÄljer EAP - MD5 eller EAP - MS-CHAPv2 f6r Authentication Method (Autentiseringsmetod):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mode (lÄge) VÄlj Server-Mode (ServerlÄge) eller Client-Mode (KlientlÄge). • Certificate (Certifikat) VÄlj certifikat. • User Name (AnvÄndarnamn) Ange anvÄndarnamn (upp till 32 tecken). • Password (L6senord) Ange l6senordet (upp till 32 tecken). L6senordet mÄste anges tvÄ gÄnger f6r att bekrÄfta.
Pre-Shared Key (Delad nyckel pÄ f6rhand)	<p>NÄr kommunikation krypteras utbyts och delas krypteringsnyckeln i f6rvÄg med en annan kanal.</p> <p>Om du valde Pre-Shared Key (Delad nyckel pÄ f6rhand) f6r Authentication Method (Autentiseringsmetod), anger du Pre-Shared Key (Delad nyckel pÄ f6rhand) (h6gst 32 tecken).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Local/ID Type/ID (Lokal/ID-typ/ID) VÄlj avsÄndarens ID-typ och ange sedan ID. VÄlj IPv4 Address (IPv4 adress), IPv6 Address (IPv6 adress), FQDN, E-mail Address (E-postadress) eller Certificate (Certifikat) f6r typ. Om du vÄljer Certificate (Certifikat) ange du certifikatets vanliga namn i fÄllet ID. • Remote/ID Type/ID (Extern/ID-typ/ID) VÄlj mottagarens ID-typ och ange sedan ID.



Alternativ	Beskrivning
	<p>Välj IPv4 Address (IPv4 adress), IPv6 Address (IPv6 adress), FQDN, E-mail Address (E-postadress) eller Certificate (Certifikat) för typ.</p> <p>Om du väljer Certificate (Certifikat) ange du certifikatets vanliga namn i fältet ID.</p>
Certificate (Certifikat)	<p>Om du valde Certificates (Certifikat) för Authentication Method (Autentiseringsmetod), väljer du certifikatet.</p> <p> Du kan endast välja certifikatet som skapades på sidan Certificate (Certifikat) på skärmen för säkerhetskonfiguration i Web-baserad hantering.</p>





Närliggande information

- [Konfigurera en IPsec-mall med hjälp av webbaserad hantering](#)

Manuella inställningar för en IPsec-mall

Alternativ	Beskrivning
Template Name (Mallnamn)	Ange namn för mallen (upp till 16 tecken).
Use Prefixed Template (Använd prefixad mall)	Välj Custom (Egna inställningar) .
Internet Key Exchange (IKE)	<p>IKE är ett kommunikationsprotokoll som används för att byta krypteringsnycklar för krypterad kommunikation med hjälp av IPsec. För att använda krypterad kommunikation för endast en enstaka gång, avgörs krypteringsalgoritmen som behövs för IPsec och krypteringsnycklarna delas ut. För IKE byter man krypteringsnycklar med bytesmetoden Diffie-Hellman och krypterad kommunikation som begränsas till IKE används.</p> <p>Välj Manual (Manuell).</p>
Authentication Key (ESP, AH) (Autentiseringsnyckel (ESP, AH))	<p>Ange värdet för In/Out (In/ut).</p> <p>Dessa inställningar är nödvändiga när du väljer Custom (Egna inställningar) för Use Prefixed Template (Använd prefixad mall) och Manual (Manuell) väljs för Internet Key Exchange (IKE), och någon annan inställning än None (Inget) väljs för Hash under avsnittet Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet).</p> <hr/> <p> Det antal tecken du kan ange kan skilja sig åt beroende på vilken inställning du väljer för Hash under avsnittet Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet).</p> <p>En fel uppstår om längden på angiven autentiseringsnyckel skiljer sig från den hash-algoritm som valts.</p> <ul style="list-style-type: none">• MD5: 128 bitar (16 byte)• SHA1: 160 bitar (20 byte)• SHA256: 256 bitar (32 byte)• SHA384: 384 bitar (48 byte)• SHA512: 512 bitar (64 byte) <p>När du anger nyckeln under ASCII-kod anger du tecknen inom dubbla citationstecken.</p>
Code key (ESP) (Kodnyckel (ESP))	<p>Ange värdet för In/Out (In/ut).</p> <p>Dessa inställningar är nödvändiga när du väljer Custom (Egna inställningar) för Use Prefixed Template (Använd prefixad mall) och Manual (Manuell) väljs för Internet Key Exchange (IKE), och ESP väljs för Protocol (Protokoll) under Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet).</p> <hr/> <p> Det antal tecken du kan ange kan skilja sig åt beroende på vilken inställning du väljer för Encryption (Kryptering) under avsnittet Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet).</p> <p>Ett fel uppstår om längden på angiven kodnyckel skiljer sig från den krypteringsalgoritm som valts.</p> <ul style="list-style-type: none">• DES: 64 bitar (8 byte)• 3DES: 192 bitar (24 byte)• AES-CBC 128: 128 bitar (16 byte)• AES-CBC 256: 256 bitar (32 byte) <p>När du anger nyckeln under ASCII-kod anger du tecknen inom dubbla citationstecken.</p>
SPI	Dessa parametrar används för att identifiera säkerhetsinformationen. En värd har vanligtvis flera SA (Security Associations) för flera olika

Alternativ	Beskrivning
	<p>typer av IPsec-kommunikation. Det är därför nödvändigt att identifiera lämplig SA när ett IPsec-paket tas emot. SPI-parametern, som identifierar SA, finns i AH- (Authentication Header) och ESP-rubriken (Encapsulating Security Payload).</p> <p>Dessa inställningar är nödvändiga när du väljer Custom (Egna inställningar) för Use Prefixed Template (Använd prefixad mall) och Manual (Manuell) väljs för Internet Key Exchange (IKE).</p> <p>Ange värdet för In/Out (In/ut). (3-10 tecken)</p>
<p>Encapsulating Security (Inbäddad säkerhet)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Protocol (Protokoll) Välj ESP eller AH. <hr/> <p> - ESP är ett protokoll som används för krypterad kommunikation med IPsec. ESP krypterar innehållet (kommunicerat innehåll) och lägger till ytterligare information. IP-paketet består av rubriken och den krypterade nyttolasten, som följer rubriken. Utöver krypterade data ingår även information om krypteringsmetoden, krypteringsnyckeln, autentiseringsdata o.s.v. i IP-paketet.</p> <p>- AH är en del av IPsec-protokollet som autentiserar avsändaren och förhindrar att informationen manipuleras (försäkrar att informationen levereras i sin helhet). Informationen infogas omedelbart efter rubriken i IP-paketet. Paketet innehåller dessutom hashvärden, som beräknas med en ekvation från det innehåll som kommuniceras, den hemliga nyckeln och så vidare, för att förhindra att förfalskning av avsändaren och manipulering av informationen sker. Till skillnad från ESP krypteras inte kommunicerat innehåll och informationen skickas och tas emot som vanlig text.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Encryption (Kryptering) Välj DES, 3DES, AES-CBC 128 eller AES-CBC 256. • Hash Välj None (Inget), MD5, SHA1, SHA256, SHA384 eller SHA512. None (Inget) kan endast väljas när du valt ESP under Protocol (Protokoll). • SA Lifetime (SA livslängd) Ange livslängden för IKE SA. Ange tiden (sekunder) och antalet kilobyte (KB). • Encapsulation Mode (Inkapslingsläge) Välj Transport (Transport) eller Tunnel (Tunnel). • Remote Router IP-Address (Fjärrrouter IP Adress) Ange IP-adressen (IPv4 eller IPv6) för fjärrroutern. Ange endast denna information när du valt läget Tunnel (Tunnel). <hr/> <p> SA (Security Association) är en krypterad kommunikationsmetod som använder IPsec eller IPv6 som överför och delar information, som t.ex. krypteringsmetod och krypteringsnyckel, för att kunna upprätta en säker kommunikationskanal innan kommunikationen påbörjas. SA kan också hänvisa till en virtuell, krypterad kommunikationskanal som har upprättats. SA som används för IPsec upprättar krypteringsmetod, överför nycklar och utför gemensam autentisering i enlighet med standardförfarandet IKE (Internet Key Exchange). SA uppdateras dessutom regelbundet.</p>



Närliggande information

- Konfigurera en IPsec-mall med hjälp av webbaserad hantering

Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk

- [Vad är IEEE 802.1x-autentisering?](#)
- [Konfigurera IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk med hjälp av Webbaserad hantering \(webbläsare\)](#)
- [IEEE 802.1x-autentiseringsmetoder](#)

Vad är IEEE 802.1x-autentisering?

IEEE 802.1x är en IEEE-standard för trådbundna och trådlösa nätverk som begränsar åtkomst från oauktoriserade nätverksenheter. Din Brother-maskin (supplikant) skickar en autentiseringsförfrågan till en RADIUS-server (autentiseringsserver) via din åtkomstpunkt eller hubb. När din förfrågan har verifierats av RADIUS-servern får din maskin tillträde till nätverket.



Närliggande information

- [Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk](#)

Konfigurera IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk med hjälp av Webbaserad hantering (webbläsare)

- Om du konfigurerar maskinen med EAP-TLS-autentisering måste du installera klientcertifikatet från CA innan du påbörjar configurationen. Kontakta din nätverksadministratör rörande klientcertifikatet. Om du har installerat mer än ett klientcertifikat rekommenderar vi att du antecknar namnet på det certifikat du vill använda.
- Innan du verifierar servercertifikatet måste du importera CA-certifikatet som har utfärdats av den CA som signerade servercertifikatet. Kontakta din nätverksadministratör eller Internetleverantör (ISP) för att bekräfta om ett CA-certifikat måste importeras eller inte.



Du kan även konfigurera IEEE 802.1x-autentisering med hjälp av guiden för trådlös konfiguration från kontrollpanelen (trådlöst nätverk).

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Gör något av följande:
 - För det trådbundna nätverket
Klicka på **Wired (Trådbunden)** > **Wired 802.1x Authentication (Trådbunden 802.1x-autentisering)**.
 - För det trådlösa nätverket
Klicka på **Wireless (Trådlös)** > **Wireless (Enterprise) (Trådlös (företag))**.
6. Konfigurera autentiseringsinställningar för IEEE 802.1x.



- Om du vill aktivera autentisering med IEEE 802.1x för ett trådbundet nätverk väljer du **Enabled (Aktiverad)** för **Wired 802.1x status (Status för trådbunden 802.1x)** på sidan **Wired 802.1x Authentication (Trådbunden 802.1x-autentisering)**.
- Om du använder **EAP-TLS**-autentisering måste du välja det klientcertifikat som är installerat (visas med certifikatets namn) för verifiering i rullgardinsmenyn **Client Certificate (Klientcertifikat)**.
- Om du väljer **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS** eller **EAP-TLS**-autentisering kan du välja verifieringsmetoden i listrutan **Server Certificate Verification (Verifiering av servercertifikat)**. Verifiera servercertifikatet med det CA-certifikat som har importerats till maskinen i förväg och utfärdats av det CA som signerat servercertifikatet.

Välj en av följande verifieringsmetoder i listrutan **Server Certificate Verification (Verifiering av servercertifikat)**:

Alternativ	Beskrivning
No Verification (Ingen verifiering)	Man kan alltid ha förtroende för servercertifikatet. Verifieringen utförs inte.
CA Cert. (CA-certifikat)	Verifieringsmetoden att kontrollera servercertifikatets CA-tillförlitlighet med hjälp av det CA-certifikat som utfärdats av det CA som signerat servercertifikatet.
CA Cert. + ServerID (CA-certifiering + Server-ID)	Verifieringsmetoden för kontroll av värdet för det vanliga namnet ¹ för servercertifikatet, förutom servercertifikatets CA-tillförlitlighet.

7. Klicka på **Submit (Skicka)** när configurationen genomförts.

För trådbundet nätverk: När configurationen är klar, anslut din maskin till nätverket som stöds av IEEE 802.1x. Efter några minuter ska du skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten för att kontrollera <Wired IEEE 802.1x>-statusen.

Alternativ	Beskrivning
Success	Den trådbundna funktionen för IEEE 802.1x aktiveras och autentiseringen har lyckats.
Failed	Den trådbundna funktionen för IEEE 802.1x aktiveras men autentiseringen misslyckades.
Off	Den trådburna funktionen för IEEE 802.1x är inte tillgänglig.



Närliggande information

- [Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk](#)

Liknande ämnen:

- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

¹ Verifieringen av det vanliga namnet jämför det vanliga namnet på servercertifikatet och teckensträngen som konfigurerats för **Server ID (Server-ID)**. Kontakta din systemadministratör om servercertifikatets vanliga namn och konfigurera sedan **Server ID (Server-ID)** innan du använder denna metod.

IEEE 802.1x-autentiseringsmetoder

EAP-FAST

EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secured Tunnel) har utvecklats av Cisco Systems, Inc. som använder ett användar-ID och lösenord för autentisering och symmetriska nyckelalgoritmer för att skapa en tunnlad autentiseringsprocess.

Brother-maskinen har stöd för följande inre autentiseringsmetoder:

- EAP-FAST/INGEN
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

EAP-MD5 (trådbundet nätverk)

EAP-MD5 (Extensible Authentication Protocol-Message Digest Algorithm 5) använder ett användar-ID och ett lösenord för challenge-response-autentisering.

PEAP

PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol) är en version av metoden EAP som är utvecklad av Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation samt RSA Security. PEAP skapar en krypterad SSL- (Secure Sockets Layer)/TLS-tunnel (Transport Layer Security) mellan en klient och en autentiseringsserver för att skicka ett användar-ID och ett lösenord. PEAP ger ömsesidig autentisering mellan servern och klienten.

Brother-maskinen har stöd för följande inre autentiseringar:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

Extensible Authentication Protocol-Tunneled Transport Layer Security (EAP-TTLS) har utvecklats av Funk Software och Certicom. EAP-TTLS skapar en liknande krypterad SSL-tunnel till PEAP, mellan en klient och en autentiseringsserver, för att skicka ett användar-ID och lösenord. EAP-TTLS ger ömsesidig autentisering mellan servern och klienten.

Brother-maskinen har stöd för följande inre autentiseringar:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

EAP-TLS (Extensible Authentication Protocol-Transport Layer Security) kräver autentisering av digitala certifikat både på en klient och en autentiseringsserver.



Närliggande information

- [Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk](#)

Använda autentisering av Active Directory

- [Introduktion till autentisering av Active Directory](#)
- [Konfigurera autentisering av Active Directory med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel \(autentisering av Active Directory\)](#)

Introduktion till autentisering av Active Directory

Active Directory-autentisering begränsar användningen av maskinen. Om du aktiverar autentisering av Active Directory kommer maskinens kontrollpanel att låsas. Det går inte att ändra maskinens inställningar förrän användaren anger användar-ID och lösenord.

Vid autentisering av Active Directory ingår följande funktion:

Lagrar inkommande utskriftsdata

Du kan ändra inställningarna för autentisering av Active Directory med Webbaserad hantering.



Närliggande information

- [Använda autentisering av Active Directory](#)

Konfigurera autentisering av Active Directory med hjälp av webbaserad hantering

Funktionen för autentisering av Active Directory stöder Kerberos-autentisering och NTLMv2-autentisering. Du måste konfigurera SNTP-protokollet (tidsserver i nätverket) och DNS-serverkonfiguration för autentisering.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > User Restriction Function (Användarbegränsad funktion)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj **Active Directory Authentication (Autentisering av aktiv mapp)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Välj menyn **Active Directory Authentication (Autentisering av aktiv mapp)**.
8. Konfigurera följande inställningar:

Alternativ	Beskrivning
Remember User ID (Kom ihåg användar-ID)	Välj detta alternativ för att spara ditt användar-ID.
Active Directory Server Address (Serveradress till aktiv mapp)	Ange IP-adressen eller servernamnet (t.ex.: ad.example.com) för Active Directory-servern.
Active Directory Domain Name (Domännamn för Active Directory)	Ange domännamnet för Active Directory.
Protocol & Authentication Method (Protokoll & Autentiseringsmetod)	Välj protokoll och autentiseringsmetod.
LDAP Server Port (LDAP-serverport)	Ange portnumret som du vill använda för att ansluta Active Directory-servern via LDAP (endast tillgängligt för LDAP + kerberos -autentiseringsmetoden).

9. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Använda autentisering av Active Directory](#)

Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel (autentisering av Active Directory)

När du aktiverat Active Directory-autentisering blir maskinens kontrollpanel låst tills du anger användar-ID och lösenord på maskinens kontrollpanel.

1. Ange ditt användar-ID på maskinens kontrollpanel.
2. Tryck på [OK].
3. Ange ditt lösenord.
4. Tryck på [OK].
5. Tryck på [OK] igen.
6. När autentiseringen är genomförd kommer maskinens kontrollpanel att låsas upp.



Närliggande information

- [Använda autentisering av Active Directory](#)

Använda LDAP-autentisering

- [Introduktion till LDAP-autentisering](#)
- [Konfigurera LDAP-autentisering med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel \(LDAP-autentisering\)](#)

Introduktion till LDAP-autentisering

LDAP-autentisering begränsar användningen av maskinen. Om du aktiverar LDAP-autentisering kommer maskinens kontrollpanel att låsas. Det går inte att ändra maskinens inställningar förrän användaren anger användar-ID och lösenord.

LDAP-autentisering erbjuder följande funktioner:

Lagrar inkommande utskriftsdata

Du kan ändra inställningarna för LDAP-autentisering med Webbaserad hantering.



Närliggande information

- [Använda LDAP-autentisering](#)

Konfigurera LDAP-autentisering med hjälp av webbaserad hantering

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör)** > **User Restriction Function (Användarbegränsad funktion)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj **LDAP Authentication (LDAP-verifiering)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Klicka på menyn **LDAP Authentication (LDAP-verifiering)**.
8. Konfigurera följande inställningar:

Alternativ	Beskrivning
Remember User ID (Kom ihåg användar-ID)	Välj detta alternativ för att spara ditt användar-ID.
LDAP Server Address (LDAP-serveradress)	Ange IP-adressen eller servernamnet (till exempel: ldap.example.com) för LDAP-servern.
LDAP Server Port (LDAP-serverport)	Ange LDAP-serverportnummer.

9. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Använda LDAP-autentisering](#)

🏠 [Hem](#) > [Säkerhet](#) > [Använda LDAP-autentisering](#) > Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel (LDAP-autentisering)

Logga in för att ändra maskinens inställningar via maskinens kontrollpanel (LDAP-autentisering)

När du aktiverat LDAP-autentisering blir maskinens kontrollpanel låst tills du anger användar-ID och lösenord på maskinens kontrollpanel.

1. Ange ditt användar-ID och lösenord på maskinens kontrollpanel.
2. Tryck på [OK].
3. När autentiseringen är genomförd kommer maskinens kontrollpanel att låsas upp.



Närliggande information

- [Använda LDAP-autentisering](#)

Secure Function Lock 3.0 (säkert funktionslås)

Secure Function Lock 3.0 (säkert funktionslås) ger ökad säkerhet genom att begränsa de tillgängliga funktionerna på maskinen.

- [Innan du använder Secure Function Lock 3.0](#)
- [Konfigurera Secure Function Lock 3.0 med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Konfigurera offentligt läge för Secure Function Lock 3.0](#)
- [Ytterligare funktioner i Secure Function Lock 3.0](#)
- [Registrera ett nytt ID-kort via maskinens kontrollpanel](#)

Innan du använder Secure Function Lock 3.0

Använd Secure Function Lock (Säkert funktionslås) för att konfigurera lösenord, ställa in sidbegränsningar för användare och neka tillgång till vissa eller alla funktioner som listas här.

Du kan konfigurera och ändra följande inställningar för Secure Function Lock 3.0 (Säkert funktionslås 3.0) genom att använda Webbaserad hantering:

- **Print (Skriv ut)**

Utskrift inkluderar utskriftsjobb som skickats via AirPrint, Brother iPrint&Scan och Brother Mobile Connect.

Om du registrerar användarnas inloggningsnamn i förväg kan dessa användare använda utskriftsfunktionen utan att behöva ange lösenord.

- **Color Print (Färgutskrift)**

- Direktutskrift från USB

- **Web Connect (Anslut till webben)** (enbart stödda modeller)

- **Page Limit (Sadbegränsning)**

- **Page Counters (Sidräknare)**

- **Card ID (NFC ID) (Kort-ID (NFC ID))** (endast modeller som stöds)

Om du registrerar användarnas kort-ID i förväg kan registrerade användare aktivera maskinen genom att föra sina registrerade kort över maskinens NFC-märke.



Närliggande information

- [Secure Function Lock 3.0 \(säkert funktionslås\)](#)

Konfigurera Secure Function Lock 3.0 med hjälp av webbaserad hantering

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Restriction Management (Hantera begränsningar)** eller **User Restriction Function (Användarbegränsad funktion)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj **Secure Function Lock (Säkert funktionslås)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Klicka på menyn **Restricted Functions (Begränsade funktioner)**.
8. Ange ett gruppnamn eller användarnamn i fältet **User List / Restricted Functions (Användarlista / Begränsade funktioner)**.
9. I **Print (Skriv ut)** och de andra kolumnerna väljer du en kryssruta för att tillåta eller tar bort markeringen i en kryssruta för att begränsa den angivna funktionen.
10. Om du vill konfigurera maximalt antal sidor markerar du kryssrutan **On (På)** i kolumnen **Page Limit (Sidbegränsning)** och anger sedan maximalt antal i fältet **Max. Pages (Max. sidor)**.
11. Klicka på **Submit (Skicka)**.
12. Klicka på menyn **User List (Användarlista)**.
13. I fältet **User List (Användarlista)** anger du användarnamnet.
14. Skriv ett lösenord i fältet **Password (Lösenord)**.



Det antal tecken som du kan ställa in varierar beroende på modellen.

15. Ange kortnumret i fältet **Card ID (NFC ID) (Kort-ID (NFC ID))** för att registrera användarens kort-ID (endast tillgängligt för vissa modeller).
16. Klicka på listrutan **Output (Destination)** och välj sedan utmatningsfacket för varje användare (endast tillgängligt för vissa modeller).
17. Välj **User List / Restricted Functions (Användarlista / Begränsade funktioner)** för varje användare i listrutan.
18. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Du kan även ändra spärrinställningarna för användarlistan i menyn **Secure Function Lock (Säkert funktionslås)**.



Närliggande information

- [Secure Function Lock 3.0 \(säkert funktionslås\)](#)

Konfigurera offentligt läge för Secure Function Lock 3.0

Använd skärmen Secure Function Lock för att ställa in Offentligt läge, vilket begränsar funktioner som finns tillgängliga för offentliga användare. Offentliga användare behöver inte ange lösenord för att använda funktionerna som är tillgängliga via inställningarna för allmänt läge.



Offentligt läge omfattar utskriftsjobb som skickats via Brother iPrint&Scan och Brother Mobile Connect.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Till exempel:

https://192.168.1.2

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Restriction Management (Hantera begränsningar)** eller **User Restriction Function (Användarbegränsad funktion)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj **Secure Function Lock (Säkert funktionslås)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Klicka på menyn **Restricted Functions (Begränsade funktioner)**.
8. I raden **Public Mode (Offentligt läge)** väljer du en kryssruta för att tillåta eller ta bort markeringen i en kryssruta för att begränsa den angivna funktionen.
9. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Secure Function Lock 3.0 \(säkert funktionslås\)](#)

Ytterligare funktioner i Secure Function Lock 3.0

Du kan ställa in följande funktioner i skärmen för Secure Function Lock:

All Counter Reset (Nollställ alla räknare)

Klicka på **All Counter Reset (Nollställ alla räknare)** i kolumnen **Page Counters (Sidräknare)** för att nollställa sidräknaren.

Export to CSV file (Exportera till CSV-fil)

Klicka på **Export to CSV file (Exportera till CSV-fil)** för att exportera den aktuella och sista sidräkningen inklusive information om **User List / Restricted Functions (Användarlista / Begränsade funktioner)** som en CSV-fil.

Card ID (NFC ID) (Kort-ID (NFC ID)) (endast modeller som stöds)

Klicka på menyn **User List (Användarlista)** och ange sedan en användares kort-ID i fältet **Card ID (NFC ID) (Kort-ID (NFC ID))**. Du kan använda ditt IC-kort för autentisering.

Output (Destination) (endast tillgängliga modeller)

Välj utmatningsfack för varje användare i listrutan när enheten med sorteringsfack har installerats på maskinen.

Last Counter Record (Registrering av senaste räkneverk)

Klicka på **Last Counter Record (Registrering av senaste räkneverk)** om du vill att maskinen ska behålla sidräkningen efter det att räknaren har nollställts.



Närliggande information

- [Secure Function Lock 3.0 \(säkert funktionslås\)](#)

Registrera ett nytt ID-kort via maskinens kontrollpanel

1. Håll ett registrerat integrerat kretskort (IC-kort) mot symbolen för NFC (Near-Field Communication) på maskinens kontrollpanel.
2. Tryck på ditt inloggningsnamn.
3. Tryck på [Registreringskort].
4. Håll ett nytt IC-kort över NFC-symbolen.
5. Tryck på [OK].

Det nya IC-kortets nummer är sedan registrerat för maskinen.



För de typer av IC-kort som stöds, gå till support.brother.com för att se sidan **Vanliga frågor & felsökning**.



Närliggande information

- [Secure Function Lock 3.0 \(säkert funktionslås\)](#)

Skicka e-post säkert

- [Konfigurera e-postsändning med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Skicka ett e-postmeddelande med användarautentisering](#)
- [Skicka e-post säkert med SSL/TLS](#)

Konfigurera e-postsändning med hjälp av webbaserad hantering

Vi rekommenderar att du använder webbaserad hantering för att konfigurera säkrad e-postsändning med användarautentisering eller e-postsändning med hjälp av SSL/TLS.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk)** > **Network (Nätverk)** > **Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. I fältet **SMTP Client (SMTP-klient)** klickar du på **Advanced Settings (Avancerade inställningar)** och ser till att status för **SMTP Client (SMTP-klient)** är **Enabled (Aktiverad)**.
6. Konfigurera inställningarna för **SMTP Client (SMTP-klient)**.
 - Kontrollera att e-postinställningarna är korrekta efter configurationen genom att skicka ett e-postmeddelande som test.
 - Om du inte känner till inställningarna för SMTP-servern kan du kontakta din nätverksadministratör eller ISP (Internetleverantör).
7. Klicka på **Submit (Skicka)** när du är klar.
Dialogrutan **Test Send E-mail Configuration (Konfigurering av testsändning e-post)** visas.
8. Följ anvisningarna i dialogrutan för att testa de aktuella inställningarna.



Närliggande information

- [Skicka e-post säkert](#)

Skicka ett e-postmeddelande med användarautentisering

Maskinen har stöd för metoden SMTP-AUTH för att skicka e-postmeddelanden via en e-postserver som kräver användarautentisering. Denna metod förhindrar otillåtna användare från att nå e-postservern.

Du kan använda SMTP-AUTH-metoden för e-postavisering och e-postrapporter.



Vi rekommenderar att du använder webbaserad hantering för att konfigurera SMTP-autentisering.

Inställningar för e-postserver

Du måste konfigurera maskinens SMTP-autentiseringsmetod så att den överensstämmer med den metod som används för e-postservern. Din nätverksadministratör eller Internetleverantör (ISP) kan ge dig detaljer om inställningarna för e-postservern.



För att aktivera SMTP serverautentisering måste du i Webbaserad hantering, skärmen **SMTP Client (SMTP-klient)**, under **Server Authentication Method (Serverns autentiseringsmetod)**, Du måste välja **SMTP-AUTH**.



Närliggande information

- [Skicka e-post säkert](#)

Skicka e-post säkert med SSL/TLS

Maskinen har stöd för SSL/TLS-kommunikationsmetoder. Om du vill använda en e-postserver som använder SSL/TLS-kommunikation måste du konfigurera följande inställningar.



Vi rekommenderar att du använder webbaserad hantering för att konfigurera SSL/TLS.

Verifiera servercertifikat

Under **SSL/TLS** eller om du väljer **SSL** eller **TLS**, kommer kryssrutan **Verify Server Certificate (Verifiera servercertifikat)** att markeras automatiskt.



- Innan du verifierar servercertifikatet måste du importera CA-certifikatet som har utfärdats av den CA som signerade servercertifikatet. Kontakta din nätverksadministratör eller Internetleverantör (ISP) för att bekräfta om ett CA-certifikat måste importeras eller inte.
- Om du inte behöver verifiera servercertifikatet, avmarkera **Verify Server Certificate (Verifiera servercertifikat)**.

Portnummer

Om du väljer **SSL** eller **TLS** kommer värdet **Port** att ändras för att överensstämja med protokollet. För att ändra portnumret manuellt, ange portnumret sedan du har valt **SSL/TLS**-inställningar.

Du måste konfigurera maskinens kommunikationsmetod så att den överensstämmer med den metod som används för din e-postserver. Din nätverksadministratör eller Internetleverantör kan ge dig detaljer om inställningarna för e-postservern.

I de flesta fallen krävs följande inställningar för säkra tjänster för webbaserad e-post:

SMTP	Port	25
	Server Authentication Method (Servers autentiseringsmetod)	SMTP-AUTH
	SSL/TLS	TLS



Närliggande information

- [Skicka e-post säkert](#)

Liknande ämnen:

- [Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet](#)

Spara utskriftsloggen på nätverket

- [Spara utskriftslogg till nätverk – översikt](#)
- [Konfigurera inställningarna för Spara utskriftslogg på nätverket med hjälp av webbaserad hantering](#)
- [Använd inställningen för felidentifiering under Spara utskriftsloggen på nätverket](#)

Spara utskriftslogg till nätverk – översikt

Med funktionen Spara utskriftsloggen till nätverk kan du spara utskriftsloggfilen från maskinen till en nätverksserver med hjälp av CIFS-protokoll (Common Internet File System). Du kan registrera ID, typ av utskriftsjobb, jobbnamn, användarnamn, datum, tid och antalet utskrivna sidor för varje utskriftsjobb. CIFS är ett protokoll som körs på TCP/IP som gör det möjligt för datorer i ett nätverk att dela filer via ett intranät eller på Internet.

Följande utskriftsfunktioner registreras i utskriftsloggen:

- Utskriftsjobb från din dator
- Direktutskrift från USB
- Web Connect Print (endast modeller som stöds)



- Funktionen Spara utskriftslogg på nätverket stödjer Kerberos-autentisering och NTLMv2-autentisering. Du måste konfigurera SNTP-protokollet (tidsserver i nätverket) för autentisering.
- Du kan ange att filtypen ska vara TXT eller CSV när du sparar en fil på servern.



Närliggande information

- [Spara utskriftsloggen på nätverket](#)

Konfigurera inställningarna för Spara utskriftslogg på nätverket med hjälp av webbaserad hantering

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.




Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".


4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Store Print Log to Network (Spara utskriftsloggen på nätverket)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. I fältet **Print Log (Utskriftslogg)** klickar du på **On (På)**.
6. Konfigurera följande inställningar:

Alternativ	Beskrivning
Network Folder Path (Sökväg till nätverksmapp)	Ange målmappen där utskriftsloggen ska sparas på CIFS-servern (t.ex. \\datornamn\Delat).
File Name (Filnamn)	Ange filnamnet du vill använda för utskriftsloggen (högst 32 tecken).
File Type (Filtyp)	Välj alternativet TXT eller CSV för utskriftsloggens filtyp.
Time Source for Log (Tidskälla för logg)	Välj tidskälla för utskriftsloggen.
Auth. Method (Autentiseringsmetod)	<p>Välj den autentiseringsmetod som krävs för åtkomst till CIFS-servern: Auto, Kerberos eller NTLMv2. Kerberos är ett autentiseringsprotokoll som gör det möjligt för enheter eller personer att på ett säkert sätt bevisa sin identitet för nätverksservrar med en enda inloggning. NTLMv2 är autentiseringsmetoden som används av Windows för att logga in på servrar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Auto: Om du väljer Auto, kommer NTLMv2 att användas som autentiseringsmetod.• Kerberos: Välj alternativet Kerberos för att endast använda Kerberos-autentisering.• NTLMv2: Välj alternativet NTLMv2 för att endast använda NTLMv2-autentisering.
	 För autentisering med Kerberos och NTLMv2 måste du även konfigurera inställningarna för Date&Time (Datum och tid) eller SNTP-protokollet (tidsserver i nätverket) och DNS-servern.
Username (Användarnamn)	Ange användarnamnet för autentisering (högst 96 tecken).

Alternativ	Beskrivning
	 Om användarnamnet är en del av en domän anger du användarnamnet enligt något av följande format: användare@domän eller domän \användare.
Password (Lösenord)	Ange lösenordet för autentisering (högst 32 tecken).
Kerberos Server Adress (Kerberos serveradress) (vid behov)	Ange värdadressen till Key Distribution Center (KDC) (t.ex.: kerberos.exempel.com; med högst 64 tecken) eller IP-adressen (t.ex.: 192.168.56.189).
Error Detection Setting (Inställning för feldetektering)	Välj vilken åtgärd som ska vidtas när utskriftsloggen inte kan sparas på servern på grund av nätverksfel.

7. I fältet **Connection Status (Anslutningsstatus)** bekräftar du den senaste loggstatusen.



Du kan också bekräfta felstatus på maskinens LCD-skärm.

- Klicka på **Submit (Skicka)** för att visa **Test Print Log to Network (Testa utskrift av logg till nätverk)**-sidan. Klicka på **Yes (Ja)** för att testa dina inställningarna och fortsätt sedan till nästa steg. Klicka på **No (Nej)** för att hoppa över testet. Inställningarna skickas automatiskt.
- Maskinen testar inställningarna.
- Om inställningarna godkänns så visas **Test OK** på skärmen. Om **Test Error (Testfel)** visas så kontrollerar du alla inställningar och klickar sedan på **Submit (Skicka)** för att visa testsidan på nytt.



Närliggande information

- Spara utskriftsloggen på nätverket

Använd inställningen för felidentifiering under Spara utskriftsloggen på nätverket

Använd inställningen för felidentifiering för att avgöra åtgärd som ska tas när utskriftsloggen inte kan sparas på servern på grund av ett nätverksfel.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Store Print Log to Network (Spara utskriftsloggen på nätverket)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Under avsnittet **Error Detection Setting (Inställning för feldetektering)** väljer du alternativet **Cancel Print (Avbryt utskrift)** eller **Ignore Log & Print (Ignorera logg och utskrift)**.

Alternativ	Beskrivning
Cancel Print (Avbryt utskrift)	Om du väljer alternativet Cancel Print (Avbryt utskrift) avbryts utskriftsjobben när utskriftsloggen inte kan sparas på servern.
Ignore Log & Print (Ignorera logg och utskrift)	Om du väljer alternativet Ignore Log & Print (Ignorera logg och utskrift) skriver maskinen ut dokumentet även om utskriftsloggen inte kan sparas på servern. När funktionen för att spara utskriftsloggen har återställts registreras utskriftsloggen enligt nedan: <pre>[Id,Type,Job Name,User Name,Date,Time,Print Pages,Color Pages 1,Print(USB),"test(PDF).pdf","User",11/11/2020,19:53:14,4,0 2,Print(Network),"test(PDF).pdf","User",11/11/2020,19:54:38,4,0 3,Print(Network),"test(PDF).pdf","User",11/11/2020,20:18:57,?,? — a 4,Print(Network),"test(PDF).pdf","User",11/11/2020,20:19:40,1,0 5,<ERROR>.,?,?,?,?,? — b 6,Print(Network),"test(PDF).pdf","User",11/11/2020,20:21:04,1,0</pre> <ol style="list-style-type: none">a. Om loggen inte kan sparas vid avslutad utskrift registreras inte antalet utskrivna sidor.b. Om utskriftsloggen inte kan sparas vid påbörjad och avslutad utskrift registreras inte utskriftsloggen. Felet visas i loggen när funktionen återställts.

6. Klicka på **Submit (Skicka)** för att visa **Test Print Log to Network (Testa utskrift av logg till nätverk)**-sidan. Klicka på **Yes (Ja)** för att testa dina inställningarna och fortsätt sedan till nästa steg. Klicka på **No (Nej)** för att hoppa över testet. Inställningarna skickas automatiskt.
7. Maskinen testar inställningarna.
8. Om inställningarna godkänns så visas **Test OK** på skärmen.
Om **Test Error (Testfel)** visas så kontrollerar du alla inställningar och klickar sedan på **Submit (Skicka)** för att visa testsidan på nytt.



Närliggande information

- Spara utskriftsloggen på nätverket

Låsa maskininställningarna från kontrollpanelen

Anteckna ditt lösenord innan du aktiverar skrivarens inställningslås. Om du glömmer lösenordet måste du återställa alla lösenord som finns lagrade i maskinen genom att kontakta din systemadministratör eller Brothers kundtjänst.

- [Översikt över inställningslås](#)



Översikt över inställningslås

Använd funktionen för inställningslås för att blockera obehörig åtkomst till maskininställningarna.

När inställningslåset är inställt på På går det inte att komma åt maskinens inställningar utan att ange lösenordet.

- [Ställa in lösenordet för inställningslåset](#)
- [Ändra lösenordet för inställningslås](#)
- [Aktivera inställningslås](#)

Ställa in lösenordet för inställningslåset



1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Inställn.lås].
2. Ange ett fyrsiffrigt nummer för lösenordet.
3. Tryck på [OK].
4. När [Bekräfta] visas på LCD-skärmen anger du det nya lösenordet igen.
5. Tryck på [OK].
6. Tryck på .



Närliggande information

- [Översikt över inställningslås](#)

Ändra lösenordet för inställningslås


1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Inställn.lås] > [Ange lösenord].
2. Ange det nuvarande fyrsiffriga lösenordet.
3. Tryck på [OK].
4. Ange ett nytt fyrsiffrigt lösenord.
5. Tryck på [OK].
6. När [Bekräfta] visas på LCD-skärmen anger du det nya lösenordet igen.
7. Tryck på [OK].
8. Tryck på .



Närliggande information

- [Översikt över inställningslås](#)

Aktivera inställningslås

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Inställn.lås] > [Lås Av⇒På].
2. Ange det nuvarande fyrsiffriga lösenordet.
3. Tryck på [OK].



Närliggande information

- [Översikt över inställningslås](#)

Administrator (Administratör)

- [Nätverksfunktioner](#)
- [Säkerhetsfunktioner](#)
- [Brothers hanteringsverktyg](#)

Nätverksfunktioner

- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)
- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)
- [Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering](#)
- [Spara utskriftsloggen på nätverket](#)

Säkerhetsfunktioner

Maskinen använder några av de allra senaste protokollen för nätverkssäkerhet och kryptering. De här nätverksfunktionerna kan integreras i den övergripande planen för nätverkssäkerhet, och på så vis bidra till att skydda dina data och hindra otillåten åtkomst till skrivaren.

- [Nätverkssäkerhet](#)
- [Användarautentisering](#)

Nätverkssäkerhet

- Inaktivera onödiga protokoll
- Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet
- Använda SSL/TLS
- Använda SNMPv3
- Använd IPsec
- Använda IEEE 802.1x-autentisering för ett trådbundet eller ett trådlöst nätverk

Inaktivera onödiga protokoll

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Inaktivera ett eventuellt onödigt protokoll genom att avmarkera dess kryssruta.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Starta om Brother-maskinen för att aktivera konfigurationen.



Närliggande information

- [Nätverkssäkerhet](#)

Användarautentisering

- [Använda autentisering av Active Directory](#)
- [Använda LDAP-autentisering](#)
- [Secure Function Lock 3.0 \(säkert funktionslås\)](#)

Brothers hanteringsverktyg

Använd något av Brothers hanteringsverktyg för att konfigurera Brother-skrivarens nätverksinställningar. Gå till sidan **Nerladdningar** för din modell på support.brother.com för att hämta verktygen.



Närstående information

- [Administrator \(Administratör\)](#)
-

Mobil/Web Connect

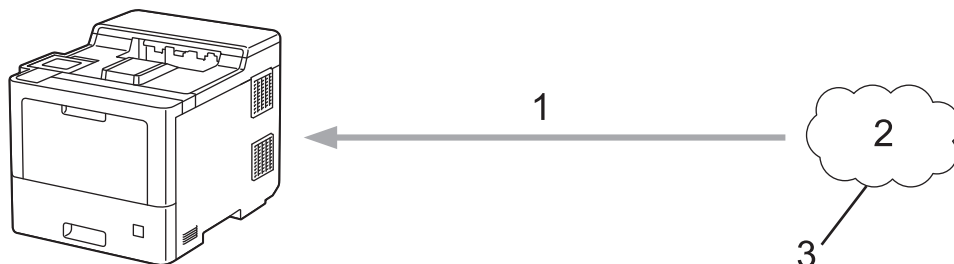
- [Brother Web Connect](#)
- [AirPrint](#)
- [Mopria® Print Service](#)
- [Brother Mobile Connect](#)
- [Registrera en extern IC-kortläsare](#)

Brother Web Connect

- [Översikt av Brother Web Connect](#)
- [Onlinetjänster som används med Brother Web Connect](#)
- [Ställa in Brother Web Connect](#)
- [Hämta och skriva ut dokument med hjälp av Brother Web Connect](#)

Översikt av Brother Web Connect

Vissa webbplatser erbjuder tjänster som gör att användarna kan överföra samt titta på bilder och filer på webbplatser. Din Brother-maskin kan hämta och skriva ut bilder som redan överförts till dessa tjänster.



1. Utskrift
2. Fotografier, bilder, dokument och andra filer
3. Webbjänst

För att du ska kunna använda Brother Web Connect måste din Brother-maskin vara ansluten till ett nätverk som är kopplat till Internet, antingen trådbundet eller trådlöst.

Om nätverket använder en proxyserver måste även maskinen vara konfigurerad för att använda en proxyserver. Kontrollera med din nätverksadministratör om du är osäker på din nätverkskonfiguration.



En proxyserver är en dator som fungerar som en mellanhand mellan datorer utan en direkt internetanslutning och internet.



✓ Närliggande information

- [Brother Web Connect](#)
 - [Konfigurera proxyserverns inställningar med hjälp av maskinens kontrollpanel](#)
 - [Konfigurera proxyserverns inställningar med hjälp av webbaserad hantering](#)

Konfigurera proxyserverns inställningar med hjälp av maskinens kontrollpanel

Om nätverket använder en proxyserver ska nedanstående information om proxyservern konfigureras på maskinen:

- Proxyserveradress
- Portnummer
- Användarnamn
- Lösenord

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Nätverk] > [Web Connect inställn.] > [Proxyinställn.] > [Proxyanslutning] > [På].
2. Tryck på informationen om proxyservern och ange sedan det alternativ du vill ställa in.
3. Tryck på [OK].
4. Tryck på .



Närliggande information

- [Översikt av Brother Web Connect](#)

Konfigurera proxyserverns inställningar med hjälp av webbaserad hantering

Om nätverket använder en proxyserver ska nedanstående information om proxyservern konfigureras med hjälp av webbaserad hantering:

- Proxyserveradress
- Portnummer
- Användarnamn
- Lösenord



Vi rekommenderar Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge för Windows, Safari 12/13 för Mac, Chrome för Android (4.x eller senare) och Chrome/Safari för iOS (10.x eller senare). Se alltid till att ha JavaScript och cookies aktiverade, oavsett vilken webbläsare du använder.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Se till att kryssrutan **Proxy** är ifylld och klicka sedan på **Submit (Skicka)**.
6. I fältet **Proxy** klickar du på **Advanced Settings (Avancerade inställningar)**.
7. Ange proxyserverinformation.
8. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Översikt av Brother Web Connect](#)

Onlinetjänster som används med Brother Web Connect

Använd Brother Web Connect för att komma åt tjänster från din Brother-maskin:

Du måste ha ett konto hos den önskade tjänsten för att kunna använda Brother Web Connect. Om du inte redan har ett konto kan du gå in på den önskade tjänstens webbplats med en dator och skapa ett konto.

Om du redan har ett konto behöver du inte skapa ett nytt konto.

Google Drive™

En onlinetjänst för dokumentlagring, redigering, delning och synkronisering av filer.

URL: drive.google.com

Evernote®

En tjänst för lagring och hantering av filer online.

URL: www.evernote.com

Dropbox

En onlinetjänst för lagring, delning och synkronisering av filer.

URL: www.dropbox.com

OneDrive

En tjänst för lagring, delning och hantering av filer online.

URL: onedrive.live.com

Box

En onlinetjänst för redigering och delning av dokument.

URL: www.box.com

OneNote

En onlinetjänst för redigering och delning av dokument.

URL: www.onenote.com

Se webbplatsen för respektive tjänst för mer information om tjänsterna.

I listan nedan visas vilka filtyper som kan användas med de olika Brother Web Connect-funktionerna:

Tillgängliga tjänster	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box OneNote
Hämta och skriva ut bilder 1	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX

¹ Formaten DOC/XLS/PPT är också tillgängliga för att hämta och skriva ut bilder.



(Hong Kong, Taiwan och Korea)

Brother Web Connect stöder bara filnamn på engelska. Det kan hända att filer med namn på lokalt språk inte kan hämtas.



Närliggande information

- [Brother Web Connect](#)

Ställa in Brother Web Connect

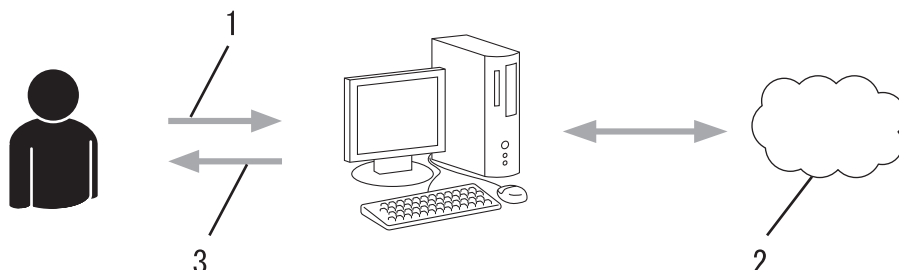
- [Överblick över inställning av Brother Web Connect](#)
- [Skapa ett konto för varje onlinetjänst innan du använder Brother Web Connect](#)
- [Ansöka om åtkomst med Brother Web Connect](#)
- [Registrera ett konto på din Brother-maskin för Brother Web Connect](#)

Överblick över inställning av Brother Web Connect

Konfigurera inställningarna för Brother Web Connect genom följande förfarande:

Steg 1: Skapa ett konto för den tjänst du vill använda.

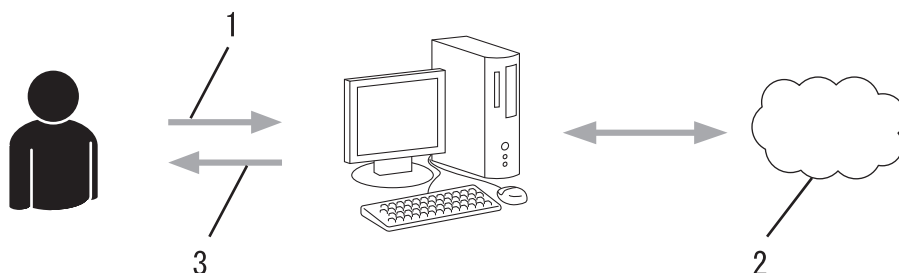
Gå in på tjänstens webbplats med en dator och skapa ett konto. (Om du redan har ett konto behöver du inte skapa ett nytt konto.)



1. Användarregistrering
2. Webbtjänst
3. Erhåll konto

Steg 2: Ansök om åtkomst till Brother Web Connect.

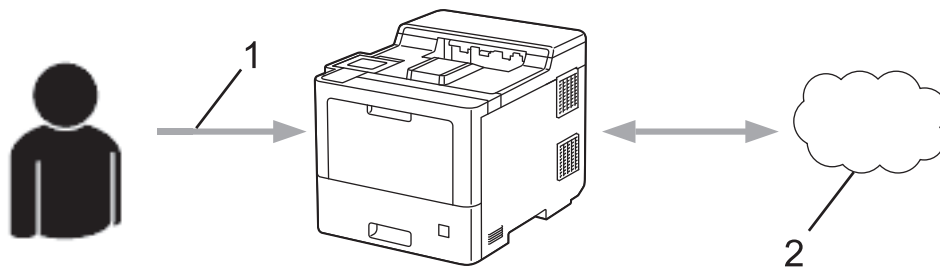
När du startar åtkomsten med Brother Web Connect med en dator får du ett tillfälligt ID.



1. Ange kontoinformation
2. Sidan för Brother Web Connect-programmet
3. Erhåll tillfälligt ID

Steg 3: Registrera din kontoinformation på din maskin så att du kan få tillgång till den tjänst du vill använda.

Ange ditt tillfälliga ID för att aktivera tjänsten på maskinen. Ange kontonamnet så som du vill att det ska visas på maskinen och ange en PIN-kod om du vill använda en sådan.



1. Ange tillfälligt ID
2. Webbtjänst

Din Brother-maskin kan nu använda tjänsten.



Närliggande information

- [Ställa in Brother Web Connect](#)
-

🏠 [Hem](#) > [Mobil/Web Connect](#) > [Brother Web Connect](#) > [Ställa in Brother Web Connect](#) > Skapa ett konto för varje onlinetjänst innan du använder Brother Web Connect

Skapa ett konto för varje onlinetjänst innan du använder Brother Web Connect

För att du ska kunna använda Brother Web Connect för åtkomst till en onlinetjänst måste du ha ett konto hos tjänsten ifråga. Om du inte redan har ett konto kan du gå in på den önskade tjänstens webbplats med en dator och skapa ett konto. När du har skapat ett konto ska du logga in och använda kontot en gång via en dator innan du använder funktionen Brother Web Connect. Annars kanske du inte kan använda tjänsten via Brother Web Connect.

Om du redan har ett konto behöver du inte skapa ett nytt konto.

Ansök om åtkomst med Brother Web Connect efter att du skapat ett konto för den onlinetjänst du vill använda.





Närliggande information

- [Ställa in Brother Web Connect](#)
-

Ansöka om åtkomst med Brother Web Connect

För att få tillgång till onlinetjänster via Brother Web Connect måste du först ansöka om åtkomst med Brother Web Connect med en dator som har Brother-programvara installerad.

1. Gå in på webbsidan där du ansöker om Brother Web Connect:

Alternativ	Beskrivning
Windows	Starta  (Brother Utilities) och klicka sedan på rullgardinsmenyn för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt). Klicka på Gör mer i vänster navigationsfält och klicka sedan på Brother Web Connect .  Du kan också komma åt webbsidan direkt: Typ bwc.brother.com i webbläsarens adressfält.
Mac	Typ bwc.brother.com i webbläsarens adressfält.

Sidan Brother Web Connect startas.

2. Välj tjänsten du vill använda.
3. Följ anvisningarna på skärmen och ansök om åtkomst.
När du är klar visas ditt tillfälliga ID.

Koppla upp dig med Brother Web Connect

Registreringen slutfördes.

Ange följande tillfälliga ID på LCD-skärmen i din maskin.

Tillfälligt ID (11 siffror)

XXX XXXX XXXX

OBS! Ett tillfälligt ID gäller endast i 24 timmar.

4. Anteckna ditt tillfälliga ID, du behöver det när du ska registrera konton på maskinen. Ett tillfälligt ID är giltigt i 24 timmar.
5. Stäng webbläsaren.

Nu när du har ett åtkomst-ID för Brother Web Connect måste du registrera detta ID på din enhet och sedan använda enheten för att komma åt webbtjänsten som du vill använda.

✓ Närliggande information

- [Ställa in Brother Web Connect](#)

Liknande ämnen:

- [Registrera ett konto på din Brother-maskin för Brother Web Connect](#)

Registrera ett konto på din Brother-maskin för Brother Web Connect

Du måste ange din kontoinformation för Brother Web Connect och konfigurera din maskin så att den kan använda Brother Web Connect för att få tillgång till den tjänst du önskar.

- Du måste ansöka om åtkomst med Brother Web Connect för att registrera ett konto för din maskin.
- Innan du registrerar ett konto ber vi dig bekräfta att rätt datum och tid har ställts in på maskinen.

1. Tryck på [Funktioner] > [Internet].



- Om information om internetuppkopplingen visas på maskinens LCD-skärm ska du läsa informationen och trycka på [OK]. Tryck på [Ja] om du vill visa denna information igen.
- Ibland visas uppdateringar eller meddelanden om funktionerna för Brother Web Connect på LCD-skärmen. Läs informationen och tryck på [OK].

2. Gör ditt val och följ anvisningar på skärmen om information gällande licensavtalet visas.

3. Visa tjänsten som du vill registrera dig hos genom att trycka på ▲ eller ▼.

4. Tryck på tjänstnamnet.

5. Om information om Brother Web Connect visas trycker du på [OK].

6. Tryck på [Registrera/ta bort].

7. Tryck på [Registrera konto].

Maskinen uppmanar dig att ange det tillfälliga ID som du fick när du ansökte om åtkomst med Brother Web Connect.

8. Tryck på [OK].

9. Ange ditt tillfälliga ID med LCD-skärmen.

10. Tryck på [OK].

Skrivaren visar ett meddelande om att du ska ange ett kontonamn som du vill ska visas på LCD-skärmen.

11. Tryck på [OK].

12. Ange namnet på LCD-skärmen.

13. Tryck på [OK].

14. Gör något av följande:

- Tryck på [Ja] om du vill ange en PIN-kod för kontot. (En PIN-kod förhindrar obehörig åtkomst till kontot.)
Skriv ett fyrsiffrigt nummer och tryck sedan på [OK].
- Om du inte vill skapa en PIN-kod trycker du på [Nej].


15. Kontrollera att kontoinformationen är korrekt när den visas.

16. Registrera den angivna informationen genom att trycka på [Ja].



Ett felmeddelande visas på LCD-skärmen om informationen som du har angett inte motsvarar det tillfälliga ID som du fick när du ansökte om åtkomst eller om ditt tillfälliga ID inte längre är giltigt. Ange tillfälligt ID eller ansök om åtkomst på nytt varpå du får ett nytt tillfälligt ID.

17. Tryck på [OK].

18. Tryck på .

Registreringen har genomförts och din maskin har nu tillgång till tjänsten.



Närliggande information

- [Ställa in Brother Web Connect](#)

Liknande ämnen:

- Ansöka om åtkomst med Brother Web Connect
-

Hämta och skriva ut dokument med hjälp av Brother Web Connect

Du kan hämta dokument som överförts till ditt konto direkt till din maskin och skriva ut dem. Du kan också hämta dokument som andra användare överfört till sina konton för delning till din maskin och skriva ut dem, förutsatt att du har visningsbehörighet för dokumenten. Vissa tjänster tillåter att gäst användare tittar på offentliga dokument. När du använder en tjänst eller ett konto som gäst kan du visa dokument som ägaren har gjort offentliga, dvs. dokument utan visningsbegränsningar.

För att kunna hämta andra användares dokument måste du ha åtkomstbehörighet för att titta på användarens album eller dokument.

Om du är en begränsad användare för Web Connect på grund av funktionen Secure Function Lock (tillgänglig för vissa modeller) kan du inte hämta skannad data.

Sidobegränsningsfunktionen Secure Function Lock gäller för utskriftsjobbet med Web Connect.



För Hongkong, Taiwan och Sydkorea:

Brother Web Connect stöder bara filnamn på engelska. Det kan hända att filer med namn på lokalt språk inte kan hämtas.



Närliggande information

- [Brother Web Connect](#)
 - [Hämta och skriv ut med hjälp av Web Services](#)
-

Hämta och skriv ut med hjälp av Web Services

1. Tryck på [Funktioner] > [Internet].



- Om information om internetuppkopplingen visas på maskinens LCD-skärm ska du läsa informationen och trycka på [OK]. Tryck på [Ja] om du vill visa denna information igen.
- Ibland visas uppdateringar eller meddelanden om funktionerna för Brother Web Connect på LCD-skärmen. Läs informationen och tryck på [OK].

2. Visa tjänsten som är värd för dokumentet som du vill hämta och skriva ut genom att trycka på ▲ eller ▼. Tryck på tjänstnamnet.
3. Om du vill logga in på tjänsten trycker du på ▲ eller ▼ tills ditt kontonamn visas och trycker sedan på namnet. Om skärmen för inmatning av en PIN-kod visas ska du ange den fyrsiffriga PIN-koden och trycka på [OK].
4. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa den mapp du önskar och tryck sedan på den. Vissa tjänster kräver inte att dokument sparas i mappar. Välj [Se osorter. filer] när du vill markera dokument som inte sparats i mappar. Du kan inte hämta andra användares dokument om de inte har sparats i en mapp.
5. Välj de dokument du vill skriva ut och tryck sedan på [OK].
6. Tryck på [OK] när du är klar.
7. Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra den här åtgärden.



Närliggande information

- [Hämta och skriva ut dokument med hjälp av Brother Web Connect](#)

AirPrint

- [Översikt av AirPrint](#)
- [Innan du använder AirPrint \(macOS\)](#)
- [Skriva ut med AirPrint](#)

Översikt av AirPrint

AirPrint är en utskriftslösning för Apples operativsystem med vilken du trådlöst kan skriva ut foton, e-post, webbsidor och dokument från en iPad, iPhone, iPod touch eller Mac-dator utan att du behöver installera någon drivrutin.

Mer information hittar du på Apples webbplats:

När en artikel är märkt med märkningen "Works with Apple" betyder att den har utformats för att fungera specifikt med den teknik som anges i märkningen, och att det är certifierat av utvecklaren enligt Apples kvalitetsstandarder.



✓ Närliggande information

- [AirPrint](#)

Liknande ämnen:

- [Problem med AirPrint](#)

Innan du använder AirPrint (macOS)

Innan du skriver ut med macOS måste du lägga till maskinen i skrivarlistan på Mac-datorn.

1. Välj **Systeminställningar** i Apple-menyn.
2. Klicka på **Skrivare och skannrar**.
3. Klicka på ikonen + till vänster nedanför rutan med skrivare.
Skärmbilden **Lägg till** visas.
4. Välj din maskin och välj därefter **AirPrint** i popup-menyn **Använd**.
5. Klicka på **Lägg till**.



Närliggande information



- [AirPrint](#)

Skriva ut med AirPrint

- [Skriv ut från iPad, iPhone eller iPod Touch](#)
- [Skriva ut med AirPrint \(macOS\)](#)
- [Rensa pappersstopp](#)

Skriv ut från iPad, iPhone eller iPod Touch

Utskriftsproceduren skiljer sig eventuellt åt för olika program. I exemplet nedan används Safari.

1. Kontrollera att maskinen är på.
2. Placera pappret i pappersfacket och ändra vid behov pappersfackets inställningar på skrivaren.
3. Använd Safari för att öppna den sida som du vill skriva ut.
4. Tryck på  eller .
5. Tryck på **Skriv ut**.
6. Säkerställ att maskinen är vald.
7. Om du väljer en annan skrivare (eller ingen skrivare) trycker du på **Skrivare**.
En lista på tillgängliga maskiner visas.
8. Tryck på maskinens namn i listan.
9. Välj de alternativ du vill ha, t.ex. det antal sidor som ska skrivas ut och dubbelsidig utskrift (om det stöds av maskinen).
10. Tryck på **Skriv ut**.



Närliggande information

- [Skriva ut med AirPrint](#)

Skriva ut med AirPrint (macOS)

Utskriftsproceduren skiljer sig eventuellt åt för olika program. I exemplet nedan används Safari. Innan du skriver ut säkerställer du att maskinen finns med i skrivarlistan på din Mac-dator.

1. Kontrollera att maskinen är på.
2. Placera pappret i pappersfacket och ändra vid behov pappersfackets inställningar på skrivaren.
3. Använd Safari på din Mac-dator för att öppna den sida som du vill skriva ut.
4. Klicka på menyn **Arkiv** och välj sedan **Skriv ut**.
5. Säkerställ att maskinen är vald. Om en annan skrivare är markerad (eller om ingen skrivare är markerad) klickar du på **Skrivare** i popup-menyn och väljer din skrivare.
6. Välj önskade alternativ, till exempel antal sidor och dubbelsidig utskrift (om det stöds av din maskin).
7. Klicka på **Skriv ut**.



Närliggande information

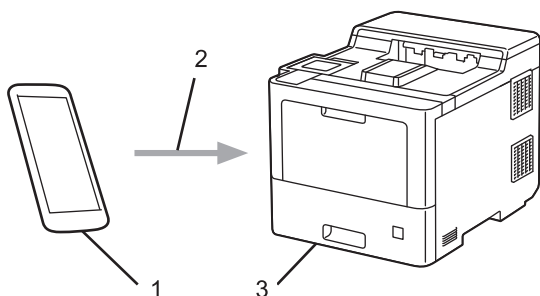
- [Skriva ut med AirPrint](#)

Liknande ämnen:

- [Innan du använder AirPrint \(macOS\)](#)

Mopria® Print Service

Mopria® Print Service är en utskriftsfunktion på mobila Android™-enheter vilken har utvecklats av Mopria® Alliance. Med den här tjänsten kan du ansluta till samma nätverk som maskinen och skriva ut utan ytterligare konfiguration.



1. Mobil Android™-enhet
2. Wi-Fi®-anslutning
3. Din maskin

Du måste hämta Mopria® Print Service från Google Play™ och installera det på din Android™-enhet.

✓ Närliggande information

- [Mobil/Web Connect](#)

Brother Mobile Connect

Använd Brother Mobile Connect för att skriva ut från din mobila enhet.

- För Android™-enheter:

Med Brother Mobile Connect kan du använda Brother-maskinens funktioner direkt från din Android™-enhet.

Hämta och installera Brother Mobile Connect från Google Play™.

- För alla iOS- eller iPadOS-enheter inklusive iPhone, iPad och iPod touch:

Med Brother Mobile Connect kan du använda Brother-maskinens funktioner direkt från din iOS- eller iPadOS-enhet.

Hämta och installera Brother Mobile Connect från App Store.



Närliggande information

- [Mobil/Web Connect](#)

Liknande ämnen:

- [Brother iPrint&Scan, översikt för Windows och Mac](#)

Registrera en extern IC-kortläsare

Om du ansluter en extern IC-kortläsare ska du använda webbaserad hantering för att registrera kortläsaren. Din maskin har stöd för externa IC-kortläsare som stöds av HID-klassade drivrutiner.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).
Till exempel:
https://192.168.1.2
3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > External Card Reader (Extern kortläsare)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Ange de uppgifter som krävs.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Starta om Brother-maskinen för att aktivera konfigurationen.



Närliggande information

- [Mobil/Web Connect](#)

Brother iPrint&Scan

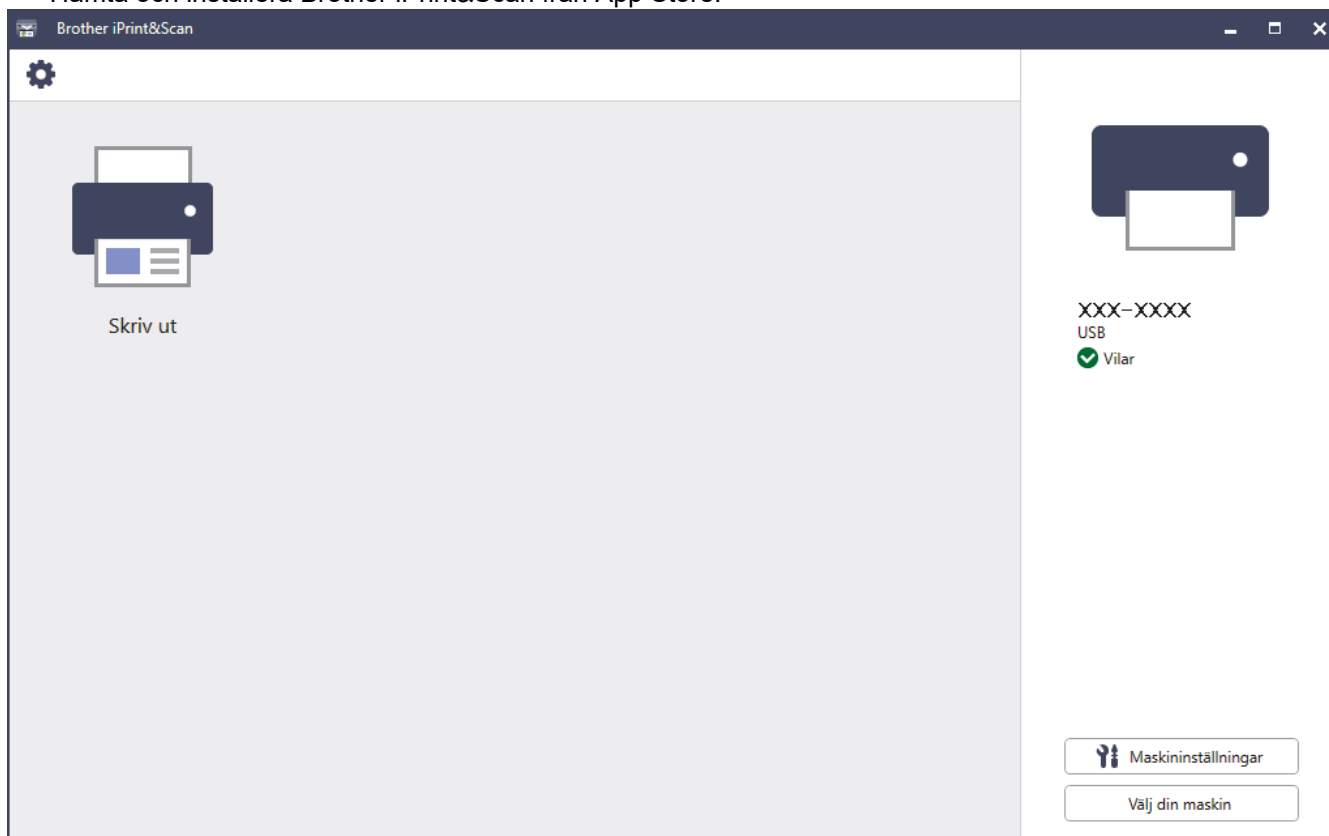
- [Brother iPrint&Scan, översikt för Windows och Mac](#)

Brother iPrint&Scan, översikt för Windows och Mac

Använd Brother iPrint&Scan för Windows och Mac för att skriva ut från datorn.

Följande skärmbild visar ett exempel på Brother iPrint&Scan för Windows. Den faktiska skärmbilden kan variera beroende på versionen av programmet.

- För Windows
Gå till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com för att hämta det senaste programmet.
- För Mac
Hämta och installera Brother iPrint&Scan från App Store.



Installera drivrutinen och programvaran som behövs för att använda maskinen om du uppmanas till det. Hämta installationsprogrammet från din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.



Närliggande information

- [Brother iPrint&Scan](#)

Liknande ämnen:

- [Brother Mobile Connect](#)

Felsökning

Använd detta kapitel för att lösa typiska problem som du kan stöta på när du använder din skrivare. Du kan åtgärda de flesta problem på egen hand.

VIKTIGT

Du måste ringa till Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare för att få teknisk hjälp.

Om du använder tillbehör som inte är Brother-produkter kan utskriftskvaliteten, maskinvarans prestanda och maskinens pålitlighet påverkas.



Om du behöver mer hjälp, gå till support.brother.com.

Börja med att kontrollera följande:

- Maskinens nätkabel är korrekt ansluten och maskinen är påslagen. >> *Snabbguide*
- Allt skyddsmaterial har avlägsnats. >> *Snabbguide*
- Pappret har fyllts på korrekt i pappersfacket.
- Gränssnittskablarna är säkert anslutna till maskinen och datorn, eller att den trådlösa anslutningen har konfigurerats på både maskinen och datorn.
- Fel- och underhållsmeddelanden

Fastställ problemet om du inte löste det genom att använda kontrollistan och >> *Närliggande information*



Närliggande information

- [Fel- och underhållsmeddelanden](#)
- [Felmeddelanden när funktionen Brother Web Connect används](#)
- [Papperstopp](#)
- [Utskriftsproblem](#)
- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)
- [Nätverksproblem](#)
- [Problem med AirPrint](#)
- [Övriga problem](#)
- [Kontrollera maskininformation](#)
- [Återställningsfunktioner](#)

Fel- och underhållsmeddelanden




Som med alla sofistikerade kontorsprodukter kan fel uppstå och förbrukningsmaterial kan behöva bytas. Om så sker identifierar maskinen felet eller nödvändigt rutinunderhåll och visar relevant meddelande. De vanligaste felen och underhållsmeddelandena visas i tabellen.






Följ anvisningarna i kolumnen **Åtgärd** för att lösa ett problem och ta bort felmeddelandet.


Du kan själv åtgärda de flesta fel och utföra rutinunderhåll. Om du vill ha fler tips: Gå till support.brother.com och klicka på sidan **Vanliga frågor & felsökning**.

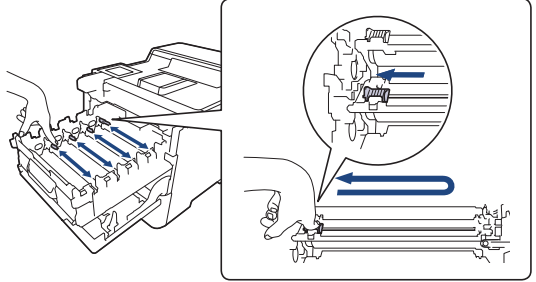

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
2-sidigt inaktiverat	Maskinens bakre lucka är inte helt stängd.	Stäng maskinens bakre lucka tills den låser i stängt läge.
Byt spilltonerlådan	Det är dags att byta behållare för överskottstoner.	Byt ut behållaren för överskottstoner mot en ny. >> <i>Närliggande information: Byt behållare för överskottstoner.</i>
Byt toner	Tonerkassetten livslängd är nästan slut. Maskinen stoppar alla utskriftsfunktioner.	Byt tonerkassetten för färgen som anges på LCD-skärmen. >> <i>Närliggande information: Byt tonerkasset.</i>
Fel bälte	Bältenheten är inte kompatibel med din skrivare.	Ta bort bältenheten och montera en bältenhet med rätt modellnamn.
Fel i fack 2 Fel i fack 3	Det extra nedre facket har inte installerats korrekt.	Installera om det nedre facket.
Fel på bälte	Bältenheten har inte installerats rätt.	Ta bort bältenheten från skrivaren och sätt sedan tillbaka den igen.
Fel storlek	Pappersformatet som angetts i skrivardrivrutinen stöds inte av det fack som angetts.	Välj ett pappersformat som stöds av det fack som angetts.
Fel storlek	Papperet i facket har inte korrekt storlek.	Lägg i korrekt pappersformat i facket som visas på LCD-skärmen och ställ in pappersformat för facket. Tryck på Försök igen .
Fel tonerkasset	Tonerkassetten för den färg som anges på LCD-skärmen är inte kompatibel med skrivaren.	Ta bort tonerkassetten för den färg som anges på LCD-skärmen från trumman och sätt i en tonerkasset med rätt modellnamn.
Fel trumma	Trumman är inte kompatibel med din skrivare.	Ta bort trumman och montera en trumma med rätt modellnamn.
Flera utmatningsfack	Antingen fack 2 eller fack 4 togs bort från sorteringsfacket (tillval).	Ta bort både fack 2 och fack 4 för att kunna använda sorteringsfacket (tillval) i 2-facksläge. Installera både fack 2 och fack 4 för att kunna använda sorteringsfacket (tillval) i 4-facksläge.
För många fack	Antalet installerade extra fack överstiger det maximala antalet.	Minska antalet extra fack.
Förbrukningsmater. Behållare för överskottstoner full	Livslängden för behållaren för överskottstoner är slut.	Byt behållare för överskottstoner. >> <i>Närliggande information: Byt behållare för överskottstoner.</i>
Förbrukningsmater. Byt ut bältet	Det är dags att byta ut bältenheten.	Byt bältenhet mot en ny.
Förbrukningsmater. Byt ut trumma	Det är dags att byta ut trumman.	Byt trumman mot en ny. >> <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
Förbrukningsmater. Bältet är snart slut	Bältenhetens livslängd är nästan slut.	Beställ en ny bältenhet innan LCD-skärmen visar Byt ut bältet .

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
Förbrukningsmater. Spilltonerbyte	Behållaren för överskottstoner är nästan slut.	Beställ en ny behållare för överskottstoner innan LCD-skärmen visar <i>Byt spilltoner-lådan</i> .
Förbrukningsmater. Toner snart slut: X (X anger tonerkassetten eller trummans färg som nästan är slut. BK=svart, C=cyan, M=magenta, Y=gul.)	Det går fortfarande att skriva ut om detta meddelande visas på LCD-skärmen. Tonerkassetten livslängd är nästan slut.	Beställ en ny tonerkassett innan LCD-skärmen visar <i>Byt toner</i> .
Förbrukningsmater. Trumman är snart slut	Trumman måste snart bytas ut.	Beställ en ny trumma innan LCD-skärmen visar <i>Byt ut trumma</i> .
Gränsen överskreds	Den utskriftsgräns som är inställd för Secure Function Lock 3.0 är uppnådd.	Be din administratör kontrollera dina inställningar för Secure Function Lock (Säkert funktionslås).
Hubb stöds ej	En USB-hubbenhet har anslutits till USB-kontakten.	Koppla bort USB-hubbenheten från USB-kontakten.
Ingen pappersmatning fack 1 Ingen pappersmatning fack 2 Ingen pappersmatning fack 3 Ingen pappersmatning fack 4	Maskinen kunde inte mata papper från det pappersfack som indikeras.	Dra ut det pappersfack som indikeras på LCD-skärmen och ta försiktigt bort allt papper som fastnat.
Ingen trumma	Trumman har inte installerats på rätt sätt.	Installera om tonerkassetterna och trumman. ➤➤ <i>Närliggande information: Byt trumman.</i>
Ingen trumma	Trumman har inte installerats på rätt sätt.	Installera om tonerkassetterna och trumman. ➤➤ <i>Närliggande information: Byt trumman.</i>
Inget bälte	Bältenheten har inte installerats eller så har den inte installerats korrekt.	Installera bältenheten igen. ➤➤ <i>Närliggande information: Byt bältenheten.</i>
Inget dubbelsidigt fack	Det dubbelsidiga facket har inte installerats eller inte installerats korrekt.	Installera om det dubbelsidiga facket.
Inget fack 1 Inget fack 2 Inget fack 3 Inget fack 4	Pappersfacket har inte installerats alls eller inte installerats korrekt.	Sätt tillbaka pappersfacket som indikeras på LCD-skärmen.
Inget papper (kombifack)	Pappret är slut i kombifacket eller har inte placerats på rätt sätt i kombifacket.	Gör något av följande: <ul style="list-style-type: none"> Fyll på papper i kombifacket. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. Om det ligger papper i kombifacket tar du bort det och fyller på igen. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
Inget papper i fack 1 Inget papper i fack 2 Inget papper i fack 3 Inget papper i fack 4	Maskinen kunde inte mata papper från det pappersfack som indikeras.	Gör något av följande: <ul style="list-style-type: none"> Fyll på mer papper i pappersfacket som visas på LCD-skärmen. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. Om det ligger papper i facket tar du bort det och fyller på igen. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. Fyll inte på för mycket papper i pappersfacket.
Kalibrering	Kalibrering misslyckades.	<ul style="list-style-type: none"> Tryck på och håll ned  för att stänga av maskinen. Vänta några sekunder och starta sedan om igen. Gör om färgkorrigeringen med hjälp av LCD-skärmen. Installera en ny bältenhet. Om problemet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Kan inte hitta	Skrivaren kan inte identifiera tonerkassetten för färgen som anges på LCD-skärmen.	Ta bort tonerkassetten för den färg som anges på LCD-skärmen från trumman och sätt tillbaka tonerkassetten i trumman igen.
	Skrivaren kan inte identifiera bältenheten.	Ta bort bältenheten från skrivaren och sätt sedan tillbaka den igen.
	Skrivaren kan inte identifiera trumman.	Ta bort trumman från skrivaren och sätt sedan tillbaka den igen.
Kan inte skriva ut ##	Maskinen har ett mekaniskt problem.	<ul style="list-style-type: none"> Håll  intryckt för att stänga av maskinen, vänta några minuter och starta den sedan igen. Om problemet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Kassettfel	Tonerkassetten har inte installerats rätt.	Dra ut trumman, ta ut tonerkassetten för färgen som anges på LCD-skärmen och sätt tillbaka den i trumman. Sätt tillbaka trumman i maskinen. Om problemet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Kondensering	Det kan ha bildats kondens inne i maskinen efter att rumstemperaturen förändrats.	Låt maskinen vara igång. Vänta i 30 minuter med den främre luckan öppen. Stäng sedan av maskinen och stäng luckan. Slå på den igen.
Kort papper	Papperet i facket är för kort för att maskinen ska kunna mata ut det till utmatningsfacket med textsidan nedåt.	Öppna bakre luckan (utmatningsfacket med textsidan uppåt) så att utskriften kan matas ut i utmatningsfacket med textsidan uppåt. Ta bort de utskrivna sidorna och tryck sedan på Försök igen .
Lagring full	USB-minnet som du använder har inte tillräckligt med plats för att data för säker utskrift ska kunna lagras.	Tryck på  och radera tidigare lagrade data för säker utskrift.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
Lagringsenheten kändes inte igen	USB-minnet är inte tillgängligt för användning.	Tryck på Stäng och håll sedan intryckt  för att stänga av skrivaren. Vänta några minuter och slå sedan på den igen. Om felmeddelandet kvarstår ändrar du inställningen för platsen där utskriften ska sparas till skrivarens minne. »» Närliggande information: Säker utskrift med ett USB-minne/Byt tonerkasset.
Luckan är öppen	Den främre luckan är inte helt stängd.	Öppna och stäng skrivarens främre lucka ordentligt.
Luckan är öppen	Luckan till fixeringsenheten är inte helt stängd.	Stäng fixeringsluckan som sitter under skrivarens bakre lucka.
Luckan är öppen	Sorteringsfackets (tillval) bakre lucka är inte helt stängd.	Stäng sorteringsfackets (tillval) bakre lucka.
Låg pappersnivå Låg papp. n. f.1 Låg papp. n. f.2 Låg papp. n. f.3 Låg papp. n. f.4	Det är snart slut på papper i pappersfacket.	Fyll på mer papper i pappersfacket som visas på LCD-skärmen.
Media matchar ej	Den mediatyp som anges i skrivardrivrutinen skiljer sig från den papertyp som anges i maskinens meny.	Fyll på rätt typ av papper i det fack som visas på LCD-skärmen och välj sedan korrekt mediatyp under inställningen av papertyp på maskinen.
Minnet är fullt	Maskinens minne är fullt.	Tryck på  och minska utskriftsupplösningen.
Oanvändbar enhet	En USB-enhet som inte stöds har anslutits till USB-kontakten. En trasig USB-enhet eller USB-enhet med hög strömförbrukning har anslutits till USB-porten.	Koppla ur enheten från USB-kontakten. • Koppla ur enheten från USB-porten. • Håll  intryckt för att stänga av maskinen, och starta den sedan igen.
Papper slut	Papperet är slut i maskinen eller har inte placerats på rätt sätt i pappersfacket.	• Fyll på papper i pappersfacket. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. • Om det ligger papper i facket tar du bort det och fyller på igen. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. • Fyll inte på för mycket papper i pappersfacket.
Registrering	Registrering misslyckades.	• Tryck på och håll ned  för att stänga av maskinen. Vänta några sekunder och starta sedan om igen. Gör om färgkorrigeringen med hjälp av LCD-skärmen. • Installera en ny bältenhet. • Om problemet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Självdagnostik	Fixeringsenhetens temperatur stiger inte till specificerad temperatur inom bestämd tid. Fixeringsenheten är för varm.	Håll  intryckt för att stänga av maskinen, vänta några sekunder och starta den sedan igen. Låt maskinen stå i beredskapsläge under 15 minuter med strömmen påslagen.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
Skärminitiering fel	Pekskärmen vidrördes före initieringen vid uppstart var slutförd.	Se till så att det inte är något som rör vid pekskärmen.
	Skräp kan ha fastnat mellan pekskärmens nedre del och ramen.	För in en bit styvt papper mellan pekskärmens nedre del och ramen och för det fram och tillbaka för att trycka ut skräpet.
Spilltonerlåda skns	Behållaren för överskottstoner har inte installerats eller så har den inte installerats korrekt.	Installera om behållaren för överskottstoner.
Stopp 2-sidigt	Papper har fastnat i skrivarens pappersfack eller det dubbelsidiga facket.	Dra ut pappersfacket och det dubbelsidiga facket så att du kan ta bort allt papper som har fastnat.
Stopp bak	Papper har fastnat på maskinens baksida.	Öppna den bakre luckan, fixeringsluckan och lucka 2 (om en sådan finns). Ta bort allt papper som har fastnat. Stäng luckorna. Tryck på <i>Försök igen</i> .
Stopp i fack1 Stopp i fack2 Stopp i fack3 Stopp i fack4	Papper har fastnat i det pappersfack som indikeras.	Dra ut pappersfacket och ta bort allt papper som fastnat enligt vad som visas som animering på LCD-skärmen.
Stopp i inkorg	Papper har fastnat i sorteringsfacket (tillval).	Ta bort allt papper som fastnat i sorteringsfacket (tillval) enligt vad som visas på LCD-skärmen.
Stopp inuti	Papper har fastnat inuti maskinen.	Öppna den främre luckan, dra ut tonerkassetterna och trumman och ta bort allt papper som fastnat. Sätt tillbaka tonerkassetterna och trumman i skrivaren. Stäng den främre luckan.
Stopp kombifack	Papper har fastnat i kombifacket.	Ta bort allt papper som har fastnat i och omkring kombifacket. Tryck på <i>Försök igen</i> .
Storleksfel 2-sidigt	Pappersformatet som definierats maskinens pappersformatsinställning kan inte användas för automatisk dubbelsidig utskrift.	Tryck på  (vid behov). Lägg i korrekt pappersformat i facket och ställ in rätt pappersformat för facket.
	Det papper som ligger i pappersfacket är inte korrekt format och är ej lämpligt för automatisk dubbelsidig utskrift.	Välj ett pappersformat som passar för dubbelsidig utskrift. Tillgängliga pappersformat för automatisk dubbelsidig utskrift är A4, Letter, Legal, Mexico Legal, India Legal och Folio.
Svalnar	Temperaturen inuti skrivaren är för hög. Maskinen gör ett avbrott i utskriftsjobbet och går in i nedkylningsläge.	Vänta tills maskinen är klar med nedkylningen. Kontrollera att alla ventilationsöppningar på maskinen är fria från hinder. När maskinen har kylts ned återupptar den utskriften.
Tillgång nekad	Den funktion du vill använda begränsas av Secure Function Lock 3.0.	Be din administratör kontrollera dina inställningar för Secure Function Lock (Säkert funktionslås).
Toner saknas	Tonerkassetten för färgen som anges på LCD-skärmen är inte installerad eller felaktigt installerad.	Ta bort tonerkassetten för den färg som anges på LCD-skärmen från trumman och sätt tillbaka tonerkassetten i trumman igen. Byt tonerkassett om problemet kvarstår. »» Närliggande information: Byt tonerkassett.
Tonerfel	En eller flera tonerkassetter har inte installerats eller så har de inte installerats på rätt sätt.	Dra ut trumman. Ta ut alla tonerkassetter och sätt sedan tillbaka dem i trumman.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
Trumfel	Trumman har inte installerats på rätt sätt.	Ta bort trumman från skrivaren och sätt sedan tillbaka den igen.
Trumma !	Coronatrådarna på trumman måste rengöras.	Rengör trummans coronatråd.  <p>➤➤ <i>Närliggande information: Rengör coronatrådarna.</i></p> <p>Om problemet kvarstår byter du ut trumman mot en ny.</p>
	Trumman eller tonerkassetten och trumman är inte korrekt installerade.	Ta bort trumman, ta ur tonerkassetterna ur trumman och sätt tillbaka tonerkassetterna i trumman. Sätt tillbaka trumman i maskinen.
Trumstopp	Det är dags att byta ut trumman.	Byt trumman. ➤➤ <i>Närliggande information: Byt trumman.</i>
USB-minne hittades inte	Inget USB-minne är anslutet till USB-porten (bak).	Anslut ett USB-minne till USB-porten (bak).
Utmat.fack fullt	Pappersutmatningsfacket är fullt.	Ta bort det utskrivna pappret från utmatningsfacket som visas på LCD-skärmen.
Utskriftsdata fullt	Maskinens minne är fullt.	Tryck på  och radera tidigare lagrade data för säker utskrift.

✓ Närliggande information

- [Felsökning](#)

Liknande ämnen:

- [Rengör coronatrådarna](#)
- [Byt tonerkassett](#)
- [Byt trumman](#)
- [Byt bältenheten](#)
- [Byt behållare för överskottstoner](#)
- [Säker utskrift med ett USB-minne](#)

Felmeddelanden när funktionen Brother Web Connect används

Skrivaren visar ett felmeddelande om ett fel uppstår. De vanligaste felmeddelandena visas i tabellen.

De flesta felen kan du korrigera själv. Om du efter att ha läst den här tabellen fortfarande behöver hjälp kan du läsa de senaste felsökningstipsen på support.brother.com.

Anslutningsfel

Felmeddelanden	Orsak	Åtgärd
Anslutningsfel 02 Ingen nätverksanslutning. Verifiera att nätverksanslutningen fungerar.	Maskinen är inte ansluten till ett nätverk.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att skrivaren har tilldelats en giltig IP-adress. Kontrollera att åtkomstpunkten/routern är aktiv och att det finns en fungerande internetanslutning. Kontrollera att den trådlösa routern/åtkomstpunkten är på. Om du tryckte på Internet-knappen en kort stund efter att du slog på maskinen är det möjligt att nätverksanslutningen inte har upprättats än. Vänta en stund och försök igen.
Anslutningsfel 03 Anslutningen till servern misslyckades. Kontrollera nätverksinställningar.	<ul style="list-style-type: none"> Nätverks- eller serverinställningarna är felaktiga. Ett problem har uppstått med nätverket eller servern. 	<ul style="list-style-type: none"> Bekräfta att nätverksinställningarna är som de ska eller vänta och försök igen senare. Om du tryckte på Internet-knappen en kort stund efter att du slog på maskinen är det möjligt att nätverksanslutningen inte har upprättats än. Vänta en stund och försök igen. <p>➤➤ <i>Närliggande information: Konfigurerera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering.</i></p>
Anslutningsfel 07 Anslut till servern misslyckades. Fel datum och tid.	Inställningarna för datum och tid är felaktiga.	Ställ in rätt datum och tid. Observera att om maskinens nätkabel kopplats ur kan datum- och tidsinställningarna ha återställts till fabriksinställningarna.

Autentiseringsfel

Felmeddelanden	Orsak	Åtgärd
Verifieringsfel 01 Felaktig pinkod. Ange rätt pinkod.	PIN-koden som du använde för att få åtkomst till kontot är felaktig. PIN-koden är det fyrsiffriga nummer som angavs när kontot registrerades på maskinen.	Ange rätt PIN-kod.
Verifieringsfel 02 Felaktigt eller ogiltigt ID eller så används det redan. Ange korrekt ID eller utfärda nytt tillfälligt ID. Ett tillfälligt ID gäller i 24 timmar efter att det har utfärdats.	<p>Det tillfälliga ID:t som har angetts är felaktigt.</p> <p>Det tillfälliga ID som har angetts är inte längre giltigt. Ett tillfälligt ID är giltigt i 24 timmar.</p>	<p>Ange rätt tillfälligt ID.</p> <p>Ansök om åtkomst till Brother Web Connect igen för att få ett nytt tillfälligt ID och använd sedan det för att registrera kontot på maskinen.</p>

Felmeddelanden	Orsak	Åtgärd
Verifieringsfel 03 Visningsnamnet är redan registrerat. Ange ett annat visningsnamn.	Namnet som du angav som visningsnamn har redan registrerats för en annan användare av tjänsten.	Ange ett annat visningsnamn.

Serverfel

Felmeddelanden	Orsak	Åtgärd
Serverfel 01 Autentisering misslyckades. Gör så här: 1. Gå till http://bwc.brother.com för att hämta ett nytt tillfälligt ID. 2. Tryck på OK och ange ditt nya tillfälliga ID på nästa skärm.	Maskinens autentiseringsinformation (som krävs för att få tillgång till tjänsten) har upphört att gälla eller är ogiltig.	Ansök om åtkomst till Brother Web Connect igen för att få ett nytt tillfälligt ID och använd sedan det för att registrera kontot på maskinen.
Serverfel 13 Tjänsten är inte tillgänglig. Försök senare.	Det har uppstått ett problem med tjänsten och den kan inte användas för tillfället.	Vänta en stund och försök igen. Kontrollera om tjänsten är tillgänglig genom att skaffa åtkomst till den via en dator om meddelandet visas igen.



Närliggande information

- [Felsökning](#)

Liknande ämnen:

- [Konfigurera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering](#)

Papperstopp

Ta alltid ut allt papper ur pappersfacket och rätta till stapeln innan du lägger i nytt papper. Detta motverkar att flera pappersark matas in i maskinen samtidigt och förhindrar att det bildas pappersstopp.

- [Rensa pappersstopp](#)
- [Papper har fastnat i kombifacket](#)
- [Papper har fastnat i pappersfacket](#)
- [Papper fastnar i maskinens bakre del](#)
- [Papper har fastnat i maskinen](#)
- [Papper har fastnat i det dubbelsidiga facket](#)
- [Papper har fastnat i sorteringsfacket](#)

Rensa pappersstopp

Om papper har fastnat eller flera pappersark ofta matas samtidigt gör du följande:

- Rengör pappersupplökningsrullarna och pappersfackens separationsskiva.
 - *Närliggande information: Rengöra pappersupplökningsrullarna*
- Fyll på papper på rätt sätt i facket.
 - *Närliggande information: Fylla på papper*
- Ställ in rätt pappersformat och papperstyp på maskinen.
 - *Närliggande information: Pappersinställningar*
- Ställ in rätt pappersformat och papperstyp på datorn.
 - *Närliggande information: Skriva ut ett dokument (Windows)*
 - *Närliggande information: Skriva ut med AirPrint*
- Använd rekommenderat papper.
 - *Närliggande information: Använda specialpapper*
 - *Närliggande information: Rekommenderade utskriftsmedia*



Närliggande information

- [Papperstopp](#)

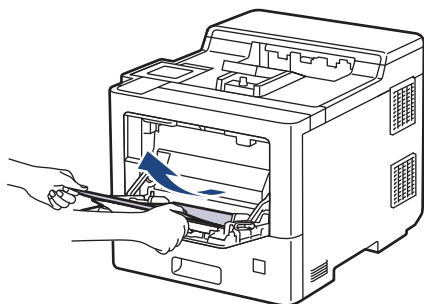
Liknande ämnen:

- [Rengöra pappersupplökningsrullarna](#)
- [Fylla på papper](#)
- [Pappersinställningar](#)
- [Skriva ut ett dokument \(Windows\)](#)
- [Skriva ut med AirPrint](#)
- [Använda specialpapper](#)
- [Rekommenderade utskriftsmedia](#)

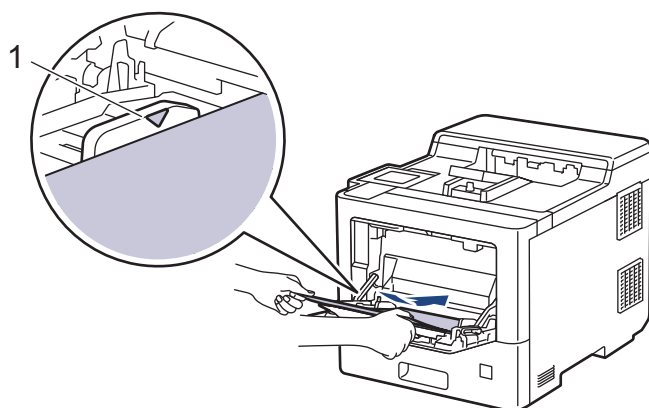
Papper har fastnat i kombifacket

Gör följande om maskinens kontrollpanel eller Status Monitor visar att papper har fastnat i kombifacket:

1. Ta ut pappret ur kombifacket.
2. Ta försiktigt bort papper som har fastnat i och omkring kombifacket.



3. Lufta pappersbunten och lägg tillbaka den i kombifacket.
4. När du fyller på papper i kombifacket, se till att pappret ligger under den maxnivå som markeras av höjdmärkningarna (1) på båda sidor av facket.



5. Följ anvisningarna på LCD-skärmen.



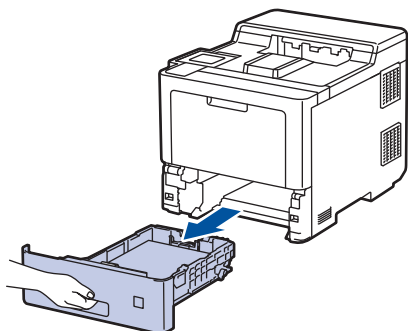
Närliggande information

- [Papperstopp](#)

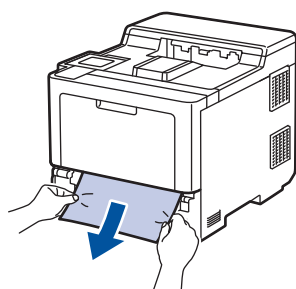
Papper har fastnat i pappersfacket

Gör följande om maskinens kontrollpanel eller Status Monitor visar att papper har fastnat i det dubbelsidiga pappersfacket:

1. Dra ut pappersfacket helt och hållet från maskinen.

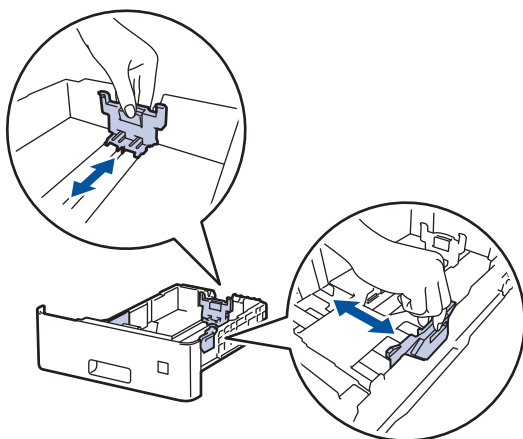


2. Dra försiktig ut det papper som fastnat.

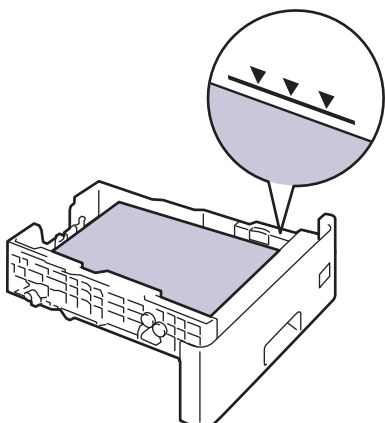


Om du drar det papper som fastnat nedåt med båda händerna är det lättare att få bort det.


3. Lufta pappersbunten för att undvika pappersstopp och anpassa pappersguiderna efter pappersformatet. Fyll på papper i pappersfacket.



4. Kontrollera att pappret inte överstiger markeringen för maximalt antal papper (▼▼▼).



5. Skjut in pappersfacket ordentlig i maskinen.

 **Närliggande information**

- Papperstopp
-

Papper fastnar i maskinens bakre del

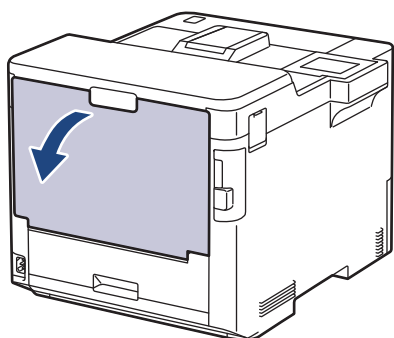
Gör följande om skrivarens kontrollpanel eller Status Monitor indikerar att papper har fastnat på skrivarens baksida.



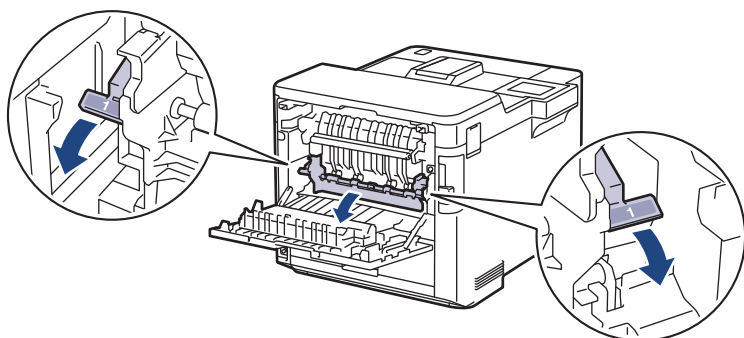
Den här proceduren inbegriper avsiktlig öppning och stängning av alla delar som berörs av pappersstopp på skrivarens baksida. Beroende på typen av pappersstopp informerar skrivaren dig på LCD-skärmen vilka delar som måste öppnas för att du ska kunna ta bort pappret som har fastnat.

Ta bort pappret som har fastnat enligt instruktionerna på LCD-skärmen.

1. Låt maskinen vara påslagen i 10 minuter för att den interna fläkten skall kyla ner de delar i maskinen som är extremt varma.
2. Öppna den bakre luckan.



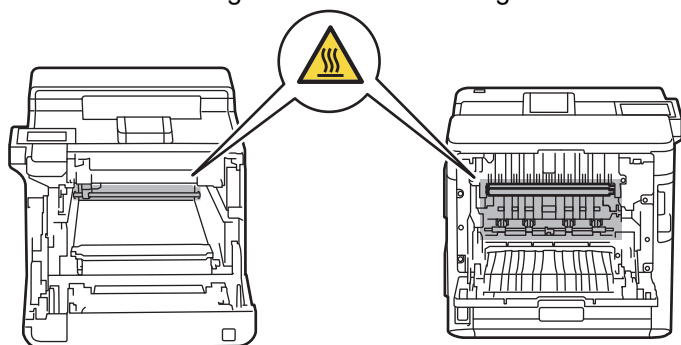
3. Dra de gröna flikarna märkta med siffran "1" på vänster och höger sida mot dig för att lossa fixeringslocket.



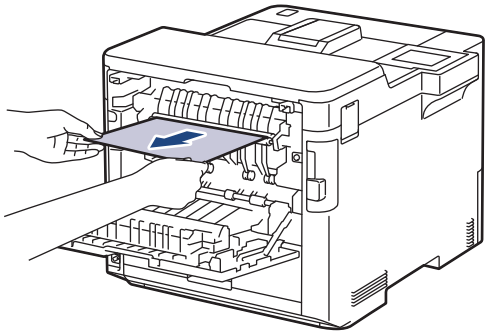
⚠ VARNING

VARM YTA

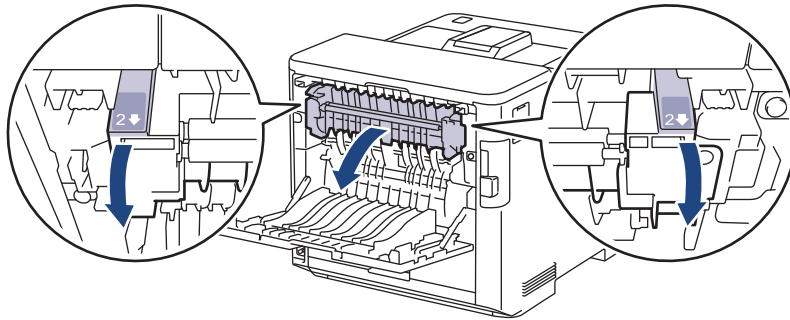
Maskinens invändiga delar kan vara väldigt varma. Vänta tills maskinen svalnat innan du rör vid dem.



-
4. Dra försiktigt ut det felmatade papperet från skrivaren med båda händerna.



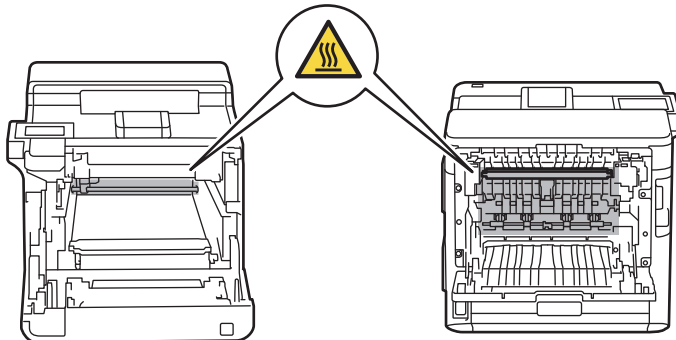
5. Dra de gröna flikarna märkta med siffran "2" på vänster och höger sida mot dig för att lossa bakre lucka 2 (endast på vissa modeller).



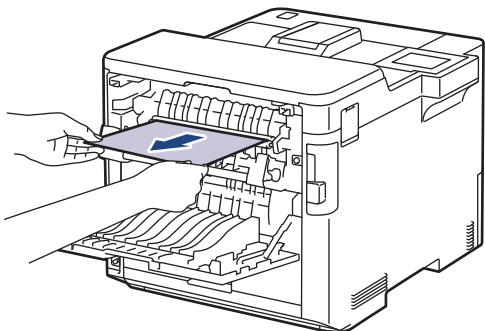
VARNING

VARM YTA

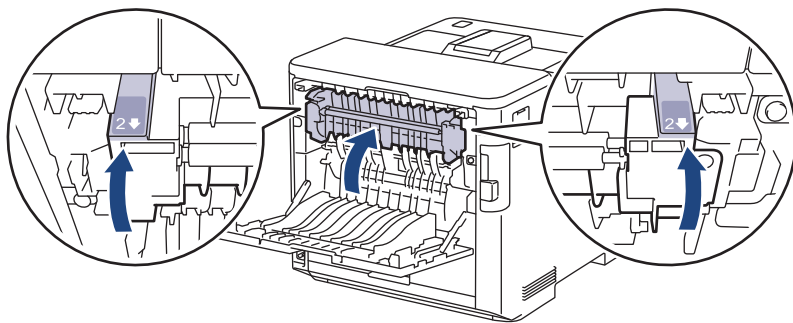
Maskinens invändiga delar kan vara väldigt varma. Vänta tills maskinen svalnat innan du rör vid dem.



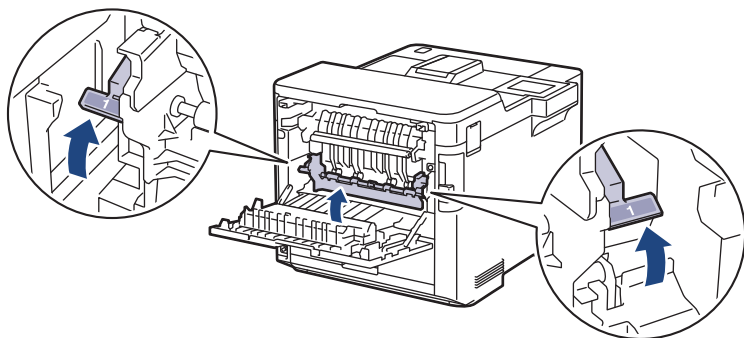
-
6. Dra försiktigt ut det felmatade papperet från skrivaren med båda händerna. (Endast för vissa modeller)



7. Stäng lucka 2. Se till att flikarna märkta med siffran "2" på vänster och höger sida låser fast (finns endast på vissa modeller).



8. Stäng fixeringslocket. Se till att flikarna märkta med siffran "1" på vänster och höger sida låser fast.



9. Stäng den bakre luckan tills den låser i stängt läge.



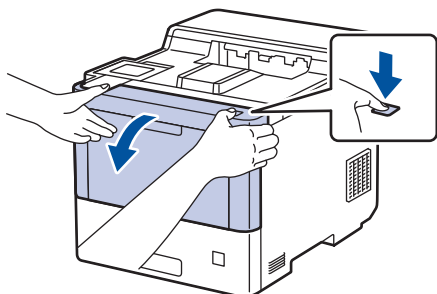
Närliggande information

- [Papperstopp](#)

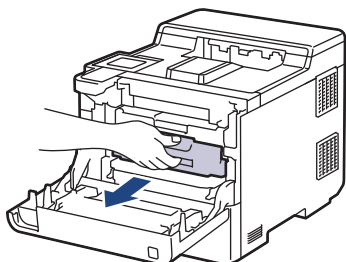
Papper har fastnat i maskinen

Gör följande om maskinens kontrollpanel eller Status Monitor visar att papper har fastnat i maskinen:

1. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



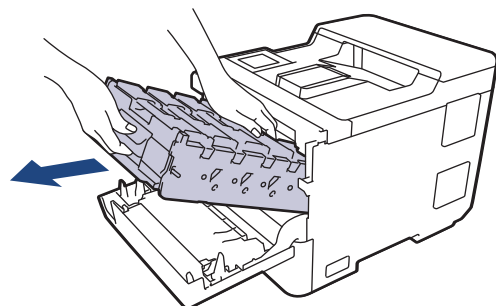
2. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



⚠ VAR FÖRSIKTIG

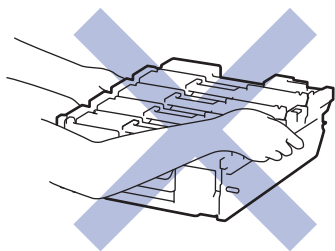
Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

3. Håll i trummans grönmärkta handtag och lyft trummans front och ta ut den ur skrivaren.

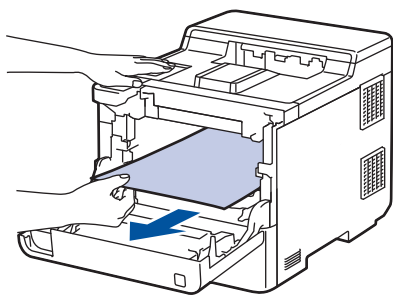


VIKTIGT

Håll i trummans grönmärkta handtag när du bär den. Vidrör INTE trummans sidor.

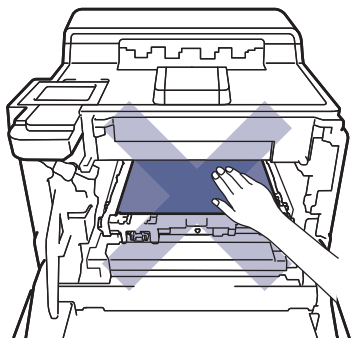


4. Ta försiktigt bort pappret som har fastnat.

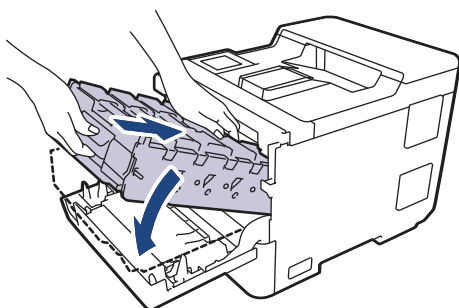


OBS

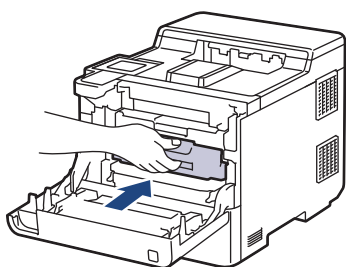
Ta INTE på de skuggade delarna som visas på bilderna för att undvika problem med utskriftskvaliteten.



5. Skjut försiktigt in trumman i skrivaren tills det tar emot.



6. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



7. Stäng maskinens främre lucka.



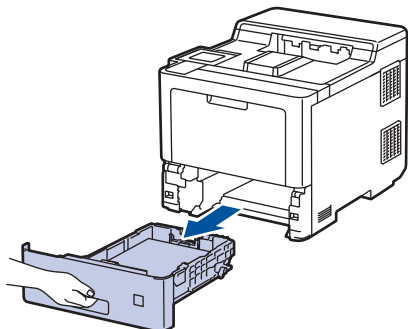
Närliggande information

- [Papperstopp](#)

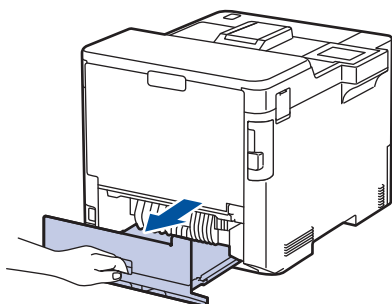
Papper har fastnat i det dubbelsidiga facket

Gör följande om maskinens kontrollpanel eller Status Monitor visar att papper har fastnat i facket för 2-sidig utskrift:

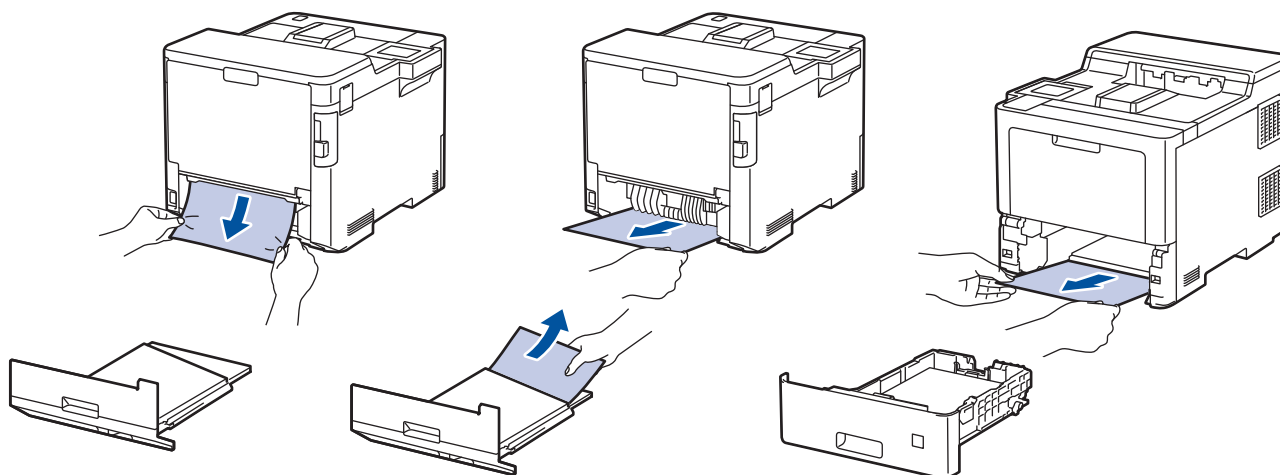
1. Låt maskinen vara påslagen i 10 minuter för att den interna fläkten skall kyla ner de delar i maskinen som är extremt varma.
2. Dra ut pappersfacket helt ur maskinen.



3. Dra det ut det dubbelsidiga facket, som sitter på baksidan av skrivaren, helt ur skrivaren.



4. Ta försiktigt bort pappret som har fastnat från skrivaren, ut genom det dubbelsidiga facket eller pappersfacket.



5. Sätt tillbaka det dubbelsidiga facket ordentligt på maskinens baksida.
6. Sätt tillbaka pappersfacket ordentligt på maskinens framsida.

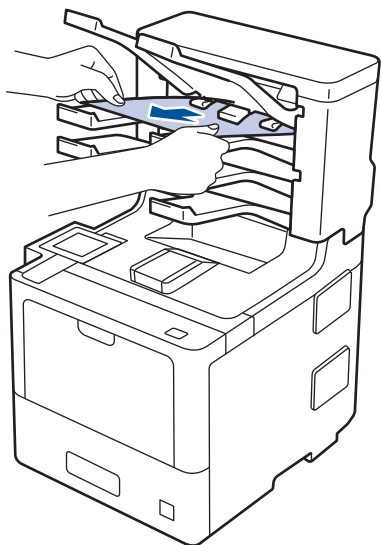
✓ Närliggande information

- [Papperstopp](#)

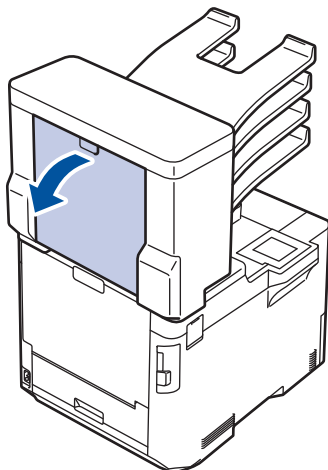
Papper har fastnat i sorteringsfacket

Gör följande om maskinens kontrollpanel eller Status Monitor visar att papper har fastnat i sorteringsfacket:

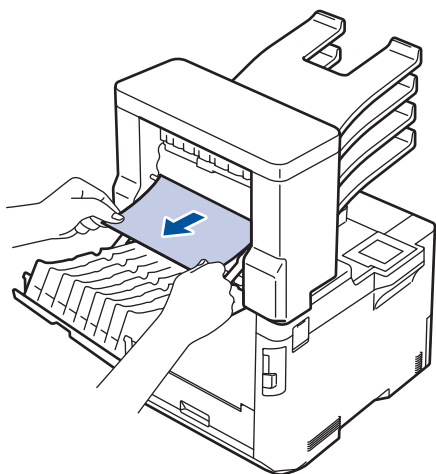
1. Ta försiktigt bort pappret som har fastnat i det sorteringsfack som visas på LCD-skärmen.



2. Öppna den bakre luckan till sorteringsfacket om problemet inte går att lösa.



3. Ta försiktigt bort det papper som har fastnat i sorteringsfacket.



4. Stäng den bakre luckan till sorteringsfacket tills den låser i stängt läge.








Närliggande information

- [Papperstopp](#)

Utskriftsproblem

Om du efter att ha läst den här tabellen fortfarande behöver hjälp kan du läsa de senaste felsökningstipsen på support.brother.com.

Problem	Förslag
Ingen utskrift	<p>Kontrollera att skrivaren inte är i avstängt läge.</p> <p>Om skrivaren är i avstängt läge trycker du på  och skickar sedan utskriftsdata på nytt.</p> <p>Kontrollera att korrekt skrivardrivrutin har installerats och valts.</p> <p>Kontrollera och se om Status Monitor eller maskinens kontrollpanel visar en felstatus.</p> <p>Kontrollera om maskinen är online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019 <p>Klicka på  > Windows-systemet > Kontrollpanelen. Klicka på Visa enheter och skrivare i gruppen Maskinvara och ljud. Högerklicka på Brother XXX-XXXX. Klicka på Visa utskriftsjobb. Om alternativen för skrivardrivrutinen visas ska du välja din skrivardrivrutin. Klicka på Skrivare i menyfältet och se till så att Använd skrivaren offline är avmarkerat.</p> Windows Server 2012 R2 <p>Klicka på Kontrollpanelen i skärmen Start. Klicka på Maskinvara i gruppen Visa enheter och skrivare. Högerklicka på Brother XXX-XXXX. Klicka på Visa utskriftsjobb. Om alternativen för skrivardrivrutinen visas ska du välja din skrivardrivrutin. Klicka på Skrivare i menyfältet och se till så att Använd skrivaren offline är avmarkerat.</p> Windows 8,1 och Windows Server 2012 <p>Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på Inställningar > Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Visa enheter och skrivare när menyfältet visas. Högerklicka på Brother XXX-XXXX. Klicka på Visa utskriftsjobb. Om alternativen för skrivardrivrutinen visas ska du välja din skrivardrivrutin. Klicka på Skrivare i menyfältet och se till så att Använd skrivaren offline är avmarkerat.</p> Windows 7 och Windows Server 2008 R2 <p>Klicka på  (Start) > Enheter och skrivare. Högerklicka på Brother XXX-XXXX och klicka på Visa utskriftsjobb. Klicka på Skrivare i menyfältet. Kontrollera att Använd skrivaren offline inte är valt.</p> Windows Server 2008 <p>Klicka på  (Start) > Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Skrivare. Högerklicka på Brother XXX-XXXX. Kontrollera att Använd skrivaren offline inte står i listan. Klicka på detta alternativ om det står i listan för att koppla upp skrivaren.</p>
	<p>Mac</p> <p>Klicka på menyn Systeminställningar och välj sedan alternativet Skrivare och skannrar. När maskinen är</p>

Problem	Förslag
	offline tar du bort den genom att trycka på knappen  och lägger sedan till den genom att klicka på knappen  .
Maskinen skriver inte ut eller har stoppat utskriften.	Avbryt utskriftsjobbet och ta bort det från maskinens minne. Utskriften kanske inte är fullständig. Skicka utskriftsdata igen. »» Närliggande information: Avbryta ett utskriftsjobb
Sidhuvud och sidfot visas i dokumentet på skärmen, men inte på de utskrivna sidorna.	Upptill och nedtill på sidan finns ett ej utskrivbart område. Justera marginalerna upptill och nedtill i ditt dokument för att ta hänsyn till detta.
Maskinen gör oväntade utskrifter eller skriver ut skräpdata.	Avbryt utskriftsjobbet och ta bort det från maskinens minne. Utskriften kanske inte är fullständig. Skicka utskriftsdata igen. »» Närliggande information: Avbryta ett utskriftsjobb
	Kontrollera att programinställningarna är inställda att fungera med maskinen.
	Se till att Brother-skrivardrivrutinen är vald i programmets utskriftsfönster.
Maskinen skriver ut de första sidorna korrekt, men efterföljande sidor saknar viss text.	Kontrollera att programinställningarna är inställda att fungera med maskinen.
	Din maskin får inte alla data som skickas från datorn. Se till att gränssnittskabeln är ansluten på rätt sätt.
Maskinen skriver inte ut på papprets båda sidor även om inställningen i skrivardrivrutinen är dubbelsidig och maskinen har stöd för automatisk dubbelsidig utskrift.	Kontrollera inställningen av pappersformat i skrivardrivrutinen. Du måste välja papper av formatet A4, Letter, Legal, Folio, Mexico Legal, India Legal eller A4 kort (270 mm papper). Pappersvikter som stöds är 60 till 230 g/m ²
Utskriftshastigheten är för låg.	Försök att ändra skrivardrivrutinens inställningar. Den högsta upplösningen kräver längre tid för databearbetning, sändning och utskrift.
	Om du har aktiverat tyst läge inaktiverar du det i skrivardrivrutinen eller på skrivarens meny.
Maskinen matar inte papper.	Om det finns papper i pappersfacket bör du förvissa dig om att det ligger rätt. Råta ut skrynkligt papper. Det kan hjälpa om du tar ut pappersstapeln, vänder på den och lägger tillbaka den i pappersfacket.
	Lufta pappersbunten väl och lägg tillbaka den i pappersfacket.
	Minska mängden papper i pappersfacket och försök igen.
	(För modeller med kombifack) Kontrollera att Kombifack inte har valts för Papperskälla i skrivardrivrutinen.
	Rengör pappersupplökningsrullarna.
Maskinen matar inte papper från kombifacket. (För modeller med kombifack)	Bläddra igenom pappersbunten och sätt tillbaka den i kombifacket.
	Kontrollera att Kombifack har valts för Papperskälla i skrivardrivrutinen.
Maskinen matar inte kuvert.	(För modeller med kombifack) Fyll på kuvert i kombifacket. Programmet måste vara inställt för att skriva ut med den kuvertstorlek som används. Det görs oftast via programmets sid- eller dokumentinställningsmeny.
Utskriftspositionen är inte anpassad för brevpappret eller de förtryckta objekten.	Justera utskriftspositionen med hjälp av inställningen för utskriftsposition för varje pappersfack.



Närliggande information

- Felsökning

Liknande ämnen:

- Övervaka din maskins status från datorn (Windows)
- Avbryta ett utskriftsjobb
- Fyll på och skriv ut via pappersfacket
- Rengöra pappersupplökningsrullarna
- Fyll på och skriv ut via kombifacket

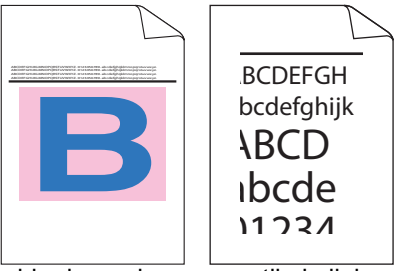
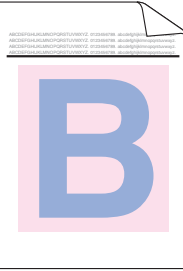
Förbättra utskriftskvaliteten

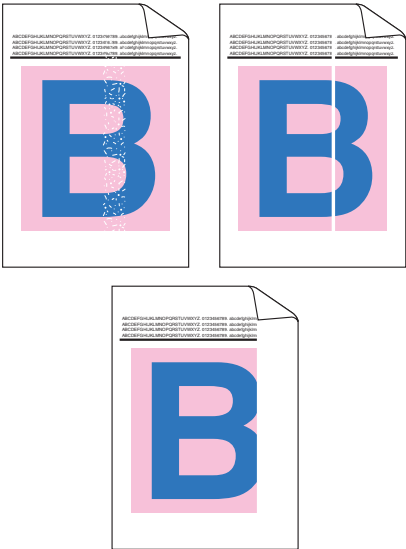
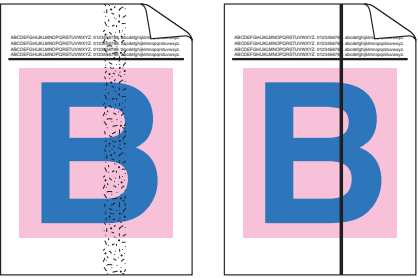
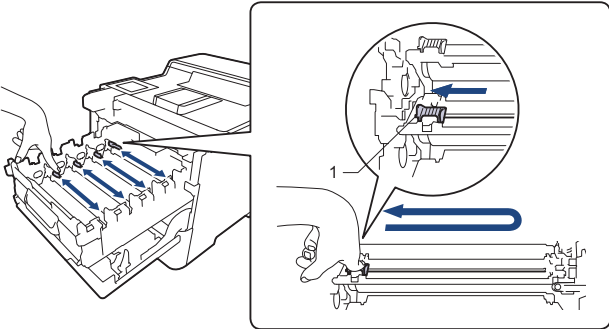
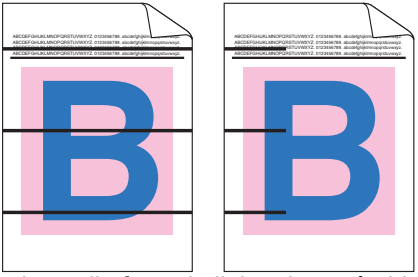

Om du har problem med utskriftskvaliteten ska du börja med att skriva ut en testsida. Om utskriften blir bra beror felet förmodligen inte på maskinen. Kontrollera gränssnittskabelns anslutning och testa att skriva ut ett annat dokument. Om utskriften eller testsidan som maskinen skriver ut har kvalitetsproblem kontrollerar du exemplen på dålig utskriftskvalitet och följer rekommendationerna i tabellen.

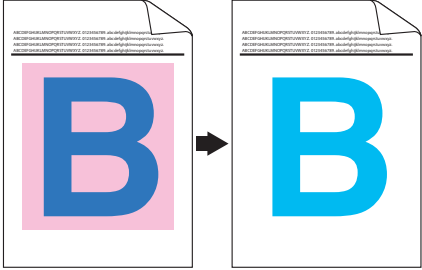
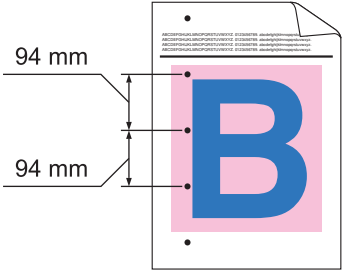
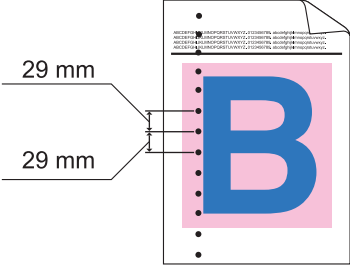

VIKTIGT

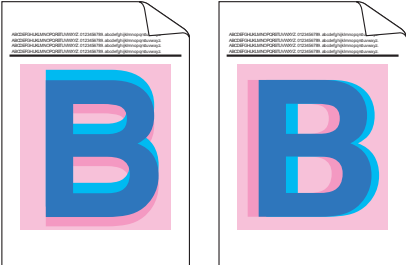

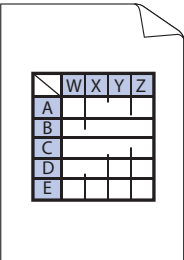
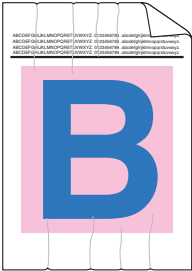
Om du använder tillbehör som inte är Brother-produkter kan utskriftskvaliteten, maskinvarans prestanda och maskinens pålitlighet påverkas.

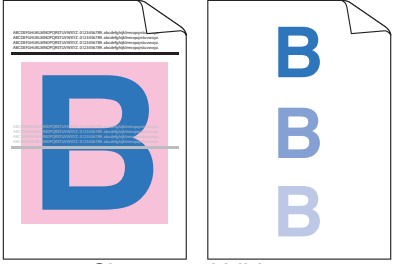
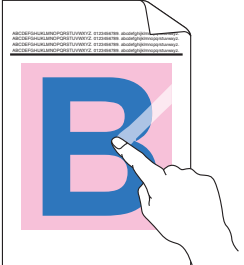
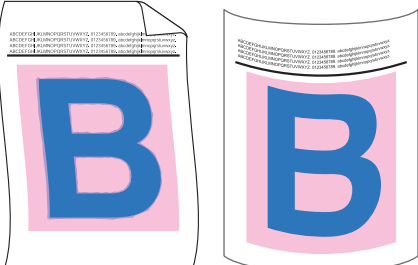
1. Vi föreslår att du använder rekommenderat utskriftsmedia för bästa utskriftskvalitet. Kontrollera att du använder papper som uppfyller specifikationerna.
2. Kontrollera att trumman och tonerkassetterna är rätt installerade.

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
 <p>Utskrivna sidor komprimeras, vertikala linjer visas eller tecken längst upp, ner eller i vänster eller höger marginal skärs av</p>	Justera dokumentprogrammets utskriftsmarginaler och skriv ut igen.
 <p>Färgerna är ljusa eller otydliga på hela sidan</p>	<ul style="list-style-type: none">• Använd maskinens LCD-skärm till att utföra en kalibrering. ➤➤ <i>Närliggande information: Korrigera färg-utskriften</i>• Kontrollera att tonerbesparingsläget inte är aktiverat på LCD-skärmen eller i skrivardrivrutinen. ➤➤ <i>Närliggande information: Reducera tonerförbrukning</i>• Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardrivrutinen motsvarar den typ av papper som du använder.• Skaka de fyra tonerkassetterna försiktigt.• Rengör laserskannerfönstren med en torr, mjuk och luddfri trasa. ➤➤ <i>Närliggande information: Rengör laserskannerfönster</i>

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
 <p data-bbox="225 712 727 741">Vertikala vita streck eller band syns på sidan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rengör laserskannerfönstren med en torr, mjuk och luddfri trasa. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Närliggande information: Rengör laserskannerfönster</i> • Se till så att inget främmande material som t.ex. en bit papper, post it-lappar eller damm har fastnat inuti skrivaren, runt trumman och tonerkassetterna.
 <p data-bbox="193 1070 759 1099">Vertikala färgade ränder eller -band syns på sidan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rengör alla fyra coronatrådarna (en för varje färg) i trumman genom att dra i den gröna fliken. Se till att coronatrådens gröna flik befinner sig i utgångspositionen (1).  <ul style="list-style-type: none"> • Byt tonerkassetten i den färg som stämmer med ränderna eller banden. Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetten färg kan du gå till support.brother.com och öppna Vanliga frågor & felsökning-sidan för din modell. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Närliggande information: Byt tonerkasset</i> • Installera en ny trumma. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
 <p data-bbox="245 1794 708 1823">Horisontella färgade linjer visas på sidan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifiera vilken färg som orsakar problemet och byt tonerkassetten som matchar linjens färg. Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetten färg kan du gå till support.brother.com för att se sidan Vanliga frågor & felsökning. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Närliggande information: Byt tonerkasset</i> • Installera en ny trumma. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardrivrutinen motsvarar den typ av papper som du använder. • Undersök maskinens omgivning. Faktorer som hög luftfuktighet och höga temperaturer kan försämra utskriftskvaliteten på det här sättet.

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
<p>Vita fläckar</p>	<ul style="list-style-type: none"> Om problemet inte försvinner efter att du har skrivit ut några sidor, kan det t.ex. finnas etikettlim på trumman. Rengör trumman. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Rengör trumman</i> Installera en ny trumma. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
 <p>Tom sida eller färger</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identifiera färgen som orsakar problemet och installera en ny tonerkasset. Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetts färg kan du gå till support.brother.com för att se sidan Vanliga frågor & felsökning. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt tonerkasset</i> Installera en ny trumma. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
 <p>Färgade fläckar vid 94 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> Om problemet inte försvinner efter att du har skrivit ut några sidor, kan det t.ex. finnas etikettlim på trumman. Rengör trumman. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Rengör trumman</i> Installera en ny trumma. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
 <p>Färgade fläckar vid 29 mm</p>	<ul style="list-style-type: none"> Identifiera färgen som orsakar problemet och installera en ny tonerkasset. Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetts färg kan du gå till support.brother.com för att se sidan Vanliga frågor & felsökning. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt tonerkasset</i>
 <p>Utspillad toner eller tonerfläckar</p>	<ul style="list-style-type: none"> Undersök maskinens omgivning. Faktorer som t.ex. hög luftfuktighet och höga temperaturer kan försämra utskriftskvaliteten på det här sättet. Identifiera färgen som orsakar problemet och sätt i en ny tonerkasset. Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetts färg kan du gå till support.brother.com för att se sidan Vanliga frågor & felsökning. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt tonerkasset</i> Installera en ny trumma. ➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
<p>Färgerna på utskriften ser inte ut som du förväntar dig</p>	<ul style="list-style-type: none"> Du kan förbättra svärtningsgraden genom att göra en färgkorrigering med hjälp av LCD-skärmen. Om du vill justera färgers position för att få skarpare kanter kan du göra en färgkorrigering med hjälp av LCD-skärmen. Kontrollera att tonerbesparingsläget inte är aktiverat på LCD-skärmen eller i skrivardrivrutinen. Markera kryssrutan Förbättra svart utskrift i skrivardrivrutinen om utskriftskvaliteten för den svarta delen inte är vad du förväntar dig.

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
	<ul style="list-style-type: none"> • Avmarkera kryssrutan Förbättra gråskala i skrivardrivrutinen. • Identifiera färgen som orsakar problemet och sätt i en ny tonerkasset. <p>Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetens färg kan du gå till support.brother.com för att se sidan Vanliga frågor & felsökning.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ➤ <i>Närliggande information:Byt tonerkasset</i> • Installera en ny trumma. ➤ ➤ <i>Närliggande information:Byt trumman</i>
 <p>Färgförskjutning</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att maskinen står på ett jämnt vågrät yta. • Utför färgkorrigeringen med hjälp av LCD-skärmen. • Installera en ny trumma. ➤ ➤ <i>Närliggande information:Byt trumman</i> • Installera en ny bältenhet. ➤ ➤ <i>Närliggande information:Byt bältenheten</i>
 <p>Ojämn svärtningsgrad över sidan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utför färgkorrigeringen med hjälp av LCD-skärmen. • Avmarkera kryssrutan Förbättra gråskala i skrivardrivrutinen. • Identifiera färgen som orsakar problemet och sätt i en ny tonerkasset. <p>Om du behöver hjälp med att identifiera tonerkassetens färg kan du gå till support.brother.com för att se sidan Vanliga frågor & felsökning.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ➤ <i>Närliggande information:Byt tonerkasset</i> • Installera en ny trumma. ➤ ➤ <i>Närliggande information:Byt trumman</i>
 <p>Tunna linjer saknas i bilder</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att tonerbesparingsläget inte är aktiverat på LCD-skärmen eller i skrivardrivrutinen. • Ändra utskriftsupplösningen. • Om du använder en Windows-skrivardrivrutin ska du välja Förbättra mönsterutskriften under Utskriftsinställning på fliken Grundläggande.
 <p>Veckad utskrift</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera pappestypen och -kvaliteten. • Kontrollera att den bakre luckan är stängd på rätt sätt. • Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardrivrutinen motsvarar den typ av papper som du använder.

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
 <p data-bbox="376 443 576 477">Skapa spökbilder</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Undersök maskinens omgivning. Faktorer som t.ex. låg luftfuktighet och låga temperaturer kan ge detta problem med utskriftskvaliteten. • Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardrivrutinen motsvarar den typ av papper som du använder. • Installera en ny trumma. <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Närliggande information: Byt trumman</i>
 <p data-bbox="336 763 619 801">Tonern smetar av sig lätt</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardrivrutinen motsvarar den typ av papper som du använder. • Välj läget Förbättra tonerns fästförmåga i skrivardrivrutinen. Om detta val inte ger en tillräckligt stor förbättring, ändra skrivardrivrutinens inställning i Papperstyp till en tjock inställning. Välj Tjockt kuv. för inställningen av mediatyp om du skriver ut kuvert.
 <p data-bbox="352 1077 603 1115">Vriden eller vågig bild</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Välj läget Motverka att papperet böjer sig i skrivardrivrutinen. Välj Vanligt papper för inställningen av mediatyp om det inte går att lösa problemet. • Välj Tunt kuv. för inställningen av mediatyp i skrivardrivrutinen om du skriver ut kuvert. • Om du inte använder maskinen regelbundet kan papperet ha legat i pappersfacket för länge. Vänd pappersbunten i pappersfacket. Lufta också bunten och vrid papperet 180° i pappersfacket. • Förvara papperet där det inte utsätts för hög temperatur och hög luftfuktighet. • Öppna bakre luckan (utmatningsfacket med textsidan uppåt) så att utskriften kan matas ut i utmatningsfacket med textsidan uppåt.



Närliggande information

- [Felsökning](#)

Liknande ämnen:

- [Korrigerar färg-utskriften](#)
- [Testutskrift](#)
- [Byt tonerkassett](#)
- [Reducera tonerförbrukning](#)
- [Byt trumman](#)
- [Byt bältenheten](#)
- [Rengör trumman](#)
- [Rengör laserskannerfönster](#)

Nätverksproblem

- [Felmeddelanden](#)
- [Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar \(Windows\)](#)
- [Kontrollera maskinens nätverksinställningar](#)
- [Om du har problem med maskinens nätverk](#)

Felmeddelanden

De vanligaste felmeddelandena visas i tabellen.

Felmeddelanden	Orsak	Åtgärd
Det maximala antalet enheter är redan anslutna via Wi-Fi Direct. Tryck på [OK].	Fyra mobila enheter är redan anslutna till Wi-Fi Direct-nätverket när Brother-skrivaren är gruppägare.	När den nuvarande anslutningen mellan Brother-maskinen och en annan mobil enhet har stängts av försöker du konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna igen. Du kan bekräfta anslutningsstatusen genom att skriva ut konfigurationsrapporten för nätverket. ➤➤ Närliggande information: Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten
Verifieringsfel. Kontakta administratören.	Din autentiseringsinställning för funktionen Spara utskriftslogg till nätverk är felaktig.	<ul style="list-style-type: none"> Se till så att Username (Användarnamn) och Password (Lösenord) under Authentication Setting är korrekt inställda. Om användarnamnet är en del av en domän anger du användarnamnet enligt något av följande format: användare@domän eller domän\användare. Kontrollera att inställningarna för SNTP-tidsservern är korrekt konfigurerade så att tiden stämmer med den tid som används för autentisering av Kerberos eller NTLMv2.
Kontrollera användar-ID och lösenord.	Kerberos-autentiseringsfel.	Säkerställ att du har angett rätt användarnamn och lösenord för Kerberos-servern. Kontakta din nätverksadministratör för mer information om inställningar av Kerberos-servern.
	DNS-serverkonfigurationen är inte korrekt.	Kontakta din nätverksadministratör för information om inställningar av DNS-servern.
	Det går inte att ansluta Brother-maskinen till Kerberos-servern.	Kontakta din nätverksadministratör för information om inställningar av Kerberos-servern.
Anslutningsfel	Andra enheter försöker ansluta till Wi-Fi Direct-nätverket samtidigt.	Se till att det inte finns några andra enheter som försöker ansluta till Wi-Fi Direct-nätverket och försök sedan konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna igen.
Anslutningsfel	Brother-maskinen och din mobila enhet kan inte kommunicera under konfigurationen av Wi-Fi Direct-nätverket.	<ul style="list-style-type: none"> Flytta den mobila enheten närmare Brother-maskinen. Flytta Brother-maskinen och den mobila enheten till en plats utan hinder.
Fel vid fil-låtkomst, kontakta administratören.	Brother-maskinen kan inte öppna målmappen för funktionen Spara utskriftslogg till nätverk.	<ul style="list-style-type: none"> Se till så att namnet på katalogen som sparats stämmer. Se till så att katalogen som sparats inte är skrivskyddad. Se till så att filen inte är låst.
Loggåtkomstfel	I Webbaserad hantering har du valt alternativet Cancel Print (Avbryt utskrift) i Error Detection Setting (Inställning för feldetektering) för Store Print Log to Network (Spara utskriftsloggen på nätverket) .	Vänta ungefär 60 sekunder tills detta meddelande försvinner från LCD-skärmen.
Enhet saknas	Brother-maskinen kan inte hitta din mobila enhet när du konfigurerar Wi-Fi Direct-nätverket.	<ul style="list-style-type: none"> Kontrollera att maskinen och den mobila enheten är i Wi-Fi Direct-läge. Flytta den mobila enheten närmare Brother-maskinen. Flytta Brother-maskinen och den mobila enheten till en plats utan hinder. Om du konfigurerar Wi-Fi Direct-nätverket manuellt ska du kontrollera att du har angett korrekt lösenord.

Felmeddelanden	Orsak	Åtgärd
		<ul style="list-style-type: none"> Om din mobila enhet har en konfigurationssida för hur du får en IP-adress ska du kontrollera att IP-adressen för din mobila enhet har konfigurerats via DHCP.
Server-ti-meout, kontakta administratören.	Brother-maskinen kan inte ansluta till servern för funktionen Spara utskriftslogg till nätverk.	<ul style="list-style-type: none"> Se till så att serveradressen är korrekt. Se till så att servern är ansluten till nätverket. Se till så att maskinen är ansluten till nätverket.
Timeout server	Det går inte att ansluta Brother-maskinen till LDAP-servern.	<ul style="list-style-type: none"> Se till så att serveradressen är korrekt. Se till så att servern är ansluten till nätverket. Se till så att maskinen är ansluten till nätverket.
	Det går inte att ansluta Brother-maskinen till Active Directory-servern.	<ul style="list-style-type: none"> Se till så att serveradressen är korrekt. Se till så att servern är ansluten till nätverket. Se till så att maskinen är ansluten till nätverket.
Fel datum och tid, kontakta din administratör.	Brother-maskinen erhåller inte tiden från SNTP-tids-servern.	Se till så att inställningarna för åtkomst av SNTP-tidsservern konfigureras korrekt i webbaserad hantering.
Internt fel	Brother-maskinens LDAP-protokoll är inaktiverat.	Bekräfta autentiseringsmetod och aktivera sedan nödvändig protokollinställning i webbaserad hantering.
	Brother-maskinens CIFS-protokoll är inaktiverat.	



Närliggande information

- [Nätverksproblem](#)


Liknande ämnen:

- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)

Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)

Använd reparationsverktyget för nätverksanslutning för att ordna Brother-maskinens nätverksinställningar. Verktyget tilldelar rätt IP-adress och nätmask.

Se till att maskinen är påslagen och ansluten till samma nätverk som datorn.

1. Starta  (**Brother Utilities**) och klicka sedan på rullgardinsmenyn för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt).
2. Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Reparationsverktyg för nätverksanslutningar**.
3. Följ anvisningarna på skärmen.
4. Kontrollera diagnosen i nätverkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.



Reparationsverktyget för nätverksanslutningar startar automatiskt om du väljer alternativet **Aktivera reparationsverktyget för nätverksanslutning** i Status Monitor. Högerklicka på Status Monitor-skärmen och klicka sedan på **Andra inställningar > Aktivera reparationsverktyget för nätverksanslutning**. Detta rekommenderas inte när din nätverksadministratör ställt in IP-adressen till statisk, eftersom IP-adressen ändras automatiskt.

Om rätt IP-adress och nätmask inte har tilldelats trots att du har använt reparationsverktyget för nätverksanslutningar, ska du be nätverksadministratören om de här uppgifterna.



Närliggande information

- [Nätverksproblem](#)

Liknande ämnen:

- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)
- [Min skrivare kan inte skriva ut via nätverket](#)
- [Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett](#)

Kontrollera maskinens nätverksinställningar

- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)
- [Ändra maskininställningarna från datorn](#)

Om du har problem med maskinens nätverk

Om du har problem med maskinens nätverksmiljö kan du kontrollera följande ämnen. Du kan åtgärda de flesta problem på egen hand.

Om du behöver mer hjälp går du till support.brother.com och klickar på sidan **Vanliga frågor & felsökning**.

- [Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen](#)
- [Min skrivare kan inte skriva ut via nätverket](#)
- [Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett](#)

Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Stäng av din trådlösa router och sätt på den igen. Försök sedan att konfigurera de trådlösa inställningarna igen. Följ anvisningarna nedan om du inte kan lösa problemet:

Undersök problemet med hjälp av WLAN-rapport.

Orsak	Åtgärd	Gränssnitt
Dina säkerhetsinställningar (SSID/nätverksnyckel) är felaktiga.	Kontrollera säkerhetsinställningarna med hjälp av Hjälp för trådlös inställning (Windows). För mer information och för att hämta verktyget, går du till din modells sida för Nerladdningar på support.brother.com . Välj och kontrollera att du använder de korrekta säkerhetsinställningarna. <ul style="list-style-type: none">- Se anvisningarna som medföljer åtkomstpunkten/routeren för trådlöst LAN för information om hur du hittar säkerhetsinställningarna.- Tillverkarens namn eller modellnumret för åtkomstpunkten/routeren för trådlöst LAN kan utgöra standardsäkerhetsinställningen.- Konsultera tillverkaren av åtkomstpunkten/routeren, din Internetleverantör eller din nätverksadministratör.	Trådlöst
Din Brother-skrivares MAC-adress tillåts inte.	Kontrollera att Brother-skrivarens MAC-adress tillåts i filtret. Du hittar Brother-skrivarens MAC-adress via kontrollpanelen.	Trådlöst
Din åtkomstpunkt/router för trådlöst LAN är i dolt läge (sänder inte SSID).	<ul style="list-style-type: none">• Ange korrekt SSID eller nätverksnyckel manuellt.• Kontrollera SSID-namnet eller nätverksnyckeln i instruktionerna som medföljer åtkomstpunkten/routeren för trådlöst LAN och konfigurera om den trådlösa nätverksinstallationen.	Trådlöst
Skrivaren försöker ansluta till ett 5 GHz Wi-Fi-nätverk. Den aktuella kanalen som är inställd på din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/router stöds inte.	Byt kanal på din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/router till en kanal som stöds av skrivaren. <ol style="list-style-type: none">1. Bekräfta de kanaler som stöds av maskinen. Gå till support.brother.com/manuals, välj din modell, bläddra till avsnittet Bilaga och välj Channels Supported by Brother Machines for 5 GHz Wi-Fi Networks (Kanaler som stöds av Brother-skrivare för 5 GHz Wi-Fi-nätverk).2. Kontrollera kanalinställningen för din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/router. Se till att den är inställd på en av kanalerna som stöds av skrivaren, och inte är inställd på "Auto" eller "Automatisk". För mer information om att ändra kanalinställningen, se instruktionerna som medföljer din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/router.3. Försök att ansluta maskinen till ditt Wi-Fi-nätverk igen.	Trådlöst
Dina säkerhetsinställningar (SSID/lösenord) är felaktiga.	Kontrollera SSID och lösenord. Om du konfigurerar nätverket manuellt visas SSID och lösenord på Brother-skrivaren. Om din mobila enhet har stöd för manuell konfiguration visas SSID och lösenord på den mobila enhetens skärm.	Wi-Fi Direct
Du använder Android™ 4.0.	Om din mobila enhet kopplas från (cirka sex minuter efter det att du använt Wi-Fi Direct) försöker du med entryckskonfiguration med WPS (rekommenderas) och ställer in Brother-skrivaren som gruppägare.	Wi-Fi Direct

Orsak	Åtgärd	Gränssnitt
Din Brother-skrivare är placerad för långt från din mobila enhet.	Flytta Brother-skrivaren inom 1 meter från den mobila enheten när du konfigurerar nätverksinställningarna för Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Det finns något (exempelvis en vägg eller möbler) mellan skannern och den mobila enheten.	Flytta Brother-skrivaren till en plats där det inte finns någonting i vägen.	Wi-Fi Direct
Det finns en trådlös dator, enhet med stöd för Bluetooth®, mikrovågsugn eller digital trådlös telefon nära Brother-skrivaren eller den mobila enheten.	Flytta bort andra enheter från Brother-skrivaren eller den mobila enheten.	Wi-Fi Direct
Du har kontrollerat och provat alla åtgärderna ovan, men Brother-skrivaren kan fortfarande inte slutföra konfigurationen av Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> Stäng av och sätt på Brother-skrivaren igen. Försök sedan att konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna igen. Om du använder Brother-skrivaren som klient ska du verifiera hur många enheter som tillåts i det aktuella Wi-Fi Direct-nätverket och sedan kontrollera hur många enheter som för närvarande är anslutna. 	Wi-Fi Direct

För Windows

Om din trådlösa anslutning har avbrutits och du har kontrollerat och provat allt som föreslås ovan rekommenderar vi att du använder reparationsverktyget för nätverksanslutningar.



Närliggande information

- [Om du har problem med maskinens nätverk](#)



Liknande ämnen:

- [Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds](#)

Min skrivare kan inte skriva ut via nätverket

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Orsak	Åtgärd	Gränssnitt
Din säkerhetsprogramvara blockerar maskinens åtkomst till nätverket.	Viss säkerhetsprogramvara kan blockera åtkomst utan att visa en varningsdialog, trots att installationen är korrekt. Information om hur du tillåter åtkomst finns i anvisningarna för säkerhetsprogramvaran. Du kan även fråga programvarutillverkaren.	Trådbundet/trådlöst
Din Brother-skrivare har inte tilldelats en tillgänglig IP-adress.	<ul style="list-style-type: none">Bekräfta IP-adressen och nätmasken. Kontrollera att både IP-adressen och nätmasken för datorn och skannern är korrekta och i samma nätverk. Mer information om hur du verifierar IP-adressen och nätmasken får du från nätverksadministratören.Windows Bekräfta IP-adressen och nätmasken med reparationsverktyget för nätverksanslutningar.	Trådbundet/trådlöst
Det misslyckade utskriftsjobbet finns kvar i datorns utskriftskö.	<ul style="list-style-type: none">Radera det misslyckade utskriftsjobbet om det finns kvar i datorns utskriftskö.I annat fall dubbelklickar du på skrivarikonen i följande mapp och avbryter alla dokumentutskrifter:<ul style="list-style-type: none">Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019 Klicka på  > Windows-systemet > Kontrollpanelen. Klicka på Visa enheter och skrivare i gruppen Maskinvara och ljud.Windows 8.1 Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på Inställningar > Kontrollpanelen när menyfältet visas. Klicka på Visa enheter och skrivare i gruppen Maskinvara och ljud.Windows Server 2012 R2 Klicka på Kontrollpanelen på Start-skärmen. Klicka på Maskinvara i gruppen Visa enheter och skrivare.Windows Server 2012 Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på Inställningar > Kontrollpanelen när menyfältet visas. Klicka på Visa enheter och skrivare > Skrivare i gruppen Maskinvara.Windows 7 Klicka på  (Start) > Enheter och skrivare.Windows Server 2008 Klicka på Start > Kontrollpanelen > Skrivare.Mac Klicka på Systeminställningar > Skrivare och skannrar.	Trådbundet/trådlöst
Din skrivare är inte ansluten till det trådlösa nätverket.	Skriv ut WLAN-rapporten och kontrollera felkoden på den. ►► <i>Närliggande information: Skriva ut WLAN-rapporten</i>	Trådlöst

Om du har kontrollerat och provat allt som föreslås ovan, men skrivaren fortfarande inte kan skriva ut, avinstallerar du drivrutinen (Windows) och installerar den på nytt.



Närliggande information

- Om du har problem med maskinens nätverk

Liknande ämnen:

- Skriva ut WLAN-rapporten
 - Rapport om felkoder för trådlöst LAN
 - Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)
 - Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett
-

Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Kontroll	Åtgärd	Gränssnitt
Kontrollera att Brother-skrivaren, åtkomstpunkten/routern eller nätverkshubben är på.	Kontrollera följande: <ul style="list-style-type: none">Nätadaptersladden är ordentligt ansluten och Brother-skrivaren är på.Åtkomstpunkten/routern eller hubben är på och dess LED-indikator blinkar.Allt skyddsemballage har tagits bort från maskinen.Tonerkassetten och trumman är rätt installerade.Maskinens lucka är helt stängd.Pappret har lagts i på rätt sätt i pappersfacket.(För trådbundna nätverk) En nätverkskabel är säkert ansluten till Brother-skrivaren samt routern eller hubben.	Trådbundet/trådlöst
Kontrollera Link Status i nätverkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.	Skriv ut nätverkskonfigurationsrapporten och kontrollera att Ethernet Link Status eller Wireless Link Status visar Link OK .	Trådbundet/trådlöst
Kontrollera att du kan "pinga" Brother-maskinen från datorn.	Pinga Brother-maskinen från datorn med hjälp av IP-adressen eller nodnamnet i Windows kommandotolk eller i Mac Terminal-programmet: Pinga <ipaddress> eller <nodename>. <ul style="list-style-type: none">Lyckades: Brother-skrivaren fungerar korrekt och är ansluten till samma nätverk som datorn.Lyckades inte: Brother-skrivaren är inte ansluten till samma nätverk som datorn. Windows: Fråga administratören om IP-adressen och subnätmasken och använd sedan reparationsverktyget för nätverksanslutning. Mac: Kontrollera att IP-adressen och nätmasken är korrekt angivna.	Trådbundet/trådlöst
Kontrollera att Brother-skrivaren är ansluten till det trådlösa nätverket.	Skriv ut WLAN-rapporten och kontrollera felkoden på den. ►► <i>Närliggande information: Skriva ut WLAN-rapporten</i>	Trådlöst

Om du har kontrollerat och provat allt som föreslås ovan men fortfarande har problem, se instruktionerna som medföljde åtkomstpunkten/routern för trådlöst nätverk för att hitta informationen om SSID (nätverksnamn) och nätverksnyckel (lösenord) och ställ in dem korrekt.



Närliggande information

- Om du har problem med maskinens nätverk

Liknande ämnen:

- Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten
- Skriva ut WLAN-rapporten
- Rapport om felkoder för trådlöst LAN
- Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)

-
- Min skrivare kan inte skriva ut via nätverket
-

Problem med AirPrint

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

Problem	Lösningar
Min maskin visas inte i listan med skrivare.	Kontrollera att maskinen är på.
	Se till att skrivaren och din mobila enhet eller Mac är anslutna till samma nätverk.
	Flytta den mobila enheten närmare den trådlösa åtkomstpunkten/routern eller maskinen.
Det går inte att skriva ut.	Kontrollera att maskinen är på.
	Se till att skrivaren och din mobila enhet eller Mac är anslutna till samma nätverk.
Jag försöker att skriva ut ett flersidigt dokument från en iOS-enhet, men BARA den första sidan skrivs ut.	Kontrollera att du har den senaste versionen av operativsystemet.







Närliggande information

- [Felsökning](#)

Liknande ämnen:

- [Översikt av AirPrint](#)

Övriga problem

Problem	Lösningar
Maskinen startar inte.	<p>Skador på strömanslutningen (t.ex. blixtnedslag eller spänningsvariationer) kan ha utlöst maskinens inre säkerhetsmekanismer. Koppla från nätkabeln. Vänta i tio minuter. Koppla sedan in nätadaptersladden och tryck på  för att starta skrivaren.</p> <p>Koppla bort strömbrytaren, om du använder en sådan, för att se till så att det inte är den som är problemet. Koppla in maskinens nätkabel direkt i ett annat fungerande eluttag. Försök med en annan kabel om du fortfarande inte får någon ström.</p>
Maskinen kan inte skriva ut EPS-data som innehåller binära data med BR-Script3-skrivardrivrutinen.	<p>(Windows)</p> <p>Gör följande för att skriva ut EPS-data:</p> <ol style="list-style-type: none">För Windows 10, Windows Server 2016 och Windows Server 2019: Klicka på  > Windows-systemet > Kontrollpanelen. I gruppen Maskinvara och ljud klickar du på Visa enheter och skrivare.För Windows 8,1 och Windows Server 2012: Flytta musen till det nedre högra hörnet på ditt skrivbord. Klicka på Inställningar > Kontrollpanelen när menyfältet visas. I Maskinvara och ljud ¹ klickar du på Visa enheter och skrivare.För Windows Server 2012 R2: Klicka på Kontrollpanelen i skärmen Start. I gruppen Maskinvara klickar du på Visa enheter och skrivare.För Windows 7 och Windows Server 2008 R2: Klicka på  Start-knappen > Enheter och skrivare.För Windows Server 2008: Klicka på  (Start)-knappen > Kontrollpanelen > Maskinvara och ljud > Skrivare. <ol style="list-style-type: none">Högerklicka på ikonen Brother XXX-XXXX BR-Script3 och välj Egenskaper för skrivare.Under fliken Enhetsinställningar väljer du TBCP (märkt binärt kommunikationsprotokoll) under Utskriftsprotokoll.
Brother-programvaran kan inte installeras.	<p>(Windows)</p> <p>Om en varning om säkerhetsprogram visas på datorskärmen under installationen, ändrar du inställningarna för säkerhetsprogrammet för att tillåta att installationsprogrammet för Brother-produkten eller något annat program får köras.</p> <p>(Mac)</p> <p>Om du använder en brandväggsfunktion i ett antispyonprogram eller antivirusprogram, ska du inaktivera den tillfälligt och därefter installera Brother-programvaran.</p>

¹ För Windows Server 2012: **Maskinvara och ljud**




Närliggande information


- Felsökning

Kontrollera maskininformation

Följ dessa instruktioner för att kontrollera maskinens serienummer och version av firmware.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Maskininformation].
2. Tryck på ett av följande alternativ:

Alternativ	Beskrivning
Serienummer	Kontrollera maskinens serienummer.
Inbyggd pro.ver.	Kontrollera maskinens firmware-version.
Uppd av inby prgrm	Uppdatera maskinen till den senaste firmware-versionen.
Auto av inbyggt prgrm	Visa information om firmware på hemskrmen.
Sidräknare	Kontrollera det totala antalet sidor maskinen har skrivit ut.
Dellivslängd	Kontrollera återstående livslängd på förbrukningsmaterialet procentuellt sett.

3. Tryck på .



Närliggande information

- [Felsökning](#)


Återställningsfunktioner

- [Återställning av maskin](#)
- [Nätverksåterställning](#)
- [Fabriksåterställning](#)

Återställning av maskin

Använd funktionen för återställning av maskinen för att återställa inställningarna till fabriksvärdena.

Nätverks- och säkerhetsinställningarna återställs inte av funktionen för återställning av maskinen.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Grundinställn.] > [Återställ] > [Maskinåterställning].
2. Du kommer att bli tillfrågad om du vill starta om maskinen. Tryck på alternativet i tabellen för att starta om maskinen eller för att avsluta förfarandet.

Alternativ	Beskrivning
Tryck på Ja i 2 sekunder	Starta om maskinen. Maskinen kommer att påbörja återställningen.
Nej	Maskinen avslutar utan att starta om.



Om du inte startar om maskinen återställs inte maskinen och inställningarna förblir oförändrade.


✓ Närliggande information

- [Återställningsfunktioner](#)

Nätverksåterställning

Använd funktionen Nätverksåterställning för att återställa skrivarens nätverksinställningar (bl.a. lösenord och IP-adress) till fabriksinställningarna.

Dra ut gränssnittskablarna innan du utför nätverksåterställning.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Grundinställn.] > [Återställ] > [Nätv.återst.].
2. Du kommer att bli tillfrågad om du vill starta om maskinen. Tryck på alternativet i tabellen för att starta om maskinen eller för att avsluta förfarandet.

Alternativ	Beskrivning
Tryck på Ja i 2 sekunder	Starta om maskinen. Maskinen kommer att påbörja återställningen.
Nej	Maskinen avslutar utan att starta om.



Om du inte startar om maskinen återställs inte maskinen och inställningarna förblir oförändrade.




Närliggande information

- [Återställningsfunktioner](#)

Fabriksåterställning

Använd funktionen fabriksåterställning för att återställa vissa maskininställningar till ursprungliga fabriksinställningar.

Dra ut gränssnittskablarna innan du utför fabriksåterställning.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Grundinställn.] > [Återställ] > [Fabriksinst.].
2. Du kommer att bli tillfrågad om du vill starta om maskinen. Tryck på alternativet i tabellen för att starta om maskinen eller för att avsluta förfarandet.

Alternativ	Beskrivning
Tryck på Ja i 2 sekunder	Starta om maskinen. Maskinen kommer att påbörja återställningen.
Nej	Maskinen avslutar utan att starta om.



Om du inte startar om maskinen återställs inte maskinen och inställningarna förblir oförändrade.



Närliggande information

- [Återställningsfunktioner](#)

Rutinunderhåll

- Byta förbrukningsmaterial
- Rengöra skrivaren
- Korrigera färg-utskriften
- Kontrollera den återstående livslängden för delen
- Packa och frakta maskinen
- Regelbunden ersättning av underhållsdelar

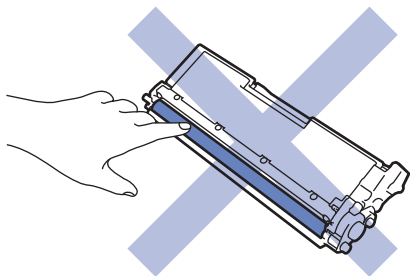
Byta förbrukningsmaterial

Du måste byta förbrukningsmaterial när maskinen indikerar att livslängden för förbrukningsmaterialet är över. Om du använder tillbehör som inte är Brother-produkter kan utskriftskvaliteten, maskinvarans prestanda och skrivarens tillförlitlighet påverkas och skrivarens garanti kan upphävas. Trumma och tonerkassett är två separata förbrukningsmaterial. Se till att båda installeras som en enhet. Modellnamnet för förbrukningsmaterialet kan skilja sig åt beroende på land.

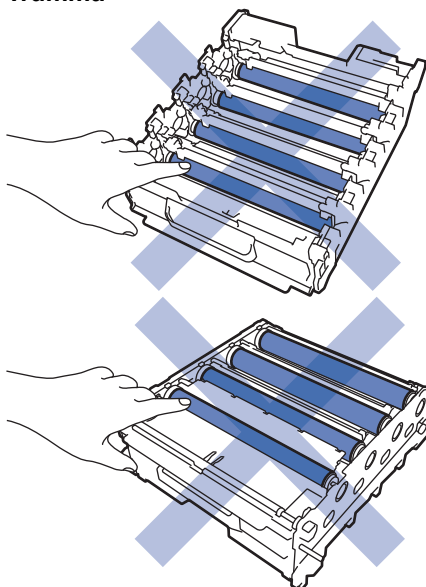
VIKTIGT

Ta INTE på de skuggade delarna som visas på bilderna för att undvika problem med utskriftskvaliteten.

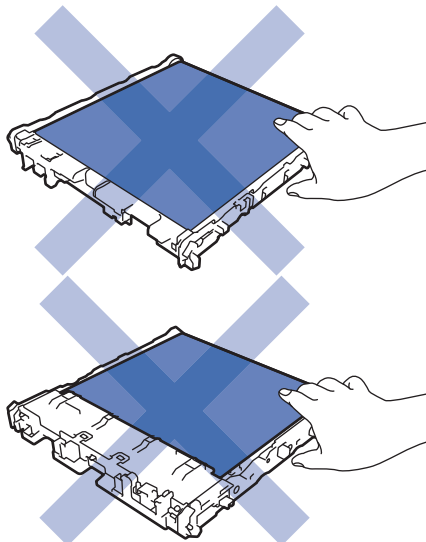
Tonerkassett



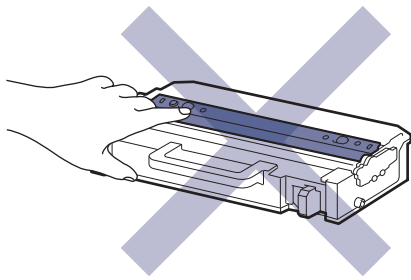
Trumma



Bältenhet



Behållare för överskottstoner



OBS

- Var noga med att försegla det förbrukningsmaterial du använt ordentligt i en påse så att tonerpulver inte spills ur kassetten.
- Gå till www.brother.com/original för instruktioner om hur du återlämnar använt förbrukningsmaterial till Brothers insamlings- och återvinningsprogram. Om ditt närmaste Brother-kontor inte har ett insamlingsprogram än eller om du väljer att inte returnera använt förbrukningsmaterial kasserar du det enligt lokala föreskrifter, separat från hushållsavfall. Kontakta de lokala renhållningsmyndigheterna om du har frågor.
- Vi rekommenderar att du lägger både nytt och använt förbrukningsmaterial på ett pappersark så att innehållet inte spills eller läcker ut av misstag.
- Om du använder papper som inte direkt motsvarar rekommenderad utskriftsmedia kan förbrukningsmaterialets och maskindelarnas livslängd förkortas.
- Den beräknade livslängden för tonerkassetter baseras på ISO/IEC 19798. Hur ofta du behöver byta toner beror på hur mycket du skriver ut, hur många procent av pappret som täcks, vilken typ av media som används, om maskinen är avstängd/påslagen.
- Hur ofta du behöver byta förbrukningsmaterial förutom tonerkassetter beror på hur mycket du skriver ut, vilken typ av media som används, om maskinen är avstängd/påslagen.
- Handskas varsamt med tonerkassetten. Om du får toner på händerna eller kläderna ska du omedelbart torka eller tvätta bort det med kallt vatten.



Vidrör INTE IC-chippets yta på tonerkassetten och bältenheten. Smuts och skador kan störa detekteringen av dessa enheter.



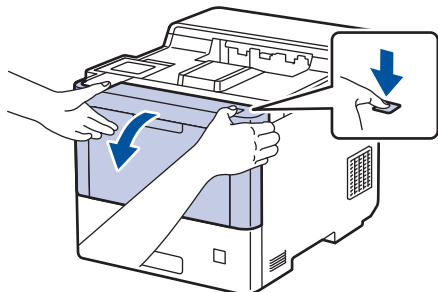
Närliggande information

- Rutinunderhåll
 - Byt tonerkassett
 - Byt trumman
 - Byt bältenheten
 - Byt behållare för överskottstoner

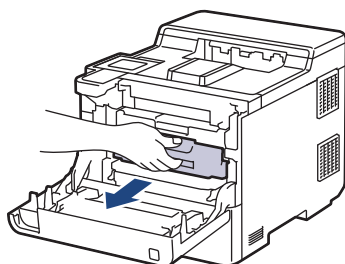
Byt tonerkasset

Innan du påbörjar ersättningsproceduren ►► *Närliggande information: Byta förbrukningsmaterial*

1. Kontrollera att din maskin är på.
2. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



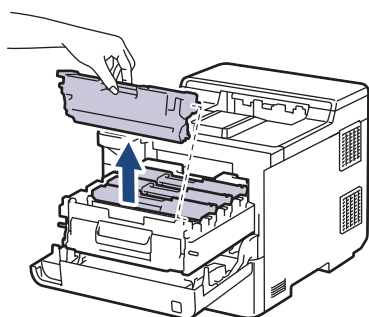
3. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



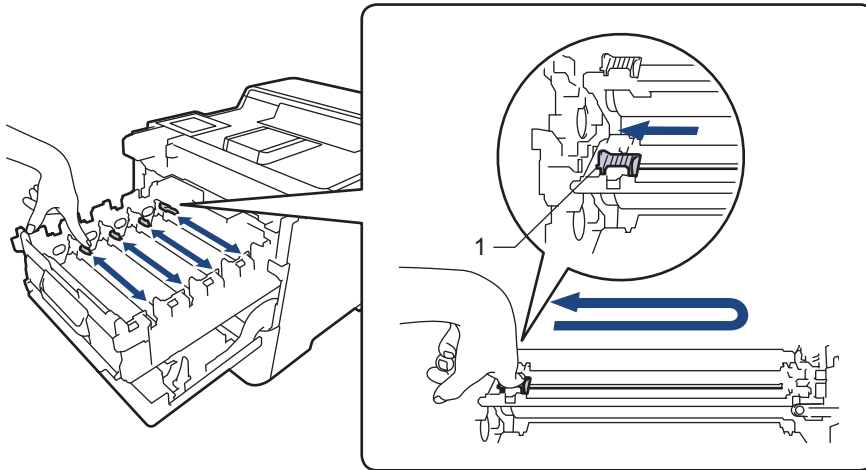
⚠ VAR FÖRSIKTIG

Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

4. Håll i tonerkassetten handtag och dra tonerkassetten uppåt och ut ur trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.

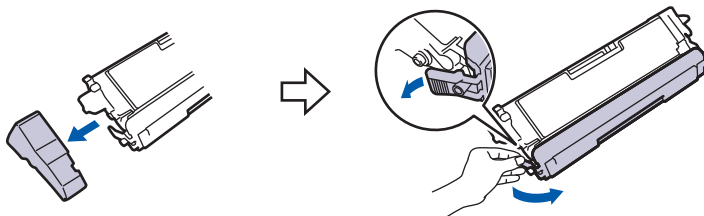


5. Rengör coronatråden inuti trumman genom att försiktigt skjuta på den gröna fliken från vänster till höger och från höger till vänster flera gånger. Upprepa det här för alla coronatrådar.

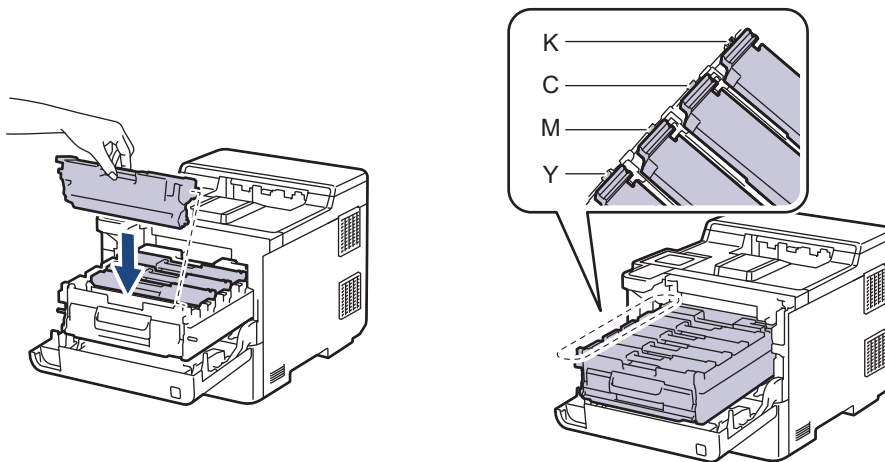


Undvik låg utskriftskvalitet genom att låsa den gröna fliken i utgångspositionen (1), dikt an mot trummans vänstra sida.

6. Packa upp den nya tonerkassetten.
7. Ta bort skyddsmaterialet.



8. Sätt tonerkassetten i trumman. Se till att du matchar tonerkassetten färg mot färgetiketten på trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.

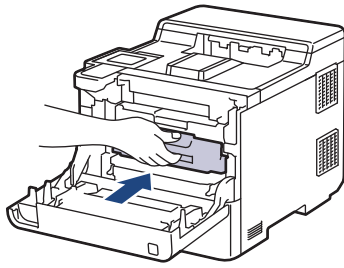


- K: Svart
- C: Cyan
- M: Magenta
- Y: Gul



Kontrollera att du har satt i tonerkassetten korrekt eftersom den annars kan separeras från trumman.

9. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



10. Stäng maskinens främre lucka.



- När du har bytt en tonerkassetten ska du INTE stänga av maskinen eller öppna den främre luckan förrän maskinen återgår till beredskapsläget.
- Tonerkassetten som levereras med Brother-maskinen är en starttonerkassetten.
- Vi rekommenderar att du har en ny tonerkassetten tillgänglig när du ser en varning om låg tonernivå.
- För att garantera högkvalitativa utskrifter rekommenderar vi att du endast använder Brothers originaltonerkassetter. Kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare när du vill köpa tonerkassetter.
- PACKA INTE upp den nya tonerkassetten förrän den ska installeras.
- Om tonerkassetten lämnas upppackad under en längre tid kommer tonern att få kortare livslängd än normalt.
- Vi rekommenderar bestämt att du INTE fyller på tonerkassetten som levereras med maskinen. Vi rekommenderar också starkt att du fortsätter använda Brother original-tonerkassetter när du byter. Om du använder eller försöker använda toner och/eller tonerkassetter som inte är kompatibla med Brother-maskinen kan dessa skada maskinen och/eller medföra att utskriftskvaliteten blir otillfredsställande. Vår begränsade garanti täcker inte problem som har uppstått på grund av att toner och/eller tonerkassetter från en annan tillverkare har använts. Vi rekommenderar bestämt att du använder Brothers originaltillbehör för att skydda din investering och få bäst resultat när du använder maskinen.



Närliggande information

- [Byta förbrukningsmaterial](#)

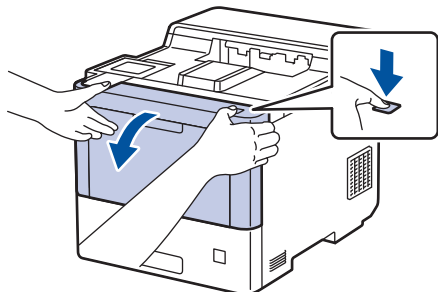
Liknande ämnen:

- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)
 - [Fel- och underhållsmeddelanden](#)
-

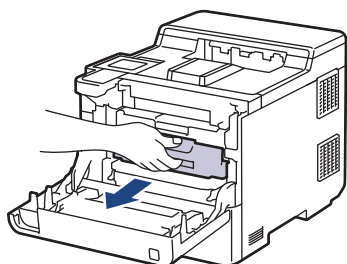
Byt trumman

Innan du påbörjar ersättningsproceduren ►► *Närliggande information: Byta förbrukningsmaterial*

1. Kontrollera att din maskin är på.
2. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



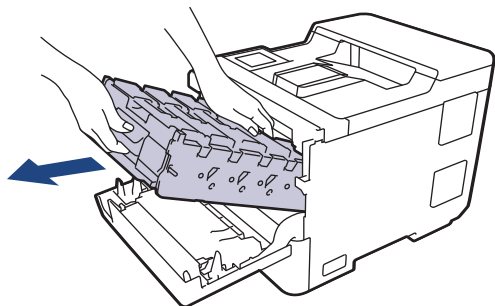
3. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



⚠ VAR FÖRSIKTIG

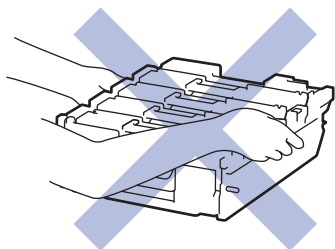
Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

4. Håll i trummans grönmärkta handtag och lyft trummans front och ta ut den ur skrivaren.



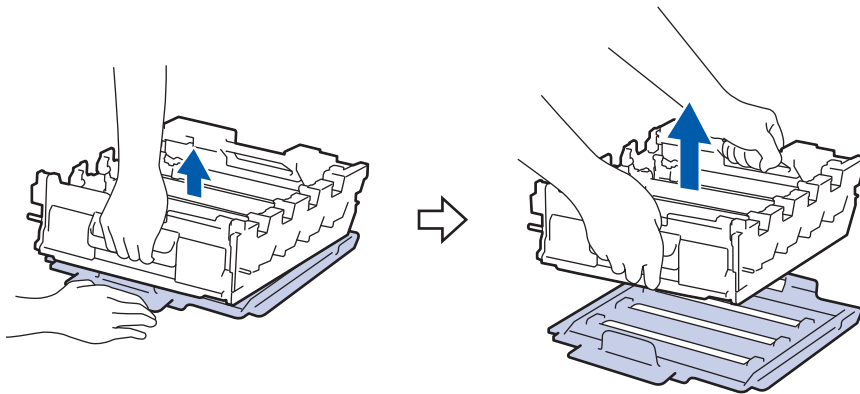
VIKTIGT

Håll i trummans grönmärkta handtag när du bär den. Vidrör INTE trummans sidor.

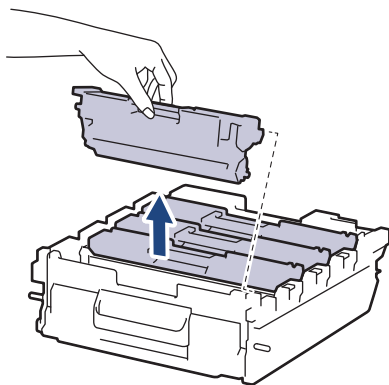


5. Packa upp den nya trumman.

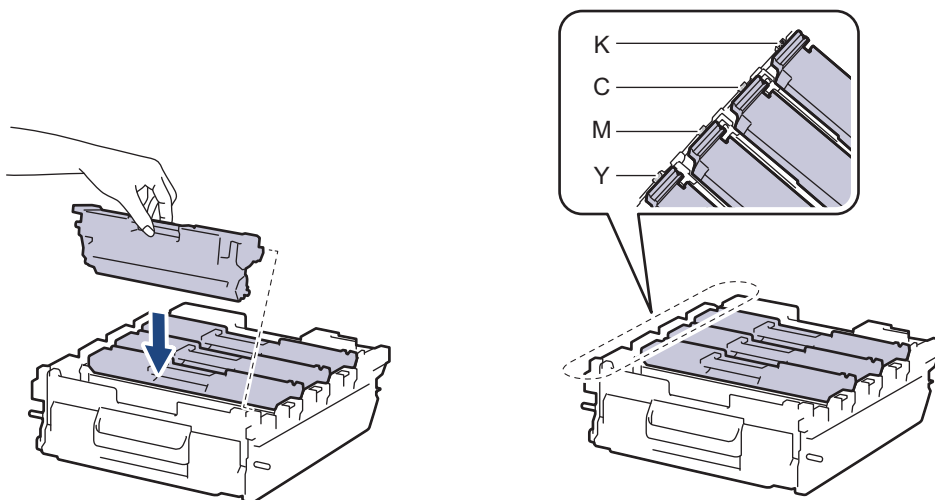
6. Ta bort skyddsfilmen.



7. Håll i tonerkassetten handtag och dra tonerkassetten uppåt och ut ur trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.



8. Sätt in tonerkassetten i den nya trumman. Se till att du matchar tonerkassetten färg mot färgetiketten på trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.

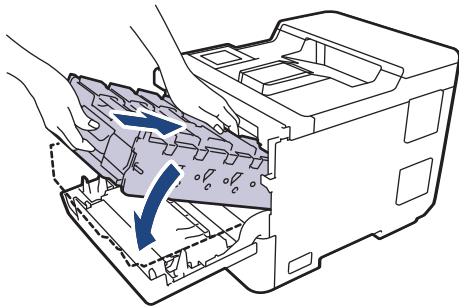


- K: Svart
- C: Cyan
- M: Magenta
- Y: Gul

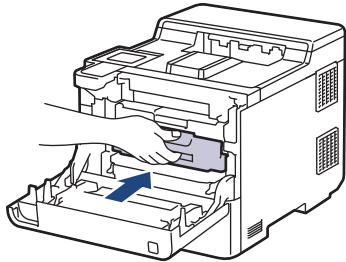


Kontrollera att du har satt i tonerkassetten korrekt eftersom den annars kan separeras från trumman.

9. Skjut försiktigt in trumman i skrivaren tills det tar emot.



10. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



11. Stäng maskinens främre lucka.

OBS

- Slitage på trumman uppstår på grund av användning och rotation av trumman samt samspel med papper, toner och andra material i pappersbanan. Brother använder antalet trumvarv som mått på trummans livslängd. När en trumma uppnår den fabriksstadgade rotationsgränsen som motsvarar uppskattad sidkapacitet, kommer du att få ett meddelande på LCD-skärmen som uppmanar dig att byta just den trumman. Produkten kommer att fungera ett tag till, men utskriftskvaliteten kanske inte är optimal.
- Om en upppackad trumma ställs i direkt solljus (eller artificiellt ljus under längre tid), kan enheten skadas.
- Flera faktorer påverkar trummans faktiska livslängd, t.ex. temperaturen, luftfuktigheten, papperstypen och vilken typ av toner som används etc. Vid perfekta förhållanden är trummans genomsnittliga livslängd beräknad till cirka 100 000 sidor baserat på tre sidor per utskrift (ensidiga A4-/Letter-sidor). Antalet sidor påverkas av ett antal olika faktorer inklusive men inte begränsat till mediatyp och mediaformat.
Eftersom vi inte kan styra alla de faktorer som kan påverka trummans livslängd, kan vi inte garantera ett minsta antal sidor som din trumenhet kan skriva ut.
- Bäst resultat får du om du bara använder Brothers originaltoner.
- Maskinen bör endast användas i en ren, dammfri miljö med tillräcklig ventilation.

Om du använder en trumma från en annan tillverkare än Brother kan det hända att inte bara utskriftskvaliteten försämras, utan även själva maskinens kvalitet och livslängd. Garantin täcker inte problem som har orsakats av att trummor från en annan tillverkare än Brother har använts.

✓ Närliggande information

- [Byta förbrukningsmaterial](#)

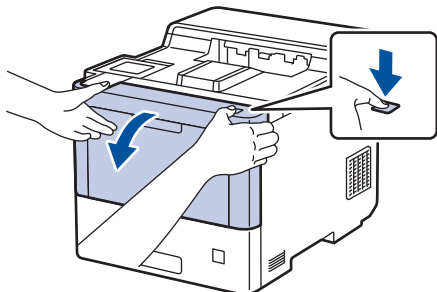
Liknande ämnen:

- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)
- [Fel- och underhållsmeddelanden](#)

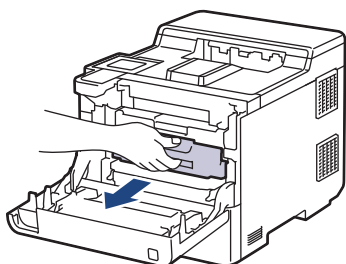
Byt bältenheten

Innan du påbörjar ersättningsproceduren ►► *Närliggande information: Byta förbrukningsmaterial*

1. Kontrollera att din maskin är på.
2. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



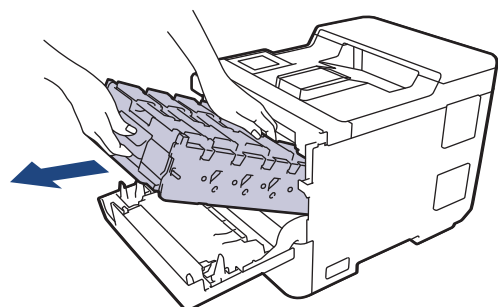
3. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



⚠ VAR FÖRSIKTIG

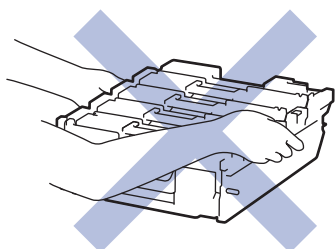
Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

4. Håll i trummans grönmärkta handtag och lyft trummans front och ta ut den ur skrivaren.

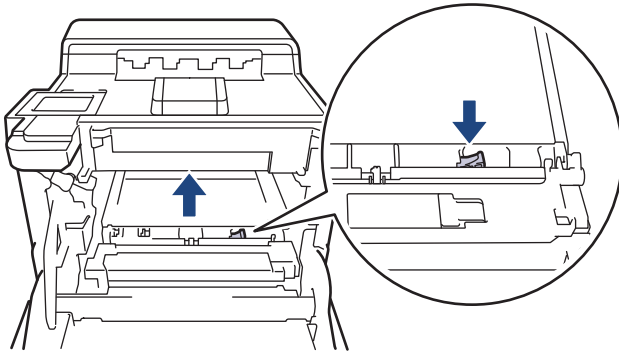


VIKTIGT

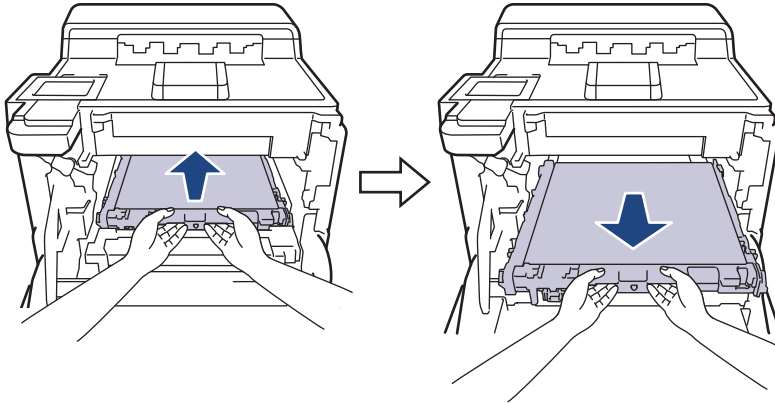
Håll i trummans grönmärkta handtag när du bär den. Vidrör INTE trummans sidor.



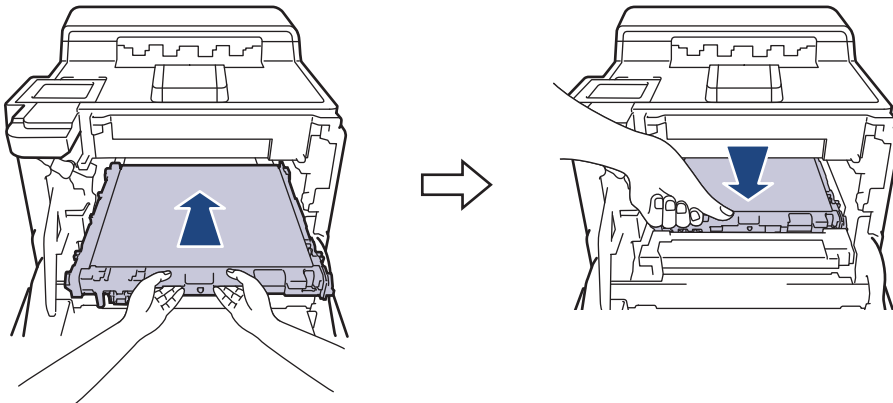
5. Tryck ner bältenhetens frigöringspak så att du kan lyfta upp bältenheten.



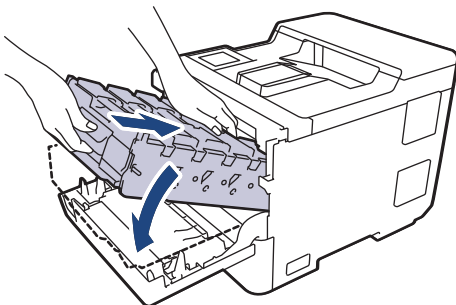
6. Håll i bältenhetens handtag med båda händer och lyft upp och dra ut den.



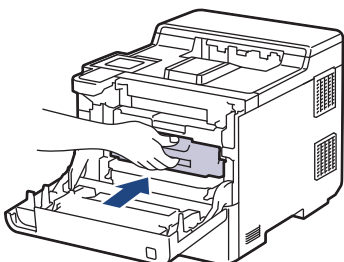
7. Packa upp den nya bältenheten och installera den i skrivaren. Kontrollera att bältenheten är plan och sitter ordentligt på plats innan bältenhetens frigöringspak dras åt.



8. Skjut försiktigt in trumman i skrivaren tills det tar emot.



9. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



10. Stäng maskinens främre lucka.



Närliggande information

- Byta förbrukningsmaterial

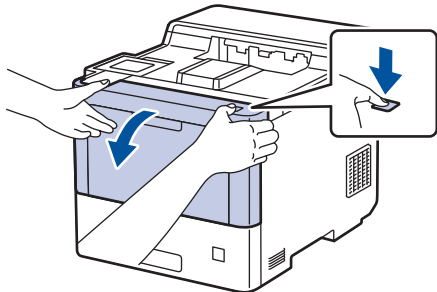
Liknande ämnen:

- Förbättra utskriftskvaliteten
 - Fel- och underhållsmeddelanden
-

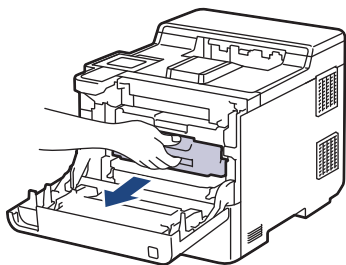
Byt behållare för överskottstoner

Innan du påbörjar ersättningsproceduren ►► *Närliggande information: Byta förbrukningsmaterial*

1. Kontrollera att din maskin är på.
2. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



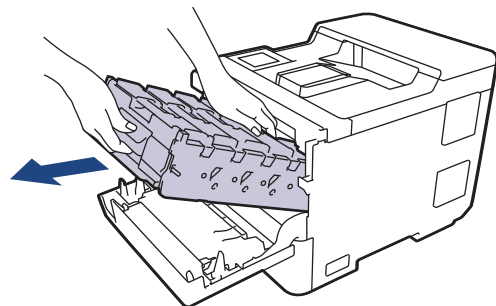
3. Håll i trummans grönmärkte handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



⚠ VAR FÖRSIKTIG

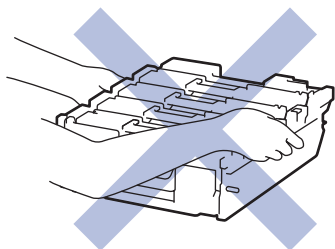
Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

4. Håll i trummans grönmärkte handtag och lyft trummans front och ta ut den ur skrivaren.

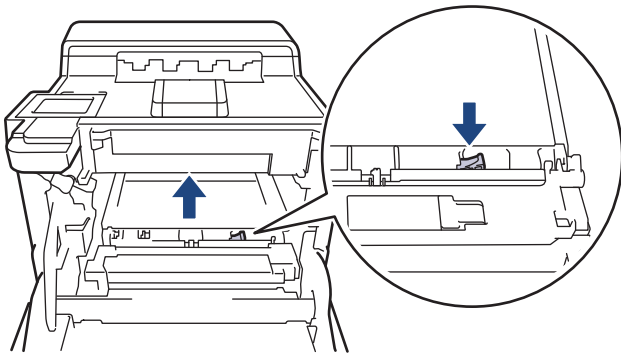


VIKTIGT

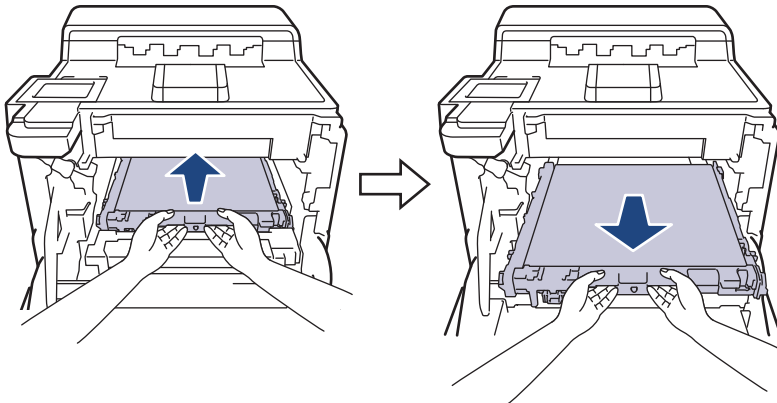
Håll i trummans grönmärkte handtag när du bär den. Vidrör INTE trummans sidor.



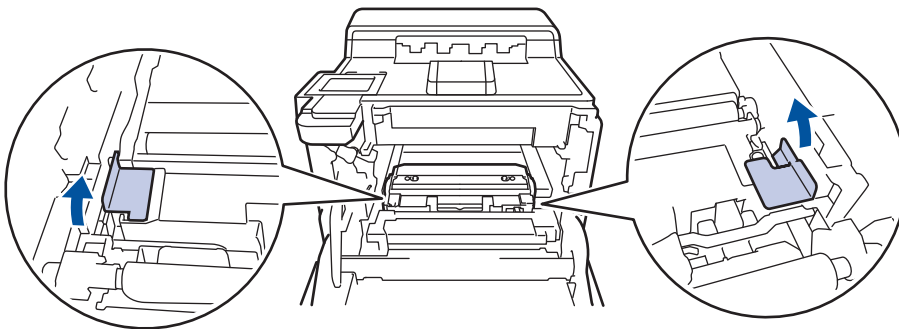
5. Tryck ner bältenhetens frigöringspåk så att du kan lyfta upp bältenheten.



6. Håll i bältenhetens handtag med båda händer och lyft upp och dra ut den.

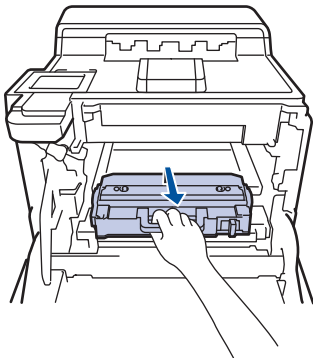


7. Ta bort de två bitarna med orangefärgat förpackningsmaterial och släng dem.



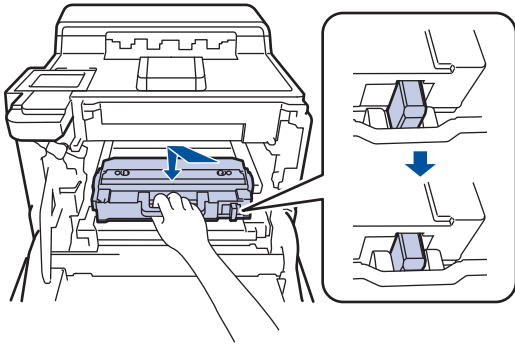
Det här steget gäller endast när du ersätter behållaren för överskottstoner första gången och krävs inte för den ersättande behållaren för överskottstoner. Det orangefärgade förpackningsmaterialet sätts på i fabriken för att skydda din maskin under leveransen.

8. Håll i det gröna handtaget på behållaren för överskottstoner och ta ut den ur skrivaren.

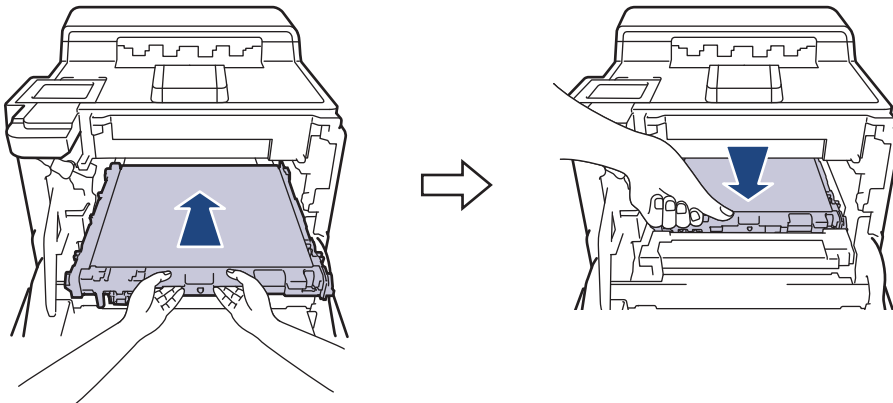


Återanvänd INTE behållaren för överskottstoner.

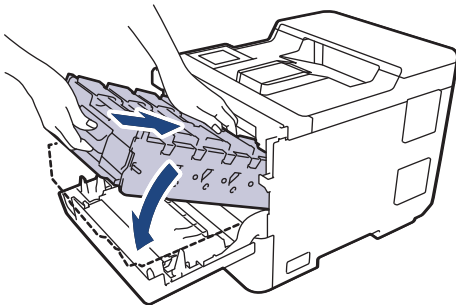
9. Packa upp den nya behållaren för överskottstoner och montera den i skrivaren genom att använda det gröna handtaget. Kontrollera att behållaren för överskottstoner är på rätt nivå och sitter ordentligt.



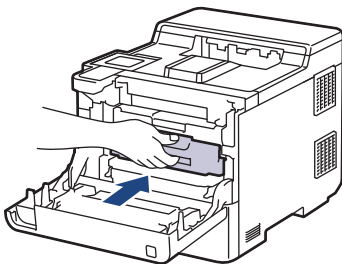
10. Skjut tillbaka bältenheten i maskinen. Kontrollera att bältenheten är plan och sitter ordentligt på plats och att bältenhetens frigöringsspak dragits åt.



11. Skjut försiktigt in trumman i skrivaren tills det tar emot.



12. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



13. Stäng maskinens främre lucka.

✓ Närliggande information

- [Byta förbrukningsmaterial](#)

Liknande ämnen:

- [Fel- och underhållsmeddelanden](#)

Rengöra skrivaren

Rengör maskinens in- och utsida regelbundet med en torr, luddfri trasa.

Se till att rengöra maskinens insida när du byter tonerkassetten eller trumman. Om utskrifterna är fläckiga av toner, rengör maskinens insida med en torr och luddfri trasa.

⚠ VARNING

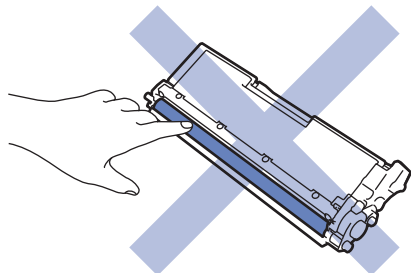
Använd **INTE** lättantändliga medel eller någon form av sprej eller organiska lösningar/vätskor som innehåller alkohol eller ammoniak för att rengöra produktens insida eller utsida. Det kan orsaka brand. Använd istället en torr, luddfri trasa.



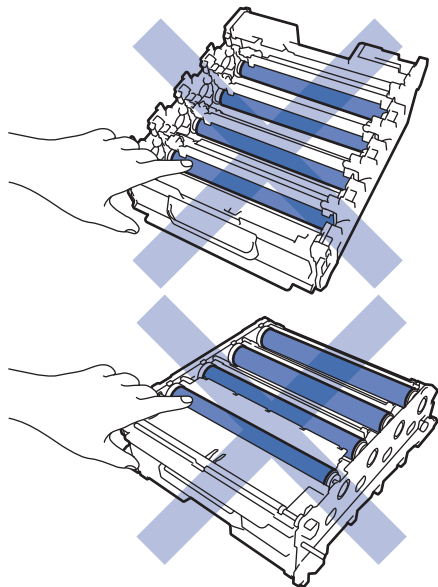
VIKTIGT

- Rengör **INTE** kontrollpanelen med isopropylalkohol. Panelen kan spricka.
- Ta **INTE** på de skuggade delarna som visas på bilderna för att undvika problem med utskriftskvaliteten.

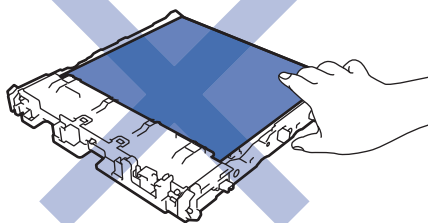
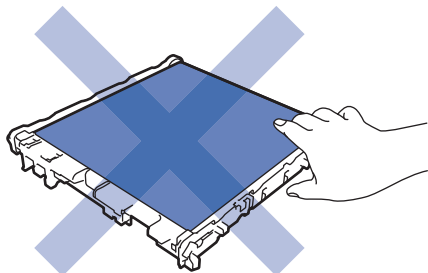
Tonerkassett



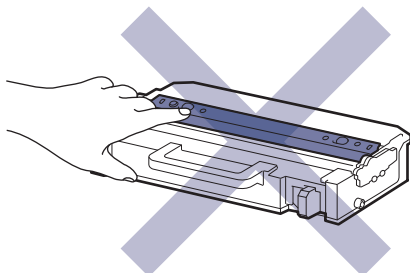
Trumma



Bältenhet



Behållare för överskottstoner



- Vänd INTE behållaren för överskottstoner upp och ner eftersom toner då kan spillas ut.
- Vidrör INTE IC-chippets yta på tonerkassetten och bältenheten. Smuts och skador kan störa detekteringen av dessa enheter.




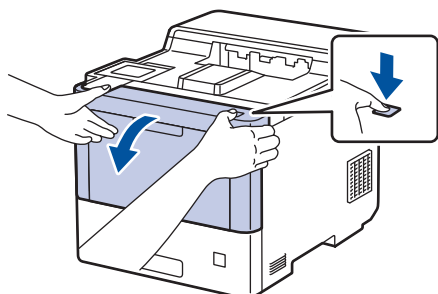
Närliggande information

- Rutinunderhåll
 - Rengör laserskannarfönster
 - Rengör LCD-pekskärmen
 - Rengör coronatrådarna
 - Rengör trumman
 - Rengöra pappersupplökningsrullarna

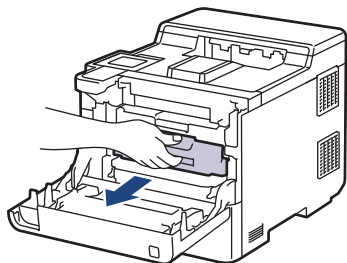
Rengör laserskannerfönster

Innan du påbörjar rengöringen ►► *Närliggande information: Rengöra skrivaren*

1. Håll  intryckt för att stänga av maskinen.
2. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



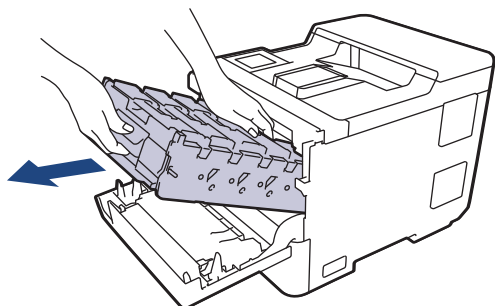
3. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



VAR FÖRSIKTIG

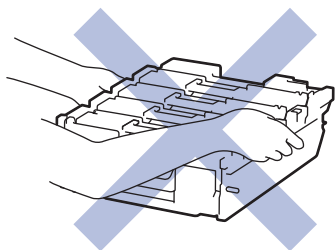
Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

4. Håll i trummans grönmärkta handtag och lyft trummans front och ta ut den ur skrivaren.

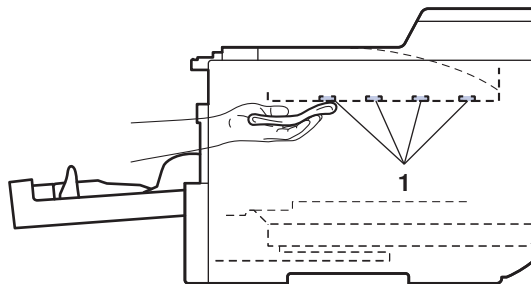
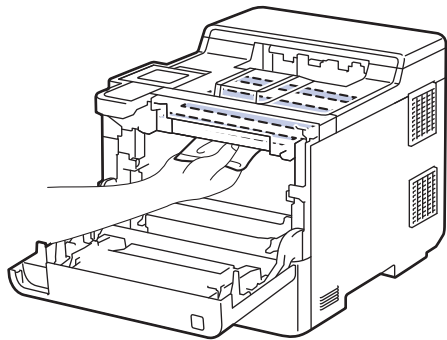


VIKTIGT

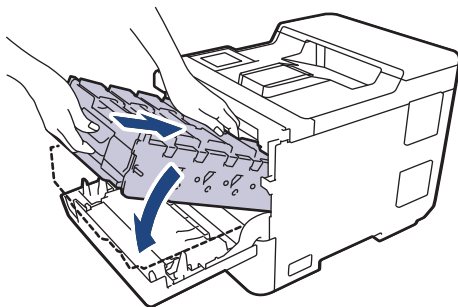
Håll i trummans grönmärkta handtag när du bär den. Vidrör INTE trummans sidor.



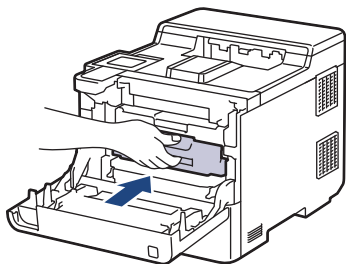
5. Rengör de fyra laserskannerfönstren (1) med en torr, mjuk och luddfri trasa.




6. Skjut försiktigt in trumman i skrivaren tills det tar emot.



7. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



8. Stäng maskinens främre lucka.

9. Tryck på  för att starta maskinen.

Närliggande information

- [Rengöra skrivaren](#)

Liknande ämnen:


- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)

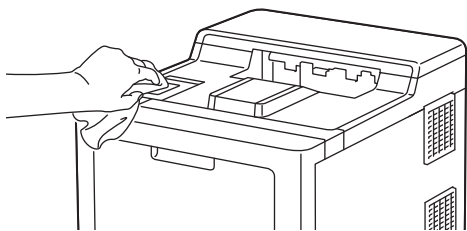
Rengör LCD-pekskärmen


Innan du påbörjar rengöringen >> *Närliggande information: Rengöra skrivaren*

VIKTIGT

Använda INTE någon typ av flytande rengöringsmedel (inklusive etanol).

1. Håll  intryckt för att stänga av maskinen.
2. Rengör pekskärmen med en torr, mjuk luddfri trasa.



3. Tryck på  för att starta maskinen.

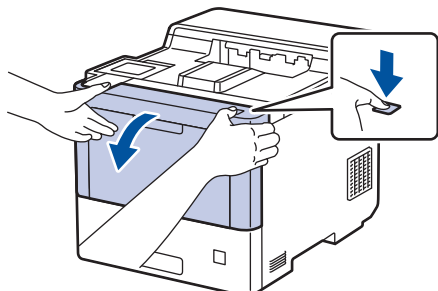
✓ Närliggande information

- [Rengöra skrivaren](#)

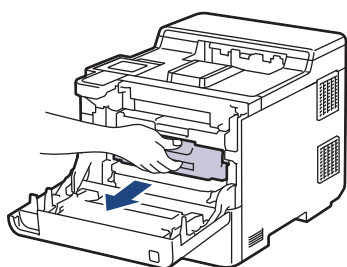
Rengör coronatrådarna

Innan du påbörjar rengöringen ►► *Närliggande information: Rengöra skrivaren*

1. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



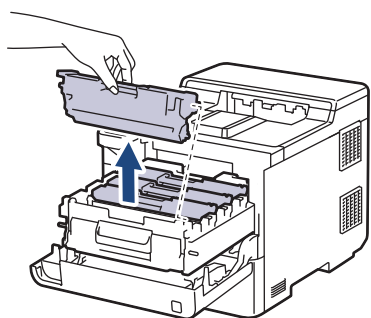
2. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



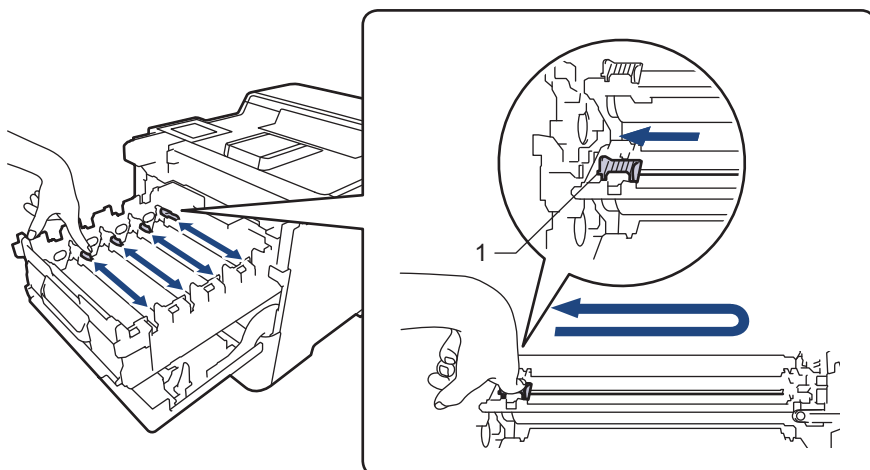
⚠ VAR FÖRSIKTIG

Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spillta eller skvätta toner.

3. Håll i tonerkassettsens handtag och dra tonerkassetten uppåt och ut ur trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.



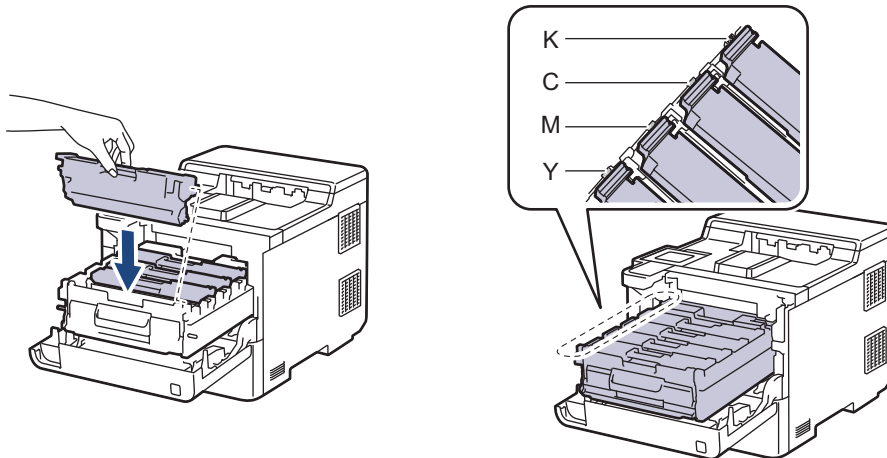
4. Rengör coronatråden inuti trumman genom att försiktigt skjuta på den gröna fliken från vänster till höger och från höger till vänster flera gånger. Upprepa det här för alla coronatrådar.





Undvik låg utskriftskvalitet genom att låsa den gröna fliken i utgångspositionen (1), dikt an mot trummans vänstra sida.

5. Sätt tonerkassetten i trumman. Se till att du matchar tonerkassetten färg mot färgetiketten på trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.

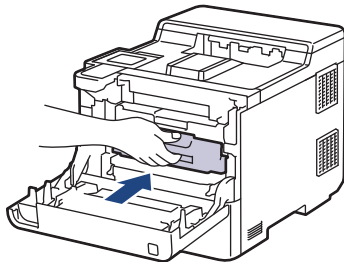


- K: Svart
- C: Cyan
- M: Magenta
- Y: Gul



Kontrollera att du har satt i tonerkassetten korrekt eftersom den annars kan separeras från trumman.

6. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



7. Stäng maskinens främre lucka.



Närliggande information




- [Rengöra skrivaren](#)

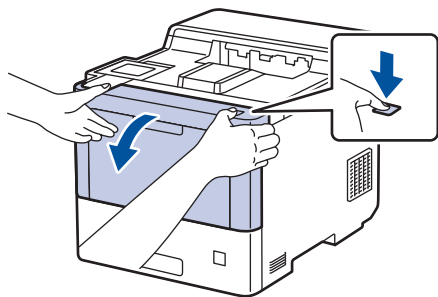
Liknande ämnen:

- [Fel- och underhållsmeddelanden](#)

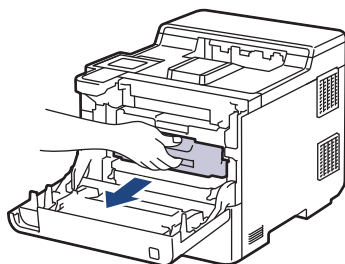
Rengör trumman

- Om utskriften har svarta eller vita fläckar eller andra återkommande märken med 94 mm mellanrum kan det hända att det finns främmande material i trumman, t.ex. lim från en etikett som fastnat på trummans yta.
- Innan du påbörjar rengöringen ►► *Närliggande information: Rengöra skrivaren*

1. Kontrollera att maskinen är i beredskapsläge.
2. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Skriv rapport] > [Trumpktsutskrift].
3. Tryck på [Ja].
Maskinen skriver ut trummans punktkontrollblad.
4. Tryck på .
5. Håll  intryckt för att stänga av maskinen.
6. Tryck på den främre luckans frigöringsknapp och öppna den främre luckan.



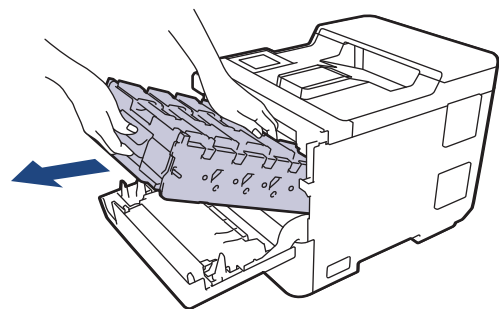
7. Håll i trummans grönmärkta handtag. Dra ut trumman ur skrivaren tills det tar emot.



VAR FÖRSIKTIG

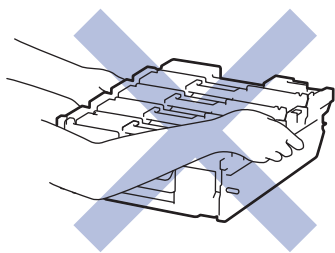
Vi rekommenderar att du lägger tonerkassetterna och trumman på en ren, jämn yta med ett papper under om du av en olyckshändelse råkar spilla eller skvätta toner.

8. Håll i trummans grönmärkta handtag och lyft trummans front och ta ut den ur skrivaren.

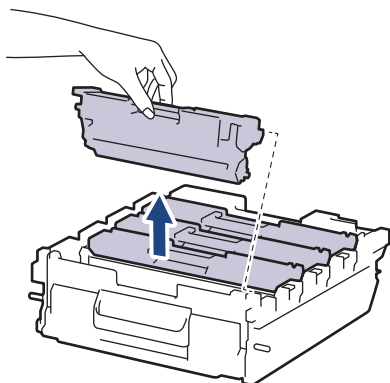


VIKTIGT

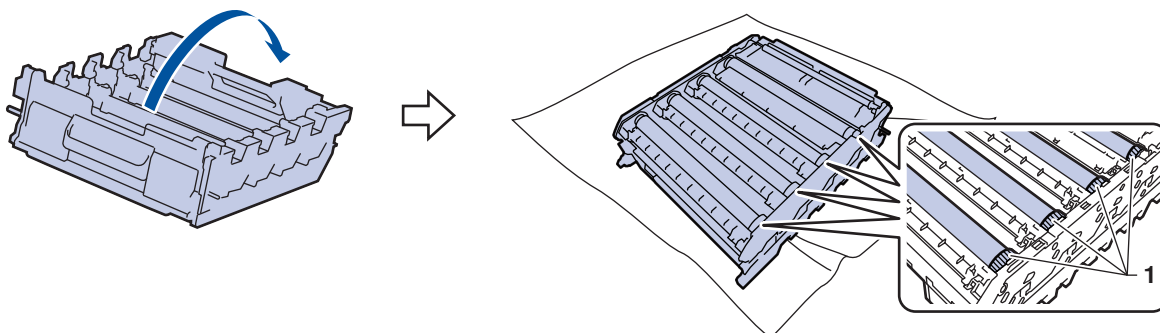
Håll i trummans grönmärkta handtag när du bär den. Vidrör INTE trummans sidor.



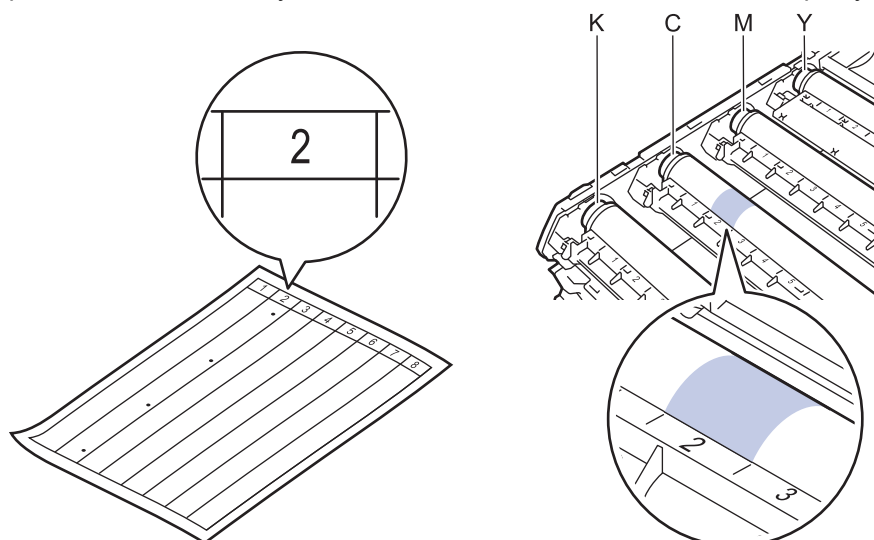
9. Håll i tonerkassetten och dra tonerkassetten uppåt och ut ur trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.



10. Vänd på trumman genom att hålla i de grönmärkta handtagen. Kontrollera att trummans kuggjul (1) finns på höger sida.



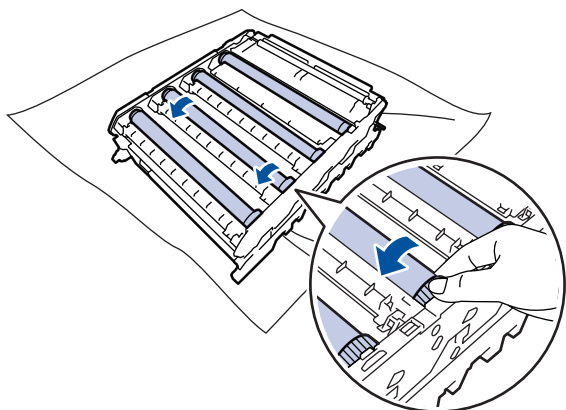
11. Använd kolumnnumren bredvid trumrullen för att hitta märket. Om t.ex. en cyan punkt visas i kolumn 2 på punktkontrollbladet betyder det att det finns ett märke i området "2" på cyantrumman.



- K: Svart
- C: Cyan

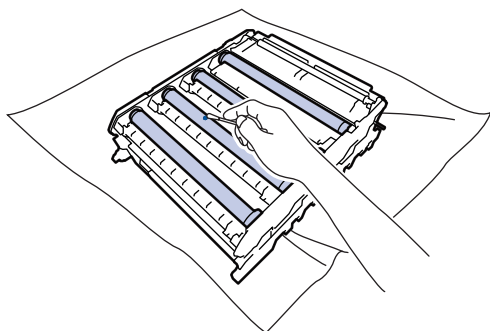
- M: Magenta
- Y: Gul

12. Håll i trummans ram med båda händer, placera tummarna på trummans kugghjul och rulla trumman mot dig för hand samtidigt som du tittar på det misstänkta området.



Vidrör INTE trumrollarnas yta, förutom vridhjulet, för att undvika problem med utskriftskvaliteten.

13. Torka försiktigt av trummans yta med en torr bomullspinne tills märkena på ytan försvinner.

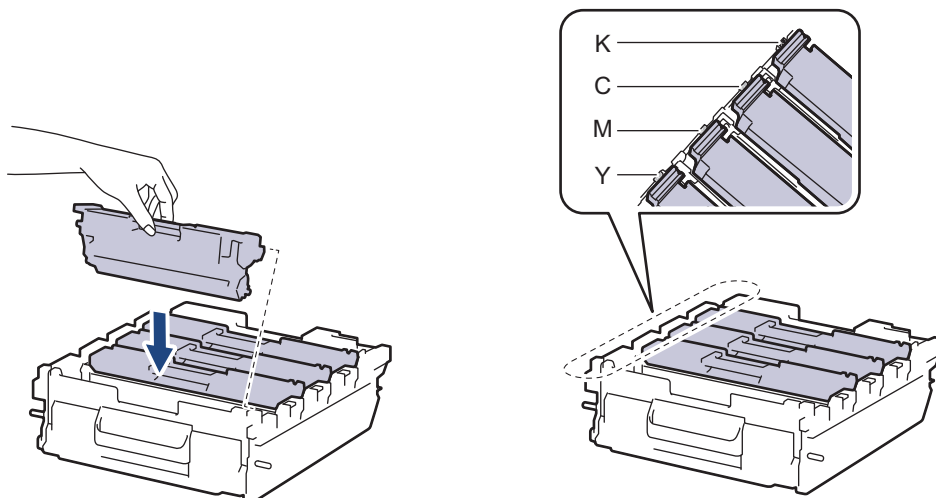


OBS

Rengör INTE ytan på den fotokänsliga trumman med ett vassa föremål eller någon vätska.

14. Vänd på trumman genom att hålla i de grönmärkta handtagen.

15. Sätt in tonerkassetten i den nya trumman. Se till att du matchar tonerkassetten färg mot färgetiketten på trumman. Upprepa det här för alla tonerkassetter.

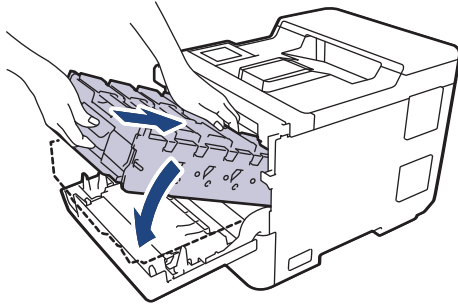


- K: Svart
- C: Cyan
- M: Magenta
- Y: Gul

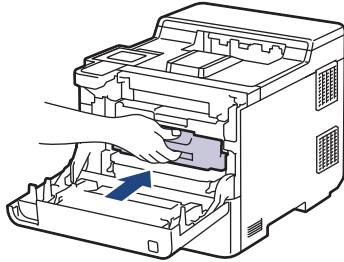


Kontrollera att du har satt i tonerkassetten korrekt eftersom den annars kan separeras från trumman.


16. Skjut försiktigt in trumman i skrivaren tills det tar emot.



17. Använd det grönmärkta handtaget till att skjuta trumman tillbaka in i skrivaren tills den låser på plats.



18. Stäng maskinens främre lucka.

19. Tryck på  för att starta maskinen.



Närliggande information

- [Rengöra skrivaren](#)

Liknande ämnen:


- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)

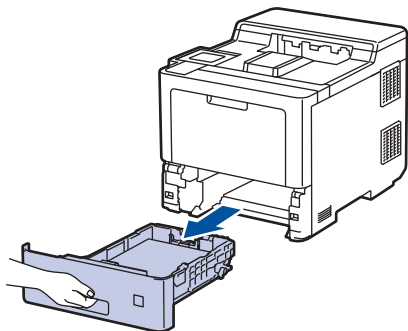
Rengöra pappersupplökningsrullarna

Regelbunden rengöring av pappersupplökningsrullarna kan förhindra pappersstopp och säkerställa att pappersmatningen sker på rätt sätt.

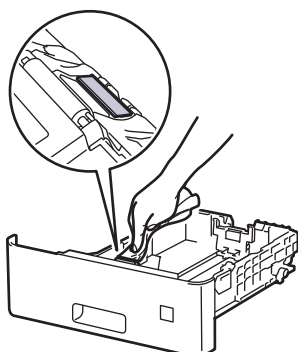
Innan du påbörjar rengöringen >> *Närliggande information: Rengöra skrivaren*

Om du har problem med pappersmatningen kan du rengöra pappersinmatningsrullarna enligt anvisningarna:

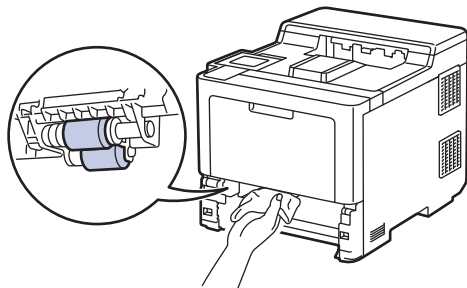
1. Håll  intryckt för att stänga av maskinen.
2. Dra ut pappersfacket helt och hållet från maskinen.




3. Ta bort papper som laddats i pappersfacket eller om något har fastnat inuti pappersfacket.
4. Torka bort damm från separeringsplattan på pappersfacket med en luddfri trasa som är doppad i ljummet vatten och väl urviden.



5. Torka av de två matningsrullarna i maskinen för att ta bort damm.



6. Fyll på papper och sätt noggrant tillbaka pappersfacket i maskinen.
7. Tryck på  för att starta maskinen.

✓ Närliggande information

- [Rengöra skrivaren](#)

Liknande ämnen:

- [Utskriftsproblem](#)


-
- Rensa pappersstopp
-

Korrigera färg-utskriften

Om färgutskriftskvaliteten är dålig kalibrerar du densiteten för varje färg och gör sedan en färgjustering.




Om du vill göra en kalibrering av varje färgs densitet och färgjustering direkt därefter aktiverar du funktionen Autokorrigerering.

1. Tryck på  [Toner] > [Färgkorrigerering] > [Korrigeringsstart].
2. Tryck på [Ja].



Färgkorrigereringen startar automatiskt och tar några minuter.

3. Tryck på .



Närliggande information



- [Rutinunderhåll](#)
 - [Ställa in funktionen för automatisk korrigerering](#)
 - [Återställa maskinens inställningar för färg-korrigerering](#)

Liknande ämnen:

- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)

Ställa in funktionen för automatisk korrigerering

Om du vill att skrivaren alltid ska göra en färgjustering efter kalibrering av färgerna aktiverar du funktionen Autokorrigerering.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Skrivare] > [Färgkorrigerering] > [Autokorrigerering] > [På].
2. Tryck på .





Närliggande information

- [Korrigerera färg-utskriften](#)

Återställa maskinens inställningar för färg-korrigerering

Om utmatningsfärgen skiljer sig från den som visas på skärmen kan du prova att återställa skrivarens färgkorrigeringsinställningar.



1. Tryck på  [Toner] > [Färgkorrigerering] > [Återställ].
2. Tryck på [Ja].
3. Tryck på .




Närstående information

- [Korrigerera färg-utskriften](#)

Kontrollera den återstående livslängden för delen

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Maskininformation] > [Dellivslängd].
2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa maskinens delar och tryck sedan på den maskindel du vill kontrollera. Ungefärlig återstående livslängd visas på LCD-skärmen.
3. Tryck på .



Om du vill visa den ungefärliga återstående livslängden för tonerkassetter trycker du på  [Toner] > [Tonerlivslängd].



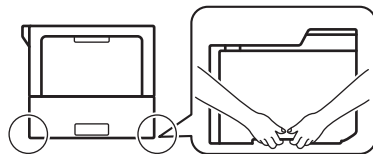
Närliggande information

- [Rutinunderhåll](#)

Packa och frakta maskinen

⚠ VARNING


- Denna produkt är tung och väger mer än 28,7 kg. Minst två personer bör lyfta produkten genom att hålla den på fram- och baksidan för att undvika skador.
- Lyft skrivaren som visas på bilden när den ska flyttas.

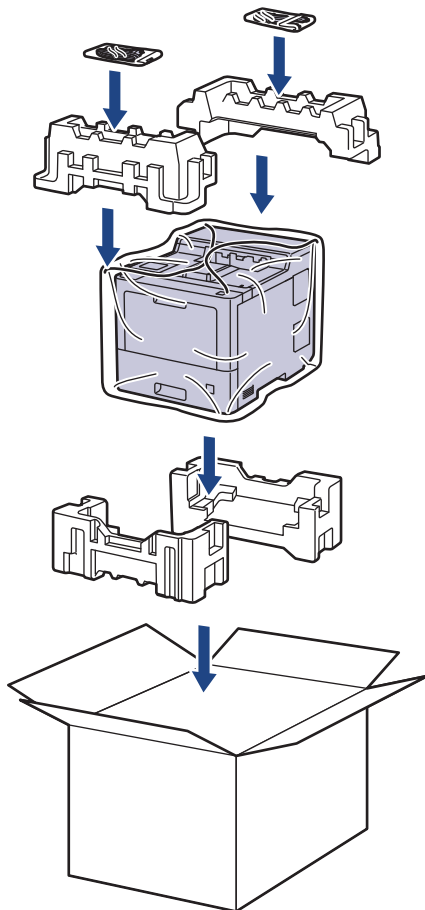


- Ta bort det extra facket INNAN du flyttar maskinen om det extra facket är installerat. Om du försöker flytta maskinen utan att avlägsna det extra facket kan det leda till personskada eller maskinskada.
- Packa det extra facket separat i originalkartongen med originalemballaget.

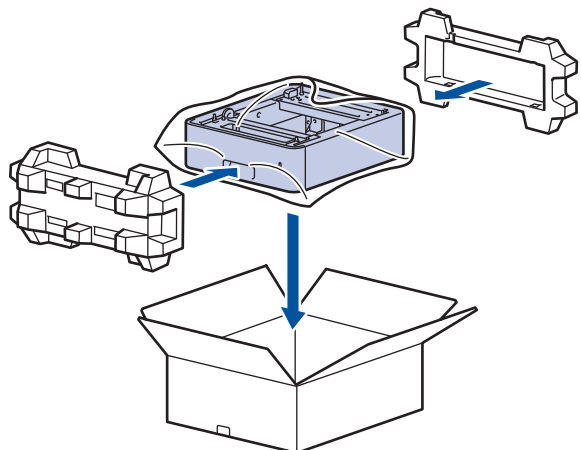


- Om du av någon anledning måste transportera maskinen ska den förpackas igen omsorgsfullt i originalförpackningen så att inga skador uppstår under transporten. Du bör försäkra maskinen på lämpligt sätt hos den transportfirma du anlitar.
- Komponenterna som medföljer i förpackningen kan variera beroende på inköpsland.

1. Håll  intryckt för att stänga av maskinen. Låt maskinen vara avstängd minst 10 minuter för att svalna.
2. Koppla från alla kablar och dra ut nätadaptersladden ur eluttaget.
3. Lägg maskinen i den påse den levererades i.
4. Packa maskinen, det tryckta materialet och nätadaptersladden (om tillgänglig) i originalkartongen med originalemballaget enligt vad som visas. (Originalförpackningsmaterialet kan variera beroende på land.)



-
5. Stäng förpackningen och tejpa fast locket.
 6. Om du har ett nedre fack bör det packas enligt vad som visas.



✓ Närliggande information

- [Rutinunderhåll](#)

Regelbunden ersättning av underhållsdelar

Ersätt följande delar regelbundet för att bibehålla utskriftskvaliteten. Delarna i listan nedan måste bytas efter ca 50 000 sidor utskrift ¹ för kombifackets pappersmatningssatser, ca 100 000 sidor ¹ för pappersmatningssatserna på det extra pappersfacket och ca 200 000 sidor ¹ för pappersmatningssatserna på standardpappersfacket, fixeringsenheten och laserenheten.

Kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare om följande meddelanden visas på LCD-skärmen:

LCD-meddelande	Beskrivning
Underhåll Byt ut fix.enhet ²	Byt fixeringsenheten.
Underhåll Byt ut Laser ²	Byt laserenheten.
Underhåll Byt PM-kit 1 ^{2 3}	Byt pappersmatningssatsen till standardpappersfacket.
Underhåll Byt PM-kit 2 ^{2 3 4}	Byt pappersmatningssatsen till extrafacket.
Underhåll Byt PM-kit KF ^{2 3}	Byt pappersmatningssatsen till kombifacket.



Närliggande information

- [Rutinunderhåll](#)

¹ Enkelsidiga utskrifter i Letter eller A4.

² Utbytesfrekvensen beror på hur komplicerade de utskrivna sidor är, hur stor andel av papperet som täcks och vilken mediatyp som används.

³ Satsen består av rullhållaren, separationsplattan och separationsplattans fjäder för pappersfacket eller kombifacket.

⁴ Om du använder ett extra fack till maskinen visas det här meddelandet på LCD-skärmen. Om maskinen har flera extra fack visar maskinen meddelanden med siffror som motsvarar respektive extra fack.

Maskininställningar

Anpassa inställningar och funktioner så att maskinen blir ett effektivare arbetsredskap.

- [Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen](#)
- [Ändra maskininställningarna från datorn](#)

Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen

- [Allmänna inställningar](#)
- [Tabeller över inställningar och funktioner](#)

Allmänna inställningar

- Ställ in nedräkning för viloläge
- Om djupt viloläge
- Ställ in läget Automatisk avstängning
- Justera ljusstyrkan på LCD:ns bakgrundsbelysning
- Ändra hur länge LCD:ns bakgrundsbelysning är på
- Reducera tonerförbrukning
- Reducera ljudnivå vid utskrift
- Byt språk på LCD-skärmen



Ställ in nedräkning för viloläge

Inställningen för viloläge (eller energisparläge) kan minska energiförbrukningen. Välj hur länge maskinen ska befinna sig i beredskapsläget innan den växlar till viloläget. Vilolägestimern återställs när maskinen tar emot ett utskriftsjobb.

När maskinen är i viloläget agerar den som om den vore helt avstängd. Maskinen vaknar och börjar skriva ut när den tar emot ett utskriftsjobb. Använd dessa instruktioner för att ställa in en tidsfördröjning (nedräkning) innan maskinen går in i viloläge.



Av miljöskäl kan viloläget inte inaktiveras.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Miljö] > [Vilolägestid].
2. Ange hur länge maskinen ska befinna sig i beredskapsläget (max. 50 minuter) innan den intar viloläget och tryck sedan på [OK].
3. Tryck på .



Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)



Om djupt viloläge

Om skrivaren befinner sig i viloläge och inte tar emot några jobb under en viss tid intar den automatiskt djupt viloläge. Tiden baseras på din specifika modell och inställningarna.

Djupt viloläge använder mindre ström än viloläget.



Av miljöskäl kan det djupa viloläget inte inaktiveras.

Gällande modeller	Maskinens kontrollpanel i djupt viloläge	Förhållanden som gör att maskinen vaknar
HL-L9430CDN/HL-L9470CDN	LCD-bakgrundsbelysningen stängs av och strömindikatorn tänds och dämpas.	<ul style="list-style-type: none">Maskinen tar emot ett jobb.Om du trycker på ,  eller på LCD-pekskärmen.






Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)

Ställ in läget Automatisk avstängning

Maskinen växlar automatiskt till avstängt läge om den befinner sig i djupt viloläge under en viss tid, baserat på din modell och dina inställningar. Skrivaren växlar inte till avstängt läge när den är ansluten till ett nätverk eller har säkra utskriftsdata i minnet (endast tillgängligt för vissa modeller).

Tryck på  på kontrollpanelen och skicka sedan utskriftsjobbet för att starta utskriften.

1. Tryck på  [Inställn.] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Miljö] > [Autoavstängn.].
2. Tryck på ▲ eller ▼ om du vill visa hur länge maskinen befinner sig i beredskapsläge innan den går över i avstängningsläge och tryck på alternativet som du vill använda.
3. Tryck på .





Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)

Justera ljusstyrkan på LCD:ns bakgrundsbelysning

Prova att ändra ljusstyrkan om du har svårt att se vad som står på LCD-skärmen.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [LCD-inställn.] > [Bakgrundsljus].
2. Tryck på önskat alternativ:
 - [Ljus]
 - [Med]
 - [Mörk]
3. Tryck på .





Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)

Ändra hur länge LCD:ns bakgrundsbelysning är på

Ställ in hur länge bakgrundsbelysningen för LCD-skärmen är på.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [LCD-inställn.] > [Dämp.timer].
2. Tryck på önskat alternativ:
 - [10sek]
 - [20sek]
 - [30sek]
3. Tryck på .





Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)

Reducera tonerförbrukning

Tonerförbrukningen kan minska om funktionen för tonerbesparing används. Utskriften på dokumenten blir ljusare när tonerbesparing är aktiverad.

Vi rekommenderar INTE att tonerbesparing används för utskrift av foton eller gråskalebilder.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Miljö] > [Tonerbesparing].
2. Tryck på [På] eller [Av].
3. Tryck på .



Närliggande information



- [Allmänna inställningar](#)

Liknande ämnen:

- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)

Reducera ljudnivå vid utskrift

Inställningen av Tyst läge kan minska utskriftsljudet. När Tyst läge är aktiverat blir utskriftshastigheten långsammare. Fabriksinställningen är av.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Miljö] > [Tyst läge].
2. Tryck på [På] eller [Av].
3. Tryck på .



Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)

Byt språk på LCD-skärmen

Ändra språket på LCD:n vid behov.

Den här funktionen är inte tillgänglig i vissa länder.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Grundinställn.] > [Lokalt språk].
2. Tryck på ditt språk.
3. Tryck på .

✓ Närliggande information

- [Allmänna inställningar](#)

Tabeller över inställningar och funktioner

Inställningstabellerna hjälper dig att förstå de menyval och alternativ som du hittar i maskinens program.

- [Inställningstabeller](#)
- [Funktionstabeller](#)

Inställningstabeller

>> [\[Inställningar\]](#)
 >> [\[Allmän inställ\]](#)
 >> [\[Skrivare\]](#)
 >> [\[Nätverk\]](#)
 >> [\[Skriv rapport\]](#)
 >> [\[Maskininformation\]](#)
 >> [\[Grundinställn.\]](#)

[Inställningar]

[Inställningar]

Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar	
Toner	Tonerlivslängd	–	Visa tonerns ungefärliga återstående livslängd.	
	Testutskrift	–	Skriv ut en testsida.	
	Färgkorriger- ing	Korrige- rings- start		Gör en färgkalibrering för att kontrollera och korrigera färgerna. Gör sedan en registrering för att justera utskriftspositionen för varje färg.
		Återställ		Återställ kalibreringsparametrarna till standardinställningarna.
Nätverk	Trådbundet LAN	–	Öppna inställningsmenyerna för trådbundet LAN.	
	WLAN (Wi-Fi) ¹	–	Öppna inställningsmenyerna för WLAN.	
Fackinst.	–	–	Öppna inställningsmenyerna för fack.	
Wi-Fi Di- rect	–	–	Öppna inställningsmenyerna för Wi-Fi Direct.	
Eco-läge	–	–	Slå på följande maskininställningar samtidigt. <ul style="list-style-type: none"> • 2-sidig utskriftLångsida ² • Vilolägestid: 0 Min • Dämp.timer: 10sek • Tyst läge:På ² • Tonerbesparing:På ² 	
Alla in- ställn.	–	–	Konfigurera de detaljerade inställningarna.	

1 För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

2 Den här inställningen kan ändras efter att du har ändrat vissa maskininställningar via Webbaserad hantering.

[Allmän inställ]

[Alla inställn.] > [Allmän inställ]

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Fackinst.	Papperstyp	Kombi	–	Välj den papperstyp som stämmer överens med papperet i kombifacket.
		Fack 1	–	Välj den papperstyp som stämmer överens med papperet i standardpappersfacket.
		Fack 2 ¹	–	Välj den papperstyp som stämmer överens med papperet i det extra facket (fack 2).

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar	
Fackinst.	Papperstyp	Fack 3 ¹	–	Välj den papperstyp som stämmer överens med papperet i det extra facket (fack 3).	
		Fack 4 ¹	–	Välj den papperstyp som stämmer överens med papperet i det extra facket (fack 4).	
		Fack 5 ²	–	Välj den papperstyp som stämmer överens med papperet i det extra facket (fack 5).	
	Papp. format	Kombi	–	Välj pappersformatet på det papper som du har lagt i kombifacket.	
		Fack 1	–	Välj pappersformatet på det papper som du har lagt i standardpappersfacket.	
		Fack 2 ¹	–	Välj storleken på det papper som du har lagt i det extra facket (fack 2).	
		Fack 3 ¹	–	Välj storleken på det papper som du har lagt i det extra facket (fack 3).	
		Fack 4 ¹	–	Välj storleken på det papper som du har lagt i det extra facket (fack 4).	
		Fack 5 ²	–	Välj storleken på det papper som du har lagt i det extra facket (fack 5).	
	Fack	–	–	Välj det fack du vill använda.	
	Prioritering	–	–	När alternativet <code>Auto</code> har valts i menyn <code>Fack</code> väljer du i vilken ordning maskinen använder olika pappersfack som innehåller papper av samma storlek.	
	Utskriftsposit.	Kombi	X Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i kombifacket vågrätt upp till -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.
			Y Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i kombifacket lodrätt upp till -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.
		Fack 1	X Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i standardpappersfacket vågrätt upp till -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.
			Y Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i standardpappersfacket lodrätt upp till -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.
		Fack 2 ¹	X Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 2) vågrätt upp till -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.
			Y Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 2) lodrätt upp till -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.
		Fack 3 ¹	X Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 3) vågrätt upp till -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.
			Y Off-set		Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 3) lodrätt upp till -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar	
Fackinst.	Utskriftsposit.	Fack 4 ¹	X Off- set	Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 4) vågrätt upp till -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.	
			Y Off- set	Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 4) lodrätt upp till -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.	
		Fack 5 ²	X Off- set	Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 5) vågrätt upp till -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.	
			Y Off- set	Flytta utskriftens startposition (från övre vänstra hörnet på sidan) på det papper du har lagt i extrafacket (fack 5) lodrätt upp till -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.	
	Utmatningsfack ³	–	–	Välj det utmatningsfack du vill använda.	
	Häfta ⁴	–	–	Välj om du vill att utskrifter ska häftas ihop och sidorna matas ut i utmatningsfacket för efterbehandlaren med häftning.	
	Förskjutning ⁴	–	–	Välj om du vill att utskrifter som matas ut i utmatningsfacket för efterbehandlaren med häftning ska separeras så att de blir lättare att hantera.	
	SF fortsätt ⁴	–	–	Välj om du vill att skrivaren ska fortsätta att skriva ut när det valda pappersformatet eller den valda mediatypen inte stöds av efterbehandlaren med häftning.	
	MX fortsätt ⁵	–	–	Välj om du vill att skrivaren ska fortsätta att skriva ut så fort det finns ledigt utrymme i sorteringsfacket (MX).	
	Restfack ⁶	–	–	Välj ett visst fack du inte vill använda om det ligger papper av fel storlek i det.	
	Sorteringsfack ⁶	–	–	Välj det fack som innehåller papper som används som separeringspapper, vilket införs mellan varje utskriftsjobb.	
	Med. pap.ni. låg	Med. pap.ni. låg	–	–	Välj om ett meddelande som berättar att pappersfacket nästan är tomt ska visas.
			Meddelandenivå	–	Välj minsta pappersnivå som utlöser meddelandet.
Kontr. papper		–	–	Välj om du vill att ett meddelande som ber dig att kontrollera papperstyp och pappersformat ska visas när du drar ut facket ur skrivaren.	
LCD-in- ställn.	Bakgrundsljus	–	–	Justera ljusstyrkan för bakgrundsbelysningen.	
	Dämp.timer	–	–	Ange hur länge LCD-skärmens bakgrundsbelysning ska vara tänd efter en tryckning.	
Skärmins- täll.	Displayinfo	IP-adress	–	Välj om maskinens IP-adress ska visas på startskärmen.	
Miljö	Eco-läge	–	–	Slå på följande maskininställningar samtidigt. <ul style="list-style-type: none"> • 2-sidig utskrift: Långsida⁷ • Vilolägestid: 0 Min • Dämp.timer: 10sek • Tyst läge: På⁷ 	

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Miljö				• Tonerbesparing: På ⁷
	Tonerbesparing	–	–	Öka sidkapaciteten för tonerkassetten.
	Vilolägestid	–	–	Ställ in hur lång tid som ska passera innan skrivaren växlar till energisparläge.
	Tyst läge	–	–	Sänk utskriftsljud.
	Autoavstängn.	–	–	Ange antalet timmar som maskinen ska befinna sig i djupt viloläge innan den växlar till avstängt läge.
Inställn.lås	Ange lösenord	–	–	Förhindra att obehöriga användare ändrar maskinens inställningar.
	Lås Av⇒På	–	–	
	Nytt lösenord (Endast tillgängligt när du anger lösenordet första gången.)	–	–	
Gränssnitt	Välj	–	–	Välj det gränssnitt som ska användas. Om du väljer alternativet <code>Auto</code> ändrar maskinen automatiskt gränssnittet till USB eller Nätverk beroende på vilket gränssnitt som tar emot data.
	Autogränssn.tid	–	–	Ställ in timeoutperiod för automatiskt gränssnittsval.
	Indatabuffert	–	–	Öka eller minska indatabuffertens kapacitet.
Ta Bort Sparat	Makro-ID=	–	–	Radera registrerad makroinformation.
	Ström-ID	–	–	Radera sparad flödesinformation.
	Font-ID=	–	–	Radera registrerad information om teckensnitt.
	Radera alla	–	–	Återställ skrivarens standardinställningar för makro, flöde och teckensnitt.
	Initiera USB-enhet (Endast tillgängligt när USB-minnet har valts på menyn för lagringsplats.)	–	–	Starta USB-minnet för USB-lagrad utskrift. Det tar mer än 40 minuter att starta USB-minnet.

1 Tillgängligt om extra fack är installerade.

2 Tillgängligt om extra fack är installerade.

3 Tillgänglig om sorteringsfacket eller efterbehandlaren med häftning är installerad.

4 Tillgänglig om efterbehandlaren med häftning är installerad.

5 Tillgänglig om sorteringsfacket är installerat.

6 Tillgängligt om nedre fack är installerade.

7 Den här inställningen kan ändras efter att du har ändrat vissa maskininställningar via Webbaserad hantering.

[Skrivare]

[Alla inställn.] > [Skrivare]

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Beskrivningar
Emulering	–	–	Välj emuleringsläget.
Kvalitet	–	–	Välj utskriftskvalitet.
Utskriftsval	Teckensn. lista	HP LaserJet	Skriv ut listan med teckensnitt och exempel på HP LaserJet.
		BR-Script 3	Skriv ut listan med teckensnitt och exempel på BR-Script.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Beskrivningar
Utskriftsval	Testutskrift	–	Skriv ut testsidan.
2-sidigt	2-sidig utskrift	–	Välj om du vill ha dubbelsidig utskrift på pappret.
	En bild	–	Välj alternativet <i>Ensidig matning</i> för ett utskriftsjobb där den sista sidan är en ensidig bild, för att minska utskriftstiden. Du måste välja alternativet <i>2-sidig matning</i> när du använder brevpapper eller förtryckt papper. Om du väljer <i>Ensidig matning</i> för brevpapper eller förtryckt papper kommer den sista sidan att skrivas ut på motsatt sida.
Auto fortsätt	–	–	Välj om du vill att maskinen ska nollställa fel som gäller pappersformat eller medietyp automatiskt och använda papper från andra fack.
Utmatningsfärg	–	–	Ange utmatningsfärgen.
Papperstyp	–	–	Ange papperstyp.
Papp.format	–	–	Ställ in pappersformat.
Kopior	–	–	Ange antalet utskrivna sidor.
Orientering	–	–	Ställ in om pappret som ska skrivas ut ska vara liggande eller stående.
Utskriftsposit.	–	–	Öppna inställningsmenyerna för utskriftsposition.
Auto sidmatning	–	–	Gör att maskinen automatiskt kan skriva ut information i minnet.
HP LaserJet	Font nummer	Font nummer	Ställ in teckensnittsnummer. Den här menyn visas om ett hämtningsbart teckensnitt är installerat på din Brother-skrivare.
		Mjuk font nr.	Ställ hämtningsbart teckensnittsnummer. Den här menyn visas om ett hämtningsbart teckensnitt är installerat på din Brother-skrivare.
	Fonttäthet	–	Ställ in teckensnittsbredd. (Tillgängligt för vissa teckensnittsnummer)
	Fontpunkt	–	Ställ in teckensnittsstorlek. (Tillgängligt för vissa teckensnittsnummer)
	Symbolupp-sättn.	–	Välj den symbol eller det tecken som ställts in.
	Tabellutskrift	–	Skriv ut kodtabellen.
	Auto radmatning	–	PÅ: CR -> CR+LF, AV: CR -> CR
	Auto vagnretur	–	PÅ: LF -> LF+CR, FF -> FF+CR eller VT -> VT+CR AV: LF -> LF, FF -> FF eller VT -> VT
	Auto radbyte	–	Välj om radmatning och vagnretur ska införas när maskinen når högermarginalen.
	Auto sidbyte	–	Välj om radmatning och vagnretur ska införas när vagnpositionen når den nedre marginalen.
	Vänster marginal	–	Ställ in vänster marginal vid kolumn 0 till 70 kolumner vid 1 cpi.
	Höger marginal	–	Ställ in höger marginal vid kolumn 10 till 80 kolumner vid 1 cpi.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Beskrivningar	
HP LaserJet	Övre marginal	–	Ställ in den övre marginalen till ett avstånd från papprets övre kant.	
	Nedre marginal	–	Ställ in den undre marginalen till ett avstånd från papprets nedre kant.	
	Rader	–	Ställ in antalet linjer på varje sida.	
	Arkmatarkommando	–	Välj denna inställning om ett problem med facken sker när du använder HP-drivrutiner.	
BR-Script 3	Felutskrift	–	Välj om felinformationen ska skrivas ut eller inte när fel uppstår.	
	CAPT	–	Använd CAPT (Colour Advanced Printing Technology) för optimal utskriftskvalitet när du skriver ut en PS-fil skapad av en annan drivrutin än en Brother PS-drivrutin. Färger och bilder visas tydligare och mer exakt. Utskriftshastigheten blir långsammare.	
PDF	Flera sidor	–	Ställ in sidlayouten när du skriver ut flera sidor.	
	PDF utskriftsalternativ	–	Ställ in PDF-utskrift till att antingen skriva ut anmärkningar eller stämplor i PDF-filen tillsammans med texten.	
	PDF anpassa till sida	–	Välj om skrivaren ska ändra skala eller storlek på sidorna i PDF-filen så att de överensstämmer med det valda pappersformatet.	
Karbonpappermeny	Fotokopiering	–	Aktivera eller inaktivera funktionen för kopiering med karbonpapper.	
	Kopior	–	Anger antalet utskrivna sidor.	
	Kopia 1 Fack	–	Välj det fack som ska användas för Kopia1.	
	Kopia1 ström	–	Välj ett flöde för Kopia1.	
	Kopia 2 Fack ... Kopia 8 Fack	–	Välj det fack som ska användas för Kopia2 till 8.	
	Kopia2 ström ... Kopia8 ström	–	Välj ett flöde för Kopia2 till 8.	
Färgkorrigering	Korrigeringsstart	–	Gör en färgkalibrering för att kontrollera och korrigera färgerna. Gör sedan en registrering för att justera utskriftspositionen för varje färg.	
	Återställ	–	Återställ kalibreringsparametrarna till standardinställningarna.	
	Autokorriger-ing	–	Ange att maskinen ska utföra färgkalibrering och -registrering automatiskt.	
	Färginställningar	Inställningsläge		Välj om du vill använda utskriftsinställningarna för färg från maskinen eller skrivardrivrutinen.
		Färgläge		Välj färgläget.
		Förbättra grå färg		Slå på eller av för att förbättra bildkvaliteten i skuggade områden.
		Förstärk svart utskrift		Slå på eller stäng av om svart grafik inte skrivs ut korrekt.
Ljusstyrka			Justera ljusstyrkan.	

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Beskrivningar
Färgkorrigering	Färginställningar	Kontrast	Justera kontrasten.
		Röd	Justera den röda färgen.
		Grön	Justera den gröna färgen.
		Blå	Justera den blå färgen.
Plats för lagring av jobb	–	–	Välj vilken plats utskrifterna ska sparas på.
Återställ skrivare	–	–	Återställ inställningarna till fabriksinställningarna.

[Nätverk]

[Alla inställn.] > [Nätverk]

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Trådbundet LAN	TCP/IP	Boot metod	–	Välj den IP-metod som passar bäst för dina behov.
		IP-adress	–	Ange IP-adressen.
		Nätmask	–	Ange nätmasken.
		Gateway	–	Ange gateway-adressen.
		Nodnamn	–	Ställ in nodnamnet.
		WINS-konfiguration	–	Väljer WINS-konfigureringsläge.
		WINS-server	Primär	Ange den primära WINS-servers IP-adress.
			Sekundär	Ange den sekundära WINS-servers IP-adress.
		DNS server	Primär	Ange IP-adress för primär DNS-server.
			Sekundär	Ange IP-adress för sekundär DNS-server.
	APIPA	–	Tilldela IP-adressen automatiskt från det länkllokala adressintervallet ¹ .	
	IPv6	–	Aktivera eller inaktivera IPv6-protokollet.	
	Ethernet	–	–	Välj Ethernet-länkläget.
	Trådbunden status	–	–	Visa länkstatus för Ethernet.
MAC-adress	–	–	Visa maskinens MAC-adress.	
Ställ in standard ²	–	–	Återställ inställningarna för trådbundet nätverk för din maskin till fabriksinställningar.	
Aktivera kblans. ²	–	–	Stäng av eller starta det trådbundna gränssnittet.	
WLAN (Wi-Fi) ²	Hitta Wi-Fi-nätverk	–	–	Konfigurera manuellt inställningarna för ditt trådlösa nätverk.
	TCP/IP	Boot metod	–	Välj den IP-metod som passar bäst för dina behov.
		IP-adress	–	Ange IP-adressen.
		Nätmask	–	Ange nätmasken.
		Gateway	–	Ange gateway-adressen.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
WLAN (Wi-Fi) ²	TCP/IP	Nodnamn	–	Ställ in nodnamnet.
		WINS-konfiguration	–	Väljer WINS-konfigureringsläge.
		WINS-server	Primär	Ange den primära WINS-servers IP-adress.
			Sekundär	Ange den sekundära WINS-servers IP-adress.
		DNS server	Primär	Ange IP-adress för primär DNS-server.
			Sekundär	Ange IP-adress för sekundär DNS-server.
		APIPA	–	Tilldela IP-adress automatiskt från lokalt adressomfång. ¹
	IPv6	–	Aktivera eller inaktivera IPv6-protokollet.	
	WPS/Tryck på knappen	–	–	Konfigurera dina inställningar för trådlösa nätverket med metoden enknappstryck.
	WPS/pinkod	–	–	Konfigurera inställningarna för trådlöst nätverk med hjälp av WPS med en PIN-kod.
	WLAN-status	Status	–	Visa länkstatus för trådlös Ethernet.
		Signal	–	Visa signalstatus.
		SSID	–	Visa det trådlösa nätverkets SSID.
		Komm. läge	–	Visa aktuellt kommunikationsläge.
	MAC-adress	–	–	Visa maskinens MAC-adress.
	Ställ in standard	–	–	Återställ inställningarna för trådlöst nätverk för din maskin till fabriksinställningar.
	Aktivera WLAN	–	–	Stäng av eller slå på det trådlösa gränssnittet.
Wi-Fi Direct ²	Manuell	–	–	Konfigurera dina Wi-Fi Direct-nätverksinställningar manuellt.
	Gruppägare	–	–	Ställ in din maskin som Gruppägare.
	Tryck på knapp	–	–	Konfigurera snabbt dina Wi-Fi Direct-nätverksinställningar med metoden enknappstryck.
	PIN-kod	–	–	Konfigurera snabbt dina Wi-Fi Direct-nätverksinställningar med WPS med en PIN-kod.
	Enhetsinformation	Enhetsnamn	–	Visa maskinens enhetsnamn.
		SSID	–	Visa gruppägarens SSID.
		IP-adress	–	Visa maskinens IP-adress.
	Status Information	Status	–	Visa status för Wi-Fi Direct-nätverket.
		Signal	–	Visa aktuell signalstyrka för Wi-Fi Direct-nätverket.
	Aktivera I/F	–	–	Aktivera eller inaktivera Wi-Fi Direct-anlutningen.
NFC	–	–	–	Stäng av eller slå på NFC-funktionen.
Web Connect inställn.	Proxyinställ.	Proxyanslutning	–	Ändra inställningarna för Internetanslutning.
		Adress	–	

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Web Connect inställn.	Proxyinställ.	Port	–	Ändra inställningarna för Internetanslutning.
		Användarnamn	–	
		Lösenord	–	
IPsec	–	–	–	IPsec är en alternativ säkerhetsfunktion för IP-protokollet som erbjuder autentiserings- och krypteringstjänster. Vi rekommenderar att du kontaktar din nätverksleverantör innan du ändrar denna inställning.
Nätv.återst.	–	–	–	Återställ alla nätverksinställningar för din maskin till fabriksinställningar.

- 1 Om maskinens Boot-metod är inställd på Auto, kommer maskinen att försöka ställa in IP-adressen och subnätmasken från en bootserver som DHCP när maskinen ansluts till nätverket. Om ingen bootserver hittas tilldelas en APIPA-IP-adress som t.ex. 169. 254. [001-254]. [000-255]. Om maskinens "Boot-metod" är inställd på "Statisk" måste du ange en IP-adress manuellt via maskinens kontrollpanel
- 2 För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

[Skriv rapport]

[Alla inställn.] > [Skriv rapport]

Nivå 3	Beskrivningar
Skrivarinställningar	Skriv ut sidan med skrivarinställningar.
Nätverkskonfiguration	Skriv ut nätverkskonfigurationslistan.
Skriv fillista	Skriv ut en lista med data som sparats i minnet.
Trumpktsutskrift	Skriv ut trummans punktkontrollblad.
WLAN-rapport	Skriv ut resultatet av diagnosen av den trådlösa nätverksanslutningen.

[Maskininformation]

[Alla inställn.] > [Maskininformation]

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
Serienummer	–	Visa maskinens serienummer.
Inbyggd pro.ver.	Main-version	Kontrollera maskinens firmware-version.
	Säkerhetsversion	
Uppd av inby prgrm	–	Uppdatera maskinen till den senaste firmware-versionen.
Auto av inbyggt prgrm	–	Visa information om firmware på hemskrämen.
Sidräknare	Totalt	Visa det totala antalet sidor som har skrivits ut.
	Färg	Visa det totala antalet färgsidor som har skrivits ut.
	Svartvitt	Visa det totala antalet monokroma sidor som har skrivits ut.
Dellivslängd ¹	Trumma	Visa den återstående livslängden för trumman.
	Bälte	Visa den återstående livslängden för bältenheten.
	Fixeringsenhet	Visa den återstående livslängden för fixeringsenheten.
	Laser	Visa den återstående livslängden för laserenheten.
	PM-kit KF	Visa återstående livslängd för pappersmatningssatsen för kombifacket.
	PM-kit 1	Visa återstående livslängd för pappersmatningssats 1.

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
Dellivslängd ¹	PM-kit 2 ²	Visa återstående livslängd för pappersmatningssats 2.
	PM-kit 3 ²	Visa återstående livslängd för pappersmatningssats 3.
	PM-kit 4 ²	Visa återstående livslängd för pappersmatningssats 4.
	PM-kit 5 ^{2 3}	Visa återstående livslängd för pappersmatningssats 5.

¹ Livslängden är en uppskattning och kan variera mellan olika användningsförhållanden.

² Tillgängligt om extra fack är installerade.

³ Endast modeller som stöds.

[Grundinställn.]

[Alla inställn.] > [Grundinställn.]

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
Återställ	Maskinåterställning	Återställ alla de inställningar du ändrat på maskinen, t.ex. papperstyp.
	Nätv. återst.	Återställ alla nätverksinställningar för din maskin till fabriksinställningar.
	Fabriksinst.	Återställ maskinen och alla skrivarinställningar (inklusive kommandoinställningar) till fabriksinställningar.
Lokalt språk	-	Välj språk på LCD-skärmen för ditt land.



Närliggande information


- [Tabeller över inställningar och funktioner](#)

Funktionstabeller

- >> Toner
- >> Wi-Fi-inställning
- >> [Internet]
- >> [Direktutskrift]
- >> [Säker utskrift]


Toner

(Toner)

Nivå 2	Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar	
 (Toner)	Tonerlivslängd	–	Visa ungefärlig mängd toner som finns kvar för varje färg.	
	Testutskrift	–	Skriv ut testsidan.	
	Färgkorrigering	Korrigeringsstart		Gör en färgkalibrering för att kontrollera och korrigera färgerna. Gör sedan en registrering för att justera utskriftspositionen för varje färg.
		Återställ		Återställ kalibreringsparametrarna till standardinställningarna.

Wi-Fi-inställning

(Wi-Fi-inställning)

Nivå 2	Nivå 3	Beskrivningar
 (Wi-Fi-inställning)	TCP/IP ¹	Ändra TCP/IP-inställningar.
	Hitta Wi-Fi-nätverk	Konfigurera manuellt inställningarna för ditt trådlösa nätverk.
	WPS/Tryck på knappen	Konfigurera dina inställningar för trådlösa nätverket med metoden enknappstryck.
	WPS/pinkod ¹	Konfigurera inställningarna för trådlöst nätverk med hjälp av WPS med en PIN-kod.
	WLAN-status ¹	Visa status för den trådlösa nätverksanslutningen.
	MAC-adress ¹	Visa maskinens MAC-adress.
	Ställ in standard ¹	Återställ inställningarna för trådlöst nätverk för din maskin till fabriksinställningar.
	Aktivera WLAN ¹	Stäng av eller slå på det trådlösa gränssnittet.

¹ Tillgänglig efter att en Wi-Fi®-anslutning har konfigurerats.

OBS

För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

[Internet]



[Internet]

Nivå 3	Beskrivningar
Internet	Anslut Brother-maskinen till en Internettjänst. Webb tjänster kan ha lagts till och namn på tjänster kan ha ändrats av leverantören sedan detta dokument publicerades.


[Direktutskrift]



[Direktutskrift]

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Direktutskrift	(Välj den fil som du vill skriva ut.)	Utskriftsinst.	Utskriftskval.	Ställ in utskriftskvaliteten vid utskrift direkt från ett USB-minne.
			Fack	Välj det pappersfack som kommer att användas vid utskrift direkt från ett USB-minne.
			Papperstyp	Ställ in utskriftsmedietyper vid utskrift direkt från USB-minnet.
			Papp. format	Ställ in pappersformat vid utskrift direkt från ett USB-minne.
			Häfta ¹	Välj om du vill att utskrifter ska häftas ihop och sidorna matas ut i utmatningsfacket för efterbehandlaren med häftning när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
			Förskjutning ¹	Välj om du vill att utskrifter som matas ut i utmatningsfacket för efterbehandlaren med häftning ska separeras när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
			Flera sidor	Ställ in sidlayouten när flera sidor skrivs ut direkt från ett USB-minne.
			Orientering	Välj in sidorienteringen vid utskrift direkt från ett USB-minne.
			2-sidigt	Välj om du vill skriva ut på båda sidor av papperet när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
			Sortera	Aktivera eller inaktivera sidsortering när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
			PDF utskriftsalternativ	Ställ in USB-direktutskrift till att antingen skriva ut anmärkningar eller stämplat i PDF-filen tillsammans med texten.
			PDF anpassa till sida	Välj om skrivaren ska ändra skala eller storlek på sidorna i PDF-filen så att de överensstämmer med det valda pappersformatet när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
		Monostart	–	Skriv ut data i svartvitt direkt från USB-minnet.


¹ Tillgänglig om efterbehandlaren med häftning är installerad.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar	
 Direkt-utskrift	Indexutskrift	–	–	Skriv ut en miniatyrsida.	
	Standardinst.	Utskriftskval.	–	–	Ställ in utskriftskvaliteten vid utskrift direkt från ett USB-minne.
		Papperstyp	–	–	Ställ in utskriftsmedietypen vid utskrift direkt från USB-minnet.
		Papp. format	–	–	Ställ in pappersformat vid utskrift direkt från ett USB-minne.
		Flera sidor	–	–	Ställ in sidlayouten när flera sidor skrivs ut direkt från ett USB-minne.
		Orientering	–	–	Välj in sidorienteringen vid utskrift direkt från ett USB-minne.
		Sortera	–	–	Aktivera eller inaktivera sidsortering när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
		PDF utskriftsalternativ	–	–	Ställ in USB-direktutskrift till att antingen skriva ut anmärkningar eller stämplrar i PDF-filen tillsammans med texten.
		PDF anpassa till sida	–	–	Välj om skrivaren ska ändra skala eller storlek på sidorna i PDF-filen så att de överensstämmer med det valda pappersformatet när du skriver ut direkt från ett USB-minne.
Indexutskrift	–	–	Ställ in alternativet standard indexutskrift på antingen enkelt format eller detaljer.		

[Säker utskrift]



[Säker utskrift]

Nivå 2	Beskrivningar
 Säker utskrift	<p>Du kan skriva ut data som lagrats i maskinens minne eller på ett USB-minne när du anger ditt fyrsiffriga lösenord.</p> <p>Endast aktiverad när maskinen eller USB-minnet har data för säker utskrift.</p>



Närliggande information

- [Tabeller över inställningar och funktioner](#)

Ändra maskininställningarna från datorn

- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)
- [Kontrollera maskinens nätverksinställningar](#)
- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)
- [Konfigurera nätverksinställningar](#)

Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

Webbaserad hantering är en funktion som använder en standardwebbläsare för att hantera din maskin via HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) eller HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

- [Vad är Webbaserad hantering?](#)
- [Få åtkomst till Webbaserad hantering](#)
- [Ställ in eller ändra ett lösenord för inloggning till webbaserad hantering](#)
- [Ändra maskininställningarna från datorn](#)

Vad är Webbaserad hantering?

Webbaserad hantering är en funktion som använder en standardwebbläsare för att hantera din maskin via HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) eller HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).



- Vi rekommenderar Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge för Windows, Safari 12/13 för Mac, Chrome för Android (4.x eller senare) och Chrome/Safari för iOS (10.x eller senare). Se alltid till att ha JavaScript och cookies aktiverade, oavsett vilken webbläsare du använder.
- Kontrollera att skrivaren är på och ansluten till samma nätverk som din dator och att nätverket stöder TCP-IP-protokollet.

XXX-XXXX series

brother

The screenshot displays the Brother web management interface. On the left, there is a dark sidebar with a 'Login' field and a 'Home' menu where 'Status' is selected. The main content area is titled 'Status' and shows 'Device Status' as 'Vilar' (Sleep) with a green bar. Below this, 'Automatic Refresh' is set to 'Off' with a radio button. The 'Toner Level' section shows four vertical bars for BK (Black), C (Cyan), M (Magenta), and Y (Yellow).

Copyright(C) 2000-2021 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved.

Den faktiska skärmen kan skilja sig från skärmen ovan.

✓ Närliggande information

- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)

Få åtkomst till Webbaserad hantering

- Vi rekommenderar Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge för Windows, Safari 12/13 för Mac, Chrome för Android (4.x eller senare) och Chrome/Safari för iOS (10.x eller senare). Se alltid till att ha JavaScript och cookies aktiverade, oavsett vilken webbläsare du använder.
- Vi rekommenderar att du använder HTTPS-säkerhetsprotokollet när du konfigurerar inställningarna med hjälp av webbaserad hantering.
- När du använder HTTPS för konfiguration av webbaserad hantering, kommer din webbläsare att visa en varningsdialogruta. För att undvika att varningsdialogrutan visas kan du installera ett självsignerat certifikat för att använda SSL/TLS-kommunikation. För mer information, ►► *Närliggande information*
- Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pw". Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktorerad åtkomst. Du kan även hitta standardlösenordet i konfigurationsrapporten för nätverket.

>> Öppna Webbaserad hantering från din webbläsare

>> Öppna Webbaserad hantering från Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

>> Öppna Webbaserad hantering från Brother Utilities (Windows)

Öppna Webbaserad hantering från din webbläsare

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pw".

4. Om du vill fästa navigeringsmenyn på skärmens vänstra sida klickar du på ☰ och därefter på ✖.

Du kan nu ändra skrivarens inställningar.

Öppna Webbaserad hantering från Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Starta Brother iPrint&Scan.


- Windows

Starta  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac



I menyfältet **Finder** klickar du på **Gå > Program**. Dubbelklicka sedan på iPrint&Scan-ikonen.

Skärmen Brother iPrint&Scan visas.

- Om Brother-maskinen inte är vald klickar du på knappen **Välj din maskin** och väljer sedan modellnamnet i listan. Klicka på **OK**.
- Klicka på  (**Maskininställningar**).
- Klicka på **Alla inställningar**.
Sidan för webbaserad hantering visas.
- Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".


- Om du vill fästa navigeringsmenyn på skärmens vänstra sida klickar du på  och därefter på .

Du kan nu ändra skrivarens inställningar.




Du kan även öppna Webbaserad hantering från Brother Mobile Connect för mobila enheter.

Öppna Webbaserad hantering från Brother Utilities (Windows)

- Starta  (**Brother Utilities**) och klicka sedan på rullgardinsmenyn för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt).
- Klicka på **Verktyg** i vänster navigationsfält och klicka sedan på **Maskininställningar**.
Sidan för webbaserad hantering visas.
- Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd".

- Om du vill fästa navigeringsmenyn på skärmens vänstra sida klickar du på  och därefter på .

Du kan nu ändra skrivarens inställningar.

Om du har ändrat protokollinställningarna måste du starta om maskinen när du har klickat på **Submit (Skicka)** för att aktivera konfigurationen.

När du har konfigurerat inställningarna klickar du på **Logout (Logga ut)**.



Närliggande information

- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)

Liknande ämnen:

- [Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten](#)
- [Använda SSL/TLS](#)
- [Skapa ett självsignerat certifikat](#)
- [Installera det självsignerade certifikatet för Windows-användare med administratörsrättigheter](#)

Ställ in eller ändra ett lösenord för inloggning till webbaserad hantering

Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd". Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktoriserad åtkomst.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Exempel:

https://192.168.1.2



Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Exempel:

https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Exempel:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS-namnet anges i nätverkskonfigurationsrapporten.

3. Gör något av följande:
 - Ange lösenordet om du tidigare har ställt in ett eget lösenord och klicka på **Login (Logga in)**.
 - Om du inte har ställt in ett eget lösenord tidigare skriver du in standardlösenordet för inloggning och klickar sedan på **Login (Logga in)**.
4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Login Password (Lösenord för inloggning)**.



Starta från ≡ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Följ anvisningarna på skärmen **Login Password (Lösenord för inloggning)** och skriv in ditt lösenord i fältet **Enter New Password (Ange nytt lösenord)**.
6. Skriv in samma lösenord i fältet **Confirm New Password (Bekräfta nytt lösenord)**.
7. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Du kan även ändra spärrinställningarna i menyn **Login Password (Lösenord för inloggning)**.



Närliggande information

- [Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering](#)

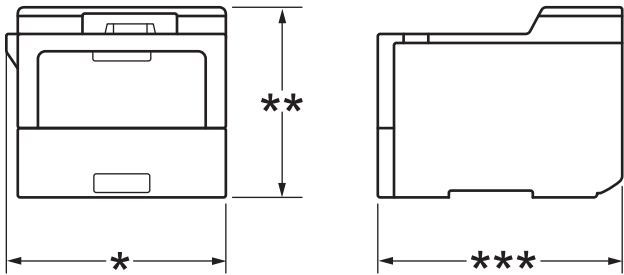
Bilaga

- [Specifikationer](#)
- [Förbrukningsartiklar](#)
- [Information om miljö och efterlevnad](#)
- [Tillbehör](#)
- [Brothers hjälp och kundsupport](#)

Specifikationer

- >> Allmänna specifikationer
- >> Utskriftsmediaspecifikationer
- >> Skrivarspecifikationer
- >> Gränssnittsspecifikationer
- >> Specifikationer för direktutskriftsfunktionen
- >> Säkerhetsprotokoll och -funktioner som stöds
- >> Specifikationer för datorkrav

Allmänna specifikationer

Skrivartyp		Laser
Utskriftsmetod		Elektrofotografisk laserskrivare
Minneskapacitet	Standard	1 GB
Maskinens skärm		LCD-skärm (Liquid Crystal Display) 3,5-tums (87,6 mm) TFT LCD-pekskärm i färg ¹ Pekskärm 2,85 x 2,70 tum (72,5 x 68,7 mm)
Strömkälla		220 V till 240 V AC 50/60 Hz
Strömförbrukning (Medel)	Topp	Cirka 1 080 W
	Utskrift ²	Cirka 770 W vid 25 °C
	Utskrift (Tyst läge) ²	Cirka 420 W vid 25 °C
	Beredskapsläge ²	Cirka 85 W vid 25 °C
	Viloläge ²	Cirka 15,6 W
	Djupt viloläge ²	Cirka 1 W
	Avstängt läge ^{3 4}	Cirka 0,04 W
Mått (Skiss)		Enhet: mm * : 442 ** : 403 *** : 541
		
Vikt (inkl. tillbehör)		<ul style="list-style-type: none"> • HL-L9430CDN 29,0 kg • HL-L9470CDN 29,4 kg

Ljudnivå	Ljudtryck	Utskrift	<ul style="list-style-type: none"> • Enkelsidig utskrift LpAm = 55 dB (A) • Dubbelsidig utskrift LpAm = 56,5 dB (A)
		Utskrift (Tyst läge)	<ul style="list-style-type: none"> • Enkelsidig utskrift LpAm = 52 dB (A) • Dubbelsidig utskrift LpAm = 53 dB (A)
		Beredskapsläge	LpAm = 17,2 dB (A) ⁵
	Ljudeffektnivå	Utskrift ⁶	Monokrom LWAd = 6,87 B (A)
			Färg LWAd = 6,88 B (A)
		Utskrift (Tyst läge)	Monokrom <ul style="list-style-type: none"> • Enkelsidig utskrift LWAd = 6,37 B (A) • Dubbelsidig utskrift LWAd = 6,68 B (A)
Färg <ul style="list-style-type: none"> • Enkelsidig utskrift LWAd = 6,37 B (A) • Dubbelsidig utskrift LWAd = 6,68 B (A) 			
Beredskapsläge	LWAd = 3,02 B (A)		
Temperatur	Vid drift	Från 10 till 32 °C	
	Förvaring	Från 0 °C till 40 °C	
Luftfuktighet	Vid drift	20 % till 80 % (utan kondens)	
	Förvaring	10 % till 90 % (utan kondens)	

1 Mätt diagonalt.

2 Mätt när maskinen är ansluten till USB-gränssnittet.

3 Mätt i enlighet med IEC 62301 utgåva 2.0.

4 Strömförbrukningen varierar något beroende på driftsmiljön.

5 Om fläktmotorn är igång: LpAm = 17,2 dB (A)

6 Uppmätt enligt den metod som beskrivs i DE-UZ 205.

Utskriftsmediaspecifikationer

Pappersinmatning	Pappersfack (Standard)	Papperstyp	Vanligt papper, brevpapper, färgat papper, tunt papper, återvunnet papper, tjockt papper, tjockare papper
		Pappersformat	A4, Letter, B5 (JIS), B5 (ISO), A5, A5 (lång kant), B6 (JIS), A6, Executive, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, 16K (195 x 270 mm), A4 kort (270 mm papper)
		Pappersvikt	60 till 230 g/m ²
		Maximal papperskapacitet	Upp till 520 ark med 80 g/m ² vanligt papper
	Kombifack (KF-fack)	Papperstyp	Vanligt papper, brevpapper, färgat papper, tunt papper, tjockt papper, tjockare papper, återvunnet papper, strukturpapper, etikett, kuvert, tunna kuvert, tjockt kuvert, glättat papper

Pappersinmatning	Kombifack (KF-fack)	Pappersformat	<ul style="list-style-type: none"> Bredd: 76,2 till 215,9 mm Längd: 127 till 355,6 mm Kuvert: COM-10, DL, C5, Monarch
		Pappersvikt	60 till 230 g/m ²
		Maximal papperskapacitet	<ul style="list-style-type: none"> Upp till 100 ark med 80 g/m² vanligt papper Kuvert: 15 kuvert
	Pappersfack 2, 3, 4 (Extra)¹	Papperstyp	Vanligt papper, brevpapper, färgat papper, tunt papper, återvunnet papper
		Pappersformat	A4, Letter, B5 (JIS), A5, Executive, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, 16K (195 x 270 mm), A4 kort (270 mm papper)
		Pappersvikt	60 till 105 g/m ²
		Maximal papperskapacitet	<ul style="list-style-type: none"> LT-330CL Upp till 250 ark med 80 g/m² vanligt papper LT-340CL Upp till 500 ark med 80 g/m² vanligt papper
Pappersutmatning²	Utmatningsfack med textsidan nedåt	Upp till 250 ark med 80 g/m ² vanligt papper (utskrift med textsidan nedåt till utmatningsfacket för textsidan nedåt)	
	Utmatningsfack med textsidan uppåt	Ett ark (utskrift med textsidan uppåt till utmatningsfacket för textsidan uppåt)	
	Sorteringsfack (Extra)	100 ark x 4 fack på 80 g/m ² 400 ark x 2 fack på 80 g/m ²	
Dubbelsidig	Automatisk dubbelsidig utskrift	Papperstyp	Vanligt papper, brevpapper, färgat papper, tunt papper, tjockt papper, tjockare papper, återvunnet papper, glättat papper
		Pappersformat	Välj det pappersformat du önskar genom att skjuta den dubbelsidiga spaken: <ul style="list-style-type: none"> A4, A4 kort (270 mm papper) Letter, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio
		Pappersvikt	60 till 230 g/m ²

¹ Maximalt antal nedre fack: Upp till tre LT-330CL Nedre fack eller två LT-340CL eller en kombination av ett LT-330CL och ett LT-340CL.

² För etikettark rekommenderar vi att du tar bort de utskrivna arken från pappersutmatningsfacket direkt efter att de har matats ut från maskinen för att undvika att de smetar.

Skrivarspecifikationer

Automatisk dubbelsidig utskrift	Ja
Emulering	PCL5e, PCL5c, PCL6 (PCL XL Class3.0), BR-Script3, PDF Version 1.7, XPS Version 1.0
Upplösning	Kvalitet på 600 x 600 dpi, 2400 dpi klass (2400 x 600)
Utskriftshastighet^{1 2}	Enkelsidig utskrift³
	<p>Monokrom Upp till 42 sidor/minut (Letter-format) Upp till 40 sidor/minut (A4-format)</p> <p>Färg Upp till 42 sidor/minut (Letter-format) Upp till 40 sidor/minut (A4-format)</p>

Utskriftshastighet ^{1 2}	Dubbelsidig utskrift	Monokrom <ul style="list-style-type: none"> (HL-L9430CDN) Upp till 29 sidor/minut (upp till 14 ark/minut) (Letter-format) Upp till 28 sidor/minut (upp till 14 ark/minut) (A4-format) (HL-L9470CDN) Upp till 42 sidor/minut (upp till 21 ark/minut) (Letter-format) Upp till 40 sidor/minut (upp till 20 ark/minut) (A4-format)
		Färg <ul style="list-style-type: none"> (HL-L9430CDN) Upp till 29 sidor/minut (upp till 14 ark/minut) (Letter-format) Upp till 28 sidor/minut (upp till 14 ark/minut) (A4-format) (HL-L9470CDN) Upp till 42 sidor/minut (upp till 21 ark/minut) (Letter-format) Upp till 40 sidor/minut (upp till 20 ark/minut) (A4-format)
Tid till första utskriften ^{4 5 6 7}		Monokrom Mindre än 10 sekunder vid 23 °C/230 V
		Färg Mindre än 10 sekunder vid 23 °C/230 V

¹ Utskriftshastigheten kan variera beroende på typen av dokument som skrivs ut.

² Det kan gå långsammare att skriva ut när skrivaren är ansluten till ett trådlöst LAN.

³ Uppmätt enligt ISO/IEC 24734.

⁴ Skriv ut från beredskapsläge och med standardpappersfacket.

⁵ Tid från det att skrivaren startas tills pappersutmatningen är klar (utom när skrivaren slås på eller när ett fel åtgärdas).

⁶ Kan variera när kalibrering eller registrering pågår.

⁷ Detta gäller vid utskrift på A4- eller Letter-format från standardfacket. Det kan dock ta längre tid beroende på pappersformat och mängden utskriftsdata.

Gränssnittsspecifikationer

USB ^{1 2}	Hi-Speed USB 2.0 Använd en USB 2.0-gränssnittskabel som inte är längre än 2 m.
LAN	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T ³
Trådlöst LAN ⁴	IEEE 802.11a/b/g/n (infrastrukturläge) IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct®)
NFC ⁵	Ja

¹ Maskinen är utrustad med ett Hi-speed USB 2.0-gränssnitt. Maskinen kan även kopplas till en dator som har ett USB 1.1-gränssnitt.

² USB-hubbar från tredje part stöds inte.

³ Använd en nätverkskabel av klass 5e (eller högre).

⁴ För vissa modeller kan den trådlösa nätverksanslutningen endast användas när tillvalet WiFi-modul är installerat.

⁵ När du ansluter en extern IC-kortläsare ska du använda en enhet som stöder HID-klassade drivrutiner.

Specifikationer för direktutskriftsfunktionen

Kompatibilitet	PDF-version 1.7, JPEG, Exif+JPEG, PRN (skapad av maskinens egen skrivardrivrutin), TIFF (skannad av Brother-modeller), XPS-version 1.0
Gränssnitt	USB direct-gränssnitt: Fram x 1, Bak x 1

Säkerhetsprotokoll och -funktioner som stöds

Ethernet

10Base-T/100Base-TX/1000Base-T

Trådlöst LAN (5 GHz)

IEEE 802.11a/n (infrastrukturläge), IEEE 802.11a/n (Wi-Fi Direct)

Trådlöst LAN (2,4 GHz)

IEEE 802.11b/g/n (infrastrukturläge), IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)

Protokoll (IPv4)

ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS-namnupplösning, DNS Resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient och -server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMP, webbtjänster (utskrift), CIFS-klient, SNTTP-klient, LDAP

Protokoll (IPv6)

NDP, RA, DNS resolver, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP-server, TELNET-server, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient och -server, SMTP-klient, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, Webbtjänster (utskrift), CIFS-klient, SNTTP-klient, LDAP

Säkerhet gällande nätverk (trådbundet)

SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec

Säkerhet gällande nätverk (trådlöst)

SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3, 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec

Säkerhet för trådlösa nätverk

WEP 64-/128-bitar, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES) (Wi-Fi Direct har endast stöd för WPA2-PSK (AES))

Trådlös certifiering

Wi-Fi Certification Mark License (WPA™/WPA2™ - Enterprise, Personal), Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) Identifier Mark License, Wi-Fi CERTIFIED™ Wi-Fi Direct

Specifikationer för datorkrav

Operativsystem och programfunktioner som stöds

Datorplattform och operativsystemsversion		Datorgränssnitt				Processor	Ledigt utrymme på hårddisken för installation	
		Parallell (IEEE1284)	USB ¹	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T (Ethernet)	Trådlöst ² 802.11a/b/g/n		För drivrutiner	För program (inklusive drivrutiner)
Windows operativsystem	Windows 7 SP1/8.1 ^{1 3}	Ej tillämpligt	Utskrift		32-bitars (x86) eller 64-bitars (x64) processor	50 MB	1,6 GB	
	Windows 10 Home / 10 Pro / 10 Education / 10 Enterprise ¹							
	Windows Server 2008 SP2 ³	Utskrift		64-bitars (x64) processor	50 MB			
	Windows Server 2008 R2 ³							
	Windows Server 2012							

	Windows Server 2012 R2				
	Windows Server 2016				
	Windows Server 2019				
Mac-operativsystem ⁴	macOS v10.14.x	Utskrift	64-bitars (x64) processor	Ej tillämpligt	500 MB
	macOS v10.15.x				
	macOS v11				

¹ USB-portar från tredje part stöds inte.

² För vissa modeller krävs tillvalet Modul för WLAN.

³ Windows 7/Server 2008/Server 2008 R2 stöds genom utökade säkerhetsuppdateringar fram till 10 januari 2023.

⁴ Friskrivning för macOS. AirPrint-kompatibel: Utskrift via Mac kräver AirPrint. Skrivardrivrutin för Mac tillhandahålls ej.

För de senaste drivrutinsuppdateringarna går du till din modells **Nerladdningar**-sida på support.brother.com.

Alla varumärken, märkes- och produktnamn tillhör respektive företag.



Närliggande information

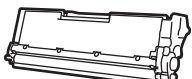
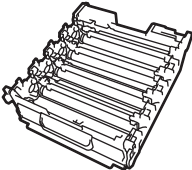
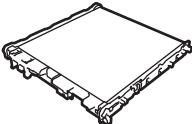
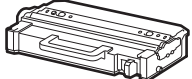
- [Bilaga](#)

Förbrukningsartiklar

När det är dags att byta förbrukningsmaterialet som t.ex. tonerkassett eller trumma visas ett felmeddelande på din skrivares kontrollpanel eller i Status Monitor. Besök www.brother.com/original eller kontakta din lokala Brother-återförsäljare om du behöver ytterligare information om förbrukningsmaterial till din skrivare.



Förbrukningsmaterialets modellnamn skiljer sig åt beroende på land och region.

Förbrukningsmaterial	Modellnamn förbrukningsmaterial	Ungefärlig livslängd (Sidkapacitet)	Gällande modeller
Tonerkassett 	Tonerkassett med hög kapacitet: TN821XL	<ul style="list-style-type: none"> Svart: Cirka 12 000 sidor^{1 2} Cyan/magenta/gul: Cirka 9 000 sidor^{1 2} 	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN
	Tonerkassett med superhög kapacitet: TN821XXL	<ul style="list-style-type: none"> Svart: Cirka 15 000 sidor^{1 2} Cyan/magenta/gul: Cirka 12 000 sidor^{1 2} 	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN
	Starttoner: (medföljer skrivaren)	<ul style="list-style-type: none"> Svart: Cirka 9 000 sidor^{1 2} Cyan/magenta/gul: Cirka 6 500 sidor^{1 2} 	HL-L9430CDN
		<ul style="list-style-type: none"> Svart: Cirka 12 000 sidor^{1 2} Cyan/magenta/gul: Cirka 9 000 sidor^{1 2} 	HL-L9470CDN
Trumma 	DR821CL	Cirka 100 000 sidor ³	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN
Bältenhet 	BU800CL	Cirka 150 000 sidor ⁴	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN
Behållare för överskottstoner 	WT800CL	Cirka 100 000 sidor ^{2 5 6}	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN

¹ Kassettens ungefärliga kapacitet är beskriven i enlighet med ISO/IEC 19798.

² Enkelsidiga utskrifter i A4 eller Letter

³ Cirka 100 000 sidor baserat på tre sidor per utskrift (enkelsidiga A4-/Letter-format). Antalet sidor kan påverkas av en mängd olika faktorer, bland annat men inte begränsat till, mediatyp och mediastorlek.

⁴ Cirka 150 000 sidor baserat på två sidor per utskrift (enkelsidiga A4-/Letter-format). Antalet sidor kan påverkas av en mängd olika faktorer, bland annat men inte begränsat till, mediatyp och mediastorlek.

⁵ Den ungefärliga kapaciteten hos behållaren för överskottstoner anges i enlighet med ISO/IEC 19798.

⁶ Antalet sidor kan påverkas av en mängd olika faktorer, bland annat men inte begränsat till, mediatyp och mediastorlek.



Närliggande information

- [Bilaga](#)

Information om miljö och efterlevnad

- [Viktig information om livslängden för tonerkassetter](#)
- [Information om återvunnet papper](#)
- [Tillgång till servicedelar](#)
- [Kemiska ämnen \(EU-förordningen REACH\)](#)

Viktig information om livslängden för tonerkassetter

Tonerkassetters livslängd

Den här produkten registrerar livslängden för tonerkassetter med hjälp av följande två metoder:

- Detektering genom att räkna prickarna för färgerna som behövs för att skapa en bild
- Detektering genom att räkna rotationer för framkallningsrullen

Den här produkten har en funktion som räknar prickarna för färgerna som används för att skriva ut varje dokument och rotationerna för varje tonerkassetts framkallningsrulle. Utskriften avbryts när en av dessa gränser nås. Gränsen är över antalet prickar eller rotationer som krävs för att kassetten ska fungera pålitligt enligt angiven sidkapacitet. Den här funktionen syftar till att minska risken för låg utskriftskvalitet och skada på maskinen.

Det finns två meddelanden som anger om tonern ligger på en låg nivå eller behöver ersättas: Toner låg och Ersätt toner.

Toner låg visas på LCD-skärmen när antalet prickar eller rotationer för framkallningsrullen närmar sig maxantalet. Ersätt toner visas på LCD-skärmen när antalet prickar eller rotationer för framkallningsrullen når maxantalet.

Färgkorrigering

Antalet rotationer för framkallningsrullen som räknas kan omfatta annat än utskrift och kopiering, till exempel maskinjustering, med färgkalibrering och färgregistrering som två exempel.

Färgkalibrering (justering av svärtningsgraden)

I syfte att få pålitlig utskriftskvalitet behöver svärtningsgraden för varje kasset ligga på ett fast värde. Om svärtningsbalansen inte kan bibehållas mellan olika färger blir nyanser ojämna och korrekt färg reproduktion ej möjlig. Svärtningsgraden för toner kan ändras på grund av kemiska förändringar som påverkar dess elektriska laddning, kvalitetsförsämring av framkallningsrullen samt ändrade temperatur- och fuktighetsnivåer i maskinen. Under kalibreringen skrivs testmönster för justering av svärtningsgraden ut på bältenheten.

Kalibrering sker i huvudsak vid dessa tillfällen:

- När användaren manuellt väljer Starta korrigering på funktionspanelen eller i skrivardrivrutinen.
(Utför kalibrering om svärtningsgraden behöver förbättras.)
- När en använd tonerkassett eller trumma ersätts med en ny.
- När maskinen registrerar att rumstemperaturen och fuktigheten har ändrats.
- När ett angivet antal utskrivna sidor har nåtts.

Färgregistrering (korrigering av färgpositionen)

I den här maskinen är trumman och framkallningsrullen redo för svart (K), gul (Y), magenta (M) och cyan (C). Fyra färgbilder kombineras till en bild och det innebär att färgregistreringsfel (till exempel hur de fyra färgbilderna samspelar) kan uppstå. När det uppstår registreringsfel skrivs testmönster för registreringskorrigering ut på bältenheten.

Registrering sker i huvudsak vid dessa tillfällen:

- När kalibrering utförs genom att Starta korrigering väljs på funktionspanelen.
(Utför registrering om ett färgregistreringsfel behöver korrigeras.)
- När ett angivet antal utskrivna sidor har nåtts.



Närliggande information

- [Information om miljö och efterlevnad](#)

Information om återvunnet papper

- Återvunnet papper är av samma kvalitet som originalpapper. Standarder som gäller för modernt återvunnet papper säkerställer att det uppfyller de högsta kvalitetskraven för olika utskriftsprocesser. Bildåtergivningsutrustning från Brother passar för återvunnet papper som uppfyller standarden EN 12281:2002.
- Att köpa återvunnet papper sparar på naturresurserna och främjar cirkulär ekonomi. Papper görs av cellulosafiber från trä. När vi samlar in och återvinner papper förlängs fibrernas livstid så att de håller för flera livscyklar. Resurserna används då på bästa sätt.
- Processen för att producera återvunnet papper är kortare. Fibrerna har redan behandlats så det krävs mindre vatten och energi samt mindre kemikalier.
- Pappersåtervinning har även fördelen att det sparar kol genom att använda pappersprodukter från alternativa deponeringsmetoder såsom soptippar och förbränning. Avfall på soptippar utsöndrar metangas vilket har en kraftfull växthuseffekt.



Närliggande information

- [Information om miljö och efterlevnad](#)

Tillgång till servicedelar

Brother garanterar att servicedelar finns tillgängliga i minst sju år efter det att modellerna inte längre finns på marknaden.

Kontakta din Brother-leverantör eller -återförsäljare för att erhålla servicedelar.



Närliggande information

- [Information om miljö och efterlevnad](#)

Kemiska ämnen (EU-förordningen REACH)

På <https://www.brother.eu/reach> finns information om kemiska ämnen i våra produkter i enlighet med REACH-förordningen.



Närliggande information

- [Information om miljö och efterlevnad](#)
-

Tillbehör

Tillgängligheten till tillbehör kan variera beroende på landet eller regionen. För mer information om tillbehören till din skrivare besöker du www.brother.com/original eller kontaktar du din Brother-återförsäljare eller Brothers kundtjänst.

Modellnamn	Material	Gällande modeller
LT-330CL	Nedre fack (250 ark)	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN ¹
LT-340CL	Nedre fack (500 ark)	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN ¹
MX-4000	Sorteringsfack	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN
SF-4000 (Endast tillgänglig i vissa länder)	Efterbehandlare med häftning	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN
NC-9000w (Endast tillgänglig i vissa länder)	WiFi-modul	HL-L9430CDN/HL-L9470CDN

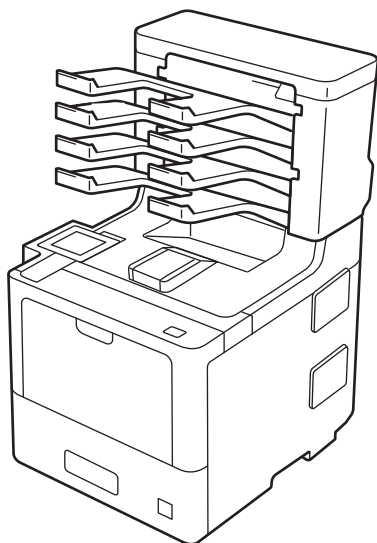
¹ Maximalt antal nedre fack: Upp till tre LT-330CL Nedre fack eller två LT-340CL eller en kombination av ett LT-330CL och ett LT-340CL.



Närliggande information

- [Bilaga](#)
 - [Sorteringsfacket](#)

Sorteringsfacket



Med sorteringsfacket (tillval) kan du få ökad kontroll över skrivarens utmatning av utskrifter. Du kan tilldela enhetens fyra utmatningsfack till specifika användare, organisera utskriftsjobb på ett effektivare sätt och utöka skrivarens utskriftskapacitet.

Använd sorteringsfacken som:

- **Sorteringsfack:** Tilldela varje fack till en specifik användare eller grupp och skicka utskriftsjobb direkt till varje mottagares fack.
- **Buntning:** Använd facken för att öka din maskins utskriftskapacitet vid utskrift många dokument. När maskinens utmatningsfack är fullt matar maskinen ut sidorna i sorteringsfacken.
Ta bort fack 2 och 4 för att öka maskinens utmatningskapacitet till maximalt 1 050 ark (inklusive standardfacket).
- **Sortering:** Ställ in att skrivardrivrutinen ska mata ut varje kopia i ett nytt fack vid utskrift av flera kopior.

Ställ dina önskemål för buntning (**MX-staplingsenhet**) och sortering (**MX-sorterare**) i skrivardrivrutinen eller på skrivarens LCD-skärm.



Information om inställningar från din skrivare >> *Närliggande information*

Ställa in Buntning eller Sortering i sorteringsfack för din skrivardrivrutin (för Windows)

Klicka på fliken **Avancerat**, klicka i listrutan **Utmatningsfack** och välj antingen **MX-staplingsenhet** eller **MX-sorterare** i skrivardrivrutinen. Klicka på **OK**.

Ställa in Buntning eller Sortering i sorteringsfack för din skrivardrivrutin (för Mac)

Välj **Utskriftsinställningar**, klicka i popup-menyn **Utmatningsfack** och välj antingen **MX-staplingsenhet** eller **MX-sorterare** i skrivardrivrutinen.



>> *Närliggande information*



Närliggande information


- **Tillbehör**
 - [Ställa in Buntning eller Sortering i sorteringsfack via skrivarens LCD-skärm](#)
 - [Använd standardfacket när det är fullt](#)
 - [Konfigurera funktionen Fortsättning sorteringsfack](#)
 - [Tilldela ett sorteringsfack till en användare eller grupp](#)

Liknande ämnen:

- Utskriftsinställningar (Windows)
-

Ställa in Buntning eller Sortering i sorteringsfack via skrivarens LCD-skärm

När du använder sorteringsfacket väljer du inställningar för Buntning och Sortering på skrivarens LCD-skärm.

1. Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Fackinst.] > [Utmatningsfack] > [MX-staplare] eller [MX-sorterare].



Närliggande information

- [Sorteringsfacket](#)

Använd standardfacket när det är fullt

Med funktionen **Använd standard- fack när fullt** kan utskriften för ett stort utskriftsjobb fortsätta även om sorteringsfacket är fullt. När du väljer detta alternativ i skrivardrivrutinen fortsätter maskinen att skriva ut genom att mata ut återstående sidor i maskinens huvudsakliga utmatningsfack när sorteringsfacket är fullt.



Namnet för denna inställning är för Windows och kan skilja sig åt för Mac beroende på land.



Närliggande information


- [Sorteringsfacket](#)

Konfigurera funktionen Fortsättning sorteringsfack

Om ett utskriftsjobb stoppas på grund av att det är fullt i facken, kan maskinen med funktionen Fortsättning sorteringsfack återuppta utskriftsjobbet efter att du plockat bort de utskrivna sidorna från något av utskriftsfacken.

Inställning	Beskrivning
På	Maskinen återupptar utskriftsjobbet via det första utmatningsfacket eller sorteringsfacket som är tomt.
Av	Du måste ta bort de utskrivna sidorna från utmatningsfacket och alla sorteringsfack för att återuppta utskriftsjobbet.

Fortsättning sorteringsfack är som standard avaktiverat. För att aktivera fortsättning sorteringsfack:

Tryck på  [Inställningar] > [Alla inställn.] > [Allmän inställ] > [Fackinst.] > [MX fortsätt] > [På].



Närliggande information

- [Sorteringsfacket](#)

Tilldela ett sorteringsfack till en användare eller grupp

Tilldela ett sorteringsfack till en individ eller en grupp för att organisera utskriftsjobb genom att skicka dem till en specifik mottagare.



- Denna funktion är endast tillgänglig när Secure Function Lock 3.0 är på.
- Se till att du väljer **Automatisk identifiering** (standardinställning) från **Utmatningsfack** i skrivardrivrutinen när du skickar utskriftsjobbet.
- Namnet för denna inställning är för Windows och kan skilja sig åt för Mac beroende på land.

Alla som använder din Brother-maskin kan skicka ett utskriftsjobb till ett specifikt fack men administratören måste först tilldela facken till användare eller grupper.

1. Starta webbläsaren.
2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IP-adress).

Till exempel:

https://192.168.1.2

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i **Login (Logga in)**-fältet och klickar därefter på **Login (Logga in)**.



Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

4. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Administrator (Administratör) > Restriction Management (Hantera begränsningar)** eller **User Restriction Function (Användarbegränsad funktion)**.



Starta från ☰ om navigeringsmenyn inte visas på skärmens vänstra sida.

5. Välj **Secure Function Lock (Säkert funktionslås)**.
6. Klicka på **Submit (Skicka)**.
7. Klicka på menyn **Restricted Functions (Begränsade funktioner)**.
8. Ange ett gruppnamn eller användarnamn i fältet **User List / Restricted Functions (Användarlista / Begränsade funktioner)**.
9. Klicka på listrutan **Output (Destination)** och välj sedan utmatningsfacket för varje användare.
10. Klicka på **Submit (Skicka)**.
11. Gå till navigeringsmenyn och klicka sedan på **Print (Skriv ut) > Tray (Fack)**.
12. Klicka på listrutan **Output (Destination)** och välj sedan **SFL setting (SFL-inställning)**.
13. Klicka på **Submit (Skicka)**.



Närliggande information

- [Sorteringsfacket](#)

Brothers hjälp och kundsupport

Om du behöver hjälp med att använda Brother-produkten kan du gå till support.brother.com för att få svar på vanliga frågor och felsökningstips. Du kan även hämta de senaste versionerna av programvaran, drivrutinerna och firmware för att förbättra skannerns prestanda samt användardokumentation där du kan läsa om hur du får ut så mycket som möjligt av din Brother-produkt.

Ytterligare produkt- och supportinformation är tillgänglig från ditt lokala Brother-kontors webbplats. Gå till www.brother.com för kontaktinformation till ditt lokala Brother-kontor och för att registrera din nya produkt.



Närliggande information

- [Bilaga](#)
-

brother



SWE
Version A