



Guide de l'utilisateur en ligne

MFC-J1800DW

Table des matières

Avant d'utiliser votre appareil	1
Définitions des remarques	2
Avis d'exclusion de garanties (États-Unis et Canada)	3
Marques de commerce	4
Remarques sur les licences libres	5
Droit d'auteur et licence	6
Remarques importantes.....	7
Présentation de votre appareil	8
Avant d'utiliser votre appareil	9
Description du panneau de commande	10
Description de l'écran tactile ACL	11
Description de l'écran de réglages	14
Navigation sur l'écran tactile	16
Configurer l'écran Prêt	17
Définir les écrans de fonction par défaut.....	18
Entrer du texte sur votre appareil Brother	19
Accéder aux utilitaires Brother (Windows)	20
Désinstaller le logiciel Brother et les pilotes (Windows)	22
Emplacement du port USB sur votre appareil Brother	23
Manipulation du papier	24
Charger du papier	25
Charger du papier dans le bac à papier	26
Zone non imprimable.....	41
Réglages du papier	42
Supports d'impression compatibles.....	45
Chargement des documents	52
Charger des documents dans le chargeur automatique de documents.....	53
Charger des documents sur la vitre du scanner	55
Zone non numérisable.....	56
Imprimer	57
Imprimer à partir de votre ordinateur (Windows).....	58
Imprimer une photo (Windows)	59
Imprimer un document (Windows)	60
Annuler une tâche d'impression (Windows)	61
Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier (N en 1) (Windows)	62
Imprimer une affiche (Windows).....	63
Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier (impression recto-verso automatique) (Windows)	64
Imprimer un livret automatiquement (Windows).....	67
Imprimer un document couleur dans l'échelle de gris (Windows)	69
Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier (Windows).....	70
Utiliser un profil d'impression prédéfini (Windows).....	71
Modifier les paramètres d'impression par défaut (Windows)	74
Paramètres d'impression (Windows).....	75
Imprimer à partir de votre ordinateur (Mac)	79

Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	80
Imprimer des photos ou des documents à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	81
Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier à l'aide de Brother iPrint&Scan (impression recto-verso automatique) (Windows/Mac)	83
Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier à l'aide de Brother iPrint&Scan (N dans 1) (Windows/Mac)	85
Imprimer un document couleur en échelle de gris à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)..	86
Imprimer une pièce jointe de courriel	87
Numériser	88
Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil	89
Numériser des photos et des graphiques	90
Enregistrer des données numérisées dans un dossier comme fichier PDF	92
Numériser vers un fichier texte modifiable à l'aide de la fonction ROC	94
Enregistrer les données numérisées comme pièce jointe de courriel	96
Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau (Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11)	98
Modifier les paramètres de numérisation à l'aide de Brother iPrint&Scan	102
Numériser à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	103
Numériser à partir de votre ordinateur (Windows)	104
Numériser avec Nuance™ PaperPort™ 14SE ou d'autres applications Windows	105
Numériser avec Télécopie et numérisation Windows	110
Numériser à partir de votre ordinateur (Mac)	114
Copie	115
Copier un document	116
Agrandir ou réduire les images copiées	118
Trier les copies	119
Effectuer des copies à l'aide de la fonction Mise en page (N dans 1 ou Affiche)	120
Copier sur les deux côtés du papier (copie recto verso)	123
Copier une carte d'identité	125
Paramètres de copie	127
Imprimer pour découper et Couper Copier	130
Imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (Windows)	131
Imprimer recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (impression recto-verso et coupe automatique) (Windows)	134
Couper l'impression avec AirPrint (macOS)	137
Applications prenant en charge Imprimer pour découper	138
Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux	140
Copier recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (copie recto-verso et coupe) ..	142
Copier une carte d'identité sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux	144
Télécopieur	146
Envoyer une télécopie	147
Envoyer une télécopie depuis votre appareil Brother	148
Envoyer une télécopie manuellement	150
Envoyer une télécopie à la fin d'une conversation téléphonique	151
Envoyer la même télécopie à plusieurs destinataires (diffusion)	152
Envoyer une télécopie en temps réel	155
Envoyer une télécopie à une heure spécifiée (télécopie différée)	156
Modifier le réglage de recomposition automatique de numéro de télécopieur	157

Annuler une télécopie en cours	158
Vérifier et annuler une télécopie en attente.....	159
Options de télécopie.....	160
Recevoir une télécopie.....	162
Réglages du mode de réception	163
Activer la réception facile	169
Aperçu de télécopie.....	170
Réduire le format de page d'une télécopie entrante surdimensionnée	174
Configurer l'horodatage de réception de télécopie.....	175
Recevoir une télécopie à la fin d'une conversation téléphonique.....	176
Options de réception en mémoire	177
Récupération à distance des télécopies.....	184
Fonctionnalités vocales et numéros de télécopieur	190
Opérations vocales.....	191
Enregistrement de numéros de télécopieur	199
Configurer des groupes de diffusion.....	204
Composer des codes d'accès et des numéros de carte de crédit.....	208
Services téléphoniques et appareils externes.....	209
Messagerie vocale	210
Sonnerie spéciale	211
ID appelant	215
Voice Over Internet Protocol (VoIP/interférence sur la ligne téléphonique)	217
Répondeur (REP) externe.....	218
Téléphones externes et téléphones supplémentaires	222
Rapports des télécopies	228
Définir le style du rapport de vérification de transmission	229
Définir l'intervalle du journal des photocopies	230
PC-FAX	231
PC-FAX pour Windows	232
PC-FAX pour Mac	253
Réseau	254
Fonctions de réseau de base prises en charge	255
Configurer les paramètres réseau.....	256
Configurer les paramètres réseau à l'aide du panneau de commande.....	257
Paramètres réseau sans fil	258
Utiliser le réseau sans fil	259
Utiliser Wi-Fi Direct®.....	273
Activer ou désactiver le réseau LAN sans fil	277
Imprimer le rapport WLAN.....	278
Fonctions réseau.....	282
Imprimer le rapport de configuration réseau	283
Réinitialiser les paramètres réseau à leur valeur par défaut	284
Outils de gestion Brother.....	285
Sécurité	286
Avant d'utiliser les fonctions de sécurité du réseau	287
Désactiver les protocoles inutiles	288
Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil	289

Fonctionnalités des certificats de sécurité prises en charge	290
Guide étape par étape pour la création et l'installation d'un certificat	291
Créer un certificat auto-signé	292
Créer une demande de signature de certificat (CSR) et installer un certificat d'une autorité de certification (CA)	293
Importer et exporter le certificat et la clé privée	297
Gérer plusieurs certificats	300
Utiliser SSL/TLS	301
Présentation de SSL/TLS	302
Gérer votre appareil réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS	305
Imprimer des documents en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS	310
Utiliser l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil	312
Qu'est-ce que l'authentification IEEE 802.1x?	313
Configurer l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil à l'aide de la gestion à partir du Web (navigateur Web)	314
Méthodes d'authentification IEEE 802.1x	316
Mobile/Web Connect	317
Brother Web Connect	318
Présentation de Brother Web Connect	319
Services en ligne utilisés avec Brother Web Connect	322
Configurer Brother Web Connect	324
Numériser et envoyer des documents à l'aide de Brother Web Connect	331
Télécharger et imprimer des documents à l'aide de Brother Web Connect	332
Transmettre des télécopies vers le nuage ou un courriel	334
AirPrint	337
Présentation d'AirPrint	338
Avant d'utiliser AirPrint (macOS)	339
Imprimer à l'aide d'AirPrint	340
Numériser à l'aide d'AirPrint (macOS)	343
Envoyer une télécopie à l'aide d'AirPrint (macOS)	344
Mopria™ Print Service et Mopria™ Scan	345
Brother Mobile Connect	346
Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac	347
Aperçu de Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac	348
Dépannage	349
Messages d'erreur et d'entretien	350
Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies	358
Messages d'erreur lors de l'utilisation de la fonction Brother Web Connect	362
Bourrages de document	364
Le document est coincé dans la partie supérieure du chargeur automatique de documents	365
Le document est coincé à l'intérieur du chargeur automatique de documents	366
Retirer les petits morceaux de papier coincés dans le chargeur automatique de documents	367
Bourrage d'imprimante ou bourrage papier	368
Le papier est coincé à l'intérieur et à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'int./avant)	369
Le papier est coincé à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'avant)	374
Le papier est coincé à l'arrière de l'appareil (bourrage à l'arrière)	377
Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil	379





Manipulation du papier et problèmes d'impression	380
Problèmes de téléphone et de télécopieur	386
Autres problèmes	393
Problèmes réseau	395
Problèmes liés à AirPrint	403
Consulter les informations sur l'appareil	404
Réinitialiser votre appareil	405
Description des fonctions de réinitialisation	406
Entretien périodique	407
Remplacer les cartouches d'encre	408
Nettoyer votre appareil Brother	411
Nettoyer le scanner	412
Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother	414
Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web	415
Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur (Windows)	416
Nettoyer l'écran ACL de l'appareil	417
Nettoyer l'extérieur de l'appareil	418
Nettoyer le cylindre de l'imprimante	420
Nettoyer les rouleaux d'alimentation du papier	421
Nettoyer la plaque de base	423
Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier	424
Vérifier votre appareil Brother	425
Vérifier la qualité d'impression	426
Vérifier l'alignement d'impression depuis votre appareil Brother	428
Vérifier le volume d'encre (Jauge de page).....	429
Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur (Windows).....	431
Vérifier l'état de l'appareil à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	436
Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales	438
Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression	439
Emballer et expédier votre appareil	440
Réglages de l'appareil	443
Modification des paramètres de l'appareil depuis le panneau de commande	444
En cas de panne de courant (mémoire permanente).....	445
Paramètres généraux.....	446
Enregistrer vos réglages favoris en tant que raccourci	460
Imprimer des rapports	463
Tableaux des réglages et des fonctions	466
Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web	483
Qu'est-ce que la Gestion à partir du Web ?	484
Accéder à la Gestion à partir du Web.....	486
Définir ou changer un mot de passe de connexion pour l'application de gestion sur le Web	489
Configurer le carnet d'adresses de votre appareil avec la Gestion à partir du Web	490
Annexe	491
Spécifications	492
Spécifications des consommables	498
Aide et support client de Brother	499

Avant d'utiliser votre appareil

- [Définitions des remarques](#)
- [Avis d'exclusion de garanties \(États-Unis et Canada\)](#)
- [Marques de commerce](#)
- [Remarques sur les licences libres](#)
- [Droit d'auteur et licence](#)
- [Remarques importantes](#)

Définitions des remarques

Le présent guide de l'utilisateur utilise les symboles et conventions suivants :

 AVERTISSEMENT	AVERTISSEMENT signale une situation potentiellement dangereuse susceptible d'entraîner des blessures physiques graves, voire mortelles.
 ATTENTION	ATTENTION indique une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, peut provoquer des blessures mineures ou modérées.
IMPORTANT	IMPORTANT indique une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, peut provoquer des dommages matériels ou une perte de fonctionnalité du produit.
REMARQUE	REMARQUE précise l'environnement d'exploitation, les conditions d'installation ou des conditions d'utilisation spéciales.
	Les icônes de conseils offrent des trucs pratiques et des informations supplémentaires.
	Les icônes de danger électrique vous avertissent d'un danger d'électrocution.
Caractères gras	Les caractères gras identifient les boutons sur le panneau de commande de l'appareil ou sur l'écran de l'ordinateur.
<i>Caractères italiques</i>	Les caractères italiques mettent en valeur un point important ou signalent un sujet connexe.
Courier New	La police Courier New sert à identifier les messages affichés à l'écran ACL de l'appareil.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)

Avis d'exclusion de garanties (États-Unis et Canada)

LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ET LEURS DIRECTEURS, REPRÉSENTANTS, EMPLOYÉS OU AGENTS (COLLECTIVEMENT NOMMÉS BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER) N'ASSURENT AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU TACITE, Y COMPRIS, MAIS NON DE FAÇON LIMITATIVE, LES GARANTIES TACITES DE QUALITÉ MARCHANDE ET D'ADAPTATION À UN USAGE PARTICULIER, À L'ÉGARD DU LOGICIEL. LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER N'ASSURENT AUCUNE GARANTIE ET NE FONT AUCUNE DÉCLARATION À L'ÉGARD DE L'UTILISATION OU DES RÉSULTATS DÉCOULANT DE L'UTILISATION DU LOGICIEL POUR CE QUI EST DE L'EXACTITUDE, DE LA FIABILITÉ, DE LA MISE À NIVEAU OU AUTRE DE CE DERNIER. TOUT RISQUE LIÉ AUX RÉSULTATS ET AUX PERFORMANCES DU LOGICIEL EST INTÉGRALEMENT ASSUMÉ PAR VOUS. L'EXCLUSION DES GARANTIES TACITES N'EST PAS AUTORISÉE DANS CERTAINS ÉTATS DES ÉTATS-UNIS OU DANS CERTAINES PROVINCES DU CANADA. L'EXCLUSION CI-DESSUS PEUT NE PAS S'APPLIQUER À VOTRE CAS.

EN AUCUN CAS, LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER NE SAURAIENT ÊTRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES ACCESSOIRES, ACCIDENTELS OU INDIRECTS (Y COMPRIS LES DOMMAGES-INTÉRÊTS POUR LA PERTE DE BÉNÉFICES, L'INTERRUPTION DES AFFAIRES, LA PERTE D'INFORMATIONS COMMERCIALES OU AUTRE) DÉCOULANT DE L'UTILISATION OU DE L'IMPOSSIBILITÉ D'UTILISER CE LOGICIEL MÊME SI LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ONT ÉTÉ AVISÉS DE LA POSSIBILITÉ DE CES DOMMAGES. CERTAINS ÉTATS DES ÉTATS-UNIS OU CERTAINES PROVINCES DU CANADA N'AUTORISANT PAS L'EXCLUSION OU LA LIMITATION DES RESPONSABILITÉS POUR LES DOMMAGES ACCESSOIRES OU ACCIDENTELS, LES LIMITATIONS CI-DESSUS PEUVENT NE PAS S'APPLIQUER À VOTRE CAS. DANS TOUS LES CAS, LA RESPONSABILITÉ QUE LES CONCÉDANTS DE LICENCES DE BROTHER ONT ENVERS VOUS À L'ÉGARD DES DOMMAGES RÉELS, QUELLE QU'EN SOIT L'ORIGINE ET QUELLE QUE SOIT LA FORME DE L'ACTION (CONTRAT, TORT (Y COMPRIS LA NÉGLIGENCE ET LA RESPONSABILITÉ ASSOCIÉE AUX PRODUITS OU AUTRE), SERA LIMITÉE À 50 \$.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)

Marques de commerce

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch et Safari sont des marques de commerce d'Apple Inc. déposées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Nuance et PaperPort sont des marques de commerce ou des marques déposées de Nuance Communications, Inc. ou de ses sociétés affiliées aux États-Unis et dans d'autres pays.

Wi-Fi[®], Wi-Fi Alliance[®] et Wi-Fi Direct[®] sont des marques déposées de Wi-Fi Alliance[®].

WPA[™], WPA2[™] et Wi-Fi Protected Setup[™] sont des marques de commerce de Wi-Fi Alliance[®].

Android, Google Drive et Google Play sont des marques de commerce de Google LLC.

EVERNOTE est une marque de commerce d'Evernote Corporation et est utilisée sous licence.

La marque de mot Bluetooth^{®/MD} est une marque déposée qui appartient à Bluetooth SIG, Inc. et est utilisée sous licence uniquement par Brother Industries, Ltd. Les autres marques de commerce et noms de commerce appartiennent à leurs propriétaires respectifs.

Mopria[™], le logo Mopria[™] et le nom et le logo Mopria Alliance[™] sont des marques de commerce ou des marques de service de Mopria Alliance, Inc. déposées ou non aux États-Unis et dans d'autres pays. Toute utilisation non autorisée est strictement interdite.

Adobe[®] et Reader[®] sont des marques déposées ou des marques de commerce d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Chaque société dont un logiciel est mentionné dans ce manuel possède un contrat de licence de logiciel spécifique à ses propres programmes.

Marques de commerce de logiciels

FlashFX[®] est une marque déposée de Datalight, Inc.

FlashFX[®] Pro[™] est une marque de commerce de Datalight, Inc.

FlashFX[®] Tera[™] est une marque de commerce de Datalight, Inc.

Reliance[™] est une marque de commerce de Datalight, Inc.

Reliance Nitro[™] est une marque de commerce de Datalight, Inc.

Datalight[®] est une marque déposée de Datalight, Inc.

Tous les noms de marque et de produit de compagnies apparaissant sur les produits Brother, dans les documents connexes et la documentation sont tous des marques de commerce ou des marques déposées de ces compagnies respectives.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)

Remarques sur les licences libres

Ce produit comprend des logiciels Open Source.

Pour consulter les remarques sur les licences Open Source et les informations relatives aux droits d'auteur et de copie, accédez à la page **Manuels** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/manuals.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)
-

Droit d'auteur et licence

©2023 Brother Industries, Ltd. Tous droits réservés.

Ce produit contient du logiciel conçu par les fournisseurs suivants :

Ce produit contient le logiciel « KASAGO TCP/IP » conçu par ZUKEN ELMIC, Inc.

Copyright 1989-2020 Datalight, Inc. Tous droits réservés.

FlashFX® Copyright 1998-2020 Datalight, Inc.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)

Remarques importantes

- Consultez le site support.brother.com/downloads pour voir les mises à jour de pilotes et de logiciels Brother.
- Pour assurer à votre appareil un fonctionnement toujours optimal, consultez régulièrement notre site support.brother.com/downloads afin d'obtenir la version la plus récente de son micrologiciel. Sinon, certaines fonctions de votre appareil peuvent ne pas être disponibles.
- N'utilisez pas ce produit à l'extérieur du pays d'achat, puisqu'il pourrait violer les règlements de télécommunication sans fil et d'alimentation de ce pays.
- Avant de transmettre l'appareil à un tiers, de le remplacer ou de le mettre au rebut, nous vous recommandons vivement de rétablir ses paramètres d'usine par défaut afin d'effacer toutes les informations personnelles qu'il peut contenir.
- Windows 10 dans ce document représente Windows 10 Édition Familiale, Windows 10 Pro, Windows 10 Éducation et Windows 10 Entreprise.
- Windows 11 dans ce document représente Windows 11 Édition Familiale, Windows 11 Pro, Windows 11 Éducation et Windows 11 Entreprise.
- Windows Server 2008 dans le présent document représente Windows Server 2008 et Windows Server 2008 R2.
- Les écrans ou images présentés dans ce Guide de l'utilisateur le sont à titre d'illustration seulement et peuvent différer de ceux des produits réels.
- Sauf indication contraire, les écrans de ce manuel sont tirés de Windows 10. Les écrans affichés à votre ordinateur peuvent varier en fonction de votre système d'exploitation.
- Le contenu du présent document et les caractéristiques de ce produit peuvent être modifiés sans préavis.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)

Présentation de votre appareil

- [Avant d'utiliser votre appareil](#)
- [Description du panneau de commande](#)
- [Description de l'écran tactile ACL](#)
- [Description de l'écran de réglages](#)
- [Navigation sur l'écran tactile](#)
- [Configurer l'écran Prêt](#)
- [Définir les écrans de fonction par défaut](#)
- [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)
- [Accéder aux utilitaires Brother \(Windows\)](#)
- [Emplacement du port USB sur votre appareil Brother](#)

Avant d'utiliser votre appareil

Avant de tenter toute opération d'impression, confirmez les points suivants :

- Vérifiez si vous avez installé les bons logiciels et pilotes pour votre appareil.
- Pour les utilisateurs de câble USB : assurez-vous que le câble d'interface est protégé physiquement.

Sélection du bon type de papier

Pour une impression de haute qualité, il est important de sélectionner le bon type de papier. Assurez-vous de lire les informations sur les papiers compatibles avant d'acheter du papier, et déterminez la zone imprimable en fonction des réglages du pilote de l'imprimante ou de l'application utilisée pour imprimer.

Impression et télécopie simultanées

Votre appareil peut imprimer à partir de votre ordinateur tout en recevant une télécopie dans sa mémoire. Néanmoins, quand l'appareil effectue une photocopie ou reçoit une télécopie sur papier, il interrompt l'impression et la reprend une fois l'opération terminée.

Pare-feu (Windows)

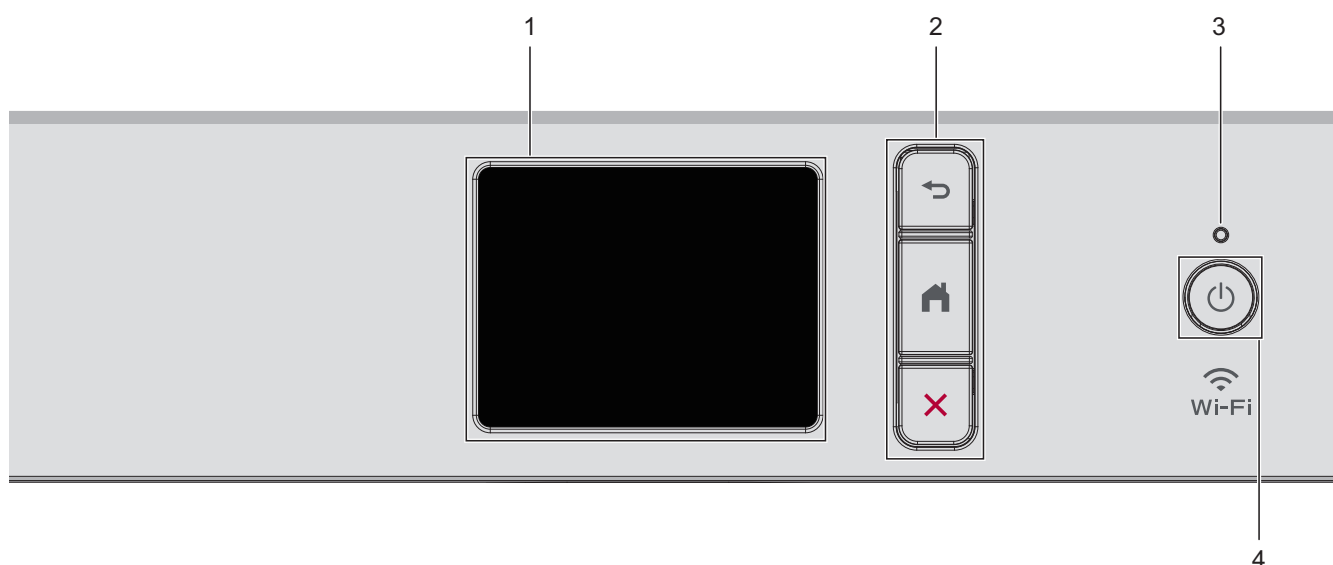
Si votre ordinateur est protégé par un pare-feu et qu'il vous est impossible d'imprimer sur le réseau, de numériser sur le réseau ou d'utiliser PC-Fax, il peut être nécessaire de configurer les paramètres du pare-feu. Si vous utilisez le pare-feu Windows et que vous avez installé les pilotes en suivant les étapes du programme d'installation, les réglages de pare-feu requis ont déjà été définis. Si vous utilisez tout autre logiciel de pare-feu personnel, consultez le Guide de l'utilisateur de votre logiciel ou contactez le fabricant du logiciel.



Renseignements connexes

- [Présentation de votre appareil](#)

Description du panneau de commande



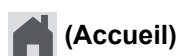
1. Écran tactile à cristaux liquides (ACL)

Accédez aux menus et options en appuyant sur les éléments souhaités sur l'écran tactile.

2. Boutons de menu



Appuyez pour retourner au menu précédent.



Appuyez pour retourner à l'écran d'accueil.




Appuyez pour annuler une opération.


3. Témoin d'alimentation DEL


Le témoin d'alimentation DEL s'allume en fonction de l'état d'alimentation de l'appareil.

Lorsque l'appareil est en mode Veille, le témoin DEL clignote.

4. Marche/Arrêt

Appuyez sur  pour allumer l'appareil.

Maintenez enfoncé  pour éteindre l'appareil. L'écran tactile affiche [Fermer] et reste allumé pendant quelques secondes avant de s'éteindre. Un téléphone externe ou un répondeur téléphonique (REP) connecté reste toujours disponible.

Si vous éteignez l'appareil à l'aide de la touche , il continuera à nettoyer périodiquement la tête d'impression pour garantir la qualité d'impression. Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, améliorer le rendement de l'encre et maintenir la qualité d'impression, laissez votre appareil branché à une source d'alimentation en permanence.

Renseignements connexes

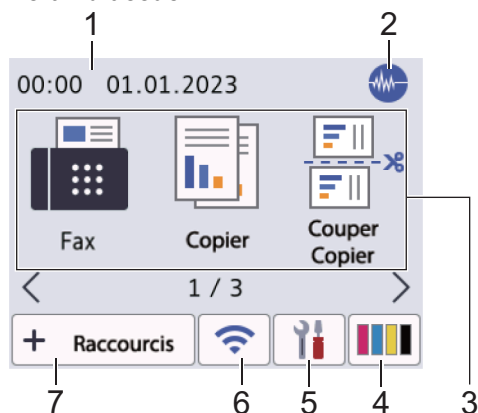
- [Présentation de votre appareil](#)

Description de l'écran tactile ACL

Vous pouvez changer de page d'accueil en appuyant sur ◀ ou ▶.

Les écrans d'accueil permettent d'accéder aux différents paramètres.

Écran d'accueil



Cet écran affiche l'état de l'appareil quand ce dernier est inactif. Il s'affiche lorsque votre appareil est prêt pour la commande suivante.

1. Date et heure

Affiche la date et l'heure réglées sur votre appareil.

2. Mode Silencieux

Cette icône s'affiche lorsque le réglage [Mode silence] est défini sur [Activ].

Le réglage du mode Silencieux permet de réduire le bruit d'impression. Lorsqu'il est activé, la vitesse d'impression diminue.

3. Modes :

Appuyez pour passer d'un mode à l'autre.

[Fax] / [Copier] / [Couper Copier] / [Numéris.] / [Web] / [Applis] / [Téléch. Logiciel] / [Nettoyage tête impr]

4. [Encre]

Affiche le volume approximatif d'encre disponible. Appuyez sur ce bouton pour accéder au menu [Encre].




Lorsqu'une cartouche d'encre arrive en fin de vie ou présente un problème, une icône d'erreur s'affiche sur l'indicateur de la couleur d'encre concernée.

5. [Paramètres]

Appuyez pour accéder au menu [Paramètres].

6. État de la connexion sans fil

Chaque icône dans le tableau suivant indique l'état du réseau sans fil :

	<ul style="list-style-type: none"> • Votre appareil n'est pas connecté au point d'accès/routeur sans fil. Appuyez sur ce bouton pour configurer les paramètres sans fil. Pour de l'information plus détaillée ►► <i>Guide d'installation rapide</i> • Le paramètre sans fil est désactivé.
	<p>Le réseau sans fil est connecté.</p> <p>Un indicateur à trois niveaux dans chacun des écrans d'accueil affiche l'intensité actuelle du signal sans fil.</p>
	<p>Impossible de détecter le point d'accès/routeur sans fil.</p>



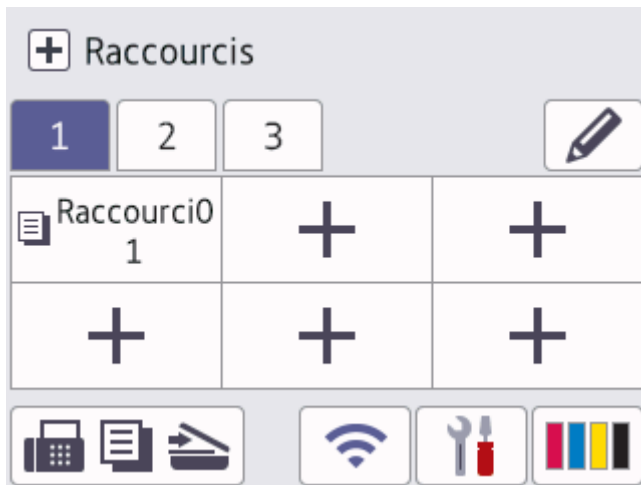
Vous pouvez configurer les paramètres sans fil en appuyant sur le bouton d'état sans fil.


7. + [Raccourcis]

Créer des raccourcis pour des opérations effectuées régulièrement, comme numériser ou copier.

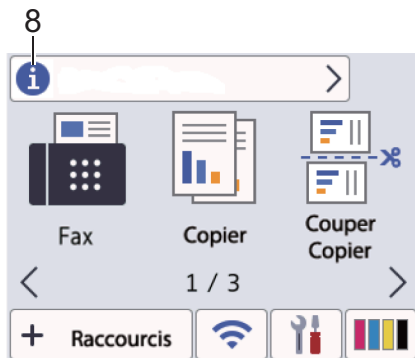


- Trois onglets Raccourcis sont disponibles avec six raccourcis sur chaque onglet.



- Appuyez sur  qui s'affiche au bas de l'écran pour accéder aux écrans d'accueil.

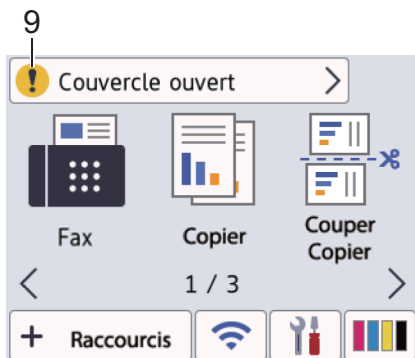
8. Icône d'information






Les nouvelles informations de Brother s'affichent dans la barre d'informations lorsque les paramètres de notification tels que [Message de Brother] et [Vérif auto microlog] sont définis sur [Activ]. (Une connexion Internet est nécessaire et des frais pour les données peuvent s'appliquer.)

Appuyez sur  pour afficher les détails.

9. Icône d'avertissement



L'icône d'avertissement  apparaît en cas de message d'erreur ou d'entretien. Appuyez sur  pour afficher les détails, puis appuyez sur  pour revenir à l'écran d'accueil.



Renseignements connexes

- Présentation de votre appareil

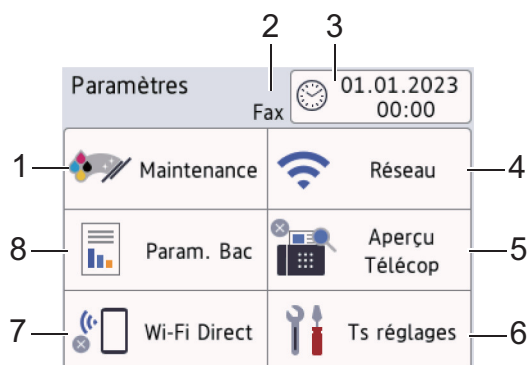
Sujets connexes :

- Configurer l'écran Prêt
- Réduire le bruit d'impression
- Vérifier le volume d'encre (Jauge de page)
- Description de l'écran de réglages
- Messages d'erreur et d'entretien

Description de l'écran de réglages

L'écran tactile indique l'état de l'appareil lorsque vous appuyez sur  [Paramètres].

Utilisez le menu Paramètres pour accéder à tous les paramètres de votre appareil Brother.



1. [Maintenance]

Appuyez pour accéder aux menus suivants :

- [Amél qualité impression]
- [Nettoyage tête impr]
- [Volume encre]
- [Modèle cart encre]
- [Options d'impression]
- [Vérif. cart. encre]

2. Mode de réception

Affiche le mode de réception actuel.


3. [Date et heure]

Affiche la date et l'heure.

Appuyez pour accéder au menu [Date et heure].

4. [Réseau]

Appuyez pour établir une connexion réseau.

Si vous utilisez une connexion sans fil, un indicateur à trois niveaux  sur l'écran affiche l'intensité actuelle du signal sans fil.

5. [Aperçu Télécop]

Affiche le réglage d'aperçu de télécopie.

Appuyez pour accéder au menu [Aperçu Télécop].

6. [Ts réglages]

Appuyez pour accéder au menu de tous les réglages de votre appareil.

7. [Wi-Fi Direct]

Appuyez pour établir une connexion réseau Wi-Fi Direct.

8. [Param. Bac]

Appuyez pour accéder au menu [Param. Bac].

Utilisez ces options pour modifier le format et le type de papier.



Renseignements connexes

- [Présentation de votre appareil](#)

Sujets connexes :

- Description de l'écran tactile ACL
 - Vérifier le volume d'encre (Jauge de page)
 - Sonnerie spéciale
-

Navigation sur l'écran tactile

Appuyez avec le doigt sur ◀▶ ou ▲▼ à l'écran ACL pour afficher les options de l'appareil et y accéder.

IMPORTANT

N'appuyez PAS sur l'écran ACL avec un objet pointu tel qu'un stylo ou un stylet. Vous risquez d'endommager l'appareil.

REMARQUE

Ne touchez PAS l'écran ACL immédiatement après avoir branché le cordon d'alimentation ou mis l'appareil sous tension. Ceci pourrait provoquer une erreur.



Ce produit emploie une police conçue par ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.





Renseignements connexes

- [Présentation de votre appareil](#)

Configurer l'écran Prêt

Vous pouvez modifier les réglages de l'écran Prêt de façon à afficher un écran d'accueil ou un écran de raccourci spécifique.

Lorsque l'appareil est inactif ou que vous appuyez sur , l'appareil revient à l'écran que vous avez configuré.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Param. écran] > [Écran d'accueil].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options d'écran, puis sélectionnez l'option souhaitée.
3. Appuyez sur .

L'appareil accède à votre nouvel écran Page d'accueil.



Renseignements connexes



- [Présentation de votre appareil](#)

Sujets connexes :

- [Description de l'écran tactile ACL](#)

Définir les écrans de fonction par défaut

Vous pouvez définir l'écran de numérisation par défaut dans les paramètres de l'écran.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Param. écran] > [Écran num.].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options de numérisation, puis sélectionnez l'option que vous souhaitez définir comme écran par défaut.
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes



- [Présentation de votre appareil](#)

Entrer du texte sur votre appareil Brother

- Les caractères disponibles peuvent varier selon votre pays.
- La disposition du clavier peut varier selon la fonction que vous configurez.

Lorsque vous avez besoin d'entrer un texte sur votre appareil Brother, un clavier s'affiche sur l'écran tactile.






- Appuyez sur  pour basculer entre les lettres, les chiffres et les caractères spéciaux.
- Appuyez sur  pour basculer entre minuscules et majuscules.
- Pour déplacer le curseur vers la gauche ou vers la droite, appuyez sur ◀ ou sur ▶.

Insertion d'espaces

- Pour entrer un espace, appuyez sur [Espace]. Vous pouvez également appuyer sur ▶ pour déplacer le curseur.

Apporter des corrections

- Si vous avez commis une erreur de frappe et que vous souhaitez la corriger, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour mettre le caractère incorrect en surbrillance. Appuyez sur , puis entrez le bon caractère.
- Pour insérer un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour déplacer le curseur jusqu'au bon emplacement, puis entrez le caractère.
- Appuyez sur  pour chaque caractère que vous souhaitez effacer, ou appuyez sur  et maintenez enfoncé pour effacer tous les caractères.

✓ Renseignements connexes

- [Présentation de votre appareil](#)

Sujets connexes :

- [Envoyer la même télécopie à plusieurs destinataires \(diffusion\)](#)
- [Enregistrer des numéros d'appels sortants dans le carnet d'adresses](#)
- [Enregistrer des numéros de l'historique des identifications de la ligne appelante dans le carnet d'adresses](#)
- [Modifier un nom de groupe de diffusion](#)
- [Régler votre identifiant de poste](#)
- [Modifier ou supprimer des raccourcis](#)

Accéder aux utilitaires Brother (Windows)

Brother Utilities (Utilitaires Brother) est un programme de lancement d'applications qui permet d'accéder facilement à toutes les applications Brother installées sur votre ordinateur.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :


- Windows 11


Cliquez sur  > **Toutes les applications > Brother > Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.

- Windows 10

Cliquez sur  > **Brother > Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.

- Windows 8.1

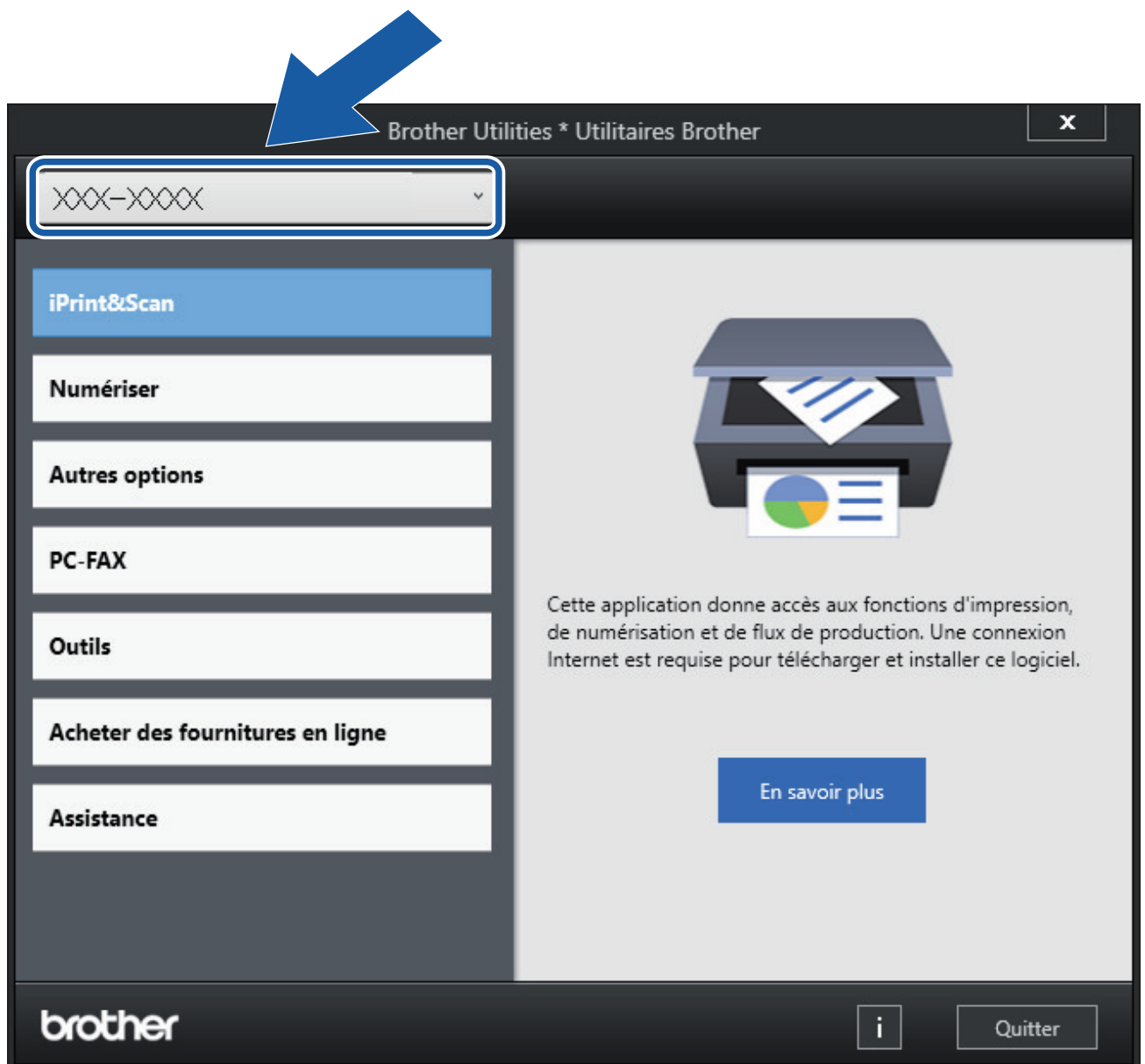
Déplacez votre souris vers le coin inférieur gauche de l'écran **Accueil** et cliquez sur  (si vous utilisez un appareil tactile, faites glisser vers le haut à partir du bas de l'écran **Accueil** pour afficher l'écran **Applications**).

Si l'écran **Applications** s'affiche, appuyez ou cliquez sur  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**).

- Windows 7

Cliquez sur  (**Démarrer**) > **Tous les programmes > Brother > Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.

2. Sélectionnez votre appareil.



3. Sélectionnez l'opération que vous souhaitez utiliser.

✓ Renseignements connexes

- Présentation de votre appareil
 - Désinstaller le logiciel Brother et les pilotes (Windows)

Désinstaller le logiciel Brother et les pilotes (Windows)

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :


- Windows 11

Cliquez sur  > **Toutes les applications** > **Brother** > **Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.

- Windows 10

Cliquez sur  > **Brother** > **Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.

- Windows 8.1

Déplacez votre souris vers le coin inférieur gauche de l'écran **Accueil** et cliquez sur  (si vous utilisez un appareil tactile, faites glisser vers le haut à partir du bas de l'écran **Accueil** pour afficher l'écran **Applications**).

Si l'écran **Applications** s'affiche, appuyez ou cliquez sur  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**).

- Windows 7

Cliquez sur  (**Démarrer**) > **Tous les programmes** > **Brother** > **Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.

2. Cliquez sur la liste déroulante puis sélectionnez votre nom de modèle (s'il n'a pas déjà été sélectionné). Cliquez sur **Outils** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Désinstaller**.

Suivez les instructions de la boîte de dialogue pour désinstaller les logiciels et les pilotes.



Renseignements connexes

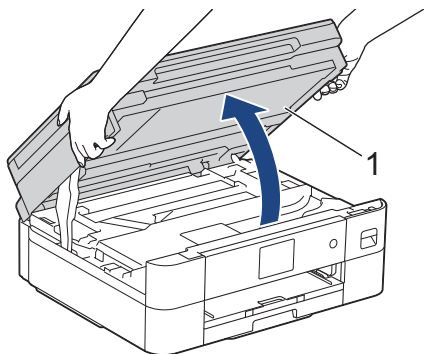
- [Accéder aux utilitaires Brother \(Windows\)](#)

Emplacement du port USB sur votre appareil Brother

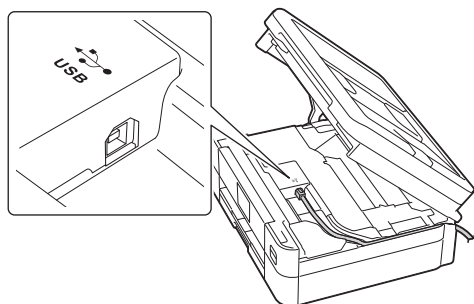
Le port USB est situé dans l'appareil.

Pour installer le pilote et les logiciels nécessaires à l'utilisation de votre appareil, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.

1. Placez les deux mains sous les languettes de plastique des deux côtés de l'appareil pour soulever le couvercle du scanner (1) et le mettre en position ouverte.

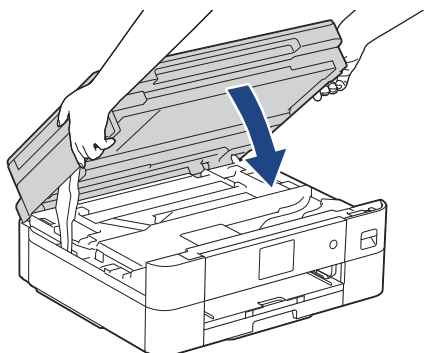


2. Localisez le bon port à l'intérieur de l'appareil, comme indiqué.



Faites passer le câble avec précaution par le chemin des câbles en le faisant ressortir à l'arrière de l'appareil.

3. À l'aide des deux mains, refermez délicatement le couvercle du scanner.



Renseignements connexes

- [Présentation de votre appareil](#)

Manipulation du papier

- [Charger du papier](#)
- [Chargement des documents](#)

Charger du papier

- [Charger du papier dans le bac à papier](#)
- [Zone non imprimable](#)
- [Réglages du papier](#)
- [Supports d'impression compatibles](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

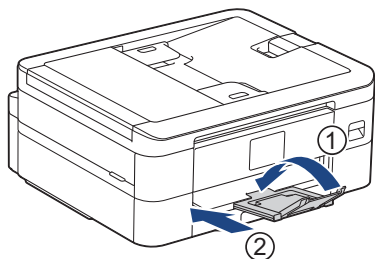
Charger du papier dans le bac à papier

- Charger des feuilles découpées ou du papier Photo 2L dans le bac à papier
- Charger du papier de format Légal dans le bac à papier
- Charger du papier photo dans le bac à papier
- Charger des enveloppes dans le bac à papier

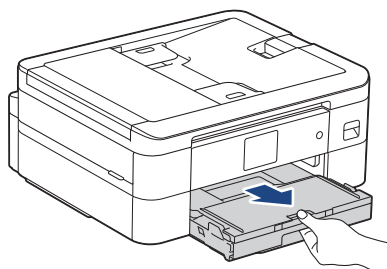
Charger des feuilles découpées ou du papier Photo 2L dans le bac à papier

- Si le paramètre [Vérifier papier] est réglé sur [Activ] et que vous retirez le bac à papier de l'appareil, le message qui s'affiche à l'écran ACL vous permet de modifier le format et le type de papier.
- Ne chargez qu'un seul format et type de papier à la fois dans le bac à papier.
- Lorsque vous chargez un format de papier différent dans le bac, vous devez modifier le paramètre de format de papier sur l'appareil ou sur l'ordinateur.

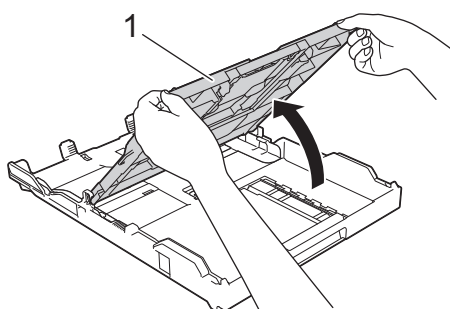
1. Si le volet du support papier (1) est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier (2).



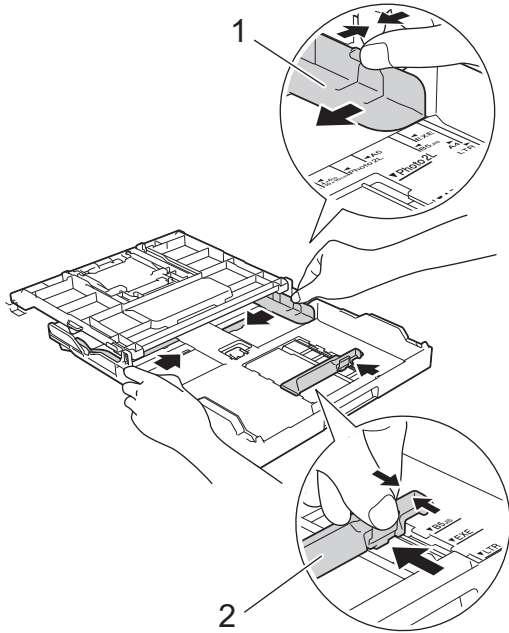
2. Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



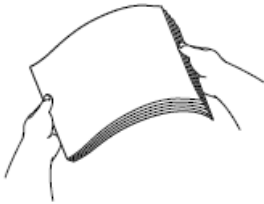
3. Levez le couvercle du bac de sortie (1).



4. Appuyez sans forcer sur les guides de largeur du papier (1) puis sur les guides de longueur du papier (2) puis faites-les glisser en fonction du format du papier.



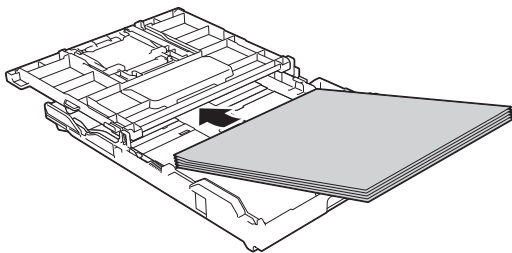
5. Ventilez bien les feuilles afin d'éviter les bourrages et les problèmes d'alimentation.



Assurez-vous toujours que le papier n'est pas gondolé ou froissé.

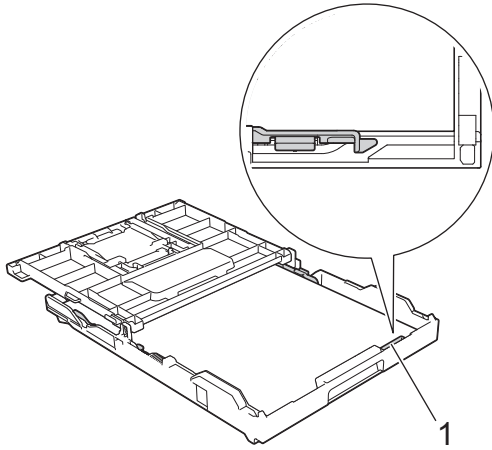
6. Chargez avec précaution le papier dans le bac à papier en tournant la face imprimée **vers le bas**.

Portrait orientation



Load all paper, including A5, in portrait orientation.

Assurez-vous que le papier repose bien à plat dans le bac et que le guide de longueur du papier (1) touche les bords du papier.



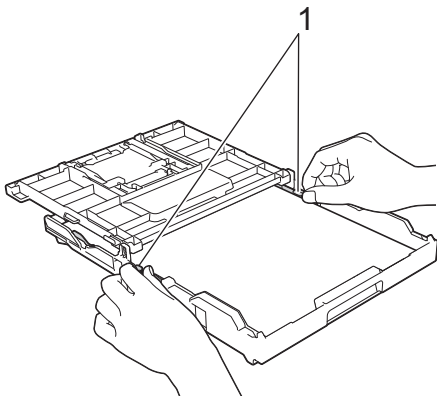
IMPORTANT

- Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin; il pourrait se soulever à l'arrière du bac et occasionner des problèmes d'alimentation du papier.
- Des bouchages papier peuvent se produire si vous chargez plus de 20 feuilles de papier Photo 2L (5 x 7 po)/(13 x 18 cm).

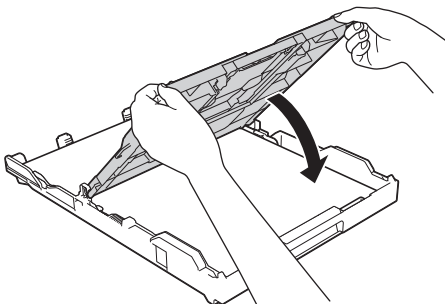


Pour ajouter du papier avant que le bac soit vide, retirez le papier du bac et combinez-le avec le papier que vous ajoutez. Veillez à toujours bien ventiler la pile de papier pour éviter que l'appareil n'entraîne plusieurs pages à la fois.

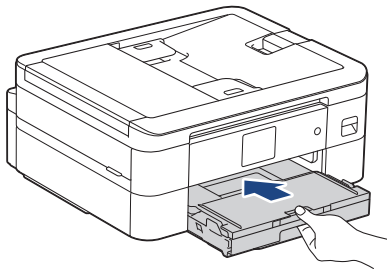
7. Ajustez sans forcer les guides de largeur du papier (1) en fonction du papier.
Assurez-vous que les guides de largeur du papier touchent les bords du papier.



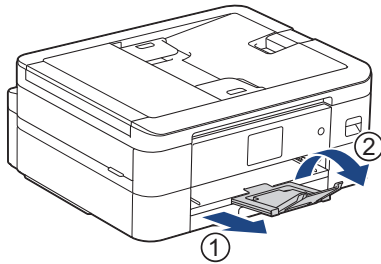
8. Fermez le couvercle du bac de sortie.



9. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



10. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



Renseignements connexes

- [Charger du papier dans le bac à papier](#)

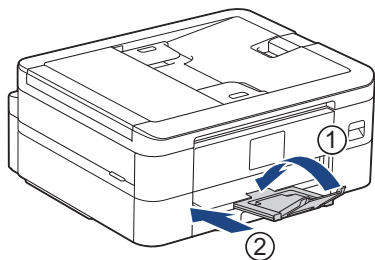
Sujets connexes :

- [Modifier le paramètre de vérification du papier](#)
 - [Choisir le support d'impression approprié](#)
 - [Modifier le format et le type de papier](#)
-

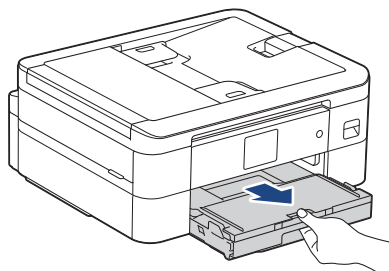
Charger du papier de format Légal dans le bac à papier

- Si le paramètre [Vérifier papier] est réglé sur [Activ] et que vous retirez le bac à papier de l'appareil, le message qui s'affiche à l'écran ACL vous permet de modifier le format et le type de papier.
- Ne chargez qu'un seul format et type de papier à la fois dans le bac à papier.
- Lorsque vous chargez un format de papier différent dans le bac, vous devez modifier le paramètre de format de papier sur l'appareil ou sur l'ordinateur.

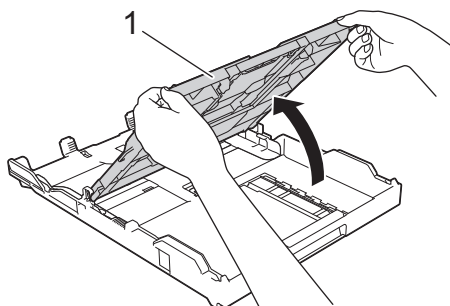
1. Si le volet du support papier (1) est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier (2).



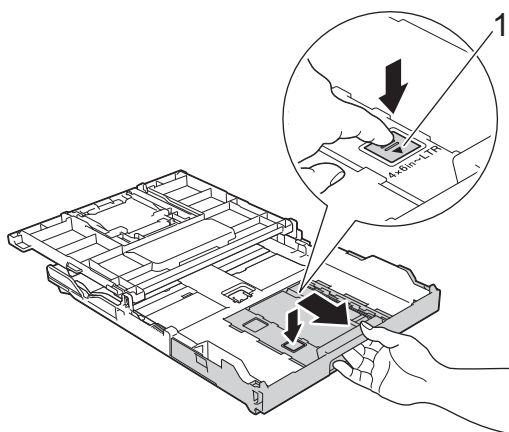
2. Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.

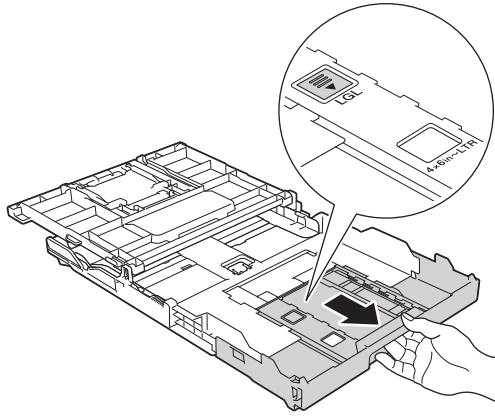


3. Levez le couvercle du bac de sortie (1).

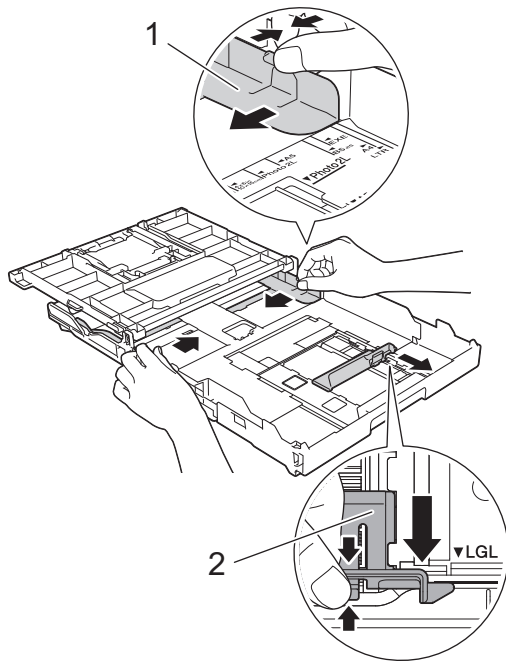


4. Appuyez sur le bouton d'extension du bac à papier carré (1) et faites glisser le bac à papier jusqu'à ce que le bouton d'extension se verrouille dans l'orifice LGL carré.





5. Appuyez sans forcer sur les guides de largeur du papier (1) puis sur les guides de longueur du papier (2), et faites-les glisser en fonction du format du papier.

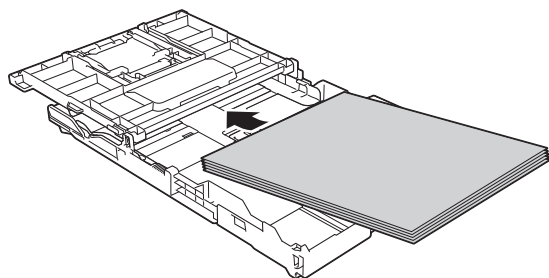


6. Ventilez bien les feuilles afin d'éviter les bourrages et les problèmes d'alimentation.

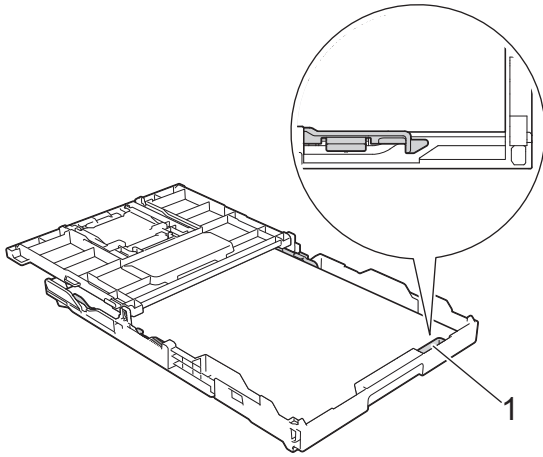


Assurez-vous toujours que le papier n'est pas gondolé ou froissé.

7. Chargez avec précaution le papier dans le bac à papier en tournant la face imprimée **vers le bas**.



Assurez-vous que le papier repose bien à plat dans le bac et que le guide de longueur du papier (1) touche les bords du papier.



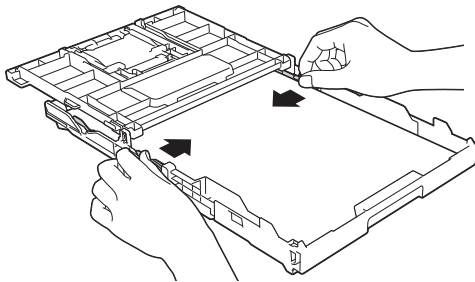
IMPORTANT

Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin; il pourrait se soulever à l'arrière du bac et occasionner des problèmes d'alimentation du papier.

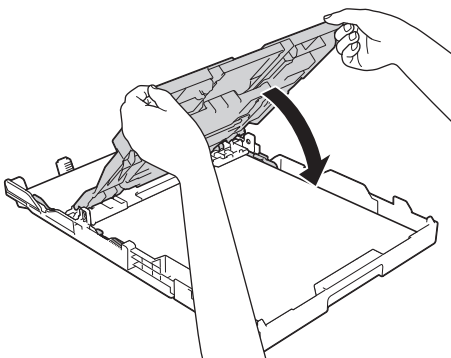


Pour ajouter du papier avant que le bac soit vide, retirez le papier du bac et combinez-le avec le papier que vous ajoutez. Veillez à toujours bien ventiler la pile de papier pour éviter que l'appareil n'entraîne plusieurs pages à la fois.

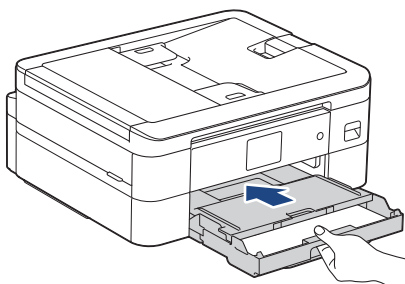
8. Ajustez sans forcer les guides de largeur du papier en fonction du papier.
Assurez-vous que les guide-papier touchent les bords du papier.



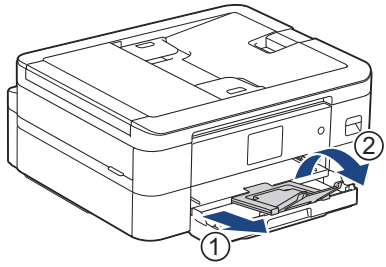
9. Fermez le couvercle du bac de sortie.



10. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



11. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



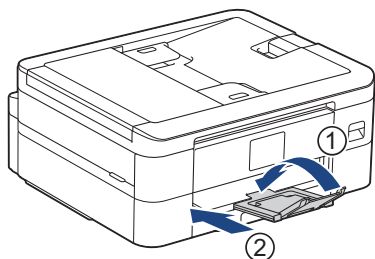
Renseignements connexes

- [Charger du papier dans le bac à papier](#)
-

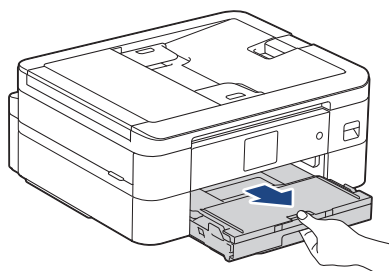
Charger du papier photo dans le bac à papier

- Si le paramètre [Vérifier papier] est réglé sur [Activ] et que vous retirez le bac à papier de l'appareil, le message qui s'affiche à l'écran ACL vous permet de modifier le format et le type de papier.
- Ne chargez qu'un seul format et type de papier à la fois dans le bac à papier.
- Lorsque vous chargez un format de papier différent dans le bac, vous devez modifier le paramètre de format de papier sur l'appareil ou sur l'ordinateur.

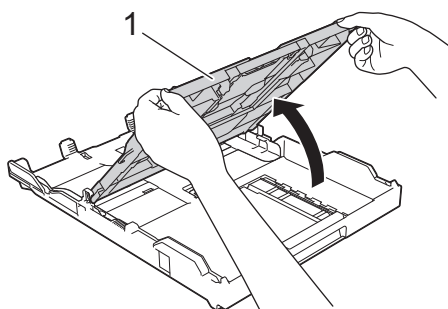
1. Si le volet du support papier (1) est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier (2).



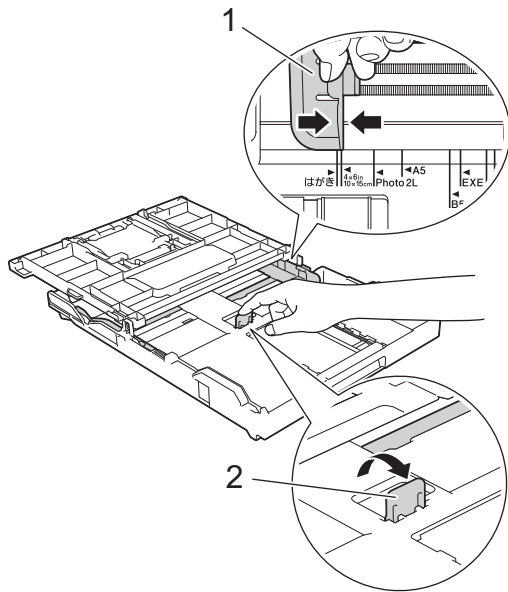
2. Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



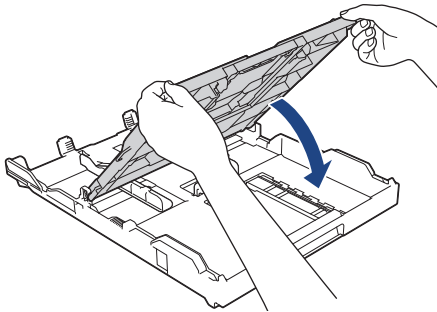
3. Levez le couvercle du bac de sortie (1).



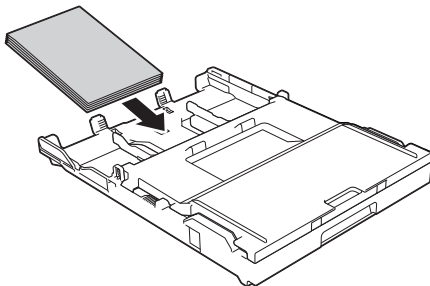
- Appuyez sans forcer sur les guides de largeur du papier (1) et faites-les glisser en fonction du format du papier, puis levez la butée (2).



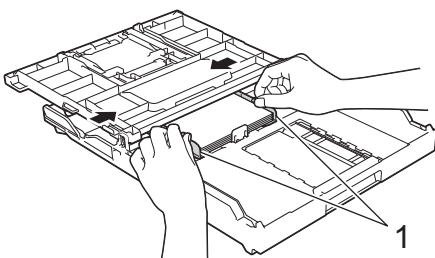
- Fermez le couvercle du bac de sortie.



- Chargez jusqu'à 20 feuilles de papier photo, face imprimée **vers le bas**.
Des bourrages papier peuvent se produire si vous chargez plus de 20 feuilles de papier photo.

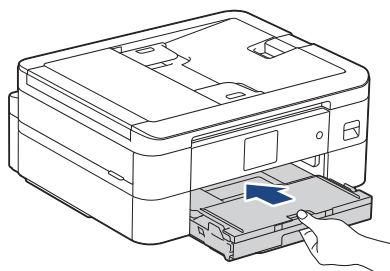


- Levez le couvercle du bac de sortie.
- Ajustez avec précaution les guides-papier (1) pour les adapter au papier.
Assurez-vous que les guides de largeur du papier touchent les bords du papier et que le papier est bien posé à plat dans le bac.

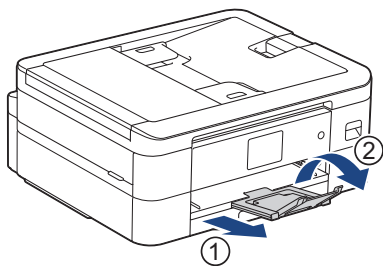


- Fermez le couvercle du bac de sortie.

10. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



11. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



✓ Renseignements connexes

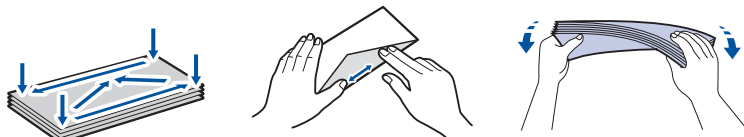
- [Charger du papier dans le bac à papier](#)

Sujets connexes :

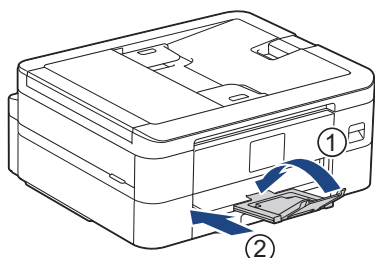
- [Modifier le paramètre de vérification du papier](#)
 - [Choisir le support d'impression approprié](#)
 - [Modifier le format et le type de papier](#)
-

Charger des enveloppes dans le bac à papier

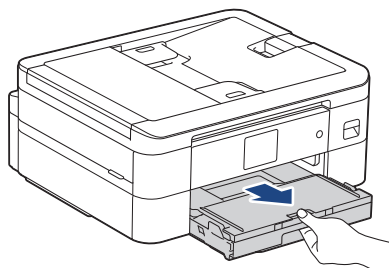
- Si le paramètre [Vérifier papier] est réglé sur [Activ] et que vous retirez le bac à papier de l'appareil, le message qui s'affiche à l'écran ACL vous permet de modifier le format et le type de papier.
- Vous pouvez charger des enveloppes de différents formats. >> *Renseignements connexes: Type de papier et format de papier pour chaque opération*
- Lorsque vous chargez des enveloppes dans le bac, vous devez modifier le paramètre de format de papier sur l'appareil ou sur l'ordinateur.
- Avant de charger les enveloppes dans le bac, aplatissez autant que possible les coins et les côtés des enveloppes.



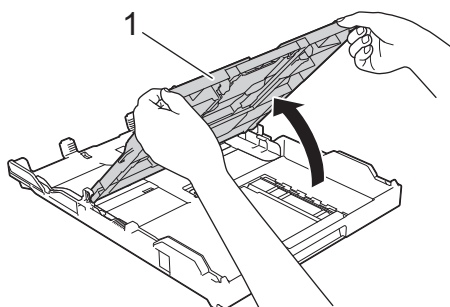
1. Si le volet du support papier (1) est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier (2).



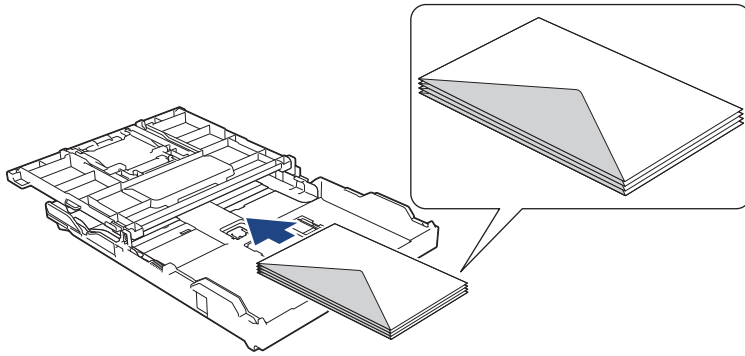
2. Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



3. Levez le couvercle du bac de sortie (1).

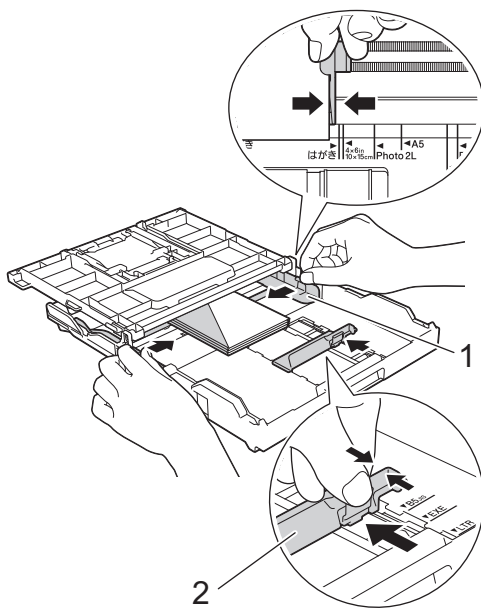


- Chargez 10 enveloppes maximum dans le bac à papier, face imprimée **vers le bas**. Des bourrages papier peuvent se produire si vous chargez plus de 10 enveloppes.



- Appuyez avec précaution sur les guides de largeur du papier (1) et les guides de longueur du papier (2) et faites-les coulisser pour les adapter au format des enveloppes.

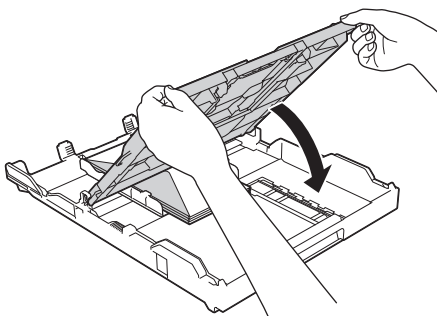
Assurez-vous que les enveloppes sont posées bien à plat dans le bac.



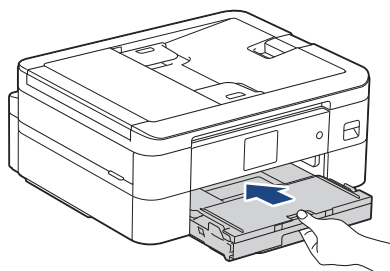
IMPORTANT

Si l'appareil prend simultanément plusieurs enveloppes, ne chargez dans le bac à papier qu'une seule enveloppe à la fois.

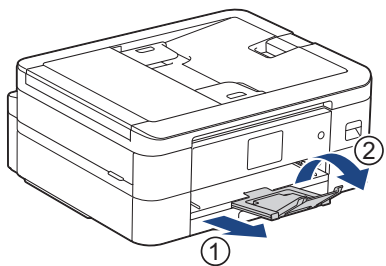
- Fermez le couvercle du bac de sortie.



7. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



8. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



✓ Renseignements connexes

- [Charger du papier dans le bac à papier](#)

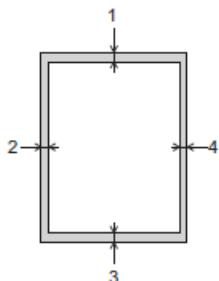
Sujets connexes :

- [Modifier le paramètre de vérification du papier](#)
 - [Choisir le support d'impression approprié](#)
 - [Modifier le format et le type de papier](#)
 - [Type de papier et format de papier pour chaque opération](#)
-

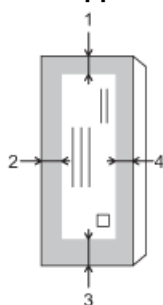
Zone non imprimable

La zone non imprimable dépend des paramètres de l'application que vous utilisez. Les chiffres ci-dessous présentent les zones non imprimables sur les enveloppes et les feuilles découpées. L'appareil ne peut imprimer dans les parties grises des feuilles découpées que lorsque la fonction d'impression Sans bordure est disponible et a été activée.

Feuille découpée



Enveloppes



	Haut (1)	Gauche (2)	Bas (3)	Droite (4)
Feuille découpée	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
Enveloppes	0,47 po (12 mm)	0,12 po (3 mm)	0,47 po (12 mm)	0,12 po (3 mm)



La fonction d'impression Sans bordure n'est pas disponible pour les enveloppes, l'impression recto-verso, les fonctions Imprimer pour découper et Couper Copier, et certains formats de papier tels que les formats Légal et Exécutif.

Lorsque vous utilisez les fonctions Imprimer pour découper ou Couper Copier, il y a des zones non imprimables sur le papier coupé par l'appareil. Les valeurs de ces zones non imprimables sont répertoriées en regard de l'entrée Feuille découpée dans le tableau.



Renseignements connexes

- [Charger du papier](#)

Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)



Réglages du papier

- Modifier le format et le type de papier
- Modifier le paramètre de vérification du papier
- Réduire le format de page d'une télécopie entrante surdimensionnée

Modifier le format et le type de papier

Configurez les paramètres de format et de type de papier pour le bac à papier.

- Pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible, réglez l'appareil pour le type de papier que vous utilisez.
- Si vous chargez un autre format de papier dans le bac, vous devez en même temps modifier le réglage du format de papier sur l'écran ACL.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général].
2. Appuyez sur [Type papier].
3. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options de type de papier, puis appuyez sur l'option souhaitée.
4. Appuyez sur [Format pap.].
5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options de format de papier, puis appuyez sur l'option souhaitée.
6. Appuyez sur .



L'appareil éjecte le papier, face imprimée vers le haut, dans le bac à papier à l'avant de l'appareil. Si vous imprimez sur du papier glacé, enlevez chaque feuille immédiatement pour éviter tout bourrage ou maculage.



Renseignements connexes

- [Réglages du papier](#)



Sujets connexes :

- [Charger des feuilles découpées ou du papier Photo 2L dans le bac à papier](#)
- [Charger du papier photo dans le bac à papier](#)
- [Charger des enveloppes dans le bac à papier](#)
- [Supports d'impression compatibles](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

Modifier le paramètre de vérification du papier

Si ce réglage est sur [Activ] et que le bac à papier est retiré de l'appareil, un message s'affiche sur l'écran ACL et vous demande si vous souhaitez modifier le réglage de format et de type de papier.

Le réglage par défaut est [Activ].

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Vérif. papier], puis appuyez sur celle-ci.
3. Appuyez sur [Activ] ou [Désac].
4. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Réglages du papier](#)

Sujets connexes :

- [Charger des feuilles découpées ou du papier Photo 2L dans le bac à papier](#)
- [Charger du papier photo dans le bac à papier](#)
- [Charger des enveloppes dans le bac à papier](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)

Supports d'impression compatibles

La qualité d'impression peut dépendre du type de papier utilisé dans l'appareil.

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression avec les paramètres que vous avez sélectionnés, définissez toujours le type de papier pour qu'il corresponde à celui que vous chargez.

Vous pouvez utiliser du papier ordinaire, du papier jet d'encre (papier couché), du papier glacé, du papier recyclé et des enveloppes.

Nous vous conseillons d'essayer divers types de papier avant d'en acheter en grande quantité.

Pour obtenir les meilleurs résultats, utilisez du papier Brother.

- Lorsque vous imprimez sur du papier jet d'encre (papier couché) et du papier glacé, n'oubliez pas de sélectionner le support d'impression approprié dans le pilote d'imprimante ou dans l'application que vous utilisez pour imprimer, ou dans le paramètre Type de papier sur l'appareil.
- Lorsque vous imprimez sur du papier photo, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier dans le bac.
- Si vous imprimez sur du papier photo, enlevez chaque feuille immédiatement pour éviter tout bourrage ou maculage.
- Évitez de toucher la surface imprimée du papier immédiatement après l'impression, car il peut arriver que la surface ne soit pas tout à fait sèche et qu'elle vous salisse les doigts.



Renseignements connexes

- [Charger du papier](#)
 - [Supports d'impression recommandés](#)
 - [Manipuler et utiliser les supports d'impression](#)
 - [Choisir le support d'impression approprié](#)

Sujets connexes :

- [Modifier le format et le type de papier](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

Supports d'impression recommandés

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression, nous vous conseillons d'utiliser le papier Brother indiqué dans le tableau.

Le papier Brother peut ne pas être disponible dans tous les pays.

Papier Brother

Type de papier	Article
Papier photo glacé Premium Plus	
Lettre	BP71GLTR
4 x 6 po	BP71GP20



Renseignements connexes

- [Supports d'impression compatibles](#)

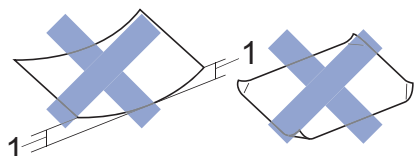
Manipuler et utiliser les supports d'impression

- Entreposez le papier dans son emballage d'origine bien fermé. Conservez-le à plat, à l'abri de l'humidité, de la lumière directe du soleil et de la chaleur.
- Évitez de toucher le côté brillant (couché) du papier photo.
- Certains formats d'enveloppes nécessitent des réglages de marge dans l'application. Veillez à effectuer un test d'impression avant d'imprimer un grand nombre d'enveloppes.

IMPORTANT

N'utilisez PAS les types de papier suivants :

- Papier endommagé, gondolé, froissé ou de forme irrégulière



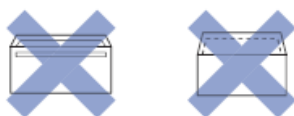
1. Une courbure de **0,08 po (2 mm) ou plus importante peut occasionner des bourrages.**

- Papier à surface extrêmement brillante ou de texture très épaisse
- Papier impossible à empiler uniformément

N'utilisez PAS les enveloppes suivantes :

- Enveloppes mal fermées
- Enveloppes à fenêtres
- Enveloppes qui présentent une gravure en relief (écriture en relief)
- Enveloppes qui comportent des attaches ou des agrafes
- Enveloppes préimprimées à l'intérieur
- Enveloppes autocollantes
- Enveloppes avec rabats doubles

Autocollantes Double rabat



L'épaisseur, le format et la forme du rabat des enveloppes que vous utilisez peuvent causer des problèmes d'alimentation.



Renseignements connexes

- [Supports d'impression compatibles](#)

Sujets connexes :

- [Charger du papier dans le bac à papier](#)

Choisir le support d'impression approprié

- Type de papier et format de papier pour chaque opération
- Capacité du bac à papier
- Charger des feuilles découpées ou du papier Photo 2L dans le bac à papier
- Charger du papier photo dans le bac à papier
- Charger des enveloppes dans le bac à papier

Type de papier et format de papier pour chaque opération

Type de papier	Format du papier		Utilisation			
			Imprimer pour découper/Couper Copier	Télécopier	Copier	Imprimante
Feuille découpée	Lettre	8 1/2 × 11 po (215,9 × 279,4 mm)	Oui	Oui	Oui	Oui
	Demi-lettre	5 1/2 × 8 1/2 po (139,7 × 215,9 mm)	-	-	Oui	Oui
	A4	8,3 × 11,7 po (210 × 297 mm)	Oui	Oui	Oui	Oui
	Legal	8 1/2 × 14 po (215,9 × 355,6 mm)	-	Oui	Oui	Oui
	Mexique Légal	8,5 × 13,38 po (215,9 × 339,85 mm)	-	Oui	Oui	Oui
	Légal (Inde)	8,46 × 13,58 po (215 × 345 mm)	-	Oui	Oui	Oui
	Folio	8 1/2 × 13 po (215,9 × 330,2 mm)	-	Oui	Oui	Oui
	Exécutif	7 1/4 × 10 1/2 po (184,1 × 266,7 mm)	-	-	Oui	Oui
	A5	5,8 × 8,3 po (148 × 210 mm)	-	-	Oui	Oui
	A6	4,1 × 5,8 po (105 × 148 mm)	-	-	-	Oui
Cartes	Photo	4 × 6 po (10 × 15 cm)	-	-	Oui	Oui
	Photo 2L	5 × 7 po (13 × 18 cm)	-	-	-	Oui
	Fiche	5 × 8 po (13 × 20 cm)	-	-	-	Oui
Enveloppes	Enveloppe C5	6,4 × 9 po (162 × 229 mm)	-	-	-	Oui
	Enveloppe DL	4,3 × 8,7 po (110 × 220 mm)	-	-	-	Oui
	Com-10	4 1/8 × 9 1/2 po (104,7 × 241,3 mm)	-	-	-	Oui
	Monarch	3 7/8 × 7 1/2 po (98,4 × 190,5 mm)	-	-	-	Oui



Renseignements connexes

- [Choisir le support d'impression approprié](#)

Sujets connexes :

- Charger des enveloppes dans le bac à papier
-

Capacité du bac à papier

	Format de papier	Types de papier	Nbre de copies	Grammage ¹	Épaisseur ¹
Bac à papier	Lettre, Demi-lettre, A4, Légal, Mexique Légal, Inde Légal, Folio, Exécutif, A5, A6, Enveloppes (C5, Com-10, DL, Monarch), Photo (4 x 6 po)/(10 x 15 cm), Photo 2L (5 x 7 po)/(13 x 18 cm), Fiche (5 x 8 po)/(13 x 20 cm)	Papier ordinaire, Papier recyclé	150 ²	17 à 32 lb (64 à 120 g/m ²)	3 à 6 mil (0,08 à 0,15 mm)
		Papier jet d'encre	20	17 à 53 lb (64 à 200 g/m ²)	3 à 10 mil (0,08 à 0,25 mm)
		Papier glacé ³ , Photo ³	20	Jusqu'à 58 lb (jusqu'à 220 g/m ²)	Jusqu'à 10 mil (jusqu'à 0,25 mm)
		Fiche	30	Jusqu'à 53 lb (jusqu'à 200 g/m ²)	Jusqu'à 6 mil (jusqu'à 0,15 mm)
		Enveloppes	10	20 à 25 lb (80 à 95 g/m ²)	Jusqu'à 20 mil (jusqu'à 0,52 mm)

¹ Tenter de couper un support dont les caractéristiques dépassent ces spécifications peut entraîner un dysfonctionnement du système de coupe.

² En cas d'utilisation de papier ordinaire 20 lb (80 g/m²).

³ BP71 69 lb (260 g/m²) est spécialement conçu pour les appareils à jet d'encre Brother.



Renseignements connexes

- [Choisir le support d'impression approprié](#)

Chargement des documents

- [Charger des documents dans le chargeur automatique de documents](#)
- [Charger des documents sur la vitre du scanner](#)
- [Zone non numérisable](#)

Charger des documents dans le chargeur automatique de documents

Le chargeur automatique de documents peut recevoir plusieurs pages et les introduire individuellement.

Utilisez du papier dont les caractéristiques de taille et de grammage sont conformes au tableau. Ventilez toujours les pages avant de les placer dans le chargeur automatique de documents.

Formats et poids des documents

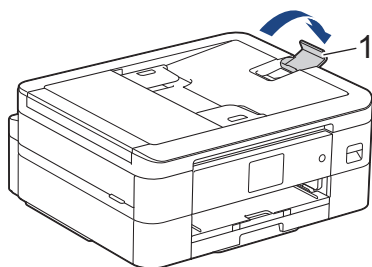
Longueur ¹ :	5,8 à 14,0 po (148 à 355,6 mm)
Largeur :	5,5 à 8,5 po (139,7 à 215,9 mm)
Grammage du papier :	17 à 24 lb (64 à 90 g/m ²)

¹ Les documents d'une longueur supérieure à 11,7 po (297 mm) doivent être alimentés page par page.

IMPORTANT

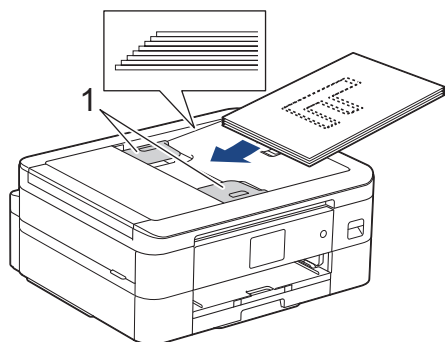
- Ne tirez PAS sur le document quand il est entraîné.
- N'utilisez PAS de papier gondolé, froissé, plié, déchiré ou comportant des agrafes, des trombones, des collages ou du ruban adhésif.
- N'utilisez PAS de carton, de papier journal ou de tissu.
- Assurez-vous que les documents comportant du liquide correcteur ou écrits à l'encre sont parfaitement secs.

1. Levez et dépliez le support du chargeur automatique de documents (1).



2. Ventilez bien les feuilles afin d'éviter les bourrages et les problèmes d'alimentation.

3. Ajustez les guides-papier (1) pour les adapter au format du document.



4. Placez votre document, **face vers le bas, bord supérieur en premier** dans le chargeur automatique de documents, sous les guide-papier, jusqu'à ce que vous sentiez le papier toucher les rouleaux d'alimentation et que l'écran ACL affiche [Chargeur prêt].

IMPORTANT

Ne laissez PAS de document sur la vitre du scanner. Vous pourriez provoquer un bourrage dans le chargeur automatique de documents.



Renseignements connexes

- [Chargement des documents](#)

Sujets connexes :

- [Copier un document](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)
- [Autres problèmes](#)

Charger des documents sur la vitre du scanner

Utilisez la vitre du scanner pour envoyer une télécopie, copier ou numériser une page à la fois.

Formats de document pris en charge

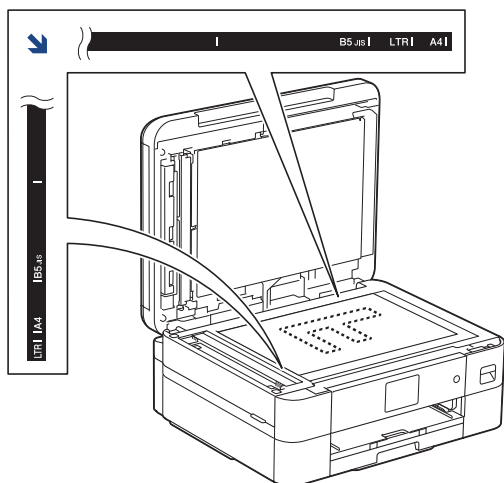
Longueur :	Jusqu'à 11,7 po (297 mm)
Largeur :	Jusqu'à 8,5 po (215,9 mm)
Poids :	Jusqu'à 4,4 lb (2 kg)



(Modèles de chargeur automatique de documents)

Pour que vous puissiez utiliser la vitre du scanner, le chargeur automatique de documents doit être vide et le support du chargeur doit être fermé.

1. Levez le capot.
2. Placez le document **face vers le bas** dans le coin supérieur gauche de la vitre du scanner comme sur l'illustration.



3. Refermez le capot.

IMPORTANT

Si vous numérisez un livre ou un document épais, veillez à ne PAS fermer brusquement le capot et à ne pas exercer de pression dessus.



Renseignements connexes

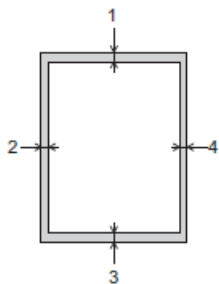
- [Chargement des documents](#)

Sujets connexes :

- [Copier un document](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)
- [Autres problèmes](#)

Zone non numérisable

La zone non numérisable d'une page varie selon les paramètres de l'application utilisée. Les valeurs ci-dessous représentent les mesures de zones non numérisables typiques.



Utilisation	Format de document	Haut (1) Bas (3)	Gauche (2) Droite (4)
Télécopier	Lettre	0,12 po (3 mm)	0,16 po (4 mm)
	Légal		
	A4		0,12 po (3 mm) ¹
Copier	Tous les formats de papier	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
Numériser		0,04 po (1 mm)	0,04 po (1 mm)

¹ La zone non numérisable est de 0,04 po (1 mm) en cas d'utilisation du chargeur automatique de documents.



Renseignements connexes

- [Chargement des documents](#)

Imprimer

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)
- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Mac\)](#)
- [Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimer une pièce jointe de courriel](#)

Imprimer à partir de votre ordinateur (Windows)

- [Imprimer une photo \(Windows\)](#)
- [Imprimer un document \(Windows\)](#)
- [Annuler une tâche d'impression \(Windows\)](#)
- [Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier \(N en 1\) \(Windows\)](#)
- [Imprimer une affiche \(Windows\)](#)
- [Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier \(impression recto-verso automatique\) \(Windows\)](#)
- [Imprimer un livret automatiquement \(Windows\)](#)
- [Imprimer un document couleur dans l'échelle de gris \(Windows\)](#)
- [Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier \(Windows\)](#)
- [Utiliser un profil d'impression prédéfini \(Windows\)](#)
- [Modifier les paramètres d'impression par défaut \(Windows\)](#)
- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)
- [Imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux \(Windows\)](#)
- [Imprimer recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux \(impression recto-verso et coupe automatique\) \(Windows\)](#)

Imprimer une photo (Windows)



1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Assurez-vous d'avoir chargé le bon support dans le bac à papier.

IMPORTANT

- Pour obtenir les meilleurs résultats, utilisez du papier Brother.
- Lorsque vous imprimez sur du papier photo, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier dans le bac.

4. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
5. Cliquez sur la liste déroulante **Type de support**, puis sélectionnez le type de papier utilisé.

IMPORTANT

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression avec les paramètres que vous avez sélectionnés, définissez systématiquement l'option **Type de support** pour qu'elle corresponde au type de papier que vous chargez.

6. Cliquez sur la liste déroulante **Format de page**, puis sélectionnez le format de page.
7. Sélectionnez la case à cocher **Mode sans bordure**, si nécessaire.
8. Pour **Couleur / Échelle de gris**, sélectionnez **Couleur**.
9. Dans le champ **Orientation**, sélectionnez l'option **Portrait** ou **Paysage** pour définir l'orientation de votre impression.



Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

10. Tapez le nombre de copies souhaité (1-999) dans le champ **Copies**.
11. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.
12. Cliquez sur **OK**.
13. Effectuez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Imprimer un document (Windows)

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Assurez-vous de charger le papier de format adéquat dans le bac à papier.
4. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
5. Cliquez sur la liste déroulante **Type de support**, puis sélectionnez le type de papier utilisé.

IMPORTANT

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression avec les paramètres que vous avez sélectionnés, définissez systématiquement l'option **Type de support** pour qu'elle corresponde au type de papier que vous chargez.

6. Cliquez sur la liste déroulante **Format de page**, puis sélectionnez le format de page.
7. Pour **Couleur / Échelle de gris**, sélectionnez l'option **Couleur** ou **Échelle de gris**.
8. Dans le champ **Orientation**, sélectionnez l'option **Portrait** ou **Paysage** pour définir l'orientation de votre impression.



Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

9. Tapez le nombre de copies souhaité (1-999) dans le champ **Copies**.
10. Pour imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier ou imprimer une page de votre document sur plusieurs feuilles, cliquez sur la liste déroulante **Imp. multi-pages**, puis sélectionnez vos options.
11. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.
12. Cliquez sur **OK**.
13. Effectuez votre opération d'impression.



Renseignements connexes


- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Vérifier le volume d'encre \(Jauge de page\)](#)
- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Annuler une tâche d'impression (Windows)

Si une tâche d'impression a été envoyée dans la file d'attente d'impression et ne s'est pas déroulée correctement, ou si elle a été envoyée dans la file d'attente d'impression par erreur, vous devrez peut-être la supprimer pour permettre les impressions suivantes.

1. Double-cliquez sur l'icône de l'imprimante  dans la barre des tâches.
2. Sélectionnez la tâche d'impression que vous souhaitez annuler.
3. Cliquez sur le menu **Document**.
4. Sélectionnez **Annuler**.
5. Cliquez sur **Oui**.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)

Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier (N en 1) (Windows)



1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Dans le champ **Orientation**, sélectionnez l'option **Portrait** ou **Paysage** pour définir l'orientation de votre impression.



Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

5. Cliquez sur la liste déroulante **Imp. multi-pages**, puis sélectionnez l'option **2 en 1**, **4 en 1**, **9 en 1** ou **16 en 1**.
6. Cliquez sur la liste déroulante **Ordre des pages**, puis sélectionnez l'ordre des pages.
7. Cliquez sur la liste déroulante **Bordure**, puis sélectionnez le type de bordure.
8. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.
9. Cliquez sur **OK**, puis terminez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

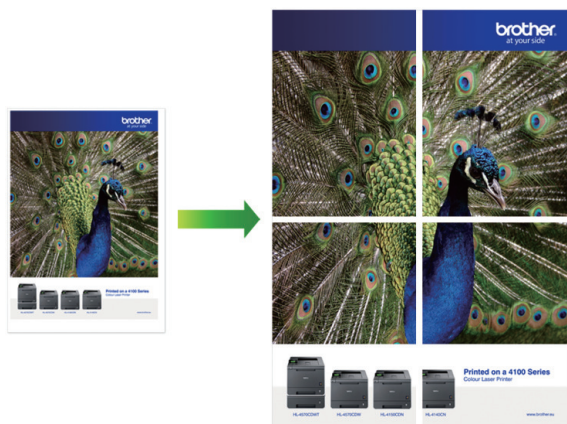
- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Imprimer une affiche (Windows)

Agrandissez le format d'impression et imprimez le document en mode affiche.



1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Cliquez sur la liste déroulante **Imp. multi-pages**, puis sélectionnez l'option **1 page sur 2x2 feuilles** ou **1 page sur 3x3 feuilles**.
5. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.
6. Cliquez sur **OK**.
7. Effectuez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier (impression recto-verso automatique) (Windows)



- Assurez-vous que le couvercle d'élimination des brouillages est fermé.
- Si le papier est gondolé, aplatissez-le et remettez-le dans le bac à papier.
- Utilisez du papier ordinaire. N'utilisez PAS de papier de qualité supérieure.
- Si le papier est fin, il peut se froisser.

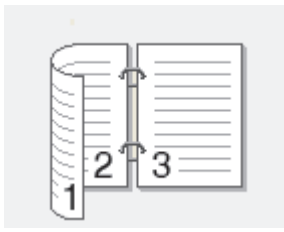
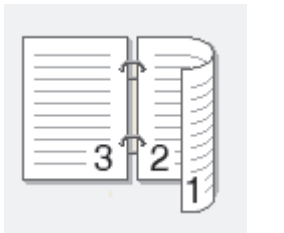
1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Dans le champ **Orientation**, sélectionnez l'option **Portrait** ou **Paysage** pour définir l'orientation de votre impression.



Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

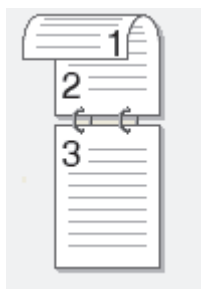
5. Cliquez sur la liste déroulante **Recto verso/Livret**, puis sélectionnez **Recto verso**.
6. Cliquez sur le bouton **Paramètres recto verso**.
7. Sélectionnez l'une des options du menu **Type de recto verso**.

Lorsque vous sélectionnez le mode recto-verso, quatre types de reliure recto-verso sont disponibles pour chaque orientation :

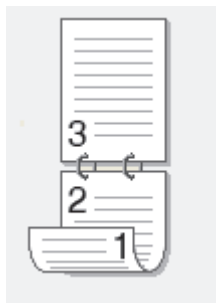
Option pour Portrait	Description
Tranche longue (gauche)	
Tranche longue (droite)	

Option pour Portrait	Description
----------------------	-------------

Tranche courte (haut)



Tranche courte (bas)

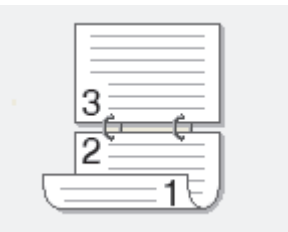


Option pour Paysage	Description
---------------------	-------------

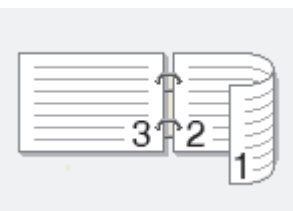
Tranche longue (haut)



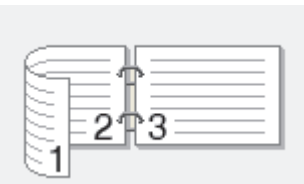
Tranche longue (bas)



Tranche courte (droite)



Tranche courte (gauche)



- Activez la case à cocher **Marge de reliure** pour définir le décalage pour la reliure, en pouces ou en millimètres.
- Cliquez sur **OK** pour revenir à la fenêtre du pilote d'imprimante.
- Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.



La fonction Sans bordure n'est pas disponible lorsque vous utilisez cette option.

- Cliquez à nouveau sur **OK**, puis terminez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)
 - [Imprimer un livret automatiquement \(Windows\)](#)
-

Imprimer un livret automatiquement (Windows)

Utilisez cette option pour imprimer un document au format Livret en utilisant l'impression recto-verso. Les pages du document seront disposées en fonction du nombre de pages correct, ce qui vous permettra de plier la sortie d'impression au centre sans changer l'ordre des pages imprimées.



- Assurez-vous que le couvercle d'élimination des brouillons est fermé.
- Si le papier est gondolé, aplatissez-le et remettez-le dans le bac à papier.
- Utilisez du papier ordinaire. N'utilisez PAS de papier de qualité supérieure.
- Si le papier est fin, il peut se froisser.

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.

La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.

3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Dans le champ **Orientation**, sélectionnez l'option **Portrait** ou **Paysage** pour définir l'orientation de votre impression.



Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

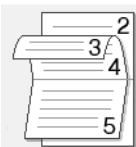
5. Cliquez sur la liste déroulante **Recto verso/Livret**, puis sélectionnez l'option **Livret**.
6. Cliquez sur le bouton **Paramètres recto verso**.
7. Sélectionnez l'une des options du menu **Type de recto verso**.

Il existe deux types de sens de reliure pour l'impression recto-verso dans chaque orientation :

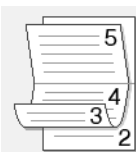
Option pour Portrait	Description
Reliure gauche	
Reliure droite	

Option pour Paysage	Description
---------------------	-------------



Reliure haut



Reliure bas



8. Sélectionnez une des options du menu **Méthode d'impression livret**.

Option	Description
Toutes les pages à la fois	Chaque page sera imprimée au format Livret (quatre pages sur chaque feuille de papier, deux pages par côté). Pliez votre page imprimée au milieu pour créer le livret. 
Fractionner en jeux	Cette option imprime le livret complet en ensembles de livrets individuels plus petits, ce qui vous permet de plier chaque ensemble au centre sans changer l'ordre des pages imprimées. Vous pouvez spécifier le nombre de feuilles dans chaque ensemble de livrets plus petit (de 1 à 15). Cette option peut s'avérer utile lorsque vous pliez un livret imprimé comportant un grand nombre de pages. 

9. Activez la case à cocher **Marge de reliure** pour définir le décalage pour la reliure, en pouces ou en millimètres.

10. Cliquez sur **OK** pour revenir à la fenêtre du pilote d'imprimante.

11. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.



La fonction Sans bordure n'est pas disponible lorsque vous utilisez cette option.

12. Cliquez sur **OK**.

13. Effectuez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

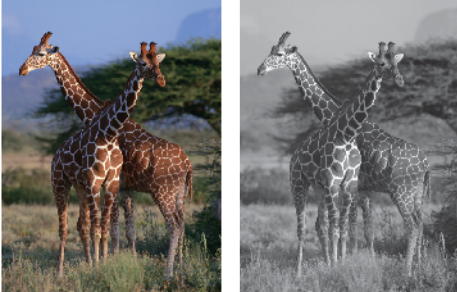
- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)
- [Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier \(impression recto-verso automatique\) \(Windows\)](#)

Imprimer un document couleur dans l'échelle de gris (Windows)

Avec le mode Échelle de gris, la vitesse de traitement de l'impression est plus élevée qu'avec le mode Couleur. Si votre document contient de la couleur, sélectionner le mode Échelle de gris permet d'imprimer votre document dans 256 niveaux de l'échelle de gris.



1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Pour **Couleur / Échelle de gris**, sélectionnez **Échelle de gris**.
5. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.
6. Cliquez sur **OK**.
7. Effectuez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier (Windows)

Certains types de support d'impression peuvent nécessiter un temps de séchage plus long. Modifiez l'option **Réduire les taches** si vous rencontrez des problèmes de traînées sur les impressions ou de bourrages papier.

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.

La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.

3. Cliquez sur l'onglet **Avancé**.
4. Cliquez sur le bouton **Autres options d'impression**.
5. Sélectionnez l'option **Réduire les taches** sur le côté gauche de l'écran.
6. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Type de support	Option	Description
Papier ordinaire	Impression recto verso ou Impression recto seulement Désactivé / Activé	Sélectionnez Désactivé pour imprimer à vitesse normale en utilisant une quantité d'encre normale. Sélectionnez Activé pour imprimer à une vitesse plus lente en utilisant moins d'encre. Les impressions sont plus claires que dans l'aperçu avant impression.

7. Cliquez sur **OK** pour revenir à la fenêtre du pilote d'imprimante.
8. Cliquez sur **OK**.
9. Effectuez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression](#)

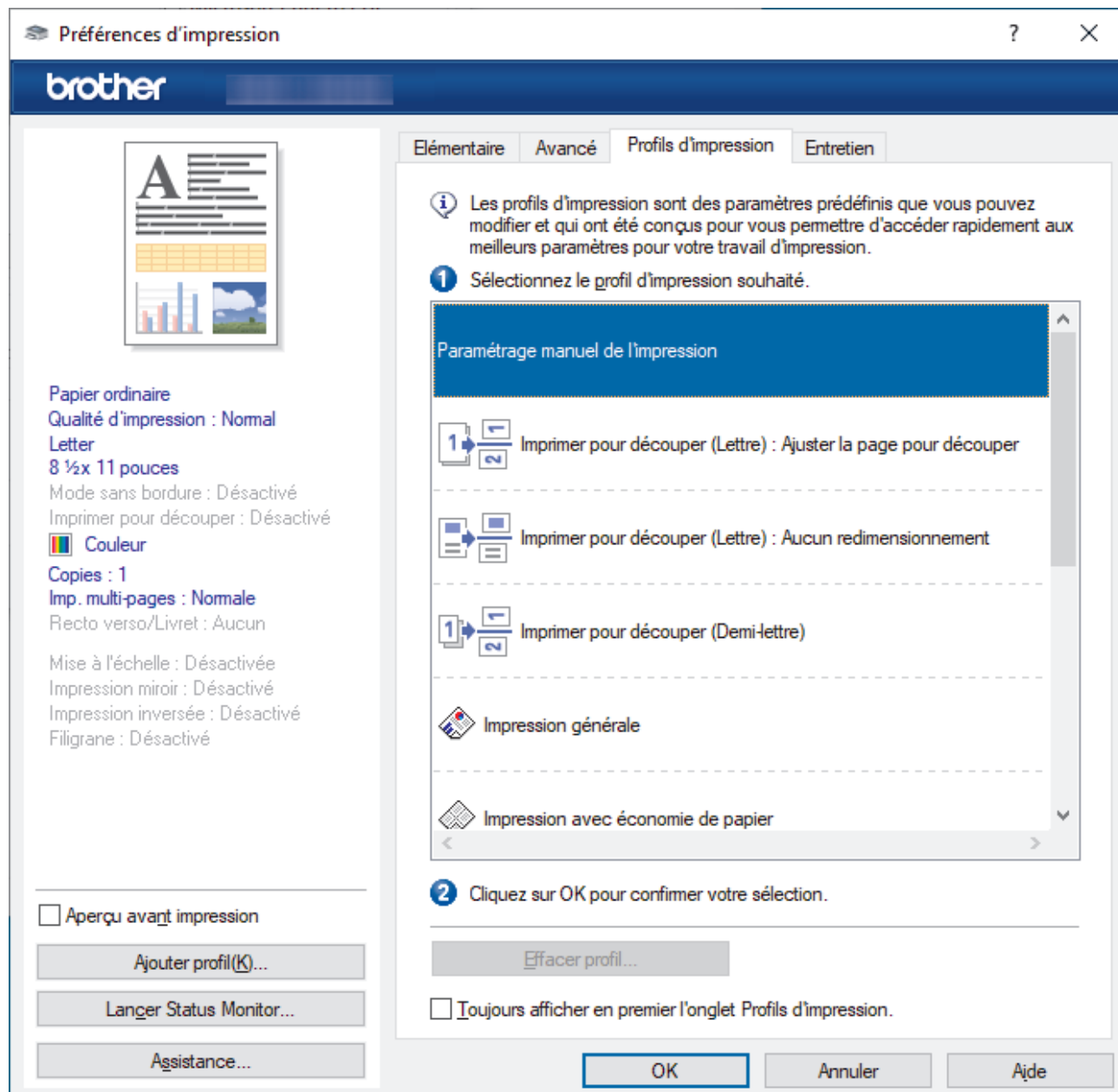
Utiliser un profil d'impression prédéfini (Windows)

Les **Profils d'impression** sont des paramètres prédéfinis qui vous donnent un accès rapide à des configurations d'impression utilisées couramment.

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.

La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.

3. Cliquez sur l'onglet **Profils d'impression**.



4. Sélectionnez votre profil dans la liste des profils d'impression.
Les paramètres du profil sont indiqués sur le côté gauche de la fenêtre du pilote d'imprimante.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si les paramètres sont adaptés à votre tâche d'impression, cliquez sur **OK**.
 - Pour modifier les paramètres, revenez à l'onglet **Elémentaire** ou **Avancé**, modifier les paramètres puis cliquez sur **OK**.



Pour afficher l'onglet **Profils d'impression** à l'avant de la fenêtre à la prochaine impression, sélectionnez la case à cocher **Toujours afficher en premier l'onglet Profils d'impression..**



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)
 - [Créer ou supprimer votre profil d'impression \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)
-

Créer ou supprimer votre profil d'impression (Windows)

Vous pouvez ajouter jusqu'à 20 nouveaux profils d'impression au moyen des paramètres personnalisés.

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.

La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.

3. Effectuez l'une des opérations suivantes :

Pour créer un nouveau profil d'impression :

- a. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire** et l'onglet **Avancé**, puis configurez les paramètres d'impression souhaités pour le nouveau profil d'impression.
- b. Cliquez sur l'onglet **Profils d'impression**.
- c. Cliquez sur **Ajouter profil**.
La boîte de dialogue **Ajouter profil** s'affiche.
- d. Tapez le nom du nouveau profil dans le champ **Nom**.
- e. Dans la liste des icônes, cliquez sur l'icône à utiliser pour représenter ce profil.
- f. Cliquez sur **OK**.

Le nom du nouveau profil d'impression est ajouté à la liste dans l'onglet **Profils d'impression**.

Pour supprimer un profil d'impression que vous avez créé :

- a. Cliquez sur l'onglet **Profils d'impression**.
- b. Cliquez sur **Effacer profil**.
La boîte de dialogue **Effacer profil** s'affiche.
- c. Sélectionnez le profil à supprimer.
- d. Cliquez sur **Effacer**.
- e. Cliquez sur **Oui**.
- f. Cliquez sur **Fermer**.





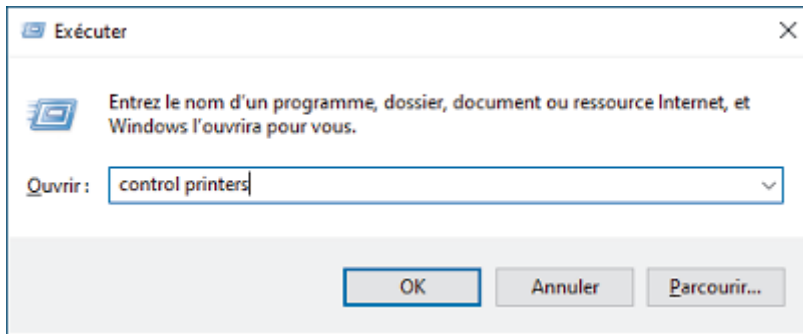
Renseignements connexes

- [Utiliser un profil d'impression prédéfini \(Windows\)](#)

Modifier les paramètres d'impression par défaut (Windows)

Lorsque vous modifiez les paramètres d'impression d'une application, les modifications s'appliquent uniquement aux documents imprimés à l'aide de cette application. Pour modifier les paramètres d'impression pour toutes les applications Windows, vous devez configurer les propriétés du pilote d'imprimante.

1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer **Exécuter**.
2. Saisissez **control printers** dans le champ **Ouvrir :** et cliquez sur **OK**.



3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône de votre modèle, puis sélectionnez **Propriétés de l'imprimante**. (Si les options du pilote d'imprimante s'affichent, sélectionnez votre pilote d'imprimante.)
La boîte de dialogue des propriétés de l'imprimante s'affiche.
4. Cliquez sur l'onglet **Général**, puis cliquez sur le bouton **Options d'impression** ou **Préférences....**
La boîte de dialogue du pilote d'imprimante s'affiche.
5. Sélectionnez les paramètres d'impression que vous souhaitez utiliser par défaut pour tous vos programmes Windows.
6. Cliquez sur **OK**.
7. Fermez la boîte de dialogue des propriétés de l'imprimante.

✓ Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

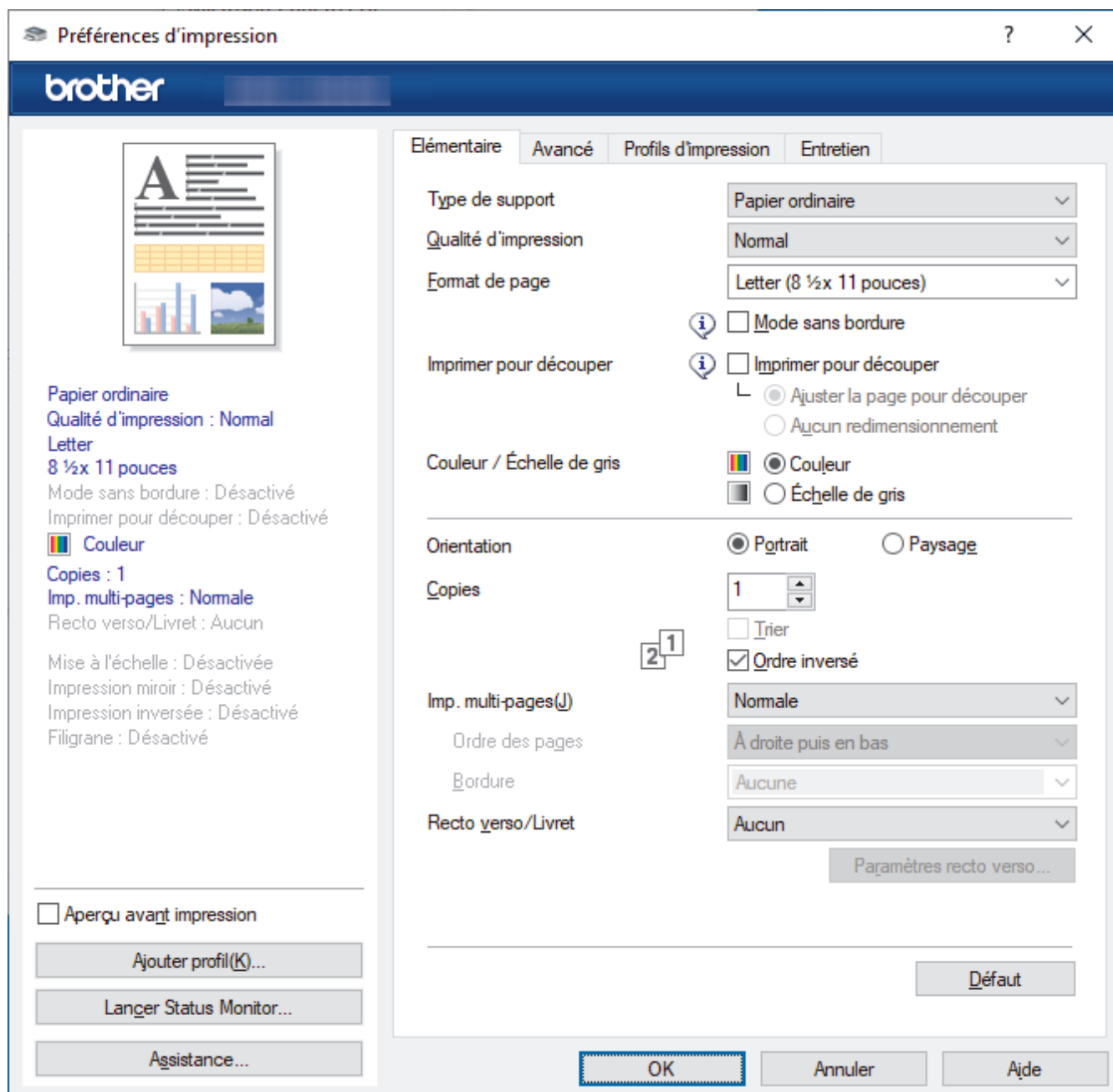
- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Paramètres d'impression (Windows)

>> Onglet **Elémentaire**

>> Onglet **Avancé**

Onglet Elémentaire



1. Type de support

Sélectionnez le type de support à utiliser. Pour obtenir les meilleurs résultats d'impression possibles, l'appareil ajuste automatiquement ses paramètres d'impression en fonction du type de support sélectionné.

2. Qualité d'impression

Sélectionnez la qualité d'impression souhaitée. La qualité d'impression et la vitesse d'impression étant liées, plus la qualité est élevée, plus il faudra de temps pour imprimer le document.

3. Format de page

Sélectionnez le format de papier à utiliser. Vous pouvez sélectionner l'un des formats de page standards ou créer un format de page personnalisé.

Mode sans bordure

Sélectionnez cette option pour imprimer les photos sans bordures. Comme les données d'image sont créées avec une taille légèrement supérieure au format du papier que vous utilisez, les bords des photos seront quelque peu rognés.

Il peut être impossible de sélectionner l'impression sans marges pour certaines combinaisons de type et de qualité de support, ou à partir de certaines applications.

4. Imprimer pour découper

Imprimer pour découper

Sélectionnez cette option pour imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et l'appareil coupera automatiquement le papier en deux.

Ajuster la page pour découper

Sélectionnez cette option pour redimensionner et imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et l'appareil coupera automatiquement le papier en deux.

Aucun redimensionnement

Sélectionnez cette option pour imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 sans les redimensionner et l'appareil coupera automatiquement le papier en deux.

5. Couleur / Échelle de gris

Sélectionnez l'impression en couleur ou échelle de gris. L'impression est plus rapide en nuances de gris qu'en couleur. Si votre document contient de la couleur et que vous sélectionnez le mode nuances de gris, votre document sera imprimé à l'aide de 256 niveaux de gris.

6. Orientation

Sélectionnez l'orientation (portrait ou paysage) de votre impression.

Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

7. Copies

Tapez le nombre de copies (1 à 999) à imprimer dans ce champ.

Trier

Sélectionnez cette option pour imprimer des jeux de documents à plusieurs pages dans l'ordre original des pages. Lorsque cette option est sélectionnée, un exemplaire complet du document est imprimé puis réimprimé selon le nombre de copies que vous avez choisi. Si cette option n'est pas sélectionnée, chaque page est imprimée autant de fois qu'indiqué avant de passer à l'impression de la page suivante du document.

Ordre inversé

Sélectionnez cette option pour imprimer votre document dans l'ordre inverse. La dernière page de votre document est imprimée en premier.

8. Imp. multi-pages

Sélectionnez cette option pour imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier ou pour imprimer une page de votre document sur plusieurs feuilles.

Ordre des pages

Sélectionnez l'ordre des pages lorsque vous imprimez plusieurs pages sur une seule feuille de papier.

Bordure

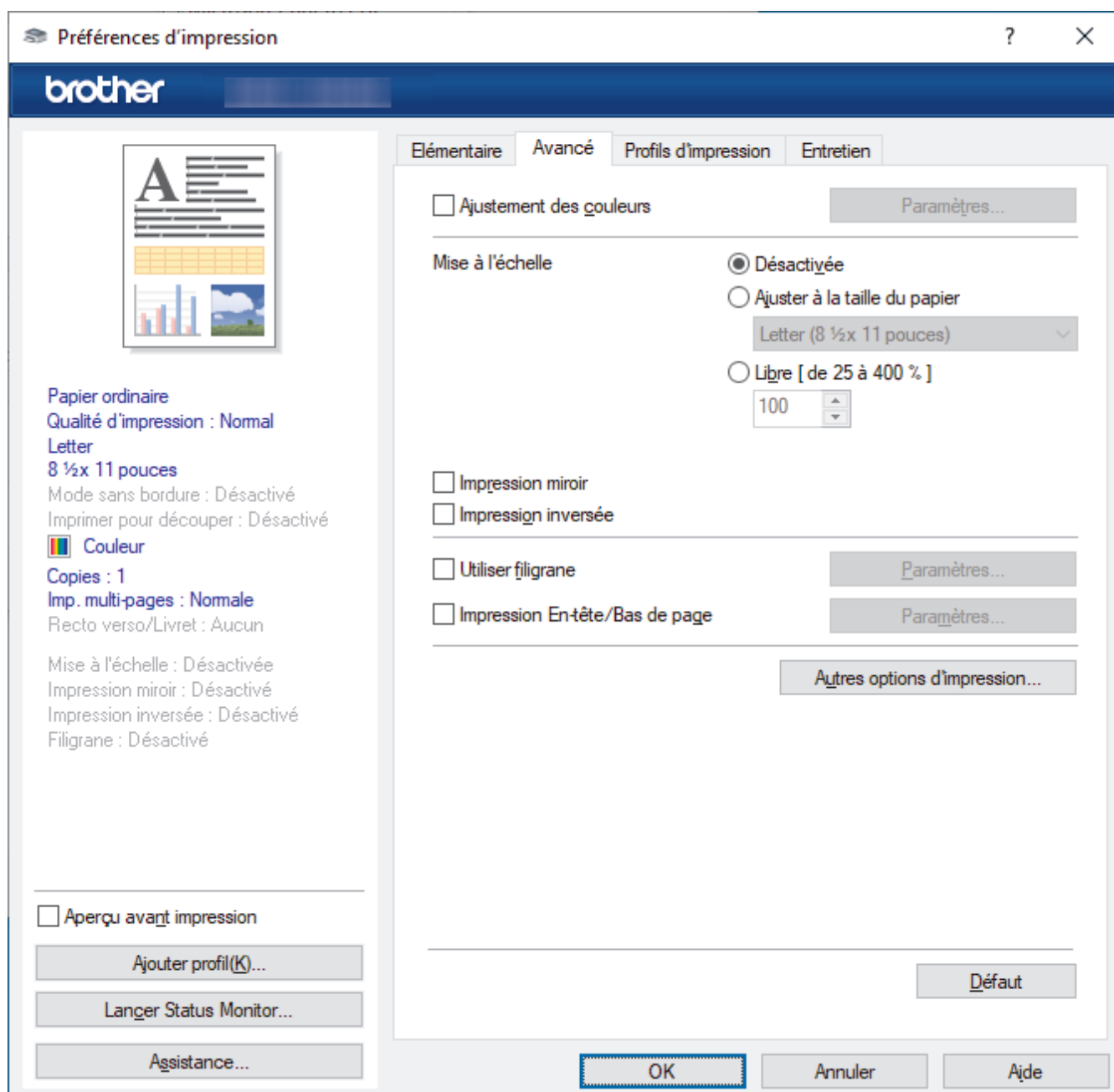
Sélectionnez le type de bordure à utiliser lorsque vous imprimez plusieurs pages sur une seule feuille de papier.

9. Recto verso/Livret

Sélectionnez cette option pour imprimer sur les deux faces du papier ou imprimer un document au format livret à l'aide de l'impression recto-verso.

Bouton Paramètres recto verso

Cliquez sur ce bouton pour sélectionner le type de reliure recto verso. Quatre types de reliure recto verso sont disponibles pour chaque orientation.



1. Ajustement des couleurs

Sélectionnez cette option pour utiliser la fonction d'amélioration des couleurs. Cette fonctionnalité analyse l'image pour en améliorer la netteté, la balance des blancs et la densité de couleur. Ce processus peut prendre plusieurs minutes en fonction du format d'image et des caractéristiques de votre ordinateur.

2. Mise à l'échelle

Sélectionnez ces options pour augmenter ou réduire la taille des pages de votre document.

Ajuster à la taille du papier

Sélectionnez cette option pour agrandir ou réduire les pages du document afin de les faire tenir sur un format de papier précis. Lorsque vous sélectionnez cette option, sélectionnez le format de papier désiré dans la liste déroulante.

Libre [de 25 à 400 %]

Sélectionnez cette option pour agrandir ou réduire manuellement les pages du document. Lorsque vous sélectionnez cette option, tapez une valeur dans le champ.

3. Impression miroir

Sélectionnez cette option pour inverser horizontalement l'image imprimée sur la page, de gauche à droite.

4. Impression inversée

Sélectionnez cette option pour faire pivoter l'image imprimée de 180 degrés.

5. Utiliser filigrane

Sélectionnez cette option pour imprimer un logo ou du texte sur votre document sous la forme d'un filigrane. Sélectionnez l'un des filigranes prédéfinis, ajoutez un nouveau filigrane ou utilisez un fichier d'image que vous avez créé.

6. Impression En-tête/Bas de page

Sélectionnez cette option pour imprimer la date, l'heure et le nom de l'utilisateur connecté sur le document.

7. Bouton Autres options d'impression

Paramètres de couleur avancés

Sélectionnez la méthode utilisée par l'appareil pour disposer les points afin de restituer les demi-tons.

La couleur des pages imprimées peut être ajustée afin d'obtenir les couleurs les plus proches possibles de celles qui sont affichées sur l'écran de l'ordinateur.

Réduire les taches

Certains types de support d'impression peuvent nécessiter un temps de séchage plus long. Modifiez cette option si vous rencontrez des problèmes de traînées sur les impressions ou de bourrages papier.

Récupérer les données de couleurs de l'imprimante

Sélectionnez cette option pour optimiser la qualité de l'impression en utilisant les paramètres d'usine par défaut de l'appareil qui sont spécialement conçus pour votre appareil Brother. Utilisez cette option si vous avez remplacé l'appareil ou si vous avez modifié l'adresse réseau de l'appareil.

Imprimer l'archive

Sélectionnez cette option pour enregistrer les données d'impression sur votre ordinateur sous la forme d'un fichier PDF.



Renseignements connexes

- [Imprimer à partir de votre ordinateur \(Windows\)](#)

Sujets connexes :

- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
 - [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
 - [Imprimer une photo \(Windows\)](#)
 - [Imprimer un document \(Windows\)](#)
 - [Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier \(N en 1\) \(Windows\)](#)
 - [Imprimer une affiche \(Windows\)](#)
 - [Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier \(impression recto-verso automatique\) \(Windows\)](#)
 - [Imprimer un livret automatiquement \(Windows\)](#)
 - [Utiliser un profil d'impression prédéfini \(Windows\)](#)
 - [Modifier les paramètres d'impression par défaut \(Windows\)](#)
 - [Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression](#)
-

Imprimer à partir de votre ordinateur (Mac)

- [Imprimer à l'aide d'AirPrint](#)

Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- [Imprimer des photos ou des documents à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier à l'aide de Brother iPrint&Scan \(impression recto-verso automatique\) \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier à l'aide de Brother iPrint&Scan \(N dans 1\) \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimer un document couleur en échelle de gris à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimer des photos ou des documents à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)



1. Assurez-vous d'avoir chargé le bon support dans le bac à papier.

IMPORTANT

Pour l'impression de photos :

- Pour obtenir les meilleurs résultats, utilisez du papier Brother.
- Lorsque vous imprimez sur du papier photo, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier dans le bac.

2. Lancez Brother iPrint&Scan.

- Windows

Lancer  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.

L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.

3. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquer **OK**.

4. Cliquez sur **Imprimer**.

5. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Windows

Cliquez sur **Photo** ou **Document**.

- Mac

Cliquez sur **Photo** ou **PDF**.

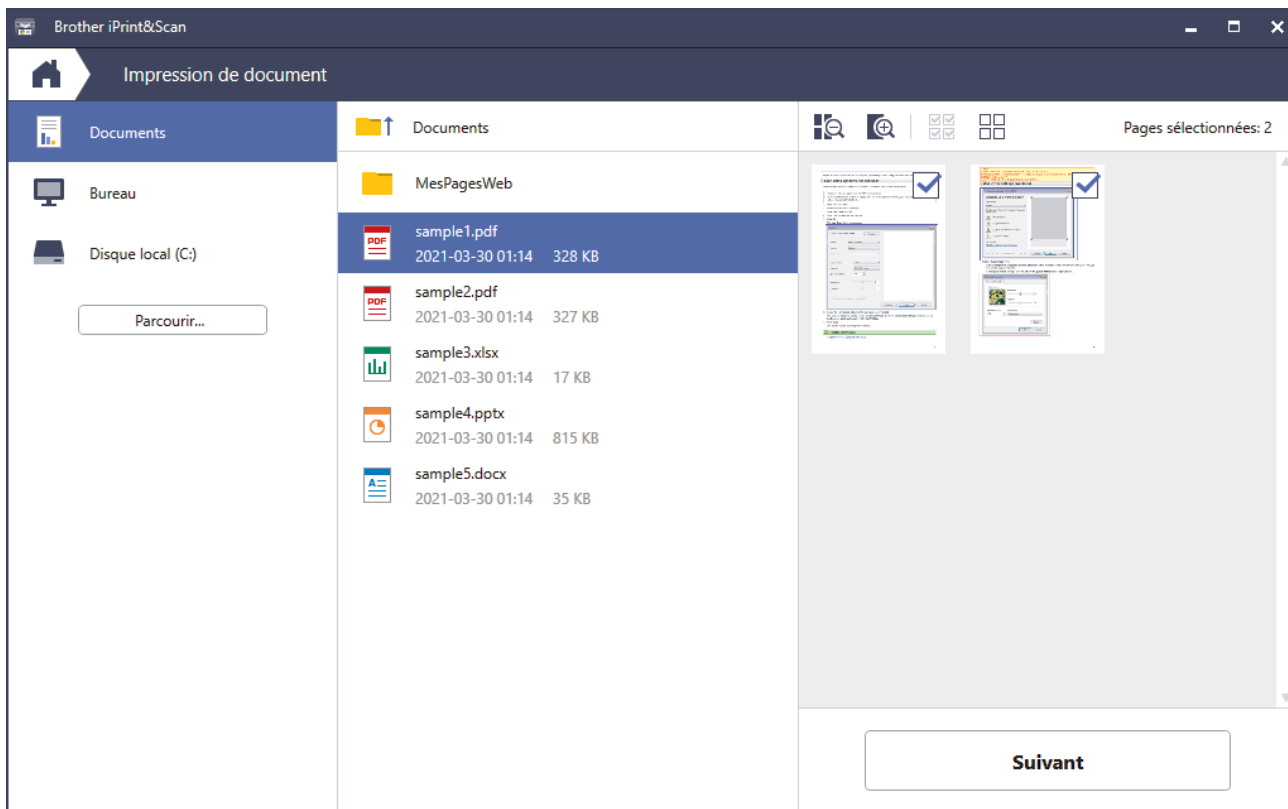
6. Sélectionnez le fichier à imprimer, puis effectuez l'une des opérations suivantes :

- Windows

Cliquez sur **Suivant**.

- Mac

Cliquez sur **Ouvrir**, puis cliquez sur **Suivant** si vous y êtes invité.



- L'écran réel peut varier selon la version de l'application.
- Utilisez l'application la plus récente. >> *Renseignements connexes*
- Si le document à imprimer contient un grand nombre de pages, vous pouvez également sélectionner les pages à imprimer.

7. Modifiez d'autres paramètres d'impression, si nécessaire.

8. Cliquez sur **Imprimer**.

IMPORTANT

Pour l'impression de photos :

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression avec les paramètres que vous avez sélectionnés, définissez systématiquement l'option **Type de support** pour qu'elle corresponde au type de papier que vous chargez.



Renseignements connexes

- [Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Sujets connexes :

- [Aperçu de Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac](#)

Imprimer automatiquement sur les deux côtés du papier à l'aide de Brother iPrint&Scan (impression recto-verso automatique) (Windows/Mac)



- Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est fermé.
- Si le papier est gondolé, aplatissez-le et remettez-le dans le bac à papier.
- Utilisez du papier ordinaire. N'utilisez PAS de papier de qualité supérieure.
- Si le papier est fin, il peut se froisser.

1. Lancez Brother iPrint&Scan.

- Windows

Lancer  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.

L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.

2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquer **OK**.

3. Cliquez sur **Imprimer**.

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Windows

Cliquez sur **Document**.

- Mac

Cliquez sur **PDF**.

5. Sélectionnez le fichier à imprimer, puis effectuez l'une des opérations suivantes :

- Windows

Cliquez sur **Suivant**.

- Mac

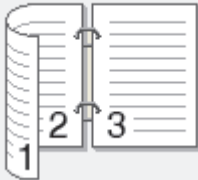
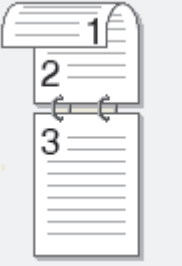
Cliquez sur **Ouvrir**, puis cliquez sur **Suivant** si vous y êtes invité.



Si le document à imprimer contient un grand nombre de pages, vous pouvez également sélectionner les pages à imprimer.

6. Sélectionnez l'une des options de la liste déroulante **Recto verso**.

Deux types de reliure recto verso sont disponibles :

Option	Description
On (Retourner sur le bord long)	
On (Retourner sur le bord court)	

7. Modifiez d'autres paramètres d'impression, si nécessaire.
8. Cliquez sur **Imprimer**.

Renseignements connexes

- [Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
-

Imprimer plusieurs pages sur une seule feuille de papier à l'aide de Brother iPrint&Scan (N dans 1) (Windows/Mac)



1. Lancer  (**Brother iPrint&Scan**).

L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.

2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquez **OK**.
3. Cliquez sur **Imprimer**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Windows
Cliquez sur **Document**.
 - Mac
Cliquez sur **PDF**.
5. Sélectionnez le fichier à imprimer, puis effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Windows
Cliquez sur **Suivant**.
 - Mac
Cliquez sur **Ouvrir**, puis cliquez sur **Suivant** si vous y êtes invité.



Si le document à imprimer contient un grand nombre de pages, vous pouvez également sélectionner les pages à imprimer.

6. Cliquez sur la liste déroulante **Présentation**, puis sélectionnez le nombre de pages à imprimer sur chaque feuille.
7. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.
8. Cliquez sur **Imprimer**.





Renseignements connexes

- [Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimer un document couleur en échelle de gris à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Avec le mode Échelle de gris, la vitesse de traitement de l'impression est plus élevée qu'avec le mode Couleur. Si votre document contient de la couleur, sélectionner le mode Échelle de gris permet d'imprimer votre document dans 256 niveaux de l'échelle de gris.



1. Lancez Brother iPrint&Scan.
 - Windows
Lancer  (Brother iPrint&Scan).
 - Mac
Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.
L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.
 2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquez **OK**.
 3. Cliquez sur **Imprimer**.
 4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Windows
Cliquez sur **Photo** ou **Document**.
 - Mac
Cliquez sur **Photo** ou **PDF**.
 5. Sélectionnez le fichier à imprimer, puis effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Windows
Cliquez sur **Suivant**.
 - Mac
Cliquez sur **Ouvrir**, puis cliquez sur **Suivant** si vous y êtes invité.
-
-  Si le document à imprimer contient un grand nombre de pages, vous pouvez également sélectionner les pages à imprimer.
-
6. Cliquez sur la liste déroulante **Couleur / Mono**, puis sélectionnez l'option **Mono**.
 7. Modifiez d'autres paramètres d'impression, si nécessaire.
 8. Cliquez sur **Imprimer**.



Renseignements connexes

- [Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimer une pièce jointe de courriel

Vous pouvez imprimer des fichiers en les envoyant par courriel à votre appareil Brother.

- Vous pouvez joindre au courriel jusqu'à 10 documents, pour un total de 20 Mo.
- Cette fonctionnalité prend en charge les formats suivants :
 - Fichiers de documents : PDF, TXT, fichiers Microsoft Word, fichiers Microsoft Excel et fichiers Microsoft PowerPoint
 - Fichiers de type image : JPEG, BMP, GIF, PNG et TIFF
- L'appareil imprime par défaut à la fois le courriel et ses pièces jointes. Pour imprimer uniquement les pièces jointes du courriel, modifiez les réglages selon vos besoins.

1. Appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher [Applis].

Appuyez sur [Applis].



- Si des informations relatives à la connexion Internet apparaissent à l'écran ACL de l'appareil, lisez-les puis appuyez sur [OK].
- Il peut arriver que des mises à jour ou des annonces relatives aux fonctionnalités Brother Web Connect s'affichent sur l'écran ACL. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Les fonctions en ligne], puis appuyez sur celle-ci.



- Si cette fonction est verrouillée, contactez votre administrateur réseau pour y accéder.
- Si des informations relatives à [Les fonctions en ligne] s'affichent, lisez-les, puis appuyez sur [OK].

3. Appuyez sur [Activer].

Suivez les instructions à l'écran. Les fonctions en ligne sont activées.

4. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Impression par courriel], puis appuyez sur celle-ci.



- Si des informations relatives à [Impression par courriel] s'affichent, lisez-les, puis appuyez sur [OK].

5. Appuyez sur [Activer].

Suivez les instructions à l'écran. L'appareil imprime la feuille d'instructions.

6. Envoyez votre courriel à l'adresse électronique figurant sur la feuille. L'appareil imprime les pièces jointes du courriel.



- Pour modifier les paramètres, y compris l'adresse électronique et les paramètres d'impression, accédez à la Gestion à partir du Web, cliquez sur **Fonctions en ligne** > **Paramètres des fonctions en ligne** dans le menu de navigation de gauche, puis cliquez sur le bouton **Pages des paramètres des fonctions en ligne**.



Renseignements connexes

- [Imprimer](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Numériser

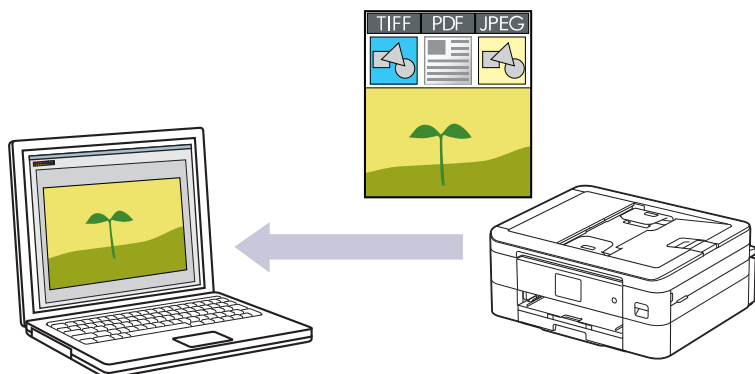
- Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil
- Numériser à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Numériser à partir de votre ordinateur (Windows)
- Numériser à partir de votre ordinateur (Mac)

Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil

- Numériser des photos et des graphiques
- Enregistrer des données numérisées dans un dossier comme fichier PDF
- Numériser vers un fichier texte modifiable à l'aide de la fonction ROC
- Enregistrer les données numérisées comme pièce jointe de courriel
- Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau (Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11)
- Modifier les paramètres de numérisation à l'aide de Brother iPrint&Scan

Numériser des photos et des graphiques

Permet d'envoyer des graphiques ou des photos numérisées directement vers votre ordinateur.




Utilisez le bouton de numérisation de l'appareil pour apporter des modifications temporaires aux paramètres de numérisation. Pour introduire des modifications permanentes, utilisez Brother iPrint&Scan.


1. Chargez le document.
2. Appuyez sur [Numéris.] > [vers ordinateur] > [vers image].
3. Si l'appareil est connecté au réseau, appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'ordinateur vers lequel vous souhaitez envoyer les données, puis sélectionnez le nom de l'ordinateur.



Si le message à l'écran ACL vous invite à saisir un NIP, utilisez l'écran ACL pour saisir le NIP à quatre chiffres de l'ordinateur, puis appuyez sur [OK].

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier les paramètres, appuyez sur  [Options].
 - Appuyez sur [Marche] pour lancer la numérisation sans modifier de paramètres supplémentaires. L'appareil lance la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions affichées à l'écran ACL pour mener à bien la tâche de numérisation.



Pour utiliser  [Options], vous devez connecter à l'appareil un ordinateur sur lequel Brother iPrint&Scan est installé.

5. Appuyez sur [Param numér] > [Déf sur périph].
6. Sélectionnez les paramètres de numérisation que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Réglage couleur	Permet de sélectionner le format de couleur du document.
Résolution	Permet de sélectionner la résolution de numérisation du document.
Type fichier	Permet de sélectionner le format de fichier du document.
Taille doc	Permet de sélectionner le format de votre document.
Luminosité	Permet de sélectionner le niveau de luminosité.
Contraste	Permet de sélectionner le niveau de contraste.
Redress. auto.	Permet de redresser les documents qui sont de travers lors de la numérisation.

Option	Description
Ign pages vierges	Lorsque l'option est activée, les pages blanches sont ignorées.
Suppr couleur arrière-plan	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.



Pour enregistrer les paramètres en tant que raccourci, appuyez sur [Enr. en tant que racc]. Il vous sera demandé si vous souhaitez en faire un raccourci à touche unique. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.

7. Appuyez sur [Marche].

L'appareil lance la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions affichées à l'écran ACL pour mener à bien la tâche de numérisation.

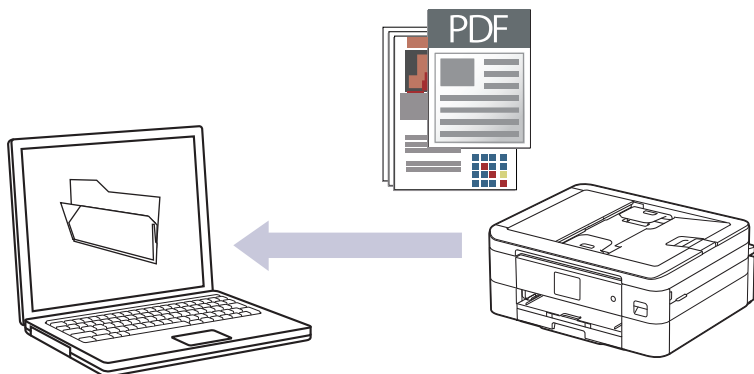


Renseignements connexes

- [Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil](#)
-

Enregistrer des données numérisées dans un dossier comme fichier PDF

Permet de numériser des documents et de les enregistrer en tant que fichiers PDF dans un dossier sur votre ordinateur.




Utilisez le bouton de numérisation de l'appareil pour apporter des modifications temporaires aux paramètres de numérisation. Pour introduire des modifications permanentes, utilisez Brother iPrint&Scan.


1. Chargez le document.
2. Appuyez sur [Numéris.] > [vers ordinateur] > [vers fichier].
3. Si l'appareil est connecté au réseau, appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'ordinateur vers lequel vous souhaitez envoyer les données, puis sélectionnez le nom de l'ordinateur.



Si le message à l'écran ACL vous invite à saisir un NIP, utilisez l'écran ACL pour saisir le NIP à quatre chiffres de l'ordinateur, puis appuyez sur [OK].

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier les paramètres, appuyez sur  [Options].
 - Appuyez sur [Marche] pour lancer la numérisation sans modifier de paramètres supplémentaires. L'appareil lance la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions affichées à l'écran ACL pour mener à bien la tâche de numérisation.



Pour utiliser  [Options], vous devez connecter à l'appareil un ordinateur sur lequel Brother iPrint&Scan est installé.

5. Appuyez sur [Param numér.] > [Déf sur périph.].
6. Sélectionnez les paramètres de numérisation que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Réglage couleur	Permet de sélectionner le format de couleur du document.
Résolution	Permet de sélectionner la résolution de numérisation du document.
Type fichier	Permet de sélectionner le format de fichier du document.
Taille doc	Permet de sélectionner le format de votre document.
Luminosité	Permet de sélectionner le niveau de luminosité.
Contraste	Permet de sélectionner le niveau de contraste.

Option	Description
Redress. auto.	Permet de redresser les documents qui sont de travers lors de la numérisation.
Ign pages vierges	Lorsque l'option est activée, les pages blanches sont ignorées.
Suppr couleur arrière-plan	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.



Pour enregistrer les paramètres en tant que raccourci, appuyez sur [Enr. en tant que racc]. Il vous sera demandé si vous souhaitez en faire un raccourci à touche unique. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.

7. Appuyez sur [Marche].

L'appareil lance la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions affichées à l'écran ACL pour mener à bien la tâche de numérisation.

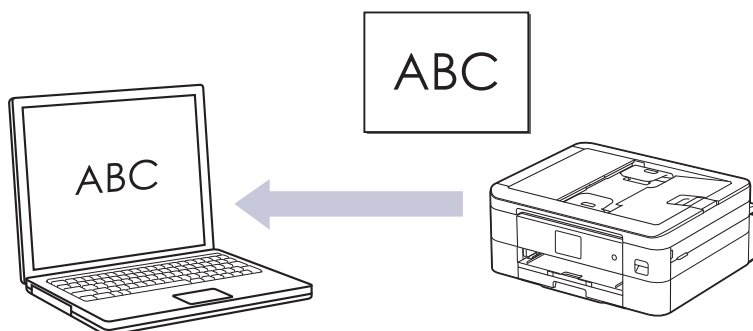


Renseignements connexes

- [Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil](#)
-


Numériser vers un fichier texte modifiable à l'aide de la fonction ROC


Votre appareil peut convertir les caractères d'un document numérisé en texte à l'aide de la technologie de reconnaissance optique de caractères (ROC). Vous pouvez modifier ce texte avec votre application de traitement de texte favorite.





- La fonction Numérisation vers ROC est disponible pour certaines langues.
- Utilisez le bouton de numérisation de l'appareil pour apporter des modifications temporaires aux paramètres de numérisation. Pour introduire des modifications permanentes, utilisez Brother iPrint&Scan.

1. Chargez le document.
2. Appuyez sur [Numéris.] > [vers ordinateur] > [vers ROC].
3. Si l'appareil est connecté au réseau, appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'ordinateur vers lequel vous souhaitez envoyer les données, puis sélectionnez le nom de l'ordinateur.

 Si le message à l'écran ACL vous invite à saisir un NIP, utilisez l'écran ACL pour saisir le NIP à quatre chiffres de l'ordinateur, puis appuyez sur [OK].

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier les paramètres, appuyez sur  [Options].
 - Appuyez sur [Marche] pour lancer la numérisation sans modifier de paramètres supplémentaires.L'appareil lance la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions affichées à l'écran ACL pour mener à bien la tâche de numérisation.

 Pour utiliser  [Options], vous devez connecter à l'appareil un ordinateur sur lequel Brother iPrint&Scan est installé.

5. Appuyez sur [Param numér] > [Déf sur périph].
6. Sélectionnez les paramètres de numérisation que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Réglage couleur	Permet de sélectionner le format de couleur du document.
Résolution	Permet de sélectionner la résolution de numérisation du document.
Type fichier	Permet de sélectionner le format de fichier du document.
Taille doc	Permet de sélectionner le format de votre document.
Luminosité	Permet de sélectionner le niveau de luminosité.

Option	Description
Contraste	Permet de sélectionner le niveau de contraste.
Redress. auto.	Permet de redresser les documents qui sont de travers lors de la numérisation.
Ign pages vierges	Lorsque l'option est activée, les pages blanches sont ignorées.
Suppr couleur arrière-plan	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.



Pour enregistrer les paramètres en tant que raccourci, appuyez sur [Enr. en tant que racc]. Il vous sera demandé si vous souhaitez en faire un raccourci à touche unique. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.

7. Appuyez sur [Marche].

L'appareil lance la numérisation. Si vous utilisez la vitre du scanner de l'appareil, suivez les instructions affichées à l'écran ACL pour mener à bien la tâche de numérisation.

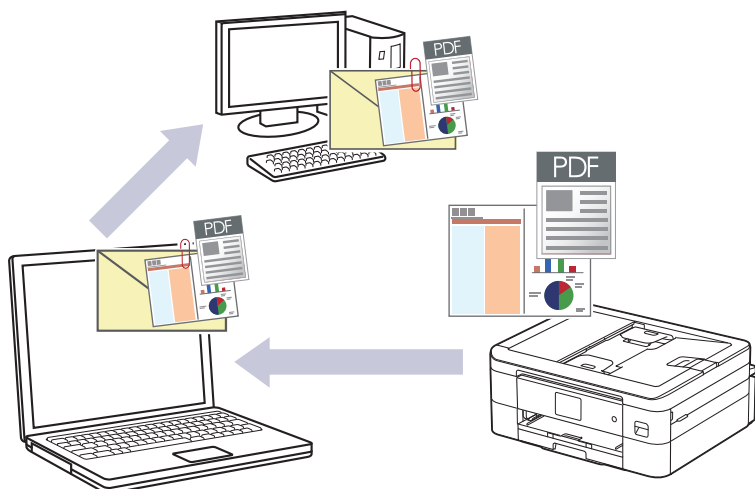


Renseignements connexes

- [Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil](#)
-

Enregistrer les données numérisées comme pièce jointe de courriel

Envoyez les données numérisées de votre appareil dans votre application de messagerie sous forme de pièce jointe.




- Utilisez le bouton de numérisation de l'appareil pour apporter des modifications temporaires aux paramètres de numérisation. Pour introduire des modifications permanentes, utilisez Brother iPrint&Scan.
- Pour utiliser cette fonction avec le bouton de numérisation de votre appareil, assurez-vous de sélectionner l'une de ces applications dans Brother iPrint&Scan :
 - Windows : Microsoft Outlook
 - Mac : Apple Mail

Pour d'autres applications et services de messagerie Web, utilisez la fonction Numérisation vers image ou Numérisation vers fichier pour numériser un document et joindre le fichier numérisé à un message électronique.


1. Chargez le document.
2. Appuyez sur [Numéris.] > [vers ordinateur] > [vers courriel].
3. Si l'appareil est connecté au réseau, appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'ordinateur vers lequel vous souhaitez envoyer les données, puis sélectionnez le nom de l'ordinateur.



Si le message à l'écran ACL vous invite à saisir un NIP, utilisez l'écran ACL pour saisir le NIP à quatre chiffres de l'ordinateur, puis appuyez sur [OK].

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier les paramètres, appuyez sur  [Options].
 - Appuyez sur [Marche] pour lancer la numérisation sans modifier de paramètres supplémentaires. L'appareil numérise le document et l'enregistre sous forme de pièce jointe. Il démarre ensuite votre application de messagerie et ouvre un nouveau courriel vide avec le fichier numérisé joint.



Pour utiliser  [Options], vous devez connecter à l'appareil un ordinateur sur lequel Brother iPrint&Scan est installé.

5. Appuyez sur [Param numér] > [Déf sur périph].
6. Sélectionnez les paramètres de numérisation que vous souhaitez modifier, puis appuyez sur [OK].

Option	Description
Réglage couleur	Permet de sélectionner le format de couleur du document.
Résolution	Permet de sélectionner la résolution de numérisation du document.
Type fichier	Permet de sélectionner le format de fichier du document.
Taille doc	Permet de sélectionner le format de votre document.
Luminosité	Permet de sélectionner le niveau de luminosité.
Contraste	Permet de sélectionner le niveau de contraste.
Redress. auto.	Permet de redresser les documents qui sont de travers lors de la numérisation.
Ign pages vierges	Lorsque l'option est activée, les pages blanches sont ignorées.
Suppr couleur arrière-plan	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.



Pour enregistrer les paramètres en tant que raccourci, appuyez sur [Enr. en tant que racc]. Il vous sera demandé si vous souhaitez en faire un raccourci à touche unique. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.

7. Appuyez sur [Marche].

L'appareil numérise le document et l'enregistre sous forme de pièce jointe. Il démarre ensuite votre application de messagerie et ouvre un nouveau courriel vide avec le fichier numérisé joint.



Renseignements connexes

- [Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil](#)



Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau (Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11)

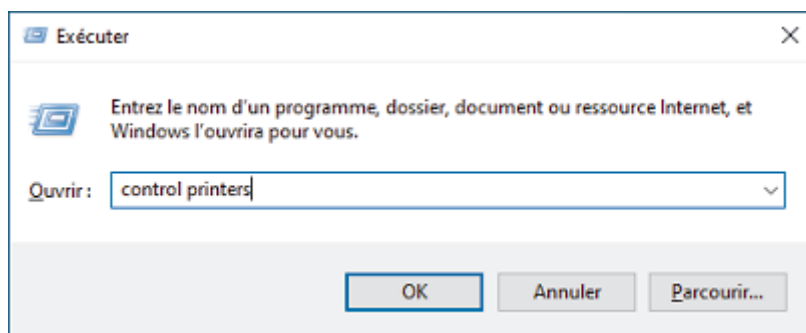
Le protocole Web Services permet aux utilisateurs de Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11 de numériser en utilisant un appareil Brother sur le réseau. Vous devez installer le pilote par l'intermédiaire de Web Services.

- [Utiliser le protocole Web Services pour installer le pilote de scanner \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#)
- [Numériser avec les services Web depuis votre appareil \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#)
- [Configurer les paramètres de numérisation pour le protocole des services Web](#)

Utiliser le protocole Web Services pour installer le pilote de scanner (Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11)

- Vérifiez si vous avez installé les bons logiciels et pilotes pour votre appareil.
- Vérifiez que l'ordinateur hôte et l'appareil Brother sont sur le même sous-réseau, ou que le routeur est correctement configuré pour transmettre les données entre les deux appareils.
- Vous devez configurer l'adresse IP sur votre appareil Brother avant de configurer ce réglage.

1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer **Exécuter**.
2. Saisissez **control printers** dans le champ **Ouvrir :** et cliquez sur **OK**.



3. Cliquez sur **Ajouter un périphérique**



- Le nom Web Services pour l'appareil Brother est le nom de votre modèle et l'adresse MAC.
- Windows 8.1/Windows 10/Windows 11

Déplacez votre souris au-dessus du nom de l'appareil pour afficher les informations sur l'appareil.

4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Windows 8.1/Windows 10/Windows 11
Sélectionnez l'appareil que vous souhaitez installer, puis suivez les instructions à l'écran.
 - Windows 7
Cliquez sur **Installer** dans le menu affiché.



Pour désinstaller les pilotes, cliquez sur **Désinstaller** ou  (**supprimer le périphérique**).



Renseignements connexes

- [Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#)

▲ [Accueil](#) > [Numériser](#) > [Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil](#) > [Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#) > [Numériser avec les services Web depuis votre appareil \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#)

Numériser avec les services Web depuis votre appareil (Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11)

Si vous avez installé le pilote pour la numérisation à partir des services Web, vous pouvez accéder au menu de numérisation des services Web à l'écran ACL de l'appareil Brother.

- Certains caractères dans les messages affichés à l'écran ACL peuvent être remplacés par des espaces si la configuration des langues de votre système d'exploitation et celle de votre appareil Brother diffèrent.
- Si l'écran ACL affiche un message d'erreur de mémoire insuffisante, choisissez un format plus petit dans le réglage **Format papier** ou une résolution plus faible dans le réglage **Résolution (ppp)**.



1. [Chargez le document.](#)
2. Appuyez sur [Numéris.] > [Num WS].
3. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner le type de numérisation souhaité, puis appuyez dessus.
4. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'ordinateur vers lequel vous souhaitez envoyer les données, puis sélectionnez le nom de l'ordinateur.
5. Appuyez sur [Marche].
L'appareil lance la numérisation.

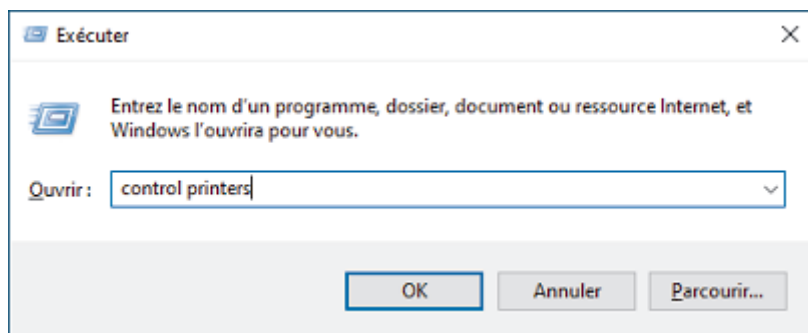


Renseignements connexes

- [Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#)

Configurer les paramètres de numérisation pour le protocole des services Web

1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer **Exécuter**.
2. Saisissez **control printers** dans le champ **Ouvrir :** et cliquez sur **OK**.



3. Faites un clic droit sur l'icône de l'appareil, puis sélectionnez **Profils de numérisation....** La boîte de dialogue **Profils de numérisation** s'affiche.
4. Sélectionnez le profil de scanner que vous souhaitez utiliser.
5. Assurez-vous que le scanner sélectionné dans la liste **Scanneur** est un appareil qui prend en charge les services Web pour la numérisation, puis cliquez sur le bouton **Par défaut**.
6. Cliquez sur **Modifier....**
La boîte de dialogue **Modifier le profil par défaut** s'affiche.
7. Sélectionnez les paramètres **Source**, **Format papier**, **Format de couleurs**, **Type de fichier**, **Résolution (ppp)**, **Luminosité** et **Contraste**.
8. Cliquez sur le bouton **Enregistrer le profil**.
Ces paramètres seront appliqués lors de la numérisation au moyen du protocole des services Web.

Si l'appareil vous invite à sélectionner une application de numérisation, sélectionnez Télécopie et numérisation Windows dans la liste.



Renseignements connexes

- [Utiliser les services Web pour numériser sur le réseau \(Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11\)](#)

Modifier les paramètres de numérisation à l'aide de Brother iPrint&Scan

Brother iPrint&Scan vous permet de modifier les paramètres du bouton de numérisation de l'appareil.

1. Lancez Brother iPrint&Scan.

- Windows

Lancer  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.

L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.

2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquez **OK**.
3. Cliquez sur le bouton **Paramètres de numérisation de l'appareil**, puis suivez les instructions affichées à l'écran pour modifier les paramètres de numérisation tels que le format de document, la couleur et la résolution.



Renseignements connexes

- [Numériser avec le bouton de numérisation de l'appareil](#)

Numériser à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Lancez Brother iPrint&Scan.

- Windows

Lancer  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.

L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.

2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquer **OK**.
3. Cliquez sur l'icône **Numérisation**, puis suivez les instructions à l'écran pour numériser vos documents.



Renseignements connexes

- [Numériser](#)


Numériser à partir de votre ordinateur (Windows)

Il existe plusieurs manières d'utiliser votre ordinateur pour numériser des photos et des documents sur votre appareil. Utilisez les applications fournies ou votre application de numérisation préférée.

- [Numériser avec Nuance™ PaperPort™ 14SE ou d'autres applications Windows](#)
- [Numériser avec Télécopie et numérisation Windows](#)

Numériser avec Nuance™ PaperPort™ 14SE ou d'autres applications Windows

Vous pouvez utiliser l'application Nuance™ PaperPort™ 14SE pour la numérisation.

- Pour télécharger l'application Nuance™ PaperPort™ 14SE, cliquez sur  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), sélectionnez **Autres options** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE prend en charge Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11.
- Pour des instructions détaillées sur l'utilisation de chaque application, cliquez sur le menu **Aide** de l'application, puis cliquez sur **Guide de mise en route** dans le ruban **Aide**.



Les instructions suivantes s'appliquent à la numérisation avec PaperPort™ 14SE. Pour d'autres applications Windows, les étapes seront similaires. PaperPort™ 14SE prend en charge à la fois les pilotes TWAIN et WIA; le pilote TWAIN (recommandé) est utilisé dans ces étapes.

Selon le modèle de votre appareil, il se peut que Nuance™ PaperPort™ 14SE ne soit pas inclus. S'il est exclus, vous pourrez utiliser d'autres applications logicielles qui prennent en charge la numérisation.

1. [Chargez le document.](#)

2. Démarrez PaperPort™ 14SE.

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Windows 11

Cliquez sur  > **Toutes les applications > Nuance PaperPort 14 > PaperPort.**


- Windows 10

Cliquez sur  > **Nuance PaperPort 14 > PaperPort.**

- Windows 8.1

Cliquez sur  (**PaperPort**).

- Windows 7

Sur votre ordinateur, cliquez sur  (**démarrer**) > **Tous les programmes > Nuance PaperPort 14 > PaperPort.**

3. Cliquez sur le menu **Bureau**, puis cliquez sur **Paramètres de numérisation** dans le ruban **Bureau**.

Le panneau **Numériser ou importer une photo** s'affiche sur le côté gauche de l'écran.

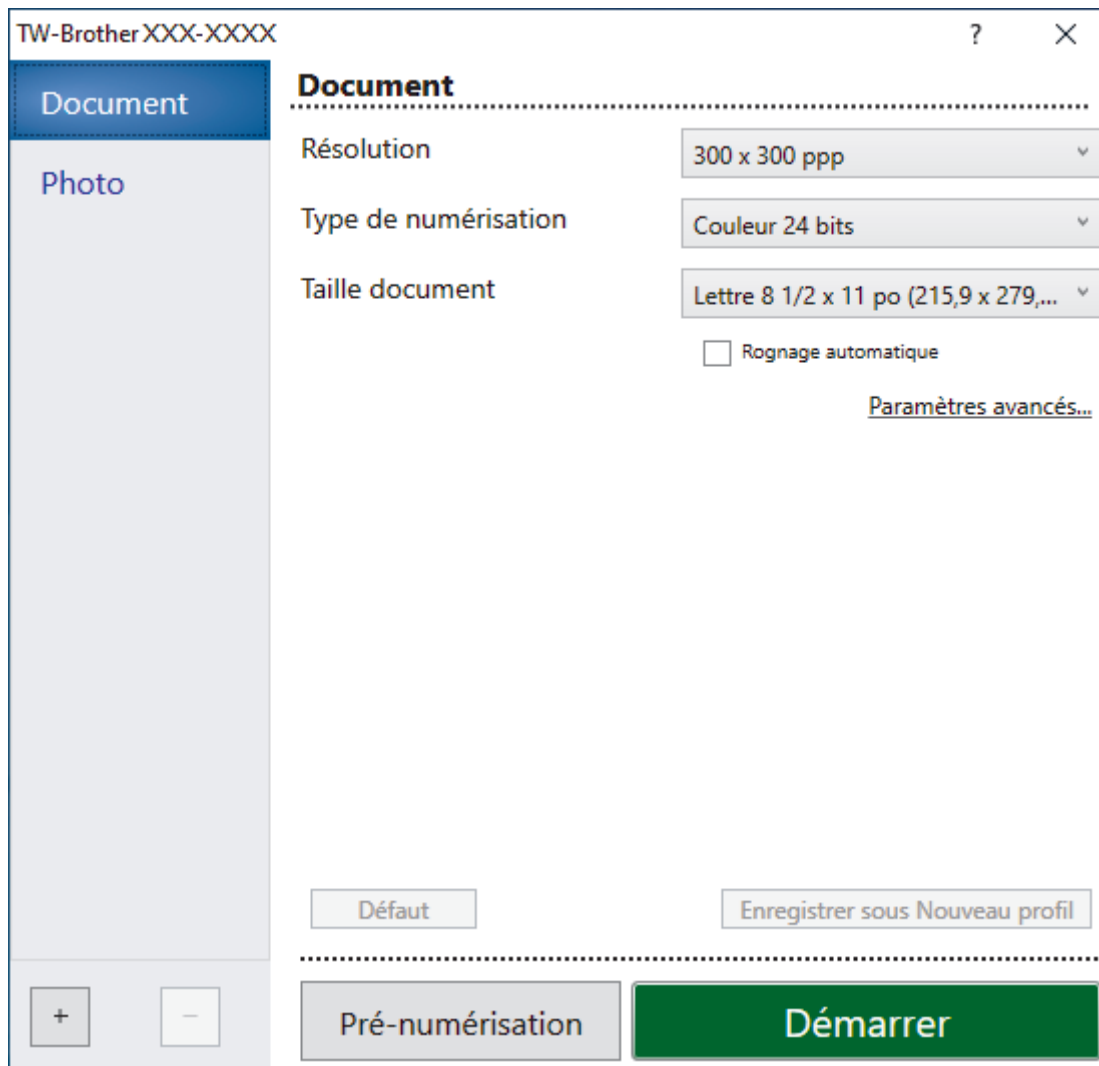
4. Cliquez sur **Sélectionner...**

5. Dans la liste des scanners disponibles, sélectionnez votre modèle dont le nom contient **TWAIN: TW**.

6. Sélectionnez la case à cocher **Afficher la boîte de dialogue du scanner** dans le panneau **Numériser ou importer une photo**.

7. Cliquez sur **Numériser**.

La boîte de dialogue Configuration du Scanner s'affiche.

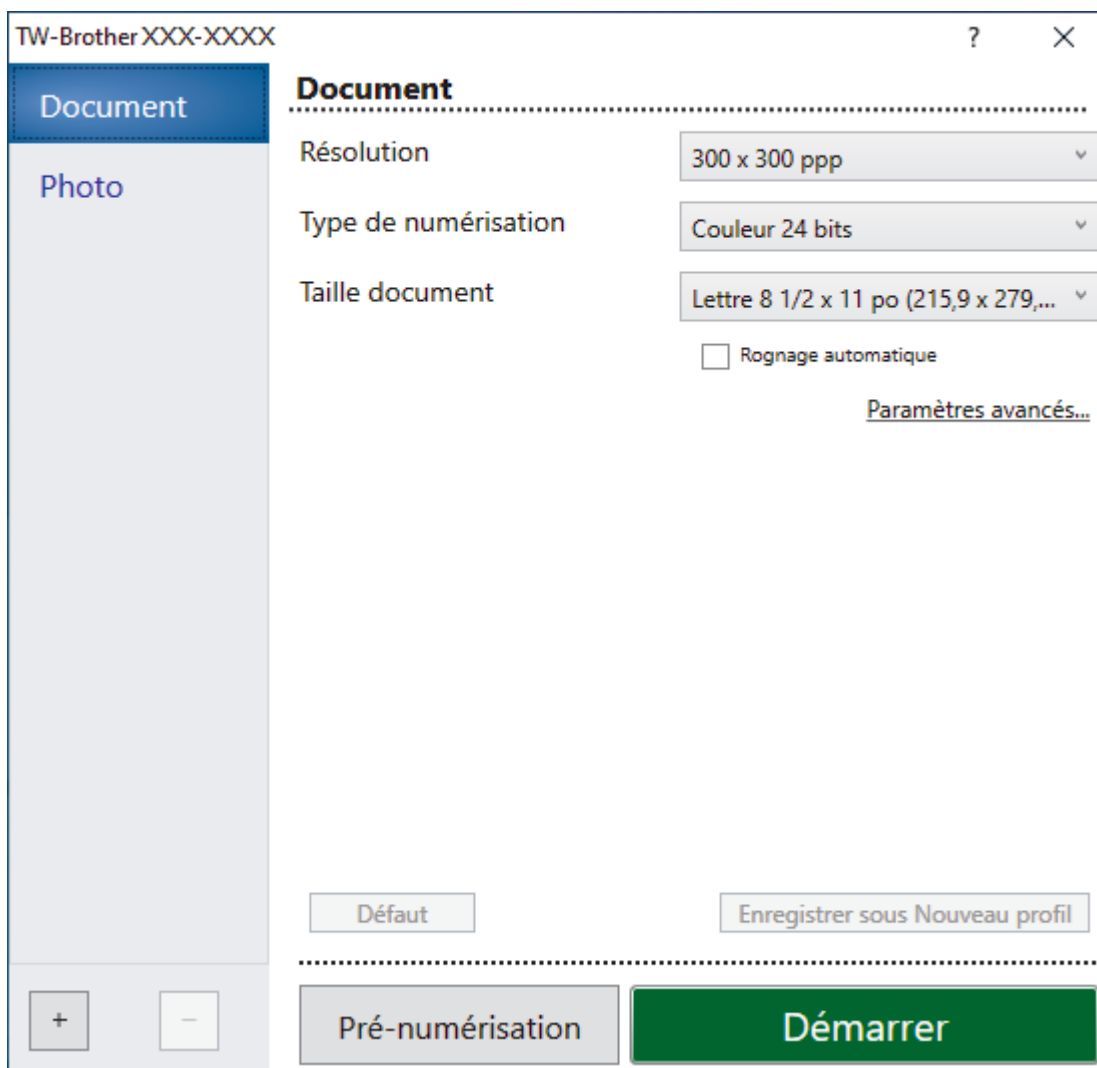


8. Réglez les paramètres dans la boîte de dialogue de configuration du scanner, si nécessaire.
9. Cliquez sur la liste déroulante **Taille document**, puis sélectionnez le format de votre document.
10. Cliquez sur **Pré-numérisation** pour prévisualiser votre image et rogner les parties inutiles avant la numérisation.
11. Cliquez sur **Démarrer**.
L'appareil lance la numérisation.

✓ Renseignements connexes

- Numériser à partir de votre ordinateur (Windows)
 - Paramètres du pilote TWAIN (Windows)

Paramètres du pilote TWAIN (Windows)



Notez que les noms d'éléments et les valeurs attribuables peuvent varier en fonction des appareils.

1. Numérisation

Sélectionnez l'option **Photo** ou **Document** selon le type de document que vous souhaitez numériser.

Scan (Type d'image)		Résolution	Type de numérisation
Photo	Utilisez ce paramètre pour numériser des photos.	300 x 300 ppp	Couleur 24 bits
Document	Numérisation de documents de type texte.	300 x 300 ppp	Couleur 24 bits

2. Résolution

Sélectionnez une résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**. Les résolutions élevées exigent davantage de mémoire et augmentent le temps de transfert, mais permettent d'obtenir une image numérisée plus nette.

3. Type de numérisation

Sélectionnez parmi un éventail de profondeurs de couleur pour la numérisation.

- **Noir et blanc**

Utilisez ce mode pour du texte ou des images de dessin au trait.

- **Gris (Diffusion d'erreur)**

Utilisez ce mode pour les photographies ou les graphiques. (La diffusion d'erreur est une méthode permettant de créer des images grises simulées sans utiliser de points réellement gris. Des points noirs sont disposés selon un motif spécifique pour donner un aspect gris.)

- **Gris véritable**

Utilisez ce mode pour les photographies ou les graphiques. Ce mode offre des images d'une plus grande précision, car il utilise jusqu'à 256 teintes de gris.

- **Couleur 24 bits**

Crée une image avec la reproduction la plus précise des couleurs. Ce mode utilise jusqu'à 16,8 millions de couleurs pour numériser l'image. Il exige toutefois une capacité élevée de mémoire et un temps de transfert prolongé.

4. Taille document

Sélectionnez le format exact de votre document dans une sélection de formats de numérisation prédéfinis.

Si vous sélectionnez **Format personnalisé**, la boîte de dialogue **Taille de document personnalisée** s'affiche pour vous permettre de spécifier le format du document.

5. Rognage automatique

Vous pouvez numériser plusieurs documents placés sur la vitre du scanner. L'appareil numérisera chaque document et créera des fichiers distincts ou un seul fichier de plusieurs pages.

6. Paramètres avancés

Configurez les paramètres avancés en cliquant sur le lien **Paramètres avancés** dans la boîte de dialogue de configuration du scanner.

- **Correction de documents**

- **Auto-réalignement**

Régalez l'appareil de manière à redresser automatiquement les documents en biais au moment où les pages sont numérisées à partir de la vitre du scanner.

- **Paramètres des marges**

Permet de régler les marges du document.

- **Faire pivoter l'image**

Pivotez l'image numérisée.

- **Remplissage du bord**

Remplissez les bords sur les quatre côtés de l'image numérisée à l'aide de la couleur et de la plage sélectionnées.

- **Ignorer les pages vierges**

Supprimez les pages vierges du document des résultats de la numérisation.

- **Qualité de l'image**

- **Réglage de la diffusion - Gris**

Régalez la diffusion lorsque vous sélectionnez l'option **Gris (Diffusion d'erreur)** dans la liste déroulante **Type de numérisation**.

- **Ajustement du ton de la couleur**

Régalez la teinte des couleurs.

- **Traitement de l'arrière-plan**

- **Supprimer les déteintes/motifs**

Évitez que l'encre ne transperce le papier.

- **Supprimer la couleur d'arrière-plan**

Supprimez la couleur de base des documents pour améliorer la lisibilité des données numérisées.

- **Suppression de la couleur**

Sélectionnez une couleur à supprimer de l'image numérisée.

- **Accentuation du bord**

Affinez les caractères de l'original.

-
- **Réduire le bruit**
Cette option améliore et rehausse la qualité des images numérisées. L'option **Réduire le bruit** est disponible lorsque vous sélectionnez l'option **Couleur 24 bits** et la résolution de numérisation **300 x 300 ppp**, **400 x 400 ppp** ou **600 x 600 ppp**.
 - **Qualité de l'image noir et blanc**
 - **Ajustement du seuil N&B**
Réglez le seuil de génération d'une image noir et blanc.
 - **Correction de caractère**
Corrigez les caractères interrompus ou incomplets de l'original pour améliorer leur lisibilité.
 - **Inversion noir/blanc**
Inversez le noir et le blanc d'une image noir et blanc.
 - **Contrôle de l'alimentation papier**
 - **Présentation**
Sélectionnez la mise en page.
 - **Num continue**
Sélectionnez cette option pour numériser plusieurs pages. Après la numérisation d'une page, sélectionnez l'option pour continuer la numérisation ou la terminer.



Renseignements connexes

- [Numériser avec Nuance™ PaperPort™ 14SE ou d'autres applications Windows](#)
-

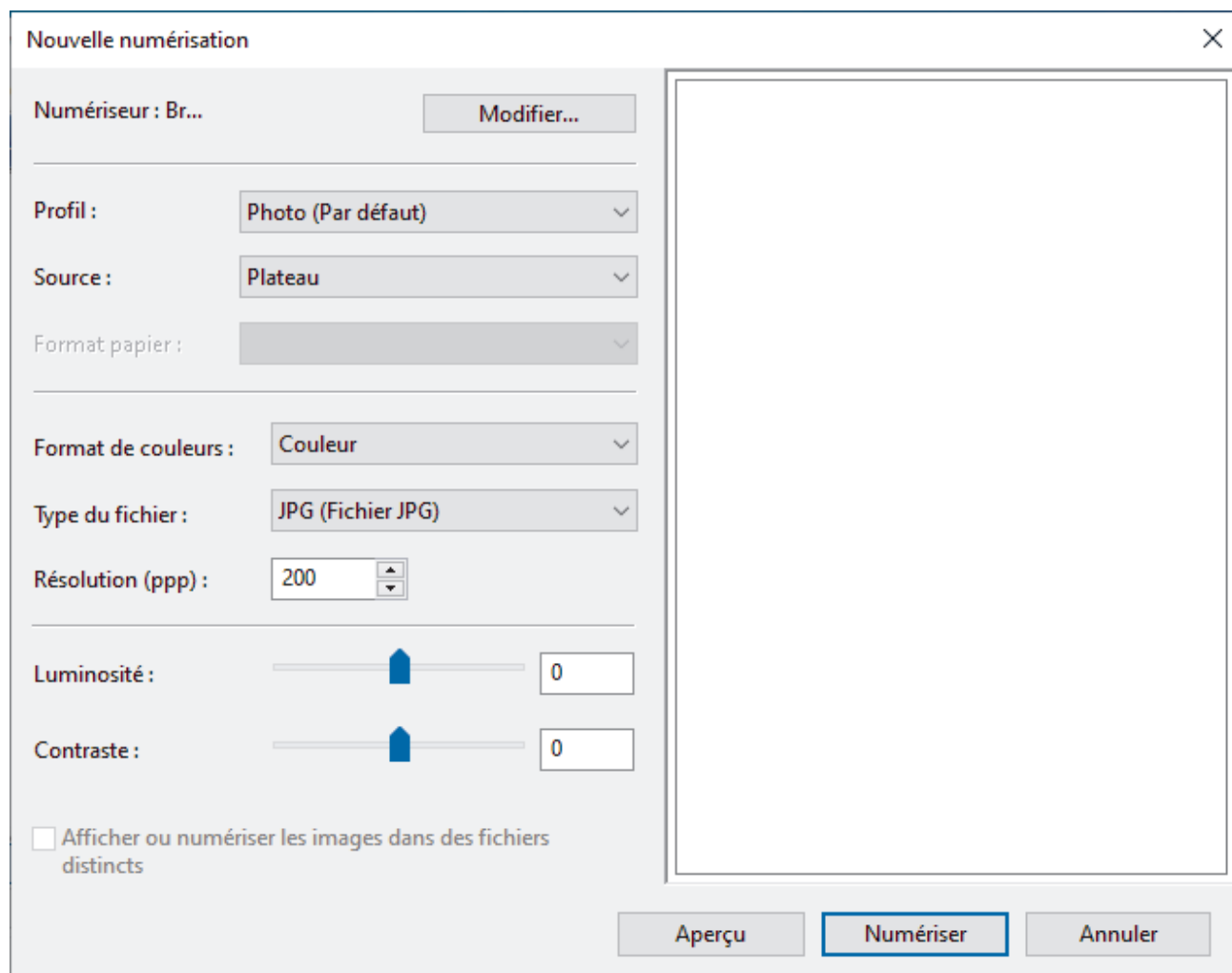
Numériser avec Télécopie et numérisation Windows

L'application Télécopie et numérisation Windows est une autre option que vous pouvez utiliser pour la numérisation.

- Télécopie et numérisation Windows utilise le pilote de scanner WIA.
- Si vous souhaitez recadrer une partie de la page après la pré-numérisation du document, vous devez numériser en utilisant la vitre du scanner (que vous pouvez également nommer scanner à plat).

1. [Chargez le document.](#)
2. Lancez Télécopie et numérisation Windows.
3. Cliquez sur **Fichier > Nouveau > Numériser.**
4. Sélectionnez le scanner que vous souhaitez utiliser.
5. Cliquez sur **OK.**

La boîte de dialogue **Nouvelle numérisation** s'affiche.



6. Si nécessaire, modifiez les paramètres de la boîte de dialogue.
La résolution du scanner peut être réglée à 1200 ppp maximum. Si vous souhaitez numériser à une résolution supérieure, utilisez le logiciel **Utilitaire du scanner de Brother Utilities (Utilitaires Brother)**.
7. Cliquez sur **Numériser.**
L'appareil commence la numérisation du document.



Renseignements connexes

- Numériser à partir de votre ordinateur (Windows)
- Paramètres du pilote WIA (Windows)

Paramètres du pilote WIA (Windows)

Nouvelle numérisation

Numérisateur : Brother XXX-XXXX Modifier...

Profil : Photo (Par défaut) ▼

Source : Plateau ▼

Format papier : ▼

Format de couleurs : Couleur ▼

Type du fichier : JPG (Fichier JPG) ▼

Résolution (ppp) : 200 ▼

Luminosité : 0

Contraste : 0

Afficher ou numériser les images dans des fichiers distincts

Aperçu Numériser Annuler

Profil

Sélectionnez le profil de numérisation à utiliser dans la liste déroulante **Profil**.

Source

Sélectionnez l'option **Plateau** ou **Chargeur (numérisation d'une face)** dans la liste déroulante.

Format de papier

L'option **Format de papier** est disponible si vous sélectionnez le **Chargeur (numérisation d'une face)** à l'option **Source**.

Format de couleurs

Sélectionnez un format de numérisation en couleur dans la liste déroulante **Format de couleurs**.

Type du fichier

Sélectionnez un format de fichier dans la liste déroulante **Type du fichier**.

Résolution (ppp)

Définissez une résolution de numérisation dans le champ **Résolution (ppp)**. Les résolutions élevées exigent davantage de mémoire et augmentent le temps de transfert, mais permettent d'obtenir une image numérisée plus nette.

Luminosité

Définissez le niveau **Luminosité** en déplaçant le curseur vers la droite ou la gauche pour éclaircir ou assombrir l'image. Si l'image numérisée est trop claire, réduisez la luminosité et renumérisez le document. Si l'image est trop foncée, augmentez la luminosité et renumérisez le document. Vous pouvez également taper une valeur dans le champ pour définir le niveau de luminosité.

Contraste

Augmentez ou diminuez le niveau de **Contraste** en déplaçant le curseur vers la droite ou la gauche. Une augmentation accentue les zones sombres et claires de l'image, alors qu'une diminution révèle davantage de détails dans les zones grises. Vous pouvez également taper une valeur dans le champ pour définir le niveau de contraste.



Renseignements connexes

- [Numériser avec Télécopie et numérisation Windows](#)
-


Numériser à partir de votre ordinateur (Mac)

- [Numériser à l'aide d'AirPrint \(macOS\)](#)

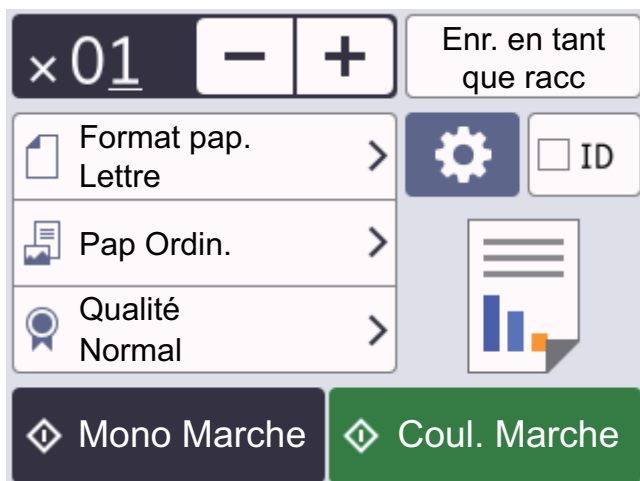
Copie

- Copier un document
- Agrandir ou réduire les images copiées
- Trier les copies
- Effectuer des copies à l'aide de la fonction Mise en page (N dans 1 ou Affiche)
- Copier sur les deux côtés du papier (copie recto verso)
- Copier une carte d'identité
- Paramètres de copie
- Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux
- Copier recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (copie recto-verso et coupe)
- Copier une carte d'identité sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux

Copier un document


1. Assurez-vous de charger le papier de format adéquat dans le bac à papier.
2. [Chargez le document.](#)
3. Appuyez sur  [Copier].








L'écran tactile affiche :



4. Modifiez les paramètres de copie, si nécessaire.



Lorsque vous chargez du papier autre que du papier ordinaire de format Lettre, vous devez modifier les paramètres [Format pap.] et [Type papier] en appuyant sur  [Options].

Option	Description
 (Nombre de copies)	Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes : <ul style="list-style-type: none">• Appuyez sur – ou + sur l'écran tactile.• Appuyez sur  pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur OK.
 (Options)	Appuyez sur  [Options] pour modifier les paramètres de copie pour la copie suivante uniquement. Une fois la modification des paramètres terminée, appuyez sur OK.
ID	Pour copier une carte d'identité avec la disposition [2en1 ID Vertical], activez la case à cocher [ID].
Indications de paramètres actuels	Appuyez sur les icônes suivantes pour modifier ces paramètres pour la copie suivante uniquement : <ul style="list-style-type: none">•  Format pap.•  Type papier•  Qualité



Une fois que vous avez fini de sélectionner les nouvelles options, vous pouvez les enregistrer en appuyant sur [Enr. en tant que racc].

5. Appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche].



Pour interrompre la copie, appuyez sur .



Renseignements connexes

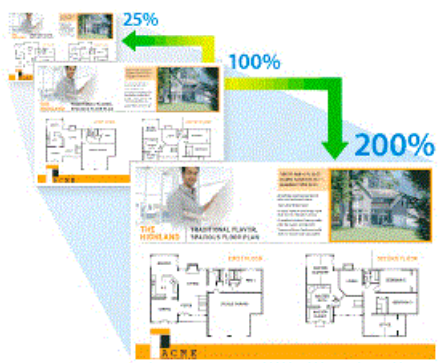
- [Copie](#)





Sujets connexes :

- [Charger des documents dans le chargeur automatique de documents](#)
 - [Charger des documents sur la vitre du scanner](#)
 - [Paramètres de copie](#)
-

Agrandir ou réduire les images copiées

Sélectionnez un taux d'agrandissement ou de réduction afin de redimensionner les données copiées.



1. Chargez le document.
2. Appuyez sur  [Copier].
3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.
 - Appuyez sur  pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur  [Options] > [Agrandir/Réduire].
5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options disponibles, puis appuyez sur l'option à modifier.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous avez sélectionné l'option [Agrandir] ou [Réduire], appuyez sur le taux d'agrandissement ou de réduction à utiliser.
 - Si vous avez sélectionné l'option [Person (25-400%)], appuyez sur  (retour arrière) pour effacer le pourcentage affiché, ou appuyez sur ◀ pour déplacer le curseur, puis entrez un taux d'agrandissement ou de réduction de [25%] à [400%].
Appuyez sur [OK].
 - Si vous avez sélectionné [100%] ou l'option [Ajuster page], passez à l'étape suivante.
7. Vérifiez et confirmez la liste des options que vous avez sélectionnées, puis appuyez sur [OK].
8. Une fois la modification des paramètres terminée, appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche].



Si vous avez sélectionné l'option [Ajuster page], l'appareil adapte automatiquement le format de copie au format de papier défini sur l'appareil.

- L'option [Ajuster page] ne fonctionne pas correctement quand le document sur la vitre du scanner est incliné. En vous aidant des lignes de repère situées sur la gauche et le dessus, placez le document face vers le bas dans le coin supérieur gauche de la vitre du scanner.
- L'option [Ajuster page] n'est pas disponible pour les documents au format Légal.






Renseignements connexes

- [Copie](#)

Trier les copies

Vous pouvez trier les copies multiples. Les pages seront empilées dans l'ordre selon lequel elles sont entraînées, c'est-à-dire 1, 2, 3, et ainsi de suite.

1. [Chargez le document](#).
2. Appuyez sur  [Copier].
3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.
 - Appuyez sur  pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur  [Options] > [Empiler/Trier] > [Trier].
5. Vérifiez et confirmez la liste des réglages que vous avez sélectionnés, puis appuyez sur [OK].
6. Une fois la modification des paramètres terminée, appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche]. Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents (modèles à chargeur automatique de documents uniquement), l'appareil numérise le document et commence à imprimer.
7. Si vous utilisez la vitre du scanner, répétez les étapes suivantes pour chaque page du document :
 - Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur [Continuer] pour numériser la page.
 - Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur [Finir].





Renseignements connexes


- [Copie](#)






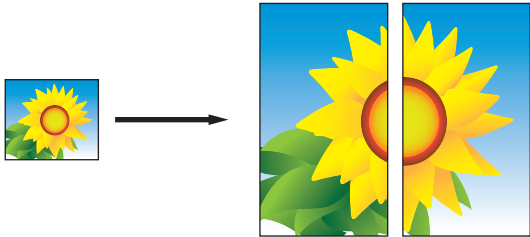
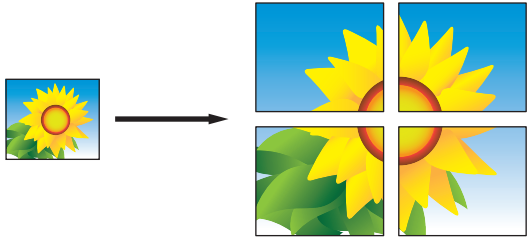
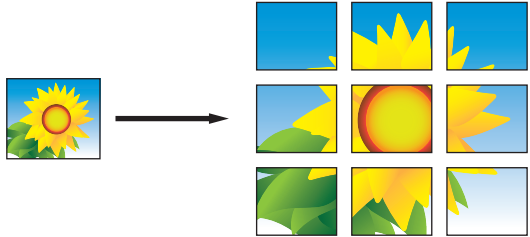
Effectuer des copies à l'aide de la fonction Mise en page (N dans 1 ou Affiche)

L'option de copie N dans 1 permet d'économiser du papier en copiant deux ou quatre pages de votre document sur une seule page de copie. L'option Affiche divise votre document en sections, puis les agrandit pour que vous puissiez les assembler en une affiche. Pour imprimer une affiche, utilisez la vitre du scanner.



- Veillez à régler le format du papier sur Lettre, A4 ou Exécutif.
 - La copie de type Affiche n'est pas disponible pour le papier de format Exécutif.
 - Vous ne pouvez effectuer qu'une seule copie Affiche à la fois.
1. Chargez le document.
 2. Appuyez sur  [Copier].
 3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.
 - Appuyez sur **x01** pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 4. Appuyez sur  [Options] > [Visual. page].
 5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options, puis appuyez sur l'option souhaitée.

Option	Description
Dés (1en1)	-
2en1 (Portrait)	

Option	Description
2en1 (paysage)	
2en1 ID Vertical (À l'aide de la vitre du scanner)	
2en1 ID Horizontal (À l'aide de la vitre du scanner)	
4en1 (Portrait)	
4en1 (Paysage)	
Affiche (2x1) (À l'aide de la vitre du scanner)	
Affiche (2x2) (À l'aide de la vitre du scanner)	
Affiche (3x3) (À l'aide de la vitre du scanner)	

6. Vérifiez et confirmez la liste des réglages que vous avez sélectionnés, puis appuyez sur [OK].
7. Une fois la modification des paramètres terminée, appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche]. Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents (ADF) ou si vous réalisez une affiche, l'appareil numérise les pages et commence à imprimer.
8. Si vous utilisez la vitre du scanner, répétez les étapes suivantes pour chaque page du document :
 - Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur [Continuer] pour numériser la page.
 - Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur [Finir].



Renseignements connexes

- Copie

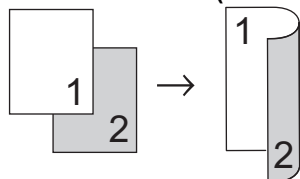
Copier sur les deux côtés du papier (copie recto verso)

Réduisez la quantité de papier utilisée en copiant sur les deux côtés du papier.

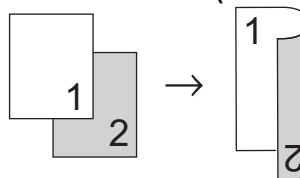
- Vous devez choisir la disposition de copie recto-verso parmi les options suivantes avant de pouvoir démarrer la copie recto-verso.
- La disposition de votre document d'origine détermine la disposition de copie recto-verso que vous devez choisir.
- Lorsque vous effectuez des copies recto-verso manuellement à partir d'un document recto-verso, utilisez la vitre du scanner.
- Vous ne pouvez utiliser que du papier ordinaire au format Lettre, A4, A5 ou Exécutif.

Portrait

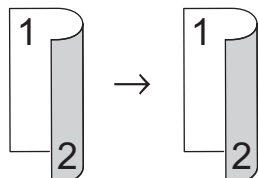
1 côté à 2 côtés (bord long)



1 côté à 2 côtés (bord court)

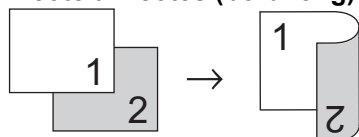


2 côtés à 2 côtés

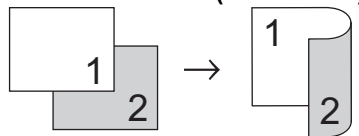


Paysage

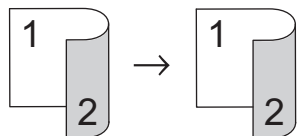
1 côté à 2 côtés (bord long)






1 côté à 2 côtés (bord court)



2 côtés à 2 côtés



1. [Chargez le document.](#)
2. Appuyez sur  [Copier].
3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.

-
- Appuyez sur  pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
4. Pour trier plusieurs copies, appuyez sur  [Options] > [Empiler/Trier] > [Trier].
 5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Copie Rec-ver], puis appuyez dessus.
 6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour effectuer des copies recto-verso à partir d'un document recto, suivez ces étapes :
 - a. Pour modifier les options de disposition, appuyez sur [Visualis], puis appuyez sur [Retour bord long] ou [Retour bord court].
 - b. Appuyez sur [Rec⇒Rec-ver].
 - Pour effectuer manuellement des copies recto-verso d'un document recto-verso, appuyez sur [Rec-ver⇒Rec-ver].




Utilisez la vitre du scanner pour effectuer manuellement des copies recto-verso d'un document recto-verso.

7. Vérifiez vos paramètres sur l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
8. Appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche]. Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents (modèles à chargeur automatique de documents uniquement), l'appareil numérise les pages et commence à imprimer.
9. Si vous utilisez la vitre du scanner, répétez les étapes suivantes pour chaque page du document :
 - Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur [Continuer] pour numériser la page.
 - Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur [Finir].

Ne touchez PAS la feuille imprimée tant qu'elle n'a pas été éjectée pour la deuxième fois. L'appareil imprime le premier côté et éjecte la feuille, puis l'entraîne à nouveau pour imprimer le deuxième côté.



Si vous rencontrez des problèmes de traînées sur les impressions ou de bourrages papier, appuyez sur  [Encre] > [Options d'impression] > [Réduire le maculage], puis modifiez les réglages.



Renseignements connexes

- [Copie](#)

Sujets connexes :

- [Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression](#)
-

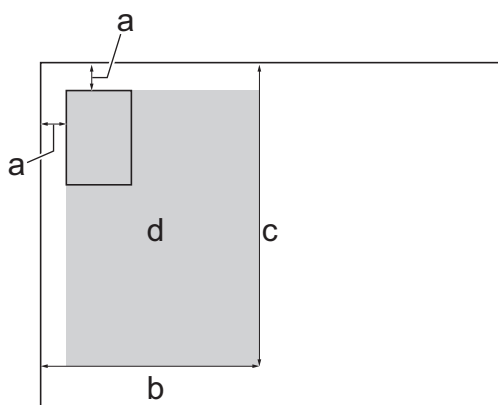
Copier une carte d'identité

Utilisez la fonction [2en1 (ID)] pour copier les deux côtés d'une carte d'identité sur une seule page en conservant la taille originale de la carte.

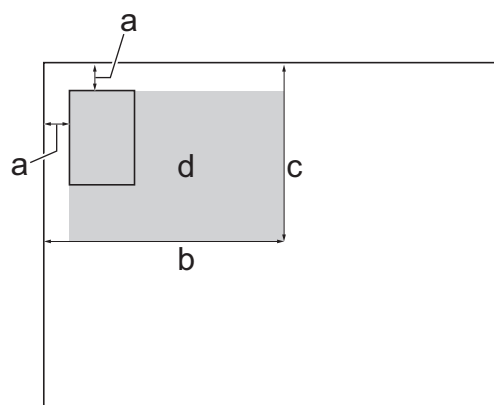


- Veillez à régler le format du papier sur Lettre ou A4.
 - Vous ne pouvez copier une carte d'identité que si cela est autorisé par les lois en vigueur. Pour de l'information plus détaillée ►► *Guide de sécurité du produit*
1. Placez la carte d'identité, face imprimée vers le bas, à proximité de l'angle supérieur gauche de la vitre du scanner.



Carte d'identité 2 en 1 (vertical)



Carte d'identité 2 en 1 (horizontal)



- a. 0,12 po (3 mm) ou davantage (haut, gauche)
- b. 5,4 po (137 mm)
- c. Carte d'identité 2 en 1 (vertical) : 8,4 po (213 mm)
Carte d'identité 2 en 1 (horizontal) : 4,1 po (105 mm)
- d. Zone numérisable

2. Appuyez sur  [Copier].
3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.
 - Appuyez sur **x01** pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur  [Options] > [Visual. page] > [2en1 ID Vertical] ou [2en1 ID Horizontal].



Vous pouvez également appuyer sur [ID] pour le réglage [2en1 ID Vertical].

5. Vérifiez et confirmez la liste des réglages que vous avez sélectionnés. Lorsque vous avez terminé de modifier les paramètres, appuyez sur [OK].


-
6. Appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche].
L'appareil commence à numériser un côté de la carte d'identité.
 7. Une fois que l'appareil a numérisé le premier côté, retournez la carte d'identité puis appuyez sur [Continuer] pour numériser l'autre côté.

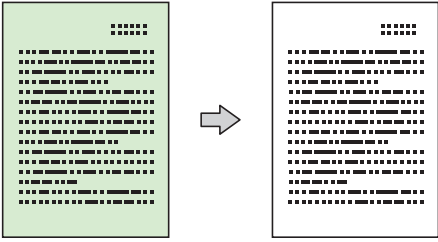
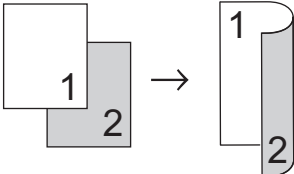
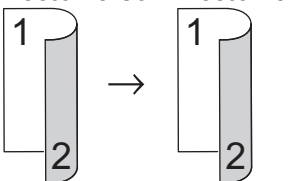


Renseignements connexes

- [Copie](#)
-

Paramètres de copie

Pour modifier les paramètres de copie, appuyez sur  [Options].

Option	Description	
Qualité	Sélectionnez la résolution de copie en fonction du type de document.	
Taille doc (fonction Couper Copier uniquement)	Permet de sélectionner un format de document pour votre document.	
Type papier (fonction Copier uniquement)	Sélectionnez un type de papier. Si vous effectuez des copies sur du papier spécial, réglez l'appareil pour le type de papier utilisé afin d'obtenir la meilleure qualité d'impression.	
Format pap.	Sélectionnez un format de papier. Si vous copiez sur du papier d'un format autre que Lettre, vous devez modifier le paramètre du format de papier.	
Agrandir/Réduire (fonction Copier uniquement)	100%	-
	Agrandir	Sélectionnez un taux d'agrandissement pour la copie suivante.
	Réduire	Sélectionnez un taux de réduction pour la copie suivante.
	Ajuster page	Ajustez le format de copie en fonction du format de papier défini.
Person (25-400%)	Entrez un taux d'agrandissement ou de réduction.	
Densité	Augmentez la densité pour assombrir le texte. Diminuez la densité pour éclaircir le texte.	
Suppr couleur arrière-plan	Permet de supprimer la couleur d'arrière-plan du document dans les copies. Le blanc devient plus visible, ce qui permet d'économiser de l'encre et d'améliorer la lisibilité de certaines copies. 	
Copie Rec-ver	Sélectionnez cette option pour copier sur les deux côtés du papier. Recto → recto verso  Recto-verso → recto-verso 	

Option	Description
Empiler/Trier	Sélectionnez cette option pour empiler ou trier les copies en plusieurs exemplaires. <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>Empiler</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Trier</p> </div> </div>
2en1 (ID) (fonction Couper Copier uniquement)	Permet d'effectuer des copies de pièces d'identité 2 en 1 et de couper le papier en deux.
Visual. page (fonction Copier uniquement)	Permet d'effectuer des copies de type N dans 1, 2 en 1 (ID) ou Affiche. <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>4 en 1</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Affiche</p> </div> </div>
Redress. auto.	Sélectionnez pour corriger l'alignement de la copie si elle est de travers. Cette option est uniquement disponible si le document est incliné de moins de 3 degrés.
Paramètres avancés (fonction Copier uniquement)	<p>Copie livre</p> <p>Corrige les bords sombres et les inclinaisons lors de la copie à partir de la vitre du scanner.</p> <p>Copie filigrane</p> <p>Place un texte comme filigrane dans votre document.</p>
Déf nv param par déf (fonction Copier uniquement)	Permet d'enregistrer les réglages de copie que vous utilisez le plus souvent en les définissant comme réglages par défaut.
Réinit usine (fonction Copier uniquement)	Permet de réinitialiser les paramètres de copie que vous avez modifiés pour rétablir les réglages d'usine.



Vous pouvez enregistrer les réglages actuels en appuyant sur [Enr. en tant que racc].



Renseignements connexes

- Copie

Sujets connexes :

- Copier un document
 - Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux
-

Imprimer pour découper et Couper Copier

Avec la fonction Imprimer pour découper, vous imprimez vos documents sur du papier Lettre ou A4 et l'appareil coupera automatiquement le papier en deux.

Avec la fonction Couper Copier, l'appareil ajuste automatiquement les documents aux dimensions de la moitié de la surface des feuilles de papier présentes dans le bac, effectue la copie, puis coupe le papier en deux.

- [Imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux \(Windows\)](#)
- [Imprimer recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux \(impression recto-verso et coupe automatique\) \(Windows\)](#)
- [Couper l'impression avec AirPrint \(macOS\)](#)
- [Applications prenant en charge Imprimer pour découper](#)
- [Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux](#)
- [Copier recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux \(copie recto-verso et coupe\)](#)
- [Copier une carte d'identité sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux](#)

Imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (Windows)

Imprimez vos documents sur du papier Lettre ou A4 et l'appareil coupera automatiquement le papier en deux.

- Avant d'imprimer, installez le pilote d'imprimante de l'appareil sur un ordinateur connecté à l'appareil. Pour utiliser le pilote, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.
- Toutes ces fonctions sont disponibles à la fois pour du papier Lettre et pour du papier A4. Dans les instructions qui suivent, vous pouvez remplacer « A4 » par « Lettre » et « A5 » par « Demi-lettre », selon le cas.

>> [Redimensionner les documents Lettre pour qu'ils remplissent la moitié d'une feuille de papier au format Lettre, les imprimer sur du papier Lettre et couper le papier en deux](#)

>> [Imprimer des documents Demi-lettre sur du papier Lettre et couper le papier en deux](#)

>> [Imprimer des documents Lettre sur du papier Lettre et couper le papier en deux](#)

Redimensionner les documents Lettre pour qu'ils remplissent la moitié d'une feuille de papier au format Lettre, les imprimer sur du papier Lettre et couper le papier en deux

L'appareil redimensionne automatiquement les documents Lettre au format Demi-lettre, les imprime côte à côte sur du papier Lettre et coupe le papier en deux.



1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Cliquez sur la liste déroulante **Format de page**, puis sélectionnez l'option **Lettre**.



Si vous chargez du papier de format A4 dans le bac, sélectionnez l'option **A4**.

5. Dans le champ **Imprimer pour découper**, cochez la case **Imprimer pour découper**.
6. Sélectionnez l'option **Ajuster la page pour découper**.
7. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.



La fonction Sans bordure n'est pas disponible lorsque vous utilisez cette option.

8. Cliquez sur **OK**, puis terminez l'opération d'impression.

Imprimer des documents Demi-lettre sur du papier Lettre et couper le papier en deux

L'appareil imprime les documents Demi-lettre côte à côte sur du papier Lettre et coupe le papier en deux.



1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Cliquez sur la liste déroulante **Format de page**, puis sélectionnez l'option **Format demi-lettre (Déclaration)**.



Si vous chargez du papier de format A4 dans le bac, sélectionnez l'option **A5**.

5. Dans le champ **Imprimer pour découper**, cochez la case **Imprimer pour découper**.
6. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.



La fonction Sans bordure n'est pas disponible lorsque vous utilisez cette option.

7. Cliquez sur **OK**, puis terminez l'opération d'impression.

Imprimer des documents Lettre sur du papier Lettre et couper le papier en deux

L'appareil imprime les documents Lettre sur du papier Lettre sans les redimensionner, puis coupe le papier en deux.



Si vous choisissez cette option, sachez qu'il y a une zone non imprimable le long de la ligne de coupe. >>>
Renseignements connexes

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Cliquez sur la liste déroulante **Format de page**, puis sélectionnez l'option **Letter**.



Si vous chargez du papier de format A4 dans le bac, sélectionnez l'option **A4**.

5. Dans le champ **Imprimer pour découper**, cochez la case **Imprimer pour découper**.
6. Sélectionnez l'option **Aucun redimensionnement**.
7. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.



La fonction Sans bordure n'est pas disponible lorsque vous utilisez cette option.

8. Cliquez sur **OK**, puis terminez l'opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)

Sujets connexes :

- [Zone non imprimable](#)
- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Imprimer recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (impression recto-verso et coupe automatique) (Windows)

L'appareil redimensionne automatiquement les documents Lettre pour les ajuster au papier de format Demi-lettre ou laisse les documents Demi-lettre dans leur format d'origine, les imprime côte à côte des deux côtés du papier Lettre et coupe le papier en deux.



Cette fonction est disponible à la fois pour du papier Lettre et pour du papier A4. Dans les instructions qui suivent, vous pouvez remplacer « A4 » par « Lettre » et « A5 » par « Demi-lettre », selon le cas.



- Avant d'imprimer, installez le pilote d'imprimante de l'appareil sur un ordinateur connecté à l'appareil. Pour utiliser le pilote, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.
- Assurez-vous que le couvercle d'élimination des brouillages est fermé.
- Si le papier est gondolé, aplatissez-le et remettez-le dans le bac à papier.
- Utilisez du papier ordinaire. N'utilisez PAS de papier de qualité supérieure.
- Si le papier est fin, il peut se froisser.



Vous pouvez imprimer des documents Lettre ou A4 sans les redimensionner des deux côtés du papier et l'appareil coupera néanmoins toujours le papier en deux. L'appareil imprime deux pages imprimées recto-verso au format Demi-lettre, l'une présentant la moitié supérieure, l'autre la moitié inférieure du document d'origine.

1. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
2. Sélectionnez le nom de votre modèle, puis cliquez sur les propriétés de l'imprimante ou sur le bouton des préférences.
La fenêtre du pilote d'imprimante s'affiche.
3. Cliquez sur l'onglet **Elémentaire**.
4. Dans le champ **Orientation**, sélectionnez l'option **Portrait** ou **Paysage** pour définir l'orientation de votre impression.



Si votre application comporte un réglage similaire, il est conseillé de définir l'orientation à l'aide de l'application.

5. Cliquez sur la liste déroulante **Format de page**, puis sélectionnez l'option **Letter** ou **Format demi-lettre (Déclaration)**.



Si vous chargez du papier de format A4 dans le bac, sélectionnez l'option **A4** ou **A5**.

6. Dans le champ **Imprimer pour découper**, cochez la case **Imprimer pour découper**.
7. Si vous aviez sélectionné l'option **Letter** dans la liste déroulante **Format de page**, sélectionnez l'option **Ajuster la page pour découper**.

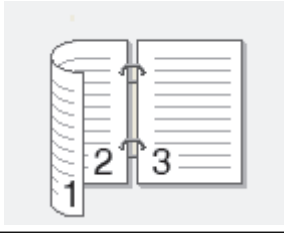
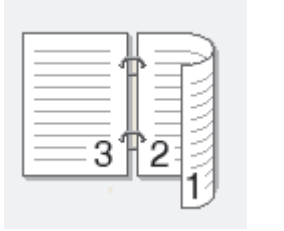






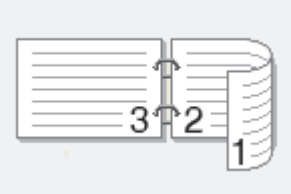
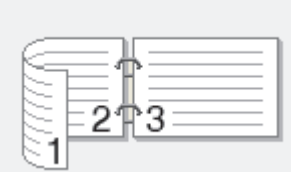
Si vous sélectionnez l'option **Aucun redimensionnement**, l'appareil imprime les documents Lettre sans les redimensionner.

8. Cliquez sur la liste déroulante **Recto verso/Livret**, puis sélectionnez **Recto verso**.
9. Cliquez sur le bouton **Paramètres recto verso**.
10. Sélectionnez l'une des options du menu **Type de recto verso**.

Lorsque vous sélectionnez le mode recto-verso, quatre types de reliure recto-verso sont disponibles pour chaque orientation :

(Les options de reliure présentées ne sont pas disponibles lorsque l'option **Letter** est sélectionnée dans la liste déroulante **Format de page** si l'option **Aucun redimensionnement** est sélectionnée dans le champ **Imprimer pour découper**.)

Option pour Portrait	Description
Tranche longue (gauche)	
Tranche longue (droite)	
Tranche courte (haut)	
Tranche courte (bas)	
Option pour Paysage	Description
Tranche longue (haut)	

Option pour Paysage	Description
Tranche longue (bas)	
Tranche courte (droite)	
Tranche courte (gauche)	

11. Cliquez sur **OK** pour revenir à la fenêtre du pilote d'imprimante.

12. Modifiez d'autres paramètres d'impression si nécessaire.



La fonction Sans bordure n'est pas disponible lorsque vous utilisez cette option.

13. Cliquez à nouveau sur **OK**, puis terminez votre opération d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)

Sujets connexes :


- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

Couper l'impression avec AirPrint (macOS)

L'appareil imprime les données au format Demi-lettre ou A5 côte à côte sur du papier Lettre ou A4 et coupe le papier en deux.



La procédure d'utilisation de la fonction Imprimer pour découper peut varier d'une application à l'autre. Dans l'exemple ci-dessous, nous utilisons Safari. Avant d'imprimer, assurez-vous que l'appareil figure dans la liste des imprimantes de l'ordinateur Mac.

1. Vérifiez que votre appareil est allumé.
2. Chargez du papier Lettre ou A4 dans le bac à papier.
3. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Format pap.], puis sélectionnez le format de papier correspondant au papier présent dans le bac.
4. Sur votre ordinateur Mac, utilisez Safari pour ouvrir la page à imprimer.
5. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sélectionnez **Imprimer**.
6. Vérifiez que votre appareil est sélectionné. Si un autre appareil est sélectionné (ou si aucun appareil n'est sélectionné), cliquez sur le menu contextuel **Imprimante** et sélectionnez votre appareil.
7. Sélectionnez le **Taille du papier** après la coupe.
 - Si vous chargez du papier de format Lettre dans le bac, sélectionnez l'option **Déclaration** dans le menu contextuel **Taille du papier**.
 - Si vous chargez du papier de format A4 dans le bac, sélectionnez l'option **A5** dans le menu contextuel **Taille du papier**.
8. Sélectionnez toutes autres options requises.
9. Cliquez sur **Imprimer**.



Renseignements connexes

- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)

Sujets connexes :

- [Avant d'utiliser AirPrint \(macOS\)](#)

Applications prenant en charge Imprimer pour découper

La fonction Imprimer pour découper vous permet d'imprimer sur du papier Lettre ou A4, puis de couper le papier au format Demi-lettre ou A5. Vous pouvez utiliser cette fonction avec les applications répertoriées dans le tableau.

Applications	Systèmes d'exploitation	Comment utiliser Imprimer pour découper
Pilote d'imprimante (Windows)	Windows	➤➤ <i>Renseignements connexes</i>
Brother iPrint&Scan	Windows	Dans la boîte de dialogue des propriétés de l'imprimante, cliquez sur Avancé > Impression par défaut . Pour plus d'information sur l'ouverture de la boîte de dialogue des propriétés de l'imprimante ➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier les paramètres d'impression par défaut (Windows)</i> Dans la boîte de dialogue du pilote d'imprimante, activez la case à cocher Imprimer pour découper . Sélectionnez Lettre, Demi-lettre, A4 ou A5 comme format de document dans Brother iPrint&Scan, puis imprimez vos documents. ¹
	macOS	Configurez les paramètres de l'appareil et de l'application conformément au tableau ci-dessous.
AirPrint	macOS	Configurez les paramètres de l'appareil et de l'application conformément au tableau ci-dessous. ➤➤ <i>Renseignements connexes</i>
	iOS/iPadOS	Configurez les paramètres de l'appareil et de l'application conformément au tableau ci-dessous.
Mopria™	Android™	Configurez les paramètres de l'appareil et de l'application conformément au tableau ci-dessous.
Brother Mobile Connect	Android™	Activez Imprimer pour découper dans les paramètres d'impression.
	iOS/iPadOS	Activez Imprimer pour découper dans les paramètres d'impression.

¹ Si vous sélectionnez l'option **Aucun redimensionnement** dans le champ **Imprimer pour découper** de la boîte de dialogue du pilote d'imprimante et que vous sélectionnez Lettre ou A4 comme format de document dans Brother iPrint&Scan, l'appareil imprime les documents Lettre ou A4 sans redimensionnement sur du papier Lettre ou A4, puis coupe le papier en deux.

Paramètres des applications

Applications/appareil	Paramètres	Options à sélectionner	
		Lettre → Demi-lettre	A4 → A5
Brother iPrint&Scan (macOS) AirPrint (macOS/iOS/iPadOS) Mopria™ (Android™)	Format de papier	Demi-lettre (relevé, facture) ¹ ₂	A5 ^{1 2}
Votre appareil	Param. Bac : Format pap.	Lettre	A4

¹ Si Demi-lettre (relevé, facture) ou A5 n'est pas disponible, vous devrez peut-être utiliser une autre application.

² L'impression Sans bordure n'est pas disponible.



Renseignements connexes

- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)


Sujets connexes :

- Imprimer des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (Windows)
 - Imprimer recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (impression recto-verso et coupe automatique) (Windows)
 - Modifier les paramètres d'impression par défaut (Windows)
 - Paramètres d'impression (Windows)
 - Couper l'impression avec AirPrint (macOS)
-

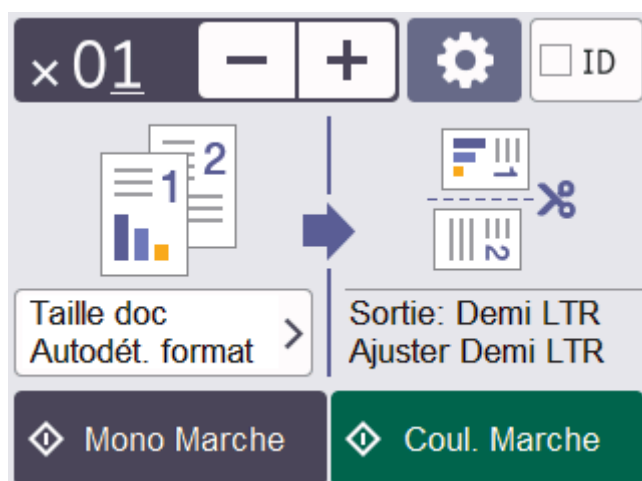
Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux

Avec la fonction Couper Copier, l'appareil ajuste automatiquement les documents aux dimensions de la moitié de la surface des feuilles de papier présentes dans le bac, effectue la copie, puis coupe le papier en deux.








1. Assurez-vous de charger le papier de format adéquat dans le bac à papier.
2. [Chargez le document.](#)
Pour des informations sur l'orientation des documents, ►► [Renseignements connexes](#)
3. Appuyez sur  [Couper Copier].

L'écran tactile affiche :




4. Modifiez les paramètres de copie, si nécessaire.

Option	Description
 (Nombre de copies)	Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes : <ul style="list-style-type: none">• Appuyez sur - ou + sur l'écran tactile.• Appuyez sur  pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur OK.
 (Options)	Appuyez sur  [Options] pour modifier les paramètres de copie pour la copie suivante uniquement. Une fois la modification des paramètres terminée, appuyez sur OK.  Une fois que vous avez fini de sélectionner les nouvelles options, vous pouvez les enregistrer en appuyant sur Enr. en tant que racc.
ID	Pour copier une carte d'identité, activez la case à cocher [ID].

Option	Description
Taille doc	Appuyez sur Taille doc pour modifier les réglages pour la copie suivante uniquement.

- Appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche].
- Si vous utilisez la vitre du scanner, répétez les étapes suivantes pour chaque page du document :
 - Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur [Continuer] pour numériser la page.
 - Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur [Finir].



Pour interrompre la copie, appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)

Sujets connexes :

- [Copier recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux \(copie recto-verso et coupe\)](#)
 - [Copier une carte d'identité sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux](#)
 - [Charger des documents sur la vitre du scanner](#)
 - [Paramètres de copie](#)
-

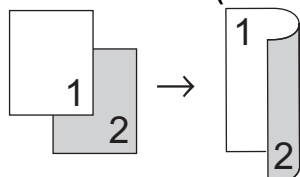
Copier recto-verso sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux (copie recto-verso et coupe)

Utilisez la fonction Couper Copier pour effectuer des copies recto-verso de papier au format Demi-lettre ou A5 en coupant du papier Lettre ou A4 en deux. Le papier de format Lettre ou A5 est copié de telle façon que la première page du document numérisé apparaisse sur le recto et la seconde page sur le verso du papier.

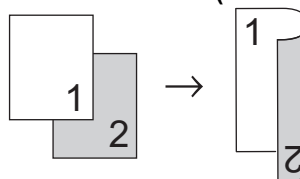
- Vous devez choisir la disposition de copie recto-verso parmi les options suivantes avant de pouvoir démarrer la copie recto-verso.
- La disposition de votre document d'origine détermine la disposition de copie recto-verso que vous devez choisir.
- Lorsque vous effectuez des copies recto-verso manuellement à partir d'un document recto-verso, utilisez la vitre du scanner.
- Vous ne pouvez utiliser que du papier ordinaire au format Lettre ou A4.

Portrait

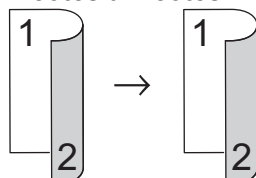
1 côté à 2 côtés (bord long)



1 côté à 2 côtés (bord court)

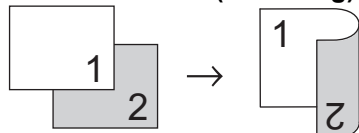


2 côtés à 2 côtés

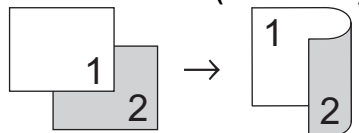


Paysage

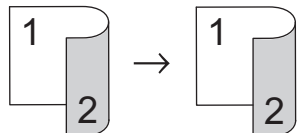
1 côté à 2 côtés (bord long)






1 côté à 2 côtés (bord court)



2 côtés à 2 côtés



1. [Chargez le document.](#)

-
2. Appuyez sur  [Couper Copier].
 3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.
 - Appuyez sur  pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 4. Pour trier plusieurs copies, appuyez sur  [Options] > [Empiler/Trier] > [Trier].
 5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Copie Rec-ver], puis appuyez dessus.
 6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour effectuer des copies recto-verso à partir d'un document recto, suivez ces étapes :
 - a. Pour modifier les options de disposition, appuyez sur [Visualis], puis appuyez sur [Retour bord long] ou [Retour bord court].
 - b. Appuyez sur [Rec⇒Rec-ver].
 - Pour effectuer manuellement des copies recto-verso d'un document recto-verso, appuyez sur [Rec-ver⇒Rec-ver].




Utilisez la vitre du scanner pour effectuer manuellement des copies recto-verso d'un document recto-verso.

7. Vérifiez vos paramètres sur l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
8. Appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche]. Si vous avez placé le document dans le chargeur automatique de documents (modèles à chargeur automatique de documents uniquement), l'appareil numérise les pages et commence à imprimer.
9. Si vous utilisez la vitre du scanner, répétez les étapes suivantes pour chaque page du document :
 - Placez la page suivante sur la vitre du scanner, puis appuyez sur [Continuer] pour numériser la page.
 - Après la numérisation de toutes les pages, appuyez sur [Finir].

Ne touchez PAS la feuille imprimée tant qu'elle n'a pas été éjectée pour la deuxième fois. L'appareil imprime le premier côté et éjecte la feuille, puis l'entraîne à nouveau pour imprimer le deuxième côté.



Si vous rencontrez des problèmes de traînées sur les impressions ou de bourrages papier, appuyez sur  [Encre] > [Options d'impression] > [Réduire le maculage], puis modifiez les réglages.



Renseignements connexes

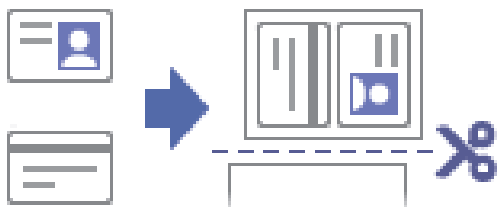
- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)

Sujets connexes :

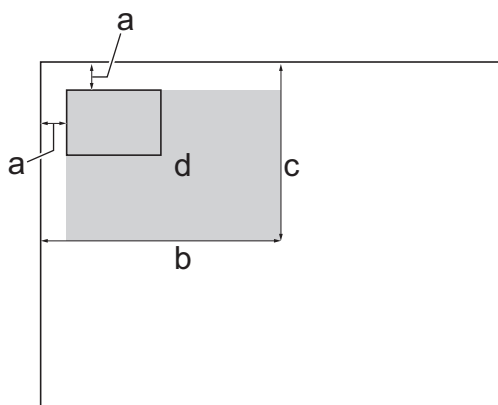
- [Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression](#)
 - [Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux](#)
 - [Paramètres de copie](#)
-

Copier une carte d'identité sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux



Utilisez la fonction Couper Copier pour effectuer une copie [2en1 (ID)]. Avec la fonction Couper Copier, l'appareil crée automatiquement une mise en page pour disposer les deux côtés de la carte d'identité dans la moitié supérieure d'une feuille de papier Lettre au moment de la copie, puis coupe le papier en deux.



- Cette fonction est également disponible pour du papier au format A4.
 - Veillez à régler le format du papier sur Lettre ou A4.
 - Vous ne pouvez copier une carte d'identité que si cela est autorisé par les lois en vigueur. Pour de l'information plus détaillée >> *Guide de sécurité du produit*
1. Placez la carte d'identité, face imprimée vers le bas, à proximité de l'angle supérieur gauche de la vitre du scanner.



- a. 0,12 po (3 mm) ou davantage (haut, gauche)
- b. 5,4 po (137 mm)
- c. 4,1 po (105 mm)
- d. Zone numérisable

2. Appuyez sur  [Couper Copier].
3. Entrez le nombre de copies de l'une des manières suivantes :
 - Appuyez sur [-] ou [+] sur l'écran tactile.
 - Appuyez sur **x01** pour afficher le clavier sur l'écran tactile, puis entrez le nombre de copies à l'aide du clavier de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur [ID].
5. Pour modifier les paramètres de copie, appuyez sur  [Options]. Lorsque vous avez terminé de modifier les paramètres, appuyez sur [OK].



Si vous chargez du papier de format A4 dans le bac, modifiez [Format pap.] pour sélectionner [A4].

-
6. Appuyez sur [Mono Marche] ou [Coul. Marche].
L'appareil commence à numériser un côté de la carte d'identité.
 7. Une fois que l'appareil a numérisé le premier côté, retournez la carte d'identité puis appuyez sur [Continuer] pour numériser l'autre côté.



Renseignements connexes

- [Imprimer pour découper et Couper Copier](#)

Sujets connexes :

- [Copier des documents sur du papier Lettre ou A4 et couper le papier en deux](#)
 - [Paramètres de copie](#)
-


Télécopieur

- [Envoyer une télécopie](#)
- [Recevoir une télécopie](#)
- [Fonctionnalités vocales et numéros de télécopieur](#)
- [Services téléphoniques et appareils externes](#)
- [Rapports des télécopies](#)
- [PC-FAX](#)

Envoyer une télécopie

- Envoyer une télécopie depuis votre appareil Brother
- Envoyer une télécopie manuellement
- Envoyer une télécopie à la fin d'une conversation téléphonique
- Envoyer la même télécopie à plusieurs destinataires (diffusion)
- Envoyer une télécopie en temps réel
- Envoyer une télécopie à une heure spécifiée (télécopie différée)
- Modifier le réglage de recomposition automatique de numéro de télécopieur
- Annuler une télécopie en cours
- Vérifier et annuler une télécopie en attente
- Options de télécopie

Envoyer une télécopie depuis votre appareil Brother



1. Chargez votre document dans le chargeur automatique de documents ou placez-le sur la vitre du scanner.
2. Appuyez sur  [Fax].



Si [Aperçu Télécop] est réglé sur [Activ], appuyez sur  [Fax] > [Envoi de télécopies].

L'écran tactile affiche :



3. Entrez le numéro de télécopieur de l'une des manières suivantes :
 - Pavé numérique (composez le numéro de télécopieur manuellement.)
Appuyez sur tous les chiffres du numéro à l'aide de l'écran tactile.
 - Historique des appels
Appuyez sur [Histo appels].
Appuyez sur [Recomp], [Appel sortant] ou [Hist Ident app.].
Si vous sélectionnez [Appel sortant] ou [Hist Ident app.], sélectionnez le numéro souhaité, puis appuyez sur [Appliquer].
 - Carnet d'adresses
Appuyez sur [Carnet d'adresses].
Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Sélectionnez le numéro souhaité, puis appuyez sur [Appliquer].
 - Appuyez sur , puis entrez la première lettre du nom et appuyez sur [OK]. Appuyez sur le nom à appeler. Si le nom comporte deux numéros, appuyez sur le numéro souhaité. Appuyez sur [Appliquer].
4. Pour modifier les paramètres de télécopie, appuyez sur  [Options].
Lorsque vous avez terminé, appuyez sur [OK].
5. Appuyez sur [Démarr. télécopie].
 - Si vous utilisez le chargeur automatique de documents, l'appareil numérise le document et commence à l'envoyer.
 - Si vous utilisez la vitre du scanner et que vous avez sélectionné [Noir] dans [Réglage couleur], l'appareil commence à numériser la première page.
Allez à l'étape suivante.
 - Si vous utilisez la vitre du scanner et que vous avez sélectionné [Couleur] dans [Réglage couleur], l'écran tactile demande si vous souhaitez envoyer une télécopie couleur.

Appuyez sur [Oui Téléc coul.] pour confirmer. L'appareil se met à composer le numéro, puis envoie le document.

6. Lorsque le message [Page suivante?] s'affiche sur l'écran tactile, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Appuyez sur [Non] une fois que vous avez fini de numériser les pages. L'appareil se met à envoyer le document.
- Appuyez sur [Oui] pour numériser une autre page. Placez la page suivante sur la vitre du scanner et appuyez sur [OK]. L'appareil commence à numériser la page.

Répétez cette étape pour chaque page supplémentaire.



Renseignements connexes


- [Envoyer une télécopie](#)

Sujets connexes :


- [Options de télécopie](#)
-

Envoyer une télécopie manuellement

L'envoi manuel de télécopies permet d'entendre les tonalités de numérotation, de sonnerie et de réception de télécopie pendant l'envoi d'une télécopie.

1. [Chargez le document.](#)
2. Appuyez sur  [Fax].



Si [Aperçu Télécop] est réglé sur [Activ], appuyez sur  [Fax] > [Envoi de télécopies].

3. Appuyez sur [Crochet] et écoutez la tonalité de numérotation.
4. Composez le numéro de télécopieur.
5. Lorsque vous entendez les tonalités de télécopie, appuyez sur [Démarr. télécopie].
Si vous utilisez la vitre du scanner, appuyez sur [Envoi].




Renseignements connexes

- [Envoyer une télécopie](#)

Envoyer une télécopie à la fin d'une conversation téléphonique

À la fin d'une conversation téléphonique, vous avez la possibilité d'envoyer une télécopie à votre correspondant avant de raccrocher.

1. Demandez à votre correspondant d'attendre la tonalité de télécopie (signaux sonores) et d'appuyer sur la touche Marche avant de raccrocher.
2. [Chargez le document.](#)
3. Appuyez sur  pour afficher le bouton [Démarr. Télécopie].
4. Appuyez sur [Démarr. Télécopie].
Si vous utilisez la vitre du scanner, appuyez sur [Envoi].
5. Raccrochez le combiné du téléphone externe.



Renseignements connexes

- [Envoyer une télécopie](#)

Envoyer la même télécopie à plusieurs destinataires (diffusion)


Utilisez la fonction de diffusion pour envoyer la même télécopie à plusieurs numéros de télécopieur en même temps.

- Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.
- Les numéros du carnet d'adresses doivent être mémorisés dans l'appareil avant leur utilisation dans une diffusion.
- Les numéros de groupe doivent également être mémorisés dans l'appareil pour pouvoir être utilisés dans une diffusion. Les numéros de groupe contiennent de nombreux numéros de carnet d'adresses mémorisés, de façon à faciliter la numérotation.


Vous pouvez inclure dans une même diffusion des groupes, des numéros du carnet d'adresses et jusqu'à 50 numéros composés manuellement.


Si vous n'avez pas utilisé de numéros du carnet d'adresses pour les groupes, vous pouvez diffuser des télécopies vers un maximum de 250 numéros différents.

1. Chargez le document.

2. Appuyez sur  [Fax].



Si [Aperçu Télécop] est réglé sur [Activ], appuyez sur  [Fax] > [Envoi de télécopies].

3. Appuyez sur  [Options] > [Télédiffusion].

4. Appuyez sur [Ajouter numéro].

Vous pouvez ajouter des numéros à la diffusion de différentes façons :

- Appuyez sur [Ajouter numéro] puis entrez un numéro de télécopie à l'aide du pavé numérique. Appuyez sur [OK].
- Appuyez sur [Ajouter dep carnet adresses]. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les numéros à ajouter à la diffusion. Cochez les cases en face des numéros à ajouter. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur [OK].
- Appuyez sur [Recher ds carnet adresses]. Entrez la première lettre du nom et appuyez sur [OK]. Appuyez sur le nom, puis sur le numéro à ajouter.

Répétez cette étape pour entrer des numéros de télécopieur supplémentaires.

5. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur [OK].

6. Appuyez sur [Démarr. télécopie].

7. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si vous utilisez le chargeur automatique de documents, l'appareil numérise le document et commence à l'envoyer.
- Si vous utilisez la vitre du scanner, l'appareil commence à numériser la première page.

Lorsque le message [Page suivante?] s'affiche sur l'écran tactile, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Appuyez sur [Non] une fois que vous avez fini de numériser les pages. L'appareil se met à envoyer le document.
- Appuyez sur [Oui] pour numériser une autre page. Placez la page suivante sur la vitre du scanner et appuyez sur [OK]. L'appareil commence à numériser la page.

Répétez cette étape pour chaque page supplémentaire.



Renseignements connexes




- Envoyer une télécopie
 - Annuler une diffusion en cours

Sujets connexes :

- Configurer des groupes de diffusion
- Entrer du texte sur votre appareil Brother

Annuler une diffusion en cours

Pendant la diffusion de plusieurs télécopies, vous pouvez annuler la télécopie en cours d'envoi ou la tâche de diffusion toute entière.

1. Appuyez sur  pour revenir à l'écran de démarrage.
2. Appuyez sur .
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour annuler la totalité de la diffusion, appuyez sur [Toute la diffusion]. Appuyez sur [Oui] pour confirmer ou sur [Non] pour quitter sans annuler.
 - Pour annuler le numéro actuel en cours de numérotation, appuyez sur le nom ou le numéro sur l'écran tactile. Appuyez sur [Oui] pour confirmer ou appuyez sur [Non] pour quitter sans l'annuler.
 - Pour quitter sans annuler, appuyez sur .



Renseignements connexes


- [Envoyer la même télécopie à plusieurs destinataires \(diffusion\)](#)

Envoyer une télécopie en temps réel


En règle générale, à chaque envoi d'une télécopie, l'appareil numérise le document et le met en mémoire avant de l'envoyer. Dès que la ligne téléphonique est libre, l'appareil commence à composer le numéro pour effectuer l'envoi. Si vous souhaitez transmettre un document important immédiatement sans attendre que l'appareil récupère le document numérisé depuis la mémoire, activez [Envoi tps réel].


- Si vous envoyez une télécopie couleur ou si la mémoire de l'appareil est saturée et que vous envoyez une télécopie noir et blanc à partir du chargeur automatique de documents, l'appareil envoie le document en temps réel (même si la fonction [Envoi tps réel] est réglée sur [Désac]).
- En mode Envoi en temps réel, la fonction de recomposition automatique ne fonctionne pas si vous utilisez la vitre du scanner.

1. Chargez le document.

2. Appuyez sur  [Fax].



Si [Aperçu Télécop] est réglé sur [Activ], appuyez sur  [Fax] > [Envoi de télécopies].

3. Appuyez sur  [Options] > [Envoi tps réel].

4. Appuyez sur [Activ].

5. Appuyez sur [OK].

6. Composez le numéro de télécopieur.

7. Appuyez sur [Démarr. télécopie].



Renseignements connexes


- [Envoyer une télécopie](#)

Envoyer une télécopie à une heure spécifiée (télécopie différée)

Vous pouvez mémoriser sur l'appareil jusqu'à 50 télécopies à envoyer dans les vingt-quatre heures à venir.


Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.

1. Chargez le document.

2. Appuyez sur  [Fax].



Si [Aperçu Télécop] est réglé sur [Activ], appuyez sur  [Fax] > [Envoi de télécopies].

3. Appuyez sur  [Options] > [Téléc. diff.].

4. Appuyez sur [Téléc. diff.].

5. Appuyez sur [Activ].

6. Appuyez sur [Entr.heure].

7. À l'aide de l'écran tactile, saisissez l'heure souhaitée d'envoi de la télécopie. Appuyez sur [OK].



Le nombre de pages pouvant être numérisées et mémorisées varie en fonction de la quantité et du type de données.

8. Appuyez sur [OK].

9. Composez le numéro de télécopieur.

10. Appuyez sur [Démarr. télécopie].

Si vous utilisez la vitre du scanner, passez à l'étape suivante.

11. Lorsque le message [Page suivante?] s'affiche sur l'écran tactile, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Appuyez sur [Non] lorsque vous avez terminé de numériser les pages.
- Appuyez sur [Oui] pour numériser une autre page. Placez la page suivante sur la vitre du scanner et appuyez sur [OK]. L'appareil commence à numériser la page.

Répétez cette étape pour chaque page supplémentaire.





Renseignements connexes

- [Envoyer une télécopie](#)

Modifier le réglage de recomposition automatique de numéro de télécopieur

Si la ligne est occupée lorsque vous envoyez une télécopie automatiquement et que la fonction de recomposition automatique de numéro de télécopieur est réglée sur [Activ], l'appareil recompile le numéro une unique fois après cinq minutes.

Le réglage par défaut de la recomposition automatique de numéro de télécopieur est [Activ].




1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Recomp. auto télécopie].
2. Appuyez sur [Activ] ou [Désac].
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Envoyer une télécopie](#)

Annuler une télécopie en cours

1. Appuyez sur  pour revenir à l'écran de démarrage.
2. Appuyez sur  pour annuler une télécopie qui est déjà en cours.
3. Lorsque vous appuyez sur  alors que l'appareil est en cours de numérotation ou d'envoi, l'écran tactile affiche [Annuler tâche?]. Appuyez sur [Oui].



Renseignements connexes



- [Envoyer une télécopie](#)

Sujets connexes :

- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Vérifier et annuler une télécopie en attente

Suivez cette procédure pour afficher ou pour annuler les télécopies mémorisées sur l'appareil et en attente d'envoi. S'il n'y a pas de tâches de télécopie en mémoire, l'écran ACL affiche [Aucun trav att.]. Vous pouvez annuler une tâche de télécopie avant qu'elle soit envoyée.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Trav. en att.].
2. Effectuez la procédure suivante pour chaque tâche de télécopie à vérifier ou à annuler :
 - a. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour faire défiler les tâches en attente. Si nécessaire, appuyez sur la tâche à annuler.
 - b. Appuyez sur [OK].
 - c. Appuyez sur [Oui] pour confirmer ou sur [Non] pour quitter sans annuler.
3. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur .




Renseignements connexes

- [Envoyer une télécopie](#)

Sujets connexes :

- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Options de télécopie

Pour modifier les paramètres d'envoi de télécopie, appuyez sur  [Options].

Option	Description
Résolut téléc	Permet de régler la résolution des télécopies sortantes. Vous pouvez souvent améliorer la qualité d'une télécopie en changeant sa résolution.
Contraste	Permet d'ajuster le contraste. Si votre document est très pâle ou très foncé, vous pouvez améliorer la qualité de la télécopie en modifiant le contraste.
Format num vitre	Permet d'ajuster la zone de numérisation de la vitre du scanner à la taille du document. ➤➤ Renseignements connexes: <i>Caractéristiques techniques du scanner dans Spécifications</i>
Télédiffusion (noir et blanc uniquement)	Permet d'envoyer la même télécopie à plusieurs numéros de télécopieur en même temps.
Aperçu (noir et blanc uniquement)	Permet de visualiser une télécopie avant de l'envoyer. Vous ne pouvez pas envoyer de télécopie couleur lorsque la fonction Aperçu est réglée sur Activ.
Réglage couleur	Permet de configurer si les télécopies sont envoyées en noir et blanc ou en couleur. <ul style="list-style-type: none"> • Les télécopies couleur ne peuvent pas être mémorisées dans l'appareil. Celui-ci les envoie immédiatement. • Utilisez le chargeur automatique de documents pour envoyer des télécopies couleur de plusieurs pages. • Vous ne pouvez pas envoyer une télécopie couleur lorsque la fonction Aperçu est réglée sur Activ.
Télec. diff. (noir et blanc uniquement)	Permet de régler l'heure à laquelle les télécopies différées doivent être envoyées.
Envoi par lot (noir et blanc uniquement)	Vous pouvez réaliser des économies en envoyant toutes les télécopies différées programmées pour la même heure et le même numéro de télécopieur sous la forme d'une seule télécopie, de manière à réduire le temps de transmission.
Envoi tps réel	Permet d'envoyer une télécopie immédiatement, sans attendre que l'appareil récupère la numérisation dans sa mémoire.
Mode International	Réglez l'option sur Activé si vous avez des difficultés à envoyer des télécopies à l'étranger.
Hist appels	Permet de sélectionner un numéro dans l'historique des appels.
Carnet d'adr.	Permet de sélectionner un numéro dans le carnet d'adresses.
Déf nv param par déf	Permet d'enregistrer vos réglages comme réglages par défaut.
Réinit usine	Permet de rétablir tous les réglages par défaut.



Vous pouvez enregistrer les réglages actuels en appuyant sur [Enr. en tant que racc].

Il vous sera demandé si vous souhaitez en faire un raccourci à touche unique. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.



Renseignements connexes

- [Envoyer une télécopie](#)

Sujets connexes :

- [Envoyer une télécopie depuis votre appareil Brother](#)
 - [Spécifications](#)
-

Recevoir une télécopie

- Réglages du mode de réception
- Activer la réception facile
- Aperçu de télécopie
- Réduire le format de page d'une télécopie entrante surdimensionnée
- Configurer l'horodatage de réception de télécopie
- Recevoir une télécopie à la fin d'une conversation téléphonique
- Options de réception en mémoire
- Récupération à distance des télécopies

Réglages du mode de réception

- Présentation des modes de réception
- Choisir le mode de réception approprié
- Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde (Durée de sonnerie)
- Configurer la durée de la sonnerie F/T (pseudo-sonnerie double)

Présentation des modes de réception

Certains modes de réception assurent une réponse automatique ([Télécopie seul.] et [Télec/Tél]). Vous souhaitez peut-être changer la longueur de sonnerie avant d'utiliser ces modes.

Fax seulement

Le mode [Télécopie seul.] répond automatiquement à chaque appel en tant que télécopie.

Fax/Tél

Le mode [Télec/Tél] vous aide à gérer les appels entrants, en reconnaissant s'il s'agit de télécopies ou d'appels vocaux, et en les traitant de l'une des manières suivantes :

- Les télécopies sont reçues automatiquement.
- Les appels vocaux déclenchent la sonnerie F/T pour que vous répondiez à l'appel. La sonnerie F/T est une pseudo-sonnerie double émise par votre appareil.

Manuel

Le mode [Manuel] désactive toutes les fonctions de réponse automatique (à moins que vous n'utilisiez la fonction Sonnerie spéciale).

Pour recevoir une télécopie en mode [Manuel], décrochez le combiné du téléphone externe ou appuyez sur le bouton Raccrocher. Lorsque vous entendez les tonalités du télécopieur (signaux sonores courts répétés), appuyez sur le bouton Marche, puis sélectionnez [Réception] pour recevoir une télécopie. Vous pouvez aussi utiliser la fonction Réception facile pour recevoir des télécopies en décrochant un combiné sur la même ligne que l'appareil.

Répondeur externe

Le mode [Répondeur ext] permet à un répondeur externe de gérer tous vos appels entrants.

Les appels entrants sont traités comme suit :

- Les télécopies sont reçues automatiquement.
- Les correspondants peuvent enregistrer un message sur le répondeur externe.



Renseignements connexes

- [Réglages du mode de réception](#)

Sujets connexes :

- [Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde \(Durée de sonnerie\)](#)
- [Configurer la durée de la sonnerie F/T \(pseudo-sonnerie double\)](#)
- [Activer la réception facile](#)
- [Connecter un répondeur externe REP](#)

Choisir le mode de réception approprié

Le mode de réception adéquat est déterminé par les appareils externes et les services téléphoniques d'abonné (messagerie vocale, sonnerie spéciale, etc.) que vous utiliserez sur la même ligne que votre appareil.

Comptez-vous utiliser un numéro à sonnerie spéciale pour la réception de télécopies? (États-Unis et Canada uniquement)

Brother utilise l'expression « Sonnerie spéciale », mais les opérateurs téléphoniques présentent ce service sous différents noms, tels que Custom Ringing, Personalized Ring, Sonnerie ado (Teen Ring), Sonnerie personnalisée (Ident-A-Ring), Appel personnalisé (Ident-A-Call), Data Ident-A-Call, Smart Ring, Télécopie SimpleBiz et Sonnerie de second numéro.

Comptez-vous utiliser une messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother?

Si vous utilisez la messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother, il est fort possible que la messagerie vocale et l'appareil Brother entrent en conflit lors de la réception d'appels entrants. Sélectionnez le mode manuel comme mode de réception.



Si vous ne souhaitez pas répondre manuellement à chaque appel pour déterminer s'il s'agit d'un appel vocal ou d'une télécopie, contactez votre opérateur téléphonique et demandez-lui des informations sur les services de sonnerie distincte.

Comptez-vous utiliser un répondeur téléphonique sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother?

Votre répondeur téléphonique (REP) externe répond automatiquement à chaque appel. Les messages vocaux sont enregistrés sur le répondeur (REP) externe et les messages de télécopie sont imprimés. Sélectionnez [Répondeur ext] comme mode de réception.

Comptez-vous utiliser votre appareil Brother sur une ligne dédiée aux télécopies?

Votre appareil traite automatiquement chaque appel reçu comme une télécopie. Sélectionnez [Télécopie seul.] comme mode de réception.

Comptez-vous utiliser votre appareil Brother sur la même ligne que votre téléphone?


• Voulez-vous recevoir des appels vocaux et des télécopies automatiquement?

Sélectionnez le mode [Télec/Tél] lorsque votre appareil Brother et vos téléphones partagent la même ligne.

Remarque importante : Vous ne pouvez pas recevoir de messages vocaux sur votre messagerie vocale ou sur un répondeur si vous sélectionnez le mode [Télec/Tél].


• Vous pensez ne recevoir que très peu de télécopies?

Sélectionnez [Manuel] comme mode de réception. Vous contrôlez ainsi la ligne téléphonique et devez répondre vous-même à chaque appel.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Mode Réception].



Si vous ne pouvez pas modifier l'option [Mode Réception], assurez-vous que la fonctionnalité de sonnerie spéciale est réglée sur [Désac].

2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'option [Télécopie seul.], [Télec/Tél], [Répondeur ext] ou [Manuel], puis appuyez sur l'option souhaitée.
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Réglages du mode de réception](#)


Sujets connexes :

- [Sonnerie spéciale](#)
 - [Messagerie vocale](#)
 - [Enregistrer le type de sonnerie spéciale](#)
 - [Désactiver la sonnerie spéciale](#)
 - [Connecter un répondeur externe REP](#)
 - [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)
-

Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde (Durée de sonnerie)


Lorsque quelqu'un appelle votre appareil, vous entendez la sonnerie normale du téléphone. Le nombre de sonneries est défini dans l'option de durée de sonnerie.

- Le réglage de la longueur de la sonnerie détermine le nombre de sonneries qu'émettra l'appareil avant que celui-ci réponde à l'appel en mode [Télécopie seul.] et [Télec/Tél].
- Si des téléphones externes ou supplémentaires sont utilisés sur la même ligne que l'appareil, définissez le réglage de longueur de sonnerie sur [4].

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Long.Sonnerie].
2. Appuyez sur le nombre de sonneries souhaitées avant que l'appareil réponde.



Si vous choisissez [0], l'appareil répond immédiatement et la ligne ne sonne pas du tout. (disponible uniquement dans certains pays)

3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Réglages du mode de réception](#)



Sujets connexes :

- [Présentation des modes de réception](#)
- [Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires](#)
- [Activer la réception facile](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Configurer la durée de la sonnerie F/T (pseudo-sonnerie double)

Lorsque vous réglez le mode de réception sur [Télec/Tél], si l'appel est une télécopie, votre appareil la reçoit automatiquement. Toutefois, s'il s'agit d'un appel vocal, l'appareil laissera retentir la sonnerie F/T (pseudo-sonnerie double) pendant la durée que vous avez configurée dans l'option Durée de la sonnerie F/T. La sonnerie du télécopieur/téléphone est émise lors de la réception d'un appel vocal sur la ligne.

Comme la sonnerie F/T est un réglage spécifique à votre appareil Brother, les téléphones supplémentaires et externes ne sonnent pas; vous pouvez néanmoins répondre à l'appel de l'appareil sur n'importe quel téléphone.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Durée sonn. F/T].
2. Appuyez pour sélectionner la durée pendant laquelle l'appareil doit émettre une double sonnerie pour vous signaler l'arrivée d'un appel vocal.
3. Appuyez sur .



L'appareil continuera à sonner tout au long de la durée spécifiée même si l'appelant raccroche pendant que la pseudo-sonnerie double sonne.



Renseignements connexes

- [Réglages du mode de réception](#)

Sujets connexes :

- [Présentation des modes de réception](#)
- [Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires](#)



Activer la réception facile

Si le mode Réception facile est activé : L'appareil peut recevoir une télécopie automatiquement même si vous répondez à l'appel. Lorsque le message indiquant que votre appareil est en train de recevoir une télécopie s'affiche sur l'écran ACL ou lorsque vous entendez un déclic sur la ligne téléphonique quand vous utilisez le combiné, raccrochez le combiné. L'appareil prend la relève.

Si le mode Réception facile est désactivé : Si vous êtes à proximité de l'appareil et que vous répondez en premier à un appel de télécopieur en décrochant le combiné externe, appuyez sur le bouton Marche, puis sélectionnez [Réception] pour recevoir la télécopie. Si vous avez utilisé un téléphone supplémentaire pour répondre, appuyez sur *51.



- Si la fonction Réception facile est réglée sur [Activ], mais que votre appareil n'établit pas la connexion pour prendre un appel de télécopie lorsque vous décrochez un combiné de téléphone externe ou supplémentaire, composez le code de réception de télécopie *51.
- Si vous envoyez des télécopies à partir d'un ordinateur qui partage la ligne téléphonique avec l'appareil et que ce dernier intercepte vos télécopies, réglez la fonction Réception facile sur [Désac].

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Récep facile].
2. Appuyez sur [Activ] (ou [Désac]).
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Recevoir une télécopie](#)

Sujets connexes :

- [Présentation des modes de réception](#)
- [Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde \(Durée de sonnerie\)](#)
- [Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires](#)
- [Utiliser des codes d'accès à distance](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Aperçu de télécopie

Utilisez la fonction d'aperçu de télécopie pour afficher les télécopies reçues sur l'écran ACL.

- [Activer la fonction d'aperçu de télécopie](#)
- [Obtenir un aperçu des nouvelles télécopies](#)

Activer la fonction d'aperçu de télécopie

- Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.
- Lorsque la fonction d'aperçu de télécopie est activée, aucune copie de sauvegarde des télécopies reçues n'est imprimée pour les opérations de réadressage de télécopie, de réception PC-Fax et de réadressage dans le cloud, même si vous activez la fonction d'impression de sauvegarde.
- Bien que les télécopies imprimées affichent la date et l'heure de réception lorsque la fonction d'horodatage de réception de télécopie est activée, l'écran d'aperçu de télécopie n'affiche pas la date et l'heure de réception.

1. Appuyez sur  [Paramètres].

2. Appuyez sur  [Aperçu Télécop].

3. Appuyez sur [Activ] (ou [Désac]).

L'écran tactile affiche un message indiquant que les futures télécopies reçues ne seront pas imprimées.

4. Appuyez sur [Oui].

5. Appuyez sur .



Si des télécopies ont été mémorisées lorsque vous désactivez la fonction d'aperçu de télécopie, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si vous ne souhaitez pas imprimer les télécopies mémorisées, appuyez sur [Continuer]. Appuyez sur [Oui] pour confirmer. Vos télécopies seront supprimées.
- Pour imprimer toutes les télécopies mémorisées, appuyez sur [Impr ttes téléc avant suppr].
- Si vous ne souhaitez pas désactiver la fonction d'aperçu de télécopie, appuyez sur [Annuler].





Renseignements connexes

- [Aperçu de télécopie](#)

Obtenir un aperçu des nouvelles télécopies

Lors de la réception d'une télécopie, un message s'affiche à l'écran ACL.

- Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.

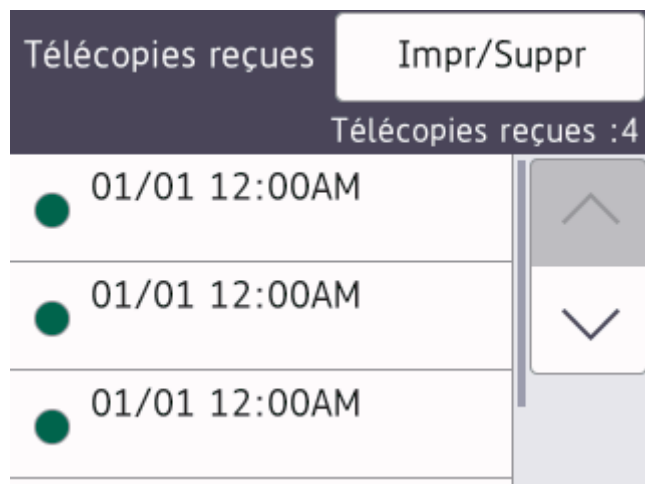
- Pour afficher une télécopie que vous avez déjà prévisualisée, appuyez sur  [Fax] et  [Télécopies reçues].

1. Appuyez sur  pour afficher les nouvelles télécopies.



2. La liste des télécopies comprend à la fois les anciennes et les nouvelles télécopies. Une marque verte s'affiche en regard des nouvelles télécopies.

Appuyez sur la télécopie souhaitée.



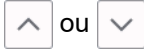
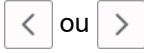







Si vous souhaitez imprimer ou supprimer toutes les télécopies de la liste, appuyez sur [Impr/Suppr].

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Appuyez sur [Impr tout (nouveau fax)] pour imprimer toutes les télécopies que vous n'avez pas encore visualisées.
- Appuyez sur [Impr tout (ancien fax)] pour imprimer toutes les télécopies que vous avez visualisées.
- Appuyez sur [Suppr tout (nouveau fax)] pour supprimer toutes les télécopies que vous n'avez pas encore visualisées.
- Appuyez sur [Suppr tout (anciens fax)] pour supprimer toutes les télécopies que vous avez visualisées.

3. Effectuez les opérations suivantes en appuyant sur les boutons affichés dans le tableau :

Bouton	Résultat
	Agrandir la télécopie.
	Réduire la télécopie.
	Faire défiler verticalement.
	Faire défiler horizontalement.
	Faire pivoter la télécopie dans le sens des aiguilles d'une montre.
	Supprimer la télécopie. Appuyez sur Oui pour confirmer.
	Revenir à la page précédente.
	Aller à la page suivante.
	Revenir à la liste des télécopies.

Marche


Imprimer la télécopie.

Si la télécopie ne comprend qu'une seule page, l'impression démarre. Un message s'affiche à l'écran tactile et vous demande si vous souhaitez supprimer la télécopie de la mémoire de l'appareil. Pour supprimer la télécopie, appuyez sur **Oui**. Pour conserver la télécopie dans la mémoire de l'appareil, appuyez sur **Non**.

Si la télécopie comprend plusieurs pages, procédez de l'une des façons suivantes :

- Appuyez sur **Imp toutes pages** pour imprimer le message entier. Un message s'affiche à l'écran tactile et vous demande si vous souhaitez supprimer la télécopie de la mémoire de l'appareil. Pour supprimer la télécopie, appuyez sur **Oui**. Pour conserver la télécopie dans la mémoire de l'appareil, appuyez sur **Non**.
- Appuyez sur **Imp page cour. seul.** pour imprimer uniquement la page affichée.
- Appuyez sur **Imp depuis pge actu.** pour imprimer de la page affichée jusqu'à la dernière page.

- S'il s'agit d'une télécopie volumineuse, son affichage peut demander un certain temps.
- L'écran tactile affiche le numéro actuel de la page ainsi que le nombre total de pages de la télécopie.



4. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Aperçu de télécopie](#)

Réduire le format de page d'une télécopie entrante surdimensionnée

Lorsque la fonction [Auto-réduction] est réglée sur [Activ], votre appareil Brother réduit toute page de télécopie entrante surdimensionnée en fonction de votre papier. L'appareil calcule le taux de réduction en se servant du format de page de la télécopie et de votre réglage Format du papier.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Auto-réduction].
2. Appuyez sur [Activ] (ou [Désac]).
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Recevoir une télécopie](#)



Sujets connexes :

- [Réglages du papier](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

Configurer l'horodatage de réception de télécopie

Réglez l'appareil de manière à imprimer la date et l'heure de réception en haut de chaque page de télécopie entrante. Assurez-vous que la date et l'heure actuelles ont bien été réglées sur l'appareil.

Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Horodat téléc].
2. Appuyez sur [Activ] (ou [Désac]).
3. Appuyez sur .




Renseignements connexes

- [Recevoir une télécopie](#)

Recevoir une télécopie à la fin d'une conversation téléphonique

Si vous parlez sur le téléphone connecté à votre appareil et que votre correspondant parle également sur un téléphone connecté à son télécopieur, à la fin de la conversation votre correspondant peut vous envoyer une télécopie avant que vous raccrochiez tous les deux.

Le chargeur automatique de documents de votre appareil doit être vide.

1. Demandez à votre correspondant de charger la télécopie et d'appuyer sur la touche Marche ou Envoi.
2. Appuyez sur  pour afficher le bouton [Démarr. Télécopie].
3. Lorsque vous entendez les tonalités d'appel (CNG) (bips lents, répétés), appuyez sur [Démarr. Télécopie].
4. Appuyez sur [Réception] pour recevoir la télécopie.
5. Reposez le combiné externe.



Renseignements connexes

- [Recevoir une télécopie](#)

Options de réception en mémoire

Utilisez les options de réception en mémoire pour rediriger les télécopies entrantes lorsque vous n'êtes pas à proximité de l'appareil. Vous ne pouvez utiliser qu'une seule option de réception en mémoire à la fois.

La fonction de réception en mémoire peut être réglée sur :

- Réadressage de télécopie
- Mémorisation de télécopie
- Réception PC-Fax
- Transférer sur le cloud

L'appareil transfère les télécopies reçues vers les services en ligne.

- Arrêt


Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.

- [Réadresser des télécopies entrantes à un autre appareil](#)
- [Enregistrer les télécopies entrantes dans la mémoire de l'appareil](#)
- [Utilisez la fonction Réception PC-Fax pour transférer les télécopies reçues vers votre ordinateur \(Windows uniquement\)](#)
- [Modifier les options de réception en mémoire](#)
- [Désactiver la réception dans la mémoire](#)
- [Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil](#)
- [Activer la transmission des télécopies vers le nuage ou un courriel](#)

Réadresser des télécopies entrantes à un autre appareil


Utilisez la fonction de réadressage de télécopie pour transférer automatiquement vos télécopies entrantes vers un autre appareil.

Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Récept.mémoire].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Réaddr. téléc], puis appuyez dessus.
3. Entrez le numéro de réadressage de télécopie (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide du pavé de numérotation. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur [Imp sauve: Activ] ou [Imp sauve: Désact].



- Si vous sélectionnez [Imp sauve: Activ], l'appareil imprime les télécopies reçues sur votre appareil afin que vous disposiez d'une copie.
- Lorsque la fonction d'aperçu de télécopie est activée, aucune copie de sauvegarde des télécopies reçues n'est imprimée.
- Si vous recevez une télécopie couleur, votre appareil imprime uniquement la télécopie couleur et ne la transmet pas au numéro de réadressage de télécopie que vous avez programmé.

5. Appuyez sur .





Renseignements connexes

- [Options de réception en mémoire](#)

Enregistrer les télécopies entrantes dans la mémoire de l'appareil

Utilisez la fonction de mémorisation de télécopie pour enregistrer les télécopies entrantes dans la mémoire de l'appareil. Vous pouvez utiliser les commandes de récupération à distance pour récupérer des télécopies mémorisées à partir de votre télécopieur lorsque vous êtes à un autre endroit. L'appareil imprime une copie de sauvegarde de chaque télécopie mémorisée.

Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Récept.mémoire].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Mémoriser fax], puis appuyez dessus.
3. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Options de réception en mémoire](#)

Sujets connexes :


- [Réadresser des télécopies à un numéro distant](#)
- [Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil](#)

Utilisez la fonction Réception PC-Fax pour transférer les télécopies reçues vers votre ordinateur (Windows uniquement)

Activez la fonction Réception PC-Fax pour enregistrer automatiquement les télécopies entrantes dans la mémoire de l'appareil, puis les envoyer vers votre ordinateur. Utilisez votre ordinateur pour afficher et enregistrer ces télécopies.

- Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc. Lorsque vous recevez une télécopie couleur, votre appareil imprime cette télécopie couleur mais ne l'envoie pas à l'ordinateur.
- Avant de pouvoir configurer la fonction Réception PC-Fax, vous devez installer les logiciels et les pilotes Brother sur l'ordinateur. Assurez-vous que votre ordinateur est connecté et allumé. Le logiciel de réception PC-FAX doit être en cours d'exécution sur votre ordinateur.

Même si l'ordinateur est éteint, votre appareil continue à recevoir et à stocker vos télécopies en mémoire. Lorsque vous allumez l'ordinateur, l'appareil transfère automatiquement les télécopies sur votre ordinateur si le logiciel Réception PC-Fax est activé.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Récept PC FAX].
2. Appuyez sur [Activ].
L'écran tactile affiche le message [Lancer le logiciel de réception de PC-Fax sur l'ordinateur.]
3. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur [<USB>] ou appuyez sur le nom de l'ordinateur destinataire qui doit recevoir les télécopies, si vous êtes sur un réseau. Appuyez sur [OK].
5. Appuyez sur [Imp sauve: Activ] ou [Imp sauve: Désact].



Lorsque la fonction d'aperçu de télécopie est activée, aucune copie de sauvegarde des télécopies reçues n'est imprimée.

6. Appuyez sur .

Pour modifier l'ordinateur de destination, répétez ces étapes.



Renseignements connexes

- [Options de réception en mémoire](#)

Sujets connexes :

- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)
- [Transférer des télécopies sur votre ordinateur](#)
- [Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX \(Windows\)](#)

Modifier les options de réception en mémoire

Si des télécopies se trouvent dans la mémoire de votre appareil lorsque vous modifiez l'option de réception en mémoire, l'écran ACL affiche l'une des questions suivantes :

- **Si les télécopies reçues ont déjà été imprimées, l'écran tactile affiche [Supprimer toutes les télécopies?]**
 - Si vous appuyez sur [Oui], les télécopies en mémoire sont effacées avant la modification du réglage.
 - Si vous appuyez sur [Non], les télécopies en mémoire ne sont pas effacées et le mode reste inchangé.
- **Si des télécopies non imprimées sont dans la mémoire de l'appareil, l'écran tactile affiche [Imprimer toutes les télécopies?]**
 - Si vous appuyez sur [Oui], les télécopies en mémoire sont imprimées avant la modification du réglage.
 - Si vous appuyez sur [Non], les télécopies en mémoire ne sont pas imprimées et le mode reste inchangé.
- Si les télécopies reçues restent dans la mémoire de l'appareil lorsque vous passez à [Récept PC FAX] depuis une autre option ([Réaddr. téléc], [Transférer vers nuage], ou [Mémoriser fax]), appuyez sur [<USB>] ou sur le nom de l'ordinateur si vous êtes sur un réseau, puis appuyez sur [OK]. Vous serez invité à confirmer si vous voulez activer l'impression de sauvegarde.

L'écran tactile affiche :

[Envoy Fax au PC?]

- Si vous appuyez sur [Oui], les télécopies en mémoire seront envoyées à votre ordinateur avant la modification du paramètre.
- Si vous appuyez sur [Non], les télécopies en mémoire ne sont pas effacées et le mode reste inchangé.



Renseignements connexes


- [Options de réception en mémoire](#)

Sujets connexes :

- [Désactiver la réception dans la mémoire](#)

Désactiver la réception dans la mémoire

Désactivez la fonction Réception dans la mémoire si vous ne souhaitez pas que l'appareil enregistre ou transfère les télécopies entrantes.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Récept.mémoire].
2. Appuyez sur [Désac].



L'écran tactile affiche [Imprimer toutes les télécopies?] ou [Supprimer toutes les télécopies?] s'il reste des télécopies reçues dans la mémoire de l'appareil.

3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Options de réception en mémoire](#)


Sujets connexes :

- [Modifier les options de réception en mémoire](#)
 - [Messages d'erreur et d'entretien](#)
 - [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)
-

Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil

- Cette fonction est seulement disponible pour les télécopies noir et blanc.
- Une fois imprimée, la télécopie est effacée de la mémoire de l'appareil.

Si vous sélectionnez [Mémoriser fax], vous pouvez imprimer toutes les télécopies depuis la mémoire.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Impr. Fax].



Vous pouvez également imprimer les télécopies à partir de la mémoire en appuyant sur [Télécop. enr.] sur l'écran tactile.

2. Appuyez sur [Oui].



Renseignements connexes

- [Options de réception en mémoire](#)

Sujets connexes :

- [Enregistrer les télécopies entrantes dans la mémoire de l'appareil](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)


Récupération à distance des télécopies

Vous pouvez utiliser la fonction de récupération à distance pour appeler votre appareil depuis n'importe quel téléphone à clavier ou télécopieur, puis utiliser un code et des commandes d'accès à distance pour récupérer des télécopies.

- [Configurer un code d'accès à distance](#)
- [Utiliser votre code d'accès à distance](#)
- [Commandes de récupération à distance](#)
- [Réadresser des télécopies à un numéro distant](#)
- [Modifier le numéro de réadressage de télécopie](#)


Configurer un code d'accès à distance


Configurez un code d'accès à distance pour accéder à votre appareil et le contrôler même si vous n'êtes pas sur place.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Accès à dist].
2. Entrez un code à trois chiffres en utilisant les chiffres [0] à [9], [*] ou [#] à l'aide du pavé numérique (le caractère prédéfini « * » ne peut pas être modifié).

Appuyez sur [OK].



- N'utilisez PAS le même code que pour votre code de réception de télécopie (*51) ou le code de réponse de téléphone (#51).
- Pour supprimer votre code, exercez une pression prolongée sur  pour rétablir le réglage inactif (- - - *), puis appuyez sur [OK].

3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Récupération à distance des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Utiliser votre code d'accès à distance](#)
- [Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires](#)
- [Utiliser des codes d'accès à distance](#)

Utiliser votre code d'accès à distance

1. Lorsque vous n'êtes pas à proximité de votre appareil Brother, composez le numéro de votre télécopieur depuis un téléphone à clavier ou un télécopieur.
2. Lorsque votre appareil répond, entrez immédiatement votre code d'accès à distance à trois chiffres, suivi de *.
3. L'appareil Brother signale s'il a reçu des télécopies :
 - Un bip long : l'appareil a reçu au moins une télécopie
 - Pas de bip : l'appareil n'a pas reçu de télécopie
4. Lorsque l'appareil émet deux bips courts, entrez une commande.
 - L'appareil raccroche si vous attendez plus de 30 secondes pour entrer une commande.
 - L'appareil émet trois bips si vous entrez une commande incorrecte.
5. Une fois que vous avez terminé, appuyez sur 9, puis appuyez sur 0 pour désactiver l'appareil.
6. Raccrochez.



Il se peut que cette fonction ne soit pas disponible dans certains pays ou ne soit pas prise en charge par votre opérateur téléphonique local.



Renseignements connexes

- [Récupération à distance des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Configurer un code d'accès à distance](#)

Commandes de récupération à distance

Les commandes à distance décrites dans ce tableau permettent d'accéder aux commandes et options de télécopie lorsque vous n'êtes pas à proximité de votre appareil. Lorsque vous appelez l'appareil et que vous entrez votre code d'accès à distance (trois chiffres suivis de *), le système émet deux bips courts. Vous devez alors entrer une commande à distance (colonne 1) suivie de l'une des options (colonne 2) de cette commande.

Commandes à distance	Options	Fonctionnement
95	Modifier les réglages Réadressage de télécopie ou Mémorisation de télécopie	
	1 Désactivé	Vous pouvez sélectionner <i>Désactivé</i> après avoir récupéré ou effacé tous vos messages.
	2 Réadressage de télécopie	Un bip long indique que la modification est acceptée. Trois bips courts signalent que vous ne pouvez pas apporter de modification parce qu'il manque un paramètre (par exemple, un numéro de réadressage n'a pas été enregistré). Vous pouvez enregistrer votre numéro de réadressage de télécopie en entrant 4. Le réadressage de télécopie fonctionnera une fois le numéro enregistré.
	4 Numéro de réadressage de télécopie	
6 Mémorisation de télécopie		
96	Récupération d'une télécopie	
	2 Récupération de toutes les télécopies	Saisissez le numéro d'un télécopieur distant qui doit recevoir les télécopies en mémoire.
	3 Effacement des télécopies de la mémoire	Un bip long indique que des télécopies ont été effacées de la mémoire.
97	Vérification de l'état de réception	
	1 Télécopie	Vous pouvez vérifier si l'appareil a reçu une ou plusieurs télécopies. Si c'est le cas, vous entendrez un bip long. Dans le cas contraire, vous entendrez trois bips courts.
98	Modification du mode de réception	
	1 Répondeur externe	Un bip long indique que la modification a été acceptée.
	2 Fax/Tél	
	3 Fax seulement	
90	Sortie	Appuyez sur 9 0 pour arrêter la récupération à distance. Attendez le bip long, puis raccrochez.



Renseignements connexes

- [Récupération à distance des télécopies](#)

Réadresser des télécopies à un numéro distant

Appelez votre appareil à partir de n'importe quel télécopieur ou téléphone à clavier pour réadresser les télécopies entrantes à un autre appareil.

Avant d'utiliser cette fonction, vous devez activer le mode Mémoire de télécopie ou Aperçu de télécopie .

1. Composez votre numéro de télécopieur.
2. Lorsque votre appareil répond, entrez votre code d'accès à distance (trois chiffres suivis de *). Un bip long indique que vous avez reçu des messages.
3. Lorsque vous entendez deux bips courts, appuyez sur 9 6 2.
4. Attendez le bip long, puis utilisez le pavé numérique pour composer le numéro du télécopieur distant (maximum 20 chiffres) où envoyer vos télécopies, suivi de ##.



Vous ne pouvez pas utiliser * et # comme numéros de composition, mais vous pouvez appuyer sur # pour insérer une pause dans le numéro de télécopieur.

5. Raccrochez après avoir entendu un bip long. Votre appareil Brother transfère toutes les télécopies entrantes vers le numéro de télécopieur que vous avez saisi. L'autre télécopieur imprimera alors vos télécopies.



Renseignements connexes

- [Récupération à distance des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Enregistrer les télécopies entrantes dans la mémoire de l'appareil](#)

Modifier le numéro de réadressage de télécopie

1. Composez votre numéro de télécopieur.
2. Lorsque votre appareil répond, entrez votre code d'accès à distance (trois chiffres suivis de *). Un bip long indique que vous avez reçu des messages.
3. Lorsque vous entendez deux bips courts, appuyez sur 9 5 4.
4. Attendez le bip long, entrez le nouveau numéro (maximum 20 chiffres) du télécopieur distant vers lequel vous voulez réadresser vos télécopies à l'aide du pavé de numérotation, puis entrez ##.



Vous ne pouvez pas utiliser * et # comme numéros de composition, mais vous pouvez appuyer sur # pour insérer une pause dans le numéro de télécopieur.

5. Quand vous avez terminé, appuyez sur 9 0 pour mettre fin à l'accès à distance.
6. Raccrochez après avoir entendu un bip long.



Renseignements connexes

- [Récupération à distance des télécopies](#)

Fonctionnalités vocales et numéros de télécopieur

- [Opérations vocales](#)
- [Enregistrement de numéros de télécopieur](#)
- [Configurer des groupes de diffusion](#)
- [Composer des codes d'accès et des numéros de carte de crédit](#)


Opérations vocales

- Émission de signaux de type tonalité (Pour le Canada)
- Répondre à un appel vocal en mode de réception Fax/Tél
- Considérations à propos des lignes téléphoniques spéciales


Émission de signaux de type tonalité (Pour le Canada)

Si vous utilisez un service de numérotation par impulsions, mais que vous devez émettre des signaux de type tonalité (par exemple pour les opérations bancaires par téléphone), suivez la procédure ci-après. Si vous disposez d'un service de numérotation par tonalités, vous n'avez pas besoin de cette option pour émettre des signaux de type tonalité.

Cette fonction est uniquement disponible au Canada.

1. Appuyez sur  [Fax].



Si [Aperçu Télécop] est réglé sur [Activ], appuyez sur  [Fax] > [Envoi de télécopies].

2. Appuyez sur [Crochet].
3. Appuyez sur la touche # de l'écran tactile de l'appareil. Tous les chiffres composés par la suite seront émis sous forme de tonalités.

Lorsque votre appel est terminé, l'appareil revient au mode de numérotation à impulsions.



Renseignements connexes

- [Opérations vocales](#)

Répondre à un appel vocal en mode de réception Fax/Tél

Lorsque l'appareil est en mode Fax/Tél, il émet la sonnerie du télécopieur/téléphone (pseudo-sonnerie double) pour vous inviter à répondre à un appel vocal.

Si vous vous trouvez devant l'appareil, décrochez le combiné du téléphone externe, puis appuyez sur le bouton [Décrocher] pour répondre.

Si vous utilisez un téléphone supplémentaire, décrochez le combiné durant la pseudo sonnerie/double sonnerie puis appuyez sur #51 entre les pseudo sonneries/doubles sonneries. Si personne ne répond, ou si quelqu'un veut vous envoyer une télécopie, renvoyez l'appel au télécopieur en appuyant sur *51.



Renseignements connexes

- [Opérations vocales](#)

Considérations à propos des lignes téléphoniques spéciales

- Lignes téléphoniques de substitution
- Système de téléphone à deux lignes
- Convertir une prise téléphonique murale
- Installation de l'appareil, d'un répondeur externe à deux lignes et d'un téléphone à deux lignes

Lignes téléphoniques de substitution

Un système téléphonique de substitution est un groupe de deux ou plusieurs lignes téléphoniques distinctes capable de transmettre l'appel entrant à une autre ligne si la première est occupée.

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

Les appels sont normalement transmis de façon descendante à la prochaine ligne téléphonique qui n'est pas occupée, dans un ordre préétabli.

Votre appareil peut fonctionner dans un système de substitution uniquement s'il possède le dernier numéro de la séquence, afin qu'il soit impossible de transmettre l'appel à une ligne inférieure. Ne configurez pas l'appareil sur le numéro d'une autre ligne; si les autres lignes étaient occupées et qu'un deuxième appel de télécopieur était reçu, ce dernier serait transféré vers une ligne ne servant pas à connecter un télécopieur. **Pour optimiser le fonctionnement de votre appareil, connectez-le à une ligne dédiée.**



Renseignements connexes

- [Considérations à propos des lignes téléphoniques spéciales](#)

Systeme de telephone à deux lignes

Un système téléphonique à deux lignes consiste simplement en deux numéros de téléphone distincts qui partagent la même prise murale.

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

Les deux numéros peuvent posséder chacun leur propre prise téléphonique (RJ11) ou être combinés sur une seule prise (RJ14). Votre appareil, quant à lui, doit être branché sur une prise téléphonique RJ11. Il se peut que les prises RJ11 et RJ14 aient une taille et un aspect identiques et qu'elles soient toutes les deux pourvues de quatre fils (noir, rouge, vert, jaune). Pour savoir de quelle prise il s'agit, branchez un téléphone à deux lignes sur l'une d'elles et vérifiez s'il est possible d'accéder à l'une et à l'autre des deux lignes. Si c'est le cas, vous devez séparer la ligne pour votre appareil.



Renseignements connexes

- [Considérations à propos des lignes téléphoniques spéciales](#)

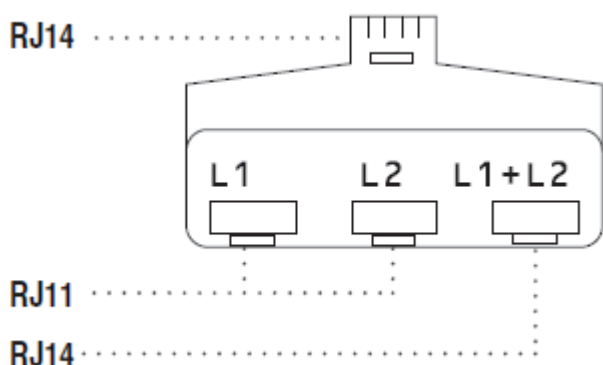
Convertir une prise téléphonique murale

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

Il existe trois méthodes de conversion en prise RJ11. Les deux premières méthodes peuvent nécessiter l'intervention de votre opérateur téléphonique. Vous pouvez transformer une prise murale RJ14 unique en double prise murale RJ11. Vous pouvez également faire poser une prise murale de type RJ11 et y associer un des numéros de téléphone.

La troisième méthode est la plus simple : achetez un adaptateur triplex. Vous pouvez brancher un adaptateur triplex sur une prise RJ14. L'adaptateur triplex sépare les fils en trois prises distinctes : deux prises de type RJ11 (ligne 1, ligne 2) et une prise de type RJ14 (lignes 1 et 2). Si votre appareil est relié à la ligne 1, branchez-le sur la prise L1 de l'adaptateur triplex. Si votre appareil est sur la ligne 2, branchez-le sur la prise L2 de l'adaptateur triplex.

Adaptateur triplex



Renseignements connexes

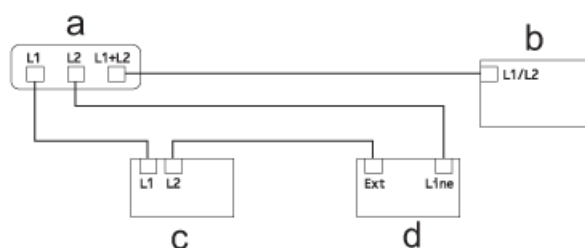
- [Considérations à propos des lignes téléphoniques spéciales](#)

Installation de l'appareil, d'un répondeur externe à deux lignes et d'un téléphone à deux lignes

Lorsque vous installez un répondeur téléphonique externe à deux lignes et un téléphone à deux lignes, veillez à ce que votre appareil soit relié à une ligne isolée sur la prise murale et sur le répondeur.

- Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.
- La connexion la plus courante, dont vous trouverez la description ci-dessous, est de raccorder l'appareil à la ligne 2. Le panneau arrière du répondeur à deux lignes doit être doté de deux prises téléphoniques : l'une repérée L1 ou L1/L2, et l'autre L2. Vous devez avoir au moins trois cordons téléphoniques : le cordon livré avec votre appareil et deux autres cordons pour votre répondeur externe à deux lignes. Si vous ajoutez un téléphone à deux lignes, il vous faudra un quatrième cordon.

1. Placez le répondeur à deux lignes et le téléphone à deux lignes à côté de votre appareil.
2. Branchez une extrémité du cordon téléphonique de votre appareil dans la prise L2 de l'adaptateur triplex. Branchez l'autre extrémité dans la prise LINE de l'appareil.
3. Branchez une extrémité du premier cordon téléphonique du répondeur dans la prise L1 de l'adaptateur triplex. Branchez l'autre extrémité sur la prise L1 ou L1/L2 du répondeur à deux lignes.
4. Branchez une extrémité du second cordon téléphonique du répondeur sur la prise L2 du répondeur à deux lignes. Branchez l'autre extrémité dans la prise EXT de l'appareil.



- a. Adaptateur triplex
- b. Téléphone à deux lignes
- c. Répondeur externe à deux lignes
- d. Appareil

Vous pouvez garder les téléphones à deux lignes branchés sur les autres prises murales comme d'habitude. Il existe des méthodes pour ajouter un téléphone à deux lignes à la prise murale de l'appareil. Vous pouvez brancher le cordon téléphonique du téléphone à deux lignes sur la prise L1+L2 de l'adaptateur triplex. Vous pouvez aussi brancher le téléphone à deux lignes sur la prise TEL du répondeur à deux lignes.




Renseignements connexes

- [Considérations à propos des lignes téléphoniques spéciales](#)

Enregistrement de numéros de télécopieur


- [Mémoriser des numéros de carnet d'adresses](#)
- [Enregistrer des numéros d'appels sortants dans le carnet d'adresses](#)
- [Enregistrer des numéros de l'historique des identifications de la ligne appelante dans le carnet d'adresses](#)
- [Modifier ou supprimer des noms ou des numéros du carnet d'adresses](#)

Mémoriser des numéros de carnet d'adresses

1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses].
2. Procédez comme suit :
 - a. Appuyez sur [Modifier] > [Aj nouvel. adresse] > [Nom].
 - b. Entrez le nom (maximum 16 caractères) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 - c. Appuyez sur [Adresse 1].
 - d. Entrez le premier numéro de télécopieur ou de téléphone (maximum 20 chiffres) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].



Appuyez sur [Pause] pour insérer une pause entre des numéros. Vous pouvez appuyer sur [Pause] autant de fois que nécessaire pour augmenter la durée de la pause.

- e. Pour mémoriser le second numéro de télécopieur ou de téléphone, appuyez sur [Adresse 2]. Entrez le second numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 - f. Appuyez sur [OK] pour confirmer.
- Pour mémoriser un autre numéro du carnet d'adresses, répétez ces étapes.
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes


- [Enregistrement de numéros de télécopieur](#)

Sujets connexes :

- [Composer des codes d'accès et des numéros de carte de crédit](#)
- [Configurer des groupes de diffusion](#)


Enregistrer des numéros d'appels sortants dans le carnet d'adresses

Vous pouvez copier des numéros de l'historique des appels sortants et les enregistrer dans le carnet d'adresses.

1. Appuyez sur  [Fax] > [Histo appels] > [Appel sortant].
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le numéro à mémoriser, puis appuyez dessus.
3. Appuyez sur [Modifier] > [Ajouter au carnet adr] > [Nom].



Pour supprimer le numéro de la liste de l'historique des appels sortants, appuyez sur [Modifier] > [Suppr]. Appuyez sur [Oui] pour confirmer.

4. Entrez le nom (jusqu'à 16 caractères) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
5. Pour mémoriser le second numéro de télécopieur ou de téléphone, appuyez sur [Adresse 2]. Entrez le second numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
6. Appuyez sur [OK] pour confirmer le numéro de télécopieur ou de téléphone à mémoriser.
7. Appuyez sur .



Renseignements connexes


- [Enregistrement de numéros de télécopieur](#)

Sujets connexes :

- [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)


Enregistrer des numéros de l'historique des identifications de la ligne appelante dans le carnet d'adresses

Si votre opérateur téléphonique propose un service d'abonné permettant l'identification de la ligne appelante, vous pouvez copier des numéros de l'historique des identifications de la ligne appelante et les enregistrer dans le carnet d'adresses.

1. Appuyez sur  [Fax] > [Histo appels] > [Hist Ident app.].
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom ou le numéro à mémoriser, puis appuyez dessus.
3. Appuyez sur [Modifier] > [Ajouter au carnet adr] > [Nom].



Pour supprimer le numéro de la liste de l'historique des identifications de l'appelant, appuyez sur [Modifier] > [Suppr]. Appuyez sur [Oui] pour confirmer.

4. Entrez le nom (jusqu'à 16 caractères) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
5. Pour mémoriser le second numéro de télécopieur ou de téléphone, appuyez sur [Adresse 2]. Entrez le second numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
6. Appuyez sur [OK] pour confirmer le numéro de télécopieur ou de téléphone à mémoriser.
7. Appuyez sur .




Renseignements connexes

- [Enregistrement de numéros de télécopieur](#)

Sujets connexes :


- [ID appelant](#)
 - [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)
-


Modifier ou supprimer des noms ou des numéros du carnet d'adresses

1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses] > [Modifier].
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Appuyez sur [Changer] pour modifier les noms ou les numéros de télécopieur ou téléphone.
Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le numéro à modifier, puis appuyez dessus.
 - Pour modifier le nom, appuyez sur [Nom]. Entrez le nouveau nom (jusqu'à 16 caractères) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 - Pour modifier le premier numéro de télécopie ou de téléphone, appuyez sur [Adresse 1]. Entrez le nouveau numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 - Pour modifier le second numéro de télécopie ou de téléphone, appuyez sur [Adresse 2]. Entrez le nouveau numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].

Appuyez sur [OK] pour terminer.



Pour modifier un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour sélectionner le caractère à modifier à l'aide du curseur, puis appuyez sur . Saisissez le nouveau caractère.

- Pour supprimer des numéros, appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher [Suppr], puis appuyez dessus.
Sélectionnez les numéros de télécopie ou de téléphone que vous souhaitez supprimer en appuyant dessus pour afficher des coches, puis appuyez sur [OK].
3. Appuyez sur .




Renseignements connexes


- [Enregistrement de numéros de télécopieur](#)

Configurer des groupes de diffusion

Créer un groupe à enregistrer dans le carnet d'adresses et l'utiliser pour un envoi permet de diffuser une même télécopie à un grand nombre de numéros de télécopieur, c.-à-d. de réaliser une diffusion.

Vous devez tout d'abord mémoriser chaque numéro de télécopieur dans le carnet d'adresses. Vous pouvez ensuite inclure ces numéros dans un groupe. Chaque groupe utilise un numéro de carnet d'adresses. Vous pouvez mémoriser jusqu'à six groupes ou attribuer jusqu'à 198 numéros à un grand groupe.

1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses].
2. Procédez comme suit :
 - a. Appuyez sur [Modifier] > [Config. groupes] > [Nom].
 - b. Entrez le nom du groupe (jusqu'à 16 caractères) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
 - c. Appuyez sur [Ajouter/Eff.].
 - d. Ajoutez des numéros de carnet d'adresses au groupe en appuyant dessus pour afficher une coche. Appuyez sur [OK].
 - e. Vérifiez et confirmez la liste des noms et des numéros sélectionnés qui s'affiche, puis appuyez sur [OK] pour enregistrer votre groupe.

Pour mémoriser un autre groupe de diffusion, répétez ces étapes.
3. Appuyez sur .




Renseignements connexes

- [Fonctionnalités vocales et numéros de télécopieur](#)
 - [Modifier un nom de groupe de diffusion](#)
 - [Supprimer un nom de groupe de diffusion](#)
 - [Ajouter ou supprimer un membre de groupe de diffusion](#)


Sujets connexes :

- [Envoyer la même télécopie à plusieurs destinataires \(diffusion\)](#)
- [Mémoriser des numéros de carnet d'adresses](#)


Modifier un nom de groupe de diffusion

1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses] > [Modifier] > [Changer].
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le groupe à modifier, puis appuyez dessus.
3. Appuyez sur [Nom].
4. Entrez le nouveau nom du groupe (jusqu'à 16 caractères) à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].



Pour modifier un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ en sélectionnant le caractère incorrect à l'aide du curseur puis appuyez sur .

Saisissez le nouveau caractère.

5. Appuyez sur [OK].
6. Appuyez sur .





Renseignements connexes

- [Configurer des groupes de diffusion](#)

Sujets connexes :

- [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)

Supprimer un nom de groupe de diffusion



1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses] > [Modifier] > [Suppr].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le groupe que vous souhaitez supprimer, puis appuyez dessus.
3. Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Configurer des groupes de diffusion](#)

Ajouter ou supprimer un membre de groupe de diffusion

1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses] > [Modifier] > [Changer].
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le groupe à modifier, puis appuyez dessus.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher [Ajouter/Eff.], puis appuyez dessus.
4. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le numéro à ajouter ou à supprimer.
5. Effectuez l'opération suivante pour chaque numéro à modifier :
 - Pour ajouter un numéro au groupe, appuyez sur la case à cocher du numéro pour y ajouter une coche.
 - Pour supprimer un numéro du groupe, appuyez sur la case à cocher du numéro pour en retirer la coche.
6. Appuyez sur [OK].
7. Appuyez sur [OK].
8. Appuyez sur .



Renseignements connexes



- [Configurer des groupes de diffusion](#)

Composer des codes d'accès et des numéros de carte de crédit

Il peut arriver que vous souhaitiez choisir parmi plusieurs fournisseurs de services interurbains lorsque vous envoyez une télécopie. Les tarifs peuvent varier selon l'heure et la destination. Pour bénéficier de tarifs réduits, vous pouvez enregistrer les codes d'accès des fournisseurs de services interurbains ainsi que des numéros de cartes de crédit en tant que numéros de carnet d'adresses.

Vous pouvez enregistrer ces longues séquences de numérotation en les subdivisant et en les enregistrant comme des numéros de carnet d'adresses à utiliser de façon combinée. Vous pouvez même inclure une numérotation manuelle.

Par exemple, vous pouvez avoir enregistré « 555 » dans votre carnet d'adresses Brother 1 et « 7000 » dans votre carnet d'adresses Brother 2. Vous pouvez combiner les deux pour composer « 555-7000 » si vous appuyez sur la touche suivante :

1. Appuyez sur  [Fax] > [Carnet d'adresses].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le numéro de Brother 1.
3. Appuyez sur le numéro.
4. Appuyez sur [Appliquer].
5. Appuyez sur  [Options].
6. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Carnet d'adr.], puis appuyez dessus.
7. Prenez connaissance du message affiché sur l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
8. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le numéro de Brother 2.
9. Appuyez sur le numéro.
10. Appuyez sur [Appliquer].
11. Appuyez sur [Démarr. télécopie].

Le numéro « 555-7000 » est composé.

Pour modifier un numéro de manière temporaire, vous pouvez remplacer une partie du numéro en appuyant dessus à l'aide de l'écran tactile. Par exemple, pour changer le numéro en « 555-7001 », vous pourriez entrer le numéro (Brother 1: 555) à l'aide du carnet d'adresses, appuyer sur [Appliquer], puis appuyer sur 7001 à l'aide de l'écran tactile.



Si vous devez attendre une tonalité ou un signal à un stade quelconque de la séquence de numérotation, créez une pause dans le numéro en appuyant sur [Pause].



Renseignements connexes

- [Fonctionnalités vocales et numéros de télécopieur](#)

Sujets connexes :

- [Mémoriser des numéros de carnet d'adresses](#)

Services téléphoniques et appareils externes

- [Messagerie vocale](#)
- [Sonnerie spéciale](#)
- [ID appelant](#)
- [Voice Over Internet Protocol \(VoIP/interférence sur la ligne téléphonique\)](#)
- [Répondeur \(REP\) externe](#)
- [Téléphones externes et téléphones supplémentaires](#)

Messagerie vocale

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

Si vous utilisez un système de messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que l'appareil Brother, la messagerie vocale et l'appareil Brother entreront en conflit lors de la réception d'appels entrants.

Par exemple, si votre messagerie vocale est réglée pour répondre au bout de quatre sonneries, et l'appareil Brother au bout de deux sonneries, c'est l'appareil Brother qui répondra en premier. Vos correspondants ne pourront donc pas laisser de message sur votre messagerie vocale.

Inversement, si l'appareil Brother est réglé pour répondre au bout de quatre sonneries et la messagerie vocale au bout de deux sonneries, c'est la messagerie vocale qui répondra en premier. L'appareil Brother ne pourra donc pas recevoir de télécopie dans la mesure où la messagerie vocale ne pourra pas rediriger la télécopie vers l'appareil Brother.

Pour éviter les conflits entre l'appareil Brother et le service de messagerie vocale, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Abonnez-vous au service de sonnerie spéciale auprès de votre opérateur téléphonique. La sonnerie spéciale est une fonctionnalité de votre appareil Brother qui permet à une personne ne disposant que d'une seule ligne de recevoir des télécopies et des appels vocaux sur deux numéros de téléphone distincts.

Brother utilise le terme « sonnerie spéciale », mais les opérateurs téléphoniques commercialisent ce service sous divers noms, tels que Custom Ringing, Personalized Ring, Smart Ring, Ident-A-Ring, Ident-A-Call, Data Ident-A-Call, Teen Ring et SimpleBiz Fax & Alternate Number Ringing. Ce service établit un second numéro de téléphone sur la même ligne que le numéro existant et chaque numéro possède sa propre sonnerie. En règle générale, le numéro original utilise le type de sonnerie normal et permet de recevoir les appels vocaux, tandis que le second numéro utilise un type de sonnerie différent et sert à recevoir les télécopies.

- Réglez le mode de réception de votre appareil Brother sur « Manuel ». En mode manuel, vous devez répondre à chaque appel entrant pour pouvoir recevoir une télécopie. Si l'appel entrant est un appel téléphonique, répondez à l'appel comme vous le feriez normalement. Si vous entendez les tonalités d'envoi de télécopie, vous devez transférer l'appel à l'appareil Brother.

Les appels de télécopie ou les appels vocaux sans réponse sont transmis à la messagerie vocale.



Renseignements connexes

- [Services téléphoniques et appareils externes](#)

Sujets connexes :

- [Choisir le mode de réception approprié](#)
- [Sonnerie spéciale](#)
- [Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Sonnerie spéciale

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

La sonnerie spéciale est une fonctionnalité de votre appareil Brother qui permet à une personne ne disposant que d'une seule ligne de recevoir des télécopies et des appels vocaux sur deux numéros de téléphone distincts. Brother utilise le terme « sonnerie spéciale », mais les opérateurs téléphoniques commercialisent ce service sous divers noms, tels que Custom Ringing, Personalized Ring, Smart Ring, Ident-A-Ring, Ident-A-Call, Data Ident-A-Call, Teen Ring et SimpleBiz Fax & Alternate Number Ringing. Ce service établit un second numéro de téléphone sur la même ligne que le numéro existant et chaque numéro possède sa propre sonnerie. En règle générale, le numéro original utilise le type de sonnerie normal et permet de recevoir les appels vocaux, tandis que le second numéro utilise un type de sonnerie différent et sert à recevoir les télécopies.



- Avant de pouvoir configurer la sonnerie spéciale sur votre appareil, vous devez vous abonner au service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique.
- Contactez votre opérateur téléphonique pour connaître la disponibilité et les tarifs de ce service.

Quels sont les avantages de la « sonnerie spéciale » de votre opérateur téléphonique?

Le service de sonnerie spéciale de votre opérateur vous permet d'utiliser plusieurs numéros de téléphone sur une même ligne. **Si vous avez besoin de plus d'un numéro de téléphone, ce service est plus économique que de payer une ligne supplémentaire.** Chaque numéro de téléphone possède sa propre sonnerie spéciale, ce qui vous permet d'identifier le numéro qui sonne. C'est un moyen pratique d'affecter un numéro distinct à votre appareil.



Contactez votre opérateur téléphonique pour connaître la disponibilité et les tarifs de ce service.

Quels sont les avantages de la « sonnerie spéciale » de l'appareil Brother?

L'appareil Brother possède une fonctionnalité de sonnerie spéciale qui vous permet de bénéficier pleinement du service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique. Le nouveau numéro affecté à votre ligne téléphonique existante est réservé à la réception de télécopies.



Avant de pouvoir configurer la sonnerie spéciale sur votre appareil, vous devez vous abonner au service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique.

Utilisez-vous un service de messagerie vocale?

Si la ligne téléphonique sur laquelle vous désirez installer votre nouvel appareil est munie d'un système de messagerie vocale, il y a de fortes chances que celui-ci et l'appareil entrent en conflit lors de la réception d'appels. **Toutefois, comme la fonctionnalité de sonnerie spéciale vous permet d'utiliser plusieurs numéros sur votre ligne téléphonique, vous pouvez utiliser la messagerie vocale conjointement avec l'appareil sans aucun problème d'interférence.** Chacun d'entre eux ayant un numéro de téléphone propre, ni l'un ni l'autre ne sera source de conflit.





Si vous optez pour le service de sonnerie spéciale de votre opérateur téléphonique, vous devez enregistrer le type de sonnerie associé au nouveau numéro qui vous aura été attribué. Ainsi, votre appareil sera capable de distinguer les appels téléphoniques des télécopies.



Vous pouvez modifier ou annuler le type de sonnerie spéciale à tout moment. Vous pouvez également le désactiver temporairement pour le réactiver ultérieurement. Lorsque vous changez de numéro de télécopieur, n'oubliez pas de réinitialiser cette fonction.

Avant de choisir le type de sonnerie à enregistrer

Vous ne pouvez enregistrer qu'un seul type de sonnerie spéciale sur votre appareil. Certains types de sonnerie ne peuvent pas être enregistrés. Les types de sonnerie spéciale ci-dessous sont pris en charge par l'appareil Brother. Enregistrez celui que votre opérateur téléphonique vous a attribué.

Type de sonnerie	Description	
1	court-court ou long-long	
2	court-long-court	
3	court-court-long	
4	très long	



- Le type de sonnerie 1 est souvent appelé court-court et est le plus fréquemment utilisé.
- Si le type de sonnerie reçu ne figure pas dans ce tableau, **contactez votre opérateur téléphonique et demandez-lui l'un des types affichés.**

- L'appareil ne répond qu'aux appels destinés au numéro qui lui a été assigné.
- Les deux premiers coups de sonnerie sur l'appareil sont silencieux. pour que le télécopieur puisse identifier le type de sonnerie (en le comparant au type enregistré). (Les autres téléphones reliés à la même ligne émettent une sonnerie.)
- Si vous programmez l'appareil correctement, il reconnaît le type de sonnerie enregistré du « numéro de télécopieur » après deux coups de sonnerie et répond par une tonalité de télécopie. Si l'appareil détecte qu'il s'agit d'un « numéro vocal », il ne répond pas.



Renseignements connexes

- [Services téléphoniques et appareils externes](#)
 - [Enregistrer le type de sonnerie spéciale](#)
 - [Désactiver la sonnerie spéciale](#)

Sujets connexes :



- [Description de l'écran de réglages](#)
- [Choisir le mode de réception approprié](#)
- [Messagerie vocale](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Enregistrer le type de sonnerie spéciale

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

Une fois la fonctionnalité de sonnerie spéciale réglée sur [Activ], le numéro de la sonnerie spéciale reçoit automatiquement les télécopies. Le mode de réception est automatiquement réglé sur [Manuel] et vous ne pouvez pas le changer sur un autre mode de réception tant que la sonnerie spéciale est réglée sur [Activ]. Ainsi, l'appareil Brother répond uniquement au numéro de la sonnerie spéciale et n'intervient pas en cas d'appel à destination de votre numéro principal.

Lorsque la sonnerie spéciale est activée, l'écran ACL indique [SD] comme mode de réception.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Divers] > [Spéciale].
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous n'avez pas enregistré la sonnerie spéciale, appuyez sur [Spéciale], puis sur [Activ].
 - Si vous avez déjà enregistré la sonnerie spéciale et que vous souhaitez modifier son type, allez à l'étape suivante.
3. Appuyez sur [Type sonnerie].
4. Appuyez sur le type de sonnerie enregistré souhaité. (Vous pouvez entendre chaque type en appuyant sur les quatre boutons. Assurez-vous de sélectionner le type que votre opérateur téléphonique vous a attribué.) Appuyez sur [OK].
5. Appuyez sur .

La sonnerie spéciale est maintenant réglée à [Activ].



Si vous ne souhaitez pas recevoir de télécopies sur votre numéro de sonnerie spéciale, vous pouvez désactiver la sonnerie spéciale. L'appareil reste en mode de réception [Manuel] si bien que vous devez configurer à nouveau le mode de réception.



Renseignements connexes



- [Sonnerie spéciale](#)

Sujets connexes :

- [Choisir le mode de réception approprié](#)

Désactiver la sonnerie spéciale

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Divers] > [Spéciale] > [Spéciale].
2. Appuyez sur [Désac].
3. Appuyez sur .

Lorsque vous désactivez la sonnerie spéciale, l'appareil reste en mode [Manuel]. Vous devez donc configurer à nouveau le mode de réception.



Renseignements connexes

- [Sonnerie spéciale](#)

Sujets connexes :

- [Choisir le mode de réception approprié](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)

ID appelant

La fonction d'identification de l'appelant vous permet d'utiliser le service d'abonné d'identification de la ligne appelante offert par de nombreux opérateurs téléphonique locaux. Ce service affiche le numéro de téléphone (ou le nom, s'il est disponible) de l'appelant lorsque la ligne sonne.

- Le message [# Non dispo] s'affiche si l'appel a été émis en dehors de votre zone de service d'identification de l'appelant.
- Le message [Appel privé] signifie que l'appelant a bloqué de façon intentionnelle toute transmission d'information concernant son identification.

Contactez votre opérateur téléphonique pour plus d'information.

Dès que vous répondez à un appel, les informations d'identification de l'appelant disparaissent de l'écran ACL, mais sont enregistrées dans la mémoire d'identification de l'appelant.

Vous pouvez consulter la liste ou sélectionner un numéro et lui envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer de l'historique.

Vous pouvez imprimer la liste des informations d'identification de l'appelant reçues par votre appareil.



- Cette fonction n'est pas disponible dans certains pays.
- Cette fonction peut ne pas être disponible dans certaines régions des États-Unis et du Canada.
- Le service d'identification de l'appelant varie selon les différents opérateurs de télécommunications. Contactez votre opérateur téléphonique local pour savoir si le service est disponible dans votre région.



Renseignements connexes

- [Services téléphoniques et appareils externes](#)
 - [Configurer votre indicatif régional](#)

Sujets connexes :



- [Enregistrer des numéros de l'historique des identifications de la ligne appelante dans le carnet d'adresses](#)
- [Imprimer un rapport](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)

Configurer votre indicatif régional

Lors du renvoi d'appels depuis l'historique d'identification de l'appelant, votre appareil numérote le « 1 » suivi de l'indicatif régional. Si votre système de numérotation local nécessite que le « 1 » ne soit pas utilisé pour les appels effectués au sein de votre indicatif régional, entrez votre indicatif régional dans ce paramètre.

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis.

Les appels renvoyés à partir de l'historique des identifications de la ligne appelante vers des numéros *dans* la même zone sont numérotés en utilisant 10 chiffres seulement (indicatif régional + numéro à sept chiffres). Si votre système de numérotation ne suit pas le système habituel « 1 + indicatif régional + numéro à sept chiffres » pour les appels à destination *d'autres zones*, le renvoi d'appels à partir de l'historique des identifications de la ligne appelante peut être problématique, et il se peut que vous ne puissiez pas renvoyer des appels vers ces numéros à l'aide de l'historique des identifications de la ligne appelante.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Divers] > [Code régional].
2. Entrez votre indicatif régional (numéro à trois chiffres), puis appuyez sur [OK].
3. Appuyez sur .



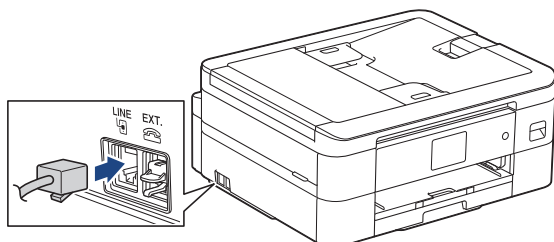
Renseignements connexes

- [ID appelant](#)

Voice Over Internet Protocol (VoIP/interférence sur la ligne téléphonique)

Le protocole VoIP est un type de système téléphonique qui utilise une connexion Internet au lieu d'une ligne téléphonique traditionnelle. Les compagnies de téléphone offrent fréquemment la VoIP en même temps que les services Internet et câble.

Il se peut que votre appareil ne fonctionne pas avec certains systèmes VoIP. Si vous souhaitez utiliser votre appareil pour envoyer et recevoir des télécopies sur un système VoIP, branchez une extrémité du cordon téléphonique sur la prise LINE sur votre appareil. Branchez l'autre extrémité du cordon téléphonique à un modem, un boîtier d'interface, un adaptateur téléphonique, un séparateur ou autre appareil de ce type.



Si vous avez des questions sur les modalités de connexion de votre appareil au système VoIP, contactez votre fournisseur de services VoIP.

Après avoir connecté votre appareil au système VoIP, appuyez sur le bouton Raccrocher pour vérifier que l'appareil émet une tonalité. Si l'appareil n'émet pas de tonalité, appelez votre fournisseur de services VoIP.

Si vous avez des problèmes à recevoir ou à envoyer des télécopies sur un système VoIP, nous vous recommandons de modifier la vitesse du modem de l'appareil sur le réglage [De base (VoIP)].

✓ Renseignements connexes

- [Services téléphoniques et appareils externes](#)

Sujets connexes :

- [Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP](#)

Répondeur (REP) externe

Vous pouvez connecter un répondeur (REP) externe à la même ligne que votre appareil. Lorsque le répondeur répond à un appel, votre appareil scrute la ligne pour détecter les tonalités CNG (appel de télécopie) envoyées par un télécopieur émetteur. S'il les entend, il prend la relève pour recevoir la télécopie. S'il ne les entend pas, il laisse votre répondeur prendre un message vocal et l'écran ACL affiche [Téléphone].

Le répondeur externe doit répondre aux appels dans un délai maximal de quatre sonneries (nous recommandons de le régler sur deux sonneries). La raison en est que votre appareil ne peut pas entendre les tonalités CNG avant que le répondeur externe ait répondu à l'appel. L'appareil émetteur envoie des tonalités CNG pendant huit à dix secondes de plus seulement. Nous ne recommandons pas d'utiliser la fonctionnalité d'économie de coûts de votre répondeur externe s'il faut plus de quatre sonneries pour l'activer.

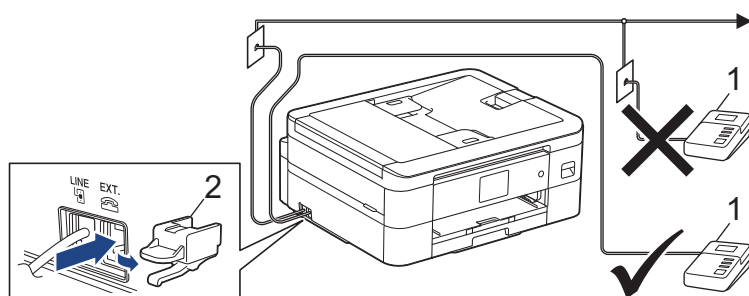
À moins que vous n'utilisiez une sonnerie spéciale, le répondeur doit être branché sur la prise EXT de l'appareil.

- **Si vous êtes abonné au service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique :**

Vous pouvez brancher un répondeur externe sur une prise murale distincte. Pour ce faire, il faut que vous soyez abonné au service de sonnerie spéciale offert par votre opérateur téléphonique et que vous ayez enregistré le type de sonnerie spéciale dans l'appareil ; de plus, vous devez assigner à l'appareil le numéro associé à la sonnerie spéciale pour recevoir les télécopies. Il est recommandé de régler le répondeur externe sur au moins quatre sonneries lorsque vous êtes abonné au service de sonnerie spéciale. Vous ne pouvez pas utiliser le réglage d'économie de coûts.

- **Si vous n'êtes pas abonné au service de sonnerie spéciale :**

Vous devez brancher votre répondeur sur la prise EXT. de l'appareil. Si votre répondeur est branché sur une prise murale, ce dernier et l'appareil essaieront tous deux de contrôler la ligne téléphonique. (Voir l'illustration.)



1 REP

2 Capuchon de protection

IMPORTANT

NE raccordez PAS un répondeur ailleurs sur la même ligne téléphonique.



Si vous rencontrez des problèmes de réception de télécopie, réduisez la longueur de sonnerie sur votre répondeur externe.



Renseignements connexes

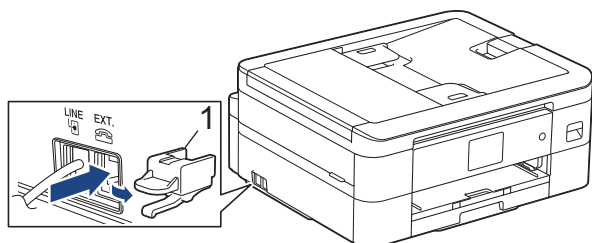
- [Services téléphoniques et appareils externes](#)
 - [Connecter un répondeur externe REP](#)
 - [Enregistrer un message sortant \(OGM\) sur le répondeur externe REP](#)
 - [Branchements multilignes \(autocommutateur privé\)](#)

Connecter un répondeur externe REP

Le répondeur externe doit être branché sur la prise EXT. Si vous branchez le répondeur externe sur une prise murale, votre appareil ne pourra pas fonctionner correctement (à moins que vous n'utilisiez la sonnerie spéciale).

1. Branchez le cordon téléphonique de la prise téléphonique murale dans la prise marquée LINE.
2. Enlevez le capuchon de protection (1) de la prise EXT, puis branchez le cordon téléphonique de votre répondeur externe sur la prise EXT.

Assurez-vous que le cordon est connecté au répondeur sur la prise de ligne téléphonique du répondeur, et non à la prise du combiné.



3. Réglez votre REP externe sur le nombre minimum de sonneries autorisées. Pour plus d'information, contactez votre opérateur téléphonique. (Le paramétrage de la longueur de sonnerie de l'appareil n'est pas pris en compte.)
4. Enregistrez le message sortant sur votre répondeur externe.
5. Mettez le répondeur en mode de réception des appels.
6. Réglez le mode de réception de votre appareil sur [Répondeur ext].



Renseignements connexes

- [Répondeur \(REP\) externe](#)

Sujets connexes :

- [Présentation des modes de réception](#)
- [Choisir le mode de réception approprié](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Enregistrer un message sortant (OGM) sur le répondeur externe REP

1. Enregistrez un silence de cinq secondes en début de message. Votre appareil a ainsi le temps de capter les tonalités de télécopie.



Votre appareil ne pouvant pas détecter la tonalité de télécopie en présence de voix fortes, nous vous recommandons de commencer votre message sortant par un silence de cinq secondes. Vous pouvez, si vous préférez, ne pas enregistrer cette pause. Cependant, si votre appareil ne reçoit pas les télécopies correctement, il est conseillé de réenregistrer le message sortant en commençant par cette pause.

2. Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes.
3. À la fin de votre message d'une durée maximale de 20 secondes, indiquez votre code de réception de télécopie à l'intention des correspondants qui souhaitent vous envoyer une télécopie manuellement. Par exemple, « Après le bip, laissez un message ou appuyez sur *51 et Marche pour envoyer une télécopie ».



Renseignements connexes

- [Répondeur \(REP\) externe](#)

Branchements multilignes (autocommutateur privé)

Nous vous conseillons de demander à la compagnie qui a installé votre autocommutateur privé (PBX) de brancher votre appareil. Si vous avez un système multilignes, nous vous recommandons de demander à l'installateur de brancher l'unité sur la dernière ligne du système. Cela évitera que l'appareil ne s'enclenche chaque fois que le système reçoit des appels téléphoniques. Si tous les appels entrants sont pris en charge par un standardiste, il est conseillé de régler le mode de réception sur [Manuel].

Nous ne pouvons pas garantir le bon fonctionnement de votre appareil en toutes circonstances s'il est relié à un autocommutateur privé. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception de télécopies, contactez d'abord la compagnie qui s'occupe de votre autocommutateur privé.



Renseignements connexes

- [Répondeur \(REP\) externe](#)

Téléphones externes et téléphones supplémentaires

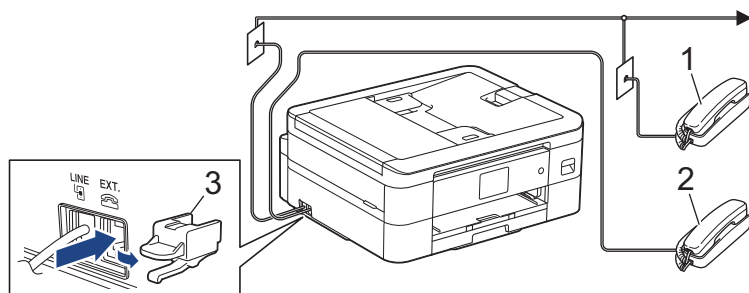
- Brancher un téléphone externe ou un téléphone supplémentaire
- Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires
- Utiliser un téléphone externe sans fil d'une autre marque que Brother
- Utiliser des codes d'accès à distance

Brancher un téléphone externe ou un téléphone supplémentaire

Vous pouvez brancher un autre téléphone sur votre appareil comme indiqué dans le schéma ci-dessous.

Branchez le cordon téléphonique sur la prise marquée EXT.

Avant de brancher un téléphone externe, retirez le capuchon de protection (3) de la prise EXT de l'appareil.



- 1 Téléphone supplémentaire
- 2 Téléphone externe
- 3 Capuchon de protection

✓ Renseignements connexes

- [Téléphones externes et téléphones supplémentaires](#)

Opérations depuis des téléphones externes et supplémentaires

Utiliser des téléphones supplémentaires

Si vous répondez à un appel de télécopie sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez forcer l'appareil à recevoir la télécopie en saisissant le code de réception de télécopie ***51**.

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet la pseudo-sonnerie double pour vous inviter à y répondre, vous pouvez prendre l'appel sur un téléphone supplémentaire en composant le code de réponse de téléphone **#51**.

Utiliser un téléphone externe (branché sur la prise EXT de l'appareil)

Si vous répondez à un appel de télécopie sur le téléphone externe branché sur la prise EXT de l'appareil, vous pouvez forcer l'appareil à recevoir la télécopie en appuyant sur le bouton Marche, puis en sélectionnant l'option de réception.

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet la pseudo-sonnerie double pour vous inviter à y répondre, vous pouvez basculer l'appel sur le téléphone externe en appuyant sur [Décrocher].

Si vous répondez à un appel et que personne n'est en ligne :

Vous devriez supposer que vous recevez une télécopie manuelle.

Appuyez sur ***51** et attendez la tonalité de réception de télécopie (son strident) ou le message [Réception] à l'écran ACL, puis raccrochez.



Vous pouvez également utiliser la fonction Réception facile pour que l'appareil réponde automatiquement à l'appel.



Renseignements connexes

- [Téléphones externes et téléphones supplémentaires](#)

Sujets connexes :

- [Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde \(Durée de sonnerie\)](#)
- [Activer la réception facile](#)
- [Configurer un code d'accès à distance](#)
- [Messagerie vocale](#)
- [Configurer la durée de la sonnerie F/T \(pseudo-sonnerie double\)](#)

Utiliser un téléphone externe sans fil d'une autre marque que Brother

Si votre téléphone sans fil d'une marque autre que Brother est branché sur la prise EXT de l'appareil et que vous vous déplacez souvent avec le combiné sans fil, il vous est plus facile de répondre aux appels durant la longueur de sonnerie.

Si vous laissez l'appareil répondre en premier, vous serez obligé de vous déplacer jusqu'à l'appareil et d'appuyer sur [Décrocher] afin de transférer l'appel vers le combiné sans fil.



Renseignements connexes

- [Téléphones externes et téléphones supplémentaires](#)

Utiliser des codes d'accès à distance

Code de réception de télécopie

Si vous répondez à un appel de télécopie sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez demander à l'appareil de prendre l'appel en composant le code de réception de télécopie *51. Attendez d'entendre le son strident, puis raccrochez le combiné.

Si vous répondez à un appel de télécopie sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez forcer l'appareil à recevoir la télécopie en appuyant sur le bouton Marche puis en sélectionnant l'option de réception.

Code de réponse de téléphone

Si vous recevez un appel vocal et que l'appareil se trouve en mode F/T il laissera retentir la sonnerie F/T (pseudo-sonnerie double) après la longueur de sonnerie initiale. Si vous répondez à l'appel sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez désactiver la sonnerie F/T en appuyant sur #51 (n'oubliez pas d'appuyer sur ces touches entre les sonneries).

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet la pseudo-sonnerie double pour vous inviter à y répondre, vous pouvez basculer l'appel sur le téléphone externe en appuyant sur [Décrocher].



Renseignements connexes



- [Téléphones externes et téléphones supplémentaires](#)
 - [Modifier les codes d'accès à distance](#)

Sujets connexes :

- [Configurer un code d'accès à distance](#)
- [Activer la réception facile](#)

Modifier les codes d'accès à distance

Le code de réception de télécopie préprogrammé est *51. Le code de réponse de téléphone préprogrammé est #51. Si vous n'arrivez jamais à maintenir la connexion pour accéder à votre répondeur externe à distance, essayez de remplacer les codes à distance à trois chiffres par ### et 999 par exemple.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage récep.] > [Code distance].
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour modifier le code de réception de télécopie, appuyez sur [Récept fax]. Entrez le nouveau code, puis appuyez sur [OK].
 - Pour modifier le code de réponse de téléphone, appuyez sur [Répondeur]. Entrez le nouveau code, puis appuyez sur [OK].
 - Si vous ne souhaitez pas modifier les codes, passez à l'étape suivante.
 - Pour régler les codes à distance sur [Désac] (ou [Activ]), appuyez sur [Code distance]. Appuyez sur [Désac] (ou [Activ]).
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Utiliser des codes d'accès à distance](#)

Rapports des télécopies

- Définir le style du rapport de vérification de transmission
- Définir l'intervalle du journal des photocopies
- Imprimer des rapports

Définir le style du rapport de vérification de transmission

Vous pouvez utiliser le rapport de vérification de l'envoi comme preuve d'émission des télécopies. Ce rapport indique le nom du destinataire ou son numéro de télécopieur, la date, l'heure et la durée de la transmission, le nombre de pages envoyées, ainsi que le résultat de la transmission.


Plusieurs réglages sont disponibles pour le rapport de vérification de l'envoi :

Option	Description
Activé	Imprime un rapport après chaque télécopie que vous envoyez.
Actif (+Image)	Imprime un rapport après chaque télécopie que vous envoyez. Une partie de la première page de la télécopie figure sur le rapport.
Erreur seulement	Imprime un rapport si la télécopie n'a pas pu être envoyée suite à une erreur de transmission.
Erreur seulement (+Image)	Imprime un rapport si la télécopie n'a pas pu être envoyée suite à une erreur de transmission. Une partie de la première page de la télécopie figure sur le rapport.
Désac	Le rapport ne sera pas imprimé.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage rapp] > [Transmission].

2. Appuyez sur l'option souhaitée.

Si vous sélectionnez [Actif (+Image)] ou [Erreur seulement (+Image)], l'image n'apparaîtra pas dans le rapport de vérification de l'envoi si Envoi en temps réel est réglé à [Actif]. L'image n'apparaît pas sur le rapport lorsque vous envoyez une télécopie en couleur.

3. Appuyez sur .

Si la transmission a réussi, [OK] apparaît à côté de [RÉSULTAT] sur le rapport de vérification de l'envoi. Si la transmission a échoué, [ERREUR] apparaît à côté de [RÉSULTAT].





Renseignements connexes

- [Rapports des télécopies](#)

Définir l'intervalle du journal des photocopies

Vous pouvez configurer l'appareil de sorte qu'il imprime un journal des télécopies à des intervalles précis (après chaque lot de 50 télécopies; toutes les 6, 12 ou 24 heures; tous les 2 ou 7 jours).

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Fax] > [Réglage rapp] > [Intervalle act].
2. Appuyez sur [Intervalle act].
3. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner un intervalle.
 - 6, 12, 24 heures, 2 ou 7 jours
L'appareil imprimera le rapport à l'intervalle sélectionné, puis supprimera toutes les tâches de télécopie de la mémoire du journal. Si la mémoire de l'appareil est saturée (sa capacité de 200 tâches a été atteinte) avant le moment spécifié, celui-ci imprimera le rapport du journal plus tôt, puis supprimera toutes les télécopies de la mémoire. Si vous voulez un rapport supplémentaire avant l'échéance programmée, vous pouvez l'imprimer sans effacer les tâches.
 - Toutes les 50 télécopies
L'appareil imprimera le journal dès qu'il aura enregistré 50 télécopies dans sa mémoire.
4. Si vous avez sélectionné 6, 12 ou 24 heures, 2 ou 7 jours, appuyez sur [Heure] et saisissez l'heure du jour à l'aide de l'écran tactile. Appuyez sur [OK].
5. Si vous avez sélectionné [Tous les 7 jours], appuyez sur [Jour]. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [Chaque lundi], [Chaque mardi], [Chaque mercredi], [Chaque jeudi], [Chaque vendredi], [Chaque samedi] ou [Chaque dimanche], puis appuyez sur le premier jour du décompte de sept jours.
6. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Rapports des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Activer la fonction d'extinction automatique de l'appareil](#)

PC-FAX

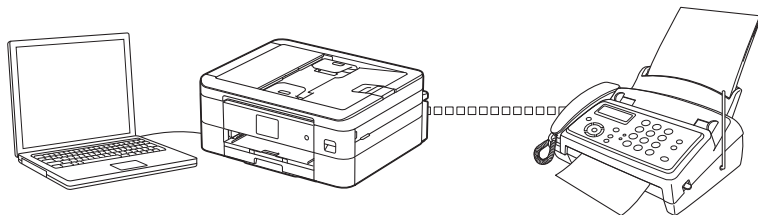
- [PC-FAX pour Windows](#)
- [PC-FAX pour Mac](#)

PC-FAX pour Windows

- [Présentation de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Envoyer une télécopie avec PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Recevoir des télécopies sur votre ordinateur \(Windows\)](#)

Présentation de PC-FAX (Windows)


Réduisez votre consommation de papier et gagnez du temps en utilisant le logiciel Brother PC-FAX pour envoyer des télécopies directement à partir de votre ordinateur.



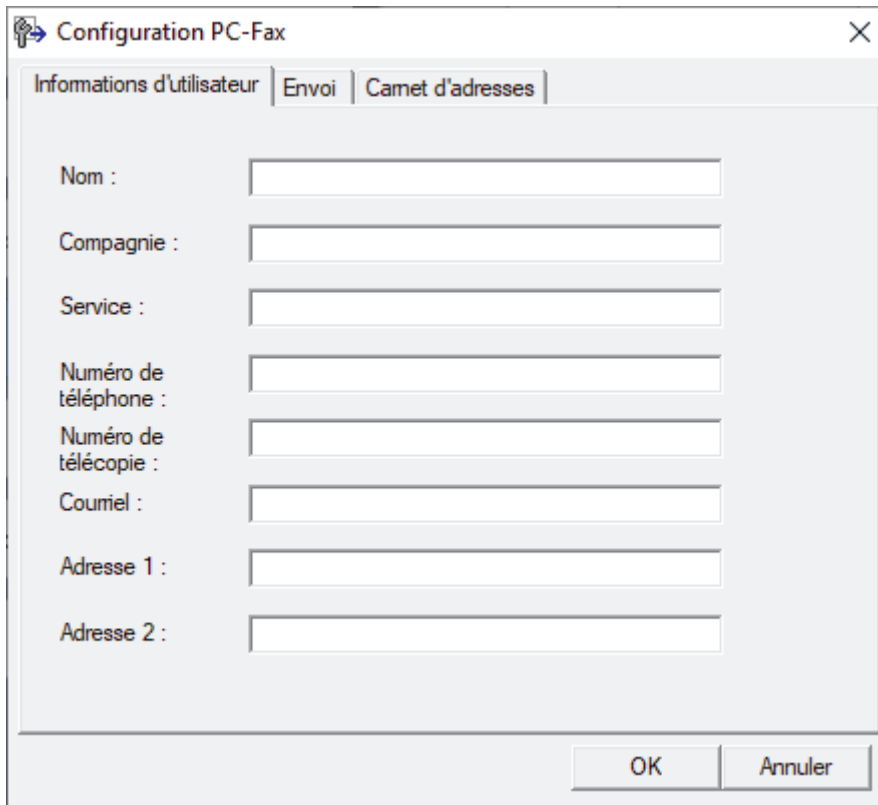
- [Configurer PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)

Configurer PC-FAX (Windows)

Avant d'envoyer des télécopies à l'aide de PC-FAX, personnalisez les options d'envoi dans chaque onglet de la boîte de dialogue **Configuration PC-Fax**.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Configurer l'envoi**.

La boîte de dialogue **Configuration PC-Fax** s'affiche.



3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Cliquez sur l'onglet **Informations d'utilisateur**, puis saisissez vos informations d'utilisateur dans les champs.



Chaque compte Microsoft peut avoir son propre écran personnalisé **Informations d'utilisateur** pour des pages de garde et des en-têtes de télécopie personnalisés.

- Cliquez sur l'onglet **Envoi**, puis saisissez le numéro à composer pour obtenir une ligne extérieure (si nécessaire) dans le champ **Accès ligne extérieure**. Sélectionnez la case à cocher **Inclure l'en-tête** pour ajouter l'en-tête.
 - Cliquez sur l'onglet **Carnet d'adresses**, puis sélectionnez le carnet d'adresses que vous souhaitez utiliser avec PC-FAX dans la liste déroulante **Sélectionnez le carnet d'adresses**.
4. Cliquez sur **OK**.



Renseignements connexes

- [Présentation de PC-FAX \(Windows\)](#)


Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax (Windows)

Ajoutez, modifiez et supprimez des membres et des groupes pour personnaliser votre **Carnet d'adresses**.

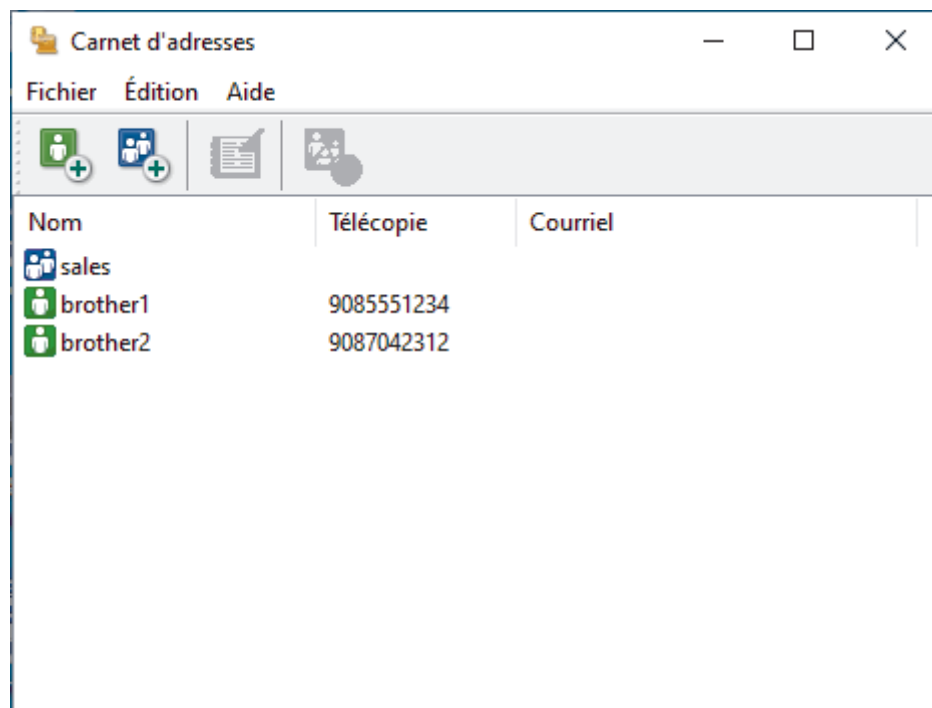
- [Ajouter un membre à votre carnet d'adresses PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Créer un groupe dans votre carnet d'adresses PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Modifier un membre ou un groupe dans votre carnet d'adresses PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Supprimer un membre ou un groupe dans votre carnet d'adresses PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Exporter votre carnet d'adresses PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Importer les informations dans votre carnet d'adresses PC-FAX \(Windows\)](#)


Ajouter un membre à votre carnet d'adresses PC-FAX (Windows)

Ajoutez de nouveaux contacts et leurs coordonnées de télécopie dans le carnet d'adresses PC-Fax si vous souhaitez leur envoyer une télécopie à l'aide du logiciel Brother PC-Fax.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Carnet d'adresses (envoi)**.

La boîte de dialogue **Carnet d'adresses** s'affiche.



3. Cliquez sur .

La boîte de dialogue **Configuration des membres du carnet d'adresses** s'affiche.


4. Saisissez les informations concernant les membres dans les champs correspondants. Seul le champ **Nom** est obligatoire.
5. Cliquez sur **OK**.

Renseignements connexes

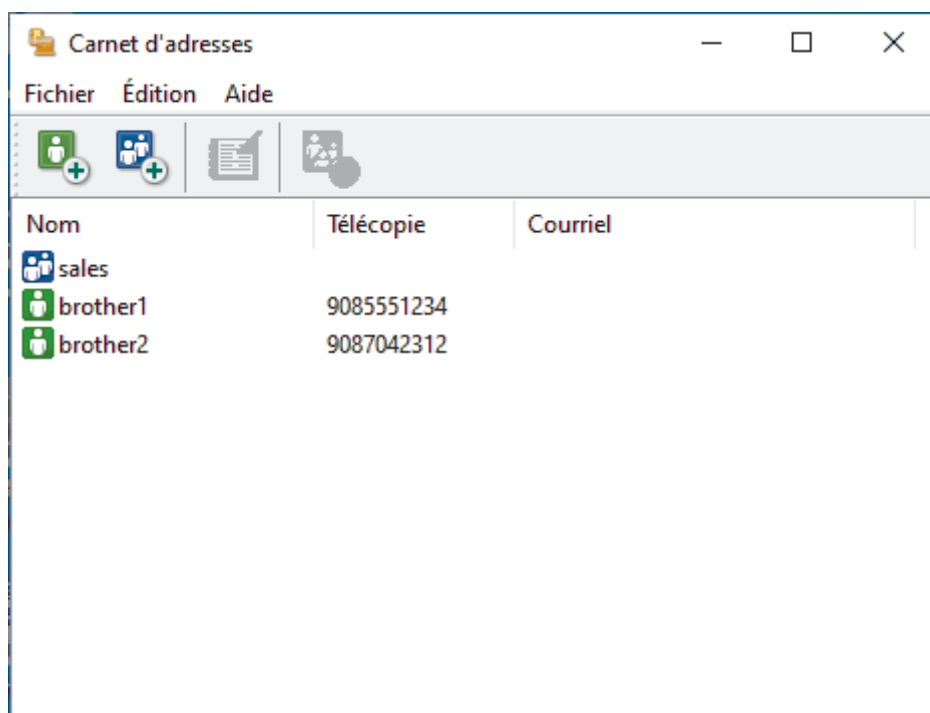
- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)


Créer un groupe dans votre carnet d'adresses PC-FAX (Windows)

Créez un groupe afin de diffuser le même document PC-FAX à plusieurs destinataires en même temps.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Carnet d'adresses (envoi)**.

La boîte de dialogue **Carnet d'adresses** s'affiche.



3. Cliquez sur .

La boîte de dialogue **Configuration des groupes du carnet d'adresses** s'affiche.

4. Saisissez le nom du nouveau groupe dans le champ **Nom de groupe**.
5. Dans le champ **Noms disponibles**, sélectionnez chaque nom que vous souhaitez inclure dans le groupe, puis cliquez sur **Ajouter >>**.

Les membres ajoutés au groupe s'affichent dans la zone **Membres du groupe**.

6. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK**.




Chaque groupe peut compter jusqu'à 50 membres.

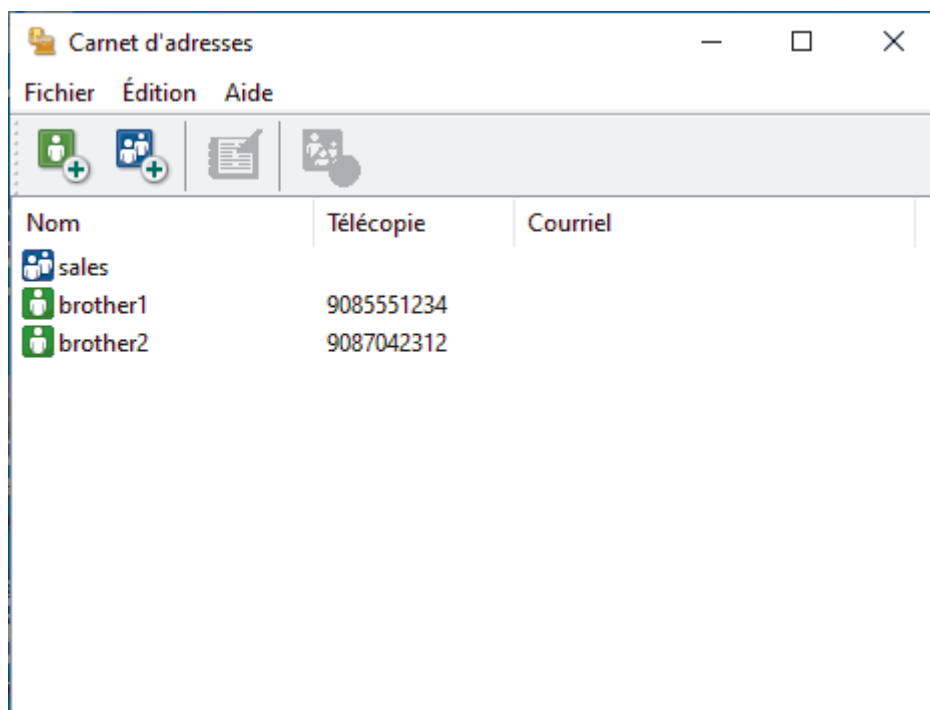



Renseignements connexes

- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)

Modifier un membre ou un groupe dans votre carnet d'adresses PC-FAX (Windows)

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Carnet d'adresses (envoi)**.
La boîte de dialogue **Carnet d'adresses** s'affiche.




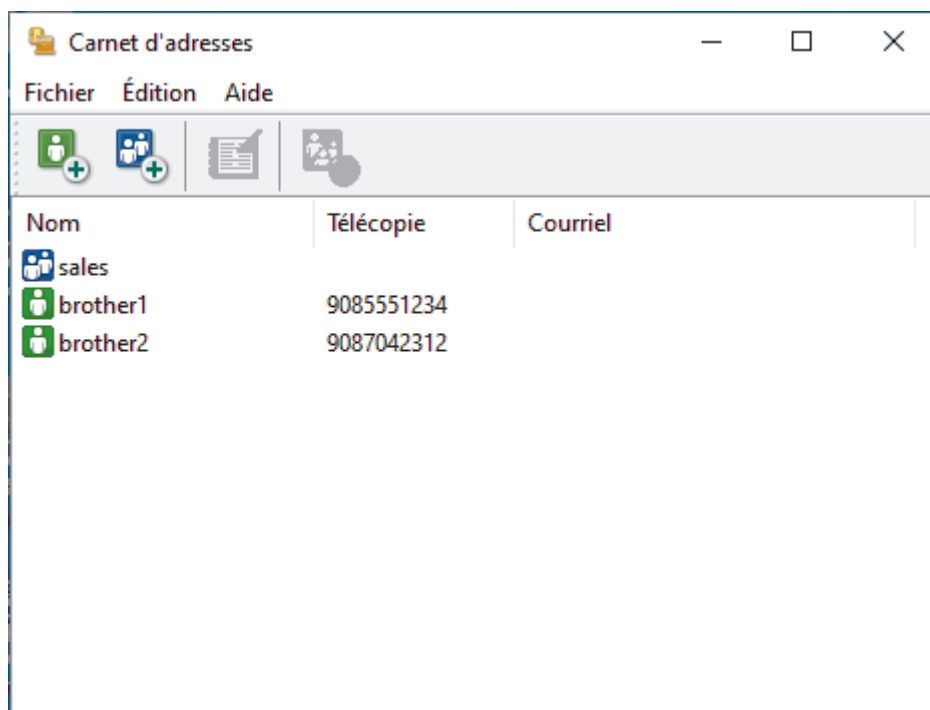
3. Sélectionnez le membre ou le groupe que vous souhaitez modifier.
4. Cliquez sur  (**Propriétés**).
5. Modifiez les informations du membre ou du groupe.
6. Cliquez sur **OK**.


Renseignements connexes

- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)

Supprimer un membre ou un groupe dans votre carnet d'adresses PC-FAX (Windows)

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Carnet d'adresses (envoi)**. La boîte de dialogue **Carnet d'adresses** s'affiche.



3. Sélectionnez le membre ou le groupe que vous souhaitez supprimer.
4. Cliquez sur  (**Supprimer**).
5. Lorsque la boîte de dialogue de confirmation apparaît, cliquez sur **OK**.


Renseignements connexes

- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)

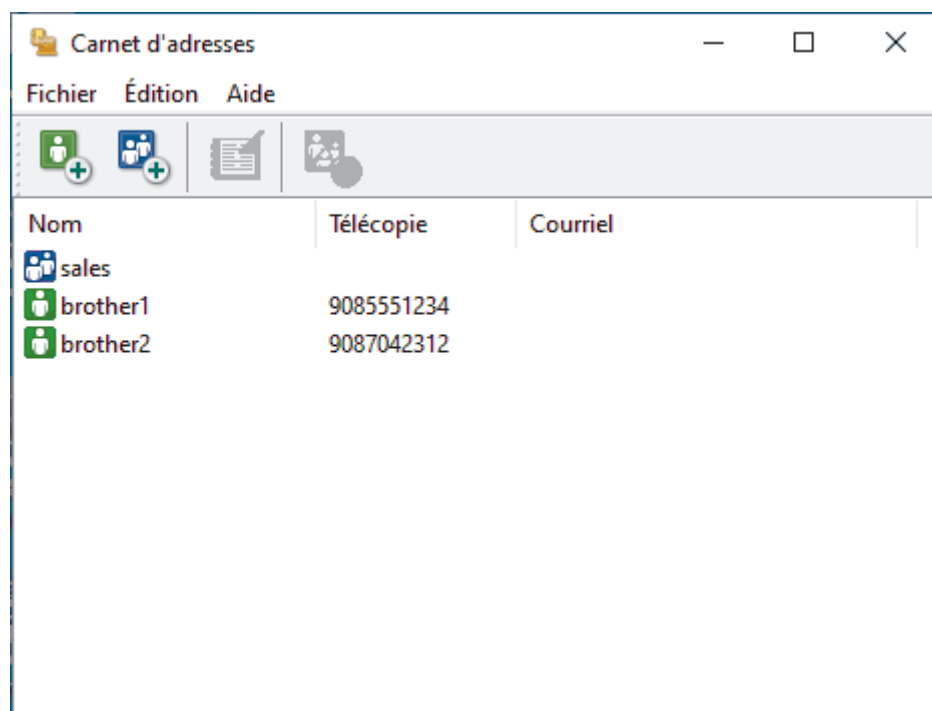
Exporter votre carnet d'adresses PC-FAX (Windows)

Vous pouvez exporter le carnet d'adresses vers un fichier texte ASCII (*.csv) ou une vCard (une carte de visite électronique) qu'il est possible de sauvegarder sur votre ordinateur.

Vous ne pouvez pas exporter les paramètres de groupe lorsque vous exportez les données **Carnet d'adresses**.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Carnet d'adresses (envoi)**.

La boîte de dialogue **Carnet d'adresses** s'affiche.



3. Cliquez sur **Fichier > Exporter**.
4. Sélectionnez l'une des options suivantes :
 - **Texte**
La boîte de dialogue **Éléments sélectionnés** s'affiche. Allez à l'étape suivante.
 - **vCard**
Vous devez sélectionner le membre que vous souhaitez exporter à partir de votre carnet d'adresses avant de sélectionner cette option.
Accédez au dossier dans lequel vous souhaitez sauvegarder la vCard, saisissez le nom de la vCard dans le champ **Nom du fichier**, puis cliquez sur **Enregistrer**.
5. Dans le champ **Éléments Disponibles**, sélectionnez les données que vous souhaitez exporter, puis cliquez sur **Ajouter >>**.



Sélectionnez et ajoutez les éléments dans l'ordre dans lequel vous souhaitez les voir affichés.

6. Lors de l'exportation vers un fichier ASCII, sous la section **Caractère de séparation**, sélectionnez l'option **Tabulation** ou **Virgule** pour séparer les champs de données.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Accédez au dossier de votre ordinateur dans lequel vous souhaitez sauvegarder les données, saisissez le nom du fichier, puis cliquez sur **Enregistrer**.




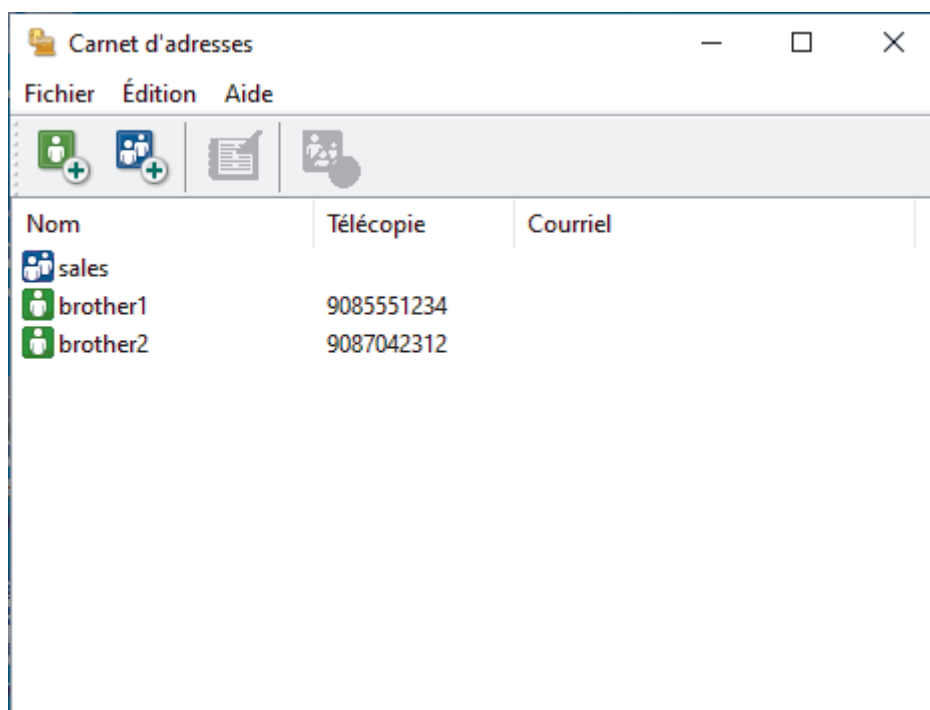
Renseignements connexes

- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)
-

Importer les informations dans votre carnet d'adresses PC-FAX (Windows)

Vous pouvez importer des fichiers texte ASCII (*.csv) ou des vCard (cartes de visite électroniques) dans votre carnet d'adresses.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Carnet d'adresses (envoi)**. La boîte de dialogue **Carnet d'adresses** s'affiche.



3. Cliquez sur **Fichier > Importer**.
4. Sélectionnez l'une des options suivantes :
 - **Texte**
La boîte de dialogue **Éléments sélectionnés** s'affiche. Passez à l'étape 5.
 - **vCard**
Passez à l'étape 8.
5. Dans le champ **Éléments Disponibles**, sélectionnez les données que vous souhaitez importer, puis cliquez sur **Ajouter >>**.



Vous devez sélectionner et ajouter les champs de la liste **Éléments Disponibles** dans l'ordre dans lequel ils sont énumérés dans le fichier texte importé.

6. Si vous importez un fichier ASCII, sous la section **Caractère de séparation**, sélectionnez l'option **Tabulation** ou **Virgule** pour séparer les champs de données.
7. Cliquez sur **OK**.
8. Accédez au dossier dans lequel vous souhaitez importer les données, saisissez le nom du fichier, puis cliquez sur **Ouvrir**.



Renseignements connexes

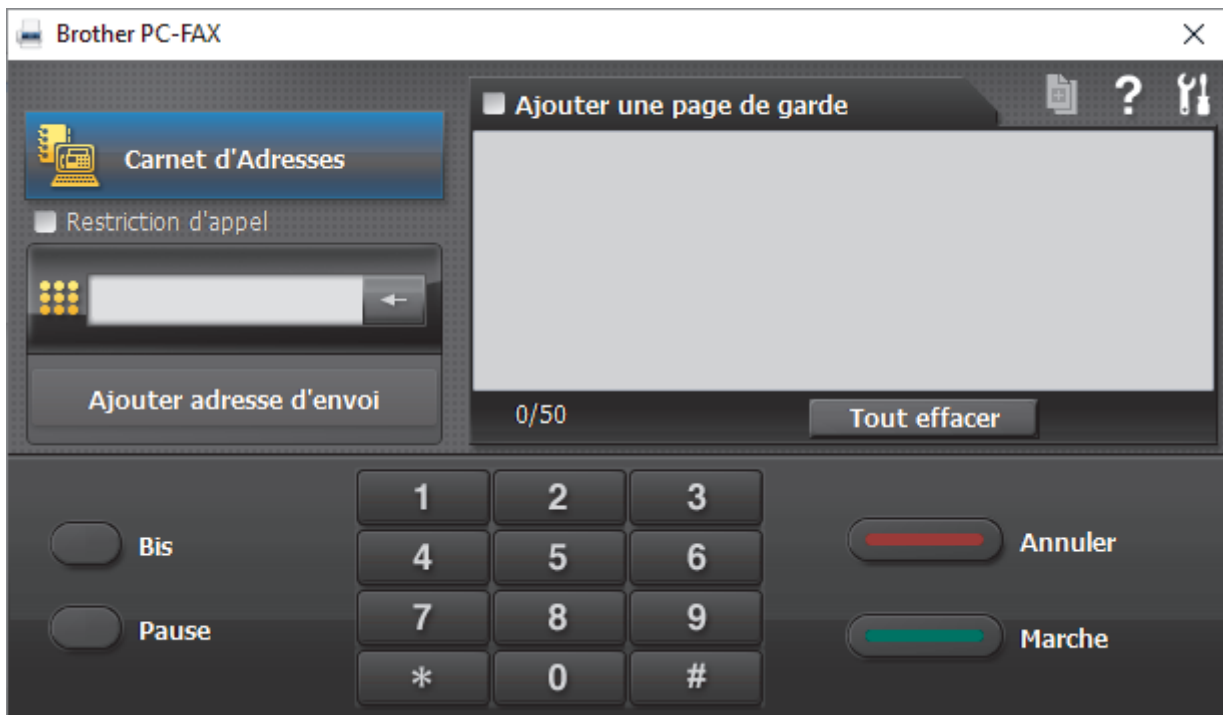
- [Configurer votre carnet d'adresses PC-Fax \(Windows\)](#)

Envoyer une télécopie avec PC-FAX (Windows)


PC-FAX prend en charge les télécopies en noir et blanc uniquement. Une télécopie en noir et blanc sera envoyée même si les données originales sont en couleur et que le télécopieur destinataire prend en charge les télécopies en couleur.

1. Créez un fichier à l'aide d'une application sur votre ordinateur.
2. Sélectionnez la commande d'impression dans votre application.
3. Sélectionnez **Brother PC-FAX** comme imprimante, puis terminez votre opération d'impression.


La boîte de dialogue **Brother PC-FAX** s'affiche.




4. Saisissez un numéro de télécopieur en utilisant l'une des méthodes suivantes :
 - Cliquez sur les numéros du pavé numérique pour entrer le numéro, puis cliquez sur **Ajouter adresse d'envoi**.


 Si vous sélectionnez la case à cocher **Restriction d'appel**, une boîte de dialogue de confirmation s'affichera pour vous permettre de saisir de nouveau le numéro de télécopieur en utilisant le clavier. Cette fonction aide à éviter les envois à la mauvaise destination.

- Cliquez sur le bouton **Carnet d'Adresses**, puis sélectionnez un membre ou un groupe dans le carnet d'adresses.

 En cas d'erreur, cliquez sur **Tout effacer** pour supprimer toutes les entrées.

5. Pour inclure une page de garde, sélectionnez la case à cocher **Ajouter une page de garde**. Vous pouvez également cliquer sur  pour créer ou modifier une page de garde.

6. Cliquez sur **Marche** pour envoyer la télécopie.

 Pour annuler la télécopie, cliquez sur **Annuler**.

- Pour recomposer un numéro, cliquez sur **Bis** pour afficher les cinq derniers numéros de télécopieur, sélectionnez un numéro, puis cliquez sur **Marche**.

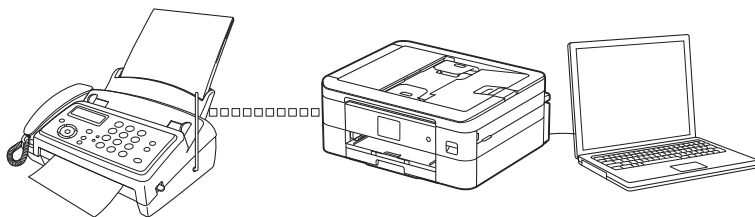


Renseignements connexes

- [PC-FAX pour Windows](#)

Recevoir des télécopies sur votre ordinateur (Windows)

Utilisez le logiciel Brother PC-FAX pour recevoir des télécopies sur votre ordinateur, les afficher et imprimer uniquement celles que vous souhaitez.



- [Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX \(Windows\)](#)

Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX (Windows)

Le logiciel de réception Brother PC-FAX vous permet d'afficher et de conserver des télécopies sur votre ordinateur. Il est automatiquement installé en même temps que les logiciels et les pilotes de votre appareil et fonctionne avec les appareils connectés localement ou en réseau.

La fonction de réception PC-FAX prend en charge les télécopies en noir et blanc uniquement. Lorsque vous recevez une télécopie couleur, l'appareil l'imprime localement mais ne l'envoie pas à l'ordinateur.

Si vous éteignez l'ordinateur, l'appareil continue à recevoir et à enregistrer les télécopies dans la mémoire de l'appareil. L'écran ACL de l'appareil indiquera le nombre de télécopies reçues. Lorsque vous démarrez cette application, le logiciel transfère toutes les télécopies reçues vers votre ordinateur en une seule fois. Vous pouvez activer l'option d'impression de sauvegarde si vous voulez que l'appareil imprime une copie de la télécopie avant que celle-ci ne soit envoyée à l'ordinateur ou avant d'éteindre l'ordinateur. Vous pouvez configurer les réglages d'impression de sauvegarde depuis votre appareil.



Renseignements connexes

- [Recevoir des télécopies sur votre ordinateur \(Windows\)](#)
 - [Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur \(Windows\)](#)
 - [Voir les messages PC-FAX reçus \(Windows\)](#)

Sujets connexes :


- [Utilisez la fonction Réception PC-Fax pour transférer les télécopies reçues vers votre ordinateur \(Windows uniquement\)](#)


■ [Accueil](#) > [Télécopieur](#) > [PC-FAX](#) > [PC-FAX pour Windows](#) > [Recevoir des télécopies sur votre ordinateur \(Windows\)](#) > [Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX \(Windows\)](#) > Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur (Windows)

Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur (Windows)



Nous vous recommandons de cocher la case **Lancer PC-FAX Receive au démarrage de l'ordinateur** pour que le logiciel s'exécute automatiquement et puisse transférer toutes les télécopies après le démarrage de l'ordinateur.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Recevoir**.
3. Confirmez le message et cliquez sur **Oui**.

La fenêtre **PC-FAX Receive (Réception par PC-FAX)** s'affiche. L'icône  (**Réception par PC-FAX**) s'affiche également dans la barre des tâches de votre ordinateur.




Renseignements connexes

- [Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX \(Windows\)](#)
 - [Configurer votre ordinateur pour la réception de télécopies par PC-FAX \(Windows\)](#)
 - [Ajouter votre appareil pour la réception de télécopies par PC-FAX \(Windows\)](#)

■ Accueil > Télécopieur > PC-FAX > PC-FAX pour Windows > Recevoir des télécopies sur votre ordinateur (Windows) > Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX (Windows) > Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur (Windows) > Configurer votre ordinateur pour la réception de télécopies par PC-FAX (Windows)

Configurer votre ordinateur pour la réception de télécopies par PC-FAX (Windows)

1. Double-cliquez sur l'icône  (**Réception par PC-FAX**) dans la barre des tâches de votre ordinateur.
La fenêtre **PC-FAX Receive (Réception par PC-FAX)** s'affiche.
2. Cliquez sur **Paramètres**.
3. Configurez ces options comme vous le souhaitez :

Préférences

Configurez le démarrage automatique de la fonction Réception PC-FAX au démarrage de Windows.

Enregistrer

Configurez le chemin d'enregistrement des fichiers PC-FAX et sélectionnez le format de document reçu.

Téléverser vers

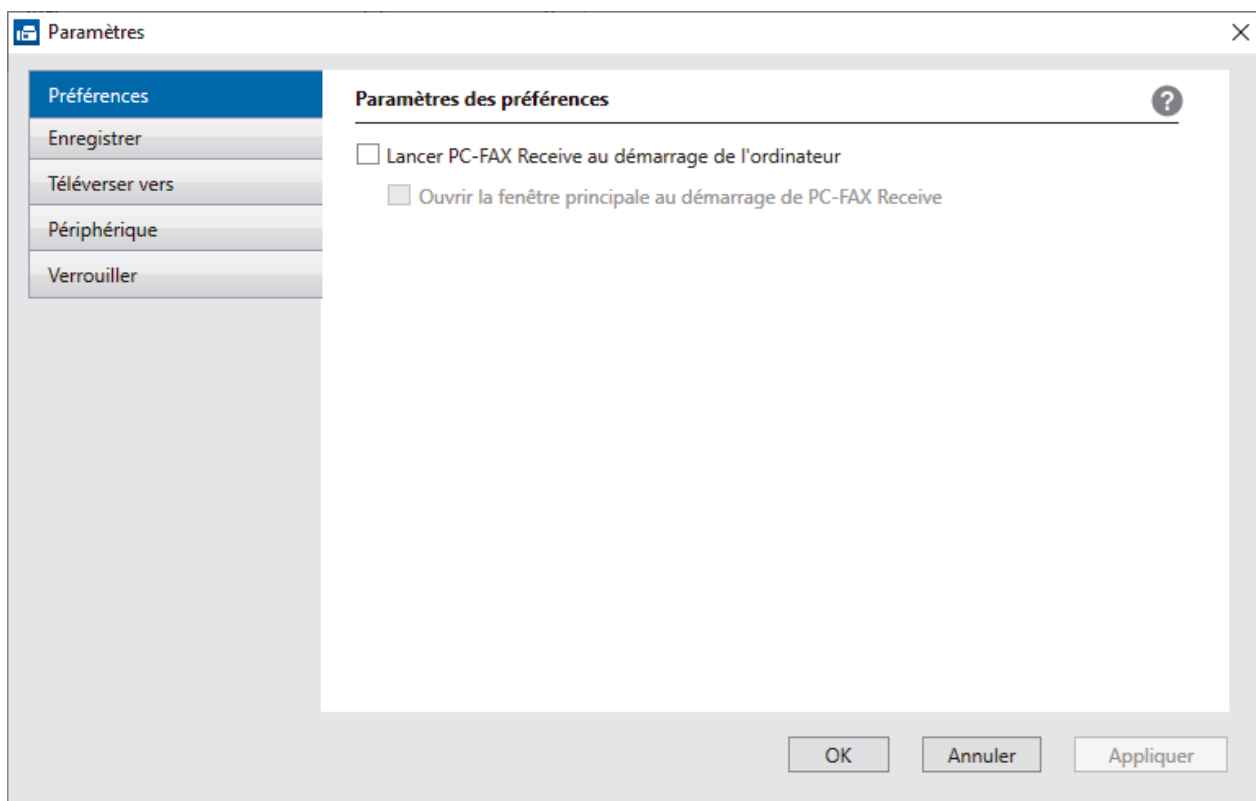
Configurez le chemin d'accès au serveur et sélectionnez l'option d'envoi automatique ou manuel (disponibles uniquement pour les administrateurs).

Périphérique

Sélectionnez l'appareil devant recevoir les fichiers PC-FAX.

Verrouiller (disponibles uniquement pour les administrateurs)

Empêchez les utilisateurs qui ne possèdent pas de privilèges d'administrateur de configurer les options des paramètres affichés ci-dessus.



4. Cliquez sur **OK**.




Renseignements connexes

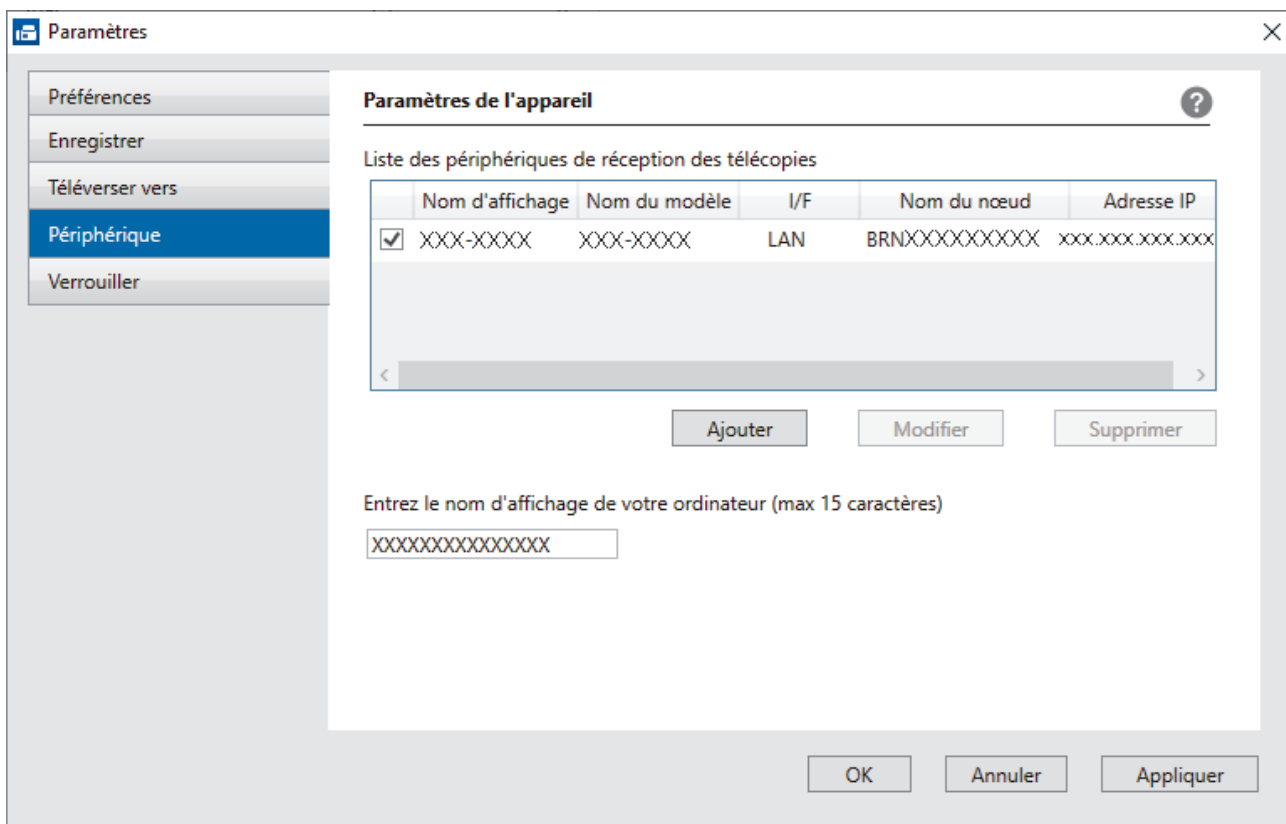
- Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur (Windows)

■ Accueil > Télécopieur > PC-FAX > PC-FAX pour Windows > Recevoir des télécopies sur votre ordinateur (Windows) > Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX (Windows) > Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur (Windows) > Ajouter votre appareil pour la réception de télécopies par PC-FAX (Windows)

Ajouter votre appareil pour la réception de télécopies par PC-FAX (Windows)

Si vous avez installé l'appareil en suivant les instructions destinées à un utilisateur réseau, l'appareil devrait déjà être configuré pour votre réseau.

1. Double-cliquez sur l'icône  (**Réception par PC-FAX**) dans la barre des tâches de votre ordinateur.
La fenêtre **PC-FAX Receive (Réception par PC-FAX)** s'affiche.
2. Cliquez sur **Paramètres**.
3. Cliquez sur **Périphérique > Ajouter**.



	Nom d'affichage	Nom du modèle	I/F	Nom du nœud	Adresse IP
<input checked="" type="checkbox"/>	XXX-XXXX	XXX-XXXX	LAN	BRNXXXXXXXXXX	xxx.xxx.xxx.xxx

4. Sélectionnez la méthode de connexion appropriée.

Sélectionnez votre appareil dans les résultats de la recherche automatique ci-dessous.

La liste des appareils connectés s'affiche. Sélectionnez l'appareil souhaité. Cliquez sur **OK**.

Spécifiez votre appareil par adresse IP

Saisissez l'adresse IP de l'appareil dans le champ **Adresse IP**, puis cliquez sur **OK**.

5. Pour changer le nom d'ordinateur qui apparaîtra à l'écran ACL de l'appareil, saisissez le nouveau nom dans le champ **Entrez le nom d'affichage de votre ordinateur (max 15 caractères)**.
6. Cliquez sur **OK**.






Renseignements connexes

- [Exécuter la fonction de réception Brother PC-FAX sur votre ordinateur \(Windows\)](#)

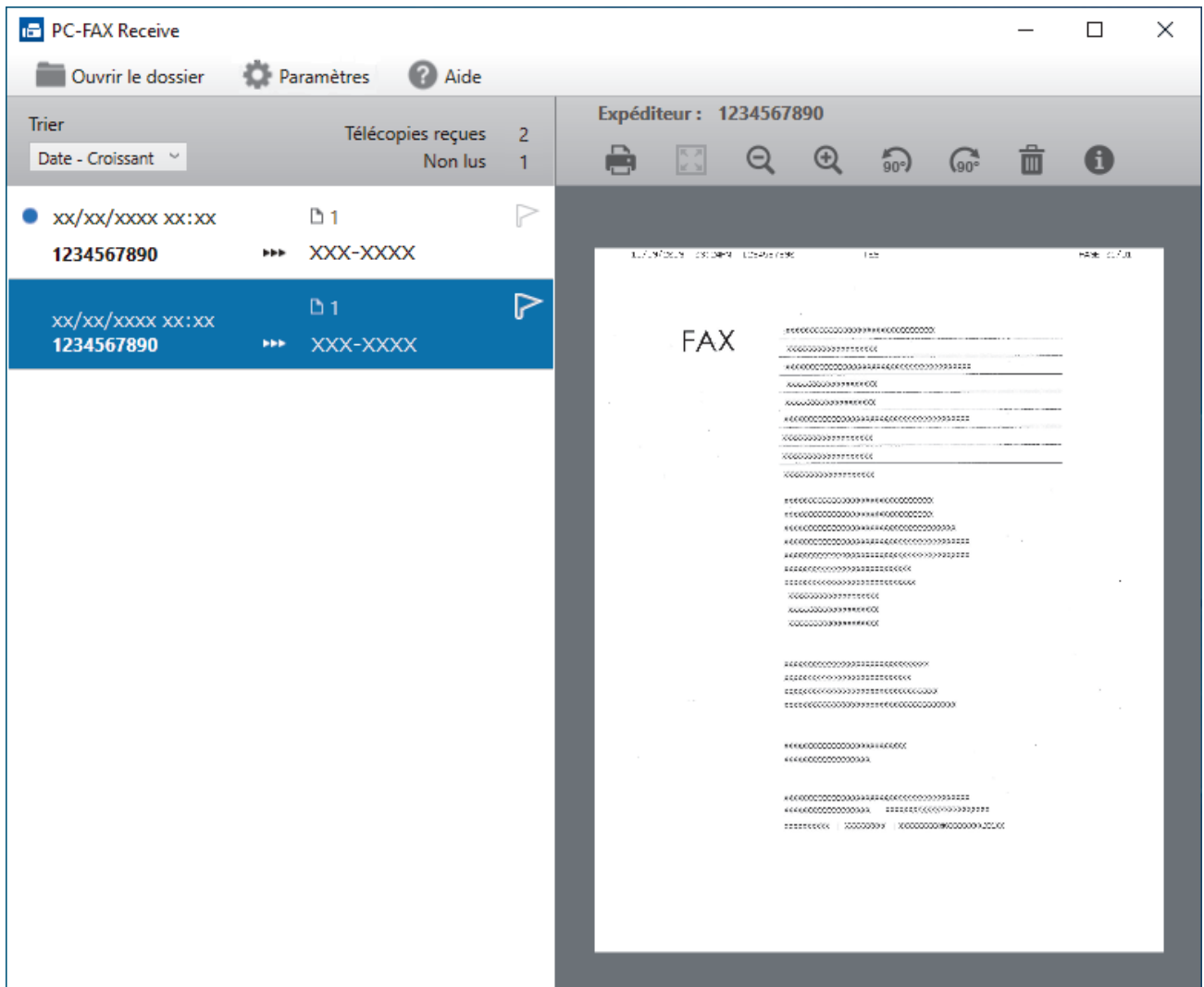
Voir les messages PC-FAX reçus (Windows)

Statut de réception

Icône	Statut indiqué
	Mode d'attente Aucun message non lu
	Réception de messages
	Messages reçus Messages non lus


1. Double-cliquez sur l'icône  (Réception par PC-FAX) dans la barre des tâches de votre ordinateur.

La fenêtre **PC-FAX Receive (Réception par PC-FAX)** s'affiche.



2. Cliquez sur l'une des télécopies dans la liste pour l'afficher.
3. Lorsque l'opération est terminée, fermez la fenêtre.



Même après avoir fermé la fenêtre, la fonction Réception PC-Fax est active et l'icône  (Réception par PC-FAX) reste dans la barre des tâches de l'ordinateur. Pour fermer Réception PC-FAX, cliquez sur l'icône dans la barre des tâches de l'ordinateur, puis cliquez sur **Fermer**.



Renseignements connexes

- Recevoir des télécopies à l'aide de la fonction de réception PC-FAX (Windows)

PC-FAX pour Mac

- Envoyer une télécopie à l'aide d'AirPrint (macOS)

Réseau

- Fonctions de réseau de base prises en charge
- Configurer les paramètres réseau
- Paramètres réseau sans fil
- Fonctions réseau
- Outils de gestion Brother

Fonctions de réseau de base prises en charge

L'appareil prend en charge diverses fonctions selon le système d'exploitation. Utilisez ce tableau pour connaître les fonctions et les connexions réseau qui sont prises en charge par chaque système d'exploitation.

Systèmes d'exploitation	Windows	Windows Server	macOS
Impression	Oui	Oui	Oui
Numérisation	Oui	Non	Oui
Envoi PC-FAX	Oui	Non	Oui
Réception PC-FAX	Oui	Non	Non
Gestion à partir du Web ¹	Oui	Oui	Oui
Status Monitor	Oui	Non	Non
Assistant de déploiement de pilote	Oui	Oui	Non

¹ Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ». Nous vous conseillons de modifier immédiatement le mot de passe par défaut pour protéger votre appareil contre les accès non autorisés.



Lorsque vous connectez votre appareil à un réseau extérieur tel qu'Internet, assurez-vous que votre environnement réseau est protégé par un pare-feu distinct ou par un autre moyen afin d'empêcher les fuites d'informations qui seraient la conséquence d'une configuration inadéquate ainsi que les accès non autorisés par des tiers malveillants.



Renseignements connexes

- [Réseau](#)

Sujets connexes :

- [Définir ou changer un mot de passe de connexion pour l'application de gestion sur le Web](#)

Configurer les paramètres réseau


- Configurer les paramètres réseau à l'aide du panneau de commande
- Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web

Configurer les paramètres réseau à l'aide du panneau de commande

Pour configurer l'appareil pour votre réseau, utilisez les sélections de menu [Réseau] du panneau de commande.



- Pour plus d'informations sur les paramètres réseau que vous pouvez configurer à l'aide du panneau de commande >> *Renseignements connexes: Tableaux de paramètres*
- Vous pouvez également utiliser des utilitaires de gestion tels que la Gestion à partir du Web pour configurer et modifier les paramètres réseau de votre appareil Brother.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option de réseau souhaitée, puis appuyez sur celle-ci. Répétez cette opération jusqu'à ce que vous accédiez au menu que vous souhaitez configurer, puis suivez les instructions de l'écran tactile ACL.



Renseignements connexes

- [Configurer les paramètres réseau](#)

Sujets connexes :

- [Tableaux des paramètres \(modèles à écran tactile 2,7 po\)](#)

Paramètres réseau sans fil

- [Utiliser le réseau sans fil](#)
- [Utiliser Wi-Fi Direct®](#)
- [Activer ou désactiver le réseau LAN sans fil](#)
- [Imprimer le rapport WLAN](#)

Utiliser le réseau sans fil

- Avant de configurer votre appareil pour un réseau sans fil
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de l'assistant de configuration de votre ordinateur
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de l'assistant de configuration de votre appareil mobile
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de l'Assistant de configuration du panneau de commande de l'appareil
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de la méthode par pression sur un bouton de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de la méthode d'amorçage (NIP) de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil lorsque le SSID n'est pas diffusé
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil d'entreprise

Avant de configurer votre appareil pour un réseau sans fil

Avant de tenter de configurer un réseau sans fil, confirmez les points suivants :

- Si vous utilisez le réseau sans fil d'une entreprise, vous devez connaître le nom d'utilisateur et le mot de passe.
- Pour obtenir les meilleurs résultats lors de l'impression quotidienne de documents, placez l'appareil le plus près possible du routeur/point d'accès sans fil, avec aussi peu d'obstacles que possible. De gros objets et des murs entre les deux appareils, ainsi que les interférences d'autres appareils électroniques, peuvent influencer sur la vitesse de transfert des données de vos documents.

En raison de ces facteurs, le sans-fil n'est peut-être pas la meilleure méthode de connexion pour tous les types de documents et d'applications. Si vous imprimez des fichiers volumineux, comme des documents à plusieurs pages comportant à la fois du texte et de grands graphiques, il est conseillé de choisir la connexion USB pour la vitesse d'impression la plus élevée.

- Si un tel signal est disponible à proximité, le réseau local sans fil vous permet d'établir une connexion au réseau local en toute liberté. Si toutefois les paramètres de sécurité ne sont pas configurés correctement, le signal pourra être intercepté par des tiers malveillants et entraîner, potentiellement :
 - le vol d'informations personnelles ou confidentielles;
 - la transmission indésirable d'informations à des parties se faisant passer pour les personnes concernées;
 - la diffusion des informations contenues dans la communication interceptée.



Assurez-vous de connaître le nom du réseau (SSID) et la clé de réseau (mot de passe) de votre routeur/point d'accès sans fil. Si vous ne trouvez pas ces informations, contactez le fabricant de votre routeur/point d'accès sans fil, votre administrateur système ou votre fournisseur Internet. Brother n'est pas en mesure de vous fournir ces informations.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de l'assistant de configuration de votre ordinateur

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Windows
Téléchargez le programme d'installation à partir de la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.
 - Mac
 - a. Téléchargez le programme d'installation à partir de la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.
 - b. Lancez le programme d'installation, puis double-cliquez sur l'icône **Start Here Mac**.
2. Suivez les instructions à l'écran.
3. Sélectionnez **Connexion réseau sans fil (Wi-Fi)**, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Suivez les instructions à l'écran.

Vous avez terminé la configuration du réseau sans fil.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de l'assistant de configuration de votre appareil mobile

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Appareils Android™
Téléchargez et installez Brother Mobile Connect à partir de Google Play™.
 - Tous les appareils prenant en charge iOS ou iPadOS, y compris les iPhone, iPad et iPod touch
Téléchargez et installez Brother Mobile Connect depuis l'App Store.
2. Lancez Brother Mobile Connect, puis suivez les instructions affichées à l'écran pour connecter votre appareil mobile à votre appareil Brother.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de l'Assistant de configuration du panneau de commande de l'appareil

Avant de configurer votre appareil, il est recommandé de noter les paramètres de votre réseau sans fil. Vous aurez besoin de ces informations pour poursuivre la configuration.

1. Vérifiez et enregistrez les paramètres de réseau sans fil actuels de l'ordinateur avec lequel vous établissez la connexion.

Nom du réseau (SSID)

Clé de réseau (mot de passe)

Par exemple :

Nom du réseau (SSID)
HELLO


Clé de réseau (mot de passe)
12345



- Votre point d'accès/routeur pourrait prendre en charge l'utilisation de plusieurs clés WEP, mais votre appareil Brother ne prend en charge que l'utilisation de la première clé WEP.
- Si vous avez besoin d'aide lors de la configuration et que vous souhaitez contacter le Service à la clientèle Brother, assurez-vous d'avoir votre SSID (nom du réseau) et votre clé de réseau (Mot de passe) à disposition. Il ne nous est pas possible de vous indiquer où trouver ces informations.
- Si vous n'avez pas connaissance de ces informations (SSID et clé de réseau), vous ne pouvez pas continuer la configuration sans fil.

Où puis-je trouver ces informations?

- Consultez la documentation fournie avec votre point d'accès/routeur sans fil.
- Le SSID initial peut être le nom du fabricant ou le nom du modèle.
- Si vous ne connaissez pas les informations de sécurité, contactez le fabricant du routeur, votre administrateur système ou votre fournisseur d'accès Internet.

2. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Trouver réseau Wi-Fi].
3. Lorsque [Activer WLAN?] s'affiche, appuyez sur [Oui].
L'assistant de configuration sans fil démarre. Pour annuler, appuyez sur [Non].
4. L'appareil recherche votre réseau et affiche la liste des SSID disponibles. Lorsqu'une liste de SSID s'affiche, appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner le SSID souhaité. Appuyez sur [OK].
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous utilisez une méthode d'authentification et de cryptage qui nécessite une clé de réseau, entrez la clé de réseau que vous avez notée à la première étape.
Entrez la clé, puis appuyez sur [OK] pour appliquer vos paramètres.
 - Si votre méthode d'authentification est Système ouvert et que votre mode de cryptage est Aucun, passez à l'étape suivante.
6. L'appareil va tenter de se connecter à l'appareil sans fil que vous avez sélectionné.

Si votre appareil sans fil est connecté avec succès, l'écran ACL affiche [Connecté].

Vous avez terminé la configuration du réseau sans fil. Pour installer les pilotes et les logiciels nécessaires à l'utilisation de votre appareil, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.




Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de la méthode par pression sur un bouton de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si votre point d'accès/routeur sans fil prend en charge WPS (Configuration par bouton poussoir), vous pouvez utiliser WPS à partir du menu du panneau de commande de votre appareil pour configurer vos paramètres de réseau sans fil.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Bout-poussoir/WPS].
2. Lorsque [Activer WLAN?] s'affiche, appuyez sur [Oui].
L'assistant de configuration sans fil démarre. Pour annuler, appuyez sur [Non].
3. Lorsque l'écran tactile vous indique de démarrer WPS, appuyez sur le bouton WPS de votre point d'accès/routeur sans fil. Appuyez ensuite sur [OK] sur votre appareil. Votre appareil tente automatiquement de se connecter à votre réseau sans fil.

Si votre appareil sans fil est connecté avec succès, l'écran ACL affiche [Connecté].

Vous avez terminé la configuration du réseau sans fil. Pour installer les pilotes et les logiciels nécessaires à l'utilisation de votre appareil, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

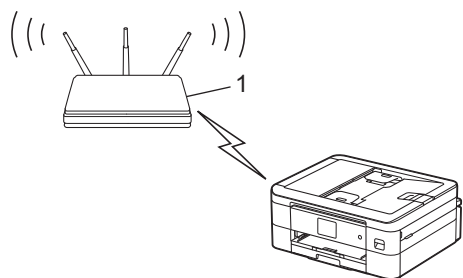
Configurer votre appareil pour un réseau sans fil à l'aide de la méthode d'amorçage (NIP) de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si votre point d'accès/routeur LAN sans fil prend en charge WPS, vous pouvez utiliser la méthode d'amorçage NIP (numéro d'identification personnel) pour configurer vos paramètres de réseau sans fil.

La méthode d'amorçage (NIP) constitue l'une des méthodes de connexion mises en place par la Wi-Fi Alliance®. En soumettant un NIP créé par un Inscrit (votre appareil) au Registraire (un appareil qui gère le LAN sans fil), vous pouvez configurer le réseau sans fil et les paramètres de sécurité. Pour plus d'informations sur l'accès au mode WPS, reportez-vous aux instructions fournies avec votre point d'accès/routeur sans fil.

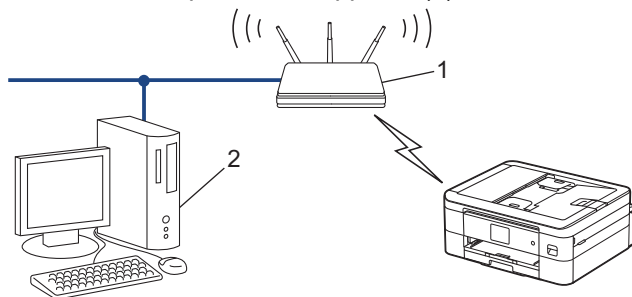
Type A


Connexion lorsque le point d'accès/routeur LAN sans fil (1) sert également de registraire.



Type B

Connexion lorsqu'un autre appareil (2), comme un ordinateur, est utilisé comme registraire.





1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Code NIP/WPS].
2. Lorsque [Activer WLAN?] s'affiche, appuyez sur [Oui].
L'assistant de configuration sans fil démarre. Pour annuler, appuyez sur [Non].
3. L'écran ACL affiche un NIP à huit chiffres et l'appareil lance la recherche d'un point d'accès/routeur LAN sans fil.
4. En utilisant un ordinateur connecté au réseau, saisissez l'adresse IP de l'appareil que vous utilisez comme registraire dans la barre d'adresse du navigateur (par exemple <http://192.168.1.2>).
5. Accédez à la page des paramètres WPS et saisissez le code NIP, puis suivez les instructions affichées à l'écran.

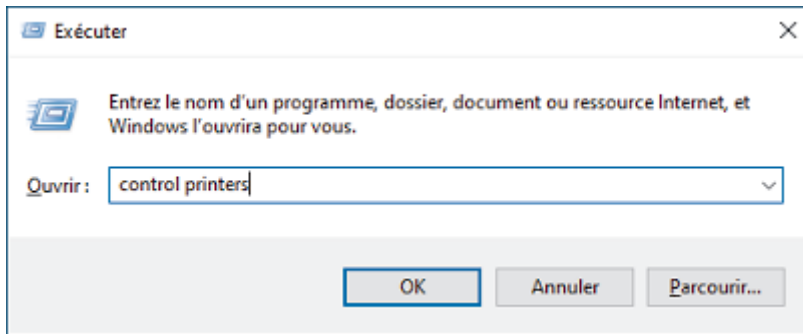


- Le registraire est généralement le point d'accès/routeur LAN sans fil.
- La page de configuration varie selon la marque du routeur/point d'accès réseau sans fil. Pour plus d'informations, reportez-vous aux instructions fournies avec votre point d'accès/routeur LAN sans fil.

Si votre appareil sans fil est connecté avec succès, l'écran ACL affiche [Connecté].

Si vous utilisez un ordinateur Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 ou Windows 11 comme registraire, suivez les étapes ci-après :

- Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer **Exécuter**.
- Saisissez **control printers** dans le champ **Ouvrir :** et cliquez sur **OK**.



- Cliquez sur **Ajouter un périphérique**



- Pour utiliser un ordinateur Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 ou Windows 11 comme registraire, vous devez l'enregistrer à l'avance sur votre réseau. Pour plus d'informations, reportez-vous aux instructions fournies avec votre point d'accès/routeur LAN sans fil.
- Si vous utilisez Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 ou Windows 11 comme registraire, vous pouvez installer le pilote d'imprimante après la configuration sans fil en suivant les instructions à l'écran. Pour installer le pilote et les logiciels nécessaires à l'utilisation de votre appareil, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.

- Sélectionnez votre appareil et cliquez sur **Suivant**.
- Saisissez le NIP affiché sur l'écran ACL de l'appareil, puis cliquez sur **Suivant**.
- (Windows 7) Sélectionnez votre réseau, puis cliquez sur **Suivant**.
- Cliquez sur **Fermer**.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Configurer votre appareil pour un réseau sans fil lorsque le SSID n'est pas diffusé


Avant de configurer votre appareil, il est recommandé de noter les paramètres de votre réseau sans fil. Vous aurez besoin de ces informations pour poursuivre la configuration.


1. Vérifiez et notez les paramètres actuels du réseau sans fil.


Nom du réseau (SSID)		
Méthode d'authentification	Mode de cryptage	Clé de réseau (mot de passe)
Système ouvert	AUCUN	-
	WEP	
Clé partagée	WEP	
WPA/WPA2-PSK	AES	
	TKIP	

Par exemple :

Nom du réseau (SSID)		
HELLO		
Méthode d'authentification	Mode de cryptage	Clé de réseau (mot de passe)
WPA2-PSK	AES	12345678

 Si le routeur utilise un chiffrement WEP, saisissez la clé employée comme première clé WEP. Votre appareil Brother ne prend en charge que l'emploi de la première clé WEP.

2. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Trouver réseau Wi-Fi].
3. Lorsque [Activer WLAN?] s'affiche, appuyez sur [Oui].
L'assistant de configuration sans fil démarre. Pour annuler, appuyez sur [Non].
4. L'appareil recherche votre réseau et affiche la liste des SSID disponibles. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [<Nouveau SSID>], puis appuyez sur celle-ci.
5. Appuyez sur [OK].
6. Saisissez le nom du SSID, puis appuyez sur [OK].

 Pour plus d'information sur la saisie de texte, ►► [Renseignements connexes](#)

7. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner la Méthode d'authentification, puis appuyez sur celle-ci.
8. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous avez sélectionné l'option [Système ouvert], appuyez sur [Aucun] ou sur [WEP].
Si vous avez sélectionné l'option [WEP] comme type de cryptage, saisissez la clé WEP, puis appuyez sur [OK].
 - Si vous avez sélectionné l'option [Touche partagée], saisissez la clé WEP, puis appuyez sur [OK].
 - Si vous avez sélectionné l'option [WPA/WPA2-PSK], appuyez sur [TKIP+AES] ou sur [AES].
Saisissez la clé WPA, puis appuyez sur [OK].



- Pour plus d'information sur la saisie de texte, ►► *Renseignements connexes*
- Votre appareil Brother ne prend en charge que l'emploi de la première clé WEP.

9. L'appareil va tenter de se connecter à l'appareil sans fil que vous avez sélectionné.

Si votre appareil sans fil est connecté avec succès, l'écran ACL affiche [Connecté].

Vous avez terminé la configuration du réseau sans fil. Pour installer les pilotes et les logiciels nécessaires à l'utilisation de votre appareil, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Sujets connexes :

- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)
 - [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)
-

Configurer votre appareil pour un réseau sans fil d'entreprise

Avant de configurer votre appareil, il est recommandé de noter les paramètres de votre réseau sans fil. Vous aurez besoin de ces informations pour poursuivre la configuration.

1. Vérifiez et notez les paramètres actuels du réseau sans fil.

Nom du réseau (SSID)

Méthode d'authentification	Mode de cryptage	Nom d'utilisateur	Mot de passe
EAP-FAST/NONE	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/GTC	AES		
	TKIP		
PEAP/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
PEAP/GTC	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/PAP	AES		
	TKIP		
EAP-TLS	AES		-
	TKIP		-


Par exemple :

Nom du réseau (SSID)
HELLO

Méthode d'authentification	Mode de cryptage	Nom d'utilisateur	Mot de passe
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678



- Si vous configurez votre appareil en utilisant l'authentification EAP-TLS, vous devez installer le certificat client fourni par une autorité de certification avant de commencer la configuration. Contactez votre administrateur de réseau à propos du certificat client. Si vous avez installé plusieurs certificats, nous vous recommandons de prendre note du nom du certificat que vous souhaitez utiliser.
- Si vous vérifiez votre appareil en utilisant le nom commun du certificat du serveur, nous vous recommandons de prendre note du nom commun avant de commencer la configuration. Contactez votre administrateur de réseau à propos du nom commun du certificat du serveur.

2. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Trouver réseau Wi-Fi].
3. Lorsque [Activer WLAN?] s'affiche, appuyez sur [Oui].
L'assistant de configuration sans fil démarre. Pour annuler, appuyez sur [Non].
4. L'appareil recherche votre réseau et affiche la liste des SSID disponibles. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [<Nouveau SSID>], puis appuyez sur celle-ci.
5. Appuyez sur [OK].
6. Saisissez le nom du SSID, puis appuyez sur [OK].



Pour plus d'information sur la saisie de texte, ►► *Renseignements connexes*

7. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner la Méthode d'authentification, puis appuyez sur celle-ci.
8. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous avez sélectionné l'option [EAP-FAST], [PEAP] ou [EAP-TTLS], sélectionnez la méthode d'authentification interne [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] ou [PAP].



Les choix de méthode d'authentification interne varient selon la méthode d'authentification sélectionnée.

Sélectionnez le type de cryptage [TKIP+AES] ou [AES].

Sélectionnez la méthode de vérification [Pas de vérif.], [CA] ou [CA + ID serveur].

- Si vous avez sélectionné l'option [CA + ID serveur], entrez le nom du serveur, le nom d'utilisateur et le mot de passe (si requis), puis appuyez sur [OK] pour chaque option.
- Pour les autres sélections, entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe, puis appuyez sur [OK] pour chaque option.



Si vous n'avez pas importé de certificat d'autorité de certification dans votre appareil, ce dernier affiche [Pas de vérif.].

- Si vous avez sélectionné l'option [EAP-TLS], sélectionnez le type de cryptage [TKIP+AES] ou [AES].
L'appareil affiche la liste des certificats client disponibles, parmi lesquels vous pouvez sélectionner le certificat.
Sélectionnez la méthode de vérification [Pas de vérif.], [CA] ou [CA + ID serveur].
 - Si vous avez sélectionné l'option [CA + ID serveur], entrez le nom du serveur et le nom d'utilisateur, puis appuyez sur [OK] pour chaque option.
 - Pour les autres sélections, entrez le nom d'utilisateur, puis appuyez sur [OK].
9. L'appareil va tenter de se connecter à l'appareil sans fil que vous avez sélectionné.

Si votre appareil sans fil est connecté avec succès, l'écran ACL affiche [Connecté].

Vous avez terminé la configuration du réseau sans fil. Pour installer les pilotes ou l'application dont vous avez besoin pour utiliser l'appareil, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.



Renseignements connexes

- [Utiliser le réseau sans fil](#)

Sujets connexes :

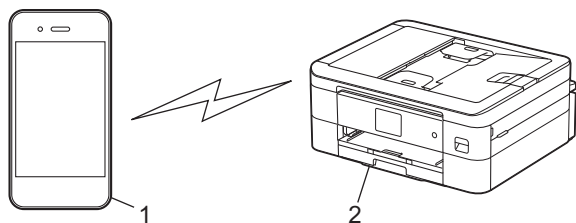
- Entrer du texte sur votre appareil Brother
-

Utiliser Wi-Fi Direct®

- [Aperçu de Wi-Fi Direct](#)
- [Configurer votre réseau Wi-Fi Direct par pression sur un bouton](#)
- [Configurer un réseau Wi-Fi Direct manuellement](#)
- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)

Aperçu de Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct est l'une des méthodes de configuration sans fil mises au point par la Wi-Fi Alliance®. C'est un système qui vous permet d'établir une connexion sécurisée entre votre appareil mobile et votre appareil Brother sans utiliser de routeur/point d'accès sans fil.



1. Appareil mobile
2. Votre appareil Brother



- Vous pouvez utiliser Wi-Fi Direct en même temps qu'une connexion réseau sans fil.
- L'appareil pris en charge par la connexion Wi-Fi Direct peut devenir un propriétaire de groupe. Lors de la configuration du réseau Wi-Fi Direct, le propriétaire de groupe sert de point d'accès.



Renseignements connexes

- [Utiliser Wi-Fi Direct®](#)


Sujets connexes :

- [Configurer votre réseau Wi-Fi Direct par pression sur un bouton](#)
- [Configurer un réseau Wi-Fi Direct manuellement](#)

Configurer votre réseau Wi-Fi Direct par pression sur un bouton



Lorsque l'appareil reçoit la demande Wi-Fi Direct de votre appareil mobile, le message [Dde connexion Wi-Fi Direct reçue. App. sur [OK] pour connecter.] s'affiche à l'écran ACL. Appuyez sur [OK] pour établir la connexion.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [Wi-Fi Direct].
2. Si votre appareil mobile ne prend pas en charge Wi-Fi Direct, appuyez sur [Propriétés de groupe] > [Activer].
3. Appuyez sur [Bouton-poussoir].
4. Lorsque le message [Activer Wi-Fi Direct sur autre périph. Puis app sur [OK].] apparaît, activez la fonction Wi-Fi Direct de votre appareil mobile (pour plus d'information, consultez le guide de l'utilisateur de votre appareil mobile). Appuyez sur [OK] sur votre appareil Brother.
5. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si votre appareil mobile affiche une liste d'appareils dont la fonction Wi-Fi Direct est activée, sélectionnez votre appareil Brother.
 - Si votre appareil Brother affiche une liste d'appareils mobiles dont la fonction Wi-Fi Direct est activée, sélectionnez votre appareil mobile. Pour rechercher à nouveau les appareils disponibles, appuyez sur [Renumériser].

Lorsque votre appareil mobile se connecte avec succès, l'appareil affiche [Connecté].



Renseignements connexes


- [Utiliser Wi-Fi Direct®](#)

Sujets connexes :

- [Aperçu de Wi-Fi Direct](#)
- [Configurer un réseau Wi-Fi Direct manuellement](#)

Configurer un réseau Wi-Fi Direct manuellement

Configurez le réglage Wi-Fi Direct à l'aide du panneau de commande de l'appareil.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [Wi-Fi Direct] > [Manuel].
2. L'appareil affiche le SSID (nom du réseau) et le mot de passe (clé de réseau). Accédez à l'écran des paramètres de réseau sans fil de votre appareil mobile, sélectionnez le SSID, puis entrez le mot de passe.

Lorsque votre appareil mobile se connecte avec succès, l'appareil affiche [Connecté].





Renseignements connexes

- [Utiliser Wi-Fi Direct®](#)

Sujets connexes :

- [Aperçu de Wi-Fi Direct](#)
- [Configurer votre réseau Wi-Fi Direct par pression sur un bouton](#)

Activer ou désactiver le réseau LAN sans fil


1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Réseau] > [WLAN (Wi-Fi)] > [RL sfil actv.].
2. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour activer le mode Wi-Fi, sélectionnez [Activ].
 - Pour désactiver le mode Wi-Fi, sélectionnez [Désac].
3. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Paramètres réseau sans fil](#)

Imprimer le rapport WLAN

Le rapport WLAN présente l'état sans fil de votre appareil. Si la connexion sans fil échoue, consultez le code d'erreur figurant sur le rapport imprimé.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Imp. Rapports] > [Rapport WLAN] > [Oui].

L'appareil imprime alors le rapport WLAN.

Si le rapport WLAN ne s'imprime pas, faites une recherche d'erreurs sur votre appareil. S'il n'y a pas d'erreurs visibles, patientez une minute, puis essayez d'imprimer à nouveau le rapport.

Renseignements connexes

- [Paramètres réseau sans fil](#)
 - [Codes d'erreur du rapport WLAN](#)

Sujets connexes :

- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)
- [Configurer l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil à l'aide de la gestion à partir du Web \(navigateur Web\)](#)

Codes d'erreur du rapport WLAN

Si le rapport WLAN indique que la connexion a échoué, vérifiez le code d'erreur sur le rapport imprimé et reportez-vous aux instructions correspondantes dans le tableau :

Code d'erreur	Problème et solutions recommandées
TS-01	<p>Le WLAN (Wi-Fi) n'est pas activé.</p> <p>Vérifiez les points suivants et essayez de configurer à nouveau votre connexion sans fil :</p> <ul style="list-style-type: none">• Activez le paramètre WLAN sur votre machine.• Si un câble réseau est connecté à votre appareil, débranchez-le.
TS-02	<p>Impossible de détecter votre point d'accès/routeur sans fil.</p> <p>Vérifiez les points suivants et essayez de configurer à nouveau votre connexion sans fil :</p> <ul style="list-style-type: none">• Assurez-vous que le routeur/point d'accès sans fil est activé.• Rapprochez temporairement votre appareil du routeur/point d'accès sans fil lorsque vous configurez les paramètres sans fil.• Si votre routeur/point d'accès sans fil utilise le filtrage des adresses MAC, vérifiez que l'adresse MAC de l'appareil est autorisée dans le filtre. Vous pouvez trouver l'adresse MAC en imprimant le rapport de configuration réseau.• Si vous avez entré manuellement le nom du réseau (SSID) et les informations de sécurité (méthode d'authentification/méthode de cryptage), les informations peuvent être incorrectes. Vérifiez à nouveau le nom du réseau et les informations de sécurité et saisissez à nouveau les informations correctes.• Redémarrez votre routeur/point d'accès sans fil. Si vous ne trouvez pas le nom du réseau (SSID) et les informations de sécurité, consultez la documentation fournie avec votre routeur/point d'accès sans fil, ou contactez le fabricant du routeur, votre administrateur système ou votre fournisseur de services Internet.
TS-03	<p>Le réseau d'entreprise sans fil et les paramètres de sécurité que vous avez entrés peuvent être incorrects.</p> <p>Vérifiez les points suivants et essayez de configurer à nouveau votre connexion sans fil :</p> <p>Vérifiez les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">- Nom du réseau (SSID) que vous avez sélectionné pour configurer votre appareil.- Informations de sécurité que vous avez sélectionnées pour configurer votre appareil (telles que la méthode d'authentification, la méthode de cryptage ou l'ID utilisateur). <p>Si vous ne trouvez toujours pas le nom du réseau (SSID) et les informations de sécurité, consultez la documentation fournie avec votre routeur/point d'accès sans fil, ou contactez le fabricant du routeur, votre administrateur système ou votre fournisseur de services Internet.</p>
TS-04	<p>Votre appareil ne prend pas en charge les méthodes d'authentification et de cryptage utilisées par le routeur/point d'accès sans fil sélectionné.</p> <p>Pour le mode infrastructure (le plus courant)</p> <p>Modifiez les méthodes d'authentification et de cryptage du routeur/point d'accès sans fil. Votre appareil prend en charge les méthodes d'authentification et de cryptage suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• WPA-Personal : TKIP/AES• WPA2-Personal : TKIP/AES• Ouvert : WEP/NONE (sans cryptage)• Clé partagée : WEP <p>Si votre problème n'est pas résolu, le nom du réseau (SSID) ou les paramètres de sécurité que vous avez entrés peuvent être incorrects. Vérifiez que tous les paramètres de réseau sans fil sont corrects pour votre réseau.</p>

Code d'erreur	Problème et solutions recommandées
TS-05	<p>Le nom de réseau (SSID) et la clé de réseau (mot de passe) sont incorrects.</p> <p>Vérifiez les points suivants et essayez de configurer à nouveau votre connexion sans fil :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirmez le nom de réseau (SSID) et la clé de réseau (mot de passe). • Si votre clé réseau contient des lettres majuscules et minuscules, assurez-vous de les saisir correctement. • Si vous ne trouvez pas le nom du réseau (SSID) et les informations de sécurité, consultez la documentation fournie avec votre routeur/point d'accès sans fil, ou contactez le fabricant du routeur, votre administrateur système ou votre fournisseur de services Internet. • Si votre routeur/point d'accès sans fil utilise le cryptage WEP avec plusieurs clés WEP, notez et utilisez uniquement la première clé WEP.
TS-06	<p>Les informations de sécurité sans fil (méthode d'authentification/méthode de cryptage/clé réseau (mot de passe)) sont incorrectes.</p> <p>Vérifiez les points suivants et essayez de configurer à nouveau votre connexion sans fil :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirmez la clé de réseau. Si votre clé réseau contient des lettres majuscules et minuscules, assurez-vous de les saisir correctement. • Confirmez si la méthode d'authentification entrée et la méthode d'authentification ou la méthode de cryptage prise en charge par le routeur/point d'accès sans fil sont les mêmes. • Si la clé réseau, la méthode d'authentification et la méthode de cryptage ont été confirmées, redémarrez votre routeur/point d'accès sans fil et la machine. • Si le mode furtif de votre routeur/point d'accès sans fil est activé, vous devrez peut-être le désactiver pour vous connecter au réseau sans fil. <p>Si vous ne trouvez pas le nom du réseau (SSID) et les informations de sécurité, consultez la documentation fournie avec votre routeur/point d'accès sans fil, ou contactez le fabricant du routeur, votre administrateur système ou votre fournisseur de services Internet.</p>
TS-07	<p>L'appareil ne peut pas détecter un routeur/point d'accès sans fil sur lequel WPS (Wi-Fi Protected Setup) est activé.</p> <p>Vérifiez les points suivants et réessayez :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour vérifier si votre routeur/point d'accès sans fil prend en charge WPS, recherchez le symbole WPS affiché sur le routeur/point d'accès. Pour plus d'informations, consultez la documentation fournie avec votre routeur/point d'accès sans fil. • Pour configurer votre connexion sans fil à l'aide de WPS, vous devez configurer à la fois votre appareil et le routeur/point d'accès sans fil. Pour plus d'informations, consultez le guide de l'utilisateur. • Si vous ne savez pas comment configurer votre routeur/point d'accès sans fil à l'aide de WPS, consultez la documentation fournie avec votre routeur/point d'accès sans fil, ou contactez le fabricant du routeur, votre administrateur système ou votre fournisseur de services Internet.
TS-08	<p>Deux ou plusieurs routeurs sans fil ou points d'accès dont le WPS est activé sont détectés.</p> <p>Vérifiez les points suivants et réessayez :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que seul un routeur/point d'accès sans fil à portée a le WPS activé, puis essayez de vous reconnecter. • Essayez de vous reconnecter après quelques minutes pour éviter les interférences avec d'autres points d'accès/routeurs.



Comment confirmer les informations de sécurité sans fil (SSID/méthode d'authentification/méthode de cryptage/clé de réseau) de votre point d'accès/routeur WLAN :

1. Les paramètres de sécurité par défaut peuvent être renseignés sur une étiquette apposée sur le routeur/point d'accès WLAN. Sinon, le nom du fabricant ou le numéro de modèle du point d'accès/routeur WLAN peut être utilisé comme paramètre de sécurité par défaut.
2. Consultez la documentation fournie avec votre point d'accès/routeur WLAN pour plus d'informations sur la façon de trouver les paramètres de sécurité.
 - Si le point d'accès/routeur WLAN est configuré de manière à ne pas diffuser le SSID, le SSID ne sera pas automatiquement détecté. Vous devrez entrer le nom SSID manuellement.
 - La clé de réseau peut également être désignée par les termes mot de passe, clé de sécurité ou clé de cryptage.

Si vous ne connaissez pas le SSID et les paramètres de sécurité sans fil de votre point d'accès/routeur WLAN ou ne savez pas comment modifier la configuration, consultez la documentation qui accompagne votre point d'accès/routeur WLAN, renseignez-vous auprès du fabricant de votre point d'accès/routeur ou demandez à votre fournisseur d'accès Internet ou administrateur réseau.



Renseignements connexes

- [Imprimer le rapport WLAN](#)

Sujets connexes :

- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)
-

Fonctions réseau


- [Imprimer le rapport de configuration réseau](#)
- [Réinitialiser les paramètres réseau à leur valeur par défaut](#)

Imprimer le rapport de configuration réseau

Le rapport de configuration réseau dresse la liste de la configuration réseau, notamment les paramètres du serveur d'impression réseau.



- Le nom du nœud apparaît dans le rapport de configuration réseau. Le nom du nœud par défaut est « BRW123456abcdef » pour un réseau sans fil (où « 123456abcdef » correspond à l'adresse MAC/ adresse Ethernet de l'appareil).
- Si l'adresse IP figurant sur le rapport de configuration réseau est 0.0.0.0, attendez une minute, puis réessayez de l'imprimer.
- Vous pouvez trouver les paramètres de votre appareil, comme l'adresse IP, le masque de sous-réseau, le nom du nœud et l'adresse MAC, sur le rapport, par exemple :
 - Adresse IP : 192.168.0.5
 - Masque de sous-réseau : 255.255.255.0
 - Nom de nœud : BRN000ca0000499
 - Adresse MAC : 00-0c-a0-00-04-99

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Imp. Rapports] > [Configuration réseau] > [Oui].

L'appareil imprime le rapport de configuration réseau actuel.



Renseignements connexes

- [Fonctions réseau](#)

Sujets connexes :


- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)
- [Configurer l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil à l'aide de la gestion à partir du Web \(navigateur Web\)](#)
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)

Réinitialiser les paramètres réseau à leur valeur par défaut

Vous pouvez utiliser le panneau de commande de l'appareil pour réinitialiser les paramètres réseau de l'appareil à ses paramètres d'usine par défaut. Cette opération a pour effet de réinitialiser toutes les informations, telles que le mot de passe et l'adresse IP.



Vous pouvez également rétablir les paramètres d'usine par défaut du serveur d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réseau] > [Réinit. réseau].
2. Le message de confirmation de la réinitialisation s'affiche. Appuyez sur [OK] pendant deux secondes. L'appareil redémarre.



Renseignements connexes

- [Fonctions réseau](#)

Sujets connexes :

- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)

Outils de gestion Brother

Utilisez l'un des outils de gestion Brother pour configurer les paramètres réseau de votre appareil Brother. Accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads pour télécharger les outils.

✓ Renseignements connexes

- [Réseau](#)
-

Sécurité

- Avant d'utiliser les fonctions de sécurité du réseau
- Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil
- Utiliser SSL/TLS
- Utiliser l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil

Avant d'utiliser les fonctions de sécurité du réseau

Votre appareil emploie quelques-uns des protocoles de sécurité et de cryptage les plus récents actuellement disponibles. Ces fonctions réseau peuvent être intégrées au plan de sécurité global de votre réseau de façon à contribuer à la protection de vos données et à empêcher tout accès non autorisé à l'appareil.



Il est conseillé de désactiver les protocoles FTP et TFTP. L'accès à l'appareil en utilisant ces protocoles n'est pas sécurisé.



Renseignements connexes

- [Sécurité](#)
- [Désactiver les protocoles inutiles](#)

Désactiver les protocoles inutiles

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Réseau > Protocole**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Décochez toutes les cases de protocole inutiles pour les désactiver.
6. Cliquez sur **Envoyer**.
7. Redémarrez votre appareil Brother pour activer la configuration.



Renseignements connexes

- [Avant d'utiliser les fonctions de sécurité du réseau](#)

Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil

Vous devez configurer un certificat pour gérer votre appareil connecté à un réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS. Vous devez utiliser la Gestion à partir du Web pour configurer un certificat.

- [Fonctionnalités des certificats de sécurité prises en charge](#)
- [Guide étape par étape pour la création et l'installation d'un certificat](#)
- [Créer un certificat auto-signé](#)
- [Créer une demande de signature de certificat \(CSR\) et installer un certificat d'une autorité de certification \(CA\)](#)
- [Importer et exporter le certificat et la clé privée](#)
- [Gérer plusieurs certificats](#)

Fonctionnalités des certificats de sécurité prises en charge

Votre appareil prend en charge l'utilisation de plusieurs certificats de sécurité, ce qui garantit la sécurité de l'authentification et de la communication avec l'appareil. Les fonctionnalités de certificat de sécurité suivantes peuvent être utilisées avec l'appareil :

- Communication SSL/TLS
- Authentification IEEE 802.1x

L'appareil Brother prend en charge les certificats suivants :

- Certificat préinstallé

Votre appareil possède un certificat préinstallé auto-signé. Ce certificat vous permet d'utiliser la communication SSL/TLS sans créer ou installer un certificat différent.



Le certificat auto-signé préinstallé protège votre communication jusqu'à un certain niveau. Pour accroître le niveau de sécurité, nous vous recommandons d'utiliser un certificat émis par une organisation digne de confiance.

- Certificat auto-signé

Ce serveur d'impression émet son propre certificat. Ce certificat vous permet d'utiliser facilement la communication SSL/TLS sans créer ou installer un certificat différent d'une autorité de certification.

- Certificat d'une autorité de certification (CA)

Il existe deux méthodes d'installation d'un certificat issue d'une autorité de certification. Si vous avez déjà un certificat d'une autorité de certification ou si vous souhaitez utiliser un certificat d'une autorité de certification externe approuvée :

- Si vous utilisez une demande de signature de certificat (CSR) depuis ce serveur d'impression.
- Si vous importez un certificat et une clé privée.



- Si vous comptez utiliser la communication SSL/TLS, nous vous recommandons de contacter d'abord votre administrateur système.
- Si vous restaurez les paramètres d'usine par défaut du serveur d'impression, le certificat et la clé privée installés sont supprimés. Si vous souhaitez conserver le même certificat et la clé privée après la réinitialisation du serveur d'impression, exportez-les avant la réinitialisation, puis réinstallez-les.



Renseignements connexes

- [Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil](#)

Sujets connexes :

- [Configurer l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil à l'aide de la gestion à partir du Web \(navigateur Web\)](#)

Guide étape par étape pour la création et l'installation d'un certificat

Vous disposez de deux options pour le certificat de sécurité : utiliser un certificat auto-signé ou utiliser un certificat d'une autorité de certification (AC).

Option 1

Certificat auto-signé

1. Créez un certificat auto-signé à l'aide de la Gestion à partir du Web.
2. Installez le certificat auto-signé sur votre ordinateur.

Option 2

Certificat d'une autorité de certification

1. Créez une demande de signature de certificat (CSR) à l'aide de la Gestion à partir du Web.
2. Installez le certificat émis par l'autorité de certification sur votre appareil Brother à l'aide de la Gestion à partir du Web.
3. Installez le certificat sur votre ordinateur.



Renseignements connexes

- [Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil](#)

Créer un certificat auto-signé

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Sécurité > Certificat**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Créer un certificat auto signé**.
6. Entrez un **Nom commun** et une **Date de validité**.
 - La longueur du **Nom commun** doit être inférieure à 64 octets. Entrez un identifiant tel qu'une adresse IP, un nom de nœud et un nom de domaine à utiliser lorsque vous accédez à cet appareil par l'entremise de la communication SSL/TLS. Le nom de nœud s'affiche par défaut.
 - Un avertissement s'affiche si vous utilisez le protocole IPPS ou HTTPS et que vous entrez dans l'URL un nom différent du **Nom commun** qui a été utilisé pour le certificat auto-signé.
7. Sélectionnez votre réglage dans la liste déroulante **Algorithme de clé publique**. Le réglage par défaut est **RSA (2048 bits)**.
8. Sélectionnez votre réglage dans la liste déroulante **Algorithme de chiffrement**. Le réglage par défaut est **SHA256**.
9. Cliquez sur **Envoyer**.



Renseignements connexes

- [Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Créer une demande de signature de certificat (CSR) et installer un certificat d'une autorité de certification (CA)

Si vous avez déjà un certificat d'une autorité de certification externe approuvée, vous pouvez enregistrer le certificat et la clé privée sur l'appareil et les gérer à l'aide des fonctions d'importation et d'exportation. Si vous ne disposez pas d'un certificat d'une autorité de certification externe approuvée, créez une demande de signature de certificat (CSR), envoyez-la à une autorité de certification pour la faire authentifier, puis installez le certificat retourné sur votre appareil.

- [Créer une demande de signature de certificat \(CSR\)](#)
- [Installer un certificat sur votre appareil](#)

Créer une demande de signature de certificat (CSR)

Une demande de signature de certificat (CSR) est une requête envoyée à une autorité de certification (AC) afin d'authentifier les informations d'identification figurant dans le certificat.

Avant de créer la demande CSR, nous vous recommandons d'installer un certificat racine de l'autorité de certification sur votre ordinateur.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « `https://adresse IP de l'appareil` » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

`https://192.168.1.2`



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : `https://SharedPrinter`

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.
Par exemple : `https://brn123456abcdef`
- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Sécurité > Certificat**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Créer un CSR**.
6. Saisissez un **Nom commun** (requis) et ajoutez d'autres informations sur votre **Organisation** (facultatif).



- Vous devez fournir les détails de votre entreprise pour que l'autorité de certification puisse confirmer et vérifier votre identité aux yeux du monde extérieur.
- La longueur du **Nom commun** doit être inférieure à 64 octets. Entrez un identifiant tel qu'une adresse IP, un nom de nœud et un nom de domaine à utiliser lorsque vous accédez à cet appareil par l'entremise de la communication SSL/TLS. Le nom de nœud s'affiche par défaut. Le **Nom commun** est obligatoire.
- Un avertissement s'affiche si vous saisissez dans l'URL un nom différent du Nom commun qui a été utilisé pour le certificat.
- La longueur des champs **Organisation**, **Unité d'organisation**, **Ville/localité** et **Département** doit être inférieure à 64 octets.
- Le champ **Pays** doit contenir un code de pays ISO 3166 à deux caractères.
- Si vous configurez une extension de certificat X.509v3, sélectionnez la case à cocher **Configurer la partition étendue**, puis sélectionnez **Automatique (Enregistrer IPv4)** ou **Manuel**.

7. Sélectionnez votre réglage dans la liste déroulante **Algorithme de clé publique**. Le réglage par défaut est **RSA (2048 bits)**.
8. Sélectionnez votre réglage dans la liste déroulante **Algorithme de chiffrement**. Le réglage par défaut est **SHA256**.
9. Cliquez sur **Envoyer**.

La demande CSR s'affiche sur votre écran. Enregistrez la demande CSR dans un fichier ou copiez et collez-la dans un formulaire CSR en ligne mis à votre disposition par une autorité de certification.

10. Cliquez sur **Enregistrer**.



-
- Suivez la politique de votre autorité de certification concernant la méthode d'envoi d'une demande CSR.
 - Si vous utilisez l'autorité de certification racine d'entreprise de Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019/2022, nous vous recommandons d'utiliser le serveur Web pour le modèle de certificat afin de créer le certificat client en toute sécurité. Si vous créez un certificat client pour un environnement IEEE 802.1x avec l'authentification EAP-TLS, nous vous recommandons d'utiliser Utilisateur pour le modèle de certificat.
-



Renseignements connexes

- [Créer une demande de signature de certificat \(CSR\) et installer un certificat d'une autorité de certification \(CA\)](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)
-

Installer un certificat sur votre appareil

Lorsque vous recevez un certificat d'une autorité de certification, suivez les étapes ci-dessous pour l'installer sur le serveur d'impression :

Seul un certificat émis avec la demande CSR de votre appareil peut être installé sur l'appareil. Lorsque vous souhaitez créer une autre demande CSR, assurez-vous d'installer d'abord le certificat. Créez une autre demande CSR uniquement après avoir installé le certificat sur l'appareil. Sinon, la demande CSR créée avant l'installation ne sera pas valide.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « `https://adresse IP de l'appareil` » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

`https://192.168.1.2`



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : `https://SharedPrinter`

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : `https://brn123456abcdef`

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Sécurité > Certificat**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Installer le certificat**.
6. Accédez au fichier contenant le certificat émis par l'autorité de certification, puis cliquez sur **Envoyer**.
Le certificat est correctement créé et enregistré dans la mémoire de votre appareil.

Pour utiliser la communication SSL/TLS, le certificat racine de l'autorité de certification doit être installé sur votre ordinateur. Communiquez avec votre administrateur réseau.



Renseignements connexes

- [Créer une demande de signature de certificat \(CSR\) et installer un certificat d'une autorité de certification \(CA\)](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Importer et exporter le certificat et la clé privée

Enregistrez le certificat et la clé privée sur votre appareil et gérez-les à l'aide des fonctions d'importation et d'exportation.

- [Importer un certificat et une clé privée](#)
- [Exporter le certificat et la clé privée](#)

Importer un certificat et une clé privée

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « `https://adresse IP de l'appareil` » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

`https://192.168.1.2`



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : `https://SharedPrinter`

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : `https://brn123456abcdef`

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Sécurité > Certificat**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Importer le certificat et la clé privée**.
6. Accédez au fichier que vous souhaitez importer.
7. Saisissez le mot de passe si le fichier est crypté, puis cliquez sur **Envoyer**.

Le certificat et la clé privée sont importés sur votre appareil.



Renseignements connexes

- [Importer et exporter le certificat et la clé privée](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Exporter le certificat et la clé privée

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Sécurité > Certificat**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Exporter** affiché avec **Liste des certificats**.
6. Entrez un mot de passe si vous souhaitez crypter le fichier.
Si le mot de passe est laissé vide, la sortie ne sera pas cryptée.
7. Entrez le mot de passe de nouveau pour confirmer, puis cliquez sur **Envoyer**.
8. Cliquez sur **Enregistrer**.

Le certificat et la clé privée sont exportés vers votre ordinateur.

Vous pouvez également importer le certificat sur votre ordinateur.



Renseignements connexes

- [Importer et exporter le certificat et la clé privée](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Gérer plusieurs certificats

La fonction de certificats multiples vous permet d'utiliser la Gestion à partir du Web pour gérer chaque certificat installé sur votre appareil. Dans la Gestion à partir du Web, accédez à l'écran **Certificat** ou **Certificat AC** pour afficher le contenu du certificat, supprimer ou exporter vos certificats.

	Nombre maximal de certificats enregistrés sur l'appareil Brother
Certificat auto-signé ou certificat émis par une autorité de certification	3
Certificat d'autorité de certification	2

Nous vous recommandons d'enregistrer un nombre de certificats inférieur au nombre maximal autorisé de façon à réserver un emplacement vide en cas d'expiration d'un certificat. Lorsqu'un certificat expire, importez un nouveau certificat dans l'emplacement réservé, puis supprimez le certificat qui a expiré. Cela vous évitera une erreur de configuration.



- Si vous utilisez HTTPS/IPPS ou IEEE 802.1x, vous devez sélectionner le certificat que vous utilisez.
- Si vous utilisez SSL pour les communications SMTP, vous n'avez pas à choisir le certificat. Le certificat nécessaire sera choisi automatiquement.



Renseignements connexes

- [Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil](#)

Utiliser SSL/TLS

- [Présentation de SSL/TLS](#)
- [Gérer votre appareil réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)
- [Imprimer des documents en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)

Présentation de SSL/TLS

La méthode SSL (Secure Socket Layer) ou TLS (Transport Layer Security) est une méthode efficace de protection des données envoyées sur un réseau local ou étendu (LAN ou WAN). Cette méthode fonctionne en cryptant les données (par exemple un travail d'impression) envoyées sur un réseau de manière à ce qu'une personne tentant de les capturer ne puisse pas les lire.

SSL/TLS fonctionnera avec d'autres formes de sécurité telles que des clés WPA et des pare-feu.



Renseignements connexes

- [Utiliser SSL/TLS](#)
 - [Bref historique du protocole SSL/TLS](#)
 - [Avantages que présente l'utilisation de SSL/TLS](#)

Bref historique du protocole SSL/TLS

SSL/TLS a été créé initialement pour sécuriser les informations du trafic Internet, en particulier les données envoyées entre navigateurs Internet et serveurs. SSL est désormais utilisé avec d'autres applications, telles que Telnet, les imprimantes et les logiciels FTP avec l'objectif de devenir une solution universelle pour la sécurité en ligne. Les intentions du concept d'origine sont toujours utilisées aujourd'hui par de nombreux revendeurs et banques en ligne pour sécuriser les données sensibles, telles que les numéros de carte de crédit, les enregistrements de clients, etc.

SSL/TLS fait appel à des niveaux de chiffrement extrêmement élevés et est utilisé en toute confiance par les banques à travers le monde.



Renseignements connexes

- [Présentation de SSL/TLS](#)
-

Avantages que présente l'utilisation de SSL/TLS

L'un des principaux avantages de l'utilisation de SSL/TLS est de garantir une impression sécurisée sur un réseau IP en empêchant les utilisateurs non autorisés de lire les données envoyées à l'appareil. L'argument de vente clé de SSL est qu'il peut être utilisé pour imprimer des données confidentielles en toute sécurité. Par exemple, il se peut que le département des ressources humaines d'une grande entreprise imprime régulièrement les bulletins de salaires. En l'absence de chiffrement, les données contenues dans ces bulletins de salaires peuvent être lues par les autres utilisateurs du réseau. Par contre, avec SSL/TLS, quiconque tentant d'acquies ces données ne verra qu'une page brouillée de code, et non le bulletin de salaire réel.



Renseignements connexes

- [Présentation de SSL/TLS](#)
-

Gérer votre appareil réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS

- Configurer un certificat pour SSL/TLS et les protocoles disponibles
- Accéder à la Gestion à partir du Web à l'aide de SSL/TLS
- Installer le certificat autosigné pour les utilisateurs Windows disposant de droits d'administrateur
- Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil

Configurer un certificat pour SSL/TLS et les protocoles disponibles

Configurez un certificat sur votre appareil à l'aide de la Gestion à partir du Web avant d'utiliser la communication SSL/TLS.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Réseau > Protocole**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Paramètres du serveur HTTP**.
6. Sélectionnez le certificat que vous souhaitez configurer à partir de la liste déroulante **Sélectionnez le certificat**.
7. Cliquez sur **Envoyer**.
8. Cliquez sur **Oui** pour redémarrer votre serveur d'impression.



Renseignements connexes

- [Gérer votre appareil réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)
- [Imprimer des documents en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)

Accéder à la Gestion à partir du Web à l'aide de SSL/TLS

Pour gérer votre appareil réseau en toute sécurité, vous devez utiliser des utilitaires de gestion avec des protocoles de sécurité.



- Pour utiliser le protocole HTTPS, HTTPS doit être activé sur votre appareil. Le protocole HTTPS est activé par défaut.
- Vous pouvez modifier les paramètres du protocole HTTPS à l'aide de l'écran de Gestion à partir du Web.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « `https://adresse IP de l'appareil` » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

`https://192.168.1.2`

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Vous pouvez maintenant accéder à l'appareil à l'aide du protocole HTTPS.



Renseignements connexes

- [Gérer votre appareil réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Installer le certificat autosigné pour les utilisateurs Windows disposant de droits d'administrateur

- Les étapes suivantes s'appliquent à Microsoft Edge. Si vous utilisez un autre navigateur, consultez la documentation de votre navigateur ou son aide en ligne pour obtenir des instructions sur la procédure d'installation de certificats.
- Vous devez avoir créé votre certificat autosigné à l'aide de la gestion à partir du Web.

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône **Microsoft Edge**, puis cliquez sur **Exécuter en tant qu'administrateur**.

Si l'écran **Contrôle de compte d'utilisateur** s'affiche, cliquez sur **Oui**.

2. Saisissez « `https://adresse IP de l'appareil` » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « `adresse IP de l'appareil` » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

`https://192.168.1.2`



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « `ImprimantePartagée` ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : `https://SharedPrinter`

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : `https://brn123456abcdef`

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si la connexion n'est pas privée, cliquez sur le bouton **Avancé**, puis passez à la page Web.
4. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

5. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Sécurité > Certificat**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

6. Cliquez sur **Exporter**.
7. Pour chiffrer le fichier de sortie, saisissez un mot de passe dans le champ **Entrez un mot de passe**. Si le champ **Entrez un mot de passe** est vide, votre fichier exporté ne sera pas crypté.
8. Saisissez le mot de passe à nouveau dans le champ **Retapez le mot de passe**, puis cliquez sur **Envoyer**.
9. Cliquez sur le fichier téléchargé pour l'ouvrir.
10. Lorsque l'écran **Assistant Importation de certificat** s'affiche, cliquez sur **Suivant**.
11. Cliquez sur **Suivant**.
12. Si nécessaire, saisissez le mot de passe, puis cliquez sur **Suivant**.
13. Sélectionnez **Placer tous les certificats dans le magasin suivant**, puis cliquez sur **Parcourir...**
14. Sélectionnez **Autorités de certification racines de confiance**, puis cliquez sur **OK**.
15. Cliquez sur **Suivant**.
16. Cliquez sur **Terminer**.
17. Cliquez sur **Oui**, si l'empreinte digitale (empreinte du pouce) est correcte.
18. Cliquez sur **OK**.



Renseignements connexes

- [Gérer votre appareil réseau en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)

Imprimer des documents en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS

- Imprimer des documents à l'aide de SSL/TLS
- Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil
- Configurer un certificat pour SSL/TLS et les protocoles disponibles

Imprimer des documents à l'aide de SSL/TLS

Pour imprimer des documents en toute sécurité avec le protocole IPP, utilisez le protocole IPPS.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Réseau > Protocole**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Assurez-vous que la case à cocher **IPP** est sélectionnée.



Si la case à cocher **IPP** n'est pas sélectionnée, sélectionnez la case à cocher **IPP**, puis cliquez sur **Envoyer**.

Redémarrez votre appareil pour activer la configuration.

Après le redémarrage de l'appareil, revenez à la page Web de l'appareil, saisissez le mot de passe, accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Réseau > Protocole**.

6. Cliquez sur **Paramètres du serveur HTTP**.
7. Sélectionnez la case à cocher **HTTPS (Port 443)** dans **IPP**, puis cliquez sur **Envoyer**.
8. Redémarrez votre appareil pour activer la configuration.

La communication à l'aide du protocole IPPS ne peut pas empêcher l'accès non autorisé au serveur d'impression.



Renseignements connexes

- [Imprimer des documents en toute sécurité à l'aide de SSL/TLS](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Utiliser l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil

- [Qu'est-ce que l'authentification IEEE 802.1x?](#)
- [Configurer l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil à l'aide de la gestion à partir du Web \(navigateur Web\)](#)
- [Méthodes d'authentification IEEE 802.1x](#)

Qu'est-ce que l'authentification IEEE 802.1x?

IEEE 802.1x est une norme IEEE qui limite l'accès des appareils réseau non autorisés. Votre appareil Brother envoie une demande d'authentification à un serveur RADIUS (le serveur d'authentification) par le biais de votre point d'accès ou concentrateur de ports. Une fois votre demande vérifiée par le serveur RADIUS, votre appareil peut accéder au réseau.



Renseignements connexes

- [Utiliser l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil](#)
-

Configurer l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil à l'aide de la gestion à partir du Web (navigateur Web)

- Si vous configurez votre appareil en utilisant l'authentification EAP-TLS, vous devez installer le certificat client fourni par une autorité de certification avant de démarrer la configuration. Contactez votre administrateur de réseau à propos du certificat client. Si vous avez installé plusieurs certificats, nous vous recommandons de prendre note du nom du certificat que vous souhaitez utiliser.
- Avant de vérifier le certificat du serveur, vous devez importer le certificat d'autorité de certification émis par l'autorité de certification qui a signé le certificat du serveur. Contactez votre administrateur de réseau ou votre fournisseur d'accès Internet (FAI) pour vérifier s'il est nécessaire d'importer un certificat d'autorité de certification.



Vous pouvez également configurer l'authentification IEEE 802.1x à l'aide de l'assistant de configuration sans fil à partir du panneau de commande (Réseau sans fil).

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « `https://adresse IP de l'appareil` » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

`https://192.168.1.2`



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : `https://SharedPrinter`

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : `https://brn123456abcdef`

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur **Sans fil > Sans fil (Entreprise)**.
6. Configurez les paramètres d'authentification IEEE 802.1x.



- Si vous utilisez l'authentification **EAP-TLS**, vous devez sélectionner le certificat client installé (affiché avec le nom de certificat) pour la vérification à partir de la liste déroulante **Certificat client**.
- Si vous sélectionnez l'authentification **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS** ou **EAP-TLS**, sélectionnez la méthode de vérification à partir de la liste déroulante **Vérification du certificat de serveur**. Vérifiez le certificat du serveur en utilisant, après importation dans l'appareil, le certificat d'autorité de certification émis par l'autorité de certification qui a signé le certificat du serveur.

Sélectionnez l'une des méthodes de vérification suivantes à partir de la liste déroulante **Vérification du certificat de serveur** :

Option	Description
Aucune vérification	Vous pouvez toujours faire confiance au certificat du serveur. La vérification n'est pas exécutée.
Cert. AC	Cette méthode de vérification permet de vérifier la fiabilité de l'autorité de certification du certificat du serveur en utilisant le certificat émis par l'autorité de certification qui a signé le certificat du serveur.
Cert. AC + ID serveur	Cette méthode de vérification permet de vérifier la valeur du nom commun ¹ du certificat du serveur, en plus de la fiabilité de l'autorité de certification du certificat du serveur.

7. Lorsque vous terminez la configuration, cliquez sur **Envoyer**.



Renseignements connexes

- [Utiliser l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil](#)

Sujets connexes :

- [Imprimer le rapport de configuration réseau](#)
 - [Imprimer le rapport WLAN](#)
 - [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)
 - [Configurer des certificats pour assurer la sécurité de l'appareil](#)
 - [Fonctionnalités des certificats de sécurité prises en charge](#)
-

¹ La vérification du nom commun compare le nom commun du certificat de serveur à la chaîne de caractères configurée pour **ID serveur**. Avant d'utiliser cette méthode, contactez votre administrateur système à propos du nom commun du certificat du serveur, puis configurez la valeur **ID serveur**.

Méthodes d'authentification IEEE 802.1x

EAP-FAST

Le protocole EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secured Tunneling) a été mis au point par Cisco Systems, Inc. et utilise un nom d'utilisateur et un mot de passe pour l'authentification, ainsi que des algorithmes à clé symétrique pour créer un processus d'authentification en tunnel.

Votre appareil Brother prend en charge les méthodes d'authentification internes suivantes :

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

PEAP

Le protocole PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol) est une version de la méthode EAP développée par Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation et RSA Security. PEAP crée un tunnel SSL (Secure Sockets Layer)/TLS (Transport Layer Security) crypté entre un client et un serveur d'authentification pour l'envoi d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe. PEAP assure une authentification mutuelle entre le serveur et le client.

Votre appareil Brother prend en charge les authentifications internes suivantes :

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

Le protocole EAP-TTLS (Extensible Authentication Protocol-Tunneled Transport Layer Security) a été mis au point par Funk Software et Certicom. Le protocole EAP-TTLS crée un tunnel SSL crypté similaire à celui de PEAP entre un client et un serveur d'authentification pour envoyer un nom d'utilisateur et un mot de passe. Le protocole EAP-TTLS procure une authentification mutuelle entre le serveur et le client.

Votre appareil Brother prend en charge les authentifications internes suivantes :

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

Le protocole EAP-TLS (Extensible Authentication Protocol-Transport Layer Security) nécessite une authentification par certificat numérique au niveau du client et du serveur d'authentification.



Renseignements connexes

- [Utiliser l'authentification IEEE 802.1x pour un réseau sans fil](#)

Mobile/Web Connect

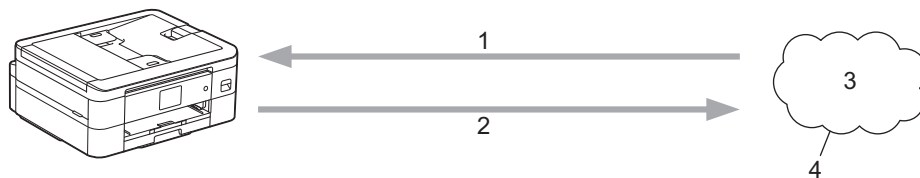
- [Brother Web Connect](#)
- [AirPrint](#)
- [Mopria™ Print Service et Mopria™ Scan](#)
- [Brother Mobile Connect](#)

Brother Web Connect

- [Présentation de Brother Web Connect](#)
- [Services en ligne utilisés avec Brother Web Connect](#)
- [Configurer Brother Web Connect](#)
- [Numériser et envoyer des documents à l'aide de Brother Web Connect](#)
- [Télécharger et imprimer des documents à l'aide de Brother Web Connect](#)
- [Transmettre des télécopies vers le nuage ou un courriel](#)

Présentation de Brother Web Connect

Certains sites Web fournissent des services qui permettent aux utilisateurs de charger et d'afficher des images et des fichiers sur le site Web. Votre appareil Brother peut numériser des images et les charger sur ces services, et également télécharger et imprimer des images qui sont déjà chargées sur ces services.





1. Impression
2. Numérisation
3. Photos, images, documents et autres fichiers
4. Service Web

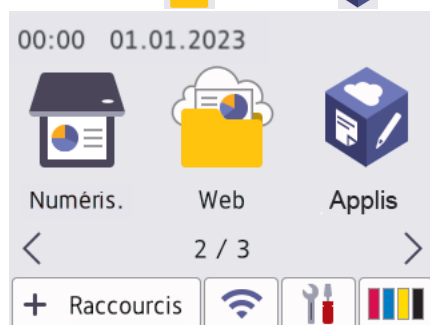
Pour utiliser Brother Web Connect, votre appareil Brother doit être connecté à un réseau capable d'accéder à Internet par l'intermédiaire d'une connexion sans fil.

Si votre réseau utilise un serveur proxy, l'appareil doit également être configuré de façon à utiliser un serveur proxy. En cas de doute au sujet de votre configuration réseau, consultez votre administrateur réseau.



Un serveur proxy est un ordinateur qui fait office d'intermédiaire entre les ordinateurs sans connexion Internet directe et Internet.

Appuyez sur  (Web) ou  (Applications) sur l'écran tactile pour utiliser Brother Web Connect.





Renseignements connexes

- [Brother Web Connect](#)
 - [Configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide du panneau de commande de l'appareil](#)
 - [Configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide de Gestion à partir du Web](#)

Configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide du panneau de commande de l'appareil

Si votre réseau fait appel à un serveur proxy, les informations suivantes doivent être configurées sur l'appareil :

- Adresse du serveur proxy
- Numéro de port
- Nom d'utilisateur
- Mot de passe

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réseau] > [Param connexion Web] > [Param Proxy] > [Connexion proxy].
2. Appuyez sur [Activ].
3. Appuyez sur l'option à configurer, puis entrez les informations sur le serveur proxy.
Appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Présentation de Brother Web Connect](#)

Configurer les paramètres de serveur proxy à l'aide de Gestion à partir du Web

Si votre réseau fait appel à un serveur proxy, les informations de serveur proxy suivantes doivent être configurées à l'aide de l'application de gestion sur le Web :

- Adresse du serveur proxy
- Numéro de port
- Nom d'utilisateur
- Mot de passe



- Nous vous recommandons d'utiliser la dernière version des navigateurs web suivants :
 - Microsoft Edge, Firefox et Google Chrome™ pour Windows
 - Safari, Firefox et Google Chrome™ pour Mac
 - Google Chrome™ pour Android™
 - Safari et Google Chrome™ pour iOS
- Assurez-vous que JavaScript et les cookies sont toujours activés, quel que soit le navigateur utilisé.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « [https://adresse IP de l'appareil](#) » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

[https://192.168.1.2](#)

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Réseau > Réseau > Protocole**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Vérifiez que la case **Proxy** est cochée, puis cliquez sur **Envoyer**.
6. Dans le champ **Proxy**, cliquez sur **Paramètres avancés**.
7. Entrez les informations de serveur proxy.
8. Cliquez sur **Envoyer**.



Renseignements connexes

- [Présentation de Brother Web Connect](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Services en ligne utilisés avec Brother Web Connect

Utilisez Brother Web Connect pour accéder aux services en ligne à partir de votre appareil Brother. Certains de ces services Web proposent des versions professionnelles.

Pour utiliser Brother Web Connect, vous devez disposer d'un compte auprès du service en ligne que vous souhaitez utiliser. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et en créer un.

Google Drive™

Un service de stockage de documents, d'édition, de partage et de synchronisation de fichiers en ligne.

URL : drive.google.com

Evernote®

Un service de stockage et de gestion de fichiers en ligne.

URL : www.evernote.com

Dropbox

Un service de stockage, de partage et de synchronisation de fichiers en ligne.

URL : www.dropbox.com

OneDrive

Un service de stockage, de partage et de gestion de fichiers en ligne.

URL : <https://onedrive.live.com>

Box

Un service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL : www.box.com

OneNote

Un service d'édition et de partage de documents en ligne.

URL : www.onenote.com

SharePoint Online

Un service de stockage, de partage et de gestion de contenu en ligne pour les entreprises.

Pour plus d'information sur ces différents services, consultez leur site Web.

Le tableau suivant indique quels types de fichiers peuvent être utilisés avec chaque fonctionnalité de Brother Web Connect :

Services accessibles	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box SharePoint Online	OneNote
Téléchargement et impression d'images, ou enregistrement sur support	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX
Envoi d'images numérisées	JPEG PDF	JPEG PDF

Services accessibles	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box SharePoint Online	OneNote
	DOCX XLSX PPTX TIFF	DOCX XLSX PPTX TIFF
Réadressage de télécopie vers les services en ligne	PDF JPEG TIFF	JPEG PDF TIFF



- Tous les services ne sont pas offerts dans tous les pays.
- Pour Hong Kong, Taïwan et la Corée :
 Brother Web Connect prend uniquement en charge les noms de fichier en anglais. Les fichiers nommés dans une langue locale ne seront pas téléchargés.



Renseignements connexes

- [Brother Web Connect](#)

Configurer Brother Web Connect

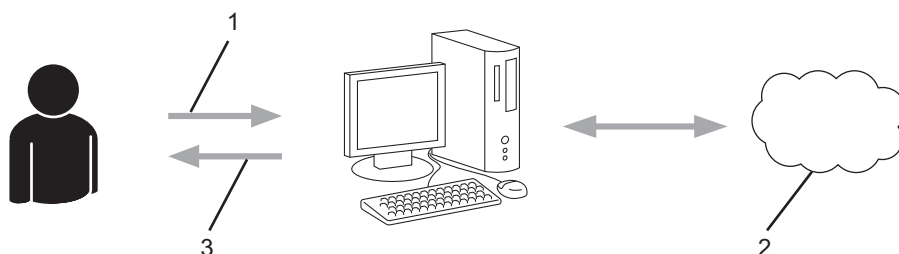
- [Procédure de configuration de Brother Web Connect](#)
- [Créer un compte pour chaque service en ligne avant d'utiliser Brother Web Connect](#)
- [Faire une demande d'accès à Brother Web Connect](#)
- [Enregistrer un compte sur votre appareil Brother pour Brother Web Connect](#)

Procédure de configuration de Brother Web Connect

Utilisez la procédure suivante pour configurer les paramètres de Brother Web Connect :

Étape 1 : Créez un compte auprès du service que vous souhaitez utiliser.

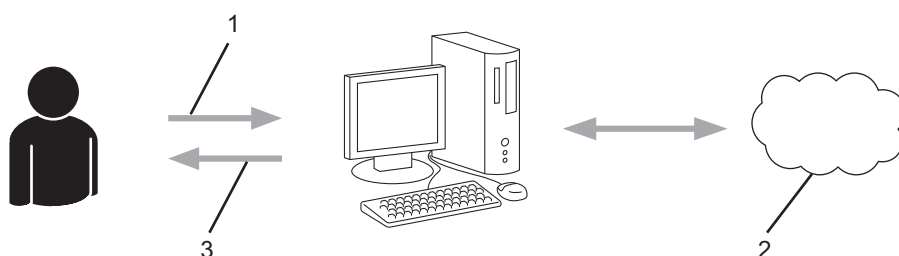
Accédez au site Web du service à l'aide d'un ordinateur et créez-y un compte. (Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un nouveau.)



1. Enregistrement de l'utilisateur
2. Service Web
3. Obtention d'un compte

Étape 2 : Demandez un accès à Brother Web Connect.

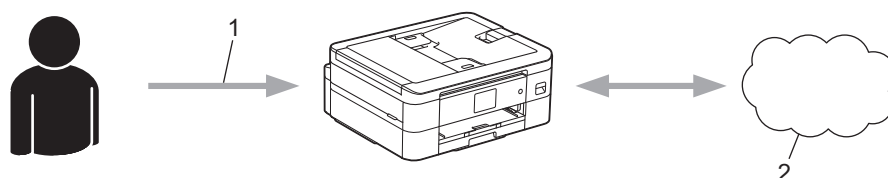
Accédez à Brother Web Connect à l'aide d'un ordinateur et obtenez un ID provisoire.



1. Saisie des informations du compte
2. Page de l'application Brother Web Connect
3. Obtention d'un ID provisoire

Étape 3 : Enregistrez les informations de compte sur votre appareil afin de pouvoir accéder au service que vous souhaitez utiliser.

Entrez l'ID provisoire pour activer le service sur votre appareil. Indiquez le nom du compte tel qu'il doit être affiché sur l'appareil, et entrez un code NIP si vous voulez en utiliser un.



1. Saisie de l'ID provisoire
2. Service Web

Votre appareil Brother peut à présent utiliser le service.

✓ Renseignements connexes

- [Configurer Brother Web Connect](#)

Créer un compte pour chaque service en ligne avant d'utiliser Brother Web Connect

Pour utiliser Brother Web Connect afin d'accéder à un service en ligne, vous devez posséder un compte sur ce service. Si vous ne possédez pas encore de compte, utilisez un ordinateur pour accéder au site Web du service et en créer un. Après l'avoir créé, connectez-vous et utilisez ce compte une première fois avec un ordinateur avant d'employer la fonctionnalité Brother Web Connect. Sinon, vous risquez de ne pas pouvoir accéder à ce service à l'aide de Brother Web Connect.

Si vous disposez déjà d'un compte, il n'est pas nécessaire d'en créer un autre.

Après avoir créé un compte sur le service en ligne que vous souhaitez utiliser, faites une demande d'accès à Brother Web Connect.





Renseignements connexes

- [Configurer Brother Web Connect](#)

Faire une demande d'accès à Brother Web Connect


Pour utiliser Brother Web Connect afin d'accéder à des services en ligne, vous devez d'abord demander une autorisation d'accès à Brother Web Connect en utilisant un ordinateur sur lequel le logiciel Brother est installé.

1. Accédez au site Web de l'application Brother Web Connect :

Option	Description
Windows	Lancez  (Brother Utilities (Utilitaires Brother)), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné). Cliquez sur Autres options dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur Brother Web Connect .
	 Vous pouvez aussi accéder directement au site Web : Saisissez bwc.brother.com dans la barre d'adresse de votre navigateur Web.
Mac	Saisissez bwc.brother.com dans la barre d'adresse de votre navigateur Web.

La page Brother Web Connect est lancée.

2. Sélectionnez le service que vous souhaitez utiliser.
3. Suivez les instructions à l'écran et demandez un accès.

 Lors de l'utilisation de SharePoint Online, suivez les instructions à l'écran pour enregistrer une bibliothèque de documents.

Au terme de l'opération, votre ID provisoire apparaît.

Se connecter avec Brother Web Connect

Enregistrement terminé.

Veillez entrer l'ID provisoire suivant sur l'écran ACL de votre appareil.

ID provisoire (11 chiffres)

XXX XXXX XXXX

REMARQUE : l'ID provisoire expirera dans 24 heures.

4. Prenez note de votre ID provisoire, car vous en aurez besoin pour enregistrer des comptes sur l'appareil. L'ID provisoire n'est valide que pendant 24 heures.
5. Fermez le navigateur Web.

Maintenant que vous disposez d'un ID d'accès à Brother Web Connect, vous devez enregistrer cet ID sur votre appareil, puis utiliser votre appareil pour accéder au service Web que vous souhaitez utiliser.



Renseignements connexes

- [Configurer Brother Web Connect](#)

Enregistrer un compte sur votre appareil Brother pour Brother Web Connect

Vous devez entrer les informations de votre compte Brother Web Connect et configurer votre appareil de façon à ce qu'il puisse utiliser Brother Web Connect pour accéder au service souhaité.

- Vous devez faire une demande d'accès à Brother Web Connect pour enregistrer un compte sur votre appareil.
- Avant d'enregistrer un compte, assurez-vous que la date et l'heure ont été réglées correctement sur le panneau de commande de l'appareil.

1. Appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher [Web].

Appuyez sur [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran ACL de l'appareil, lisez les informations et appuyez sur [OK].
- Il peut arriver que des mises à jour ou des annonces relatives aux fonctionnalités Brother Web Connect s'affichent sur l'écran ACL. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le service auquel vous souhaitez vous inscrire.

Appuyez sur le nom du service.

3. Si des informations relatives à Brother Web Connect s'affichent, appuyez sur [OK].

4. Appuyez sur [Enregis./Supprimer] > [Enregistrer un compte].

5. L'appareil vous invite à entrer l'ID provisoire que vous avez reçu lorsque vous avez demandé un accès à Brother Web Connect.

Appuyez sur [OK].

6. Entrez l'ID provisoire sur l'écran ACL, puis appuyez sur [OK].



Un message d'erreur s'affiche sur l'écran ACL si les informations entrées ne correspondent pas à l'ID provisoire que vous avez reçu lors de votre demande d'accès ou si l'ID provisoire a expiré. Entrez correctement l'ID provisoire ou effectuez une nouvelle demande d'accès pour recevoir un nouvel ID provisoire.

7. L'appareil vous invite à entrer le nom du compte que vous voulez afficher sur l'écran ACL.

Appuyez sur [OK].

8. Entrez le nom sur l'écran ACL, puis appuyez sur [OK].

9. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour définir un code NIP pour le compte, appuyez sur [Oui]. (Un code NIP interdit tout accès non autorisé au compte.) Entrez un code à quatre chiffres, puis appuyez sur [OK].
- Si vous ne voulez pas définir de code NIP, appuyez sur [Non].




Lorsque les informations sur le compte que vous venez d'entrer s'affichent, vérifiez si elles sont correctes.

10. Appuyez sur [Oui] pour enregistrer les informations entrées.

11. Appuyez sur [OK].

L'enregistrement du compte est terminé et votre appareil peut maintenant accéder au service.

12. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Configurer Brother Web Connect](#)

Numériser et envoyer des documents à l'aide de Brother Web Connect

Envoyez vos photos et documents numérisés directement à un service Web sans passer par un ordinateur.

- Lorsque vous numérisez et envoyez des fichiers JPEG ou PDF avec possibilité de recherche, la numérisation en noir et blanc n'est pas disponible.
- Lorsque vous numérisez et envoyez des fichiers Microsoft Office, la numérisation en noir et blanc et en niveaux de gris n'est pas disponible.
- Lorsque vous numérisez et envoyez des fichiers JPEG, chaque page est envoyée sous la forme d'un fichier distinct.
- Les documents envoyés sont enregistrés dans un album appelé **From_BrotherDevice**.

Pour plus d'information sur les limitations, notamment en ce qui concerne la taille des documents ou le nombre de documents pouvant être envoyés, consultez le site Web du service concerné.

1. [Chargez le document](#).
2. Appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher [Web].
Appuyez sur [Web].



- Vous pouvez également appuyer sur [Numéris.] > [vers Web].
- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran ACL de l'appareil, lisez les informations et appuyez sur [OK].
- Il peut arriver que des mises à jour ou des annonces relatives aux fonctionnalités Brother Web Connect s'affichent sur l'écran ACL. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

3. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher le service qui héberge le compte vers lequel vous souhaitez effectuer l'envoi.
Appuyez sur le nom du service.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte, puis appuyez dessus.
5. Si l'écran de saisie du code NIP s'affiche, entrez les quatre chiffres du code NIP, puis appuyez sur [OK].
6. Appuyez sur [Téléch (amont) : scan].



Si vous avez appuyé sur [Numéris.] > [vers Web], cette option ne s'affiche pas.

7. Suivez les instructions à l'écran pour terminer cette opération.



Renseignements connexes

- [Brother Web Connect](#)

Télécharger et imprimer des documents à l'aide de Brother Web Connect

Les documents qui ont été envoyés sur votre compte peuvent être téléchargés directement sur votre appareil, puis imprimés. Les documents que d'autres utilisateurs ont chargés sur leurs propres comptes à des fins de partage peuvent aussi être téléchargés sur votre appareil et imprimés, pour autant que vous disposiez des autorisations appropriées.

Pour télécharger les documents d'autres utilisateurs, vous devez disposer d'autorisations d'accès aux albums ou aux documents en question.



Pour Hong Kong, Taïwan et la Corée :

Brother Web Connect prend uniquement en charge les noms de fichier en anglais. Les fichiers nommés dans une langue locale ne seront pas téléchargés.



Renseignements connexes

- [Brother Web Connect](#)
 - [Téléchargement et impression à l'aide de services Web](#)
-

Téléchargement et impression à l'aide de services Web

1. Appuyez sur ◀ ou ▶ pour afficher [Web].

Appuyez sur [Web].



- Si des informations relatives à la connexion Internet s'affichent sur l'écran ACL de l'appareil, lisez les informations et appuyez sur [OK].
- Il peut arriver que des mises à jour ou des annonces relatives aux fonctionnalités Brother Web Connect s'affichent sur l'écran ACL. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le service qui héberge le document que vous voulez télécharger et imprimer.

Appuyez sur le nom du service.

3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher le nom de votre compte, puis appuyez dessus. Si l'écran de saisie du code NIP s'affiche, entrez les quatre chiffres du code NIP, puis appuyez sur [OK].

4. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher [Téléch : imprimer].

Appuyez sur [Téléch : imprimer].

5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'album souhaité, puis appuyez dessus.



- L'album est une collection de documents. Le nom qui lui est donné peut cependant varier en fonction du service que vous utilisez. Si vous utilisez Evernote®, vous devez sélectionner le carnet de notes, puis sélectionner la note.
- Certains services n'exigent pas que les documents soient enregistrés dans des albums. Pour les documents qui ne sont pas enregistrés dans des albums, sélectionnez [Affic. non triés] pour choisir des documents.

6. Appuyez sur le nom du fichier à imprimer. Confirmez le document à l'écran ACL, puis appuyez sur [OK]. Sélectionnez d'autres documents à imprimer (vous pouvez sélectionner jusqu'à 10 documents).

7. Une fois l'opération terminée, appuyez sur [OK].

8. Suivez les instructions à l'écran pour terminer cette opération.

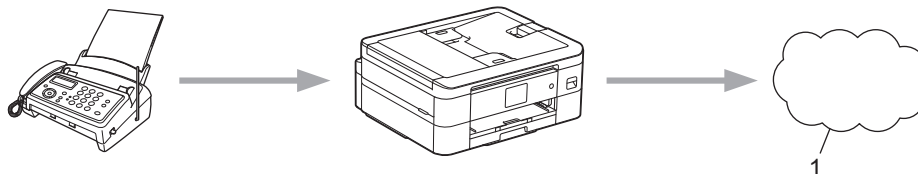


Renseignements connexes

- [Télécharger et imprimer des documents à l'aide de Brother Web Connect](#)

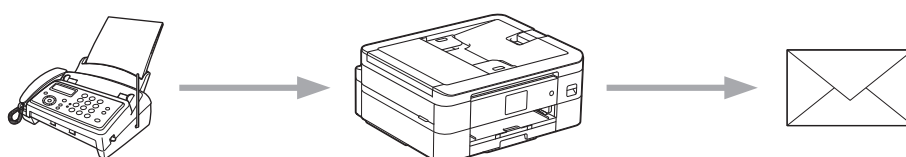
Transmettre des télécopies vers le nuage ou un courriel

- Utilisez la fonction de transmission de télécopie vers le nuage pour transférer automatiquement vos télécopies entrantes vers vos comptes avec les services en ligne disponibles.



1. Service Web

- Utilisez la fonction de transmission de télécopie vers un courriel pour transférer automatiquement vos télécopies entrantes à une boîte de réception sous forme de pièces jointes de courriel.



Renseignements connexes

- [Brother Web Connect](#)
 - [Activer la transmission des télécopies vers le nuage ou un courriel](#)
 - [Désactiver la transmission des télécopies vers le nuage ou un courriel](#)

Activer la transmission des télécopies vers le nuage ou un courriel

Activez la transmission des télécopies pour transmettre automatiquement les télécopies entrantes à un service en ligne ou à une boîte de réception sous forme de pièces jointes de courriel.

- Cette fonction est disponible uniquement pour les télécopies en noir et blanc.
- Si vous activez cette fonctionnalité, vous ne pourrez pas utiliser les fonctions suivantes :
 - Réception dans la mémoire([Réaddr. téléc],[Mémoriser fax])
 - [Récept PC FAX]

1. Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher [Applis].

Appuyez sur [Applis].



- Si des informations relatives à la connexion Internet apparaissent à l'écran ACL de l'appareil, lisez-les puis appuyez sur [OK].
- Il peut arriver que des mises à jour ou des annonces relatives aux fonctionnalités Brother Web Connect s'affichent sur l'écran ACL. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher [TransFax à Nuag/Cour].

Appuyez sur [TransFax à Nuag/Cour].



Si des informations relatives à [TransFax à Nuag/Cour] s'affichent, lisez-les, puis appuyez sur [OK].

3. Appuyez sur [Activé].

4. Appuyez sur [Transférer vers nuage] ou [Transf vers Courriel].

- Si vous avez sélectionné [Transférer vers nuage], choisissez le service en ligne qui doit recevoir les télécopies, puis spécifiez le nom de votre compte.
- Si vous avez sélectionné [Transf vers Courriel], sélectionnez l'adresse de courriel qui doit recevoir les télécopies sous forme de pièces jointes de courriel.

5. Suivez les instructions à l'écran pour terminer cette opération.



Renseignements connexes

- [Transmettre des télécopies vers le nuage ou un courriel](#)

Sujets connexes :

- [Options de réception en mémoire](#)

Désactiver la transmission des télécopies vers le nuage ou un courriel

Désactivez la transmission des télécopies lorsque vous souhaitez empêcher les télécopies entrantes d'être transmises à un service en ligne ou à une boîte de réception en tant que pièces jointes de courriel.

S'il reste des télécopies reçues dans la mémoire de votre appareil, vous ne pouvez pas désactiver la transmission des télécopies.

1. Appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour afficher [Applis].

Appuyez sur [Applis].



- Si des informations relatives à la connexion Internet apparaissent à l'écran ACL de l'appareil, lisez-les puis appuyez sur [OK].
- Il peut arriver que des mises à jour ou des annonces relatives aux fonctionnalités Brother Web Connect s'affichent sur l'écran ACL. Prenez connaissance de ces informations, puis appuyez sur [OK].

2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher [TransFax à Nuag/Cour].

Appuyez sur [TransFax à Nuag/Cour].



Si des informations relatives à [TransFax à Nuag/Cour] s'affichent, lisez-les, puis appuyez sur [OK].

3. Appuyez sur [Désactivé].

4. Appuyez sur [OK].



Renseignements connexes

- [Transmettre des télécopies vers le nuage ou un courriel](#)

AirPrint

- [Présentation d'AirPrint](#)
- [Avant d'utiliser AirPrint \(macOS\)](#)
- [Imprimer à l'aide d'AirPrint](#)
- [Numériser à l'aide d'AirPrint \(macOS\)](#)
- [Envoyer une télécopie à l'aide d'AirPrint \(macOS\)](#)

Présentation d'AirPrint

AirPrint est une solution d'impression pour les systèmes d'exploitation Apple qui vous permet d'imprimer sans fil des photos, des courriels, des pages Web et des documents à partir de votre iPad, iPhone, iPod touch et ordinateur Mac sans que vous ayez besoin d'installer un pilote.

AirPrint permet également d'envoyer des télécopies directement depuis votre ordinateur Mac sans les imprimer et de numériser des documents vers votre ordinateur Mac.

Pour plus d'information, visitez le site Web d'Apple.

L'utilisation du badge « Works with Apple » signifie que l'accessoire a été conçu pour fonctionner spécifiquement avec la technologie identifiée dans le badge et a été certifié par le développeur pour satisfaire aux normes de performance d'Apple.



Renseignements connexes

- [AirPrint](#)

Avant d'utiliser AirPrint (macOS)

Avant d'imprimer à l'aide de macOS, ajoutez votre appareil à la liste des imprimantes sur votre ordinateur Mac.

1. Sélectionnez **Préférences Système...** dans le menu Pomme.
2. Cliquez sur **Imprimantes et scanners**.
3. Cliquez sur l'icône + sous le volet Imprimantes à gauche.
L'écran **Ajouter une imprimante** s'affiche.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - macOS v12
Sélectionnez votre appareil, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans le menu contextuel **Utiliser**.
 - macOS v11 et macOS v10.15.x
Sélectionnez votre appareil, puis sélectionnez **AirPrint** dans le menu contextuel **Utiliser**.
5. Cliquez sur **Ajouter**.



Renseignements connexes



- [AirPrint](#)

Imprimer à l'aide d'AirPrint

- [Imprimer à partir d'iPad, d'iPhone ou d'iPod touch](#)
- [Imprimer à l'aide d'AirPrint \(macOS\)](#)
- [Couper l'impression avec AirPrint \(macOS\)](#)

Imprimer à partir d'iPad, d'iPhone ou d'iPod touch

La procédure d'impression peut varier d'une application à l'autre. Dans l'exemple ci-dessous, nous utilisons Safari.

1. Vérifiez que votre appareil est allumé.
2. Chargez le papier dans le bac à papier et modifiez les réglages du bac à papier sur l'appareil.
3. Utilisez Safari pour ouvrir la page à imprimer.
4. Touchez  ou .
5. Touchez **Imprimer**.
6. Vérifiez que votre appareil est sélectionné.
7. Si un autre appareil est sélectionné (ou si aucun appareil n'est sélectionné), appuyez sur **Imprimante**.
La liste des appareils disponibles s'affiche.
8. Touchez le nom de votre appareil dans la liste.
9. Sélectionnez les options souhaitées, comme le nombre de pages à imprimer et l'impression recto-verso (si votre appareil la prend en charge).
10. Touchez **Imprimer**.



Renseignements connexes

- [Imprimer à l'aide d'AirPrint](#)

Imprimer à l'aide d'AirPrint (macOS)

La procédure d'impression peut varier d'une application à l'autre. Dans l'exemple ci-dessous, nous utilisons Safari. Avant d'imprimer, assurez-vous que votre appareil figure dans la liste des imprimantes sur votre ordinateur Mac.

1. Vérifiez que votre appareil est allumé.
2. Chargez le papier dans le bac à papier et modifiez les réglages du bac à papier sur l'appareil.
3. Sur votre ordinateur Mac, utilisez Safari pour ouvrir la page à imprimer.
4. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sélectionnez **Imprimer**.
5. Vérifiez que votre appareil est sélectionné. Si un autre appareil est sélectionné (ou si aucun appareil n'est sélectionné), cliquez sur le menu contextuel **Imprimante** et sélectionnez votre appareil.
6. Sélectionnez les options souhaitées, comme le nombre de pages à imprimer et l'impression recto-verso (si votre appareil la prend en charge).
7. Cliquez sur **Imprimer**.



Renseignements connexes

- [Imprimer à l'aide d'AirPrint](#)

Sujets connexes :

- [Couper l'impression avec AirPrint \(macOS\)](#)
- [Avant d'utiliser AirPrint \(macOS\)](#)

Numériser à l'aide d'AirPrint (macOS)

Avant de numériser, assurez-vous que votre appareil figure dans la liste des scanners sur votre ordinateur Mac.

1. [Chargez le document.](#)
2. Sélectionnez **Préférences Système...** dans le menu Pomme.
3. Cliquez sur **Imprimantes et scanners.**
4. Sélectionnez votre appareil dans la liste des scanners.
5. Cliquez sur l'onglet **Numériser**, puis cliquez sur le bouton **Ouvrir le scanner...**
L'écran Scanner s'affiche.
6. Si vous placez le document dans l'ADF (chargeur automatique de documents), cochez la case **Utiliser le bac auto**, puis sélectionnez le format de votre document dans le menu contextuel du paramètre de taille de numérisation.
7. Sélectionnez le dossier de destination ou l'application de destination dans le menu contextuel de configuration de la destination.
8. Cliquez sur **Afficher les détails** pour modifier les paramètres de numérisation, si nécessaire.
Vous pouvez recadrer l'image manuellement en déplaçant le pointeur de la souris sur la partie que vous souhaitez numériser lorsque vous effectuez la numérisation à partir de la vitre du scanner.
9. Cliquez sur **Numériser.**



Renseignements connexes

- [AirPrint](#)

Sujets connexes :

- [Avant d'utiliser AirPrint \(macOS\)](#)

Envoyer une télécopie à l'aide d'AirPrint (macOS)

Assurez-vous que votre appareil figure dans la liste des imprimantes sur votre ordinateur Mac. Dans l'exemple ci-dessous, nous utilisons Apple TextEdit.



AirPrint prend uniquement en charge les documents de télécopie en noir et blanc.

1. Vérifiez que votre appareil est allumé.
2. Sur votre ordinateur Mac, ouvrez le fichier à envoyer en tant que télécopie.
3. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sélectionnez **Imprimer**.
4. Cliquez sur le menu contextuel **Imprimante**, puis sélectionnez la ligne de votre modèle dont le nom contient **Fax**.
5. Tapez les informations du destinataire de la télécopie.
6. Cliquez sur **Faxer**.



Renseignements connexes

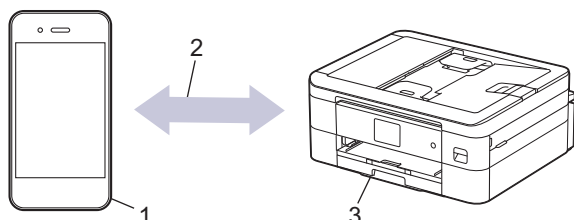
- [AirPrint](#)

Sujets connexes :

- [Avant d'utiliser AirPrint \(macOS\)](#)

Mopria™ Print Service et Mopria™ Scan

Mopria™ Print Service est une fonctionnalité d'impression et Mopria™ Scan est une fonctionnalité de numérisation pour appareils mobiles Android™, toutes deux développées par la Mopria Alliance™. Ce service vous permet de vous connecter au même réseau que votre appareil pour imprimer et numériser sans configuration supplémentaire.



1. Appareils mobiles Android™
2. Connexion Wi-Fi®
3. Votre appareil

Vous devez télécharger Mopria™ Print Service ou Mopria™ Scan depuis Google Play™ pour ensuite l'installer sur votre appareil Android™. Avant d'utiliser ces fonctionnalités Mopria, assurez-vous de les activer sur votre appareil mobile.



Renseignements connexes

- [Mobile/Web Connect](#)

Brother Mobile Connect

Utilisez Brother Mobile Connect pour imprimer et numériser à partir de votre appareil mobile.

- Pour les appareils Android™
Brother Mobile Connect vous permet d'utiliser les fonctions de votre appareil Brother directement à partir de votre appareil Android™.
Téléchargez et installez Brother Mobile Connect à partir de Google Play™.
- Pour tous les appareils prenant en charge iOS ou iPadOS, y compris les iPhone, iPad et iPod touch
Brother Mobile Connect vous permet d'utiliser les fonctions de votre appareil Brother directement à partir de votre appareil iOS ou iPadOS.
Téléchargez et installez Brother Mobile Connect depuis l'App Store.



Renseignements connexes

- [Mobile/Web Connect](#)

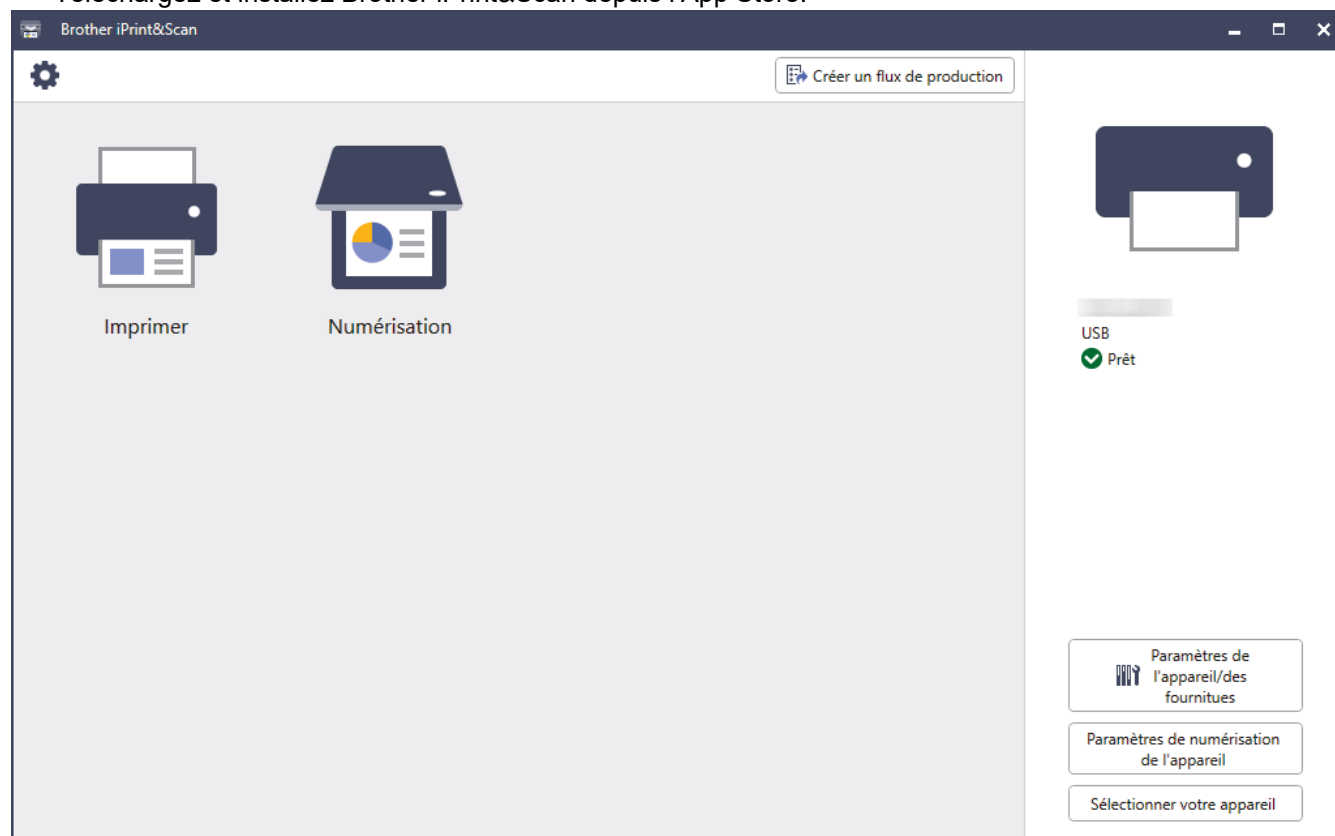
Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac


- [Aperçu de Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac](#)

Aperçu de Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac

Utilisez Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac pour imprimer et numériser à partir de votre ordinateur. L'écran suivant présente un exemple de Brother iPrint&Scan pour Windows. L'écran réel peut varier selon la version de l'application.

- Pour Windows
Accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads pour télécharger l'application la plus récente.
- Pour Mac
Téléchargez et installez Brother iPrint&Scan depuis l'App Store.



 Si vous y êtes invité, installez le pilote et les logiciels nécessaires à l'utilisation de votre appareil. Téléchargez le programme d'installation à partir de la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.

Renseignements connexes

- [Brother iPrint&Scan pour Windows et Mac](#)

Sujets connexes :

- [Imprimer à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Numériser à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Modifier les paramètres de numérisation à l'aide de Brother iPrint&Scan](#)
- [Vérifier l'état de l'appareil à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Dépannage

Si vous pensez que votre appareil présente un problème, vérifiez d'abord chacun des points ci-dessous, puis essayez d'identifier le problème et suivez nos conseils de dépannage.

Vous pouvez corriger vous-même la plupart des problèmes. Pour toute aide supplémentaire, rendez-vous sur support.brother.com pour consulter la FAQ (foire aux questions) et les conseils de dépannage les plus récents.

1. Visitez notre site Web support.brother.com.
2. Cliquez sur **FAQ et Diagnostic** et recherchez le nom de votre modèle.

Vérifiez tout d'abord les points suivants :

- Le cordon d'alimentation de l'appareil est correctement branché et l'appareil est sous tension.
- Tous les éléments de protection de l'appareil ont été retirés.
- Les cartouches d'encre sont installées correctement.
- Le couvercle du scanner et le couvercle d'élimination des brouillages papier sont bien fermés.
- Le papier a été chargé correctement dans le bac à papier.
- Les câbles d'interface sont correctement raccordés à l'appareil et à l'ordinateur, ou la connexion sans fil est configurée à la fois sur l'appareil et sur votre ordinateur.
- (Pour les modèles réseau) Le point d'accès (sans fil), le routeur ou le concentrateur est allumé et son indicateur de liaison clignote.
- L'écran ACL de l'appareil affiche des messages.

Si vous ne parvenez pas à résoudre le problème en effectuant les vérifications, identifiez le problème, puis ►► *Renseignements connexes*



Renseignements connexes

- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Brouillages de document](#)
- [Brouillage d'imprimante ou brouillage papier](#)
- [Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil](#)
- [Consulter les informations sur l'appareil](#)
- [Réinitialiser votre appareil](#)

Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)
- [Autres problèmes](#)
- [Problèmes réseau](#)
- [Problèmes liés à AirPrint](#)

Messages d'erreur et d'entretien

Comme avec tout appareil de bureau sophistiqué, des erreurs peuvent survenir et il peut être nécessaire de remplacer des fournitures. Lorsque cela se produit, votre appareil identifie l'erreur ou l'entretien régulier nécessaire et affiche le message approprié. Le tableau explique les messages d'erreur et d'entretien les plus fréquents.

Vous pouvez corriger la plupart de ces erreurs et effectuer l'entretien périodique vous-même. Si vous souhaitez obtenir davantage de conseils, accédez à la page **FAQ et Diagnostic** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/faqs.




Les références à des *Renseignements connexes* se trouvent au bas de cette page.

Message d'erreur	Cause	Action
Absorb encre quasi plein	La boîte d'absorption d'encre est presque pleine.	La boîte d'absorption d'encre doit bientôt être remplacée. Contactez le service à la clientèle Brother ou un centre de service autorisé Brother pour demander l'entretien de votre appareil. La boîte d'absorption d'encre absorbe la petite quantité d'encre émise pendant le nettoyage de la tête d'impression.
Absorbeur encre plein	La boîte d'absorption d'encre est pleine. Ces composants sont des éléments à entretien périodique qu'il peut être nécessaire de remplacer après un certain temps afin de garantir des performances optimales à votre appareil Brother. De ce fait, leur remplacement n'est pas couvert par la garantie. La nécessité de remplacer ces éléments et l'intervalle de remplacement dépendent du nombre de purges et de rinçages requis pour nettoyer le système d'encre. Ces boîtes recueillent une certaine quantité d'encre pendant les différentes opérations de purge et de rinçage. Le nombre de purges et de rinçages effectués par un appareil pour son nettoyage varie selon différentes situations. Par exemple, les mises sous tension et hors tension fréquentes de l'appareil provoquent de nombreux cycles de nettoyage, car l'appareil effectue automatiquement un nettoyage à sa mise sous tension.	La boîte d'absorption d'encre doit être remplacée. Contactez le service à la clientèle Brother ou un centre de service autorisé Brother pour demander l'entretien de votre appareil.
Atteinte du nombre maximal d'appareils déjà connectés en utilisant Wi-Fi Direct.	Le nombre maximum d'appareils mobiles connectés au réseau Wi-Fi Direct lorsque l'appareil Brother est le propriétaire de groupe a déjà été atteint.	Une fois la connexion entre votre appareil Brother et l'autre appareil mobile désactivée, réessayez de configurer les paramètres Wi-Fi Direct. Vous pouvez confirmer l'état de connexion en imprimant le rapport de configuration réseau. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Imprimer le rapport de configuration réseau</i>
Aucun périph. Dispositif introuvable.	Lors de la configuration du réseau Wi-Fi Direct, l'appareil Brother ne parvient pas à trouver votre appareil mobile.	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez que votre appareil Brother et l'appareil mobile sont en mode Wi-Fi Direct. • Rapprochez l'appareil mobile de votre appareil Brother.

Message d'erreur	Cause	Action
		<ul style="list-style-type: none"> • Déplacez votre appareil Brother et l'appareil mobile dans une zone exempte de toute obstruction. • Si vous configurez manuellement le réseau Wi-Fi Direct, assurez-vous d'avoir entré le bon mot de passe. • Si votre appareil mobile est doté d'une page de configuration sur la manière d'obtenir une adresse IP, vérifiez que l'adresse IP de votre appareil mobile a été configurée par DHCP.
Bac papier non détecté	Le bac à papier n'est pas entièrement inséré.	Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.
	Du papier ou un corps étranger a empêché l'insertion correcte du bac à papier.	Retirez le bac à papier de l'appareil, et retirez le papier coincé ou le corps étranger. Si vous ne trouvez pas le papier coincé ou que vous ne parvenez pas à le retirer >> <i>Renseignements connexes: Bourrage d'imprimante ou bourrage papier</i>
Bourrage	Le papier est coincé dans l'appareil.	Retirez délicatement le papier coincé. >> <i>Renseignements connexes: Le papier est coincé à l'arrière de l'appareil (bourrage à l'arrière)</i> Assurez-vous que les guides-papier sont réglés à la bonne taille de papier. N'étendez PAS le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
	De la poussière de papier s'est accumulée à la surface des rouleaux d'entraînement du papier.	Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier. >> <i>Renseignements connexes: Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier</i>
Bourrage avant Répéter bourrage avant	Le papier est coincé dans l'appareil.	Retirez délicatement le papier coincé. >> <i>Renseignements connexes: Le papier est coincé à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'avant)</i> Assurez-vous que les guides-papier sont réglés à la bonne taille de papier. N'étendez PAS le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
Bourrage intérieur/ avant Bourrage intérieur répété/avant	Le papier est coincé dans l'appareil.	Retirez délicatement le papier coincé. >> <i>Renseignements connexes: Le papier est coincé à l'intérieur et à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'int./avant)</i> Assurez-vous que les guides-papier sont réglés à la bonne taille de papier. N'étendez PAS le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
Bourrage/document trop long	Le document n'a pas été introduit correctement, ou le document numérisé à l'aide du chargeur automatique de documents était trop long.	Retirez le document coincé, puis appuyez sur  . Placez le document dans le chargeur automatique de documents correctement.

Message d'erreur	Cause	Action
		<p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Charger des documents dans le chargeur automatique de documents (ADF)</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Bourrages de document</i></p>
Cartouche d'encre incorr	Le numéro de modèle de la cartouche d'encre n'est pas compatible avec votre appareil.	Vérifiez si le numéro de modèle de la cartouche est compatible avec votre appareil.
Coul. encre incorr.	Une cartouche d'encre a été installée au mauvais endroit.	Vérifiez quelles cartouches d'encre ne correspondent pas à leur emplacement en fonction de leur couleur et installez-les au bon endroit.
Couvercle ouvert	Le couvercle du scanner n'est pas verrouillé en position fermée.	Soulevez le couvercle du scanner puis refermez-le à nouveau.
		Veillez à acheminer correctement le câble d'interface (le cas échéant) dans le chemin des câbles en le faisant ressortir à l'arrière de l'appareil.
	Le couvercle de cartouche d'encre n'est pas verrouillé en position fermée.	Refermez bien le couvercle de cartouche d'encre jusqu'à ce qu'il se verrouille en place.
Déconnecté	L'appel a été interrompu par votre correspondant ou par son télécopieur.	<p>Essayez d'envoyer ou de recevoir à nouveau la télécopie.</p> <p>Si les appels sont interrompus plusieurs fois et que vous utilisez un système VoIP (Voix sur IP), essayez de changer le paramètre Compatibilité à De base (pour VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Interférences sur la ligne téléphonique/ VoIP</i></p>
Détection impos.	Vous avez installé une nouvelle cartouche d'encre trop rapidement et l'appareil ne l'a pas détectée.	Retirez la nouvelle cartouche d'encre et réinstallez-la lentement et fermement jusqu'à ce qu'elle se verrouille en place.
	Une des cartouches d'encre est mal installée.	➤➤ <i>Renseignements connexes: Remplacer les cartouches d'encre</i>
	Il y a une bulle d'air dans la nouvelle cartouche d'encre.	Tournez lentement la cartouche d'encre de manière à ce que le port d'alimentation de l'encre soit orienté vers le bas, puis réinstallez la cartouche.
	Un modèle de cartouche d'encre Brother erroné a été installé.	Vérifiez les numéros de modèle des cartouches d'encre et installez les bonnes cartouches d'encre.
Données restant. en mémoire	Des données d'impression sont restées dans la mémoire de l'appareil.	Appuyez sur  . L'appareil annulera la tâche et l'effacera de la mémoire. Essayez d'imprimer à nouveau.
Échec de connexion	L'appareil Brother et votre appareil mobile ne peuvent pas communiquer pendant la configuration du réseau Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> • Rapprochez l'appareil mobile de votre appareil Brother. • Déplacez votre appareil Brother et l'appareil mobile dans une zone exempte de toute obstruction. • Si vous utilisez la méthode d'amorçage (NIP) de WPS, assurez-vous d'avoir entré le bon NIP.

Message d'erreur	Cause	Action
Échec init. écran tactile	Une pression a été exercée sur l'écran tactile avant que l'initialisation de mise sous tension ne soit terminée.	Assurez-vous que rien ne touche ou repose sur l'écran tactile, plus particulièrement lors du branchement de l'appareil.
	Des corps étrangers sont peut-être coincés entre la partie inférieure de l'écran tactile et son cadre.	Insérez un morceau de papier cartonné entre la partie inférieure de l'écran tactile et son cadre et effectuez un mouvement de va-et-vient pour faire sortir les débris.
Erreur comm	Erreur de communication causée par la mauvaise qualité de la ligne téléphonique.	Envoyez la télécopie à nouveau ou branchez l'appareil sur une autre ligne téléphonique. Si le problème persiste, appelez la compagnie téléphonique pour faire vérifier votre ligne téléphonique.
Erreur connexion	D'autres appareils tentent de se connecter au réseau Wi-Fi Direct au même moment.	Vérifiez qu'aucun autre appareil ne tente de se connecter au réseau Wi-Fi Direct, puis réessayez de configurer les paramètres Wi-Fi Direct.
Format incorrect	<p>Le paramètre de format papier ne correspond pas au format du papier chargé dans le bac.</p> <p>OU</p> <p>Les guides-papier du bac ne sont pas placés conformément aux marques correspondant au format de papier que vous utilisez.</p>	<p>1. Vérifiez si le format de papier que vous avez sélectionné sur l'écran de l'appareil correspond au format du papier dans le bac.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Modifier le format et le type de papier</i></p> <p>2. Veillez à ce que le papier soit bien chargé dans la bonne orientation et réglez les guides-papier sur les marques correspondant au format de papier que vous utilisez.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Charger du papier</i></p> <p>3. Après avoir vérifié le format du papier et son orientation, suivez les instructions affichées à l'écran ACL.</p>
		<p>Si vous imprimez depuis votre ordinateur, assurez-vous que le format de papier que vous avez sélectionné dans le pilote d'imprimante ou dans l'application correspond au format du papier chargé dans le bac.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Paramètres d'impression (Windows)</i></p>
		<p>Si le papier est au format Demi-lettre ou A5, vérifiez s'il est chargé dans le bac en orientation Portrait.</p>
Impr. mono uniq.	<p>Une ou plusieurs cartouches d'encre de couleur sont arrivées en fin de vie.</p> <p>Vous pouvez utiliser l'appareil en mode noir et blanc pendant environ quatre semaines, en fonction du nombre de pages que vous imprimez.</p> <p>Lorsque ce message apparaît à l'écran ACL, les différentes fonctions de l'appareil se comportent comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impression <p>Si le type de support est réglé sur Papier ordinaire et que vous avez sélectionné Échelle de gris dans le pilote d'imprimante, vous pouvez</p>	<p>Remplacez les cartouches d'encre.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Remplacer les cartouches d'encre</i></p> <p>Bien que la colonne Cause indique des options permettant d'utiliser l'appareil après l'affichage de cette erreur, il se peut que vous ne puissiez pas utiliser l'appareil avant d'avoir remplacé une ou plusieurs cartouches dans le cas suivant :</p> <p>Si vous débranchez l'appareil ou retirez la cartouche d'encre.</p>

Message d'erreur	Cause	Action
	<p>utiliser l'appareil en tant qu'imprimante noir et blanc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copie Si le type de papier est réglé sur <code>Pap Ordin.</code>, vous pouvez effectuer des copies en noir et blanc. • Télécopie Si le type de papier est réglé sur <code>Pap Ordin.</code>, l'appareil recevra et imprimera les télécopies en noir et blanc. 	
Mémoire épuisée	La mémoire de l'appareil est saturée.	<p>Si une opération de copie ou d'envoi de télécopie est en cours :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur  ou <code>Quitter</code> et attendez que les autres opérations en cours se terminent, puis réessayez. • Appuyez sur <code>Impression partielle</code> pour copier les pages que vous avez numérisées jusqu'à présent. • Effacez les données de la mémoire. Pour obtenir de la mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver la fonction de réception en mémoire. <i>➤➤ Renseignements connexes: Désactiver la réception dans la mémoire</i> • Imprimez les télécopies enregistrées en mémoire. <i>➤➤ Renseignements connexes: Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil</i>
Mémoire téléc saturée	La mémoire de télécopie est saturée.	<p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effacez les données de la mémoire. Pour obtenir de la mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver la fonction de réception en mémoire. <i>➤➤ Renseignements connexes: Désactiver la réception dans la mémoire</i> • Imprimez les télécopies qui se trouvent dans la mémoire. <i>➤➤ Renseignements connexes: Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil</i>
Mode sd en march	L'appareil est en mode de sonnerie spéciale. Vous ne pouvez pas passer du mode de réception manuelle à un autre mode.	<p>Réglez <code>Sonnerie spéciale</code> à <code>Désactivé</code>. <i>➤➤ Renseignements connexes: Désactiver la sonnerie spéciale</i></p>
Nettoy. imposs. ## Échec initialisat. ## Impress. imposs. ##	<p>L'appareil présente un problème d'ordre mécanique.</p> <p>OU</p> <p>Un corps étranger tel qu'un trombone ou un morceau de papier déchiré s'est logé dans l'appareil.</p>	<p>Ouvrez le couvercle du scanner et enlevez tout corps étranger ou débris de papier de l'intérieur de l'appareil. Si le message est toujours affiché, débranchez l'appareil de la source de courant pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.</p>

Message d'erreur	Cause	Action
		<p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Le papier est coincé à l'intérieur et à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'int./avant)</i></p> <p>Si vous ne pouvez pas imprimer de documents ou les télécopies reçues, transférez-les vers un autre télécopieur ou vers votre ordinateur.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies</i></p>
Niv enc bas	Le niveau d'encre est faible. Si l'appareil expéditeur a la possibilité de la convertir, la télécopie couleur est imprimée sur votre appareil en tant que télécopie en noir et blanc.	<p>Préparez une nouvelle cartouche d'encre. Vous pouvez continuer à imprimer jusqu'à ce que l'écran tactile affiche Remplac. Encre.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Remplacer les cartouches d'encre</i></p> <p>Vous pouvez encore numériser même si le niveau d'encre est faible ou que l'encre a besoin d'être remplacée.</p>
Numéris. imposs. ##	L'appareil présente un problème d'ordre mécanique.	<p>Débranchez l'appareil de la source de courant pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.</p> <p>Si vous ne pouvez pas imprimer de documents ou les télécopies reçues, transférez-les vers un autre télécopieur ou vers votre ordinateur.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies</i></p>
Param. bac	Ce message s'affiche lorsque le paramètre de vérification du type et du format de papier est activé.	<p>Si vous ne souhaitez pas afficher ce message de confirmation, désactivez le paramètre.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier le paramètre de vérification du papier</i></p>
Pas ID appelant	Absence d'historique des appels entrants. Vous n'avez pas reçu d'appels ou vous n'êtes pas abonné au service d'identification de la ligne appelante de votre opérateur téléphonique.	<p>Pour utiliser cette fonction, contactez votre opérateur téléphonique.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: ID appelant</i></p>
Pas papier chargé répétitif	L'appareil est à court de papier ou le papier n'est pas chargé correctement dans le bac à papier.	<p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réapprovisionnez le bac à papier, puis suivez les instructions affichées à l'écran ACL. • Retirez le papier puis chargez-le à nouveau, puis suivez les instructions affichées à l'écran ACL. <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Charger du papier</i></p>
	De la poussière de papier s'est accumulée à la surface des rouleaux d'entraînement du papier.	<p>Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier</i></p>
Pas rép/occupé	Le numéro composé ne répond pas ou est occupé.	Vérifiez le numéro et composez-le à nouveau.
Remplac. Encre	La fin du cycle de vie d'une ou plusieurs cartouches d'encre est arrivée. Toutes les	Remplacez les cartouches d'encre.

Message d'erreur	Cause	Action
	tâches d'impression seront interrompues. Les télécopies noir et blanc sont enregistrées dans la mémoire tant que l'espace mémoire n'est pas saturé. Si l'appareil de l'expéditeur peut effectuer la conversion, votre appareil recevra la télécopie couleur, qui sera enregistrée comme une télécopie noir et blanc.	<p>➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Remplacer les cartouches d'encre</i></p> <p>Vous pouvez encore numériser même si le niveau d'encre est faible ou que l'encre a besoin d'être remplacée.</p>
Temp basse	La température de la pièce est trop basse.	Après avoir réchauffé la pièce, laissez l'appareil chauffer jusqu'à la température ambiante. Réessayez une fois que l'appareil s'est réchauffé.
Températ élevée	La température de la pièce est trop élevée.	Après avoir refroidi la pièce, laissez l'appareil refroidir jusqu'à la température ambiante. Réessayez une fois que l'appareil a refroidi.
Vérifier cart.encre	Une des cartouches d'encre est mal installée.	Retirez la cartouche d'encre et réinstallez-la lentement et fermement jusqu'à ce qu'elle se verrouille en place. ➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Remplacer les cartouches d'encre</i>
Vérifier papier	L'appareil est à court de papier ou le papier n'est pas chargé correctement dans le bac à papier.	Effectuez l'une des opérations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Réapprovisionnez le bac à papier, puis suivez les instructions affichées à l'écran ACL. • Retirez le papier puis chargez-le à nouveau, puis suivez les instructions affichées à l'écran ACL. <p>➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Charger du papier</i></p>
	Le couvercle d'élimination des bourrages n'est pas fermé correctement.	Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est bien fermé des deux côtés. ➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Bourrage d'imprimante ou bourrage papier</i>
	De la poussière de papier s'est accumulée à la surface des rouleaux d'entraînement du papier.	Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier. ➤➤ <i>Renseignements connexes:</i> <i>Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier</i>



Renseignements connexes

- Dépannage
 - [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)
 - [Messages d'erreur lors de l'utilisation de la fonction Brother Web Connect](#)

Sujets connexes :

- [Description de l'écran tactile ACL](#)
- [Imprimer le rapport de configuration réseau](#)
- [Remplacer les cartouches d'encre](#)
- [Modifier le paramètre de vérification du papier](#)
- [Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP](#)
- [Charger des documents dans le chargeur automatique de documents](#)
- [Bourrages de document](#)

-
- Désactiver la sonnerie spéciale
 - ID appelant
 - Charger du papier
 - Bourrage d'imprimante ou bourrage papier
 - Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier
 - Désactiver la réception dans la mémoire
 - Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil
 - Modifier le format et le type de papier
 - Paramètres d'impression (Windows)
 - Le papier est coincé à l'intérieur et à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'int./avant)
 - Le papier est coincé à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'avant)
 - Le papier est coincé à l'arrière de l'appareil (bourrage à l'arrière)
 - Manipulation du papier et problèmes d'impression
-

Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies

Si l'écran ACL affiche :

- [Nettoy. imposs. ##]
- [Échec initialisat. ##]
- [Impress. imposs. ##]
- [Numéris. imposs. ##]

Nous vous recommandons de transférer vos télécopies vers un autre télécopieur ou sur votre ordinateur.

➤➤ *Renseignements connexes: Transférer des télécopies vers un autre télécopieur*

➤➤ *Renseignements connexes: Transférer des télécopies sur votre ordinateur*

Vous pouvez aussi transférer le rapport du journal des télécopies pour vérifier si des télécopies doivent être transférées.

➤➤ *Renseignements connexes: Transférer le rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur*



Renseignements connexes




- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
 - [Transférer des télécopies vers un autre télécopieur](#)
 - [Transférer des télécopies sur votre ordinateur](#)
 - [Transférer le rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur](#)

Sujets connexes :

- [Utilisez la fonction Réception PC-Fax pour transférer les télécopies reçues vers votre ordinateur \(Windows uniquement\)](#)
- [Réinitialiser les paramètres réseau à leur valeur par défaut](#)
- [Réinitialiser votre appareil](#)
- [Description des fonctions de réinitialisation](#)

Transférer des télécopies vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre identification de poste, vous ne pouvez pas accéder au mode de transfert des télécopies.

1. Appuyez sur  pour mettre fin à l'erreur temporairement.
2. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Service] > [Transf données] > [Transf télécop].
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si l'écran tactile indique [Aucune donnée], c'est qu'il n'y a plus aucune télécopie dans la mémoire de l'appareil.
Appuyez sur [Fermer], puis appuyez sur .
 - Saisissez le numéro du télécopieur auquel transférer les télécopies.
4. Appuyez sur [Démarr. télécopie].



Renseignements connexes



- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Régler votre identifiant de poste](#)

Transférer des télécopies sur votre ordinateur

Vous pouvez transférer les télécopies de la mémoire de l'appareil sur votre ordinateur.

1. Appuyez sur  pour mettre fin à l'erreur temporairement.
2. Vérifiez que vous avez installé les logiciels et les pilotes Brother sur votre ordinateur, puis activez la fonction **Réception PC-FAX** sur l'ordinateur.
3. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
4. Cliquez sur **PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Recevoir**.
5. Prenez connaissance des instructions sur votre ordinateur.

Les télécopies dans la mémoire de l'appareil seront envoyées automatiquement à votre ordinateur.



Si les télécopies dans la mémoire de l'appareil ne sont pas envoyées à votre ordinateur :

Assurez-vous d'avoir configuré [Récept PC FAX] sur l'appareil.

Si des télécopies se trouvent dans la mémoire de l'appareil au moment où vous configurez le mode Réception PC-Fax, l'écran tactile vous invite à transférer les télécopies vers l'ordinateur.

Si la fonction d'aperçu de télécopie est désactivée, il vous sera demandé si vous souhaitez imprimer des copies de sauvegarde.

Appuyez sur [Oui] pour transférer toutes les télécopies de la mémoire vers votre ordinateur.



Renseignements connexes



- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Utilisez la fonction Réception PC-Fax pour transférer les télécopies reçues vers votre ordinateur \(Windows uniquement\)](#)

Transférer le rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre identifiant de poste, vous ne pouvez pas accéder au mode de transfert des télécopies.

1. Appuyez sur  pour mettre fin à l'erreur temporairement.
2. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Service] > [Transf données] > [Reporter le transfert].
3. Saisissez le numéro du télécopieur auquel transférer le rapport du journal des télécopies.
4. Appuyez sur [Démarr. télécopie].



Renseignements connexes

- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)

Sujets connexes :

- [Régler votre identifiant de poste](#)

Messages d'erreur lors de l'utilisation de la fonction Brother Web Connect

Votre appareil Brother affiche un message d'erreur lorsqu'une erreur se produit. Les messages d'erreur les plus fréquents sont présentés dans le tableau.

Vous serez en mesure de corriger vous-même la plupart de ces erreurs. Si vous souhaitez obtenir davantage de conseils, accédez à la page **FAQ et Diagnostic** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/faqs.

Erreur de connexion

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur connexion 02	L'appareil n'est pas connecté à un réseau.	<ul style="list-style-type: none">Assurez-vous que la connexion réseau fonctionne.Si vous avez appuyé sur l'option Web ou Applis peu après la mise sous tension de l'appareil, un échec de connexion peut être dû au fait que la connexion réseau n'avait pas encore été établie. Patientez un instant, puis réessayez.
Erreur connexion 03	<ul style="list-style-type: none">Les paramètres du réseau ou du serveur sont incorrects.Un problème est survenu sur le réseau ou le serveur.	<ul style="list-style-type: none">Vérifiez si les paramètres réseau sont corrects ou patientez un instant et réessayez.Si vous avez appuyé sur l'option Web ou Applis peu après la mise sous tension de l'appareil, un échec de connexion peut être dû au fait que la connexion réseau n'avait pas encore été établie. Patientez un instant, puis réessayez.
Erreur connexion 07	Les paramètres de date et d'heure sont incorrects.	Réglez la date et l'heure. Notez que si le cordon d'alimentation de l'appareil est débranché, il peut arriver que les réglages d'usine par défaut des paramètres de date et d'heure soient rétablis.

Erreur d'authentification

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur authentification 01	Le code NIP que vous avez entré pour accéder au compte est incorrect. Le code NIP est le numéro à quatre chiffres qui a été entré lors de l'enregistrement du compte sur l'appareil.	Entrez le bon code NIP.
Erreur authentification 02	L'ID provisoire qui a été entré est incorrect.	Entrez le bon ID provisoire.
	L'ID provisoire qui a été entré a expiré. Un ID provisoire n'est valide que pendant 24 heures.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect afin d'obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil.
Erreur authentification 03	Le nom que vous avez entré comme nom d'affichage a déjà été enregistré pour un autre utilisateur du service.	Entrez un nom d'affichage différent.

Erreur de serveur

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur serveur 01	Les informations d'authentification enregistrées sur l'appareil (requis pour accéder au service) ont expiré ou ne sont pas valides.	Demandez un nouvel accès à Brother Web Connect pour obtenir un nouvel ID provisoire, que vous utiliserez pour enregistrer le compte sur l'appareil.
Erreur serveur 03	Le fichier que vous tentez d'envoyer peut présenter l'un des problèmes suivants : <ul style="list-style-type: none">Le fichier dépasse la limite du service en matière de nombre de pixels, de taille de fichier, etc.Le type de fichier n'est pas pris en charge.Le fichier est endommagé.	Le fichier est inutilisable : <ul style="list-style-type: none">Vérifiez les limitations du service en matière de taille ou de format.Enregistrez le fichier sous un type différent.Si possible, procurez-vous une nouvelle version, non endommagée, du fichier.
Erreur serveur 13	Le service a rencontré un problème et ne peut pas être utilisé pour l'instant.	Patientez un instant, puis réessayez. Si le message s'affiche à nouveau, accédez au service depuis un ordinateur afin de vérifier s'il est bel et bien indisponible.

Erreur de raccourci

Messages d'erreur	Cause	Action
Erreur de raccourci 02	Ce raccourci ne peut pas être utilisé, car le compte a été supprimé après l'enregistrement du raccourci.	Supprimez le raccourci, puis enregistrez une nouvelle fois le compte et le raccourci.



Renseignements connexes

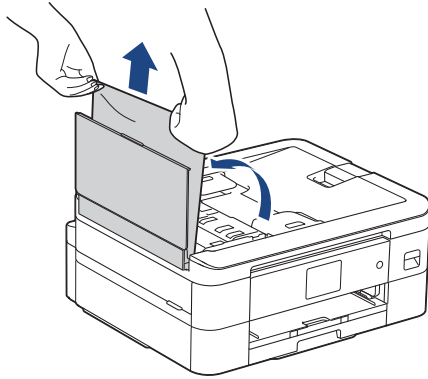
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)


Bourrages de document

- Le document est coincé dans la partie supérieure du chargeur automatique de documents
- Le document est coincé à l'intérieur du chargeur automatique de documents
- Retirer les petits morceaux de papier coincés dans le chargeur automatique de documents
- Messages d'erreur et d'entretien

Le document est coincé dans la partie supérieure du chargeur automatique de documents

1. Retirez du chargeur tout papier qui n'est pas coincé.
2. Ouvrez le capot du chargeur.
3. Retirez le document coincé en le tirant vers le haut.



4. Refermez le capot.
5. Appuyez sur .

IMPORTANT

Pour éviter de nouveaux bourrages de documents, fermez correctement le capot du chargeur automatique de documents en poussant dessus au centre.

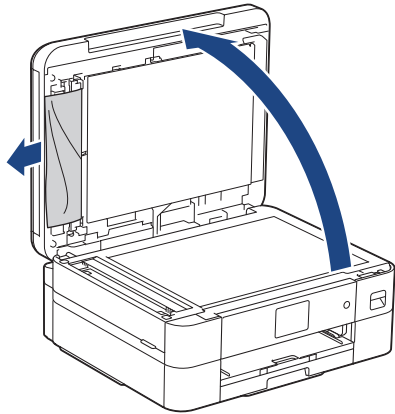



Renseignements connexes

- [Bourrages de document](#)

Le document est coincé à l'intérieur du chargeur automatique de documents

1. Retirez du chargeur tout papier qui n'est pas coincé.
2. Levez le capot.
3. Tirez le document coincé vers la gauche pour le dégager.



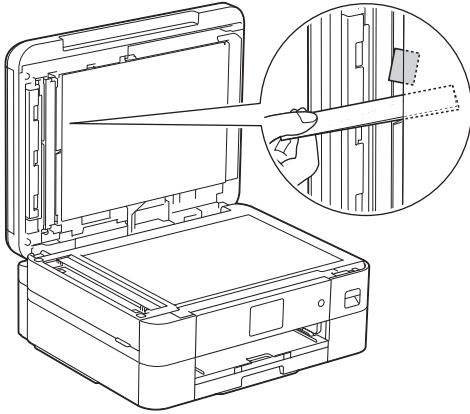
4. Refermez le capot.
5. Appuyez sur .


Renseignements connexes

- [Bourrages de document](#)

Retirer les petits morceaux de papier coincés dans le chargeur automatique de documents

1. Levez le capot.
2. Insérez un morceau de papier rigide, par exemple du carton, dans le chargeur automatique de documents afin d'en faire sortir les petits débris de papier.



3. Refermez le capot.
4. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Bourrages de document](#)

Bourrage d'imprimante ou bourrage papier

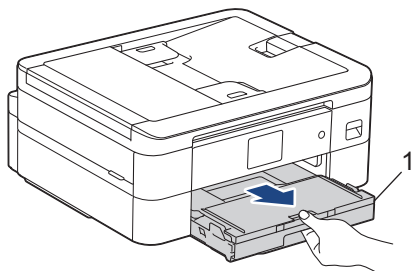
Localisez le papier coincé et retirez-le.

- Le papier est coincé à l'intérieur et à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'int./avant)
- Le papier est coincé à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'avant)
- Le papier est coincé à l'arrière de l'appareil (bourrage à l'arrière)
- Messages d'erreur et d'entretien
- Manipulation du papier et problèmes d'impression

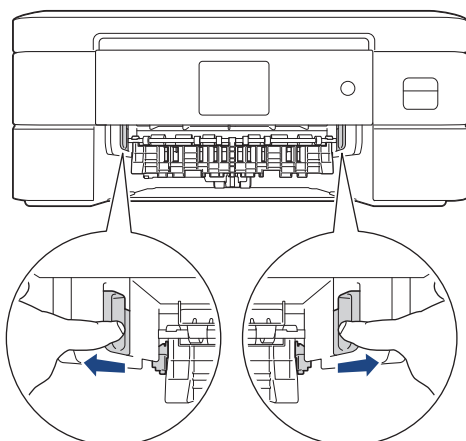
Le papier est coincé à l'intérieur et à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'int./avant)

Si l'écran ACL affiche [Bourrage intérieur/avant], [Bourrage intérieur répété/avant] ou [Bourrage répété], procédez comme suit :

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil comme indiqué par la flèche.



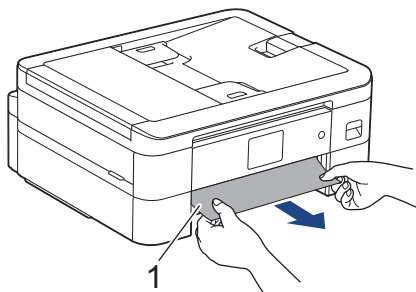
3. Tirez les deux leviers verts à l'intérieur de l'appareil afin de dégager le papier coincé.



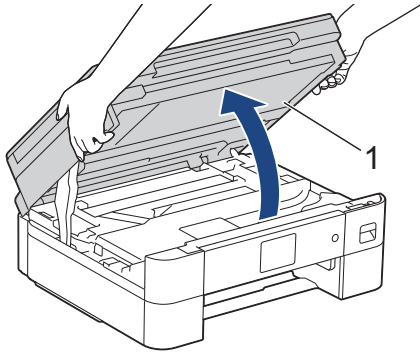
⚠ ATTENTION

La lame dont l'appareil est équipé présente des bords tranchants susceptibles de causer des blessures. N'approchez pas les mains de cette lame située derrière les rouleaux d'alimentation du papier.

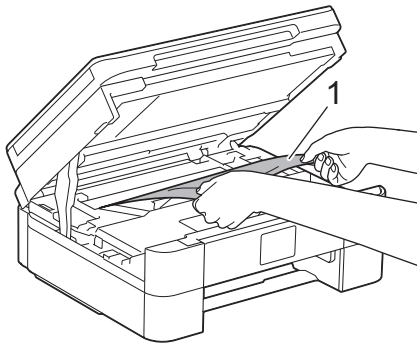
4. Retirez lentement le papier coincé (1) de l'appareil.



5. Placez les deux mains sous les languettes de plastique des deux côtés de l'appareil pour soulever le couvercle du scanner (1) et le mettre en position ouverte.

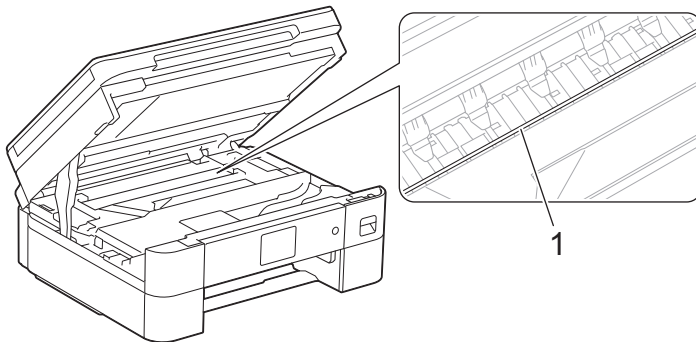



6. Retirez lentement le papier coincé (1) de l'appareil.

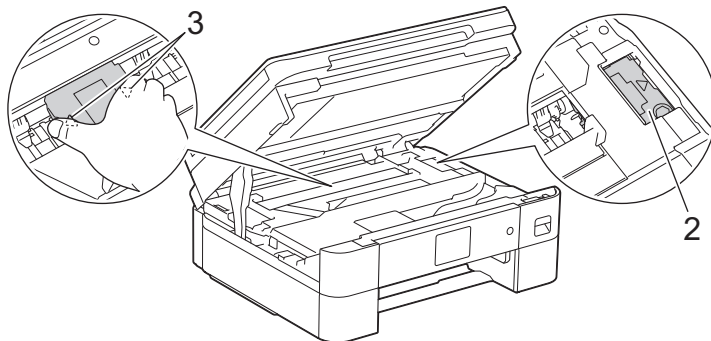


IMPORTANT

- NE touchez PAS la bande de l'encodeur, qui est une mince bande de plastique s'étirant sur toute la largeur de l'appareil (1). Vous risqueriez d'endommager l'appareil.



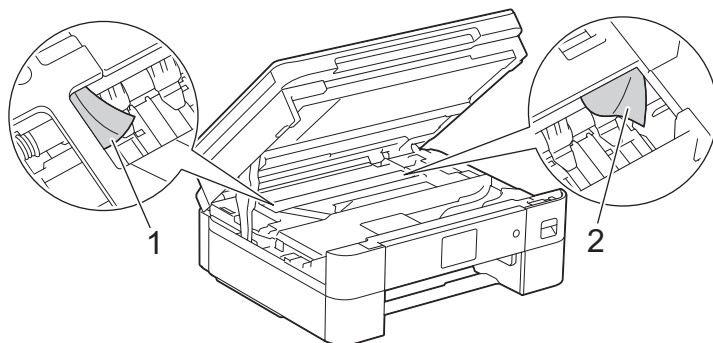
- Si la tête d'impression se trouve dans le coin droit, comme le montre l'illustration (2), vous ne pouvez pas la déplacer. Procédez comme suit :
 - a. Fermez le couvercle du scanner, puis rebranchez le cordon d'alimentation.
 - b. Ouvrez à nouveau le couvercle du scanner, puis maintenez enfoncé  jusqu'à ce que la tête d'impression se déplace vers le centre.
 - c. Débranchez l'appareil de la source d'alimentation, puis retirez délicatement le papier coincé.



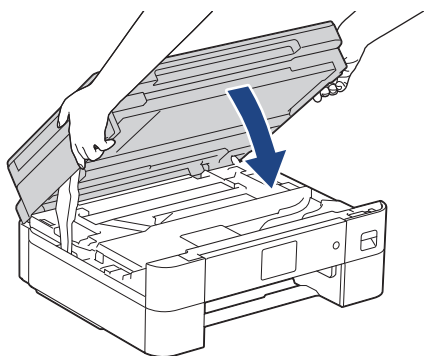
- Si le papier s'est bloqué sous la tête d'impression, débranchez l'appareil de la source d'alimentation, puis déplacez la tête d'impression pour retirer le papier.
Tenez les parties concaves avec les repères en triangle, comme le montre l'illustration (3), afin de déplacer la tête d'impression.
- Si de l'encre venait à éclabousser votre peau ou vos vêtements, lavez-les immédiatement avec du savon ou du détergent.



Si l'écran ACL affichait le message d'erreur [Bourrage intérieur répété/avant] ou [Bourrage répété], déplacez la tête d'impression, puis retirez le papier qui se trouve encore éventuellement à cet endroit. Assurez-vous que des morceaux de papier ne sont pas coincés dans les coins de l'appareil (1) et (2).



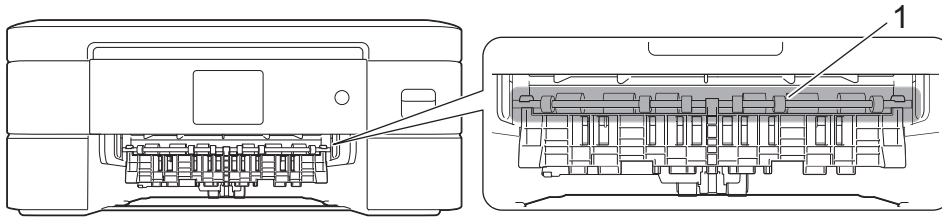
7. À l'aide des deux mains, refermez délicatement le couvercle du scanner.





Si le message d'erreur à l'écran ACL était [Bourrage intérieur répété/avant] ou [Bourrage répété], procédez comme suit :

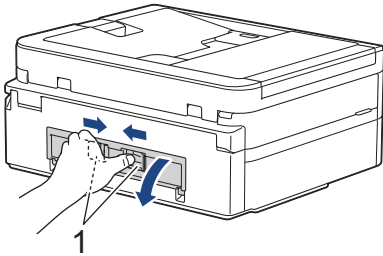
- a. Vérifiez soigneusement qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'appareil (1).



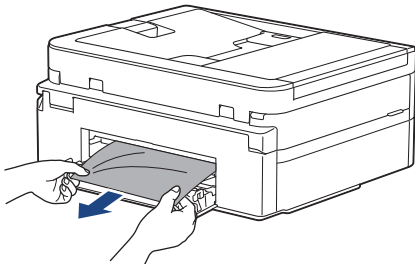
⚠ ATTENTION

La lame dont l'appareil est équipé présente des bords tranchants susceptibles de causer des blessures. N'approchez pas les mains de cette lame située derrière les rouleaux d'alimentation du papier.

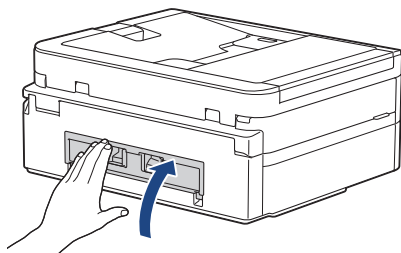
- b. Serrez les deux leviers (1), puis ouvrez le couvercle d'élimination des bourrages à l'arrière de l'appareil.



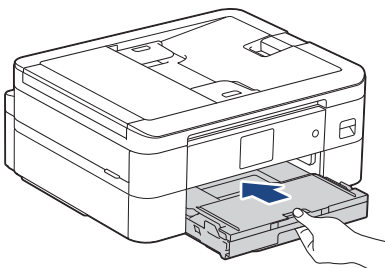
- c. Retirez lentement le papier coincé.



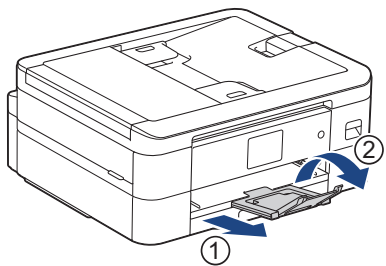
- d. Refermez le couvercle d'élimination des bourrages. Vérifiez que le couvercle est complètement fermé.



8. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



-
9. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



10. Rebranchez le cordon d'alimentation.

Renseignements connexes

- [Bourrage d'imprimante ou bourrage papier](#)

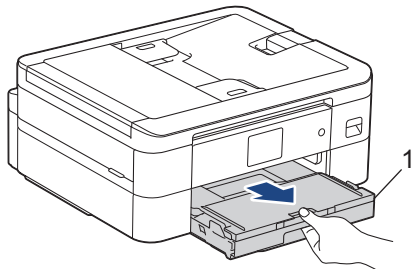
Sujets connexes :

- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
-

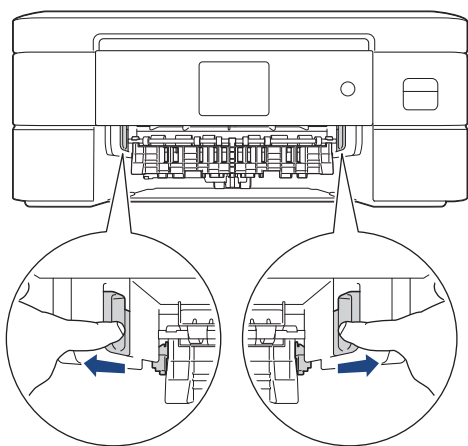
Le papier est coincé à l'avant de l'appareil (bourrage papier à l'avant)

Si l'écran ACL affiche [Bourrage avant] ou [Répéter bourrage avant], procédez comme suit :

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil comme indiqué par la flèche.



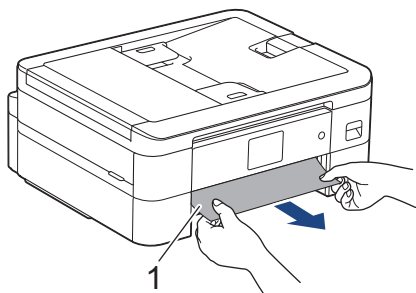
3. Tirez les deux leviers verts à l'intérieur de l'appareil afin de dégager le papier coincé.



⚠ ATTENTION

La lame dont l'appareil est équipé présente des bords tranchants susceptibles de causer des blessures. N'approchez pas les mains de cette lame située derrière les rouleaux d'alimentation du papier.

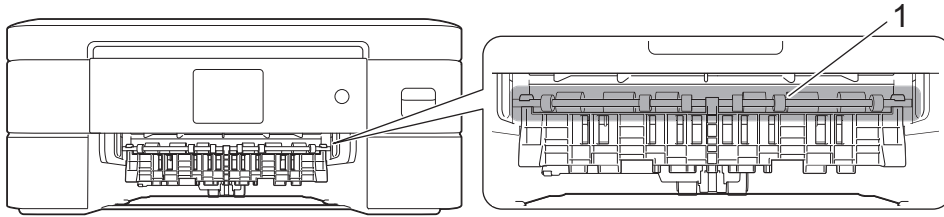
4. Retirez lentement le papier coincé (1).



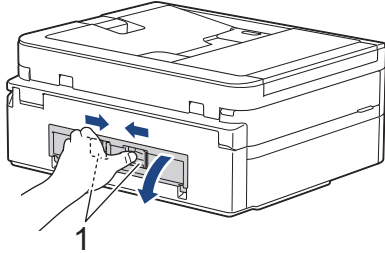


Si le message affiché sur l'écran ACL était [Répéter bourrage avant], procédez comme suit :

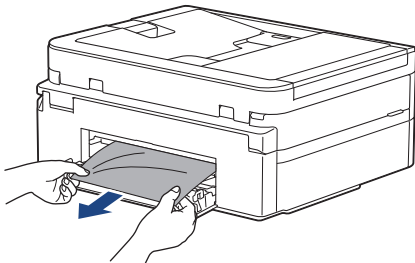
- a. Vérifiez soigneusement qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'appareil (1).



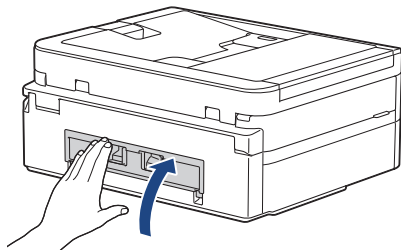
- b. Serrez les deux leviers (1), puis ouvrez le couvercle d'élimination des brouillages à l'arrière de l'appareil.



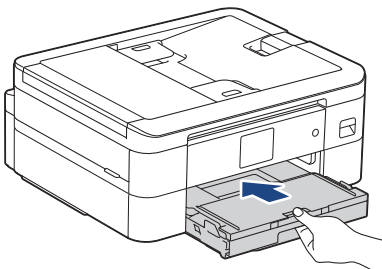
- c. Retirez lentement le papier coincé.



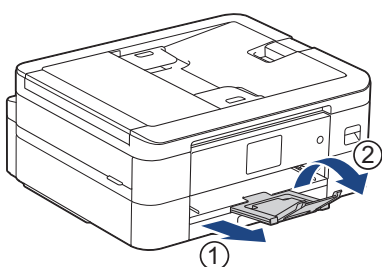
- d. Refermez le couvercle d'élimination des brouillages. Vérifiez que le couvercle est complètement fermé.



5. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



6. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



7. Rebranchez le cordon d'alimentation.



Renseignements connexes

- Bourrage d'imprimante ou bourrage papier

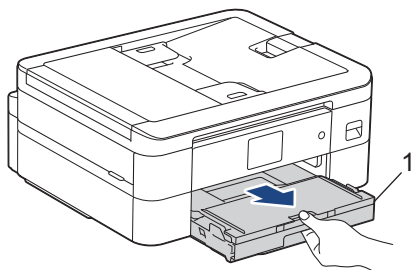
Sujets connexes :

- Messages d'erreur et d'entretien
-

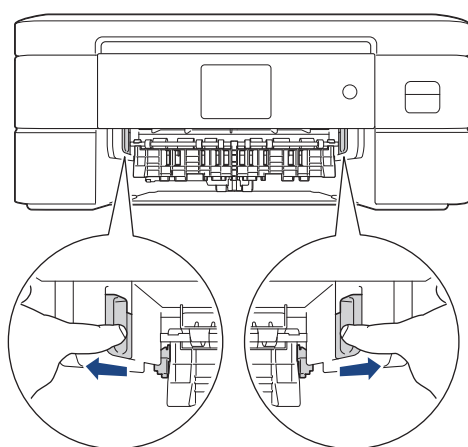
Le papier est coincé à l'arrière de l'appareil (bourrage à l'arrière)

Si l'écran ACL affiche [Bourr arr], procédez comme suit :

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil comme indiqué par la flèche.




3. Tirez les deux leviers verts à l'intérieur de l'appareil afin de dégager le papier coincé.

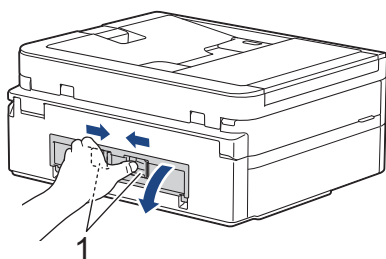


⚠ ATTENTION

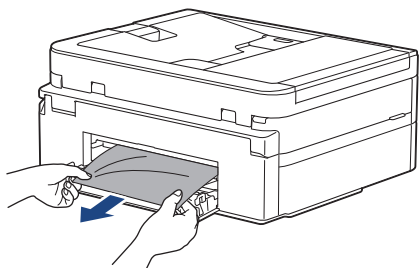
La lame dont l'appareil est équipé présente des bords tranchants susceptibles de causer des blessures. N'approchez pas les mains de cette lame située derrière les rouleaux d'alimentation du papier.

 Selon le format du papier, il est plus facile de retirer le papier coincé depuis l'avant de l'appareil, plutôt que depuis l'arrière.

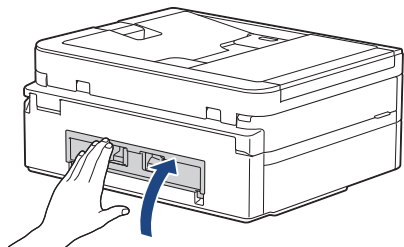
4. Serrez les deux leviers (1), puis ouvrez le couvercle d'élimination des bouchages à l'arrière de l'appareil.



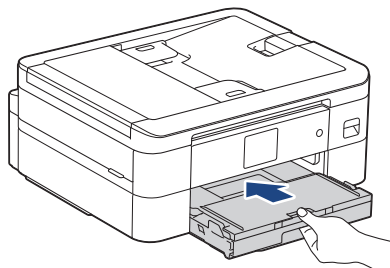
5. Retirez lentement le papier coincé.



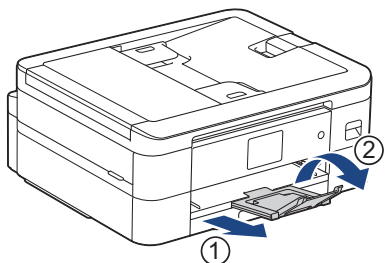
6. Refermez le couvercle d'élimination des bouchages. Vérifiez que le couvercle est complètement fermé.



7. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.



8. Tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis déployez le volet du support papier (2).



9. Rebranchez le cordon d'alimentation.

✓ Renseignements connexes

- [Bouffrage d'imprimante ou bouffrage papier](#)

Sujets connexes :

- [Messages d'erreur et d'entretien](#)

Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil



Pour obtenir une assistance technique, vous devez appeler le service à la clientèle du pays où vous avez acheté l'appareil. Tous les appels doivent être effectués depuis ce pays.

Si vous pensez que votre appareil a un problème, consultez les rubriques suivantes. Vous pouvez corriger la plupart des problèmes vous-même.

Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, accédez à la page **FAQ et Diagnostic** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/faqs.



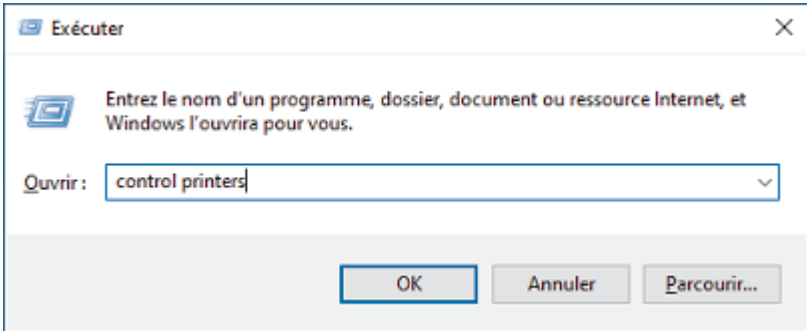


- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)
- [Autres problèmes](#)
- [Problèmes réseau](#)
- [Problèmes liés à AirPrint](#)

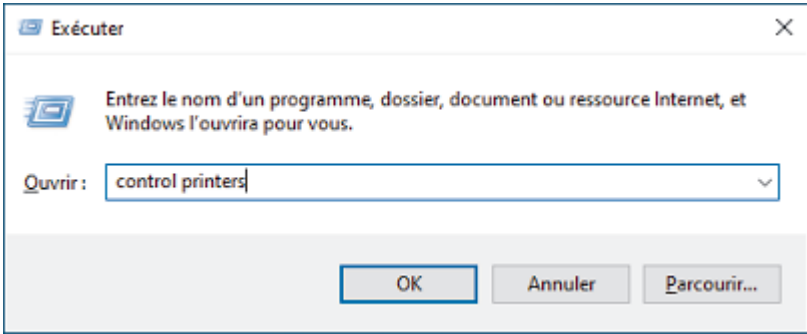
Manipulation du papier et problèmes d'impression

Si, après avoir consulté ce tableau, vous avez toujours besoin d'aide, consultez les plus récents conseils **FAQ et Diagnostic** à l'adresse support.brother.com/faqs.

- >> Problèmes d'impression
- >> Problèmes de qualité d'impression
- >> Problèmes de manipulation du papier
- >> Impression de télécopies reçues







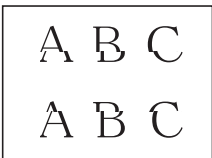
Problèmes d'impression

Problèmes	Suggestions
Aucune impression	<p>(Windows)</p> <p>Vérifiez que le pilote d'imprimante adéquat a été installé et sélectionné.</p> <p>Vérifiez si l'affichage de l'appareil indique un message d'erreur.</p> <p>►► <i>Renseignements connexes: Messages d'erreur et d'entretien</i></p> <p>Vérifiez que l'appareil est en ligne :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer Exécuter.2. Saisissez control printers dans le champ Ouvrir : et cliquez sur OK.  <ol style="list-style-type: none">3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône de votre modèle, puis cliquez sur Afficher les travaux d'impression en cours.4. Si les options du pilote d'imprimante s'affichent, sélectionnez votre pilote d'imprimante.5. Cliquez sur Imprimante dans la barre de menus et assurez-vous que Utiliser l'imprimante hors connexion n'est pas sélectionné. <p>Une ou plusieurs cartouches d'encre ont atteint leur fin de vie.</p> <p>►► <i>Renseignements connexes: Remplacer les cartouches d'encre</i></p> <p>S'il reste d'anciennes données non imprimées dans le spouleur du pilote d'imprimante, ces données empêcheront l'impression des nouvelles tâches d'impression. Ouvrez l'icône de l'imprimante et supprimez toutes les données en procédant comme suit :</p> <p>(Windows)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer Exécuter.2. Saisissez control printers dans le champ Ouvrir : et cliquez sur OK.

Problèmes	Suggestions
	 <p>(Mac) Cliquez sur Préférences Système... > Imprimantes et scanners.</p>
Les en-têtes ou les notes de bas de page apparaissent lorsque le document s'affiche sur l'écran, mais n'apparaissent pas lorsque le document est imprimé.	Il y a une zone non imprimable en haut et en bas de la page. Dans ce but, ajustez les marges supérieures et inférieures sur votre document. <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Zone non imprimable</i></p>
Impossible d'imprimer la disposition de la page.	(Windows) Vérifiez que le paramètre du format de papier dans l'application utilisée correspond à celui du pilote d'imprimante.
La vitesse d'impression est trop lente.	(Windows) Essayez de modifier le paramètre du pilote d'imprimante. La résolution la plus haute nécessite un temps plus long pour le traitement, l'envoi et l'impression des données. Essayez les autres paramètres de qualité du pilote d'imprimante comme suit : <p>Dans le pilote d'imprimante, désactivez la case à cocher Ajustement des couleurs dans l'onglet Avancé.</p> <p>Désactivez la fonction Sans bordure. L'impression sans bordure est plus lente que l'impression normale. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Paramètres d'impression (Windows)</i></p> <p>Désactivez le réglage Mode silencieux. L'impression est plus lente en mode silencieux. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Réduire le bruit d'impression</i></p> <p>Assurez-vous que le réglage Type de support dans les pilotes d'imprimante ou dans votre application, ou que le réglage Type de papier dans l'appareil correspond au type de papier que vous utilisez. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier le format et le type de papier</i> ➤➤ <i>Renseignements connexes: Paramètres d'impression (Windows)</i></p>

Problèmes de qualité d'impression

Problèmes	Suggestions
Qualité d'impression médiocre	Vérifiez la qualité d'impression. <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Vérifier la qualité d'impression</i></p> <p>Assurez-vous que le réglage Type de support dans les pilotes d'imprimante ou dans votre application, ou que le réglage Type de papier dans l'appareil correspond au type de papier que vous utilisez. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier le format et le type de papier</i> ➤➤ <i>Renseignements connexes: Paramètres d'impression (Windows)</i></p> <p>Assurez-vous que les cartouches d'encre sont récentes. Elles peuvent être bouchées dans les cas suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La date d'expiration indiquée sur l'emballage de la cartouche est dépassée. • La cartouche d'encre n'a pas été entreposée correctement avant l'utilisation. <p>Assurez-vous que vous utilisez l'un des types de papier recommandés.</p>

Problèmes	Suggestions
	<p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Supports d'impression compatibles</i></p> <p>La température ambiante recommandée pour l'appareil est comprise se situe dans la plage 68 °F à 91,4 °F (20 °C à 33 °C).</p>
<p>Des lignes blanches apparaissent dans le texte ou les images.</p> 	<p>Nettoyez la tête d'impression.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur (Windows)</i></p> <p>Vérifiez et ajustez l'alimentation papier. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales</i></p> <p>Essayez d'utiliser les types de papier recommandés.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Supports d'impression compatibles</i></p> <p>Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, optimiser l'utilisation des cartouches d'encre et maintenir la qualité d'impression, nous vous déconseillons de débrancher fréquemment l'appareil et/ou de laisser l'appareil débranché pendant des périodes prolongées. Nous vous recommandons d'utiliser  pour éteindre l'appareil. En utilisant , l'appareil reçoit toujours une alimentation électrique minimale, ce qui permet d'effectuer des nettoyages périodiques, mais moins fréquents, de la tête d'impression.</p>
<p>Des lignes sombres apparaissent à intervalles réguliers.</p> 	<p>Vérifiez et ajustez l'alimentation papier.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales</i></p>
<p>Impression de pages blanches.</p>	<p>Vérifiez la qualité d'impression.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Vérifier la qualité d'impression</i></p> <p>Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, optimiser l'utilisation des cartouches d'encre et maintenir la qualité d'impression, nous vous déconseillons de débrancher fréquemment l'appareil et/ou de laisser l'appareil débranché pendant des périodes prolongées. Nous vous recommandons d'utiliser  pour éteindre l'appareil. En utilisant , l'appareil reçoit toujours une alimentation électrique minimale, ce qui permet d'effectuer des nettoyages périodiques, mais moins fréquents, de la tête d'impression.</p>
<p>Caractères et lignes flous.</p> 	<p>Vérifiez l'alignement d'impression.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Vérifier l'alignement d'impression depuis votre appareil Brother</i></p> <p>Modifiez les options d'impression.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression</i></p>
<p>Texte ou images imprimés en biais.</p>	<p>Assurez-vous que le papier est chargé correctement dans le bac à papier et que les guides-papier sont bien ajustés.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Charger du papier</i></p> <p>Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est correctement fermé.</p>

Problèmes	Suggestions
Des traînées ou des taches apparaissent en haut au centre de la page imprimée.	Assurez-vous que le papier n'est pas trop épais ni gondolé. >> <i>Renseignements connexes: Supports d'impression compatibles</i>
L'impression semble maculée ou l'encre semble couler.	Assurez-vous que vous utilisez les types de papier recommandés. Ne manipulez pas le papier tant que l'encre n'est pas sèche. >> <i>Renseignements connexes: Supports d'impression compatibles</i>
	Assurez-vous que la surface d'impression est tournée vers le bas dans le bac à papier.
	Si vous utilisez du papier photo, assurez-vous que le côté brillant du papier photo est orienté face vers le bas dans le bac et que vous avez défini le bon type de papier. Si vous imprimez une photo depuis votre ordinateur, configurez le type de support dans le pilote d'imprimante ou dans l'application que vous utilisez pour imprimer.
L'encre fait des taches ou ne sèche pas bien lorsque vous utilisez du papier photo glacé.	Veillez à vérifier les deux faces du papier. Placez la surface brillante (surface d'impression) vers le bas. >> <i>Renseignements connexes: Modifier le format et le type de papier</i>
	Si vous utilisez du papier photo glacé, assurez-vous que vous avez défini le bon type de papier.
Des taches apparaissent au verso ou au bas de la page.	Assurez-vous que le cylindre de l'imprimante n'est pas maculé d'encre. >> <i>Renseignements connexes: Nettoyer le cylindre de l'imprimante</i>
	Veillez à utiliser le volet du support papier. >> <i>Renseignements connexes: Charger du papier</i>
	Assurez-vous que les rouleaux d'alimentation du papier ne sont pas maculés d'encre. >> <i>Renseignements connexes: Nettoyer les rouleaux d'alimentation du papier</i>
Les impressions sont froissées.	(Windows) Dans le pilote d'imprimante, choisissez l'onglet Avancé , cliquez sur Autres options d'impression , puis cliquez sur Paramètres de couleur avancés . Désélectionnez la case à cocher Impression bidirectionnelle .
Des traînées ou des taches apparaissent sur le verso de la page en impression recto-verso automatique.	(Windows) Sélectionnez l'option Réduire les traînées dans les propriétés ou préférences du pilote d'imprimante. >> <i>Renseignements connexes: Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier (Windows)</i>

Problèmes de manipulation du papier

Problèmes	Suggestions
L'appareil ne charge pas le papier.	Veillez à enfoncer complètement le bac à papier jusqu'à ce qu'il se verrouille en place.
	Assurez-vous que le couvercle d'élimination du bourrage est fermé à l'arrière de l'appareil.
	Si l'écran ACL de l'appareil affiche un message indiquant un bourrage papier et que le problème persiste >> <i>Renseignements connexes: Messages d'erreur et d'entretien</i>
	Si le bac à papier est vide, chargez une nouvelle pile de papier dans le bac à papier.
	S'il y a du papier dans le bac à papier, assurez-vous qu'il est bien droit. Si le papier est gondolé, aplatissez-le. Il s'avère parfois utile d'enlever le papier, de renverser la pile et de la remettre dans le bac à papier.
	Réduisez la quantité de papier contenue dans le bac à papier et recommencez l'opération.

Problèmes	Suggestions
	<p>Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier</i></p> <p>Assurez-vous d'utiliser du papier dont les caractéristiques sont compatibles avec l'appareil.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Capacité du bac à papier</i></p>
Le papier photo n'est pas chargé correctement.	Lorsque vous imprimez sur du papier photo, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier dans le bac.
L'appareil prend plusieurs pages à la fois.	<ul style="list-style-type: none"> Assurez-vous que le papier est chargé correctement dans le bac à papier. Retirez tout le papier du bac et ventilez bien la pile de papier, puis remettez-la dans le bac. Veillez à ne pas enfoncer trop le papier. <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Charger du papier</i></p> <p>Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est correctement fermé.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Bourrage d'imprimante ou bourrage papier</i></p> <p>Assurez-vous que le patin de base du bac à papier n'est pas sale.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer la plaque de base</i></p>
Un bourrage papier s'est produit.	<p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Bourrage d'imprimante ou bourrage papier</i></p> <p>Assurez-vous que les guides-papier sont réglés à la bonne taille de papier.</p> <p>Utilisez les paramètres de prévention des bourrages.</p> <p>Pour la copie :</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression</i></p> <p>Pour l'impression :</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier (Windows)</i></p>
Des bourrages papier se produisent en impression recto-verso.	<p>Si des bourrages papier se produisent fréquemment pendant l'impression recto-verso, il se peut que les rouleaux d'alimentation du papier soient tachés d'encre. Nettoyez les rouleaux d'alimentation du papier.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer les rouleaux d'alimentation du papier</i></p>

Impression de télécopies reçues

Problèmes	Suggestions
<ul style="list-style-type: none"> Impressions condensées Stries horizontales Les phrases du haut et du bas sont coupées Lignes manquantes 	<p>Ces phénomènes sont généralement causés par une connexion téléphonique de mauvaise qualité. Effectuez un essai de copie : si la copie est bonne, c'est qu'il s'agit probablement d'une mauvaise connexion due à la présence de parasites ou d'interférences sur la ligne téléphonique. Demandez au correspondant de renvoyer la télécopie.</p>
Lignes noires lors de la réception.	<p>Le scanner de l'expéditeur est peut-être encrassé. Demandez à votre correspondant de réaliser une copie pour déterminer si le problème provient de son télécopieur. Essayez de recevoir une télécopie provenant d'un autre télécopieur.</p>
Les marges de gauche et de droite sont coupées ou une page simple s'imprime sur deux pages.	<p>Si les télécopies reçues sont divisées et imprimées sur deux pages, ou si vous recevez une page blanche supplémentaire, il se peut que le réglage du format de papier ne soit pas adapté au papier que vous utilisez.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Modifier le format et le type de papier</i></p> <p>Activez la fonction de réduction automatique.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Réduire le format de page d'une télécopie entrante surdimensionnée</i></p>

Problèmes	Suggestions
Les télécopies couleur reçues ne s'impriment qu'en noir et blanc.	Remplacez les cartouches d'encre couleur qui sont arrivées en fin de vie, puis demandez à votre correspondant de vous envoyer à nouveau la télécopie couleur. >> Renseignements connexes: Remplacer les cartouches d'encre



Renseignements connexes

- Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil

Sujets connexes :

- Dépannage
- Messages d'erreur et d'entretien
- Remplacer les cartouches d'encre
- Zone non imprimable
- Vérifier la qualité d'impression
- Modifier le format et le type de papier
- Supports d'impression compatibles
- Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother
- Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur (Windows)
- Vérifier l'alignement d'impression depuis votre appareil Brother
- Charger du papier
- Nettoyer le cylindre de l'imprimante
- Nettoyer les rouleaux d'alimentation du papier
- Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier
- Bourrage d'imprimante ou bourrage papier
- Réduire le format de page d'une télécopie entrante surdimensionnée
- Paramètres d'impression (Windows)
- Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier (Windows)
- Nettoyer la plaque de base
- Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression
- Réduire le bruit d'impression
- Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales
- Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web
- Capacité du bac à papier


Problèmes de téléphone et de télécopieur

- >> Ligne téléphonique ou branchements
- >> Traitement des appels entrants
- >> Réception de télécopies
- >> Envoi de télécopies

Ligne téléphonique ou branchements

Problèmes	Suggestions
La numérotation ne fonctionne pas. (Aucune tonalité)	Vérifiez toutes les connexions de cordons de ligne téléphonique. Vérifiez que le cordon de la ligne téléphonique est branché sur la prise téléphonique murale et la prise LINE de l'appareil. Vérifiez que votre appareil émet une tonalité en appuyant sur le bouton Raccrocher en mode Fax. Si vous vous abonnez à des services DSL, VoIP ou magicJack, appelez votre fournisseur de service pour obtenir les instructions de connexion. Si vous utilisez un système VoIP, essayez de modifier le réglage VoIP sur <i>De base (pour VoIP)</i> . Ce réglage réduit la vitesse du modem et désactive le mode ECM (mode de correction d'erreur). >> Renseignements connexes: Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP
	(Disponible uniquement dans certains pays.) Modifiez le paramètre Tonalité/Impulsion. >> Renseignements connexes: Régler le mode de numérotation par tonalités ou impulsions
	Envoyez une télécopie manuelle en appuyant sur le bouton Raccrocher et en composant le numéro. Attendez d'entendre les tonalités de réception de télécopie avant d'appuyer sur le bouton Marche.
	Si vous n'entendez pas de tonalité, connectez un téléphone en état de marche et un cordon de ligne téléphonique à la prise. Débranchez ensuite le combiné du téléphone externe, puis vérifiez si vous entendez une tonalité. S'il n'y a toujours pas de tonalité, demandez à votre opérateur téléphonique de vérifier la ligne et/ou la prise murale.
L'appareil ne répond pas aux appels.	Assurez-vous que l'appareil est réglé sur le mode de réception qui convient à votre configuration. >> Renseignements connexes: Choisir le mode de réception approprié Vérifiez la tonalité. Si cela est possible, appelez votre appareil pour savoir s'il répond. S'il n'y a toujours pas de réponse, assurez-vous que le cordon téléphonique est bien branché sur la prise téléphonique murale et sur la prise LINE de l'appareil. Vérifiez que votre appareil émet une tonalité en appuyant sur le bouton Raccrocher en mode Fax. Si aucune sonnerie ne retentit quand vous appelez votre appareil, demandez à votre opérateur téléphonique de vérifier la ligne.

Traitement des appels entrants

Problèmes	Suggestions
L'appareil « interprète » une voix comme une tonalité CNG.	Si Réception facile est activée, votre appareil est plus sensible aux sons. Il peut interpréter par erreur certaines voix ou de la musique sur la ligne comme un appel de télécopieur et répondre avec des tonalités de réception de télécopie. Désactivez l'appareil en appuyant sur  . Essayez d'éviter ce problème en désactivant Réception facile. >> Renseignements connexes: Activer la réception facile
Envoi d'un appel de télécopie vers l'appareil.	Si vous avez utilisé un téléphone supplémentaire pour répondre, appuyez sur votre code de réception de télécopie (le réglage d'usine par défaut est *51). Si

Problèmes	Suggestions
	vous avez utilisé le téléphone externe (connecté à la prise EXT) pour répondre, appuyez sur le bouton Marche pour recevoir la télécopie. Raccrochez dès que l'appareil répond à l'appel.
Services personnalisés sur une seule ligne.	Si vous disposez des fonctions Appel en attente, Appel en attente/Identification de l'appelant, Identification de l'appelant, Messagerie vocale, répondeur, système d'alarme ou autre fonction personnalisée sur une seule ligne téléphonique avec votre appareil, des problèmes peuvent se produire lors de l'envoi ou de la réception de télécopies. Par exemple : si vous êtes abonné à un service de mise en attente des appels ou à un autre service personnalisé et que vous recevez ou envoyez une télécopie durant l'émission du signal de ce service, ce signal peut temporairement interrompre ou gêner la transmission des télécopies. La fonction ECM (Error Correction Mode, c.-à-d. mode de correction des erreurs) de Brother aide à résoudre ce problème. Cet état est imputable au réseau téléphonique et commun à tous les périphériques émetteurs ou récepteurs d'informations sur une ligne partagée sur laquelle des services personnalisés sont activés. Si vos activités ne tolèrent aucune interruption, nous vous recommandons d'utiliser une ligne téléphonique distincte, exempte de services personnalisés.

Réception de télécopies

Problèmes	Suggestions
Impossible de recevoir une télécopie.	Vérifiez que votre appareil émet une tonalité en appuyant sur le bouton Raccrocher en mode Fax. Si vous entendez des parasites ou des interférences sur votre ligne de télécopieur, contactez votre fournisseur de service téléphonique local.
	Vérifiez toutes les connexions de cordons de ligne téléphonique. Vérifiez que le cordon de ligne téléphonique est branché dans la prise téléphonique murale et la prise LINE de l'appareil. Si vous vous abonnez à des services DSL, VoIP ou magicJack, appelez votre fournisseur de service pour obtenir les instructions de connexion. Si vous utilisez un système VoIP, essayez de modifier le réglage VoIP sur <i>De base (pour VoIP)</i> . Ce réglage réduit la vitesse du modem et désactive le mode ECM (mode de correction d'erreur). ➤➤ <i>Renseignements connexes: Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP</i>
	Assurez-vous que l'appareil est dans le bon mode de réception. Ce mode dépend des autres appareils et des services téléphoniques actifs qui sont sur la même ligne que l'appareil Brother. ➤➤ <i>Renseignements connexes: Choisir le mode de réception approprié</i> <ul style="list-style-type: none"> • Si vous utilisez une ligne de télécopie dédiée et que vous souhaitez que votre appareil Brother réponde automatiquement à toutes les télécopies entrantes, sélectionnez le mode Fax uniquement. • Si votre appareil Brother partage une ligne avec un répondeur téléphonique externe, sélectionnez le mode Répondeur externe. En mode Répondeur externe, l'appareil Brother reçoit automatiquement les télécopies entrantes, tandis que les personnes qui appellent ont la possibilité de laisser un message sur le répondeur. • Si votre appareil Brother partage la ligne avec un service de messagerie vocale ➤➤ <i>Renseignements connexes: Messagerie vocale</i> • Si votre appareil Brother est raccordé à une ligne sur laquelle le service d'abonné Sonnerie spéciale est activé ➤➤ <i>Renseignements connexes: Sonnerie spéciale</i> • Si votre appareil Brother partage une ligne avec d'autres téléphones et que vous souhaitez qu'il réponde automatiquement à toutes les télécopies entrantes, sélectionnez le mode Fax/Tél. En mode Fax/Tél, votre appareil Brother reçoit automatiquement les télécopies et émet une pseudo-sonnerie double pour vous avertir de répondre aux appels vocaux. • Si vous ne souhaitez pas que votre appareil Brother réponde automatiquement aux télécopies entrantes, sélectionnez le mode Manuel. En

Problèmes	Suggestions
	<p>mode Manuel, vous devez répondre vous-même à tous les appels entrants et activer l'appareil pour qu'il puisse recevoir les télécopies.</p> <p>Il se peut qu'un autre périphérique ou service chez vous réponde à l'appel avant que votre appareil Brother réagisse. Pour le vérifier, diminuez le réglage de longueur de sonnerie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si le mode de réception est réglé sur Fax seulement ou Fax/Tél, réduisez la durée de sonnerie à la durée la plus petite qui soit supérieure à 0. >> <i>Renseignements connexes: Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde (Durée de sonnerie)</i> • Si le mode de réception est réglé sur Répondeur externe, réduisez le nombre de sonneries programmé sur votre répondeur à deux. • Si le mode de réception est réglé à Manuel, NE réglez PAS le paramètre de durée de sonnerie. <p>Demandez à un correspondant de vous envoyer une télécopie test :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si vous recevez la télécopie test sans problème, votre appareil fonctionne correctement. Pensez à réinitialiser la durée de sonnerie ou le répondeur téléphonique pour restaurer les réglages d'origine. Si des problèmes de réception se produisent après la réinitialisation de la durée de sonnerie, cela signifie qu'une personne, un périphérique ou un service d'abonné répond à l'appel de télécopie avant que l'appareil n'ait la possibilité de répondre. • Si vous n'avez pas reçu la télécopie, cela signifie qu'un autre périphérique ou service d'abonné interfère peut-être avec la réception de télécopie, ou qu'il y a un problème avec votre ligne de télécopie. <p>Si vous utilisez un répondeur téléphonique (mode Répondeur externe) sur la même ligne que l'appareil Brother, vérifiez que le répondeur est correctement configuré.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Connecter un répondeur externe REP</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Branchez le cordon téléphonique directement de la prise téléphonique murale à la prise marquée LINE de votre appareil Brother. 2. Retirez le capuchon de protection de la prise EXT de votre appareil Brother, puis branchez le cordon de ligne téléphonique du répondeur sur la prise EXT. 3. Réglez votre répondeur pour qu'il réponde dans un délai de quatre sonneries. Si vous rencontrez des problèmes de réception de télécopies ou de messages vocaux, réglez votre répondeur de façon à ce qu'il réponde dans les deux ou trois sonneries. 4. Enregistrez le message sortant sur votre répondeur. <ul style="list-style-type: none"> • Enregistrez un silence de cinq secondes au début du message sortant. • Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes. • Terminez votre message sortant en indiquant votre code de réception de télécopie à l'intention des correspondants qui souhaitent envoyer des télécopies manuellement. Par exemple : « Après le signal sonore, laissez un message ou appuyez sur *51 et Démarrer pour envoyer une télécopie. » 5. Configurez votre répondeur téléphonique pour qu'il réponde aux appels. 6. Réglez le mode de réception de votre appareil Brother sur Répondeur externe. >> <i>Renseignements connexes: Choisir le mode de réception approprié</i> <p>Assurez-vous que la fonction Réception facile de l'appareil Brother est activée. Réception facile est une fonction permettant de recevoir une télécopie même si vous avez répondu à l'appel sur un téléphone supplémentaire ou un téléphone externe. >> <i>Renseignements connexes: Activer la réception facile</i></p> <p>Si des erreurs de transmission se produisent régulièrement en raison d'interférences possibles sur la ligne téléphonique ou si vous utilisez un système VoIP, essayez de modifier le réglage Compatibilité sur <i>De base (pour VoIP)</i>.</p>

Problèmes	Suggestions
	➤➤ <i>Renseignements connexes: Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP</i>

Envoi de télécopies

Problèmes	Suggestions
Impossible d'envoyer une télécopie.	<p>Vérifiez toutes les connexions de cordons de ligne téléphonique. Vérifiez que le cordon de ligne téléphonique est branché dans la prise téléphonique murale et la prise LINE de l'appareil. Vérifiez que votre appareil émet une tonalité en appuyant sur le bouton Raccrocher en mode Fax. Si vous vous abonnez à des services DSL, VoIP ou magicJack, appelez votre fournisseur de service pour obtenir les instructions de connexion.</p> <p>Si vous utilisez un système VoIP, essayez de modifier le réglage VoIP sur <i>De base (pour VoIP)</i>. Ce réglage réduit la vitesse du modem et désactive le mode ECM (mode de correction d'erreur).</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP</i></p>
	<p>Imprimez le rapport de vérification de l'envoi pour vérifier s'il contient des erreurs.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Imprimer des rapports</i></p>
	<p>Demandez à votre correspondant de vérifier si le télécopieur récepteur a du papier.</p>
Mauvaise qualité des télécopies envoyées.	<p>Essayez de changer la résolution et choisissez Fin ou Super fin. Effectuez une copie pour vérifier le bon fonctionnement du scanner de votre appareil. Si la qualité de la copie est mauvaise, nettoyez le scanner.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer le scanner</i></p>
Le rapport de vérification de l'envoi indique « RESULT:NG ».	<p>Des interférences ou du bruit ont probablement affecté la ligne pendant la transmission. Essayez d'envoyer la télécopie à nouveau. Si vous envoyez un message par PC-Fax et que le rapport de vérification de l'envoi affiche RESULT:NG, il se peut que la mémoire de votre appareil soit saturée.</p> <p>Pour libérer de la mémoire, vous pouvez désactiver la mise en mémoire des télécopies, imprimer les télécopies enregistrées en mémoire ou annuler une tâche de télécopie différée.</p> <p>Si le problème persiste, demandez à votre opérateur téléphonique de faire vérifier votre ligne.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Désactiver la fonction Réception dans la mémoire</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Annuler une télécopie en cours</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Vérifier et annuler une télécopie en attente</i></p>
	<p>Si des erreurs de transmission se produisent régulièrement en raison d'interférences possibles sur la ligne téléphonique ou si vous utilisez un système VoIP, essayez de modifier le réglage Compatibilité sur <i>De base (pour VoIP)</i>.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP</i></p>
Les télécopies envoyées sont vides.	<p>Veillez à charger le document correctement.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Charger des documents dans le chargeur automatique de documents (ADF)</i></p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Charger des documents sur la vitre du scanner</i></p>
Des stries verticales noires apparaissent lors de l'envoi d'une télécopie.	<p>Les stries verticales noires qui apparaissent sur les télécopies que vous envoyez sont généralement causées par de la saleté ou par du liquide correcteur sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre.</p> <p>➤➤ <i>Renseignements connexes: Nettoyer le scanner</i></p>



Renseignements connexes

- Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil



-
- Configurer la détection de tonalité
 - Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP

Sujets connexes :

- Dépannage
 - Régler le mode de numérotation par tonalités ou impulsions
 - Choisir le mode de réception approprié
 - Activer la réception facile
 - Messagerie vocale
 - Sonnerie spéciale
 - Configurer le nombre de sonneries nécessaires pour que l'appareil réponde (Durée de sonnerie)
 - Connecter un répondeur externe REP
 - Imprimer des rapports
 - Nettoyer le scanner
 - Désactiver la réception dans la mémoire
 - Imprimer une télécopie enregistrée dans la mémoire de l'appareil
 - Annuler une télécopie en cours
 - Vérifier et annuler une télécopie en attente
 - Charger des documents dans le chargeur automatique de documents
 - Charger des documents sur la vitre du scanner
-

Configurer la détection de tonalité

Régler la tonalité sur [Détection] raccourcit la pause de détection de tonalité.



1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Tonalité].
2. Appuyez sur [Détection] ou [Non détecté].
3. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Interférences sur la ligne téléphonique/VoIP

Si vous rencontrez des problèmes d'envoi ou de réception de télécopie en raison d'interférences possibles sur la ligne téléphonique ou si vous utilisez un système VoIP, nous vous recommandons de modifier la vitesse du modem afin de réduire au maximum les erreurs lors des opérations de télécopie.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Compatibilité].
2. Appuyez sur l'option souhaitée.
 - [De base (VoIP)] réduit la vitesse du modem à 9 600 bits/s et désactive la réception de télécopies couleur et le mode de correction d'erreurs (ECM), sauf pour l'envoi de télécopies couleur. À moins que les interférences ne constituent un problème récurrent lié à votre ligne téléphonique, vous pouvez ne recourir à ce réglage que lorsque c'est nécessaire.
Pour améliorer la compatibilité avec la plupart des services VoIP, Brother recommande de changer le réglage de compatibilité pour choisir [De base (VoIP)].
 - [Normal] définit la vitesse du modem sur 14 400 bps.
3. Appuyez sur .



VoIP (Voix sur IP) est un type de système téléphonique qui utilise une connexion Internet au lieu d'une ligne téléphonique traditionnelle.



Renseignements connexes

- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

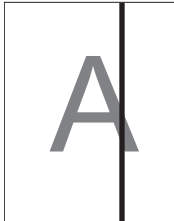
Sujets connexes :

- [Voice Over Internet Protocol \(VoIP/interférence sur la ligne téléphonique\)](#)
 - [Messages d'erreur et d'entretien](#)
-

Autres problèmes

- >> Problèmes de copie
- >> Difficultés de numérisation
- >> Difficultés posées par le logiciel

Problèmes de copie

Problèmes	Suggestions
<p>Des lignes noires ou des traînées apparaissent sur les copies.</p> 	<p>Les lignes noires sur les copies sont généralement provoquées par de la saleté ou du liquide correcteur sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre, la vitre du scanner ainsi que la barre blanche et le plastique blanc au-dessus.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Nettoyer le scanner</i></p>
<p>Des marques noires ou des taches apparaissent sur les copies.</p>	<p>Les marques noires ou les taches sur les copies sont généralement causées par de la saleté ou par du liquide correcteur sur la vitre du scanner. Nettoyez la vitre du scanner et le plastique blanc qui se trouve dessus.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Nettoyer le scanner</i></p>
<p>Les copies sont vides.</p>	<p>Vérifiez si vous chargez le document correctement.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Charger des documents dans le chargeur automatique de documents (ADF)</i></p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Charger des documents sur la vitre du scanner</i></p>
<p>Les résultats de copie sont mauvais avec le chargeur automatique de documents. (Modèles de chargeur automatique de documents)</p>	<p>Essayez d'utiliser la vitre du scanner.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Charger des documents sur la vitre du scanner</i></p>
<p>L'ajustement à la page ne fonctionne pas correctement.</p>	<p>Assurez-vous que le document n'est pas disposé de travers sur la vitre du scanner. Repositionnez le document et réessayez.</p>
<p>Des traînées ou des taches apparaissent sur le verso de la page en copie recto verso.</p>	<p>Modifiez les options d'impression.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression</i></p>

Difficultés de numérisation

Problèmes	Suggestions
<p>Des erreurs TWAIN ou WIA surviennent quand vous commencez la numérisation. (Windows)</p>	<p>Assurez-vous que le pilote Brother TWAIN ou WIA est sélectionné comme source principale dans votre application de numérisation. Par exemple, dans Nuance™ PaperPort™ 14SE, cliquez sur Bureau > Paramètres de numérisation > Sélectionner... pour choisir le pilote Brother TWAIN/WIA.</p>
<p>La reconnaissance optique de caractères (ROC) ne fonctionne pas.</p>	<p>Essayez d'augmenter la résolution de numérisation.</p>
<p>Résultats de numérisation médiocres lors de l'utilisation du chargeur automatique de documents. (Des lignes noires apparaissent dans les données numérisées.)</p>	<p>Nettoyez la barre blanche et la bande de verre qui se trouve en-dessous.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Nettoyer le scanner</i></p> <p>Essayez d'utiliser la vitre du scanner.</p> <p>>> <i>Renseignements connexes: Charger des documents sur la vitre du scanner</i></p>

Problèmes	Suggestions
(Modèles de chargeur automatique de documents)	

Difficultés posées par le logiciel

Problèmes	Suggestions
Impossible d'imprimer.	Désinstallez les pilotes (Windows) et les logiciels Brother, puis réinstallez leurs dernières versions.
« L'appareil est occupé. » s'affiche à l'écran de l'ordinateur.	Assurez-vous qu'aucun message d'erreur ne s'affiche à l'écran de l'appareil.

Renseignements connexes

- [Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil](#)

Sujets connexes :

- [Dépannage](#)
 - [Nettoyer le scanner](#)
 - [Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales](#)
 - [Charger des documents dans le chargeur automatique de documents](#)
 - [Charger des documents sur la vitre du scanner](#)
 - [Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression](#)
-


Problèmes réseau

- [Utiliser l'outil de réparation de connexion réseau \(Windows\)](#)
- [Vérifier les paramètres réseau de votre appareil](#)
- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)
- [Dépannage](#)
- [Imprimer le rapport WLAN](#)

Utiliser l'outil de réparation de connexion réseau (Windows)

Utilisez l'outil de réparation de connexion réseau pour corriger les paramètres réseau de l'appareil Brother. Il lui attribuera l'adresse IP et le masque de sous-réseau appropriés.

Assurez-vous que votre appareil est allumé et connecté au même réseau que votre ordinateur.

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **Outils** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Outil de réparation de la connexion réseau**.
3. Suivez les instructions affichées à l'écran.
4. Prenez connaissance du diagnostic en imprimant le rapport de configuration réseau.



L'outil de réparation de connexion réseau démarre automatiquement si vous sélectionnez l'option **Activer l'outil de réparation de la connexion** dans Status Monitor. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'écran Status Monitor, puis cliquez sur **Autres paramètres > Activer l'outil de réparation de la connexion**. Cette méthode n'est pas recommandée si votre administrateur réseau a configuré l'adresse IP à Statique, car elle modifiera automatiquement l'adresse IP.

Si une adresse IP et un masque de sous-réseau adéquats ne sont toujours pas attribués après l'utilisation de l'outil de réparation de connexion réseau, demandez ces informations à votre administrateur réseau.



Renseignements connexes

- [Problèmes réseau](#)

Sujets connexes :

- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)
- [Imprimer le rapport de configuration réseau](#)

Vérifier les paramètres réseau de votre appareil

- [Imprimer le rapport de configuration réseau](#)
- [Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web](#)

Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil



Pour obtenir une assistance technique, vous devez appeler le service à la clientèle du pays où vous avez acheté l'appareil. Tous les appels doivent être effectués depuis ce pays.

Si vous pensez que votre appareil a un problème, consultez les rubriques suivantes. Vous pouvez corriger la plupart des problèmes vous-même.

Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, accédez à la page **FAQ et Diagnostic** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/faqs.

>> [Je ne parviens pas à terminer la configuration du réseau sans fil](#)

>> [Mon appareil Brother ne peut pas imprimer, numériser ou recevoir un PC-FAX sur le réseau](#)

>> [Je veux vérifier le bon fonctionnement de mes périphériques réseau](#)

Je ne parviens pas à terminer la configuration du réseau sans fil

Mettez votre routeur sans fil hors tension puis à nouveau sous tension. Essayez ensuite de configurer à nouveau les paramètres sans fil. Si vous ne parvenez pas à résoudre le problème, suivez les instructions ci-dessous :

Étudiez le problème à l'aide du rapport WLAN.


Cause	Action	Interface
Vos paramètres de sécurité (SSID/clé de réseau) ne sont pas corrects.	<ul style="list-style-type: none"> Confirmez les paramètres de sécurité en utilisant Aide à la configuration sans fil. Pour plus d'information et pour télécharger l'utilitaire, accédez à la page Téléchargements de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads. Faites votre sélection et vérifiez que vous utilisez les bons paramètres de sécurité. <ul style="list-style-type: none"> Consultez les instructions fournies avec votre point d'accès/routeur LAN sans fil pour plus d'informations sur la façon de trouver les paramètres de sécurité. Le nom du fabricant ou le numéro de modèle du point d'accès/routeur LAN sans fil peut être utilisé comme paramètre de sécurité par défaut. Consultez le fabricant du point d'accès/routeur, votre fournisseur Internet ou votre administrateur réseau. 	Sans fil
L'adresse MAC de votre appareil Brother n'est pas autorisée.	Confirmez que le filtre autorise l'adresse MAC de l'appareil Brother. Vous pouvez trouver l'adresse MAC sur le panneau de commande de votre appareil Brother.	Sans fil
Votre point d'accès/routeur LAN sans fil est en mode furtif (il ne diffuse pas le SSID).	<ul style="list-style-type: none"> Saisissez manuellement le nom correct du SSID ou la clé de réseau. Vérifiez le nom du SSID ou la clé de réseau dans les instructions fournies avec votre point d'accès/routeur LAN sans fil et reconfigurez le réseau sans fil. 	Sans fil
Vos paramètres de sécurité (SSID/mot de passe) sont incorrects.	Confirmez le SSID et le mot de passe. Lorsque vous configurez le réseau manuellement, le SSID et le mot de passe s'affichent sur votre appareil Brother. Si votre appareil mobile prend en charge la configuration manuelle, le SSID et le mot de passe s'affichent sur son écran.	Wi-Fi Direct
Vous utilisez Android™ 4.0.	Si votre appareil mobile se déconnecte (environ six minutes après avoir utilisé Wi-Fi Direct), essayez la configuration par simple pression sur un bouton à l'aide de WPS (recommandé) et configurez l'appareil Brother en tant que propriétaire de groupe.	Wi-Fi Direct
Votre appareil Brother est situé trop loin de votre appareil mobile.	Placez votre appareil Brother dans un rayon d'environ 3,3 pieds (1 mètre) de l'appareil mobile lorsque vous configurez les paramètres du réseau Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct



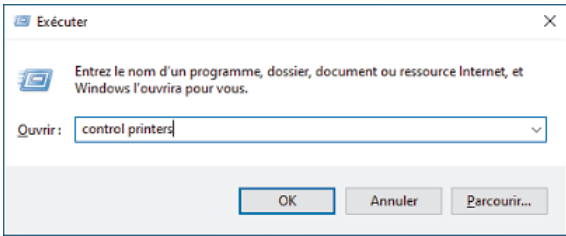
Cause	Action	Interface
Il y a des obstacles (murs ou meubles, par exemple) entre votre appareil et l'appareil mobile.	Déplacez votre appareil Brother dans une zone exempte de tout obstacle.	Wi-Fi Direct
Un ordinateur sans fil, un périphérique Bluetooth [®] /MD, un four à micro-ondes ou un téléphone numérique sans fil se trouve à proximité de l'appareil Brother ou de l'appareil mobile.	Éloignez les autres appareils de l'appareil Brother ou de l'appareil mobile.	Wi-Fi Direct
Vous avez vérifié et essayé toutes les solutions ci-dessus, mais votre appareil Brother ne parvient toujours pas à finaliser la configuration Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> Éteignez et rallumez votre appareil Brother. Réessayez alors de configurer les paramètres Wi-Fi Direct. Si vous utilisez votre appareil Brother en tant que client, confirmez le nombre d'appareils autorisés sur le réseau Wi-Fi Direct actuel, puis vérifiez le nombre d'appareils connectés. 	Wi-Fi Direct

Pour Windows

Si votre connexion sans fil a été interrompue et que vous avez effectué toutes les vérifications ci-dessus, il est conseillé d'utiliser l'outil de réparation de connexion réseau.

Mon appareil Brother ne peut pas imprimer, numériser ou recevoir un PC-FAX sur le réseau

Cause	Action	Interface
(Votre appareil Brother a soudainement cessé d'imprimer ou de numériser.)	<ol style="list-style-type: none"> Appuyez sur  > Récupérer WLAN. Si votre appareil sans fil se connecte correctement, l'appareil affiche Connecté. Appuyez sur OK. 	Sans fil
Votre logiciel de sécurité bloque l'accès de votre appareil au réseau. (La fonction de numérisation réseau ne marche pas.)	<ul style="list-style-type: none"> Windows Configurez le logiciel de sécurité/pare-feu tiers de manière à autoriser la numérisation en réseau. Pour ajouter le port 54925 pour la numérisation en réseau, entrez les informations ci-dessous : <ul style="list-style-type: none"> Dans Nom : Saisissez la description de votre choix, par exemple Brother NetScan. Dans Numéro de port : Saisissez 54925. Saisissez 137. Saisissez 161. Dans Protocole : UDP est sélectionné. Consultez le mode d'emploi fourni avec votre logiciel de sécurité/pare-feu tiers ou adressez-vous à l'éditeur du logiciel. Mac (Brother iPrint&Scan) Dans la barre de menus Finder, cliquez sur Aller > Applications, puis double-cliquez sur l'icône Brother iPrint&Scan. La fenêtre de Brother iPrint&Scan s'affiche. Cliquez sur le bouton Sélectionner votre appareil, puis suivez les instructions à l'écran pour resélectionner votre appareil réseau. 	Sans fil
Votre logiciel de sécurité bloque l'accès de votre appareil au réseau. (La	Configurez le logiciel de sécurité/pare-feu tiers de manière à autoriser la réception de PC-FAX. Pour ajouter le port 54926 pour la réception de PC-FAX, entrez les informations ci-dessous :	Sans fil

Cause	Action	Interface
fonction Réception PC-Fax réseau ne fonctionne pas.) (Windows)	<ul style="list-style-type: none"> • Dans Nom : Saisissez la description de votre choix, par exemple Brother PC-FAX Rx. • Dans Numéro de port : Saisissez 54926. • Dans Protocole : UDP est sélectionné. <p>Consultez le mode d'emploi fourni avec votre logiciel de sécurité/ pare-feu tiers ou adressez-vous à l'éditeur du logiciel.</p>	
Votre logiciel de sécurité bloque l'accès de votre appareil au réseau.	<p>Certains logiciels de sécurité peuvent bloquer l'accès sans afficher de boîte de dialogue d'avertissement de sécurité, même après une installation réussie.</p> <p>Pour autoriser l'accès, consultez les instructions de votre logiciel de sécurité ou adressez-vous à l'éditeur du logiciel.</p>	Sans fil
Votre appareil Brother n'a pas reçu d'adresse IP disponible.	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez l'adresse IP et le masque de sous-réseau. Assurez-vous que l'adresse IP et le masque de sous-réseau de l'ordinateur et de l'appareil Brother sont bien corrects et situés sur le même réseau. Pour plus d'information sur la vérification de l'adresse IP et du masque de sous-réseau, consultez votre administrateur réseau. • Windows Vérifiez l'adresse IP et le masque de sous-réseau à l'aide de l'outil de réparation de connexion réseau. • Mac Contrôlez vos périphériques réseau à l'aide de la commande « ping ». Pour plus d'informations sur la façon de vérifier vos paramètres réseau >> <i>Renseignements connexes: Vérifier les périphériques réseau à l'aide de la commande « ping ».</i> 	Sans fil
La tâche d'impression qui a échoué se trouve toujours dans la file d'attente d'impression de votre ordinateur.	<ul style="list-style-type: none"> • Si la tâche d'impression qui a échoué se trouve toujours dans la file d'attente d'impression de votre ordinateur, supprimez-la. • Sinon, double-cliquez sur l'icône de l'imprimante dans le dossier suivant et annulez tous les documents : (Windows) <ol style="list-style-type: none"> 1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer Exécuter. 2. Saisissez control printers dans le champ Ouvrir : et cliquez sur OK.  (Mac) Cliquez sur Préférences Système... > Imprimantes et scanners. 	Sans fil
Votre appareil Brother n'est pas connecté au réseau sans fil.	Imprimez le rapport WLAN pour vérifier le code d'erreur figurant sur le rapport imprimé.	Sans fil

Si vous avez vérifié et essayé toutes les solutions ci-dessus, mais que votre appareil Brother n'imprime et ne numérise toujours pas, désinstallez les pilotes (Windows) et les logiciels Brother et réinstallez leurs dernières versions.

Je veux vérifier le bon fonctionnement de mes périphériques réseau

Vérification	Action	Interface
Vérifiez que votre appareil Brother, votre point d'accès/routeur ou votre concentrateur réseau est sous tension.	Vérifiez les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none">Le cordon d'alimentation est branché correctement et l'appareil Brother est sous tension.Le routeur/point d'accès ou le concentrateur est allumé et son témoin de liaison clignote.Tous les emballages de protection ont été retirés de l'appareil.Les cartouches d'encre sont installées correctement.Le couvercle du scanner et le couvercle de dégagement des bourrages papier sont complètement refermés.Le papier a été chargé correctement dans le bac à papier.	Sans fil
Vérifiez que vous pouvez effectuer un « ping » vers l'appareil Brother depuis votre ordinateur.	Effectuez un « ping » vers l'appareil Brother depuis votre ordinateur en utilisant l'adresse IP ou le nom du nœud à l'invite de commande Windows ou depuis l'application Terminal de Mac : ping <ipaddress> ou <nodename>. <ul style="list-style-type: none">Réussite : Votre appareil Brother fonctionne correctement et est connecté au même réseau que votre ordinateur.Échec : Votre appareil Brother n'est pas connecté au même réseau que votre ordinateur. Windows : Demandez l'adresse IP et le masque de sous-réseau à votre administrateur réseau, puis utilisez l'outil de réparation de connexion réseau. Mac : Vérifiez que l'adresse IP et le masque de sous-réseau sont définis correctement.	Sans fil
Vérifiez que votre appareil Brother est connecté au réseau sans fil.	Imprimez le rapport WLAN pour vérifier le code d'erreur figurant sur le rapport imprimé.	Sans fil

Si vous avez vérifié et essayé toutes les solutions ci-dessus, mais que vous avez toujours des problèmes, consultez les instructions fournies avec votre routeur/point d'accès sans fil pour trouver les informations relatives au SSID (nom du réseau) et à la clé de réseau (mot de passe) et définissez-les correctement.



Renseignements connexes

- Problèmes réseau
 - Vérifier les périphériques réseau à l'aide de la commande « ping »

Sujets connexes :

- Imprimer le rapport WLAN
- Utiliser l'outil de réparation de connexion réseau (Windows)
- Codes d'erreur du rapport WLAN
- Configurer votre appareil pour un réseau sans fil lorsque le SSID n'est pas diffusé
- Utiliser Wi-Fi Direct®
- Imprimer le rapport de configuration réseau

► Accueil > Dépannage > Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil > Problèmes réseau > Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil > Vérifier les périphériques réseau à l'aide de la commande « ping »

Vérifier les périphériques réseau à l'aide de la commande « ping »


Vérifiez les adresses IP de votre ordinateur et de votre appareil Brother, puis vérifiez si le réseau fonctionne correctement.

- >> [Configurer l'adresse IP sur votre ordinateur \(Windows\)](#)
- >> [Configurer l'adresse IP sur votre ordinateur \(Macintosh\)](#)
- >> [Configurer l'adresse IP sur votre appareil Brother](#)

Configurer l'adresse IP sur votre ordinateur (Windows)

1. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Windows 11

Cliquez sur  > **Toutes les applications** > **Outils Windows** > **Invite de commandes**.

- Windows 10

Cliquez sur  > **Système Windows** > **Invite de commandes**.

- Windows 8.1

Déplacez votre souris vers le coin inférieur droit du bureau. Lorsque la barre de menus apparaît, cliquez sur **Rechercher** > **Invite de commandes**.

- Windows 7

Cliquez sur  (**Démarrer**) > **Tous les programmes** > **Accessoires** > **Invite de commandes**.

2. Saisissez « ipconfig » puis appuyez sur la touche Entrée sur votre clavier.

3. Vérifiez les valeurs de l'adresse IPv4 et du masque de sous-réseau.

4. Saisissez « exit » puis appuyez sur la touche Entrée sur votre clavier.

Configurer l'adresse IP sur votre ordinateur (Macintosh)

1. Sélectionnez **Préférences Système...** dans le menu Apple.

2. Cliquez sur **Réseau** > **Avancé** > **TCP/IP**.

3. Vérifiez les valeurs de l'adresse IPv4 et du masque de sous-réseau.

Configurer l'adresse IP sur votre appareil Brother

Imprimez le rapport de configuration réseau et vérifiez les valeurs de l'adresse IP et du masque de sous-réseau.

Vérifiez les adresses IP de votre ordinateur et de votre appareil Brother. Vérifiez que les parties de l'adresse réseau sont identiques. Par exemple, si le masque de sous-réseau est « 255.255.255.0 », il est normal que les parties de l'adresse de l'hôte seulement soient différentes.

	Adresse réseau	Adresse de l'hôte	
Adresse IP	192.168.100.	250	Définissez le nombre final, qui correspond à « 0 » dans le masque de sous-réseau, sur 1–254.
Masque de sous-réseau	255.255.255.	0	En règle générale, il n'y a pas de problèmes lorsque le masque de sous-réseau est « 255.255.255.0 ». Utilisez la même valeur pour tous les ordinateurs.

✓ Renseignements connexes

- [Si vous rencontrez des difficultés avec le réseau de votre appareil](#)

Problèmes liés à AirPrint

Problème	Suggestions
Mon appareil n'est pas affiché dans la liste des imprimantes.	Vérifiez que votre appareil est allumé.
	Assurez-vous que votre appareil et votre appareil mobile sont connectés au même réseau.
	Rapprochez l'appareil mobile du routeur/point d'accès sans fil, ou de votre appareil.
Impossible d'imprimer.	Vérifiez que votre appareil est allumé.
	Assurez-vous que votre appareil et votre appareil mobile sont connectés au même réseau.
J'essaie d'imprimer un document de plusieurs pages à partir d'un appareil iOS, mais SEULE la première page est imprimée.	Vérifiez que vous exécutez la dernière version d'OS.



Renseignements connexes


- [Si vous rencontrez des difficultés avec votre appareil](#)

Sujets connexes :


- [Dépannage](#)

Consulter les informations sur l'appareil

Suivez ces instructions pour vérifier les informations concernant votre appareil, comme le numéro de série ou la version du micrologiciel.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Info. machine].
2. Appuyez sur l'une des options suivantes :

Option	Description
No. série	Permet de vérifier le numéro de série de votre appareil.
Vers micrologiciel	Vérifier la version du micrologiciel de l'appareil.
MàJ micrologiciel	Mettre à jour le micrologiciel de l'appareil.
Vérif auto microlog	Afficher les informations du micrologiciel à l'écran d'accueil.
Compteur page	Permet de vérifier le nombre de pages totales que l'appareil a imprimées.


3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Dépannage](#)

Réinitialiser votre appareil

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Réinitialiser].
2. Appuyez sur l'option de réinitialisation que vous souhaitez utiliser.
3. Appuyez sur [OK] pendant deux secondes pour redémarrer l'appareil.

Renseignements connexes

- [Dépannage](#)
 - [Description des fonctions de réinitialisation](#)

Sujets connexes :

- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)
-

Description des fonctions de réinitialisation

Les fonctions de réinitialisation suivantes sont disponibles :

1. [Réinit. appareil]

Vous pouvez réinitialiser tous les réglages de l'appareil que vous avez modifiés.

Le carnet d'adresses, les rapports de télécopie et l'historique des appels sont conservés.

2. [Réseau]

Réinitialisez le serveur d'impression pour rétablir les réglages d'usine par défaut (y compris le mot de passe et les informations d'adresse IP).

3. [Carnet adresses et télécopie]

Cette fonction réinitialise les réglages suivants :

- Carnet d'adresses et Configuration des groupes
- Tâches de télécopie programmées en mémoire
Télécopie différée et Envoi par lot en différé
- Identification de poste
Nom et Numéro
- Options de réception en mémoire
Réadressage de télécopie
- Rapport
Rapport de vérification de l'envoi, Carnet d'adresses et Journal des télécopies
- Historique
Historique des identifications de la ligne appelante et Appel sortant
- Télécopies en mémoire

4. [Tous param]

Utilisez la fonction de réinitialisation pour rétablir tous les réglages d'origine de l'appareil tels que définis en usine.

Nous vous recommandons vivement d'effectuer cette opération lorsque vous mettez l'appareil au rebut.



Renseignements connexes

- [Réinitialiser votre appareil](#)

Sujets connexes :

- [Transférer vos télécopies ou le rapport du journal des télécopies](#)

Entretien périodique

- Remplacer les cartouches d'encre
- Nettoyer votre appareil Brother
- Vérifier votre appareil Brother
- Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales
- Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression
- Emballer et expédier votre appareil

Remplacer les cartouches d'encre

Votre appareil Brother est équipé d'un compteur de points d'encre. Le compteur de points d'encre contrôle automatiquement le niveau d'encre dans chacune des quatre cartouches d'encre. Dès qu'il détecte qu'il n'y a plus d'encre dans une cartouche, l'appareil affiche un message.

L'écran ACL affiche la cartouche d'encre qui doit être remplacée. Prenez soin de suivre les instructions affichées à l'écran ACL pour remplacer les cartouches d'encre dans le bon ordre.

Bien que l'appareil vous informe qu'une cartouche d'encre doit être remplacée, il y reste toujours une petite quantité d'encre. Cette faible quantité d'encre restante est nécessaire pour empêcher que l'air ne dessèche ou n'endommage la tête d'impression.

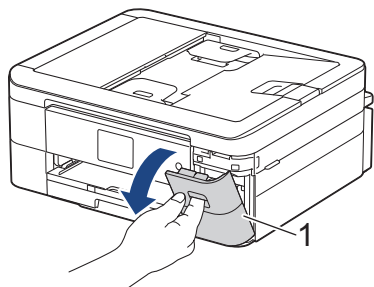
ATTENTION

Si de l'encre entre en contact avec votre œil, rincez-le immédiatement à l'eau. En l'absence d'intervention, vous risquez une rougeur ou une légère inflammation de l'œil. En cas d'anomalie, adressez-vous à votre médecin.

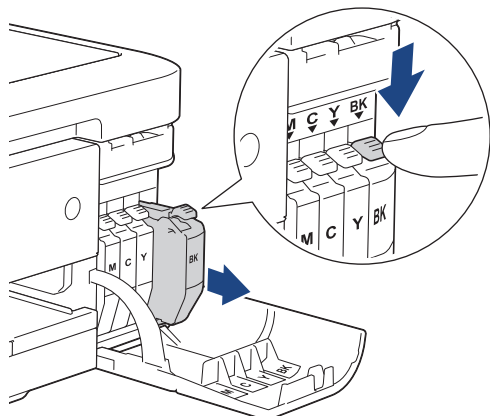
IMPORTANT

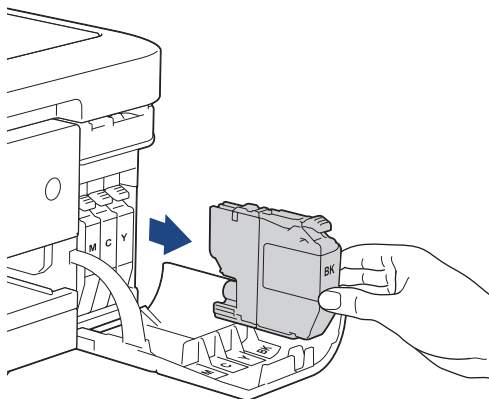
Nous recommandons d'utiliser des consommables Brother authentiques afin de garantir une qualité et des performances d'impression stables. Les consommables non authentiques ne généreront pas nécessairement tous des problèmes de qualité, mais il est possible que certains aient un effet négatif sur la qualité d'impression ou entraînent un dysfonctionnement de l'appareil. Brother peut vous facturer la réparation de votre appareil s'il s'avère que des consommables non authentiques sont à l'origine du dommage, même si l'appareil est toujours couvert par la garantie.

1. Ouvrez le couvercle de cartouche d'encre (1).



2. Appuyez sur le levier de déverrouillage afin de libérer la cartouche de couleur indiquée à l'écran ACL, puis retirez la cartouche d'encre de l'appareil, comme illustré.

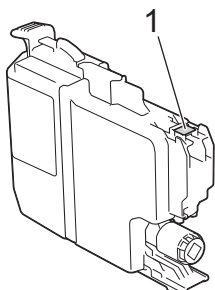




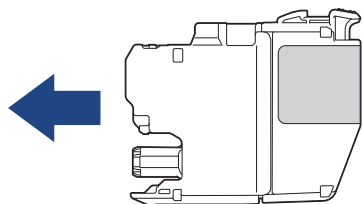
3. Ouvrez l'emballage de la nouvelle cartouche d'encre dont la couleur correspond à celle indiquée à l'écran ACL, puis retirez la cartouche d'encre.

IMPORTANT

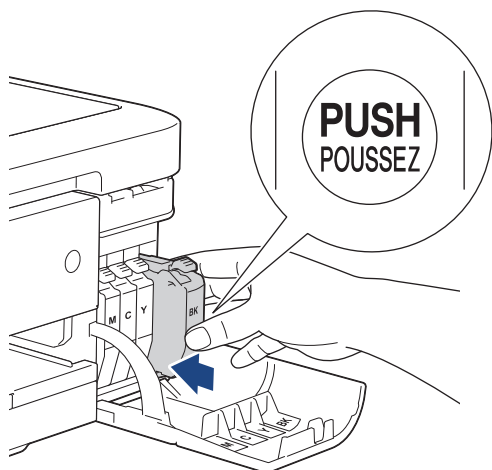
Ne touchez PAS la cartouche d'encre dans la zone indiquée (1). Ceci peut empêcher l'appareil de détecter la cartouche.



4. Insérez la cartouche d'encre dans le sens indiqué par la flèche sur l'étiquette. Chaque couleur possède un emplacement spécifique dans l'appareil.



5. Appuyez avec soin à l'endroit marqué « PUSH » jusqu'à ce que la cartouche d'encre se verrouille en place, puis fermez le couvercle de cartouche d'encre.



L'appareil réinitialise le compteur de points d'encre.



Si l'appareil ne détecte pas la cartouche d'encre après son installation, vérifiez si la cartouche est installée correctement. Retirez la cartouche d'encre et réinstallez-la lentement jusqu'à ce qu'elle se verrouille en place.

IMPORTANT

- NE secouez PAS les cartouches d'encre. Si de l'encre venait à tacher votre peau ou vos vêtements, lavez-les aussitôt avec du savon ou du détergent.
- Ne retirez PAS les cartouches d'encre si vous n'avez pas besoin de les remplacer, sinon l'appareil ne pourra plus détecter la quantité d'encre restante.
- Ne touchez PAS les fentes d'insertion de cartouche d'encre. De l'encre risquerait de tacher votre peau.
- Si vous mélangez les couleurs en installant une cartouche d'encre au mauvais endroit, l'écran ACL affiche [Coul. encre incorr.].

Vérifiez quelles cartouches d'encre ne correspondent pas à leur emplacement en fonction de leur couleur et installez-les au bon endroit.

- Les cartouches d'encre non ouvertes doivent être utilisées avant la date d'expiration figurant sur la boîte.
- Ne démontez et ne modifiez PAS la cartouche d'encre; de l'encre risquerait de s'en échapper.



Renseignements connexes

- [Entretien périodique](#)

Sujets connexes :

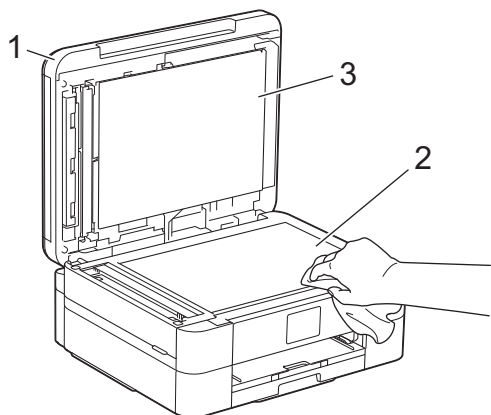
- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Emballer et expédier votre appareil](#)

Nettoyer votre appareil Brother

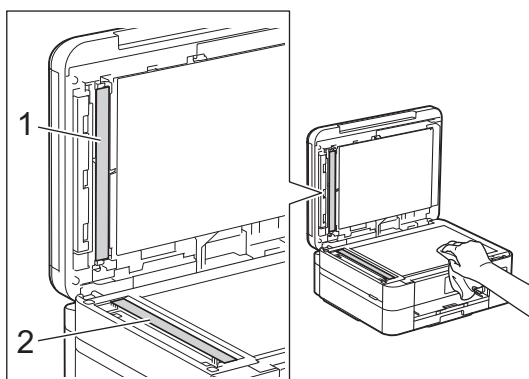
- [Nettoyer le scanner](#)
- [Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother](#)
- [Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web](#)
- [Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)
- [Nettoyer l'écran ACL de l'appareil](#)
- [Nettoyer l'extérieur de l'appareil](#)
- [Nettoyer le cylindre de l'imprimante](#)
- [Nettoyer les rouleaux d'alimentation du papier](#)
- [Nettoyer la plaque de base](#)
- [Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier](#)

Nettoyer le scanner

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Levez le capot (1). Nettoyez la vitre du scanner (2) et le plastique blanc (3) avec un chiffon humide doux et non pelucheux.



3. Dans le chargeur automatique de documents, nettoyez la barre blanche (1) et la bande de verre (2) avec un chiffon humide non pelucheux. (Modèles avec chargeur automatique de documents uniquement)



(Modèles avec chargeur automatique de documents uniquement)

Si vous y détectez des saletés ou des particules, nettoyez à nouveau la vitre. Vous devrez peut-être répéter le processus de nettoyage à trois ou quatre reprises. Pour faire un test, effectuez une copie après chaque tentative de nettoyage.

En cas de présence de saleté ou de liquide correcteur sur la bande de verre, l'échantillon numérisé présente une ligne verticale.



La ligne verticale n'apparaît plus après le nettoyage de la bande de verre.





Renseignements connexes

- Nettoyer votre appareil Brother

Sujets connexes :

- Problèmes de téléphone et de télécopieur
 - Autres problèmes
-


Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother

Pour assurer une qualité d'impression satisfaisante, l'appareil nettoie automatiquement la tête d'impression lorsque c'est nécessaire. En cas de problème de qualité d'impression, démarrez le processus de nettoyage manuellement.

- Nettoyez la tête d'impression si une ligne horizontale ou un espace blanc apparaît dans le texte ou les graphiques des documents imprimés. Selon la couleur qui pose problème, choisissez de nettoyer le noir seulement, trois couleurs à la fois (jaune/cyan/magenta), ou les quatre couleurs à la fois.
- Le nettoyage de la tête d'impression consomme une certaine quantité d'encre.
- Des nettoyages trop fréquents épuisent l'encre inutilement.

IMPORTANT

Ne touchez PAS la tête d'impression. sous peine de causer des dommages irréremédiables et d'annuler la garantie de la tête d'impression.

1. Appuyez sur  [Encre] > [Nettoyage tête impr].
2. Appuyez sur [Noir seul], [Couleur seul] ou [Tous].
3. Appuyez sur [Normal], [Élevée] ou [Optimale].
4. Appuyez sur [Marche].

L'appareil nettoie la tête d'impression.



- Si la qualité d'impression ne s'est pas améliorée, répétez le processus de nettoyage. Si vous ne constatez pas d'amélioration après avoir répété le processus de nettoyage plusieurs fois, contactez le service à la clientèle Brother.
- Vous pouvez également nettoyer la tête d'impression à partir de votre ordinateur.



Renseignements connexes

- [Nettoyer votre appareil Brother](#)

Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)
- [Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web](#)

Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web

Pour assurer une qualité d'impression satisfaisante, l'appareil nettoie automatiquement la tête d'impression lorsque c'est nécessaire. En cas de problème de qualité d'impression, démarrez le processus de nettoyage manuellement.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Général** > **Nettoyage tête impr.**



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Sélectionnez l'option **Normal**, **Élevée** ou **Optimale** pour l'intensité de nettoyage souhaitée.
6. Cliquez sur **Marche**.
7. Cliquez sur **Oui**.

L'appareil lance le nettoyage.



(Windows) Vous pouvez également nettoyer la tête d'impression à l'aide du pilote d'imprimante.



Renseignements connexes



- [Nettoyer votre appareil Brother](#)

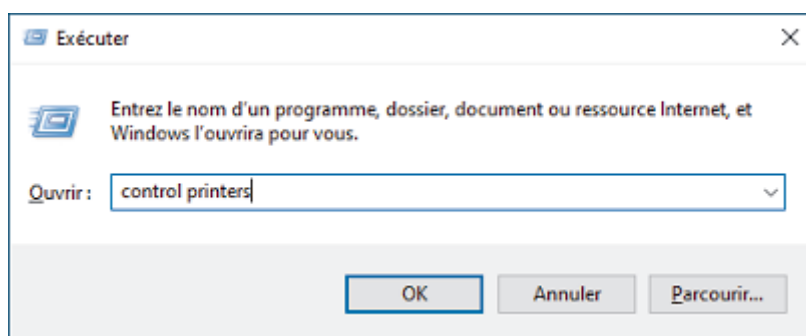
Sujets connexes :

- [Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother](#)
- [Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)
- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Nettoyer la tête d'impression depuis votre ordinateur (Windows)

Pour assurer une qualité d'impression satisfaisante, l'appareil nettoie automatiquement la tête d'impression lorsque c'est nécessaire. En cas de problème de qualité d'impression, démarrez le processus de nettoyage manuellement.

1. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur la touche  du clavier de l'ordinateur pour lancer **Exécuter**.
2. Saisissez **control printers** dans le champ **Ouvrir** : et cliquez sur **OK**.



3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône de votre modèle, puis sélectionnez **Options d'impression**. (Si les options du pilote d'imprimante s'affichent, sélectionnez votre pilote d'imprimante.)
La boîte de dialogue du pilote d'imprimante s'affiche.
4. Cliquez sur l'onglet **Entretien**.
5. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Option	Description
Vérifier la qualité d'impression...	Utilisez cette option pour imprimer la page de test et vérifier la qualité d'impression.
Nettoyage de la tête d'impression...	Utilisez cette option pour démarrer le processus de nettoyage manuellement. Sélectionnez cette option si une ligne ou des espaces blancs apparaissent sur le texte ou les graphiques de la page de test.

6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous avez sélectionné l'option **Vérifier la qualité d'impression...**, cliquez sur **Démarrer**.
L'appareil imprime la page de test.
 - Si vous avez sélectionné l'option **Nettoyage de la tête d'impression...**, sélectionnez l'option **Noir seulement**, **Couleur seulement** ou **Toutes** selon le type de nettoyage, puis cliquez sur **Suivant**.
7. Sélectionnez l'option **Normal**, **En profondeur** ou **Profondeur extrême** selon l'intensité de nettoyage, puis cliquez sur **Suivant**.
8. Cliquez sur **Démarrer**.



Renseignements connexes

- [Nettoyer votre appareil Brother](#)


Sujets connexes :

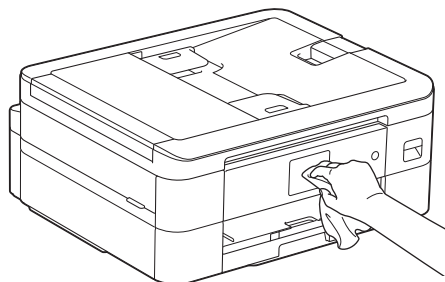
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother](#)
- [Nettoyer la tête d'impression à l'aide de la Gestion à partir du Web](#)

Nettoyer l'écran ACL de l'appareil

IMPORTANT

N'utilisez PAS de produit de nettoyage liquide (ni de produit contenant de l'éthanol).

1. Maintenez la touche enfoncée  pour éteindre l'appareil. L'écran ACL affiche [Fermer] pendant quelques secondes avant que l'appareil s'éteigne.
2. Nettoyez l'écran ACL à l'aide d'un chiffon sec, doux et non pelucheux.



Renseignements connexes

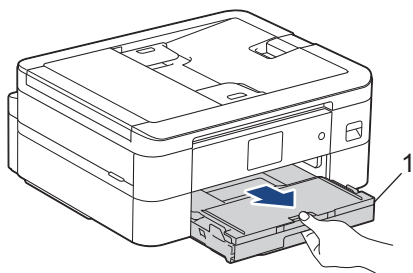
- [Nettoyer votre appareil Brother](#)

Nettoyer l'extérieur de l'appareil

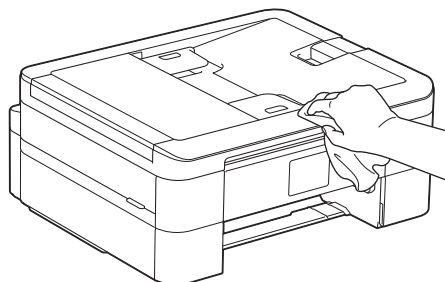
IMPORTANT

- Ne nettoyez pas avec un liquide volatil comme du diluant ou du benzène sous peine d'endommager la surface extérieure de l'appareil.
- N'utilisez PAS de produits de nettoyage contenant de l'ammoniac.
- N'utilisez PAS d'alcool isopropylique pour nettoyer le panneau de commande. Le panneau pourrait se fissurer.

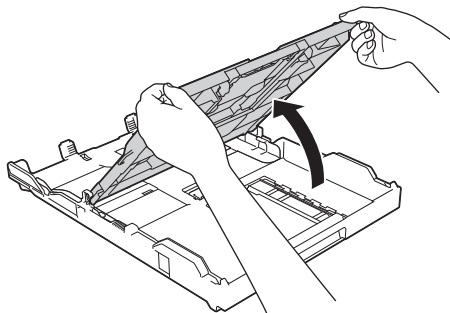
1. Si le volet du support papier est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier.
2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.



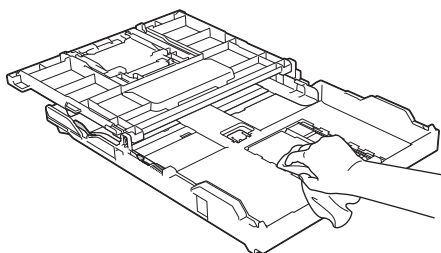
3. Essuyez l'extérieur de l'appareil à l'aide d'un chiffon non pelucheux et sec pour enlever la poussière.



4. Soulevez le couvercle du bac de sortie papier et retirez tout élément coincé à l'intérieur.



5. Essuyez l'intérieur et l'extérieur du bac à papier à l'aide d'un chiffon non pelucheux et sec pour enlever la poussière.



6. Fermez le couvercle du bac de sortie papier, puis poussez lentement et jusqu'au bout le bac à papier dans l'appareil.



Renseignements connexes

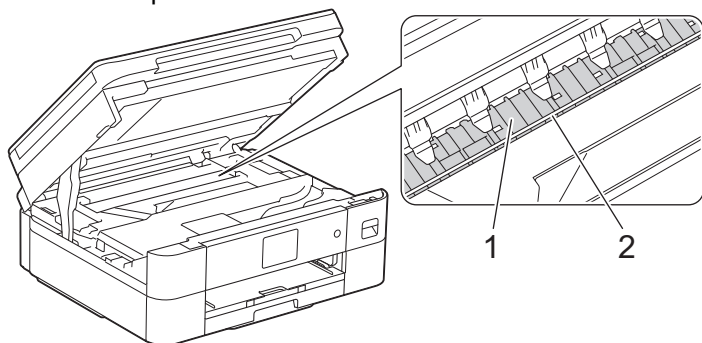
- Nettoyer votre appareil Brother

Nettoyer le cylindre de l'imprimante

⚠ AVERTISSEMENT

⚡ Veillez à débrancher l'appareil de la prise d'alimentation c.a. avant de nettoyer le cylindre de l'imprimante pour éviter tout risque d'électrocution.

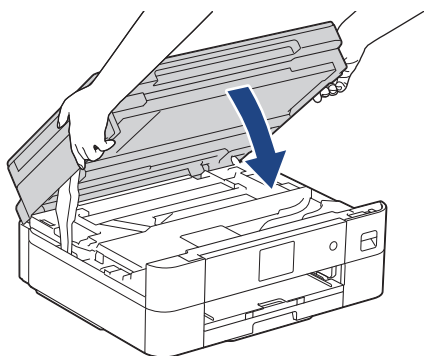
1. À l'aide des deux mains, utilisez les prises des deux côtés de l'appareil pour soulever le couvercle du scanner et le mettre en position ouverte.
2. Nettoyez le cylindre (1) de l'appareil et ses abords en essuyant les traces d'encre à l'aide d'un chiffon sec, doux et non pelucheux.



IMPORTANT

NE touchez PAS la bande de l'encodeur, qui est une mince bande de plastique s'étirant sur toute la largeur de l'appareil (2). Vous risqueriez d'endommager l'appareil.

3. À l'aide des deux mains, refermez délicatement le couvercle du scanner.



4. Rebranchez le cordon d'alimentation.

✓ Renseignements connexes

- [Nettoyer votre appareil Brother](#)

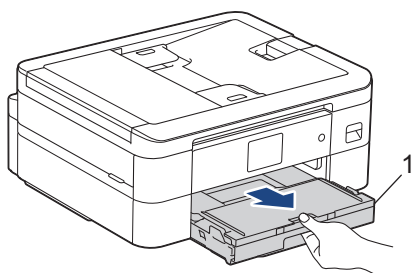
Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

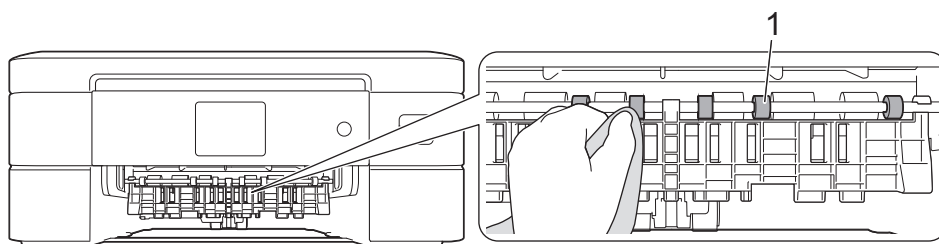
Nettoyer les rouleaux d'alimentation du papier

Si les rouleaux d'alimentation du papier sont maculés d'encre ou si de la poussière de papier s'est accumulée, des problèmes d'alimentation du papier peuvent se produire.

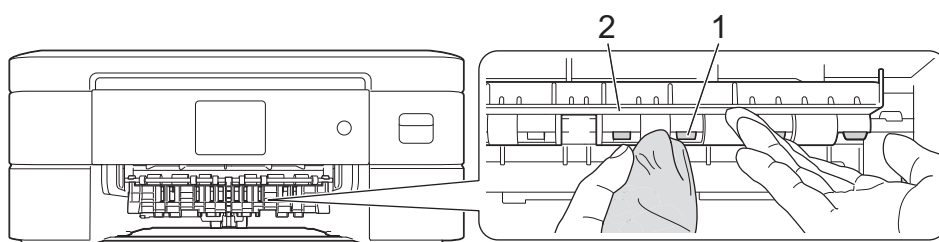
1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Si le volet du support papier est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier.
3. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.



4. Nettoyez l'avant des rouleaux d'alimentation du papier (1) avec un chiffon doux non pelucheux humecté d'eau, en effectuant un mouvement de va-et-vient d'un côté à l'autre. À l'issue du nettoyage, essuyez les rouleaux avec un chiffon doux, non pelucheux et sec pour éliminer l'humidité.



5. Soulevez le volet (2), puis nettoyez l'arrière des rouleaux d'alimentation du papier (1) avec un chiffon doux non pelucheux humecté d'eau. À l'issue du nettoyage, essuyez les rouleaux avec un chiffon doux, non pelucheux et sec pour éliminer l'humidité.



⚠ ATTENTION

La lame dont l'appareil est équipé présente des bords tranchants susceptibles de causer des blessures. N'approchez pas les mains de cette lame située derrière les rouleaux d'alimentation du papier.

6. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.
7. Rebranchez le cordon d'alimentation.



Attendez que les rouleaux soient secs avant d'utiliser l'appareil. Le non-respect de cette consigne risque de provoquer des problèmes d'alimentation du papier.



Renseignements connexes

- Nettoyer votre appareil Brother

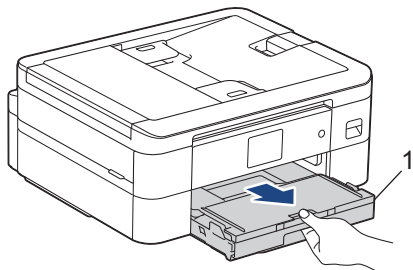
Sujets connexes :

- Manipulation du papier et problèmes d'impression
-

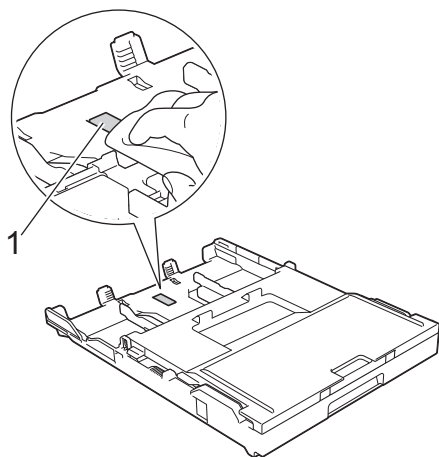
Nettoyer la plaque de base

Nettoyer périodiquement la plaque de base pourrait éviter à l'appareil de charger plusieurs feuilles de papier lorsque le bac contient seulement quelques feuilles.

1. Si le volet du support papier est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier.
2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.



3. Nettoyez le patin de base (1) à l'aide d'un chiffon doux non pelucheux humecté d'eau.
À l'issue du nettoyage, essuyez le patin avec un chiffon sec, doux et non pelucheux pour éliminer l'humidité.



4. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.

✓ Renseignements connexes

- [Nettoyer votre appareil Brother](#)

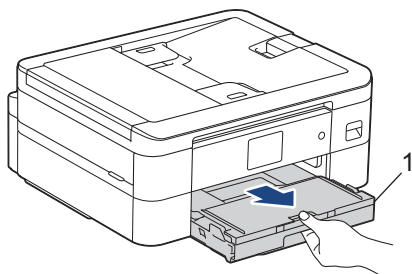
Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

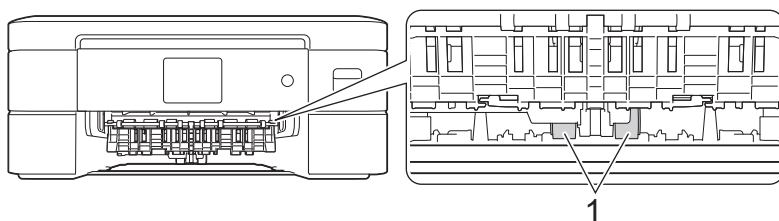
Nettoyer les rouleaux d'entraînement du papier

Le nettoyage régulier des rouleaux d'entraînement du papier peut éviter les bourrages papier en garantissant une alimentation correcte du papier.

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Si le volet du support papier est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier.
3. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil comme indiqué par la flèche.



4. Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier (1) à l'aide d'un chiffon doux non pelucheux humecté d'eau. Faites tourner lentement les rouleaux afin de nettoyer toute la surface. À l'issue du nettoyage, essuyez les rouleaux avec un chiffon doux, non pelucheux et sec pour éliminer l'humidité.



5. Poussez lentement le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit complètement introduit dans l'appareil.
6. Rebranchez le cordon d'alimentation.

✓ Renseignements connexes

- [Nettoyer votre appareil Brother](#)

Sujets connexes :



- [Messages d'erreur et d'entretien](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

Vérifier votre appareil Brother

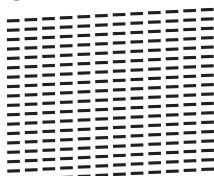
- [Vérifier la qualité d'impression](#)
- [Vérifier l'alignement d'impression depuis votre appareil Brother](#)
- [Vérifier le volume d'encre \(Jauge de page\)](#)
- [Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)
- [Vérifier l'état de l'appareil à l'aide de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Vérifier la qualité d'impression

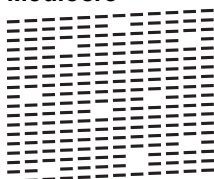
Si des couleurs et des textes décolorés ou striés apparaissent sur vos tirages ou s'il manque du texte, il se peut que certaines buses de la tête d'impression soient encrassées. Imprimez la feuille de contrôle et examinez le motif de contrôle des buses.


1. Appuyez sur  [Encre] > [Amél qualité impression] > [Vérifier qualité impr].
2. Appuyez sur [Marche].
L'appareil imprime la feuille de contrôle.
3. Vérifiez la qualité des quatre blocs de couleur sur la feuille.
4. Lorsqu'un message sur l'écran ACL vous invite à vérifier la qualité d'impression, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si toutes les lignes sont nettes et visibles, appuyez sur [Non] puis appuyez sur  pour terminer la vérification de la qualité d'impression.
 - S'il manque des lignes (voir **Qualité médiocre**, comme ci-dessous), appuyez sur [Oui].

OK



Médiocre



5. Lorsque le message sur l'écran ACL vous invite à vérifier la qualité d'impression de chaque couleur, appuyez sur le numéro du modèle (1-4) correspondant le plus au résultat de l'impression.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - S'il est nécessaire de nettoyer la tête d'impression, appuyez sur [Marche] pour démarrer la procédure de nettoyage.
 - Si le nettoyage de la tête d'impression n'est pas nécessaire, l'écran de menu s'affiche à nouveau sur l'écran tactile. Appuyez sur .
7. Une fois la procédure de nettoyage terminée, l'écran ACL vous invite à imprimer à nouveau la feuille de contrôle. Appuyez sur [Oui], puis appuyez sur [Marche].
L'appareil imprime une nouvelle fois la feuille de contrôle. Vérifiez à nouveau la qualité des quatre blocs de couleur sur la feuille.

IMPORTANT

Ne touchez PAS la tête d'impression. sous peine de causer des dommages irréparables et d'annuler la garantie de la tête d'impression.



Lorsqu'une buse de la tête d'impression est encrassée, l'échantillon imprimé se présente comme ci-dessous :



Après le nettoyage de la buse de la tête d'impression, les lignes disparaissent :



Renseignements connexes


- [Vérifier votre appareil Brother](#)


Sujets connexes :

- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
 - [Nettoyer la tête d'impression depuis votre appareil Brother](#)
-

Vérifier l'alignement d'impression depuis votre appareil Brother

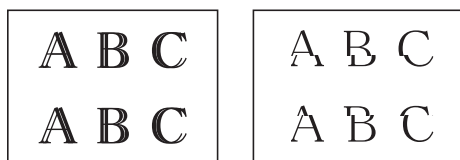
Si le texte imprimé devient flou ou si les images sont décolorées après le transport de l'appareil, ajustez l'alignement d'impression.

Avant de régler l'alignement d'impression, contrôlez la qualité d'impression en appuyant sur  [Encre] > [Amél qualité impression] > [Vérifier qualité impr].

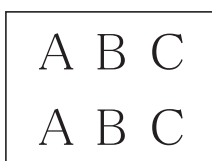
1. Appuyez sur  [Encre] > [Amél qualité impression] > [Alignement].
2. Appuyez sur [Suivant].
3. Appuyez sur [Oui] après l'affichage d'un message de confirmation indiquant l'exécution d'un contrôle de la qualité d'impression sur l'écran ACL.
4. Appuyez sur [Auto] ou [Manuel].
 - Si vous sélectionnez le mode [Auto], l'alignement de l'impression est automatiquement réglé par numérisation de la feuille de contrôle.
 - Si vous sélectionnez le mode [Manuel], vous devez entrer manuellement les informations imprimées sur la feuille de contrôle.
5. Si vous avez sélectionné le mode [Auto], sélectionnez le format du papier sur lequel imprimer la feuille de contrôle.
6. Chargez du papier du format spécifié dans le bac, puis appuyez sur [Marche].
L'appareil imprime la feuille de contrôle.
7. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.



Si l'impression n'est pas correctement alignée, le texte apparaît flou ou déformé comme ceci.



Une fois l'alignement rectifié, le texte se présente comme suit.



Renseignements connexes


- [Vérifier votre appareil Brother](#)

Sujets connexes :

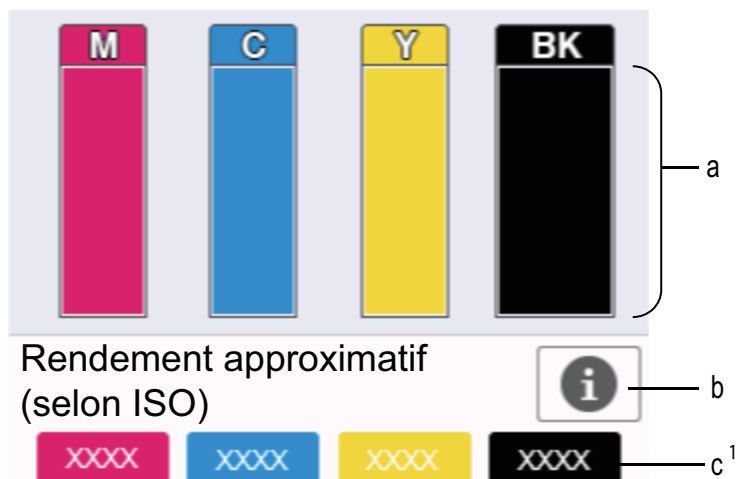
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

Vérifier le volume d'encre (Jauge de page)

Une icône de volume d'encre s'affiche sur l'écran ACL de l'appareil, mais vous pouvez aussi afficher un graphique plus grand indiquant le niveau approximatif d'encre restant dans chaque cartouche.

1. Appuyez sur  [Encre] > [Volume encre].



L'écran tactile affiche le volume d'encre et la jauge de page. ¹




- a. Affiche le niveau de cartouche d'encre.
- b. Appuyez sur cette touche pour modifier les paramètres d'affichage du rendement approximatif de la page.
- c. La jauge de page ¹ indique le nombre approximatif de pages restantes pouvant être imprimées avec les cartouches.



- Lorsque la cartouche d'encre arrive en fin de vie ou qu'elle présente un problème, l'une des icônes suivantes s'affiche :

	Le niveau d'encre est faible.
	La cartouche d'encre a besoin d'être remplacée.

- Pour consulter ou imprimer les numéros de référence des cartouches d'encre, appuyez sur  (Retour) pour revenir à l'écran du menu [Encre].
Appuyez sur [Modèle cart encre] puis suivez les instructions sur l'écran tactile.

2. Appuyez sur .



- Vous pouvez également vérifier le volume d'encre à partir de votre ordinateur.
- Pour obtenir des informations détaillées sur les méthodes de mesure utilisées pour les rendements approximatifs, visitez le site support.brother.com/yield.



Renseignements connexes

- [Vérifier votre appareil Brother](#)

Sujets connexes :

- [Description de l'écran tactile ACL](#)
- [Description de l'écran de réglages](#)



¹ La jauge de page est indicative seulement. Elle n'affiche pas le nombre réel de pages restantes. Pour obtenir des informations sur le rendement réel de la cartouche, reportez-vous à support.brother.com/yield.

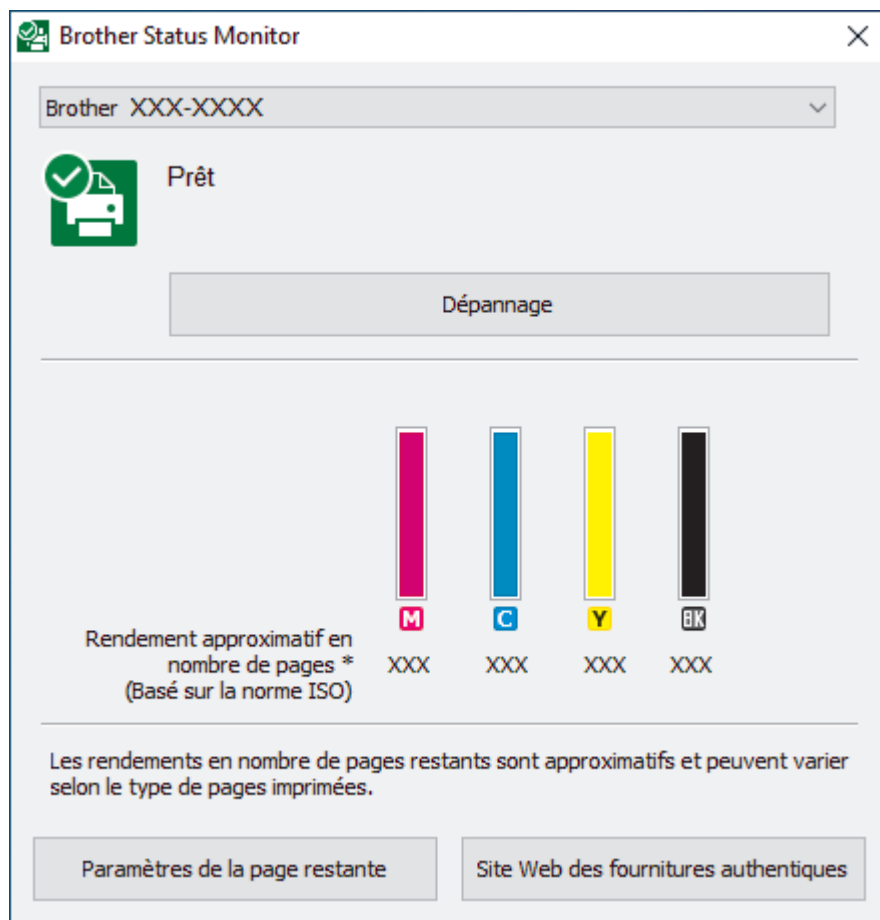
-
- Imprimer un document (Windows)
 - Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur (Windows)
 - Vérifier l'état de l'appareil à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
-

Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur (Windows)

L'utilitaire Status Monitor est un outil logiciel configurable qui permet de surveiller l'état d'un ou de plusieurs appareils et d'être prévenu immédiatement en cas d'erreurs.

Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Double-cliquez sur l'icône  dans la barre des tâches.
- Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné). Cliquez sur **Outils** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Status Monitor**.



Dépannage

Cliquez sur le bouton **Dépannage** pour accéder au site Web de dépannage.



Paramètres de la page restante

Appuyez sur la touche **Paramètres de la page restante** pour modifier les paramètres d'affichage du rendement approximatif de la page.

Site Web des fournitures authentiques

Cliquez sur le bouton **Site Web des fournitures authentiques** pour plus d'informations sur les consommables authentiques Brother.

Icônes d'erreur

Icône	Description
	Le niveau d'encre est faible.
	La cartouche d'encre a besoin d'être remplacée.



Vous pouvez également vérifier la quantité d'encre à l'aide de la Gestion à partir du Web.



Renseignements connexes

- Vérifier votre appareil Brother
 - Description et signification des indicateurs du Status Monitor (Windows)
 - Désactiver la fonction d'affichage du Status Monitor (Windows)
 - Désactiver le Status Monitor (Windows)

Sujets connexes :

- Annuler une tâche d'impression (Windows)
 - Vérifier le volume d'encre (Jauge de page)
-

Description et signification des indicateurs du Status Monitor (Windows)

Au démarrage de votre ordinateur, l'icône **Brother Status Monitor** apparaît dans la barre des tâches.

- Une icône verte indique l'état d'attente normal.



- Une icône jaune indique un avertissement.



- Une icône rouge indique qu'une erreur s'est produite.



- L'icône grise indique que l'appareil est désactivé.




✓ Renseignements connexes

- [Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)

Désactiver la fonction d'affichage du Status Monitor (Windows)

La fonction d'affichage du Status Monitor vous informe qu'il y a un problème avec un périphérique surveillé par votre ordinateur. Le réglage par défaut est **Uniquement lors de l'impression à partir de cet ordinateur**. Pour la désactiver, suivez les étapes suivantes :

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône ou la fenêtre  (**Brother Status Monitor**), sélectionnez l'option **Paramètres Status Monitor**, puis cliquez sur **Options**.
La fenêtre **Options** s'affiche.
2. Cliquez sur l'onglet **Afficher Status Monitor**, puis sélectionnez **Désactivé** pour **Options d'affichage du moniteur d'état**.
3. Cliquez sur **OK**.




Même si la fonction d'affichage du Status Monitor est désactivée, vous pouvez vérifier l'état de l'appareil à tout moment en affichant le Status Monitor.



Renseignements connexes

- [Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)

Désactiver le Status Monitor (Windows)

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône ou la fenêtre  (**Brother Status Monitor**), puis sélectionnez **Sortie**.
2. Cliquez sur **OK**.

Renseignements connexes

- [Surveiller l'état de l'appareil depuis votre ordinateur \(Windows\)](#)
-

Vérifier l'état de l'appareil à l'aide de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Brother iPrint&Scan vous permet de vérifier l'état de votre appareil Brother.

1. Lancez Brother iPrint&Scan.

- Windows

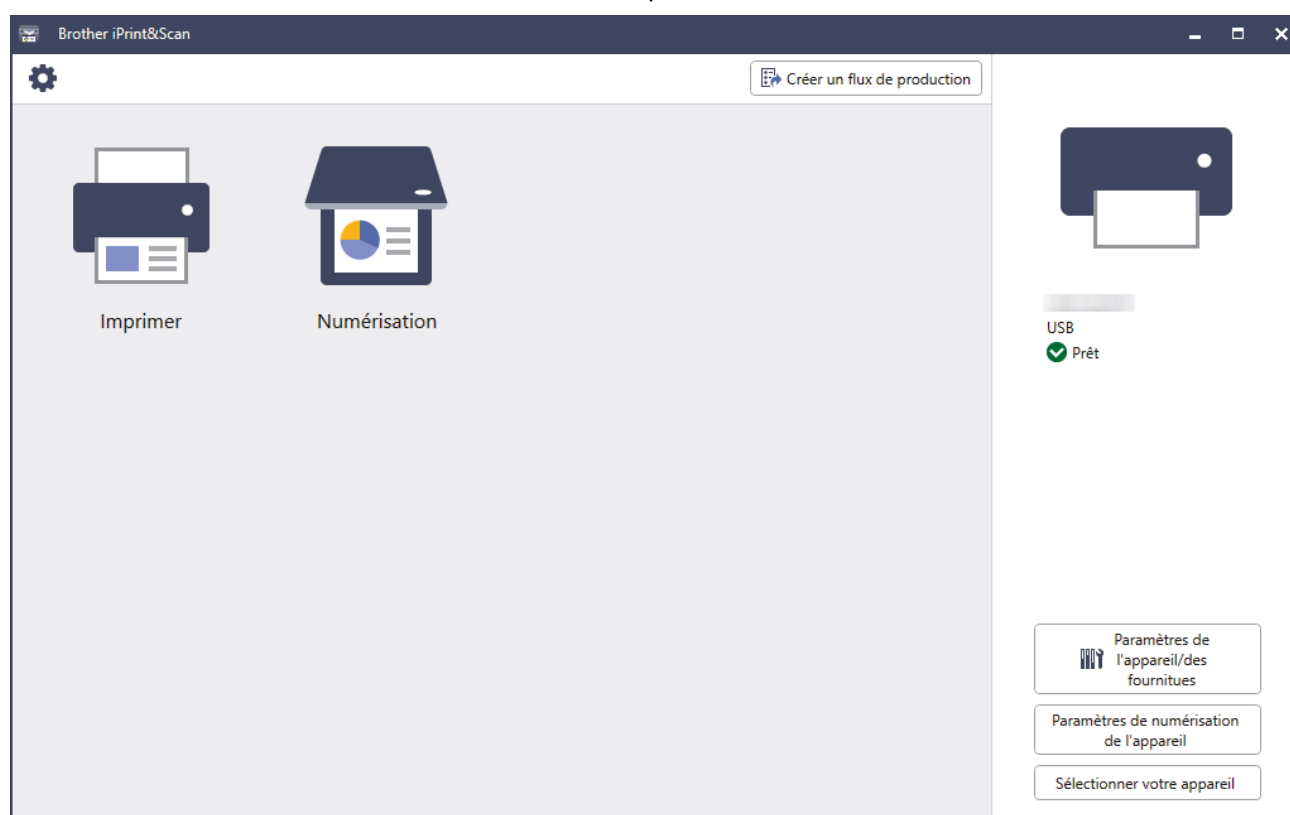
Lancer  (Brother iPrint&Scan).

- Mac




Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.


L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.

2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquez **OK**.





Icônes d'état

Icône	Description
	Une icône verte indique l'état d'attente normal.
	Une icône jaune indique un avertissement.
	Une icône rouge indique qu'une erreur s'est produite.

Icône	Description
	Une icône grise indique que l'appareil est hors ligne.

Icônes d'erreur

Icône	Description
	Le niveau d'encre est faible.
	La cartouche d'encre a besoin d'être remplacée.



- L'écran réel peut varier selon la version de l'application.
- La quantité d'encre restante est une estimation uniquement et peut différer de la quantité réelle d'encre restante.
- Vous pouvez également vérifier la quantité d'encre restante en utilisant la Gestion à partir du Web.



Renseignements connexes


- [Vérifier votre appareil Brother](#)


Sujets connexes :

- [Vérifier le volume d'encre \(Jauge de page\)](#)

Corriger l'alimentation du papier pour éliminer les lignes verticales

Réglez l'alimentation du papier afin de réduire les lignes verticales.

Avant de régler l'avance du papier, contrôlez la qualité d'impression en appuyant sur  [Encre] > [Amél qualité impression] > [Vérifier qualité impr].

1. Appuyez sur  [Encre] > [Amél qualité impression] > [Aliment bon papier].
2. Appuyez sur [Suivant].
3. Appuyez sur [Oui] après l'affichage d'un message de confirmation indiquant l'exécution d'un contrôle de la qualité d'impression sur l'écran ACL.
4. Appuyez sur [Auto] ou [Manuel].
 - Si vous sélectionnez le mode [Auto], l'avance du papier est automatiquement réglée par numérisation de la feuille de contrôle.
 - Si vous sélectionnez le mode [Manuel], vous devez entrer manuellement les informations imprimées sur la feuille de contrôle.
5. Si vous avez sélectionné le mode [Auto], sélectionnez le format du papier sur lequel imprimer la feuille de contrôle.
6. Chargez du papier du format spécifié dans le bac, puis appuyez sur [Marche].
L'appareil imprime la feuille de contrôle.
7. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.



Renseignements connexes

- [Entretien périodique](#)

Sujets connexes :


- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Autres problèmes](#)

Modifier les options d'impression pour améliorer les résultats d'impression


Si vos tirages ne présentent pas les résultats attendus, modifiez les paramètres d'impression sur l'appareil Brother pour améliorer la qualité de l'impression. Avec ces réglages, l'impression peut être plus lente.



- Ces instructions vous permettent d'améliorer vos résultats d'impression lorsque vous utilisez votre appareil pour copier ou imprimer à partir d'un appareil mobile.
- Si la qualité d'impression est médiocre lorsque vous imprimez à partir de votre ordinateur, modifiez les réglages du pilote d'imprimante.

1. Appuyez sur  [Encre] > [Options d'impression].
2. Appuyez sur l'une des options suivantes :

Option	Description
Réduire le maculage	Sélectionnez cette option si vous rencontrez des problèmes de traînées ou si des bourrages papier se produisent.
Impr.améliorée	Sélectionnez cette option si les impressions sont floues.

3. Suivez les menus affichés à l'écran ACL.
4. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Entretien périodique](#)

Sujets connexes :

- [Copier sur les deux côtés du papier \(copie recto verso\)](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)
- [Autres problèmes](#)
- [Éviter les impressions présentant des traînées et les bourrages papier \(Windows\)](#)
- [Paramètres d'impression \(Windows\)](#)

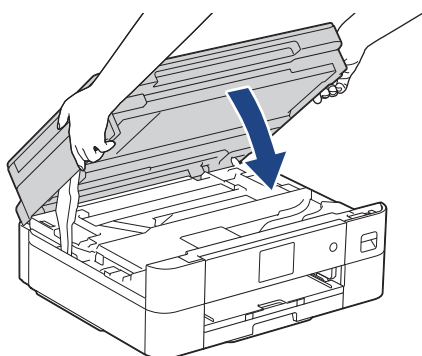
Emballer et expédier votre appareil

- Pour transporter l'appareil, utilisez son emballage d'origine. Veillez à ne pas basculer ou renverser le produit. Tout appareil mal emballé risque d'invalider la garantie en ce qui concerne les dommages occasionnés lors du transport.
- L'appareil doit être assuré adéquatement auprès du transporteur.

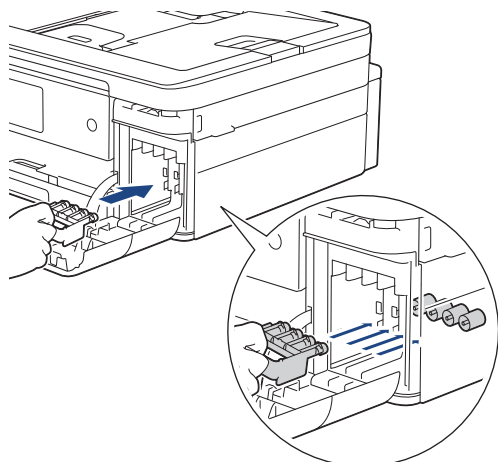
IMPORTANT

Il est important que la tête d'impression de l'appareil puisse retrouver sa position initiale après une tâche d'impression. Écoutez attentivement l'appareil avant de le débrancher pour vérifier que tous les bruits mécaniques se sont arrêtés. Si vous ne laissez pas l'appareil terminer ce processus de retour à la position initiale, il peut se produire des problèmes d'impression et la tête d'impression risque même d'être endommagée.

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation c.a.
2. Débranchez l'appareil de la prise téléphonique murale, puis retirez le cordon téléphonique de l'appareil.
3. À l'aide des deux mains, utilisez les prises des deux côtés de l'appareil pour soulever le couvercle du scanner et le mettre en position ouverte.
4. Débranchez le câble d'interface de l'appareil, le cas échéant.
5. Fermez délicatement le couvercle du scanner par les prises de chaque côté.

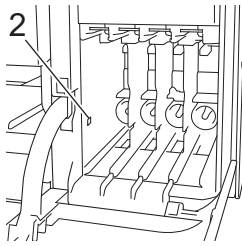
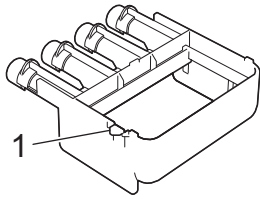


6. Ouvrez le couvercle de cartouche d'encre.
7. Poussez les leviers de déverrouillage des cartouches d'encre, puis retirez les cartouches.
8. Mettez en place l'élément de protection orange et fermez le couvercle des cartouches d'encre.



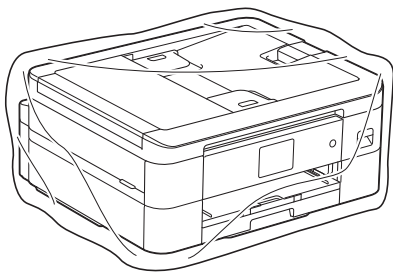
IMPORTANT

- Assurez-vous que la languette de plastique sur le côté gauche de l'élément de protection orange (1) se verrouille bien en place (2).



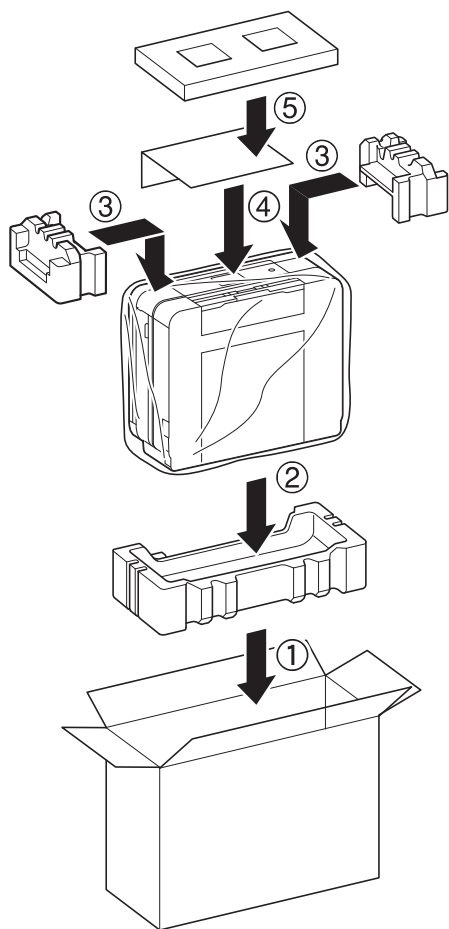
- Si vous ne trouvez pas l'élément de protection orange, expédiez l'appareil sans cet élément. Ne laissez PAS les cartouches d'encre dans l'appareil pendant l'expédition.

9. Emballez l'appareil dans le sac en plastique.



10. Emballez l'appareil dans la boîte d'origine en employant les matériaux d'emballage d'origine, comme illustré ci-dessous.

N'emballez pas la cartouche d'encre usagée dans le carton.



Si vous retournez votre appareil dans le cadre du service d'échange offert par Brother, emballez seulement l'appareil. Conservez toutes les pièces amovibles, ainsi que la documentation imprimée, pour pouvoir les utiliser avec votre appareil de rechange.

11. Fermez la boîte à l'aide de ruban adhésif.



Renseignements connexes

- [Entretien périodique](#)

Sujets connexes :

- [Remplacer les cartouches d'encre](#)

📌 Réglages de l'appareil

Personnalisez les réglages et fonctionnalités de l'appareil pour maximiser son efficacité.

- [Modification des paramètres de l'appareil depuis le panneau de commande](#)
- [Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web](#)

Modification des paramètres de l'appareil depuis le panneau de commande

- [En cas de panne de courant \(mémoire permanente\)](#)
- [Paramètres généraux](#)
- [Enregistrer vos réglages favoris en tant que raccourci](#)
- [Imprimer des rapports](#)
- [Tableaux des réglages et des fonctions](#)

En cas de panne de courant (mémoire permanente)

- Vos paramètres de menu sont mémorisés de manière permanente et ne seront pas perdus.
- Les paramétrages temporaires (par exemple Contraste et mode Outre-mer) sont perdus.
- La date et l'heure ainsi que les tâches de télécopie programmées (par exemple : télécopie différée) sont conservées pendant environ 24 heures.
- Les autres tâches de télécopie dans la mémoire de l'appareil ne seront pas perdues.




Renseignements connexes

- [Modification des paramètres de l'appareil depuis le panneau de commande](#)
-


Paramètres généraux

- Régler le volume de l'appareil
- Passer automatiquement à l'heure d'été
- Activer le compte à rebours pour le mode Veille
- Activer la fonction d'extinction automatique de l'appareil
- Régler la date et l'heure
- Régler le fuseau horaire
- Régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran ACL
- Modifier la durée pendant laquelle le rétroéclairage de l'écran ACL demeure allumé
- Régler votre identifiant de poste
- Régler le mode de numérotation par tonalités ou impulsions
- Réduire le bruit d'impression
- Changer la langue affichée à l'écran ACL
- Modifier le réglage du clavier

Régler le volume de l'appareil

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Volume].
2. Appuyez sur l'une des options suivantes :

Option	Description
Sonnerie	Permet de régler le volume de la sonnerie.
Bip	Réglez le volume des sons émis lorsque vous appuyez sur un bouton, en cas d'erreur ou après l'envoi ou la réception d'une télécopie.
Haut-parleur	Permet de régler le volume du haut-parleur.

3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'option [Désac], [Bas], [Moyen] ou [Haut], puis appuyez sur l'option souhaitée.
4. Appuyez sur .

Renseignements connexes




- [Paramètres généraux](#)

Passer automatiquement à l'heure d'été

Vous pouvez régler l'appareil pour qu'il passe automatiquement à l'heure d'été.

Il avancera lui-même d'une heure au printemps et reculera d'une heure à l'automne. Assurez-vous que la date et l'heure actuelles ont été réglées dans le paramètre [Date et heure].

Cette fonction est seulement disponible aux États-Unis et au Canada.

1. Appuyez sur  [Paramètres].
2. Appuyez sur  [Date et heure] > [H avancée auto].
3. Appuyez sur [Activ] ou [Désac].
4. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)

Activer le compte à rebours pour le mode Veille

Le réglage du mode Veille (ou mode d'économie d'énergie) peut réduire la consommation électrique. Lorsque l'appareil est en mode de veille il fonctionne comme s'il était éteint. L'appareil est réactivé et démarre l'impression lorsqu'il reçoit une tâche d'impression ou une télécopie. Utilisez ces instructions pour définir un délai (compte à rebours) avant le passage de l'appareil en mode de veille.

- La minuterie redémarre lorsque l'appareil exécute une opération quelconque, par exemple s'il reçoit une télécopie ou une tâche d'impression.
- Le réglage d'usine est cinq minutes.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Durée de veille].
2. Entrez le nombre de minutes (1-60) à régler à l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
3. Appuyez sur .



Lorsque l'appareil passe en mode Veille, le rétroéclairage de l'écran ACL s'éteint.



Renseignements connexes


- [Paramètres généraux](#)

Sujets connexes :

- [Activer la fonction d'extinction automatique de l'appareil](#)

Activer la fonction d'extinction automatique de l'appareil



La fonction Mise hors tension automatique permet de réduire la consommation d'énergie. Réglez la durée pendant laquelle l'appareil doit être en mode Veille avant de s'éteindre automatiquement. Lorsque cette fonction est réglée sur [Désac], vous devez éteindre l'appareil manuellement.

Pour démarrer l'appareil après qu'il a été mis hors tension par la fonction Arrêt auto, appuyez sur .



L'appareil ne s'éteint pas automatiquement dans les cas suivants :

- L'appareil est connecté à une ligne téléphonique.
- L'appareil est connecté à un réseau sans fil.
- [RL sfil actv.] est réglé sur [Activ].

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Arrêt auto].
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour afficher l'option [Désac], [1heure], [2heures], [4heures] ou [8heures] , puis appuyez sur l'option souhaitée.
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes




- [Paramètres généraux](#)

Sujets connexes :

- [Définir l'intervalle du journal des photocopies](#)
- [Activer le compte à rebours pour le mode Veille](#)

Régler la date et l'heure

L'écran ACL affiche la date et l'heure. Si elles sont incorrectes, entrez-les à nouveau. Vous pouvez ajouter la date et l'heure à chaque télécopie envoyée en définissant votre identifiant de poste.

1. Appuyez sur  [Paramètres].
2. Appuyez sur  [Date et heure].
3. Appuyez sur [Date].
4. Entrez les deux derniers chiffres de l'année à l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
5. Entrez les deux chiffres du mois à l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
6. Entrez les deux chiffres du jour à l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
7. Appuyez sur [Type d'horloge].
8. Appuyez sur [horloge 12 h] ou [horloge 24 h].
9. Appuyez sur [Heure].
10. Pour entrer l'heure, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous avez sélectionné [horloge 12 h], entrez l'heure (au format 12 heures) à l'aide de l'écran tactile, puis appuyez sur [AM] ou [PM].
Appuyez sur [OK].
 - Si vous avez sélectionné [horloge 24 h], entrez l'heure (au format 24 heures) à l'aide de l'écran tactile.
Appuyez sur [OK].
(Par exemple, entrez 19:45 au lieu de 7:45 PM.)
11. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)




Sujets connexes :

- [Régler votre identifiant de poste](#)

Régler le fuseau horaire

Réglez le fuseau horaire de votre emplacement sur l'appareil.

Par exemple, le fuseau horaire pour l'heure normale de l'est des États-Unis et du Canada est UTC-05:00. L'heure du Pacifique aux États-Unis et au Canada est UTC-08:00.

1. Appuyez sur  [Paramètres].
2. Appuyez sur  [Date et heure] > [Fuseau horaire].
3. Entrez votre fuseau horaire.
4. Appuyez sur [OK].
5. Appuyez sur .





Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)

Régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran ACL

Si vous avez de la difficulté à lire l'écran ACL, modifier le réglage de la luminosité pourrait vous aider.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Paramètres ACL] > [Pann. lumineux].
2. Appuyez sur l'option [Pâle], [Moyen] ou [Foncé].
3. Appuyez sur .





Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)

Modifier la durée pendant laquelle le rétroéclairage de l'écran ACL demeure allumé

Réglez la durée pendant laquelle le rétroéclairage ACL reste allumé.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Paramètres ACL] > [Min. veilleuse].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher l'option [10 sec], [30 sec], [1Min], [2Min], [3Min] ou [5Min] puis appuyez sur l'option souhaitée.
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)


Régler votre identifiant de poste

Réglez l'identifiant de poste de l'appareil si vous souhaitez faire figurer la date et l'heure sur chaque télécopie que vous envoyez.



REMARQUE


(États-Unis uniquement)

Le Telephone Consumer Protection Act de 1991 déclare illégale l'utilisation d'un ordinateur ou d'un appareil électronique pour envoyer un message à partir d'un téléphone télécopieur, à moins que les messages ne contiennent clairement, dans une marge en haut ou en bas de chaque page transmise, ou sur la première page de la transmission, la date et l'heure d'envoi ainsi qu'une identification de l'entreprise ou autre entité ou individu à l'origine du message, et également le numéro de téléphone des appareils expéditeurs ou bien de l'entreprise, autre entité ou individu. Pour programmer ces informations sur votre télécopieur, reportez-vous à *Régler la date et l'heure* et *Régler votre identification de poste*.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Id station].
2. Appuyez sur [Fax].
3. Entrez le numéro de télécopieur (jusqu'à 20 chiffres) à l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur [Nom].
5. Entrez votre nom (20 caractères max.) sur l'écran tactile, puis appuyez sur [OK].



- Appuyez sur  pour basculer entre les lettres, les chiffres et les symboles spéciaux. (Les caractères disponibles peuvent varier selon votre pays.)
- Si vous avez commis une erreur de frappe et que vous souhaitez la corriger, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour amener le curseur sur le caractère. Appuyez sur , puis entrez le bon caractère.
- Pour entrer un espace, appuyez sur [Espace].

6. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)


Sujets connexes :

- [Transférer des télécopies vers un autre télécopieur](#)
- [Transférer le rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur](#)
- [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)
- [Régler la date et l'heure](#)

Régler le mode de numérotation par tonalités ou impulsions

Votre appareil est configuré pour un service de numérotation par tonalité. Si vous utilisez un service de numérotation par impulsions (cadran), vous devez modifier le mode de numérotation.

Cette fonction n'est pas disponible dans certains pays.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Tonal/Impuls.].
2. Appuyez sur [Tonal.] ou [Impuls.].
3. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)

Sujets connexes :


- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)



Réduire le bruit d'impression

Le réglage du mode silencieux permet de réduire le bruit d'impression. Lorsqu'il est activé, la vitesse d'impression diminue.

Le réglage par défaut est [Désac].



Lorsque le réglage Mode silencieux est activé,  s'affiche sur l'écran Accueil.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Mode silence].
2. Appuyez sur [Activ] ou [Désac].
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)



Sujets connexes :

- [Description de l'écran tactile ACL](#)
- [Manipulation du papier et problèmes d'impression](#)

Changer la langue affichée à l'écran ACL

Modifiez la langue de l'écran ACL, si nécessaire.

Cette fonction n'est pas disponible dans certains pays.



1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Réglage init.] > [Langue locale].
2. Appuyez sur votre langue.
3. Appuyez sur .

Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)

Modifier le réglage du clavier

Vous pouvez choisir le type de clavier de l'écran ACL.

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Prog. Général] > [Paramètres clavier].
2. Appuyez sur [QWERTY] ou [ABC].
3. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Paramètres généraux](#)

Enregistrer vos réglages favoris en tant que raccourci

- [Ajouter des raccourcis](#)
- [Modifier ou supprimer des raccourcis](#)










Ajouter des raccourcis

Vous pouvez ajouter les réglages que vous utilisez le plus souvent pour des fonctions telles que la copie et la numérisation en les enregistrant en tant que raccourcis. Vous pourrez ensuite appuyer sur le raccourci pour appliquer ces réglages, plutôt qu'en les entrant de nouveau manuellement.



Selon le modèle, certains menus de raccourcis ne sont pas disponibles.

Ces instructions expliquent comment ajouter un raccourci de copie. Les étapes permettant d'ajouter des raccourcis pour d'autres fonctions sont très similaires.

1. Si l'écran d'accueil apparaît, appuyez sur  [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet de [1] à [3].
3. Appuyez sur  là où vous n'avez pas ajouté de raccourci.
4. Appuyez sur  ou sur  pour afficher [Copier].
5. Appuyez sur [Copier].
6. Appuyez sur  [Options].
7. Appuyez sur  ou  pour afficher les réglages disponibles, puis appuyez sur le réglage à modifier.
8. Appuyez sur  ou sur  pour afficher les options disponibles pour le réglage, puis appuyez sur l'option souhaitée.
Répétez les étapes précédentes et ces étapes jusqu'à ce que vous ayez sélectionné tous les réglages pour ce raccourci. Lorsque vous terminez, appuyez sur [OK].
9. Appuyez sur [OK].
10. Vérifiez et confirmez la liste des réglages que vous avez sélectionnés, puis appuyez sur [OK].
11. Entrez un nom pour le raccourci à l'aide de l'écran ACL, puis appuyez sur [OK].



Lorsque vous ajoutez des raccourcis de télécopie ou de numérisation, il vous est demandé si vous souhaitez les transformer en raccourcis une pression. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.




Renseignements connexes

- [Enregistrer vos réglages favoris en tant que raccourci](#)

Modifier ou supprimer des raccourcis


Vous pouvez modifier les paramètres d'un raccourci.

Vous ne pouvez pas modifier un raccourci de connexion Web ou un raccourci vers les applications. Si vous devez modifier un raccourci, supprimez-le, puis ajoutez un nouveau raccourci.

1. Si l'écran d'accueil apparaît, appuyez sur  [Raccourcis].
2. Appuyez sur un onglet de [1] à [3] pour afficher le raccourci que vous souhaitez modifier.
3. Appuyez longuement sur le raccourci à modifier.
4. Appuyez sur [Modifier].



Pour supprimer le raccourci, appuyez sur [Suppr]. Pour modifier le nom du raccourci, appuyez sur [Renommer] et suivez les menus de l'écran ACL.

5. Appuyez sur  [Options].
6. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les réglages disponibles, puis appuyez sur le réglage à modifier.
7. Modifiez les paramètres du raccourci que vous avez sélectionné. Appuyez sur [OK].
8. Lorsque vous avez fini de modifier les paramètres, appuyez sur [OK].
9. Appuyez sur [OK] pour confirmer.



Lorsque vous modifiez des raccourcis de télécopie ou de numérisation, il vous est demandé si vous souhaitez en faire des raccourcis une pression. Suivez les instructions affichées à l'écran ACL.



Renseignements connexes

- [Enregistrer vos réglages favoris en tant que raccourci](#)

Sujets connexes :

- [Entrer du texte sur votre appareil Brother](#)

Imprimer des rapports

- [Rapports](#)
- [Imprimer un rapport](#)
- [Rapports des télécopies](#)
- [Problèmes de téléphone et de télécopieur](#)

Rapports

Les rapports suivants sont disponibles :

Rapport de vérification de l'envoi

Le rapport de vérification de l'envoi imprime le détail de la dernière télécopie envoyée depuis votre appareil.

Carnet d'adresses

Le rapport Carnet d'adr. imprime la liste des noms et des numéros enregistrés dans la mémoire du carnet d'adresses.

Journal des télécopies

Le rapport Journal fax imprime une liste d'informations concernant les 200 dernières télécopies reçues et envoyées. (TX signifie Transmission (envoi), RX signifie Réception.)

Réglages de l'utilisateur

Le rapport Réglages de l'utilisateur imprime la liste de vos réglages actuels.

Configuration réseau (modèles réseau)

Le rapport Configuration réseau imprime la liste de vos paramètres réseau actuels.

Rapport WLAN (modèles sans fil)

Le rapport WLAN imprime le diagnostic de connectivité du réseau local sans fil.

Historique des identifications de la ligne appelante



Le rapport Hist Ident app. imprime la liste des informations d'identification de l'appelant disponibles pour les 30 derniers appels de télécopie ou appels téléphoniques reçus.



Renseignements connexes

- [Imprimer des rapports](#)

Imprimer un rapport

1. Appuyez sur  [Paramètres] > [Ts réglages] > [Imp. Rapports].
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour afficher les options de rapport, puis appuyez sur l'option souhaitée.
3. Appuyez sur [Oui].
4. Appuyez sur .



Renseignements connexes

- [Imprimer des rapports](#)

Sujets connexes :

- [ID appelant](#)

Tableaux des réglages et des fonctions

- Tableaux des paramètres (modèles à écran tactile 2,7 po)
- Tableaux des fonctions (modèles à écran tactile 2,7 po)

Tableaux des paramètres (modèles à écran tactile 2,7 po)


Ces tableaux vous aideront à comprendre les sélections et les options du menu de votre appareil.

>> [Paramètres]
 >> [Prog. Général]
 >> [Param raccourci]
 >> [Fax]
 >> [Réseau]
 >> [Imp. Rapports]
 >> [Info. machine]
 >> [Réglage init.]

[Paramètres]



[Paramètres]


Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Descriptions
 (Date et heure)	-	-	Permet d'accéder aux menus de réglage de la date et de l'heure.
Maintenance	-	-	Permet d'accéder aux menus des paramètres d'entretien.
Réseau	WLAN (Wi-Fi)	-	Permet d'accéder aux menus des réglages du réseau local sans fil.
	Wi-Fi Direct	-	Permet d'accéder aux menus de configuration Wi-Fi Direct.
Param. Bac	-	-	Permet d'accéder aux menus de réglage du bac.
Aperçu Télécop	-	-	Permet d'afficher les télécopies reçues à l'écran ACL.
Wi-Fi Direct	-	-	Permet d'accéder aux menus de configuration Wi-Fi Direct.
Ts réglages	-	-	Permet de configurer les réglages détaillés.

[Prog. Général]



[Ts réglages] > [Prog. Général]

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
Maintenance	Amél qualité impression	Vérifier qualité impr	Permet de vérifier et de corriger la qualité d'impression, l'alignement et l'alimentation du papier en suivant les instructions à l'écran ACL.
		Alignement	
		Aliment bon papier	
	Nettoyage tête impr	Noir seul	Permet de nettoyer la tête d'impression en suivant les instructions à l'écran ACL.
		Couleur seul	
		Tous	
Volume encre	-	Permet de vérifier le volume d'encre disponible.	
Modèle cart encre	-	Permet de consulter les numéros des cartouches d'encre.	
Options d'impression	Réduire le maculage	Permet de réduire le maculage sur le papier ou les bourrages papier pendant l'impression.	

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
Maintenance	Options d'impression	Impr. améliorée	Permet d'améliorer la qualité d'impression et de réduire le flou.
	Vérif. cart. encre	-	Permet de consulter les informations des cartouches d'encre.
Type papier	-	-	Permet de configurer le type de papier dans le bac à papier.
Format pap.	-	-	Définir le format du papier dans le bac à papier.
Vérif. papier	-	-	Permet de vérifier le type et le format de papier lorsque vous retirez le bac de l'appareil.
Mode silence	-	-	Permet de diminuer le bruit de l'impression.
Volume	Sonnerie	-	Permet de régler le volume de la sonnerie.
	Bip	-	Permet de régler le volume du signal sonore.
	Haut-parleur	-	Permet de régler le volume du haut-parleur.
Paramètres ACL	Pann. lumineux	-	Permet de régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran ACL.
	Min. veilleuse	-	Permet de régler la durée pendant laquelle le rétroéclairage de l'écran ACL reste allumé après la dernière pression avec le doigt.
Param. écran	Écran d'accueil	-	Permet de configurer l'écran qui s'affiche lorsque vous appuyez sur  .
	Écran num.	-	Permet de définir les réglages par défaut de l'écran de numérisation.
Paramètres clavier	-	-	Permet de sélectionner le type de clavier de l'écran ACL.
Durée de veille	-	-	Permet de sélectionner la durée pendant laquelle l'appareil doit être inactif avant de passer en mode Veille.
Arrêt auto	-	-	Sélectionnez combien de temps l'appareil doit rester en mode Veille avant de s'éteindre automatiquement. Lorsque cette fonction est désactivée, l'appareil ne s'éteint pas automatiquement.

[Param raccourci]



[Ts réglages] > [Param raccourci]

Niveau 3	Niveau 4	Descriptions
(Sélectionnez un bouton de raccourci.)	Renommer	Permet de modifier le nom du raccourci.
	Modifier	Permet de modifier les paramètres de raccourci.
	Suppr	Permet de supprimer le raccourci.



Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
Réglage récep.	Long.Sonnerie	-	Permet de définir le nombre de sonneries que l'appareil doit attendre avant que celui-ci réponde à l'appel en mode Fax seulement ou Fax/Tél.
	Mode Réception	-	Permet de sélectionner le mode de réception qui correspond le mieux à vos besoins.
	Durée sonn.F/T	-	Permet de régler la durée de la pseudo-sonnerie double en mode Fax/Tél.
	Aperçu Télécop	-	Permet d'afficher les télécopies reçues à l'écran ACL.
	Récep facile	-	Permet de recevoir des télécopies automatiquement lorsque vous répondez à un appel ou entendez des tonalités de télécopieur.
	Code distance	-	Permet de répondre aux appels sur un téléphone supplémentaire ou externe et d'utiliser des codes pour activer ou désactiver les codes à distance. Vous pouvez personnaliser les codes.
	Auto-réduction	-	Permet de réduire la taille des télécopies entrantes.
	Récept PC FAX	-	Permet de configurer l'appareil pour qu'il envoie les télécopies vers votre ordinateur. Vous pouvez activer la fonction de sécurité Impression de sauvegarde.
	Récept.mémoire	-	Permet de configurer l'appareil de façon à réadresser des télécopies, à enregistrer des télécopies entrantes dans la mémoire (pour pouvoir les récupérer à distance) ou le service infonuagique. Si vous sélectionnez la fonction de réadressage de télécopies ou de transfert vers le nuage, vous pouvez activer la fonction de sécurité Impression de sauvegarde.
	Horodat téléc	-	Permet d'imprimer l'heure et la date de réception dans le haut des télécopies entrantes.
Réglage rapp	Transmission	-	Permet de sélectionner la configuration initiale du rapport de vérification de l'envoi.
	Intervalle act	-	Permet de définir l'intervalle d'impression automatique du journal des télécopies. Si vous sélectionnez une option autre que Désactivé ou Toutes les 50 télécopies, vous pouvez spécifier l'intervalle souhaité pour l'option. Si vous sélectionnez Tous les 7 jours, vous pouvez définir le jour de la semaine.
Impr. Fax	-	-	Permet d'imprimer les télécopies entrantes qui ont été enregistrées dans la mémoire de l'appareil.
Accès à dist	-	-	Permet de définir votre propre code pour la récupération à distance.
Trav. en att.	-	-	Permet de vérifier les tâches enregistrées dans la mémoire de l'appareil et d'annuler des tâches sélectionnées.
Divers	Sécurité mémoire	-	Permet d'interdire la plupart des fonctions à l'exception de la réception des télécopies en mémoire.
	Spéciale (États-Unis et Canada uniquement)	Spéciale	Permet d'activer le service d'abonné à la sonnerie spéciale de l'opérateur téléphonique afin d'enregistrer votre nouveau type de sonnerie sur l'appareil.

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
Divers	Spéciale (États-Unis et Canada uniquement)	Type sonnerie	Permet d'activer le service d'abonné à la sonnerie spéciale de l'opérateur téléphonique afin d'enregistrer votre nouveau type de sonnerie sur l'appareil.
	Code régional (États-Unis uniquement)	-	Permet de configurer votre indicatif régional à 3 chiffres uniquement si vous ne le composez pas dans votre propre zone téléphonique.

[Réseau]



[Ts réglages] > [Réseau]

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions	
WLAN (Wi-Fi)	Trouver réseau Wi-Fi	-	-	Permet de configurer vos paramètres de réseau sans fil manuellement.	
	TCP/IP	Méthode amorce	-	Permet de sélectionner la méthode d'amorçage (BOOT) qui convient le mieux à vos besoins.	
		Adresse IP	-	Entrez l'adresse IP.	
		Masq. ss. réseau	-	Entrez le masque de sous-réseau.	
		Passerelle	-	Entrez l'adresse de la passerelle.	
		Nom du nœud	-	Entrez le nom du nœud.	
		Configuration WINS	-	Permet de sélectionner le mode de configuration WINS.	
		Serveur WINS	-	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur WINS primaire ou secondaire.	
		Serveur DNS	-	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur DNS primaire ou secondaire.	
		APIPA	-	Permet de configurer l'appareil pour qu'il attribue automatiquement l'adresse IP à partir de la plage d'adresses locale.	
		IPv6	-	Permet d'activer ou de désactiver le protocole IPv6.	
	Bout-poussoir/WPS	-	-	Permet de configurer les paramètres de votre réseau sans fil par simple pression sur un bouton.	
	Code NIP/WPS	-	-	Permet de configurer les paramètres de votre réseau sans fil à l'aide de WPS et d'un code NIP.	
	Récupérer WLAN	-	-	Réinitialisez et redémarrez votre réseau sans fil.	
	Statut WLAN	État	-	-	Permet de voir l'état actuel du réseau sans fil.
		Signal	-	-	Permet de voir l'intensité actuelle du signal du réseau sans fil.
		SSID	-	-	Permet d'afficher le SSID actuel.
		Mode de comm.	-	-	Permet d'afficher le mode de communication actuel.
	Adresse MAC	-	-	-	Permet d'afficher l'adresse MAC de l'appareil.

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions	
WLAN (Wi-Fi)	RL sfil actv.	-	-	Permet d'activer ou de désactiver la connexion du réseau sans fil.	
Wi-Fi Direct	Manuel	-	-	Permet de configurer manuellement vos paramètres réseau Wi-Fi Direct.	
	Propr. groupe	-	-	Permet de configurer votre appareil en tant que propriétaire du groupe.	
	Bout-poussoir	-	-	Permet de configurer les paramètres de votre réseau Wi-Fi Direct par simple pression sur un bouton.	
	Code NIP	-	-	Permet de configurer les paramètres de votre réseau Wi-Fi Direct à l'aide de WPS et d'un code NIP.	
	Données appareil	Nom périph.	-	-	Permet de voir le nom de périphérique de votre appareil.
		SSID	-	-	Permet d'afficher le SSID du propriétaire du groupe. Si l'appareil n'est pas connecté, l'écran ACL affiche Non connecté.
		Adresse IP	-	-	Permet d'afficher l'adresse IP actuelle de votre appareil.
	Inform. sur l'état	État	-	-	Permet de voir l'état actuel du réseau Wi-Fi Direct.
		Signal	-	-	Permet de voir l'intensité actuelle du signal du réseau Wi-Fi Direct. Lorsque votre appareil fait fonction de propriétaire de groupe, l'écran ACL indique toujours un signal puissant.
Activ. interf.	-	-	-	Permet d'activer ou de désactiver la connexion Wi-Fi Direct.	
Message de Brother	Message de Brother	-	-	Permet d'afficher des messages et notifications de Brother.	
	État	-	-		
Param connexion Web	Param Proxy	Connexion proxy	-	Permet de modifier les paramètres de connexion Web.	
		Adresse	-		
		Port	-		
		Nom utilisateur	-		
		Mot de passe	-		
Réinit. réseau	-	-	-	Permet de rétablir tous les paramètres réseau par défaut.	

[Imp. Rapports]



[Ts réglages] > [Imp. Rapports]

Niveau 3	Descriptions
Transmission	Permet d'imprimer un rapport de vérification de l'envoi à l'issue de chaque télécopie envoyée.
Carnet d'adr.	Permet d'imprimer une liste des noms et des numéros mémorisés dans le carnet d'adresses.

Niveau 3	Descriptions
Journal fax	Permet d'imprimer une liste présentant les informations des 200 dernières télécopies reçues et envoyées. (TX signifie transmission (envoi). RX signifie réception.)
Réglages util	Permet d'imprimer la liste de vos réglages.
Configuration réseau	Permet d'imprimer la liste de vos paramètres réseau.
Rapport WLAN	Permet d'imprimer les résultats de la connexion LAN sans fil.
Hist Ident app.	Permet d'imprimer la liste des informations d'identification de la ligne appelante disponibles des 30 derniers appels de télécopieur et de téléphone reçus.

[Info. machine]



[Ts réglages] > [Info. machine]

Niveau 3	Niveau 4	Descriptions
No. série	-	Permet de vérifier le numéro de série de votre appareil.
Vers micrologiciel	Version maint	Vérifier la version du micrologiciel de l'appareil.
MàJ micrologiciel	-	Mettre à jour le micrologiciel de l'appareil.
Vérif auto microlog	-	Afficher les informations du micrologiciel à l'écran d'accueil.
Compteur page	-	Permet de vérifier le nombre total de pages imprimées par l'appareil.

[Réglage init.]



[Ts réglages] > [Réglage init.]

Niveau 3	Niveau 4	Descriptions
Date et heure	Date	Permet d'ajouter la date et l'heure à l'écran et dans l'en-tête des télécopies envoyées.
	Heure	
	Type d'horloge (États-Unis et Canada uniquement)	Permet de sélectionner le format de l'heure (12 heures ou 24 heures).
	H avancée auto (États-Unis et Canada uniquement)	Permet de configurer l'appareil de telle sorte qu'il passe automatiquement à l'heure d'été.
	Fuseau horaire	Permet de définir votre fuseau horaire.
Id station	Fax	Permet de saisir votre nom et numéro de télécopieur pour les imprimer sur chaque page télécopiée.
	Nom	
Tonal/Impuls. (Disponible uniquement dans certains pays.)	-	Permet de sélectionner le mode de numérotation.
Recomp. auto télécopie	-	Permet de configurer l'appareil de manière à ce qu'il recompose le dernier numéro de télécopieur si la télécopie n'est pas passée parce que la ligne était occupée.
Tonalité	-	Permet de raccourcir la pause de détection de tonalité.
Compatibilité	-	Permet d'ajuster l'égalisation pour les problèmes de transmission. Les fournisseurs de service VoIP utilisent différentes normes pour assurer la prise en charge de la télécopie. Si vous rencontrez

Niveau 3	Niveau 4	Descriptions
		régulièrement des erreurs de transmission de télécopie, sélectionnez De base (pour VoIP).
Réinitialiser	Réinit. appareil	Permet de rétablir tous les paramètres de l'appareil que vous avez modifiés, tels que la date et l'heure.
	Réseau	Permet de rétablir tous les paramètres réseau par défaut.
	Carnet adresses et télécopie	Permet d'effacer tous les numéros de téléphone et les réglages de télécopie mémorisés.
	Tous param	Permet de rétablir tous les réglages d'origine de l'appareil.
Langue locale (Disponible uniquement dans certains pays.)	-	Permet de modifier la langue de l'écran ACL.



Renseignements connexes


- [Tableaux des réglages et des fonctions](#)



Tableaux des fonctions (modèles à écran tactile 2,7 po)

- >>  [Fax]
- >>  [Copier]
- >>  [Couper Copier]
- >>  [Numéris.]
- >>  [Web]
- >>  [Applis]
- >>  [Téléch. Logiciel]
- >>  [Nettoyage têtes d'imp]
- >>  [Raccourcis]
- >>  [Encre]
- >>  Configuration du Wi-Fi

[Fax]



(Lorsque [Aperçu Télécop] est [Désac])




Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
Pause	-	-	Lorsque vous saisissez un numéro de télécopieur ou de téléphone sur le panneau de commande, Pause s'affiche à l'écran ACL. Appuyez sur Pause lorsque vous devez insérer une pause pendant la composition de numéros, tels que les codes d'accès et les numéros de carte de crédit. Vous pouvez également enregistrer une pause lors de la configuration d'adresses.
Crochet	-	-	Appuyez avant de composer si vous souhaitez vérifier qu'un télécopieur a bien répondu, puis appuyez sur Démarrer télécopie.
Histo appels	Recomp	-	Permet de recomposer le dernier numéro appelé.
	Appel sortant	Appliquer	Permet de choisir un numéro dans l'historique des appels sortants et de lui envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
		Modifier	
Hist Ident app.		Appliquer	Permet de sélectionner un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
		Modifier	
Carnet d'adresses	 (Rech :)	-	Permet d'effectuer une recherche dans le carnet d'adresses.
	Modifier	-	Permet de mémoriser des numéros de carnet d'adresses, de configurer des numéros de groupe pour la diffusion, et de modifier et supprimer les numéros de carnet d'adresses.
	(Sélectionner le carnet d'adresses)	Appliquer	Permet de lancer l'envoi d'une télécopie à l'aide du carnet d'adresses.

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
 (Options)	Résolut téléc	-	Permet de régler la résolution des télécopies sortantes.
	Contraste	-	Permet d'ajuster le contraste.
	Format num vitre	-	Permet d'ajuster la zone de numérisation de la vitre du scanner à la taille du document.
	Télédiffusion	Ajouter numéro	Permet d'envoyer la même télécopie à plusieurs numéros de télécopieur.
	Aperçu	-	Permet de visualiser une télécopie avant de l'envoyer.
	Réglage couleur	-	Permet de configurer si les télécopies sont envoyées en noir et blanc ou en couleur.
	Télec. diff.	Télec. diff.	Permet de régler l'heure à laquelle les télécopies différées doivent être envoyées.
		Entr.heure	
	Envoi par lot	-	Permet de combiner les télécopies différées destinées au même numéro et prévues à la même heure en un seul envoi.
	Envoi tps réel	-	Permet d'envoyer une télécopie sans utiliser la mémoire.
	Mode International	-	Réglez l'option sur Activé si vous avez des difficultés à envoyer des télécopies à l'étranger.
	Hist appels	Recomp	Permet de recomposer le dernier numéro appelé.
		Appel sortant	Permet de choisir un numéro dans l'historique des appels sortants et de lui envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
		Hist Ident app.	Permet de sélectionner un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
Carnet d'adr.	 (Rech :)	Permet d'effectuer une recherche dans le carnet d'adresses.	
	Modifier	Permet de mémoriser des numéros de carnet d'adresses, de configurer des numéros de groupe pour la diffusion, et de modifier et supprimer les numéros de carnet d'adresses.	
Déf nv param par déf	-	Permet d'enregistrer vos réglages comme réglages par défaut.	
Réinit usine	-	Permet de rétablir tous les réglages par défaut.	
Enr. en tant que racc	-	-	Permet d'enregistrer les réglages actuels en tant que raccourci.

(Lorsque [Aperçu Télécop] est [Activ])


Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions
Envoi de télécopies	Pause	-	-	Lorsque vous saisissez un numéro de télécopieur ou de téléphone sur le panneau de commande, Pause s'affiche à l'écran ACL. Appuyez sur Pause lorsque vous devez insérer une pause pendant la composition de numéros, tels que les codes d'accès et les numéros de carte de crédit. Vous pouvez également enregistrer une

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions	
Envoi de télécopies				pause lors de la configuration d'adresses.	
	Crochet	-	-	Appuyez avant de composer si vous souhaitez vérifier qu'un télécopieur a bien répondu, puis appuyez sur Démarrer télécopie.	
	Carnet d'adresses	 (Rech :)	-	-	Permet d'effectuer une recherche dans le carnet d'adresses.
		Modifier	-	-	Permet de mémoriser des numéros de carnet d'adresses, de configurer des numéros de groupe pour la diffusion, et de modifier et supprimer les numéros de carnet d'adresses.
		(Sélectionner le carnet d'adresses)		Appliquer	Permet de lancer l'envoi d'une télécopie à l'aide du carnet d'adresses.
	Histo appels	Recomp		-	Permet de recomposer le dernier numéro appelé.
		Appel sortant		Appliquer	Permet de choisir un numéro dans l'historique des appels sortants et de lui envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
				Modifier	
		Hist Ident app.		Appliquer	Permet de sélectionner un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
				Modifier	
		 (Options)	Résolut téléc		-
	Contraste			-	Permet d'ajuster le contraste.
	Format num vitre			-	Permet d'ajuster la zone de numérisation de la vitre du scanner à la taille du document.
	Télédiffusion			Ajouter numéro	Permet d'envoyer la même télécopie à plusieurs numéros de télécopieur.
	Aperçu			-	Permet de visualiser une télécopie avant de l'envoyer.
	Réglage couleur			-	Permet de configurer si les télécopies sont envoyées en noir et blanc ou en couleur.
	Télec. diff.			Télec. diff.	Permet de régler l'heure à laquelle les télécopies différées doivent être envoyées.
				Entr.heure	
	Envoi par lot			-	Permet de combiner les télécopies différées destinées au même numéro et prévues à la même heure en un seul envoi.
	Envoi tps réel			-	Permet d'envoyer une télécopie sans utiliser la mémoire.
Mode International		-	Réglez l'option sur Activé si vous avez des difficultés à envoyer des télécopies à l'étranger.		

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions
Envoi de télécopies	 (Options)	Hist appels	Recomp	Permet de recomposer le dernier numéro appelé.
			Appel sortant	Permet de choisir un numéro dans l'historique des appels sortants et de lui envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
			Hist Ident app.	Permet de sélectionner un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
		Carnet d'adr.	 (Rech :)	Permet d'effectuer une recherche dans le carnet d'adresses.
			Modifier	Permet de mémoriser des numéros de carnet d'adresses, de configurer des numéros de groupe pour la diffusion, et de modifier et supprimer les numéros de carnet d'adresses.
			Déf nv param par déf	-
	Réinit usine	-	Permet de rétablir tous les réglages par défaut.	
Enr. en tant que racc	-	-	Permet d'enregistrer les réglages actuels en tant que raccourci.	
Télécopies reçues	Impr/Suppr	Impr tout (nouveau fax)	-	Permet d'imprimer les nouvelles télécopies reçues.
		Impr tout (ancien fax)	-	Permet d'imprimer les anciennes télécopies reçues.
		Suppr tout (nouveau fax)	-	Permet de supprimer les nouvelles télécopies reçues.
		Suppr tout (anciens fax)	-	Permet de supprimer les anciennes télécopies reçues.
Carnet d'adresses	 (Rech :)	-	-	Permet d'effectuer une recherche dans le carnet d'adresses.
	Modifier	-	-	Permet de mémoriser des numéros de carnet d'adresses, de configurer des numéros de groupe pour la diffusion, et de modifier et supprimer les numéros de carnet d'adresses.
	(Sélectionner le carnet d'adresses)	Appliquer	-	Permet de lancer l'envoi d'une télécopie à l'aide du carnet d'adresses.
Histo appels	Recomp	-	-	Permet de recomposer le dernier numéro appelé.
		Appel sortant	Appliquer	-
	Modifier	-	-	
	Hist Ident app.	Appliquer	-	Permet de sélectionner un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.
		Modifier	-	





[Copier]

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions	
Enr. en tant que racc	-	-	Permet d'enregistrer les réglages actuels en tant que raccourci.	
ID	-	-	Faites une copie de carte d'identité.	
 (Options)	Qualité	-	Permet de sélectionner la résolution de copie pour votre type de document.	
	Type papier	-	Permet de sélectionner le type de papier qui correspond au papier dans le bac.	
	Format pap.	-	Permet de sélectionner le format de papier qui correspond au papier dans le bac.	
	Agrandir/ Réduire	100%	-	-
		Agrandir	-	Sélectionnez un taux d'agrandissement pour la copie suivante.
		Réduire	-	Sélectionnez un taux de réduction pour la copie suivante.
		Ajuster page	-	Permet d'ajuster le format de copie en fonction du format de papier défini.
	Person (25-400%)	-	-	Entrez un taux d'agrandissement ou de réduction.
		-	-	-
	Densité	-	-	Permet d'ajuster la densité.
	Suppr couleur arrière-plan	Param. copie NB	-	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.
		Param. copie coul.	-	
	Copie Rec-ver	-	-	Permet de désactiver ou d'activer la copie recto verso et de sélectionner la rotation sur le bord long ou sur le bord court.
	Empiler/Trier	-	-	Sélectionnez cette option pour empiler ou trier les copies en plusieurs exemplaires.
Visual. page	-	-	Permet d'effectuer des copies de type N en 1, 2 en 1 (ID) ou Affiche.	
Redress. auto.	-	-	Corrigez l'alignement de la copie si elle est de travers.	
Paramètres avancés	-	-	Sélectionnez des paramètres de copie avancés.	
Déf nv param par déf	-	-	Permet d'enregistrer vos réglages comme réglages par défaut.	
Réinit usine	-	-	Permet de rétablir tous les réglages par défaut.	







[Couper Copier]

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions
ID	-	-	Faites une copie de carte d'identité.
 (Options)	Enr. en tant que racc	-	Permet d'enregistrer les réglages actuels en tant que raccourci.
	Qualité	-	Permet de sélectionner la résolution de copie pour votre type de document.

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Descriptions	
 (Options)	Taille doc	-	Permet de sélectionner un format de document pour votre document.	
	Format pap.	-	Permet de sélectionner le format de papier qui correspond au papier dans le bac.	
	Densité	-	Permet d'ajuster la densité.	
	Suppr couleur arrière-plan	Param. copie NB	-	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.
		Param. copie coul.		
	Copie Rec-ver	-	Permet de désactiver ou d'activer la copie recto verso et de sélectionner la rotation sur le bord long ou sur le bord court.	
	Empiler/Trier	-	Sélectionnez cette option pour empiler ou trier les copies en plusieurs exemplaires.	
	2en1 (ID)	-	Permet d'effectuer des copies de pièces d'identité 2 en 1 et de couper le papier en deux.	
Redress. auto.	-	Corrigez l'alignement de la copie si elle est de travers.		



[Numéris.]

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions	
vers ordinateur	vers fichier	Autres actions Num vers	-	Permet de numériser des documents et de les enregistrer dans un dossier sur votre ordinateur.	
		(Sélectionner USB ou PC)	 (Options)		
			Enr. en tant que racc		
		Autres actions Num vers	-		Permet de convertir votre document numérisé en fichier texte éditable.
		(Sélectionner USB ou PC)	 (Options)		
			Enr. en tant que racc		
	vers image	Autres actions Num vers	-	Permet de numériser des photos ou des graphiques dans votre application graphique.	
		(Sélectionner USB ou PC)	 (Options)		
			Enr. en tant que racc		
	vers courriel	Autres actions Num vers	-	Permet d'envoyer un document numérisé sous forme de pièce jointe de courriel.	
		(Sélectionner USB ou PC)			

Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5	Niveau 6	Descriptions
vers ordinateur	vers courriel	(Sélectionner USB ou PC)	(Options) Enr. en tant que racc	Permet d'envoyer un document numérisé sous forme de pièce jointe de courriel.
vers Web	-	-	-	Permet de télécharger des données numérisées vers un service Internet.
Num WS (Apparaît quand vous installez un scanner Web Services, qui s'affichera sur l'explorateur de réseau de votre ordinateur.)	Autres actions Num vers	-	-	Permet de numériser des données en utilisant le protocole Web Services.
	Numéris.	-	-	
	Num pr courriel	-	-	
	Num pr télécopie	-	-	
	Num pr impression	-	-	



[Web]

Niveau 1	Description
Web	Permet de connecter l'appareil Brother à un service Internet.



[Applis]

Niveau 1	Description
Applis	Permet de connecter l'appareil Brother au service Applis Brother.



[Téléch. Logiciel]

Niveau 1	Description
Téléch. Logiciel	Affiche les informations de téléchargement et d'installation de logiciels pour les appareils mobiles et les ordinateurs.





[Nettoyage têtes d'imp]

Niveau 1	Descriptions
Nettoyage têtes d'imp	Permet de nettoyer la tête d'impression en suivant les instructions à l'écran ACL.



[Raccourcis]

Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Descriptions
+ (Ajouter raccourci)	Copier	-	Modifiez les réglages dans les options de copie.
	Couper Copier	-	Modifiez les réglages dans les options Couper Copier.
	Fax	-	Modifier les réglages des options de télécopie.

Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Descriptions
 (Ajouter raccourci)	Numéris.	vers ordinateur (fichier)	Permet de numériser des documents et de les enregistrer dans un dossier sur votre ordinateur.
		vers ordinateur (ROC)	Permet de convertir votre document numérisé en fichier texte éditable.
		vers ordinateur (image)	Permet de numériser des photos ou des graphiques dans votre application graphique.
		vers ordinateur (courriel)	Permet d'envoyer un document numérisé sous forme de pièce jointe de courriel.
	Web	-	Permet de connecter l'appareil Brother à un service Internet.
	Applis	-	Permet de connecter l'appareil Brother au service Applis Brother.
Cette liste apparaît lorsque vous appuyez sur chaque icône de raccourci pendant 2 secondes.	Renommer	-	Permet de modifier le nom du raccourci.
	Modifier	-	Permet de modifier les paramètres de raccourci.
	Suppr	-	Permet de supprimer le raccourci.
 (Modif/Suppr)	(Sélectionnez un bouton de raccourci.)	Renommer	Permet de modifier le nom du raccourci.
		Modifier	Permet de modifier les paramètres de raccourci.
		Suppr	Permet de supprimer le raccourci.



[Encre]

Niveau 2	Niveau 3	Descriptions
Volume encre	-	Permet de vérifier le volume d'encre disponible.
Modèle cart encre	-	Permet de consulter les numéros des cartouches d'encre.
Amél qualité impression	Vérifier qualité impr	Permet de vérifier et de corriger la qualité d'impression, l'alignement et l'alimentation du papier en suivant les instructions à l'écran ACL.
	Alignement	
	Aliment bon papier	
Nettoyage tête impr	Noir seul	Permet de nettoyer la tête d'impression en suivant les instructions à l'écran ACL.
	Couleur seul	
	Tous	
Options d'impression	Réduire le maculage	Permet de réduire le maculage sur le papier ou les bourrages papier pendant l'impression.
	Impr. améliorée	Permet d'améliorer la qualité d'impression et de réduire le flou.
Vérif. cart. encre	-	Permet de consulter les informations des cartouches d'encre.



Configuration du Wi-Fi

Niveau 2	Descriptions
Trouver réseau Wi-Fi	Permet de configurer vos paramètres de réseau sans fil manuellement.
Bout-poussoir/WPS	Permet de configurer les paramètres de votre réseau sans fil par simple pression sur un bouton.
Récupérer WLAN	Réinitialisez et redémarrez votre réseau sans fil.



Renseignements connexes

- [Tableaux des réglages et des fonctions](#)

Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web

La Gestion à partir du Web est un utilitaire qui emploie un navigateur Web standard pour gérer votre appareil à l'aide du protocole HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) ou HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

- [Qu'est-ce que la Gestion à partir du Web ?](#)
- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)
- [Définir ou changer un mot de passe de connexion pour l'application de gestion sur le Web](#)
- [Configurer le carnet d'adresses de votre appareil avec la Gestion à partir du Web](#)

Qu'est-ce que la Gestion à partir du Web ?

L'application de gestion à partir du Web est un utilitaire qui emploie un navigateur Web standard pour gérer votre appareil à l'aide du protocole HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) ou HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).



- Nous vous recommandons d'utiliser la dernière version des navigateurs web suivants :
 - Microsoft Edge, Firefox et Google Chrome™ pour Windows
 - Safari, Firefox et Google Chrome™ pour Mac
 - Google Chrome™ pour Android™
 - Safari et Google Chrome™ pour iOS
- Assurez-vous que JavaScript et les cookies sont toujours activés, quel que soit le navigateur utilisé.
- Assurez-vous que l'appareil est allumé et connecté au même réseau que l'ordinateur, et que le réseau prend en charge le protocole TCP/IP.

XXX-XXXX brother

État

État du périphérique

Prêt

Rafraîchissement autom

Désactivé
 Activé

Niveau d'encre estimé

M C Y BK

Rendement par page restant

Rendement approximatif (selon ISO)

XXX XXX XXX XXX
M C Y BK

*Le rendement des pages restantes est approximatif et peut varier selon le type des pages imprimées.

Langage Web

Auto

Emplacement du périphérique

Contact :

Emplacement :

L'écran réel peut différer de celui qui est illustré ci-dessus.



Renseignements connexes

- Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web

Accéder à la Gestion à partir du Web

- Nous vous recommandons d'utiliser la dernière version des navigateurs web suivants :
 - Microsoft Edge, Firefox et Google Chrome™ pour Windows
 - Safari, Firefox et Google Chrome™ pour Mac
 - Google Chrome™ pour Android™
 - Safari et Google Chrome™ pour iOS
- Assurez-vous que JavaScript et les cookies sont toujours activés, quel que soit le navigateur utilisé.
- Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ». Nous vous conseillons de modifier immédiatement le mot de passe par défaut pour protéger votre appareil contre les accès non autorisés. Vous pouvez également trouver le mot de passe par défaut dans le rapport de configuration réseau.
- Si le mot de passe est saisi incorrectement plusieurs fois, vous ne pourrez pas vous connecter avant un certain délai. Les paramètres de blocage peuvent être modifiés dans la Gestion à partir du Web.
- Jusqu'à huit ordinateurs ou appareils mobiles peuvent être connectés simultanément à la Gestion à partir du Web. Si vous connectez un neuvième appareil, le premier sera déconnecté.
- Nous vous recommandons d'utiliser le protocole de sécurité HTTPS lorsque vous configurez les paramètres à l'aide de la Gestion à partir du Web. Si vous utilisez le protocole HTTP lors de la configuration des paramètres à l'aide de la Gestion à partir du Web, suivez les invites affichées à l'écran pour passer à une connexion HTTPS sécurisée.
- Lorsque vous utilisez HTTPS pour la configuration à l'aide de la Gestion à partir du Web, votre navigateur affiche une boîte de dialogue d'avertissement. Pour éviter d'afficher la boîte de dialogue d'avertissement, vous pouvez installer un certificat auto-signé pour utiliser la communication SSL/TLS. Pour des informations plus détaillées, >> *Renseignements connexes*

>> [Commencer à partir de votre navigateur Web](#)

>> [Commencer à partir de Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

>> [Commencer à partir des utilitaires Brother \(Windows\)](#)

>> [Commencer à partir de Brother Mobile Connect](#)

Commencer à partir de votre navigateur Web

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.




3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.
4. Si vous souhaitez épingler le menu de navigation sur le côté gauche de l'écran, cliquez sur ☰, puis sur 📌.

Vous pouvez maintenant modifier les paramètres de l'appareil.

Si vous modifiez les paramètres du protocole, vous devez redémarrer l'appareil après avoir cliqué sur **Envoyer** pour activer la configuration.

Après avoir configuré les paramètres, cliquez sur **Déconnexion**.

Commencer à partir de Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)



1. Lancez Brother iPrint&Scan.
 - Windows
Lancer  (**Brother iPrint&Scan**).
 - Mac
Dans la barre de menus **Finder**, cliquez sur **Aller > Applications**, puis double-cliquez sur l'icône iPrint&Scan.
L'écran de Brother iPrint&Scan s'affiche.
2. Si votre machine Brother n'est pas sélectionnée, cliquez sur le bouton **Sélectionner votre appareil**, puis sélectionnez le nom de votre modèle dans la liste. Cliquez **OK**.
3. Cliquez sur  (**Fournitures/paramètres de l'appareil**).
4. Cliquez sur **Tous les paramètres**.
Gestion à partir du Web s'affiche.
5. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.
6. Si vous souhaitez épingler le menu de navigation sur le côté gauche de l'écran, cliquez sur ☰, puis sur .

Vous pouvez maintenant modifier les paramètres de l'appareil.

Si vous modifiez les paramètres du protocole, vous devez redémarrer l'appareil après avoir cliqué sur **Envoyer** pour activer la configuration.

Après avoir configuré les paramètres, cliquez sur **Déconnexion**.

Commencer à partir des utilitaires Brother (Windows)

1. Lancez  (**Brother Utilities (Utilitaires Brother)**), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné).
2. Cliquez sur **Outils** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Paramètres de la machine**.
Gestion à partir du Web s'affiche.
3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.
4. Si vous souhaitez épingler le menu de navigation sur le côté gauche de l'écran, cliquez sur ☰, puis sur .


Vous pouvez maintenant modifier les paramètres de l'appareil.

Si vous modifiez les paramètres du protocole, vous devez redémarrer l'appareil après avoir cliqué sur **Envoyer** pour activer la configuration.

Après avoir configuré les paramètres, cliquez sur **Déconnexion**.

Commencer à partir de Brother Mobile Connect

Vous devez installer et configurer Brother Mobile Connect sur votre appareil mobile.

1. Lancez Brother Mobile Connect sur votre appareil mobile.
2. Appuyez sur le nom de votre modèle dans le haut de l'écran.
3. Touchez **Tous les paramètres de la machine**.
Gestion à partir du Web s'affiche.
4. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis appuyez sur **Connexion**.
5. Si vous souhaitez épingler le menu de navigation sur le côté gauche de l'écran, appuyez sur ☰, puis sur .

Vous pouvez maintenant modifier les paramètres de l'appareil.

Si vous modifiez les paramètres du protocole, vous devez redémarrer l'appareil après avoir appuyé sur **Envoyer** pour activer la configuration.

Après avoir configuré les paramètres, appuyez sur **Déconnexion**.



Renseignements connexes

- [Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web](#)

Sujets connexes :

- [Imprimer le rapport de configuration réseau](#)
 - [Créer un certificat auto-signé](#)
 - [Installer le certificat autosigné pour les utilisateurs Windows disposant de droits d'administrateur](#)
-

Définir ou changer un mot de passe de connexion pour l'application de gestion sur le Web

Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ». Nous vous conseillons de modifier immédiatement le mot de passe par défaut pour protéger votre appareil contre les accès non autorisés.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Si vous avez défini précédemment votre propre mot de passe, tapez-le puis cliquez sur **Connexion**.
 - Si vous n'avez pas défini précédemment votre propre mot de passe, saisissez le mot de passe de connexion par défaut, puis cliquez sur **Connexion**.
4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Administrateur > Mot de passe de connexion**.



Commencez à partir de  si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Conformément aux instructions **Mot de passe de connexion** à l'écran, tapez votre mot de passe dans le champ **Entrer nouveau mot de passe**.
6. Saisissez à nouveau le mot de passe dans le champ **Confirmer nouveau mot de passe**.
7. Cliquez sur **Envoyer**.



Vous pouvez également modifier les paramètres de blocage dans le menu **Mot de passe de connexion**.



Renseignements connexes

- [Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

Configurer le carnet d'adresses de votre appareil avec la Gestion à partir du Web

- Nous vous recommandons d'utiliser le protocole de sécurité HTTPS lorsque vous configurez les paramètres à l'aide de la Gestion à partir du Web.
- Lorsque vous utilisez HTTPS pour la configuration à l'aide de la Gestion à partir du Web, votre navigateur affiche une boîte de dialogue d'avertissement.

1. Démarrez votre navigateur Web.
2. Saisissez « <https://adresse IP de l'appareil> » dans la barre d'adresse de votre navigateur (où « adresse IP de l'appareil » correspond à l'adresse IP de votre appareil).

Par exemple :

<https://192.168.1.2>



- Si vous utilisez un DNS (Domain Name System) ou que vous avez activé un nom NetBIOS, vous pouvez saisir un autre nom (par ex. « ImprimantePartagée ») au lieu de l'adresse IP.

Par exemple : <https://SharedPrinter>

- Si vous activez un nom NetBIOS, vous pouvez aussi utiliser le nom de nœud.

Par exemple : <https://brn123456abcdef>

- Le nom NetBIOS figure dans le rapport de configuration réseau.

3. Si nécessaire, saisissez le mot de passe dans le champ **Connexion**, puis cliquez sur **Connexion**.



Le mot de passe par défaut pour gérer les paramètres de cet appareil se trouve au dos de l'appareil et est indiqué par « **Pwd** ».

4. Accédez au menu de navigation, puis cliquez sur **Carnet d'adresses**.



Commencez à partir de ☰ si le menu de navigation ne s'affiche pas sur le côté gauche de l'écran.

5. Cliquez sur les numéros des adresses cibles, puis ajoutez ou mettez à jour les informations selon les besoins.
6. Cliquez sur **Envoyer**.



Renseignements connexes

- [Modification des paramètres de l'appareil en utilisant l'application de gestion sur le Web](#)

Sujets connexes :

- [Accéder à la Gestion à partir du Web](#)

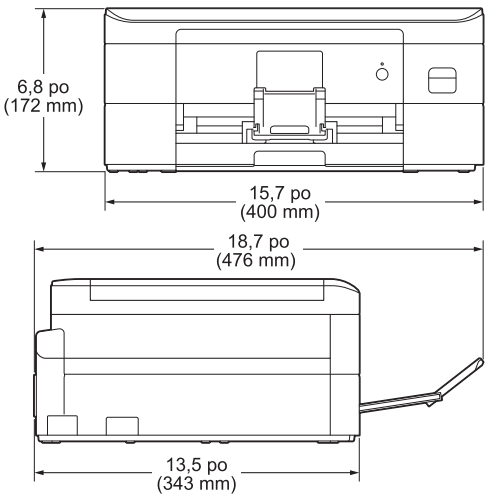
Annexe

- [Spécifications](#)
- [Spécifications des consommables](#)
- [Aide et support client de Brother](#)

Spécifications

- >> Spécifications générales
- >> Caractéristiques des formats de document
- >> Caractéristiques techniques des supports d'impression
- >> Caractéristiques techniques du télécopieur
- >> Caractéristiques de la copie
- >> Caractéristiques techniques du scanner
- >> Caractéristiques techniques de l'imprimante
- >> Caractéristiques techniques de l'interface
- >> Caractéristiques techniques du réseau
- >> Caractéristiques de la configuration requise pour l'ordinateur

Spécifications générales

Type d'imprimante		Jet d'encre
Tête d'impression	Noir	Piézo-électrique 210 buses x 1
	Couleur	Piézo-électrique 210 buses x 3
Volume de la mémoire		512 Mo
Écran à cristaux liquides (ACL) ¹		Écran ACL tactile TFT couleur 2,7 po (67,5 mm)
Source d'alimentation		100 à 120 V CA 50/60 Hz
Consommation électrique ²		Copie ³ : Environ 21 W Prêt ⁴ : Environ 3 W Veille ⁴ : Environ 1 W Éteint ^{4 5} : Environ 0,2 W
Dimensions		
Poids		18,3 lb (8,3 kg)
Niveau de bruit	Pression sonore ⁶	Fonctionnement
		<ul style="list-style-type: none"> • Impression 53,0 dB (A) (Environ) • Copie (à l'aide de la vitre du scanner) 52,5 dB (A) (Environ)
Température	Fonctionnement	50 à 95 °F (10 à 35 °C)
	Meilleure qualité d'impression	68 à 91,4 °F (20 à 33 °C)
Humidité	Fonctionnement	20 à 80 % (sans condensation)
	Meilleure qualité d'impression	20 à 80 % (sans condensation)
Chargeur automatique de documents (ADF)		Jusqu'à 20 pages

- 1 Mesure en diagonale
- 2 Mesure effectuée lorsque l'appareil est connecté à l'interface USB. La consommation électrique varie légèrement selon l'environnement d'utilisation ou l'usure des pièces.
- 3 En cas d'utilisation du chargeur automatique de documents, impression recto, résolution : standard / document : motif imprimé ISO/IEC 24712.
- 4 Mesuré conformément à la norme IEC 62301 Edition 2.0.
- 5 Même s'il est éteint, l'appareil s'allume automatiquement à intervalles réguliers pour effectuer la maintenance de la tête d'impression, puis s'éteint à nouveau automatiquement.
- 6 Le bruit dépend des conditions d'impression.

Caractéristiques des formats de document

Format de document	Largeur de l'ADF	5,5 à 8,5 po (139,7 à 215,9 mm)
	Longueur de l'ADF ¹	5,8 à 14,0 po (148 à 355,6 mm)
	Largeur de la vitre du scanner	8,5 po (215,9 mm) maximum
	Longueur de la vitre du scanner	11,7 po (297 mm) maximum

- ¹ Les documents d'une longueur supérieure à 11,7 po (297 mm) doivent être alimentés page par page.

Caractéristiques techniques des supports d'impression

Entrée papier	Bac à papier	Type de papier ¹	Papier ordinaire, Papier jet d'encre (papier couché), Papier glacé, Papier recyclé
		Format de papier	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimer Lettre, Demi-lettre, A4, Légal, Mexique Légal, Inde Légal, Folio, Exécutif, A5, A6, Enveloppes (C5, Com-10, DL, Monarch), Photo (4 x 6 po)/(10 x 15 cm), Photo 2L (5 x 7 po)/(13 x 18 cm), Fiche (5 x 8 po)/(13 x 20 cm) • Imprimer pour découper Lettre, A4
		Capacité de papier maximale	Jusqu'à 150 feuilles de papier ordinaire 20 lb (80 g/m ²)
Sortie papier ¹			Jusqu'à 50 feuilles de papier ordinaire de 20 lb (80 g/m ²)(sortie des documents face imprimée vers le haut dans le bac de sortie)

- ¹ Pour du papier glacé, retirez immédiatement toutes les pages imprimées qui se trouveraient encore dans le bac de sortie afin d'éviter les problèmes de maculage.

Caractéristiques techniques du télécopieur

Compatibilité	UIT-T Groupe 3
Vitesse du modem	Repli automatique : 14 400 bits/s
Largeur de numérisation (Document recto)	8,19 po (208 mm) (Lettre)
Largeur d'impression	8,26 po (210 mm) (Lettre)
Échelle de gris	Noir et blanc : 8 bits (256 niveaux) Couleur : 24 bits (8 bits par couleur/256 niveaux)
Résolution (Horizontal)	203 ppp
Résolution (Vertical)	Standard : 98 ppp (noir)

Résolution (Vertical)	196 ppp (couleur)
	Fine : 196 ppp (noir) 196 ppp (couleur)
	Super fine : 392 ppp (noir)
	Photo : 196 ppp (noir)
Carnet d'adresses	100 noms × 2 numéros
Groupes	Jusqu'à 6
Diffusion	250 (200 numéros du carnet d'adresses/50 numéros manuels)
Recomposition automatique	1 fois après un délai de 5 minutes
Envoi à partir de la mémoire	Jusqu'à 200 pages ¹
Réception sans papier	Jusqu'à 200 pages ¹

¹ L'indication « pages » renvoie au « tableau d'essais UIT-T n° 1 » (lettre commerciale typique, résolution standard, code MMR).

Caractéristiques de la copie

Couleur/Noir	Oui / Oui
Largeur de copie	8,26 po (210 mm) ¹
Copies multiples	Empilage/Tri d'un maximum de 99 pages
Agrandissement/Réduction	25 % à 400 % (par incréments de 1 %)
Résolution	Imprime jusqu'à 1200 × 2400 ppp

¹ En cas de copie sur du papier de format Lettre.

Caractéristiques techniques du scanner

Couleur/Noir	Oui / Oui
Compatibilité TWAIN	Oui (Windows 7 SP1 / Windows 8,1 / Windows 10 / Windows 11)
Compatibilité WIA	Oui (Windows 7 SP1 / Windows 8,1 / Windows 10 / Windows 11)
Profondeur de couleur	Traitement des couleurs 30 bits (entrée) Traitement des couleurs 24 bits (sortie)
Échelle de gris	Traitement des couleurs 10 bits (entrée) Traitement des couleurs 8 bits (sortie)
Résolution	Jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp (résolution interpolée) ^{1 2} (à partir de la vitre du scanner) Jusqu'à 1200 × 2400 ppp (résolution optique) (à partir du chargeur automatique de documents) ³ Jusqu'à 1200 × 600 ppp (résolution optique)

Largeur et longueur de numérisation (Document recto)	(Vitre du scanner)
	Largeur : jusqu'à 8,42 po (213,9 mm) Longueur : jusqu'à 11,61 po (295 mm) (Chargeur automatique de documents) ³ Largeur : jusqu'à 8,42 po (213,9 mm) Longueur : jusqu'à 13,92 po (353,6 mm)

- ¹ Numérisation de 1200 × 1200 ppp maximum avec le pilote WIA sous Windows 7 SP1, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11 (sélection possible d'une résolution jusqu'à 19200 × 19200 ppp avec l'utilitaire de numérisation).
- ² La plage de numérisation peut diminuer à mesure que la résolution augmente.
- ³ Modèles avec chargeur automatique de documents uniquement

Caractéristiques techniques de l'imprimante

Résolution	Jusqu'à 1200 × 6000 ppp	
Largeur d'impression ¹	8,26 po (210 mm) Sans bordure ² : 8,50 po (216 mm)	
Sans bordure	Lettre, A4, A6, Photo (4 × 6 po)/(10 × 15 cm), Photo 2L (5 × 7 po)/(13 × 18 cm), Fiche (5 × 8 po)/(13 × 20 cm)	
Recto verso automatique	Type de papier	Papier ordinaire, Papier recyclé
	Format de papier	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimer Lettre, Demi-lettre, A4, Exécutif, A5 • Imprimer pour découper Lettre, A4
Vitesse d'impression	Consultez la page de votre modèle sur votre site Web Brother local.	

- ¹ En cas d'impression sur du papier de format Lettre.
- ² Lorsque la fonction Sans bordure est activée.

Caractéristiques techniques de l'interface

USB ^{1 2}	Utilisez un câble d'interface USB 2.0 dont la longueur ne dépasse pas 6 pieds (2 m).
Réseau sans fil	IEEE 802.11b/g/n (mode Infrastructure) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)

- ¹ Votre appareil est équipé d'une interface USB 2.0 Hi-Speed. L'appareil peut également être connecté à un ordinateur équipé d'une interface USB 1.1.
- ² Les ports USB tiers ne sont pas pris en charge.

Caractéristiques techniques du réseau



Vous pouvez raccorder votre appareil à un réseau pour utiliser les fonctionnalités d'impression réseau, de numérisation réseau, d'envoi PC-Fax et de réception PC-Fax (Windows seulement).

Sécurité de réseau (sans fil)	SSL/TLS (IPPS, HTTPS), 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS)
Sécurité du réseau sans fil	SSID (32 caractères), WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES)
Utilitaire de prise en charge du réseau sans fil	WPS Oui

Caractéristiques de la configuration requise pour l'ordinateur

Systèmes d'exploitation et fonctions logicielles pris en charge

Plateforme informatique et version du système d'exploitation		Interface avec l'ordinateur		Processeur	Espace libre sur le disque dur pour l'installation ¹	
		USB ²	WLAN (Wi-Fi)		Pour les pilotes	Pour les applications (Pilotes inclus)
Système d'exploitation Windows	Windows 7 SP1 ^{3 4} 5	Impression PC-Fax ⁶ Numérisation		Processeur 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)	650 Mo	1,3 Go
	Windows 8.1 ^{3 4}					
	Windows 10 Famille ^{3 4}					
	Windows 10 Professionnel ^{3 4}					
	Windows 10 Éducation ^{3 4}					
	Windows 10 Entreprise ^{3 4}					
	Windows 11 Famille ^{3 4}			Processeur 64 bits (x64)		
	Windows 11 Pro ^{3 4}					
	Windows 11 Éducation ^{3 4}					
	Windows 11 Entreprise ^{3 4}					
Windows Server 2008 ⁵	Impression Numérisation	Impression	Processeur 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)	80 Mo	80 Mo	
Windows Server 2008 R2 ⁵			Processeur 64 bits (x64)			
Windows Server 2012						
Windows Server 2012 R2						
Windows Server 2016						
Windows Server 2019						
Windows Server 2022						
Système d'exploitation Mac ⁷	macOS v10.15.x macOS v11 macOS v12	Impression PC-Fax (envoi) ^{6 8} Numérisation		Processeur 64 bits	Sans objet	550 Mo

¹ Une connexion Internet est requise pour installer le logiciel si le disque d'installation Brother n'est pas fourni.

² Les ports USB tiers ne sont pas pris en charge.

³ Pour WIA, résolution de 1200 x 1200. Brother Scanner Utility permet d'améliorer la résolution jusqu'à 19200 x 19200 ppp.

⁴ Nuance™ PaperPort™ 14SE prend en charge Windows 7 SP1, Windows 8.1, Windows 10 et Windows 11.

-
- 5 Windows 7 SP1 / Windows Server 2008 / Windows Server 2008 R2 pris en charge par les mises à jour de sécurité étendues jusqu'au 10 janvier 2023.
 - 6 PC-Fax prend en charge uniquement le noir et blanc.
 - 7 Clause de non-responsabilité macOS
Adapté à AirPrint : l'impression ou la numérisation via macOS nécessite l'utilisation d'AirPrint. Les pilotes Mac ne sont pas fournis pour cet appareil.
 - 8 AirPrint uniquement.

Pour les dernières mises à jour de pilote, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/downloads.

Pour le dernier modèle de système d'exploitation pris en charge, accédez à la page **Systèmes d'exploitation pris en charge** de votre modèle à l'adresse support.brother.com/os.

Toutes les marques de commerce et tous les noms de marques et de produits sont la propriété de leurs sociétés respectives.



Renseignements connexes

- [Annexe](#)

Spécifications des consommables

Encre	L'appareil utilise des cartouches d'encre noire, jaune, cyan et magenta individuelles, indépendantes de la tête d'impression.
Durée de vie utile des cartouches d'encre	Lorsque vous installez les cartouches d'encre pour la première fois, l'appareil consommera un peu plus d'encre pour remplir les tubes d'alimentation d'encre. C'est un processus qui n'a lieu qu'une seule fois pour permettre de réaliser des tirages de haute qualité. Les cartouches d'encre de rechange utilisées permettront d'imprimer le nombre de pages spécifié plus loin dans ce tableau. Le rendement des cartouches de démarrage est plus ou moins le même que celui des cartouches de rechange LC401.
Fournitures de remplacement	<Noir> LC401XLBK <Jaune> LC401XLY <Cyan> LC401XLC <Magenta> LC401XLM Noir, Jaune, Cyan et Magenta - environ 500 pages ¹
	<Noir> LC401BK <Jaune> LC401Y <Cyan> LC401C <Magenta> LC401M Noir, Jaune, Cyan et Magenta - environ 200 pages ¹

¹ Toutes les cartouches de remplacement offrent un rendement approximatif qui est indiqué conformément à la norme ISO/IEC 24711. Pour plus d'information sur le rendement en nombre de pages, rendez-vous sur support.brother.com/pageyield/.



Renseignements connexes

- [Annexe](#)

Aide et support client de Brother

IMPORTANT

Pour obtenir une aide technique, il est impératif d'appeler le numéro du pays où vous avez acheté votre appareil. Tous les appels doivent être effectués **depuis** ce pays.

- >> [FAQ \(Foire aux questions\)](#)
- >> [Pour le service à la clientèle](#)
- >> [Commande d'accessoires et de consommables](#)

FAQ (Foire aux questions)

Pour plus d'information sur votre appareil Brother, rendez-vous sur le site Web de soutien Brother à l'adresse support.brother.com. Pour une aide et des conseils supplémentaires, accédez à la page **FAQ et Diagnostic** de votre modèle; pour les derniers pilotes et logiciels, accédez à la page **Téléchargements** de votre modèle.

Pour le service à la clientèle

Aux États-Unis :

www.brother-usa.com/support (Libre-service/Courriel/Clavardage)
1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

Au Canada :

www.brother.ca/support
(Vidéos libre-service, Courriel, Clavardage, aide via Facebook et Twitter)

Localisateur de centre de service (États-Unis uniquement)

Pour connaître l'emplacement d'un centre de service autorisé de Brother, composez le 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) ou visitez le site www.brother-usa.com/support.

Adresses des centres de service (Canada uniquement)

Pour connaître l'emplacement d'un centre de service autorisé Brother, visitez le site www.brother.ca/support.

Commande d'accessoires et de consommables

Nous recommandons d'utiliser des consommables Brother authentiques, qui sont disponibles auprès de la plupart des revendeurs Brother. Si vous ne trouvez pas les consommables recherchés, commandez-les directement de Brother si vous possédez un compte PayPal ou une carte de crédit Visa, MasterCard, Discover ou American Express. Vous pouvez visiter notre site Web pour consulter la gamme complète des accessoires et des fournitures de marque Brother en vente.

REMARQUE

Au Canada, seules les cartes Visa et MasterCard sont acceptées.

Aux États-Unis :

1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

www.brother-usa.com/support

Au Canada :

www.brother.ca



Renseignements connexes

- [Annexe](#)
-

La Corporation Internationale Brother (Canada) Ltée
1 rue Hôtel de Ville,
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canada H9B 3H6

brother



CAN-FRE
Version 0