

Online-käyttöopas

DCP-J1260W

© 2025 Brother Industries, Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Koti > Sisällysluettelo

Sisällysluettelo

Ennen laitteen käyttöä	1
Huomautusten määritelmät	2
Tavaramerkit	3
Avoimen lähdekoodin käyttöoikeuksiin liittyvät huomautukset	4
Tekijänoikeudet ja lisenssi	5
Tärkeät huomautukset	6
Johdanto Brother-laitteen käyttöön	7
Ennen laitteen käyttöä	8
Ohjauspaneelin esittely	9
Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)	11
Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows)	12
Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)	13
Brother-laitteesi USB-portin sijainti	14
Paperin käsittely	15
Paperin asettaminen	16
Paperin asettaminen paperikasettiin	17
Tulostusalueen ulkopuolinen alue	25
Paperiasetukset	26
Hyväksytyt tulostusmateriaalit	29
Asiakirjojen asettaminen laitteeseen	35
Asiakirjojen asettaminen valotustasolle	36
Skannausalueen ulkopuolinen alue	37
Tulostus	38
Tulostus tietokoneelta (Windows)	39
Valokuvan tulostaminen (Windows)	40
Asiakirjan tulostaminen (Windows)	41
Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)	42
Tulostus julisteena (Windows)	43
Tulostus paperin molemmille puolille manuaalisesti (manuaalinen 2-puolinen tulostus) (Windows	s).44
Tulostus vihkona manuaalisesti (Windows)	47
Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows)	49
Tulostus kirjekuorelle (Windows)	50
Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)	51
Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)	52
Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)	54
Tulostinohjaimen asetukset (Windows)	55
Tulostus tietokoneelta (Mac)	59
Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)	60
Valokuvien tai asiakirjojen tulostus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella	61
Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille Brother iPrint&Scan (N in 1, useita sivuja arkille) - sovelluksella (Windows/Mac)	63
Tulosta värillinen asiakirja harmaasävyllä Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/Mac)	64
Sähköpostiliitteen tulostus	65
Tulostustyön peruuttaminen	66
Skannaus	67

Koti > Sisällysluettelo

Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla	68
Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen	69
Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla	70
Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta	71
Skannattujen tietojen tallennus sähköpostiliitteenä	72
Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)	74
Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella	
Skannaaminen tietokoneelta (Windows)	79
Skannaus Kofax PaperPort [™] 14SE:llä tai muilla Windows-sovelluksilla	
Skannaus Windowsin faksi ja skannaus -sovelluksella	
Skannaaminen tietokoneelta (Mac)	
Suojattu skannaus	
Kopiointi	90
Kopioinnin vleiskuvaus	
Asiakirian kopioiminen	
Henkilökortin kopiointi	
Kopioi pikakuvake -painikkeen asetusten muuttaminen WWW-pohiaisen hallinnan avulla	
Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla	
Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother iPrint&Scanilla (Wind Mac)	ows/ 96
Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)	
Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla	100
Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother Mobile Connectilla	101
Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla	103
Verkko	105
Tuetut verkon perustoiminnot	106
Määritä verkkoasetukset	107
Määritä verkkoasetukset käyttämällä ohjauspaneelia	108
Langattomat verkkoasetukset	109
Käytä langatonta verkkoa	110
Käytä Wireless Directiä	117
Ota käyttöön / poista käytöstä LAN	120
WLAN-raportin tulostus	121
Verkkotoiminnot	124
Tulosta verkkoasetusten raportti	125
Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla	126
Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen	127
Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin	130
Brother-hallintatyökalut	131
Suojaus	132
Mobile Connect	133
AirPrint	134
AirPrint-vleiskuvaus	135
Ennen AirPrintin käyttöä (macOS)	136
Tulostus AirPrintin avulla	137
Skannaaminen AirPrintin (macOS) avulla	
Monria [™] Print Service ia Monria [™] Scan	141

▲ Koti > Sisällysluettelo	
Brother Mobile Connect	142
Vianetsintä	143
Merkkivalojen toiminta	
Tulostimen tukos tai paperitukos	
Paperitukos laitteen sisällä	150
Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat	
Paperinsyöttöongelmat	
Tulostusongelmat	
Tulostuslaadun ongelmat	
Verkko-ongelmat	
Laitteen verkkoasetusten tarkistaminen	163
Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia	
Muita ongelmia	
Laitteen tietojen tarkistus	
Laitteen laiteohjelmiston päivittäminen	
Laitteen asetusten palautus	
Säännöllinen kunnossapito	
Värikasettien vaihto	173
Tulostuslaadun parantaminen	175
Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen	176
Tulostuspään puhdistus WWW-pohiaisen hallinnan avulla	
l aitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)	178
Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen	179
Brother-laitteen tarkistaminen	180
Tulostuslaadun tarkistus	181
Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen	
Tulostuspään kohdistus WWW-pohiaisen hallinnan avulla	
Laitteen tilan valvonta Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/Mac)	
Brother-laitteen puhdistaminen	
Skannerin puhdistus	
Laitteen ulkopintoien puhdistaminen	
Laitteen tulostinalustan puhdistus	
Paperinsvöttörullien puhdistaminen	
Pohja-alustan puhdistaminen	
Paperinsvöttörullien puhdistaminen	
Laitteen pakkaaminen ja lähettäminen	
Laitteen asetukset	199
Laitteen salasanan tarkistaminen	200
Laitteen asetusten muuttaminen ohjausnaneelista	200
Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen laitteen ohjausnaneelista	202
Eco-tilan asettaminen näälle/nois näältä	203
Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohiaisen hallinnan avulla	200
Mikä on WWW-pohjainen hallinta?	204
WWW-pohjaisen hallinnan käyttö	200
Kirjautumissalasanan vaihtaminen WWW-nohiaisella hallinnalla	200 200
Yleiset asetukset	209 210
Sähkökatkon sattuessa (muistiin tallennus)	

Koti > Sisällysluettelo

Liite	217
Määritykset	218
Tarviketiedot	
Ympäristö- ja vaatimustenmukaisuustiedot	
Tietoja uusiopaperista	
Varaosien saatavuus	
Kemialliset aineet (EU REACH)	
Brother-ohje ja -asiakastuki	

▲ Koti > Ennen laitteen käyttöä

- Huomautusten määritelmät
- Tavaramerkit
- Avoimen lähdekoodin käyttöoikeuksiin liittyvät huomautukset
- Tekijänoikeudet ja lisenssi
- Tärkeät huomautukset

▲ Koti > Ennen laitteen käyttöä > Huomautusten määritelmät

Huomautusten määritelmät

Tässä Käyttöoppaassa käytetään seuraavia symboleita ja käytäntöjä:

	VAROITUS ilmaisee mahdollisen vaaratilanteen, joka voi aiheuttaa kuoleman tai vakavia tapaturmia, jos tilannetta ei vältetä.		
	HUOMIO ilmaisee mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa aiheuttaa loukkaantu- misia tai vähäisiä loukkaantumisia.		
TÄRKEÄÄ	TÄRKEÄÄ ilmaisee mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa aiheuttaa aineellisia vahinkoja tai laitteen toiminnallisuuden heikkenemistä.		
HUOMAUTUS	HUOMAUTUS määrittää käyttöympäristön, asennusolosuhteet tai erityiset käyttöol- osuhteet.		
	Käyttövinkkikuvakkeet tarkoittavat hyödyllisiä ohjeita ja lisätietoja.		
Â	Suurjännitekuvakkeet varoittavat mahdollisesta sähköiskusta.		
Lihavoitu teksti	Lihavoitu tekstityyli tarkoittaa laitteen ohjauspaneelin tai tietokoneen näyttöruudun painikkeita.		
Kursivoitu teksti	Kursivoidulla tekstityylillä korostetaan tärkeää kohtaa tai sillä viitataan asiaan liitty- vään toiseen aiheeseen.		

Aiheeseen liittyviä tietoja

Koti > Ennen laitteen käyttöä > Tavaramerkit

Tavaramerkit

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch, ja Safari ovat Yhdysvalloissa ja muissa maissa rekisteröityjä Apple Inc. -yhtiön tavaramerkkejä.

Kofax ja Kofax PaperPort ovat Tungsten Automationin tai sen osakkuusyhtiöiden tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Wi-Fi[®] ja Wi-Fi Alliance[®] ovat Wi-Fi Alliance[®] -organisaation rekisteröityjä tavaramerkkejä.

WPA[™], WPA2[™], WPA3[™] ja Wi-Fi Protected Setup[™] -logo ovat Wi-Fi Alliance[®] -organisaation tavaramerkkejä.

Android, Google Play ja ChromeOS[™] ovat Google LLC:n tavaramerkkejä.

Bluetooth[®]-sanamerkki on Bluetooth SIG, Inc:n omistama rekisteröity tavaramerkki, ja Brother Industries, Ltd. käyttää kyseisiä merkkejä lisenssin alaisuudessa. Muut tavaramerkit ja tuotenimet kuuluvat niiden omistajille.

Mopria[™], Mopria[™]-logo sekä Mopria Alliance[™] -sanamerkki ja -logo ovat Mopria Alliance, Inc. -yhtiön rekisteröityjä ja/tai rekisteröimättömiä tavaramerkkejä ja palvelumerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty.

Linux[®] on Linus Torvaldsin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Adobe[®] ja Reader[®] ovat Adobe Systems Incorporated -yhtiön rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Kullakin yrityksellä, jonka ohjelmiston nimi mainitaan tässä oppaassa, on omia ohjelmiaan koskeva käyttöoikeussopimus.

Brotherin tuotteissa, liittyvissä tavaramerkeissä ja muussa materiaalissa olevat yritysten tavaramerkit ja tuotteiden nimet ovat kaikki kyseisten yritysten tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä.

🖉 Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Ennen laitteen käyttöä > Avoimen lähdekoodin käyttöoikeuksiin liittyvät huomautukset

Avoimen lähdekoodin käyttöoikeuksiin liittyvät huomautukset

Tämä tuote sisältää avoimen lähdekoodin ohjelmistoja.

Jos haluat tarkastella avoimen lähdekoodin lisensointihuomautuksia ja tekijänoikeustietoja, siirry mallisi **Käyttöohjeet** -sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/manuals</u>.



▲ Koti > Ennen laitteen käyttöä > Tekijänoikeudet ja lisenssi

Tekijänoikeudet ja lisenssi

©2025 Brother Industries, Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.

Tämä tuote sisältää seuraavien kolmansien osapuolien kehittämiä ohjelmistoja:

Tämä laite sisältää ZUKEN ELMIC, Inc:n kehittämän KASAGO TCP/IP -ohjelman.

🕗 Aiheeseen liittyviä tietoja

Koti > Ennen laitteen käyttöä > Tärkeät huomautukset

Tärkeät huomautukset

- Tarkista Brotherin ohjaimien ja ohjelmiston päivitykset osoitteesta support.brother.com/downloads.
- Varmista laitteesi tehokas toiminta tarkistamalla viimeisimmät laiteohjelmistopäivitykset osoitteesta support.brother.com/downloads. Muussa tapauksessa jotkin laitteesi toiminnot eivät ehkä ole käytettävissä.
- Älä käytä tuotetta ostomaan ulkopuolella, koska se ei välttämättä täytä kyseisen maan langattomaan tiedonsiirtoon ja sähköturvallisuuteen liittyviä säädöksiä.
- Ennen kuin annat laitteesi muille henkilöille, vaihdat sen tai hävität sen, suosittelemme sen tehdasasetusten palauttamista kaikkien henkilökohtaisten tietojen poistamiseksi.
- Windows 10 tässä asiakirjassa tarkoittaa käyttöjärjestelmiä Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education ja Windows 10 Enterprise.
- Windows 11 tässä asiakirjassa tarkoittaa käyttöjärjestelmiä Windows 11 Home, Windows 11 Pro, Windows 11 Education ja Windows 11 Enterprise.
- Tämän käyttöoppaan näyttökuvat ja kuvat ovat vain esimerkkejä, ja ne voivat poiketa varsinaisista tuotteista.
- Näiden käyttöohjeiden näyttökuvat saattavat poiketa tietokoneen näytöistä, jos käyttöjärjestelmä on eri.
- Tämän asiakirjan sisältämiä tietoja sekä tuotteen teknisiä ominaisuuksia voidaan muuttaa ilman erillistä ilmoitusta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Ennen laitteen käyttöä
- Liittyvät aiheet:
- Laitteen asetusten palautus

▲ Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön

Johdanto Brother-laitteen käyttöön

- Ennen laitteen käyttöä
- Ohjauspaneelin esittely
- Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)
- Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)
- Brother-laitteesi USB-portin sijainti

▲ Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön > Ennen laitteen käyttöä

Ennen laitteen käyttöä

Varmista seuraavat kohdat ennen tulostustoimintojen suorittamista:

- Varmista, että olet asentanut laitteeseen oikean ohjelmiston ja ohjaimet.
- USB-kaapelin käyttäjät: varmista, että liitäntäkaapeli on tiukasti kiinni.

Oikeanlaisen paperin valinta

On tärkeää valita oikeantyyppinen paperi laadukkaiden tulosteiden varmistamiseksi. Varmista, että olet lukenut hyväksyttävää paperia koskevat tiedot ennen paperin ostamista ja määrittänyt tulostusalueen tulostinohjaimen tai tulostukseen käytetyn sovelluksen asetusten mukaan.

Palomuuri (Windows)

Jos tietokoneesi on suojattu palomuurilla, joka estää verkkotulostuksen tai verkkoskannauksen, saatat joutua muokkaamaan palomuurin asetuksia. Jos käytössä on Windows-palomuuri ja olet asentanut ohjaimet noudattaen asennusohjelman ohjeita, tarvittavat palomuuriasetukset on jo määritetty. Jos käytössä on jokin muu palomuuriohjelmisto, katso ohjeet ohjelmiston käyttöoppaasta tai ota yhteys ohjelmiston valmistajaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Johdanto Brother-laitteen käyttöön

Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön > Ohjauspaneelin esittely

Ohjauspaneelin esittely



1. 🚺 (Paperi)

Aseta paperikoon ja paperityypin asetukset painamalla tätä painiketta.

2. A4-merkkivalo/10 x 15cm -merkkivalo

Osoittaa paperikoon ja paperityypin valitut asetukset.

**• []	 Paperityyppi: tavallinen Paperikoko: A4 (tavallisten asiakirjojen tulostukseen)
	 Paperityyppi: muu kiiltävä Paperikoko: 10 × 15 cm (valokuvien tulostukseen)
***	Omat asetukset

3. (E) (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake))

• Paina tehdäksesi 2-in-1-käyttäjätunnuskopion.

Tarvittaessa yksi tietyistä kopiointitoiminnoista voidaan määrittää tämän painikkeen toiminnoksi WWW-pohjaisen hallinnan avulla. Oletusasetuksena on 2-in-1-käyttäjätunnuskopio.

• Käytä huoltotilaa painamalla samanaikaisesti (0) (Stop (Lopeta)).

4. Mono Copy (Yksivärikopio)

- Tällä painikkeella aloitat kopioinnin mustavalkoisena.
- Painamalla tätä painiketta samanaikaisesti **Colour Copy (Värikopio)**-painikkeen kanssa aloitat asiakirjojen skannauksen (värillisenä tai mustavalkoisena skannausasetusten mukaisesti).
- Palauta asetukset painamalla samanaikaisesti () (Stop (Lopeta)).

5. Colour Copy (Värikopio)

Tällä painikkeella aloitat kopioinnin kokonaan värillisenä.

6. 💿 (Wi-Fi)

- Määritä langattomat asetukset tai tulosta verkkoraportit painamalla painiketta tai painamalla sitä samanaikaisesti toisen painikkeen kanssa. Käytä vain, kun laitetta ei käytetä.
- Painamalla tätä ja **Colour Copy (Värikopio)** -painiketta samanaikaisesti voit käynnistää Wi-Fi:n uudelleen, jos yhteyttä langattomaan verkkoon ei pystytä muodostamaan.
- Käytä Wi-Fi-tilaa painamalla samanaikaisesti (0) (Stop (Lopeta)).

7. Wi-Fi-merkkivalo

Ilmaisee langattoman verkon tilan.

*	Yhteys muodostettu (palaa)
\$	Yhdistää (vilkkuu)
•	Off

8. Virran merkkivalo

Ilmaisee laitteen tilan.

9. (b) (Stop (Lopeta)) Virtapainike

- Pysäytä toiminto painamalla tätä.
- Poistu valitusta tilasta painamalla painiketta.
- Kytke laitteen virta painamalla painiketta (0) (Stop (Lopeta)).

Sammuta laite ja peruuta kaikki jäljellä olevat toiminnot painamalla painiketta ()(**Stop (Lopeta)**) pitkään. **Virran merkkivalo** vilkkuu ja jää päälle muutamaksi sekunniksi ennen sammumista.

Jos katkaiset laitteen virran painikkeella (Stop (Lopeta)), tulostuspää puhdistetaan silti säännöllisesti tulostuslaadun säilyttämiseksi. Pidä laite jatkuvasti kytkettynä verkkovirtaan, jotta tulostuspäiden käyttöikä pidentyisi, musteen käyttö olisi tehokkaampaa ja tulostuslaatu säilyisi.

10. Musteen merkkivalo

Ilmaisee, kun laite havaitsee mustevirheen tai kun laite on huoltotilassa.

11. Paperin LED-varoitusvalo

Ilmaisee, kun laite havaitsee virheen tai kun laite on palautustilassa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Johdanto Brother-laitteen käyttöön

Liittyvät aiheet:

· Merkkivalojen toiminta

▲ Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön > Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)

Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)

Brother Utilitieson sovellusten käynnistysohjelma, josta voi siirtyä kätevästi kaikki tietokoneeseesi asennettuihin Brother-sovelluksiin.

Jotta voit käyttää **Brother Utilities**, sinun on asennettava Brother-ohjelmisto tietokoneellesi. Voit asentaa Brother-ohjelmiston siirtymällä laitteesi **Ladattavat tiedostot** -sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

- 1. Tee jokin seuraavista:
 - Windows 11

• Windows 10

Valitse 🕂 > Brother > Brother Utilities.

2. Valitse laitteesi.



3. Valitse haluamasi toiminto.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Johdanto Brother-laitteen käyttöön
 - Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows)

▲ Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön > Brother-apuohjelmien käyttö (Windows) > Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows)

Brother-ohjelmiston ja ohjainten asennuksen poisto (Windows)

- 1. Tee jokin seuraavista:
 - Windows 11

Napsauta > Kaikki sovellukset > Brother > Brother Utilities.

• Windows 10



2. Napsauta pudotusluetteloa ja valitse sitten mallisi nimi (jos sitä ei ole jo valittu). Napsauta **Työkalut** vasemmassa selauspalkissa ja valitse **Poista asennus**.

Poista ohjelmiston ja ohjainten asennus valintaikkunan ohjeiden mukaisesti.

🚄 Aiheeseen liittyviä tietoja

Brother-apuohjelmien käyttö (Windows)

▲ Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön > Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)

Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)

Brother iPrint&Scan Windowsille ja Macille -ohjelmiston avulla voit tulostaa ja skannata tietokoneesta.

- Tämä toiminto ei ole käytettävissä maissa, joihin ohjelmaa ei saa vientimääräysten mukaan viedä.
- Uusimman version lataaminen:
 - Windows:

Siirry mallin **Ladattavat tiedostot** -sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/downloads</u>ja lataa ja asenna Brother iPrint&Scan.

- Mac:

Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan Apple App Storesta.

Asenna pyydettäessä laitteen käyttöön tarvittava ohjain ja ohjelmisto. Lataa laitteesi uusin ohjain ja ohjelmisto mallisi Ladattavat tiedostot-sivulta verkkosivustossasupport.brother.com/downloads.

- 1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **[Eq: (Brother iPrint&Scan**) -kuvaketta.

Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

🖀 Brother iPrint&Scan				- • ×
•			Luo työnkulku	
Tulosta	Skannaus	Kopioi		✓ Valmis Tarvikkeet / laitteen asetukset Laitteen skannausasetukset Laitteen skannausasetukset + Lisää laite

Varsinainen näyttö saattaa olla erilainen sovelluksen versiosta riippuen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Johdanto Brother-laitteen käyttöön

Liittyvät aiheet:

- Laitteen tilan valvonta Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/Mac)
- Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

▲ Koti > Johdanto Brother-laitteen käyttöön > Brother-laitteesi USB-portin sijainti

Brother-laitteesi USB-portin sijainti

- Lisätietoja kaapeleista on ➤> Liitäntöjen tekniset tiedot
- Voit asentaa laitteen käytön edellyttämän ohjaimen ja ohjelmiston siirtymällä laitemallisi Ladattavat tiedostot -sivulle verkkosivustossa support.brother.com/downloads.

USB-portti sijaitsee laitteen ulkopuolella kuvan mukaisesti.





Johdanto Brother-laitteen käyttöön

▲ Koti > Paperin käsittely

Paperin käsittely

- Paperin asettaminen
- Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen

Paperin asettaminen

- Paperin asettaminen paperikasettiin
- Tulostusalueen ulkopuolinen alue
- Paperiasetukset
- Hyväksytyt tulostusmateriaalit
- Merkkivalojen toiminta
- Paperinsyöttöongelmat
- Tulostuslaadun ongelmat

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperin asettaminen paperikasettiin

Paperin asettaminen paperikasettiin

- Aseta Irtoarkit-paperi tai Valokuvapaperi paperikasettiin
- Aseta Legal-kokoinen paperi paperikasettiin
- Aseta kirjekuoret paperikasettiin

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperin asettaminen paperikasettiin > Aseta Irtoarkitpaperi tai Valokuvapaperi paperikasettiin

Aseta Irtoarkit-paperi tai Valokuvapaperi paperikasettiin

- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.
- 1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan laitteesta.



3. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja sitten paperin pituusohjainta (2) paperikoon mukaan.



4. Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit.



Varmista aina, että paperi ei ole käpristynyt tai rypistynyt.

5. Aseta paperi paperikasettiin varovasti tulostuspuoli alaspäin.



Varmista, että paperi on kasetissa tasaisesti ja paperin pituusohjain (1) koskettaa paperin reunoja.



TÄRKEÄÄ

- Varo työntämästä paperia liian syvälle, sillä se saattaa nousta paperikasetin takaosan päälle, mikä aiheuttaa paperin syöttöhäiriöitä.
- Yli 20 arkkia valokuvapaperia voi aiheuttaa paperitukoksia.

Kun haluat lisätä paperia, ennen kuin paperikasetti on tyhjä, poista paperit kasetista, yhdistä paperipinot ja tasaa reunat. Estä laitetta syöttämästä useita sivuja leyhyttämällä paperipino hyvin.

 Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan. Varmista, että paperin leveysohjaimet koskettavat paperin reunoja.



7. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



8. Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



Aiheeseen liittyviä tietoja

• Paperin asettaminen paperikasettiin

Liittyvät aiheet:

Oikean tulostusmateriaalin valinta

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperin asettaminen paperikasettiin > Aseta Legalkokoinen paperi paperikasettiin

Aseta Legal-kokoinen paperi paperikasettiin

- Lisää paperikasettiin vain yhtä paperikokoa ja -tyyppiä kerrallaan.
- Jos asetat paperikasettiin erikokoista paperia, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.
- 1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan laitteesta.



3. Paina neliömäistä paperikasetin laajennuspainiketta (1) ja siirrä paperikasettia ulos, kunnes neliömäinen paperikasetin laajennuspainike lukittuu neliömäiseen LGL-reikään.



4. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja paperin pituusohjainta (2) paperikoon mukaan.



5. Vältä paperitukokset ja syöttövirheet leyhyttelemällä paperit.



Ø

Varmista aina, että paperi ei ole käpristynyt tai rypistynyt.

6. Aseta paperi paperikasettiin varovasti tulostuspuoli alaspäin.



Varmista, että paperi on kasetissa tasaisesti ja paperin pituusohjain (1) koskettaa paperin reunoja.



TÄRKEÄÄ

Varo työntämästä paperia liian syvälle, sillä se saattaa nousta paperikasetin takaosan päälle, mikä aiheuttaa paperin syöttöhäiriöitä.

Kun haluat lisätä paperia, ennen kuin paperikasetti on tyhjä, poista paperit kasetista, yhdistä paperipinot ja tasaa reunat. Estä laitetta syöttämästä useita sivuja leyhyttämällä paperipino hyvin.

7. Säädä varovasti paperin leveysohjaimia (1) paperin koon mukaan.

Varmista, että paperiohjaimet koskettavat paperin reunoja.



8. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



9. Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



Aiheeseen liittyviä tietoja

• Paperin asettaminen paperikasettiin

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperin asettaminen paperikasettiin > Aseta kirjekuoret paperikasettiin

Aseta kirjekuoret paperikasettiin

- Voit asettaa vaihtelevan kokoisia kirjekuoria. >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperityyppi ja paperikoko eri toimintoja varten
- Jos asetat paperikasettiin kirjekuoria, laitteen tai tietokoneen paperikoon asetusta on muutettava.
- Paina kirjekuorien kulmat ja sivut mahdollisimman litteiksi ennen niiden asettamista kasettiin.



1. Jos paperituen läppä (1) on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki (2).



2. Vedä paperikasetti kokonaan laitteesta.



3. Aseta enintään 10 kirjekuorta paperikasettiin tulostuspuoli **alaspäin**. Yli 10 kirjekuoren asettaminen voi aiheuttaa paperitukoksia.



4. Paina ja siirrä varovasti paperin leveysohjaimia (1) ja paperin pituusohjainta (2) kirjekuorien koon mukaan. Varmista, että kirjekuoret ovat tasaisesti kasetissa.



TÄRKEÄÄ

Jos useita kirjekuoria lähtee liikkeelle samanaikaisesti, aseta paperikasettiin yksi kirjekuori kerrallaan.

5. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.



6. Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



Aiheeseen liittyviä tietoja

• Paperin asettaminen paperikasettiin

Liittyvät aiheet:

- Oikean tulostusmateriaalin valinta
- Paperityyppi ja paperikoko eri toimintoja varten

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Tulostusalueen ulkopuolinen alue

Tulostusalueen ulkopuolinen alue

Tulostusalueen ulkopuolinen alue riippuu käytettävän sovelluksen asetuksista. Alla olevat luvut osoittavat irtoarkkien ja kirjekuorten tulostusalueen ulkopuoliset osat. Laite voi tulostaa irtoarkin varjostetuille alueille vain, kun reunaton tulostus on käytettävissä ja otettu käyttöön.

Irtoarkit



Kirjekuori



Ø

	Yläpuoli (1)	Vasen (2)	Alapuoli (3)	Oikea (4)
Irtoarkit	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Kirjekuoret	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm

Reunaton tulostus -ominaisuus ei ole käytettävissä kirjekuorille ja kaksipuoliselle tulostukselle.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Paperin asettaminen

Liittyvät aiheet:

Tulostusongelmat

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperiasetukset

Paperiasetukset

• Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperiasetukset > Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä **Paperi** -painiketta

Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta

Voit valita koon A4 tavalliselle paperille, koon 10 x 15 cm muulle kiiltävälle paperille tai mukautetun paperikoon painamalla (1) (**Paperi**) -painiketta.

- Kun valitaan koko A4 tavalliselle paperille, A4-merkkivalo syttyy.
- Kun valitaan koko 10 x 15 cm muulle kiiltävälle paperille, 10 x 15cm -merkkivalo syttyy.
- Kun mukautettu paperikoko on valittu, sekä A4-merkkivalo että 10 x 15cm -merkkivalo syttyvät.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- · Paperiasetukset
 - · Paperikoon ja paperityypin vaihto

Liittyvät aiheet:

- Asiakirjan kopioiminen
- Hyväksytyt tulostusmateriaalit

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Paperiasetukset > Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä **Paperi** -painiketta > Paperikoon ja paperityypin vaihto

Paperikoon ja paperityypin vaihto

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Print (Tulosta) > Paper Tray (Custom) (Paperikasetti (mukautettu)).

 \swarrow Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Valitse haluamasi Paper Type (Paperityyppi)- ja Paper Size (Paperikoko)-asetukset.
- 4. Valitse Submit (Lähetä).

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta
- Liittyvät aiheet:
- Hyväksytyt tulostusmateriaalit

Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Hyväksytyt tulostusmateriaalit

Hyväksytyt tulostusmateriaalit

Laitteessa käytettävä paperityyppi voi vaikuttaa tulostuslaatuun.

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun paperityyppi asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

Voit käyttää tavallista paperia, mustesuihkupaperia (päällystettyä paperia), kiiltävää paperia, kierrätyspaperia ja kirjekuoria.

Ennen suurten paperimäärien hankintaa on suositeltavaa kokeilla eri paperityyppejä.

Parhaiden tulosten saavuttamiseksi suosittelemme Brother-paperin käyttöä.

- Kun tulostat mustesuihkupaperille (päällystetylle paperille) ja kiiltävälle paperille, valitse oikea tulostusmateriaali tulostinohjaimesta tai tulostukseen käytettävästä sovelluksesta.
- Kun tulostat valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.
- Kun tulostat valokuvapaperille, poista jokainen arkki alustalta heti tulostuksen jälkeen. Näin vältät tekstin tahraantumisen ja paperitukokset.
- Vältä koskettamasta paperin tulostuspintaa välittömästi tulostuksen jälkeen. Pinta saattaa olla osin märkä ja voi tahrata sormesi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- · Paperin asettaminen
 - Suositeltu tulostusmateriaali
 - Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö
 - Oikean tulostusmateriaalin valinta

Liittyvät aiheet:

- Tulostuslaadun ongelmat
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta
- Paperikoon ja paperityypin vaihto

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Hyväksytyt tulostusmateriaalit > Suositeltu tulostusmateriaali

Suositeltu tulostusmateriaali

Suosittelemme taulukossa mainitun Brother-paperin käyttöä parhaan tulostuslaadun saamiseksi.

Brother-paperia ei ole käytettävissä kaikissa maissa.

Jos Brother-paperia ei ole saatavana maassasi, suosittelemme eri paperityyppien kokeilua ennen suurten määrien hankintaa.

Brother-paperi

Paperityyppi	Nimike
A4 / tavallinen paperi	BP60PA
A4 / kiiltävä valokuvapaperi	BP71GA4
A4 / mustesuihkupaperi (matta)	BP60MA
10 x 15 cm / kiiltävä valokuvapaperi	BP71GP

🚄 Aiheeseen liittyviä tietoja

Hyväksytyt tulostusmateriaalit

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Hyväksytyt tulostusmateriaalit > Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö

Tulostusmateriaalin käsittely ja käyttö

- Säilytä paperi alkuperäispakkauksessa ja pidä pakkaus suljettuna. Pidä paperi tasaisena ja kuivana. Vältä sen altistusta suoralle auringonvalolle ja kuumuudelle.
- Älä kosketa valokuvapaperin kiiltävää (päällystettyä) puolta.
- Jotkin kirjekuorikoot edellyttävät marginaalin asettamista sovelluksessa. Tee ensin testitulostus, ennen kuin tulostat useita kirjekuoria.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ käytä seuraavantyyppisiä papereita:

• vahingoittuneita, käpristyneitä, rypistyneitä tai epäsäännöllisen muotoisia



1. 2 mm:n tai sitä suurempi käyristymä voi aiheuttaa paperitukoksia.

- erittäin kiiltäviä tai hyvin kuviollisia papereita
- papereita, joita ei voi asettaa yhtenäiseen pinoon
- · Paperi, jossa on liimapinta
- ÄLÄ käytä seuraavanlaisia kirjekuoria:
- Kevyesti kootut kirjekuoret
- Ikkunalliset kirjekuoret
- Kohokuvioiset kirjekuoret
- · Kirjekuoret, joissa on niittejä tai paperiliittimiä
- · Kirjekuoret, joiden sisäpuolelle on painettu tekstiä tai kuvia
- Itseliimautuvat kirjekuoret
- Kirjekuoret, joissa on kaksinkertainen läppä

Itseliimautuva Kaksinkertainen läppä



Paperinsyöttöongelmia voi ilmetä käytettyjen kirjekuorien paksuuden, koon tai läpän muodon vuoksi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Hyväksytyt tulostusmateriaalit
▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Hyväksytyt tulostusmateriaalit > Oikean tulostusmateriaalin valinta

Oikean tulostusmateriaalin valinta

- Paperityyppi ja paperikoko eri toimintoja varten
- Paperikasetin kapasiteetti
- Aseta Irtoarkit-paperi tai Valokuvapaperi paperikasettiin
- Aseta kirjekuoret paperikasettiin

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Hyväksytyt tulostusmateriaalit > Oikean tulostusmateriaalin valinta > Paperityyppi ja paperikoko eri toimintoja varten

Paperityyppi ja paperikoko eri toimintoja varten

Paperityyppi	Paperikoko		Käyttö	
			Kopiointi	Tulostin
Irtoarkit	A4	210 x 297 mm	Kyllä	Kyllä
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Kyllä	Kyllä
	Legal	215,9 x 355,6 mm	-	Kyllä
	Meksiko Legal	215,9 x 339,85 mm	-	Kyllä
	Intian Legal	215 x 345 mm	-	Kyllä
	Folio	215,9 x 330,2 mm	-	Kyllä
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	Kyllä
	A5	148 x 210 mm	Kyllä	Kyllä
	A6	105 x 148 mm	-	Kyllä
Kortit	Valokuva	10 x 15 cm	Kyllä	Kyllä
	Valokuva L	9 x 13 cm	-	Kyllä
	Valokuva 2L	13 x 18 cm	-	Kyllä
	Arkistokortti	13 x 20 cm	-	Kyllä
Kirjekuoret	C5-kirjekuori	162 x 229 mm	-	Kyllä
	DL-kirjekuori	110 x 220 mm	-	Kyllä
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	Kyllä
	Monarch	98,4 x 190,5 mm	-	Kyllä

Aiheeseen liittyviä tietoja

Oikean tulostusmateriaalin valinta

Liittyvät aiheet:

Aseta kirjekuoret paperikasettiin

▲ Koti > Paperin käsittely > Paperin asettaminen > Hyväksytyt tulostusmateriaalit > Oikean tulostusmateriaalin valinta > Paperikasetin kapasiteetti

Paperikasetin kapasiteetti

	Paperikoko	Paperityy- pit	Arkkeja	Paino	Paksuus
Paperikasetti	A4, Letter, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, Executive, A5, A6, Kirje- kuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkistokortti (13 x 20 cm)	Tavallinen paperi, kier- rätyspaperi	150 ¹	64–120 g/m²	0,08–0,15 mm
		Mustesuih- kupaperi	20	64–200 g/m ²	0,08–0,25 mm
		Kiiltävä pa- peri ² , Valo- kuva ²	20	Korkeintaan 220 g/m²	Korkeintaan 0,25 mm
		Arkistokortti	30	Korkeintaan 120 g/m²	Korkeintaan 0,15 mm
		Kirjekuoret	10	80–95 g/m²	Korkeintaan 0,52 mm

¹ Käytettäessä tavallista paperia 80 g/m².

² BP71 260 g/m² -paperi on suunniteltu erityisesti Brother-mustesuihkulaitteille.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Oikean tulostusmateriaalin valinta

▲ Koti > Paperin käsittely > Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Skannausalueen ulkopuolinen alue

▲ Koti > Paperin käsittely > Asiakirjojen asettaminen laitteeseen > Asiakirjojen asettaminen valotustasolle

Asiakirjojen asettaminen valotustasolle

Käytä valotustasoa, jos haluat kopioida tai skannata yhden sivun kerrallaan.

Tuetut asiakirjakoot

Pituus:	Korkeintaan 297 mm
Leveys:	Korkeintaan 215,9 mm
Paino:	Korkeintaan 2 kg

- 1. Nosta valotustason kansi ylös.
- 2. Sijoita asiakirja kuvapuoli alaspäin valotustason vasempaan yläkulmaan kuvan mukaan.



3. Sulje valotustason kansi.

TÄRKEÄÄ

Jos skannaat kirjaa tai paksua asiakirjaa, ÄLÄ sulje asiakirjakantta kiinni voimalla tai paina sitä.

📕 Aiheeseen liittyviä tietoja

Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

Liittyvät aiheet:

- Asiakirjan kopioiminen
- Muita ongelmia

▲ Koti > Paperin käsittely > Asiakirjojen asettaminen laitteeseen > Skannausalueen ulkopuolinen alue

Skannausalueen ulkopuolinen alue

Sivun skannausalueen ulkopuolinen alue riippuu käytetyn sovelluksen asetuksista. Alla olevat luvut näyttävät tyypilliset skannausalueen ulkopuoliset mitat.



Käyttö	Asiakirjan koko	Yläpuoli (1) Alapuoli (3)	Vasen (2) Oikea (4)
Kopiointi	Kaikki paperikoot	3 mm	3 mm
Skannaus		1 mm	1 mm

Aiheeseen liittyviä tietoja

Asiakirjojen asettaminen laitteeseen

🔺 Koti > Tulostus

Tulostus

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Tulostus tietokoneelta (Mac)
- Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)
- Sähköpostiliitteen tulostus
- Tulostustyön peruuttaminen

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows)

Tulostus tietokoneelta (Windows)

- Valokuvan tulostaminen (Windows)
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)
- Tulostus julisteena (Windows)
- Tulostus paperin molemmille puolille manuaalisesti (manuaalinen 2-puolinen tulostus) (Windows)
- Tulostus vihkona manuaalisesti (Windows)
- Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows)
- Tulostus kirjekuorelle (Windows)
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)
- Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)
- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Valokuvan tulostaminen (Windows)

Valokuvan tulostaminen (Windows)



- Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.
- Parhaiden tulosten saavuttamiseksi suosittelemme Brother-paperin käyttöä.
- Kun tulostat valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.
- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.
- 4. Napsauta Tulostusmateriaali-pudotusluetteloa ja valitse käyttämäsi paperityyppi.

TÄRKEÄÄ

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

- 5. Napsauta Paperikoko-pudotusluetteloa ja valitse paperikoko.
- 6. Valitse tarvittaessa Reunaton -valintaruutu.
- 7. Valitse Väri / Harmaasävy-asetukseksi vaihtoehto Väri.
- 8. Määritä tulosteen suunta valitsemalla Suunta-kentästä vaihtoehto Pysty tai Vaaka.

Jos asetus on mahdollista tehdä sovelluksestasi käsin, suosittelemme, että määrität tulosteen suunnan sovelluksessa.

- 9. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1-999) Kopiot -kenttään.
- 10. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 11. Napsauta OK.

Ø

12. Tulostus käynnistyy.

📕 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Asiakirjan tulostaminen (Windows)

Asiakirjan tulostaminen (Windows)

Kun muutat sovelluksen tulostusasetuksia, muutokset koskevat vain tällä sovelluksella tulostettuja asiakirjoja.

 Kaksipuolinen tulostus voi olla oletustulostusasetus, mutta tämä vaihtelee mallin mukaan. Yksipuolisen tulostamisen tapauksessa kaksipuolisen tulostuksen asetukset pitää poistaa käytöstä tulostusohjaimen asetuksista.

Lisää tietoa >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

- Kaikkien Windows-sovellusten yhteisiä tulostusasetuksia muutetaan tulostinohjaimesta. Lisää tietoa ➤> Aiheeseen liittyviä tietoja:Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)
- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Lisää paperia paperikasettiin.

Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin oikean kokoista paperia.

- 4. Valitse Perusasetukset-välilehti.
- 5. Napsauta Tulostusmateriaali-pudotusluetteloa ja valitse käyttämäsi paperityyppi.

TÄRKEÄÄ

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

- 6. Napsauta Paperikoko-pudotusluetteloa ja valitse paperikoko.
- 7. Valitse Väri / Harmaasävy -asetukseksi vaihtoehtoVäri tai Harmaasävy option.
- 8. Määritä tulosteen suunta valitsemalla Suunta-kentästä vaihtoehto Pysty tai Vaaka.

Jos asetus on mahdollista tehdä sovelluksestasi käsin, suosittelemme, että määrität tulosteen suunnan sovelluksessa.

- 9. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1-999) Kopiot -kenttään.
- 10. Voit tulostaa useita sivuja yhdelle paperiarkille tai asiakirjan yhden sivun monille arkeille napsauttamalla **Monta sivua** -pudotusvalikkoa ja valitsemalla haluamasi vaihtoehdon.
- 11. Napsauta Kaksipuolinen / Vihko -pudotusluetteloa ja valitse sitten haluamasi vaihtoehto.
- 12. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 13. Napsauta OK.

Ø

14. Tulostus käynnistyy.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Liittyvät aiheet:
- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)
- Tulostusongelmat
- · Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- · Paperiasetukset

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)



- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.
- 4. Määritä tulosteen suunta valitsemalla Suunta-kentästä vaihtoehto Pysty tai Vaaka.

Jos asetus on mahdollista tehdä sovelluksestasi käsin, suosittelemme, että määrität tulosteen suunnan sovelluksessa.

- 5. Napsauta Monta sivua-pudotusvalikkoa ja valitse 2 sivua / arkki, 4 sivua / arkki, 9 sivua / arkki, tai 16 sivua / arkki-vaihtoehto.
- 6. Napsauta Sivujärjestys-pudotusvalikkoa ja valitse sivujärjestys.
- 7. Napsauta Reunaviiva-pudotusvalikkoa ja valitse reunaviiva.
- 8. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 9. Napsauta OK.

Ø

10. Tulostus käynnistyy.

📕 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Tulostus julisteena (Windows)

Tulostus julisteena (Windows)

Suurenna tulostuskokoa ja tulosta asiakirjasta juliste.



- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.
- 4. Napsauta Monta sivua-pudotusvalikko ja valitse 1 sivu / 2x2 arkkia tai 1 sivu / 3x3 arkkia-vaihtoehto.
- 5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 6. Napsauta OK.
- 7. Tulostus käynnistyy.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

• Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Tulostus paperin molemmille puolille manuaalisesti (manuaalinen 2-puolinen tulostus) (Windows)

Tulostus paperin molemmille puolille manuaalisesti (manuaalinen 2puolinen tulostus) (Windows)

Laite tulostaa ensin kaikki parittomat sivut paperin toiselle puolelle. Sitten tietokoneen näytön ponnahdusviesti neuvoo lataamaan uudelleen parittomat sivut laitteeseen, jotta voidaan tulostaa parilliset sivut.



- Ennen paperien uudelleenasettamista leyhytä ja suorista ne paperitukoksen välttämiseksi.
- · Hyvin ohut tai paksu paperi ei ole suositeltavaa.
- Jos paperi on ohut, se voi rypistyä.
- Kaksipuolinen tulostustoiminto ei välttämättä sovi kaikentyyppisille asiakirjoille ja kuville. Jos syntyy
 paperitukoksia tai huonoa tulostuslaatua kaksipuolisen tulostuksen aikana, suosittelemme yksipuolisen
 tulostuksen käyttämistä.
- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.

Ø

4. Määritä tulosteen suunta valitsemalla Suunta-kentästä vaihtoehto Pysty tai Vaaka.

Jos asetus on mahdollista tehdä sovelluksestasi käsin, suosittelemme, että määrität tulosteen suunnan sovelluksessa.

- 5. Napsauta Kaksipuolinen / Vihko-pudotusluetteloa ja valitse Kaksipuolinen (käsin).
- 6. Osoita Kaksipuolisen tulostuksen asetukset-painiketta.
- 7. Valitse jokin Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi -valikon vaihtoehdoista.

Kun Kaksipuolinen on valittu, kullekin tulostussuunnalle on valittavana 4 erilaista sidontaa kaksipuolisessa tulostuksessa:

Pystysuunta	Kuvaus
Pitkä sivu (vasen)	
Pitkä sivu (oikea)	3 2

Pystysuunta	Kuvaus
Lyhyt sivu (yläreuna)	
Lyhyt sivu (alareuna)	2
Vaakasuunta	Kuvaus
Pitkä sivu (yläreuna)	



Lyhyt sivu (oikea)



Lyhyt sivu (vasen)

Ø

|--|

- 8. Valitse Sidontareunus -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tuumina tai millimetreinä.
- 9. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla **OK**.
- 10. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.

Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

11. Napsauta**OK** ja käynnistä sitten tulostaminen.

12. Tulosta sivujen ensimmäinen puoli valitsemalla OK.

Laite tulostaa ensin kaikki parittomat sivut. Tulostus pysähtyy sitten tietokoneen näytön ponnahdusviesti lataamaan uudelleen parilliset sivut laitteeseen, jotta voidaan tulostaa parittomat sivut.

- 13. Lataa uudelleen paperi.
- 14. Napsauta OK.

Parilliset sivut tulostetaan.

Jos paperin syötössä on ongelmia, paperi voi käpristyä. Poista paperi, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Liittyvät aiheet:
- Tulostus vihkona manuaalisesti (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Tulostus vihkona manuaalisesti (Windows)

Tulostus vihkona manuaalisesti (Windows)

Käytä tätä asetusta, kun haluat tulostaa asiakirjan vihkomuodossa käyttämällä 2-puolista tulostusta. Asiakirja järjestetään sivumäärän mukaan ja tulosteet voidaan taittaa keskeltä ilman, että sivunumeroiden järjestystä tarvitsee muuttaa.



- Ennen paperien uudelleenasettamista leyhytä ja suorista ne paperitukoksen välttämiseksi.
- · Hyvin ohut tai paksu paperi ei ole suositeltavaa.
- Jos paperi on ohut, se voi rypistyä.
- Kaksipuolinen tulostustoiminto ei välttämättä sovi kaikentyyppisille asiakirjoille ja kuville. Jos syntyy
 paperitukoksia tai huonoa tulostuslaatua kaksipuolisen tulostuksen aikana, suosittelemme yksipuolisen
 tulostuksen käyttämistä.
- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.

Ø

4. Määritä tulosteen suunta valitsemalla Suunta-kentästä vaihtoehto Pysty tai Vaaka.

Jos asetus on mahdollista tehdä sovelluksestasi käsin, suosittelemme, että määrität tulosteen suunnan sovelluksessa.

- 5. Napsauta Kaksipuolinen / Vihko -pudotusvalikkoa ja valitse Vihko (käsin) -vaihtoehto.
- 6. Osoita Kaksipuolisen tulostuksen asetukset-painiketta.
- 7. Valitse jokin Kaksipuolisen tulostuksen tyyppi -valikon vaihtoehdoista.

Kullekin tulostussuunnalle on valittavissa kaksi erilaista sidontaa 2-puolisessa tulostuksessa:



Vaakasuunta	Kuvaus
Yläreunan sidonta	
Alareunan sidonta	

8. Valitse yksi Vihkon tulostustapa -valikon vaihtoehdoista.

Asetus	Kuvaus
Kaikki sivut kerralla	Jokainen sivu tulostetaan vihkomuodossa (jokaisella arkilla on neljä sivua, kaksi sivua pape- rin kummallakin puolella). Taita tuloste keskeltä tehdäksesi siitä vihkon.
Jaa sarjoik- si	Tällä asetuksella voidaan tulostaa koko vihko pienissä erissä, jotka voidaan taittaa keskeltä ilman, että sivunumerojen järjestystä tarvitsee muuttaa. Voit määrittää pienten vihkoerien arkkimäärän (1–15). Tästä asetuksesta voi olla hyötyä taitettaessa vihkoja, joiden sivumäärä on suuri.

- 9. Valitse Sidontareunus -valintaruutu, jos haluat määrittää sidontareunuksen tuumina tai millimetreinä.
- 10. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla OK.
- 11. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.

Reunaton tulostus ei ole käytettävissä tämän asetuksen kanssa.

- 12. Napsauta**OK** ja käynnistä sitten tulostaminen.
- 13. Tulosta sivujen ensimmäinen puoli valitsemalla OK.

Laite tulostaa ensin kaikki parittomat sivut. Tulostus pysähtyy sitten tietokoneen näytön ponnahdusviesti lataamaan uudelleen parilliset sivut laitteeseen, jotta voidaan tulostaa parittomat sivut.

- 14. Lataa uudelleen paperi.
- 15. Napsauta OK.

Ø

Parilliset sivut tulostetaan.

Jos paperin syötössä on ongelmia, paperi voi käpristyä. Poista paperi, suorista se ja aseta se takaisin paperikasettiin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

• Tulostus paperin molemmille puolille manuaalisesti (manuaalinen 2-puolinen tulostus) (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows)

Värillisen asiakirjan tulostaminen harmaasävynä (Windows)

Harmaasävyn tulostaminen on nopeampaa kuin värillinen tulostaminen. Jos asiakirjassa on värejä ja valitset tulostuksen harmaasävynä, asiakirja tulostetaan 256 harmaasävyn tasossa.



- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.
- 4. Valitse Väri / Harmaasävy-asetukseksi vaihtoehto Harmaasävy.
- 5. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 6. Napsauta OK.
- 7. Tulostus käynnistyy.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Tulostus kirjekuorelle (Windows)

Tulostus kirjekuorelle (Windows)

- Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivia kirjekuoria. Lisätietoja kirjekuorien asettamisesta on >> Aiheeseen liittyviä tietoja
- Kun luot asiakirjan kirjekuorille tulostettavaksi, määritä asiakirjakoko sovelluksessa etukäteen.
- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Valitse Perusasetukset-välilehti.
- 4. Napsauta Tulostusmateriaali-pudotusluetteloa ja valitse käyttämäsi paperityyppi.
- 5. Napsauta Paperikoko -pudotusluetteloa ja valitse kirjekuoren koko.
- 6. Valitse Väri / Harmaasävy -asetukseksi vaihtoehtoVäri tai Harmaasävy option.
- 7. Määritä tulosteen suunta valitsemalla Suunta-kentästä vaihtoehto Pysty tai Vaaka.

Jos asetus on mahdollista tehdä sovelluksestasi käsin, suosittelemme, että määrität tulosteen suunnan sovelluksessa.

8. Kirjoita haluamasi kopioiden määrä (1-999) Kopiot -kenttään.

- 9. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 10. Napsauta OK.
- 11. Tulostus käynnistyy.

📕 Aiheeseen liittyviä tietoja

Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

Aseta kirjekuoret paperikasettiin

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)

Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)

Jotkin tulostetyypit tarvitsevat ehkä enemmän kuivumisaikaa. Vaihda **Vähennä tahroja**-asetus, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Napsauta Lisäasetukset-välilehteä.
- 4. Napsauta Muut tulostusasetukset-painiketta.
- 5. Valitse Vähennä tahroja -asetus näytön vasemmasta reunasta.
- 6. Valitse Vähennä tahroja -valintaruutu.
- 7. Valitse haluamasi taso Vähennystaso -liukusäätimellä.

Kun käytät korkeampaa vähennystasoa, laite tulostaa hitaammin ja käyttää vähemmän mustetta. Tulosteet voivat olla vaaleampia kuin miltä ne näyttävät tulostuksen esikatseluikkunassa.

- 8. Palaa tulostinohjainikkunaan napsauttamalla OK.
- 9. Napsauta OK.

Ø

10. Tulostus käynnistyy.

🭊 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

- Paperinsyöttöongelmat
- Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)

Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)

Tulostusprofiilit ovat esiasetuksia, joiden avulla voidaan käyttää nopeasti usein käytettyjä tulostusmäärityksiä.

- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Napsauta Tulostusprofiilit-välilehteä.

Tulostusasetukset						×
brother						
Image: Antipage intervention of the	Perusasetukset	Lisäasetukset fiilit ovat muokat jõn tulostustyöle uamasi tulostuspro lostusasetus alostus äästävä tulostus tus linen tulostus tulostus ääytulostus	Tulostusprofiilit tavia esiasetuksia, si parhaat asetuks ofiili.	Kunnossapito .joiden avulla voi et.	t nopeasti	
Tulostuksen esikatselu	😢 Vahvista v	alinta napsauttam	alla OK.			
Lisää profiili(<u>W</u>)	Pois	ta profiili ulostusprofiilit-väl	ilehti ensin.			
Tuki	01,000	ОК	Pe	eruuta	Ohje	

4. Valitse profiili tulostusprofiililuettelosta.

Profiiliasetukset näytetään tulostinohjaimen ikkunan vasemmalla puolella.

- 5. Tee jokin seuraavista:
 - Jos asetukset sopivat tulostustyöhän, napsauta OK.
 - Jos haluat muuttaa asetuksia, palaa Perusasetukset- tai Lisäasetukset-välilehteen, tee muutokset ja napsauta OK.

Voit näyttää **Tulostusprofiilit**-välilehden ikkunan etuosassa seuraavalla tulostuskerralla valitsemalla **Näytä** aina **Tulostusprofiilit-välilehti ensin.** -valintaruudun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
 - Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows)

Liittyvät aiheet:

Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows) > Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows)

Tulostusprofiilin luonti tai poisto (Windows)

Voit lisätä enimmillään 20 uutta tulostusprofiilia mukautetuilla asetuksilla.

- 1. Valitse sovelluksen tulostuskomento.
- 2. Valitse laitemallin nimi ja napsauta sitten tulostimen ominaisuus- tai asetuspainiketta. Tulostinohjainikkuna avautuu.
- 3. Tee jokin seuraavista:
 - Uuden tulostusprofiilin luonti:
 - a. Napsauta **Perusasetukset** ja **Lisäasetukset** -välilehteä ja määritä haluamasi tulostusasetukset uudelle tulostusprofiilille.
 - b. Valitse Tulostusprofiilit-välilehti.
 - c. Napsauta Lisää profiili.

Lisää profiili -valintaikkuna avautuu.

- d. Kirjoita uuden tulostusprofiilin nimi Nimi -kenttään.
- e. Napsauta kuvakeluettelon kuvaketta, jota haluat käyttää tämän profiilin kanssa.
- f. Napsauta OK.

Uuden tulostusprofiilin nimi lisätään Tulostusprofiilit-välilehden luetteloon.

Luodun tulostusprofiilin poisto:

- a. Valitse Tulostusprofiilit-välilehti.
- b. Napsauta Poista profiili.
 Poista profiili -valintaikkuna avautuu.
- c. Valitse poistettava profiili.
- d. Napsauta Poista.
- e. Napsauta Kyllä.
- f. Napsauta Sulje.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)

Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)

Kun muutat sovelluksen tulostusasetuksia, muutokset koskevat vain tällä sovelluksella tulostettuja asiakirjoja. Kaikkien Windows-sovellusten yhteisiä tulostusasetuksia muutetaan tulostinohjaimesta.

- 1. Pidä 📢 -painiketta painettuna ja paina sitten (R) -näppäintä **Suorita**-ohjelman käynnistämiseksi.
- 2. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK.

💷 Suor	ita	\times
	Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi.	
<u>A</u> vaa:	control printers	\sim
	OK Peruuta <u>S</u> elaa	

Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu.

Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Lisää laitteita ja tulostinasetuksia .

3. Napsauta laitteen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet**. (Jos tulostinohjainvaihtoehdot tulevat näkyviin, valitse tulostinohjaimesi.)

Tulostimen asetusten valintaikkuna avautuu.

- 4. Napsauta **Yleiset**-välilehteä ja sitten **Tulostusmääritykset** tai **Asetukset...** -painiketta. Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.
- 5. Valitse tulostusasetukset, joita haluat käyttää oletusasetuksina kaikille Windows-ohjelmille.
- 6. Napsauta OK.
- 7. Sulje tulostinominaisuuksien valintaikkuna.

🭊 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus tietokoneelta (Windows)

Liittyvät aiheet:

- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
- Valokuvan tulostaminen (Windows)
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Windows) > Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

• Kun muutat sovelluksen tulostusasetuksia, muutokset koskevat vain tällä sovelluksella tulostettuja asiakirjoja.

Lisää tietoa >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjan tulostus (Windows)

 Voit muuttaa tulostuksen oletusasetuksia määrittämällä tulostimen tulostinohjaimen asetukset. Lisää tietoa >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)

>> Perusasetukset -välilehti >> Lisäasetukset -välilehti

Perusasetukset -välilehti

lostusasetukset		
brother		
	Perusasetukset Lisäasetuk	set Tulostusprofiilit Kunnossapito
A	<u>T</u> ulostusmateriaali	Tavallinen paperi ~
	Tulostuslaatu(<u>C</u>)	Normaali ~
	Paperikoko(<u>F</u>)	A4 (210 x 297 mm) \sim
		(i) Reunaton(F)
	Väri / Harmaasävy	III O Vāri
Tavallinen paperi Tulostuslaatu : Normaali		□ <u>H</u> amaasävy
A4 210 × 297 mm	Suunta	O P <u>v</u> sty ○ <u>V</u> aaka
Reunaton : Ei	Kopiot	1
Vāri		
Kopiot : 1 Monta sivua : Normaali	[2 Käänteinen järjestys(A)
Kaksipuolinen / Vihko : Kaksipuol	<u>M</u> onta sivua	Normaali 🗸 🗸
Skaalaus - Ei	Sivujärjestys(<u>B)</u>	Oikealle, sitten alas $$
Tulostus peilikuvana : Ei	Reu <u>n</u> aviiva	Ei mitään 🗸 🗸
Tulostus käänteisenä : Ei Vesileima : Ei	Kaksipuolinen / Vi <u>h</u> ko	Kaksipuolinen (käsin) $$
		Kaksipuolis <u>e</u> n tulostuksen asetukset
Tu <u>l</u> ostuksen esikatselu		
Lisää profiili(<u>W</u>)		
		Oletus
Tuki		

1. Tulostusmateriaali

Valitse käytettävä tulostusmateriaali. Laite säätää tulostusasetuksia automaattisesti valitun tulostusmateriaalin mukaan parhaan tulostusjäljen tuottamiseksi.

2. Tulostuslaatu

Valitse haluttu tulostuksen laatu. Koska tulostuslaatu- ja nopeus ovat sidoksissa toisiinsa, mitä korkeampi on laatu, sitä pitempään asiakirjan tulostus kestää.

3. Paperikoko

Valitse käytettävä paperikoko. Voit joko valita vakiopaperikoon tai luoda mukautetun paperikoon.

Reunaton

Valitse tämä asetus, kun haluat tulostaa valokuvia ilman reunuksia. Koska kuvatiedot luodaan hieman suuremmiksi kuin käytössä oleva paperikoko, tämä aiheuttaa jonkin verran valokuvan reunojen rajausta.

Et voi ehkä valita Reunaton-asetusta joillekin tietovälinetyyppien ja -laatujen yhdistelmille tai joillekin sovelluksille.

4. Väri / Harmaasävy

Valitse värillinen tai harmaasävyn tulostus. Tulostusnopeus on suurempi harmaasävyn tilassa kuin värillisessä tilassa. Jos asiakirja on värillinen ja valitset harmaasävyn tilan, asiakirja tulostetaan käyttämällä 256 harmaasävyn tasoa.

5. Suunta

Valitse tulosteen suunta (pysty tai vaaka).

Jos sovelluksessasi on samanlainen asetus, suosittelemme, että määrität suunnan sovelluksessa.

6. Kopiot

Kirjoita haluamasi kopiomäärä (1–999) tähän kenttään.

Lajittele

Tulosta useiden sivujen asiakirjojen sarjoja alkuperäisessä sivujärjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Kun tämä asetus on valittuna, ensin tulostetaan kaikki asiakirjan sivut järjestyksessä ja sitten tulostetaan koko sarja uudelleen valitun kopiomäärän mukaan. Jos tämä asetus ei ole valittuna, kaikki kopiot asiakirjan kustakin sivusta tulostetaan ennen seuraavan sivun tulostamista.

Käänteinen järjestys

Tulosta käänteisessä järjestyksessä valitsemalla tämä asetus. Asiakirjan viimeinen sivu tulostetaan ensin.

7. Monta sivua

Valitsemalla tämän asetuksen voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperiarkille tai tulostaa asiakirjan yhden sivun useille arkeille.

Sivujärjestys

Valitse sivujärjestys, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

Reunaviiva

Valitse käytetty reunatyyppi, kun tulostetaan useita sivuja yhdelle paperiarkille.

8. Kaksipuolinen / Vihko

Valitse tämä asetus, kun tulostetaan paperin molemmille puolille tai tulostetaan asiakirja vihkosen muodossa käyttämällä kaksipuolista tulostusta.

Kaksipuolisen tulostuksen asetukset -painike

Valitse 2-puolinen sidonta napsauttamalla tätä painiketta. Kullekin tulostussuunnalle on olemassa neljä erilaista 2-puolista sidontaa.

Lisäasetukset -välilehti

Tulostusasetukset			×	
brother				
	Perusasetukset Lisäasetu	ıkset Tulostusprofiil	it Kunnossapito	
	<u>V</u> ärin korostus		Asetukset(C)	
	Skaalaus	O <u>E</u> i ○ Sovita	● E ○ Sovita papeŗikokoon	
		A4 (21	A4 (210 x 297 mm) \vee	
Tavallinen paperi Tulostuslaatu : Normaali 44		O Va <u>p</u> aa 100	[25-400 %]	
210 x 297 mm Reunaton : Ei Vāri	 ☐ Tulostus peilikuvana(D) ☐ Tulostus käänteisenä(X) 			
Kopiot : 1 Monta sivua : Normaali	Kä <u>v</u> tä vesileimaa		Aset <u>u</u> kset	
Kaksipuolinen / Vihko : Kaksipuol	🗌 Yļā- ja alatunnisteen tulostus		A <u>s</u> etukset	
Skaalaus : Ei Tulostus peilikuvana : Ei Tulostus käänteisenä : Ei Vesileima : Ei			Muut tulostusasetukset	
🗌 Tuļostuksen esikatselu				
Lisää profiili(<u>W</u>)				
			Oletus	
Tukį		ОК	Peruuta Ohje	

1. Värin korostus

Käytä värien parannusominaisuutta valitsemalla tämä vaihtoehto. Tällä ominaisuudella analysoidaan kuva ja parannetaan sen terävyyttä, valkotasapainoa ja värin tummuutta. Tähän voi kulua useita minuutteja kuvan koon ja tietokoneen määritysten mukaisesti.

2. Skaalaus

Suurenna tai pienennä asiakirjasi sivujen kokoa näillä toiminnoilla.

Sovita paperikokoon

Suurenna tai pienennä asiakirjan sivut sopimaan tiettyyn paperikokoon tällä toiminnolla. Kun valitset tämän asetuksen, valitse paperikoko pudotusluettelosta.

Vapaa [25 - 400 %]

Suurenna tai pienennä asiakirjan sivuja manuaalisesti tällä toiminnolla. Kun teet asetuksen, kirjoita arvo kenttään.

3. Tulostus peilikuvana

Käännä tulostettu kuva sivulla vaakasuunnassa vasemmalta oikealle valitsemalla tämä asetus.

4. Tulostus käänteisenä

Käännä tulostettua kuvaa 180 astetta tällä toiminnolla.

5. Käytä vesileimaa

Tulosta logo tai teksti asiakirjaan vesileimana valitsemalla tämä asetus. Valitse jokin esimääritetyistä vesileimoista, lisää uusi vesileima tai käytä luotua kuvatiedostoa.

6. Ylä- ja alatunnisteen tulostus

Tulosta asiakirjaan päivämäärä, kellonaika ja kirjautumisessa käytettävä käyttäjänimi valitsemalla tämä asetus.

7. Muut tulostusasetukset -painike

Värien lisäasetukset

Valitse menetelmä, jota laite käyttää pisteiden järjestämiseen rasterin esittämistä varten.

Laadun lisäasetukset

Valitse tämä vaihtoehto, jos haluat tulostaa asiakirjat parhaalla laadulla.

Vähennä tahroja

Jotkin tulostetyypit tarvitsevat ehkä enemmän kuivumisaikaa. Vaihda tämä asetus, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.

Hae kirjoittimen väritiedot

Tällä asetuksella voit optimoida tulostuslaadun käyttämällä laitteen tehdasasetuksia, jotka on määritetty erityisesti Brother-laitteellesi. Käytä tätä asetusta, kun olet vaihtanut laitteen tai muuttanut laitteen verkko-osoitetta.

Tulosta arkisto

Tallenna tulostustiedot PDF-tiedostona tietokoneeseen valitsemalla tämä asetus.



Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostus tietokoneelta (Windows)
- Liittyvät aiheet:
- Merkkivalojen toiminta
- Tulostusongelmat
- Tulostuslaadun ongelmat
- Valokuvan tulostaminen (Windows)
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille (N in 1, useita sivuja arkille) (Windows)
- Tulostus julisteena (Windows)
- Esimääritetyn tulostusprofiilin käyttö (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)
- Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen

▲ Koti > Tulostus > Tulostus tietokoneelta (Mac)

Tulostus tietokoneelta (Mac)

• Tulostaminen AirPrintin (macOS) avulla

▲ Koti > Tulostus > Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)

Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)

- Valokuvien tai asiakirjojen tulostus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella
- Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille Brother iPrint&Scan (N in 1, useita sivuja arkille) -sovelluksella (Windows/Mac)
- Tulosta värillinen asiakirja harmaasävyllä Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/ Mac)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac) > Valokuvien tai asiakirjojen tulostus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

Valokuvien tai asiakirjojen tulostus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella



1. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin sopivaa tulostusmateriaalia.

TÄRKEÄÄ

Valokuvien tulostus:

- · Parhaiden tulosten saavuttamiseksi suosittelemme Brother-paperin käyttöä.
- Kun tulostat valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki samaa valokuvapaperia.
- 2. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta (Brother iPrint&Scan) -kuvaketta.

• Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- Jos Brother-laitetta ei ole valittu, napsauta painiketta Lisää laite / Valitse laitteesi ja valitse sitten mallin nimi luettelosta. Osoita OK.
- 4. Napsauta Tulosta-painiketta.
- 5. Valitse asiakirjatyyppi.
- 6. Valitse tulostettava tiedosto ja tee sitten jokin seuraavista:
 - Windows

Valitse Seuraava.

• Mac

Napsauta Avaa ja sitten Seuraava pyydettäessä.

🖼 Bro	ther iPrint&Scan			_ = ×
	Asiakirjojen tulostus			
.	Tiedostot	T DATA		Valitut sivut: 2
₽	Työpöytä	sample1.pdf		A
	Paikallinen asema (C:)	sample2.pdf		
	Selaa	sample3.xlsx		
		sample4.pptx		
		sample5.docx		
				T
			Seuraava	
]

- Esiin ilmestyvät näytöt saattavat vaihdella ohjelmistoversion mukaan.
- Käytä Brother iPrint&Scanin uusinta versiota. >> Aiheeseen liittyviä tietoja
- Kun tulostat useita sivuja sisältäviä asiakirjoja, voit myös valita tulostettavat sivut.
- 7. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
- 8. Napsauta Tulosta-painiketta.

TÄRKEÄÄ

Valokuvien tulostus:

Paras tulostuslaatu valituilla asetuksilla saavutetaan aina silloin, kun **Tulostusmateriaali** asetetaan ladattavan paperityypin mukaan.

\checkmark

Ø

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)

Liittyvät aiheet:

Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac) > Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille Brother iPrint&Scan (N in 1, useita sivuja arkille) -sovelluksella (Windows/Mac)

Usean sivun tulostus yhdelle paperiarkille Brother iPrint&Scan (N in 1, useita sivuja arkille) -sovelluksella (Windows/Mac)



- 1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **(Brother iPrint&Scan**) -kuvaketta.

• Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- Jos Brother-laitetta ei ole valittu, napsauta painiketta Lisää laite / Valitse laitteesi ja valitse sitten mallin nimi luettelosta. Osoita OK.
- 3. Napsauta Tulosta-painiketta.
- 4. Napsauta Asiakirja / PDF.
- 5. Valitse tulostettava tiedosto ja tee sitten jokin seuraavista:
 - Windows

Valitse Seuraava.

Mac

Napsauta Avaa ja sitten Seuraava pyydettäessä.

 $^{\prime\prime}$ Kun tulostat useita sivuja sisältäviä asiakirjoja, voit myös valita tulostettavat sivut.

- 6. Osoita Asettelu -pudotusluetteloa ja valitse sitten jokaiselle arkille tulostettavien sivujen määrä.
- 7. Voit tarvittaessa muuttaa muita tulostinasetuksia.
- 8. Napsauta Tulosta-painiketta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)

▲ Koti > Tulostus > Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac) > Tulosta värillinen asiakirja harmaasävyllä Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/Mac)

Tulosta värillinen asiakirja harmaasävyllä Brother iPrint&Scan - sovelluksella (Windows/Mac)

Harmaasävyn tulostaminen on nopeampaa kuin värillinen tulostaminen. Jos asiakirjassa on värejä ja valitset tulostuksen harmaasävynä, asiakirja tulostetaan 256 harmaasävyn tasossa.



- 1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **[Second Print&Scan**] -kuvaketta.

Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- Jos Brother-laitetta ei ole valittu, napsauta painiketta Lisää laite / Valitse laitteesi ja valitse sitten mallin nimi luettelosta. Osoita OK.
- 3. Napsauta Tulosta-painiketta.
- 4. Valitse asiakirjatyyppi.
- 5. Valitse tulostettava tiedosto ja tee sitten jokin seuraavista:
 - Windows
 - Valitse Seuraava.
 - Mac

Ø

Napsauta Avaa ja sitten Seuraava pyydettäessä.

Kun tulostat useita sivuja sisältäviä asiakirjoja, voit myös valita tulostettavat sivut.

- 6. Napsauta Väri / mustavalko -pudotusluetteloa ja valitse Mustavalko -vaihtoehto.
- 7. Vaihda tarvittaessa tulostimen muut asetukset.
- 8. Napsauta Tulosta-painiketta.

🚪 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus Brother iPrint&Scan-sovelluksella (Windows/Mac)

Koti > Tulostus > Sähköpostiliitteen tulostus

Sähköpostiliitteen tulostus

Voit tulostaa sähköposteja lähettämällä ne sähköpostitse Brother-laitteeseen.

- Voit liittää sähköpostiin enintään 10 asiakirjaa, yhteensä 20 Mt.
- Tämä toiminto tukee seuraavia muotoja:
 - Asiakirjatiedostot: PDF, TXT, Microsoft Word -tiedostot, Microsoft Excel -tiedostot ja Microsoft PowerPoint -tiedostot
 - Kuvatiedostot: JPEG, BMP, GIF, PNG ja TIFF
- Laite tulostaa oletuksena sekä sähköpostin että liitteet. Voit tulostaa tarvittaessa vain liitteet muuttamalla asetuksia.
- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Online Functions (Verkkotoiminnot) > Online Functions Settings (Verkkotoimintojen asetukset).
 - Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta ≡.
 - Jos tämä toiminto on lukittu, saat sen käyttöön ottamalla yhteyttä verkonvalvojaan.
- 3. Napauta I accept the terms and conditions (Hyväksyn yleiset käyttöehdot) -painiketta ja jatka asetusten määrittämistä.
- 4. Valitse tietokoneelta General Settings (Yleisasetukset).

Näyttö Email Print (Sähköpostitulostus): General Settings (Yleisasetukset) avautuu.

5. Valitse Ota käyttöön.

Ø

Laite tulostaa ohjesivun.

6. Lähetä sähköpostisi taulukossa olevaan sähköpostiosoitteeseen. Laite tulostaa sähköpostin liitteet.

Jos haluat vahvistaa tai muuttaa asetuksia, kuten sähköpostiosoitetta ja tulostinasetuksia, siirry WWWpohjaiseen hallintaan, valitse Online Functions (Verkkotoiminnot) > Online Functions Settings (Verkkotoimintojen asetukset) vasemmasta navigointipalkista ja valitse sitten Online Functions Settings Page (Verkkotoimintojen asetussivu) -painike.

🦉 Aiheeseen liittyviä tietoja

Tulostus

▲ Koti > Tulostus > Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen

1. Paina 🕐 (Stop (Lopeta)).

Voit peruuttaa useita tulostustöitä pitämällä ()(Stop (Lopeta))-painiketta painettuna noin neljän sekunnin ajan.

1	Aibaaaaa	11144.0718	tintain
	Ameeseen	IIIIIIyyia	lieloja
_			

Tulostus

🔺 Koti > Skannaus

Skannaus

- Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla
- Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella
- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)
- Skannaaminen tietokoneelta (Mac)
- Suojattu skannaus
▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

- Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen
- Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla
- Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta
- Skannattujen tietojen tallennus sähköpostiliitteenä
- Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen

Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen

Jos haluat skannata käyttämällä laitteen Skannaa-painiketta, lisää laite Brother iPrint&Scan -sovellukseen.

- 1. Siirry mallin Ladattavat tiedostot -sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/downloads</u>, ja lataa ja asenna käyttöjärjestelmän (Windows tai Mac) kanssa yhteensopiva ohjelmisto.
 - Windows:

Lataa ja asenna **EasySetup**-ohjelmistopaketti tai **Täydellinen ohjain & ohjelmistopaketti**. Brother iPrint&Scan sisältyy tähän asennukseen.

• Mac:

Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan -sovellus ja iPrint&Scan Push Scan Tool.

- 2. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows:

Kaksoisnapsauta Reg (Brother iPrint&Scan) -kuvaketta tietokoneen työpöydältä.

• Mac:

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö aukeaa.

- 3. Jos Brother-laitteesi ei ole valittuna, osoita Lisää laite / Valitse laitteesi -painiketta ja valitse Brother-laitteesi noudattamalla sitten näyttöön tulevia ohjeita.
- 4. Napsauta Laitteen skannausasetukset -painiketta ja noudata näyttöön tulevia ohjeita skannausasetusten muuttamiseksi, mukaan lukien tiedostotyyppi ja tiedoston tallennussijainti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

Lähetä skannatut valokuvat tai grafiikka suoraan tietokoneellesi.



Skannaaminen laitteelta:

Sinun on ensin määritettävä laitteen Skannauspainike, mukaan lukien asetukset, kuten tiedostotyyppi ja tiedoston tallennussijainti. ➤> Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen

Skannaaminen tietokoneelta:

>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

1. Tee ennen ensimmäistä skannausta seuraavaa:

- a. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- b. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Scan (Skannaa) > Scan to PC (Skannaa tietokoneelle).

 \swarrow Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- c. Valitse skannaustyyppi, jota haluat käyttää, Scan to (Skannaa kohteeseen) -pudotusluettelosta.
- d. Valitse PC Name (Tietokoneen nimi)-pudotusvalikosta tietokone, johon tiedot lähetetään.
- e. Valitse Submit (Lähetä).
- 2. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 3. Paina painikkeita Mono Copy (Yksivärikopio) ja Colour Copy (Värikopio) samanaikaisesti.

Jos järjestelmä kehottaa valitsemaan skannaussovelluksen, valitse luettelosta Brother iPrint&Scan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

Liittyvät aiheet:

- Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen
- Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta

Skannaus muokattavaan tekstitiedostoon käyttämällä optista tekstintunnistusta

Laitteesi voi muuntaa skannatussa asiakirjassa olevat merkit tekstiksi optisen hahmontunnistusohjelman (OCR) avulla. Voit muokata tätä tekstiä haluamasi tekstinkäsittelyohjelman avulla.



• Skannaa tekstiksi (OCR) -toiminto on saatavana tietyille kielille.

Skannaaminen laitteelta:

Sinun on ensin määritettävä laitteen Skannauspainike, mukaan lukien asetukset, kuten tiedostotyyppi ja tiedoston tallennussijainti. ➤> Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen

- Skannaaminen tietokoneelta:
 - >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella
- 1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **(Brother iPrint&Scan**) -kuvaketta.

Mac

Osoita **Finder**-valikkorivillä **Siirry** > **Apit** ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- 2. Napsauta Laitteen skannausasetukset.
- 3. Valitse Tekstintunnistus.
- 4. Määritä Skannaus-asetukset ja osoita sitten OK.
- 5. Tee jokin seuraavista:
 - Windows

Valitse Sulje.

Mac

Valitse **OK**.

- 6. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 7. Paina painikkeita Mono Copy (Yksivärikopio) ja Colour Copy (Värikopio) samanaikaisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

Liittyvät aiheet:

- Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen
- Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Skannattujen tietojen tallennus sähköpostiliitteenä

Skannattujen tietojen tallennus sähköpostiliitteenä

Lähetä skannatut tiedot koneeltasi sähköpostisovellukseen liitteenä.



Skannaaminen laitteelta:

Sinun on ensin määritettävä laitteen Skannauspainike, mukaan lukien asetukset, kuten tiedostotyyppi ja tiedoston tallennussijainti. ➤> Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen

Skannaaminen tietokoneelta:

>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

Voit käyttää tätä ominaisuutta laitteen skannauspainikkeella valitsemalla Brother iPrint&Scanissa jonkin seuraavista sovelluksista:

- Windows: Microsoft Outlook
- Mac: Apple Mail

Jos haluat käyttää muita sovelluksia ja WWW-sähköpostipalveluita, skannaa asiakirja käyttämällä Skannaa kuvaksi- tai Skannaa tiedostoon -toimintoja, ja liitä sitten skannattu tiedosto sähköpostiviestiin.

1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.

Windows

Kaksoisnapsauta **Egi(Brother iPrint&Scan)** -kuvaketta.

Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- 2. Napsauta Laitteen skannausasetukset.
- 3. Valitse Sähköposti.
- 4. Määritä Skannaus-asetukset ja osoita sitten OK.
- 5. Tee jokin seuraavista:
 - Windows

Valitse Sulje.

- Mac
 - Valitse **OK**.
- 6. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 7. Paina painikkeita Mono Copy (Yksivärikopio) ja Colour Copy (Värikopio) samanaikaisesti.

🗹 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla

Liittyvät aiheet:

- Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen
- Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)

Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)

Web Services -protokollan avulla Windows 10- ja Windows 11 -käyttäjät voivat skannata verkossa olevan Brother-laitteen avulla. Ohjain on asennettava Web Services -toiminnon avulla.

- Asenna verkkopalveluprotokollan avulla skanneriohjain (Windows)
- Skannaus laitteen Web Services -protokollalla (Windows)
- Skannausasetusten määritys Web Services -protokollaa varten

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows) > Asenna verkkopalveluprotokollan avulla skanneriohjain (Windows)

Asenna verkkopalveluprotokollan avulla skanneriohjain (Windows)

- · Varmista, että olet asentanut laitteeseen oikean ohjelmiston ja ohjaimet.
- Tarkista, että isäntätietokone ja Brother-laite ovat joko samassa aliverkossa tai että reititin on määritetty asianmukaisesti siirtämään tietoja näiden kahden laitteen välillä.
- Sinun on määritettävä Brother-laitteesi IP-osoite ennen tämän asetuksen määrittämistä.
- 1. Pidä 🔳-painiketta painettuna ja paina sitten 🖳 -näppäintä **Suorita**-ohjelman käynnistämiseksi.
- 2. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK.

Suorita ×			
	Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi.		
<u>A</u> vaa:	control printers ~		
	OK Peruuta <u>S</u> elaa		

Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu.

Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Lisää laitteita ja tulostinasetuksia .

3. Valitse Lisää laite.

Ê

Brother-laitteen Web Services -nimi on laitemallin nimi ja MAC-osoite.

4. Valitse laite, jonka haluat asentaa, ja noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Poista ohjaimien asennus napsauttamalla Remove device-painiketta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows) > Skannaus laitteen Web Services -protokollalla (Windows)

Skannaus laitteen Web Services -protokollalla (Windows)

Jos olet asentanut ohjaimen Web Services -protokollalla skannausta varten, voit käyttää Web Services - skannausvalikkoa WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

Jos riittämättömän muistin virheilmoitus näytetään, valitse **Paperikoko** -asetuksen pienempi koko tai pienennä **Tarkkuus (DPI)** -asetuksen erottelutarkkuutta.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Scan (Skannaa) > Scan to PC (Skannaa tietokoneelle).

 \swarrow Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Valitse WS Scan (WS-skannaus) -vaihtoehto Scan to (Skannaa kohteeseen) -pudotusluettelosta.
- 4. Valitse PC Name (Tietokoneen nimi)-pudotusvalikosta tietokone, johon tiedot lähetetään.
- 5. Valitse Submit (Lähetä).
- 6. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 7. Paina painikkeita Mono Copy (Yksivärikopio) ja Colour Copy (Värikopio) samanaikaisesti.

📕 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)

Liittyvät aiheet:

· Laitteen Skannaa-painikkeen määrittäminen

▲ Koti > Skannaus > Skannaus Brother-laitteen painikkeiden avulla > Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows) > Skannausasetusten määritys Web Services -protokollaa varten

Skannausasetusten määritys Web Services -protokollaa varten

- 1. Pidä 📢 -painiketta painettuna ja paina sitten (R) -näppäintä **Suorita**-ohjelman käynnistämiseksi.
- 2. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK.

💷 Suor	ita X
	Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi.
<u>A</u> vaa:	control printers ~
	OK Peruuta <u>S</u> elaa

Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu.

Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Lisää laitteita ja tulostinasetuksia .

- 3. Napsauta laitteen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Skannausprofiilit... Skannausprofiilit** -valintaikkuna avautuu.
- 4. Valitse käytettävä skannausprofiili.
- 5. Varmista, että **Skanneri**-luettelossa valittu skanneri on laite, joka tukee Web Services -toimintoa skannaamiseen, ja napsauta sitten **Oletukseksi**-painiketta.
- 6. Napsauta Muokkaa....

Ø

Muokkaa oletusprofiilia-valintaikkuna avautuu.

- 7. Valitse asetukset Lähde, Paperikoko, Värimuoto, Tiedoston tyyppi, Tarkkuus (DPI), Kirkkaus ja Kontrasti. (Käytettävissä olevat vaihtoehdot vaihtelevat laitemalleittain.)
- 8. Napsauta Tallenna profiili-painiketta.

Nämä asetukset ovat käytössä, kun skannaat Web Services -protokollalla.

Jos laite kehottaa valitsemaan skannaussovelluksen, valitse luettelosta Windowsin faksi ja skannaus.



· Web Services -protokolla verkossa skannaamiseen (Windows)

Koti > Skannaus > Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

Skannaus Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksella

- 1. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows:

Kaksoisnapsauta (Brother iPrint&Scan) -kuvaketta tietokoneen työpöydältä.

Lisää tietoa >> Aiheeseen liittyviä tietoja

Mac:

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö aukeaa.

HUOMAUTUS

Uusimman sovelluksen lataaminen:

• Windows:

Siirry mallin Ladattavat tiedostot -sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/downloads</u> ja lataa ja asenna sitten Brother iPrint&Scan.

• Mac:

Lataa ja asenna Brother iPrint&Scan Apple App Storesta.

- 3. Jos Brother-laitetta ei ole valittu, napsauta painiketta Lisää laite / Valitse laitteesi ja valitse sitten mallin nimi luettelosta. Valitse OK.
- 4. Osoita Skannaus-kuvaketta.
- 5. Määritä skannausasetukset ja aloita sitten skannaus napsauttamalla Skannaus-painiketta.
- 6. Kun kaikki asiakirjat on skannattu, valitse skannattujen tietojen tallentamis- ja jakamisvaihtoehto.
- 7. Määritä yksityiskohtaiset asetukset, mukaan lukien Tiedostonimi ja Tiedostotyyppi.

Yhdistä useita skannauksia tiedostoon valitsemalla PDF Tiedostotyyppi-valinnaksi.

8. Suorita skannausprosessi loppuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Skannaus

Ø

Liittyvät aiheet:

• Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)

▲ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneelta (Windows)

Skannaaminen tietokoneelta (Windows)

Tietokoneesta voi skannata valokuvia ja asiakirjoja monin erin tavoin laitteeseen. Voit käyttää toimittamiamme ohjelmistoja tai käyttää omaa suosikkiskannaussovellustasi.

- Skannaus Kofax PaperPort[™] 14SE:llä tai muilla Windows-sovelluksilla
- Skannaus Windowsin faksi ja skannaus -sovelluksella

▲ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneelta (Windows) > Skannaus Kofax PaperPort[™] 14SE:llä tai muilla Windows-sovelluksilla

Skannaus Kofax PaperPort[™] 14SE:llä tai muilla Windows-sovelluksilla

Voit käyttää Kofax PaperPort[™] 14SE -sovellusta skannaukseen.

Kun haluat ladata Kofax PaperPort [™] 14SE -sovelluksen, napsauta 👫 🕻 (Brother Utilities), valitse Tee	
enemmän vasemmassa siirtymispalkissa ja napsauta sitten PaperPort.	

✓ Nämä skannausohjeet koskevat versiota PaperPort[™] 14SE. Vaiheet ovat vastaavat muissa Windowssovelluksissa. PaperPort[™] 14SE tukee sekä TWAIN- että WIA-ohjaimia. Näissä vaiheissa käytetään TWAIN-ohjainta (suositus).

Kofax PaperPort[™] 14SE ei sisälly kaikkiin laitemalleihin. Jos käyttämäsi malli ei sisällä sitä, käytä muita skannauksen mahdollistavia ohjelmistosovelluksia.

- 1. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2. Käynnistä PaperPort[™] 14SE.

Tee jokin seuraavista:

• Windows 11

Napsauta > Kaikki sovellukset > Kofax PaperPort 14 > PaperPort.

Windows 10

Napsauta 🕂 > Kofax PaperPort 14 > PaperPort.

3. Napsauta **Desktop (Työpöytä)** -valikkoa ja napsauta sitten **Scan Settings (Skannausasetukset) Desktop** (Työpöytä) -valintanauhassa.

Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva)-paneeli avautuu näytön vasemmassa reunassa.

- 4. Napsauta Select (Valitse).
- 5. Valitse käytettävissä olevien skannerien luettelosta malli, jonka nimessä on TWAIN: TW.
- 6. Valitse OK.
- 7. Valitse Display scanner dialog box (Näytä skannerin valintaikkuna) -valintaruutu Scan or Get Photo (Skannaa tai hae valokuva) -paneelissa.
- 8. Napsauta Scan.

Skanneriasetukset-valintaikkuna avautuu.

TW-Brother		?	\times
Asiakirja	Asiakirja		
Valokuva	Tarkkuus	300 x 300 dpi	×
valokuva	Väriasetus	24-bittinen väri	~
	Asiakirjan koko	Automaattinen	~
		Automaattinen rajaus	
		Lisäaset	ukset
	Oletus	Tallenna uutena profiilin	la
+	Esiskannaus	Käynnistä	

- 9. Säädä Skanneriasetukset-valintaikkunan asetuksia tarvittaessa.
- 10. Napsauta Asiakirjan koko -pudotusluetteloa ja valitse asiakirjasi koko.
- 11. Voit esikatsella kuvaa ja rajata tarpeettomat alueet pois ennen skannausta napsauttamalla **Esiskannaus**painiketta.
- 12. Napsauta Käynnistä.

Laite aloittaa skannauksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)
 - TWAIN-ohjainasetukset (Windows)

▲ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneelta (Windows) > Skannaus Kofax PaperPort[™] 14SE:llä tai muilla Windows-sovelluksilla > TWAIN-ohjainasetukset (Windows)

TW-Brother			? ×
Asiakirja	Asiakirja		
Valokuva	Tarkkuus	300 x 300 dpi	Ŷ
Valokuva	Väriasetus	24-bittinen väri	Ŷ
	Asiakirjan koko	Automaattinen	~
		Automaattinen rajaus	
		Lisi	äasetukset
	Oletus	Tallenna uutena pr	ofiilina
+ –	Esiskannaus	Käynnistä	

TWAIN-ohjainasetukset (Windows)

Huomaa, että kohteiden nimet ja määritettävissä olevat arvot vaihtelevat laitteen mukaan.

1. Skannaus

Ø

Valitse Valokuva- tai Asiakirja -vaihtoehto skannattavan asiakirjan tyypin mukaan.

Skannaus (kuvatyyppi)		Tarkkuus	Väriasetus
Valokuva	Käytä valokuvien skannaukseen.	300 x 300 dpi	24-bittinen väri
Asiakirja	Käytä tekstiasiakirjojen skan- naukseen.	300 x 300 dpi	24-bittinen väri

2. Tarkkuus

Valitse **Tarkkuus**-pudotusluettelosta skannaustarkkuus. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on parempilaatuinen.

3. Väriasetus

Valitse skannaukseen haluamasi värien määrä.

Mustavalkoinen

Tekstin ja viivapiirustusten skannaus.

Täysharmaa

Sopii valokuville ja grafiikalle. Tämä tila on tarkempi, koska se käyttää jopa 256:ta harmaan sävyä.

24-bittinen väri

Tällä asetuksella voit skannata kuvan tarkimmalla värillä. Tämä tila käyttää jopa 16,8 miljoonaa väriä kuvan skannaamiseen, mutta vaatii eniten muistia ja omaa pisimmän siirtoajan.

4. Asiakirjan koko

Valitse asiakirjan tarkka koko esiasetettujen skannauskokojen valikoimasta.

Jos valitset **Mukautettu**, voit määrittää asiakirjan koon avautuvassa **Mukautettu asiakirjan koko** - valintaikkunassa.

5. Automaattinen rajaus

Skannaa useita valotustasolle asetettuja asiakirjoja. Laite skannaa jokaisen asiakirjan ja luo niistä joko erillisiä tiedostoja tai yhden monisivuisen tiedoston.

6. Lisäasetukset

Määritä lisäasetukset napsauttamalla Lisäasetukset-linkkiä Skannausasetus-valintaikkunassa.

Asiakirjan korjaus

- Automaattinen suoristus

Aseta laite korjaamaan asiakirjan vääristymät automaattisesti valotustason kautta skannattaessa.

- Marginaaliasetukset
 - Säädä asiakirjan marginaaleja.
- Kierrä kuvaa

Kierrä skannattua kuvaa.

Täytä värillä

Täytä skannatun kuvan reunat neljältä puolelta käyttämällä valittua väriä ja aluetta.

Kuvanlaatu

Värisävyn säätö

Säädä värisävyä.

- Taustakäsittely
 - Poista läpi näkyminen/kuvio

Estä tulostusjäljen näkyminen läpi.

Poista taustaväri

Paranna skannattavien tietojen luettavuutta poistamalla asiakirjoista taustaväri.

- Väripisara

Valitse skannatusta kuvasta poistettava väri.

- Reunan korostus

Terävöitä alkuperäisen merkkejä.

- Vähennä kohinaa

Tällä valinnalla voidaan parantaa skannattujen kuvien laatua. **Vähennä kohinaa**-vaihtoehto on käytettävissä **24-bittinen väri** -asetuksen ja skannaustarkkuuden **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** tai **600 x 600 dpi** ollessa valittuna.

Mustavalkokuvan laatu

- Mustavalkokynnyksen säätö

Luo mustavalkoinen kuva säätämällä kynnysarvoa.

- Merkkien korjaus

Korjaa alkuperäisen rikkinäiset tai epätäydelliset merkit tekstin lukemisen helpottamiseksi.

- MV-inversio

Vaihda musta ja valkoinen käänteisiksi mustavalkoisessa kuvassa.

Syötönhallinta

Jatkuva skannaus

Skannaa useita sivuja valitsemalla tämä vaihtoehto. Kun sivu on skannattu, valitse, haluatko jatkaa skannausta vai lopettaa sen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

 \checkmark

Skannaus Kofax PaperPort[™] 14SE:llä tai muilla Windows-sovelluksilla

▲ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneelta (Windows) > Skannaus Windowsin faksi ja skannaus - sovelluksella

Skannaus Windowsin faksi ja skannaus -sovelluksella

Voit käyttää skannaukseen myös Windowsin faksi ja skannaus -sovellusta.

Windowsin faksi ja skannaus käyttää WIA-skanneriohjainta.

- 1. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2. Käynnistä Windowsin faksi ja skannaus.
- 3. Napsauta Tiedosto > Uusi > Skannaa.
- 4. Valitse käytettävä skanneri.
- 5. Valitse OK.

Uusi skannaus -valintaikkuna avautuu.

Uusi skannaus				×
Skanneri: Brother	M <u>u</u> uta			
<u>P</u> rofiili:	Valokuva (oletusarvo) ~			
Lä <u>h</u> de:	Taso \checkmark			
Paperi <u>n</u> koko:	~			
<u>V</u> ärimuoto:	Väri ~			
Tie <u>d</u> oston tyyppi:	JPG (JPG-tiedosto) \sim			
Tarkkuus (DP <u>I</u>):	200			
Kirkk <u>a</u> us:	0			
<u>K</u> ontrasti:	0			
Esikatsele tai ska	nnaa kuvia e <u>r</u> illisinä tiedostoina		p	
		<u>E</u> sikatsele	<u>S</u> kannaa	Peruuta

6. Säädä valintaruudun asetuksia tarvittaessa.

7. Napsauta Skannaa.

Laite aloittaa asiakirjan skannaamisen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Skannaaminen tietokoneelta (Windows)
 - WIA-ohjainasetukset (Windows)

Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneelta (Windows) > Skannaus Windowsin faksi ja skannaus sovelluksella > WIA-ohjainasetukset (Windows)

Uusi skannaus				×
Skanneri: Brother	M <u>u</u> uta			
<u>P</u> rofiili:	Valokuva (oletusarvo) $$			
Lä <u>h</u> de:	Taso ~			
Paperi <u>n</u> koko:	~			
<u>V</u> ärimuoto:	Väri ~			
Tie <u>d</u> oston tyyppi:	JPG (JPG-tiedosto) $\qquad \lor$			
Tarkkuus (DP <u>I</u>):	200			
Kirkk <u>a</u> us:	0			
<u>K</u> ontrasti:	0			
Esikatsele tai skar	nnaa kuvia e <u>r</u> illisinä tiedostoina			
	[<u>E</u> sikatsele	<u>S</u> kannaa	Peruuta

Profiili

Valitse skannausprofiili Profiili -pudotusluettelosta.

WIA-ohjainasetukset (Windows)

Lähde

```
(Vain ADS-mallit)
```

Valitse pudotusluettelosta Taso tai Syöttölaite (yksipuolinen skannaus).

Paperikoko

(Vain ADS-mallit)

Paperikoko -vaihtoehto on käytettävissä, jos valitset vaihtoehdon Syöttölaite (yksipuolinen skannaus) Lähde-pudotusluettelosta.

Värimuoto

Valitse väriformaatti Värimuoto-pudotusluettelosta.

Tiedostotyyppi

Valitse tiedostomuoto Tiedostotyyppi-pudotusluettelosta.

Tarkkuus (DPI)

Aseta skannaustarkkuus **Tarkkuus (DPI)** -kentässä. Suuremmat erottelutarkkuudet vievät enemmän muistia ja siirtoaika on pidempi, mutta skannattu kuva on parempilaatuinen.

Kirkkaus

Vaalenna kuvaa vetämällä kirkkaustason liukusäädintä oikealle tai tummenna kuvaa vetämällä sitä vasemmalle. Jos skannattu kuva on liian vaalea, määritä pienempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Jos kuva on liian tumma, määritä suurempi kirkkaustaso ja skannaa asiakirja uudestaan. Voit määrittää kirkkaustason myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

Kontrasti

Lisää tai vähennä kontrastia vetämällä liukusäädintä oikealle tai vasemmalle. Kontrastin lisääminen korostaa kuvan tummia ja vaaleita alueita, ja kontrastin vähentäminen tuo yksityiskohdat tarkemmin esille harmailla alueilla. Voit määrittää kontrastin myös kirjoittamalla arvon ruutuun.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Skannaus Windowsin faksi ja skannaus -sovelluksella

▲ Koti > Skannaus > Skannaaminen tietokoneelta (Mac)

Skannaaminen tietokoneelta (Mac)

• Skannaaminen AirPrintin (macOS) avulla

Koti > Skannaus > Suojattu skannaus

Suojattu skannaus

Käytä suojattua skannaustoimintoa varmistaaksesi, että luottamuksellisia tai arkaluonteisia asiakirjoja ei skannata, ennen kuin syötät käyttäjänimesi ja salasanasi tietokoneellesi tai mobiililaitteellesi.

- Suojattu skannaus -toiminto tukee skannausta tietokoneelta tai mobiililaitteelta.
- · Tämä ominaisuus on käytettävissä vain tietyissä sovelluksissa ja verkkopalveluissa.
- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Network (Verkko) > Network (Verkko) > Protocol (Protokolla).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Varmista, että Network Scan (Verkkoskannaus) -valintaruutu on valittu, ja valitse sitten Advanced Settings (Lisäasetukset) -vaihtoehto.
- 4. Varmista, että Unencrypted Scan Settings (Salaamattomat skannausasetukset) -asetus on asetettu kohtaan Enabled (Käytössä).
- 5. Valitse Security Settings (Suojausasetukset) -vaihtoehto.
- 6. Valitse Connect with Another Device (Yhdistä toiseen laitteeseen)-kentässä Enabled (Käytössä).
- 7. Kirjoita Password Settings (Salasana-asetukset) -kenttään salasana.
- 8. Valitse Submit (Lähetä).

Ø

Suojatun skannauksen määritys on tehty.

- 9. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 10. Käynnistä skannaus tietokoneella tai mobiililaitteella.

Kirjoita pyydettäessä käyttäjätunnukseksesi "123" ja rekisteröity salasanasi.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Skannaus

Liittyvät aiheet:

• WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

🔺 Koti > Kopiointi

Kopiointi

- Kopioinnin yleiskuvaus
- Asiakirjan kopioiminen
- Henkilökortin kopiointi
- Kopioi pikakuvake -painikkeen asetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla
- Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla

▲ Koti > Kopiointi > Kopioinnin yleiskuvaus

Kopioinnin yleiskuvaus

Kopioi jollakin seuraavista tavoista:

- Käytä Brother Mobile Connect -sovellusta.
- Käytä Brother iPrint&Scan -sovellusta.
- · Käytä laitteen Mono Copy (Yksivärikopio)/Colour Copy (Värikopio) -painiketta.
- Käytä laitteen Copy Shortcut (Kopion pikakuvake) -painiketta. Voit muuttaa painikkeen Copy Shortcut (Kopion pikakuvake) asetuksia WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

Käytettävissä olevat ko- piointivaihtoehdot		Brother-laite			
		Mono Copy (Yksiväriko- pio)/Colour Copy (Väri- kopio)	Copy Shortcut (Kopi- on pikakuvake)	Brother Mobile Connect	Brother iPrint&Scan
Kopiomäär	ä	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Värillinen/m	nustavalkoinen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Quality (La	atu)	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Sivun asettelu	2 in1 -henkilö- korttitoiminto	Ei	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	2 in 1	Ei	Kyllä	Kyllä	Kyllä
	4 in 1	Ei	Ei	Kyllä	Kyllä
	Juliste	Ei	Ei	Kyllä	Kyllä
Suuren-	Sovita sivulle	Ei	Kyllä	Kyllä	Kyllä
nus/ pienennvs	$A4 \rightarrow A5$	Ei	Kyllä	Kyllä	Kyllä
p.c	Muut asetukset	Ei	Ei	Kyllä	Kyllä
Paperikoko		Kyllä ¹	Ei	Kyllä	Kyllä
Paperityyppi		Kyllä ¹	Ei	Kyllä	Kyllä
Tummuus		Ei	Ei	Kyllä	Kyllä
Poista taustaväri		Ei	Ei	Kyllä	Kyllä

1 >> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Kopiointi

Liittyvät aiheet:

- Mikä on WWW-pohjainen hallinta?
- Brother Mobile Connect
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta

▲ Koti > Kopiointi > Asiakirjan kopioiminen

Asiakirjan kopioiminen

- 1. Varmista, että olet lisännyt paperikasettiin oikean kokoista paperia.
- 2. Aseta asiakirja laitteeseen.

Ø

- 3. Paina painiketta Mono Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Värikopio).
 - Jos haluat kopioida parhaalla laadulla, paina painiketta **Mono Copy (Yksivärikopio)** tai **Colour Copy** (Värikopio) kahden sekunnin ajan.
 - Kun haluat ottaa useita kopioita, paina painiketta Mono Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Värikopio) yhtä monta kertaa kuin haluat saada kopioita.
 - Useiden parhaan laadun kopioiden tekeminen:
 - a. Aloita ensimmäinen kopio painamalla painiketta **Mono Copy (Yksivärikopio)** tai **Colour Copy (Värikopio)** kahden sekunnin ajan.
 - b. Paina painiketta **Mono Copy (Yksivärikopio)** tai **Colour Copy (Värikopio)** kerran jokaista lisäkopiota varten.
 - Peruuta kopiointi painamalla () (Stop (Lopeta)).

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopiointi
- Liittyvät aiheet:
- · Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)
- · Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta

Koti > Kopiointi > Henkilökortin kopiointi

Henkilökortin kopiointi

2 in 1 -henkilökorttitoiminnon avulla voit kopioida henkilökortin kummatkin puolet alkuperäisessä koossa yhdelle sivulle.



- Varmista, että paperikokoasetuksena on A4 tai Letter.
- Voit kopioida henkilökortin sovellettavien lakien mukaisesti. Yksityiskohtaisempia tietoja >> Tuotteen turvaohjeet
- 1. Aseta henkilökortti tekstipuoli alaspäin lähelle valotustason vasenta yläkulmaa kuvan osoittamalla tavalla.



2. Paina (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)).

Laite aloittaa henkilökortin yhden puolen skannauksen.

3. Kun laite on skannannut ensimmäisen puolen, Virran merkkivalo vilkkuu hitaasti. Käännä henkilökortti toisin päin ja skannaa toinen puoli painamalla (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)).

Voit vaihtaa (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)) -painikkeen asetukset WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

🝊 Aiheeseen liittyviä tietoja

Kopiointi

Liittyvät aiheet:

- · Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)
- · Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla
- Brother Mobile Connect

▲ Koti > Kopiointi > Kopioi pikakuvake -painikkeen asetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Kopioi pikakuvake -painikkeen asetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Copy (Kopioi) > Copy Shortcut (Kopioinnin pikakuvake).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

3. Valitse haluamasi valmiit kopiointiasetukset Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)-toimintoa varten avattavasta Copy Preset (Valmiit kopioasetukset) -pudotusluettelosta.

Valinta	Kuvaus
2in1 ID (2in1 ID Horizontal) (2 in 1 -henkilökortti- toiminto (2 in 1 -henkilökorttitoiminto, vaakasuun- ta))	Kopion asettelu: 2 in 1 -henkilökorttitoiminto (2 in 1 -henkilökorttitoiminto, vaakasuunta)
2in1 ID (2in1 ID Vertical) (2 in 1 -henkilökorttitoi- minto (2 in 1 -henkilökorttitoiminto, pystysuunta))	Kopion asettelu: 2 in 1 -henkilökorttitoiminto (2 in 1 -henkilökorttitoiminto, pystysuunta)
2in1 (2 in 1)	Kopion asettelu: 2 in 1
Continuous Copy (Jatkuva kopio)	Jatkuva kopio (enintään 99 sivua)
Best Quality, A4→A5 (Paras laatu, A4→A5)	Laatu: paras, pienennä: A4 → A5
Fit to Page (Sovita sivulle)	Suurenna/pienennä: sovita sivulle

- 4. Valitse Colour Setting (Väriasetukset) -vaihtoehto.
- 5. Valitse Submit (Lähetä).

Vaihtoehdon 2in1 ID (2in1 ID Horizontal) (2 in 1 -henkilökorttitoiminto (2 in 1 -henkilökorttitoiminto, vaakasuunta)), 2in1 ID (2in1 ID Vertical) (2 in 1 -henkilökorttitoiminto (2 in 1 -henkilökorttitoiminto, pystysuunta)) tai 2in1 (2 in 1) valinta:

Kun laite on skannannut ensimmäisen puolen, **Virran merkkivalo** vilkkuu hitaasti. Käännä henkilökortti tai asiakirja toisin päin ja skannaa toinen puoli painamalla (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)).



Ø

Ø

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Kopiointi

▲ Koti > Kopiointi > Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla

Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla

- Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)
- Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)

▲ Koti > Kopiointi > Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla > Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)

Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)

Useita sivuja arkille -toiminto säästää paperia kopioimalla asiakirjan kaksi tai neljä sivua yhteen kopioon. Julistetoiminto jakaa asiakirjan osiin ja tekee osista suurennetun kopion, jotta voit koostaa niistä julisteen.





Varmista, että paperikokoasetuksena on A4 tai Letter.

Voit tehdä vain yhden julistekopion kerrallaan.

- 1. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **[Eq: (Brother iPrint&Scan**) -kuvaketta.

• Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- 3. Valitse Kopioi.
- 4. Valitse haluamasi Sivun asett. -vaihtoehto.

Valinta	Kuvaus
Ei(1in1)	-
2in1(pysty)	
2in1(vaaka)	$\boxed{1} \longrightarrow \boxed{\frac{1}{2}}$



- 5. Valitse Kopioi.
- 6. Jos haluat tehdä Useita sivuja arkille -kopion, toimi seuraavasti:
 - a. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu osoittamalla Jatka.
 - b. Kun kaikki sivut on skannattu, osoita Valmis.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla
- Liittyvät aiheet:
- Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)

▲ Koti > Kopiointi > Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla > Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)

Kopiointiasetusten määrittäminen Brother iPrint&Scanilla (Windows/ Mac)

Valinta **Kuvaus** Kopiot Valitse kopioiden määrä (1-99). Väri / mustavalko Väri Kopiointi tehdään kokonaan värillisenä. Mustavalko Kopiointi tehdään mustavalkoisena. Suuren./Pienen. 100% Skaalaus Suurenna tai pienennä asiakirjan sivujen kokoa valitsemalla asetus. Sovita sivulle Säädä kopiokoko sopimaan laitteeseen asetettuun paperiin. Mukau.(25-400%) Anna suurennus- tai pienennyssuhde. Tummuus Tummenna tekstiä lisäämällä tummuutta. Vaalenna tekstiä vähentämällä tummuutta. Paperikoko Valitse paperikoko. Jos kopioit muulle kuin A4-kokoiselle paperille, Paperikoko-asetusta on muutettava. Sivun asett. Ota Useita sivuja arkille-, 2 in 1 ID- tai julistekopioita. 4 in1 Juliste Valitse kopioinnin erottelutarkkuus käytetylle asiakirjalle. Laatu Paperityyppi Valitse paperityyppi. Jos kopioit erikoispaperille, saat parhaan mahdollisen tulostuslaadun valitsemalla paperityypin laitteen asetuksista. Poista värillinen tausta Poistaa asiakirjan taustavärin kopioista. Valkoinen korostuu. Tämä säästää jonkin verran tai Poista musta tausta mustetta ja voi parantaa kopioiden luettavuutta.

Voit määrittää kopiointiasetukset Copy (Kopioi) -näytössä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Kopioiminen Brother iPrint&Scanilla

Liittyvät aiheet:

- Asiakirjan kopioiminen
- Henkilökortin kopiointi
- Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother iPrint&Scanilla (Windows/Mac)

▲ Koti > Kopiointi > Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla

Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla

- Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother Mobile Connectilla
- Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla

▲ Koti > Kopiointi > Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla > Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother Mobile Connectilla

Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother Mobile Connectilla

Useita sivuja arkille -toiminto säästää paperia kopioimalla asiakirjan kaksi tai neljä sivua yhteen kopioon. Julistetoiminto jakaa asiakirjan osiin ja tekee osista suurennetun kopion, jotta voit koostaa niistä julisteen.





- Varmista, että paperikokoasetuksena on A4 tai Letter.
- Voit tehdä vain yhden julistekopion kerrallaan.
- 1. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2. Käynnistä Brother Mobile Connect mobiililaitteella.
- 3. Kosketa Kopioi.
- 4. Valitse haluamasi Sivun asettelu -vaihtoehto.





- 5. Kosketa Kopioi.
- 6. Jos haluat tehdä Useita sivuja arkille -kopion, toimi seuraavasti:
 - a. Aseta seuraava sivu valotustasolle ja skannaa sivu valitsemalla Jatka.
 - b. Kun kaikki sivut on skannattu, valitse Valmis.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla

Liittyvät aiheet:

- Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla
- Brother Mobile Connect

▲ Koti > Kopiointi > Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla > Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla

Kopiointiasetusten määrittäminen Brother Mobile Connectin avulla

Voit määrittää kopiointiasetukset Kopioi -näytössä.

Valinta	Kuvaus		
Väri/mustavalko	Väri	Kopiointi tehdään kokonaan vä- rillisenä.	
	Mustavalko	Kopiointi tehdään mustavalkoi- sena.	
kappaletta	Valitse kopioiden määrä (1–	99).	
Laatu	Valitse kopioinnin erottelutar	kkuus käytetylle asiakirjalle.	
Tulostusmateriaali	Valitse paperityyppi.		
	Jos kopioit erikoispaperille, s tuslaadun valitsemalla paper	saat parhaan mahdollisen tulos- rityypin laitteen asetuksista.	
Paperikoko	Valitse paperikoko.		
	Jos kopioit muulle kuin A4-k asetusta on muutettava.	okoiselle paperille, Paperikoko-	
Tiheys	Tummenna tekstiä lisäämäll	ä tummuutta.	
	Vaalenna tekstiä vähentämä	llä tummuutta.	
Sivun asettelu	Ota Useita sivuja arkille-, 2 i	n 1 ID- tai julistekopioita.	
	4 in1		
	Juliste		
Suurenna/pienennä	Suurenna tai pienennä asiak asetus.	kirjan sivujen kokoa valitsemalla	
Poista taustaväri	Poistaa asiakirjan taustavärin kopioista. Valkoinen korostuu. Tämä säästää jonkin verran mustetta ja voi parantaa kopioi- den luettavuutta.		


Aiheeseen liittyviä tietoja

Kopiointi Brother Mobile Connectin avulla

Liittyvät aiheet:

- Asiakirjan kopioiminen
- Henkilökortin kopiointi
- Sivun asetteluiden kopioiminen (useita sivuja arkille tai juliste) Brother Mobile Connectilla
- Brother Mobile Connect

🔺 Koti > Verkko

Verkko

- Tuetut verkon perustoiminnot
- Määritä verkkoasetukset
- Langattomat verkkoasetukset
- Verkkotoiminnot
- Brother-hallintatyökalut

Koti > Verkko > Tuetut verkon perustoiminnot

Tuetut verkon perustoiminnot

Laite tukee erilaisia käyttöjärjestelmäkohtaisia ominaisuuksia. Tästä taulukosta näet, mitä verkkotoimintoja ja yhteyksiä kukin käyttöjärjestelmä tukee.

Käyttöjärjestelmät	Windows	Windows Server	macOS
Tulostus	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Skannaus	Kyllä	Ei	Kyllä
WWW-pohjainen hallinta	Kyllä	Kyllä	Kyllä

HUOMAUTUS

- Kun liität laitteen ulkopuoliseen verkkoon, kuten internetiin, varmista, että verkkoympäristösi on suojattu erillisellä palomuurilla tai muulla menetelmällä, jotta estetään puutteellisten asetusten tai haitallisten kolmansien osapuolten luvattoman käytön aiheuttamat tietovuodot.
- Sinulle näytetään varoitus, jos laitteesi on yhdistetty yleiseen verkkoon. Tämän varoituksen näkemisen jälkeen suosittelemme, että vahvistat verkkoasetukset ja muodostat sitten yhteyden uudelleen suojattuun verkkoon.
- Laitteen yleisen verkon tietoliikenteen suodatusominaisuuden ottaminen käyttöön estää pääsyn yleisestä verkosta. Yleisen verkon tietoliikenteen suodatusominaisuus saattaa estää laitetta vastaanottamasta tiettyjä tulostus- tai skannaustöitä tietokoneelta tai mobiililaitteelta, joka käyttää yleistä IP-osoitetta.

🮴 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Verkko

Liittyvät aiheet:

- Kirjautumissalasanan vaihtaminen WWW-pohjaisella hallinnalla
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

▲ Koti > Verkko > Määritä verkkoasetukset

Määritä verkkoasetukset

- Määritä verkkoasetukset käyttämällä ohjauspaneelia
- Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

▲ Koti > Verkko > Määritä verkkoasetukset > Määritä verkkoasetukset käyttämällä ohjauspaneelia

Määritä verkkoasetukset käyttämällä ohjauspaneelia

Määritä laitteen verkkoasetukset käyttämällä ohjauspaneelin painikkeita.

Verkkoasetukset

Toiminto	Painike 1	Painike 2	Ohjeet
Ota käyttöön Wi-Fi Protected Setup [™] (WPS) - määrityksen yhden painalluksen menetelmä.	(Wi-Fi)	-	Paina painiketta kolme kertaa.
Ota käyttöön Wi-Fi Protected Setup [™] (WPS) - määrityksen PIN-menetelmä.	(Wi-Fi)	-	Paina painike viisi kertaa.
Aseta Wireless Direct päälle.	(Wi-Fi)	(Copy Short-	Paina painikkeita samanaikai-
Tulosta Wireless Direct -tietoarkki.		cut (Kopion pi- kakuvake))	sesti.
Tulostaa verkkoasetusraportin.	(Wi-Fi)	Mono Copy (Yk- sivärikopio)	Paina painikkeita samanaikai- sesti.
Käynnistä Wi-Fi ja Wireless Direct uudelleen. Ratkaise langattoman verkon ongelmat tämän toiminnon avulla.	(Wi-Fi)	Colour Copy (Värikopio)	Paina painikkeita samanaikai- sesti.
Siirry Wi-Fi-tilaan.	(Wi-Fi)	() (Stop (Lo-	Paina painikkeita samanaikai-
Lisätietoja on alla olevassa Wi-Fi-tilataulukos- sa.		peta))	sesti.

Wi-Fi-tila

Voit siirtyä Wi-Fi-tilaan painamalla 📀 (Wi-Fi) ja 🕐 (Stop (Lopeta)) samanaikaisesti.

Toiminto	Painike	Ohjeet
WLAN-raportin tulostus.	(Wi-Fi)	Paina painiketta kerran.
Ota käyttöön tai poista käytöstä Wireless Di- rect.	(Copy Shortcut (Kopion pi- kakuvake))	Paina painiketta kerran.
Ota käyttöön tai poista käytöstä Wi-Fi.	Mono Copy (Yksivärikopio)	Paina painiketta kerran.
Palauta verkkoasetukset.	Colour Copy (Värikopio)	Paina painiketta kahden sekun- nin ajan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Määritä verkkoasetukset

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset

Langattomat verkkoasetukset

- Käytä langatonta verkkoa
- Käytä Wireless Directiä
- Ota käyttöön / poista käytöstä LAN
- WLAN-raportin tulostus

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä langatonta verkkoa

- Ennen laitteen määrittämistä langattomaan verkkoon
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä tietokoneen ohjattua asennusta
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä mobiililaitteen ohjattua asennusta
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS) toiminnon kertapainallusmenetelmää
- Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS) toiminnon PIN-menetelmää

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä langatonta verkkoa > Ennen laitteen määrittämistä langattomaan verkkoon

Ennen laitteen määrittämistä langattomaan verkkoon

Varmista seuraavat kohdat ennen kuin yrität määrittää langattoman verkon:

 Parhaat tulokset normaalissa asiakirjojen päivittäisessä tulostuksessa saadaan, kun laite sijoitetaan mahdollisimman lähelle langatonta LAN-tukiasemaa/reititintä ja kun laitteen ja tukiaseman välillä on mahdollisimman vähän esteitä. Näiden kahden laitteen välissä olevat suuret esineet ja seinät sekä muiden sähkölaitteiden aiheuttamat häiriöt voivat vaikuttaa asiakirjojesi tiedonsiirron nopeuteen.

Näiden tekijöiden takia langaton yhteys ei ole välttämättä paras vaihtoehto kaikentyyppisiä asiakirjoja ja sovelluksia varten. Kun tulostetaan suuria tiedostoja, esimerkiksi monisivuisia asiakirjoja, joissa on sekä tekstiä että suuria kuvia, kannattaa harkita USB-yhteyttä parhaan tulostusnopeuden saamiseksi.

- Jos läheltä löytyy signaali, langattoman lähiverkon avulla voit muodostaa vapaasti lähiverkkoyhteyden. Jos suojausasetuksia ei ole kuitenkaan määritetty oikein, haitallinen kolmas osapuoli voi siepata signaalin, mistä voi seurata mahdollisesti:
 - Henkilökohtaisten tai luottamuksellisten tietojen varastaminen
 - Tietojen asiaton lähetys osapuolille, jotka teeskentelevät olevansa tiettyjä henkilöitä
 - Siepatun jäljennetyn viestintäsisällön edelleenlähetys

Varmista, että tiedät langattoman reitittimen/tukiaseman verkon nimen (SSID) ja verkkoavaimen (salasanan). Jos et löydä näitä tietoja, ota yhteys langattoman reitittimen/tukiaseman valmistajaan, järjestelmänvalvojaasi tai internetpalveluntarjoajaan. Brotherin tuki ei voi antaa näitä tietoja.

Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä langatonta verkkoa > Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä tietokoneen ohjattua asennusta

Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä tietokoneen ohjattua asennusta

- 1. Tee jokin seuraavista:
 - Windows

Lataa asennusohjelma mallisi Ladattavat tiedostot-sivulta osoitteessa support.brother.com/downloads.

- Mac
 - a. Lataa asennusohjelma mallisi Ladattavat tiedostot-sivulta osoitteessa <u>support.brother.com/</u> <u>downloads</u>.
 - b. Käynnistä asennusohjelma ja kaksoisosoita sitten Start Here Mac -kuvaketta.
- 2. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- 3. Valitse Langaton verkkoyhteys (Wi-Fi), ja napsauta sitten Seuraava .
- 4. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.

Olet määrittänyt langattoman verkon asetukset valmiiksi.

🕘 Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä langatonta verkkoa > Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä mobiililaitteen ohjattua asennusta

Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä mobiililaitteen ohjattua asennusta

- 1. Tee jokin seuraavista:
 - Android[™]-laitteet

Lataa ja asenna Brother Mobile Connect from Google Play[™]-palvelusta.

- Kaikki iOS- tai iPadOS-tuetut laitteet, kuten iPhone, iPad ja iPod touch Lataa ja asenna Brother Mobile Connect App Storesta.
- 2. Käynnistä Brother Mobile Connect ja yhdistä sitten mobiililaite Brother-laitteeseen näytön ohjeiden mukaisesti.

Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä langatonta verkkoa > Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS) -toiminnon kertapainallusmenetelmää

Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS) -toiminnon kertapainallusmenetelmää

Jos langattoman verkon tukiasema/reititin tukee WPS (Push Button Configuration) -toimintoa, voit käyttää WPStoimintoa laitteesi ohjauspaneelista langattoman verkon asetusten määrittämiseen.

1. Paina ((**Wi-Fi**) -painiketta kolme kertaa.

Wi-Fi-merkkivalo aloittaa vilkkumisen.

2. Paina langattoman tukiaseman/reitittimen WPS-painiketta.

Jos langattoman laitteen yhdistäminen onnistui, Virran merkkivalo ja Wi-Fi-merkkivalo palavat.

Langattoman verkon asetukset ovat nyt valmiit. Voit asentaa laitteen käytön edellyttämät ohjaimet ja ohjelmiston siirtymällä laitemallisi Ladattavat tiedostot-sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/downloads</u>.

Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä langatonta verkkoa > Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää

Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS) -toiminnon PIN-menetelmää

Jos langaton LAN-tukiasema/reititin tukee WPS-toimintoa, voit määrittää langattoman verkon asetukset PIN (Personal Identification Number) -menetelmällä.

PIN-menetelmä on yksi Wi-Fi Alliance[®] -yhtiön kehittämistä yhteydenottomenetelmistä. Langaton verkko ja sen suojausasetukset voidaan määrittää lähettämällä kirjautujan (Brother-laite) luoma PIN-koodi rekisterinpitäjään (langatonta lähiverkkoa hallitseva laite). Lisätietoja WPS-tilan käytöstä on langattoman tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Тууррі А

Kytkentä, kun langaton LAN-tukiasema/reititin (1) toimii rekisterinpitäjän sijaisena.



Тууррі В

Kytkentä, kun toista laitetta (2), kuten tietokonetta, käytetään rekisterinpitäjänä.



1. Paina (Wi-Fi) -painiketta viisi kertaa.

Wi-Fi-merkkivalo aloittaa vilkkumisen ja laite tulostaa kahdeksanmerkkisen PIN-koodin.

- 2. Käytä verkkoon yhdistettyä tietokonetta ja kirjoita selaimesi osoiteriville rekisterinpitäjänä käytettävän laitteen IP-osoite (esimerkiksi http://192.168.1.2).
- 3. Siirry WPS-asetusten sivulle ja kirjoita PIN-koodi. Toimi sitten näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
 - Rekisterinpitäjänä on yleensä langaton LAN-tukiasema/reititin.
 - Asetussivu voi vaihdella langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen merkin mukaan. Lisätietoja on LANtukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Jos langattoman laitteen yhdistäminen onnistui, Virran merkkivalo ja Wi-Fi-merkkivalo palavat.

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä on Windows 10 tai Windows 11 ja se toimii rekisterinpitäjänä, toimi seuraavasti:

4. Pidä 🔳-painiketta painettuna ja paina sitten 🛛 -näppäintä **Suorita**-ohjelman käynnistämiseksi.

5. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK.

Suorita	
0	Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi.
<u>A</u> vaa:	control printers ~
	OK Peruuta <u>S</u> elaa

Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu.

Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Lisää laitteita ja tulostinasetuksia .

6. Valitse Lisää laite.

Ø

Ø

- Jos haluat käyttää Windows 10- tai Windows 11 -tietokonetta rekisterinpitäjänä, se on rekisteröitävä verkkoon etukäteen. Lisätietoja on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Jos käytät tietokoneesi käyttöjärjestelmää Windows 10 tai Windows 11 rekisterinpitäjänä, voit asentaa tulostinohjaimen langattoman verkon määrityksen jälkeen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti. Voit asentaa laitteen käytön edellyttämän ohjaimen ja ohjelmiston siirtymällä laitemallisi Ladattavat tiedostot-sivulle verkkosivustossa support.brother.com/downloads.
- 7. Valitse laite ja napsauta Seuraava.
- 8. Kirjoita PIN-koodi ja osoita Seuraava.
- 9. Napsauta Sulje.

Jos langattoman laitteen yhdistäminen onnistui, Virran merkkivalo ja Wi-Fi-merkkivalo palavat.

Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä Wireless Directiä

Käytä Wireless Directiä

- Wireless Direct -yleiskuvaus
- Wireless Direct -verkon määrittäminen

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä Wireless Directiä > Wireless Direct -yleiskuvaus

Wireless Direct -yleiskuvaus

Wireless Directin avulla voit määrittää suojatun langattoman verkon Brother-laitteesi ja langattoman laitteesi (tietokoneen, älypuhelimen, taulutietokoneen tai vastaavan) välillä käyttämättä langatonta reititintä / tukiasemaa. Voit määrittää langattoman verkon asettamalla manuaalisesti verkon nimen (SSID) ja verkon avaimen (salasana).



- 1. Langaton laite
- 2. Brother-laitteesi



• Käytä Wireless Directiä

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Käytä Wireless Directiä > Wireless Direct -verkon määrittäminen

Wireless Direct -verkon määrittäminen

1. Paina painikkeita 🛜 (Wi-Fi) ja 🔳 (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)) samanaikaisesti.

Wireless Direct on käytössä ja laite aloittaa tulostaa Wireless Direct -tietolomaketta.

- 2. Aktivoi Wi-Fi-toiminto langattomassa laitteessa ja hae Brother-laitetta.
- 4. Anna verkkoavain (salasana), kun niin kehotetaan tekemään.
 - SSID ja verkkoavain on painettu Wireless Direct -tietoarkkiin.
 - Poista Wireless Direct käytöstä:
 - a. Paina painikkeita ((Wi-Fi) ja ()(Stop (Lopeta)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Wi-Fi-merkkivalo alkaa vilkkua.

b. Paina (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)).

🖌 Aiheeseen liittyviä tietoja

Käytä Wireless Directiä

Ø

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > Ota käyttöön / poista käytöstä LAN

Ota käyttöön / poista käytöstä LAN

1. Paina painikkeita ((Wi-Fi) ja () (Stop (Lopeta)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Wi-Fi-merkkivalo alkaa vilkkua.

- 2. Paina Mono Copy (Yksivärikopio) ottaaksesi Wi-Fin käyttöön tai poistaaksesi sen käytöstä.
 - Kun Wi-Fi on käytössä, Virran merkkivalo vilkkuu kerran ja sitten Virran merkkivalo ja Wi-Fimerkkivalo syttyvät.
 - Kun Wi-Fi on poissa käytöstä, Virran merkkivalo vilkkuu kaksi kertaa ja sitten Virran merkkivalo syttyy.

🛿 Aiheeseen liittyviä tietoja

Langattomat verkkoasetukset

Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > WLAN-raportin tulostus

WLAN-raportin tulostus

WLAN-raportti kertoo laitteen langattoman yhteyden tilan. Jos langattoman yhteyden muodostus epäonnistuu, katso virhekoodi tulostetusta raportista.

1. Paina painikkeita 😞 (Wi-Fi) ja 🕐 (Stop (Lopeta)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Wi-Fi-merkkivalo alkaa vilkkua.

2. Paina 🛜 (Wi-Fi).

Brother-laite aloittaa WLAN-raportin tulostuksen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Langattomat verkkoasetukset
 - Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Liittyvät aiheet:

Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia

▲ Koti > Verkko > Langattomat verkkoasetukset > WLAN-raportin tulostus > Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

Jos langattoman LAN-verkon raportista ilmenee, että yhteyden muodostaminen epäonnistui, tarkista tulostetusta raportista virhekoodi ja katso vastaavat ohjeet taulukosta:

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-01	WLAN (Wi-Fi) ei ole käytössä.
	Tarkista seuraavat asiat ja kokeile määrittää langaton yhteys uudelleen:
	Kytke laitteesi WLAN-asetus päälle.
TS-02	Langatonta reititintä/tukiasemaa ei löydy.
	Tarkista seuraavat asiat ja kokeile määrittää langaton yhteys uudelleen:
	Varmista, että langaton reititin/tukiasema on päällä.
	 Siirrä laite tilapäisesti lähemmäs langatonta reititintä/tukiasemaa, kun määrität langattomia asetuksia.
	 Jos langattomassa tukiasemassa/liityntäpisteessä on käytössä MAC-osoitesuodatus, tarkas- ta että Brother-laitteen MAC-osoite on suodattimen sallima. Löydät MAC-osoitteen tulosta- malla verkkoasetusraportin.
	 Jos SSID-suojaustiedot (SSID/todennusmenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain) syötettiin käsin, ne voivat olla väärin. Tarkista verkon nimi ja turvallisuustiedot uudelleen ja syötä oikeat tiedot.
	 Käynnistä langaton tukiasema/liityntäpiste uudelleen. Jos et löydä verkon nimeä (SSID) ja turvallisuustietoja, katso langattoman reitittimen/tukiaseman mukana toimitettua dokumen- taatiota tai ota yhteyttä reitittimen valmistajaan, järjestelmänvalvojaan tai Internet-palvelun- tarjoajaan.
TS-04	Laitteesi ei tue valitun langattoman reitittimen/tukiaseman käyttämiä todennus- ja salausmene- telmiä.
	Infrastruktuuritilalle (yleisin)
	Muuta tukiaseman/liityntäpisteen todennus/salausmenetelmiä verkkoasetuksista. Laitteesi tukee seuraavia todennus- ja salausmenetelmiä:
	WPA-Personal:
	TKIP / AES
	WPA2-Personal:
	TKIP / AES
	WPA3-henkilökohtainen:
	AES
	• OPEN:
	WEP / NONE (ei salausta)
	Jaettu avain:
	WEP
	Jos ongelma ei häviä, tarkista, että verkkonimi (SSID) tai suojausasetukset eivät ole väärin. Tar- kista, että kaikki langattoman verkon asetukset ovat oikeat verkollesi.
TS-05	Verkon nimi (SSID) ja verkkoavain (salasana) ovat virheelliset.
	Tarkista seuraavat asiat ja kokeile määrittää langaton yhteys uudelleen:
	Tarkista verkon nimi (SSID) ja verkkoavain (salasana).
	Jos verkkoavain sisältää isoja ja pieniä kirjaimia, muista kirjoittaa ne oikein.
	 Jos et löydä verkon nimeä (SSID) ja turvallisuustietoja, katso langattoman reitittimen/tukiase- man mukana toimitettua dokumentaatiota tai ota yhteyttä reitittimen valmistajaan, järjestel- mänvalvojaan tai Internet-palveluntarjoajaan.
	 Jos langaton reititin/tukiasema käyttää WEP-salausta usealla WEP-avaimella, kirjoita vain ensimmäinen WEP-avain muistiin ja käytä sitä.

Virhekoodi	Ongelma ja suositellut ratkaisut
TS-06	Langattomat turvallisuusasetukset (todentamismenetelmä/salausmenetelmä/verkkoavain (sala- sana)) ovat virheelliset.
	Tarkista seuraavat asiat ja kokeile määrittää langaton yhteys uudelleen:
	• Tarkista verkkoavain. Jos verkkoavain sisältää isoja ja pieniä kirjaimia, muista kirjoittaa ne oi- kein.
	• Tarkista, että syötetty todennusmenetelmä ja langattoman reitittimen/tukiaseman todennus- menetelmä tai salausmenetelmä vastaavat toisiaan.
	• Jos verkkoavain, todentamismenetelmä ja salausmenetelmä on tarkistettu, käynnistä langa- ton reititin/tukiasema sekä laite uudelleen.
	• Jos langattoman reitittimen/tukiaseman häivetila on päällä, voit joutua poistamaan se käytös- tä voidaksesi muodostaa yhteyden langattomaan verkkoon.
	Jos et löydä verkon nimeä (SSID) ja turvallisuustietoja, katso langattoman reitittimen/tukiaseman mukana toimitettua dokumentaatiota tai ota yhteyttä reitittimen valmistajaan, järjestelmänvalvojaan tai Internet-palveluntarjoajaan.
TS-07	Laite ei löydä langatonta reititintä/tukiasemaa, jossa on käytössä WPS (Wi-Fi Protected Setup).
	Tarkista seuraavat seikat ja yritä uudelleen:
	• Tarkista, että langaton tukiasema/liityntäpiste tukee WPS-toimintoa, laitteessa pitäisi olla toi- minnon symboli. Lisätietoja on langattoman reitittimen/tukiaseman mukana toimitetussa do- kumentaatiossa.
	• Kun yhteyttä luodaan WPS:n avulla, toiminto pitää käynnistää yhtä aikaa sekä Brotherissa että reitittimessä. Lisätietoja on käyttöoppaassa.
	• Jos et tiedä, miten langaton reititin/tukiasema määritetään WPS:llä, katso langattoman reititti- men/tukiaseman mukana toimitettua dokumentaatiota tai ota yhteyttä reitittimen valmista- jaan, järjestelmänvalvojaan tai Internet-palveluntarjoajaan.
TS-08	Löytyi kaksi tai useampi langaton reititin tai tukiasema, joissa on WPS käytössä.
	Tarkista seuraavat seikat ja yritä uudelleen:
	• Varmista, että vain katealueella olevan langattoman reitittimen/tukiaseman WPS on käytös- sä, ja yritä muodostaa yhteys uudelleen.
	Kokeile muodostaa yhteys uudelleen muutaman minuutin kuluttua välttääksesi muiden tukia- semien/reitittimen aiheuttamat häiriöt.

WLAN-tukiaseman/-reitittimen langattoman verkon suojaustietojen vahvistaminen (todennusmenetelmä/ salausmenetelmä/verkkoavain):

- 1. Oletussuojausasetukset voivat löytyä WLAN-tukiaseman/-reitittimen tyyppikilvestä. Myös WLANtukiaseman/-reitittimen valmistajan nimeä tai mallinumeroa voidaan käyttää oletussuojausasetuksina.
- 2. Katso WLAN-tukiaseman/-reitittimen mukana toimitetuista ohjeista tietoa turvallisuusasetuksista.
- Jos WLAN-tukiasema/-reititin ei lähetä SSID:tä, SSID:tä ei voida havaita automaattisesti. SSID on syötettävä manuaalisesti.
- Verkkoavainta voidaan myös käyttää salasanana, turva-avaimena tai salausavaimena.

Jos et tiedä WLAN-tukiaseman/-reitittimen SSID:tä tai langattoman yhteyden suojausasetuksia, katso lisätietoja WLAN-tukiaseman/-reitittimen käyttöohjeesta tai kysy neuvoa laitteen valmistajalta tai verkon valvojalta.

🕘 Aiheeseen liittyviä tietoja

• WLAN-raportin tulostus

Liittyvät aiheet:

- · Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia
- Tulosta verkkoasetusten raportti

Koti > Verkko > Verkkotoiminnot

Verkkotoiminnot

- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen
- Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin

Koti > Verkko > Verkkotoiminnot > Tulosta verkkoasetusten raportti

Tulosta verkkoasetusten raportti

Verkkoasetukset-raportissa näytetään verkon asetukset, mukaan lukien verkon tulostuspalvelimen asetukset.

- Solmun nimi näkyy verkkoasetusten raportissa. Oletusarvon mukaan käytettävä solmun nimi langattomassa verkossa on "BRW123456abcdef" (jossa "123456abcdef" on laitteen MAC-osoite/ Ethernet-osoite).
 - Jos verkkoasetusten raportissa oleva IP-osoite on 0.0.0.0, odota yksi minuutti ja yritä tulostaa uudelleen.
 - Raportista löydät laitteen asetukset, kuten IP-osoitteen, aliverkon peitteen, solmun nimen ja MACosoitteen, esimerkiksi:
 - IP-osoite: 192.168.0.5
 - Aliverkon peite: 255.255.255.0
 - Solmun nimi: BRW000ca0000499
 - MAC-osoite: 00-0c-a0-00-04-99
- 1. Paina samanaikaisesti (Wi-Fi) ja Mono Copy (Yksivärikopio).

Laite aloittaa verkkoasetusraportin tulostamisen.

🎽 Aiheeseen liittyviä tietoja

Verkkotoiminnot

Liittyvät aiheet:

- Laitteen verkkoasetusten tarkistaminen
- Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia
- · Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

▲ Koti > Verkko > Verkkotoiminnot > Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Välityspalvelimen määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Jos verkkosi käyttää välityspalvelinta, seuraavat välityspalvelintiedot on määritettävä WWW-pohjaista hallintaa käyttämällä:

- välityspalvelimen osoite
- portin numero
- Käyttäjänimi
- salasana.
- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Napsauta vasemmassa siirtymispalkissa Network (Verkko) > Network (Verkko) > Protocol (Protokolla).

 \swarrow Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Varmista, että Proxy (Välityspalvelin)-valintaruutu on valittu ja napsauta Submit (Lähetä).
- 4. Napsauta Proxy (Välityspalvelin) -kentässä Advanced Settings (Lisäasetukset).
- 5. Syötä välityspalvelimen tiedot.
- 6. Napsauta Submit (Lähetä).

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Verkkotoiminnot
- Liittyvät aiheet:
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

▲ Koti > Verkko > Verkkotoiminnot > Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen

Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen

Kun käytät laitetta yksityisessä verkossa, käytä yleisen verkon havaitsemistoimintoa välttääksesi yleisen verkon odottamattomien hyökkäysten riskit.

- Ota käyttöön / poista käytöstä yleinen IP-osoitteen tunnistus
- Viestinnän estäminen yleisestä verkosta

▲ Koti > Verkko > Verkkotoiminnot > Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen > Ota käyttöön / poista käytöstä yleinen IP-osoitteen tunnistus

Ota käyttöön / poista käytöstä yleinen IP-osoitteen tunnistus

Tarkista laitteesi IP-osoite tällä toiminnolla. Kun laitteellesi on määritetty yleinen IP-osoite, laitteessa näkyy hälytysviesti.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Napsauta vasemmassa siirtymispalkissa Network (Verkko) > Security (Suojaus) > Global IP Address Detection / IP Filter (Yleisen IP-osoitteen tunnistus/IP-suodatin).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Napsauta Global IP Address detection (Yleisen IP-osoitteen tunnistus) -vaihtoehdossa Enabled (Käytössä) tai Disabled (Ei käytössä).
- 4. Napsauta Submit (Lähetä).

Ø

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen
- Liittyvät aiheet:
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

▲ Koti > Verkko > Verkkotoiminnot > Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen > Viestinnän estäminen yleisestä verkosta

Viestinnän estäminen yleisestä verkosta

- Kun otat tämän ominaisuuden käyttöön, se rajoittaa töiden vastaanottamista laitteista, joiden IP-osoite on yleinen
- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Napsauta vasemmassa siirtymispalkissa Network (Verkko) > Security (Suojaus) > Global IP Address Detection / IP Filter (Yleisen IP-osoitteen tunnistus/IP-suodatin).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Napsauta Reject outside network packets from the Global Network (Hylkää yleisen verkon ulkopuolisista verkkopaketeista) -vaihtoehdossa Disabled (Ei käytössä).
- 4. Napsauta Submit (Lähetä).



Ø

Aiheeseen liittyviä tietoja

Yleisen verkon havaitsemistoimintojen käyttäminen

Liittyvät aiheet:

WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

Koti > Verkko > Verkkotoiminnot > Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin

Verkkoasetusten palautus tehdasasetuksiin

Voit palauttaa laitteen verkkoasetukset laitteen ohjauspaneelista tehdasasetuksin. Tämä palauttaa kaikki tiedot järjestelmänvalvojan salasanaa lukuun ottamatta.

 $^{\prime\prime}$ Voit myös palauttaa tulostuspalvelimen tehdasasetuksiin WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

1. Paina painikkeita 🛜 (Wi-Fi) ja 🕐 (Stop (Lopeta)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Wi-Fi-merkkivalo alkaa vilkkua.

- 2. Paina Colour Copy (Värikopio)-painiketta kahden sekunnin ajan.
- 3. Odota ennen laitteen irrottamista virtalähteestä, että laite käynnistyy uudelleen ja virran merkkivalo syttyy.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Verkkotoiminnot

Ø

Koti > Verkko > Brother-hallintatyökalut

Brother-hallintatyökalut

Määritä Brother-laitteen verkkoasetukset käyttämällä Brother-hallintatyökaluja.

Siirry mallin Ladattavat tiedostot -sivulle osoitteessa support.brother.com/downloads ja lataa työkalut.



Verkko

🔺 Koti > Suojaus

Suojaus

Laite tukee alla lueteltuja suojausominaisuuksia. Lisätietoja laitteen tietoturvaominaisuuksista saat mallisi *Tietoturvaoppaasta*, jonka löydät sivulta <u>support.brother.com/g/s/id/htmldoc/common/sfg/fin/index.html</u>.

- Verkon suojaus > Varmenteiden määritys laitteen suojaukselle
- Verkon suojaus > SSL/TLS:n käyttö

Koti > Mobile Connect

Mobile Connect

- AirPrint
- Mopria[™] Print Service ja Mopria[™] Scan
- Brother Mobile Connect

▲ Koti > Mobile Connect > AirPrint

AirPrint

- AirPrint-yleiskuvaus
- Ennen AirPrintin käyttöä (macOS)
- Tulostus AirPrintin avulla
- Skannaaminen AirPrintin (macOS) avulla

AirPrint-yleiskuvaus

AirPrint on Apple-käyttöjärjestelmien tulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa langattomasti valokuvia, sähköpostiviestejä, WWW-sivuja ja asiakirjoja iPadista, iPhonesta ja iPod touchista sekä Mac-tietokoneista asentamatta ohjainta.

AirPrintin avulla voit myös skannata asiakirjoja Mac-tietokoneeseen.

Lisätietoja on Applen verkkosivustolla.

Works with Apple -merkin käyttö merkitsee sitä, että laite on suunniteltu toimimaan erityisesti merkin kuvaaman teknologian kanssa ja että kehittäjä vakuuttaa sen täyttävän Applen asettamat vaatimukset.



AirPrint



▲ Koti > Mobile Connect > AirPrint > Ennen AirPrintin käyttöä (macOS)

Ennen AirPrintin käyttöä (macOS)

Lisää laite Mac-tietokoneen tulostinluetteloon ennen tulostusta, kun käytössä on macOS.

- 1. Valitse Järjestelmäasetukset Omenavalikosta.
- 2. Valitse Tulostimet ja skannerit.
- Valitse Lisää tulostin, skanneri tai faksi....
 Lisää tulostin-näyttö avautuu.
- 4. Valitse laite ja sitten mallin nimi ponnahdusvalikosta Käyttö.
- 5. Osoita Lisää.

Aiheeseen liittyviä tietoja

AirPrint

▲ Koti > Mobile Connect > AirPrint > Tulostus AirPrintin avulla

Tulostus AirPrintin avulla

- Tulostus iPad-, iPhone- tai iPod Touch -laitteesta
- Tulostaminen AirPrintin (macOS) avulla

▲ Koti > Mobile Connect > AirPrint > Tulostus AirPrintin avulla > Tulostus iPad-, iPhone- tai iPod Touch - laitteesta

Tulostus iPad-, iPhone- tai iPod Touch -laitteesta

Tulostustoimenpide voi vaihdella sovelluksen mukaan. Seuraavassa esimerkissä käytetään Safaria.

- 1. Varmista, että laitteen virta on kytketty.
- 2. Lisää paperia paperikasettiin ja muuta laitteen paperikasetin asetuksia.
- 3. Avaa tulostettava sivu Safarilla.
- 4. Napauta 💏 tai 🏳.
- 5. Napauta Tulosta.
- 6. Varmista, että laite on valittu.
- Jos eri laite on valittuna (tai mitään laitetta ei ole valittu), napauta Tulostin. Esiin tulee käytettävissä olevien laitteiden luettelo.
- 8. Napauta laitteesi nimeä luettelossa.
- 9. Valitse haluamasi asetukset, kuten tulostettavien sivujen lukumäärä tai kaksipuolinen tulostus (jos laitteesi tukee sitä).
- 10. Napauta Tulosta.

🦉 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus AirPrintin avulla

▲ Koti > Mobile Connect > AirPrint > Tulostus AirPrintin avulla > Tulostaminen AirPrintin (macOS) avulla

Tulostaminen AirPrintin (macOS) avulla

Tulostustoimenpide voi vaihdella sovelluksen mukaan. Seuraavassa esimerkissä käytetään Safaria. Varmista ennen tulostusta, että laite on Mac-tietokoneen tulostinluettelossa.

- 1. Varmista, että laitteen virta on kytketty.
- 2. Lisää paperia paperikasettiin ja muuta laitteen paperikasetin asetuksia.
- 3. Avaa Mac-tietokoneessa Safarilla sivu, jonka haluat tulostaa.
- 4. Osoita Arkisto-valikkoa ja valitse Tulosta.
- 5. Varmista, että laite on valittu. Jos eri laite on valittuna (tai mitään laitetta ei ole valittu), osoita **Tulostin** ponnahdusvalikkoa ja valitse laitteesi.
- 6. Valitse halutut asetukset, kuten tulostettavien sivujen lukumäärä tai 2-puolinen tulostus (jos laitteesi tukee sitä).
- 7. Osoita Tulosta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostus AirPrintin avulla

Liittyvät aiheet:

• Ennen AirPrintin käyttöä (macOS)
▲ Koti > Mobile Connect > AirPrint > Skannaaminen AirPrintin (macOS) avulla

Skannaaminen AirPrintin (macOS) avulla

Varmista ennen skannausta, että laite on Mac-tietokoneen skanneriluettelossa.

- 1. Aseta asiakirja laitteeseen.
- 2. Valitse Järjestelmäasetukset Omenavalikosta.
- 3. Valitse Tulostimet ja skannerit.
- 4. Valitse laite skanneriluettelosta.
- 5. Osoita **Avaa skanneri...**-painiketta. Skanneri-ikkuna tulee esiin.
- 6. Valitse kohdekansio tai kohdesovellus kohteen asetuksen ponnahdusvalikosta.
- 7. Muuta skannausasetuksia tarvittaessa osoittamalla Näytä lisätiedot.

Voit rajata kuvan manuaalisesti vetämällä hiiren osoittimen skannattavan alueen yli valotustasolla skannattaessa.

8. Osoita Skannaa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• AirPrint

Mopria[™] Print Service ja Mopria[™] Scan

Mopria[™] Print Service ja Mopria[™] Scan ovat Android[™]-mobiililaitteiden tulostustoimintoja, jotka on kehittänyt Mopria Alliance[™]. Tämän palvelun avulla voit muodostaa yhteyden samaan verkkoon tulostimen kanssa ja tulostaa sekä skannata ilman lisäasetuksia.





- 1. Android[™]-mobiililaitteet
- 2. Wi-Fi[®]-yhteys
- 3. Laitteesi

Sinun on ladattava Mopria[™] Print Service tai Mopria[™] Scan Google Play[™] Kaupasta ja asennettava se Android[™]-laitteeseesi. Varmista ennen näiden Mopria[™]-toimintojen käyttämistä, että olet ottanut ne käyttöön mobiililaitteella.

Lisätietoja Mopria[™] Print Servicestä ja Mopria[™] Scanista on osoitteessa <u>https://www.mopria.org</u>.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Mobile Connect

▲ Koti > Mobile Connect > Brother Mobile Connect

Brother Mobile Connect

Voit tulostaa ja skannata mobiililaitteestasi Brother Mobile Connect -sovelluksen avulla.

Android[™]-laitteet:

Brother Mobile Connect mahdollistaa Brother-laitteen toimintojen käytön suoraan Android[™]-laitteesta.

Lataa ja asenna Brother Mobile Connect from Google Play[™]-palvelusta.

 Kaikki iOS- tai iPadOS-tuetut laitteet, kuten iPhone, iPad ja iPod touch: Brother Mobile Connect mahdollistaa Brother-laitteen toimintojen käytön suoraan iOS- tai iPadOS-laitteesta. Lataa ja asenna Brother Mobile Connect App Storesta.

🮴 Aiheeseen liittyviä tietoja

Mobile Connect

Liittyvät aiheet:

• Laitteen määritys langattomaan verkkoon käyttämällä mobiililaitteen ohjattua asennusta

🔺 Koti > Vianetsintä

Vianetsintä

Jos epäilet, että laitteessasi on vikaa, yritä ensin selvittää ongelma tarkistamalla seuraavat kohdat ja noudata sitten vianetsintävinkkejä.

Voit korjata useimmat ongelmat itse. Jos tarvitse lisätietoja, käy osoitteessa <u>support.brother.com</u> ja tutustu uusimpiin usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianmääritysohjeisiin:

- 1. Vieraile osoitteessa support.brother.com.
- 2. Napsauta Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys ja hae mallin nimi.

Tarkista ensin seuraavat seikat:

- · Laitteen virtajohto on kytketty oikein ja laitteeseen on kytketty virta.
- · Kaikki laitteen pakkausmateriaalit on irrotettu.
- Mustekasetit on asennettu oikein.
- Tukoksen poistoaukon kansi on täysin suljettu.
- · Paperi on asetettu paperikasettiin oikein.
- Liitäntäkaapelit on kytketty hyvin laitteeseen ja tietokoneeseen, tai langaton yhteys on määritetty sekä laitteessa että tietokoneessa.
- (Verkkomalleille) Tukiasemaan (langattoman verkon), reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkin merkkivalo vilkkuu.

Jos ongelma ei ratkennut edellisten ohjeiden avulla, selvitä ongelma LED-valojen kuvioiden ja -ilmoitusten avulla ja ➤> Aiheeseen liittyviä tietoja

🧧 Aiheeseen liittyviä tietoja

- · Merkkivalojen toiminta
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- · Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Verkko-ongelmat
- Muita ongelmia
- Laitteen tietojen tarkistus
- Laitteen laiteohjelmiston päivittäminen
- Laitteen asetusten palautus

▲ Koti > Vianetsintä > Merkkivalojen toiminta

Merkkivalojen toiminta

Laitteen ohjauspaneelin merkkivalot syttyvät tai vilkkuvat laitteen tilan mukaan.

Merkkivalokuviot

-LED-valo	Kuvaus
	Merkkivalo ei pala.
*	Merkkivalo palaa.
	Merkkivalo vilkkuu.

Yleiset merkkivalojen merkitykset

-LED-valo	Tila	Kuvaus
(D) • •	Valmiustila	Laite on tulostusvalmis.
(Vilkkuu hitaasti ja him- meästi)	Lepotila	Lepotilassa (virransäästötila) laite toimii samoin kuin ollessaan pois päältä, mutta pystyy edelleen vastaanottamaan tietoja. Kun lähetät tulostustyön, laite aktivoituu.
	Lämmitetään (alhainen lämpötila)	Laite lämpenee.
(Vilkkuu kahden sekunnin välein)	Jäähdytetään (korkea lämpötila)	Laite jäähtyy.
	Varattu	Laite käsittelee tulostustyötä.
(Vilkkuu yhden sekunnin välein)	Tulostettavaa jäljellä	Laitteen muistissa on tulostustöitä. Peruuta työ ja poista se laitteen muistista painamalla ((Stop (Lopeta)) -painiketta.
(Vilkkuu vuorotellen)	Työ peruutettu	Laite peruuttaa tulostustyötä.

Virhe- ja huoltomerkkivalojen ilmoitukset

Kehittyneimmissäkin toimistotuotteissa voi esiintyä virheitä ja tarvikkeita on ajoittain vaihdettava. Jos näin käy, laite tunnistaa virheen tai tarvittavan säännöllisen kunnossapidon tarpeen ja ilmaisee sen ohjauspaneelin merkkivaloilla. Merkkivalojen merkitykset selitetään seuraavassa taulukossa.

Voit korjata useimmat virheet ja suorittaa säännöllisen kunnossapidon itse. Jos tarvitset lisää vinkkejä, mene mallin **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** -sivulle kohdassa <u>support.brother.com/faqs</u>.

Jos käytät EcoPro-tulostuspalvelua, tutustu muihin merkkivalojen merkityksiin osoitteessa <u>support.brother.com/g/d/arfq/Sm00641</u>.

Ø

Aiheeseen liittyviä tietoja -viitteet ovat tämän sivun alaosassa.

-LED-valo	Tila	Ѕуу	Toimenpide
	Paperikasettia ei tunnisteta.	Paperikasetti ei ole täysin paikallaan.	Työnnä paperikasetti hitaasti koko- naan laitteeseen.
		Paperikasettia ei voida työntää koko- naan laitteeseen, koska laitteessa on paperia tai vieras esine.	Vedä paperikasetti ulos laitteesta ja poista paperitukos tai vieras esine. Jos et löydä tai voi irrottaa juuttu- nutta paperia, ➤➤ Aiheeseen liitty- viä tietoja: Tulostimen tukos tai pa- peritukos
	Paperia ei ole	Paperi on loppunut tai sitä ei ole ase-	Tee jokin seuraavista:
	syötetty.	tettu oikein paperikasettiin.	 Täytä paperikasetti uudelleen ja paina sitten painiketta Mono Copy (Yksivärikopio) tai Co- lour Copy (Värikopio).
			 Poista ja aseta paperi uudel- leen, ja paina sitten painiketta Mono Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Värikopio).
			➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Pa- perin asettaminen
		Paperitukosten selvittämiseen tarkoi- tettua kantta ei ole suljettu kunnolla.	Varmista, että paperitukosten pois- toaukon kansi on täysin suljettu.
			> Aiheeseen liittyviä tietoja: Pa- peritukos laitteen sisällä
		Paperipölyä on kertynyt paperinsyöttö- rullien pinnalle.	Puhdista paperinsyöttörullat.
			>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Pa- perinsyöttörullien puhdistaminen
*	Paperitukos	Paperi on juuttunut laitteeseen.	Poista juuttunut asiakirja varovai- sesti.
(D) 🔆 •			>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tu- lostimen tukos tai paperitukos
			Varmista, että paperiohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa var- ten.
			ÄLÄ vedä paperikasettia ulos, kun asetat A5-kokoista tai pienempää paperia.
			Kun olet suorittanut nämä toimen-
			piteet, paina 🕐 (Stop (Lopeta)) -
			painiketta.
		Paperipölyä on kertynyt paperinsyöttö-	Puhdista paperinsyöttörullat.
			Aiheeseen liittyviä tietoja: Pa- perinsyöttörullien puhdistaminen
	Väärä paperiko- ko	Paperikokoasetus ei vastaa paperika- setissa olevan paperin kokoa. - TAI - Paperikasetin paperiohjaimia ei ole säädetty oikein käyttämääsi paperiko-	Jos tulostat tietokoneelta, varmista, että tulostinohjaimessa tai tulostuk- seen käytetyssä sovelluksessa va- littu paperikoko vastaa paperikase- tissa olevien papereiden kokoa.
		koa varten.	Aiheeseen liittyviä tietoja: Tu- lostinohjaimen asetukset (Win- dows)

-LED-valo	Tila	Ѕуу	Toimenpide	
			 Tarkista, että laitteen ohjauspa- neelissa valittu paperikoko vas- taa paperikasetissa olevan pa- perin kokoa. 	
			Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaih- taminen käyttämällä Paperi - painiketta	
			 Varmista, että lisäämäsi paperi on pystysuunnassa ja että pa- periohjaimet on säädetty oikein vastaamaan paperikokoa. 	
			Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen	
			 Kun olet tarkistanut paperin koon ja paperin asennon, paina painiketta Mono Copy (Yksivä- rikopio) tai Colour Copy (Väri- kopio). 	
(Vilkkuu hitaasti ja himmeästi)	Kansi auki	Värikasetin kansi ei ole lukittunut sul- jettuun asentoon.	Sulje värikasetin kansi kunnolla, jotta se lukittuu paikalleen.	
* •	Vaihda muste	Yksi tai useampi värikasetti on käyttöi- känsä lopussa. Laite keskeyttää kaikki tulostustoiminnot.	Vaihda värikasetit. ➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Väri- kasettien vaihto Voit edelleen skannata, vaikka	
			muste on vähissä tai se on vaihdet- tava.	
	Ei kasettia	Värikasetti on asennettu väärin.	Irrota värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kunnes se lu- kittuu paikalleen.	
			>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Väri- kasettien vaihto	
	Vain mustavalko- tulostus	 Yksi tai useampi värikasetti on kulunut loppuun. Laitetta voidaan käyttää mustavalkoti- lassa noin neljän viikon ajan tulostet- tavasta sivumäärästä riippuen. Kun Virran merkkivalo ja Musteen merkkivalo syttyvät, seuraavat toi- minnot ovat käytettävissä: Tulostus Jos tulostusmateriaaliksi on asetet- tu Tavallinen paperi ja jos tulosti- nohjaimessa on valittu Harmaasä- vy, laitetta voidaan käyttää musta- valkoiseen tulostukseen. Kopiointi Jos paperityypiksi on asetettu Plain Paper (Tavallinen paperi), voit ottaa mustavalkoisia kopioita. 	 Vaihda värikasetit. ➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Väri- kasettien vaihto Vaikka Syy-sarakkeessa luetellaan vaihtoehtoja tämän laitteen käytölle sen jälkeen, kun tämä virhe tulee esiin, et ehkä pysty käyttämään lai- tetta, jos irrotat laitteen verkkovir- rasta tai poistat värikasetin. 	
	Tunnistaminen ei onnistu	Värikasetti on asennettu väärin.	Poista uusi värikasetti ja aseta se hitaasti ja tukevasti takaisin, kun- nes kasetti lukittuu paikalleen.	

-LED-valo	Tila	Ѕуу	Toimenpide
			➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Väri- kasettien vaihto
		Väärän Brother-mallin värikasetti on asennettu.	Tarkista värikasettien mallinumerot ja asenna oikeat värikasetit. ➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Väri-
			kasettien vaihto
* • • *	Muste vähissä	Musteen määrä on alhainen.	Voit jatkaa tulostusta, kunnes yksi tai useampi värikasetti on kulunut loppuun. (Musteen merkkivalo lo- pettaa vilkkumisen ja jää pala- maan.)
			>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Väri- kasettien vaihto
			Voit edelleen skannata, vaikka muste on vähissä tai se on vaihdet- tava.
米	Muisti loppu	Laitteen muisti on täynnä.	Jos kopiointi on käynnissä:
(Vilkkuu samanaikai- sesti)			 Paina (Stop (Lopeta)) ja odota, kunnes muut käynnissä olevat toiminnot ovat päätty- neet. Yritä sitten uudelleen.
			 Kopioi tähän saakka skannatut sivut painamalla painiketta Mo- no Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Värikopio).
(Vilkkuu kolme ker- taa)	Toiminto hylätty	Laite ei voi suorittaa toimintoa tällä hetkellä.	Odota muutama minuutti ja yritä uudelleen.
U #*	Mustesäiliö täyn- nä	Musteenimeyttimen säiliö tai hukka- säiliö on vaihdettava. Nämä osat voi- daan joutua vaihtamaan säännöllises- ti, jotta Brother-laitteesi suorituskyky olisi optimaalinen. Vaihtojakso riippuu mustejärjestelmän puhdistamiseen tarvittavien puhdistusten ja huuhtelu- jen määrästä. Mitä useammin laitetta puhdistetaan, sitä nopeammin säiliöt täyttyvät. Takuu ei kata vaihtoa.	Musteenimeyttimen säiliö on vaih- dettava. Ota yhteys Brotherin asia- kaspalveluun tai paikalliseen val- tuutettuun Brother-huoltokeskuk- seen laitteen huoltoa varten.
(Vilkkuu samanaikai- sesti)	Verkkoasetusvir- he asennuksen aikana	Ilmeni virhe laitteen verkon kanssa asennuksen aikana.	Kun asennus on suoritettu laitteen ohjauspaneelista (>> <i>Pika-asen- nusopas</i>), määritä verkkoasetukset uudelleen. Katso lisätietoja mallin Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys -sivulta. Katso URL- osoite alta. support.brother.com/g/d/c4f24/
	Verkkovirhe	Ilmeni virhe laitteen verkon kanssa	Kävnnistä verkko uudelleen naina-
(Vilkkuu vuorotellen)			malla painikkeita (Wi-Fi) ja Colour Copy (Värikopio) sama- naikaisesti.
			Jos se ei ratkaise ongelmaa, >> Aiheeseen liittyviä tietoja:Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia.

-LED-valo	Tila	Ѕуу	Toimenpide
(Vilkkuu vuorotellen)	Yleinen verkon tunnistusvirhe	Laite muodosti yhteyden yleiseen verkkoon ja sille kohdistettiin IP- osoite.	Tyhjennä virhe painamalla () (Stop (Lopeta)) -painiketta. Suosittelemme muodostamaan yh- teyden yksityiseen verkkoon. Tämä ilmoitustoiminto voidaan poistaa käytöstä WWW-pohjaisesta hallinnasta. ➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Ota käyttöön (poista käytöstä yleinen
			IP-osoitteen tunnistus
(Vilkkuu samanaikai- sesti)	Laitevirhe	Laitteessa on mekaaninen vika.	Katkaise laitteesta virta usean mi- nuutin ajaksi ja kytke se takaisin.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Vianetsintä

Liittyvät aiheet:

- Värikasettien vaihto
- Paperin asettaminen
- Tulostimen tukos tai paperitukos
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
- Paperitukos laitteen sisällä
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta
- Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia
- Ota käyttöön / poista käytöstä yleinen IP-osoitteen tunnistus

▲ Koti > Vianetsintä > Tulostimen tukos tai paperitukos

Tulostimen tukos tai paperitukos

Paikanna ja poista juuttunut paperi.

- Paperitukos laitteen sisällä
- Merkkivalojen toiminta
- Paperinsyöttöongelmat

▲ Koti > Vianetsintä > Tulostimen tukos tai paperitukos > Paperitukos laitteen sisällä

Paperitukos laitteen sisällä

Jos paperi on juuttunut, toimi seuraavasti:

- 1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



3. Nosta paperituki (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



4. Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.



5. Purista molemmat vihreät vivut yhteen ja laske sitten huoltoyksikkö (1).



6. Vedä juuttunut paperi (1) hitaasti ulos laitteesta.



TÄRKEÄÄ

Ole varovainen, koska mustetta voi joutua helposti käsiisi. Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.

7. Tarkista huolellisesti laitteen sisäpuoli (1), ettei siellä ole juuttunutta paperia.



8. Paina laitteen takaosassa olevaa paperitukosten selvittämiseen tarkoitettua kantta (1) ja avaa se (2).



9. Vedä juuttunut paperi hitaasti ulos laitteesta.



10. Sulje paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi. Varmista, että kansi on suljettu kokonaan.



11. Nosta huoltoyksikkö.



12. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



13. Työnnä paperikasetti kunnolla takaisin laitteeseen.



14. Vedä paperitukea (1), kunnes se lukittuu paikoilleen. Avaa sitten paperituen läppä (2).



15. Kytke virtajohto uudelleen.



Tulostimen tukos tai paperitukos

Liittyvät aiheet:

Merkkivalojen toiminta

▲ Koti > Vianetsintä > Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

- Paperinsyöttöongelmat
- Tulostusongelmat
- Tulostuslaadun ongelmat

▲ Koti > Vianetsintä > Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat > Paperinsyöttöongelmat

Paperinsyöttöongelmat

Jos tarvitset edelleen apua tämän taulukon tietojen lukemisen jälkeen, katso viimeisimmät vianetsintävinkit osoitteesta <u>support.brother.com/faqs</u>.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Laite ei syötä paperia.	Varmista, että paperikasetti on työnnetty kokonaan sisään siten, että se naksah- taa paikalleen.
	Varmista, että laitteen takana sijaitseva tukoksen poistoaukon kansi on suljettu.
	Jos Virran merkkivalo palaa ja Paperin LED-varoitusvalo vielä vilkkuu, ➤➤ <i>Ai-</i> heeseen liittyviä tietoja: Merkkivalojen toiminta
	Jos paperikasetti on tyhjä, aseta paperikasettiin uusi paperipino.
	Jos paperikasetissa on paperia, varmista, että se on suorassa. Suorista paperi, jos se on käpristynyt. Joissakin tapauksissa auttaa, jos paperit otetaan pois kase- tista ja pino käännetään ylösalaisin ja laitetaan sitten takaisin paperikasettiin.
	Vähennä paperikasetissa olevan paperin määrää ja yritä sitten uudelleen.
	Puhdista paperinsyöttörullat.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen
	Varmista, että paperi on laitteen määritysten mukainen.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikasetin kapasiteetti
Valokuvapaperin syötössä on on- gelmia.	Kun tulostat valokuvapaperille, aseta paperikasettiin yksi ylimääräinen arkki sa- maa valokuvapaperia.
Laite syöttää useita sivuja kerral-	Varmista, että paperi on asetettu paperikasettiin oikein.
laan.	 Poista kaikki paperit paperikasetista ja leyhytä paperit hyvin. Aseta sitten pa- perit takaisin kasettiin.
	 Varmista, ettet työnnä papereita liian syvälle.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen
	Varmista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu oikein.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos
	Varmista, ettei paperikasetin erottelukumi ole likainen.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Pohja-alustan puhdistaminen
Laitteessa on paperitukos.	Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostimen tukos tai paperitukos
	Varmista, että paperiohjaimet on säädetty oikeaa paperikokoa varten.
	Käytä tukosten estämisen asetuksia.
	Kopiointiin:
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttami- nen
	Tulostukseen:
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estä- minen (Windows)

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Liittyvät aiheet:

- Paperin asettaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Tulostimen tukos tai paperitukos

- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)
- Pohja-alustan puhdistaminen
- Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen
- Merkkivalojen toiminta
- Paperikasetin kapasiteetti

▲ Koti > Vianetsintä > Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat > Tulostusongelmat

Tulostusongelmat

Jos tarvitset edelleen apua tämän taulukon tietojen lukemisen jälkeen, katso viimeisimmät vianetsintävinkit osoitteesta <u>support.brother.com/faqs</u>.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet		
Ei tulostetta	(Windows)		
	Tarkista, että oikea tulostinohjain on asennettu ja valittu.		
	Tarkista, osoittavatko laitteen LED-merkkivalot virhettä.		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Merkkivalojen toiminta		
	Varmista, että laite on online-tilassa:		
	• Windows		
	1. Pidä 🔳-painiketta painettuna ja paina sitten ℝ -näppäintä Suorita-oh-		
	jelman käynnistämiseksi.		
	2. Kırjoıta "control printers" Avaa: -kenttään ja valitse OK .		
	Suorita ×		
	 Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi. <u>Avaa:</u> control printers 		
	OK Peruuta <u>S</u> elaa Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu.		
	Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > sää laitteita ja tulostinasetuksia .		
	 Napsauta laitteen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten Näy- tä, mitä tulostetaan parhaillaan. 		
	4. Jos tulostinohjainvalinnat tulevat näkyviin valitse tulostinohjaimesi.		
	 Napsauta valikkopalkissa Tulostin-kohtaa ja varmista, että Käytä tulos- tinta offline-tilassa ei ole valittuna. 		
	• Mac		
	Osoita Järjestelmäasetukset - tai Järjestelmäasetukset -valikkoa ja valitse sitten Tulostimet ja skannerit -vaihtoehto. Kun laite on offline-tilassa, poista se ja lisää se sitten.		
	Yksi tai useampi värikasetti on kulunut loppuun.		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Värikasettien vaihto		
	Jos tulostinohjaimessa on vanhoja, tulostamattomia tietoja, se estää uusien tu- lostustöiden tulostumisen. Avaa tulostinkuvake ja poista tiedot seuraavasti: • Windows		
	 Pidä -painiketta painettuna ja paina sitten R -näppäintä Suorita-oh- jelman käynnistämiseksi. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK. 		

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet		
	Suorita ×		
	Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi.		
	<u>A</u> vaa: control printers ~		
	OK Peruuta <u>S</u> elaa		
	 Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu. Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Li- sää laitteita ja tulostinasetuksia . Mac Valitse Järjestelmäasetukset tai Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit. 		
Asiakirjan ylä- ja alatunnisteet nä- kyvät, kun asiakirja näkyy näytös- sä, mutta ne eivät tule esiin, kun se tulostetaan.	 Sivun ylä- ja alareunassa on alue, jota ei tulosteta. Säädä asiakirjan ylä- ja ala- marginaaleja vastaavasti. > Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostusalueen ulkopuolinen alue 		
"Page Layout" (Sivuasettelu) -tu- lostus ei onnistu.	(Windows) Tarkista, että sovelluksen ja tulostinohjaimen paperikokoasetus on sama.		
Tulestuspeneus en lijen alheinen	(Windows)		
	Yritä vaihtaa tulostinohjaimen asetusta. Suurin erottelutarkkuus vaatii enemmän aikaa tietojen käsittelyyn, lähetykseen ja tulostukseen. Kokeile muita tulostinoh- jaimen laatuasetuksia seuraavalla tavalla:		
	Tyhjennä tulostinohjaimen Värin korostus -valintaruutu Lisäasetukset -välileh- dellä.		
	Poista reunaton tulostus käytöstä. Reunaton tulostus on hitaampaa kuin tavalli- nen.		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostinohjaimen asetukset (Windows)		
	Kytke Hiljainen tila -asetus pois päältä. Tulostusnopeus on hitaampi Hiljainen tila -asetuksella. ➤➤ <i>Aiheeseen liittyviä tietoja</i> : <i>Tulostusmelun vähentäminen</i>		
	Varmista, että tulostinohjaimen, sovelluksen tulostusmateriaaliasetus tai laitteen paperityyppiasetus vastaa käytettävää paperia.		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämäl- lä Paperi -painiketta		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostinohjaimen asetukset (Windows)		
1- tai 2-puoliselle paperille ei voi	(Windows) Vaihda 2-puolinen vaihtoehto tulostinohjaimen kautta.		
	 Jos haluat tehdä tilapäisen muutoksen, valitse Ei mitään tai Kaksipuolinen tulostinohjaimesta sovelluksesta. 		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjan tulostus (Windows)		
	 Jos haluat tehdä pysyvän muutoksen, muuta oletusarvoisia tulostinohjaimen asetuksia. 		
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja:Oletustulostusasetusten muuttaminen (Win- dows)		

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat

Liittyvät aiheet:

- Värikasettien vaihto
- Tulostusalueen ulkopuolinen alue
- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
- Tulostusmelun vähentäminen
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta
- Merkkivalojen toiminta
- Asiakirjan tulostaminen (Windows)
- Oletustulostusasetusten muuttaminen (Windows)

▲ Koti > Vianetsintä > Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat > Tulostuslaadun ongelmat

Tulostuslaadun ongelmat

L

Jos tarvitset edelleen apua tämän taulukon tietojen lukemisen jälkeen, katso viimeisimmät vianetsintävinkit osoitteesta support.brother.com/faqs.

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Huono tulostuslaatu	Tarkista tulostuslaatu.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkistus
	Varmista, että tulostinohjaimen, sovelluksen tulostusmateriaaliasetus tai laitteen paperityyppiasetus vastaa käytettävää paperia.
	> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämäl- lä Paperi -painiketta
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
	Varmista, että mustekasetit ovat uusia. Musteen tukkeutumisen syynä voi olla jo- kin seuraavista:
	Pakkaukseen painettu kasetin viimeinen käyttöpäivä on erääntynyt.Värikasettia ei välttämättä ole säilytetty oikein ennen käyttöä.
	Varmista, että käytät suositeltua paperityyppiä.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytyt tulostusmateriaalit
	Suositeltu käyttölämpötila laitteellesi on välillä 20–33 °C.
Tekstissä tai kuvissa on valkoisia	Puhdista tulostuspää.
raitoja.	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
	Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuspään puhdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
	 Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)
	Tarkista ja säädä tulostuksen kohdistusta.
	Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkista- minen, Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
	Pyri käyttämään suositeltuja paperilaatuja.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytyt tulostusmateriaalit
	Jos tulostuspäiden käyttöikää halutaan pidentää, värikasettia käyttää mahdolli- simman tehokkaasti ja tulostuslaatu säilyttää hyvänä, laitteen pistokkeen irrotta- minen usein pistorasiasta ja/tai laitteen poistaminen verkkovirrasta pitkäksi aikaa
	ei ole suositeltavaa. Laite kannattaa sammuttaa 🕐 (Stop (Lopeta))-painikkeel-
	la. Kun käytetään Using 🕐 (Stop (Lopeta))-painiketta, laitteen virrankulutus on
	vähäistä, mutta silti laite pystyy puhdistamaan tulostuspään ajoittain, eikä sen puhdistustarve ole niin suuri.
Mustia raitoja esiintyy säännölli-	Tarkista ja säädä tulostuksen kohdistusta.
sesti.	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkista- minen
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
Laite tulostaa tyhjiä sivuja.	Tarkista tulostuslaatu.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaadun tarkistus

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet	
	Jos tulostuspäiden käyttöikää halutaan pidentää, värikasettia käyttää mahdolli- simman tehokkaasti ja tulostuslaatu säilyttää hyvänä, laitteen pistokkeen irrotta- minen usein pistorasiasta ja/tai laitteen poistaminen verkkovirrasta pitkäksi aikaa	
	ei ole suositeltavaa. Laite kannattaa sammuttaa 🕐 (Stop (Lopeta))-painikkeel-	
	la. Kun käytetään Using 🕐 (Stop (Lopeta))-painiketta, laitteen virrankulutus on	
	vähäistä, mutta silti laite pystyy puhdistamaan tulostuspään ajoittain, eikä sen puhdistustarve ole niin suuri.	
Merkit ja rivit näkyvät epäselvinä.	Tarkista tulostuksen kohdistus.	
ABC	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkista- minen	
ABC	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla	
	Vaihda tulostusvaihtoehdot.	
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttami- nen	
Tulostettu teksti tai kuvat ovat vi- nossa.	Varmista, että paperi on asetettu oikein paperikasettiin ja että paperiohjaimet on säädetty oikein.	
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen	
	Varmista, että paperitukosten selvittämiseen tarkoitettu kansi on suljettu oikein.	
Musteläiskä tai -tahra tulostetun	Varmista, että paperi ei ole liian paksu tai käpristynyt.	
sivun yläosan keskellä.	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytyt tulostusmateriaalit	
Tuloste näyttää likaiselta tai muste näyttää valuvan.	Varmista, että käytät suositeltuja paperityyppejä. Älä käsittele paperia, ennen kuin muste on kuivunut.	
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Hyväksytyt tulostusmateriaalit	
	Varmista, että paperi on paperikasetissa tulostuspinta alaspäin.	
	Jos käytössä on valokuvapaperi, varmista, että valokuvapaperin kiiltävä puoli on kasetissa alaspäin ja että olet asettanut oikean paperityypin. Jos tulostat valokuvaa tietokoneeltasi, määritä tulostusmateriaali tulostinohjaimessa tai sovelluksessa, jota käytät tulostamiseen.	
Muste on tahraantunut tai märkää,	Tarkista paperin molemmat puolet. Aseta kiiltävä pinta (tulostuspinta) alaspäin.	
kun käytetään kiiltävää valokuva- paperia.	➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämäl- lä Paperi -painiketta	
	Jos käytät kiiltävää valokuvapaperia, varmista, että paperityyppi on asetettu oi- kein.	
Arkin kääntöpuolella tai sivun ala-	Varmista, että mustetta ei ole roiskunut tulostinalustalle.	
reunassa näkyy tahroja.	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Laitteen tulostinalustan puhdistus	
	Varmista, että käytät paperituen läppää.	
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperin asettaminen	
	Varmista, ettei paperinsyöttöteloissa ole mustetta.	
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Paperinsyöttörullien puhdistaminen	
Tulosteet ovat ryppyisiä.	Windows:	
	Valitse tulostinohjaimessa Lisäasetukset-välilehti, napsauta Muut tulostusase- tukset ja napsauta sitten Värien lisäasetukset. Tyhjennä Kaksisuuntainen tu- lostus -valintaruutu.	

🔽 Aiheeseen liittyviä tietoja

- Paperinkäsittely- ja tulostusongelmat
- Liittyvät aiheet:
- Tulostuslaadun tarkistus

- Hyväksytyt tulostusmateriaalit
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- Tulostuspään puhdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)
- Paperin asettaminen
- Laitteen tulostinalustan puhdistus
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)
- Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen
- Paperikoon ja paperityypin vaihtaminen käyttämällä Paperi -painiketta
- Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen

▲ Koti > Vianetsintä > Verkko-ongelmat

Verkko-ongelmat

- Laitteen verkkoasetusten tarkistaminen
- Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia
- Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit

▲ Koti > Vianetsintä > Verkko-ongelmat > Laitteen verkkoasetusten tarkistaminen

Laitteen verkkoasetusten tarkistaminen

- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Määritä verkkoasetukset

▲ Koti > Vianetsintä > Verkko-ongelmat > Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia

Laitteen verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia

Jos tarvitset teknistä tukea, ota yhteyttä Brotherin asiakastukeen.

Jos vaikuttaa siltä, että laitteessa on vikaa, tarkista seuraavat aiheet. Voit korjata useimmat ongelmat itse.

Jos tarvitset lisää ohjeita, siirry laitemallin **Usein kysytyt kysymykset ja vianmääritys** -sivulle osoitteessa <u>support.brother.com/faqs</u>.

- >> En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia
- >> Brother-laitteeni ei kykene tulostamaan tai skannaamaan verkon välityksellä
- >> Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

En pysty määrittämään kaikkia langattoman verkon asetuksia

Katkaise langattoman reitittimen virta ja kytke se takaisin päälle. Kokeile sitten määrittää langattomat asetukset uudelleen. Jos et pysty ratkaisemaan ongelmaa, toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti:

Tutki ongelmaa WLAN-raportin avulla.

Ø

Ѕуу	Toimenpide	Liitäntä
Suojausasetukset (SSID/ verkkoavain) eivät ole oikein.	 Vahvista suojausasetukset käyttämällä Langattoman verkon asetusten ohje -työkalua. Katso lisätietoja ja lataa apuohjelma laitemallisi Ladattavat tiedostot-sivulta osoitteessa <u>support.brot- her.com/downloads</u>. 	Langaton
	Valitse ja vahvista, että käyttämäsi suojausasetukset ovat oikein.	
	 Katso langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimi- tetuista ohjeista, miten löydät oikeat suojausasetukset. 	
	 Oletusarvoisina suojausasetuksina voidaan käyttää valmista- jan nimeä tai langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen malli- numeroa. 	
	 Pyydä lisätietoja tukiaseman/reitittimen valmistajalta, internet- palveluntarjoajalta tai verkon järjestelmänvalvojalta. 	
MAC-suodatin estää liiken- teen Brother-laitteeseen.	Varmista, että suodatin sallii Brother-laitteen MAC-osoitteen.	Langaton
Langaton LAN-tukiasema/	Anna oikea SSID-nimi tai verkkoavain manuaalisesti.	Langaton
reititin on piilotustilassa (ei lähetä SSID-nimeä).	• Tarkista langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimite- tuissa ohjeissa mainittu SSID-nimi tai verkkoavain sekä määritä sitten langattoman verkon asetukset uudelleen.	
Laite ei tue langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen	Vaihda langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen kanava laitteen tu- kemaan kanavaan.	Langaton
senhetkistä kanavaa, kun yrität yhdistää laitteesi 5 GHz:n Wi-Fi-verkkoon.	 Vahvista laitteen tukemat kanavat. Katso Brother-laitteiden 5 GHz:n Wi-Fi-verkoille tukemat kanavat -asiakirjaa osoitteesta support.brother.com/manuals. 	
	2. Tarkista langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen kanava-asetus. Varmista, että asetuksena on jokin laitteen tukemista kanavista eikä valittuna ole automaattinen asetus. Lisätietoja kanava-ase- tuksen muuttamisesta on LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toi- mitetuissa ohjeissa.	
	3. Yritä yhdistää laitteesi uudelleen Wi-Fi-verkkoon.	
Suojausasetukset (SSID/	Vahvista SSID ja salasana.	Wireless Direct
salasana) eivät ole oikein.	Kun määrität verkon manuaalisesti, löydät SSID:n ja salasanan Wi- reless Directin tietosivusta.	
	Lisää tietoa ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja: Wireless Direct -verkon määrittäminen	
	Jos mobiililaitteesi tukee manuaalista määrittämistä, SSID ja salasa- na näytetään mobiililaitteen näytössä.	

Ѕуу	Toimenpide	Liitäntä
Jos käytät Android [™] 4.0 -jär- jestelmää.	Jos mobiililaitteesi katkaisee yhteyden (noin kuuden minuutin kulut- tua Wireless Directin käytön jälkeen), kokeile WPS:n määritystä ker- tapainallusmenetelmällä (suositeltu) ja määritä Brother-laite ryhmän omistajaksi.	Wireless Direct
Brother-laite on sijoitettu liian kauas mobiililaitteestasi.	Siirrä Brother-laitteesi enintään 1 metrin päähän mobiililaitteesta, kun määrität Wireless Direct -verkon asetuksia.	Wireless Direct
Laitteen ja mobiililaitteen vä- lissä on esteitä (esimerkiksi seinä tai huonekaluja).	Siirrä Brother-laite paikkaan, jossa on esteetön yhteys.	Wireless Direct
Brother-laitteen tai mobiili- laitteen lähellä on langaton tietokone, Bluetooth [®] -laite, mikroaaltouuni tai langaton digitaalinen puhelin.	Siirrä muut laitteet pois Brother-laitteen tai mobiililaitteen läheltä.	Wireless Direct
Olet tarkastellut kaikkia ai- kaisemmin mainittuja toi- menpiteitä ja kokeillut niitä, mutta Wireless Direct -ver- kon asetusten määritys ei edelleenkään onnistu Brot- her-laitteessasi.	 Katkaise Brother-laitteestasi virta ja kytke se takaisin päälle. Ko- keile sitten määrittää Wireless Direct -asetukset uudelleen. Jos käytät Brother-laitetta asiakaslaitteena, varmista, kuinka monta laitetta voi samanaikaisesti olla Wireless Direct -verkossa ja tarkista sitten kuinka monta laitetta verkkoon on yhdistettynä. 	Wireless Direct

Windows

Jos langaton yhteys on keskeytynyt ja olet tarkistanut ja kokeillut kaikki yllä mainitut kohdat, suosittelemme käyttämään verkkoyhteyden korjaustyökalua.

Asentaaksesi verkkoyhteyden korjaustyökalun, mene mallisi Ladattavat tiedostot -sivulle osoitteessa support.brother.com/downloads.

Brother-laitteeni ei kykene tulostamaan tai skannaamaan verkon välityksellä

Ѕуу	Toimenpide
(Brother-laite lakkasi yllättäen tulostamasta tai skannaamas- ta.)	Paina samanaikaisesti 🍙 (Wi-Fi) ja Colour Copy (Värikopio) .
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon. (Verkkoskannaustoiminto ei toi- mi.)	 Windows Windows Määritä kolmannen osapuolen suojaus-/palomuuriohjelmisto on sallimaan verk-koskannaus. Lisää portti 54925 verkon PC-Fax-vastaanottoa varten kirjoittamal-la seuraavat tiedot:
	•

Ѕуу	Toimenpide
Tietoturvaohjelmistot estävät laitteen pääsyn verkkoon.	Jotkin tietoturvaohjelmistot saattavat estää käytön myös onnistuneen asennuksen jälkeen näyttämättä varoitusviestiä. Katso ohjeet käyttöoikeuden myöntämisestä tietoturvaohjelmistostasi tai kysy ohjel- miston valmistajalta.
Brother-laitteellesi ei ole määri- tetty käytettävissä olevaa IP- osoitetta.	 Tarkista IP-osoite ja aliverkon peite. Varmista, että sekä tietokoneen että Brother-laitteen IP-osoite ja aliverkon peite ovat oikein ja että ne ovat samassa verkossa. Kysy verkonvalvojalta lisätietoja IP-osoitteen ja aliverkon peitteen vahvistamisesta. Windows Varmista IP-osoite ja aliverkon peite verkkoyhteyden korjaustyökalun avulla.
Epäonnistunut tulostustyö on edelleen tietokoneen tulostusjo- nossa.	 Jos epäonnistunut tulostustyö on edelleen tietokoneen tulostusjonossa, poista se. Muussa tapauksessa kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta seuraavassa kansiossa ja peruuta kaikki asiakirjat: Windows Pidä , painiketta painettuna ja paina sitten R -näppäintä Suoritaohjelman käynnistämiseksi. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK. Isuorita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK. Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi. Avaa: control printers! QK Peruuta Selaa Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu. Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Lisää laitteita ja tulostinasetuksia . Mac Valitse Järjestelmäasetukset tai Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit.
Brother-laitettasi ei ole yhdistet- ty langattomaan verkkoon.	Tulosta WLAN-raportti ja tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.

Jos olet tarkastanut ja kokeillut kaikki edellä mainitut, mutta Brother-laitteesi ei edelleenkään pysty tulostamaan ja skannaamaan, poista ohjainten (Windows) ja Brother-ohjelmiston asennus ja asenna niiden uusin versio uudelleen.

Haluan tarkistaa, että verkkolaitteet toimivat oikein.

Tarkistus	Toimenpide
Tarkista, että Brother-laittee- seen, tukiasemaan/reititti- meen tai keskittimeen on kyt- ketty virta.	 Tarkista seuraavat: Virtajohto on kytketty oikein ja Brother-laitteeseen on kytketty virta. Tukiasemaan/reitittimeen tai keskittimeen on kytketty virta ja linkkipainikkeen merkkivalo vilkkuu. Kaikki pakkauksen suojamateriaali on poistettu laitteesta. Mustekasetit on asennettu oikein. Asiakirjakansi ja tukoksen poistoaukon kansi ovat täysin suljettuja. Paperi on asetettu paperikasettiin oikein.

Tarkistus	Toimenpide
Tarkista, että voit pingata Brother-laitettasi tietokonees- tasi.	Lähetä ping-pyyntö Brother-laitteeseen tietokoneestasi käyttämällä IP-osoitetta tai sol- mun nimeä Windows-komentorivillä tai Mac Pääte-ikkunassa käskyllä:
	ping <ipaddress> tai <nodename>.</nodename></ipaddress>
	 Onnistui: Brother-laite toimii oikein ja on yhteydessä samaan verkkoon kuin tieto- kone.
	• Epäonnistui: Brother-laite ei ole yhteydessä samaan verkkoon kuin tietokone.
	Windows:
	Kysy järjestelmänvalvojalta IP-osoite ja aliverkon peite ja käytä sitten verkkoyhteyden korjaustyökalua.
	Mac:
	Tarkista, että IP-osoite ja aliverkon peite on määritetty oikein.
Tarkista, että Brother-laite on yhdistetty langattomaan verk-koon.	Tulosta WLAN-raportti ja tarkasta virhekoodi tulostetusta raportista.

Jos kaikki edellä olevat kohdat on tarkistettu ja ohjeita noudatettu, katso langattoman LAN-tukiaseman/reitittimen mukana toimitetuista ohjeista, mistä SSID (verkkonimi) ja verkkoavain (salasana) löytyvät ja miten ne pitää määrittää.



Verkko-ongelmat

Liittyvät aiheet:

- WLAN-raportin tulostus
- Tulosta verkkoasetusten raportti
- Langattoman LAN-verkon raportin virhekoodit
- Wireless Direct -verkon määrittäminen

Muita ongelmia

- >> Kopiointiongelmat
- >> Skannausongelmat
- >> Ohjelmisto-ongelmat

Kopiointiongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Kopioissa on mustia merkkejä tai jälkiä.	Kopioiden mustat merkit ja pisteet johtuvat yleensä lasisuikaleessa olevasta lias- ta tai korjauslakasta. Puhdista valotustaso ja sen yläpuolinen valkoinen muovi.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Skannerin puhdistus
Kopiot tulostuvat tyhjinä paperei- na.	Varmista, että asetat asiakirjat laitteeseen oikein.
	>> Aiheeseen liittyviä tietoja: Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
Sovita sivulle -toiminto ei toimi oi- kein.	Varmista, ettei asiakirja ole vinossa valotustasolla. Muuta asiakirjan asentoa ja yritä uudelleen.
Kopiointinopeus on liian alhainen.	Kopioi normaalilla laadulla Mono Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Väri- kopio) (älä paina pitkään). Jos painat Mono Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Värikopio) kahden sekunnin ajan, laite tekee parhaan laatuisen kopion, mihin menee kauemmin aikaa.

Skannausongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Salasana on pakollinen.	Tarkista skannausasetukset ottamalla yhteys järjestelmänvalvojaan. ➤> Aiheeseen liittyviä tietoja: Suojattu skannaus
Skannauksen alussa esiintyy TWAIN- tai WIA-virheitä. (Win- dows)	Varmista, että Brother TWAIN- tai WIA-ohjain on valittu ensisijaiseksi lähteeksi skannaussovelluksessa.
Tekstintunnistus ei toimi.	Koeta skannata suuremmalla erottelutarkkuudella.

Ohjelmisto-ongelmat

Ongelmat	Ehdotetut toimenpiteet
Ei voi tulostaa.	Poista ohjainten (Windows) ja Brother-ohjelmistojen asennus sekä asenna uudel- leen molempien viimeisimmät versiot.
"Laite on varattu." tulee esiin tieto- koneen näyttöön.	Varmista, että LED-merkkivalot eivät osoita virheitä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Vianetsintä

Liittyvät aiheet:

- Skannerin puhdistus
- Asiakirjojen asettaminen valotustasolle
- Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen
- Suojattu skannaus

▲ Koti > Vianetsintä > Laitteen tietojen tarkistus

Laitteen tietojen tarkistus

Tarkista näitä ohjeita noudattamalla laitteen tiedot, kuten sarjanumero tai laiteohjelmistoversio.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Maintenance Information (Huoltotiedot).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

3. Tarkista Brother-laitteen sarjanumero, laiteohjelmiston versio ja sivulaskuri.

Voit myös tarkistaa Brother-laitteen sarjanumeron ja laiteohjelmiston version tarkistussivun avulla.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Vianetsintä

Ø

Ø

- Liittyvät aiheet:
- Tulostuslaadun tarkistus

Koti > Vianetsintä > Laitteen laiteohjelmiston päivittäminen

Laitteen laiteohjelmiston päivittäminen

Pidä laitteesi ajan tasalla tarkistamalla viimeisimmät laiteohjelmistopäivitykset säännöllisesti osoitteesta support.brother.com/downloads. Ilman uusinta laiteohjelmistoa osa laitteesi toiminnoista ei välttämättä toimi.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Administrator (Järjestelmänvalvoja) > Firmware Update (Laiteohjelmiston päivitys).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Valitse Enable (Ota käyttöön).
- Paina Check for new firmware (Tarkasta uusi laiteohjelmisto)-painiketta. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.

🭊 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Vianetsintä

Ø

Liittyvät aiheet:

Laitteen salasanan tarkistaminen

Koti > Vianetsintä > Laitteen asetusten palautus

Laitteen asetusten palautus

Seuraavat palautustoiminnot ovat käytettävissä.

```
>> Koneen palautus
>> Network (Verkko)
>> Kaikki asetukset
```

Koneen palautus

Voit palauttaa kaikki muuttamasi laitteen asetukset, kuten päivämäärän ja kellonajan.

Seuraavat säilyvät:

- Pääkäyttäjän salasana
- Verkkoasetukset
- 1. Paina samanaikaisesti () (Stop (Lopeta)) ja Mono Copy (Yksivärikopio).

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Paperin LED-varoitusvalo alkaa vilkkua.

- 2. Paina Mono Copy (Yksivärikopio) -painiketta kahden sekunnin ajan.
- 3. Odota ennen laitteen irrottamista virtalähteestä, että laite käynnistyy uudelleen ja virran merkkivalo syttyy.

Network (Verkko)

Voit palauttaa tulostuspalvelimen tehdasasetukset (mukaan lukien kaikki IP-osoitetiedot järjestelmänvalvojan salasanaa lukuun ottamatta).

Voit palauttaa pääkäyttäjän salasanan käyttämällä Kaikki asetukset -palautustoimintoa.

1. Paina painikkeita 😞 (Wi-Fi) ja 🕐 (Stop (Lopeta)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Wi-Fi-merkkivalo alkaa vilkkua.

- 2. Paina Colour Copy (Värikopio)-painiketta kahden sekunnin ajan.
- 3. Odota ennen laitteen irrottamista virtalähteestä, että laite käynnistyy uudelleen ja virran merkkivalo syttyy.

Kaikki asetukset

Tämän palautustoiminnon avulla voit palauttaa laitteen kaikki tehdasasetukset.

Brother suosittelee ehdottomasti tämän toiminnon suoritusta, kun hävität laitteen.

1. Paina samanaikaisesti (O) (Stop (Lopeta)) ja Mono Copy (Yksivärikopio).

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Paperin LED-varoitusvalo alkaa vilkkua.

- 2. Paina Colour Copy (Värikopio)-painiketta kahden sekunnin ajan.
- 3. Odota ennen laitteen irrottamista virtalähteestä, että laite käynnistyy uudelleen ja virran merkkivalo syttyy.



• Vianetsintä

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito

Säännöllinen kunnossapito

- Värikasettien vaihto
- Tulostuslaadun parantaminen
- Brother-laitteen tarkistaminen
- Brother-laitteen puhdistaminen
- Laitteen pakkaaminen ja lähettäminen

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Värikasettien vaihto

Värikasettien vaihto

Brother-laitteessa on musteen pistelaskuri. Musteen pistelaskuri seuraa automaattisesti kaikkien neljän värikasetin musteen määrää. Kun laite havaitsee, että värikasetin muste alkaa loppua, merkkivalo syttyy tai vilkkuu.

Vaikka laite ilmoittaa, että värikasetti on vaihdettava, kasetissa on vielä vähän väriainetta jäljellä.

Jos mustetta pääsee silmiisi, huuhtele välittömästi vedellä. Jos et tee mitään, seurauksena voi olla silmien punotusta tai lievä silmätulehdus. Ota yhteys lääkäriin, jos ilmenee epätavallisia oireita.

TÄRKEÄÄ

Suosittelemme käyttämään aitoja Brother-tarvikkeita tasalaatuisen tulostuksen ja suorituskyvyn varmistamiseksi. Vaikka muut kuin alkuperäiset tarvikkeet eivät aiheuta aina laatuongelmia, jotkin niistä saattavat heikentää tulostuslaatua tai aiheuttaa laitteen toimintahäiriöitä. Brother voi veloittaa laitteen korjauksesta, jos voidaan osoittaa, että muut kuin aidot tarvikkeet ovat aiheuttaneet vaurion, vaikka laitteen takuu olisi vielä voimassa.

1. Avaa värikasetin kansi (1).



2. Vapauta värikasetti painamalla lukon vapautusvipua ja poista värikasetti laitteesta kuvassa osoitetulla tavalla.



3. Avaa uuden värikasetin pakkaus ja poista värikasetti pakkauksesta.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa merkittyä (1) värikasetin aluetta. Jos teet niin, laite ei ehkä havaitse värikasettia.



4. Aseta värikasetti tarrassa olevan nuolen suuntaisesti. Jokaisella värillä on oma oikea paikkansa.



5. Työnnä varovasti värikasetin takaosaa, jossa lukee "PUSH" (Työnnä), kunnes värikasetti lukittuu paikalleen. Sulje sitten värikasetin kansi.



Laite nollaa musteen pistelaskurin.

Jos laite ei havaitse värikasettia asennuksen jälkeen, tarkista, että värikasetti on asennettu oikein. Irrota värikasetti ja asenna se hitaasti uudelleen, kunnes se lukittuu paikalleen.

TÄRKEÄÄ

- ÄLÄ ravista värikasettia, joka on jo ollut asennettuna laitteeseen. Jos iholle tai vaatteille joutuu väriainetta, pese se heti pois saippualla tai puhdistusaineella.
- ÄLÄ poista värikasetteja laitteesta, ellei niitä tarvitse vaihtaa; muuten laite ei tiedä jäljellä olevan musteen määrää.
- ÄLÄ kosketa värikasettien asetuspaikkoja. Mustetta saattaa joutua iholle.
- Käytä avaamattomat värikasetit pakkaukseen merkittyyn käyttöpäivään mennessä.
- ÄLÄ pura tai avaa värikasettia, koska muste voi valua ulos.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Säännöllinen kunnossapito

Liittyvät aiheet:

- Merkkivalojen toiminta
- Tulostusongelmat

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Tulostuslaadun parantaminen

Tulostuslaadun parantaminen

- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- Tulostuspään puhdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)
- Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen
▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Tulostuslaadun parantaminen > Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

- Puhdista tulostuspää, jos tulosteiden tekstissä tai kuvissa on vaakasuora viiva tai tyhjä alue. Ongelmallisesta väristä riippuen voit valita vain mustan puhdistuksen tai kaikkien neljän värin samanaikaisen puhdistuksen.
- Tulostuspäiden puhdistus kuluttaa mustetta.
- Mustetta kuluu turhaan, jos puhdistat laitteen liian usein.

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.

1. Paina painikkeita () (Stop (Lopeta)) ja () (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Musteen merkkivalo alkaa vilkkua.

- 2. Tee jokin seuraavista:
 - Puhdista kaikki neljä väriä painamalla Colour Copy (Värikopio). Puhdistuksen jälkeen laite tulostaa tarkistussivun.
 - Puhdista vain musta painamalla Mono Copy (Yksivärikopio). Puhdistuksen jälkeen laite tulostaa tarkistussivun.

Voit puhdistaa tulostuspään myös tietokoneesta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostuslaadun parantaminen

- Tulostuslaadun ongelmat
- Tulostuspään puhdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Tulostuslaadun parantaminen > Tulostuspään puhdistus WWWpohjaisen hallinnan avulla

Tulostuspään puhdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Print Head Cleaning (Tulostuspään puhdistus).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Valitse Normal (Normaali)-, Strong (Voimakas)- tai Strongest (Voimakkain) -vaihtoehto haluamallesi puhdistuksen voimakkuudelle.
- 4. Valitse Start (Käynnistys).
- 5. Valitse Yes (Kyllä).

Ø

Laite aloittaa puhdistuksen.

(Windows) Voit puhdistaa tulostuspään tulostinohjaimen avulla.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostuslaadun parantaminen

- Tulostuslaadun ongelmat
- · Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- · Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Tulostuslaadun parantaminen > Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)

Laitteen tulostuspään puhdistus tietokoneesta (Windows)

Laite puhdistaa tulostuspään automaattisesti tarvittaessa, jotta tulostuslaatu pysyisi hyvänä. Jos tulostuslaadussa on ongelmia, käynnistä puhdistus manuaalisesti.

- 1. Pidä 🔳-painiketta painettuna ja paina sitten 🖳 -näppäintä Suorita-ohjelman käynnistämiseksi.
- 2. Kirjoita "control printers" Avaa:-kenttään ja valitse OK.

🖅 Suor	ita X	
Ø	Kirjoita avattavan ohjelman, kansion, tiedoston tai Internet-resurssin nimi.	
<u>A</u> vaa:	control printers ~	
	OK Peruuta <u>S</u> elaa	

Laitteet ja tulostimet -ikkuna avautuu.

^{</} Jos Laitteet ja tulostimet -ikkuna ei tule näkyviin, valitse Laitteet > Lisää laitteita ja tulostinasetuksia .

3. Napsauta laitteen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Tulostusasetukset**. (Jos tulostinohjainvalinta tulee näkyviin, valitse tulostinohjaimesi.)

Tulostimen ajurin valintaikkuna avautuu.

- 4. Napsauta Kunnossapito-välilehteä.
- 5. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Valinta	Kuvaus
Tarkista tulostuslaatu	Tämän avulla tulostat testisivun ja tarkistat tulostuslaadun.
Tulostuspään puhdista- minen	Tämän avulla käynnistät puhdistuksen manuaalisesti. Valitse, jos testisivun tekstissä tai grafiikassa näkyy juovia tai vaaleita kohtia.

- 6. Tee jokin seuraavista:
 - Jos valitsit Tarkista tulostuslaatu... -vaihtoehdon, napsauta Käynnistä.
 - Laite tulostaa testisivun.
 - Jos valitsit **Tulostuspään puhdistaminen...** -vaihtoehdon, valitse puhdistustyypiksi **Vain musta**, **Vain värit** tai **Kaikki** ja napsauta sitten **Seuraava**.
- 7. Valitse puhdistuksen voimakkuudeksi Normaali, Voimakas tai Voimakkain ja napsauta sitten Seuraava.
- 8. Valitse Käynnistä.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Tulostuslaadun parantaminen

- Tulostuslaadun ongelmat
- Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen
- Tulostuspään puhdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Tulostuslaadun parantaminen > Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen

Tulostuslaatuun vaikuttavien asetusten muuttaminen

Jos tulosteet eivät näytä odotetulta, paranna tulostuslaatua muuttamalla Brother-laitteen tulostusasetuksia. Tulostusnopeus saattaa olla hitaampi näitä asetuksia käytettäessä.

- Voit parantaa tulostustuloksia näiden ohjeiden avulla, kun käytät laitetta kopiointiin tai tulostukseen mobiililaitteesta.
 - Jos tulostuslaatu on heikko, kun tulostat tietokoneelta, vaihda tulostinohjaimen asetuksia.
- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Print Options (Tulostusasetukset).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Määritä **Reduce Smudging (Vähennä tahriintumista)** -asetukset, jos tulosteet tahraantuvat tai esiintyy paperitukoksia.
- 4. Valitse On (Päälle) kohtaan Enhance Print (Paranna tulostusta), jos tulosteet ovat epäselviä.
- 5. Valitse Submit (Lähetä).

Ø

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Tulostuslaadun parantaminen
- Liittyvät aiheet:
- Paperinsyöttöongelmat
- Tulostuslaadun ongelmat
- Muita ongelmia
- Tulosteiden tahraantumisen ja paperitukosten estäminen (Windows)
- Tulostinohjaimen asetukset (Windows)

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen tarkistaminen

Brother-laitteen tarkistaminen

- Tulostuslaadun tarkistus
- Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen
- Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Laitteen tilan valvonta Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/Mac)

Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen tarkistaminen > Tulostuslaadun tarkistus

Tulostuslaadun tarkistus

Jos tulosteiden värit ja teksti ovat haalistuneita tai juovikkaita, tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa. Tulosta tarkistusarkki ja katso suuttimien tarkistuskuviota.

1. Paina painikkeita () (Stop (Lopeta)) ja () (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Musteen merkkivalo alkaa vilkkua.

2. Paina () (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)).

Laite tulostaa tarkistussivun.

3. Tarkista arkilta neljän värillisen palkin laatu.

OK

```
_____
_____
_____
_____
Huono
```

4. Jos laatu on huono, puhdista tulostuspää. >> Aiheeseen liittyviä tietoja

TÄRKEÄÄ

ÄLÄ kosketa tulostuspäätä. Kosketus saattaa vahingoittaa tulostuspäätä pysyvästi ja mitätöidä tulostuspään takuun.



Kun tulostuspään suutin on tukkeutunut, tuloste näyttää tällaiselta:



Kun tulostuspään suutin on puhdistettu, vaakasuorat viivat ovat hävinneet:



Aiheeseen liittyviä tietoja

• Brother-laitteen tarkistaminen

- Tulostuslaadun ongelmat
- · Brother-laitteen tulostuspään puhdistaminen

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen tarkistaminen > Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen

Brother-laitteen tulostuksen kohdistuksen tarkistaminen

Jos laitetta on siirretty, säädä tulostuksen kohdistusta, jos teksti näyttää epäselvältä tai jos kuvat ovat haalistuneita. Vähennä tummia viivoja säätämällä paperin syöttöä.



 $^{\prime\prime}$ Voit tarkistaa tulostuksen kohdistuksen myös WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

Tarkista tulostuslaatu ennen kuin aloitat tulostuksen kohdistuksen tarkistuksen. >> Aiheeseen liittyviä tietoja

- 1. Sammuta laite.
- 2. Pidä painiketta **Mono Copy (Yksivärikopio)** painettuna ja kytke laitteen virta päälle. Paina sitten **Mono Copy (Yksivärikopio)** -painiketta, kunnes tarkistussivu on tulostettu.

Virran merkkivalo vilkkuu, jonka jälkeen laite tulostaa tarkistussivun.

3. Kun **Virran merkkivalo** vilkkuu hitaasti, aseta tarkistussivu valotustasolle siten, että tarkistussivun merkki on vasemmassa yläkulmassa.



4. Paina painiketta Mono Copy (Yksivärikopio) tai Colour Copy (Värikopio).

Virran merkkivalo vilkkuu, kun laite aloittaa skannauksen ja suorittaa automaattisen säädön.

Merkkivalo ilmoittaa säädön tulokset heti skannauksen jälkeen:

Säätö on OK:

Virran merkkivalo vilkkuu nopeasti kolme kertaa, ja laite palaa valmiustilaan.

Säätövirhe:

Paperin LED-varoitusvalo ja **Musteen merkkivalo** vilkkuvat nopeasti kolme kertaa, ja laite palaa valmiustilaan.

Tätä säätöä on kokeiltava vielä kerran alusta alkaen.

5. Jos tulostuslaatu ei parane, kokeile tulostuksen säätöä uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Brother-laitteen tarkistaminen

Liittyvät aiheet:

• Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla

• Tulostuslaadun tarkistus

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen tarkistaminen > Tulostuspään kohdistus WWWpohjaisen hallinnan avulla

Tulostuspään kohdistus WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Jos laitetta on siirretty, säädä tulostuksen kohdistusta, jos teksti näyttää epäselvältä tai jos kuvat ovat haalistuneita. Vähennä tummia viivoja säätämällä paperin syöttöä.



- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Alignment (Kohdistus).

3. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.



• Brother-laitteen tarkistaminen

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen tarkistaminen > Laitteen tilan valvonta Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/Mac)

Laitteen tilan valvonta Brother iPrint&Scan -sovelluksella (Windows/ Mac)

Voit valvoa Brother-laitteen tilaa Brother iPrint&Scan -sovelluksella.

- 1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **[Eq: (Brother iPrint&Scan**) -kuvaketta.

• Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

 Jos Brother-laitetta ei ole valittu, napsauta painiketta Lisää laite / Valitse laitteesi ja valitse sitten mallin nimi luettelosta. Osoita OK.

🗃 Brother iPrint&Scan				_ = ×
Brother iPrint&Scan	Skannaus	Kopioi	Euo työnkulku	L C X
				Tarvikkeet / laitteen asetukset Laitteen skannausasetukset + Lisää laite

Tilakuvakkeet

Kuvake	Kuvaus
	Kun kuvake on vihreä, laite on tavanomaisessa valmiustilassa.
!	Keltainen kuvake ilmaisee varoituksen.
\bigotimes	Kun kuvake on punainen, on tapahtunut virhe.

Kuvake	Kuvaus
	kuvake ilmaisee laitteen olevan offline-tilassa.gray

Virhekuvakkeet

Kuvake	Kuvaus
	Musteen määrä on alhainen.
×	Vaihda värikasetti.

- Varsinainen näyttö saattaa olla erilainen sovelluksen versiosta riippuen.
 - Jäljellä olevan musteen määrä on arvioitu ja voi poiketa jäljellä olevan musteen todellisesta määrästä.
 - Voit tarkistaa jäljellä olevan mustemäärän myös WWW-pohjaisen hallinnan avulla.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Brother-laitteen tarkistaminen

Liittyvät aiheet:

• Brother iPrint&Scan -sovelluksen käyttö (Windows/Mac)

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen

Brother-laitteen puhdistaminen

- Skannerin puhdistus
- Laitteen ulkopintojen puhdistaminen
- Laitteen tulostinalustan puhdistus
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen
- Pohja-alustan puhdistaminen
- Paperinsyöttörullien puhdistaminen

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen > Skannerin puhdistus

Skannerin puhdistus

- 1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2. Nosta valotustason kansi (1). Puhdista valotustaso (2) ja valkoinen muovi (3) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, jota on kostutettu kevyesti vedellä.



3. Kytke virtajohto uudelleen.

Ø

Jos tunnet lasisuikaleella likaa tai roskaa, puhdista se uudelleen. Puhdistus saatetaan joutua uusimaan jopa kolme tai neljä kertaa. Tarkista tulos ottamalla laitteella kopio jokaisen puhdistuskerran jälkeen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Liittyvät aiheet:
- Muita ongelmia

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen > Laitteen ulkopintojen puhdistaminen

Laitteen ulkopintojen puhdistaminen

TÄRKEÄÄ

- Puhdistus haihtuvilla liuottimilla, kuten tinnerillä tai puhdistusbensiinillä, vahingoittaa laitteen ulkopintaa.
- ÄLÄ käytä ammoniakkia sisältäviä puhdistusaineita.
- ÄLÄ käytä isopropyylialkoholia lian poistoon ohjauspaneelista. Se voi vaurioittaa paneelia.
- 1. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
- 2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



3. Nosta paperituki (1) ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



4. Pyyhi pöly laitteen ulkopinnalta kuivalla ja nukattomalla kankaalla.



5. Pyyhi pöly paperikasetin sisä- ja ulkopinnalta kuivalla ja nukattomalla kankaalla.



6. Pyyhi pöly paperituen ulkopuolelta kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



7. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



8. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.

🦉 Aiheeseen liittyviä tietoja

Brother-laitteen puhdistaminen

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen > Laitteen tulostinalustan puhdistus

Laitteen tulostinalustan puhdistus

▲ VAROITUS

Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta ennen tulostimen tulostinalustan puhdistusta sähköiskun välttämiseksi.

- 1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
- 3. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



4. Nosta paperituki (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



5. Purista molemmat vihreät vivut yhteen ja laske sitten huoltoyksikkö (1).



6. Puhdista laitteen tulostinalusta (1) ja sitä ympäröivä alue pyyhkimällä levinnyt muste kuivalla, pehmeällä, nukkaamattomalla kankaalla.



7. Nosta huoltoyksikkö.



8. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



- 9. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.
- 10. Kytke virtajohto uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Brother-laitteen puhdistaminen
- Liittyvät aiheet:
- Tulostuslaadun ongelmat

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen > Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Jos paperinsyöttöteloissa on mustetahroja tai kertynyttä paperipölyä, seurauksena voi olla paperin syöttöongelmia.

▲ VAROITUS

/// Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta ennen paperinsyöttörullien puhdistusta sähköiskun välttämiseksi.

- 1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
- 3. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



4. Nosta paperituki (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



5. Purista molemmat vihreät vivut yhteen ja laske sitten huoltoyksikkö (1).



 Puhdista paperinsyöttörullat (1) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Pyyhi sivusuuntaisin liikkein. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



7. Nosta huoltoyksikkö.



8. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



- 9. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.
- 10. Kytke virtajohto uudelleen.

Ø

Älä käytä laitetta ennen kuin rullat ovat kuivat. Laitteen käyttö ennen rullien kuivumista voi aiheuttaa paperinsyöttöongelmia.

🧧 Aiheeseen liittyviä tietoja

• Brother-laitteen puhdistaminen

- Paperinsyöttöongelmat
- Tulostuslaadun ongelmat

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen > Pohja-alustan puhdistaminen

Pohja-alustan puhdistaminen

Pohja-alustan säännöllisen puhdistamisen avulla voidaan estää laitetta syöttämästä useita arkkeja kerrallaan silloin, kun kasetissa on vain muutamia arkkeja jäljellä.

- 1. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
- 2. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta.



 Puhdista erottelukumi (1) pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, jota on kostutettu kevyesti vedellä. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä erottelukumi puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



4. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Brother-laitteen puhdistaminen

Liittyvät aiheet:

Paperinsyöttöongelmat

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Brother-laitteen puhdistaminen > Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Paperinsyöttörullien puhdistaminen

Paperinsyöttörullien säännöllinen puhdistus varmistaa paperinsyötön oikean toiminnan, mikä ehkäisee paperitukoksia.

- 1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2. Jos paperituen läppä on auki, sulje se ja sulje sitten myös paperituki.
- 3. Vedä paperikasetti (1) kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



4. Nosta paperituki (1), ja vedä se sitten kulmittain kokonaan ulos laitteesta nuolen osoittamalla tavalla.



5. Puhdista paperinsyöttörullat (1) pehmeällä nukattomalla liinalla, joka on kostutettu kevyesti vedellä. Käännä rullia hitaasti, jotta niiden koko pinta puhdistuu. Kuivaa pois kosteus pyyhkimällä rullat puhdistuksen jälkeen kuivalla, pehmeällä ja nukattomalla liinalla.



6. Aseta paperituki kunnolla takaisin laitteeseen. Varmista, että sovitat paperituen kanaviin.



- 7. Työnnä paperikasetti hitaasti kokonaan laitteeseen.
- 8. Kytke virtajohto uudelleen.

Aiheeseen liittyviä tietoja

· Brother-laitteen puhdistaminen

- Merkkivalojen toiminta
- Paperinsyöttöongelmat

▲ Koti > Säännöllinen kunnossapito > Laitteen pakkaaminen ja lähettäminen

Laitteen pakkaaminen ja lähettäminen

- Laitteen kuljetuksessa on käytettävä laitteen toimitukseen kuuluneita pakkausmateriaaleja. Älä kallista laitetta tai käännä sitä ylösalaisin. Jos laitetta ei pakata oikein, takuu ei ehkä kata kuljetuksen aikana tulleita vaurioita.
- Laite on vakuutettava riittävästä summasta kuljetusta varten.

TÄRKEÄÄ

On tärkeää antaa laitteen "pysäköidä" tulostuspää tulostustyön jälkeen. Kuuntele tarkasti, että kaikki mekaaniset äänet ovat lakanneet, ennen kuin irrotat sähköjohdon. Jos laitteen ei anneta suorittaa pysäköintitoimintoa loppuun, seurauksena voi olla tulostusongelmia ja tulostuspää voi vahingoittua.

- 1. Irrota laitteen sähköjohto pistorasiasta.
- 2. Irrota sen jälkeen liitäntäkaapeli laitteesta, jos se on kytkettynä.
- 3. Avaa värikasetin kansi.
- 4. Vapauta värikasetit painamalla lukituksen vapautusvipuja ja vedä sitten värikasetit ulos.



- 5. Sulje värikasetin kansi.
- 6. Pakkaa laite pussiin.



 Pakkaa laite alkuperäiseen pahvilaatikkoon alkuperäisen pakkausmateriaalin kanssa alla kuvatulla tavalla. (Alkuperäinen pakkausmateriaali voi vaihdella maittain.) Älä paketoi käytettyä värikasettia laatikkoon.



8. Sulje laatikko ja teippaa se kiinni.



Säännöllinen kunnossapito

▲ Koti > Laitteen asetukset

Laitteen asetukset

Mukauttamalla asetukset ja ominaisuudet teet laitteestasi tehokkaammin työkalun.

- Laitteen salasanan tarkistaminen
- · Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista
- · Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Sähkökatkon sattuessa (muistiin tallennus)

Koti > Laitteen asetukset > Laitteen salasanan tarkistaminen

Laitteen salasanan tarkistaminen

Jos sinua pyydetään antamaan salasana, tarkista seuraavat tiedot:

>> Oletussalasanan etsiminen

- >> Salasanan vaihtaminen
- >> Salasanan palauttaminen

Oletussalasanan etsiminen

Tämän laitteen asetusten hallinnan oletussalasana sijaitsee laitteen takaosassa, ja sen yhteydessä on merkintä "**Pwd**".

Salasanan vaihtaminen

Suosittelemme, että vaihdat oletussalasanan välittömästi, jotta voit suojata laitettasi luvattomalta käytöltä.

Vaihda salasana käyttämällä WWW-pohjaista hallintaa. Lisää tietoa ➤➤ *Aiheeseen liittyviä tietoja*

Salasanan palauttaminen

Jos unohdat salasanasi, palauta laite tehdasasetuksiin. Salasana palautetaan myös oletussalasanaksi.

Lisää tietoa ➤➤ Aiheeseen liittyviä tietoja

📕 Aiheeseen liittyviä tietoja

- · Laitteen asetukset
- Liittyvät aiheet:
- · Laitteen asetusten palautus
- · Kirjautumissalasanan vaihtaminen WWW-pohjaisella hallinnalla

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

- Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen laitteen ohjauspaneelista
- Eco-tilan asettaminen päälle/pois päältä

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista > Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen laitteen ohjauspaneelista

Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen laitteen ohjauspaneelista

Automaattinen virrankatkaisutoiminto voi vähentää virrankulutusta. Jos laite ei vastaanota yhtään työtä tietyn ajan kuluessa mallin ja asetusten mukaan, laite siirtyy automaattisesti virrankatkaisutilaan. Laite ei siirry virrankatkaisutilaan, jos se on yhdistetty verkkoon, siihen on yhdistetty USB-kaapeli tai siinä on Wireless Direct -yhteys. Käytettävissä olevat ominaisuudet ja liitännät vaihtelevat mallin mukaan.

Kun haluat kytkeä laitteen virran päälle sen jälkeen, kun automaattinen sammutus on sammuttanut sen, paina

(Stop (Lopeta)).

1. Paina painikkeita (() (Stop (Lopeta)) ja Colour Copy (Värikopio) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Virran merkkivalo sammuu ja Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo alkavat vilkkua.

2. Paina Mono Copy (Yksivärikopio) -painiketta.

Virran merkkivalo ja Paperin LED-varoitusvalo syttyvät ja Musteen merkkivalo sammuu yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Virran merkkivalo ja Musteen merkkivalo alkavat vilkkua.

3. Voit määrittää virrankatkaisuajan painamalla **Colour Copy (Värikopio)**-painiketta taulukossa kuvatulla tavalla.

Painikkeen painallusmäärät	Asetus
Kerran	Off (Pois päältä)
Kahdesti	20 minuuttia
Kolme kertaa	1 tunti
Neljä kertaa	2 tuntia
Viisi kertaa	4 tuntia
Kuusi kertaa	8 tuntia

Ø

Asetus jää 8 tunniksi, vaikka painiketta painettaisiin enemmän kuin kuusi kertaa. Jos haluat muuttaa asetusta uudelleen, paina () (Stop (Lopeta)) ja toista yllä olevat vaiheet.

- Voit tarkistaa, että oikea aika on asetettu, automaattisen virrankatkaisuasetuksen WWW-pohjaisesta hallinnasta.
- 4. Viimeistele asennus painamalla (E) (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)) -painiketta.

Virran merkkivalo vilkkuu kolme kertaa, jonka jälkeen valo jää palamaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

Liittyvät aiheet:

· Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista > Eco-tilan asettaminen päälle/pois päältä

Eco-tilan asettaminen päälle/pois päältä

Eco-tila-asetus voi vähentää virrankulutusta. Kun otat Eco-tilan laitteella käyttöön, seuraavat asetukset päivitetään täsmäämään olemassa olevia Eco-tilan asetuksia WWW-pohjaisessa hallinnassa:

- Sleep Time (Lepotilan aika)
- Hiljainen tila
- 1. Paina painikkeita 🕐 (Stop (Lopeta)) ja Colour Copy (Värikopio) samanaikaisesti.

Virran merkkivalo, Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo syttyvät yhdeksi sekunniksi, jonka jälkeen Virran merkkivalo sammuu ja Paperin LED-varoitusvalo ja Musteen merkkivalo alkavat vilkkua.

- 2. Valitse painamalla (I) (Copy Shortcut (Kopion pikakuvake)).
 - Kun Eco-tila on käytössä, Virran merkkivalo vilkkuu kerran, jonka jälkeen valo jää palamaan.
 - Kun Eco-tila on poistettu käytöstä, Virran merkkivalo vilkkuu kahdesti, jonka jälkeen valo jää palamaan.

Aiheeseen liittyviä tietoja

· Laitteen asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

- Lepotilan lähtölaskennan asettaminen
- Tulostusmelun vähentäminen

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

WWW-pohjainen hallinta on apuohjelma, jossa laitteen hallintaan käytetään tavallista WWW-selainta hypertekstin siirtoprotokollalla (HTTP) tai hypertekstin siirtoprotokollalla SSL:n (Secure Socket Layer) yli (HTTPS).

- Mikä on WWW-pohjainen hallinta?
- WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- Kirjautumissalasanan vaihtaminen WWW-pohjaisella hallinnalla
- Yleiset asetukset

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Mikä on WWW-pohjainen hallinta?

Mikä on WWW-pohjainen hallinta?

Ø

WWW-pohjaisessa hallinnassa laitteen hallintaan käytetään tavallista WWW-selainta hypertekstin siirtoprotokollalla (HTTP) tai hypertekstin siirtoprotokollalla SSL:n (Secure Socket Layer) yli (HTTPS).

• Suosittelemme seuraavien verkkoselaimien uusimman version käyttämistä:

- Microsoft Edge, Firefox ja Google Chrome[™] Windowsille
- Safari, Firefox ja Google Chrome[™] Mac-käyttöjärjestelmässä
- Google Chrome[™] Android[™]-käyttöjärjestelmässä
- Safari ja Google Chrome[™] iOS-käyttöjärjestelmässä
- Varmista, että JavaScript ja evästeet ovat aina käytössä huolimatta siitä, mitä selainta käytät.
- Varmista, että laitteesi virta on kytkettynä, että se on yhdistettynä samaan verkkoon kuin tietokoneesi ja että verkkosi tukee TCP/IP-protokollaa.

	brother
<	Status
Logout	Device Status
Homo	Valmis
Status	Automatic Refresh Off On
	с он
General	Estimated Ink Level
Сору	Cartridge
Print	Internal Ink Reservoir M C Y BK
Scan	Remaining Page Yield
Administrator	Approximate Page Yield (ISO-based)
Online Functions	мсувк
Network	I ne remaining page yields are approximated and may vary depending on the type of pages primed. Remaining Page Settings>>
	Web Language
	Device Location Contact : Location :

Todellinen näyttönäkymä saattaa olla erilainen kuin yllä on esitetty.

Aiheeseen liittyviä tietoja

· Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

WWW-pohjaisen hallinnan käyttö

- Suosittelemme seuraavien verkkoselaimien uusimman version käyttämistä:
 - Microsoft Edge, Firefox ja Google Chrome[™] Windowsille
 - Safari, Firefox ja Google Chrome[™] Mac-käyttöjärjestelmässä
 - Google Chrome[™] Android[™]-käyttöjärjestelmässä
 - Safari ja Google Chrome[™] iOS-käyttöjärjestelmässä
- · Varmista, että JavaScript ja evästeet ovat aina käytössä huolimatta siitä, mitä selainta käytät.
- Jos määritit uuden salasanan ensimmäisen asennuksen yhteydessä, käytä laitteelle määrittämääsi uutta salasanaa.
- Jos et määrittänyt uutta salasanaa, hallitse laitteen asetuksia käyttämällä oletussalasanaa. Oletussalasana sijaitsee laitteen takaosassa, ja se on merkitty tekstillä "Pwd". Voit löytää oletussalasanan myös verkon määritysraportista. Suosittelemme, että vaihdat oletussalasanan välittömästi, jotta voit suojata laitettasi luvattomalta käytöltä.
- Jos salasana annetaan väärin useita kertoja, et pysty kirjautumaan sisään jonkin aikaa. Sulkuasetukset voi muuttaa WWW-pohjaisella hallinnalla.
- Enintään kahdeksan tietokonetta tai mobiililaitetta voi olla samanaikaisesti kirjautuneena WWW-pohjaiseen hallintaan. Jos kirjaat sisään yhdeksännen laitteen, ensimmäinen laite kirjautuu ulos.
- Suosittelemme HTTPS-suojausprotokollan käyttöä, kun määritetään asetuksia WWW-pohjaisen hallinnan avulla. Jos käytät HTTP-protokollaa määrittäessäsi asetuksia WWW-pohjaisen hallinnan avulla, vaihda suojattuun HTTPS-yhteyteen noudattamalla näytön kehotteita.
- Kun käytät verkkopohjaista hallintaa HTTPS-protokollalla, selaimessa näkyy varoituksen valintaikkuna. Voit välttää varoitusikkunan asentamalla itseallekirjoitetun varmenteen SSL/TLS-tiedonsiirtoa varten. Yksityiskohtaisempia tietoja ➤> *Tietoturvaopas*
- >> Aloita verkkoselaimesta
- >> Aloita Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksesta
- >> Aloita Brother Utilities (Windows) -apuohjelmasta
- >> Aloita Brother Mobile Connect -sovelluksesta

Aloita verkkoselaimesta

- 1. Käynnistä WWW-selain.
- 2. Kirjoita selaimen osoiteriville "https://laitteen IP-osoite" (jossa "laitteen IP-osoite" on laitteen IP-osoite). esim.

https://192.168.1.2

Laitteen IP-osoite näkyy verkkoasetusraportissa.

- >> Tulosta verkkoasetusten raportti
- Jos käytät Domain Name System-palvelua (verkkoalueen nimeä) tai otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit syöttää IP-osoitteen sijasta laitteen verkkonimen, kuten "JaettuTulostin".

Esimerkiksi: https://SharedPrinter

- Jos otat käyttöön NetBIOS-nimen, voit käyttää myös solmun nimeä.
- Esimerkiksi: https://brw123456abcdef
- NetBIOS-nimi näkyy verkkoasetusraportissa.

WWW-pohjainen hallinta tulee näkyviin.

- 3. Kirjoita tarvittaessa salasana Login (Sisäänkirjaus)-kenttään ja napsauta sitten Login (Sisäänkirjaus).
- Jos haluat kiinnittää siirtymispalkin näytön vasempaan reunaan, napsauta ≡ ja napsauta sitten x.

Voit nyt muuttaa laitteen asetuksia.

Jos muutat protokolla-asetuksia, määritykset aktivoidaan käynnistämällä kone uudelleen sen jälkeen, kun on napsautettu **Submit (Lähetä)**.

Napsauta asetusten määrityksen jälkeen Logout (Kirjaudu ulos).

Jos laitteesi on lepotilassa määritetyn ajanjakson ajan, käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Muuta uloskirjautumisasetuksia Web Based Management Logout Time (WWW-pohjaisen hallinnan uloskirjautumisaika)-valikossa.

Aloita Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) -sovelluksesta

- 1. Käynnistä Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Kaksoisnapsauta **[23]** (Brother iPrint&Scan) -kuvaketta.

• Mac

Osoita Finder-valikkorivillä Siirry > Apit ja kaksoisosoita iPrint&Scan-kuvaketta.

Brother iPrint&Scan -näyttö tulee näkyviin.

- 2. Jos Brother-laitetta ei ole valittu, napsauta painiketta Lisää laite / Valitse laitteesi ja valitse sitten mallin nimi luettelosta. Osoita OK.
- 3. Osoita Tarvikkeet / laitteen asetukset-painiketta.

Jos Tarvikkeet / laitteen asetukset -ikkuna tulee näkyviin, osoita Kaikki asetukset -linkkiä.

WWW-pohjainen hallinta tulee näkyviin.

- 4. Kirjoita tarvittaessa salasana Login (Sisäänkirjaus)-kenttään ja napsauta sitten Login (Sisäänkirjaus).
- 5. Jos haluat kiinnittää siirtymispalkin näytön vasempaan reunaan, napsauta ≡ ja napsauta sitten 🗾

Voit nyt muuttaa laitteen asetuksia.

Jos muutat protokolla-asetuksia, määritykset aktivoidaan käynnistämällä kone uudelleen sen jälkeen, kun on napsautettu **Submit (Lähetä)**.

Napsauta asetusten määrityksen jälkeen Logout (Kirjaudu ulos).

Jos laitteesi on lepotilassa määritetyn ajanjakson ajan, käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Muuta uloskirjautumisasetuksia Web Based Management Logout Time (WWW-pohjaisen hallinnan uloskirjautumisaika)-valikossa.

Aloita Brother Utilities (Windows) -apuohjelmasta

- 1. Käynnistä **F** (Brother Utilities), ja napsauta sitten pudotusluetteloa ja valitse mallin nimi (mikäli sitä ei ole jo valittu).
- Napsauta Työkalut vasemmassa selauspalkissa ja valitse Laitteen asetukset. WWW-pohjainen hallinta tulee näkyviin.
- 3. Kirjoita tarvittaessa salasana Login (Sisäänkirjaus)-kenttään ja napsauta sitten Login (Sisäänkirjaus).
- 4. Jos haluat kiinnittää siirtymispalkin näytön vasempaan reunaan, napsauta ≡ ja napsauta sitten 🗾

Voit nyt muuttaa laitteen asetuksia.

Jos muutat protokolla-asetuksia, määritykset aktivoidaan käynnistämällä kone uudelleen sen jälkeen, kun on napsautettu **Submit (Lähetä)**.

Napsauta asetusten määrityksen jälkeen Logout (Kirjaudu ulos).

Jos laitteesi on lepotilassa määritetyn ajanjakson ajan, käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Muuta uloskirjautumisasetuksia **Web Based Management Logout Time (WWW-pohjaisen hallinnan uloskirjautumisaika)**-valikossa.

Aloita Brother Mobile Connect -sovelluksesta

Asenna Brother Mobile Connect mobiililaitteeseen.

- 1. Käynnistä Brother Mobile Connect mobiililaitteella.
- 2. Kosketa mallisi nimeä ruudun yläosassa.

Jos Brother-laite ei näy mobiililaitteessasi, valitse laitteen mallinimi pyyhkäisemällä.

3. Kosketa Kaikki laiteasetukset.

Ø

Ø

WWW-pohjainen hallinta tulee näkyviin.

- 4. Kirjoita tarvittaessa salasana Login (Sisäänkirjaus)-kenttään ja kosketa sitten Login (Sisäänkirjaus).
- 5. Jos haluat kiinnittää siirtymispalkin näytön vasempaan reunaan, kosketa ≡ ja kosketa sitten 🗾

Voit nyt muuttaa laitteen asetuksia.

Jos muutat protokolla-asetuksia, sinun on määritysten aktivoimiseksi käynnistettävä kone uudelleen, kun olet napauttanut kohtaa **Submit (Lähetä)**.

Napauta asetusten määrityksen jälkeen Logout (Kirjaudu ulos).

Jos laitteesi on lepotilassa määritetyn ajanjakson ajan, käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Muuta uloskirjautumisasetuksia **Web Based Management Logout Time (WWW-pohjaisen hallinnan uloskirjautumisaika)**-valikossa.

Aiheeseen liittyviä tietoja

· Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Liittyvät aiheet:

Brother Mobile Connect

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan

avulla > Kirjautumissalasanan vaihtaminen WWW-pohjaisella hallinnalla

Kirjautumissalasanan vaihtaminen WWW-pohjaisella hallinnalla

Tämän laitteen asetusten hallinnan oletussalasana sijaitsee laitteen takaosassa, ja sen yhteydessä on merkintä "**Pwd**". Vaihda oletussalasana noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita, kun kirjaudut sisään ensimmäisen kerran. Suosittelemme, että vaihdat oletussalasanan välittömästi, jotta voit suojata laitettasi luvattomalta käytöltä.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Tee jokin seuraavista:
 - Jos olet aiemmin määrittänyt oman salasanan, kirjoita se ja valitse sitten Login (Sisäänkirjaus).
 - Jos et ole aiemmin määrittänyt omaa salasanaasi, kirjoita oletusarvoinen kirjautumissalasanasi ja valitse sitten Login (Sisäänkirjaus).
- Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Administrator (Järjestelmänvalvoja) > Login Password (Sisäänkirjautumissalasana).
- Tämän laitteen asetusten hallinnan oletussalasana sijaitsee laitteen takaosassa, ja se on merkitty tekstillä "Pwd".
 - Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta ≡.
- 4. Vaihda salasana kirjoittamalla nykyinen salasanasi kenttään Enter Old Password (Anna vanha salasana).
- 5. Noudata näytön Login Password (Sisäänkirjautumissalasana) ohjeita ja kirjoita uusi salasana kenttään Enter New Password (Syötä uusi salasana).
- 6. Kirjoita salasana uudelleen Confirm New Password (Vahvista uusi salasana) -kenttään.
- 7. Valitse Submit (Lähetä).

Voit myös muuttaa sulkuasetukset Login Password (Sisäänkirjautumissalasana) -valikossa.



· Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Liittyvät aiheet:

• Laitteen salasanan tarkistaminen

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Yleiset asetukset

Yleiset asetukset

- Lepotilan lähtölaskennan asettaminen
- Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
- Päivämäärän ja kellonajan asettaminen
- Tulostusmelun vähentäminen
- Vaihda raportteihin ja taulukoihin tulostettava kieli

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Yleiset asetukset > Lepotilan lähtölaskennan asettaminen

Lepotilan lähtölaskennan asettaminen

Lepotilan (tai virransäästötilan) asetus voi vähentää virrankulutusta. Laitteen lepotila vastaa virran sammuttamista. Laite herää ja alkaa tulostaa, kun se vastaanottaa tulostustyön. Aseta aikaviive laitteen siirtymiselle lepotilaan näiden ohjeiden mukaisesti.

- Ajastin käynnistyy uudelleen, jos laitteella tehdään mitä tahansa toimintoja, kuten tulostustyön vastaanotto.
- Tehdasasetus on yksi minuutti.
- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Sleep Time (Lepotilan aika).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

3. Syötä Sleep Time (Lepotilan aika) -kenttä.



Ø

(Eurooppa, Turkki ja muut tietyt maat)

Voit asettaa lepotilan ajan minuutteina (enintään 20 minuuttia).

4. Valitse Submit (Lähetä).

Aiheeseen liittyviä tietoja

- · Yleiset asetukset
- Liittyvät aiheet:
- Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla
▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Yleiset asetukset > Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla

Automaattinen virrankatkaisutoiminto voi vähentää virrankulutusta. Jos laite ei vastaanota yhtään työtä tietyn ajan kuluessa mallin ja asetusten mukaan, laite siirtyy automaattisesti virrankatkaisutilaan. Laite ei siirry virrankatkaisutilaan, jos se on yhdistetty verkkoon, siihen on yhdistetty USB-kaapeli tai siinä on Wireless Direct -yhteys. Käytettävissä olevat ominaisuudet ja liitännät vaihtelevat mallin mukaan.

(Eurooppa, Turkki ja muut tietyt maat)

- Automaattista virrankatkaisuasetusta ei voida muuttaa WWW-pohjaisesta hallinnasta. Jos laite ei vastaanota yhtään työtä 20 minuutin kuluessa, se siirtyy automaattisesti virrankatkaisutilaan.
- Automaattisia virrankatkaisuasetuksia voi määrittää laitteen ohjauspaneelissa. >> Aiheeseen liittyviä tietoja

Kun haluat kytkeä laitteen virran päälle sen jälkeen, kun automaattinen sammutus on sammuttanut sen, paina

(Stop (Lopeta)).

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Auto Power Off (Automaattinen virrankatkaisu).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta ≡.

- 3. Valitse Auto Power Off (Automaattinen virrankatkaisu) -pudotusluettelo ja valitse sitten haluamasi vaihtoehto.
- 4. Valitse Submit (Lähetä).

Aiheeseen liittyviä tietoja

· Yleiset asetukset

Liittyvät aiheet:

- Lepotilan lähtölaskennan asettaminen
- Laitteen automaattisen virrankatkaisun määrittäminen laitteen ohjauspaneelista

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Yleiset asetukset > Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

Päivämäärän ja kellonajan asettaminen

Varmista, että päivämäärä- ja aika-asetukset on määritetty oikein WWW-pohjaisen hallinnan avulla, jotta laitteen aika vastaa todennuksen suorittavan palvelimen aikaa.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa Administrator (Järjestelmänvalvoja) > Date&Time (Päivämäärä ja aika).

 \swarrow Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Tyhjennä Synchronize with SNTP server (Synkronoi SNTP-palvelimeen) -valintaruutu.
- 4. Syötä päivämäärä Date (Päivämäärä) -kenttiin.
- 5. Syötä aika Time (Aika)-kenttään.
- 6. Valitse Submit (Lähetä).

🭊 Aiheeseen liittyviä tietoja

· Yleiset asetukset

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Yleiset asetukset > Tulostusmelun vähentäminen

Tulostusmelun vähentäminen

Hiljainen tila -asetus voi vähentää tulostusmelua. Kun Hiljainen tila on päällä, tulostusnopeus laskee.

Tehdasasetus on Ei.

Ø

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa **Print (Tulosta) > Print (Tulosta)**.

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta \equiv .

- 3. Valitse On (Päälle) (tai Off (Ei)) Quiet Mode (Hiljainen tila) -vaihtoehdossa.
- 4. Valitse Submit (Lähetä).

Aiheeseen liittyviä tietoja

- Yleiset asetukset
- Liittyvät aiheet:
- Tulostusongelmat

▲ Koti > Laitteen asetukset > Laiteasetusten muuttaminen WWW-pohjaisen hallinnan avulla > Yleiset asetukset > Vaihda raportteihin ja taulukoihin tulostettava kieli

Vaihda raportteihin ja taulukoihin tulostettava kieli

Vaihda raportteihin ja taulukoihin tulostettava kieli tarvittaessa.

Tämä ominaisuus ei ole käytettävissä joissakin maissa.

- 1. Käynnistä WWW-pohjainen hallinta. >> WWW-pohjaisen hallinnan käyttö
- 2. Valitse vasemmassa siirtymispalkissa General (Yleistä) > Local Language (Paikallinen kieli).

Jos vasen selauspalkki ei ole näkyvissä, aloita selaus kohdasta ≡.

- 3. Valitse kieli Local Language (Paikallinen kieli) -pudotusluettelosta.
- 4. Valitse Submit (Lähetä).

Ø



Yleiset asetukset

Koti > Laitteen asetukset > Sähkökatkon sattuessa (muistiin tallennus)

Sähkökatkon sattuessa (muistiin tallennus)

- Valikkoasetukset tallentuvat pysyvästi eivätkä katoa.
- Väliaikaiset asetukset menetetään.
- Päivämäärä ja kellonaika on annettava uudelleen.

🚪 Aiheeseen liittyviä tietoja

Laitteen asetukset

🔺 Koti > Liite

Liite

- Määritykset
- Tarviketiedot
- Ympäristö- ja vaatimustenmukaisuustiedot
- Brother-ohje ja -asiakastuki

▲ Koti > Liite > Määritykset

Määritykset

- >> Yleiset tekniset tiedot
- >> Asiakirjojen kokotiedot
- >> Tulostusmateriaalin tiedot
- >> Kopioinnin tekniset tiedot
- >> Skannerin tekniset tiedot
- >> Tulostimen tekniset tiedot
- >> Liitäntöjen tekniset tiedot
- >> Verkon tekniset tiedot
- >> Tietokoneen järjestelmävaatimukset

Yleiset tekniset tiedot

Tulostintyyppi			Mustesuihku		
Tulostuspää	Mustavalkoine	en	Pietso, 210 suutinta × 1		
	Värillinen		Pietso, 70 suutinta x 3		
Muistikapasiteetti			128 Mt		
Virtalähde			AC 220–240 V, 50/60 Hz		
Virrankulutus	s ¹		Kopiointi ² : Noin 21 W		
			Valmis ³ : Noin 2,5 W		
			Lepotila ³ : Noin 0,6 W		
			Virrankatkaisutila ^{3 4} : Noin 0,15 W		
Mitat			148,5 mm 148,5 mm 390 mm 457 mm 457 mm 457 mm 343 mm 343 mm		
Painot	1		6,3 kg		
Melutaso	Äänenpaine ⁵	Käyttö	 Tulostus 55,0 dB (A) (Noin) Kopiointi (valotustason avulla) 53,0 dB (A) (Noin) 		
Lämpötila Käyttö			10–35 °C		
Paras tulostuslaatu		slaatu	20–33 °C		
Kosteus Käyttö			20–80 % (ilman kondensaatiota)		
	Paras tulostus	slaatu	20–80 % (ilman kondensaatiota)		

1 Mitattu, kun laite on kytketty USB-liitäntään. Virrankulutus vaihtelee hieman käyttöympäristön ja osien kulumisen vuoksi.

- ² Kun yksipuolinen tulostus, erottelutarkkuus: vakio / asiakirja: ISO/IEC 24712 -tulostuskuvio.
- ³ Mitattu IEC 62301 Edition 2.0:n mukaisesti.
- 4 Vaikka laitteen virta olisi katkaistu, laite käynnistyy ajoittain automaattisesti tulostuspään huoltoa varten. Laitteen virta katkeaa tämän jälkeen.
- ⁵ Melutaso riippuu tulostusolosuhteista.

Asiakirjojen kokotiedot

Asiakirjan koko	Valotustason leveys	Enint. 215,9 mm
	Valotustason pituus	Enint. 297 mm

Tulostusmateriaalin tiedot

Paperin syöttö	Paperikasetti	Paperityyppi ¹	Tavallinen paperi, mustesuihkupaperi (päällystetty paperi), kiiltä- vä paperi, uusiopaperi
		Paperikoko	A4, Letter, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, Executive, A5, A6, Kirjekuoret (C5, Com-10, DL, Monarch), Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Ar- kistokortti (13 x 20 cm)
		Paperin maksimi- kapasiteetti	Enintään 150 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia
Paperin tulostu	s ¹²		Enintään 50 arkkia 80 g/m² -painoista tavallista paperia (tuloste- taan tulostuspuoli ylöspäin)

¹ Jos kyseessä on kiiltävä paperi, poista kaikki tulostetut sivut luovutusalustalta heti tahrojen välttämiseksi.

2 Todellinen luovutusalustan kapasiteetti voi vaihdella ympäristöolosuhteiden mukaan.

Kopioinnin tekniset tiedot

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/Kyllä
Kopiointileveys	204 mm ¹
Useita kopioita	Enintään 99 sivua
Suurennus/pienennys	25–400 % (1 %:n tarkkuudella) ²
Erottelutarkkuus	Tulostaa enintään 1 200 × 1 800 dpi:n tarkkuudella

¹ Kun kopioidaan A4-kokoiselle paperille.

² Kopioitaessa Brother iPrint&Scanin tai Brother Mobile Connectin avulla.

Skannerin tekniset tiedot

Värillinen/mustavalkoinen	Kyllä/Kyllä
TWAIN-yhteensopiva	Kyllä
	(Windows 10 / Windows 11)
WIA-yhteensopiva	Kyllä
	(Windows 10 / Windows 11)
Värien määrä	30-bittiset värit (syöttötiedot)
	24-bittiset värit (tulostustiedot)
Harmaasävy	10-bittiset värit (syöttötiedot)
	8-bittinen värinkäsittely (tulostustiedot)
Tarkkuus	Enintään 19 200 × 19 200 dpi (interpoloitu) ¹ ²
	Enintään 1 200 × 2 400 dpi (optinen)

Skannausleveys ja -pituus	Leveys: enintään 213,9 mm
(Yksipuolinen asiakirja)	Pituus: enintään 295 mm

¹ Vain TWAIN-ajuri (enintään 1 200 × 1 200 dpi:n skannaus WIA-ajurilla Windows 10:ssä ja Windows 11:ssä.)

² Skannausalue voi pienentyä skannaustarkkuuden kasvaessa.

Tulostimen tekniset tiedot

Tarkkuus	Enintään 1 200 × 6 000 dpi (vain Windows)
Tulostusleveys ¹	204 mm
	Reunaton ² : 210 mm
Reunaton	A4, Letter, A6, Valokuva (10 x 15 cm), Valokuva L (9 x 13 cm), Valokuva 2L (13 x 18 cm), Arkisto- kortti (13 x 20 cm)
Tulostusnopeus	Siirry laitemallisi sivulle paikallisessa Brother-sivustossa.

¹ Kun tulostetaan A4-kokoiselle paperille.

² Kun Reunaton-omaisuus on päällä.

Liitäntöjen tekniset tiedot

USB ¹²	Käytä USB 2.0 -liitäntäkaapelia (Type A/B), jonka pituus on enintään 2 metriä.
Langaton lähiverkko	IEEE 802.11a/b/g/n (infrastruktuuritila)
	IEEE 802.11a/g/n (Wireless Direct)

¹ Laitteessa on Hi-Speed USB 2.0 -liitäntä. Laite voidaan kytkeä myös tietokoneeseen, jossa on USB 1.1 -liitäntä.

² Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

Verkon tekniset tiedot

Voit kytkeä laitteen verkkoon verkkotulostusta ja verkkoskannausta varten.

Verkon suojaus (langaton verkko)	SSL/TLS (IPPS, HTTPS)	
Langattoman verkon suojaus ¹		WEP 64/128-bittinen, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES)
Langattoman asennuksen tukia- puohjelma	WPS	Kyllä

1 Wireless Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -menetelmää.

Tietokoneen järjestelmävaatimukset

Tuetut käyttöjärjestelmät ja ohjelmistotoiminnot

Tietokoneympäristö ja käyttöjärjestelmä- versio	Tietokoneliittymä		Suoritin	Asennukseen tarvittava kiintole- vytila ¹	
	USB ²	Langaton lähi- verkko		Ohjaimet	Sovellukset (Mukaan lukien ohjaimet)
Windows 10 Home ^{3 4} Windows 10 Pro ^{3 4} Windows 10 Educa- tion ^{3 4}	Tulostus Skannaus		32-bittinen (x86) tai 64-bittinen (x64) suoritin	80 Mt	2,0 Gt

Windows 10 Enter- prise ^{3 4}					
Windows 11 Home ^{3 4}			64-bittinen (x64)		
Windows 11 Pro ^{3 4}			suoritin		
Windows 11 Education 3 4					
Windows 11 Enter- prise ^{3 4}					
Windows Server 2016	Tulostus	Tulostus		80 Mt	80 Mt
Windows Server 2019	Skannaus				
Windows Server 2022					
macOS v13 ⁵	Tulostus		64-bittinen suori-	-	500 Mt
macOS v14 ⁵	Skannaus		tin		
macOS v15 ⁵					
ChromeOS [™]	Tulostus		_	_	_
	Skannaus				
Linux	Tulostus		32-bittinen (x86)	20 Mt	20 Mt
(Tuettu pakkauksen hallintajärjestelmä: dpkg, rpm) ⁶	Skannaus		tai 64-bittinen (x64) suoritin		

1 Ohjelmiston asentamiseen tarvitaan internetyhteys.

² Muiden valmistajien USB-portteja ei tueta.

³ WIA, erottelutarkkuudella 1 200 x 1 200.

- ⁴ PaperPort[™] 14SE tukee Windows 10:tä ja Windows 11:tä.
- ⁵ macOS-vastuuvapausilmoitus

AirPrint-toiminto: tulostus tai skannaus macOS:n kautta edellyttää AirPrintin käyttöä. Tälle laitteelle ei ole asennettu Mac-ohjaimia.

⁶ Ohjaimen tiedetään toimivan seuraavissa Linux-jakeluissa:

Red Hat Enterprise Linux 8.6 64-bittinen, Red Hat Enterprise Linux 9.1 64-bittinen, Fedora 39 64-bittinen, Mageia 9 32-bittinen, Mageia 9 64-bittinen, openSUSE 15.5 64-bittinen, SUSE Enterprise15-SP4 64-bittinen, Debian 12.2.0 32-bittinen, Debian 12.2.0 64-bittinen, Ubuntu MATE 18.04 32-bittinen, Ubuntu 22.04 64-bittinen, Ubuntu 23.10 64-bittinen, Linux Mint 21.2 64-bittinen, Ubuntu 24.04 64-bittinen.

Saat viimeisimmät ohjainpäivitykset mallisi Ladattavat tiedostot -sivulta osoitteessa <u>support.brother.com/</u> <u>downloads</u>.

Saat tiedot viimeisimmistä tuetuista käyttöjärjestelmistä laitemallisi **Tuetut käyttöjärjestelmät** -sivulta osoitteesta support.brother.com/os.

Kaikki tavaramerkit ja tuotenimet ovat omistajiensa omaisuutta.

Aiheeseen liittyviä tietoja

• Liite

▲ Koti > Liite > Tarviketiedot

Tarviketiedot

Muste	Laitteessa käytetään erillistä mustaa, keltaista, syaania ja magentaa värika- settia. Kasetit eivät ole osa tulostuspäätä.
Värikasetin käyttöikä	Kun värikasetit asennetaan ensimmäisen kerran, laite käyttää ylimääräistä mustetta musteensyöttöputkien täyttöön. Tämä on kertatoimenpide, joka mahdollistaa korkealaatuisen tulostuksen. Alkuperäisten kasettien todelli- nen saanto voi olla pienempi kuin vaihtokasettien, mikä johtuu mustejärjes- telmän alustamisesta.
Vaihtotarvikkeet	<musta> LC521BK</musta>
	<keltainen> LC521Y</keltainen>
	<syaani> LC521C</syaani>
	<magenta> LC521M</magenta>
	Musta – noin 500 sivua ¹
	Keltainen, syaani ja magenta – noin 500 sivua ¹

Kaikilla vaihtokaseteilla saavutetaan ISO/IEC 24711 -standardin mukainen likimääräinen sivumäärä. Lisätietoja sivumääristä on osoitteessa <u>go.brother/pageyield</u>.



• Liite

▲ Koti > Liite > Ympäristö- ja vaatimustenmukaisuustiedot

- Tietoja uusiopaperista
- Varaosien saatavuus
- Kemialliset aineet (EU REACH)

▲ Koti > Liite > Ympäristö- ja vaatimustenmukaisuustiedot > Tietoja uusiopaperista

Tietoja uusiopaperista

- Kierrätyspaperi on valmistettu samanlaatuisesta paperista kuin paperi, joka valmistetaan alkuperäisistä lähteistä. Nykyaikaisen uusiopaperin valmistusta koskevat standardit varmistavat, että se vastaa erilaisille tulostusprosesseille asetettuja korkeimpia laatuvaatimuksia. Brotherin toimittamassa kuvantamislaitteistossa voidaan käyttää kierrätyspaperia, joka täyttää standardin EN 12281:2002 vaatimukset.
- Uusiopaperin ostaminen säästää luonnonvaroja ja edistää kierrätystaloutta. Paperi on valmistettu puun selluloosakuiduista. Paperin kerääminen ja kierrätys laajentaa kuitujen käyttöikää usean elinkaaren mittaiseksi, minkä ansiosta resurssien hyödyntäminen tehostuu.
- Uusiopaperin tuotantoprosessi on lyhyempi. Koska kuidut on jo käsitelty, tarvitaan vähemmän vettä, kemikaaleja ja energiaa.
- Paperin kierrätyksen etuna on hiilidioksiidipäästöjen vähentäminen, koska paperijäte ohjataan pois muilta loppusijoituspaikoilta, kuten kaatopaikoilta ja jätteenpoltosta. Kaatopaikkojen jäte lisää metaanikaasuja, jotka edesauttavat kasvihuoneilmiötä.



Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Liite > Ympäristö- ja vaatimustenmukaisuustiedot > Varaosien saatavuus

Varaosien saatavuus

Takaamme, että varaosia on saatavana vähintään seitsemän vuoden ajan siitä, kun laitteiden tuonti markkinoille päättyy.

Ota toimittajaan tai jälleenmyyjään yhteyttä saadaksesi varaosia.



Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Liite > Ympäristö- ja vaatimustenmukaisuustiedot > Kemialliset aineet (EU REACH)

Kemialliset aineet (EU REACH)

REACH-asetuksen mukaiset tiedot tuotteidemme sisältämistä kemiallisista aineista ovat osoitteessa <u>https://www.brother.eu/reach</u>.



Aiheeseen liittyviä tietoja

▲ Koti > Liite > Brother-ohje ja -asiakastuki

Brother-ohje ja -asiakastuki

Jos tarvitset Brother-tuotteen käyttöä koskevaa apua, käy osoitteessa <u>support.brother.com</u> ja tutustu usein kysyttyihin kysymyksiin ja vianetsintäohjeisiin. Voit ladata viimeisimmät ohjelmistot, ohjaimet ja laiteohjelmistot ja parantaa siten laitteesi suorituskykyä. Lisäksi voit ladata käyttäjille tarkoitetut ohjeet, joiden avulla opit hyödyntämään paremmin Brother-laitteesi ominaisuuksia.

Muita tuote- ja tukitietoja on saatavissa paikallisesta virallisesta Brother-sivustosta. Verkko-osoitteessa <u>global.brother/en/gateway</u> ilmoitetaan paikallisen Brother-toimipisteen yhteystiedot, ja sivustossa voit myös rekisteröidä uuden tuotteesi.



• Liite





FIN Versio 0