

Online Príručka používateľa

DCP-L5510DW MFC-L5710DN MFC-L5710DW MFC-L5715DN MFC-L6710DW MFC-L6910DN MFC-L6915DN MFC-EX910

📤 Domov > Obsah

Obsah

Skor nez zachete pouzivat zariadenie	1
Definícia poznámok	2
Obchodné známky	3
Licencie Open Source	4
Autorské práva a licencia	5
Dôležité poznámky	6
Úvod k vášmu zariadeniu	7
Pred používaním zariadenia	8
Prehľad ovládacieho panela	9
Ako sa pohybovať na dotykovom displeji LCD	19
Zadávanie textu do zariadenia	20
Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky	22
Prispôsobenie zariadenia	23
Prístup k Pomôckam Brother (Windows)	24
Odinštalácia softvéru a ovládačov (Windows)	25
Miesta vstupných/výstupných portov na zariadení	26
Zlepšenie ventilácie zariadenia	27
Manipulácia s papierom	29
Vkladanie papiera	30
Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier	31
Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka	39
Nastavenia papiera	48
Zmena formátu a typu papiera	49
Výber zásobníka papiera na tlač	50
Zmena nastavenia kontroly papiera	51
Odporúčané tlačové médiá	52
Vkladanie dokumentov	53
Vkladanie dokumentov do automatického podávača dokumentov (ADF)	54
Vkladanie dokumentov na sklo skenera	56
Neskenovateľné a nepotlačiteľné plochy	57
Používanie špeciálneho papiera	59
Tlač	60
Tlač z počítača (Windows)	61
Tlač dokumentu (Windows)	62
Nastavenia tlače (Windows)	64
Bezpečná tlač (Windows)	68
Zmena predvolených nastavení tlače (Windows)	69
Tlač dokumentu pomocou ovládača tlačiarne BR-Script3 (emulácia jazyka PostScript [®] 3 [™]) (Windows)	71
Monitorovanie stavu zariadenia z počítača (Windows)	72
Tlač z počítača (Mac)	73
Tlač e-mailovej prílohy	74
Zabezpečená tlač pomocou jednotky USB flash	75
Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash	77
Kompatibilné pamäťové jednotky USB Flash	78

▲ Domov > Obsah	
Tlač údajov priamo z jednotky USB Flash alebo digitálneho fotoaparátu, ktorý podporuje veľkokapacitné zariadenia	79
Vytváranie súboru PRN z priamej tlače (Windows)	81
Tlač duplicitných kópií	82
Zmena nastavení tlače pomocou ovládacieho panela	83
Zrušenie tlačovej úlohy	84
Testovací výtlačok	85
Universal Print	86
Prehľad služby Universal Print	87
Registrácia zariadenia v službe Universal Print pomocou ovládania cez webové rozhranie	88
Priradenie používateľov univerzálnej tlače pomocou portálu Microsoft Azure	89
Pridajte univerzálnu tlačiareň s podporou tlače do svojho počítača	90
Tlač pomocou funkcie Universal Print	91
Zrušenie registrácie zariadenia v službe Univerzálna tlač	
Skenovanie	93
Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení	94
Skenovanie fotografií a grafiky	
Uloženie naskenovaných údajov do priečinka ako súbor PDF	97
Uloženie naskenovaných údajov na jednotku USB Flash	
Skenovanie do editovateľného textového súboru (OCR)	101
Uloženie skenovaných údajov ako e-mailovej prílohy	103
Odoslanie naskenovaných údajov príjemcovi e-mailu	105
Skenovať na FTP	107
Skenovať na server SSH (SFTP)	112
Skenovať na sieť (Windows)	120
Skenovanie na server SharePoint	127
Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)	132
Zmena nastavení tlačidla skenovania z aplikácie Brother iPrint&Scan	136
Konfigurácia certifikátov pre podpísané súbory PDF	137
Zakázanie skenovania z počítača	139
Skenovanie z počítača (Windows)	140
Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	141
Skenovanie pomocou aplikácie Nuance [™] PaperPort [™] 14SE alebo iných aplikácií v systé Windows	ne 142
Skenovanie pomocou aplikácie Windows Faxovanie a skenovanie	147
Skenovanie z počítača (Mac)	150
Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie	151
Nastavenie názvu súboru skenu pomocou ovládania cez webové rozhranie	152
Nastavenie e-mailovej správy úlohy skenovania pomocou aplikácie Web Based Managen	nent 153
Kopírovať	
Kopírovanie na jednu stranu papiera (jednostranné)	155
Kopírovanie na obe strany papiera (oboistranné)	
Zväčšenie alebo zmenšenie kopírovaného obrazu	162
Vytvorenie kópie N na 1 použitím funkcie rozloženia strany	
Prerušenie tlačovej úlohy úlohou kopírovania	
Kopírovanie identifikačnej kartv	
Voľby kopírovania	
· ·	

📤 Domov > Obsah

Fax		171
	Odoslanie faxu	. 172
	Odoslanie faxu	. 173
	Odoslanie obojstranného faxu z jednotky ADF	175
	Manuálne odoslanie faxu	. 177
	Odoslanie faxu na konci rozhovoru	178
	Odoslanie toho istého faxu viacerým príjemcom (rozosielanie)	179
	Odoslanie faxu v reálnom čase	182
	Odoslanie faxu v stanovený čas (oneskorený fax)	184
	Pridanie titulnej strany faxu	186
	Zrušenie prebiehajúceho odosielania faxu	189
	Kontrola a zrušenie pripraveného faxu	190
	Možnosti faxovania	. 191
	Prijímanie faxov	. 193
	Nastavenia režimu príjmu	. 194
	Voľby príjmu do pamäte	204
	Načítania diaľkového faxu	215
	Hlasové operácie a faxové čísla	.221
	Hlasové operácie	222
	Uloženie faxových čísel	224
	Nastavenie skupín obežníka	228
	Kombinovanie čísel z adresára	232
	Telefonické služby a externé zariadenia	234
	Nastavenie typy telefónnej linky	235
	Externý telefónny záznamník (TAD)	237
	Externé a pobočkové telefóny	240
	Viaclinkové pripojenie (PBX)	246
	Faxové správy	247
	Vytlačenie správy o overení prenosu	248
	Vytlačenie faxového denníka	249
	PC-FAX	250
	PC-FAX pre systém Windows	251
	PC-FAX pre Mac	273
Sieť	, 	274
	Podporované základné sieťové funkcie	275
	Konfigurácia sieťových nastavení	276
	Konfigurácia údajov siete pomocou ovládacieho panela	277
	Nastavenia bezdrôtovej siete	278
	Použitie bezdrôtovej siete	279
	Používanie siete Wi-Fi Direct [®]	293
	Povolenie/zakázanie bezdrôtovej siete LAN	297
	Tlač správy o sieti WLAN	298
	Sieťové funkcie	302
	Aktivácia/deaktivácia ovládania cez webové rozhranie pomocou ovládacieho panela	303
	Konfigurácia nastavení proxy servera pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	. 304
	Vytlačenie správy o konfigurácii siete	305

▲ Domov > Obsah	
Konfigurácia funkcie Príjem PC-FAX prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie	306
Fax s použitím internetu (internetový fax)	307
Používanie funkcie Odoslať fax na server	328
Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP	332
Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie	336
Gigabitový ethernet (iba káblová sieť)	340
Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti	342
Resetovanie sieťových nastavení na výrobné nastavenia	346
Zabezpečenie	. 347
· Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií	348
Zakázanie nepotrebných protokolov	349
Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia	350
Podporované funkcie certifikátu zabezpečenia	351
Vytvorenie a inštalácia certifikátu	352
Vytvorenie certifikátu s vlastným podpisom	353
Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autorit (CA)	y 354
Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča	358
Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority	361
Spravovanie viacerých certifikátov	364
Použitie SSL/TLS	365
Úvod do SSL/TLS	366
Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS	369
Bezpečná tlač dokumentov s použitím protokolu SSL/TLS	374
Použitie SNMPv3	376
Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SNMPv3	377
Použitie IPsec	379
Úvod do zabezpečenia IPsec	380
Konfigurovanie IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	381
Konfigurovanie šablóny adresy zabezpečenia IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	383
Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	385
Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti	395
Čo je overovanie IEEE 802.1x?	396
Konfigurovanie overovania cez IEEE 802.1x pre káblovú alebo bezdrôtovú sieť pomocou ovládania cez webové rozhranie (webový prehliadač)	397
Metódy overenia IEEE 802.1x	399
Používanie overovania Active Directory	400
Úvod do overovania Active Directory	401
Konfigurovanie overovania Active Directory pomocou ovládania cez webové rozhranie	402
Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overovanie Active Directory)	404
Používanie overenia LDAP	405
Úvod do overovania LDAP	406
Konfigurovanie overovania LDAP pomocou ovládania cez webové rozhranie	407
Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overenie LDAP)	409

Domov > Obsah

Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0)	410
Pred použitím funkcie Secure Function Lock 3.0	411
Konfigurovanie funkcie Secure Function Lock 3.0 pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	412
Skenovanie pomocou funkcie Secure Function Lock 3.0	414
Konfigurovanie verejného režimu pre funkciu Secure Function Lock 3.0	415
Konfigurácia nastavení osobnej domovskej obrazovky pomocou ovládania cez webové rozhrani	ie 416
Ďalšie funkcie Secure Function Lock 3.0	417
Registrácia novej identifikačnej karty pomocou ovládacieho panela zariadenia	418
Registrácia externej čítačky kariet s integrovaným obvodom (IC)	419
Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov	420
Konfigurovanie odosielania alebo príjmu e-mailov pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	421
Odoslanie e-mailu s overením používateľa	422
Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov pomocou protokolu SSL/TLS	423
Ukladania denníka tlače na sieti	424
Prehľad uloženia tlačového denníka v sieti	425
Konfigurovanie nastavení ukladania tlačového denníka na sieti pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	426
Použitie nastavenia zisťovania chýb funkcie ukladania tlačového denníka na sieti	428
Používanie funkcie ukladania tlačového denníka na sieti s funkciou Secure Function Lock 3.0	430
Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli	431
Prehľad zámku nastavení	432
Použitie funkcií detekcie globálnej siete	437
Aktivácia detekcie globálnych adries IP	438
Blokovanie komunikácií z globálnej siete	439
Administrator (Správca)	. 440
Sieťové funkcie	441
Bezpečnostné funkcie	442
Zabezpečenie siete	443
Overenie používateľa	445
Nástroje správy spoločnosti Brother	446
Mobilné pripojenie/pripojenie na internet	. 447
Brother Web Connect	448
Prehľad funkcie Brother Web Connect	449
Online služby používané so službou Brother Web Connect	451
Nastavte funkciu Brother Web Connect	453
Skenovanie a nahrávanie dokumentov pomocou aplikácie Brother Web Connect	461
Preberanie a tlač dokumentov pomocou služby Brother Web Connect	462
Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail	464
AirPrint	467
Prehľad služby AirPrint	468
Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)	469
Tlač použitím AirPrint	470
Skenovanie použitím funkcie AirPrint (macOS)	473
Odoslanie faxu pomocou funkcie AirPrint (macOS)	474
Mopria [™] a skenovanie Mopria [™]	475
Brother Mobile Connect	476

📤 Domov > Obsah

Brother iPrint&Scan	477
Prístup k aplikácii Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	. 478
Riešenie problémov	479
Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe	. 480
Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy	. 487
Chybové hlásenia pri používaní funkcie Brother Web Connect	. 491
Uviaznutie dokumentu	. 493
Dokument uviazol v hornej časti jednotky ADF	. 494
Dokument je zaseknutý pod krytom dokumentov	. 495
Odstránenie malých zvyškov papiera zaseknutých v jednotke ADF	. 496
Zaseknutie papiera	. 497
Odstránenie uviaznutého papiera	. 498
V jednotke viacúčelového zásobníka uviazol papier	. 499
Papier uviazol v zásobníku na papier	. 500
Papier uviazol v zadnej časti zariadenia	. 502
Papier uviazol vo vnútri zariadenia	. 504
Papier uviazol v zásobníku na obojstrannú tlač	. 506
Problémy s tlačou	. 509
Zvýšenie kvality tlače	. 512
Problémy týkajúce sa telefónu a faxu	. 517
Nastavenie rozpoznania oznamovacieho tónu	. 521
Nastavte kompatibilitu telefónnej linky pre rozhranie a systémy VoIP	. 522
Problémy so sieťou	. 523
Chybové hlásenia	. 524
Použitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)	. 526
Kontrola nastavení siete vášho zariadenia.	. 527
Nemôžem dokončiť konfigurovanie nastavenia bezdrôtovej siete	. 528
Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť	. 530
Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú	. 532
Problémy so službou AirPrint	. 534
Iné problémy	. 535
Kontrola informácií o zariadení	. 537
Resetovanie zariadenia	. 538
Prehľad funkcií resetovania	. 539
Pravidelná údržba	540
Výmena spotrebného materiálu	. 541
Výmena tonerovej kazety	. 543
Výmena jednotky valca	. 546
Čistenie zariadenia	. 549
Čistenie skenera	. 551
Čistenie dotykového displeja LCD	. 553
Čistenie korónového vodiča	. 554
Čistenie jednotky valca	. 556
Čistenie valčekov na podávanie papiera	. 559
Kontrola ostávajúcej životnosti súčastí	. 561
Zariadenie a tonerovú kazetu zabaľte spolu	. 562
Výmena súčastí pravidelnej údržby	. 564

🌥 Domov > Obsah

Nastavenia zariadenia	565
Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli	566
V prípade výpadku prúdu (uloženie v pamäti)	567
Všeobecné nastavenia	568
Uloženie obľúbených nastavení ako skratky	585
Tlač správ	590
Tabuľky nastavení a funkcií	593
Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)	665
Čo je to ovládanie cez webové rozhranie?	666
Prístup k aplikácii Web Based Management	667
Nastavenie alebo zmena prihlasovacieho hesla pre aplikáciu Web Based Management	670
Nastavenie adresára zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie	671
Príloha	672
Špecifikácie	673
Spotrebný materiál	682
Informácie o prostredí a súlade	684
Informácie o recyklovanom papieri	685
Dostupnosť náhradných dielov	686
Chemické látky (EÚ REACH)	687
Príslušenstvo	688
Pomocník Brother a zákaznícka podpora	689

Domov > Skôr než začnete používať zariadenie

Skôr než začnete používať zariadenie

- Definícia poznámok
- Obchodné známky
- Licencie Open Source
- Autorské práva a licencia
- Dôležité poznámky

▲ Domov > Skôr než začnete používať zariadenie > Definícia poznámok

Definícia poznámok

V tejto Príručke používateľa sú použité nasledujúce symboly a pravidlá:

	VAROVANIE Označuje potenciálne nebezpečnú situáciu, ktorá v prípade, že jej nezabránite, môže mať za následok smrť alebo vážne zranenia.	
	UPOZORNENIE upozorňuje na potrebu vyhnúť sa potenciálne nebezpečnej situácii, ktorá môže mať za následok menšie alebo mierne zranenia.	
DÔLEŽITÉ	DÔLEŽITÉ upozorňuje na potrebu vyhnúť sa potenciálne nebezpečnej situácii, ktorá môže spôsobiť škodu na majetku alebo znefunkčnenie výrobku.	
POZNÁMKA	POZNÁMKA stanovuje prevádzkové prostredie, podmienky pre inštaláciu alebo špeciálne podmienky používania.	
	lkony tipov označujú užitočné rady a doplňujúce informácie.	
Â	Ikony Nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom varujú pred možným zásaho elektrickým prúdom.	
	Ikony Nebezpečenstvo požiaru vás upozorňujú na možnosť vzniku požiaru.	
	lkony Horúci povrch upozorňujú na časti zariadenia, ktoré sú horúce.	
0	lkony zákazu označujú úkony, ktoré sa nesmú vykonávať.	
Tučné	Tučným písmom sú označené tlačidlá na ovládacom paneli zariadenia alebo na obrazovke počítača.	
Kurzíva	Kurzívou sú označené dôležité body alebo odkazy na súvisiacu tému.	
Courier New	Písmom Courier New sú označené správy zobrazené na displeji LCD zariadenia.	

Súvisiace informácie

• Skôr než začnete používať zariadenie

Domov > Skôr než začnete používať zariadenie > Obchodné známky

Obchodné známky

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch a Safari sú obchodné známky spoločnosti Apple Inc., registrované v USA a iných krajinách.

Nuance a PaperPort sú obchodné známky alebo registrované obchodné známky spoločnosti Nuance Communications, Inc. alebo jej pobočiek v USA alebo ďalších krajinách.

Adobe[®], Reader[®], PostScript a PostScript 3 sú registrované obchodné známky alebo obchodné známky spoločnosti Adobe Systems Incorporated v USA alebo ďalších krajinách.

Wi-Fi[®], Wi-Fi Alliance[®] a Wi-Fi Direct[®] sú registrované obchodné známky spoločnosti Wi-Fi Alliance[®].

WPA[™], WPA2[™], WPA3[™], Wi-Fi CERTIFIED, a Wi-Fi Protected Setup sú obchodné známky spoločnosti Wi-Fi Alliance[®].

Android, Google Drive a Google Play sú obchodné známky spoločnosti Google LLC. Tieto obchodné známky sa používajú na základe povolení od spoločnosti Google.

Mopria[™] a logo Mopria[™] sú registrované a/alebo neregistrované obchodné známky a servisné značky spoločnosti Mopria Alliance, Inc. v USA a iných krajinách. Neoprávnené použitie je prísne zakázané.

EVERNOTE je obchodná známka spoločnosti Evernote Corporation a používa sa na základe licencie.

Slovné označenie Bluetooth[®] je registrovaná obchodná známka vo vlastníctve spoločnosti Bluetooth SIG, Inc. a akékoľvek jeho použitie spoločnosťou Brother Industries, Ltd. je predmetom licencie. Iné obchodné známky a obchodné názvy sú majetkom príslušných vlastníkov.

Každá spoločnosť, ktorej názov softvéru je uvedený v tejto príručke, má licenčnú zmluvu na softvér týkajúcu sa programov v jej vlastníctve.

Obchodné známky softvéru

FlashFX® je registrovaná obchodná známka spoločnosti Datalight, Inc.

FlashFX[®] Pro[™] je obchodná známka spoločnosti Datalight, Inc.

FlashFX[®] Tera[™] je obchodná známka spoločnosti Datalight, Inc.

Reliance[™] je obchodná známka spoločnosti Datalight, Inc.

Reliance Nitro[™] je obchodná známka spoločnosti Datalight, Inc.

Datalight® je registrovaná obchodná známka spoločnosti Datalight, Inc.

Všetky obchodné názvy a názvy produktov spoločností uvádzané v produktoch Brother, súvisiacich dokumentoch a akýchkoľvek ďalších materiáloch sú obchodné známky alebo registrované obchodné známky týchto príslušných spoločností.



Súvisiace informácie

Skôr než začnete používať zariadenie

▲ Domov > Skôr než začnete používať zariadenie > Licencie Open Source

Licencie Open Source

Tento produkt obsahuje softvér typu open-source.

Na zobrazenie Poznámok k licenciám Open Source a informácií o autorských právach, prejdite na stránku vášho modelu **Manuals** na adrese <u>support.brother.com/manuals</u>.



Súvisiace informácie

Skôr než začnete používať zariadenie

Domov > Skôr než začnete používať zariadenie > Autorské práva a licencia

Autorské práva a licencia

©2023 Brother Industries, Ltd. Všetky práva vyhradené. Tento produkt obsahuje softvér vyvinutý nasledujúcimi dodávateľmi: Tento produkt obsahuje softvér "KASAGO TCP/IP" vyvinutý spoločnosťou ZUKEN ELMIC, Inc. Copyright 1989-2020 Datalight, Inc. Všetky práva vyhradené. FlashFX[®] Copyright 1998-2020 Datalight, Inc.

Súvisiace informácie

• Skôr než začnete používať zariadenie

Domov > Skôr než začnete používať zariadenie > Dôležité poznámky

Dôležité poznámky

- Skontrolujtesupport.brother.com/downloads, či je dostupný ovládač Brother a aktualizácie softvéru.
- Ak chcete, aby vaše zariadenie pracovalo ako nové, pozrite si na stránke <u>support.brother.com/downloads</u> najnovšie aktualizácie firmvéru. V opačnom prípade nemusia byť niektoré z funkcií zariadenia k dispozícii.
- Nepoužívajte tento produkt mimo krajinu, v ktorej bol zakúpený, keďže tým môžete porušiť zákony týkajúce sa bezdrôtovej komunikácie a elektrického napájania danej krajiny.
- · Nie všetky modely sú dostupné vo všetkých krajinách.
- Predtým, než Vaše zariadenie niekomu dáte, alebo vymeníte, alebo zlikvidujete, doporučujeme na zariadení
 previesť reset do továrneho nastavenia, aby sa vymazali všetky Vaše súkromné informácie.
- Windows 10 v tomto dokumente predstavuje Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education a Windows 10 Enterprise.
- Windows 11 v tomto dokumente predstavuje Windows 11 Home, Windows 11 Pro, Windows 11 Education a Windows 11 Enterprise.
- Pre používateľov macOS v13:

tento počítač podporuje systém macOS v13.

Pokyny na nastavenie zariadenia a inštaláciu softvéru nájdete v *Stručnom návode na obsluhu*, ktorý je súčasťou balenia.

Všetky funkcie v systémoch macOS v11 a macOS v12 sú dostupné aj v prostredí macOS v13 a fungujú podobným spôsobom.

- Snímky obrazovky alebo obrázky v tejto príručke používateľa slúžia iba na ilustráciu a od skutočných produktov sa môžu líšiť.
- Pokiaľ nie je uvedené inak, snímky obrazovky z tejto príručky sú zo systému Windows 10. Obrazovky na vašom počítači sa môžu líšiť v závislosti od operačného systému.
- Obsah tohto dokumentu a špecifikácie produktu sa môžu zmeniť bez predchádzajúceho upozornenia.
- Nie všetky funkcie sú dostupné vo všetkých krajinách v závislosti od platných obmedzení vývozu.

Súvisiace informácie

• Skôr než začnete používať zariadenie

Domov > Úvod k vášmu zariadeniu

Úvod k vášmu zariadeniu

- Pred používaním zariadenia
- Prehľad ovládacieho panela
- Ako sa pohybovať na dotykovom displeji LCD
- Zadávanie textu do zariadenia
- Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky
- Prispôsobenie zariadenia
- Prístup k Pomôckam Brother (Windows)
- Miesta vstupných/výstupných portov na zariadení
- Zlepšenie ventilácie zariadenia

▲ Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Pred používaním zariadenia

Pred používaním zariadenia

Skôr, ako sa pokúsite o akúkoľvek tlačovú operáciu, preverte nasledovné:

- Uistite sa, že ste nainštalovali správny softvér a ovládače pre vaše zariadenie.
- Pre používateľov kábla USB alebo sieťového kábla: presvedčte sa, že kábel rozhrania je fyzicky zaistený.

Simultánna tlač, skenovanie a faxovanie

Toto zariadenie môže tlačiť z počítača počas odosielania alebo prijímania faxu do pamäte, alebo počas skenovania dokumentu do počítača. Počas tlače z počítača sa odosielanie faxu nezastaví. Ak však prebieha kopírovanie alebo príjem faxu na papier, tlač sa pozastaví a obnoví sa ihneď po tom, ako sa skončí kopírovanie alebo príjem faxu.



Modely DCP nepodporujú funkciu faxu.

Brána firewall (Windows)

Ak je počítač chránený bránou firewall a nemôžete tlačiť cez sieť, skenovať cez sieť alebo používať funkciu PC-FAX, bude pravdepodobne potrebné nakonfigurovať nastavenia brány firewall. Ak používate bránu firewall systému Windows a softvér a ovládače ste nainštalovali použitím krokov v inštalačnom programe, potrebné nastavenia brány firewall už boli vykonané. Ak používate iný typ osobného firewallového softvéru, prečítajte si Príručku používateľa k tomuto softvéru alebo kontaktujte jeho producenta.

Súvisiace informácie

• Úvod k vášmu zariadeniu

Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Prehľad ovládacieho panela

Prehľad ovládacieho panela

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

Ovládací panel sa môže líšiť v závislosti od používaného modelu.



1. Dotykový displej z tekutých kryštálov (LCD)

Ako hlavnú domovskú obrazovku môžete nastaviť jeden z dvoch typov obrazovky: domovskú obrazovku a obrazovku skratiek. Keď je zobrazená domovská obrazovka, posunutím doľava alebo doprava alebo stlačením ◀ alebo ▶ zobrazíte ďalšie domovské obrazovky.

Keď zariadenie nepracuje, na hlavnej domovskej obrazovke sa zobrazuje stav zariadenia. Jej zobrazenie znamená, že je zariadenie pripravené na ďalší príkaz.

Keď je povolené overovanie Active Directory alebo overovanie LDAP, ovládací panel zariadenia je zamknutý.

Dostupné funkcie sa líšia v závislosti od používaného modelu.

Domovské obrazovky poskytujú prístup k funkciám, ako je fax, kopírovanie a skenovanie.



Domovská obrazovka: obrazovka 1



Obrazovka Skratky

Môžete vytvárať skratky pre často používané operácie, ako je odosielanie faxov, kopírovanie, skenovanie alebo používanie služby Web Connect.

Dostupných je osem kariet Skratky, pričom na každej z nich je dostupných šesť skratiek. Celkovo je dostupných 48 skratiek.



1. Dátum a čas

Zobrazuje nastavenie dátumu a času v zariadení.

- 2. Ikony funkcií
 - [Fax] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)

Stlačením získate prístup k režimu Fax.

• 📊 [Kopirovanie]

Stlačením získate prístup k režimu Kopírovanie.

• 📅 [Sken]

Stlačením získate prístup k režimu Skenovanie.

Bezpecna tlac]

Stlačením získajte prístup k možnosti [Bezpecna tlac].

• 😐 [Web]

Stlačením pripojíte vaše zariadenie k internetovej službe.

• 🜍 [Aplikacie]

Stlačením pripojíte vaše zariadenie k službe Brother Apps.

• 📋 [USB]

Stlačením otvorte ponuku USB a vyberte možnosť [Sken do USB] alebo [Priama tlac].

• 💷 [2 na 1 Kopia ID]

Stlačením získate prístup k možnosti Kópia 2 na 1 ID.

3. (Toner)

Zobrazenie zostávajúcej životnosti tonera. Stlačením získate prístup k ponuke [Toner].

4. 🎁 (Nastavenia)

Stlačením získate prístup k ponuke [Nastavenia].

Ak je zapnutá funkcia Uzamknutie nastavení, na displeji LCD sa zobrazí ikona zámky . Ak chcete zmeniť nastavenia, musíte zariadenie odomknúť.



Toner

- Zobrazenie zostávajúcej životnosti tonera.
- Stlačením získate prístup k ponuke [Toner].

🖌 🕂 Sieť

- Stlačte pre nastavenie sieťového pripojenia.
- Štvorúrovňový indikátor úrovne na obrazovke zobrazuje aktuálnu intenzitu bezdrôtového signálu, ak používate bezdrôtové pripojenie.
- Náhľad faxu (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)

Stlačením získate prístup k ponuke [Fax nahlad].

III Nastavenie zásobníka

Stlačením získate prístup k ponuke [Nastav. zasob.].

• 🧕 Režim ECO

Stlačením získate prístup k ponuke [Rezim Eco].

• 🛛 📲 Všetky nastavenia

Stlačením získate prístup k všetkým nastaveniam zariadenia.

- 🔹 💮 Dátum a čas
 - Zobrazuje nastavenie dátumu a času v zariadení.
 - Stlačením získate prístup k ponuke [Datum a cas].

5. Adresa IP

Ak je voľba Adresa IP v ponuke Zobrazenie informácií zapnutá, na domovských obrazovkách sa zobrazí adresa IP vášho zariadenia.

6. 💸 alebo 🗢 (Stav bezdrôtovej siete) pre modely s bezdrôtovou sieťou

Po stlačení môžete nakonfigurovať nastavenia bezdrôtového pripojenia.

Ak používate bezdrôtové pripojenie, štvorúrovňový indikátor na displeji znázorňuje aktuálny stav intenzity bezdrôtového signálu.



Bezdrôtová sieť LAN je vypnutá

Stlačením nakonfigurujete nastavenia káblovej siete LAN. Ikona zobrazuje aktuálny stav káblovej siete.

7. + [Skratky]

Stlačením získate prístup na obrazovku [Skratky].

8. 📊 🗐 📥 (Domovská obrazovka)

Stlačením získate prístup k domovským obrazovkám.

Nový fax (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)



Keď je [Fax nahlad] nastavené na [Zapnute], v hornej časti obrazovky sa bude zobrazovať počet nových faxov prijatých do pamäte.

Varovná ikona



Ikona varovania **()** sa zobrazí v prípade chybovej správy alebo správy údržby. Stlačením správy správu zobrazíte a následným stlačením **()** sa vrátite na hlavnú domovskú obrazovku.

2. Dotykový panel

🕤 (Späť)

Stlačením sa vrátite späť na predchádzajúcu ponuku.

(Domov)

Stlačením sa vrátite na hlavnú obrazovku Domov.

(Zrušiť)

Stlačením zrušíte operáciu.

3. LED indikácia napájania

LED indikácia sa rozsvieti v závislosti od stavu napájania zariadenia.



- Zariadenie zapnete stlačením (0)
- Zariadenie vypnete podržaním (). Na displeji LCD sa na niekoľko sekúnd zobrazí hlásenie [Vypinam]
 a potom sa zariadenie vypne. Ak máte pripojený externý telefón alebo TAD, budú vždy dostupné.

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ovládací panel sa môže líšiť v závislosti od používaného modelu.



1. Čítačka Near Field Communication (NFC)(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Prípadne použite overenie kartou tak, že sa dotknete karty s integrovaným obvodom (karta IC) symbolu NFC na zariadení.

2. Dotykový displej z tekutých kryštálov (LCD)

Prístup k ponukám a možnostiam získate stláčaním tlačidiel zobrazených na dotykovom displeji.

Vaše zariadenie má osem kartových obrazoviek (označených ako domovské obrazovky). Na každej domovskej obrazovke môže byť uložených až osem ikon, ktoré sa môžu používať na funkcie, nastavenia zariadenia a skratky. Celkovo možno na domovské obrazovky umiestniť podľa potreby 64 ikon.

Spomedzi domovských obrazoviek možno vybrať hlavnú domovskú obrazovku.

Prostredníctvom ponuky [Nast. spravcu] možno meniť názvy skupín na kartách a usporiadanie ikon.



1. Dátum a čas

Zobrazuje nastavenie dátumu a času v zariadení.

Táto oblasť sa používa aj na zobrazenie chybových správ alebo správ údržby.

2. **(Stav káblovej siete LAN)**

Stlačením nakonfigurujete nastavenia káblovej siete LAN. Ikona zobrazuje aktuálny stav káblovej siete.

	Káblová sieť LAN je vypnutá (Sivá)
+	Káblová sieť LAN je zapnutá (Modrá)
	Žiadne káblové pripojenie

3. < (Stav bezdrôtovej siete)

Po stlačení môžete nakonfigurovať nastavenia bezdrôtového pripojenia.

Pri niektorých modeloch domovské obrazovky zobrazujú stav bezdrôtovej siete, len pokiaľ je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Ak používate bezdrôtové pripojenie, štvorúrovňový indikátor na displeji znázorňuje aktuálny stav intenzity bezdrôtového signálu.



4. 📕 (Toner)

Zobrazenie zostávajúcej životnosti tonera. Stlačením získate prístup k ponuke [Toner].

5. 10 (Nastavenia správcu)

Stlačením získate prístup k ponuke [Nast. spravcu].

V prípade potreby zadajte heslo, ktoré používate na správu tohto zariadenia pri ovládaní cez webové rozhranie, a potom stlačte [OK].

6. Adresa IP

Ak je voľba Adresa IP v ponuke Zobrazenie informácií zapnutá, na domovských obrazovkách sa zobrazí adresa IP vášho zariadenia.

7. Ikony funkcií, nastavení a skratiek

V nasledujúcich opisoch sú vysvetlené základné ikony a funkcie. Dostupné funkcie sa líšia v závislosti od používaného modelu.

[Vsetky nastavenia]

Stlačením otvoríte ponuku nastavení zariadenia.

• [Fax]

Stlačením získate prístup k režimu Fax.

• 📕 [Kopirovanie]

Stlačením získate prístup k režimu Kopírovanie.

• 📻 [Sken]

Stlačením získate prístup k režimu Skenovanie.

• [Bezpecna tlac]

Stlačením získajte prístup k možnosti [Bezpecna tlac].

• 🛄 [USB]

Stlačením otvorte ponuku USB a vyberte možnosť [Sken do USB] alebo [Priama tlac].

• 😐 [Web]

Stlačením pripojíte vaše zariadenie k internetovej službe.

• 🜍 [Aplikacie]

Stlačením pripojíte vaše zariadenie k službe Brother Apps.

• 💷 💾 [2 na 1 Kopia ID]

Stlačením získate prístup k možnosti Kópia 2 na 1 ID.

• 🔥 [Rezim Eco]

Stlačením získate prístup k ponuke [Rezim Eco].

• + (Skratky)

Stlačením môžete vytvoriť skratky pre často používané operácie, ako je posielanie faxov, kopírovanie, skenovanie alebo používanie služby Web Connect.

8. Tlačidlá na posúvanie kariet

Stlačením zobrazíte domovské obrazovky.

9. Domovské karty

Stlačením zobrazíte domovskú obrazovku.

Nový fax



Keď je [Fax nahlad] nastavené na [Zapnute], v hornej časti obrazovky sa bude zobrazovať počet nových faxov prijatých do pamäte.

Varovná ikona



3. Dotykový panel



Stlačením sa vrátite späť na predchádzajúcu ponuku.

(Domov)

Stlačením sa vrátite na hlavnú obrazovku Domov.

(Zrušiť)

Stlačením zrušíte operáciu.

4. (b) Zapnutie/vypnutie

- Zariadenie zapnete stlačením (
- Zariadenie vypnete podržaním (). Na displeji LCD sa na niekoľko sekúnd zobrazí hlásenie [Vypinam] a potom sa zariadenie vypne. Ak máte pripojený externý telefón alebo TAD, budú vždy dostupné.

5. LED indikácia napájania

LED indikácia sa rozsvieti v závislosti od stavu napájania zariadenia.

Súvisiace informácie

Úvod k vášmu zariadeniu

Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Ako sa pohybovať na dotykovom displeji LCD

Ako sa pohybovať na dotykovom displeji LCD

Na ovládanie displeja LCD použite prst. Všetky možnosti môžete zobraziť a otvoriť potiahnutím prsta doľava, doprava, nahor a nadol; stlačením ◀ ► alebo ▲ ▼ na displeji LCD môžete prechádzať jednotlivými možnosťami.

DÔLEŽITÉ

NESTLÁČAJTE prvky na displeji LCD ostrým predmetom, ako je pero alebo dotykové pero. Mohli by ste zariadenie poškodiť.

POZNÁMKA

NEDOTÝKAJTE sa displeja LCD ihneď po zapojení napájacieho kábla ani po zapnutí zariadenia. V opačnom prípade môže dôjsť k chybe.



Tento produkt používa písma, ktoré vlastní spoločnosť ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.

Súvisiace informácie

• Úvod k vášmu zariadeniu

Zadávanie textu do zariadenia

- Keď je na zariadení potrebné zadať text, na displeji LCD sa zobrazí klávesnica.
- · Dostupnosť znakov sa môže líšiť v závislosti od krajiny.
- Rozloženie klávesnice sa môže líšiť v závislosti od vykonávanej operácie.
- Displej klávesnice sa môže líšiť v závislosti od vášho modelu.

Sietovy kluc



- (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Stláčaním A 1 @ môžete prepínať medzi písmenami, číslami a špeciálnymi znakmi.
- (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Stláčaním ¹²³/_{ABC} #+= môžete vybrať písmená, čísla a špeciálne znaky.
- Stlačením 🗇 A prepnete medzi veľkými a malými písmenami.
- Kurzor presuniete doľava alebo doprava stlačením ∢ alebo ▶.

Zadávanie medzier

• Ak chcete zadať medzeru, stlačte [Medzernik] alebo ▶.

Vykonávanie opráv

- Ak ste zadali nesprávny znak a chcete ho zmeniť, stlačením ∢ alebo ► presuňte kurzor na nesprávny znak a potom stlačte X. Zadajte správny znak.
- Znak vložíte tak, že stlačením ∢ alebo ► presuniete kurzov na správne miesto a potom zadáte znak.
- Stláčaním 🗙 vymažete jednotlivé znaky alebo stlačením a podržaním 🗙 vymažete všetky znaky.

Súvisiace informácie

• Úvod k vášmu zariadeniu

Súvisiace témy:

- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením na ovládacom paneli zariadenia
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť, ak sa identifikátor SSID nevysiela
- Nastavenie ID stanice
- Nastavenie hesla zámku nastavení
- Zaregistrujte sa do účtu vášho zariadenia Brother pre službu Brother Web Connect
- Preberanie a tlač pomocou webových služieb

▲ Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky

Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

Môžete zmeniť zobrazenie na displeji LCD tak, aby zobrazoval konkrétnu domovskú obrazovku alebo obrazovku skratky.

Keď je zariadenie nečinné alebo stlačíte 🚺, dotykový displej sa vráti na nastavené zobrazenie.

- Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Nastav. obrazov] > [Domovska obrazovka].
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte nastavenia obrazovky a potom stlačte požadované nastavenie.
- 3. Stlačte

Na displeji LCD sa zobrazuje obrazovka, ktorú ste vybrali. Túto hlavnú obrazovku je možné meniť podľa potreby.

Súvisiace informácie

• Úvod k vášmu zariadeniu

Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Prispôsobenie zariadenia

Prispôsobenie zariadenia

Súvisiace modely: MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ponuka [Nast. spravcu] vám umožňuje premenovať domovské obrazovky a meniť usporiadanie ikon.

Ponuka [Nast. dom. obrazovky] a ponuka [Dalsie nast. obrazovky] poskytuje nasledujúce funkcie:

- Premenovanie kariet domovskej stránky
- · Pridávanie, odstraňovanie a zmenu usporiadania ikon na domovských obrazovkách
- Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky
- Výber farby pozadia obrazovky
- · Výber, či sa má zobraziť adresa IP vášho zariadenia na domovskej obrazovke
- · Zmenu predvolených funkcií pre obrazovku kopírovania a skenovania

Ponuka [Nast. spravcu] umožňuje spravovať povolenia a obmedzenia.

Ponuka [Sprava obmedzeni] poskytuje nasledujúce funkcie:

- Obmedzenia používateľov
 - Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií)
 - Overovanie Active Directory
 - Overovanie LDAP
- Zámok nastavení

Viac informácií >> Súvisiace informácie Zabezpečenie a Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli

🭊 Súvisiace informácie

- Úvod k vášmu zariadeniu
- Súvisiace témy:
- Zabezpečenie
- Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli

▲ Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Prístup k Pomôckam Brother (Windows)

Prístup k Pomôckam Brother (Windows)

Brother Utilities je spúšťač aplikácií, ktorý ponúka pohodlný prístup ku všetkým aplikáciám Brother nainštalovaným vo vašom počítači.

- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - (Windows 11)

Kliknite na položku -> Všetky aplikácie > Brother > Brother Utilities.

• (Windows 10)

Kliknite na 🕂 > Brother > Brother Utilities.

2. Vyberte svoje zariadenie.

В	rother Utilities	×
XXX-XXXX ~		
iPrint&Scan		No.
Skenovanie	Pomôcka skenera	Skenery a fotoaparáty
Viac		
PC-FAX		
Nástroje		
Kúpiť spotrebný materiál online		
Podpora		
brother		i Ukončiť

3. Stlačte požadovanú voľbu.

Súvisiace informácie	
 Úvod k vášmu zariadeniu 	

Odinštalácia softvéru a ovládačov (Windows)

Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Prístup k Pomôckam Brother (Windows) > Odinštalácia softvéru a ovládačov (Windows)

Odinštalácia softvéru a ovládačov (Windows)

- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Windows 11
 - Windows 10

Kliknite na položku 🕂 > Brother > Brother Utilities.

- 2. Z rozbaľovacieho zoznamu vyberte svoj model (ak už nie je vybratý).
- 3. Kliknite na Nástroje na ľavom navigačnom paneli.
 - Ak sa zobrazuje ikona Upozornenie na aktualizáciu softvéru, vyberte ju a kliknite na Skontrolovať teraz > Kontrola aktualizácií firmvéru > Aktualizovať. Postupujte podľa pokynov na displeji.
 - Ak sa ikona Upozornenie na aktualizáciu softvéru nezobrazuje, prejdite na nasledujúci krok.
- 4. Kliknite na Odinštalovať v časti Nástroje aplikácie Brother Utilities.

Podľa pokynov v dialógovom okne odinštalujte softvér a ovládače.

Súvisiace informácie

• Prístup k Pomôckam Brother (Windows)

▲ Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Miesta vstupných/výstupných portov na zariadení

Miesta vstupných/výstupných portov na zariadení

Vstupné/výstupné porty sa nachádzajú na prednej aj zadnej strane zariadenia.



- 1. Zásuvka LINKA (modely MFC)
- 2. Zásuvka EXT. (modely MFC)
- USB port príslušenstva (predná strana)
 DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
- 4. port 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T (pre sieťové modely)
- 5. Port USB
- 6. USB port príslušenstva (zadná strana)
 - MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pri pripájaní USB alebo sieťového kábla dodržiavajte pokyny inštalátora softvéru/ovládača.

Ak chcete nainštalovať potrebný ovládač a softvér na prevádzku vášho zariadenia, prejdite na stránku vášho modelu **Downloads (Na prevzatie)** na adrese <u>support.brother.com/downloads</u>.

🭊 Súvisiace informácie

• Úvod k vášmu zariadeniu

▲ Domov > Úvod k vášmu zariadeniu > Zlepšenie ventilácie zariadenia

Zlepšenie ventilácie zariadenia

Otáčajte hlavný kryt ventilačného otvoru a presmerujte prúdenie vzduchu zvnútra zariadenia.



L UPOZORNENIE

- Pri otáčaní ventilátora dávajte pozor, aby ste sa nepopálili. Môže sa zahrievať.
- Udržiavajte minimálnu medzeru okolo produktu tak ako je to uvedené na ilustrácii. DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN





Bočná strana



150 mm

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Predná strana



POZNÁMKA

NEUMIESTŇUJTE produkt na miesto, kde by bol ktorýkoľvek otvor zablokovaný alebo bez riadneho prístupu. Tieto štrbiny a otvory slúžia na vetranie.

Súvisiace informácie

• Úvod k vášmu zariadeniu
▲ Domov > Manipulácia s papierom

Manipulácia s papierom

- Vkladanie papiera
- Nastavenia papiera
- Odporúčané tlačové médiá
- Vkladanie dokumentov
- Neskenovateľné a nepotlačiteľné plochy
- Používanie špeciálneho papiera

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera

Vkladanie papiera

- Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier
- Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier

Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier

- Vkladanie papiera do zásobníka na papier
- Vkladanie a tlač s hrubým papierom použitím zásobníka na papier
- Problémy s tlačou
- Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier > Vkladanie papiera do zásobníka na papier

Vkladanie papiera do zásobníka na papier

- Ak je kontrola nastavenia papiera zapnutá a vy vysuniete zásobník papiera zo zariadenia, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie s otázkou, či chcete zmeniť nastavenie typu a formátu papiera. V prípade potreby tieto nastavenia zmeňte podľa pokynov na displeji LCD.
- Po vložení papiera odlišného formátu a typu do zásobníka je potrebné v zariadení alebo v počítači zmeniť aj nastavenia Formát papiera a Typ papiera.
- 1. Zásobník na papier vysuňte úplne zo zariadenia.



2. Stlačením zelených páčok upravte vodidlá papiera, aby zodpovedali jeho veľkosti.



Ak používate papier formátu Legal alebo Folio, stlačte tlačidlo uvoľnenia (1) v spodnej časti zásobníka na papier alebo uvoľnite páčku (2) v zadnej časti zásobníka a vytiahnite zadnú časť zásobníka na papier. (Papier formátu Legal a Folio nie je v niektorých oblastiach dostupný.)

Pre zásobníky s tlačidlom uvoľnenia:





- 3. Stoh papierov dobre prevetrajte.
- 4. Vložte papier do zásobníka na papier povrchom na tlač smerom nadol.

Ak používate hlavičkový alebo predtlačený papier, vložte ho so správnou orientáciou. >> Súvisiace informácie: Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier zo zásobníka na papier

 Skontrolujte, či papier neprevyšuje značku maximálneho množstva papiera (▼ ▼). Preplnenie zásobníka na papier bude mať za následok zaseknutie papiera.



6. Zásobník na papier pomaly úplne zatlačte do zariadenia.

7. Nadvihnite vysúvaciu podperu, aby sa predišlo zosunutiu papiera z výstupného zásobníka.





- Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier
 - Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier zo zásobníka na papier

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier > Vkladanie papiera do zásobníka na papier > Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier zo zásobníka na papier

Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier zo zásobníka na papier

Ak používate na obojstrannú tlač hlavičkový alebo predtlačený papier, zmeňte nastavenia zariadenia.

- Do zásobníka NEDÁVAJTE naraz rozličné formáty a typy papiera. Môže to spôsobiť zaseknutie papiera alebo problémy pri podávaní.
- Ak tlačová pozícia nie je zosúladená s objektmi hlavičky alebo predtlačeného papiera, tlačovú pozíciu je možné upraviť pomocou nastavenia Tlačová pozícia pod viacúčelovým zásobníkom.
- Niektoré typy predtlačeného papiera môžu spôsobovať škvrny tlače, v závislosti od spôsobu tlače a typu atramentu.

Orientácia



1. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren] > [Obojstranny] > [Jeden obrazok] > [2-str. podav.].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte

Súvisiace informácie

• Vkladanie papiera do zásobníka na papier

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier > Vkladanie a tlač s hrubým papierom použitím zásobníka na papier

Vkladanie a tlač s hrubým papierom použitím zásobníka na papier

- Ak je kontrola nastavenia papiera zapnutá a vy vysuniete zásobník papiera zo zariadenia, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie s otázkou, či chcete zmeniť nastavenie typu a formátu papiera. V prípade potreby tieto nastavenia zmeňte podľa pokynov na displeji LCD.
- Po vložení papiera odlišného formátu a typu do zásobníka je potrebné v zariadení alebo v počítači zmeniť aj nastavenia Formát papiera a Typ papiera.
- 1. Zásobník na papier vysuňte úplne zo zariadenia.



2. Stlačením zelených páčok upravte vodidlá papiera, aby zodpovedali jeho veľkosti.



Ak používate papier formátu Legal alebo Folio, stlačte tlačidlo uvoľnenia (1) v spodnej časti zásobníka na papier alebo uvoľnite páčku (2) v zadnej časti zásobníka a vytiahnite zadnú časť zásobníka na papier. (Papier formátu Legal a Folio nie je v niektorých oblastiach dostupný.)

Pre zásobníky s tlačidlom uvoľnenia:





- 3. Stoh papierov dobre prevetrajte.
- 4. Vložte papier do zásobníka na papier povrchom na tlač smerom nadol.

Do zásobníka NEDÁVAJTE naraz rozličné formáty a typy papiera. Môže to spôsobiť zaseknutie papiera alebo problémy pri podávaní.

Skontrolujte, či papier neprevyšuje značku maximálneho množstva papiera (▼ ▼).
 Preplnenie zásobníka na papier bude mať za následok zaseknutie papiera.



6. Zásobník na papier pomaly úplne zatlačte do zariadenia.

7. Otvorte zadný kryt zariadenia (výstupný zásobník lícom nahor).



8. Otvorte zarážku papiera. (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)



9. Odošlite tlačovú úlohu do zariadenia.

Zmeňte nastavenia tlače v dialógovom poli Tlač.

10. Po dokončení zatvorte zadný kryt (výstupný zásobník lícom nahor) tak, aby sa zaistil v zatvorenej polohe.

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Zatvorte zadržovač na papier a potom zatvorte zadný kryt.



Ø

Ø

Súvisiace informácie

• Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier

Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka

Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka

- Vkladanie papiera do viacúčelového zásobníka
- Vkladanie a tlač štítkov pomocou viacúčelového zásobníka
- Vkladanie a tlač obálok pomocou viacúčelového zásobníka
- Problémy s tlačou
- Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka > Vkladanie papiera do viacúčelového zásobníka

Vkladanie papiera do viacúčelového zásobníka

Po vložení papiera odlišného formátu a typu do zásobníka je potrebné v zariadení alebo v počítači zmeniť aj nastavenia Formát papiera a Typ papiera.

- Obyčajný papier
- Tenký papier
- Hrubý papier
- Recyklovaný papier
- Kancelársky papier
- Hlavičkový papier
- Farebný papier
- 1. Nadvihnite vysúvaciu podperu, aby sa predišlo zosunutiu papiera z výstupného zásobníka lícom nadol.



2. Otvorte viacúčelový zásobník a opatrne ho sklopte.



3. Vysuňte podperu viacúčelového zásobníka.



4. Posuňte vodidlá papiera viacúčelového zásobníka tak, aby zodpovedali šírke používaného papiera.



5. Papier vložte do viacúčelového zásobníka tak, aby strana určená na tlač smerovala nahor.



- Skontrolujte, či papier neprevyšuje značku maximálneho množstva papiera (1).
- Ak používate hlavičkový alebo predtlačený papier, vložte ho so správnou orientáciou. >> Súvisiace informácie: Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier z viacúčelového zásobníka

Súvisiace informácie

- Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka
 - Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier z viacúčelového zásobníka

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka > Vkladanie papiera do viacúčelového zásobníka > Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier z viacúčelového zásobníka

Zmena nastavení zariadenia na tlač na hlavičkový alebo predtlačený papier z viacúčelového zásobníka

Ak používate na obojstrannú tlač hlavičkový alebo predtlačený papier, zmeňte nastavenia zariadenia.

- Do zásobníka NEDÁVAJTE naraz rozličné formáty a typy papiera. Môže to spôsobiť zaseknutie papiera alebo problémy pri podávaní.
- Ak je tlačová pozícia nezosúladená s objektmi hlavičky alebo predtlačeného papiera, tlačovú pozíciu je možné upraviť pomocou nastavenia Tlačová pozícia pre viacúčelový zásobník.
- Niektoré typy predtlačeného papiera môžu spôsobovať škvrny tlače, v závislosti od spôsobu tlače a typu atramentu.

Orientácia



Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren] > [Obojstranny] > [Jeden obrazok] > [2-str. podav.].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte



• Vkladanie papiera do viacúčelového zásobníka

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka > Vkladanie a tlač štítkov pomocou viacúčelového zásobníka

Vkladanie a tlač štítkov pomocou viacúčelového zásobníka

Keď tlačíte na štítky, otvorte zadný kryt (výstupný zásobník lícom nahor) a použite viacúčelový zásobník. Po vložení papiera odlišného formátu a typu do zásobníka je potrebné v zariadení alebo v počítači zmeniť aj nastavenia Formát papiera a Typ papiera.

1. Otvorte zadný kryt zariadenia (výstupný zásobník lícom nahor).



2. Otvorte zarážku papiera. (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)



3. Z prednej strany zariadenia otvorte viacúčelový zásobník a jemne ho sklopte.



4. Vysuňte podperu viacúčelového zásobníka.



5. Posuňte vodidlá papiera viacúčelového zásobníka tak, aby zodpovedali šírke používaných štítkov.



6. Štítky vložte do viacúčelového zásobníka tak, aby plocha určená na tlač smerovala nahor.



Skontrolujte, či štítky neprevyšujú značku maximálneho množstva papiera (1).

- 7. Zmeňte nastavenia tlače na obrazovke Tlač.
- 8. Odošlite tlačovú úlohu do zariadenia.

Ø

Ø

9. Po dokončení zatvorte zadný kryt (výstupný zásobník lícom nahor) tak, aby sa zaistil v zatvorenej polohe.

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Zatvorte zadržovač na papier a potom zatvorte zadný kryt.

Súvisiace informácie

• Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka

Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie papiera > Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka > Vkladanie a tlač obálok pomocou viacúčelového zásobníka

Vkladanie a tlač obálok pomocou viacúčelového zásobníka

Pred vkladaním stlačte rohy a boky obálok tak, aby ležali čo najviac naplocho.



Po vložení papiera odlišného formátu a typu do zásobníka je potrebné v zariadení alebo v počítači zmeniť aj nastavenia Formát papiera a Typ papiera.

1. Otvorte zadný kryt zariadenia (výstupný zásobník lícom nahor).



2. Otvorte zarážku papiera. (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)



3. Z prednej strany zariadenia otvorte viacúčelový zásobník a jemne ho sklopte.



4. Vysuňte podperu viacúčelového zásobníka.



5. Posuňte vodidlá papiera viacúčelového zásobníka tak, aby zodpovedali šírke používaných obálok.



6. Obálky vložte do viacúčelového zásobníka tak, aby plocha určená na tlač smerovala nahor.



Vložte obálky do viacúčelového zásobníka stranou určenou na tlač smerujúcou nahor. Skontrolujte, či obálky neprevyšujú značku maximálneho množstva papiera (1).

7. Zmeňte nastavenia tlače v dialógovom poli Tlač.

Ø

Nastavenia	Možnosti pre obálky	
Veľkosť papiera	Com-10	
	DL	
	C5	
	Monarch	
Typ média	Obálky	
	Obálka hrubá	
	Obálka tenká	

8. Odošlite tlačovú úlohu do zariadenia.

9. Po dokončení zatvorte zadný kryt (výstupný zásobník lícom nahor) tak, aby sa zaistil v zatvorenej polohe.

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Zatvorte zadržovač na papier a potom zatvorte zadný kryt.

Súvisiace informácie

Ø

• Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Nastavenia papiera

Nastavenia papiera

- Zmena formátu a typu papiera
- Výber zásobníka papiera na tlač
- Zmena nastavenia kontroly papiera

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Nastavenia papiera > Zmena formátu a typu papiera

Zmena formátu a typu papiera

Keď vložíte do zásobníka iný formát a typ papiera, musíte zmeniť aj nastavenie formátu a typu papiera na displeji LCD.

Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Nastav. zasob.] > [Typ papiera].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte požadovanú voľbu.
- 3. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte možnosti typu papiera a potom stlačte požadovanú možnosť.
- 4. Stlačte 🅤

Ø

- 5. Stlačte tlačidlo [Velk.papiera].
- 6. Stlačte požadovanú voľbu.
- 7. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte možnosti formátu papiera a potom stlačte požadovanú možnosť.
- 8. Stlačte

Súvisiace informácie

• Nastavenia papiera

Domov > Manipulácia s papierom > Nastavenia papiera > Výber zásobníka papiera na tlač

Výber zásobníka papiera na tlač

Môžete zmeniť predvolený zásobník zariadenia na tlač kópií, ako aj na prijaté faxy a tlačové úlohy z vášho počítača.

Modely DCP nepodporujú funkciu faxu.

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Nastav. zasob.].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo V zobrazte možnosť [Pouz. zas.: Kopir.], [Pouz. zas.: Fax.] alebo [Pouz. zas.: Tlac] a stlačte požadovanú možnosť.
- 3. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte požadovanú možnosť a potom ju stlačte. Ak napríklad zvolíte možnosť [VU>Z1], zariadenie bude podávať papier z viacúčelového zásobníka, kým sa v ňom neminie papier a potom zo zásobníka č. 1.



Ø

- Ak vytvárate kópiu pomocou ADF a ako prioritné nastavíte viacúčelové zásobníky, zariadenie vyberie zásobník s najvhodnejšou veľkosťou papiera a podá papier z daného zásobníka.
- Ak vytvárate kópiu pomocou skla skenera sa dokument skopíruje zo zásobníka s vyššou prioritou, a to aj v prípade, ak sa v inom zásobníku papiera nachádza vhodnejší papier.
- (Pre modely s funkciou faksimile) Na tlač faxov používajte tieto formáty papiera: Letter, A4, Legal, Folio, Mexico Legal alebo India Legal. Ak sa v žiadnom zo zásobníkov nenachádza papier správneho formátu, zariadenie uloží prijaté faxy a na dotykovom displeji sa zobrazí [Nespravna velkost].
- (Pre modely s funkciou faksimile) Ak sa v zásobníku minie papier a prijaté faxy sú uložené v pamäti zariadenia, na dotykovom displeji sa zobrazí [Ziadny papier]. Vložte papier do prázdneho zásobníka.

Súvisiace informácie

Nastavenia papiera

Domov > Manipulácia s papierom > Nastavenia papiera > Zmena nastavenia kontroly papiera

Zmena nastavenia kontroly papiera

Keď je kontrola nastavenia papiera zapnutá a vy vysuniete zásobník papiera zo zariadenia alebo vložíte papier do viacúčelového zásobníka, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie s otázkou, či chcete zmeniť nastavenie typu a formátu papiera.

Predvolené nastavenie je Zapnuté.

Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Nastav. zasob.] > [Skont. papier].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte

Ø



• Nastavenia papiera

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Odporúčané tlačové médiá

Odporúčané tlačové médiá

Na dosiahnutie najlepšej kvality tlače odporúčame používať papier uvedený v tabuľke.

Typ papiera	Položka	
Obyčajný papier	Xerox Premier TCF 80 g/m ²	
	Xerox Business 80 g/m ²	
Recyklovaný papier	Steinbeis Evolution White 80 g/m ²	
Štítky	Štítok Avery laser L7163	
Obálky	Antalis River series (DL)	



Súvisiace informácie

• Manipulácia s papierom

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie dokumentov

Vkladanie dokumentov

Z automatického podávača dokumentov (ADF) a zo skla skenera môžete odoslať fax, vytvárať kópie a skenovať.

- Vkladanie dokumentov do automatického podávača dokumentov (ADF)
- Vkladanie dokumentov na sklo skenera

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie dokumentov > Vkladanie dokumentov do automatického podávača dokumentov (ADF)

Vkladanie dokumentov do automatického podávača dokumentov (ADF)

Pri kopírovaní alebo skenovaní viacstranových dokumentov štandardnej veľkosti použite podávač ADF.

- Do jednotky ADF sa vojde nasledujúci počet listov a každý list sa podáva samostatne:
 - (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) maximálne 50 listov
 - (MFC-L6710DW)

maximálne 70 listov

- (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) maximálne 80 listov
- Použite štandardný papier (80 g/m²).
- · Uistite sa, že dokumenty s korekčnou kvapalinou alebo písané atramentom sú úplne zaschnuté.

DÔLEŽITÉ

- NEPONECHÁVAJTE hrubé dokumenty na skle skenera. V opačnom prípade môže dôjsť k uviaznutiu v podávači ADF.
- NEPOUŽÍVAJTE papier, ktorý je skrútený, pokrčený, preložený, roztrhnutý, zošitý, spojený kancelárskymi spinkami, zlepený alebo prelepený páskou.
- NEPOUŽÍVAJTE kartón, noviny ani látky.
- NEŤAHAJTE dokument počas jeho zavádzania do zariadenia, aby ste predišli poškodeniu zariadenia pri používaní ADF.

Podporované formáty dokumentov

Dĺžka:	147,3 až 355,6 mm
Šírka:	105 až 215,9 mm
Hmotnosť:	64 až 90 g/m ²

1. Vyklopte klapku podpery výstupu dokumentov z ADF.



2. Stránky dobre prevetrajte.

3. Zatraste stranami dokumentu a položte ich do podávača ADF *lícom nahor* a *hornou hranou*, ako znázorňuje obrázok.



4. Upravte vodidlá papiera na šírku dokumentu.

Súvisiace informácie

Vkladanie dokumentov

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Vkladanie dokumentov > Vkladanie dokumentov na sklo skenera

Vkladanie dokumentov na sklo skenera

Sklo skenera môžete používať na faxovanie, kopírovanie alebo skenovanie jednej strany.

Podporované formáty dokumentov

Dĺžka:	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Maximálne 300 mm (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Maximálne 355,6 mm
Šírka:	Do 216 mm
Hmotnosť:	Maximálne 2 kg

Ak chcete použiť sklo skenera, musí byť podávač ADF prázdny.

1. Nadvihnite kryt dokumentov.

Ø

2. Položte dokument na sklo skenera lícom nadol.



3. Umiestnite roh strany do ľavého horného rohu skla skenera.



4. Zatvorte kryt dokumentov.

Ak skenujete knihu alebo iný hrubý dokument, zatlačte kryt len jemne.

Súvisiace informácie

Vkladanie dokumentov

▲ Domov > Manipulácia s papierom > Neskenovateľné a nepotlačiteľné plochy

Neskenovateľné a nepotlačiteľné plochy

Hodnoty v nasledujúcej tabuľke uvádzajú najväčšie neskenovateľné a nepotlačiteľné plochy od okrajov najčastejšie používaných formátov papiera. Tieto plochy sa môžu odlišovať v závislosti od formátu papiera alebo nastavenia aplikácie, ktorú používate.



V tejto zóne sa nepokúšajte skenovať, kopírovať ani tlačiť. Žiadny obsah nachádzajúci sa v tejto zóne sa vo výstupe neukáže.

Použitie	Velkost dok.	Vrchná časť (1)	Ľavá strana (2)
		Spodná časť (3)	Pravá strana (4)
Fax (odosielanie)	Letter, Legal	3,0 mm	4,0 mm
	A4	3,0 mm	(ADF)
			1,0 mm
			(Sklo skenera)
			3,0 mm
Kopírovanie ¹	Letter, Legal	4,0 mm	4,0 mm
	A4	4,0 mm	3,0 mm
Scan (Skenovanie)	Letter	(ADF)	(ADF)
		3,0 mm	3,0 mm
		(Sklo skenera)	(Sklo skenera)
		3,0 mm ²	3,0 mm ²
	A4	(ADF)	(ADF)
		3,0 mm	3,0 mm
		(Sklo skenera)	(Sklo skenera)
		3,0 mm ²	3,0 mm ²
	Legal	(ADF)	(ADF)
		3,0 mm	3,0 mm
		(Sklo skenera)	(Sklo skenera)
		3,0 mm ²	3,0 mm ²
Tlačiť	Letter, Legal	4,2 mm	4,2 mm
	A4	4,2 mm	4,2 mm

1 Kópia typu 1 na 1 a kópia veľkosti 100 % dokumentu

² Toto číslo možno v závislosti od modelu nastaviť aj na 0 mm. Ak je údaj nastavený na 0 mm, okolo okrajov skenovaného obrázka sa môže objaviť čierny tieň.

Súvisiace informácie

• Manipulácia s papierom

Domov > Manipulácia s papierom > Používanie špeciálneho papiera

Používanie špeciálneho papiera

Vzorky papiera pred nákupom vždy otestujte, aby ste zaistili žiadanú výkonnosť.

- NEPOUŽÍVAJTE papier pre atramentové zariadenia, pretože môže dôjsť k jeho uviaznutiu alebo k poškodeniu zariadenia.
- Pri použití kancelárskeho papiera, papiera s drsným povrchom alebo pokrčeného papiera sa môže znížiť kvalita.

Papier skladujte v originálnom balení a udržujte ho uzatvorený. Papier skladujte vyrovnaný a chráňte ho pred vlhkosťou, priamym slnečným svetlom a teplom.

DÔLEŽITÉ

Niektoré typy papiera nemusia poskytovať dobré výsledky alebo môžu poškodiť zariadenie. NEPOUŽÍVAJTE papier:

- vysoko zrnitý
- príliš hladký alebo lesklý
- skrútený alebo zvlnený
- potiahnutý alebo s chemickou úpravou
- poškodený, pokrčený alebo preložený
- s vyššou gramážou, než je odporúčaná v tejto príručke
- s uškami alebo svorkami
- s hlavičkou vytlačenou nízkoteplotnými farbami alebo termografiou
- · viacdielny alebo samoprepisovací
- určený na tlač na atramentových tlačiarňach

Používanie vyššie uvedených typov papiera môže spôsobiť poškodenie zariadenia. Na takéto poškodenie sa nevzťahuje žiadna záruka spoločnosti Brother ani servisná zmluva.

Súvisiace informácie

Manipulácia s papierom

📤 Domov > Tlač

Tlač

- Tlač z počítača (Windows)
- Tlač z počítača (Mac)
- Tlač e-mailovej prílohy
- Zabezpečená tlač pomocou jednotky USB flash
- Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash
- Tlač duplicitných kópií
- Zmena nastavení tlače pomocou ovládacieho panela
- Zrušenie tlačovej úlohy
- Testovací výtlačok
- Universal Print

▲ Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows)

Tlač z počítača (Windows)

- Tlač dokumentu (Windows)
- Nastavenia tlače (Windows)
- Bezpečná tlač (Windows)
- Zmena predvolených nastavení tlače (Windows)
- Tlač dokumentu pomocou ovládača tlačiarne BR-Script3 (emulácia jazyka PostScript[®] 3[™]) (Windows)
- Monitorovanie stavu zariadenia z počítača (Windows)

Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Tlač dokumentu (Windows)

Tlač dokumentu (Windows)

- 1. Vo svojej aplikácii zvoľte príkaz na tlač.
- Vyberte názov svojho modelu a potom kliknite na tlačidlo vlastností alebo predvolieb tlače. Zobrazí sa okno ovládača tlačiarne.

	701.17	
	Základné Rozšírené Profily t	lače
	Veľkosť <u>p</u> apiera	A4
	Orientácia	◉ Na <u>v</u> ýšku
	Kópie	1 🛃 🔤
	Typ <u>m</u> édia	Obyčajný papier
	Rozlíš <u>e</u> nie	600 dpi
kosť papiera : A4	N <u>a</u> stavenie tlače	Grafika
x 297 mm x 11.7 palcov)		Ruč <u>n</u> é nastavenie
média : Obyčajný papier ie : 1	Rozloženie viacerýc <u>h</u> strán	Normálne
íšenie : 600 dpi	Poradie strán(<u>G</u>)	Doprava, potom nadol
anná tlač / Tlač brožúr : Ob	Okraj(<u>Q</u>)	
žei Kosti : Vypnute ž : Vypnuté	O <u>b</u> ojstranná tlač / Tlač brožúr	Obojstranná tlač
i tlač : Vypnuté		Nastavenie obojstrannej tlače
	Zdroj p <u>a</u> piera	
	Prvá <u>s</u> trana	Automatický výber
	Ďalšie stran <u>v</u>	Ako prvá strana
ľad pred tlačou(<u>M</u>)		
Didat's and (AAA)		Producionó

- 3. Uistite sa, že ste do zásobníka na papier vložili papier správneho formátu.
- 4. Kliknite na rozbaľovací zoznam Veľkosť papiera a potom zvoľte požadovaný formát papiera.
- 5. V poli Orientácia výberom možnosti Na výšku alebo Na šírku nastavte orientáciu výtlačku.

K vaša aplikácia obsahuje podobné nastavenie, odporúčame orientáciu nastaviť pomocou aplikácie.

- 6. Do poľa Kópie zadajte požadovaný počet kópií (1 999).
- 7. Kliknite na rozbaľovací zoznam Typ média a potom zvoľte typ papiera, ktorý používate.
- 8. Ak chcete vytlačiť viacero strán na jeden hárok papiera alebo naopak jednu stranu na viacero hárkov papiera, kliknite na rozbaľovací zoznam **Rozloženie viacerých strán** a vyberte požadované možnosti.
- 9. Podľa potreby zmeňte ostatné nastavenia tlačiarne.

10. Kliknite na OK.

11. Dokončite operáciu tlače.

Súvisiace informácie

• Tlač z počítača (Windows)

Súvisiace témy:

• Nastavenia tlače (Windows)

▲ Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Nastavenia tlače (Windows)

Nastavenia tlače (Windows)

>> Karta Základné

>> Karta Rozšírené

Karta Základné

8		? ×	
brother			
	Základné Rozšírené Profily tlače	3	
	Veľkosť <u>p</u> apiera	A4 ~	
	Orientácia	◉ Na <u>v</u> ýšku 🛛 Na šírk <u>u</u>	
	Kóp <u>i</u> e		
	Typ <u>m</u> édia	Obyčajný papier \checkmark	
	Rozlíš <u>e</u> nie	600 dpi 🗸 🗸	
Veľkosť papiera : A4	N <u>a</u> stavenie tlače	Grafika 🗸	
210 x 297 mm (8.3 x 11.7 palcov)		Ruč <u>n</u> é nastavenie	
Typ média : Obyčajný papier			
Kópie : 1 Rozlíšenie : 600 dpi Obojstranná tlač / Tlač brožúr : Ob Zmena veľkosti : Vypnuté	Rozloženie viacerýc <u>h</u> strán	Nomaine	
	Poradie strán <u>(G)</u>	Doprava, potom nadol 🛛 🗸	
	Okraj(<u>Q)</u>		
Vodotlač : Vypnuté Beznečná tlač : Vypnuté	O <u>b</u> ojstranná tlač / Tlač brožúr	Obojstranná tlač	
Bezpecha tiac : vyphute		Nastavenie obojstrannej tlače	
	Zdroj p <u>a</u> piera		
	Prvá <u>s</u> trana	Automatický výber \checkmark	
	Ďalšie stran <u>v</u>	Ako prvá strana \sim	
Náhľad pred tlačou(<u>M</u>)			
Pridať profil(<u>W</u>)		P <u>r</u> edvolené	
Podpora	ОК	Zrušiť Pomo <u>c</u>	

1. Veľkosť papiera

Vyberte formát papiera, ktorý chcete použiť. Môžete si vybrať zo štandardných formátov papiera alebo si zvoliť vlastný.

2. Orientácia

Výber orientácie (na výšku alebo na šírku) výtlačkov.

Ak vaša aplikácia obsahuje podobné nastavenie, odporúčame orientáciu nastaviť pomocou aplikácie.

3. Kópie

Do tohto poľa zadajte počet kópií (1 - 999), ktoré chcete vytlačiť.

Zoradiť

Výberom tejto voľby sa vytlačia zostavy dokumentov s viacerými stranami v pôvodnom poradí strán. Keď je vybratá táto voľba, najprv sa vytlačí jedna kompletná kópia dokumentu a potom sa dotlačí zvyšný počet vybratých kópií. Ak nie je vybratá táto voľba, vytlačia sa najprv všetky strany podľa vybratého počtu kópií a až potom sa vytlačí nasledujúca strana dokumentu.
4. Typ média

Vyberte typ média, ktoré chcete použiť.

5. Rozlíšenie

Výber rozlíšenia tlače. Keďže rozlíšenie a rýchlosť tlače spolu súvisia, čím vyššie je rozlíšenie, tým dlhšie bude trvať vytlačenie dokumentu.

6. Tlač nastavenia

Výber typu dokumentu na tlač.

Ručné nastavenie...

Výber ďalších nastavení ako napríklad jas, kontrast a ďalšie.

Grafika

Použiť tieňovanie tlačiarne

Pomocou tejto voľby sa na vykresľovanie rastrovej tlače použije ovládač tlačiarne.

Jas

Úprava jasu.

Kontrast

Úprava kontrastu.

Kvalita grafiky

Výber možnosti Grafika alebo Text podľa typu tlačeného dokumentu pre čo najvyššiu kvalitu tlače.

Vylepšiť tlač v odtieňoch sivej

Pomocou tejto voľby je možné vylepšiť kvalitu oblastí s tieňmi.

Vylepšiť tlač šablón

Pomocou tejto voľby je možné vylepšiť tlač vzorov, ak sa vytlačené výplne a vzory odlišujú od ich vzhľadu na obrazovke počítača.

Vylepšiť tenkú čiaru

Túto voľbu použite na vylepšenie kvality tenkých čiar.

Použiť systémové tieňovanie

Pomocou tejto voľby sa na vykresľovanie rastrovej tlače použije Windows.

Režim TrueType (dostupné pre určité modely)

Režim

Výber spôsobu spracovania písma na tlač.

Použiť TrueType písmo tlačiarne

Výber, či sa majú na spracovanie písma použiť vstavané typy písma.

7. Rozloženie viacerých strán

Výberom tejto voľby sa na jeden hárok papiera vytlačí niekoľko strán alebo jedna strana dokumentu sa vytlačí na niekoľko hárkov.

Poradie strán

Výber poradia strán pri tlači viacerých strán na jednom hárku papiera.

Okraj

Výber typu okraja pri tlači viacerých strán na jednom hárku papiera.

8. Obojstranná tlač / Tlač brožúr

Výberom tejto voľby sa bude tlačiť na obe strany papiera alebo sa dokument vytlačí pomocou obojstrannej tlače vo formáte brožúry.

Nastavenie obojstrannej tlače

Kliknutím na toto tlačidlo je možné vybrať typ obojstrannej väzby. Pri každej orientácii sú dostupné štyri typy obojstranných väzieb.

9. Zdroj papiera

Zvoľte nastavenie zdroja papiera, podľa podmienok alebo účelu tlače.

Prvá strana

Výber zdroja papiera na vytlačenie prvej strany.

Ostatné strany

Výber zdroja papiera na vytlačenie druhej a následných strán.

Karta Rozšírené

\$					-	?	×
brother							
	Základné	Rozšírené	Profily tlače				
	Zmena veľkosti			 Vypnuté Prispôsobiť veľkosti papiera A4 Voľné [25 - 400 %] 100 			
Veľkosť papiera : A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 palcov) Typ média : Obyčajný papier Kópie : 1 Rozlíšenie : 600 dpi Obojstranná tlač / Tlač brožúr : Ob Zmena veľkosti : Vypnuté Vodotlač : Vypnuté Bezpečná tlač : Vypnuté	Obráte Použit	ená tlač [:] vodotlač Ilavičky a päty			Na <u>s</u>	<u>t</u> avenie avenie(X)	
	Bezpečna	úspory tonera á tlač			Nas	ta <u>v</u> enie	
	Overenie	používateľa			Nasta Ďa <u>l</u> šie možn	avenie(Q) nosti tlače	
Náhľad pred tlačou(M)							
Pridat' profil(<u>W</u>)						Predvolené	
Podpora			ОК		Zrušiť	Pomog	2

1. Zmena veľkosti

Pomocou týchto volieb môžete zväčšovať alebo zmenšovať veľkosť strán dokumentu.

Prispôsobiť veľkosti papiera

Pomocou tejto voľby je možné zväčšovať alebo zmenšovať strany dokumentu tak, aby sa zmestili na žiadaný formát papiera. Pomocou tejto voľby vyberte v rozbaľovacom zozname žiadaný formát papiera.

Voľné [25 – 400 %]

Pomocou tejto voľby je možné manuálne zväčšovať alebo zmenšovať strany dokumentu. Po výbere tejto voľby zadajte žiadanú hodnotu do zobrazeného poľa.

2. Obrátená tlač

Pomocou tejto voľby sa vytlačený obrázok otočí o 180 stupňov.

3. Použiť vodotlač

Pomocou tejto voľby sa logo alebo text vytlačí v dokumente vo forme vodotlače. Zvoľte jednu z predvolených vodotlačí, pridajte novú vodotlač, alebo použite obrázkový súbor, ktorý ste vytvorili.

4. Tlač hlavičky a päty

Pomocou tejto voľby sa v dokumente vytlačí dátum, čas a prihlasovacie meno používateľa daného počítača.

5. Režim úspory tonera

Pomocou tejto funkcie je možné používať pri tlači dokumentov menej tonera; tlač pôsobí svetlejšie, ale je stále čitateľná.

6. Bezpečná tlač (dostupné pre určité modely)

Táto funkcia zaisťuje, že dôverné alebo citlivé dokumenty sa nevytlačia, kým na ovládacom paneli zariadenia nezadáte heslo.

7. Správca

Táto funkcia umožňuje zmenu hesla správcu a obmedzenie rôznych tlačových funkcií.

8. Overenie používateľa (dostupné pre určité modely)

Táto funkcia umožňuje potvrdenie obmedzení pre jednotlivých používateľov.

9. Ďalšie možnosti tlače

Čas spánku zariadenia

Túto možnosť vyberte, ak sa má zariadenie ihneď po tlači prepnúť do režimu spánku.

Makro (dostupné pre určité modely)

Pomocou tejto funkcie je možné vytlačiť elektronický formulár (makro), ktorý ste uložili v pamäti zariadenia, ako prídavnú vrstvu k tlačovej úlohe.

Úprava intenzity

Výber sýtosti tlače.

Zlepšiť kvalitu tlače

Pomocou tejto funkcie je možné znížiť mieru zvlnenia papiera a zlepšiť priľnavosť tonera.

Preskočiť prázdne strany

Pomocou tejto funkcie umožníte ovládaču tlačiarne automaticky kontrolovať prítomnosť prázdnych strán v dokumente a vylúčiť ich z tlače.

Vytlačiť text čiernou farbou

Pomocou tejto funkcie je možné vytlačiť farebný text čiernou farbou.

Tlačový archív

Pomocou tejto voľby je možné uložiť tlačové údaje na počítači vo formáte súboru PDF.

Eko nastavenia

Pomocou tejto voľby je možné znížiť hlučnosť tlače.

Súvisiace informácie

Tlač z počítača (Windows)

Súvisiace témy:

• Tlač dokumentu (Windows)

Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Bezpečná tlač (Windows)

Bezpečná tlač (Windows)

Zabezpečená tlač umožňuje zaistiť, aby sa dôverné alebo citlivé dokumenty nevytlačili, kým na ovládacom paneli zariadenia nezadáte heslo.

Keď zariadenie vypnete, zabezpečené údaje sa zo zariadenia vymažú.

- 1. Vo svojej aplikácii zvoľte príkaz na tlač.
- Vyberte názov svojho modelu a potom kliknite na tlačidlo vlastností alebo predvoľby tlačiarne.
 Zobrazí sa okno ovládača tlačiarne.
- 3. Kliknite na kartu Rozšírené.
- 4. Kliknite na tlačidlo Nastavenie v poli Bezpečná tlač.
- 5. Zvoľte políčko na označenie Bezpečná tlač.
- 6. Zadajte štvormiestne heslo do poľa Heslo.
- 7. V prípade potreby zadajte do polí Meno používateľa a Názov úlohy meno používateľa a názov úlohy.
- 8. Kliknutím na OK zavrite okno Nastavenie Bezpečná tlač.
- 9. Kliknite na **OK**.
- 10. Dokončite operáciu tlače.
- 11. Na ovládacom paneli zariadenia, potiahnutím prsta doľava alebo doprava, alebo tlačidlom ∢ alebo ▶ zobrazte voľbu [Bezpecna tlac] a potom ju stlačte.
- 12. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazíte mená používateľov a potom stlačte svoje meno používateľa.
- 13. Zadajte svoje štvorciferné heslo a potom stlačte [OK].
- 14. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte tlačovú úlohu a potom ju stlačte.
- 15. Zadajte požadovaný počet kópií a potom stlačte [OK].
- 16. Stlačte [Start].

Zabezpečené údaje sa po vytlačení odstránia z pamäte zariadenia.

Súvisiace informácie

Tlač z počítača (Windows)

Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Zmena predvolených nastavení tlače (Windows)

Zmena predvolených nastavení tlače (Windows)

Keď zmeníte nastavenia tlače v aplikácii, zmeny sa aplikujú iba na dokumenty, ktoré sa budú tlačiť pomocou danej aplikácie. Ak chcete zmeniť nastavenia tlače pre všetky aplikácie Windows, musíte nakonfigurovať vlastnosti ovládača tlačiarne.

- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Pre systém Windows 11
 - Kliknite na položku **– > Všetky aplikácie > Nástroje Windows > Ovládací panel**. V skupine **Hardvér** a zvuk kliknite na položku **Zobraziť zariadenia a tlačiarne**.
 - Pre systém Windows 10, Windows Server 2016, Windows Server 2019 a Windows Server 2022

Kliknite na položku = > Systém > Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk (Hardvér) kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne.

- Pre Windows Server 2012 R2
 Kliknite na Ovládací panel na obrazovke Start. V skupine Hardvér kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne.
- Pre Windows Server 2012

Presuňte myš do pravého dolného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí lišta ponuky, kliknite na **Nastavenie** a potom na **Ovládací panel**. V skupine **Hardvér** kliknite na položku **Zobraziť zariadenia a tlačiarne**.

 Kliknite pravým tlačidlom na ikonu modelu a potom zvoľte možnosť Vlastnosti tlačiarne. (Ak sa zobrazia možnosti výberu ovládača tlačiarne, zvoľte váš ovládač tlačiarne.)

Zobrazí sa dialógové okno vlastností tlačiarne.

3. Kliknite na kartu Všeobecné a potom kliknite na tlačidlo Predvoľby tlače alebo Preferencie....

Zobrazí sa dialógové okno ovládača tlačiarne.

- Ak chcete nakonfigurovať nastavenia zásobníka, kliknite na kartu Nastavenie zariadenia (k dispozícii pre isté modely).
 - Ak chcete zmeniť port tlačiarne, kliknite na kartu Porty.
- 4. Zvoľte nastavenia tlače, ktoré chcete použiť ako predvolené pre všetky programy systému Windows.
- 5. Kliknite na OK.
- 6. Zatvorte dialógové okno vlastností tlačiarne.

Súvisiace informácie

- Tlač z počítača (Windows)
 - · Konfigurácia nastavení voliteľného zásobníka (Windows)

 Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Zmena predvolených nastavení tlače (Windows) > Konfigurácia nastavení voliteľného zásobníka (Windows)

Konfigurácia nastavení voliteľného zásobníka (Windows)

Získajte prístup k vlastnostiam vášho zariadenia s cieľom automatického rozpoznania voliteľného zásobníka a skontrolujte sériové číslo zariadenia.

Ovládač tlačiarne automaticky rozpozná voliteľný zásobník počas inštalácie ovládača. Ak ste pridali voliteľný zásobník po inštalácii ovládača, vykonajte tento postup:

- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Pre systém Windows 11

• Pre systém Windows 10, Windows Server 2016, Windows Server 2019 a Windows Server 2022

Kliknite na položku **E > Systém > Ovládací panel**. V skupine **Hardvér a zvuk (Hardvér)** kliknite na položku **Zobraziť zariadenia a tlačiarne**.

Pre Windows Server 2012 R2

Kliknite na **Ovládací panel** na obrazovke **Start**. V skupine **Hardvér** kliknite na **Zobraziť zariadenia a tlačiarne**.

Pre Windows Server 2012

Prejdite myšou do pravého dolného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí panel ponuky, kliknite na **Nastavenie** a potom kliknite na **Ovládací panel**. V skupine **Hardvér** kliknite na **Zobraziť zariadenia a tlačiarne**.

 Kliknite pravým tlačidlom na ikonu modelu a potom zvoľte možnosť Vlastnosti tlačiarne. (Ak sa zobrazia možnosti výberu ovládača tlačiarne, zvoľte váš ovládač tlačiarne.)

Zobrazí sa dialógové okno vlastností tlačiarne.

- 3. Kliknite na kartu Nastavenie zariadenia.
- 4. Kliknite na tlačidlo Automaticky zistiť.

Voliteľný zásobník a sériové číslo zariadenia budú rozpoznané automaticky.

- 5. Kliknite na tlačidlo Použiť.
- 6. Zatvorte dialógové okno vlastností tlačiarne.

Funkcia Automaticky zistiť nie je dostupná v nasledujúcich prípadoch:

- Zariadenie je vypnuté.
- · Zariadenie sa zdieľa prostredníctvom tlačového servera.
- Zariadenie a váš počítač nie sú prepojené.

Súvisiace informácie

Zmena predvolených nastavení tlače (Windows)

▲ Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Tlač dokumentu pomocou ovládača tlačiarne BR-Script3 (emulácia jazyka PostScript[®] 3[™]) (Windows)

Tlač dokumentu pomocou ovládača tlačiarne BR-Script3 (emulácia jazyka PostScript[®] 3[™]) (Windows)

Ovládač tlačiarne BR-Script3 umožňuje zreteľnejšiu tlač údajov PostScript[®].

Prejdite na stránku svojho modelu **Downloads (Na prevzatie)** na adrese <u>support.brother.com/downloads</u> a nainštalujte ovládač PS (ovládač tlačiarne BR-Script3).

- 1. Vo svojej aplikácii zvoľte príkaz na tlač.
- Vyberte svoj model, ktorá má v názve BR-Script3, a potom kliknite na tlačidlo vlastností alebo predvolieb tlače.

Zobrazí sa okno ovládača tlačiarne.

🖶 Predvoľby tlače	×
Rozloženie Papier a kvalita Bezpečná tlač	
Orientácia:	
Obojstranná tlač: Doradie strán: Od prvej po poslednú ~ Formát strany Počet strán na 1 ~ hárok 1 ~	
Zobraziť okraje	Spresniť… OK Zrušiť Pomocník

3. Ak chcete zmeniť základné nastavenia tlače, kliknite na kartu **Rozloženie**, **Papier a kvalita** alebo **Bezpečná tlač**. (dostupné pre určité modely)

Ak chcete zmeniť pokročilé nastavenia tlače, kliknite na kartu **Rozloženie** alebo **Papier a kvalita** a potom na tlačidlo **Spresniť...**. Kliknite na **OK**.

- 4. Kliknite na **OK**.
- 5. Dokončite operáciu tlače.



Tlač z počítača (Windows)

▲ Domov > Tlač > Tlač z počítača (Windows) > Monitorovanie stavu zariadenia z počítača (Windows)

Monitorovanie stavu zariadenia z počítača (Windows)

Status Monitor je konfigurovateľný softvérový nástroj na monitorovanie stavu jedného alebo viacerých zariadení, prostredníctvom ktorého môžete okamžite dostávať notifikácie o chybách.

Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:

Na paneli úloh dvakrát kliknite na ikonu

Spustite 🙀 (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý). Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku Nástroje a potom kliknite na položku Status Monitor.

Riešenie problémov

Kliknutím na tlačidlo Riešenie problémov prejdete na webovú stránku podpory.

Webová stránka originálneho spotrebného materiálu

Kliknutím na tlačidlo **Webová stránka originálneho spotrebného materiálu** získate viac informácií o originálnom spotrebnom materiáli Brother.



• Tlač z počítača (Windows)

Súvisiace témy:

· Problémy s tlačou

▲ Domov > Tlač > Tlač z počítača (Mac)

Tlač z počítača (Mac)

- Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)
- Tlač použitím AirPrint

Domov > Tlač > Tlač e-mailovej prílohy

Tlač e-mailovej prílohy

Súbory môžete vytlačiť tak, že ich odošlete e-mailom do zariadenia Brother.

- Uistite sa, že je ovládanie cez webové rozhranie nastavené na zapnuté. Viac informácií pozri ➤> Súvisiace informácie
- K e-mailu môžete pripojiť najviac 10 dokumentov s celkovou veľkosťou 20 MB.
- Táto funkcia podporuje tieto formáty:
 - Súbory dokumentov: PDF, TXT a súbory balíka programov Microsoft Office
 - Súbory obrázkov: JPEG, BMP, GIF, PNG a TIFF
- Zariadenie predvolene vytlačí obsah e-mailu aj prílohy. Ak chcete vytlačiť len prílohy, zmeňte nastavenia podľa potreby.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

- 4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Online Functions (Online funkcie) > Online Functions Settings (Nastavenia online funkcií).
 - Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.
 - Ak je táto funkcia uzamknutá, požiadajte o prístup správcu siete.
- 5. Kliknite na tlačidlo I accept the terms and conditions (Súhlasím s podmienkami používania).
- 6. Prejdite do svojho zariadenia a podľa pokynov zariadenia aktivujte nastavenia.
- 7. Vo svojom počítači kliknite na General Settings (Všeobecné nastavenia).

Email Print (Tlač e-mailu): zobrazí sa obrazovka General Settings (Všeobecné nastavenia).

- 8. Kliknite na tlačidlo Enable (Povolit).
 - Zariadenie vytlačí list s pokynmi.
- 9. Odošlite svoj e-mail na e-mailovú adresu uvedenú v liste. Zariadenie vytlačí prílohy k e-mailu.
 - Ak chcete zmeniť nastavenia vrátane e-mailovej adresy a nastavení tlačiarne, kliknite na tlačidlo Online Functions Settings Page (Stránka s nastavením online funkcií).
 - Nastavenia môžete konfigurovať aj zo svojho zariadenia. Stlačte [Aplikácie] > [Online funkcie] a potom postupujte podľa pokynov na displeji.

Súvisiace informácie

Tlač

Súvisiace témy:

Aktivácia/deaktivácia ovládania cez webové rozhranie pomocou ovládacieho panela

Domov > Tlač > Zabezpečená tlač pomocou jednotky USB flash

Zabezpečená tlač pomocou jednotky USB flash

Súvisiace modely: MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Tlač z úložiska USB umožňuje ukladanie zabezpečených tlačových údajov na jednotku USB flash a ich vytlačenie neskôr po zadaní hesla na ovládacom paneli zariadenia.

POZNÁMKA

Požiadavky na jednotku USB flash:

- Veľkosť úložiska: 1 GB alebo viac (Odporúčané: 16 GB alebo viac)
- Formát: FAT32/exFAT
- Údaje uložené na jednotke USB flash sú zašifrované, ale to ich nemusí za každých okolností chrániť pred neoprávneným prístupom. Uistite sa, že bezpečne spravujete a uchovávate svoje údaje a jednotku USB flash.
- Údaje na jednotke USB flash je možné čítať len na zariadení, ktorého údaje sú na nej uložené. Údaje nie je možné čítať na inom zariadení, prístroji alebo počítači.
- Keď už nepotrebujete jednotku USB flash na ukladanie údajov z vášho zariadenia a chcete ju používať na iné účely, odstráňte všetky uložené údaje a jednotku USB flash naformátujte vo svojom počítači. Pokyny na formátovanie alebo čistenie jednotky USB flash nájdete v jej používateľskej príručke.

(Viac informácií o nastaveniach ovládača tlačiarne, >> Súvisiace informácie)

1. Pripojte jednotku USB flash k portu USB (zadná strana).



3. Na ovládacom paneli zariadenia stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren] >

[Umiestnenie ulozenia ulohy].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

4. Stlačte [Pamat USB flash (zadny port)].

Na displeji LCD sa zobrazí správa s výzvou na inicializáciu jednotky USB flash.

POZNÁMKA

Keď zmeníte umiestnenie, kde ukladáte tlačové úlohy, všetky údaje uloženej tlačovej úlohy, makro, stream a písiem v pamäti zariadenia sa vymažú.

 Stlačte a podržte možnosť [OK] na dve sekundy. Spustí sa inicializácia. Zariadenie sa reštartuje a aktivuje funkciu Tlač z úložiska USB.

POZNÁMKA

Keď sa zariadenie reštartuje a aktivuje funkciu Tlač z úložiska USB, údaje Macro/Stream a Písmo sa vymažú z pamäte jednotky USB flash.

- 6. V ovládači tlačiarne dokončite nastavenia pre možnosť Zabezpečená tlač a v aplikácii zadajte príkaz na tlač.
- 7. Na ovládacom paneli zariadenia, potiahnutím prsta doľava alebo doprava, alebo tlačidlom ∢ alebo ≽ zobrazte voľbu [Bezpecna tlac] a potom ju stlačte.
- Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazíte mená používateľov a potom stlačte svoje meno používateľa.
- 9. Zadajte svoje štvorciferné heslo a potom stlačte [OK].
- 10. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením **▲** alebo **▼** zobrazte tlačovú úlohu a potom ju stlačte.
- 11. Zadajte požadovaný počet kópií a potom stlačte [OK].
- 12. Stlačte [Start].

Zariadenie vytlačí údaje a vymaže tlačovú úlohu z jednotky USB flash.

DÔLEŽITÉ

NEODPÁJAJTE pamäťovú jednotku USB flash od USB portu (zadná strana), kým zariadenie neukončí tlač.

Súvisiace informácie

Tlač

Súvisiace témy:

Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

▲ Domov > Tlač > Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash

Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash

Môžete tlačiť fotografie priamo z digitálneho fotoaparátu alebo z USB kľúča. Podporované typy súborov sú PDF, JPEG, TIFF, XPS a PRN.

- Kompatibilné pamäťové jednotky USB Flash
- Tlač údajov priamo z jednotky USB Flash alebo digitálneho fotoaparátu, ktorý podporuje veľkokapacitné zariadenia
- Vytváranie súboru PRN z priamej tlače (Windows)

▲ Domov > Tlač > Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash > Kompatibilné pamäťové jednotky USB Flash

Kompatibilné pamäťové jednotky USB Flash

DÔLEŽITÉ

Priame rozhranie USB podporuje iba USB kľúče a digitálne fotoaparáty, ktoré využívajú štandard veľkokapacitného USB zariadenia. Ostatné zariadenia USB nie sú podporované.

Kompatibilné pamäťové jednotky USB Flash				
Trieda USB	Trieda veľkokapacitného USB zariadenia			
Podtrieda veľkokapacitného USB zariadenia	SCSI alebo SFF-8070i			
Prenosový protokol	Len Bulk prenos			
Formát ¹	FAT12/FAT16/FAT32/exFAT			
Veľkosť sektora	Max. 4096 bajtov			
Šifrovanie	Šifrované zariadenia nie sú podporované.			

¹ NTFS nie je podporovaný.

Súvisiace informácie

Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash

Domov > Tlač > Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash > Tlač údajov priamo z jednotky USB Flash alebo digitálneho fotoaparátu, ktorý podporuje veľkokapacitné zariadenia

Tlač údajov priamo z jednotky USB Flash alebo digitálneho fotoaparátu, ktorý podporuje veľkokapacitné zariadenia

- Ubezpečte sa, že je digitálny fotoaparát zapnutý.
- Digitálny fotoaparát musí byť prepnutý z režimu PictBridge do režimu veľkokapacitného zariadenia.

DÔLEŽITÉ

Do rozhrania USB NEPRIPÁJAJTE žiadne iné zariadenie než je digitálny fotoaparát alebo pamäťová jednotka USB Flash.



Obrázok pohľadu zozadu zobrazuje MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910.

1. Pripojte USB kľúč alebo digitálny fotoaparát do priameho USB rozhrania. Dotykový displej automaticky zobrazí ponuku USB na potvrdenie, že USB kľúč alebo digitálny fotoaparát sú správne pripojené.

- Ak dôjde k chybe, ponuka USB sa na dotykovom displeji nezobrazí.
- Keď je zariadenie v režime hlbokého spánku, na dotykovom displeji sa nebudú zobrazovať žiadne informácie, a to ani v prípade, že do rozhrania USB zariadenia pripojíte pamäťovú jednotku USB Flash. Stlačením dotykového displeja prebuďte zariadenie.
- Ak má vaše zariadenie zapnutú funkciu Secure Function Lock, nemusí byť možná tlač z jednotky USB flash alebo z digitálneho fotoaparátu.
- (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak vás zariadenie vyzve, aby ste zvolili USB port, vyberte ho na dotykovom displeji.
- 2. Stlačte tlačidlo [Priama tlac].
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte súbor, ktorý chcete vytlačiť a
 potom ho vyberte.

Ak chcete vytlačiť register súborov uložených na jednotke USB flash alebo digitálnom fotoaparáte, stlačte [Tlac registra] na dotykovom displeji. Stlačením [Ano] vytlačte faxy.

- 4. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Nastav. tlace]. Prejdite na ďalší krok.
 - Ak chcete použiť predvolené nastavenia, zadajte počet kópií a potom stlačte [Start].
- 5. Vyberte nastavenia tlače, ktoré chcete zmeniť:
 - [Kvalita tlace]

Ø

- [Pouzit. zas.]
- [Typ papiera]
- [Velk.papiera]
- [Viacero stran]
- [Orientacia]
- [Obojstranny]
- [Kompletovat]
- [PDF Moznosti tlace]
- [PDF Upravit na stranu]

V závislosti od typu súboru sa nemusia niektoré nastavenia zobraziť.

- 6. Stlačte [OK].
- 7. Zadajte požadovaný počet kópií.
- 8. Stlačením [Start] vytlačte faxy.
- 9. Stlačte tlačidlo

DÔLEŽITÉ

NEODPÁJAJTE USB kľúč alebo digitálny fotoaparát od priameho USB rozhrania, kým zariadenie neukončí tlač.



Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash

Domov > Tlač > Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash > Vytváranie súboru PRN z priamej tlače (Windows)

Vytváranie súboru PRN z priamej tlače (Windows)

Tieto pokyny sa môžu líšiť v závislosti od tlačiarenskej aplikácie a operačného systému.

- 1. Vo svojej aplikácii zvoľte príkaz na tlač.
- 2. Vyberte model a potom vyberte možnosť tlače do súboru.
- 3. Dokončite operáciu tlače.

Ø

4. Zadajte informácie potrebné pre uloženie súboru.

Ak vás počítač vyzve, aby ste zadali len názov súboru, môžete tiež zadať priečinok, kam chcete súbor uložiť tak, že napíšete názov adresára (napríklad: C:\Temp\FileName.prn).

Ak je k počítaču pripojená pamäťová jednotka USB Flash, môžete súbor uložiť priamo na ňu.

Súvisiace informácie

Priama tlač údajov z pamäťovej jednotky USB Flash

Domov > Tlač > Tlač duplicitných kópií

Tlač duplicitných kópií

Pomocou funkcie presnej kópie môžete vytvárať viacero kópií rovnakých tlačových údajov, akoby ste tlačili cez kopírovací papier. Môžete posielať údaje do jednotlivých zásobníkov na papier, do ktorých boli vložené rôzne typy alebo farby papiera.

Môžete napríklad nastaviť zariadenie tak, aby odoslalo tlačové údaje do zásobníka 1, do ktorého ste vopred vložili papier modrej farby, a následne tieto údaje opäť vytlačiť na isté miesto na strane vo viacúčelovom zásobníku, do ktorého bol vložený papier modrej farby a ktorý už obsahuje iný text.

Ak vložíte modrý papier do zásobníka 1 a žltý do viacúčelového zásobníka, tlačiareň automaticky prevezme papier pre tlač hárku 1 zo zásobníka 1 a pre tlač hárku 2 z viacúčelového zásobníka.

Ak povolíte funkciu presnej kópie, zariadenie bude vždy tlačiť kópie automaticky.

⁵ Systém Windows

Funkcia presnej kópie vám navyše umožňuje vybrať pre každú stranu rôzne tlačové makrá/stream.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren] > [Ponuka pre kopiu] > [Kopia] > [Zapnute].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Kopie] a stlačte [Kopie].
- 3. Zadajte požadovaný počet kópií a potom stlačte [OK].
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Kopia1 zasobnik] a stlačte [Kopia1 zasobnik].
- 5. Posunutím nahor alebo nadol alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte číslo zásobníka, ktorý chcete nakonfigurovať pomocou voľby [Kopial makro], a potom stlačením vyberte zásobník na papier.

Systém Windows

- a. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Kopia1 makro] a potom ju stlačte.
- b. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte číslo makra alebo streamu, ktorý chcete použiť, a potom ho stlačte.
- 6. Opakujte tieto kroky, kým nezvolíte všetky nastavenia zásobníka pre každú kópiu.
- 7. Stlačte
- 8. Odošlite tlačovú úlohu do zariadenia.

Súvisiace informácie

Tlač

▲ Domov > Tlač > Zmena nastavení tlače pomocou ovládacieho panela

Zmena nastavení tlače pomocou ovládacieho panela

Výber typu dokumentu na tlač.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren] > [Nastav. tlace].
 Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].
 Stlačte [Text] alebo [Grafika].
 Stlačte informácie
 Tlač

Domov > Tlač > Zrušenie tlačovej úlohy Zrušenie tlačovej úlohy Stlačte tlačidlo Ak chcete zrušiť niekoľko tlačových úloh, stlačte a podržte približne na štyri sekundy. Súvisiace informácie Tlač Súvisiace témy: Problémy s tlačou

Domov > Tlač > Testovací výtlačok

Testovací výtlačok

Ak nastanú problémy s kvalitou tlače, pomocou tohto postupu vytlačte testovací výtlačok:

Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren] > [Moznosti tlace] > [Skuska tlace].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte tlačidlo [Ano].
- 3. Stlačte 🥂 .

Ø



- Tlač
- Súvisiace témy:
- Zvýšenie kvality tlače

Domov > Tlač > Universal Print

Universal Print

- Prehľad služby Universal Print
- Registrácia zariadenia v službe Universal Print pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Priradenie používateľov univerzálnej tlače pomocou portálu Microsoft Azure
- Pridajte univerzálnu tlačiareň s podporou tlače do svojho počítača
- Tlač pomocou funkcie Universal Print
- Zrušenie registrácie zariadenia v službe Univerzálna tlač

▲ Domov > Tlač > Universal Print > Prehľad služby Universal Print

Prehľad služby Universal Print

Universal Print je cloudová tlačová služba spoločnosti Microsoft. Dokumenty môžete tlačiť odkiaľkoľvek z internetu, bez inštalácie ovládača tlačiarne. Služba Universal Print je dostupná pre používateľov služby Azure Active Directory (Azure AD) s predplatným služby Microsoft 365.



- 1. Počítač so systémom Windows 10 20H1 alebo vyšším
- 2. Cloudový server



Súvisiace informácie

• Universal Print

▲ Domov > Tlač > Universal Print > Registrácia zariadenia v službe Universal Print pomocou ovládania cez webové rozhranie

Registrácia zariadenia v službe Universal Print pomocou ovládania cez webové rozhranie

- Uistite sa, že ste nastavili správny dátum a čas pre svoje časové pásmo.
- · Ak vaša sieť používa server proxy, nakonfigurujte nastavenia servera proxy.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Začiarknite políčko na označenie Universal Print (Univerzálna tlač) a potom kliknite na tlačidlo Advanced settings (Rozšírené nastavenie).
- 6. Ak je to potrebné, zmeňte názov svojho zariadenia v poli Device Name (Názov zariadenia).

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

7. Kliknite na Register (Registracia).

Ak sa vyskytne chyba, postupujte podľa pokynov na displeji.

- 8. Zobrazí sa kód používateľa služby Universal Print. Kliknite na tlačidlo **Sign in (Prihlásiť sa)** a zadajte kód používateľa.
- 9. Dokončite registráciu podľa pokynov na displeji.



Ø

Súvisiace informácie

- Universal Print
- Súvisiace témy:
- · Konfigurácia dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Konfigurácia nastavení proxy servera pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

▲ Domov > Tlač > Universal Print > Priradenie používateľov univerzálnej tlače pomocou portálu Microsoft Azure

Priradenie používateľov univerzálnej tlače pomocou portálu Microsoft Azure

Používateľov môžete priradiť službe Univerzálna tlač len vtedy, ak je vaše zariadenie registrované na portáli Microsoft Azure.

1. Vstúpte na portál Microsoft Azure.

URL: portal.azure.com

- 2. Prihláste sa ako správca tlačiarne.
- 3. Zvoľte službu Universal Print (Univerzálna tlač).
- 4. Zvoľte možnosť Printers (Tlačiarne) a potom vyberte svoje zariadenie zo zoznamu.
- 5. Zvoľte možnosť Share (Zdieľať).
- 6. Zvoľte používateľov, ktorých chcete priradiť k službe Univerzálna tlač, a následne kliknite na možnosť **Share Printer (Zdieľanie tlačiarne)**.

🦉 Súvisiace informácie

• Universal Print

▲ Domov > Tlač > Universal Print > Pridajte univerzálnu tlačiareň s podporou tlače do svojho počítača

Pridajte univerzálnu tlačiareň s podporou tlače do svojho počítača

- 1. Kliknite na položku 🖶 > 🔯 > Zariadenia > Tlačiarne a skenery > Pridať tlačiareň alebo skener.
- 2. V zozname zvoľte zariadenie registrované ako tlačiareň s podporou univerzálnej tlače a potom kliknite na možnosť **Pridať zariadenie**.



Súvisiace informácie

Universal Print

▲ Domov > Tlač > Universal Print > Tlač pomocou funkcie Universal Print

Tlač pomocou funkcie Universal Print

- 1. Vo svojej aplikácii zvoľte príkaz na tlač.
- 2. Zvoľte zariadenie, ktoré ste registrovali ako tlačiareň s podporou služby Universal Print, a potom kliknite na tlačidlo vlastností alebo predvolieb tlačiarne.
- 3. V prípade potreby zmeňte nastavenia tlačiarne.
- 4. Dokončite operáciu tlače.

Súvisiace informácie

Universal Print

Domov > Tlač > Universal Print > Zrušenie registrácie zariadenia v službe Univerzálna tlač

Zrušenie registrácie zariadenia v službe Univerzálna tlač

Ak chcete zrušiť registráciu svojho zariadenia, musíte ho vymazať z ovládania cez webové rozhranie a potom ho vymazať na portáli Microsoft Azure.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vedľa začiarkavacieho políčka Universal Print (Univerzálna tlač) kliknite na Advanced settings (Rozšírené nastavenie).
- Kliknite na Delete Registration Data (Vymazať registračné údaje) a potom postupujte podľa pokynov na displeji.
- 7. Vstúpte na portál Microsoft Azure.

URL: portal.azure.com

- 8. Prihláste sa ako správca tlačiarne.
- 9. Zvoľte službu Universal Print (Univerzálna tlač).
- 10. Zvoľte možnosť Printers (Tlačiarne) a potom vyberte svoje zariadenie zo zoznamu.
- 11. Kliknite na Delete Printer Share (Vymazať zdieľanie tlačiarne).
- 12. Kliknite na Unregister (Zrušiť registráciu).

Súvisiace informácie

• Universal Print

Domov > Skenovanie

Skenovanie

- Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení
- Skenovanie z počítača (Windows)
- Skenovanie z počítača (Mac)
- Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

- Skenovanie fotografií a grafiky
- Uloženie naskenovaných údajov do priečinka ako súbor PDF
- Uloženie naskenovaných údajov na jednotku USB Flash
- Skenovanie do editovateľného textového súboru (OCR)
- Uloženie skenovaných údajov ako e-mailovej prílohy
- Odoslanie naskenovaných údajov príjemcovi e-mailu
- Skenovať na FTP
- Skenovať na server SSH (SFTP)
- Skenovať na sieť (Windows)
- Skenovanie na server SharePoint
- Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)
- Zmena nastavení tlačidla skenovania z aplikácie Brother iPrint&Scan
- Konfigurácia certifikátov pre podpísané súbory PDF
- Zakázanie skenovania z počítača

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovanie fotografií a grafiky

Skenovanie fotografií a grafiky

Odošlite naskenované fotografie alebo grafiku priamo do počítača.



Na vykonanie dočasných zmien nastavení skenovania použite tlačidlo skenovania na zariadení. Ak chcete vykonať trvalé zmeny, použite aplikáciu Brother iPrint&Scan.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do PC] > [do obrazka].
- Ak je zariadenie pripojené prostredníctvom siete, vyberte názov počítača, do ktorého sa majú odosielať údaje.

Ak sa na displeji LCD zobrazí výzva na zadanie PIN kódu pre počítač, na displeji LCD zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

4. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť.(DCP-L5510DW/

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte 🚺 [Moznosti]

a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť. Ak používate predvolené nastavenia, tento krok vynechajte.

- [2-stranny sken] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- [Nastav. skenu]
- [Nastavenie farieb]
- [Rozlisenie]
- [Typ suboru]
- [Rozmer dok.]
- [Jas]
- [Kontrast]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Aut. narov.]
- [Vynechat prazdne str.]
- [Citlivost vyn. prazd. str.]
- [Odstranit farbu pozadia]
 (dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Nast. okraja] (dostupné len pre určité modely)
- [Komprim. ciernobiely TIFF]
- Ak chcete zmeniť nastavenia skenovania, musíte k zariadeniu pripojiť počítač, v ktorom je nainštalovaný softvér Brother iPrint&Scan.
 - Ak sa v zariadení zobrazuje tlačidlo [OK] stlačte [OK].
 - Ak chcete nastavenia uložiť ako skratku, stlačte [Ulozit ako skratku].
- 5. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

Súvisiace informácie

• Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Uloženie naskenovaných údajov do priečinka ako súbor PDF

Uloženie naskenovaných údajov do priečinka ako súbor PDF

Skenovanie dokumentov a ich uloženie do priečinka v počítači ako súbory PDF.



Na vykonanie dočasných zmien nastavení skenovania použite tlačidlo skenovania na zariadení. Ak chcete vykonať trvalé zmeny, použite aplikáciu Brother iPrint&Scan.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do PC] > [do suboru].
- Ak je zariadenie pripojené prostredníctvom siete, vyberte názov počítača, do ktorého sa majú odosielať údaje.

Ak sa na displeji LCD zobrazí výzva na zadanie PIN kódu pre počítač, na displeji LCD zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

4. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť.(DCP-L5510DW/

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti]

a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť. Ak používate predvolené nastavenia, tento krok vynechajte.

- [2-stranny sken] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- [Nastav. skenu]
- [Nastavenie farieb]
- [Rozlisenie]
- [Typ suboru]
- [Rozmer dok.]
- [Jas]
- [Kontrast]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Aut. narov.]
- [Vynechat prazdne str.]
- [Citlivost vyn. prazd. str.]
- [Odstranit farbu pozadia]
 (dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])
- [Nast. okraja] (dostupné len pre určité modely)
- [Komprim. ciernobiely TIFF]

- Ak chcete zmeniť nastavenia skenovania, musíte k zariadeniu pripojiť počítač, v ktorom je nainštalovaný softvér Brother iPrint&Scan.
 - Ak sa v zariadení zobrazuje tlačidlo [OK] stlačte [OK].
 - Ak chcete nastavenia uložiť ako skratku, stlačte [Ulozit ako skratku].
- 5. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

Súvisiace informácie

· Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Uloženie naskenovaných údajov na jednotku USB Flash

Uloženie naskenovaných údajov na jednotku USB Flash

Dokumenty môžete skenovať priamo na jednotku USB Flash.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Vložte do zariadenia pamäťovú jednotku USB Flash.
- 3. Stlačte [Sken do USB].
- 4. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť.(DCP-L5510DW/

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte 🚺 [Moznosti]

a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť. Ak používate predvolené nastavenia, tento krok vynechajte.

- [2-stranny sken] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- [Nastavenie farieb]
- [Rozlisenie]
- [Typ suboru]
- [Rozmer dok.]
- [Jas]
- [Kontrast]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Nazov suboru]
- [Styl nazvu suboru]
- [Velkost suboru]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Auto. orezanie]
- [Aut. narov.]
- [Vynechat prazdne str.]
- [Citlivost vyn. prazd. str.]
- [Odstranit farbu pozadia]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Nast. okraja] (dostupné len pre určité modely)
- [Rozdelenie dokumentov]
- [Komprim. ciernobiely TIFF]

• Ak sa v zariadení zobrazuje tlačidlo [OK] stlačte [OK].

- Ak chcete nastaviť svoje vlastné predvolené nastavenia: po zmenení nastavení stlačte voľbu [Uloz nov.predvol] a potom stlačte [Ano].
- Ak chcete obnoviť výrobné nastavenia: stlačte [Vyrobny Reset] a potom stlačte [Ano].
- Ak chcete nastavenia uložiť ako skratku, stlačte [Ulozit ako skratku].
- 5. Stlačte tlačidlo [Start].

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Ak sa v zariadení zobrazí výzva na výber USB hostiteľa, vyberte ho.

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

DÔLEŽITÉ

Počas čítania údajov sa na displeji LCD zobrazuje hlásenie. Kým zariadenie načítava údaje, NEODPÁJAJTE napájací kábel ani od zariadenia neodpájajte jednotku USB Flash. Mohli by ste prísť o údaje alebo poškodiť jednotku USB Flash.

Súvisiace informácie

· Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení
▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovanie do editovateľného textového súboru (OCR)

Skenovanie do editovateľného textového súboru (OCR)

Zariadenie dokáže konvertovať znaky v naskenovanom dokumente na text pomocou technológie optického rozpoznávania znakov (OCR). Tento text môžete upraviť v textovom editore podľa vlastného výberu.



- Funkcia Skenovanie do OCR je k dispozícii len pre niektoré jazyky.
- Na vykonanie dočasných zmien nastavení skenovania použite tlačidlo skenovania na zariadení. Ak chcete vykonať trvalé zmeny, použite aplikáciu Brother iPrint&Scan.
- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do PC] > [do OCR].
- Ak je zariadenie pripojené prostredníctvom siete, vyberte názov počítača, do ktorého sa majú odosielať údaje.

Ak sa na displeji LCD zobrazí výzva na zadanie PIN kódu pre počítač, na displeji LCD zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

4. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť.(DCP-L5510DW/

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte 💽 [Moznosti]

a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť. Ak používate predvolené nastavenia, tento krok vynechajte.

- [2-stranny sken] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- [Nastav. skenu]
- [Nastavenie farieb]
- [Rozlisenie]
- [Typ suboru]
- [Rozmer dok.]
- [Jas]
- [Kontrast]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Aut. narov.]
- [Vynechat prazdne str.]
- [Citlivost vyn. prazd. str.]
- [Odstranit farbu pozadia]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

• [Nast. okraja] (dostupné len pre určité modely)

- Ak chcete zmeniť nastavenia skenovania, musíte k zariadeniu pripojiť počítač, v ktorom je nainštalovaný softvér Brother iPrint&Scan.
 - Ak sa v zariadení zobrazuje tlačidlo [OK] stlačte [OK].
 - Ak chcete nastavenia uložiť ako skratku, stlačte [Ulozit ako skratku].
- 5. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

Súvisiace informácie

• Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Uloženie skenovaných údajov ako e-mailovej prílohy

Uloženie skenovaných údajov ako e-mailovej prílohy

Odošlite naskenované údaje zo zariadenia do e-mailovej aplikácie ako prílohu.



- Na vykonanie dočasných zmien nastavení skenovania použite tlačidlo skenovania na zariadení. Ak chcete vykonať trvalé zmeny, použite aplikáciu Brother iPrint&Scan.
- Ak chcete použiť túto funkciu pomocou tlačidla skenovania na zariadení, vyberte jednu z týchto aplikácií Brother iPrint&Scan:
 - Windows: Microsoft Outlook
 - Mac: Apple Mail

Na naskenovanie dokumentu použite v prípade iných aplikácií a služieb webovej pošty funkciu Skenovať do obrázku alebo Skenovať do súboru a potom naskenovaný súbor priložte k e-mailovej správe.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do PC] > [do e-mailu].
- Ak je zariadenie pripojené prostredníctvom siete, vyberte názov počítača, do ktorého sa majú odosielať údaje.

Ak sa na displeji LCD zobrazí výzva na zadanie PIN kódu pre počítač, na displeji LCD zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

4. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť.(DCP-L5510DW/

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte 🚺 [Moznosti]

a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť. Ak používate predvolené nastavenia, tento krok vynechajte.

- [2-stranny sken] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- [Nastav. skenu]
- [Nastavenie farieb]
- [Rozlisenie]
- [Typ suboru]
- [Rozmer dok.]
- [Jas]
- [Kontrast]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Aut. narov.]
- [Vynechat prazdne str.]
- [Citlivost vyn. prazd. str.]
- [Odstranit farbu pozadia]
 - (dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])
- [Nast. okraja] (dostupné len pre určité modely)
- [Komprim. ciernobiely TIFF]
- Ak chcete zmeniť nastavenia skenovania, musíte k zariadeniu pripojiť počítač, v ktorom je nainštalovaný softvér Brother iPrint&Scan.
 - Ak sa v zariadení zobrazuje tlačidlo [OK] stlačte [OK].
 - Ak chcete nastavenia uložiť ako skratku, stlačte [Ulozit ako skratku].
- 5. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.



· Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Odoslanie naskenovaných údajov príjemcovi e-mailu

Odoslanie naskenovaných údajov príjemcovi e-mailu

Naskenované údaje môžete poslať na e-mailovú adresu aj priamo zo zariadenia bez použitia počítača. Táto funkcia umožňuje zariadeniu naskenovať dokumenty a odoslať ich na e-mailovú adresu bez toho, aby bolo zariadenie pripojené k počítaču. Ak chcete odoslať naskenované údaje ako prílohu priamo do predvolenej e-mailovej aplikácie, namiesto softvéru iPrint&Scan v počítači alebo tlačidla skenovania na zariadení môžete použiť funkciu skenovania do e-mailovej prílohy.

- Ak chcete odoslať naskenované údaje príjemcovi e-mailu, musíte zariadenie konfigurovať na komunikáciu s vašou sieťou a e-mailovým serverom, ktorý sa používa na odosielanie a prijímanie e-mailov.
- Tieto položky nakonfigurujete prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia alebo ovládania cez webové rozhranie.
- Ak chcete použiť funkciu skenovania na e-mailový server, pripojte zariadenie k sieti a spojte sa so serverom SMTP. Zadajte tieto nastavenia e-mailu na serveri SMTP:
 - Adresa servera
 - Číslo portu
 - Meno používateľa
 - Typ šifrovania (SSL alebo TLS)
 - Certifikát e-mailového servera (ak sa používa)

Ak tieto nastavenia nepoznáte, obráťte sa na poskytovateľa e-mailových služieb alebo správcu siete.

```
1. Vložte dokument.
```

- Stlačte [Sken] > [do e-mail. serv.].
 - Ak ste zaregistrovali svoju e-mailovú adresu s vaším ID používateľa, možnosť [do Moj e-mail] sa zobrazí po prihlásení do zariadenia pomocou funkcie Secure Function Lock, Overenie Active Directory alebo Overenie LDAP.
 - Ak chcete odoslať naskenované údaje na vašu e-mailovú adresu, stlačte [do Moj e-mail]. Ak sa na displeji LCD objaví vaša e-mailová adresa, stlačte [Dalej].
 - Ak chcete túto funkciu aktivovať v aplikácii Ovládanie cez webové rozhranie, prejdite do navigačnej ponuky a potom kliknite na položku Scan (Skenovať) > Scan to E-mail Server (Skenovať na e-mailový server). V poli Send to My E-mail (Odoslať na môj e-mail) vyberte On (Zapnutý). Kliknite na Submit (Odoslať).
- 3. Ak chcete zadať cieľovú e-mailovú adresu, vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete e-mailovú adresu zadať manuálne, stlačte tlačidlo [Manualne] a potom prostredníctvom klávesnice na displeji LCD zadajte e-mailovú adresu. Po dokončení stlačte [OK].
 - Ak je e-mailová adresa uložená v adresári zariadenia, stlačte [Adresar] a potom zvoľte požadovanú emailovú adresu.

Stlačte [OK].

- 4. Skontrolujte e-mailovú adresu a potom stlačte [Dalej].
- 5. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť.(DCP-L5510DW/

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia, stlačte [Moznosti] a následne vyberte nastavenia skenovania, ktoré chcete zmeniť. Ak používate predvolené nastavenia, tento krok vynechajte.

- [2-stranny sken] (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- [Nastavenie farieb]
- [Rozlisenie]

- [Typ suboru]
- [Rozmer dok.]
- [Jas]
- [Kontrast]
 (dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])
- [Nazov suboru]
- [Styl nazvu suboru]
- [Velkost suboru]

(dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])

- [Aut. narov.]
- [Vynechat prazdne str.]
- [Citlivost vyn. prazd. str.]
- [Odstranit farbu pozadia]
 (dostupné len pre voľby [Farba] a [Sive])
- [Nast. okraja] (dostupné len pre určité modely)
- [Rozdelenie dokumentov]
- [Komprim. ciernobiely TIFF]

• Ak sa v zariadení zobrazuje tlačidlo [OK] stlačte [OK].

- Ak chcete nastaviť svoje vlastné predvolené nastavenia: po zmenení nastavení stlačte voľbu [Uloz nov.predvol] a potom stlačte [Ano].
- Ak chcete obnoviť výrobné nastavenia: stlačte [Vyrobny Reset] a potom stlačte [Ano].
- Ak chcete nastavenia uložiť ako skratku, stlačte [Ulozit ako skratku].

(V závislosti od podmienok vášho zariadenia nemusí byť táto funkcia k dispozícii.)

6. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

Súvisiace informácie

· Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na FTP

Skenovať na FTP

Keď potrebujete zdieľať naskenované informácie, naskenujte dokumenty priamo na server FTP. Kvôli zvýšenému pohodliu si konfigurujte rôzne profily na uloženie obľúbených cieľových lokalít skenovania na FTP.



- Nastavenie profilu funkcie Skenovanie na FTP
- Nahrávanie naskenovaných údajov na server FTP

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na FTP > Nastavenie profilu funkcie Skenovanie na FTP

Nastavenie profilu funkcie Skenovanie na FTP

Ak chcete skenovať a nahrávať naskenované údaje priamo na FTP umiestnenie, nastavte profil Skenovať na FTP.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan to FTP/SFTP/ Network/SharePoint (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/SharePoint).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte možnosť FTP a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).
- 6. Kliknite na ponuku Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/Profil SharePoint).
- 7. Vyberte profil, ktorý chcete nastaviť alebo zmeniť.

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Host Address (Adresa hostiteľa)	Zadajte adresu hostiteľa (napríklad: ftp.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.23.56.189).
Port Number (Číslo portu)	Môžete zmeniť nastavenie Port Number (Číslo portu) používané na prístup na server FTP. Predvolené nastavenie je číslo portu 21. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 32 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov na server FTP.
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
SSL/TLS	Na bezpečné skenovanie s použitím komunikácie SSL/TLS nastavte možnosť SSL/TLS . V prípade potreby zmeňte nastavenie CA Certificate (Certifikát certifikačného orgánu) .

Možnosť	Popis
Store Directory (Ukladací adresár)	Zadajte cestu do priečinka na FTP serveri, na ktorý chcete odoslať svoje naskenované údaje. Na začiatku cesty nezadávajte lomku (pozrite si príklad).
	Store Directory
	brother/abc
File Name (Názov súboru)	Vyberte predponu názvu súboru z poskytnutých predvolených názvov alebo z názvov definovaných používateľom. Názov súboru použitý pre skenovaný dokument bude tvoriť predpona názvu súboru, ktorú zvolíte, nasledovať bude posledných šesť číslic počítadla plochého skenera/ADF a prípona súboru (napríklad: "Estimate_098765.pdf").
Quality (Kvalita)	Vyberte nastavenie kvality. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber), zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Type (Typ súboru)	Vyberte typ súboru, ktorý chcete použiť pre naskenovaný dokument. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Document Size (Formát dokumentu)	Vyberte veľkosť dokumentu zo zoznamu. Je to potrebné, aby mal skenovaný súbor správnu veľkosť.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Size (Veľkosť súboru)	Vyberte veľkosť súboru zo zoznamu.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Auto Deskew (Automatická korekcia zošikmenia)	Výberom možnosti Auto (Automaticky) nastavte zariadenie tak, aby automaticky korigovalo skosenie dokumentu počas skenovania stránok.
Skip Blank Page (Preskočiť prázdnu stranu)	Na odstránenie prázdnych strán dokumentu z výsledkov skenovania vyberte možnosť On (Zapnutý) .
Skip Blank Page Sensitivity (Citlivosť na preskočenie prázdnej strany)	Vyberte úroveň citlivosti pre detegovanie prázdnych strán v skenovaných údajoch. Čím je citlivosť vyššia, tým je pre zariadenie ľahšie detegovať prázdne strany.
2-sided Scan (Obojstranné skenovanie) (MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)	Na naskenovanie oboch strán dokumentu, v závislosti od rozloženia originálu, vyberte možnosť Long Edge (Dlhý okraj) alebo Short Edge (Krátky okraj).
Remove Background Color (Odstrániť farbu pozadia)	Zmena množstva farby pozadia, ktorá sa odstráni.
Margin Settings (Nastavenia okrajov) (dostupné len pre určité modely)	Upravte okraje dokumentu.
Document Separation (Rozdelenie dokumentov)	Rozdelenie oskenovaného obrázka.
	Po oskenovaní viacerých dokumentov môžete pomocou tejto funkcie dokumenty rozdeliť a uložiť samostatne.
B&W TIFF Compression (ČB kompresia TIFF)	V prípade čiernobieleho dokumentu vyberte kompresiu TIFF.
Brightness (Jas)	Vyberte úroveň jasu.
Contrast (Kontrast)	Vyberte úroveň kontrastu.
Passive Mode (Pasívny režim)	V závislosti od servera FTP a konfigurácie brány firewall siete zapnite alebo vypnite možnosť Passive Mode (Pasívny režim) . Predvolené

Možnosť	Popis
	nastavenie je Zapnuté. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.

8. Kliknite na Submit (Odoslať).

V Súvisiace ir	nformácie		
 Skenovať na FT 	Р		

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na FTP > Nahrávanie naskenovaných údajov na server FTP

Nahrávanie naskenovaných údajov na server FTP

Zdieľajte naskenované informácie tak, že ich uložíte na váš server FTP.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do FTP/SFTP].
- 3. Keď sa zobrazia profily servera, ktoré ste vytvorili prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie, zvoľte požadovaný profil. Ak profil nie je úplný (ak napríklad nezadáte názov a heslo prihlasovacieho konta, resp. ak nie je vybraná kvalita alebo typ súboru), zobrazí sa výzva na zadanie chýbajúcich informácií.
- 4. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

🎽 Súvisiace informácie

Skenovať na FTP

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na server SSH (SFTP)

Skenovať na server SSH (SFTP)

Pri skenovaní dokumentov na určené miesto v sieti sa pomocou protokolu Secure Shell Protocol nadviaže súkromné a bezpečné dátové pripojenie. Kvôli zvýšenému pohodliu si konfigurujte rôzne profily na uloženie obľúbených cieľových lokalít skenovania na SFTP.



- Nastavenie profilu Skenovať na SFTP
- Vytvorenie páru kľúčov klienta pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Exportovanie páru kľúčov klienta pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Importovanie verejného kľúča servera pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- · Nahrávanie naskenovaných údajov na server SFTP

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na server SSH (SFTP) > Nastavenie profilu Skenovať na SFTP

Nastavenie profilu Skenovať na SFTP

Ak chcete skenovať a nahrávať naskenované údaje priamo na SFTP umiestnenie, nastavte profil Skenovať na SFTP.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan to FTP/SFTP/ Network/SharePoint (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/SharePoint).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte možnosť SFTP a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).
- 6. Kliknite na ponuku Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/Profil SharePoint).
- 7. Vyberte profil, ktorý chcete nastaviť alebo zmeniť.

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Host Address (Adresa hostiteľa)	Zadajte adresu hostiteľa (napríklad: ftp.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.23.56.189).
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 32 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov na server SFTP.
Auth. Method (Metóda overenia)	Vyberte Password (Heslo) alebo Public Key (Verejný kľúč).
Password (Heslo)	Keď zvolíte Password (Heslo) pre možnosť Auth. Method (Metóda overenia) , zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Client Key Pair (Pár kľúčov klienta)	Keď vyberiete Public Key (Verejný kľúč) pre možnosť Auth. Method (Metóda overenia), vyberte typ overenia.
Server Public Key (Verejný kľúč servera)	Vyberte typ overenia.

Možnosť	Popis
Store Directory (Ukladací adresár)	Zadajte cestu do priečinka na SFTP serveri, na ktorý chcete odoslať svoje naskenované údaje. Na začiatku cesty nezadávajte lomku (pozrite si príklad).
	Store Directory
	brother/abc
File Name (Názov súboru)	Vyberte predponu názvu súboru z poskytnutých predvolených názvov alebo z názvov definovaných používateľom. Názov súboru použitý pre skenovaný dokument bude tvoriť predpona názvu súboru, ktorú zvolíte, nasledovať bude posledných šesť číslic počítadla plochého skenera/ADF a prípona súboru (napríklad: "Estimate_098765.pdf").
Quality (Kvalita)	Vyberte nastavenie kvality. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber), zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Type (Typ súboru)	Vyberte typ súboru, ktorý chcete použiť pre naskenovaný dokument. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Document Size (Formát dokumentu)	Vyberte veľkosť dokumentu zo zoznamu. Je to potrebné, aby mal skenovaný súbor správnu veľkosť.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Size (Veľkosť súboru)	Vyberte veľkosť súboru zo zoznamu.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Auto Deskew (Automatická korekcia zošikmenia)	Výberom možnosti Auto (Automaticky) nastavte zariadenie tak, aby automaticky korigovalo skosenie dokumentu počas skenovania stránok.
Skip Blank Page (Preskočiť prázdnu stranu)	Na odstránenie prázdnych strán dokumentu z výsledkov skenovania vyberte možnosť On (Zapnutý) .
Skip Blank Page Sensitivity (Citlivosť na preskočenie prázdnej strany)	Vyberte úroveň citlivosti pre detegovanie prázdnych strán v skenovaných údajoch. Čím je citlivosť vyššia, tým je pre zariadenie ľahšie detegovať prázdne strany.
2-sided Scan (Obojstranné skenovanie) (MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)	Na naskenovanie oboch strán dokumentu, v závislosti od rozloženia originálu, vyberte možnosť Long Edge (Dlhý okraj) alebo Short Edge (Krátky okraj) .
Remove Background Color (Odstrániť farbu pozadia)	Zmena množstva farby pozadia, ktorá sa odstráni.
Margin Settings (Nastavenia okrajov) (dostupné len pre určité modely)	Upravte okraje dokumentu.
Document Separation (Rozdelenie	Rozdelenie oskenovaného obrázka.
dokumentov)	Po oskenovaní viacerých dokumentov môžete pomocou tejto funkcie dokumenty rozdeliť a uložiť samostatne.
B&W TIFF Compression (ČB kompresia TIFF)	V prípade čiernobieleho dokumentu vyberte kompresiu TIFF.
Brightness (Jas)	Vyberte úroveň jasu.
Contrast (Kontrast)	Vyberte úroveň kontrastu.
Port Number (Číslo portu)	Môžete zmeniť nastavenie Port Number (Číslo portu) používané na prístup na server SFTP. Predvolené nastavenie je číslo portu 22. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.

8. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na server SSH (SFTP) > Vytvorenie páru kľúčov klienta pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Vytvorenie páru kľúčov klienta pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

• Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Client Key Pair (Pár kľúčov klienta).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na položku Create New Client Key Pair (Vytvoriť nový pár kľúčov klienta).
- Do poľa Client Key Pair Name (Názov páru kľúčov klienta) zadajte požadovaný názov (maximálne 20 znakov).
- 7. Kliknite na rozbaľovací zoznam **Public Key Algorithm (Algoritmus verejného kľúča)** a potom zvoľte požadovaný algoritmus.
- 8. Kliknite na položku Submit (Odoslať).

Pár kľúčov klienta sa vytvoril a uložil sa do pamäte vášho zariadenia. Názov páru kľúčov klienta a algoritmus verejného kľúča sa zobrazia v položke **Client Key Pair List (Zoznam párov kľúčov klienta)**.



▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na server SSH (SFTP) > Exportovanie páru kľúčov klienta pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Exportovanie páru kľúčov klienta pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

• Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Client Key Pair (Pár kľúčov klienta).

- 5. Kliknite na položku Export Public Key (Exportovať verejný kľúč) zobrazenú s položkou Client Key Pair List (Zoznam párov kľúčov klienta).
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Určite miesto, kam chcete uložiť súbor.

Pár kľúčov klienta sa exportuje do vášho počítača.



Ø

Súvisiace informácie

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na server SSH (SFTP) > Importovanie verejného kľúča servera pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Importovanie verejného kľúča servera pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

• Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Server Public Key (Verejný kľúč servera).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na Import Server Public Key (Importovať verejný kľúč servera).
- 6. Určite súbor, ktorý chcete importovať.
- 7. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

Verejný kľúč servera je importovaný do vášho zariadenia.

Súvisiace informácie

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na server SSH (SFTP) > Nahrávanie naskenovaných údajov na server SFTP

Nahrávanie naskenovaných údajov na server SFTP

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do FTP/SFTP].
- 3. Keď sa zobrazia profily servera, ktoré ste vytvorili prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie, zvoľte požadovaný profil. Ak profil nie je úplný (ak napríklad nezadáte názov a heslo prihlasovacieho konta, resp. ak nie je vybraná kvalita alebo typ súboru), zobrazí sa výzva na zadanie chýbajúcich informácií.
- 4. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.



Súvisiace informácie

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na sieť (Windows)

Skenovať na sieť (Windows)

Skenovanie dokumentov priamo na server CIFS v lokálnej sieti. Kvôli zvýšenému pohodliu môžete nakonfigurovať rôzne profily na uloženie obľúbených cieľových lokalít skenovania na sieť.

- Nastavenie profilu funkcie Skenovanie do siete
- · Nahrávanie naskenovaných údajov na server CIFS

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na sieť (Windows) > Nastavenie profilu funkcie Skenovanie do siete

Nastavenie profilu funkcie Skenovanie do siete

Ak chcete skenovať a nahrávať naskenované údaje priamo do priečinka na serveri CIFS, nastavte profil Skenovať na sieť.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan to FTP/SFTP/ Network/SharePoint (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/SharePoint).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

5. Vyberte možnosť Network (Sieť) a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).

Ak chcete odoslať údaje do svojho určeného priečinka na CIFS serveri, vyberte **On (Zapnutý)** pre možnosť Send to My Folder (Odoslať do môjho priečinka).

- 6. Kliknite na ponuku Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/Profil SharePoint).
- 7. Vyberte profil, ktorý chcete nastaviť alebo zmeniť.

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku)	Zadajte cestu do priečinka na CIFS serveri, na ktorý chcete odoslať svoje naskenované údaje.
File Name (Názov súboru)	Vyberte predponu názvu súboru z poskytnutých predvolených názvov alebo z názvov definovaných používateľom. Názov súboru použitý pre skenovaný dokument bude tvoriť predpona názvu súboru, ktorú zvolíte, nasledovať bude posledných šesť číslic počítadla plochého skenera/ADF a prípona súboru (napríklad: "Estimate_098765.pdf").
Quality (Kvalita)	Vyberte nastavenie kvality. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber), zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.

Možnosť	Popis
File Type (Typ súboru)	Vyberte typ súboru, ktorý chcete použiť pre naskenovaný dokument. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Document Size (Formát dokumentu)	Vyberte veľkosť dokumentu zo zoznamu. Je to potrebné, aby mal skenovaný súbor správnu veľkosť.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Size (Veľkosť súboru)	Vyberte veľkosť súboru zo zoznamu.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Auto Deskew (Automatická korekcia zošikmenia)	Výberom možnosti Auto (Automaticky) nastavte zariadenie tak, aby automaticky korigovalo skosenie dokumentu počas skenovania stránok.
Skip Blank Page (Preskočiť prázdnu stranu)	Na odstránenie prázdnych strán dokumentu z výsledkov skenovania vyberte možnosť On (Zapnutý) .
Skip Blank Page Sensitivity (Citlivosť na preskočenie prázdnej strany)	Vyberte úroveň citlivosti pre detegovanie prázdnych strán v skenovaných údajoch. Čím je citlivosť vyššia, tým je pre zariadenie ľahšie detegovať prázdne strany.
2-sided Scan (Obojstranné skenovanie) (MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)	Na naskenovanie oboch strán dokumentu, v závislosti od rozloženia originálu, vyberte možnosť Long Edge (Dlhý okraj) alebo Short Edge (Krátky okraj).
Remove Background Color (Odstrániť farbu pozadia)	Zmena množstva farby pozadia, ktorá sa odstráni.
Margin Settings (Nastavenia okrajov) (dostupné len pre určité modely)	Upravte okraje dokumentu.
Document Separation (Rozdelenie	Rozdelenie oskenovaného obrázka.
dokumentov)	Po oskenovaní viacerých dokumentov môžete pomocou tejto funkcie dokumenty rozdeliť a uložiť samostatne.
B&W TIFF Compression (ČB kompresia TIFF)	V prípade čiernobieleho dokumentu vyberte kompresiu TIFF.
Brightness (Jas)	Vyberte úroveň jasu.
Contrast (Kontrast)	Vyberte úroveň kontrastu.
Use PIN for Authentication (Použiť kód PIN na overenie)	Ak chcete tento profil chrániť kódom PIN, vyberte On (Zapnutý) a zadajte štvorciferný kód PIN do poľa PIN Code (Kód PIN) .
Auth. Method (Metóda overenia)	Ak chcete nastaviť metódu overenia, vyberte položku Auto (Automaticky), Kerberos alebo NTLMv2.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 96 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov do priečinka určeného v poli Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku) . Ak je meno používateľa súčasťou domény, zadajte ho jedným z nasledovných štýlov: • user@domain • domain\user
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)	Ak chcete nastaviť adresu servera Kerberos manuálne, zadajte adresu servera Kerberos (napríklad: kerberos.example.com; max. 64 znakov).

8. Kliknite na Submit (Odoslať).

 Pre všetky metódy overenia je nutné nakonfigurovať protokol SNTP (sieťový časový server) alebo nastaviť správny dátum, čas a časové pásmo na ovládacom paneli. Čas v zariadení sa musí zhodovať s časom, ktorý používa server Kerberos a CIFS.



Súvisiace informácie

- Skenovať na sieť (Windows)
 - Nastavenie dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na sieť (Windows) > Nastavenie profilu funkcie Skenovanie do siete > Nastavenie dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie

Nastavenie dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie

Prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie alebo ovládacieho panela sa presvedčte, či je nastavený správny dátum, čas a časové pásmo. Čas v zariadení sa musí zhodovať s časom, ktorý používa server zabezpečujúci overovanie.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- Ak máte okno s aplikáciou Web Based Management už otvorené, krok 1 ignorujte.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Date&Time (Dátum a čas).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

Date&Time

Clock Type	
12h Clock 24h Clock	
Time	
XX :	XX PM V
Time Zone	
UTC-XX:XX	
Auto Dayligh	ıt
● Off ○ On	
0.011	
🗹 Synchroni	ze with SNTP server
To synchro	nize the "Date&Time" with your SNTP server,
you must o	configure the SNTP server settings.
SNTP>>	

- 6. Do polí **Date (Dátum)** zadajte dátum.
- 7. V poli Clock Type (Typ hodín) vyberte typ hodín.
- 8. Do polí Time (Čas) zadajte čas.
- 9. V rozbaľovacom zozname **Time Zone (Časové pásmo)** vyberte časový rozdiel medzi vaším umiestnením a časom UTC. Napríklad, časové pásmo pre východný čas v USA a Kanade je UTC-05:00.
- 10. Ak chcete, aby zariadenie automaticky preplo na letný čas, v poli Auto Daylight (Automatický letný čas) kliknite na On (Zapnutý). Na jar sa posunie o hodinu dopredu, na jeseň o hodinu späť (dostupné len pre niektoré krajiny).
- 11. Kliknite na Submit (Odoslať).



• Nastavenie profilu funkcie Skenovanie do siete

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovať na sieť (Windows) > Nahrávanie naskenovaných údajov na server CIFS

Nahrávanie naskenovaných údajov na server CIFS

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [do siete].
 - Ak ste zaregistrovali svoje ID používateľa, možnosť [Moj priecinok] sa zobrazí pri prihlásení do zariadenia pomocou funkcie Overenie Active Directory alebo funkcie Overenie LDAP.
 - Ak chcete odoslať naskenované údaje do vyhradeného priečinka na serveri CIFS, stlačte [Moj priecinok].
 - Ak chcete túto funkciu povoliť v ovládaní cez webové rozhranie, kliknite na kartu Scan (Skenovať) a potom na ponuku Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/SharePoint) na ľavom navigačnom paneli. V poli Send to My Folder (Odoslať do môjho priečinka) vyberte On (Zapnutý). Kliknite na Submit (Odoslať).
- 3. Keď sa zobrazia profily servera, ktoré ste vytvorili prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie, zvoľte požadovaný profil. Ak profil nie je úplný (ak napríklad nezadáte názov a heslo prihlasovacieho konta, resp. ak nie je vybraná kvalita alebo typ súboru), zobrazí sa výzva na zadanie chýbajúcich informácií.

Ak sa na displeji LCD zobrazí výzva na zadanie PIN kódu pre počítač, na displeji LCD zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

4. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.

🕗 Súvisiace informácie

Skenovať na sieť (Windows)

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovanie na server SharePoint

Skenovanie na server SharePoint

Keď potrebujete zdieľať naskenované informácie, naskenujte dokumenty priamo na server SharePoint. Kvôli zvýšenému pohodliu si konfigurujte rôzne profily na uloženie obľúbených cieľových lokalít skenovania na SharePoint.

- · Nastavenie profilu skenovania na server SharePoint
- · Nahrávanie naskenovaných údajov na server SharePoint

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovanie na server SharePoint > Nastavenie profilu skenovania na server SharePoint

Nastavenie profilu skenovania na server SharePoint

Ak chcete skenovať a nahrávať naskenované údaje priamo do umiestnenia služby SharePoint, nastavte funkciu Skenovanie do profilu služby SharePoint.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan to FTP/SFTP/ Network/SharePoint (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/SharePoint).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte možnosť SharePoint a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).
- 6. Kliknite na ponuku Scan to FTP/SFTP/Network/SharePoint Profile (Skenovať do FTP/SFTP/Sieť/Profil SharePoint).
- 7. Vyberte profil, ktorý chcete nastaviť alebo zmeniť.

POZNÁMKA

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
SharePoint Site Address (Adresa Iokality SharePoint)	Skopírujte a vložte celú cieľovú adresu uvedenú v riadku adresy vášho prehliadača (napríklad: http://SharePointSiteAddress/Shared %20Documents/Forms/AllItems.aspx) alebo adresu IP (napríklad: http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx).
SSL/TLS	Ak zadáte do poľa SharePoint Site Address (Adresa lokality SharePoint) adresu začínajúcu sa na "https://", začiarknutím políčka Verify Server Certificate (Overiť certifikát servera) si môžete overiť certifikát servera.
File Name (Názov súboru)	Vyberte predponu názvu súboru z poskytnutých predvolených názvov alebo z názvov definovaných používateľom. Názov súboru použitý pre skenovaný dokument bude tvoriť predpona názvu súboru, ktorú zvolíte,

Možnosť	Popis
	nasledovať bude posledných šesť číslic počítadla plochého skenera/ADF a prípona súboru (napríklad: "Estimate_098765.pdf").
Quality (Kvalita)	Vyberte nastavenie kvality. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber), zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Type (Typ súboru)	Vyberte typ súboru, ktorý chcete použiť pre naskenovaný dokument. Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Document Size (Formát dokumentu)	Vyberte veľkosť dokumentu zo zoznamu. Je to potrebné, aby mal skenovaný súbor správnu veľkosť.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
File Size (Veľkosť súboru)	Vyberte veľkosť súboru zo zoznamu.
	Ak vyberiete možnosť User Select (Používateľský výber) , zariadenie vyzve používateľov, aby si vybrali nastavenie pri každom použití profilu skenovania.
Auto Deskew (Automatická korekcia zošikmenia)	Výberom možnosti Auto (Automaticky) nastavte zariadenie tak, aby automaticky korigovalo skosenie dokumentu počas skenovania stránok.
Skip Blank Page (Preskočiť prázdnu stranu)	Na odstránenie prázdnych strán dokumentu z výsledkov skenovania vyberte možnosť On (Zapnutý) .
Skip Blank Page Sensitivity (Citlivosť na preskočenie prázdnej strany)	Vyberte úroveň citlivosti pre detegovanie prázdnych strán v skenovaných údajoch. Čím je citlivosť vyššia, tým je pre zariadenie ľahšie detegovať prázdne strany.
2-sided Scan (Obojstranné skenovanie) (MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910)	Na naskenovanie oboch strán dokumentu, v závislosti od rozloženia originálu, vyberte možnosť Long Edge (Dlhý okraj) alebo Short Edge (Krátky okraj).
Remove Background Color (Odstrániť farbu pozadia)	Zmena množstva farby pozadia, ktorá sa odstráni.
Margin Settings (Nastavenia okrajov) (dostupné len pre určité modely)	Upravte okraje dokumentu.
Document Separation (Rozdelenie	Rozdelenie oskenovaného obrázka.
dokumentov)	Po oskenovaní viacerých dokumentov môžete pomocou tejto funkcie dokumenty rozdeliť a uložiť samostatne.
B&W TIFF Compression (ČB kompresia TIFF)	V prípade čiernobieleho dokumentu vyberte kompresiu TIFF.
Brightness (Jas)	Vyberte úroveň jasu.
Contrast (Kontrast)	Vyberte úroveň kontrastu.
Use PIN for Authentication (Použiť kód PIN na overenie)	Ak chcete tento profil chrániť kódom PIN, vyberte On (Zapnutý) a zadajte štvorciferný kód PIN do poľa PIN Code (Kód PIN) .
Auth. Method (Metóda overenia)	Ak chcete nastaviť metódu overenia, vyberte položku Auto (Automaticky), NTLMv2, Kerberos alebo Basic (Základné). Ak zvolíte Auto (Automaticky), metóda overenia sa zistí automaticky.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 96 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov do priečinka určeného v poli SharePoint Site Address (Adresa lokality SharePoint) . Ak je meno používateľa súčasťou domény, zadajte ho jedným z nasledovných štýlov: • user@domain • domain\user

Možnosť	Popis
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)	Ak chcete nastaviť adresu servera Kerberos manuálne, zadajte adresu servera Kerberos (napríklad: kerberos.example.com; max. 64 znakov).

8. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

• Skenovanie na server SharePoint

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Skenovanie na server SharePoint > Nahrávanie naskenovaných údajov na server SharePoint

Nahrávanie naskenovaných údajov na server SharePoint

1. Vložte dokument.

Ø

- 2. Stlačte [Sken] > [do SharePoint].
- 3. Keď sa zobrazia profily servera, ktoré ste vytvorili prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie, zvoľte požadovaný profil. Ak profil nie je úplný (ak napríklad nezadáte názov a heslo prihlasovacieho konta, resp. ak nie je vybraná kvalita alebo typ súboru), zobrazí sa výzva na zadanie chýbajúcich informácií.

Ak sa na displeji LCD zobrazí výzva na zadanie PIN kódu pre počítač, na displeji LCD zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

4. Stlačte tlačidlo [Start].

Zariadenie začne skenovať. Ak používate sklo skenera na zariadení, úlohu skenovania dokončite podľa pokynov na dotykovom displeji.



Skenovanie na server SharePoint

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

Protokol Webové služby umožňuje používateľom systémov Windows 10 a Windows 11 skenovať pomocou zariadenia Brother v sieti. Musíte nainštalovať ovládač cez Webové služby.

- Inštalácia ovládača skenera pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)
- Skenovanie zo zariadenia pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)
- Konfigurácia nastavení skenovania pre protokol webových služieb

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11) > Inštalácia ovládača skenera pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

Inštalácia ovládača skenera pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

- Uistite sa, že ste nainštalovali správny softvér a ovládače pre vaše zariadenie.
- Uistite sa, že hlavný počítač a zariadenie Brother sú v rovnakej podsieti alebo že je smerovač správne nakonfigurovaný tak, aby prenášal údaje medzi týmito dvoma zariadeniami.
- · Pred konfiguráciou tohto nastavenia musíte nakonfigurovať na zariadení Brother adresu IP.
- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Windows 11

Kliknite na položku **– > Všetky aplikácie > Nástroje Windows > Ovládací panel**. V skupine **Hardvér a zvuk** kliknite na položku **Pridanie zariadenia**.

• Windows 10

Kliknite na položku **F** > Systém > Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk kliknite na položku **Pridanie zariadenia**.

• Názov webovej služby pre zariadenie Brother je názov vášho modelu a MAC adresa.

• Presunutím kurzora myši na názov zariadenia zobrazíte informácie o zariadení.

2. Vyberte zariadenie, ktoré chcete nainštalovať a potom postupujte podľa zobrazených pokynov.

Ak chcete ovládače odinštalovať, kliknite na položku Odinštalovať alebo 😑 (Remove device).

Súvisiace informácie

· Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11) > Skenovanie zo zariadenia pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

Skenovanie zo zariadenia pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

Ak ste ovládača skenera nainštalovali prostredníctvom webových služieb, prístup do ponuky skenovania pomocou webových služieb môžete získať aj prostredníctvom displeja LCD na zariadení.

Ak sa nastavenia jazyka operačného systému vášho zariadenia odlišujú, niektoré znaky v hláseniach zobrazovaných na displeji LCD sa môžu nahradiť medzerami.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Sken] > [WS sken].
- 3. Vyberte typ overenia.
- 4. Vyberte názov počítača, do ktorého chcete odoslať naskenované údaje.
- 5. Stlačte [Start].

Zariadenie začne skenovať.

Ak sa zobrazí výzva na výber skenovacej aplikácie, zo zoznamu vyberte možnosť Windows Faxovanie a skenovanie.

Súvisiace informácie

· Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11) > Konfigurácia nastavení skenovania pre protokol webových služieb

Konfigurácia nastavení skenovania pre protokol webových služieb

- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Windows 11

Windows 10

Kliknite na položku **= > Systém > Ovládací panel**. V skupine **Hardvér a zvuk** kliknite na položku **Zobraziť zariadenia a tlačiarne**.

- 2. Pravým tlačidlom kliknite na ikonu zariadenia a potom zvoľte **Profily skenovania...**. Zobrazí sa dialógové okno **Profily skenovania**.
- 3. Zvoľte profil skenovania, ktorý chcete použiť.
- 4. Presvedčte sa, že skener vybratý v zozname **Skener** je zariadenie, ktoré podporuje Webové služby pre skenovanie, a potom kliknite na tlačidlo **Predvolit**'.
- 5. Kliknite na Upraviť....

Zobrazí sa dialógové okno Upraviť predvolený profil.

- 6. Zvoľte nastavenia Zdroj, Veľkosť papiera, Formát farieb, Typ súboru, Rozlíšenie (DPI), Jas a Kontrast.
- 7. Kliknite na tlačidlo Uložiť profil.

Tieto nastavenia sa použijú pri skenovaní s použitím protokolu Webové služby.

Ak zariadenie zobrazí výzvu na výber skenovacej aplikácie, zo zoznamu vyberte Windows Faxovanie a skenovanie.

🦉 Súvisiace informácie

• Sieťové skenovanie pomocou protokolu webových služieb (Windows 10 a Windows 11)

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Zmena nastavení tlačidla skenovania z aplikácie Brother iPrint&Scan

Zmena nastavení tlačidla skenovania z aplikácie Brother iPrint&Scan

Aplikácia Brother iPrint&Scan vám umožňuje zmeniť nastavenia tlačidla skenovania na zariadení.

- 1. Spustite aplikáciu Brother iPrint&Scan.
 - Systém Windows

Spustiť (Brother iPrint&Scan).

Počítače Mac

Na lište ponuky **Finder (Vyhľadávač)** kliknite na možnosť **Go (Prejsť)** > **Applications (Aplikácie)** a potom dvakrát kliknite na ikonu iPrint&Scan.

Zobrazí sa obrazovka aplikácie Brother iPrint&Scan.

- 2. Ak vaše zariadenie Brother nie je vybrané, kliknite na tlačidlo **Vyberte svoje zariadenie** a podľa zobrazených pokynov vyberte zariadenie Brother.
- 3. Kliknite na tlačidlo **Nastavenia skenovania zariadenia** a potom podľa pokynov na displeji zmeňte nastavenia skenovania, ako napríklad veľkosť dokumentu, farbu a rozlíšenie.



• Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení
▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Konfigurácia certifikátov pre podpísané súbory PDF

Konfigurácia certifikátov pre podpísané súbory PDF

Ak pre funkcie skenovania vyberiete Podpísané PDF, musíte pomocou ovládania cez webové rozhranie nakonfigurovať certifikát pre vaše zariadenie.

Aby ste mohli používať podpísané PDF, musíte do vášho zariadenia a do počítača nainštalovať certifikát.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Signed PDF (Podpísaný PDF).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

Signed PDF

Select the Certificate

Š

None

(To use the Signed PDF, you need to configure the certificate. You can configure the certificate by clicking the link below.)

Certificate>>

Cancel

Submit

- 5. Kliknite na rozbaľovací zoznam Select the Certificate (Zvoľte certifikát) a potom zvoľte certifikát.
- 6. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

• Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

Domov > Skenovanie > Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení > Zakázanie skenovania z počítača

Zakázanie skenovania z počítača

Ak chcete zakázať funkciu skenovania v počítači, deaktivujte nastavenie Pull Scan (Skenovanie na vyžiadanie) prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- 2. Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan from PC (Skenovanie z počítača).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. V poli Pull Scan (Skenovanie na vyžiadanie) kliknite na Disabled (Deaktivované).
- 6. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

· Skenovanie s použitím tlačidla skenovania na zariadení

Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Windows)

Skenovanie z počítača (Windows)

Existuje niekoľko spôsobov, ako môžete z počítača skenovať fotografie a dokumenty na zariadení. Použite aplikácie softvéru, ktoré vám poskytujeme, alebo použite svoju obľúbenú aplikáciu na skenovanie.

- Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skenovanie pomocou aplikácie Nuance[™] PaperPort[™] 14SE alebo iných aplikácií v systéme Windows
- Skenovanie pomocou aplikácie Windows Faxovanie a skenovanie

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Windows) > Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- 1. Spustite aplikáciu Brother iPrint&Scan.
 - Systém Windows

Spustiť **[Brother iPrint&Scan**).

Počítače Mac

Na lište ponuky **Finder (Vyhľadávač)** kliknite na možnosť **Go (Prejsť)** > **Applications (Aplikácie)** a potom dvakrát kliknite na ikonu iPrint&Scan.

Zobrazí sa obrazovka aplikácie Brother iPrint&Scan.

- Ak nie je vybraté vaše zariadenie Brother, kliknite na tlačidlo Vyberte svoje zariadenie a potom zo zoznamu vyberte názov vášho modelu. Kliknite na OK.
- 3. Opäť kliknite na OK.
- 4. Kliknite na ikonu Skenovanie a podľa zobrazených pokynov naskenujte dokumenty.

Súvisiace informácie

• Skenovanie z počítača (Windows)

Súvisiace témy:

Brother iPrint&Scan

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Windows) > Skenovanie pomocou aplikácie Nuance[™] PaperPort[™] 14SE alebo iných aplikácií v systéme Windows

Skenovanie pomocou aplikácie Nuance[™] PaperPort[™] 14SE alebo iných aplikácií v systéme Windows

Na skenovanie môžete použiť aplikáciu Nuance[™] PaperPort[™] 14SE.

- Ak chcete prevziať aplikáciu Nuance[™] PaperPort[™] 14SE, kliknite na
 v ľavom navigačnom paneli a potom kliknite na PaperPort.
- Nuance[™] PaperPort[™] 14SE podporuje systémy Windows 10 a Windows 11.
- Podrobné pokyny o používaní jednotlivých aplikácií získate po kliknutí na ponuku aplikácie Pomocník a
 potom kliknite na Príručka Začíname v páse s nástrojmi Pomocník.

Tieto pokyny na skenovanie sú určené pre program PaperPort[™] 14SE. Pri iných aplikáciách systému Windows budú pokyny podobné. Program PaperPort[™] 14SE podporuje ovládače TWAIN aj WIA. V týchto krokoch je použitý ovládač TWAIN (odporúča sa).

- 1. Vložte dokument.
- 2. Spustite program PaperPort[™] 14SE.

Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:

Windows 11

Kliknite na položku -> Všetky aplikácie > Nuance PaperPort 14 > PaperPort.

• Windows 10

Kliknite na 🕂 > Nuance PaperPort 14 > PaperPort.

3. Kliknite na ponuku **Pracovná plocha** a potom kliknite na položku **Nastavenie skenovania** na páse s nástrojmi **Pracovná plocha**.

Na ľavej strane obrazovky sa zobrazí panel Skenovať alebo načítať fotografiu.

- 4. Kliknite na Vybrať.
- 5. Zo zoznamu dostupných skenerov zvoľte model, ktorý má v názve TWAIN: TW.
- 6. Kliknite na OK.
- 7. Začiarknite políčko na označenie **Zobraziť dialógové okno skenera** na paneli **Skenovať alebo načítať fotografiu**.
- 8. Kliknite na Skenovať.

Zobrazí sa dialógové okno nastavenia skenera.

TW-Brother		? ×
Foto	Foto	
Web	Rozlíšenie	300 x 300 dpi 🔹 👻
WED	Nastavenie farieb	Farebná 24 bitov 🗸
Text	Veľkosť dokumentu	A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 pal ×
	Jas	0
	Kontrast	
	Obojstranné skenovanie	Vypnuté v
		<u>Pokročilé nastavenia</u>
	Predvoľba	Uložiť ako nový profil
+ –	Predskenovanie	Štart

- 9. V prípade potreby upravte nastavenia v dialógovom okne nastavenia skenera.
- 10. Kliknite na rozbaľovací zoznam **Veľkosť dokumentu** a vyberte veľkosť dokumentu.

Ak chcete skenovať obidve strany dokumentu (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910):

Automatické obojstranné skenovanie je dostupné len vtedy, ak používate automatický podávač dokumentov (ADF).

Nie je možné zobraziť náhľad obrázka pomocou tlačidla PreScan.

- 11. Ak chcete pred skenovaním zobraziť náhľad obrázka a orezať nepotrebné časti, kliknite na možnosť Náhľad.
- 12. Kliknite na Štart.

Ø

Zariadenie začne skenovať.

Súvisiace informácie

- Skenovanie z počítača (Windows)
 - Nastavenia ovládača TWAIN (Windows)

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Windows) > Skenovanie pomocou aplikácie Nuance[™] PaperPort[™] 14SE alebo iných aplikácií v systéme Windows > Nastavenia ovládača TWAIN (Windows)

Nastavenia ovládača TWAIN (Windows)



- Názvy položiek a priraditeľné hodnoty sa líšia v závislosti od zariadenia.
- Možnosť Kontrast je dostupná, len ak vyberiete možnosť Šedá (chybové prelínanie), Odtiene šedej alebo Farebná 24 bitov z rozbaľovacieho zoznamu Nastavenie farieb.

1. Sken

Vyberte možnosť Foto, Web alebo Text v závislosti od typu dokumentu, ktorý chcete skenovať.

Sken (Typ obrázka)		Rozlíšenie	Nastavenie farieb
Foto	Používa sa na skenovanie fotografií.	300 x 300 dpi	Farebná 24 bitov
Web	Používa sa na odovzdanie naskenovaných obrázkov na webové stránky.	100 x 100 dpi	Farebná 24 bitov
Text	Používa sa na skenovanie textových dokumentov.	200 x 200 dpi	Čiernobiele

2. Rozlíšenie

Z rozbaľovacieho zoznamu **Rozlíšenie** vyberte rozlíšenie skenovania. Vyššie rozlíšenia vyžadujú viac pamäte a dlhší čas prenosu, ale vytvorí sa jemnejší naskenovaný obrázok vyššej kvality.

3. Nastavenie farieb

Vybrať si môžete z rôznych hĺbok farieb skenovania.

Čiernobiele

Používa sa pre text alebo pre načrtnuté obrázky.

Šedá (chybové prelínanie)

Používa sa na fotografické snímky alebo grafiku. (Chybové prelínanie je metóda na vytvorenie simulovaných sivých obrázkov bez použitia skutočných sivých bodov. Čierne body sú zostavené do špecifického vzoru tak, aby sa vytvoril sivý vzhľad.)

Odtiene šedej

Používa sa na fotografické snímky alebo grafiku. Tento režim je presnejší, keďže používa až 256 odtieňov sivej.

Farebná 24 bitov

Slúži na vytvorenie obrázka s najpresnejšou reprodukciou farieb. Tento režim využíva na skenovania obrázka až 16,8 milióna farieb, vyžaduje však najviac pamäte a má najdlhší čas prenosu.

4. Veľkosť dokumentu

Výber presnej veľkosti dokumentu z výberu predvolených veľkosti skenovaných dokumentov.

Ak vyberiete možnosť **Používateľský...**, zobrazí sa dialógové okno **Používateľský rozmer dokumentu** a vy budete môcť určiť veľkosť dokumentu.

5. Jas

Úroveň jasu nastavte posunutím posúvača doprava alebo doľava, čím sa obrázok zosvetlí alebo stmaví. Ak je naskenovaný obrázok príliš svetlý, nastavte nižšiu úroveň jasu a dokument znovu naskenujte. Ak je obrázok príliš tmavý, nastavte položku Jas na vyššiu hodnotu a naskenujte dokument znovu. Úroveň jasu tiež môžete nastaviť tak, že zadáte hodnotu do poľa.

6. Kontrast

Úroveň kontrastu zvýšite alebo znížite posunutím posúvača doprava alebo doľava. Zvýšenie zvýrazní tmavé a svetlé oblasti obrázka, zatiaľ čo zníženie zvýrazní viac detailov v sivých oblastiach. Úroveň kontrastu tiež môžete nastaviť tak, že zadáte hodnotu do poľa.

7. Obojstranné skenovanie

Naskenujte obidve strany dokumentu. Ak používate funkciu automatického obojstranného skenovania, musíte z rozbaľovacieho zoznamu **Obojstranné skenovanie** vybrať možnosť **Väzba na šírku** alebo **Väzba na dĺžku** tak, aby boli stránky po otočení obrátené požadovaným smerom.

(MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)

8. Pokročilé nastavenia

Rozšírené nastavenia môžete konfigurovať tak, že v dialógovom okne Nastavenia skenovania kliknete na tlačidlo **Pokročilé nastavenia**.

Korekcia dokumentu

- Automatická korekcia zošikmenia

Nastavte zariadenie tak, aby automaticky korigovalo skosenie dokumentu počas skenovania stránok.

- Zistiť koniec strany (ADF)

Vykoná sa detekcia konca strany a automatické upravenie veľkosti strany, keď je dĺžka dokumentu skenovaného z ADF kratšia ako vybraná veľkosť dokumentu.

- Nastavenia okrajov (dostupné len pre určité modely)

Upravte okraje v dokumente.

- Otočiť obrázok

Otočte naskenovaný obrázok.

- Vyplniť farbou

Vyplňte okraje na štyroch stranách skenovaného obrázku použitím vybranej farby rozsahu.

- Vynechať prázdnu stranu

Z výsledkov skenovania odstráňte prázdne stránky dokumentu.

- Vylepšenie
 - Spracovanie na pozadí
 - Odstrániť presvitanie/vzor
 - Zabrániť presvitaniu.
 - Odstrániť farbu pozadia

Odstránenie farby základu dokumentov, aby boli naskenované údaje čitateľnejšie.

- Vynechanie farby

Vyberte farbu a odstráňte ju z naskenovaného obrázku.

- Zvýraznenie okrajov

Znaky originálu musia byť ostrejšie.

- Redukcia šumu

Táto voľba umožňuje zlepšiť kvalitu naskenovaných obrázkov. Voľba **Redukcia šumu** je dostupná, keď zvolíte voľbu **Farebná 24 bitov** a rozlíšenie skenovania **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** alebo **600 x 600 dpi**.

- ČB vylepšenie
 - Korekcia znakov
 - Korekcia nejasných znakov

Opravte porušené alebo nekompletné znaky originálu, aby sa mohli ľahšie čítať.

• Formátovanie tučného písma

Zvýraznite znaky originálu hrubým písmom.

- Inverzia čiernej a bielej

Na čiernobielom obrázku vymeňte čiernu a bielu.

- Riadenie podávania
 - Rozloženie

Vyberte rozloženie.

Priebežné skenovanie

Túto možnosť vyberte, ak chcete skenovať viac strán. Po naskenovaní strany vyberte, či budete v skenovaní pokračovať alebo skončíte.

Súvisiace informácie

Skenovanie pomocou aplikácie Nuance[™] PaperPort[™] 14SE alebo iných aplikácií v systéme Windows

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Windows) > Skenovanie pomocou aplikácie Windows Faxovanie a skenovanie

Skenovanie pomocou aplikácie Windows Faxovanie a skenovanie

Aplikácia Windows Faxovanie a skenovanie je ďalšia možnosť, ktorú môžete použiť na skenovanie.

- Aplikácia Windows Faxovanie a skenovanie využíva ovládača skenera WIA.
- Ak chcete po predskenovaní dokumentu orezať časť strany, musíte skenovať na skle skenera (tzv. plochý skener).
- 1. Vložte dokument.
- 2. Spustite aplikáciu Windows Faxovanie a skenovanie.
- 3. Kliknite na položku Súbor > Nové > Skenovať.
- 4. Zvoľte skener, ktorý chcete použiť.
- 5. Kliknite na OK.

Zobrazí sa dialógové okno Nové skenovanie.

Nové skenovanie		
Skener: Brother	Zme <u>n</u> iť	
<u>P</u> rofil:	Fotografia (predvolené) ~	
<u>Z</u> droj:	Stolný skener 🗸 🗸	
⊻eľkosť papiera:	~	
F <u>o</u> rmát farieb:	Farebné 🗸	
<u>T</u> yp súboru:	JPG (Súbor JPG) \vee	
<u>R</u> ozlíšenie (DPI):	200	
Jas:	0	-
<u>K</u> ontrast:	0	
Obrázky zobrazova	ť v ukážke alebo skenovať ako sa <u>m</u> ostatné súbory	
		<u>U</u> kážka <u>S</u> kenovať Zrušiť

6. V prípade potreby upravte nastavenia v dialógovom okne.

Rozlíšenie skenera je možné nastaviť na maximálne 1200 dpi. Ak chcete skenovať s vyšším rozlíšením, použite softvér **Pomôcka skenera** od **Brother Utilities**.

Ak zariadenie podporuje obojstranné skenovanie a vy chcete skenovať obe strany dokumentu, v rozbaľovacom zozname zvoľte **Podávač (skenovať obojstranne)**.

7. Kliknite na Skenovať.

Zariadenie začne skenovať dokument.

Súvisiace informácie

- Skenovanie z počítača (Windows)
 - Nastavenia ovládača WIA (Windows)

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Windows) > Skenovanie pomocou aplikácie Windows Faxovanie a skenovanie > Nastavenia ovládača WIA (Windows)

Nastavenia ovládača WIA (Windows)

Nové skenovanie				×
Skener: Brother	Zme <u>n</u> iť			
<u>P</u> rofil:	Fotografia (predvolené) 🗸 🗸			
<u>Z</u> droj:	Stolný skener 🗸 🗸			
<u>V</u> eľkosť papiera:	~			
F <u>o</u> rmát farieb:	Farebné v			
<u>T</u> yp súboru:	JPG (Súbor JPG) \lor			
<u>R</u> ozlíšenie (DPI):	200			
Jas:	0			
<u>K</u> ontrast:	0			
Obrázky zobrazovať v ul	kážke alebo skenovať ako sa <u>m</u> ostatné súbory	Ukážka	<u>S</u> kenovať	Zrušiť

Profil

Z rozbaľovacieho zoznamu Profil vyberte profil skenu, ktorý chcete použiť.

Zdroj

Z rozbaľovacieho zoznamu vyberte možnosť Stolný skener, Podávač (skenovať jednostranne) alebo Podávač (skenovať obojstranne).

Veľkosť papiera

Možnosť Veľkosť papiera je dostupná, ak vyberiete možnosť Podávač (skenovať jednostranne) alebo Podávač (skenovať obojstranne) z rozbaľovacieho zoznamu Zdroj.

Formát farieb

Z rozbaľovacieho zoznamu Formát farieb vyberte formát farby skenovania.

Typ súboru

Z rozbaľovacieho zoznamu Typ súboru vyberte formát súboru.

Rozlíšenie (DPI)

V poli **Rozlíšenie (DPI)** nastavte rozlíšenie skenovania. Vyššie rozlíšenia vyžadujú viac pamäte a dlhší čas prenosu, ale vytvorí sa jemnejší naskenovaný obrázok vyššej kvality.

Jas

Úroveň jasu nastavte posunutím posúvača doprava alebo doľava, čím sa obrázok zosvetlí alebo stmaví. Ak je naskenovaný obrázok príliš svetlý, nastavte položku Jas na nižšiu hodnotu a naskenujte dokument znovu. Ak je obrázok príliš tmavý, nastavte položku Jas na vyššiu hodnotu a naskenujte dokument znovu. Úroveň jasu tiež môžete nastaviť tak, že zadáte hodnotu do poľa.

Kontrast

Úroveň kontrastu zvýšite alebo znížite posunutím posúvača doprava alebo doľava. Zvýšenie zvýrazní tmavé a svetlé oblasti obrázka, zatiaľ čo zníženie zvýrazní viac detailov v sivých oblastiach. Úroveň kontrastu tiež môžete nastaviť tak, že zadáte hodnotu do poľa.



Súvisiace informácie

• Skenovanie pomocou aplikácie Windows Faxovanie a skenovanie

▲ Domov > Skenovanie > Skenovanie z počítača (Mac)

Skenovanie z počítača (Mac)

- Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skenovanie použitím funkcie AirPrint (macOS)

▲ Domov > Skenovanie > Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie

Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie

- Nastavenie názvu súboru skenu pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Nastavenie e-mailovej správy úlohy skenovania pomocou aplikácie Web Based Management

▲ Domov > Skenovanie > Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie > Nastavenie názvu súboru skenu pomocou ovládania cez webové rozhranie

Nastavenie názvu súboru skenu pomocou ovládania cez webové rozhranie

Nastavenie názvu skenovaných údajov pomocou ovládania cez webové rozhranie.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan File Name (Názov skenovaného súboru).

Začnite na \equiv , ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Z rozbaľovacieho zoznamu vyberte File Name Style (Štýl názvu súboru).
- Ak ste vybrali možnosť, aby bol v poli File Name Style (Štýl názvu súboru) zahrnutý dátum, z rozbaľovacieho zoznamu vyberte formát dátumu.
- 7. V poli Time (Čas) výberom On (Zapnutý) zahrňte informácie o čase do názvu súboru.
- 8. V poli Counter (Počítadlo) zvoľte možnosť Continuous (Priebežné) alebo Reset after each job (Vynulovať po každej úlohe).

Ak vyberiete Reset after each job (Vynulovať po každej úlohe), môže dôjsť k duplicite názvov súborov.

9. Ak chcete vytvoriť používateľom definovanú predponu názvu súboru, do používateľom definovaných polí jednotlivých funkcií skenovania zadajte názov súboru.

Nepoužívajte nasledovné znaky: ? / \ *

10. Kliknite na Submit (Odoslať).



Ø

Ø

Súvisiace informácie

• Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie

▲ Domov > Skenovanie > Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie > Nastavenie e-mailovej správy úlohy skenovania pomocou aplikácie Web Based Management

Nastavenie e-mailovej správy úlohy skenovania pomocou aplikácie Web Based Management

Keď naskenujete dokument, zariadenie automaticky odošle na zaregistrovanú e-mailovú adresu e-mailovú správu o úlohe skenovania.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Scan (Skenovať) > Scan Job e-mail report (Skenovať e-mailovú správu o úlohách).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. V poli Administrator Address (Adresa správcu) zadajte e-mailovú adresu.
- Pre požadované funkcie skenovania vyberte On (Zapnutý), aby sa odoslala e-mailová správa o úlohe skenovania.
- 7. Kliknite na Submit (Odoslať).



• Konfigurovanie nastavení skenovania pomocou ovládania cez webové rozhranie

Domov > Kopírovať

Kopírovať

- Kopírovanie na jednu stranu papiera (jednostranné)
- Kopírovanie na obe strany papiera (obojstranné)
- Zväčšenie alebo zmenšenie kopírovaného obrazu
- Vytvorenie kópie N na 1 použitím funkcie rozloženia strany
- Prerušenie tlačovej úlohy úlohou kopírovania
- Kopírovanie identifikačnej karty
- Voľby kopírovania

Domov > Kopírovať > Kopírovanie na jednu stranu papiera (jednostranné)

Kopírovanie na jednu stranu papiera (jednostranné)

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

- 1. Uistite sa, že ste do zásobníka na papier vložili papier správneho formátu.
- 2. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Vložte dokument do jednotky ADF *lícom nahor*.
 (Ak kopírujete viacero strán, odporúčame používať ADF.)



• Položte dokument na sklo skenera lícom nadol.





Na dôležité alebo jemné dokumenty používajte sklo skenera, nie ADF.

3. Stlačte [[Kopirovanie].



- 4. V prípade potreby zmeňte nastavenia kopírovania.
 - 001 (počet kópií)

Jedným z nasledujúcich spôsobov zadajte počet kópií:

- alebo na displeji LCD. Stlačte +_
- Stlačením 001 zobrazte numerickú klávesnicu na displeji LCD a zadajte počet kópií. Stlačte [OK].
- [Moznosti]

Ak chcete zmeniť nastavenia kopírovania len pre nasledujúcu kópiu, stlačte tlačidlo 🚺



- Po dokončení stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- Po dokončení výberu nových možností ich môžete uložiť stlačením tlačidla [Ulozit ako skratku].

Aktuálne nastavenie

Ø

Ø

Stláčaním nasledujúcej oblasti displeja zmeníte tieto nastavenia len pre nasledujúcu kópiu. Zobrazená ikona sa líši v závislosti od modelu.

- [Kvalita] [Pouzit. zas.] [Zvacsit/Zmensit]
- 5. Stlačte [Start].

Ak chcete kopírovanie zastaviť, stlačte

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Uistite sa, že ste do zásobníka na papier vložili papier správneho formátu.

- 2. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Vložte dokument do jednotky ADF *lícom nahor*.
 (Ak kopírujete viacero strán, odporúčame používať ADF.)



• Položte dokument na sklo skenera lícom nadol.



POZNÁMKA

Na dôležité alebo jemné dokumenty používajte sklo skenera, nie ADF.

3. Stlačte [[Kopirovanie].

Na displeji LCD sa zobrazí:

Kopirovanie			ID	+	Ulozit ako skratku
Kvalita Auto		Kopie	00	1	- +
Pouzit. zas. VU>Z1			:		
Zvacsit/Zmensit 100%				<u>L</u> ,	
Sytost				-	Prerusenie
Moznosti		\diamond		Start	
V prípade potreby zmeňte nastavenia kopírova	nia.				
• 001 (počet kópií)					
Jedným z nasledujúcich spôsobov zadajte počet kópií:					
- Stlačte 🕂 alebo — na displeji LCD.					

- Stlačením 001 zobrazte numerickú klávesnicu na displeji LCD a zadajte počet kópií. Stlačte [OK].
- [Moznosti]

4.

Ak chcete zmeniť nastavenia kopírovania len pre nasledujúcu kópiu, stlačte

Moznosti

- Po dokončení stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- Po dokončení výberu nových možností ich môžete uložiť stlačením tlačidla [Ulozit ako skratku].

```
    Rýchle kopírovanie
```

Stlačením > získate prístup k predvoleným nastaveniam kopírovania.

Aktuálne nastavenie

Stláčaním nasledujúcej oblasti displeja zmeníte tieto nastavenia len pre nasledujúcu kópiu.

- [Kvalita]
- [Pouzit. zas.]
- [Zvacsit/Zmensit]
- [Sytost]
- 5. Stlačte [Start].

Ø

Ak chcete kopírovanie zastaviť, stlačte

Súvisiace informácie

Kopírovať

 \checkmark

Domov > Kopírovať > Kopírovanie na obe strany papiera (obojstranné)

Kopírovanie na obe strany papiera (obojstranné)

Znížte množstvo spotrebovaného papiera vďaka kopírovaniu na obe strany papiera.

- Pred začiatkom obojstranného kopírovania si musíte zvoliť rozloženie obojstranného kopírovania z nasledujúcich možností.
- Rozloženie vášho originálneho dokumentu určuje, ktoré z rozložení pre obojstranné kopírovanie by ste si mali vybrať.
- Na dôležité alebo jemné dokumenty používajte sklo skenera, nie ADF.
- Na použitie funkcie automatického obojstranného kopírovania musíte vložiť dokument do ADF.
- Ak chcete manuálne vyhotoviť obojstranné kópie obojstranných dokumentov, použite sklo skenera.
- Pri použití možnosti obojstranného kopírovania vyberte veľkosť papiera A4.

Na výšku

Obojstranné na obojstranné



Jednostranné na obojstranné (s prevrátením okolo dlhej strany)



Jednostranné na obojstranné (s prevrátením okolo krátkej strany)



Na šírku

Obojstranné na obojstranné



Jednostranné na obojstranné (s prevrátením okolo dlhej strany)



Jednostranné na obojstranné (s prevrátením okolo krátkej strany)



1. Vložte dokument.

POZNÁMKA

- (Pre MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910) Vložte obojstranný dokument do ADF. Ak na obojstranné dokumenty používate sklo skenera, vyberte možnosť [1-str.⇒2-str.].
- (Pre DCP-L5510DW) Položte obojstranný dokument na sklo skenera.
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Zadajte počet kópií.
- 4. Stlačte [Moznosti] > [2-stranna kopia].
- 5. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete vyhotoviť obojstranné kópie obojstranných dokumentov, stlačte [2-str.⇒2-str.].
 - Ak chcete vyhotoviť obojstranné kópie jednostranných dokumentov, postupujte podľa týchto krokov:
 - a. Ak chcete zmeniť možnosti rozloženia, stlačte tlačidlo [Rozlozenie] a potom stlačte tlačidlo [Otoc. po d.okr.] alebo [Otoc. krat.okraj].
 - b. Stlačte [1-str.⇒2-str.].

POZNÁMKA

(Pre DCP-L5510DW) Ak vyberiete možnosť [2-str.⇒2-str.], nebudete môcť použiť ADF. Použite sklo skenera.

- 6. Po dokončení stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 7. Stlačte [Start].

Ak ste do jednotky ADF vložili dokument, zariadenie naskenuje strany a spustí tlač.

8. Ak používate sklo skenera, zopakujte nasledujúce kroky pre každú stranu dokumentu:

Pre naskenovanie druhej strany obojstranného dokumentu otočte hárok pozdĺž dlhého okraja.

- Položte ďalšiu stranu na sklo skenera a stlačením [Pokrac.] stranu naskenujte.
- Po naskenovaní všetkých strán skenovanie ukončite stlačením [Dokoncit].

Súvisiace informácie

Kopírovať

Domov > Kopírovať > Zväčšenie alebo zmenšenie kopírovaného obrazu

Zväčšenie alebo zmenšenie kopírovaného obrazu

Zvoľte pomer zväčšenia alebo zmenšenia veľkosti kopírovaných údajov.



- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Zadajte počet kópií.
- 4. Stlačte [Moznosti] > [Zvacsit/Zmensit].
- 5. Stlačte požadovanú voľbu.
- 6. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak zvolíte [Zvacsit] alebo [Zmensit], stlačte mierku zväčšenia alebo zmenšenia, ktorú chcete použiť.
 - Ak zvolíte [Volitelne (25-400%)], stlačením tlačidla (krok späť) vymažte zobrazené percentá alebo stlačením tlačidla
 presuňte kurzor a potom zadajte pomer zväčšenia alebo zmenšenia od [25] do [400].

Stlačte [OK].

- Ak ste vybrali [100%] alebo [Auto], prejdite na nasledujúci krok.
- IAuto] nastaví zariadenie na vypočítanie pomeru zmenšenia, ktorý bude najlepšie zodpovedať formátu papiera.
 - [Auto] je dostupné len pri používaní ADF.
- 7. Po dokončení stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 8. Stlačte [Start].

Súvisiace informácie

Kopírovať

Domov > Kopírovať > Vytvorenie kópie N na 1 použitím funkcie rozloženia strany

Vytvorenie kópie N na 1 použitím funkcie rozloženia strany

Funkcia kopírovania N na 1 šetrí papier tým, že kopíruje dve alebo štyri strany vášho dokumentu na jednu stranu kópie.



>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Zadajte počet kópií.
- 4. Stlačte 🚺 [Moznosti] > [Rozl.stran.].
- 5. Posunutím nahor alebo nadol alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte možnosti a potom stlačte požadovanú možnosť.

Možnosť	Popis
2nal(na vysku)	
2nal(na sirku)	$\boxed{1} \longrightarrow \boxed{\frac{1}{2}}$
4nal(na vysku)	
4nal(na sirku)	

- 6. Po dokončení stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 7. Stlačte [Start].

Ak ste do jednotky ADF vložili dokument, zariadenie naskenuje strany a spustí tlač.

- 8. Ak používate sklo skenera, zopakujte nasledujúce kroky pre každú stranu dokumentu:
 - Položte ďalšiu stranu na sklo skenera a stlačením [Pokrac.] stranu naskenujte.

• Po naskenovaní všetkých strán skenovanie ukončite stlačením [Dokoncit].

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Zadajte počet kópií.
- 4. Stlačte [Moznosti] > [Rozl.stran.].
- 5. Posunutím nahor alebo nadol alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte možnosti a potom stlačte požadovanú možnosť.

Možnosť	Popis
2nal(na vysku)	
2nal(na sirku)	$1 \longrightarrow \frac{1}{2}$
4nal(na vysku)	
4nal(na sirku)	$1 \xrightarrow{1} 24$

- 6. Po dokončení stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 7. Stlačte [Start].

Ak ste do jednotky ADF vložili dokument, zariadenie naskenuje strany a spustí tlač.

- 8. Ak používate sklo skenera, zopakujte nasledujúce kroky pre každú stranu dokumentu:
 - Položte ďalšiu stranu na sklo skenera a stlačením [Pokrac.] stranu naskenujte.
 - Po naskenovaní všetkých strán skenovanie ukončite stlačením [Dokoncit].

Súvisiace informácie

Kopírovať

Domov > Kopírovať > Prerušenie tlačovej úlohy úlohou kopírovania

Prerušenie tlačovej úlohy úlohou kopírovania

Súvisiace modely: MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Aktuálnu tlačovú úlohu môžete prerušiť, ak potrebujete urgentne kopírovať.

POZNÁMKA

Touto funkciou sa nedá prerušiť tlač prijatých faxov. Zariadenie môže prerušiť nasledovné úlohy:

- tlačové úlohy z počítača alebo mobilných zariadení
- úlohy kopírovania
- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Zadajte počet kópií.
- 4. Stlačte [Prerusenie].
- 5. Stlačte [Start].

Ak ste do jednotky ADF vložili dokument, zariadenie naskenuje strany a spustí tlač.

- 6. Ak používate sklo skenera, zopakujte nasledujúce kroky pre každú stranu dokumentu:
 - Položte ďalšiu stranu na sklo skenera a stlačením [Pokrac.] stranu naskenujte.
 - Po naskenovaní všetkých strán skenovanie ukončite stlačením [Dokoncit].
- 7. Keď zariadenie vytlačí príslušné kópie, stlačením [Prerusenie] znova spustite tlačovú úlohu, ktorá čaká.

🧹 Súvisiace informácie

Kopírovať

Domov > Kopírovať > Kopírovanie identifikačnej karty

Kopírovanie identifikačnej karty



Identifikačnú kartu môžete kopírovať iba v rozsahu, ktorý umožňujú príslušné právne predpisy. Viacej podrobných informácií **>>** *Príručka bezpečnosti výrobku*

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

1. Položte identifikačnú kartu lícom nadol do blízkosti ľavého horného rohu skla skenera.



- 1: Vzdialenosť 4,0 mm alebo viac (vľavo hore)
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Stlačte [ID].
- 4. Zadajte počet kópií.
- 5. Stlačte [Start].

Zariadenie naskenuje jednu stranu identifikačnej karty.

6. Po tom, ako zariadenie naskenuje prvú stranu, otočte identifikačnú kartu.



7. Stlačením [Pokrac.] sa naskenuje druhá strana.

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Položte identifikačnú kartu lícom nadol do blízkosti ľavého horného rohu skla skenera.



- 1: Vzdialenosť 4,0 mm alebo viac (vľavo hore)
- 2. Stlačte [[Kopirovanie].
- 3. Stlačte > na dotykovom displeji a potom zvoľte [2na1(ID)].
- 4. Zadajte počet kópií.
- 5. Stlačte [Start].

Zariadenie naskenuje jednu stranu identifikačnej karty.

6. Po tom, ako zariadenie naskenuje prvú stranu, otočte identifikačnú kartu.



7. Stlačením [Pokrac.] sa naskenuje druhá strana.

Súvisiace informácie

Kopírovať

Voľby kopírovania

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

Ak chcete zmeniť nastavenia kopírovania, stlačte 🔯 [Moznosti].

Voľby ponuky	Možnosti		
Kvalita	Vyberte kvalitu kopírovania pre váš typ dokumentu.		
Pouzit. zas.	Výber zásobníka na papier pre nasledujúcu kópiu.		
Zvacsit/Zmensit	100%	-	
	Zvacsit	Výber pomeru zväčšenia pre nasledujúcu kópiu.	
	Zmensit	Výber pomeru zmenšenia pre nasledujúcu kópiu.	
	Auto	Úprava veľkosti kópie tak, aby zodpovedala nastavenému formátu papiera.	
	Volitelne(25-400%)	Zadajte mierku zväčšenia alebo zmenšenia.	
Sytost	Zvýšte sýtosť, ak chcete text tmavší.		
	Znížte sýtosť, ak chcete text svetlejší.		
2-stranna kopia	Výber kopírovania na obe strany papiera.		
	$1-\text{stranné} \rightarrow 2-\text{stranné}$ $1 \rightarrow 1$ $2 \rightarrow 2$		
	$\begin{bmatrix} 1 \\ -2 \end{bmatrix} \rightarrow \begin{bmatrix} 1 \\ -2 \end{bmatrix}$		
	Dostupná ponuka sa líši v závislosti od používaného modelu.		
Obojstr.rozloz.kopir.stranky	Zvoľte viazanie na dlhej strane alebo na krátkej strane.		
(K dispozícii len pri istých nastaveniach)			
Kontrast	Zvýšte kontrast, ak chcete obrázok jasnejší.		
	Znížte kontrast, ak chcete obrázok menej výrazný.		



MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak chcete zmeniť nastavenia kopírovania, stlačte [Moznosti].

Voľby ponuky	Možnosti		
Kvalita	Vyberte kvalitu kopírovania pre váš typ dokumentu.		
Pouzit. zas.	Výber zásobníka na papier pre nasledujúcu kópiu.		
Zvacsit/Zmensit	100%	-	
	Zvacsit	Výber pomeru zväčšenia pre nasledujúcu kópiu.	
	Zmensit	Výber pomeru zmenšenia pre nasledujúcu kópiu.	
	Auto	Úprava veľkosti kópie tak, aby zodpovedala nastavenému formátu papiera.	
	Volitelne(25-400%)	Zadajte mierku zväčšenia alebo zmenšenia.	
Sytost	Zvýšte sýtosť, ak chcete text tmavší.		
	Znížte sýtosť, ak chcete text svetlejší.		
2-stranna kopia	Výber kopírovania na obe strany papiera.		



- Súvisiace informácie
- Kopírovať

Domov > Fax

Fax

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Odoslanie faxu
- Prijímanie faxov
- Hlasové operácie a faxové čísla
- Telefonické služby a externé zariadenia
- Faxové správy
- PC-FAX

Odoslanie faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Odoslanie faxu
- · Odoslanie obojstranného faxu z jednotky ADF
- Manuálne odoslanie faxu
- Odoslanie faxu na konci rozhovoru
- Odoslanie toho istého faxu viacerým príjemcom (rozosielanie)
- Odoslanie faxu v reálnom čase
- Odoslanie faxu v stanovený čas (oneskorený fax)
- Pridanie titulnej strany faxu
- Zrušenie prebiehajúceho odosielania faxu
- Kontrola a zrušenie pripraveného faxu
- Možnosti faxovania
Odoslanie faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Vložte dokument do jednotky ADF *lícom nahor*. (Ak faxujete viacero strán, odporúčame používať ADF.)



• Položte dokument na sklo skenera lícom nadol.



2. Stlačte [Fax].

Ø

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📰 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Zadajte faxové číslo.
 - Používanie číselnej klávesnice Stlačením číslic zadajte faxové číslo.

1	2	3
4	5	6
7	8	9
*	0	#

• Používanie adresára

Stlačte [Adresar] a vykonajte jednu z týchto činností:

- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲, alebo ▼ zobrazte požadované číslo a stlačte ho.
- Stlačte Q [Hladat], zadajte meno alebo jeho prvé písmeno a stlačte [OK]. Stlačte meno, ktoré chcete vytočiť.

Po dokončení stlačte [Pouzit].

Používanie histórie volaní

Stlačte () [Historia hovorov] a potom stlačte možnosť [Odchadz. hovor].

Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲, alebo ▼ zobrazte požadované faxové číslo a stlačte ho. Ak chcete odoslať fax, stlačte [Pouzit].

4. Stlačte tlačidlo [Fax Start].

Zariadenie naskenuje a odošle dokument.

Ak ste dokument umiestnili na sklo skenera, postupujte podľa pokynov v tabuľke.

Možnosť	Popis	
Ano	Ak chcete naskenovať ďalšiu stranu, stlačte možnosť Ano a potom položte na sklo skenera ďalšiu stranu.	
	Stranu naskenujte stlačením OK.	
Nie	Po naskenovaní poslednej strany stlačte možnosť Nie.	
	Zariadenie odošle dokument.	

Ak chcete ukončiť faxovanie, stlačte 🏹 a potom stlačte 🔀

Keď sa na displeji LCD zobrazí [Zrusit ulohu?], stlačte [Ano].

Súvisiace informácie	
Odoslanie faxu	

Domov > Fax > Odoslanie faxu > Odoslanie obojstranného faxu z jednotky ADF

Odoslanie obojstranného faxu z jednotky ADF

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pred odoslaním obojstranného faxu je potrebné vybrať formát obojstranného skenovania. V závislosti od rozloženia dokumentu vyberte možnosť Na šírku alebo Na dĺžku.

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

>> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

1. Vložte dokument.

Ø

2. Stlačte [Fax].

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📑 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Stlačte 💽 [Moznosti] > [2-stranny fax].
- 4. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Ak sa dokument prevracia okolo dlhej strany listu, stlačte možnosť [Obojstr. sken: dlhy okraj].
 - Ak sa dokument prevracia pozdĺž krátkej strany listu, stlačte možnosť [Obojstr. sken: kratky okraj].
- 5. Stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)

Ak sa tlačidlo [OK] po nastavení času nezobrazí, stlačením Sa vráťte na obrazovku odosielania faxov.

- 6. Zadajte faxové číslo.
- 7. Stlačte [Fax Start].

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Fax].

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📷 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Stlačte [Moznosti] > [2-stranny fax].
- 4. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Ak sa dokument prevracia okolo dlhej strany listu, stlačte možnosť [Obojstr. sken: dlhy okraj].
 - Ak sa dokument prevracia pozdĺž krátkej strany listu, stlačte možnosť [Obojstr. sken: kratky okraj].
- 5. Stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)

Ak sa tlačidlo [OK] po nastavení času nezobrazí, stlačením 🕤 sa vráťte na obrazovku odosielania faxov.

- 6. Zadajte faxové číslo.
- 7. Stlačte [Fax Start].

Súvisiace informácie

Domov > Fax > Odoslanie faxu > Manuálne odoslanie faxu

Manuálne odoslanie faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Manuálny prenos faxu vám pri odosielaní faxu umožňuje počuť tóny vytáčania, zvonenia a prijímania faxu.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Fax].

Ø

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📑 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Zdvihnite slúchadlo externého telefónu.
- 4. Vytočte požadované číslo faxu.
- Keď zaznejú tóny faxu, stlačte [Fax Start].
 Ak používate sklo skenera, stlačte [Odoslat].
- 6. Zložte slúchadlo externého telefónu.

Súvisiace informácie

▲ Domov > Fax > Odoslanie faxu > Odoslanie faxu na konci rozhovoru

Odoslanie faxu na konci rozhovoru

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Na konci rozhovoru môžete druhému účastníkovi poslať fax predtým, než obaja zavesíte.

- 1. Požiadajte druhého účastníka, aby počkal na tóny faxu (pípnutia) a potom stlačil tlačidlo Start ešte pred zavesením.
- 2. Vložte dokument.
- 3. Stlačte tlačidlo [Fax Start].

Ak používate sklo skenera, stlačte [Odoslat].

4. Položte slúchadlo.



Domov > Fax > Odoslanie faxu > Odoslanie toho istého faxu viacerým príjemcom (rozosielanie)

Odoslanie toho istého faxu viacerým príjemcom (rozosielanie)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Použite funkciu obežníka na odoslanie toho istého faxu na viacero faxových čísel naraz.

- To isté rozosielanie môžete zahŕňať skupiny, čísla z adresára a až 50 manuálne vytočených čísel.
- Čísla z adresára sa musia najprv uložiť do pamäte zariadenia a až potom sa môžu použiť na rozosielanie.
- Ak chcete pri rozosielaní použiť skupinové čísla, musia byť vopred uložené v pamäti zariadenia. Skupinové čísla obsahujú v záujme jednoduchšieho vytáčania veľa uložených čísel z adresára.

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

Ak ste v skupinách nepoužili žiadne z čísel adresára, môžete rozosielať faxy do maximálneho počtu cieľov podporovaného vaším zariadením. Informácie o cieľoch rozosielania >> Súvisiace informácie: Špecifikácie

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Fax].

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📑 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Stlačte 💽 [Moznosti] > [Obeznik].
- 4. Stlačte [Pridat cislo].

Čísla môžete k rozosielaniu pridať nasledujúcimi spôsobmi:

Stlačte [Pridat cislo] a pomocou displeja LCD zadajte číslo.
 Stlačte tlačidlo [OK].

Ak chcete rozosielať s použitím e-mailovej adresy, stlačte 📉 🔀, zadajte e-mailovú adresu a stlačte

(Na niektorých modeloch musíte prevziať aplikáciu Internetový Fax, ak chcete používať funkciu internetového faxu a skenovania na e-mailový server.)

- Stlačte tlačidlo [Pridat z adresara]. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte číslo, ktoré chcete pridať do rozosielania. Vyberte políčka na označenie rozosielania. Po výbere všetkých požadovaných čísel stlačte [OK].
- Stlačte tlačidlo [Vyhladat v adresari]. Stlačte meno a stlačte [OK]. Stlačte meno alebo jeho prvé písmeno a potom stlačte číslo, ktoré chcete pridať.
- 5. Po dokončení stlačte [OK].



6. Stlačte tlačidlo [Fax Start].



Špecifikácie

▲ Domov > Fax > Odoslanie faxu > Odoslanie toho istého faxu viacerým príjemcom (rozosielanie) > Zrušenie prebiehajúceho rozosielania

Zrušenie prebiehajúceho rozosielania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Počas rozosielania viacerých faxov môžete zrušiť iba práve prenášaný fax alebo zrušiť celú úlohu rozosielania.



- 2. Stlačte
- 3. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Celé rozosielanie zrušíte stlačením [Cele hrom. rozosielanie]. Keď sa na displeji LCD zobrazí [Zrusit ulohu?], stlačte [Ano].
 - Ak chcete zrušiť aktuálnu úlohu, stlačte na displeji LCD vytáčané meno alebo číslo, ktoré chcete zrušiť. Keď sa na displeji LCD zobrazí [Zrusit ulohu?], stlačte [Ano].
 - Ak chcete proces ukončiť bez zrušenia, stlačte

Súvisiace informácie

Odoslanie toho istého faxu viacerým príjemcom (rozosielanie)

Domov > Fax > Odoslanie faxu > Odoslanie faxu v reálnom čase

Odoslanie faxu v reálnom čase

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď odosielate fax, zariadenie pred odoslaním naskenuje dokument do pamäte. Hneď po uvoľnení telefónnej linky zariadenie začne vytáčať a odosielať. Ak chcete odoslať dôležitý dokument okamžite bez čakania, kým zariadenie načíta sken z pamäte, zapnite [Priame odosl.].

- Ak je pamäť plná a fax posielate z ADF, zariadenie odošle dokument v reálnom čase (dokonca aj keď je položka [Priame odosl.] nastavená na hodnotu [Vyp.]). Ak je pamäť plná, faxy zo skla skenera nemôžete odosielať, kým sa časť pamäte neuvoľní.
- V režime prenosu v reálnom čase funkcia automatického opakovaného vytáčania nefunguje, keď používate sklo skenera.
- Ak je položka [Priame odosl.] zapnutá, možnosť skenovania obojstranných dokumentov nie je k dispozícii.

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Fax].

🥙 Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📊 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Stlačte [Moznosti] > [Priame odosl.].
- 4. Stlačte tlačidlo [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 5. Stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 6. Zadajte faxové číslo.
- 7. Stlačte tlačidlo [Fax Start].

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Fax].

🔨 Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📰 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Stlačte [Moznosti] > [Priame odosl.].
- 4. Stlačte tlačidlo [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 5. Stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)

Ak sa tlačidlo [OK] po nastavení nezobrazí, stlačením 🕤 sa vráťte na obrazovku odosielania faxov.

- 6. Zadajte faxové číslo.
- 7. Stlačte tlačidlo [Fax Start].

Súvisiace informácie

Odoslanie faxu

 \checkmark

Domov > Fax > Odoslanie faxu > Odoslanie faxu v stanovený čas (oneskorený fax)

Odoslanie faxu v stanovený čas (oneskorený fax)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

V pamäti zariadenia môžete uchovávať až do 50 faxov, ktoré sa odošlú počas nasledujúcich 24 hodín.

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

>> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

1. Vložte dokument.

Ø

2. Stlačte [Fax].

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte [Fax] > [Odosielanie faxov].

- Stlačte [Moznosti] > [Odlozit fax] > [Odlozit fax].
- 4. Stlačte [Zapnute].
- 5. Stlačte tlačidlo [Nastav cas].
- 6. Ak chcete zadať čas, v ktorom sa má fax odoslať, vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak ste v nastavení [Typ hodin] nastavili [12h hodiny] zadajte čas v 12-hodinovom formáte. Stlačte [AM] alebo [PM] a potom stlačte [OK].

POZNAMKA
Ak zariadenie zobrazí ikonu 🗙, stlačte ju.
 Ak ste v nastavení [Typ hodin] vybrali možnosť [24-hodinovy cas], zadajte čas v 24-hodinovom formáte a stlačte [OK].
(Napríklad zadajte 19:45 pre trištvrte na osem večer.)
POZNÁMKA
Ak zariadenie zobrazí ikonu 🔀, stlačte ju.
7. Stlačte [OK].
Ak sa tlačidlo [OK] po nastavení času nezobrazí, stlačením Sa vráťte na obrazovku odosielania faxov.
8. Zadajte faxové číslo.
9. Stlačte [Fax Start].
10. Stlačte 🦰 .
MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Vložte dokument.

2. Stlačte [Fax].

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte [Fax] > [Odosielanie faxov].
3. Stlačte [Moznosti] > [Odlozit fax] > [Odlozit fax].
4. Stlačte [Zapnute].
5. Stlačte tlačidlo [Nastav cas].
6. Ak chcete zadať čas, v ktorom sa má fax odoslať, vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
• Ak ste v nastavení [Typ hodin] nastavili [12h hodiny] zadajte čas v 12-hodinovom formáte.
Stlačením AM PM zvoľte [AM] alebo [PM] a potom stlačte [OK]
POZNÁMKA
Ak zariadenie zobrazí ikonu 🗙, stlačte ju.
 Ak ste v nastavení [Typ hodin] vybrali možnosť [24-hodinovy cas], zadajte čas v 24-hodinovom formáte a stlačte [OK].
(Napríklad zadajte 19:45 pre trištvrte na osem večer.)
POZNÁMKA
Ak zariadenie zobrazí ikonu 🗙, stlačte ju.
7. Stlačte [OK].
Ak sa tlačidlo [OK] po nastavení času nezobrazí, stlačením Sa vráťte na obrazovku odosielania faxov.
8. Zadajte faxové číslo.
9. Stlačte [Fax Start].
10. Stlačte 🦳
Súvisiace informácie
Odoslanie faxu

Domov > Fax > Odoslanie faxu > Pridanie titulnej strany faxu

Pridanie titulnej strany faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Titulnú stranu môžete pridať do nasledujúceho faxu alebo všetkých odosielaných faxov.

- · Táto funkcia nebude fungovať, ak nemáte nastavené ID stanice.
- Titulná strana obsahuje ID stanice, komentár a meno uložené v adresári.

>>	MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN
>>	MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

1. Vložte dokument.

Ø

2. Stlačte [Fax].

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte 📰 [Fax] > [Odosielanie faxov].

- 3. Stlačte 💽 [Moznosti] > [Nastavenie titulnej strany] > [Nastavenie titulnej strany].
- 4. Stlačte [Zapnute].
- 5. Stlačte tlačidlo [Tit.list pozn].
- Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ vyberte komentár, ktorý chcete použiť, a potom daný komentár stlačte.

Stlačte tlačidlo

- 7. Stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 8. Zadajte faxové číslo.
- 9. Stlačte [Fax Start].

Titulná strana sa pridá do nasledujúceho faxu. Ak chcete titulnú stranu pridať do všetkých odchádzajúcich faxov, pridajte ju ako nové predvolené nastavenie.

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Vložte dokument.
- 2. Stlačte [Fax].

Ø

Ak je možnosť náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte [Hax] > [Odosielanie faxov].

3. Stlačte [Moznosti] > [Nastavenie titulnej strany] > [Nastavenie titulnej strany].

- 4. Stlačte [Zapnute].
- 5. Stlačte tlačidlo [Tit.list pozn].
- Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ vyberte komentár, ktorý chcete použiť, a potom daný komentár stlačte.



Ak zariadenie zobrazí ikonu 🔀, stlačte ju.

- 7. Stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
 Ak sa tlačidlo [OK] po nastavení nezobrazí, stlačením sa vráťte na obrazovku odosielania faxov.
- 8. Zadajte faxové číslo.
- 9. Stlačte [Fax Start].

Titulná strana sa pridá do nasledujúceho faxu. Ak chcete titulnú stranu pridať do všetkých odchádzajúcich faxov, pridajte ju ako nové predvolené nastavenie.

_			
\checkmark	Súvisiace informácie		

- Odoslanie faxu
 - Vytvorenie hlásenia na titulnú stránku

▲ Domov > Fax > Odoslanie faxu > Pridanie titulnej strany faxu > Vytvorenie hlásenia na titulnú stránku

Vytvorenie hlásenia na titulnú stránku

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910		
Môžete vytvoriť jedno alebo dve vlastné hlásenia na titulnú stránku, ktoré sa pridajú na odchádzajúce faxy.		
1. Stlačte [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Odosl. nast.] > [Tit.list pozn].		
Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].		
2. Stlačením [5.] alebo [6.] uložte svoje prispôsobené hlásenie.		
3. Zadajte hlásenie titulnej strany pomocou displeja LCD. Stlačte [OK].		
Stláčaním 🛕 1 @ vyberajte čísla, písmená alebo špeciálne znaky.		
Ak sa v zariadení zobrazuje $\begin{bmatrix} 123\\ ABC \end{bmatrix} \oplus \# +=$, stlačte $\begin{bmatrix} 123\\ ABC \end{bmatrix} \oplus \# +=$.		
4. Stlačte 🔒.		
Súvisiace informácie		
Pridanie titulnej strany faxu		

▲ Domov > Fax > Odoslanie faxu > Zrušenie prebiehajúceho odosielania faxu

Zrušenie prebiehajúceho odosielania faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Stlačte

2. Stlačte 🔀 počas toho, ako zariadenie vytáča číslo alebo odosiela fax.

Na displeji LCD sa zobrazí [Zrusit ulohu?].

3. Na zrušenie alebo pokračovanie prebiehajúcej faxovej úlohy stlačte príslušnú možnosť v tabuľke.

Možnosť	Popis
Ano	Zariadenie zruší posielanie faxovej úlohy.
Nie	Zariadenie nezruší faxovú úlohu.

Súvisiace informácie

Domov > Fax > Odoslanie faxu > Kontrola a zrušenie pripraveného faxu

Kontrola a zrušenie pripraveného faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Faxovú úlohu môžete pred odoslaním zrušiť, kým sa ukladá do pamäte.

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Zostav. ulohy].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stláčaním tlačidla ▲ alebo ▼ prechádzajte zoznamom čakajúcich úloh a
 potom stlačte úlohu, ktorú chcete zrušiť.
- 3. Stlačte tlačidlo [Zrusit].

Ø

- 4. Stlačením [Ano] zrušíte faxovú úlohu; stlačením [Nie] ju zatvoríte bez zrušenia.
- 5. Po dokončení stlačte

Súvisiace informácie

Možnosti faxovania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

>> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

Ak chcete zmeniť nastavenia odosielania faxov, stlačte 🔯 [Moznosti].

Možnosť	Popis
Fax rozlisenie	Nastavenie rozlíšenia odchádzajúcich faxov.
	Kvalita faxu sa dá často zlepšiť zmenou rozlíšenia faxu.
Kontrast	Úprava kontrastu.
	Ak je váš dokument príliš svetlý alebo veľmi tmavý, zmenou kontrastu sa môže kvalita faxu zlepšiť.
2-stranny fax	Nastavenie formátu obojstranného skenovania.
(Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)	
Velk. skla sken.	Nastavenie oblasti skenovania skla skenera podľa formátu dokumentu.
Obeznik	Odoslanie tej istej faxovej správy na viac ako jedno faxové číslo súčasne.
Nahlad	Zobrazenie náhľadu faxovej správy pred odoslaním.
Odlozit fax	Nastavenie času v rámci dňa, kedy sa odošlú odložené faxy.
Priame odosl.	Odošlite fax okamžite a nečakajte, kým zariadenie načíta sken z pamäti.
Nastavenie titulnej strany	Nastavte zariadenie na automatické odoslanie predprogramovanej titulnej stránky.
Rezim zamoria	Ak máte problémy s odosielaním faxov do zámoria, nastavte hodnotu Zapnuté.
Historia hovorov	Vyberte číslo z histórie hovorov.
Adresar	Výber čísla z adresára.
Uloz nov.predvol	Uloženie nastavení ako predvolených.
Vyrobny Reset	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.

Stlačením tlačidla [Ulozit ako skratku] môžete uložiť aktuálne nastavenia.

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ø

Ak chcete zmeniť nastavenie odosielania faxov, stlačte tlačidlo [Moznosti].

Možnosť	Popis
Fax rozlisenie	Nastavenie rozlíšenia odchádzajúcich faxov.
	Kvalita faxu sa dá často zlepšiť zmenou rozlíšenia faxu.
Kontrast	Úprava kontrastu.

Možnosť	Popis
	Ak je váš dokument príliš svetlý alebo veľmi tmavý, zmenou kontrastu sa môže kvalita faxu zlepšiť.
2-stranny fax	Nastavenie formátu obojstranného skenovania.
(Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)	
Velk. skla sken.	Nastavenie oblasti skenovania skla skenera podľa formátu dokumentu.
Obeznik	Odoslanie tej istej faxovej správy na viac ako jedno faxové číslo súčasne.
Nahlad	Zobrazenie náhľadu faxovej správy pred odoslaním.
Odlozit fax	Nastavenie času v rámci dňa, kedy sa odošlú odložené faxy.
Priame odosl.	Odošlite fax okamžite a nečakajte, kým zariadenie načíta sken z pamäti.
Nastavenie titulnej strany	Nastavte zariadenie na automatické odoslanie predprogramovanej titulnej stránky.
Rezim zamoria	Ak máte problémy s odosielaním faxov do zámoria, nastavte hodnotu Zapnuté.
Historia hovorov	Vyberte číslo z histórie hovorov.
Adresar	Výber čísla z adresára.
Uloz nov.predvol	Uloženie nastavení ako predvolených.
Vyrobny Reset	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.



Stlačením tlačidla [Ulozit ako skratku] môžete uložiť aktuálne nastavenia.



Súvisiace informácie

Prijímanie faxov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Nastavenia režimu príjmu
- Voľby príjmu do pamäte
- Načítania diaľkového faxu

Nastavenia režimu príjmu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Prehľad režimov príjmu
- Výber správneho režimu príjmu
- Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia (oneskorenie zvonenia)
- Nastavenie času zvonenia F/T (rýchle dvojité zvonenie)
- Nastavenie detekcie faxu
- Zmenšenie formátu strany prichádzajúceho faxu nadmernej veľkosti
- Nastavenie obojstrannej tlače prijatých faxov
- Nastavenie pečiatky prijatia faxu
- Prijatie faxu na konci telefónneho hovoru

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Prehľad režimov príjmu

Prehľad režimov príjmu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Niektoré režimy príjmu odpovedajú automaticky (režimy Iba fax a Fax/Tel). Pred použitím týchto režimov môže byť potrebné zmeniť oneskorenie zvonenia.

Režim Iba fax

([Len fax] v ponuke zariadenia)

Režim Iba fax automaticky prijme každé volanie ako fax.

Režim Fax/Tel

([Fax/tel.] v ponuke zariadenia)

Režim Fax/tel pomáha riadiť prichádzajúce hovory, pretože rozpoznáva, či ide o faxové alebo hlasové hovory, pričom ich spracováva jedným z nasledujúcich spôsobov:

- · Faxy sa budú prijímať automaticky.
- Hlasové hovory spustia zvonenie F/T, ktoré signalizuje, že máte zdvihnúť slúchadlo. Zvonenie F/T je rýchle pseudo/dvojité zazvonenie zariadenia.

Manuálny režim

([Manualne] v ponuke zariadenia)

Ak chcete prijať fax v manuálnom režime, zdvihnite slúchadlo externého telefónu pripojeného k zariadeniu.

Ak počujete tóny faxu (krátke opakujúce sa pípnutia), prijmite fax stlačením tlačidiel uvedených v tabuľke. Pomocou funkcie Detekcia faxu môžete prijímať faxy zodvihnutím slúchadla na rovnakej linke, na akej sa nachádza zariadenie.

Relevantné modely	Prijatie faxu
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910	Fax start > Prijem

Režim externého záznamníka

([Ext. TAD] v ponuke zariadenia)

Režim externého záznamníka (TAD) umožňuje, aby prichádzajúce hovory spravoval externý záznamník.

Prichádzajúce hovory budú spracované nasledujúcimi spôsobmi:

- Faxy sa budú prijímať automaticky.
- Volajúci môže nahrať správu na externý záznamník.

Súvisiace informácie

Nastavenia režimu príjmu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Výber správneho režimu príjmu

Výber správneho režimu príjmu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Musíte vybrať režim príjmu podľa externých zariadení a telefónnych služieb, ktoré sú na linke k dispozícii.

V predvolenom nastavení zariadenie automaticky prijíma všetky faxy, ktoré sú doň odoslané. Nižšie zobrazený diagram vám pomôže vybrať správny režim.

Chcete používať telefonické funkcie zariadenia (ak sú k dispozícii) alebo externý telefón či externý telefónny záznamník pripojený k rovnakej linke ako zariadenie?	Nie	Režim Len fax
Áno ↓		
Používate funkciu hlasových správ externého telefónneho záznamníka?	→ Áno	Režim externého záznamníka
Nie 📕		
Chcete, aby zariadenie automaticky prijímalo faxové a telefónne volania?	→ Áno	Režim Fax/Tel
Nie	\rightarrow	Manuálny režim
 Stlačte [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem prijmu]. 	n nast.]	>[Rezim
Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky na. [Nastavenia].	stavenia], preskočte ponuku
2. Stlačte [Len fax], [Fax/tel.], [Ext. TAD] alebo [Manualne].		
3. Stlačte 🔒.		
Súvisiace informácie		
Nastavenia režimu príjmu		
Súvisiace témy:		

Problémy týkajúce sa telefónu a faxu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia (oneskorenie zvonenia)

Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia (oneskorenie zvonenia)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď niekto zavolá na vaše zariadenie, budete počuť normálne telefónne zvonenie. Počet zvonení sa nastavuje pomocou nastavenia Oneskorenie zvonenia.

- Funkcia oneskorenia zvonenia umožňuje nastaviť počet zazvonení, než zariadenie odpovie v režimoch Iba fax a Fax/Tel.
- Ak máte na rovnakej linke ako zariadenie externé alebo pobočkové telefóny, vyberte maximálny počet zvonení.
- Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Pocet zvoneni].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte požadovaný počet zvonení.

Ak vyberiete [0], zariadenie odpovie ihneď a linka nebude zvoniť vôbec (dostupné len pre niektoré krajiny).

3. Stlačte

Súvisiace informácie

• Nastavenia režimu príjmu

Súvisiace témy:

· Problémy týkajúce sa telefónu a faxu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Nastavenie času zvonenia F/T (rýchle dvojité zvonenie)

Nastavenie času zvonenia F/T (rýchle dvojité zvonenie)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď nastavíte režim príjmu na režim Fax/tel a prichádzajúce volanie je fax, zariadenie ho automaticky prijme. Ak však prichádza hlasový hovor, zariadenie bude zvoniť F/T (rýchlym dvojitým zvonením) tak dlho, ako ste to nastavili pri nastavovaní času zvonenia F/T. Keď počujete zvonenie F/T, znamená to, že na linku prichádza hlasový hovor.

Funkcia F/T čas zvonenia je k dispozícii, keď nastavíte režim príjmu Fax/Tel.

Keďže zvonenie F/T vytvára zariadenie. Pobočkové a externé telefóny nebudú zvoniť, volanie však môžete prijať na ľubovoľnom telefóne.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Cas zvon.
 F/T].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

 Stlačte možnosť označujúcu, ako dlho má zariadenie zvoniť, aby vás upozornilo na prichádzajúci hlasový hovor.

3. Stlačte 🥂 .

Aj keď volajúci zavesí počas pseudo/dvojitého zvonenia, zariadenie bude zvoniť ďalej podľa nastavenej dĺžky zvonenia.



• Nastavenia režimu príjmu

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Nastavenie detekcie faxu

Nastavenie detekcie faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak je funkcia detekcie faxu zapnutá: Zariadenie prijme faxové volanie automaticky, aj keď na volanie odpoviete. Ak sa na displeji LCD zobrazuje hlásenie [Prijem] alebo ak zo slúchadla počujete "cvrlikanie", slúchadlo jednoducho položte. Zariadenie sa postará o všetko ostatné.

Ak je detekcia faxu vypnutá. Ak ste pri zariadení a odpoviete na faxové volanie zdvihnutím slúchadla, stlačením tlačidiel v nasledujúcej tabuľke prijmite fax. Ak ste zodvihli pobočkový telefón alebo externý telefón, stlačte ***51**.

Relevantné modely	Prijatie faxu
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910	Fax start > Prijem

- Ak je táto funkcia prepnutá na hodnotu [Zap.], ale vaše zariadenie neprepája faxové volanie keď zodvihnete slúchadlo pobočkového alebo externého telefónu, stlačte vzdialený aktivačný kód *51.
- Ak odosielate faxy z počítača na rovnakú telefonickú linku a zariadenie fax zachytí, nastavte funkciu detekcie faxom na možnosť [Vyp.].
- Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Fax detekcia].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte tlačidlo [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte

Súvisiace informácie

Nastavenia režimu príjmu

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Zmenšenie formátu strany prichádzajúceho faxu nadmernej veľkosti

Zmenšenie formátu strany prichádzajúceho faxu nadmernej veľkosti

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak povolíte funkciu automatického zmenšovania, zariadenie zmenší každú stranu prichádzajúceho faxu tak, aby sa zmestila na papier. Mierku zmenšenia vypočítava zariadenie použitím veľkosti strany a nastavenia formátu papiera.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Autoredukcia].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte tlačidlo [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte

Ø



• Nastavenia režimu príjmu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Nastavenie obojstrannej tlače prijatých faxov

Nastavenie obojstrannej tlače prijatých faxov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď je funkcia [Obojstranny] nastavená na [Zap.], zariadenie vytlačí prijaté faxy na obidve strany papiera.

- S touto funkciou môžete používať papier formátu A4 (60 až 105 g/m²).
- Keď je povolená obojstranná tlač, prichádzajúce faxy sa automaticky zmenšujú na formát papiera, ktorý je vložený v zásobníku na papier.

```
1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Obojstranny].
```

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte tlačidlo [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte

Ø

🖌 Súvisiace informácie

• Nastavenia režimu príjmu

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Nastavenie pečiatky prijatia faxu

Nastavenie pečiatky prijatia faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Zariadenie môžete nastaviť tak, aby sa na každej strane prijatého faxu hore uprostred vytlačil dátum a čas prijatia.

- Ubezpečte sa, že máte na zariadení nastavený aktuálny dátum a čas.
- Dátum a čas prijatia sa nezobrazí, ak používate internetový fax.



2. Stlačte tlačidlo [Zapnute] alebo [Vyp.].

3. Stlačte

🎽 Súvisiace informácie

[Nastavenia].

Nastavenia režimu príjmu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Nastavenia režimu príjmu > Prijatie faxu na konci telefónneho hovoru

Prijatie faxu na konci telefónneho hovoru

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak voláte cez telefón pripojený k vášmu zariadeniu a druhý účastník tiež volá cez telefón pripojený k faxovému prístroju, na konci hovoru vám druhý účastník môže odoslať fax predtým, než obaja zavesíte.

ADF zariadenia musí byť prázdne.

- 1. Požiadajte druhého účastníka, aby vložil dokument do svojho zariadenia a stlačil kláves na spustenie alebo odoslanie.
- 2. Po zaznení tónov CNG (pomalé opakujúce sa pípnutia) stlačte [Fax Start].

Ak je zariadenie v režime automatického opakovania, počkajte na dokončenie a skúste to znova.

- 3. Stlačením [Prijem] prijmite fax.
- 4. Položte externé slúchadlo.

Ø

Súvisiace informácie

Nastavenia režimu príjmu

Voľby príjmu do pamäte

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pomocou volieb Príjem do pamäte môžete prijímať faxy aj vtedy, keď nie ste pri zariadení. Môžete používať vždy len jednu voľbu príjmu do pamäte.

Príjem do pamäte môže byť nastavený na:

- Prijímanie faxov do počítača
- Presmerovanie faxov
- Uloženie faxu
- Presmerovať na cloud (Zariadenie presmeruje vaše prijaté faxy do online služieb.)
- Presmerovať na sieť (Zariadenie presmeruje vaše prijaté faxy do miesta v sieti.)
- Vypnúť
 - Funkciu Príjem PC-Fax môžete použiť na prenos prijatých faxov do počítača (len v systéme Windows)
 - Presmerovanie prichádzajúcich faxov na iné zariadenie
 - Uloženie prichádzajúcich faxov do pamäte zariadenia
 - · Zmena možností príjmu do pamäte
 - Vypnutie príjmu do pamäte
 - Tlač faxu uloženého v pamäti zariadenia
 - · Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Funkciu Príjem PC-Fax môžete použiť na prenos prijatých faxov do počítača (len v systéme Windows)

Funkciu Príjem PC-Fax môžete použiť na prenos prijatých faxov do počítača (len v systéme Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Funkciu Príjem PC-Fax zapnite, ak chcete, aby sa prichádzajúce faxy automaticky uložili do pamäte zariadenia a následne sa odoslali do počítača. Tieto faxy si potom môžete prezrieť a uložiť v počítači.

Na úspešné prenesenie prijatých faxov do počítača musí byť v počítači spustený softvér PC-FAX.

Aj keď ste počítač vypli (napríklad na noc alebo počas víkendu), zariadenie prijme a uloží faxy do svojej pamäte. Keď sa po zapnutí počítača spustí softvér PC-FAX, zariadenie prenesie faxy do počítača automaticky. Ak ste vybrali [Tlac zalohy: Zap.], zariadenie fax aj vytlačí.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [PC fax prijem].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Zapnute].
- 3. Stlačte [OK] a potom postupujte podľa pokynov na displeji LCD.

Funkcia Príjem PC-Fax nie je k dispozícii pre systém macOS.

- Ak sa zobrazí chybové hlásenie a zariadenie nemôže vytlačiť uložené faxy, môžete použiť toto nastavenie na prenos faxov do počítača.
- 4. Stlačte [<USB>] alebo názov počítača (ak ste v sieti), do ktorého chcete prijať faxy, a potom stlačte [OK].
- 5. Stlačte [Tlac zalohy: Zap.] alebo [Tlac zalohy: Vyp.].
- 6. Stlačte

Súvisiace informácie

Voľby príjmu do pamäte

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Presmerovanie prichádzajúcich faxov na iné zariadenie

Presmerovanie prichádzajúcich faxov na iné zariadenie

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910 Funkciu presmerovania faxu použite na automatické presmerovanie prichádzajúcich faxov na iné zariadenie. [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Prijem do 1. Stlačte 🍟 pam.]. Ø Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia]. 2. Stlačte [Presmerovat fax]. 3. Vykonajte jednu z týchto činností: Stlačte [Manualne] a pomocou displeja LCD zadajte číslo (maximálne 20 znakov) alebo e-mailovú adresu príjemcu. Stlačte tlačidlo [OK]. Ak chcete presmerovať fax pomocou e-mailovej adresy, stlačte 📉 🖂 | zadajte e-mailovú adresu a stlačte [OK]. Vyberte požadovaný typ súboru. (Na niektorých modeloch musíte prevziať aplikáciu Internetový Fax, ak chcete používať funkciu internetového faxu a skenovania na e-mailový server.) Stlačte [Adresar]. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ sa posúvajte, kým nenájdete faxové číslo alebo e-mailovú adresu, na ktorú chcete presmerovať faxy. Stlačte požadované faxové číslo alebo e-mailovú adresu. Stlačte tlačidlo [Tlac zalohy: Zap.] alebo [Tlac zalohy: Vyp.]. Ak vyberiete [Tlac zalohy: Zap.], zariadenie zároveň vytlačí kópiu prijatých faxov. 4. Stlačte Súvisiace informácie Voľby príjmu do pamäte

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Uloženie prichádzajúcich faxov do pamäte zariadenia

Uloženie prichádzajúcich faxov do pamäte zariadenia

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Funkcia Faxová schránka umožňuje ukladať prichádzajúce faxy do pamäte zariadenia. Uložené faxové správy si môžete z faxového prístroja načítať aj na inom mieste tak, že použijete príkazy na diaľkové načítanie. Zariadenie vytlačí záložnú kópiu každého uloženého faxu.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Prijem do pam.].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte [Ulozit fax].

Stlačte [Tlac zalohy: Zap.] alebo [Tlac zalohy: Vyp.]. Ak vyberiete [Tlac zalohy: Zap.], zariadenie zároveň vytlačí kópiu prijatých faxov.

3. Stlačte

Ø

Ø

Súvisiace informácie

• Voľby príjmu do pamäte

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Zmena možností príjmu do pamäte

Zmena možností príjmu do pamäte

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď zmeníte operácie diaľkového faxu a v pamäti zariadenia sa nachádzajú prijaté faxy, na displeji LCD sa zobrazí jedna z nasledujúcich výziev:

Ak sa prijaté faxy vytlačili automaticky, na displeji LCD sa zobrazí [Vymazat vsetky dokumenty?]

- Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak stlačíte [Ano], faxy v pamäti sa vymažú ešte pred zmenou nastavenia.
 - Ak stlačíte [Nie], faxy v pamäti sa nevymažú a nastavenie zostane nezmenené.

Ak sú v pamäti zariadenia nevytlačené faxy, na displeji LCD sa zobrazí [Vytlacit vsetky faxy?]

- Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak stlačíte [Ano], faxy v pamäti sa vytlačia ešte pred zmenou nastavenia.
 - Ak stlačíte [Nie], faxy v pamäti sa nevytlačia a nastavenie zostane nezmenené.

Ak počas zmeny nastavenia na [PC fax prijem] z inej možnosti ([Presmerovat fax] alebo [Ulozit fax]) zostanú prijaté faxy v pamäti zariadenia.

 Stlačte [<USB>] alebo názov počítača, ak ste v sieti, a potom stlačte [OK]. Zariadenie sa vás opýta, či chcete zapnúť záložnú kópiu.

Na displeji LCD sa zobrazí:

[Odosl.fax do PC?]

- Ak stlačíte [Ano], faxy v pamäti sa pred zmenou nastavenia odošlú do počítača.
- Ak stlačíte [Nie], faxy v pamäti sa nevymažú a nastavenie zostane nezmenené.

Súvisiace informácie

Voľby príjmu do pamäte
▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Vypnutie príjmu do pamäte

Vypnutie príjmu do pamäte

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak nechcete, aby zariadenie ukladalo alebo prenášalo prichádzajúce faxy, vypnite príjem do pamäte.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Prijem do pam.].

[•] Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte [Vyp.].

Ø

⁷ Ak sa v pamäti zariadenia stále nachádzajú prijaté faxy, na displeji LCD sa zobrazia príslušné možnosti.

3. Stlačte

🎽 Súvisiace informácie

· Voľby príjmu do pamäte

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Tlač faxu uloženého v pamäti zariadenia

Tlač faxu uloženého v pamäti zariadenia

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak vyberiete [Ulozit fax], môžete stále tlačiť faxy z pamäte zariadenia.

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Tlac dokumenty].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte tlačidlo [Ano].

Ø

Súvisiace informácie

· Voľby príjmu do pamäte

Súvisiace témy:

Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Voľby príjmu do pamäte > Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti

Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Môžete si vytvoriť profil, ktorý vám umožní presmerovávať prichádzajúce faxy priamo do priečinka na serveri FTP, SFTP, CIFS alebo SharePoint.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- · Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Network Profile (Sietovy profil).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

5. Zvoľte možnosť FTP, SFTP, Network (Sieť) alebo SharePoint a potom kliknite na Submit (Odoslať).

6. Vytvorte si na serveri profil pomocou jednej z nasledujúcich tabuliek:

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

FTP

Ø

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Host Address (Adresa hostiteľa)	Zadajte adresu hostiteľa (napríklad: ftp.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.23.56.189).
Port Number (Číslo portu)	Môžete zmeniť nastavenie Port Number (Číslo portu) používané na prístup na server FTP. Predvolené nastavenie je číslo portu 21. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 32 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov na server FTP.
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.

Možnosť	Popis
SSL/TLS	Na bezpečné presmerovanie použitím komunikácie SSL/TLS nastavte možnosť SSL/TLS . V prípade potreby zmeňte nastavenie CA Certificate (Certifikát certifikačného orgánu) .
Store Directory (Ukladací adresár)	Zadajte cestu (max. 255 znakov) do priečinka na FTP serveri, na ktorý chcete presmerovávať prichádzajúce faxy. Na začiatku cesty nezadávajte lomku (príklad správneho zadania: brother/abc).
Passive Mode (Pasívny režim)	V závislosti od servera FTP a konfigurácie brány firewall siete zapnite alebo vypnite možnosť Passive Mode (Pasívny režim) . Predvolené nastavenie je Zapnuté. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.

SFTP

Možnosť	Popis	
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.	
Host Address (Adresa hostiteľa)	Zadajte adresu hostiteľa (napríklad: ftp.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.23.56.189).	
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 32 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov na server SFTP.	
Auth. Method (Metóda overenia)	Vyberte Password (Heslo) alebo Public Key (Verejný kľúč).	
Password (Heslo)	Keď zvolíte Password (Heslo) pre možnosť Auth. Method (Metóda overenia) , zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.	
Client Key Pair (Pár kľúčov klienta)	Keď vyberiete Public Key (Verejný kľúč) pre možnosť Auth. Method (Metóda overenia), vyberte typ overenia.	
Server Public Key (Verejný kľúč servera)	Vyberte typ overenia.	
Store Directory (Ukladací adresár)	Zadajte cestu (max. 255 znakov) do priečinka na SFTP serveri, na ktorý chcete presmerovávať prichádzajúce faxy. Na začiatku cesty nezadávajte lomku (príklad správneho zadania: brother/abc).	
Port Number (Číslo portu)	Môžete zmeniť nastavenie Port Number (Číslo portu) používané na prístup na server SFTP. Predvolené nastavenie je číslo portu 22. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.	

Network (Sieť)

Možnosť	Popis	
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.	
Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku)	Zadajte cestu do priečinka na CIFS serveri, na ktorý chcete presmerovávať prichádzajúce faxy.	
Auth. Method (Metóda overenia)	Ak chcete nastaviť metódu overenia, vyberte položku Auto (Automaticky), Kerberos alebo NTLMv2.	
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 96 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov do priečinka určeného v poli Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku) . Ak je meno používateľa súčasťou domény, meno používateľa zadajte jedným z nasledujúcich spôsobov: user@domain	

Možnosť	Popis
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)	Keď pod možnosťou Auth. Method (Metóda overenia) vyberiete Kerberos , je nutné zadať adresu servera Kerberos (napríklad: kerberos.priklad.com; maximálne 64 znakov).

Na ovládacom paneli je potrebné nakonfigurovať protokol SNTP (sieťový časový server) alebo správne nastaviť dátum, čas a časové pásmo. Čas sa musí zhodovať s časom, ktorý používa server Kerberos a CIFS.

SharePoint

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
SharePoint Site Address (Adresa Iokality SharePoint)	Skopírujte a vložte celú cieľovú adresu uvedenú v riadku adresy vášho prehliadača (napríklad: http://SharePointSiteAddress/Shared %20Documents/Forms/AllItems.aspx) alebo adresu IP (napríklad: http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx).
SSL/TLS	Ak sa adresa v poli SharePoint Site Address (Adresa lokality SharePoint) začína "https://", začiarknutím políčka Verify Server Certificate (Overiť certifikát servera) si môžete overiť certifikát servera.
Auth. Method (Metóda overenia)	Ak chcete nastaviť metódu overenia, vyberte položku Auto (Automaticky), NTLMv2, Kerberos alebo Basic (Základné). Ak zvolíte Auto (Automaticky), metóda overenia sa zistí automaticky.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 96 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov do priečinka určeného v poli SharePoint Site Address (Adresa lokality SharePoint) . Ak je meno používateľa súčasťou domény, zadajte ho jedným z nasledovných štýlov: • user@domain • domain\user
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)	Keď pod možnosťou Auth. Method (Metóda overenia) vyberiete Kerberos , je nutné zadať adresu servera Kerberos (napríklad: kerberos.priklad.com; maximálne 64 znakov).

- 7. Kliknite na Submit (Odoslať).
- 8. Ak chcete nastaviť funkciu Presmerovanie faxov, prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na Fax > Remote Fax Options (Voľby vzdialeného faxu).
- 9. Vyberte Forward to Network (Presmerovat do siete) z rozbaľovacieho zoznamu Fwd/Store/Cloud/ Network (Preposlať/Uložiť/Cloud/Sieť).
- 10. Zvoľte typ súboru, ktorý chcete použiť.
- 11. Ak chcete tlačiť záložnú kópiu prichádzajúcich faxov, pod položkou **Backup print (Tlac zalohy)** zvoľte **On** (Zapnutý).
- 12. Z rozbaľovacieho zoznamu Network Profile (Sietovy profil) vyberte profil, ktorý chcete použiť.
- 13. V prípade potreby zadajte do poľa **Remote Access Code (Kód vzdialeného prístupu)** trojciferný diaľkový prístupový kód.

• V diaľkovom prístupovom kóde možno použiť číslice od 0 do 9 a znaky * a #.

• Diaľkový prístupový kód sa musí líšiť od prístupových kódov k funkciám faxu.

14. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

- Voľby príjmu do pamäte
- Sieťové funkcie

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Načítania diaľkového faxu

Načítania diaľkového faxu

Pomocou diaľkového načítania môžete zavolať zariadenie z akéhokoľvek telefónu s tónovou voľbou alebo z faxového prístroja a potom použiť diaľkový prístupový kód a diaľkové príkazy na načítanie faxových správ.

- Nastavenie diaľkového prístupového kódu
- · Používanie diaľkového prístupového kódu
- Príkazy diaľkového načítania
- Diaľkové presmerovanie faxov
- Zmena čísla pre presmerovanie faxu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Načítania diaľkového faxu > Nastavenie diaľkového prístupového kódu

Nastavenie diaľkového prístupového kódu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Nastavením vzdialeného prístupového kódu môžete získať prístup k zariadeniu a ovládať ho aj na diaľku.

Skôr ako použijete diaľkový prístup a funkciu načítania, musíte si nastaviť vlastný kód. Kód výrobného nastavenia je neaktívny kód (---*).

Stlačte 1 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Vzdial pristup].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Pomocou čísel [0] až [9], [*] alebo [#] na displeji LCD zadajte trojciferný kód (predvolený znak "*" nie je možné zmeniť) a potom stlačte [0K].
 - NEPOUŽÍVAJTE rovnaký kód, aký používate pre svoj vzdialený aktivačný kód (*51) alebo vzdialený deaktivačný kód (#51).
 - Ak chcete kód deaktivovať, stlačením a podržaním tlačidla obnovte neaktívne nastavenie (---*)
 a potom stlačte [OK].
- 3. Stlačte

Ø

- Súvisiace informácie
- Načítania diaľkového faxu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Načítania diaľkového faxu > Používanie diaľkového prístupového kódu

Používanie diaľkového prístupového kódu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Vytočte svoje číslo faxu na telefóne alebo na inom faxovom prístroji používajúcom tónovú voľbu.
- Keď zariadenie odpovie, ihneď zadajte svoj diaľkový prístupový kód (3 číslice, po ktorých nasleduje symbol
 *).
- 3. Zariadenie signalizuje, či prijalo faxy:
 - Jedno dlhé pípnutie faxové správy
 - Žiadne pípnutia žiadne správy
- 4. Ak zariadenie vydá dve krátke pípnutia, zadajte príkaz.
 - Ak príkaz nezadáte v priebehu 30 sekúnd, zariadenie zavesí.
 - Ak ste zadali nesprávny príkaz, zariadenie pípne trikrát.
- 5. Po dokončení stlačením 9 0 resetujte zariadenie.
- 6. Zaveste.

Táto funkcia nemusí byť dostupná v niektorých krajinách alebo podporovaná vašou miestnou telefonickou spoločnosťou.

Súvisiace informácie

• Načítania diaľkového faxu

▲ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Načítania diaľkového faxu > Príkazy diaľkového načítania

Príkazy diaľkového načítania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď nie ste pri zariadení a chcete získať prístup k príkazom a voľbám faxu, použite diaľkové príkazy uvedené v tejto tabuľke. Keď zavoláte zariadenie a zadáte svoj diaľkový prístupový kód (tri číslice nasledované znakom *), systém dvakrát krátko pípne a vy musíte zadať diaľkový príkaz (1. stĺpec) a potom niektorú z volieb tohto príkazu (2. stĺpec).

Diaľkový príkaz	Možnosť	Popis	
95	Zmena nastavení presmerovania alebo ukladania faxov		
	1 VYPNUTÉ	Možnosť <i>Vypnuté</i> môžete vybrať po načítaní alebo vymazaní všetkých správ.	
	2 Presmerovanie faxu	Jedno dlhé pípnutie znamená, že zmena je	
	4 Číslo na presmerovanie faxu	akceptovana. Ak zazneju tri kratke pipnutia, zmo nemožno vykonať, pretože jedno z nastavení	
6 Ukladanie faxov	6 Ukladanie faxov	zrejme nie je nakonfigurované správne (napríklad nebolo zaregistrované číslo na presmerovanie faxov). Číslo na presmerovanie faxu môžete zaregistrovať zadaním čísla 4. Po zaregistrovaní čísla bude presmerovanie faxu funkčné.	
96	Načítanie faxu		
	2 Načítanie všetkých faxov	Zadajte faxové číslo vzdialeného faxového prístroja, na ktorom sa majú prijať uložené faxy.	
	3 Vymazanie faxov z pamäte	Keď zaznie jedno dlhé pípnutie, faxové správy boli z pamäte vymazané.	
97	Kontrola stavu prijímania		
	1 Fax	Skontrolujte, či zariadenie prijalo nejaké faxy. Ak áno, zaznie jedno dlhé pípnutie. Ak nie, zaznejú tri krátke pípnutia.	
98	Zmena režimu prijímania		
	1 Externý záznamník (TAD)	Jedno dlhé pípnutie znamená, že zmena bola	
	2 Fax/Tel	akceptovana.	
	3 lba fax		
90	Koniec	Stlačením 9 0 zastavíte diaľkové načítanie. Počkajte na dlhé pípnutie a potom zaveste slúchadlo.	

Súvisiace informácie

Načítania diaľkového faxu

Domov > Fax > Prijímanie faxov > Načítania diaľkového faxu > Diaľkové presmerovanie faxov

Diaľkové presmerovanie faxov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Zavolajte na vaše zariadenie z akéhokoľvek telefónu s tónovou voľbou alebo faxového prístroja a presmerujte prichádzajúce faxy na iné zariadenie.

Ak chcete používať túto funkciu, musíte zapnúť faxovú schránku.

1. Vytočte vaše faxové číslo.

Ø

- 2. Keď zariadenie odpovie, zadajte svoj vzdialený prístupový kód (3 číslice, po ktorých nasleduje symbol *). Ak zaznie jedno dlhé pípnutie, máte správy.
- 3. Keď zaznejú dve krátke pípnutia, stlačte 9 6 2.
- 4. Počkajte na dlhé pípnutie a potom pomocou číselnej klávesnice zadajte číslo vzdialeného faxového prístroja, do ktorého sa faxové správy majú odosielať, a potom zadajte ## (najviac 20 číslic).

Pri vytáčaní nie je možné ako čísla použiť znaky * a #. Môžete však stlačiť znak #, ak chcete vytvoriť pauzu.

5. Keď počujete zariadenie zapípať, zaveste. Vaše zariadenie zavolá na druhý faxový prístroj, ktorý potom vytlačí vaše faxy.

Súvisiace informácie

• Načítania diaľkového faxu

┢ Domov > Fax > Prijímanie faxov > Načítania diaľkového faxu > Zmena čísla pre presmerovanie faxu

Zmena čísla pre presmerovanie faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Môžete zmeniť číslo pre presmerovanie faxu z iného telefónu s tónovou voľbou alebo faxového prístroja.

- 1. Vytočte vaše faxové číslo.
- 2. Keď zariadenie odpovie, zadajte svoj vzdialený prístupový kód (3 číslice, po ktorých nasleduje symbol *). Ak zaznie jedno dlhé pípnutie, máte správy.
- 3. Keď zaznejú dve krátke pípnutia, stlačte 9 5 4.
- 4. Počkajte na dlhé pípnutie, pomocou klávesnice vytáčania zadajte číslo (max. 20 číslic) diaľkového faxového prístroja, na ktorý chcete preposielať faxové správy, a potom zadajte ##.

Budete počuť jedno dlhé pípnutie.

Ø Pri vytáčaní nie je možné ako čísla použiť znaky * a #. Môžete však stlačiť znak #, ak chcete vytvoriť pauzu.

- 5. Ak budete počuť dve krátke pípnutia, stlačením 9 0 po dokončení ukončíte vzdialený prístup.
- 6. Keď počujete zariadenie zapípať, zaveste.

Súvisiace informácie

Načítania diaľkového faxu

Hlasové operácie a faxové čísla

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Hlasové operácie
- Uloženie faxových čísel
- Nastavenie skupín obežníka
- Kombinovanie čísel z adresára

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Hlasové operácie

Hlasové operácie

• Prijatie hlasového hovoru v režime príjmu Fax/Telefón

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Hlasové operácie > Prijatie hlasového hovoru v režime príjmu Fax/Telefón

Prijatie hlasového hovoru v režime príjmu Fax/Telefón

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď sa zariadenie nachádza v režime Fax/tel, na upozornenie na prijatie hlasového hovoru bude používať zvonenie F/T (rýchle dvojité zvonenie).

Ak ste pri zariadení, hovor môžete prijať zodvihnutím slúchadla externého telefónu a stlačením tlačidla uvedeného v nasledujúcej tabuľke:

Relevantné modely	Zdvihnutie hlasového hovoru
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910	Zdvihnut

Ak ste pri pobočkovom telefóne, zdvihnite slúchadlo počas zvonenia F/T a potom stlačte #51 medzi rýchlym dvojitým zvonením. Ak nie je nikto na linke alebo vám niekto chce odoslať fax, pošlite hovor späť do zariadenia stlačením tlačidiel *51.



Súvisiace informácie

• Hlasové operácie

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Uloženie faxových čísel

Uloženie faxových čísel

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Uloženie čísel do adresára
- Zmena alebo odstránenie mien alebo čísel z adresára

Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Uloženie faxových čísel > Uloženie čísel do adresára

Uloženie čísel do adresára

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte [Fax] > [Adresar].
- 2. Vykonajte tieto kroky:
 - a. Stlačte tlačidlo [Upravit].
 - b. Stlačte tlačidlo [Pridat novu adresu].
 - c. Stlačte tlačidlo [Nazov].
 - d. Zadajte meno pomocou displeja LCD (maximálne 16 znakov) a stlačte [OK].
 - e. Stlačte [Adresa].
 - f. Zadajte faxové alebo telefónne číslo pomocou displeja LCD (maximálne 20 číslic) a potom stlačte tlačidlo [OK].

Ak chcete uložiť e-mailovú adresu, ktorá sa bude používať s funkciou Internetový fax alebo Skenovanie na e-mailový server, stlačte tlačidlo [OK].

(Na niektorých modeloch musíte prevziať aplikáciu Internetový Fax, ak chcete používať funkciu internetového faxu a skenovania na e-mailový server.)

g. Stlačte tlačidlo [OK].

Ak chcete uložiť ďalšie číslo adresára, zopakujte tieto kroky.

3. Stlačte

Súvisiace informácie

- Uloženie faxových čísel
 - · Uloženie čísel odchádzajúcich hovorov do adresára

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Uloženie faxových čísel > Uloženie čísel do adresára > Uloženie čísel odchádzajúcich hovorov do adresára

Uloženie čísel odchádzajúcich hovorov do adresára

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Môžete kopírovať čísla z histórie odchádzajúcich hovorov a uložiť ich do adresára.

- 1. Stlačte [Fax] > [Historia hovorov] > [Odchadz. hovor].
- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte požadované číslo a stlačte ho.
- 3. Stlačte tlačidlo [Upravit] > [Pridat do Adresara] > [Nazov].

Ak chcete odstrániť číslo, stlačte [Upravit] > [Vymazat]. Stlačením [Ano] potvrďte výber.

- 4. Zadajte meno pomocou displeja LCD (maximálne 16 znakov).
- 5. Stlačte [OK].

Ø

- 6. Stlačením [OK] potvrďte faxové alebo telefónne číslo, ktoré sa má uložiť.
- 7. Stlačte

Súvisiace informácie

Uloženie čísel do adresára

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Uloženie faxových čísel > Zmena alebo odstránenie mien alebo čísel z adresára

Zmena alebo odstránenie mien alebo čísel z adresára

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte [Fax] > [Adresar] > [Upravit].
- 2. Vykonajte jednu z týchto činností:

Ak chcete upraviť mená alebo faxové a telefónne čísla, stlačte [Zmenit].

Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte číslo, ktoré chcete zmeniť a potom ho stlačte.

- Ak chcete zmeniť meno, stlačte [Nazov]. Pomocou displeja LCD zadajte nové meno (maximálne 16 znakov) a potom stlačte [OK].
- Ak chcete zmeniť faxové alebo telefónne číslo, stlačte [Adresa]. Pomocou displeja LCD zadajte nové faxové alebo telefónne číslo (maximálne 20 znakov) a potom stlačte [OK].

Stlačením [OK] dokončíte úlohu.

Ako vkladať text:

Ak chcete zmeniť znak, stlačením ◀ alebo ► posuňte kurzor tak, aby zvýraznil nesprávny znak a potom stlačte 📉.

Zadajte nový znak.

Ak chcete vymazať čísla, stlačte tlačidlo [Vymazat].

Vyberte faxové alebo telefónne čísla, ktoré chcete odstrániť, – stlačte ich tak, aby sa pri nich začiarklo políčko, a potom stlačte [OK].

3. Stlačte

Súvisiace informácie

Uloženie faxových čísel

Nastavenie skupín obežníka

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Do adresára možno uložiť skupinu pre rozosielanie. Umožní vám to odoslať ten istý fax na viacero faxových čísel.

Uložte čísla faxov do adresára a podľa potreby ich pridajte do skupiny pre rozosielanie.

Relevantné modely	Maximálny počet skupín	Maximálny počet čísel v skupine
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910	20	299

1. Stlačte [Fax] > [Adresar].

- 2. Vykonajte tieto kroky:
 - a. Stlačte [Upravit] > [Nastav skupiny] > [Nazov].
 - b. Pomocou displeja LCD zadajte názov skupiny (maximálne 16 znakov) a potom stlačte [OK].
 - c. Stlačte tlačidlo [Pridat/vymazat].
 - d. Čísla adresára pridajte do skupiny tak, že ich stlačíte, aby sa zobrazila značka začiarknutia. Potom stlačte [OK].
 - e. Prečítajte si a skontrolujte zobrazený zoznam mien a čísel, ktoré ste zvolili, a potom stlačením [OK] uložte skupinu.

Ak chcete uložiť ďalšiu skupinu na rozosielanie, zopakujte tieto kroky.

3. Stlačte

Súvisiace informácie

- Hlasové operácie a faxové čísla
 - Zmena názvu skupiny rozosielania
 - Vymazanie skupiny rozosielania
 - Pridanie alebo vymazanie členov skupiny rozosielania

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Nastavenie skupín obežníka > Zmena názvu skupiny rozosielania

Zmena názvu skupiny rozosielania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
1. Stlačte [Fax] > [Adresar] > [Upravit] > [Zmenit].
 Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte požadovanú skupinu a potom stlačte názov skupiny.
3. Stlačte tlačidlo [Nazov].
4. Pomocou displeja LCD zadajte nový názov skupiny (maximálne 16 znakov) a potom stlačte [OK].
<i>"</i>
🖉 Ako zmeniť uložené meno:
Ak chcete zmeniť znak, stlačením ◀ alebo ▶ posuňte kurzor tak, aby zvýraznil nesprávny znak a potom
stlačte X.
Zadajte nový znak.
5. Stlačte tlačidlo [OK].
6. Stlačte 🦰.
Súvisiace informácie
Nastavenie skupín obežníka

Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Nastavenie skupín obežníka > Vymazanie skupiny rozosielania

Vymazanie skupiny rozosielania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte [Fax] > [Adresar] > [Upravit] > [Vymazat].
- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte požadovanú skupinu a potom stlačte názov skupiny.
- 3. Stlačte tlačidlo [OK].
- 4. Stlačte

🕗 Súvisiace informácie

Nastavenie skupín obežníka

▲ Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Nastavenie skupín obežníka > Pridanie alebo vymazanie členov skupiny rozosielania

Pridanie alebo vymazanie členov skupiny rozosielania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte [Fax] > [Adresar] > [Upravit] > [Zmenit].
- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte požadovanú skupinu a potom stlačte názov skupiny.
- 3. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Pridat/vymazat] a stlačte [Pridat/vymazat].
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte číslo, ktoré chcete pridať alebo vymazať.
- 5. Nasledujúci úkon vykonajte pre každé číslo, ktoré chcete zmeniť:
 - Ak chcete pridať číslo do skupiny, stlačením políčka na označenie pre dané číslo pridajte značku označenia políčka.
 - Ak chcete odstrániť číslo zo skupiny, stlačením políčka na označenie pre dané číslo odstráňte značku označenia políčka.
- 6. Stlačte tlačidlo [OK].
- 7. Stlačte tlačidlo [OK].
- 8. Stlačte

Súvisiace informácie

Nastavenie skupín obežníka

Domov > Fax > Hlasové operácie a faxové čísla > Kombinovanie čísel z adresára

Kombinovanie čísel z adresára

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Niekedy sa môže pri odosielaní faxu hodiť možnosť výberu z niekoľkých dodávateľov služieb diaľkového volania. Poplatky sa môžu líšiť v závislosti od času a cieľovej stanice. Ak chcete využiť nízke sadzby, uložte si prístupové kódy dodávateľov služieb diaľkového volania a čísla kreditných kariet ako čísla adresára.

Tieto dlhé sekvencie vytáčania môžete uložiť ich rozdelením a nastavením ako samostatných čísel adresára v ľubovoľnej kombinácii. Dokonca môžete zahrnúť aj manuálne vytáčanie pomocou číselnej klávesnice.

Napríklad: V zariadení môžete mať uložené čísla "01632" a "960555", ako je znázornené v nasledujúcej tabuľke.

Relevantné modely	číslo "01632" je uložené v	číslo "960555" je uložené v
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910	Adresár: Brother 1	Adresár: Brother 2

Pomocou nasledovného postupu môžete použiť obidva zoznamy na vytočenie čísla "01632-960555".

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

- 1. Stlačte [Fax] > [Adresar].
- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazíte číslo voľby Brother 1.
- 3. Stlačte číslo.
- 4. Stlačte tlačidlo [Pouzit].
- 5. Stlačte 💽 [Moznosti].
- 6. Stlačením ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Adresar] a potom ju stlačte.
- 7. Stlačte tlačidlo [OK].
- 8. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo V zobrazíte číslo voľby Brother 2.
- 9. Stlačte číslo.
- 10. Stlačte tlačidlo [Pouzit].
- 11. Stlačte [Fax Start].

Zariadenie vytočí číslo "01632-960555".

Ak chcete dočasne zmeniť číslo, môžete nahradiť časť čísla jeho stlačením na displeji LCD. Ak chcete napríklad zmeniť číslo na "01632-960556", mohli by ste pomocou adresára zadať číslo (Brother 1: 01632), stlačiť [Pouzit] a potom na displeji LCD zadať 960556.

Ak musíte čakať na ďalší oznamovací tón alebo signál kedykoľvek počas vytáčania, do čísla vložte pauzu stlačením [Pauza].

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte [Fax] > [Adresar].
- 2. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazíte číslo voľby Brother 1.
- 3. Stlačte číslo.
- 4. Stlačte tlačidlo [Pouzit].

- 5. Stlačte [Adresar].
- 6. Stlačte tlačidlo [OK].
- 7. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ zobrazíte číslo voľby Brother 2.
- 8. Stlačte číslo.
- 9. Stlačte tlačidlo [Pouzit].
- 10. Stlačte [Fax Start].

Zariadenie vytočí číslo "01632-960555".

Ak chcete dočasne zmeniť číslo, môžete nahradiť časť čísla jeho stlačením na displeji LCD. Ak chcete napríklad zmeniť číslo na "01632-960556", mohli by ste pomocou adresára zadať číslo (Brother 1: 01632), stlačiť [Pouzit] a potom na displeji LCD zadať 960556.

Ak musíte čakať na ďalší oznamovací tón alebo signál kedykoľvek počas vytáčania, do čísla vložte pauzu stlačením [Pauza].



Ø

Súvisiace informácie

Hlasové operácie a faxové čísla

Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia

Telefonické služby a externé zariadenia

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Nastavenie typy telefónnej linky
- Externý telefónny záznamník (TAD)
- Externé a pobočkové telefóny
- Viaclinkové pripojenie (PBX)

Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Nastavenie typy telefónnej linky

Nastavenie typy telefónnej linky

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak zariadenie pripájate k linke, ktorá je vybavená funkciami PBX alebo ISDN na odosielanie a prijímanie faxov, je potrebné vybrať typ telefónnej linky, ktorý zodpovedá funkciám linky.

1. Stlačte 🁔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Nastav tel lin].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Normalny], [PBX] alebo [ISDN].
- 3. Ak ste vybrali [PBX], vykonajte nasledovné:
 - a. Stlačte [Zapnute] alebo [Vzdy].
 - Ak vyberiete [Zapnute], zariadenie vytočí číslo predvoľby pred faxovým číslom, len ak stlačíte [R].
 - Ak vyberiete [Vzdy], zariadenie vždy vytočí číslo predvoľby pred faxovým číslom.
 - b. Stlačte [Predvolba vyt.].
 - c. Prostredníctvom displeja LCD zadajte číslo predvoľby a potom stlačte [OK].

Použite číslice 0 až 9 a znaky #, * a !. Znak ! nemôžete používať s inými číslicami ani znakmi.

4. Stlačte

Ø

Súvisiace informácie

- Telefonické služby a externé zariadenia
 - POBOČKOVÉ ÚSTREDNE (PBX) a PRENOS

▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Nastavenie typy telefónnej linky > POBOČKOVÉ ÚSTREDNE (PBX) a PRENOS

POBOČKOVÉ ÚSTREDNE (PBX) a PRENOS

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Predvolená hodnota nastavenia [Nastav tel lin] tohto zariadenia je [Normalny], čo umožňuje pripojiť ho k štandardnej linke verejnej komutovanej telefónnej siete (PSTN). Mnohé kancelárie však používajú telefónne centrály alebo súkromné pobočkové ústredne (PBX). Vaše zariadenie je možné pripojiť k viacerým typom ústredne PBX. Funkcia spätného volania zariadenia podporuje len interval opakovaného volania (TBR). TBR funguje s väčšinou systémov PBX (pobočková ústredňa) a umožňuje získať prístup na vonkajšiu linku alebo prepojiť volanie na inú klapku. Ak chcete používať túto funkciu, stlačte tlačidlo uvedené v tabuľke.

Relevantné modely	Ak chcete používať funkciu opätovného volania zariadenia
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910	R

Priraďte telefónne číslo k tlačidlu uloženému v adresári (v niektorých modeloch jednodotyková alebo krátka voľba). Pri programovaní čísla v adresári (prípadne v umiestnení jednodotykovej alebo krátkej voľby pri niektorých modeloch) najprv stlačte príslušné tlačidlo (na displeji LCD sa zobrazí "!") a potom zadajte telefónne číslo. Vďaka tomu nebudete musieť tlačidlo stláčať pred každým vytáčaním z adresára (prípadne pomocou jednodotykovej alebo krátkej voľby). Ak chcete použiť túto funkciu, musíte mať v zariadení nastavený typ telefónnej linky PBX.

Súvisiace informácie

Nastavenie typy telefónnej linky

Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externý telefónny záznamník (TAD)

Externý telefónny záznamník (TAD)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Externý telefónny záznamník (TAD) pripojte k tej istej linke ako vaše zariadenie. Keď TAD prijme hovor, zariadenie bude "počúvať" tóny CNG (faxové volanie), ktoré odosiela odosielajúci faxový prístroj. Keď ho rozpozná, prevezme volanie a prijme fax. Ak ho nerozpozná, nechá TAD prijať hlasovú správu a na displeji LCD sa zobrazí hlásenie [Telefonovanie].

Externý TAD musí odpovedať v rámci štyroch zazvonení (odporúčame nastaviť ho na dve zazvonenia). Je to preto, že vaše zariadenie nedokáže rozpoznať tóny CNG dovtedy, kým TAD neprevezme volanie. Odosielajúce zariadenie bude odosielať tóny CNG len o osem či desať sekúnd dlhšie. Neodporúčame používať funkciu šetrenia poplatkov na vašom externom záznamníku, ak je na jej aktiváciu treba viac ako štyri zvonenia.



- 1 TAD
- 2 Ochranný uzáver

DÔLEŽITÉ

NEZAPÁJAJTE záznamník na iné miesto tej istej telefónnej linky.

Ak máte problémy s príjmom faxov, znížte nastavenie oneskorenia zvonenia na externom záznamníku (TAD).

Súvisiace informácie

- · Telefonické služby a externé zariadenia
 - Pripojenie externého TAD
 - Nahratie odchádzajúcej správy (OGM) na externý TAD

▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externý telefónny záznamník (TAD) > Pripojenie externého TAD

Pripojenie externého TAD

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Nastavte externý TAD na minimálny povolený počet zvonení. Ďalšie informácie vám poskytne poskytovateľ telefónnych služieb. (Nastavenie oneskorenia zvonenia na zariadení sa neaplikuje.)
- 2. Nahrajte odchádzajúcu správu na TAD.
- 3. Nastavte TAD, aby odpovedal na hovory.
- 4. Nastavte režim príjmu na zariadení na [Ext. TAD].

Súvisiace informácie

• Externý telefónny záznamník (TAD)

Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externý telefónny záznamník (TAD) > Nahratie odchádzajúcej správy (OGM) na externý TAD

Nahratie odchádzajúcej správy (OGM) na externý TAD

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Na začiatku správy nahrajte päť sekúnd ticha. To umožní zariadeniu, aby sledovalo faxové tóny.
- 2. Obmedzte svoju správu na 20 sekúnd.
- Na záver svojej 20-sekundovej správy poskytnite vzdialený aktivačný kód pre tých, ktorí môžu potrebovať prijímať faxy manuálne. Príklad: "Po zaznení signálu nechajte odkaz alebo stlačte *51 a Štart, čím odošlete fax."

POZNÁMKA

Odchádzajúcu správu odporúčame začať piatimi minútami ticha, pretože zariadenie nedokáže zachytiť faxové tóny cez zvučný hlas. Túto pauzu môžete skúsiť vynechať, no ak bude mať zariadenie problémy pri prijímaní faxov, mali by ste správu OGM znova nahrať tak, aby ju obsahovala.

Súvisiace informácie

• Externý telefónny záznamník (TAD)

▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externé a pobočkové telefóny

Externé a pobočkové telefóny

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Pripojenie externého alebo pobočkového telefónu
- Prevádzka z externých a pobočkových telefónov
- · Ak používate externé bezdrôtové slúchadlo inej značky ako Brother
- Používanie diaľkových kódov

▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externé a pobočkové telefóny > Pripojenie externého alebo pobočkového telefónu

Pripojenie externého alebo pobočkového telefónu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

K vášmu zariadeniu môžete pripojiť samostatný telefón tak, ako je to znázornené na obrázku nižšie.



- 1 Linkový telefón
- 2 Externý telefón
- 3 Ochranný uzáver

Ŵ

Uistite sa, že používate externý telefón s káblom dlhým maximálne 3 metre.

Súvisiace informácie

• Externé a pobočkové telefóny

Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externé a pobočkové telefóny > Prevádzka z externých a pobočkových telefónov

Prevádzka z externých a pobočkových telefónov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak prijmete faxové volanie v pobočkovom alebo externom telefóne, môžete dať zariadeniu pokyn na jeho prijatie pomocou vzdialeného aktivačného kódu. Keď stlačíte vzdialený aktivačný kód ***51**, zariadenie začne prijímať fax.

Ak zariadenie prijme hlasový hovor a dá vám pseudo/dvojitým zvonením pokyn na prevzatie, volanie môžete prijať v pobočkovom telefóne stlačením vzdialeného deaktivačného kódu. **#51**.

Ak prijmete volanie a nikto nie je na linke:

Prijímate fax manuálne.

Stlačte *51 a počkajte na zacvrlikanie alebo na zobrazenie textu [Prijem] na displeji LCD a potom zaveste.



Súvisiace informácie

Externé a pobočkové telefóny

▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externé a pobočkové telefóny > Ak používate externé bezdrôtové slúchadlo inej značky ako Brother

Ak používate externé bezdrôtové slúchadlo inej značky ako Brother

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak máte ku káblu telefónnej linky pripojený bezdrôtový telefón od iného výrobcu, než je spoločnosť Brother, a bezdrôtové slúchadlo obyčajne používate na rôznych miestach, hovory sa dajú jednoduchšie prijímať počas oneskorenia zvonenia.

Ak necháte zariadenie, aby volanie prijalo ako prvé, budete musieť prejsť k zariadeniu, aby ste mohli stlačením tlačidla [Zdvihnut] alebo **Tel/R** prepojiť volanie na bezdrôtové slúchadlo.



Súvisiace informácie

Externé a pobočkové telefóny

▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externé a pobočkové telefóny > Používanie diaľkových kódov

Používanie diaľkových kódov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Kód aktivácie na diaľku

Ak chcete faxové volanie prijať na pobočkovom alebo externom telefóne, môžete dať zariadeniu pokyn na jeho prijatie stlačením vzdialeného aktivačného kódu ***51**. Počkajte na cvrlikavý zvuk a potom zaveste.

Ak chcete faxové volanie prijať v externom telefóne, môžete dať zariadeniu pokyn na jeho prijatie stlačením tlačidiel uvedených v nasledujúcej tabuľke:

Relevantné modely	Ak má zariadenie prijať fax
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910	Fax start a potom Prijem

Vzdialený deaktivačný kód

Ak prijmete hlasový hovor a zariadenie sa nachádza v režime F/T, po úvodnom odložení zvonenia začne vydávať zvonenie F/T (rýchle dvojité zvonenie). Ak hovor prijmete na pobočkovom telefóne, zvonenie F/T môžete vypnúť stlačením tlačidiel **#51** (stláčajte ich medzi zvoneniami).

Ak zariadenie prijme hlasový hovor a dá vám rýchlym dvojitým zvonením pokyn na prevzatie, volanie môžete prijať v externom telefóne stlačením tlačidla uvedeného v nasledujúcej tabuľke:

Relevantné modely	Zdvihnutie hlasového hovoru
MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910	Zdvihnut

Súvisiace informácie

- Externé a pobočkové telefóny
 - Zmena diaľkových kódov
▲ Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Externé a pobočkové telefóny > Používanie diaľkových kódov > Zmena diaľkových kódov

Zmena diaľkových kódov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Prednastavený vzdialený aktivačný kód je ***51**. Prednastavený vzdialený deaktivačný kód je **#51**. Ak ste počas diaľkového prístupu na externý TAD stále odpojení, skúste zmeniť trojciferné diaľkové kódy pomocou číslic 0 - 9 a znakov *, #.

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Dialkove kody].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete zmeniť vzdialený aktivačný kód, stlačte [Akt. kod]. Zadajte nový kód a stlačte [OK].
 - Ak chcete zmeniť vzdialený deaktivačný kód, stlačte [Deakt. kod]. Zadajte nový kód a stlačte [OK].
 - Ak nechcete kódy zmeniť, prejdite na ďalší krok.
 - Ak chcete vypnúť (alebo zapnúť) diaľkové kódy, stlačte [Dialkove kody] a potom [Vyp.] (alebo [Zapnute]).
- 3. Stlačte

Ø

Súvisiace informácie

· Používanie diaľkových kódov

Domov > Fax > Telefonické služby a externé zariadenia > Viaclinkové pripojenie (PBX)

Viaclinkové pripojenie (PBX)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Navrhujeme, aby ste požiadali spoločnosť, ktorá inštalovala vašu ústredňu, aby pripojila vaše zariadenie. Ak máte viaclinkovú ústredňu, odporúčame vám požiadať toho, kto vám ju inštaloval, aby pripojil zariadenie k poslednej linke systému. To zabráni, aby sa zariadenie aktivovalo vždy, keď systém prijme telefónne volania. Ak všetky prichádzajúce volania prijíma operátor ústredne, režim príjmu sa odporúča nastaviť na možnosť [Manualne].

Ak sa zariadenie pripojí k pobočkovej ústredni, nemôžeme zaručiť, že zariadenie bude fungovať správne za všetkých okolností. Všetky problémy s odosielaním a prijímaním faxov treba nahlásiť najskôr spoločnosti, ktorá sa stará o vašu pobočkovú ústredňu (PBX).



Súvisiace informácie

Telefonické služby a externé zariadenia

Domov > Fax > Faxové správy

Faxové správy

- Vytlačenie správy o overení prenosu
- Vytlačenie faxového denníka

Vytlačenie správy o overení prenosu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Správu o overení prenosu môžete použiť ako dôkaz, že ste fax skutočne odoslali. Na tejto správe nájdete meno prijímateľa alebo číslo faxu, dátum a čas prenosu, trvanie prenosu, počet odoslaných stránok a či bol prenos úspešný.

V správe o overení prenosu je k dispozícii niekoľko nastavení:				
Zapnute	Vytlačenie správy po každom vami odoslanom faxe.			
Zap. (+obr.)	Vytlačenie správy po každom vami odoslanom faxe. V správe bude obsiahnutá časť prvej strany faxu.			
Len chyba	Správa sa vytlačí v prípade, že odoslanie faxu bolo neúspešné z dôvodu chyby v prenose.			
Len chyba (+obr.)	Správa sa vytlačí v prípade, že odoslanie faxu bolo neúspešné z dôvodu chyby v prenose. V správe bude obsiahnutá časť prvej strany faxu.			
Vypnute	Zariadenie netlačí po odoslaní faxov žiadne správy.			

Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Nast. hlasenia] > [Hlasen.vysiel.].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte požadovanú voľbu.

Ak vyberiete [Zap.(+obr.)] alebo [Len chyba(+obr.)], pričom je prenos v reálnom čase nastavený na [Zapnute], obrázok sa v správe o overení prenosu nezobrazí.

3. Stlačte

Ø

Ak je prenos úspešný, v správe o overení prenosu sa vedľa poľa RESULT zobrazí text OK. Ak prenos nie je úspešný, vedľa poľa RESULT zobrazí text NG.



Faxové správy

Domov > Fax > Faxové správy > Vytlačenie faxového denníka

Vytlačenie faxového denníka

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Môžete nastaviť zariadenie na tlač faxového denníka v konkrétnych intervaloch (každých 50 faxov, 6, 12 alebo 24 hodín, 2 dni alebo 7 dní).

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Nast. hlasenia] > [Perioda vypisu] > [Perioda vypisu].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Posunutím nahor alebo nadol, prípadne stlačením ▲ alebo ▼ vyberte požadovaný interval a potom ho stlačte.
 - Každých 6, 12, 24 hodín, 2 alebo 7 dní

Zariadenie vytlačí správu vo zvolenom čase a následne zo svojej pamäte odstráni všetky údaje protokolu o príjme a prenose. Ak pamäť zariadenia pred uplynutím zadaného času obsahuje 200 údajov protokolu, vytlačí správu predčasne a následne vymaže všetky úlohy z pamäte. Ak chcete mimoriadnu správu ešte pred určeným časom na tlač, môžete ju vytlačiť bez vymazania protokolu údajov z pamäte.

Každých 50 faxov

Zariadenie vytlačí denník, keď je v zariadení uložených 50 údajov protokolu o príjme a prenose.

- Ak ste vybrali každých 6, 12, 24 hodín, 2 alebo 7 dní pre zadanie času začiatku tlače vykonajte jeden z nasledovných úkonov:
 - Ak ste v nastavení [Typ hodin] vybrali formát [12h hodiny], pomocou displeja LCD zadajte čas (v 12-hodinovom formáte). Stlačením AM PM vyberte [AM] alebo [PM].

Stlačte [OK].

- Ak ste v nastavení [24-hodinovy cas] nastavili [Typ hodin], stlačte [Cas] a pomocou displeja LCD zadajte čas (v 24-hodinovom formáte).
 - Stlačte tlačidlo [OK].

(Napríklad: pre 7:45 PM zadajte 19:45.)

- 4. Ak ste vybrali [Kazdych 7 dni], stlačte [Den].
- 5. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Kazdy pondelok], [Kazdy utorok], [Kazdu stredu], [Kazdy stvrtok], [Kazdy piatok], [Kazdu sobotu] alebo [Kazdu nedelu] a potom stlačte prvý deň 7-dňového odpočítavania.

6. Stlačte

Súvisiace informácie

Faxové správy

PC-FAX

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- PC-FAX pre systém Windows
- PC-FAX pre Mac

PC-FAX pre systém Windows

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Prehľad funkcie PC-FAX (Windows)
- Odoslanie faxu pomocou funkcie PC-FAX (Windows)
- Príjem faxov v počítači (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows)

Prehľad funkcie PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Znížte spotrebu papiera a ušetrite čas pomocou softvéru Brother PC-FAX na odosielanie faxov priamo z vášho počítača.



- Konfigurovanie funkcie PC-FAX (Windows)
- Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows)

Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie funkcie PC-FAX (Windows)

Konfigurovanie funkcie PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pred odoslaním faxov s použitím funkcie PC-FAX, prispôsobte možnosti odosielania na jednotlivých kartách dialógového okna **Nastavenie PC-FAX**.

- Spustite 3 (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- 2. Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku **PC-FAX** a potom kliknite na položku **Odosiela sa nastavenie**.

🖗 Nastavenie PC-F	AX	×
Informácie o Používa	teľovi Odosielanie Adresár	
Meno:		
Spoločnosť:		
Oddelenie:		
Telefónne číslo:		
Faxové číslo:		
E-mail:		
Adresa 1:		
Adresa 2:		
	ОК	Zrušiť

Zobrazí sa dialógové okno Nastavenie PC-FAX.

- 3. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Kliknite na kartu Informácie o Používateľovi a potom do polí zadajte svoje informácie o používateľovi.

Každé konto Microsoft môže mať vlastnú prispôsobenú **Informácie o Používateľovi** obrazovku pre vlastné hlavičky faxov a titulné listy.

- Kliknite na kartu Odosielanie a potom do poľa Prístup k vonkajšej linke zadajte číslo potrebné na prístup k vonkajšej linke (ak je potrebné). Začiarknite políčko na označenie Pripojiť hlavičku pre zahrnutie informácií hlavičky.
- Kliknite na kartu Adresár a potom v rozbaľovacom zozname Vybrať adresár zvoľte adresár, ktorý chcete použiť pre PC-FAX.
- 4. Kliknite na položku OK.

Súvisiace informácie

Prehľad funkcie PC-FAX (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows)

Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Môžete pridávať, upravovať a odstraňovať členov a skupiny a prispôsobiť si tak vaše zariadenie Adresár.

- Pridanie člena do adresára PC-FAX (Windows)
- Vytvorenie člena alebo skupiny v adresári PC-FAX (Windows)
- Editovanie informácií o členovi alebo skupine v adresári PC-FAX (Windows)
- Vymazanie člena alebo skupiny v adresári PC-FAX (Windows)
- Export adresára funkcie PC-FAX (Windows)
- Importovanie informácií do adresára PC-FAX (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows) > Pridanie člena do adresára PC-FAX (Windows)

Pridanie člena do adresára PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak chcete odoslať fax s použitím softvéru Brother PC-Fax, pridajte do adresára PC-Fax nové osoby a ich faxové informácie.

- 1. Spustite **F** (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Adresár (Odoslať).
 Zobrazí sa dialógové okno Adresár.

🎍 Adresár			_		\times		
<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> on	<u>Súbor Upravit Pomocník</u>						
I , I , E	2.						
Meno	Fax	E-mail					
📑 sales							
📩 brother1	9085551234						
brother2	9087042312						

3. Kliknutím na 🔃 môžete pridať nových členov.

Zobrazí sa dialógové okno Adresár Nastavenie člena.

- 4. Do príslušných polí zadajte informácie o kontakte. Pole Meno je povinné.
- 5. Kliknite na položku **OK**.

Súvisiace informácie

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows) > Vytvorenie člena alebo skupiny v adresári PC-FAX (Windows)

Vytvorenie člena alebo skupiny v adresári PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak chcete rozoslať rovnaký PC-FAX rôznym príjemcom naraz, vytvorte skupinu na odosielanie faxov.

- Spustite Rother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Adresár (Odoslať).
 Zobrazí sa dialógové okno Adresár.

🏪 Adresár			_		\times	
<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> omocn	<u>Súbor Upraviť Pomocník</u>					
Meno	Fax	E-mail				
📑 sales						
🐻 brother1	9085551234					
brother2	9087042312					

3. Kliknutím na 🖳 pridajte novú skupinu.

Zobrazí sa dialógové okno Adresár Nastavenie skupiny.

- 4. Do poľa Názov skupiny zadajte názov novej skupiny.
- V poli Dostupné názvy zvoľte jednotlivé mená, ktoré chcete zahrnúť do skupiny a potom kliknite na Pridať >>.

Členovia skupiny, ktorých ste pridali do skupiny, sa zobrazia v zozname Členovia skupiny.

6. Po dokončení kliknite na tlačidlo OK.

Každá skupina môže obsahovať maximálne 50 členov.

Súvisiace informácie

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows) > Editovanie informácií o členovi alebo skupine v adresári PC-FAX (Windows)

Editovanie informácií o členovi alebo skupine v adresári PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Spustite **F** (**Brother Utilities**) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Adresár (Odoslať).
 Zobrazí sa dialógové okno Adresár.

늘 Adresár			_	\times
<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> omocn	ıík			
	ż.			
Meno	Fax	E-mail		
👬 sales				
🚺 brother1	9085551234			
🚺 brother2	9087042312			

- 3. Zvoľte člena alebo skupinu, ktorú chcete upraviť.
- 4. Kliknite na 🔝 (Vlastnosti).
- 5. Zmeňte informácie o členovi alebo o skupine.
- 6. Kliknite na položku OK.

Súvisiace informácie

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows) > Vymazanie člena alebo skupiny v adresári PC-FAX (Windows)

Vymazanie člena alebo skupiny v adresári PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Spustite 3 (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Adresár (Odoslať).
 Zobrazí sa dialógové okno Adresár.

🛀 Adresár — 🗆					\times	
<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> omocn	<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> omocník					
Meno	Fax	E-mail				
📑 sales						
🐻 brother1	9085551234					
💼 brother2	9087042312					

- 3. Zvoľte člena alebo skupinu, ktorú chcete vymazať.
- 4. Kliknite na 🔼 (**Odstrániť**).
- 5. Keď sa zobrazí dialógové okno s potvrdením, kliknite na OK.



▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows) > Export adresára funkcie PC-FAX (Windows)

Export adresára funkcie PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Adresár môžete exportovať do textového súboru ASCII (*.csv) alebo vizitky vCard (elektronická vizitka) a uložiť ho do počítača.

Keď exportujete údaje Adresár, nie je možné exportovať nastavenia skupiny.

- 1. Spustite **F** (**Brother Utilities**) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Adresár (Odoslať).
 Zobrazí sa dialógové okno Adresár.

ት Adresár − 🗆 🗙					\times
<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> omocník					
Meno	Fax	E-mail			
📑 sales					
🐻 brother1	9085551234				
brother2	9087042312				

- 3. Kliknite na Súbor > Exportovať.
- 4. Vyberte jedno z nasledujúcich nastavení:
 - Text

Zobrazí sa dialógové okno Výber položiek. Prejdite na ďalší krok.

vCard

Pred zvolením tejto voľby musíte zvoliť člena, ktorého chcete exportovať z vášho adresára.

Prejdite do priečinka, kam chcete uložiť vizitku vCard, do poľa **Názov súboru** zadajte názov vizitky vCard a potom kliknite na **Uložiť**.

5. V poli Dostupné položky zvoľte údaje, ktoré chcete exportovať a potom kliknite na Pridať >>.

Zvoľte a pridajte položky v poradí, v ktorom ich chcete mať zoradené.

- Ak exportujete do súboru ASCII, v časti Oddeľovací znak zvoľte voľbu Tabulátor alebo Čiarka na oddelenie polí s údajmi.
- 7. Kliknite na položku OK.
- 8. Prejdite do priečinka v počítači, kam chcete uložiť údaje, zadajte názov súboru a potom kliknite na Uložiť.

Súvisiace informácie

 \checkmark

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Prehľad funkcie PC-FAX (Windows) > Konfigurovanie adresára funkcie PC-Fax (Windows) > Importovanie informácií do adresára PC-FAX (Windows)

Importovanie informácií do adresára PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Do adresára je možné importovať textové súbory vo formáte ASCII (*.csv) alebo vizitky vCard (elektronické vizitky).

- 1. Spustite **F** (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Adresár (Odoslať).
 Zobrazí sa dialógové okno Adresár.

🎍 Adresár			_	\times
<u>S</u> úbor <u>U</u> praviť <u>P</u> omo	cník			
🖳 🛃 🔳	<u>.</u>			
Meno	Fax	E-mail		
💼 sales				
🐻 brother1	9085551234			
💼 brother2	9087042312			

- 3. Kliknite na Súbor > Importovať.
- 4. Vyberte jedno z nasledujúcich nastavení:
 - Text

Zobrazí sa dialógové okno Výber položiek. Prejdite na krok 5.

vCard

Prejdite na krok 8.

5. V poli Dostupné položky zvoľte údaje, ktoré chcete importovať a potom kliknite na Pridať >>.

V zozname **Dostupné položky** musíte zvoliť a pridať polia v rovnakom poradí, v akom sú uvedené v textovom súbore pre import.

- Ak importujete do súboru ASCII, v nastavení Oddeľovací znak zvoľte možnosť Tabulátor alebo Čiarka na oddelenie polí s údajmi.
- 7. Kliknite na položku OK.
- 8. Prejdite do priečinka, kam chcete importovať údaje, zadajte názov súboru a potom kliknite na Otvoriť.

Súvisiace informácie

 \checkmark

Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Odoslanie faxu pomocou funkcie PC-FAX (Windows)

Odoslanie faxu pomocou funkcie PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

PC-FAX podporuje len čiernobiele faxy. Čiernobiely fax sa odošle aj v prípade, že pôvodné údaje sú farebné a prijímajúci faxový prístroj podporuje farebné faxy.

- 1. Vytvorte súbor v ľubovoľnej aplikácii na počítači.
- 2. Vo svojej aplikácii zvoľte príkaz na tlač.
- Ako tlačiareň zvoľte Brother PC-FAX a potom dokončite operáciu tlače. Zobrazí sa dialógové okno BrotherPC-FAX.

📕 Brother PC-FAX					\times
	- F	Pridať ti	tulný list	₿ ?	11
Obmedziť vytáčanie					
	+				
Pridat' adresu odoslan	ia	0/50		Vymazať všetko	
н					
	1	2	3		
Znova	4	5	6	Zrušiť	
Pauza	7	8	9	Štart	
	*	0	#	Juit	

- 4. Pomocou jednej z nasledujúcich metód zadajte faxové číslo:
 - Zadajte číslo klikaním na príslušné číslice na číselnej klávesnici a následne kliknite na Pridať adresu odoslania.

Ak vyberiete políčko **Obmedziť vytáčanie**, zobrazí sa potvrdzujúce dialógové okno s výzvou na opätovné zadanie faxového čísla pomocou klávesnice. Táto funkcia má predchádzať odosielaniu prenosov na nesprávne čísla.

Kliknite na tlačidlo Adresár a potom v adresári zvoľte člena alebo skupinu.

Ak spravíte chybu, kliknutím na Vymazať všetko vymažete všetky zadané údaje.

- 5. Zvolením **Pridať titulný list** zahrniete aj titulný list faxu. Môžete tiež kliknúť na a vytvoriť alebo upraviť titulný list.
- 6. Kliknutím na Štart odošlite fax.
 - Ak chcete zrušiť fax, kliknite na **Zrušiť**.
 - Ak chcete opätovne zadať číslo, kliknutím na Znova zobrazte posledných päť číslic, vyberte žiadané číslo a následne kliknite na Štart.

Súvisiace informácie

PC-FAX pre systém Windows

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Príjem faxov v počítači (Windows)

Príjem faxov v počítači (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Prostredníctvom softvéru Brother PC-FAX môžete prijímať faxy v počítači, zobraziť ich a vytlačiť len tie faxy, ktoré chcete.



• Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Príjem faxov v počítači (Windows) > Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows)

Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Softvér Prijať PC-FAX Brother vám umožňuje zobraziť a ukladať faxy do počítača. Nainštaluje sa automaticky pri inštalácii softvéru a ovládačov vášho zariadenia a pracuje s lokálnymi alebo sieťovými zariadeniami.

Funkcia Prijať PC-FAX podporuje len čiernobiele faxy.

Ak vypnete počítač, zariadenie bude naďalej prijímať a ukladať faxy do svojej pamäte. Na displeji LCD zariadenia sa zobrazí počet uložených prijatých faxov. Keď spustíte túto aplikáciu, softvér prenesie naraz všetky prijaté faxy do počítača. Môžete povoliť voľbu Záložná tlač, ak chcete, aby zariadenie vytlačilo kópiu faxu ešte predtým, než sa fax odošle do počítača, alebo pred vypnutím počítača. V zariadení môžete nakonfigurovať nastavenia voľby Záložná tlač.



- Príjem faxov v počítači (Windows)
 - Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows)
 - Zobrazenie prijatých PC-FAX správ (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Príjem faxov v počítači (Windows) > Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows) > Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows)

Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak je funkcia Príjem PC-FAX v zariadení zakázaná, pred pokusom o jej spustenie ju najprv povoľte. Informácie o tom, ako túto funkciu povoliť, ➤> Súvisiace informácie: Konfigurácia funkcie Príjem PC-FAX prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie

Odporúčame začiarknuť políčko **Spustiť PC-FAX Receive po spustení počítača**, aby sa softvér pri zapnutí počítača automaticky spustil a preniesol všetky faxy.

- Spustite 3 (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- 2. Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Prijať.
- 3. Potvrďte správu a kliknite na Áno.

Ø

Zobrazí sa okno **PC-FAX Receive (Príjem faxov z počítača)**. Ikona [F] (**PC-Fax Receive (Pripravena)**) sa zobrazí aj na paneli úloh počítača.

Súvisiace informácie

- Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows)
 - Nastavenie softvéru Príjem PC-FAX v počítači (Windows)
 - Pridanie zariadenia do funkcie Príjem PC-FAX (Windows)

Súvisiace témy:

Konfigurácia funkcie Príjem PC-FAX prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Príjem faxov v počítači (Windows) > Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows) > Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows) > Nastavenie softvéru Príjem PC-FAX v počítači (Windows)

Nastavenie softvéru Príjem PC-FAX v počítači (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Na paneli úloh počítača dvakrát kliknite na ikonu 🕞 (PC-Fax Receive (Pripravena)).

Zobrazí sa okno PC-FAX Receive (Príjem faxov z počítača).

- 2. Kliknite na Nastavenie.
- 3. Konfigurujte tieto voľby podľa potreby:

Predvoľby

Nakonfigurujte automatické spúšťanie softvéru PC-FAX - Príjem pri spustení systému Windows.

Uložiť

Nakonfigurujte cestu pre ukladanie súborov PC-FAX a vyberte formát prijatého dokumentu.

Nahrať na

Nakonfigurujte cestu pre server a vyberte možnosť automatického alebo manuálneho nahrávania (dostupné len pre správcov).

Zariadenie

Vyberte zariadenie, na ktorom chcete prijímať súbory PC-FAX.

Uzamknúť (dostupné len pre správcov)

Konfiguráciu možností nastavenia uvedeného vyššie zakážte tým používateľom, ktorí nemajú oprávnenia správcu.

reavorby	Nastavenia predvolieb	
ložiť	Spustiť PC-FAX Receive po spustení počítača	_
ahrať na	Otvoriť hlavné okno po spustení PC-FAX Receive	
denie		
ť		

4. Kliknite na OK.

Súvisiace informácie

 \checkmark

Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Príjem faxov v počítači (Windows) > Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows) > Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows) > Pridanie zariadenia do funkcie Príjem PC-FAX (Windows)

Pridanie zariadenia do funkcie Príjem PC-FAX (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak ste zariadenie nainštalovali podľa pokynov na displeji, malo by byť pripravené na použitie.

1. Na paneli úloh počítača dvakrát kliknite na ikonu 📻 (PC-Fax Receive (Pripravena)).

Zobrazí sa okno PC-FAX Receive (Príjem faxov z počítača).

- 2. Kliknite na Nastavenie.
- 3. Kliknite na Zariadenie > Pridať.

redvoľby	Nasta	venie zariadenia				?
lložiť	Zozna	m zariadení prijímajúcic	h faxy			
lahrať na		Zobrazovaný názov	Názov modelu	I/F	Názov uzla	Ac
ariadenie	✓	MPC AND DRAWN	1011 (001000) and	LAN	BRN	-
Jzamknúť						
	<					>
			Pridať	Up	raviť Odstra	ániť
	Zadait	e zobrazovaný názov sv	Pridať rojho PC (max, 15 znakov	Up	odstra Odstra	ániť
	Zadajt	e zobrazovaný názov sv	Pridať vojho PC (max. 15 znakov	Up	raviť Odstrá	ániť
	Zadajt	e zobrazovaný názov sv	Pridať rojho PC (max. 15 znakov	Up	raviť Odstrá	ániť
	Zadajt	e zobrazovaný názov sv	Pridať vojho PC (max. 15 znakov	Up	raviť Odstrá	ániť
	Zadajt	e zobrazovaný názov sv	Pridať vojho PC (max. 15 znakov	Up	raviť Odstrá	ániť
	Zadajt	e zobrazovaný názov sv	Pridať rojho PC (max. 15 znakov	Up	raviť Odstrá	ániť

4. Zvoľte správny spôsob pripojenia.

Vyberte svoje zariadenie z výsledkov automatického vyhľadávania nižšie.

Zobrazí sa zoznam pripojených zariadení. Vyberte požadované zariadenie. Kliknite na OK.

Upresnite IP adresu svojho zariadenia

Do pola Adresa IP zadajte adresu IP zariadenia a potom kliknite na OK.

- 5. Ak chcete zmeniť názov počítača, ktorý sa zobrazuje na displeji LCD zariadenia, nový názov zadajte do poľa **Zadajte zobrazovaný názov svojho PC (max. 15 znakov)**.
- 6. Kliknite na OK.



• Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows)

▲ Domov > Fax > PC-FAX > PC-FAX pre systém Windows > Príjem faxov v počítači (Windows) > Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows) > Zobrazenie prijatých PC-FAX správ (Windows)

Zobrazenie prijatých PC-FAX správ (Windows)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Stav prijímania

Ikona	Stav
16	Pohotovostný režim Žiadne neprečítané správy
i≣ ↔ 🚵	Príjem správ
*	Prijaté správy Neprečítané správy

1. Na paneli úloh počítača dvakrát kliknite na ikonu 📻 (PC-Fax Receive (Pripravena)).

Zobrazí sa okno PC-FAX Receive (Príjem faxov z počítača).

PC-FAX Receive Otvoriť priečinok	🖉 Nastavenie	Pomo	cník	– 🗆 X
Zoradiť Dátum - Vzostupne	+	Prijatý fax Neprečítané	2 1	Odosielatel': 1234567890
	D 1		2	1/.9/20.19 CSIDARY L25-Ass/296 (ass Refer CL/.0.
	₽1			FAX

- 2. Kliknite na ktorýkoľvek z faxov v zozname, ak chcete, aby sa zobrazil.
- 3. Po dokončení zatvorte okno.

Ø

Softvér PC-FAX - Príjem je aktívny aj po zatvorení okna a ikona 📻 (**PC-Fax Receive (Pripravena)**) zostane v paneli úloh vášho počítača. Ak chcete softvér PC-FAX - Príjem ukončiť, kliknite na ikonu na paneli úloh počítača a kliknite na tlačidlo **Zavrieť**.

Súvisiace informácie

Príjem faxov pomocou funkcie Prijať PC-FAX (Windows)

PC-FAX pre Mac

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

• Odoslanie faxu pomocou funkcie AirPrint (macOS)

Domov > Sieť

Sieť

- Podporované základné sieťové funkcie
- Konfigurácia sieťových nastavení
- Nastavenia bezdrôtovej siete
- Sieťové funkcie

Domov > Sieť > Podporované základné sieťové funkcie

Podporované základné sieťové funkcie

Zariadenie podporuje v závislosti od operačného systému rôzne funkcie. V tejto tabuľke sú uvedené sieťové funkcie a pripojenia podporované jednotlivými operačnými systémami.

Operačné systémy	Systém Windows	Windows Server	macOS
Tlač	Áno	Áno	Áno
Skenovanie	Áno		Áno
Odoslať PC Fax (dostupné pre určité modely)	Áno		Áno
Prijímanie faxov do počítača (dostupné pre určité modely)	Áno		
Ovládanie cez webové rozhranie ¹	Áno	Áno	Áno
Status Monitor	Áno		
Sprievodca zavedením ovládača	Áno	Áno	

Predvolené heslo na spravovanie nastavení vášho zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "Pwd". Odporúčame predvolené heslo okamžite zmeniť, aby ste zariadenie ochránili pred neoprávneným prístupom.

- Pri pripájaní zariadenia k vonkajšej sieti, ako je napríklad internet, sa ubezpečte, že vaše sieťové
 prostredie je chránené samostatnou bránou firewall alebo inými prostriedkami, aby ste zabránili úniku
 informácií v dôsledku neprimeraných nastavení alebo neoprávneného prístupu škodlivých tretích strán.
- Keď je vaše zariadenie pripojené ku globálnej sieti, zobrazí sa varovanie. Keď sa zobrazí toto varovanie, dôrazne odporúčame potvrdiť nastavenia siete a potom sa opätovne pripojiť k zabezpečenej sieti.
- Aktiváciou funkcie filtrovania komunikácie v globálnej sieti vášho zariadenia sa zablokuje prístup z globálnej siete. Funkcia filtrovania komunikácie v globálnej sieti by mohla brániť tomu, aby zariadenie prijímalo isté úlohy tlače alebo skenovania z počítača alebo mobilného zariadenia, ktoré využíva globálnu adresu IP.

Súvisiace informácie

Sieť

Súvisiace témy:

Nastavenie alebo zmena prihlasovacieho hesla pre aplikáciu Web Based Management

▲ Domov > Sieť > Konfigurácia sieťových nastavení

Konfigurácia sieťových nastavení

- Konfigurácia údajov siete pomocou ovládacieho panela
- Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

▲ Domov > Sieť > Konfigurácia sieťových nastavení > Konfigurácia údajov siete pomocou ovládacieho panela

Konfigurácia údajov siete pomocou ovládacieho panela

Ak chcete zariadenie nakonfigurovať pre svoju sieť, použite možnosti ponuky [Siet] na ovládacom paneli.

- Informácie o sieťových nastaveniach, ktoré môžete nakonfigurovať pomocou ovládacieho panela >> Súvisiace informácie: Tabuľky nastavení
 - Na konfiguráciu a zmenu sieťových nastavení zariadenia môžete použiť aj ovládanie cez webové rozhranie.

Stlačte tlačidlo 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

 Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte požadovanú možnosť siete a potom ju stlačte. Tento krok opakujte, až kým nezískate prístup k ponuke, ktorú chcete nakonfigurovať, a potom postupujte podľa pokynov na displeji LCD.



Konfigurácia sieťových nastavení

Súvisiace témy:

- Tabulky nastavení (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- Tabuľky nastavení (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)
- Tabuľky nastavení (DCP-L5510DW)
- Podporované základné sieťové funkcie

Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete

Nastavenia bezdrôtovej siete

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

- Použitie bezdrôtovej siete
- Používanie siete Wi-Fi Direct[®]
- Povolenie/zakázanie bezdrôtovej siete LAN
- Tlač správy o sieti WLAN

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete

Použitie bezdrôtovej siete

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

- Pred konfiguráciou vášho zariadenia pre bezdrôtovú sieť
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením vo vašom počítači
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením na ovládacom paneli zariadenia
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy stlačenia jedného tlačidla štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy PIN štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť, ak sa identifikátor SSID nevysiela
- Konfigurovanie vášho zariadenia pre pripojenie do podnikovej bezdrôtovej siete

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Pred konfiguráciou vášho zariadenia pre bezdrôtovú sieť

Pred konfiguráciou vášho zariadenia pre bezdrôtovú sieť

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910:

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Skôr, ako sa pokúsite o konfiguráciu bezdrôtovej siete, preverte nasledovné:

- · Ak používate firemnú bezdrôtovú sieť, musíte poznať aj identifikátor a heslo používateľa.
- Optimálne výsledky pri normálnej každodennej tlači dokumentov dosiahnete vtedy, keď vaše zariadenie umiestnite čo možno najbližšie k prístupovému bodu/smerovaču bezdrôtovej siete LAN s minimom prekážok. Veľké objekty a steny medzi oboma zariadeniami a rušenie z iných elektronických zariadení môžu negatívne ovplyvniť rýchlosť prenosu údajov dokumentov.

Vzhľadom na tieto faktory nemusí byť bezdrôtové pripojenie ideálnym riešením pre všetky typy dokumentov a aplikácií. Ak tlačíte veľké súbory, napríklad dokumenty s väčším počtom strán a rôznymi kombináciami textu a bohatej grafiky, mali by ste zvážiť použitie káblového ethernetového pripojenia na rýchlejší prenos údajov (len pri podporovaných modeloch), alebo použitie rozhrania USB, ktoré poskytuje najvyššiu prenosovú rýchlosť.

- Aj keď zariadenie podporuje káblovú aj bezdrôtovú sieť (len pri podporovaných modeloch), v jednej chvíli možno použiť iba jeden spôsob pripojenia. Napriek tomu však pripojenie prostredníctvom bezdrôtovej siete a rozhrania Wi-Fi Direct alebo pripojenie prostredníctvom káblovej siete (len podporované modely) a rozhrania Wi-Fi Direct možno používať súčasne.
- Ak sa v okolí nachádza signál, bezdrôtová sieť LAN vám umožní voľne sa pripojiť k sieti LAN. Ak však
 nastavenia zabezpečenia nie sú správne nakonfigurované, signál môže byť zachytený škodlivými tretími
 stranami, čo môže mať za následok:
 - Krádež osobných alebo dôverných informácií
 - Nesprávny prenos informácií stranám vydávajúcim sa za uvedené osoby
 - Šírenie prepisovaného obsahu komunikácie, ktorý bol zachytený

Uistite sa, že poznáte názov siete bezdrôtového smerovača/prístupového bodu (SSID) a sieťového kľúča (heslo). Ak tieto informácie neviete nájsť, obráťte sa na výrobcu bezdrôtového smerovača/prístupového bodu, správcu systému alebo poskytovateľa internetu. Spoločnosť Brother vám tieto informácie nemôže poskytnúť.

Súvisiace informácie

Použitie bezdrôtovej siete
▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením vo vašom počítači

Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením vo vašom počítači

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

- 1. Prevezmite si inštalačný program zo stránky vášho modelu **Downloads (Na prevzatie)** na adrese <u>support.brother.com/downloads</u>.
- 2. Spustite inštalačný program a potom postupujte podľa pokynov na displeji.
- 3. Zvoľte **Bezdrôtové pripojenie (Wi-Fi)** alebo **Bezdrôtové sieťové pripojenie (Wi-Fi) (voliteľné)** a potom kliknite na Ďalej .
- 4. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Dokončili ste nastavenie bezdrôtovej siete.

Súvisiace informácie

Použitie bezdrôtovej siete

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením na ovládacom paneli zariadenia

Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením na ovládacom paneli zariadenia

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Pred konfigurovaním zariadenia odporúčame zapísať si nastavenia bezdrôtovej siete. Tieto informácie budete potrebovať predtým, než budete môcť pokračovať v konfigurovaní.

1. Zistite si a zaznačte aktuálne nastavenia bezdrôtovej siete počítača, ku ktorému sa chcete pripojiť.

Názov siete (identifikátor SSID)

Sieťový kľúč (Heslo)

Napríklad:

Názov siete (identifikátor SSID)

HELLO

Sieťový kľúč (Heslo)

12345

- *.*
 - Váš prístupový bod/smerovač môže podporovať použitie viacerých kľúčov WEP, vaše zariadenie Brother však podporuje len použitie prvého kľúča WEP.
 - Ak potrebujete pomoc počas nastavovania a chcete sa obrátiť na zákaznícky servis Brother, uistite sa, že máte pripravené SSID (názov siete) a sieťový kľúč (heslo). Pri zisťovaní týchto informácií vám nemôžeme pomôcť.
 - Ak nepoznáte tieto údaje (SSID a sieťový kľúč), nemôžete pokračovať v nastavovaní bezdrôtového pripojenia.

Ako nájdem tieto informácie?

- a. Pozrite si dokumentáciu dodanú k vášmu bezdrôtovému prístupovému bodu/smerovaču.
- b. Počiatočné SSID by mohol byť názov výrobcu alebo názov modelu.
- c. Ak nepoznáte informácie o zabezpečení, obráťte sa na výrobcu smerovača, správcu vášho systému alebo poskytovateľa pripojenia na internet.
- 2. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Najst Wi-Fi siet].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

3. Keď sa zobrazí hlásenie [Povolit WLAN?], stlačte tlačidlo [Ano].

Tým spustíte sprievodcu nastavením bezdrôtovej siete. Výber zrušíte stlačením tlačidla [Nie].

4. Zariadenie začne vyhľadávať sieť a zobrazí zoznam dostupných identifikátorov SSID.

Ak sa zobrazí zoznam SSID, posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte SSID, ku ktorému sa chcete pripojiť a potom stlačte žiadané SSID.

- 5. Stlačte [OK].
- 6. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak používate metódu overenia a šifrovania, ktorá vyžaduje sieťový kľúč, zadajte sieťový kľúč, ktorý ste si ٠ zapísali v prvom kroku.
 - Keď zadáte všetky znaky, stlačte tlačidlo [OK].
 - Ak je váš spôsob overenia Open System a režim šifrovania je None (Žiadny), prejdite na ďalší krok. •
- 7. Zariadenie sa pokúsi pripojiť k vybratému bezdrôtovému zariadeniu.

Ak sa bezdrôtové zariadenie úspešne pripojilo, na displeji LCD zariadenia sa zobrazí [Pripojene]. Stlačte tlačidlo [OK] a potom tlačidlo



Dokončili ste nastavenie bezdrôtovej siete. Ak chcete nainštalovať ovládače a aplikáciu potrebné na prevádzku vášho zariadenia, prejdite na stránku Downloads (Na prevzatie) svojho modelu na adrese support.brother.com/ downloads.

Súvisiace informácie

Použitie bezdrôtovej siete

- Zadávanie textu do zariadenia
- Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy stlačenia jedného tlačidla štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy stlačenia jedného tlačidla štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Ak váš bezdrôtový prístupový bod/smerovač podporuje technológiu WPS (PBC: konfigurácia stlačením tlačidla), na konfiguráciu nastavení bezdrôtovej siete zariadenia môžete použiť funkciu WPS z ponuky ovládacieho panela zariadenia.

1. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/tlacitko push].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Keď sa zobrazí hlásenie [Povolit WLAN?], stlačte tlačidlo [Ano].
 - Tým spustíte sprievodcu nastavením bezdrôtovej siete. Výber zrušíte stlačením tlačidla [Nie].
- 3. Keď sa na dotykovom displeji zobrazí hlásenie [Spustite WPS na bezdrotovom pristupovom bode/smerovaci a stlacte tlacidlo [OK].], stlačte tlačidlo WPS na bezdrôtovom prístupovom bode/smerovači. Na zariadení potom stlačte tlačidlo [OK]. Zariadenie bude automaticky detekovať bezdrôtový prístupový bod/smerovač a pokúsi sa pripojiť k bezdrôtovej sieti.

Ak sa bezdrôtové zariadenie úspešne pripojilo, na displeji LCD zariadenia sa zobrazí [Pripojene]. Stlačte tlačidlo [OK] a potom tlačidlo [].

Dokončili ste nastavenie bezdrôtovej siete. Ak chcete nainštalovať ovládače a softvér potrebné na použitie vášho zariadenia, prejdite na stránku vášho modelu **Downloads (Na prevzatie)** na adrese <u>support.brother.com/</u> <u>downloads</u>.



Súvisiace informácie

- Použitie bezdrôtovej siete
- Súvisiace témy:
- Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy PIN štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy PIN štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Ak váš prístupový bod/smerovač bezdrôtovej siete LAN podporuje štandard WPS, na konfiguráciu nastavení bezdrôtovej siete môžete použiť metódu osobného identifikačného čísla (PIN).

Metóda PIN je jednou z metód pripojenia vyvinutých organizáciou Wi-Fi Alliance[®]. Po zadaní PIN kódu vytvoreného zariadením, ktoré sa prihlasuje (vaše zariadenie) do registrátora (zariadenia, ktoré spravuje bezdrôtovú sieť LAN) môžete nastaviť bezdrôtovú sieť a zabezpečenie. Ďalšie informácie o prístupe k režimu WPS nájdete v pokynoch dodaných s bezdrôtovým prístupovým bodom alebo smerovačom.

Тур А

Pripojenie, pri ktorom prístupový bod/smerovač (1) bezdrôtovej siete LAN plní zároveň úlohu registrátora:



Тур В

Pripojenie, pri ktorom úlohu registrátora plní iné zariadenie (2), napríklad počítač:



1. Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/kod PIN].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Keď sa zobrazí hlásenie [Povolit WLAN?], stlačte tlačidlo [Ano].

Tým spustíte sprievodcu nastavením bezdrôtovej siete. Výber zrušíte stlačením tlačidla [Nie].

- 3. Na displeji LCD sa zobrazí osemciferný PIN kód a zariadenie začne vyhľadávať bezdrôtový prístupový bod alebo smerovač siete LAN.
- 4. V počítači pripojenom k sieti zadajte do panela s adresou v prehľadávači adresu IP zariadenia, ktoré používate ako registrátor (napríklad: http://192.168.1.2).
- 5. Prejdite na stránku nastavení štandardu WPS, zadajte PIN kód a potom postupujte podľa zobrazených pokynov.

Registrátor je zvyčajne prístupový bod alebo smerovač siete LAN.

 Stránka nastavení sa môže líšiť v závislosti od značky prístupového bodu/smerovača bezdrôtovej siete LAN. Ďalšie informácie nájdete v pokynoch dodaných s prístupovým bodom alebo smerovačom siete LAN.

Ak ako registrátor používate počítač so systémom Windows 10 alebo Windows 11, postupujte podľa nasledujúcich krokov:

- 6. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Windows 11

Kliknite na položku **– > Všetky aplikácie > Nástroje Windows > Ovládací panel**. V skupine **Hardvér a zvuk** kliknite na položku **Pridanie zariadenia**.

Windows 10

Kliknite na položku **+ > Systém > Ovládací panel**. V skupine **Hardvér a zvuk** kliknite na položku **Pridanie zariadenia**.

- Ak chcete ako registrátor použiť počítač so systémom Windows 10 alebo Windows 11, musíte ho vopred zaregistrovať do siete. Ďalšie informácie nájdete v pokynoch dodaných s prístupovým bodom alebo smerovačom siete LAN.
 - Ak ako registrátor používate počítač s operačným systémom Windows 10 alebo Windows 11, ovládač tlačiarne môžete nainštalovať po konfigurácii bezdrôtového pripojenia podľa pokynov na displeji. Ak chcete nainštalovať ovládač a softvér potrebné na použitie vášho zariadenia, prejdite na stránku vášho modelu Downloads (Na prevzatie) na adrese <u>support.brother.com/downloads</u>.
- 7. Vyberte svoje zariadenie a kliknite na tlačidlo Ďalej.
- 8. Zadajte PIN kód zobrazený na displeji LCD zariadenia a potom kliknite na tlačidlo Ďalej.
- 9. Kliknite na položky **Zavrieť**.

Ak sa bezdrôtové zariadenie úspešne pripojilo, na displeji LCD zariadenia sa zobrazí [Pripojene]. Stlačte

tlačidlo [OK] a potom tlačidlo

Dokončili ste nastavenie bezdrôtovej siete. Ak chcete nainštalovať ovládače a aplikáciu potrebné na prevádzku vášho zariadenia, prejdite na stránku **Downloads (Na prevzatie)** svojho modelu na adrese <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.



Použitie bezdrôtovej siete

Súvisiace témy:

Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť, ak sa identifikátor SSID nevysiela

Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť, ak sa identifikátor SSID nevysiela

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Pred konfigurovaním zariadenia odporúčame zapísať si nastavenia bezdrôtovej siete. Tieto informácie budete potrebovať predtým, než budete môcť pokračovať v konfigurovaní.

1. Skontrolujte a zapíšte si aktuálne nastavenia bezdrôtovej siete.

Názov siete (identifikátor SSID)

Authentication Method (Metóda overenia)	Režim šifrovania	Sieťový kľúč
Otvorený systém	ŽIADNE	-
	WEP	
Zdieľaný kľúč	WEP	
WPA/WPA2-PSK	AES	
	ТКІР	
WPA3-SAE	AES	

Napríklad:

Názov siete (identifikátor SSID)	
HELLO	

Authentication Method (Metóda overenia)	Režim šifrovania	Sieťový kľúč
WPA2-PSK	AES	12345678

Ak smerovač používa šifrovanie WEP, zadajte kľúč použitý ako prvý kľúč WEP. Zariadenie Brother podporuje iba použitie prvého kľúča WEP.

2. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Najst Wi-Fi siet].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

3. Keď sa zobrazí hlásenie [Povolit WLAN?], stlačte tlačidlo [Ano].

Tým spustíte sprievodcu nastavením bezdrôtovej siete. Výber zrušíte stlačením tlačidla [Nie].

- Zariadenie začne vyhľadávať sieť a zobrazí zoznam dostupných identifikátorov SSID. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte položku [<Nove SSID>]. Stlačte tlačidlo [<Nove SSID>] a potom tlačidlo [OK].
- 5. Zadajte názov identifikátora SSID a potom stlačte tlačidlo [OK].
- 6. Vyberte metódu overenia.
- 7. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak ste vybrali možnosť [Otvoreny syst.], stlačte typ šifrovania [Ziadne] alebo [WEP].
 Ak ste pre typ šifrovania vybrali možnosť [WEP], vyberte a zadajte kľúč WEP a potom stlačte [OK].
 - Ak ste vybrali možnosť [Zdielany kluc], vyberte a zadajte kľúč WEP a potom stlačte [OK].
 - Ak ste vybrali možnosť [WPA/WPA2-PSK/WPA3-SAE], stlačte typ šifrovania [TKIP+AES] alebo [AES].
 Zadajte kľúč WPA[™] a potom stlačte [OK].
 - Ak ste vybrali možnosť [WPA3-SAE], stlačte typ šifrovania [AES].
 Zadajte kľúč WPA[™] a potom stlačte [OK].

Zariadenie Brother podporuje iba použitie prvého kľúča WEP.

8. Zariadenie sa pokúsi pripojiť k vybratému bezdrôtovému zariadeniu.

Ak sa bezdrôtové zariadenie úspešne pripojilo, na displeji LCD zariadenia sa zobrazí [Pripojene]. Stlačte tlačidlo [OK] a potom tlačidlo [IN].

Dokončili ste nastavenie bezdrôtovej siete. Ak chcete nainštalovať ovládače a aplikáciu potrebné na prevádzku vášho zariadenia, prejdite na stránku **Downloads (Na prevzatie)** svojho modelu na adrese <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

Súvisiace informácie

• Použitie bezdrôtovej siete

- Nemôžem dokončiť konfigurovanie nastavenia bezdrôtovej siete
- Zadávanie textu do zariadenia
- · Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Použitie bezdrôtovej siete > Konfigurovanie vášho zariadenia pre pripojenie do podnikovej bezdrôtovej siete

Konfigurovanie vášho zariadenia pre pripojenie do podnikovej bezdrôtovej siete

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Pred konfigurovaním zariadenia odporúčame zapísať si nastavenia bezdrôtovej siete. Tieto informácie budete potrebovať predtým, než budete môcť pokračovať v konfigurovaní.

1. Skontrolujte a zaznamenajte aktuálne nastavenia bezdrôtovej siete.

Názov siete (identifikátor SSID)

Authentication Method (Metóda overenia)	Režim šifrovania	ID používateľa	Heslo
EAP-FAST/NONE	AES		
	ТКІР		
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
	ТКІР		
EAP-FAST/GTC	AES		
	ТКІР		
PEAP/MS-CHAPv2	AES		
	ТКІР		
PEAP/GTC	AES		
	ТКІР		
EAP-TTLS/CHAP	AES		
	ТКІР		
EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
	ТКІР		
EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
	ТКІР		
EAP-TTLS/PAP	AES		
	ТКІР		
EAP-TLS	AES		-
	ТКІР		-

Napríklad:

Názov siete (identifikátor SSID)	
HELLO	

Authentication Method (Metóda overenia)	Režim šifrovania	ID používateľa	Heslo
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678

- Ak konfigurujete zariadenie pomocou overenia EAP-TLS, pred spustením samotného konfigurovania je potrebné nainštalovať certifikát klienta vydaný certifikačnou autoritou. Informácie o certifikáte klienta vám poskytne správca siete. Ak ste nainštalovali viac ako jeden certifikát, odporúčame poznačiť si názov certifikátu, ktorý chcete používať.
 - Ak zariadenie overíte pomocou spoločného názvu certifikátu servera, odporúčame, aby ste si pred začatím konfigurovania tento spoločný názov poznačili. Informácie o spoločnom mene certifikátu servera vám poskytne správca siete.
- 2. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Najst Wi-Fi siet].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

3. Keď sa zobrazí hlásenie [Povolit WLAN?], stlačte tlačidlo [Ano].

Tým spustíte sprievodcu nastavením bezdrôtovej siete. Výber zrušíte stlačením tlačidla [Nie].

- Zariadenie začne vyhľadávať sieť a zobrazí zoznam dostupných identifikátorov SSID. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte položku [<Nove SSID>]. Stlačte tlačidlo [<Nove SSID>] a potom tlačidlo [OK].
- 5. Zadajte názov identifikátora SSID a potom stlačte tlačidlo [OK].
- 6. Vyberte metódu overenia.
- 7. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak ste zvolili možnosť [EAP-FAST], [PEAP] alebo [EAP-TTLS], zvoľte metódu vnútorného overenia [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] alebo [PAP].

V závislosti od vašej metódy overovania sa výbery metódy vnútorného overenia môžu líšiť.

Vyberte typ šifrovania [TKIP+AES] alebo [AES].

Zvoľte metódu overenia [Bez overenia], [CA] alebo [CA + Server ID].

- Ak ste zvolili možnosť [CA + Server ID], zadajte ID servera, ID používateľa a heslo (ak je vyžadované) a potom pre každú možnosť stlačte [OK].
- Ak chcete vybrať iné možnosti, zadajte ID používateľa a heslo a potom pre každú možnosť stlačte [OK].

Ak ste do zariadenia neimportovali certifikát certifikačnej autority, na zariadení sa zobrazí hlásenie [Bez overenia].

Ak ste vybrali možnosť [EAP-TLS], zvoľte typ šifrovania [TKIP+AES] alebo [AES].

Zariadenie zobrazí zoznam dostupných certifikátov klientov, potom zvoľte požadovaný certifikát.

Zvoľte metódu overenia [Bez overenia], [CA] alebo [CA + Server ID].

- Ak ste vybrali možnosť [CA + Server ID], zadajte ID servera a ID používateľa a potom pre každú možnosť stlačte [OK].
- Ak chcete vybrať iné možnosti, zadajte ID používateľa, a potom stlačte [OK].
- 8. Zariadenie sa pokúsi pripojiť k vybratému bezdrôtovému zariadeniu.

Ak sa bezdrôtové zariadenie úspešne pripojilo, na displeji LCD zariadenia sa zobrazí [Pripojene]. Stlačte tlačidlo [OK] a potom tlačidlo

Dokončili ste nastavenie bezdrôtovej siete. Ak chcete nainštalovať ovládače a aplikáciu potrebné na prevádzku vášho zariadenia, prejdite na stránku **Downloads (Na prevzatie)** svojho modelu na adrese <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.



Súvisiace informácie

- Použitie bezdrôtovej siete
- Súvisiace témy:
- Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Používanie siete Wi-Fi Direct[®]

Používanie siete Wi-Fi Direct®

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

- Prehľad Wi-Fi Direct
- Manuálna konfigurácia siete Wi-Fi Direct
- Konfigurovanie siete Wi-Fi Direct pomocou tlačidla

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Používanie siete Wi-Fi Direct[®] > Prehľad Wi-Fi Direct

Prehľad Wi-Fi Direct

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Wi-Fi Direct je jednou z metód konfigurácie bezdrôtových funkcií, vyvinutých spoločnosťou Wi-Fi Alliance[®]. Umožňuje vám bezpečne pripojiť vaše mobilné zariadenie k zariadeniu bez použitia bezdrôtového smerovača/ prístupového bodu.



- 1. Mobilné zariadenie
- 2. Vaše zariadenie
 - V rovnakom čase môžete Wi-Fi Direct používať prostredníctvom drôtového alebo bezdrôtového sieťového pripojenia.
 - Zariadenie podporované funkciou Wi-Fi Direct sa môže stať majiteľom skupiny. Pri konfigurovaní siete Wi-Fi Direct slúži majiteľ skupiny ako prístupový bod.

Súvisiace informácie

Používanie siete Wi-Fi Direct[®]

- Manuálna konfigurácia siete Wi-Fi Direct
- Konfigurovanie siete Wi-Fi Direct pomocou tlačidla

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Používanie siete Wi-Fi Direct[®] > Manuálna konfigurácia siete Wi-Fi Direct

Manuálna konfigurácia siete Wi-Fi Direct

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Konfigurácia nastavení Wi-Fi Direct z ovládacieho panela zariadenia:

Keď zariadenie prijme požiadavku siete Wi-Fi Direct z mobilného zariadenia, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie [Prijata poziadavka na pripojenie Wi-Fi Direct. Na pripojenie stlacte tlacidlo [OK].]. Pripojte sa stlačením [OK].

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Wi-Fi Direct] > [Manualne].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Zariadenie zobrazí SSID (Názov siete) a Heslo (Sieťový kľúč). Prejdite na obrazovku nastavení bezdrôtovej siete mobilného zariadenia, vyberte SSID a potom zadajte heslo.
- 3. Keď sa vaše mobilné zariadenie úspešne pripojí, na displeji LCD sa zobrazí [Pripojene].

Súvisiace informácie

Používanie siete Wi-Fi Direct[®]

- Prehľad Wi-Fi Direct
- · Konfigurovanie siete Wi-Fi Direct pomocou tlačidla

▲ Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Používanie siete Wi-Fi Direct[®] > Konfigurovanie siete Wi-Fi Direct pomocou tlačidla

Konfigurovanie siete Wi-Fi Direct pomocou tlačidla

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.



Na displeji LCD zariadenia stlačte možnosť i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Wi-Fi Direct] > [Tlacitko push].

- Ak vaše mobilné zariadenie nepodporuje Wi-Fi Direct, postupujte takto:
 - a. Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Wi-Fi Direct] > [Majitel skup.] a potom tlačidlo [Zapnute].
 - b. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol alebo stlačením ▲ alebo V zvoľte možnosť [Tlacitko push].
 - Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].
- 2. Keď sa objaví správa [Aktivujte Wi-Fi Direct na dalsom zariadeni. Potom stlacte tlacidlo [OK].], zapnite na mobilnom zariadení funkciu Wi-Fi Direct (pre viac informácií si pozrite príručku používateľa vášho mobilného zariadenia). Na zariadení stlačte [OK].
- 3. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak vaše mobilné zariadenie zobrazí zoznam zariadení so zapnutým Wi-fi Direct, vyberte vaše Brother zariadenie.
 - Ak vaše Brother zariadenie zobrazí zoznam mobilných zariadení so zapnutým Wi-Fi Direct, vyberte vaše mobilné zariadenie. Výberom možnosti [Znova hladat] znova vyhľadajte dostupné zariadenia.
- 4. Keď sa vaše mobilné zariadenie úspešne pripojí, na displeji LCD sa zobrazí [Pripojene].

Súvisiace informácie

Používanie siete Wi-Fi Direct[®]

- · Prehľad Wi-Fi Direct
- Manuálna konfigurácia siete Wi-Fi Direct

Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Povolenie/zakázanie bezdrôtovej siete LAN

Povolenie/zakázanie bezdrôtovej siete LAN

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [WLAN (Wi-Fi)].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Potiahnutím prsta nahor alebo nadol alebo stlačením ▲ alebo ▼ zvoľte možnosť [Povolit WLAN]. Stlačte [Povolit WLAN].
- 3. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete povoliť Wi-Fi, vyberte [Zapnute].
 - Ak chcete zakázať Wi-Fi, vyberte [Vyp.].
- 4. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

Nastavenia bezdrôtovej siete

Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Tlač správy o sieti WLAN

Tlač správy o sieti WLAN

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Správa o WLAN zobrazuje bezdrôtový stav vášho zariadenia. Ak bezdrôtové pripojenie zlyhalo, vo vytlačenej správe prekontrolujte kód chyby.

1. Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlac sprav] > [Záznam WLAN].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte tlačidlo [Ano].

Zariadenie vytlačí správu o bezdrôtovej sieti.

3. Stlačte

Ak sa správa o sieti WLAN nevytlačí, skontrolujte chyby v zariadení. Ak ste žiadne chyby nenašli, počkajte minútu a potom skúste správu vytlačiť znova.

\checkmark

Súvisiace informácie

- Nastavenia bezdrôtovej siete
 - Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

- · Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť
- · Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

Domov > Sieť > Nastavenia bezdrôtovej siete > Tlač správy o sieti WLAN > Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Ak správa o bezdrôtovej sieti LAN informuje o zlyhaní pripojenia, skontrolujte kód chyby vo vytlačenej správe a pozrite si príslušné pokyny v tabuľke:

Kód chyby	Problém a odporúčané riešenia
TS-01	Sieť WLAN (Wi-Fi) nie je povolená.
	Skontrolujte nasledujúce body a skúste nastaviť bezdrôtové pripojenie znova:
	Povoľte nastavenia WLAN vo vašom zariadení.
	 Ak je k vášmu zariadeniu pripojený sieťový kábel, odpojte ho.
TS-02	Nebolo možné rozpoznať bezdrôtový smerovač/prístupový bod.
	Skontrolujte nasledujúce body a skúste nastaviť bezdrôtové pripojenie znova:
	 Uistite sa, že je bezdrôtový smerovač/prístupový bod zapnutý.
	 Pri konfigurácii nastavení bezdrôtovej siete dočasne umiestnite zariadenie bližšie k bezdrôtovému smerovaču/prístupovému bodu.
	 Ak váš bezdrôtový smerovač/prístupový bod používa filtrovanie MAC adries, uistite sa, že MAC adresa vášho zariadenia je povolená vo filtri. Adresu MAC môžete zistiť vytlačením správy o konfigurácii siete.
	 Ak ste názov siete (SSID) a bezpečnostné údaje (metódu overenia/metódu šifrovania) zadali manuálne, informácie môžu byť nesprávne. Skontrolujte znova názov siete a bezpečnostné údaje a zadajte znova správne informácie.
	 Reštartujte bezdrôtový smerovač/prístupový bod. Ak nemôžete nájsť názov siete (SSID) a bezpečnostné údaje, prečítajte si dokumentáciu priloženú k vášmu bezdrôtovému smerovaču/prístupovému bodu alebo sa obráťte na výrobcu smerovača, na administrátora vášho systému alebo poskytovateľa internetových služieb.
TS-03	Je možné že ste zadali nesprávne nastavenia firemnej bezdrôtovej siete alebo bezpečnostné nastavenia.
	Skontrolujte nasledujúce body a skúste nastaviť bezdrôtové pripojenie znova:
	Skontrolujte nasledujúce informácie:
	- Názov siete (SSID), ktorý ste si zvolili pri konfigurovaní svojho zariadenia.
	 Bezpečnostné údaje, ktoré ste zvolili pri konfigurovaní svojho zariadenia (ako spôsob autentifikácie, spôsob šifrovania alebo ID používateľa).
	Ak stále nemôžete nájsť názov siete (SSID) a bezpečnostné údaje, prečítajte si dokumentáciu priloženú k vášmu bezdrôtovému smerovaču/prístupovému bodu alebo sa obráťte na výrobcu smerovača, na administrátora vášho systému alebo poskytovateľa internetových služieb.

Kód chyby	Problém a odporúčané riešenia
TS-04	Je možné, že vaše zariadenie nepodporuje spôsoby autentifikácie a šifrovania používané zvoleným bezdrôtovým smerovačom/prístupovým bodom.
	Pre režim infraštruktúry (najrozšírenejší)
	Zmeňte metódy overenia a šifrovania bezdrôtového smerovača/prístupového bodu. Vaše zariadenie podporuje nasledujúce spôsoby autentifikácie a šifrovania:
	WPA-Personal:
	TKIP / AES
	WPA2-Personal:
	TKIP / AES
	WPA3-Personal:
	AES
	WEP / NONE (bez šitrovania)
	Zdierany kruc:
	WEP
	náču byť nesprávne. Skontrolujte, či všetky nastavenia bezdrôtovej siete zodpovedajú vašej sieti.
TS-05	Názov siete (SSID) a sieťový kľúč (heslo) sú nesprávne.
	Skontrolujte nasledujúce body a skúste nastaviť bezdrôtové pripojenie znova:
	 Skontrolujte názov siete (SSID) a sieťový kľúč (heslo).
	Ak váš sieťový kľúč obsahuje veľké aj malé písmená, uistite sa, že ste ich zadali správne.
	 Ak nenájdete názov siete (SSID) a bezpečnostné informácie, pozrite si dokumentáciu dodávanú s bezdrôtovým smerovačom/prístupovým bodom alebo sa obráťte na výrobcu smerovača, správcu svstému alebo poskvtovateľa internetových služieb.
	 Ak váš bezdrôtový smerovač/prístupový bod používa šifrovanie WEP s viacerými kľúčmi WEP, zapíšte si a použite iba prvý kľúč WEP.
TS-06	Bezpečnostné údaje bezdrôtovej siete (spôsob autentifikácie/spôsob šifrovania/sieťový kľúč (heslo)) sú nesprávne.
	Skontrolujte nasledujúce body a skúste nastaviť bezdrôtové pripojenie znova:
	 Skontrolujte sieťový kľúč. Ak váš sieťový kľúč obsahuje veľké aj malé písmená, uistite sa, že ste ich zadali správne.
	 Skontrolujte, či sú zadaná metóda overenia a metóda overenia alebo šifrovania podporovaná bezdrôtovým smerovačom/prístupovým bodom rovnaké.
	 Ak ste skontrolovali sieťový kľúč, metódu overenia a metódu šifrovania, reštartujte svoj bezdrôtový smerovač/prístupový bod aj zariadenie.
	 Ak je na vašom bezdrôtovom smerovači/prístupovom bode zapnutý režim utajenia, možno ho budete musieť vypnúť, aby ste sa mohli pripojiť k bezdrôtovej sieti.
	Ak nemôžete nájsť názov siete (SSID) a bezpečnostné údaje, prečítajte si dokumentáciu priloženú k vášmu bezdrôtovému smerovaču/prístupovému bodu alebo sa obráťte na výrobcu smerovača, na administrátora vášho systému alebo poskytovateľa internetových služieb.
TS-07	Zariadenie nemôže rozpoznať bezdrôtový smerovač/prístupový bod, na ktorom je zapnuté WPS (Wi-Fi Protected Setup).
	Skontrolujte nasledujúce položky a skúste znova:
	 Ak chcete skontrolovať, či váš bezdrôtový smerovač/prístupový bod podporuje WPS, vyhľadajte na smerovači/prístupovom bode symbol WPS. Ďalšie informácie nájdete v dokumentácii dodávanej s bezdrôtovým smerovačom/prístupovým bodom.
	 Ak chcete nastaviť svoje bezdrôtové pripojenie s nastavením WPS, musíte tak nakonfigurovať svoje zariadenie aj bezdrôtový smerovač/prístupový bod. Ďalšie informácie nájdete v príručke používateľa.
	 Ak neviete, ako nastaviť bezdrôtový smerovač/prístupový bod pomocou protokolu WPS, prečítajte si dokumentáciu k vášmu bezdrôtovému smerovaču/prístupovému bodu alebo sa obráťte na výrobcu smerovača, správcu systému alebo poskytovateľa internetových služieb.

Kód chyby	Problém a odporúčané riešenia
TS-08	Zistili sa aspoň dva bezdrôtové smerovače alebo prístupové body, ktoré majú povolené WPS.
	Skontrolujte nasledujúce položky a skúste znova:
	 Uistite sa, že iba jeden bezdrôtový smerovač/prístupový bod v dosahu má povolenú funkciu WPS, a potom sa znovu pokúste o pripojenie.
	 Svoj pokus o pripojenie zopakujte o niekoľko minút, aby ste sa vyhli rušeniu z iných prístupových bodov/smerovačov.

Potvrdenie údajov bezdrôtového zabezpečenia (SSID/metóda overenia/metóda šifrovania/sieťový kľúč) Vášho prístupového bodu/smerovača WLAN:

- 1. Predvolené nastavenia zabezpečenia môžu byť uvedené na štítku, ktorý sa nachádza na prístupovom bode/smerovači WLAN. Ako predvolené nastavenia zabezpečenia možno použiť názov výrobcu alebo číslo modelu prístupového bodu/smerovača WLAN.
- 2. Informácie o tom, ako vyhľadať nastavenia zabezpečenia, nájdete v dokumentácii dodanej s prístupovým bodom alebo smerovačom WLAN.
- Ak je prístupový bod/smerovač WLAN nastavený tak, aby nevysielal názov SSID, SSID nebude nájdené automaticky. Názov SSID budete musieť zadať manuálne.
- Sieťový kľúč môže byť uvedený aj ako heslo, bezpečnostný kľúč alebo šifrovací kľúč.

Ak nepoznáte SSID a bezpečnostné nastavenia bezdrôtového prístupového bodu/smerovača WLAN, alebo ako zmeniť ich konfiguráciu, prečítajte si dokumentáciu dodávanú s prístupovým bodom/smerovačom WLAN, obráťte sa na výrobcu prístupového bodu/smerovača alebo na svojho poskytovateľa internetu, prípadne na správcu siete.

Súvisiace informácie

• Tlač správy o sieti WLAN

- · Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť
- · Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy stlačenia jedného tlačidla štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou metódy PIN štandardu Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť pomocou sprievodcu nastavením na ovládacom paneli zariadenia
- · Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť, ak sa identifikátor SSID nevysiela
- · Konfigurovanie vášho zariadenia pre pripojenie do podnikovej bezdrôtovej siete

Domov > Sieť > Sieťové funkcie

Sieťové funkcie

- Aktivácia/deaktivácia ovládania cez webové rozhranie pomocou ovládacieho panela
- Konfigurácia nastavení proxy servera pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Vytlačenie správy o konfigurácii siete
- Konfigurácia funkcie Príjem PC-FAX prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie
- Fax s použitím internetu (internetový fax)
- Používanie funkcie Odoslať fax na server
- Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP
- Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.
- Gigabitový ethernet (iba káblová sieť)
- · Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti
- Resetovanie sieťových nastavení na výrobné nastavenia

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Aktivácia/deaktivácia ovládania cez webové rozhranie pomocou ovládacieho panela

Aktivácia/deaktivácia ovládania cez webové rozhranie pomocou ovládacieho panela

1. Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Webova sprava].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačením zvoľte požadovanú možnosť.

Ak aktivujete túto funkciu, nezabudnite určiť spôsob pripojenia k ovládaniu cez webové rozhranie.



Sieťové funkcie

Ø

Ø

Súvisiace témy:

• Tlač e-mailovej prílohy

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Konfigurácia nastavení proxy servera pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurácia nastavení proxy servera pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Ak vaša sieť využíva server proxy, pomocou aplikácie Web Based Management je potrebné nakonfigurovať nasledujúce informácie o serveri proxy:

- Adresa servera proxy
- Číslo portu
- Meno používateľa
- Heslo

Ø

• Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:

- Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
- Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
- Google Chrome[™] pre systém Android[™]
- Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

- 5. Skontrolujte, či je začiarknuté políčko na označenie Proxy, a potom kliknite na Submit (Odoslať).
- 6. V poli Proxy kliknite na Advanced settings (Rozšírené nastavenie).
- 7. Zadajte informácie o serveri proxy.
- 8. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

Sieťové funkcie

- · Registrácia zariadenia v službe Universal Print pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Konfigurácia nastavení servera proxy pomocou ovládacieho panela zariadenia

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Vytlačenie správy o konfigurácii siete

Vytlačenie správy o konfigurácii siete

Správa o konfigurácii siete obsahuje konfiguráciu siete vrátane nastavení sieťového tlačového servera.

<u>a</u>	
<i>I</i> .	Názov uzla sa zobrazí v správe o konfigurácii siete. Predvolený názov uzla pre káblovú sieť je "BRN123456abcdef" a pre bezdrôtovú sieť názov "BRW123456abcdef" (kde "123456abcdef" je MAC adresa alebo ethernetová adresa zariadenia.)
•	Ak má adresa IP v správe o konfigurácii siete hodnotu 0.0.0.0, počkajte minútu a pokúste sa správu vytlačiť znova.
•	V správe nájdete nastavenia zariadenia, napríklad adresu IP, masku podsiete, názov uzla a MAC adresu, napríklad:
	- Adresa IP: 192.168.0.5
	- Maska podsiete: 255.255.255.0
	- Názov uzla: BRN000ca0000499
	- MAC adresa: 00-0c-a0-00-04-99
[]	Nastavenia].
Stla	ičte [Ano].
. Stla	ičte 📊 .
<u> </u>	Súvisiace informácie
• S	ieťové funkcie
Sú	visiace témy:
• K	
	ontrola nastavení siete vášho zariadenia
• P	ontrola nastavení siete vášho zariadenia oužitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)
• P • C	ontrola nastavení siete vášho zariadenia oužitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows) hybové hlásenia
• P • C • C	ontrola nastavení siete vášho zariadenia oužitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows) hybové hlásenia hcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

• Konfigurácia nastavení gigabitovej ethernetovej siete pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Konfigurácia funkcie Príjem PC-FAX prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie

Konfigurácia funkcie Príjem PC-FAX prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pomocou ovládania cez webové rozhranie konfigurujte príjem faxov na počítači vo webovom prehliadači.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Začiarknite políčko na označenie PC Fax Receive (PC Fax Prijem) a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).
- 6. Reštartovaním zariadenia Brother aktivujte konfiguráciu.

Súvisiace informácie

• Sieťové funkcie

Súvisiace témy:

Spustenie softvéru Prijať PC-FAX Brother počítači (Windows)

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax)

Fax s použitím internetu (internetový fax)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pomocou funkcie internetového faxu môžete odosielať a prijímať faxové dokumenty s využitím internetu. Dokumenty sa prenášajú ako súbory TIFF-F v e-mailových správach. Počítač môže odosielať a prijímať dokumenty, ak je vybavený aplikáciou, ktorá umožňuje vytvárať a zobraziť súbory TIFF-F. Môžete použiť ľubovoľnú aplikáciu na prehliadanie súborov TIFF-F. Dokumenty odosielané zo zariadenia sa automaticky skonvertujú do formátu TIFF-F. Ak chcete odosielať a prijímať správy do a zo zariadenia, e-mailová aplikácia na počítači musí podporovať štandard MIME (Multipurpose Internet Mail Extensions).



- 1. Odosielateľ
- 2. Internet
- 3. Príjemca
- 4. E-mailový server

Program I-Fax podporuje odosielanie a prijímanie dokumentov vo formáte Letter alebo A4, a len čiernobielo.

Súvisiace informácie

- · Sieťové funkcie
 - · Dôležité informácie o internetovom faxe
 - · Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax)
 - Odosielanie internetového faxu
 - Manuálne vyzvatie servera
 - Možnosti internetového faxu

Súvisiace témy:

· Posielanie prijatých e-mailových a faxových správ ďalej

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Dôležité informácie o internetovom faxe

Dôležité informácie o internetovom faxe

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Komunikácia funkcie internetového faxu v sieti LAN je veľmi podobná komunikácii prostredníctvom e-mailu, líši sa však od faxovej komunikácie pomocou štandardných telefónnych liniek. Uistite sa, že ste si prečítali nasledujúce informácie o používaní služby I-Fax:

- Faktory ako umiestnenie prijímača, štruktúra siete LAN alebo zaneprázdnenosť okruhu (napríklad internetu) môžu spôsobiť, že odoslanie e-mailu s chybou môže systému trvať dlhšie než zvyčajne.
- Pri odosielaní dôverných dokumentov odporúčame používať štandardné telefónne linky namiesto internetu (z dôvodu nízkej úrovne jeho zabezpečenia).
- Ak poštový systém príjemcu nie je kompatibilný so štandardom MIME, na odosielanie dokumentov nie je možné použiť funkciu internetového faxu. Ak je to možné, skontrolujte si to vopred a vezmite na vedomie, že niektoré servery neodošlú pri chybe odpoveď.
- Ak je dokument príliš veľký na odoslanie pomocou funkcie internetového faxu, nemusí byť doručený príjemcovi.
- V žiadnom prijatom internetovom e-maile nemôžete zmeniť písmo ani veľkosť textu.

Súvisiace informácie

Fax s použitím internetu (internetový fax)

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax)

Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax)

Pred používaním funkcie internetového faxu nakonfigurujte zariadenie Brother na komunikáciu so sieťou a emailovým serverom. Tieto položky môžete konfigurovať pomocou ovládacieho panela zariadenia alebo Ovládania cez webové rozhranie. Uistite sa, že v zariadení sú nakonfigurované nasledujúce položky:

- Adresa IP (Ak už zariadenie používate v sieti, adresa IP zariadenia už bola správne nakonfigurovaná.)
- E-mailová adresa
- · Adresa servera SMTP, POP3, IMAP4/port/metóda overenia/metóda šifrovania/overenie certifikátu servera
- Meno a heslo pre poštovú schránku

Ak si niektorými z týchto položiek nie ste istí, kontaktujte správcu systému.

Súvisiace informácie

- Fax s použitím internetu (internetový fax)
 - · Úvodné nastavenie pre e-mail alebo internetový fax
 - · Zobrazenie prijatých internetových faxov v počítači

Súvisiace témy:

Možnosti internetového faxu

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax) > Úvodné nastavenie pre e-mail alebo internetový fax

Úvodné nastavenie pre e-mail alebo internetový fax

Pred odoslaním internetového faxu nakonfigurujte pomocou ovládacieho panela alebo aplikácie Web Based Management nasledujúce voliteľné položky:

- E-mail Subject (Predmet e-mailu)
- E-mail Message (E-mailová správa)
- Size Limit (Limit veľkosti)
- Request Delivery Notification (Send) (Vyžiadať oznámenie o doručení (odoslanie))

E-mail Subject			
Internet Fax Job			
E-mail Message			
Image data has been attached.	\sim		
Size Limit			
Off			
On			
Maximum Size			
1 MB			
Request Delivery Notifica	tion (Send)		
● Off			
On			
On			
POP3/IMAP4/SMTP Client	>>		

Ak si niektorými z týchto položiek nie ste istí, kontaktujte správcu systému.



Ako zariadenie Brother prijíma internetový fax (I-Fax)

Súvisiace témy:

Posielanie prijatých e-mailových a faxových správ ďalej

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax) > Úvodné nastavenie pre e-mail alebo internetový fax > Ako zariadenie Brother prijíma internetový fax (I-Fax)

Ako zariadenie Brother prijíma internetový fax (I-Fax)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď zariadenie Brother prijme prichádzajúci internetový fax, automaticky tento internetový fax vytlačí. Ak chcete prijať internetový fax, odporúčame vám pomocou ovládacieho panela alebo Ovládania cez webové rozhranie nakonfigurovať nasledujúce voliteľné položky:

- Auto Polling (Automatické výzvy)
- Polling Frequency (Frekvencia výziev)
- Print Mail Header (Tlačiť hlavičku e-mailu)
- Delete/Read Receive Error Mail (Vymazať/prečítať správu o chybe prijímania)
- Send Delivery Notification(Receive) (Odoslať oznámenie o doručení (príjem))

Off				
● On				
Polling Freq	iency			
10 Mins 🗸				
Print Mail He	ader			
None	\sim			
Delete/Read	Receive Error Ma	ail		
Off				
● On				
		eceive)		
Send Delive	y Notification (Re			
Send Delive	y Notification (Re			
Send Delive	y Notification (Rε			
Send Deliver	y Notification (Re			
Send Deliver	y Notification (Re			
Send Deliver	y Notification (Re			

E-mailové správy môžete prijímať dvomi spôsobmi:

Príjem zo servera POP3/IMAP4 v pravidelných intervaloch

· Príjem zo servera POP3/IMAP4, ručne spustený

Keď používate príjem zo servera POP3/IMAP4, zariadenie vyzve váš e-mailový server na príjem údajov. Výzva sa môže uskutočniť pri nastavených intervaloch (napríklad, môžete zariadenie konfigurovať, aby vyzvalo e-mailový server každých desať minút), alebo môžete server vyzvať manuálne.

- Ak zariadenie začne prijímať údaje e-mailu, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie [Prijem]. E-mail sa automaticky vytlačí.
 - Ak zariadenie prijíma údaje a nie je v ňom papier, prijaté údaje sa uložia do pamäte zariadenia. Tieto údaje sa automaticky vytlačia po vložení papiera do zásobníka na papier.
 - Ak je zapnutá funkcia zariadenia na dočasné zálohovanie faxov, prijaté údaje sa na určitý čas uložia.
 - Ak prijatý e-mail nie je vo formáte obyčajného textu alebo priložený súbor nie je vo formáte TIFF-F, vytlačí sa chybové hlásenie "FORMAT PRILOZENEHO SUBORU NIE JE PODPOROVANY".
 - Ak je prijatý e-mail príliš veľký, vytlačí sa chybové hlásenie "E-MAILOVY SUBORE JE PRILIS VELKY.".
 - Ak je položka Delete/Read Receive Error Mail (Vymazať/prečítať správu o chybe prijímania) nastavená na možnosť On (Zapnúť) (predvolené nastavenie), e-mail o chybe sa automaticky odstráni z e-mailového servera.

Súvisiace informácie

• Úvodné nastavenie pre e-mail alebo internetový fax

- · Zobrazenie prijatých internetových faxov v počítači
- Posielanie prijatých e-mailových a faxových správ ďalej

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax) > Zobrazenie prijatých internetových faxov v počítači

Zobrazenie prijatých internetových faxov v počítači

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď počítač prijme dokument internetového faxu, dokument sa priloží k e-mailovej správe, ktorej predmet vás upozorní na to, že e-mailový server prijal internetový fax. Môžete počkať, kým zariadenie Brother odošle výzvu e-mailovému serveru, alebo môžete výzvu odoslať e-mailovému serveru manuálne, aby ste prijali prichádzajúce údaje.

Súvisiace informácie

· Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax)

Súvisiace témy:

Ako zariadenie Brother prijíma internetový fax (I-Fax)

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Odosielanie internetového faxu

Odosielanie internetového faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Odoslanie internetového faxu je podobné odoslaniu normálneho faxu. Uistite sa, že údaje o príjemcovi sú uložené v e-mailovom adresári, a do zariadenia Brother vložte dokument, ktorý chcete odoslať ako internetový fax.

- Ak v počítači, do ktorého chcete odoslať dokument, nie je nainštalovaný systém Windows Server 2012/2012 R2/2016/2019/2022, Windows 10 alebo Windows 11, požiadajte vlastníka počítača, aby nainštaloval softvér, ktorý umožňuje zobrazovať súbory TIFF.
 - Ak chcete odoslať viac strán, použite automatický podávač dokumentov (ADF).
- 1. Vložte dokument.
- 2. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak je možnosť Náhľad faxu nastavená na [Vyp.], stlačte [Fax].
 - Ak je možnosť Náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte [Fax] a potom [Odosielanie faxov].
- (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Ak chcete zmeniť nastavenia odosielania faxov, stlačte [Moznosti]. (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Ak chcete zmeniť nastavenia odosielania faxov, stlačte [Moznosti].
- Potiahnutím prsta nahor alebo nadol alebo stlačením ▲ alebo ▼ prechádzajte nastaveniami faxu. Po zobrazení požadovaného nastavenia ho stlačte a vyberte požadovanú možnosť. Keď dokončíte zmenu nastavení, stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 5. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Stlačte X pomocou dotykového displeja zadajte e-mailovú adresu a potom stlačte [OK].
 - Stlačte [Adresar], zvoľte e-mailovú adresu príjemcu a potom stlačte [Pouzit].
- 6. Stlačte tlačidlo [Fax Start].

Zariadenie začne skenovať. Dokument sa po naskenovaní prenesie príjemcovi cez váš server SMTP. Odoslanie môžete zrušiť stlačením tlačidla 🔀 počas skenovania.

7. Stlačte



Fax s použitím internetu (internetový fax)

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Manuálne vyzvatie servera

Manuálne vyzvatie servera

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [E-mail] > [Manualne prijat].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Potvrďte stlačením tlačidla [Ano].
- 3. Na displeji LCD sa zobrazí hlásenie [Prijem] a zariadenie vytlačí údaje z e-mailového servera.



Ø

Súvisiace informácie

Fax s použitím internetu (internetový fax)
▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu

Možnosti internetového faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- · Posielanie prijatých e-mailových a faxových správ ďalej
- Vysielanie prenosov
- Overovací e-mail internetového faxu
- Konfigurácia zariadenia Brother pre e-mail alebo internetový fax (I-Fax)

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Posielanie prijatých e-mailových a faxových správ ďalej

Posielanie prijatých e-mailových a faxových správ ďalej

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Použite funkciu internetového faxu od spoločnosti Brother na presmerovanie e-mailových alebo štandardných faxových správ do iného počítača, faxového prístroja alebo iného zariadenia s internetovým faxom. Funkciu presmerovania povolíte pomocou ovládacieho panela zariadenia.

Ak chcete povoliť presmerovanie e-mailov pomocou ovládacieho panela zariadenia:

1. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Prijem nast.] > [Prijem do pam.] > [Presmerovat fax].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Vykonajte jednu z týchto činností:
 - Stlačte [Manualne] a pomocou displeja LCD zadajte číslo (maximálne 20 znakov) alebo e-mailovú adresu príjemcu.

Stlačte tlačidlo [OK].

• Stlačte [Adresar].

Potiahnutím prsta nahor alebo nadol, alebo stlačením ▲ alebo ▼ sa posúvajte, kým nenájdete faxové číslo alebo e-mailovú adresu, na ktorú chcete presmerovať faxy.

Stlačte požadované faxové číslo alebo e-mailovú adresu.

3. Ak ste vybrali e-mailovú adresu, zvoľte požadovaný typ súborov.

Stlačením [Tlac zalohy: Zap.] vytlačte zo zariadenia prijaté faxy, aby ste mali ich kópiu.



Ø

🍊 Súvisiace informácie

Možnosti internetového faxu

Súvisiace témy:

- Fax s použitím internetu (internetový fax)
- Úvodné nastavenie pre e-mail alebo internetový fax
- Ako zariadenie Brother prijíma internetový fax (I-Fax)

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Vysielanie prenosov

Vysielanie prenosov

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Vysielanie prenosov nastáva vtedy, keď zariadenie Brother prijme správu cez internet a potom túto správu vyšle do iného faxového prístroja pomocou bežných telefónnych liniek. Ak musíte dokument poslať faxom na veľkú vzdialenosť alebo do zahraničia, použite funkciu vysielania prenosov, aby ste ušetrili komunikačné poplatky.



- 1. Internet
- 2. Telefónna linka
- 3. E-mailový server

Pomocou ovládacieho panela zariadenia Brother alebo Ovládania cez webové rozhranie môžete nakonfigurovať tieto položky:

• Relay Broadcast Function (Funkcia vysielania prenosov)

Nastavte položku Relay Broadcast Function (Funkcia vysielania prenosov) na možnosť On (Zapnúť).

Relay Domain (Doména prenosov)

V zariadení, ktoré vyšle dokument do bežného faxového zariadenia, nakonfigurujte názov domény. Ak chcete zariadenie používať ako zariadenie na vysielanie prenosov, v zariadení musíte zadať názov dôveryhodnej domény (časť názvu za znakom "@"). Pri výbere dôveryhodnej domény buďte opatrní, pretože ktorýkoľvek používateľ v dôveryhodnej doméne bude môcť vysielať prenosy. Môžete zaregistrovať až desať názvov domén.

Relay Broadcast Report (Správa o vysielaní prenosov)

Určite, či chcete po dokončení vysielania prenosu zariadením vytlačiť správu.

Relay Function

Relay Broadcast Function

● Off ○ On

Relay Domain



Relay Broadcast Report Off

⊖ On

Cancel Submit

Súvisiace informácie

- Možnosti internetového faxu
 - Vysielanie prenosov zo zariadenia Brother
 - Vysielanie prenosov z počítača

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Vysielanie prenosov > Vysielanie prenosov zo zariadenia Brother

Vysielanie prenosov zo zariadenia Brother

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Použite funkciu vysielania prenosov na odoslanie e-mailu z vášho zariadenia do klasického faxového prístroja.

Skontroluje, či sú v ovládaní cez webové rozhranie označené políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) a SMTP Server (Server SMTP). Ak nie sú označené políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) a SMTP Server (Server SMTP), označte políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) a SMTP Server (Server SMTP). Kliknite na položku Submit (Odoslať) a potom reštartujte zariadenie.



1. Internet

V tomto príklade má zariadenie e-mailovú adresu FAX@brother.com a zo zariadenia chcete odoslať dokument do štandardného faxového prístroja v Anglicku s e-mailovou adresou UKFAX@brother.co.uk pomocou bežnej telefónnej linky.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak je možnosť Náhľad faxu nastavená na [Vyp.], stlačte [Fax].
 - Ak je možnosť Náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte [Fax] a potom [Odosielanie faxov].
- 3. (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Stlačte [Moznosti].(MFC-L5710DN/MFC-L5715DN) Stlačte [Moznosti].
- 4. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte možnosť [Obeznik].
- 5. Stlačte tlačidlo [Obeznik].
- 6. Stlačte tlačidlo [Pridat cislo].
- 7. E-mailové adresy môžete pridať do vysielania nasledujúcimi spôsobmi:
 - Stlačte tlačidlo [Pridat cislo], potom tlačidlo 🔪 🔀, zadajte e-mailovú adresu a stlačte tlačidlo [OK].
 - Stlačte [Pridat z adresara]. Začiarknite políčko e-mailovej adresy, ktorú chcete pridať do vysielania. Po výbere všetkých požadovaných e-mailových adries stlačte [OK].
 - Stlačte tlačidlo [Vyhladat v adresari]. Zadajte meno alebo jeho prvé písmeno a stlačte [OK]. Zobrazia sa výsledky vyhľadávania. Stlačte meno a potom stlačte e-mailovú adresu, ktorú chcete pridať do vysielania.

Príklad spôsobu zadania e-mailovej adresy a telefónneho čísla:



Vysielanie prenosov

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Vysielanie prenosov > Vysielanie prenosov z počítača

Vysielanie prenosov z počítača

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Použite funkciu prenosu vysielania na odoslanie e-mailu z vášho počítača na klasický faxový prístroj.

- Niektoré e-mailové aplikácie nepodporujú odoslanie e-mailu na viac faxových čísel. Ak vaša e-mailová aplikácia nepodporuje viac faxových čísel, súčasne môžete vysielať len do jedného faxového zariadenia.
 UKFAX@brother.co.uk 123456789

 UKFAX@brother.co.uk 123456789
 UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

 Internet
 Skontroluje, či sú v ovládaní cez webové rozhranje označené políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient)
- Skontroluje, či sú v ovládaní cez webové rozhranie označené políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) a SMTP Server (Server SMTP). Ak nie sú označené políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) a SMTP Server (Server SMTP), označte políčka POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) a SMTP Server (Server SMTP). Kliknite na položku Submit (Odoslať) a potom reštartujte zariadenie.

Ak odosielate e-mail na klasický faxový prístroj, spôsob zadávania faxového čísla faxového prístroja sa bude odlišovať v závislosti od e-mailovej aplikácie, ktorú používate.

1. V e-mailovej aplikácii vytvorte novú e-mailovú správu a do poľa "Komu" zadajte e-mailovú adresu vysielacieho zariadenia a faxové číslo prvého faxového zariadenia.

Príklad spôsobu zadania e-mailovej adresy a faxového čísla:



Slovo "fax#" musí byť uvedené v zátvorke spolu s telefónnym číslom.

V prípade aplikácie Microsoft Outlook musia byť adresy zadané v adresári nasledujúcim spôsobom: Meno: fax#123456789

E-mailová adresa: UKFAX@brother.co.uk

- 2. Do poľa "Komu" zadajte e-mailovú adresu vysielacieho zariadenia a faxové číslo druhého faxového zariadenia.
- 3. Odošlite e-mail.

Súvisiace informácie

Vysielanie prenosov

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Overovací e-mail internetového faxu

Overovací e-mail internetového faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- E-mail na potvrdenie odoslania umožňuje vyžiadanie notifikácie z prijímajúcej stanice, v ktorej bol internetový fax alebo e-mail prijatý a spracovaný.
- E-mail na potvrdenie príjmu vám umožňuje po úspešnom prijatí a spracovaní internetového faxu alebo emailu odoslať predvolenú správu späť odosielajúcej stanici.

Ak chcete používať túto funkciu, nastavte možnosti [Notifikacia] v častiach [Nast.Mail prij] a [Nast.Mail odos] ponuky ovládacieho panela vášho zariadenia.

Súvisiace informácie

- Možnosti internetového faxu
 - · Povolenie e-mailu na potvrdenie vysielania s oznámením o odoslaní
 - Povolenie e-mailu na potvrdenie vysielania s notifikáciou o príjme
 - E-mail o chybe internetového faxu

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Overovací e-mail internetového faxu > Povolenie e-mailu na potvrdenie vysielania s oznámením o odoslaní

Povolenie e-mailu na potvrdenie vysielania s oznámením o odoslaní

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [E-mail/IFAX] > [Nast.Mail odos] > [Notifikacia].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Zvolením [Zapnute] alebo [Vyp.] aktivujte alebo deaktivujte funkciu Oznámenie o odoslaní.

Keď je Oznámenie o odoslaní nastavené na možnosť Zap., fax bude obsahovať dodatočné pole nazvané Message Disposition Notification (MDN), ktoré obsahuje informácie o doručení správy. Predvolene je Notifikácia o odoslaní nastavená na možnosť Vypnúť.

Aby bolo možné odoslať správu s oznámením, zariadenie príjemcu faxu musí podporovať pole MDN.

3. Stlačte

Ø

Súvisiace informácie

Overovací e-mail internetového faxu

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Overovací e-mail internetového faxu > Povolenie e-mailu na potvrdenie vysielania s notifikáciou o príjme

Povolenie e-mailu na potvrdenie vysielania s notifikáciou o príjme

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [E-mail/IFAX] > [Nast.Mail prij] > [Notifikacia].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte jedno z troch možných nastavení:

Možnosť	Popis
Notifikácia o príjme Zapnute	Keď je Notifikácia o príjme nastavená na <code>Zapnute</code> , odosielateľovi sa odošle formulár oznamujúci úspešné prijatie a spracovanie správy.
	Tieto formuláre závisia od operácie požadovanej odosielateľom.
	Príklad:
	USPESNE: Prijate od <adresa e-mailu=""></adresa>
Notifikácia o príjme MDN	Keď je Notifikácia o príjme nastavená na MDN, odosielateľovi sa spätne odošle správa oznamujúca úspešné prijatie a spracovanie, pokiaľ pôvodná stanica odoslala do poľa MDN (Message Disposition Notification) potvrdenie žiadosti.
Notifikácia o príjme vyp.	Keď je Notifikácia o príjme nastavená na ⊽yp., zakážu sa všetky formy oznámení o príjme a odosielateľovi sa spätne neodošle žiadna správa, bez ohľadu na požiadavku.

- Ak chcete, aby sa odoslal e-mail na potvrdenie vysielania, odosielateľ musí nakonfigurovať nasledujúce nastavenia:
 - Prepnite nastavenie [Notifikacia] v časti [Nast.Mail odos] na možnosť [Zapnute].
 - Prepnite nastavenie [Hlavicka] v časti [Nast.Mail prij] na možnosť [Vsetky] alebo [Predmet+Od+Komu].
- Ak chcete, aby sa prijal e-mail na potvrdenie vysielania, príjemca musí nakonfigurovať nasledujúce nastavenia:

Prepnite nastavenie [Notifikacia] v časti [Nast.Mail prij] na možnosť [Zapnute].

3. Stlačte

Súvisiace informácie

Overovací e-mail internetového faxu

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Fax s použitím internetu (internetový fax) > Možnosti internetového faxu > Overovací e-mail internetového faxu > E-mail o chybe internetového faxu

E-mail o chybe internetového faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak sa pri odosielaní internetového faxu vyskytne chyba doručenia, e-mailový server odošle chybové hlásenie späť do zariadenia Brother a chybové hlásenie sa vytlačí.

Ak sa pri prijímaní internetového faxu vyskytne chyba, chybové hlásenie sa vytlačí, napríklad "Správa odosielaná do zariadenia nebola vo formáte TIFF-F".

Ak chcete prijať a vytlačiť e-mail s chybami zariadenia, v časti [Nast.Mail prij] prepnite možnosť [Hlavicka] na [Vsetky] alebo [Predmet+Od+Komu].

Súvisiace informácie

Overovací e-mail internetového faxu

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Používanie funkcie Odoslať fax na server

Používanie funkcie Odoslať fax na server

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Funkcia faxovania na server umožňuje zariadeniu skenovať dokument a poslať ho po sieti na osobitný faxový server. Dokument sa potom odošle zo serveru vo forme faxových údajov na číslo faxu príjemcu po štandardnej telefónnej linke. Keď je funkcia faxovania na server zapnutá, všetky automatické faxové prenosy zo zariadenia sa odošlú na faxový server, aby ich odoslal ďalej.

Keď je zapnutá funkcia Odoslať na server, môžete s použitím funkcie manuálneho faxu odoslať fax priamo z vášho zariadenia.

\checkmark

Súvisiace informácie

- Sieťové funkcie
 - Pred odoslaním faxu na faxový server
 - Povolenie odosielania faxu na server
 - Uskutočnenie faxovania na server

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Používanie funkcie Odoslať fax na server > Pred odoslaním faxu na faxový server

Pred odoslaním faxu na faxový server

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Na odosielanie dokumentu na faxový server bude potrebné používať správnu syntax pre tento server. Faxové číslo príjemcu sa musí odoslať s predponou a príponou, ktorá sa zhoduje s parametrami, ktoré používa faxový server. Vo väčšine prípadov je syntax pre predponu "fax=" a syntax pre príponu bude názov domény brány elektronickej pošty faxového servera. Prípona musí zahrnovať aj symbol "@" na začiatku prípony. Informácie o predpone a prípone sa musia uložiť v zariadení predtým, ako budete môcť používať funkciu faxovania na server. Faxové čísla príjemcu je možné uložiť v adresári, alebo zadať pomocou číselnej klávesnice (max. 40 číslic). Napríklad: ak chcete poslať dokument na faxové číslo príjemcu 123-555-0001, použite nasledujúcu syntax:

Predpona	Prípona	
\frown		
fax=123-555-0	001@faxserver.nazovfirmy.	com
\subseteq		
Cieľové faxo	vé čís l o	
🖉 Aplikácia vá	ášho faxového servera m	usí podporovať bránu elektronickej pošty.
_		
🔽 Súvisiad	ce informácie	

Používanie funkcie Odoslať fax na server

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Používanie funkcie Odoslať fax na server > Povolenie odosielania faxu na server

Povolenie odosielania faxu na server

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Adresu s predponou a príponou pre faxový server uložte do zariadenia Brother.

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Fax na server].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte tlačidlo [Fax na server].
- 3. Stlačte [Zapnute].
- 4. Stlačte tlačidlo [Predvolba].
- 5. Zadajte predponu prostredníctvom dotykového displeja a potom stlačte tlačidlo [OK].
- 6. Stlačte tlačidlo [Koncovka].
- 7. Zadajte príponu prostredníctvom dotykového displeja a potom stlačte tlačidlo [OK].
- 8. Stlačte

Súvisiace informácie

· Používanie funkcie Odoslať fax na server

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Používanie funkcie Odoslať fax na server > Uskutočnenie faxovania na server

Uskutočnenie faxovania na server

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Umiestnite dokument do ADF alebo na sklo skenera.
- 2. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak je možnosť Náhľad faxu nastavená na [Vyp.], stlačte [Fax].
 - Ak je možnosť Náhľad faxu nastavená na [Zapnute], stlačte [Fax] a potom [Odosielanie faxov].
- 3. Zadajte faxové číslo.
- 4. Stlačte tlačidlo [Fax Start].

Zariadenie odošle správu cez TCP/IP sieť na faxový server.

Súvisiace informácie

Používanie funkcie Odoslať fax na server

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP

Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910: štandardné

Funkcia LDAP umožňuje vyhľadávať na serveri informácie, ako napríklad faxové čísla alebo e-mailové adresy. Keď používate funkciu Fax, Internetový fax alebo Skenovať na e-mailový server, na vyhľadanie faxových čísel alebo e-mailových adries môžete použiť vyhľadávanie LDAP.

- Funkcia LDAP nepodporuje zjednodušenú čínštinu, tradičnú čínštinu ani kórejčinu.
- Funkcia LDAP podporuje protokol LDAPv3.
- Funkcia LDAP nepodporuje protokol SSL/TLS.

Súvisiace informácie

• Sieťové funkcie

Ø

- · Zmena konfigurácie LDAP pomocou aplikácie Web Based Management
- Vykonanie vyhľadávania LDAP pomocou ovládacieho panela zariadenia

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP > Zmena konfigurácie LDAP pomocou aplikácie Web Based Management

Zmena konfigurácie LDAP pomocou aplikácie Web Based Management

Pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) konfigurujte nastavenia servera LDAP vo webovom prehliadači.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Začiarknite políčko LDAP a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).
- 6. Reštartovaním zariadenia Brother aktivujte konfiguráciu.
- Na počítači v aplikácii Ovládanie cez webové rozhranie prejdite do navigačnej ponuky a potom kliknite na položku Address Book (Adresár) > LDAP.
 - LDAP Search (Vyhľadávanie na serveri LDAP)
 - LDAP Server Address (Adresa servera LDAP)
 - SSL/TLS
 - Port (Predvolené číslo portu je 389.)
 - Authentication (Overenie)
 - Username (Meno používateľa)

Tento výber bude k dispozícii v závislosti od používanej metódy overenia.

Password (Heslo)

Tento výber bude k dispozícii v závislosti od používanej metódy overenia.

- Ak server LDAP podporuje overovanie protokolom Kerberos, odporúčame vybrať overovanie Kerberos.
 Poskytuje striktné overovanie medzi serverom LDAP a vaším zariadením.
 - Na ovládacom paneli je potrebné nakonfigurovať protokol SNTP (sieťový časový server) alebo správne nastaviť dátum, čas a časové pásmo pre overovanie protokolom Kerberos.
 - Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)

Tento výber bude k dispozícii v závislosti od používanej metódy overenia.

- Search Root (Koreňový adresár vyhľadávania)
- Attribute of Card ID (Search Key) (Atribút ID karty (vyhľadávací kľúč))
- Attribute of Name (Atribút mena)
- Timeout for LDAP (Časový limit pre protokol LDAP)
- Attribute of Name (Search Key) (Atribút mena (kľúč vyhľadávania))
- Attribute of E-mail (Atribút e-mailu)
- Attribute of Fax Number (Atribút faxového čísla)
- Optional Attribute (Voliteľný atribút)
- 8. Po dokončení kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať). Uistite sa, že pole Status (Stav) je označené ako OK.

Súvisiace informácie

• Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP

Súvisiace témy:

• Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP > Vykonanie vyhľadávania LDAP pomocou ovládacieho panela zariadenia

Vykonanie vyhľadávania LDAP pomocou ovládacieho panela zariadenia

Keď máte nakonfigurované nastavenia servera LDAP, môžete pomocou funkcie vyhľadávania LDAP vyhľadávať faxové čísla alebo e-mailové adresy, ktoré chcete používať na tieto účely:

- Odoslanie faxu (nie je k dispozícii pri modeloch DCP)
- Odoslanie internetového faxu (nie je k dispozícii pri modeloch DCP)
- Skenovanie na e-mailový server
 - Funkcia LDAP podporuje protokol LDAPv3.
 - Funkcia LDAP nepodporuje protokol SSL/TLS.
 - Na pripojenie k serveru LDAP môže byť potrebné použiť overovanie protokolom Kerberos alebo overovanie Simple Authentication, v závislosti od politiky zabezpečenia nastavenej správcom siete.
 - Na ovládacom paneli je potrebné nakonfigurovať protokol SNTP (sieťový časový server) alebo správne nastaviť dátum, čas a časové pásmo pre overovanie protokolom Kerberos.
- 1. Ak chcete vyhľadávať, stlačte tlačidlo Q
- 2. Pomocou displeja LCD zadajte počiatočné znaky vyhľadávania.
- 3. Stlačte [OK].

Na displeji LCD sa zobrazia výsledky vyhľadávania LDAP s ikonou _____ pred výsledkami vyhľadávania faxového čísla (lokálne) alebo v e-mailovom (lokálnom) adresári.

Ak sa na serveri ani v lokálnom adresári nenašla žiadna zhodná položka, na displeji LCD sa približne na 60 sekúnd zobrazí hlásenie [Vysledky nie je mozne najst.].

- 4. Zobrazte požadované meno posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼.
- 5. Stlačte meno.
 - Ak chcete zobraziť podrobnosti o mene, stlačte tlačidlo [Detaily].
- 6. Ak výsledok obsahuje viac ako jedno faxové číslo alebo e-mailovú adresu, zariadenie vás vyzve na výber jednej položky. Stlačte [Pouzit]. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak odosielate fax alebo internetový fax, stlačte [Fax Start].
 - Ak skenujete na e-mailový server, vložte dokument, stlačte [Dalej] a potom stlačte [Start].

Súvisiace informácie

· Konfigurovanie a používanie vyhľadávania LDAP

Súvisiace témy:

· Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.

Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.

Protokol SNTP (Simple Network Time Protocol) sa používa na synchronizáciu času používaného zariadením pri overovaní s časovým serverom SNTP. (Nie je to čas zobrazený na displeji LCD zariadenia.) Čas zariadenia môžete automaticky alebo manuálne synchronizovať s pásmom UTC (koordinovaný svetový čas) poskytovaným časovým serverom SNTP.

- Konfigurácia dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Konfigurovanie protokolu SNTP pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- · Zmena konfigurácie LDAP pomocou aplikácie Web Based Management
- Vykonanie vyhľadávania LDAP pomocou ovládacieho panela zariadenia

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie. > Konfigurácia dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie

Konfigurácia dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie

Konfigurácia dátumu a času na účely synchronizácie času používaného zariadením s časovým serverom SNTP.

Táto funkcia nie je v niektorých krajinách k dispozícii.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Date&Time (Dátum a čas).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

5. Skontrolujte nastavenia **Time Zone (Časové pásmo)**.

V rozbaľovacom zozname **Time Zone (Časové pásmo)** vyberte časový rozdiel medzi vaším umiestnením a časom UTC. Napríklad východné časové pásmo v USA a Kanade je UTC-05:00.

- 6. Začiarknite políčko Synchronize with SNTP server (Synchronizovať so serverom SNTP).
- 7. Kliknite na Submit (Odoslať).

Dátum a čas môžete nakonfigurovať aj manuálne.

Súvisiace informácie

· Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.

Súvisiace témy:

- · Registrácia zariadenia v službe Universal Print pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Chybové hlásenia pri používaní funkcie Brother Web Connect

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie. > Konfigurovanie protokolu SNTP pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie protokolu SNTP pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie protokolu SNTP na účely synchronizácie času používaného zariadením pri overovaní s časom udržiavaným časovým serverom SNTP.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

⊂Začnite na ☰, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Začiarknutím políčka SNTP aktivujte nastavenia.
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Reštartovaním zariadenia Brother aktivujte konfiguráciu.
- 8. Vedľa začiarkavacieho políčka SNTP kliknite na Advanced settings (Rozšírené nastavenie).
- 9. Nakonfigurujte nastavenia.

Možnosť	Popis
Status (Stav)	Zobrazenie informácie o tom, či je protokol SNTP zapnutý alebo vypnutý.
Synchronization Status (Stav synchronizácie)	Potvrďte najnovší stav synchronizácie.
SNTP Server Method (Metóda servera	Vyberte AUTO (AUTOMATICKY) alebo STATIC (STATICKÁ).
SNTP)	AUTO (AUTOMATICKY)
	Ak máte v sieti server DHCP, server SNTP automaticky získa adresu z tohto servera.
	• STATIC (STATICKÁ)
	Zadajte adresu, ktorú chcete používať.
Primary SNTP Server Address (Adresa	Zadajte adresu servera (max. 64 znakov).
primárneho servera SNTP)	Adresa sekundárneho servera SNTP slúži ako záloha adresy
Secondary SNTP Server Address (Adresa sekundárneho servera SNTP)	primárneho servera SNTP. Ak primárny server nie je dostupný, zariadenie kontaktuje sekundárny server SNTP.
Primary SNTP Server Port (Port primárneho servera SNTP)	Zadajte číslo portu (1 – 65535).
	Port sekundárneho servera SNTP slúži ako záloha portu primárneho
Secondary SNTP Server Port (Port sekundárneho servera SNTP)	servera SNTP. Ak primárny port nie je dostupný, zariadenie kontaktuje sekundárny port SNTP.
Synchronization Interval (Interval synchronizácie)	Zadajte počet hodín medzi pokusmi o synchronizáciu so serverom (1 - 168 hodín).

10. Kliknite na položku Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

 \checkmark

• Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Gigabitový ethernet (iba káblová sieť)

Gigabitový ethernet (iba káblová sieť)

Vaše zariadenie podporuje gigabitový ethernet štandardu 1000BASE-T. Ak sa chcete pripojiť do gigabitovej ethernetovej siete štandardu 1000BASE-T, musíte nastaviť režim ethernetového pripojenia zariadenia z ovládacieho panela zariadenia na možnosť Automaticky, alebo z ovládania cez webové rozhranie (webový prehliadač).

Použite sieťový kábel kategórie 5e (alebo vyššiu). Zariadenie dokáže automaticky premeniť najvyššiu podporovanú rýchlosť siete, napríklad: na dosiahnutie rýchlosti siete 1000BASE-T musí celá pripojovacia infraštruktúra, vrátane sieťových spínačov a káblov tiež podporovať rýchlosť 1000BASE-T. V opačnom prípade bude zariadenie komunikovať buď rýchlosťou 10BASE-T, alebo 100BASE-TX.

Súvisiace informácie

• Sieťové funkcie

Ø

• Konfigurácia nastavení gigabitovej ethernetovej siete pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

▲ Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Gigabitový ethernet (iba káblová sieť) > Konfigurácia nastavení gigabitovej ethernetovej siete pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurácia nastavení gigabitovej ethernetovej siete pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na Network (Sieť) > Wired (Káblové) > Ethernet.

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte Auto (Automaticky) z rozbaľovacieho zoznamu Ethernet Mode (Režim Ethernet).
- 6. Kliknite na položku Submit (Odoslať).
- 7. Aktivujte nastavenia kliknutím na Yes (Áno), čím reštartujete zariadenie.

Nastavenia môžete skontrolovať vytlačením Správy o konfigurácii siete.

Súvisiace informácie

· Gigabitový ethernet (iba káblová sieť)

Súvisiace témy:

· Vytlačenie správy o konfigurácii siete

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti

Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Môžete si vytvoriť profil, ktorý vám umožní presmerovávať prichádzajúce faxy priamo do priečinka na serveri FTP, SFTP, CIFS alebo SharePoint.

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- · Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Network Profile (Sietovy profil).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Zvoľte možnosť FTP, SFTP, Network (Sieť) alebo SharePoint a potom kliknite na Submit (Odoslať).
- 6. Vytvorte si na serveri profil pomocou jednej z nasledujúcich tabuliek:

Použitie znakov: ?, /, \, ", :, <, >, | alebo * môže spôsobiť chybu pri odosielaní.

FTP

Ø

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Host Address (Adresa hostiteľa)	Zadajte adresu hostiteľa (napríklad: ftp.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.23.56.189).
Port Number (Číslo portu)	Môžete zmeniť nastavenie Port Number (Číslo portu) používané na prístup na server FTP. Predvolené nastavenie je číslo portu 21. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 32 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov na server FTP.
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.

Možnosť	Popis
SSL/TLS	Na bezpečné presmerovanie použitím komunikácie SSL/TLS nastavte možnosť SSL/TLS . V prípade potreby zmeňte nastavenie CA Certificate (Certifikát certifikačného orgánu) .
Store Directory (Ukladací adresár)	Zadajte cestu (max. 255 znakov) do priečinka na FTP serveri, na ktorý chcete presmerovávať prichádzajúce faxy. Na začiatku cesty nezadávajte lomku (príklad správneho zadania: brother/abc).
Passive Mode (Pasívny režim)	V závislosti od servera FTP a konfigurácie brány firewall siete zapnite alebo vypnite možnosť Passive Mode (Pasívny režim) . Predvolené nastavenie je Zapnuté. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.

SFTP

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Host Address (Adresa hostiteľa)	Zadajte adresu hostiteľa (napríklad: ftp.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.23.56.189).
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 32 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov na server SFTP.
Auth. Method (Metóda overenia)	Vyberte Password (Heslo) alebo Public Key (Verejný kľúč).
Password (Heslo)	Keď zvolíte Password (Heslo) pre možnosť Auth. Method (Metóda overenia) , zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Client Key Pair (Pár kľúčov klienta)	Keď vyberiete Public Key (Verejný kľúč) pre možnosť Auth. Method (Metóda overenia), vyberte typ overenia.
Server Public Key (Verejný kľúč servera)	Vyberte typ overenia.
Store Directory (Ukladací adresár)	Zadajte cestu (max. 255 znakov) do priečinka na SFTP serveri, na ktorý chcete presmerovávať prichádzajúce faxy. Na začiatku cesty nezadávajte lomku (príklad správneho zadania: brother/abc).
Port Number (Číslo portu)	Môžete zmeniť nastavenie Port Number (Číslo portu) používané na prístup na server SFTP. Predvolené nastavenie je číslo portu 22. Vo väčšine prípadov nie je potrebné meniť toto nastavenie.

Network (Sieť)

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku)	Zadajte cestu do priečinka na CIFS serveri, na ktorý chcete presmerovávať prichádzajúce faxy.
Auth. Method (Metóda overenia)	Ak chcete nastaviť metódu overenia, vyberte položku Auto (Automaticky), Kerberos alebo NTLMv2.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 96 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov do priečinka určeného v poli Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku) . Ak je meno používateľa súčasťou domény, meno používateľa zadajte jedným z nasledujúcich spôsobov: user@domain domain\user

Možnosť	Popis
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)	Keď pod možnosťou Auth. Method (Metóda overenia) vyberiete Kerberos , je nutné zadať adresu servera Kerberos (napríklad: kerberos.priklad.com; maximálne 64 znakov).

Na ovládacom paneli je potrebné nakonfigurovať protokol SNTP (sieťový časový server) alebo správne nastaviť dátum, čas a časové pásmo. Čas sa musí zhodovať s časom, ktorý používa server Kerberos a CIFS.

SharePoint

Možnosť	Popis
Profile Name (Názov profilu)	Zadajte názov pre tento profil servera (maximálne 15 alfanumerických znakov). Zariadenie zobrazí tento názov na displeji LCD.
SharePoint Site Address (Adresa Iokality SharePoint)	Skopírujte a vložte celú cieľovú adresu uvedenú v riadku adresy vášho prehliadača (napríklad: http://SharePointSiteAddress/Shared %20Documents/Forms/AllItems.aspx) alebo adresu IP (napríklad: http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx).
SSL/TLS	Ak sa adresa v poli SharePoint Site Address (Adresa lokality SharePoint) začína "https://", začiarknutím políčka Verify Server Certificate (Overiť certifikát servera) si môžete overiť certifikát servera.
Auth. Method (Metóda overenia)	Ak chcete nastaviť metódu overenia, vyberte položku Auto (Automaticky), NTLMv2, Kerberos alebo Basic (Základné). Ak zvolíte Auto (Automaticky), metóda overenia sa zistí automaticky.
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa (maximálne 96 znakov), ktorý má povolenie na zapisovanie údajov do priečinka určeného v poli SharePoint Site Address (Adresa lokality SharePoint) . Ak je meno používateľa súčasťou domény, zadajte ho jedným z nasledovných štýlov: • user@domain • domain\user
Password (Heslo)	Zadajte heslo (maximálne 32 znakov) spojené s menom používateľa, ktoré ste zadali do poľa Username (Meno používateľa) . Do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) znova zadajte heslo.
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos)	Keď pod možnosťou Auth. Method (Metóda overenia) vyberiete Kerberos , je nutné zadať adresu servera Kerberos (napríklad: kerberos.priklad.com; maximálne 64 znakov).

- 7. Kliknite na Submit (Odoslať).
- 8. Ak chcete nastaviť funkciu Presmerovanie faxov, prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na Fax > Remote Fax Options (Voľby vzdialeného faxu).
- 9. Vyberte Forward to Network (Presmerovat do siete) z rozbaľovacieho zoznamu Fwd/Store/Cloud/ Network (Preposlať/Uložiť/Cloud/Sieť).
- 10. Zvoľte typ súboru, ktorý chcete použiť.
- 11. Ak chcete tlačiť záložnú kópiu prichádzajúcich faxov, pod položkou **Backup print (Tlac zalohy)** zvoľte **On** (Zapnutý).
- 12. Z rozbaľovacieho zoznamu Network Profile (Sietovy profil) vyberte profil, ktorý chcete použiť.
- 13. V prípade potreby zadajte do poľa **Remote Access Code (Kód vzdialeného prístupu)** trojciferný diaľkový prístupový kód.

• V diaľkovom prístupovom kóde možno použiť číslice od 0 do 9 a znaky * a #.

Diaľkový prístupový kód sa musí líšiť od prístupových kódov k funkciám faxu.

14. Kliknite na Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

- Voľby príjmu do pamäte
- Sieťové funkcie

Domov > Sieť > Sieťové funkcie > Resetovanie sieťových nastavení na výrobné nastavenia

Resetovanie sieťových nastavení na výrobné nastavenia

Pomocou ovládacieho panela zariadenia môžete resetovať sieťové nastavenia zariadenia na predvolené výrobné nastavenia. Tým sa resetujú všetky informácie, napríklad heslo a adresa IP.



Stlačte 1 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Reset siete].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

 Zobrazí sa [Zariadenie sa po resetovani restartuje. Potvrdte stlacenim [OK] na 2 sekundy.]. Potvrďte stlačením [OK] na dve sekundy.

Zariadenie sa reštartuje.



Ø

Sieťové funkcie

Súvisiace témy:

Resetovanie zariadenia

Domov > Zabezpečenie

Zabezpečenie

- Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií
- · Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia
- Použitie SSL/TLS
- Použitie SNMPv3
- Použitie IPsec
- Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti
- Používanie overovania Active Directory
- Používanie overenia LDAP
- Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0)
- Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov
- Ukladania denníka tlače na sieti
- · Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli
- Použitie funkcií detekcie globálnej siete

▲ Domov > Zabezpečenie > Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií

Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií

Zariadenie podporuje niektoré z najnovších sieťových protokolov na zabezpečenie a šifrovanie, ktoré sú dnes dostupné. Tieto sieťové funkcie môžete integrovať do celkového plánu zabezpečenia siete, aby pomáhali chrániť vaše údaje a zabraňovali neoprávnenému prístupu k zariadeniu.

Odporúčame vypnúť protokoly Telnet, FTP server a TFTP. Pristupovanie k zariadeniu pomocou týchto protokolov nie je bezpečné.

Súvisiace informácie

• Zabezpečenie

Ø

- Zabezpečenie siete
 - Zakázanie nepotrebných protokolov

Domov > Zabezpečenie > Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií > Zakázanie nepotrebných protokolov

Zakázanie nepotrebných protokolov

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Zrušením začiarknutia políčok akýchkoľvek nepotrebných protokolov tieto protokoly zakážte.
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Reštartovaním zariadenia Brother aktivujte konfiguráciu.

Súvisiace informácie

Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií

Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

Ak chcete sieťové zariadenie bezpečne spravovať pomocou protokolu SSL/TLS, musíte nakonfigurovať certifikát. Na konfigurovanie certifikátu musíte použiť aplikáciu Web Based Management.

- Podporované funkcie certifikátu zabezpečenia
- Vytvorenie a inštalácia certifikátu
- · Vytvorenie certifikátu s vlastným podpisom
- Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA)
- · Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča
- · Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority
- Spravovanie viacerých certifikátov

Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Podporované funkcie certifikátu zabezpečenia

Podporované funkcie certifikátu zabezpečenia

Zariadenie podporuje používanie viacerých certifikátov zabezpečenia, ktoré umožňuje zabezpečené spravovanie, overovanie a komunikáciu so zariadením. V zariadení môžete použiť tieto funkcie certifikátov zabezpečenia:

- Komunikácia SSL/TLS
- Komunikácia SSL pre protokol SMTP/POP3/IMAP4 (dostupné len pri určitých modeloch)
- Overenie IEEE 802.1x
- IPsec

Vaše zariadenie podporuje nasledujúce:

Predinštalovaný certifikát

Zariadenie obsahuje predinštalovaný certifikát s vlastným podpisom. Tento certifikát umožňuje používať komunikáciu SSL/TLS bez vytvárania alebo inštalácie iného certifikátu.

Predinštalovaný certifikát s vlastným podpisom chráni do určitej miery vašu komunikáciu. V záujme lepšieho zabezpečenia odporúčame používať certifikát vydaný dôveryhodnou organizáciou.

· Certifikát s vlastným podpisom

Tento tlačový server vydáva vlastný certifikát. Pomocou tohto certifikátu môžete jednoducho používať komunikáciu SSL/TLS bez vytvárania alebo inštalácie iného certifikátu od certifikačnej autority.

Certifikát certifikačnej autority (CA)

Existujú dva spôsoby inštalácie certifikátu certifikačnej autority. Ak už máte certifikát od certifikačnej autority alebo chcete používať certifikát od externej dôveryhodnej certifikačnej autority:

- Keď používate žiadosť o podpísanie certifikátu (CSR) od tohto tlačového servera.
- Keď importujete certifikát a súkromný kľúč.
- Certifikát certifikačnej autority (CA)

Ak chcete používať certifikát certifikačnej autority, ktorý identifikuje certifikačnú autoritu a vlastní jej súkromný kľúč, musíte daný certifikát certifikačnej autority importovať z certifikačnej autority ešte pred konfiguráciou bezpečnostných funkcií v sieti.

- Ak budete používať komunikáciu SSL/TLS, odporúčame najprv kontaktovať správcu systému.
- Keď obnovíte predvolené výrobné nastavenia tlačového servera, nainštalovaný certifikát a súkromný kľúč sa odstránia. Ak chcete ponechať rovnaký certifikát a súkromný kľúč aj po resetovaní tlačového servera, pred resetovaním ich exportujte a potom ich preinštalujte.

Súvisiace informácie

· Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Vytvorenie a inštalácia certifikátu

Vytvorenie a inštalácia certifikátu

Pri výbere bezpečnostného certifikátu máte dve možnosti: použiť certifikát s vlastným podpisom alebo certifikát od certifikačnej autority.

Možnosť 1

Certifikát s vlastným podpisom

- 1. Vytvorte certifikát s vlastným podpisom pomocou nástroja Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie).
- 2. Nainštalujte certifikát s vlastným podpisom do počítača.

Možnosť 2

Certifikát od certifikačnej autority

- 1. Vytvorte požiadavku o podpísanie certifikátu (CSR) pomocou ovládania cez webové rozhranie.
- 2. Nainštalujte certifikát, vydaný certifikačnou autoritou, do vášho zariadenia Brother pomocou ovládania cez webové rozhranie.
- 3. Nainštalujte certifikát do počítača.

Súvisiace informácie

Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia
Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Vytvorenie certifikátu s vlastným podpisom

Vytvorenie certifikátu s vlastným podpisom

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- · Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Certificate (Certifikát).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na položku Create Self-Signed Certificate (Vytvoriť certifikát s vlastným podpisom).
- 6. Zadajte Common Name (Spoločný názov) a Valid Date (Platný dátum).
 - Dĺžka položky Common Name (Spoločný názov) je menej, než 64 bajtov. Zadajte identifikátor, ako napríklad adresu IP, názov uzla alebo názov domény, ktorý sa má používať pri pristupovaní na toto zariadenie prostredníctvom komunikácie SSL/TLS. Predvolené je zobrazovanie názvu uzla.
 - Ak použijete protokol IPPS alebo HTTPS a v URL zadáte iný názov než Common Name (Spoločný názov), ktorý bol použitý pre certifikát s vlastným podpisom, zobrazí sa varovanie.
- Z rozbaľovacieho zoznamu Public Key Algorithm (Algoritmus verejného kľúča) vyberte vaše nastavenie. Predvolené nastavenie je RSA(2048bit) (RSA (2 048-bitové)).
- 8. Z rozbaľovacieho zoznamu **Digest Algorithm (Algoritmus Digest)** vyberte vaše nastavenie. Predvolené nastavenie je **SHA256**.
- 9. Kliknite na položku Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

· Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA)

Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA)

Ak už máte certifikát od dôveryhodnej externej certifikačnej autority (CA), certifikát a súkromný kľúč môžete uložiť do zariadenia a spravovať ich prostredníctvom importu a exportu. Ak nemáte certifikát od dôveryhodnej externej certifikačnej autority, vytvorte požiadavku o podpísanie certifikátu (CSR), pošlite ju CA na overenie a poskytnutý certifikát nainštalujte na zariadení.

- Vytvorte žiadosť o podpísanie certifikátu (CSR)
- Inštalácia certifikátu na zariadení

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA) > Vytvorte žiadosť o podpísanie certifikátu (CSR)

Vytvorte žiadosť o podpísanie certifikátu (CSR)

Žiadosť o podpísanie certifikátu (CSR) je žiadosť odoslaná certifikačnej autorite (CA), aby overila poverenia obsiahnuté v rámci certifikátu.

Odporúčame, aby pred vytvorením CSR nainštalovali do vášho počítača koreňový certifikát od certifikačnej autority.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

- Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".
 - Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren
 - Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla. Napríklad: https://brn123456abcdef
 - Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Certificate (Certifikát).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na položku Create CSR (Vytvoriť CSR).
- 6. Zadajte (požadované) **Common Name (Spoločný názov)** a pridajte ďalšie (voliteľné) informácie o vašom **Organization (Organizácia)**.
 - Vyžadujú sa podrobnosti o vašej spoločnosti, aby certifikačná autorita mohla potvrdiť vašu identitu a overiť ju vo vonkajšom svete.
 - Dĺžka položky Common Name (Spoločný názov) musí byť menej než 64 bajtov. Zadajte identifikátor, ako napríklad adresu IP, názov uzla alebo názov domény, ktorý sa má používať pri pristupovaní na toto zariadenie prostredníctvom komunikácie SSL/TLS. Predvolené je zobrazovanie názvu uzla. Údaj Common Name (Spoločný názov) je povinný.
 - Ak v URL zadáte iný názov než Spoločné meno, ktoré bolo použité pre certifikát, zobrazí sa varovanie.
 - Dĺžka položiek Organization (Organizácia), Organization Unit (Organizačná jednotka), City/ Locality (Mesto/lokalita) a State/Province (Kraj) musí byť menej než 64 bajtov.
 - Položka Country/Region (Krajina/oblasť) by mala byť vo formáte dvojznakového kódu krajiny podľa štandardu ISO 3166.
 - Ak konfigurujte rozšírenie certifikátu X.509v3, zvoľte políčko na označenie Configure extended partition (Konfigurovať rozšírenú oblasť) a potom zvoľte Auto (Register IPv4) (Automaticky (registrácia IPv4)) alebo Manual (Manuálne).
- 7. Z rozbaľovacieho zoznamu **Public Key Algorithm (Algoritmus verejného kľúča)** vyberte vaše nastavenie. Predvolené nastavenie je **RSA(2048bit) (RSA (2 048-bitové))**.

- 8. Z rozbaľovacieho zoznamu **Digest Algorithm (Algoritmus Digest)** vyberte vaše nastavenie. Predvolené nastavenie je **SHA256**.
- 9. Kliknite na položku Submit (Odoslať).

Na displeji sa zobrazí žiadosť o podpísanie certifikátu. Žiadosť o podpísanie certifikátu uložte ako súbor alebo kópiu a vložte ho do on-line formuláru žiadosti o podpísanie certifikátu poskytovaného certifikačnou autoritou.

10. Kliknite na Uložiť.

- Pri voľbe metódy odoslania žiadosti o podpísanie certifikátu vašej certifikačnej autorite sa riaďte pravidlami vašej certifikačnej autority.
 - Ak používate koreňovú certifikačnú autoritu podnikovej siete operačného systému Windows Server 2012/2012 R2/2016/2019/2022, odporúčame vám na bezpečnú tvorbu certifikátu klienta používať ako šablónu certifikátu Webový server. Ak vytvárate certifikát klienta pre prostredie IEEE 802.1x s overením EAP-TLS, ako šablónu certifikátu odporúčame používať Používateľa.

Súvisiace informácie

· Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA)

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA) > Inštalácia certifikátu na zariadení

Inštalácia certifikátu na zariadení

Keď získate certifikát od certifikačnej autority (CA), nainštalujte ho na tlačový server podľa nasledujúcich pokynov:

Nainštalovať môžete iba certifikát vydaný na základe požiadavky na podpísanie certifikátu (CSR) z tohto zariadenia. Ak chcete vytvoriť novú požiadavku CSR, pred jej vytvorením sa presvedčte, či je nainštalovaný certifikát. Ďalšiu CSR vytvorte až po nainštalovaní certifikátu do vášho zariadenia; v opačnom prípade bude CSR, ktorú ste vytvorili pred inštaláciou, neplatná.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

• Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

- Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla. Napríklad: https://brn123456abcdef
- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Certificate (Certifikát).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na položku Install Certificate (Inštalovať certifikát).
- 6. Prejdite na súbor, ktorý obsahuje certifikát vydaný certifikačnou autoritou a potom kliknite na **Submit** (Odoslať).

Certifikát sa úspešne vytvoril a uložil do pamäte vášho zariadenia.

Aby ste mohli používať komunikáciu SSL/TLS, v počítači musí byť nainštalovaný koreňový certifikát od certifikačnej autority. Kontaktujte správcu siete.

Súvisiace informácie

· Vytvorenie požiadavky na podpis certifikátu (CSR) a inštalácia certifikátu od certifikačnej autority (CA)

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

Certifikát a súkromný kľúč môžete uložiť do zariadenia a spravovať ich prostredníctvom importu a exportu.

- Importovanie certifikátu a súkromného kľúča
- Exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča > Importovanie certifikátu a súkromného kľúča

Importovanie certifikátu a súkromného kľúča

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- · Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Certificate (Certifikát).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na položku Import Certificate and Private Key (Importovať certifikát a súkromný kľúč).
- 6. Prejdite na súbor, ktorý chcete importovať.
- 7. Ak je súbor zašifrovaný, zadajte heslo, a potom kliknite na Submit (Odoslať).

Certifikát a súkromný kľúč sú naimportované do vášho zariadenia.

Súvisiace informácie

Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča > Exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

Exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- · Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Certificate (Certifikát).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na položku Export (Exportovať) zobrazenú s položkou Certificate List (Zoznam certifikátov).
- 6. Ak chcete súbor zašifrovať, zadajte heslo.

Ak heslo ponecháte prázdne, výstup nebude zašifrovaný.

- 7. Znova zadajte heslo na potvrdenie a potom kliknite na Submit (Odoslať).
- 8. Kliknite na Uložiť.

Ø

Certifikát a súkromný kľúč sa exportujú do vášho počítača.

Certifikát môžete do počítača aj importovať.



· Importovanie a exportovanie certifikátu a súkromného kľúča

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority

Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority

Certifikáty certifikačnej autority v zariadení Brother môžete importovať, exportovať a uložiť.

- Importovanie certifikátu certifikačnej autority
- Exportovanie certifikátu certifikačnej autority

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority > Importovanie certifikátu certifikačnej autority

Importovanie certifikátu certifikačnej autority

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).
 - Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > CA Certificate (Certifikát certifikačného orgánu).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na Import CA Certificate (Importovať certifikát certifikačného orgánu).
- 6. Vyhľadajte súbor, ktorý chcete importovať.
- 7. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

· Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority > Exportovanie certifikátu certifikačnej autority

Exportovanie certifikátu certifikačnej autority

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).
 - Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- · Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > CA Certificate (Certifikát certifikačného orgánu).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte certifikát, ktorý chcete exportovať a kliknite na položku Export (Exportovať).
- 6. Kliknite na položku Submit (Odoslať).
- 7. Kliknite na V vedľa Uložiť a potom určte miesto, kde chcete uložiť súbor.

Súvisiace informácie

· Importovanie a exportovanie certifikátu certifikačnej autority

▲ Domov > Zabezpečenie > Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia > Spravovanie viacerých certifikátov

Spravovanie viacerých certifikátov

Funkcia podpory viacerých certifikátov vám umožňuje použiť ovládanie cez webové rozhranie na správu jednotlivých certifikátov nainštalovaných na vašom zariadení. Vo webovom rozhraní prejdite na obrazovku **Certificate (Certifikát)** alebo **CA Certificate (Certifikát certifikačného orgánu)**, kde si môžete prezrieť obsah certifikátov a odstrániť alebo exportovať certifikáty.

	Maximálny počet certifikátov uložených v zariadení Brother
Certifikát s vlastným podpisom alebo certifikát vydaný certifikačnou autoritou	6
Certifikát certifikačnej autority	9

Odporúčame uložiť menej certifikátov ako povolený počet a vyhradiť si tým prázdne miesto pre prípad uplynutia platnosti certifikátu. Keď platnosť certifikátu uplynie, na vyhradené miesto importujte nový certifikát a potom odstráňte certifikát s uplynutou platnosťou. Tým zabránite zlyhaniu konfigurácie.

• Ak používate protokol HTTPS/IPPS, IEEE 802.1x alebo podpísaný dokument PDF, musíte vybrať certifikát, ktorý používate.

 Keď používate protokol SSL pre komunikáciu SMTP/POP3/IMAP4 (dostupné len pri určitých modeloch), nemusíte vybrať certifikát. Potrebný certifikát sa zvolí automaticky.

Súvisiace informácie

· Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS

Použitie SSL/TLS

- Úvod do SSL/TLS
- Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS
- Bezpečná tlač dokumentov s použitím protokolu SSL/TLS
- Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Úvod do SSL/TLS

Úvod do SSL/TLS

Protokol SSL (Secure Socket Layer) alebo TLS (Transport Layer Security) je efektívna metóda ochrany dát odosielaných cez lokálnu sieť alebo sieť WAN (LAN alebo WAN). Táto metóda šifruje dáta, ako napríklad tlačové úlohy, odosielané cez sieť aby ich nemohol prečítať niekto, kto sa ich snaží zachytiť.

Protokol SSL/TLS možno nakonfigurovať v káblových i bezdrôtových sieťach a funguje s inými formami zabezpečenia, ako sú napríklad kľúče WPA a brány firewall.



- Použitie SSL/TLS
 - Stručná história protokolu SSL/TLS
 - Výhody používania protokolu SSL/TLS

Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Úvod do SSL/TLS > Stručná história protokolu SSL/TLS

Stručná história protokolu SSL/TLS

Protokol SSL/TLS bol pôvodne vyvinutý na zabezpečenie informácií prenášaných webom, najmä údajov posielaných medzi prehliadačmi a servermi. Protokol SSL sa teraz používa s ďalšími aplikáciami, napríklad s protokolom Telnet, tlačiarňami a FTP softvérom, aby sa tak stal univerzálnym riešením pre online zabezpečenie. Účely jeho pôvodného návrhu sa dnes naďalej používajú mnohými online predajcami a bankami na zabezpečenie citlivých údajov, ako sú napríklad čísla kreditných kariet, zákaznícke záznamy a podobne.

Protokol SSL/TLS využíva extrémne vysoké úrovne šifrovania a majú v neho dôveru banky po celom svete.

Súvisiace informácie

• Úvod do SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Úvod do SSL/TLS > Výhody používania protokolu SSL/TLS

Výhody používania protokolu SSL/TLS

Primárnou výhodou používania protokolu SSL/TLS je zaručiť bezpečnú tlač prostredníctvom siete IP obmedzením neoprávnených používateľov, aby nemohli čítať dáta odosielané do zariadenia. Význam protokolu SSL spočíva hlavne v tom, že ho možno použiť na bezpečnú tlač dôverných údajov. Napríklad, oddelenie ľudských zdrojov vo veľkej spoločnosti môže pravidelne tlačiť výplatné pásky. Bez šifrovania by údaje na týchto výplatných páskach mohli prečítať iní používatelia v sieti. Vďaka protokolu SSL/TLS by však každý, kto by sa snažil získať tieto údaje, videl iba nezrozumiteľný kód, a nie skutočnú výplatnú pásku.

Súvisiace informácie

• Úvod do SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS

Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS

- Konfigurovanie certifikátu pre protokol SSL/TLS a dostupné protokoly
- Prístup k ovládaniu cez webové rozhranie pomocou protokolu SSL/TLS
- Inštalácia certifikátu s vlastným podpisom pre používateľov systému Windows ako správcov
- Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS > Konfigurovanie certifikátu pre protokol SSL/TLS a dostupné protokoly

Konfigurovanie certifikátu pre protokol SSL/TLS a dostupné protokoly

Pred použitím komunikácie SSL/TLS nakonfigurujte vo vašom zariadení certifikát prostredníctvom ovládania cez webové rozhranie.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

• Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ☰, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknite na HTTP Server Settings (Nastavenia servera HTTP).
- 6. Z rozbaľovacieho zoznamu Select the Certificate (Zvoľte certifikát) vyberte certifikát, ktorý chcete konfigurovať.
- 7. Kliknite na Submit (Odoslať).
- 8. Kliknutím na Yes (Áno) reštartujte váš tlačový server.

Súvisiace informácie

· Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS > Prístup k ovládaniu cez webové rozhranie pomocou protokolu SSL/TLS

Prístup k ovládaniu cez webové rozhranie pomocou protokolu SSL/TLS

Ak chcete spravovať sieťový počítač bezpečne, použite ovládanie cez webové rozhranie s protokolom HTTPS.

- Na používanie protokolu HTTPS musí byť na vašom zariadení povolené HTTPS. Pri predvolenom nastavení je protokol HTTPS povolený.
 - · Nastavenia protokolu HTTPS môžete zmeniť na ovládaní cez webové rozhranie.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- 2. Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://Bezny nazov" (kde "Bezny nazov" je bežný názov, ktorý ste priradili certifikátu môže to byť vaša adresa IP, názov uzla alebo názov domény).
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Teraz môžete k zariadeniu pristupovať pomocou protokolu HTTPS.

Súvisiace informácie

· Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS > Inštalácia certifikátu s vlastným podpisom pre používateľov systému Windows ako správcov

Inštalácia certifikátu s vlastným podpisom pre používateľov systému Windows ako správcov

- Nasledujúce kroky sú určené pre prehliadač Microsoft Edge. Ak používate iný webový prehliadač, pokyny na inštaláciu certifikátov nájdete v dokumentácii webového prehliadača alebo v jeho online pomocníkovi.
- Uistite sa, že ste si vytvorili certifikát s vlastným podpisom pomocou ovládania cez webové rozhranie.
- Pravým tlačidlom myši kliknite na ikonu Microsoft Edge a potom kliknite na položku Spustiť ako správca. Keď sa zobrazí obrazovka Kontrola používateľských kont, kliknite na Áno.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Ak vaše pripojenie nie je súkromné, kliknite na tlačidlo Rozšírené a potom pokračujte na webovú stránku.
- 4. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

5. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > Certificate (Certifikát).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 6. Kliknite na Export (Exportovať).
- 7. Ak chcete zašifrovať výstupný súbor, zadajte heslo do poľa Enter Password (Zadajte heslo). Ak je pole Enter Password (Zadajte heslo) prázdne, výstupný súbor nebude zašifrovaný.
- 8. Opäť napíšte do poľa Retype Password (Znova zadajte heslo) svoje heslo a kliknite na Submit (Odoslať).
- 9. Kliknutím na prevzatý súbor ho otvorte.
- 10. Keď sa objaví okno Sprievodca importom certifikátov, kliknite na Ďalej.
- 11. Kliknite na položku Ďalej.
- 12. Prípadne zadajte heslo a potom kliknite na tlačidlo Ďalej.
- 13. Zvoľte Umiestniť všetky certifikáty v nasledovnom priestore, a potom kliknite na Prehľadávať....
- 14. Zvoľte Dôveryhodné koreňové certifikačné autority a potom kliknite na OK.
- 15. Kliknite na položku **Ďalej**.
- 16. Kliknite na položku Dokončiť.
- 17. Ak je údaj odtlačok správny, kliknite na Áno.
- 18. Kliknite na položku **OK**.

Súvisiace informácie

 \checkmark

• Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Bezpečná tlač dokumentov s použitím protokolu SSL/TLS

Bezpečná tlač dokumentov s použitím protokolu SSL/TLS

- Tlač dokumentov pomocou protokolu IPPS
- Konfigurovanie certifikátu pre protokol SSL/TLS a dostupné protokoly
- Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SSL/TLS > Bezpečná tlač dokumentov s použitím protokolu SSL/ TLS > Tlač dokumentov pomocou protokolu IPPS

Tlač dokumentov pomocou protokolu IPPS

Na bezpečnú tlač dokumentov s protokolom IPP použite protokol IPPS.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- 2. Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

• Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

5. Uistite sa, že je začiarknuté políčko IPP.

Ak políčko **IPP** nie je začiarknuté, začiarknite políčko **IPP** a potom kliknite na tlačidlo **Submit (Odoslať)**. Reštartovaním zariadenia aktivujete konfiguráciu.

Po reštartovaní zariadenia sa vráťte na webovú stránku zariadenia, zadajte heslo, prejdite do navigačnej ponuky a potom kliknite na položku **Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol)**.

- 6. Kliknite na položku HTTP Server Settings (Nastavenia servera HTTP).
- 7. Začiarknite políčko HTTPS v oblasti IPP a potom kliknite na tlačidlo Submit (Odoslať).
- 8. Reštartovaním zariadenia aktivujete konfiguráciu.

Použitie protokolu IPPS pri komunikácii nezabráni neoprávnenému prístupu k tlačovému serveru.



Bezpečná tlač dokumentov s použitím protokolu SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SNMPv3

Použitie SNMPv3

• Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SNMPv3

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie SNMPv3 > Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SNMPv3

Zabezpečené spravovanie sieťového zariadenia pomocou protokolu SNMPv3

Jednoduchý protokol správy siete verzie 3 (SNMPv3) umožňuje overovanie používateľov a šifrovanie údajov na zabezpečenú správu sieťových zariadení.

1. Spustite webový prehľadávač.

Ø

- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://Bezny nazov" (kde "Bezny nazov" je bežný názov, ktorý ste priradili certifikátu – môže to byť vaša adresa IP, názov uzla alebo názov domény).
- Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Uistite sa, že je povolené nastavenie **SNMP** a potom kliknite na **Advanced settings (Rozšírené nastavenie)**.
- 6. Skonfigurujte nastavenia SNMP.

Možnosť	Popis
SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c – prístup na čítanie/zápis)	Tlačový server využíva verziu 1 a verziu 2c protokolu SNMP. V tomto režime môžete používať všetky aplikácie svojho zariadenia. Tento režim však nie je bezpečný, pretože sa v ňom neoveruje používateľ a nešifrujú sa dáta.
SNMPv3 read-write access and v1/v2c read- only access (SNMP v3 – prístup na čítanie/zápis a v1/v2c – prístup len na čítanie)	 Tlačový server využíva pri prístupe na čítanie a zapisovanie verziu 3 a pri prístupe len na čítanie verziu 1 a verziu 2c protokolu SNMP. Keď používate režim SNMPv3 read-write access and v1/v2c read-only access (SNMP v3 – prístup na čítanie/zápis a v1/v2c – prístup len na čítanie), niektoré aplikácie vášho zariadenia, ktoré pristupujú na tlačový server, nepracujú správne z dôvodu overovania prístupu len na čítanie vo verzii 1 a 2c. Ak chcete používať všetky aplikácie, odporúčame vám používať režim SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c – prístup na čítanie/zápis).
SNMPv3 read-write access (SNMP v3 – prístup na čítanie/zápis)	 Tlačový server využíva protokol SNMP verzie 3. Tento režim používajte, ak chcete spravovať tlačový server bezpečne. Ak budete používať režim SNMPv3 read-write access (SNMP v3 – prístup na čítanie/zápis), majte na zreteli nasledovné skutočnosti: Zakázané budú všetky aplikácie využívajúce protokoly SNMPv1/v2c s výnimkou aplikácie BRAdmin Professional. Ak chcete povoliť používanie aplikácií využívajúcich protokoly SNMPv1/v2c, používajte režim SNMPv3 read-write access and v1/v2c read-only access (SNMP v3 – prístup na čítanie/zápis a v1/v2c – prístup len na čítanie) alebo SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c – prístup na čítanie/zápis).

7. Kliknite na Submit (Odoslať).

Ak zariadenie zobrazí možnosti nastavenia protokolu, vyberte požadované možnosti.

8. Reštartovaním zariadenia aktivujete konfiguráciu.

Súvisiace informácie

Použitie SNMPv3

Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec

Použitie IPsec

- Úvod do zabezpečenia IPsec
- Konfigurovanie IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Konfigurovanie šablóny adresy zabezpečenia IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Úvod do zabezpečenia IPsec

Úvod do zabezpečenia IPsec

IPsec (Internet Protocol Security) je bezpečnostný protokol, ktorý používa voliteľnú funkciu internetového protokolu, aby sa zabránilo manipulácii a zaistila sa dôvernosť údajov prenášaných ako IP pakety. IPsec šifruje dáta prenášané cez sieť, ako sú napríklad tlačové údaje odosielané z počítačov do tlačiarne. Pretože dáta sú šifrované v sieťovej vrstve, aplikácie, ktoré používajú protokol vyššej úrovne používajú zabezpečenie IPsec aj vtedy, keď používateľ nevie o jeho použítí.

Protokol IPsec podporuje nasledovné funkcie:

Prenosy IPsec

V závislosti od podmienok nastavení protokolu IPsec počítač pripojený do siete odosiela/prijíma údaje do/ z určeného zariadenia použitím protokolu IPsec. Keď zariadenia začnú komunikovať prostredníctvom protokolu IPsec, najskôr sa vymenia kľúče pomocou protokolu IKE (Internet Key Exchange), a potom sa použitím daných kľúčov prenesú šifrované údaje.

Okrem toho má protokol IPsec dva prevádzkové režimy: Režim prenosu a Tunelový režim. Režim prenosu sa používa hlavne na komunikáciu medzi zariadeniami a Tunelový režim sa používa v prostrediach ako napríklad virtuálna súkromná sieť (VPN).

Na prenosy použitím protokolu IPsec je potrebné, aby boli splnené nasledujúce podmienky:

- Počítač, ktorý umožňuje komunikáciu s použitím zabezpečenia IPsec je pripojený do siete.
- Vaše zariadenie je konfigurované na komunikáciu použitím protokolu IPsec.
- Počítač pripojený k vášmu zariadeniu je konfigurovaný na pripojenie použitím protokolu IPsec.

Nastavenia IPsec

Nastavenia, ktoré sú potrebné na pripojenie s použitím zabezpečenia IPsec. Tieto nastavenia je možné konfigurovať prostredníctvom služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie).

Aby ste mohli konfigurovať nastavenia IPsec, musíte použiť prehliadač na počítači, ktorý je pripojený do siete.

Súvisiace informácie

Použitie IPsec

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Konfigurovanie IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Podmienky pripojenia IPsec obsahujú dva typy **Template (Šablóna)**: **Address (Adresa)** a **IPsec**. Konfigurovať je možné maximálne 10 podmienok pripojenia.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > IPsec.

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

5. Nakonfigurujte nastavenia.

Možnosť	Popis
Status (Stav)	Povolenie alebo zakázanie IPsec.
Negotiation Mode (Režim vyjednávania)	Zvoľte Negotiation Mode (Režim vyjednávania) pre IKE, fáza 1. IKE je protokol, ktorý sa používa na výmenu šifrovacích kľúčov, aby sa mohla uskutočniť šifrovaná komunikácia s použitím zabezpečenia IPsec.
	V režime Main (Hlavný) je rýchlosť spracovania nízka, no zabezpečenie je vysoké. V režime Aggressive (Agresívny) je rýchlosť spracovania vyššia než v režime Main (Hlavný) , no zabezpečenie je nižšie.
All Non-IPsec Traffic (Všetky prenosy okrem IPsec)	Zvoľte úkon, ktorý sa má vykonať v prípade paketov bez zabezpečenia IPsec.
	Keď sa používajú webové služby, musíte pre položku Allow (Povoliť) zvoliť možnosť All Non-IPsec Traffic (Všetky prenosy okrem IPsec). Ak ste zvolili možnosť Drop (Pustiť) , webové služby nie je možné použiť.
Broadcast/Multicast Bypass (Obchádzanie rozosielania/ multicastingu)	Vyberte Enabled (Zapnuté) alebo Disabled (Deaktivované).
Protocol Bypass (Obchádzanie protokolu)	Zvoľte políčka na označenie pre požadovanú voľbu alebo voľby.
Rules (Pravidlá)	Začiarknutím políčka na označenie Enabled (Zapnuté) aktivujte šablónu. Keď začiarknete viacero políčok na označenie a nastavenia pre začiarknuté políčka sú v konflikte, políčka na označenie s nižšími číslami budú mať prioritu.
	Kliknutím na zodpovedajúci rozbaľovací zoznam zvoľte položku Address Template (Šablóna adresy), ktorá je použitá pre podmienky pripojenia IPsec. Ak chcete pridať položku Address Template (Šablóna adresy), kliknite na Add Template (Pridať šablónu).
	Kliknutím na zodpovedajúci rozbaľovací zoznam zvoľte položku IPsec Template (Šablóna IPsec), ktorá je použitá pre podmienky

Možnosť	Popis
	pripojenia IPsec. Ak chcete pridať položku IPsec Template (Šablóna IPsec) , kliknite na Add Template (Pridať šablónu) .

6. Kliknite na Submit (Odoslať).

Ak sa kvôli aktivácii nových nastavení musí zariadenie reštartovať, zobrazí sa obrazovka pre potvrdenie reštartovania.

Ak sa v šablóne, ktorú ste povolili v tabuľke **Rules (Pravidlá)** nachádza prázdna položka, zobrazí sa hlásenie o chybe. Skontrolujte vybrané položky a znova kliknite na **Submit (Odoslať)**.

Použitie IPsec

Súvisiace témy:

Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Konfigurovanie šablóny adresy zabezpečenia IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie šablóny adresy zabezpečenia IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) > IPsec Address Template (Šablóna adresy IPsec).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- Kliknutím na tlačidlo Delete (Vymazať) odstráňte Address Template (Šablóna adresy). Keď sa Address Template (Šablóna adresy) používa, nedá sa odstrániť.
- Kliknite na položku Address Template (Šablóna adresy), ktorú chcete odstrániť. Zobrazí sa položka IPsec Address Template (Šablóna adresy IPsec).
- 7. Nakonfigurujte nastavenia.

Možnosť	Popis
Template Name (Názov šablóny)	Zadanie názvu šablóny (maximálne 16 znakov).
Local IP Address (Miestna IP adresa)	IP Address (Adresa IP)
	Určenie adresy IP. V rozbaľovacom zozname zvoľte možnosť ALL IPv4 Address (VŠETKY IPv4 adresy), ALL IPv6 Address (VŠETKY IPv6 adresy), All Link Local IPv6 (Všetky lokálne IPv6 adresy pre linku) alebo Custom (Vlastné).
	Ak v rozbaľovacom zozname zvolíte možnosť Custom (Vlastné) , do textového poľa zadajte adresu IP (IPv4 alebo IPv6).
	IP Address Range (Rozsah IP adries)
	Do textových polí zadajte začiatočnú a koncovú adresu IP rozsahu adries IP. Ak začiatočná a koncová adresa IP nie sú štandardizované pre IPv4 alebo IPv6, alebo ak je koncová adresa IP menšia než začiatočná adresa, dôjde k chybe.
	IP Address / Prefix (IP adresa/predpona)
	Určenie adresy IP pomocou zápisu CIDR.
	Napríklad: 192.168.1.1/24
	Pretože predpona je určená vo forme 24-bitovej masky podsiete (255.255.255.0) pre adresu 192.168.1.1, adresy 192.168.1.### sú platné.
Remote IP Address (Vzdialená IP	Any (Akákoľvek)
adresa)	Ak zvolíte možnosť Any (Akákoľvek) , povolia sa všetky adresy IP.
	IP Address (Adresa IP)
	Do textového poľa zadajte určenú adresu IP (IPv4 alebo IPv6).
	 IP Address Range (Rozsah IP adries)
	Zadajte prvú a poslednú adresu IP pre rozsah adries IP. Ak prvá a posledná adresa IP nie sú štandardizované pre IPv4 alebo IPv6,

Možnosť	Popis
	alebo ak je posledná adresa IP menšia než prvá adresa, dôjde k chybe.
	IP Address / Prefix (IP adresa/predpona)
	Určenie adresy IP pomocou zápisu CIDR.
	Napríklad: 192.168.1.1/24
	Pretože predpona je určená vo forme 24-bitovej masky podsiete (255.255.255.0) pre adresu 192.168.1.1, adresy 192.168.1.### sú platné.

8. Kliknite na položku Submit (Odoslať).

Ak zmeníte nastavenia aktuálne používanej šablóny, reštartujte zariadenie, aby sa konfigurácia mohla aktivovať.



Použitie IPsec

Ø

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť **Network (Sieť) > Security (Zabezpečenie) >** IPsec Template (Šablóna IPsec).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Kliknutím na tlačidlo **Delete (Vymazať)** odstráňte **IPsec Template (Šablóna IPsec)**. Keď sa **IPsec Template (Šablóna IPsec)** používa, nedá sa odstrániť.
- Kliknite na položku IPsec Template (Šablóna IPsec), ktorú chcete vytvoriť. Zobrazí sa obrazovka IPsec Template (Šablóna IPsec). Polia konfigurácie sa odlišujú na základe nastavení Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu) a Internet Key Exchange (IKE), ktoré zvolíte.
- 7. Do poľa Template Name (Názov šablóny) zadajte názov pre šablónu (maximálne 16 znakov).
- Ak vyberiete Custom (Vlastné) v rozbaľovacom zozname Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu), vyberte možnosti Internet Key Exchange (IKE) a potom zmeňte nastavenia, ak je to potrebné.
- 9. Kliknite na položku Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

- Použitie IPsec
 - Nastavenia IKEv1 pre šablónu IPsec
 - Nastavenia IKEv2 pre šablónu IPsec
 - Manuálne nastavenia pre šablónu IPsec

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Nastavenia IKEv1 pre šablónu IPsec

Nastavenia IKEv1 pre šablónu IPsec

Možnosť	Popis
Template Name (Názov šablóny)	Zadanie názvu šablóny (maximálne 16 znakov).
Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu)	Zvoľte Custom (Vlastné), IKEv1 High Security (IKEv1 Vysoké zabezpečenie) alebo IKEv1 Medium Security (IKEv1 stredné zabezpečenie). Položky nastavenia sa odlišujú v závislosti od zvolenej šablóny.
Internet Key Exchange (IKE)	 IKE je komunikačný protokol, ktorý sa používa na výmenu šifrovacích kľúčov, aby sa mohla uskutočniť šifrovaná komunikácia s použitím zabezpečenia IPsec. Aby sa šifrovaná komunikácia uskutočnila len pre daný raz, určí sa šifrovací algoritmus, ktorý je potrebný pre zabezpečenie IPsec a zdieľajú sa šifrovacie kľúče. Pre protokol IKE sa šifrovacie kľúče vymenia s použitím metódy výmeny kľúčov Diffie-Hellman, a uskutoční sa šifrovaná komunikácia, ktorá je obmedzená na protokol IKE. Ak je zvolená možnosť Custom (Vlastné) v položke Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu), zvoľte IKEv1.
Authentication Type (Typ overenia)	 Diffie_Hellman_Group Táto metóda výmeny kľúčov umožňuje bezpečnú výmenu tajných kľúčov cez nechránenú sieť. Metóda výmeny kľúčov Diffie-Hellman využíva problém diskrétneho logaritmu, nie tajný kľúč, na odosielanie a prijímanie otvorených informácií, ktoré sa vygenerovali s použitím náhodného čísla a daného tajného kľúča. Zvoľte Group1 (Skupina 1), Group2 (Skupina 2), Group5 (Skupina 5) alebo Group14 (Skupina 14). Encryption (Šifrovanie) Zvoľte DES, 3DES, AES-CBC 128 alebo AES-CBC 256. Hash Zvoľte MD5, SHA1, SHA256, SHA384 alebo SHA512. SA Lifetime (Životnosť SA) Určenie životnosti bezpečnostnej asociácie protokolu IKE. Zadajte čas (sekundy) a počet kilobajtov (KByte).
Encapsulating Security (Zabezpečenie zapuzdrením)	 Protocol (Protokol) Zvoľte ESP, AH alebo AH+ESP. ESP je protokol na uskutočňovanie šifrovanej komunikácie s použitím zabezpečenia IPsec. ESP šifruje údajovú časť (komunikovaný obsah, tzv. payload) a pridáva dodatočné informácie. Paket protokolu IP obsahuje hlavičku a šifrovanú údajovú časť, ktorá nasleduje za hlavičkou. Okrem šifrovaných dát obsahuje paket protokolu IP aj informácie ohľadne metódy šifrovania a šifrovací kľúč, overovacie údaje a podobne. AH je súčasťou protokolu IPsec, ktorá overuje odosielateľa a zabraňuje manipulácii (zaručuje úplnosť dát). V pakete protokolu IP sa dáta vkladajú hneď za hlavičku. Okrem toho pakety obsahujú hodnoty hash, ktoré sa vypočítavajú s použitím rovnice z komunikovaného obsahu, tajného kľúča atď., aby sa tak zabránilo falšovaniu odosielateľa a manipulácii s dátami. Na rozdiel od ESP nie je komunikovaný obsah šifrovaný a dáta sa odosielajú a prijímajú ako obyčajný text. Encryption (Šifrovanie) (Nie je k dispozícii pre možnosť AH.) Zvoľte DES, 3DES, AES-CBC 128 alebo AES-CBC 256

Možnosť	Popis
	• Hash
	Zvoľte None (Žiadny) , MD5 , SHA1, SHA256, SHA384 alebo SHA512.
	None (Žiadny) je možné zvoliť, len keď je zvolená možnosť ESP v položke Protocol (Protokol) .
	 SA Lifetime (Životnosť SA)
	Určite životnosť bezpečnostnej asociácie IKE.
	Zadajte čas (sekundy) a počet kilobajtov (KByte).
	Encapsulation Mode (Režim zapuzdrenia)
	Vyberte možnosť Transport (Transport) alebo Tunnel (Tunel).
	Remote Router IP-Address (IP adresa vzdialeneho smerovaca) Zadaite adresu ID (IDv4 aleba IDv6) vzdialeného smerovača. Tieto
	informácie zadajte, len keď je zvolený režim Tunnel (Tunel) .
	SA (bezpečnostná asociácia) je metóda šifrovanej komunikácie používajúca protokol IPsec alebo IPv6, ktorá vymieňa a zdieľa informácie, ako napríklad metódu šifrovania a šifrovací kľúč, aby sa tak pred začatím komunikácie vytvoril zabezpečený komunikačný kanál. SA tiež môže označovať virtuálny zašifrovaný komunikačný kanál, ktorý bol vytvorený. SA použitá pre protokol IPsec vytvára metódu šifrovania, vymieňa kľúče a vykonáva vzájomné overovanie na základe štandardnej procedúry IKE (Internet Key Exchange). Okrem toho sa SA pravidelne aktualizuje.
Perfect Forward Secrecy (PFS) (Technológia Perfect Forward Secrecy)	PFS neodvodzuje kľúče z predchádzajúcich kľúčov, ktoré sa použili na šifrovanie správ. Okrem toho, ak bol kľúč, ktorý sa použil na šifrovanie správy, odvodený z nadradeného kľúča, daný nadradený kľúč sa nepoužije na odvodenie ďalších kľúčov. Preto, aj keby bol kľúč odhalený, škoda bude obmedzená len na správy, ktoré boli šifrované pomocou daného kľúča.
	Vyberte Enabled (Zapnuté) alebo Disabled (Deaktivované).
Authentication Method (Metóda overenia)	Vyberte metódu overenia. Vyberte Pre-Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč) alebo Certificates (Certifikáty) .
Pre-Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč)	Pri šifrovaní komunikácie sa šifrovací kľúč vopred vymení a zdieľa použitím iného kanála.
	Ak ste pre Authentication Method (Metóda overenia) zvolili Pre- Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč), zadajte Pre-Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč) (maximálne 32 znakov).
	Local/ID Type/ID (Miestne/typ ID/ID)
	Zvoľte typ ID odosielateľa a potom zadajte ID.
	Pre typ zvoľte IPv4 Address (Adresa IPv4), IPv6 Address (Adresa IPv6), FQDN, E-mail Address (E-mailová adresa) alebo Certificate (Certifikát).
	Ak je zvolená možnosť Certificate (Certifikát) , v poli ID zadajte spoločné meno certifikátu.
	Remote/ID Type/ID (Diaľkové/typ ID/ID)
	Zvoľte typ ID prijímateľa a potom zadajte ID.
	Pre typ zvoľte IPv4 Address (Adresa IPv4), IPv6 Address (Adresa IPv6), FQDN, E-mail Address (E-mailová adresa) alebo Certificate (Certifikát).
	Ak je zvolená možnosť Certificate (Certifikát) , v poli ID zadajte spoločné meno certifikátu.
Certificate (Certifikát)	Ak ste pre Authentication Method (Metóda overenia) zvolili Certificates (Certifikáty), vyberte certifikát.

Možnosť	Popis
	Môžete zvoliť len certifikáty, ktoré boli vytvorené s použitím stránky Certificate (Certifikát) na obrazovke konfigurácie zabezpečenia ovládania cez webové rozhranie.

Súvisiace informácie

~

 Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Nastavenia IKEv2 pre šablónu IPsec

Nastavenia IKEv2 pre šablónu IPsec

Možnosť	Popis
Template Name (Názov šablóny)	Zadanie názvu šablóny (maximálne 16 znakov).
Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu)	Zvoľte Custom (Vlastné), IKEv2 High Security (IKEv2 Vysoké zabezpečenie) alebo IKEv2 Medium Security (IKEv2 stredné zabezpečenie). Položky nastavenia sa odlišujú v závislosti od zvolenej šablóny.
Internet Key Exchange (IKE)	IKE je komunikačný protokol, ktorý sa používa na výmenu šifrovacích kľúčov, aby sa mohla uskutočniť šifrovaná komunikácia s použitím zabezpečenia IPsec. Aby sa šifrovaná komunikácia uskutočnila len pre daný raz, určí sa šifrovací algoritmus, ktorý je potrebný pre zabezpečenie IPsec a zdieľajú sa šifrovacie kľúče. Pre protokol IKE sa šifrovacie kľúče vymenia s použitím metódy výmeny kľúčov Diffie- Hellman, a uskutoční sa šifrovaná komunikácia, ktorá je obmedzená na protokol IKE. Ak je zvolená možnosť Custom (Vlastné) v položke Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu) , zvoľte IKEv2 .
Authentication Type (Typ overenia)	 Diffie_Hellman_Group Táto metóda výmeny kľúčov umožňuje bezpečnú výmenu tajných kľúčov cez nechránenú sieť. Metóda výmeny kľúčov Diffie-Hellman využíva problém diskrétneho logaritmu, nie tajný kľúč, na odosielanie a prijímanie otvorených informácií, ktoré sa vygenerovali s použitím náhodného čísla a daného tajného kľúča. Zvoľte Group1 (Skupina 1), Group2 (Skupina 2), Group5 (Skupina 5) alebo Group14 (Skupina 14). Encryption (Šifrovanie) Zvoľte DES, 3DES, AES-CBC 128 alebo AES-CBC 256. Hash Zvoľte MD5, SHA1, SHA256, SHA384 alebo SHA512. SA Lifetime (Životnosť SA) Určenie životnosti bezpečnostnej asociácie protokolu IKE.
Encapsulating Security (Zabezpečenie	Zadajte čas (sekundy) a počet kilobajtov (KByte). Protocol (Protokol)
	 Vyberte ESP. ESP je protokol na uskutočňovanie šifrovanej komunikácie s použitím zabezpečenia IPsec. ESP šifruje údajovú časť (komunikovaný obsah, tzv. payload) a pridáva dodatočné informácie. Paket protokolu IP obsahuje hlavičku a šifrovanú údajovú časť, ktorá nasleduje za hlavičkou. Okrem šifrovaných dát obsahuje paket protokolu IP aj informácie ohľadne metódy šifrovania a šifrovací kľúč, overovacie údaje a podobne. Encryption (Šifrovanie) Zvoľte DES, 3DES, AES-CBC 128 alebo AES-CBC 256. Hash Vyberte MD5, SHA1, SHA256, SHA384 alebo SHA512. SA Lifetime (Životnosť SA) Určite životnosť bezpečnostnej asociácie IKE. Zadajte čas (sekundy) a počet kilobajtov (KByte). Encapsulation Mode (Režim zapuzdrenia) Vyberte možnosť Transport (Transport) alebo Tunnel (Tunel)

Možnosť	Popis
	Remote Router IP-Address (IP adresa vzdialeného smerovača)
	Zadajte adresu IP (IPv4 alebo IPv6) vzdialeného smerovača. Tieto informácie zadajte, len keď je zvolený režim Tunnel (Tunel) .
	SA (bezpečnostná asociácia) je metóda šifrovanej komunikácie používajúca protokol IPsec alebo IPv6, ktorá vymieňa a zdieľa informácie, ako napríklad metódu šifrovania a šifrovací kľúč, aby sa tak pred začatím komunikácie vytvoril zabezpečený komunikačný kanál. SA tiež môže označovať virtuálny zašifrovaný komunikačný kanál, ktorý bol vytvorený. SA použitá pre protokol IPsec vytvára metódu šifrovania, vymieňa kľúče a vykonáva vzájomné overovanie na základe štandardnej procedúry IKE (Internet Key Exchange). Okrem toho sa SA pravidelne aktualizuje.
Perfect Forward Secrecy (PFS) (Technológia Perfect Forward Secrecy)	PFS neodvodzuje kľúče z predchádzajúcich kľúčov, ktoré sa použili na šifrovanie správ. Okrem toho, ak bol kľúč, ktorý sa použil na šifrovanie správy, odvodený z nadradeného kľúča, daný nadradený kľúč sa nepoužije na odvodenie ďalších kľúčov. Preto, aj keby bol kľúč odhalený, škoda bude obmedzená len na správy, ktoré boli šifrované pomocou daného kľúča.
	Vyberte Enabled (Zapnuté) alebo Disabled (Deaktivované).
Authentication Method (Metóda overenia)	Vyberte metódu overenia. Zvoľte Pre-Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč), Certificates (Certifikáty), EAP - MD5 alebo EAP - MS-CHAPv2.
	EAP je overovací protokol, ktorý je rozšírením protokolu PPP. Keď sa protokol EAP použije so štandardom IEEE802.1x, na overenie používateľa sa počas každej relácie použije iný kľúč.
	Nasledovné nastavenia sú potrebné, len keď je vo funkcii Authentication Method (Metóda overenia) zvolená možnosť EAP - MD5 alebo EAP - MS-CHAPv2:
	 Mode (Režim)
	Vyberte Server-Mode (Režim servera) alebo Client-Mode (Režim klienta).
	Certificate (Certifikát)
	Výber certifikátu.
	 User Name (Meno používateľa)
	Zadanie mena používateľa (maximálne 32 znakov).
	Password (Heslo)
	Zadanie hesla (maximálne 32 znakov). Heslo sa musí kvôli potvrdeniu zadať dvakrát.
Pre-Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč)	Pri šifrovaní komunikácie sa šifrovací kľúč vopred vymení a zdieľa použitím iného kanála.
	Ak ste pre Authentication Method (Metóda overenia) zvolili Pre- Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč), zadajte Pre-Shared Key (Predbežne zdieľaný kľúč) (maximálne 32 znakov).
	Local/ID Type/ID (Miestne/typ ID/ID)
	Zvoľte typ ID odosielateľa a potom zadajte ID.
	Pre typ zvoľte IPv4 Address (Adresa IPv4), IPv6 Address (Adresa IPv6), FQDN, E-mail Address (E-mailová adresa) alebo Certificate (Certifikát).
	Ak je zvolená možnosť Certificate (Certifikát) , v poli ID zadajte spoločné meno certifikátu.
	Remote/ID Type/ID (Diaľkové/typ ID/ID)
	Zvoľte typ ID prijímateľa a potom zadajte ID.

Možnosť	Popis
	Pre typ zvoľte IPv4 Address (Adresa IPv4), IPv6 Address (Adresa IPv6), FQDN, E-mail Address (E-mailová adresa) alebo Certificate (Certifikát).
	Ak je zvolená možnosť Certificate (Certifikát) , v poli ID zadajte spoločné meno certifikátu.
Certificate (Certifikát)	Ak ste pre Authentication Method (Metóda overenia) zvolili Certificates (Certifikáty), vyberte certifikát.
	Môžete zvoliť len certifikáty, ktoré boli vytvorené s použitím stránky Certificate (Certifikát) na obrazovke konfigurácie zabezpečenia ovládania cez webové rozhranie.

Súvisiace informácie

 Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) ▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie IPsec > Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Manuálne nastavenia pre šablónu IPsec

Manuálne nastavenia pre šablónu IPsec

Možnosť	Popis
Template Name (Názov šablóny)	Zadanie názvu šablóny (maximálne 16 znakov).
Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu)	Vyberte Custom (Vlastné) .
Internet Key Exchange (IKE)	IKE je komunikačný protokol, ktorý sa používa na výmenu šifrovacích kľúčov, aby sa mohla uskutočniť šifrovaná komunikácia s použitím zabezpečenia IPsec. Aby sa šifrovaná komunikácia uskutočnila len pre daný raz, určí sa šifrovací algoritmus, ktorý je potrebný pre zabezpečenie IPsec a zdieľajú sa šifrovacie kľúče. Pre protokol IKE sa šifrovacie kľúče vymenia s použitím metódy výmeny kľúčov Diffie- Hellman, a uskutoční sa šifrovaná komunikácia, ktorá je obmedzená na protokol IKE. Vyberte Manual (Manuálne) .
Authentication Key (ESP, AH) (Overovací	Zadajte hodnoty In/Out (Vstup/výstup).
kľúč (ESP, AH))	Tieto nastavenia sú nevyhnutné, keď je zvolená možnosť Custom (Vlastné) pre položku Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu), možnosť Manual (Manuálne) je zvolená pre položku Internet Key Exchange (IKE), a pre položku Hash pre časť Encapsulating Security (Zabezpečenie zapuzdrením) je zvolené iné nastavenie než None (Žiadny).
	Počet znakov, ktoré môžete nastaviť, sa odlišuje v závislosti od nastavenia, ktoré zvolíte pre položku Hash v časti Encapsulating Security (Zabezpečenie zapuzdrením).
	Ak je dĺžka určeného overovacieho kľúča iná než zvolený hashovací algoritmus, dôjde k chybe.
	• MD5 : 128 bitov (16 bajtov)
	• SHA1 : 160 bitov (20 bajtov)
	• SHA256: 256 bitov (32 bajtov)
	• SHA384: 384 bitov (48 bajtov)
	 SHA512: 512 DILOV (64 DAJLOV) Keď kľúč určíte v kóde ASCII, obraničte znaky dvojitými
	úvodzovkami (").
Code key (ESP) (Kódový kľúč (ESP))	Zadajte hodnoty In/Out (Vstup/výstup).
	Tieto nastavenia sú nevyhnutné, keď je zvolená položka Custom (Vlastné) vo funkcii Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu), položka Manual (Manuálne) vo funkcii Internet Key Exchange (IKE) a položka ESP v funkcii Protocol (Protokol) vo funkcii Encapsulating Security (Zabezpečenie zapuzdrením).

Možnosť	Popis
	Počet znakov, ktoré môžete nastaviť, sa odlišuje v závislosti od nastavenia, ktoré zvolíte pre položku Encryption (Šifrovanie) v časti Encapsulating Security (Zabezpečenie zapuzdrením).
	Ak je dĺžka určeného kódového kľúča iná, než zvolený šifrovací algoritmus, dôjde k chybe.
	DES: 64 bitov (8 bajtov)
	• 3DES : 192 bitov (24 bajtov)
	• AES-CBC 128: 128 bitov (16 bajtov)
	 AES-CBC 256: 256 bitov (32 bajtov)
	Keď kľúč určíte v kóde ASCII, ohraničte znaky dvojitými úvodzovkami (").
SPI	Tieto parametre sa používajú na identifikáciu bezpečnostných informácií. Vo všeobecnosti má hostiteľ viacero bezpečnostných asociácií (SA) pre rôzne typy komunikácie IPsec. Preto je nevyhnutné identifikovať vhodné bezpečnostné asociácie, keď sa prijme paket IPsec. Parameter SPI, ktorý identifikuje bezpečnostnú asociáciu je zahrnutý v hlavičke AH (Authentication Header) a hlavičke ESP (Encapsulating Security Payload).
	(Vlastné) pre položku Use Prefixed Template (Použiť vopred oznámenú šablónu), a možnosť Manual (Manuálne) je zvolená pre položku Internet Key Exchange (IKE).
	Zadajte hodnoty In/Out (Vstup/výstup) . (3 až 10 znakov)
Encapsulating Security (Zabezpečenie zapuzdrením)	Protocol (Protokol) Vyberte ESP alebo AH.
	 ESP je protokol na uskutočňovanie šifrovanej komunikácie s použitím zabezpečenia IPsec. ESP šifruje údajovú časť (komunikovaný obsah, tzv. payload) a pridáva dodatočné informácie. Paket protokolu IP obsahuje hlavičku a šifrovanú údajovú časť, ktorá nasleduje za hlavičkou. Okrem šifrovaných dát obsahuje paket protokolu IP aj informácie ohľadne metódy šifrovania a šifrovací kľúč, overovacie údaje a podobne.
	 AH je súčasťou protokolu IPsec, ktorá overuje odosielateľa a zabraňuje manipulácii s dátami (zaručuje úplnosť dát). V pakete protokolu IP sa dáta vkladajú hneď za hlavičku. Okrem toho pakety obsahujú hodnoty hash, ktoré sa vypočítavajú s použitím rovnice z komunikovaného obsahu, tajného kľúča atď., aby sa tak zabránilo falšovaniu odosielateľa a manipulácii s dátami. Na rozdiel od ESP nie je komunikovaný obsah šifrovaný a dáta sa odosielajú a prijímajú ako obyčajný (plain) text.
	Encryption (Šifrovanie) (Nie je k dispozícii pre možnosť AH.)
	Zvoľte DES, 3DES, AES-CBC 128 alebo AES-CBC 256.
	• Hash
	Zvoľte None (Žiadny), MD5, SHA1, SHA256, SHA384 alebo SHA512.
	None (Žiadny) je možné zvoliť, len keď je zvolená možnosť ESP v položke Protocol (Protokol) .
	 SA Lifetime (Životnosť SA)
	Určite životnosť bezpečnostnej asociácie IKE.
	Zadajte čas (sekundy) a počet kilobajtov (KByte).
	Encapsulation Mode (Režim zapuzdrenia)
	Vyberte možnosť Transport (Transport) alebo Tunnel (Tunel).

Možnosť	Popis
	Remote Router IP-Address (IP adresa vzdialeného smerovača)
	Zadajte adresu IP (IPv4 alebo IPv6) vzdialeného smerovača. Tieto informácie zadajte, len keď je zvolený režim Tunnel (Tunel) .
	SA (bezpečnostná asociácia) je metóda šifrovanej komunikácie používajúca protokol IPsec alebo IPv6, ktorá vymieňa a zdieľa informácie, ako napríklad metódu šifrovania a šifrovací kľúč, aby sa tak pred začatím komunikácie vytvoril zabezpečený komunikačný kanál. SA tiež môže označovať virtuálny zašifrovaný komunikačný kanál, ktorý bol vytvorený. SA použitá pre protokol IPsec vytvára metódu šifrovania, vymieňa kľúče a vykonáva vzájomné overovanie na základe štandardnej procedúry IKE (Internet Key Exchange). Okrem toho sa SA pravidelne aktualizuje.

Súvisiace informácie

1

 Konfigurovanie šablóny IPsec pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) Domov > Zabezpečenie > Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti

Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti

- Čo je overovanie IEEE 802.1x?
- Konfigurovanie overovania cez IEEE 802.1x pre káblovú alebo bezdrôtovú sieť pomocou ovládania cez webové rozhranie (webový prehliadač)
- Metódy overenia IEEE 802.1x

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti > Čo je overovanie IEEE 802.1x?

Čo je overovanie IEEE 802.1x?

IEEE 802.1x je štandard IEEE, ktorý obmedzuje prístup zo sieťových zariadení, ktoré nemajú oprávnenie. Vaše zariadenie Brother odosiela požiadavku na overenie serveru RADIUS (overovací server) cez váš prístupový bod alebo rozbočovač. Po overení vašej požiadavky serverom RADIUS môže vaše zariadenie pristupovať do siete.

Súvisiace informácie

· Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti > Konfigurovanie overovania cez IEEE 802.1x pre káblovú alebo bezdrôtovú sieť pomocou ovládania cez webové rozhranie (webový prehliadač)

Konfigurovanie overovania cez IEEE 802.1x pre káblovú alebo bezdrôtovú sieť pomocou ovládania cez webové rozhranie (webový prehliadač)

- Ak konfigurujete zariadenie pomocou overenia EAP-TLS, pred spustením samotného konfigurovania je potrebné nainštalovať certifikát klienta vydaný certifikačnou autoritou. Informácie o certifikáte klienta vám poskytne správca siete. Ak ste nainštalovali viac ako jeden certifikát, odporúčame poznačiť si názov certifikátu, ktorý chcete používať.
- Pred overením certifikátu servera je potrebné importovať certifikát certifikačnej autority vydaný certifikačnou autoritou, ktorá podpísala certifikát servera. U správcu siete alebo poskytovateľa internetových služieb (ISP) overte, či je importovanie certifikátu certifikačnej autority potrebné.

Overenie IEEE 802.1x môžete nakonfigurovať aj pomocou Sprievodcu nastavením bezdrôtovej siete z ovládacieho panela (bezdrôtová sieť).

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

- Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla. Napríklad: https://brn123456abcdef
- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Pre káblovú sieť

Kliknite na Wired (Káblové) > Wired 802.1x Authentication (Overovanie káblovej komunikácie 802.1x).

Pre bezdrôtovú sieť

Kliknite na Wireless (Bezdrôtové) > Wireless (Enterprise) (Bezdrôtové (podnikové)).

6. Nakonfigurujte nastavenia overovania IEEE 802.1x.

 Ak chcete aktivovať overovania cez IEEE 802.1x pre káblové siete, zvoľte Enabled (Zapnuté) v položke Wired 802.1x status (Stav káblovej siete 802.1x) na stránke Wired 802.1x Authentication (Overovanie káblovej komunikácie 802.1x).

- Ak používate EAP-TLS overovanie, v rozbaľovacom zozname Client Certificate (Certifikát klienta) musíte zvoliť certifikát klienta, ktorý bol nainštalovaný za účelom overovania (zobrazuje sa s názvom certifikátu).
- Ak zvolíte overovanie EAP-FAST, PEAP, EAP-TTLS alebo EAP-TLS, zvoľte metódu overenia v rozbaľovacom zozname Server Certificate Verification (Overenie serverového certifikátu).
 Certifikát servera overte pomocou certifikátu certifikačnej autority, vopred importovaného do zariadenia, ktorý vydala certifikačná autorita, ktorá zároveň podpísala aj certifikát servera.

V rozbaľovacom zozname **Server Certificate Verification (Overenie serverového certifikátu)** zvoľte jednu z nasledujúcich metód overenia:

Možnosť	Popis
No Verification (Bez overenia)	Certifikát servera je vždy dôveryhodný. Overenie sa nevykonáva.
CA Cert. (Certifikát CA)	Metóda overenia na kontrolu spoľahlivosti certifikátu servera voči certifikačnej autorite, s použitím certifikátu certifikačnej autority, vydaným certifikačnou autoritou, ktorá podpísala certifikát servera.
CA Cert. + ServerID (Certifikát CA + ID servera)	Metóda overenia na kontrolu spoločného mena 1 certifikátu servera, ako doplnok spoľahlivosti certifikátu servera voči certifikačnej autorite.

7. Po dokončení konfigurácie kliknite na položku Submit (Odoslať).

V prípade káblových sietí: Po dokončení konfigurácie pripojte vaše zariadenie do siete, ktorá podporuje protokol IEEE 802.1x. Po niekoľkých minútach vytlačte Správu o konfigurácii siete a skontrolujte stav **Wired IEEE 802.1x**>.

Možnosť	Popis
Success	Funkcia IEEE 802.1x v káblovej sieti je povolená a overenie prebehlo úspešne.
Failed	Funkcia IEEE 802.1x v káblovej sieti je povolená; overenie však zlyhalo.
Off	Funkcia IEEE 802.1x v káblovej sieti nie je dostupná.

Súvisiace informácie

• Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti

Súvisiace témy:

· Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

Overovanie spoločného mena porovnáva spoločné meno certifikátu servera s reťazcom znakov konfigurovaným pre Server ID (ID servera). Skôr ako túto metódu použijete, zistite si u vášho správcu systému spoločné meno certifikátu servera, a potom nakonfigurujte Server ID (ID servera).

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti > Metódy overenia IEEE 802.1x

Metódy overenia IEEE 802.1x

EAP-FAST

EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secured Tunneling (Rozšíriteľný overovací protokol – flexibilné overovanie cez zabezpečený tunel)) vyvinula spoločnosť Cisco Systems, Inc. a tento protokol používa na overovanie ID používateľa a heslo, a algoritmy so symetrickými kľúčmi na dosiahnutie tunelového procesu overovania.

Vaše zariadenie Brother podporuje nasledujúce metódy vnútorného overenia:

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

EAP-MD5 (Káblová sieť)

EAP-MD5 (Extensible Authentication Protocol-Message Digest Algorithm 5) využíva ID používateľa a heslo na overenie typu výzva-odpoveď.

PEAP

PEAP (Protected Extensible Authentication Protocol) je verzia metódy EAP vyvinutá spoločnosťami Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation a RSA Security. PEAP vytvára zašifrovaný tunel SSL (Secure Sockets Layer)/TLS (Transport Layer Security) medzi klientom a overovacím serverom pre odosielanie ID používateľa a hesla. PEAP poskytuje vzájomné overenie medzi serverom a klientom.

Vaše zariadenie Brother podporuje nasledujúce metódy vnútorné overenia:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

EAP-TTLS (Extensible Authentication Protocol-Tunneled Transport Layer Security) vyvinuli spoločnosti Funk Software a Certicom. EAP-TTLS vytvára zašifrovaný SSL tunel podobný ako pri protokole PEAP, medzi klientom a overovacím serverom, na odosielanie ID používateľa a hesla. EAP-TTLS poskytuje vzájomné overenie medzi serverom a klientom.

Vaše zariadenie Brother podporuje nasledujúce metódy vnútorné overenia:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

EAP-TLS (Extensible Authentication Protocol-Transport Layer Security) vyžaduje overenie digitálnym osvedčením na strane klienta aj overovacieho servera.

Súvisiace informácie

· Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie overovania Active Directory

Používanie overovania Active Directory

- Úvod do overovania Active Directory
- Konfigurovanie overovania Active Directory pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overovanie Active Directory)

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie overovania Active Directory > Úvod do overovania Active Directory

Úvod do overovania Active Directory

Overovanie Active Directory obmedzuje používanie vášho zariadenia. Keď je overovanie Active Directory povolené, ovládací panel zariadenia bude uzamknutý. Nebudete môcť zmeniť nastavenia zariadenia, kým nezadáte ID používateľa a heslo.

Overovanie Active Directory ponúka nasledovné funkcie:

- Ukladanie údajov prichádzajúcej tlače
- Ukladanie údajov prichádzajúcich faxov
- (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910) Načítanie e-mailovej adresy zo servera Active Directory počas odosielania naskenovaných údajov na e-mailový server, na základe vášho ID používateľa.

Ak chcete túto funkciu použiť, vyberte možnosť **On (Zapnutý)** pre nastavenie **Get Mail Address (Získať poštovú adresu)** a metódu overenia **LDAP + kerberos**. Keď zariadenie zasiela naskenované údaje na emailový server, vaša e-mailová adresa bude nastavená ako odosielateľ alebo ako príjemca, ak chcete odoslať naskenované údaje na vašu e-mailovú adresu.

Keď je overovanie Active Directory povolené, zariadenie ukladá všetky údaje prichádzajúcich faxov. Keď sa prihlásite, zariadenie vytlačí údaje uložených faxov.

Nastavenia overovania Active Directory môžete zmeniť pomocou aplikácie Ovládanie cez webové rozhranie.

Súvisiace informácie

Používanie overovania Active Directory

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie overovania Active Directory > Konfigurovanie overovania Active Directory pomocou ovládania cez webové rozhranie

Konfigurovanie overovania Active Directory pomocou ovládania cez webové rozhranie

Overovanie Active Directory podporuje overovanie Kerberos a NTLMv2. Protokol SNTP (sieťový časový server) a konfiguráciu servera DNS je potrebné konfigurovať pre overovanie.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > User Restriction Function (Funkcia používateľských obmedzení) alebo Restriction Management (Správa obmedzení).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte položku Active Directory Authentication (Overenie Active Directory).
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Kliknite na Active Directory Authentication (Overenie Active Directory).
- 8. Nakonfigurujte nasledujúce nastavenia:

Možnosť	Popis
Storage Fax RX Data (Ukladanie prijatých faxových údajov)	Túto možnosť zvoľte pre ukladanie údajov prichádzajúcich faxov. Po prihlásení sa do zariadenia môžete vytlačiť všetky údaje prichádzajúcich faxov.
Remember User ID (Zapamätať si ID používateľa)	Vyberte túto možnosť, ak chcete uložiť vaše ID používateľa.
Active Directory Server Address (Adresa servera Active Directory)	Zadajte adresu IP alebo názov servera (napríklad: ad.priklad.com) servera Active Directory.
Active Directory Domain Name (Názov domény Active Directory)	Zadanie názvu domény Active Directory.
Protocol & Authentication Method (Protokol a metóda overenia)	Vyberte protokol a metódu overenia.
SSL/TLS	Zvoľte možnosť SSL/TLS.
LDAP Server Port (Port servera LDAP)	Zadajte číslo portu na pripojenie servera Active Directory prostredníctvom LDAP (dostupné len pre metódu overenia LDAP + kerberos alebo LDAP + NTLMv2).
LDAP Search Root (Koreňový adresár vyhľadávania LDAP)	Zadajte koreňový adresár vyhľadávania servera LDAP (dostupné len pre metódu overenia LDAP + kerberos alebo LDAP + NTLMv2).

Možnosť	Popis
Get Mail Address (Získať poštovú adresu)	Túto možnosť zvoľte, ak chcete získať e-mailovú adresu prihláseného používateľa zo servera Active Directory (dostupné len pre metódu overenia LDAP + kerberos alebo LDAP + NTLMv2).
Get User's Home Directory (Získať domovský adresár používateľa)	Túto možnosť zvoľte, ak chcete získať svoj domovský adresár ako cieľové umiestnenie pre funkciu Skenovať na sieť (k dispozícii len pri metóde overenia LDAP + kerberos alebo LDAP + NTLMv2).

9. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

	Súvisiace informácie
• P	Používanie overovania Active Directory

Domov > Zabezpečenie > Používanie overovania Active Directory > Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overovanie Active Directory)

Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overovanie Active Directory)

Keď je povolené overenie Active Directory, ovládací panel zariadenia bude uzamknutý, kým na ovládacom paneli zariadenia nezadáte ID používateľa a heslo.

- 1. Na ovládacom paneli zariadenia zadajte vaše ID používateľa.
- 2. Stlačte tlačidlo [OK].
- 3. Zadajte svoje heslo.
- 4. Stlačte tlačidlo [OK].
- 5. Znovu stlačte tlačidlo [OK] .
- 6. Po úspešnom overení sa ovládací panel zariadenia odomkne a na LCD displejoch sa zobrazí domovská obrazovka.

Súvisiace informácie

Používanie overovania Active Directory

Domov > Zabezpečenie > Používanie overenia LDAP

Používanie overenia LDAP

- Úvod do overovania LDAP
- Konfigurovanie overovania LDAP pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overenie LDAP)

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie overenia LDAP > Úvod do overovania LDAP

Úvod do overovania LDAP

Funkcia overovania LDAP obmedzuje používanie vášho zariadenia. Keď je overovanie LDAP povolené, ovládací panel zariadenia bude uzamknutý. Nebudete môcť zmeniť nastavenia zariadenia, kým nezadáte ID používateľa a heslo.

Overovanie LDAP ponúka nasledovné funkcie:

- Ukladanie údajov prichádzajúcej tlače
- Ukladanie údajov prichádzajúcich faxov
- Pri odosielaní naskenovaných údajov na e-mailový server získa zo servera LDAP e-mailovú adresu na základe ID používateľa.

Ak chcete túto funkciu použiť, vyberte možnosť **On (Zapnutý)** pre nastavenie **Get Mail Address (Získať poštovú adresu)**. Keď zariadenie zasiela naskenované údaje na e-mailový server, vaša e-mailová adresa bude nastavená ako odosielateľ alebo ako príjemca, ak chcete odoslať naskenované údaje na vašu e-mailovú adresu.

Keď je overovanie LDAP povolené, zariadenie ukladá všetky údaje prichádzajúcich faxov. Keď sa prihlásite, zariadenie vytlačí údaje uložených faxov.

Nastavenia overovania LDAP môžete zmeniť pomocou aplikácie Ovládanie cez webové rozhranie.

Súvisiace informácie

Používanie overenia LDAP

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie overenia LDAP > Konfigurovanie overovania LDAP pomocou ovládania cez webové rozhranie

Konfigurovanie overovania LDAP pomocou ovládania cez webové rozhranie

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > User Restriction Function (Funkcia používateľských obmedzení) alebo Restriction Management (Správa obmedzení).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte LDAP Authentication (Overovanie LDAP).
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Kliknite na ponuku LDAP Authentication (Overovanie LDAP).
- 8. Nakonfigurujte nasledujúce nastavenia:

Možnosť	Popis
Storage Fax RX Data (Ukladanie prijatých faxových údajov)	Túto možnosť zvoľte pre ukladanie údajov prichádzajúcich faxov. Po prihlásení sa do zariadenia môžete vytlačiť všetky údaje prichádzajúcich faxov.
Remember User ID (Zapamätať si ID používateľa)	Vyberte túto možnosť, ak chcete uložiť vaše ID používateľa.
LDAP Server Address (Adresa servera LDAP)	Zadajte adresu IP alebo názvu servera (napríklad: Idap.príklad.com) servera LDAP.
SSL/TLS	Zvoľte možnosť SSL/TLS na použitie servera LDAP prostredníctvom SSL/TLS.
LDAP Server Port (Port servera LDAP)	Zadanie čísla portu servera LDAP.
LDAP Search Root (Koreňový adresár vyhľadávania LDAP)	Zadajte koreňový adresár vyhľadávania servera LDAP.
Attribute of Name (Search Key) (Atribút názvu (kľúč vyhľadávania))	Zadanie atribútu, ktorý chcete použiť ako kľúč vyhľadávania.
Get Mail Address (Získať poštovú adresu)	Túto možnosť zvoľte na získanie e-mailovej adresy prihláseného používateľa zo servera LDAP.
Get User's Home Directory (Získať domovský adresár používateľa)	Túto možnosť zvoľte na získanie domovského adresára, ako cieľového umiestnenia pre funkciu Skenovať na sieť.
LDAP Server Address (Adresa servera LDAP) SSL/TLS LDAP Server Port (Port servera LDAP) LDAP Search Root (Koreňový adresár vyhľadávania LDAP) Attribute of Name (Search Key) (Atribút názvu (kľúč vyhľadávania)) Get Mail Address (Získať poštovú adresu) Get User's Home Directory (Získať domovský adresár používateľa)	Zadajte adresu IP alebo názvu servera (napríklad: ldap.príklad.com) servera LDAP.Zvoľte možnosť SSL/TLS na použitie servera LDAP prostredníctvom SSL/TLS.Zadanie čísla portu servera LDAP.Zadajte koreňový adresár vyhľadávania servera LDAP.Zadanie atribútu, ktorý chcete použiť ako kľúč vyhľadávania.Túto možnosť zvoľte na získanie e-mailovej adresy prihláseného používateľa zo servera LDAP.Túto možnosť zvoľte na získanie domovského adresára, ako cieľového umiestnenia pre funkciu Skenovať na sieť.

9. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

• Používanie overenia LDAP

▲ Domov > Zabezpečenie > Používanie overenia LDAP > Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overenie LDAP)

Prihláste sa, aby ste mohli zmeniť nastavenia zariadenia prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia (overenie LDAP)

Keď je povolené overenie LDAP, ovládací panel zariadenia bude uzamknutý, kým na ovládacom paneli zariadenia nezadáte ID používateľa a heslo.

- 1. Na ovládacom paneli zariadenia zadajte vaše ID používateľa.
- 2. Stlačte [OK].
- 3. Zadajte svoje heslo.
- 4. Stlačte [OK].
- 5. Znovu stlačte tlačidlo [OK] .
- 6. Po úspešnom overení sa ovládací panel zariadenia odomkne a na LCD displejoch sa zobrazí domovská obrazovka.

🕗 Súvisiace informácie

• Používanie overenia LDAP

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0)

Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0)

Funkcia Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) zvyšuje zabezpečenie obmedzením funkcií dostupných vo vašom zariadení.

- Pred použitím funkcie Secure Function Lock 3.0
- Konfigurovanie funkcie Secure Function Lock 3.0 pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Skenovanie pomocou funkcie Secure Function Lock 3.0
- Konfigurovanie verejného režimu pre funkciu Secure Function Lock 3.0
- Konfigurácia nastavení osobnej domovskej obrazovky pomocou ovládania cez webové rozhranie
- Ďalšie funkcie Secure Function Lock 3.0
- Registrácia novej identifikačnej karty pomocou ovládacieho panela zariadenia
- Registrácia externej čítačky kariet s integrovaným obvodom (IC)

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Pred použitím funkcie Secure Function Lock 3.0

Pred použitím funkcie Secure Function Lock 3.0

Funkciu Secure Function Lock môžete používať na konfigurovanie hesiel, nastavenie limitov počtu strán pre konkrétnych používateľov a udelenie prístupu k niektorým alebo všetkým funkciám uvedeným v tomto zozname.

Pomocou Ovládania cez webové rozhranie môžete nakonfigurovať a zmeniť nasledujúce nastavenia funkcie Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií) 3.0:

Print (Tlačiť)

Tlač zahŕňa tlačové úlohy odosielané prostredníctvom služieb AirPrint, Brother iPrint&Scan a Brother Mobile Connect.

Ak vopred zaregistrujete prihlasovacie mená používateľov, títo používatelia nebudú musieť pri používaní funkcie tlače zadávať svoje heslá.

- Copy (Kopírovať)
- Scan (Skenovať)

Skenovanie zahŕňa skenovacie úlohy odosielané prostredníctvom služieb Brother iPrint&Scan a Brother Mobile Connect.

- Send (Poslať) (len pri podporovaných modeloch)
- Receive (Prijať) (len pri podporovaných modeloch)
- · Priama tlač z USB (len podporované modely)
- Skenovanie na USB (len pri podporovaných modeloch)
- Web Connect (len pri podporovaných modeloch)
- Apps (Aplikácie) (len pri podporovaných modeloch)
- Page Limit (Limit strán)
- Page Counters (Počítadlo strán)
- Card ID (NFC ID) (ID karty (NFC ID)) (len pri podporovaných modeloch)

Ak vopred zaregistrujete identifikačné karty používateľov, registrovaní používatelia môžu zariadenie aktivovať priložením registrovaných kariet k symbolu NFC na zariadení.

^{*} Modely s dotykovým displejom LCD:

Keď je zapnutá funkcia Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií), zariadenie automaticky prejde do verejného režimu a niektoré funkcie zariadenia sa obmedzia len na oprávnených používateľov.

Ak chcete získať prístup k vyhradeným funkciám zariadenia, stlačte možnosť **A**, zvoľte svoje používateľské meno a zadajte heslo.

Súvisiace informácie

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Konfigurovanie funkcie Secure Function Lock 3.0 pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie funkcie Secure Function Lock 3.0 pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > User Restriction Function (Funkcia používateľských obmedzení) alebo Restriction Management (Správa obmedzení).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií).
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Kliknite na ponuku Restricted Functions (Obmedzené funkcie).
- 8. Do políčka User List / Restricted Functions (Zoznam používateľov/obmedzené funkcie) zadajte názov skupiny alebo meno používateľa.
- 9. V stĺpci **Print (Tlačiť)** a v ostatných stĺpcoch povoľte uvedenú funkciu začiarknutím políčka alebo ju zakážte zrušením začiarknutia políčka.
- 10. Ak chcete nakonfigurovať maximálny počet strán, začiarknite políčko na označenie **On (Zapnutý)** v stĺpci **Page Limit (Limit strán)** a potom zadajte maximálny počet do poľa **Max. Pages (Max. počet strán)**.
- 11. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 12. Kliknite na ponuku User List (Zoznam používateľov).
- 13. Do poľa User List (Zoznam používateľov) zadajte meno používateľa.
- 14. Do poľa Password (Heslo) zadajte heslo.

Počet znakov, ktoré môžete nastaviť, závisí od vášho modelu.

- (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910) V poli E-mail Address (E-mailová adresa) zadajte e-mailovú adresu používateľa (dostupné pre určité modely).
- 16. Ak chcete zaregistrovať identifikačnú kartu používateľa, do poľa Card ID (NFC ID) (ID karty (NFC ID)) zadajte číslo karty (dostupné pre určité modely).
- 17. V rozbaľovacom zozname zvoľte pre každého používateľa User List / Restricted Functions (Zoznam používateľov/obmedzené funkcie).
- 18. (Pre MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) V rozbaľovacom zozname zvoľte pre každého používateľa Home Screen (Domovska obrazovka).
- 19. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

V ponuke **Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií)** môžete zmeniť aj nastavenia uzamknutia zoznamu používateľov.

Súvisiace informácie

Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Skenovanie pomocou funkcie Secure Function Lock 3.0

Skenovanie pomocou funkcie Secure Function Lock 3.0

Nastavenie obmedzení skenovania (pre správcov)

Funkcia Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) umožňuje správcovi obmedziť používateľov, ktorí môžu skenovať. Ak je v nastavení pre verejných používateľov funkcia Skenovanie nastavená na možnosť Vypnúť, skenovať budú môcť iba používatelia so začiarknutým políčkom na označenie **Scan** (Skenovať).

Používanie funkcie skenovania (pre obmedzených používateľov)

Skenovanie s použitím ovládacieho panela zariadenia:

Obmedzení používatelia musia na ovládacom paneli zariadenia zadať svoje heslá, aby mohli získať prístup k režimu skenovania.

• Skenovanie z počítača:

Obmedzení používatelia musia pred skenovaním z počítača zadať svoje heslá na ovládacom paneli zariadenia. Ak sa na ovládacom paneli zariadenia nezadá heslo, v počítači používateľa sa zobrazí chybové hlásenie.



Súvisiace informácie

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Konfigurovanie verejného režimu pre funkciu Secure Function Lock 3.0

Konfigurovanie verejného režimu pre funkciu Secure Function Lock 3.0

Pomocou obrazovky funkcie Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií) môžete nastaviť verejný režim, ktorý obmedzuje funkcie dostupné pre verejných používateľov. Verejní používatelia nebudú musieť zadať heslo na získanie prístupu k funkciám sprístupneným prostredníctvom nastavení verejného režimu.

Verejný režim obsahuje tlačové úlohy odoslané cez Brother iPrint&Scan a Brother Mobile Connect.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > User Restriction Function (Funkcia používateľských obmedzení) alebo Restriction Management (Správa obmedzení).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte položku Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií).
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Kliknite na ponuku Restricted Functions (Obmedzené funkcie).
- 8. V riadku **Public Mode (Verejný režim)** povoľte uvedenú funkciu začiarknutím políčka na označenie alebo ju zakážte zrušením začiarknutia políčka na označenie.
- 9. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Konfigurácia nastavení osobnej domovskej obrazovky pomocou ovládania cez webové rozhranie

Konfigurácia nastavení osobnej domovskej obrazovky pomocou ovládania cez webové rozhranie

Súvisiace modely: MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Z pozície správcu môžete stanoviť, ktoré karty si používatelia môžu zobraziť na svojej osobnej domovskej obrazovke. Tieto karty poskytujú rýchly prístup k obľúbeným skratkám používateľov, ktorí si ich môžu priradiť ku kartám svojej domovskej obrazovky z ovládacieho panela zariadenia.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "Pwd".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > User Restriction Function (Funkcia používateľských obmedzení) alebo Restriction Management (Správa obmedzení).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Vyberte Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií).
- 6. V poli **Tab Settings (Nastavenia kariet)** vyberte **Personal (Osobné)** pri názvoch kariet, ktoré chcete použiť na svojej osobnej domovskej obrazovke.
- 7. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 8. Kliknite na ponuku Restricted Functions (Obmedzené funkcie).
- Do políčka User List / Restricted Functions (Zoznam používateľov/obmedzené funkcie) zadajte názov skupiny alebo meno používateľa.
- 10. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 11. Kliknite na ponuku User List (Zoznam používateľov).
- 12. Do poľa User List (Zoznam používateľov) zadajte meno používateľa.
- 13. Do poľa Password (Heslo) zadajte heslo.

Počet znakov, ktoré môžete nastaviť, závisí od modelu.

- 14. Ak chcete zaregistrovať kartové ID používateľa, do poľa Card ID (NFC ID) (ID karty (NFC ID)) zadajte číslo karty (dostupné pre určité modely).
- 15. V rozbaľovacom zozname zvoľte pre každého používateľa User List / Restricted Functions (Zoznam používateľov/obmedzené funkcie).
- V rozbaľovacom zozname Home Screen (Domovska obrazovka) zvoľte názov karty pre každého používateľa.
- 17. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

• Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0)

Súvisiace témy:

Uloženie obľúbených nastavení ako skratky

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Ďalšie funkcie Secure Function Lock 3.0

Ďalšie funkcie Secure Function Lock 3.0

Na obrazovke funkcie Secure Function Lock nakonfigurujte nasledujúce funkcie:

All Counter Reset (Vynulovanie všetkých počítadiel)

Kliknutím na položku All Counter Reset (Vynulovanie všetkých počítadiel) v stĺpci Page Counters (Počítadlo strán) vynulujete počítadlo strán.

Export to CSV file (Exportovať do súboru CSV)

Kliknutím na **Export to CSV file (Exportovať do súboru CSV)**vyexportujte aktuálne a posledné počítadlo strán vrátane informácií **User List / Restricted Functions (Zoznam používateľov/obmedzené funkcie)** vo formáte súboru CSV.

Card ID (NFC ID) (ID karty (NFC ID)) (len pri podporovaných modeloch)

Kliknite na ponuku User List (Zoznam používateľov) a potom do poľa Card ID (NFC ID) (ID karty (NFC ID)) zadajte ID karty používateľa. Na overenie môžete použiť svoju IC kartu.

Last Counter Record (Posledný záznam počítadla)

Kliknite na položku **Last Counter Record (Posledný záznam počítadla)**, ak chcete, aby si zariadenie po vynulovaní počítadla zachovalo počet strán.

Súvisiace informácie

 Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Registrácia novej identifikačnej karty pomocou ovládacieho panela zariadenia

Registrácia novej identifikačnej karty pomocou ovládacieho panela zariadenia

Súvisiace modely: MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Dotknite sa symbolu Near-Field Communication (NFC) na zariadení zaregistrovanou IC kartou (Integrated Circuit Card).
- 2. Dotknite sa položky ID používateľa na zariadení.
- 3. Stlačte tlačidlo [Registrujte kartu].
- 4. Dotknite sa novou IC kartou symbolu NFC.

Číslo novej IC karty sa zaregistruje v zariadení.

Pre podporované typy IC kariet navštívte <u>support.brother.com</u> a kliknite na stránku FAQs & Troubleshooting (Najčastejšie otázky a riešenie problémov).

5. Stlačte [OK].



 Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0) > Registrácia externej čítačky kariet s integrovaným obvodom (IC)

Registrácia externej čítačky kariet s integrovaným obvodom (IC)

Súvisiace modely: MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď pripojíte externú čítačku IC kariet, použite aplikáciu Web Based Management na zaregistrovanie čítačky kariet. Vaše zariadenie podporuje externé čítačky IC kariet podporované ovládačom triedy HID.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- 2. Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > External Card Reader (Externá čítačka kariet).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Zadajte potrebné informácie.
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).
- 7. Reštartovaním zariadenia Brother aktivujte konfiguráciu.

Súvisiace informácie

▲ Domov > Zabezpečenie > Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov

Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov

- Konfigurovanie odosielania alebo príjmu e-mailov pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Odoslanie e-mailu s overením používateľa
- Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov pomocou protokolu SSL/TLS

▲ Domov > Zabezpečenie > Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov > Konfigurovanie odosielania alebo príjmu e-mailov pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie odosielania alebo príjmu e-mailov pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Na konfigurovanie zabezpečeného odosielania e-mailov s overením používateľa alebo odosielania a príjmu emailov s použitím protokolu SSL/TLS odporúčame používať ovládanie cez webové rozhranie.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

 Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Network (Sieť) > Network (Sieť) > Protocol (Protokol).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- V poli POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) kliknite na Advanced settings (Rozšírené nastavenie) a uistite sa, že stav položky POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP) je Enabled (Zapnuté).
- 6. Nakonfigurujte nastavenia POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/IMAP4/SMTP).
 - Po konfigurovaní môžete skontrolujte správnosť nastavení e-mailu odoslaním skúšobného e-mailu.
 - Ak nepoznáte nastavenia servera POP3/IMAP4/SMTP, obráťte sa na správcu siete alebo poskytovateľa internetových služieb (ISP).
- 7. Po dokončení kliknite na Submit (Odoslať).

Zobrazí sa dialógové okno Test Send/Receive E-mail Configuration (Test odoslania/prijatia e-mailovej konfigurácie).

8. Podľa pokynov v dialógovom okne otestujte aktuálne nastavenia.



Súvisiace informácie

· Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov

Domov > Zabezpečenie > Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov > Odoslanie e-mailu s overením používateľa

Odoslanie e-mailu s overením používateľa

Vaše zariadenie podporuje metódu SMTP-AUTH, pomocou ktorej odosiela e-mail cez e-mailový server, vyžadujúci overenie používateľa. Táto metóda zabraňuje neoprávneným používateľom pristupovať na e-mailový server.

Metódu SMTP-AUTH môžete používať na e-mailové oznámenia, e-mailové správy a internetové faxy.

Na konfiguráciu overovania SMTP vám odporúčame použiť ovládanie cez webové rozhranie.

Nastavenia e-mailového servera

Ø

Metódu overenia SMTP pre zariadenie musíte nakonfigurovať tak, aby sa zhodovala s metódou používanou vaším emailovým serverom. Podrobné informácie o nastaveniach emailového servera vám poskytne správca siete alebo poskytovateľ internetových služieb (ISP).

Ak chcete povoliť overovanie serverom SMTP: na obrazovke POP3/IMAP4/SMTP Client (Klient POP3/ IMAP4/SMTP) ovládania cez webové rozhranie musíte v časti Server Authentication Method (Spôsob overenia servera) vybrať SMTP-AUTH.

Súvisiace informácie

· Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov

▲ Domov > Zabezpečenie > Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov > Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov pomocou protokolu SSL/TLS

Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov pomocou protokolu SSL/TLS

Vaše zariadenie podporuje metódy komunikácie SSL/TLS. Ak chcete používať e-mailový server, ktorý používa komunikáciu SSL/TLS, musíte nakonfigurovať nasledujúce nastavenia.

Na konfigurovanie protokolu SSL/TLS odporúčame používať ovládanie cez webové rozhranie.

Overenie certifikátu servera

Ak v položke SSL/TLS vyberiete možnosť SSL alebo TLS, automaticky sa začiarkne políčko na označenie Verify Server Certificate (Overiť certifikát servera).

- Pred overením certifikátu servera je potrebné importovať certifikát certifikačnej autority vydaný certifikačnou autoritou, ktorá podpísala certifikát servera. U správcu siete alebo poskytovateľa internetových služieb (ISP) overte, či je importovanie certifikátu certifikačnej autority nevyhnutné.
- Ak nie je potrebné overiť certifikát servera, zrušte začiarknutie políčka na označenie Verify Server Certificate (Overiť certifikát servera).

Číslo portu

Ak zvolíte možnosť **SSL** alebo **TLS**, hodnota **Port** sa zmení tak, aby zodpovedala protokolu. Ak chcete zmeniť číslo portu manuálne, po výbere nastavení **SSL/TLS** zadajte číslo portu.

Metódu komunikácie pre zariadenie musíte nakonfigurovať tak, aby sa zhodovala s metódou používanou vaším e-mailovým serverom. Podrobné informácie o nastaveniach e-mailového servera vám poskytne správca siete alebo poskytovateľ internetových služieb (ISP).

Vo väčšine prípadov si služby zabezpečeného webového e-mailu vyžadujú nasledujúce nastavenia:

SMTP	Port	25
	Server Authentication Method (Spôsob overenia servera)	SMTP-AUTH
	SSL/TLS	TLS
POP3	Port	995
	SSL/TLS	SSL
IMAP4	Port	993
	SSL/TLS	SSL

Súvisiace informácie

· Zabezpečené odosielanie alebo prijímanie e-mailov

Súvisiace témy:

· Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Ukladania denníka tlače na sieti

Ukladania denníka tlače na sieti

- Prehľad uloženia tlačového denníka v sieti
- Konfigurovanie nastavení ukladania tlačového denníka na sieti pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Použitie nastavenia zisťovania chýb funkcie ukladania tlačového denníka na sieti
- Používanie funkcie ukladania tlačového denníka na sieti s funkciou Secure Function Lock 3.0
▲ Domov > Zabezpečenie > Ukladania denníka tlače na sieti > Prehľad uloženia tlačového denníka v sieti

Prehľad uloženia tlačového denníka v sieti

Funkcia uloženia tlačového denníka na sieti umožňuje uložiť súbor tlačového denníka z vášho zariadenia na sieťový server s použitím protokolu CIFS (Common Internet File System). Pre každú tlačovú úlohu môžete zaznamenať identifikáciu, typ tlačovej úlohy, názov úlohy, meno používateľa, dátum, čas a počet vytlačených strán. CIFS je protokol, ktorý beží nad TCP/IP a umožňuje počítačom v sieti zdieľať súbory cez intranet alebo internet.

Do tlačového denníka sa zaznamenávajú nasledujúce tlačové funkcie:

- Tlačové úlohy z vášho počítača
- Priama tlač z USB (len podporované modely)
- Kopírovanie
- Prijaté faxy (len podporované modely)
- Tlač z internetového pripojenia (len podporované modely)
 - Funkcia uloženia tlačového denníka na sieti podporuje overovanie Kerberos a overovanie NTLMv2. Pre správne fungovanie overovania musíte nakonfigurovať SNTP protokol (sieťový časový server), alebo správne nastaviť dátum, čas a časové pásmo na ovládacom paneli.
 - · Pri ukladaní súboru na server môžete nastaviť typ súboru na TXT alebo CSV.

Súvisiace informácie

• Ukladania denníka tlače na sieti

▲ Domov > Zabezpečenie > Ukladania denníka tlače na sieti > Konfigurovanie nastavení ukladania tlačového denníka na sieti pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Konfigurovanie nastavení ukladania tlačového denníka na sieti pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Store Print Log to Network (Uložiť denník tlače na sieť).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. V poli Print Log (Záznam tlače) kliknite na On (Zapnutý).
- 6. Nakonfigurujte nasledujúce nastavenia:

Možnosť	Popis
Network Folder Path (Cesta k sieťovému priečinku)	Zadajte cieľový priečinok na CIFS serveri, kde sa bude ukladať váš tlačový denník (napríklad: \\NázovPočítača\ZdieľanýPriečinok).
File Name (Názov súboru)	Zadajte názov súboru (v dĺžke maximálne 32 znakov), ktorý chcete používať ako tlačový denník.
File Type (Typ súboru)	Pre typ súboru tlačového denníka zvoľte možnosť TXT alebo CSV .
Time Source for Log (Časový zdroj pre denník)	Vyberte zdroj času pre tlačový denník.
Auth. Method (Metóda overenia)	Zvoľte metódu overenia, ktorá je potrebná pre prístup k CIFS serveru: Auto (Automaticky), Kerberos, alebo NTLMv2. Kerberos je overovací protokol, ktorý umožňuje zariadeniam alebo osobám bezpečne overiť svoju identitu voči sieťovým serverom prostredníctvom jediného prihlásenia. NTLMv2 je metóda overenia, ktorú používa operačný systém Windows na prihlasovanie k serverom.
	 Auto (Automaticky): ak vyberiete Auto (Automaticky), v metóde overenia sa použije NTLMv2.
	 Kerberos: Na overenie len prostredníctvom protokolu Kerberos zvoľte možnosť Kerberos.
	 NTLMv2: Na overenie len prostredníctvom protokolu NTLMv2 zvoľte možnosť NTLMv2.

Možnosť	Popis	
	 Pre overovanie s použitím protokolov Kerberos a NTLMv2 musíte nakonfigurovať aj nastavenia Date&Time (Dátum a čas) alebo SNTP protokol (sieťový časový server) a DNS server. Nastavenia Datum a cas môžete konfigurovať aj prostredníctvom ovládacieho panela zariadenia. 	
Username (Meno používateľa)	Zadajte meno používateľa pre overenie (s dĺžkou maximálne 96 znakov).	
	jedným z nasledujúcich spôsobov: používateľ@doména alebo doména \používateľ.	
Password (Heslo)	Zadajte heslo pre overenie (s dĺžkou maximálne 32 znakov).	
Kerberos Server Address (Adresa servera Kerberos) (ak je potrebné)	Zadajte hostiteľskú adresu kľúčového distribučného centrra (KDC) (napríklad: kerberos.priklad.com; maximálne 64 znakov) alebo adresu IP (napríklad: 192.168.56.189).	
Error Detection Setting (Nastavenie zisťovania chýb)	Zvoľte úkon, ktorý sa má vykonať v prípade, že tlačový denník nie je možné uložiť na server z dôvodu chyby siete.	

7. V poli Connection Status (Stav pripojenia) skontrolujte posledný zaznamenaný stav.

Stav chyby môžete skontrolovať aj na displeji LCD zariadenia.

8. Kliknutím na Submit (Odoslať) zobrazte stránku Test Print Log to Network (Denník skúšobnej tlače na sieť).

Ak chcete otestovať nastavenia, kliknite na Yes (Áno) a potom prejdite na ďalší krok.

Ak chcete preskočiť test, kliknite na No (Nie). Vaše nastavenia sa automaticky odošlú.

- 9. Zariadenie otestuje vaše nastavenia.
- 10. V prípade prijatia vašich nastavení sa na obrazovke zobrazí hlásenie Test OK.

Ak sa zobrazí **Test Error (Test – chyba)**, skontrolujte všetky nastavenia a potom kliknutím na **Submit (Odoslať)** znova zobrazte skúšobnú stranu.

Súvisiace informácie

Ø

• Ukladania denníka tlače na sieti

▲ Domov > Zabezpečenie > Ukladania denníka tlače na sieti > Použitie nastavenia zisťovania chýb funkcie ukladania tlačového denníka na sieti

Použitie nastavenia zisťovania chýb funkcie ukladania tlačového denníka na sieti

Nastavenia zisťovania chýb použite na určenie úkonu, ktorý sa vykoná, keď tlačový denník nie je možné uložiť na serveri v dôsledku chyby siete.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Store Print Log to Network (Uložiť denník tlače na sieť).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

5. V časti Error Detection Setting (Nastavenie zisťovania chýb) zvoľte možnosť Cancel Print (Zrušiť tlač) alebo Ignore Log & Print (Ignorovať denník a tlačiť).

Možnosť	Popis
Cancel Print (Zrušiť tlač)	Ak zvolíte možnosť Cancel Print (Zrušiť tlač) a tlačový denník nie je možné uložiť na server, tlačové úlohy sa zrušia.
	Aj keď zvolíte možnosť Cancel Print (Zrušiť tlač) , vaše zariadenie vytlačí prijatý fax. (Modely MFC)
Ignore Log & Print (Ignorovať denník a tlačiť)	Ak zvolíte možnosť Ignore Log & Print (Ignorovať denník a tlačiť) , zariadenie dokumentáciu vytlačí aj vtedy, ak tlačový denník nie je možné uložiť na server. Po obnovení funkcie uloženia tlačového denníka na sieti sa údaje do denníka zaznamenávajú nasledovne:
	Id, Type, Job Name, User Name, Date, Time, Print Pages
	1, Print(xxxxxx), "Document01.doc", "user01", 03/03/20xx, 14:01:32, 52
	2, Print(xxxxxx), "Document02.doc", "user01", 03/03/20xx, 14:45:30, ?
	3, <error>, ?, ?, ?, ?, ?</error>
	4, Print(xxxxxx), "Report01.xls", "user02", 03/03/20xx, 19:30:40, 4
	 Ak tlačový denník nie je možné uložiť na konci tlače, nezaznamená sa počet vytlačených strán.
	 Ak denník nie je možné uložiť na začiatku a konci tlačovej úlohy, tlačový denník danej tlačovej úlohy sa nezaznamená. Po obnovení funkcie sa chyba objaví

6. Kliknutím na Submit (Odoslať) zobrazte stránku Test Print Log to Network (Denník skúšobnej tlače na sieť).

Ak chcete otestovať nastavenia, kliknite na Yes (Áno) a potom prejdite na ďalší krok.

v tlačovom denníku.

Ak chcete preskočiť test, kliknite na No (Nie). Vaše nastavenia sa automaticky odošlú.

- 7. Zariadenie otestuje vaše nastavenia.
- 8. V prípade prijatia vašich nastavení sa na obrazovke zobrazí hlásenie Test OK.

Ak sa zobrazí **Test Error (Test – chyba)**, skontrolujte všetky nastavenia a potom kliknutím na **Submit (Odoslať)** znova zobrazte skúšobnú stranu.

Suvisiace informacie	\checkmark	Súvisiace i	nformácie
----------------------	--------------	-------------	-----------

• Ukladania denníka tlače na sieti

▲ Domov > Zabezpečenie > Ukladania denníka tlače na sieti > Používanie funkcie ukladania tlačového denníka na sieti s funkciou Secure Function Lock 3.0

Používanie funkcie ukladania tlačového denníka na sieti s funkciou Secure Function Lock 3.0

Keď je funkcia Secure Function Lock 3.0 aktívna, do tlačového denníka ukladaného na sieti sa ukladajú mená používateľov, ktorí sú registrovaní pre používanie funkcií kopírovanie, Fax príjem (na modeloch MFC), tlač Web Connect a priama tlač z USB (ak je dostupná). Keď je povolené overovanie Active Directory, do tlačového denníka ukladaného v sieti sa ukladajú mená používateľov:



Súvisiace informácie

Ukladania denníka tlače na sieti

▲ Domov > Zabezpečenie > Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli

Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli

Pred aktiváciou zámku nastavenia zariadenia si zapíšte a uložte heslo. Ak heslo zabudnete, musíte resetovať všetky heslá uložené v zariadení, a to po kontaktovaní správcu alebo zákazníckeho servisu Brother.

• Prehľad zámku nastavení

▲ Domov > Zabezpečenie > Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Prehľad zámku nastavení

Prehľad zámku nastavení

Pomocou zámku nastavení môžete blokovať neoprávnený prístup k nastaveniam zariadenia.

Keď je pre zámok nastavení vybratá možnosť Zapnuté, prístup k nastaveniam zariadenia získate až po zadaní hesla.

- Nastavenie hesla zámku nastavení
- Zmena hesla zámku nastavení
- Zapnutie zámku nastavení
- Obmedzenie určitých nastavení zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Prehľad zámku nastavení > Nastavenie hesla zámku nastavení

Nastavenie hesla zámku nastavení

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910 >> MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Zamok nastav.].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Ako heslo použite štvorciferné číslo.
- 3. Stlačte tlačidlo [OK].
- 4. Keď sa na displeji LCD zobrazí hlásenie [Overenie:], znova zadajte heslo.
- 5. Stlačte [OK].
- 6. Stlačte

MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte tlačidlo 👤 [Nast. spravcu].
- 2. Zadajte aktuálne heslo správcu a potom stlačte [OK].
- 3. Stlačte [Heslo].
- 4. Zadajte aktuálne heslo správcu a potom stlačte [OK].
- 5. Zadajte heslo, ktoré chcete použiť (8 až 32 znakov), a potom stlačte [OK].

Toto heslo platí aj na prihlásenie do iných funkcií [Nast. spravcu] a ovládanie cez webové rozhranie.

- 6. Keď sa na displeji LCD zobrazí hlásenie [Overenie], znova zadajte heslo a potom stlačte [OK].
- 7. Keď sa v zariadení zobrazí výzva na výber ďalšieho kroku, vyberte požadovanú možnosť.
- 8. Stlačte

Súvisiace informácie

• Prehľad zámku nastavení

Súvisiace témy:

• Zadávanie textu do zariadenia

▲ Domov > Zabezpečenie > Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Prehľad zámku nastavení > Zmena hesla zámku nastavení

Zmena hesla zámku nastavení

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910 >> MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Zamok nastav.] > [Nastavit heslo].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Zadajte aktuálne štvorciferné heslo.
- 3. Stlačte [OK].
- 4. Zadajte nové štvorciferné heslo.
- 5. Stlačte [OK].
- 6. Keď sa na displeji LCD zobrazí hlásenie [Overenie:], znova zadajte heslo.
- 7. Stlačte [OK].
- 8. Stlačte

MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte 🔬 [Nast. spravcu].
- 2. Zadajte aktuálne heslo a potom stlačte [OK].
- 3. Stlačte [Heslo].
- 4. Znova zadajte aktuálne heslo a potom stlačte [OK].
- 5. Zadajte nové heslo, ktoré chcete použiť (8 až 32 znakov) a potom stlačte [OK].
- 6. Keď sa na displeji LCD zobrazí hlásenie [Overenie], znova zadajte heslo a potom stlačte [OK].
- 7. Stlačte

Súvisiace informácie

Prehľad zámku nastavení

▲ Domov > Zabezpečenie > Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Prehľad zámku nastavení > Zapnutie zámku nastavení

Zapnutie zámku nastavení

```
>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/
MFC-L6915DN/MFC-EX910
>> MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910
```

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Zamok nastav.] > [Blok. Vyp.⇒Zap.].
- 2. Zadajte aktuálne štvorciferné heslo.
- 3. Stlačte [OK].

Ø

Ø

Ak chcete vypnúť zámok nastavení, stlačte na displeji LCD, zadajte aktuálne štvorciferné heslo a potom stlačte [OK].

MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte ____ [Nast. spravcu].
- 2. Zadajte aktuálne heslo a potom stlačte [OK].
- 3. Stlačte [Sprava obmedzeni] > [Zamok nastav.] > [Zap.].
- 4. Keď zariadenie zobrazí výzvu na výber ďalšieho kroku, vyberte požadovanú možnosť a stlačte [OK].

Ak chcete vypnúť zámok nastavení, zopakujte kroky 1 a 2 a potom stlačte [Sprava obmedzeni] > [Zamok nastav.] > [Vyp.].

5. Stlačte

🍊 Súvisiace informácie

Prehľad zámku nastavení

▲ Domov > Zabezpečenie > Zablokovanie nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Prehľad zámku nastavení > Obmedzenie určitých nastavení zariadenia

Obmedzenie určitých nastavení zariadenia

Súvisiace modely: MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte 👤 [Nast. spravcu].
- 2. Zadajte aktuálne heslo správcu a potom stlačte [OK].
- 3. Stlačte [Sprava obmedzeni] > [Podrobnosti uzamk. nast.].
- 4. Keď zariadenie zobrazí výzvu na výber ďalšieho kroku, vyberte požadovanú možnosť a stlačte [OK].

Ak chcete vypnúť zámok nastavení, zopakujte kroky 1 a 2 a potom stlačte [Sprava obmedzeni] >
[Zamok nastav.] > [Vyp.].

5. Stlačte

Ø



• Prehľad zámku nastavení

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcií detekcie globálnej siete

Použitie funkcií detekcie globálnej siete

Pri používaní zariadenia v súkromnej sieti použite funkciu detekcie globálnej siete, aby ste zabránili riziku neočakávaných útokov z globálnej siete.

- Aktivácia detekcie globálnych adries IP
- Blokovanie komunikácií z globálnej siete

▲ Domov > Zabezpečenie > Použitie funkcií detekcie globálnej siete > Aktivácia detekcie globálnych adries IP

Aktivácia detekcie globálnych adries IP

Túto funkciu použite na kontrolu adresy IP zariadenia. Ak je vášmu zariadeniu priradená globálna adresa IP, na zariadení sa zobrazí upozornenie.



Použitie funkcií detekcie globálnej siete

▲ Domov > siete	Zabezpečenie > Použitie funkcií detekcie globálnej siete > Blokovanie komunikácií z globálnej
Bloko	vanie komunikácií z globálnej siete
🖉 Aktiv	váciou tejto funkcie sa obmedzí prijímanie úloh zo zariadení s globálnymi adresami IP.
 Stlačte [Odmi 	[Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Globalna detekcia] > .etnut pristup] > [Zapnute].
Ak s	a na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku stavenia].
2. Stlačte	
🔽 Sú	visiace informácie
• Pou	žitie funkcií detekcie globálnej siete

Domov > Administrator (Správca)

Administrator (Správca)

- Sieťové funkcie
- Bezpečnostné funkcie
- Nástroje správy spoločnosti Brother

▲ Domov > Administrator (Správca) > Sieťové funkcie

Sieťové funkcie

- Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)
- Vytlačenie správy o konfigurácii siete
- Synchronizácia času so serverom SNTP pomocou ovládania cez webové rozhranie.
- Ukladania denníka tlače na sieti

▲ Domov > Administrator (Správca) > Bezpečnostné funkcie

Bezpečnostné funkcie

Zariadenie používa niektoré z najnovších sieťových protokolov na zabezpečenie a šifrovanie. Tieto sieťové funkcie môžete integrovať do celkového plánu zabezpečenia siete, aby pomáhali chrániť vaše údaje a zabraňovali neoprávnenému prístupu k zariadeniu.

- Zabezpečenie siete
- Overenie používateľa

▲ Domov > Administrator (Správca) > Bezpečnostné funkcie > Zabezpečenie siete

Zabezpečenie siete

- Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií
- · Konfigurovanie certifikátov bezpečnosti zariadenia
- Použitie SSL/TLS
- Použitie SNMPv3
- Použitie IPsec
- Používanie štandardu IEEE 802.1x na overovanie v káblovej alebo bezdrôtovej sieti

▲ Domov > Administrator (Správca) > Bezpečnostné funkcie > Zabezpečenie siete > Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií

Pred použitím sieťových bezpečnostných funkcií

Zariadenie podporuje niektoré z najnovších sieťových protokolov na zabezpečenie a šifrovanie, ktoré sú dnes dostupné. Tieto sieťové funkcie môžete integrovať do celkového plánu zabezpečenia siete, aby pomáhali chrániť vaše údaje a zabraňovali neoprávnenému prístupu k zariadeniu.

Odporúčame vypnúť protokoly Telnet, FTP server a TFTP. Pristupovanie k zariadeniu pomocou týchto protokolov nie je bezpečné.



Zabezpečenie

Ø

- · Zabezpečenie siete
 - · Zakázanie nepotrebných protokolov

▲ Domov > Administrator (Správca) > Bezpečnostné funkcie > Overenie používateľa

Overenie používateľa

- Používanie overovania Active Directory
- Používanie overenia LDAP
- Použitie funkcie Secure Function Lock 3.0 (Zabezpečené uzamknutie funkcií 3.0)

▲ Domov > Administrator (Správca) > Nástroje správy spoločnosti Brother

Nástroje správy spoločnosti Brother

Na konfiguráciu sieťových nastavení vášho zariadenia Brother použite jeden z nástrojov správy spoločnosti Brother.

Prejdite na stránku vášho modelu **Downloads (Na prevzatie)** na adrese <u>support.brother.com</u>, kde si nástroje môžete prevziať.



Administrator (Správca)

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet

Mobilné pripojenie/pripojenie na internet

- Brother Web Connect
- AirPrint
- Mopria[™] a skenovanie Mopria[™]
- Brother Mobile Connect

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect

Brother Web Connect

- Prehľad funkcie Brother Web Connect
- Online služby používané so službou Brother Web Connect
- Nastavte funkciu Brother Web Connect
- Skenovanie a nahrávanie dokumentov pomocou aplikácie Brother Web Connect
- Preberanie a tlač dokumentov pomocou služby Brother Web Connect
- Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Prehľad funkcie Brother Web Connect

Prehľad funkcie Brother Web Connect

Niektoré webové lokality poskytujú služby umožňujúce používateľom nahrávať a prezerať zábery a súbory na webových lokalitách. Vaše zariadenie Brother umožňuje skenovanie a nahrávanie obrázkov do týchto služieb a taktiež preberanie a tlač obrázkov, ktoré už sú v týchto službách nahraté.



1. Tlač

Ø

- 2. Skenovanie
- 3. Fotografie, obrázky, dokumenty a iné súbory
- 4. Webová služba

Ak chcete používať funkciu Brother Web Connect, zariadenie Brother musí byť pripojené k sieti, ktorá má prístup k internetu prostredníctvom káblového alebo bezdrôtového pripojenia.

Pre nastavenia siete, ktoré používajú server proxy, zariadenie musí byť takisto nakonfigurované na použitie servera proxy. Ak si nie ste istí ohľadne konfigurácie vašej siete, obráťte sa na správcu siete.

Server proxy je počítač, ktorý slúži ako sprostredkovateľ medzi počítačmi bez priameho pripojenia na internet, a internetom.



- Brother Web Connect
 - Konfigurácia nastavení servera proxy pomocou ovládacieho panela zariadenia

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Prehľad funkcie Brother Web Connect > Konfigurácia nastavení servera proxy pomocou ovládacieho panela zariadenia

Konfigurácia nastavení servera proxy pomocou ovládacieho panela zariadenia

Ak vaša sieť využíva server proxy, na zariadení je potrebné nakonfigurovať nasledujúce informácie o serveri proxy:

- Adresa servera proxy
- Číslo portu
- Meno používateľa
- Heslo

Ø

```
1. Stlačte i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Nastavenia weboveho pripojenia] > [Nastavenie proxy] > [Pripojenie proxy] > [Zap.].
```

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte položku, ktorú chcete nastaviť, a potom zadajte informácie o serveri proxy.
- 3. Stlačte [OK].
- 4. Stlačte

Súvisiace informácie

Prehľad funkcie Brother Web Connect

Súvisiace témy:

 Konfigurácia nastavení proxy servera pomocou služby Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) ▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Online služby používané so službou Brother Web Connect

Online služby používané so službou Brother Web Connect

Použitie služby Brother Web Connect na prístup k službám z vášho zariadenia Brother:

Ak chcete používať funkciu Brother Web Connect, musíte mať účet v online službe, ktorú si prajete používať. Ak účet zatiaľ nemáte, pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte ho. Ak už účet máte, nie je potrebné vytvárať ďalší.

Google Drive[™]

Online služba na ukladanie, upravovanie, zdieľanie a synchronizáciu súborov s dokumentmi.

URL: drive.google.com

Evernote[®]

Online služba na ukladanie a správu súborov.

URL: www.evernote.com

Dropbox

Online služba na ukladanie, zdieľanie a synchronizáciu súborov.

URL: www.dropbox.com

OneDrive

Online služba na ukladanie, zdieľanie a správu služieb.

URL: onedrive.live.com

Box

Online služba na upravovanie a zdieľanie dokumentov.

URL: www.box.com

OneNote

Online služba na upravovanie a zdieľanie dokumentov.

URL: www.onenote.com

SharePoint Online

Online služba na ukladanie obsahu, zdieľanie a správu služieb.

Ďalšie informácie o každej z týchto služieb získate na webových lokalitách príslušných služieb.

V nasledujúcej tabuľke je popísané, ktoré typy súborov je možné použiť s jednotlivými funkciami Brother Web Connect:

Dostupné služby	Google Drive [™]
	Evernote®
	Dropbox
	OneDrive
	Box
	OneNote
	SharePoint Online
Prevzatie a tlač obrázkov ¹	JPEG
	PDF
	DOCX
	XLSX
	PPTX
Nahrávanie naskenovaných	JPEG
obrázkov	PDF ²

	-
Dostupné služby	Google Drive [™]
	Evernote®
	Dropbox
	OneDrive
	Box
	OneNote
	SharePoint Online
	DOCX
	XLSX
	PPTX
	TIFF
	XPS
Presmerovanie faxu na	JPEG
online služby	PDF
(dostupné pre určité modely)	TIFF

1 Na preberanie a tlač obrázkov sú k dispozícii aj formáty DOC/XLS/PPT.

² Zahŕňa prehľadávateľné PDF, podpísané PDF, zabezpečené PDF, PDF/A a PDF s vysokou kompresiou.

(Pre Hongkong, Taiwan a Kóreu)

Brother Web Connect podporuje iba názvy súborov písané v angličtine. Súbory pomenované v miestnom jazyku sa neprevezmú.

Súvisiace informácie

Brother Web Connect

Ø

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Nastavte funkciu Brother Web Connect

Nastavte funkciu Brother Web Connect

- Prehľad nastavenia funkcie Brother Web Connect
- Vytvorenie účtu pre každú online služby pred použitím Brother Web Connect
- Požiadanie o prístup k funkcii Brother Web Connect
- Zaregistrujte sa do účtu vášho zariadenia Brother pre službu Brother Web Connect

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Nastavte funkciu Brother Web Connect > Prehľad nastavenia funkcie Brother Web Connect

Prehľad nastavenia funkcie Brother Web Connect

Nastavenia funkcie Brother Web Connect konfigurujte podľa nasledovného postupu:

Krok č. 1: Vytvorte účet pre službu, ktorú chcete používať.

Pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte účet. (Ak už účet máte, nie je potrebné vytvárať ďalší.)



- 1. Registrácia používateľa
- 2. Webová služba
- 3. Získajte účet

Krok 2: Požiadanie o prístup k funkcii Brother Web Connect.

Pomocou počítača spustite funkciu Brother Web Connect a získajte dočasné ID.



- 1. Zadajte informácie o konte
- 2. Stránka aplikácie Brother Web Connect
- 3. Získajte dočasné ID

Krok č. 3: Na zariadení zaregistrujte informácie o účte, aby ste mohli pristupovať k službám, ktoré chcete používať.

Zadaním dočasného ID povolíte službu na vašom zariadení. Zadajte požadovaný názov účtu tak, ako sa má zobrazovať v zariadení, a zadajte kód PIN, ak ho chcete používať.



- 1. Zadajte dočasné ID
- 2. Webová služba

Vaše zariadenie Brother teraz môže používať službu.

Súvisiace informácie

Nastavte funkciu Brother Web Connect

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Nastavte funkciu Brother Web Connect > Vytvorenie účtu pre každú online služby pred použitím Brother Web Connect

Vytvorenie účtu pre každú online služby pred použitím Brother Web Connect

Ak chcete na prístup k online službe využívať funkciu Brother Web Connect, musíte mať v danej online službe vytvorené konto. Ak účet zatiaľ nemáte, pomocou počítača prejdite na webovú lokalitu služby a vytvorte ho. Po vytvorení účtu sa prihláste a použite ho v počítači predtým, než začnete používať funkciu Brother Web Connect. V opačnom prípade nebudete môcť získať prístup k službe pomocou funkcie Brother Web Connect.

Ak už konto máte, nie je potrebné vytvárať ďalšie.

Po vytvorení účtu k online službe, ktorú chcete používať, požiadajte o prístup k funkcii Brother Web Connect.

\checkmark

Súvisiace informácie

Nastavte funkciu Brother Web Connect

Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Nastavte funkciu Brother Web Connect > Požiadanie o prístup k funkcii Brother Web Connect

Požiadanie o prístup k funkcii Brother Web Connect

Ak chcete používať aplikáciu Brother Web Connect na prístup k online službám, najprv musíte požiadať o prístup k aplikácii Brother Web Connect pomocou počítača s nainštalovaným softvérom Brother.

1. Prejdite na webovú stránku aplikácie Brother Web Connect:

Možnosť	Popis
Systém Windows	Spustite 🙀 (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
	Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku Viac a potom kliknite na položku Brother Web Connect .
	Na webovú stránku môžete prejsť aj priamo:
	Zadajte <u>bwc.brother.com</u> do riadka s adresou vo webovom prehliadači.
Počítače Mac	Zadajte <u>bwc.brother.com</u> do riadka s adresou vo webovom prehliadači.
Otvorí sa strán	ka aplikácie Brother Web Connect.
Vyberte službu, ktorú chcete použiť.	
Postupujte podľa pokynov a požiadajte o prístup.	

Pri používaní funkcie SharePoint Online podľa pokynov na displeji zaregistrujte knižnicu dokumentov.

Po dokončení sa zobrazí vaše dočasné ID.

Pripojte sa s aplikáciou Brother Web Connect

Registrácia je ukončená.

Zadajte nasledujúce dočasné ID na displeji LCD vášho zariadenia.



POZNÁMKA: Dočasné ID vyprší za 24 hodín.

Hlavná stránka

© 2011-2023 Brother Industries, Ltd. All Rights Reserved.

- 4. Zaznamenajte si svoje dočasné ID, pretože ho budete potrebovať na registráciu účtov v zariadení. Dočasné ID platí 24 hodín.
- 5. Zatvorte webový prehľadávač.

Keď už máte prístupové ID pre službu Brother Web Connect, musíte toto ID zaregistrovať do vášho zariadenia, a potom môžete používať zariadenie na prístup k požadovanej službe.

Súvisiace informácie

Nastavte funkciu Brother Web Connect

Súvisiace témy:

• Zaregistrujte sa do účtu vášho zariadenia Brother pre službu Brother Web Connect

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Nastavte funkciu Brother Web Connect > Zaregistrujte sa do účtu vášho zariadenia Brother pre službu Brother Web Connect

Zaregistrujte sa do účtu vášho zariadenia Brother pre službu Brother Web Connect

Musíte zadať informácie o svojom účte v službe Brother Web Connect a konfigurovať zariadenie, aby mohlo službu Brother Web Connect používať na prístup k požadovanej službe.

- Ak chcete zaregistrovať účet na zariadení, musíte požiadať o prístup do služby Brother Web Connect.
- Pred zaregistrovaním účtu skontrolujte správnosť dátumu a času nastaveného v zariadení.
- 1. Potiahnutím prsta po displeji zobrazte možnosť [Web].
- 2. Stlačte [Web].
 - Ak sa na displeji LCD zariadenia zobrazia informácie týkajúce sa internetového pripojenia, prečítajte si ich a stlačte [OK]. Ak chcete tieto informácie znova zobraziť, stlačte [Ano].
 - Občas sa na displeji LCD zobrazia aktualizácie alebo oznámenia o funkcii Brother Web Connect. Prečítajte si dané informácie a potom stlačte [OK].
- 3. Ak sa zobrazia informácie o licenčnej zmluve, vykonajte svoj výber a nasledujte pokyny na displeji.
- 4. Vyberte službu, s ktorou sa chcete zaregistrovať.
- 5. Stlačte názov služby.
- 6. Keď sa zobrazia informácie týkajúce sa funkcie Brother Web Connect, stlačte [OK].
- 7. Stlačte [Registrovat/odstranit ucet].
- 8. Stlačte [Registracia uctu].

V zariadení sa zobrazí výzva na zadanie dočasného ID, ktoré ste získali, keď ste žiadali o prístup k funkcii Brother Web Connect.

- 9. Stlačte [OK].
- 10. Pomocou displeja LCD zadajte dočasné ID.
- 11. Stlačte [OK].

Ak nezadáte informácie zhodné s dočasným ID, ktoré ste získali pri žiadosti o prístup, alebo ak platnosť dočasného ID vypršala, na displeji LCD sa zobrazí chybové hlásenie. Zadajte správne dočasné ID alebo znova požiadajte o prístup a získajte nové dočasné ID.

V zariadení sa zobrazí výzva na zadanie názvu účtu, ktorý chcete zobraziť na displeji LCD.

- 12. Stlačte [OK].
- 13. Pomocou displeja LCD zadajte názov.

14. Stlačte [OK].

- 15. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete nastaviť pre účet PIN kód, stlačte [Ano]. (PIN kód zabráni neoprávnenému prístupu k účtu.)
 Zadajte štvorciferné číslo a potom stlačte [OK].
 - Ak PIN kód nechcete nastaviť, stlačte tlačidlo [Nie].
- 16. Keď sa zobrazia zadané informácie o účte, overte, či sú správne.
- 17. Stlačením [Ano] zaregistrujte zadané informácie.
- 18. Stlačte [OK].
- 19. Stlačte

Registrácia je dokončená a zariadenie môže pristupovať k službe.

Súvisiace informácie

Nastavte funkciu Brother Web Connect

Súvisiace témy:

- Zadávanie textu do zariadenia
- Požiadanie o prístup k funkcii Brother Web Connect
▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Skenovanie a nahrávanie dokumentov pomocou aplikácie Brother Web Connect

Skenovanie a nahrávanie dokumentov pomocou aplikácie Brother Web Connect

Nahrajte naskenované fotografie a dokumenty priamo do webovej služby bez použitia počítača.

Nahraté dokumenty sa uložia do albumu s názvom From_BrotherDevice.

Informácie týkajúce sa obmedzení, ako je napríklad veľkosť alebo počet dokumentov, ktoré je možné nahrať, nájdete na webovej lokalite príslušnej služby.

Ak ste používateľ s obmedzenými oprávneniami pre funkciu Web Connect v dôsledku aktívnej funkcie Secure Function Lock (Zabezpečené uzamknutie funkcií) (dostupná pre určité modely), naskenované údaje nemôžete nahrať.

- 1. Vložte dokument.
- 2. Potiahnutím prsta po displeji zobrazte možnosť [Web].
- 3. Stlačte [Web].



Môžete tiež stlačiť [Sken] > [na web].

- Ak sa na displeji LCD zariadenia zobrazia informácie týkajúce sa internetového pripojenia, prečítajte si ich a stlačte [OK]. Ak chcete tieto informácie znova zobraziť, stlačte [Ano].
- Občas sa na displeji LCD zobrazia aktualizácie alebo oznámenia o funkcii Brother Web Connect. Prečítajte si dané informácie a potom stlačte [OK].
- 4. Vyberte službu, ktorá je hostiteľom účtu, do ktorého chcete nahrávať.
- 5. Vyberte si meno účtu.
- 6. Pre dokončenie tejto operácie postupujte podľa pokynov na displeji.

Súvisiace informácie

Brother Web Connect

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Preberanie a tlač dokumentov pomocou služby Brother Web Connect

Preberanie a tlač dokumentov pomocou služby Brother Web Connect

Dokumenty nahraté do účtu možno prevziať priamo do zariadenia a vytlačiť. Do zariadenia možno prevziať a vytlačiť aj dokumenty iných používateľov, ktorí ich nahrali do svojich účtov za účelom zdieľania, za predpokladu, že máte oprávnenia zobrazovať takéto dokumenty.

Ak ste používateľ s obmedzenými oprávneniami pre funkciu Web Connect v dôsledku aktívnej funkcie Secure Function Lock (dostupná pre určité modely), údaje nemôžete prevziať.

Obmedzenie počtu strán funkciou Secure Function Lock sa vzťahuje len na tlačové úlohy odoslané pomocou funkcie Brother Web Connect.

Pre Hongkong, Taiwan a Kóreu:

Brother Web Connect podporuje iba názvy súborov písané v angličtine. Súbory pomenované v miestnom jazyku sa neprevezmú.



Ø

Súvisiace informácie

- Brother Web Connect
 - Preberanie a tlač pomocou webových služieb

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Preberanie a tlač dokumentov pomocou služby Brother Web Connect > Preberanie a tlač pomocou webových služieb

Preberanie a tlač pomocou webových služieb

- 1. Potiahnutím prsta po displeji zobrazte možnosť [Web].
- 2. Stlačte [Web].

Ø

- Ak sa na displeji LCD zariadenia zobrazia informácie týkajúce sa internetového pripojenia, prečítajte si ich a stlačte [OK]. Ak chcete tieto informácie znova zobraziť, stlačte [Ano].
 - Občas sa na displeji LCD zobrazia aktualizácie alebo oznámenia o funkcii Brother Web Connect. Prečítajte si dané informácie a potom stlačte [OK].
- 3. Vyberte službu, ktorá je hostiteľom dokumentu, ktorý chcete prevziať a vytlačiť.
- 4. Ak sa zobrazí obrazovka zadávania PIN kódu, zadajte štvorciferný PIN kód a potom stlačte [OK].

V závislosti od služby môže byť potrebné vybrať zo zoznamu názov účtu.

- 5. Stlačte [Prevziat na tlac].
- 6. Vyberte požadovaný album. Niektoré služby nevyžadujú, aby sa dokumenty ukladali do albumov. Dokumenty, ktoré nie sú uložené v albumoch, vyberiete tak, že vyberiete [Ukazat neroztriedene fotografie] alebo [Zobrazit neroztriedené subory].

Album je kolekcia obrázkov. Použitý výraz sa môže líšiť v závislosti od služby, ktorú používate. Keď používate službu Evernote[®], musíte si vybrať zápisník a potom poznámku.

- 7. Vyberte miniatúru dokumentu, ktorý chcete vytlačiť. Na displeji LCD potvrďte dokument a potom stlačte [OK]. Vyberte ďalšie dokumenty, ktoré sa majú vytlačiť (vybrať môžete až 10 dokumentov).
- 8. Po dokončení stlačte [OK].
- 9. Pre dokončenie tejto operácie postupujte podľa pokynov na displeji.

Súvisiace informácie

· Preberanie a tlač dokumentov pomocou služby Brother Web Connect

Súvisiace témy:

· Zadávanie textu do zariadenia

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail

Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

 Pomocou funkcie FaxForward to Cloud môžete automaticky presmerovať prichádzajúce faxy do účtov v dostupných online službách.



- 1. Webová služba
- Pre automatické presmerovanie prichádzajúcich faxov do pošty ako prílohy e-mailu, použite funkciu FaxForward to E-mail.





- Brother Web Connect
 - Presmerovanie faxov do cloudu alebo na e-mail
 - · Zastavenie presmerovávania faxov na e-mail alebo do cloudu

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail > Presmerovanie faxov do cloudu alebo na e-mail

Presmerovanie faxov do cloudu alebo na e-mail

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak chcete automaticky presmerovávať prichádzajúce faxy do online služby alebo do pošty ako prílohu e-mailu, zapnite funkciu Presmerovanie faxov.

- Ak ste používateľ s obmedzenými oprávneniami pre danú aplikáciu alebo príjem faxov v dôsledku aktívnej funkcie Secure Function Lock (dostupná pre určité modely), nie je možné nahrávať prichádzajúce faxy.
- Táto funkcia je k dispozícii len pre čiernobiele faxy.
- Ak zapnete funkciu Presmerovanie do cloudu, nebude možné používať nasledujúce možnosti:
 - [Presmerovat fax]
 - [Ulozit fax]
 - [PC fax prijem]
 - [Presmerovat do siete]
- 1. Potiahnutím prsta po displeji zobrazte možnosť [Aplikácie].
- 2. Stlačte tlačidlo [Aplikácie].
 - Ak sa na displeji LCD zariadenia zobrazia informácie týkajúce sa internetového pripojenia, prečítajte si ich a stlačte [OK]. Ak chcete tieto informácie znova zobraziť, stlačte [Ano].
 - Občas sa na displeji LCD zobrazia aktualizácie alebo oznámenia o funkcii Brother Web Connect. Prečítajte si dané informácie a potom stlačte [OK].
- 3. Vyberte [Presm. faxom do cloudu/e-mail].

Ak sa zobrazia informácie týkajúce sa nastavenia [Presm. faxom do cloudu/e-mail], prečítajte si ich a potom stlačte [OK].

- 4. Stlačte tlačidlo [Zapnute].
- 5. Stlačte [Presm. do cloudu] alebo [Presm. na e-mail].
 - Ak ste zvolili [Presm. do cloudu], vyberte online službu, kde chcete prijímať faxy a potom špecifikujte názov účtu.
 - Ak ste vybrali [Presm. na e-mail], zadajte e-mailovú adresu, na ktorú chcete prijímať faxy vo forme e-mailových príloh.
- 6. Pre dokončenie tejto operácie postupujte podľa pokynov na displeji.

Súvisiace informácie

• Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Web Connect > Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail > Zastavenie presmerovávania faxov na e-mail alebo do cloudu

Zastavenie presmerovávania faxov na e-mail alebo do cloudu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Keď chcete, aby prichádzajúce faxy už nechodili automaticky do online služby alebo do pošty ako príloha emailu, vypnite funkciu presmerovania faxu.

Ak zostali v pamäti zariadenia prijaté faxy, funkciu Presmerovanie do cloudu nebude možné vypnúť.

- 1. Potiahnutím prsta po displeji zobrazte možnosť [Aplikácie].
- 2. Stlačte tlačidlo [Aplikácie].
 - Ak sa na displeji LCD zariadenia zobrazia informácie týkajúce sa internetového pripojenia, prečítajte si ich a stlačte [OK]. Ak chcete tieto informácie znova zobraziť, stlačte [Ano].
 - Občas sa na displeji LCD zobrazia aktualizácie alebo oznámenia o funkcii Brother Web Connect. Prečítajte si dané informácie a potom stlačte [OK].
- 3. Vyberte [Presm. faxom do cloudu/e-mail].

Ak sa zobrazia informácie týkajúce sa nastavenia [Presm. faxom do cloudu/e-mail], prečítajte si ich a potom stlačte [OK].

- 4. Stlačte [Vypnute].
- 5. Stlačte [OK].

Ø



· Presmerovanie faxu (FaxForward) na cloud alebo e-mail

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint

AirPrint

- Prehľad služby AirPrint
- Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)
- Tlač použitím AirPrint
- Skenovanie použitím funkcie AirPrint (macOS)
- Odoslanie faxu pomocou funkcie AirPrint (macOS)

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Prehľad služby AirPrint

Prehľad služby AirPrint

AirPrint je riešenie tlače pre operačné systémy spoločnosti Apple umožňujúce bezdrôtovú tlač fotografií, e-mailov, webových stránok a dokumentov zo zariadení iPad, iPhone, iPod touch a počítačov Mac bez potreby inštalácie ovládača.

Funkcia AirPrint umožňuje aj odosielanie faxov priamo z počítača Mac bez toho, aby ich bolo potrebné tlačiť, a umožňuje skenovanie dokumentov do počítača Mac. (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)

Funkcia AirPrint umožňuje aj skenovanie dokumentov do počítača Mac.

Viac informácií nájdete na webovej lokalite spoločnosti Apple.

Používanie označenia Funguje s produktmi Apple znamená, že dané príslušenstvo bolo navrhnuté na fungovanie konkrétne s technológiou uvedenou na označení, a že bolo vývojárom certifikované ako spĺňajúce výkonnostné štandardy spoločnosti Apple.



AirPrint

Súvisiace témy:

Problémy so službou AirPrint



▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)

Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)

Pred tlačou prostredníctvom operačného systému macOS pridajte vaše zariadenie do zoznamu tlačiarní v počítači Mac.

- 1. V ponuke Apple vyberte System Preferences (Predvoľby systému).
- 2. Kliknite na Printers & Scanners (Tlačiarne a skenery).
- Kliknite na ikonu + pod tablou Tlačiarne na ľavej strane.
 Zobrazí sa obrazovka Add Printer (Pridať tlačiareň).
- 4. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - macOS v12

Vyberte svoje zariadenie a potom z kontextovej ponuky Use (Použiť) vyberte názov modelu.

macOS v11

Vyberte vaše zariadenie a potom z kontextovej ponuky Use (Použiť) vyberte možnosť AirPrint.

5. Kliknite na Add Printer (Pridať tlačiareň).

Súvisiace informácie

• AirPrint

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Tlač použitím AirPrint

Tlač použitím AirPrint

- Tlač zo zariadení iPad, iPhone alebo iPod touch
- Tlač použitím funkcie AirPrint (macOS)

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Tlač použitím AirPrint > Tlač zo zariadení iPad, iPhone alebo iPod touch

Tlač zo zariadení iPad, iPhone alebo iPod touch

Postup pri tlači sa môže líšiť v závislosti od aplikácie. V nasledujúcom príklade je použitý prehľadávač Safari.

- 1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
- 2. Vložte papier do zásobníka na papier a zmeňte nastavenia zásobníka na papier v zariadení.
- 3. Pomocou prehľadávača Safari otvorte stránku, ktorú chcete vytlačiť.
- 4. Ťuknite na 🜈 alebo 门.
- 5. Ťuknite na položku Print (Tlač).
- 6. Skontrolujte, či je vybraté vaše zariadenie.
- Ak je vybraté iné zariadenie (alebo nie je vybraté žiadne zariadenie), ťuknite na Printer (Tlačiareň).
 Zobrazí sa zoznam dostupných zariadení.
- 8. Ťuknite na svoje zariadenie v zozname.
- 9. Vyberte možnosti, ktoré chcete, napríklad počet strán, ktoré sa majú vytlačiť, a obojstrannú tlač (ak ich vaše zariadenie podporuje).
- 10. Ťuknite na položku Print (Tlač).

Súvisiace informácie

Tlač použitím AirPrint

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Tlač použitím AirPrint > Tlač použitím funkcie AirPrint (macOS)

Tlač použitím funkcie AirPrint (macOS)

Postup pri tlači sa môže líšiť v závislosti od aplikácie. V nasledujúcom príklade je použitý prehliadač Safari. Pred tlačou sa uistite, že vaše zariadenie je uvedené v zozname tlačiarní v počítači Mac.

- 1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
- 2. Vložte papier do zásobníka na papier a zmeňte nastavenia zásobníka na papier v zariadení.
- 3. Pomocou prehľadávača Safari v počítači Mac otvorte stránku, ktorú chcete vytlačiť.
- 4. Kliknite na ponuku File (Súbor) a potom zvoľte Print (Tlač).
- 5. Skontrolujte, či je vybraté vaše zariadenie. Ak je vybraté iné zariadenie (alebo nie je vybraté žiadne zariadenie), kliknite na kontextovú ponuku **Printer (Tlačiareň)** a potom vyberte svoje zariadenie.
- Vyberte požadované možnosti, napríklad počet strán, ktoré sa majú vytlačiť, a obojstrannú tlač (ak ich vaše zariadenie podporuje).
- 7. Kliknite na Print (Tlač).

Súvisiace informácie

• Tlač použitím AirPrint

Súvisiace témy:

• Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)

Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Skenovanie použitím funkcie AirPrint (macOS)

Skenovanie použitím funkcie AirPrint (macOS)

Pred skenovaním sa uistite, že vaše zariadenie je uvedené v zozname skenerov vo vašom počítači Mac.

1. Vložte dokument.

- 2. V ponuke Apple vyberte System Preferences (Predvoľby systému).
- 3. Kliknite na Printers & Scanners (Tlačiarne a skenery).
- 4. Zo zoznamu skenerov vyberte vaše zariadenie.
- 5. Kliknite na kartu **Scan (Skenovanie)** a potom kliknite na tlačidlo **Open Scanner (Otvoriť skener)...** Zobrazí sa obrazovka Skener.
- 6. Ak dokument vložíte do jednotky ADF, začiarknite políčko **Use Document Feeder (Použiť podávač dokumentov)** a potom vyberte formát dokumentu v kontextovej ponuke pre nastavenie veľkosti skenu.
- 7. Z kontextovej ponuky nastavenia umiestnenia vyberte cieľový priečinok alebo cieľovú aplikáciu.
- V prípade potreby zmeňte nastavenia skenovania kliknutím na Show Details (Zobraziť podrobnosti).
 Keď skenujete zo skla skenera, obrázok môžete orezať manuálne presunutím kurzora myši cez časť, ktorú chcete skenovať.
- 9. Kliknite na Scan (Skenovanie).

Súvisiace informácie

AirPrint

Súvisiace témy:

• Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)

Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > AirPrint > Odoslanie faxu pomocou funkcie AirPrint (macOS)

Odoslanie faxu pomocou funkcie AirPrint (macOS)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Uistite sa, že zariadenie je uvedené v zozname tlačiarní v počítači Mac. V nasledujúcom príklade je použitá aplikácia Apple TextEdit.

AirPrint podporuje iba čiernobiele faxové dokumenty.

- 1. Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
- 2. V počítači Mac otvorte súbor, ktorý chcete odoslať ako fax.
- 3. Kliknite na ponuku File (Súbor) a potom zvoľte Print (Tlač).
- 4. Kliknite na kontextovú ponuku Printer (Tlačiareň) a potom zvoľte svoj model s Fax v názve.
- 5. Zadajte informácie príjemcu faxu.
- 6. Kliknite na Fax.

Ø

Súvisiace informácie

AirPrint

Súvisiace témy:

- PC-FAX pre Mac
- Pred používaním funkcie AirPrint (macOS)

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Mopria[™] a skenovanie Mopria[™]

Mopria[™] a skenovanie Mopria[™]

Tlačová služba Mopria[™] je funkcia tlače a skenovanie Mopria[™] je funkcia skenovania na mobilných zariadeniach Android[™], ktorú vyvinula spoločnosť Mopria Alliance[™]. Pomocou tejto služby sa môžete pripojiť k rovnakej sieti ako zariadenie a tlačiť a skenovať bez ďalšieho nastavovania.





- 1. Mobilné zariadenie so systémom Android[™]
- 2. Pripojenie Wi-Fi[®] Káblová sieť
- 3. Vaše zariadenie

Tlačovú službu Mopria[™] alebo skenovanie Mopria[™] si musíte stiahnuť zo služby Google Play[™] a nainštalovať do svojho zariadenia Android[™]. Pred použitím týchto funkcií Mopria[™] sa uistite, že ste ich aktivovali vo svojom mobilnom zariadení.

Súvisiace informácie

• Mobilné pripojenie/pripojenie na internet

▲ Domov > Mobilné pripojenie/pripojenie na internet > Brother Mobile Connect

Brother Mobile Connect

Aplikáciu Brother Mobile Connect používajte na tlač a skenovanie zo svojho mobilného zariadenia.

Pre zariadenia so systémom Android[™]:

Aplikácia Brother Mobile Connect vám umožňuje používať funkcie zariadenia Brother priamo zo zariadenia s operačným systémom Android[™].

Aplikáciu Brother Mobile Connect si prevezmite a nainštalujte z obchodu Google Play[™].

 Pre všetky zariadenia podporujúce operačný systém iOS alebo iPadOS vrátanie zariadení iPhone, iPad a iPod touch:

Aplikácia Brother Mobile Connect vám umožňuje používať funkcie zariadenia Brother priamo zo zariadenia s operačným systémom iOS alebo iPadOS.

Aplikáciu Brother Mobile Connect si prevezmite a nainštalujte z obchodu App Store.

Súvisiace informácie

Mobilné pripojenie/pripojenie na internet

Súvisiace témy:

- Brother iPrint&Scan
- Prístup k aplikácii Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Domov > Brother iPrint&Scan

Brother iPrint&Scan

- Prístup k aplikácii Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Domov > Brother iPrint&Scan > Prístup k aplikácii Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Prístup k aplikácii Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Na tlač a skenovanie z počítača môžete používať aplikáciu Brother iPrint&Scan pre počítače so systémom Windows a Mac.

Nasledujúca obrazovka je príklad aplikácie Brother iPrint&Scan pre systém Windows. Skutočná obrazovka sa môže líšiť v závislosti od verzie aplikácie.

Pre systém Windows

Prejdite na stránku **Downloads (Na prevzatie)** svojho modelu na adrese <u>support.brother.com</u> a prevezmite si najnovšiu aplikáciu.

Pre Mac

Aplikáciu Brother iPrint&Scan prevezmite a nainštalujte z obchodu App Store.

▶ Print Scan ▶ Note: Note: <th>😴 Brother iPrint&Scan</th> <th>- • ×</th>	😴 Brother iPrint&Scan	- • ×
Image: Prixe Image: Drixe Scan Image: Drixe	Create Workflow	
	rit Scan	 ♥ Machine Settings Machine Scan Settings Select your Machine

Ak sa zobrazí výzva, nainštalujte ovládač a softvér potrebné na používanie vášho zariadenia. Prevezmite si inštalačný program zo stránky vášho modelu **Downloads (Na prevzatie)** na adrese <u>support.brother.com</u>.

🗸 Sứ

Súvisiace informácie

Brother iPrint&Scan

Súvisiace témy:

- Brother Mobile Connect
- Skenovanie pomocou aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Domov > Riešenie problémov

Riešenie problémov

Táto časť popisuje riešenie typických problémov, s ktorými sa môžete stretnúť pri používaní svojho zariadenia. Väčšinu problémov môžete odstrániť sami.

DÔLEŽITÉ

Ø

V prípade potreby technickej pomoci sa obráťte na zákaznícky servis Brother alebo miestneho predajcu spoločnosti Brother.

Ak potrebujete ďalšiu pomoc, navštívte stránku support.brother.com.

Najprv skontrolujte nasledujúce:

- Napájací kábel zariadenia je správne pripojený a zariadenie je zapnuté. >> Stručný návod na obsluhu
- Odstránili ste všetky ochranné materiály. >> Stručný návod na obsluhu
- · Papier je správne vložený do zásobníka.
- Káble rozhrania sú riadne pripojené do zariadenia a počítača, alebo je bezdrôtové pripojenie nastavené na zariadení aj na počítači.
- Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Ak ste problém nevyriešili pomocou uvedených kontrol, identifikujte problém a potom si pozrite časť ➤> Súvisiace informácie

Súvisiace informácie

- Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe
- · Chybové hlásenia pri používaní funkcie Brother Web Connect
- Uviaznutie dokumentu
- · Zaseknutie papiera
- · Problémy s tlačou
- · Zvýšenie kvality tlače
- Problémy týkajúce sa telefónu a faxu
- · Problémy so sieťou
- Problémy so službou AirPrint
- Iné problémy
- Kontrola informácií o zariadení
- Resetovanie zariadenia

Domov > Riešenie problémov > Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Ako pri každom komplexnom kancelárskom produkte, aj tu sa môžu vyskytnúť chyby a môže byť potrebné vymeniť spotrebný materiál. Zariadenie v takom prípade identifikuje chybu alebo potrebnú rutinnú údržbu a zobrazí príslušné hlásenie. Najčastejšie chybové hlásenia a hlásenia týkajúce sa údržby sú uvedené v tejto tabuľke.

Podľa pokynov v stĺpci Úkon odstráňte chybu a hlásenie.

Väčšinu chýb môžete odstrániť sami. Taktiež môžete sami vykonávať bežnú údržbu. Ak potrebujete ďalšie tipy, navštívte adresu <u>support.brother.com</u> a kliknite na stránku **FAQs & Troubleshooting (Najčastejšie otázky a riešenie problémov)**.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Bez podpor.rozboc.	Rozbočovač USB je zapojený do USB portu príslušenstva.	Odpojte rozbočovač USB od USB portu príslušenstva.
Chyba valca	Jednotka valca nie je správne nainštalovaná.	Vložte späť súpravu tonerovej kazety a jednotky valca.
		Ak problém pretrváva, vymeňte jednotku valca za novú.
		>> Súvisiace informácie: Výmena jednotky valca
Chyba velkosti	Vybraný zásobník na papier nepodporuje veľkosť papiera zadanú v ovládači tlačiarne.	Zmeňte nastavenie ovládača tlačiarne alebo nastavenie zásobníka zariadenia tak, aby sa formát papiera zvolený v ovládači tlačiarne zhodoval s formátom papiera vloženého do vybraného zásobníka.
Chyba velkosti pri obojstr. rez.	Veľkosť papiera zadaná v nastavení veľkosti papiera v zariadení nie je vhodná na automatickú oboistrannú tlač	Stlačte 🔀 (v prípade potreby). Do zásobníka vložte papier správnej veľkosti a nastavte zásobník na danú veľkosť papiera
	Papier v zásobníku nemá správny formát a nie je vhodný pre automatickú obojstrannú	Vyberte formát papiera vhodný na obojstrannú tlač. Formát papiera vhodný pre automatickú
	tlač.	obojstrannú tlač je A4.
Komunikacna chyba	Zlá kvalita telefónnej linky spôsobila chybu komunikácie.	Odošlite fax znova alebo pripojte zariadenie k inej telefónnej linke. Ak problém pretrváva, obráťte sa na svoju telekomunikačnú spoločnosť a požiadajte ju o skontrolovanie telefónnej linky.
Kryt je otvoreny	Predný kryt nie je úplne zatvorený.	Otvorte a potom riadne zatvorte predný kryt zariadenia.
Kryt je otvoreny	Kryt zapekacej jednotky nie je úplne zatvorený alebo v zadnej	Zatvorte kryt zapekacej jednotky, ktorý sa nachádza v zadnom kryte zariadenia.
	časti zariadenia uviazol pri zapínaní papier.	Skontrolujte, či v zadnej časti zariadenia nie je zaseknutý papier, a potom zatvorte kryt zapekacej jednotky.
Kryt je otvoreny	Kryt ADF nie je úplne	Zavrite kryt ADF.
	zatvorený.	Ak sa chybové hlásenie naďalej zobrazuje, stlačte X.
Limit prekroceny	Bol dosiahnutý limit tlače nastavený vo funkcii Secure Function Lock 3.0.	Obráťte sa na správcu, aby skontroloval vaše nastavenia funkcie Secure Function Lock.
Malo papiera	Zásobník na papier je takmer	Doplňte papier do zásobníka na papier
Malo pap.v zas.1	prazdny.	zoprazeneno na displeji LCD.
Malo pap.v zas.2		
Malo pap.v zas.3		

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon	
Neda sa rozpoz.	Vaše zariadenie nedokáže rozpoznať jednotku valca.	Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca. Vyberte tonerovú kazetu z jednotky valca	
	Vaše zariadenie nedokáže rozpoznať tonerovú kazetu.	a vložte ju späť do jednotky valca. Vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca späť do zariadenia.	
Neda sa skenovat	Dokument je príliš dlhý na obojstranné skenovanie.	Stlačte . V prípade obojstranného skenovania použite papier veľkosti A4. Iné typy papiera musia zodpovedať nasledujúcim veľkostiam: Dĺžka: 147,3 až 355,6 mm Šírka: 105 až 215,9 mm	
Neda sa skenovat ##	Zariadenie má mechanický problém.	 Stlačením a podržaním (b) vypnite zariadenie, a potom ho znova zapnite. Ak problém pretrváva, obráťte sa na zákaznícky servis Brother alebo miestneho predajcu spoločnosti Brother. 	
Neda sa tlacit##	Zariadenie má mechanický problém.	 Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie, počkajte niekoľko minút a potom ho znova zapnite. Ak problém pretrváva, obráťte sa na zákaznícky servis Brother alebo miestneho predajcu spoločnosti Brother. 	
Nepod. papier Z1 Nepod. papier Z2 Nepod. papier Z3	Zariadenie nemohlo podať papier zo zobrazeného zásobníka na papier.	Vyberte zásobník na papier označený na displeji LCD a vytiahnite všetok zaseknutý papier.	
Nepouzit. zar.	K USB portu príslušenstva bolo pripojené nepodporované zariadenie USB.	Odpojte dané zariadenie USB portu príslušenstva.	
Nepouzit. zar. Vytiahnite zariadenie. Vypnite napajanie a znovu ho zapnite.	Do USB portu príslušenstva je zapojené chybné USB zariadenie alebo USB zariadenie s vysokou spotrebou energie.	 Odpojte dané zariadenie USB portu príslušenstva. Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie, a potom ho znova zapnite. 	
Nesprav.toner.kazeta	Nainštalovaná tonerová kazeta nie je pre vaše zariadenie správna.	 Vyberte tonerovú kazetu z jednotky valca a nainštalujte tonerovú kazetu so správnym kódom produktu spotrebného materiálu. ➤ Súvisiace informácie: Výmena tonerovej kazety 	
Nespravna velkost	Papier v zásobníku nemá správny formát.	Do zásobníka zobrazenom na displeji LCD vložte papier správneho formátu a pre zásobník nastavte daný formát papiera.	
Nespravny valec	Nainštalovaná jednotka valca nie je pre vaše zariadenie správna.	 Vyberte jednotku valca a nainštalujte ju so správnym kódom produktu spotrebného materiálu. ➤ Súvisiace informácie: Výmena jednotky valca 	

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Nestaci pamat	Pamäť zariadenia je plná.	Ak prebieha operácia odosielania faxu alebo kopírovania
		Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
		• Stlačením Odoslat teraz odošlete doposiaľ naskenované strany.
		 Stlačením Ciastocna tlac skopírujete doposiaľ naskenované strany.
		• Stlačte Ukoncit alebo 🔀 a počkajte, kým
		neskončia ostatné prebiehajúce operácie. Potom to skúste znova. Ak prebieha operácia skenovanja, vykonajte
		jednu z nasledujúcich činností:
		Rozdeľte dokument na viacero častí.
		Zmenšite rozlíšenie.
		 Zmenšite veľkosť súboru.
		 Vyberte typ súboru PDF s vysokou kompresiou.
		 Vymažte faxy z pamäte. Ak prebieha operácia tlače
		Stlačte 🔀 a znížte rozlíšenie tlače.
Nesulad typov media	Typ média nastavený v ovládači tlačiarne sa líši od typu papiera nastaveného v ponuke zariadenia.	Vložte správny typ papiera do zásobníka zobrazeného na displeji LCD a potom vyberte správny typ média v nastavení Typ papiera v zariadení.
		Stlačte Znovu.
Obojstranny vypnut	Zadný kryt zariadenia nie je úplne zatvorený.	Zatvorte zadný kryt zariadenia tak, aby sa zaistil v zatvorenej polohe.
	Zásobník na obojstrannú tlač nie je správne nainštalovaný.	Zasuňte zásobník na obojstrannú tlač úplne do zariadenia.
Odpojenie	Volanie ukončila druhá osoba	Skúste opakovať odoslanie alebo príjem.
	alebo jej faxový prístroj.	Ak sa hovory opakovane ukončujú a používate systém VoIP (Voice over IP), vyskúšajte zmeniť Kompatibilitu na možnosť Základné (pre VoIP).
Ochladzovanie	Teplota vnútri zariadenia je príliš vysoká. Zariadenie pozastaví aktuálnu tlačovú	Počkajte, kým zariadenie nedokončí chladenie. Dbajte na to, aby sa pred žiadnym z vetracích otvorov zariadenia nenachádzali prekážky.
	úlohu a prejde do režimu chladenia.	Keď zariadenie vychladne, bude pokračovať v tlači.
		Ak sa ventilátor neotáča, odpojte zariadenie na niekoľko minút od napájania a potom ho znova zapojte.
Pamat faxu plna	Pamäť faxu zariadenia je plná.	Ak používate funkciu Náhľad faxu, odstráňte nepotrebné údaje prijatých faxov.
		Ak používate funkciu Príjem do pamäte a nepoužívate funkciu Náhľad faxu, vytlačte údaje prijatých faxov. Ak chcete vytlačiť údaje faxov,
		stlačte 🎁 Nastavenia > Vsetky
		nastavenia > Fax > Tlac dokumenty.
Pamat USB flash nezistena	Vaše zariadenie nedokáže rozpoznať pamäťovú jednotku USB flash.	Vložte do USB portu príslušenstva pamäťovú jednotku USB flash.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Plny Úloz.Pries.	Pamäťová jednotka USB flash, ktorú používate, nemá dostatok voľného miesta na uchovávanie tlačových údajov.	Odstráňte predtým uložené údaje tlače z pamäťovej jednotky USB flash.
Prijaty fax ##	Nevytlačený prijatý fax čaká na vytlačenie na papier správneho formátu.	Ak chcete vytlačiť prijatý fax a do zásobníka zobrazeného na displeji LCD vložte papier správneho formátu. Veľkosti papiera dostupné na tlač faxov sú A4, Letter, Legal, Folio, Mexico Legal a India Legal.
Prilis vela zasob	Počet nainštalovaných voliteľných zásobníkov presahuje maximálny povolený počet.	Znížte počet voliteľných zásobníkov.
Pristup odmiet.	Funkcia, ktorú chcete použiť, je obmedzená funkciou Secure Function Lock 3.0.	Obráťte sa na správcu, aby skontroloval nastavenia funkcie Secure Function Lock.
Samo-diagnostika	Zapekacia jednotka nie je správne nainštalovaná.	Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie,
	Zapekacia jednotka je príliš horúca.	zapnite. Nechajte zariadenie zapnuté a nečinné 15 minút.
Spotrebny material Blizky kon.valca	Končí životnosť jednotky valca.	Objednajte si novú jednotku valca skôr ako sa na displeji LCD zobrazí Vymenit valec.
Spotrebny material Malo tonera	Aj po zobrazení tohto hlásenia na displeji LCD môžete naďalej tlačiť. Čoskoro skončí životnosť tonerovej kazety.	Objednajte si novú tonerovú kazetu už teraz, aby ste ju mali k dispozícii, keď sa na displeji LCD zobrazí hlásenie Vymente toner
Spotrebny material Vymenit valec	Je čas vymeniť jednotku valca.	Vymeňte jednotku valca za novú. ➤➤ Súvisiace informácie: Výmena jednotky valca
Udaje tlace su plne	Pamäť zariadenia je plná.	Stlačte 🔀 a odstráňte predtým uložené údaje bezpečnej tlače.
Ulozne zariadenie nerozpoznane.	Vaše zariadenie nedokáže čítať z pamäťovej jednotky USB Flash alebo na ňu zapisovať.	Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie, a potom ho znova zapnite. Ak problém pretrváva, resetujte umiestnenie, kam ukladáte úlohy.
V zas. VU nie je papier	Vo viacúčelovom zásobníku sa minul papier alebo papier nie je vo viacúčelovom zásobníku vložený správne.	 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností: Doplňte papier do viacúčelového zásobníka. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát. Keď je v zásobníku papier, vyberte ho a znova vložte dovnútra. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Valec !	Je potrebné vyčistiť korónový vodič na jednotke valca.	Očistite korónový vodič na jednotke valca. ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓
	Jednotka valca alebo súprava tonerovej kazety a jednotky valca nie je nainštalovaná správne.	Vyberte jednotku valca, vyberte z nej tonerovú kazetu a znova vložte tonerovú kazetu späť do jednotky valca. Jednotku valca nainštalujte späť do zariadenia.
Vymente toner.	Končí životnosť tonerovej kazety. Po zastavení tlače sa faxy ukladajú do pamäte, kým bude dostatok pamäte.	 Vymeňte tonerovú kazetu za novú. ➤ Súvisiace informácie: Výmena tonerovej kazety
Vystup zasob. plny	Výstupný zásobník na papier je plný.	Vyberte vytlačený papier z výstupného zásobníka lícom nadol.
Zasek dokumentu	Dokument nebol riadne vložený alebo podaný alebo dokument skenovaný z ADF bol príliš dlhý.	Vytiahnite papier zaseknutý v jednotke ADF. Vyberte všetky nečistoty alebo zvyšky papiera z dráhy papiera v jednotke ADF. Stlačte .
Zasek papieru vzadu	V zadnej časti zariadenia uviazol papier.	Otvorte kryt zapekacej jednotky a vytiahnite všetok zaseknutý papier. Zavrite kryt zapekacej jednotky. Ak sa chybové hlásenie naďalej zobrazuje, stlačte Znovu.
Zasek vo vnutri	Vo vnútri zariadenia uviazol papier.	Otvorte predný kryt, odstráňte tonerovú kazetu a jednotku valca a vytiahnite všetok zaseknutý papier. Zatvorte predný kryt.
Zasek. obojstr.	V zásobníku na obojstrannú tlač alebo v zadnom kryte uviazol papier.	Vyberte obojstranný zásobník, otvorte zadný kryt a vytiahnite všetok zaseknutý papier.
Zasek. v zasob. 1 Zasek. v zasob. 2 Zasek. v zasob. 3	V zobrazenom zásobníku na papier uviazol papier.	Vyberte zásobník na papier a vytiahnite všetok zaseknutý papier tak ako je to uvedené na animácii na displeji LCD.
Zasek. vo VU zasob.	Vo viacúčelovom zásobníku uviazol papier.	Vytiahnite všetok zaseknutý papier zvnútra a okolia viacúčelového zásobníka. Stlačte znovu.
Zasob. odstraneny	Štandardný zásobník na papier nie je nainštalovaný alebo nie je nainštalovaný správne.	Znova nainštalujte štandardný zásobník na papier.
Ziadna odozva	Číslo, ktoré ste vytočili, neodpovedá alebo je obsadené.	Overte správnosť čísla a skúste to znovu.

Chybové hlásenie	Príčina	Úkon
Ziadna odpoved	K USB portu príslušenstva bolo pripojené nepodporované zariadenie USB.	 Odpojte dané zariadenie USB portu príslušenstva. Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie, a potom ho znova zapnite.
Ziadny papier	V zariadení sa minul papier alebo papier nie je do zásobníkov na papier vložený správne.	 Doplňte papier do zásobníkov na papier. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát. Keď je v zásobníku papier, vyberte ho a znova vložte dovnútra. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát. Zásobník na papier neprepĺňajte.
Ziadny papier Ziadny papier Z1 Ziadny papier Z2 Ziadny papier Z3 Ziadny zas. pap 1 Ziadny zas. pap 2 Ziadny zas. pap 3	Zariadenie nemohlo podať papier zo zobrazeného zásobníka na papier.	 Vykonajte jednu z nasledujúcich činností: Doplňte papier do zásobníka na papier zobrazeného na displeji LCD. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát. Keď je v zásobníku papier, vyberte ho a znova vložte dovnútra. Uistite sa, že vodidlá papiera sú nastavené na správny formát. Zásobník na papier neprepĺňajte.
Ziadny toner	Tonerová kazeta nie je nainštalovaná alebo nie je nainštalovaná správne.	 Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca. Vyberte tonerovú kazetu z jednotky valca a vložte ju späť do jednotky valca. Vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca späť do zariadenia. Ak problém pretrváva, vymeňte tonerovú kazetu za novú. ➤ Súvisiace informácie: Výmena tonerovej kazety
Ziadny valec	Jednotka valca nie je správne nainštalovaná.	 Vložte späť súpravu tonerovej kazety a jednotky valca. ➤ Súvisiace informácie: Výmena jednotky valca
Ziadny zasob. Zl Ziadny zasob. Z2 Ziadny zasob. Z3	Zásobník na papier nie je nainštalovaný alebo nie je nainštalovaný správne.	Preinštalujte zásobník na papier zobrazený na displeji LCD.
Zla velkost papiera VU Zla velkost papiera Z1 Zla velkost papiera Z2 Zla velkost papiera Z3	Počas kopírovania sa minul papier v určenom zásobníku a zariadenie nemohlo podať papier rovnakého formátu zo zásobníka s nasledujúcou prioritou.	Doplňte papier do zásobníka na papier.
Zlyhala inicial. dotyk. displeja	Pri zapínaní zariadenia došlo k stlačeniu dotykového displeja.	Uistite sa, že sa dotykového displeja nič nedotýka.
	Medzi spodnou časťou dotykového displeja a jeho rámom môžu byť uviaznuté nečistoty.	Zasuňte kus pevného papiera medzi spodnú časť dotykového displeja a jeho rám a posúvaním tam a späť vytlačte všetky nečistoty.

Súvisiace informácie

Riešenie problémov

~

Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy

Súvisiace témy:

• Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier

- Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka
- Výmena spotrebného materiálu
- Výmena tonerovej kazety
- · Výmena jednotky valca
- Čistenie korónového vodiča
- Tlač faxu uloženého v pamäti zariadenia
- Zabezpečená tlač pomocou jednotky USB flash

Domov > Riešenie problémov > Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe > Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy

Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Ak sa na displeji LCD zobrazí:

- [Neda sa tlacit] ##
- [Neda sa skenovat] ##

Odporúčame vám preniesť faxy na iný faxový prístroj alebo do počítača.

Môžete tiež preniesť správu faxového denníka a zistiť, či sa v pamäti nachádzajú faxy, ktoré je nutné preniesť.

Ak sa na displeji LCD zobrazí chybové hlásenie po tom, ako ste preniesli faxové správy, odpojte zariadenie Brother na niekoľko minút od zdroja napájania a potom ho znovu pripojte.



Ø

Súvisiace informácie

- · Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe
 - · Prenos faxov do iného faxového prístroja
 - · Prenos faxov do počítača
 - Prenos správy faxového denníka do iného faxového prístroja

Domov > Riešenie problémov > Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe > Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy > Prenos faxov do iného faxového prístroja

Prenos faxov do iného faxového prístroja

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pred prenesením faxov do iného faxového prístroja je nutné nastaviť ID stanice.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Servis] > [Presun data] > [Prenos faxu].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak sa na displeji LCD zobrazuje [Ziadne data], v pamäti zariadenia nezostali žiadne faxy. Stlačte tlačidlo [Zavriet]. Stlačte
 - Zadajte faxové číslo, na ktoré budú presmerované faxy.
- 3. Stlačte [Fax Start].

Ø

Súvisiace informácie

• Nedá sa tlačiť ani skenovať - preneste svoje faxy

Súvisiace témy:

Nastavenie ID stanice

Domov > Riešenie problémov > Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe > Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy > Prenos faxov do počítača

Prenos faxov do počítača

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Presvedčte sa, či máte v počítači nainštalovaný softvér a ovládače.
- Spustite Robinski (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý). Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku PC-FAX a potom kliknite na položku Prijať. Zobrazí sa okno PC-FAX Receive (Príjem faxov z počítača).
- 3. Skontrolujte, či ste v zariadení nastavili [PC fax prijem].

Ak pri nastavení funkcie Príjem PC-Fax sú faxy v pamäti zariadenia, na displeji LCD sa zobrazí [Odosl.fax do PC?].

- 4. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete preniesť všetky faxy do počítača, stlačte [Ano].
 - Ak chcete skončiť a ponechať faxy v pamäti, stlačte [Nie].
- 5. Stlačte

Súvisiace informácie

· Nedá sa tlačiť ani skenovať - preneste svoje faxy

Domov > Riešenie problémov > Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe > Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy > Prenos správy faxového denníka do iného faxového prístroja

Prenos správy faxového denníka do iného faxového prístroja

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Pred prenesením výpisu z faxového denníka do iného faxového prístroja je nutné nastaviť ID stanice.

Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Servis] > [Presun data] > [Prenos hlaseni].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Zadajte faxové číslo, na ktoré sa presmeruje výpis z faxového denníka.
- 3. Stlačte [Fax Start].



Ø

Nedá sa tlačiť ani skenovať – preneste svoje faxy

Súvisiace témy:

Nastavenie ID stanice

▲ Domov > Riešenie problémov > Chybové hlásenia pri používaní funkcie Brother Web Connect

Chybové hlásenia pri používaní funkcie Brother Web Connect

Ak dôjde k chybe, vaše zariadenie zobrazí chybové hlásenie. V tabuľke sú uvedené najčastejšie správy o chybe. Väčšinu chýb môžete opraviť sami. Ak po prečítaní tejto tabuľky stále potrebujete pomoc, prečítajte si najnovšie tipy na riešenie problémov na stránke <u>support.brother.com</u>

Chyba pripojenia

Správy o chybe	Príčina	Riešenie
Chyba pripojenia 02 Zlyhalo sietove pripojenie. Skontrolujte, ci je sietove	Zariadenie nie je pripojené k sieti.	 Skontrolujte, či je vášmu zariadeniu pridelená spôsobilá adresa IP.
pripojenie dobre.		 Skontrolujte, či je vás prístupový bod/smerovač aktívny a či funguje internetové pripojenie.
		 Uistite sa, že je bezdrôtový smerovač/prístupový bod zapnutý.
		 Ak ste stlačili tlačidlo Web ihneď po zapnutí zariadenia, sieťové pripojenie sa zatiaľ nemuselo nadviazať. Počkajte a skúste to znova.
Chyba pripojenia 03 Pripojenie na server zlybalo. Skontroluite	 Nastavenia siete alebo servera sú nesprávne. Vyskytol sa problém so sieťou 	 Skontrolujte, či sú nastavenia siete správne alebo počkajte a skúste to znova neskôr.
nastavenia siete.	alebo so serverom.	 Ak ste stlačili tlačidlo Web ihneď po zapnutí zariadenia, sieťové pripojenie sa zatiaľ nemuselo nadviazať. Počkajte a skúste to znova.
		Súvisiace informácie: Konfigurácia dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie.
Chyba pripojenia 07 Pripojenie k serveru zlyhalo. Zly datum a cas.	Nastavenia dátumu a času sú nesprávne.	Nastavte správny dátum a čas. Nezabudnite, že ak sa odpojí napájací kábel zariadenia, nastavenia dátumu a času sa môžu resetovať na výrobné nastavenia.

Chyba overenia

Správy o chybe	Príčina	Riešenie
Chyba overenia 01 Nespravny kod PIN. Zadajte spravne kod PIN.	Zadaný kód PIN na prístup k účtu je nesprávny. PIN je štvorciferné číslo, ktoré sa zadáva pri registrácii účtu do zariadenia.	Zadajte správny kód PIN.
Chyba overenia 02	Zadané dočasné ID je nesprávne.	Zadajte správne dočasné ID.
Nespravne alebo vyprsane ID alebo sa docasne ID uz pouziva. Spravne zadajte alebo znova vydajte docasne ID. Docasne ID je platne 24 hodin od vydania.	Platnosť zadaného dočasného ID vypršala. Dočasné ID platí 24 hodín.	Opäť požiadajte o prístup k službe Brother Web Connect a získajte nové dočasné ID a potom nové ID použite na registráciu účtu v zariadení.
Chyba overenia 03	Názov zadaný ako názov zobrazenia už bol zaregistrovaný iným používateľom služby.	Zadajte iný názov zobrazenia.

Správy o chybe	Príčina	Riešenie
Zobrazovane meno uz bolo zaregistrovane. Zadajte ine zobrazovane meno.		

Chyba servera

Správy o chybe	Príčina	Riešenie
Chyba servera 01 Overenie zlyhalo. Postupujte nasledovne: 1. Otvorte stranku http:// bwc.brother.com a ziskajte novy, docasny identifikator. 2. Stlacte tlacidlo OK a na nasledujucej obrazovke zadajte svoj novy docasny identifikator.	Informácie overenia zariadenia (potrebné na prístup k službe) vypršali alebo sú neplatné.	Opäť požiadajte o prístup k službe Brother Web Connect a získajte nové dočasné ID a potom nové ID použite na registráciu účtu v zariadení.
Chyba servera 03 Odovzdavanie/nahravanie zlyhalo. Subor nie je podporovany alebo su poskodene udaje. Potvrdte udaje alebo subor.	 V prípade súboru, ktorý sa snažíte nahrať, mohol nastať jeden z nasledujúcich problémov: Súbor prekročil limit služby na počet pixlov, veľkosť súboru atď. Typ súboru nie je podporovaný. Súbor je poškodený. 	 Skontrolujte veľkosť služby alebo obmedzenia formátu. Uložte súbor ako iný typ. Ak je to možné, získajte novú nepoškodenú verziu súboru.
Chyba servera 13 Server je docasne nedostupny. Skuste znova neskor.	Vyskytol sa problém so službou a momentálne sa nedá použiť.	Počkajte a skúste to znova. Ak sa toto hlásenie zobrazí znova, prejdite do služby z počítača a zistite, či nie je neprístupná.

Súvisiace informácie

- Riešenie problémov
- Súvisiace témy:

1

• Konfigurácia dátumu a času pomocou ovládania cez webové rozhranie

▲ Domov > Riešenie problémov > Uviaznutie dokumentu

Uviaznutie dokumentu

- Dokument uviazol v hornej časti jednotky ADF
- Dokument je zaseknutý pod krytom dokumentov
- Odstránenie malých zvyškov papiera zaseknutých v jednotke ADF

▲ Domov > Riešenie problémov > Uviaznutie dokumentu > Dokument uviazol v hornej časti jednotky ADF

Dokument uviazol v hornej časti jednotky ADF

- 1. Z ADF vyberte všetok papier, ktorý nie je uviaznutý.
- 2. Otvorte kryt ADF.
- 3. Vytiahnite uviaznutý dokument smerom doľava. Ak sa dokument roztrhne, odstráňte všetky nečistoty alebo zvyšky papiera, aby sa predišlo ďalšiemu uviaznutiu papiera v budúcnosti.



- 4. Zavrite kryt ADF.
- 5. Stlačte 🔪



Uviaznutie dokumentu

▲ Domov > Riešenie problémov > Uviaznutie dokumentu > Dokument je zaseknutý pod krytom dokumentov

Dokument je zaseknutý pod krytom dokumentov

- 1. Z ADF vyberte všetok papier, ktorý nie je uviaznutý.
- 2. Nadvihnite kryt dokumentov.
- 3. Vytiahnite uviaznutý dokument smerom doprava. Ak sa dokument roztrhne, odstráňte všetky nečistoty alebo zvyšky papiera, aby sa predišlo ďalšiemu uviaznutiu papiera v budúcnosti.



- 4. Zatvorte kryt dokumentov.
- 5. Stlačte



Uviaznutie dokumentu

Domov > Riešenie problémov > Uviaznutie dokumentu > Odstránenie malých zvyškov papiera zaseknutých v jednotke ADF

Odstránenie malých zvyškov papiera zaseknutých v jednotke ADF

- 1. Nadvihnite kryt dokumentov.
- Vložte kúsok tvrdého papiera, ako napr. hrubý papier do ADF a vytlačte malé zostatky papiera. (DCP-L5510DW)



(MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)



- 3. Zatvorte kryt dokumentov.
- 4. Stlačte

🎽 Súvisiace informácie

• Uviaznutie dokumentu
▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera

Zaseknutie papiera

Keď pridávate nový papier, vždy vyberte zostávajúci papier zo zásobníka na papier, prevetrajte ho a vyrovnajte stoh. Tým sa predíde zaseknutiu papiera.

- Odstránenie uviaznutého papiera
- · V jednotke viacúčelového zásobníka uviazol papier
- · Papier uviazol v zásobníku na papier
- Papier uviazol v zadnej časti zariadenia
- Papier uviazol vo vnútri zariadenia
- · Papier uviazol v zásobníku na obojstrannú tlač

▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera > Odstránenie uviaznutého papiera

Odstránenie uviaznutého papiera

V prípade, že uviazne papier alebo sa často podáva niekoľko hárkov papiera naraz, vykonajte tento postup:

Vyčistite podávacie valčeky na papier a separačnú podložku zásobníkov na papier.

>> Súvisiace informácie: Čistenie valčekov na podávanie papiera

- Vložte papier do viacúčelového zásobníka správne.
 - >> Súvisiace informácie: Vkladanie papiera
- Na zariadení nastavte správny formát a typ papiera.
 - >> Súvisiace informácie: Nastavenia papiera
- Na počítači nastavte správny formát a typ papiera.
 - >> Súvisiace informácie: Tlač dokumentu (Windows)
 - >> Súvisiace informácie: Tlač použitím AirPrint
- Používajte odporúčaný papier.
 - >> Súvisiace informácie: Používanie špeciálneho papiera
 - >> Súvisiace informácie: Odporúčané tlačové médiá

Súvisiace informácie

Zaseknutie papiera

- Čistenie valčekov na podávanie papiera
- Vkladanie papiera
- Nastavenia papiera
- Tlač dokumentu (Windows)
- Tlač použitím AirPrint
- Používanie špeciálneho papiera
- Odporúčané tlačové médiá

▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera > V jednotke viacúčelového zásobníka uviazol papier

V jednotke viacúčelového zásobníka uviazol papier

Ak vám ovládací panel zariadenia alebo program Status Monitor oznámi, že vo viacúčelovom zásobníku zariadenia sa zasekol papier, postupujte podľa týchto krokov:

- 1. Vyberte papier z viacúčelového zásobníka.
- 2. Pomaly odstráňte všetok uviaznutý papier z viacúčelového zásobníka a jeho okolia.



- 3. Stoh papierov prevetrajte a vložte ho späť do viacúčelového zásobníka.
- 4. Opäť vložte papier do viacúčelového zásobníka a uistite sa, že papier na oboch stranách zásobníka neprevyšuje značku maximálnej úrovne papiera (1).



5. Postupujte podľa pokynov na displeji LCD zariadenia.

Súvisiace informácie

• Zaseknutie papiera

▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera > Papier uviazol v zásobníku na papier

Papier uviazol v zásobníku na papier

Ak vám ovládací panel zariadenia alebo program Status Monitor oznámi, že v zásobníku sa zasekol papier, postupujte podľa týchto krokov:

1. Zásobník na papier vysuňte úplne zo zariadenia.



2. Pomaly vytiahnite zaseknutý papier.



Ŕ

Ťahaním zaseknutého papiera smerom nadol obomi rukami vyberiete papier ľahšie.

3. Prevetrajte stoh papiera, aby nedošlo k ďalšiemu zaseknutiu, a posuňte vodidlá papiera tak, aby vyhovovali veľkosti papiera. Vložte papier do zásobníka na papier.



4. Skontrolujte, či papier neprevyšuje značku maximálneho množstva papiera (▼ ▼).



5. Zásobník na papier pevne zasuňte späť do zariadenia.

Súvisiace informácie

• Zaseknutie papiera

▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera > Papier uviazol v zadnej časti zariadenia

Papier uviazol v zadnej časti zariadenia

Ak ovládací panel zariadenia alebo Status Monitor indikuje uviaznutý papier v zadnej časti zariadenia, vykonajte nasledujúce kroky:

- 1. Ponechajte zariadenie zapnuté asi 10 minút, aby interný ventilátor ochladil veľmi horúce časti vnútri zariadenia.
- 2. Otvorte zadný kryt.



3. Na ľavej a pravej strane potiahnite modré páčky smerom k sebe a uvoľnite kryt zapekacej jednotky.



VAROVANIE

HORÚCI POVRCH

Vnútorné časti zariadenia budú mimoriadne horúce. Skôr než sa ich dotknete, počkajte na vychladnutie zariadenia.



4. S použitím oboch rúk jemne vytiahnite zaseknutý papier zo zariadenia.



5. Zavrite kryt zapekacej jednotky.



6. Zatvorte zadný kryt, kým sa nezaistí v zatvorenej polohe.

Súvisiace informácie Zaseknutie papiera

▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera > Papier uviazol vo vnútri zariadenia

Papier uviazol vo vnútri zariadenia

Ak vám ovládací panel zariadenia alebo program Status Monitor oznámi, že v zariadení sa zasekol papier, postupujte podľa týchto krokov:

- 1. Ponechajte zariadenie zapnuté asi 10 minút, aby interný ventilátor ochladil veľmi horúce časti vnútri zariadenia.
- 2. Otvorte predný kryt.



3. Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca.





HORÚCI POVRCH

Vnútorné časti zariadenia budú mimoriadne horúce. Skôr než sa ich dotknete, počkajte na vychladnutie zariadenia.



4. Pomaly vytiahnite zaseknutý papier.



5. Vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca do zariadenia.



6. Zavrite predný kryt.



• Zaseknutie papiera

▲ Domov > Riešenie problémov > Zaseknutie papiera > Papier uviazol v zásobníku na obojstrannú tlač

Papier uviazol v zásobníku na obojstrannú tlač

Ak vám ovládací panel zariadenia alebo program Status Monitor oznámi, že v zásobníku na obojstrannú tlač sa zasekol papier, postupujte podľa týchto krokov:

- 1. Ponechajte zariadenie zapnuté asi 10 minút, aby interný ventilátor ochladil veľmi horúce časti vnútri zariadenia.
- 2. Zásobník na papier vysuňte úplne zo zariadenia.



3. Zásobník na obojstrannú tlač, ktorý sa nachádza na zadnej strane zariadenia, vytiahnite úplne von zo zariadenia.



4. Vytiahnite uviaznutý papier zo zariadenia alebo zo zásobníka na obojstrannú tlač.



5. Vytiahnite papier, ktorý mohol uviaznuť pod zariadením v dôsledku statickej elektriny.



6. Ak papier nie je zaseknutý v zásobníku na obojstrannú tlač, otvorte zadný kryt.



7. Na ľavej a pravej strane potiahnite modré páčky smerom k sebe a uvoľnite kryt zapekacej jednotky.





HORÚCI POVRCH

Vnútorné časti zariadenia budú mimoriadne horúce. Skôr než sa ich dotknete, počkajte na vychladnutie zariadenia.



8. Oboma rukami jemne vytiahnite zaseknutý papier zo zadnej strany zariadenia.



9. Zavrite kryt zapekacej jednotky.



- 10. Zatvorte zadný kryt, kým sa nezaistí v zatvorenej polohe.
- 11. Zasuňte zásobník na obojstrannú tlač úplne do zadnej časti zariadenia.
- 12. Zasuňte zásobník na papier úplne do prednej časti zariadenia.

Súvisiace informácie

• Zaseknutie papiera

▲ Domov > Riešenie problémov > Problémy s tlačou

Problémy s tlačou

Ak po prečítaní informácií v tejto tabuľke stále potrebujete pomoc, prečítajte si najnovšie tipy riešenia problémov na stránke <u>support.brother.com/faqs</u>.

Problémy	Návrhy
Nič sa nevytlačilo	Skontrolujte, či zariadenie nie je v režime vypnutia.
	Ak je zariadenie vypnuté, stlačte 🕖 a potom znova
	odošlite tlačové údaje.
	Skontrolujte, či je nainštalovaný a zvolený správny ovládač tlačiarne.
	Skontrolujte, či Status Monitor alebo ovládací panel zariadenia neindikujú žiadnu chybu.
	Skontrolujte, či je zariadenie online:
	Windows 11
	Kliknite na 🚛 > Všetky aplikácie > Nástroje
	Windows > Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Kliknite pravým tlačidlom na ikonu modelu a kliknite na položku Zobraziť tlačové úlohy. Ak sa zobrazia voľby ovládača tlačiarne, zvoľte váš ovládač tlačiarne. Kliknite na Tlačiareň na paneli s ponukami a uistite sa, že nie je zvolená možnosť Použiť tlačiareň v režime offline.
	Windows 10, Windows Server 2016, Windows Server 2019 a Windows Server 2022
	Kliknite na položku 拱 > Systém > Ovládací panel.
	V skupine Hardvér a zvuk (Hardvér) kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Kliknite pravým tlačidlom na ikonu názvu vášho modelu. Kliknite na Zobraziť tlačové úlohy. Ak sa zobrazia voľby ovládača tlačiarne, zvoľte váš ovládač tlačiarne. Kliknite na Tlačiareň na paneli s ponukami a uistite sa, že nie je zvolená možnosť Použiť tlačiareň v režime offline.
	Windows Server 2012 R2
	Kliknite na Ovládací panel na obrazovke Start . V skupine Hardvér kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne . Kliknite pravým tlačidlom na ikonu názvu vášho modelu. Kliknite na Zobraziť tlačové úlohy . Ak sa zobrazia voľby ovládača tlačiarne, zvoľte váš ovládač tlačiarne. Kliknite na Tlačiareň na paneli s ponukami a uistite sa, že nie je zvolená možnosť Použiť tlačiareň v režime offline .
	Windows Server 2012
	Presuňte myš do pravého dolného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí panel s ponukami, kliknite na Nastavenie > Ovládací panel . V skupine Hardvér kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne . Kliknite pravým tlačidlom na ikonu názvu vášho modelu. Kliknite na Zobraziť tlačové úlohy . Ak sa zobrazia voľby ovládača tlačiarne, zvoľte váš ovládač tlačiarne. Kliknite na Tlačiarneň na paneli s ponukami a uistite sa, že nie je zvolená možnosť Použiť tlačiareň v režime offline .

Problémy	Návrhy
Prístroj netlačí alebo sa tlač zastavila.	Zrušte naprogramovanú tlačovú úlohu a vymažte ju z pamäte zariadenia. Výtlačok môže byť neúplný. Znova odošlite tlačové údaje. ➤> Súvisiace informácie:Zrušenie tlačovej úlohy
Hlavičky a päty sa zobrazujú na obrazovke, ale netlačia sa.	V hornej a dolnej časti stránky je nepotlačiteľná plocha. Upravte horný a dolný okraj dokumentu tak, aby sa tento text tlačil.
Zariadenie tlačí neočakávaným spôsobom alebo tlačí nesprávne znaky.	Zrušte naprogramovanú tlačovú úlohu a vymažte ju z pamäte zariadenia. Výtlačok môže byť neúplný. Znova odošlite tlačové údaje. >> Súvisiace informácie:Zrušenie tlačovej úlohy
	Skontrolujte, či je používaná aplikácia nastavená na prácu so zariadením.
	Skontrolujte, či je ovládač tlačiarne Brother vybratý v okne aplikácie Tlač.
Zariadenie vytlačí prvých pár stránok správne, a potom na niektorých stránkach chýba text.	Skontrolujte, či je používaná aplikácia nastavená na prácu so zariadením.
	Zariadenie neprijíma všetky údaje odoslané z počítača. Skontrolujte, či je kábel rozhrania pripojený správne.
Zariadenie netlačí na obe strany papiera, hoci nastavenie ovládača tlačiarne je na obojstrannú tlač a zariadenie podporuje automatickú obojstrannú tlač.	Skontrolujte nastavenie formátu papiera v ovládači tlačiarne. Potrebné je vybrať papier A4. Podporovaná hmotnosť papiera je 60 až 105 g/m²
Rýchlosť tlače je príliš nízka.	Znížte rozlíšenie v ovládači tlačiarne.
	Ak ste aktivovali Tichý režim, vypnite ho v ovládači tlačiarne alebo v ponuke nastavení zariadenia.
	Pri nepretržitej tlači sa môže automaticky znížiť rýchlosť tlače, aby sa znížila teplota vo vnútri zariadenia.
Zariadenie nepodáva papier.	Ak je v zásobníku papier, skontrolujte, či je rovný. Ak je papier pokrčený, vyrovnajte ho. Niekedy je vhodné papier vybrať, prevrátiť stoh a znovu ho vložiť do zásobníka na papier.
	Dôkladne prevetrajte stoh papierov a vložte ich späť do zásobníka na papier.
	Zmenšite množstvo papiera v zásobníku a akciu opakujte.
	(Pre modely s viacúčelovým zásobníkom) Uistite sa, že pre položku Zdroj papiera v ovládači tlačiarne nie je zvolená možnosť VU zásobník .
	Vyčistite podávacie valčeky papiera.
Zariadenie nepodáva papier z viacúčelového zásobníka. (Pre modely s viacúčelovým zásobníkom)	Dobre papier prevetrajte a umiestnite ho späť do viacúčelového zásobníka.
	Uistite sa, že v položke Zdroj papiera je v ovládači tlačiarne zvolená možnosť VU zásobník .
Zariadenie nepodáva obálky.	Vložte obálky do viacúčelového zásobníka. Používaná aplikácia musí byť nastavená na tlač obálok používanej veľkosti. To zvyčajne vykonáte v ponuke nastavenia strany alebo nastavenia dokumentu v aplikácii.
Tlačová pozícia nie je zosúladená s objektmi hlavičky alebo predtlačeného papiera.	Upravte tlačovú pozíciu pomocou nastavenia Tlačová pozícia pre každý zásobník papiera.

Súvisiace informácie

Riešenie problémov

1

- Monitorovanie stavu zariadenia z počítača (Windows)
- Zrušenie tlačovej úlohy
- Vkladanie a tlač použitím zásobníka na papier
- Čistenie valčekov na podávanie papiera
- Vkladanie a tlač použitím viacúčelového zásobníka

Domov > Riešenie problémov > Zvýšenie kvality tlače

Zvýšenie kvality tlače

Ak máte problémy s kvalitou tlače, vytlačte najskôr skúšobnú stranu. Ak výtlačok vyzerá v poriadku, problém pravdepodobne nebude v zariadení. Skontrolujte zapojenia káblov rozhrania alebo skúste vytlačiť iný dokument. Ak výtlačok alebo skúšobná strana vytlačené zariadením nie sú v dobrej kvalite, skontrolujte si príklady slabej kvality tlače a postupujte podľa odporúčaní v tabuľke.

- 1. Používajte odporúčané tlačové médiá, aby ste dosiahli najlepšiu kvalitu tlače. Skontrolujte, či používaný papier zodpovedá špecifikáciám výrobcu.
- 2. Skontrolujte, či je tonerová kazeta a jednotka valca riadne nainštalovaná.

Príklady zlej kvality tlače	Odporúčanie
	 Ak zariadenie zobrazí stav Vymeňte toner, vložte novú tonerovú kazetu.
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD	 Skontrolujte prostredie zariadenia. Táto chyba tlače môže byť spôsobená podmienkami, ako sú vlhkosť, vysoká teplota a pod.
01234 Nezreteľná tlač	 Ak je celá strana príliš svetlá, možno je zapnutý režim úspory tonera. Vypnite režim úspory tonera v ponuke nastavení zariadenia alebo v ovládači tlačiarne.
	 Vyčistite jednotku valca.
	 Očistite korónový vodič na jednotke valca.
	 Vymeňte tonerovú kazetu za novú.
	 Vymeňte jednotku valca za novú.
ABCDEFGH	 Skontrolujte prostredie zariadenia. Na zvýšenie sivého pozadia môžu mať vplyv podmienky ako je napríklad vysoká teplota a vysoká vlhkosť.
	 Vyčistite jednotku valca.
abcde	 Vymeňte tonerovú kazetu za novú.
01234	 Vymeňte jednotku valca za novú.
Sivé pozadie	
B	 Skontrolujte prostredie zariadenia. Podmienky ako nízka vlhkosť a nízka teplota môžu spôsobiť tento problém s kvalitou tlače.
B	 Zvoľte správny typ média v ovládači tlačiarne.
	Vyčistite jednotku valca.
B	 Vymeňte jednotku valca za novú.
	 Vymeňte tonerovú kazetu za novú.
Zdvojene obrazky	 Zapekacia jednotka môže byť znečistená.
	Kontaktujte zákaznícky servis Brother.
	 Uistite sa, či nastavenie typu média v ovládači zodpovedá typu papiera, ktorý používate.
abcderghijk	 Vyčistite jednotku valca.
ABČD	Tonerová kazeta je pravdepodobne poškodená.
abcde	Vymeňte tonerovú kazetu za novú.
01234	 Jednotka valca môže byť poškodená.
Zrnká tonera	Vymeňte jednotku valca za novú.
	 Zapekacia jednotka môže byť znečistená.
	Kontaktujte zákaznícky servis Brother.
	1

Príklady zlej kvality tlače	Odporúčanie
Prázdne miesta	 V ovládači tlačiarne vyberte režim Hrubý papier alebo použite tenší papier, než aký práve používate. Vyberte príslušný typ média spomedzi typov papiera dostupných v zariadení. Skontrolujte prostredie zariadenia. Niektoré podmienky, ako napríklad vysoká vlhkosť, môžu zapríčiniť tlač prázdnych hárkov. Jednotka valca môže byť poškodená. Vymeňte jednotku valca za novú. Očistite korónový vodič vnútri jednotky valca. Jednotka valca môže byť poškodená. Vymeňte jednotku valca za novú.
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Biele čiary na strane	 Zvoľte správny typ média v ovládači tlačiarne. Vyberte príslušný typ média spomedzi typov papiera dostupných v zariadení. Problém môže zmiznúť sám od seba. Skúste ho vyriešiť tak, že vytlačíte niekoľko prázdnych strán, najmä ak ste zariadenie dlhšie nepoužívali. Vyčistite jednotku valca. Jednotka valca môže byť poškodená. Vymeňte jednotku valca za novú.
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde 01234 Ciary na strane	 Vyčistite jednotku valca. Jednotka valca môže byť poškodená. Vymeňte jednotku valca za novú.
ABCDErGn abcdefghijk ABCDE abcde cizci Biele čiary, pruhy alebo vrúbkovanie na strane	 Skontrolujte prostredie zariadenia. Tento problém s kvalitou tlače môžu spôsobiť podmienky ako vysoká vlhkosť a teplota. Vyčistite jednotku valca. Ak sa problém nevyrieši po vytlačení niekoľkých strán, vymeňte jednotku valca za novú.
94 mm 94 mm 94 mm Biele bodky na čiernom texte a grafike v rozstupoch 94 mm	 Urobte 10 - 15 kópií prázdneho bieleho papiera. Ak sa po vytlačení prázdnych strán problém nevyrieši, na jednotke valca môže byť cudzí materiál, ako napríklad lepidlo zo štítka prilepeného na valci. Vyčistite jednotku valca. > Súvisiace informácie:Čistenie jednotky valca Jednotka valca môže byť poškodená. Vymeňte jednotku valca za novú.

Príklady zlej kvality tlače	Odporúčanie	
Biele čiary cez stranu	Vymeňte jednotku valca za novú.	
ABCDEFGH	 Ak sa skosenie vyskytuje len pri kopírovaní, správne nastavte papier v ADF alebo na skle skenera. 	
abcdefghijk ABCD abcde abcde	 Skontrolujte, či je papier či iné tlačové médium správne vložené do zásobníka papiera a či nie sú zarážky nastavené príliš tesne alebo príliš voľne od stohu papiera. 	
01201	 Správne nastavte vodidlá papiera. 	
Skosený obraz	 Zásobník papiera je pravdepodobne preplnený. 	
	 Skontrolujte kvalitu a typ papiera. 	
	 Skontrolujte, či sa vnútri zariadenia nenachádzajú voľné predmety, napríklad odtrhnuté kúsky papiera. 	
	 Ak sa tento problém vyskytuje len počas obojstrannej tlače, skontrolujte, či sa v zásobníku na obojstrannú tlač nenachádza roztrhaný papier. Skontrolujte, či je zásobník na obojstrannú tlač úplne zasunutý a či je zadný kryt správne zavretý. 	
	 Skontrolujte kvalitu a typ papiera. Zvlnenie papiera spôsobujú vysoké teploty a vysoká vlhkosť. 	
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde	 Ak nepoužívate prístroj často, je možné, že bol papier v zásobníku príliš dlho. Obráťte stoh papierov v zásobníku na papier. Prevetrajte stoh papiera a otočte ho v zásobníku na papier o 180°. 	
01234 Skrútený alebo zvlnený obrázok	 Otvorte zadný kryt (výstupný zásobník lícom nahor), aby mohol vytlačený papier vychádzať do výstupného zásobníka lícom nahor. 	
	 Keď nepoužívate tlačové médiá odporúčané výrobcom, vyberte v ovládači tlačiarne režim Znížiť zvlnenie papiera. 	
	 Skontrolujte, či je papier správne vložený. 	
ABCDEFGH	 Skontrolujte kvalitu a typ papiera. 	
abcdefghijk ABCD abcde	 Pretočte stoh papierov v zásobníku alebo otočte papier vo vstupnom zásobníku o 180°. 	
	Uistite sa, že nastavenie typu média v ovládači	
	 V ovládači tlačiarne vyberte režim Zlepšiť priľnavosť topora. 	
Nedostatočná priľnavosť	Ak táto voľba nemá za následok dostatočné vylepšenie, v ponuke Typ média zmeňte nastavenie ovládača tlačiarne na hrubý papier. Ak tlačíte na obálku, v nastavení typu média vyberte Obálka hrubá .	
	 Dbajte, aby ste na obálky tlačili s otvoreným zadným krytom (výstupný zásobník lícom nahor). 	
ΰz	 (Pre modely s viacúčelovým zásobníkom) 	
	Presvedčte sa, či sa obálky podávajú len z viacúčelového zásobníka.	

Príklady zlej kvality tlače	Odporúčanie
Obálka sa krčí	

Súvisiace informácie

Riešenie problémov

- Testovací výtlačok
- Čistenie jednotky valca
- Zníženie spotreby tonera
- Výmena tonerovej kazety
- Výmena jednotky valca
- Čistenie skenera

Problémy týkajúce sa telefónu a faxu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Telefónna linka alebo pripojenia

Problémy	Návrhy
Vytáčanie nefunguje. (Nie je počuť oznamovací tón)	Skontrolujte všetky pripojenia kábla linky. Uistite sa, že telefónny kábel je pripojený k telefónnej zásuvke v stene a k zásuvke LINE v zariadení. Ak máte predplatené služby DSL alebo služby VoIP, obráťte sa na poskytovateľa služieb, ktorý vám poskytne pokyny na pripojenie.
	(Dostupné len pre niektoré krajiny.)
	Zmeňte nastavenie Tónová/Pulzová.
	Ak je k zariadeniu pripojený externý telefón, odošlite fax manuálne zodvihnutím slúchadla externého telefónu a vytočením čísla prostredníctvom externého telefónu. Počkajte, kým sa neozvú tóny oznamujúce prijímanie faxu, a potom odošlite a fax.
	Ak nie je počuť oznamovací tón, pripojte do zásuvky telefón a kábel telefónnej linky, o ktorom viete, že funguje. Potom zodvihnite slúchadlo externého telefónu a čakajte, kým sa neozve oznamovací tón. Ak naďalej nie je počuť oznamovací tón, požiadajte vašu telekomunikačnú spoločnosť, aby skontrolovala linku alebo telefónnu zásuvku v stene.
Zariadenie na volanie	Skontrolujte, či je zariadenie v správnom režime prijímania pre vaše nastavenie.
neodpovedá.	Skontrolujte, či sa zo slúchadla ozýva oznamovací tón. Ak je to možné, zavolajte na vaše zariadenie a vypočujte si, či zariadenie odpovie. Ak zariadenie stále neodpovedá, skontrolujte, či je kábel telefónnej linky zapojený do telefónnej zásuvky v stene a do zásuvky LINE na zariadení. Ak pri volaní na zariadenie nie je počuť žiadne zvonenie, požiadajte telefónnu spoločnosť, aby skontrolovala vašu linku.

Prijímanie prichádzajúcich hovorov

Problémy	Návrhy
Odosielanie faxového volania na zariadenie.	Ak ste zodvihli pobočkový alebo externý telefón, stlačte svoj vzdialený aktivačný kód (výrobné nastavenie je *51). Ak ste zodvihli externý telefón, stlačením tlačidla Štart prijmite fax.
	Keď zariadenie odpovie, zaveste.
Používateľské funkcie na jednej linke.	Ak máte na jedinej linke Čakajúci hovor, Čakajúci hovor/ID volajúceho, ID volajúceho, Hlasová pošta, telefónny záznamník, poplašný systém alebo iné špeciálne funkcie, môže to spôsobiť problém pri odosielaní alebo prijímaní faxov.
	Napríklad: Ak si predplatíte funkciu Čakajúce volanie alebo inú špeciálnu službu a jej signál prechádza linkou, zatiaľ čo zariadenie odosiela alebo prijíma fax, signál môže dočasne narušiť alebo prerušiť faxy. Tomuto problému by mala zabrániť funkcia ECM (Režim opravy chýb) spoločnosti Brother. Táto podmienka sa vzťahuje na telefónny priemysel a je spoločná všetkým zariadeniam, ktoré odosielajú a prijímajú informácie na jedinej, zdieľanej linke so špeciálnymi funkciami. Ak je pre vaše podnikanie dôležité vyhýbať sa akýmkoľvek rušeniam, odporúčame vám použiť samostatnú telefónnu linku bez špeciálnych funkcií.

Prijímanie faxov

Problémy	Návrhy
Nedá sa prijať fax.	Skontrolujte všetky pripojenia kábla linky. Uistite sa, že telefónny kábel je pripojený k telefónnej zásuvke v stene a k zásuvke LINE v zariadení. Ak máte predplatené služby DSL alebo služby VoIP, obráťte sa na poskytovateľa služieb, ktorý vám poskytne pokyny na pripojenie. Ak používate systém VoIP, skúste zmeniť nastavenie VoIP na možnosť <i>Základné (pre VoIP)</i> . Zníži sa tým rýchlosť modemu a vypne sa režim opravy chýb (ECM).

Problémy	Návrhy	
Nedá sa prijať fax.	Skontrolujte, či je zariadenie v správnom režime príjmu. To je určené externými zariadeniami a predplatenými telefónnymi službami, ktoré máte na rovnakej linke ako zariadenie Brother.	
	 Ak máte osobitnú faxovú linku a chcete, aby zariadenie Brother automaticky odpovedalo na všetky prichádzajúce faxy, mali by ste zvoliť režim Iba fax. 	
	 Ak vaše zariadenie Brother zdieľa linku s externým záznamníkom, mali by ste vybrať režim Externý TAD. V režime Externý TAD bude zariadenie Brother automaticky prijímať prichádzajúce faxy a volajúci budú môcť nechať odkaz na záznamníku. 	
	 Ak vaše zariadenie Brother zdieľa linku s inými telefónmi a chcete, aby automaticky odpovedalo na všetky prichádzajúce faxy, mali by ste zvoliť režim Fax/tel. V režime Fax/tel bude zariadenie Brother automaticky prijímať faxy a vydá pseudo/dvojité zvonenie, aby vás upozornilo na hlasové hovory. 	
	 Ak chcete, aby zariadenie Brother automaticky neodpovedalo na žiadne prichádzajúce faxy, mali by ste zvoliť manuálny režim. V manuálnom režime musíte odpovedať na každé prichádzajúce volanie a aktivovať zariadenie na príjem faxov. 	
	Je možné, že iné zariadenie alebo služba na vašom mieste odpovedá na volanie skôr, ako odpovie zariadenie Brother. Ak to chcete otestovať, znížte hodnotu nastavenia Oneskorenie zvonenia:	
	 Ak je Režim prijímania nastavený na Iba fax alebo Fax/tel, znížte oneskorenie zvonenia na minimálnu hodnotu (okrem "0"). 	
	Súvisiace informácie: Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia (oneskorenie zvonenia)	
	 Ak je Režim prijímania nastavený na Externý TAD, znížte počet zvonení naprogramovaný v záznamníku na dve. 	
	 Ak je Režim prijímania nastavený na Manuálny, NEUPRAVUJTE nastavenie oneskorenia zvonenia. 	
	Požiadajte niekoho, aby vám poslal skúšobný fax:	
	 Ak ste fax úspešne prijali, vaše zariadenie funguje správne. Nezabudnite resetovať oneskorenie zvonenia alebo nastavenie záznamníka späť na pôvodné nastavenie. Ak problémy s prijímaním pretrvávajú po nastavení oneskorenia zvonenia, znamená to, že nejaká osoba, zariadenie alebo predplatená služba odpovedá na faxové volanie skôr, ako stihne odpovedať zariadenie. 	
	 Ak sa vám stalo, že ste nemohli prijať fax, iné zariadenie alebo predplatená služba môže rušiť prijímanie faxov alebo môžete mať problém s faxovou linkou. 	
	Ak používate telefónny záznamník (režim Externý TAD) na rovnakej linke ako zariadenie Brother, skontrolujte, či je záznamník správne nastavený.	
	1. Nastavte záznamník tak, aby odpovedal v priebehu jedného alebo dvoch zazvonení.	
	2. Nahrajte odchádzajúcu správu na záznamník.	
	 Na začiatok vašej odchádzajúcej správy nahrajte päť sekúnd ticha. 	
	Dĺžku správy obmedzte na 20 sekúnd.	
	 Odchádzajúcu správu ukončite informáciou o vzdialenom aktivačnom kóde pre tých, ktorí posielajú manuálne faxy. Príklad: "Po zaznení signálu nechajte odkaz alebo odošlite fax stlačením *51 a Štart." 	
	3. Nastavte záznamník tak, aby odpovedal na volania.	
	4. Režim prijímania zariadenia Brother nastavte na Externý TAD.	
	Súvisiace informácie: Výber správneho režimu príjmu	
	Skontrolujte, či je na zariadení Brother zapnutá funkcia Detekcia faxu. Funkcia Detekcia faxu umožňuje prijať fax, aj keď zdvihnete slúchadlo na externom alebo pobočkovom telefóne.	
	Ak sa často vyskytujú chyby v prenose kvôli možnému rušeniu na telefónnej linke alebo ak používate systém VoIP, skúste zmeniť nastavenie položky Kompatibilita na možnosť <i>Základné (pre VoIP)</i> .	
	Obráťte sa na správcu, aby skontroloval vaše nastavenia funkcie Secure Function Lock.	

Odosielanie faxov

Problémy	Návrhy
Nedá sa odoslať fax.	Skontrolujte všetky pripojenia kábla linky. Uistite sa, že telefónny kábel je pripojený k telefónnej zásuvke v stene a k zásuvke LINE v zariadení. Ak máte predplatené služby DSL alebo služby VoIP, obráťte sa na poskytovateľa služieb, ktorý vám poskytne pokyny na pripojenie.
	Uistite sa, či ste stlačili tlačidlo Faxovať a zariadenie je vo Faxovom režime.
	Vytlačte správu o overení prenosu a skontrolujte, či sa v nej nenachádzajú chyby.
	Obráťte sa na správcu, aby skontroloval vaše nastavenia funkcie Secure Function Lock.
	Požiadajte druhú stranu, aby skontrolovala, či sa v prijímajúcom zariadení nachádza papier.
Zlá kvalita zaslaných faxov.	Skúste zmeniť rozlíšenie na jemné alebo veľmi jemné. Urobte kópiu, aby ste skontrolovali funkčnosť skenera zariadenia. Ak je kvalita kópie nedostatočná, vyčistite skener.
Správa o overení prenosu znie RESULT:ERROR.	Na linke je zrejme dočasný šum alebo statická elektrina. Skúste odoslať fax znovu. Ak odosielate správu PC-Fax a v správe o overení prenosu sa zobrazí hlásenie RESULT:ERROR, môže ísť o nedostatok miesta v pamäti zariadenia. Pre uvoľnenie ďalšej pamäte môžete vypnúť faxovú schránku, vytlačiť faxové správy v pamäti alebo zrušiť odložený fax. Ak problém pretrváva, obráťte sa na telefónnu spoločnosť, aby skontrolovala vašu telefónnu linku.
	Ak sa často vyskytujú chyby v prenose kvôli možnému rušeniu na telefónnej linke alebo ak používate systém VoIP, skúste zmeniť nastavenie položky Kompatibilita na možnosť Základné (pre VoIP).
Odosielané faxy sú prázdne.	Uistite sa, že ste vložili dokument správne. Keď používate ADF, dokument má byť lícom nahor. Keď používate sklo skenera, dokument musí byť lícom nadol.
Pri odosielaní faxu sa vyskytujú zvislé čierne čiary.	Zvislé čierne čiary na odosielaných faxoch sú obyčajne spôsobené nečistotami alebo korekčnou kvapalinou na sklenenom pásiku. Vyčistite sklenený pásik.

Tlač prijatých faxov

Problémy	Návrhy
 Kondenzovaná tlač Vodorovné čiary Horné a dolné riadky sú odrezané Chýbajúce riadky BCDEFGH bcdefghijk	Tento problém je obvykle spôsobený zlým telefónnym pripojením. Vytvorte testovaciu kópiu. Ak vaša kópia vyzerá v poriadku, pravdepodobne ste mali zlé pripojenie v dôsledku statickej elektriny alebo rušenia na telefónnej linke. Požiadajte odosielateľa o opätovné odoslanie faxu.
Zvislé čierne čiary pri príjme	Korónový vodič môže byť znečistený.Očistite korónový vodič na jednotke valca.
	Skener odosielateľa je zrejme znečistený. Požiadajte odosielateľa, aby vytvoril kópiu na identifikáciu problémov s odosielajúcim zariadením. Pokúste sa prijať fax z iného faxového zariadenia.
Prijaté faxy vyzerajú ako rozdelené alebo prázdne strany.	Ľavý a pravý okraj je orezaný alebo sa jedna stránka vytlačí na dvoch stranách. Ak sú prijaté favy rozdelené a vytlačené na dve strany alebo ak dostanete
	prázdnu stranu navyše, možno nemáte správne nastavenú veľkosť papiera pre používaný papier.
	Zapnite automatickú redukciu.

Súvisiace informácie

- Riešenie problémov
 - Nastavenie rozpoznania oznamovacieho tónu
 - Nastavte kompatibilitu telefónnej linky pre rozhranie a systémy VoIP

- Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia (oneskorenie zvonenia)
- Výber správneho režimu príjmu

Domov > Riešenie problémov > Problémy týkajúce sa telefónu a faxu > Nastavenie rozpoznania oznamovacieho tónu

Nastavenie rozpoznania oznamovacieho tónu

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Nastavenie funkcie Oznamovací tón na hodnotu [Detekcia] skráti pauzu detekcie oznamovacieho tónu.

1. Stlačte 🎁 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Oznamovaci ton].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Detekcia] alebo [Bez detekcie].
- 3. Stlačte

Ø

Súvisiace informácie

Problémy týkajúce sa telefónu a faxu

Domov > Riešenie problémov > Problémy týkajúce sa telefónu a faxu > Nastavte kompatibilitu telefónnej linky pre rozhranie a systémy VoIP

Nastavte kompatibilitu telefónnej linky pre rozhranie a systémy VoIP

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Problémy s odosielaním alebo prijímaním faxov z dôvodu možného rušenia na telefónnej linke je možné vyriešiť znížením rýchlosti modemu, čím sa minimalizujú chyby počas prenosu faxu. Ak používate službu Voice over IP (VoIP), odporúčame zmeniť kompatibilitu na Základné (pre VoIP).

- VoIP je typ telefónneho systému, ktorý namiesto bežnej telefónnej linky využíva internetové pripojenie.
- Poskytovatelia telefónnych služieb často poskytujú služby VoIP spolu s internetom a káblovými službami.

>> MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

>> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Kompatibilita].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte požadovanú možnosť.
 - Výberom [Vysoká] nastavíte rýchlosť modemu na hodnotu 33 600 bitov/s.
 - Výberom [Normalny] nastavíte rýchlosť modemu na hodnotu 14 400 bitov/s.
 - Výberom [Zakl. (pre VoIP)] znížite rýchlosť modemu na 9600 bitov/s a vypnete režim ECM (režim opravy chýb). Pokiaľ rušenie nie je neustále sa opakujúcim problémom vašej telefónnej linky, túto možnosť radšej používajte len v prípade potreby.

3. Stlačte

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Kompatibilita].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte požadovanú možnosť.

- Výberom [Vysoká] nastavíte rýchlosť modemu na hodnotu 33 600 bitov/s.
- Výberom [Normalny] nastavíte rýchlosť modemu na hodnotu 14 400 bitov/s.
- Výberom [Zakl. (pre VoIP)] znížite rýchlosť modemu na 9600 bitov/s a vypnete režim ECM (režim opravy chýb). Pokiaľ rušenie nie je neustále sa opakujúcim problémom vašej telefónnej linky, túto možnosť radšej používajte len v prípade potreby.
- 3. Stlačte

Súvisiace informácie

Problémy týkajúce sa telefónu a faxu

▲ Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou

Problémy so sieťou

- Chybové hlásenia
- Použitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)
- Kontrola nastavení siete vášho zariadenia
- Nemôžem dokončiť konfigurovanie nastavenia bezdrôtovej siete
- Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť
- Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

▲ Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou > Chybové hlásenia

Chybové hlásenia

V tabuľke sú uvedené najčastejšie hlásenia o chybe.

Správy o chybe	Príčina	Akcia
Pomocou Wi-Fi Direct je uz pripojeny maximalny pocet zariadeni.	Ak je zariadenie Brother majiteľom skupiny, do siete Wi- Fi Direct sú už pripojené štyri mobilné zariadenia.	Po ukončení aktuálneho pripojenia medzi zariadením Brother a ďalším mobilným zariadením sa pokúste opäť konfigurovať nastavenia Wi-Fi Direct. Stav pripojenia môžete skontrolovať tak, že vytlačíte správu o konfigurácii siete.
Chyba overenia, obratte sa na spravcu.	Vaše nastavenie overovania pre funkciu ukladania denníka tlače na sieť nie je správne.	 Skontrolujte, či sú položky Username (Meno používateľa) a Password (Heslo) vo funkcii Authentication Setting (Nastavenie overenia) správne. Ak je meno používateľa súčasťou domény, zadajte meno používateľa v jednom z nasledujúcich formátov: používateľ@doména alebo doména \používateľ. Uistite sa, že čas servera s denníkom zodpovedá času zo servera SNTP, alebo nastaveniam položky Date&Time (Dátum a čas). Uistite sa, či je nastavenie servera SNTP správne, a či čas zodpovedá času používate server SNTP, presvedčte sa, že nastavenia Date&Time (Dátum a čas) a Time Zone (Časové pásmo) sú správne. Použite funkciu Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) alebo ovládací panel, aby zariadenie používalo rovnaké nastavenie času ako server zabezpečujúci overenie.
Skontrolujte ID a heslo pouzivatela	Chyba overenia prostredníctvom protokolu Kerberos.	Uistite sa, že ste zadali správne meno používateľa a heslo pre server Kerberos. Ďalšie informácie ohľadne nastavení servera Kerberos vám poskytne správca vašej siete.
	Nastavenia dátumu, času a časového pásma v zariadení Brother nie sú správne.	Skontrolujte nastavenia dátumu, času a časového pásma vo vašom zariadení.
	Konfigurácia servera DNS nie je správna.	Informácie ohľadne nastavení servera DNS vám poskytne správca vašej siete.
	Zariadenie Brother sa nemôže pripojiť k serveru Kerberos.	Informácie ohľadne nastavení servera Kerberos vám poskytne správca vašej siete.
Chyba pripojenia	Ďalšie zariadenia sa naraz pokúšajú pripojiť do siete Wi-Fi Direct.	Skontrolujte, či sa do siete Wi-Fi Direct nepokúšajú pripojiť ďalšie zariadenia, a potom skúste opäť konfigurovať nastavenia Wi-Fi Direct.
Porucha spojenia	Zariadenie Brother a vaše mobilné zariadenie nedokážu počas konfigurácie siete Wi-Fi Direct komunikovať.	 Presuňte mobilné zariadenie bližšie k zariadeniu Brother. Presuňte vaše zariadenie Brother a mobilné zariadenie na miesto bez prekážok. Ak používate metódu PIN štandardu WPS, skontrolujte, či ste zadali správny kód PIN.
Chyba pristupu k suboru, obratte sa na spravcu.	Zariadenie Brother nemá prístup k cieľovému priečinku pre funkciu ukladania denníka tlače na sieť.	 Uistite sa, že názov cieľového priečinka je správny. Uistite sa, že cieľový priečinok umožňuje zapisovanie. Uistite sa, že súbor tlačového denníka nie je uzamknutý. Ak áno, kontaktujte správcu siete.
	V ovládaní cez webové rozhranie ste zvolili možnosť Cancel Print (Zrušiť tlač) v sekcii Error Detection	Počkajte približne 60 sekúnd, kým toto hlásenie nezmizne z displeja LCD.

Správy o chybe	Príčina	Akcia	
Chyba pristupu k suboru, obratte sa na spravcu.	Setting (Nastavenie zisťovania chýb) funkcie Store Print Log to Network (Uložiť denník tlače na sieť).		
Ziadne zariad.	Pri konfigurácii siete Wi-Fi Direct zariadenie Brother nedokáže nájsť vaše mobilné zariadenie.	 Skontrolujte, či vaše zariadenie a mobilné zariadenie sú v režime Wi-Fi Direct. Presuňte mobilné zariadenie bližšie k zariadeniu Brother. Presuňte vaše zariadenie Brother a mobilné zariadenie na miesto bez prekážok. Ak konfigurujtete sieť Wi-Fi Direct manuálne, skontrolujte, či ste zadali správne heslo. Ak má vaše mobilné zariadenie konfiguračnú stránku na získanie adresy IP, uistite sa, či bola adresa IP vášho mobilného zariadenia nakonfigurovaná cez DHCP. 	
Vyprsal casovy limit servera, obratte sa na spravcu.	Zariadenie Brother sa nemôže pripojiť k serveru pre funkciu ukladania denníka tlače na sieť.	 Uistite sa, že adresa vášho servera je správna. Uistite sa, že váš server je pripojený do siete. Uistite sa, že zariadenie je pripojené do siete. 	
Cas server. vyprsal	Zariadenie Brother sa nemôže pripojiť k serveru LDAP.	 Uistite sa, že adresa vášho servera je správna. Uistite sa, že váš server je pripojený do siete. Uistite sa, že zariadenie je pripojené do siete. 	
	Zariadenie Brother sa nemôže pripojiť k serveru Active Directory.	 Uistite sa, že adresa vášho servera je správna. Uistite sa, že váš server je pripojený do siete. Uistite sa, že zariadenie je pripojené do siete. 	
Nespravny datum a cas, kontaktujte spravcu.	Zariadenie Brother nezískava čas z časového servera SNTP alebo ste nenakonfigurovali dátum a čas pre zariadenie.	 Uistite sa, že nastavenia na prístup k časovému serveru SNTP sú správne konfigurované prostredníctvom webovej správy. Vo funkcii Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) skontrolujte nastavenia Date&Time (Dátum a čas) vášho zariadenia. 	
Interna chyba	Protokol LDAP zariadenia Brother je zakázaný.	Skontrolujte svoju metódu overenia a potom povoľte potrebné nastavenie protokolu v službe Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie).	
	Brother je zakázaný.		

Súvisiace informácie

Problémy so sieťou

Súvisiace témy:

• Vytlačenie správy o konfigurácii siete

▲ Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou > Použitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)

Použitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)

Použite Nástroj na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) na opravu sieťových nastavení zariadenia Brother. Priradí správnu adresu IP a masku podsiete.

Skontrolujte, či je vaše zariadenie zapnuté a či je pripojené k rovnakej sieti ako počítač.

- Spustite 3 (Brother Utilities) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- 2. Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku **Nástroje** a potom kliknite na položku **Nástroj na opravu sieťového pripojenia**.
- 3. Postupujte podľa zobrazených pokynov.
- 4. Skontrolujte diagnostiku vytlačením správy o konfigurácii siete alebo stránky s nastaveniami tlačiarne.

Nástroj na opravu sieťového pripojenia sa spustí automaticky, keď zvolíte možnosť **Zapnúť nástroj na** opravu sieťového pripojenia v aplikácii Status Monitor. Pravým tlačidlom kliknite na obrazovku aplikácie Status Monitor a potom postupne kliknite na položky **Ďalšie nastavenia > Zapnúť nástroj na opravu** sieťového pripojenia. Ak váš správca siete nastavil adresu IP na možnosť Statická, neodporúčame vám toto nastavenie vykonať, pretože sa tým adresa IP automaticky zmení.

Ak sa správna adresa IP a maska podsiete nepriradí ani po použití Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool), vyžiadajte si tieto informácie od vášho správcu siete.

Súvisiace informácie

• Problémy so sieťou

- Vytlačenie správy o konfigurácii siete
- · Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť
- Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

▲ Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou > Kontrola nastavení siete vášho zariadenia

Kontrola nastavení siete vášho zariadenia

• Vytlačenie správy o konfigurácii siete

Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou > Nemôžem dokončiť konfigurovanie nastavenia bezdrôtovej siete

Nemôžem dokončiť konfigurovanie nastavenia bezdrôtovej siete

Súvisiace modely: DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Vypnite bezdrôtový smerovač a potom ho znova zapnite. Potom znova skúste nakonfigurovať nastavenia bezdrôtovej siete. Ak nemôžete tento problém odstrániť, postupujte podľa nasledujúcich pokynov:

Problém identifikujte s pomocou správy siete WLAN.

Príčina	Akcia	Rozhranie
Nastavenia zabezpečenia (identifikátor SSID/sieťový kľúč) nie sú správne.	Stlačením Pomocník pre nastavenie bezdrôtového pripojenia potvrďte bezpečnostné nastavenia (Windows). Ak chcete získať viac informácií a prevziať pomôcku, prejdite na stránku Downloads (Na prevzatie) svojho modelu na adrese <u>support.brother.com</u> .	Bezdrôtová sieť
	Vyberte a skontrolujte, či používate správne nastavenia zabezpečenia.	
	 Informácie o tom, ako vyhľadať nastavenia zabezpečenia, nájdete v pokynoch dodaných s prístupovým bodom alebo smerovačom bezdrôtovej siete LAN. 	
	 Ako predvolené nastavenia zabezpečenia možno použiť názov výrobcu alebo číslo modelu prístupového bodu alebo smerovača bezdrôtovej siete LAN. 	
	 Obráťte sa na výrobcu prístupového bodu alebo smerovača, poskytovateľa internetových služieb alebo správcu siete. 	
MAC adresa zariadenia Brother nie je povolená.	Skontrolujte, či je MAC adresa zariadenia Brother povolená vo filtri. MAC adresu zariadenia Brother nájdete na jeho ovládacom paneli.	Bezdrôtová sieť
Prístupový bod alebo smerovač bezdrôtovej siete LAN je v tajnom režime (nevysiela identifikátor SSID).	 Manuálne zadajte správny názov SSID alebo sieťový kľúč. Skontrolujte názov SSID alebo sieťový kľúč v pokynoch dodaných s prístupovým bodom alebo smerovačom bezdrôtovej siete LAN a znova nakonfigurujte nastavenie bezdrôtovej siete. 	Bezdrôtová sieť
Vaše zariadenie sa pokúša pripojiť k Wi-Fi sieti 5 GHz. Aktuálny kanál nastavený na vašom prístupovom bode/ smerovači bezdrôtovej siete LAN nie je podporovaný.	Zmeňte kanál na vašom prístupovom bode/smerovači bezdrôtovej siete LAN na kanál, ktorý zariadenie podporuje.	Bezdrôtová sieť
	 Skontrolujte, ktoré kanály zariadenie podporuje. Ak chcete získať viac informácií, prejdite na položku <u>support.brother.com/g/d/</u> <u>a5m6/</u>, zvoľte svoj model a potom kliknite na Download. 	
	 Skontrolujte nastavenie kanála prístupového bodu/smerovača bezdrôtovej siete LAN. Uistite sa, že je nastavený na jeden z kanálov, ktoré vaše zariadenie podporuje, a že nie je nastavený na "Auto" alebo "Automatický". Ďalšie informácie o zmene nastavenia kanála nájdete v pokynoch priložených k prístupovému bodu/smerovaču bezdrôtovej siete LAN. Zariadenia sa znova nakúste princijí k Wis Ei sieti. 	
vase bezpecnostné nastavenia (SSID/heslo) nie	Uverte SSID a heslo.	vvi-Fi Direct
sú správne.	zobrazia v zariadení Brother. Ak mobilné zariadenie podporuje manuálnu konfiguráciu, SSID a heslo sa zobrazia na displeji mobilného zariadenia.	

Príčina	Akcia	Rozhranie
Používate systém Android [™] 4.0.	Keď sa mobilné zariadenie odpojí (približne šesť minút po použití štandardu Wi-Fi Direct), vyskúšajte konfiguráciu stlačením jedného tlačidla pomocou WPS (odporúčané) a nastavte zariadenie Brother ako Majiteľ skupiny.	Wi-Fi Direct
Zariadenie Brother je umiestnené príliš ďaleko od mobilného zariadenia.	Pri konfigurovaní sieťových nastavení Wi-Fi Direct presuňte zariadenie Brother do vzdialenosti približne 1 meter od mobilného zariadenia.	Wi-Fi Direct
Medzi zariadením a mobilným zariadením sú prekážky (napríklad steny alebo nábytok).	Premiestnite zariadenie Brother na miesto, kde nie sú prekážky.	Wi-Fi Direct
V blízkosti zariadenia Brother alebo svojho mobilného zariadenia je umiestnený počítač s bezdrôtovým rozhraním, zariadenie s rozhraním Bluetooth [®] , mikrovlnná rúra alebo digitálny bezdrôtový telefón.	Premiestnite ostatné zariadenia ďalej od zariadenia Brother alebo svojho mobilného zariadenia.	Wi-Fi Direct
Skontrolovali a vyskúšali ste všetky vyššie uvedené možnosti, ale zariadenie Brother stále nedokáže dokončiť konfiguráciu Wi-Fi Direct.	 Zariadenie Brother vypnite a znova zapnite. Potom znova skúste nakonfigurovať nastavenia Wi-Fi Direct. Ak používate zariadenie Brother ako klienta, skontrolujte, koľko zariadení je povolených v aktuálnej sieti Wi-Fi Direct, a potom skontrolujte, koľko zariadení je pripojených. 	Wi-Fi Direct

Pre systém Windows

Ak sa bezdrôtové pripojenie prerušilo a vy ste skontrolovali a vyskúšali všetky postupy uvedené vyššie, odporúčame použiť Nástroj na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool).

\checkmark

Súvisiace informácie

· Problémy so sieťou

- Konfigurácia zariadenia pre bezdrôtovú sieť, ak sa identifikátor SSID nevysiela
- Používanie siete Wi-Fi Direct®

▲ Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou > Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť

Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Príčina	Akcia	Rozhranie
Bezpečnostný softvér blokuje prístup zariadenia k sieti. (Funkcia sieťového skenovania nefunguje.)	 Systém Windows Nakonfigurujte bezpečnostný softvér/bránu firewall od iného výrobcu tak, aby povolil sieťové skenovanie. Pre sieťové skenovanie pridajte port číslo 54925 zadaním nasledujúcich údajov: V poli Názov: Zadajte akýkoľvek popis, napríklad Brother NetScan. V poli Číslo portu: 	Káblové/ bezdrôtové
	 Zadajte 54925. V poli Protokol: Vyberte možnosť UDP. Prečítajte si príručku s pokynmi dodanú s bezpečnostným softvérom/bránou firewall od iného výrobcu alebo sa obráťte na výrobcu softvéru. 	
	 Botrace Mac (Brother iPrint&Scan) Na lište ponuky Finder (Vyhľadávač) kliknite na Go (Prejsť) > Applications (Aplikácie) a potom dvakrát kliknite na ikonu aplikácie Brother iPrint&Scan. Zobrazí sa okno aplikácie Brother iPrint&Scan. Kliknite na tlačidlo Vyberte svoje zariadenie a podľa pokynov na displeji znova vyberte sieťové zariadenie. 	
Bezpečnostný softvér blokuje prístup zariadenia k sieti. (Funkcia Prijať PC- FAX po sieti nefunguje.) (Windows)	 Nastavte bezpečnostný softvér/bránu firewall od iného výrobcu tak, aby povolil funkciu PC-Fax – príjem. Na pridanie portu číslo 54926 pre funkciu PC-Fax – príjem po sieti zadajte nasledujúce údaje: V poli Názov: Zadajte akýkoľvek popis, napríklad Brother PC-Fax – príjem. V poli Číslo portu: Zadajte 54926. V poli Protokol: Vyberte možnosť UDP. Prečítajte si príručku s pokynmi dodanú s bezpečnostným softvérom/ bránou firewall od iného výrobcu alebo sa obráťte na výrobcu softvéru. 	Káblové/ bezdrôtové
Bezpečnostný softvér blokuje prístup zariadenia k sieti.	Niektoré bezpečnostné softvéry môžu dokonca aj po úspešnej inštalácii blokovať prístup bez zobrazenia dialógového okna s výstrahou zabezpečenia. Ak chcete povoliť prístup, preštudujte si pokyny k vášmu bezpečnostnému softvéru alebo sa informujte u jeho výrobcu.	Káblové/ bezdrôtové
Zariadenie Brother nemá priradenú dostupnú adresu IP.	 Potvrďte adresu IP a masku podsiete. Presvedčte sa, že adresa IP a maska podsiete vášho počítača a vášho zariadenia Brother sú správne, a že sa obidve zariadenia nachádzajú v rovnakej sieti. 	Káblové/ bezdrôtové

Príčina	Akcia	Rozhranie
	 Ďalšie informácie o overovaní adresy IP a masky podsiete získate od správcu siete. Windows Potvrďte adresu IP a masku podsiete pomocou Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool). 	
V tlačovom fronte počítača sa stále nachádza neúspešná tlačová úloha.	 sletoveno pripojenia (Network Connection Repair 100). Ak je neúspešná tlačová úloha stále v tlačovom fronte počítača, odstráňte ju. V opačnom prípade dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne v nasledujúcom priečinku a zrušte všetky dokumenty: Windows 11 Kliknite na položku >> Všetky aplikácie > Nástroje Windows > Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Windows 10, Windows Server 2016, Windows Server 2019 a Windows Server 2022 Kliknite na položku => Systém > Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk (Hardvér) kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Windows Server 2012 R2 Kliknite na položku Ovládací panel na obrazovke Start. V skupine Hardvér kliknite na Zobraziť zariadenia a tlačiarne. Windows Server 2012 Presuňte myš do pravého dolného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí panel s ponukami, kliknite na Nastavenie > Ovládací panel. V skupine Hardvér Alačiarne > Tlačiareň. 	Káblové/ bezdrôtové
	Riiknite na System Preferences (Predvorby systemu) > Printers & Scanners (Tlačiarne a skenery).	
Zariadenie nie je pripojené do bezdrôtovej siete.	Vytlačte správu o bezdrôtovej sieti a skontrolujte kód chyby na vytlačenej správe. ➤➤ Súvisiace informácie: Tlač správy o sieti WLAN	Bezdrôtová sieť

Ak ste skontrolovali a vyskúšali všetky uvedené možnosti, ale stále máte problémy, odinštalujte ovládače (Windows) a softvér a preinštalujte ich na najnovšiu verziu.

Súvisiace informácie

• Problémy so sieťou

- Tlač správy o sieti WLAN
- Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN
- Použitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)
- · Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

Domov > Riešenie problémov > Problémy so sieťou > Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

Chcem skontrolovať, či moje sieťové zariadenia správne fungujú

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Kontrola	Akcia	Rozhranie
Overte, či je zariadenie Brother, prístupový bod alebo smerovač, alebo sieťový rozbočovač zapnutý.	 Skontrolujte nasledujúce: Napájací kábel je správne pripojený a zariadenie Brother je zapnuté. Prístupový bod/smerovač alebo rozbočovač je zapnutý a jeho indikátor LED bliká. Zo zariadenia bol odstránený všetok ochranný obalový materiál. Zostava tonerovej kazety a jednotky valca je nainštalovaná správne. Kryt zariadenia je úplne zatvorený. Papier je správne vložený do zásobníka. (Pre káblové siete) Sieťový kábel je pevne pripojený k zariadeniu Brother a k smerovaču alebo rozbočovaču. 	Káblové/ bezdrôtové
Skontrolujte Link Status v správe o konfigurácii siete alebo na stránke s nastaveniami tlačiarne.	Vytlačte správu o konfigurácii siete a skontrolujte, či je Ethernet Link Status alebo Wireless Link Status v stave Link OK .	Káblové/ bezdrôtové
Overte, či môžete použiť príkaz "ping" pre zariadenie Brother z počítača.	 Použite príkaz ping pre zariadenie Brother z počítača použitím adresy IP alebo názvu uzla na príkazovom riadku operačného systému Windows alebo v terminálovej aplikácii systému Mac: príkaz ping <ipaddress> alebo <nodename>.</nodename></ipaddress> Úspešné: Zariadenie Brother funguje správne a je pripojené k rovnakej sieti ako počítač. Neúspešné: Zariadenie Brother nie je pripojené k rovnakej sieti ako počítač. Windows: Obráťte sa na svojho správcu, ktorý vám poskytne informácie o adrese IP a maske podsiete a následne použite nástroj na opravu sieťového pripojenia. Mac: Skontrolujte, či sú adresa IP a maska podsiete správne nastavené. 	Káblové/ bezdrôtové
Skontrolujte, či je zariadenie Brother pripojené k bezdrôtovej sieti.	Vytlačte správu o bezdrôtovej sieti a skontrolujte kód chyby na vytlačenej správe. ➤> Súvisiace informácie: Tlač správy o sieti WLAN	Bezdrôtová sieť

Ak ste skontrolovali a vyskúšali všetky postupy uvedené vyššie, ale problémy pretrvávajú, pomocou pokynov dodaných s prístupovým bodom/smerovačom bezdrôtovej siete vyhľadajte informácie o identifikátore SSID (názov siete) a sieťovom kľúči (heslo) a správne ich nastavte.

Súvisiace informácie

· Problémy so sieťou
Súvisiace témy:

- Vytlačenie správy o konfigurácii siete
- Tlač správy o sieti WLAN
- Kódy chýb v správe o bezdrôtovej sieti LAN
- Použitie Nástroja na opravu sieťového pripojenia (Network Connection Repair Tool) (Windows)
- Moje zariadenie nedokáže tlačiť, skenovať ani používať funkciu prijímania PC-FAX cez sieť

Problémy so službou AirPrint

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Problémy	Návrhy
Moje zariadenie sa nezobrazuje v zozname tlačiarní.	Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
	Skontrolujte, či sú vaše zariadenie a mobilné zariadenie správne pripojené k rovnakej sieti.
	Premiestnite vaše mobilné zariadenie bližšie k bezdrôtovému prístupovému bodu/smerovaču alebo k vášmu zariadeniu.
Nedá sa tlačiť.	Skontrolujte, či je zariadenie zapnuté.
	Skontrolujte, či sú vaše zariadenie a mobilné zariadenie správne pripojené k rovnakej sieti.
Pri pokusoch o vytlačenie viacstranového dokumentu zo zariadenia s operačným systémom iOS sa vytlačí LEN prvá strana.	Uistite sa, že používate najnovšiu verziu operačného systému.

\checkmark

Súvisiace informácie

Riešenie problémov

Súvisiace témy:

Prehľad služby AirPrint

Domov > Riešenie problémov > Iné problémy

Iné problémy

Problémy	Návrhy
Prístroj sa nezapne.	Nepriaznivé podmienky pri napájaní (ako blesk alebo prepätie) môžu spustiť interné bezpečnostné mechanizmy prístroja. Odpojte napájací kábel. Počkajte 10 minút a potom zapojte napájací kábel do elektrickej zásuvky a stlačením (h) zappite zariadenie
	Ak sa problém nevýrieši a používate prerušovač prúdu, odpojte ho, aby ste sa uistili, že nie je príčinou problému. Zapojte napájací kábel zariadenia priamo do inej elektrickej zásuvky v stene, o ktorej viete, že je funkčná. Ak zariadenie aj tak nie je napájané energiou, vyskúšajte použiť iný napájací kábel.
Zariadenie nedokáže tlačiť údaje EPS, ktoré obsahujú	(Windows)
binárne znaky s ovládačom tlačiarne BR-Script3.	Ak chcete vytlačiť údaje EPS, vykonajte nasledovné:
	1. Windows 11:
	Kliknite na položku 📕 > Všetky aplikácie >
	Nástroje Windows > Ovládací panel. V skupine Hardvér a zvuk kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne.
	Pre systém Windows 10, Windows Server 2016, Windows Server 2019 a Windows Server 2022:
	Kliknite na položku 🔠 > Systém > Ovládací panel.
	V skupine Hardvér a zvuk (Hardvér) kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne .
	Pre systém Windows Server 2012:
	Presuňte myš do pravého dolného rohu pracovnej plochy. Keď sa zobrazí lišta ponuky, kliknite na Nastavenie > Ovládací panel . V skupine Hardvér kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne .
	Pre systém Windows Server 2012 R2:
	Kliknite na Ovládací panel na obrazovke Start . V skupine Hardvér kliknite na položku Zobraziť zariadenia a tlačiarne.
	 Kliknite pravým tlačidlom na ikonu vášho modelu s BR-Script3 v názve, zvoľte Vlastnosti tlačiarne.
	Ak sa váš model s BR-Script3 v názve nezobrazí, kliknite pravým tlačidlom na ikonu vášho modelu, zvoľte Vlastnosti tlačiarne a potom zvoľte váš model s BR-Script3 v názve.
	 Na karte Nastavenie zariadenia v Výstupný proto zvoľte položku TBCP (označený binárny komunikačný protokol).
Softvér Brother nie je možné nainštalovať.	(Windows)
	Ak sa počas inštalácie na obrazovke počítača zobrazí varovanie bezpečnostného softvéru, zmeňte nastavenia bezpečnostného softvéru tak, aby povolil spustenie inštalačného programu produktov Brother alebo iného programu.
	(Mac)
	antivírusového bezpečnostného softvéru, dočasne ju

Problémy	Návrhy
	deaktivujte a potom nainštalujte softvér od spoločnosti Brother.

Ťažkosti pri kopírovaní

Problémy	Návrhy
Nedá sa vytvoriť kópia.	Uistite sa, či ste stlačili tlačidlo Kopírovať a zariadenie je v režime Kopírovanie.
	Obráťte sa na správcu, aby skontroloval vaše nastavenia funkcie Secure Function Lock.
Na kópiách sa vyskytujú čierne zvislé čiary.	Zvislé čierne čiary na kópiách sú zvyčajne spôsobené nečistotami, korekčnou kvapalinou na sklenenom pásiku alebo znečistením korónových vodičov. Vyčistite sklenený pásik a sklo skenera a tiež bielu lištu a biely plast nad nimi.
Kópie sú prázdne.	Uistite sa, že ste vložili dokument správne.

Ťažkosti pri skenovaní

Problémy	Návrhy
Pri začatí skenovania sa objavia chyby TWAIN alebo WIA. (Windows)	Uistite sa, že ovládač Brother TWAIN alebo WIA je vo vašej skenovacej aplikácii zvolený ako základný zdroj. Napríklad v softvéri Nuance [™] PaperPort [™] 14SE vyberte ovládač Brother TWAIN/WIA kliknutím na Pracovná plocha > Nastavenie skenovania > Vybrať .
Funkcia OCR (optické rozlíšenie znakov) nefunguje.	Pokúste sa zvýšiť rozlíšenie skenovania.
Nedá sa skenovať.	Obráťte sa na správcu, aby skontroloval vaše nastavenia funkcie Secure Function Lock.

Problémy so softvérom

Problémy	Návrhy
Nie je možné nainštalovať softvér alebo tlačiť.	(Windows)
	Spustite znovu inštalačný program. Tento program opraví a preinštaluje daný softvér.

Súvisiace informácie

Riešenie problémov

Domov > Riešenie problémov > Kontrola informácií o zariadení

Kontrola informácií o zariadení

Podľa týchto pokynov skontrolujte sériové číslo a verziu firmvéru zariadenia.

```
1. Stlačte 🎁 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Info o zariad.].
```

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte jednu z nasledujúcich možností:

Možnosť	Popis
Seriove cislo	Zistenie sériového čísla zariadenia.
Verzia firmvéru	Kontrola verzie firmvéru zariadenia.
Aktual. firmveru	Aktualizácia zariadenia najnovším firmvérom.
Aut. kont. firmveru	Zobrazenie informácií o firmvéri na hlavnej domovskej obrazovke.
Pocitadl.stran	Kontrola celkového počtu strán, ktoré zariadenie vytlačilo.
Zivotnost suciastok	Kontrola zostávajúcej životnosti spotrebného materiálu (v percentách).

3. Stlačte 🥂 .

Ø

Súvisiace informácie

Riešenie problémov

Domov > Riešenie problémov > Resetovanie zariadenia

Resetovanie zariadenia

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Resetovat].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte funkciu resetovania, ktorú chcete použiť.
 - Nastavenia siete, nastavenia zabezpečenia a údaje adresára sa príkazom [Resetovaniezariadenia] neresetujú.
 - Pred likvidáciou alebo odovzdaním zariadenia odporúčame príkazom [Vyrobny Reset] vymazať zo zariadenia osobné údaje.
- **3.** Zobrazí sa [Zariadenie sa po resetovani restartuje. Potvrdte stlacenim [OK] na 2 sekundy.]. Potvrďte stlačením [OK] na dve sekundy.

Môžete tiež resetovať sieťové nastavenia stlačením i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Siet] > [Reset siete].

Zariadenie sa reštartuje.

Ø

🚄 Súvisiace informácie

- · Riešenie problémov
 - Prehľad funkcií resetovania

Súvisiace témy:

• Resetovanie sieťových nastavení na výrobné nastavenia

▲ Domov > Riešenie problémov > Resetovanie zariadenia > Prehľad funkcií resetovania

Prehľad funkcií resetovania

K dispozícii sú nasledujúce resetovacie funkcie:

Śkôr než vyberiete funkciu obnovenia sieťových nastavení, obnovenia všetkých nastavení alebo obnovenia na nastavenia z výroby, odpojte kábel rozhrania.

1. Resetovanie zariadenia

Resetujte všetky zmenené nastavenia zariadenia, napríklad dátum a čas alebo oneskorenie zvonenia.

Adresár, faxové správy a história volaní sa zachovajú. (Pre modely s funkciou faksimile)

2. Resetovanie sieťových nastavení (pre modely so sieťovým pripojením)

Obnovenie predvolených výrobných nastavení tlačového servera (zahŕňa aj heslo a informácie o adrese IP).

3. Reset nastavení adresára a faxu

Touto funkciou sa zresetujú nasledujúce nastavenia:

Nasledujúce nastavenia s výnimkou adresára a hesla k zámku nastavení sa vzťahujú na modely s funkciou faksimile.

Adresár

(Adresy a Skupiny)

- Naprogramované faxové úlohy v pamäti (Odložený fax)
- ID stanice (názov a číslo)
- Správa na titulnom liste
- Nastavenia prijímania faxu
 (Diaľkový prístupový kód, Faxová schránka, Presmerovanie faxu a Príjem PC-Fax (len Windows))
- Hlásenie
 - (Správa o overení prenosu/telefónny zoznam/faxový denník)
- Heslo k zámku nastavení (len na modeloch, kde je dostupný)
- 4. Resetovanie všetkých nastavení

Resetujte všetky nastavenia zariadenia späť na výrobné hodnoty.

Resetovanie všetkých nastavení trvá kratšie ako výrobný reset.

5. Výrobný reset

Pomocou funkcie Reset nastavení resetujte všetky nastavenia zariadenia na pôvodné výrobné hodnoty. Výrobný reset trvá dlhšie ako resetovanie všetkých nastavení.

Dôrazne vám odporúčame vykonať túto operáciu, keď budete zariadenie likvidovať.

Súvisiace informácie

Resetovanie zariadenia

Domov > Pravidelná údržba

Pravidelná údržba

- Výmena spotrebného materiálu
- Čistenie zariadenia
- Kontrola ostávajúcej životnosti súčastí
- Zariadenie a tonerovú kazetu zabaľte spolu
- Výmena súčastí pravidelnej údržby

Domov > Pravidelná údržba > Výmena spotrebného materiálu

Výmena spotrebného materiálu

Ak zariadenie indikuje, že sa skončila životnosť spotrebného materiálu, musíte spotrebný materiál vymeniť.

DÔLEŽITÉ

NEDOTÝKAJTE sa častí, ktoré sú zvýraznené na obrázkoch, aby ste predišli problémom s kvalitou tlače.

Tonerová kazeta







POZNÁMKA

- Dbajte na to, aby ste použitý spotrebný materiál riadne uzavreli do vrecka tak, aby sa tonerový prášok nevysypal z kazety.
- Pokyny, ako vrátiť použitý spotrebný materiál v rámci zberného a recyklačného programu Brother, nájdete
 na adrese <u>www.brother.com/original</u>. Ak miestna kancelária Brother ešte nemá zberný program, alebo ak
 sa rozhodnete nevrátiť použitý spotrebný materiál, zlikvidujte použitý spotrebný materiál podľa miestnych
 predpisov, pričom ho udržiavajte oddelene od domového odpadu. V prípade otázok sa obráťte na
 miestny úrad pre likvidáciu odpadu.
- Použitý aj nový spotrebný materiál odporúčame klásť na hárok papiera, aby nedošlo k neželanému vysypaniu alebo rozprášeniu jeho obsahu.
- Používanie papiera, ktorý nie je priamy ekvivalent odporúčaného tlačového média, môže znížiť životnosť spotrebného materiálu a súčiastok zariadenia.
- Predpokladaná životnosť tonerových kaziet je založená na norme ISO/IEC 19752. Ako často bude potrebná výmena, sa odlišuje v závislosti od objemu tlače, percentuálnej hodnoty pokrytia, použitého typu média, zapínania/vypínania zariadenia.
- To, ako často bude potrebná výmena spotrebného materiálu (s výnimkou tonerových kaziet), sa odlišuje v závislosti od objemu tlače, použitého typu média a zapínania/vypínania zariadenia.

• S tonerovou kazetou manipulujte opatrne. Ak si tonerom znečistíte ruky alebo odev, okamžite ho utrite alebo umyte studenou vodou.

Ø

Tonerová kazeta aj jednotka valca sú vybavené čipom s integrovaným obvodom (IC). NEDOTÝKAJTE sa týchto povrchov. Dotyk čipov IC môže zapríčiniť znečistenie alebo poškodenie a môže narušiť schopnosť zariadenia rozpoznávať tieto komponenty.



Súvisiace informácie

- Pravidelná údržba
 - · Výmena tonerovej kazety
 - · Výmena jednotky valca

Súvisiace témy:

Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

▲ Domov > Pravidelná údržba > Výmena spotrebného materiálu > Výmena tonerovej kazety

Výmena tonerovej kazety

- 1. Ubezpečte sa, že je zariadenie zapnuté.
- 2. Otvorte predný kryt.



3. Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca zo zariadenia.



4. Potlačte zelenú páčku uzamknutia nadol a vyberte tonerovú kazetu z jednotky valca.



5. Rozbaľte novú tonerovú kazetu.

6. Odstráňte ochranný kryt.

R

Ø



7. Držte tonerovú kazetu za rukoväť a niekoľkokrát ňou zatraste smerom zľava doprava, podľa znázornenia na obrázku. Potom ju pevne zatláčajte do jednotky valca, kým nezacvakne na svoje miesto.



Dbajte na to, aby ste tonerovú kazetu vložili správne, inak by sa mohla oddeliť od jednotky valca.

8. Korónový vodič vnútri jednotky valca očistite jemným viacnásobným posunutím zelenej plôšky zľava doprava a sprava doľava.



Plôšku nezabudnite vrátiť do východiskovej polohy (▲). Šípka na plôške musí byť zarovnaná so šípkou na jednotke valca. Ak nie sú zarovnané, na vytlačených stranách sa môže objaviť zvislý pruh.

9. Opäť vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca späť do zariadenia.



- 10. Zavrite predný kryt zariadenia.
- Po výmene tonerovej kazety NEVYPÍNAJTE zariadenie ani neotvárajte predný kryt, kým sa displej zariadenia nevráti do režimu Pripravené.
 - Tonerová kazeta, ktorá sa dodáva spolu so zariadením Brother, je štartovacia tonerová kazeta.
 - Keď sa zobrazuje varovanie o nízkom stave tonera, je vhodné mať pripravenú novú tonerovú kazetu.
 - NEROZBAĽUJTE novú tonerovú kazetu, kým nie ste pripravení ju nainštalovať.
 - · Ak ponecháte tonerovú kazetu dlhý čas rozbalenú, životnosť tonera sa skráti.
 - Odporúčame používať originálny spotrebný materiál Brother, aby sa zabezpečila stabilná kvalita tlače a výkon. Hoci nie všetky neoriginálne spotrebné materiály môžu spôsobovať problémy s kvalitou, je možné, že niektoré môžu nepriaznivo ovplyvniť kvalitu tlače alebo spôsobiť poruchu zariadenia.
 Spoločnosť Brother môže účtovať opravu zariadenia, ak sa preukáže, že poškodenie spôsobil neoriginálny spotrebný materiál, aj keď sa na zariadenie stále vzťahuje záruka.

Súvisiace informácie

• Výmena spotrebného materiálu

Súvisiace témy:

- Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe
- · Zvýšenie kvality tlače

Domov > Pravidelná údržba > Výmena spotrebného materiálu > Výmena jednotky valca

Výmena jednotky valca

- 1. Ubezpečte sa, že je zariadenie zapnuté.
- 2. Otvorte predný kryt.



3. Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca zo zariadenia.



4. Potlačte zelenú páčku uzamknutia nadol a vyberte tonerovú kazetu z jednotky valca.



5. Vybaľte novú jednotku valca.

6. Odstráňte ochranný kryt.



7. Tonerovú kazetu pevne zatlačte do novej jednotky valca tak, aby zacvakla na miesto.



Dbajte na to, aby ste tonerovú kazetu vložili správne, inak by sa mohla oddeliť od jednotky valca.

8. Opäť vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca späť do zariadenia.



9. Zavrite predný kryt zariadenia.

POZNÁMKA

- K opotrebovaniu valca dochádza používaním a otáčaním valca, ako aj kontaktom s papierom, tonerom a inými materiálmi na dráhe papiera. Pri navrhovaní tohto produktu sa spoločnosť Brother rozhodla stanoviť ako smerodajný faktor životnosti valca počet jeho otáčok. Keď valec dosiahne pri výrobe nastavený limit otočení, zodpovedajúci menovitej výťažnosti strán, displej LCD na výrobku vás informuje o potrebe výmeny valca. Výrobok bude naďalej fungovať; kvalita tlače však nemusí byť optimálna.
- Ak vystavíte rozbalenú jednotku valca priamemu slnečnému svetlu (alebo izbovému svetlu na dlhší čas), môže sa poškodiť.
- Skutočnú životnosť valca ovplyvňuje mnoho faktorov, ako napr. teplota, vlhkosť, typ papiera, typ používaného tonera atď. Za ideálnych podmienok je priemerná životnosť valca stanovená na približne 75 000 strán pri troch stranách na tlačovú úlohu a 45 000 pri jednej strane na tlačovú úlohu (A4/Letter jednostranná tlač stránok). Počet strán môže závisieť od rôznych faktorov vrátane typov a veľkostí médií.

Keďže spoločnosť Brother nemá žiadnu kontrolu nad množstvom faktorov, ktoré určujú skutočnú životnosť jednotky valca, nemôže zaručiť minimálny počet strán, ktoré jednotka valca vytlačí.

• Zariadenie by sa malo používať len v čistom prostredí bez prachu a s dostatočným vetraním.

Odporúčame používať originálny spotrebný materiál Brother, aby sa zabezpečila stabilná kvalita tlače a výkon. Hoci nie všetky neoriginálne spotrebné materiály môžu spôsobovať problémy s kvalitou, je možné, že niektoré môžu nepriaznivo ovplyvniť kvalitu tlače alebo spôsobiť poruchu zariadenia. Spoločnosť Brother môže účtovať opravu zariadenia, ak sa preukáže, že poškodenie spôsobil neoriginálny spotrebný materiál, aj keď sa na zariadenie stále vzťahuje záruka.

Súvisiace informácie

• Výmena spotrebného materiálu

Súvisiace témy:

- Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe
- Zvýšenie kvality tlače

Domov > Pravidelná údržba > Čistenie zariadenia

Čistenie zariadenia

Pravidelne čistite vnútornú aj vonkajšiu časť zariadenia suchou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna.

Keď vymieňate tonerovú kazetu alebo jednotku valca, nezabudnite vyčistiť vnútrajšok zariadenia. Ak sú vytlačené stránky zašpinené tonerom, vyčistite vnútrajšok zariadenia suchou a jemnou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna.

VAROVANIE

Na čistenie vnútra alebo vonkajška výrobku NEPOUŽÍVAJTE horľavé látky, akékoľvek typy sprejov alebo organické rozpúšťadlá/kvapaliny obsahujúce alkohol alebo čpavok. Môže to spôsobiť požiar. Použite len suchú handričku, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna.



DÔLEŽITÉ

- Na odstraňovanie nečistôt z ovládacieho panela NEPOUŽÍVAJTE izopropylalkohol. Môže spôsobiť prasknutie panela.
- NEDOTÝKAJTE sa častí, ktoré sú zvýraznené na obrázkoch, aby ste predišli problémom s kvalitou tlače.
 Tonerová kazeta







Tonerová kazeta aj jednotka valca sú vybavené čipom IC. NEDOTÝKAJTE sa týchto povrchov. Dotyk čipov IC môže zapríčiniť znečistenie alebo poškodenie a môže narušiť schopnosť zariadenia rozpoznávať tieto časti.



Súvisiace informácie

Pravidelná údržba

Ø

- Čistenie skenera
- Čistenie dotykového displeja LCD
- Čistenie korónového vodiča
- · Čistenie jednotky valca
- Čistenie valčekov na podávanie papiera

Domov > Pravidelná údržba > Čistenie zariadenia > Čistenie skenera

Čistenie skenera

Skôr než začnete s procesom čistenia >> Súvisiace informácie: Čistenie zariadenia

- 1. Stlačením a podržaním (\bigcirc) vypnite zariadenie.
- 2. Zdvihnite kryt dokumentov (1). Mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, zľahka navlhčenou vo vode, vyčistite povrch z bieleho plastu (2) a sklo skenera (3), ktoré sa nachádza pod ním.



3. V jednotke ADF vyčistite mäkkou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna, zľahka navlhčenou vo vode, bielu lištu (1) a sklenený pásik skenera (2), ktorý sa nachádza pod ňou.



4. (Na modeloch s automatickým obojstranným skenovaním) Otvorte kryt skla skenera (1) a vyčistite druhú bielu lištu (2) a pásik pri skle skenera (3).



- 5. Zatvorte kryt dokumentov.
- 6. Stlačením (\bigcirc) zapnite zariadenie.

Súvisiace informácie

• Čistenie zariadenia

Súvisiace témy:

Zvýšenie kvality tlače

Domov > Pravidelná údržba > Čistenie zariadenia > Čistenie dotykového displeja LCD

Čistenie dotykového displeja LCD

Skôr než začnete s procesom čistenia >> Súvisiace informácie: Čistenie zariadenia

DÔLEŽITÉ

NEPOUŽÍVAJTE žiadny typ tekutých čistidiel (s obsahom etanolu).

- 1. Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie.
- 2. Dotykový displej čistite suchou a jemnou handričkou, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna.



3. Stlačením (\bigcirc) zapnite zariadenie.

🗹 Súvisiace informácie

Čistenie zariadenia

Domov > Pravidelná údržba > Čistenie zariadenia > Čistenie korónového vodiča

Čistenie korónového vodiča

Ak máte problémy s kvalitou tlače alebo sa na ovládacom paneli zobrazí stav [Valec !], vyčistite korónový vodič.

1. Otvorte predný kryt.



2. Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca zo zariadenia.



 Korónový vodič vnútri jednotky valca očistite jemným viacnásobným posunutím zelenej plôšky zľava doprava a sprava doľava.



Plôšku nezabudnite vrátiť do základnej polohy (▲). Šípka na plôške musí byť zarovnaná so šípkou na jednotke valca. Ak nie sú zarovnané, na vytlačených stranách sa môže objaviť zvislý pruh.

4. Opäť vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca späť do zariadenia.



5. Zavrite predný kryt zariadenia.

Súvisiace informácie

Čistenie zariadenia

Súvisiace témy:

• Chybové hlásenia a hlásenia o údržbe

Domov > Pravidelná údržba > Čistenie zariadenia > Čistenie jednotky valca

Čistenie jednotky valca

Ak sa na výtlačkoch vyskytujú škvrny vo vzdialenosti 94 mm, na valci sa môže nachádzať cudzí materiál ako napríklad lepidlo zo štítka, ktorý sa prilepil na povrch valca.

- 1. Uistite sa, že zariadenie je v režime Pripravené.
- 2. Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlac sprav] > [Valec: tlac bodov].
- 3. Stlačte [Ano].

Zariadenie vytlačí kontrolný list chybových bodov valca.

- 4. Stlačte
- 5. Stlačením a podržaním (\bigcirc) vypnite zariadenie.
- 6. Otvorte predný kryt.



7. Vyberte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca zo zariadenia.



8. Potlačte zelenú páčku uzamknutia nadol a vyberte tonerovú kazetu z jednotky valca.



9. Otočte jednotku valca tak, ako je to uvedené na obrázku. Uistite sa, či sa pohonný prvok jednotky valca (1) nachádza na ľavej strane.



10. Pomocou očíslovaných značiek pozdĺž valca nájdite fľak na valci. Napríklad bod v stĺpci 2 na kontrolnom liste znamená, že v oblasti "2" na valci je fľak.



11. Otáčajte kraj jednotky valca smerom k sebe a zároveň hľadajte značku na povrchu valca.



DÔLEŽITÉ

NEDOTÝKAJTE sa povrchu jednotky valca inde, než na kraji, aby nedošlo k problémom s kvalitou tlače.

12. Jemne utrite kraj jednotky valca suchým vatovým tampónom tak, aby nečistoty a cudzí materiál na povrchu zmizli.



POZNÁMKA

Povrch fotocitlivého valca NEČISTITE ostrým predmetom ani kvapalinami.

13. Tonerovú kazetu pevne zatlačte do jednotky valca tak, aby zacvakla na miesto.



Dbajte na to, aby ste tonerovú kazetu vložili správne, inak by sa mohla oddeliť od jednotky valca.

14. Opäť vložte súpravu tonerovej kazety a jednotky valca späť do zariadenia.



Ø

- 15. Zavrite predný kryt zariadenia.
- 16. Stlačením (\bigcirc) zapnite zariadenie.



- Čistenie zariadenia
- Súvisiace témy:
- · Zvýšenie kvality tlače

Domov > Pravidelná údržba > Čistenie zariadenia > Čistenie valčekov na podávanie papiera

Čistenie valčekov na podávanie papiera

Pravidelným čistením valčekov na podávanie papiera môžete predísť zasekávaniu papiera, pretože sa tak zabezpečí správne podávanie papiera.

Skôr než začnete s procesom čistenia >> Súvisiace informácie: Čistenie zariadenia

Ak máte problémy s podávaním papiera, vyčistite podávacie valčeky papiera nasledujúcim spôsobom:

- 1. Stlačením a podržaním (\bigcirc) vypnite zariadenie.
- 2. Zásobník na papier vysuňte úplne zo zariadenia.



- 3. Ak je v zásobníku na papier vložený papier alebo uviaznutý cudzí predmet, vyberte ho.
- 4. Handričku, z ktorej sa neuvoľňujú vlákna a namočenú vo vlažnej vode poriadne vyžmýkajte a potom otrite separačnú podložku zásobníka na papier, aby ste odstránili prach.



5. Utrite dva podávacie valčeky vnútri zariadenia a odstráňte z nich prach.



6. Znova vložte papier a zásobník na papier riadne vložte do zariadenia.

7. Stlačením 0 zapnite zariadenie.



- Čistenie zariadenia
- Súvisiace témy:
- Problémy s tlačou

Domov > Pravidelná údržba > Kontrola ostávajúcej životnosti súčastí

Kontrola ostávajúcej životnosti súčastí

- 1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Info o zariad.] > [Zivotnost suciastok].
- 2. Stlačte časť zariadenia, ktorú chcete skontrolovať. Na displeji LCD sa zobrazí približná zostávajúca životnosť danej časti.
- 3. Stlačte

Ø

Ak chcete zobraziť približnú zostávajúcu životnosť tonerovej kazety, stlačte 📕 na displeji LCD.

Súvisiace informácie

Pravidelná údržba

Domov > Pravidelná údržba > Zariadenie a tonerovú kazetu zabaľte spolu

Zariadenie a tonerovú kazetu zabaľte spolu

VAROVANIE

• Keď zariadenie premiestňujete, prenášajte ho tak, ako je to znázornené na obrázku. DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN:



MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910:



 Produkt by mali zdvíhať aspoň dve osoby a držať ho pritom na prednej aj zadnej strane, aby predišli možnému úrazu.



- Ak má zariadenie nainštalovaný(-é) voliteľný(-é) zásobník(y), voliteľný(-é) zásobník(y) vyberte PRED presúvaním zariadenia. Ak sa budete pokúšať prenášať zariadenie bez odpojenia voliteľných zásobníkov, môžete si spôsobiť zranenie alebo poškodiť zariadenie.
- Voliteľný(-é) zásobník(y) zabaľte osobitne do jeho (ich) pôvodného kartónu spolu s pôvodným obalovým materiálom.

Ak z nejakého dôvodu musíte zariadenie prepravovať, starostlivo ho zabaľte do pôvodného obalu, aby sa počas prepravy predišlo akémukoľvek poškodeniu. Zariadenie by ste mali primerane poistiť u prepravnej spoločnosti.

- 1. Stlačením a podržaním () vypnite zariadenie. Zariadenie ponechajte aspoň 10 minút vypnuté, aby vychladlo.
- 2. Odpojte všetky káble a potom vytiahnite napájací kábel z elektrickej zásuvky.

Niektoré modely sú vybavené neodpojiteľným sieťovým napájacím káblom. Ak je váš kábel neodpojiteľný, voľne ho zložte a nechajte ho navrchu zariadenia, aby sa dalo jednoducho zbaliť.

3. Vložte zariadenie do pôvodného obalu.

4. Zariadenie, tlačové materiály a napájací kábel (ak to prichádza do úvahy) zabaľte do pôvodného kartónu s pôvodným obalovým materiálom tak, ako to vidíte. (Originálny baliaci materiál sa môže líšiť v závislosti od vašej krajiny alebo modelu.)



- 5. Kartón uzavrite a zalepte páskou.
- 6. Ak máte dolný zásobník, znovu ho zabaľte tak, ako to vidíte.



Pravidelná údržba

Domov > Pravidelná údržba > Výmena súčastí pravidelnej údržby

Výmena súčastí pravidelnej údržby

Nasledujúce súčasti vymieňajte pravidelne, aby sa zachovala najvyššia kvalita tlače. Nižšie uvedené diely sa musia meniť po vytlačení cca 50 000 stránok ¹ v prípade súprav na podávanie papiera z viacúčelového zásobníka a cca 200 000 stránok ¹ v prípade súprav na podávanie papiera zo štandardného zásobníka na papier, súprav na podávanie papiera z voliteľného zásobníka na papier, zapekacej jednotky a laserovej jednotky.

Ak sa na displeji LCD zobrazí nasledujúce hlásenie, obráťte sa na miestneho predajcu spoločnosti Brother alebo zákaznícky servis Brother:

Hlásenie na displeji LCD	Opis
Udrzba	Vymeňte zapekaciu jednotku.
Vymente zapek. jedn. ²	
Udrzba	Vymeňte laserovú jednotku.
Vymente laser ²	
Udrzba	Vymeňte súpravu na podávanie papiera pre štandardný zásobník na papier.
Vymente PF Kit 1 ²³	
Udrzba	Vymeňte súpravu na podávanie papiera pre voliteľný zásobník.
Vymente PF Kit 2 ²³⁴	
Udrzba	Vymeňte súpravu na podávanie papiera pre viacúčelový zásobník.
Vymente PF Kit VU ²³	

Súvisiace informácie

Pravidelná údržba

¹ Jednostranná tlač vo formáte Letter alebo A4.

² Frekvencia výmen závisí od komplexnosti tlačených strán, percentuálneho pokrytia strany tlačou a typu používaného média.

³ Súprava obsahuje zostavu držiaka valčeka, separačnej podložky a pružiny separačnej podložky pre zásobník na papier alebo viacúčelový zásobník.

⁴ Ak so zariadením používate voliteľný zásobník (zásobníky), toto hlásenie sa zobrazí na displeji LCD. Ak zariadenie disponuje viacerými voliteľnými zásobníkmi, zobrazí sa hlásenie vo forme čísel zodpovedajúcich jednotlivým voliteľným zásobníkom.

Domov > Nastavenia zariadenia

Nastavenia zariadenia

Prispôsobte nastavenia a funkcie tak, aby vaše zariadenie pracovalo efektívnejšie.

- Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli
- Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli

Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli

- V prípade výpadku prúdu (uloženie v pamäti)
- Všeobecné nastavenia
- Uloženie obľúbených nastavení ako skratky
- Tlač správ
- Tabuľky nastavení a funkcií

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > V prípade výpadku prúdu (uloženie v pamäti)

V prípade výpadku prúdu (uloženie v pamäti)

Nastavenia ponuky sa ukladajú natrvalo a v prípade výpadku napájania nedôjde k ich strate.Dočasné nastavenia (napríklad kontrast, režim prenosu do zahraničia) sa stratili.

Počas výpadku napájania si zariadenie uchová dátum a čas a naprogramované úlohy časovača faxu (napr. odložený fax) približne na 60 hodín. Ostatné faxové úlohy v pamäti zariadenia sa nestratia.

Súvisiace informácie

• Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia

Všeobecné nastavenia

- Nastavenie hlasitosti zariadenia
- Automatická zmena na letný čas
- Nastavenie odpočítavania režimu spánku
- O režime hlbokého spánku
- · Nastavenie režimu automatického vypnutia
- Nastavenie dátumu a času
- Nastavenie časového pásma
- Nastavenie jasu podsvietenia displeja LCD
- Zmena doby podsvietenia displeja LCD
- Nastavenie ID stanice
- Nastavenie režimu tónového alebo pulzného vytáčania
- Zníženie spotreby tonera
- Zabraňovanie vytáčaniu nesprávneho čísla (obmedzené vytáčanie)
- Zníženie hluku pri tlači
- Zlepšiť kvalitu tlače
- Zmena jazyka displeja LCD
▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie hlasitosti zariadenia

Nastavenie hlasitosti zariadenia

- 1. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Pre modely MFC:

```
Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Hlasitost].
```

Pre modely DCP:

```
Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Pipnutie].
```

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

2. Stlačte jednu z nasledujúcich možností (modely MFC):

Ponuka sa líši v závislosti od používaného modelu zariadenia.

• [Zvonenie]

Nastavenie hlasitosti zvonenia.

• [Pipnutie]

Nastavte hlasitosť pípnutia, ktoré budete počuť pri stlačení tlačidla, keď urobíte chybu alebo potom, ako odošlete alebo prijmete fax.

• [Reproduktor]

Nastavenie hlasitosti reproduktora.

- 3. Vyberte možnosť [Vyp.], [Slabo], [Stredne] alebo [Vysoké] a potom stlačte požadovanú možnosť.
- 4. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Automatická zmena na letný čas

Automatická zmena na letný čas

Môžete naprogramovať, aby zariadenie automaticky prechádzalo na letný čas.

Prestaví sa jednu hodinu dopredu na jar a jednu hodinu dozadu na jeseň. Uistite sa, či máte v nastavení Dátum a čas správny dátum a čas.

Táto funkcia je dostupná len v niektorých krajinách.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Datum a cas] > [Autozmena casu].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie odpočítavania režimu spánku

Nastavenie odpočítavania režimu spánku

Nastavenie režimu spánku (alebo úsporného režimu) môže znížiť spotrebu energie. Keď je zariadenie v režime spánku, správa sa, ako keby bolo vypnuté. Keď zariadenie prijme tlačovú úlohu alebo fax, prebudí sa a začne tlačiť. Pomocou týchto pokynov môžete nastaviť časový interval (odpočítavanie), po ktorom zariadenie prejde do režimu spánku.

- Môžete zvoliť, ako dlho musí byť zariadenie nečinné, aby prešlo do režimu spánku.
- Ak na zariadení prebieha akákoľvek operácia, ako napríklad prijímanie tlačovej úlohy, časovač sa reštartuje.
- Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Ekologia] > [Cas do spanku].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Zadajte časový interval nečinnosti (maximálne 50 minút), po ktorom sa zariadenie má prepnúť do režimu spánku a potom stlačte [OK].
- 3. Stlačte

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > O režime hlbokého spánku

O režime hlbokého spánku

Ak zariadenie v režime spánku istý čas neprijme žiadne úlohy, automaticky prejde do režimu hlbokého spánku. Dĺžka čas záleží od konkrétneho modelu a nastavení.

Režim hlbokého spánku znižuje spotrebu energie vo väčšej miere než režim spánku.

Relevantné modely	Displej LCD zariadenia v režime hlbokého spánku	Podmienky, za ktorých sa zariadenie preberie
DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910	Podsvietenie displeja LCD sa vypne a indikátor LED napájania zabliká.	 Zariadenie prijme úlohu. Niekto stlačil alebo dotykový displej LCD.

\checkmark	Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie režimu automatického vypnutia

Nastavenie režimu automatického vypnutia

Γ

Ak je zariadenie určitý čas v režime hlbokého spánku, v závislosti od modelu a nastavení sa automaticky vypne. Keď je zariadenie pripojené k sieti alebo k telefónnej linke, alebo má v pamäti údaje bezpečnej tlače, neprepne sa do režimu vypnutia(dostupné pre určité modely).

Ak chcete začať tlačiť, stlačte 🕧 na ovládacom paneli a odošlite tlačovú úlohu.				
1. Stlačte tlačidlo i [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Ekologia] > [Auto. vypnutie].	>			
Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponu [Nastavenia].	ku			
2. Stlačte možnosť [Vyp.], [1hodina], [2hodiny], [4hodiny] alebo [8hodin].				
3. Stlačte tlačidlo				
Súvisiace informácie				
Všeobecné nastavenia				

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie dátumu a času

Nastavenie dátumu a času

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Datum a cas] > [Datum].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Na displeji LCD zadajte posledné dve číslice roka a stlačte [OK].
- 3. Na displeji LCD zadajte dve číslice mesiaca a stlačte [OK].
- 4. Na displeji LCD zadajte dve číslice dňa a stlačte [OK].
- 5. Stlačte [Typ hodin].
- 6. Stlačte [12h hodiny] alebo [24-hodinovy cas].
- 7. Stlačte [Cas].

Ø

- 8. Ak chcete zadať čas, vykonajte jeden z nasledujúcich krokov:
 - Ak ste v nastavení [12h hodiny] vybrali formát [Typ hodin], pomocou displeja LCD zadajte čas (v 12-hodinovom formáte).

Stlačením tlačidla AM PM vyberte [AM] alebo [PM].

Stlačte [OK].

• Ak ste v nastavení [24-hodinovy cas] vybrali formát [Typ hodin], pomocou displeja LCD zadajte čas (v 24-hodinovom formáte).

Stlačte [OK].

(Napríklad: zadajte 19:45 pre trištvrte na osem.)

9. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie časového pásma

Nastavenie časového pásma

V zariadení nastavte časové pásmo podľa svojej polohy.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Datum a cas] > [Casova zona].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Zadajte svoje časové pásmo.
- 3. Stlačte tlačidlo [OK].
- 4. Stlačte tlačidlo

Ø



▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie jasu podsvietenia displeja LCD

Nastavenie jasu podsvietenia displeja LCD

Ak máte problém s čítaním textu na displeji LCD, môže vám pomôcť zmena nastavenia jasu.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [LCD nastavenia] > [Podsvietenie].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte možnosť [Svetla], [Stredne] alebo [Tmava].
- 3. Stlačte tlačidlo



▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Zmena doby podsvietenia displeja LCD

Zmena doby podsvietenia displeja LCD

Nastavte, ako dlho bude zapnuté podsvietenie displeja LCD.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [LCD nastavenia] > [Casovac jasu].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte možnosť [10 sek], [20 sek] alebo [30 sek].
- 3. Stlačte tlačidlo



▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie ID stanice

|--|

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Nastavte, aby zariadenie v hornej časti každého odoslaného faxu vytlačilo ID stanice, ako aj dátum a čas faxu.

1. Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [ID stanice] > [Fax].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Pomocou displeja LCD zadajte svoje faxové číslo (najviac 20 číslic) a stlačte [OK].
- 3. Stlačte [Tel.].

Ø

- 4. Pomocou displeja LCD zadajte svoje telefónne číslo (najviac 20 číslic) a stlačte [OK].
- 5. Stlačte [Nazov].
- 6. Pomocou displeja LCD zadajte svoje meno (maximálne 20 znakov) a stlačte [OK].

Stláčaním A 1 @ môžete prepínať medzi písmenami, číslami a špeciálnymi znakmi. (Dostupnosť znakov sa môže líšiť v závislosti od krajiny.)

Ak sa v zariadení zobrazuje $\begin{bmatrix} 123\\ ABC \end{bmatrix}$ # += , stlačte $\begin{bmatrix} 123\\ ABC \end{bmatrix}$ # +=

- Ak zadáte nesprávny znak, stlačením

 alebo
 naň presuňte kurzor a stlačte
 xlačte správny znak.
- Ak chcete zadať medzeru, stlačte [Medzernik] alebo ▶.
- Viacej podrobných informácií >> Súvisiace informácie
- 7. Stlačte

🎽 Súvisiace informácie

Všeobecné nastavenia

Súvisiace témy:

- · Zadávanie textu do zariadenia
- · Prenos faxov do iného faxového prístroja
- · Prenos správy faxového denníka do iného faxového prístroja

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Nastavenie režimu tónového alebo pulzného vytáčania

Nastavenie režimu tónového alebo pulzného vytáčania

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Zariadenie je nastavené na tónové vytáčanie. Ak máte pulzné (rotačné) vytáčanie, je nutné zmeniť režim vytáčania.

Táto funkcia nie je v niektorých krajinách dostupná.

Stlačte 1 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Ton/Pulz].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Tonova] alebo [Pulzova].
- 3. Stlačte tlačidlo

Ø

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Zníženie spotreby tonera

Zníženie spotreby tonera

Používanie funkcie úspory tonera pomáha znižovať spotrebu tonera. Keď je funkcia úspory tonera zapnutá, vytlačené dokumenty budú svetlejšie.

Funkciu úspory tonera NEODPORÚČAME používať pri tlači fotografií alebo obrázkov v odtieňoch sivej.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Ekologia] > [Uspora tonera].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

- Všeobecné nastavenia
- Súvisiace témy:
- · Zvýšenie kvality tlače

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Zabraňovanie vytáčaniu nesprávneho čísla (obmedzené vytáčanie)

Zabraňovanie vytáčaniu nesprávneho čísla (obmedzené vytáčanie)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Táto funkcia bráni používateľom omylom odoslať fax alebo zatelefonovať na nesprávne číslo. Zariadenie môžete nastaviť tak, aby obmedzovalo vytáčanie pri použití číselnej klávesnice, adresára, skratiek a vyhľadávania LDAP.

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Fax] > [Obmedzenie vytacania].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte jednu z nasledujúcich možností:
 - [Klavesnica]
 - [Adresar]

Ak pri vytáčaní kombinujete čísla adresára, čísla sa rozpoznajú ako zadanie z číselnej klávesnice a nebudú obmedzené.

- [Skratky]
- [LDAP Server]
- 3. Stlačte jednu z nasledujúcich možností:

Možnosť	Popis
Zadajte # dvakrat	Zariadenie vás vyzve, aby ste znova zadali číslo a potom, ak znova správne zadáte to isté číslo, zariadenie začne vytáčať. Ak znova zadáte nesprávne číslo, na displeji LCD sa zobrazí hlásenie o chybe.
Zapnute	Zariadenie obmedzí akékoľvek odosielanie faxov a odchádzajúce hovory pre danú metódu vytáčania.
Vyp.	Zariadenie neobmedzí metódu vytáčania.

- Nastavenie [Zadajte # dvakrat] nebude fungovať, ak použijete externý telefón pred zadaním čísla. Na opätovné zadanie čísla nebudete vyzvaní. alebo ak stlačíte [Zavesit] ešte pred zadaním čísla. Na opätovné zadanie čísla nebudete vyzvaní.
- Ak vyberiete [Zapnute] alebo [Zadajte # dvakrat], funkciu obežníka nebude možné používať.

4. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Zníženie hluku pri tlači

Zníženie hluku pri tlači

Nastavením tichého režimu môžete znížiť hluk pri tlači. Keď zapnete tichý režim, tlač sa spomalí. Táto funkcia je od výroby vypnutá.

 Stlačte tlačidlo [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.] > [Ekologia] > [Tichy rezim].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte [Zapnute] alebo [Vyp.].
- 3. Stlačte tlačidlo

Súvisiace informácie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Zlepšiť kvalitu tlače

Zlepšiť kvalitu tlače

Ak je tlač pokrčená alebo sa toner neupevňuje dobre, môžete zlepšiť výstup tlače.



▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Všeobecné nastavenia > Zmena jazyka displeja LCD

Zmena jazyka displeja LCD

V prípade potreby môžete zmeniť jazyk zobrazenia na displeji LCD.

Táto funkcia nie je v niektorých krajinách dostupná.

1. Stlačte 👔 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.] > [Miestny jazyk].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- 2. Stlačte možnosť jazyka.
- 3. Stlačte tlačidlo

Ø

🗹 Súvisiace informácie

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Uloženie obľúbených nastavení ako skratky

Uloženie obľúbených nastavení ako skratky

- Pridávanie skratiek
- Zmena alebo odstránenie skratiek
- Priradenie skratky k identifikačnej karte

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Uloženie obľúbených nastavení ako skratky > Pridávanie skratiek

Pridávanie skratiek

Môžete pridať najčastejšie používané nastavenia faxovania, kopírovania, skenovania pripojenia na internet a aplikácií tak, že ich uložíte ako Skratky. Ak chcete neskôr použiť tieto nastavenia, môžete namiesto ich manuálneho opätovného zadávania stlačiť skratku.

Niektoré ponuky skratiek nemusia byť dostupné vo všetkých modeloch.

Tieto pokyny popisujú spôsob, akým pridáte skratku pre kopírovanie. Kroky pre pridávanie skratky faxovania, skenovania, pripojenia na internet a aplikácií sú veľmi podobné.

>> DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN >> MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

- 1. Stlačte + [Skratky]. (Ak sa zobrazuje + [Skratky].)
- 2. Stlačte kartu.

⁷ Potiahnutím prsta zobrazte požadovanú kartu.

- 3. Stlačením ľubovoľnej ikony + pridáte novú skratku.
- 4. Stlačte [Kopirovanie].
- 5. Stlačte požadovanú predvoľbu kopírovania.
- 6. Stlačte 🚺 [Moznosti].
- 7. Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte dostupné nastavenia a potom stlačte nastavenie, ktoré chcete zmeniť.
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte dostupné možnosti nastavenia a
 potom stlačte požadovanú možnosť.

Opakujte tieto dva kroky, kým nezvolíte všetky požadované nastavenia a možnosti.

- 9. Keď dokončíte zmenu nastavení, stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 10. Stlačte [OK].
- 11. Prečítajte si a skontrolujte zobrazený zoznam nastavení, ktoré ste zvolili a potom stlačte [OK].
- 12. Prostredníctvom displeja LCD zadajte názov skratky a potom stlačte tlačidlo [OK].

MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

- 1. Stlačte + [Skratky]. (Ak sa zobrazuje + [Skratky].)
- 2. Stlačte kartu.

Potiahnutím prsta zobrazte požadovanú kartu.

- 3. Stlačením ľubovoľnej ikony + pridáte novú skratku.
- 4. Stlačte [Kopirovanie].
- 5. Stlačením > získate prístup k predvoleným nastaveniam kopírovania.
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte predvoľby kopírovania a potom stlačte požadované kopírovanie.
- 7. Stlačte [Moznosti].

- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte dostupné nastavenia a potom stlačte nastavenie, ktoré chcete zmeniť.
- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲ alebo ▼ zobrazte dostupné možnosti nastavenia a
 potom stlačte požadovanú možnosť.

Opakujte tieto dva kroky, kým nezvolíte všetky požadované nastavenia a možnosti.

- 10. Keď dokončíte zmenu nastavení, stlačte [OK]. (Ak sa zobrazuje tlačidlo [OK].)
- 11. Stlačte [Ulozit ako skratku].
- 12. Prečítajte si a skontrolujte zobrazený zoznam nastavení, ktoré ste zvolili a potom stlačte [OK].
- 13. Prostredníctvom displeja LCD zadajte názov skratky a potom stlačte tlačidlo [OK].

Súvisiace informácie

Uloženie obľúbených nastavení ako skratky

_	mena alebo odstránenie skratiek
	A
ß	Skratku pre pripojenie na internet alebo skratky aplikácií nemôžete zmeniť. Ak ich potrebujete zmeniť, odstráňte ich a potom pridajte novú skratku.
1.	Stlačte + [Skratky]. (Ak sa zobrazuje + [Skratky].)
2.	Stlačením karty zobrazte skratku, ktorú chcete zmeniť.
ß	Potiahnutím prsta zobrazte požadovanú kartu.
3.	Stlačte skratku, ktorú chcete zmeniť.
	Objavia sa nastavenia skratky, ktorú ste zvolili.
4.	Stlačte [Moznosti].
4.	Stlačte [Moznosti].
5.	Ak je to potrebné, zmeňte nastavenia skratky.
6. -	Stlačte tlačidlo [OK] (v pripade potreby).
7. ^	Po dokončeni stlačte [Ulozit ako skratku].
8. 0	Precitajte si a skontrolujte zobrazeny zoznam nastaveni, ktore ste zvolili a potom stiacte [OK].
9.	vykonajte jednu z nasledujučich činnosti:
	Ak pochosto propísať skratku, stlačto [Ni o] o zadajto pový pázov skratky
	A nechcete prepisar skratku, stratku, stratke [N1e] a zadajte novy nazov skratky.
	Stlačením ľubovoľnej ikony + pridáte novú skratku.

Súvisiace informácie

Uloženie obľúbených nastavení ako skratky

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Uloženie obľúbených nastavení ako skratky > Priradenie skratky k identifikačnej karte

Priradenie skratky k identifikačnej karte

Súvisiace modely: MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

Jednu skratku zariadenia môžete priradiť k svojej identifikačnej karte. Keď sa svojou identifikačnou kartou dotknete symbolu NFC na zariadení, na dotykovom displeji sa automaticky zobrazí vaša osobná skratka.

- Rovnakú identifikačnú kartu nie je možné používať pre rôzne skratky.
- Ak chcete použiť identifikačnú kartu pre inú skratku, zrušte registráciu prvej karty a potom ju zaregistrujte pomocou novej skratky.
- 1. Stlačte kartu so skratkou, ktorú chcete priradiť svojej identifikačnej karte.
- 2. Stlačte a podržte skratku, kým sa nezobrazia voľby.
- 3. Stlačte [Registr. karty/NFC].
- 4. Dotknite sa identifikačnou kartou symbolu NFC.
- 5. Stlačte [Registrovat].

Ø

Skratka sa priradí k identifikačnej karte.

Súvisiace informácie

· Uloženie obľúbených nastavení ako skratky

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tlač správ

Tlač správ

- Správy
- Tlač správy

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tlač správ > Správy

Správy

K dispozícii sú nasledujúce správy:

Overenie XMIT (Pre modely s funkciou faksimile)

Správa Overenie XMIT vytlačí správu o overení prenosu pre posledný prenos.

Adresár

Správa Adresár vytlačí zoznam mien a čísel uložených v pamäti adresára.

Faxový denník (Pre modely s funkciou faksimile)

Faxový denník vytlačí zoznam údajov o posledných 200 prichádzajúcich a odchádzajúcich faxoch. (TX znamená prenos, RX znamená príjem.)

Používateľské nastavenia

Správa Používateľské nastavenia vytlačí zoznam vašich aktuálnych nastavení.

Nastavenia tlačiarne

Vytlačená správa Nastavenie tlačiarne obsahuje zoznam aktuálnych nastavení tlačiarne.

Konfigurácia siete (Modely so sieťovými funkciami)

Správa Konfigurácia siete vytlačí zoznam vašich aktuálnych nastavení siete.

Tlač zoznamu súborov

Funkcia Tlač zoznamu súborov vytlačí zoznam písiem a nastavení makier/streamov uložených v zariadení.

Tlač chybových bodov valca

Funkcia Tlač chybových bodov valca vytlačí hárok chybových bodov valca, ktorý vám pomôže pri čistení jednotky valca.

Správa o sieti WLAN (Modely s bezdrôtovými sieťovými funkciami)

Správa o konfigurácii WLAN siete vytlačí diagnostiku pripojenia na bezdrôtovú sieť LAN.

Súvisiace informácie

Tlač správ

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tlač správ > Tlač správy

Tlač správy

Ø

1. Stlačte 🍟 [Nastavenia] > [Vsetky nastavenia] > [Tlac sprav].

Ak sa na domovskej obrazovke v zariadení zobrazuje ponuka [Vsetky nastavenia], preskočte ponuku [Nastavenia].

- Posunutím nahor alebo nadol, alebo stlačením tlačidla ▲, alebo ▼ zobrazte správu, ktoré chcete vytlačiť a
 potom ju stlačte.
- 3. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak vyberiete [Over. vysiel.], vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak chcete zobraziť správu o overení prenosu, stlačte [Zobraz. na LCD].
 - Na vytlačenie správy o overení prenosu stlačte tlačidlo [Tlac spravu].
 - · Ak vyberiete iné správy, prejdite na nasledujúci krok.
- 4. Stlačte tlačidlo [Ano].
- 5. Stlačte

Súvisiace informácie

Tlač správ

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií

Tabuľky nastavení a funkcií

Tabuľky Nastavenia vám pomôžu pochopiť štruktúru ponuky a voľby, ktoré sa nachádzajú v programoch zariadenia.

- Tabuľky nastavení (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- Tabuľky nastavení (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)
- Tabuľky nastavení (DCP-L5510DW)
- Tabuľky funkcií (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)
- Tabulky funkcií (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)
- Tabuľky funkcií (DCP-L5510DW)

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií > Tabuľky nastavení (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Tabuľky nastavení (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)

Súvisiace modely: MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

```
>> [Vseob. nastav.]
>> [Nastavenia skratky]
>> [Fax]
>> [Tlaciaren]
>> [Siet]
>> [Tlac sprav]
>> [Info o zariad.]
>> [Uvodne nast.]
>> [Nast. spravcu]
```

[Vseob. nastav.]

[Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Typ papiera	Zas. VU	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo viacúčelovom zásobníku.
		Zasobnik 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru v štandardnom zásobníku na papier.
		Zasobnik 2 ¹	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 2).
		Zasobnik 3 ¹	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 3).
		Zasobnik 4 ¹²	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 4).
		Zasobnik 5 ¹²	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 5).
	Velk.papiera	Zas. VU	-	Výber formátu papiera vloženého do viacúčelového zásobníka.
		Zasobnik 1	-	Výber formátu papiera vloženého do štandardného zásobníka.
		Zasobnik 2 ¹	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 2).
		Zasobnik 3 ¹	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 3).
		Zasobnik 4 ¹²	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 4).
		Zasobnik 5 ¹²	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 5).
	Pouz. zas.: Kopir.	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na kopírovanie.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Pouz. zas.: Fax.	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na faxy.
	Pouz. zas.: Tlac	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na tlač.
	Umiest. tlace	Zas. VU	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do viacúčelového zásobníka, vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do viacúčelového zásobníka, zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do štandardného zásobníka, vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do štandardného zásobníka, zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 2 ¹	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 2), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 2), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 3 ¹	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 3), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 3), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 4 ¹²	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 4), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Umiest. tlace	Zasobnik 4 ¹²		papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 4), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 5 ¹²	Okraj X	Presunutie začiatočnej pozície tlače (v ľavom hornom rohu strany) pri papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 5), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri rozlíšení 300 dpi.
			Okraj Y	Presunutie začiatočnej pozície tlače (v ľavom hornom rohu strany) pri papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 5), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri rozlíšení 300 dpi.
	Vynechanie zasob 1	-	-	Výber konkrétneho zásobníka, ktorý sa nemá používať, lebo je v ňom papier s nesprávnym formátom.
	Separac. zasobnik ¹	-	-	Výber zásobníka, ktorý obsahuje papier používaný na oddeľovanie, vkladaný medzi jednotlivé tlačové úlohy.
	Upozor malo pap. (dostupné pre určité modely)	Upozor malo pap.	-	Výber, či sa má alebo nemá zobraziť hlásenie oznamujúce, že zásobník papiera je takmer prázdny.
		Uroven oznamenia	-	Výber minimálnej úrovne papiera, pri ktorej sa zobrazí hlásenie.
	Skont. papier	-	-	Výber, či sa má alebo nemá zobraziť výzva, že je nutné skontrolovať typ a formát papiera.
Hlasitost	Zvonenie	-	-	Nastavenie hlasitosti zvonenia.
	Pipnutie	-	-	Nastavenie hlasitosti bzučiaka.
	Reproduktor	-	-	Nastavenie hlasitosti reproduktora.
LCD	Podsvietenie	-	-	Nastavenie jasu podsvietenia displeja LCD.
nastavenia	Casovac jasu	-	-	Nastavenie, ako dlho zostane podsvietenie displeja LCD zapnuté po návrate na domovskú obrazovku.
Nast. upozornenia	Upozornenie dokumentu	-	-	Výber, či máte byť upozornení, keď bude papier ponechaný na skle skenera.
	(dostupné pre určité modely)			
	Vysl. skenu(Vynech. praz. str)	-	-	Zobrazí celkový počet naskenovaných strán a vynechaných strán po dokončení skenovania.
Ekologia	Rezim Eco	-	-	Súčasne zapnite nasledujúce nastavenia zariadenia:
				• Obojstranna tlac:Dlhy okraj ³
				• Cas do spanku: 0 min
				• Casovac jasu:10 sek
				• Tichy rezim: Zapnute ³
				• Uspora tonera:Zapnute 3
	Uspora tonera	-	-	Zvýšenie výťažnosti tonerovej kazety.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Ekologia	Cas do spanku	-	-	Nastavenie časového úseku, po ktorom má zariadenie prejsť do úsporného režimu.
	Tichy rezim	-	-	Zníženie hluku pri tlačení.
	Auto. vypnutie	-	-	Nastavenie počtu hodín, počas ktorých zariadenie zostane v režime hlbokého spánku, než sa vypne.
Vylepsit vystup	-	-	-	Aktivujte funkciu Znizit zvlnenie papiera alebo funkciu Zlepsit fixaciu tonera na zlepšenie výstupu tlače.
Vymazat UlozenÉ	Makro ID=	-	-	Vymazanie zaregistrovaných údajov Macro (Makro).
	ID streamu	-	-	Vymazanie registrovaných údajov Stream.
	ID PÍsma=	-	-	Vymazanie zaregistrovaných údajov Font (Písmo).
	Zmazat vse	-	-	Obnovenie údajov Makro a Písmo vášho zariadenia na predvolené nastavenia.
	Inicializovat USB flash jednotku	-	-	Inicializácia jednotky USB flash pre tlač z úložiska USB. Inicializácia jednotky USB flash trvá viac ako 40 minút.
	(Dostupné len ak je v ponuke Umiestnenie uloženia úlohy vybratá možnosť jednotka USB flash.)			Tento proces inicializácie nespôsobí, že údaje nebudú úplne obnoviteľné.

¹ Dostupné v prípade, že je nainštalovaný voliteľný(-é) zásobník(y).

² Len podporované modely.

³ Zmena tohto nastavenia je možná, len keď zmeníte isté nastavenia zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie.

[Nastavenia skratky]

[Vsetky nastavenia] > [Nastavenia skratky]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
(Vyberte tlačidlo skratky)	Premen.	Zmena názvu skratky.
	Upravit	Zmena nastavení skratky.
	Vymazat	Vymazanie skratky.
	Registr. karty/NFC	Priradenie skratky na ID kartu.
	Vymazat kartu/NFC	Odstránenie skratky z ID karty.

[Fax]

[Vsetky nastavenia] > [Fax]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Prijem nast.	Pocet zvoneni	-	Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia v režime Fax alebo Fax/Tel.
	Rezim prijmu	-	Výber režimu prijímania, ktorý najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
	Cas zvon. F/T	-	Nastavenie dĺžky času pseudo/dvojitého zvonenia v režime Fax/tel.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
Prijem nast.	Fax nahlad	-	Zobrazenie prijatých faxov na displeji LCD.	
	Fax detekcia	-	Automatický príjem faxových správ, keď prijmete volanie a zaznejú tóny faxu.	
	Dialkove kody	Dialkove kody	Odpovedanie na hovory na pobočkovom telefóne	
		Akt. kod	zapnutie alebo vypnutie zariadenia. Kódy môžete	
		Deakt. kod	prispôsobiť.	
	Autoredukcia	-	Zmenšenie veľkosti prichádzajúcich faxov.	
	PC fax prijem	-	Zariadenie sa nastaví na príjem faxov v počítači.	
			Ak aktivujete túto funkciu, môžete zapnúť bezpečnostnú funkciu Záložná tlač.	
	Prijem do pam.	Vур.	-	
		Presmerovat	Nastavenie zariadenia na presmerovanie	
		Ulozit fax	faxov do pamäte (aby ste ich mohli načítať, keď nie ste pri zariadení).	
			Ak vyberiete funkciu Presmerovanie faxov alebo Ukladanie faxov, môžete zapnúť bezpečnostnú funkciu Záložná tlač.	
		Presm. do cloudu	Presmerovanie prichádzajúcich faxov na on-line službu.	
		Presmerovat do siete	Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti.	
	Peciatka prijatia faxu	-	Vytlačenie dátumu a času prijatia v hornej časti prichádzajúcich faxov.	
	Obojstranny	-	Vytlačenie prichádzajúcich faxov na obidvoch stranách papiera.	
Odosl. nast.	Hromad. prenos	-	Spája odložené faxy s rovnakým číslom faxu v rovnakom čase dňa do jedného prenosu.	
	Tit.list pozn	5.	Nastavenie vašich komentárov na titulný list	
		6.	faxu.	
	Auto opak.vyt.	-	Nastavenie funkcie, ktorá umožňuje, aby zariadenie opakovane vytáčalo posledné faxové číslo po piatich minútach, ak fax neprešiel z dôvodu obsadenej linky.	
	Prijemca	-	Nastavenie zariadenia, aby počas faxového vytáčania zobrazovalo na displeji LCD informácie o cieľovej stanici.	
Nast. hlasenia	Hlasen.vysiel.	-	Výber úvodného nastavenia správy o overení prenosu.	
	Perioda vypisu	Perioda vypisu	Nastavenie intervalu pre automatickú tlač faxového denníka.	
		Cas	Ak zvolíte inú možnosť, než Vypnuté a Každých 50 faxov, môžete pre danú voľbu nastaviť čas.	
		Den	Ak zvolíte Každých 7 dní, môžete nastaviť deň v týždni.	
Tlac dokumenty	-	-	Tlač prichádzajúcich faxov uložených v pamäti zariadenia.	
Vzdial pristup	-	-	Nastavenie vlastného kódu pre diaľkové načítanie.	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
Obmedzenie vytacania	Klavesnica	-	Keď používate číselnú klávesnicu, obmedzte vytáčanie.	
	Adresar	-	Keď používate adresár, obmedzte vytáčanie.	
Skratky -		-	Keď používate skratku, obmedzte vytáčanie.	
	LDAP Server	-	Obmedzte vytáčanie čísel servera LDAP.	
Zostav. ulohy	-	-	Skontrolovanie, ktoré plánované úlohy sú v pamäti zariadenia a zrušenie zvolených úloh.	

[Tlaciaren]

[Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy		
Emulacia	-	-	Výber režimu emulácie.		
Rozlisenie	-	-	Výber rozlíšenia tlače.		
Sytost	-	-	Môžete zvýšiť alebo znížiť sýtosť tlače.		
Nastav. tlace	-	-	Nastavte nastavenia tlače na možnosť Text alebo Grafika.		
Moznosti tlace	Zoznam pisma	HP LaserJet	Tlač zoznamu interných písem zariadenia.		
		BR-Script 3			
	Skuska tlace	-	Vytlačenie skúšobnej strany.		
Obojstranny	Obojstranna tlac	-	Povolenie alebo zakázanie obojstrannej tlače a výber dlhej alebo krátkej strany.		
	Jeden obrazok	-	Pre tlačovú úlohu, kde je poslednou stranou jednostranný obrázok, vyberte možnosť 1-str. podav., ktorá skráti čas tlače.		
			Ak používate papier Letterhead alebo Preprinted, musíte vybrať možnosť 2-str. podav. Ak vyberiete možnosť 1-str. podav. pre papier Letterhead alebo Preprinted, posledná strana sa vytlačí na obrátenú stranu.		
Auto pokracovaie	-	-	Toto nastavenie vyberte, ak chcete, aby zariadenie odstránilo chyby týkajúce sa veľkosti papiera alebo chyby týkajúce sa typu médií a použilo papier z iných zásobníkov.		
Typ papiera	-	-	Nastavenie typu papiera.		
Velk.papiera	-	-	Nastavenie veľkosti papiera.		
Kopie	-	-	Nastavenie počtu vytlačených strán.		
Orientacia	-	-	Nastavenie strán na tlač v orientácii na výšku alebo na šírku.		
Umiest. tlace	-	-	Prístup k ponukám nastavení Tlačovej pozície.		
Auto FF	-	-	Umožnenie zariadeniu automatickú tlač zostávajúcich údajov.		
HP LaserJet	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.		
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.		
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.		
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma. (K dispozícii len pre isté písma.)		

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
HP LaserJet	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.	
			(K dispozícii len pre isté písma.)	
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.	
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.	
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR	
	Auto CR	-	ZAPNUTÉ: LF -> LF + CR, FF -> FF + CR alebo VT -> VT + CR	
			VYPNUTÉ: LF -> LF, FF -> FF alebo VT -> VT	
	Auto ZALOMIT	-	Vyberte, či chcete, aby pri dosiahnutí pravého okraja došlo k posunu riadkov a návratu vozíka.	
	Auto PRESKOCIT	-	Vyberte, či chcete, aby pri dosiahnutí spodného okraja došlo k posunu riadkov a návratu vozíka.	
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.	
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.	
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.	
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.	
	Riadky	- Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých s		
	Prikaz pre zas.	-	Toto nastavenie vyberte v prípade nezhody zásobníkov papiera, ak používate ovládače HP.	
Epson FX-850	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.	
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.	
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.	
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma.	
			(K dispozícii len pre isté písma.)	
	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.	
			(K dispozícii len pre isté písma.)	
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.	
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.	
			Ak sa na displeji LCD zobrazí Zmenit emulaciu, vyberte potrebnú možnosť.	
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR	
	Auto Maska	-	Nastavenie horného a spodného okraja, každý na dva riadky. Po zmene voľby Auto Maska na Zapnute toto nastavenie prepíše nastavenia	
			Horny okraj a Spodny okraj.	
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.	
	Pravy okraj	- Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 80 pri 1 cpi.		
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.	
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
Epson FX-850	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.	
IBM Proprinter	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.	
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.	
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.	
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma.	
			(K dispozícii len pre isté písma.)	
	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.	
			(K dispozícii len pre isté písma.)	
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.	
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.	
			Ak sa na displeji LCD zobrazí Zmenit emulaciu, vyberte potrebnú možnosť.	
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR	
	Auto CR	-	ZAPNUTÉ: LF -> LF + CR, FF -> FF + CR alebo VT -> VT + CR	
			VYPNUTÉ: LF -> LF, FF -> FF alebo VT -> VT	
	Auto Maska	-	Nastavenie horného a spodného okraja, každý na dva riadky. Po zmene voľby Auto Maska na Zapnute toto nastavenie prepíše nastavenia Horny okraj a Spodny okraj.	
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.	
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.	
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.	
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.	
	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.	
BR-Script 3	Chyba tlace	-	Výber, či zariadenie vytlačí informácie o chybách, keď dôjde k chybám.	
PDF	Viacero stran	-	Nastavenie rozvrhnutia strany pri tlači viacerých strán.	
	PDF Mozn. tlace	-	Úprava nastavenia tlače PDF pre tlač komentárov alebo pečiatok v súbore PDF spoločne s textom.	
	PDF Upravit na stranu	-	Vyberte v prípade, ak zariadenie mení veľkosť strán PDF súboru tak aby sa prispôsobili veľkosti papiera.	
Ponuka pre kopiu	Kopia	-	Povolenie alebo zakázanie funkcie kópie príjemcu.	
	Kopie	-	Nastavenie počtu vytlačených strán.	
	Kopial zasobnik	-	Výber zásobníka, ktorý sa má používať na kópiu1.	
	Kopial makro	-	Výber makra/streamu pre kópiu1.	
	Kopia2 zasobnikKopia8 zasobnik	-	Výber zásobníka, ktorý sa má používať na kópiu2 až kópiu8.	
	Kopia2 makro Kopia8 makro	-	Výber makra/streamu pre kópiu2 až 8.	
Umiest. uloz. ulohy	-	-	Vyberte umiestnenie, kam chcete ukladať tlačové úlohy.	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
(dostupné pre určité modely)			
Resetovat tlaciaren	-	-	Obnovenie nastavení zariadenia na výrobné nastavenia.

[Siet]

[Vsetky nastavenia] > [Siet]

Úrove	eň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Kab. I	LAN	TCP/IP	Boot metoda	Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
			IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
			Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
			Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
			Názov uzla	-	Zadajte názov uzla. (max. 32 znakov)
			Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
			WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.
				Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.
			DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.
				Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
			АРІРА	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.
			IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
		Ethernet	-	-	Výber režimu linky Ethernet.
		Stav kabl. pripojenia	-	-	Zobrazenie aktuálneho stavu káblovej siete.
		Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
		Nast. predvol. ¹ (Pre modely s bezdrôtovou sieťou)	-	-	Obnovenie výrobných nastavení káblovej siete.
		Povol. kabl. ¹ (Pre modely s bezdrôtovou sieťou)	-	-	Manuálne zapnutie alebo vypnutie rozhrania káblovej siete LAN.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
WLAN (Wi-Fi) ¹ (Pre modely s bezdrôtovou sieťou)	Najst Wi-Fi siet	-	-	Manuálna konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete.
	TCP/IP	Boot metoda	Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
		IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
		Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
		Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
		Názov uzla	-	Zadajte názov uzla. (max. 32 znakov)
		Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
		WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.
		DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
		APIPA	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.
		IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
	WPS/tlacitko push	-	-	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete stlačením jediného tlačidla.
	WPS/kod PIN	-	-	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete pomocou štandardu WPS s kódom PIN.
	Stav WLAN	Stav	-	Zobrazenie aktuálneho stavu bezdrôtovej siete.
		Signal	-	Zobrazenie aktuálnej intenzity signálu bezdrôtovej siete.
		SSID	-	Zobrazenie aktuálne nastaveného identifikátora SSID.
		Komunik. rezim	-	Zobrazenie aktuálneho režimu komunikácie.
	Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
	Nast. predvol.	-	-	Obnovenie výrobných nastavení bezdrôtovej siete.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
WLAN (Wi-Fi) ¹ (Pre modely s bezdrôtovou sieťou)	Povolit WLAN	-	-	Zapnutie alebo vypnutie rozhrania bezdrôtového pripojenia.
Wi-Fi Direct ¹ (Pre modely s bezdrôtovou sjeťou)	Manualne	-	-	Manuálna konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct.
	Majitel skup.	-	-	Nastavenie vášho zariadenia ako majiteľa skupiny.
	Tlacitko push	-	-	Konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct stlačením jediného tlačidla.
	Kod PIN	-	-	Konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct pomocou štandardu WPS s PIN kódom.
	Informacie o zariad.	Nazov zariad.	-	Zobrazenie názvu vášho zariadenia.
		SSID	-	Zobrazí sa SSID majiteľa skupiny.
				Keď zariadenie nie je pripojené, na displeji LCD sa zobrazuje hlásenie Nepripojené.
		IP Adresa	-	Zobrazí sa aktuálna adresa IP vášho zariadenia.
	Informacia o stave	Stav	-	Zobrazenie aktuálneho stavu siete Wi-Fi Direct.
		Signal	-	Zobrazenie aktuálnej intenzity signálu siete Wi-Fi Direct.
				Keď zariadenie vystupuje ako majiteľ skupiny, na displeji LCD bude vždy indikovaný silný signál.
	Zap. rozhranie	-	-	Zapnutie alebo vypnutie pripojenia Wi-Fi Direct.
NFC (dostupné pre určité modely)	-	-	-	Zapnutie alebo vypnutie funkcie NFC.
E-mail	Adresa e- mailu	-	-	Zadanie e-mailovej adresy. (max. 255 znakov)
	Nast. servera	SMTP	Server	Zadanie názvu a adresy servera SMTP.
			Port	Zadanie čísla portu servera SMTP.
			Over.pre SMTP	Výber metódy zabezpečenia pre e- mailové notifikácie.
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e-mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje
Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
----------	-------------------	---------------------------	---------------------	--
E-mail	Nast. servera	SMTP		zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.
		POP3/IMAP4	Protokol	Výber protokolu na príjem e-mailov zo servera.
			Server	Zadanie názvu a adresy servera.
			Port	Zadanie čísla portu.
			Meno schranky	Zadanie názvu výstupnej schránky.
				(max. 255 znakov)
			Heslo schranky	Zadajte heslo a prihláste sa na server.
				(max. 128 znakov)
			Vyberte priec.	Výber určeného priečinka vo výstupnej schránke pomocou protokolu IMAP4.
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e-mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.
			APOP	Vypnutie alebo zapnutie funkcie APOP.
	Nast.Mail prij	Auto prijem	Auto prijem	Automaticky kontroluje nové správy na serveri.
			Frekv. vyzvy	Nastavenie intervalu kontroly nových správ na serveri.
		Hlavicka	-	Zvolenie obsahu hlavičky e-mailovej správy, ktorá sa bude tlačiť.
		Vymaz/citat chyb. mail	-	Server POP3 automaticky vymaže chybové e-mailové správy. Server IMAP4 automaticky vymaže chybové e-mailové správy potom, ako ich prečítate.
		Notifikacia	-	Príjem notifikačných správ.
	Nast.Mail	Predmet	-	Zobrazenie predmetu.
c	oaos	Limit velkosti	Limit velkosti	Obmedzenie veľkosti e-
			Max.velkost (MB)	παιιονγετι ασκατιθητον.
		Notifikacia	-	Zasielanie notifikačných správ.
	Nastav prenos	Prenos vysielania	-	Prenos dokumentu do iného faxového prístroja.
		Domena prenosu	Prenos ##	Registrácia názvu domény.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
E-mail	Nastav prenos	Hlasen.prenosu	-	Vytlačenie správy o prenose vysielania.
	Nast.	E-mail	Hlasen.vysiel.	Výber úvodného
	hlasenia	IFAX	Hlasen.vysiel.	nastavenia správy o overení prenosu.
	Manualne prijat	-	-	Manuálna kontrola nových správ na serveri POP3 alebo IMAP4.
Nastavenia weboveho	Nastavenie proxy	Pripojenie proxy	-	Zmena nastavení pripojenia na web.
pripojenia		Adresa	-	
		Port	-	
		Meno pouzivatela	-	
		Heslo	-	-
Webova sprava	-	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia ovládania cez webové rozhranie.
				Ak aktivujete túto funkciu, nezabudnite určiť spôsob pripojenia k ovládaniu cez webové rozhranie.
Fax na server	Fax na server	-	-	Výber typu sieťového
	Predvolba	-	-	pripojenia.
	Koncovka	-	-	
IPsec	-	-	-	IPsec je voliteľná funkcia zabezpečenia protokolu IP, ktorá poskytuje služby overenia a šifrovania. Pred zmenou týchto nastavení vám odporúčame kontaktovať vášho správcu siete.
Globalna detekcia	Povolit detekciu	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia funkcie Global Detect, ktorá rozpoznáva a upozorňuje používateľa, keď sa používateľ neúmyselne pripojí ku globálnej sieti.
	Odmietnut pristup	-	-	Deaktivácia pripojenia ku globálnej sieti.
Reset siete	-	-	-	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.

1 (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

[Tlac sprav]

[Vsetky nastavenia] > [Tlac sprav]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
Over. vysiel.	Zobraz. na LCD	Zobrazenie správy o overení posledného prenosu.
	Tlac spravu	Tlač správy o overení posledného prenosu.
Adresar	-	Vytlačenie zoznamu mien a čísel uložených v adresári.
Fax vypis	-	Vytlačí zoznam údajov o posledných 200 prichádzajúcich a odchádzajúcich faxoch.
		(TX znamená Odoslané. RX znamená Prijaté.)
Pouzivat.nast.	-	Tlač zoznamu vašich používateľských nastavení.
Nastavenia tlaciarne	-	Tlač zoznamu nastavení tlačiarne.
Konfiguracia siete	-	Tlač zoznamu nastavení siete.
Tlac zoznam sub	-	Vytlačenie zoznamu údajov uložených v pamäti zariadenia.
Valec: tlac bodov	-	Vytlačenie kontrolného zoznamu chybových bodov valca.
Záznam WLAN ¹	-	Vytlačenie výsledkov pripojenia LAN.
(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)		

1 (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

[Info o zariad.]

[Vsetky nastavenia] > [Info o zariad.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy	
Seriove cislo	-	Zistenie sériového čísla zariadenia.	
Verzia firmvéru	Verzia Main	Kontrola verzie firmvéru zariadenia.	
	Verzia zabezpecenia		
Aktual. firmveru	-	Aktualizácia zariadenia najnovším firmvérom.	
Aut. kont. firmveru	-	Zobrazenie informácií o firmvéri na hlavnej domovskej obrazovke.	
Pocitadl.stran	Spolu	Kontrola celkového počtu strán, ktoré zariadenie vytlačilo.	
	Fax		
	Kopirovanie		
	Tlac		
	Ine		
Zivotnost suciastok ¹	Valec	Zobrazí sa zostávajúca životnosť jednotky valca.	
	Zapekacia jednotka	Zobrazí sa zostávajúca životnosť zapekacej jednotky.	
	Laserova jedn.	Zobrazí sa zostávajúca životnosť laserovej jednotky.	
	Suprava PF VU	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera viacúčelového zásobníka.	
	PF sada 1	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 1.	
	PF sada 2 ²	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 2.	
	Suprava PF 3 ²	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 3.	

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy	
Zivotnost suciastok ¹	Suprava PF 4 ²³	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 4.	
	Suprava PF 5 ²³	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 5.	

¹ Životnosť dielov je približná a môže sa líšiť podľa typu použitia.

² Dostupné v prípade, že je nainštalovaný voliteľný(-é) zásobník(y).

³ Len podporované modely.

[Uvodne nast.]

[Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy		
Datum a cas	Datum	Pridanie dátumu a času na obrazovku a do hlavičky		
	Cas	odosielaných faxov.		
	Typ hodin	Výber formátu času (12-hodinový alebo 24-hodinový).		
	Autozmena casu	Nastavenie zariadenia, aby automaticky prechádzalo na letný čas.		
	Casova zona	Nastavenie časového pásma.		
ID stanice	Fax	Zadanie vášho mena a faxového čísla tak, aby sa zobrazovalo na každej odfaxovanej strane.		
	Tel.			
	Nazov			
Ton/Pulz	-	Výber režimu vytáčania.		
Oznamovaci ton	-	Skrátenie pauzy detekcie oznamovacieho tónu.		
Nastav tel lin	-	Výber typu telefónnej linky.		
Kompatibilita	-	Úprava ekvalizácie v prípade problémov s prenosom. Poskytovatelia služieb VoIP ponúkajú podporu faxu pomocou rôznych štandardov. Ak sa pravidelne stretávate s chybami v prenose faxov, vyberte možnosť Základné (pre VoIP).		
Resetovat	Resetovaniezariadenia	Obnovenie všetkých zmenených nastavení zariadenia.		
	Reset siete	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.		
	Adresar a Fax	Vymazanie všetkých uložených telefónnych čísel a nastavení faxu.		
	Vsetky nastavenia	Obnovenie všetkých nastavení zariadenia na výrobné nastavenia.		
	Vyrobny Reset	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.		
Miestny jazyk (K dispozícii len pre isté krajiny)	-	Zmena jazyka na displeji LCD.		

[Nast. spravcu]



🌆 [Nast. spravcu]

Úroveň 2	Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Nast. dom. obrazovky	Ikony	-	-	Odstránenie ikon, pridanie ikon alebo presun ikon na iné miesta na domovskej obrazovke.
	Farba pozadia	-	-	Zmena farby pozadia na dotykovom displeji na bielu alebo čiernu.
	Karty	Premen.	Karta 1	Zmena názvu kariet.
			Karta 2	
			Karta 3	
			Karta 4	
			Karta 5	
			Karta 6	
			Karta 7	
			Karta 8	
		Hlavna domovska obrazovka	-	Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky.
	Zobrazit informacie	IP Adresa	-	Výber, či sa má alebo nemá zobraziť adresa IP vášho zariadenia na domovských obrazovkách.
	Reset nastaveni domovskej obrazovky	-	-	Obnovenie všetkých nastavení domovskej obrazovky na výrobné nastavenia.
Dalsie nast. obrazovky	Obrazovka kopirovania	-	-	Nastavenie predvolených hodnôt pre obrazovku Kopírovanie.
	Obrazovka skenovania	-	-	Nastavenie predvolených hodnôt pre obrazovku Skenovanie.
Sprava obmedzeni	Funkcia obmedz. pouzivatela	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia funkcie obmedzenia, napríklad Zabezpečené uzamknutie funkcií.
	Zamok nastav.	-	-	Zabránenie neoprávneným používateľom meniť nastavenia zariadenia.
	Podrobnosti uzamk. nast.	-	-	Výber konkrétneho nastavenia zariadenia, ktoré chcete obmedziť tak, aby ho nemohli meniť neoprávnení používatelia.
Heslo	-	-	-	Uloženie alebo zmena hesla na prihlásenie do ponuky nastavení správcu.



Súvisiace informácie

• Tabuľky nastavení a funkcií

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií > Tabuľky nastavení (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)

Tabul'ky nastavení (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

```
>> [Nastavenia]
>> [Vseob. nastav.]
>> [Nastavenia skratky]
>> [Fax]
>> [Tlaciaren]
>> [Siet] (MFC-L5710DW)
>> [Siet] (MFC-L5710DN/MFC-L5715DN)
>> [Tlac sprav]
>> [Info o zariad.]
>> [Uvodne nast.]
```

[Nastavenia]

[Nastavenia]

Úroveň 1	Úroveň 2	Popisy
\bigcirc	-	Prístup k ponukám nastavenia dátumu a času.
Datum a cas		
Toner	Zivotnost tonera	Zobrazenie približnej zostávajúcej životnosti tonera.
	Skuska tlace	Vytlačenie skúšobnej strany.
	Kontrola tonerovej kazety	Zobrazenie informácií o vloženej tonerovej kazete na displeji LCD, napríklad či je tonerová kazeta originálna.
Siet	Kab. LAN	Prístup k ponukám nastavenia káblovej siete LAN.
	WLAN (Wi-Fi) (Pre modely s bezdrôtovou sieťou)	Prístup k ponukám nastavenia siete WLAN.
Fax nahlad	-	Zobrazenie prijatých faxov na displeji LCD.
Nastav. zasob.	-	Prístup k ponukám nastavenia zásobníka.
Rezim Eco	-	Prístup k ponuke nastavenia úsporného režimu.
Vsetky nastavenia	-	Konfigurácia podrobných nastavení.

[Vseob. nastav.]

[Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. Typ zasob.	Typ papiera Zas Zas 1 Zas 1 Zas 1	Zas. VU	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo viacúčelovom zásobníku.
		Zasobnik 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru v štandardnom zásobníku na papier.
		Zasobnik 2 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 2).
		Zasobnik 3 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 3).

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Velk.papiera	Zas. VU	-	Výber formátu papiera vloženého do viacúčelového zásobníka.
		Zasobnik 1	-	Výber formátu papiera vloženého do štandardného zásobníka.
		Zasobnik 2 1	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 2).
		Zasobnik 3 1	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 3).
	Pouz. zas.: Kopir.	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na kopírovanie.
	Pouz. zas.: Fax.	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na faxy.
	Pouz. zas.: Tlac	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na tlač.
	Umiest. tlace	Zas. VU	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do viacúčelového zásobníka, vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do viacúčelového zásobníka, zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do štandardného zásobníka, vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do štandardného zásobníka, zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 2 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 2), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 2), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 3 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 3), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Umiest. tlace	Zasobnik 3 1		papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 3), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
	Vynechanie zasob 1	-	-	Výber konkrétneho zásobníka, ktorý sa nemá používať, lebo je v ňom papier s nesprávnym formátom.
	Separac. zasobnik ¹	-	-	Výber zásobníka, ktorý obsahuje papier používaný na oddeľovanie, vkladaný medzi jednotlivé tlačové úlohy.
	Skont. papier	-	-	Výber, či sa má alebo nemá zobraziť výzva, že je nutné skontrolovať typ a formát papiera.
Hlasitost	Zvonenie	-	-	Nastavenie hlasitosti zvonenia.
	Pipnutie	-	-	Nastavenie hlasitosti bzučiaka.
	Reproduktor	-	-	Nastavenie hlasitosti reproduktora.
LCD	Podsvietenie	-	-	Nastavenie jasu podsvietenia displeja LCD.
nastavenia	Casovac jasu	-	-	Nastavenie, ako dlho zostane podsvietenie displeja LCD zapnuté po návrate na domovskú obrazovku.
Nastav. obrazov	Domovska obrazovka	-	-	Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky.
	Obrazovka skenovania	-	-	Nastavenie predvolenej obrazovky Skenovanie.
	Zobrazit informacie	IP Adresa	-	Vyberte, či sa má zobraziť adresa IP vášho zariadenia na domovskej obrazovke.
Nast. upozornenia	Vysl. skenu(Vynech. praz. str)	-	-	Zobrazí celkový počet naskenovaných strán a vynechaných strán po dokončení skenovania.
Ekologia	Rezim Eco	-	-	Súčasne zapnite nasledujúce nastavenia zariadenia:
				• Obojstranna tlac:Dlhy okraj ²
				• Cas do spanku: 0 min
				• Casovac jasu:10 sek
				• Tichy rezim:Zapnute ²
				• Uspora tonera:Zapnute 2
	Uspora tonera	-	-	Zvýšenie výťažnosti tonerovej kazety.
	Cas do spanku	-	-	Nastavenie časového úseku, po ktorom má zariadenie prejsť do úsporného režimu.
	Tichy rezim	-	-	Zníženie hluku pri tlačení.
	Auto. vypnutie	-	-	Nastavenie počtu hodín, počas ktorých zariadenie zostane v režime hlbokého spánku, než sa vypne.
Vylepsit vystup	-	-	-	Aktivujte funkciu Znizit zvlnenie papiera alebo funkciu Zlepsit fixaciu tonera na zlepšenie výstupu tlače.
Zamok nastav.	Nastavit heslo	-	-	Zabránenie neoprávneným používateľom
	Blok. Vyp.⇒Zap.	-	-	meniť nastavenia zariadenia.
Vymazat UlozenÉ	Makro ID=	-	-	Vymazanie zaregistrovaných údajov Macro (Makro).

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Vymazat	ID streamu	-	-	Vymazanie registrovaných údajov Stream.
UlozenE	ID PÍsma=	-	-	Vymazanie zaregistrovaných údajov Font (Písmo).
	Zmazat vse	-	-	Obnovenie údajov Makro a Písmo vášho zariadenia na predvolené nastavenia.

¹ Dostupné v prípade, že je nainštalovaný voliteľný(-é) zásobník(y).

² Zmena tohto nastavenia je možná, len keď zmeníte isté nastavenia zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie.

[Nastavenia skratky]

[Vsetky nastavenia] > [Nastavenia skratky]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
(Vyberte tlačidlo skratky)	Premen.	Zmena názvu skratky.
	Upravit	Zmena nastavení skratky.
	Vymazat	Vymazanie skratky.
	Registr. karty/NFC	Priradenie skratky na ID kartu.
	Vymazat kartu/NFC	Odstránenie skratky z ID karty.

[Fax]

[Vsetky nastavenia] > [Fax]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
Prijem nast.	Pocet zvoneni	-	Nastavenie počtu zvonení pred odpoveďou zariadenia v režime Fax alebo Fax/Tel.	
	Rezim prijmu	-	Výber režimu prijímania, ktorý najlepšie vyhovuje vašim potrebám.	
	Cas zvon. F/T	-	Nastavenie dĺžky času pseudo/dvojitého zvonenia v režime Fax/tel.	
	Fax nahlad	-	Zobrazenie prijatých faxov na displeji LCD.	
	Fax detekcia	-	Automatický príjem faxových správ, keď prijmete volanie a zaznejú tóny faxu.	
	Dialkove kody	Dialkove kody	Odpovedanie na hovory na pobočkovom telefóne	
		Akt. kod	alebo externom telefone a používanie kodov na zapnutie alebo vypnutie zariadenia. Kódy môžete	
		Deakt. kod	prispôsobiť.	
	Autoredukcia	-	Zmenšenie veľkosti prichádzajúcich faxov.	
	PC fax prijem	-	Zariadenie sa nastaví na príjem faxov v počítači.	
			Ak aktivujete túto funkciu, môžete zapnúť bezpečnostnú funkciu Záložná tlač.	
	Prijem do pam.	Уур.	-	
		Presmerovat fax	Nastavenie zariadenia na presmerovanie faxových správ alebo ukladanie prichádzajúcich	
		Ulozit fax	faxov do pamäte (aby ste ich mohli načítať, keď nie ste pri zariadení).	
			Ak vyberiete funkciu Presmerovanie faxov alebo Ukladanie faxov, môžete zapnúť bezpečnostnú funkciu Záložná tlač.	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Prijem nast.	Prijem do pam.	Presm. do cloudu	Presmerovanie prichádzajúcich faxov na on-line službu.
		Presmerovat do siete	Presmerovanie prichádzajúcich faxov na miesto v sieti.
	Peciatka prijatia faxu	-	Vytlačenie dátumu a času prijatia v hornej časti prichádzajúcich faxov.
	Obojstranny	-	Vytlačenie prichádzajúcich faxov na obidvoch stranách papiera.
Odosl. nast.	Hromad. prenos	-	Spája odložené faxy s rovnakým číslom faxu v rovnakom čase dňa do jedného prenosu.
	Tit.list pozn	5. 6.	Nastavenie vašich komentárov na titulný list faxu.
	Auto opak.vyt.	-	Nastavenie funkcie, ktorá umožňuje, aby zariadenie opakovane vytáčalo posledné faxové číslo po piatich minútach, ak fax neprešiel z dôvodu obsadenej linky.
	Prijemca	-	Nastavenie zariadenia, aby počas faxového vytáčania zobrazovalo na displeji LCD informácie o cieľovej stanici.
Nast. hlasenia Hlasen.vysiel.		-	Výber úvodného nastavenia správy o overení prenosu.
	Perioda vypisu	Perioda vypisu	Nastavenie intervalu pre automatickú tlač faxového denníka.
		Cas	Ak zvolíte inú možnosť, než Vypnuté a Každých 50 faxov, môžete pre danú voľbu nastaviť čas.
		Den	Ak zvolíte Každých 7 dní, môžete nastaviť deň v týždni.
Tlac dokumenty	-	-	Tlač prichádzajúcich faxov uložených v pamäti zariadenia.
Vzdial pristup	-	-	Nastavenie vlastného kódu pre diaľkové načítanie.
Obmedzenie vytacania	Klavesnica	-	Keď používate číselnú klávesnicu, obmedzte vytáčanie.
	Adresar	-	Keď používate adresár, obmedzte vytáčanie.
	Skratky	-	Keď používate skratku, obmedzte vytáčanie.
	LDAP Server	-	Obmedzte vytáčanie čísel servera LDAP.
Zostav. ulohy	-	-	Skontrolovanie, ktoré plánované úlohy sú v pamäti zariadenia a zrušenie zvolených úloh.

[Tlaciaren]

[Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Emulacia	-	-	Výber režimu emulácie.
Rozlisenie	-	-	Výber rozlíšenia tlače.
Sytost	-	-	Môžete zvýšiť alebo znížiť sýtosť tlače.
Nastav. tlace	-	-	Nastavte nastavenia tlače na možnosť Text alebo Grafika.
Moznosti tlace	Zoznam pisma	HP LaserJet	Tlač zoznamu interných písem zariadenia.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Moznosti tlace	Zoznam pisma	BR-Script 3	Tlač zoznamu interných písem zariadenia.
	Skuska tlace	-	Vytlačenie skúšobnej strany.
Obojstranny	Obojstranna tlac	-	Povolenie alebo zakázanie obojstrannej tlače a výber dlhej alebo krátkej strany.
	Jeden obrazok	-	Pre tlačovú úlohu, kde je poslednou stranou jednostranný obrázok, vyberte možnosť 1-str. podav., ktorá skráti čas tlače.
			Ak používate papier Letterhead alebo Preprinted, musíte vybrať možnosť 2-str. podav Ak vyberiete možnosť 1-str. podav. pre papier Letterhead alebo Preprinted, posledná strana sa vytlačí na obrátenú stranu.
Auto pokracovaie	-	-	Toto nastavenie vyberte, ak chcete, aby zariadenie odstránilo chyby týkajúce sa veľkosti papiera alebo chyby týkajúce sa typu médií a použilo papier z iných zásobníkov.
Typ papiera	-	-	Nastavenie typu papiera.
Velk.papiera	-	-	Nastavenie veľkosti papiera.
Kopie	-	-	Nastavenie počtu vytlačených strán.
Orientacia	-	-	Nastavenie strán na tlač v orientácii na výšku alebo na šírku.
Umiest. tlace	-	-	Prístup k ponukám nastavení Tlačovej pozície.
Auto FF	-	-	Umožnenie zariadeniu automatickú tlač zostávajúcich údajov.
HP LaserJet	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.
			(K dispozicii len pre isté písma.)
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR
	Auto CR	-	ZAPNUTÉ: LF -> LF + CR, FF -> FF + CR alebo VT -> VT + CR
			VYPNUTÉ: LF -> LF, FF -> FF alebo VT -> VT
	Auto ZALOMIT	-	Vyberte, či chcete, aby pri dosiahnutí pravého okraja došlo k posunu riadkov a návratu vozíka.
	Auto PRESKOCIT	-	Vyberte, či chcete, aby pri dosiahnutí spodného okraja došlo k posunu riadkov a návratu vozíka.
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
HP LaserJet	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.
	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.
	Prikaz pre zas.	-	Toto nastavenie vyberte v prípade nezhody zásobníkov papiera, ak používate ovládače HP.
Epson FX-850	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.
			Ak sa na displeji LCD zobrazí Zmenit emulaciu, vyberte potrebnú možnosť.
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR
	Auto Maska	-	Nastavenie horného a spodného okraja každý na dva riadky. Po zmene voľby Auto Maska na Zapnute toto nastavenie prepíše nastavenia Horny okraj a Spodny okraj.
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.
	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.
IBM Proprinter	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.
			Ak sa na displeji LCD zobrazí Zmenit emulaciu, vyberte potrebnú možnosť.
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR
	Auto CR	-	ZAPNUTÉ: LF -> LF + CR, FF -> FF + CR alebo VT -> VT + CR
			VYPNUTÉ: LF -> LF, FF -> FF alebo VT -> VT

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
IBM Proprinter	Auto Maska	-	Nastavenie horného a spodného okraja každý na dva riadky. Po zmene voľby Auto Maska na Zapnute toto nastavenie prepíše nastavenia Horny okraj a Spodny okraj.
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.
	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.
BR-Script 3	Chyba tlace	-	Výber, či zariadenie vytlačí informácie o chybách, keď dôjde k chybám.
PDF	Viacero stran	-	Nastavenie rozvrhnutia strany pri tlači viacerých strán.
	PDF Mozn. tlace	-	Úprava nastavenia tlače PDF pre tlač komentárov alebo pečiatok v súbore PDF spoločne s textom.
	PDF Upravit na stranu	-	Vyberte v prípade, ak zariadenie mení veľkosť strán PDF súboru tak aby sa prispôsobili veľkosti papiera.
Ponuka pre kopiu	Kopia	-	Povolenie alebo zakázanie funkcie kópie príjemcu.
	Kopie	-	Nastavenie počtu vytlačených strán.
	Kopial zasobnik	-	Výber zásobníka, ktorý sa má používať na kópiu1.
	Kopial makro	-	Výber makra/streamu pre kópiu1.
	Kopia2 zasobnikKopia8 zasobnik	-	Výber zásobníka, ktorý sa má používať na kópiu2 až kópiu8.
	Kopia2 makro Kopia8 makro	-	Výber makra/streamu pre kópiu2 až 8.
Resetovat tlaciaren	-	-	Obnovenie nastavení zariadenia na výrobné nastavenia.

[Siet] (MFC-L5710DW)

[Vsetky nastavenia] > [Siet]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Kab. LAN TCP/IP	TCP/IP	Boot metoda	Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
		IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
		Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
		Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
		Názov uzla	-	Zadajte názov uzla. (max. 32 znakov)
		Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
		WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Kab. LAN	TCP/IP	WINS Server	Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.
		DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
		APIPA	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.
		IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
	Ethernet	-	-	Výber režimu linky Ethernet.
	Stav kabl. pripojenia	-	-	Zobrazenie aktuálneho stavu káblovej siete.
	Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
	Nast. predvol.	-	-	Obnovenie výrobných nastavení káblovej siete.
	Povol. kabl.	-	-	Manuálne zapnutie alebo vypnutie rozhrania káblovej siete LAN.
WLAN (Wi-Fi)	Najst Wi-Fi siet	-	-	Manuálna konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete.
	TCP/IP	Boot metoda	Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
		IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
		Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
		Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
		Názov uzla	-	Zadajte názov uzla. (max. 32 znakov)
		Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
		WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.
		DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
		APIPA	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.
		IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
	WPS/tlacitko push	-	-	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete stlačením jediného tlačidla.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
WLAN (Wi-Fi)	WPS/kod PIN	-	-	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete pomocou štandardu WPS s kódom PIN.
	Stav WLAN	Stav	-	Zobrazenie aktuálneho stavu bezdrôtovej siete.
		Signal	-	Zobrazenie aktuálnej intenzity signálu bezdrôtovej siete.
		SSID	-	Zobrazenie aktuálne nastaveného identifikátora SSID.
		Komunik. rezim	-	Zobrazenie aktuálneho režimu komunikácie.
	Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
	Nast. predvol.	-	-	Obnovenie výrobných nastavení bezdrôtovej siete.
	Povolit WLAN	-	-	Zapnutie alebo vypnutie rozhrania bezdrôtového pripojenia.
Wi-Fi Direct	Manualne	-	-	Manuálna konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct.
	Majitel skup.	-	-	Nastavenie vášho zariadenia ako majiteľa skupiny.
	Tlacitko push	-	-	Konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct stlačením jediného tlačidla.
	Kod PIN	-	-	Konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct pomocou štandardu WPS s PIN kódom.
	Informacie o zariad.	Nazov zariad.	-	Zobrazenie názvu vášho zariadenia.
		SSID	-	Zobrazí sa SSID majiteľa skupiny.
				Keď zariadenie nie je pripojené, na displeji LCD sa zobrazuje hlásenie Nepripojené.
		IP Adresa	-	Zobrazí sa aktuálna adresa IP vášho zariadenia.
	Informacia o stave	Stav	-	Zobrazenie aktuálneho stavu siete Wi-Fi Direct.
		Signal	-	Zobrazenie aktuálnej intenzity signálu siete Wi-Fi Direct.
				Keď zariadenie vystupuje ako majiteľ skupiny, na displeji LCD bude vždy indikovaný silný signál.
	Zap. rozhranie	-	-	Zapnutie alebo vypnutie pripojenia Wi-Fi Direct.
E-mail	Adresa e- mailu	-	-	Zadanie e-mailovej adresy. (max. 255 znakov)
	Nast. servera	SMTP	Server	Zadanie názvu a adresy servera SMTP.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
E-mail	Nast. servera	SMTP	Port	Zadanie čísla portu servera SMTP.
			Over.pre SMTP	Výber metódy zabezpečenia pre e-mailové notifikácie.
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e- mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.
		POP3/IMAP4	Protokol	Výber protokolu na príjem e- mailov zo servera.
			Server	Zadanie názvu a adresy servera.
			Port	Zadanie čísla portu.
			Meno schranky	Zadanie názvu výstupnej schránky.
				(max. 255 znakov)
			Heslo schranky	Zadajte heslo a prihláste sa na server.
			Vyberte priec.	výber urceneno priecinka vo výstupnej schránke pomocou protokolu IMAP4.
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e- mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.
			APOP	Vypnutie alebo zapnutie funkcie APOP.
	Nast.Mail prij	Auto prijem	Auto prijem	Automaticky kontroluje nové správy na serveri.
			Frekv. vyzvy	Nastavenie intervalu kontroly nových správ na serveri.
		Hlavicka	-	Zvolenie obsahu hlavičky e- mailovej správy, ktorá sa bude tlačiť.
		Vymaz/citat chyb. mail	-	Server POP3 automaticky vymaže chybové e-mailové správy. Server IMAP4 automaticky vymaže chybové e-mailové správy potom, ako ich prečítate.
		Notifikacia	-	Príjem notifikačných správ.
	Nast.Mail	Predmet	-	Zobrazenie predmetu.
	odos	Limit velkosti	Limit velkosti Max.velkost (MB)	Obmedzenie veľkosti e- mailových dokumentov.
		Notifikacia	-	Zasielanie notifikačných správ.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
E-mail	Nastav prenos	Prenos vysielania	-	Prenos dokumentu do iného faxového prístroja.
		Domena prenosu	Prenos ##	Registrácia názvu domény.
		Hlasen.prenosu	-	Vytlačenie správy o prenose vysielania.
	Nast.	E-mail	Hlasen.vysiel.	Výber úvodného nastavenia
	hlasenia	IFAX	Hlasen.vysiel.	správy o overení prenosu.
	Manualne prijat	-	-	Manuálna kontrola nových správ na serveri POP3 alebo IMAP4.
Nastavenia	Nastavenie	Pripojenie proxy	-	Zmena nastavení pripojenia
weboveho pripojenia	proxy	Adresa	-	na web.
		Port	-	
		Meno pouzivatela	-	
		Heslo	-	
Webova sprava	-	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia ovládania cez webové rozhranie. Ak aktivujete túto funkciu, nezabudnite určiť spôsob pripojenia k ovládaniu cez webové rozhranie.
Fax na server	Fax na server	-	-	Výber typu sieťového pripojenia.
	Predvolba	-	-	
	Koncovka	-	-	
IPsec	-	-	-	IPsec je voliteľná funkcia zabezpečenia protokolu IP, ktorá poskytuje služby overenia a šifrovania. Pred zmenou týchto nastavení vám odporúčame kontaktovať vášho správcu siete.
Globalna detekcia	Povolit detekciu	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia funkcie Global Detect, ktorá rozpoznáva a upozorňuje používateľa, keď sa používateľ neúmyselne pripojí ku globálnej sieti.
	pristup	-	-	globálnej sieti.
Reset siete	-	-	-	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.

[Siet] (MFC-L5710DN/MFC-L5715DN)

[Vsetky nastavenia] > [Siet]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Kab. LAN	TCP/IP	Boot metoda	Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Kab. LAN	TCP/IP	IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
		Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
		Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
		Názov uzla	-	Zadajte názov uzla.
				(max. 32 znakov)
		Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
		WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.
		DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
		APIPA	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.
		IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
	Ethernet	-	-	Výber režimu linky Ethernet.
	Stav kabl. pripojenia	-	-	Zobrazenie aktuálneho stavu káblovej siete.
	Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
	Povol. kabl.	-	-	Manuálne zapnutie alebo vypnutie rozhrania káblovej siete LAN.
E-mail	Adresa e- mailu	-	-	Zadanie e-mailovej adresy. (max. 255 znakov)
	Nast. servera	SMTP	Server	Zadanie názvu a adresy servera SMTP.
			Port	Zadanie čísla portu servera SMTP.
			Over.pre SMTP	Výber metódy zabezpečenia pre e-mailové notifikácie.
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e- mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.
		POP3/IMAP4	Protokol	Výber protokolu na príjem e- mailov zo servera.
			Server	Zadanie názvu a adresy servera.
			Port	Zadanie čísla portu.
			Meno schranky	Zadanie názvu výstupnej schránky.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy	
E-mail	Nast. servera	POP3/IMAP4		(max. 255 znakov)	
			Heslo schranky	Zadajte heslo a prihláste sa na server.	
				(max. 128 znakov)	
			Vyberte priec.	Výber určeného priečinka vo výstupnej schránke pomocou protokolu IMAP4.	
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e- mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.	
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.	
			АРОР	Vypnutie alebo zapnutie funkcie APOP.	
	Nast.Mail prij	Auto prijem	Auto prijem	Automaticky kontroluje nové správy na serveri.	
			Frekv. vyzvy	Nastavenie intervalu kontroly nových správ na serveri.	
		Hlavicka	-	Zvolenie obsahu hlavičky e- mailovej správy, ktorá sa bude tlačiť.	
		Vymaz/citat chyb. mail	-	Server POP3 automaticky vymaže chybové e-mailové správy. Server IMAP4 automaticky vymaže chybové e-mailové správy potom, ako ich prečítate.	
		Notifikacia	-	Príjem notifikačných správ.	
	Nast.Mail odos	Predmet	-	Zobrazenie predmetu.	
		Limit velkosti	Limit velkosti	Obmedzenie veľkosti e-	
			Max.velkost (MB)	mallových dokumentov.	
		Notifikacia	-	Zasielanie notifikačných správ.	
	Nastav prenos	Prenos vysielania	-	Prenos dokumentu do iného faxového prístroja.	
		Domena prenosu	Prenos ##	Registrácia názvu domény.	
		Hlasen.prenosu	-	Vytlačenie správy o prenose vysielania.	
	Nast.	E-mail	Hlasen.vysiel.	Výber úvodného nastavenia	
	hlasenia	IFAX	Hlasen.vysiel.	správy o overení prenosu.	
	Manualne prijat	-	-	Manuálna kontrola nových správ na serveri POP3 alebo IMAP4.	
Nastavenia	Nastavenie	Pripojenie proxy	-	Zmena nastavení pripojenia	
weboveho pripojenia	proxy	Adresa	-	na web.	
		Port	-		
		Meno pouzivatela	-		
		Heslo	-		

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Webova sprava	-	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia ovládania cez webové rozhranie.
				Ak aktivujete túto funkciu, nezabudnite určiť spôsob pripojenia k ovládaniu cez webové rozhranie.
Fax na server	Fax na server	-	-	Výber typu sieťového
	Predvolba	-	-	pripojenia.
	Koncovka	-	-	
IPsec	-	-	-	IPsec je voliteľná funkcia zabezpečenia protokolu IP, ktorá poskytuje služby overenia a šifrovania. Pred zmenou týchto nastavení vám odporúčame kontaktovať vášho správcu siete.
Globalna detekcia	Povolit detekciu	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia funkcie Global Detect, ktorá rozpoznáva a upozorňuje používateľa, keď sa používateľ neúmyselne pripojí ku globálnej sieti.
	Odmietnut pristup	-	-	Deaktivácia pripojenia ku globálnej sieti.
Reset siete	-	-	-	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.

[Tlac sprav]

[Vsetky nastavenia] > [Tlac sprav]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
Over. vysiel.	Zobraz. na LCD	Zobrazenie správy o overení posledného prenosu.
	Tlac spravu	Tlač správy o overení posledného prenosu.
Adresar	-	Vytlačenie zoznamu mien a čísel uložených v adresári.
Fax vypis	-	Vytlačí zoznam údajov o posledných 200 prichádzajúcich a odchádzajúcich faxoch.
		(TX znamená Odoslané. RX znamená Prijaté.)
Pouzivat.nast.	-	Tlač zoznamu vašich používateľských nastavení.
Nastavenia tlaciarne	-	Tlač zoznamu nastavení tlačiarne.
Konfiguracia siete	-	Tlač zoznamu nastavení siete.
Tlac zoznam sub	-	Vytlačenie zoznamu údajov uložených v pamäti zariadenia.
Valec: tlac bodov	-	Vytlačenie kontrolného zoznamu chybových bodov valca.
Záznam WLAN	-	Vytlačenie výsledkov pripojenia LAN.
(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)		

[Info o zariad.]

[Vsetky	nastavenia]	>	[Info	ο	zariad.]	
---------	-------------	---	-------	---	----------	--

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy			
Seriove cislo	-	Zistenie sériového čísla zariadenia.			
Verzia firmvéru	Verzia Main	Kontrola verzie firmvéru zariadenia.			
	Verzia zabezpecenia				
Aktual. firmveru	-	Aktualizácia zariadenia najnovším firmvérom.			
Aut. kont. firmveru	-	Zobrazenie informácií o firmvéri na hlavnej domovskej obrazovke.			
Pocitadl.stran	Spolu	Kontrola celkového počtu strán, ktoré zariadenie vytlačilo.			
	Fax				
	Kopirovanie				
	Tlac				
	Ine				
Zivotnost suciastok ¹	Valec	Zobrazí sa zostávajúca životnosť jednotky valca.			
	Zapekacia jednotka	Zobrazí sa zostávajúca životnosť zapekacej jednotky.			
	Laserova jedn.	Zobrazí sa zostávajúca životnosť laserovej jednotky.			
	Suprava PF VU	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera viacúčelového zásobníka.			
	PF sada 1	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 1.			
	PF sada 2 ²	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 2.			
	Suprava PF 3 ²	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 3.			

¹ Životnosť dielov je približná a môže sa líšiť podľa typu použitia.

² Dostupné v prípade, že je nainštalovaný voliteľný(-é) zásobník(y).

[Uvodne nast.]

[Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
Datum a cas	Datum	Pridanie dátumu a času na obrazovku a do hlavičky
	Cas	odosielaných faxov.
	Typ hodin	Výber formátu času (12-hodinový alebo 24-hodinový).
	Autozmena casu	Nastavenie zariadenia, aby automaticky prechádzalo na letný čas.
	Casova zona	Nastavenie časového pásma.
ID stanice	Fax	Zadanie vášho mena a faxového čísla tak, aby sa
	Tel.	zobrazovalo na každej odfaxovanej strane.
	Nazov	
Ton/Pulz	-	Výber režimu vytáčania.
Oznamovaci ton	-	Skrátenie pauzy detekcie oznamovacieho tónu.
Nastav tel lin	-	Výber typu telefónnej linky.

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy		
Kompatibilita	-	Úprava ekvalizácie v prípade problémov s prenosom.		
		Poskytovatelia služieb VoIP ponúkajú podporu faxu pomocou rôznych štandardov. Ak sa pravidelne stretávate s chybami v prenose faxov, vyberte možnosť Základné (pre VoIP).		
Resetovat	Resetovaniezariadenia	Obnovenie všetkých zmenených nastavení zariadenia.		
	Reset siete	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.		
	Adresar a Fax	Vymazanie všetkých uložených telefónnych čísel a nastavení faxu.		
	Vsetky nastavenia	Obnovenie všetkých nastavení zariadenia na výrobné nastavenia.		
	Vyrobny Reset	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.		
Miestny jazyk	-	Zmena jazyka na displeji LCD.		
(K dispozícii len pre isté krajiny)				

Súvisiace informácie

• Tabuľky nastavení a funkcií

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií > Tabuľky nastavení (DCP-L5510DW)

Tabuľky nastavení (DCP-L5510DW)

Súvisiace modely: DCP-L5510DW

```
>> [Nastavenia]
>> [Vseob. nastav.]
>> [Nastavenia skratky]
>> [Tlaciaren]
>> [Siet] (DCP-L5510DW)
>> [Tlac sprav]
>> [Info o zariad.]
>> [Uvodne nast.]
```

[Nastavenia]

🚹 [Nastavenia]

Úroveň 1	Úroveň 2	Popisy	
\bigcirc	-	Prístup k ponukám nastavenia dátumu a času.	
Datum a cas			
Toner	Zivotnost tonera	Zobrazenie približnej zostávajúcej životnosti tonera.	
	Skuska tlace	Vytlačenie skúšobnej strany.	
	Kontrola tonerovej kazety	Zobrazenie informácií o vloženej tonerovej kazete na displeji LCD, napríklad či je tonerová kazeta originálna.	
Siet	Kab. LAN	Prístup k ponukám nastavenia káblovej siete LAN.	
	WLAN (Wi-Fi)	Prístup k ponukám nastavenia siete WLAN.	
	(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)		
Wi-Fi Direct	-	Prístup do ponúk nastavenia Wi-Fi Direct.	
(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)			
Nastav. zasob.	-	Prístup k ponukám nastavenia zásobníka.	
Rezim Eco	-	Prístup k ponuke nastavenia úsporného režimu.	
Vsetky nastavenia	-	Konfigurácia podrobných nastavení.	

[Vseob. nastav.]

[Vsetky nastavenia] > [Vseob. nastav.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Typ papiera	Zas. VU	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo viacúčelovom zásobníku.
		Zasobnik 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru v štandardnom zásobníku na papier.
		Zasobnik 2 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 2).

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Typ papiera	Zasobnik 3 1	-	Výber typu papiera, ktorý zodpovedá papieru vo voliteľnom zásobníku (Zásobník 3).
	Velk.papiera	Zas. VU	-	Výber formátu papiera vloženého do viacúčelového zásobníka.
		Zasobnik 1	-	Výber formátu papiera vloženého do štandardného zásobníka.
		Zasobnik 2 1	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 2).
		Zasobnik 3 1	-	Výber formátu papiera vloženého do voliteľného zásobníka (Zásobník 3).
	Pouz. zas.: Kopir.	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na kopírovanie.
	Pouz. zas.: Tlac	-	-	Vyberte zásobník, ktorý chcete používať na tlač.
	Umiest. tlace	Zas. VU	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do viacúčelového zásobníka, vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do viacúčelového zásobníka, zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do štandardného zásobníka, vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do štandardného zásobníka, zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 2 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 2), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 2), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
		Zasobnik 3 1	Okraj X	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 3), vodorovne od -500 (vľavo) do +500 (vpravo) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
			Okraj Y	Prispôsobenie začiatočnej pozície tlače (zvyčajne v ľavom hornom rohu strany) na

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastav. zasob.	Umiest. tlace	Zasobnik 3 1		papieri, ktorý ste vložili do voliteľného zásobníka (zásobník 3), zvislo od -500 (nahor) do +500 (nadol) bodov pri tlači s rozlíšením 300 dpi.
	Vynechanie zasob 1	-	-	Výber konkrétneho zásobníka, ktorý sa nemá používať, lebo je v ňom papier s nesprávnym formátom.
	Separac. zasobnik ¹	-	-	Výber zásobníka, ktorý obsahuje papier používaný na oddeľovanie, vkladaný medzi jednotlivé tlačové úlohy.
	Skont. papier	-	-	Výber, či sa má alebo nemá zobraziť výzva, že je nutné skontrolovať typ a formát papiera.
Pipnutie	-	-	-	Nastavenie hlasitosti bzučiaka.
LCD	Podsvietenie	-	-	Nastavenie jasu podsvietenia displeja LCD.
nastavenia	Casovac jasu	-	-	Nastavenie, ako dlho zostane podsvietenie displeja LCD zapnuté po návrate na domovskú obrazovku.
Nastav. obrazov	Domovska obrazovka	-	-	Nastavenie hlavnej domovskej obrazovky.
	Obrazovka skenovania	-	-	Nastavenie predvolenej obrazovky Skenovanie.
	Zobrazit informacie	IP Adresa	-	Vyberte, či sa má zobraziť adresa IP vášho zariadenia na domovskej obrazovke.
Nast. upozornenia	Vysl. skenu(Vynech. praz. str)	-	-	Zobrazí celkový počet naskenovaných strán a vynechaných strán po dokončení skenovania.
Ekologia	Rezim Eco	-	-	Súčasne zapnite nasledujúce nastavenia zariadenia:
				• Obojstranna tlac:Dlhy okraj ²
				• Cas do spanku: 0 min
				• Casovac jasu:10 sek
				• Tichy rezim:Zapnute ²
				• Uspora tonera:Zapnute ²
	Uspora tonera	-	-	Zvýšenie výťažnosti tonerovej kazety.
	Cas do spanku	-	-	Nastavenie časového úseku, po ktorom má zariadenie prejsť do úsporného režimu.
	Tichy rezim	-	-	Zníženie hluku pri tlačení.
	Auto. vypnutie	-	-	Nastavenie počtu hodín, počas ktorých zariadenie zostane v režime hlbokého spánku, než sa vypne.
Vylepsit vystup	-	-	-	Aktivujte funkciu Znizit zvlnenie papiera alebo funkciu Zlepsit fixaciu tonera na zlepšenie výstupu tlače.
Zamok nastav.	Nastavit heslo	-	-	Zabránenie neoprávneným používateľom
	Blok. Vyp.⇒Zap.	-	-	meniť nastavenia zariadenia.
Vymazat UlozenÉ	Makro ID=	-	-	Vymazanie zaregistrovaných údajov Macro (Makro).
	ID streamu	-	-	Vymazanie registrovaných údajov Stream.
	ID PÍsma=	-	-	Vymazanie zaregistrovaných údajov Font (Písmo).

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Vymazat UlozenÉ	Zmazat vse	-	-	Obnovenie údajov Makro a Písmo vášho zariadenia na predvolené nastavenia.

¹ Dostupné v prípade, že je nainštalovaný voliteľný(-é) zásobník(y).

² Zmena tohto nastavenia je možná, len keď zmeníte isté nastavenia zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie.

[Nastavenia skratky]

[Vsetky nastavenia] > [Nastavenia skratky]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
(Vyberte tlačidlo skratky)	Premen.	Zmena názvu skratky.
	Upravit	Zmena nastavení skratky.
	Vymazat	Vymazanie skratky.
	Registr. karty/NFC	Priradenie skratky na ID kartu.
	Vymazat kartu/NFC	Odstránenie skratky z ID karty.

[Tlaciaren]

[Vsetky nastavenia] > [Tlaciaren]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Emulacia	-	-	Výber režimu emulácie.
Rozlisenie	-	-	Výber rozlíšenia tlače.
Sytost	-	-	Môžete zvýšiť alebo znížiť sýtosť tlače.
Nastav. tlace	-	-	Nastavte nastavenia tlače na možnosť Text alebo Grafika.
Moznosti tlace	Zoznam pisma	HP LaserJet	Tlač zoznamu interných písem zariadenia.
		BR-Script 3	
	Skuska tlace	-	Vytlačenie skúšobnej strany.
Obojstranny	Obojstranna tlac	-	Povolenie alebo zakázanie obojstrannej tlače a výber dlhej alebo krátkej strany.
	Jeden obrazok	-	Pre tlačovú úlohu, kde je poslednou stranou jednostranný obrázok, vyberte možnosť 1-str. podav., ktorá skráti čas tlače.
			Ak používate papier Letterhead alebo Preprinted, musíte vybrať možnosť 2-str. podav Ak vyberiete možnosť 1-str. podav. pre papier Letterhead alebo Preprinted, posledná strana sa vytlačí na obrátenú stranu.
Auto pokracovaie	-	-	Toto nastavenie vyberte, ak chcete, aby zariadenie odstránilo chyby týkajúce sa veľkosti papiera alebo chyby týkajúce sa typu médií a použilo papier z iných zásobníkov.
Typ papiera	-	-	Nastavenie typu papiera.
Velk.papiera	-	-	Nastavenie veľkosti papiera.
Kopie	-	-	Nastavenie počtu vytlačených strán.
Orientacia	-	-	Nastavenie strán na tlač v orientácii na výšku alebo na šírku.
Umiest. tlace	-	-	Prístup k ponukám nastavení Tlačovej pozície.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň	5	Popisy
Auto FF	-	-		Umožnenie zariadeniu automatickú tlač zostávajúcich údajov.
HP LaserJet	Cislo fontu	Cislo	fontu	Nastavenie čísla písma.
		Cislo	fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.
				Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.
	Roztec fontu	-		Nastavenie rozstupu písma.
				(K dispozícii len pre isté písma.)
	Velkost fontu	-		Nastavenie veľkosti písma.
				(K dispozícii len pre isté písma.)
	Znakova sada	-		Výber sady symbolov alebo znakov.
	Tlac tabulky	-		Vytlačenie kódovej tabuľky.
	Auto LF	-		ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR
	Auto CR	-		ZAPNUTÉ: LF -> LF + CR, FF -> FF + CR alebo VT -> VT + CR
				VYPNUTÉ: LF -> LF, FF -> FF alebo VT -> VT
	Auto ZALOMIT	-		Vyberte, či chcete, aby pri dosiahnutí pravého okraja došlo k posunu riadkov a návratu vozíka.
	Auto PRESKOCIT	-		Vyberte, či chcete, aby pri dosiahnutí spodného okraja došlo k posunu riadkov a návratu vozíka.
	Lavy okraj	-		Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.
	Pravy okraj	-		Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.
	Horny okraj	-		Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.
	Spodny okraj	-		Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.
	Riadky	-		Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.
	Prikaz pre zas.	-		Toto nastavenie vyberte v prípade nezhody zásobníkov papiera, ak používate ovládače HP.
Epson FX-850	Cislo fontu	Cislo	fontu	Nastavenie čísla písma.
		Cislo	fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.
				Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.
	Roztec fontu	-		Nastavenie rozstupu písma.
				(K dispozícii len pre isté písma.)
	Velkost fontu	-		Nastavenie veľkosti písma.
				(K dispozícii len pre isté písma.)
	Znakova sada	-		Výber sady symbolov alebo znakov.
	Tlac tabulky	-		Vytlačenie kódovej tabuľky.
				Ak sa na displeji LCD zobrazí Zmenit emulaciu, vyberte potrebnú možnosť.
	Auto LF	-		ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR
	Auto Maska	-		Nastavenie horného a spodného okraja každý na dva riadky. Po zmene voľby Auto Maska na
				Zaphute loo naslavenie prepise naslavenia Horny okraj a Spodny okraj.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Epson FX-850	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.
	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.
IBM Proprinter	Cislo fontu	Cislo fontu	Nastavenie čísla písma.
		Cislo fontu	Nastavenie čísla zavádzaného písma.
			Táto ponuka sa zobrazí v prípade, ak je na zariadení Brother nainštalované zavádzané písmo.
	Roztec fontu	-	Nastavenie rozstupu písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Velkost fontu	-	Nastavenie veľkosti písma.
			(K dispozícii len pre isté písma.)
	Znakova sada	-	Výber sady symbolov alebo znakov.
	Tlac tabulky	-	Vytlačenie kódovej tabuľky.
			Ak sa na displeji LCD zobrazí Zmenit emulaciu, vyberte potrebnú možnosť.
	Auto LF	-	ZAPNUTÉ: CR -> CR + LF, VYPNUTÉ: CR -> CR
	Auto CR	-	ZAPNUTÉ: LF -> LF + CR, FF -> FF + CR alebo VT -> VT + CR
			VYPNUTÉ: LF -> LF, FF -> FF alebo VT -> VT
	Auto Maska	-	Nastavenie horného a spodného okraja každý na dva riadky. Po zmene voľby Auto Maska na Zapnute toto nastavenie prepíše nastavenia Horny okraj a Spodny okraj.
	Lavy okraj	-	Nastavenie boku ľavého okraja na hodnotu 0 až 70 pri 1 cpi.
	Pravy okraj	-	Nastavenie boku pravého okraja na hodnotu 10 až 80 pri 1 cpi.
	Horny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti vrchného okraja od hornej hrany papiera.
	Spodny okraj	-	Nastavenie vzdialenosti spodného okraja od spodnej hrany papiera.
	Riadky	-	Nastavenie počtu riadkov na jednotlivých stranách.
BR-Script 3	Chyba tlace	-	Výber, či zariadenie vytlačí informácie o chybách, keď dôjde k chybám.
PDF	Viacero stran	-	Nastavenie rozvrhnutia strany pri tlači viacerých strán.
	PDF Mozn. tlace	-	Úprava nastavenia tlače PDF pre tlač komentárov alebo pečiatok v súbore PDF spoločne s textom.
	PDF Upravit na stranu	-	Vyberte v prípade, ak zariadenie mení veľkosť strán PDF súboru tak aby sa prispôsobili veľkosti papiera.
Ponuka pre kopiu	Коріа	-	Povolenie alebo zakázanie funkcie kópie príjemcu.
	Kopie	-	Nastavenie počtu vytlačených strán.
	Kopial zasobnik	-	Výber zásobníka, ktorý sa má používať na kópiu1.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
Ponuka pre kopiu	Kopial makro	-	Výber makra/streamu pre kópiu1.	
	Kopia2 zasobnikKopia8 zasobnik	-	Výber zásobníka, ktorý sa má používať na kópiu2 až kópiu8.	
	Kopia2 makro Kopia8 makro	-	Výber makra/streamu pre kópiu2 až 8.	
Resetovat tlaciaren	-	-	Obnovenie nastavení zariadenia na výrobné nastavenia.	

[Siet] (DCP-L5510DW)

[Vsetky nastavenia] > [Siet]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Kab. LAN	Kab. LAN TCP/IP		Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
		IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
		Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
		Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
		Názov uzla	-	Zadajte názov uzla.
				(max. 32 znakov)
		Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
		WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.
		Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.	
	DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.	
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
	APIPA	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.	
		IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
	Ethernet	-	-	Výber režimu linky Ethernet.
	Stav kabl. pripojenia	-	-	Zobrazenie aktuálneho stavu káblovej siete.
	Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
Nast. p	Nast. predvol.	-	-	Obnovenie výrobných nastavení káblovej siete.
Povol. kabl		-	-	Manuálne zapnutie alebo vypnutie rozhrania káblovej siete LAN.
WLAN (Wi-Fi)	Najst Wi-Fi siet	-	-	Manuálna konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
WLAN (Wi-Fi)	TCP/IP	Boot metoda	Pokusov o IP nacit.	Výber metódy Boot, ktorá najlepšie vyhovuje vašim potrebám.
		IP Adresa	-	Zadajte adresu IP.
		Maska podsiete	-	Zadajte masku podsiete.
		Vstupna brana	-	Zadajte adresu brány.
		Názov uzla	-	Zadajte názov uzla.
				(max. 32 znakov)
		Konfiguracia WINS	-	Výber konfiguračného režimu WINS.
		WINS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera WINS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera WINS.
		DNS Server	Primarne	Určenie adresy IP primárneho servera DNS.
			Sekundarne	Určenie adresy IP sekundárneho servera DNS.
WPS/tlacitko push WPS/kod PIN Stav WLAN		АРІРА	-	Nastavenie zariadenia na automatické pridelenie adresy IP z rozsahu lokálnych adries pre linku.
		IPv6	-	Zapnutie alebo vypnutie protokolu IPv6.
	WPS/tlacitko push	-	-	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete stlačením jediného tlačidla.
	WPS/kod PIN	-	-	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete pomocou štandardu WPS s kódom PIN.
	Stav WLAN	Stav	-	Zobrazenie aktuálneho stavu bezdrôtovej siete.
		Signal	-	Zobrazenie aktuálnej intenzity signálu bezdrôtovej siete.
		SSID	-	Zobrazenie aktuálne nastaveného identifikátora SSID.
		Komunik. rezim	-	Zobrazenie aktuálneho režimu komunikácie.
	Adresa MAC	-	-	Zobrazenie MAC adresy zariadenia.
	Nast. predvol.	-	-	Obnovenie výrobných nastavení bezdrôtovej siete.
	Povolit WLAN	-	-	Zapnutie alebo vypnutie rozhrania bezdrôtového pripojenia.
Wi-Fi Direct	Manualne	-	-	Manuálna konfigurácia nastavení siete Wi-Fi Direct.
	Majitel skup.	-	-	Nastavenie vášho zariadenia ako majiteľa skupiny.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Wi-Fi Direct	Tlacitko push	-	-	Konfigurácia nastavení siete Wi- Fi Direct stlačením jediného tlačidla.
	Kod PIN	-	-	Konfigurácia nastavení siete Wi- Fi Direct pomocou štandardu WPS s PIN kódom.
	Informacie o zariad.	Nazov zariad.	-	Zobrazenie názvu vášho zariadenia.
		SSID	-	Zobrazí sa SSID majiteľa skupiny.
				Keď zariadenie nie je pripojené, na displeji LCD sa zobrazuje hlásenie Nepripojené.
		IP Adresa	-	Zobrazí sa aktuálna adresa IP vášho zariadenia.
	Informacia o stave	Stav	-	Zobrazenie aktuálneho stavu siete Wi-Fi Direct.
		Signal	-	Zobrazenie aktuálnej intenzity signálu siete Wi-Fi Direct.
				Keď zariadenie vystupuje ako majiteľ skupiny, na displeji LCD bude vždy indikovaný silný signál.
	Zap. rozhranie	-	-	Zapnutie alebo vypnutie pripojenia Wi-Fi Direct.
E-mail	Adresa e-mailu	-	-	Zadanie e-mailovej adresy.
				(max. 255 znakov)
	Nast. servera	SMTP	Server	Zadanie názvu a adresy servera SMTP.
			Port	Zadanie čísla portu servera SMTP.
			Over.pre SMTP	Výber metódy zabezpečenia pre e-mailové notifikácie.
			SSL/TLS	Odosielanie alebo príjem e- mailov cez e-mailový server, ktorý vyžaduje zabezpečenú komunikáciu SSL/TLS.
			Over cert	Automatické overenie certifikátu SMTP servera.
	Nast.Mail odos	Predmet	-	Zobrazenie predmetu.
		Limit velkosti	Limit velkosti	Obmedzenie veľkosti e- mailových dokumentov.
			Max.velkost (MB)	
		Notifikacia	-	Zasielanie notifikačných správ.
Nastavenia weboveho	Nastavenie proxy	Pripojenie proxy	-	Zmena nastavení pripojenia na web.
pripojenia		Adresa	-	
		Port	-	
		Meno pouzivatela	-	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Nastavenia weboveho pripojenia	Nastavenie proxy	Heslo	-	Zmena nastavení pripojenia na web.
Webova sprava	-	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia ovládania cez webové rozhranie.
				Ak aktivujete túto funkciu, nezabudnite určiť spôsob pripojenia k ovládaniu cez webové rozhranie.
IPsec	-	-	-	IPsec je voliteľná funkcia zabezpečenia protokolu IP, ktorá poskytuje služby overenia a šifrovania. Pred zmenou týchto nastavení vám odporúčame kontaktovať vášho správcu siete.
Globalna detekcia	Povolit detekciu	-	-	Aktivácia alebo deaktivácia funkcie Global Detect, ktorá rozpoznáva a upozorňuje používateľa, keď sa používateľ neúmyselne pripojí ku globálnej sieti.
	Odmietnut pristup	-	-	Deaktivácia pripojenia ku globálnej sieti.
Reset siete	-	-	-	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.

[Tlac sprav]

[Vsetky nastavenia] > [Tlac sprav]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy
Adresar	-	Vytlačenie zoznamu mien a čísel uložených v adresári.
Pouzivat.nast.	-	Tlač zoznamu vašich používateľských nastavení.
Nastavenia tlaciarne	-	Tlač zoznamu nastavení tlačiarne.
Konfiguracia siete	-	Tlač zoznamu nastavení siete.
Tlac zoznam sub	-	Vytlačenie zoznamu údajov uložených v pamäti zariadenia.
Valec: tlac bodov	-	Vytlačenie kontrolného zoznamu chybových bodov valca.
Záznam WLAN	-	Vytlačenie výsledkov pripojenia LAN.
(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)		

[Info o zariad.]

[Vsetky nastavenia] > [Info o zariad.]

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy		
Seriove cislo	-	Zistenie sériového čísla zariadenia.		
Verzia firmvéru Verzia Main		Kontrola verzie firmvéru zariadenia.		
	Verzia zabezpecenia			
Aktual. firmveru	-	Aktualizácia zariadenia najnovším firmvérom.		
Aut. kont. firmveru -		Zobrazenie informácií o firmvéri na hlavnej domovskej obrazovke.		

Úroveň 3	Úroveň 4	Popisy		
Pocitadl.stran	Spolu	Kontrola celkového počtu strán, ktoré zariadenie vytlačilo.		
	Kopirovanie			
	Tlac			
	Ine			
Zivotnost suciastok ¹	Valec	Zobrazí sa zostávajúca životnosť jednotky valca.		
	Zapekacia jednotka	Zobrazí sa zostávajúca životnosť zapekacej jednotky.		
	Laserova jedn.	Zobrazí sa zostávajúca životnosť laserovej jednotky.		
	Suprava PF VU	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera viacúčelového zásobníka.		
	PF sada 1	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 1.		
	PF sada 2 ²	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 2.		
	Suprava PF 3 ²	Zobrazenie zostávajúcej životnosti súpravy podávača papiera 3.		

¹ Životnosť dielov je približná a môže sa líšiť podľa typu použitia.

² Dostupné v prípade, že je nainštalovaný voliteľný(-é) zásobník(y).

[Uvodne nast.]

[Vsetky nastavenia] > [Uvodne nast.]

Úroveň 3 Úroveň 4		Popisy		
Datum a cas	Datum	Pridanie dátumu a času na obrazovku.		
	Cas			
	Typ hodin	Výber formátu času (12-hodinový alebo 24-hodinový).		
	Autozmena casu	Nastavenie zariadenia, aby automaticky prechádzalo na letný čas.		
	Casova zona	Nastavenie časového pásma.		
Resetovat	Resetovaniezariadenia	Obnovenie všetkých zmenených nastavení zariadenia.		
	Reset siete	Obnovenie všetkých sieťových nastavení na výrobné nastavenia.		
	Adresar	Vymazanie všetkých uložených e-mailových adries.		
	Vsetky nastavenia	Obnovenie všetkých nastavení zariadenia na výrobné nastavenia.		
	Vyrobny Reset	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.		
Miestny jazyk -		Zmena jazyka na displeji LCD.		
(K dispozícii len pre isté krajiny)				

 \checkmark

Súvisiace informácie

• Tabuľky nastavení a funkcií

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií > Tabuľky funkcií (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Tabuľky funkcií (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)

Súvisiace modely: MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910

```
>> Nastavenie káblovej siete
>> Nastavenie Wi-Fi®
>> [Toner]
>> [Nast. spravcu]
>> [Fax] (Keď je náhľad faxu vypnutý)
>> [Fax] (Keď je náhľad faxu zapnutý)
>> [Kopirovanie]
>> [Sken]
>> [Skratky]
>> [Bezpecna tlac]
>> [Web]
>> [Aplikacie]
>> [USB]
>> [2 na 1 Kopia ID]
```

Nastavenie káblovej siete

(Nastavenie káblovej siete)

Úroveň 3 Popisy TCP/IP Zmena nastavení TCP/IP. Ethernet Výber režimu linky Ethernet. Stav kabl. pripojenia Zobrazenie aktuálneho stavu káblovej siete. Adresa MAC Zobrazenie MAC adresy zariadenia. Nast. predvol.¹ Obnovenie výrobných nastavení káblovej siete. (Pre modely s bezdrôtovou sieťou) Manuálne zapnutie alebo vypnutie rozhrania káblovej siete LAN. Povol. kabl.¹ (Pre modely s bezdrôtovou sieťou)

1 (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

Nastavenie Wi-Fi[®]



Pre modely s bezdrôtovou sieťou

Úroveň 3	Popisy
Najst Wi-Fi siet	Manuálna konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete.
TCP/IP ¹	Zmena nastavení TCP/IP.
WPS/tlacitko push	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete stlačením jediného tlačidla.
WPS/kod PIN ¹	Konfigurácia nastavenia bezdrôtovej siete pomocou WPS s PIN kódom.

Úroveň 3	Popisy		
Stav WLAN ¹ Zobrazenie stavu pripojenia bezdrôtovej siete.			
Adresa MAC 1Zobrazte MAC adresu vášho zariadenia.			
Nast. predvol. ¹	Obnovte výrobné nastavenia bezdrôtovej siete vášho zariadenia.		
Povolit WLAN ¹	Zapnutie alebo vypnutie bezdrôtového rozhrania.		

¹ Dostupné po nakonfigurovaní Wi-Fi[®] pripojenia.

POZNÁMKA

(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.

[Toner]

[Toner]

Úroveň 2	Popisy
Zivotnost tonera	Zobrazenie približnej zostávajúcej životnosti tonera.
Skuska tlace	Vytlačenie skúšobnej strany.
Kontrola tonerovej kazety	Zobrazenie informácií o vloženej tonerovej kazete na displeji LCD, napríklad či je tonerová kazeta originálna.

[Nast. spravcu]

🔥 [Nast. spravcu]

Úroveň 2	Popisy
Nast. spravcu	Zmena nastavení obrazovky a obmedzenie používania zariadenia.

[Fax] (Keď je náhľad faxu vypnutý)

				~		
:::	[Fax]	(Keď j	je nahľad	faxu	vypnuty	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Opakov./ Pauza	-	-	-	Opakované vytočenie posledného volaného čísla. Keď na dotykovom displeji zadávate faxové alebo telefónne číslo, opakované vytočenie sa na displeji LCD zmení na pauzu. Pauzu stlačte, keď potrebujete oneskorenie pri vytáčaní čísel, napríklad v prípade prístupových kódov a čísel kreditných kariet. Pauzu tiež môžete uložiť, keď nastavujete adresy.
Tel./R	-	-	-	Keď ako typ telefónnej linky vyberiete pobočkovú ústredňu, Tel sa zmení na R. V prípade pripojenia k pobočkovej ústredni môžete R použiť na získanie prístupu k vonkajšej linke alebo na prepojenie volania na inú pobočkovú ústredňu.
Adresar	Q	-	-	Vyhľadávanie v adresári.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy	
Adresar	(Hladat)				
	Upravit	Pridat novu	Nazov	Ukladanie čísel do adresára, nastavovanie	
		adresu	Adresa	čísel skupín na rozosielanie, zmena a odstránenie čísel z adresára.	
		Nastav skupiny	Nazov		
			Pridat/ vymazat		
		Zmenit	(Výber adresy)		
		Vymazat	(Výber adresy)		
	(Výber adresára)	Pouzit	-	Spustenie odosielania faxu pomocou adresára.	
Historia	Odchadz. hovor	(Výber	Pouzit	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich	
hovorov		odchádzajúceho hovoru)	Upravit	volaní a potom naň odošlite fax, pridajte ho do adresára alebo ho odstráňte.	
Fax Start	-	-	-	Odoslanie faxu.	
Moznosti	Fax rozlisenie	-	-	Nastavenie rozlíšenia odchádzajúcich faxov.	
	Kontrast	-	-	Úprava kontrastu.	
	2-stranny fax (Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)	-	-	Nastavenie formátu obojstranného skenovania.	
	Velk. skla sken.	-	-	Nastavenie oblasti skenovania skla skenera podľa formátu dokumentu.	
	Obeznik	Pridat cislo	Pridat cislo	Odoslanie tej istej faxovej správy na viac ako jedno faxové číslo.	
			Pridat z adresara		
			Vyhladat v adresari		
	Nahlad	-	-	Zobrazenie náhľadu faxovej správy pred odoslaním.	
	Odlozit fax	Odlozit fax	-	Nastavenie času v rámci dňa, kedy sa	
		Nastav cas	-	odoslu odložene faxy.	
	Priame odosl.	-	-	Odoslanie faxu bez použitia pamäte.	
	Nastavenie titulnej strany	Nastavenie titulnej strany	-	Nastavte zariadenie na automatické odoslanie predprogramovanej titulnej stránky.	
		Tit.list pozn	-		
		Celk. stran	-	-	
	Rezim zamoria	-	-	Ak máte problémy s odosielaním faxov do zámoria, nastavte hodnotu Zapnuté.	
	Uloz nov.predvol	-	-	Uloženie nastavení ako predvolených.	
	Vyrobny Reset	-	-	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.	
Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy	
------------	----------	----------	----------	--	
Ulozit ako	-	-	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.	
skratku					

[Fax] (Keď je náhľad faxu zapnutý)

	[Fax]	(Keď je	náhľad	faxu	zapnutý)
--	-------	---------	--------	------	----------

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Odosielanie faxov	Opakov./Pauza	-	Opakované vytočenie posledného volaného čísla. Keď na dotykovom displeji zadávate faxové alebo telefónne číslo, opakované vytočenie sa na displeji LCD zmení na pauzu. Pauzu stlačte, keď potrebujete oneskorenie pri vytáčaní čísel, napríklad v prípade prístupových kódov a čísel kreditných kariet. Pauzu tiež môžete uložiť, keď nastavujete adresy.
	Tel./R	-	Keď ako typ telefónnej linky vyberiete pobočkovú ústredňu, Tel sa zmení na R. V prípade pripojenia k pobočkovej ústredni môžete R použiť na získanie prístupu k vonkajšej linke alebo na prepojenie volania na inú pobočkovú ústredňu.
	Adresar	-	Výber adresy príjemcu z adresára.
	Historia hovorov	-	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich volaní a potom naň odošlite fax, pridajte ho do adresára alebo ho odstráňte.
	Fax Start	-	Odoslanie faxu.
	Moznosti	-	Voľba vašich nastavení.
	Ulozit ako skratku	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.
Prijate faxy	Tlac./vymaz.	Vytlacit vsetko (nove faxy)	Vytlačenie nových prijatých faxov.
		Vytlacit vsetko (stare faxy)	Vytlačenie starých prijatých faxov.
		Vymazat vsetko (nove faxy)	Odstránenie nových prijatých faxov.
		Vymazat vsetko (stare faxy)	Odstránenie starých prijatých faxov.
Adresar	-	-	Výber adresy príjemcu z adresára.
Historia hovorov	-	-	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich volaní a potom naň odošlite fax, pridajte ho do adresára alebo ho odstráňte.

[Kopirovanie]

[Kopirovanie]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Start	-	-	Vytvorenie čiernobielej alebo sivejkópie.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
ID	-	-	Vytvorenie kópie ID karty.	
Prerusenie	-	-	Prerušenie tlačovej úlohy úlohou kopírovania.	
> (ďalšie možnosti	Receipt	Start	Určenie predvolených	
kopírovania)		ID	nastavení kopírovania pre kopírovanie príimového	
		Prerusenie	dokladu.	
		Ulozit ako skratku		
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		
		Moznosti		
	Normalny	Start	Určenie predvolených	
		ID	nastavení kopírovania pre normálne kopírovanie	
		Prerusenie		
		Ulozit ako skratku	-	
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		
		Moznosti	-	
	2-str.(1⇒2)	Start	Určenie predvolených	
		ID	nastavení kopírovania pre funkciu Obojstranné (1⇒2).	
		Prerusenie		
		Ulozit ako skratku		
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		
		Moznosti		
	2-str.(2⇒2)	Start	Určenie predvolených	
		ID	nastavení kopirovania pre funkciu Obojstranné (2⇒2).	
		Prerusenie		
		Ulozit ako skratku		
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		
		Moznosti		
	2nal(ID)	Start	Nastavenie predvolených	
		ID	nastavení kopírovania pre	
		Prerusenie		
		Ulozit ako skratku	-	
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		
		Moznosti		
	2na1	Start	Nastavenie predvolených	
		ID	nastavení kopírovania pre	
		Prerusenie		
		Ulozit ako skratku		
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy	
> (ďalšie možnosti kopírovania)	2na1	Moznosti	Nastavenie predvolených nastavení kopírovania pre funkciu 2 na 1.	
	Setrit papier	Start	Určenie predvolených	
		ID	nastavení kopirovania pre funkciu Úspora papiera.	
		Prerusenie	······································	
		Ulozit ako skratku		
		> (ďalšie možnosti kopírovania)		
		Moznosti		
Moznosti	Kvalita	-	Výber rozlíšenia kopírovania pre váš typ dokumentu.	
	Pouzit. zas.	-	Vyberte zásobník na papier, ktorý chcete používať.	
	Zvacsit/Zmensit	100%	-	
		Zvacsit	Výber pomeru zväčšenia pre nasledujúcu kópiu.	
		Zmensit	Výber pomeru zmenšenia pre nasledujúcu kópiu.	
		Auto	Úprava veľkosti kópie tak, aby zodpovedala nastavenému formátu papiera.	
		Volitelne(25-400%)	Zadajte mierku zväčšenia alebo zmenšenia.	
	Sytost	-	Nastavenie intenzity.	
	2-stranna kopia	Rozlozenie	Vypnutie alebo zapnutie obojstranného kopírovania a výber prevrátenia okolo dlhej alebo krátkej strany.	
	Obojstr.rozloz.kopir.stranky	-	Výber možnosti rozloženia strany, keď vytvárate obojstranné kópie N na 1 z obojstranného dokumentu.	
	Kontrast	-	Úprava kontrastu.	
	Hromad/Triedit	-	Výber stohovania alebo triedenia viacerých kópií.	
	2nal/1nal	-	Ak vyberiete 2 na 1 (ID), môžete vybrať možnosti rozloženia.	
	Rozl.stran.	-	Vytvorenie kópií typu N na 1 a 2 na 1.	
	Aut. narov.	-	Nastavenie zariadenia tak, aby automaticky korigovalo zošikmenie dokumentu.	
Ulozit ako skratku	-	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.	

[Sken]

📑 [Sken]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do USB	Akcie skenovania	-	-	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
	Moznosti	2-stranny sken	-]
		(Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)		
		Nastavenie farieb	-	
		Rozlisenie	-	
		Typ suboru	-	
		Rozmer dok.	-	
		Jas	-	
		Kontrast	-	
		Nazov suboru	-	
		Styl nazvu suboru	-	
		Aut. narov.	-	
		Vynechat prazdne str.	-	
		Citlivost vyn. prazd. str.	-	-
		Odstranit farbu pozadia	-	
		Nast. okraja (dostupné len pre určité modely)	-	
		Rozdelenie dokumentov	Rozdelenie dokumentov	
			Kopie	
			Pocet stran	
		Komprim. ciernobiely TIFF	-	
		Uloz nov.predvol	-	
		Vyrobny Reset	-	
	Ulozit ako skratku	-	-	
	Start	-	-	
do Moj e-mail	-	-	-	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na vašu e-mailovú adresu.
Moj priecinok	-	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov do priečinka na serveri

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
				CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
do PC	do suboru	Akcie skenovania	-	Skenovanie dokumentov a ich ukladanie do priečinka
		(Výber USB alebo	Moznosti	v počítači.
		PC)	Ulozit ako skratku	
			Start	-
	do OCR	Akcie skenovania	-	Konverzia naskenovaného dokumentu do editovateľného
		(Výber USB alebo	Moznosti	textového súboru.
		PC)	Ulozit ako skratku	
			Start	
	do obrazka	Akcie skenovania	-	Skenovanie fotografií alebo grafiky do grafických aplikácií.
		(Výber USB alebo	Moznosti	
		PC)	Ulozit ako skratku	
			Start	-
	do e-mailu	Akcie skenovania	-	Odoslanie naskenovaného dokumentu vo forme prílohy e-
		(Výber USB alebo	Moznosti	mailu.
		PC)	Ulozit ako skratku	
			Start	-
do mobilnej aplikacie	Akcie skenovania	-	-	Skenovanie dokumentov do mobilnej aplikácie.
	(Výber Mena	Moznosti	-	
	profilu)	Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do e-mail. serv.	Akcie skenovania	-	-	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na
	Zrusit	-	-	e-mailový server.
	Manualne	-	-	
	Adresar	Q	-	
		(Hladat)		
		Upravit	-	
		(Výber adresára)	-	
	Dalej	Ciele	-	
		Moznosti	-	-
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
	Ciele	(Výber adresy)	-	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do FTP/SFTP	Akcie skenovania	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov cez FTP alebo SFTP.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do siete	Akcie skenovania	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov na server CIFS vo vašej
	(Výber Mena	Moznosti	-	lokálnej sieti alebo na internete.
	profilu)	Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do SharePoint	Akcie skenovania	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov prostredníctvom servera SharePoint.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
na web	-	-	-	Nahrávanie naskenovaných údajov do internetovej služby.
WS sken (Zobrazí sa, keď nainštalujete Skener webových služieb, ktorý sa zobrazí v prieskumníkovi siete	Akcie skenovania	-	-	Skenovanie údajov s použitím protokolu webovej služby.
	Sken	-	-	-
	Sken pre e- mail	-	-	
vášho počítača.)	Sken pre fax	-	-]
	Sken pre tlac	-	-	

[Skratky]

+ [Skratky]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Pridat skratku	Kopirovanie	-	Vyberte požadované nastavenie.
	Fax	-	Vyberte požadované nastavenie.
	Sken	do suboru	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu do počítača.
		do OCR	Konverzia naskenovaného dokumentu do editovateľného textového súboru.
		do obrazka	Naskenovanie farebného obrázka do grafickej aplikácie.
		do USB	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
		do e-mailu	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu do e-mailovej aplikácie.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Pridat skratku	Sken	do e-mail. serv.	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na požadovanú e- mailovú adresu.
		do siete	Odoslanie naskenovaných údajov na server CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
		do FTP/SFTP	Odoslanie naskenovaných údajov cez FTP alebo SFTP.
		do SharePoint	Odoslanie naskenovaných údajov prostredníctvom servera SharePoint.
	Web	-	Pripojenie zariadenia Brother k internetovej službe.
			Od vydania tohto dokumentu mohli poskytovatelia pridať webové služby a zmeniť ich názvy.
	Aplikacie	-	Pripojenie zariadenia Brother k službe Brother Apps.
Tieto zoznamy sa objavia pri	Premen.	-	Zmena názvu skratky.
stiačení názvu prislušnej skratky na dve sekundy.	Upravit	-	Zmena nastavení skratky.
ontany na aro conanay.	Vymazat	-	Vymazanie skratky.
	Registr. karty/NFC	-	Priradenie skratky na ID kartu.
	Vymazat kartu/NFC	-	Odstránenie skratky z ID karty.

[Bezpecna tlac]

[Bezpecna tlac]

Úroveň 2		Popisy
Bezpecna tla	ac	Keď zadáte svoje štvorciferné heslo, môžete tlačiť údaje uložené v pamäti zariadenia.
		Aktívne len ak má zariadenie zabezpečené tlačové údaje.

[Web]



Úroveň 2	Popisy
Web	Pripojenie zariadenia Brother k internetovej službe.

[Aplikacie]

[Aplikacie]

Úroveň 2	Popisy
Aplikacie	Pripojenie zariadenia Brother k službe Brother Apps.

[USB]

📕 [USB]

Úroveň 2	Úroveň 3	Popisy
USB	Sken do USB	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
	Priama tlac	Tlač údajov priamo z jednotky USB flash.

[2 na 1 Kopia ID]

[2 na 1 Kopia ID]

Úroveň 2			2		Popisy
2	na	1	Kopia	ID	Skenovanie oboch strán identifikačnej karty na jednu stranu.

Súvisiace informácie

• Tabuľky nastavení a funkcií

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií > Tabuľky funkcií (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)

Tabuľky funkcií (MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN

```
>> Nastavenie Wi-Fi<sup>®</sup>
>> [Toner]
>> [Fax] (Ked je náhľad faxu vypnutý)
>> [Fax] (Ked je náhľad faxu zapnutý)
>> [Kopirovanie]
>> [Sken]
>> [Sken]
>> [Skratky]
>> [Bezpecna tlac]
>> [Web]
>> [Aplikacie]
>> [USB]
>> [2 na 1 Kopia ID]
```

Nastavenie Wi-Fi®

(Nastavenie Wi-Fi[®])

(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)

Úroveň 3	Popisy
Najst Wi-Fi siet	Manuálna konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete.
TCP/IP ¹	Zmena nastavení TCP/IP.
WPS/tlacitko push	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete stlačením jediného tlačidla.
WPS/kod PIN ¹	Konfigurácia nastavenia bezdrôtovej siete pomocou WPS s PIN kódom.
Stav WLAN ¹	Zobrazenie stavu pripojenia bezdrôtovej siete.
Adresa MAC ¹	Zobrazte MAC adresu vášho zariadenia.
Nast. predvol. ¹	Obnovte výrobné nastavenia bezdrôtovej siete vášho zariadenia.
Povolit WLAN ¹	Zapnutie alebo vypnutie bezdrôtového rozhrania.

¹ Dostupné po nakonfigurovaní Wi-Fi[®] pripojenia.

[Toner]

[Toner]

Úroveň 2	Popisy		
Zivotnost tonera	Zobrazenie približnej zostávajúcej životnosti tonera.		
Skuska tlace	Vytlačenie skúšobnej strany.		
Kontrola tonerovej kazety	Zobrazenie informácií o vloženej tonerovej kazete na displeji LCD, napríklad či je tonerová kazeta originálna.		

[Fax] (Keď je náhľad faxu vypnutý)

[Fax] (Keď je náhľad faxu vypnutý)

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
Opakov./ Pauza	-	-	-	Opakované vytočenie posledného volaného čísla. Keď na dotykovom displeji zadávate faxové alebo telefónne číslo, opakované vytočenie sa na displeji LCD zmení na pauzu. Pauzu stlačte, keď potrebujete oneskorenie pri vytáčaní čísel, napríklad v prípade prístupových kódov a čísel kreditných kariet. Pauzu tiež môžete uložiť, keď nastavujete adresy.
Tel./R	-	-	-	Keď ako typ telefónnej linky vyberiete pobočkovú ústredňu, Tel sa zmení na R. V prípade pripojenia k pobočkovej ústredni môžete R použiť na získanie prístupu k vonkajšej linke alebo na prepojenie volania na inú pobočkovú ústredňu.
Adresar	Q (Hladat)	-	-	Vyhľadávanie v adresári.
	Upravit	Pridat novu	Nazov	Ukladanie čísel do adresára
	-	adresu	Adresa	nastavovanie čísel skupín na rozosielanie,
		Nastav skupiny	Nazov	zmena a odstranenie čisel z adresara.
			Pridat/ vymazat	-
		Zmenit	(Výber adresy)	
		Vymazat	(Výber adresy)	
	(Výber adresára)	Pouzit	-	Spustenie odosielania faxu pomocou adresára.
Historia hovorov	Opakov.	-	-	Opakované vytočenie posledného vytočeného čísla.
	Odchadz. hovor	(Výber	Pouzit	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich
		hovoru)	Upravit	ho do adresára alebo ho odstráňte.
Fax Start	-	-	-	Odoslanie faxu.
Moznosti	Fax rozlisenie	-	-	Nastavenie rozlíšenia odchádzajúcich faxov.
	Kontrast	-	-	Úprava kontrastu.
	2-stranny fax (Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)	-	-	Nastavenie formátu obojstranného skenovania.
	Velk. skla sken.	-	-	Nastavenie oblasti skenovania skla skenera podľa formátu dokumentu.
	Obeznik	Pridat cislo	Pridat cislo	Odoslanie tej istej faxovej správy na viac ako jedno faxové číslo.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy	
Moznosti	Obeznik	Pridat cislo	Pridat z adresara	Odoslanie tej istej faxovej správy na viac ako jedno faxové číslo.	
			Vyhladat v adresari		
	Nahlad	-	-	Zobrazenie náhľadu faxovej správy pred odoslaním.	
	Odlozit fax	Odlozit fax	-	Nastavenie času v rámci dňa, kedy sa	
		Nastav cas	-	odoslu odložene faxy.	
	Priame odosl.	-	-	Odoslanie faxu bez použitia pamäte.	
	Nastavenie titulnej strany	Nastavenie titulnej strany	-	Nastavte zariadenie na automatické odoslanie predprogramovanej titulnej stránky.	
		Tit.list pozn	-		
		Celk. stran	-		
	Rezim zamoria	-	-	Ak máte problémy s odosielaním faxov do zámoria, nastavte hodnotu Zapnuté.	
	Historia hovorov	-	-	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich volaní a potom naň odošlite fax, pridajte ho do adresára alebo ho odstráňte.	
	Adresar	-	-	Výber adresy príjemcu z adresára.	
	Uloz nov.predvol	-	-	Uloženie nastavení ako predvolených.	
	Vyrobny Reset	-	-	Obnovenie všetkých nastavení na výrobné nastavenia.	
Ulozit ako skratku	-	-	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.	

[Fax] (Keď je náhľad faxu zapnutý)

[Fax] (Keď je náhľad faxu zapnutý)

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Odosielanie faxov	Opakov./Pauza	-	Opakované vytočenie posledného volaného čísla. Keď na dotykovom displeji zadávate faxové alebo telefónne číslo, opakované vytočenie sa na displeji LCD zmení na pauzu. Pauzu stlačte, keď potrebujete oneskorenie pri vytáčaní čísel, napríklad v prípade prístupových kódov a čísel kreditných kariet. Pauzu tiež môžete uložiť, keď nastavujete adresy.
	Tel./R	-	Keď ako typ telefónnej linky vyberiete pobočkovú ústredňu, Tel sa zmení na R. V prípade pripojenia k pobočkovej ústredni môžete R použiť na získanie prístupu k vonkajšej linke alebo na prepojenie volania na inú pobočkovú ústredňu.
	Adresar	-	Výber adresy príjemcu z adresára.
	Historia hovorov	-	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich volaní a potom naň odošlite fax, pridajte ho do adresára alebo ho odstráňte.
	Fax Start	-	Odoslanie faxu.
	Moznosti	-	Voľba vašich nastavení.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Odosielanie faxov	Ulozit ako skratku	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.
Prijate faxy	Tlac./vymaz.	 Vytlacit Vytlačenie nových prijatých faxov. vsetko (nove faxy) 	
		Vytlacit vsetko (stare faxy)	Vytlačenie starých prijatých faxov.
		Vymazat vsetko (nove faxy)	Odstránenie nových prijatých faxov.
		Vymazat vsetko (stare faxy)	Odstránenie starých prijatých faxov.
Adresar	-	-	Výber adresy príjemcu z adresára.
Historia hovorov	-	-	Vyberte číslo v histórii odchádzajúcich volaní a potom naň odošlite fax, pridajte ho do adresára alebo ho odstráňte.

[Kopirovanie]

[Kopirovanie]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Start	-	-	Vytvorenie čiernobielej alebo sivejkópie.
ID	-	-	Vytvorenie kópie ID karty.
Moznosti	Kvalita	-	Výber rozlíšenia kopírovania pre váš typ dokumentu.
	Pouzit. zas.	-	Vyberte zásobník na papier, ktorý chcete používať.
	Zvacsit/Zmensit	100%	-
		Zvacsit	Výber pomeru zväčšenia pre nasledujúcu kópiu.
		Zmensit	Výber pomeru zmenšenia pre nasledujúcu kópiu.
		Auto	Úprava veľkosti kópie tak, aby zodpovedala nastavenému formátu papiera.
		Volitelne(25-400%)	Zadajte mierku zväčšenia alebo zmenšenia.
	Sytost	-	Nastavenie intenzity.
	2-stranna kopia	Rozlozenie	Vypnutie alebo zapnutie obojstranného kopírovania a výber prevrátenia okolo dlhej alebo krátkej strany.
	Obojstr.rozloz.kopir.stranky	-	Výber možnosti rozloženia strany, keď vytvárate obojstranné kópie N na 1 z obojstranného dokumentu.
	Kontrast	-	Úprava kontrastu.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Moznosti	Hromad/Triedit	-	Výber stohovania alebo triedenia viacerých kópií.
	2nal/lnal	-	Ak vyberiete 2 na 1 (ID), môžete vybrať možnosti rozloženia.
	Rozl.stran.	-	Vytvorenie kópií typu N na 1 a 2 na 1.
	Aut. narov.	-	Nastavenie zariadenia tak, aby automaticky korigovalo zošikmenie dokumentu.
Ulozit ako skratku	-	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.

[Sken]

[Sken]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do USB	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
	Moznosti	2-stranny sken	-	
		(Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)		
		Nastavenie farieb	-	
		Rozlisenie	-	
		Typ suboru	-	
		Rozmer dok.	-	
		Jas	-	
		Kontrast	-	
		Nazov suboru	-	
		Styl nazvu suboru	-	
		Velkost suboru	-	
		Aut. narov.	-	
		Vynechat prazdne str.	-	
		Citlivost vyn. prazd. str.	-	
		Odstranit farbu pozadia	-	
		Nast. okraja (dostupné len pre určité modely)	-	
		Rozdelenie dokumentov	Rozdelenie dokumentov	
			Kopie	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy	
do USB	Moznosti	Rozdelenie dokumentov	Pocet stran	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.	
		Komprim. ciernobiely TIFF	-		
		Uloz nov.predvol	-		
		Vyrobny Reset	-		
	Ulozit ako skratku	-	-		
	Start	-	-		
do Moj e-mail	-	-	-	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na vašu e-mailovú adresu.	
Moj priecinok	-	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov do priečinka na serveri CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.	
do PC	do suboru	Ostatne ukony Skenovat do	-	Skenovanie dokumentov a ich ukladanie do priečinka v počítači.	
		(Výber USB alebo PC) Mozno			
			Ulozit ako skratku		
			Start		
	do OCR	Ostatne ukony Skenovat do	-	Konverzia naskenovaného dokumentu do editovateľného textového súboru.	
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti		
			Ulozit ako skratku		
			Start		
	do obrazka	Ostatne ukony Skenovat do	-	Skenovanie fotografií alebo grafiky do grafických aplikácií.	
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti		
			Ulozit ako skratku		
			Start		
	do e-mailu	Ostatne ukony Skenovat do	-	Odoslanie naskenovaného dokumentu vo forme prílohy e-	
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti	mailu.	
			Ulozit ako skratku		
			Start		
do mobilnej aplikacie	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Skenovanie dokumentov do mobilnej aplikácie.	
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-		

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do mobilnej aplikacie	(Výber Mena profilu)	Ulozit ako skratku	-	Skenovanie dokumentov do mobilnej aplikácie.
		Start	-	
do e-mail. serv.	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na e-mailový server.
	Zrusit	-	-	
	Manualne	-	-	
	Adresar	Q	-	
		(Hladat)		
		Upravit	-	
		(Výber adresára)	-	
	Dalej	Ciele	-	
		Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
	Ciele	(Výber adresy)	-	
do FTP/SFTP	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov cez FTP alebo SFTP.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do siete	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov na server CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do SharePoint	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov prostredníctvom servera SharePoint.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
na web	-	-	-	Nahrávanie naskenovaných údajov do internetovej služby.
WS sken (Zobrazí sa, keď	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Skenovanie údajov s použitím protokolu webovej služby.
nainstalujete Skener webových služieb, ktorý sa zobrazí	Sken	-	-	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
v prieskumníkovi siete vášho počítača.)	Sken pre e- mail	-	-	Skenovanie údajov s použitím protokolu webovej služby.
	Sken pre fax	-	-	
	Sken pre tlac	-	-	

[Skratky]

+ [Skratky]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
+ Pridat skratku	Kopirovanie	-	Vyberte požadované nastavenie.
	Fax	-	Vyberte požadované nastavenie.
	Sken	do suboru	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu do počítača.
		do OCR	Konverzia naskenovaného dokumentu do editovateľného textového súboru.
		do obrazka	Naskenovanie farebného obrázka do grafickej aplikácie.
		do USB	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
		do e-mailu	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu do e-mailovej aplikácie.
		do e-mail. serv.	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na požadovanú e- mailovú adresu.
		do siete	Odoslanie naskenovaných údajov na server CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
		do FTP/SFTP	Odoslanie naskenovaných údajov cez FTP alebo SFTP.
		do SharePoint	Odoslanie naskenovaných údajov prostredníctvom servera SharePoint.
	Web	-	Pripojenie zariadenia Brother k internetovej službe.
			Od vydania tohto dokumentu mohli poskytovatelia pridať webové služby a zmeniť ich názvy.
	Aplikacie	-	Pripojenie zariadenia Brother k službe Brother Apps.
Tieto zoznamy sa objavia pri	Premen.	-	Zmena názvu skratky.
stlačení názvu príslušnej skratky na dve sekundy.	Upravit	-	Zmena nastavení skratky.
	Vymazat	-	Vymazanie skratky.
	Registr. karty/NFC	-	Priradenie skratky na ID kartu.
	Vymazat kartu/NFC	-	Odstránenie skratky z ID karty.

[Bezpecna tlac]

[Bezpecna tlac]

Úroveň 2	Popisy
Bezpecna tlac	Keď zadáte svoje štvorciferné heslo, môžete tlačiť údaje uložené v pamäti zariadenia.
	Aktívne len ak má zariadenie zabezpečené tlačové údaje.

[Web]



Úroveň 2	Popisy
Web	Pripojenie zariadenia Brother k internetovej službe.

[Aplikacie]



Úroveň 2	Popisy
Aplikacie	Pripojenie zariadenia Brother k službe Brother Apps.

[USB]

USB]

Úroveň 2	Úroveň 3		Popisy
USB	Sken do l	USB	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
	Priama tl	lac	Tlač údajov priamo z jednotky USB flash.

[2 na 1 Kopia ID]

[2 na 1 Kopia ID]

Úroveň 2			2		Popisy
2	na	1	Kopia	ID	Skenovanie oboch strán identifikačnej karty na jednu stranu.

Súvisiace informácie

• Tabuľky nastavení a funkcií

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia na ovládacom paneli > Tabuľky nastavení a funkcií > Tabuľky funkcií (DCP-L5510DW)

Tabuľky funkcií (DCP-L5510DW)

Súvisiace modely: DCP-L5510DW

```
>> Nastavenie Wi-Fi<sup>®</sup>
>> [Toner]
>> [Kopirovanie]
>> [Sken]
>> [Skratky]
>> [Bezpecna tlac]
>> [Web]
>> [Aplikacie]
>> [USB]
>> [2 na 1 Kopia ID]
```

Nastavenie Wi-Fi[®]

(Nastavenie Wi-Fi[®])

(Pre modely s bezdrôtovou sieťou)

Úroveň 3	Popisy
Najst Wi-Fi siet	Manuálna konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete.
TCP/IP ¹	Zmena nastavení TCP/IP.
WPS/tlacitko push	Konfigurácia nastavení bezdrôtovej siete stlačením jediného tlačidla.
WPS/kod PIN ¹	Konfigurácia nastavenia bezdrôtovej siete pomocou WPS s PIN kódom.
Stav WLAN ¹	Zobrazenie stavu pripojenia bezdrôtovej siete.
Adresa MAC ¹	Zobrazte MAC adresu vášho zariadenia.
Nast. predvol. ¹	Obnovte výrobné nastavenia bezdrôtovej siete vášho zariadenia.
Povolit WLAN ¹	Zapnutie alebo vypnutie bezdrôtového rozhrania.

¹ Dostupné po nakonfigurovaní Wi-Fi[®] pripojenia.

[Toner]

[Toner]

Úroveň 2	Popisy
Zivotnost tonera	Zobrazenie približnej zostávajúcej životnosti tonera.
Skuska tlace	Vytlačenie skúšobnej strany.
Kontrola tonerovej kazety	Zobrazenie informácií o vloženej tonerovej kazete na displeji LCD, napríklad či je tonerová kazeta originálna.

[Kopirovanie]

[Kopirovanie]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Start	-	-	Vytvorenie čiernobielej alebo sivejkópie.
ID	-	-	Vytvorenie kópie ID karty.
Moznosti	Kvalita	-	Výber rozlíšenia kopírovania pre váš typ dokumentu.
	Pouzit. zas.	-	Vyberte zásobník na papier, ktorý chcete používať.
	Zvacsit/Zmensit	100%	-
		Zvacsit	Výber pomeru zväčšenia pre nasledujúcu kópiu.
		Zmensit	Výber pomeru zmenšenia pre nasledujúcu kópiu.
		Auto	Úprava veľkosti kópie tak, aby zodpovedala nastavenému formátu papiera.
		Volitelne(25-400%)	Zadajte mierku zväčšenia alebo zmenšenia.
	Sytost	-	Nastavenie intenzity.
	2-stranna kopia	Rozlozenie	Vypnutie alebo zapnutie obojstranného kopírovania a výber prevrátenia okolo dlhej alebo krátkej strany.
	Obojstr.rozloz.kopir.stranky	-	Výber možnosti rozloženia strany, keď vytvárate obojstranné kópie N na 1 z obojstranného dokumentu.
	Kontrast	-	Úprava kontrastu.
	Hromad/Triedit	-	Výber stohovania alebo triedenia viacerých kópií.
	2nal/1nal	-	Ak vyberiete 2 na 1 (ID), môžete vybrať možnosti rozloženia.
	Rozl.stran.	-	Vytvorenie kópií typu N na 1 a 2 na 1.
	Aut. narov.	-	Nastavenie zariadenia tak, aby automaticky korigovalo zošikmenie dokumentu.
Ulozit ako skratku	-	-	Uloženie aktuálnych nastavení ako skratky.

[Sken]

📑 [Sken]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do USB	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do USB	Moznosti	2-stranny sken (Pre modely s automatickým obojstranným skenovaním)	-	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
		Nastavenie farieb	-	
		Rozlisenie	-	
		Typ suboru	-	
		Rozmer dok.	-	
		Jas	-	
		Kontrast	-	
		Nazov suboru	-	
		Styl nazvu suboru	-	
		Velkost suboru	-	
		Aut. narov.	-	
		Vynechat prazdne str.	-	
		Citlivost vyn. prazd. str.	-	
		Odstranit farbu pozadia	-	
		Nast. okraja (dostupné len pre určité modely)	-	
		Rozdelenie dokumentov	Rozdelenie dokumentov	
			Kopie	
			Pocet stran	
		Komprim. ciernobiely TIFF	-	
		Uloz nov.predvol	-	
		Vyrobny Reset	-	
	Ulozit ako skratku	-	-	
	Start	-	-	
do Moj e-mail	-	-	-	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na vašu e-mailovú adresu.
Moj priecinok	-	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov do priečinka na serveri CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
do PC	do suboru	Ostatne ukony Skenovat do	-	Skenovanie dokumentov a ich ukladanie do priečinka v počítači.
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti	

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy	
do PC	do suboru	(Výber USB alebo PC)	Ulozit ako skratku	Skenovanie dokumentov a ich ukladanie do priečinka v počítači.	
			Start		
	do OCR	Ostatne ukony Skenovat do	-	Konverzia naskenovaného dokumentu do editovateľného	
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti	textového súboru.	
			Ulozit ako skratku		
			Start		
	do obrazka	Ostatne ukony Skenovat do	-	Skenovanie fotografií alebo grafiky do grafických aplikácií.	
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti		
			Ulozit ako skratku	_	
			Start		
	do e-mailu	Ostatne ukony Skenovat do	-	Odoslanie naskenovaného dokumentu vo forme prílohy e-	
		(Výber USB alebo PC)	Moznosti	mailu.	
			Ulozit ako skratku		
			Start		
do mobilnej aplikacie	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Skenovanie dokumentov do mobilnej aplikácie.	
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-		
		Ulozit ako skratku	-		
		Start	-		
do e-mail. serv.	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na e-mailový server.	
	Zrusit	-	-		
	Manualne	-	-		
	Adresar	Q	-		
		(Hladat)			
		Upravit	-		
		(Výber adresára)	-		
	Dalej	Ciele	-		
		Moznosti	-		
		Ulozit ako skratku	-		
		Start	-		
	Ciele	(Výber adresy)	-		

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Úroveň 6	Popisy
do FTP/SFTP	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov cez FTP alebo SFTP.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do siete	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov na server CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
do SharePoint	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Odoslanie naskenovaných údajov prostredníctvom servera SharePoint.
	(Výber Mena profilu)	Moznosti	-	
		Ulozit ako skratku	-	
		Start	-	
na web	-	-	-	Nahrávanie naskenovaných údajov do internetovej služby.
₩S sken (Zobrazí sa, keď nainštalujete Skener	Ostatne ukony Skenovat do	-	-	Skenovanie údajov s použitím protokolu webovej služby.
webových služieb, ktorý	Sken	-	-	
v prieskumníkovi siete vášho počítača.)	Sken pre e- mail	-	-	
	Sken pre fax	-	-	
	Sken pre tlac	-	-	

[Skratky]

+ [Skratky]

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Pridat skratku	Kopirovanie	-	Vyberte požadované nastavenie.
	Sken	do suboru	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu do počítača.
		do OCR	Konverzia naskenovaného dokumentu do editovateľného textového súboru.
		do obrazka	Naskenovanie farebného obrázka do grafickej aplikácie.
		do USB	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.

Úroveň 3	Úroveň 4	Úroveň 5	Popisy
Pridat skratku	Sken	do e-mailu	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu do e-mailovej aplikácie.
		do e-mail. serv.	Naskenovanie čiernobieleho alebo farebného dokumentu na požadovanú e- mailovú adresu.
		do siete	Odoslanie naskenovaných údajov na server CIFS vo vašej lokálnej sieti alebo na internete.
		do FTP/SFTP	Odoslanie naskenovaných údajov cez FTP alebo SFTP.
		do SharePoint	Odoslanie naskenovaných údajov prostredníctvom servera SharePoint.
	Web	-	Pripojenie zariadenia Brother k internetovej službe.
			Od vydania tohto dokumentu mohli poskytovatelia pridať webové služby a zmeniť ich názvy.
	Aplikacie	-	Pripojenie zariadenia Brother k službe Brother Apps.
Tieto zoznamy sa objavia pri	Premen.	-	Zmena názvu skratky.
stlačení názvu príslušnej skratky na dve sekundy.	Upravit	-	Zmena nastavení skratky.
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	Vymazat	-	Vymazanie skratky.
	Registr. karty/NFC	-	Priradenie skratky na ID kartu.
	Vymazat kartu/NFC	-	Odstránenie skratky z ID karty.

[Bezpecna tlac]

[Bezpecna tlac]

Úroveň 2		Popisy
Bezpecna tla	ac	Keď zadáte svoje štvorciferné heslo, môžete tlačiť údaje uložené v pamäti zariadenia.
		Aktívne len ak má zariadenie zabezpečené tlačové údaje.

[Web]



Úroveň 2	Popisy
Web	Pripojenie zariadenia Brother k internetovej službe.

[Aplikacie]



Úroveň 2	Popisy
Aplikacie	Pripojenie zariadenia Brother k službe Brother Apps.

[USB]

USB]

Úroveň 2	Úroveň 3	Popisy
USB	Sken do USB	Naskenovanie dokumentov na pamäťovú jednotku USB Flash.
	Priama tlac	Tlač údajov priamo z jednotky USB flash.

[2 na 1 Kopia ID]

[2 na 1 Kopia ID]

Úroveň 2			2		Popisy
2	na	1	Kopia	ID	Skenovanie oboch strán identifikačnej karty na jednu stranu.

Súvisiace informácie

• Tabuľky nastavení a funkcií

Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Ovládanie cez webové rozhranie je pomôcka, ktorá využíva štandardný webový prehliadač na správu zariadenia pomocou protokolu HTTP (Hypertextový prenosový protokol) alebo HTTPS (Hypertextový prenosový protokol cez protokol SSL).

- · Čo je to ovládanie cez webové rozhranie?
- Prístup k aplikácii Web Based Management
- Nastavenie alebo zmena prihlasovacieho hesla pre aplikáciu Web Based Management
- Nastavenie adresára zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Čo je to ovládanie cez webové rozhranie?

Čo je to ovládanie cez webové rozhranie?

Ovládanie cez webové rozhranie je pomôcka, ktorá využíva štandardný webový prehliadač na správu zariadenia pomocou protokolu HTTP (Hypertextový prenosový protokol) alebo HTTPS (Hypertextový prenosový protokol cez protokol SSL).

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
 - Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
 - Uistite sa, že zariadenie je zapnuté a pripojené k rovnakej sieti ako váš počítač, a že vaša sieť podporuje protokol TCP/IP.

XXX-XXXX series

Ø

<	Status
Logout	Device Status
This machine's default password is	Sleep
marked "Pwd". We recommend changing it immediately.	Automatic Refresh Off On
Home	
Status	Toner Level
Auto Refresh Interval	
General	BK
Address Book	Web Language Auto
Fax	
Сору	Device Location Contact :
Print	Location :
Scan	
Administrator	

Skutočná obrazovka sa môže líšiť od obrazovky znázornenej vyššie.

🖌 Súvisiace informácie

 Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

brother

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Prístup k aplikácii Web Based Management

Prístup k aplikácii Web Based Management

- Odporúčame používať najnovšiu verziu nasledujúcich webových prehliadačov:
 - Microsoft Edge, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Windows
 - Safari, Firefox a Google Chrome[™] pre systém Mac
 - Google Chrome[™] pre systém Android[™]
 - Safari a Google Chrome[™] pre systém iOS
- Bez ohľadu na to, ktorý prehliadač používate, zaistite, aby boli povolené JavaScript a súbory cookie.
- Pri konfigurovaní nastavení pomocou ovládania cez webové rozhranie odporúčame používať bezpečnostný protokol HTTPS.
- Ak na konfigurovanie pomocou ovládania cez webové rozhranie používate protokol HTTPS, v prehliadači sa zobrazí dialógové okno s varovaním. Aby ste predišli zobrazeniu dialógového okna s varovaním, môžete nainštalovať certifikát s vlastným podpisom na používanie komunikácie SSL/TLS. Viac informácií pozri ➤> Súvisiace informácie
- Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "Pwd". Odporúčame predvolené heslo okamžite zmeniť, aby ste zariadenie ochránili pred neoprávneným prístupom.

Predvolené heslo nájdete aj v správe o konfigurácii siete.

>> Prístup k Ovládaniu cez webové rozhranie cez internetový prehliadač

>> Prístup k ovládaniu cez webové rozhranie z aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

>> Prístup k Ovládaniu cez webové rozhranie z pomôcok Brother (Windows)

Prístup k Ovládaniu cez webové rozhranie cez internetový prehliadač

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- 2. Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

• Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla.

Napríklad: https://brn123456abcdef

- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Ak chcete pripnúť navigačnú ponuku na ľavej strane obrazovky, kliknite na možnosť 💳 a potom na 🗾

Teraz môžete zmeniť nastavenia zariadenia.

Prístup k ovládaniu cez webové rozhranie z aplikácie Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Spustite aplikáciu Brother iPrint&Scan.

Systém Windows

Spustiť **E**(Brother iPrint&Scan).

Počítače Mac

Na lište ponuky **Finder (Vyhľadávač)** kliknite na možnosť **Go (Prejsť) > Applications (Aplikácie)** a potom dvakrát kliknite na ikonu iPrint&Scan.

Zobrazí sa obrazovka aplikácie Brother iPrint&Scan.

- 2. Ak nie je vybraté vaše zariadenie Brother, kliknite na tlačidlo **Vyberte svoje zariadenie** a potom zo zoznamu vyberte názov vášho modelu. Kliknite na **OK**.
- 3. Kliknite na položku **1** (Nastavenia zariadenia).
- 4. Kliknite na Všetky nastavenia.

Zobrazí sa stránka ovládania cez webové rozhranie.

5. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "Pwd".

6. Ak chcete pripnúť navigačnú ponuku na ľavej strane obrazovky, kliknite na možnosť 💳 a potom na 🗾

Teraz môžete zmeniť nastavenia zariadenia.

Prístup do ovládania cez webové rozhranie môžete získať aj z aplikácie Brother Mobile Connect pre mobilné zariadenia.

Prístup k Ovládaniu cez webové rozhranie z pomôcok Brother (Windows)

- 1. Spustite **F** (**Brother Utilities**) a potom kliknite na rozbaľovací zoznam a vyberte názov modelu (ak ešte nie je vybratý).
- 2. Na ľavom navigačnom paneli kliknite na položku **Nástroje** a potom kliknite na položku **Nastavenia zariadenia**.

Zobrazí sa stránka ovládania cez webové rozhranie.

3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Ak chcete pripnúť navigačnú ponuku na ľavej strane obrazovky, kliknite na možnosť 🗮 a potom na 🗾

Teraz môžete zmeniť nastavenia zariadenia.

Ak zmeníte nastavenia protokolu, po kliknutí na **Submit (Odoslať)** je potrebné zariadenie reštartovať, aby sa konfigurácia aktivovala.

Po nakonfigurovaní nastavení kliknite na možnosť Logout (Odhlásiť sa).

Súvisiace informácie

• Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Súvisiace témy:

- Vytlačenie správy o konfigurácii siete
- Vytvorenie certifikátu s vlastným podpisom
- · Inštalácia certifikátu s vlastným podpisom pre používateľov systému Windows ako správcov

Použitie SSL/TLS

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Nastavenie alebo zmena prihlasovacieho hesla pre aplikáciu Web Based Management

Nastavenie alebo zmena prihlasovacieho hesla pre aplikáciu Web Based Management

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**". Odporúčame predvolené heslo okamžite zmeniť, aby ste zariadenie ochránili pred neoprávneným prístupom.

- 1. Spustite webový prehľadávač.
- Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

- Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla. Napríklad: https://brn123456abcdef
- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Vykonajte jednu z nasledujúcich činností:
 - Ak ste predtým nastavili svoje vlastné heslo, zadajte ho a potom kliknite na Login (Prihlásenie).
 - Ak ste si predtým nenastavili heslo, zadajte predvolené prihlasovacie heslo a potom kliknite na položku Login (Prihlásenie).
- Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Administrator (Správca) > Login Password (Prihlasovacie heslo).

 Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "Pwd".

- 5. Ak chcete zmeniť heslo, zadajte aktuálne heslo do poľa Enter Old Password (Zadajte staré heslo).
- 6. Nové heslo zadajte do poľa Enter New Password (Zadajte nové heslo) podľa pokynov na obrazovke Login Password (Prihlasovacie heslo).
- 7. Znova zadajte nové heslo do poľa Confirm New Password (Potvrdiť nové heslo).
- 8. Kliknite na Submit (Odoslať).

V ponuke Login Password (Prihlasovacie heslo) môžete zmeniť aj nastavenia uzamknutia.

Súvisiace informácie

• Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

▲ Domov > Nastavenia zariadenia > Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie) > Nastavenie adresára zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie

Nastavenie adresára zariadenia pomocou ovládania cez webové rozhranie

Súvisiace modely: MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

- Pri konfigurovaní nastavení pomocou ovládania cez webové rozhranie odporúčame používať bezpečnostný protokol HTTPS.
- Ak na konfigurovanie pomocou ovládania cez webové rozhranie používate protokol HTTPS, v prehliadači sa zobrazí dialógové okno s varovaním.
- 1. Spustite webový prehľadávač.
- 2. Do panela s adresou v prehľadávači napíšte "https://adresa IP zariadenia" (kde "adresa IP zariadenia" je adresa IP vášho zariadenia).

Napríklad:

Ø

https://192.168.1.2

 Ak používate systém Domain Name System alebo povolíte názov NetBIOS, namiesto adresy IP môžete zadať iný názov, napríklad "ZdielanaTlaciaren".

Napríklad: https://ZdielanaTlaciaren

- Ak aktivujete názov NetBIOS, môžete použiť aj názov uzla. Napríklad: https://brn123456abcdef
- Názov NetBIOS možno nájsť v správe o konfigurácii siete.
- 3. Heslo v prípade potreby zadajte do poľa Login (Prihlásenie) a potom kliknite na tlačidlo Login (Prihlásenie).

Predvolené heslo na spravovanie nastavení tohto zariadenia sa nachádza na jeho zadnej časti a je označené "**Pwd**".

4. Prejdite do navigačnej ponuky a následne kliknite na možnosť Address Book (Adresár).

Začnite na ≡, ak sa navigačná ponuka nezobrazuje v ľavej časti obrazovky.

- 5. Podľa potreby pridajte alebo aktualizujte informácie adresára.
- 6. Kliknite na položky Submit (Odoslať).

Súvisiace informácie

 Zmena nastavení zariadenia pomocou aplikácie Web Based Management (Ovládanie cez webové rozhranie)

Domov > Príloha

Príloha

- Špecifikácie
- Spotrebný materiál
- Informácie o prostredí a súlade
- Príslušenstvo
- Pomocník Brother a zákaznícka podpora

Špecifikácie

- >> Všeobecné špecifikácie
- >> Špecifikácie formátu dokumentu
- >> Špecifikácie tlačových médií
- >> Špecifikácie faxu
- >> Špecifikácie kopírovania
- >> Špecifikácie skenera
- >> Špecifikácie tlačiarne
- >> Špecifikácie rozhrania
- >> Špecifikácie funkcie priamej tlače
- >> Podporované protokoly a funkcie zabezpečenia
- >> Špecifikácie požiadaviek na počítač

Všeobecné špecifikácie

Typ tlačiarne		Laser	
Metóda tlače		Elektrofotografická laserová tlačiareň	
Kapacita pamäte	Štandard	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW) 512 MB (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) 2 GB (DCD L 5510DW/MEC) L5740DN/MEC) L5740DW/ 	
Displej zarladenia		 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN) 3,5" TFT farebný dotykový displej LCD 70,08 x 52,56 mm ¹ (MFC-L6710DW) 5,0" TFT farebný dotykový displej LCD 108,00 x 64,8 mm ¹ (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)	
Zdroj napájania		Striedavý prúd 220 - 240 V, 50/60 Hz	
Spotreba energie	Špička	Približne 1 280 W	
(priemerná hodnota)	Tlač ²	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN) Približne 670 W pri 25 °C (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910) Približne 710 W pri 25 °C 	
	Tlač (tichý režim) ²	Približne 430 W pri 25 °C	
	Kopírovanie ²	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN) Približne 680 W pri 25 °C (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910) Približne 710 W pri 25 °C 	
	Kopírovanie (tichý režim) ²	Približne 430 W pri 25 °C	

Spotreba energie	Pripravené ²	Približne 31 W pri 25 °C
(priemerná hodnota)	Spánok ²	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN) Približne 5,9 W (MFC-L6710DW) Približne 6,0 W (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Približne 6,7 W
	Hlboký spánok ² Vypnuté ^{3 4}	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN) Približne 0,6 W (MFC-L6710DW) Približne 0,8 W (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Približne 0,7 W Približne 0,05 W
Rozmery (Typický obrysový poł	nľad)	 Jednotka: mm (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN) *: 417 *: 448 ***: 448 ***: 461 (MFC-L6710DW) *: 495 **: 518 ***: 473 (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) *: 495 **: 518 ***: 518 ***: 495
Hmotnosť (so spotro	ebným materiálom)	 (MFC-L5710DW) 16,4 kg (MFC-L5710DN) 16,6 kg (DCP-L5510DW) 16,9 kg (MFC-L5715DN) 17,0 kg (MFC-L6710DW) 19,3 kg (MFC-L6910DN) 20,2 kg (MFC-L6915DN/MFC-EX910) 20,0 kg

Úroveň šumu	Akustický tlak ⁵	Tlač	LpAm = 54,0 dB (A)
	,, ,	Tlač	LpAm = 50 dB (A)
		(tichý režim)	
		Pripravené	LpAm = maximálne 35,0 dB (A)
	Akustický výkon	Tlač ⁵	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN)
			LWAc = 7,02 B (A)
			 (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)
			LWAc = 7,06 B (A)
		Tlač	LWAc = 6,54 B (A)
		(tichý režim)	
		Pripravené	LWAc = maximálne 4,9 B (A)
Teplota Prevádzková Skladovanie			Od 10 °C do 32,5 °C
			Od 0 °C do 40 °C
Vlhkosť	Vlhkosť Prevádzková Skladovanie		20 až 80 % (bez kondenzácie)
			35 až 85 % (bez kondenzácie)
Automatický podávač dokumentov (ADF)		F)	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN)
			Maximálne 50 listov
			• (MFC-L6710DW)
			Maximálne 70 listov
			 (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)
			Maximálne 80 listov
			Na dosiahnutie najlepších výsledkov odporúčame:
			 Teplota: 20 až 30 °C
			 Vlhkosť: 50 až 70 %
			• Papier: 80 g/m ²

¹ Merané diagonálne.

² Merané, keď je zariadenie pripojené pomocou rovnakého sieťového pripojenia ako zariadenie ENERGY STAR ver. 3.1 testovacia metóda.

³ Merané podľa IEC 62301, edícia 2.0.

⁴ Spotreba energie sa môže mierne meniť v závislosti od prostredia používania.

⁵ Merané v súlade s metódou opísanou v postupe ISO 7779.

Špecifikácie formátu dokumentu

Formát dokumentu	Šírka ADF	105 mm až 215,9 mm		
	Dĺžka ADF	147,3 mm až 355,6 mm		
	Šírka skla skenera	Maximálne 216 mm		
	Dĺžka skla skenera	• (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN)		
		Maximálne 300 mm		
		• (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)		
		Maximálne 355,6 mm		

Špecifikácie tlačových médií

Vstup papiera	Zásobník papiera	Typ papiera	Obyčajný papier, hlavičkový, farebný papier, tenký
	(štandardný)		papier, recyklovaný papier, hrubý papier

Vstup papiera	Zásobník papiera (štandardný)	Veľkosť papiera	A4, Letter, B5 (JIS), A5, A5 (dlhá strana), A6, Executive, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, 16K (195 x 270 mm), A4 krátky (270 mm papier)
		Hmotnosť papiera	60 až 163 g/m ^{2 1}
		Maximálna kapacita papiera	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN)
			Maximálne 250 listov obyčajného papiera s hmotnosťou 80 g/m ²
			 (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910)
			Maximálne 520 listov obyčajného papiera s hmotnosťou 80 g/m ²
	Viacúčelový zásobník	Typ papiera	Obyčajný papier, hlavičkový, farebný papier, tenký papier, hrubý papier, hrubší papier, recyklovaný papier, kancelársky papier, štítok, obálky, hrubá obálka, tenká obálka
		Veľkosť papiera	• Šírka:
		F-F	• Dĺžka:
			127 až 355,6 mm
			Obálka:
			COM-10, DL, C5, Monarch
		papiera	60 až 230 g/m² 1
		Maximálna kapacita papiera	 Maximálne 100 listov obyčajného papiera s hmotnosťou 80 g/m²
			 Obálka: do hrúbky do 11 mm
	Zásobník na papier 2, 3	Typ papiera	Obyčajný papier, hlavičkový, farebný papier, tenký papier, recyklovaný papier, hrubý papier
	(voliteľný) ²	Veľkosť papiera	A4, Letter, B5 (JIS), A5, Executive, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, 16K (195 x 270 mm), A4 krátky (270 mm papier)
		Hmotnosť papiera	60 až 120 g/m ^{2 1}
		Maximálna kapacita papiera	• LT-5505
			Maximálne 250 listov obyčajného papiera s hmotnosťou 80 g/m ²
			• LT-6505
			Maximálne 520 listov obyčajného papiera s hmotnosťou 80 g/m ²
Výstup papiera ³	Výstupný zásobník na papier lícom nadol		 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW)
			Maximálne 150 listov obyčajného papiera s hustotou 80 g/m ² (výtlačky vystupujú lícom nadol do výstupného zásobníka lícom nadol)
			• (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)
			Maximálne 250 listov obyčajného papiera s hustotou 80 g/m ² (výtlačky vystupujú lícom nadol do výstupného zásobníka lícom nadol)
	Výstupný zásobník na papier lícom nahor		 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW)
Výstup papiera ³			 Jeden list (výtlačky vystupujú lícom nahor do výstupného zásobníka lícom nahor) (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Maximálne 10 listov (výtlačky vystupujú lícom nahor do výstupného zásobníka lícom nahor)
--------------------------------	---------------------------------	---------------------	--
Obojstranné	Automatická obojstranná tlač	Typ papiera	Obyčajný papier, hlavičkový, farebný papier, tenký papier, recyklovaný papier
		Veľkosť papiera	A4
		Hmotnosť papiera	60 až 105 g/m ²

¹ Pre papier s 105 g/m² a viac otvorte zadný kryt a použite výstupný zásobník lícom nahor.

² Maximálny počet spodných zásobníkov: maximálne dva spodné zásobníky v akejkoľvek kombinácii.

³ V prípade štítkov vám odporúčame odobrať vytlačené hárky z výstupného zásobníka papiera okamžite po ich vyjdení zo zariadenia, aby sa predišlo možnému rozmazaniu.

Špecifikácie faxu

POZNÁMKA

Táto funkcia je dostupná pre modely MFC.

Kompatibilita		ITU-T Super Group 3	
Systém kódovania		MH/MR/MMR/JBIG	
Rýchlosť modemu	I	33 600 b/s (s automatickým prechodom na záložný režim)	
Príjem obojstranne	ej tlače	Áno	
Automatické obojstranné odosielanie		(MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Áno (z ADF)	
Šírka skenovania		Maximálne 208 mm	
Šírka tlače		Maximálne 207,4 mm	
Odtiene sivej		8 bitov/256 odtieňov	
Rozlíšenie Vodorovne		203 dpi	
	Zvislo	Štandardné: 98 dpi Jemné: 196 dpi Super jemné: 392 dpi Fotografia: 196 dpi	
Adresár ¹		300 miest	
Skupiny ¹		Max. 20	
Rozosielanie		350 miest	
Automatické opakovanie vytáčania		3-krát v 5-minútových intervaloch	
Prenos z pamäte		Maximálne 500 strán ²	
Príjem bez papiera		Maximálne 500 strán ²	

¹ K dispozícii na modeloch DCP a MFC

² "Strany" označujú dokument testovej tabuľky č. 1 ITU-T (bežný obchodný list, štandardné rozlíšenie, kódovanie JBIG).

Špecifikácie kopírovania

Šírka kopírovania	Maximálne 210 mm
Automatické obojstranné kopírovanie	(MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Áno (z ADF)
Usporiadanie kópií	Áno
Stohovanie kópií	Až 999 strán
Zväčšiť/Zmenšiť	25 % až 400 % (pri prírastku 1 %)
Rozlíšenie	Maximálne 1200 x 600 dpi
Doba výstupu prvej kópie ¹	Menej než 8,7 sekundy pri 23 °C

¹ Z režimu Pripravené a štandardného zásobníka.

Špecifikácie skenera

Farba/Čierna	Áno/Áno		
V súlade so štandardom TWAIN	Áno		
	(Windows 10/Windows 11)		
Kompatibilita so štandardom WIA	Áno		
	(Windows 10/Windows 11)		
HÍbka farieb	48-bitové spracovanie farieb (vstup)		
	24-bitové spracovanie farieb (výstup)		
Odtiene sivej	 16-bitové spracovanie farieb (vstup) 		
	8-bitové spracovanie farieb (výstup)		
Rozlíšenie ¹	 Maximálne 19 200 x 19 200 dpi (interpolované) 		
	 Maximálne 1200 × 1200 dpi (zo skla skenera) 		
	Maximálne 600 × 600 dpi (z ADF)		
Šírka skenovania	Maximálne 210 mm		
Automatické obojstranné skenovanie	(MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/ MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)		
	Áno (z ADF)		

Maximálne 1200 × 1200 dpi pri skenovaní pomocou ovládača WIA v systémoch Windows 10 a Windows 11 (pri použití pomôcky skenera je možné vybrať rozlíšenie až 19 200 × 19 200 dpi)

Špecifikácie tlačiarne

Automatická obojstranná tlač		Áno		
Emulácia		PCL6, BR-Script3, IBM Proprinter XL, Epson FX-850, PDF verzia 1.7, XPS verzia 1.0		
Resolution		Maximálne 1200 x 1200 dpi		
Rýchlosť tlače ¹	Jednostranná tlač ^{2 3}	 (DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/MFC-L5715DN) Až 50 strán/min. (formát Letter) Až 48 strán/min. (formát A4) (MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Až 52 strán/min. (formát Letter) Až 50 strán/min. (formát A4) 		
Obojstranná tlač		Až do 24 strán/min. (až do 12 hárkov/min.) (formát Letter) Až do 24 strán/min. (až do 12 hárkov/min.) (formát A4)		

Čas	do	prvého	výtlačku	4	5	6
-----	----	--------	----------	---	---	---

Menej než 6,7 sekundy pri 23 °C

- 1 Ak je zariadenie pripojené pomocou bezdrôtovej siete LAN, môže sa znížiť rýchlosť tlače.
- ² Rýchlosti tlače "Jednostranná tlač" sa merali v súlade s normou ISO/IEC 24734.
- ³ Táto rýchlosť sa zakladá na jednostrannej tlači. Ak je predvolené nastavenie tlače vášho modelu "2-stranná", na dosiahnutie týchto výsledkov ho zmeňte na "1-stranná".
- ⁴ Tlač z režimu Pripravené a zo štandardného zásobníka.
- ⁵ Časový úsek od spustenia zariadenia po vysunutie vytlačeného papiera (okrem prípadov, keď je zariadenie zapnuté alebo sa rieši chyba)
- ⁶ Platné pri tlači papiera vo formáte A4 alebo Letter zo štandardného zásobníka. Časový úsek však môže byť dlhší v závislosti od formátu papiera a množstva tlačových údajov.

Špecifikácie rozhrania

USB	 Typ: zásuvka USB typ-B Verzia: vysokorýchlostné rozhranie USB 2.0¹² Použite kábel rozhrania USB 2.0 s maximálnou dĺžkou 2 metre. Typ: zásuvka USB typ-A (vpredu)³ (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Typ: zásuvka USB typ-A (vzadu)³ Verzia: vysokorýchlostné rozhranie USB 2.0 Pripojenie jednotky USB flash pre tlač z úložiska USB.
LAN	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T ⁴
Bezdrôtová sieť LAN ⁵	(DCP-L5510DW/MFC-L5710DW/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910) IEEE 802.11a/b/g/n (režim Infrastructure) IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct [®])
NFC ⁶	(MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Áno

- 1 Zariadenie je vybavené vysokorýchlostným rozhraním USB 2.0 Hi-Speed. Zariadenie je tiež možné pripojiť k počítaču vybavenému rozhraním USB 1.1.
- 2 Rozbočovacie zariadenia USB tretích strán nie sú podporované.
- 3 Hostiteľský port USB
- ⁴ Použite sieťový kábel kategórie 5e (alebo vyššiu).
- ⁵ (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910) Bezdrôtové sieťové pripojenie je možné používať len v prípade, že je nainštalovaný voliteľný WLAN modul.
- ⁶ Keď pripájate externú čítačku kariet IC, použite zariadenie, ktoré podporuje ovládač triedy HID.

Špecifikácie funkcie priamej tlače

Kompatibilita	PDF verzia 1.7, JPEG, Exif+JPEG, PRN (vytvorené vlastným tlačovým ovládačom zariadenia), TIFF (skenované modelmi Brother), XPS verzia 1.0
Rozhranie	Priame rozhranie USB: Predná časť x1, zadná časť x1 (MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910)

Podporované protokoly a funkcie zabezpečenia

Podporované protokoly a funkcie zabezpečenia sa môžu odlišovať v závislosti od modelov.

Ethernet

10Base-T/100Base-TX/1000Base-T

Protokoly (IPv4)

ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), rozpoznávanie názvov WINS/NetBIOS, DNS rozkladač, mDNS, LLMNR odpovedač, LPR/LPD, port Custom Raw/Port9100, POP3, SMTP klient, IPP/IPPS, FTP klient a server, CIFS klient, TELNET server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP klient a server, ICMP, webové služby (tlač/skenovanie), SNTP klient, LDAP, IMAP4, Syslog

Protokoly (IPv6)

NDP, RA, DNS rozkladač, mDNS, LLMNR odpovedač, LPR/LPD, port Custom Raw/Port9100, IPP/IPPS, POP3, SMTP klient, FTP klient a server, CIFS klient, TELNET server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS server, TFTP klient a server, ICMPv6, SNTP klient, LDAP, webové služby (tlač/skenovanie), IMAP4, Syslog

Zabezpečenie siete (káblová)

APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPP, HTTP, SMTP, FTP, POP3, IMAP4, LDAP), SNMP v3 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec

Zabezpečenie siete (bezdrôtová)

APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPP, HTTP, SMTP, FTP, POP3, IMAP4, LDAP), SNMP v3, 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec

Zabezpečenie bezdrôtovej siete

WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES) (Funkcia Wi-Fi Direct podporuje len metódu WPA2-PSK (AES))

Certifikácia bezdrôtovej siete

Certifikačná značka licencie Wi-Fi (WPA3[™] – podnikové, osobné), identifikačná značka licencie Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS), Wi-Fi CERTIFIED[™] Wi-Fi Direct

Špecifikácie požiadaviek na počítač

Podporované operačné systémy a softvérové funkcie

Najnovšie podporované OS nájdete na stránke Supported OS vášho modelu na adrese support.brother.com/os.

Počítačová platforma a verzia operačného systému		Rozhranie počítača		Procesor	Miesto na pevnom disku potrebné na inštaláciu ¹		
		USB ²	10Base-T/ 100Base- TX/ 1000Base- T (Ethernet)	Bezdrôtov é pripojenie ³ 802.11a/b/ g/n		Pre ovládače	Pre aplikácie (vrátane ovládačov)
Operačný systém Windows	Windows 10 Home/10 Pro/10 Education/10 Enterprise ^{4 5}	Tlač PC Fax ⁶ Skenovanie			32-bitový (x86) alebo 64-bitový (x64) procesor	80 MB	1,8 GB
	Windows 11 Home/11 Pro/11 Education/11 Enterprise ^{4 5}				64-bitový (x64) procesor		
	Windows Server 2012	Tlač Skenovanie	Tlač		64-bitový (x64)		80 MB
	Windows Server 2012 R2	_		procesor			
	Windows Server 2016	_					
	Windows Server 2019	-					
	Windows Server 2022	_					
Operačný	macOS v11	Tlač	1		64-bitový	Nie je	500 MB
systém Mac ⁷	macOS v12	PC-Fax (Odd	osielanie) ⁶⁸		procesor	k dispozícii	
INIAC	macOS v13	Skenovanie	Skenovanie				

Chrome OS	Tlač	Nie je	Nie je	Nie je
	Skenovanie	k dispozícii	k dispozícii	k dispozícii

- 1 Ak inštalačný disk nebol súčasťou dodávky, je potrebné internetové pripojenie na inštaláciu softvéru.
- ² Porty USB tretích strán nie sú podporované.
- ³ V prípade niektorých modelov sa vyžaduje voliteľný WLAN modul.
- ⁴ Pre WIA, rozlíšenie 1200 x 1200. Pomôcka Brother Scanner umožňuje rozlíšenia do 19 200 x 19 200 dpi.
- ⁵ PaperPort[™] 14SE podporuje systém Windows 10 a Windows 11.
- ⁶ PC-Fax podporuje len čiernobiele faxy.
- 7 Výhrada zodpovednosti macOS
- s funkciou AirPrint: tlač alebo skenovanie cez počítače Mac vyžaduje použitie funkcie AirPrint. Ovládače pre počítače Mac nie sú poskytované.
- 8 Len AirPrint.

Najnovšie aktualizácie ovládačov nájdete na stránke **Downloads (Na prevzatie)** vášho modelu na adrese <u>support.brother.com</u>.

Všetky obchodné známky a názvy značiek a produktov sú vlastníctvom príslušných spoločností.



Príloha

Domov > Príloha > Spotrebný materiál

Spotrebný materiál

Keď je potrebné vymeniť spotrebný materiál, napríklad tonerová kazeta alebo jednotka valca, na ovládacom paneli zariadenia alebo na obrazovke Status Monitor sa zobrazí chybové hlásenie. Ďalšie informácie o spotrebnom materiáli pre vaše zariadenie nájdete na adrese <u>www.brother.com/original</u> alebo sa obráťte na vášho miestneho predajcu spoločnosti Brother.

- Fonerová kazeta a jednotka valca sú dve samostatné súčasti.
 - Kódy produktov spotrebného materiálu sa líšia podľa krajiny a regiónu.

Spotrebný materiál	Kódy produktu spotrebného materiálu	Približná životnosť (Výťažnosť strán)	Použiteľné modely
Tonerová kazeta	Štandardný toner: TN3600 (Pre všetky ostatné krajiny okrem Izraela) TN3601 (Pre Izrael)	Približne 3 000 strán ^{1 2}	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
	Toner s vysokou výťažnosťou: TN3600XL (Pre všetky ostatné krajiny okrem Izraela) TN3601XL (Pre Izrael)	Približne 6 000 strán ^{1 2}	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
	Toner so super vysokou výťažnosťou: TN3600XXL (Pre všetky ostatné krajiny okrem Izraela) TN3601XXL (Pre Izrael)	Približne 11 000 strán ^{1 2}	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
	Toner s ultra vysokou výťažnosťou: TN3610 (Pre všetky ostatné krajiny okrem Izraela) TN3611 (Pre Izrael)	Približne 18 000 strán ^{1 2}	MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
	Toner s maximálnou výťažnosťou: TN3610XL (Pre všetky ostatné krajiny okrem Izraela) TN3611XL (Pre Izrael)	Približne 25 000 strán ^{1 2}	MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/ MFC-EX910
	Dodaný toner: (Dodané so zariadením)	Približne 3 000 strán ^{1 2}	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW
		Približne 6 000 strán ^{1 2}	MFC-L6710DW
		Približne 11 000 strán ^{1 2}	MFC-L5715DN/MFC-L6910DN
		Približne 25 000 strán ^{1 2}	MFC-L6915DN/MFC-EX910
Jednotka valca	DR3600 (Pre všetky ostatné krajiny okrem Izraela) DR3601 (Pre Izrael)	Približne 75 000 strán ³	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/ MFC-L5710DW/MFC-L5715DN/ MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910

Spotrebný materiál	Kódy produktu spotrebného materiálu	Približná životnosť (Výťažnosť strán)	Použiteľné modely

- 1 Jednostranné strany formátu A4 alebo Letter
- ² Približná výťažnosť kazety je stanovená podľa normy ISO/IEC 19752.
- ³ Približne 75 000 strán pri priemere tri strany na tlačovú úlohu a 45 000 pri priemere jednej strany na úlohu (formát A4/Letter jednostranne). Počet strán môže závisieť od rôznych faktorov vrátane typov a veľkostí médií.

Súvisiace informácie

• Príloha

Domov > Príloha > Informácie o prostredí a súlade

Informácie o prostredí a súlade

- Informácie o recyklovanom papieri
- Dostupnosť náhradných dielov
- Chemické látky (EÚ REACH)

Domov > Príloha > Informácie o prostredí a súlade > Informácie o recyklovanom papieri

Informácie o recyklovanom papieri

- Recyklovaný papier má rovnakú kvalitu ako papier vyrobený z pôvodných lesných zdrojov. Normy pre moderný recyklovaný papier zaisťujú, že spĺňa najvyššie požiadavky na kvalitu pre rôzne procesy tlače. V zobrazovacích zariadeniach dodávaných spoločnosťou Brother možno používať recyklovaný papier spĺňajúci požiadavky normy EN 12281:2002.
- Kúpou recyklovaného papiera šetríte prírodné zdroje a podporujete obehové hospodárstvo. Papier sa vyrába z celulózových vlákien z dreva. Zberom a recykláciou papiera sa predlžuje životnosť vlákien v priebehu viacerých životných cyklov, čím sa najlepším spôsobom využívajú zdroje.
- Výrobný proces recyklovaného papiera je kratší. Vlákna už boli spracované, takže sa používa menej vody a energie, ako aj chemikálií.
- Výhodou recyklácie papiera je úspora uhlíka presmerovaním produktov z papiera z alternatívnych ciest likvidácie, ako sú napríklad skládky a spaľovanie. Skládky odpadov emitujú metán, ktorý výraznou mierou prispieva k skleníkovému efektu.

.

Súvisiace informácie

Informácie o prostredí a súlade

Domov > Príloha > Informácie o prostredí a súlade > Dostupnosť náhradných dielov

Dostupnosť náhradných dielov

Spoločnosť Brother zaručuje, že náhradné diely budú dostupné minimálne sedem rokov po poslednom uvedení modelov na trh.

Ak chcete získať servisné súčiastky, kontaktujte svojho dodávateľa alebo predajcu spoločnosti Brother.

Súvisiace informácie

· Informácie o prostredí a súlade

▲ Domov > Príloha > Informácie o prostredí a súlade > Chemické látky (EÚ REACH)

Chemické látky (EÚ REACH)

Informácie o chemických látkach v našich produktoch, ktoré sa vyžadujú v nariadení REACH, nájdete na webovej lokalite <u>https://www.brother.eu/reach</u>.



· Informácie o prostredí a súlade

Domov > Príloha > Príslušenstvo

Príslušenstvo

Dostupnosť príslušenstva sa môže líšiť v závislosti od vašej krajiny alebo regiónu. Ďalšie informácie o príslušenstve k zariadeniu nájdete na stránke <u>www.brother.com/original</u> alebo sa obráťte na predajcu spoločnosti Brother alebo zákaznícky servis Brother.

Kódy produktov	Položky	Použiteľné modely
LT-5505	Spodný zásobník (250 hárkov)	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910 ¹
LT-6505	Spodný zásobník (520 hárkov)	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910 ¹
TT-4000	Vežový zásobník ²	MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910
CH-1000	Držiak na čítačku kariet	DCP-L5510DW/MFC-L5710DN/MFC-L5710DW/ MFC-L5715DN/MFC-L6710DW/MFC-L6910DN/ MFC-L6915DN/MFC-EX910
NC-9110W	WLAN modul	MFC-L6910DN/MFC-L6915DN/MFC-EX910
(K dispozícii len pre isté krajiny)		

1 Maximálny počet spodných zásobníkov: maximálne dva spodné zásobníky v akejkoľvek kombinácii.

² K dispozícii len vtedy, keď nie je na zariadení nainštalovaná jednotka spodného zásobníka.

Súvisiace informácie

Príloha

Domov > Príloha > Pomocník Brother a zákaznícka podpora

Pomocník Brother a zákaznícka podpora

Ak potrebujete pomoc s používaním svojho produktu Brother, navštívte adresu <u>support.brother.com</u> a pozrite si často kladené otázky a tipy na riešenie problémov. Môžete si tiež prevziať najnovší softvér, ovládače a firmvér, a zvýšiť tak výkonnosť svojho zariadenia, ako aj používateľskú dokumentáciu, a získať tak zo svojho produktu Brother čo najviac.

Ďalšie informácie o produktoch a podpore nájdete na stránke vašej lokálnej pobočky Brother. Navštívte adresu <u>www.brother.com</u>, na ktorej nájdete kontaktné údaje svojej lokálnej pobočky Brother, ako aj možnosť zaregistrovať si nový produkt.



Príloha





SVK Verzia A