



Онлайн Ръководство за потребителя

MFC-J2340DW

MFC-J2740DW

MFC-J5955DW

Съдържание

| | |
|---|-----------|
| Преди да използвате устройството | 1 |
| Дефиниции за забележките | 2 |
| Търговски марки | 3 |
| Бележки за лицензиране на отворен код | 4 |
| Авторско право и лиценз | 5 |
| Важни забележки | 6 |
| Въведение в устройството | 7 |
| Преди да използвате вашето устройство | 8 |
| Преглед на контролния панел | 9 |
| Преглед на сензорния LCD дисплей | 12 |
| Преглед на екрана за настройки | 15 |
| Настройване на екрана за готовност | 17 |
| Настройте функциите по подразбиране на екраните | 18 |
| Въвеждане на текст на устройството на Brother | 19 |
| Достъп до Brother Utilities (Windows) | 20 |
| Деинсталиране на софтуера и драйверите на Brother (Windows) | 21 |
| Достъп до Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) | 22 |
| Местоположения на USB/Ethernet портовете на устройството Brother | 23 |
| Боравене с хартията | 25 |
| Зареждане на хартия | 26 |
| Преглед на зареждането на хартия | 27 |
| Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2 | 30 |
| Зареждане на хартия в мултифункционалната тава | 46 |
| Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване | 54 |
| Неразрешена за печат област | 57 |
| Настройки на хартията | 58 |
| Допустими носители за печат | 64 |
| Зареждане на документи | 71 |
| Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF) | 72 |
| Зареждане на документи на стъклото на скенера | 74 |
| Неразрешена за сканиране област | 75 |
| Отпечатване | 76 |
| Печат от вашия компютър (Windows) | 77 |
| Печат на снимка (Windows) | 78 |
| Печат на документ (Windows) | 79 |
| Отменяне на заявка за печат (Windows) | 80 |
| Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows) | 81 |
| Отпечатване като плакат (Windows) | 82 |
| Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Windows) | 83 |
| Автоматично отпечатване като книжка (Windows) | 86 |
| Защитен печат (Windows) | 88 |
| Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Windows) | 89 |
| Отпечатване върху дълга хартия (Windows) | 90 |
| Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows) | 91 |

| | |
|--|------------|
| Използване на готов профил за печат (Windows) | 92 |
| Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows) | 95 |
| Настройки за печат (Windows) | 96 |
| Печат от вашия компютър (Mac) | 101 |
| Отпечатване с Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) | 102 |
| Отпечатване на снимки или документи с помощта на Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) | 103 |
| Автоматично отпечатване върху двете страни на листа посредством Brother iPrint&Scan (Автоматичен двустранен печат) (Windows/Mac) | 105 |
| Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия посредством Brother iPrint&Scan (N в 1) (Windows/Mac) | 107 |
| Отпечатване на цветен документ в нюанси на сивото с помощта на Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) | 108 |
| Директен печат на данни от USB флаш памет | 109 |
| Съвместими USB устройства с флаш памет | 110 |
| Директен печат на снимки от USB флаш памет | 111 |
| Директен печат на PDF файл от USB флаш памет | 121 |
| Отпечатване на прикачен файл към имейл | 123 |
| Сканиране | 124 |
| Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството | 125 |
| Сканиране на снимки и графики | 126 |
| Запазване на сканирани данни в папка като PDF файл | 128 |
| Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство | 130 |
| Сканиране на няколко визитки и снимки (автоматично изрязване) | 133 |
| Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR) | 134 |
| Запазване на сканирани данни като прикачен файл към имейл | 136 |
| Изпращане на сканирани данни към имейл на получател | 138 |
| Сканиране към FTP | 140 |
| Сканиране към SSH FTP (SFTP) | 144 |
| Сканиране към мрежа (Windows) | 151 |
| Сканиране към SharePoint | 155 |
| Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10) | 159 |
| Смяна на настройките за сканиране чрез Brother iPrint&Scan | 163 |
| Сканиране с Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) | 164 |
| Сканиране от вашия компютър (Windows) | 165 |
| Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14SE или други приложения за Windows | 166 |
| Сканиране чрез факс и сканиране в Windows | 171 |
| Сканиране от вашия компютър (Mac) | 175 |
| Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление | 176 |
| Настройка на име на сканиран файл с помощта на уеб базираното управление | 177 |
| Настройка на отчет по имейл за задания за сканиране с помощта на уеб-базираното управление | 178 |
| Копие | 179 |
| Копиране на документ | 180 |
| Увеличаване или намаляване на копираните изображения | 182 |
| Сортиране на копия | 184 |
| Копиране с оформление на страницата (N в 1 или постер) | 185 |
| Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране) | 188 |
| Копиране на лична карта | 191 |

| | |
|---|------------|
| Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3..... | 193 |
| Настройки за копиране | 195 |
| Факс | 198 |
| Изпращане на факс..... | 199 |
| Изпращане на факс от устройство Brother | 200 |
| Изпращане на двустранен факс от ADF | 202 |
| Ръчно изпращане на факс | 203 |
| Изпращане на факс в края на разговор..... | 204 |
| Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане)..... | 205 |
| Изпращане на факс в реално време..... | 208 |
| Изпращане на факс в зададено време (отложен факс) | 209 |
| Промяна на настройката за автоматично повторно набиране на факс | 210 |
| Отмяна на протичащо получаване или изпращане на факс..... | 211 |
| Проверка и отмяна на чакащ факс | 212 |
| Опции за факс..... | 213 |
| Получаване на факс..... | 215 |
| Настройки на режима на получаване | 216 |
| Настройване на откриване на факс | 221 |
| Преглед на факс | 222 |
| Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс..... | 226 |
| Настройка на Данни за получаване на факса | 227 |
| Получаване на факс в края на телефонен разговор | 228 |
| Опции за получаване в паметта | 229 |
| Дистанционно изтегляне на факс..... | 236 |
| Гласови операции и номера на факс..... | 242 |
| Гласови операции..... | 243 |
| Съхраняване на номера на факс | 245 |
| Настройване на групи за разпращане | 249 |
| Телефонни услуги и външни устройства | 253 |
| Задаване на типа телефонна линия | 254 |
| Гласови услуги през интернет протокол (VoIP/Смущения в телефонната линия) | 256 |
| Външен телефонен секретар (TAD) | 257 |
| Външни и вътрешни телефони..... | 261 |
| Отчети за факсове | 266 |
| Задаване на стила на отчета за потвърждаване на предаването | 267 |
| Задаване на интервалния период на факс дневника..... | 268 |
| PC-FAX | 269 |
| PC-FAX за Windows | 270 |
| PC-FAX за Mac | 291 |
| Мрежа | 292 |
| Поддържани основни мрежови функции | 293 |
| Конфигуриране на мрежовите настройки..... | 294 |
| Конфигуриране на мрежовите настройки посредством контролния панел | 295 |
| Настройки на безжична мрежа..... | 296 |
| Използване на безжична мрежа | 297 |
| Използване на Wi-Fi Direct®..... | 311 |
| Активиране/Деактивиране на безжична LAN мрежа..... | 315 |

| | |
|--|------------|
| Отпечатване на доклад за WLAN | 316 |
| Мрежови функции..... | 320 |
| Печат на доклада за мрежовата конфигурация | 321 |
| Факс чрез интернет (I-Fax) | 322 |
| Конфигуриране и работа с LDAP търсене | 345 |
| Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление | 349 |
| Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране..... | 352 |
| Сигурност..... | 353 |
| Преди да се използват защитните функции на мрежата | 354 |
| Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството | 355 |
| Функции на поддържан сертификат за защита | 356 |
| Таблица за поетапно създаване и инсталиране на сертификат..... | 357 |
| Създаване на самоподписан сертификат..... | 358 |
| Създаване на CSR и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган (CO)..... | 359 |
| Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ | 363 |
| Импортиране и експортиране на CA сертификат | 366 |
| Управление на няколко сертификата | 369 |
| Използване на SSL/TLS | 370 |
| Въведение в SSL/TLS..... | 371 |
| Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS..... | 374 |
| Защитено отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS | 379 |
| Използване на SNMPv3 | 381 |
| Безопасно управление на вашето мрежово устройство чрез SNMPv3 | 382 |
| Използване на IPsec | 384 |
| Въведение в IPsec | 385 |
| Конфигуриране на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление | 386 |
| Конфигуриране на шаблон за адрес на IPsec чрез Уеб-базирано управление | 388 |
| Конфигуриране на шаблон на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление | 390 |
| Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа | 400 |
| Какво представлява удостоверяване с IEEE 802.1x? | 401 |
| Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление (уеб браузър) | 402 |
| Методи за удостоверяване с IEEE 802.1x..... | 404 |
| Използване на удостоверяване чрез Active Directory | 405 |
| Въведение в Удостоверяване въз основа на Active Directory | 406 |
| Конфигуриране на удостоверяването чрез Active Directory чрез уеб-базираното управление | 407 |
| Влезте в системата, за да промените настройките на устройството чрез контролния панел (Удостоверяванечрез Active Directory) | 409 |
| Използване на удостоверяване чрез LDAP | 410 |
| Въведение в удостоверяването чрез LDAP | 411 |
| Конфигуриране на удостоверяване чрез LDAP с помощта на уеб-базираното управление | 412 |
| Влизане за промяна на настройките на устройството от контролния му панел (удостоверяване чрез LDAP) | 414 |
| Използване на Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0 | 415 |
| Преди да се използва Secure Function Lock 3.0 | 416 |
| Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление | 417 |
| Сканиране чрез Secure Function Lock 3.0..... | 418 |
| Конфигуриране на Public Mode (Публичен режим) за Secure Function Lock 3.0..... | 419 |

| | |
|---|------------|
| Допълнителни функции на Secure Function Lock 3.0 | 420 |
| Регистриране на нова IC карта от контролния панел на устройството | 421 |
| Регистриране на вълшен четец на IC карти | 422 |
| Безопасно изпращане и получаване на имейл | 423 |
| Конфигуриране на изпращане и получаване на имейл чрез уеб базираното управление | 424 |
| Изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя | 425 |
| Безопасно изпращане и получаване на имейл чрез SSL/TLS | 426 |
| Администратор | 427 |
| Мрежови функции | 428 |
| Функции за защита | 429 |
| Защита на мрежата | 430 |
| Идентификация на потребител | 432 |
| Инструменти за управление на Brother | 433 |
| Мобилно/Уеб свързване | 434 |
| Brother Web Connect | 435 |
| Преглед на Brother Web Connect | 436 |
| Онлайн услуги, използвани с Brother Web Connect | 439 |
| Настройка на Brother Web Connect | 441 |
| Сканиране и качване на документи с помощта на Brother Web Connect | 449 |
| Качване на документ от външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect | 450 |
| Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect | 451 |
| Сваляне и запазване на документ на външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect | 454 |
| Препращане на факс към облака или имейл | 455 |
| AirPrint | 458 |
| Общ преглед на AirPrint | 459 |
| Преди използване на AirPrint (macOS) | 460 |
| Печат чрез AirPrint | 461 |
| Сканиране чрез AirPrint (macOS) | 464 |
| Изпращане на факс чрез AirPrint (macOS) | 465 |
| Mopria™ Print Service и Mopria™ Scan | 466 |
| Brother Mobile Connect | 467 |
| Отстраняване на неизправности | 468 |
| Съобщения за грешки и за техническа поддръжка | 469 |
| Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете | 478 |
| Съобщения за грешки при използване на функцията Brother Web Connect | 482 |
| Засядания на документи | 484 |
| Документът е заседнал в горната част на блока на ADF | 485 |
| Документът е заседнал в долната част на блока на ADF | 486 |
| Засядане на документи в ADF | 487 |
| Изваждане на парчета разкъсана хартия, заседнали в ADF | 488 |
| Задръстен принтер или заседнала хартия | 489 |
| Заседнала е хартия в предната част на устройството | 490 |
| Заседнала е хартия в задната част на устройството | 495 |
| Изваждане на парчета разкъсана хартия | 500 |
| Ако срещате затруднения с вашето устройство | 501 |
| Проблеми при работата с хартия и отпечатването | 502 |

| | |
|--|------------|
| Проблеми с телефона и факса..... | 509 |
| Други проблеми..... | 516 |
| Мрежови проблеми..... | 518 |
| Проблеми с AirPrint..... | 527 |
| Проверка на информацията за устройството | 528 |
| Нулиране на устройството..... | 529 |
| Общ преглед на функциите за нулиране..... | 530 |
| Рутинно техническо обслужване..... | 531 |
| Смяна на мастилниците | 532 |
| Почистване на устройството Brother..... | 535 |
| Почистване на печатащата глава на устройството Brother | 536 |
| Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление | 537 |
| Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows)..... | 538 |
| Автоматично откриване и подобряване на състоянието на дюзите на печатащата глава | 539 |
| Почистване на скенера | 540 |
| Почистване на LCD дисплея на устройството..... | 542 |
| Почистване на външния корпус на устройството..... | 543 |
| Почистване на валежа на принтера на устройството..... | 545 |
| Почистване на ролките за подаване на хартия..... | 546 |
| Почистване на основната подложка | 548 |
| Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1 | 549 |
| Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2 | 551 |
| Проверка на устройството Brother | 552 |
| Проверка на качеството на печат..... | 553 |
| Проверка на подравняването на печата от устройството Brother | 555 |
| Проверка на количеството мастило (Скала на страницата)..... | 556 |
| Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows)..... | 558 |
| Наблюдаване на състоянието на устройството посредством Brother iPrint&Scan (Windows/ Mac) | 563 |
| Коригиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии..... | 565 |
| Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат..... | 566 |
| Опаковане и изпращане на вашето устройство..... | 567 |
| Настройки на устройството | 570 |
| Промяна на настройките на устройството от контролния панел..... | 571 |
| В случай на прекъсване на електрозахранването (Съхранение в паметта)..... | 572 |
| Общи настройки..... | 573 |
| Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път | 588 |
| Печат на отчети..... | 595 |
| Таблицы с настройки и функции | 598 |
| Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление | 621 |
| Какво е уеб-базирано управление?..... | 622 |
| Достъп до уеб базирано управление | 624 |
| Задаване или смяна на парола за вход за уеб базираното управление | 627 |
| Настройване на адресната книга на устройството ви чрез уеб базирано управление | 628 |
| Приложение | 629 |
| Спецификации | 630 |
| Спецификации на консумативите | 639 |

▲ Начало > Съдържание





| | |
|---|-----|
| Информация за околната среда и спазването на изискванията | 641 |
| Информация за рециклираната хартия | 642 |
| Предлагане на резервни части..... | 643 |
| Химически вещества (EC REACH) | 644 |
| Помощ и поддръжка за клиенти на Brother | 645 |

Преди да използвате устройството

- [Дефиниции за забележките](#)
- [Търговски марки](#)
- [Бележки за лицензиране на отворен код](#)
- [Авторско право и лиценз](#)
- [Важни забележки](#)

Дефиниции за забележките

В това ръководство за потребителя използваме следните символи и конвенции:

| | |
|--|--|
|  ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ | ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ показва потенциално опасна ситуация, която може да доведе до смърт или сериозни наранявания, ако не се предотврати. |
|  ВНИМАНИЕ | ВНИМАНИЕ указва потенциално опасна ситуация, която ако не се избегне, може да доведе до леки или средни наранявания. |
| ВАЖНО | ВАЖНО указва потенциално опасна ситуация, която ако не се избегне, може да доведе до материални щети или загуба на функционалност на продукта. |
| ЗАБЕЛЕЖКА | ЗАБЕЛЕЖКА посочва работната среда, условията за монтаж или специални условия за употреба. |
|  | Иконите за съвети предоставят полезни препоръки и допълнителна информация. |
|  | Иконите за опасност от електричество ви предупреждават за възможен токов удар. |
| Получер шрифт | С получер шрифт са посочени бутоните на контролния панел на устройството или на екрана на компютъра. |
| <i>Курсив</i> | Курсивът акцентира върху важните моменти или представлява позоваване на сродна тема. |
| Courier New | Шрифтът Courier New идентифицира съобщенията, показвани на LCD дисплея на устройството. |



Свързана информация

- [Преди да използвате устройството](#)

Търговски марки

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch и Safari са търговски марки на Apple Inc., регистрирани в САЩ и други държави.

Nuance и PaperPort са търговски марки или регистрирани търговски марки на Nuance Communications, Inc. или нейни дъщерни фирми в САЩ и/или други страни.

Wi-Fi[®], Wi-Fi Alliance[®] и Wi-Fi Direct[®] са регистрирани търговски марки на Wi-Fi Alliance[®].

WPA[™], WPA2[™], WPA3[™] и Wi-Fi Protected Setup[™] са търговски марки на Wi-Fi Alliance[®].

Android, Google Chrome, Google Drive и Google Play са търговски марки на Google LLC.

EVERNOTE е търговска марка на Evernote Corporation и се използва по лиценз.

Словната марка Bluetooth[®] е регистрирана търговска марка, собственост на Bluetooth SIG, Inc, и всяко използване на тези марки от Brother Industries, Ltd. е по лиценз. Другите търговски марки и търговски имена са собственост на съответните си притежатели.

Mopria[™] и логото на Mopria[™] са регистрирани и/или нерегистрирани търговски марки и марки на услуги на Mopria Alliance, Inc. в САЩ и други държави. Неразрешеното използване е строго забранено.

Adobe[®] е регистрирана търговска марка на Adobe Systems Incorporated в САЩ и/или други държави.

Всяка фирма, заглавието на чийто софтуер е споменат в настоящото ръководство, притежава лицензионно споразумение за софтуер, специфично за собствените ѝ програми.

Търговски марки, свързани със софтуера

FlashFX[®] е търговска марка на Datalight, Inc.

FlashFX[®] Pro[™] е търговска марка на Datalight, Inc.

FlashFX[®] Tera[™] е търговска марка на Datalight, Inc.

Reliance[™] е търговска марка на Datalight, Inc.

Reliance Nitro[™] е търговска марка на Datalight, Inc.

Datalight[®] е регистрирана търговска марка на Datalight, Inc.

Всички търговски имена и имена на продукти на компании, появяващи се в устройства на Brother, както и свързани документи и всякакви други материали, са търговски марки или регистрирани търговски марки на съответните компании.



Свързана информация

- [Преди да използвате устройството](#)

Бележки за лицензиране на отворен код

Този продукт включва софтуер с отворен код.

За да видите бележките във връзка с лицензите за софтуер с отворен код и информацията за авторските права, отворете страницата на **Ръководства** вашия модел на адрес support.brother.com/manuals.



Свързана информация

- [Преди да използвате устройството](#)

Авторско право и лиценз

©2021 Brother Industries, Ltd. Всички права запазени.

Този продукт включва софтуер, разработен от следните доставчици:

Този продукт включва софтуер “KASAGO TCP/IP”, разработен от ZUKEN ELMIC, Inc.

Авторско право 1989-2020 Datalight, Inc., Всички права запазени.

FlashFX® Авторско право 1998-2020 Datalight, Inc.



Свързана информация

- [Преди да използвате устройството](#)
-

Важни забележки

- Проверка support.brother.com за актуализации на драйвера и софтуера на Brother.
- За да поддържате работните характеристики на устройството актуални, проверявайте support.brother.com за най-новата актуализация на фърмуера. В противен случай е възможно някои от функциите на устройството ви да не могат да се използват.
- Не използвайте този продукт извън страната на закупуване, тъй като това може да наруши разпоредбите на тази страна за безжични комуникации и енергия.
- Преди да предоставите вашето устройство на друг, да го подмените или изхвърлите, силно ви препоръчваме да го нулирате до фабричните му настройки, за да премахнете всички лични данни.
- Windows 10 в този документ представлява Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education и Windows 10 Enterprise.
- Windows Server 2008 в този документ означава Windows Server 2008 и Windows Server 2008 R2.
- В това ръководство за потребителя се използват съобщенията на LCD дисплея на MFC-J5955DW, освен ако не е посочено друго.
- В това ръководство за потребителя се използват илюстрациите на MFC-J5955DW, освен ако не е посочено друго.
- Екраните или изображенията в това ръководство за потребителя са само за илюстрация и могат да се различават от тези на действителните продукти.
- Ако не е посочено друго, екраните в това ръководство са от Windows 10. Екраните на вашия компютър може да се различават в зависимост от операционната система.
- Съдържанието на това ръководство и спецификациите на този продукт могат да бъдат променени без предизвестие.
- В този документ XXX-XXXX представлява името на модела на вашето устройство.



Свързана информация

- [Преди да използвате устройството](#)

Свързани теми:

- [Нулиране на устройството](#)

Въведение в устройството

- Преди да използвате вашето устройство
- Преглед на контролния панел
- Преглед на сензорния LCD дисплей
- Въвеждане на текст на устройството на Brother
- Достъп до Brother Utilities (Windows)
- Достъп до Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Местоположения на USB/Ethernet портовете на устройството Brother

Преди да използвате вашето устройство

Преди да предприемете отпечатване, проверете следното:

- Уверете се, че са инсталирани правилните софтуер и драйвери за вашето устройство.
- За потребители на USB или мрежов кабел - уверете се, че интерфейсният кабел е физически безопасен.

Избиране на правилния тип хартия

За висококачествен печат е важно да изберете съответния тип хартия. Непременно прочетете информацията за подходяща хартия, преди да купите хартия, и определете печатната площ в зависимост от настройките в драйвера за принтера или в приложението, което използвате за печат.

Едновременно отпечатване, сканиране и изпращане на факс

Вашето устройство може да печата зададения от вашия компютър документ, докато изпраща или получава факс в паметта си или докато сканира документ на компютъра. Изпращането на факс няма да бъде спряно по време на печат от компютъра ви. Когато устройството копира или получава факс на хартия обаче, това прекъсва отпечатването, а след това продължава след завършване на копирането или получаването на факса.

Защитна стена (Windows)

Ако вашият компютър е защитен със защитна стена и не можете да извършвате мрежов печат, мрежово сканиране или PC-FAX, може да се наложи да конфигурирате настройките на защитната стена. Ако използвате защитната стена на Windows и сте инсталирали драйверите, използвайки стъпките в инсталиращата програма, необходимите настройки на защитната стена вече са направени. Ако използвате друг софтуер за лична защитна стена, вижте Ръководството за потребителя за вашия софтуер или се обърнете към производителя на софтуера.



Свързана информация

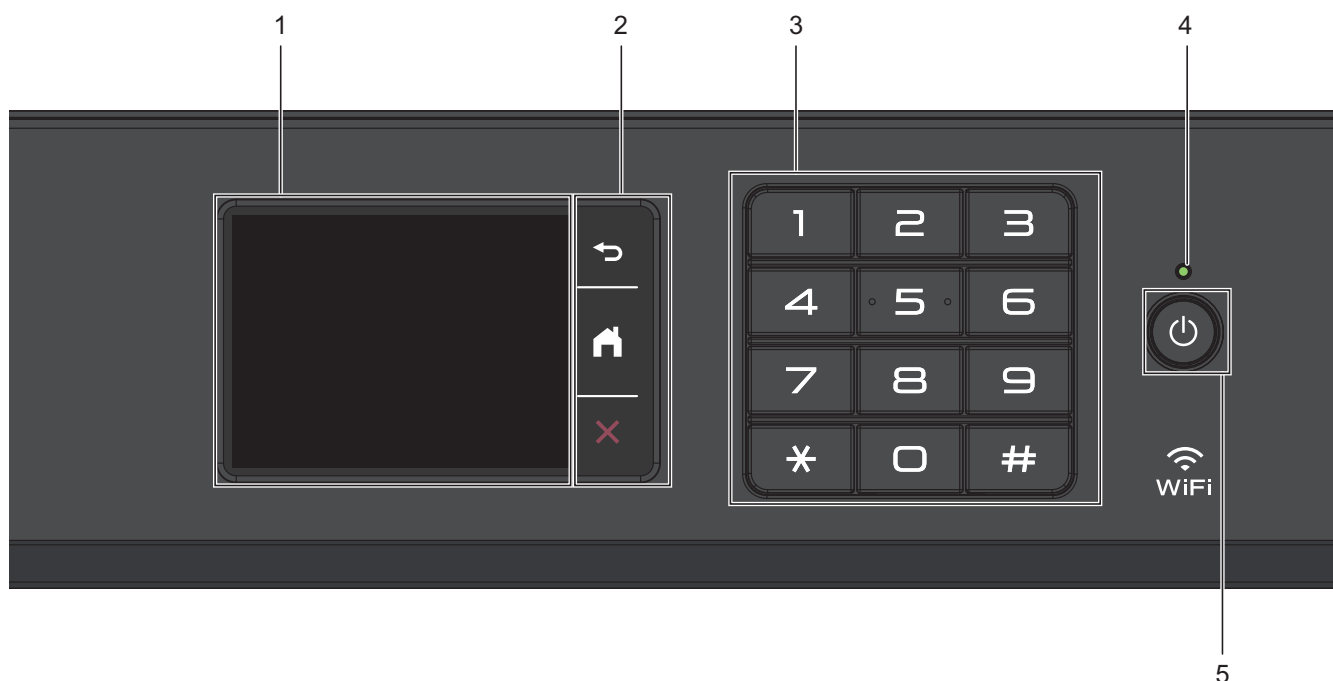
- [Въведение в устройството](#)

Преглед на контролния панел

>> MFC-J2340DW

>> MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

MFC-J2340DW



1. Течнокристален дисплей (LCD дисплей) със сензорен екран

Получете достъп до менютата и опциите, като ги натискате на сензорния екран.

2. Бутони на менюто



Натиснете, за да се върнете към предишното меню.



Натиснете, за да се върнете на началния екран.



Натиснете за отказ от операция.

3. Цифрова клавиатура


Натискайте цифрите за набирание на номера на телефони или факсове и за въвеждане на броя на копията.


4. Светодиоден индикатор на захранването


Светодиодът светва в зависимост от състоянието на захранването на устройството.

Докато устройството е в режим „Почивка“, светодиодът мига.

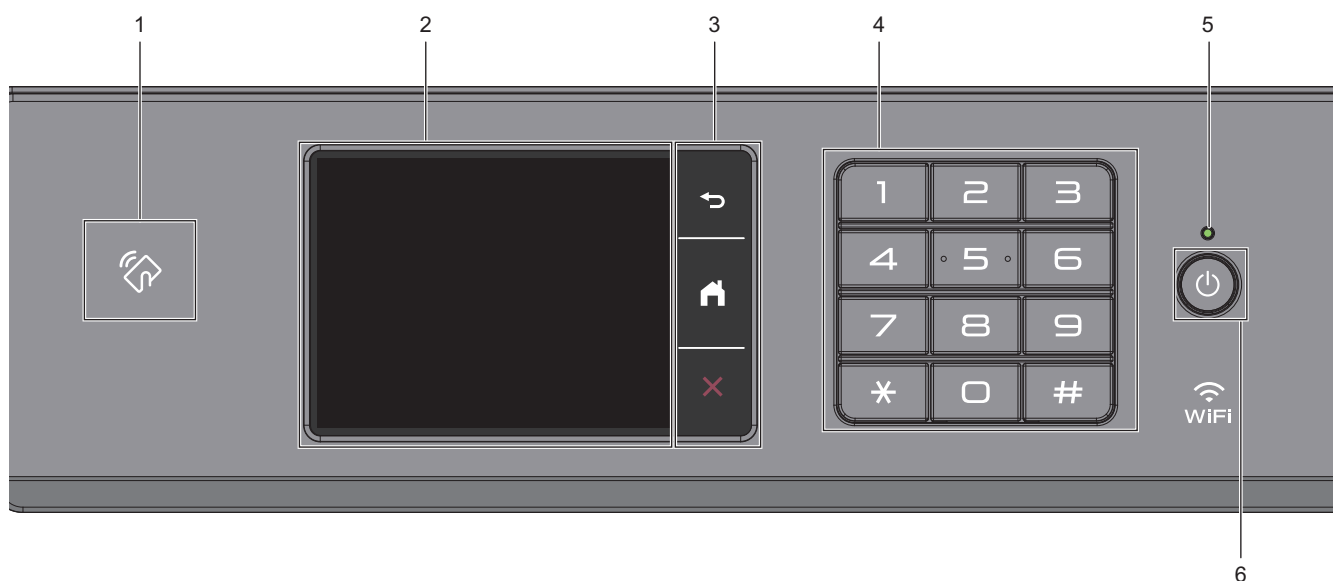
5. Включване/изключване на захранването


Натиснете , за да включите устройството.

Натиснете и задръжте , за да изключите устройството. Сензорният екран показва [Изключване] и остава да свети няколко секунди, преди да изгасне. Свързан външен телефон или телефонен секретар (външен телефонен секретар) винаги ще остава на разположение.

Ако изключите устройството чрез , то ще продължи да почиства печатащата глава периодично, за да поддържа качеството на печат. За да удължите живота на печатащата глава, да осигурите по-добра ефективност на мастилото и да поддържате качеството на печат, дръжте устройството включено към източник на захранване непрекъснато.

MFC-J2740DW/MFC-J5955DW



-  **Символ на NFC (Комуникация в близко поле)**
(MFC-J5955DW)

Можете да използвате удостоверяване на карта, като допрете IC картата до символа на NFC на контролния панел.

- Течнокристален дисплей (LCD дисплей) със сензорен екран**

Получете достъп до менютата и опциите, като ги натискате на сензорния екран.

- Бутони на менюто**

 **(Назад)**

Натиснете, за да се върнете към предишното меню.

 **(Начало)**

Натиснете, за да се върнете на началния екран.

 **(Отказ)**

Натиснете за отказ от операция.

- Цифрова клавиатура**


Натискайте цифрите за набирание на номера на телефони или факсове и за въвеждане на броя на копията.


- Светодиоден индикатор на захранването**


Светодиодът светва в зависимост от състоянието на захранването на устройството.

Докато устройството е в режим „Почивка“, светодиодът мига.

6. Включване/изключване на захранването

Натиснете , за да включите устройството.

Натиснете и задръжте , за да изключите устройството. Сензорният екран показва [Изключване] и остава да свети няколко секунди, преди да изгасне. Свързан външен телефон или телефонен секретар (външен телефонен секретар) винаги ще остава на разположение.

Ако изключите устройството чрез , то ще продължи да почиства печатащата глава периодично, за да поддържа качеството на печат. За да удължите живота на печатащата глава, да осигурите по-добра ефективност на мастилото и да поддържате качеството на печат, дръжте устройството включено към източник на захранване непрекъснато.



Свързана информация

- [Въведение в устройството](#)
-

Преглед на сензорния LCD дисплей

С пръста си натиснете ◀▶ или ▲▼ на LCD дисплея за показване и достъп до опциите на устройството.

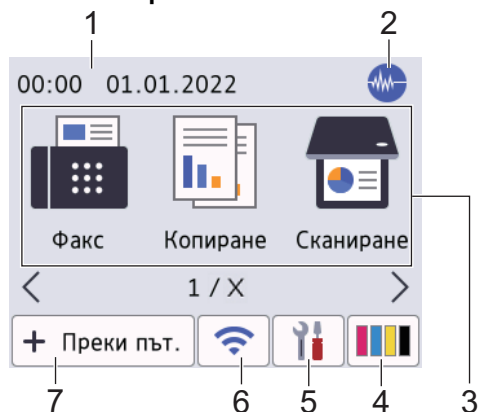


(MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Можете да получите достъп до опциите на устройството и като плъзнете пръста си наляво, надясно, нагоре или надолу по LCD дисплея, за да превъртате между тях.

Можете да превключвате началните екрани чрез натискане на ◀ или ▶.

От началните екрани можете да получите достъп до различни настройки.

Начален екран



На този екран е показано състоянието на устройството, когато то не е активно. Когато се показва, това означава, че устройството е готово за следващата команда.

1. Дата и час

Показва датата и часа, зададени на устройството.

2. Тих режим

Тази икона се показва, когато за настройката [Тих режим] е зададена стойност [Вкл.].

Настройката Тих режим може да намали шума при печат. Когато тихият режим е включен, скоростта на печат става по-бавна.

3. Режими:

Натиснете, за да превключите към всеки режим.

[Факс]/[Копиране]/[Сканиране]/[Защитен печат (MFC-J5955DW)]/[Уеб]/[Прилож.]/[USB]/[Пряк път за коп. А3]/[Изтегл. софтуер]/[Почистване печ. гл]

4. [Мастило]

Показва приблизителното налично количество мастило. Натиснете за достъп до меню [Мастило].

Когато мастилница наближи края на експлоатационния си живот или има проблем, иконата за грешка се появява върху индикатора за цвета на мастилото.



5. [Настройки]


Натиснете за достъп до менюто [Настройки].

6. Състояние на безжичната мрежа

Всяка икона в следващата таблица показва състоянието на безжичната мрежа:


| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">Вашето устройство не е свързано към безжичната точка за достъп/маршрутизатора. Натиснете този бутон, за да конфигурирате настройките за безжична връзка. За по-подробна информация >> <i>Ръководство за бързо инсталиране</i>Настройката за безжичната връзка е деактивирана. |
|--|--|

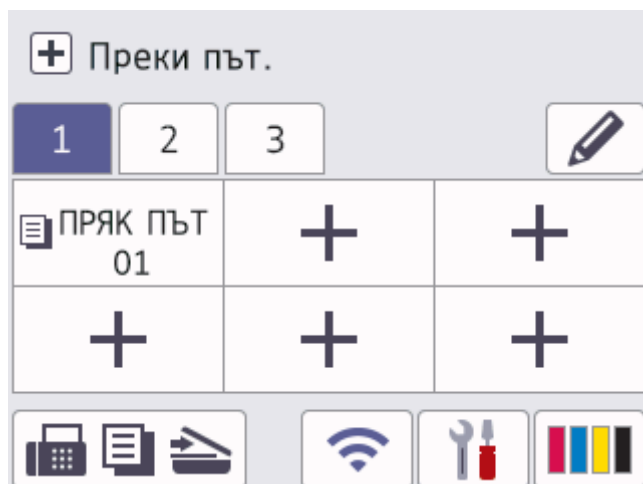
| | |
|---|--|
|  | Безжичната мрежа е свързана. Индикатор с три нива на всеки от началните екрани показва текущото ниво на безжичния сигнал. |
|  | Точката за достъп (маршрутизаторът) за безжична мрежа не може да бъде открита. |


 Можете да конфигурирате настройките за безжична връзка, като натиснете бутона Състояние на безжичната мрежа.

7. + [Преки път.]

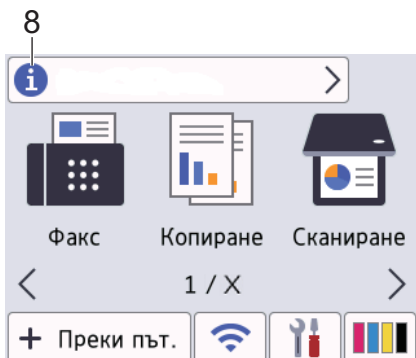
Създайте преки пътища за често използваните операции, като изпращане на факс, копиране, сканиране и използване на услуги за уеб свързване и за приложения.

 Има три раздела за преки пътища с по шест преки пътя във всеки от тях.




• Натиснете  в долната част на екрана, за да получите достъп до началните екрани.

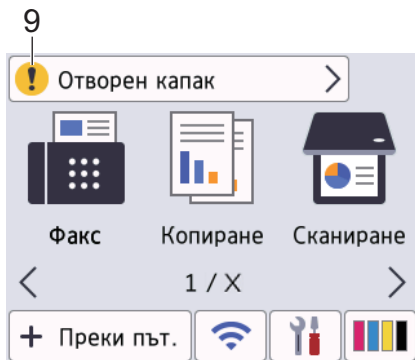
8. Информационна икона






В информационната лента се показва нова информация от Brother, когато за настройките за уведомяване, като [Съобщение от Brother] и [Авт. пров. фърм.] е зададена стойност [Вкл.]. (Необходима е интернет връзка и може да се прилагат тарифи за данни.)

Натиснете , за да видите подробностите.

9. Предупредителна икона



Предупредителната икона  се показва при грешка или съобщение за техническо обслужване; натиснете , за да видите подробностите, след което натиснете , за да се върнете на началния екран.

ВАЖНО

НЕ натискайте LCD дисплея с остър предмет, напр. химикал или писалка. Това може да повреди устройството.

ЗАБЕЛЕЖКА

НЕ докосвайте LCD дисплея непосредствено след включване на захранващия кабел или след включване на устройството. Това може да предизвика грешка.



Продуктът приема шрифта на ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.




Свързана информация

- Въведение в устройството
 - Преглед на екрана за настройки
 - Настройване на екрана за готовност
 - Настройте функциите по подразбиране на екраните

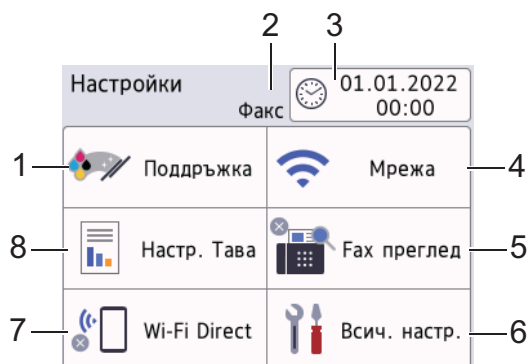
Свързани теми:

- Намаляване на шума при печат
- Проверка на количеството мастило (Скала на страницата)
- Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3
- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка

Преглед на екрана за настройки

Сензорният екран показва състоянието на устройството, когато натиснете  [Настройки].

Използвайте менюто “Настройки” за достъп до всички настройки на вашето устройство на Brother.



1. [Поддръжка]

Натиснете за достъп до следните менюта:

- [Подобр. кач. на печат]
- [Почистване на печ. глава]
- [Отстр. харт. отпад.]
- [Обем мастило]
- [Модел касета маст.]
- [Опции за печат]
- [Проверка на мастилницата]
- [Авт. проверка качество печат]

2. Режим на получаване

Показва текущия режим на получаване.


3. [Дата и час]

Показва датата и часа.

Натиснете за достъп до менюто [Дата и час].

4. [Мрежа]

Натиснете за настройване на мрежова връзка.

Ако използвате безжична връзка, индикатор с три нива  на екрана показва текущото ниво на безжичния сигнал.

5. [Факс преглед]

Показва настройките на функцията Преглед на факс.

Натиснете за достъп до менюто [Факс преглед].

6. [Всич. настр.]

Натиснете, за да влезете в меню с всички настройки на устройството.

7. [Wi-Fi Direct]

Натиснете за настройване на мрежова връзка Wi-Fi Direct.

8. [Настр. Тава]

Натиснете за достъп до менюто [Настр. Тава].

Използвайте тези опции, за да промените размера и типа на хартията.



Свързана информация

- Преглед на сензорния LCD дисплей



Свързани теми:

- Проверка на количеството мастило (Скала на страницата)

Настройване на екрана за готовност

Можете да промените екрана за готовност, така че да показва специфичен начален екран или екран с кратки пътища.

Когато устройството е неактивно или натиснете , то ще се върне към зададения от вас екран.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Наст. на екран] > [Начален екран].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат опциите за екрана, и изберете желаната.
3. Натиснете .

Устройството ще отиде на новия начален екран.





Свързана информация

- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)

Настройте функциите по подразбиране на екраните

Можете да зададете екрана за сканиране по подразбиране, като използвате настройките на екрана.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Наст. на екран] > [Екран за скан.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за сканиране, и след това изберете опцията, която желаете да зададете като екран по подразбиране.
3. Натиснете .



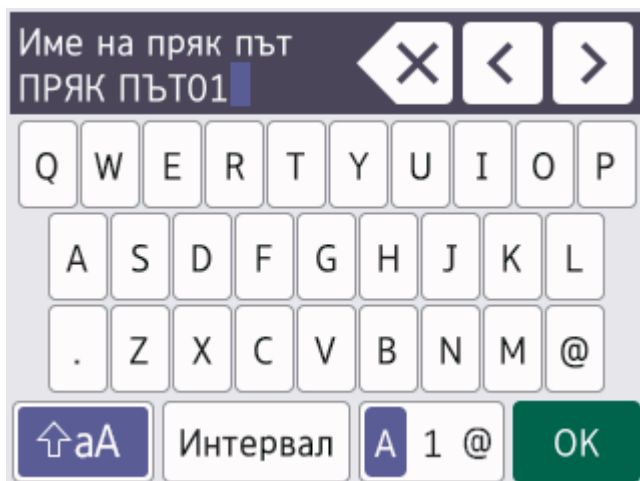
Свързана информация



- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)

Въвеждане на текст на устройството на Brother

- Наличните символи могат да се различават в зависимост от страната.
- Подредбата на клавиатурата може да се различава в зависимост от функцията, която настройвате.

Когато трябва да въведете текст на устройството Brother, на сензорния екран ще се покаже клавиатура.






- Натиснете , за да смените между букви, цифри и специални символи.
- Натиснете , за да смените между малки и главни букви.
- За да преместите курсора наляво или надясно, натиснете ◀ или ▶.

Вмъкване на интервали

- За да въведете интервал, натиснете [Интервал]. Или можете да натиснете ▶, за да преместите курсора.

Извършване на корекции

- Ако сте въвели грешен символ и искате да го промените, натиснете ◀ или ▶, за да го маркирате. Натиснете , а след това въведете правилния символ.
- За да въведете символ, натиснете ◀ или ▶, за да преместите курсора на правилното място, и след това въведете символа.
- Натиснете  за всеки символ, който искате да изтриете, или натиснете и задръжете , за да изтриете всички символи.



Свързана информация

- [Въведение в устройството](#)

Свързани теми:

- [Изпращане на един и същи факс до повече от един получател \(разпращане\)](#)
- [Запис на номера от изходящи повиквания в адресната книга](#)
- [Промяна на име на група за разпращане](#)
- [Настройване на ИД на устройството](#)
- [Промяна или изтриване на преки пътища](#)

Достъп до Brother Utilities (Windows)


Brother Utilities е програма за стартиране на приложения, която предлага удобен достъп до всички приложения на Brother, инсталирани на вашия компютър.

1. Направете едно от следните неща:

- Windows 10

Щракнете върху  > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 8.1

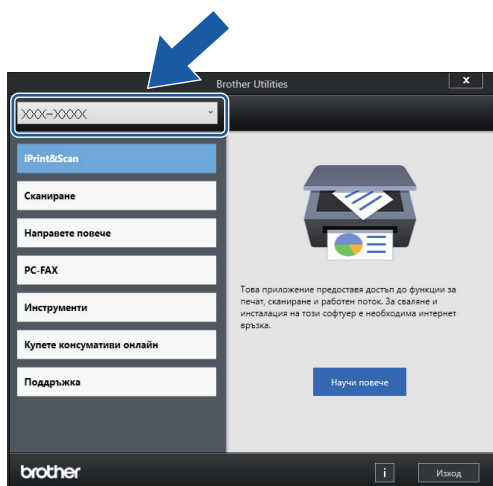
Преместете мишката в долния ляв ъгъл на екрана **Старт** и щракнете върху  (ако използвате сензорно устройство, плъзнете отдолу нагоре на екрана **Старт**, за да отворите екрана **Приложения**).

Когато се появи екранът **Приложения**, чукнете или щракнете върху  (**Brother Utilities**).

- Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Изберете вашето устройство.



3. Изберете операцията, която искате да използвате.

✓ **Свързана информация**

- [Въведение в устройството](#)
 - [Деинсталиране на софтуера и драйверите на Brother \(Windows\)](#)


Деинсталиране на софтуера и драйверите на Brother (Windows)

1. Направете едно от следните неща:

- Windows 10

Щракнете върху  > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния ляв ъгъл на екрана **Старт** и щракнете върху  (ако използвате сензорно устройство, плъзнете отдолу нагоре на екрана **Старт**, за да отворите екрана **Приложения**).

Когато се появи екранът **Приложения**, чукнете или щракнете върху  (**Brother Utilities**).

- Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми** > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Щракнете върху падащия списък и след това изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Деинсталиране**.

Следвайте инструкциите от диалоговия прозорец, за да деинсталирате софтуера и драйверите.

Свързана информация

- [Достъп до Brother Utilities \(Windows\)](#)

Достъп до Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Използвайте Brother iPrint&Scan за Windows и Mac, за да отпечатвате и сканирате от компютъра си.

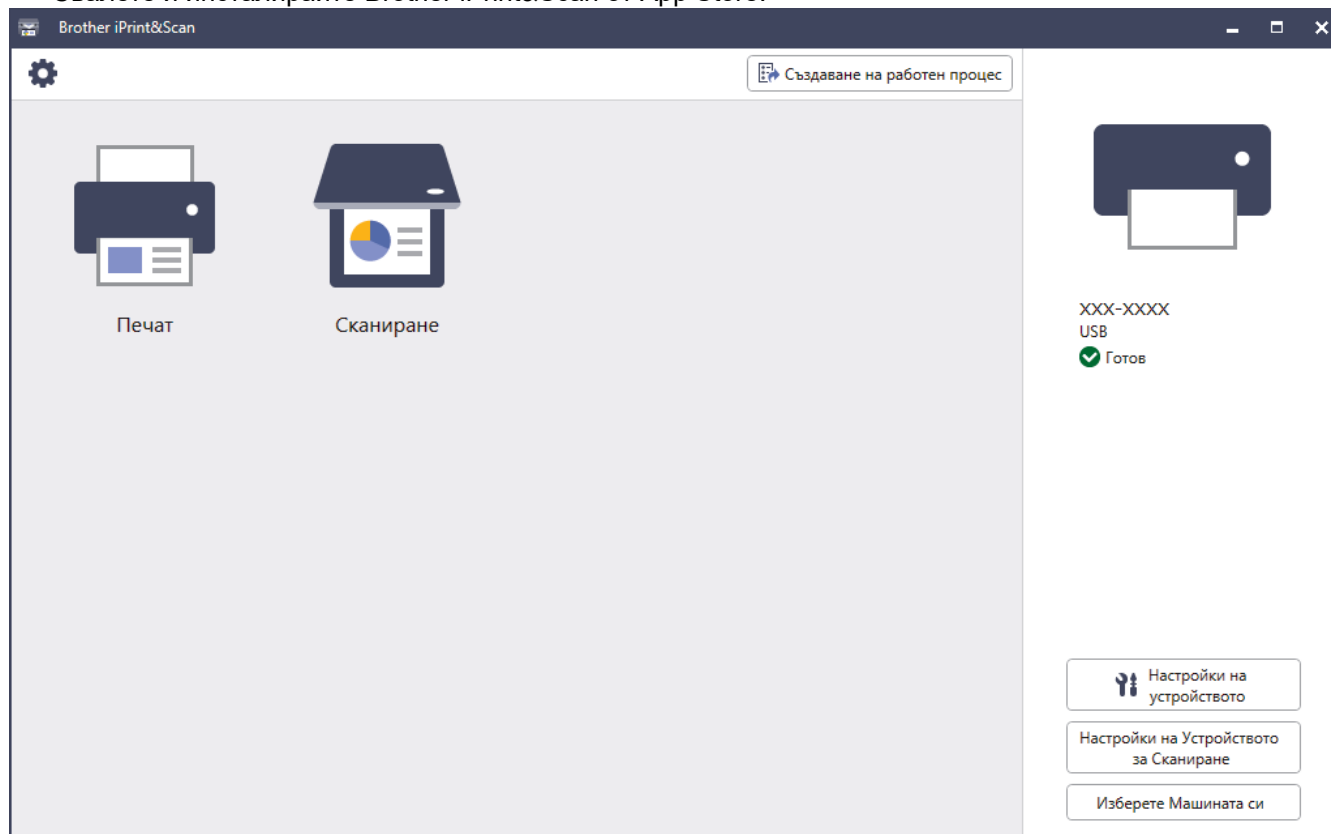
На следващия екран е показан пример за Brother iPrint&Scan за Windows. Действителният екран може да е различен в зависимост от версията на приложението.

- За Windows

Отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на support.brother.com, за да свалите най-новото приложение.

- За Mac

Свалете и инсталирайте Brother iPrint&Scan от App Store.



Ако се изведе подкана, инсталирайте драйвера и софтуера, необходими за използване на вашето устройство. Свалете файла за инсталиране от страницата **Изтегляния** за вашия модел на support.brother.com.



Свързана информация

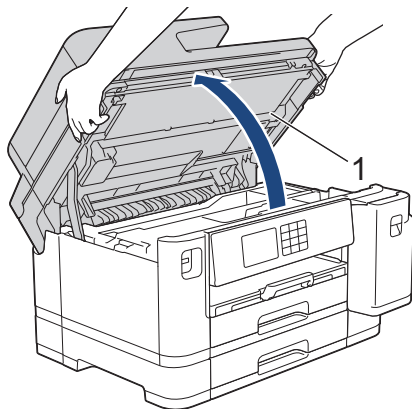
- [Въведение в устройството](#)

Местоположения на USB/Ethernet портовете на устройството Brother

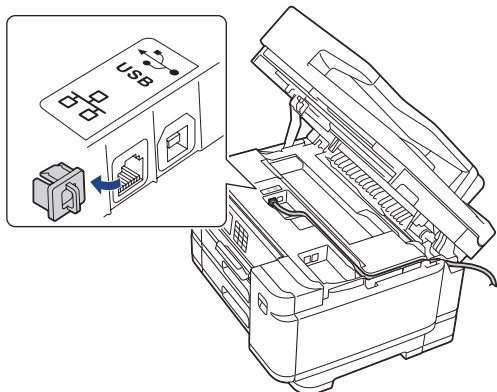
USB и Ethernet портовете са разположени в устройството.

За да инсталирате драйвера и софтуера, необходими за използване на устройството, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com.

1. С две ръце хванете дръжките от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера (1) в отворено положение.

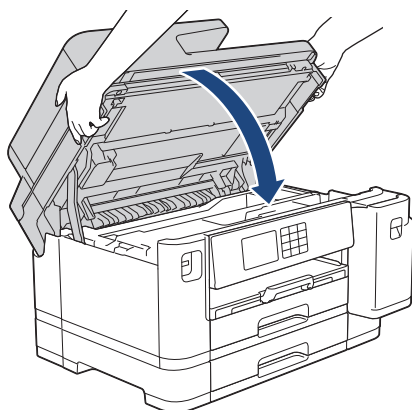


2. Намерете правилния порт (в зависимост от кабела, който използвате) в устройството, както е показано.



Прекарайте внимателно кабела през кабелния канал и го извадете от задната страна на устройството.

3. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.





Свързана информация

- [Въведение в устройството](#)

Боравене с хартията

- [Зареждане на хартия](#)
- [Зареждане на документи](#)

Зареждане на хартия

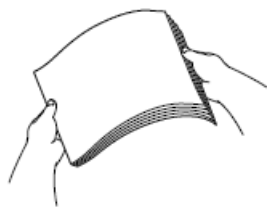
- Преглед на зареждането на хартия
- Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2
- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване
- Неразрешена за печат област
- Настройки на хартията
- Допустими носители за печат
- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка
- Проблеми при работата с хартия и отпечатването

Преглед на зареждането на хартия

1. Поставете хартията в тавата за хартия, както следва.

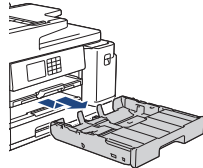
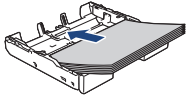
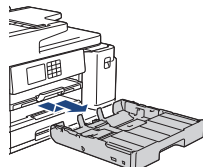
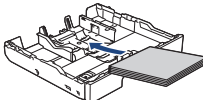
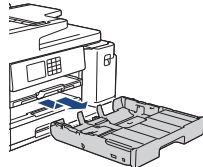
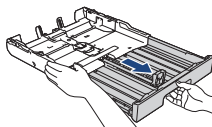


Разлистете добре тестето хартия.



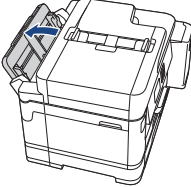
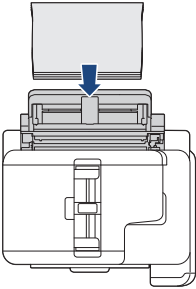
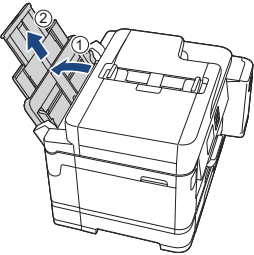
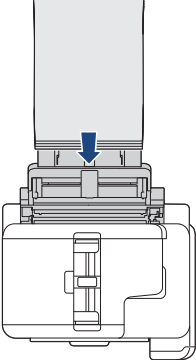
Размерът на хартията определя ориентацията ѝ при поставяне.

Тава за хартия

| Тава №1 | Тава №2 ¹ | Как се зарежда хартия |
|--|---|--|
| A4 Letter Executive | A4 Letter (Само обикновена и рециклирана хартия) |  <p>Регулирайте водачите за хартията.</p>  <p>Хоризонтална ориентация</p> |
| A5 A6 Фотохартия Фотохартия L Фотохартия 2L Картотечна хартия Пликове | - |  <p>Регулирайте водачите за хартията.</p>  <p>Портретна ориентация</p> |
| A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal (Няма възможност за използване на гланцова фотохартия.) | A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal (Само обикновена и рециклирана хартия) |  <p>Удължете тавата посредством зеления плъзгач, а след това регулирайте водачите за хартията.</p>  <p>Портретна ориентация</p> |

¹ Тава №2 се предлага само за MFC-J2740DW/MFC-J5955DW.

Мултифункционална тава

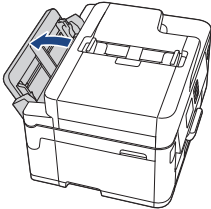

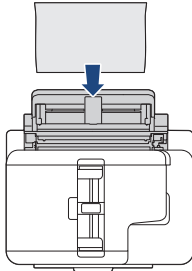


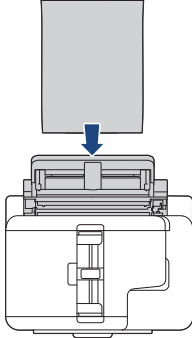
| Мултифункционална тава 1 | Как се зарежда хартия | |
|---|--|--|
| A4 Letter Executive |  | <p data-bbox="839 409 1158 495">Регулирайте водачите за хартията на мултифункционалната тава.</p> <p data-bbox="1241 309 1409 360">Хоризонтална ориентация</p>  |
| A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal A5 A6 Фотохартия Фотохартия L Фотохартия 2L Картотечна хартия Пликове Дълга хартия ^{2 3} |  | <p data-bbox="839 857 1158 943">Регулирайте водачите за хартията на мултифункционалната тава.</p> <p data-bbox="1198 730 1457 757">Портретна ориентация</p>  |

1 Мултифункционалната тава се предлага само за MFC-J2740DW/MFC-J5955DW.

2 Ширина: 88,9 – 297 мм/височина: 431,9 – 1 200 мм.

3 Зареждайте листовите дълга хартия в мултифункционалната тава само един по един. За да избегнете повреждане на хартията, НЕ дърпайте опората за хартия (2), когато зареждате дълга хартия.

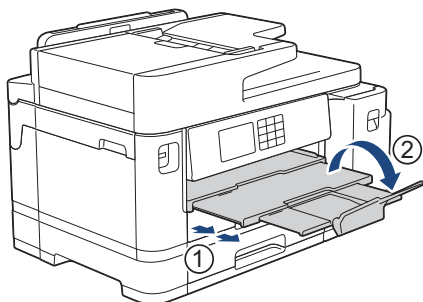
Отвор за ръчно подаване

| Отвор за ръчно подаване 1 2 | Как се зарежда хартия | |
|--|--|--|
| A4 Letter Executive |  <p data-bbox="836 405 1126 483">Регулирайте водачите за хартия на слота за ръчно подаване.</p>  | <p data-bbox="1246 309 1406 360">Хоризонтална ориентация</p>  |
| A3 Ledger Legal Folio Mexico Legal India Legal A5 A6 Фотохартия Фотохартия L Фотохартия 2L Картотечна хартия Пликове |  <p data-bbox="836 822 1126 900">Регулирайте водачите за хартия на слота за ръчно подаване.</p>  | <p data-bbox="1198 703 1453 732">Портретна ориентация</p>  |

1 Отвор за ръчно подаване се предлага само за MFC-J2340DW.

2 Можете да поставяте листовите хартия в слота за ръчно подаване само един по един.

2. Разгънете капака на опората за хартия.



3. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



Свързана информация

- [Зареждане на хартия](#)

Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2

- Зареждане на хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1/тава за хартия #2
- Зареждане на хартия с размер A3, Ledger или Legal в тава за хартия #1/тава за хартия #2
- Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1
- Зареждане на пликосе в тава за хартия #1

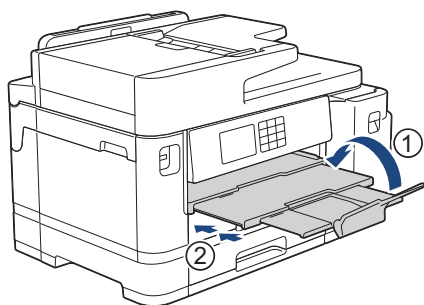
Зареждане на хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1/тава за хартия #2

- Ако настройката [Провери хартията] е зададена на [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви позволява да промените размера и типа на хартията.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в драйвера на принтера (Windows) или в устройството. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
- Можете да използвате само обикновена хартия в тава #2. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)

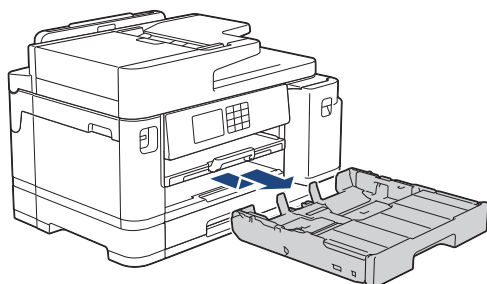
Тези инструкции описват как да заредите хартия в тава #1.

(MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Стъпките за тава #2 са много сходни.

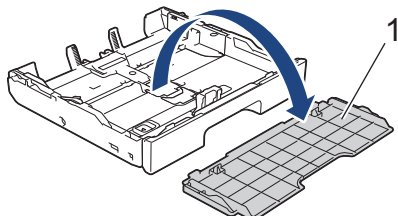
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.

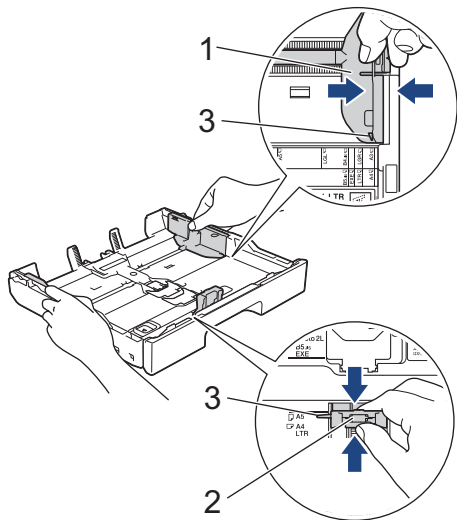



3. Махнете горния капак на тавата (1).

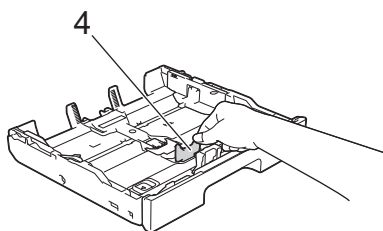


4. Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (1) и след това водача за дължина на хартията (2) така, че да съответстват на размера на хартията.

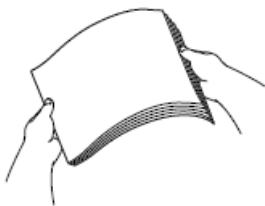
Уверете се, че триъгълният знак (3) на водача за ширина на хартията (1) и на водача за дължина на хартията (2) е подравнен със знаците за хартията, която използвате.




 Ако зареждате хартия с размер Executive в тава #1, повдигнете ограничителя (4).



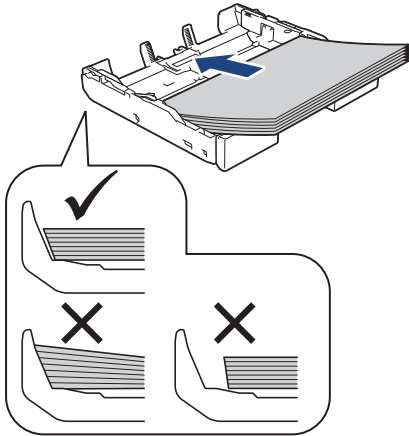
5. Разлистете добре тестето с хартия, за да избегнете засядане или непоемане на хартия.



 Винаги се уверявайте, че хартията не е нагъната или намачкана.

6. Внимателно заредете хартия в тавата за хартия с повърхността за печат **надолу**.

Хоризонтална ориентация



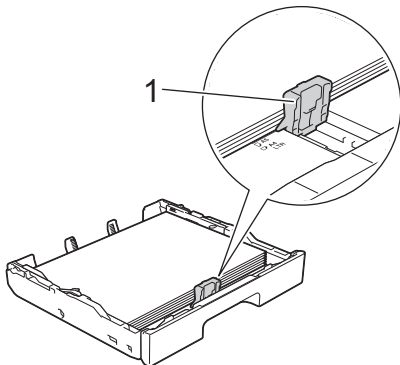
ВАЖНО

Внимавайте да не бутнете хартията твърде навътре, това може да повдигне задната част на тавата и да доведе до проблеми с подаването на хартия.

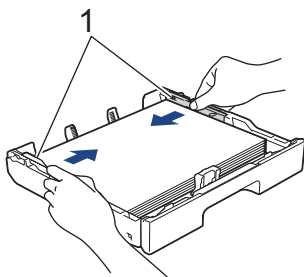


За да добавите хартия преди тавата да се е изпразнила, извадете хартията от тавата и я комбинирайте с хартията, която добавяте. Винаги разлиствайте стека хартия добре, за да се предотврати подаването едновременно на няколко листа в устройството.

7. Уверете се, че водачът за дължина на хартията (1) докосва ръбовете на хартията.

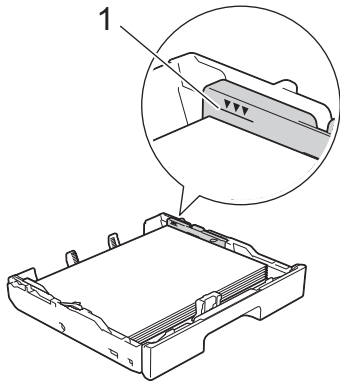


8. Внимателно регулирайте водачите за ширина на хартията (1) така, че да съответстват на хартията. Уверете се, че водачите за хартия докосват ръбовете на хартията.

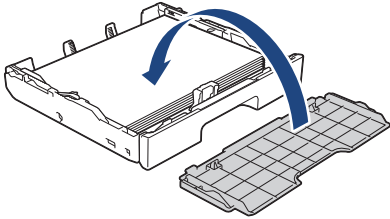


9. Уверете се, че хартията е хоризонтална в тавата и е под маркировката за максимално количество хартия (1).

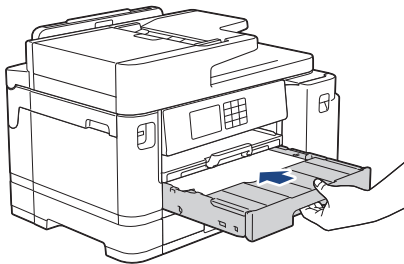
Препълване на тавата за хартия може да доведе до засядане на хартията.



10. Поставете отново горния капак на тавата.



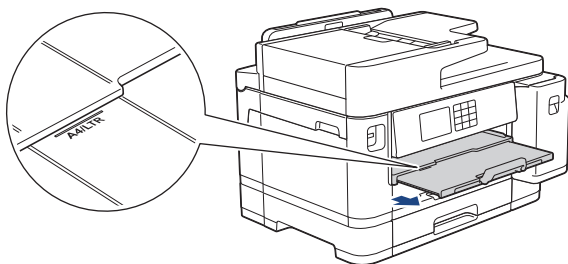
11. Бутнете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.



ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

12. Издърпайте опората за хартия докато щракне.



13. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2

Свързани теми:

- Промяна на настройката за проверка на хартията
- Промяна на размера и типа на хартията
- Избиране на правилния носител за печат

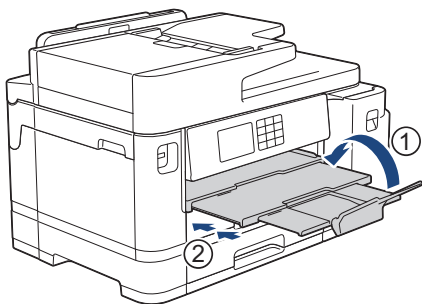
Зареждане на хартия с размер A3, Ledger или Legal в тава за хартия #1/тава за хартия #2

- Ако настройката [Провери хартията] е зададена на [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви позволява да промените размера и типа на хартията.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в драйвера на принтера (Windows) или в устройството. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
- Когато използвате този метод, гланцираната фотохартия няма да бъде опция в тава за хартия #1.
- Можете да използвате само обикновена хартия в тава #2. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)

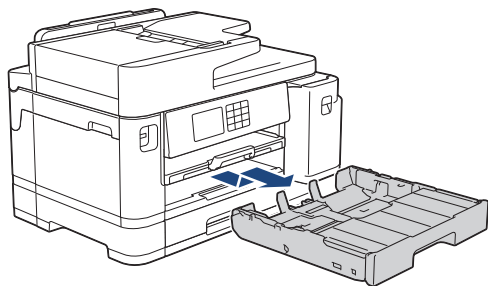
Тези инструкции описват как да заредите хартия в тава #1.

(MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Стъпките за тава #2 са много сходни.

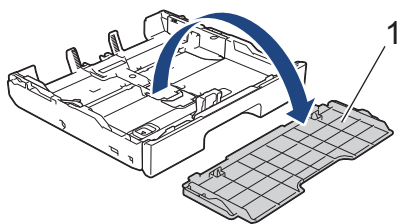
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



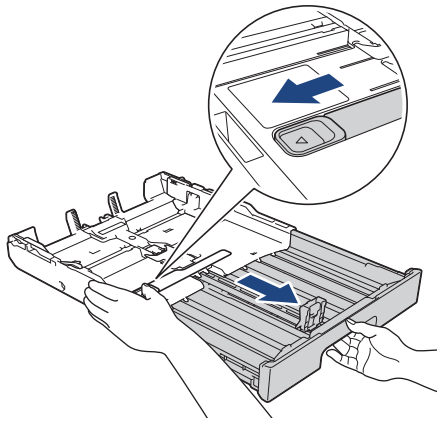
2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



3. Махнете горния капак на тавата (1).

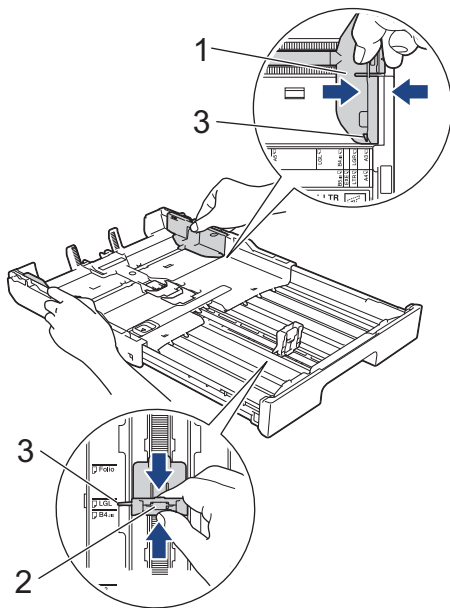


4. Поставете тавата върху плоска повърхност.
Натиснете зеления плъзгач наляво и след това разширете тавата, докато щракне на място.



5. Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (1) и след това водача за дължина на хартията (2) така, че да съответстват на размера на хартията.

Уверете се, че триъгълният знак (3) на водача за ширина на хартията (1) и на водача за дължина на хартията (2) е подравнен със знаците за хартията, която използвате.



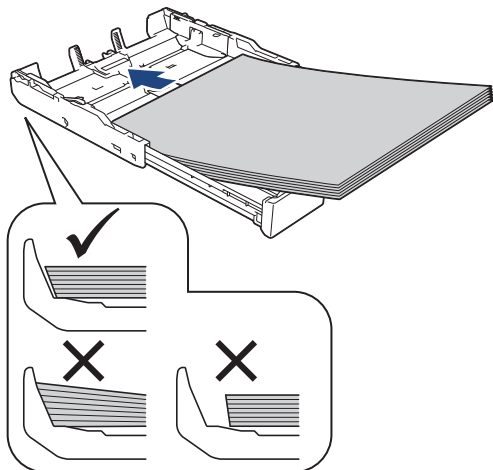
6. Разлистете добре тестето с хартия, за да избегнете засядане или непоемане на хартия.



Винаги се уверявайте, че хартията не е нагъната или намачкана.

7. Внимателно заредете хартия в тавата за хартия с повърхността за печат **надолу**.

Портретна ориентация



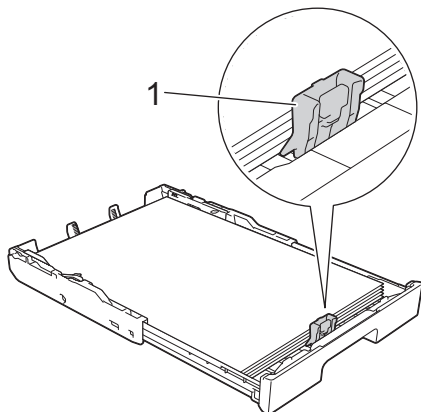
ВАЖНО

Внимавайте да не бутнете хартията твърде навътре, това може да повдигне задната част на тавата и да доведе до проблеми с подаването на хартия.

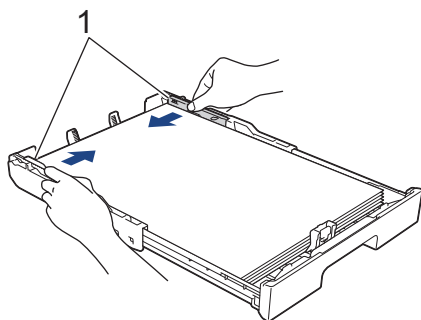


За да добавите хартия преди тавата да се е изпразнила, извадете хартията от тавата и я комбинирайте с хартията, която добавяте. Винаги разлиствайте стека хартия добре, за да се предотврати подаването едновременно на няколко листа в устройството.

8. Уверете се, че водачът за дължина на хартията (1) докосва ръбовете на хартията.

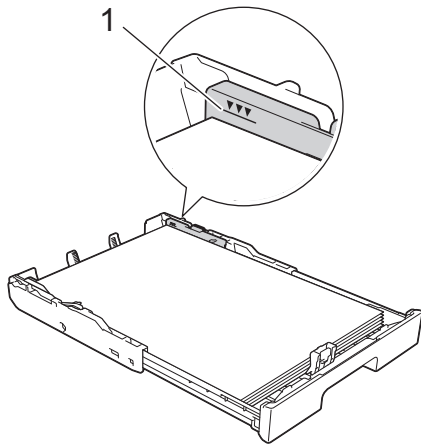


9. Внимателно регулирайте водачите за ширина на хартията (1) така, че да съответстват на хартията. Уверете се, че водачите за хартия докосват ръбовете на хартията.

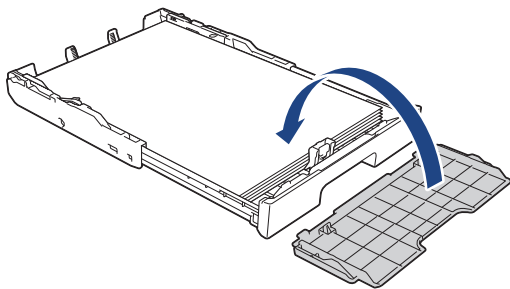


10. Уверете се, че хартията е хоризонтална в тавата и е под маркировката за максимално количество хартия (1).

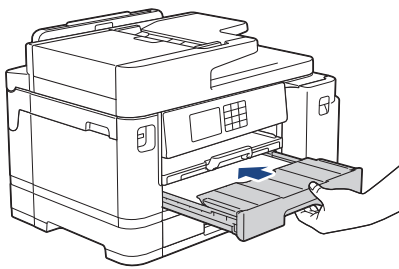
Препълване на тавата за хартия може да доведе до засядане на хартията.



11. Поставете отново горния капак на тавата.



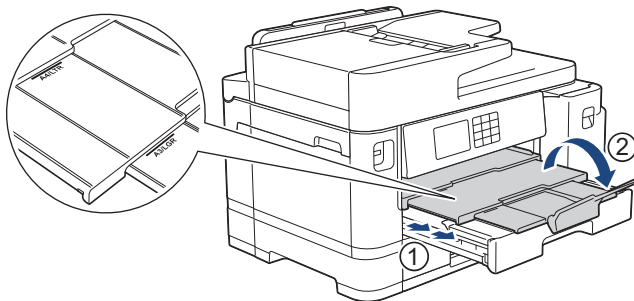
12. Бутнете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.



ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

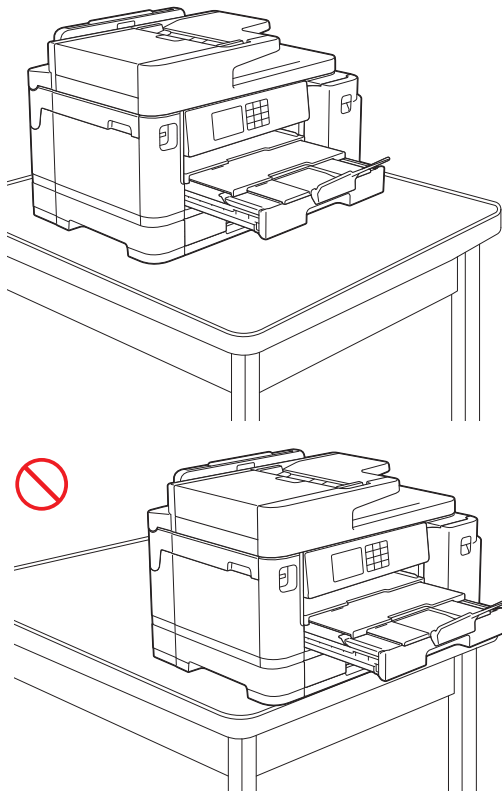
13. Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).



14. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.

⚠ ВНИМАНИЕ

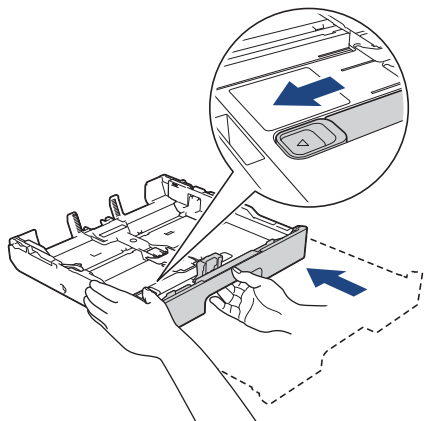
Разположете устройството така, че тавата да не се подава извън ръба на масата или бюрото, където някой може да се удари в нея. Устройството може да падне и да причини нараняване.



Преди да приберете тавата за хартия, извадете хартията от нея.

Поставете тавата върху плоска повърхност.

Натиснете зеления плъзгач наляво и след това натиснете в предната част на тавата, за да я приберете, докато щракне на място. Поставете хартията в тавата.



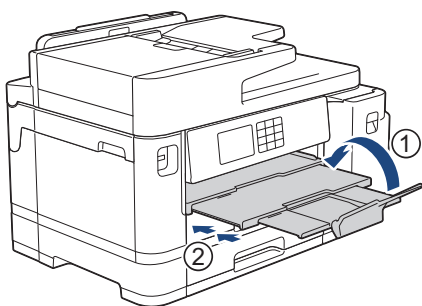
Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2

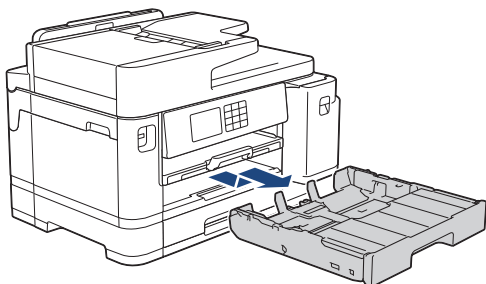
Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1

- Ако настройката [Провери хартията] е зададена на [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви позволява да промените размера и типа на хартията.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в драйвера на принтера (Windows) или в устройството. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)

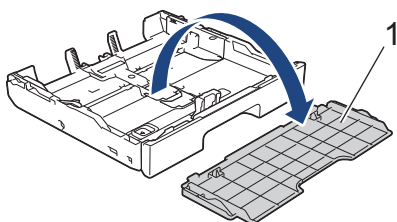
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



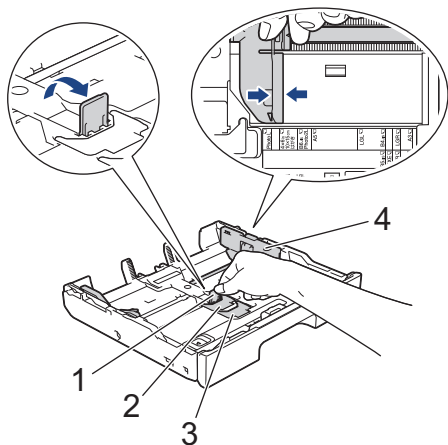
3. Махнете горния капак на тавата (1).



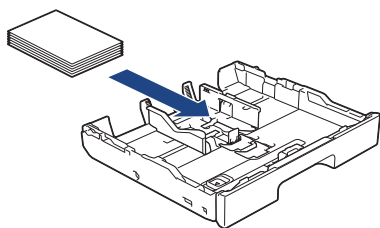
4. Направете едно от следните неща:

- Ако заредите фотохартия L (9 x 13 см) в тавата за хартия, повдигнете ограничителя за фотохартия L (1).
- Ако заредите фотохартия (10 x 15 см) в тавата за хартия, повдигнете ограничителя за фотохартия (2).
- Ако заредите фотохартия 2L (13 x 18 см) в тавата за хартия, повдигнете ограничителя за фотохартия 2L (3).

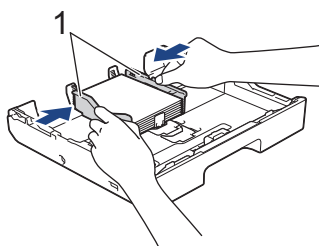
Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (4) според размера ѝ.



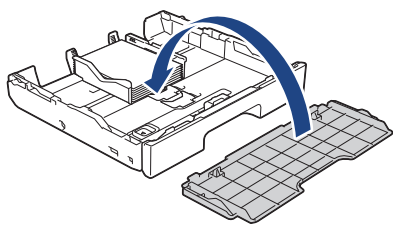
5. Заредете до 20 листа фотохартия в тавата за хартия с повърхността за печат **надолу**. Зареждането на повече от 20 листа фотохартия може да предизвика засядане на хартия.



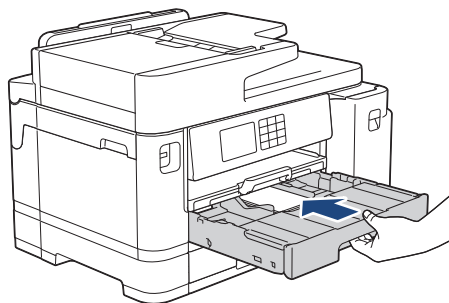
6. Внимателно регулирайте водачите за ширина на хартията (1) така, че да съответстват на хартията. Уверете се, че водачите за хартия докосват ръбовете на хартията и хартията е поставена плътно в тавата.



7. Поставете отново горния капак на тавата.



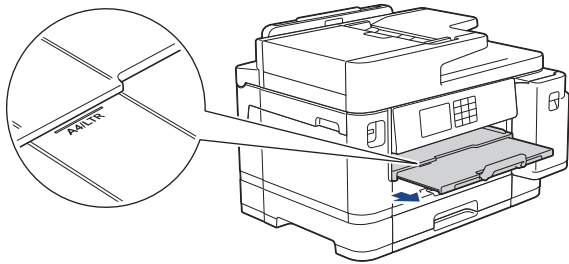
8. Бутнете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.



ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

9. Издърпайте опората за хартия докато щракне.



10. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2

Свързани теми:

- Промяна на настройката за проверка на хартията
 - Промяна на размера и типа на хартията
 - Избиране на правилния носител за печат
-

Зареждане на пликосе в тава за хартия #1

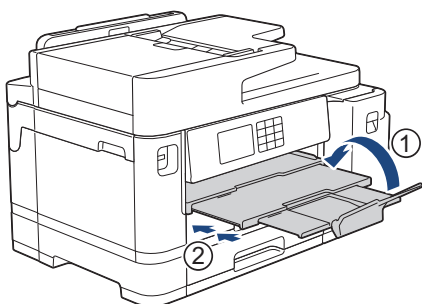
- Ако настройката [Провери хартията] е зададена на [Вкл.] и издърпате тавата за хартия от устройството, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви позволява да промените размера и типа на хартията.
- Можете да зареждате пликосе с различни размери. ►► *Свързана информация: Тип и размер на хартията за всяка операция*
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.

Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в драйвера на принтера (Windows) или в устройството. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)

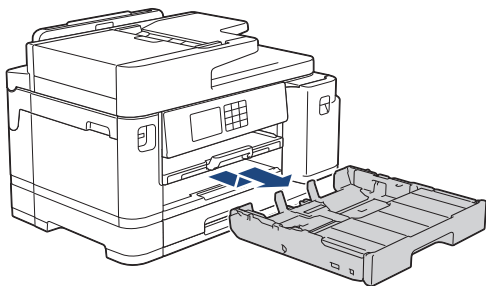
- Преди да заредите пликосе в тавата, притиснете ъглите и страните им, за да ги направите възможно най-плоски.



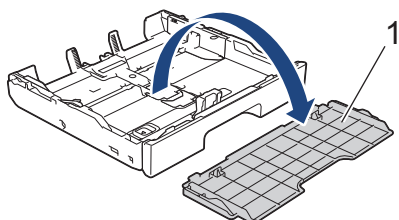
1. Ако капакът на опората за хартия (1) е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия (2).



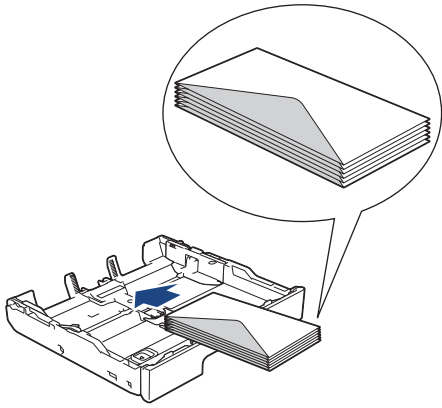
2. Извадете изцяло тавата за хартия от устройството, както е показано от стрелката.



3. Махнете горния капак на тавата (1).

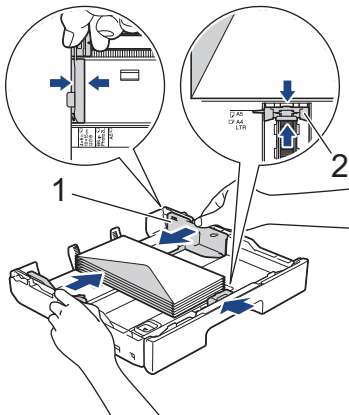


4. Заредете до 10 плика в тавата за хартия с повърхността за печат **надолу**. Зареждането на повече от 10 плика може да предизвика засядане на хартия.



5. Леко натиснете и плъзнете водачите за ширина на хартията (1) и водачът за дължина на хартията (2) така, че да съответстват на размера на пликите.

Уверете се, че пликите са поставени плътно в тавата.



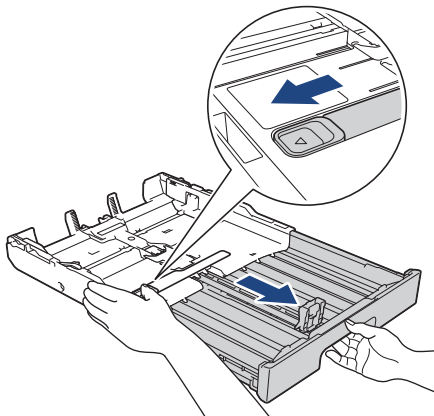
ВАЖНО

Ако пликите се поемат по няколко, поставяйте в тавата за хартия пликите един по един.

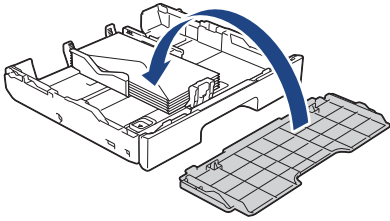


Ако използвате пликите, които са по-дълги от дължината на тавата, като пликите Com-10, удължете тавата, както следва, и след това заредете пликите.

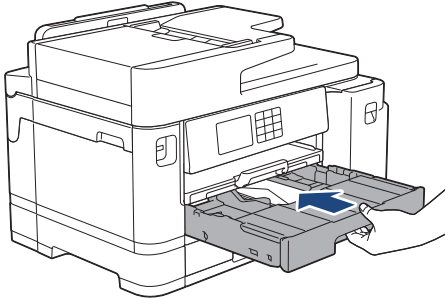
Поставете тавата върху плоска повърхност. Натиснете зеления плъзгач наляво и след това разширете тавата, докато щракне на място.



6. Поставете отново горния капак на тавата.



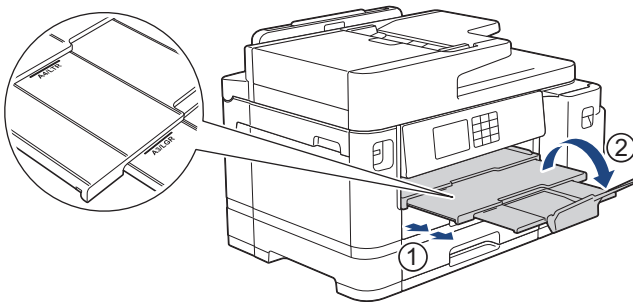
7. Бутнете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.



ВАЖНО

НЕ избутвайте бързо или със сила тавата за хартия в устройството. Това може да причини засядане на хартия или проблеми с подаването на хартия.

8. Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).



9. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.

✓ Свързана информация

- Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2

Свързани теми:

- Тип и размер на хартията за всяка операция
- Промяна на настройката за проверка на хартията
- Промяна на размера и типа на хартията
- Избиране на правилния носител за печат

Зареждане на хартия в мултифункционалната тава

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

- [Заредете хартия на листове, фотохартия или пликове в мултифункционалната тава](#)
- [Зареждане на дълга хартия в мултифункционалната тава](#)

Заредете хартия на листове, фотохартия или пликосе в мултифункционалната тава

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

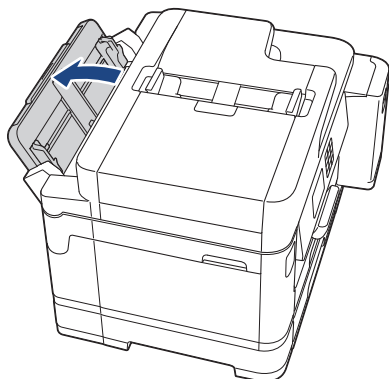
Използвайте мултифункционалната тава за специални носители за печат, като фотохартия или пликосе.

- Ако настройката [Провери хартията] е зададена на [Вкл.] и поставите хартията в мултифункционалната тава, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви позволява да промените размера и типа на хартията.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.
Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в драйвера на принтера (Windows) или в устройството.

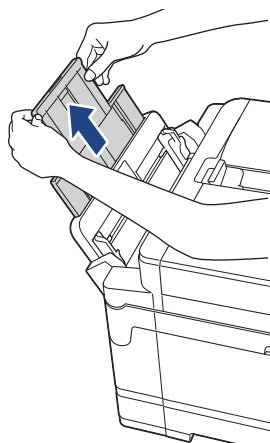
ЗАБЕЛЕЖКА

За да предотвратите навлизането на прах в устройството, не забравяйте да затваряте мултифункционалната тава, ако не я използвате.

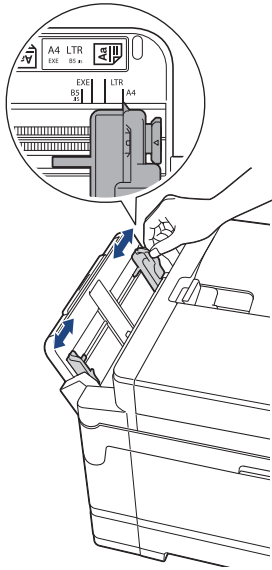
1. Отворете мултифункционалната тава.



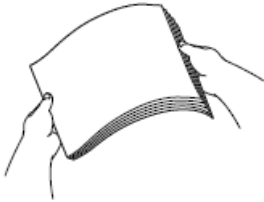
Когато искате да заредите хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, издърпайте опората за хартия с две ръце, докато щракне на място.



2. Внимателно натиснете и плъзнете водачите на хартията в мултифункционалната тава, така че да съответстват на ширината на използваната хартия.



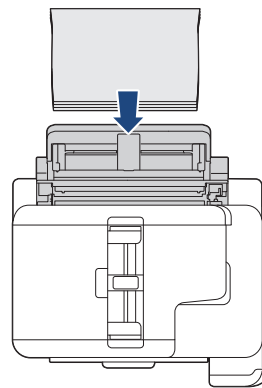
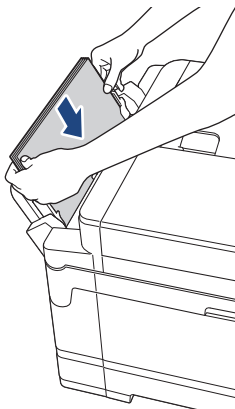
3. Разлистете добре тестето с хартия, за да избегнете засядане или непоемане на хартия.



Винаги се уверявайте, че хартията не е нагъната или намачкана.

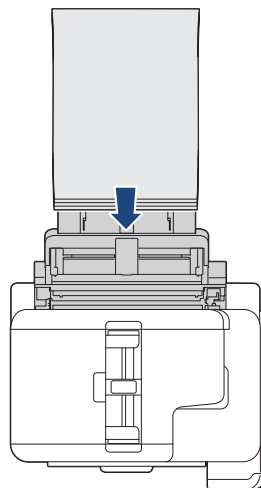
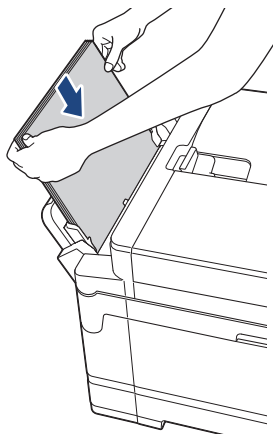
4. Внимателно заредете хартия в мултифункционалната тава с повърхността за печат **нагоре**.
- Използване на A4, Letter или Executive

Хоризонтална ориентация

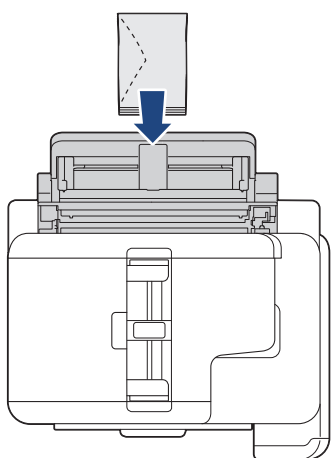


- Използване на A3, Ledger, Legal, Folio, Mexico Legal, India Legal, A5, A6, Пликове, Фотохартия, Фотохартия L, Фотохартия 2L или Картотечна хартия

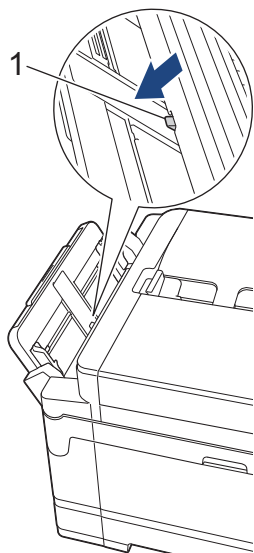
Портретна ориентация



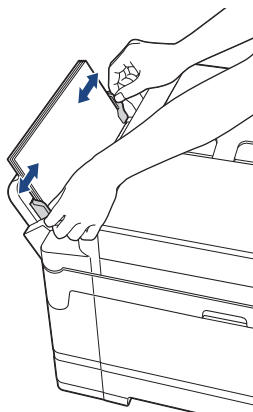
Когато използвате пликове, заредете пликите с повърхността за печат **нагоре** и капака отляво, както е показано на илюстрацията.



Ако имате проблем със зареждането на хартия в мултифункционалната тава, натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това заредете хартията.



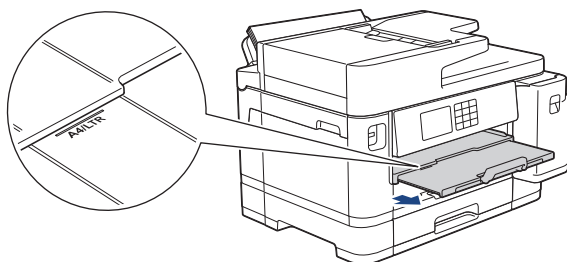
5. С двете ръце внимателно настройте водачите на хартията на мултифункционалната тава според размера на хартията.



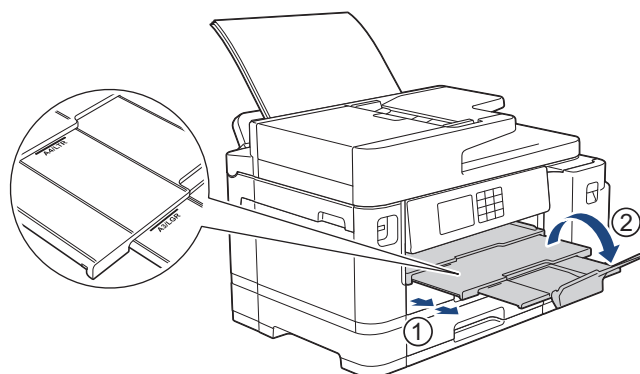
- НЕ притискайте водачите твърде плътно към хартията. Това може да доведе до нагъването или засядането ѝ.
- Поставете хартията в центъра на мултифункционалната тава между водачите на хартията. Ако хартията не е центрирана, извадете я и я поставете отново в централно положение.

6. Направете едно от следните неща:

- Когато използвате A4 или Letter или хартия с по-малък размер, издърпайте опората за хартия, докато щракне на място.



- Когато използвате хартия, по-голяма от A4 и Letter, или пликосе, издърпайте опората за хартия (1), докато щракне на място, и след това отворете капачката ѝ (2).



7. Променете настройката за размера на хартията в менюто на устройството, ако е необходимо.



Преди да затворите мултифункционалната тава, се уверете, че отпечатването е завършило.



Свързана информация

- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава

Свързани теми:

- Избиране на правилния носител за печат
- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка

Зареждане на дълга хартия в мултифункционалната тава

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

Зареждайте листовите дълга хартия **един по един**, когато използвате мултифункционалната тава.

- Използвайте мултифункционалната тава, за да отпечатвате върху дълга хартия (ширина: 88,9 – 297 мм/височина: 431,9 – 1 200 мм).
- Използвайте дълга хартия само когато отпечатвате от компютъра си или посредством AirPrint. Не използвайте дълга хартия за копиране или изпращане на факс.
- Ако настройката [Провери хартията] е зададена на [Вкл.] и поставите хартията в мултифункционалната тава, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви позволява да промените размера и типа на хартията.
- При зареждането на различен размер хартия в тавата, трябва да промените настройката за размера на хартията в устройството или на компютъра.

Това позволява на устройството автоматично да подава хартия от подходящата тава, ако опцията за автоматичен избор на тава е зададена в драйвера на принтера (Windows) или в устройството.

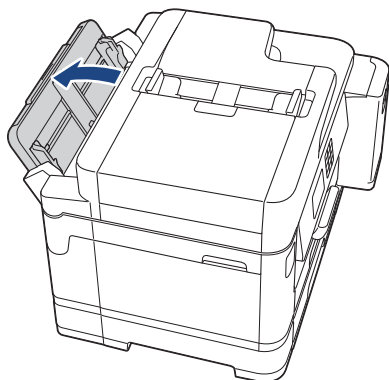
ЗАБЕЛЕЖКА

За да предотвратите навлизането на прах в устройството, не забравяйте да затваряте мултифункционалната тава, ако не я използвате.

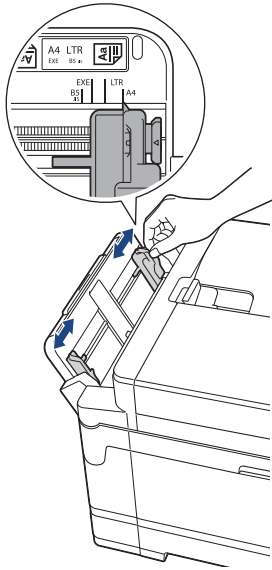
1. Отворете мултифункционалната тава.

ВАЖНО

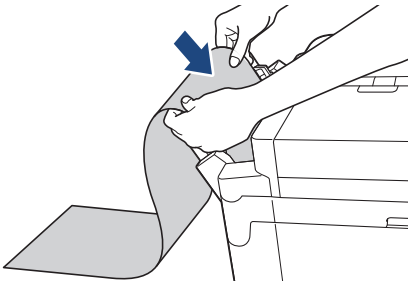
За да избегнете повреждане на хартията, НЕ дърпайте опората за хартия, когато зареждате дълга хартия.



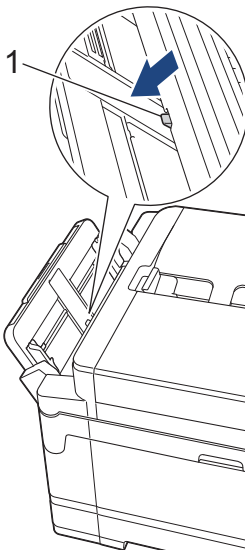
-
2. Внимателно натиснете и плъзнете водачите на хартията в мултифункционалната тава, така че да съответстват на ширината на използваната хартия.



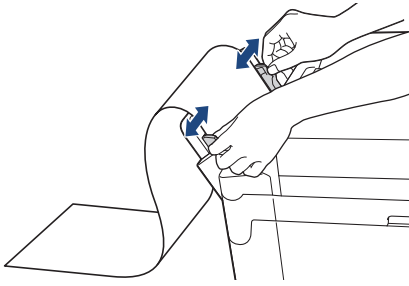
3. Зареждайте само **по един лист хартия** в мултифункционалната тава със страната за печат **нагоре**. С двете ръце натиснете един лист хартия в мултифункционалната тава, така че предният му край да докосне ролките за подаване на хартия.



Ако имате проблем със зареждането на хартия в мултифункционалната тава, натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това заредете хартията.



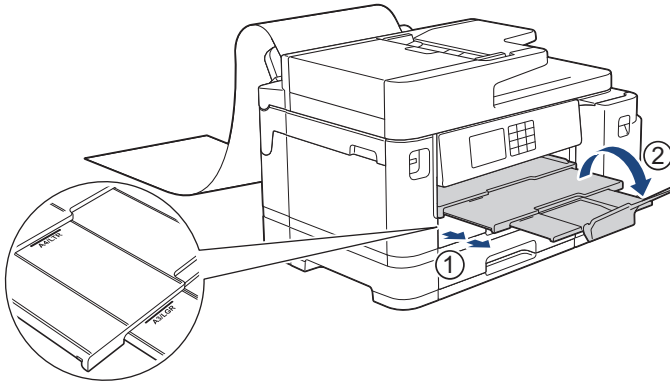
- С двете ръце внимателно настройте водачите на хартията на мултифункционалната тава според размера на хартията.



ВАЖНО

НЕ зареждайте повече от един лист дълга хартия в мултифункционалната тава. Това може да доведе до засядане на хартия. Когато отпечатвате няколко страници, не зареждайте следващия лист хартия, докато сензорният екран не покаже съобщение с инструкция за това.

- Издърпайте опората за хартия (1), докато щракне, и след това отворете капака ѝ (2).



Когато подавате дълга хартия в мултифункционалната тава, устройството задържа отпечатаната страница след отпечатването, така че да не падне. Когато отпечатването приключи, извадете отпечатаната страница и натиснете [OK].

- Променете настройката за размера на хартията на [Зададен от потребителя размер] и въведете действителния размер, като използвате сензорния екран на устройството.



Преди да затворите мултифункционалната тава, се уверете, че отпечатването е завършило.



Свързана информация

- Зареждане на хартия в мултифункционалната тава

Свързани теми:

- Избиране на правилния носител за печат
- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка
- Отпечатване върху дълга хартия (Windows)

Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване

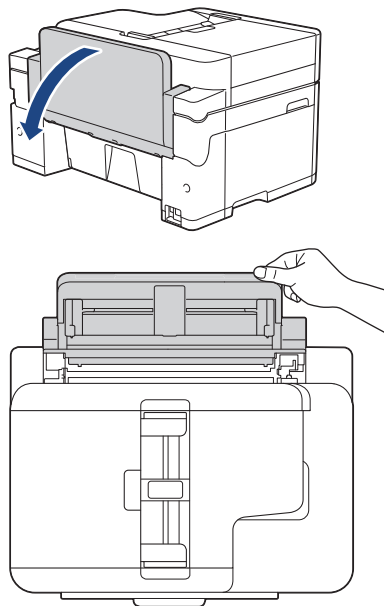
Свързани модели: MFC-J2340DW

Зареждайте по един лист от специални носители за печат в този отвор.

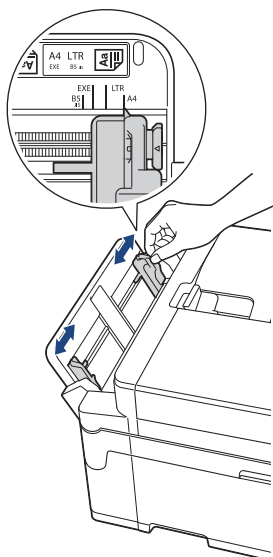


Устройството включва автоматично режима за ръчно подаване, когато поставите хартия в слота за ръчно подаване.

1. Отворете капака на слота за ръчно подаване.



2. Плъзнете водачите на хартията на слота за ръчно подаване според ширината на хартията, която използвате.



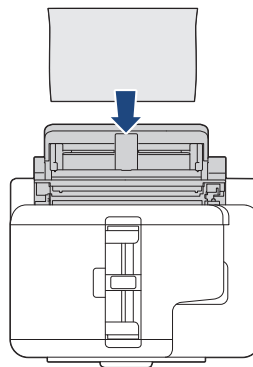
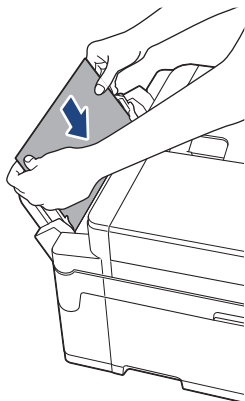
3. Зареждайте само по един лист хартия в слота за ръчно подаване със страната за печат **нагоре**.

С двете ръце натиснете един лист хартия в слота за ръчно подаване, така че предният му край да докосне ролките за подаване на хартия. Пуснете хартията, когато усетите устройството да я издърпва. На LCD дисплея се показва [Слот ръч. подав. готов].

Прочетете инструкциите, показани на LCD дисплея, и след това натиснете [OK].

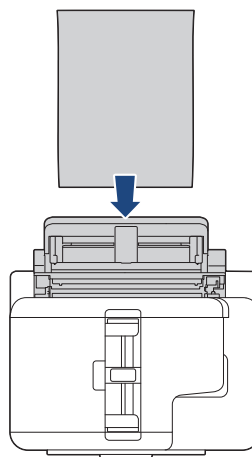
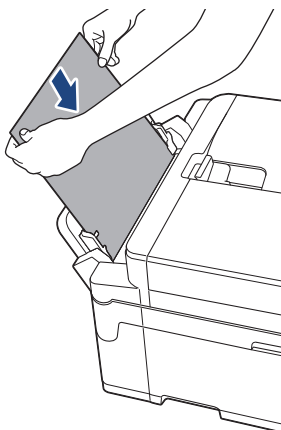
- Използване на A4, Letter или Executive

Хоризонтална ориентация

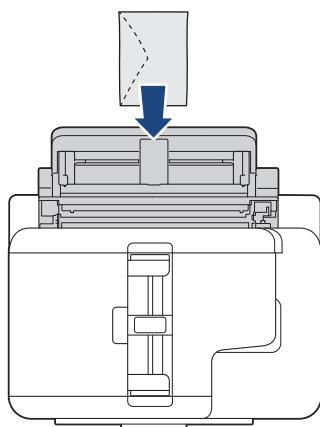


- Използване на A3, Ledger, Legal, Folio, Mexico Legal, India Legal, A5, A6, Пликове, Фотохартия, Фотохартия L, Фотохартия 2L или Картотечна хартия

Портретна ориентация



- Когато използвате пликове, нареждайте ги с повърхността за печат **нагоре** и капака отляво, както е показано на илюстрацията.



- Когато нареждате плик или лист дебела хартия, избутайте плика в слота за ръчно подаване, докато усетите, че ролките за подаване на хартия захващат плика.

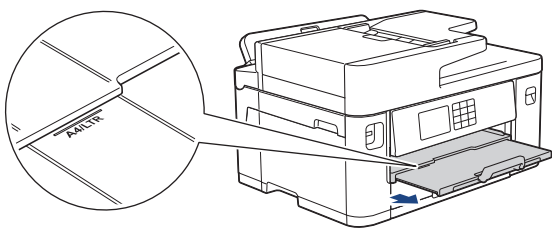
ВАЖНО

- НЕ нареждайте повече от един лист хартия в слота за ръчно подаване. Това може да доведе до засядане на хартия. Когато отпечатвате няколко страници, не нареждайте следващия лист хартия, докато сензорният екран не покаже съобщение с инструкция за това.

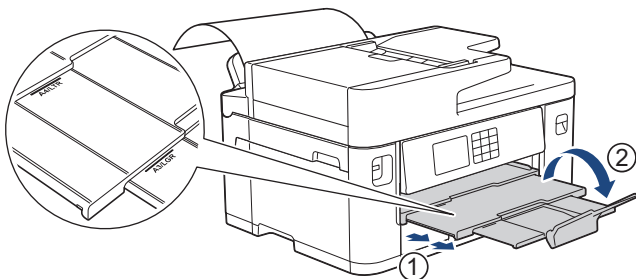
- НЕ зареждайте хартия в слота за ръчно подаване, когато печатате от тавата за хартия. Това може да доведе до засядане на хартия.

4. Направете едно от следните неща:

- Когато използвате хартия с размер A4 или Letter, или по-малък размер
Издърпайте опората за хартия докато щракне.



- Когато използвате хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, или пликове
Издърпайте опората за хартия (1) докато щракне и след това отворете капака на опората за хартия (2).



- Ако документът не се вмества върху един лист, LCD дисплеят ще ви подкани да заредите друг лист хартия. Поставете друг лист хартия в слота за ръчно подаване и натиснете [OK].
- Когато подавате хартия с размер, по-голям от A4 или Letter, в слота за ръчно подаване, устройството задържа отпечатаната страница след отпечатването, така че да не падне. Когато отпечатването приключи, извадете отпечатаната страница и натиснете [OK].
- Преди да затворите капака на слота за ръчно подаване, уверете се, че отпечатването е завършило.
- Устройството ще подаде навън хартията, заредена в слота за ръчно подаване, докато се отпечатва тестова страница, факс или отчет.
- Устройството ще подаде навън хартията, заредена в слота за ръчно подаване, по време на процеса на почистване на устройството. Изчакайте, докато устройството приключи почистването, и след това заредете хартия в слота за ръчно подаване.



Свързана информация

- [Зареждане на хартия](#)

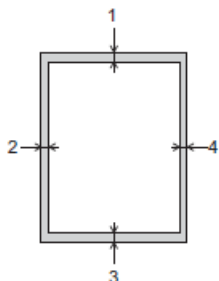
Свързани теми:

- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Избиране на правилния носител за печат](#)

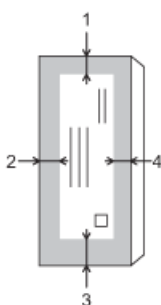
Неразрешена за печат област

Неразрешената за печат област зависи от настройките в приложението, което използвате. Фигурите по-долу показват неразрешените за печат зони за хартия на листове и за пликове. Устройството може да печата в шрихованите области на хартия на листове само когато е активирана и включена функцията за печат без полета.

Хартия на листове



Пликове



| | Отгоре (1) | Отляво (2) | Отдолу (3) | Отдясно (4) |
|-------------------|------------|------------|-------------------|-------------|
| Хартия на листове | 3 мм | 3 мм | 3 мм ¹ | 3 мм |
| Пликове | 12 мм | 3 мм | 12 мм | 3 мм |



Функцията за печат без полета не се предлага за пликове и двустранен печат.



Свързана информация

- [Зареждане на хартия](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

¹ (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) 5 мм, когато се използва дълга хартия.



Настройки на хартията

- Промяна на размера и типа на хартията
- Промяна на настройката за проверка на хартията
- Задаване на тава по подразбиране въз основа на вашата задача
- Промяна на приоритета на тавите
- Смяна на настройката за известие при намаляване на количеството на хартията
- Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс

Промяна на размера и типа на хартията


Задайте настройките за размер на хартията и тип на хартията за тавата за хартия.

- За да получите най-добро качество на печат, настройте устройството за типа хартия, който използвате.
- Когато промените размера на хартията, която зареждате в тавата, трябва същевременно да промените и настройката за размера на хартията на LCD дисплея.

1. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. Тава]. Натиснете желаната от вас опция за тава.
2. (MFC-J2340DW) Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки].
3. Натиснете [Вид хартия].
4. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за типа хартия, и след това натиснете опцията, която искате.



(MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Използвайте само обикновена хартия в тава #2.

5. Натиснете [Разм. хартия].
6. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете опциите за размер на хартията, и след това натиснете желаната опция.
7. Натиснете .



Устройството изважда хартията с отпечатаната повърхност нагоре върху тавата за хартия в предната част на устройството. Когато използвате гланцирана хартия, отстранявайте веднага всеки лист, за да избегнете размазване или засядане на хартия.



Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)



Свързани теми:

- [Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1](#)
- [Зареждане на пликче в тава за хартия #1](#)
- [Допустими носители за печат](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Зареждане на хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1/тава за хартия #2](#)

Промяна на настройката за проверка на хартията

Ако тази настройка е зададена на [Вкл.] и се извади тава за хартия или заредите хартия в мултифункционалната тава, на LCD дисплея се показва съобщение, което ви дава възможност да промените настройките за размера на хартията и типа на хартията.

Настройката по подразбиране е [Вкл.].

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки].
2. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Натиснете [Настр. Тава].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Пров. Хартия], а след това я натиснете.
4. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
5. Натиснете .

✓ Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)

Свързани теми:

- [Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1](#)
- [Зареждане на пликосе в тава за хартия #1](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Зареждане на хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1/тава за хартия #2](#)

Задаване на тава по подразбиране въз основа на вашата задача


Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

Променете тавата по подразбиране, която устройството използва за всеки режим.

Устройството подава хартия от най-подходящата тава с помощта на зададения от вас приоритетен ред.



Някои тави не са налични в зависимост от модела.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. Тава].
 - За печат в режим на копиране натиснете [Настр. Тава: Копиране] > [Избор на тава].
 - За отпечатване на получени факсове натиснете [Настр. Тава: Факс] > [Избор на тава].
 - За отпечатване на снимки натиснете [Настр. Тава: JPEG печат (носител)] > [Избор на тава].
2. Натиснете желаната от вас опция за тава.



[Авто избор тава] указва на устройството да зарежда хартия от най-подходящата тава за типа и размера на хартията в съответствие с настройката.

3. Натиснете .



Свързана информация



- [Настройки на хартията](#)

Промяна на приоритета на тавите

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

Променете приоритета на тавите по подразбиране, който устройството прилага за всеки режим.

Когато за избор на тава е избрана настройка [Авто избор тава], устройството ще зарежда хартия от най-подходящата тава за типа и размера на хартията, в съответствие с настройката за приоритет на тавите.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. Тава].
2. Натиснете опцията [Настр. Тава: Копиране], [Настр. Тава: Факс], [Настр. Тава: Печат] или [Настр. Тава: JPEG печат (носител)].
3. Натиснете [Приоритет на тавите].
4. Натиснете опцията, която желаете.
5. Натиснете .



Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)

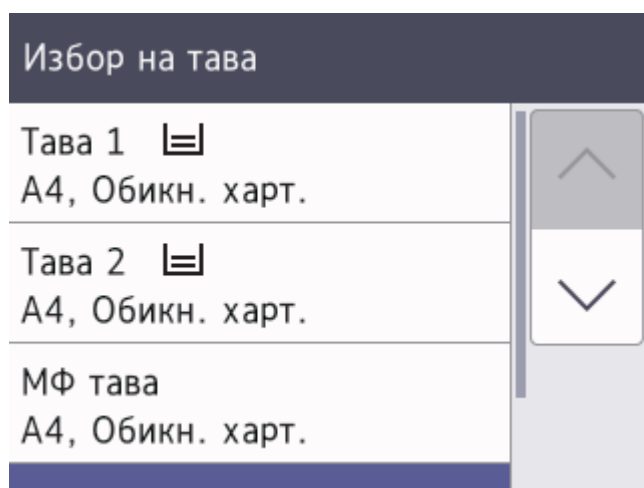
Смяна на настройката за известие при намаляване на количеството на хартията



Свързани модели: MFC-J5955DW

Ако за настройката за оповестяване за свършване на хартията е зададено [Вкл.], устройството показва съобщение, че тавата за хартия е почти празна.

Настройката по подразбиране е [Вкл.].

Освен това можете да видите иконата, която показва оставащото количество хартия, в опцията за избор на тава в режим на копиране.



1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Настр. Тава] > [Съоб. малко хар.].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .

Свързана информация

- [Настройки на хартията](#)

Допустими носители за печат

Типът хартия, който използвате в устройството, може да повлияе на качеството на печат.

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте типа хартия така, че да съответства на типа на зарежданата хартия.

Можете да използвате обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия и пликосе.

Препоръчваме ви да изпробвате различни типове хартия, преди да закупите големи количества.

За най-добри резултати използвайте хартия Brother.

- При печат върху хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие) и гланцирана хартия непременно избирайте правилния носител за печат в драйвера на принтера или в приложението, което използвате за печат, или в настройката за тип хартия на устройството.
- Когато печатате на фотохартия, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия.
- Когато използвате фотохартия, отстранявайте веднага всеки лист, за да избегнете размазване или засядане на хартия.
- Избягвайте да докосвате отпечатаната страна на хартията веднага след отпечатване; повърхността може да не е изсъхнала и да изцапате пръстите си.



Свързана информация

- [Зареждане на хартия](#)
 - [Препоръчвани носители за печат](#)
 - [Съхранение и използване на носителите за печат](#)
 - [Избиране на правилния носител за печат](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Промяна на размера и типа на хартията](#)

Препоръчвани носители за печат

За най-добро качество при печат препоръчваме да използвате оригиналната хартия на Brother, посочена в таблицата.

Хартията Brother може да не се предлага във всички държави.

Ако хартията Brother не се продава във вашата държава, ви препоръчваме да тествате различни видове хартия, преди да закупите големи количества.

Хартия Brother

| Тип хартия | Елемент |
|-------------------------------------|---------|
| A3 обикновена | BP60PA3 |
| A3 гланцирана фотохартия | BP71GA3 |
| A3 за мастиленоструен принтер (мат) | BP60MA3 |
| A4 обикновена | BP60PA |
| A4 гланцирана фотохартия | BP71GA4 |
| A4 за мастиленоструен принтер (мат) | BP60MA |
| Гланцирана фотохартия 10 x 15 cm | BP71GP |



Свързана информация

- [Допустими носители за печат](#)

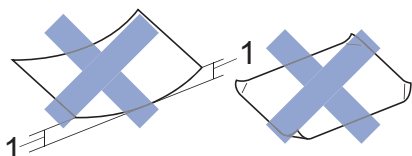
Съхранение и използване на носителите за печат

- Съхранявайте хартията в оригиналната опаковка и я дръжте запечатана. Дръжте хартията хоризонтално и далеч от влага, директна слънчева светлина и топлина.
- Избягвайте да докосвате лъскавата (с покритието) страна на фотохартията.
- Някои размери пликосе изискват да зададете полета в приложението. Преди да започнете печат на много пликосе, непременно извършете пробен печат.

ВАЖНО

НЕ използвайте следните типове хартия:

- Повредена, нагъната, намачкана или с неправилна форма



1. Огъване 2 мм или повече може да причини засядане на хартия.

- Изключително лъскава или релефна
- Хартия, която не може да бъде поставена в равен куп
- Хартия, произведена от къси влакна

НЕ използвайте пликосе, които:

- са хлабаво сглобени
- имат прозорче
- са релефни (имат релефни букви по тях)
- имат закопчалки или скоби за телбод
- са предварително отпечатани от вътрешната страна
- Са самозалепващи
- Имат двойни капачета

Самозалепващи Двойно затварящи се



Може да имате проблеми с подаването на хартията, причинени от дебелината, размера и формата на капача на пликосете, които използвате.



Свързана информация

- [Допустими носители за печат](#)

Свързани теми:

- [Зареждане на хартия в тава за хартия #1/тава за хартия #2](#)

Избиране на правилния носител за печат

- Тип и размер на хартията за всяка операция
- Ориентация на хартията и капацитет на тавите за хартия
- Зареждане на хартия с размер A4, Letter или Executive в тава за хартия #1/тава за хартия #2
- Зареждане на хартия с размер A3, Ledger или Legal в тава за хартия #1/тава за хартия #2
- Зареждане на фотохартия в тава за хартия #1
- Зареждане на пликосе в тава за хартия #1
- Заредете хартия на листове, фотохартия или пликосе в мултифункционалната тава
- Зареждане на дълга хартия в мултифункционалната тава
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване

Тип и размер на хартията за всяка операция

| Тип хартия | Размер на хартията | | Използване | | | | |
|-------------------|--------------------|---|------------|-----------|----------------|---------------------------|---------|
| | | | Факс | Копира не | Директен печат | | Принтер |
| | | | | | Печат на JPEG | Печат на PDF ¹ | |
| Хартия на листове | A3 | 297 x 420 мм | Да | Да | Да | Да | Да |
| | A4 | 210 x 297 мм | Да | Да | Да | Да | Да |
| | Ledger | 279,4 x 431,8 мм | Да | Да | Да | Да | Да |
| | Letter | 215,9 x 279,4 мм | Да | Да | Да | Да | Да |
| | Legal | 215,9 x 355,6 мм | Да | Да | - | Да | Да |
| | Mexico Legal | 215,9 x 339,85 мм | Да | Да | - | Да | Да |
| | India Legal | 215 x 345 мм | Да | Да | - | Да | Да |
| | Folio | 215,9 x 330,2 мм | Да | Да | - | Да | Да |
| | Executive | 184,1 x 266,7 мм | - | - | - | - | Да |
| | A5 | 148 x 210 мм | - | Да | - | Да | Да |
| | A6 | 105 x 148 мм | - | Да | - | Да | Да |
| | Дълга хартия | Ширина: 88,9 – 297 мм Височина: 431,9 – 1 200 мм | - | - | - | - | Да |
| Картички | Фотохартия | 10 x 15 см | - | Да | Да | - | Да |
| | Фотохартия L | 9 x 13 см | - | - | - | - | Да |
| | Фотохартия 2L | 13 x 18 см | - | - | Да | - | Да |
| | Картотечна хартия | 13 x 20 см | - | - | - | - | Да |
| Пликове | Плик C5 | 162 x 229 мм | - | - | - | - | Да |
| | Плик DL | 110 x 220 мм | - | - | - | - | Да |
| | Com-10 | 104,7 x 241,3 мм | - | - | - | - | Да |
| | Monarch | 98,4 x 190,5 мм | - | - | - | - | Да |

¹ Печат на PDF се предлага само за MFC-J5955DW.



Свързана информация

- [Избиране на правилния носител за печат](#)

Свързани теми:

- [Зареждане на пликове в тава за хартия #1](#)

Ориентация на хартията и капацитет на тавите за хартия

| | Размер на хартията | Типове хартия | Брой листове | Тегло | Дебелина |
|---|--|---|--|-------------------------------|--------------------|
| Тава за хартия #1 | <Пейзажна ориентация> A4, Letter, Executive <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см) и Картотечна хартия (13 x 20 см) | Обикновена хартия, Рециклирана хартия | 250 ¹ | От 64 до 120 г/м ² | От 0,08 до 0,15 мм |
| | | Хартия за мастиленоструйни принтери | 20 | От 64 до 200 г/м ² | От 0,08 до 0,25 мм |
| | | Гланцирана хартия ² | 20 (До размер A4/ Letter) | До 220 г/м ² | До 0,25 мм |
| | | Фото картичка ² | 20 (До размер A4/ Letter) | До 200 г/м ² | До 0,25 мм |
| | | Картотечна хартия | 30 | До 120 г/м ² | До 0,15 мм |
| | | Пликосе | 10 | От 80 до 95 г/м ² | До 0,52 мм |
| Тава за хартия #2 (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | <Пейзажна ориентация> A4, Letter <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio | Обикновена хартия, Рециклирана хартия | 250 ¹ | От 64 до 120 г/м ² | От 0,08 до 0,15 мм |
| Мултифункционал на тава ³ (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | <Пейзажна ориентация> A4, Letter, Executive <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см) и Картотечна хартия (13 x 20 см) | Обикновена хартия, Рециклирана хартия | 100 ¹ | От 64 до 120 г/м ² | От 0,08 до 0,15 мм |
| | | Хартия за мастиленоструйни принтери | 20 (До размер A4/ Letter) 5 (Над размер A4/ Letter) | От 64 до 200 г/м ² | От 0,08 до 0,25 мм |
| | | Гланцирана хартия, фото картичка ² | 20 (До размер A4/ Letter) 5 (Над размер A4/ Letter) | До 220 г/м ² | До 0,3 мм |
| | | Картотечна хартия | 50 | До 120 г/м ² | До 0,15 мм |
| | | Пликосе | 20 (До размер A4/ Letter) 5 (Над размер A4/ Letter) | От 80 до 95 г/м ² | До 0,52 мм |
| | Дълга хартия (ширина: 88,9 – 297 мм/височина: 431,9 – 1 200 мм) | Обикновена хартия, рециклирана хартия, хартия за мастиленоструйни принтери, гланцирана хартия | 1 | 64 до 220 г/м ² | 0,08 до 0,25 мм |

| | Размер на хартията | Типове хартия | Брой листове | Тегло | Дебелина |
|---------------------------------------|--|---|--------------|----------------------------------|-----------------------|
| Отвор за ръчно подаване (MFC-J2340DW) | <Пейзажна ориентация> A4, Letter, Executive | Обикновена хартия, Рециклирана хартия | 1 | От 64 до 120 г/м ² | От 0,08 до 0,15 мм |
| | | Хартия за мастиленоструйни принтери | 1 | От 64 до 200 г/м ² | От 0,08 до 0,25 мм |
| | <Портретна ориентация> A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см) и Картотечна хартия (13 x 20 см) | Гланцирана хартия ² | 1 | До 220 г/м ² | До 0,25 мм |
| | | Фото картичка ² | 1 | До 200 г/м ² | До 0,25 мм |
| | | Картотечна хартия | 1 | До 120 г/м ² | До 0,15 мм |
| | | Пликосе | 1 | От 80 до 95 г/м ² | До 0,52 мм |

¹ При използване на обикновена хартия 80 г/м²

² Хартията BP71 260 г/м² е предназначена специално за мастиленоструйните устройства на Brother.

³ Препоръчваме да използвате мултифункционалната тава за гланцирана хартия.



Свързана информация

- [Избиране на правилния носител за печат](#)

Зареждане на документи

- Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
- Зареждане на документи на стъклото на скенера
- Неразрешена за сканиране област

Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)

ADF може да поема множество страници и да подава всеки лист поотделно.

Използвайте хартия с размер и тегло в обхвата, показан в таблицата по-долу. Винаги разлиствайте страниците, преди да ги поставите в ADF.

Размери и тегла на документи

| | |
|-----------------------|-------------------------------|
| Дължина: ¹ | От 148 до 355,6 мм |
| Ширина: | От 105 до 215,9 мм |
| Тегло на хартията: | От 64 до 120 г/м ² |

¹ До 900 мм при използване на функцията за дълга хартия.

ВАЖНО

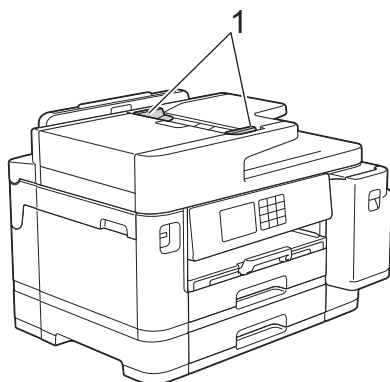
- НЕ дърпайте документите по време на подаването им.
- НЕ използвайте хартия, която е огъната, намачкана, сгъната, набраздена, захваната с телбод или кламер, лепена с лепило или тиксо.
- НЕ използвайте картон, вестникарска хартия или текстил.
- Уверете се, че документи с коректор или написани с мастило са напълно сухи.



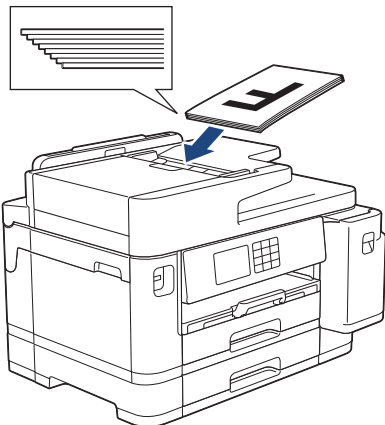
(MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)

Вашите 2-странични документи могат да бъдат копирани до размер A4 и изпратени по факс или сканирани до размер Legal чрез използване на ADF.

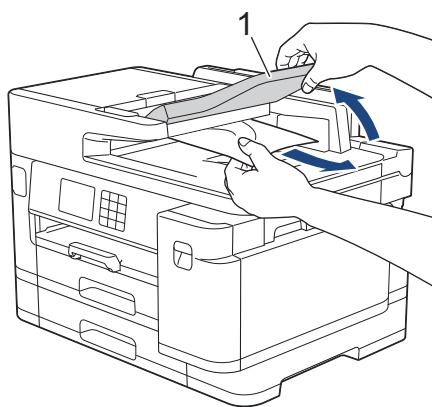
1. Разлистете добре хартията.
2. Нагласете водачите за хартията (1) за размера на документа.



3. Поставете документа **с лицето нагоре** в ADF, както е показано на илюстрацията, докато усетите, че документът се допира до подаващите ограничители и устройството издаде звуков сигнал.



Ако сте заредили документ с малък размер и не можете да го извадите, повдигнете опората за документи на ADF (1) и след това извадете документа.



ВАЖНО

НЕ оставяйте документи върху стъклото на скенера. Ако го направите, автоматичното листоподаващо устройство (ADF) може да се задръсти.



Свързана информация

- Зареждане на документи

Свързани теми:

- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка
- Проблеми с телефона и факса
- Други проблеми
- Копиране на документ

Зареждане на документи на стъклото на скенера

Използвайте стъклото на скенера за изпращане по факс, копиране или сканиране на страници една по една.

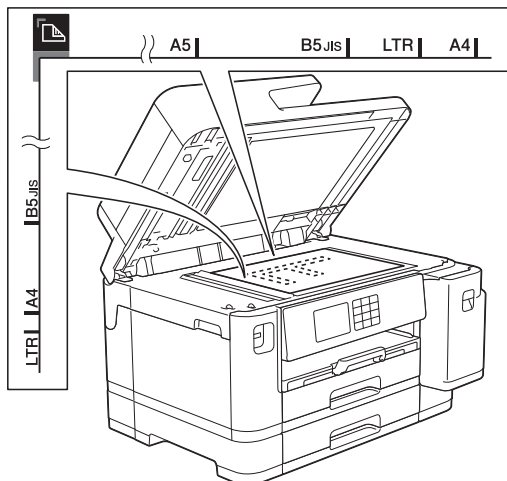
Поддържани размери документ

| | |
|----------|-------------|
| Дължина: | До 297 мм |
| Ширина: | До 215,9 мм |
| Тегло: | До 2 кг |



За да използвате стъклото на скенера, ADF трябва да бъде празно.

1. Вдигнете капака за документи.
2. Поставете документа с **лицето надолу** в горния ляв ъгъл на стъклото на скенера, както е показано на илюстрацията.



3. Затворете капака за документи.

ВАЖНО

Ако сканирате книга или обемист документ, НЕ затваряйте или не натискайте капака за документи със сила.



Свързана информация

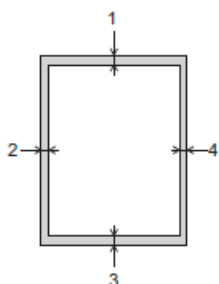
- [Зареждане на документи](#)

Свързани теми:

- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Други проблеми](#)
- [Копиране на документ](#)

Неразрешена за сканиране област

Неразрешената за сканиране област от страницата, зависи от настройките в използваното от вас приложение. На фигурите по-долу са показани обичайните размери на областта, неразрешена за сканиране.



| Употреба | Размер на документ | Отгоре (1) Отдолу (3) | Отляво (2) Отдясно (4) |
|------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------|
| Факс | A4 | 3 мм | 3 мм ¹ |
| | Letter | | 4 мм |
| | Legal | | |
| Копиране | Всички размери хартия | | 3 мм |
| Scan (Сканиране) | | 1 мм | 1 мм |

¹ Неразрешената за сканиране област е 1 мм, когато използвате ADF.



Свързана информация

- [Зареждане на документи](#)

Отпечатване

- Печат от вашия компютър (Windows)
- Печат от вашия компютър (Mac)
- Отпечатване с Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Директен печат на данни от USB флаш памет
- Отпечатване на прикачен файл към имейл

Печат от вашия компютър (Windows)

- Печат на снимка (Windows)
- Печат на документ (Windows)
- Отменяне на заявка за печат (Windows)
- Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows)
- Отпечатване като плакат (Windows)
- Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-страничен печат) (Windows)
- Автоматично отпечатване като книжка (Windows)
- Защитен печат (Windows)
- Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Windows)
- Отпечатване върху дълга хартия (Windows)
- Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)
- Използване на готов профил за печат (Windows)
- Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows)
- Настройки за печат (Windows)

Печат на снимка (Windows)



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойства или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Уверете се, че сте заредили правилния носител в тавата за хартия.

ВАЖНО

- За най-добри резултати използвайте хартия Brother.
- Когато печатате на фотохартия, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия.

4. Щракнете върху раздела **Основни**.
5. Щракнете върху падащия списък **Тип на носителя за печат**, а след това изберете типа хартия, която използвате.

ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Тип на носителя за печат** така, че да съответства на типа хартия, която зареждате.

6. Щракнете върху падащия списък **Размер на хартията**, а след това изберете размера на хартията.
7. При необходимост поставете отметка в квадратчето за отметка **Без полета**.
8. За **Цвят / Скала на сивия цвят** изберете **Цветно**.
9. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

10. Въведете желания брой копия (1–999) в полето **Копия**.
11. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
12. Щракнете върху **ОК**.
13. Изпълнете отпечатването.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

Печат на документ (Windows)

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Уверете се, че сте заредили съответния размер хартия в тавата за хартия.
4. Щракнете върху раздела **Основни**.
5. Щракнете върху падащия списък **Тип на носителя за печат**, а след това изберете типа хартия, която използвате.

ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Тип на носителя за печат** така, че да съответства на типа хартия, която зареждате.

6. Щракнете върху падащия списък **Размер на хартията**, а след това изберете размера на хартията.
7. За **Цвят / Скала на сивия цвят** изберете опцията **Цветно** или **Скала на сивия цвят**.
8. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

9. Въведете желанния брой копия (1–999) в полето **Копия**.
10. За отпечатване на няколко страници върху един лист хартия или за отпечатване на една страница от документа върху няколко листа, щракнете върху падащия списък **Режим Много страници**, а след това изберете опциите.
11. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
12. Щракнете върху **ОК**.
13. Изпълнете отпечатването.



Свързана информация


- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Проверка на количеството мастило \(Скала на страницата\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

Отменяне на заявка за печат (Windows)

Ако заявка за печат е изпратена на опашката при печат и не се е отпечатала, или е изпратена на опашката при печат по грешка, може да се наложи да я изтриете, за да могат да се отпечатват следващи заявки.

1. Щракнете двукратно върху иконата на принтера  в полето за задачи.
2. Изберете заявката за печат, която искате да отмените.
3. Щракнете върху меню **Документ**.
4. Изберете **Отказ**.
5. Щракнете върху **Да**.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)

Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия (N в 1) (Windows)



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойства или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

5. Щракнете върху падащия списък **Режим Много страници**, а след това изберете опцията **2 в 1**, **4 в 1**, **9 в 1** или **16 в 1**.
6. Щракнете върху падащия списък **Подредба на страниците**, а след това изберете реда на страниците.
7. Щракнете върху падащия списък **Рамка**, а след това изберете желаната рамка.
8. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
9. Щракнете върху **ОК** и след това завършете операцията за печат.



Свързана информация

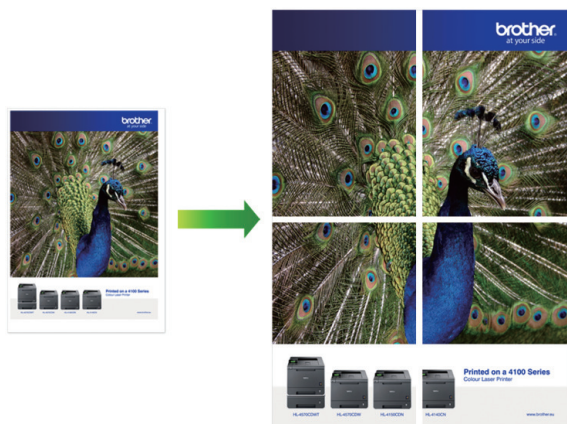
- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

Отпечатване като плакат (Windows)

Уголемявайте размера на печат и отпечатвайте документа в режим за плакат.



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойства или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. Щракнете върху падащия списък **Режим Много страници**, а след това изберете опцията **1 в 2x2 страници** или **1 в 3x3 страници**.
5. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
6. Щракнете върху **ОК**.
7. Изпълнете отпечатването.

✓ Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

Автоматично отпечатване върху двете страни на листа (Автоматичен 2-странинен печат) (Windows)



- Проверете дали капакът за отстраняване на засядания е затворен добре.
- Ако хартията е огъната, изправете я и я поставете отново в тавата за хартия.
- Използвайте обикновена хартия. НЕ използвайте висококачествена хартия.
- Ако хартията е тънка, може да се набръчка.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

5. Щракнете върху падащия списък **Двустранен печат / Книжка**, а след това изберете **Двустранен**.
6. Щракнете върху бутона **Настройки на двустранен печат**.
7. Изберете една от опциите от менюто **Начин на завъртане**.

Когато е избран двустранен печат, за всяка ориентация са достъпни четири вида двустранно подвързване:

Опция за Портретна ориентация

Описание

Дълъг ръб (ляв)

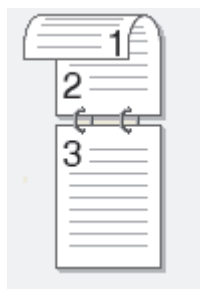


Дълъг ръб (десен)

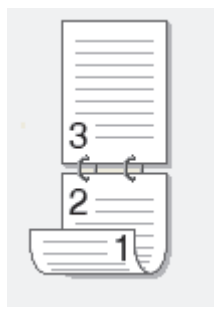


| Опция за Портретна ориентация | Описание |
|-------------------------------|----------|
|-------------------------------|----------|

Къс ръб (горен)



Къс ръб (долен)

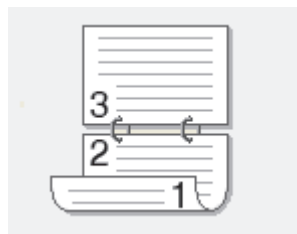


| Опция за пейзаж | Описание |
|-----------------|----------|
|-----------------|----------|

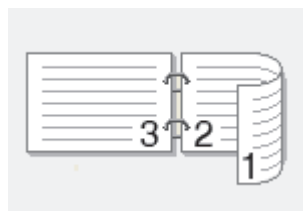
Дълъг ръб (горен)



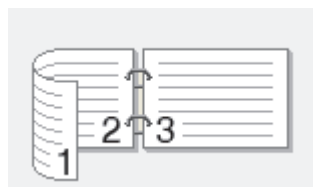
Дълъг ръб (долен)



Къс ръб (десен)



Къс ръб (ляв)



- Изберете квадратчето за отметка **Отместване при подвързване**, ако искате да посочите отместването за подвързване в инчове или милиметри.
- Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
- Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.



При използване на тази опция, функцията Без полета не е достъпна.

- Щракнете отново върху **ОК** и след това завършете отпечатването.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)
- [Автоматично отпечатване като книжка \(Windows\)](#)

Автоматично отпечатване като книжка (Windows)

Използвайте тази опция, за да отпечатате документ във формат на книжка чрез 2-странен печат. Страниците на документа ще бъдат подредени според номерата им и ще можете да сгънете разпечатките по средата, без да е необходимо да промените реда на отпечатаните страници.



- Проверете дали капакът за отстраняване на заседания е затворен добре.
- Ако хартията е огъната, изправете я и я поставете отново в тавата за хартия.
- Използвайте обикновена хартия. НЕ използвайте висококачествена хартия.
- Ако хартията е тънка, може да се набръчка.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.

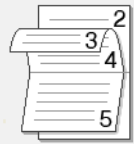
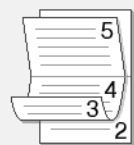


Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.



5. Щракнете върху падащия списък **Двустранен печат / Книжка**, а след това изберете опцията **Книжка**.
6. Щракнете върху бутона **Настройки на двустранен печат**.
7. Изберете една от опциите от менюто **Начин на завъртане**.

За всяка ориентация има два типа посоки на подвързване на 2-странно отпечатани листове:

| Опция за Портретна ориентация | Описание |
|-------------------------------|----------|
| Подвързване отляво | |
| Подвързване отдясно | |

| Опция за пейзажна ориентация | Описание |
|------------------------------|---|
| Подвързване отгоре |  |
| Подвързване отдолу |  |

8. Изберете една от опциите от меню **Метод на печат на книжка**.

| Опция | Описание |
|-------------------------------------|---|
| Всички страници едновременно | Всяка страница ще се отпечата във формат на книжка (по четири страници на всеки лист хартия – по две страници от всяка страна). Прегънете разпечатката по средата, за да се получи книжка.  |
| Раздели на серии | Тази опция отпечатва цялата книжка на отделни по-малки части от книжката, като ви позволява да ги сгъвате по средата, без да е необходимо да промените реда на отпечатаните страници. Можете да посочите броя на листовите във всеки по-малък свитък книжки (от 1 до 15). Тази опция може да помогне, когато се прегъва отпечатана книжка с голям брой страници.  |

9. Изберете квадратчето за отметка **Отместване при подвързване**, ако искате да посочите отместването за подвързване в инчове или милиметри.
10. Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
11. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.



При използване на тази опция, функцията Без полета не е достъпна.

12. Щракнете върху **ОК**.
13. Изпълнете отпечатването.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)
- [Автоматично отпечатване върху двете страни на листа \(Автоматичен 2-страничен печат\) \(Windows\)](#)

Защитен печат (Windows)

Свързани модели: MFC-J5955DW

Използвайте защитен печат, за да се избегне отпечатването на поверителни или важни документи, докато не въведете парола на контролния панел на устройството.

Защитените данни се изтриват от устройството, когато изключите устройството.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Разширени**.
4. Щракнете върху бутона **Настройки** в полето **Поверителен печат**.
5. Поставете отметка в квадратчето за отметка **Поверителен печат**.
6. Въведете четирицифрената си парола в полето **Парола**.
7. Въведете **Име на потребител** и **Име на заданието** в текстовото поле, ако е необходимо.
8. Щракнете върху **ОК**, за да затворите прозореца **Настройки на поверителен печат**.
9. Щракнете върху **ОК**.
10. Изпълнете отпечатването.
11. На контролния панел на устройството натиснете ◀ или ▶, за да се покаже опцията [Защитен печат], а след това натиснете [Защитен печат].
12. Натиснете ▲ или ▼, за да се изобразят потребителските имена, а след това натиснете вашето потребителско име.
13. Въведете четирицифрената си парола, а след това натиснете [ОК].
14. Натиснете ▲ или ▼, за да се изобрази заявката за печат, а след това я натиснете.
15. Въведете желанния брой копия.
16. Натиснете [Старт].
Устройството отпечатва данните.

След като отпечатате защитените данни, те ще бъдат изтрети от паметта на устройството.

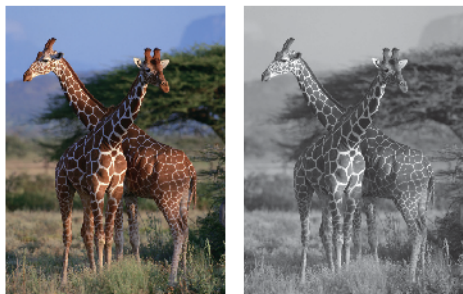


Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Печат на цветен документ в скала на сивия цвят (Windows)

Режимът Скала на сивия цвят увеличава скоростта на обработката при печат в сравнение с цветния режим. Ако документът съдържа цвят, при избиране на режим Скала на сивия цвят документът се отпечатва в 256 нива на скалата на сивия цвят.



1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Основни**.
4. За **Цвят / Скала на сивия цвят** изберете **Скала на сивия цвят**.
5. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
6. Щракнете върху **ОК**.
7. Изпълнете отпечатването.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Отпечатване върху дълга хартия (Windows)

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Уверете се, че сте заредили само **един лист** дълга хартия (ширина: 88,9 – 297 мм/височина: 431,9 – 1 200 мм) в мултифункционалната тава.
4. Щракнете върху раздела **Основни**.
5. Щракнете върху падащия списък **Тип на носителя за печат**, а след това изберете типа хартия, която използвате.

ВАЖНО

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Тип на носителя за печат** така, че да съответства на типа хартия, която зареждате.

6. Щракнете върху падащия списък **Размер на хартията** и изберете **Зададен от потребителя....** Въведете ширината, височината и другите данни в прозореца **Зададен от потребителя размер** и след това щракнете върху **ОК**.
7. За **Цвят / Скала на сивия цвят** изберете опцията **Цветно** или **Скала на сивия цвят**.
8. В полето **Ориентация** изберете опцията **Портрет** или **Пейзаж**, за да зададете ориентацията на разпечатката.



Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

9. Въведете желанния брой копия (1–999) в полето **Копия**.
10. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
11. Щракнете върху **ОК**.
12. Изпълнете отпечатването.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Зареждане на дълга хартия в мултифункционалната тава](#)

Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)

Някои типове носители за печат може да се нуждаят от повече време за съхнене. Променете опцията **Намаляване на петната**, ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Разширени**.
4. Щракнете върху бутона **Други настройки на печат**.
5. Изберете опцията **Намаляване на петната** в лявата страна на екрана.
6. Изберете една от следните опции:

| Тип на носителя за печат | Опция | Описание |
|--------------------------|--|-----------------------|
| Обикновена хартия | Двустранно печатане или Едностранен печат | Изключен / Включен |
| Лъскава хартия | Изключен / Включен | |

Изберете **Изключен** за печат с нормална скорост при използване на стандартно количество мастило.
Изберете **Включен** за печат с по-ниска скорост при използване на по-малко мастило. Разпечатките може да бъдат по-светли от тези, които са показани в предварителния преглед за печат.

Изберете **Изключен** за печат с нормална скорост при използване на стандартно количество мастило.
Изберете **Включен** за печат с по-ниска скорост при използване на по-малко мастило. Разпечатките може да бъдат по-светли от тези, които са показани в предварителния преглед за печат.

7. Щракнете върху **ОК**, за да се върнете към прозореца на драйвера на принтера.
8. Щракнете върху **ОК**.
9. Изпълнете отпечатването.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

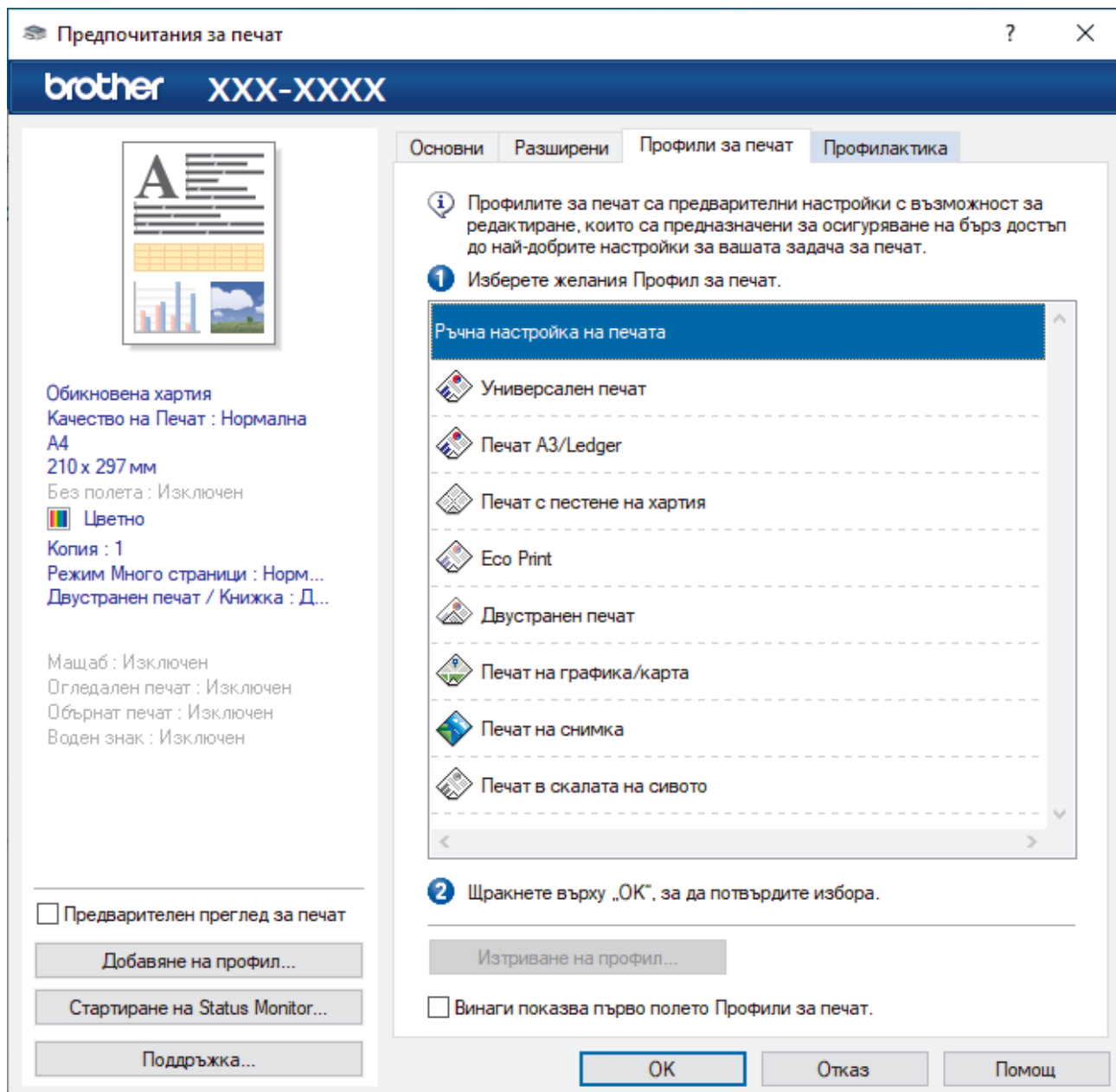
Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат](#)

Използване на готов профил за печат (Windows)

Профили за печат представляват предварително зададени настройки, предназначени да ви дават бърз достъп до често използвани конфигурации за печат.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.
Появява се прозорецът на драйвера за принтер.
3. Щракнете върху раздела **Профили за печат**.



4. Изберете вашия профил от списъка с профили за печат.
Настройките на профила са показани от лявата страна на прозореца на драйвера за принтер.
5. Направете едно от следните неща:
 - Ако настройките са подходящи за заявката за печат, щракнете върху **ОК**.
 - За да промените настройките, върнете се в раздел **Основни** или **Разширени**, променете настройките, а след това щракнете върху **ОК**.



За да се вижда разделът **Профили за печат** на преден план на прозореца при следващото печатане, изберете квадратчето за отметка **Винаги показва първо полето Профили за печат.**



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)
 - [Създаване или изтриване на профил за печат \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)
-

Създаване или изтриване на профил за печат (Windows)

Можете да добавите до 20 нови профила за печат с персонализирани настройки.

1. Изберете командата за печат във вашето приложение.
2. Изберете **Brother XXX-XXXX Printer** (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това щракнете върху бутона за свойствата или предпочитанията за печат.

Появява се прозорецът на драйвера за принтер.

3. Направете едно от следните неща:

За да създадете нов профил за печат:

- a. Щракнете върху раздел **Основни** и раздел **Разширени**, и конфигурирайте желаните от вас настройки за печат за новия профил за печат.
- b. Щракнете върху раздела **Профили за печат**.
- c. Щракнете върху **Добавяне на профил**.
Показва се диалоговият прозорец **Добавяне на профил**.
- d. Въведете името на новия профил в полето **Име**.
- e. Щракнете върху иконата от списъка с икони, която искате да представлява този профил.
- f. Щракнете върху **ОК**.

Името на новия профил за печат се добавя към списъка в раздел **Профили за печат**.

За да изтриете профил за печат, който сте създали:

- a. Щракнете върху раздела **Профили за печат**.
- b. Щракнете върху **Изтриване на профил**.
Показва се диалоговият прозорец **Изтриване на профил**.
- c. Изберете профила, който искате да изтриете.
- d. Щракнете върху **Изтриване**.
- e. Щракнете върху **Да**.
- f. Щракнете върху **Затваряне**.



Свързана информация

- [Използване на готов профил за печат \(Windows\)](#)

Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows)


Когато промените настройките за печат на приложението, промените се прилагат само за документи, отпечатани с това приложение. За да промените настройките за печат за всички приложения на Windows, трябва да конфигурирате свойствата на драйвера на принтера.

1. Направете едно от следните неща:

- За Windows Server 2008

Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Принтери.

- За Windows 7 и Windows Server 2008 R2

Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери.

- За Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows 10, Windows Server 2016 и Windows Server 2019

Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows Server 2012

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows Server 2012 R2

Щракнете върху **Контролен панел** на екрана **Старт**. В групата **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

2. Щракнете с десния бутон върху иконата **Brother XXX-XXXX Printer**, (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това изберете **Свойства на принтера**. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер.

Показва се диалоговият прозорец с характеристики на принтера.

3. Щракнете върху раздела **Общи**, а след това щракнете върху бутон **Предпочитания за печат** или **Предпочитания...**

Показва се диалоговият прозорец за драйвера на принтера.

4. Изберете настройките за печат, които искате да използвате по подразбиране за всичките си програми под Windows.

5. Щракнете върху **ОК**.

6. Затворете диалоговия прозорец за свойствата на принтера.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

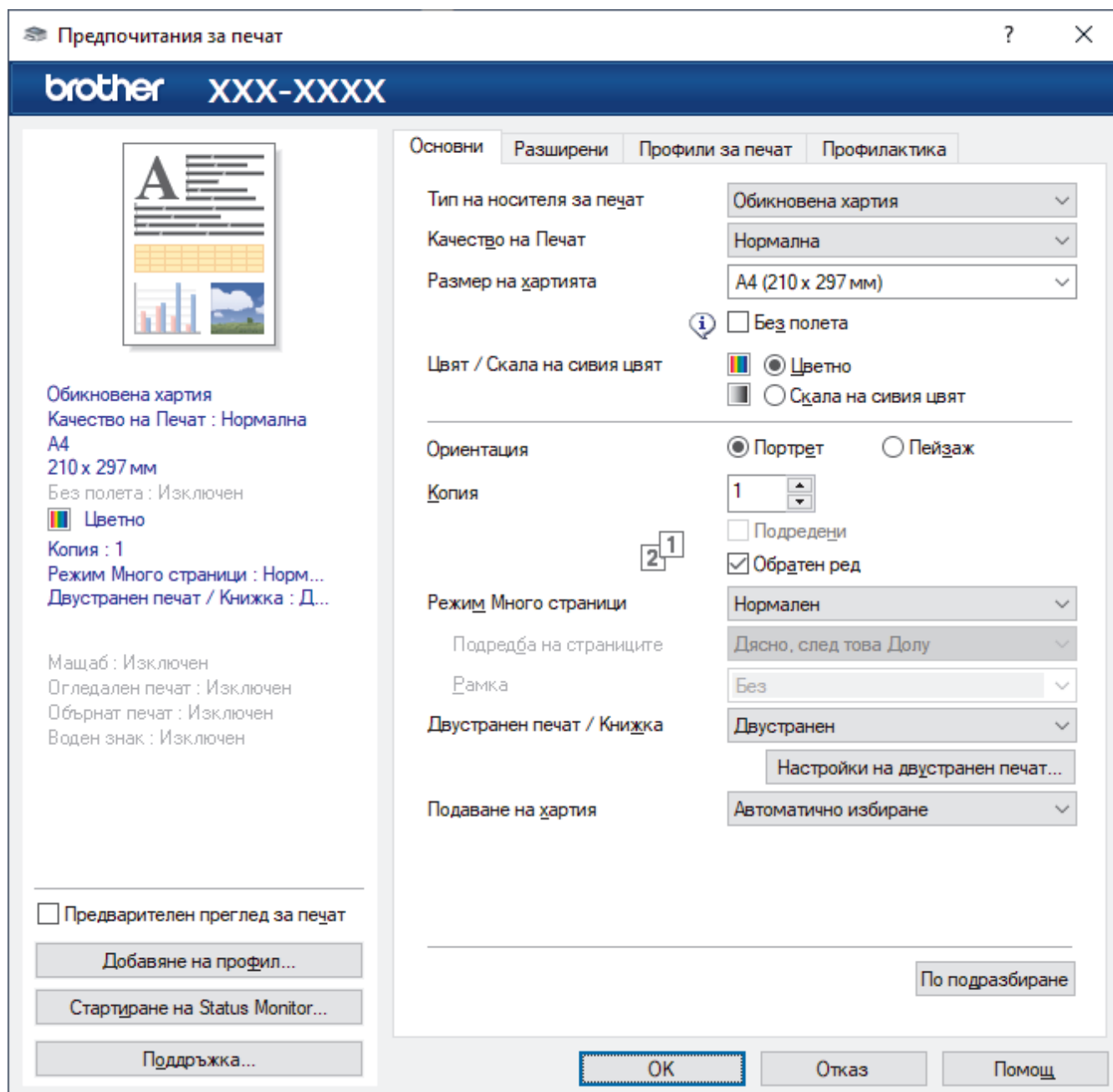
Свързани теми:

- [Настройки за печат \(Windows\)](#)

Настройки за печат (Windows)

- >> Раздел **Основни**
- >> Раздел **Разширени**

Раздел Основни



1. Тип на носителя за печат

Изберете типа носител, който искате да използвате. За постигане на най-добри резултати при печат устройството автоматично регулира настройките си за печат според избрания тип носител.

2. Качество на Печат

Изберете желаното качество на печат. Тъй като качеството и скоростта на печат са свързани, колкото е по-високо качеството, толкова повече време се изисква за отпечатване на документа.

3. Размер на хартията

Изберете размера на хартията, който искате да използвате. Можете да изберете от стандартните размери на хартията или да създадете размер по избор.

Без полета

Изберете тази опция, за да отпечатате снимки без полета. Тъй като данните за изображението се създават така, че да са малко по-големи от размера на хартията, който използвате, това ще доведе до отрязване на малка част в ъглите на снимката.

Възможно е да не можете да изберете опцията за печат без полета за някои комбинации от тип носител и качество, както и от някои приложения.

4. Цвят / Скала на сивия цвят

Изберете цветен печат или печат с нива на сивото. Скоростта на печат е по-висока в режим на печат с нива на сивото отколкото в режим на цветен печат. Ако документът ви е цветен и изберете режим на печат с нива на сивото, документът ви ще се отпечата с 256 нива на сивото.

5. Ориентация

Изберете ориентация (портретна или пейзажна) на разпечатка.

Ако приложението ви съдържа подобна настройка, ви препоръчваме да зададете ориентацията от приложението.

6. Копия

Въведете в това поле броя на копията (1 – 999), които искате да отпечатате.

Подредени

Изберете тази опция, за да отпечатате комплекти от документи с много страници, като запазите първоначалния ред на страниците. Когато е избрана тази опция, ще се отпечата едно пълно копие на вашия документ, а след това и останалите копия, съгласно броя, който сте избрали. Ако тази опция не е избрана, всяка страница ще се отпечата толкова пъти, колкото копия сте задали, преди да започне отпечатване на следващата страница от документа.

Обратен ред

Изберете тази опция, за да отпечатате вашите документи в обратен ред. Последната страница на документа ще се отпечата първа.

7. Режим Много страници

Изберете тази опция, за да отпечатате няколко страници на един лист или за да отпечатате една страница от документа на няколко листа.

Подредба на страниците

Изберете реда на страниците, когато печатате няколко страници на един лист.

Рамка

Изберете типа на полето, когато печатате няколко страници на един лист хартия.

8. Двустранен печат / Книжка

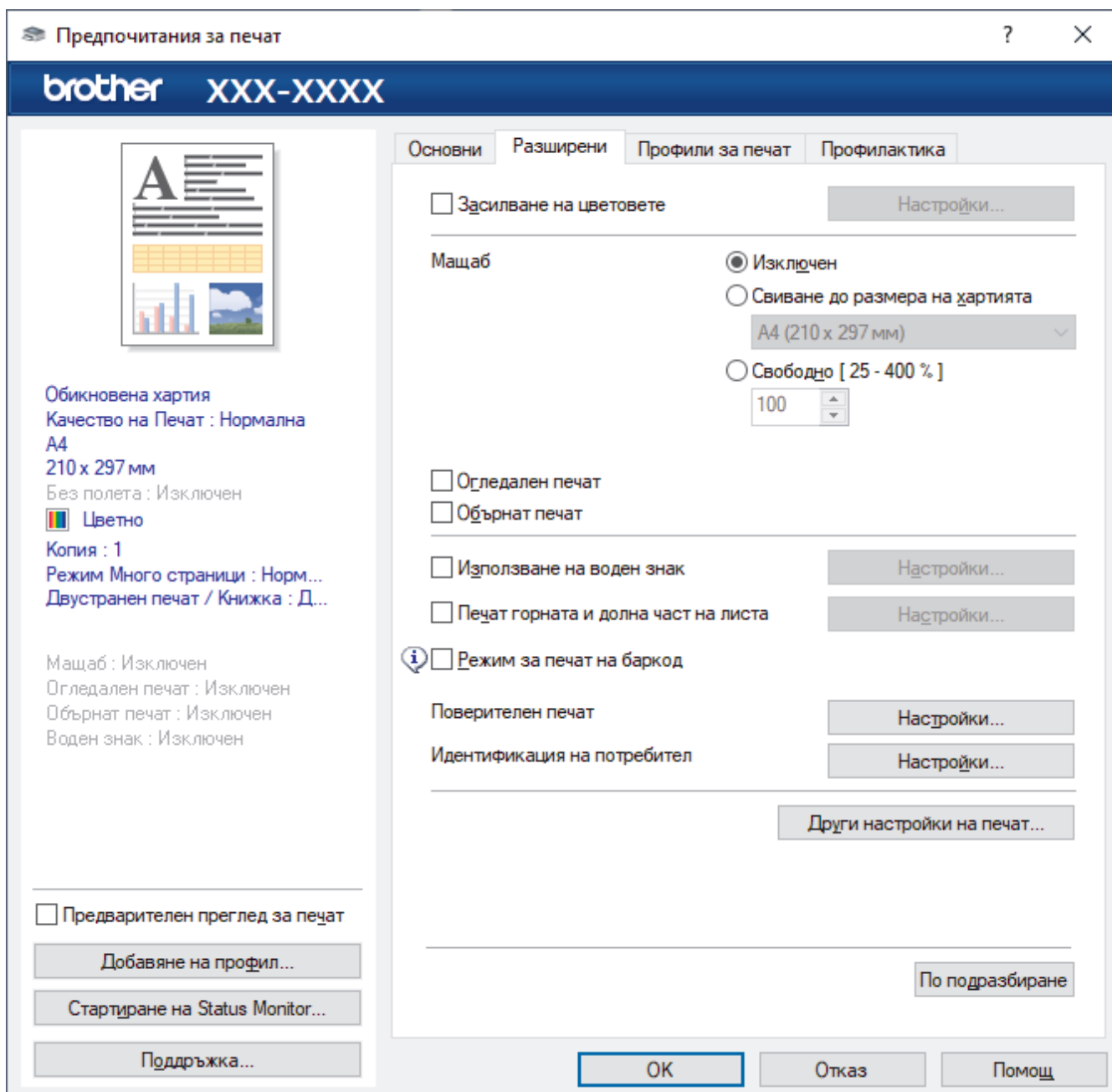
Изберете тази опция, за да печатате от двете страни на хартията или за да отпечатате документ във формат на книжка чрез двустранен печат.

Бутон Настройки на двустранен печат

Щракнете върху този бутон, за да изберете типа на двустранното подвързване. За всяка ориентация са налични по четири типа двустранно подвързване.

9. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Подаване на хартия

Изберете настройка за източника на хартия според условията или целта на отпечатването.



1. Засилване на цветовете

Изберете тази опция, за да използвате функцията за подсилване на цветовете. Тази функция анализира изображението ви, за да подобри рязкостта, баланса на бялото и плътността на цвета му. Този процес може да отнеме няколко минути в зависимост от размера на изображението и спецификациите на вашия компютър.

2. Мащаб

Изберете тези опции, за да увеличите или намалите размера на страниците в документа.

Свиване до размера на хартията

Изберете тази опция, за да увеличите или намалите страниците на документа, така че да се побират в определен размер на хартията. Когато изберете тази опция, изберете желаня размер на хартията от падащия списък.

Свободно [25 - 400 %]

Изберете тази опция, за да увеличите или намалите страниците на документа ръчно. Когато изберете тази опция, въведете стойност в полето.

3. Огледален печат

Изберете тази опция, за да обръщате хоризонтално отпечатаното изображение на страницата от ляво надясно.

4. Обърнат печат

Изберете тази опция, за да завъртите отпечатаното изображение на 180 градуса.

5. Използване на воден знак

Изберете тази опция, за да отпечатате лого или текст като воден знак във вашия документ. Изберете един от готовите водни знаци, добавете нов воден знак или използвайте файл с изображение, който сте създали.

6. Печат горната и долна част на листа

Изберете тази опция, за да отпечатате в документа датата, часа и потребителското име за влизане в компютъра.

7. Режим за печат на баркод

Изберете тази опция, за да отпечатвате баркодове с най-подходящото качество и резолюция.

8. (MFC-J5955DW) Поверителен печат

Тази функция гарантира, че поверителни или чувствителни документи няма да бъдат отпечатани, докато не въведете парола на контролния панел на устройството.

9. Идентификация на потребител

Тази функция ви позволява да потвърдите ограниченията за всеки потребител.

10. Бутон Други настройки на печат

Разширени настройки за цвят

Изберете метода, който устройството използва за подреждане на точките за изобразяване на полутоновете.

Цветът на разпечатката може да се регулира така, че да се постигне най-близко съответствие с това, което се вижда на екрана на компютъра.

Намаляване на петната

Някои типове носители за печат може да се нуждаят от повече време за съхнене. Променете тази опция, ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията.

Извикване на цветовите данни на принтера

Изберете тази опция, за да оптимизирате качеството на печат чрез използване на фабричните настройки на устройството, които са зададени конкретно за вашето устройство на Brother.

Използвайте тази опция, когато сте сменили устройството или сте променили мрежовия му адрес.

Архив за печат

Изберете тази опция, за да запишете данните за печат като PDF файл на вашия компютър.

Намаляване на неравните линии

Изберете тази опция, за да регулирате подравняването при печат, ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи.



Свързана информация

- [Печат от вашия компютър \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Печат на снимка \(Windows\)](#)
- [Печат на документ \(Windows\)](#)
- [Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия \(N в 1\) \(Windows\)](#)
- [Отпечатване като плакат \(Windows\)](#)
- [Автоматично отпечатване върху двете страни на листа \(Автоматичен 2-страничен печат\) \(Windows\)](#)

-
- Автоматично отпечатване като книжка (Windows)
 - Използване на готов профил за печат (Windows)
 - Промяна на настройките по подразбиране за печат (Windows)
 - Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат
-

Печат от вашия компютър (Mac)

- [Печат чрез AirPrint \(macOS\)](#)

Отпечатване с Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- [Отпечатване на снимки или документи с помощта на Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Автоматично отпечатване върху двете страни на листа посредством Brother iPrint&Scan \(Автоматичен двустранен печат\) \(Windows/Mac\)](#)
- [Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия посредством Brother iPrint&Scan \(N в 1\) \(Windows/Mac\)](#)
- [Отпечатване на цветен документ в нюанси на сивото с помощта на Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Отпечатване на снимки или документи с помощта на Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)



1. Уверете се, че сте заредили правилния носител в тавата за хартия.


ВАЖНО

За отпечатване на снимки:

- За най-добри резултати използвайте хартия Brother.
- Когато печатате на фотохартия, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия.

2. Стартирайте Brother iPrint&Scan.

- Windows

Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.

Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.

3. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **OK**.

4. Щракнете върху **Печат**.

5. Направете едно от следните неща:

- Windows

Щракнете върху **Фотография** или **Документ**.

- Mac

Щракнете върху **Фотография** или **PDF**.

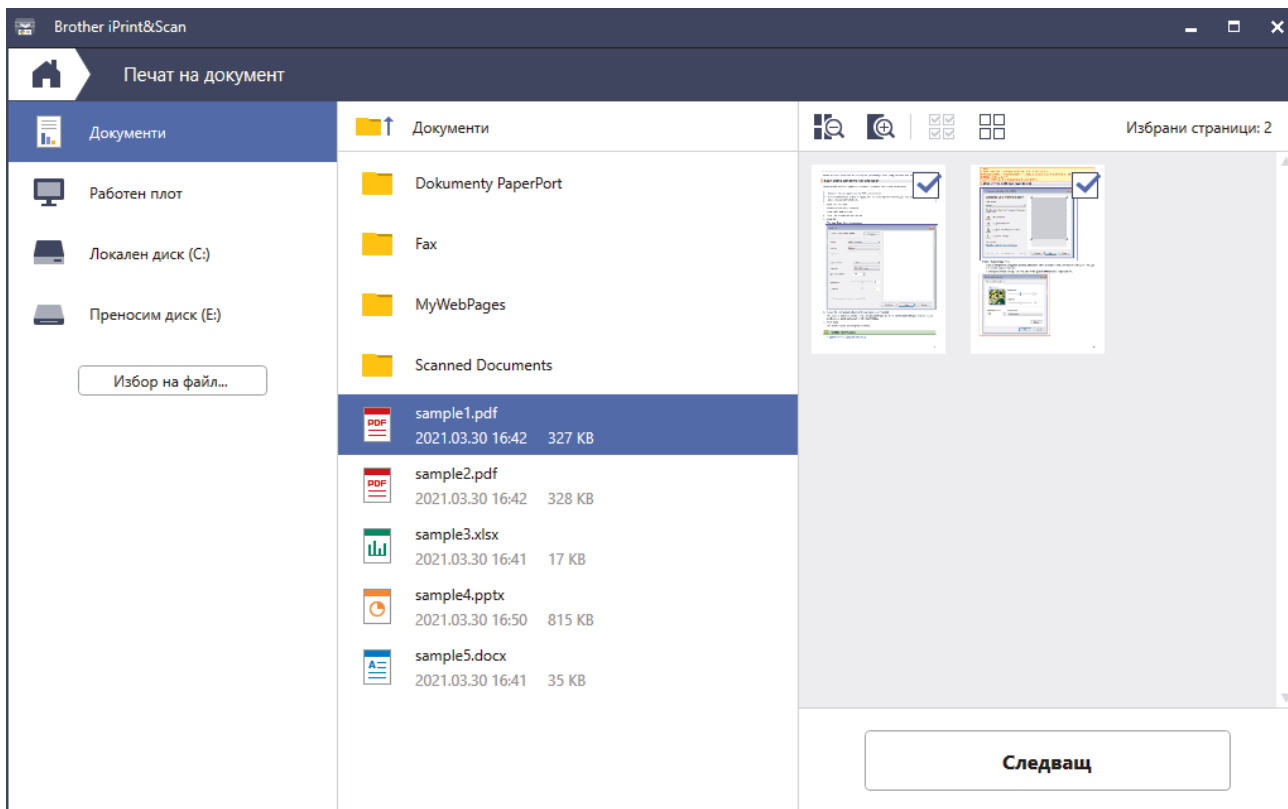
6. Изберете файла, който желаете да отпечатате, след което направете едно от следните:

- Windows

Щракнете върху **Следващ**.

- Mac

Щракнете върху **Отвори** и след това върху **Следващ**, ако бъдете подканени.



- Действителният екран може да е различен в зависимост от версията на приложението.
- Използвайте най-новата версия на приложението. >> *Свързана информация*
- Когато се отпечатват документи с много страници, можете да изберете също и страниците, които искате да отпечатате.

7. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.

8. Щракнете върху **Печат**.

ВАЖНО

За отпечатване на снимки:

За да получите най-доброто качество на печат за избраните настройки, винаги задавайте опцията **Тип на носителя за печат** така, че да съответства на типа хартия, която зареждате.



Свързана информация

- [Отпечатване с Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)


Автоматично отпечатване върху двете страни на листа посредством Brother iPrint&Scan (Автоматичен двустранен печат) (Windows/Mac)



- Проверете дали капакът за отстраняване на заседания е затворен добре.
- Ако хартията е огъната, изправете я и я поставете отново в тавата за хартия.
- Използвайте обикновена хартия. НЕ използвайте висококачествена хартия.
- Ако хартията е тънка, може да се набръчка.

1. Стартирайте Brother iPrint&Scan.

- Windows

Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.

Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.

2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **OK**.

3. Щракнете върху **Печат**.

4. Направете едно от следните неща:

- Windows

Щракнете върху **Документ**.

- Mac

Щракнете върху **PDF**.

5. Изберете файла, който желаете да отпечатате, след което направете едно от следните:

- Windows

Щракнете върху **Следващ**.

- Mac

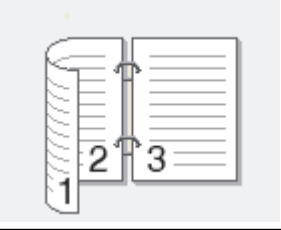
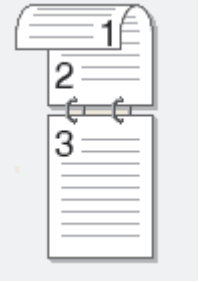
Щракнете върху **Отвори** и след това върху **Следващ**, ако бъдете подканени.



Когато печатате документи с много страници, може също да изберете страниците, които желаете да отпечатате.

6. Изберете една от опциите от падащия списък **Двустранен**.

Възможни са два типа двустранно подвързване:

| Опция | Описание |
|-----------------------------|---|
| Вкл. (обърни по дългия ръб) |  |
| Вкл. (обърни по късия ръб) |  |

7. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.
8. Щракнете върху **Печат**.



Свързана информация

- [Отпечатване с Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Отпечатване на повече от една страница на единичен лист хартия посредством Brother iPrint&Scan (N в 1) (Windows/Mac)



1. Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).

Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.

2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **ОК**.
3. Щракнете върху **Печат**.
4. Направете едно от следните неща:
 - Windows
Щракнете върху **Документ**.
 - Mac
Щракнете върху **PDF**.
5. Изберете файла, който желаете да отпечатате, след което направете едно от следните:
 - Windows
Щракнете върху **Следващ**.
 - Mac
Щракнете върху **Отвори** и след това върху **Следващ**, ако бъдете подканени.



Когато печатате документи с много страници, може също да изберете страниците, които желаете да отпечатате.

6. Щракнете върху падащия списък **Изглед**, а след това изберете броя на страниците за отпечатване на всеки лист.
7. Променете други настройки на принтера, ако е необходимо.
8. Щракнете върху **Печат**.





Свързана информация

- [Отпечатване с Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Отпечатване на цветен документ в нюанси на сивото с помощта на Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Режимът Скала на сивия цвят увеличава скоростта на обработката при печат в сравнение с цветния режим. Ако документът съдържа цвят, при избиране на режим Скала на сивия цвят документът се отпечатва в 256 нива на скалата на сивия цвят.



1. Стартирайте Brother iPrint&Scan.
 - Windows
Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).
 - Mac
В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.
Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.
 2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **ОК**.
 3. Щракнете върху **Печат**.
 4. Направете едно от следните неща:
 - Windows
Щракнете върху **Фотография** или **Документ**.
 - Mac
Щракнете върху **Фотография** или **PDF**.
 5. Изберете файла, който желаете да отпечатате, след което направете едно от следните:
 - Windows
Щракнете върху **Следващ**.
 - Mac
Щракнете върху **Отвори** и след това върху **Следващ**, ако бъдете подканени.
-
-  Когато печатате документи с много страници, може също да изберете страниците, които желаете да отпечатате.
-
6. Щракнете върху падащия списък **Цветно / Черно-бяло** и след това изберете опцията **Черно-бяло**.
 7. Ако е необходимо, променете други настройки на принтера.
 8. Щракнете върху **Печат**.



Свързана информация

- [Отпечатване с Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Директен печат на данни от USB флаш памет


- [Съвместими USB устройства с флаш памет](#)
- [Директен печат на снимки от USB флаш памет](#)
- [Директен печат на PDF файл от USB флаш памет](#)

Съвместими USB устройства с флаш памет

Вашето устройство Brother има медийно устройство (слот) за използване с често използваните устройства за съхранение на данни.

ВАЖНО

Директният USB интерфейс поддържа само USB флаш памет и USB устройства, които използват стандарта за USB устройство с памет с голям обем. Други USB устройства не се поддържат.

| Съвместими носители | |
|---------------------|---|
| USB флаш памет |  |

| Съвместими USB устройства с флаш памет | |
|---|--|
| Клас USB | Клас USB устройство с памет с голям обем |
| Подклас USB устройство с памет с голям обем | SCSI или SFF-8070i |
| Протокол за пренос | Само групов пренос |
| Форматът ¹ | FAT12/FAT16/FAT32/exFAT |
| Размер на сектора | Макс. 4096 байта |
| Шифроване | Шифровани устройства не се поддържат |

¹ NTFS не се поддържа.

✓ Съвързана информация

- [Директен печат на данни от USB флаш памет](#)
- [Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство](#)

Директен печат на снимки от USB флаш памет

Дори ако устройството не е свързано към вашия компютър, можете да отпечатвате снимки директно от USB устройство с флаш памет.

- [Важна информация за печат на снимки](#)
- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

Важна информация за печат на снимки

Вашето устройство е проектирано да бъде съвместимо със съвременните файлове на изображения от цифрови фотоапарати и USB флаш устройства. Прочетете точките по-долу, за да избегнете проблеми с отпечатването на снимки:

- Разширението на файла с изображение трябва да бъде .JPG (разширения като .JPEG, .TIF, .GIF и др. няма да бъдат разпознати).
- Директният печат на снимки трябва да се извършва отделно от операциите за печат на снимки от компютър. (Не е възможна едновременна работа.)
- Устройството може да чете до 999 файла ¹ на USB флаш памет.

Имайте предвид следното:

- Когато печатате индексна страница или изображение, устройството ще отпечата всички валидни изображения дори ако има едно или повече повредени изображения. Повредените изображения няма да бъдат отпечатани.
- Вашето устройство поддържа USB флаш устройства, форматирани от Windows.



Свързана информация

- [Директен печат на снимки от USB флаш памет](#)

¹ Папката в USB флаш паметта също се брои.

Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother

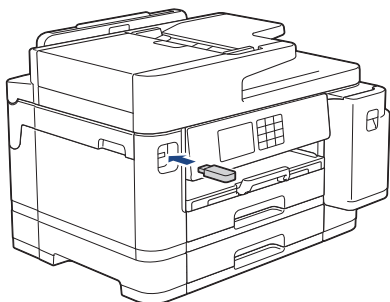
- Преглед и печат на снимки от USB флаш памет
- Печат на индексна страница със снимки (миниатюри) от USB флаш памет
- Печат на снимки по номера на изображението
- Отпечатване на снимки с автоматично изрязване
- Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет
- Печат на датата от данните за снимката
- Настройки за печат за снимки

Преглед и печат на снимки от USB флаш памет

Можете да прегледате своите снимки на LCD дисплея, преди да ги отпечатате, или да отпечатате изображения, съхранени на USB флаш памет.

Ако файловете със снимките са твърде големи, може да има забавяне при показването на всяка снимка.


1. Поставете USB флаш памет в USB слота.



2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже снимката, която желаете да отпечатате, след което я натиснете.



За да отпечатате всички снимки, натиснете [Печат вс.], а след това натиснете [Да], за да потвърдите.

4. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
5. Натиснете [OK].
6. Повтаряйте последните три стъпки, докато изберете всички снимки, които желаете да отпечатате.
7. Натиснете [OK].
8. Прочетете и потвърдете показания списък с опции.
9. За да промените настройките за печат, натиснете  [Настр. печат].
Когато приключите, натиснете [OK].
10. Натиснете [Старт].



Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

Свързани теми:


- [Настройки за печат за снимки](#)

Печат на индексна страница със снимки (миниатюри) от USB флаш памет

Разпечатайте индексна страница със снимки, за да видите малки версии за преглед на всички снимки на вашата USB флаш памет.



- Устройството задава номера на снимките (например № 1, № 2, № 3 и т.н.).
Устройството не разпознава никакви други номера или имена на файлове, които вашият цифров фотоапарат или компютър е използвал за идентифициране на снимките.
- Само имена на файлове с 20 или по-малко символа могат да бъдат отпечатани правилно на листа на указателя.
- Имената на файловете може да не се отпечатат правилно, ако съдържат знаци, различни от буквено-цифрените, но тези знаци не се отразяват на настройките за печат на снимки.

1. Поставете USB флаш памет в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Печат индекс] > [Печат Индекс лист].
3. Ако искате да промените настройките за печат, натиснете  [Настр. печат].

Когато приключите, натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|--------------|-------------------------------|
| Вид хартия | Изберете типа на хартията. |
| Разм. хартия | Изберете размера на хартията. |

4. Натиснете [Старт].



Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

Свързани теми:

- [Печат на снимки по номера на изображението](#)


Печат на снимки по номера на изображението

Преди да можете да отпечатате отделно изображение, трябва да отпечатате индексната страница със снимки (миниатюри), за да разберете номера на изображението.

1. Поставете USB флаш памет в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Печат индекс] > [Отпечатай снимки].
3. Въведете номерата на изображенията, които искате да отпечатате, като използвате индексната страница със снимки. След като изберете номерата на изображенията, натиснете [OK].



- Въведете няколко номера едновременно, като използвате запетая или тире. Например въведете **1, 3, 6**, за да отпечатате изображения с номера 1, 3 и 6. Отпечатайте диапазон от изображения, като използвате тире. Например въведете **1-5**, за да отпечатате изображения с номера от 1 до 5.
- Въведете до 12 знака (включително запетая и тирета) за номерата на изображенията, които желаете да отпечатате.

4. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x01**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
5. За да промените настройките за печат, натиснете  [Настр. печат].
Когато приключите, натиснете [OK].
6. Натиснете [Старт].



Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

Свързани теми:

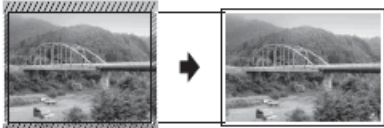
- [Печат на индексна страница със снимки \(миниатюри\) от USB флаш памет](#)
- [Настройки за печат за снимки](#)

Отпечатване на снимки с автоматично изрязване

Ако снимката е твърде дълга или широка, за да се вмести в оформлението, част от изображението ще бъде изрязано.



- Фабричната настройка е Вкл. За да отпечатате цялото изображение, променете тази настройка към Изкл.
- Ако зададете настройка Изкл. за [Отрязване], задайте настройка Изкл. и за [Без граници].

Изрязване: Вкл.



Изрязване: Изкл.



1. Поставете USB флаш памет в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете  [Настр. печат] > [Отрязване].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK].
8. Натиснете [Старт].

Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)



Свързани теми:

- [Други проблеми](#)

▲ Начало > Отпечатване > Директен печат на данни от USB флаш памет > Директен печат на снимки от USB флаш памет > Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother > Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет

Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет

Тази функция увеличава печатната площ до ръбовете на листа хартия. Времето на печат ще бъде по-дълго.

1. Поставете USB флаш памет в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете  [Настр. печат] > [Без граници].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK].
8. Натиснете [Старт].



Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)



Свързани теми:

- [Други проблеми](#)

▲ Начало > Отпечатване > Директен печат на данни от USB флаш памет > Директен печат на снимки от USB флаш памет > Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother > Печат на датата от данните за снимката

Печат на датата от данните за снимката

Отпечатайте датата, ако вече е в информацията на снимката. Датата ще бъде отпечатана в долния десен ъгъл. За да използвате тази настройка, снимката трябва да включва датата.

1. Поставете USB флаш памет в USB слота.
2. Натиснете [JPEG печат] > [Избер. файлове].
3. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете всяка снимка. Когато се покаже желаната от вас снимка, я натиснете и след това натиснете [OK].
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете  [Настр. печат] > [Печат дата].
6. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
7. Когато приключите, натиснете  или [OK].
8. Натиснете [Старт].



Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

Настройки за печат за снимки

Натиснете  [Настр. печат], за да изведете настройките, показани в таблицата.

| Опция | Описание |
|---|---|
| Качество печат | Изберете резолюцията на печат за вашия тип документ. Когато сте избрали опцията Маст-стр. хар. в настройката Вид хартия, можете да изберете само Fino. |
| (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Избор на тава | Изберете тавата. |
| Вид хартия | Изберете типа на хартията. |
| Разм. хартия | Изберете размера на хартията. |
| Изглед за печат | Изберете оформлението за печат. |
| Яркост | Регулиране на яркостта. |
| Контраст | Регулиране на контраста. Увеличаването на контраста ще направи изображението по-отчетливо и по-ярко. |
| Отрязване | Изрязва изображението около полето, за да се побере в размера на хартията или размера на печат. Изключете тази функция, когато искате да отпечатате цяло изображение или да предотвратите нежелано изрязване. |
| Без граници | Разширяване на зоната за печат така, че да съвпада с ръбовете на хартията. |
| Печат дата | Отпечатване на датата на снимката ви. |
| Зад. нов по подр | Запазете настройките за печат, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се. |
| Фабрични наст. | Възстановява всички променени настройки за печат до фабричните им стойности. |



Свързана информация

- [Печат на снимки от USB флаш памет на устройство Brother](#)

Свързани теми:

- [Преглед и печат на снимки от USB флаш памет](#)
- [Печат на снимки по номера на изображението](#)

Директен печат на PDF файл от USB флаш памет

Свързани модели: MFC-J5955DW

Можете да отпечатате директно PDF файл от USB флаш памет.

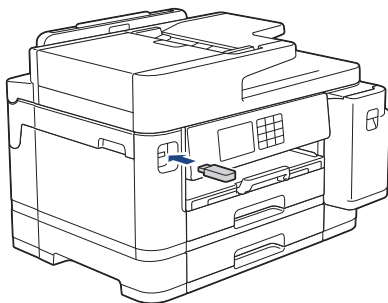


PDF файлове с големина 2 GB или повече не могат да се отпечатват.

ВАЖНО

За да предотвратите повреда на устройството, НЕ свързвайте други устройства освен USB флаш памет към директния USB интерфейс.


1. Поставете USB флаш памет в USB слота.



2. Натиснете [PDF печат].



Ако в устройството ви е включена Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) е възможно да нямате достъп до директен печат.

3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже PDF файлът, който искате да отпечатате, а след това го натиснете.
4. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете ×001, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
5. Прочетете и потвърдете показания списък с опции.
6. За да промените настройките за печат, натиснете  [Настр. печат].

Когато приключите, натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|----------------|--|
| Качество печат | Изберете резолюцията на печат за вашия тип документ. |
| Избор на тава | Изберете тавата. |
| Разм. хартия | Изберете размера на хартията. |
| Множ. страници | Задайте тази опция, за да отпечатате няколко страници на един лист или за да отпечатате една страница от документа на няколко листа. |
| 2-странно | Изберете типа с 2-странно подвързване. |

| Опция | Описание |
|------------------|---|
| Набор | Включете тази опция, за да отпечатате комплекти от документи с много страници, като запазите първоначалния ред на страниците. |
| Опция на PDF | Изберете тази опция, за да отпечатате PDF файл с маркери или марки. |
| Зад. нов по подр | Запазете настройките за печат, които използвате най-често, като ги зададете като подразбиращи се. |
| Фабрични наст. | Възстановява всички променени настройки за печат до фабричните им стойности. |

7. Натиснете [Старт моно] или [Старт цветно].

ВАЖНО

НЕ изваждайте USB флаш паметта от директния USB интерфейс, докато устройството не приключи с отпечатването.



Свързана информация

- [Директен печат на данни от USB флаш памет](#)

Отпечатване на прикачен файл към имейл

Можете да отпечатвате файлове, като ги изпращате по имейл на вашето устройство Brother.

- Към един имейл можете да прикачвате до 10 документа, общо с големина 20 MB.
- Тази функция поддържа следните формати:
 - Файлове с документи: PDF, TXT, файлове от Microsoft Word, файлове от Microsoft Excel и файлове от Microsoft PowerPoint
 - Файлове с изображения: JPEG, BMP, GIF, PNG и TIFF
- По подразбиране устройството печата както съдържанието на имейла, така и прикачените към него файлове. За да отпечатате само прикачените към имейла файлове, променете настройките по необходимия начин.

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Онлайн функциите], а след това я натиснете.



- Ако тази функция е заключена, свържете се с мрежовия администратор, за да получите достъп.
- Ако се покаже информация за [Онлайн функциите], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Разреша].

Следвайте инструкциите на екрана. Онлайн функциите са активирани.

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Печат на имейл], а след това я натиснете.



Ако се покаже информация за [Печат на имейл], прочетете я и натиснете [OK].

5. Натиснете [Разреша].

Следвайте инструкциите на екрана. Устройството отпечатва листа с инструкции.

6. Изпратете имейла си до имейл адреса, посочен на листа. Устройството отпечатва прикачените в имейла файлове.



За да промените настройките, включително имейл адреса и настройките на принтера, влезте в уеб базираното управление, щракнете върху **Онлайн функции > Настройки за онлайн функции** в лявото навигационно меню и след това върху бутона **Страница за настройки на онлайн функции**.



Свързана информация

- [Отпечатване](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Сканиране

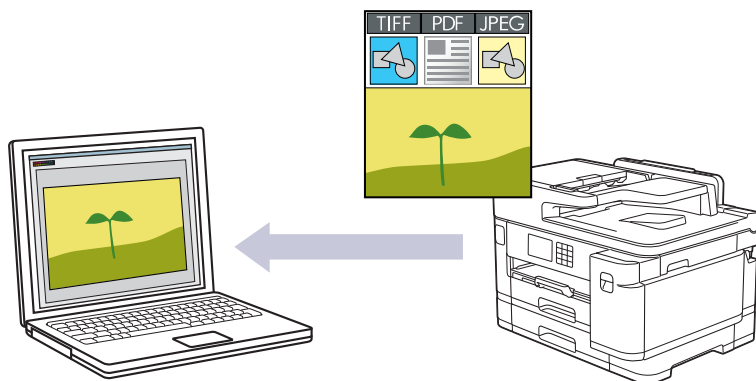
- Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството
- Сканиране с Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Сканиране от вашия компютър (Windows)
- Сканиране от вашия компютър (Mac)
- Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление

Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството

- Сканиране на снимки и графики
- Запазване на сканирани данни в папка като PDF файл
- Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство
- Сканиране на няколко визитки и снимки (автоматично изрязване)
- Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR)
- Запазване на сканирани данни като прикачен файл към имейл
- Изпращане на сканирани данни към имейл на получател
- Сканиране към FTP
- Сканиране към SSH FTP (SFTP)
- Сканиране към мрежа (Windows)
- Сканиране към SharePoint
- Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)
- Смяна на настройките за сканиране чрез Brother iPrint&Scan

Сканиране на снимки и графики

Изпращайте сканирани снимки или графики направо на вашия компютър.



Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За да направите постоянни промени, използвайте Brother iPrint&Scan.


1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към компютър] > [към изобр.].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това изберете името му.



Ако съобщението на LCD дисплея ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. За да промените настройките, натиснете  [Опции].



За да използвате  [Опции], към устройството трябва да свържете компютър с инсталиран Brother iPrint&Scan.

5. Натиснете [Настройки скан.] > [Задаване на устр].
6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|--|--|
| 2-странно скан. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Избиране на режим на двустранно сканиране. |
| Настройка цвят | Изберете цветовия формат за вашия документ. |
| Резолюция | Избиране на резолюцията на сканиране за вашия документ. |
| Вид на файл | Избиране на файловия формат за вашия документ. |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Авт. Изправяне | Коригирайте изкривените документи при тяхното сканиране. |
| Преск. празна стр. | Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат. |

Опция**Описание**

Премахни фонен цвят

Промяна на степента на премахване на фоневия цвят.



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

7. Натиснете [Старт].

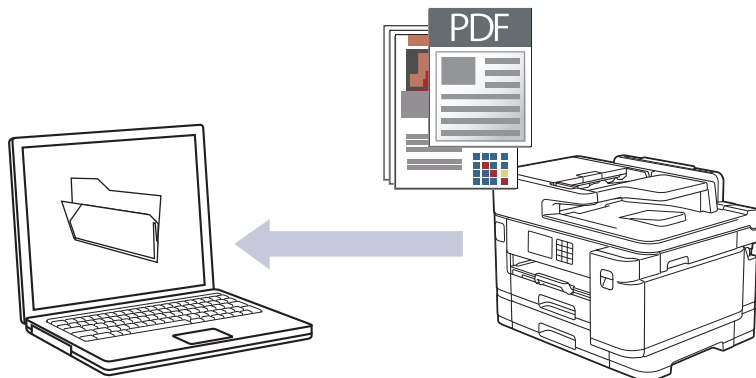
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

**Свързана информация**

- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)
-

Запазване на сканирани данни в папка като PDF файл

Сканирайте документи и ги записвайте в папка в компютъра си като PDF файлове.



Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За да направите постоянни промени, използвайте Brother iPrint&Scan.


1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към компютър] > [към файл].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това изберете името му.



Ако съобщението на LCD дисплея ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. За да промените настройките, натиснете  [Опции].



За да използвате  [Опции], към устройството трябва да свържете компютър с инсталиран Brother iPrint&Scan.

5. Натиснете [Настройки скан.] > [Задаване на устр].
6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|--|--|
| 2-странно скан. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Избиране на режим на двустранно сканиране. |
| Настройка цвят | Изберете цветовия формат за вашия документ. |
| Резолюция | Избиране на резолюцията на сканиране за вашия документ. |
| Вид на файл | Избиране на файловия формат за вашия документ. |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Авт. Изправяне | Коригирайте изкривените документи при тяхното сканиране. |
| Преск. празна стр. | Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат. |

| Опция | Описание |
|-------|----------|
|-------|----------|

Премахни фонен цвят

Промяна на степента на премахване на фонения цвят.



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

7. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.



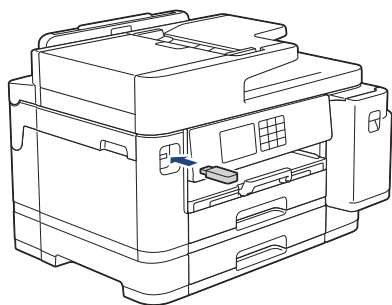
Свързана информация


- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)
-

Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство

Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър.

1. Заредете документа.
2. Поставете USB флаш памет в USB слота.



3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Скан. към носител], а след това я натиснете.
4. За да промените настройките, натиснете  [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.



- За да зададете свои настройки по подразбиране, след като направите промени в настройките, натиснете опцията [Зад. нов по подр], а след това натиснете [Да].
- За да възстановите фабричните настройки - натиснете опцията [Фабрични наст.], а след това натиснете [Да].

5. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|--|---|
| 2-странно скан. (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Избиране на режим на двустранно сканиране. |
| Настройка цвят | Изберете цветовия формат за вашия документ. |
| Резолюция | Избиране на резолюцията на сканиране за вашия документ. |
| Вид на файл | Избиране на файловия формат за вашия документ. |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Име на файл | Преименувайте файла. |
| Стил име на файл | Изберете реда на показване на датата, номера на брояча и другите елементи в имената на файловете. |
| Автом. изрязв. | Сканира множество документи, поставени върху стъклото на скенера, в USB флаш памет. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници. |
| Авт. Изправяне | Коригирайте изкривените документи при тяхното сканиране. |
| Преск. празна стр. | Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат. |

| Опция | Описание |
|-----------------------------|---|
| Чувств. за проп. праз. стр. | Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници. |
| Премахни фонен цвят | Промяна на степента на премахване на фонения цвят. |
| Настройки полета | Регулирайте полетата на вашия документ. |



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

6. Натиснете [Старт].
7. Ако използвате стъклото на скенера, поставете следващата страница и след това натиснете [Продължи]. Ако няма повече страници за сканиране, натиснете [Край]. След като приключите със сканирането, непременно изберете [Край], преди да извадите USB флаш паметта от устройството.

ВАЖНО

LCD дисплеят показва съобщение по време на четенето на данните. НЕ изключвайте захранващия кабел от контакта и НЕ отстранявайте USB флаш паметта от устройството, докато чете данните. Може да загубите данните или да повредите USB флаш паметта.



Свързана информация


- Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството
 - Съвместими USB устройства с флаш памет

Съвместими USB устройства с флаш памет

Вашето устройство Brother има медийно устройство (слот) за използване с често използваните устройства за съхранение на данни.

ВАЖНО

Директният USB интерфейс поддържа само USB флаш памет и USB устройства, които използват стандарта за USB устройство с памет с голям обем. Други USB устройства не се поддържат.

| Съвместими носители | |
|---------------------|---|
| USB флаш памет |  |

| Съвместими USB устройства с флаш памет | |
|---|--|
| Клас USB | Клас USB устройство с памет с голям обем |
| Подклас USB устройство с памет с голям обем | SCSI или SFF-8070i |
| Протокол за пренос | Само групов пренос |
| Форматът ¹ | FAT12/FAT16/FAT32/exFAT |
| Размер на сектора | Макс. 4096 байта |
| Шифроване | Шифровани устройства не се поддържат |

¹ NTFS не се поддържа.



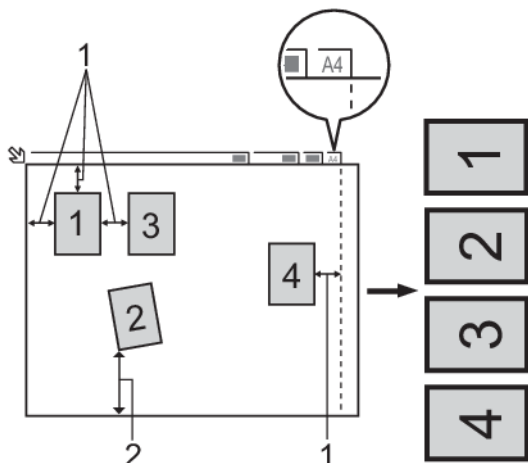
Свързана информация

- [Директен печат на данни от USB флаш памет](#)
- [Запазване на сканирани данни на USB флаш устройство](#)

Сканиране на няколко визитки и снимки (автоматично изрязване)

Можете да сканирате множество документи, поставени върху стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще използва Функцията Автоматично изрязване, за да създаде отделни файлове или един файл с много страници.


Указания за Автоматично изрязване



1. 10 мм или повече
2. 20 мм или повече (долна част)
 - Тази настройка е налична само за правоъгълни или квадратни документи.
 - Ако вашият документ е твърде дълъг или широк, тази функция няма да работи, както е описано тук.
 - Трябва да поставяте документите далеч от краищата на стъклото на скенера, както е показано на илюстрацията.
 - Трябва да поставите документите на разстояние поне 10 мм един от друг.
 - Автоматично изрязване регулира наклона на документа върху стъклото на скенера; ако обаче документ е наклонен на повече от 45 градуса при по-малко от 300 x 300 dpi или на 10 градуса при 600 x 600 dpi, тази функция няма да работи.
 - Когато използвате функцията Автоматично изрязване, в ADF не трябва да има документи.
 - Функцията Автоматично изрязване е налична само за максимум до 16 документа в зависимост от размера им.



За да сканирате документа чрез функцията Автоматично изрязване, трябва да го поставите върху стъклото на скенера.

1. Заредете документите върху стъклото на скенера.
2. Поставете USB флаш памет в устройството.
3. Натиснете [Скан. към носител] >  [Опции] > [Автом. изрязв.].
4. Натиснете [Вкл.].
5. Натиснете [ОК].
6. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да завършите заданието за сканиране.

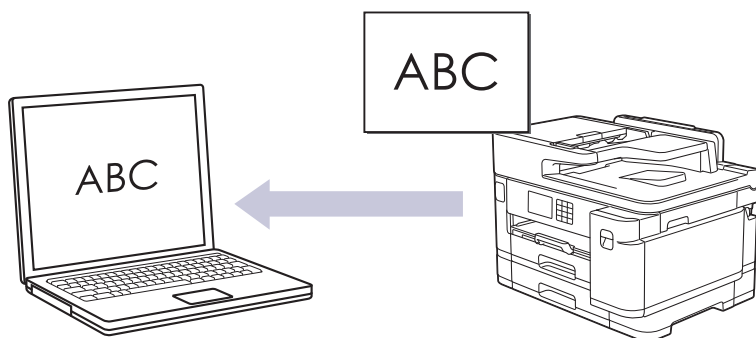


Свързана информация

- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)

Сканиране към текстов файл, който може да се редактира (OCR)

Вашето устройство може да преобразува знаците на сканиран документ в текстови данни с помощта на технология за оптично разпознаване на знаци (OCR). Можете да редактирате този текст с предпочитаното от вас приложение за редактиране на текст.



- Функцията за сканиране към OCR е налична за определени езици.
- Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За да направите постоянни промени, използвайте Brother iPrint&Scan.


1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към компютър] > [към OCR].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това изберете името му.



Ако съобщението на LCD дисплея ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. За да промените настройките, натиснете  [Опции].



За да използвате  [Опции], към устройството трябва да свържете компютър с инсталиран Brother iPrint&Scan.

5. Натиснете [Настройки скан.] > [Задаване на устр].
6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|--|---|
| 2-странно скан. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Избиране на режим на двустранно сканиране. |
| Настройка цвят | Изберете цветовия формат за вашия документ. |
| Резолуция | Избиране на резолюцията на сканиране за вашия документ. |
| Вид на файл | Избиране на файловия формат за вашия документ. |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |

| Опция | Описание |
|---------------------|--|
| Авт. Изправяне | Коригирайте изкривените документи при тяхното сканиране. |
| Преск. празна стр. | Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат. |
| Премахни фонен цвят | Промяна на степента на премахване на фонения цвят. |



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

7. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

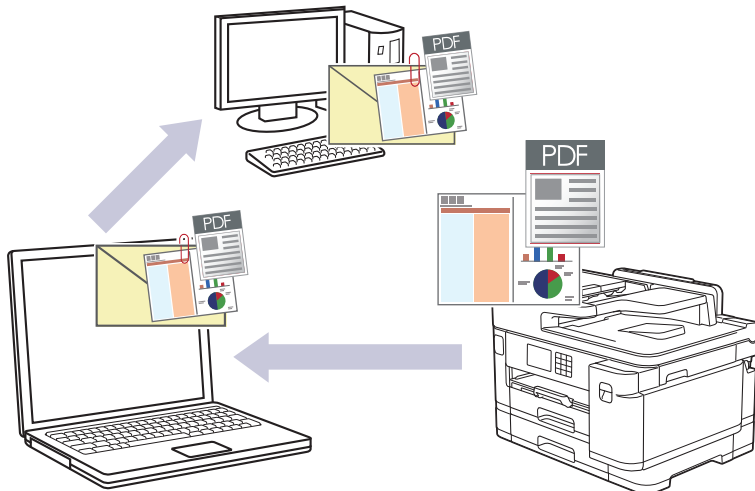


Свързана информация

- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)
-

Запазване на сканирани данни като прикачен файл към имейл


Изпратете сканираните данни от устройството към вашето имейл приложение като прикачен файл.





- Използвайте бутона за сканиране на устройството за извършване на временни промени в настройките за сканиране. За да направите постоянни промени, използвайте Brother iPrint&Scan.
- За да сканирате към имейл посредством бутона за сканиране на устройството, уверете се, че сте избрали едно от тези приложения в Brother iPrint&Scan:
 - Windows: Microsoft Outlook
 - Mac: Apple Mail

За други приложения и Webmail услуги, използвайте функцията „Сканиране към изображение” или „Сканиране към файл”, за да сканирате документ, а след това да прикачите файла със сканирани данни към електронно съобщение.

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към компютър] > [към имейл].
3. Ако устройството е свързано в мрежа, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това изберете името му.

 Ако съобщението на LCD дисплея ви подкани да въведете ПИН код, използвайте го, за да въведете четирицифрения ПИН код за компютъра, а след това натиснете [OK].

4. За да промените настройките, натиснете  [Опции].

 За да използвате  [Опции], към устройството трябва да свържете компютър с инсталиран Brother iPrint&Scan.

5. Натиснете [Настройки скан.] > [Задаване на устр].
6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [OK].

| Опция | Описание |
|--|---|
| 2-странно скан. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Избиране на режим на двустранно сканиране. |
| Настройка цвят | Изберете цветовия формат за вашия документ. |
| Резолуция | Избиране на резолюцията на сканиране за вашия документ. |

| Опция | Описание |
|--------------------|--|
| Вид на файл | Избиране на файловия формат за вашия документ. |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Авт. Изправяне | Коригирайте изкривените документи при тяхното сканиране. |
| Преск. празна стр. | Когато е избрано Вкл., празните страници се прескачат. |
| Премахни фон. цвят | Промяна на степента на премахване на фон. цвят. |



За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.

7. Натиснете [Старт].

Устройството сканира документа и го записва като прикачен файл. След това то стартира имейл приложението ви и отваря ново, празно имейл съобщение с прикачения сканиран файл.



Свързана информация

- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)

Изпращане на сканирани данни към имейл на получател

Изпращайте сканирани данни директно от устройството Brother до имейл получател, без да използвате компютър.

- За да изпращате сканирани данни към имейл получател, трябва да конфигурирате устройството да комуникира с вашата мрежа и имейл сървър, който се използва за изпращане и получаване на имейли.
- Можете да конфигурирате тези елементи от контролния панел на устройството или от уеб базираното управление.
- За да използвате функцията за сканиране към пощенски сървър, устройството трябва да бъде свързано към мрежа и да има достъп до SMTP сървър. Ще са ви необходими следните настройки на SMTP за имейл, преди да можете да продължите:
 - Адрес на сървъра
 - Номер на порт
 - Потребителско име
 - Тип шифроване (SSL или TLS)
 - Сертификат на пощенския сървър (ако се използва)


Ако не разполагате с тези настройки, свържете се с доставчика на имейл услугата или с мрежовия администратор.

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към имейл сър.].



(MFC-J5955DW)

- Ако сте регистрирали вашия имейл адрес с вашия потребителски ИД, бутонът [към моя имейл] се появява, когато влезете в устройството чрез Secure Function Lock (заклучващата функция за безопасност), удостоверяване чрез Active Directory или удостоверяване чрез LDAP.
- За да изпратите сканирани данни на вашия имейл адрес, натиснете [към моя имейл]. Когато вашият имейл адрес се появи на LCD дисплея, натиснете [Напред].
- За да активирате тази функция в уеб базираното управление, щракнете върху **Сканиране > Сканиране към имейл сървър** в лявото навигационно меню. В полето **Изпращане към моя имейл** изберете **Вкл.**

3. Направете едно от следните неща, за да въведете целевия имейл адрес:
 - За да въведете имейл адреса ръчно, натиснете [Ръчно], а след това въведете имейл адреса с помощта на бутоните със знаци на LCD дисплея. Когато приключите, натиснете [ОК].
 - Ако имейл адресът е съхранен в адресната книга на устройството, натиснете [Адрес. книга], а след това изберете имейл адреса.
Натиснете [ОК].
4. Потвърдете имейл адреса, а след това натиснете [Напред].
5. За да промените настройките, натиснете  [Опции], а след това преминете към следващата стъпка.




- За да зададете свои настройки по подразбиране, след като направите промени в настройките, натиснете опцията [Зад. нов по подр], а след това натиснете [Да].
- За да възстановите фабричните настройки - натиснете опцията [Фабрични наст.], а след това натиснете [Да].

6. Изберете настройките за сканиране, които искате да промените, след което натиснете [ОК].

| Опция | Описание |
|--|---|
| 2-странно скан. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Избиране на режим на двустранно сканиране. |
| Настройка цвят | Изберете цветовия формат за вашия документ. |
| Резолюция | Избиране на резолюцията на сканиране за вашия документ. |
| Вид на файл | Избиране на файловия формат за вашия документ. |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Настройки полета | Регулирайте полетата на вашия документ. |
| Преглед (MFC-J5955DW) | Прегледайте резултата от сканирането на LCD дисплея преди записването на сканираните данни. |



- За да запишете настройките като пряк път, натиснете [Запиши като пряк път]. Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.
- (MFC-J5955DW) За да прегледате резултатите от сканирането преди запазване на сканираните данни, натиснете  и след това [Преглед]. Устройството сканира документа и показва резултатите от сканирането на LCD дисплея. Ако резултатите от сканирането са добри, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

7. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера на устройството, следвайте инструкциите на LCD дисплея за изпълнение на заявката за сканиране.

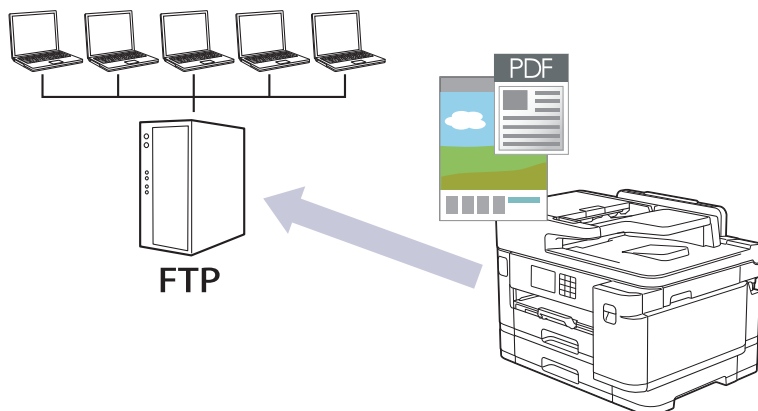


Свързана информация

- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)

Сканиране към FTP

Сканирайте документи директно към FTP сървър, когато се налага да спделите сканираната информация. За допълнително удобство конфигурирайте различни профили, за да създадете предпочитани местонахождения за сканирана към FTP информация.



- [Настройване на профил за сканиране към FTP](#)
- [Качване на сканирани данни на FTP сървър](#)

Настройване на профил за сканиране към FTP

Настройване на профил за сканиране към FTP за сканиране и качване на сканираните данни директно в FTP сървър.

Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Отворете навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/Network**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. (MFC-J5955DW) Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

6. Изберете опцията **FTP** и след това щракнете върху **Изпрати**.
7. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Щракнете върху менюто **Сканиране към FTP/мрежов профил**.
8. (MFC-J5955DW) Щракнете върху менюто **Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint профил**.
9. Изберете профила, който искате да настроите или промените.



Използването на следните знаци: ?, /, \, ", :, <, >, | или * може да предизвика грешка при изпращане.

| Опция | Описание |
|--------------------------|---|
| Име профил | Въведете име за този сървърен профил (до 15 буквено-цифрови знака). Устройството ще покаже това име на LCD дисплея. |
| Адрес на хоста | Въведете адреса на хоста (например: ftp.example.com; до 64 знака) или IP адреса (например: 192.23.56.189). |
| Номер на порт | Променете настройките за Номер на порт , които се използват за достъп до FTP сървъра. Стойността по подразбиране за тази настройка е порт 21. В повечето случаи тази настройка няма нужда да се променя. |
| Потребителско име | Въведете потребителско име (до 32 знака), което има права за записване на данни в FTP сървъра. |
| Парола | Въведете паролата (до 32 знака), свързана с потребителското име, което сте въвели в полето Потребителско име . Въведете паролата отново в полето Въведете паролата отново . |
| SSL/TLS | Настройте опцията SSL/TLS , за да извършвате защитено сканиране, като използвате SSL/TLS комуникация. Ако е необходимо, променете настройката СА сертификат . |

| Опция | Описание |
|---|--|
| Директория запис | Въведете пътя (до 60 знака) до папката на FTP сървъра, където искате да изпратите сканираните данни. Не въвеждайте наклонена черта в началото на пътя (например: brother/abc). |
| Име на файл | Изберете име на файла от предоставените предварително зададени имена или от дефинираните от потребителя имена. Можете да зададете потребителски дефинирани имена и стил на име на файла в менюто Име скан. файл в навигационното меню. |
| Качество | Изберете настройка за качеството. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Вид на файл | Изберете типа файл, който желаете да използвате за сканирания документ. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Размер документ | Изберете размера на документа от списъка. Това е необходимо, за да се гарантира, че сканираният файл е с правилния размер. |
| Авт. изправяне | Изберете Вкл. , за да настроите устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците. |
| Прескочи празна страница | Изберете опцията Вкл. , за да премахнете празните страници на документа от резултатите от сканирането. |
| Чувств. за проп. праз. стр. | Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници. |
| 2-странно сканиране(MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Изберете Дълга страна или Къса страна , за да сканирате и двете страни на документа в зависимост от разположението на оригинала. |
| Премахни фонен цвят | Промяна на степента на премахване на фонения цвят. |
| Настройки полета | Регулирайте полетата на вашия документ. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Пасивен режим | Превключете опцията Пасивен режим на "изключена" или на "включена" в зависимост от FTP сървъра и от настройката на мрежовата защитна стена. Настройката е включена по подразбиране. В повечето случаи не се налага промяна на тази настройка. |

10. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Сканиране към FTP](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Качване на сканирани данни на FTP сървър

>> [MFC-J2340DW/MFC-J2740DW](#)

>> [MFC-J5955DW](#)

MFC-J2340DW/MFC-J2740DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към FTP].
3. Изброени са профилите на сървъра, които сте задали с помощта на уеб базираното управление. Изберете желанния профил. Ако профилът не е пълен (например липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация.
4. Натиснете [Старт].
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, следвайте инструкциите на сензорния екран за изпълнение на заявката за сканиране.

MFC-J5955DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към FTP/SFTP].
3. Изброени са профилите на сървъра, които сте задали с помощта на уеб базираното управление. Изберете желанния профил. Ако профилът не е пълен (например липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация.



За да прегледате резултатите от сканирането преди запазване на сканираните данни, натиснете



и след това [Преглед]. Устройството сканира документа и показва резултатите от

сканирането на LCD дисплея. Ако резултатите от сканирането са добри, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

4. Натиснете [Старт].
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, следвайте инструкциите на сензорния екран за изпълнение на заявката за сканиране.

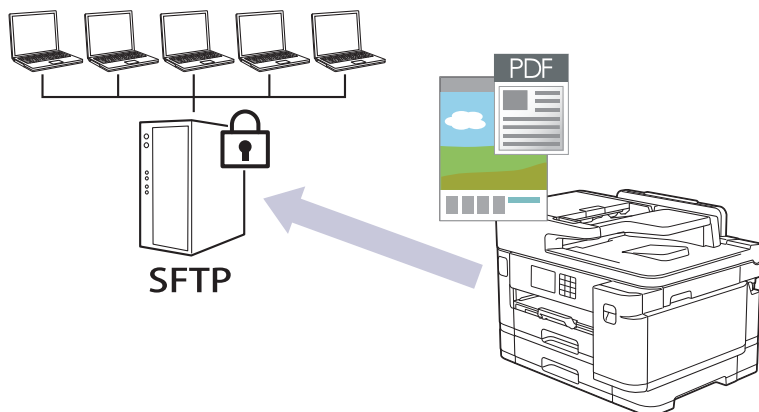
✓ Свързана информация

- [Сканиране към FTP](#)

Сканиране към SSH FTP (SFTP)

Свързани модели: MFC-J5955DW

Сканирайте документи директно към SFTP сървър – защитена версия на FTP сървър. За допълнително удобство конфигурирайте различни профили, за да създадете предпочитани местонахождения за сканирана към SFTP информация.



- [Настройване на профил за сканиране към SFTP](#)
- [Създаване на двойка ключове за клиент с помощта на Уеб-базирано управление](#)
- [Експортиране на двойка ключове за клиент с помощта на Уеб-базирано управление](#)
- [Импортиране на публичен ключ за сървър с помощта на Уеб-базирано управление](#)
- [Качване на сканирани данни на SFTP сървър](#)


Настройване на профил за сканиране към SFTP

Свързани модели: MFC-J5955DW


Настройте профил за сканиране към SFTP за сканиране и качване на сканирани данни направо в местоположение на SFTP.

Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате.


1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.

 Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint**.

 Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете опцията **SFTP** и след това щракнете върху **Изпрати**.
6. Щракнете върху менюто **Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint профил**.
7. Изберете профила, който искате да настроите или промените.

 Използването на следните знаци: ?, /, \, ", :, <, >, | или * може да предизвика грешка при изпращане.

| Опция | Описание |
|-------------------------|--|
| Име профил | Въведете име за този свързен профил (до 15 буквено-цифрови знака). Устройството ще покаже това име на LCD дисплея. |
| Адрес на хоста | Въведете адреса на хоста (например: ftp.example.com; до 64 знака) или IP адреса (например: 192.23.56.189). |
| Потребителско име | Въведете потребителско име (до 32 знака), което има права за записване на данни в SFTP сървъра. |
| Метод на удостоверяване | Изберете Парола или Публичен ключ . Направете едно от следните неща: <ul style="list-style-type: none">• Когато изберете Парола, въведете паролата (до 32 знака), свързана с потребителското име, което сте въвели в полето Потребителско име. Въведете паролата отново в полето Въведете паролата отново.• Когато изберете Публичен ключ, изберете типа удостоверяване от падащия списък Комплект клиентски ключове. |
| Публичен ключ на сървър | Изберете типа удостоверяване. |
| Директория запис | Въведете пътя (до 60 знака) до папката на SFTP сървъра, където искате да изпратите сканираните данни. Не въвеждайте наклонена черта в началото на пътя (например: brother/abc). |

| Опция | Описание |
|-----------------------------|---|
| Име на файл | Изберете име на файла от предоставените предварително зададени имена или от дефинираните от потребителя имена. Можете да зададете потребителски дефинирани имена и стил на име на файла в менюто Име скан. файл в навигационното меню. |
| Качество | Изберете настройка за качеството. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Вид на файл | Изберете типа файл, който желаете да използвате за сканирания документ. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Размер документ | Изберете размера на документа от списъка. Това е необходимо, за да се гарантира, че сканираният файл е с правилния размер. |
| Авт. изправяне | Изберете Вкл. , за да настроите устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците. |
| Прескочи празна страница | Изберете опцията Вкл. , за да премахнете празните страници на документа от резултатите от сканирането. |
| Чувств. за проп. праз. стр. | Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници. |
| 2-странно сканиране | Изберете Дълга страна или Къса страна , за да сканирате и двете страни на документа в зависимост от разположението на оригинала. |
| Премахни фонев цвят | Промяна на степента на премахване на фоновия цвят. |
| Настройки полета | Регулирайте полетата на вашия документ. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Номер на порт | Променете настройките за Номер на порт , които се използват за достъп до SFTP сървъра. Стойността по подразбиране за тази настройка е порт 22. В повечето случаи не се налага промяна на тази настройка. |

8. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Сканиране към SSH FTP \(SFTP\)](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Създаване на двойка ключове за клиент с помощта на Уеб-базирано управление

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Комплект клиентски ключове**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Създаване на нов комплект клиентски ключове**.
6. В полето **Име на комплекта с клиентски ключове** напишете желаното име (до 20 знака).
7. Щракнете върху падащия списък **Алгоритъм на публичен ключ**, а след това изберете желания алгоритъм.
8. Щракнете върху **Изпрати**.

Двойката ключове за клиент е създадена и запазена успешно в паметта на вашето устройство. Името на двойката ключове за клиент и алгоритъмът на публичния ключ ще се покажат в **Списък на комплекти с клиентски ключове**.



Свързана информация

- [Сканиране към SSH FTP \(SFTP\)](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Експортиране на двойка ключове за клиент с помощта на Уеб-базирано управление

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Комплект клиентски ключове**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Експортиране на публичен ключ**, показан със **Списък на комплекти с клиентски ключове**.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Посочете мястото, където искате да запазите файла.

Двойката ключове за клиент се експортира към компютъра.



Свързана информация

- [Сканиране към SSH FTP \(SFTP\)](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Импортиране на публичен ключ за сървър с помощта на Уеб-базирано управление

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Публичен ключ на сървър**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Импортиране на публичен ключ на сървъра**.
6. Посочете файла, който искате да импортирате.
7. Щракнете върху **Изпрати**.

Публичният ключ за сървър е импортиран във вашето устройство.



Свързана информация

- [Сканиране към SSH FTP \(SFTP\)](#)

Свързани теми:


- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Качване на сканирани данни на SFTP сървър

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към FTP/SFTP].
3. Изброени са профилите на сървъра, които сте задали с помощта на уеб базираното управление. Изберете желаня профил. Ако профилът не е пълен (например липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация.



За да прегледате резултатите от сканирането преди запазване на сканираните данни, натиснете  и след това [Преглед]. Устройството сканира документа и показва резултатите от сканирането на LCD дисплея. Ако резултатите от сканирането са добри, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

4. Натиснете [Старт].
Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, следвайте инструкциите на сензорния екран за изпълнение на заявката за сканиране.



Свързана информация

- [Сканиране към SSH FTP \(SFTP\)](#)

Сканиране към мрежа (Windows)

Сканирайте документи директно към CIFS сървър в локалната ви мрежа. За допълнително удобство можете да конфигурирате различни профили, за да създадете предпочитани местонахождения за сканирана към Мрежа информация.

- [Настройване на профил за сканиране към мрежа](#)
- [Качване на сканирани данни на CIFS сървър](#)

Настройване на профил за сканиране към мрежа

Настройте профил за сканиране към мрежа, за да сканирате и качвате сканираните данни директно в папка на сървър за CIFS.

Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Отворете навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/Network**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. (MFC-J5955DW) Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

6. Изберете опцията **Мрежа** и след това щракнете върху **Изпрати**.



(MFC-J5955DW)

Ако искате да изпратите данните към определена от вас папка на CIFS сървъра, изберете **Вкл.** за опцията **Изпращане към моята папка**.

7. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Щракнете върху менюто **Сканиране към FTP/мрежов профил**.
8. (MFC-J5955DW) Щракнете върху менюто **Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint профил**.
9. Изберете профила, който искате да настроите или промените.



Използването на следните знаци: ?, /, \, ", :, <, >, | или * може да предизвика грешка при изпращане.

| Опция | Описание |
|-------------------------------|---|
| Име профил | Въведете име за този сървърен профил (до 15 буквено-цифрови знака). Устройството ще покаже това име на LCD дисплея. |
| Път до папка в мрежата | Въведете пътя до папката на CIFS сървъра, където искате да изпратите сканираните данни. |
| Име на файл | Изберете име на файла от предоставените предварително зададени имена или от дефинираните от потребителя имена. Можете да зададете потребителски дефинирани имена и стил на име на файла в менюто Име скан. файл в навигационното меню. |
| Качество | Изберете настройка за качеството. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да |

| Опция | Описание |
|---|---|
| | избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Вид на файл | Изберете типа файл, който желаете да използвате за сканирания документ. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Размер документ | Изберете размера на документа от списъка. Това е необходимо, за да се гарантира, че сканираният файл е с правилния размер. |
| Авт. изправяне | Изберете Вкл. , за да настроите устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците. |
| Прескочи празна страница | Изберете опцията Вкл. , за да премахнете празните страници на документа от резултатите от сканирането. |
| Чувств. за проп. праз. стр. | Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници. |
| 2-странно сканиране (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Изберете Дълга страна или Къса страна , за да сканирате и двете страни на документа в зависимост от разположението на оригинала. |
| Премахни фонев цвят | Промяна на степента на премахване на фоновия цвят. |
| Настройки полета | Регулирайте полетата на вашия документ. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Използвайте ПИН код за удостоверяване | За да защитите този профил с ПИН код, изберете Вкл. и след това въведете четирицифрен ПИН код в полето ПИН код . |
| Метод на удостоверяване | Изберете метода на удостоверяване. |
| Потребителско име | Въведете потребителско име (до 96 знака), което има разрешение за записване на данни в папката, посочена в полето Път до папка в мрежата . Ако потребителското име е част от домейн, въведете потребителското име, като използвате един от следните стилове: потребител@домейн домейн\потребител |
| Парола | Въведете паролата (до 32 знака), свързана с потребителското име, което сте въвели в полето Потребителско име . Въведете паролата отново в полето Въведете паролата отново . |
| Адрес на сървър Kerberos | Въведете адреса на сървъра Kerberos (например: kerberos.example.com; до 64 знака). |

10. Щракнете върху **Изпрати**.

11. Трябва да конфигурирате SNTP (мрежов сървър за време) или трябва да зададете правилно датата, часа и часовата зона на контролния панел. Часът трябва да съответства на часа на Kerberos сървъра и CIFS сървъра.



Свързана информация

- [Сканиране към мрежа \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Конфигуриране на дата и час чрез уеб базирано управление](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Качване на сканирани данни на CIFS сървър

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към Мрежата].




(MFC-J5955DW)

- Ако сте регистрирали вашия потребителски ИД, опцията [към моя папка] се появява, когато влезете в устройството с удостоверяване чрез Active Directory или LDAP.
- За да изпратите сканираните данни в избраната папка на CIFS сървъра, натиснете [към моя папка].
- За да активирате тази функция в уеб базираното управление, отворете навигационното меню и след това щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint**. В полето **Изпращане към моята папка** изберете **Вкл.**

3. Изброени са профилите на сървъра, които сте задали с помощта на уеб базираното управление. Изберете желанния профил. Ако профилът не е пълен (например липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация.



(MFC-J5955DW) За да прегледате резултатите от сканирането преди запазване на сканираните данни, натиснете  и след това [Преглед]. Устройството сканира документа и показва резултатите от сканирането на LCD дисплея. Ако резултатите от сканирането са добри, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

4. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, следвайте инструкциите на сензорния екран за изпълнение на заявката за сканиране.



Свързана информация

- [Сканиране към мрежа \(Windows\)](#)

Сканиране към SharePoint

Свързани модели: MFC-J5955DW

Сканирайте документи директно към SharePoint сървър, когато трябва да споделяте сканираната информация. Допълнително удобство е, че можете да конфигурирате различни профили, в които да запишете предпочитаните от вас местоназначения за сканиране към SharePoint.

- [Създаване на профил за сканиране към SharePoint](#)
- [Качване на сканираните данни в SharePoint сървър](#)

Създаване на профил за сканиране към SharePoint

Свързани модели: MFC-J5955DW

Създайте профил за сканиране към SharePoint за сканиране и качване на сканираните данни направо в местоположение на SharePoint.

Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете опцията **SharePoint** и след това щракнете върху **Изпрати**.
6. Щракнете върху менюто **Сканиране към FTP/SFTP/мрежа/SharePoint профил**.
7. Изберете профила, който искате да настроите или промените.



Използването на следните знаци: ?, /, \, ", :, <, >, | или * може да предизвика грешка при изпращане.

| Опция | Описание |
|---------------------------------|---|
| Име профил | Въведете име за този свършен профил (до 15 буквено-цифрови знака). Устройството ще покаже това име на LCD дисплея. |
| Адрес на SharePoint сайт | Копирайте и поставете пълния адрес на местоназначение, показан в адресната лента на вашия браузър (например: http://SharePointSiteAddress/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx) или IP адрес (например: http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx). |
| Име на файл | Изберете име на файла от предоставените предварително зададени имена или от дефинираните от потребителя имена. Можете да зададете потребителски дефинирани имена и стил на име на файла в менюто Име скан. файл в навигационното меню. |
| Качество | Изберете настройка за качеството. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |
| Вид на файл | Изберете типа файл, който желаете да използвате за сканирания документ. Ако изберете опцията Избор на потребител , устройството ще напомня на потребителите да избират настройка при всяко използване на профила за сканиране. |

| Опция | Описание |
|---------------------------------------|---|
| Размер документ | Изберете размера на документа от списъка. Това е необходимо, за да се гарантира, че сканираният файл е с правилния размер. |
| Авт. изправяне | Изберете Вкл. , за да настроите устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците. |
| Прескочи празна страница | Изберете опцията Вкл. , за да премахнете празните страници на документа от резултатите от сканирането. |
| Чувств. за проп. праз. стр. | Изберете нивото на чувствителност за откриване на празни страници в сканираните данни. Колкото по-висока е чувствителността, толкова по-лесно е за устройството да открива празни страници. |
| 2-странно сканиране | Изберете Дълга страна или Къса страна , за да сканирате и двете страни на документа в зависимост от разположението на оригинала. |
| Премахни фонев цвят | Промяна на степента на премахване на фоновия цвят. |
| Настройки полета | Регулирайте полетата на вашия документ. |
| Яркост | Изберете нивото на яркост. |
| Контраст | Изберете нивото на контраст. |
| Използвайте ПИН код за удостоверяване | За да защитите този профил с ПИН код, изберете Вкл. и след това въведете четирицифрен ПИН код в полето ПИН код . |
| Метод на удостоверяване | Изберете метода на удостоверяване. Ако изберете Авто , методът на удостоверяване ще бъде открит автоматично. |
| Потребителско име | Въведете потребителско име (до 96 знака), което има разрешение за записване на данни в папката, посочена в полето Адрес на SharePoint сайт . Ако потребителското име е част от домейн, въведете потребителското име, като използвате един от следните стилове: потребител@домейн домейн\потребител |
| Парола | Въведете паролата (до 32 знака), свързана с потребителското име, което сте въвели в полето Потребителско име . Въведете паролата отново в полето Въведете паролата отново . |
| Адрес на сървър Kerberos | Въведете адреса на сървъра Kerberos (например: <code>kerberos.example.com</code> ; до 64 знака). |

8. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Сканиране към SharePoint](#)

Свързани теми:


- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Качване на сканираните данни в SharePoint сървър

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [към SharePoint].
3. Изброени са профилите на сървъра, които сте задали с помощта на уеб базираното управление. Изберете желаня профил. Ако профилът не е пълен (например липсват име и парола на профила за вход или не е избрано качество или тип на файла), ще бъдете подканени да въведете липсващата информация.



За да прегледате резултатите от сканирането преди запазване на сканираните данни, натиснете  и след това [Преглед]. Устройството сканира документа и показва резултатите от сканирането на LCD дисплея. Ако резултатите от сканирането са добри, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

4. Натиснете [Старт].

Устройството стартира сканирането. Ако използвате стъклото на скенера, следвайте инструкциите на сензорния екран за изпълнение на заявката за сканиране.



Свързана информация

- [Сканиране към SharePoint](#)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството > Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

Протоколът за уеб услуги дава възможност на потребителите на Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10 да сканират чрез устройство Brother в мрежата. Трябва да инсталирате драйвера чрез уеб услуги.

- [Използване на уеб услуги за инсталиране на драйвери, използвани за сканиране \(Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10\)](#)
- [Сканиране чрез уеб услуги от устройството \(Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10\)](#)
- [Конфигуриране на настройките за сканиране за уеб услуги](#)

■ Начало > Сканиране > Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството > Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10) > Използване на уеб услуги за инсталиране на драйвери, използвани за сканиране (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

Използване на уеб услуги за инсталиране на драйвери, използвани за сканиране (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

- Уверете се, че са инсталирани правилните софтуер и драйвери за вашето устройство.
- Проверете дали хост компютърът и устройството Brother са в една и съща подмрежа и дали маршрутизаторът е правилно конфигуриран за пренос на данни между двете устройства.
- Трябва да конфигурирате IP адреса на устройството Brother, преди да конфигурирате тази настройка.

1. Направете едно от следните неща:

- Windows 10


Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху **Добавяне на устройство**.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки > Настройки на компютъра > Компютър и устройства > Устройства > Добавяне на устройство**.

Появява се името на устройството в Уеб услуги.

- Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Мрежа и интернет > Преглед на компютри в мрежата и устройства.

Заедно с иконата на принтера се появява името на устройството в Уеб услуги.

Щракнете с десен бутон на мишката върху устройството, което желаете да инсталирате.



Името на устройството Brother в уеб услугите е наименованието на модела и MAC адресът (Ethernet адресът) на устройството (напр. Brother XXX-XXXX (където XXX-XXXX е името на модела) [XXXXXXXXXXXX] (MAC адрес/Ethernet адрес)).

- Windows 8.1/Windows 10

Преместете мишката върху името на устройството, за да се покаже информация за него.

2. Направете едно от следните неща:


- Windows 8.1/Windows 10

Изберете устройството, което искате да инсталирате, и следвайте инструкциите на екрана.

- Windows 7

Щракнете върху **Инсталирай** в показаното меню.



За да деинсталирате драйверите, щракнете върху **Деинсталирай** или  (Премахване на устройство).



Свързана информация

- Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

▲ Начало > Сканиране > Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството > Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10) > Сканиране чрез уеб услуги от устройството (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

Сканиране чрез уеб услуги от устройството (Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10)

Ако сте инсталирали драйвера за сканиране чрез Уеб услуги, можете да имате достъп до менюто за сканиране на Уеб услуги на LCD дисплея на вашето устройство Brother.

- Някои знаци в съобщенията, показани на LCD дисплея, може да са заменени с интервали, ако настройките на езика на вашата ОС и на вашето устройство Brother са различни.
- Ако LCD дисплеят показва съобщение за грешка за недостатъчна памет, изберете по-малък размер в настройката **Размер на хартията** или по-ниска резолюция в настройката **Разделителна способност (т/инч)**.

1. Заредете документа.
2. Натиснете [Сканиране] > [WS сканиране].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете типа сканиране, което желаете, а след това го натиснете.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже компютърът, към който искате да изпращате данни, а след това изберете името му.
5. Натиснете [Старт].
Устройството стартира сканирането.



Свързана информация

- [Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа \(Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10\)](#)

Конфигуриране на настройките за сканиране за уеб услуги

1. Направете едно от следните неща:


- Windows 10

Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- Windows 7

Щракнете върху  (**Старт**) > **Устройства и принтери**.

2. Щракнете с десен бутон върху иконата на устройството и след това изберете **Профили за сканиране...** Показва се диалоговият прозорец **Профили за сканиране**.

3. Изберете профила на скенера, който искате да използвате.

4. Уверете се, че скенерът, избран от списъка **Скенер**, е устройство, което поддържа Уеб услуги за сканиране, а след това щракнете върху бутона **Задай по подразбиране**.

5. Щракнете върху **Редактиране...**

Показва се диалоговият прозорец **Редактиране на профила по подразбиране**.

6. Изберете настройките **Източник**, **Размер на хартията**, **Формат на цвета**, **Тип на файла**, **Разделителна способност (т/инч)**, **Яркост** и **Контраст**.

7. Щракнете върху бутона **Запиши профила**.

Тези настройки ще се прилагат, когато сканирате с помощта на протокола “Уеб услуги”.

Ако от вас се иска да изберете приложение за сканиране, изберете факс и сканиране в Windows от списъка.



Свързана информация

- [Уеб услуги за сканиране във вашата мрежа \(Windows 7, Windows 8.1 и Windows 10\)](#)

Смяна на настройките за сканиране чрез Brother iPrint&Scan

Brother iPrint&Scan ви позволява да промените настройките на бутона за сканиране на устройството.

1. Стартирайте Brother iPrint&Scan.

- Windows

Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.

Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.

2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **OK**.
3. Щракнете върху бутона **Настройки на Устройството за Сканиране**, след което следвайте инструкциите на екрана, за да промените настройките за сканиране, например размера на документа, цветността и резолюцията.



Свързана информация

- [Сканиране посредством бутона Сканиране на устройството](#)


Свързани теми:

- [Сканиране с Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Сканиране с Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Стартирайте Brother iPrint&Scan.

- Windows

Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.

Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.

2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **OK**.
3. Щракнете върху иконата на **Сканиране** и след това следвайте инструкциите на екрана, за да сканирате документите.



Свързана информация

- [Сканиране](#)


Сканиране от вашия компютър (Windows)

Има няколко начина, по които можете да използвате компютъра си за сканиране на снимки и документи с устройството. Използвайте софтуерните приложения, които сме предоставили, или любимото си приложение за сканиране.

- [Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14SE или други приложения за Windows](#)
- [Сканиране чрез факс и сканиране в Windows](#)

Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14SE или други приложения за Windows

Можете да използвате приложението Nuance™ PaperPort™ 14SE за сканиране.

- За да свалите приложението Nuance™ PaperPort™ 14SE, щракнете върху  (**Brother Utilities**), изберете **Направете повече** в лявата навигационна лента и след това щракнете върху **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE поддържа Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education и Windows 10 Enterprise.
- За подробни инструкции за използване на всяко приложение, щракнете върху менюто **Помощ** на приложението и след това върху **Ръководство за започване на работа** в лентата **Помощ**.



Инструкциите за сканиране в тези стъпки са за PaperPort™ 14SE. За други приложения на Windows тези стъпки ще са подобни. PaperPort™ 14SE поддържа както TWAIN драйвера, така и WIA драйвера; в тези стъпки се използва TWAIN драйверът (препоръчителен).

В зависимост от модела на устройството приложението, Nuance™ PaperPort™ 14SE може да не е включено. Ако не е включено, можете да използвате други приложения, които поддържат сканиране.

1. Заредете документа.

2. Стартирайте PaperPort™ 14SE.

Направете едно от следните неща:


- Windows 10

Щракнете върху  > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.

- Windows 8.1

Щракнете върху  (**PaperPort**).

- Windows 7

На компютъра щракнете върху  (**старт**) > **Всички програми** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.

3. Щракнете върху менюто **Работен плот** и после върху **Настройки на сканиране** в лентата **Работен плот**.

От лявата страна на екрана се появява панелът **Сканиране или снимане**.

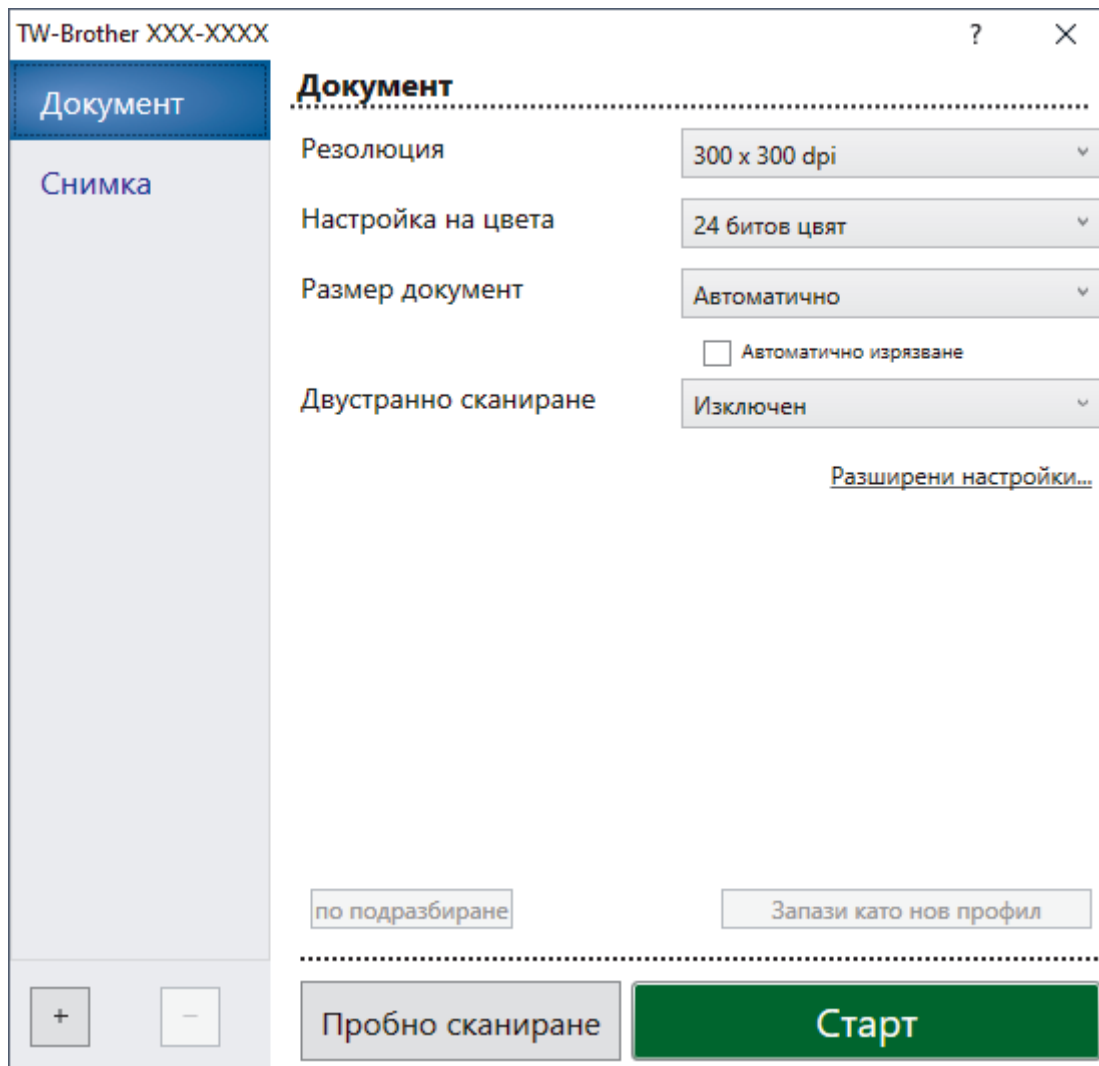
4. Щракнете върху **Избор**.

5. От списъка с налични скенери изберете **TWAIN: TW-Brother XXX-XXXX** или **TWAIN: TW-Brother XXX-XXXX LAN** (където XXX-XXXX е името на вашия модел).

6. Изберете квадратчето за отметка **Покажи диалогов прозорец за скенер** в панела **Сканиране или снимане**.

7. Щракнете върху **Сканирай**.

Показва се диалоговият прозорец за настройка на скенера.



8. Ако е необходимо, регулирайте настройките в диалоговия прозорец за настройка на скенера.
9. Щракнете върху падащия списък **Размер документ** и изберете размера на документа.



За да сканирате двете страни на документа (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW):
Автоматичното двустранно сканиране е достъпно само при използване на ADF.
Не можете да използвате Предварително сканиране за преглеждане на изображение.

10. Щракнете върху опцията **Пробно сканиране** за преглед на изображението и за изрязване на нежеланите части преди сканиране.
11. Щракнете върху **Старт**.
Устройството стартира сканирането.



Свързана информация

- Сканиране от вашия компютър (Windows)
 - Настройки на TWAIN драйвера (Windows)

Настройки на TWAIN драйвера (Windows)

Документ

Снимка

Документ

Резолюция: 300 x 300 dpi

Настройка на цвета: 24 битов цвят

Размер документ: Автоматично

Автоматично изрязване

Двустранно сканиране: Изключен

[Разширени настройки...](#)

по подразбиране

Запази като нов профил

+

-

Пробно сканиране

Старт



Обърнете внимание, че имената на елементите и зададените им стойности са различни в зависимост от устройството.

1. Сканиране

Изберете опцията **Снимка** или **Документ** в зависимост от типа на документа, който искате да сканирате.

| Сканиране (Тип изображение) | | Резолюция | Настройване на цвят |
|-----------------------------|---|---------------|---------------------|
| Снимка | Използвайте за сканиране на снимки. | 300 x 300 dpi | 24 битов цвят |
| Документ | Използвайте за сканиране на текстови документи. | 300 x 300 dpi | 24 битов цвят |

2. Резолюция

Изберете резолюция за сканиране от падащия списък **Резолюция**. По-високите резолюции заемат повече памет и време за прехвърляне, но създават по-добро сканирано изображение.

3. Настройка на цвета

Изберете от редица дълбочини на цвета при сканиране.

- **Черно-Бяло**

Използвайте за текст или линейна графика.

- **Сиво (Дифузия на грешките)**

Използвайте за фотографски изображения или графики. (Разсейването на грешки е метод за създаване на симулирани сиви изображения, без да се използват истински сиви точки. За да се придаде сивия цвят се поставят черни точки по специален шаблон.)

- **ИСТИНСКО СИВО**

Използвайте за фотографски изображения или графики. Този режим е по-точен, тъй като се използват до 256 нюанса на сивото.

- **24 битов цвят**

Използвайте за създаване на изображение с най-точното възпроизвеждане на цветовете. Този режим използва до 16,8 милиона цвята за сканиране на изображението, но изисква най-много памет и при него времето за прехвърляне е най-дълго.

4. Размер документ

Изберете точния размер на вашия документ от селекция предварително зададените размери на сканиране.

Ако изберете **Ръчно зададен** се показва диалоговият прозорец **Ръчно зададен Размер документ** и можете да укажете размера на документа.

5. Автоматично изрязване

Сканирайте няколко документа, поставени на стъклото на скенера. Устройството ще сканира всеки документ и ще създаде отделни файлове или един файл с много страници.

6. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Двустранно сканиране

Сканиране на двете страни на документ. Когато използвате функцията за автоматично 2-странно сканиране, трябва да изберете опцията **Верт. разп.** или **Хоризонт. разп.** от падащия списък **Двустранно сканиране**, така че когато разлиствате страниците, те да бъдат в правилната ориентация.

7. Разширени настройки

Конфигурирайте разширените настройки, като щракнете върху връзката **Разширени настройки** в диалоговия прозорец „Настройка на скенера“.

- **Корекция на документ**

- **Автоматично компенсирание на завъртане**

Настройте устройството да коригира автоматично изкривяването при сканиране на страниците от стъклото на скенера.

- **Настройки на поле**

Регулирайте полетата на вашия документ.

- **Завъртане на изображението**

Завъртете сканираното изображение.

- **Запълване на ръб**

Попълнете краищата на четирите страни на сканираното изображение с помощта на избрания цвят и диапазон.

- **Пропускане на празна страница**

Премахнете празните страници на документа от сканираните резултати.

- **Качество на изображението**

- **Корекция на разпръскването - Сиво**

Регулирайте разсейването, когато изберете опцията **Сиво (Дифузия на грешките)** от падащия списък **Настройка на цвета**.

- **Регулиране на оттенъка на цвета**

Регулирайте оттенъка.

- **Обработка на фона**

- **Премахване на прозиране / текстура**

Предотвратете прозиране.

- **Изтриване цвета на фона**

Премахнете основния цвят на документите, за да бъдат по-четливи сканираните данни.

- **Премахване на цвят**
Изберете цвят, който да премахнете от сканираното изображение.
- **Подчертаване на ръбовете**
Изостря знаците в оригинала.
- **Намаляване на шума**
С този избор подобрете и повишете качеството на сканираните от вас изображения. Опцията **Намаляване на шума** е налична, когато се избере опцията **24 битов цвят** и разделителната способност за сканиране **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** или **600 x 600 dpi**.
- **Качество на черно-бяло изображение**
 - **Регулиране на праг Ч&Б**
Регулирайте прага, за да се генерира черно-бяло изображение.
 - **Корекция на символ**
Коригирайте повредени или непълни знаци на оригинала, за да улесните четенето.
 - **Обръщане на черно и бяло**
Инвертирайте черното и бялото в черно-бяло изображение.
- **Контрол на подаването**
 - **Изглед**
Изберете оформлението.
 - **Непрекъснато сканиране**
Изберете тази опция, за да сканирате няколко страници. След като сканирате дадена страница, изберете дали да продължите със сканирането или да приключите.



Свързана информация

- [Сканиране чрез Nuance™ PaperPort™ 14SE или други приложения за Windows](#)
-

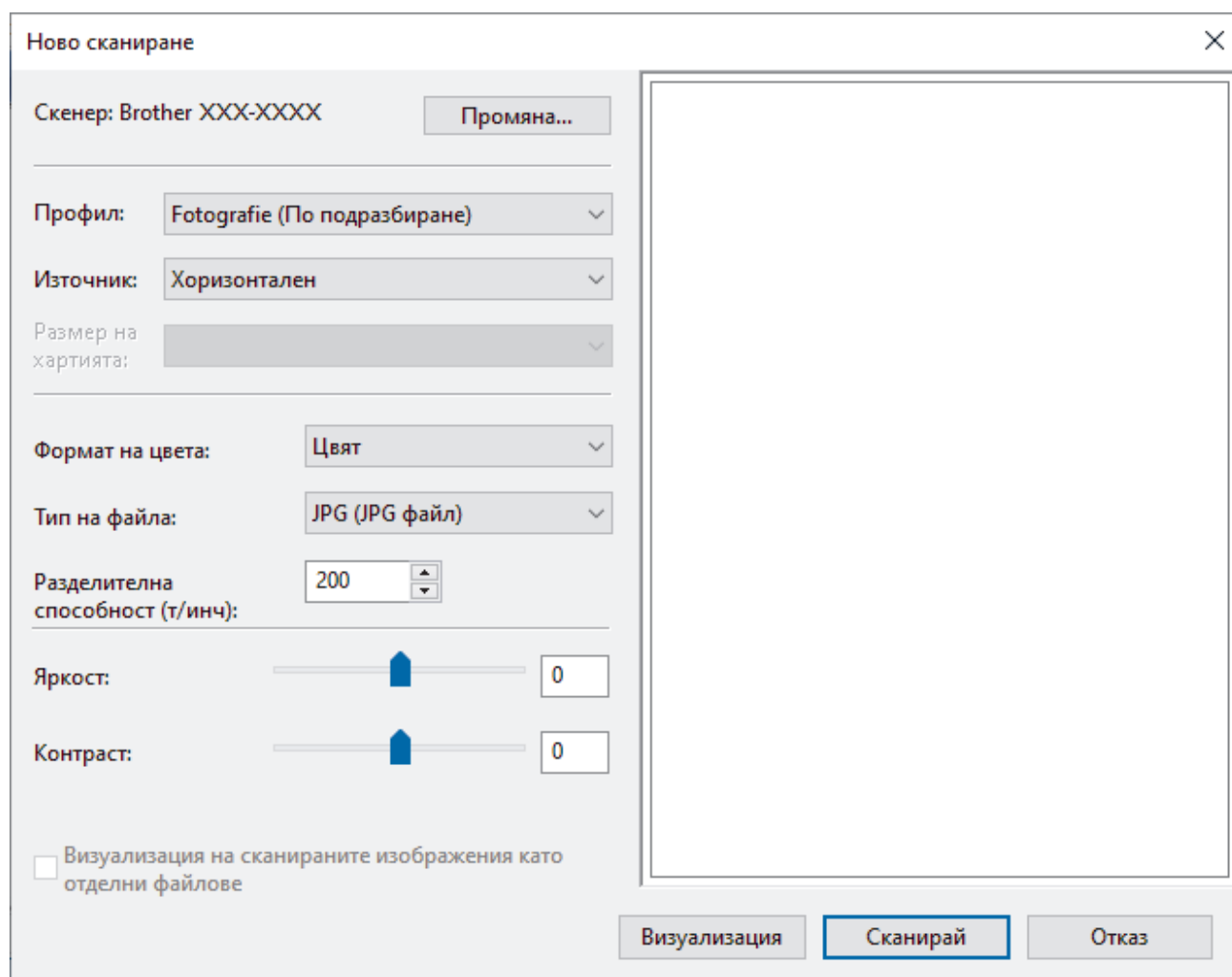
Сканиране чрез факс и сканиране в Windows

Приложението за факс и сканиране в Windows е друг вариант, който можете да използвате за сканиране.

- Факс и сканиране в Windows работи с драйвера за скенери WIA.
- Ако искате да изрежете част от страница след предварително сканиране на документа, трябва да сканирате от стъклото на скенера (наричано още плосък скенер).

1. Заредете документа.
2. Стартирайте факс и сканиране в Windows.
3. Щракнете върху **Файл** > **Създай** > **Сканиране**.
4. Изберете скенера, който искате да използвате.
5. Щракнете върху **ОК**.

Показва се диалоговият прозорец **Ново сканиране**.



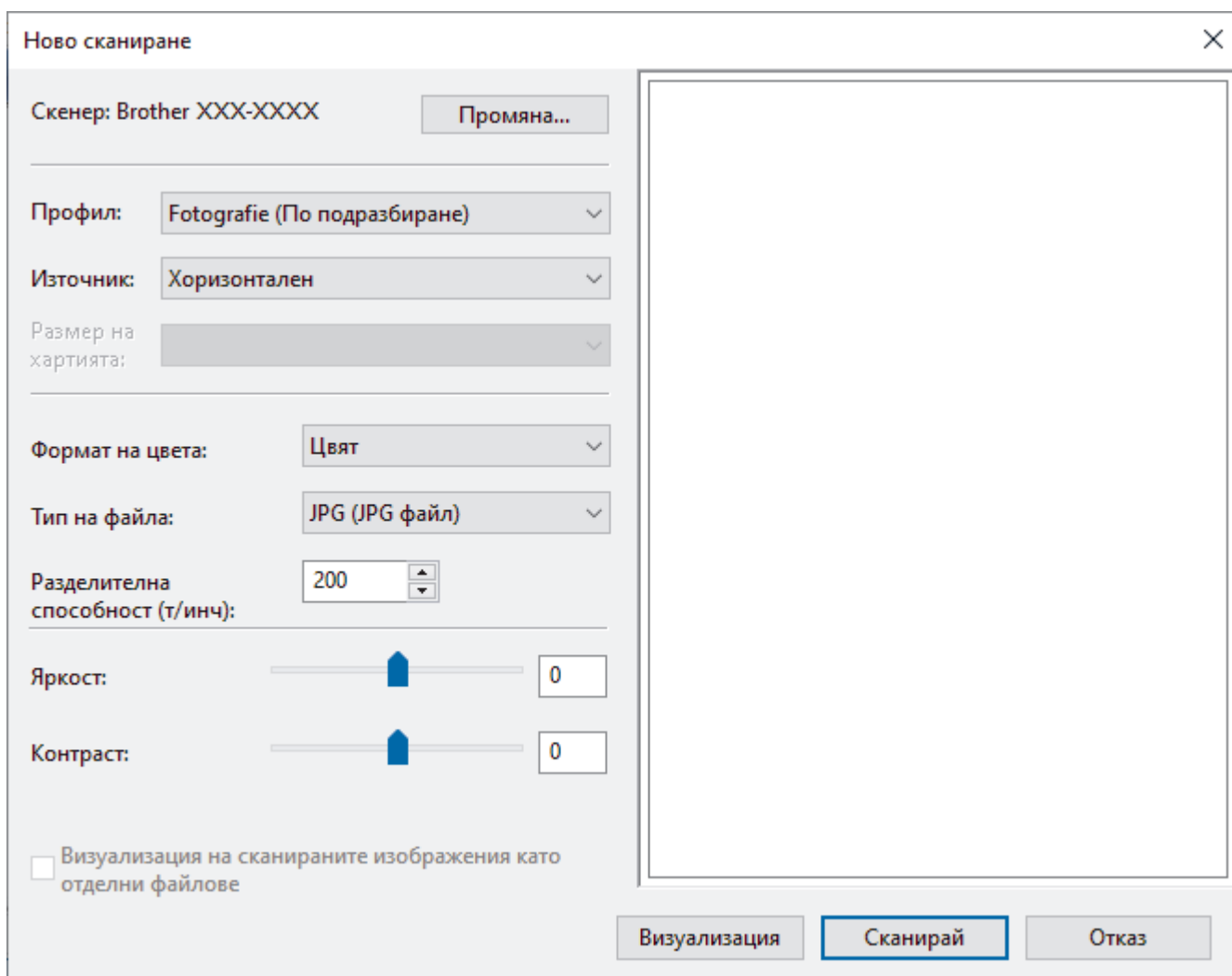
6. Ако е необходимо, регулирайте настройките в диалоговия прозорец.
Резолюцията на скенера може да бъде настроена на максимум 1 200 dpi. Ако желаете да сканирате при по-висока резолюция, използвайте софтуера **Помощна програма за скенера на Brother Utilities**.
Ако устройството поддържа двустранно сканиране и искате да сканирате двете страни на документа си, изберете **Устройство за подаване (двустранно сканиране)** за **Източник**.
7. Щракнете върху **Сканирай**.
Устройството стартира сканиране на документа.



Свързана информация

- Сканиране от вашия компютър (Windows)
- Настройки на WIA драйвер (Windows)

Настройки на WIA драйвер (Windows)



Профил

Изберете профила за сканиране, който искате да използвате, от падащия списък **Профил**.

Източник

Изберете опцията **Хоризонтален**, **Устройство за подаване (едностранно сканиране)** или **Устройство за подаване (двустранно сканиране)** от падащия списък.

Размер на хартия

Опцията **Размер на хартия** е налична, ако изберете опцията **Устройство за подаване (едностранно сканиране)** или **Устройство за подаване (двустранно сканиране)** от падащия списък **Източник**.

Формат на цвета

Изберете формат за сканиране цветно от падащия списък **Формат на цвета**.

Тип на файл

Изберете формат на файла от падащия списък **Тип на файл**.

Разделителна способност (т/инч)

Задайте резолюция за сканиране в полето **Разделителна способност (т/инч)**. По-високите резолюции заемат повече памет и време за прехвърляне, но създават по-добро сканирано изображение.

Яркост

Задайте **Яркост** нивото на чрез изтегляне на плъзгача надясно или наляво, за да изсветлите или потъмните изображението. Ако сканираното изображение е твърде светло, задайте по-ниско ниво на яркост и сканирайте документа отново. Ако сканираното изображение е твърде тъмно, задайте по-високо ниво на яркост и сканирайте документа отново. Можете също да напишете стойност в полето, за да зададете нивото на яркостта.

Контраст

Увеличете или намалете нивото на **Контраст** с преместване на плъзгача надясно или наляво. Увеличаването подчертава тъмните и светли области на изображението, докато намаляването разкрива повече детайли в сивите области. Можете също да напишете стойност в полето, за да зададете нивото на контраста.



Свързана информация

- [Сканиране чрез факс и сканиране в Windows](#)
-

Сканиране от вашия компютър (Mac)

- [Сканиране чрез AirPrint \(macOS\)](#)

Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление

- [Настройка на име на сканиран файл с помощта на уеб базираното управление](#)
- [Настройка на отчет по имейл за задания за сканиране с помощта на уеб-базираното управление](#)

Настройка на име на сканиран файл с помощта на уеб базираното управление

Задайте име на файл за сканирани данни чрез уеб базираното управление.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Име скан. файл**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете опцията **Стил име на файл** от падащия списък.
6. Ако сте избрали опцията за включване на дата в полето **Стил име на файл**, изберете формат **Дата** от падащия списък.
7. В полето **Час** изберете **Вкл.**, за да включите информация за часа в името на файла.
8. В полето **Брояч** изберете **Непрекъснато** или **Нулиране след вс. задание**.



Когато изберете **Нулиране след вс. задание**, е възможно да има дублиране на имената на файловете.

9. Ако искате да създадете дефиниран от потребителя префикс за имената на файловете, въведете име на файл в дефинираните от потребителя полета за всяка функция за сканиране.



За да избегнете грешки при изпращане, не използвайте следните знаци: ? / \ *

10. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление](#)

Настройка на отчет по имейл за задания за сканиране с помощта на уеб-базираното управление

Когато сканирате документ, устройството автоматично ще изпрати отчет по имейл за заданието за сканиране на регистрирания имейл адрес.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Сканиране > Имейл отчет за извършено сканиране**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. В полето **Адрес на администратор** въведете имейл адреса.
6. За функциите за сканиране, които искате, изберете **Вкл.**, за да изпратите отчет по имейл за заданието за сканиране.
7. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Конфигуриране на настройките за сканиране с помощта на уеб-базираното управление](#)


Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

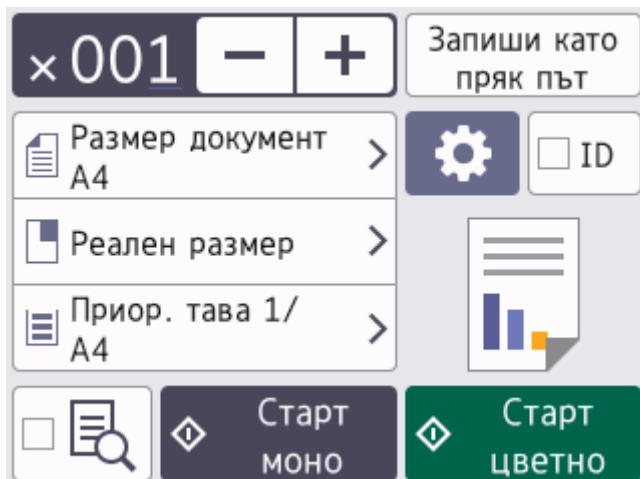
Копие

- Копиране на документ
- Увеличаване или намаляване на копираните изображения
- Сортиране на копия
- Копиране с оформление на страницата (N в 1 или постер)
- Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране)
- Копиране на лична карта
- Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3
- Настройки за копиране

Копиране на документ


1. Уверете се, че сте заредили съответния размер хартия в тавата за хартия.
2. Заредете документа.
3. Натиснете  [Копиране].










На сензорния екран се показва:



4. Ако е необходимо, променете настройките за копиране.




Когато зареждате хартия, различна от обикновена хартия с размер A4, трябва да промените настройките на [Разм. хартия] и [Вид хартия], като натиснете  [Опции].

| Опция | Описание |
|--|---|
|  (Брой копия) | <p>Въведете броя на копията по един от следните начини:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Натиснете – или + на сензорния екран. • Натиснете , за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете ОК. • Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура. |
|  (Опции) | <p>Натиснете  [Опции], за да промените настройките за копиране само за следващото копие.</p> <p>Когато приключите с промяната на настройките, натиснете ОК.</p> |
| ID | <p>За да направите копие на лична карта с оформление [2в1 ИД Верт.], поставете отметка в квадратчето [ID].</p> |
| Индикации за текущата настройка | <p>Натиснете областта, показана на екрана, за да промените настройките за копиране само за следващото копие.</p> <ul style="list-style-type: none"> •  Размер докум. •  Увел./намал. •  Избор на тава (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) •  Разм. хартия (MFC-J2340DW) |
|  (Преглед) | <p>Прегледайте на LCD дисплея резултата от копирането, преди устройството да започне да печата.</p> |

| Опция | Описание |
|-------|----------|
|-------|----------|

(MFC-J5955DW)



- След като приключите с избирането на нови опции, можете да ги запишете, като натиснете [Запиши като пряк път].
- (MFC-J5955DW) За да прегледате резултата от копирането, преди устройството да започне да печата, натиснете  и след това [Преглед моно] или [Преглед цветно]. Устройството сканира документа и на LCD дисплея се показва **само първата страница (едностранно)** на резултата от копирането. Ако резултатът от копирането е добър, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

5. Натиснете [Старт моно] или [Старт цветно].



За прекъсване на копирането натиснете .



Свързана информация

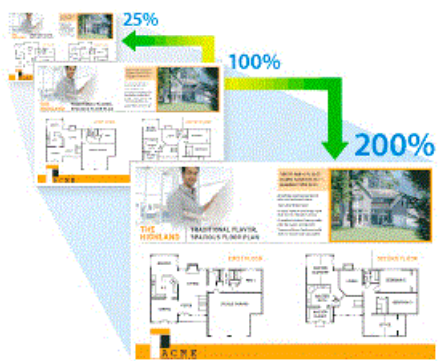
- [Копие](#)




Свързани теми:



- [Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство \(ADF\)](#)
- [Зареждане на документи на стъклото на скенера](#)
- [Настройки за копиране](#)

Увеличаване или намаляване на копираните изображения


Избирате на процента на увеличаване или намаляване, за да преоразмерите копираните данни.



1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x001**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете  [Опции] > [Увел./намал.].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните опции, след което натиснете опцията, която искате да промените.
6. Направете едно от следните неща:
 - Ако сте избрали опцията [Увеличение] или [Намаление], натиснете коефициента на увеличаване или намаляване, който искате да използвате.
 - Ако сте избрали опцията [Ръчно (25-400%)], натиснете  (backspace), за да изтриете показания процент, или натиснете ◀, за да придвижите курсора, и след това въведете коефициент на увеличаване или намаляване от [25%] до [400%].
Натиснете [OK].
 - Ако сте избрали опцията [100%] или [Изпълни стр.], отидете на следващата стъпка.
7. Прочетете и потвърдете показания списък с избраните от вас опции, след което натиснете [OK].

 (MFC-J5955DW) За да прегледате резултата от копирането, преди устройството да започне да печата, натиснете  и след това [Преглед моно] или [Преглед цветно]. Устройството сканира документа и на LCD дисплея се показва **само първата страница (едностранно)** на резултата от копирането. Ако резултатът от копирането е добър, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

8. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт моно] или [Старт цветно].

 Ако сте избрали опцията [Изпълни стр.], вашето устройство настройва размера на копието, за да съответства на избрания размер хартия.

- Опцията [Изпълни стр.] не работи правилно, когато документът върху стъклото на скенера е изкривен. Като използвате водачите за документа отляво и отгоре, поставете документа с лицевата страна надолу в горния ляв ъгъл на стъклото на скенера.
- Опцията [Изпълни стр.] не е налична за документи с размер Legal.





Свързана информация


- [Копие](#)

Сортиране на копия

Можете да сортирате множество копия. Страниците ще се подреждат в тестета по реда си на подаване, т.е.: 1, 2, 3 и т.н.

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x001**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. Натиснете  [Опции] > [Нареди/сортирай] > [Сортирай].
5. Прочетете и проверете показания списък с избраните от вас настройки, а след това натиснете [OK].



(MFC-J5955DW) За да прегледате резултата от копирането, преди устройството да започне да печата, натиснете  и след това [Преглед моно] или [Преглед цветно]. Устройството сканира документа и на LCD дисплея се показва **само първата страница (едностранно)** на резултата от копирането. Ако резултатът от копирането е добър, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

6. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт моно] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира документа и започва да печата.
7. Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:
 - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
 - След сканирането на всички страници натиснете [Край].





Свързана информация


- [Копие](#)






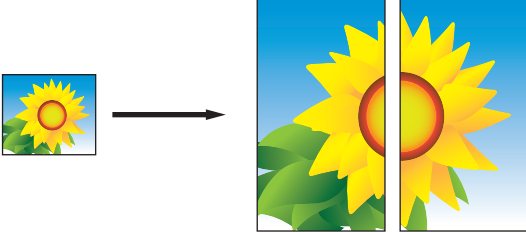
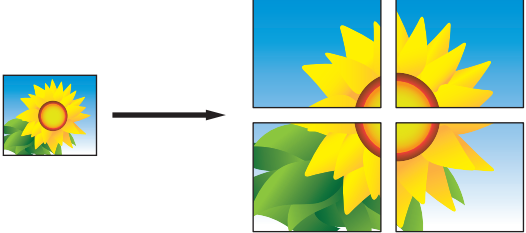
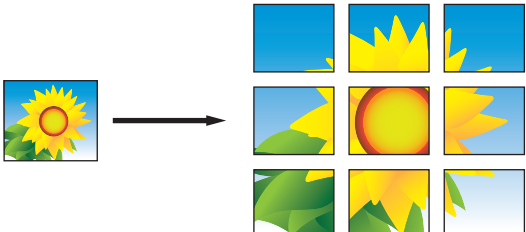
Копиране с оформление на страницата (N в 1 или постер)

Функцията за копиране на N в 1 пести хартия, като копира две или четири страници от документа ви на една страница на копието. Функцията за постери разделя вашия документ на части, които след това увеличава, така че да можете да ги сглобите в постер. За да отпечатате постер, използвайте стъклото на скенера.




- Уверете се, че размерът на хартията е с настройка A4, A3, Letter или Ledger.
 - Можете да правите само едно копие на плакат в даден момент.
1. Заредете документа.
 2. Натиснете  [Копиране].
 3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x001**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
 4. Натиснете  [Опции] > [Оформл. стр.].
 5. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете опциите, след което натиснете желаната от вас опция.

| Опция | Описание |
|-----------------|---|
| Изкл. (1в1) | - |
| 2в1 (портретно) |  |

| Опция | Описание |
|--|--|
| 2в1 (пейзажно) |  |
| 2в1 ИД Верт. (Използване на стъклото на скенера) |  |
| 2в1 ИД хоризонтално (Използване на стъклото на скенера) |  |
| 4в1 (портретно) |  |
| 4в1 (пейзажно) |  |
| Плакат (2x1) (Използване на стъклото на скенера) |  |
| Плакат (2x2) (Използване на стъклото на скенера) |  |
| Плакат (3x3) (Използване на стъклото на скенера) |  |

6. Прочетете и проверете показания списък с избраните от вас настройки, а след това натиснете [OK].



(MFC-J5955DW) За да прегледате резултата от копирането, преди устройството да започне да печата, натиснете  и след това [Преглед моно] или [Преглед цветно]. Устройството сканира документа и на LCD дисплея се показва **само първата страница (едностранно)** на резултата от копирането. Ако резултатът от копирането е добър, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

-
7. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [Старт моно] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF или правите плакат, устройството сканира страниците и започва да отпечатва.
 8. Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:
 - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
 - След сканирането на всички страници натиснете [Край].



Свързана информация

- [Копие](#)
-

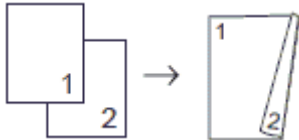
Копиране от двете страни на хартията (2-странно копиране)

Намаляване на количеството на използваната хартия, като копирате от двете ѝ страни.

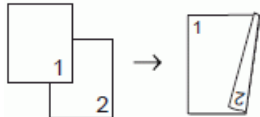
- Трябва да изберете двустранно оформление на копието от следните опции, преди да стартирате двустранно копиране.
- Оформлението на вашия оригинален документ определя кое двустранно оформление за копиране да изберете.
- (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
С ADF можете да копирате автоматично двустранни документи до размер A4.
- (MFC-J2340DW)
Когато ръчно правите двустранни копия на двустранен документ, използвайте стъклото на скенера.
- Можете да използвате само обикновена хартия с размер A4, A5 или Letter.

Портретна ориентация

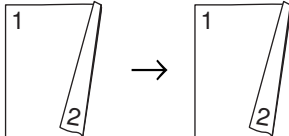
едностранно към двустранно (обръщане по дългата страна)



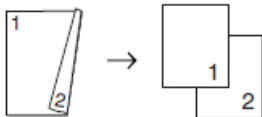
едностранно към двустранно (обръщане по късата страна)



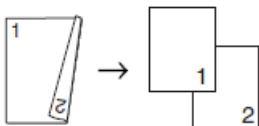
двустранно към двустранно



двустранно към едностранно (обръщане по дългата страна)

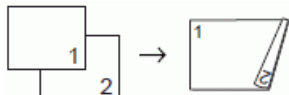


двустранно към едностранно (обръщане по късата страна)

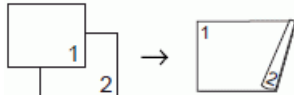


Пейзаж

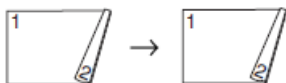
едностранно към двустранно (обръщане по дългата страна)



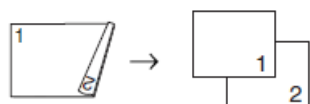
едностранно към двустранно (обръщане по късата страна)



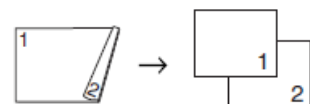
двустранно към двустранно





двустрaнно към едностpaнно (обръщaне по дългaтa стpaнa)



двустрaнно към едностpaнно (обръщaне по късaтa стpaнa)



1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Копиране].
3. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x001**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
4. За да сортирате множество копия, натиснете  [Опции] > [Нареди/сортирай] > [Сортирай].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [2-стрaнно копиp.], а след това я натиснете.
6. Направете едно от следните неща:
 - За да правите двустрaнни копия на едностpaнен документ, следвайте тези стъпки:
 - a. За да промените опциите за оформление, натиснете [Оформл.] и после натиснете [Обръщ. дълъг ръб] или [Обръщ. къс ръб].
 - b. Натиснете [1-стр. ⇒ 2-стр.].
 - (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
За да правите автоматично двустрaнни копия на двустрaнен документ, натиснете [2-стр. ⇒ 2-стр.].



Заредете вашия документ в ADF, за да използвате функцията за автоматично двустрaнно копиране.

- (MFC-J2340DW)
За да правите ръчно двустрaнни копия на двустрaнен документ, натиснете [2-стр. ⇒ 2-стр.].



Използвайте стъклото на скенера, за да правите ръчно двустрaнни копия на двустрaнен документ.


- (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
За да правите едностpaнни копия на двустрaнен документ, следвайте тези стъпки:
 - a. За да промените опциите за оформление, натиснете [Оформл.] и после натиснете [Обръщ. дълъг ръб] или [Обръщ. къс ръб].
 - b. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [2-стр. ⇒ 1-стр.], а след това я натиснете.



Заредете вашия документ в ADF, за да използвате функцията за автоматично двустрaнно копиране.

7. Прегледайте настройките на сензорния екран, а след това натиснете [OK].




(MFC-J5955DW) За да прегледате резултата от копирането, преди устройството да започне да печата, натиснете  и след това [Преглед моно] или [Преглед цветно]. Устройството сканира документа и на LCD дисплея се показва **само първата страница (едностранно)** на резултата от копирането. Ако резултатът от копирането е добър, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

8. Натиснете [Старт моно] или [Старт цветно]. Ако сте поставили документа в ADF, устройството сканира страниците и започва да печата.
9. Ако използвате стъклото на скенера, повторете следните стъпки за всяка от страниците на документа:
 - Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
 - След сканирането на всички страници натиснете [Край].

НЕ докосвайте отпечатаната страница, докато не бъде подадена навън за втори път. Устройството ще отпечата първата страна и ще подаде навън хартията, след което ще изтегли обратно хартията, за да отпечата втората страна.



Ако имате проблеми с размазан печат или засядане на хартията, натиснете  [Мастило] > [Опции за печат] > [Намал. зацапв.], и след това сменете настройките.



Свързана информация

- [Копие](#)

Свързани теми:

- [Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат](#)

Копиране на лична карта

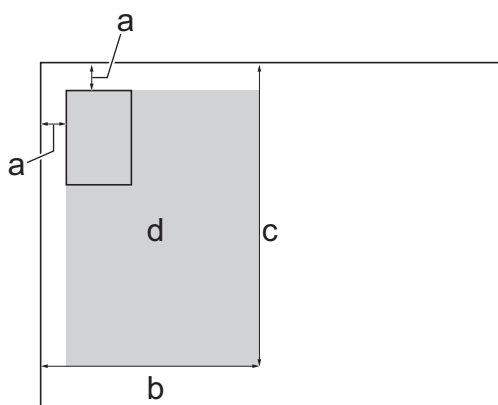
Използвайте функцията [2в1 (ИД)], за да копирате двете страни на личната си карта върху една страница, като запазите оригиналните размери на картата.



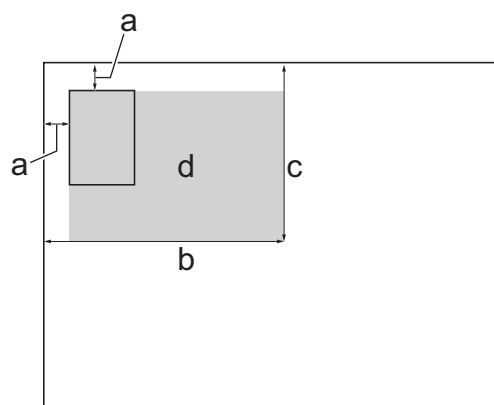
- Уверете се, че размерът на хартията е с настройка A4 или Letter.
- Можете да копирате лична карта до степента, разрешена от приложимите закони. За по-подробна информация ►► *Ръководство за безопасност*

1. Поставете личната си карта с лицето надолу в близост до горния ляв ъгъл на стъклото на скенера.

Лична карта 2 в 1 (Вертикално)



Лична карта 2 в 1 (Хоризонтално)




- a. 3 мм или повече (горе, ляво)
- b. 145 мм
- c. Лична карта 2 в 1 (Вертикално): 207 мм
Лична карта 2 в 1 (Хоризонтално): 102 мм
- d. Област, която може да се сканира

2. Натиснете  [Копиране].

3. Въведете броя на копията по един от следните начини:

- Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
- Натиснете **x001**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [OK].
- Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.


4. Натиснете  [Опции] > [Оформл. стр.] > [2в1 ИД Верт.] или [2в1 ИД хоризонтално].



Можете също да натиснете [ID] за настройката [2в1 ИД Верт.].

5. Прочетете и потвърдете показания списък на настройките, които сте избрали. Когато приключите с промяната на настройките, натиснете [OK].



(MFC-J5955DW) За да прегледате резултата от копирането, преди устройството да започне да печата, натиснете  и след това [Преглед моно] или [Преглед цветно]. Устройството сканира документа и на LCD дисплея се показва **само първата страница (едностранно)** на резултата от копирането. Ако резултатът от копирането е добър, натиснете [Старт], за да го отпечатате и да приключите обработката.

6. Натиснете [Старт моно] или [Старт цветно].
Устройството започва да сканира едната страна на личната карта.
7. След като устройството сканира първата страна, обърнете личната карта и натиснете [Продължи], за да сканирате другата страна.



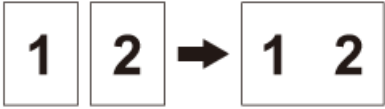

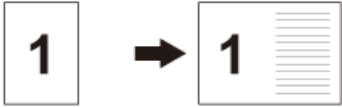
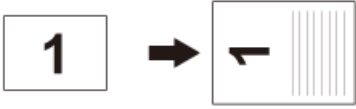
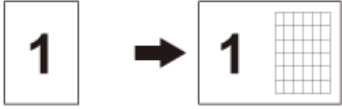
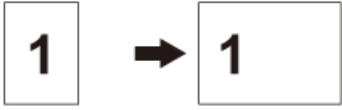

Свързана информация


- [Копие](#)

Използване на преки пътища за копиране върху хартия с размер А3

Можете да копирате документа върху хартия с размер А3 или Ledger с формат, като напр. стил със забележки. Можете също да копирате 2 страници на 1 и да увеличавате копия.

1. Заредете документа.
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже опцията [Пряк път за коп. А3], а след това я натиснете.
3. Ако на сензорния екран се появи информация, прочетете я и след това натиснете [ОК], за да потвърдите.
4. Натиснете ◀ или ▶, за да изведете опциите, след което натиснете желаната от вас опция.

| Опция | Описание |
|---------------|---|
| А3 2в1 |  |
| А4⇒А3 |  |
| А4 + Бел. (L) |  |
| А4 + Бел. (P) |  |
| А4 + Мрежа |  |
| А4 + Празна |  |
| А4 център |  |

5. Въведете броя на копията по един от следните начини:
 - Натиснете [-] или [+] на сензорния екран.
 - Натиснете **x001**, за да се покаже клавиатурата на сензорния екран, и след това с нейна помощ въведете броя на копията. Натиснете [ОК].
 - Въведете броя на копията с помощта на цифровата клавиатура.
6. За да промените настройките, натиснете  [Опции].
7. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [ОК].
8. Натиснете [Старт моно] или [Старт цветно].
9. Ако използвате стъклото на скенера, когато изберете опцията [А3 2в1], повторете следните стъпки за всяка страница от документа:

-
- Поставете следващата страница върху стъклото на скенера, а след това натиснете [Продължи], за да сканирате страницата.
 - След сканирането на всички страници натиснете [Край].


Свързана информация

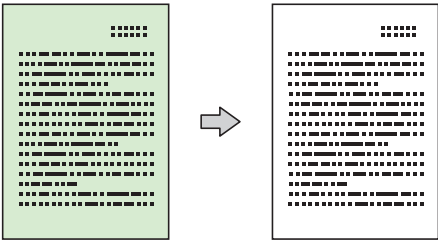
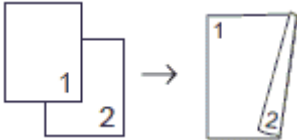
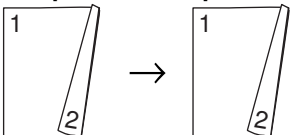
- [Копие](#)

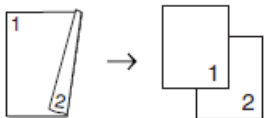
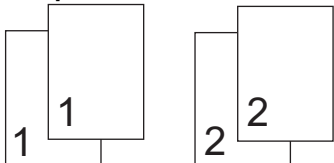
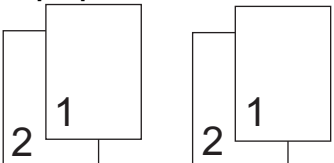
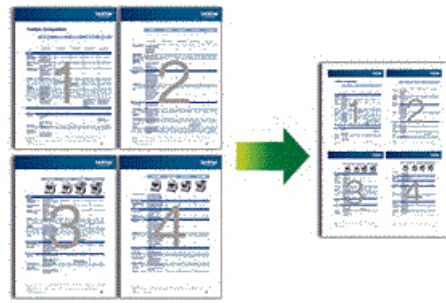

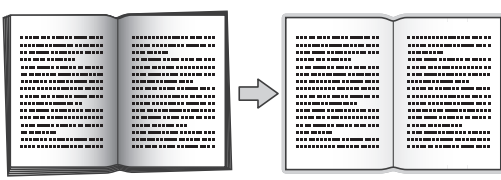

Свързани теми:

- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)
-

Настройки за копиране

За да промените настройките за копиране, натиснете  [Опции].

| Опция | Описание | |
|--|--|--|
| Качество | Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ. | |
| Размер докум. | Изберете размера на документа. | |
| Избор на тава (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Изберете тавата с най-добрия тип и размер хартия за вашия документ. | |
| Вид хартия | Изберете типа хартия. Ако копирате на специална хартия, настройте устройството за типа хартия, който използвате, за да получите най-доброто качество на печат. | |
| Разм. хартия | Изберете размера на хартията. Ако копирате на хартия с различен размер от A4, ще трябва да промените настройката за размер на хартията. | |
| Увел. /намал. | 100% | - |
| | Изпълни стр. | Регулира размера на копието така, че да се побере в зададения от вас размер на хартията. |
| | Увеличение | Избиране на процента на увеличаване за следващото копие. |
| | Намаление | Избиране на процента на намаляване за следващото копие. |
| Наситеност | Увеличаване на плътността за потъмняване на текста. | |
| | Намаляване на плътността за изсветляване на текста. | |
| Премахни фонов цвят | Премахва фоновия цвят на документа в копия. Бялото става по-отчетливо. Това спестява мастило и улеснява четенето на някои копия. | |
| 2-странно копир. |  | |
| | <p>Изберете, за да копирате от двете страни на хартията.</p> <p>1-странно → 2-странно</p>  <p>2-странно → 2-странно</p>  | |

| Опция | Описание |
|--------------------------|---|
| | <p>2-странно→1-странно (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)</p>  |
| Нареди/сортирай | Избиране на комплектоване или сортиране на множество копия. |
| | <p>Подреждане</p>  <p>Сортиране</p>  |
| Оформл. стр. | Изработване на „N в 1” и „2 в 1” копия на лична карта или копия на плакат. |
| | <p>4 в 1</p>  <p>Плакат</p>  |
| Авт. Изправяне | Настройте устройството автоматично да коригира изкривените копия. |
| Разширени настройки | <p>Копиране книга</p> <p>Коригира тъмните рамки и изкривяването при копиране от стъклото на скенера.</p>  |
| | <p>Коп. – вод.знак</p> <p>Поставя текст в документа като воден знак.</p>  |
| Преглед (MFC-J5955DW) | Прегледайте на LCD дисплея резултата от копирането, преди устройството да започне да печата. |
| Зад. нов по подр | Запишете настройките за копиране, които използвате най-често, като ги зададете като настройки по подразбиране. |
| Фабрични наст. | Възстановява всички променени настройки за копиране до фабричните настройки. |



Можете да запаметите текущите настройки, като натиснете [Запиши като пряк път].



Свързана информация

- [Копие](#)

Свързани теми:

- [Копиране на документ](#)


Факс

- [Изпращане на факс](#)
- [Получаване на факс](#)
- [Гласови операции и номера на факс](#)
- [Телефонни услуги и външни устройства](#)
- [Отчети за факсове](#)
- [PC-FAX](#)


Изпращане на факс

- Изпращане на факс от устройство Brother
- Изпращане на двустранен факс от ADF
- Ръчно изпращане на факс
- Изпращане на факс в края на разговор
- Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане)
- Изпращане на факс в реално време
- Изпращане на факс в зададено време (отложен факс)
- Промяна на настройката за автоматично повторно набиране на факс
- Отмяна на протичащо получаване или изпращане на факс
- Проверка и отмяна на чакащ факс
- Опции за факс

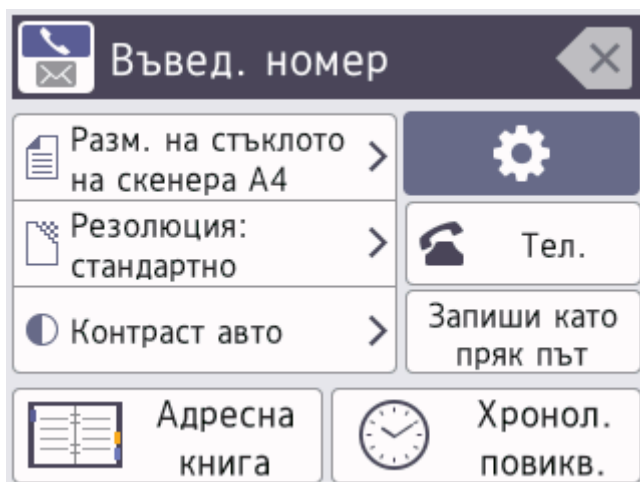
Изпращане на факс от устройство Brother


1. Поставете документа в ADF или върху стъклото на скенера.
2. Натиснете  [Факс].




Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпращ. факсове].

На сензорния екран се показва:








3. Въведете номера на факса по един от следните начини:
 - Цифрова клавиатура (Въведете ръчно номера на факса.)
Натиснете всички цифри от номера посредством цифровата клавиатура.
 - Хронология на повикванията (Избор на номер от хронологията на повикванията.)
Натиснете [Хронол. повикв.].
Натиснете [Повтори] или [Изходящо обаж.].
Ако изберете [Изходящо обаж.], изберете желания номер, след което натиснете [Приложи].
 - [Адресна книга] (Изберете номер от адресния указател.)
Натиснете [Адресна книга].
Направете едно от следните неща:
 - Изберете желания номер, след което натиснете [Приложи].
 - Натиснете , след това въведете първата буква на името и натиснете [OK]. Натиснете името, което искате да наберете. Ако за името има два номера, натиснете желания номер. Натиснете [Приложи].



Ако е налично LDAP търсене, резултатът ще бъде показан на сензорния екран с .

4. Ако е необходимо, променете настройките за факс.

| Опция | Описание |
|---|--|
|  Опции | Натиснете  Опции, за да промените настройките за факс само за следващия факс. Когато приключите, натиснете OK. |
| Индикации за текущата настройка | Натиснете следните икони, за да промените тези настройки само за следващия факс: |

| Опция | Описание |
|-------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> •  Размер скан. от стъкло •  Факх резолюция •  Контраст |

5. Натиснете [Факх старт].

- Ако използвате ADF, устройството ще започне сканиране и изпращане на документа.
- Ако използвате стъклото на скенера и изберете [Монохромен] в [Настройка цвят], устройството започва да сканира първата страница.
Отидете на следващата стъпка.
- Ако използвате стъклото на скенера и изберете [Цветно] в [Настройка цвят], на сензорния екран се показва въпрос дали желаете да изпратите цветен факс.
Натиснете [Да цветен факс] за потвърждение. Устройството започва да набира номера и да изпраща документа.

6. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр.?], направете едно от следните неща:

- Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците. Устройството започва да изпраща документа.
- Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.

Повтаряйте тази стъпка за всяка допълнителна страница.

Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Свързани теми:

- [Опции за факс](#)

Изпращане на двустранен факс от ADF

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW


Трябва да изберете формат на двустранно сканиране, преди да изпратите двустранен факс. Изберете дългата страна или късата страна в зависимост от оформлението на документа ви.

1. Заредете документа в ADF.

2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпращ. факсове].

3. Натиснете  [Опции] > [2-странен факс].

4. Направете едно от следните неща:

- Ако документът ви е обърнат по дългата страна, натиснете опцията [2-странно скан.: Дълъг ръб].
- Ако документът ви е обърнат по късата страна, натиснете опцията [2-странно скан.: Къс ръб].

5. Натиснете [ОК].

6. Въведете номера на факса.

7. Натиснете [Факс старт].




Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Ръчно изпращане на факс

Ръчното предаване на факса ви позволява да чувате тоновете на набиране, позвъняване и получаване на факс при изпращането на факс.

1. Заредете документа.
2. За да чуете сигнала за набиране, вдигнете слушалката на външния телефон.
3. Наберете факс номера, като използвате външен телефон.
4. Когато чуете факс тонове, натиснете , а след това натиснете [Факс старт].

Ако използвате стъклото на скенера, натиснете [Изпрати].

5. Затворете слушалката на външния телефон.




Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Изпращане на факс в края на разговор

В края на разговор можете да изпратите факс на другата страна, преди и двамата да прекъснете връзката.

1. Помолете другата страна да изчака да чуе тонове на факса (звукови сигнали) и да натисне клавиша за стартиране, преди да затворите слушалката.
2. Заредете документа.
3. Натиснете , за да се покаже бутон [Факс старт].
4. Натиснете [Факс старт].
Ако използвате стъклото на скенера, натиснете [Изпрати].
5. Върнете слушалката на външния телефон на мястото ѝ.

Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Изпращане на един и същи факс до повече от един получател (разпращане)

Използвайте на функцията разпращане, за да изпратите един и същи факс до няколко факс номера по едно и също време.

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- Преди да могат да се използват за разпращане, номерата от адресната книга трябва да бъдат съхранени в паметта на устройството.
- Номерата на групите трябва също да се съхранят в паметта на устройството, преди да могат да се използват за разпращане. Номерата на групите включват множество запаметени номера от адресната книга, за да се улесни набирането.


В едно и също разпращане можете да включите групи, номера от адресната книга и до 50 ръчно избрани номера.

Ако не сте използвали някой от номерата от адресната книга за групи, можете да разпратите факсове до 250 различни номера.

1. Заредете документа.

2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпращ. факсове].


3. Натиснете  [Опции] > [Емисия].

4. Натиснете [Добави номер].

Можете да добавяте номера за разпращане по следните начини:

- Натиснете [Добави номер] и въведете номер на факс с помощта на цифровата клавиатура. Натиснете [OK].



За да разпращате с помощта на имейл адрес, натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].

- Натиснете [Добави от адресна книга]. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат номерата, които искате да добавите за разпращане. Поставете отметки за номерата, които искате да добавите. Когато приключите, натиснете [OK].
- Натиснете [Търси в адресната книга]. Натиснете първата буква от името и натиснете [OK]. Натиснете името и след това натиснете номера, който желаете да добавите.

Повторете тази стъпка, за да въведете допълнителни факс номера.

5. Когато приключите, натиснете [OK].

6. Натиснете [Факс старт].

7. Направете едно от следните неща:

- Ако използвате ADF, устройството ще започне сканиране и изпращане на документа.
- Ако използвате стъклото на скенера, устройството започва да сканира първата страница.

Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр. ?], направете едно от следните неща:

- Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците. Устройството започва да изпраща документа.
- Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.

Повтаряйте тази стъпка за всяка допълнителна страница.



Свързана информация




- Изпращане на факс
 - Отмяна на протичащо разпращане

Свързани теми:

- Настройване на групи за разпращане
 - Въвеждане на текст на устройството на Brother
-

Отмяна на протичащо разпращане

По време на разпращане на множество факсове, можете да отмените само изпращания в момента факс или цялото задание за разпращане.

1. Натиснете , за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете .
3. Направете едно от следните неща:
 - За да отмените цялото разпращане, натиснете [Цяло разпращане]. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
 - За да отмените текущия номер, който се набира, натиснете името или номера на сензорния екран. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
 - За да излезете без отмяна, натиснете .




Свързана информация

- [Изпращане на един и същи факс до повече от един получател \(разпращане\)](#)


Изпращане на факс в реално време


Когато изпращате факс, устройството сканира документа в паметта, преди да го изпрати. Когато телефонната линия се освободи, устройството започва набира и да изпраща. Ако искате да изпратите важен документ веднага, без да чакате устройството да извлече сканираните данни от паметта си, изпратете факса бързо, като включите [Реално време TX].

- Ако трябва да изпратите цветен факс или ако паметта на устройството е пълна и изпращате черно-бял факс от ADF, устройството изпраща документа в реално време (дори ако [Реално време TX] е с настройка [Изкл.]).
- При предаване в реално време, функцията за автоматично повторно набирање няма да работи, когато използвате стъклото за документи на скенера.

1. Заредете документа.
2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпращ. факсове].

3. Натиснете  [Опции] > [Реално време TX].
4. Натиснете [Вкл.].
5. Натиснете [OK].
6. Въведете номера на факса.
7. Натиснете [Факс старт].



Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Изпращане на факс в зададено време (отложен факс)


Можете да съхранявате до 50 факса в паметта на устройството, които да се изпратят в следващия период от двадесет и четири часа.


Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

1. Заредете документа.

2. Натиснете  [Факс].



Ако [Факс преглед] е с настройка [Вкл.], натиснете  [Факс] > [Изпращ. факсове].

3. Натиснете  [Опции] > [Отложен факс].

4. Натиснете [Отложен факс].

5. Натиснете [Вкл.].

6. Натиснете [Настр. час].

7. Въведете часа, в който желаете факсът да бъде изпратен, като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].



Броят на страниците, които можете да сканирате в паметта, зависи от количеството и вида на данните.

8. Натиснете [OK].

9. Въведете номера на факса.

10. Натиснете [Факс старт].

Ако използвате стъклото на скенера, отидете на следващата стъпка.

11. Когато на сензорния екран се покаже [Следваща стр.?], направете едно от следните неща:

- Натиснете [Не], когато приключите със сканирането на страниците.
- Натиснете [Да], за да сканирате друга страница. Поставете следващата страница върху стъклото на скенера и натиснете [OK]. Устройството започва да сканира страницата.

Повтаряйте тази стъпка за всяка допълнителна страница.





Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Промяна на настройката за автоматично повторно набиране на факс

Ако линията е заета, когато изпращате автоматично факс, и опцията за автоматично повторно набиране на факс е настроена на [Вкл.], устройството набира повторно до три пъти на интервал от пет минути.

Настройката по подразбиране за автоматично повторно набиране е [Вкл.].




1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Фах авто пренабиране].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .



Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Отмяна на протичащо получаване или изпращане на факс

1. Натиснете , за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете , за да откажете факс, който вече е в процес на изпълнение.
3. Когато натиснете , докато устройството набира или изпраща, на сензорния екран се показва [Отказ на задача?]. Натиснете [Да].



Свързана информация



- [Изпращане на факс](#)

Свързани теми:

- [Проблеми с телефона и факса](#)

Проверка и отмяна на чакащ факс

Следвайте тези стъпки, за да прегледате или отмените факсове, съхранени в паметта на устройството и чакащи да бъдат изпратени. Ако няма факс заявки в паметта, на LCD дисплея се показва [Няма други зад.]. Можете да отмените заявка за факс, преди да е изпратена.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Оставащи зад.].
2. Направете следното за всяка факс задача, която искате да проверите или отмените:
 - a. Натиснете ▲ или ▼, за да преминете през изчакващите задачи. Ако е необходимо, натиснете задачата, която искате да отмените.
 - b. Натиснете [OK].
 - c. Натиснете [Да], за да потвърдите, или натиснете [Не], за да излезете без отмяна.
3. Когато приключите, натиснете .




Свързана информация

- [Изпращане на факс](#)

Свързани теми:

- [Проблеми с телефона и факса](#)

Опции за факс

За да промените настройките за изпращане на факс, натиснете  [Опции].

| Опция | Описание |
|--|---|
| Факс резолюция | Настройване на резолюцията за изходящите факсове. Качеството на факса често може да бъде подобрено чрез промяна на резолюцията на факса. |
| Контраст | Регулиране на контраста. Ако документът ви е много светъл или много тъмен, промяната на контраста може да подобри качеството на факса. |
| 2-страничен факс (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Задаване на формат за двустранно сканиране. |
| Размер скан. от стъкло | Регулиране на областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размера на документа. »» <i>Свързана информация: Спецификации на скенера в Спецификации</i> |
| Емисия (само черно-бяло) | Изпращане на едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс. |
| Преглед (само черно-бяло) | Преглед на факс съобщение, преди да го изпратите. |
| Настройка цвят | Задаване дали факсовете да се изпращат черно-бели, или цветни. <ul style="list-style-type: none"> • Цветните факсове не могат да се съхраняват в паметта на устройството и то ги изпраща автоматично. • Използвайте ADF, за да изпращате цветни факсове с много страници. • Не можете да изпращате цветен факс, когато Преглед е с настройка Вкл.. |
| Отложен факс (само черно-бяло) | Задаване на часа, в който ще бъдат изпратени отложените факсове. |
| Партида TX (само черно-бяло) | Пестене чрез изпращане на всички отложени факсове, планирани за едно и също време и един и същ факс номер, като един факс, за да спести времето на предаване. |
| Реално време TX | Автоматично изпращане на факсове без чакане на устройството да извлича сканираните данни от паметта. |
| Режим далечен | Задайте на "Вкл.", ако имате затруднения с изпращането на международни факсове. |
| Хрон. разг. | Избор на номер от хронологията на повикванията. |
| Адрес. книга | Избиране на номер от адресната книга. |
| Зад. нов по подр | Записване на настройките като настройки по подразбиране. |
| Фабрични наст. | Възстановяване на фабричните настройки за всички настройки. |



Можете да запаметите текущите настройки, като натиснете [Запиши като пряк път].

Ще бъдете попитани дали искате да го направите пряк път с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.



Свързана информация

- Изпращане на факс

Свързани теми:

- Спецификации
- Изпращане на факс от устройство Brother

Получаване на факс

- Настройки на режима на получаване
- Настройване на откриване на факс
- Преглед на факс
- Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс
- Настройка на Данни за получаване на факса
- Получаване на факс в края на телефонен разговор
- Опции за получаване в паметта
- Дистанционно изтегляне на факс

Настройки на режима на получаване

- Преглед на режимите на получаване
- Избор на правилния режим на получаване
- Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)
- Настройване на времето на Ф/Т звънене (псевдо/двойно звънене)

Преглед на режимите на получаване

Някои режими на получаване отговарят автоматично ([Само Факс] и [Факс/Тел.]). Възможно е да искате да промените забавянето на звъненето, преди да използвате тези режими.

Само факс

Режимът [Само Факс] отговаря автоматично на всяко повикване като факс.

Факс/Телефон

Режимът [Факс/Тел.] ви помага да управлявате входящите повиквания чрез разпознаване дали са факсове, или гласови повиквания, и обработването им по един от следните начини:

- Факсове се получават автоматично.
- Телефонните обаждания стартират с Ф/Т позвъняване, за да вдигнете слушалката. Ф/Т позвъняването е псевдо/двойно позвъняване, извършено от вашето устройство.

Ръчно

Режимът [Ръчно] изключва всички функции за автоматичен отговор.

За да получите факс в режим [Ръчно], вдигнете слушалката на външния телефон. Когато чуете факс тонове (кратки повтарящи се звукови сигнали), натиснете бутона Старт, след което изберете [Получи], за да получите факс. Можете също така да използвате функцията Откриване на факс, за да получите факсове, като вдигнете слушалката на линията на устройството.

Външен телефонен секретар

Режимът [Външен TAD] позволява външен телефонен секретар да управлява входящите повиквания.

Входящите повиквания се обработват по следните начини:

- Факсове се получават автоматично.
- При телефонно обаждане повикващият може да запише съобщение на външния телефонен секретар.



Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)

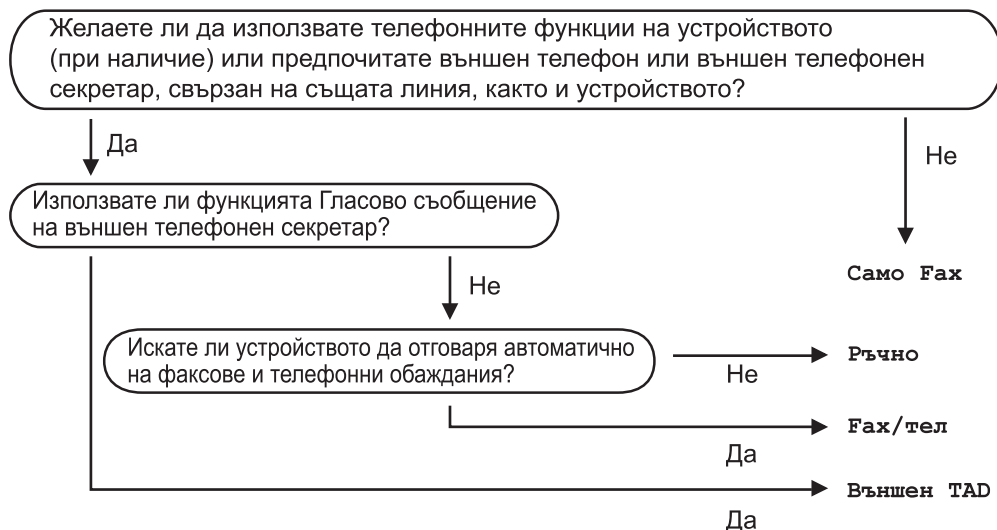
Свързани теми:



- [Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори \(забавяне на звъненето\)](#)
- [Настройване на времето на Ф/Т звънене \(псевдо/двойно звънене\)](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)
- [Свързване на външен телефонен секретар](#)

Избор на правилния режим на получаване

Трябва да изберете режим на получаване в зависимост от външните устройства и от телефонните услуги, които използвате по линията.

По подразбиране устройството получава автоматично всички факсове, които се изпращат до него. Фигурата по-долу ще ви помогне да изберете правилния режим.



1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Режим получ.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Само Факс], [Факс/Тел.], [Външен TAD] ИЛИ [Ръчно], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .

✓ Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)


Свързани теми:

- [Свързване на външен телефонен секретар](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)

Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)

Когато някой се обади на вашето устройство, ще чуете нормалния звук на звънене на телефона. Броят на позвъняванията се задава чрез настройката за забавяне на звъненето.

- Настройката за забавяне на позвъняването задава броя позвънявания на устройството, преди то да отговори в режими [Само Факс] и [Факс/Тел.].
- Ако има външен или вътрешен телефон, свързан към линията на устройството, изберете максималния брой извънявания.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Забавено звън.].
2. Натиснете броя пъти, колкото искате устройството да позвъни, преди да отговори.



Ако изберете [0], устройството отговаря незабавно и линията няма да звъни изобщо. (предлага се само за някои държави)

3. Натиснете .



Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)



Свързани теми:

- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

Настройване на времето на Ф/Т звънене (псевдо/двойно звънене)

Когато за режим на получаване зададете [Факс/Тел.], ако повикването е факс, устройството ви ще го получи автоматично. Ако обаче е гласово повикване, устройството ще започне Ф/Т позвъняване (псевдо/двойно позвъняване) за периода от време, зададен в настройката за време на Ф/Т позвъняване. Когато чувате Ф/Т позвъняването, това означава, че на линията има гласово повикване.

Тъй като позвъняването Ф/Т е настройка само на вашето устройство Brother, вътрешните и външните телефони няма да звънат, но въпреки това, все още можете да отговорите на повикване на устройството от всеки телефон.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Ф/Т прод. звън.].
2. Натиснете, за да изберете колко дълго устройството да звъни, сигнализирайки за гласово повикване.
3. Натиснете .



Дори ако отсрещната страна затвори по време на двойното/псевдо позвъняване, устройството ще продължи да звъни за зададения период от време.



Свързана информация

- [Настройки на режима на получаване](#)

Свързани теми:

- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)



Настройване на откриване на факс

Ако функцията за откриване на факс е включена: Устройството получава факс автоматично дори ако отговорите на повикването. Когато съобщението, че устройството получава факс, се появи на LCD дисплея или когато чуете звуков сигнал през слушалката, която използвате, просто затворете слушалката. Вашето устройство ще направи останалото.

Ако функцията за откриване на факс е изключена: Ако сте до устройството и отговорите на факс повикване, като вдигнете слушалката, натиснете бутона Старт и след това изберете [Получи], за да получите факса. Ако сте отговорили на повикването от вътрешен или външен телефон, натиснете **51**.



- Ако за функцията за откриване на факс е зададено [Вкл.], но устройството ви не се свързва към факс повикване, когато вдигнете слушалката на вътрешния или външния телефон, натиснете кода за дистанционно активиране *51.
- Ако изпращате факсове от компютър чрез същата телефонна линия и устройството ги прекъсва, задайте за Откриване на факс настройка [Изкл.]

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Засич. Фак].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .



Свързана информация

- [Получаване на факс](#)

Свързани теми:

- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори \(забавяне на звъненето\)](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Използване на дистанционни кодове](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

Преглед на факс

Използвайте функцията Преглед на факс, за да видите получените факсове на LCD дисплея.

- [Включване на настройката Преглед на факс](#)
- [Предварителен преглед на нови факсове](#)

Включване на настройката Преглед на факс

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- Когато е включен преглед на факс, няма да се отпечатва архивно копие на получените факсове при операциите за препращане на факсове, получаване на PC-FAX (факсове на компютъра) и препращане към облака дори ако сте включили архивния печат.
- Въпреки че отпечатаните факсове показват датата и часа на получаване, когато функцията Данни за получаване на факса е включена, екранът за преглед на факса няма да покаже датата и часа на получаване.

1. Натиснете  [Настройки].

2. Натиснете  [Факс преглед].

3. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).

На сензорния екран се показва съобщение, че получените в бъдеще факсове няма да бъдат отпечатани.

4. Натиснете [Да].

5. Натиснете .



Ако факсовете се съхраняват в паметта, когато промените настройката Преглед на факс на Изкл., направете едно от следните неща:

- Ако не искате да отпечатвате съхранените факсове, натиснете [Продължи].
Натиснете [Да], за да потвърдите.
Факсовете ще бъдат изтрети.
- За да отпечатате всички съхранени факсове, натиснете [Печат на всички факсове преди изтриване].
- Ако не искате да изключвате прегледа на факс, натиснете [Отмяна].






Свързана информация

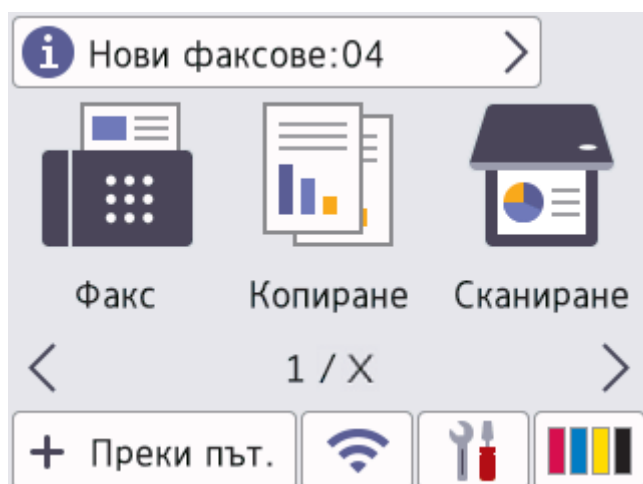
- [Преглед на факс](#)

Предварителен преглед на нови факсове

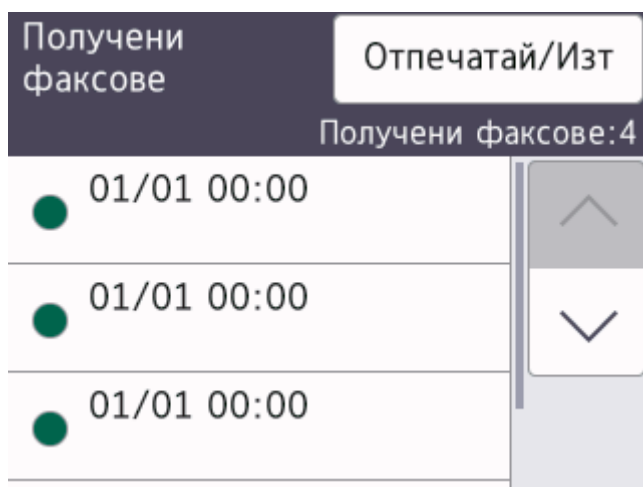
Когато бъде получен факс, на LCD дисплея се показва съобщение.

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- За да видите факс, който вече е прегледан, натиснете  [Факс] и  [Получени факсове].

1. Натиснете , за да видите новите факсове.



2. Списъкът с факсове включва стари и нови факсове. До новите факсове се показва зелена маркировка. Натиснете желаня факс.














Ако искате да отпечатате или изтриете всички факсове в списъка, натиснете [Отпечатай/Изт].

Направете едно от следните неща:

- Натиснете [Печат всичко (нови факсове)], за да отпечатате всички факсове, които все още не сте прегледали.
- Натиснете [Печат всичко (стари факсове)], за да отпечатате всички факсове, които сте прегледали.
- Натиснете [Изтр. Всички (нови факсове)], за да изтриете всички факсове, които все още не сте прегледали.
- Натиснете [Изтр. всички (стари факсове)], за да изтриете всички факсове, които сте прегледали.

3. Извършете следните операции чрез натискане на бутоните, показани в таблицата:

| Бутон | Резултат |
|---|---|
|  | Увеличаване на факса. |
|  | Намаляване на факса. |
|  или  | Вертикално преминаване. |
|  или  | Хоризонтално преминаване. |
|  | Завъртане на факса по часовниковата стрелка. |
|  | Изтриване на факса. Натиснете Да, за да потвърдите. |
|  | Връщане към предишната страница. |
|  | Преминаване към следващата страница. |
|  | Връщане към списъка с факсове. |
| Старт | <p>Отпечатване на факса.</p> <p>Ако факсът има една страница, отпечатването му започва. На сензорния екран се показва съобщение, което ви пита дали искате да изтриете факса от паметта на устройството. За да изтриете факса, натиснете Да. За да запазите факса в паметта на устройството, натиснете Не.</p> <p>Ако факсът има няколко страници, направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Натиснете Печатай всички, за да отпечатате цялото съобщение. На сензорния екран се показва съобщение, което ви пита дали искате да изтриете факса от паметта на устройството. За да изтриете факса, натиснете Да. За да запазите факса в паметта на устройството, натиснете Не. • Натиснете Печат от текуща страница, за да отпечатате само показваната страница. • Натиснете Печат от текуща страница, за да отпечатате само страниците от показваната до последната. |

- Ако факсът е твърде голям, може да има забавяне преди показването му.
- Сензорният екран показва номера на текущата страница и общия брой страници на факс съобщението.



4. Натиснете .

Свързана информация

- [Преглед на факс](#)

Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс

Когато функцията [Авто редукция] е с настройка [Вкл.], вашето устройство Brother намалява размера на всяка страница входящ факс с прекалено голям размер, за да се вмести върху хартията. Устройството изчислява коефициента за намаляване, като използва размера на хартията във факса и вашата настройка за размер на хартията.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Авто редукция].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .

Свързана информация

- [Получаване на факс](#)



Свързани теми:

- [Настройки на хартията](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

Настройка на Данни за получаване на факса

Настройте устройството да отпечата датата и часа на получаване в горната част на всяка входяща факс страница. Уверете се, че сте настроили датата и часа на устройството.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Печат пол. факс].
2. Натиснете [Вкл.] (или [Изкл.]).
3. Натиснете .




Свързана информация

- [Получаване на факс](#)

Получаване на факс в края на телефонен разговор

Ако говорите по телефона, свързан към вашето устройство и отсрещната страна също говори по телефона, свързан към неговото факс устройство, в края на разговора отсрещната страна може да ви изпрати факс, преди да затворите слушалката.

ADF на устройството трябва да е празно.

1. Помолете другата страна да зареди факса и да натисне бутона за стартиране или изпращане.
2. Натиснете , за да се покаже бутон [Факс старт].
3. Когато чуете CNG тонове (бавни, повтарящи се звукови сигнали), натиснете [Факс старт].
4. Натиснете [Получи], за да получите факса.
5. Затворете външната слушалка.



Свързана информация

- [Получаване на факс](#)

Опции за получаване в паметта

Използвайте опциите за получаване в паметта, за да насочвате входящите факсове, когато не сте до устройството. Можете да използвате само една опция за получаване в паметта в даден момент.

За получаване в паметта може да се зададе:

- Препращане на факс
- Съхранение на факс
- Получаване на PC-Fax
- Препращане в облака
Устройството препраща получените факсове към онлайн услугите.
- Изкл.


Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

- [Препращане на входящи факсове към друго устройство](#)
- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си \(само за Windows\)](#)
- [Промяна на опциите за получаване в паметта](#)
- [Изключване на получаването в паметта](#)
- [Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството](#)
- [Включване на функцията за препращане на факс към облака или имейл](#)


Препращане на входящи факсове към друго устройство

Използвайте функцията за препращане на факсове, за да препратите автоматично входящите факсове към друго устройство.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Факс препращане], а след това я натиснете.
3. Въведете номера на факса за препращане (до 20 знака), като използвате цифровата клавиатура. Натиснете [OK].



За да препратите факс, като използвате имейл адрес, натиснете , въведете имейл адреса и след това натиснете [OK].

4. Натиснете [Рез. печат: Вкл.] или [Рез. печат: Изкл.].



- Ако изберете [Рез. печат: Вкл.], устройството отпечатва получените факсове при вашето устройство, така че ще имате копие.
- Когато „Преглед на факс“ е включено, няма да се отпечата резервно копие на получените факсове.
- Ако получите цветен факс, устройството само отпечатва цветния факс и не го препраща към номера за препращане на факс, който сте програмирали.

5. Натиснете .





Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)

Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството

Използвайте функцията за съхранение на факсове, за да съхранявате получените факсове в паметта на устройството. Извличайте съхранените факс съобщения от факс устройство в друго местоположение с помощта на командите за дистанционно извличане. Устройството отпечатва резервно копие на всеки съхранен факс.

Тази функция е налична само за черно-бели факсове.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Факс съхранение], а след това я натиснете.
3. Натиснете .

Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)

Свързани теми:


- [Дистанционно препращане на факсове](#)
- [Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)

Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си (само за Windows)

Включете функцията за получаване на PC-Fax за автоматично съхраняване на входящите факсове в паметта на устройството, а след това ги изпращайте на вашия компютър. Използвайте компютъра си за разглеждане и съхраняване на тези факсове.


- Тази функция е налична само за черно-бели факсове. Когато получите цветен факс, устройството отпечатва цветния факс, но не изпраща факса до вашия компютър.
- Преди да можете да настроите получаване на PC-Fax, трябва да инсталирате софтуера и драйверите на Brother на вашия компютър. Уверете се, че компютърът ви е свързан и включен. На компютъра трябва да има работещ софтуер за получаване на PC-FAX.

Дори ако вашият компютър е изключен, устройството ще получава и съхранява факсовете в паметта си. Когато включите компютъра и софтуерът за получаване на PC-FAX работи, вашето устройство ще прехвърли факсовете към компютъра автоматично.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [PC Fax получ.].
2. Натиснете [Вкл.].
На сензорния екран ще се покаже съобщението [Старт. прогр. за получ. факс на вашия компютър.].
3. Натиснете [OK].
4. Натиснете [<USB>] или името на компютъра-дестинация, на който желаете да се получават факсовете, ако сте в мрежа. Натиснете [OK].
5. Натиснете [Рез. печат: Вкл.] или [Рез. печат: Изкл.].



Когато „Преглед на факс“ е включено, няма да се отпечата резервно копие на получените факсове.

6. Натиснете .

За да промените целевия компютър, повторете тези стъпки.



Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)

Свързани теми:

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
- [Прехвърляне на факсове към вашия компютър](#)
- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)

Промяна на опциите за получаване в паметта

Ако в паметта на устройството има получени факсове, когато промените опциите за получаване на факсове в паметта, на LCD дисплея ще се появи един от следните въпроси:

- **Ако получените факсове вече са отпечатани, на сензорния екран се показва [Изтриване на всички документи?]**
 - Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат изтрети преди промяната на настройката.
 - Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат изтрети и настройката ще остане непроменена.
- **Ако неотпечатаните факсове са в паметта на устройството, сензорният екран показва [Печат на всички факсове?]**
 - Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат отпечатани преди промяната на настройката.
 - Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат отпечатани и настройката ще остане непроменена.
- Ако в паметта на устройството са останали получени факсове, когато промените на [PC Факс получ.] от друга опция ([Факс препращане], [Прехвърляне в Облак], или [Факс съхранение]), натиснете [<USB>] или името на компютъра, ако сте в мрежа, и след това натиснете [OK]. Ще бъдете попитани дали искате да включите архивен печат.

На сензорния екран се показва:

[Изпрати Факс->PC?]

- Ако натиснете [Да], факсовете от паметта ще бъдат изпратени към вашия компютър преди промяната на настройката.
- Ако натиснете [Не], факсовете от паметта няма да бъдат изтрети и настройката ще остане непроменена.



Свързана информация


- [Опции за получаване в паметта](#)

Свързани теми:

- [Изключване на получаването в паметта](#)

Изключване на получаването в паметта

Изключете получаването в паметта, ако не искате устройството да записва и прехвърля входящите факсове.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Получ. в памет].
2. Натиснете [Изкл.].



Сензорният екран показва [Печат на всички факсове?] или [Изтриване на всички документи?], ако получените факсове са в паметта на вашето устройство.

3. Натиснете .



Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)


Свързани теми:

- [Промяна на опциите за получаване в паметта](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството

- Тази функция е налична само за черно-бели факсове.
- След като отпечатате факса, той се изтрива от паметта на устройството.

Ако изберете [Факс съхранение], можете да отпечатате всички факсове от паметта.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Печат на Факс].



Можете също така да отпечатате факсовете от паметта чрез натискане на [Зап. факсове] от сензорния екран.

2. Натиснете [Да].



Свързана информация

- [Опции за получаване в паметта](#)

Свързани теми:

- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)


Дистанционно изтегляне на факс

Използвайте дистанционното изтегляне, за да се обадите на вашето устройство от всеки телефон с тонално набиране или факс устройство, и използвайте код за дистанционен достъп и дистанционни команди, за да изтеглите факс съобщенията.


- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)
- [Използване на кода за дистанционен достъп](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)
- [Дистанционно препращане на факсове](#)
- [Смяна на номера за препращане на факс](#)


Задаване на код за дистанционен достъп

Задайте код за дистанционен достъп за достъп и управление на вашето устройство дори когато сте далече от него.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Отдал. достъп].
2. Въведете трицифрен код, като използвате числата от [0] до [9], [*] или [#], като използвате цифровата клавиатура (Предварително зададеният знак „*“ не може да се променя).
Натиснете [OK].



- НЕ използвайте същия код, както този за отдалечено активиране (*51) или за отдалечено деактивиране (#51).
- За да изтриете кода си, натиснете и задръжте , за да възстановите неактивната настройка (- - *), и натиснете [OK].

3. Натиснете .



Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)

Свързани теми:

- [Използване на кода за дистанционен достъп](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Използване на дистанционни кодове](#)

Използване на кода за дистанционен достъп

1. Когато сте далеч от устройството Brother, наберете факс номера от телефон с тонално набиране или факс устройство.
2. Когато вашето устройство отговори, незабавно въведете вашия трицифрен код за дистанционен достъп, последван от *.
3. Ако има получени факсове, устройството Brother издава сигнали:
 - Един дълъг сигнал - устройството е получило най-малко един факс
 - Без сигнал - устройството не е получило факс
4. Когато чуете два къси звукови сигнала, въведете команда.
 - Ако изчакате повече от 30 секунди, преди да въведете командата, устройството ще прекъсне връзката.
 - Ако въведете невалидна команда, устройството ще издаде три звукови сигнала.
5. Когато приключите, натиснете 9 и след това натиснете 0, за да деактивирате устройството.
6. Затворете.



Тази функция може да не е налична в някои държави или да не се поддържа от местната телефонна компания.



Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)

Свързани теми:

- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)

Команди за дистанционно извличане

Използвайте дистанционните команди в тази таблица за достъп до команди и опции за факс, когато сте далече от устройството. Когато се обадите на устройството и въведете кода за дистанционен достъп (три цифри, последвани от *), системата ще подаде два кратки звукови сигнала и трябва да въведете дистанционна команда (колона 1), последвана от една от опциите (колона 2) за тази команда.

| Дистанционни команди | Опции | Подробности за операцията |
|-------------------------|--|---|
| 95 | Промяна на настройките за препращане на факс или за съхранение на факсове | |
| | 1 ИЗКЛ. | Можете да изберете <i>Изкл.</i> , след като извлечете или изтриете всички съобщения. |
| | 2 Препращане на факс | Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета. Ако чуete три кратки звукови сигнала, не можете да извършите промяна, тъй като нещо не е зададено (например не е регистриран номер за препращане на факса). Можете да регистрирате номер за препращане на факс, като въведете 4. След като регистрирате номера, препращането на факс ще работи. |
| | 4 Номер за препращане на факс | |
| 6 Съхранение на факсове | | |
| 96 | Извличане на факс | |
| | 2 Извличане на всички факсове | Въведете номера на дистанционно факс устройство, което да получи съхранените факс съобщения. |
| | 3 Изтриване на факсовете от паметта | Ако чуete един дълъг звуков сигнал, факс съобщенията са изтрети от паметта. |
| 97 | Проверка на състоянието на получаване | |
| | 1 Факс | Проверете дали устройството ви е получило някакви факсове. Ако е получило, ще чуete един дълъг звуков сигнал. Ако не е, ще чуete три кратки звукови сигнала. |
| 98 | Промяна на режима на получаване | |
| | 1 Външен TAD | Един дълъг звуков сигнал означава, че промяната е приета. |
| | 2 Fax/Тел | |
| | 3 Само факс | |
| 90 | Изход | Натиснете 9 0 , за да спрете дистанционното извличане. Изчакайте дългия звуков сигнал, а след това затворете слушалката. |



Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)

Свързани теми:

- [Смяна на номера за препращане на факс](#)
- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Дистанционно препращане на факсове](#)

Дистанционно препращане на факсове

Обадете се на устройството от произволен телефон или факс устройство с тонално набиране, за да препратите входящите факсове на друго устройство.

Преди да използвате тази функция, трябва да включите „Запаметяване на факсове“ или „Преглед на факс“ .

1. Наберете вашия факс номер.
2. Когато вашето устройство отговори, въведете вашия код за дистанционен достъп (три цифри, последвани от *). Ако чуете един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
3. Когато чуете два кратки звукови сигнала, натиснете 9 6 2.
4. Изчакайте да чуете дълъг звуков сигнал, след което използвайте клавиатурата за набиране, за да въведете факс номера (до 20 цифри) на отдалеченото факс устройство, към което желаете да ви бъдат изпратени факс съобщенията, последвано от # #.



Не може да използвате * и # като номера за набиране, но можете да натиснете #, за да въведете пауза във факс номер.

5. Затворете, след като чуете един дълъг звуков сигнал. Вашето устройство Brother ще препраща всички входящи факсове на факс номера, който сте въвели. След това другото факс устройство ще отпечата вашите факс съобщения.



Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)

Свързани теми:

- [Съхраняване на входящи факсове в паметта на устройството](#)
- [Команди за дистанционно извличане](#)

Смяна на номера за препращане на факс

1. Наберете вашия факс номер.
2. Когато вашето устройство отговори, въведете вашия код за дистанционен достъп (три цифри, последвани от *). Ако чуete един дълъг звуков сигнал, това означава, че имате съобщения.
3. Когато чуete два кратки звукови сигнала, натиснете 9 5 4.
4. Изчакайте да чуete дълъг звуков сигнал, въведете от клавиатурата за набиране новия номер (не повече от 20 цифри) на отдалеченото факс устройство, към което желаете да бъдат препратени факс съобщенията, след което въведете # #.



Не може да използвате * и # като номера за набиране, но можете да натиснете #, за да въведете пауза във факс номер.

5. Натиснете 9 0, за да спрете дистанционния достъп, когато приключите.
6. Затворете, след като чуete един дълъг звуков сигнал.



Свързана информация

- [Дистанционно изтегляне на факс](#)

Свързани теми:

- [Команди за дистанционно извличане](#)

Гласови операции и номера на факс

- [Гласови операции](#)
- [Съхраняване на номера на факс](#)
- [Настройване на групи за разпращане](#)

Гласови операции

- Приемане на гласово повикване в Режим на получаване Факс/Телефон

Приемане на гласово повикване в Режим на получаване Факс/Телефон

Когато устройството е в режим „Факс/Телефон”, то ще използва позвъняване Ф/Т (псевдо/двойно позвъняване), сигнализирайки ви да отговорите на телефонно повикване.

Ако сте до устройството, вдигнете слушалката на външния телефон и след това натиснете бутон [Вдигни], за да отговорите.

Ако сте на вътрешен телефон, вдигнете слушалката по време на Ф/Т позвъняването и след това да натиснете #51 между псевдо/двойни позвънявания. Ако никой не отговаря или ако някой желае да ви изпрати факс, изпратете повикването обратно към устройството, като натиснете *51.




Свързана информация

- [Гласови операции](#)


Съхраняване на номера на факс

- Съхраняване на номера в адресната книга
- Запис на номера от изходящи повиквания в адресната книга
- Смяна или изтриване на имена или номера от адресния указател

Съхраняване на номера в адресната книга


1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга].
2. Изпълнете следните стъпки:
 - a. Натиснете [Редакция] > [Добави нов адрес] > [Име].
 - b. Въведете името (до 16 знака) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
 - c. Натиснете [Адрес 1].
 - d. Въведете първия факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].



- Натиснете [Пауза], за да въведете пауза между номерата. Можете да натиснете [Пауза] толкова пъти, колкото е необходимо, за да увеличите паузата.
- За да съхраните имейл адрес, който да използвате с интернет факс или за сканиране към пощенски сървър, натиснете , въведете имейл адреса, след което натиснете [OK].

- e. За да съхраните втория номер на факс или телефон, натиснете [Адрес 2]. Въведете втория факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
- f. Натиснете [OK], за да потвърдите.

За да съхраните друг адрес в адресната книга, повторете тези стъпки.

3. Натиснете .



Свързана информация


- [Съхраняване на номера на факс](#)

Свързани теми:

- [Настройване на групи за разпращане](#)


Запис на номера от изходящи повиквания в адресната книга

Можете да копирате номерата от хронологията на изходящите обаждания и да ги запишете в своята адресна книга.

1. Натиснете  [Факс] > [Хронол. повикв.] > [Изходящо обаж.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът, който искате да запаметите, след което го натиснете.
3. Натиснете [Редакция] > [Добави към адресна книга] > [Име].



За да изтриете номера от списъка с история на изходящите повиквания, натиснете [Редакция] > [Изтрий]. Натиснете [Да], за да потвърдите.

4. Въведете името (до 16 знака) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
5. За да съхраните втория номер на факс или телефон, натиснете [Адрес 2]. Въведете втори факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
6. Натиснете [OK], за да потвърдите факс номера или телефонния номер, който желаете да запаметите.
7. Натиснете .




Свързана информация

- [Съхраняване на номера на факс](#)


Свързани теми:


- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)

Смяна или изтриване на имена или номера от адресния указател

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция].
2. Направете едно от следните неща:
 - Натиснете [Промени], за да редактирате имената или номерата на факс или телефон.
Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът, който желаете да промените, след което го натиснете.
 - За да смените името, натиснете [Име]. Въведете новото име (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].
 - За да промените първия факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 1]. Въведете нов факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].
 - За да промените втория факс или телефонен номер, натиснете [Адрес 2]. Въведете нов факс или телефонен номер (до 20 цифри) с помощта на сензорния екран. Натиснете [OK].Натиснете [OK], за да завършите.



За да промените знак, натиснете ◀ или ▶, за да поставите курсора за маркиране на знака, който искате да промените, а след това натиснете . Въведете новия знак.

- За да изтриете номера, натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Изтрий], а след това го натиснете. Изберете номерата на факс или телефон, които искате да изтриете, като ги натиснете, за да се покажат отметките, след което натиснете [OK].
3. Натиснете .





Свързана информация

- [Съхраняване на номера на факс](#)

Настройване на групи за разпращане

Създаване и изпращане на група, която може да бъде записана в адресната книга, ви позволява да изпратите едно и също факс съобщение до много факс номера или разпращане.

Първо трябва да съхраните всеки от номерата на факс в адресната книга. След това можете да ги включите като номера в група. Всяка група използва номер от адресната книга. Можете да запаметите до шест групи или да определите до 198 номера за една голяма група.

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга].
2. Изпълнете следните стъпки:
 - a. Натиснете [Редакция] > [Настрой групи] > [Име].
 - b. Въведете име на групата (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].
 - c. Натиснете [Доб./изтр.].
 - d. Добавете номера в адресната книга към групата, като ги натиснете, за да се покаже отметка. Натиснете [OK].
 - e. Прочетете и потвърдете показания списък с имена и номера, които сте избрали, и след това натиснете [OK], за да запазите вашата група.За да съхраните друга група за разпространение, повторете тези стъпки.
3. Натиснете .




Свързана информация

- [Гласови операции и номера на факс](#)
 - [Промяна на име на група за разпращане](#)
 - [Изтриване на група за разпращане](#)
 - [Добавяне или изтриване на член на група за разпращане](#)


Свързани теми:

- [Изпращане на един и същи факс до повече от един получател \(разпращане\)](#)
- [Съхраняване на номера в адресната книга](#)


Промяна на име на група за разпращане

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Промени].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже групата, която искате да промените, след което я натиснете.
3. Натиснете [Име].
4. Въведете име на новата група (до 16 знака), като използвате сензорния екран. Натиснете [OK].



За да промените символ, натиснете ◀ или ▶, за да позиционирате курсора така, че да маркирате неправилния символ, и след това натиснете .

Въведете новия символ.

5. Натиснете [OK].
6. Натиснете .





Свързана информация

- [Настройване на групи за разпращане](#)

Свързани теми:

- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)

Изтриване на група за разпращане



1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Изтрий].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже групата, която искате да изтриете, след което я натиснете.
3. Натиснете [ОК].
4. Натиснете .



Свързана информация

- [Настройване на групи за разпращане](#)

Добавяне или изтриване на член на група за разпращане

1. Натиснете  [Факс] > [Адресна книга] > [Редакция] > [Промени].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже групата, която искате да промените, след което я натиснете.
3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Доб./изтр.], след което го натиснете.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже номерът, който искате да добавите или изтриете.
5. Направете следното за всеки номер, който искате да промените:
 - За да добавите номер към група, натиснете квадратчето на номера, за да добавите отметка.
 - За да изтриете номер от група, натиснете квадратчето на номера, за да премахнете отметката.
6. Натиснете [OK].
7. Натиснете [OK].
8. Натиснете .



Свързана информация


- [Настройване на групи за разпращане](#)

Телефонни услуги и външни устройства

- [Задаване на типа телефонна линия](#)
- [Гласови услуги през интернет протокол \(VoIP/Смущения в телефонната линия\)](#)
- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)
- [Външни и вътрешни телефони](#)

Задаване на типа телефонна линия

Ако свързвате устройството към линия, която разполага с PBX или ISDN за изпращане и получаване на факсове, трябва да изберете типа телефонна линия, която съответства на функциите на вашата линия.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Комп.тел.линия].
2. Натиснете [Нормално], [PBX] или [ISDN].
3. Ако сте избрали [PBX], изпълнете следните стъпки:
 - a. Натиснете [Вкл.] или [Винаги].



- Ако сте избрали [Вкл.], устройството набира префиксен номер преди номера на факса само когато [R] е натиснат.
- Ако сте избрали [Винаги], устройството винаги набира префиксен номер преди факс номера.

- b. Натиснете [Префикс на кода].
- c. Въведете префиксния номер с помощта на сензорния екран и след това натиснете [OK].



Използвайте цифрите от 0 до 9, #, * и !. Не можете да използвате "!" с други номера или символи.

4. Натиснете .



Свързана информация

- [Телефонни услуги и външни устройства](#)
 - [PBX централа и ТРАНСФЕР](#)

Свързани теми:

- [Проблеми с телефона и факса](#)

PBX централа и ТРАНСФЕР

Настройката по подразбиране на [Комп. тел. линия] на устройството е [Нормално], което му позволява да се свързва към стандартна линия от Обществена комутируема телефонна мрежа (PSTN). Много офиси обаче използват централна телефонна система или учрежденска телефонна централа (PBX). Устройството може да се свърже с повечето типове PBX централа. Функцията за повторно набиране на устройството поддържа само интервал преди повторно набиране (TBR). Интервалът преди повторно набиране се поддържа от повечето PBX системи, позволявайки ви да получите достъп до външна линия или да прехвърлите разговорите към друга вътрешна линия. Натиснете [R], за да използвате тази функция.



Програмирайте натискане на бутона [R] като част от номер, запаметен в адресната книга. Когато програмирате номер в адресната книга, натиснете първо [R] (LCD дисплеят показва „!“) и след това въведете телефонния номер. Това ви спестява натискането на [R] всеки път, преди да наберете от адресната книга. Обаче типът на телефонната линия трябва да се зададе на PBX на устройството, за да можете да използвате тази функция.



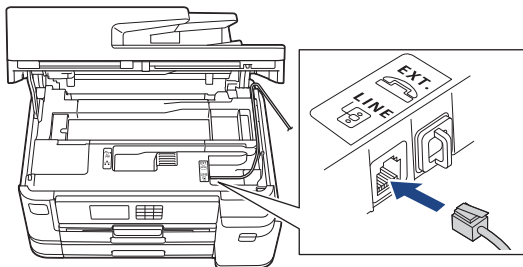
Свързана информация

- [Задаване на типа телефонна линия](#)

Гласови услуги през интернет протокол (VoIP/Смущения в телефонната линия)

VoIP е тип телефонна система, която използва интернет връзка вместо традиционна телефонна линия. Доставчиците на телефонни услуги често комплектуват VoIP с услуги за интернет и кабелна телевизия.

Вашето устройство може да не работи с някои системи за VoIP. Ако искате устройството ви да изпраща и получава факсове чрез VoIP система, уверете се, че единият край на телефонния ви кабел е свързан към порта с надпис LINE на устройството ви. Другият край на телефонния кабел може да бъде свързан към модем, адаптер за телефон, разделител или друго подобно устройство.



Ако имате въпроси относно това как да свържете устройството си към VoIP система, моля, свържете се с доставчика си на VoIP услуги.

След като свържете устройството си към VoIP системата, проверете дали имате тон за набиране. Вдигнете външната слушалка на телефона и проверете дали чувате тон за набиране. Ако няма тон за набиране, моля, свържете се с доставчика си на VoIP услуги.

Ако имате проблеми с изпращането и получаването на факсове през VoIP система, препоръчваме ви да промените скоростта на модема на устройството към настройка [Основен (заVoIP)].



Свързана информация

- [Телефонни услуги и външни устройства](#)

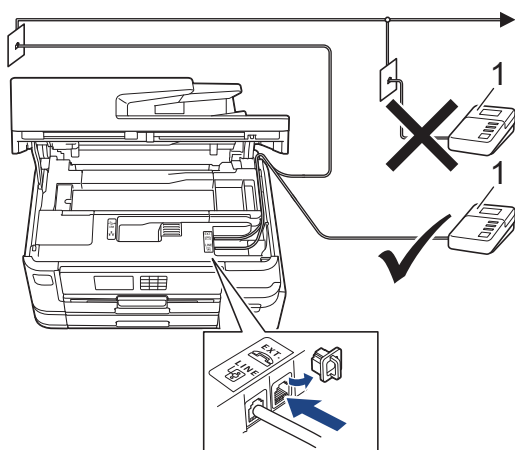
Свързани теми:

- [Смущения по телефонната линия/VoIP](#)

Външен телефонен секретар (TAD)

Можете да свържете външен телефонен секретар (TAD) към линията на устройството. Когато външният телефонен секретар отговори на дадено повикване, устройството ще слуша за CNG-тонове (на факс повикване), изпратени от изпращащо факс устройство. Ако ги чуе, то ще поеме обаждането и ще приеме факса. Ако не ги чуе, то ще позволи на външния телефонен секретар да поеме гласовото съобщение и на LCD дисплея ще се покаже [Телефон].

Външният телефонен секретар трябва да отговори в рамките на четири позвънявания (препоръчваме настройката да е две позвънявания). Тъй като вашето устройство не може да чуе CNG тоновете, докато външният телефонен секретар е поел повикването. Изпращащото устройство ще изпрати CNG тонове, продължаващи от осем до десет секунди. Ние ви препоръчваме да използвате функцията за намаляване на стойността на разговор на вашия външен телефонен секретар, ако са необходими повече от четири позвънявания за активиране.



1 Телефонен секретар

ВАЖНО

НЕ свързвайте телефонния секретар на същата телефонна линия.



Ако имате проблеми с получаването на факсове, намалете настройката за забавяне на позвъняването на вашия външен телефонен секретар.



Свързана информация

- Телефонни услуги и външни устройства
 - Свързване на външен телефонен секретар
 - Записване на изходящо съобщение на външния телефонен секретар
 - Връзки с множество линии (вътрешна телефонна централа)

Свързани теми:

- Проблеми с телефона и факса

Свързване на външен телефонен секретар

1. Задайте външния телефонен секретар на минимално разрешения брой позвънявания. За повече информация се свържете с телефонния оператор. (Настройката за забавяне на повикването на устройството не се прилага.)
2. Запишете изходящото съобщение на външния телефонен секретар.
3. Настройте телефонния секретар така, че да отговаря на повиквания.
4. Задайте за режима на приемане на устройството настройка [Външен TAD].



Свързана информация

- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)

Свързани теми:

- [Преглед на режимите на получаване](#)
- [Избор на правилния режим на получаване](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

Записване на изходящо съобщение на външния телефонен секретар

1. Запишете пет секунди тишина в началото на съобщението. Това позволява на устройството да слуша за факс тонове.



Препоръчваме ви да започнете своето ИС с първоначални пет секунди тишина, защото устройството не може да „чуе“ факс тонове, когато има силен глас. Може да опитате да пропуснете тази пауза, но ако устройството има затруднения при получаване на факсове, тогава трябва да презапишете ИС с пауза.

2. Ограничете съобщението до 20 секунди.
3. Завършете вашето 20-секундно съобщение, като подадете вашия код за дистанционно активиране за хора, изпращащи факсове в ръчен режим. Например: “След сигнала оставете съобщение или натиснете *51 и Старт за изпращане на факс.”



Свързана информация

- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)

Връзки с множество линии (вътрешна телефонна централа)

Предлагаме ви да помолите фирмата, която е инсталирала вътрешната телефонна централа, да свърже устройството. Ако имате система с множество линии, ви предлагаме да помолите този, който я е инсталирал, да свърже устройството към последната линия в системата. Това предотвратява активирането на устройството при всяко получаване на телефонни повиквания от системата. Ако на всички входящи повиквания ще отговаря оператор на командно табло, ние ви препоръчваме да настроите режима на получаване на [Ръчно].

Не можем да ви гарантираме, че вашето устройство ще работи правилно при всички случаи, когато е свързано към вътрешна телефонна централа. За всякакви затруднения с изпращането или получаването на факсове трябва да информирате първо фирмата, която обслужва вашата вътрешна телефонна централа.



Свързана информация

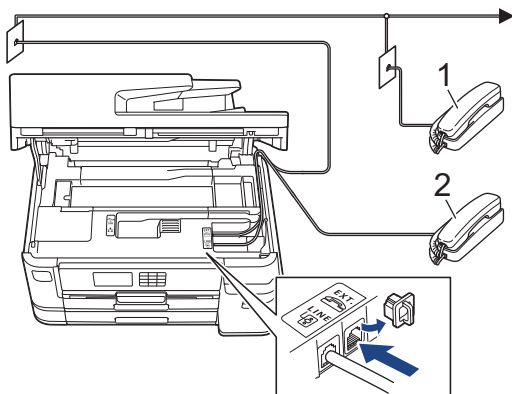
- [Външен телефонен секретар \(TAD\)](#)

Външни и вътрешни телефони

- [Свързване на външен или вътрешен телефон](#)
- [Работа от вътрешен и външен телефон](#)
- [Използване на дистанционни кодове](#)

Свързване на външен или вътрешен телефон

Можете да свържете отделен телефон към устройството, както е показано на фигурата по-долу.



- 1 Вътрешен телефон
- 2 Външен телефон



Уверете се, че кабелът на използвания от вас външен телефон не е по-дълъг от три метра.



Свързана информация

- [Външни и вътрешни телефони](#)

Работа от вътрешен и външен телефон

Ако отговаряте на факс повикване чрез вътрешен или външен телефон, можете да накарате устройството да поема повикването, като използвате Код за дистанционно активиране. Когато изберете Кода за дистанционно активиране *51, устройството стартира получаването на факс.

Ако устройството отговори на гласово повикване и стартира псевдо/двойно позвъняване, за да поемете повикването, можете да го приемете от вътрешен телефон, като натиснете кода за дистанционно деактивиране #51.

Ако отговорите на повикване и няма никой на линия:

Трябва да приемете, че получавате ръчен факс.

Натиснете *51 и изчакайте за специфичния звуков сигнал или докато на LCD дисплея се появи [Получаване], след това затворете слушалката.



Можете също да използвате функцията „Откриване на факс“, за да оставите устройството автоматично да поеме повикването.



Свързана информация

- [Външни и вътрешни телефони](#)

Свързани теми:

- [Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори \(забавяне на звъненето\)](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)
- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)
- [Настройване на времето на Ф/Т звънене \(псевдо/двойно звънене\)](#)

Използване на дистанционни кодове

Код за дистанционно активиране

Ако отговорите на факс повикване чрез вътрешен или външен телефон, можете да накарате устройството да го получи, като наберете кода за дистанционно активиране *51. Изчакайте за специфичния звуков сигнал, след това затворете слушалката.

Ако приемате факс повикване на външен телефон, можете да накарате устройството да получи факса, като натиснете бутон Старт и след това изберете опцията за получаване.

Код за дистанционно деактивиране

Ако приемате гласово повикване и устройството е във Ф/Т режим, то ще започне да издава звук на Ф/Т позвъняване (псевдо/двойно позвъняване) след първоначалното забавяне на позвъняването. Ако приемете повикването на вътрешен телефон, можете да изключите опцията за позвъняване Ф/Т, като натиснете #51 (уверете се, че сте натиснали това между позвъняванията).

Ако устройството отговори на гласово повикване и стартира псевдо/двойно позвъняване, за да приемете повикването, можете да отговорите на повикването чрез външен телефон, като натиснете [Вдигни].



Свързана информация



- [Външни и вътрешни телефони](#)
 - [Смяна на дистанционни кодове](#)

Свързани теми:

- [Задаване на код за дистанционен достъп](#)
- [Настройване на откриване на факс](#)

Смяна на дистанционни кодове

Предварително зададеният код за дистанционно активиране е ***51**. Предварително зададеният код за дистанционно деактивиране е **#51**. Ако връзката постоянно прекъсва, когато осъществявате дистанционен достъп до външния телефонен секретар, опитайте да промените трицифрените дистанционни кодове, като използвате 0-9, *, #.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. получ.] > [Отдалечен код].
2. Направете едно от следните неща:
 - За да промените кода за дистанционно активиране, натиснете [Вкл. код]. Въведете новия код и след това натиснете [ОК].
 - За да промените кода за дистанционно деактивиране, натиснете [Изкл. код]. Въведете новия код, а след това натиснете [ОК].
 - Ако не желаете да промените кодовете, преминете към следващата стъпка.
 - За да зададете за дистанционните кодове настройка [Изкл.] (или [Вкл.]), натиснете [Отдалечен код]. Натиснете [Изкл.] (или [Вкл.]).
3. Натиснете .



Свързана информация

- [Използване на дистанционни кодове](#)

Отчети за факсове


- [Задаване на стила на отчета за потвърждаване на предаването](#)
- [Задаване на интервалния период на факс дневника](#)
- [Печат на отчети](#)

Задаване на стила на отчета за потвърждаване на предаването

Можете да използвате отчета за потвърждаване на предаването като доказателство, че сте изпратили факс. Този отчет описва името или номера на факса на получателя, часа и датата на изпращане, продължителност на предаването, брой изпратени страници и дали изпращането е било успешно, или не.

Има няколко налични настройки за отчета за потвърждение на предаването:

| Опция | Описание |
|-----------------------|--|
| Вкл. | Отпечатва отчет след изпращането на всеки факс. |
| Вкл. (+изобр.) | Отпечатва отчет след изпращането на всеки факс. Част от първата страница на факса е включена в отчета. |
| Само грешка | Отпечатва отчет, ако изпращането на факса е неуспешно поради грешка. |
| Само грешка (+изобр.) | Отпечатва отчет, ако изпращането на факса е неуспешно поради грешка. Част от първата страница на факса е включена в отчета. |
| Изкл. | Отчетът няма да се отпечата. |

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. доклад] > [ХМИТ доклад].

2. Натиснете желаната опция.

Ако изберете [Вкл. (+изобр.)] или [Само грешка (+изобр.)], изображението няма да се появява в отчета за потвърждаване на предаването, ако настройката за предаване в реално време е [Вкл.]. Изображението няма да бъде включено в отчета при изпращане на цветен факс.

3. Натиснете .



Ако изпращането е успешно, [ОК] се показва до [РЕЗУЛТАТ] в Отчета за потвърждаване на предаването. Ако изпращането е неуспешно, [ГРЕШКА] се показва до [РЕЗУЛТАТ].

Свързана информация

- [Отчети за факсове](#)

Задаване на интервалния период на факс дневника

Можете да настроите устройството да разпечатва отчет за факсове на определени интервали (за всеки 50 факса, на 6, 12 или 24 часа, на 2 или 7 дни).

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Настр. доклад] > [Отчетен период].
2. Натиснете [Отчетен период].
3. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете интервал.
 - 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни
Устройството ще разпечата отчета в избраното време, а след това ще изтрие всички заявки на факса от паметта на дневника. Ако паметта се запълни с 200 задания, преди да е изминало времето, което сте избрали, устройството ще отпечата отчета по-рано и след това ще изтрие всички факсови задания от паметта. Ако желаете допълнителен отчет преди времето за разпечатването му, можете да го отпечатате, без да изтривате заявките.
 - На всеки 50 факса
Устройството ще отпечата дневника, когато е запаметило 50 заявки на факса.
4. Ако сте избрали 6, 12, 24 часа, 2 или 7 дни, натиснете [Час] и въведете времето от сензорния екран. Натиснете [OK].
5. Ако сте избрали [На всеки 7 дни], натиснете [Ден]. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Всеки понеделник], [Всеки вторник], [Всяка сряда], [Всеки четвъртък], [Всеки петък], [Всяка събота] или [Всяка неделя], а след това първия ден за седемдневното обратно отброяване.
6. Натиснете .



Свързана информация

- [Отчети за факсове](#)

Свързани теми:

- [Настройка на устройството за автоматично изключване](#)

PC-FAX

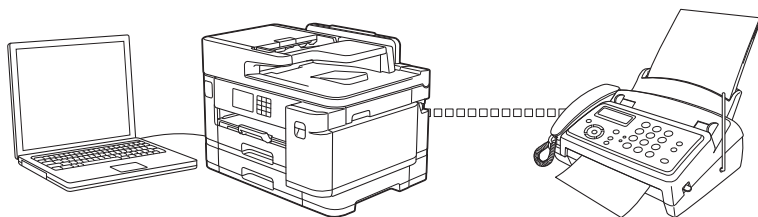
- [PC-FAX за Windows](#)
- [PC-FAX за Mac](#)

PC-FAX за Windows

- [Преглед на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Изпращане на факс с помощта на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Получаване на факсове в компютъра \(Windows\)](#)

Преглед на PC-FAX (Windows)


Намалете разхода на хартия и спестете време, като използвате софтуера PC-FAX на Brother, за да изпращате факсове директно от компютъра.



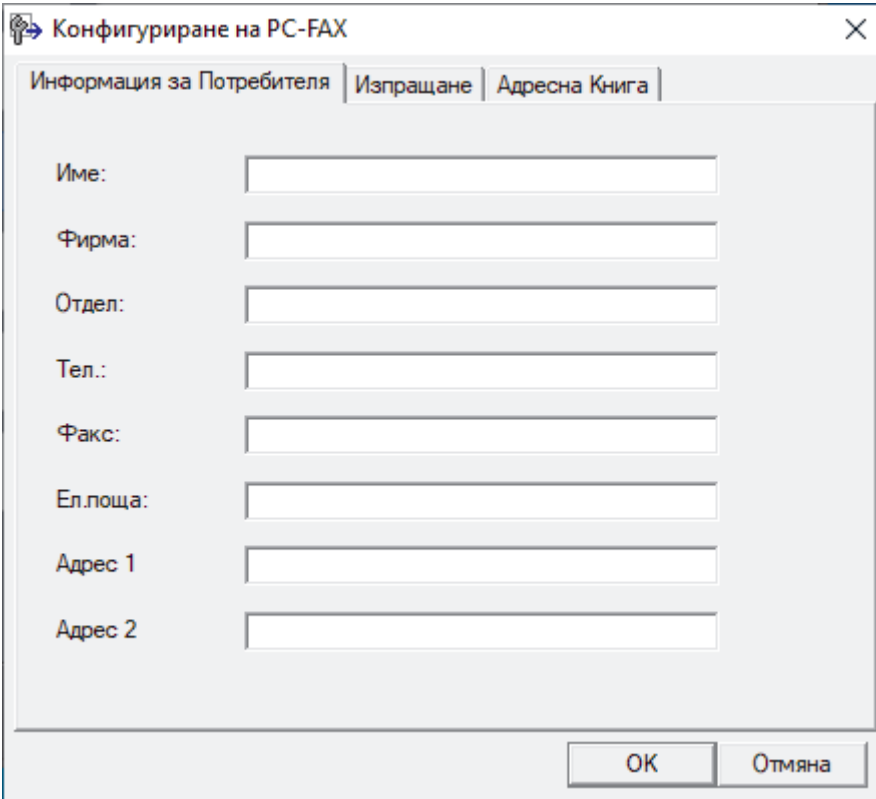
- [Конфигуриране на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Конфигуриране на PC-FAX (Windows)

Преди да изпращате факсове с помощта на PC-FAX, персонализирайте опциите за изпращане във всеки раздел на диалоговия прозорец **Конфигуриране на PC-FAX**.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Настройка изпращане**.

Показва се диалоговият прозорец **Конфигуриране на PC-FAX**.



3. Направете едно от следните неща:
 - Щракнете върху раздел **Информация за Потребителя**, а след това напишете вашата потребителска информация в полетата.



Всеки акаунт в Microsoft може да има свой персонализиран **Информация за Потребителя** екран за персонализирани заглавки на факсове и титулни страници.

- Щракнете върху раздел **Изпращане**, а след това напишете номера, необходим за достъп до външна линия (ако е необходим) в полето **Достъп до външна линия**. Поставете отметка в квадратче за отметка **Включване на Хедър**, за да включите информацията от заглавката.
 - Щракнете върху раздел **Адресна Книга**, а след това изберете адресната книга, която искате да използвате за PC-FAX от падащия списък **Избор на Адресна Книга**.
4. Щракнете върху **ОК**.



Свързана информация

- [Преглед на PC-FAX \(Windows\)](#)


Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX (Windows)

Добавяйте, редактирайте и изтривайте членове и групи, за да персонализирате **Адресна Книга**.

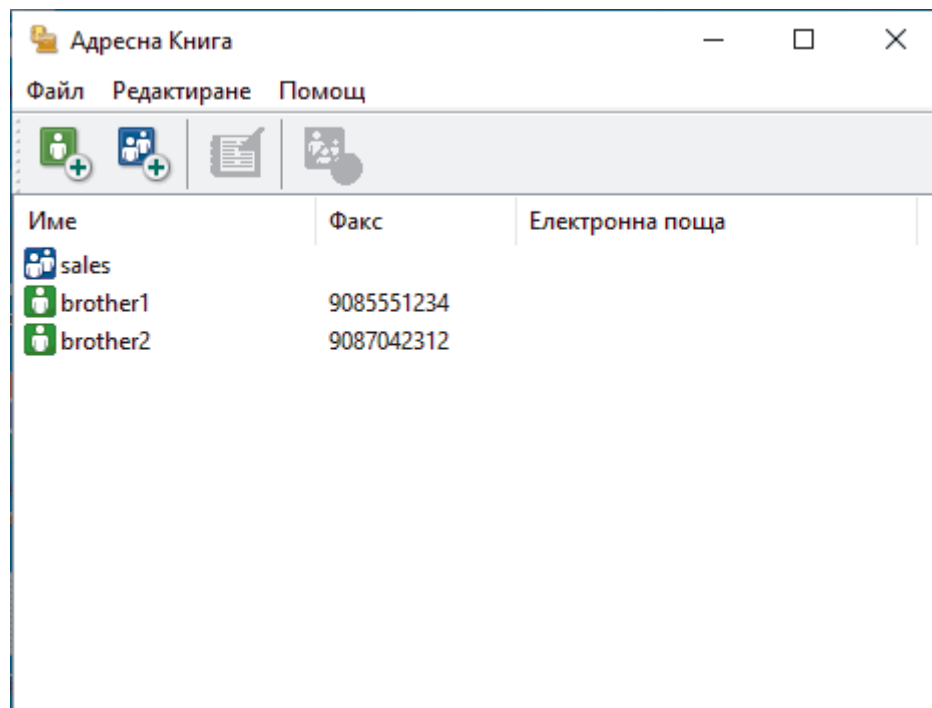
- [Добавяне на участник в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Създаване на група в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Редактиране на информация за участник или група в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Изтриване на участник или група в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Експортиране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Импортиране на информация в адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Добавяне на участник в адресната книга на PC-FAX (Windows)

Добавете нови хора и тяхната факс информация към адресната книга на PC-Fax, ако искате да изпратите факс с помощта на софтуера PC-Fax на Brother.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



3. Щракнете върху .

Показва се диалоговият прозорец **Конфигуриране на Участник в Адресната Книга**.


4. Напишете информацията за члена в съответните полета. Само полето **Име** е задължително.
5. Щракнете върху **ОК**.

Свързана информация

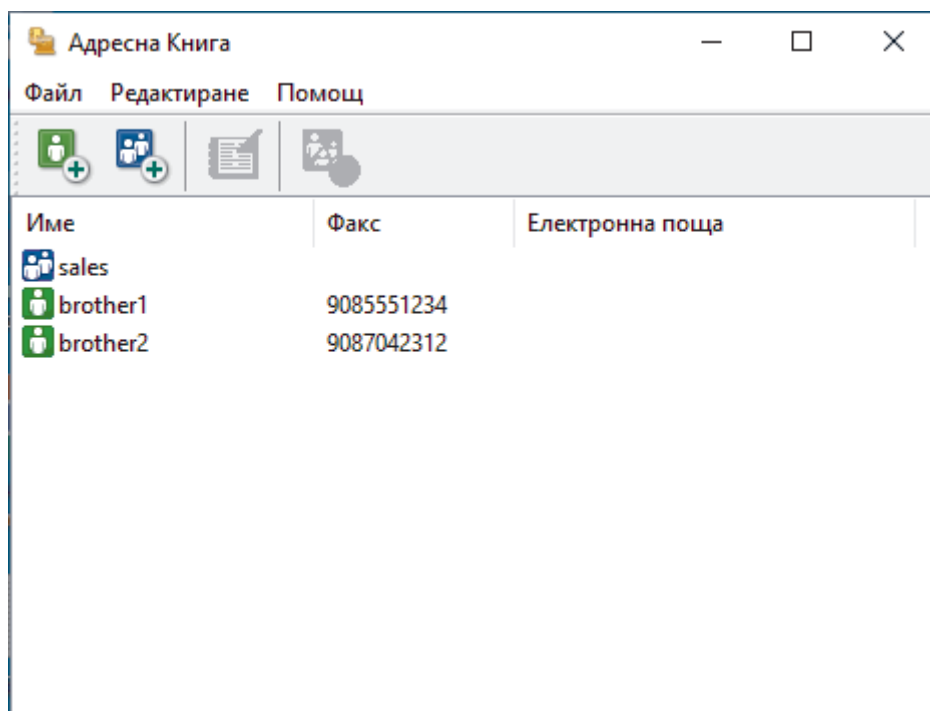
- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Създаване на група в адресната книга на PC-FAX (Windows)

Създайте група, за да разпращате един и същ PC-FAX на няколко получатели едновременно.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



3. Щракнете върху .

Показва се диалоговият прозорец **Конфигуриране на Група в Адресната Книга**.

4. Напишете името на новата група в полето **Име на Група**.
5. В полето **Достъпни имена** изберете всяко име, което искате да включите в групата, а след това щракнете върху **Добавяне >>**.

Добавените към групата членове се появяват в прозореца **Участници в Групата**.

6. Когато приключите, щракнете върху **ОК**.




Всяка група може да съдържа до 50 члена.



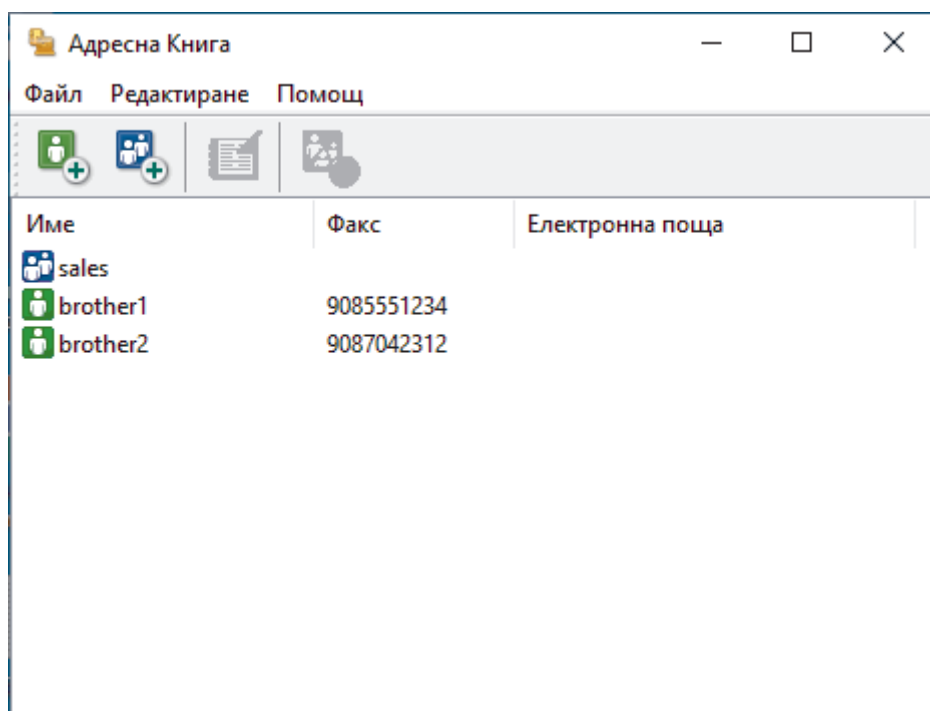
Свързана информация


- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Редактиране на информация за участник или група в адресната книга на PC-FAX (Windows)

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.




3. Изберете члена или групата, които искате да редактирате.
4. Щракнете върху  **Свойства**.
5. Променете информацията за члена или групата.
6. Щракнете върху **ОК**.

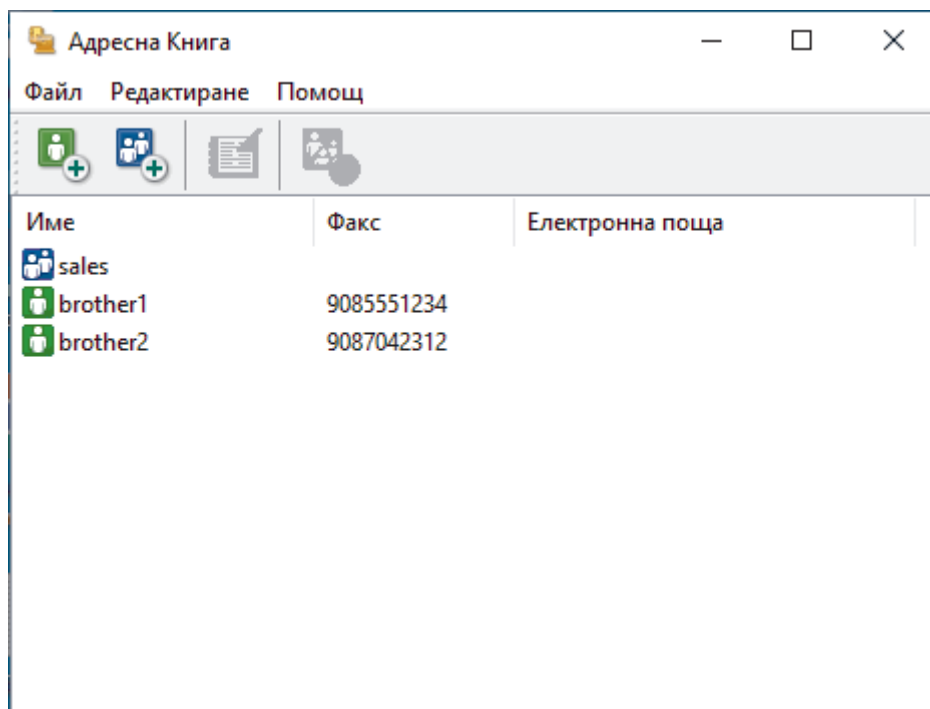
Свързана информация


- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Изтриване на участник или група в адресната книга на PC-FAX (Windows)

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



3. Изберете члена или групата, които искате да изтриете.
4. Щракнете върху  (**Изтриване**).
5. Когато се появи диалоговият прозорец за потвърждение, щракнете върху **ОК**.


Свързана информация

- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

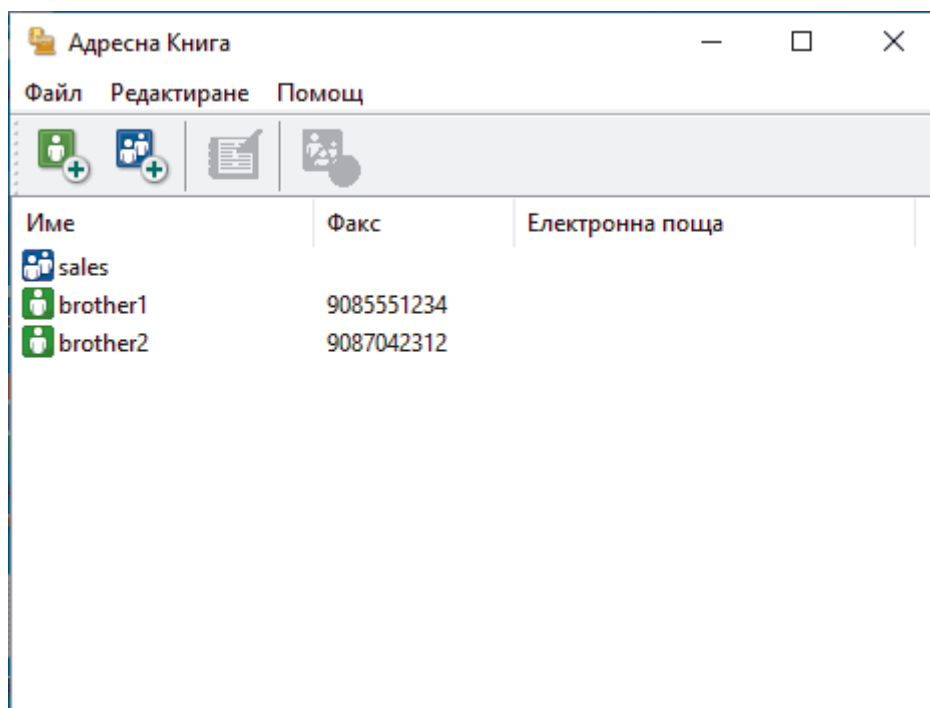
Експортиране на адресната книга на PC-FAX (Windows)

Можете да експортирате адресната книга като ASCII текстов файл (*.csv), като vCard (електронна визитка) и да я запишете на компютъра си.

Не можете да експортирате настройките на групата, когато експортирате данните от **Адресна Книга**.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



3. Щракнете върху **Файл > Експорт**.
4. Изберете една от следните опции:
 - **Текст**
Показва се диалоговият прозорец **Избор на полета**. Отидете на следващата стъпка.
 - **vCard**
Трябва да изберете члена, който искате да експортирате от адресната си книга, преди да изберете тази опция.
Намерете папката, където искате да запишете vCard, въведете името на vCard в полето **Име на файл**, а след това щракнете върху **Запиши**.
5. В полето **Достъпни полета** изберете данните, които искате да експортирате, а след това щракнете върху **Добавяне >>**.



Изберете и добавете елементите в последователността, в която искате да са изброени.

6. Ако експортирате като ASCII файл, под раздела **Символ за Разделител** изберете опцията **Табулатор** или **Запетая**, за да отделите полетата с данни.
7. Щракнете върху **ОК**.
8. Намерете папката във вашия компютър, където искате да запишете данните, напишете името на файла, а след това щракнете върху **Запиши**.




Свързана информация

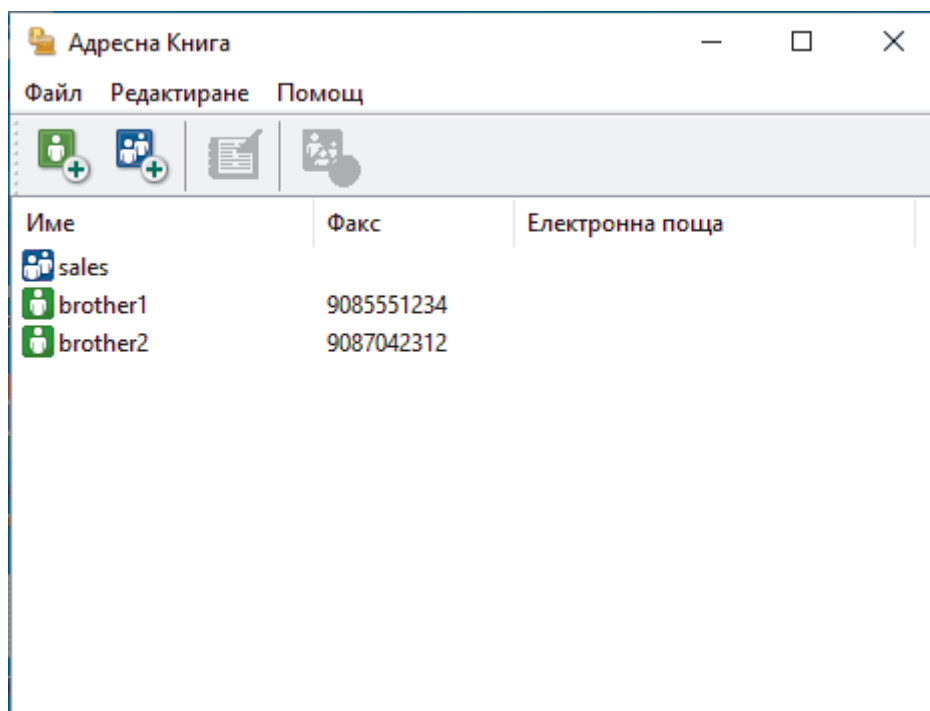
- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Импортиране на информация в адресната книга на PC-FAX (Windows)

Можете да импортирате ASCII текстови файлове (*.csv), vCards (електронни визитки) в адресната си книга.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Адресна книга (Изпращане)**.

Показва се диалоговият прозорец **Адресна Книга**.



3. Щракнете върху **Файл > Импорт**.
4. Изберете една от следните опции:
 - **Текст**
Показва се диалоговият прозорец **Избор на полета**. Преминете към стъпка 5.
 - **vCard**
Преминете към стъпка 8.
5. В полето **Достъпни полета** изберете данните, които искате да импортирате, а след това щракнете върху бутона **Добавяне >>**.



Трябва да изберете и добавите полета от списъка **Достъпни полета** в същата последователност, в която са изброени в импортирания текстов файл.

6. Ако импортирате ASCII файл, под секцията **Символ за Разделител** изберете опцията **Табулатор** или **Запетая**, за да отделите полетата с данни.
7. Щракнете върху **ОК**.
8. Намерете папката, където искате да импортирате данните, напишете името на файла, а след това щракнете върху **Отвори**.



Свързана информация

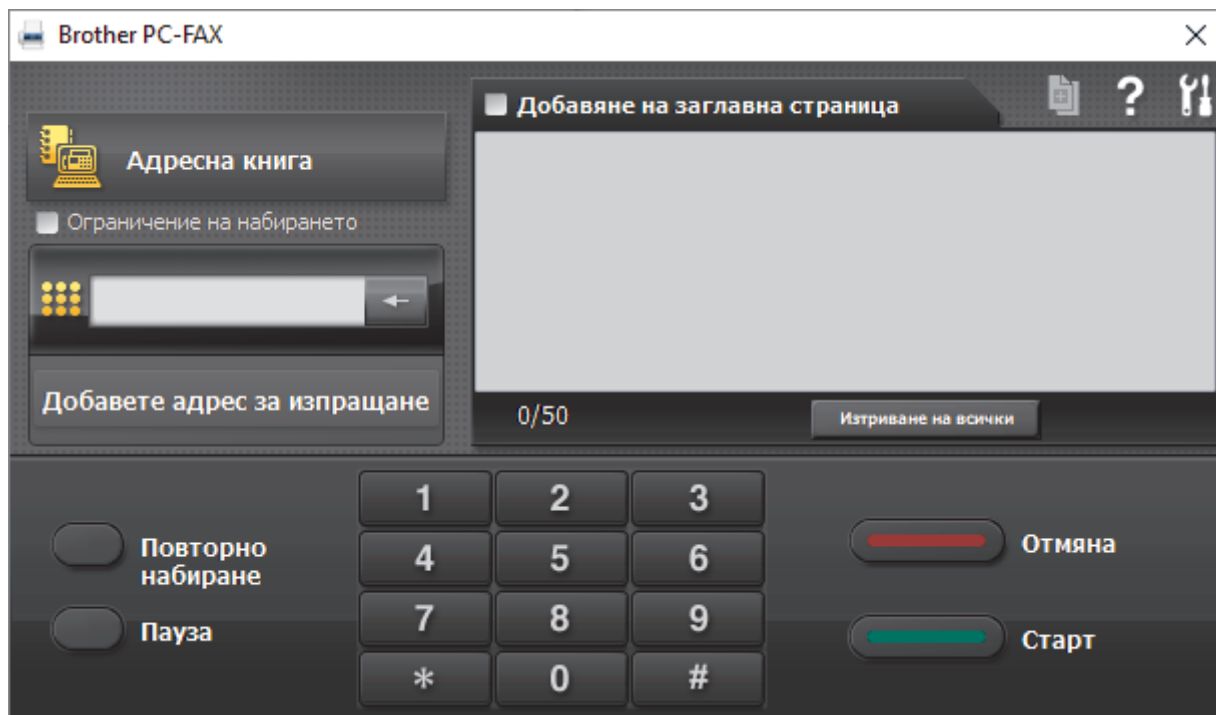
- [Конфигуриране на адресната книга на PC-FAX \(Windows\)](#)

Изпращане на факс с помощта на PC-FAX (Windows)

PC-FAX поддържа само черно-бели факсове. Ще бъде изпратен черно-бял факс, дори ако оригиналните данни са цветни и получаващото факс устройство поддържа цветни факсове.

1. Създайте файл в произволно приложение на компютъра.
2. Изберете командата за печат във вашето приложение.
3. Изберете **Brother PC-FAX** за ваш принтер, а след това изпълнете операцията за печат.

Показва се диалоговият прозорец **Brother PC-FAX**.




4. Въведете номер на факс по един от следните начини:
 - Щракнете върху цифрите по цифровата клавиатурата, за да въведете номера, а след това щракнете върху **Добавете адрес за изпращане**.

Ако изберете квадратчето за отметка **Ограничение на набирането**, ще се покаже диалогов прозорец за потвърждение, в който да въведете отново номера на факса от клавиатурата. Тази функция помага да се предотвратят предаванията към грешно местоназначение.

- Щракнете върху бутона **Адресна книга**, а след това изберете член или група от адресната книга.

Ако направите грешка, щракнете върху **Изтриване на всички**, за да изтриете всички записи.

5. За да включите титулна страница, изберете квадратчето за отметка **Добавяне на заглавна страница**. Можете също да щракнете върху , за да създадете или редактирате титулна страница.
6. Щракнете върху **Старт**, за да изпратите факса.

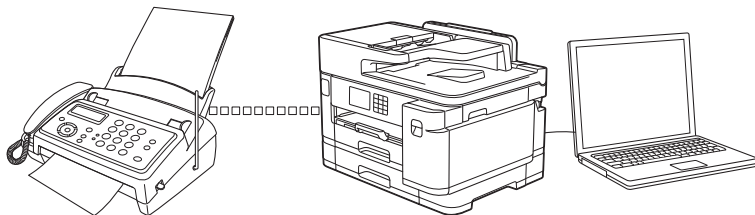
- За да отмените факса, щракнете върху **Отмяна**.
- За да наберете повторно даден номер, щракнете върху **Повторно набиране**, за да се покажат последните пет номера на факс, изберете номер и след това щракнете върху **Старт**.

✓ Свързана информация

- [PC-FAX за Windows](#)

Получаване на факсове в компютъра (Windows)

Използвайте софтуера PC-FAX на Brother, за да получавате факсове на компютъра, да ги виждате на екрана и да разпечатвате само тези, които искате.



- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)

Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows)

Софтуерът Brother PC-FAX Receive ви дава възможност за преглед и съхраняване на факсове на вашия компютър. Той се инсталира автоматично, когато инсталирате софтуера и драйверите на вашето устройство, и работи с локално или мрежово свързани устройства.

Получаването чрез PC-FAX поддържа само черно-бели факсове. Когато получите цветен факс, устройството ви отпечатва цветния факс, но не изпраща факса до вашия компютър.

Когато изключите компютъра, устройството продължава да получава и съхранява факсове в паметта на устройството. LCD дисплеят на устройството ще покаже броя на получените съхранени факсове. Когато стартирате това приложение, софтуерът ще прехвърли всички получени факсове на вашия компютър едновременно. Можете да активирате опцията за архивен печат, ако искате устройството да отпечата копие на факса, преди той да бъде изпратен на вашия компютър или преди компютърът да се изключи. Можете да конфигурирате настройките за архивен печат от вашето устройство.



Свързана информация

- [Получаване на факсове в компютъра \(Windows\)](#)
 - [Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър \(Windows\)](#)
 - [Преглед на получените съобщения за PC-FAX \(Windows\)](#)

Свързани теми:


- [Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си \(само за Windows\)](#)

▲ Начало > Факс > PC-FAX > PC-FAX за Windows > Получаване на факсове в компютъра (Windows) > Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows) > Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows)

Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows)



Препоръчваме да поставите отметка в квадратчето за отметка **Стартиране на PC-FAX Receive при включване на компютъра.**, така че софтуерът да стартира автоматично и да може да прехвърля факсове при включване на компютъра.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.
3. Потвърдете съобщението и щракнете върху **Да**.

Появява се прозорецът **PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване)**. Иконата  (**PC-FAX Получаване**) се появява в полето за задачи на вашия компютър.




Свързана информация

- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)
 - [Настройване на вашия компютър за получаване на факсове PC-FAX \(Windows\)](#)
 - [Добавяне на вашето устройство към получаване на PC-FAX \(Windows\)](#)

■ Начало > Факс > PC-FAX > PC-FAX за Windows > Получаване на факсове в компютъра (Windows) > Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows) > Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows) > Настройване на вашия компютър за получаване на факсове PC-FAX (Windows)

Настройване на вашия компютър за получаване на факсове PC-FAX (Windows)

1. Щракнете двукратно върху иконата  (**PC-FAX Получаване**) в полето за задачи на компютъра.
Появява се прозорецът **PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване)**.
2. Щракнете върху **Настройки**.
3. Конфигурирайте тези опции според необходимостта:

Предпочитания

Конфигуриране на автоматично стартиране на получаване на PC-FAX при стартиране на Windows.

Запис

Конфигуриране на пътя на записване на файловете на PC-FAX и избор на формат на получените документи.

качване в

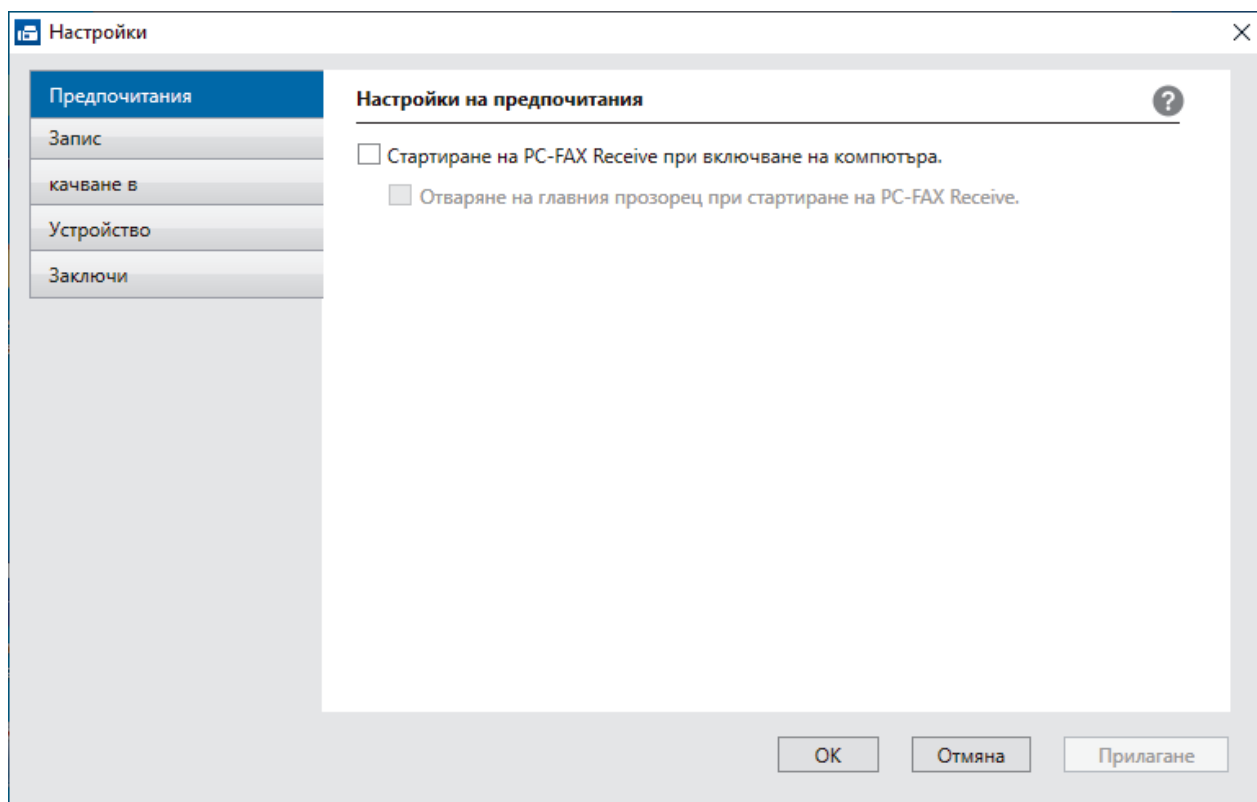
Конфигуриране на пътя към сървъра и избор на опцията за автоматично или ръчно качване (налично само за администратори).

Устройство

Избор на устройството, което искате да получава файловете на PC-FAX.

Заклучи (налично само за администратори)

Ограничава потребителите, които нямат привилегии на администратор, да не могат да конфигурират опциите за настройка по-горе.



4. Щракнете върху **ОК**.




Свързана информация

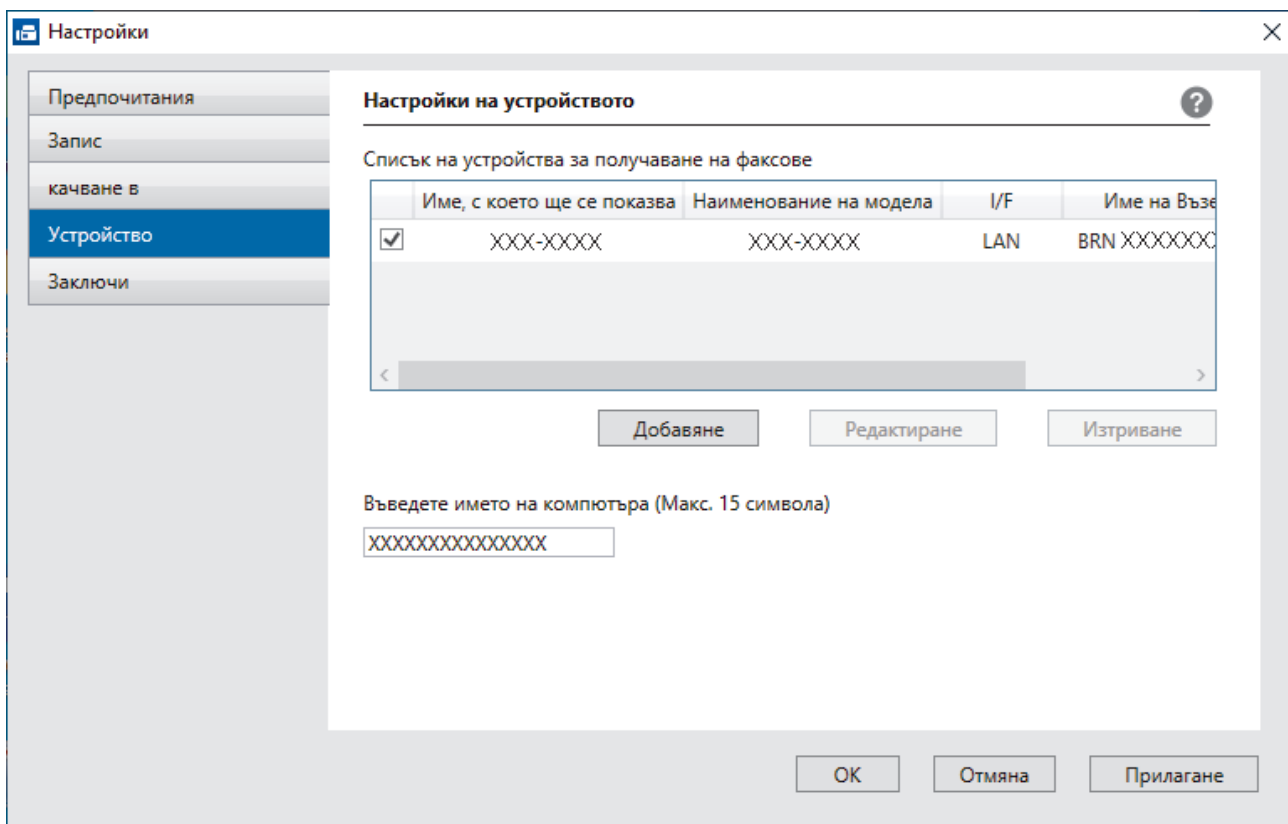
- Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows)

■ Начало > Факс > PC-FAX > PC-FAX за Windows > Получаване на факсове в компютъра (Windows) > Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive (Windows) > Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър (Windows) > Добавяне на вашето устройство към получаване на PC-FAX (Windows)

Добавяне на вашето устройство към получаване на PC-FAX (Windows)

Ако сте инсталирали устройството съгласно инструкциите за мрежов потребител, устройството би следвало вече да е конфигурирано за вашата мрежа.

1. Щракнете двукратно върху иконата  (**PC-FAX Получаване**) в полето за задачи на компютъра.
Появява се прозорецът **PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване)**.
2. Щракнете върху **Настройки**.
3. Щракнете върху **Устройство > Добавяне**.



4. Изберете съответния метод на връзка.

Изберете устройството си от резултатите от автоматичното търсене по-долу.

Показва се списък на свързаните устройства. Изберете желаното от вас устройство. Щракнете върху **ОК**.

Задаване на устройството по IP адрес

Напишете IP адреса на устройството в полето **IP Адрес**, а след това щракнете върху **ОК**.




5. За да промените името на компютъра, което ще се появи на LCD дисплея на устройството, напишете новото име в полето **Въведете името на компютъра (Макс. 15 символа)**.
6. Щракнете върху **ОК**.

Свързана информация

- [Стартиране на софтуера PC-FAX Receive на Brother на вашия компютър \(Windows\)](#)

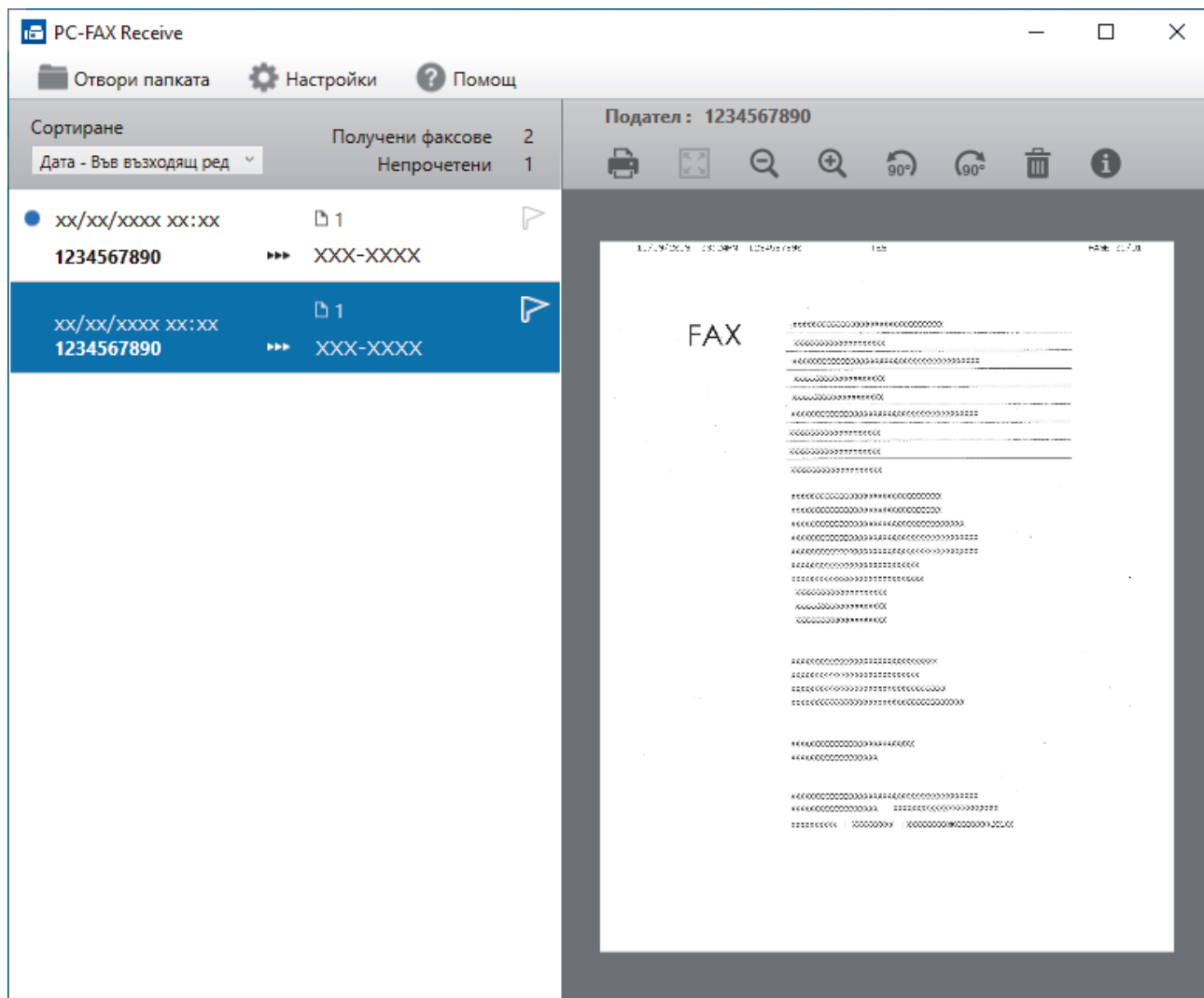
Преглед на получените съобщения за PC-FAX (Windows)

Състояние на получаване

| Икона | Показано състояние |
|---|--|
|  | Режим на готовност Няма непрочетени съобщения |
|  | Получаване на съобщения |
|  | Съобщенията са получени Непрочетени съобщения |


- Щракнете двукратно върху иконата  (PC-FAX Получаване) в полето за задачи на компютъра.

Появява се прозорецът **PC-FAX Receive (PC-FAX Получаване)**.



- Щракнете върху произволни факсове в списъка, за да ги покажете.
- Когато завършите, затворете прозореца.



Дори след затваряне на прозореца, получаването на PC-FAX е активно и иконата  (**PC-FAX Получаване**) остава в полето за задачи на вашия компютър. За да затворите получаването на PC-FAX Receive, щракнете върху иконата в полето за задачи на вашия компютър и щракнете върху **Затваряне**.



Свързана информация

- [Получаване на факсове с помощта на PC-FAX Receive \(Windows\)](#)
-

PC-FAX за Mac

- [Изпращане на факс чрез AirPrint \(macOS\)](#)

Мрежа

- Поддържани основни мрежови функции
- Конфигуриране на мрежовите настройки
- Настройки на безжична мрежа
- Мрежови функции

Поддържани основни мрежови функции

Устройството поддържа различни функции в зависимост от операционната система. В следващата таблица можете да видите кои мрежови функции и връзки се поддържат от всяка операционна система.

| Операционни системи | Windows | Windows Server | macOS |
|---|---------|----------------|-------|
| Печат | Да | Да | Да |
| Сканиране | Да | Не | Да |
| Изпращане на факс от компютър | Да | Не | Да |
| Получаване на PC Fax (факс от компютър) | Да | Не | Не |
| Уеб-базирано управление ¹ | Да | Да | Да |
| Status Monitor | Да | Не | Не |
| Съветник за настройка на драйвер | Да | Да | Не |

¹ Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“. Препоръчваме незабавно да смените паролата по подразбиране, за да защитите устройството си от неупълномощен достъп.



Когато свързвате устройството към външна мрежа, например интернет, уверете се, че мрежовата среда е защитена чрез отделна защитна стена или други средства, за да се предотврати изтичане на информация вследствие на неподходящи настройки или неоторизиран достъп от злонамерени трети страни.



Свързана информация

- [Мрежа](#)

Свързани теми:

- [Задаване или смяна на парола за вход за уеб базираното управление](#)

■ Конфигуриране на мрежовите настройки


- [Конфигуриране на мрежовите настройки посредством контролния панел](#)
- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)

Конфигуриране на мрежовите настройки посредством контролния панел

За да конфигурирате устройството за вашата мрежа, изберете съответните части от менюто [Мрежа] в контролния панел.



- За информация относно мрежовите настройки, които можете да конфигурирате посредством контролния панел >> *Свързана информация: Таблици с настройки*
- Можете също така да използвате помощни програми за управление, като уеб базирано управление, за да конфигурирате и променят мрежовите настройки на вашето устройство Brother.

1. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже мрежовата опция, а след това я натиснете. Повтаряйте тази стъпка, докато получите достъп до менюто, което искате да конфигурирате, а след това следвайте инструкциите на сензорния LCD дисплей.



Свързана информация

- [Конфигуриране на мрежовите настройки](#)

Свързани теми:

- [Таблици с настройки \(2,7" \(67,5 мм\)/3,5" \(87,6 мм\) сензорни модели\)](#)

Настройки на безжична мрежа

- [Използване на безжична мрежа](#)
- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)
- [Активиране/Деактивиране на безжична LAN мрежа](#)
- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)

Използване на безжична мрежа

- Преди конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа
- Конфигуриране на устройство за безжична мрежа посредством помощника за настройване от вашия компютър
- Конфигуриране на устройство за безжична мрежа посредством помощника за настройване от вашето мобилно устройство
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа с помощта на съветника за настройка от контролния панел на устройството
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID
- Конфигуриране на устройството за фирмена безжична мрежа

Преди конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа

Преди да опитате да конфигурирате безжична мрежа, проверете следното:

- Ако използвате корпоративна безжична мрежа, трябва да знаете потребителския ИД и паролата.
- За да постигнете оптимални резултати при ежедневния печат на документи, поставете вашето устройство възможно най-близо и с възможно най-малко прегради до точката за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатора. Големи предмети и стени между двете устройства, както и смущения от други електронни устройства, може да повлияят на скоростта на предаване на данните за вашите документи.

Поради тези фактори безжичната връзка може да не е най-добрият метод за връзка за всички типове документи и приложения. Ако разпечатвате големи файлове, като документи с много страници със смесен текст и големи графики, е желателно да обмислите дали да не използвате кабелен Ethernet за по-бързо прехвърляне на данните или USB за най-висока пропускателна способност.

- Макар че вашето устройство може да бъде използвано както в кабелна, така и в безжична мрежа (само поддържани модели), в даден момент може да бъде използван само един метод на свързване. Безжична мрежова връзка и Wi-Fi Direct връзка или кабелна мрежова връзка (само за поддържаните модели) и Wi-Fi Direct връзка обаче могат да се използват едновременно.
- Ако в близост има сигнал, безжичната LAN мрежа ви позволява свободно да създадете LAN връзка. Но ако настройките на сигурността не са правилно конфигурирани, сигналът може да бъде прихванат от злонамерени трети лица и е възможно това да доведе до:
 - Кражба на лична или поверителна информация
 - Неправилно предаване на информация до лица, представящи се за определени лица
 - Разпространяване на предаваното съдържание на комуникацията, което е било прихванато



Уверете се, че знаете името на мрежата (SSID) и мрежовия ключ (Парола) на безжичния маршрутизатор/точка за достъп. Ако не можете да откриете тази информация, консултирайте се с производителя на вашия безжичен маршрутизатор/точка за достъп, със системния администратор или доставчик на интернет. Brother не може да предостави тази информация.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)

Конфигуриране на устройство за безжична мрежа посредством помощника за настройване от вашия компютър

1. Направете едно от следните неща:
 - Windows
Изтеглете файла за инсталиране от страницата **Изтегляния** за вашия модел на support.brother.com.
 - Mac
 - a. Изтеглете файла за инсталиране от страницата **Изтегляния** за вашия модел на support.brother.com.
 - b. Стартирайте инсталаторната програма и щракнете двукратно върху иконата **Start Here Mac**.
2. Следвайте инструкциите на екрана.
3. Изберете **Безжична мрежова връзка (Wi-Fi)** и след това щракнете върху **Напред**.
4. Следвайте инструкциите на екрана.

Приключихте с настройката на безжичната мрежа.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)

▲ Начало > [Мрежа](#) > [Настройки на безжична мрежа](#) > [Използване на безжична мрежа](#) > Конфигуриране на устройство за безжична мрежа посредством помощника за настройване от вашето мобилно устройство

Конфигуриране на устройство за безжична мрежа посредством помощника за настройване от вашето мобилно устройство

1. Направете едно от следните неща:
 - Устройства с Android™
Свалете и инсталирайте Brother Mobile Connect от Google Play™.
 - Всички поддържани устройства с iOS или iPadOS, включително iPhone, iPad и iPod touch
Свалете и инсталирайте Brother Mobile Connect от App Store.
2. Стартирайте Brother Mobile Connect и след това изпълнявайте инструкциите на екрана, за да свържете мобилното си устройство към устройството Brother.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)
-

Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа с помощта на съветника за настройка от контролния панел на устройството

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и запишете текущите настройки на безжичната мрежа на компютъра, с който се свързвате.

| Име на мрежата (SSID) |
|-----------------------|
| |

| Мрежов ключ (парола) |
|----------------------|
| |

Например:

| Име на мрежата (SSID) |
|-----------------------|
| ЗДРАВЕЙ |


| Мрежов ключ (парола) |
|----------------------|
| 12345 |



- Възможно е вашата точка за достъп/маршрутизатор да поддържа използване на повече от един WEP ключ, но устройството Brother поддържа използване само на първия WEP ключ.
- Ако се нуждаете от помощ по време на настройката и искате да се свържете с центъра за обслужване на клиенти на Brother, трябва да си подготвите SSID (име на мрежа) и мрежовия ключ (парола). Ние не можем да ви съдействаме за намирането на тази информация.
- Ако не знаете тази информация (SSID и мрежов ключ), не можете да продължите с настройката на безжичната мрежа.

Къде мога да намеря тази информация?

- Прегледайте предоставената с безжичната точка за достъп/маршрутизатор документация.
- Възможно е фабричното име на мрежата (SSID) да е името на производителя или на модела на устройството.
- Ако не знаете информацията за защита, обърнете се към производителя на маршрутизатора, вашия системен администратор или интернет доставчика.

2. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Намиране на Wi-Fi мрежа].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Когато се появи списък на SSID, натиснете ▲ или ▼, за да изберете желаните от вас SSID. Натиснете [OK].
5. Направете едно от следните неща:
 - Ако използвате метод на удостоверяване и шифроване, който изисква мрежов ключ, въведете мрежовия ключ, който си записахте при първата стъпка, и след това натиснете [OK], за да се приложат настройките ви.
 - Ако вашият метод на удостоверяване е "Отворена система", а вашият режим на шифроване е "Без шифроване", преминете на следващата стъпка.

6. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за използване на устройството, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com.




Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)
-

▲ Начало > Мрежа > Настройки на безжична мрежа > Използване на безжична мрежа > Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез метода с едно натискане на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Ако вашата безжична точка за достъп/маршрутизатор поддържа WPS (Конфигуриране с натискане на бутон), можете да използвате WPS контролния панел на устройството, за да конфигурирате настройките на безжичната мрежа.

1. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Бутон WPS/Push].
2. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
3. Когато сензорният екран ви инструктира да стартирате WPS, натиснете бутон WPS на вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична мрежа. След това натиснете [OK] на устройството ви. Вашето устройство автоматично се опитва да се свърже с безжичната мрежа.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за използване на устройството, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)

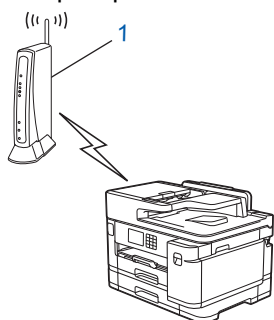
Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа чрез ПИН метода на Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Ако точката за достъп до безжичната LAN/маршрутизаторът поддържат WPS, можете да използвате метода с Персонален идентификационен номер (PIN) за конфигуриране на настройките на безжичната мрежа.

ПИН методът е един от методите на свързване, разработени от Wi-Fi Alliance®. Чрез изпращане на ПИН, създаден от записващ се (вашето устройство) към регистратора (устройство, което управлява безжичната LAN мрежа), можете да настроите безжичната мрежа и настройките за защита. За повече информация относно достъпа до WPS режима вижте инструкциите към вашата точка за безжичен достъп/маршрутизатора.

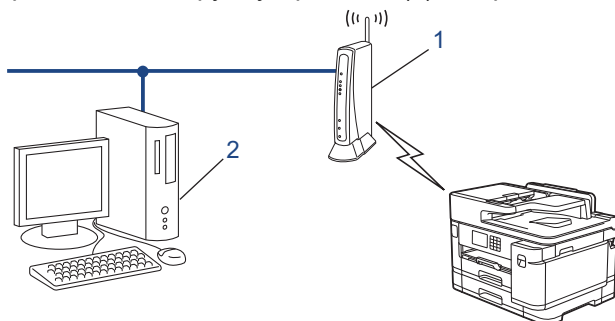
Тип А


Връзка, когато точката за достъп до безжичната LAN мрежа/маршрутизаторът (1) се дублира като регистратор.



Тип В

Връзка, когато друго устройство (2), напр. компютър, се използва за регистратор.



1. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/PIN код].
2. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
3. На LCD дисплея ще се покаже осемцифрен ПИН код и устройството ще започне търсене на точка за достъп до безжичната LAN/маршрутизатор.
4. С помощта на компютър, свързан към мрежата, въведете в адресната лента на брауъра си IP адреса на устройството, което използвате като регистратор. (Например: <http://192.168.1.2>)
5. Отворете страницата за настройки на WPS и въведете ПИН кода, а след това следвайте инструкциите на екрана.



- Обикновено устройството за регистрация е точката за достъп до безжичната LAN/маршрутизатора.
- Страницата с настройките може да е различна в зависимост от марката на точката за достъп/маршрутизатора на безжичната LAN. За повече информация вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Ако използвате компютър с Windows 7, Windows 8.1 или Windows 10 като регистратор, изпълнете следните стъпки:

6. Направете едно от следните неща:

- Windows 10

Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Добавяне на устройство**.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки** > **Контролен панел** > **Хардуер и звук** > **Устройства и принтери** > **Добавяне на устройство**.

- Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > **Устройства и принтери** > **Добавяне на устройство**.



- За да използвате компютър с Windows 7, Windows 8.1 или Windows 10 като регистратор, трябва предварително да го регистрирате в мрежата. За повече информация вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа.
- Ако използвате компютър с Windows 7, Windows 8.1 или Windows 10 като регистратор, можете да инсталирате драйвера за принтер след конфигурирането на безжичната връзка, като следвате инструкциите на екрана. За да инсталирате драйвера и софтуера, необходими за използване на устройството, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com.

7. Изберете вашето устройство и щракнете върху **Напред**.

8. Въведете ПИН кода, показан на LCD екрана, и след това щракнете върху **Напред**.

9. (Windows 7) Изберете вашата мрежа и след това щракнете върху **Напред**.

10. Щракнете върху **Затвори**.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)

Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и си запишете текущите настройки на безжичната мрежа.


| Име на мрежата (SSID) | | |
|---|------------------------|----------------------|
| | | |
| Authentication Method (Метод на удостоверяване) | Режим на шифроване | Мрежов ключ (парола) |
| Отворена система | НЯМА | - |
| | WEP | |
| Споделен ключ | WEP | |
| WPA/WPA2-PSK/WPA3-SAE | TKIP (за WPA/WPA2-PSK) | |
| | AES | |
| WPA3-SAE | AES | |

Например:

| Име на мрежата (SSID) | | |
|---|--------------------|----------------------|
| ЗДРАВЕЙ | | |
| Authentication Method (Метод на удостоверяване) | Режим на шифроване | Мрежов ключ (парола) |
| WPA2-PSK | AES | 12345678 |



Ако вашият маршрутизатор използва WEP шифроване, въведете ключа, използван като първи WEP ключ. Вашето устройство Brother поддържа използването само на първия WEP ключ.

2. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Намиране на Wi-Fi мрежа].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [<Ново SSID>], а след това я натиснете.
5. Натиснете [OK].
6. Въведете SSID името, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст, >>> [Свързана информация](#)

7. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете метода на удостоверяване, и след това го натиснете.
8. Направете едно от следните неща:
 - Ако сте избрали опцията [Отвори системата], натиснете [Няма] или [WEP].
Ако сте избрали опцията [WEP] за типа шифроване, въведете WEP ключа, а след това натиснете [OK].
 - Ако сте избрали опцията [Разделен клавиш], въведете WEP ключа, а след това натиснете [OK].
 - Ако сте избрали опцията [WPA/WPA2-PSK/WPA3-SAE], натиснете [TKIP+AES] или [AES].

Въведете WPA ключа, а след това натиснете [OK].

- Ако сте избрали опцията [WPA3-SAE], натиснете [AES].

Въведете WPA ключа, а след това натиснете [OK].



- Повече информация относно въвеждането на текст, >> *Свързана информация*
- Вашето устройство Brother поддържа използването само на първия WEP ключ.

9. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за използване на устройството, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)

Свързани теми:

- [Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство](#)
 - [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)
-

Конфигуриране на устройството за фирмена безжична мрежа

Преди да започнете да конфигурирате вашето устройство, ви препоръчваме да си запишете настройките на вашата безжична мрежа. Тази информация ще ви е необходима, преди да продължите с конфигурирането.

1. Проверете и запишете текущите настройки на безжичната мрежа.


| Име на мрежа (SSID) | | | |
|--|--------------------|----------|--------|
| | | | |
| Authentication Method (Метод на удостоверяване) | Режим на шифроване | ID потр. | Парола |
| EAP-FAST/NONE | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-FAST/MS-CHAPv2 | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-FAST/GTC | AES | | |
| | TKIP | | |
| PEAP/MS-CHAPv2 | AES | | |
| | TKIP | | |
| PEAP/GTC | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/CHAP | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/MS-CHAP | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/MS-CHAPv2 | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/PAP | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TLS | AES | | - |
| | TKIP | | - |

Например:

| Име на мрежа (SSID) | | | |
|--|--------------------|----------|----------|
| HELLO | | | |
| Authentication Method (Метод на удостоверяване) | Режим на шифроване | ID потр. | Парола |
| EAP-FAST/MS-CHAPv2 | AES | Brother | 12345678 |



- Ако конфигурирате устройството си чрез EAP-TLS удостоверяване, трябва да инсталирате клиентския сертификат, издаден от сертифициращ орган, преди да започнете конфигурирането. За клиентския сертификат се свържете с мрежовия администратор. Ако сте инсталирали повече от един сертификат, ви препоръчваме да си запишете името на този сертификат, който искате да използвате.
- Ако проверявате устройството си чрез общото име на сървърния сертификат, ви препоръчваме да си запишете това общо име, преди да започнете конфигурирането. Свържете се с мрежовия администратор във връзка с общото име на сървърния сертификат.

2. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Намиране на Wi-Fi мрежа].
3. Когато се покаже [Разрешаване на WLAN?], натиснете [Да].
Стартира се съветникът за безжична настройка. За да отмените, натиснете [Не].
4. Устройството търси вашата мрежа и ще покаже списък с наличните SSID. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [<Ново SSID>], а след това я натиснете.
5. Натиснете [OK].
6. Въведете SSID името, а след това натиснете [OK].



Повече информация относно въвеждането на текст, ►► *Свързана информация*

7. Натиснете ▲ или ▼, за да изберете метода на удостоверяване, и след това го натиснете.
8. Направете едно от следните неща:
 - Ако сте избрали опцията [EAP-FAST], [PEAP] или [EAP-TTLS], изберете вътрешния метод на удостоверяване [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] или [PAP].



В зависимост от вашия метод на удостоверяване, опциите на метода на вътрешно удостоверяване са различни.

Изберете типа шифроване [TKIP+AES] или [AES].

Изберете метода за проверка [Непотвърдено], [CA] или [CA + ID на сървър].

- Ако сте избрали опцията [CA + ID на сървър] въведете ID на сървър, потребителската идентификация и паролата (ако е необходимо), а след това натиснете [OK] за всяка опция.
- За други опции въведете потребителската идентификация и паролата, а след това натиснете [OK] за всяка опция.



Ако не сте импортирали в устройството си сертификат на CO, устройството показва [Непотвърдено].

- Ако сте избрали опцията [EAP-TLS], изберете за метод на шифроване [TKIP+AES] или [AES].
Устройството ще покаже списък на наличните клиентски сертификати, а след това изберете сертификата.
Изберете метода за проверка [Непотвърдено], [CA] или [CA + ID на сървър].
 - Ако сте избрали опцията [CA + ID на сървър] въведете ID на сървър, потребителската идентификация и после натиснете [OK] за всяка опция.
 - За други опции въведете потребителската идентификация, а след това натиснете [OK].
9. Устройството се опитва да се свърже с безжичното устройство, което сте избрали.

Ако безжичното устройство е свързано успешно, LCD дисплеят показва [Свързан].

Приключихте с настройката на безжичната мрежа. За да инсталирате драйверите и софтуера, необходими за използване на устройството, отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com.



Свързана информация

- [Използване на безжична мрежа](#)

Свързани теми:

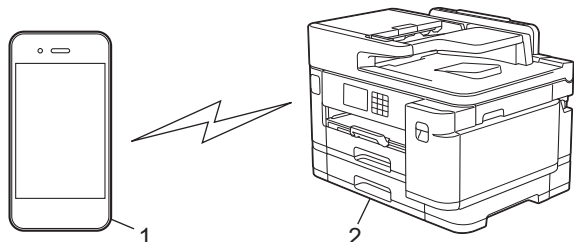
- Въвеждане на текст на устройството на Brother
-

Използване на Wi-Fi Direct®

- Преглед на Wi-Fi Direct
- Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с натискане на бутон
- Ръчно конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct
- Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство

Преглед на Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct е един от методите за конфигуриране на безжична мрежа, разработен от Wi-Fi Alliance®. Позволява да свържете по сигурен начин вашето мобилно устройство към устройството Brother, без да използвате безжичен маршрутизатор/точка за достъп.



1. Мобилно устройство
2. Вашето устройство Brother



- Можете да използвате Wi-Fi Direct с кабелна или с безжична мрежова връзка едновременно.
- Устройството, поддържащо Wi-Fi Direct, може да стане Собственик на група. При конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct, функцията Собственик на група служи за точка за достъп.



Свързана информация

- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)


Свързани теми:

- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с натискане на бутон](#)
- [Ръчно конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct](#)

Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с натискане на бутон



Когато устройството получи искането за Wi-Fi Direct от мобилното ви устройство, на LCD дисплея се показва съобщението [Получено искане за връзка с Wi-Fi Direct. Натиснете [OK], за да се свържете.]. Натиснете [OK], за да се свържете.

1. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct].
2. Ако мобилното ви устройство не поддържа Wi-Fi Direct, натиснете [Собств. група] > [Вкл.].
3. Натиснете [Бутон Push].
4. Когато се появи съобщение [Активирайте Wi-Fi Direct на друго устройство. След това натиснете [OK].], включете функцията Wi-Fi Direct на вашето мобилно устройство (за повече информация вижте ръководството за потребителя на мобилното устройство). Натиснете [OK] на устройството на Brother.
5. Направете едно от следните неща:
 - Ако вашето мобилно устройство изведе списък с устройства с активирана Wi-Fi Direct, изберете вашето устройство на Brother.
 - Ако на вашето устройство Brother се покаже списък с мобилни устройства с активирана Wi-Fi Direct, изберете вашето мобилно устройство. За повторно търсене на достъпни устройства натиснете [Повт. скан].

Когато мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан].



Свързана информация


- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)

Свързани теми:

- [Преглед на Wi-Fi Direct](#)
- [Ръчно конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct](#)

Ръчно конфигуриране на мрежа Wi-Fi Direct

Конфигурирайте настройката на Wi-Fi Direct от контролния панел на устройството.

1. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [Wi-Fi Direct] > [Ръчно].
2. Устройството ще покаже SSID (Име на мрежа) и Парола (Мрежов ключ). Отидете на екрана с настройките на безжичната мрежа на вашето мобилно устройство, изберете SSID и след това въведете паролата.

Когато мобилното ви устройство се свърже успешно, устройството показва [Свързан].



Свързана информация

- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)

Свързани теми:

- [Преглед на Wi-Fi Direct](#)
- [Конфигуриране на вашата мрежа Wi-Fi Direct чрез метода с натискане на бутон](#)

Активиране/Деактивиране на безжична LAN мрежа


1. Натиснете  [Настройки] > [Мрежа] > [Мрежа I/F].
2. Направете едно от следните неща:
 - За активиране на Wi-Fi изберете [WLAN (Wi-Fi)].
 - За деактивиране на Wi-Fi изберете [Свързан LAN].
3. Натиснете .

✓ Свързана информация

- [Настройки на безжична мрежа](#)

Отпечатване на доклад за WLAN

Докладът за WLAN показва статуса на безжичната мрежа на устройството. Ако безжичното свързване е неуспешно, проверете кода за грешка на отпечатания доклад.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Печатай док.] > [WLAN доклад] > [Да].

Устройството ще отпечата доклада за WLAN.

Ако WLAN докладът не се отпечата, проверете устройството за грешки. Ако няма видими грешки, изчакайте една минута и след това опитайте отново да отпечатате доклада.

Свързана информация

- [Настройки на безжична мрежа](#)
 - [Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа](#)

Свързани теми:

- [Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)
- [Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство](#)

Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа

Ако докладът за безжична LAN мрежа показва, че връзката е неуспешна, проверете кода за грешка в отпечатания доклад и вижте съответните инструкции в таблицата:

| Код на грешка | Проблем и препоръчителни решения |
|---------------|--|
| TS-01 | <p>WLAN (Wi-Fi) не е активирана.</p> <p>Проверете следните точки и опитайте да настроите безжичната си връзка отново:</p> <ul style="list-style-type: none">• Активирайте WLAN интерфейса на Вашето устройство.• Ако имате свързан мрежов кабел към Вашето устройство, изключете го. |
| TS-02 | <p>Точката за безжичен достъп/маршрутизаторът не могат да бъдат намерени.</p> <p>Проверете следните точки и опитайте да настроите безжичната си връзка отново:</p> <ul style="list-style-type: none">• Уверете се, че точката за безжичен достъп/маршрутизаторът са включени.• Когато конфигурирате безжичните настройки, временно поставете устройството близо до маршрутизатора/точката за достъп за безжична мрежа.• Ако вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор използват филтриране на MAC адрес, уверете се, че MAC адресът на устройството е допуснат през филтъра. Можете да откриете MAC адреса, като отпечатате доклад за конфигурация на мрежата.• Ако сте въвели името на мрежата (SSID) и информацията за сигурност (метод на удостоверяване/метод на шифроване) ръчно, те може да не са правилни. Проверете името на мрежата и информацията за сигурност отново и въведете правилните данни.• Рестартирайте Вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор. Ако не можете да откриете името на мрежата (SSID) и информацията за сигурност, вижте документацията, предоставена с Вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор или се свържете с производителя на маршрутизатора, Вашия системен администратор или доставчик на интернет услуга. |
| TS-03 | <p>Настройките за мрежа и сигурност, които сте въвели за вашата Корпоративната безжична мрежа, може да са неправилни.</p> <p>Проверете следните точки и опитайте да настроите безжичната си връзка отново:</p> <p>Проверете следната информация:</p> <ul style="list-style-type: none">- Името на мрежата (SSID), което сте избрали за конфигуриране на устройството Ви.- Информацията за сигурност, която сте избрали за конфигуриране на устройството Ви (като метод на удостоверяване, метод на криптиране или потребителски идентификатор). <p>Ако все още не можете да откриете името на мрежата (SSID) и информацията за сигурност, вижте документацията, предоставена с Вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор или се свържете с производителя на маршрутизатора, Вашия системен администратор или доставчик на интернет услуга.</p> |

| Код на грешка | Проблем и препоръчителни решения |
|---------------|--|
| TS-04 | <p>Вашето устройство не поддържа методите за удостоверяване и криптиране, използвани от избраните точка за безжичен достъп/маршрутизатор.</p> <p>За инфраструктурен режим (най-чест)</p> <p>Променете методите на удостоверяване и шифроване на маршрутизатора/точката за достъп за безжична мрежа. Вашето устройство поддържа следните методи за удостоверяване и криптиране:</p> <ul style="list-style-type: none"> • WPA-Personal: TKIP / AES • WPA2-Personal: TKIP / AES • WPA3-Personal: AES • OPEN: WEP / NONE (без криптиране) • Споделен ключ: WEP <p>Ако проблемът не се разреши, въведените име на мрежата (SSID) или настройки на защитата може да са неправилни. Проверете дали всички настройки на безжичната мрежа са правилни за Вашата мрежа.</p> |
| TS-05 | <p>Името на мрежата (SSID) и мрежовия ключ (парола) са неправилни.</p> <p>Проверете следните точки и опитайте да настроите безжичната си връзка отново:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потвърдете името на мрежата (SSID) и мрежовия ключ (парола). • Ако Вашият мрежов ключ съдържа главни и малки букви, уверете се, че сте ги въвели правилно. • Ако не можете да откриете името на мрежата (SSID) и информация за защитата, вижте документацията, предоставена с вашия маршрутизатор/точка за достъп за безжична мрежа или се свържете с производителя на маршрутизатора, системния си администратор или с доставчика на интернет услуги. • Ако маршрутизаторът/точката за достъп за безжична мрежа използва WEP шифроване с няколко WEP ключа, запишете си и използвайте само първия WEP ключ. |
| TS-06 | <p>Информацията за безжична сигурност (метод на удостоверяване/метод на криптиране/ мрежов ключ (парола)) е неправилна.</p> <p>Проверете следните точки и опитайте да настроите безжичната си връзка отново:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Потвърдете мрежовия ключ. Ако Вашият мрежов ключ съдържа главни и малки букви, уверете се, че сте ги въвели правилно. • Проверете дали въведеният метод на удостоверяване и методът на удостоверяване или методът на шифроване, поддържани от маршрутизатора/точката за достъп за безжична мрежа, са идентични. • Ако мрежовият ключ, методът на удостоверяване и методът на криптиране са потвърдени, рестартирайте Вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор и устройството. • Ако Вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор са в невидим режим (Stealth), може да е необходимо да го деактивирате, за да се свържете към безжичната мрежа. <p>Ако не можете да откриете името на мрежата (SSID) и информацията за сигурност, вижте документацията, предоставена с Вашите точка за безжичен достъп/маршрутизатор или се свържете с производителя на маршрутизатора, Вашия системен администратор или доставчик на интернет услуга.</p> |

| Код на грешка | Проблем и препоръчителни решения |
|---------------|--|
| TS-07 | <p>Устройството не може да открие точка за безжичен достъп/маршрутизатор, които са с активирана WPS (Wi-Fi Protected Setup).</p> <p>Проверете следните точки и опитайте отново:</p> <ul style="list-style-type: none"> • За да проверите дали маршрутизаторът/точката за достъп за безжична мрежа поддържа WPS, потърсете символа WPS на маршрутизатора/точката за достъп. За повече информация вижте документацията, предоставена с вашия маршрутизатор/точка за достъп за безжична мрежа. • За да настроите вашата безжична връзка с WPS, трябва да конфигурирате устройството си и точката за безжичен достъп/маршрутизатора. За повече информация, вижте ръководството на потребителя. • Ако не знаете как да настроите маршрутизатора/точката за достъп за безжична мрежа за работа с WPS, вижте документацията, предоставена с безжичния маршрутизатор/точка за достъп или се свържете с производителя на маршрутизатора, системния си администратор или с доставчика на интернет услуги. |
| TS-08 | <p>Открити са две или повече точки за безжичен достъп или маршрутизатори, които имат активирана WPS.</p> <p>Проверете следните точки и опитайте отново:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уверете се, че само на един маршрутизатор/точка за достъп за безжична мрежа, които се намират в обхвата, е разрешена WPS и след това опитайте да свържете отново. • Отново опитайте свързване след няколко минути, за избегнете смущения от други точки за достъп/маршрутизатори. |



Как да потвърдите информацията за защита на безжичната мрежа (SSID/метод на удостоверяване/метод на шифроване/мрежов ключ) на вашата точка за достъп/маршрутизатор за безжична LAN мрежа:

1. Възможно е настройките за защита по подразбиране да са предоставени на етикет на точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа. Или името на производителя, или номерът на модела на точката за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатора могат да се използват като настройки за сигурност по подразбиране.
2. Вижте документацията, предоставена с точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа, за информация как да намерите настройките за защита.
 - Ако точката за достъп (маршрутизаторът) за безжична LAN мрежа е настроена да не разпраца SSID, SSID няма да бъде открит автоматично. Ще трябва ръчно да въведете SSID името.
 - Мрежовият ключ може също да е наречен парола, защитен ключ или ключ за шифроване.

Ако не знаете SSID или настройките за защита в безжична мрежа за точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа или не знаете как да промените конфигурацията, вижте документацията, предоставена с точката за достъп/маршрутизатора за безжична LAN мрежа, попитайте производителя, интернет доставчика или вашия мрежов администратор.



Свързана информация

- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)

Свързани теми:

- [Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство](#)

Мрежови функции


- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Факс чрез интернет (I-Fax)
- Конфигуриране и работа с LDAP търсене
- Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление
- Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране

Печат на доклада за мрежовата конфигурация

Отчетът за мрежовата конфигурация изрежда мрежовата конфигурация, включително настройките на мрежовия сървър за печат.



- Име на възел: името на възела фигурира в доклада за текущата мрежова конфигурация. Името на възела по подразбиране е „BRNxxxxxxxxxxx“ за кабелна мрежа или „BRWxxxxxxxxxxx“ за безжична мрежа („xxxxxxxxxxx“ е MAC адресът/Ethernet адресът на вашето устройство).
- Ако IP адресът в доклада за мрежовата конфигурация показва 0.0.0.0, изчакайте една минута и опитайте да го отпечатате отново.
- Можете да намерите настройките на вашето устройство – IP адрес, маска на подмрежата, име на възел и MAC адрес – в доклада, например:
 - IP адрес: 192.168.0.5
 - Подмрежова маска: 255.255.255.0
 - Име на възел: BRN000ca0000499
 - MAC адрес: 00-0c-a0-00-04-99

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Печатай док.] > [Мрежова конфигурация] > [Да].

Устройството отпечатва текущия доклад за мрежовата конфигурация.



Свързана информация

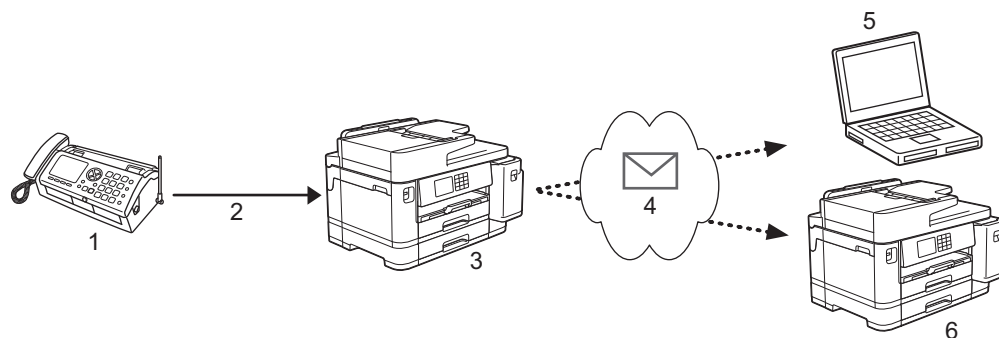
- [Мрежови функции](#)

Свързани теми:

- [Проверка на мрежовите настройки на устройството](#)
- [Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка \(Windows\)](#)
- [Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство](#)

Факс чрез интернет (I-Fax)

С програмата I-Fax на Brother можете да изпращате и получавате факс документи, използвайки интернет като транспортен механизъм. Документите се изпращат в имейл съобщения като прикачени файлове в TIFF формат. Вашият компютър може да изпраща и получава документи, стига да разполага с приложение, което може да генерира и отваря файлове в TIFF формат. Можете да използвате всякакво приложение за преглед на файлове в TIFF формат. Документите, изпратени чрез устройството Brother, ще бъдат автоматично конвертирани в TIFF формат. Ако искате да изпращате и получавате съобщения към и от устройството Brother, приложението за имейл на компютъра трябва да поддържа MIME (Многоцелеви добавки към интернет поща).



1. Факс (подател)
2. Телефонна линия
3. Вашето устройство Brother (получател/подател)
4. Интернет
5. Компютър получава препратен имейл
6. Факс устройство получава препратен факс



I-Fax поддържа изпращане и получаване на документи само във формат Letter или A4 и само в черно-бяло.



Свързана информация

- [Мрежови функции](#)
 - [Важна информация за интернет факс \(I-Fax\)](#)
 - [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)
 - [Изпращане на I-Fax](#)
 - [Ръчно проверяване на сървъра](#)
 - [Опции на I-Fax](#)

Свързани теми:

- [Препращане на получени имейл и факс съобщения](#)

Важна информация за интернет факс (I-Fax)

I-Fax комуникацията в LAN мрежа е много подобна на комуникация чрез имейл, но въпреки това, тя е различна от факс комуникацията, използваща стандартни телефонни линии. Следва важна за използването на I-Fax информация:

- Фактори, като местоположението на получателя, структурата на LAN мрежата и натоварването по веригата (като напр. на интернет), могат да станат причина на устройството да му е необходимо по-дълго време от обикновено, за да изпрати имейл за грешка.
- При изпращане на поверителни документи, препоръчваме ви да използвате стандартни телефонни линии, вместо интернет (поради ниското му ниво на сигурност).
- Ако имейл системата на получателя не е съвместима с MIME, не можете да използвате I-Fax, за да изпратите документите. Ако е възможно, разберете предварително, и имайте предвид, че някои сървъри няма да изпратят отговор за грешка.
- Ако документът е твърде голям, за да бъде изпратен чрез I-Fax, той може да не достигне до получателя.
- Не можете да променяте шрифта или размера на текста в коя да е интернет поща, която получавате.



Свързана информация

- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)

Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax

Преди да използвате I-Fax, конфигурирайте устройството Brother да комуникира с мрежата и имейл сървъра. Можете да конфигурирате тези елементи чрез контролния панел на устройството или от уеб базираното управление. Препоръчваме ви да използвате уеб базирано управление за конфигуриране на допълнителни елементи.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. В полето **POP3/IMAP4/SMTP клиент** щракнете върху **Разширени настройки** и конфигурирайте настройките според необходимото.



Ако не сте сигурни за някой от тези елементи, свържете се със системния администратор.

6. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**.

Показва се диалоговият прозорец **Тестване на конфигурацията за изпращане/получаване на имейли**.

7. Следвайте инструкциите от диалоговия прозорец, за да проверите текущите настройки.



Свързана информация

- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)
 - [Начална настройка за Имейл или I-Fax](#)
 - [Автоматично получаване на I-Fax](#)
 - [Как получените интернет факсове \(I-Fax\) се показват на компютъра](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Опции на I-Fax](#)

Начална настройка за Имейл или I-Fax

Преди да изпратите своя I-Fax, използвайте уеб базирано управление за конфигуриране на опциите за изпращане и получаване, ако е необходимо.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „**Pwd**”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Факс > Имейлът е изпратен**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.

E-mail Send

E-mail Subject

Size Limit

Off
 On

Maximum Size

 MB

Request Delivery Notification (Send)

Off
 On

[POP3/IMAP4/SMTP Client>>](#)

6. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax

Свързани теми:

- Достъп до уеб базирано управление
- Препращане на получени имейл и факс съобщения

Автоматично получаване на I-Fax

За да получавате I-Fax автоматично, използвайте уеб базирано управление, за да конфигурирате опциите за получаване, ако е необходимо.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Факс > Получаване на имейл**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.

E-mail Receive

Auto Polling

Off
 On

Polling Frequency

10 Mins ▾

Print Mail Header

None ▾

Delete/Read Receive Error Mail

Off
 On

Send Delivery Notification (Receive)

Off ▾

[POP3/IMAP4/SMTP Client>>](#)

Cancel Submit



Има два начина за получаване на имейл съобщения:

- POP3/IMAP4 получаване на равни интервали
- POP3/IMAP4 получаване, ръчно иницирано

Когато използвате POP3/IMAP4 получаване, устройството изпраща запитване до вашия пощенски сървър, за да получите данните. Запитването може да става на определени интервали (например можете да конфигурирате устройството да изпраща запитване до имейл сървъра на интервали от десет минути) или можете ръчно да изпращате запитване до сървъра.

6. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**.



- Ако устройството започне да получава имейл данни, на LCD дисплея ще се покаже [Получаване]. Имейлът ще се отпечата автоматично.
- Ако в устройството няма хартия при получаване на данни, те ще бъдат съхранени в паметта му. Тези данни ще бъдат отпечатани автоматично след поставяне на хартия в устройството.
- Ако полученият имейл не е в обикновен текстов формат или прикаченият файл не е в TIFF формат, ще бъде отпечатано следното съобщение за грешка „**НЕ СЕ ПОДДЪРЖА ФОРМАТА НА ПРИКРЕПЕНИЯ ФАЙЛ**“.
- Ако полученият имейл е твърде голям, ще бъде отпечатано следното съобщение за грешка „**E-MAIL ФАЙЛА Е МНОГО ГОЛЯМ**“.
- Ако **Изтриване/прочитане на съобщение за грешка при получаване** е с настройка **Вкл.** (по подразбиране), имейлът за грешка автоматично ще бъде изтрит (POP3) или прочетен (IMAP4) от пощенския сървър.



Свързана информация

- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Как получените интернет факсове \(I-Fax\) се показват на компютъра](#)
- [Препращане на получени имейл и факс съобщения](#)

Как получените интернет факсове (I-Fax) се показват на компютъра

Когато компютър получи I-Fax документ, документът е приложен към имейл съобщение, което ви уведомява в реда „Относно:“, че вашият пощенски сървър е получил I-Fax. Можете или да изчакате вашето устройство Brother да изпрати запитване до пощенския сървър, или да изпратите ръчно такова запитване до сървъра, за да получите входящите данни.



Свързана информация

- [Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax](#)

Свързани теми:



- [Автоматично получаване на I-Fax](#)


Изпращане на I-Fax

Изпращането на I-Fax е като изпращане на обикновен факс. Уверете се, че информацията за получателя е записана във вашата адресна книга за имейл, и заредете документа, който искате да изпратите като I-Fax, в устройството Brother.



Ако компютърът, към който искате да изпратите документ, не използва Windows, поискайте от собственика му да инсталира софтуер, който може да отваря TIFF файлове.

1. Заредете документа.
2. Направете едно от следните неща:
 - Ако [Факс преглед] е с настройка [Изкл.], натиснете [Факс].
 - Ако [Факс преглед] е зададена на [Вкл.], натиснете [Факс] и след това – [Изпращ. факсове].
3. За да промените настройките за изпращане на факс, натиснете  [Опции].
4. Натиснете ▲ или ▼, за да превъртите настройките за факс. Когато се покаже желаната от вас настройка, натиснете я и изберете предпочитанието си. Когато завършите със смяната на настройките, натиснете [OK].
5. Направете едно от следните неща:
 - Натиснете  и след това въведете имейл адреса.
 - Натиснете [Адресна книга], изберете имейл адреса на получателя, след което натиснете [Приложи].
6. Натиснете [Факс старт].


Устройството стартира сканирането. След като бъде сканиран, документът се предава на получателя чрез вашия SMTP сървър. Можете да отмените операцията по изпращане, като по време на сканирането натиснете . Когато предаването приключи, устройството ще влезе в режим на готовност.



Свързана информация

- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)

Ръчно проверяване на сървъра

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/IFAX] > [Ръчно получ.] > [Да].
2. На LCD дисплея ще се покаже [Получаване] и устройството ще отпечата данните от имейл сървъра.

Свързана информация

- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)

Свързани теми:

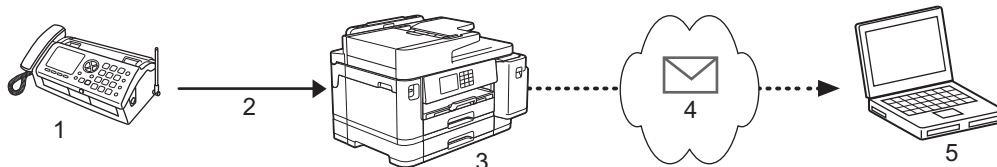
- [Преpraщане на получени имейл и факс съобщения](#)

Опции на I-Fax

- Препращане на получени имейл и факс съобщения
- Настройване на препредаване на устройството Brother
- Имейл за проверка на интернет факс (I-Fax)
- Конфигуриране на устройството Brother за имейл или I-Fax


Препращане на получени имейл и факс съобщения

Използвайте Brother I-Fax, за да препращате имейл или стандартни факс съобщения към друг компютър, факс устройство или друго I-Fax устройство. Активирайте функцията за препращане, като използвате уеб базирано управление.




1. Факс (подател)
2. Телефонна линия
3. Вашето устройство Brother (получател/подател)
4. Интернет
5. Компютър получава препратен имейл

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.

 Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Факс > Опции за отдалечен факс**.

 Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете **Факс препращане** в полето **Препрати/съхрани/облак**.
6. Изберете опцията **Имейл адрес** в **Факс препращане #** и след това въведете имейл адреса на получателя.
7. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**.

✓ Свързана информация

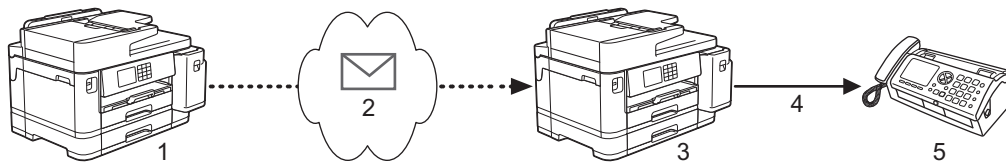
- [Опции на I-Fax](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Ръчно проверяване на сървъра](#)
- [Факс чрез интернет \(I-Fax\)](#)
- [Начална настройка за Имейл или I-Fax](#)
- [Автоматично получаване на I-Fax](#)


Настройване на препредаване на устройството Brother

Препредаване настъпва, когато устройството Brother получава съобщение по интернет и след това го предава на друго факс устройство, използвайки конвенционални телефонни линии. Ако трябва да изпратите по факс документ на голямо разстояние или в чужбина, използвайте функцията „препредаване“, за да спестите комуникационната такса.





1. Факс устройство с възможност за интернет
2. Интернет
3. Вашето устройство Brother
4. Телефонна линия
5. Факс устройство

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.

 Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „**Pwd**“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Факс > Функция смяна**.

 Започнете от , ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Конфигурирайте настройките, ако е необходимо.

Relay Function

Relay Broadcast Function

Off
 On

Relay Domain

Relay Broadcast Report

Off
 On

- **Функция ретранслиране**

Задайте **Функция ретранслиране** на **Вкл.**

- **Смяна домейн**

Конфигурирайте името на домейна на вашето устройство на устройството, което ще предаде документа към конвенционалното факс устройство. За да използвате вашето устройство като препредаващо устройство, трябва да определите надеждното име на домейн (частта от името след знака @) на устройството. Бъдете внимателни при избора на доверен домейн: всеки потребител на доверения домейн ще бъде в състояние да изпрати препредаване. Можете да регистрирате до пет имена на домейни.

- **Отчет ретранслиране**

Посочете дали искате да се отпечатва отчет, след като устройството завърши препредаването.

6. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- Опции на I-Fax
 - Препредаване от вашето устройство Brother
 - Препредаване от вашия компютър

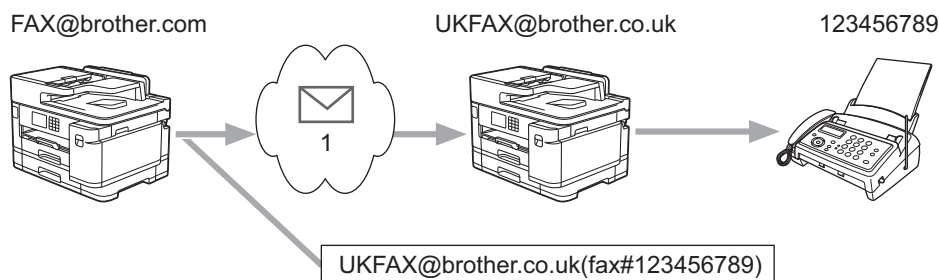
Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Препредаване от вашето устройство Brother

Използвайте функцията за препредаване, за да изпратите имейл от вашето устройство до обикновено факс устройство.

Уверете се, че има отметки в квадратчетата **POP3/IMAP4/SMTP клиент** и **SMTP сървър** в уеб базираното управление. Ако няма отметки в квадратчетата **POP3/IMAP4/SMTP клиент** и **SMTP сървър** поставете отметки в **POP3/IMAP4/SMTP клиент** и **SMTP сървър**. Щракнете върху **Изпрати** и след това рестартирайте устройството.



1. Интернет

В този пример имейл адресът на вашето устройство е FAX@brother.com и искате да изпратите документ от него към стандартно факс устройство в Англия с имейл адрес UKFAX@brother.co.uk по обикновена телефонна линия.


1. Заредете документа.

2. Направете едно от следните неща:

- Ако [Факс преглед] е с настройка [Изкл.], натиснете [Факс].
- Ако [Факс преглед] е зададена на [Вкл.], натиснете [Факс] и след това – [Изпращ. факсове].

3. Натиснете [Опции] > [Емисия] > [Добави номер].

4. Можете да добавите имейл адреси за разпращането по следните начини:

- Натиснете [Добави номер] и натиснете , въведете имейл адреса и натиснете [OK].
- Натиснете [Добави от адресна книга]. Изберете квадратчето за отметка на имейл адреса, който искате да добавите към разпращането. След като сте поставили отметки на всички желани имейл адреси, натиснете [OK].
- Натиснете [Търси в адресната книга]. Въведете името и натиснете [OK]. Ще се покажат резултатите от търсенето. Натиснете името и след това натиснете имейл адреса, който искате да добавите към препредаването.

Следва пример как да въведете имейл адреса и телефонния номер:

UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

И-мейл адрес Номер на факс

Думата "fax#" трябва да бъде включена с телефонния номер в скоби.

След като сте въвели всички факс номера, натиснете [OK].

5. Натиснете [Факс старт].



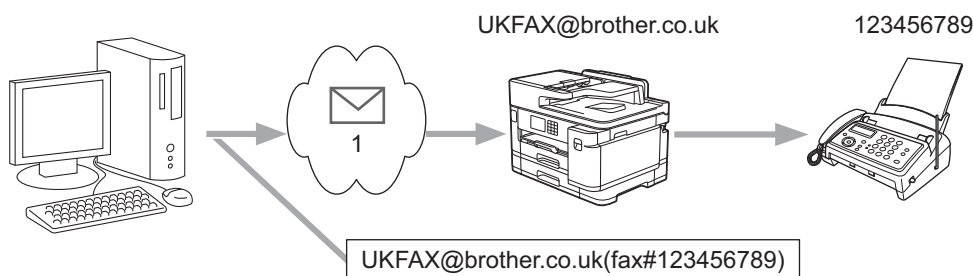
Свързана информация

- [Настройване на препредаване на устройството Brother](#)

Препредаване от вашия компютър

Използвайте функцията за препредаване, за да изпратите имейл от вашия компютър до обикновено факс устройство.

- Някои имейл приложения не поддържат изпращане на имейл до множество факс номера. Ако имейл приложението ви не може да поддържа множество факс номера, можете да препредавате само към едно факс устройство едновременно.



1. Интернет

- Уверете се, че има отметки в квадратчетата **POP3/IMAP4/SMTP клиент** и **SMTP сървър** в уеб базираното управление. Ако няма отметки в квадратчетата **POP3/IMAP4/SMTP клиент** и **SMTP сървър** поставете отметки в **POP3/IMAP4/SMTP клиент** и **SMTP сървър**. Щракнете върху **Изпрати** и след това рестартирайте устройството.

Ако изпращате имейл до обикновено факс устройство, начинът на въвеждане на номер на факс на обикновено факс устройство е различен в зависимост от приложението за електронна поща, което използвате.

- В имейл приложението създайте ново съобщение и въведете имейл адреса на предаващото устройство и факс номера на първото факс устройство в полето „КЪМ“.

Следва пример как да въведете имейл адреса и факс номера:

UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

И-мейл адрес Номер на факс

Думата "fax #" трябва да бъде включена с телефонния номер в скоби.



За Microsoft Outlook, информацията за адреса трябва да бъде въведена в адресната книга, както следва:

Име: fax#123456789

Имейл адрес: UKFAX@brother.co.uk

- Въведете имейл адреса на предаващото устройство и факс номера на второто факс устройство в полето „КЪМ“.
- Изпратете имейла.



Свързана информация

- [Настройване на предаване на устройството Brother](#)

Имейл за проверка на интернет факс (I-Fax)

- Имейлът за потвърждение на изпращането ви позволява да поискате уведомление от устройството на получателя, където е получен и обработен вашият I-Fax или имейл.
- Имейл за потвърждение за получаване ви позволява да предавате доклад по подразбиране обратно към изпращащата станция след успешно получаване и обработка на I-Fax или имейл.


За да използвате тази функция, задайте опциите за [Уведомление] в [Настр. поща RX] и опциите за [Настр. поща TX] от менюто на контролния панел на устройството.



Свързана информация


- [Опции на I-Fax](#)
 - [Активиране на уведомление за изпращане на имейл за потвърждение на предаването](#)
 - [Активиране на уведомление за получаване на имейл за потвърждение на предаването](#)
 - [Съобщение за грешка при I-Fax](#)

Активиране на уведомление за изпращане на имейл за потвърждение на предаването

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/I-FAX] > [Настр. поща TX] > [Уведомление].
2. Когато е с настройка [Вкл.] с данните за изображения се изпраща допълнително поле с информация. Това поле се нарича MDN (Message Disposition Notification).



Получателят трябва да поддържа полето MDN, за да може да изпраща отчет уведомление, в противен случай искането се игнорира.


3. Натиснете .



Свързана информация

- [Имейл за проверка на интернет факс \(I-Fax\)](#)


Активиране на уведомление за получаване на имейл за потвърждение на предаването

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Мрежа] > [И-мейл/I-FAX] > [Настр. поща RX] > [Уведомление].
2. Натиснете една от трите възможни настройки:

| Опция | Описание |
|--|--|
| Получаване на уведомление Вкл. | Когато „Получаване на уведомление“ е с настройка Вкл. , на подателя се изпраща стандартно съобщение за успешно получаване и обработка на съобщението. Тези стандартни съобщения зависят от поисканата от подателя операция. Пример: УСПЕШНО : Получено От <Пощенски адрес> |
| Получаване на уведомление MDN | Когато „Получаване на уведомление“ е с настройка MDN , на подателя се изпраща отчет за успешно получаване и обработка на съобщението, ако изпращащата станция е изпратила заявка за потвърждение към полето MDN . |
| Получаване на уведомление Изкл. | Когато „Получаване на уведомление“ е с настройка Изкл. , всички форми за получаване на уведомление са деактивирани, а на подателя не се изпраща съобщение, независимо дали е поискано. |



- За изпращане на имейл за потвърждение на предаването, подателят трябва да конфигурира следните настройки:
 - Задайте за [Уведомление] в [Настр. поща TX] настройка [Вкл.].
 - Задайте за [Шапка] в [Настр. поща RX] настройка [Всичко] или [Тема+от+до].
- За получаване на имейл за потвърждение на предаването, получателят трябва да конфигурира следните настройки:
Задайте за [Уведомление] в [Настр. поща RX] настройка [Вкл.].

3. Натиснете .



Свързана информация

- [Имейл за проверка на интернет факс \(I-Fax\)](#)

Съобщение за грешка при I-Fax

Ако има грешка при доставяне, докато изпращате I-Fax, пощенският сървър ще изпрати съобщение за грешка обратно на устройството Brother и това съобщение ще се отпечата.

Ако има грешка, докато получавате I-Fax, ще се отпечата съобщение за грешка, като напр. „Съобщението, изпратено на устройството, не е в TIFF формат“.

За да получите имейл за грешката и да го отпечатате на устройството, в [Настр. поща RX] превключете опцията [Шапка] на [Всичко] или на [Тема+от+до].



Свързана информация

- [Имейл за проверка на интернет факс \(I-Fax\)](#)

Конфигуриране и работа с LDAP търсене

Функцията LDAP ви позволява да търсите информация, като факс номера и имейл адреси, на вашия сървър. Когато използвате функциите за факс, I-Fax или сканиране към имейл сървър, можете да използвате LDAP търсенето, за да намерите факс номера или имейл адреси.



- Функцията LDAP не поддържа опростен китайски, традиционен китайски или корейски.
- Функцията LDAP поддържа LDAPv3.
- Функцията LDAP не поддържа SSL/TLS.
- Трябва да използвате обикновено удостоверяване, за да комуникирате с LDAP сървъра.



Свързана информация

- [Мрежови функции](#)
 - [Промяна на конфигурацията на LDAP чрез Уеб базирано управление](#)
 - [Извършване на LDAP търсене чрез контролния панел на устройството](#)

Свързани теми:

- [Конфигуриране на SNMP протокола чрез Уеб-базирано управление](#)

Промяна на конфигурацията на LDAP чрез Уеб базирано управление

Използвайте Уеб-базирано управление за конфигуриране на вашите настройки на LDAP в уеб браузър.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Поставете отметка в квадратчето за отметка **LDAP**, а след това щракнете върху **Изпрати**.
6. Рестартирайте устройството Brother, за да активирате конфигурацията.
7. На компютъра отворете навигационното меню в уеб базираното управление и след това щракнете върху **Адресна книга > LDAP**.

- **LDAP търсене**
- **Адрес на LDAP сървър**
- **Порт** (Портът по подразбиране е 389.)
- **Удостоверяване**
- **Потребителско име**

Този избор ще бъде на разположение в зависимост от използвания метод на удостоверяване.

- **Парола**

Този избор ще бъде на разположение в зависимост от използвания метод на удостоверяване.



- Ако LDAP сървърът поддържа удостоверяване Kerberos, ние ви съветваме да изберете Kerberos за настройките за удостоверяване. То осигурява високо ниво на удостоверяване между LDAP сървъра и вашето устройство.

- Трябва да конфигурирате SNTP протокола (мрежов сървър за време) или да зададете правилно датата, часа и часовата зона на контролния панел за удостоверяване Kerberos.

- **Адрес на сървър Kerberos**
Този избор ще бъде на разположение в зависимост от използвания метод на удостоверяване.
- **Търсене на главната директория**
- **Време за изчакване за LDAP**
- **Атрибут към името (Ключ за търсене)**
- **Атрибут на имейл**
- **Атрибут на номер на факса**

8. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**. Уверете се, че в полето **Статус** пише **ОК**.



Свързана информация

- [Конфигуриране и работа с LDAP търсене](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
 - [Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление](#)
-


Извършване на LDAP търсене чрез контролния панел на устройството

След като конфигурирате настройки за LDAP, можете да използвате търсене с LDAP, за да намерите факс номера или имейл адреси, които да използвате за:

- Изпращане на факс
- Изпращане на факс по интернет (I-Fax)
- Сканиране към имейл сървър




- Функцията LDAP поддържа LDAPv3.
- Функцията LDAP не поддържа SSL/TLS.
- Може да се наложи да използвате удостоверяване Kerberos или обикновено удостоверяване, за да се свържете към LDAP сървъра, в зависимост от политиката за сигурност, зададена от вашия мрежов администратор.
- Трябва да конфигурирате SNTP протокола (мрежов сървър за време) или да зададете правилно датата, часа и часовата зона на контролния панел за удостоверяване Kerberos.

1. За търсене натиснете .
2. С помощта на LCD дисплея въведете първите букви за търсенето.



- Можете да въведете до 15 знака.
- Повече информация относно въвеждането на текст, ►► [Свързана информация](#)

3. Натиснете [OK].

Резултатът от LDAP търсенето ще се появи на LCD екрана; иконата  се показва преди резултата от търсенето в локалната адресна книга.

Ако на сървъра или в локалната адресна книга няма съответствия, LCD екранът ще покаже [Няма намерени резултат.] за около 60 секунди.

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаното от вас име.
5. Натиснете името.
За да прегледате подробностите за името, натиснете [Детайл].
6. Ако резултатът включва повече от един факс номер или имейл адрес, устройството ще поиска да изберете само един. Натиснете [Приложи]. Направете едно от следните неща:
 - Ако изпращате факс или I-Fax, натиснете [Факс старт].
 - Ако сканирате към имейл сървър, заредете документа, натиснете [Напред], а след това [Старт].



Свързана информация

- [Конфигуриране и работа с LDAP търсене](#)

Свързани теми:

- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)
- [Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление](#)

Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление

SNTP протоколът (Обикновен мрежов протокол за време) се използва за синхронизиране на часа, който устройството използва за удостоверяване с часовия сървър SNTP. (Това не е часът, показан на LCD дисплея на устройството.) Можете автоматично или ръчно да синхронизирате часа на устройството с координираното универсално време (UTC), предоставено от часовия сървър SNTP.

- [Конфигуриране на дата и час чрез уеб базирано управление](#)
- [Конфигуриране на SNTP протокола чрез Уеб-базирано управление](#)
- [Промяна на конфигурацията на LDAP чрез Уеб базирано управление](#)
- [Извършване на LDAP търсене чрез контролния панел на устройството](#)

Конфигуриране на дата и час чрез уеб базирано управление

Конфигурирайте датата и часа за синхронизиране на часа, който устройството използва, с часовия сървър на SNTP.

Тази функция не е достъпна в някои държави.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Дата и час**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Потвърдете настройките за **Часова зона**.



Изберете часовата разлика между вашето местоположение и UTC от падащия списък **Часова зона**. Часовата зона за Източно време в САЩ и Канада например е UTC-05:00.

6. Поставете отметка за **Синхронизиране с SNTP сървър**.

7. Щракнете върху **Изпрати**.



Можете също така да конфигурирате ръчно датата и часа.



Свързана информация

- [Синхронизиране на часа с SNTP сървър чрез Уеб-базирано управление](#)

Свързани теми:

- [Настройване на профил за сканиране към мрежа](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Конфигуриране на SNTP протокола чрез Уеб-базирано управление

Конфигурирайте SNTP протокола за синхронизиране на часа, който устройството използва за удостоверяване по часа, който показва часовият сървър SNTP.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Поставете отметка за **SNTP**, за да активирате настройките.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Рестартирайте устройството Brother, за да активирате конфигурацията.
8. До квадратчето за отметка SNTP щракнете върху **Разширени настройки**.
9. Конфигурирайте настройките.

| Опция | Описание |
|--|--|
| Статус | Показва дали SNTP протоколът е разрешен или е забранен. |
| Състояние на синхронизацията | Потвърдете последното състояние на синхронизацията. |
| SNTP сървърен метод | Изберете АВТОМАТИЧНО или СТАТИЧНО . <ul style="list-style-type: none">• АВТОМАТИЧНО Ако има DHCP сървър във вашата мрежа, SNTP сървърът ще получи адреса от този сървър автоматично.• СТАТИЧНО Въведете адреса, който искате да използвате. |
| Основен адрес на SNTP сървъра Второстепен адрес на SNTP сървъра | Въведете адреса на сървъра (до 64 знака). Адресът на вторичния SNTP сървър се използва като резервен на адреса на основния SNTP сървър. Ако основният сървър не е достъпен, устройството ще се свърже с вторичния SNTP сървър. |
| Основен порт на SNTP сървъра Второстепен порт на SNTP сървъра | Въведете номера на порта (1-65535). Портът на вторичния SNTP сървър се използва като резервен на порта на основния SNTP сървър. Ако основният порт не е достъпен, устройството ще се свърже с вторичния SNTP порт. |
| Интервал за синхронизация | Въведете броя часове между опитите за синхронизация със сървъра (1-168 часа). |

10. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление](#)

Свързани теми:


- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране

Можете да използвате контролния панел на устройството, за да нулирате мрежовите настройки на устройството до фабричните настройки по подразбиране. Така се нулира цялата информация, напр. паролата и IP адресът.



- Тази функция връща всички настройки на кабелна (само за поддържани модели) и безжична мрежа до фабричните настройки.
- Можете също да нулирате сървъра за печат към фабричните му настройки с помощта на Уеб базирано управление.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Мрежа] > [Мрежово нул.].
2. Извежда се съобщение за потвърждение на нулирането. Натиснете [ОК] за две секунди. Устройството ще се рестартира.



Свързана информация

- [Мрежови функции](#)

Свързани теми:

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

Сигурност

- Преди да се използват защитните функции на мрежата
- Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството
- Използване на SSL/TLS
- Използване на SNMPv3
- Използване на IPsec
- Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа
- Използване на удостоверяване чрез Active Directory
- Използване на удостоверяване чрез LDAP
- Използване на Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0
- Безопасно изпращане и получаване на имейл

Преди да се използват защитните функции на мрежата

Устройството използва някои от най-новите налични днес протоколи за мрежова защита и шифроване. Тези мрежови функции могат да бъдат внедрени във вашия цялостен план за мрежова защита, за да помогнат за защитата на данните ви и за предотвратяване на неупълномощен достъп до устройството.



Препоръчваме да деактивирате FTP и TFTP протоколите. Достъпът до устройството чрез тези протоколи не е безопасен. Имайте предвид обаче, че ако деактивирате FTP, функцията за сканиране към FTP ще бъде деактивирана.



Свързана информация

- [Сигурност](#)

Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството

Трябва да конфигурирате сертификат за безопасно управление на вашето мрежово устройство посредством SSL/TLS. Трябва да използвате уеб базирано управление за конфигуриране на сертификат.

- [Функции на поддържан сертификат за защита](#)
- [Таблица за поетапно създаване и инсталиране на сертификат](#)
- [Създаване на самоподписан сертификат](#)
- [Създаване на CSR и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган \(CO\)](#)
- [Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)
- [Импортиране и експортиране на СА сертификат](#)
- [Управление на няколко сертификата](#)

Функции на поддържан сертификат за защита

Устройството поддържа използването на множество сертификати за защита, което позволява безопасно удостоверяване и комуникация с устройството. Следните функции на сертификата за защита могат да бъдат използвани с устройството:

- SSL/TLS комуникация
- IEEE 802.1x удостоверяване
- IPsec

Устройството Brother поддържа следното:

- Предварително инсталиран сертификат

Вашето устройство има предварително инсталиран самоподписан сертификат. Този сертификат ви позволява да използвате SSL/TLS комуникация без създаване или инсталиране на отделен сертификат.



Предварително инсталираният самостоятелно заверен сертификат защитава комуникацията ви до определено ниво. Ние препоръчваме използването на сертификат, издаден от доверена организация, за по-добра сигурност.

- Самоподписан сертификат

Този сървър за печат издава свой сертификат. Чрез този сертификат можете лесно да използвате SSL/TLS комуникацията без създаване или инсталиране на отделен сертификат от сертифициращ орган.

- Сертификат от сертифициращ орган (CA)

Има два начина за инсталиране на сертификат от CA. Ако вече имате издаден сертификат от CA или ако искате да използвате сертификат от външен доверен CA:

- Когато използвате заявка за подписване на сертификат (CSR) от този сървър за печат.
- Когато импортирате сертификат и частен ключ.

- Сертификат от сертифициращ орган (CA)

За да използвате сертификат на CO, който идентифицира CO и притежава неговия персонален ключ, вие трябва да импортирате сертификат на CO от CO преди конфигурирането на функциите за сигурност на мрежата.



- Ако възнамерявате да използвате SSL/TLS комуникация, препоръчваме ви първо да се свържете със системния администратор.
- Когато нулирате фабричните настройки на сървъра за печат, сертификатът и личният ключ, които са инсталирани, ще бъдат изтрети. Ако искате да запазите същия сертификат и личен ключ след нулиране на сървъра за печат, експортирайте ги преди нулирането и след това ги преинсталирайте.



Свързана информация

- [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)

Свързани теми:

- [Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление \(уеб браузър\)](#)

Таблица за поетапно създаване и инсталиране на сертификат

Има две опции при избирането на сертификат за защита: използване на самоподписан сертификат и използване на сертификат от сертифициращ орган (CO).

Опция 1

Самоподписан сертификат

1. Създаване на собствено ръчно подписан сертификат с помощта на Уеб-базирано управление.
2. Инсталирайте самоподписания сертификат на вашия компютър.

Опция 2

Сертификат от CO

1. Създайте искане за подписване на сертификат (CSR), като използвате уеб-базираното управление.
2. Инсталирайте сертификата, издаден от CO за вашето устройство Brother, като използвате уеб базираното управление.
3. Инсталирайте сертификата на вашия компютър.



Свързана информация

- [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)

Създаване на самоподписан сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Създаване на самоподписан сертификат**.
6. Въведете **Общо име** и **Дата на валидност**.
 - Дължината на **Общо име** е по-малко от 64 байта. Въведете идентификатор, например IP адрес, име на възел или име на домейн, които да използвате при осъществяване на достъп до това устройство чрез комуникация SSL/TLS. По подразбиране се изписва името на възела.
 - Ще се появи предупреждение, ако използвате протокол IPPS или HTTPS и въведете друго име в полето за URL адрес, различно от **Общо име**, което е използвано за собственооръчно подписания сертификат.
7. Изберете настройка от падащия списък **Алгоритъм на публичен ключ**. Настройката по подразбиране е **RSA (2048 бита)**.
8. Изберете настройка от падащия списък **Алгоритъм на извличане**. Настройката по подразбиране е **SHA256**.
9. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Създаване на CSR и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган (CO)

Ако вече имате сертификат от външен доверен CO, можете да запаметите сертификата и личния ключ в устройството и да ги управлявате чрез импортиране и експортиране. Ако нямате сертификат от външен доверен CO, създайте искане за подписване на сертификат (CSR), изпратете го на CO за удостоверяване и инсталирайте върнатия сертификат на устройството.

- [Създаване на заявка за издаване на сертификат \(CSR\)](#)
- [Инсталиране на сертификат на вашето устройство](#)

Създаване на заявка за издаване на сертификат (CSR)

Заявка за издаване на сертификат (CSR) е заявка, изпратена до CO за удостоверяване на идентификационните данни, съдържащи се в сертификата.

Препоръчваме главният сертификат от CO да се инсталира на вашия компютър, преди да се създаде CSR.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Създаване на CSR**.
6. Въведете **Общо име** (задължително) и друга информация за вашия **Организация** (по избор).



- Необходими са данни за вашата компания, за да може CO да провери вашата самоличност и да я потвърди пред външните потребители.
- Дължината на **Общо име** трябва да е по-малко от 64 байта. Въведете идентификатор, например IP адрес, име на възел или име на домейн, които да използвате при осъществяване на достъп до това устройство чрез комуникация SSL/TLS. По подразбиране се изписва името на възела. Необходимо е **Общо име**.
- Ще се появи предупреждение, ако въведете друго име в полето за URL адрес, различно от общото име, което е използвано за сертификата.
- Дължината на **Организация**, **Организационна единица**, **Град/местност** и **Област** трябва да е по-малка от 64 байта.
- **Държава/регион** трябва да е ISO 3166 код на държавата от два знака.
- Ако конфигурирате продължение на сертификат X.509v3, изберете квадратчето за отметка **Конфигуриране на разширения раздел**, а после изберете **Автоматично (регистриране на IPv4)** или **Ръчно**.

7. Изберете настройка от падащия списък **Алгоритъм на публичен ключ**. Настройката по подразбиране е **RSA (2048 бита)**.

-
8. Изберете настройка от падащия списък **Алгоритъм на извличане**. Настройката по подразбиране е **SHA256**.
 9. Щракнете върху **Изпрати**.
CSR се появява на екрана ви. Запишете CSR като файл или я копирайте и поставете в онлайн формуляр за CSR, предоставен от CO.
 10. Щракнете върху **Запиши**.



-
- Спазвайте правилата на вашия CO по отношение на начина на изпращане на CSR на вашия CO.
 - Ако използвате Enterprise root CA на Windows Server 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016/2019, препоръчваме да използвате уеб сървър за шаблона за сертификат, за да създадете защитено клиентския сертификат. Ако създавате Клиентски сертификат за среда IEEE 802.1x с удостоверяване EAP-TLS, препоръчваме да използвате Потребител за шаблон на сертификата.
-



Свързана информация

- [Създаване на CSR и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган \(CO\)](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
-

Инсталиране на сертификат на вашето устройство

Когато получите сертификат от CO, следвайте стъпките по-долу, за да го инсталирате на сървъра за печат:

На устройството може да се инсталира само сертификат, издаден с искане за издаване на сертификат (CSR) на вашето устройство. Когато искате да създадете друго CSR, уверете се, че сертификатът е инсталиран, преди създаването на друго CSR. Създавайте друго CSR само след като сте инсталирали сертификата на устройството. Ако не го направите, създаденото преди инсталирането искане за издаване на сертификат ще бъде невалидно.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Инсталиране на сертификат**.
6. Отидете до файла, който съдържа сертификата, издаден от CO, и след това щракнете върху **Изпрати**. Сертификатът е създаден успешно и е записан успешно в паметта на вашето устройство.

За да използвате SSL/TLS комуникация, главният сертификат от CO трябва да се инсталира на вашия компютър. Обърнете се към мрежовия администратор.



Свързана информация

- [Създаване на CSR и инсталиране на сертификат от Сертифициращ орган \(CO\)](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ

Съхранявайте сертификата и личния ключ на вашето устройство и ги управлявайте чрез импортиране и експортиране.

- [Импортиране на сертификат и личен ключ](#)
- [Експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

Импортиране на сертификат и личен ключ

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „**Pwd**“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Импортиране на сертификат и личен ключ**.
6. Отидете до файла, който искате да импортирате.
7. Въведете паролата, ако файлът е шифрован, а след това щракнете върху **Изпрати**.

Сертификатът и личният ключ се импортират на вашето устройство.



Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Експортиране на сертификата и персоналния ключ

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Експортиране**, показан със **Списък със сертификати**.
6. Въведете паролата, ако искате да шифровате файла.
Ако се използва празна парола, резултатът не се шифрова.
7. Въведете паролата отново за потвърждение, а след това щракнете върху **Изпрати**.
8. Щракнете върху **Запиши**.

Сертификатът и персоналният ключ се експортират към вашия компютър.

Можете също да импортирате сертификата в компютъра си.



Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на сертификата и персоналния ключ](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Импортиране и експортиране на СА сертификат

Можете да импортирате, експортирате и съхранявате сертификати от CO на устройството Brother.

- [Импортиране на СА сертификат](#)
- [Експортиране на СА сертификат](#)

Импортиране на СА сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > СА сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Импортиране на СА сертификат**.
6. Отидете на файла, който искате да импортирате.
7. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на СА сертификат](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Експортиране на СА сертификат

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > СА сертификат**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете сертификата, който желаете да експортирате, и щракнете върху **Експортиране**.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Щракнете върху ▼ до **Запиши**, а след това посочете мястото, където искате да запазите файла.



Свързана информация

- [Импортиране и експортиране на СА сертификат](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Управление на няколко сертификата

Функцията за няколко сертификата ви позволява да използвате уеб-базираното управление, за да управлявате всеки сертификат, инсталиран на вашето устройство. В уеб-базираното управление отидете на екрана **Сертификат** или **СА сертификат**, за да прегледате съдържанието на сертификата, да изтриете или експортирате сертификатите.

| | Максимален брой на сертификатите, съхранявани в устройство Brother |
|---|--|
| Самоподписан сертификат или сертификат, издаден от сертифициращ орган | 5 |
| CA Certificate (Сертификат на CO) | 6 |

Препоръчваме ви да съхранявате по-малко сертификати от разрешеното, като запазвате едно празно място в случай на изтичане на срока на сертификат. Когато срокът на един сертификат изтече, импортирайте новия сертификат на запазеното място и след това изтрийте изтеклия сертификат. Това гарантира, че ще избегнете неуспешно конфигуриране.



- Когато използвате HTTPS/IPPS или IEEE 802.1x, трябва да изберете кой сертификат да използвате.
- Когато използвате SSL за SMTP/POP3/IMAP4 комуникация (предлага се само за някои модели), не е необходимо да избирате сертификата. Необходимият сертификат ще бъде избран автоматично.



Свързана информация

- [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)

Използване на SSL/TLS

- [Въведение в SSL/TLS](#)
- [Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS](#)
- [Защитено отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS](#)
- [Безопасно изпращане и получаване на имейл чрез SSL/TLS](#)

Въведение в SSL/TLS

SSL (Secure Socket Layer) или TLS (Защита на транспортни слоеве) е ефективен метод за защита на данни, които се изпращат чрез локална или разширена мрежа (LAN или WLAN). Работата му се основава на шифроване на изпратените по мрежа данни, например заявка за печат, така че никой, който се опита да ги прихване, да не може да ги прочете.

SSL/TLS може да бъде конфигуриран в кабелна и безжична мрежа, и ще работи с други форми на сигурност като WPA ключове и защитни стени.



Свързана информация

- [Използване на SSL/TLS](#)
 - [Кратка история на SSL/TLS](#)
 - [Полза от използването на SSL/TLS](#)

Кратка история на SSL/TLS

Първоначално SSL/TLS е създаден за защита на трафика на уеб информация, по конкретно на данни, които се изпращат между уеб браузъри и сървъри. Например, когато използвате Internet Explorer за интернет банкиране и видите `https://` и икона на малък катинар в уеб браузъра, това означава, че използвате SSL. Впоследствие SSL се разрасна за работа с допълнителни приложения, напр. Telnet, принтери и софтуер за FTP, за да стане универсално решение за онлайн сигурност. Първоначалното му предназначение по проект все още се използва и днес от много фирми за онлайн търговия и от банки за защита на поверителни данни, напр. номера на кредитни карти, архиви на клиенти и др.

SSL/TLS използва изключително високи нива на шифроване и много банки по целия свят разчитат на него.



Свързана информация

- [Въведение в SSL/TLS](#)

Полза от използването на SSL/TLS

Основната полза от използването на SSL/TLS е осигуряването на защитен печат по IP мрежа чрез ограничаване на възможността неупълномощени потребители да четат данни, изпратени към устройството. Основният аргумент за закупуване на устройството с SSL ключ е, че то може да се използва за защитен печат на поверителни данни. Например е възможно отделът за човешки ресурси в голяма компания редовно да отпечатва фишове за заплати. Без шифроване данните в тези фишове могат да се прочетат от други потребители на мрежата. При използване на SSL/TLS обаче всеки, който се опита да прихване данните, ще види само неразбираема страница с кодове, а не истинския фиш.



Свързана информация

- [Въведение в SSL/TLS](#)
-

Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS

- Конфигуриране на сертификат за SSL/TLS и налични протоколи
- Достъп до Уеб базираното управление чрез SSL/TLS
- Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор
- Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството

Конфигуриране на сертификат за SSL/TLS и налични протоколи

Конфигурирайте на устройството сертификат, като използвате Уеб базирано управление, преди да използвате SSL/TLS комуникацията.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „Pwd”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху **Настройки на HTTP сървъра**.
6. Изберете сертификата, който искате да конфигурирате, от падащия списък **Изберете сертификат**.
7. Щракнете върху **Изпрати**.
8. Щракнете върху **Да**, за да рестартирате вашия сървър за печат.



Свързана информация

- [Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS](#)

Свързани теми:

- [Защитено отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Достъп до Уеб базираното управление чрез SSL/TLS

За защитено управление на мрежовото устройство трябва да използвате помощните програми за управление с протоколи за сигурност.



- За да използвате HTTPS протокол, на устройството ви трябва да е активиран HTTPS. Протоколът HTTPS е активиран по подразбиране.
- Можете да промените настройките на протокола HTTPS, като използвате екрана на уеб-базираното управление.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Сега имате достъп до устройството чрез HTTPS.



Свързана информация

- [Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS](#)

Свързани теми:


- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор

Стъпките по-долу са за Microsoft Internet Explorer. Ако използвате друг уеб браузър, направете справка в документацията на уеб браузъра, за да получите помощ за инсталирането на сертификати.

1. Направете едно от следните неща:



- Windows 10, Windows Server 2016 и Windows Server 2019

Щракнете върху  > **Принадл. на Windows.**

- Windows 8.1

Щракнете с десния бутон върху иконата  (**Internet Explorer**) на лентата на задачите.

- Windows Server 2012 и Windows Server 2012 R2

Щракнете върху  (**Internet Explorer**), а след това щракнете с десния бутон върху иконата  (**Internet Explorer**), която се появява на лентата на задачите.

- Windows 7 и Windows Server 2008

Щракнете върху  (**Старт**) > **Всички програми.**

2. Щракнете с десния бутон върху **Internet Explorer**, а след това щракнете върху **Изпълнявай като администратор**.



Ако се появи опцията **Още**, щракнете върху **Още**.

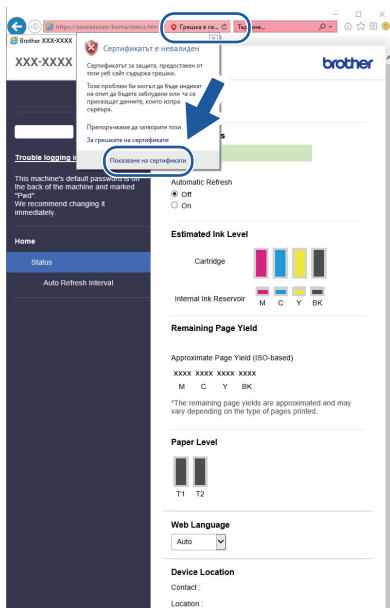
Ако се появи екранът **Управление на потребителските акаунти**, щракнете върху **Да**.

3. Въведете „https://IP адреса на устройството“ в адресната лента на браузъра си за достъп до вашето устройство (където „IP адресът на устройството“ е IP адресът на устройството или името на възела, което сте задали за сертификата).

4. Щракнете върху **Още информация**.

5. Щракнете върху **Продължаване към уеб страницата (не се препоръчва)**.

6. Щракнете върху **Грешка в сертификат**, а след това щракнете върху **Преглед на сертификата**.



7. Щракнете върху **Инсталиране на сертификат....**

8. Когато се появи **Съветник за импортиране на сертификати**, щракнете върху **Напред**.

-
9. Изберете **Поставяй всички сертификати в следното хранилище**, а след това щракнете върху **Преглед...**
 10. Изберете **Надеждни главни сертифициращи органи**, а след това щракнете върху **ОК**.
 11. Щракнете върху **Напред**.
 12. Щракнете върху **Готово**.
 13. Щракнете върху **Да**, ако отпечатъкът е правилен.
 14. Щракнете върху **ОК**.



Свързана информация

- [Безопасно управление на мрежовото устройство чрез SSL/TLS](#)

Защитено отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS

- Отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS
- Конфигуриране на сертификат за SSL/TLS и налични протоколи
- Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството

Отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS

За защитен печат на документи с протокол IPP можете да използвате протокола IPPS.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „Pwд”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Уверете се, че квадратчето за отметка **IPP** е избрано.



Ако квадратчето за отметка **IPP** не е избрано, изберете квадратчето за отметка **IPP** и после щракнете върху **Изпрати**.

Рестартирайте устройството за активиране на конфигурацията.

След като устройството се рестартира, върнете се на уеб страницата на устройството, въведете паролата, отидете в навигационното меню и след това щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.

6. Щракнете върху **Настройки на HTTP сървъра**.
7. Изберете квадратчето за отметка **HTTPS (Порт 443)** в **IPP** и после щракнете върху **Изпрати**.
8. Рестартирайте устройството за активиране на конфигурацията.

Комуникацията с помощта на IPPS не може да предотврати неупълномощен достъп до сървъра за печат.



Свързана информация

- [Защитено отпечатване на документи с помощта на SSL/TLS](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Използване на SNMPv3

- [Безопасно управление на вашето мрежово устройство чрез SNMPv3](#)

Безопасно управление на вашето мрежово устройство чрез SNMPv3

Простият протокол за управление на мрежа версия 3 (SNMPv3) осигурява удостоверяване на потребителя и шифроване на данните за сигурно управление на мрежовите устройства. За защитено управление на мрежовото устройство препоръчваме да използвате SNMPv3 протокол, когато използвате BRAdmin Professional 4.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.





Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Уверете се, че настройката на **SNMP** е активирана, а след това щракнете върху **Разширени настройки**.
6. Конфигуриране на настройките на SNMP. Има три опции за **SNMP режим на работа**.

| Опция | Описание |
|--|---|
| SNMP v1/v2c достъп за четене и записване | Сървърът за печат използва версия 1 и версия 2c на протокола SNMP. В този режим можете да използвате всички приложения на Brother. Той обаче не е защитен, тъй като не удостоверява потребителя и данните не се шифроват. |
| SNMPv3 достъп за четене и писане и v1/v2c достъп само за четене | Сървърът за печат използва достъпа за четене-запис на версия 3 и достъпа само за четене на версия 1 и версия 2c на протокола SNMP.  Когато използвате режима SNMPv3 достъп за четене и писане и v1/v2c достъп само за четене някои приложения на Brother (напр. BRAdmin Light), които осъществяват достъп до сървъра за печат, не работят правилно, тъй като те разрешават достъпа само за четене на версия 1 и версия 2c. Ако искате да използвате всички приложения, препоръчваме да използвате режима SNMP v1/v2c достъп за четене и записване . |
| SNMPv3 достъп за четене и писане | Сървърът за печат използва версия 3 на протокола SNMP. Ако искате да управлявате защитено сървъра за печат, използвайте този режим.  Когато използвате режима SNMPv3 достъп за четене и писане , имайте предвид следното: <ul style="list-style-type: none">• Можете да използвате уеб-базирано управление или BRAdmin Professional, за да управлявате сървъра за печат.• С изключение на BRAdmin Professional, всички приложения, които използват SNMPv1/v2c, ще бъдат ограничени. За да разрешите използването на приложения SNMPv1/v2c, използвайте режима SNMPv3 достъп за четене и писане и v1/v2c достъп само за четене или SNMP v1/v2c достъп за четене и записване. |

7. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Използване на SNMPv3](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Използване на IPsec

- [Въведение в IPsec](#)
- [Конфигуриране на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление](#)
- [Конфигуриране на шаблон за адрес на IPsec чрез Уеб-базирано управление](#)
- [Конфигуриране на шаблон на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление](#)

Въведение в IPsec

IPsec (Internet Protocol Security) е протокол за защита, който използва допълнителна функция на интернет протокола, за да предотврати манипулирането на данни и да гарантира поверителността на данните, предавани като IP пакети. IPsec шифрова данните, предавани по мрежата, като напр. данните за печат, изпратени от компютрите към принтер. Тъй като данните са шифровани в мрежовия слой, приложенията, които използват протокол от по-високо ниво, използват IPsec дори потребителят да не е наясно за използването му.

IPsec поддържа следните функции:

- **Предавания чрез IPsec**

Според условията на настройката за IPsec свързаният към мрежата компютър изпраща данни към и получава данни от зададеното устройство чрез IPsec. Когато устройството започне да комуникира чрез IPsec, първо, се обменят ключове посредством протокола Internet Key Exchange (IKE), а след това шифрованите данни се предават чрез ключовете.

Освен това IPsec има два работни режима: транспортен режим и тунелен режим. Транспортният режим се използва предимно за комуникация между устройствата, а тунелният режим се използва за среда, като Виртуална частна мрежа (VPN).



За предавания чрез IPsec са необходими следните условия:

- Компютър, който може да комуникира чрез IPsec, да е свързан с мрежата.
- Вашето устройство е конфигурирано за IPsec комуникация.
- Компютърът, свързан към вашето устройство, е конфигуриран за IPsec комуникация.

- **Настройки на IPsec**

Настройките, необходими за връзки чрез IPsec. Тези настройки могат да се конфигурират чрез Уеб-базирано управление.



За конфигуриране на настройките на IPsec трябва да използвате браузъра на компютър, който е свързан с мрежата.



Свързана информация

- [Използване на IPsec](#)

Конфигуриране на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление

Условията за IPsec връзка включват два типа **Шаблон: Адрес** и **IPsec**. Можете да конфигурирате до 10 условия за връзка.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > IPsec**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Конфигурирайте настройките.

| Опция | Описание |
|--|---|
| Статус | Активиране или деактивиране на IPsec. |
| Режим за съгласуване | Изберете Режим за съгласуване за IKE Phase 1. IKE е протокол, който се използва за обмен на ключове за шифроване за осъществяване на шифрована комуникация с помощта на IPsec. В режим Основен скоростта на обработване е ниска, но степента на сигурност е висока. В режим Агресивен скоростта на обработване е по-висока, отколкото в режим Основен , но степента на сигурност е по-ниска. |
| Целият трафик, който не е IPsec | Изберете действието, което трябва да се извърши за пакети, които не са IPsec. Когато се използват Уеб услуги, трябва да изберете Позволяване за Целият трафик, който не е IPsec . Ако изберете Блокиране , Уеб услуги не могат да се използват. |
| Излъчване/мултикаст заобикаляне | Изберете Разрешено или Деактивирано . |
| Заобикаляне на протокола | Поставете отметка в квадратчето на опцията или опциите, които желаете. |
| Правила | Поставете отметка в квадратчето Разрешено , за да активирате шаблона. Когато изберете няколко квадратчета за отметка, квадратчетата за отметка с по-малки номера имат приоритет, ако има конфликт между настройките за избраните квадратчета за отметка. Щракнете върху съответния падащ списък, за да изберете Шаблон за адрес , който се използва за условията за връзка на IPsec. За да добавите Шаблон за адрес , щракнете върху Добавяне на шаблон . Щракнете върху съответния падащ списък, за да изберете IPsec шаблон , който се използва за условията за връзка на IPsec. За да добавите IPsec шаблон , щракнете върху Добавяне на шаблон . |

6. Щракнете върху **Изпрати**.

Ако устройството трябва да се рестартира за регистриране на настройките, ще се появи екранът за потвърждение на рестартирането.

Ако има празна позиция в шаблона, който активирахте в таблицата **Правила**, се показва съобщение за грешка. Прегледайте това, което сте избрали, и щракнете отново върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Използване на IPsec](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
 - [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)
-

Конфигуриране на шаблон за адрес на IPsec чрез Уеб-базирано управление

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > Шаблон за IPsec адрес**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху бутона **Изтрий**, за да изтриете **Шаблон за адрес**. По време на използване на **Шаблон за адрес**, той не може да се изтрие.
6. Щракнете върху **Шаблон за адрес**, който искате да създадете. Показва се **Шаблон за IPsec адрес**.
7. Конфигурирайте настройките.

| Опция | Описание |
|---------------------------|--|
| Име на шаблона | Въведете име за шаблона (до 16 знака). |
| Локален IP адрес | <ul style="list-style-type: none">• IP адрес Посочете IP адреса. Изберете ALL IPv4 адрес, ALL IPv6 адрес, ALL Link Local IPv6 или По избор от падащия списък. Ако изберете По избор от падащия списък, напишете IP адреса (IPv4 или IPv6) в текстовото поле.• Обхват на IP адреса Въведете началния и крайния IP адреси за диапазона от IP адреси в текстовите полета. Ако началният и крайният IP адреси не са стандартизирани спрямо IPv4 или IPv6 или крайният IP адрес е по-малък от началния адрес, ще възникне грешка.• IP адрес/префикс Посочете IP адреса, като използвате CIDR нотация. Например: 192.168.1.1/24 Тъй като префиксът е посочен под формата на 24-битова маска на подмрежата (255.255.255.0) за 192.168.1.1, адресите 192.168.1.xxx са валидни. |
| Отдалечен IP адрес | <ul style="list-style-type: none">• Всякакъв Ако изберете Всякакъв, всички IP адреси се активират.• IP адрес Напишете посочения IP адрес (IPv4 или IPv6) в текстовото поле.• Обхват на IP адреса Въведете началния и крайния IP адреси за диапазона от IP адреси. Ако началният и крайният IP адреси не са стандартизирани спрямо IPv4 или IPv6, или крайният IP адрес е по-малък от началния адрес, ще възникне грешка.• IP адрес/префикс Посочете IP адреса, като използвате CIDR нотация. |

| Опция | Описание |
|-------|--|
| | Например: 192.168.1.1/24 Тъй като префиксът е посочен под формата на 24-битова маска на подмрежата (255.255.255.0) за 192.168.1.1, адресите 192.168.1.xxx са валидни. |

8. Щракнете върху **Изпрати**.



Когато промените настройките за шаблона, който се използва в момента, рестартирайте устройството си, за да активирате конфигурацията.



Свързана информация

- [Използване на IPsec](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
-

Конфигуриране на шаблон на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Защита > IPsec шаблон**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Щракнете върху бутона **Изтрий**, за да изтриете **IPsec шаблон**. По време на използване на **IPsec шаблон**, той не може да се изтрие.
6. Щракнете върху **IPsec шаблон**, който искате да създадете. Показва се екранът **IPsec шаблон**. Полетата за конфигурация са различни в зависимост от **Използване на шаблон с префикс и Протокол IKE**, които изберете.
7. В полето **Име на шаблона** напишете име на шаблона (до 16 знака).
8. Ако сте избрали **По избор** в падащия списък **Използване на шаблон с префикс**, изберете опциите **Протокол IKE** и после променете настройките, ако е необходимо.
9. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация


- [Използване на IPsec](#)
 - [Настройки на IKEv1 за шаблон на IPsec](#)
 - [Настройки на IKEv2 за шаблон на IPsec](#)
 - [Ръчни настройки за шаблон на IPsec](#)


Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Настройки на IKEv1 за шаблон на IPsec

| Опция | Описание |
|--------------------------------|---|
| Име на шаблона | Напишете име на шаблона (до 16 знака). |
| Използване на шаблон с префикс | Изберете По избор, IKEv1 висока защита или IKEv1 средна защита . Елементите на настройките са различни в зависимост от избрания шаблон. |
| Протокол IKE | <p>IKE е протокол за комуникация, който се използва за обмен на ключове за шифроване за осъществяване на шифрована комуникация с помощта на IPsec. За да се пренесат еднократно шифрованите данни, се определя алгоритъмът на шифроване, който е необходим за IPsec, и се споделят ключовете за шифроване. За IKE, ключовете за шифроване се обменят чрез метода Дифи-Хелман за обмен на ключове и се осъществява шифрована комуникация, която е ограничена само за IKE.</p> <p>Ако те избрали По избор в Използване на шаблон с префикс, изберете IKEv1.</p> |
| Тип удостоверяване | <ul style="list-style-type: none"> • Diffie-Hellman група Този метод за обмен на ключове позволява да се извършва защитен обмен на тайни ключове по незащитена мрежа. При метода на Дифи-Хелман за обмен на ключове се използва не тайният ключ, а абстрактна логаритмична задача за изпращане и получаване на открита информация, която се генерира с помощта на произволно число и тайния ключ. Изберете Група 1, Група 2, Група 5 или Група 14. • Кодиране Изберете DES, 3DES, AES-CBC 128 или AES-CBC 256. • Хеширане Изберете MD5, SHA1, SHA256, SHA384 или SHA512. • Продължителност на SA Задайте времето на живот на SA за IKE. Въведете времето (секунди) и броя килобайтове (килобайт). |
| Включване на защита | <ul style="list-style-type: none"> • Протокол Изберете ESP, AH или AH+ESP. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - ESP е протокол за осъществяване на шифрована комуникация чрез IPsec. ESP шифрова полезните данни (прехвърляното съдържание) и добавя допълнителна информация. IP пакетът се състои от горния колонтитул и шифрованата полезна информация, която следва след него. В допълнение към шифрованите данни IP пакетът включва и информация относно метода на шифроване, ключа за шифроване, данните за удостоверяване и т.н. - AH (Заглавката за удостоверяване) е част от IPsec протокола, която удостоверява подателя и предотвратява манипулирането на данните (гарантира целостта на данните). В IP пакета данните се вмъкват веднага след заглавката. Освен това пакетите съдържат стойности за хеширане, които се изчисляват чрез уравнение от прехвърляното съдържание, тайния ключ и т.н., за да се предотврати подправяне на подателя и манипулиране на данните. За разлика от ESP прехвърляното съдържание не е шифровано и данните се изпращат и получават като обикновен текст. |

| Опция | Описание |
|--------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Кодиране Изберете DES, 3DES, AES-CBC 128 или AES-CBC 256. • Хеширане Изберете Няма, MD5, SHA1, SHA256, SHA384 или SHA512. • Продължителност на SA Посочете валидността на IKE SA. Напишете времето (секунди) и броя на килобайтовете (KByte). • Включване на режим Изберете Транспорт или Тунел. • Отдалечен IP адрес на рутера Въведете IP адреса (IPv4 или IPv6) на отдалечения маршрутизатор. Въвеждайте тази информация само когато за режим е избрано Тунел. <hr/> <p> SA (набор за сигурност) е метод за шифрована комуникация с помощта на IPsec или IPv6, който обменя и споделя информация, напр. метода за шифроване и ключа за шифроване, за да се установи защитен канал за комуникация, преди да започне комуникацията. SA може да се отнася и за виртуален защитен канал за комуникация, който е установен. SA, който се използва за IPsec, установява метода за шифроване, обменя ключовете и извършва взаимно удостоверяване съгласно стандартната процедура по IKE (протокол за обмен на ключове по Интернет). Освен това, SA се актуализира периодично.</p> |
| Perfect Forward Secrecy (PFS) | <p>PFS не извлича ключове от предходни ключове, които са използвани за шифроване на съобщения. Освен това, ако един ключ, който се използва за шифроване на съобщение, е извлечен от родителски ключ, родителският ключ не се използва за извличане на други ключове. Поради това, дори ако един ключ се компрометира, щетата ще се ограничи само до съобщенията, които са шифровани с този ключ.</p> <p>Изберете Разрешено или Деактивирано.</p> |
| Метод на удостоверяване | <p>Изберете метода на удостоверяване. Изберете Предварително споделен ключ или Сертификати.</p> |
| Предварително споделен ключ | <p>Когато се шифрова комуникация, ключът за шифроване се обменя и споделя, преди да се използва друг канал.</p> <p>Ако сте избрали Предварително споделен ключ за Метод на удостоверяване, напишете Предварително споделен ключ (до 32 знака).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Локални/Тип ИД/ИД Изберете типа на идентификатора на подателя, а след това напишете идентификатора. Изберете IPv4 адрес, IPv6 адрес, FQDN, Имейл адрес или Сертификат за типа. Ако е изберете Сертификат, напишете общото наименование на сертификата в полето ИД. • Отдалечен/Тип ИД/ИД Изберете типа на идентификатора на получателя, а след това напишете идентификатора. Изберете IPv4 адрес, IPv6 адрес, FQDN, Имейл адрес или Сертификат за типа. Ако е изберете Сертификат, напишете общото наименование на сертификата в полето ИД. |


| Опция | Описание |
|------------|---|
| Сертификат | <p>Ако сте избрали Сертификати за Метод на удостоверяване, изберете сертификата.</p> <p> Можете да изберете само сертификати, създадени чрез страницата Сертификат на екрана за конфигурацията за сигурност на Уеб-базирано управление.</p> |






Свързана информация

- [Конфигуриране на шаблон на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление](#)

Настройки на IKEv2 за шаблон на IPsec

| Опция | Описание |
|--------------------------------|---|
| Име на шаблона | Напишете име на шаблона (до 16 знака). |
| Използване на шаблон с префикс | Изберете По избор, IKEv2 висока защита или IKEv2 средна защита . Елементите на настройките са различни в зависимост от избрания шаблон. |
| Протокол IKE | IKE е протокол за комуникация, който се използва за обмен на ключове за шифроване за осъществяване на шифрована комуникация с помощта на IPsec. За да се пренесат еднократно шифрованите данни, се определя алгоритъмът на шифроване, който е необходим за IPsec, и се споделят ключовете за шифроване. За IKE, ключовете за шифроване се обменят чрез метода Дифи-Хелман за обмен на ключове и се осъществява шифрована комуникация, която е ограничена само за IKE. Ако те избрали По избор в Използване на шаблон с префикс , изберете IKEv2 . |
| Тип удостоверяване | <ul style="list-style-type: none"> • Diffie-Hellman група Този метод за обмен на ключове позволява да се извършва защитен обмен на тайни ключове по незащитена мрежа. При метода на Дифи-Хелман за обмен на ключове се използва не тайният ключ, а абстрактна логаритмична задача за изпращане и получаване на открита информация, която се генерира с помощта на произволно число и тайния ключ. Изберете Група 1, Група 2, Група 5 или Група 14. • Кодиране Изберете DES, 3DES, AES-CBC 128 или AES-CBC 256. • Хеширане Изберете MD5, SHA1, SHA256, SHA384 или SHA512. • Продължителност на SA Задайте времето на живот на SA за IKE. Въведете времето (секунди) и броя килобайтове (килобайт). |
| Включване на защита | <ul style="list-style-type: none"> • Протокол Изберете ESP.  ESP е протокол за осъществяване на шифрована комуникация чрез IPsec. ESP шифрова полезните данни (прехвърляното съдържание) и добавя допълнителна информация. IP пакетът се състои от горния колонтитул и шифрованата полезна информация, която следва след него. В допълнение към шифрованите данни IP пакетът включва и информацията относно метода на шифроване, ключа за шифроване, данните за удостоверяване и т.н. • Кодиране Изберете DES, 3DES, AES-CBC 128 или AES-CBC 256. • Хеширане Изберете MD5, SHA1, SHA256, SHA384 или SHA512. • Продължителност на SA Посочете валидността на IKE SA. Напишете времето (секунди) и броя на килобайтовете (KByte). • Включване на режим Изберете Транспорт или Тунел. |

| Опция | Описание |
|--------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Отдалечен IP адрес на рутера Въведете IP адреса (IPv4 или IPv6) на отдалечения маршрутизатор. Въвеждайте тази информация само когато за режим е избрано Тунел. <hr/> <p> SA (набор за сигурност) е метод за шифрована комуникация с помощта на IPsec или IPv6, който обменя и споделя информация, напр. метода за шифроване и ключа за шифроване, за да се установи защитен канал за комуникация, преди да започне комуникацията. SA може да се отнася и за виртуален защитен канал за комуникация, който е установен. SA, който се използва за IPsec, установява метода за шифроване, обменя ключовете и извършва взаимно удостоверяване съгласно стандартната процедура по IKE (протокол за обмен на ключове по Интернет). Освен това, SA се актуализира периодично.</p> |
| Perfect Forward Secrecy (PFS) | <p>PFS не извлича ключове от предходни ключове, които са използвани за шифроване на съобщения. Освен това, ако един ключ, който се използва за шифроване на съобщение, е извлечен от родителски ключ, родителският ключ не се използва за извличане на други ключове. Поради това, дори ако един ключ се компрометира, щетата ще се ограничи само до съобщенията, които са шифровани с този ключ.</p> <p>Изберете Разрешено или Деактивирано.</p> |
| Метод на удостоверяване | <p>Изберете метода за удостоверяване. Изберете Предварително споделен ключ, Сертификати, EAP - MD5 или EAP - MS-CHAPv2.</p> <hr/> <p> EAP е протокол за удостоверяване, който е разширение на PPP. С помощта на EAP заедно с IEEE802.1x се използва различен ключ за удостоверяване на потребител по време на всяка сесия.</p> <p>Следните настройки са необходими, само когато е избран EAP - MD5 или EAP - MS-CHAPv2 в Метод на удостоверяване:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Режим Изберете Сървърен режим или Клиентски режим. • Сертификат Изберете сертификата. • Потребител. име Въведете потребителското име (до 32 знака). • Парола Въведете паролата (до 32 знака). Паролата трябва да бъде въведена два пъти за потвърждение. |
| Предварително споделен ключ | <p>Когато се шифрова комуникация, ключът за шифроване се обменя и споделя, преди да се използва друг канал.</p> <p>Ако сте избрали Предварително споделен ключ за Метод на удостоверяване, напишете Предварително споделен ключ (до 32 знака).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Локални/Тип ИД/ИД Изберете типа на идентификатора на подателя, а след това напишете идентификатора. Изберете IPv4 адрес, IPv6 адрес, FQDN, Имейл адрес или Сертификат за типа. Ако е избрано Сертификат, напишете общото наименование на сертификата в полето ИД. |


| Опция | Описание |
|-------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Отдалечен/Тип ИД/ИД Изберете типа на идентификатора на получателя, а след това напишете идентификатора. Изберете IPv4 адрес, IPv6 адрес, FQDN, Имейл адрес или Сертификат за типа. Ако е изберете Сертификат, напишете общото наименование на сертификата в полето ИД. |
| Сертификат | <p>Ако сте избрали Сертификати за Метод на удостоверяване, изберете сертификата.</p> <hr/> <p> Можете да изберете само сертификати, създадени чрез страницата Сертификат на екрана за конфигурацията за сигурност на Уеб-базирано управление.</p> |





Свързана информация

- [Конфигуриране на шаблон на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление](#)

Ръчни настройки за шаблон на IPsec

| Опция | Описание |
|----------------------------------|--|
| Име на шаблона | Напишете име на шаблона (до 16 знака). |
| Използване на шаблон с префикс | Изберете По избор . |
| Протокол IKE | <p>IKE е протокол за комуникация, който се използва за обмен на ключове за шифроване за осъществяване на шифрована комуникация с помощта на IPsec. За да се пренесат еднократно шифрованите данни, се определя алгоритъмът на шифроване, който е необходим за IPsec, и се споделят ключовете за шифроване. За IKE, ключовете за шифроване се обменят чрез метода Дифи-Хелман за обмен на ключове и се осъществява шифрована комуникация, която е ограничена само за IKE.</p> <p>Изберете Ръчно.</p> |
| Ключ за удостоверяване (ESP, AH) | <p>Напишете значенията на Вход/Изход.</p> <p>Тези настройки са необходими, когато е избрано По избор за Използване на шаблон с префикс, Ръчно е избрано за Протокол IKE и е избрана настройка, различна от Няма, за Хеширане за раздел Включване на защита.</p> <p> Броят на знаците, които можете да зададете, е различен в зависимост от настройката, която сте избрали за Хеширане в раздел Включване на защита.</p> <p>Ако дължината на посочения ключ за удостоверяване е различна от избрания хеш алгоритъм, ще възникне грешка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MD5: 128 бита (16 байта) • SHA1: 160 бита (20 байта) • SHA256: 256 бита (32 байта) • SHA384: 384 бита (48 байта) • SHA512: 512 бита (64 байта) <p>Когато посочвате ключа в ASCII код, заградете знаците с двойни кавички (").</p> |
| Код на ключа (ESP) | <p>Напишете значенията на Вход/Изход.</p> <p>Тези настройки са необходими, когато е избрано По избор в Използване на шаблон с префикс, Ръчно е избрано в Протокол IKE, а ESP и е избрано в Протокол в Включване на защита.</p> <p> Броят на знаците, които можете да зададете, е различен в зависимост от настройката, която сте избрали за Кодирание в раздел Включване на защита.</p> <p>Ако дължината на посочения ключ за код е различна от избрания алгоритъм за шифроване, ще възникне грешка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • DES: 64 бита (8 байта) • 3DES: 192 бита (24 байта) • AES-CBC 128: 128 бита (16 байта) • AES-CBC 256: 256 бита (32 байта) <p>Когато посочвате ключа в ASCII код, заградете знаците с двойни кавички (").</p> |
| SPI | Тези параметри се използват за идентифициране на информацията за сигурност. По принцип, един хост има няколко набора за сигурност (SA) за няколко типа IPsec комуникация. Ето защо е необходимо да се идентифицира приложимия SA, когато се получи IPsec пакет. Параметърът SPI, който идентифицира SA, е |

| Опция | Описание |
|-----------------------------------|---|
| | <p>включен в Колонтитул за удостоверяване (AH) и в колонтитула Полезна информация за сигурност чрез капсулиране (ESP).</p> <p>Тези настройки са необходими, когато е избрано По избор за Използване на шаблон с префикс, а Ръчно е избрано за Протокол IKE.</p> <p>Въведете значенията на Вход/Изход. (3-10 знака)</p> |
| <p>Включване на защита</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Протокол Изберете ESP или AH. <hr/> <ul style="list-style-type: none">  <ul style="list-style-type: none"> - ESP е протокол за осъществяване на шифрована комуникация чрез IPsec. ESP шифрова полезните данни (прехвърляното съдържание) и добавя допълнителна информация. IP пакетът се състои от горния колонтитул и шифрованата полезна информация, която следва след него. В допълнение към шифрованите данни IP пакетът включва и информация относно метода на шифроване, ключа за шифроване, данните за удостоверяване и т.н. - AH е част от IPsec протокола, който удостоверява подателя и предотвратява манипулирането на данните (осигурява пълнотата на данните). В IP пакета данните се вмъкват непосредствено след колонтитула. Освен това, пакетите включват хеш стойности, които се изчисляват с помощта на уравнение от предаденото съдържание, тайния ключ и т.н., за да се предотврати фалшифициране на подателя и манипулиране на данните. За разлика от ESP, предаваното съдържание не се шифрова и данните се изпращат и получават като обикновен текст. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Кодиране Изберете DES, 3DES, AES-CBC 128 или AES-CBC 256. • Хеширане Изберете Няма, MD5, SHA1, SHA256, SHA384 или SHA512. Няма може да се избере, само когато се избере ESP в Протокол. • Продължителност на SA Посочете валидността на IKE SA. Напишете времето (секунди) и броя на килобайтовете (KByte). • Включване на режим Изберете Транспорт или Тунел. • Отдалечен IP адрес на рутера Въведете IP адреса (IPv4 или IPv6) на отдалечения маршрутизатор. Въвеждайте тази информация само когато за режим е избрано Тунел. <hr/> <ul style="list-style-type: none">  <p>SA (набор за сигурност) е метод за шифрована комуникация с помощта на IPsec или IPv6, който обменя и споделя информация, напр. метода за шифроване и ключа за шифроване, за да се установи защитен канал за комуникация, преди да започне комуникацията. SA може да се отнася и за виртуален защитен канал за комуникация, който е установен. SA, който се използва за IPsec, установява метода за шифроване, обменя ключовете и извършва взаимно удостоверяване съгласно стандартната процедура по IKE (протокол за обмен на ключове по Интернет). Освен това, SA се актуализира периодично.</p> |



Свързана информация

- [Конфигуриране на шаблон на IPsec с помощта на Уеб-базирано управление](#)

Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа

- Какво представлява удостоверяване с IEEE 802.1x?
- Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление (уеб браузър)
- Методи за удостоверяване с IEEE 802.1x

Какво представлява удостоверяване с IEEE 802.1x?

IEEE 802.1x е стандарт на IEEE за кабелни и безжични мрежи, който ограничава достъпа от неупълномощени мрежови устройства. Вашето устройство Brother (заявител) изпраща заявка за удостоверяване до RADIUS сървър (сървър за удостоверяване) чрез вашата точка за достъп или концентратор. След като заявката ви бъде потвърдена от RADIUS сървъра, устройството ви може да получи достъп до мрежата.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа](#)

Конфигуриране на удостоверяване с IEEE 802.1x за жична или безжична мрежа с помощта на Уеб-базирано управление (уеб браузър)

- Ако конфигурирате устройството си чрез EAP-TLS удостоверяване, трябва да инсталирате клиентския сертификат, издаден от сертифициращ орган, преди да започнете конфигурирането. Съвжжете се с мрежовия администратор във връзка с клиентския сертификат. Ако сте инсталирали повече от един сертификат, ви препоръчваме да си запишете името на този сертификат, който искате да използвате.
- Преди да проверите сертификата на сървъра, трябва да импортирате CA сертификата, издаден от CA, подписан сертификата на сървъра. Обърнете се към мрежовия администратор или доставчика на интернет услуги (ISP), за да проверите дали е необходимо импортиране на CA сертификат.



Можете също така да конфигурирате удостоверяване с IEEE 802.1x посредством помощника за безжична настройка от контролния панел (за безжична мрежа).

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Направете едно от следните неща:
 - За кабелната мрежа
Щракнете върху **Кабелна > Удостоверяване на кабелна мрежа 802.1x**.
 - За безжичната мрежа
Щракнете върху **Безжична > Безжична (корпоративно)**.
6. Конфигурирайте настройките за удостоверяване с IEEE 802.1x.



- Ако искате да активирате удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелни мрежи, изберете **Разрешено за Кабелно 802.1x състояние** на страница **Удостоверяване на кабелна мрежа 802.1x**.
- Ако използвате удостоверяване с **EAP-TLS**, трябва да изберете инсталирания клиентския сертификат (показан с име на сертификата) за проверка от падащия списък **Сертификат на клиента**.
- Ако изберете удостоверяване с **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS** или **EAP-TLS**, изберете метода за проверка от падащия списък **Проверка на сертификата на сървъра**. Проверете сертификата на сървъра с помощта на сертификата от CO, предварително импортиран в устройството, издаден от CO, подписал сертификата на сървъра.

Изберете един от следните методи за проверка от падащия списък **Проверка на сертификата на сървъра**:

| Опция | Описание |
|---------------------------------|---|
| Непотвърдено | На сертификата на сървъра винаги може да се има доверие. Проверката не е извършена. |
| CA сертификат | Методът за проверка на надеждността на CO на сертификата на сървъра с помощта на сертификата на CO, издаден от CO, подписал сертификата на сървъра. |
| CA сертификат + ServerID | Методът за проверка на общото наименование ¹ на сертификата на сървъра, в допълнение към надеждността на сертифициращия орган на сертификата на сървъра. |

7. Когато завършите конфигурирането, щракнете върху **Изпрати**.

За кабелни мрежи: след конфигурирането свържете устройството си с мрежата, поддържана от IEEE 802.1x. След няколко минути отпечатайте доклада за мрежова конфигурация, за да проверите състоянието на **<Wired IEEE 802.1x>**.

| Опция | Описание |
|----------------|---|
| Success | Кабелната функция на IEEE 802.1x е активирана и удостоверяването беше успешно. |
| Failed | Кабелната функция на IEEE 802.1x е активирана, обаче удостоверяването беше неуспешно. |
| Off | Кабелната функция на IEEE 802.1x не е достъпна. |



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа](#)

Свързани теми:

- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)
- [Функции на поддържан сертификат за защита](#)

¹ Проверката на общото име сравнява общото наименование на сертификата на сървъра със символния низ, конфигуриран за **ИД на сървъра**. Преди да използвате този метод, обърнете се към вашия системен администратор във връзка с общото наименование на сертификата на сървъра, а след това конфигурирайте величината **ИД на сървъра**.

Методи за удостоверяване с IEEE 802.1x

EAP-FAST

EAP-FAST (Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secured Tunnel) е разработен от Cisco Systems, Inc. и използва потребителски ИД и парола за удостоверяване, както и алгоритми за симетричен ключ, за осъществяване на тунелен процес на удостоверяване.

Устройството Brother поддържа следните методи на вътрешно удостоверяване:

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

EAP-MD5 (кабелна мрежа)

Разширяем протокол за удостоверяване–алгоритъм за представяне на съобщение в кратка форма 5 (EAP-MD5) използва ИД и парола на потребител за удостоверяване по метода заявка-отговор.

PEAP

Защитен разширяем протокол за удостоверяване (PEAP) е версия на EAP метода, разработен от Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation и RSA Security. PEAP създава шифрован Слой на защитен сокет (SSL)/Защита на транспортни слоеве (TLS) между клиент и сървър за удостоверяване, за да се изпратят потребителски идентификатор и парола. PEAP предоставя взаимно удостоверяване между сървъра и клиента.

Устройството Brother поддържа следните начини на вътрешно удостоверяване:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

Разширяем протокол за удостоверяване с тунелирана защита на транспортни слоеве (EAP-TTLS) е разработен от Funk Software и Certicom. EAP-TTLS създава подобен шифрован SSL тунел към PEAP, между клиент и сървър за удостоверяване, за да се изпратят потребителски идентификатор и парола. EAP-TTLS предоставя взаимно удостоверяване между сървъра и клиента.

Устройството Brother поддържа следните начини на вътрешно удостоверяване:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

Разширяем протокол за удостоверяване със защита на транспортни слоеве (EAP-TLS) изисква удостоверяване с цифров сертификат както от клиента, така и от сървъра за удостоверяване.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа](#)

Използване на удостоверяване чрез Active Directory

Свързани модели: MFC-J5955DW

- [Въведение в Удостоверяване въз основа на Active Directory](#)
- [Конфигуриране на удостоверяването чрез Active Directory чрез уеб-базираното управление](#)
- [Влезте в системата, за да промените настройките на устройството чрез контролния панел \(Удостоверяване чрез Active Directory\)](#)

Въведение в Удостоверяване въз основа на Active Directory

Свързани модели: MFC-J5955DW

Удостоверяването чрез Active Directory ограничава използването на устройството. Ако удостоверяването чрез Active Directory е активирано, контролният панел на устройството ще бъде заключен. Не можете да промените настройките на устройството, докато не въведете потребителски ИД и парола.

Удостоверяване чрез Active Directory предлага следните функции:

- Съхранява входящите данни за факс
- Получава имейл адрес от сървъра Active Directory въз основа на вашия потребителски идентификатор при изпращане на сканирани данни към имейл сървър. За да използвате тази функция, изберете опцията **Вкл.** за настройката **Получаване на пощенски адрес** и метода на удостоверяване **LDAP + kerberos**. Вашият имейл адрес ще бъде зададен като подател, когато устройството изпраща сканирани данни към имейл сървър, или като получател, ако искате да изпратите сканираните данни към вашия имейл адрес.

Когато е разрешено Удостоверяване въз основа на Active Directory, вашето устройство съхранява всички данни за входящите факсове. След като влезете в системата, устройството отпечатва съхранените факс данни.

Можете да промените настройките на удостоверяване въз основа на Active Directory с помощта на уеб базираното управление.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване чрез Active Directory](#)

Конфигуриране на удостоверяването чрез Active Directory чрез веб-базираното управление

Свързани модели: MFC-J5955DW

Удостоверяване въз основа на Active Directory поддържа удостоверяване Kerberos и удостоверяване NTLMv2. Трябва да конфигурирате SNTP протокола (сървър за мрежово време) и конфигурацията на DNS сървъра за удостоверяване.

1. Стартирайте веб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Функция за потреб. огранич..**



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете **Active Directory удостоверяване**.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Изберете меню **Active Directory удостоверяване**.
8. Конфигурирайте следните настройки:

| Опция | Описание |
|--------------------------------------|---|
| Съхранени факс RX данни | Изберете тази опция за съхранение на входящи факс данни. Можете да отпечатвате всички входящи факс данни, след като влезете в системата на устройството. |
| Запомняне на потребителския ИД | Изберете тази опция, за да запишете вашия потребителски ИД. |
| Адрес на сървъра за Active Directory | Напишете IP адреса или името на сървъра (например: ad.example.com) на Active Directory. |
| Име на домейна за Active Directory | Въведете името на домейн на Active Directory. |
| Протокол и метод за удостоверяване | Изберете протокола и метода на удостоверяване. |
| LDAP сървърен порт | Въведете номера на порта, за да се свържете със сървъра Active Directory през LDAP (може да се използва само за LDAP + kerberos метода на удостоверяване). |
| LDAP маршрут за търсене | Напишете началото на търсенето с LDAP (достъпна само за метода за удостоверяване LDAP + kerberos). |

| Опция | Описание |
|---|--|
| Получаване на пощенски адрес | Изберете тази опция, за да получите имейл адреса на влезлия потребител от сървъра Active Directory. (налично само за метод на удостоверяване LDAP + kerberos) |
| Получаване на началната директория на потребителя | Изберете тази опция, за да получите вашата начална директория и да я зададете като местоназначение за функцията “Сканиране към мрежа”. (налично само за метод на удостоверяване LDAP + kerberos) |

9. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване чрез Active Directory](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
-

▲ Начало > [Сигурност](#) > [Използване на удостоверяване чрез Active Directory](#) > Влезте в системата, за да промените настройките на устройството чрез контролния панел (Удостоверяванечрез Active Directory)

Влезте в системата, за да промените настройките на устройството чрез контролния панел (Удостоверяванечрез Active Directory)

Свързани модели: MFC-J5955DW

Когато е активирано удостоверяване чрез Active Directory, контролният панел на устройството ще бъде заключен, докато не въведете вашия потребителски ИД и парола от контролния панел на устройството.

1. На контролния панел на устройството използвайте сензорния екран, за да въведете вашия потребителски ИД и парола.
2. Натиснете [ОК].
3. Когато удостоверяването е успешно, контролният панел на устройството ще бъде отключен.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване чрез Active Directory](#)

Използване на удостоверяване чрез LDAP

Свързани модели: MFC-J5955DW

- [Въведение в удостоверяването чрез LDAP](#)
- [Конфигуриране на удостоверяване чрез LDAP с помощта на уеб-базираното управление](#)
- [Влизане за промяна на настройките на устройството от контролния му панел \(удостоверяване чрез LDAP\)](#)

Въведение в удостоверяването чрез LDAP

Свързани модели: MFC-J5955DW

Удостоверяването чрез LDAP ограничава използването на устройството. Ако е активирано удостоверяване чрез LDAP, контролният панел на устройството ще бъде заключен. Не можете да промените настройките на устройството, докато не въведете потребителски ИД и парола.

Удостоверяване чрез LDAP предлага следните функции:

- Съхранява входящите данни за факс
- Получава имейл адрес от LDAP сървъра въз основа на вашия потребителски ИД при изпращане на сканирани данни към имейл сървър. За да използвате тази функция, изберете опцията **Вкл.** за настройката **Получаване на пощенски адрес**. Вашият имейл адрес ще бъде зададен като подател, когато устройството изпраща сканирани данни към имейл сървър, или като получател, ако искате да изпратите сканираните данни към вашия имейл адрес.

Когато е разрешено Удостоверяване чрез LDAP, вашето устройство съхранява всички данни за входящите факсове. След като влезете в системата, устройството отпечатва съхранените факс данни.

Можете да промените настройките на удостоверяване въз основа на LDAP с помощта на уеб базираното управление.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване чрез LDAP](#)

Конфигуриране на удостоверяване чрез LDAP с помощта на веб-базираното управление

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Стартирайте веб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Функция за потреб. огранич..**



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете **LDAP удостоверяване**.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Щракнете върху менюто **LDAP удостоверяване**.
8. Конфигурирайте следните настройки:

| Опция | Описание |
|---|--|
| Съхранени факс RX данни | Изберете тази опция за съхранение на входящи факс данни. Можете да отпечатвате всички входящи факс данни, след като влезете в системата на устройството. |
| Запомняне на потребителския ИД | Изберете тази опция, за да запишете вашия потребителски ИД. |
| Адрес на LDAP сървър | Въведете IP адреса или името на сървъра (напр. ldap.example.com) на LDAP сървъра. |
| LDAP сървърен порт | Въведете номера на порта на LDAP сървъра. |
| LDAP маршрут за търсене | Въведете главната папка за LDAP търсене. |
| Атрибут към името (Ключ за търсене) | Въведете атрибута, който искате да използвате като ключ за търсене. |
| Получаване на пощенски адрес | Изберете тази опция, за да получите имейл адреса на влезлия потребител от LDAP сървъра. |
| Получаване на началната директория на потребителя | Изберете тази опция, за да получите вашата начална директория и да я зададете като местоназначение за функцията “Сканиране към мрежа”. |

9. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване чрез LDAP](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
-

Влизане за промяна на настройките на устройството от контролния му панел (удостоверяване чрез LDAP)

Свързани модели: MFC-J5955DW

Когато е активирано удостоверяване чрез LDAP, контролният панел на устройството ще бъде заключен, докато не въведете вашия потребителски ИД и парола от контролния панел на устройството.

1. На контролния панел на устройството използвайте сензорния екран, за да въведете вашия потребителски ИД и парола.
2. Натиснете [ОК].
3. Когато удостоверяването е успешно, контролният панел на устройството ще бъде отключен.



Свързана информация

- [Използване на удостоверяване чрез LDAP](#)

Използване на Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0

Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0 повишава сигурността чрез ограничаване на функциите, налични на устройството.

- [Преди да се използва Secure Function Lock 3.0](#)
- [Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление](#)
- [Сканиране чрез Secure Function Lock 3.0](#)
- [Конфигуриране на Public Mode \(Публичен режим\) за Secure Function Lock 3.0](#)
- [Допълнителни функции на Secure Function Lock 3.0](#)
- [Регистриране на нова IC карта от контролния панел на устройството](#)
- [Регистриране на външен четец на IC карти](#)

Преди да се използва Secure Function Lock 3.0

Използвайте Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност), за да конфигурирате пароли, да определяте ограничения за страници за определен потребител и да предоставяте достъп до някои или всички функции, изброени тук.

Можете да конфигурирате и промените следните настройки на Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0 чрез уеб базираното управление:

- **Печат**

Печатът включва заявки за печат, изпратени чрез AirPrint, Brother iPrint&Scan и Brother Mobile Connect.

Ако регистрирате предварително потребителски имена за влизане, няма да е необходимо потребителите да въвеждат паролите си, когато използват функцията за отпечатване.
- **Копиране**
- **Сканиране**

Сканирането включва заявки за сканиране, изпратени чрез Brother iPrint&Scan и Brother Mobile Connect.
- **Факс** (само поддържаните модели)
 - Изпрати
 - Получи
- **Носител**
 - Печат от
 - Скан. към
- **Уеб свързване** (само поддържаните модели)
 - Качване
 - Изтегляне
- **Приложения** (само поддържаните модели)
- **Ограничение за страниците (*)**
- **Цветен печат**
- **Броячи за страници**
- **ИД на карта (NFC ИД)** (само поддържаните модели)



Свързана информация

- [Използване на Secure Function Lock \(заклучваща функция за безопасност\) 3.0](#)

Конфигуриране на Secure Function Lock 3.0 с помощта на Уеб-базирано управление

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „Pwd“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Управл. на ограниченията** или **Функция за потреб. огранич..**



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете **Защитно закл. функция**.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Щракнете върху менюто **Ограничени функции**.
8. В полето **Потребителски списък/Ограничени функции** въведете името на групата или името на потребителя.
9. В **Печат** и другите колони, поставете отметка, за да разрешите съответната функция, или премахнете отметка, за да я забраните.
10. За да конфигурирате максимален брой страници, поставете отметка в квадратчето за отметка за **Вкл.** в колоната **Ограничение за страниците**, а след това въведете максималния брой в полето **Максимум страници**.
11. Щракнете върху **Изпрати**.
12. Щракнете върху менюто **Списък с потребители**.
13. В полето **Списък с потребители** въведете потребителското име.
14. В полето **Парола** въведете парола.



Броят на знаците, които можете да настроите, е различен в зависимост от модела.

15. В полето **Имейл адрес** въведете имейл адреса на потребителя (налично само за някои модели).
16. За да регистрирате ИД картата на потребителя, въведете номера ѝ в полето **ИД на карта (NFC ИД)** (налично само за някои модели).
17. Изберете **Потребителски списък/Ограничени функции** от падащия списък за всеки потребител.
18. Щракнете върху **Изпрати**.



Можете също така да промените настройките за блокиране за списъка с потребители в меню **Защитно закл. функция**.



Свързана информация

- [Използване на Secure Function Lock \(заклучваща функция за безопасност\) 3.0](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Сканиране чрез Secure Function Lock 3.0

Настройка на ограниченията за сканиране (за администратори)

Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0 позволява на администратора да определи кои потребители имат право да сканират. Когато функцията за сканиране е зададена на Изкл. за настройката за публичен потребител, само потребители, за които е отметнато **Сканиране**, ще могат да сканират.

Използване на функцията Сканиране (за потребители с ограничен достъп)

- За сканиране с помощта на контролния панел на устройството:
Ограничените потребители трябва да въведат своите пароли на контролния панел на устройството, за да получат достъп до режим Сканиране.
- За сканиране от компютър:
Ограничените потребители трябва да въведат своите пароли на контролния панел на устройството, преди да сканират от компютрите си. Ако не се въведе паролата на контролния панел на устройството, на компютъра на потребителя ще се покаже съобщение за грешка.



Ако устройството поддържа удостоверяване с IC карта, ограничени потребители също могат да получат достъп до режима на сканиране чрез докосване на символа NFC на контролния панел на устройството с регистрираните си IC карти.



Свързана информация

- Използване на Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0

Конфигуриране на Public Mode (Публичен режим) за Secure Function Lock 3.0

Използвайте екрана на Secure Function Lock (Заклучваща функция за безопасност), за да конфигурирате публичен режим, който ограничава функциите, достъпни за потребители с публичен достъп. Няма да е необходимо потребителите с публичен достъп да въвеждат парола за достъп до функциите, достъпни чрез настройките на публичния режим.



Публичният режим включва заявки за печат, изпратени чрез Brother iPrint&Scan и Brother Mobile Connect.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Управл. на ограниченията** или **Функция за потреб. огранич..**



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Изберете **Защитно закл. функция**.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Щракнете върху менюто **Ограничени функции**.
8. В ред **Публичен режим** поставете отметка в квадратчето, за да разрешите съответната функция, или премахнете отметка, за да я забраните.
9. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Използване на Secure Function Lock \(заклучваща функция за безопасност\) 3.0](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Допълнителни функции на Secure Function Lock 3.0

Конфигурирайте следните функции на екрана Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност):

Нулиране на всички броячи

Щракнете върху **Нулиране на всички броячи** в колоната **Броячи за страници**, за да нулирате брояча на страници.

Експортиране в CSV файл

Щракнете върху **Експортиране в CSV файл**, за да експортирате текущия и последния брояч на страници, включително информация за **Потребителски списък/Ограничени функции**, като CSV файл.

ИД на карта (NFC ИД) (само поддържаните модели)

Щракнете върху меню **Списък с потребители**, а след това напишете идентификационния номер на картата на потребителя в полето **ИД на карта (NFC ИД)**. Можете да използвате IC картата си за удостоверяване.

Последен запис от брояча

Щракнете върху **Последен запис от брояча**, ако искате устройството да запази броя страници след нулирането на брояча.

Автоматично нулиране на брояча

Щракнете върху **Автоматично нулиране на брояча**, за да конфигурирате желаните интервал от време между нулиранията на брояча на страници. Изберете ежедневен, ежеседмичен или ежемесечен интервал.




Свързана информация

- [Използване на Secure Function Lock \(заклучваща функция за безопасност\) 3.0](#)

Регистриране на нова IC карта от контролния панел на устройството

Свързани модели: MFC-J5955DW

1. Допрете символа за комуникация в близко поле (NFC) на контролния панел на устройството с регистрирана микропроцесорна карта (IC карта).
2. Натиснете  XXXX, което се показва в горния ляв ъгъл на екрана.
3. Натиснете [Регистр. на карта].
4. Докоснете нова IC карта до символа NFC.
След това номерът на новата IC карта се регистрира в устройството.
5. Натиснете [OK].



Свързана информация

- [Използване на Secure Function Lock \(заклучваща функция за безопасност\) 3.0](#)

Регистриране на външен четец на IC карти

Когато свържете външен четец на IC карти (микропроцесорни карти), използвайте уеб базирано управление, за да го регистрирате. Вашето устройство поддържа външни четци на IC карти, поддържани от драйвери от HID клас.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



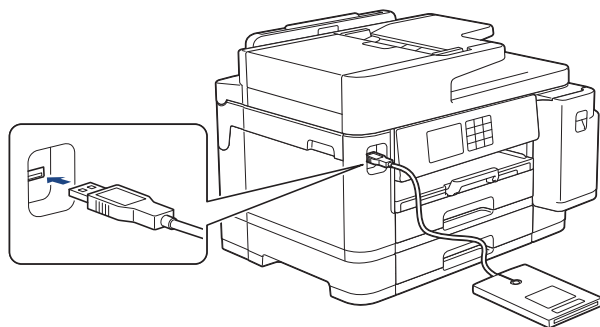
Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Външен четец на карти**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Въведете необходимата информация и след това щракнете върху **Изпрати**.
6. Рестартирайте устройството Brother, за да активирате конфигурацията.
7. Свържете картчетеца към устройството си.



8. Допрете картата до четеца на карти, когато използвате удостоверяване на картата.



Свързана информация

- [Използване на Secure Function Lock \(заклучваща функция за безопасност\) 3.0](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Безопасно изпращане и получаване на имейл

- Конфигуриране на изпращане и получаване на имейл чрез уеб базираното управление
- Изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя
- Безопасно изпращане и получаване на имейл чрез SSL/TLS

Конфигуриране на изпращане и получаване на имейл чрез уеб базираното управление

Препоръчваме ви да използвате уеб-базираното управление за конфигуриране на защитено изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя или изпращане и получаване на имейл с помощта на SSL/TLS.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. В полето **POP3/IMAP4/SMTP клиент** щракнете върху **Разширени настройки** и се уверете, че състоянието на **POP3/IMAP4/SMTP клиент** е **Разрешено**.
6. Конфигурирайте настройките на **POP3/IMAP4/SMTP клиент**.
 - Проверете дали имейл настройките са правилни след конфигурирането им чрез изпращане на тестов имейл.
 - Ако не знаете настройките на POP3/IMAP4/SMTP сървъра, свържете се с вашия мрежов администратор или доставчика на интернет услуги (ISP).
7. Когато приключите, щракнете върху **Изпрати**.

Показва се диалоговият прозорец **Тестване на конфигурацията за изпращане/получаване на имейли**.
8. Следвайте инструкциите от диалоговия прозорец, за да проверите текущите настройки.



Свързана информация

- [Безопасно изпращане и получаване на имейл](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Безопасно изпращане и получаване на имейл чрез SSL/TLS](#)

Изпращане на имейл с удостоверяване на потребителя

Вашето устройство поддържа метода SMTP-AUTH за изпращане на имейл чрез имейл сървър, който изисква удостоверяване на потребителите. Този метод не позволява на неупълномощени потребители да осъществяват достъп до имейл сървъра.

Можете да използвате метода SMTP-AUTH за уведомление по имейл, отчети по имейл и изпращане на I-Fax.



Препоръчваме ви да използвате веб-базираното управление за конфигуриране на удостоверяване на SMTP.

Настройки на имейл сървър

Трябва да конфигурирате метода на удостоверяване на SMTP на вашето устройство така, че да съвпада с метода, използван от вашия имейл сървър. За подробности относно настройките на имейл сървъра се обърнете към мрежовия администратор или доставчика на интернет (ISP).



За да активирате удостоверяването на SMTP сървър: на екрана **POP3/IMAP4/SMTP клиент** на веб-базираното управление, под **Метод на удостоверяване на сървъра** Трябва да изберете **SMTP-AUTH**.



Свързана информация

- [Безопасно изпращане и получаване на имейл](#)

Безопасно изпращане и получаване на имейл чрез SSL/TLS

Вашето устройство Brother поддържа SSL/TLS методи за комуникация. За да използвате имейл сървър, който използва SSL/TLS комуникация, трябва да конфигурирате следните настройки.



Препоръчваме ви да използвате уеб базирано управление за конфигуриране на SSL/TLS.

Проверка на сертификата на сървъра

Ако в **SSL/TLS** изберете **SSL** или **TLS**, квадратчето за отметка **Verify Server Certificate** ще бъде отметнато автоматично.



- Преди да проверите сертификата на сървъра, трябва да импортирате CA сертификата, издаден от CA, подписан сертификата на сървъра. Обърнете се към мрежовия администратор или доставчика на Интернет услуги (ISP), за да проверите дали е необходимо импортиране на сертификат от CO.
- Ако не е необходимо да проверявате сертификата на сървъра, отстранете отметката от квадратчето за отметка **Verify Server Certificate**.

Номер на порта

Ако изберете **SSL** или **TLS**, стойността на **Порт** ще бъде променена така, че да съвпада с протокола. За да промените номера на порта ръчно, въведете го, след като сте избрали настройките на **SSL/TLS**.

Трябва да конфигурирате метода за комуникация на вашето устройство, така че да съвпада с метода, използван от вашия имейл сървър. За подробности относно настройките на имейл сървъра се обърнете към мрежовия администратор или доставчика на интернет услуги.

В повечето случаи защитените услуги за уеб имейл изискват следните настройки:

| | | |
|-------|------------------------------------|-----------|
| SMTP | Порт | 25 |
| | Метод на удостоверяване на сървъра | SMTP-AUTH |
| | SSL/TLS | TLS |
| POP3 | Порт | 995 |
| | SSL/TLS | SSL |
| IMAP4 | Порт | 993 |
| | SSL/TLS | SSL |



Свързана информация

- [Безопасно изпращане и получаване на имейл](#)

Свързани теми:

- [Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството](#)
- [Конфигуриране на изпращане и получаване на имейл чрез уеб базираното управление](#)

Администратор

- Мрежови функции
- Функции за защита
- Инструменти за управление на Brother

Мрежови функции

- Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление
- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Синхронизиране на часа с SNTP сървъра чрез Уеб-базирано управление

Функции за защита

Устройството използва някои от най-новите налични днес протоколи за мрежова защита и шифроване. Тези мрежови функции могат да бъдат внедрени във вашия цялостен план за мрежова защита, за да помогнат за защитата на данните ви и за предотвратяване на неупълномощен достъп до устройството.

- [Защита на мрежата](#)
- [Идентификация на потребител](#)

Защита на мрежата

- Деактивирайте ненужните протоколи
- Конфигуриране на сертификати за сигурност на устройството
- Използване на SSL/TLS
- Използване на SNMPv3
- Използване на IPsec
- Използване на удостоверяване с IEEE 802.1x за кабелна или безжична мрежа

Деактивирайте ненужните протоколи

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Премахнете отметките от квадратчетата за ненужните протоколи, за да ги деактивирате.
6. Щракнете върху **Изпрати**.
7. Рестартирайте устройството Brother, за да активирате конфигурацията.



Свързана информация

- [Защита на мрежата](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Идентификация на потребител

- Използване на удостоверяване чрез Active Directory
- Използване на удостоверяване чрез LDAP
- Използване на Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) 3.0

Инструменти за управление на Brother

Използвайте един от инструментите за управление на Brother за конфигуриране мрежовите настройки на устройството Brother.

Отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на адрес support.brother.com, за да изтеглите инструментите.



Свързана информация

- [Администратор](#)
-

Мобилно/Уеб свързване

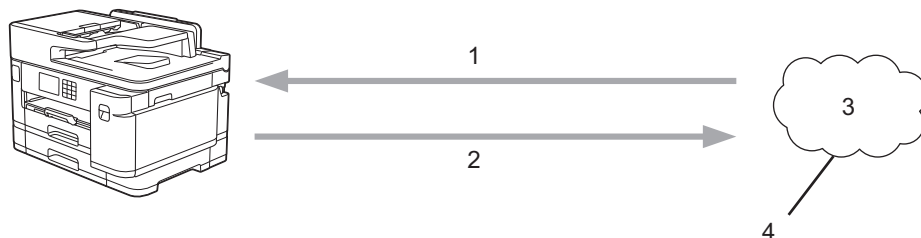
- [Brother Web Connect](#)
- [AirPrint](#)
- [Mopria™ Print Service](#) и [Mopria™ Scan](#)
- [Brother Mobile Connect](#)

Brother Web Connect

- [Преглед на Brother Web Connect](#)
- [Онлайн услуги, използвани с Brother Web Connect](#)
- [Настройка на Brother Web Connect](#)
- [Сканиране и качване на документи с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Качване на документ от външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Сваляне и запазване на документ на външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect](#)
- [Препращане на факс към облака или имейл](#)

Преглед на Brother Web Connect

Някои уеб сайтове предоставят услуги, които позволяват на потребителите да качват и разглеждат снимки и файлове в уеб сайта. Устройството Brother може да сканира изображения и да ги качва в тези услуги, а също и да изтегля и отпечатва изображенията, които вече са качени в тези услуги.





1. Печат
2. Сканиране
3. Снимки, изображения, документи и други файлове
4. Уеб услуга

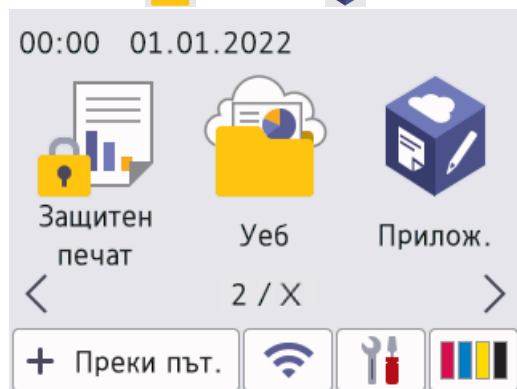
За да използвате Brother Web Connect, устройството Brother трябва да е свързано към мрежа с достъп до Интернет безжично или по кабел.

За мрежови системи, използващи прокси сървър, устройството трябва също да се конфигурира за прокси сървър. Ако не сте сигурни за конфигурацията на вашата мрежа, консултирайте се с вашия мрежов администратор.



Прокси сървърът е компютър, който служи като посредник между интернет и компютри без директна връзка с интернет.

Натиснете  (Уеб) или  (Приложения) на сензорния екран, за да използвате Brother Web Connect.





Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)
 - [Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на контролния панел на устройството](#)
 - [Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на Уеб-базирано управление](#)

Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на контролния панел на устройството

Ако вашата мрежа използва прокси сървър, трябва да конфигурирате следната информация за прокси сървъра в устройството:

- Адрес на прокси сървър
- Номер на порт
- Потребителско име
- Парола

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Мрежа] > [Настройки за свързване към уеб] > [Настройки прокси] > [Проху връзка].
2. Натиснете [Вкл.].
3. Натиснете опцията, която искате да настроите, след което въведете информацията за прокси сървъра. Натиснете [ОК].
4. Натиснете .

Свързана информация

- [Преглед на Brother Web Connect](#)

Конфигуриране на настройките на прокси сървъра с помощта на Уеб-базирано управление

Ако вашата мрежа използва прокси сървър, трябва да конфигурирате следните настройки за прокси сървъра с помощта на уеб базираното управление:

- Адрес на прокси сървър
- Номер на порт
- Потребителско име
- Парола



Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).
Например:
https://192.168.1.2
3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Мрежа > Мрежа > Протокол**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Уверете се, че е поставена отметка в квадратчето **Прокси**, а след това щракнете върху **Изпрати**.
6. В полето **Прокси** щракнете върху **Разширени настройки**.
7. Въведете информацията за прокси сървъра.
8. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Преглед на Brother Web Connect](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Онлайн услуги, използвани с Brother Web Connect

Използвайте Brother Web Connect за достъп до онлайн услуги от вашето устройство Brother. Някои от тези уеб услуги предлагат бизнес версии.

За да използвате Brother Web Connect, трябва да имате акаунт за услугата, която искате да използвате. Ако все още не разполагате с такъв акаунт, влезте в уеб сайта на услугата от компютър и създайте акаунт.

Не е необходимо да създавате акаунт, за да използвате Brother Creative Center. (Brother CreativeCenter се предлага само за някои модели.)

Google Drive™

Онлайн услуга за съхранение, редактиране, споделяне на документи и синхронизация на файлове.

URL адрес: drive.google.com

Evernote®

Онлайн услуга за съхранение и управление на файлове.

URL адрес: www.evernote.com

Dropbox

Онлайн услуга за съхранение, споделяне и синхронизиране на файлове.

URL адрес: www.dropbox.com

OneDrive

Онлайн услуга за съхранение, споделяне и управление на файлове.

URL адрес: <https://onedrive.live.com>

Box

Онлайн услуга за редактиране и споделяне на документи.

URL адрес: www.box.com

OneNote

Онлайн услуга за редактиране и споделяне на документи.

URL адрес: www.onenote.com

Brother Creative Center

Уеб сайт, който предлага най-различни шаблони, като поздравителни картички, брошури и календари, които можете да отпечтат на вашето устройство Brother. (предлага се само за някои модели и държави)

<https://www.creativecenter.brother/>

За повече информация относно тези услуги посетете съответните уеб сайтове.

Следната таблица описва кои типове файлове могат да се използват от всяка от функциите на Brother Web Connect:

| Достъпни услуги | Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box | OneNote | Brother Creative Center |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------|
| Изтегляне и печат на изображения или запамятаване в носител | JPEG PDF DOCX XLSX PPTX | JPEG PDF DOCX XLSX PPTX | (Само печат) |

| Достъпни услуги | Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box | OneNote | Brother Creative Center |
|---|--|---|-------------------------|
| Качване на сканирани изображения | JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF | JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF | - |
| Качване на изображения, запаметени в носител | JPG | - | - |
| FaxForward (препращане на факс) към онлайн услугите | JPEG PDF TIFF | JPEG PDF TIFF | - |



- Не всички услуги се предлагат във всички страни.
- За Хонконг, Тайван и Корея:

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, изписани на английски език. Файлове с имена на местния език няма да бъдат сваляни.



Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

Настройка на Brother Web Connect

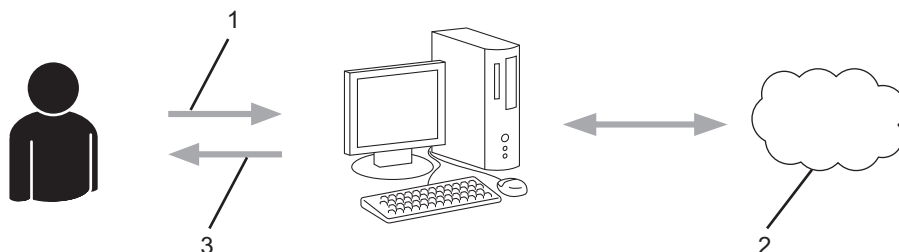
- Преглед на настройката на Brother Web Connect
- Създаване на акаунт за всяка онлайн услуга, преди да използвате Brother Web Connect
- Заявете достъп на Brother Web Connect
- Регистриране на акаунт на вашето устройство Brother за Brother Web Connect
- Настройване на Brother Web Connect за Brother CreativeCenter

Преглед на настройката на Brother Web Connect

Конфигурирайте настройките на Brother Web Connect, като изпълните следната процедура (когато използвате Brother CreativeCenter, тази процедура не е необходима):

Стъпка 1: Създайте акаунт за услугата, която искате да използвате.

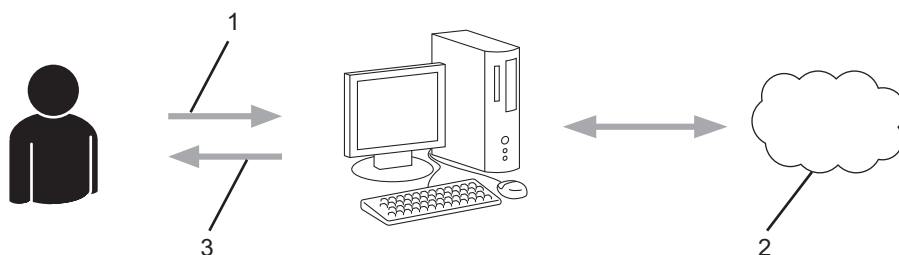
Отворете уеб сайта на услугата от компютър и създайте акаунт. (Ако вече разполагате с акаунт, не е нужно да създавате допълнителен такъв.)



1. Регистрация на потребител
2. Уеб услуга
3. Придобиване на акаунт

Стъпка 2: Поискайте достъп до Brother Web Connect.

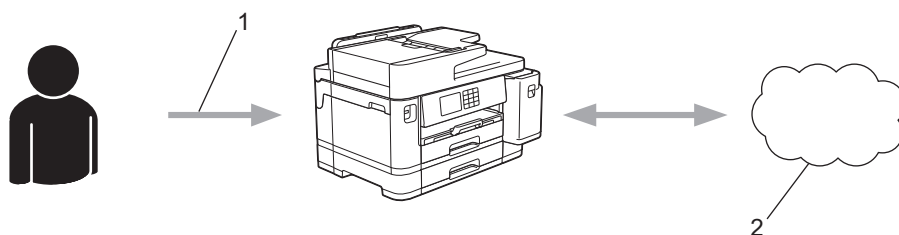
Осъществете достъп до Brother Web Connect от компютър и получите временен ИД.



1. Въвеждане на информацията за акаунта
2. Страницата за искане на достъп до Brother Web Connect
3. Придобиване на временен ИД

Стъпка 3: Регистрирайте информацията за акаунта си на устройството, за да имате достъп до услугата, която искате да използвате.

Въведете временния ИД, за да активирате услугата на устройството. Посочете името на акаунта така, както искате да се показва на устройството, и въведете ПИН код, ако желаете да използвате такъв.



1. Въвеждане на временен ИД
2. Уеб услуга

Вашето устройство на Brother вече може да използва услугата.



Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)
-

Създаване на акаунт за всяка онлайн услуга, преди да използвате Brother Web Connect

За да използвате Brother Web Connect за достъп до онлайн услуга, трябва да имате акаунт за нея. Ако все още не разполагате с такъв акаунт, влезте в уеб сайта на услугата от компютър и създайте акаунт. След създаване на акаунт влезте и използвайте акаунта веднъж с компютър, преди да използвате функцията Brother Web Connect. В противен случай е възможно да не успеете да получите достъп до услугата чрез Brother Web Connect.

Ако вече разполагате с акаунт, не е нужно да създавате допълнителен такъв.

След като приключите със създаването на акаунт за онлайн услугата, която искате да използвате, поискайте достъп до Brother Web Connect.



Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)

Заявете достъп на Brother Web Connect

За да използвате Brother Web Connect за достъп до онлайн услуги, трябва да поискате достъп до Brother Web Connect, като използвате компютър, на който е инсталиран софтуерът на Brother.

1. Достъп до уеб сайта на приложението Brother Web Connect:

| Опция | Описание |
|---------|--|
| Windows | Стартирайте  (Brother Utilities), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху Направете повече в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху Brother Web Connect .  Можете също директно да отворите уеб сайта: Въведете bwc.brother.com в адресната лента на уеб браузъра. |
| Mac | Въведете bwc.brother.com в адресната лента на уеб браузъра. |

Стартира се страницата на Brother Web Connect.

2. Изберете услугата, която искате да използвате.
3. Следвайте инструкциите на екрана, за да заявите достъп.
Когато приключите, ще се покаже временният ви ИД.

Свържете се чрез Brother Web Connect

Регистрацията е завършена.

Въведете следното временно ID на LCD дисплея на вашето устройство.

Временно ID (11 цифри)

XXX XXXX XXXX

ЗАБЕЛЕЖКА: Временното ID няма да е валидно след 24 часа.

4. Запишете временното си ID, тъй като ще ви трябва, за да регистрирате акаунти към устройството. Временното ID е валидно 24 часа.
5. Затворете уеб браузъра.

След като получите ИД за достъп до Brother Web Connect, трябва да регистрирате този ИД на вашето устройство и след това да използвате устройството си за достъп до желаната уеб услуга.



Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)

Регистриране на акаунт на вашето устройство Brother за Brother Web Connect

Трябва да въведете информацията от акаунта ви в Brother Web Connect и да конфигурирате устройството си така, че да може да използва Brother Web Connect за достъп до услугата, която желаете.

- Трябва да поискате достъп до Brother Web Connect, за да регистрирате акаунт на вашето устройство.
- Преди да регистрирате акаунт, проверете дали зададените на контролния панел на устройството дата и час са правилни.

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [ОК].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [ОК].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете услугата, за която искате да се регистрирате.

Натиснете името на услугата.

3. Ако се покаже информация за Brother Web Connect, натиснете [ОК].

4. Натиснете [Регистрирай/Изтрий] > [Регистрирай акаунт].

5. Устройството ще ви напомни да въведете временното ID, което сте получили при заявяване на достъп до Brother Web Connect.

Натиснете [ОК].

6. Въведете временното ID чрез LCD дисплея, а след това натиснете [ОК].



Ако въведената от вас информация не съвпада с временното ID, което сте получили при заявяването на достъп, или ако временното ID е изтекло, на LCD дисплея ще се появи съобщение за грешка. Въведете правилно временното ID или заявете повторно достъп и получите ново временно ID.

7. Устройството ще ви подкани да въведете името на акаунта, който искате да се показва на LCD дисплея.

Натиснете [ОК].

8. Въведете името чрез LCD дисплея, след което натиснете [ОК].

9. Направете едно от следните неща:

- За да зададете ПИН код за акаунта, натиснете [Да]. (ПИН кодът предотвратява неупълномощения достъп до акаунта.) Въведете четирицифрено число, а след това натиснете [ОК].
- Ако не искате да задавате ПИН, натиснете [Не].




Когато се покаже въведената информация за акаунта, потвърдете верността ѝ.

10. Натиснете [Да], за да регистрирате информацията, както е въведена.

11. Натиснете [ОК].

Регистрацията на акаунта е завършена и устройството ви вече може да осъществява достъп до услугата.

12. Натиснете .



Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)
-

Настройване на Brother Web Connect за Brother CreativeCenter

Brother Web Connect е настроен да работи с Brother CreativeCenter автоматично. Не е необходимо конфигуриране за създаване на календари, визитни картички, плакати и поздравителни картички, които са на разположение в <https://www.creativecenter.brother/>.



Brother CreativeCenter не се предлага във всички държави.



Свързана информация

- [Настройка на Brother Web Connect](#)

Сканиране и качване на документи с помощта на Brother Web Connect

Качете сканираните снимки и документи директно в уеб услуга, без да се използва компютър.

- При сканиране и качване на JPEG файлове или PDF с възможности за търсене, не може да се използва черно-бяло сканиране.
- При сканиране и качване на файлове на Microsoft Office, не може да се използва черно-бяло сканиране и сканиране в нива на сивото.
- При сканиране и качване на JPEG файлове всяка страница се качва като отделен файл.
- Качените документи се записват в албум с наименование **From_BrotherDevice**.

За информация относно ограниченията, например за размера или броя на документите, които могат да се качват, посетете уеб сайтовете на съответната услуга.

Ако сте потребител с ограничени разрешения на Web Connect заради функцията Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност) (достъпна за някои модели), не можете да качите сканираните данни.

1. Заредете документа.
2. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Можете също да натиснете [Сканиране] > [към уеб].
- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, към която е регистриран акаунтът, към който искате да качвате.

Натиснете името на услугата.

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете.
5. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
6. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Качване: скенер].

Натиснете [Качване: скенер].



Ако сте натиснали [Сканиране] > [към уеб], тази опция не се появява.

7. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

Качване на документ от външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect

Документи, записани на носител (като напр. USB устройство с флаш памет), свързан с устройството, могат да се качват директно в уеб услуга.

Качените документи се записват в албум с наименование **From_BrotherDevice**.

За информация относно ограниченията, например за размера или броя на документите, които могат да се качват, посетете уеб сайтовете на съответната услуга.

Ако сте потребител с ограничени разрешения на Web Connect заради функцията Secure Function Lock (достъпна за някои модели), не можете да качите документи, съхранени на носител.

ВАЖНО

НЕ изваждайте USB устройството с флаш памет, докато съобщението се показва на LCD дисплея. В противен случай USB устройството с флаш памет или данните, съхранявани на него, могат да се повредят.



(за Хонконг, Тайван и Корея)

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, написани на английски език. Файлове с имена на местния език няма да бъдат качени.

1. Поставете USB флаш памет в устройството.
LCD дисплеят автоматично се променя.
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Уеб], а след това я натиснете.



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, към която е регистриран акаунтът, към който искате да качвате.
Натиснете името на услугата.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете.
5. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
6. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Качване: носител].
Натиснете [Качване: носител].
7. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect

Документи, които са качени в акаунта ви, могат да бъдат свалени директно на устройството и отпечатани. Документи, които други потребители са качили в собствените си акаунти за споделяне, също могат да бъдат свалени на вашето устройство и отпечатани, при условие че имате право да ги преглеждате.

За да свалите документи на други потребители, трябва да имате разрешения за достъп за преглеждане на съответните албуми или документи.

Ако сте потребител с ограничени разрешения на Web Connect заради функцията Secure Function Lock (достъпна за някои модели), не можете да свалите данните.

Функцията за ограничение на страниците на Secure Function Lock се прилага за заявката за печат с помощта на Web Connect.



За Хонконг, Тайван и Корея:

Brother Web Connect поддържа само имена на файлове, изписани на английски език. Файлове с имена на местния език няма да бъдат свалени.



Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)
 - [Сваляне и печат посредством Уеб услуги](#)
 - [Сваляне и печат на шаблони от Brother CreativeCenter](#)

Сваляне и печат посредством Уеб услуги

За информация относно шаблоните на Brother CreativeCenter >> [Свързана информация](#)

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Уеб].

Натиснете [Уеб].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, в която е качен документът, който искате да изтеглите и отпечатате.

Натиснете името на услугата.

3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].

4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Сваляне: принтер].

Натиснете [Сваляне: принтер].

5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаният албум, а след това го натиснете.



- Албумът е колекция от документи. Въпреки това, действителният термин може да се различава в зависимост от услугата, която използвате. При използване на Evernote® трябва да изберете бележник, а след това бележката.
- Някои услуги нямат изискване документите да се записват в албуми. За документи, които не са записани в албуми, изберете [Вж несорт. файлове], за да изберете документи.

6. Натиснете името на файла, който искате да отпечатате. Потвърдете документа на LCD дисплея и натиснете [OK]. Изберете още документи за отпечатване (можете да изберете до 10 документа).

7. Когато приключите, натиснете [OK].

8. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



Свързана информация

- [Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect](#)

Свързани теми:

- [Сваляне и печат на шаблони от Brother CreativeCenter](#)

Сваляне и печат на шаблони от Brother CreativeCenter

Brother CreativeCenter не се предлага във всички държави.

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Печат образци "Creative Center"].

Натиснете [Печат образци "Creative Center"].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже желаната категория, а след това я натиснете.

4. Изберете желания файл. Въведете броя на копията, които искате да отпечатате, а след това натиснете [OK]. Повтаряйте тази стъпка, докато изберете всички файлове, които искате да отпечатате.

5. Когато приключите, натиснете [OK].



Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за препоръчителните настройки за печат, прочетете я и натиснете [OK].

6. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



Свързана информация

- [Сваляне и печат на документи с помощта на Brother Web Connect](#)

Свързани теми:

- [Сваляне и печат посредством Уеб услуги](#)

Сваляне и запазване на документ на външно устройство с памет с помощта на Brother Web Connect

JPEG, PDF файлове и файлове на Microsoft Office могат да се изтеглят от услугите и да се запамятват директно върху носител, свързан към устройството. Документи, които други потребители са качили в собствените си акаунти за споделяне, също могат да бъдат свалени на вашето устройство при условие, че имате право да ги преглеждате.

- Уверете се, че има достатъчно свободно пространство в USB флаш паметта.
- За да теглите документи на други потребители, трябва да имате достъп за преглеждане на съответните албуми или документи.
- Изтеглените файлове се преименуват на база текущата дата. Например първото изображение, запаметено на 1-ви юли, ще се преименува на 07010001.jpg. Имайте предвид, че регионалните настройки също определят формата за изписване на датата и името на файла.
- Изображенията се запамятват в папката „BROTHER“, която може да бъде намерена на основното ниво на носителя.

ВАЖНО

НЕ изваждайте USB устройството с флаш памет, докато съобщението се показва на LCD дисплея. В противен случай USB устройството с флаш памет или данните, съхранявани на него, могат да се повредят.

1. Поставете USB флаш памет в устройството.
LCD дисплеят автоматично се променя.
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Уеб], а след това я натиснете.



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

3. Натиснете ▲ или ▼, за да изведете услугата, в която е качен документът, който искате да изтеглите.
Натиснете името на услугата.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже името на акаунта ви, а след това го натиснете. Ако се покаже екранът за въвеждане на ПИН код, въведете четирицифрения ПИН код и натиснете [OK].
5. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [Сваляне: носител].
Натиснете [Сваляне: носител].
6. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



- Албумът е колекция от документи. Въпреки това, действителният термин може да се различава в зависимост от услугата, която използвате. При използване на Evernote® трябва да изберете бележник, а след това бележката.
- Някои услуги нямат изискване документите да се записват в албуми. За документи, които не са записани в албуми, изберете [Вж несорт. файлове], за да изберете документи.

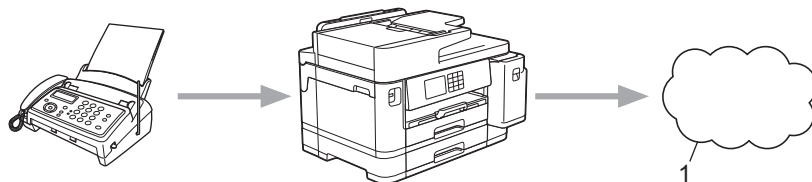


Свързана информация

- [Brother Web Connect](#)

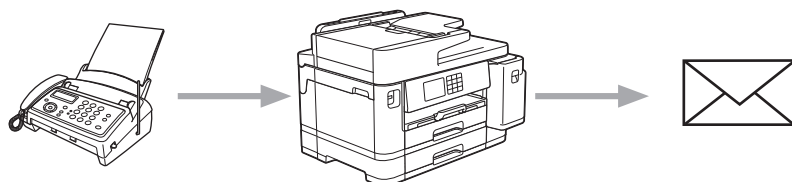
Препращане на факс към облака или имейл

- Използвайте функцията за препращане на факс към облака за автоматично препращане на входящите факсове към вашите акаунти в наличните онлайн услуги.



1. Уеб услуга

- Използвайте функцията за препращане на факс към имейл за автоматично препращане на входящите факсове към пощенска кутия като прикачени файлове към имейл.



Свързана информация

- Brother Web Connect
 - Включване на функцията за препращане на факс към облака или имейл
 - Изключване на функцията за препращане на факс към облака или имейл

Включване на функцията за препращане на факс към облака или имейл

Включете функцията за препращане на факс за автоматично изпращане на входящите факсове към онлайн услуга или пощенска кутия, като прикачени файлове към имейл.

- Тази функция се предлага само за черно-бели факсове.
- Ако включите тази функция, не може да използвате следните функции:
 - Получаване в паметта ([Факс препращане], [Факс съхранение])
 - [РС Факс получ.]

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [FaxForward към Облак/Имейл].

Натиснете [FaxForward към Облак/Имейл].



Ако се покаже информация за [FaxForward към Облак/Имейл], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Вкл.].

4. Натиснете [Прехвърляне в Облак] или [Препрати към имейл].

- Ако сте избрали [Прехвърляне в Облак], изберете онлайн услугата, в която искате да получавате факсовете, и след това посочете името на профила си.
- Ако сте избрали [Препрати към имейл], изберете имейл адреса, в който искате да получавате факсовете като прикачени файлове към имейл.

5. Следвайте инструкциите на екрана, за да завършите тази операция.



Свързана информация

- [Препращане на факс към облака или имейл](#)

Свързани теми:

- [Опции за получаване в паметта](#)

Изключване на функцията за препращане на факс към облака или имейл

Изключете функцията за препращане на факс, когато искате да спрете входящите факсове автоматично да се изпращат към онлайн услуга или пощенска кутия, като прикачени файлове към имейл.

Ако все още има получени факсове в паметта на устройството, не можете да изключите функцията за препращане на факс.

1. Натиснете ◀ или ▶, за да се покаже [Прилож.].

Натиснете [Прилож.].



- Ако на LCD дисплея на устройството се покаже информация за интернет връзката, прочетете я и натиснете [OK].
- Понякога на LCD дисплея ще се показват актуализации или съобщения за функции на Brother Web Connect. Прочетете информацията и след това натиснете [OK].

2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже [FaxForward към Облак/Имейл].

Натиснете [FaxForward към Облак/Имейл].



Ако се покаже информация за [FaxForward към Облак/Имейл], прочетете я и натиснете [OK].

3. Натиснете [Изкл.].

4. Натиснете [OK].



Свързана информация

- [Препращане на факс към облака или имейл](#)

AirPrint

- [Общ преглед на AirPrint](#)
- [Преди използване на AirPrint \(macOS\)](#)
- [Печат чрез AirPrint](#)
- [Сканиране чрез AirPrint \(macOS\)](#)
- [Изпращане на факс чрез AirPrint \(macOS\)](#)

Общ преглед на AirPrint

AirPrint е решение за печат за операционни системи на Apple, което позволява безжичен печат на снимки, електронна поща, уеб страници и документи от вашия iPad, iPhone, iPod touch и компютър Mac, без да е необходимо инсталиране на драйвер.

AirPrint ви позволява също да изпращате факсове директно от вашия компютър Mac, без да ги отпечатвате, и да сканирате документи на вашия компютър Mac.

За повече информация вижте уеб сайта на Apple.

Използването на знака “Works with Apple” означава, че аксесоарът е проектиран да работи специално с технологията, обозначена на знака, и е сертифициран от разработчика, че отговаря на стандартите за производителност на Apple.



✓ Свързана информация

- [AirPrint](#)

Преди използване на AirPrint (macOS)

Преди отпечатване чрез macOS добавете устройството към списъка с принтери на компютъра Mac.

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от менюто на Apple.
2. Щракнете върху **Printers & Scanners (Принтери и скенери)**.
3. Щракнете върху иконата + под екрана за принтери вляво.
Показва се екранът **Add (Добавяне)**.
4. Изберете вашето устройство, а след това изберете **AirPrint** от изскачащото меню **Use (Използване)**.
5. Щракнете върху **Add (Добавяне)**.



Свързана информация



- [AirPrint](#)

Печат чрез AirPrint

- Печат от iPad, iPhone или iPod touch
- Печат чрез AirPrint (macOS)

Печат от iPad, iPhone или iPod touch

Използваната процедура за печат може да се различава в зависимост от приложението. В примера по-долу е използван Safari.

1. Уверете се, че вашето устройство е включено.
Уверете се, че сте заредили правилната хартия в тавата за хартия и на устройството сменете настройките за хартия за тавата.
2. Използвайте Safari, за да отворите страницата, която желаете да отпечтатете.
3. Докоснете  или .
4. Докоснете **Print (Печат)**.
5. Уверете се, че устройството е избрано.
6. Ако бъде избрано друго устройство (или не е избран принтер), докоснете **Printer (Принтер)**.
Показва се списък на наличните устройства.
7. Въведете името на устройството си в списъка.
8. Изберете желаните опции, като например брой страници, които да бъдат отпечатани, и двустранен печат (ако се поддържа от вашето устройство).
9. Докоснете **Print (Печат)**.



Свързана информация

- [Печат чрез AirPrint](#)

Печат чрез AirPrint (macOS)

Използваната процедура за печат може да се различава в зависимост от приложението. В примера по-долу е използван Safari. Преди отпечатване не забравяйте да добавите устройството към списъка с принтери на компютъра Mac.

1. Уверете се, че вашето устройство е включено.
Уверете се, че сте заредили правилната хартия в тавата за хартия и на устройството сменете настройките за хартия за тавата.
2. На вашия компютър Mac използвайте Safari, за да отворите страницата, която желаете да отпечатате.
3. Щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Печат)**.
4. Уверете се, че устройството е избрано. Ако бъде избрано друго устройство (или не е избран принтер), щракнете върху изскачащото меню **Printer (Принтер)** и изберете вашето устройство.
5. Изберете желаните опции, като брой страници, които да бъдат отпечатани, и двустранен печат (ако се поддържа от вашето устройство).
6. Щракнете върху **Print (Отпечатване)**.



Свързана информация

- [Печат чрез AirPrint](#)

Свързани теми:

- [Преди използване на AirPrint \(macOS\)](#)

Сканиране чрез AirPrint (macOS)

Преди сканиране не забравяйте да добавите устройството към списъка със скенери на компютъра Mac.

1. Заредете документа.
2. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от менюто на Apple.
3. Щракнете върху **Printers & Scanners (Принтери и скенери)**.
4. Изберете вашето устройство от списъка със скенери.
5. Щракнете върху раздела **Scan (Сканиране)**, а след това щракнете върху бутона **Open Scanner... (Отворете скенера...)**.
Показва се страницата за скенер.
6. Ако поставите документа в ADF, изберете квадратчето за отметка **Use Document Feeder (Използвайте листоподаващо устройство)**, а след това изберете размера на вашия документ от изскачащото меню с настройките за размера на сканиране.
7. Изберете целевата папка или целевото приложение от изскачащото меню за настройка на папката или приложението.
8. Ако е необходимо, щракнете върху **Show Details (Покажи детайли)**, за да промените настройките за сканиране.
Можете да изрежете изображението ръчно, като плъзнете курсора на мишката върху областта, която искате да сканирате, когато сканирате от стъклото на скенера.
9. Щракнете върху **Scan (Сканиране)**.



Свързана информация

- [AirPrint](#)

Свързани теми:

- [Преди използване на AirPrint \(macOS\)](#)

Изпращане на факс чрез AirPrint (macOS)

Не забравяйте да добавите устройството към списъка с принтери на компютъра Mac. В примера по-долу е използван Apple TextEdit.



- AirPrint поддържа само черно-бели факс документи.
- Устройството ви поддържа функцията Secure Function Lock (заклучваща функция за безопасност). Изпращането на факс с AirPrint не е налично, ако Fax Tx (Изпращане на факс) за всеки потребител е ограничено.

1. Уверете се, че вашето устройство е включено.
2. На вашия компютър Mac отворете файла, който искате да изпратите като факс.
3. Щракнете върху менюто **File (Файл)**, а след това изберете **Print (Отпечатване)**.
4. Щракнете в изскачащото меню **Printer (Принтер)** и след това изберете **Brother XXX-XXXX - Fax** (където XXX-XXXX е името на вашия модел).
5. Въведете информацията за получателя на факса.
6. Щракнете върху **Fax (Факс)**.



Свързана информация

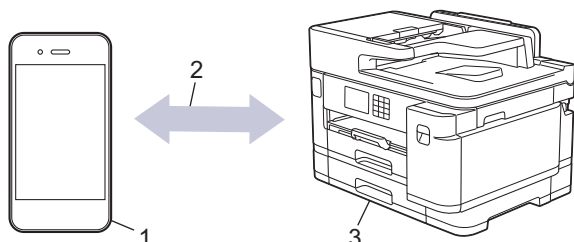
- [AirPrint](#)

Свързани теми:

- [Преди използване на AirPrint \(macOS\)](#)

Mopria™ Print Service и Mopria™ Scan

Mopria™ Print Service е функция за печат, а Mopria™ Scan е функция за сканиране за мобилни устройства с Android™, разработена от Mopria Alliance™. С тази услуга можете да се свързвате към същата мрежа, като устройството и да печатате и сканирате без допълнителни настройки.



1. Мобилно устройство с Android™
2. Wi-Fi® връзка
3. Вашето устройство

Трябва да свалите Mopria™ Print Service или Mopria™ Scan от Google Play™ и да я инсталирате на вашето устройство с Android™. Преди да използвате тази услуга, трябва да я включите.

Свързана информация

- [Мобилно/Уеб свързване](#)

Brother Mobile Connect

Използвайте Brother Mobile Connect, за да печатате и сканирате от мобилното си устройство.

- За устройства с Android™
Brother Mobile Connect ви позволява да използвате функциите на устройството Brother направо от вашето устройство с Android™.
Свалете и инсталирайте Brother Mobile Connect от Google Play™.
- За всички поддържани устройства с iOS или iPadOS, включително iPhone, iPad и iPod touch
Brother Mobile Connect ви позволява да използвате функциите на устройството Brother направо от вашето устройство с iOS или iPadOS.
Свалете и инсталирайте Brother Mobile Connect от App Store.



Свързана информация

- [Мобилно/Уеб свързване](#)

Отстраняване на неизправности

Ако считате, че има проблем с устройството, първо проверете всяка от точките по-долу, след това пробвайте да идентифицирате проблема и следвайте съветите ни за отстраняване на неизправности.

Можете сами да коригирате повечето проблеми. Ако имате нужда от допълнителна помощ, посетете support.brother.com за най-новите често задавани въпроси и съвети за отстраняване на неизправности:

1. Посетете support.brother.com.
2. Щракнете върху **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** и потърсете името на вашия модел.

Първо, проверете следното:

- Захранващият кабел на устройството е свързан правилно и захранването на устройството е включено.
- Всички предпазни части на устройството са свалени.
- Мастилниците са поставени правилно.
- Капакът на скенера и преградата за отстраняване на заседнала хартия са напълно затворени.
- Хартията е поставена правилно в тавата за хартия.
- Интерфейсните кабели са свързани добре с устройството и компютъра или безжичната връзка е настроена както на устройството, така и на вашия компютър.
- (За мрежови модели) Точката на достъп (за безжична мрежа), маршрутизаторът или концентраторът са включени и техните индикатори за свързване мигат.
- LCD дисплеят на устройството показва съобщения.

Ако не сте решили проблема при проверките, идентифицирайте го и след това ►► *Свързана информация*



Свързана информация

- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка
- Засядания на документи
- Задръстен принтер или заседнала хартия
- Ако срещате затруднения с вашето устройство
- Проверка на информацията за устройството
- Нулиране на устройството

Свързани теми:

- Проблеми при работата с хартия и отпечатването
- Проблеми с телефона и факса
- Други проблеми
- Мрежови проблеми
- Проблеми с AirPrint

Съобщения за грешки и за техническа поддръжка

Както при всеки сложен офис продукт е възможно да възникнат грешки и да се наложи да се сменят консумативи. Ако това се случи, устройството установява грешката или необходимото рутинно техническо обслужване и показва съответното съобщение. В таблицата са показани най-често срещаните съобщения за грешки и поддръжка.

Вие можете сами да отстраните повечето грешки и да извършвате рутинно техническо обслужване. Ако имате нужда от допълнителни съвети, отворете страницата **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** за вашия модел на support.brother.com.



Свързана информация има в долната част на тази страница.

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|---|---|--|
| Абсорб. маст. почти пълен | Камерата на абсорбатора на мастило е почти пълна. | Камерата на абсорбатора на мастило трябва да бъде сменена скоро. Обърнете се към отдела за обслужване на клиенти на Brother или към местния дилър на Brother. |
| Висока темп. | Температурата в помещението е прекалено висока. | След като охладите помещението, оставете устройството да се охлади до температурата в помещението. Опитайте отново, когато устройството се охлади. |
| Грешен цвят мастило | Има мастилница, поставена на погрешно място. | Проверете кои мастилници не съответстват на местата според цвета мастило и ги преместете на правилните места. |
| Грешка свързване | Същевременно други устройства се опитват да се свържат с мрежата Wi-Fi Direct. | Уверете се, че няма други устройства, които да се опитват да се свържат с мрежата Wi-Fi Direct, а след това се опитайте да конфигурирате отново настройките на Wi-Fi Direct. |
| Грешн. настр. на тавата | Настройките на устройството за размер на хартията и за избор на тавата не съответстват на размера на хартията в тавата, която използвате. | Следвайте инструкциите на сензорния екран и се опитайте да отпечатате отново. |
| | | Конфигурирайте настройката за размер на хартията за тавата в съответствие с инструкциите на LCD дисплея. |
| Грешна кас. маст. | Номерът на модела на мастилницата не е съвместим с вашето устройство. | Проверете дали мастилницата с този номер на модел ще работи с вашето устройство. |
| Задр. отпр./отзад Задр. отпр. Засядане отзад Задр. МФ тава Задр. слот ръч. подав. Задр. пред./МФ тава Задр. слот предно/ръчно под. Засяд. Тава 2 Повт. задр. XX | Хартията е заседнала вътре в устройството. | Внимателно отстранете заседналата хартия. »» Свързана информация: Задръстен принтер или заседнала хартия |
| | | Ако често се получава засядане на хартия, можете да изпробвате друга операция за отстраняване на заседнала хартия. »» Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия |
| | Водачите за хартията не са нагласени за съответния размер хартия. | Уверете се, че водачите за хартията са нагласени за съответния размер хартия. |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|---|---|--|
| | Опората за хартия на устройството не е поставена правилно. | Убедете се, че опората за хартия е вкарана докрай в устройството. ►► <i>Свързана информация: Заседнала е хартия в предната част на устройството</i> |
| | В слота за ръчно подаване е поставен повече от един лист хартия. -ИЛИ- В слота за ръчно подаване е поставен друг лист хартия, преди сензорният екран да ви е подканил да го направите. | Никога не поставяйте повече от един лист хартия в слота за ръчно подаване. Изчакайте, докато сензорният екран ви подкани да заредите друг лист хартия, преди да поставите следващия лист в слота за ръчно подаване. Внимателно отстранете заседналата хартия. ►► <i>Свързана информация: Задръстен принтер или заседнала хартия</i> |
| | По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах. | Почистете поемащите ролки за хартия. ►► <i>Свързана информация: Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1 или Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2</i> |
| Заседнал докум. / твърде дълъг | Документът не е бил сложен или подаден правилно или сканираният от ADF документ е бил прекалено дълъг. | Извадете заседналата хартия и след това натиснете  . Поставете правилно документа в ADF. ►► <i>Свързана информация: Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i> ►► <i>Свързана информация: Засядания на документи</i> |
| Изключен кабел | Другият човек или факс устройството на другия човек е прекъснало повикването. | Опитайте се да изпратите или получите отново. Ако спиранията на повикванията се повтарят и вие използвате система VoIP (глас по IP протокол), опитайте да промените съвместимостта на "Основен (за VoIP)". ►► <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i> |
| Инстал. маст. | Мастилницата не е поставена правилно. | Извадете мастилницата и я поставете отново бавно и стабилно, докато щракне на място. ►► <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i> |
| Картата е пълна | USB флаш паметта, която използвате, няма достатъчно свободно пространство за сканиране на документа. | Изтрийте ненужните файлове от USB флаш паметта, за да освободите място, и опитайте отново. |
| Ком. Грешка | Комуникационна грешка поради лошо качество на телефонната линия. | Изпратете факса отново или свържете устройството с друга телефонна линия. Ако проблемът продължава, обърнете се към телефонната компания и поискайте проверка на телефонната линия. |
| Макс. брой устройства вече са свързани чрез Wi-Fi Direct. | Максималният брой мобилни устройства вече са свързани с мрежата | След като връзката в момента между вашето устройство Brother и друго мобилно устройство прекъсне, |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|--|--|---|
| | Wi-Fi Direct, когато устройството Brother е собственик на групата. | опитайте се да конфигурирате отново настройките на Wi-Fi Direct. Можете да потвърдите състоянието на връзката, като разпечатате отчета за конфигурацията на мрежата. »» Свързана информация: Печат на доклада за мрежовата конфигурация |
| Малко харт. тава 1 Малко харт. тава 2 | Тавата за хартия е почти празна. | Поставете отново хартия в тавата за хартия, посочена на LCD дисплея. |
| Настр. Тава Настр. тава 1 Настр. тава 2 Настр. МФ тава | Това съобщение се появява, когато е активирана настройката за потвърждаване на типа хартия и размера на хартията. | За да не се появява това съобщение за потвърждение, променете настройката на „Изкл.“. »» Свързана информация: Промяна на настройката за проверка на хартията |
| Не е намерена тава за хартия. Не е намерена тава 1. Не е намерена тава 2. | Тавата за хартия не е поставена докрай. Хартия или чуждо тяло не позволяват тавата за хартия да бъде поставена правилно. | Натискайте бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно. Извадете тавата за хартия от устройството и отстранете заседналата хартия или външен предмет. Ако не можете да намерите или да отстраните заседналата хартия »» Свързана информация: Задръстен принтер или заседнала хартия |
| Не открива | Поставили сте новата мастилница твърде бързо и устройството не може да я открие. Мастилницата не е поставена правилно. Поставен е грешен модел мастилница с марка Brother. | Извадете новата мастилница и я поставете отново бавно и стабилно, докато щракне на място. »» Свързана информация: Смяна на мастилниците Проверете номерата на моделите на мастилниците и поставете правилните мастилници. |
| Невъзможно изчистване XX Не може да се инициализира XX Невъзможен печат XX | Устройството има механичен проблем. -ИЛИ- В устройството има външен предмет като кламер или парче разкъсана хартия. | Отворете капака на скенера и отстранете чуждите предмети и разкъсаната хартия от вътрешността на устройството. Ако съобщението за грешка не изчезне, изключете устройството от захранването за няколко минути, след това го включете отново. Можете да опитате допълни операции по изчистване на заседнала хартия. »» Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия (Ако не можете да отпечатате документи и получени факсове, прехвърлете ги на друго факс устройство или на компютъра си.) »» Свързана информация: Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете |
| Невъзможно сканиране XX | Устройството има механичен проблем. | Изключете устройството от захранването за няколко минути и го включете отново. (Ако не можете да отпечатате документи и получени факсове, |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|--|---|---|
| | | <p>прехвърлете ги на друго факс устройство или на компютъра си.)</p> <p>➤ <i>Свързана информация:</i> <i>Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете</i></p> |
| Неизполз. у-во Изключете USB устройството. | Към директния USB интерфейс е свързано USB устройство или USB флаш памет, които не се поддържат. | Извадете устройството от директния USB интерфейс. |
| Неизполз. у-во Изключете устр. от предния куплунг и след това изключете и включете устройството | Към директния USB интерфейс е свързано неизправно устройство. | Извадете устройството от директния USB интерфейс. Изключете и след това отново включете устройството. |
| Неразпознат хъб | Към директния USB интерфейс е свързан концентратор или USB флаш памет с концентратор. | Концентратори, включително USB флаш памет с вграден концентратор, не се поддържат. Извадете устройството от директния USB интерфейс. |
| Нес. в разм. хартия | <p>Настройката за размер на хартията не съответства на размера на хартията в тавата.</p> <p>-ИЛИ-</p> <p>Ориентацията на хартията не е правилна за размера на хартията.</p> <p>-ИЛИ-</p> <p>Не сте подравнили водачите за хартия в тавата с обозначенията за размера на хартията, която използвате.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверете дали размерът на хартията, която сте избрали на дисплея на устройството, съответства на размера на хартията в тавата. ➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i> 2. Уверете се, че сте поставили хартията в правилната ориентация и сте подравнили водачите с обозначенията за вашия размер хартия. ➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i> 3. След като сте проверили размера и ориентацията на хартията, следвайте инструкциите на LCD дисплея. <p>Ако печатате от компютъра си, уверете се, че размерът на хартията, който сте избрали в драйвера за принтера или в приложението, което използвате за печат, съответства на размера на хартията в тавата. ➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows)</i></p> |
| Неусп. иниц. на сенз. екран | <p>Сензорният екран е бил натиснат, преди да е завършил процесът на инициализация на включеното захранване.</p> <p>Възможно е да се е натрупало замърсяване между долната част на сензорния екран и рамката му.</p> | <p>Уверете се, че нищо не докосва и не се подпира на сензорния екран, особено когато включвате щепсела на устройството в контакта.</p> <p>Вмъкнете парче твърда хартия между долната част на сензорния екран и рамката му и го плъзнете напред-назад, за да избутате замърсяването.</p> |
| Неусп. свързв. | Устройството Brother и вашето мобилно устройство не могат да комуникират по време на конфигурацията на мрежата Wi-Fi Direct. | <ul style="list-style-type: none"> • Преместете мобилното устройство по-близо до устройството Brother. • Преместете вашето устройство Brother и мобилното устройство на място без препятствия. |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|---------------------|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Ако използвате ПИН метода на WPS, уверете се, че сте въвели правилния ПИН код. |
| Ниска темп. | Температурата в помещението е прекалено ниска. | След като затоплите помещението, оставете устройството да се затопли до температурата в помещението. Опитайте отново, когато устройството се затопли. |
| Ниско маст. | Нивото на мастилото е ниско. Ако изпращащото устройство има способността да го конвертира, цветният факс ще бъде отпечатан като черно-бял от вашето устройство. | <p>Пригответе нова мастилница. Можете да продължите да печатате, докато на сензорния екран се покаже Смени мастилото.</p> <p>➤➤ Свързана информация: Смяна на мастилниците</p> <p>Можете да продължите да сканирате дори ако нивото на мастилото е ниско или мастилницата трябва да бъде сменена.</p> |
| Няма отг./заето | Номерът, който сте набрали, не отговаря или е зает. | Проверете номера и опитайте отново. |
| Няма отговор | Свързаното USB устройство не отговаря. | Извадете устройството от директния USB интерфейс. |
| Няма памет | Паметта на устройството е пълна. | <p>Ако в момента се извършва операция за изпращане на факс или копиране:</p> <ul style="list-style-type: none"> Натиснете  или Изход и изчакайте завършването на другите започнали операции, след това опитайте отново. Натиснете Частичен печат, за да копирате вече сканираните страници. Изчистете съхранените в паметта данни. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите функцията за получаване в паметта. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Свързана информация: Изключване на получаването в паметта Разпечатване на факсовете, съхранени в паметта. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ Свързана информация: Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството |
| Няма уст-во | Когато конфигурирате мрежата Wi-Fi Direct, устройството Brother не може да намери вашето мобилно устройство. | <ul style="list-style-type: none"> Уверете се, че вашето устройство и мобилното устройство са в режим Wi-Fi Direct. Преместете мобилното устройство по-близо до устройството Brother. Преместете вашето устройство Brother и мобилното устройство на място без препятствия. Ако конфигурирате ръчно мрежата Wi-Fi Direct, уверете се, че сте въвели правилната парола. |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|---------------------|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Ако мобилното ви устройство разполага със страница за конфигурация за това как се получава IP адрес, уверете се, че IP адресът на вашето мобилно устройство е конфигуриран чрез DHCP. |
| Няма файл | USB флаш паметта в устройството за носител не съдържа .JPG файл. | Поставете правилната USB флаш памет в слота. |
| Няма факс памет | Факс паметта е пълна. | <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> Изчистете данните от паметта. За да освободите допълнителна памет, можете да изключите функцията за получаване в паметта. <ul style="list-style-type: none"> »» <i>Свързана информация: Изключване на получаването в паметта</i> Отпечатайте факсовете, които са в паметта. <ul style="list-style-type: none"> »» <i>Свързана информация: Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i> |
| Няма хартия | Хартията в устройството е свършила или не е правилно заредена в тавата. | <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> Напълнете тавата за хартия и следвайте инструкциите на LCD дисплея. Извадете и поставете отново хартията, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея. <p>»» <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> |
| | Хартията не е била поставена в централното положение на слота за ръчно подаване. | Извадете хартията и я поставете отново в центъра на слота за ръчно подаване, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея. |
| | Хартията не е била поставена в централното положение на мултифункционалната тава. | Извадете хартията и я поставете отново в центъра на мултифункционалната тава, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея. |
| | Капакът за отстраняване на задръствания не е затворен правилно. | Уверете се, че капакът за отстраняване на задръствания е затворен еднакво в двата края. |
| | По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах. | <p>Почистете поемащите ролки за хартия.</p> <p>»» <i>Свързана информация: Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1 или Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2</i></p> |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|-----------------------------|---|---|
| Остав. данни в паметта | Разпечатаните данни остават в паметта на устройството. | Натиснете  . Устройството ще прекъсне заявката и ще я изчисти от паметта. Опитайте отново да отпечатате. |
| Отворен капак | Капакът на скенера не е щракнал в затвореното положение. | Повдигнете капака на скенера и след това го затворете отново. Уверете се, че телефонният и интерфейсният кабел (ако се използват) са прекарани правилно през канала за кабели и навън край задната част на устройството. |
| | Капакът на мастилницата не е щракнал в затвореното положение. | Затворете здраво капака на мастилницата, докато щракне на място. |
| Печат само Ч&Б | <p>Една или повече мастилници с цветно мастило са достигнали края на експлоатационния си живот.</p> <p>Можете да използвате устройството в черно-бял режим в продължение на около четири седмици, в зависимост от броя на копията, които печатате.</p> <p>Докато на LCD дисплея се появява това съобщение, всяка операция действа по следния начин:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Печат Ако типът носител е с настройка Обикновена хартия и сте избрали Скала на сивия цвят в драйвера за принтера, можете да използвате устройството като черно-бял принтер. • Копиране Ако за типа хартия е зададена настройка Обикн. харт., можете да правите черно-бели копия. • Работа с факс Ако за типа хартия е зададена настройка Обикн. харт., устройството ще получава и отпечатва факсове в черно-бяло. | <p>Заменете мастилниците.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p> <p>Въпреки че в колоната „Причина“ са посочени опциите за използване на устройството след появата на тази грешка, е възможно да не можете да го използвате, докато не смените една или повече мастилници при следното условие:</p> <p>Ако изключите устройството или извадите мастилницата.</p> |
| Повт. се засяда на хартията | В устройството има външен предмет като кламер или парче разкъсана хартия. | Отстранете чуждите предмети и разкъсаната хартия от устройството. ➤➤ <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i> |
| Повт. липса на хартия | Хартията в устройството е свършила или не е правилно заредена в тавата. | <p>Направете едно от следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Напълнете тавата за хартия и следвайте инструкциите на LCD дисплея. • Извадете и поставете отново хартията, след което следвайте инструкциите на LCD дисплея. <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> |
| | По повърхността на поемащите ролки за хартия се е натрупал хартиен прах. | Почистете поемащите ролки за хартия. ➤➤ <i>Свързана информация: Почистяване на поемащите ролки за хартия за тавата за хартия #1 или</i> |

| Съобщение за грешка | Причина | Действие |
|---------------------------|---|--|
| | | <i>Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2</i> |
| Пълен абсорб.с мастило | Камерата на абсорбатора на мастило е пълна. Тези компоненти изискват периодична поддръжка, която може да изисква смяна след определен период от време, за да се осигури оптимална работа на устройството Brother. Тъй като тези компоненти изискват периодична поддръжка, смяната им не се покрива от гаранцията. Необходимостта от смяна и периодът от време преди смяната зависят от броя почиствания и промивания, необходими за почистване на мастилената система. Тези камери попиват мастило по време на различните операции по почистване и промиване. Броят пъти, когато устройството почиства и промива, варира при различните ситуации. Например, честото включване и изключване на устройството ще доведе до голям брой почистващи цикли, тъй като при включване устройството автоматично се почиства. | Камерата на абсорбатора на мастило трябва да бъде сменена. Свържете се с отдела за обслужване на клиенти на Brother или местния оторизиран сервизен център на Brother за обслужване на устройството. Устройството се самопочиства след като: <ul style="list-style-type: none"> • Извадите захранващия кабел и го включете обратно. • Отстранена е заседнала хартия. • Стои неизползвано повече от 30 дни (рязко се използва). • Мастилницата на същия цвят е била заменена 12 пъти. |
| Смени мастилото | Една или повече мастилници са достигнали края на експлоатационния си живот. Устройството ще спре всички печатни операции. Докато има свободна памет, черно-белите факсове ще се съхраняват в паметта. Ако изпращащото устройство има способността да го конвертира, цветният факс ще бъде записан в паметта като черно-бял факс. | Сменете мастилниците. »» Свързана информация: Смяна на мастилниците Можете да продължите да сканирате дори ако нивото на мастилото е ниско или мастилницата трябва да бъде сменена. |

✓ Свързана информация

- Отстраняване на неизправности
 - Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете
 - Съобщения за грешки при използване на функцията Brother Web Connect

Свързани теми:

- Преглед на сензорния LCD дисплей
- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Смяна на мастилниците
- Смущения по телефонната линия/VoIP
- Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
- Засядания на документи
- Зареждане на хартия
- Зареждане на хартия в отвора за ръчно подаване
- Задръстен принтер или заседнала хартия
- Изваждане на парчета разкъсана хартия
- Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1
- Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2

-
- Изключване на получаването в паметта
 - Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството
 - Настройки за печат (Windows)
 - Проблеми при работата с хартия и отпечатването
 - Промяна на настройката за проверка на хартията
 - Зареждане на хартия в мултифункционалната тава
 - Заседнала е хартия в предната част на устройството
 - Промяна на размера и типа на хартията
-

Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете

Ако на LCD дисплея се показва:

- [Невъзможно изчистване XX]
- [Не може да се инициализира XX]
- [Невъзможен печат XX]
- [Невъзможно сканиране XX]

Препоръчваме ви да прехвърлите вашите факсове на друго факс устройство или на вашия компютър.

➤➤ *Свързана информация: Прехвърляне на факсове на друго факс устройство*

➤➤ *Свързана информация: Прехвърляне на факсове към вашия компютър*

Можете да прехвърлите и отчета за факсовете, за да видите дали има факсове, които трябва да прехвърляте.

➤➤ *Свързана информация: Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство*



Свързана информация




- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка
 - Прехвърляне на факсове на друго факс устройство
 - Прехвърляне на факсове към вашия компютър
 - Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство

Свързани теми:

- Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си (само за Windows)
- Нулиране на мрежовите настройки до фабричните стойности по подразбиране
- Нулиране на устройството
- Общ преглед на функциите за нулиране
- Заседнала е хартия в предната част на устройството
- Заседнала е хартия в задната част на устройството

Прехвърляне на факсове на друго факс устройство

Ако не сте задали ИД на устройството, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове.

1. Натиснете , за да изчистите временно грешката.
2. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Сервиз] > [Трансфер данни] > [Трансфер Фак].
3. Направете едно от следните неща:
 - Ако сензорният екран показва [Няма данни], това означава, че няма останали факсове в паметта на устройството.
Натиснете [Затвори] и след това .
 - Въведете номера на факса, към който ще се препращат факсовете.
4. Натиснете [Факс старт].

Свързана информация



- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

Свързани теми:

- [Настройване на ИД на устройството](#)

Прехвърляне на факсове към вашия компютър

Можете да прехвърляте факсовете от паметта на устройството към вашия компютър.

1. Натиснете , за да изчистите временно грешката.
2. Уверете се, че сте инсталирали софтуера и драйверите на Brother на компютъра и след това включете **Получаване на PC-Fax** на компютъра.
3. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
4. Щракнете върху **PC-FAX** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Получаване**.
5. Прочетете и потвърдете инструкциите на вашия компютър.
Факсове в паметта на устройството ще бъдат изпращани на вашия компютър автоматично.



Когато факсове в паметта на устройството не се изпращат до вашия компютър:

Уверете се, че сте задали [PC Факс получ.] на устройството.

Ако в паметта на устройството има факсове, когато настройвате получаване на PC-Fax, сензорният екран ще ви подкани да прехвърлите факсовете в своя компютър.

Ако настройката Преглед на факс е изключена, ще бъдете попитани дали искате да отпечатате резервни копия.

Натиснете [Да], за да прехвърлите всички факсове в паметта на компютъра ви.



Свързана информация



- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

Свързани теми:

- [Използвайте PC-Fax Receive, за да прехвърлите получените факсове на компютъра си \(само за Windows\)](#)

Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство

Ако не сте задали ИД на устройството, не можете да влезете в режим на прехвърляне на факсове.

1. Натиснете , за да изчистите временно грешката.
2. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Сервиз] > [Трансфер данни] > [Трансфер на отчет].
3. Въведете номера на факса, към който ще бъде препратен отчетът за факсовете.
4. Натиснете [Факс старт].



Свързана информация

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

Свързани теми:

- [Настройване на ИД на устройството](#)

Съобщения за грешки при използване на функцията Brother Web Connect

Вашето устройство на Brother показва съобщение за грешка, ако възникне грешка. В таблицата са показани най-често срещаните съобщения за грешка.

Повечето от грешките можете да отстраните сами. Ако имате нужда от допълнителни съвети, отидете на страницата **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** за вашия модел на support.brother.com.

Грешка във връзката

| Съобщения за грешка | Причина | Действие |
|---------------------|---|--|
| Грешка свързване 02 | Устройството не е свързано към мрежа. | <ul style="list-style-type: none"> Проверете мрежовата връзка. Ако сте натиснали опцията Уеб или Прилож. скоро след включването на устройството, връзката към мрежата може все още да не е установена. Изчакайте и опитайте отново. |
| Грешка свързване 03 | <ul style="list-style-type: none"> Настройките за мрежата или сървъра са неправилни. Има проблем с мрежата или сървъра. | <ul style="list-style-type: none"> Уверете се, че мрежовите настройки са правилни, или изчакайте и опитайте отново. Ако сте натиснали опцията Уеб или Прилож. скоро след включването на устройството, връзката към мрежата може все още да не е установена. Изчакайте и опитайте отново. |
| Грешка свързване 07 | Настройките за дата и час са неправилни. | Задайте правилно часа и датата. Имайте предвид, че ако устройството е било изключено от електрическата мрежа, е възможно датата и часът да се нулират до фабричните настройки. |

Грешка в удостоверяването

| Съобщения за грешка | Причина | Действие |
|--------------------------|---|--|
| Грешка при идентифиц. 01 | ПИН кодът, който сте въвели за достъп до акаунта, е неправилен. ПИН кодът е четирицифреното число, което сте въвели при регистрирането на акаунта в устройството. | Въведете правилния ПИН код. |
| Грешка при идентифиц. 02 | Въведеният временен идентификационен номер е неправилен. | Въведете правилно временния ИД. |
| | Въведеното временно ID е изтекло. Временното ID е валидно 24 часа. | Поискайте отново достъп до Brother Web Connect и получите нов временен ИД, след което регистрирайте акаунта на устройството чрез новия ИД. |
| Грешка при идентифиц. 03 | Името, което сте въвели като показано име, вече е регистрирано от друг потребител на услугата. | Въведете друго показано име. |

Грешка в сървъра

| Съобщения за грешка | Причина | Действие |
|---------------------|---|---|
| Сървърна грешка 01 | Информацията за удостоверяване на устройството (нужна за достъп до услугата) е с изтекъл срок или не е валидна. | Поискайте отново достъп до Brother Web Connect, за да получите нов временен ИД, след което регистрирайте акаунта на устройството чрез новия ИД. |
| Сървърна грешка 03 | Файлът, който се опитвате да качите, може да има един от следните проблеми: <ul style="list-style-type: none">• Файлът надвишава ограничението на услугата за брой пиксели, размер на файл и др.• Този тип файл не се поддържа.• Файлът е повреден. | Файлът не може да се използва: <ul style="list-style-type: none">• Проверете ограниченията за размер или формат на услугата.• Запишете файла като друг тип.• Ако е възможно, вземете нова, неповредена версия на файла. |
| Сървърна грешка 13 | Има проблем с услугата и в момента тя не може да се използва. | Изчакайте и опитайте отново. Ако получите съобщението отново, опитайте да се свържете с услугата от компютър, за да проверите дали е недостъпна. |

Грешка в пряк път

| Съобщения за грешка | Причина | Действие |
|----------------------------|--|--|
| Грешка при пряка връзка 02 | Прекият път не може да се използва, тъй като акаунтът е изтрит след регистрирането му. | Изтрийте прекия път и след това регистрирайте акаунта и прекия път отново. |



Свързана информация

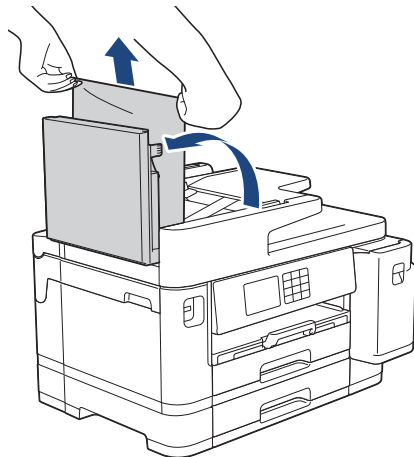
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)


Засядания на документи

- Документът е заседнал в горната част на блока на ADF
- Документът е заседнал в долната част на блока на ADF
- Засядане на документи в ADF
- Изваждане на парчета разкъсана хартия, заседнали в ADF
- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка

Документът е заседнал в горната част на блока на ADF

1. Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
2. Отворете капака на ADF.
3. Отстранете заседналия документ, като го издърпате нагоре.



4. Затворете капака на ADF.
5. Натиснете .

ВАЖНО

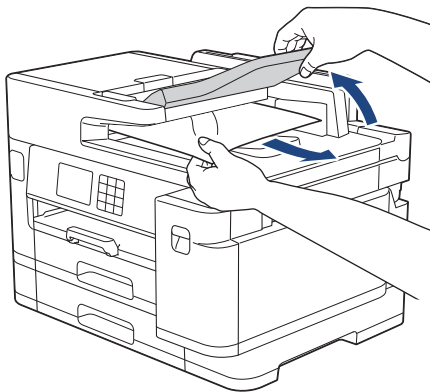
За да избегнете засядане на хартия, затворете капака на ADF правилно чрез внимателно натискане в центъра.


✓ **Свързана информация**

- [Засядания на документи](#)

Документът е заседнал в долната част на блока на ADF

1. Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
2. Вдигнете опората за документи на ADF и отстранете заседналата хартия.



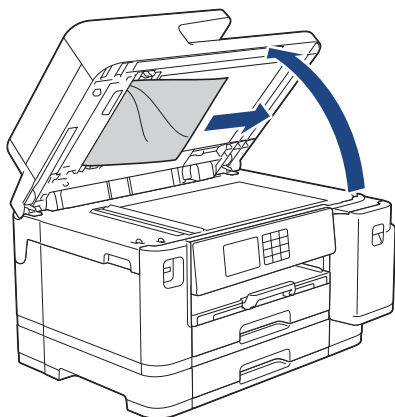
3. Натиснете .


Свързана информация

- [Засядания на документи](#)

Засядане на документи в ADF

1. Извадете хартията от ADF, която не е заседнала.
2. Вдигнете капака за документи.
3. Извадете заседналия документ, като дърпате надясно.



4. Затворете капака за документи.
5. Натиснете .

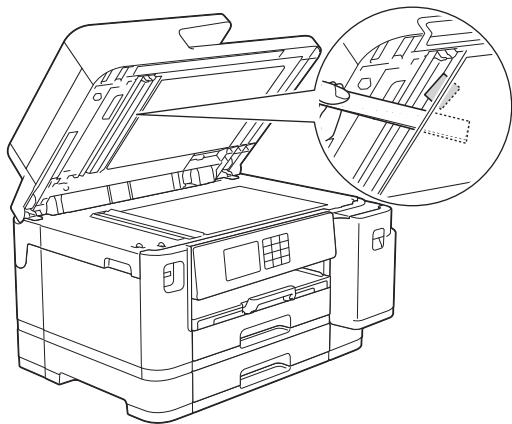


Свързана информация


- [Засядания на документи](#)

Изваждане на парчета разкъсана хартия, заседнали в ADF

1. Вдигнете капака за документи.
2. Поставете парче твърда хартия, като картон, в ADF, за да избутате всички малки парчета хартия.



3. Затворете капака за документи.

4. Натиснете .



Свързана информация

- [Засядания на документи](#)

Задръстен принтер или заседнала хартия

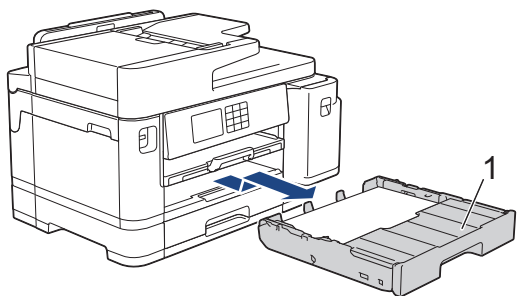
Намерете и отстранете заседналата хартия.


- [Заседнала е хартия в предната част на устройството](#)
- [Заседнала е хартия в задната част на устройството](#)
- [Изваждане на парчета разкъсана хартия](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

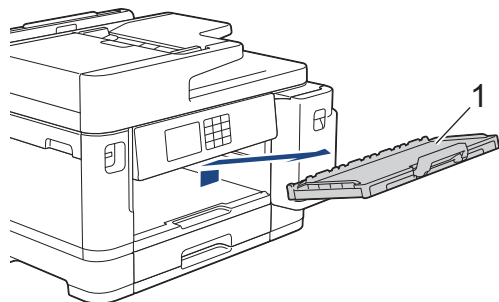
Заседнала е хартия в предната част на устройството

Ако LCD дисплеят показва следните съобщения за засядане на хартията, следвайте тези стъпки:

- [Задр. отпр./отзад], [Повт. задр. отпр./отзад]
 - [Задр. отпр.], [Повт. задр. отпред]
 - [Задр. пред./МФ тава], [Повт. задр. пред./МФ тава]
 - [Задр. слот предно/ръчно под.], [Повт. задр. предно/ръчно под.]
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
 2. Ако хартията е заредена в мултифункционалната тава, извадете я. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
 3. Извадете изцяло тава #1 (1) от устройството, както е показано от стрелката.

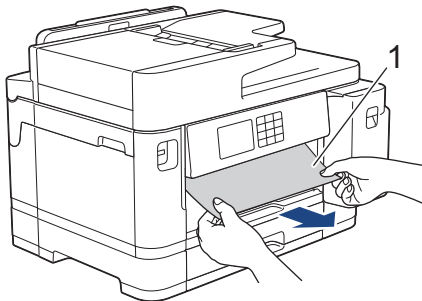


-  Ако на LCD дисплея се показват съобщения за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както е показано със стрелката.



Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

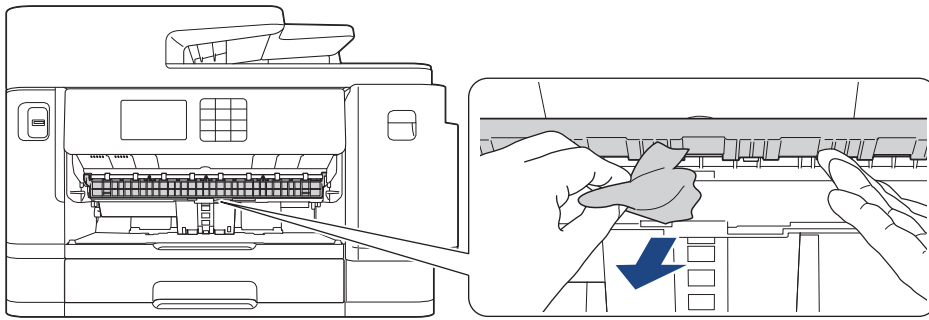
4. Бавно извадете заседналата хартия (1).



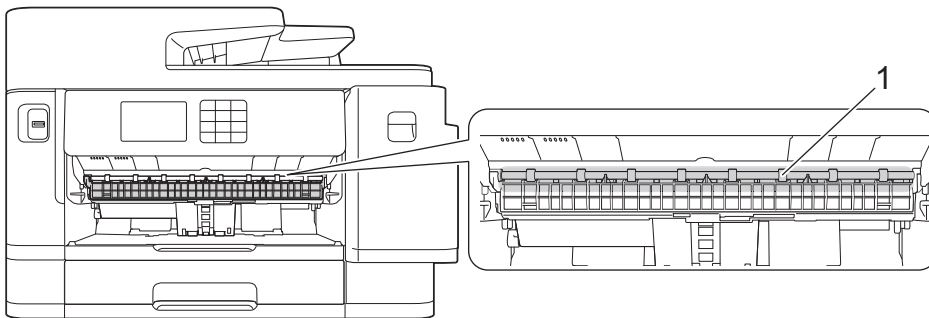


Ако на LCD дисплея се показват съобщения за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], направете следното:

- a. Вдигнете преградата и извадете заседналата хартия.

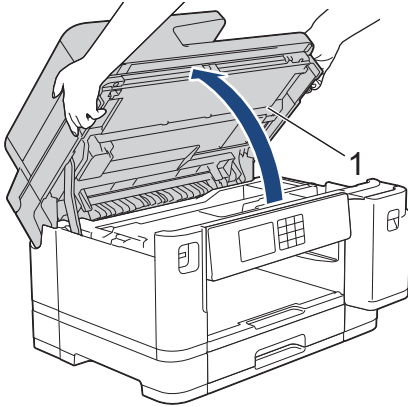


- b. Непременно погледнете внимателно във вътрешността (1) за остатъци от хартия.

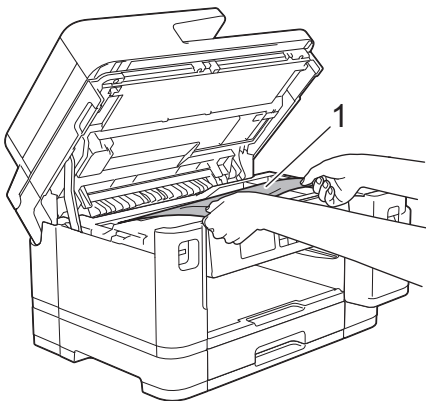


Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

5. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера (1) в отворено положение.

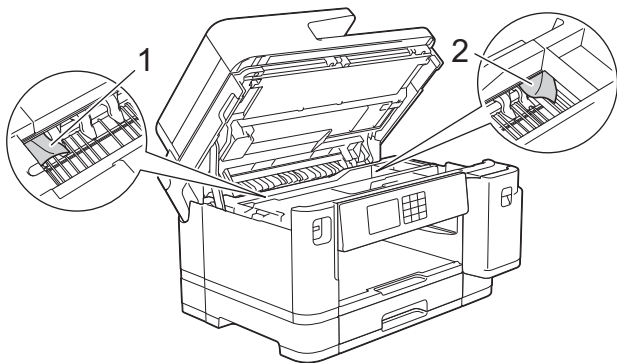


6. Внимателно извадете заседналата хартия (1) от устройството.






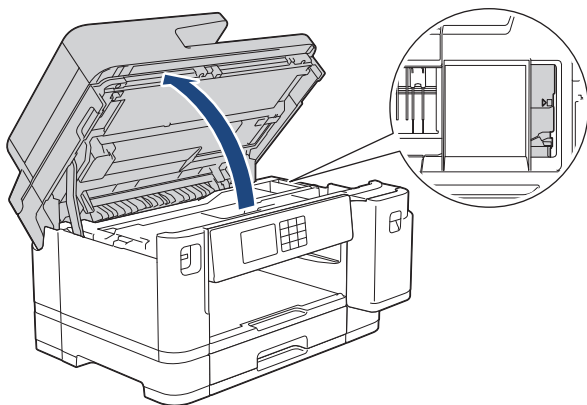
Ако на LCD дисплея се показват съобщения за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], преместете печатащата глава, за да извадите останалата хартия от тази зона. Уверете се, че в ъглите на устройството (1) и (2) не е останала заседнала хартия.



Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

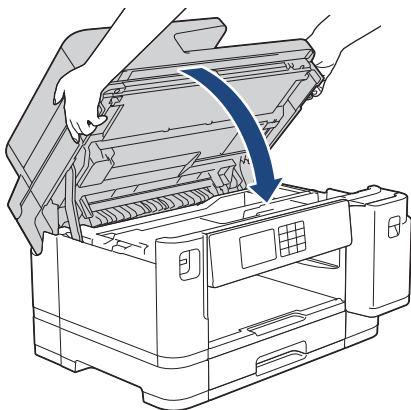
ВАЖНО

- Ако печатащата глава е в десния ъгъл, както е показано на илюстрацията, не можете да я преместите. Затворете капака на скенера и след това свържете отново захранващия кабел. Отворете капака на скенера отново и задръжте натиснато , докато печатащата глава се премести в центъра. След това изключете устройството от захранването и извадете хартията.



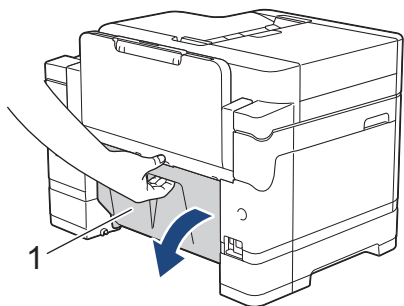
- Ако има заседнала хартия под печатащата глава, изключете устройството от захранването, преместете печатащата глава и извадете хартията.
- Ако върху кожата или дрехите ви попадне мастило, веднага го измийте със сапун или миеш препарат.

7. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.

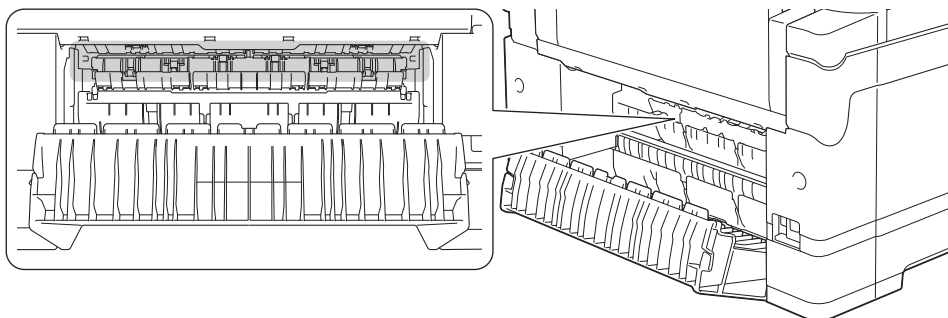


8. Ако на LCD дисплея се показва [Задр. отпр./отзад] или [Повт. задр. отпр./отзад], направете следното:

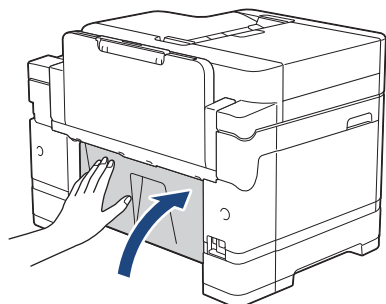
а. Отворете преградата за отстраняване на заседнала хартия (1) в задната част на устройството.



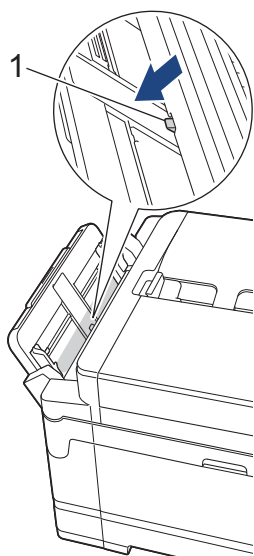
б. Непременно погледнете внимателно във вътрешността за заседнала хартия и бавно я издърпайте от устройството.



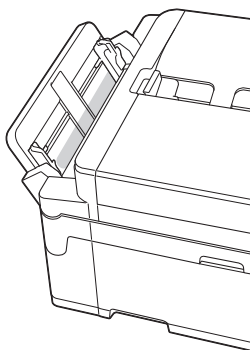
в. Затворете преградата за отстраняване на заседнала хартия. Уверете се, че капакът е затворен изцяло.



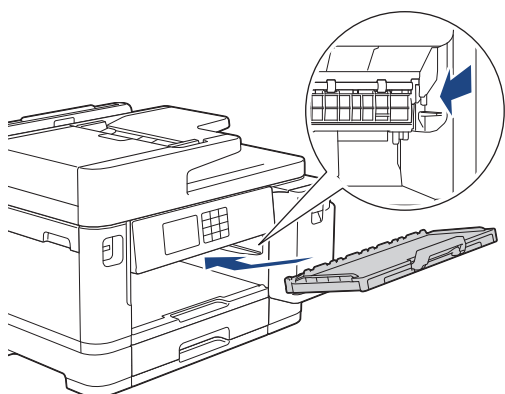
9. Ако на LCD дисплея се показва [Задр. пред./МФ тава] или [Повт. задр. пред./МФ тава], непременно погледнете внимателно във вътрешността на мултифункционалната тава за заседнала хартия. Натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това внимателно извадете заседналата хартия от мултифункционалната тава.



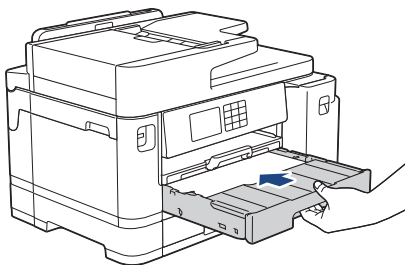
10. Ако на LCD дисплея се показва [Задр. слот предно/ръчно под.] или [Повт. задр. предно/ръчно под.], непременно погледнете внимателно във вътрешността на слота за ръчно подаване за заседнала хартия и бавно я извадете от устройството.



11. Ако на LCD дисплея се показват съобщения за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отпр./отзад], и сте извадили опората за хартия, поставете я здраво обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



12. Бавно бутнете тава #1 докрай в устройството.



13. Включете отново захранващия кабел.



Ако има повторно засядане на хартия, е възможно в устройството да е заседнала малко парче хартия.

➤ *Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия*



Свързана информация

- [Задръстен принтер или заседнала хартия](#)

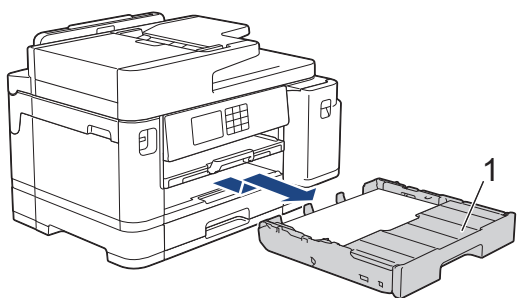
Свързани теми:

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Изваждане на парчета разкъсана хартия](#)

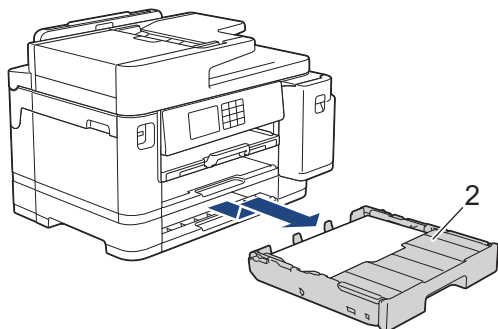
Заседнала е хартия в задната част на устройството

Ако LCD дисплеят показва следните съобщения за засядане на хартията, следвайте тези стъпки:

- [Засядане отзад], [Повт. задр. отзад]
 - [Задр. МФ тава], [Повт. задр. МФ тава]
 - [Задр. слот ръч. подав.], [Повт. задр. слот ръч. подаване]
 - [Засяд. Тава 2], [Повт. задр. тава2]
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
 2. Ако хартията е заредена в мултифункционалната тава, извадете я. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
 3. Извадете изцяло тава #1 (1) от устройството, както е показано от стрелката.

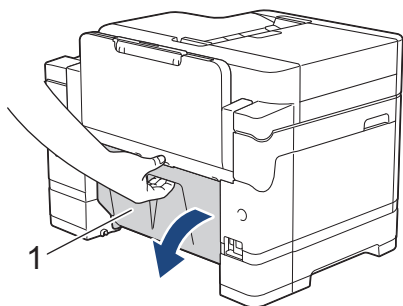


(MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Ако на LCD дисплея се показва [Засяд. Тава 2] или [Повт. задр. тава2], извадете изцяло тава #2 (2) от устройството, както показва стрелката.

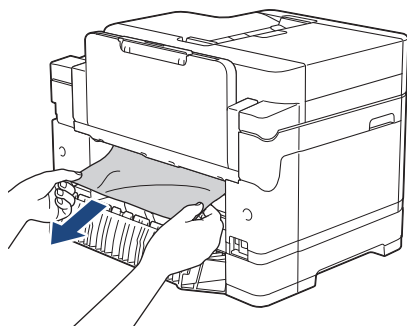


Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

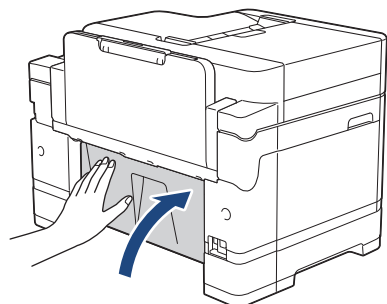
4. Ако на LCD дисплея се показва [Засядане отзад], [Повт. задр. отзад], [Засяд. Тава 2] или [Повт. задр. тава2], направете следното:
 - а. Отворете преградата за отстраняване на заседнала хартия (1) в задната част на устройството.



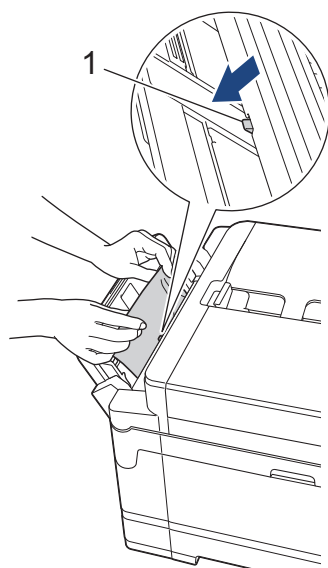
b. Внимателно извадете заседналата хартия от устройството.



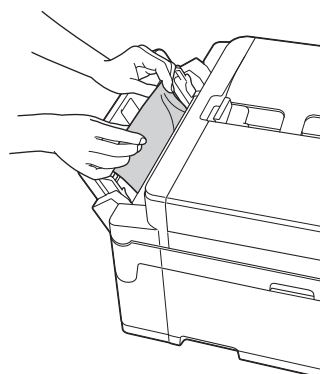
с. Затворете преградата за отстраняване на заседнала хартия. Уверете се, че капакът е затворен изцяло.



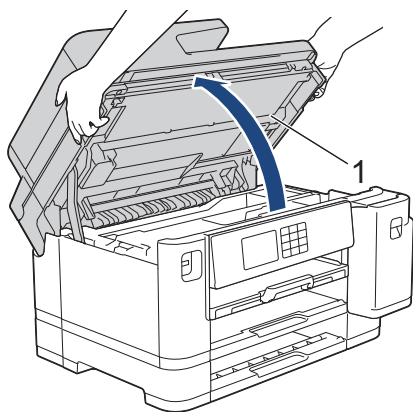
5. Ако на LCD дисплея се показва [Задр. МФ тава] или [Повт. задр. МФ тава], натиснете лоста за освобождаване (1) към задната част на устройството и след това бавно извадете заседналата хартия от мултифункционалната тава.



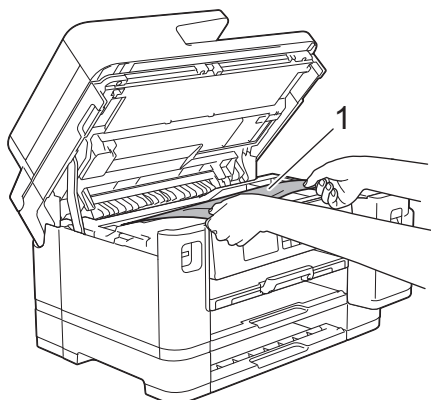
6. Ако на LCD дисплея се показва [Задр. слот ръч. подав.] или [Повт. задр. слот ръч. подаване], бавно извадете заседналата хартия от слота за ръчно подаване.



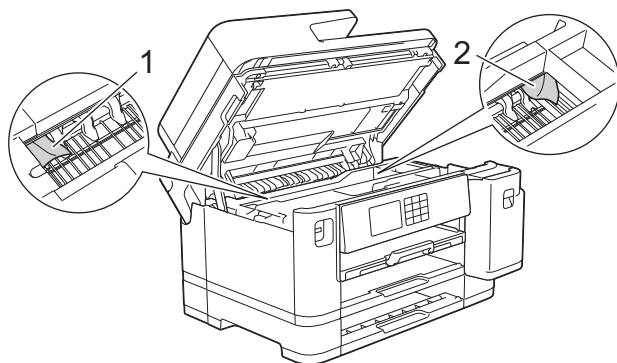
7. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера (1) в отворено положение.



8. Внимателно извадете заседналата хартия (1) от устройството.




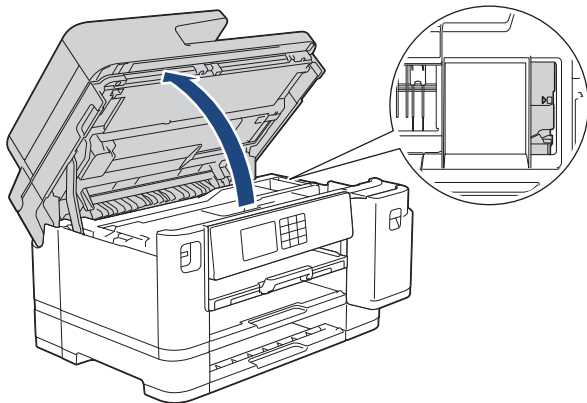
Ако на LCD дисплея се показват съобщения за повторно засядане на хартия, например [Повт. задр. отзад], преместете печатащата глава, за да извадите останалата хартия от тази зона. Уверете се, че в ъглите на устройството (1) и (2) не е останала заседнала хартия.



Когато сте готови, продължете със следващата стъпка.

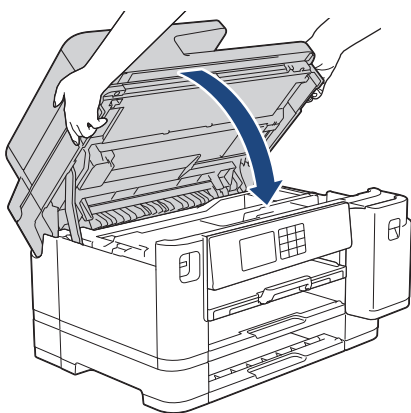
ВАЖНО

- Ако печатащата глава е в десния ъгъл, както е показано на илюстрацията, не можете да я преместите. Затворете капака на скенера и след това свържете отново захранващия кабел. Отворете капака на скенера отново и задръжте натиснато , докато печатащата глава се премести в центъра. След това изключете устройството от захранването и извадете хартията.



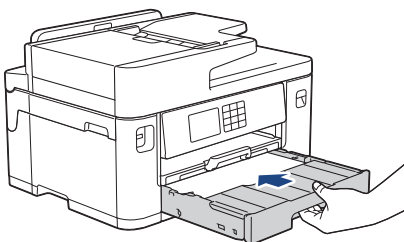
- Ако има заседнала хартия под печатащата глава, изключете устройството от захранването, преместете печатащата глава и извадете хартията.
- Ако върху кожата или дрехите ви попадне мастило, веднага го измийте със сапун или миещ препарат.

9. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.

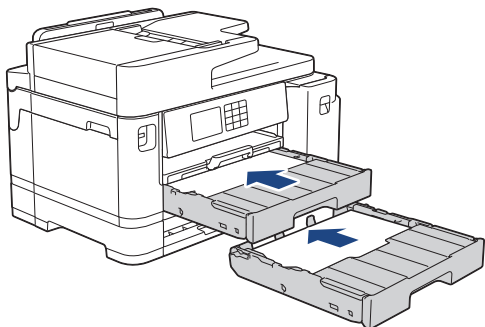


10. Бутнете бавно тавите за хартия, докато влязат в устройството напълно.

- MFC-J2340DW



- MFC-J2740DW/MFC-J5955DW



11. Включете отново захранващия кабел.



Ако има повторно засядане на хартия, е възможно в устройството да е заседнало малко парче хартия.

➤ *Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия*




Свързана информация

- Задръстен принтер или заседнала хартия

Свързани теми:

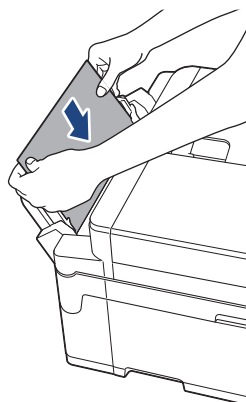
- Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете
- Изваждане на парчета разкъсана хартия

Изваждане на парчета разкъсана хартия

1. Ако многократно се получи засядане на хартия (3 пъти или повече), LCD дисплеят показва съобщение, което ви пита дали искате да премахнете остатъците.
Натиснете [Да], за да се върнете на началния екран.
2. Натиснете  [Настройки] > [Поддръжка] > [Отстр. харт. отпад.].
3. (MFC-J2340DW) Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да локализирате и извадите заседналата хартия.



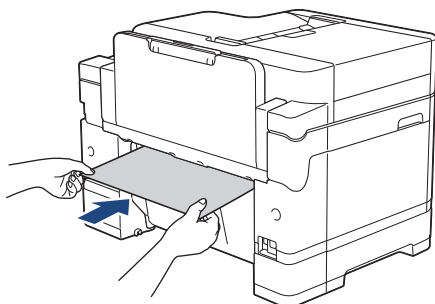
По време на процедурата трябва да заредите листа за поддръжка (включен към устройството) в пейзажна ориентация в слота за ръчно подаване. (Ако не разполагате с лист за поддръжка, използвайте един лист плътна хартия с размер A4 или Letter, например гланцирана хартия.)



4. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Следвайте инструкциите на LCD дисплея, за да локализирате и извадите заседналата хартия.



По време на процедурата трябва да поставите листа за поддръжка (включен към устройството) в устройството в пейзажна ориентация през отвора, както е показано, докато усетите, че захваща хартията. (Ако не разполагате с лист за поддръжка, използвайте един лист плътна хартия с размер A4 или Letter, например гланцирана хартия.)



Свързана информация

- [Задръстен принтер или заседнала хартия](#)

Свързани теми:

- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Заседнала е хартия в предната част на устройството](#)
- [Заседнала е хартия в задната част на устройството](#)

Ако срещате затруднения с вашето устройство



За техническа помощ трябва да се свържете с поддръжката на клиенти на Brother.

Ако смятате, че има проблем с устройството ви, проверете следните точки. Можете сами да коригирате повечето проблеми.

Ако ви е необходима допълнителна помощ, отидете на страницата **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** за вашия модел на support.brother.com.

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)
- [Други проблеми](#)
- [Мрежови проблеми](#)
- [Проблеми с AirPrint](#)

Проблеми при работата с хартия и отпечатването

Ако след прочитането на тази таблица все още се нуждаете от помощ, вижте най-новите съвети в **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** на support.brother.com.



>> Затруднения при отпечатване





>> Затруднения с качеството на печат

>> Затруднения при работата с хартията

>> Печат на получени факсове



Затруднения при отпечатване





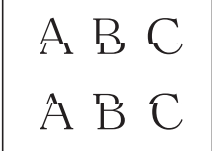
| Затруднения | Предложения |
|-----------------|---|
| Няма разпечатка | <p>(Windows)</p> <p>Проверете дали е инсталиран и избран съответният драйвер за принтер.</p> <p>Проверете дали на дисплея на устройството няма съобщение за грешка.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Съобщения за грешки и за техническа поддръжка</i></p> <p>Проверете дали устройството е онлайн:</p> <ul style="list-style-type: none">• Windows 10, Windows Server 2016 и Windows Server 2019 Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху Преглед на устройства и принтери. Щракнете с десния бутон върху Brother XXX-XXXX Printer, (където XXX-XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху Какво се отпечатва. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху Принтер в лентата с менюта и се уверете, че Използвай принтера офлайн не е избрано.• Windows 8.1 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху Настройки > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху Преглед на устройства и принтери. Щракнете с десния бутон върху Brother XXX-XXXX Printer, (където XXX-XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху Какво се отпечатва. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху Принтер в лентата с менюта и се уверете, че Използвай принтера офлайн не е избрано.• Windows Server 2012 R2 Щракнете върху Контролен панел на екрана Старт. В групата Хардуер щракнете върху Преглед на устройства и принтери. Щракнете с десния бутон върху Brother XXX-XXXX Printer, (където XXX-XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху Какво се отпечатва. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху Принтер в лентата с менюта и се уверете, че Използвай принтера офлайн не е избрано.• Windows Server 2012 Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху Настройки > Контролен панел. В групата Хардуер щракнете върху Преглед на устройства и принтери. Щракнете с десния бутон върху Brother XXX-XXXX Printer, (където XXX-XXXX е името на вашия модел). Щракнете върху Какво се отпечатва. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху Принтер в лентата с менюта и се уверете, че Използвай принтера офлайн не е избрано.• Windows 7 и Windows Server 2008 R2 Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери. Щракнете с десния бутон върху Brother XXX-XXXX Printer (където XXX-XXXX е |

| Затруднения | Предложения |
|---|--|
| | <p>името на вашия модел) и щракнете върху Какво се отпечатва. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер. Щракнете върху Принтер в лентата с менюта. Уверете се, че Използвай принтера офлайн не е избрано.</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows Server 2008 <p>Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Принтери. Щракнете с десния бутон върху Brother XXX-XXXX Printer (където XXX-XXXX е името на вашия модел). Уверете се, че Използвай принтера онлайн не е в списъка. Ако е в списъка, щракнете върху тази опция, за да превключите драйвера в онлайн режим.</p> <p>Една или повече мастилници са достигнали края на експлоатационния си живот.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p> <p>Ако стари неотпечатани данни са останали в буферната памет на драйвера за принтер, това ще предотврати отпечатването на нови заявки за печат. Отворете иконата на принтера и изтрийте всички данни, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows 10, Windows Server 2016 и Windows Server 2019 <p>Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху Преглед на устройства и принтери > Принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows 8.1 <p>Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху Настройки > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху Преглед на устройства и принтери > Принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows Server 2012 R2 <p>Щракнете върху Контролен панел на екрана Старт. В групата Хардуер щракнете върху Преглед на устройства и принтери > Принтер.</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows Server 2012 <p>Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху Настройки > Контролен панел. В групата Хардуер щракнете върху Преглед на устройства и принтери > Принтер.</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows 7 и Windows Server 2008 R2 <p>Щракнете върху  /Старт > Устройства и принтери > Принтери и факсове.</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows Server 2008 <p>Щракнете върху  (Старт) > Контролен панел > Хардуер и звук > Принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> Mac <p>Щракнете върху System Preferences (Предпочитания за системата) > Printers & Scanners (Принтери и скенери).</p> |
| <p>Горните или долните колонтитули се появяват, когато документът се показва на екрана, но те не се виждат, когато той се отпечата.</p> | <p>В най-горната и най-долната част на страницата има област, неразрешена за печат. Регулирайте горното и долното поле на вашия документ, така че да я разрешите.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Неразрешена за печат област</i></p> |
| <p>Не може да се извърши печат с оформление на страниците.</p> | <p>(Windows)</p> <p>Проверете дали настройката за размера на хартията в приложението и в драйвера на принтера е една и съща.</p> |
| <p>Скоростта на печат е прекалено ниска.</p> | <p>(Windows)</p> <p>Опитайте да промените настройката на драйвера за принтер. Най-високата резолюция изисква по-продължителна обработка на данните, изпращане и</p> |

| Затруднения | Предложения |
|-------------|---|
| | <p>по-дълго време за печат. Пробвайте останалите настройки на качеството в драйвера за принтер по следния начин:</p> <p>В драйвера на принтера премахнете отметката в квадратчето Засилване на цветовете в раздела Разширени.</p> <p>Изключете функцията за печат без полета. Печатът без полета е по-бавен от нормалния печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows)</i></p> <p>Изключете настройката Тих режим. При Тих режим скоростта на печат е по-ниска. ➤➤ <i>Свързана информация: Намаляване на шума при печат</i></p> <p>Уверете се, че настройката за типа носител в драйверите за принтер, вашето приложение, или настройката за типа хартия в устройството отговарят на типа на хартията, която използвате.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows)</i></p> |

Затруднения с качеството на печат

| Затруднения | Предложения |
|---|---|
| <p>Лошо качество на печат</p> | <p>Проверете качеството на печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на качеството на печат</i></p> <p>Уверете се, че настройката за типа носител в драйверите за принтер, вашето приложение, или настройката за типа хартия в устройството отговарят на типа на хартията, която използвате.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройки за печат (Windows)</i></p> <p>Проверете дали мастилниците ви са годни за работа. Поради някои от следните причини мастилото може да се задръсти:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изтекъл е експлоатационният срок, обозначен на опаковката на касетата. • Възможно е мастилницата да не е съхранявана правилно преди употреба. <p>Уверете се, че използвате един от препоръчителните типове хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустими носители за печат</i></p> <p>Препоръчителната среда за работа на вашето устройство е между от 20°C до 33°C.</p> |
| <p>В текста и графиката се появяват бели линии.</p>  | <p>Почистете печатащата глава.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на печатащата глава на устройството Brother</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows)</i></p> <p>Проверете и регулирайте подаването на хартия. ➤➤ <i>Свързана информация: Коригиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии</i></p> <p>Опитайте се да използвате препоръчаните типове хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустими носители за печат</i></p> <p>За да удължите живота на печатащата глава, да икономисате най-добре мастилницата и да поддържате качеството на печат, препоръчваме да не изключвате често устройството от електрическия контакт и/или да не оставяте устройството изключено за продължителни периоди от време.</p> <p>Препоръчваме ви да използвате  за изключване на устройството.</p> |

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| | Използването на  позволява минимално захранване на устройството, водещо до периодично, но по-рядко, почистване на печатащата глава. |
| <p>Тъмни линии се появяват на редовни интервали.</p>  | <p>Проверете и регулирайте подаването на хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Корижиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии</i></p> |
| <p>Устройството отпечатва празни страници.</p> | <p>Проверете качеството на печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на качеството на печат</i></p> <p>За да удължите живота на печатащата глава, да икономисате най-добре мастилницата и да поддържате качеството на печат, препоръчваме да не изключвате често устройството от електрическия контакт и/или да не оставяте устройството изключено за продължителни периоди от време. Препоръчваме ви да използвате  за изключване на устройството.</p> <p>Използването на  позволява минимално захранване на устройството, водещо до периодично, но по-рядко, почистване на печатащата глава.</p> |
| <p>Знаците и линиите са размазани.</p>  | <p>Проверете подравняването при печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка на подравняването на печата от устройството Brother</i></p> <p>Променете опциите за печат.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат</i></p> |
| <p>Отпечатаният текст или изображения са изкривени.</p> | <p>Проверете дали хартията е заредена правилно в тавата за хартия и дали водачите за хартията са нагласени както трябва.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> <p>Проверете дали капакът за отстраняване на задръствания е затворен правилно.</p> |
| <p>Има размазване или петна в централната горна част на разпечатаната страница.</p> | <p>Проверете дали хартията не е прекалено дебела или нагъната.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустими носители за печат</i></p> |
| <p>Разпечатките излизат мръсни или изтича мастило.</p> | <p>Проверете дали използвате препоръчаните типове хартия. Не докосвайте хартията, докато мастилото не изсъхне.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Допустими носители за печат</i></p> <p>Повърхността за печат трябва да е с лицето надолу в тавата за хартия.</p> <p>Ако използвате фотохартия, се уверете, че лъскавата страна на фотохартията е с лицето надолу в тавата и сте задали правилния тип хартия. Ако печатате снимка от компютъра си, задайте типа носител в драйвера на принтера или в приложението, което използвате за печат.</p> |
| <p>Мастилото е размазано или мокро при използването на гланцирана фотохартия.</p> | <p>Проверете коя е лицевата и коя е задната страна на хартията. Поставете гланцираната повърхност (повърхността за печат) с лицето надолу.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p> <p>Ако използвате гланцирана фотохартия, се уверете, че типът хартия е зададен правилно.</p> |
| <p>Появяват се петна от обратната страна на листа или в долната част на страницата.</p> | <p>Проверете дали валикът на принтера не се е зацапал с мастило.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на валика на принтера на устройството</i></p> |

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| | <p>Уверете се, че използвате капака на опората за хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> |
| | <p>Уверете се, че ролките за подаване на хартия не са замърсени с мастило.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на ролките за подаване на хартия</i></p> |
| Разпечатките са набръчкани. | <p>(Windows)</p> <p>В драйвера на принтера изберете раздел Разширени, щракнете върху Други настройки на печат и след това щракнете върху Разширени настройки за цвят. Изчистете квадратчето за отметка Двупосочен печат.</p> |
| Размазване или зацапване от обратната страна на страницата при използване на функцията за автоматичен 2-страничен печат. | <p>(Windows)</p> <p>Променете опцията за намаляване на размазването в свойствата или предпочитанията на драйвера на принтера.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)</i></p> |

Затруднения при работата с хартията

| Затруднения | Предложения | |
|---|---|--|
| Устройството не подава хартия. | Уверете се, че тавата за хартия е вкарана докрай, така че да се заключи на мястото си. | |
| | Уверете се, че капакът за отстраняване на засядания в задната част на устройството е затворен. | |
| | Ако на LCD дисплея на устройството има съобщение за засядане на хартия и все още имате проблем ➤➤ <i>Свързана информация: Съобщения за грешки и за техническа поддръжка</i> | |
| | Ако тавата за хартия е празна, заредете ново тесте хартия в тавата за хартия. | |
| | Ако има хартия в тавата за хартия, проверете дали е подравнена. Ако хартията е нагъната, изправете я. Понякога е най-добре да извадите хартията, да обърнете тестето на другата страна и да го поставите в тавата за хартия. | |
| | Намалете количеството на хартията в тавата за хартия, а след това опитайте отново. | |
| | <p>Почистете поемащите ролки за хартия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1 или Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2</i></p> | |
| Уверете се, че хартията отговаря на спецификациите на устройството. | <p>➤➤ <i>Свързана информация: Ориентация на хартията и капацитет на тавите за хартия</i></p> | |
| Фотохартията не се подава правилно. | Когато печатате на фотохартия, заредете един допълнителен лист от същата фотохартия в тавата за хартия. | |
| Устройството подава по няколко страници. | <ul style="list-style-type: none"> Уверете се, че хартията е заредена правилно в тавата за хартия. Извадете хартията от тавата и я разлистете добре, след това я поставете отново в тавата. Уверете се, че не сте бутнали хартията твърде навътре. <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на хартия</i></p> | |
| | Проверете дали капакът за отстраняване на задръствания е затворен правилно. | <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задръстен принтер или заседнала хартия</i></p> |
| | Уверете се, че базовата подложка в тавата за хартия не е мръсна. | <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на основната подложка</i></p> |

| Затруднения | Предложения |
|---|--|
| Има засядане на хартия. | <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задръстен принтер или заседнала хартия</i> Уверете се, че водачите за хартията са нагласени за съответния размер хартия.</p> <p>Използвайте настройките за предотвратяване на засядане. За копиране: ➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат</i> За печатане: ➤➤ <i>Свързана информация: Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)</i></p> |
| Отново възниква засядане на хартия. | <p>Ако има повторно засядане на хартия, е възможно в устройството да е заседнало малко парче хартия. Уверете се, че хартията не е останала заседнала вътре в устройството. ➤➤ <i>Свързана информация: Изваждане на парчета разкъсана хартия</i></p> |
| Хартията засяда, когато използвате 2-страничен печат. | <p>Ако засядането на хартия се появява често по време на 2-страничен печат, е възможно ролките за подаване на хартия да са зацапани с мастило. Почистете подаващите ролки. ➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на ролките за подаване на хартия</i></p> |

Печат на получени факсове

| Затруднения | Предложения |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Сгъстен печат Хоризонтални ивици Най-горните и най-долните изречения са отрязани Липсват редове | <p>Това обикновено се дължи на лоша телефонна връзка. Направете копие; ако копието изглежда добре, вероятно връзката ви е била лоша, с шум или смущения по телефонната линия. Поискайте отсрещната страна да изпрати факса отново.</p> |
| Черни линии при получаване. | <p>Възможно е скенерът на подателя да е замърсен. Помолете подателя да направи копие, за да се види дали проблемът не е в изпращащото устройство. Опитайте се да получите факс от друго факс устройство.</p> |
| Лявото и дясното поле се отрязват или една страница се отпечатва на две страници. | <p>Ако получените факсове се разделят и отпечатват на две страници или ако получите допълнителна празна страница, вашата настройка за размера на хартията може да не е подходяща за хартията, която използвате. ➤➤ <i>Свързана информация: Промяна на размера и типа на хартията</i></p> <p>Включете автоматичното намаляване. ➤➤ <i>Свързана информация: Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс</i></p> |
| Полученият цветен факс се отпечатва само в черно-бяло. | <p>Подменете цветните мастилници, които са достигнали края на живота си, и след това помолете другата страна да изпрати цветния факс отново. ➤➤ <i>Свързана информация: Смяна на мастилниците</i></p> |

✓ **Свързана информация**

- Ако срещате затруднения с вашето устройство

Свързани теми:

- Отстраняване на неизправности
- Съобщения за грешки и за техническа поддръжка
- Смяна на мастилниците
- Проверка на качеството на печат
- Допустими носители за печат
- Почистване на печатащата глава на устройството Brother

-
- Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление
 - Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows)
 - Проверка на подравняването на печата от устройството Brother
 - Зареждане на хартия
 - Почистване на валека на принтера на устройството
 - Почистване на ролките за подаване на хартия
 - Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1
 - Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2
 - Задръстен принтер или заседнала хартия
 - Свиване на размера на страницата на прекалено голям входящ факс
 - Настройки за печат (Windows)
 - Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия (Windows)
 - Почистване на основната подложка
 - Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат
 - Намаляване на шума при печат
 - Изваждане на парчета разкъсана хартия
 - Коригиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии
 - Неразрешена за печат област
 - Промяна на размера и типа на хартията
 - Ориентация на хартията и капацитет на тавите за хартия
-


Проблеми с телефона и факса

- >> Телефонна линия или връзки
- >> Управление на входящите повиквания
- >> Получаване на факсове
- >> Изпращане на факсове

Телефонна линия или връзки

| Затруднения | Предложения |
|--|---|
| Набирането не работи. (няма тон за набиране) | <p>Проверете свързването на кабелите на всички линии. Уверете се, че телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE (телефонна линия) на устройството. Ако се абонирате за услугите DSL или услугите VoIP, обърнете се към доставчика на услугата за инструкции за свързване.</p> <p>Ако използвате VoIP система, опитайте да промените настройката за VoIP до стойност „Основна“ (за VoIP). Това ще намали скоростта на модема и ще изключи режима на корекция на грешките (ECM).</p> <p>>> <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p> |
| | <p>(Предлага се само за някои държави.)</p> <p>Променете настройката за тонално/импулсно набиране.</p> <p>>> <i>Свързана информация: Задаване на режим на тонално или импулсно набиране</i></p> |
| | <p>Ако няма тон за набиране, свържете телефон, за който сте сигурни, че работи, и телефонен кабел с розетката. След това вдигнете слушалката на външния телефон и слушайте за наличие на тон за набиране. Ако все още няма тон за набиране, поискайте телефонната компания да провери линията и/или розетката.</p> |
| Устройството не отговаря, когато получи повикване. | <p>Уверете се, че устройството е в правилния режим на получаване за вашата настройка.</p> <p>>> <i>Свързана информация: Избор на правилния режим на получаване</i></p> <p>Проверете дали има тон за набиране. Ако е възможно, обадете се на устройството си, за да чуете, че отговаря. Ако няма отговор, проверете дали телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE на устройството. Ако не се чува звънене, когато се обаждате на вашето устройство, помолете вашата телефонна компания да провери линията.</p> |

Управление на входящите повиквания

| Затруднения | Предложения |
|---|--|
| Устройството “чува” гласа като CNG тон. | <p>Ако откриването на факс е включено, устройството е по-чувствително към звуци. Може по грешка да интерпретира някои гласове или музика на линията като позвъняване на факс устройство и да отговори с тон на приемане на факс. Деактивирайте устройството чрез натискане на .</p> <p>Опитайте да избегнете този проблем с изключване на Откриване на факс.</p> <p>>> <i>Свързана информация: Настройване на откриване на факс</i></p> |
| Изпращане на факс повикване към устройството. | <p>Ако сте отговорили от вътрешен или външен телефон, натиснете вашия Код за дистанционно активиране (фабричната настройка е *51). Ако сте отговорили от външния телефон, натиснете бутона “Старт”, за да получите факса.</p> <p>Когато вашето устройство отговори, затворете.</p> |

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| Персонализирани функции на една линия. | <p>Ако имате изчакване на повикванията, гласова поща, телефонен секретар, алармена система или друга персонализирана функция на една и съща телефонна линия с устройството, е възможно възникването на проблем при изпращане или получаване на факсове.</p> <p>Например: Ако се абонирате за услугата „Изчакване на повикването“ или за някоя друга персонализирана услуга и нейният сигнал преминава по линията, докато вашето устройство изпраща или получава факс, сигналът може временно да прекъсне или да влоши изпращането или получаването на факсовете. Функцията ECM (Режим на корекция на грешките) на Brother би следвало да спомогне за преодоляването на този проблем. Това условие е свързано с производството на телефонните системи и е типично за всички устройства, които изпращат и получават информация на единична, споделена линия с персонализирани функции. Ако избягването на леко прекъсване е от решаващо значение за вашата дейност, препоръчваме да използвате отделна телефонна линия без персонализирани функции.</p> |

Получаване на факсове

| Затруднения | Предложения |
|----------------------------|--|
| Не може да се получи факс. | <p>Проверете свързването на кабелите на всички линии. Уверете се, че телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в куплунга LINE (телефонна линия) на устройството. Ако се абонирате за услугите DSL или услугите VoIP, обърнете се към доставчика на услугата за инструкции за свързване. Ако използвате VoIP система, опитайте да промените настройката за VoIP до стойност „Основна“ (за VoIP). Това ще намали скоростта на модема и ще изключи режима на корекция на грешките (ECM).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смушения по телефонната линия/VoIP</i></p> <p>Уверете се, че устройството е в правилния режим на получаване. Той се определя от външните устройства и от абонаментните телефонни услуги, които използвате по линията, с която е свързано и устройството Brother.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Избор на правилния режим на получаване</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако имате отделна факс линия и искате устройството Brother да отговаря автоматично на всички входящи факсове, трябва да изберете режим „Само факс“. • Ако устройството Brother е на една и съща линия с външен телефонен секретар, трябва да изберете режим „Външен телефонен секретар“. В режим на външен телефонен секретар устройството Brother ще получава автоматично входящи факсове, а обаждачите се ще могат да оставят съобщение на вашия телефонен секретар. • Ако устройството Brother е на една и съща линия с други телефони и искате то да отговаря автоматично на всички входящи факсове, трябва да изберете режим на факс/телефон. В режим на факс/телефон устройството Brother ще получава автоматично факсове и ще издава псевдо/двойно позвъняване, за да ви уведоми да отговорите на гласови повиквания. • Ако не искате устройството Brother да отговаря автоматично на входящи факсове, трябва да изберете ръчен режим. В ръчен режим трябва да отговорите на всяко входящо повикване и да активирате устройството да получава факсове. <p>Възможно е друго устройство или услуга във вашето местоположение да отговори на повикването преди устройството Brother. За да проверите това, намалете настройката за забавяне на позвъняването:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако режимът на получаване е зададен на „Само факс“ или „Факс/Тел“, намалете настройката за забавяне на позвъняването до най-ниската стойност, по-голяма от 0. <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)</i></p> |

| Затруднения | Предложения |
|-------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ако за режима на получаване е зададено „Външен телефонен секретар“, намалете броя на позвъняванията, програмирани на телефонния ви секретар, на две. • Ако за режима на получаване е зададено “Ръчен”, НЕ променяйте настройката за забавяне на звъненето. |
| | <p>Помолете някого да ви изпрати пробен факс:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ако получите успешно пробния факс, устройството ви работи правилно. Не забравяйте да нулирате настройката за забавяне на звъненето или на телефонния секретар до първоначалната настройка. Ако проблемите с получаването възникнат отново след нулирането на забавянето на звъненето, това означава, че човек, устройство или абонаментна услуга отговарят на факс повикването, преди устройството да може да отговори. • Ако не сте могли да получите факса, това означава, че е възможно друго устройство или абонаментна услуга да пречат на приемането на вашия факс или е възможно да има проблем с вашата факс линия. |
| | <p>Ако използвате телефонен секретар (режим на външен телефонен секретар), който е на линията на устройството Brother, уверете се, че телефонният ви секретар е настроен правилно.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Свързване на външен телефонен секретар</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Свържете външния телефонен секретар, както е показано в следната тема: <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Свързана информация: Външен телефонен секретар (TAD)</i> 2. Настройте телефонния секретар да отговаря след едно или две позвънявания. 3. Запишете изходящото съобщение на телефонния си секретар. <ul style="list-style-type: none"> • Запишете пет секунди мълчание в началото на изходящото си съобщение. • Ограничете съобщението си до 20 секунди. • Завършете изходящото си съобщение с вашия код за дистанционно активиране за хората, които изпращат факсове ръчно. Например: “След сигнала оставете съобщение или натиснете *51 и ”Старт“, за да изпратите факс.” 4. Настройте телефонния си секретар да отговаря на повиквания. 5. Задайте „Външен телефонен секретар“ като режим на получаване на устройството Brother. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Свързана информация: Избор на правилния режим на получаване</i> |
| | <p>Уверете се, че функцията за откриване на факс на устройството Brother е включена. Откриване на факс е функция, която ви позволява да получите факс дори ако сте отговорили на повикването от външен или вътрешен телефон.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Настройване на откриване на факс</i></p> |
| | <p>Ако често получавате грешки при предаване поради евентуални смущения по телефонната линия или ако използвате VoIP система, пробвайте да промените настройката за съвместимост на „Основна“ (за VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p> |
| | <p>Ако свържете устройството си с вътрешната телефонна централа или ISDN линия, превключете настройката от менюто за типа телефонна линия според типа на вашата телефонна линия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задаване на типа телефонна линия</i></p> |

Изпращане на факсове

| Затруднения | Предложения |
|-----------------------------|--|
| Не може да се изпрати факс. | Проверете свързването на кабелите на всички линии. Уверете се, че телефонният кабел е включен в телефонната розетка на стената и в |

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| | <p>куплунга LINE (телефонна линия) на устройството. Ако се абонирате за услугите DSL или услугите VoIP, обърнете се към доставчика на услугата за инструкции за свързване.</p> <p>Ако използвате VoIP система, опитайте да промените настройката за VoIP до стойност „Основна“ (за VoIP). Това ще намали скоростта на модема и ще изключи режима на корекция на грешките (ECM).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p> <p>Отпечатайте отчета за потвърждаване на предаването и проверете дали няма грешка.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Печат на отчети</i></p> <p>Обърнете се към администратора, за да провери настройките ви на Защитно заключване на функции.</p> <p>Помолете другата страна да провери дали получаващото устройство има хартия.</p> |
| Лошо качество на изпращане. | <p>Опитайте да промените разделителната способност до стойност „Fine“ или „S.Fine“. Направете копие, за да проверите работата на скенера на устройството. Ако качеството на копиране не е добро, почистете скенера.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i></p> |
| В отчета за потвърждаване на предаването пише RESULT:NG. | <p>Вероятно има временни шумове или статично електричество по линията. Опитайте да изпратите факса отново. Ако изпращате съобщение PC-Fax и получите RESULT:NG в отчета за потвърждаване на предаването, е възможно устройството ви да няма свободна памет.</p> <p>За да освободите допълнителна памет, можете да изключите съхранението на факсове, да отпечатате факс съобщенията в паметта или да отмените отложен факс.</p> <p>Ако проблемът продължава, поискайте телефонната компания да провери телефонната ви линия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Изключване на получаването в паметта</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Отмяна на протичащо получаване или изпращане на факс</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Проверка и отмяна на чакащ факс</i></p> <p>Ако свържете устройството си с вътрешната телефонна централа или ISDN линия, превключете настройката от менюто за типа телефонна линия според типа на вашата телефонна линия.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Задаване на типа телефонна линия</i></p> <p>Ако често получавате грешки при предаване поради евентуални смущения по телефонната линия или ако използвате VoIP система, пробвайте да промените настройката за съвместимост на „Основна“ (за VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Смущения по телефонната линия/VoIP</i></p> |
| Изпратените факсове са празни. | <p>Уверете се, че зареждате документа правилно.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера</i></p> |
| Вертикални черни линии при изпращане. | <p>Вертикалните черни линии върху изпращаните факсове обикновено се дължат на замърсяване или коректор върху стъклената лента. Почистете стъклената лента.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Почистване на скенера</i></p> |



Свързана информация

- Ако срещате затруднения с вашето устройство



-
- Задаване на откриване на тон за набиране
 - Смущения по телефонната линия/VoIP

Свързани теми:

- Отстраняване на неизправности
 - Задаване на режим на тонално или импулсно набиране
 - Избор на правилния режим на получаване
 - Настройване на откриване на факс
 - Настройване на броя на позвъняванията, преди устройството да отговори (забавяне на звъненето)
 - Свързване на външен телефонен секретар
 - Външен телефонен секретар (TAD)
 - Задаване на типа телефонна линия
 - Печат на отчети
 - Почистване на скенера
 - Изключване на получаването в паметта
 - Отпечатване на факс, съхранен в паметта на устройството
 - Отмяна на протичащо получаване или изпращане на факс
 - Проверка и отмяна на чакащ факс
 - Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF)
 - Зареждане на документи на стъклото на скенера
-

Задаване на откриване на тон за набиране

Настройката на „Тон за набиране“ на [Откриване] ще съкрати паузата за откриване на тон за набиране.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Тон на избир.].
2. Натиснете [Откриване] или [Няма откриване].
3. Натиснете .





Свързана информация

- [Проблеми с телефона и факса](#)

Смущения по телефонната линия/VoIP

Ако имате проблеми при изпращане или получаване на факс поради евентуални смущения по телефонната линия или ако използвате VoIP система, препоръчваме да промените скоростта на модема, за да се сведат до минимум грешките при факс операциите.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Съвместимост].
2. Натиснете желаната опция.
 - [Основен (заVoIP)] намалява скоростта на модема до 9600 bps и изключва получаване на цветен факс и режим ECM (Режим Корекция на грешки), с изключение на изпращане на цветен факс. Освен ако смущенията не са редовен проблем за вашата телефонна линия, можете да използвате настройката само когато е необходимо.
За да подобрите съвместимостта с повечето VoIP услуги, Brother ви препоръчва да промените настройката за съвместимост към [Основен (заVoIP)].
 - [Нормално] задава скорост на модема 14 400 bps.
 - [Висока] задава скорост на модема 33 600 бит/с. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)
3. Натиснете .



VoIP (Гласови услуги през интернет протокол) е тип телефонна система, която използва интернет връзка вместо традиционна телефонна линия.



Свързана информация

- [Проблеми с телефона и факса](#)

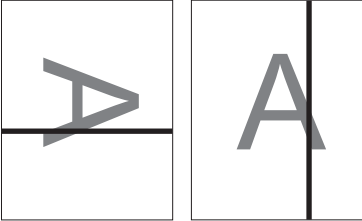
Свързани теми:

- [Гласови услуги през интернет протокол \(VoIP/Смущения в телефонната линия\)](#)
- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)

Други проблеми

- >> Затруднения при копиране
- >> Затруднения при сканиране
- >> Затруднения с директно отпечатване на снимки
- >> Затруднения със софтуера

Затруднения при копиране

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| Не може да се направи копие. | Обърнете се към администратора, за да провери настройките ви на Защитно заключване на функции. |
| На копията се появяват черни линии или ивици.  | Черните линии върху копията обикновено се дължат на замърсявания или на коректор върху стъклената лента. Почистете стъклената лента, стъклото на скенера, а също и бялата пластина и бялата пластмаса над тях. >> Свързана информация: Почистване на скенера |
| Черни следи или петна се появяват върху копията. | Черните следи или петна върху копията обикновено са причинени от замърсяване или коригираща течност върху стъклото на скенера. Почистете стъклото на скенера и бялата пластмаса над него. >> Свързана информация: Почистване на скенера |
| Копията са празни. | Уверете се, че зареждате документа правилно. >> Свързана информация: Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство (ADF) >> Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера |
| Лоши резултати при копиране при използване на ADF. | Опитайте да използвате стъклото на скенера. >> Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера |
| Функцията за побиране в страницата не работи правилно. | Уверете се, че документът на стъклото на скенера не е изкривен. Поставете отново документа и опитайте пак. |
| Размазване или зацапване от обратната страна на страницата при използване на функцията за двустранно копиране. | Променете опциите за печат. >> Свързана информация: Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат |

Затруднения при сканиране

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| При започване на сканиране се появяват грешки в TWAIN или WIA. (Windows) | Уверете се, че в приложението за сканиране като главен източник е избран драйвер Brother TWAIN или WIA. Например в Nuance™ PaperPort™ 14SE щракнете върху Работен плот > Настройки на сканиране > Избор , за да изберете TWAIN/WIA драйвера на Brother. |
| OCR не работи. | Пробвайте да увеличите резолюцията на сканирането. |
| Лоши резултати при сканиране при използване на ADF. (Върху сканираните данни има черни линии.) | Почистете бялата пластина и стъклената лента под нея. >> Свързана информация: Почистване на скенера Опитайте да използвате стъклото на скенера. |

| Затруднения | Предложения |
|-------------|---|
| | <p>➤➤ <i>Свързана информация: Зареждане на документи на стъклото на скенера</i></p> |

Затруднения с директно отпечатване на снимки

| Затруднения | Предложения |
|------------------------------------|--|
| При печат част от снимката липсва. | <p>Уверете се, че функциите за печат без полета и изрязване са изключени.</p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет</i></p> <p>➤➤ <i>Свързана информация: Отпечатване на снимки с автоматично изрязване</i></p> |

Затруднения със софтуера

| Затруднения | Предложения |
|--|--|
| Не мога да печатам. | Деинсталирайте драйверите (Windows) и софтуера на Brother и инсталирайте най-новата им версия. |
| „Устройството е заето.“ се показва на екрана на компютъра. | Уверете се, че няма съобщение за грешка на дисплея на устройството. |



Свързана информация

- [Ако срещате затруднения с вашето устройство](#)

Свързани теми:

- [Отстраняване на неизправности](#)
- [Почистване на скенера](#)
- [Зареждане на документи в автоматичното листоподаващо устройство \(ADF\)](#)
- [Зареждане на документи на стъклото на скенера](#)
- [Отпечатване на снимки без поле от USB флаш памет](#)
- [Отпечатване на снимки с автоматично изрязване](#)
- [Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат](#)


Мрежови проблеми

- Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка (Windows)
- Проверка на мрежовите настройки на устройството
- Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство
- Отстраняване на неизправности

Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка (Windows)

Използвайте инструмента за поправка на свързването към мрежата, за да поправите мрежовите настройки на устройството Brother. Той ще присвои правилния IP адрес и маска на подмрежата.

Уверете се, че вашето устройство е включено и е свързано към същата мрежа, както вашия компютър.

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).
2. Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Инструмент за поправка на мрежовата връзка**.
3. Следвайте инструкциите на екрана.
4. Проверете диагностиката чрез отпечатване на доклада с мрежовата конфигурация.



Инструментът за поправка на мрежовата връзка ще се стартира автоматично, ако изберете опцията **Активиране на инструмента за възстановяване на мрежовите връзки** в Status Monitor. Щракнете с десния бутон върху екрана на Status Monitor, а след това щракнете върху **Други настройки > Активиране на инструмента за възстановяване на мрежовите връзки**. Това не се препоръчва, когато мрежовият администратор е настроил статичен IP адрес, тъй като това автоматично променя IP адреса.

Ако все още не са присвоени правилният IP адрес и маската на подмрежата дори след използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка, се обърнете към вашия мрежов администратор за тази информация.



Свързана информация

- [Мрежови проблеми](#)

Свързани теми:

- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
- [Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство](#)

Проверка на мрежовите настройки на устройството

- Печат на доклада за мрежовата конфигурация
- Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление

Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство



За техническа помощ трябва да се свържете с поддръжката на клиенти на Brother.

Ако смятате, че има проблем с устройството ви, проверете следните точки. Можете сами да коригирате повечето проблеми.

Ако ви е необходима допълнителна помощ, отворете страницата **ЧЗВ и отстраняване на неизправности** за вашия модел на support.brother.com.

>> Не мога да завърша конфигурацията за настройка на безжичната мрежа

>> Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата

>> Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно

Не мога да завърша конфигурацията за настройка на безжичната мрежа

Изключете и след това включете безжичния маршрутизатор. След това отново опитайте да конфигурирате безжичните настройки. Ако не успеете да решите проблема, следвайте инструкциите по-долу:

Установете проблема с помощта на отчета за WLAN.

| Причина | Действие | Интерфейс |
|---|---|-----------|
| Настройките ви за сигурност (SSID/мрежов ключ) не са правилни. | <p>Потвърдете настройките за защита посредством Помощник за безжична настройка. За повече информация и сваляне на помощната програма отворете страницата Изтегляния за вашия модел на support.brother.com.</p> <p>Изберете и се уверете, че използвате правилните настройки за сигурност.</p> <ul style="list-style-type: none"> - За информация как да намерите настройките за сигурност вижте инструкциите, предоставени с вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор. - Името на производителя или номерът на модела на точката за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатора могат да се използват като настройки за сигурност по подразбиране. - Консултирайте се с производителя на вашата точка за достъп/маршрутизатор, вашия интернет доставчик или мрежовия администратор. | Безжична |
| MAC адресът на устройството Brother не е разрешен. | Проверете дали MAC адресът на устройството на Brother е разрешен във филтъра. Можете да намерите MAC адреса от контролния панел на устройството на Brother. | Безжична |
| Вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор е в незабележим режим (без изпращане на SSID). | <ul style="list-style-type: none"> • Въведете ръчно правилното SSID име или мрежов ключ. • Проверете SSID името или мрежовия ключ в инструкциите, предоставени с вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор, и конфигурирайте повторно настройката на безжичната мрежа. | Безжична |
| Текущият канал на вашата точка за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа не се поддържа от вашето устройство, когато се опитвате да го свържете към 5 GHz Wi-Fi мрежа. | <p>Сменете канала на вашата точка за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа с този, който се поддържа от вашето устройство.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Потвърдете каналите, поддържани от вашето устройство. Вижте документа Channels Supported by Brother Machines for 5 GHz Wi-Fi Networks на support.brother.com/manuals. 2. Проверете настройката на канала на вашата точка за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа. Уверете се, че той е настроен на един от каналите, поддържани от вашето устройство, а не на „Авто“ или „Автоматично“. За повече информация относно смяната на настройката на канала вижте инструкциите, предоставени с точката за достъп/маршрутизатора за безжичната LAN мрежа. | Безжична |


| Причина | Действие | Интерфейс |
|---|--|--------------|
| | 3. Опитайте отново да свържете устройството към вашата Wi-Fi мрежа. | |
| Вашите настройки на защитата (SSID/парола) не са правилни. | Проверете SSID и паролата. Когато конфигурирате мрежата ръчно, SSID и паролата се показват на устройството ви на Brother. Ако мобилното ви устройство поддържа ръчното конфигуриране, SSID и паролата ще се покажат на екрана му. | Wi-Fi Direct |
| Вие използвате Android™ 4.0. | Ако мобилното ви устройство прекъсне връзката (приблизително шест минути след използване на Wi-Fi Direct), изпробвайте конфигурацията с едно натискане чрез WPS (препоръчително) и настройте устройството Brother като Собственик на група. | Wi-Fi Direct |
| Вашето устройство на Brother е поставено твърде далеч от мобилното ви устройство. | Преместете устройството на Brother на разстояние до около 1 метър от мобилното устройство, когато конфигурирате настройките на мрежата Wi-Fi Direct. | Wi-Fi Direct |
| Има някои препятствия (например стени или мебели) между вашето устройство и мобилното устройство. | Преместете вашето устройство на Brother в зона без препятствия. | Wi-Fi Direct |
| Има безжичен компютър, устройство с Bluetooth®, микровълнова фурна или цифров безжичен телефон близо до устройството Brother или до мобилното устройство. | Преместете останалите устройства далеч от устройството на Brother или мобилното устройство. | Wi-Fi Direct |
| Проверили сте и сте опитали всичко по-горе, но устройството ви Brother все още не може да завърши конфигурирането на Wi-Fi Direct. | <ul style="list-style-type: none"> Изключете вашето устройство на Brother и го включете отново. След това отново опитайте да конфигурирате настройките на Wi-Fi Direct. Ако използвате устройството на Brother като клиент, проверете колко устройства се допускат в мрежата Wi-Fi Direct в момента, а след това проверете колко устройства са свързани. | Wi-Fi Direct |


За Windows

Ако безжичната връзка е била прекъсната и сте проверили и изпробвали всичко, описано по-горе, ви препоръчваме да използвате инструмента за поправка на мрежовата връзка.

Устройството ми на Brother не може да печата, сканира или получава PC-FAX в мрежата

| Причина | Действие | Интерфейс |
|---|--|----------------------|
| Защитният ви софтуер блокира достъпа на устройството до мрежата. (Функцията за мрежово сканиране не работи.) | <ul style="list-style-type: none"> Windows <p>Конфигурирайте софтуера за защита/защитната стена от външен разработчик така, че да разреши мрежово сканиране. За да добавите порт 54925 за мрежово сканиране, въведете следната информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - За име: напишете описание, например Brother NetScan. - За номер на порт: напишете 54925. напишете 137. напишете 161. - За протокол: | Кабелна/ Безжична |

| Причина | Действие | Интерфейс |
|--|---|----------------------|
| | <p>избрано е UDP.</p> <p>Вижте ръководството с инструкции към софтуера за защита/защитна стена от друг разработчик или се свържете с производителя на софтуера.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мас (Brother iPrint&Scan) <p>В лентата с менюта Finder (Търсене) щракнете върху Go (Старт) > Applications (Приложения), а след това щракнете двукратно върху иконата на Brother iPrint&Scan. Появява се прозорецът на Brother iPrint&Scan. Щракнете върху бутона Изберете Машината си и след това следвайте инструкциите на екрана, за да изберете отново мрежовото си устройство.</p> | |
| Защитният ви софтуер блокира достъпа на устройството до мрежата. (Функцията за мрежово получаване на факс PC-Fax не работи.) (Windows) | <p>Настройте софтуера за защита/защитната стена от външен разработчик така, че да разрешава получаване на PC-FAX. За да се добави порт 54926 за мрежово получаване на PC-FAX, въведете информацията по-долу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • За име: напишете описание, например Brother PC-FAX Rx. • За номер на порт: напишете 54926. • За протокол: избрано е UDP. <p>Вижте ръководството с инструкции към софтуера за защита/защитна стена от друг разработчик или се свържете с производителя на софтуера.</p> | Кабелен/ Безжичен |
| Защитният ви софтуер блокира достъпа на устройството до мрежата. | <p>Някои софтуерни програми за защита може да блокират достъпа без показване на предупредителен диалогов прозорец след успешното инсталиране.</p> <p>За да позволите достъп, вижте инструкциите за вашия софтуер за защита или се обърнете към производителя на софтуера.</p> | Кабелен/ Безжичен |
| На вашето устройство на Brother не е присвоен достъпен IP адрес. | <ul style="list-style-type: none"> • Проверете IP адреса и подмрежовата маска. Проверете дали както IP адресът, така и маската на подмрежата на вашия компютър и на устройството на Brother са правилни и се намират в една и съща мрежа. За повече информация как да проверите IP адреса и маската на подмрежата, се обърнете към мрежовия администратор. • Windows Проверете IP адреса и маската на подмрежата, като използвате инструмента за поправка на мрежовата връзка. • Мас Проверете мрежовите устройства, като използвате командата "ping". За повече информация как да проверите мрежовите си настройки ► <i>Свързана информация:Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата "ping"</i>. | Кабелен/ Безжичен |
| Задачата за печат, която не е изпълнена успешно, все още е на опашката за печат на компютъра. | <ul style="list-style-type: none"> • Ако задачата за печат все още е на опашката на компютъра, я изтрийте. • В противен случай щракнете двукратно върху иконата на принтера в следната папка и отменете печата на всички документи: <ul style="list-style-type: none"> - Windows 10, Windows Server 2016 и Windows Server 2019 Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху Преглед на устройства и принтери. - Windows 8.1 | Кабелен/ Безжичен |

| Причина | Действие | Интерфейс |
|--|---|-----------|
| | <p>Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху Настройки > Контролен панел. В групата Хардуер и звук щракнете върху Преглед на устройства и принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Windows Server 2012 R2 <p>Щракнете върху Контролен панел на екрана Старт. В групата Хардуер щракнете върху Преглед на устройства и принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Windows Server 2012 <p>Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху Настройки > Контролен панел. В групата Хардуер щракнете върху Преглед на устройства и принтери > Принтер.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Windows 7 <p>Щракнете върху  (Старт) > Устройства и принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Windows Server 2008 <p>Щракнете върху старт > Контролен панел > Принтери.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mac <p>Щракнете върху System Preferences (Предпочитания за системата) > Printers & Scanners (Принтери и скенери).</p> | |
| Вашето устройство на Brother не е свързано с безжичната мрежа. | Отпечатайте доклада за WLAN, за да проверите в него кода на грешката. | Безжична |

Ако сте проверили и изпробвали всичко, посочено по-горе, но устройството Brother все още не може да печата и сканира, деинсталирайте драйверите (Windows) и софтуера на Brother и инсталирайте най-новите им версии.

Искам да проверя дали моите мрежови устройства работят правилно

| Проверка | Действие | Интерфейс |
|---|--|----------------------|
| Проверете включени ли са вашето устройство Brother, точката за достъп/маршрутизаторът или мрежовият концентратор. | <p>Проверете следните неща:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захранващият кабел е свързан правилно и устройството Brother е включено. • Точката за достъп/маршрутизаторът или концентраторът са включени и техните индикатори за свързване мигат. • Дали всички предпазни опаковъчни елементи са свалени от устройството. • Мاستилниците са поставени правилно. • Капакът на скенера и преградата за отстраняване на заседнала хартия са напълно затворени. • Хартията е поставена правилно в тавата за хартия. • (За кабелни мрежи) Мрежовият кабел е свързан стабилно към устройството Brother и към маршрутизатора или концентратора. | Кабелен/ Безжичен |
| Проверете дали можете да изпълните командата „ping“ към устройството Brother от вашия компютър. | <p>Изпълнете командата "ping" към устройството на Brother от вашия компютър, като използвате IP адреса или името на възела в командния ред на Windows или в приложението Mac Terminal:</p> <p>ping <ipaddress> или <nodename>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • При успех: вашето устройство Brother работи правилно и е свързано в една и съща мрежа с вашия компютър. • При неуспех: вашето устройство Brother не е свързано в една и съща мрежа с вашия компютър. <p>Windows:</p> | Кабелен/ Безжичен |

| Проверка | Действие | Интерфейс |
|---|---|-----------|
| | <p>Попитайте администратора си за IP адреса и маската на подмрежата, след което използвайте инструмента за поправка на мрежовата връзка.</p> <p>Мас:</p> <p>Проверете дали IP адресът и подмрежовата маска са настроени правилно.</p> | |
| Проверете дали вашето устройство Brother е свързано към безжичната мрежа. | Отпечатайте доклада за WLAN, за да проверите в него кода на грешката. | Безжична |

Ако сте проверили и изпробвали всичко гореописано, но все още имате проблеми, вижте инструкциите, предоставени с вашата точка за достъп до безжична LAN мрежа/маршрутизатор за откриване на информация за SSID (име на мрежата) и мрежовия ключ (паролата) и правилното им настройване.



Свързана информация

- [Мрежови проблеми](#)
 - [Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата “ping”](#)

Свързани теми:

- [Конфигуриране на вашето устройство за безжична мрежа, когато не се изпраща SSID](#)
- [Използване на Wi-Fi Direct®](#)
- [Отпечатване на доклад за WLAN](#)
- [Кодове за грешка в доклад за безжична LAN мрежа](#)
- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
- [Използване на инструмента за поправка на мрежовата връзка \(Windows\)](#)

Проверка на мрежовите устройства чрез използване на командата “ping”

Проверете IP адресите на компютъра и на своето устройство Brother и след това проверете дали мрежата работи правилно.

>> [Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър \(Windows\)](#)

>> [Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър \(Mac\)](#)

>> [Конфигуриране на IP адреса на устройството Brother](#)

Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър (Windows)

1. Направете едно от следните неща:

- Windows 10

Щракнете върху  > Система на Windows > Команден прозорец.

- Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се покаже лентата с менюта, щракнете върху **Търси** > **Команден прозорец**.

- Windows 7

Щракнете върху  (Старт) > Всички програми > Принадлежности > Команден прозорец.

2. Напишете „ipconfig” и след това натиснете бутона Enter на клавиатурата.

3. Потвърдете стойностите на IPv4 адреса и подмрежовата маска.

4. Напишете „exit” и след това натиснете бутона Enter на клавиатурата.

Конфигуриране на IP адреса на вашия компютър (Mac)

1. Изберете **System Preferences (Предпочитания за системата)** от меню Apple.

2. Щракнете върху **Network (Мрежа) > Advanced (Разширени) > TCP/IP**.

3. Потвърдете стойностите на IPv4 адреса и подмрежовата маска.

Конфигуриране на IP адреса на устройството Brother

Отпечатайте отчета за мрежовата конфигурация и потвърдете стойностите за IP адреса и подмрежовата маска.

Проверете IP адресите за компютъра и за устройството Brother. Уверете се, че частите на мрежовия адрес са едни и същи. Ако например маската на подмрежата е „255.255.255.0”, е нормално само частите за адреса на хоста да бъдат различни.

| | Мрежов адрес | Хост адрес | |
|------------------|--------------|------------|---|
| IP адрес | 192.168.100. | 250 | Задайте крайното число, което съответства на „0” в подмрежовата маска, на 1–254. |
| Подмрежова маска | 255.255.255. | 0 | Обикновено няма проблеми, когато подмрежовата маска е „255.255.255.0”. Използвайте една и съща стойност за всички компютри. |

Свързана информация

- [Ако срещате затруднения с мрежата на вашето устройство](#)

Проблеми с AirPrint

| Проблем | Предложения |
|--|---|
| Моето устройство не е показано в списъка с принтери. | Уверете се, че вашето устройство е включено. |
| | Проверете мрежовите настройки. |
| | Приближете мобилното устройство по-близо до безжичната точка за достъп/маршрутизатора или до вашето устройство. |
| Не мога да печатам. | Уверете се, че вашето устройство е включено. |
| | Проверете мрежовите настройки. |
| Опитвам се да отпечатам документ от няколко страници от устройство с iOS, но се отпечатва САМО първата страница. | Уверете се, че работите с най-новата версия на ОС. |



Свързана информация


- [Ако срещате затруднения с вашето устройство](#)

Свързани теми:

- [Отстраняване на неизправности](#)

Проверка на информацията за устройството

Следвайте тези инструкции, за да проверите серийния номер, версията на фърмуера и актуализацията на фърмуера на устройството.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инфор.за маш.].
2. Натиснете една от следните опции:


| Опция | Описание |
|-----------------------|---|
| Сериен номер | Проверка на серийния номер на устройството. |
| Версия на фърмуера | Проверка на версията на фърмуера на устройството. |
| Актуализ. на фърмуера | Актуализиране на устройството с най-новия фърмуер. |
| Авт. пров. фърм. | Преглед на информацията за фърмуера на началния екран. |
| Брояч на стр. | Проверете общия брой отпечатани от устройството страници. |

3. Натиснете .

Свързана информация

- [Отстраняване на неизправности](#)

Нулиране на устройството

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Нулирай].
2. Натиснете опцията за нулиране, която искате да използвате.
3. Натиснете [ОК] в продължение на две секунди за рестартиране на устройството.
4. Изчакайте, докато устройството се рестартира и светодиодният индикатор на захранването светне, преди да изключите устройството от захранването.



Свързана информация

- [Отстраняване на неизправности](#)
 - [Общ преглед на функциите за нулиране](#)

Свързани теми:

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

Общ преглед на функциите за нулиране

Налични са следните функции за нулиране:

1. [Нулиране машина]

Можете да нулирате всички променени от вас настройки на устройството.

Адресната книга, отчетите за факсове и хронологията на повикванията ще останат.

2. [Мрежа]

Нулиране на сървъра за печат до фабричните му настройки по подразбиране (включва информацията за паролата и IP адреса).

3. [Адресна книга и факс]

Адресна книга и факс нулира следните настройки:

- Адресна книга и конфигурирани групи
- Програмирани в паметта задания за факс
Отложен факс и отложено пакетно предаване
- ИД на устройството
Име и номер
- Опции за получаване в паметта
Препращане на факсовете
- Отчет
Отчет за потвърждаване на предаването, адресна книга и дневник на факсовете
- История
Изходящо повикване
- Факсове в паметта

4. [Всички настройки]

Използвайте тази функция за нулиране, за да нулирате всички настройки на устройството до първоначалните настройки, зададени фабрично.

Ние настоятелно препоръчваме да извършите тази операция при изхвърляне на устройството.



Изключете интерфейсия кабел, преди да изберете [Мрежа] или [Всички настройки].



Свързана информация

- [Нулиране на устройството](#)

Свързани теми:

- [Прехвърляне на вашите факсове или отчета за факсовете](#)

Рутинно техническо обслужване

- Смяна на мастилниците
- Почистване на устройството Brother
- Проверка на устройството Brother
- Коригиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии
- Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат
- Опаковане и изпращане на вашето устройство

Смяна на мастилниците

Устройството Brother е оборудвано с точков брояч за мастило. Броячът за мастило автоматично следи нивото на мастилото във всяка от четирите мастилници. Когато устройството установи, че количеството мастило в някоя от мастилниците намалява, ще се появи уведомително съобщение.

На LCD дисплея се показва коя мастиленница се нуждае от подмяна. При подмяна на мастилниците следвайте указанията на LCD дисплея в правилната последователност.

Въпреки че устройството изисква да смените мастиленница, в нея все още има останало малко количество мастило. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Това е необходимо, за да може в мастиленницата да остане малко мастило и да се предотврати изсъхване и повреда на печатащата глава.

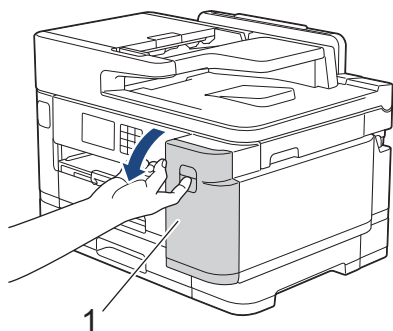
! ВНИМАНИЕ

Ако в окото ви влезе мастило, изплакнете го незабавно с вода. Ако не вземете мерки, окото може да се зачерви или да се възпали леко. В случай на аномалия се консултирайте с лекар.

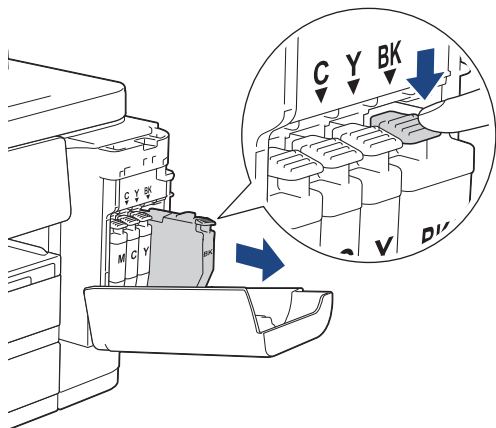
ВАЖНО

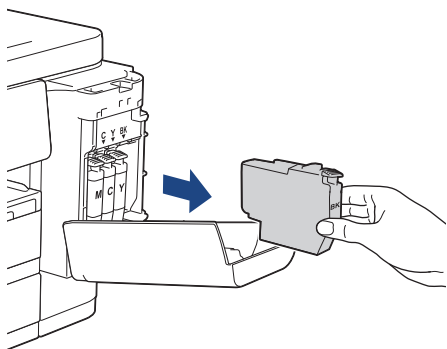
Препоръчваме ви да използвате оригинални консумативи Brother за осигуряване на стабилно качество и производителност на печата. Въпреки че не всички неоригинални консумативи могат да причинят проблеми с качеството, възможно е някои да повлияят неблагоприятно на качеството на печат или да причинят неизправност на устройството. Brother може да ви начисли разходите за ремонт на устройството, ако се докаже, че повредата е причинена от неоригинални консумативи, дори ако то все още е с гаранционно покритие.

1. Отворете капака на мастиленницата (1).



2. Натиснете лоста за освобождаване, за да освободите мастиленницата с цвета, показан на LCD дисплея, и извадете мастиленницата от устройството, както е показано на илюстрацията.



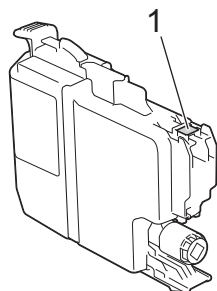


- Отворете опаковката с новата мастилница за цвета, показан на LCD дисплея, и извадете мастилницата.

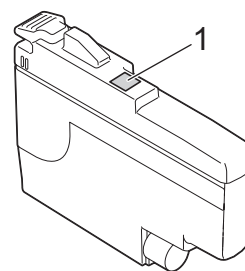
ВАЖНО

- НЕ докосвайте мастилницата в зоната, обозначена с (1); това може да попречи на устройството да разпознае мастилницата.

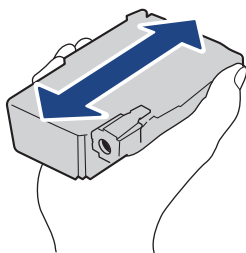
(MFC-J2340DW/MFC-J2740DW)



(MFC-J5955DW)



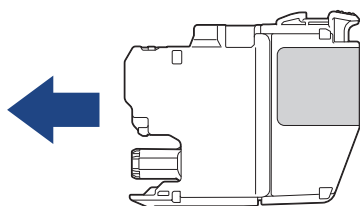
- Бързо разклатете само **черната** мастилница хоризонтално 15 пъти, както е показано, преди да я поставите в устройството.



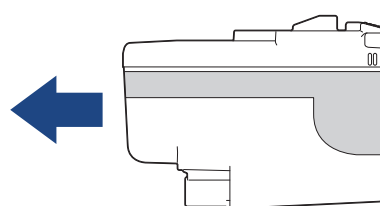
- Поставете мастилницата по посока на стрелката от етикета.

Всеки цвят има своя правилна позиция.

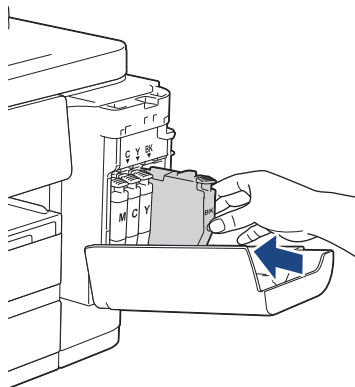
(MFC-J2340DW/MFC-J2740DW)



(MFC-J5955DW)



5. Внимателно натиснете зоната с надпис „БУТНИ“, докато мастилницата щракне на място, и след това затворете капака на мастилницата.



Устройството нулира брояча за мастило.



Ако устройството не разпознае мастилницата след поставянето ѝ, проверете дали мастилницата е поставена правилно. Извадете мастилницата и я поставете отново бавно, докато щракне на място.

ВАЖНО

- НЕ разклащайте мастилниците, след като са поставени в устройството. Ако мастило оцвети кожата или дрехите ви, измийте веднага със сапун или почистващ препарат.
- НЕ изваждайте мастилниците, ако не е необходимо да ги смените; устройството няма да знае количеството мастило, останало в мастилницата.
- НЕ докосвайте слотовете за поставяне на мастилниците; може да се изцапате с мастило.
- Ако смесите цветовете чрез поставяне на мастилницата на погрешно място, на LCD дисплея се показва [Грешен цвят мастило].
Проверете кои мастилници не съответстват на местата според цвета мастило и ги преместете на правилните места.
- Използвайте неотворените мастилници, преди да е изтекъл срокът на годност, указан на опаковката.
- НЕ разглобявайте и не отваряйте мастилницата; това може да доведе до изтичане на мастило.



Свързана информация

- [Рутинно техническо обслужване](#)

Свързани теми:

- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Опаковане и изпращане на вашето устройство](#)

Почистване на устройството Brother

- [Почистване на печатащата глава на устройството Brother](#)
- [Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление](#)
- [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Windows\)](#)
- [Автоматично откриване и подобряване на състоянието на дюзите на печатащата глава](#)
- [Почистване на скенера](#)
- [Почистване на LCD дисплея на устройството](#)
- [Почистване на външния корпус на устройството](#)
- [Почистване на валека на принтера на устройството](#)
- [Почистване на ролките за подаване на хартия](#)
- [Почистване на основната подложка](#)
- [Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1](#)
- [Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2](#)


Почистване на печатащата глава на устройството Brother

За да поддържа доброто качество на печата, устройството автоматично почиства печатащата глава при необходимост. Ако има проблем с качеството на печата, стартирайте ръчно процеса на почистване.

- Почистете печатащата глава, ако се появява хоризонтална линия или празно пространство в текста или графиките на отпечатаните страници.
- Почистването на печатащата глава изразходва мастило.
- Твърде честото почистване води до ненужно изразходване на мастило.



ВАЖНО

НЕ докосвайте печатащата глава. Докосването на печатащата глава може да я повреди трайно и да анулира нейната гаранция.

1. Натиснете  [Мастило] > [Почистване на печ. глава].
2. Натиснете [Старт].
Устройството почиства печатащата глава.

ЗАБЕЛЕЖКА

Ако почистите печатащата глава няколко пъти и печатът не се подобри, опитайте специалния метод на почистване. Специалният метод на почистване използва повече мощност при почистване на печатащата глава, но изразходва също и повече мастило.

1. Натиснете  [Мастило] > [Почистване на печ. глава].
2. Натиснете  за пет секунди.
Устройството започва да почиства.



- Специалният метод на почистване изисква голямо количество мастило за почистване на печатащата глава.
- Използвайте специалния метод на почистване само ако преди това сте почистили печатащата глава няколко пъти и качеството на печата не се е подобрило.
- Можете да почистите печатащата глава и от компютъра си.



Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Windows\)](#)
- [Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление](#)

Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление

За да поддържа доброто качество на печата, устройството автоматично почиства печатащата глава при необходимост. Ако има проблем с качеството на печата, стартирайте ръчно процеса на почистване.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „**Pwd**”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Основни > Почистване на печатащата глава**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Ако има проблеми с качеството на печата, опитайте отново да почистите печатащата глава няколко пъти. Ако качеството на печата не се подобри, използвайте опцията **Специално**. Опцията **Специално** използва повече мощност при почистване на печатащата глава, но изразходва също и повече мастило.
6. Щракнете върху **Старт**.



Опцията **Специално** изисква голямо количество мастило за почистване на печатащата глава.

7. Щракнете върху **Да**.

Устройството започва да почиства.



(Windows) Можете също да изчистите печатащата глава, като използвате драйвера на принтера.



Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Почистване на печатащата глава на устройството Brother](#)
- [Почистване на печатащата глава от компютъра \(Windows\)](#)

Почистване на печатащата глава от компютъра (Windows)

За да поддържа доброто качество на печата, устройството автоматично почиства печатащата глава при необходимост. Ако има проблем с качеството на печата, стартирайте ръчно процеса на почистване.

1. Направете едно от следните неща:

- За Windows 10, Windows Server 2016 и Windows Server 2019

Щракнете върху  > Система на Windows > Контролен панел. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows 8.1

Преместете мишката в долния десен ъгъл на работния плот. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В групата **Хардуер и звук** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.


- За Windows Server 2012 R2

Щракнете върху **Контролен панел** на екрана **Старт**. В групата **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows Server 2012

Преместете мишката в долния десен ъгъл на десктопа. Когато се появи лентата с менюта, щракнете върху **Настройки**, а след това щракнете върху **Контролен панел**. В група **Хардуер** щракнете върху **Преглед на устройства и принтери**.

- За Windows 7 и Windows Server 2008 R2

Щракнете върху  (**Старт**) > **Устройства и принтери**.

- За Windows Server 2008

Щракнете върху  (**Старт**) > **Контролен панел** > **Хардуер и звук** > **Принтери**.

2. Щракнете с десния бутон върху иконата **Brother XXX-XXXX Printer**, (където XXX-XXXX е името на вашия модел), а след това изберете **Предпочитания за печат**. Ако се появят опции за драйвер за принтер, изберете вашия драйвер за принтер.

Показва се диалоговият прозорец за драйвера на принтера.

3. Щракнете върху раздела **Профилактика**.

4. Изберете една от следните опции:

| Опция | Описание |
|------------------------------------|--|
| Проверка на качеството на печат... | Използвайте, за да разпечатате тестовата страница и да проверите качеството на печат. |
| Почистване на печатащата глава... | Използвайте, за да започнете процеса на почистване ръчно. Изберете, ако линия или празни пространства се появят в текст или графика на тестовата страница. |

5. Щракнете върху **Стартиране**.



Свързана информация



- [Почистване на устройството Brother](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Почистване на печатащата глава на устройството Brother](#)
- [Почистване на печатащата глава чрез Уеб базирано управление](#)

Автоматично откриване и подобряване на състоянието на дюзите на печатащата глава

Ако се появят цветове и текст, които са избелели или на черти, или ако в разпечатките липсва текст, възможно е дюзите на печатащата глава да са запушени. Когато тази настройка е [Вкл.], устройството открива автоматично състоянието на дюзите на печатащата глава и почиства печатащата глава, когато е необходимо.

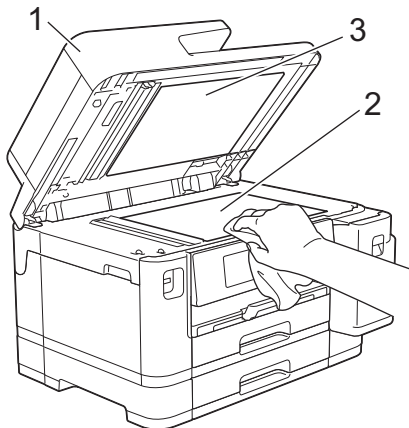
- Настройката по подразбиране е [Вкл.].
 - Почистването на печатащата глава изразходва мастило.
1. Натиснете  [Мастило] > [Авт. проверка качество печат].
 2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
 3. Натиснете .

Свързана информация

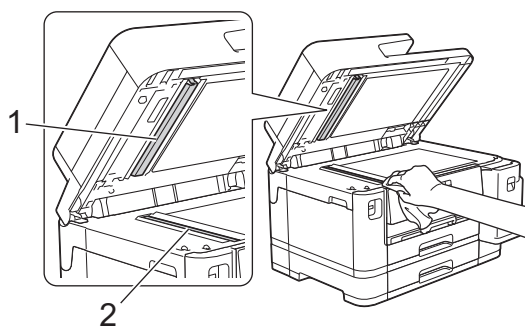
- [Почистване на устройството Brother](#)

Почистване на скенера

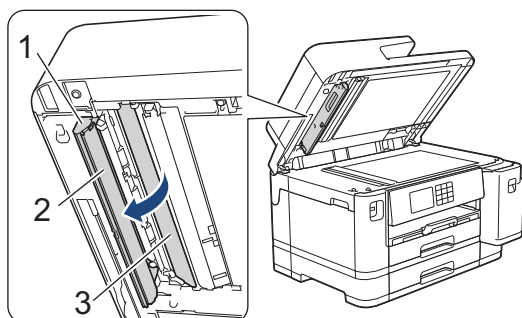
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Вдигнете капака за документи (1). Почистете стъклото на скенера (2) и бялата пластмаса (3) с неотделяща влакна мека кърпа, навлажнена с вода.



3. В ADF почистете бялата пластина (1) и стъклената лента (2) с неотделяща влакна кърпа, навлажнена с вода.



4. (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) Отворете стъкления капак на скенера (1) и почистете бялата пластина (2) и стъклената лента (3) с мека, неотделяща влакна кърпа, навлажнена с вода.





Ако почувствате наличие на прах или замърсяване, отново почистете стъклото. Може да се наложи да повторите почистването три или четири пъти. За проверка, правете копие след всяко почистване.



Когато върху стъклената лента има замърсяване или коректор, на разпечатките се вижда вертикална линия.



След почистване на стъклената лента вертикална линия не се появява.



Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)


Свързани теми:

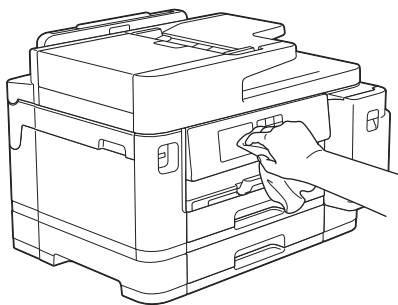
- [Проблеми с телефона и факса](#)
 - [Други проблеми](#)
-

Почистване на LCD дисплея на устройството

ВАЖНО

НЕ използвайте течни почистващи препарати (включително етанол).

1. Натиснете и задръжте , за да изключите устройството. LCD дисплеят показва [Изключване] за няколко секунди, преди да се изключи захранването.
2. Почистете LCD дисплея с неотделяща влакна суха, мека кърпа.



Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)

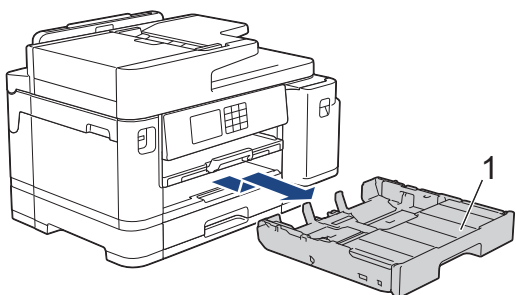
Почистване на външния корпус на устройството

ВАЖНО

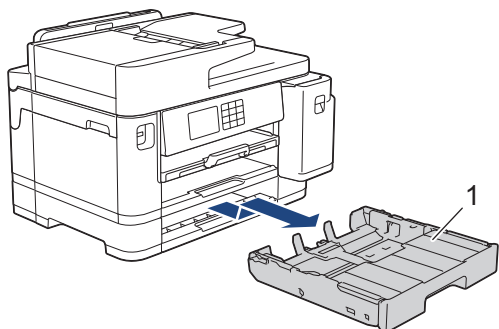
- Почистването с летливи течности, като разреждател или бензин, ще повреди външната повърхност на устройството.
- НЕ използвайте почистващи препарати, които съдържат амоняк.
- НЕ използвайте изопропилов спирт за почистване на контролния панел. Панелът може да се напука.

1. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
2. Издърпайте изцяло тавите за хартия (1) от устройството, както показва стрелката.

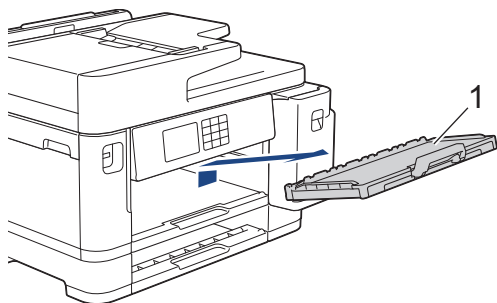
- Тава #1



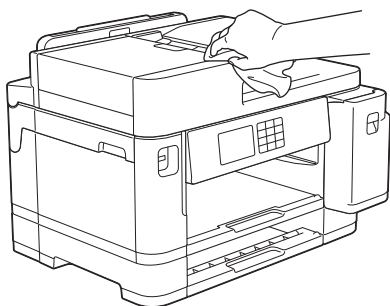
- Тава #2 (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)



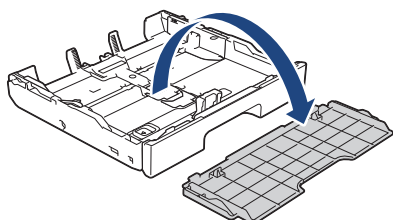
3. Вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както показва стрелката.



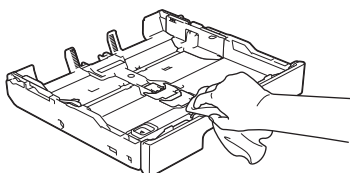
4. Избършете устройството отвън със суха, мека кърпа без власинки за отстраняване на праха.



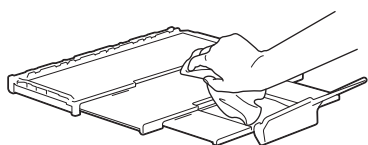
5. Махнете горния капак на тавата и отстранете всичко, което е заседнало в нея.



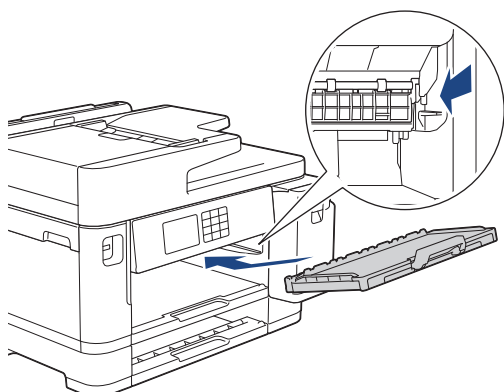
6. Избършете тавата за хартия отвън и отвътре със суха кърпа без власинки за отстраняване на праха.



7. Избършете опората за хартия отвън със суха, мека кърпа без власинки за отстраняване на праха.



8. Поставете докрай опората за хартия обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



9. Поставете отново горния капак на тавата и натискайте бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.




Свързана информация

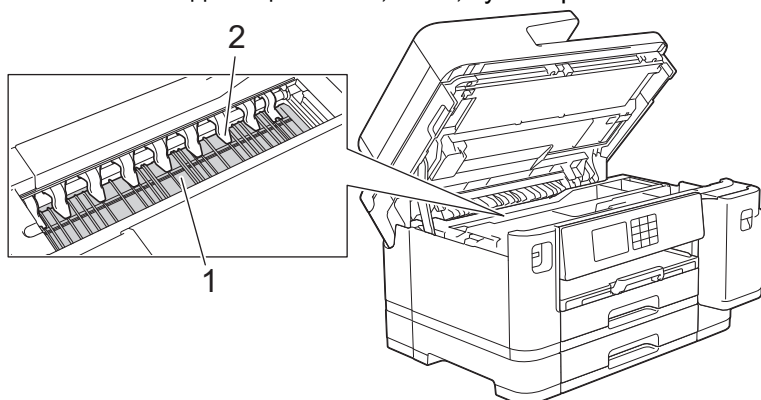
- [Почистване на устройството Brother](#)

Почистване на валика на принтера на устройството

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

 Преди да почистите валика на принтера се уверете, че сте изключили устройството от електрическия контакт, за да избегнете токов удар.

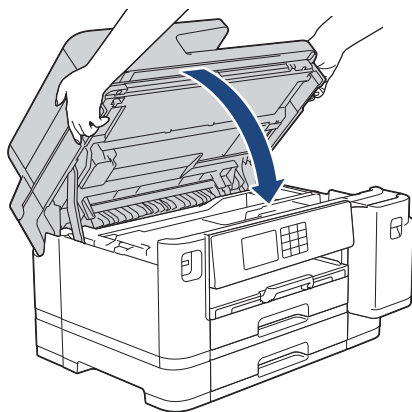
1. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера в отворено положение.
2. Почистете валика на принтера на устройството (1) и зоната около него, като забършете разпиляното мастило с неотделяща влакна, мека, суха кърпа.



ВАЖНО

НЕ огъвайте и не натискайте твърде силно деветте пластини (2). Може да се повредят.

3. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.



4. Включете отново захранващия кабел.

Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)

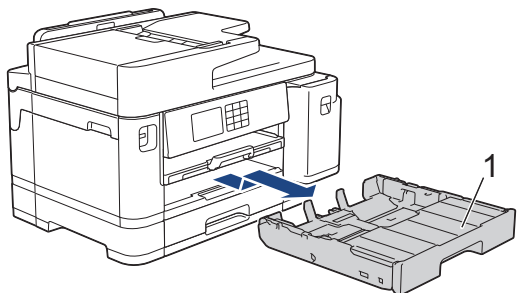
Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

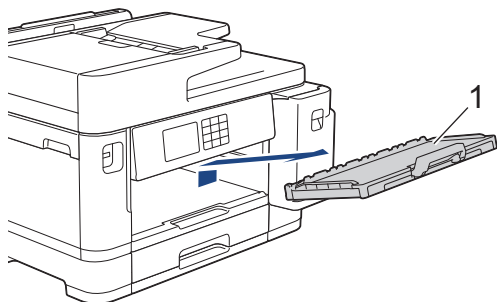
Почистване на ролките за подаване на хартия

Ако ролките за подаване на хартия са оцветени с мастило или има натрупване на хартиен прах, това може да доведе до проблеми с подаването на хартия.

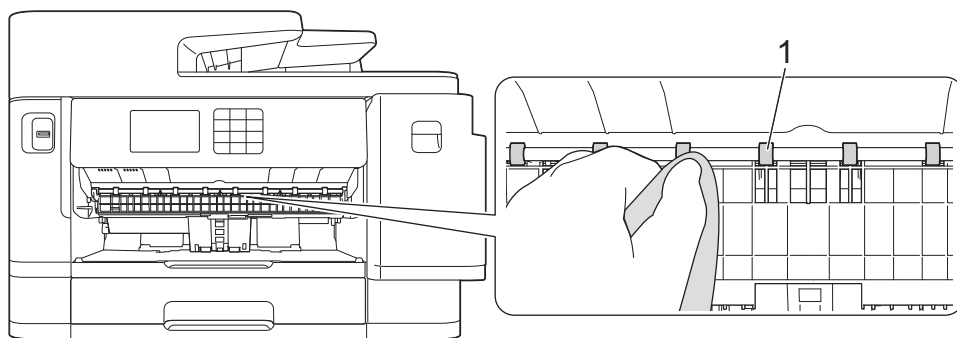
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
3. Издърпайте изцяло тавата за хартия (1) от устройството, както показва стрелката.



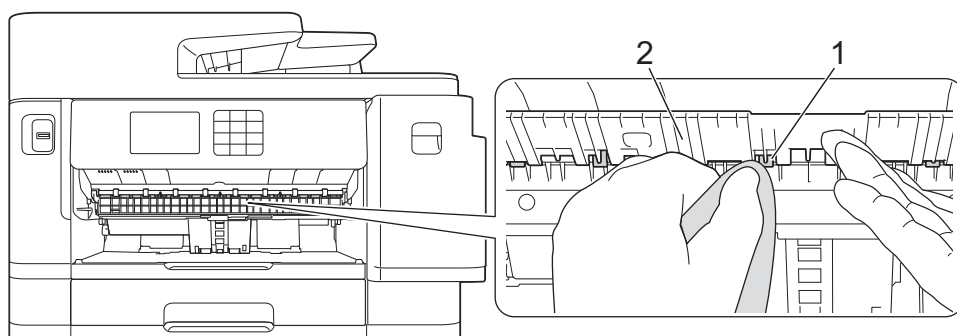
4. Вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както показва стрелката.



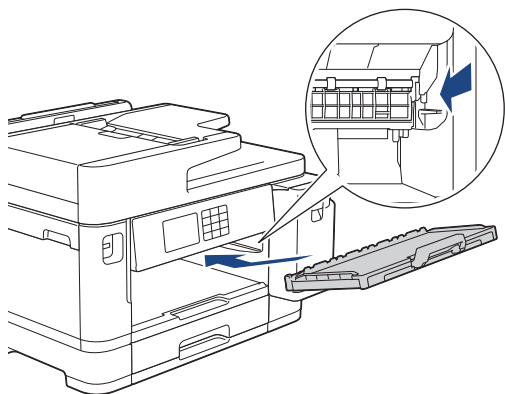
5. Почистете предната страна на ролките за подаване на хартия (1) с мека, неотделяща влакна, навлажнена с вода кърпа, като използвате напречни движения. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



6. Повдигнете преградата (2) и след това почистете задната страна на ролките за подаване на хартия (1) с мека кърпа без власинки, навлажнена с вода. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



-
7. Поставете докрай опората за хартия обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



8. Натискайте бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.
9. Включете отново захранващия кабел.



Не използвайте отново устройството, преди ролките да са изсъхнали. Използването на устройството преди ролките да са напълно сухи може да причини проблеми с подаването на хартия.



Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)

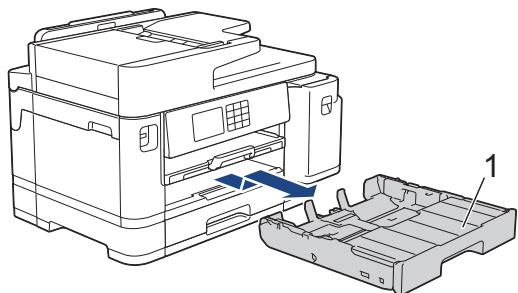
Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
-

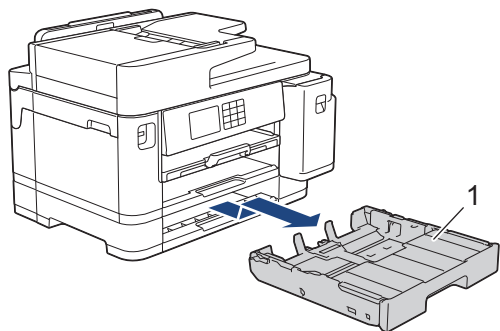
Почистване на основната подложка

Периодичното почистване на основната подложка може да предотврати зареждането на множество листове хартия от устройството, когато в тавата са останали само няколко листа.

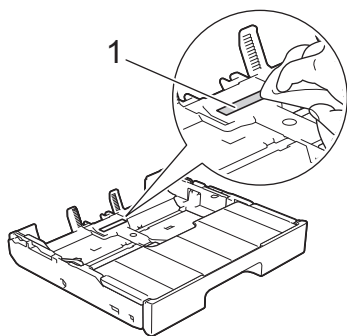
1. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
 2. Издърпайте изцяло тавите за хартия (1) от устройството, както показва стрелката.
- Тава #1



- Тава #2 (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW)



3. Почистете основната подложка (1) с мека, неотделяща влакна, навлажнена с вода кърпа. След почистването избършете подложката с мека, суха кърпа без власинки, за да премахнете напълно влагата.



4. Бутнете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.

✓ **Свързана информация**

- [Почистване на устройството Brother](#)

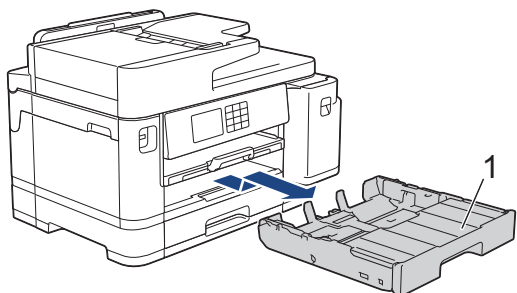
Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

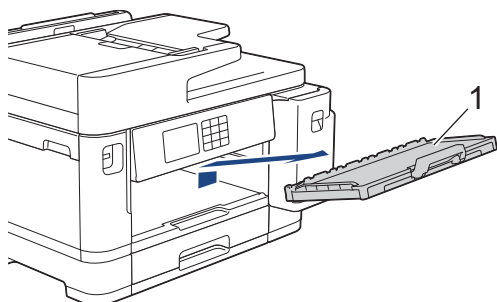
Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #1

Периодичното почистване на поемащите ролки за хартия може да предотврати задръстванията с хартия, като осигури правилно подаване на хартията.

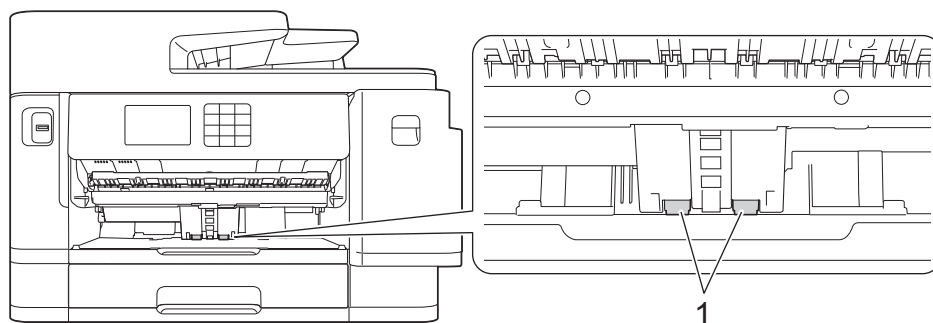
1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
3. Издърпайте изцяло тавата за хартия (1) от устройството, както показва стрелката.



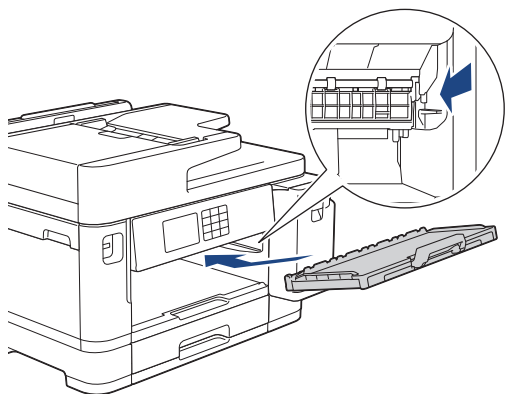
4. Вдигнете опората за хартия (1) и след това я издърпайте под ъгъл изцяло от устройството, както показва стрелката.



5. Почистете поемащите ролки за хартия (1) с мека, неотделяща влакна, навлажнена с вода кърпа. Бавно въртете ролките, така че да се почисти цялата повърхност. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



-
6. Поставете докрай опората за хартия обратно в устройството. Уверете се, че сте поставили опората за хартия в каналите.



7. Бутнете бавно тавата за хартия, докато влезе в устройството напълно.
8. Включете отново захранващия кабел.



Свързана информация

- [Почистване на устройството Brother](#)

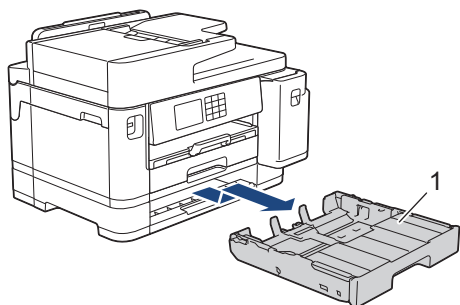
Свързани теми:

- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
 - [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
-

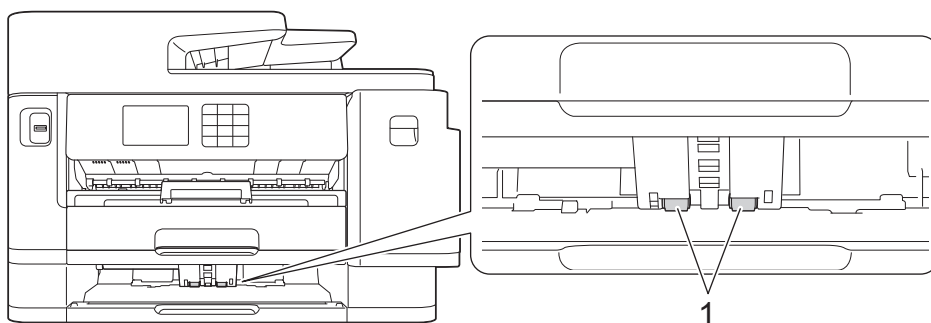
Почистване на поемащите ролки за хартия за тава за хартия #2

Свързани модели: MFC-J2740DW/MFC-J5955DW

1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. Ако капакът на опората за хартия е отворен, го затворете и след това затворете опората за хартия.
3. Извадете изцяло тава #2 (1) от устройството, както е показано от стрелката.



4. Почистете поемащите ролки за хартия за тава #2 (1) с мека, навлажнена с вода кърпа без власинки. Бавно въртете ролките, така че да се почисти цялата повърхност. След почистването избършете ролките с неотделяща влакна, мека, суха кърпа, за да премахнете напълно влагата.



5. Бавно избутайте тава #2 докрай в устройството.
6. Включете отново захранващия кабел.

✓ **Свързана информация**

- [Почистване на устройството Brother](#)

Свързани теми:



- [Съобщения за грешки и за техническа поддръжка](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

Проверка на устройството Brother

- Проверка на качеството на печат
- Проверка на подравняването на печата от устройството Brother
- Проверка на количеството мастило (Скала на страницата)
- Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows)
- Наблюдаване на състоянието на устройството посредством Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Проверка на качеството на печат

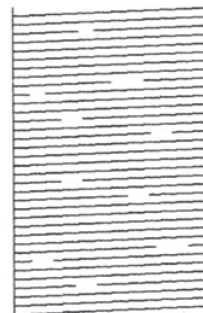
Ако се появят цветове и текст, които са избелели или на черти, или ако в разпечатките липсва текст, възможно е дюзите на печатащата глава да са запушени. Отпечатайте листа за проверка и погледнете схемата за проверка на дюзите.


1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка качест. печат].
2. Натиснете [Старт].
Устройството отпечатва листа за проверка.
3. Проверете качеството на четирите цветни квадратчета на страницата.
4. Когато съобщение на LCD дисплея ви подкани да проверите качеството на печат, направете едно от следните:
 - Ако всички редове са ясни и видими, натиснете [Не] и след това , за да приключите проверката на качеството на печат.
 - Ако има липсващи редове (вижте **Лошо** по-долу), натиснете [Да].

ОК



Лошо



5. Когато съобщение на LCD дисплея ви подкани да проверите качеството на печат на всеки цвят, натиснете номера на образеца (1–4), който най-точно съответства на резултата от печат.
6. Направете едно от следните неща:
 - Ако е необходимо почистване на печатащата глава, натиснете [Старт], за да започнете процедурата по почистване.
 - Ако не е необходимо почистване на печатащата глава, екранът с менюто ще се върне на сензорния екран. Натиснете .
7. След като процедурата за почистване е завършена, съобщението на LCD дисплея ви подканва да отпечатате отново листа за проверка. Натиснете [Да], а след това [Старт].
Устройството отпечатва отново листа за проверка. Проверете качеството на четирите цветни квадратчета на страницата отново.

Ако почистите печатащата глава няколко пъти и печатът не се подобри, опитайте специалния метод на почистване. >> *Свързана информация*

ВАЖНО

НЕ докосвайте печатащата глава. Докосването на печатащата глава може да я повреди трайно и да анулира нейната гаранция.



Когато е запушена дюза на печатащата глава, отпечатаният образец изглежда по следния начин:



След почистването на дюзата на печатащата глава линиите изчезват:



Свързана информация


- [Проверка на устройството Brother](#)


Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Почистване на печатащата глава на устройството Brother](#)
- [Проверка на подравняването на печата от устройството Brother](#)
- [Коригиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии](#)

Проверка на подравняването на печата от устройството Brother

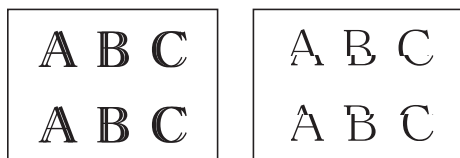
Ако отпечатаният текст е размазан или изображенията станат бледи след транспортиране на устройството, регулирайте подравняването на печата.

Преди да регулирате подравняването при отпечатване, първо направете проверка на качеството на печат, като натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка качеств. печат].

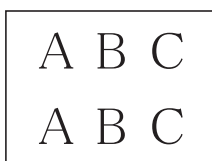
1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Подредба].
2. Натиснете [Напред].
3. Натиснете [Да], след като на LCD дисплея се появи потвърдително съобщение за приключването на проверка на качеството на печат.
4. Натиснете [Авто] или [Ръчно].
 - Ако изберете режим [Авто], подравняването при отпечатване се осъществява автоматично чрез сканиране на листа за проверка.
 - Ако изберете режим [Ръчно], трябва да въведете ръчно информацията, отпечатана върху листа за проверка.
5. Изберете размер на хартията за отпечатване на листа за проверка.
Ако сте избрали режим [Ръчно], при следващата стъпка изберете [Основно подравняване] или [Допълнително подравняване].
6. Заредете избрания размер хартия в тавата и след това натиснете [Старт].
Устройството отпечатва листа за проверка.
7. Следвайте указанията на LCD дисплея.



Когато подравняването на отпечатването не е регулирано правилно, текстът изглежда размазан или изкривен като този.



След правилно регулиране на подравняването на отпечатването, текстът изглежда като този.



Свързана информация

- [Проверка на устройството Brother](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

Проверка на количеството мастило (Скала на страницата)

Въпреки че на LCD дисплея на устройството се показва икона за количеството мастило, можете да видите по-голямо графично изображение, което показва приблизителното останало във всяка касета мастило.

- >> [MFC-J2340DW/MFC-J2740DW](#)
- >> [MFC-J5955DW](#)

MFC-J2340DW/MFC-J2740DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Обем мастило].


Сензорният екран показва обема на мастилото и указателя за страници ¹.





- a. Показва нивото на мастило в касетата.
- b. Натиснете, за да промените настройките на дисплея за приблизителния капацитет от страници.
- c. Скалата на страницата ¹ показва приблизителния брой оставащи страници, които могат да се отпечатат с касетите.



- Когато мастилницата е близо до края на експлоатационния си живот или с нея има проблем, се появява една от следните икони:

| | |
|---|----------------------------------|
|  | Нивото на мастилото е ниско. |
|  | Мастилницата трябва да се смени. |
|  | Има проблем с мастилницата. |

- За да проверите или да отпечатате номерата на моделите на мастилниците, натиснете  (Назад), за да се върнете към екрана с менюто [Мастило].
Натиснете [Модел касета маст.] и следвайте инструкциите на сензорния екран.

2. Натиснете .



- Можете също да проверите количеството мастило от своя компютър.
- За подробна информация относно методите на измерване, използвани за определяне на приблизителните капацитети, посетете support.brother.com/yield.

MFC-J5955DW

1. Натиснете  [Мастило] > [Обем мастило].

Сензорният екран показва обема на мастилото и указателя за страници ².

¹ Указателят за страници е оценка само за информационни цели и не показва действителния оставащ брой страници. За информация за действителния капацитет на касетата посетете support.brother.com/yield.



- Показва нивото на мастило в касетата.
- Показва нивото на мастило, оставащо във вътрешния резервоар за мастило.
- Натиснете, за да промените настройките на дисплея за приблизителния капацитет от страници.
- Скалата на страницата ² показва приблизителния брой оставащи страници, които могат да се отпечатат с касетите.



- Когато мастилницата е близо до края на експлоатационния си живот или с нея има проблем, се появява една от следните икони:

| | |
|--|----------------------------------|
| | Нивото на мастилото е ниско. |
| | Мастилницата трябва да се смени. |
| | Има проблем с мастилницата. |

- За да проверите или да отпечатате номерата на моделите на мастилниците, натиснете (Назад), за да се върнете към екрана с менюто [Мастило].
Натиснете [Модел касета маст.] и следвайте инструкциите на сензорния екран.

2. Натиснете .



- Можете също да проверите количеството мастило от своя компютър.
- За подробна информация относно методите на измерване, използвани за определяне на приблизителните капацитети, посетете support.brother.com/yield.



Свързана информация

- [Проверка на устройството Brother](#)

Свързани теми:



- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)
- [Преглед на екрана за настройки](#)
- [Печат на документ \(Windows\)](#)
- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)
- [Наблюдаване на състоянието на устройството посредством Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

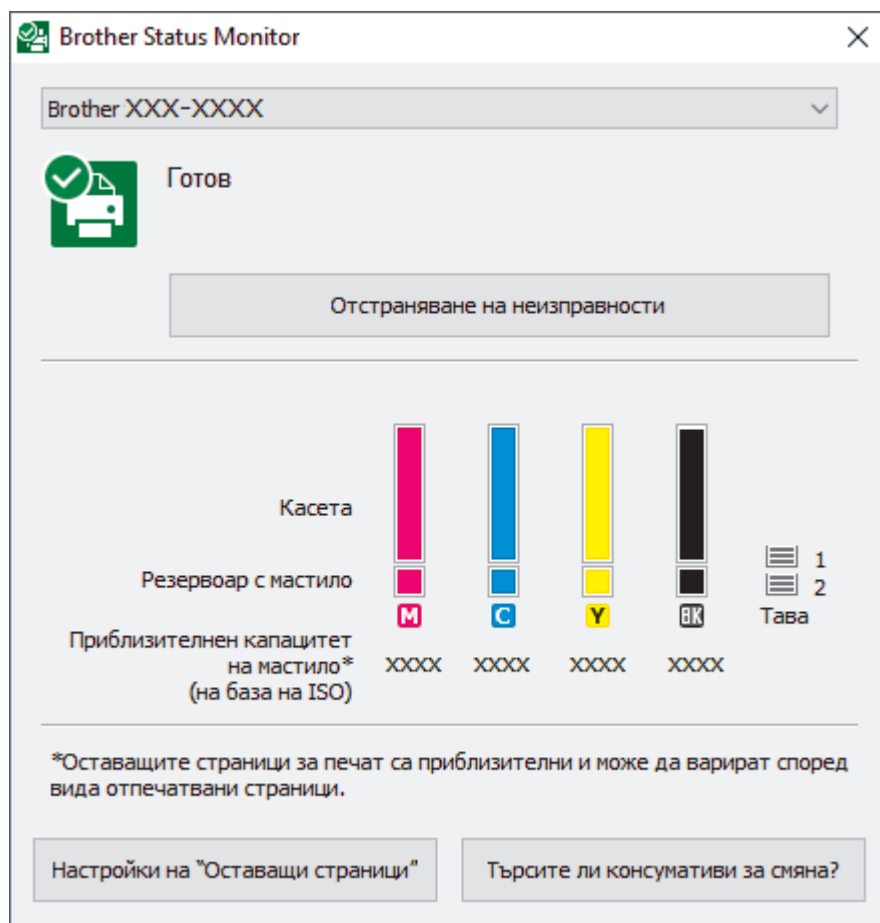
² Указателят за страници е оценка само за информационни цели и не показва действителния оставащ брой страници. За информация за действителния капацитет на касетата посетете support.brother.com/yield.

Наблюдаване на статуса на устройството от компютър (Windows)

Помощната програма Status Monitor е конфигуриращ се софтуерен инструмент за наблюдение на статуса на едно или повече устройства, който ви позволява да получавате незабавно информация за възникнали грешки.

Направете едно от следните неща:

- Щракнете двукратно върху иконата  в полето за задачи.
- Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано). Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Status Monitor**.



Действителният екран може да е различен от показания по-горе.

Отстраняване на неизправности

Натиснете бутона **Отстраняване на неизправности** за достъп до уеб сайта за отстраняване на неизправности.

Настройки на "Оставащи страници"

Щракнете върху бутона **Настройки на "Оставащи страници"**, за да промените настройките на дисплея за приблизителния капацитет от страници.

Търсите ли консумативи за смяна?

Щракнете върху бутона **Търсите ли консумативи за смяна?** за повече информация относно оригиналните консумативи на Brother.

Икони за грешки

| Икона | Описание |
|---|----------------------------------|
|  | Нивото на мастилото е ниско. |
|  | Мастилницата трябва да се смени. |
|  | Има проблем с мастилницата. |



Можете също да проверите количеството мастило, като използвате Уеб базирано управление.



Свързана информация

- [Проверка на устройството Brother](#)
 - [Индикатори на Status Monitor и какво означават \(Windows\)](#)
 - [Изключване на функцията Show Status Monitor \(Windows\)](#)
 - [Изключете Status Monitor \(Windows\)](#)

Свързани теми:

- [Отменяне на заявка за печат \(Windows\)](#)
- [Проверка на количеството мастило \(Скала на страницата\)](#)

Индикатори на Status Monitor и какво означават (Windows)

Когато включите компютъра си, иконата **Brother Status Monitor** се появява в полето за задачи.

- Зелената икона показва нормален режим на изчакване.



- Жълтата икона показва предупреждение.



- Червената икона показва, че е възникнала грешка.



- Сивата икона показва, че устройството е офлайн.




Свързана информация

- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)

Изключване на функцията Show Status Monitor (Windows)

Функцията Show Status Monitor ви уведомява, ако има проблем с устройство, което компютърът ви наблюдава. Настройката по подразбиране е **Само при отпечатване от този компютър**. За да я изключите, следвайте тези стъпки:

1. Щракнете с десния бутон върху иконата или прозореца  (**Brother Status Monitor**), изберете опцията **Настройки на Status Monitor**, след което щракнете върху **Опции**.
Показва се прозорецът **Опции**.
2. Щракнете върху раздела **Показване на Status Monitor** и изберете **Изключен** за **Опции на дисплея на Status Monitor**.
3. Щракнете върху **ОК**.



Дори ако функцията Show Status Monitor е изключена, можете да проверите статуса на устройството по всяко време, като изведете Status Monitor.




Свързана информация

- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)

▲ Начало > [Рутинно техническо обслужване](#) > [Проверка на устройството Brother](#) > [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#) > **Изключете Status Monitor (Windows)**

Изключете Status Monitor (Windows)

1. Щракнете с десния бутон на мишката върху иконата или прозореца  (**Brother Status Monitor**) и след това изберете **Изход**.
2. Щракнете върху **ОК**.

Свързана информация


- [Наблюдаване на статуса на устройството от компютър \(Windows\)](#)
-

Наблюдаване на състоянието на устройството посредством Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Brother iPrint&Scan ви дава възможност да наблюдавате състоянието на вашето устройство Brother.

1. Стартирайте Brother iPrint&Scan.

- Windows

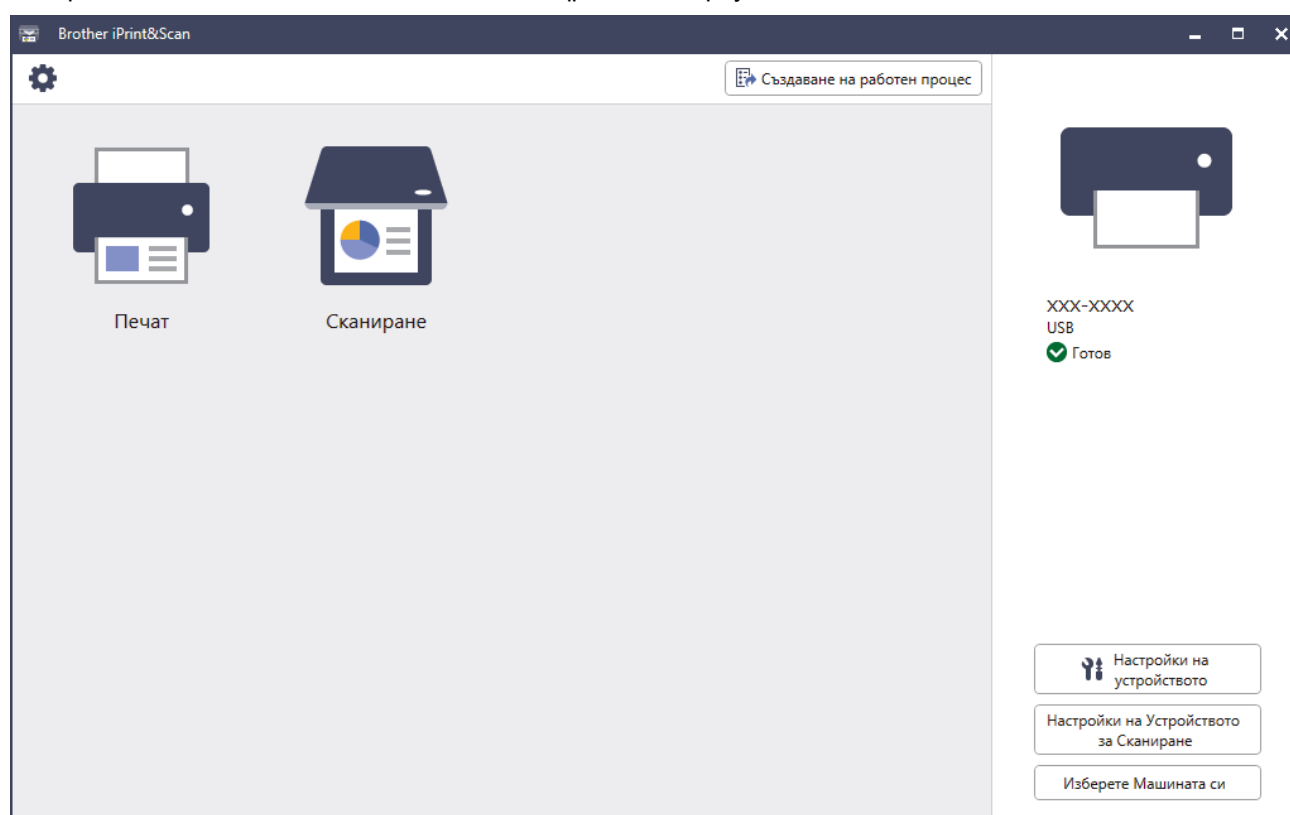
Стартирайте  (Brother iPrint&Scan).

- Mac




В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.


Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.

2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **OK**.






Икони за състоянието

| Икона | Описание |
|---|---|
|  | Зелената икона показва нормален режим на изчакване. |
|  | Жълтата икона показва предупреждение. |
|  | Червената икона показва, че е възникнала грешка. |

| Икона | Описание |
|---|---|
|  | Сивата икона показва, че устройството е офлайн. |

Икони за грешки

| Икона | Описание |
|---|----------------------------------|
|  | Нивото на мастилото е ниско. |
|  | Мастилницата трябва да се смени. |
|  | Има проблем с мастилницата. |



- Действителният екран може да е различен в зависимост от версията на приложението.
- Останалото количество мастило е приблизително и може да се различава от действителното.
- Можете също да проверите количеството мастило, като използвате уеб базираното управление.





Свързана информация

- [Проверка на устройството Brother](#)

Коригиране на подаването на хартия, така че да се изчистят вертикалните линии

Регулирайте подаването на хартия, за да намалите вертикалните линии.

Преди да регулирате подаването на хартия, първо направете проверка на качеството на печат, като натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Проверка качест. печат].

1. Натиснете  [Мастило] > [Подобр. кач. на печат] > [Корекция подав. харт.].
2. Натиснете [Напред].
3. Натиснете [Да], след като на LCD дисплея се появи потвърдително съобщение за приключването на проверка на качеството на печат.
4. Натиснете [Авто] или [Ръчно].
 - Ако изберете режим [Авто], подаването на хартия се регулира автоматично чрез сканиране на листа за проверка.
 - Ако изберете режим [Ръчно], трябва да въведете ръчно информацията, отпечатана върху листа за проверка.
5. Изберете размер на хартията за отпечатване на листа за проверка.
6. Заредете избрания размер хартия в тавата и след това натиснете [Старт].
Устройството отпечатва листа за проверка.
7. Следвайте указанията на LCD дисплея.



Свързана информация

- [Рутинно техническо обслужване](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

Промяна на опциите за печат за подобряване на резултатите при печат

Ако вашите разпечатки не изглеждат по очаквания начин, променете настройките за печат на устройството Brother, за да се подобри качеството на печата. Скоростта на печат може да бъде по-ниска, когато се използват тези настройки.



- Тези инструкции ви позволяват да подобрите резултатите при печат, когато използвате устройството за копиране или печат от носител или от мобилно устройство.
- Ако при печат от компютъра качеството е лошо, променете настройките в драйвера на принтера или в приложението, което използвате за печат.

1. Натиснете  [Мастило] > [Опции за печат].

2. Натиснете една от следните опции:

| Опция | Описание |
|----------------------|---|
| Намал. зацапв. | Изберете тази опция според типа на хартията и това дали използвате 1-странинен или 2-странинен печат, ако имате проблеми с размазани разпечатки или засядане на хартия. |
| Намал. неравн. линии | Изберете тази опция според размера на хартията, ако имате проблеми с неравни линии. |
| Подобр. печат | Изберете тази опция, ако имате проблеми с размит печат. |

3. Следвайте менютата на LCD дисплея.

4. Натиснете .



Свързана информация

- [Рутинно техническо обслужване](#)

Свързани теми:

- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)
- [Други проблеми](#)
- [Предотвратяване на размазани разпечатки и засядане на хартия \(Windows\)](#)
- [Настройки за печат \(Windows\)](#)
- [Копиране от двете страни на хартията \(2-странинно копиране\)](#)

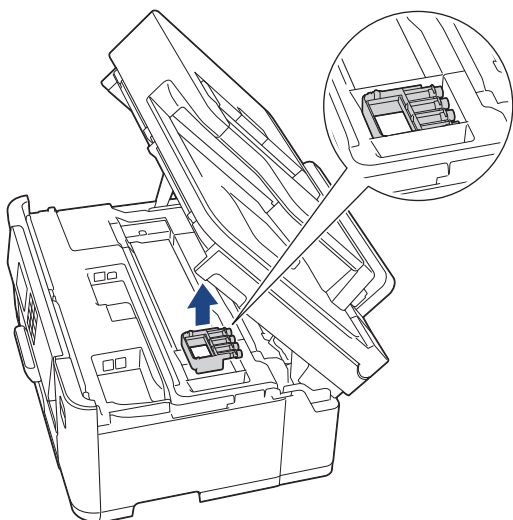
Опаковане и изпращане на вашето устройство

- Когато транспортирате устройството, използвайте опаковъчните материали, в които е доставено. Не наклоняйте продукта и не го обръщайте с долната страна нагоре. Ако не опаковате правилно устройството, всички щети, които могат да възникнат при транспортиране, може да не бъдат покрити от гаранцията.
- Устройството трябва да има подходяща застраховка при превозвача.

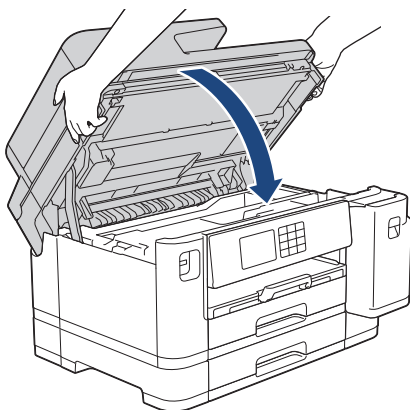
ВАЖНО

Важно е да позволите на устройството да „паркира“ печатащата глава след задание за печат. Прослушайте внимателно устройството, преди да го изключите, и се уверете, че всички механични шумове са спрели. Ако не позволите на устройството да завърши този процес на паркиране, това може да доведе до проблеми с печата и да се стигне до повреда на печатащата глава.

1. Изключете устройството от електрическия контакт.
2. С две ръце хванете пластмасовите дръжки от двете страни на устройството, за да повдигнете капака на скенера в отворено положение. След това изключете устройството от телефонната розетка на стената и извадете телефонния кабел от устройството.
3. Извадете интерфейсия кабел от устройството, ако е свързан.
4. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Отстранете оранжевата защитна част от нейното място за съхранение в устройството.

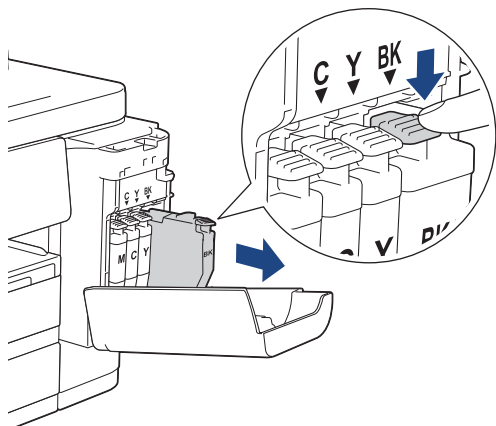


5. Внимателно затворете капака на скенера с помощта на дръжките от всяка страна.

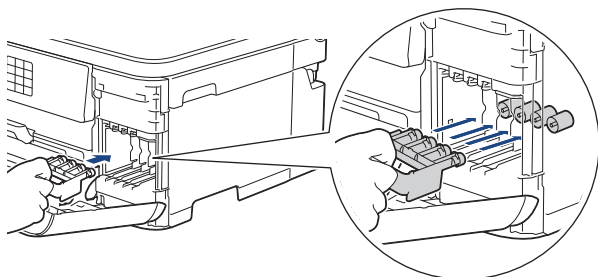


6. Отворете капака на мастилницата.

7. Натиснете лостовете за освобождаване на мастилниците, за да ги освободите, и след това ги извадете.

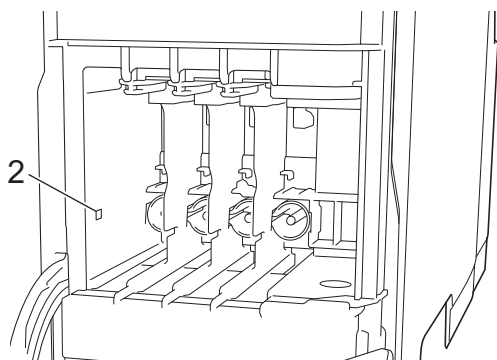
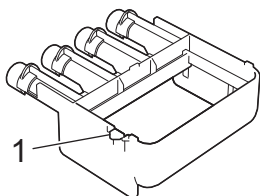


8. (MFC-J2340DW/MFC-J2740DW) Поставете оранжевата защитна част.



ВАЖНО

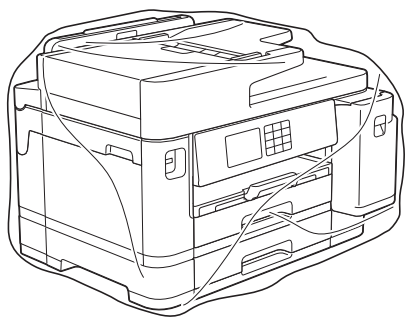
- Уверете се, че пластмасовата пластинка отляво на оранжевата защитна част (1) се заключва на мястото си (2).



- Ако не можете да намерите оранжевата защитна част, транспортирайте устройството без нея. НЕ оставяйте мастилниците в устройството по време на транспортиране.

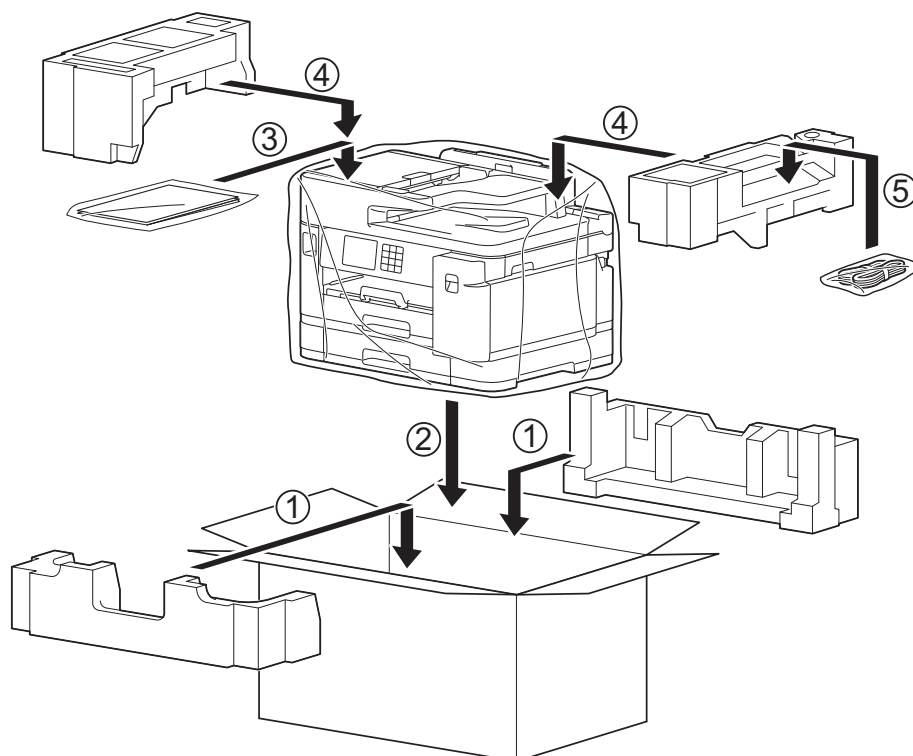
9. Затворете капака на мастилницата.

10. Опаковайте устройството в чантата.



11. Опаковайте устройството в оригиналния кашон с оригиналните опаковъчни материали, както е показано по-долу. (Оригиналните опаковъчни материали може да се различават в зависимост от държавата.)

Не опаковайте използваната мастилница в кашона.



12. Затворете кашона и го облепете добре с тиксо.

✓ Свързана информация

- [Рутинно техническо обслужване](#)

Свързани теми:

- [Смяна на мастилниците](#)

Настройки на устройството

Персонализирайте настройките и функциите, за да направите от вашето устройство много ефективен работен инструмент.

- [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#)
- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)

Промяна на настройките на устройството от контролния панел

- [В случай на прекъсване на електрозахранването \(Съхранение в паметта\)](#)
- [Общи настройки](#)
- [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)
- [Печат на отчети](#)
- [Таблицы с настройки и функции](#)

В случай на прекъсване на електрозахранването (Съхранение в паметта)

- Настройките на менюто се записват непрекъснато и няма да се загубят.
- Временните настройки (например контраст и международен режим) се изгубват.
- Датата и часът, както и програмираните задания на таймера на факса (например: Отложен факс) се запазват за около 24 часа.
- Останалите факс задания в паметта на устройството няма да се загубят.




Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#)


Общи настройки

- Регулиране силата на звука на устройството
- Автоматично превключване на лятно часово време
- Задаване на обратно отброяване за режим „Почивка“
- Настройка на устройството за автоматично изключване
- Задаване на дата и час
- Настройване на часовата зона
- Регулиране на яркостта на фоновото осветяване на LCD дисплея
- Промяна колко време да е включено фоновото осветяване на LCD дисплея
- Настройване на ИД на устройството
- Задаване на режим на тонално или импулсно набиране
- Предотвратяването на набирането на грешен номер (ограничение за набиране)
- Намаляване на шума при печат
- Промяна на езика, показан на LCD дисплея
- Промяна на настройката за клавиатура

Регулиране силата на звука на устройството

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Сила на звука].
2. Натиснете една от следните опции:

| Опция | Описание |
|---------------|--|
| Звънене | Регулиране силата на звънене. |
| Звуков сигнал | Регулиране на силата на звука, когато натискате бутон, правите грешка или след като изпратите или получите факс. |
| Говорители | Регулиране на силата на звука на високоговорителя. |

3. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Изкл.], [Ниско], [Средно] или [Високо], след което натиснете желаната опция.
4. Натиснете .




Свързана информация

- [Общи настройки](#)

Автоматично превключване на лятно часово време

Можете да програмирате устройството автоматично да преминава към лятно часово време.

То само ще се настрои отново с един час напред през пролетта и един час назад през есента. Проверете дали сте задали правилната дата и час в настройката [Дата и час].

1. Натиснете  [Настройки].
2. Натиснете  [Дата и час] > [Авто дн. свет.].
3. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
4. Натиснете .





Свързана информация

- [Общи настройки](#)

Задаване на обратно отброяване за режим „Почивка“

Настройката на режима “Почивка” (или режим на икономия на енергия) може да намали консумацията на енергия. Когато устройството е в режим “Почивка”, то се държи така, като че ли е изключено. Устройството се събужда и започва да печата, когато получи заявка за печат или факс. Използвайте тези инструкции, за да зададете отлагане във времето (обратно броене) за преминаването на устройството в режим “Почивка”.

- Таймерът се рестартира, ако с устройството се извършва някакво действие, напр. получаване на факс или заявка за печат.
- Фабричната настройка е три минути.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Време на заспиване].
2. Въведете броя на минутите (1 – 60), който искате да зададете, на сензорния екран и след това натиснете [OK].
3. Натиснете .



Когато устройството премине в режим „Почивка“, фоновото осветяване на LCD дисплея се изключва.



Свързана информация


- [Общи настройки](#)

Свързани теми:

- [Настройка на устройството за автоматично изключване](#)

Настройка на устройството за автоматично изключване



Функцията за автоматично изключване може да намали консумацията на енергия. Задайте времето, през което устройството трябва да бъде в режим Почивка, преди автоматично да се изключи. Когато тази функция е с настройка [Изкл.], трябва да изключите захранването на устройството ръчно.

За включване на устройството, след като е било изключено от функцията за автоматично изключване, натиснете .



Устройството не се изключва автоматично, когато:

- Устройството е свързано към телефонна линия.
- Устройството е свързано към кабелна мрежа.
- Устройството е свързано към безжична мрежа.
- [WLAN (Wi-Fi)] е избрано в настройката [Мрежа I/F].
- Заданията за защитен печат се запазват в паметта на устройството. (MFC-J5955DW)

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Автомат. изкл.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Изкл.], [1час], [2часа], [4часа] или [8часа], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .



Свързана информация




- [Общи настройки](#)

Свързани теми:

- [Задаване на интервалния период на факс дневника](#)
- [Задаване на обратно отброяване за режим „Почивка”](#)

Задаване на дата и час

На LCD дисплея се показват датата и часът. Ако не са верни, въведете ги отново. Можете да добавите дата и час към всеки факс, който изпращате, като зададете ИД на вашето устройство.

1. Натиснете  [Настройки].
2. Натиснете  [Дата и час].
3. Натиснете [Дата].
4. Въведете последните две цифри на годината на сензорния екран и след това натиснете [OK].
5. Въведете двете цифри на месеца на сензорния екран и след това натиснете [OK].
6. Въведете двете цифри на деня на сензорния екран и след това натиснете [OK].
7. Натиснете [Час].
8. Въведете часа (в 24-часов формат) от сензорния екран.
Натиснете [OK].
(Например, въведете 19:45 за 7:45 вечерта.)
9. Натиснете .



Свързана информация




- [Общи настройки](#)

Свързани теми:

- [Настройване на ИД на устройството](#)

Настройване на часовата зона

Задайте часовия пояс за вашето местоположение на устройството.



1. Натиснете  [Настройки].
2. Натиснете  [Дата и час] > [Часови пояс].
3. Въведете своята часова зона.
4. Натиснете [OK].
5. Натиснете .

Свързана информация

- [Общи настройки](#)

Регулиране на яркостта на фоновото осветяване на LCD дисплея

Ако трудно четете LCD дисплея, опитайте да промените настройката за яркостта.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [LCD настройки] > [Светлина].
2. Натиснете опцията [Светло], [Средно] или [Тъмно].
3. Натиснете .





Свързана информация

- [Общи настройки](#)

Промяна колко време да е включено фоновото осветяване на LCD дисплея

Можете да настроите колко време да е включено фоновото осветяване на LCD дисплея.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [LCD настройки] > [Свет. таймер].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [10 сек], [30 сек], [1Мин.], [2Мин], [3Мин] или [5Мин], след което натиснете желаната опция.
3. Натиснете .




Свързана информация



- [Общи настройки](#)


Настройване на ИД на устройството

Задайте ИД на устройството, ако искате датата и часът да се показват на всеки факс, който изпращате.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр.] > [Име на машина].
2. Натиснете [Факс].
3. Въведете вашия факс номер (до 20 цифри) на сензорния екран, а след това натиснете [OK].
4. Натиснете [Име].
5. Въведете името си (до 20 знака) с помощта на сензорния екран и след това натиснете [OK].



- Натиснете , за да превключвате между букви, цифри и специални символи. (Наличните символи може да се различават в зависимост от вашата държава.)
- Ако сте въвели грешен символ и искате да го промените, натиснете ◀ или ▶, за да преместите курсора на него. Натиснете , а след това въведете правилния символ.
- За да въведете интервал, натиснете [Интервал].

6. Натиснете .

✓ **Свързана информация**

- [Общи настройки](#)



Свързани теми:

- [Прехвърляне на факсове на друго факс устройство](#)
- [Прехвърляне на отчета за факсовете на друго факс устройство](#)
- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)
- [Задаване на дата и час](#)

Задаване на режим на тонално или импулсно набиране

Вашето устройство се доставя настроено за тонално набиране. Ако използвате услуга за импулсно набиране (с шайба), трябва да смените режима на набиране.

Тази функция не е достъпна в някои държави.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Тон/Импулс].
2. Натиснете [Тон] или [Пулс].
3. Натиснете .

Свързана информация


- [Общи настройки](#)


Свързани теми:

- [Проблеми с телефона и факса](#)

Предотвратяването на набирането на грешен номер (ограничение за набиране)


Тази функция не позволява на потребителите да изпращат факсове по погрешка или да набират грешни номера. Можете да настроите устройството да ограничава набирането, когато използвате цифровата клавиатура, адресната книга, преки пътища и LDAP търсене.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Факс] > [Ограничение за набиране].
2. Натиснете една от следните опции:
 - [Клав. за набир.]
 - [Адрес. книга]

 Ако комбинирате номера от адресната книга при набиране, адресът ще бъде разпознат като въведен от цифровата клавиатура и няма да бъде ограничен.

- [Преки път.]
 - [LDAP сървър]
3. Натиснете една от следните опции:

| Опция | Описание |
|----------------------|--|
| Въведете двукратно # | Устройството ще ви подкани да въведете повторно номера. Ако въведете отново същия номер правилно, устройството ще започне да набира. Ако въведете повторно грешен номер, на сензорния екран ще се появи съобщение за грешка. |
| Вкл. | Устройството ще ограничи всяко изпращане на факсове и изходящи повиквания за този метод на набиране. |
| Изкл. | Устройството не ограничава метода на набиране. |

- 
- Настройката [Въведете двукратно #] няма да работи, ако използвате външен телефон, преди да сте въвели номера. Няма да ви бъде поискано да въведете повторно номера.
 - Ако сте избрали [Вкл.] или [Въведете двукратно #], не можете да използвате функцията за разпращане.

4. Натиснете .

Свързана информация

- [Общи настройки](#)



Намаляване на шума при печат

Настройката “Тих режим” може да намали шума при печат. Когато е включен “Тих режим”, скоростта на печат става по-ниска.

Фабричната настройка е [Изкл.].



Когато настройката за тих режим е включена,  се появява на началния екран.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Тих режим].
2. Натиснете [Вкл.] или [Изкл.].
3. Натиснете .



Свързана информация

- [Общи настройки](#)



Свързани теми:

- [Преглед на сензорния LCD дисплей](#)
- [Проблеми при работата с хартия и отпечатването](#)

Промяна на езика, показан на LCD дисплея

Променете езика на LCD дисплея при необходимост.

Тази функция не е достъпна в някои държави.



1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Инициал. настр] > [Локален език].
2. Изберете своя език.
3. Натиснете .

Свързана информация

- [Общи настройки](#)

Промяна на настройката за клавиатура

Можете да изберете типа на клавиатурата за LCD дисплея.

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Общи настройки] > [Настройки клавиатура].
2. Натиснете [QWERTY] или [ABC].
3. Натиснете .



Свързана информация

- [Общи настройки](#)

Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път

- [Добавяне на преки пътища](#)
- [Промяна или изтриване на преки пътища](#)
- [Задаване на пряк път за IC карта](#)










Добавяне на преки пътища

Можете да добавите настройките за факс, копиране, сканиране, Web Connect и приложения, които използвате най-често, като ги зададете като пряк път. По-късно можете да натиснете прекия път, за да приложите тези настройки, вместо да ги въвеждате ръчно.



Някои менюта на преки пътища не са налични в зависимост от модела.

Тези инструкции описват как да добавите пряк път за копиране. Стъпките за добавяне на пряк път за факс, сканиране, Web Connect или приложения са много сходни.

1. Ако се покаже началният екран, натиснете  [Преки път.].
2. Натиснете раздел от [1] до [3].
3. Натиснете , където не сте добавили пряк път.
4. Натиснете  или , за да се покаже [Копиране].
5. Натиснете [Копиране].
6. Натиснете  [Опции].
7. Натиснете  или , за да се покажат наличните настройки, след което натиснете настройката, която желаете да промените.
8. Натиснете  или , за да се покажат наличните опции за настройката, след което натиснете желаната опция.
Повторете предходната и настоящата стъпка, докато изберете всички настройки за този пряк път.
Когато приключите, натиснете [OK].
9. Натиснете [OK].
10. Прочетете и проверете показания списък с избраните от вас настройки, а след това натиснете [OK].
11. Въведете име на прекия път с помощта на LCD дисплея, а след това натиснете [OK].



Когато добавяте факс или сканиране към преки пътища, ще бъдете попитани дали искате да ги направите достъпни с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.



Свързана информация


- [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)

▲ Начало > [Настройки на устройството](#) > [Промяна на настройките на устройството от контролния панел](#) > [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#) > [Промяна или изтриване на преки пътища](#)

Промяна или изтриване на преки пътища


Можете да промените настройките в пряк път.

Не можете да промените преки пътища до Web Connect или такива към приложения. Ако трябва да ги промените, изтрийте ги и след това създайте нов пряк път.

1. Ако се покаже началният екран, натиснете  [Преки път.].
2. Натиснете раздел от [1] до [3], за да се покаже прекият път, който искате да промените.
3. Натиснете и задръжте прекия път, който искате да промените.
4. Натиснете [Редакция].



За да изтриете прекия път, натиснете [Изтрий]. За да редактирате името на прекия път, натиснете [Преим.] и следвайте менютата на LCD дисплея.

5. Натиснете  [Опции].
6. Натиснете ▲ или ▼, за да се покажат наличните настройки, след което натиснете настройката, която желаете да промените.
7. Променете настройките за избрания от вас пряк път. Натиснете [OK].
8. Когато приключите с промяната на настройките, натиснете [OK].
9. Натиснете [OK], за да потвърдите.



Когато промените преки пътища за факс или сканиране, ще бъдете попитани дали искате да ги направите достъпни с едно докосване. Следвайте инструкциите на LCD дисплея.



Свързана информация

- [Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път](#)

Свързани теми:

- [Въвеждане на текст на устройството на Brother](#)

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от контролния панел > Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път > Задаване на пряк път за IC карта

Задаване на пряк път за IC карта

- Задаване на пряк път за IC карта с NFC
- Задаване на пряк път за IC карта с четец на IC карти

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от контролния панел > Записване на предпочитаните от вас настройки като пряк път > Задаване на пряк път за IC карта > Задаване на пряк път за IC карта с NFC

Задаване на пряк път за IC карта с NFC

Свързани модели: MFC-J5955DW

Можете да зададете един пряк път за вашата IC карта. Когато допрете IC картата към NFC символа на устройството, вашият личен пряк път автоматично се показва на сензорния екран.



- Не можете да използвате една и съща IC карта за различни преки пътища.
- За да използвате IC картата за друг пряк път, първо премахнете регистрацията на картата и след това я регистрирайте с новия пряк път.

1. Ако се покаже началният екран, натиснете **+** [Преки път.].
2. Натиснете раздела, съдържащ прекия път, който искате да зададете за вашата IC карта.
3. Натиснете със задържане прекия път, докато се появят опциите.
4. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Регистриране Карта/NFC], а след това я натиснете.
5. Допрете IC картата до символа NFC.
6. Натиснете [Регистр.].
Прекият път се задава за IC картата.



Свързана информация

- [Задаване на пряк път за IC карта](#)

Задаване на пряк път за IC карта с четец на IC карти

Можете да зададете един пряк път за вашата IC карта. Когато допрете IC картата към четеца на IC карти, свързан към устройството, вашият личен пряк път автоматично се показва на сензорния екран.



- Не можете да използвате една и съща IC карта за различни преки пътища.
- За да използвате IC картата за друг пряк път, първо премахнете регистрацията на картата и след това я регистрирайте с новия пряк път.

Преди да зададете пряк път за IC карта, регистрирайте външен четец на IC карти. Използвайте уеб базирано управление, за да регистрирате четеца на карти. Устройството поддържа външни четци на IC карти, поддържащи драйвери от клас HID.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



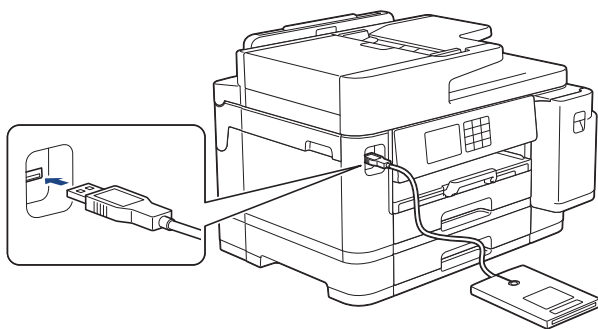
Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Външен четец на карти**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Въведете необходимата информация и след това щракнете върху **Изпрати**.
6. Рестартирайте устройството Brother, за да активирате конфигурацията.
7. Свържете карточетеца към устройството си.



8. Ако се покаже началният екран, натиснете **+** [Преки път.] върху LCD дисплея.
9. Натиснете раздел от [1] до [3], за да изберете екрана с преки пътища, съдържащ прекия път, който искате да зададете за вашата IC карта.
10. Натиснете със задържане прекия път, докато се появят опциите.
11. Натиснете ▲ или ▼, за да се покаже опцията [Регистриране Карта/NFC], а след това я натиснете.
12. Допрете IC картата към четеца на IC карти, свързан към устройството.
13. Натиснете [Регистр.].

Прекият път се задава за IC картата.



Свързана информация

- [Задаване на пряк път за IC карта](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Печат на отчети

- [Отчети](#)
- [Отпечатване на отчет](#)
- [Отчети за факсове](#)
- [Проблеми с телефона и факса](#)

Отчети

Налични са следните отчети:

Потвърждаване на предаването

Потвърждаването на предаването отпечатва отчет за потвърждаване на предаването за последното ви предаване.

Адресна книга

Отчетът за адресната книга отпечатва списък с имената и номерата, съхранени в паметта на адресната книга.

Отчет за факсове

Дневникът за факсовете отпечатва списък с информация относно последните 200 входящи и изходящи факса. (TX означава предаване, RX означава получаване.)

Потребителски настройки

Отчетът за потребителските настройки отпечатва списък на текущите ви настройки.

Мрежова конфигурация (мрежови модели)

Отчетът за мрежовата конфигурация отпечатва списък на текущите ви мрежови настройки.

Отчет за WLAN (безжични модели)



Отчетът за WLAN отпечатва резултата от диагностиката на безжичната LAN мрежа.



Свързана информация

- [Печат на отчети](#)

Отпечатване на отчет

1. Натиснете  [Настройки] > [Всич. настр.] > [Печатай док.].
2. Натиснете ▲ или ▼, за да покажете опциите за доклади, и след това натиснете опцията, която искате.
3. Натиснете [Да].
4. Натиснете .



Свързана информация

- [Печат на отчети](#)

Таблици с настройки и функции

- Таблици с настройки (2,7" (67,5 мм)/3,5" (87,6 мм) сензорни модели)
- Таблици с функции (2,7" (67,5 мм)/3,5" (87,6 мм) сензорни модели)

Таблицы с настройки (2,7" (67,5 мм)/3,5" (87,6 мм) сензорни модели)


Тези таблици ще ви помогнат да разберете селекциите и опциите в менютата на вашето устройство.

- >> [Настройки]
- >> [Общи настройки]
- >> [Настройки на пряк път]
- >> [Факс]
- >> [Принтер]
- >> [Мрежа]
- >> [Печатай док.]
- >> [Инфор. за маш.]
- >> [Инициал. настр.]

[Настройки]



[Настройки]

| Ниво 1 | Ниво 2 | Ниво 3 | Описания |
|---|--------------|--------|--|
|  (Дата и час) | - | - | Достъп до менютата с настройките за дата и час. |
| Поддръжка | - | - | Достъп до менютата с настройки за поддръжка. |
| Мрежа | Свързан LAN | - | Достъп до менютата с настройки на кабелната локална мрежа (LAN). |
| | WLAN (Wi-Fi) | - | Достъп до менютата с настройки на безжичната локална мрежа (WLAN). |
| | Wi-Fi Direct | - | Достъп до менютата с настройки на Wi-Fi Direct. |
| | Мрежа I/F | - | Избиране на типа на мрежовата връзка. |
| Настр. Тава | - | - | Достъп до менютата с настройки за тавата. |
| Факс преглед | - | - | Показване на получените факсове на LCD дисплея. |
| Wi-Fi Direct | - | - | Достъп до менютата с настройки на Wi-Fi Direct. |
| Всич. настр. | - | - | Конфигуриране на подробни настройки. |


[Общи настройки]



[Всич. настр.] > [Общи настройки]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|---------------------|--------------------------|--|--|
| Поддръжка | Подобр. кач. на печат | Проверка качеств. печат | Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея. |
| | | Подредба | |
| | | Корекция подав. харт. | |
| | Почистване на печ. глава | - | Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея. |
| Отстр. харт. отпад. | - | Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея. | |
| Обем мастило | - | Проверка на нивото на наличното мастило. | |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|---|-------------------------------------|--|--|
| Поддръжка | Модел касета маст . | - | Проверете номерата на мастилниците. |
| | Опции за печат | Намал . зацапв . | Намаляване на размазването или засядането на хартията по време на печат. |
| | | Намал . неравн . линии | Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат. |
| | | Подобр . печат | Подобряване на качеството на печат и намаляване на размазването. |
| | Проверка на мастилницата | - | Вижте информация за мастилницата. |
| Авт . проверка качество печат | - | Открива автоматично състоянието на печатащата глава и я почиства, когато е необходимо. | |
| Вид хартия (MFC-J2340DW) | - | - | Настройване на типа хартия в тавата за хартия. |
| Разм . хартия (MFC-J2340DW) | - | - | Настройване на размера на хартията в тавата за хартия. |
| Пров . Хартия (MFC-J2340DW) | - | - | Проверете размера и типа на хартията, когато издърпате тавата от устройството. |
| Настр . Тава (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Тава 1 | Вид хартия | Задайте типа на хартията в тавата за хартия #1. |
| | | Разм . хартия | Задайте размера на хартията в тавата за хартия #1. |
| | Тава 2 | Разм . хартия | Задайте размера на хартията в тавата за хартия #2. |
| | Мф тава | Вид хартия | Задайте типа на хартията в мултифункционалната тава. |
| | | Разм . хартия | Задайте размера на хартията в мултифункционалната тава. |
| | Настр . Тава : Копиране | Избор на тава | Изберете тавата, която да се използва за копиране. |
| | | Приоритет на тавите | Променете приоритета на тавата за копиране. |
| | Настр . Тава : Факс | Избор на тава | Изберете тавата, която да се използва за факс. |
| | | Приоритет на тавите | Променете приоритета на тавата за изпращане на факс. |
| | Настр . Тава : Печат | Приоритет на тавите | Променете приоритета на тавата за отпечатване от вашия компютър. |
| | Настр . Тава : JPEG печат (носител) | Избор на тава | Изберете тавата, която да се използва за отпечатване на снимки от USB флаш памет. |
| | | Приоритет на тавите | Промяна на приоритета на тавата за отпечатване на снимки от USB флаш памет. |
| | Съоб . малко хар . (MFC-J5955DW) | - | Избиране дали да се показва съобщение, че тавата за хартия е почти празна. |
| | Пров . Хартия | - | Проверете размера и типа на хартията, когато издърпате тавата от устройството или поставите хартия в мултифункционалната тава. |
| Тих режим | - | - | Намаляване на шума при печат. |
| Сила на звука | Звънене | - | Регулиране силата на звънене. |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|----------------------|-----------------------------|--------|---|
| Сила на звука | Звуков сигнал | - | Регулиране силата на звуковия сигнал. |
| | Говорители | - | Регулиране на силата на звука на високоговорителя. |
| LCD настройки | Светлина | - | Регулиране на яркостта на фоновото осветяване на LCD дисплея. |
| | Свет. таймер | - | Настройване колко време да остане включено фоновото осветяване на LCD дисплея след последното натискане с пръст. |
| Наст. на екран | Начален екран | - | Задайте екрана, който да се показва, когато натиснете  . |
| | Екран за скан. | - | Задаване на настройките по подразбиране на екрана на сканиране. |
| Настр. известия | Предупр. докум. | - | Показва сигнал, когато документ е оставен върху стъклото на скенера. |
| | Рез. скан. (ПропПразСтр) | - | Показва резултатите от сканиране с прескачане на празните страници при завършването му. |
| Настройки клавиатура | - | - | Избиране на типа на клавиатурата за LCD дисплея. |
| Време на заспиване | - | - | Задайте колко време устройството да бъде неактивно, преди да премине в режим Почивка. |
| Автомат. изкл. | - | - | Изберете колко дълго устройството трябва да изчака, преди да се изключва автоматично след влизане в Режим Почивка. Когато е с настройка Изкл., устройството не се изключва автоматично. |

[Настройки на пряк път]



[Всич. настр.] > [Настройки на пряк път]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Описания |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| (Избор на бутон за пряк път.) | Преим. | Промяна на името на прекия път. |
| | Редакция | Промяна на настройките на прекия път. |
| | Изтрий | Изтриване на прекия път. |
| | Регистриране Карта/NFC | Задаване на пряк път за IC карта. |
| | Изтриване Карта/NFC | Изтриване на пряк път от IC карта. |

[Факс]



[Всич. настр.] > [Факс]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|---------------|-----------------|--------|--|
| Настр. получ. | Забавено звън. | - | Задайте броя извънзвонвания преди устройството да отговори в режим Само факс или Факс/Телефон. |
| | Режим получ. | - | Изберете режима на получаване, който най-добре отговаря на нуждите ви. |
| | F/T прод. звън. | - | Настройване на продължителността на псевдо/двойно позвъняване в режим на факс/телефон. |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|-------------------------|-----------------|--------|---|
| Настр. получ. | Фак преглед | - | Показване на получените факсове на LCD дисплея. |
| | Засич. Фак | - | Получаване на факс съобщения автоматично, когато отговорите на повикване и чуете тонове на факс. |
| | Отдалечен код | - | Отговаряне на повиквания по вътрешен или външен телефон и използване на кодове за включване и изключване на кодовете за дистанционен достъп. Можете да персонализирате кодовете. |
| | Авто редукция | - | Намаляване на размера на входящите факсове. |
| | РС Факс получ. | - | Настройване на устройството да изпраща факсовете към вашия компютър. Можете да включите защитната функция за архивен печат. |
| | Получ. в памет | - | Настройване устройството да препраща факс съобщения, да запазва входящите факсове в паметта (така че да можете да ги изтеглите, когато не сте при устройството) или в облака. Ако изберете препращане на факсове или препращане към облака, можете да включите защитната функция за архивен печат. |
| | Печат пол. факс | - | Отпечатване в най-горната част на входящите факсове датата и часа на получаване. |
| Настр. доклад | ХМИТ доклад | - | Избиране на първоначалната настройка за отчета за потвърждаване на предаването. |
| | Отчетен период | - | Задаване на интервала за автоматично отпечатване на факс отчета. Ако изберете нещо различно от "Изкл." или "На всеки 50 факса", можете да зададете часа за опцията. Ако изберете "На всеки 7 дни", можете зададете и деня от седмицата. |
| Печат на факс | - | - | Разпечатване на входящи факсове, записани в паметта на устройството. |
| Отдал. достъп | - | - | Настройване на ваш собствен код за дистанционно извличане. |
| Ограничение за набиране | Клав. за набир. | - | Ограничете набирането, когато използвате цифровата клавиатура. |
| | Адрес. книга | - | Ограничете набирането, когато използвате адресната книга. |
| | Преки път. | - | Ограничете набирането, когато използвате пряк път. |
| | LDAP сървър | - | Ограничете набирането, когато използвате LDAP търсене. |
| Оставащи зад. | - | - | Проверка кои планирани заявки са в паметта на устройството и отмяна на избрани заявки. |

[Принтер]



[Всич. настр.] > [Принтер]

(MFC-J5955DW)

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|----------------|-----------------|-------------|--|
| Емулация | - | - | Избиране на режима на емулация. |
| Опции за печат | Списък шрифтове | HP LaserJet | Отпечатайте списък на вътрешните шрифтове на устройството. |
| | | BR-Script 3 | |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|----------------------|-------------------|--------|--|
| Опции за печат | Пробен печат | - | Отпечатване на тестова страница. |
| 2-странно | 2-страничен печат | - | Активиране или деактивиране на двустранен печат и избор на дълга страна или къса страна. |
| HP команда за тава | - | - | Избиране на правилната версия на емуляцията на HP LaserJet. |
| Нулиране на принтера | - | - | Възстановете настройките на принтера до фабричните им стойности. |

[Мрежа]



[Всич. настр.] > [Мрежа]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|--------------------|-------------------------|-------------------|---|--|
| Свързан LAN | TCP/IP | Метод зарежд. | - | Избиране на метода за първоначално зареждане, който най-добре отговаря на нуждите ви. |
| | | IP адрес | - | Въведете IP адреса. |
| | | Subnet маска | - | Въведете маската на подмрежата. |
| | | Шлюз | - | Въведете адреса на шлюза. |
| | | Име на възел | - | Въведете името на възела. |
| | | WINS конфигурация | - | Избиране на режима на конфигурация на WINS. |
| | | WINS сървър | - | Задаване на IP адреса на основния или второстепенния WINS сървър. |
| | | DNS сървър | - | Задаване на IP адреса на основния или второстепенния DNS сървър. |
| | | APIPA | - | Настройване на устройството автоматично да задава IP адрес от адресния диапазон на локални връзки. |
| | | IPv6 | - | Включване или изключване на протокола IPv6. |
| | Етернет | - | - | Избиране на режима на Ethernet връзката. |
| Свързано състояние | - | - | Преглед на текущото състояние на кабелната мрежа. | |
| MAC адрес | - | - | Показване на MAC адреса на устройството. | |
| WLAN (Wi-Fi) | Намиране на Wi-Fi мрежа | - | - | Ръчно конфигуриране на настройките за безжичната Wi-Fi мрежа. |
| | TCP/IP | Метод зарежд. | - | Избиране на метода за първоначално зареждане, който най-добре отговаря на нуждите ви. |
| | | IP адрес | - | Въведете IP адреса. |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|--------------|--------------------|-------------------|--------|--|
| WLAN (Wi-Fi) | TCP/IP | Subnet маска | - | Въведете маската на подмрежата. |
| | | Шлюз | - | Въведете адреса на шлюза. |
| | | Име на възел | - | Въведете името на възела. |
| | | WINS конфигурация | - | Избиране на режима на конфигурация на WINS. |
| | | WINS сървър | - | Задаване на IP адреса на основния или второстепенния WINS сървър. |
| | | DNS сървър | - | Задаване на IP адреса на основния или второстепенния DNS сървър. |
| | | APIPA | - | Настройване на устройството автоматично да задава IP адрес от адресния диапазон на локални връзки. |
| | | IPv6 | - | Включване или изключване на протокола IPv6. |
| | Бутон WPS/ Push | - | - | Конфигуриране на настройките на безжичната мрежа по метода на натискане на един бутон. |
| | WPS/PIN код | - | - | Конфигуриране на настройките на безжичната мрежа с помощта на WPS с ПИН код. |
| | Статус WLAN | Статус | - | Преглед на текущото състояние на безжичната мрежа. |
| | | Сигнал | - | Преглед на текущата сила на сигнала на безжичната мрежа. |
| | | SSID | - | Преглед на текущия SSID. |
| | | Общ режим | - | Показване на текущия режим на комуникация. |
| | MAC адрес | - | - | Показване на MAC адреса на устройството. |
| Wi-Fi Direct | Ръчно | - | - | Ръчно конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct. |
| | Собств. група | - | - | Задаване на вашето устройство като собственик на групата. |
| | Бутон Push | - | - | Конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct по метода на натискане на един бутон. |
| | PIN код | - | - | Конфигуриране на настройките на вашата мрежа Wi-Fi Direct с помощта на WPS с ПИН код. |
| | Инф. за устройство | Име устройство | - | Показване на името на устройството ви. |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|-------------------|-------------------------|---|-------------------|--|
| Wi-Fi Direct | Инф. за устройство | SSID | - | Показване на SSID на собственика на групата. Когато устройството не е свързано, LCD дисплеят показва "Не е свързано". |
| | | IP адрес | - | Показване на текущия IP адрес на устройството ви. |
| | Информация за статус | Статус | - | Показване на текущото състояние на мрежата Wi-Fi Direct™. |
| | | Сигнал | - | Преглед на текущата сила на сигнала на мрежата Wi-Fi Direct. Когато устройството ви играе ролята на собственик на групата, LCD дисплеят показва силен сигнал. |
| | I/F разрешен | - | - | Включване или изключване на връзката Wi-Fi Direct. |
| NFC (MFC-J5955DW) | - | - | - | Включете или изключете функцията NFC. |
| И-мейл/IFAX | Пощенски адрес | - | - | Въвеждане на имейл адреса. (До 60 знака) |
| | | Сървър настр. | SMTP | Сървър |
| | Порт | | | Въведете номера на SMTP порта. |
| | Оториз. за SMTP | | | Изберете метода на защита за уведомление по имейл. |
| | SSL/TLS | | | Изпращане или получаване на имейл чрез имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация. |
| | Пров. на сертификацията | | | Автоматична проверка на сертификата на SMTP сървъра. |
| | POP3/IMAP4 | | Протокол | Избиране на протокола за получаване на имейл от сървъра. |
| | | | Сървър | Въведете името и адреса на сървъра. |
| | | | Порт | Въведете номера на порта. |
| | | | Име на п.к. | Въвеждане на името на специализирана изходяща тава. (До 60 знака) |
| | | | Парола пощ. кутия | Въведете паролата за влизане в сървъра. (До 128 знака) |
| | Изберете папка | Избиране на посочената папка в специализираната изходяща тава чрез протокола IMAP4. | | |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|--------------------------------|----------------------|---------------------------|---|--|
| И-мейл/IFAХ | Сървър настр. | POP3/IMAP4 | SSL/TLS | Изпращане или получаване на имейл чрез имейл сървър, който изисква защитена SSL/TLS комуникация. |
| | | | Пров. на сертификацията | Автоматична проверка на сертификата на сървъра. |
| | | | APOP | Включване или изключване на APOP. |
| | Настр. поща RX | Авто гласопод. | Авто гласопод. | Автоматично проверяване на сървъра за нови съобщения. |
| | | | Глас. честота | Задаване на интервала за проверка за нови съобщения на сървъра. |
| | | Шапка | - | Избиране на съдържанието на заглавния ред на имейла за разпечатване. |
| | | Изтр./четене на греш.поща | - | Настройка на устройството автоматично да изтрива имейлите с грешки. |
| | | Уведомление | - | Получаване на уведомителни съобщения. |
| | Настр. поща TX | Тема на факса | - | Показване на темата. |
| | | Огран. голем. | Огран. голем. | Ограничаване на размера на имейл документите. |
| | | | Макс. размер (МБ) | |
| | Уведомление | - | Изпращане на уведомителни съобщения. | |
| | Предав. Настр. | Ретранслиране | - | Препредаване на документ към друго факс устройство. |
| | | Смяна домейн | - | Регистриране на името на домейна. |
| | | Смяна доклад | - | Разпечатване на отчет за разпращането при препредаване. |
| Ръчно получ. | - | - | Ръчна проверка на POP3 или IMAP4 сървъра за нови съобщения. | |
| Съобщение от Brother | Съобщение от Brother | - | - | Показване на съобщения и известия от Brother. |
| | Статус | - | - | |
| Настройки за свързване към уеб | Настройки прокси | Ргоху връзка | - | Промяна на настройките за уеб връзка. |
| | | Адрес | - | |
| | | Порт | - | |
| | | Потребител. име | - | |
| | | Парола | - | |
| Мрежа I/F | - | - | - | Избиране на типа на мрежовата връзка. |
| IPsec | - | - | - | IPsec е допълнителна функция за защита на IP протокола, която осигурява |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|--------------|--------|--------|--------|---|
| | | | | услуги за удостоверяване и шифроване. Препоръчваме ви да се свържете с мрежовия администратор, преди да промените тази настройка. |
| Мрежово нул. | - | - | - | Възстановяване на всички мрежови настройки до фабричните настройки. |

[Печатай док.]



[Всич. настр.] > [Печатай док.]

| Ниво 3 | Описания |
|----------------------|--|
| ХМИТ Проверка | Отпечатване на отчета за потвърждаване на предаването за вашето последно предаване. |
| Адрес. книга | Отпечатване на списък с имената и номерата, съхранени в адресната книга. |
| Фак отчет | Отпечатване на списък с информация за последните 200 входящи и изходящи факса. (TX означава изпращане. RX означава получаване.) |
| Потреб. настр. | Печат на списък с настройките. |
| Мрежова конфигурация | Печат на списък с настройките на мрежата. |
| WLAN доклад | Отпечатване на резултатите от безжичната LAN връзка. |

[Инфор. за маш.]



[Всич. настр.] > [Инфор. за маш.]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Описания |
|-----------------------|--------------------|---|
| Сериен номер | - | Проверка на серийния номер на устройството. |
| Версия на фърмуера | Основна версия | Проверка на версията на фърмуера на устройството. |
| | Версия на защитата | |
| Актуализ. на фърмуера | - | Актуализиране на устройството с най-новия фърмуер. |
| Авт. пров. фърм. | - | Преглед на информацията за фърмуера на началния екран. |
| Брояч на стр. | - | Проверете общия брой отпечатани от устройството страници. |

[Инициал. настр]



[Всич. настр.] > [Инициал. настр]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Описания |
|------------|----------------|---|
| Дата и час | Дата | Добавяне на датата и часа на екрана и в заглавията на факсовете, които изпращате. |
| | Час | |
| | Авто дн. свет. | Настройване на устройството автоматично да преминава към лятно часово време. |
| | Часови пояс | Въведете вашия часови пояс. |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Описания |
|--|----------------------|--|
| Име на машина | Факс | Въвеждане на името и номера на факса, които да се показват на всяка страница, която изпращате по факса. |
| | Име | |
| Тон/Импулс (Предлага се само за някои държави.) | - | Избиране на режима на набиране. |
| Гях авто пренабиране | - | Настройване на устройството да набере повторно последния номер на факс, след като не се свързало поради заета линия. |
| Тон на избир. | - | Съкращаване на паузата за откриване на тон за набиране. |
| Комп. тел. линия | - | Избиране на типа на телефонната линия. |
| Съвместимост | - | Регулиране на изравняването при проблеми с изпращането. Услугата VoIP предлага поддръжка на факс с помощта на различни стандарти. Ако при вас често възникват грешка при изпращане на факсове, изберете "Основна" (за VoIP). |
| Нулирай | Нулиране машина | Възстановяване на всички променени от вас настройки на устройството, като напр. „Дата и час“. |
| | Мрежа | Възстановяване на всички мрежови настройки до фабричните настройки. |
| | Адресна книга и факс | Изтриване на всички съхранени телефонни номера и настройки за факс. |
| | Всички настройки | Възстановяване на всички настройки на устройството до фабричните настройки. |
| Локален език (Предлага се само за някои държави.) | - | Промяна на езика на LCD дисплея. |
















Свързана информация

- [Таблицы с настройки и функции](#)

▲ Начало > Настройки на устройството > Промяна на настройките на устройството от контролния панел > Таблицы с настройки и функции > Таблицы с функции (2,7" (67,5 мм)/3,5" (87,6 мм) сензорни модели)


Таблицы с функции (2,7" (67,5 мм)/3,5" (87,6 мм) сензорни модели)



Тези таблици ще ви помогнат да разберете изборите на функции и временните опции на устройството.

- >>  [Факс]
- >>  [Копиране]
- >>  [Сканиране]
- >>  [Защитен печат]
- >>  [Уеб]
- >>  [Прилож.]
- >>  [USB]
- >>  [Пряк път за коп. А3]
- >>  [Изтегл. софтуер]
- >>  [Почиства- не печ. пл]
- >>  [Преки път.]
- >>  [Мастило]
- >>  Настройка на Wi-Fi
- >> Когато сте поставили USB флаш памет в USB слота



[Факс]


(Когато [Факс преглед] е [Изкл.])


| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|---------------|---|--|---|
| Тел./R | - | - | „Тел“ се променя на „П“, когато за тип телефонна линия се избере PBX. Можете да използвате „П“ за получаване на достъп до външна линия или за прехвърляне на повикване към друг вътрешен номер, когато сте свързани с вътрешнофирмена телефонна централа (PBX). |
| Адресна книга |  (Търсене:) | - | Когато LDAP е изключен, търсенето се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра. |
| | | Детайл (Показва се само когато е включен LDAP.) | Вижте подробна информация за избраните адреси. |
| | Редакция | - | Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга. |
| | - | Приложи | Стартиране на изпращането на факс чрез адресната книга. |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|---|---|---|--|
| Хронол. повикв. | Повтори | - | Повторно набирање на последния набран номер. |
| | Изходящо обаж. | Приложи | Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания, а след това му изпратете факс, добавете го към адресната книга или го изтрийте. |
| Редакция | | | |
|  Опции | Фах резолюция | - | Настройване на резолюцията за изходящите факсове. |
| | Контраст | - | Регулиране на контраста. |
| | 2-страничен факс (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | - | Задаване на формат за двустранно сканиране. |
| | Размер скан. от стъкло | - | Регулиране на областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размера на документа. |
| | Емисия | Добави номер | Изпращане на едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс. |
| | Преглед | - | Преглед на факс съобщение, преди да го изпратите. |
| | Настройка цвят | - | Задаване дали факсовете да се изпращат черно-бели, или цветни. |
| | Отложен факс | Отложен факс | Задаване на часа, в който ще бъдат изпратени отложените факсове. |
| | | Настр. час | |
| | Партида TX | - | Комбиниране на отложени факсове към един и същ номер на факс, така че да бъдат изпратени едновременно. |
| | Реално време TX | - | Изпращане на факс, без да се използва паметта. |
| | Режим далечен | - | Задайте на "Вкл.", ако имате затруднения с изпращането на международни факсове. |
| | Хрон. разг. | Повтори | Повторно набирање на последния набран номер. |
| | | Изходящо обаж. | Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания, а след това му изпратете факс, добавете го към адресната книга или го изтрийте. |
| | Адрес. книга |  (Търсене :) | Когато LDAP е изключен, търсенето се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра. |
| Редакция | | Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга. | |
| Зад. нов по подр | - | Записване на настройките като настройки по подразбиране. | |
| Фабрични наст. | - | Възстановяване на фабричните настройки за всички настройки. | |
| Запиши като пряк път | - | - | Записване на текущите настройки като пряк път. |

(Когато [Фак преглед] е [Вкл.])



| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|-------------------------------|--|---|---|---|
| Изпращ. факсове | Тел./R | - | - | „Тел“ се променя на „П“, когато за тип телефонна линия се избере PBX. Можете да използвате „П“ за получаване на достъп до външна линия или за прехвърляне на повикване към друг вътрешен номер, когато сте свързани с вътрешнофирмена телефонна централа (PBX). |
| | Адресна книга |  (Търсене:) | - | Когато LDAP е изключен, търсенето се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра. |
| | | | Детайл (Показва се само когато е включен LDAP.) | Вижте подробна информация за избраните адреси. |
| | | Редакция | - | Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга. |
| | | - | Приложи | Стартиране на изпращането на факс чрез адресната книга. |
| | Хронол. повикв. | Повтори | - | Повторно набиране на последния набран номер. |
| | | Изходящо обаж. | Приложи Редакция | Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания, а след това му изпратете факс, добавете го към адресната книга или го изтрийте. |
| |  Опции | Фак резолюция | - | Настройване на резолюцията за изходящите факсове. |
| | | Контраст | - | Регулиране на контраста. |
| | | 2-страниен факс (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | - | Задаване на формат за двустранно сканиране. |
| Размер скан. от стъкло | | - | Регулиране на областта за сканиране на стъклото на скенера спрямо размера на документа. | |
| Емисия | | Добави номер | Изпращане на едно и също факс съобщение до повече от един номер на факс. | |
| Преглед | | - | Преглед на факс съобщение, преди да го изпратите. | |


| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|----------------------|--|---|---|---|
| Изпращ. факсове |  Опции | Настройка цвят | - | Задаване дали факсовете да се изпращат черно-бели, или цветни. |
| | | Отложен факс | Отложен факс | Задаване на часа, в който ще бъдат изпратени отложените факсове. |
| | | | Настр. час | |
| | | Партида ТХ | - | Комбиниране на отложени факсове към един и същ номер на факс, така че да бъдат изпратени едновременно. |
| | | Реално време ТХ | - | Изпращане на факс, без да се използва паметта. |
| | | Режим далечен | - | Задайте на "Вкл.", ако имате затруднения с изпращането на международни факсове. |
| | | Хрон. разг. | Повтори | Повторно набиране на последния набран номер. |
| | | | Изходящо обаж. | Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания, а след това му изпратете факс, добавете го към адресната книга или го изтрийте. |
| | | Адрес . книга |  (Търсене :) | Когато LDAP е изключен, търсенето се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето се извършва в локалната адресна книга и в LDAP сървъра. |
| | | | | Редакция |
| Зад. нов по подр | - | Записване на настройките като настройки по подразбиране. | | |
| Фабрични наст. | - | Възстановяване на фабричните настройки за всички настройки. | | |
| Запиши като пряк път | - | - | Записване на текущите настройки като пряк път. | |
| Получени факсове | Отпечатай/Изт | Печат всичко (нови факсове) | - | Отпечатване на новополучените факсове. |
| | | Печат всичко (стари факсове) | - | Отпечатване на старите получени факсове. |
| | | Изтр. Всички (нови факсове) | - | Изтриване на новополучените факсове. |
| | | Изтр. всички (стари факсове) | - | Изтриване на старите получени факсове. |
| Адресна книга |  (Търсене :) | - | - | Когато LDAP е изключен, търсенето се извършва в локалната адресна книга. Когато LDAP е включен, търсенето се извършва в |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|-----------------|--|--|--------|--|
| Адресна книга |  (Търсене :) | | | локалната адресна книга и в LDAP сървъра. |
| | | Детайл (Показва се само когато е включен LDAP.) | - | Вижте подробна информация за избраните адреси. |
| | Редакция | - | - | Съхранение на номера в адресната книга, задаване на номера на групи за разпращане, промяна и изтриване на номера в адресната книга. |
| | - | Приложи | - | Стартиране на изпращането на факс чрез адресната книга. |
| Хронол. повикв. | Повтори | - | - | Повторно набиране на последния набран номер. |
| | Изходящо обаж. | Приложи Редакция | - - | Изберете номер от хронологията на изходящите повиквания, а след това му изпратете факс, добавете го към адресната книга или го изтрийте. |












[Копиране]







| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания | |
|---|---|--------------|--|---|
| Запиши като пряк път | - | - | Записване на текущите настройки като пряк път. | |
| ID | - | - | Копиране на лична карта. | |
|  Преглед (MFC-J5955DW) | - | - | Прегледайте на LCD дисплея резултата от копирането, преди устройството да започне да печата. | |
|  Опции | Качество | - | Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ. | |
| | Размер докум. | - | Изберете желаната опция за размера на документа. | |
| | Избор на тава (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | - | Избиране на тавата, която ще се използва за режим на копиране. | |
| | Вид хартия | - | Избиране на типа хартия, който отговаря на хартията в тавата. | |
| | Разм. хартия | - | Избор на размера хартия, който отговаря на хартията в тавата. | |
| | Увел. /намал. | 100% | - | |
| | | Изпълни стр. | | Регулиране на размера на копието така, че да се побере в зададения от вас размер на хартията. |
| Увеличение | | | Избиране на процента на увеличаване за следващото копие. | |
| Намаление | | | Избиране на процента на намаляване за следващото копие. | |
| | Ръчно (25-400%) | | Въвеждане на процент на увеличаване или намаляване. | |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Описания |
|---|-----------------------|---|---|
|  Опции | Наситеност | - | Регулиране на плътността. |
| | Премахни фонов цвят | Настр. черно копир. | Промяна на степента на премахване на фоновия цвят. |
| | | Настр. цветно копир. | |
| | 2-странно копир. | - | Можете да изключите или включите двустранното копиране и да изберете обръщане по дългата или късата страна. |
| | Нареди/сортирай | - | Избиране на комплектоване или сортиране на множество копия. |
| | Оформл. стр. | - | Изработване на "N в 1" и "2 в 1" копия на лична карта или копия на плакат. |
| | Авт. Изправяне | - | Настройте устройството да коригира изкривените копия. |
| | Разширени настройки | - | Изберете разширени настройки за копиране. |
| | Преглед (MFC-J5955DW) | - | Прегледайте на LCD дисплея резултат от копиране, преди устройството да започне да печата. |
| | Зад. нов по подр | - | Записване на настройките като настройки по подразбиране. |
| Фабрични наст. | - | Възстановяване на фабричните настройки за всички настройки. | |

[Сканиране]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|---|---|-----------------------------|---|--|
| към Носител (Когато в устройството е поставена USB флаш памет) | Други дейст. за скан. към | - | - | Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър. |
| |  Опции | - | - | |
| | Запиши като пряк път | - | - | |
| към моя имейл (MFC-J5955DW) | - | - | - | Сканиране на черно-бял или цветен документ към вашия имейл адрес. |
| към моя папка (MFC-J5955DW) | - | - | - | Изпращане на сканирани данни към вашата папка в CIFS сървъра във вашата локална мрежа или в интернет. |
| към компютър | към файл | Други дейст. за скан. към | - | Сканиране на документи и записването им в папка на компютъра. |
| | | (Избор на USB или компютър) |  Опции | |
| | | | Запиши като пряк път | |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания | |
|--------------------------|------------------------------------|---|---|---|---|
| към компютър | към OCR | Други дейст. за скан. към | - | Преобразуване на сканиран документ в текстов файл, който може да се редактира. | |
| | | (Избор на USB или компютър) |  Опции Запиши като пряк път | | |
| | към изобр. | Други дейст. за скан. към | - | Сканиране на снимки или графики в графичните приложения. | |
| | | (Избор на USB или компютър) |  Опции Запиши като пряк път | | |
| | към имейл | Други дейст. за скан. към | - | Изпращане на сканиран документ като прикачен файл към имейл. | |
| | | (Избор на USB или компютър) |  Опции Запиши като пряк път | | |
| към имейл сър. | Други дейст. за скан. към | - | - | Изпращане на сканирани данни към имейл сървър, като се позволява на устройството да комуникира с вашата мрежа и имейл сървър. | |
| | Ръчно | Напред | Запиши като пряк път | | |
| | | |  Преглед (MFC-J5955DW) | | |
| | | |  Опции Местоназн. | | |
| | Адресна книга | Напред | Запиши като пряк път | | |
| | | |  Преглед (MFC-J5955DW) | | |
| | | |  Опции Местоназн. | | |
| | Добавяне НаАдрес |  Местоназн. | - | | - |
| | | | - | | - |
| | към FTP (MFC-J2340DW/ MFC-J2740DW) | Други дейст. за скан. към | - | | - |
| (Избор на име на профил) | |  Опции | - | | |
| | | Запиши като пряк път | - | | |

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|--|---------------------------------|--|--------|---|
| към FTP/SFTP (MFC-J5955DW) | Други дейст. за скан. към | - | - | Изпращане на сканирани данни чрез FTP/SFTP. |
| | (Избор на име на профил) |  Преглед | - | |
| | |  Опции | - | |
| | Запиши като пряк път | - | - | |
| към Мрежата | Други дейст. за скан. към | - | - | Сканиране на документи директно към CIFS сървър в локалната ви мрежа. |
| | (Избор на име на профил) |  Преглед (MFC-J5955DW) | - | |
| | |  Опции | - | |
| | Запиши като пряк път | - | - | |
| към SharePoint (MFC-J5955DW) | Други дейст. за скан. към | - | - | Изпращане на сканиране данни чрез SharePoint сървър. |
| | (Избор на име на профил) |  Преглед | - | |
| | |  Опции | - | |
| | Запиши като пряк път | - | - | |
| към уеб | - | - | - | Качване на сканираните данни в интернет услуга. |
| WS сканиране (Показва се, когато инсталирате Сканиране за Уеб услуги, което се показва в Network explorer на вашия компютър.) | Други дейст. за скан. към | - | - | Сканиране на данни с помощта на протокола за уеб услуги. |
| | Сканиране | - | - | |
| | Скан. за E-mail | - | - | |
| | Скан. за факс | - | - | |
| | Скан. за печат | - | - | |



[Защитен печат]

(MFC-J5955DW)

| Ниво 1 | Ниво 2 | Ниво 3 | Описания |
|------------------|--------------------------|--------|---|
| Защитен печат | (Избор на потребител) | - | Можете да отпечатвате съхранени в паметта на устройството данни след въвеждане на парола от четири знака. Активно е само когато устройството има данни за защитен печат. |



[Уеб]

| Ниво 1 | Описания |
|--------|--|
| Уеб | Свързване на устройството Brother с интернет услуга. |



[Прилож.]

| Ниво 1 | Описания |
|---------|--|
| Прилож. | Свързване на устройството Brother към услугата Brother Apps. |



[USB]

| Ниво 3 | Ниво 4 | Ниво 5 | Ниво 6 | Описания |
|----------------------------|----------------------|-------------------|--------------|---|
| PDF печат (MFC-J5955DW) | (Изберете PDF файл.) | Настр. печат | - | Директен печат на PDF файл от USB флаш памет. |
| JPEG печат | Избер. файлове | ОК | Настр. печат | Коригирайте снимките с тези опции. |
| | | Печат вс. | - | Отпечатайте всички снимки на USB флаш паметта. |
| | Печат индекс | Печат Индекс лист | Настр. печат | Отпечатване на страница с миниатюри. |
| | | Отпечатай снимки | Настр. печат | Отпечатайте снимки, като изберете индексните им номера. |
| Скан. към носител | - | - | - | Сканиране на документи в USB устройство с флаш памет. |
| Уеб | - | - | - | Свързване на устройството Brother с интернет услуга. |



[Пряк път за коп. А3]

| Ниво 2 | Ниво 3 | Ниво 4 | Описания |
|---|--------|--|--|
| А3 2в1 А4⇒А3 А4 + Бел. (L) А4 + Бел. (P) А4 + Мрежа А4 + Празна А4 център | Опции | Качество | Избиране на резолюцията на копиране за вашия тип документ. |
| | | Размер докум. | Изберете желаната опция за размера на документа. |
| | | Избор на тава (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Задаване на автоматично избиране на тавата, която съдържа най-подходящата хартия, от устройството. |
| | | Вид хартия | Вижте наличния тип хартия. |
| | | Разм. хартия | Настройване на размера на хартията в тавата за хартия. |
| | | Наситеност | Регулиране на плътността. |
| | | Авт. Изправяне | Настройте устройството да коригира изкривените копия. |



[Изтегл. софтуер]

| Ниво 1 | Описания |
|-----------------|--|
| Изтегл. софтуер | Извежда информация за изтегляне и инсталиране на софтуер за мобилни устройства и компютри. |





[Почиства- не печ. гл]

| Ниво 1 | Описания |
|----------------------|--|
| Почиства- не печ. гл | Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея. |



[Преки път.]

| Ниво 2 | Ниво 3 | Ниво 4 | Описания | |
|------------------------------|-----------|--|---|--|
| + Добави пряк път | Копиране | - | Промяна на настройките в опциите за копиране. | |
| | Факс | - | Променете на настройките в опциите за факс. | |
| | Сканиране | към Носител | | Сканиране на документи и записването им директно в USB устройство с флаш памет, без да се използва компютър. |
| | | към компютър (файл) | | Сканиране на документи и записването им в папка на компютъра. |
| | | към компютър (OCR) | | Преобразуване на сканиран документ в текстов файл, който може да се редактира. |
| | | към компютър (изоб.) | | Сканиране на снимки или графики в графичните приложения. |
| | | към компютър (имейл) | | Изпращане на сканиран документ като прикачен файл към имейл. |
| | | към имейл сърв. | | Сканиране на черно-бял или цветен документ към вашия имейл сървър. |
| | | към Мрежата | | Изпращане на сканирани данни към CIFS сървър във вашата локална мрежа или в интернет. |
| | | към FTP (MFC-J2340DW/ MFC-J2740DW) | | Изпращане на сканирани данни чрез FTP. |
| | | към FTP/SFTP (MFC-J5955DW) | | Изпращане на сканирани данни чрез FTP/SFTP. |
| към SharePoint (MFC-J5955DW) | | Изпращане на сканиране данни чрез SharePoint сървър. | | |
| Уеб | - | Свързване на устройството Brother с интернет услуга. | | |

| Ниво 2 | Ниво 3 | Ниво 4 | Описания |
|--|-------------------------------|------------------------|--|
|  Добави пряк път | Прилож. | - | Свързване на устройството Brother към услугата Brother Apps. |
| Този списък се показва при натискане на всяка икона за пряк път в продължение на 2 секунди. | Преим. | - | Промяна на името на прекия път. |
| | Редакция | - | Промяна на настройките на прекия път. |
| | Изтрий | - | Изтриване на прекия път. |
| | Регистриране Карта/NFC | - | Задаване на пряк път за IC карта. |
| | Изтриване Карта/NFC | - | Изтриване на пряк път от IC карта. |
|  Ред. /изтр | (Избор на бутон за пряк път.) | Преим. | Промяна на името на прекия път. |
| | | Редакция | Промяна на настройките на прекия път. |
| | | Изтрий | Изтриване на прекия път. |
| | | Регистриране Карта/NFC | Задаване на пряк път за IC карта. |
| | | Изтриване Карта/NFC | Изтриване на пряк път от IC карта. |



[Мастило]

| Ниво 2 | Ниво 3 | Описания |
|------------------------------|-------------------------|--|
| Обем мастило | - | Проверка на нивото на наличното мастило. |
| Модел касета маст. | - | Проверете номерата на мастилниците. |
| Подобр. кач. на печат | Проверка качеств. печат | Проверете и коригирайте качеството на печат, подреждането и подаването на хартия съгласно инструкциите на LCD дисплея. |
| | Подредба | |
| | Корекция подав. харт. | |
| Почистване на печ. глава | - | Почистете печатащата глава съгласно инструкциите на LCD дисплея. |
| Отстр. харт. отпад. | - | Отстранете лист хартия от устройството съгласно инструкциите на LCD дисплея. |
| Опции за печат | Намал. зацапв. | Намаляване на размазването или засядането на хартията по време на печат. |
| | Намал. неравн. линии | Намаляване на неравните линии на хартията по време на печат. |
| | Подобр. печат | Подобряване на качеството на печат и намаляване на размазването. |
| Проверка на мастилницата | - | Вижте информация за мастилницата. |
| Авт. проверка качество печат | - | Открива автоматично състоянието на печатащата глава и я почиства, когато е необходимо. |



Настройка на Wi-Fi

| Ниво 2 | Описания |
|-------------------------|--|
| Намиране на Wi-Fi мрежа | Ръчно конфигуриране на настройките за безжичната ви мрежа. |
| Бутон WPS/Push | Конфигуриране на настройките на безжичната мрежа по метода на натискане на един бутон. |

Когато сте поставили USB флаш памет в USB слота

| Ниво 1 | Описания |
|----------------------------|---|
| PDF печат (MFC-J5955DW) | Директен печат на PDF файл от USB флаш памет. |
| JPEG печат | Изберете менюто за фотохартия. |
| Скан. към носител | Сканиране на документи в USB устройство с флаш памет. |
| Уеб | Свързване на устройството Brother с интернет услуга. |



Свързана информация

- [Таблицы с настройки и функции](#)

Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление

Уеб-базираното управление е помощна програма, която използва стандартен уеб браузър за управление на устройството с помощта на HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) или HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

- [Какво е уеб-базирано управление?](#)
- [Достъп до уеб базирано управление](#)
- [Задаване или смяна на парола за вход за уеб базираното управление](#)
- [Настройване на адресната книга на устройството ви чрез уеб базирано управление](#)

Какво е веб-базирано управление?

Веб-базираното управление е помощна програма, която използва стандартен веб браузър за управление на устройството с помощта на HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) или HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).



- Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, които и браузър да използвате.
- Трябва да използвате TCP/IP протокол в мрежата и да имате валиден IP адрес, програмиран на сървъра за печат и компютъра.

The screenshot shows the Brother device web interface. At the top left, the device ID 'XXX-XXXX' is displayed. The Brother logo is in the top right. A dark blue sidebar on the left contains navigation options: Logout, Home, Status (selected), Auto Refresh Interval, General, Address Book, Fax, Print, Scan, Administrator, Online Functions, and Network. The main content area is titled 'Status' and includes the following sections:

- Device Status:** Shows 'Готов' (Ready) with a green bar.
- Automatic Refresh:** Radio buttons for 'Off' (selected) and 'On'.
- Estimated Ink Level:** Displays ink levels for Cartridge (Magenta, Cyan, Yellow, Black) and Internal Ink Reservoir (M, C, Y, BK).
- Remaining Page Yield:** Shows 'Approximate Page Yield (ISO-based)' with values 'xxxx xxxx xxxx xxxx' for M, C, Y, and BK. A note states: '*The remaining page yields are approximated and may vary depending on the type of pages printed.'
- Paper Level:** Shows two paper trays, T1 and T2.
- Web Language:** A dropdown menu set to 'Auto'.
- Device Location:** Fields for 'Contact' and 'Location'.

Действителният екран може да се различава от екрана, показан по-горе.



Свързана информация

- Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление

Достъп до веб базирано управление

- Препоръчваме Microsoft Internet Explorer 11/Microsoft Edge за Windows, Safari 13 за Mac, Google Chrome™ за Android (4.x или по-нова версия) и Google Chrome™/Safari за iOS (10.x или по-нова версия). Уверете се, че JavaScript и Cookies са винаги активирани, който и браузър да използвате.
- Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD“. Препоръчваме незабавно да смените паролата по подразбиране, за да защитите устройството си от неупълномощен достъп. Можете също да откриете паролата по подразбиране в отчета за мрежова конфигурация.
- Ако паролата бъде въведена неправилно няколко пъти, няма да можете да влезете в продължение на известно време. Настройките за блокиране могат да бъдат променени в веб базираното управление.
- В веб базираното управление могат да бъдат регистрирани едновременно до осем компютъра или мобилни устройства. Ако регистрирате девето устройство, регистрацията на първото ще бъде прекратена.
- Препоръчваме ви да използвате защитния протокол HTTPS при конфигуриране на настройките чрез веб базирано управление. Ако използвате HTTP, когато конфигурирате настройките посредством веб базираното управление, следвайте подканите на екрана, за да превключите към защитена HTTPS връзка.
- Когато използвате HTTPS за конфигурирането на Уеб-базирано управление, браузърът ще покаже предупредителен диалогов прозорец. За да избегнете показването на предупредителния диалогов прозорец, можете да инсталирате самостоятелно заверен сертификат за използване на SSL/TLS комуникация. За по-подробна информация >> [Свързана информация](#)

>> [Стартиране от вашия веб браузър](#)

>> [Стартиране от Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

>> [Стартиране от помощните програми на Brother \(Windows\)](#)

>> [Започване от Brother Mobile Connect](#)

Стартиране от вашия веб браузър

1. Стартирайте веб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:


https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.
4. Ако искате да закачите навигационното меню в лявата страна на екрана, щракнете върху ☰ и след това върху .

Сега можете да промените настройките на устройството.

Ако промените настройките на протокола, трябва да рестартирате устройството след щракването върху **Изпрати**, за да активирате конфигурацията.

След конфигуриране на настройките, щракнете върху **Изход**.

Стартиране от Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Стартирайте Brother iPrint&Scan.

- Windows

Стартирайте  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

В лентата с менюта **Finder (Търсене)** щракнете върху **Go (Старт) > Applications (Приложения)**, а след това щракнете двукратно върху иконата iPrint&Scan.

Появява се екранът на Brother iPrint&Scan.



2. Ако устройството Brother не е избрано, щракнете върху бутона **Изберете Машината си**, след което изберете името на своя модел от списъка. Щракнете върху **ОК**.

3. Щракнете върху  (**Настройки на устройството**).

4. Щракнете върху **Всички настройки**.

Появява се Уеб базираното управление.

5. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.


6. Ако искате да закачите навигационното меню в лявата страна на екрана, щракнете върху  и след това върху .

Сега можете да промените настройките на устройството.

Ако промените настройките на протокола, трябва да рестартирате устройството след щракването върху **Изпрати**, за да активирате конфигурацията.

След конфигуриране на настройките, щракнете върху **Изход**.



Стартиране от помощните програми на Brother (Windows)

1. Стартирайте  (**Brother Utilities**), а след това щракнете върху падащия списък и изберете името на вашия модел (ако вече не е избрано).

2. Щракнете върху **Инструменти** в лявата навигационна лента, а след това щракнете върху **Настройки на устройството**.

Появява се Уеб базираното управление.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.

4. Ако искате да закачите навигационното меню в лявата страна на екрана, щракнете върху  и след това върху .

Сега можете да промените настройките на устройството.

Ако промените настройките на протокола, трябва да рестартирате устройството след щракването върху **Изпрати**, за да активирате конфигурацията.

След конфигуриране на настройките, щракнете върху **Изход**.

Започване от Brother Mobile Connect


Трябва да инсталирате и да настроите Brother Mobile Connect на мобилното си устройство.

1. Стартирайте Brother Mobile Connect на мобилното си устройство.

2. Докоснете името на модела най-горе на екрана.

3. Докоснете **All Machine Settings (Всички настройки на устройството)**.

Появява се Уеб базираното управление.

4. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което докоснете **Вход**.
5. Ако искате да закачите навигационното меню в лявата страна на екрана, докоснете ☰ и след това – .

Сега можете да промените настройките на устройството.

Ако промените настройките на протокола, трябва да рестартирате устройството след докосване на **Изпрати**, за да активирате конфигурацията.

След конфигуриране на настройките докоснете **Изход**.



Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)

Свързани теми:

- [Печат на доклада за мрежовата конфигурация](#)
 - [Създаване на самоподписан сертификат](#)
 - [Инсталиране на самоподписания сертификат за потребител на Windows с права на администратор](#)
-

Задаване или смяна на парола за вход за уеб базираното управление

Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „**Pwd**“. Препоръчваме незабавно да смените паролата по подразбиране, за да защитите устройството си от неупълномощен достъп.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството“ в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството“ е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Направете едно от следните неща:
 - Ако сте задали собствена парола преди това, въведете я, а след това щракнете върху **Вход**.
 - Ако не сте задали собствена парола преди това, въведете паролата за влизане по подразбиране, а след това щракнете върху **Вход**.
4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Администратор > Парола за влизане**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Ако искате да смените паролата, въведете текущата парола в полето **Въведете старата парола**.
6. Като следвате указанията на екрана **Парола за влизане**, въведете своята парола в полето **Въведете нова парола**.
7. Въведете паролата отново в полето **Потвърдете новата парола**.
8. Щракнете върху **Изпрати**.



Можете също така да промените настройките за блокиране в меню **Парола за влизане**.



Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Настройване на адресната книга на устройството ви чрез уеб базирано управление

- Препоръчваме ви да използвате защитния протокол HTTPS при конфигуриране на настройките чрез Уеб-базирано управление.
- Когато използвате HTTPS за конфигурирането на Уеб-базирано управление, браузърът ще покаже предупредителен диалогов прозорец.

1. Стартирайте уеб браузъра.
2. Въведете „https://IP адрес на устройството” в адресната лента на браузъра (където „IP адрес на устройството” е IP адресът на устройството).

Например:

https://192.168.1.2



Ако използвате системата за имена на домейни (DNS) или сте активирали NetBIOS име, можете да въведете друго име – например “SharedPrinter” вместо IP адреса.

Например:

https://SharedPrinter

Ако сте активирали NetBIOS име, може да използвате и името на възела.

Например:

https://brnxxxxxxxxxxxx

NetBIOS името може да бъде видяно в отчета за мрежовата конфигурация.

3. Ако се изисква, въведете паролата в полето **Вход**, след което щракнете върху **Вход**.



Паролата по подразбиране за управление на настройките на това устройство се намира на гърба на устройството и е отбелязана с „PwD”.

4. Отидете в навигационното меню и щракнете върху **Адресна книга > Адрес XX-XX**.



Започнете от ☰, ако навигационното меню не се вижда в лявата страна на екрана.

5. Добавете информация или актуализирайте информацията в адресната книга според необходимостта.
6. Щракнете върху **Изпрати**.



Свързана информация

- [Промяна на настройките на устройството чрез уеб-базираното управление](#)

Свързани теми:

- [Достъп до уеб базирано управление](#)

Приложение

- Спецификации
- Спецификации на консумативите
- Информация за околната среда и спазването на изискванията
- Помощ и поддръжка за клиенти на Brother

Спецификации

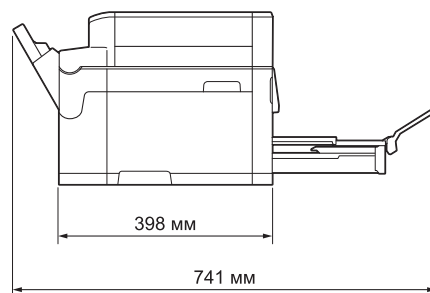
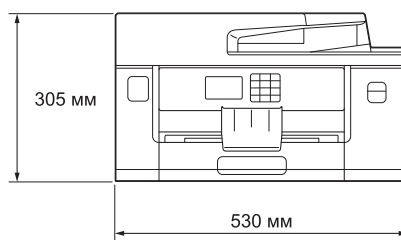
- >> Общи спецификации
- >> Спецификации на размера на документа
- >> Спецификации на носителите за печат
- >> Спецификации на факса
- >> Спецификации на копиране
- >> Спецификации на USB флаш устройства
- >> Спецификации на скенера
- >> Спецификации на принтера
- >> Спецификации на интерфейса
- >> Мрежови спецификации
- >> Спецификации за изискванията към компютъра

Общи спецификации

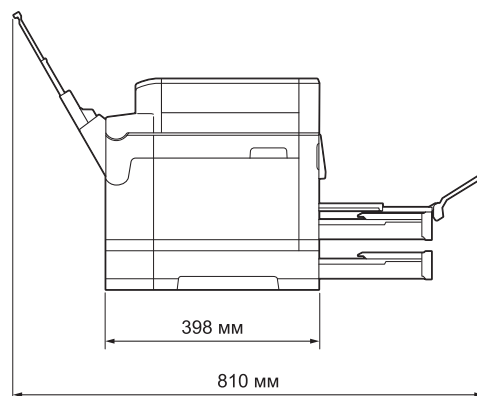
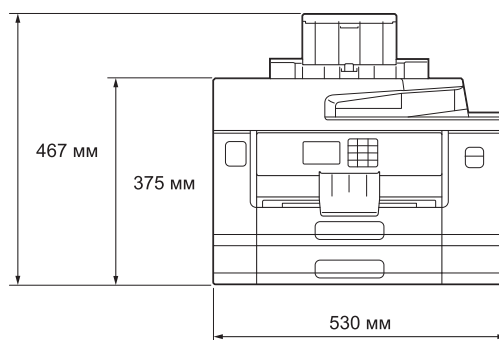
| | | |
|---|--|---------------------------|
| Тип на принтера | Мастиленостранен | |
| Печатаща глава | Черно-бяла | Пиезоглава с 420 дюзи × 1 |
| | Цветна | Пиезоглава с 420 дюзи × 3 |
| Капацитет на паметта | <ul style="list-style-type: none"> • MFC-J2340DW/MFC-J2740DW 256 MB • MFC-J5955DW 512 MB | |
| LCD дисплей (течнокристален дисплей) ¹ | <ul style="list-style-type: none"> • MFC-J2340DW 2,7-инчов (67,5 мм) TFT цветен сензорен LCD дисплей • MFC-J2740DW/MFC-J5955DW 3,5-инчов (87,6 мм) TFT цветен сензорен LCD дисплей | |
| Захранващ източник | Променлив ток (AC) от 220 до 240 V, 50/60 Hz | |
| Консумация на електроенергия ² | <ul style="list-style-type: none"> • MFC-J2340DW/MFC-J2740DW <ul style="list-style-type: none"> Копиране ³: Приблиз. 36 W Готово ⁴: Приблиз. 5,5 W Почивка ⁴: Приблиз. 0,9 W Изключено захранване ^{4 5}: Приблиз. 0,03 W • MFC-J5955DW <ul style="list-style-type: none"> Копиране ³: Приблиз. 36 W Готово ⁴: Приблиз. 6 W Почивка ⁴: Приблиз. 0,9 W Изключено захранване ^{4 5}: Приблиз. 0,03 W | |

Размери

• **MFC-J2340DW**



• **MFC-J2740DW**



| | | | |
|---|---------------------------------------|---------------------------|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> MFC-J5955DW |
| Тегла | | | <ul style="list-style-type: none"> MFC-J2340DW 17,0 кг MFC-J2740DW 20,5 кг MFC-J5955DW 20,9 кг |
| Ниво на шум | Налягане на звука ⁶ | В работен режим | <ul style="list-style-type: none"> Печат 51,5 dB(A) (приблиз.) Копиране (използвайки стъклото на скенера) 52,0 dB(A) (приблиз.) |
| | Сила на звука ⁷ | Печат ⁸ | <ul style="list-style-type: none"> MFC-J2340DW/MFC-J2740DW LWAd = 6,78 B(A) (Черно-бяло) LWAd = 6,82 B(A) (Цветно) MFC-J5955DW LWAd = 6,79 B(A) (Черно-бяло) LWAd = 6,81 B(A) (Цветно) |
| Температура | В работен режим | | от 10°C до 35°C |
| | Най-добро качество на печат | | от 20°C до 33°C |
| Влажност | В работен режим | | от 20 до 80 % (без кондензация) |
| | Най-добро качество на печат | | от 20 до 80 % (без кондензация) |
| Автоматично листоподаващо устройство (ADF) | | | До 50 страници Хартия: 80 г/м ² |

¹ Измерен по диагонал.

² Измерено, когато устройството е свързано чрез USB интерфейс. Консумацията на електроенергия варира леко в зависимост от средата на използване или износването на компонентите.

³ При използване на ADF, едностранен печат и сканиране, резолюция: стандартна/документ: отпечатан образец съгласно ISO/IEC 24712.

⁴ Измерено съгласно IEC 62301 издание 2.0.

- 5 Дори когато устройството е изключено, то автоматично ще се включва периодично за поддръжка на печатащата глава и след това ще се изключва.
- 6 Шумът зависи от условията на разпечатване.
- 7 Измерено в съответствие с метода, описан в DE-UZ 205.
- 8 Скорост на печат:
- MFC-J2340DW/MFC-J2740DW
28 ipm (черно-бяло)/28 ipm (цветно)
 - MFC-J5955DW
30 ipm (черно-бяло)/30 ipm (цветно)
- Тези скорости на печат са измерени в съответствие с ISO/IEC 24734.

Спецификации на размера на документа

| | | |
|---------------------|--------------------------------|--------------------|
| Размер на документа | Ширина на ADF | От 105 до 215,9 мм |
| | Дължина на ADF ¹ | От 148 до 355,6 мм |
| | Ширина на стъклото на скенера | макс. 215,9 мм |
| | Дължина на стъклото на скенера | макс. 297 мм |

¹ До 900 мм при използване на функцията за дълга хартия.

Спецификации на носителите за печат

| | | | | |
|--------------------|--|---|--|--|
| Подаване на хартия | Тава за хартия 1 | Тип хартия ¹ | Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия | |
| | | Размер на хартията ² | (Пейзаж) A4, Letter, Executive (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см) и Картотечна хартия (13 x 20 см) | |
| | | Максимален капацитет за хартия | До 250 листа обикновена хартия 80 г/м ² | |
| | Тава за хартия 2 (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Тип хартия | Обикновена хартия, Рециклирана хартия | |
| | | Размер на хартията | (Пейзаж) A4, Letter (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio | |
| | | Максимален капацитет за хартия | До 250 листа обикновена хартия 80 г/м ² | |
| | Мултифункционална тава ³ (MFC-J2740DW/ MFC-J5955DW) | Тип хартия ¹ | Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия | |
| | | Размер на хартията / Максимален капацитет за хартия | (Пейзаж) A4, Letter, Executive (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см) | До 100 листа обикновена хартия 80 г/м ² |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------------------|--|-----------|
| | | | и Картотечна хартия (13 x 20 см) | |
| | | | Дълга хартия (ширина: 88,9 – 297 мм/височина: 431,9 – 1 200 мм) | До 1 лист |
| | Отвор за ръчно подаване (MFC-J2340DW) | Тип хартия ¹ | Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия | |
| | | Размер на хартията | (Пейзаж) A4, Letter, Executive (Портрет) A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6, пликосе (C5, Com-10, DL, Monarch), Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см) и Картотечна хартия (13 x 20 см) | |
| | | Максимален капацитет за хартия | До 1 лист | |
| Изход на хартията ¹ | | | <ul style="list-style-type: none"> До размер на хартията A4/Letter До 100 листа обикновена хартия 80 г/м² (извеждане на хартията с лице нагоре върху изходната тава за хартия) Над размер на хартията A4/Letter До 50 листа обикновена хартия 80 г/м² (извеждане на хартията с лице нагоре върху изходната тава за хартия) | |

¹ При гланцирана хартия незабавно извеждайте отпечатаните страници от изходната тава за хартия, за да избегнете размазване.

² Гланцирана хартия е налична до размер A4 или Letter.

³ Препоръчваме да използвате мултифункционалната тава за гланцирана хартия.

Спецификации на факса

| | |
|--|--|
| Съвместимост | <ul style="list-style-type: none"> MFC-J2340DW ITU-T група 3 MFC-J2740DW/MFC-J5955DW ITU-T Super Group 3 |
| Скорост на модема | <ul style="list-style-type: none"> MFC-J2340DW Автоматично включване на аварийен режим: 14 400 bps MFC-J2740DW/MFC-J5955DW Автоматично включване на аварийен режим: 33 600 bps |
| Ширина на сканиране (едностранен документ) | ADF: 208 мм (A4) Стъкло на скенера: 204 мм (A4) |
| Ширина и дължина на сканиране (двустранен документ) (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Ширина: 208 мм (A4/Letter/Legal) (ADF) Дължина: 349,6 мм (ADF) |
| Ширина на печат | 291 мм (A3) |
| Нива на сивото | Черно-бяло: 8 бита (256 нива) Цвятно: 24 бита (8 бита за цвят/256 нива) |
| Резолуция (Хоризонтално) | 203 dpi |
| Резолуция (Вертикално) | Стандартна: 98 dpi (Черно-бяло) |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Резолюция (Вертикално) | 196 dpi (Цветно) |
| | Фина: 196 dpi (Черно-бяло) 196 dpi (Цветно) |
| | Супер фина: 392 dpi (Черно-бяло) |
| | Снимка: 196 dpi (Черно-бяло) |
| Адресна книга | 100 имена x 2 номера или имейл адреса |
| Групи | До 6 |
| Разпращане | 250 (200 Адресна книга/50 Ръчно набиране) |
| Автоматично повторно набиране | 3 пъти през интервал от 5 минути |
| Предаване от паметта | До 150 страници ¹ |
| Приемане при липса на хартия | До 150 страници ¹ |

¹ „Страници“ се отнася за „Тестовата схема № 1 на ITU-T“ (типично бизнес писмо, стандартна резолюция, MMR код).

Спецификации на копиране

| | | |
|--|----------------------------------|---------------------------------------|
| Цветно/Черно-бяло | Да/Да | |
| Ширина на копиране | 204 мм ¹ | |
| Множество копия | Подрежда/Сортира до 999 страници | |
| Увеличаване/намалвяване | 25 % до 400 % (на стъпки от 1 %) | |
| Резолюция | Печата до 1 200 × 4 800 dpi | |
| Автоматично 2-странно (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Тип хартия | Обикновена хартия, Рециклирана хартия |
| | Размер на хартията | A4, Letter, A5 |

¹ При копиране на хартия с размер A4.

Спецификации на USB флаш устройства

| | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|--|
| Съвместими носители | USB флаш памет ¹ | |
| Печат на JPEG | Резолюция | До 1 200 × 4 800 dpi |
| | Тип хартия | Обикновена хартия, хартия за мастиленоструйни принтери (с покритие), гланцирана хартия, рециклирана хартия |
| | Размер на хартията | A4, Letter, A3, Ledger, Фотохартия (10 × 15 см), Фотохартия 2L (13 × 18 см) |
| | Файлов формат | JPEG (Прогресивен JPEG формат не се поддържа) |
| Печат на PDF (MFC-J5955DW) | Резолюция | До 1 200 × 1 800 dpi |
| | Тип хартия | Обикновена хартия, Рециклирана хартия |
| | Размер на хартията | A4, Letter, A3, Ledger, Legal, Mexico Legal, India Legal, Folio, A5, A6 |
| | Файлов формат | PDF версия 1.7 |
| Сканиране към носител | Файлов формат | JPEG, PDF (цветен, сив) TIFF, PDF (черно-бял) |

- ¹ Не е включена USB флаш памет. Високоскоростно USB 2.0. USB устройство с памет с голям обем, стандарт. Поддържани формати: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

Спецификации на скенера

| | |
|--|---|
| Цветно/Черно-бяло | Да/Да |
| TWAIN съвместимост | Да (Windows 7 SP1 / Windows 8.1 / Windows 10) |
| WIA съвместимост | Да (Windows 7 SP1 / Windows 8.1 / Windows 10) |
| Дълбочина на цвета | обработване на 48-битов цвят (вход) обработване на 24-битов цвят (изход) |
| Нюанси на сивото | обработване на 16-битов цвят (вход) обработване на 8-битов цвят (изход) |
| Резолюция | До 19 200 × 19 200 dpi (интерполирано) ¹ До 1 200 × 2 400 dpi (оптично) (от стъклото на скенера) До 600 × 600 dpi (оптично) (от ADF) |
| Ширина и дължина на сканиране (едностранен документ) | (Стъкло на скенера) Ширина: до 213,9 мм Дължина: до 295 мм (ADF) Ширина: до 213,9 мм Дължина: до 353,6 мм |
| Ширина и дължина на сканиране (двустранен документ) (MFC-J2740DW/MFC-J5955DW) | Ширина: до 213,9 мм (ADF) Дължина: до 353,6 мм (ADF) |

- ¹ Максимум 1200 × 1200 dpi при сканиране чрез WIA драйвер в Windows 7 SP1, Windows 8.1 и Windows 10 (с помощната програма за скенер може да бъде избрана резолюция до 19 200 × 19 200 dpi).

Спецификации на принтера

| | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------------------|
| Емулация (MFC-J5955DW) | PCL6, BR-Script3, PDF версия 1.7, XPS версия 1.0 | |
| Резолюция | До 1 200 × 4 800 dpi | |
| Ширина на печат ¹ | 291 мм Без полета ² : 297 мм | |
| Без полета | A4, Letter, A3, Ledger, A6, Фотохартия (10 x 15 см), Фотохартия L (9 x 13 см), Фотохартия 2L (13 x 18 см), Картотечна хартия (13 x 20 см) | |
| Автоматично 2-странно | Тип хартия | Обикновена хартия, Рециклирана хартия |
| | Размер на хартията | A4, Letter, A5, Executive |
| Скорост на печат | Вижте страницата за вашия модел в местния уеб сайт на Brother. | |

- ¹ При печат на хартия с размер A3.
² Когато функцията без полета е включена.

Спецификации на интерфейса

| | |
|---------------------------|---|
| USB ^{1 2} | Използвайте интерфейсен кабел за USB 2.0, не по-дълъг от 5 м. |
|---------------------------|---|

| | |
|-----------------------------|--|
| LAN | Използвайте Ethernet UTP кабел категория 5 или по-висока. |
| Безжична LAN мрежа | IEEE 802.11a/b/g/n (инфраструктура) IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct) |
| NFC (MFC-J5955DW) | Да |

1 Вашето устройство има високоскоростен USB 2.0 интерфейс. Устройството може да се свърже също с компютър с USB 1.1 интерфейс.

2 Не се поддържат USB портове от други производители.

Мрежови спецификации



Можете да свържете устройството към мрежа за мрежов печат, мрежово сканиране, изпращане на PC-Fax и получаване на PC-Fax (само за Windows).

| | | |
|--|--|----|
| Защита на мрежата (кабелна) | APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, FTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec | |
| Защита на мрежата (безжична) | APOP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, FTPS, SMTP, POP3, IMAP4), SNMP v3, 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPsec | |
| Защита на безжичната мрежа ¹ | WEP 64/128 бита, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES) | |
| Помощна програма за поддръжка на безжична настройка | WPS | Да |

1 Wi-Fi Direct поддържа само WPA2-PSK (AES).

Спецификации за изискванията към компютъра

Поддържани операционни системи и софтуерни функции

| Компютърна платформа и версия на операционна система | | Компютърен интерфейс | | | Процесор | Пространство на твърдия диск за инсталиране ¹ | |
|--|-------------------------------------|---|-------------|--------------|--|--|--|
| | | USB ² | Кабелна LAN | WLAN (Wi-Fi) | | За драйвери | За приложенията (включително драйвери) |
| Операционна система Windows | Windows 7 SP1 ^{3 4 5} | Печат PC Fax ⁶ Сканиране | | | 32-битов (x86) или 64-битов (x64) процесор | 650 MB | 1,3 GB |
| | Windows 8.1 ^{3 4} | | | | | | |
| | Windows 10 Home ^{3 4} | | | | | | |
| | Windows 10 Pro ^{3 4} | | | | | | |
| | Windows 10 Education ^{3 4} | | | | | | |
| Windows 10 Enterprise ^{3 4} | | | | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|---|-------|-------------------------|-------------|-------------|
| | Windows Server 2008 ⁵ | Печат Сканиране | Печат | | 50 MB | неприложимо |
| | Windows Server 2008 R2 ⁵ Windows Server 2012 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2016 Windows Server 2019 | | | 64-битов (x64) процесор | | |
| Операционна система Mac 7 | macOS v10.14.6 macOS v10.15.x macOS v11 | Печат PC-Fax (изпращане) ^{6 8} Сканиране | | 64-битов процесор | неприложимо | 550 MB |

- 1 За инсталирането на софтуера е необходима интернет връзка, ако не е предоставен инсталационният компактдиск на Brother.
- 2 Не се поддържат USB портове от други производители.
- 3 За WIA, резолюция от 1200 x 1200. Помощната програма за скенер Brother дава възможност да увеличите резолюцията до 19 200 x 19 200 dpi.
- 4 Nuance™ PaperPort™ 14SE поддържа Windows 7 SP1, Windows 8.1, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education и Windows 10 Enterprise.
- 5 За Windows 7 SP1/Windows Server 2008/Windows Server 2008 R2 се поддържат разширени актуализации на защитата до 10 януари 2023 г.
- 6 PC-Fax поддържа само черно-бяло.
- 7 Отказ от отговорност за Mac OS
Способност за използване на AirPrint: за печат и сканиране чрез macOS е необходимо да се използва AirPrint. За това устройство не са предоставени драйвери за Mac.
- 8 Само AirPrint.

За най-новите актуализации на драйверите отидете на страницата **Изтегляния** за вашия модел на support.brother.com.

Всички търговски марки, наименования на марки и продукти са собственост на съответните компании.



Свързана информация

- [Приложение](#)

Спецификации на консумативите

>> MFC-J2340DW/MFC-J2740DW

>> MFC-J5955DW

MFC-J2340DW/MFC-J2740DW

| | |
|--|--|
| Масило | Устройството използва индивидуални мастилници за черно, жълто, синьо и червено, които са отделни от печатащата глава. |
| Експлоатационен живот на мастилницата | Когато поставяте мастилниците за първи път, устройството ще използва известно количество мастило, необходимо за запълване на линиите за доставяне на мастило, с цел висококачествен печат. Този процес ще се изпълни само веднъж. След завършването му мастилниците, предоставени с вашето устройство, ще имат по-ниска производителност от мастилниците LC462 (приблизително 65%) ¹ . Със следващите мастилници можете да отпечтатате посочения брой страници. |
| Резервни консумативи | <Черно> LC462XLBK <Жълто> LC462XLY <Синьо> LC462XLC <Червено> LC462XLM Черно – приблизително 3 000 страници ¹ Жълто, синьо и червено – приблизително 1 500 страници ¹ |
| | <Черно> LC462BK <Жълто> LC462Y <Синьо> LC462C <Червено> LC462M Черно, жълто, синьо и червено – приблизително 550 страници ¹ |

¹ Всички резервни консумативи ще предоставят приблизителен капацитет от страници, посочен в съответствие с ISO/IEC 24711. За повече информация относно капацитета от страници посетете www.brother.com/pageyield.

MFC-J5955DW

| | |
|--|---|
| Масило | Устройството използва индивидуални мастилници за черно, жълто, синьо и червено, които са отделни от печатащата глава. |
| Експлоатационен живот на мастилницата | Когато поставяте мастилниците за първи път, устройството ще използва известно количество мастило, необходимо за запълване на линиите за доставяне на мастило, с цел висококачествен печат. Този процес ще се изпълни само веднъж. След завършването му мастилниците, предоставени с устройството, ще имат по-нисък капацитет от мастилниците LC427 (приблизително 75 % за черно и 65 % за цветно) ¹ . Със следващите мастилници можете да отпечтатате посочения брой страници. |
| Резервни консумативи | <Черно> LC427XLBK <Жълто> LC427XLY <Синьо> LC427XLC <Червено> LC427XLM Черно – приблизително 6 000 страници ¹ Жълто, синьо и червено – приблизително 5 000 страници ¹ |
| | <Черно> LC427BK <Жълто> LC427Y <Синьо> LC427C <Червено> LC427M Черно – приблизително 3 000 страници ¹ Жълто, синьо и червено – приблизително 1 500 страници ¹ |

1 Всички резервни мастилници ще предоставят приблизителен капацитет от страници, посочен в съответствие с ISO/IEC 24711. За повече информация относно капацитета от страници посетете www.brother.com/pageyield.



Свързана информация

- [Приложение](#)

Информация за околната среда и спазването на изискванията

- [Информация за рециклираната хартия](#)
- [Предлагане на резервни части](#)
- [Химически вещества \(EC REACH\)](#)

Информация за рециклираната хартия

- Рециклираната хартия има същото качество като хартията, произведена от оригинални дървесни източници. Стандартите, които управляват съвременната рециклирана хартия, гарантират, че тя отговаря на най-високите изисквания за качество за различни процеси на печат. Оборудването за създаване на изображения, предоставено от Brother, е подходящо за използване с рециклирана хартия, която отговаря на стандарта EN 12281:2002.
- Закупуването на рециклирана хартия запазва природните ресурси и популяризира кръговата икономика. Хартията се произвежда, като се използват целулозни влакна от дърветата. Събирането и рециклирането на хартия удължава живота на влакната до няколко жизнени цикъла, като по този начин ресурсите се използват най-добре.
- Производственият процес на рециклирана хартия е кратък. Влакната вече са били обработвани, така че се използва по-малко количество вода, химически вещества и енергия.
- Рециклирането на хартия има предимството и да намалява отделянето на въглерод, като отклонява хартиените продукти от другите маршрути за изхвърляне, като сметища и места за изгаряне. Боклукът на сметищата отделя метан, който има огромен парников ефект.



Свързана информация

- [Информация за околната среда и спазването на изискванията](#)

Предлагане на резервни части

Brother гарантира наличност на резервни части поне седем години след прекратяване на предлагането на моделите на пазара.

За да получите сервизни части, се свържете с вашия доставчик или дилър на Brother.



Свързана информация

- [Информация за околната среда и спазването на изискванията](#)

Химически вещества (EC REACH)

Информация относно химическите вещества в нашите продукти според изискванията на Регламента REACH, можете да намерите на: <https://www.brother.eu/reach>.



Свързана информация

- [Информация за околната среда и спазването на изискванията](#)

Помощ и поддръжка за клиенти на Brother

Ако ви потрябва помощ за използването на вашето устройство Brother, посетете support.brother.com за често задавани въпроси и съвети за отстраняване на неизправности. Можете също да свалите най-новия софтуер, драйвери и фърмуер, за да повишите производителността на устройството си, и документация за потребителя, за да научите как да получите най-доброто от своето устройство на Brother.

Повече информация за продукта и поддръжка ще намерите в уеб сайта на местния офис на Brother. Посетете www.brother.com, за да намерите данни за контакт за местния офис на Brother и да регистрирате новия си продукт.



Свързана информация

- [Приложение](#)

brother



BUL
Вариант А