



Guía del usuario online

DCP-T530DW

DCP-T535DW

DCP-T536DW

DCP-T730DW

DCP-T735DW

DCP-T830DW

DCP-T835DW

MFC-T930DW

MFC-T935DW

Tabla de contenido

Antes de utilizar el equipo.....	1
Definiciones de notas.....	2
Marcas comerciales	3
Observaciones sobre licencias de código abierto.....	4
Copyright y Licencia.....	5
Notas importantes	6
Introducción al equipo.....	7
Antes de usar el equipo	8
Información general del panel de control.....	9
Descripción general de la pantalla LCD.....	13
Introducir texto en el equipo Brother	14
Acceder a Brother Utilities (Windows).....	16
Desinstalar los controladores y el software de Brother (Windows)	17
Acceda a Brother iPrint&Scan (Windows/Mac).....	18
Ubicación de los puertos Ethernet/ USB en el equipo de Brother	20
Manipulación de papel.....	22
Cargar papel	23
Cargar papel en la bandeja de papel	24
Cargar papel en la ranura de alimentación manual	40
Cargar papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)	43
Área no imprimible	47
Configuración del papel.....	48
Soportes de impresión aceptables	52
Cargar documentos.....	60
Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF).....	61
Cargar documentos en el cristal de escaneado	63
Área no escaneable	64
Imprimir.....	65
Imprimir desde la computadora (Windows).....	66
Imprimir una fotografía (Windows)	67
Imprimir un documento (Windows).....	69
Imprimir más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows).....	71
Imprimir en forma de póster (Windows)	72
Imprimir en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows)	73
Imprimir automáticamente un folleto (Windows)	76
Imprimir un documento de Color en escala de grises (Windows)	78
Imprimir en sobre (Windows)	79
Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel (Windows).....	80
Utilizar perfiles de impresión predefinidos (Windows).....	81
Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)	84
Ajustes del controlador Impresora (Windows).....	85
Imprimir desde la computadora (Mac)	89
Imprimir mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	90
Imprimir fotos o documentos con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac).....	91

Imprimir en ambas caras del papel de forma automática mediante Brother iPrint&Scan (impresión a 2 caras automática) (Windows/Mac)	93
Imprimir más de una página en una sola hoja de papel mediante Brother iPrint&Scan (N en 1) (Windows/Mac).....	95
Imprima un documento de color en escala de grises mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	96
Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB	97
Unidades de memoria de flash USB compatibles	98
Información importante sobre la impresión de fotos	99
Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother.....	100
Imprimir un archivo adjunto de correo electrónico	108
Cancelar un trabajo de impresión	109
Escanear	110
Escanear mediante el botón de escaneo del equipo	111
Escanear fotografías y gráficos	112
Escanear documentos como un único archivo PDF	115
Guardar datos escaneados en una unidad flash USB	118
Escanear a un archivo de texto modificable mediante OCR.....	121
Guardar datos escaneados como archivo adjunto a un correo electrónico	124
Web Services para escanear en la red (Windows 10 y Windows 11)	127
Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan	131
Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac).....	132
Escanear desde la computadora (Windows)	133
Escanear mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows	134
Escanear con Fax y Escáner de Windows	139
Escanear desde la computadora (Mac)	142
Escanear seguro	143
Copiar	144
Copiar un documento.....	145
Ampliar o reducir imágenes copiadas	146
Ordenar copias.....	148
Realizar copias del diseño de página (N en 1 o póster)	149
Copiar en ambas caras del papel (copia a 2 caras).....	152
Copiar una tarjeta de ID	155
Configuración de copia	157
Fax	161
Enviar un fax	162
Enviar un fax desde el equipo Brother	163
Enviar un fax manualmente.....	165
Enviar un fax al final de una conversación.....	166
Enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario (multienvío)	167
Enviar un fax en tiempo real.....	170
Cambio del ajuste de remarcación automática de fax	171
Cancelar un fax en curso	172
Consultar y cancelar un fax pendiente	173
Opciones de fax	174
Recibir un fax	175

Configuración del modo de recepción	176
Configurar la recepción fácil	182
Reducir el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande	183
Configurar el sello de recepción de fax	184
Recibir un fax al final de una conversación telefónica	185
Opciones de recepción en memoria	186
Operaciones de voz y números de fax	189
Operaciones de voz	190
Almacenar números de fax	198
Configure grupos de multienvío	203
Servicios telefónicos y dispositivos externos	207
Correo de voz	208
Timbre distintivo	209
ID de llamada	213
Voz sobre IP (VoIP/Interferencia de línea telefónica)	215
TAD (contestador automático) externo	216
Extensiones telefónicas y teléfonos externos	221
Informes de fax	227
Configurar el formato del informe Verificación de la transmisión	228
Configurar los intervalos del Diario del fax	229
PC-FAX	230
PC-FAX para Windows	231
PC-FAX para Mac	254
Red	255
Funciones de red básicas admitidas	256
Configurar los ajustes de la red	257
Configurar los ajustes de red utilizando el panel de control	258
Configuración de red inalámbrica	259
Utilizar red inalámbrica	260
Usar Wi-Fi Direct®	274
Activar/desactivar LAN inalámbrica	280
Imprimir el informe WLAN	281
Características de red	285
Activar/desactivar la administración basada en Web usando el panel de control	286
Imprimir el informe de configuración de la red	287
Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web	288
Use las funciones de Global Network Detection	289
Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica	292
Herramientas de administración de Brother	293
Seguridad	294
Conexión desde Web/dispositivos	295
Brother Web Connect	296
Información sobre Brother Web Connect	297
Servicios en línea utilizados con Brother Web Connect	299
Configure Brother Web Connect	301
Escanear y cargar documentos con Brother Web Connect	308
AirPrint	309

Información sobre AirPrint.....	310
Antes de utilizar AirPrint (macOS).....	311
Imprimir con AirPrint.....	312
Escanear con AirPrint (macOS)	315
Enviar un fax con AirPrint (macOS)	316
Servicio de impresión Mopria™ y escaneado Mopria™	317
Brother Mobile Connect	318
Solución de problemas.....	319
Mensajes de mantenimiento y error.....	320
No puede imprimir o escanear para transferir los faxes.....	333
Mensajes de error cuando utiliza la función Brother Web Connect	337
Atascos de documentos.....	339
Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF.....	340
Documento atascado en el interior de la unidad ADF	341
Extraer trozos de papel atascados en la unidad ADF	342
Atasco en la impresora o atasco de papel	343
Papel atascado en el equipo (Atasco de papel).....	344
Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (atasco Interior/Frente).....	351
Papel atascado en la parte delantera del equipo (atasco Frente).....	356
Papel atascado en la parte posterior del equipo (atasco parte posterior).....	359
Se ha atascado el papel en la bandeja multipropósito (Atasco Bandeja MP).....	361
Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito (Atasco de papel/ Atasco Dentro/MP)	364
Problemas de manipulación de papel e impresión	368
Problemas de manipulación de papel	369
Problemas de impresión.....	371
Problemas de calidad de impresión	374
Impresión de faxes recibidos (Para modelos con función de fax).....	377
Problemas de teléfono y fax.....	378
Establecer la detección de tonos de marcación.....	383
Interferencia en la línea telefónica/VoIP	384
Problemas de red.....	385
Compruebe la configuración de red del equipo.....	386
Si tiene problemas con la red del equipo	387
Otros problemas.....	392
Consultar la información del equipo.....	394
Actualice el firmware del equipo	395
Restaurar el equipo.....	396
Información general de funciones de restauración	397
Restaurar el equipo	399
Mantenimiento de rutina.....	400
Rellene los tanques de tinta.....	401
Limpiar el equipo Brother	405
Limpiar el escáner	406
Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother	408
Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web	410
Revisar el cabezal de impresión de la computadora (Windows).....	411

Limpiar la pantalla LCD del equipo	413
Limpiar la parte exterior del equipo	414
Limpiar la platina de impresión del equipo	416
Limpiar los rodillos de alimentación del papel	419
Limpiar el teclado de base	422
Limpiar los rodillos de recogida de papel	423
Revisar el equipo Brother	425
Comprobar la calidad de impresión	426
Comprobar la alineación de impresión del equipo Brother	430
Supervise el estado del equipo con iPrint&Scan de Brother (Windows/Mac)	432
Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales	434
Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión	435
Empacar y enviar su equipo	437
Configuración del equipo	439
Verifique la contraseña de su equipo	440
Cambiar la configuración del equipo desde el panel de control	441
En caso de un corte del suministro eléctrico (almacenamiento en memoria)	442
Configuración general	443
Imprimir informes	458
Tablas de funciones y configuraciones	461
Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web	481
¿Qué es Administración basada en Web?	482
Acceder a Administración basada en Web	484
Cambie la contraseña de inicio de sesión mediante la administración basada en web	487
Configuración de la Libreta de direcciones del equipo con Administración basada en Web	488
Apéndice	489
Especificaciones	490
Especificaciones de los suministros	499
Ayuda de Brother y Atención al cliente	500

Antes de utilizar el equipo

- [Definiciones de notas](#)
- [Marcas comerciales](#)
- [Observaciones sobre licencias de código abierto](#)
- [Copyright y Licencia](#)
- [Notas importantes](#)

Definiciones de notas

En esta Guía del usuario se utilizan los siguientes símbolos y convenciones:

 ADVERTENCIA	ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede provocar la muerte o lesiones graves.
 AVISO	AVISO indica una situación potencialmente peligrosa que, de no evitarse, puede provocar lesiones leves o moderadas.
IMPORTANTE	IMPORTANTE indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir daños materiales o pérdida de la funcionalidad del producto.
NOTA	NOTA especifica el entorno operativo, las condiciones de instalación o las condiciones especiales de uso.
	Los iconos de consejo brindan indicaciones útiles e información adicional.
	Los iconos de peligro por descarga eléctrica le advierten de una posible descarga eléctrica.
Negrita	Las letras en negrita identifican botones en el panel de control del equipo o en la pantalla de la computadora.
<i>Cursiva</i>	El estilo en cursiva tiene por objeto destacar un punto importante o derivarle a un tema afín.
Courier New	El tipo Courier New identifica los mensajes que aparecen en la pantalla LCD del equipo.



Información relacionada

- [Antes de utilizar el equipo](#)

Marcas comerciales

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch y Safari son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en Estados Unidos y en otros países.

Nuance y PaperPort son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Nuance Communications, Inc. o sus filiales en Estados Unidos y/o en otros países.

Wi-Fi®, Wi-Fi Alliance® y Wi-Fi Direct® son marcas comerciales registradas de Wi-Fi Alliance®.

WPA™, WPA2™, WPA3™ y Wi-Fi Protected Setup™ son marcas comerciales de Wi-Fi Alliance®.

Android, Google Drive y Google Play son marcas comerciales de Google LLC.

EVERNOTE es una marca comercial de Evernote Corporation y se utiliza bajo licencia.

La palabra Bluetooth® es una marca comercial registrada propiedad de Bluetooth SIG, Inc.; Brother Industries Ltd. utiliza dichas marcas bajo licencia. Las demás marcas y nombres comerciales son propiedad de sus respectivos titulares.

Mopria™, el logotipo de Mopria™ y la marca denominativa y el logotipo de Mopria Alliance™ son marcas comerciales registradas o no registradas y marcas de servicio de Mopria Alliance, Inc. en Estados Unidos y otros países. Queda estrictamente prohibido su uso no autorizado.

QR Code es una marca registrada de DENSO WAVE INCORPORATED.

Adobe® y Reader® son marcas registradas o marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos o en otros países.

Toda compañía cuyo título de software se mencione en este manual cuenta con un Contrato de licencia de software específico respecto de la propiedad de sus programas.

Los nombres comerciales y los nombres de los productos de las compañías que aparecen en los productos de Brother, documentos relacionados y otros materiales son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de esas respectivas compañías.



Información relacionada

- [Antes de utilizar el equipo](#)

Observaciones sobre licencias de código abierto

Este producto incluye software de código abierto.

Para ver la información de copyright y las observaciones sobre la licencia de código abierto, vaya a la página **Manuales** correspondiente a su modelo en support.brother.com/manuals.



Información relacionada

- [Antes de utilizar el equipo](#)
-

Copyright y Licencia

©2024 Brother Industries, Ltd. Todos los derechos reservados.

Este producto incluye software desarrollado por:

Este producto incluye el software “KASAGO TCP/IP” desarrollado por ZUKEN ELMIC, Inc.



Información relacionada

- [Antes de utilizar el equipo](#)
-

Notas importantes

- Compruebe support.brother.com/downloads el controlador de Brother y las actualizaciones de software.
- Para mantener actualizado el rendimiento del equipo, compruebe support.brother.com/downloads para encontrar la actualización más reciente del firmware. En caso contrario, es posible que algunas funciones de su equipo no estén disponibles.
- No use este producto en un país distinto del de adquisición, pues podría infringir la normativa sobre electricidad y telecomunicaciones inalámbricas de dicho país.
- Antes de darle su equipo a otra persona, reemplazarlo o deshacerse de él, se recomienda restablecer a la configuración de fábrica para eliminar toda la información personal.
- Windows 10 en este documento representa a Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education y Windows 10 Enterprise.
- Windows 11 en este documento representa a Windows 11 Home, Windows 11 Pro, Windows 11 Education y Windows 11 Enterprise.
- En esta guía de usuario, se utilizan los mensajes LCD de DCP-T530DW/MFC-T930DW si no se indica otra cosa.
- En esta guía de usuario, se utilizan las ilustraciones de DCP-T530DW/MFC-T930DW si no se indica otra cosa.
- Las capturas de pantalla o las imágenes de esta Guía del usuario se incluyen para fines ilustrativos y pueden existir diferencias entre ellas y los productos reales.
- A menos que se especifique lo contrario, las pantallas de este manual son de Windows 10. Las pantallas del ordenador/computador pueden variar en función del sistema operativo.
- Si los mensajes de la pantalla LCD, los nombres de los botones del panel de control y otras indicaciones varían según el país, se mostrarán las indicaciones para cada país.
- El contenido de este documento y las especificaciones del producto están sujetos a cambios sin previo aviso.



Información relacionada

- [Antes de utilizar el equipo](#)

Información adicional:

- [Restaurar el equipo](#)

Introducción al equipo

- [Antes de usar el equipo](#)
- [Información general del panel de control](#)
- [Descripción general de la pantalla LCD](#)
- [Introducir texto en el equipo Brother](#)
- [Acceder a Brother Utilities \(Windows\)](#)
- [Acceda a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Ubicación de los puertos Ethernet/ USB en el equipo de Brother](#)

Antes de usar el equipo

Antes de intentar cualquier operación de impresión, compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de haber instalado el software y los controladores correctos para el equipo.
- Para usuarios de cable USB o de red: Asegúrese de que el cable de interfaz sea físicamente seguro.

Selección del tipo correcto de papel

Para obtener una impresión de alta calidad, es importante seleccionar el tipo de papel correcto. Asegúrese de leer la información sobre el papel aceptado antes de comprar papel, así como de determinar el área de impresión en función de la configuración del controlador de impresora o la aplicación que utiliza para imprimir.

Impresión, escaneado y envío de faxes de manera simultánea

El equipo puede imprimir desde su computadora al mismo tiempo que envía o recibe un fax en la memoria o mientras escanea un documento a la computadora. El envío de faxes no se detiene durante la impresión desde la computadora. No obstante, cuando el equipo esté copiando o recibiendo un fax en papel, detiene la operación de impresión y continúa con la impresión al finalizar la copia o recepción del fax.



Los modelos DCP no son compatibles con la función de fax.

Software de seguridad (Windows)

Si su computadora está protegida por un software cortafuegos y no puede imprimir en red, escanear en red o mandar un fax por PC-FAX, es posible que tenga que configurar los ajustes del software cortafuegos. Si utiliza el software cortafuegos de Windows y ha instalado los controladores con los pasos del instalador, ya se ha aplicado la configuración necesaria del software cortafuegos. Si utiliza otro software de servidor de seguridad personal, consulte la Guía del usuario del software o póngase en contacto con el fabricante del software.



Información relacionada

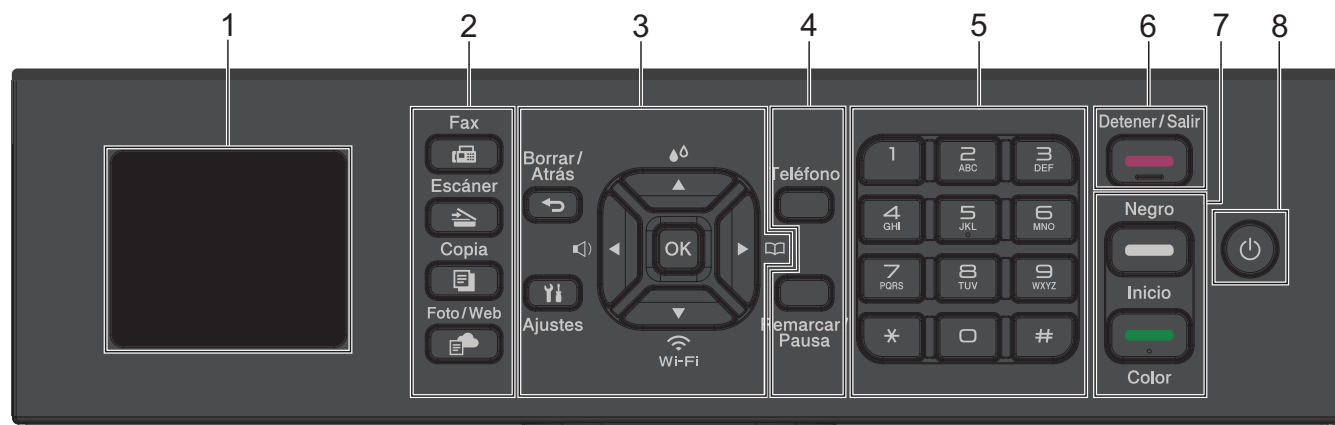
- [Introducción al equipo](#)

Información general del panel de control

>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW

MFC-T930DW/MFC-T935DW



1. Pantalla de cristal líquido (LCD) de 1,8"

Muestra mensajes para ayudarlo a configurar y a usar el equipo.

2. Botones de modo



Fax

Pulse para cambiar el equipo al modo Fax.



Escáner

Pulse para cambiar el equipo al modo Escáner.



Copia

Pulse para cambiar el equipo al modo Copia.



Foto/Web

Pulse para cambiar el equipo al modo Foto/Web.

3. Botones con funciones de configuración



Borrar/Atrás

Pulse para volver al menú anterior.



Ajustes

Pulse para acceder al menú principal.

OK

Pulse para seleccionar una configuración.



Pulse para acceder al menú de ajuste del volumen del timbre mientras el equipo esté inactivo.



Pulse para acceder al menú de tinta mientras el equipo esté inactivo.



- Pulse para almacenar números de grupo y de marcación rápida en la memoria del equipo.
- Pulse para buscar y marcar números almacenados en la memoria del equipo.



Pulse para ajustar las configuraciones inalámbricas mientras el equipo esté inactivo.



Pulse para desplazarse por los menús y las opciones.



- Pulse para mover el cursor a la izquierda o a la derecha en la pantalla LCD.
- Pulse para confirmar o cancelar una acción que esté en curso.

4. Botones con funciones de teléfono

Teléfono

Pulse este botón antes de marcar para asegurarse de que el equipo de fax conteste y, a continuación, pulse **Inicio Negro**.

Si el equipo está en modo Fax/Tel (F/T) y usted descuelga el auricular de un teléfono externo durante el timbre de F/T (semitimbre/doble timbre), pulse **Teléfono** para hablar.

Remarcar/Pausa

- Pulse para volver a marcar el último número al cual llamó.
- Pulse para seleccionar y volver a marcar los números del historial de llamadas salientes o identificación de llamadas.
- Pulse para introducir una pausa mientras esté marcando números.

5. Teclado de marcación

- Úselo para marcar números de fax y de teléfono.
- Úselo como teclado para introducir texto o caracteres.

6. Detener/Salir

- Pulse para detener una operación.
- Pulse para salir de un menú.

7. Botones de inicio

Inicio Negro

- Pulse para comenzar a enviar faxes en blanco y negro.
- Pulse para comenzar a realizar copias en blanco y negro.
- Pulse para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro dependiendo de la configuración del escáner).

Inicio Color

- Pulse para comenzar a realizar copias a todo color.
- Pulse para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro dependiendo de la configuración del escáner).

8. Encendido/apagado

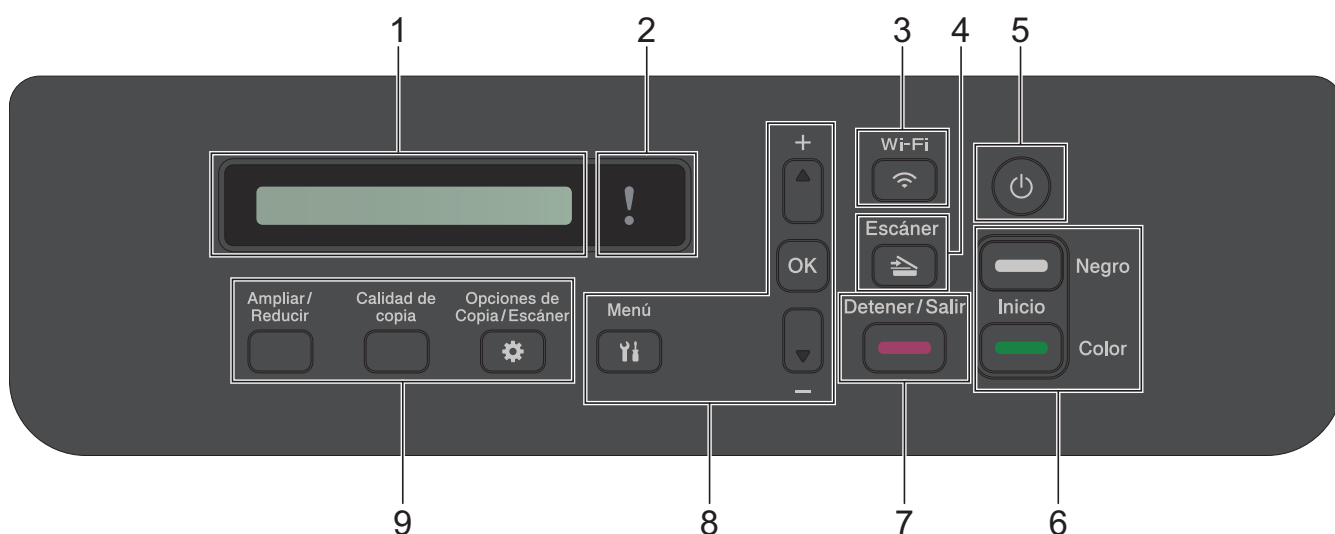
Pulse  para encender el equipo.

Pulse y mantenga presionado  para apagar el equipo. La pantalla LCD muestra [Apagando equipo] y permanece encendida algunos segundos antes de apagarse. Un teléfono externo conectado o un contestador automático (TAD) siempre estará disponible.

Si apaga el equipo mediante , este continuará limpiando periódicamente el cabezal de impresión para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, economizar la tinta y mantener la calidad de impresión, mantenga el equipo conectado a la fuente de alimentación en todo momento.

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

En esta Guía del usuario, existe la posibilidad de que los colores de los botones y los paneles de control de las ilustraciones presenten diferencias según los modelos.



1. Pantalla de cristal líquido (LCD)

Muestra mensajes para ayudarlo a configurar y a usar el equipo.

2. LED de advertencia

Parpadea en color naranja cuando la pantalla LCD muestra un mensaje de error o de estado importante.

3. Wi-Fi

Pulse para ajustar las configuraciones inalámbricas mientras el equipo esté inactivo.

4. Escáner

Pulse para cambiar el equipo al modo Escáner.

5. Encendido/apagado

Pulse  para encender el equipo.

Pulse y mantenga presionado  para apagar el equipo. La pantalla LCD muestra [Apagando equipo] y permanece encendida algunos segundos antes de apagarse.

Si apaga el equipo mediante , este continuará limpiando periódicamente el cabezal de impresión para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, economizar la tinta y mantener la calidad de impresión, mantenga el equipo conectado a la fuente de alimentación en todo momento.

6. Botones de inicio



Inicio Negro

- Pulse para comenzar a realizar copias en blanco y negro.
- Pulse para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro dependiendo de la configuración del escáner).



Inicio Color

- Pulse para comenzar a realizar copias a todo color.
- Pulse para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro dependiendo de la configuración del escáner).

7. Detener/Salir

- Pulse para detener una operación.
- Pulse para salir de un menú.

8. Botones del menú



Menú

Pulse para acceder al menú principal.



Pulse para desplazarse por los menús y las opciones.

OK

Pulse para seleccionar una configuración.

9. Botones de copia

- **Ampliar/Reducir**

Pulse para aumentar o reducir las copias.

- **Calidad de copia**

Pulse para cambiar temporalmente la calidad de las copias.

- **Opciones de Copia / Escáner**

Pulse para acceder a la configuración temporal para copiar o escanear.



Información relacionada

- [Introducción al equipo](#)
-

Descripción general de la pantalla LCD

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

La pantalla Inicio muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Al mostrarse, indica que el equipo está preparado para el siguiente comando.

Pantalla Inicio



1. **Modo silencioso**

El icono aparece cuando la configuración [Modo Silencioso] está ajustada en [Sí].

La configuración del modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Cuando el modo silencioso está activado, la velocidad de impresión es menor.

2. **Estado inalámbrico**

Cada uno de los iconos de la tabla siguiente muestra un estado de la red inalámbrica:

	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en la pantalla Inicio.
	No es posible conectarse a la red inalámbrica con la configuración inalámbrica introducida.
	La conectividad WLAN está habilitada en el equipo, pero la red inalámbrica no está configurada.
	La conectividad WLAN está deshabilitada en el equipo.



Puede ajustar las configuraciones inalámbricas pulsando  en el panel de control.

3. **Fecha y hora**

Muestra la fecha y la hora establecidas en el equipo.

4. **Faxes en la memoria**

Muestra cuántos faxes recibidos hay en la memoria del equipo.

5. **Modo de recepción**

Muestra el modo de recepción actual.



Si la función de timbre distintivo está activada, en la pantalla LCD se muestra [T/D].



Información relacionada

- [Introducción al equipo](#)

Introducir texto en el equipo Brother

Los caracteres disponibles pueden diferir dependiendo del país.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

Es posible que tenga que introducir texto en el equipo.

Introducción de números, letras y símbolos

- Mantenga pulsados ▲ o ▼ o púlselos repetidamente para seleccionar uno de los caracteres de la siguiente lista:

aAbBcCdDeEfFgGhHijJkKlLmMnNoOpPqQrRsStTuUvVwWxXyYzZ!@&%#\\$%^"'`^|_{ } () ; , . ~ < > = + - * /
_(espacio) 1234567890

- Pulse **OK** cuando aparezca el carácter o símbolo que desea y, a continuación, introduzca el siguiente carácter.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un número o letra incorrecto y desea cambiarlo, pulse **Ampliar/Reducir** o **Opciones de Copia / Escáner** para resaltar el carácter incorrecto. A continuación, pulse ▲ o ▼ repetidamente para volver a introducir la letra correcta.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando se configuran determinadas selecciones de los menús, como la identificación de estación, es posible que tenga que introducir texto en el equipo. La mayoría de los botones del teclado de marcación tienen tres o cuatro letras. Los botones **0**, **#** y ***** no tienen letras impresas, puesto que se usan para introducir caracteres especiales.

Pulse el botón adecuado del teclado de marcación la cantidad de veces que se indica en esta tabla de referencia para acceder al carácter que desea.

Pulse el botón	Una vez	Dos veces	Tres veces	Cuatro veces	Cinco veces	Seis veces	Siete veces	Ocho veces	Nueve veces
2	2	A	B	C	a	b	c	2	A
3	3	D	E	F	d	e	f	3	D
4	4	G	H	I	g	h	i	4	G
5	5	J	K	L	j	k	l	5	J
6	6	M	N	O	m	n	o	6	M
7	7	P	Q	R	S	p	q	r	s
8	8	T	U	V	t	u	v	8	T
9	9	W	X	Y	Z	w	x	y	z

- Para mover el cursor a la izquierda o a la derecha, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar  o  y, a continuación, pulse **OK**.

Inserción de espacios

- Para introducir un espacio, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar  y, a continuación, pulse **OK**.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un número o letra incorrecto y desea cambiarlo, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar  o . Pulse **OK** varias veces para mover lo resaltado al carácter incorrecto. A continuación, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar ; luego, pulse **OK**. Vuelva a introducir la letra correcta.

Caracteres y símbolos especiales

Pulse *, # o 0 repetidamente hasta que vea el carácter especial o el símbolo deseado.

Pulse *	* / (espacio) _ - + = < > . , ; ' "
Pulse #	# ! ? @ \$ & % () [] ^ €
Pulse 0	Inglés: 0 Á À Ã Ä Å Ç È É Ê Ë Ì Í Î Ï Ó Ô Õ Ö Ù Ò Español: 0 Á É Í Ñ Ó Ú



Información relacionada

- [Introducción al equipo](#)

Información adicional:

- [Enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)
- [Almacene los números de llamadas salientes en la libreta de direcciones](#)
- [Almacene los números del Historial de Identificación de personas que llaman en la libreta de direcciones](#)
- [Cambiar el nombre de un grupo de multienvío](#)
- [Configurar la identificación de estación](#)

Acceder a Brother Utilities (Windows)

Brother Utilities es un selector de aplicaciones que permite acceder fácilmente a todas las aplicaciones de Brother instaladas en su computadora.

Para usar **Brother Utilities**, debe instalar el software de Brother en su computadora. Para instalar el software Brother, vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads.

1. Realice una de las siguientes acciones:

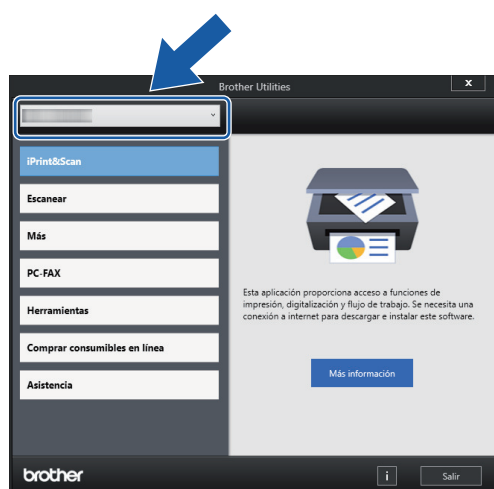
- Windows 11

Haga clic en  > **Todas las aplicaciones** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 10

Haga clic en  > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Seleccione el equipo.



3. Seleccione la operación que desee utilizar.



Información relacionada

- [Introducción al equipo](#)
 - [Desinstalar los controladores y el software de Brother \(Windows\)](#)

Desinstalar los controladores y el software de Brother (Windows)

1. Realice una de las siguientes acciones:

- Windows 11

Haga clic en  > **Todas las aplicaciones** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 10

Haga clic en  > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Haga clic en la lista desplegable y, a continuación, seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Desinstalar**.

Siga las instrucciones del cuadro de diálogo para desinstalar los controladores y el software.



Información relacionada

- [Acceder a Brother Utilities \(Windows\)](#)

Acceda a Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Utilice Brother iPrint&Scan para Windows y Mac para imprimir y escanear desde su computadora.

- Esta función no está disponible en países que estén sujetos a normativas de exportación aplicables.
- **Para descargar la versiones más reciente:**
 - Para Windows:
Vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads y, luego, descargue e instale Brother iPrint&Scan.
 - Para Mac:
Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde Apple App Store.

Si se le solicita, instale el controlador y el software necesarios para utilizar el equipo. Descargue el controlador y software más recientes de su equipo desde la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

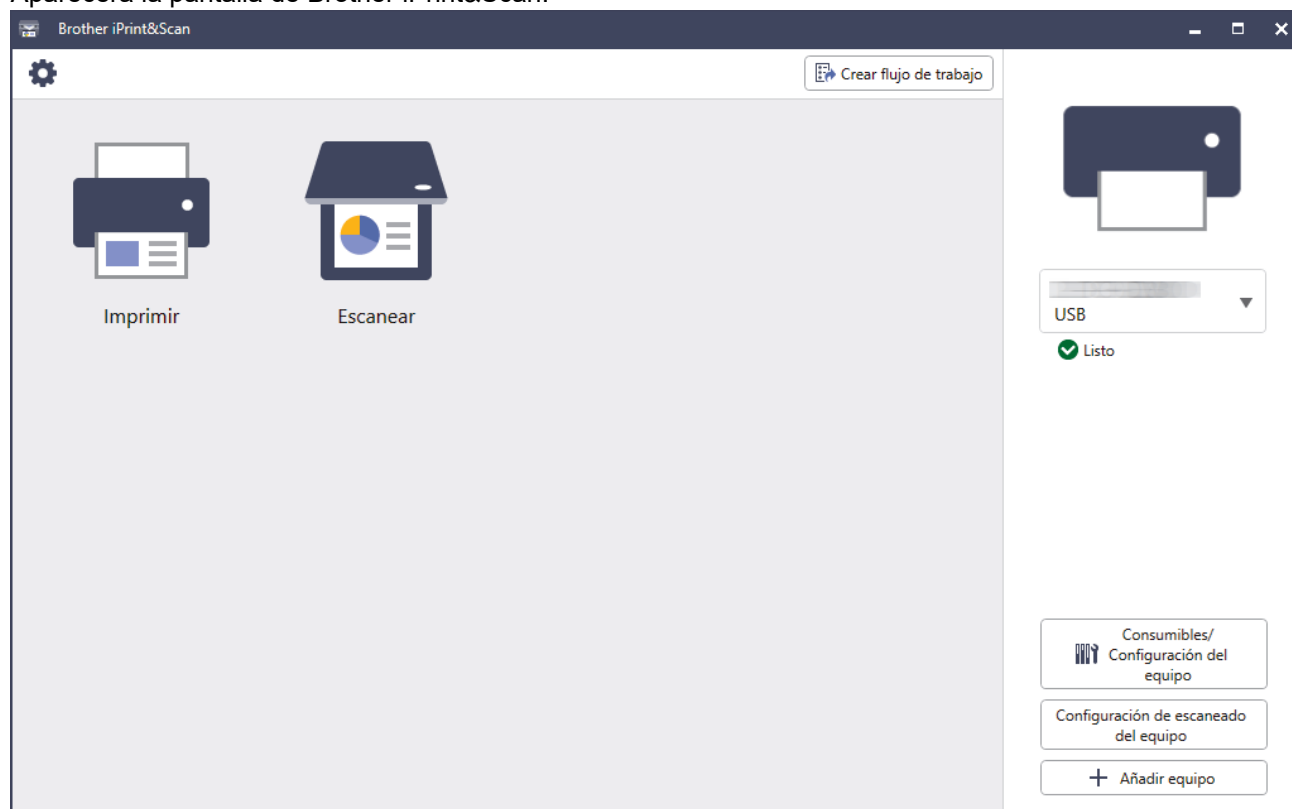
- Windows

Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.



La pantalla real puede diferir en función de la versión de la aplicación.



Información relacionada

- [Introducción al equipo](#)

Información adicional:

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

-
- Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
 - Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan
 - Supervise el estado del equipo con iPrint&Scan de Brother (Windows/Mac)
-

Ubicación de los puertos Ethernet/ USB en el equipo de Brother

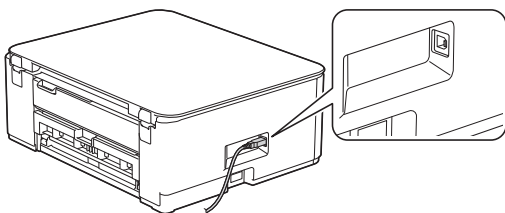
- Para obtener detalles sobre los cables, >> [Especificaciones de la interfaz](#)
- Para instalar el controlador y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads.

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW](#)

>> [DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

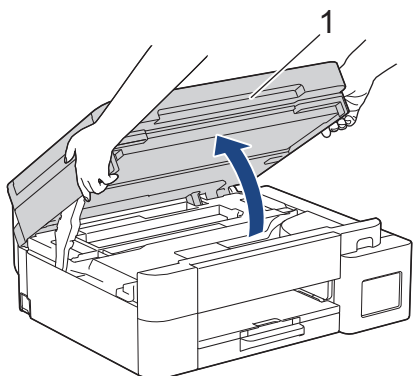
El puerto USB está ubicado fuera del equipo, como se muestra en la imagen.



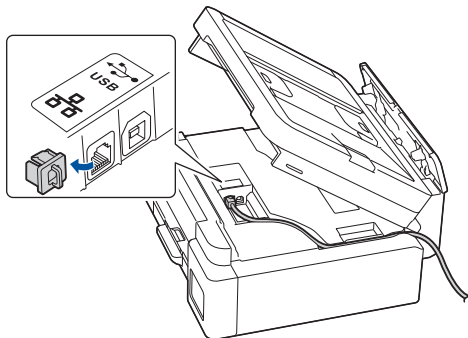
DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

Los puertos USB y Ethernet están ubicados dentro del equipo (los puertos Ethernet solo están disponibles para determinados modelos).

1. Coloque las manos debajo de los asideros para los dedos ubicados a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta su posición de apertura.

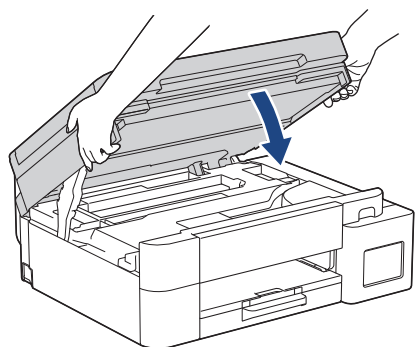


2. Encuentre el puerto correcto para el cable que utiliza con ayuda de la imagen.



Introduzca con cuidado el cable a través del canal del cable y extráigalo por la parte posterior del equipo.

3. Cierre suavemente la cubierta del escáner con las dos manos.



Información relacionada

- [Introducción al equipo](#)

Manipulación de papel

- [Cargar papel](#)
- [Cargar documentos](#)

Cargar papel

- Cargar papel en la bandeja de papel
- Cargar papel en la ranura de alimentación manual
- Cargar papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)
- Área no imprimible
- Configuración del papel
- Soportes de impresión aceptables
- Mensajes de mantenimiento y error
- Problemas de calidad de impresión
- Problemas de manipulación de papel

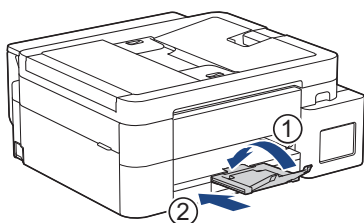
Cargar papel en la bandeja de papel

- Cargue las hojas sueltas o el papel Foto 2L en la Bandeja de papel
- Cargue el papel de tamaño Legal en la bandeja de papel
- Cargue papel fotográfico en la bandeja de papel
- Cargue Sobres en la Bandeja de papel

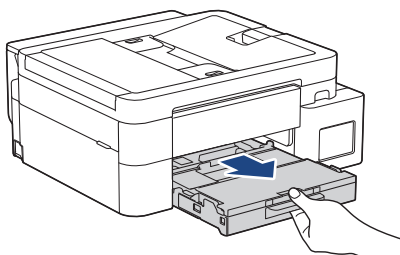
Cargue las hojas sueltas o el papel Foto 2L en la Bandeja de papel

- Si el ajuste [Compruebe pap. (Comprob. papel)] está configurado en [Sí] y usted retira la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD se mostrará un mensaje que le permitirá cambiar el tamaño y el tipo de papel.
- Cargue solo un tamaño y un tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Cuando cargue papel de un tamaño diferente en la bandeja, debe cambiar la configuración del tamaño de papel en el equipo o la configuración del tamaño de papel en la computadora.
(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Al hacer esto, si la opción Selección automática de bandeja ha sido seleccionada en el controlador de impresora (Windows) o en el equipo, el equipo estará activado para tomar papel automáticamente de la bandeja apropiada.

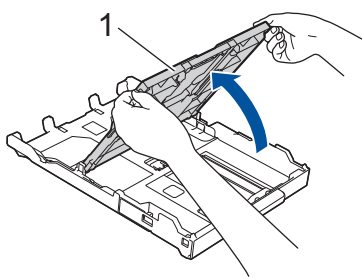
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



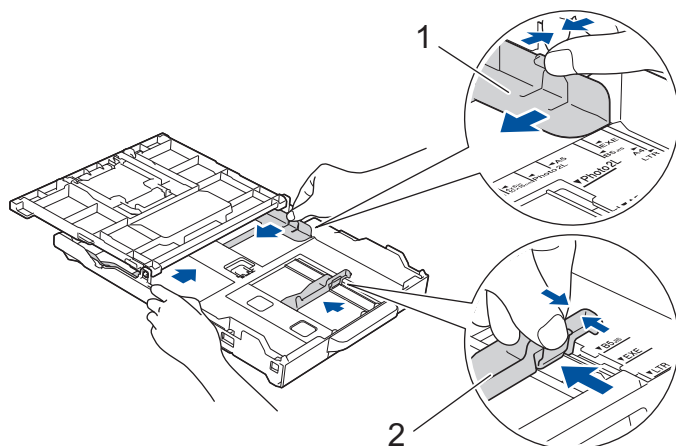
2. Extraiga la bandeja de papel del equipo por completo.



3. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



4. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y, a continuación, la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño del papel.

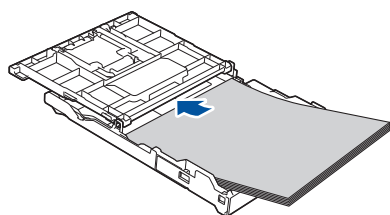


5. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.

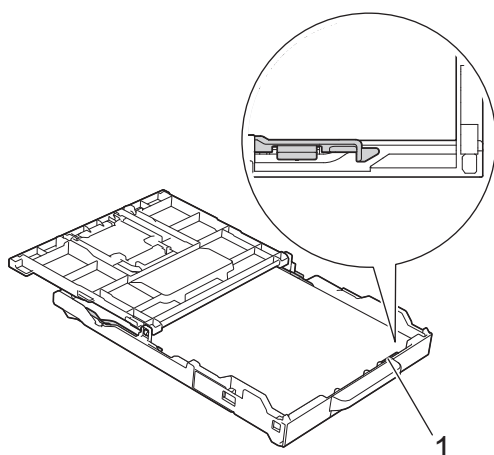


Asegúrese siempre de que el papel no esté curvado ni arrugado.

6. Cargue cuidadosamente el papel en la bandeja de papel con la superficie de impresión **cara abajo**.



Asegúrese de que el papel esté plano en la bandeja y de que la guía de longitud del papel (1) toque los bordes del papel.



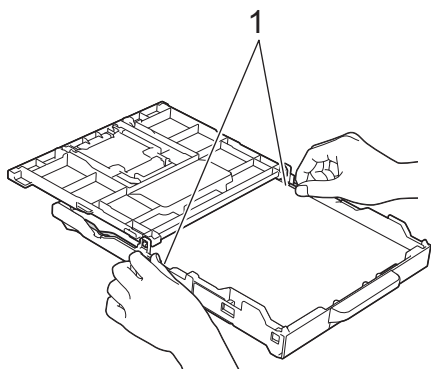
IMPORTANTE

- Evite empujar el papel demasiado; de lo contrario, podría levantarse en la parte posterior de la bandeja y provocar problemas en la alimentación del papel.
- Cargar más de 20 hojas de papel Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm) podría causar atascos de papel.

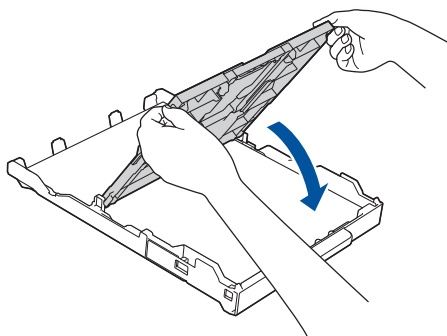


Para añadir papel antes de que la bandeja se quede vacía, extraiga el papel de la bandeja y apílelo con el papel que esté añadiendo. Asegúrese siempre de airear bien la pila de papel para evitar que el equipo alimente varias páginas.

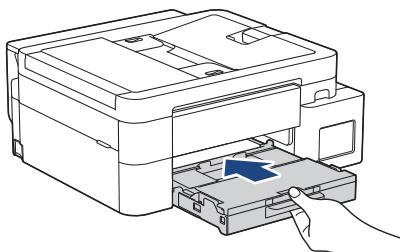
7. Ajuste cuidadosamente las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel. Asegúrese de que las guías de anchura del papel tocan los bordes del papel.



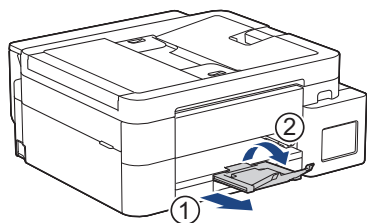
8. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



9. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



10. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

- [Cargar papel en la bandeja de papel](#)

Información adicional:

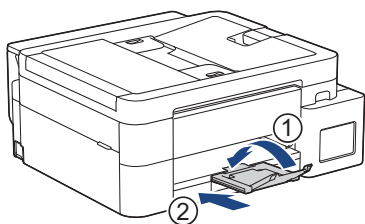
- [Cambiar el ajuste de revisión de papel](#)
- [Seleccionar el soporte de impresión correcto](#)

-
- Cambiar el tamaño y el tipo de papel
-

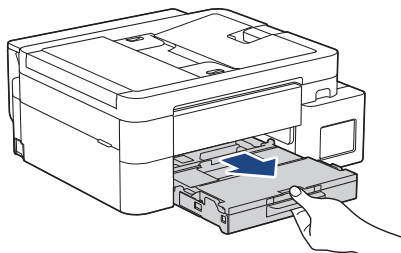
Cargue el papel de tamaño Legal en la bandeja de papel

- Si el ajuste [Compruebe pap. (Comprob. papel)] está configurado en [Sí] y usted retira la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD se mostrará un mensaje que le permitirá cambiar el tamaño y el tipo de papel.
- Cargue solo un tamaño y un tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Cuando cargue papel de un tamaño diferente en la bandeja, debe cambiar la configuración del tamaño de papel en el equipo o la configuración del tamaño de papel en la computadora.
(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Al hacer esto, si la opción Selección automática de bandeja ha sido seleccionada en el controlador de impresora (Windows) o en el equipo, el equipo estará activado para tomar papel automáticamente de la bandeja apropiada.

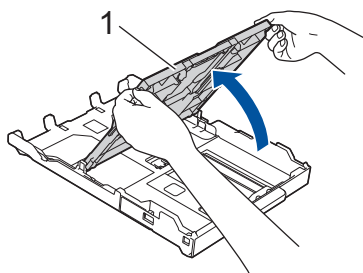
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



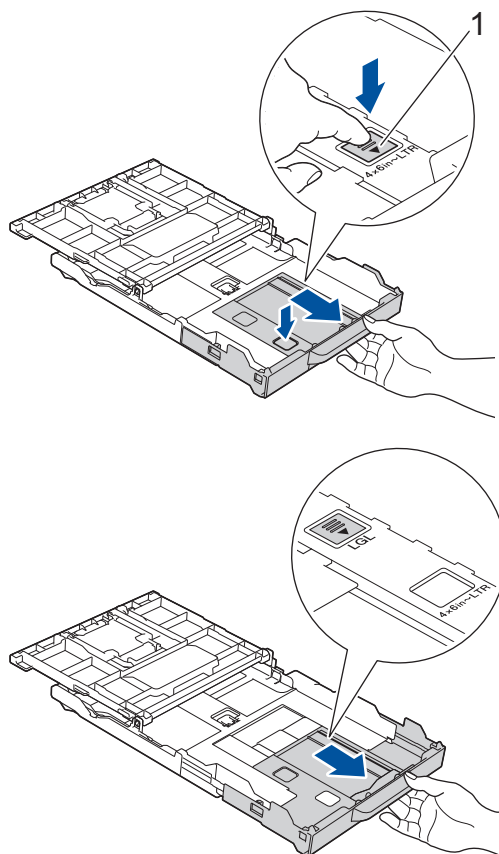
2. Extraiga la bandeja de papel del equipo por completo.



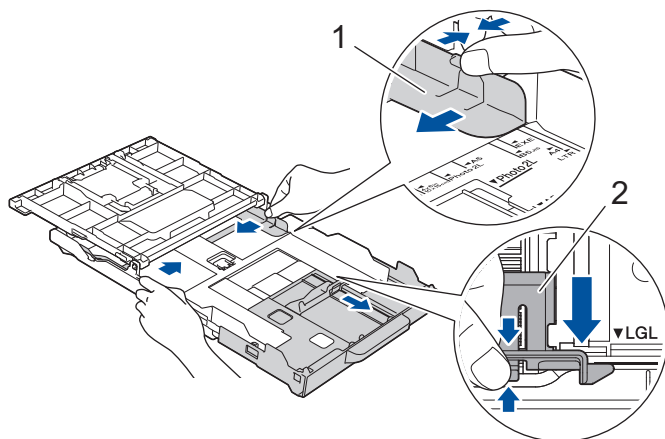
3. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



4. Pulse el botón de extensión cuadrado (1) de la bandeja de papel y deslice hacia fuera la bandeja de papel hasta que el botón de extensión cuadrado quede encajado en el orificio cuadrado de LGL.



5. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño del papel.

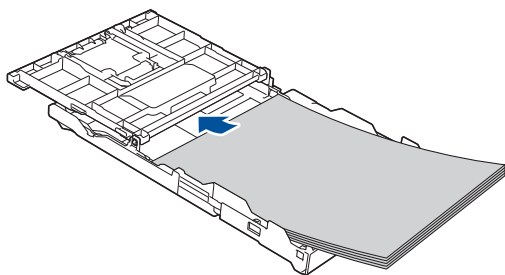


6. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.

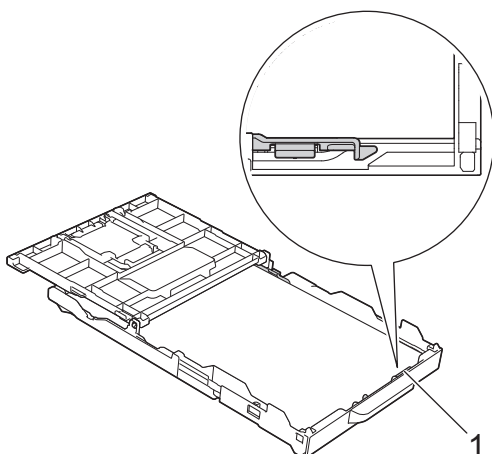


Asegúrese siempre de que el papel no esté curvado ni arrugado.

7. Con cuidado, cargue el papel en la bandeja de papel con la superficie de impresión **cara abajo**.



Asegúrese de que el papel esté plano en la bandeja y de que la guía de longitud del papel (1) toque los bordes del papel.



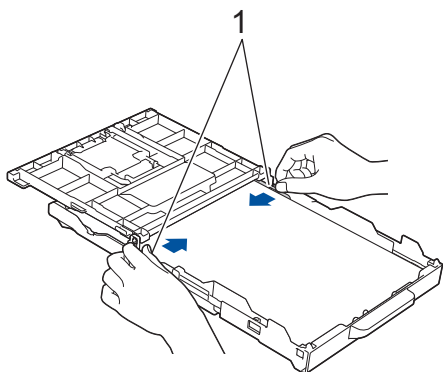
IMPORTANTE

Evite empujar el papel demasiado; de lo contrario, podría levantarse en la parte posterior de la bandeja y provocar problemas en la alimentación del papel.

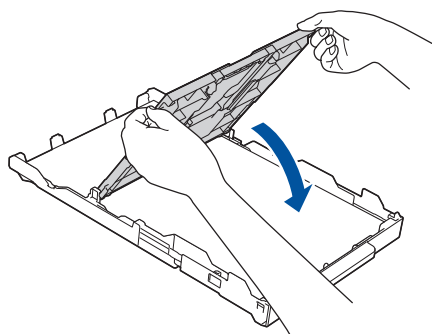


Para añadir papel antes de que la bandeja se quede vacía, extraiga el papel de la bandeja y apílelo con el papel que esté añadiendo. Asegúrese siempre de airear bien la pila de papel para evitar que el equipo alimente varias páginas.

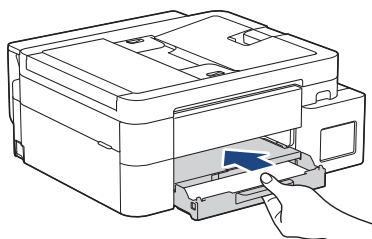
8. Ajuste cuidadosamente las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel. Asegúrese de que las guías del papel toquen los bordes del papel.



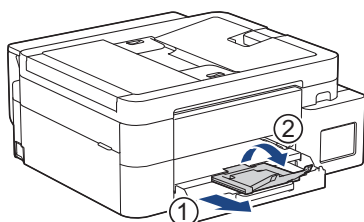
9. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



10. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



11. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



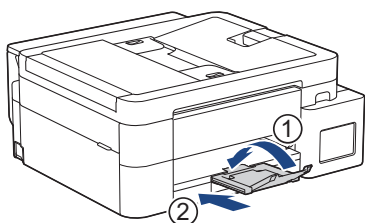
Información relacionada

- [Cargar papel en la bandeja de papel](#)

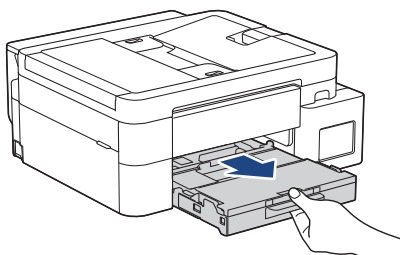
Cargue papel fotográfico en la bandeja de papel

- Si el ajuste [Compruebe pap. (Comprob. papel)] está configurado en [Sí] y usted retira la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD se mostrará un mensaje que le permitirá cambiar el tamaño y el tipo de papel.
- Cargue solo un tamaño y un tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Cuando cargue papel de un tamaño diferente en la bandeja, debe cambiar la configuración del tamaño de papel en el equipo o la configuración del tamaño de papel en la computadora.
(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Al hacer esto, si la opción Selección automática de bandeja ha sido seleccionada en el controlador de impresora (Windows) o en el equipo, el equipo estará activado para tomar papel automáticamente de la bandeja apropiada.

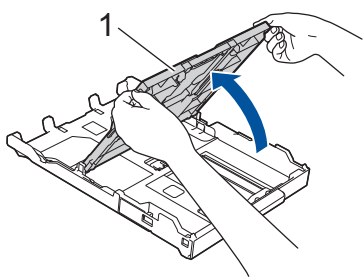
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



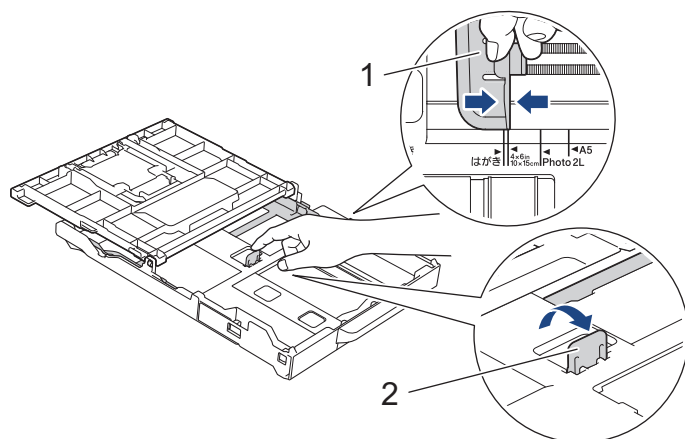
2. Extraiga la bandeja de papel del equipo por completo.



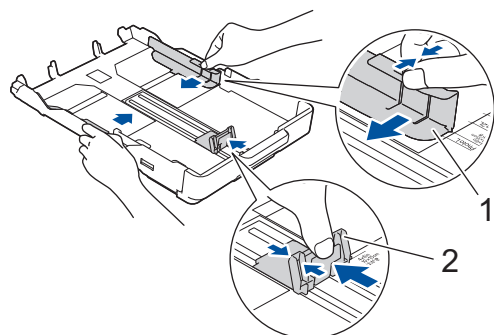
3. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).



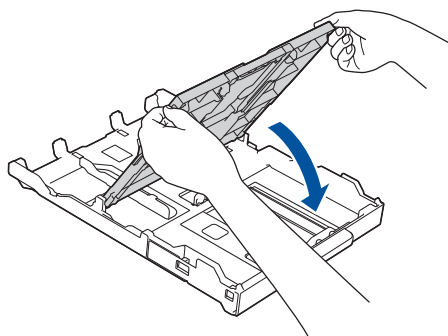
4. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al tamaño del papel y, a continuación, levante el tope (2).



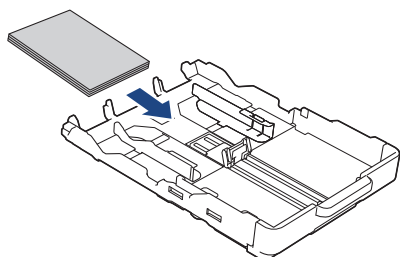
5. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW) Presione ligeramente las guías de anchura del papel (1) y, a continuación, la guía de longitud del papel (2) y deslícelas para adaptarlas al tamaño del papel.



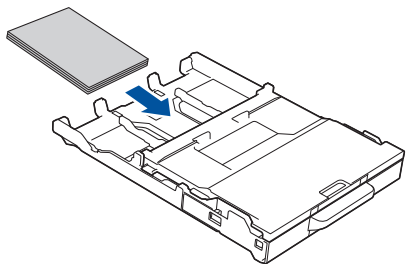
6. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



7. Cargue hasta 20 hojas de papel fotográfico con la superficie de impresión **cara abajo**.
Cargar más de 20 hojas de papel fotográfico puede provocar atascos de papel.
(DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW)



(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)

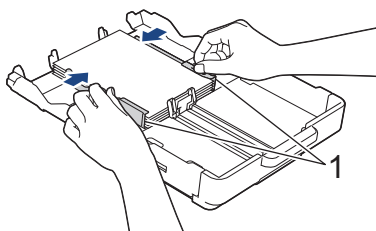


8. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel.

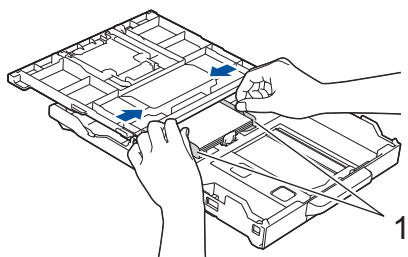
9. Ajuste cuidadosamente las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel.

Asegúrese de que las guías de anchura del papel toquen los bordes del papel y de que el papel esté plano en la bandeja.

(DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW)

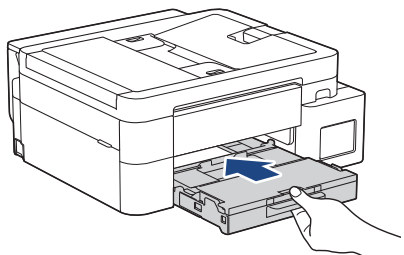


(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)

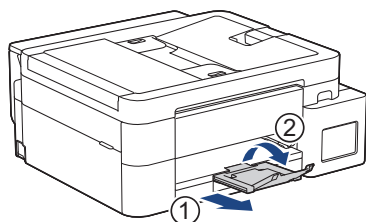


10. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.

11. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



12. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

- [Cargar papel en la bandeja de papel](#)

Información adicional:

- Cambiar el ajuste de revisión de papel
 - Seleccionar el soporte de impresión correcto
 - Cambiar el tamaño y el tipo de papel
-

Cargue Sobres en la Bandeja de papel

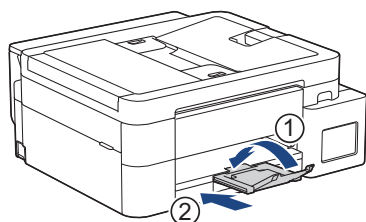
- Si el ajuste [Compruebe pap. (Comprob. papel)] está configurado en [Sí] y usted retira la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD se mostrará un mensaje que le permitirá cambiar el tamaño y el tipo de papel.
- Puede cargar sobres de varios tamaños. >> *Información relacionada: Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación*
- Cuando cargue sobres en la bandeja, debe cambiar la configuración del tamaño de papel en el equipo o la computadora.

(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Al hacer esto, si la opción Selección automática de bandeja ha sido seleccionada en el controlador de impresora (Windows) o en el equipo, el equipo estará activado para tomar papel automáticamente de la bandeja apropiada.

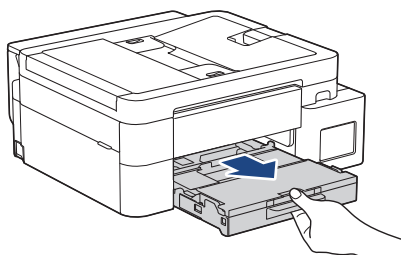
- Antes de cargar sobres en la bandeja, aplaste las esquinas y los laterales de los sobres para alisarlos lo máximo posible.



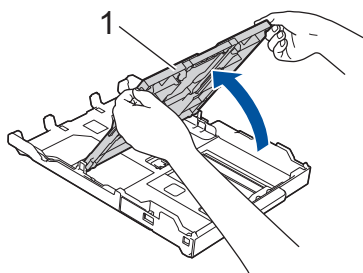
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



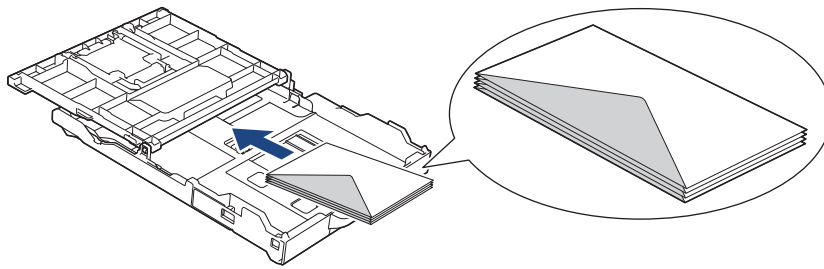
2. Extraiga la bandeja de papel del equipo por completo.



3. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel (1).

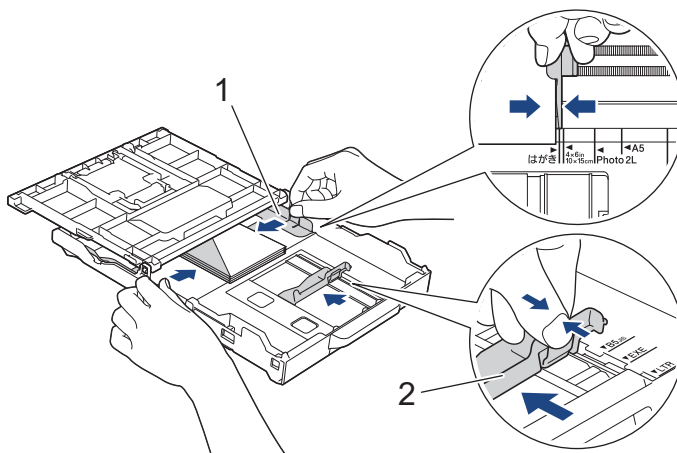


4. Cargue hasta 10 sobres en la bandeja de papel con la superficie de impresión **cara abajo**. Cargar más de 10 sobres puede provocar atascos de papel.



5. Presione ligeramente las guías de anchura del papel (1) y la guía de longitud del papel (2) y deslícelas para adaptarlas al tamaño de los sobres.

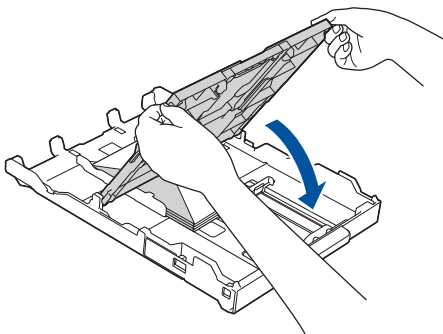
Asegúrese de que los sobres estén planos en la bandeja.



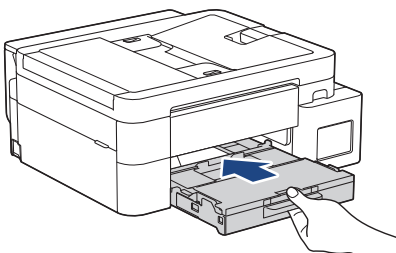
IMPORTANTE

Si los sobres son de alimentación múltiple, cargue los sobres en la bandeja de papel de uno en uno.

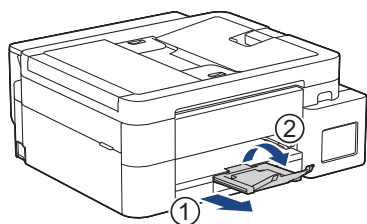
6. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel.



7. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



-
8. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

- [Cargar papel en la bandeja de papel](#)

Información adicional:

- [Cambiar el ajuste de revisión de papel](#)
 - [Seleccionar el soporte de impresión correcto](#)
 - [Cambiar el tamaño y el tipo de papel](#)
 - [Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación](#)
-

Cargar papel en la ranura de alimentación manual

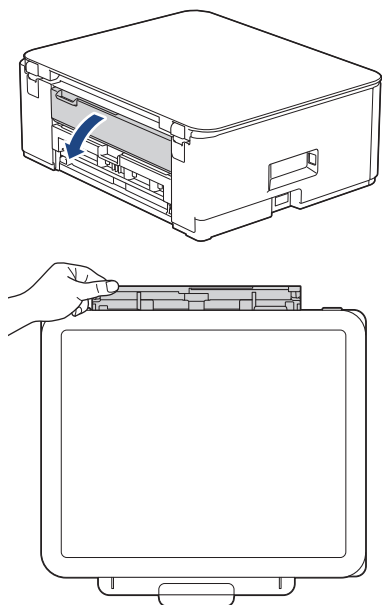
Modelos relacionados: DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

Cargue soportes especiales de impresión en esta ranura, **de a una hoja de papel** por vez.

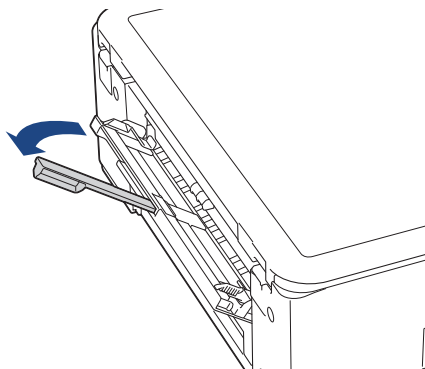


El equipo activa automáticamente el modo de alimentación manual cuando se carga papel en la ranura de alimentación manual.

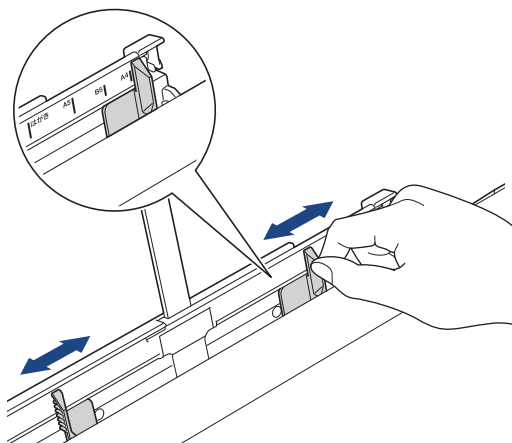
1. Abra la cubierta de la ranura de alimentación manual.



2. Levante el soporte del papel.

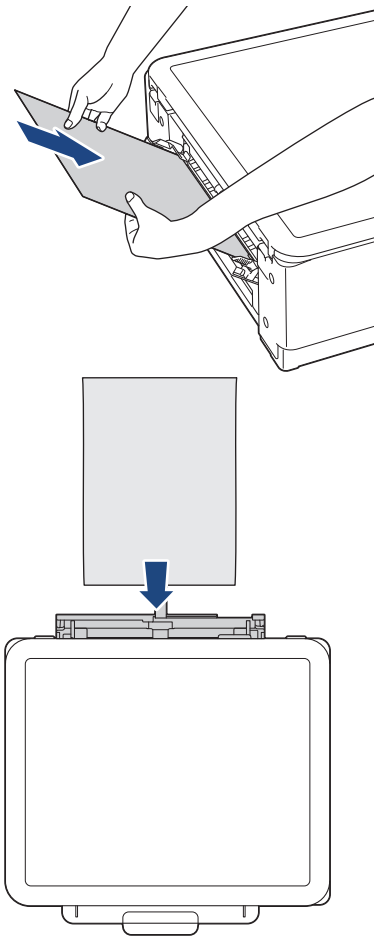


3. Deslice las guías del papel de la ranura de alimentación manual para hacerlas coincidir con el ancho del papel que va a utilizar.

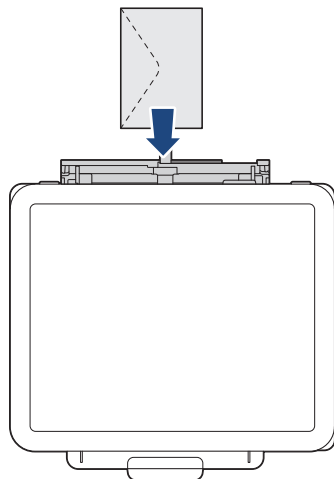


-
4. Cargue solo **una hoja de papel** en la ranura de alimentación manual con la superficie de impresión **cara arriba**.

Utilice las dos manos para ajustar las guías de papel de la ranura de alimentación manual y asegurarse de que no haya un espacio entre ellas y el papel.



Cuando utilice sobres, cargue los sobres con la superficie de impresión **cara arriba** y la solapa hacia la izquierda, tal y como se muestra en la ilustración.

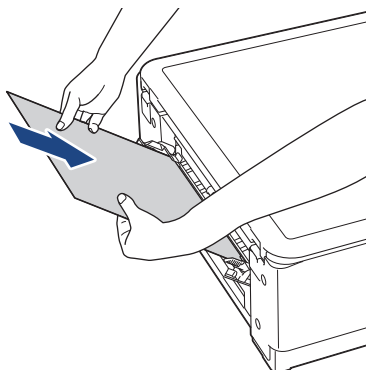


IMPORTANTE

- NO cargue más de **una hoja de papel** en la ranura de alimentación manual de una vez. De lo contrario, se podría producir un atasco de papel. Cuando imprima varias páginas, no coloque la siguiente hoja de papel hasta que en la pantalla LCD aparezca un mensaje indicándole que introduzca la siguiente hoja.

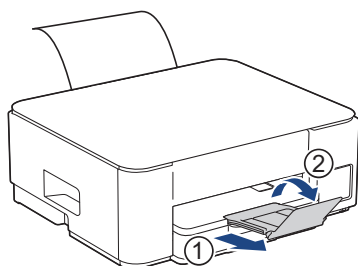
- NO cargue papel en la ranura de alimentación manual cuando esté imprimiendo desde la bandeja de papel. De lo contrario, se podría producir un atasco de papel.

5. Introduzca **una hoja de papel** en la ranura de alimentación manual con las dos manos y empújela hasta que el borde delantero toque los rodillos de alimentación del papel. Suelte el papel cuando sienta que el equipo tira de él hacia el interior. En la pantalla LCD, se muestra [Listo]. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD.



Cuando cargue un sobre o una hoja de papel grueso, empuje el soporte en la ranura de alimentación manual hasta que sienta que los rodillos de alimentación del papel lo tiran hacia el interior.

6. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



- Si el documento no cabe en una sola hoja, el equipo mostrará un mensaje para pedirle que cargue otra hoja de papel. Coloque otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual y siga las instrucciones que aparezcan en la pantalla LCD.
- Asegúrese de que la impresión ha terminado antes de cerrar la cubierta de la ranura de alimentación manual.
- Cuando hay papel colocado en la ranura de alimentación manual, el equipo siempre imprime desde la ranura de alimentación manual.
- El equipo expulsará cualquier papel cargado en la ranura de alimentación manual durante la impresión de una página de prueba, un informe, etc.
- El equipo expulsa el papel cargado en la ranura de alimentación manual durante el proceso de limpieza del equipo. Espere a que el equipo termine la limpieza y, entonces, vuelva a colocar el papel en la ranura de alimentación manual.



Información relacionada

- [Cargar papel](#)

Información adicional:

- [Seleccionar el soporte de impresión correcto](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Cargar papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)

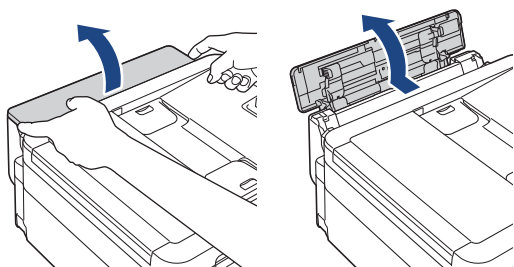
Modelos relacionados: DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

Use la bandeja MP para soportes especiales de impresión, como papel fotográfico o sobres.

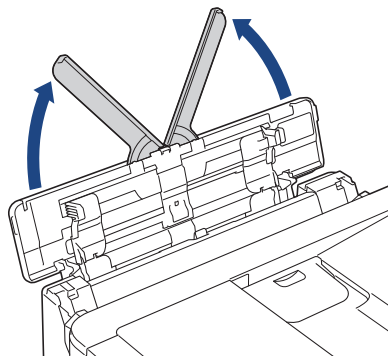
- Si el ajuste [Compruebe pap. (Comprob. papel)] está configurado en [Sí] y usted configura el papel de la bandeja MP, en la pantalla LCD se mostrará un mensaje que le permitirá cambiar el tamaño y el tipo de papel.
- Cargue solo un tamaño y un tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Cuando cargue papel de un tamaño diferente en la bandeja, debe cambiar la configuración del tamaño de papel en el equipo o la configuración del tamaño de papel en la computadora.

Al hacer esto, si la opción Selección automática de bandeja ha sido seleccionada en el controlador de impresora (Windows) o en el equipo, el equipo estará activado para tomar papel automáticamente de la bandeja apropiada.

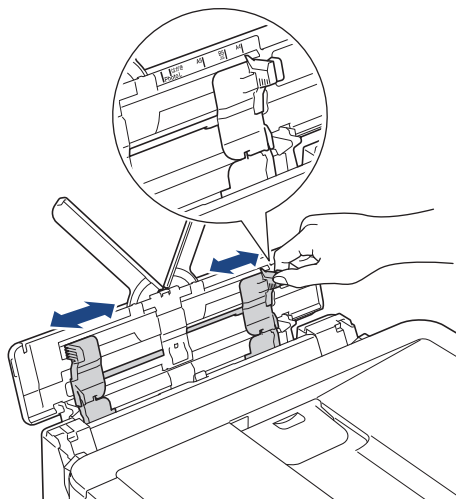
1. Abra la bandeja MP con ambas manos.



2. Levante el soporte del papel.



3. Presione ligeramente y deslice las guías del papel de la bandeja MP para que coincidan con el ancho del papel que va a utilizar.

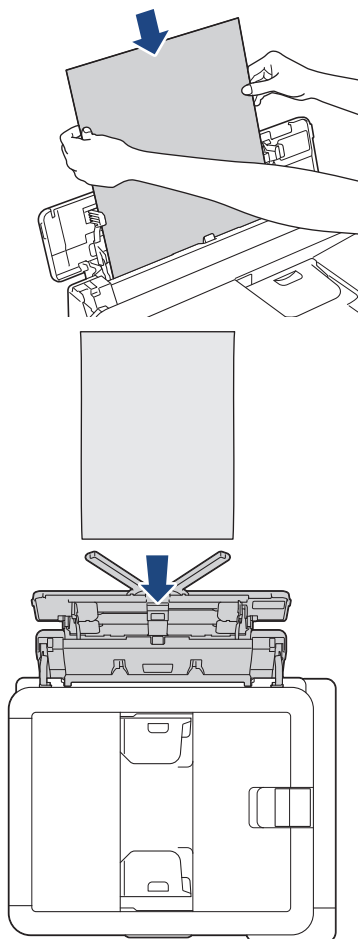


4. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.



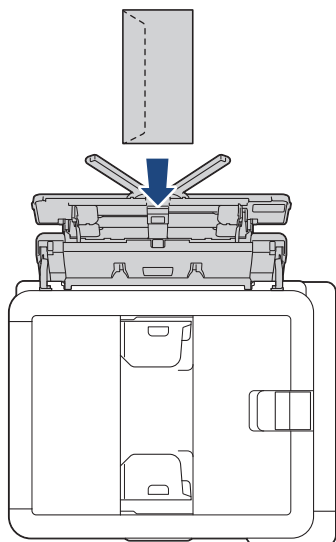
- Asegúrese siempre de que el papel no esté curvado ni arrugado.
- Solo puede cargar una hoja de papel de tamaño Legal/Mexico Legal/India Legal/Folio en la bandeja MP a la vez.

5. Cargue cuidadosamente el papel en la bandeja MP con la superficie de impresión **cara arriba**.

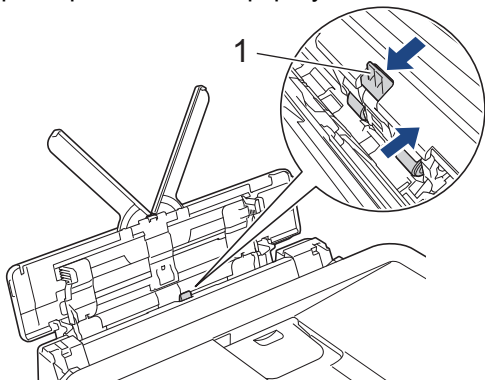




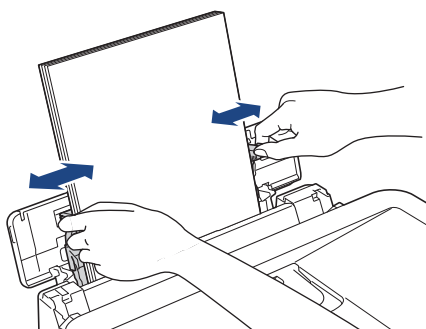
Cuando utilice sobres, cargue los sobres con la superficie de impresión **cara arriba** y la solapa hacia la izquierda, tal y como se muestra en la ilustración.



Si tiene problemas para cargar papel en la bandeja MP, arrastre la palanca de desbloqueo (1) hacia la parte posterior del equipo y, a continuación, cargue el papel.

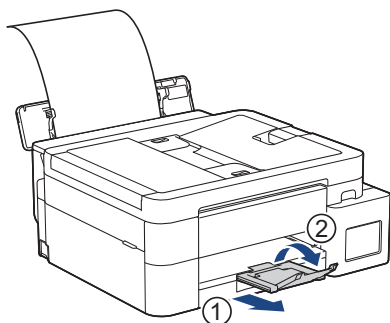


6. Con las dos manos, ajuste cuidadosamente las guías del papel de la bandeja MP para adaptarlas al papel.



- NO presione las guías del papel con demasiada fuerza contra el papel. De lo contrario, el papel podría doblarse y atascarse.
- Coloque el papel en el centro de la bandeja MP, entre las guías del papel. Si el papel no está centrado, retírelo e introdúzcalo en la posición central.

-
7. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



8. Cambie el tamaño de papel y la configuración del tipo de papel para la bandeja MP si es necesario.



Asegúrese de que la impresión ha finalizado antes de cerrar la bandeja MP.



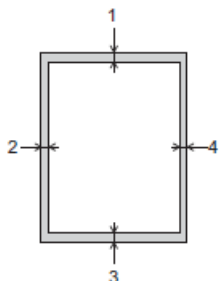
Información relacionada

- [Cargar papel](#)
-

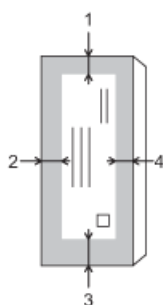
Área no imprimible

El área no imprimible depende de la configuración de la aplicación que está utilizando. Los números siguientes indican las áreas no imprimibles en hojas sueltas de papel y sobres. El equipo solo puede efectuar la impresión en las áreas sombreadas de hojas sueltas de papel cuando la función de impresión sin bordes está disponible y activada.

Hojas sueltas de papel



Sobre



	Arriba (1)	Izquierda (2)	Abajo (3)	Derecha (4)
Hojas sueltas	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)
Sobres	0,47 pulg. (12 mm)	0,12 pulg. (3 mm)	0,47 pulg. (12 mm)	0,12 pulg. (3 mm)



La función de impresión sin bordes no está disponible para la impresión a 2 caras de sobres y algunos tamaños de papel, como Legal y Ejecutivo.



Información relacionada

- [Cargar papel](#)

Información adicional:

- [Problemas de impresión](#)

Configuración del papel

- [Cambiar el tamaño y el tipo de papel](#)
- [Cambiar el ajuste de revisión de papel](#)
- [Reducir el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande](#)

Cambiar el tamaño y el tipo de papel

Ajuste las configuraciones del tamaño y del tipo de papel de la bandeja de papel.

- Para obtener una calidad de impresión óptima, configure el equipo para el tipo de papel que esté utilizando.
- Cuando cambie el tamaño de papel que carga en la bandeja, debe cambiar la configuración del tamaño de papel en la pantalla LCD al mismo tiempo.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW

>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. (DCP-T830DW/DCP-T835DW) Seleccione [Config bandeja (Ajuste bandeja)]. Pulse **OK**.
 - c. (DCP-T830DW/DCP-T835DW) Seleccione la opción de la bandeja que desee. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Tipo de papel (Tipo d papel)]. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione [Papel normal], [Papel tinta], [Brother BP71] u [Otro satinado (Otro brillo)]. Pulse **OK**.
 - f. Seleccione [Tamaño papel]. Pulse **OK**.
 - g. Seleccione la opción del tamaño de papel deseada y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



El papel sale con la superficie impresa cara arriba en la bandeja de papel de la parte delantera del equipo. Si está imprimiendo en papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o se produzcan atascos de papel.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Config. bandeja (Ajuste bandeja)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción de la bandeja que desee. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Tipo de papel (Tipo d papel)]. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione [Papel normal], [Papel tinta], [Brother BP71] u [Otro satinado (Otro brillo)]. Pulse **OK**.
 - f. Seleccione [Tamaño papel]. Pulse **OK**.
 - g. Seleccione la opción del tamaño de papel deseada y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



El papel sale con la superficie impresa cara arriba en la bandeja de papel de la parte delantera del equipo. Si está imprimiendo en papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o se produzcan atascos de papel.



Información relacionada

- Configuración del papel

Información adicional:

- Cargue las hojas sueltas o el papel Foto 2L en la Bandeja de papel
 - Cargue papel fotográfico en la bandeja de papel
 - Cargue Sobres en la Bandeja de papel
 - Soportes de impresión aceptables
 - Mensajes de mantenimiento y error
 - Problemas de impresión
 - Problemas de calidad de impresión
 - Impresión de faxes recibidos (Para modelos con función de fax)
-

Cambiar el ajuste de revisión de papel

Si la configuración está ajustada en [Sí] y se saca la bandeja de papel del equipo o se carga papel en la bandeja MP, en la pantalla LCD se mostrará un mensaje que le permitirá cambiar la configuración del tipo y el tamaño de papel.

La configuración predeterminada es [Sí].

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. (DCP-T830DW/DCP-T835DW) Seleccione [Config bandeja (Ajuste bandeja)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Compruebe pap. (Comprob. papel)]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Config. bandeja (Ajuste bandeja)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Compruebe pap. (Comprob. papel)]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

✓ Información relacionada

- [Configuración del papel](#)

Información adicional:

- [Cargue las hojas sueltas o el papel Foto 2L en la Bandeja de papel](#)
- [Cargue papel fotográfico en la bandeja de papel](#)
- [Cargue Sobres en la Bandeja de papel](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede verse afectada por el tipo de papel que utilice en el equipo.

Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre el tipo de papel de acuerdo con el tipo de papel que ha cargado.

Puede utilizar papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel satinado, papel reciclado y sobres.

Le recomendamos que pruebe distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Para obtener resultados óptimos, recomendamos usar papel Brother.

- Cuando imprima sobre papel para tinta (papel estucado) y papel satinado, asegúrese de seleccionar el soporte de impresión correcto en el controlador de impresora o en la aplicación que usa para imprimir, o la configuración de tipo de papel en el equipo.
- Cuando imprima sobre papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo papel fotográfico en la bandeja de papel.
- Si se está imprimiendo en papel fotográfico, retire cada hoja inmediatamente para evitar que la tinta se corra o se produzcan atascos de papel.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de la impresión, ya que es posible que la superficie no esté completamente seca, por lo que puede mancharse los dedos.



Información relacionada

- [Cargar papel](#)
 - [Soportes de impresión recomendados](#)
 - [Manejar y utilizar los soportes de impresión](#)
 - [Seleccionar el soporte de impresión correcto](#)

Información adicional:

- [Cambiar el tamaño y el tipo de papel](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)

Soportes de impresión recomendados

Para obtener la mejor calidad de impresión, se recomienda utilizar el papel Brother que figura en la tabla. Es posible que el papel Brother no esté disponible en todos los países.

Papel Brother

Tipo de papel	Artículo
Papel fotográfico satinado Premium Plus	
Carta	BP71GLTR
4" x 6"	BP71GP20



Información relacionada

- [Soportes de impresión aceptables](#)

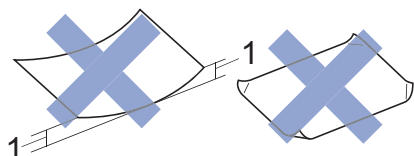
Manejar y utilizar los soportes de impresión

- Guarde el papel en su embalaje original y manténgalo cerrado. Mantenga el papel liso y evite exponerlo a ambientes húmedos, a la luz solar directa y a cualquier fuente de calor.
- Evite tocar la cara brillante (estucada) del papel fotográfico.
- Con algunos tamaños de sobres, se requiere establecer los márgenes en la aplicación. Asegúrese de realizar una impresión de prueba antes de imprimir un gran número de sobres.

IMPORTANTE

NO utilice los siguientes tipos de papel:

- Papel dañado, curvado, arrugado o con forma irregular



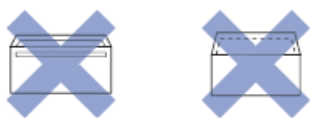
1. **0,08 pulg. (2 mm) o mayor curvatura puede provocar atascos.**

- Extremadamente brillante o con mucho relieve
- Papel que no se pueda apilar uniformemente
- Papel con superficie adhesiva

NO utilice sobres:

- En los que el aire pueda entrar fácilmente
- Con ventanas
- Grabados en relieve
- Grapados
- Previamente impresos en el interior
- Que sean autoadhesivos
- Que tengan solapas dobles

Autoadhesivos Con solapa doble



Es posible que ocurra algún problema en la alimentación del papel a causa del grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que esté utilizando.



Información relacionada

- [Soportes de impresión aceptables](#)

Información adicional:

- [Cargar papel en la bandeja de papel](#)

Seleccionar el soporte de impresión correcto

- Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación
- Capacidad de la bandeja de papel
- Cargue las hojas sueltas o el papel Foto 2L en la Bandeja de papel
- Cargue papel fotográfico en la bandeja de papel
- Cargue Sobres en la Bandeja de papel
- Cargar papel en la ranura de alimentación manual

Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación

Tipo de papel	Tamaño del papel		Utilización			
			Cómo enviar faxes ¹	Cómo copiar	Impresión directa ³	Impresora
Hojas sueltas	Carta	8 1/2 × 11 pulg. (215,9 × 279,4 mm)	Sí	Sí	Sí	Sí
	A4	8,3 × 11,7 pulg. (210 × 297 mm)	Sí	Sí	Sí	Sí
	Legal	8 1/2 × 14 pulg. (215,9 × 355,6 mm)	Sí	Sí ²	-	Sí
	Legal de México	8,5 × 13,38 pulg. (215,9 × 339,85 mm)	Sí	Sí ²	-	Sí
	Legal India	8,46 × 13,58 pulg. (215 × 345 mm)	Sí	Sí ²	-	Sí
	Folio	8 1/2 × 13 pulg. (215,9 × 330,2 mm)	Sí	Sí ²	-	Sí
	Ejecutivo	7 1/4 × 10 1/2 pulg. (184,1 × 266,7 mm)	-	Sí ⁴	-	Sí
	A5	5,8 × 8,3 pulg. (148 × 210 mm)	-	Sí	-	Sí
	A6	4,1 × 5,8 pulg. (105 × 148 mm)	-	-	-	Sí
Tarjetas	Fotografía	4 × 6 pulg. (10 × 15 cm)	-	Sí	Sí	Sí
	Foto L	3,5 × 5 pulg. (9 × 13 cm)	-	-	-	Sí
	Foto 2L	5 × 7 pulg. (13 × 18 cm)	-	-	Sí	Sí
	Ficha	5 × 8 pulg. (13 × 20 cm)	-	-	-	Sí
Sobres	Sobre C5	6,4 × 9 pulg. (162 × 229 mm)	-	-	-	Sí
	Sobre DL	4,3 × 8,7 pulg. (110 × 220 mm)	-	-	-	Sí
	Com-10	4 1/8 × 9 1/2 pulg. (104,7 × 241,3 mm)	-	-	-	Sí
	Monarca	3 7/8 × 7 1/2 pulg. (98,4 × 190,5 mm)	-	-	-	Sí

¹ Solo MFC-T930DW/MFC-T935DW

² Solo DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

³ Solo MFC-T930DW/MFC-T935DW

4 Solo en los países que no sean Argentina, Paraguay, Uruguay, Bolivia, Chile y Perú.



Información relacionada

- [Seleccionar el soporte de impresión correcto](#)

Información adicional:

- [Cargue Sobres en la Bandeja de papel](#)
-

Capacidad de la bandeja de papel

	Tamaño del papel	Tipos de papel	N.º de hojas	Peso	Grosor
Bandeja de papel	DCP-T530DW/ DCP-T535DW/ DCP-T536DW/ DCP-T730DW/ DCP-T735DW Carta, A4, Legal, México Legal, India Legal, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)	Papel normal, Papel reciclado	150 ¹	De 17 a 32 lb (de 64 a 120 g/m²)	De 3 a 6 mil (de 0,08 a 0,15 mm)
		Papel para tinta	20	De 17 a 53 lb (de 64 a 200 g/m²)	De 3 a 10 mil (de 0,08 a 0,25 mm)
		Papel satinado ² , Foto ²	20	Hasta 58 lb (hasta 220 g/m²)	Hasta 10 mil (0,25 mm)
		Ficha	30	Hasta 32 lb (hasta 120 g/m²)	Hasta 6 mil (0,15 mm)
		Sobres	10	De 20 a 25 lb (de 80 a 95 g/m²)	Hasta 20 mil (0,52 mm)
Ranura de alimentación manual (DCP-T530DW/ DCP-T535DW/ DCP-T536DW/ DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	Carta, A4, Legal, México Legal, India Legal, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)	Papel normal, Papel reciclado	1	De 17 a 32 lb (de 64 a 120 g/m²)	De 3 a 6 mil (de 0,08 a 0,15 mm)
		Papel para tinta	1	De 17 a 53 lb (de 64 a 200 g/m²)	De 3 a 10 mil (de 0,08 a 0,25 mm)
		Papel satinado, Foto	1	Hasta 79 lb (hasta 300 g/m²)	Hasta 12 mil (0,30 mm)
		Ficha	1	Hasta 32 lb (hasta 120 g/m²)	Hasta 6 mil (0,15 mm)
		Sobres	1	De 20 a 25 lb (de 80 a 95 g/m²)	Hasta 20 mil (0,52 mm)
Bandeja multipropósito (bandeja MP) ³ (DCP-T830DW/ DCP-T835DW/ MFC-T930DW/ MFC-T935DW)	Carta, A4, Legal, México Legal, India Legal, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm)	Papel normal, Papel reciclado	80 (Hasta Carta/A4) ¹ 1 (Encima de Carta/A4)	De 17 a 32 lb (de 64 a 120 g/m²)	De 3 a 6 mil (de 0,08 a 0,15 mm)
		Papel para tinta	20	De 17 a 53 lb (de 64 a 200 g/m²)	De 3 a 10 mil (de 0,08 a 0,25 mm)

	Tamaño del papel	Tipos de papel	N.º de hojas	Peso	Grosor
	cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)	Papel satinado ² , Foto ²	20	Hasta 58 lb (hasta 220 g/m ²)	Hasta 10 mil (0,25 mm)
		Ficha	20	Hasta 32 lb (hasta 120 g/m ²)	Hasta 6 mil (0,15 mm)
		Sobres	10	De 20 a 25 lb (de 80 a 95 g/m ²)	Hasta 20 mil (0,52 mm)

¹ Cuando utilice papel normal 20 lb (80 g/m²).

² El papel BP71 69 lb (260 g/m²) está diseñado específicamente para los equipos para tinta Brother.

³ Se recomienda utilizar la bandeja MP cuando utilice papel satinado.



Información relacionada

- [Seleccionar el soporte de impresión correcto](#)

Información adicional:

- [Problemas de manipulación de papel](#)

Cargar documentos

- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Cargar documentos en el cristal de escaneado
- Área no escaneable

Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)

Modelos relacionados: DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

La unidad ADF tiene capacidad para varias páginas, que se introducen de una en una.

Utilice papel que se encuentre entre los tamaños y los gramajes mostrados en la tabla. Asegúrese en todo momento de airear bien las páginas antes de colocarlas en la unidad ADF.

Tamaño y gramaje de los documentos

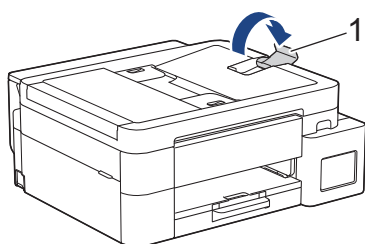
Largo ¹ :	- DCP-T730DW/DCP-T735DW 8,3 a 14,0 pulg. (210 a 355,6 mm) - DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/ MFC-T935DW 5,8 a 14,0 pulg. (148 a 355,6 mm)
Ancho:	5,5 a 8,5 pulg. (139,7 a 215,9 mm)
Gramaje:	De 17 a 24 lb (de 64 a 90 g/m²)

¹ los documentos de longitud superior a 11,7 pulg. (297 mm) deben introducirse de uno en uno.

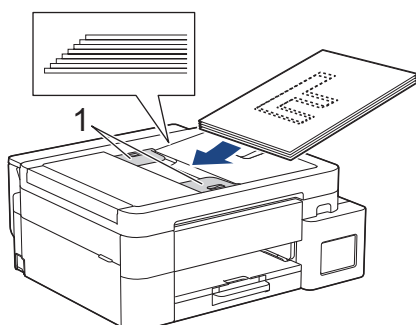
IMPORTANTE

- NO tire de los documentos mientras se estén introduciendo.
- NO utilice papel curvado, arrugado, doblado, roto, grapado, con clips, con pegamento o con cinta adhesiva.
- NO utilice cartón, papel de periódico ni tela.
- Asegúrese de que los documentos con corrector líquido o escritos con tinta estén completamente secos.

1. Levante y despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1).



2. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.
3. Deslice las guías del papel (1) para adaptarlas al tamaño del documento.



-
4. Coloque el documento **cara abajo** e introduciendo el **borde superior en primer lugar** en la unidad ADF y debajo de las guías del papel, y espere hasta que note que el documento toca los rodillos de alimentación y en la pantalla LCD aparece [ADF listo].

IMPORTANTE

NO deje ningún documento en el cristal de escaneado. Si lo hace, es posible que la unidad ADF se atasque.



Información relacionada

- [Cargar documentos](#)

Información adicional:

- [Copiar un documento](#)
 - [Mensajes de mantenimiento y error](#)
 - [Problemas de teléfono y fax](#)
 - [Otros problemas](#)
-

Cargar documentos en el cristal de escaneado

Use el cristal de escaneado para enviar por fax, copiar o escanear páginas de una en una.

Tamaños de documentos admitidos

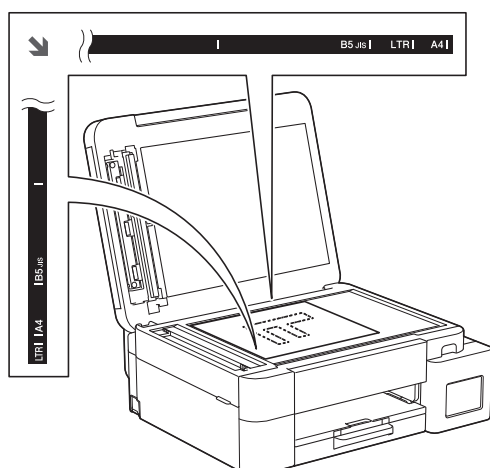
Longitud:	Hasta 11,7 pulg. (297 mm)
Ancho:	Hasta 8,5 pulg. (215,9 mm)
Peso:	Hasta 4,4 lb (2 kg)



(modelos con ADF)

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF debe estar vacía y el soporte de documentos de la unidad ADF debe estar cerrado.

1. Levante la cubierta de documentos.
2. Coloque el documento **cara abajo** en la esquina superior izquierda del cristal de escaneo, como se muestra en la ilustración.



3. Cierre la cubierta de documentos.

IMPORTANTE

Si desea escanear un libro o un documento grueso, NO cierre la cubierta de documentos utilizando la fuerza ni la presione.



Información relacionada

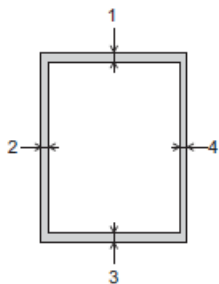
- [Cargar documentos](#)

Información adicional:

- [Copiar un documento](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)
- [Otros problemas](#)

Área no escaneable

El área no escaneable de una página depende de la configuración de la aplicación que se utiliza. Las cifras que aparecen a continuación muestran las medidas no escaneables típicas.



Utilización	Tamaño del documento	Arriba (1) Abajo (3)	Izquierda (2) Derecha (4)
Cómo enviar faxes ¹	Carta	0,12 pulg. (3 mm)	0,16 pulg. (4 mm)
	Legal		
	A4		0,12 pulg. (3 mm) ²
Cómo copiar	Todos los tamaños de papel	0,12 pulg. (3 mm)	0,12 pulg. (3 mm)
Escanear		0,04 pulg. (1 mm)	0,04 pulg. (1 mm)

¹ MFC-T930DW/MFC-T935DW solo

² El área que no se puede escanear es de 0,04 pulg. (1 mm) al utilizar la unidad ADF.



Información relacionada

- [Cargar documentos](#)

Imprimir

- Imprimir desde la computadora (Windows)
- Imprimir desde la computadora (Mac)
- Imprimir mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB
- Imprimir un archivo adjunto de correo electrónico
- Cancelar un trabajo de impresión

Imprimir desde la computadora (Windows)

- [Imprimir una fotografía \(Windows\)](#)
- [Imprimir un documento \(Windows\)](#)
- [Imprimir más de una página en una sola hoja de papel \(N en 1\) \(Windows\)](#)
- [Imprimir en forma de póster \(Windows\)](#)
- [Imprimir en ambas caras del papel de forma automática \(impresión automática a doble cara\) \(Windows\)](#)
- [Imprimir automáticamente un folleto \(Windows\)](#)
- [Imprimir un documento de Color en escala de grises \(Windows\)](#)
- [Imprimir en sobre \(Windows\)](#)
- [Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel \(Windows\)](#)
- [Utilizar perfiles de impresión predefinidos \(Windows\)](#)
- [Cambiar la configuración de impresión predefinida \(Windows\)](#)
- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)

Imprimir una fotografía (Windows)



- Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.
- Para obtener resultados óptimos, recomendamos usar papel Brother.
- Cuando imprima sobre papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo papel fotográfico en la bandeja de papel.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Haga clic en la lista desplegable **Soporte de impresión**, y luego seleccione el tipo de papel que está utilizando.

IMPORTANTE

Para obtener la mejor calidad de impresión para los ajustes que ha seleccionado, siempre defina la opción **Soporte de impresión** para que coincida con el tipo de papel que carga.

5. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel**, y luego seleccione el tamaño de papel.
6. Seleccione la casilla de verificación **Sin bordes**, si es necesario.
7. Para **Color / Escala de grises**, seleccione **Color**.
8. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** o **Horizontal** para definir la orientación de la impresión.



Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación de impresión en la aplicación.

9. Introduzca el número de copias (1-999) que desee en el campo **Copias**.
10. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.
11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)
- [Problemas de manipulación de papel e impresión](#)
- [Configuración del papel](#)

-
- Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)
-

Imprimir un documento (Windows)

Cuando cambie los ajustes de impresión de una aplicación, los cambios solo se aplican en documentos impresos con tal aplicación.



- Es posible que la impresión a 2 caras sea la predeterminada, dependiendo del modelo. Para la impresión a 1 cara, desactive la configuración de impresión a 2 caras en las opciones del controlador de la impresora.

Más información >> *Información relacionada: Ajustes del controlador Impresora (Windows)*

- Para cambiar los ajustes de impresión en todas las aplicaciones de Windows, debe configurar las propiedades del controlador de impresora.

Más información >> *Información relacionada: Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)*

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. [Cargue el papel en la bandeja de papel.](#)
Asegúrese de haber cargado el tamaño correcto de papel en la bandeja de papel.
4. Haga clic en la pestaña **Básica**.
5. Haga clic en la lista desplegable **Soporte de impresión**, y luego seleccione el tipo de papel que está utilizando.

IMPORTANTE

Para obtener la mejor calidad de impresión para los ajustes que ha seleccionado, siempre defina la opción **Soporte de impresión** para que coincida con el tipo de papel que carga.

6. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel**, y luego seleccione el tamaño de papel.
7. En **Color / Escala de grises**, seleccione la opción **Color** o **Escala de grises**.
8. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** o **Horizontal** para definir la orientación de la impresión.



Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación de impresión en la aplicación.

9. Introduzca el número de copias (1-999) que desee en el campo **Copias**.
10. Para imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o imprimir una página de su documento en varias hojas, haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione sus opciones.
11. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y luego seleccione la opción que desee.
12. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Haga clic en la lista desplegable **Fuente del papel** y seleccione la fuente de papel.



- También puede configurar el tamaño de papel y el tipo de papel para cada bandeja mediante la pantalla de control del equipo.
- También puede configurar la prioridad de cada bandeja mediante la pantalla de control del equipo.

Más información >> *Información relacionada: Configuración del papel*

13. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.
14. Haga clic en **Aceptar**.
15. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Problemas de impresión](#)
- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)
- [Problemas de manipulación de papel e impresión](#)
- [Configuración del papel](#)
- [Cambiar la configuración de impresión predefinida \(Windows\)](#)

Imprimir más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows)



1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** o **Horizontal** para definir la orientación de la impresión.



Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación de impresión en la aplicación.

5. Haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione la opción **2 en 1**, **4 en 1**, **9 en 1** o **16 en 1**.
6. Haga clic en la lista desplegable **Orden de páginas** y, a continuación, seleccione el orden de las páginas.
7. Haga clic en la lista desplegable **Línea del borde** y, a continuación, seleccione el tipo de línea de borde.
8. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.
9. Haga clic en **Aceptar**.
10. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

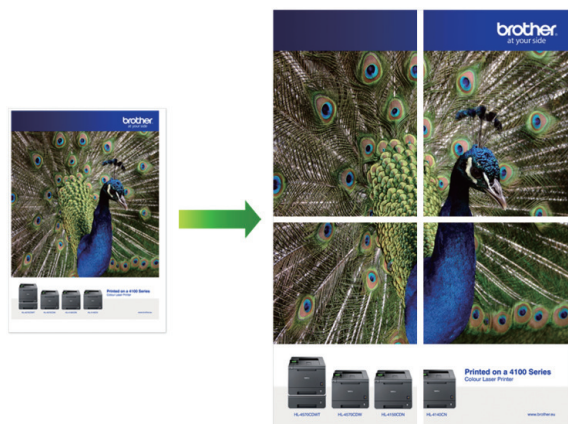
- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)

Imprimir en forma de póster (Windows)

Amplíe el tamaño de impresión e imprima el documento en modo de póster.



1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione la opción **1 en 2x2 páginas** o **1 en 3x3 páginas**.
5. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)

Imprimir en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows)



- Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada.
- Si el papel está curvado, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel regular. NO utilice papel Bond.
- Si el papel es fino, podría arrugarse.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** o **Horizontal** para definir la orientación de la impresión.



Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación de impresión en la aplicación.

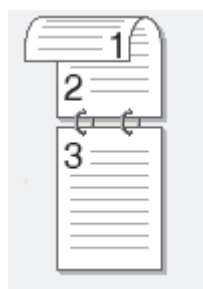
5. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione **Doble cara**.
6. Haga clic en el botón **Configuración de doble cara**.
7. Seleccione una de las opciones del menú **Tipo de doble cara**.

Cuando se ha seleccionado la impresión a 2 caras, hay cuatro tipos de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación:

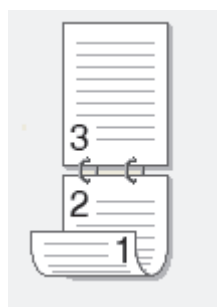
Opciones en vertical	Descripción
Borde largo (izquierdo)	
Borde largo (derecho)	

Opciones en vertical	Descripción

Borde corto (superior)



Borde corto (inferior)

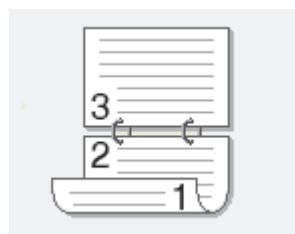


Opciones en horizontal	Descripción

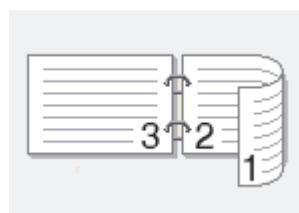
Borde largo (superior)



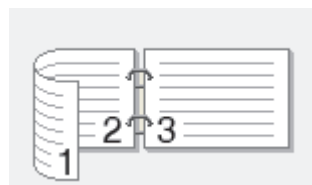
Borde largo (inferior)



Borde corto (derecho)



Borde corto (izquierdo)



8. Marque la casilla **Desplazamiento de encuadernación** para especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o milímetros.
9. Haga clic en **Aceptar** para regresar a la ventana del controlador de impresora.
10. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.



La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

11. Haga clic en **Aceptar**.

12. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)
 - [Imprimir automáticamente un folleto \(Windows\)](#)
-

Imprimir automáticamente un folleto (Windows)

Utilice esta opción para imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras. Las páginas del documento se organizarán en función del número de páginas correcto, lo que le permitirá doblarlas por el centro sin tener que cambiar el orden de las hojas impresas.



- Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada.
- Si el papel está curvado, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel regular. NO utilice papel Bond.
- Si el papel es fino, podría arrugarse.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** o **Horizontal** para definir la orientación de la impresión.



Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación de impresión en la aplicación.

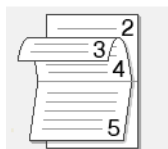
5. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione la opción **Folleto**.
6. Haga clic en el botón **Configuración de doble cara**.
7. Seleccione una de las opciones del menú **Tipo de doble cara**.

Existen dos tipos de dirección de encuadernación dúplex disponibles para cada orientación:

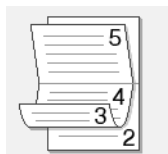
Opciones en vertical	Descripción
Encuadernado izquierda	
Encuadernado derecha	

Opciones en horizontal	Descripción

Encuadernado superior



Encuadernado inferior



8. Seleccione una de las opciones del menú **Método de impresión de folletos**.

Opción	Descripción
Todas las páginas de una vez	Cada una de las páginas se imprimirá en formato de folleto (cuatro páginas en cada hoja, dos páginas por cara). Doble la impresión por la mitad para crear el folleto. 
Dividir en juegos	Esta opción permite imprimir el folleto entero en conjuntos de folletos individuales más pequeños y, asimismo, permite doblarlos por el centro de la impresión sin tener que cambiar el orden de los números de página. Puede especificar el número de hojas de cada fracción del folleto (de 1 a 15). Esta opción puede resultar útil cuando tenga que doblar un folleto impreso que tenga un gran número de páginas. 

9. Marque la casilla **Desplazamiento de encuadernación** para especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o milímetros.
10. Haga clic en **Aceptar** para regresar a la ventana del controlador de impresora.
11. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.



La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

12. Haga clic en **Aceptar**.
13. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

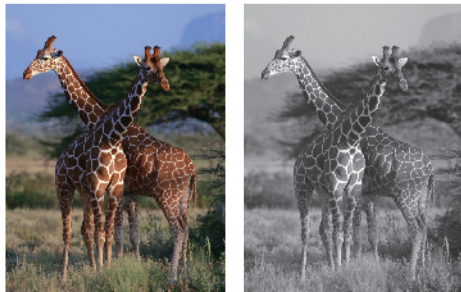
- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)
- [Imprimir en ambas caras del papel de forma automática \(impresión automática a doble cara\) \(Windows\)](#)

Imprimir un documento de Color en escala de grises (Windows)

El modo de escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo de color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo de escala de grises, el documento se imprime en 256 niveles de la escala de grises.



1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Para **Color / Escala de grises**, seleccione **Escala de grises**.
5. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Imprimir en sobre (Windows)

- Asegúrese de que haya cargado los sobres correctos en la bandeja de papel. Para obtener más información sobre cómo cargar los sobres, >> *Información relacionada*
- Cuando cree un documento para imprimir en sobres, configure el tamaño de documento en la aplicación de antemano.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Haga clic en la lista desplegable **Soporte de impresión**, y luego seleccione el tipo de papel que está utilizando.
5. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel** y, luego, seleccione el tamaño del sobre.
6. En **Color / Escala de grises**, seleccione la opción **Color** o **Escala de grises**.
7. En el campo **Orientación**, seleccione la opción **Vertical** o **Horizontal** para definir la orientación de la impresión.



Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación de impresión en la aplicación.

8. Introduzca el número de copias (1-999) que desee en el campo **Copias**.
9. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.
10. Haga clic en **Aceptar**.
11. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Cargue Sobres en la Bandeja de papel](#)
- [Cargar papel en la bandeja multipropósito \(bandeja MP\)](#)
- [Cargar papel en la ranura de alimentación manual](#)

Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel (Windows)

Algunos tipos de recursos de impresión pueden necesitar más tiempo de secado. Cambie la opción **Reducir manchas** si las impresiones quedan borrosas o el papel se atasca.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Avanzada**.
4. Haga clic en el botón **Otras opciones de impresión**.
5. Seleccione la opción **Reducir manchas** en el lateral izquierdo de la pantalla.
6. Active la casilla de verificación **Reducir manchas**.
7. Use el control deslizante **Nivel de reducción** para seleccionar el nivel que desea.



Si se usa un nivel de reducción mayor, el equipo imprime a menor velocidad y consume menos tinta. Las impresiones pueden ser más claras de lo que se muestran en la ventana Vista previa de impresión.

8. Haga clic en **Aceptar** para regresar a la ventana del controlador de impresora.
9. Haga clic en **Aceptar**.
10. Complete su operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

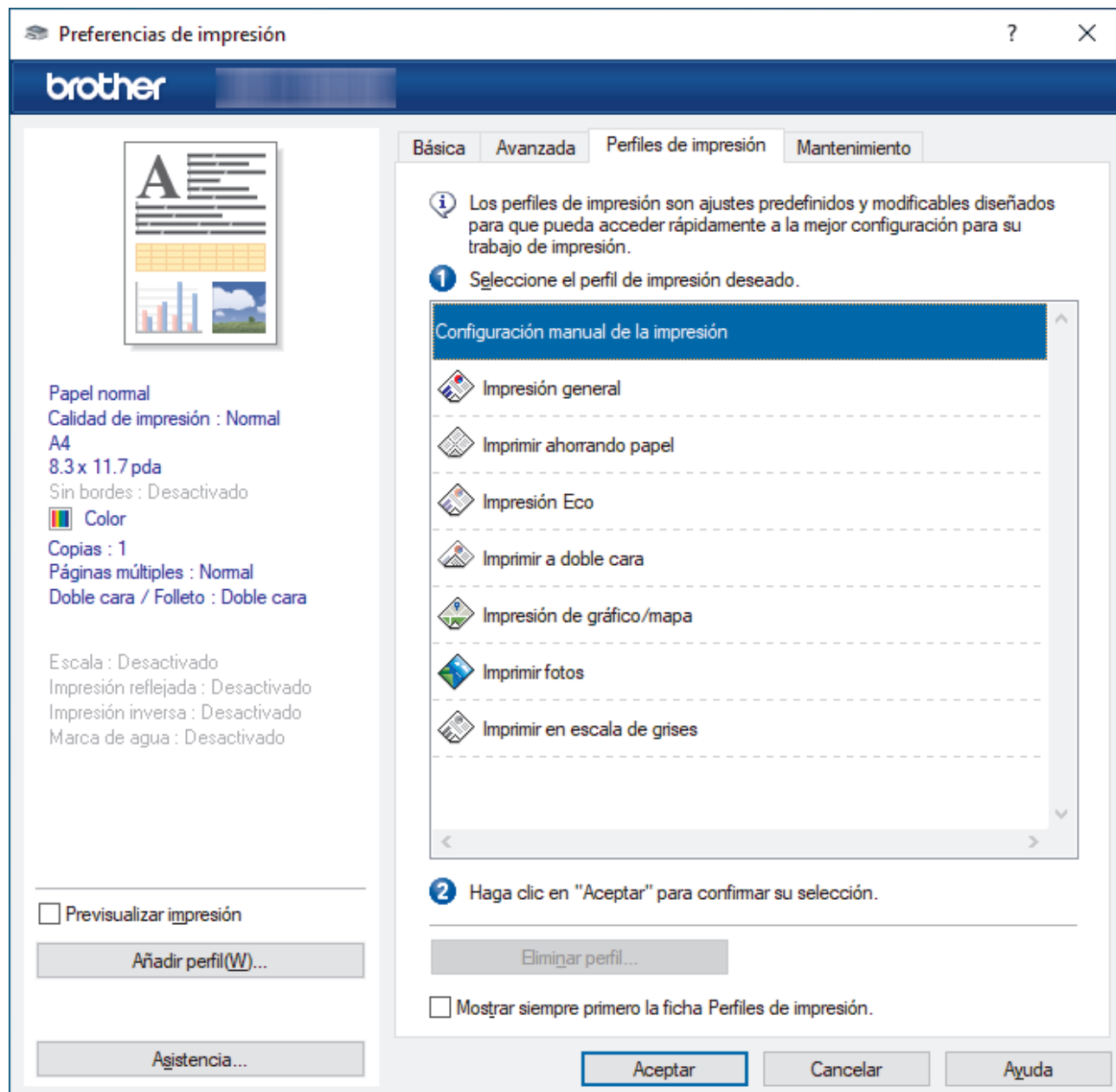
Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Problemas de manipulación de papel](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)

Utilizar perfiles de impresión predefinidos (Windows)

Perfiles de impresión son opciones predefinidas para proporcionarle un acceso rápido a los ajustes de impresión de uso frecuente.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparecerá la ventana del controlador de impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Perfiles de impresión**.



4. Seleccione su perfil de la lista de perfiles de impresión.
Se muestran los ajustes de perfil en el lado izquierdo de la ventana del controlador de impresora.
5. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si los ajustes son correctos para su trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar**.
 - Para cambiar los ajustes, regrese a la pestaña **Básica** o **Avanzada**, cambie la configuración y, a continuación, luego haga clic en **Aceptar**.



Para mostrar la pestaña **Perfiles de impresión** en la parte delantera de la ventana la próxima vez que imprima, seleccione la casilla de verificación **Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión..**



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)
 - [Crear o eliminar perfiles de impresión \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)
-

Crear o eliminar perfiles de impresión (Windows)

Agregue hasta 20 perfiles de impresión nuevos con ajustes personalizados.

1. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.

Aparecerá la ventana del controlador de impresora.

3. Realice una de las siguientes acciones:

Para crear un nuevo perfil de impresión:

- a. Haga clic en la pestaña **Básica** y en la pestaña **Avanzada** y ajuste las configuraciones de impresión que desea para el nuevo perfil de impresión.
- b. Haga clic en la pestaña **Perfiles de impresión**.
- c. Haga clic en **Añadir perfil**.
Aparecerá el cuadro de diálogo **Añadir perfil**.
- d. Escriba el nombre del nuevo perfil en el campo **Nombre**.
- e. Haga clic en el icono que desea utilizar para representar este perfil en la lista de iconos.
- f. Haga clic en **Aceptar**.

El nombre del nuevo perfil de impresión se añade a la lista de la pestaña **Perfiles de impresión**.

Para eliminar uno de los perfiles de impresión creados:

- a. Haga clic en la pestaña **Perfiles de impresión**.
- b. Haga clic en **Eliminar perfil**.
Aparecerá el cuadro de diálogo **Eliminar perfil**.
- c. Seleccione el perfil que desee eliminar.
- d. Haga clic en **Eliminar**.
- e. Haga clic en **Sí**.
- f. Haga clic en **Cerrar**.



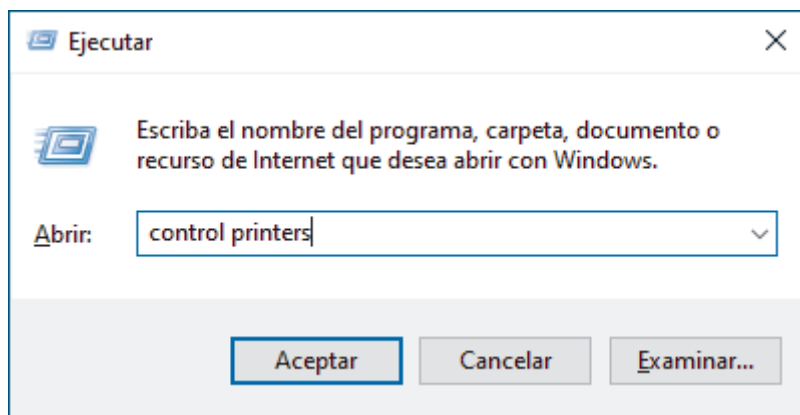
Información relacionada

- [Utilizar perfiles de impresión predefinidos \(Windows\)](#)

Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)

Cuando cambie los ajustes de impresión de una aplicación, los cambios solo se aplican en documentos impresos con tal aplicación. Para cambiar los ajustes de impresión en todas las aplicaciones de Windows, debe configurar las propiedades del controlador de impresora.

1. Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga click en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si no aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**, haga clic en **Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic derecho en el icono de su modelo y luego seleccione **Propiedades de impresora**. (Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora).
Aparecerá el cuadro de diálogo de las propiedades de la impresora.
4. Haga clic en la pestaña **General** y, a continuación, haga clic en el botón **Preferencias de impresión o Preferencias....**
Aparecerá el cuadro de diálogo del controlador de impresora.
5. Seleccione los ajustes de impresión que desee utilizar como predeterminados para todos los programas de Windows.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Cierre el cuadro de diálogo de las propiedades de la impresora.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Problemas de impresión](#)
- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)

Ajustes del controlador Impresora (Windows)



- Cuando cambie los ajustes de impresión, los cambios solo se aplican en documentos impresos con tal aplicación.

Más información >> *Información relacionada: Imprimir un documento (Windows)*

- Para cambiar la configuración de impresión predeterminada, debe configurar las propiedades del configuración de impresión.

Más información >> *Información relacionada: Cambiar la configuración de impresión predeterminada (Windows)*

>> Pestaña **Básica**

>> Pestaña **Avanzada**

Pestaña Básica

The screenshot shows the 'Preferencias de impresión' (Print Preferences) window for a Brother printer. The 'Básica' (Basic) tab is selected. On the left, there is a preview of a document with a large 'A' and a bar chart. Below the preview, the current settings are listed: 'Papel normal' (Normal paper), 'Calidad de impresión : Normal' (Print quality : Normal), 'A4' (A4), '8.3 x 11.7 pda' (8.3 x 11.7 inches), 'Sin bordes : Desactivado' (No borders : Disabled), 'Color' (Color), 'Copias : 1' (Copies : 1), 'Páginas múltiples : Normal' (Multiple pages : Normal), and 'Doble cara / Folleto : Doble cara' (Double-sided / Brochure : Double-sided). At the bottom left, there are checkboxes for 'Previsualizar impresión' (Preview print) and 'Añadir perfil(W)...' (Add profile(W)...), and a button for 'Asistencia...' (Help...). The main area on the right contains various settings: 'Soporte de impresión(J)' (Print support) set to 'Papel normal' (Normal paper); 'Calidad de impresión' (Print quality) set to 'Normal'; 'Tamaño de papel' (Paper size) set to 'A4 (8.3 x 11.7 pda)'; 'Color / Escala de grises' (Color / Grayscale) with 'Color' selected; 'Orientación' (Orientation) with 'Vertical' selected; 'Copias(Q)' (Copies) set to '1' with a 'Clasificar' (Sort) checkbox; 'Páginas múltiples' (Multiple pages) set to 'Normal' with 'Orden de páginas' (Page order) set to 'Derecha, luego abajo' (Right, then down) and 'Línea del borde' (Border line) set to 'Ninguna' (None); 'Doble cara / Folleto(X)' (Double-sided / Brochure) set to 'Doble cara' (Double-sided) with a 'Configuración de doble cara...' (Double-sided configuration...) button; and 'Fuente del papel' (Paper source) set to 'Selección automática' (Automatic selection). At the bottom right, there is a 'Predeterminado' (Default) button. The bottom of the window has 'Aceptar' (OK), 'Cancelar' (Cancel), and 'Ayuda' (Help) buttons.

Preferencias de impresión

brother

Básica Avanzada Perfiles de impresión Mantenimiento

Soporte de impresión(J) Papel normal

Calidad de impresión Normal

Tamaño de papel A4 (8.3 x 11.7 pda)

Color / Escala de grises ☐ Sin bordes ☒ Color ☐ Escala de grises

Orientación ☒ Vertical ☐ Horizontal

Copias(Q) 1 ☐ Clasificar ☒ Orden inverso

Páginas múltiples Normal

Orden de páginas Derecha, luego abajo

Línea del borde Ninguna

Doble cara / Folleto(X) Doble cara Configuración de doble cara...

Fuente del papel Selección automática

Previsualizar impresión

Añadir perfil(W)...

Asistencia...

Predeterminado

Aceptar Cancelar Ayuda

1. Soporte de impresión

Seleccione el tipo de soporte que desee utilizar. Para conseguir los mejores resultados, el equipo ajusta automáticamente las configuraciones de impresión según el tipo de soporte seleccionado.

2. Calidad de impresión

Seleccione la calidad de impresión deseada. La calidad y la velocidad de impresión están relacionadas: cuanto mayor sea la calidad, menor será la velocidad de impresión del documento.

3. Tamaño de papel

Seleccione el tamaño de papel que desee utilizar. Puede seleccionar uno de los tamaños de papel estándares o bien crear un tamaño de papel personalizado.

Sin bordes

Seleccione esta opción para imprimir fotografías sin bordes. Debido a que los datos de imagen se crean en un tamaño algo mayor que el tamaño del papel utilizado, los bordes de las fotografías quedarán ligeramente recortados con esta opción.

Es posible que no pueda seleccionar la opción de impresión sin bordes junto con ciertas combinaciones de calidad y tipos de soporte o desde algunas aplicaciones.

4. Color / Escala de grises

Seleccione impresión en color o en escala de grises. La velocidad de impresión es mayor en el modo escala de grises que en el modo color. Si el documento contiene color y se selecciona el modo escala de grises, se utilizarán 256 niveles en la escala de grises para imprimir el documento.

5. Orientación

Seleccione la orientación (vertical u horizontal) de la impresión.

Si su aplicación dispone de una configuración parecida a esta, le recomendamos que defina la orientación en la aplicación.

6. Copias

Escriba el número de copias (1-999) que desea imprimir en este campo.

Clasificar

Seleccione esta opción para imprimir series de documentos de varias páginas con el orden de páginas original. Cuando esta opción está seleccionada, se imprime una copia completa del documento y, a continuación, la copia se vuelve a imprimir el número de veces seleccionado. Si esta opción no está seleccionada, cada página se imprime el número de veces seleccionado antes de que se imprima la página siguiente del documento.

Orden inverso

Seleccione esta opción para imprimir el documento en el orden contrario. La última página del documento se imprimirá en primer lugar.

7. Páginas múltiples

Seleccione esta opción para imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o imprimir una sola página del documento en varias hojas.

Orden de páginas

Seleccione el orden de las páginas cuando imprima varias páginas en una sola hoja de papel.

Línea del borde

Seleccione el tipo de borde que se utilizará cuando imprima varias páginas en una sola hoja de papel.

8. Doble cara / Folleto

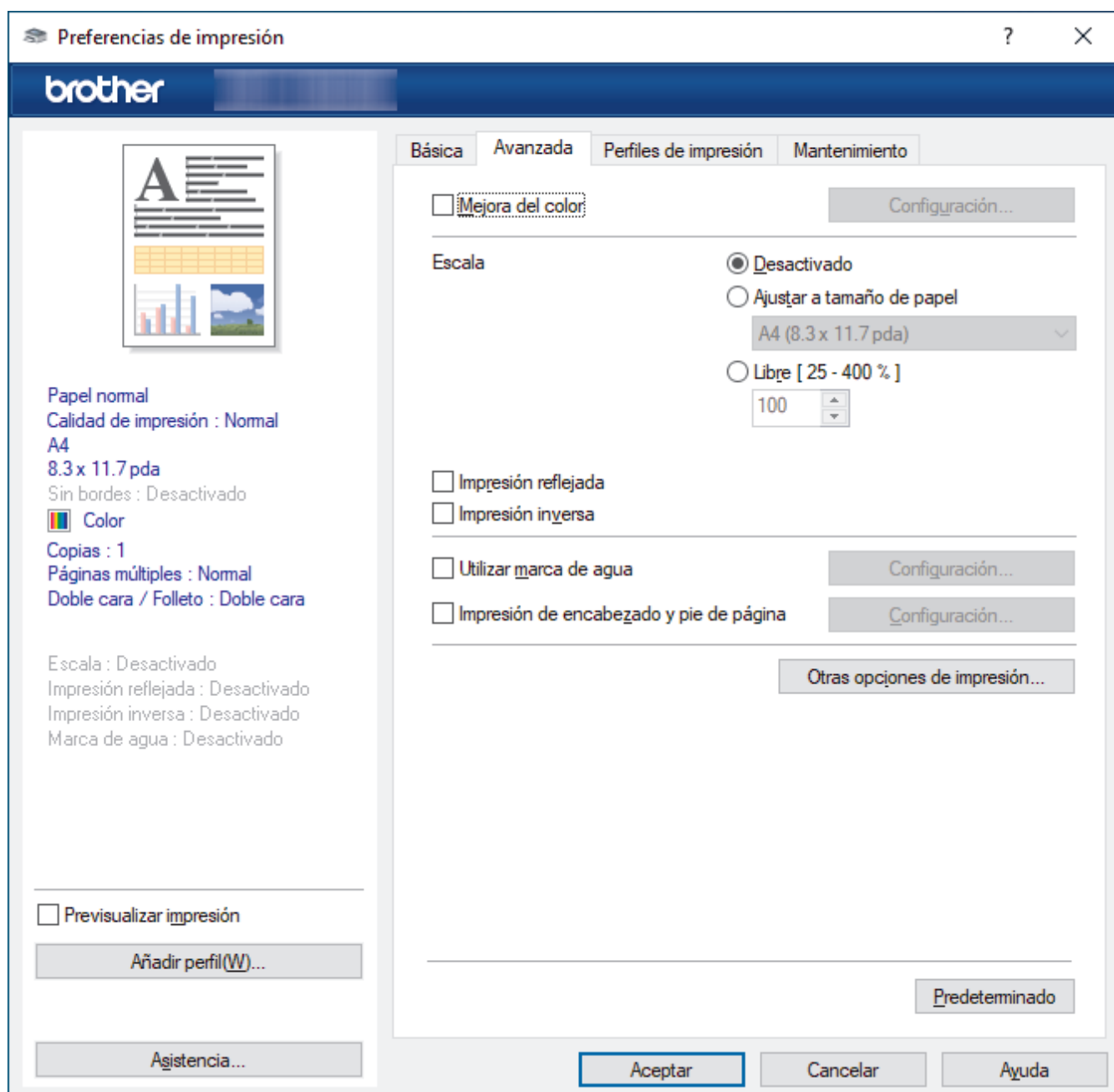
Seleccione esta opción para imprimir en ambas caras del papel o imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras.

Botón Configuración de doble cara

Haga clic en este botón para seleccionar el tipo de encuadernación a 2 caras. Hay cuatro tipos de encuadernación a 2 caras disponibles en cada orientación.

9. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Fuente del papel

Seleccione el origen de papel que coincida con las condiciones o el propósito de la impresión.



1. Mejora del color

Seleccione esta opción para utilizar la función de mejora del color. Esta función analiza la imagen para mejorar la definición, el nivel de blanco y la densidad del color. Esta operación puede tardar varios minutos en función del tamaño de la imagen y las especificaciones de su computadora.

2. Escala

Seleccione estas opciones para ampliar o reducir el tamaño de las páginas del documento.

Ajustar a tamaño de papel

Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento al tamaño de papel especificado. Cuando seleccione esta opción, seleccione el tamaño de papel deseado en la lista desplegable.

Libre [25 - 400 %]

Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento manualmente. Cuando seleccione esta opción, escriba un valor en el campo.

3. Impresión reflejada

Seleccione esta opción para invertir horizontalmente la imagen impresa en la página de izquierda a derecha.

4. Impresión inversa

Seleccione esta opción para girar la imagen impresa 180 grados.

5. Utilizar marca de agua

Seleccione esta opción para imprimir un logotipo o texto en el documento como marca de agua. Seleccione una de las marcas de agua predefinidas, añada una nueva marca de agua o utilice un archivo de imagen que haya creado usted mismo.

6. Impresión de encabezado y pie de página

Seleccione esta opción para imprimir la fecha, la hora y el nombre del usuario que ha iniciado la sesión en el documento.

7. Botón Otras opciones de impresión

Ajustes avanzados de color

Seleccione el método que el equipo utilizará para organizar la ubicación de los puntos con los que se expresan los medios tonos.

(DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW) Ajustes de calidad avanzados

Seleccione esta opción para imprimir sus documentos con la máxima calidad.

Reducir manchas

Algunos tipos de recursos de impresión pueden necesitar más tiempo de secado. Cambie esta opción si las impresiones quedan borrosas o el papel se atasca.

Recuperar los datos de color de la impresora

Seleccione esta opción para optimizar la calidad de impresión utilizando los valores de fábrica del equipo, establecidos especialmente para el equipo Brother. Utilice esta opción cuando sustituya el equipo o cambie su dirección de red.

Imprimir archivo

Seleccione esta opción para guardar los datos de impresión en la computadora como un archivo PDF.

Reducir la densidad de tinta

Seleccione esta función para ahorrar tinta. Las impresiones usan menos tinta y son más claras que como aparecen en la vista previa de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde la computadora \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
- [Problemas de impresión](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Imprimir una fotografía \(Windows\)](#)
- [Imprimir un documento \(Windows\)](#)
- [Imprimir más de una página en una sola hoja de papel \(N en 1\) \(Windows\)](#)
- [Imprimir en forma de póster \(Windows\)](#)
- [Imprimir en ambas caras del papel de forma automática \(impresión automática a doble cara\) \(Windows\)](#)
- [Imprimir automáticamente un folleto \(Windows\)](#)
- [Utilizar perfiles de impresión predefinidos \(Windows\)](#)
- [Cambiar la configuración de impresión predefinida \(Windows\)](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)

Imprimir desde la computadora (Mac)

- [Imprimir con AirPrint](#)

Imprimir mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- [Imprimir fotos o documentos con Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimir en ambas caras del papel de forma automática mediante Brother iPrint&Scan \(impresión a 2 caras automática\) \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimir más de una página en una sola hoja de papel mediante Brother iPrint&Scan \(N en 1\) \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprima un documento de color en escala de grises mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimir fotos o documentos con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)



1. Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.

IMPORTANTE

Para imprimir fotos:

- Para obtener resultados óptimos, recomendamos usar papel Brother.
- Cuando imprima sobre papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo papel fotográfico en la bandeja de papel.

2. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

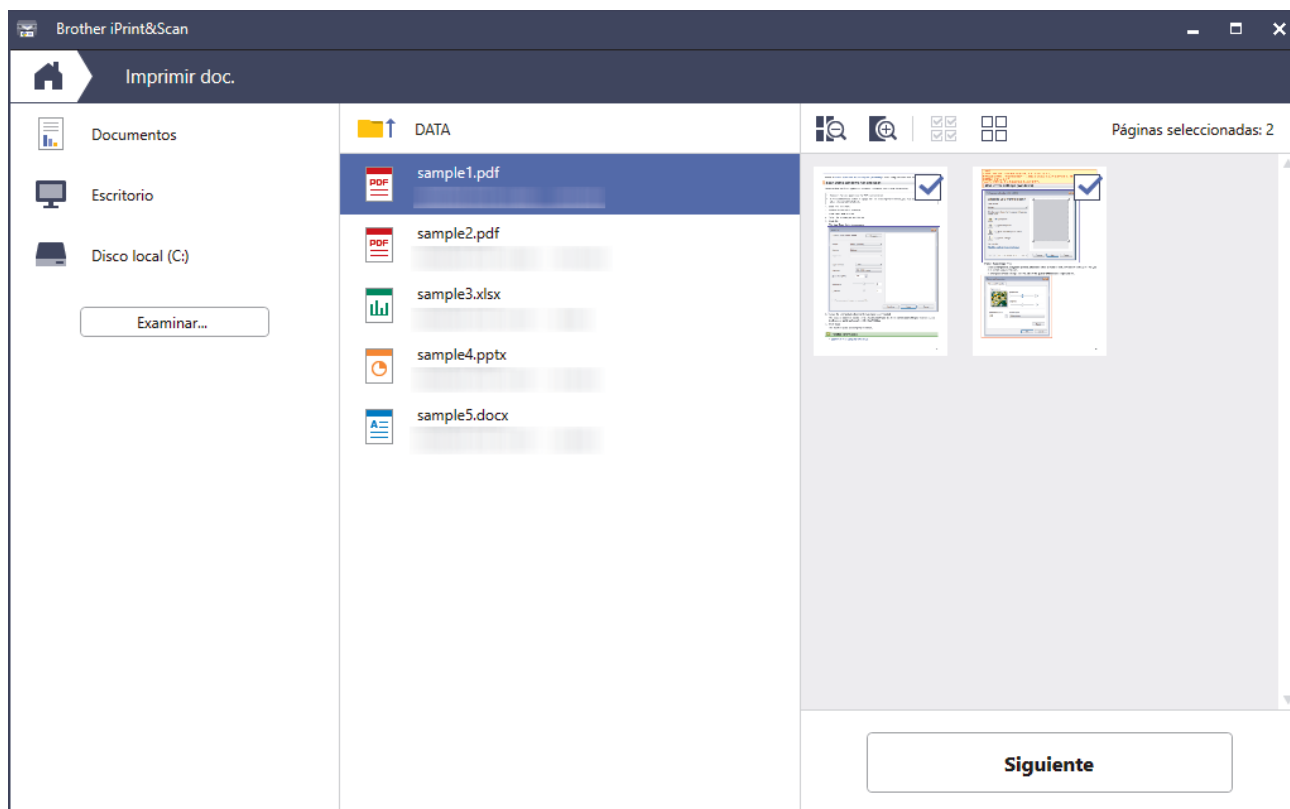
Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.

3. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.
4. Haga clic en **Imprimir**.
5. Seleccione el tipo de documento.
6. Seleccione el archivo que desee imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - Windows
Haga clic en **Siguiente**.
 - Mac
Haga clic en **Abrir**, y, a continuación, **Siguiente** si se lo solicita.



- La pantalla que se muestra puede variar en función de la versión de software.
- Use la versión más reciente de Brother iPrint&Scan. >> *Información relacionada*
- Cuando imprima documentos de muchas páginas, también podrá seleccionar aquellas que desee imprimir.

7. Cambie otros ajustes de impresora, si es necesario.

8. Haga clic en **Imprimir**.

IMPORTANTE

Para imprimir fotos:

Para una óptima calidad de impresión con los ajustes seleccionados, siempre establezca la opción **Soporte de impresión** de modo que coincida con el tipo de papel que ha cargado.



Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Información adicional:

- [Acceda a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimir en ambas caras del papel de forma automática mediante Brother iPrint&Scan (impresión a 2 caras automática) (Windows/Mac)



- Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada.
- Si el papel está curvado, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel regular. NO utilice papel Bond.
- Si el papel es fino, podría arrugarse.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.

3. Haga clic en **Imprimir**.

4. Haga clic en **Documento / PDF**.

5. Seleccione el archivo que desee imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:

- Windows

Haga clic en **Siguiente**.

- Mac

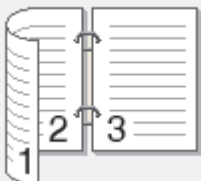
Haga clic en **Abrir**, y, a continuación, **Siguiente** si se lo solicita.



Cuando imprima documentos de muchas páginas, también podrá seleccionar aquellas que desee imprimir.

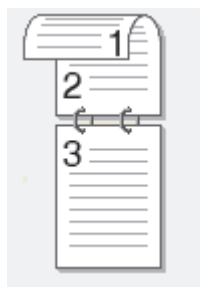
6. Seleccione una de las opciones de la lista desplegable **Doble cara**.

Hay dos tipos de encuadernación a 2 caras:

Opción	Descripción
Sí (voltear hacia el borde largo)	

Opción**Descripción**

Sí (voltear hacia el borde corto)



-
7. Cambie otros ajustes de impresora, si es necesario.
 8. Haga clic en **Imprimir**.

**Información relacionada**

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
-

Imprimir más de una página en una sola hoja de papel mediante Brother iPrint&Scan (N en 1) (Windows/Mac)



1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.

3. Haga clic en **Imprimir**.

4. Haga clic en **Documento / PDF**.

5. Seleccione el archivo que desee imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:

- Windows

Haga clic en **Siguiente**.

- Mac

Haga clic en **Abrir**, y, a continuación, **Siguiente** si se lo solicita.



Cuando imprima documentos de muchas páginas, también podrá seleccionar aquellas que desee imprimir.

6. Haga clic en la lista desplegable **Formato** y, a continuación, seleccione el número de páginas que desee imprimir en cada hoja.

7. Cambie otras configuraciones de impresora, si es necesario.

8. Haga clic en **Imprimir**.

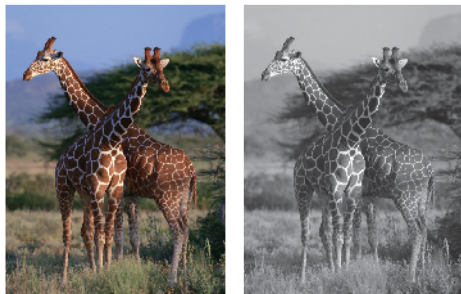


Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprima un documento de color en escala de grises mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

El modo de escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo de color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo de escala de grises, el documento se imprime en 256 niveles de la escala de grises.



1. Inicie Brother iPrint&Scan.
 - Windows
Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan).
 - Mac
En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.
Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.
2. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.
3. Haga clic en **Imprimir**.
4. Seleccione el tipo de documento.
5. Seleccione el archivo que desee imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - Windows
Haga clic en **Siguiente**.
 - Mac
Haga clic en **Abrir**, y, a continuación, **Siguiente** si se lo solicita.



Cuando imprima documentos de muchas páginas, también podrá seleccionar aquellas que desee imprimir.

6. Haga clic en la lista desplegable **Color / Monocromo** y luego seleccione la opción **Monocromo**.
7. Cambie otros ajustes de impresora, si es necesario.
8. Haga clic en **Imprimir**.



Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Incluso si el equipo no está conectado a la computadora, puede imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB.

- [Unidades de memoria de flash USB compatibles](#)
- [Información importante sobre la impresión de fotos](#)
- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Unidades de memoria de flash USB compatibles

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El equipo Brother dispone de una unidad de soporte (ranura) para soportes comunes de almacenamiento de datos.

IMPORTANTE

La interfaz directa USB admite solo unidades flash USB y dispositivos USB que utilicen el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

Medios compatibles

Unidad flash USB	
	



Información relacionada

- [Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB](#)
- [Guardar datos escaneados en una unidad flash USB](#)

Información importante sobre la impresión de fotos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El equipo ha sido diseñado para ser compatible con los archivos de imágenes de las cámaras digitales más modernas y las unidades flash USB. Lea los puntos a continuación para evitar problemas de impresión con las fotos:

- La extensión de los archivos de imágenes debe ser .JPG (otras extensiones, como .JPEG, .TIF, .GIF, etc., no se reconocerán).
- La impresión directa de fotos se debe realizar independientemente de las operaciones de impresión de fotos que utilicen la computadora. (El funcionamiento simultáneo no es posible).
- El equipo puede leer hasta 999 archivos ¹ en una unidad flash USB.

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Al imprimir una hoja de índice o imagen, el equipo imprimirá todas las imágenes válidas, incluso si una o más imágenes están dañadas. Las imágenes dañadas no se imprimirán.
- El equipo es compatible con unidades flash USB formateadas con Windows.



Información relacionada

- [Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB](#)

¹ La carpeta de las unidades flash USB también se cuenta.

Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Obtener una vista previa de fotos e imprimirlas desde una unidad de memoria de flash USB](#)
- [Imprimir una hoja de índice de fotos \(miniaturas\) desde una unidad de memoria de flash USB](#)
- [Imprimir fotografías por el número de imagen](#)
- [Imprimir fotografías utilizando la función de recorte automático](#)
- [Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía](#)
- [Configuración de impresión para fotografías](#)

■ Inicio > Imprimir > Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB > Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother > Obtener una vista previa de fotos e imprimirlas desde una unidad de memoria de flash USB

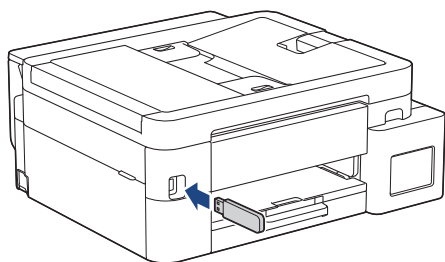
Obtener una vista previa de fotos e imprimirlas desde una unidad de memoria de flash USB

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede obtener una vista previa de sus fotos en la pantalla LCD antes de imprimirlas o imprimir las imágenes almacenadas en una unidad de memoria de flash USB.

Si los archivos de las imágenes son de gran tamaño, es posible que haya cierto retardo antes de que se muestren las fotografías.

1. Introduzca una unidad de memoria de flash USB en la ranura USB.



2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impresión JPEG (Impresión de JPEG)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Seleccionar archivos]. Pulse **OK**.



Para imprimir todas las fotografías, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impr. todo] y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la foto que desea imprimir.
5. Introduzca el número de copias con el teclado de marcación.
6. Repita los dos últimos pasos hasta que haya seleccionado todas las fotografías que desea imprimir.



Pulse **Borrar/Atrás** para regresar al nivel anterior.

7. Pulse **OK**.
8. Para cambiar las configuraciones de impresión, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la configuración que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK**.
9. Pulse **Inicio Color**.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Configuración de impresión para fotografías](#)

■ Inicio > Imprimir > Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB > Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother > Imprimir una hoja de índice de fotos (miniaturas) desde una unidad de memoria de flash USB

Imprimir una hoja de índice de fotos (miniaturas) desde una unidad de memoria de flash USB

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Imprima una hoja de índice de fotografías para obtener una vista previa en tamaño reducido de todas las imágenes guardadas en la unidad flash USB.



- El equipo asigna números a las imágenes (como n.º 1, n.º 2, n.º 3, etc.).
El equipo no reconoce ningún otro número o nombre de archivo que la cámara digital o la computadora haya utilizado para identificar las imágenes.
- Solo los nombres de archivos que tengan 20 caracteres o menos se imprimirán correctamente en la hoja del índice.
- Los nombres de archivos no se imprimirán correctamente si contienen caracteres no alfanuméricos; sin embargo, estos caracteres no afectarán a la configuración de impresión de las fotografías.

1. Introduzca una unidad de memoria de flash USB en la ranura USB.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impresión JPEG (Impresión de JPEG)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Impr. índice (Impr índice)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Imprimir hoja índice]. Pulse **OK**.
4. Para cambiar las configuraciones de impresión, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la configuración que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Tipo de papel (Tipo d papel)	Permite seleccionar el tipo de papel.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.

5. Pulse **Inicio Color**.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Imprimir fotografías por el número de imagen](#)

Imprimir fotografías por el número de imagen

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Antes de imprimir una imagen individual, debe imprimir la hoja de índice (imágenes en miniatura) para conocer el número de la imagen.

1. Introduzca una unidad de memoria de flash USB en la ranura USB.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impresión JPEG (Impresión de JPEG)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Impr. índice (Impr índice)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Imprima fotos]. Pulse **OK**.
4. Introduzca los números de las imágenes que desee imprimir utilizando el teclado de marcación. Una vez seleccionados los números de las imágenes, pulse **OK**.


 - Introduzca varios números a la vez usando la tecla * para un guion o la tecla # para una coma. Por ejemplo, introduzca 1, *, 5 para imprimir las imágenes n.º 1 a n.º 5. Introduzca 1, #, 3, #, 6 para imprimir las imágenes n.º 1, n.º 3 y n.º 6.
 - Introduzca hasta 12 caracteres (incluyendo comas y guiones) para los números de las imágenes que desea imprimir.
5. Introduzca el número de copias deseadas con el teclado de marcación.
6. Para cambiar las configuraciones de impresión, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la configuración que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK**.
7. Pulse **Inicio Color**.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Imprimir una hoja de índice de fotos \(miniaturas\) desde una unidad de memoria de flash USB](#)
- [Configuración de impresión para fotografías](#)

■ Inicio > Imprimir > Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB > Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother > Imprimir fotografías utilizando la función de recorte automático

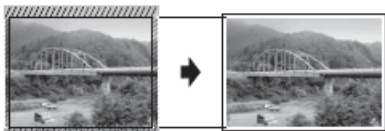
Imprimir fotografías utilizando la función de recorte automático

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si la foto es demasiado larga o ancha y no entra en el espacio del diseño, parte de la imagen se cortará.

- El valor de fábrica es **Activado**. Para imprimir toda la imagen, cambie el valor a **Desactivado**.
- Si desactiva la configuración [Recortar], desactive también la configuración [Sin bordes].

Recorte: activado



Recorte: desactivado



1. Introduzca una unidad de memoria de flash USB en la ranura USB.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impresión JPEG (Impresión de JPEG)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Seleccionar archivos]. Pulse **OK**.
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la foto que desea imprimir.
5. Introduzca el número de copias con el teclado de marcación.
6. Pulse **OK**.
7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Recortar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
8. Pulse **Inicio Color**.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Otros problemas](#)

■ Inicio > Imprimir > Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB > Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother > Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB

Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Esta función aumenta el tamaño del área de impresión hasta los bordes del papel. El tiempo de impresión será mayor.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impresión JPEG (Impresión de JPEG)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Seleccionar archivos]. Pulse **OK**.
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la foto que desea imprimir.
5. Introduzca el número de copias con el teclado de marcación.
6. Pulse **OK**.
7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Sin bordes]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
8. Pulse **Inicio Color**.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Otros problemas](#)

■ Inicio > Imprimir > Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB > Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother > Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía

Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Imprima la fecha si está incluida en la información de la fotografía. La fecha se imprimirá en la esquina inferior derecha. Para utilizar esta configuración, los datos de la fotografía deben incluir la fecha.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impresión JPEG (Impresión de JPEG)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Seleccionar archivos]. Pulse **OK**.
4. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la foto que desea imprimir.
5. Introduzca el número de copias con el teclado de marcación.
6. Pulse **OK**.
7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fecha imprimir (Imprimir fecha)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
8. Pulse **Inicio Color**.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Configuración de impresión para fotografías

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Opción	Descripción
Calidad impr. (Calidad Impres.)	Permite seleccionar la resolución de impresión adecuada al tipo de documento. Si selecciona la opción Papel tinta en la configuración Tipo de papel (Tipo d papel) , solo podrá seleccionar Fina .
Selec. bandeja	Permite seleccionar la bandeja.
Tipo de papel (Tipo d papel)	Permite seleccionar el tipo de papel.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.
Diseño de impresión	Permite seleccionar el diseño de impresión.
Brillo	Permite ajustar el brillo.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Con un mayor contraste, se obtendrá mayor nitidez y viveza de la imagen.
Recortar	Recorte los márgenes de la imagen para adaptarlos al tamaño de papel o de impresión. Desactive esta función si desea imprimir las imágenes completas o evitar que se produzca un recorte no deseado.
Sin bordes	Permite ampliar el área de impresión para adaptarla a los bordes del papel.
Fecha imprimir (Imprimir fecha)	Permite imprimir la fecha en la fotografía.
Nueva conf. predet. (Ajust.Nuev.Predet)	Guarde las configuraciones de impresión que use más a menudo estableciéndolas como la configuración predeterminada.
Rest. predet. (Rest.predeter.)	Permite restaurar toda la configuración de impresión que haya cambiado a los valores de fábrica.



Información relacionada

- [Imprimir fotos desde una unidad de memoria de flash USB en el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Obtener una vista previa de fotos e imprimirlas desde una unidad de memoria de flash USB](#)
- [Imprimir fotografías por el número de imagen](#)

Imprimir un archivo adjunto de correo electrónico

Puede imprimir archivos enviándolos por correo electrónico al equipo Brother.

- Puede adjuntar hasta 10 documentos, 20 MB en total, en un correo electrónico.
- Esta función es compatible con los siguientes formatos:
 - Archivos de documento: PDF, TXT y archivos de Microsoft Word, Microsoft Excel y Microsoft PowerPoint
 - Archivos de imágenes: JPEG, BMP, GIF, PNG y TIFF
- El equipo imprime el contenido y los archivos adjuntos del correo electrónico de manera predeterminada. Para imprimir solo los archivos adjuntos, cambie la configuración.

1. Inicie Administración basada en Web. ➤ ➤ [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, seleccione **Funciones online** > **Configuración de funciones online**.



- Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.
- Si esta función está bloqueada, comuníquese con el Administrador de red para obtener acceso.

3. Seleccione el botón **Acepto los términos y condiciones** y continúe con la configuración.
4. En la computadora, seleccione **Configuración general**.
Aparecerá la pantalla **Impresión de email: Configuración general**.
5. Seleccione **Habilitar**.
El equipo imprimirá la hoja de instrucciones.
6. Envíe el correo electrónico a la dirección incluida en la hoja. El equipo imprimirá los archivos adjuntos del correo electrónico.



Para confirmar o cambiar la configuración, incluida la configuración de la dirección de correo electrónico y la impresora, acceda a Administración basada en Web, seleccione **Funciones online** > **Configuración de funciones online** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, seleccione el botón **Página de ajustes de funciones en línea**.



Información relacionada

- [Imprimir](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Cancelar un trabajo de impresión

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Detener/Salir**.



Para cancelar múltiples trabajos de impresión, mantenga pulsado **Detener/Salir** por cuatro segundos aproximadamente.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Detener/Salir**.



Para cancelar múltiples trabajos de impresión, mantenga pulsado **Detener/Salir** por cuatro segundos aproximadamente.



Información relacionada

- [Imprimir](#)

Escanear

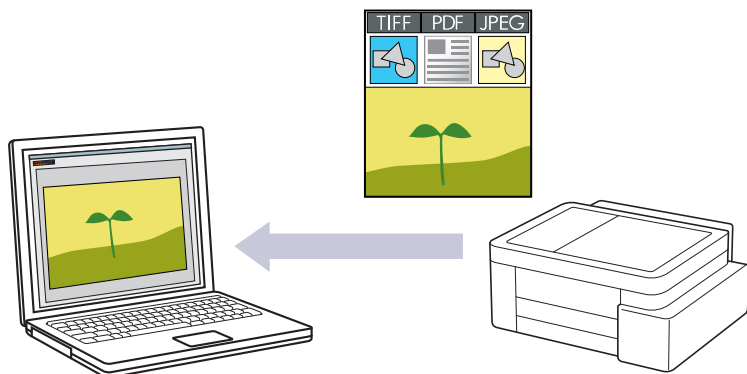
- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)
- [Escanear con Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Escanear desde la computadora \(Windows\)](#)
- [Escanear desde la computadora \(Mac\)](#)
- [Escaneo seguro](#)

Escanear mediante el botón de escaneo del equipo

- [Escanear fotografías y gráficos](#)
- [Escanear documentos como un único archivo PDF](#)
- [Guardar datos escaneados en una unidad flash USB](#)
- [Escanear a un archivo de texto modificable mediante OCR](#)
- [Guardar datos escaneados como archivo adjunto a un correo electrónico](#)
- [Web Services para escanear en la red \(Windows 10 y Windows 11\)](#)
- [Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan](#)

Escanear fotografías y gráficos

Envíe fotografías y gráficos escaneados directamente a la computadora.



- **Para escanear desde su equipo:**
 - Debe seleccionar su equipo con Brother iPrint&Scan.
 - Utilice Brother iPrint&Scan para cambiar las configuraciones de escaneo, tales como el tipo de archivo y la localización en la que se almacena el archivo.

Más información ►► *Información relacionada: Cambiar la configuración del botón de escaneo desde Brother iPrint&Scan*
- **Para escanear desde su computadora:**

►► *Información relacionada: Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Escanear aPC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Imagen] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse **Opciones de Copia / Escáner**.



Para usar las opciones de escaneo, debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. El equipo le pedirá que establezca estas configuraciones de escaneo. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK** para continuar con la configuración de escaneo siguiente.

- [Ajuste de color (Config. de color)]
- [Resolución]
- [Tipo archivo (Tipo de archivo)]
- [Tamaño d document]
- [Auto alinear]
- [Ret. color fon. (Sin color fondo)]
- [Config. margen (Ajustes margen)]

9. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a imagen] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de la red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje de la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. Escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para usar la opción [Config. Escaneo], debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Establ. en disp (Conf. en disp.)] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ajuste de escaneo que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Ajuste de color (Config. de color)	Seleccione el color del documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneo para el documento.
Tipo archivo (Tipo de archivo)	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.
Tamaño d doc. (Tamaño de doc.)	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.

Opción	Descripción
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Config. margen (Ajustes margen)	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.



Información relacionada

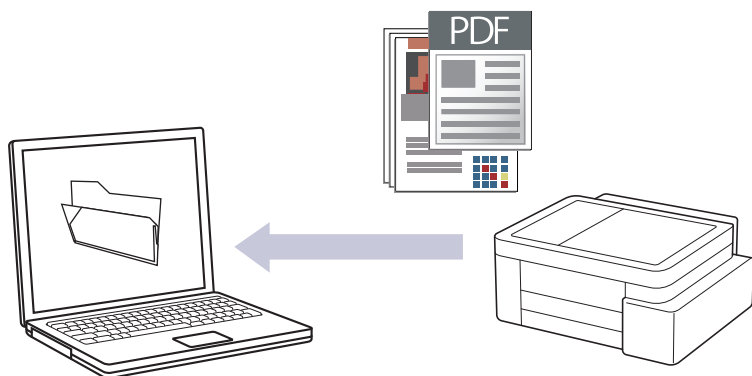
- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

- [Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan](#)
- [Escanear con Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Escanear documentos como un único archivo PDF

Combine páginas múltiples en un único documento PDF.



- **Para escanear desde su equipo:**

- Debe seleccionar su equipo con Brother iPrint&Scan.
- Utilice Brother iPrint&Scan para cambiar las configuraciones de escaneo, tales como el tipo de archivo y la localización en la que se almacena el archivo.

Más información >> *Información relacionada: Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan*

- **Para escanear desde su computadora:**

>> *Información relacionada: Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*



Para escanear páginas múltiples a un único archivo PDF, configure el tipo de archivo en el equipo como [PDF multipágina].

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Escanear aPC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Fichero] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse **Opciones de Copia / Escáner**.



Para usar las opciones de escaneo, debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. El equipo le pedirá que establezca estas configuraciones de escaneo. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK** para continuar con la configuración de escaneo siguiente.
 - [Ajuste de color (Config. de color)]
 - [Resolución]
 - [Tipo archivo (Tipo de archivo)]
 - [Tamaño d document]
 - [Auto alinear]
 - [Ret. color fon. (Sin color fondo)]
 - [Config. margen (Ajustes margen)]
9. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a archivo] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de la red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje de la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. Escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para usar la opción [Config. Escaneo], debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Establ. en disp (Conf. en disp.)] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Seleccione las configuraciones de escaneo que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Ajuste de color (Config. de color)	Seleccione el color del documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneo para el documento.
Tipo archivo (Tipo de archivo)	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.

Opción	Descripción
Tamaño d doc. (Tamaño de doc.)	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Config. margen (Ajustes margen)	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.



Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

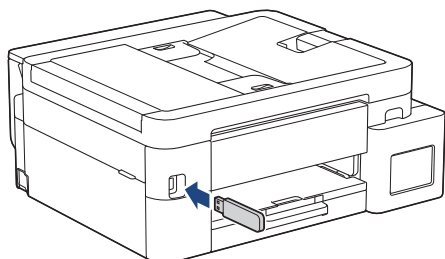
- [Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan](#)
- [Escanear con Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Guardar datos escaneados en una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Permite escanear documentos y guardarlos directamente en una unidad flash USB sin utilizar una computadora.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Introduzca una unidad de memoria de flash USB en la ranura USB.



3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Escan. a soporte (Escan a soporte)] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

5. Seleccione las configuraciones de escaneo que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Ajuste de color (Config. de color)	Seleccione el color del documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneo para el documento.
Tipo archivo (Tipo de archivo)	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.
Tamaño d doc. (Tamaño de doc.)	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Nombre de archivo	Permite renombrar el archivo.
Est. nom. arch. (Estilo nom. Archivo)	Seleccione el orden en que se incluirán la fecha, el número de contador y los otros elementos que forman el nombre de los archivos.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.
Config. margen (Ajustes margen)	Ajuste los márgenes del documento.

6. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.



Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)
 - [Unidades de memoria de flash USB compatibles](#)
-

Unidades de memoria de flash USB compatibles

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El equipo Brother dispone de una unidad de soporte (ranura) para soportes comunes de almacenamiento de datos.

IMPORTANTE

La interfaz directa USB admite solo unidades flash USB y dispositivos USB que utilicen el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

Medios compatibles

Unidad flash USB	

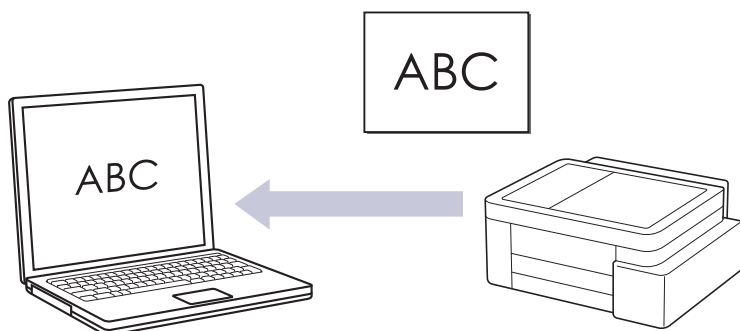


Información relacionada

- [Imprimir fotos directamente desde una unidad de memoria de flash USB](#)
- [Guardar datos escaneados en una unidad flash USB](#)

Escanear a un archivo de texto modificable mediante OCR

Su equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado a texto mediante la tecnología de reconocimiento óptico de caracteres (OCR, por sus siglas en inglés). A continuación, podrá editar el texto con el procesador de textos de su elección.



- La función Escanear a OCR está disponible para algunos idiomas.
- **Para escanear desde su equipo:**
 - Debe seleccionar su equipo con Brother iPrint&Scan.
 - Utilice Brother iPrint&Scan para cambiar las configuraciones de escaneo, tales como el tipo de archivo y la localización en la que se almacena el archivo.

Más información >> *Información relacionada: Cambiar la configuración del botón de escaneo desde Brother iPrint&Scan*
- **Para escanear desde su computadora:**
 - >> *Información relacionada: Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Escanear aPC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [OCR] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse **Opciones de Copia / Escáner**.



Para usar las opciones de escaneo, debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. El equipo le pedirá que establezca estas configuraciones de escaneo. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK** para continuar con la configuración de escaneo siguiente.
 - [Ajuste de color (Config. de color)]
 - [Resolución]
 - [Tipo archivo (Tipo de archivo)]
 - [Tamaño d document]
 - [Auto alinear]
 - [Ret. color fon. (Sin color fondo)]
 - [Config. margen (Ajustes margen)]
9. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a OCR] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de la red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje de la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. Escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para usar la opción [Config. Escaneo], debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Establ. en disp (Conf. en disp.)] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Seleccione las configuraciones de escaneo que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Ajuste de color (Config. de color)	Seleccione el color del documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneo para el documento.
Tipo archivo (Tipo de archivo)	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.

Opción	Descripción
Tamaño d doc. (Tamaño de doc.)	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Config. margen (Ajustes margen)	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.



Información relacionada

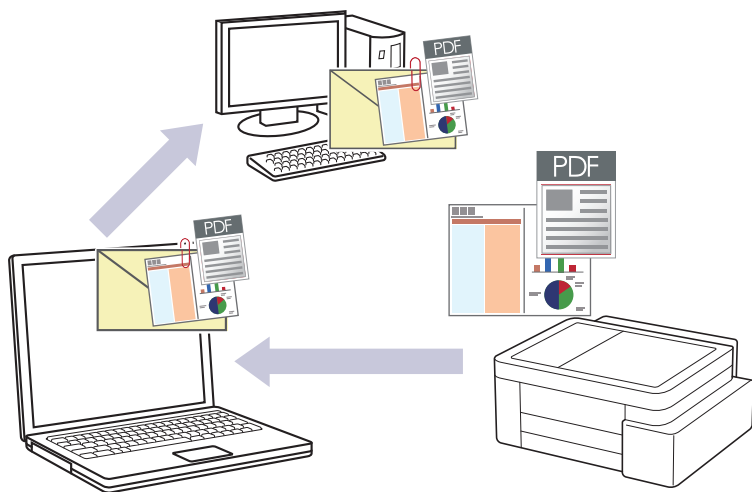
- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

- [Cambiar la configuración del botón de escaneado desde Brother iPrint&Scan](#)
- [Escanear con Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Guardar datos escaneados como archivo adjunto a un correo electrónico

Envíe los datos escaneados desde el equipo a la aplicación de correo electrónico como archivo adjunto.



- **Para escanear desde su equipo:**

- Debe seleccionar su equipo con Brother iPrint&Scan.
- Utilice Brother iPrint&Scan para cambiar las configuraciones de escaneo, tales como el tipo de archivo y la localización en la que se almacena el archivo.

Más información >> *Información relacionada: Cambiar la configuración del botón de escaneo desde Brother iPrint&Scan*

- **Para escanear desde su computadora:**

>> *Información relacionada: Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*

- Para usar esta función con el botón Escanear del equipo, asegúrese de seleccionar una de las siguientes aplicaciones en Brother iPrint&Scan:

- Windows: Microsoft Outlook
- Mac: Apple Mail

En el caso de otras aplicaciones y servicios de correo web, use la función Escanear a imagen o Escanear a archivo para escanear un documento y, a continuación, adjuntar el archivo escaneado a un mensaje de correo electrónico.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Escanear aPC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Correo elect. (E-mail)] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
- Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse **Opciones de Copia / Escáner**.



Para usar las opciones de escaneo, debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. El equipo le pedirá que establezca estas configuraciones de escaneo. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseada y, a continuación, pulse **OK** para continuar con la configuración de escaneo siguiente.

- [Ajuste de color (Config. de color)]
- [Resolución]
- [Tipo archivo (Tipo de archivo)]
- [Tamaño d document]
- [Auto alinear]
- [Ret. color fon. (Sin color fondo)]
- [Config. margen (Ajustes margen)]

9. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. **Cargue el documento.**

2. Pulse  (**Escáner**).

3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a correo elect (a e-mail)] y, a continuación, pulse **OK**.

5. Si el equipo está conectado a través de la red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje de la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos de la computadora y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
- Para usar las configuraciones predeterminadas, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. Escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para usar la opción [Config. Escaneo], debe conectar al equipo una computadora que tenga Brother iPrint&Scan instalado.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Establ. en disp (Conf. en disp.)] y, a continuación, pulse **OK**.

9. Seleccione las configuraciones de escaneo que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Ajuste de color (Config. de color)	Seleccione el color del documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución de escaneo para el documento.
Tipo archivo (Tipo de archivo)	Permite seleccionar el formato de archivo del documento.
Tamaño d doc. (Tamaño de doc.)	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Config. margen (Ajustes margen)	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para comenzar a escanear, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



La opción [Ajuste de color (Config. de color)] depende de las configuraciones seleccionadas. Pulsar **Inicio Negro** o **Inicio Color** no cambia las configuraciones de color.



Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

- [Cambiar la configuración del botón de escaneo desde Brother iPrint&Scan](#)
- [Escanear con Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Web Services para escanear en la red (Windows 10 y Windows 11)

El protocolo Web Services les permite a los usuarios de Windows 10 y Windows 11 escanear utilizando un equipo Brother en la red. Debe instalar el controlador a través de Web Services.

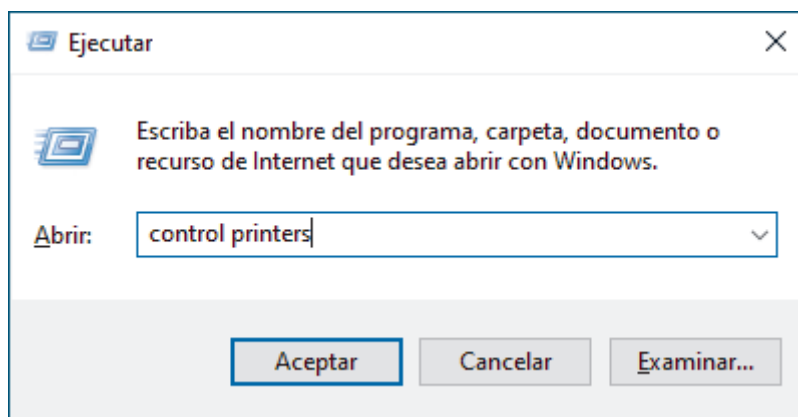
- Utilice los protocolos de los servicios web para instalar los controladores utilizados para escanear (Windows 10 y Windows 11)
- Escanear mediante Web Services desde el equipo (Windows 10 y Windows 11)
- Establezca las configuraciones de escaneo para el protocolo de servicios web

Inicio > Escanear > Escanear mediante el botón de escaneo del equipo > Web Services para escanear en la red (Windows 10 y Windows 11) > Utilice los protocolos de los servicios web para instalar los controladores utilizados para escanear (Windows 10 y Windows 11)

Utilice los protocolos de los servicios web para instalar los controladores utilizados para escanear (Windows 10 y Windows 11)

- Asegúrese de haber instalado el software y los controladores correctos para el equipo.
- Verifique que la computadora anfitrión y el equipo Brother se encuentren en la misma subred o que el enrutador esté configurado correctamente para pasar datos entre los dos dispositivos.
- Debe configurar la dirección IP del equipo Brother antes de configurar esa opción.

1. Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba **"control printers"** en el campo **Abrir:** y haga click en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si no aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**, haga clic en **Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic en **Agregar un dispositivo**.



El nombre de Web Services para su equipo Brother es el nombre de su equipo y su dirección MAC.

4. Seleccione el equipo que desee instalar y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.



Para desinstalar los controladores, haga clic en **Quitar dispositivo**.



Información relacionada

- [Web Services para escanear en la red \(Windows 10 y Windows 11\)](#)

Escanear mediante Web Services desde el equipo (Windows 10 y Windows 11)

Si ha instalado el controlador para escaneo a través de Web Services, podrá acceder al menú de escaneo a través de Web Services en la pantalla LCD del equipo Brother.

- Algunos caracteres de los mensajes que se muestran en la pantalla LCD pueden aparecer como espacios si la configuración del idioma del sistema operativo y la del equipo Brother son diferentes.
- Si en la pantalla LCD se muestra un mensaje de error que indica que no hay suficiente memoria, seleccione un tamaño más pequeño en la configuración **Tamaño del papel** o una resolución más baja en la configuración **Resolución (ppp)**.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Servicio Web] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de escaneo que desea y, a continuación, pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la computadora a la que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.
6. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo comenzará a escanear.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

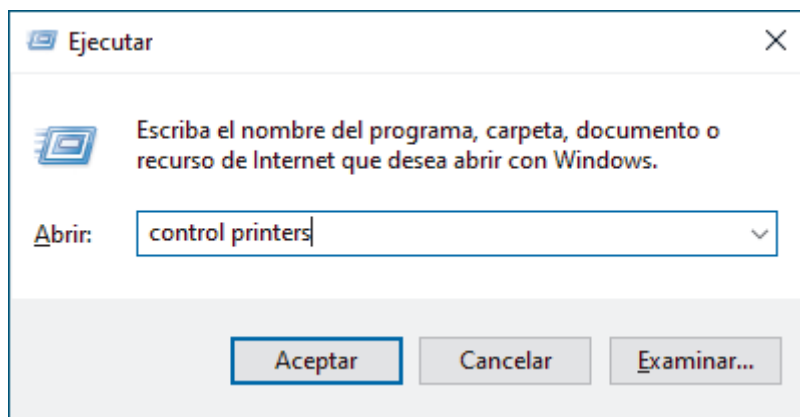
1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Escáner**).
3. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Escaneado SW]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el tipo de escaneo que desee. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la computadora a la que desea enviar los datos. Pulse **OK**.
4. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo comenzará a escanear.

✓ Información relacionada

- [Web Services para escanear en la red \(Windows 10 y Windows 11\)](#)

Establezca las configuraciones de escaneo para el protocolo de servicios web

1. Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga click en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si no aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**, haga clic en **Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic con el botón derecho en el icono del equipo y, a continuación, seleccione **Perfiles de digitalización....** Aparecerá el cuadro de diálogo **Perfiles de digitalización**.
4. Seleccione el perfil de escaneado que desea utilizar.
5. Asegúrese de que el escáner seleccionado en la lista **Escáner** sea un equipo compatible con Web Services para escanear y, a continuación, haga clic en el botón **Establecer como predeterminado**.
6. Haga clic en **Editar....**
Aparecerá el cuadro de diálogo **Editar perfil predeterminado**.
7. Seleccione los ajustes de **Origen**, **Tamaño del papel**, **Formato del color**, **Tipo de archivo**, **Resolución (ppp)**, **Brillo** y **Contraste**.
8. Haga clic en el botón **Guardar perfil**.
Esta configuración se aplicará cuando escanee mediante el protocolo Web Services.

Si el equipo le solicita que seleccione una aplicación para escanear, seleccione el fax y escáner de Windows en la lista.



Información relacionada

- [Web Services para escanear en la red \(Windows 10 y Windows 11\)](#)

Cambiar la configuración del botón de escaneo desde Brother iPrint&Scan

Brother iPrint&Scan le permite cambiar la configuración del botón de escaneo del equipo.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows:

Haga doble click en el icono  (**Brother iPrint&Scan**) en el escritorio de su computadora.

Más información >> *Información relacionada*

- Mac:

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.

NOTA

Para descargar la aplicación más reciente:

- Para Windows:

Vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads y, luego, descargue e instale Brother iPrint&Scan.

- Para Mac:

Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde Apple App Store.

- Si su equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para seleccionar su equipo Brother.
- Haga clic en el botón **Configuración de escaneo del equipo** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para cambiar los ajustes de escaneo, como el tamaño del documento, el color y la resolución.



Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

- [Acceda a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Escanear con Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. [Cargue el documento](#).
2. Inicie Brother iPrint&Scan.
 - Windows:

Haga doble click en el icono  (**Brother iPrint&Scan**) en el escritorio de su computadora.

Más información >> [Información relacionada](#)
 - Mac:

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.

NOTA

Para descargar la aplicación más reciente:

- Para Windows:

Vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads y, luego, descargue e instale Brother iPrint&Scan.
- Para Mac:

Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde Apple App Store.

3. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo**. y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.
4. Haga click en el icono **Escanear**.
5. Establezca la configuración de escaneo y, a continuación, haga click en el botón **Escanear** para comenzar a escanear.
6. Cuando ya se hayan escaneado todos los documentos, seleccione la opción para guardar y compartir los datos escaneados.
7. Establezca la configuración detallada, incluido el **Nombre de archivo** y el **Tipo de archivo**.



Para combinar varios escaneos en un solo archivo, seleccione PDF como el **Tipo de archivo**.

8. Finalice el proceso de escaneo.



Información relacionada

- [Escanear](#)

Información adicional:

- [Acceda a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Escanear desde la computadora (Windows)

Hay varias maneras de utilizar la computadora para escanear fotografías y documentos en el equipo. Utilice las aplicaciones de software que le proporcionamos o utilice nuestra aplicación de escaneo favorita.

- [Escanear mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows](#)
- [Escanear con Fax y Escáner de Windows](#)

Escanear mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows

Puede usar la aplicación Nuance™ PaperPort™ 14SE para escanear.

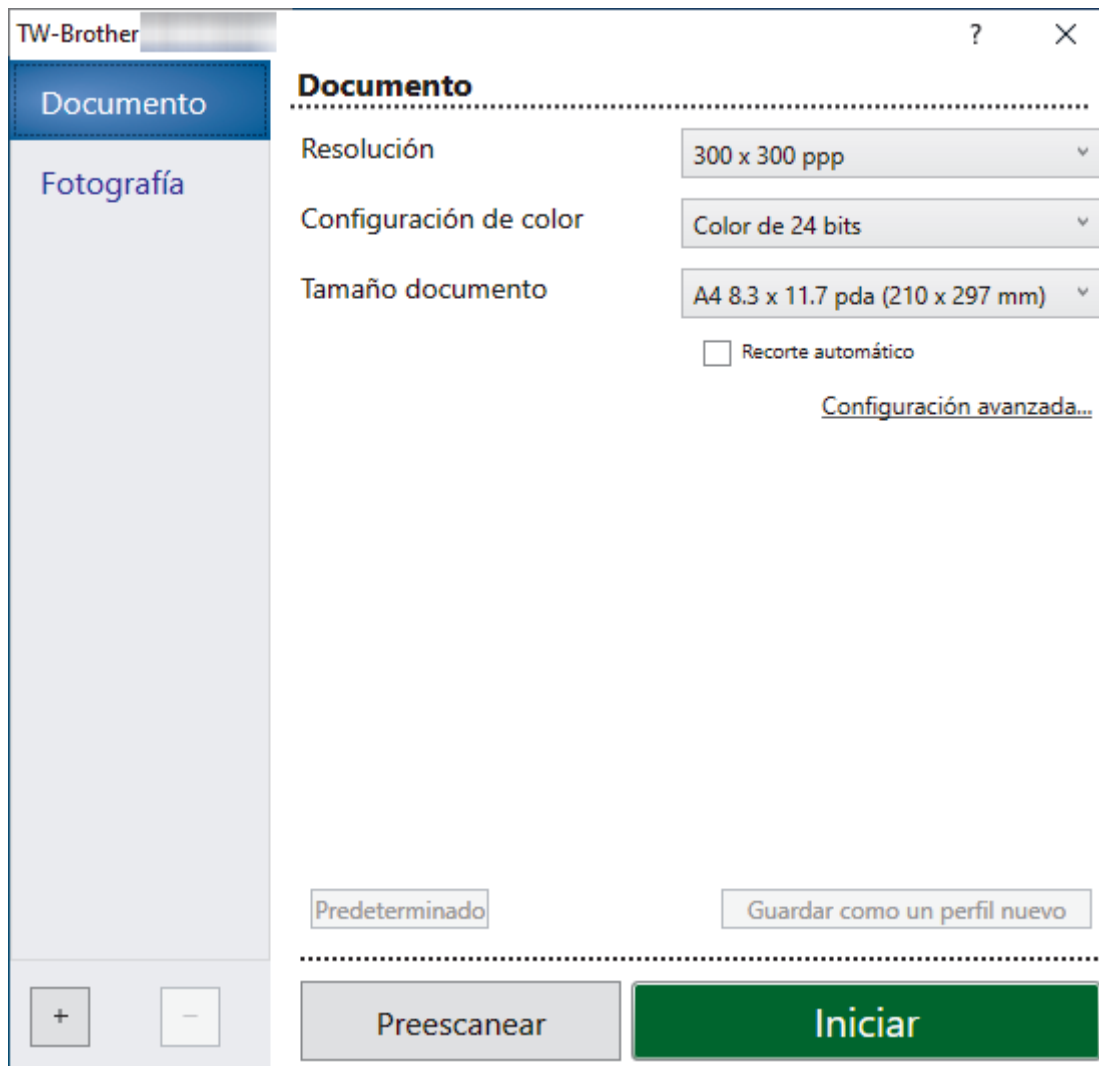
- Para descargar la aplicación Nuance™ PaperPort™ 14SE, haga clic en  (**Brother Utilities**), seleccione **Más** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE admite Windows 10 y Windows 11.
- Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo usar cada aplicación, haga clic en el menú **Ayuda** de la aplicación y, a continuación, haga clic en **Guía de procedimientos iniciales** en la cinta **Ayuda**.



Las instrucciones de escaneado indicadas a continuación corresponden a PaperPort™ 14SE. En otras aplicaciones de Windows, los pasos que hay que seguir son parecidos. PaperPort™ 14SE es compatible con los controladores TWAIN y WIA; en estos pasos se utiliza el controlador TWAIN (recomendado).

En función del modelo de su equipo, es posible que Nuance™ PaperPort™ 14SE no esté incluido. Si no se incluye, puede utilizar otras aplicaciones de software que permitan el escaneado.

1. [Cargue el documento](#).
2. Inicie PaperPort™ 14SE.
Realice una de las siguientes acciones:
 - Windows 11
Haga clic en  > **Todas las aplicaciones** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
 - Windows 10
Haga clic en  > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
3. Haga clic en el menú **Escritorio** y, a continuación, haga clic en **Configuración de digitalización** en la cinta **Escritorio**.
Aparecerá el panel **Digitalizar u obtener fotografía** en el lateral izquierdo de la pantalla.
4. Haga clic en **Seleccionar...**
5. De la lista de escáneres disponibles, seleccione la opción correspondiente a su modelo con **TWAIN: TW** en el nombre.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Active la casilla de verificación **Mostrar el cuadro de diálogo del escáner** en el panel **Digitalizar u obtener fotografía**.
8. Haga clic en **Digitalizar**.
Aparecerá el cuadro de diálogo de configuración del escáner.



9. Si es necesario, ajuste las siguientes configuraciones en el cuadro de diálogo de configuración del escáner.
10. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño documento**, y luego seleccione el tamaño del documento.
11. Haga clic en **Preescanear** para obtener una vista previa de la imagen y recortar las partes no deseadas antes de escanear.
12. Haga clic en **Iniciar**.
El equipo comenzará a escanear.

✓ Información relacionada

- [Escanear desde la computadora \(Windows\)](#)
- [Configuración de controlador TWAIN \(Windows\)](#)

Configuración de controlador TWAIN (Windows)



Tenga en cuenta que los nombres y valores asignables de los elementos pueden variar en función del equipo.

1. Escanear

Seleccione la opción **Fotografía** o **Documento** según el tipo de documento que desee escanear.

Escanear (Tipo de imagen)		Resolución	Configuración del color
Fotografía	Utilice esta opción para escanear imágenes fotográficas.	300 x 300 ppp	Color de 24 bits
Documento	Utilice esta opción para escanear documentos de texto.	300 x 300 ppp	Color de 24 bits

2. Resolución

Seleccione una resolución de escaneado en la **Resolución** lista desplegable. Las resoluciones más altas requieren más memoria y un mayor tiempo de transferencia, pero producen una imagen escaneada de mayor calidad.

3. Configuración de color

Seleccione entre una gama de intensidades de color de escaneo.

- Blanco y negro**

Utilice para texto o imágenes de líneas.

- **Gris verdadero**

Utilice para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto porque utiliza hasta 256 sombras de grises.

- **Color de 24 bits**

Utilice para crear una imagen con la reproducción de color más exacta. Este modo utiliza hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero demanda la mayor cantidad de memoria y lleva un tiempo de transferencia más largo.

4. **Tamaño documento**

Seleccione el tamaño exacto de su documento entre una variedad de tamaños de escaneo predefinidos.

Si selecciona **Personalizar**, aparecerá el cuadro de diálogo **Tamaño documento personalizado**, donde podrá especificar el tamaño del documento.

5. **Recorte automático**

Escanee varios documentos colocados en el cristal de escaneo. El equipo escaneará cada documento por separado y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.

6. **Configuración avanzada**

Configure ajustes avanzados haciendo clic en el enlace **Configuración avanzada** en el cuadro de diálogo de configuración del escáner.

- **Corrección de documento**

- **Alineación automática**

- Configure el equipo para corregir la inclinación del documento automáticamente a medida que se escaneen las páginas en el cristal de escaneo.

- **Ajustes de margen**

- Ajuste los márgenes del documento.

- **Rotar imagen**

- Gire la imagen escaneada.

- **Rellenar con color**

- Rellene los bordes de las cuatro caras de la imagen escaneada con el color y el intervalo seleccionados.

- **Modo de salida de tamaño fijo (Carta/Legal)**

- Escanee documentos de distintos tamaños. El equipo detectará el tamaño de cada documento y creará un archivo con páginas de tamaño Carta y Oficio. Para usar este modo, seleccione la opción **Automático** de la lista desplegable **Tamaño documento**.

- **Calidad de imagen**

- **Ajuste de tono de color**

- Ajuste el tono de color.

- **Configuración de Fondo**

- **Eliminar filtrado/estampado**

- Evite que la tinta traspase el papel.

- **Eliminar color de fondo**

- Permite eliminar el color de base de los documentos para que los datos escaneados sean más legibles.

- **Eliminación de color**

- Seleccione un color para eliminar de la imagen escaneada.

- **Énfasis de borde**

- Aumente la definición de los caracteres del original.

- **Reducir ruido**

- Con esta opción, puede mejorar la calidad de las imágenes escaneadas. La opción **Reducir ruido** solo está disponible al seleccionar la opción **Color de 24 bits** y una **300 x 300 ppp**, **400 x 400 ppp** o resolución de escaneo **600 x 600 ppp**.

- **Calidad de imagen en blanco y negro**

-
- **Ajuste del umbral de blanco y negro**
Ajuste el límite para generar una imagen en blanco y negro.
 - **Corrección de caracteres**
Corrija los caracteres rotos o incompletos del original para que sean más fáciles de leer.
 - **Inversión de blanco y negro**
Invierta el blanco y negro en la imagen en blanco y negro.
 - **Control de alimentación**
 - (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)
Disposición
Seleccione el diseño de página.
 - **Escaneado continuo**
Seleccione esta opción para escanear varias páginas. Después de escanear una página, seleccione si desea continuar escaneando o finalizar.



Información relacionada

- [Escanear mediante Nuance™ PaperPort™ 14SE u otras aplicaciones de Windows](#)
-

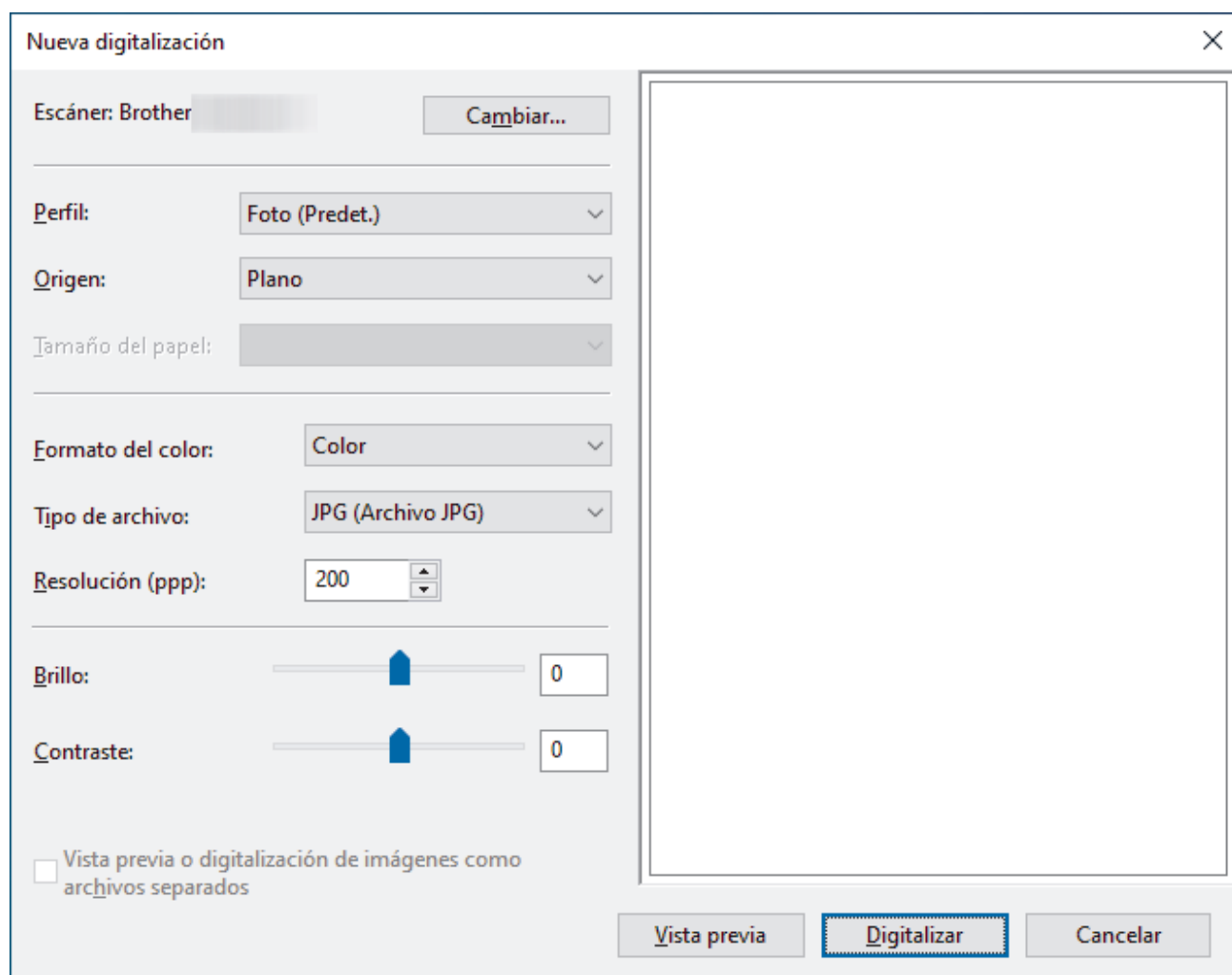
Escanear con Fax y Escáner de Windows

La aplicación de Fax y Escáner de Windows es otra opción que puede utilizar para escanear.

- La aplicación Fax y Escáner de Windows utiliza el controlador de escáner WIA.
- Si piensa recortar una parte de una página escaneada, debe escanear el documento original con el cristal de escaneado (la parte plana), no pasándolo por el alimentador automático de documentos (unidad ADF).

1. [Cargue el documento.](#)
2. Inicie Fax y Escáner de Windows.
3. Haga clic en **Archivo > Nuevo > Digitalizar**.
4. Seleccione el escáner que desee utilizar.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Nueva digitalización**.

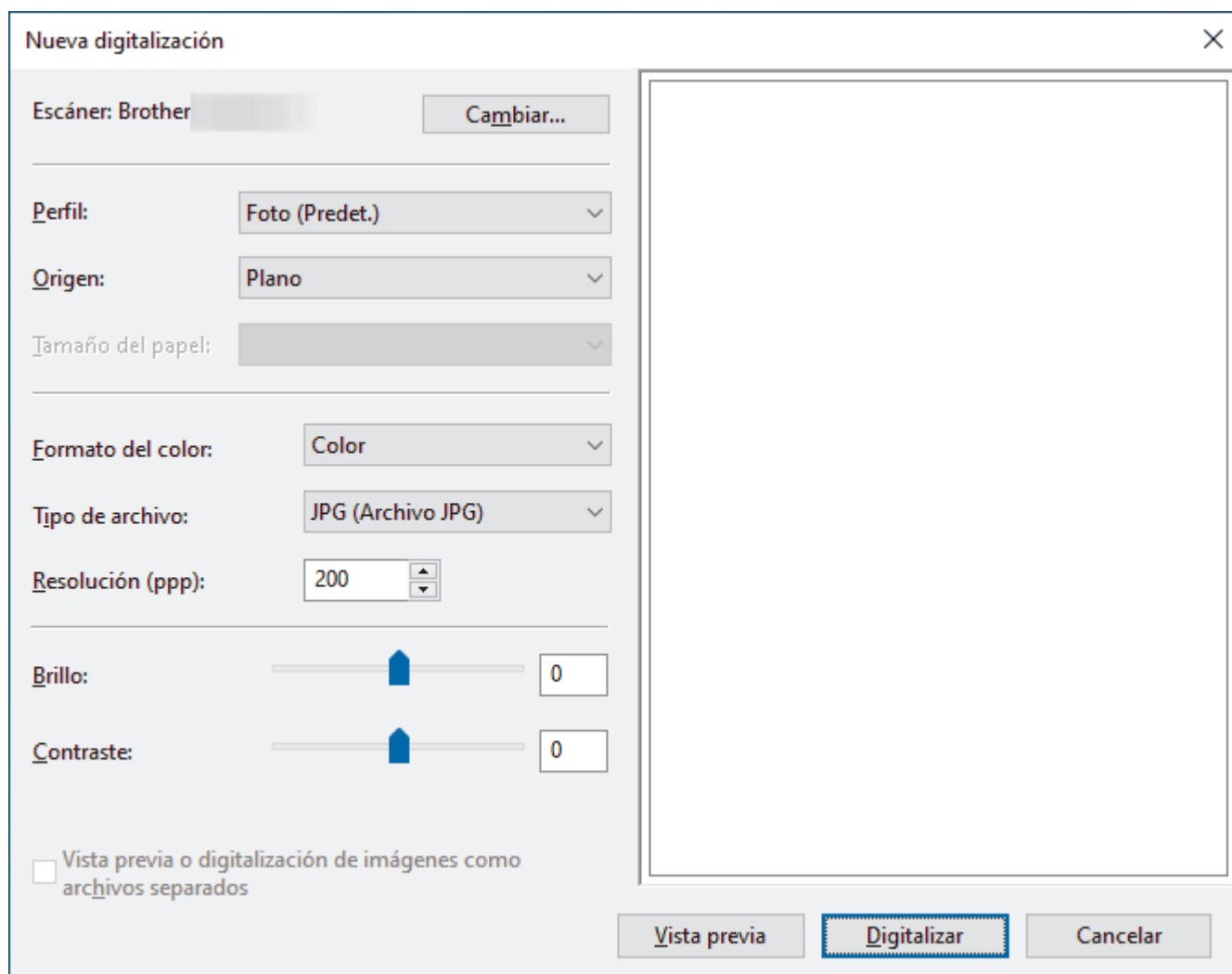


6. Configure los ajustes en el cuadro de diálogo si es necesario.
7. Haga clic en **Digitalizar**.
El equipo comenzará a escanear el documento.

✓ Información relacionada

- [Escanear desde la computadora \(Windows\)](#)
 - [Ajustes del controlador WIA \(Windows\)](#)

Ajustes del controlador WIA (Windows)



Perfil

Seleccione el perfil de escaneo que desee utilizar desde la lista desplegable **Perfil**.

Origen

(Solo modelos con unidad ADF)

Seleccione las opciones **Plano** o **Alimentador (digitalizar una cara)** en la lista desplegable.

Tamaño del papel

(Solo modelos con unidad ADF)

La opción **Tamaño del papel** está disponible si selecciona la opción **Alimentador (digitalizar una cara)** en la lista desplegable **Origen**.

Formato de color

Seleccione un formato de color de escaneo en la lista desplegable **Formato de color**.

Tipo de archivo

Seleccione un formato de archivo en la lista desplegable **Tipo de archivo**.

Resolución (PPP)

Establezca una resolución de escaneo en el campo **Resolución (PPP)**. Las resoluciones más altas requieren más memoria y un mayor tiempo de transferencia, pero producen una imagen escaneada de mayor calidad.

Brillo

Para ajustar el nivel de brillo, arrastre la barra deslizante hacia la derecha o hacia la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. También puede ajustar el nivel del brillo introduciendo un valor en el campo.

Contraste

Aumente o disminuya el nivel de contraste moviendo la barra deslizante hacia la izquierda o la derecha. Al aumentar el nivel se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede ajustar el nivel de contraste introduciendo un valor en el campo.



Información relacionada

- [Escanear con Fax y Escáner de Windows](#)
-

Escanear desde la computadora (Mac)

- [Escanear con AirPrint \(macOS\)](#)

Escanéo seguro

Use la función de Escaneo seguro para asegurarse de que no se escaneen documentos confidenciales o delicados hasta que haya introducido su nombre de usuario y contraseña en su computadora o dispositivo móvil.

- La función de Escaneo seguro permite escanear desde su computadora o dispositivo móvil.
- Esta característica solo está disponible para ciertas aplicaciones y servicios en línea.

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

➤➤ [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y, luego, seleccione **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. En la barra de navegación izquierda, seleccione **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.

5. Asegúrese de que la casilla **Exploración de red** esté seleccionada y, a continuación, seleccione la opción **Configuración avanzada**.
6. Asegúrese de que la opción **Ajustes de escaneo sin cifrar** esté configurada en **Activada**.
7. Seleccione la opción **Configuración de seguridad**.
8. En el campo **Conectar con otro dispositivo**, seleccione **Activada**.
9. En el campo **Configuración de contraseña**, escriba la contraseña.
10. Seleccione **Enviar**.
Con eso concluye la configuración de la red inalámbrica.
11. [Cargue el documento](#).
12. En su computadora o dispositivo móvil, comience a escanear.



Cuando se le solicite, escriba "123" como nombre de usuario e introduzca la contraseña registrada.



Información relacionada

- [Escanear](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Copiar

- [Copiar un documento](#)
- [Ampliar o reducir imágenes copiadas](#)
- [Ordenar copias](#)
- [Realizar copias del diseño de página \(N en 1 o póster\)](#)
- [Copiar en ambas caras del papel \(copia a 2 caras\)](#)
- [Copiar una tarjeta de ID](#)
- [Configuración de copia](#)

Copiar un documento

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Asegúrese de haber cargado el tamaño correcto de papel en la bandeja de papel.
2. [Cargue el documento](#).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la cantidad de copias.
4. Cambie las configuraciones de copia en caso necesario.
 - a. Pulse **Opciones de Copia / Escáner** en el panel de control.
 - b. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la configuración de copia deseada y, a continuación, pulse **OK**.
5. Cuando haya terminado, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

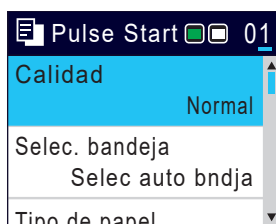


Para cancelar la copia, pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Asegúrese de haber cargado el tamaño correcto de papel en la bandeja de papel.
2. [Cargue el documento](#).
3. Pulse  (**Copia**).

En la pantalla LCD se muestra:



4. Introduzca el número de copias en el teclado de marcación.
5. Cambie las configuraciones de copia en caso necesario.

Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por las configuraciones de copia. Seleccione la configuración de la copia y, a continuación, pulse **OK**.



Cuando cargue papel normal que no sea de tamaño Carta, debe cambiar la configuración [Tamaño papel] y [Tipo de papel (Tipo d papel)].

6. Cuando haya terminado, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



Para cancelar la copia, pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

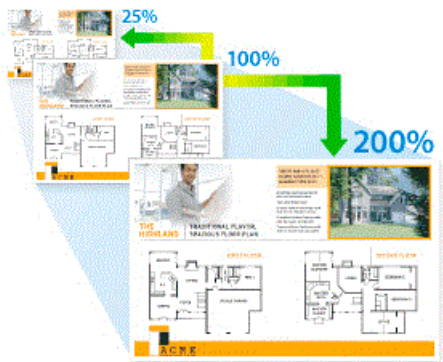
- [Copiar](#)

Información adicional:

- [Cargar documentos en el alimentador automático de documentos \(unidad ADF\)](#)
- [Cargar documentos en el cristal de escaneado](#)
- [Configuración de copia](#)

Ampliar o reducir imágenes copiadas

Seleccione un porcentaje de ampliación o reducción para reajustar el tamaño de los datos copiados.



>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la cantidad de copias.
3. Pulse **Ampliar/Reducir** en el panel de control.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar las opciones disponibles. Pulse **OK**.
5. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Ampliar] o [Reducir], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción que desea utilizar. Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [Pers. (25-400%)], introduzca un porcentaje de ampliación o reducción comprendido entre el [25%] y el [400%]. Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [100%] o [Ajustar a pág.], vaya al siguiente paso.
6. Cuando haya terminado, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



Si ha seleccionado la opción [Ajustar a pág.], el equipo ajusta el tamaño de la copia para adaptarlo al tamaño de papel establecido en el equipo.

- La opción [Ajustar a pág.] no funciona correctamente si el documento del cristal de escaneado está inclinado más de tres grados. Con las pautas del documento en las partes izquierda y superior, coloque el documento boca abajo en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.
- La opción [Ajustar a pág.] no está disponible para documentos de tamaño Legal.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  (**Copia**).
3. Introduzca el número de copias en el teclado de marcación.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Ampliar/Reducir]. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar las opciones disponibles. Pulse **OK**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Ampliar] o [Reducir], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción que desea utilizar. Pulse **OK**.

-
- Si ha seleccionado la opción [Pers. (25-400%)], introduzca un porcentaje de ampliación o reducción comprendido entre el [25%] y el [400%]. Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [100%] o [Ajustar a pág.], vaya al siguiente paso.

7. Cuando haya terminado, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.



Si ha seleccionado la opción [Ajustar a pág.], el equipo ajusta el tamaño de la copia para adaptarlo al tamaño de papel establecido en el equipo.

- La opción [Ajustar a pág.] no funciona correctamente si el documento del cristal de escaneado está inclinado más de tres grados. Con las pautas del documento en las partes izquierda y superior, coloque el documento boca abajo en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.
 - La opción [Ajustar a pág.] no está disponible para documentos de tamaño Legal.
-



Información relacionada

- [Copiar](#)
-

Ordenar copias

Ordene múltiples copias. Las páginas se apilarán en el orden en que se introduzcan, es decir: 1, 2, 3, etc.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la cantidad de copias.
3. Pulse **Opciones de Copia / Escáner** y ▲ o ▼ para seleccionar [Apilar/Ordenar]. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Ordenar]. Pulse **OK**.
5. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos con unidad ADF), el equipo escaneará el documento e iniciará la impresión.
6. Si está utilizando el cristal de escaneado, repita los pasos siguientes con cada página del documento:
 - Coloque la página siguiente sobre el cristal de escaneado y, después, pulse ▲ para escanear la página.
 - Después de escanear todas las páginas, pulse ▼ para empezar a imprimir.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Copia**).
3. Introduzca el número de copias en el teclado de marcación.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Apilar/Ordenar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ordenar]. Pulse **OK**.
5. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos con unidad ADF), el equipo escaneará el documento e iniciará la impresión.
6. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los pasos siguientes con cada página del documento:
 - Coloque la página siguiente sobre el cristal de escaneado y, después, pulse ► para escanear la página.
 - Después de escanear todas las páginas, pulse ◀ para empezar a imprimir.



Información relacionada

- [Copiar](#)

Realizar copias del diseño de página (N en 1 o póster)

La función de copia N en 1 permite ahorrar papel copiando dos o cuatro páginas de un documento en una copia de una sola página. La función de póster divide el documento en secciones y, a continuación, las amplía para que pueda unir las y formar un póster. Para imprimir un póster, utilice el cristal de escaneado.



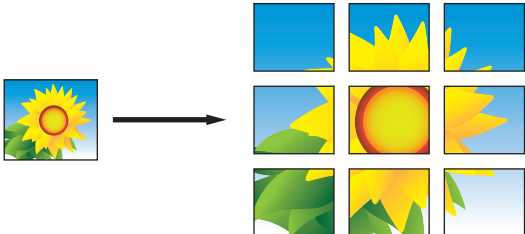
- Asegúrese de que el tamaño del papel esté establecido en Carta, A4 o Ejecutivo (solo en países que no sean Argentina, Paraguay, Uruguay, Bolivia, Chile y Perú).
- La copia de póster no está disponible para el tamaño de papel Ejecutivo.
- Solo puede realizar una copia de póster a la vez.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la cantidad de copias.
3. Pulse **Opciones de Copia / Escáner** y ▲ o ▼ para seleccionar [Diseño (ID 2en1)]. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones y, a continuación, pulse **OK** para seleccionar la opción deseada.

Opción	Descripción
No (1en1) (Normal (1en1))	-
2en1 ID Vert. (ID2en1arr. y ab) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	

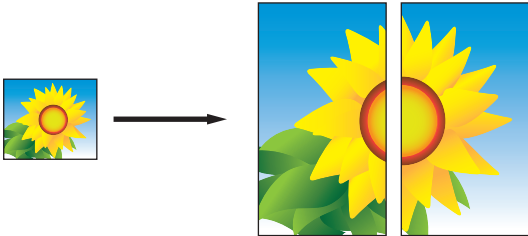
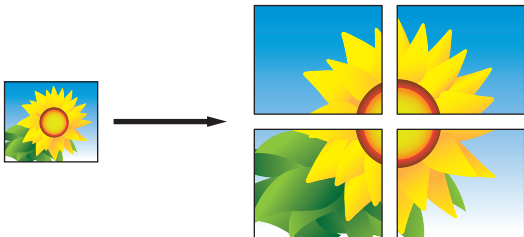
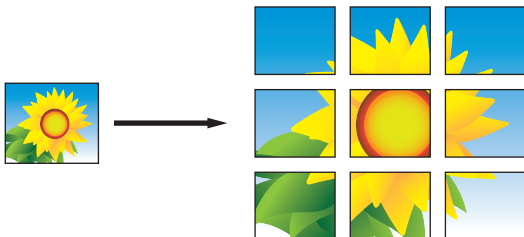
Opción	Descripción
2en1 ID Horiz. (ID2en1der.e izq) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	
2en1 (V)	
2en1 (H)	
4en1 (V)	
4en1 (H)	
Póster (3x3) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	

- Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF o está creando un póster, el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.
- Si está utilizando el cristal de escaneado, repita los pasos siguientes con cada página del documento:
 - Coloque la página siguiente sobre el cristal de escaneado y, después, pulse **▲** para escanear la página.
 - Después de escanear todas las páginas, pulse **▼** para empezar a imprimir.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

- Cargue el documento.
- Pulse  (**Copia**).
- Introduzca el número de copias en el teclado de marcación.
- Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Formato pág.]. Pulse **OK**.
- Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones y, a continuación, pulse **OK** para seleccionar la opción deseada.

Opción	Descripción
No (1en1) (Normal (1en1))	-
2en1 (Vertical)	
2en1 (Horizontal)	

Opción	Descripción
2en1 ID Vertical (ID 2en1 arriba y abajo) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	
2en1 ID Horizontal (ID 2en1 der e izq) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	
4en1 (vertical)	
4en1 (horizontal)	
Póster (2x1) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	
Póster (2x2) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	
Póster (3x3) (cuando se utiliza el cristal de escaneado)	

6. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF o está creando un póster, el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.
7. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los pasos siguientes con cada página del documento:
 - Coloque la página siguiente sobre el cristal de escaneado y, después, pulse ► para escanear la página.
 - Después de escanear todas las páginas, pulse ◀ para empezar a imprimir.



Información relacionada

- [Copiar](#)

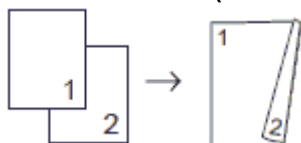
Copiar en ambas caras del papel (copia a 2 caras)

Reduzca la cantidad de papel que va a utilizar copiando en ambas caras del papel.

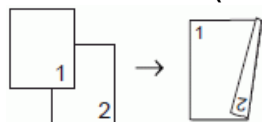
- Debe elegir un formato de copia a 2 caras de entre las opciones que figuran abajo antes de empezar a copiar a 2 caras.
- El diseño del documento original determina qué diseño de copia a doble faz debe elegir.
- Utilice el cristal de escaneado para hacer copias a 2 caras manuales de documentos a 2 caras.
- Solo puede utilizar papel normal de tamaño Carta, A4, A5 o Ejecutivo (solo en los países que no sean Argentina, Paraguay, Uruguay, Bolivia, Chile y Perú).

Vertical

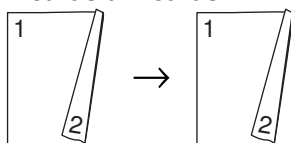
1 cara a 2 caras (vuelta por el borde largo del papel)



1 cara a 2 caras (vuelta por el borde corto del papel)

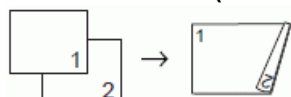


2 caras a 2 caras

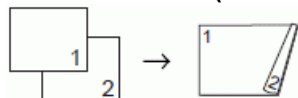


Horizontal

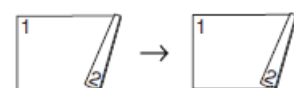
1 cara a 2 caras (vuelta por el borde largo del papel)



1 cara a 2 caras (vuelta por el borde corto del papel)



2 caras a 2 caras



>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

**DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/
DCP-T830DW/DCP-T835DW**

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la cantidad de copias.
3. Pulse **Opciones de Copia / Escáner.**
4. Para ordenar varias copias, pulse ▲ o ▼ y seleccione lo siguiente:
 - a. Seleccione la opción [Apilar/Ordenar]. Pulse **OK.**
 - b. Seleccione la opción [Ordenar]. Pulse **OK.**

5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Ambos lados (Ambas caras)]. Pulse **OK**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para realizar copias a 2 caras desde un documento a 1 cara, pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Para cambiar las opciones de formato, seleccione [Formato pág.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Giro borde larg (Giro bor. largo)] o [Giro borde cort (Giro bor. corto)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [1cara ⇒ 2caras]. Pulse **OK**.
 - Para hacer manualmente copias a 2 caras de un documento a 2 caras, coloque el documento en el cristal de escaneado y pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [2caras ⇒ 2car (2caras⇒2caras)]. Pulse **OK**.
7. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos con unidad ADF), el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.
8. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los pasos siguientes con cada página del documento:
 - Coloque la página siguiente sobre el cristal de escaneado y, después, pulse ▲ para escanear la página.
 - Después de escanear todas las páginas, pulse ▼ para empezar a imprimir.

NO toque la página impresa hasta que se expulse por completo. El equipo imprimirá primero un lado, extenderá el papel y lo retraerá para imprimir el otro lado.

Espere hasta que el papel quede depositado en la bandeja de salida antes de tomarlo.



Si las impresiones quedan borrosas o el papel se atasca, siga estos pasos:

1. Pulse **Menú**.
2. Seleccione la opción [Mant. (Mantenim.)]. Pulse **OK**.
3. Seleccione [Opc. de impr. (Opciones impr)]. Pulse **OK**.
4. Seleccione la opción [Reducir manch (Reduc. manchas)]. Pulse **OK**.
5. Cambie los ajustes. Pulse **OK**.

➤➤ *Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión*

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. **Cargue el documento.**
2. Pulse  (**Copia**).
3. Introduzca el número de copias en el teclado de marcación.
4. Para ordenar varias copias, pulse ▲ o ▼ y seleccione lo siguiente:
 - a. Seleccione la opción [Apilar/Ordenar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Ordenar]. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Copia de 2 caras (Copia dúplex)]. Pulse **OK**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para realizar copias a 2 caras desde un documento a 1 cara, pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Para cambiar las opciones de formato, seleccione [Formato pág.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Giro borde largo] o [Giro borde corto]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [1 cara⇒2 caras]. Pulse **OK**.
 - Para hacer manualmente copias a 2 caras de un documento a 2 caras, coloque el documento en el cristal de escaneado y pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [2caras⇒2caras]. Pulse **OK**.
7. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos con unidad ADF), el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.
8. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los pasos siguientes con cada página del documento:
 - Coloque la página siguiente sobre el cristal de escaneado y, después, pulse ► para escanear la página.

-
- Después de escanear todas las páginas, pulse ◀ para empezar a imprimir.

NO toque la página impresa hasta que se expulse por completo. El equipo imprimirá primero un lado, extenderá el papel y lo retraerá para imprimir el otro lado.

Espere hasta que el papel quede depositado en la bandeja de salida antes de tomarlo.



Si las impresiones quedan borrosas o el papel se atasca, siga estos pasos:

1. Pulse  (Tinta).
2. Seleccione [Opciones impresión]. Pulse **OK**.
3. Seleccione la opción [Reducir manchas]. Pulse **OK**.
4. Cambie los ajustes. Pulse **OK**.

➤➤ *Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión*



Información relacionada

- [Copiar](#)

Información adicional:

- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)
-

Copiar una tarjeta de ID

Use la función [2en1 (ID)] para copiar ambas caras de una tarjeta de identificación en una página, conservando el tamaño original de la tarjeta.



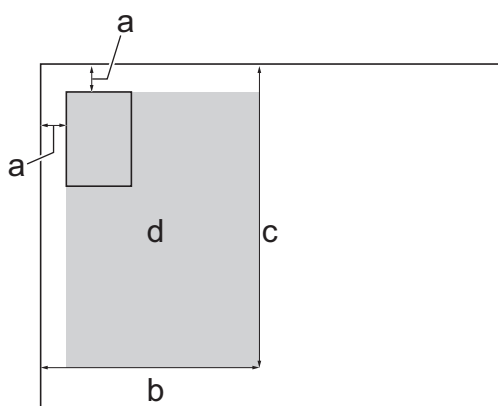
- Asegúrese de que el tamaño de papel esté establecido en Carta o A4.
- Puede copiar una cédula de identidad en la medida que la legislación aplicable lo permita. Información más detallada >> *Guía de seguridad del producto*

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

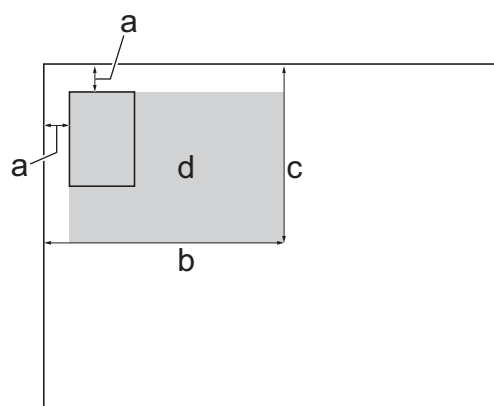
DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Coloque la cédula de identidad cara abajo, cerca de la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.

ID 2 en 1 (vertical)



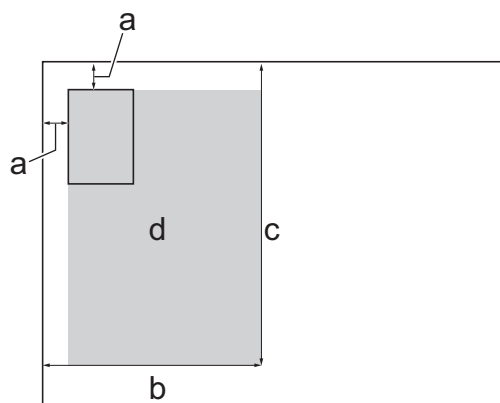
ID 2 en 1 (horizontal)



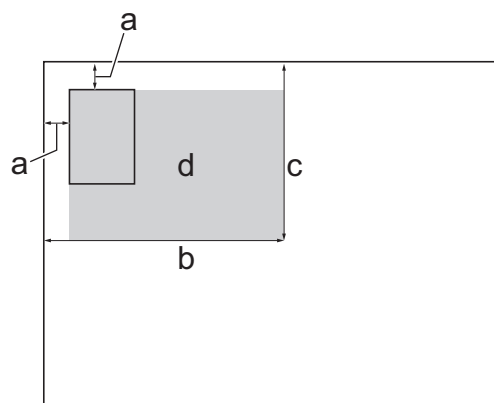
- a. 0,12 pulg. (3 mm) o mayor (parte superior, izquierda)
 - b. 5,4 pulg. (137 mm)
 - c. ID 2 en 1 (vertical): 8,4 pulg. (213 mm)
ID 2 en 1 (horizontal): 4,1 pulg. (105 mm)
 - d. Área escaneable
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la cantidad de copias.
 3. Pulse **Opciones de Copia / Escáner** y ▲ o ▼ para seleccionar [Diseño (ID 2en1)]. Pulse **OK**.
 4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [2en1 ID Vert. (ID2en1arr. y ab)] o [2en1 ID Horiz. (ID2en1der.e izq)]. Pulse **OK**.
 5. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo comienza a escanear una cara de la cédula de identidad.
 6. Una vez que el equipo haya escaneado la primera cara, voltee la tarjeta de identificación y pulse ▲ para escanear la otra cara.

1. Coloque la cédula de identidad cara abajo, cerca de la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.

ID 2 en 1 (vertical)



ID 2 en 1 (horizontal)



- a. 0,12 pulg. (3 mm) o mayor (parte superior, izquierda)
 - b. 5,4 pulg. (137 mm)
 - c. ID 2 en 1 (vertical): 8,4 pulg. (213 mm)
ID 2 en 1 (horizontal): 4,1 pulg. (105 mm)
 - d. Área escaneable
2. Pulse  (**Copia**).
 3. Introduzca el número de copias en el teclado de marcación.
 4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Formato pág.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [2en1 ID Vertical (ID 2en1 arriba y abajo)] o [2en1 ID Horizontal (ID 2en1 der e izq)]. Pulse **OK**.
 5. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

El equipo comienza a escanear una cara de la cédula de identidad.
 6. Una vez que el equipo haya escaneado la primera cara, voltee la tarjeta de identificación y pulse ► para escanear la otra cara.

Información relacionada

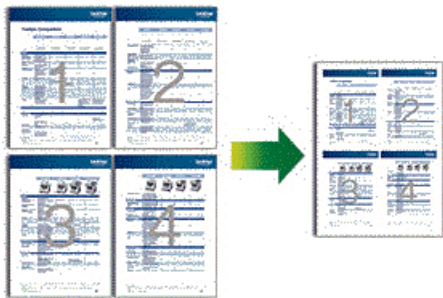
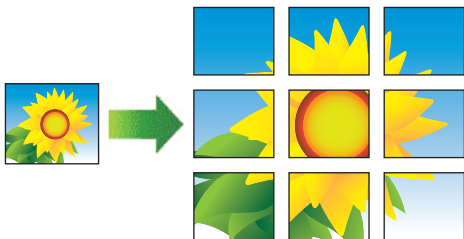
- [Copiar](#)

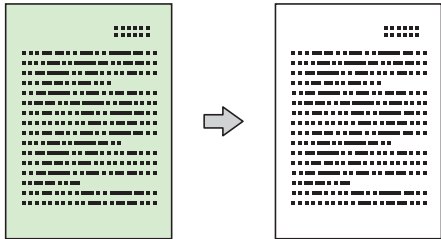
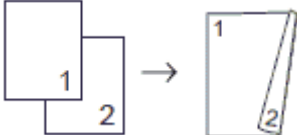
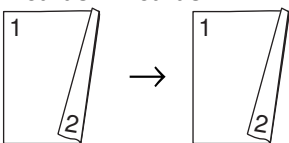
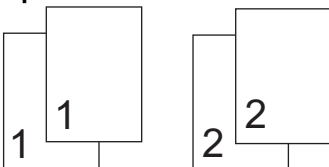
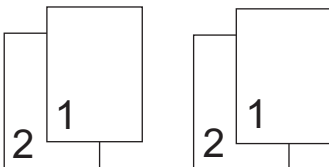
Configuración de copia

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

Para cambiar la configuración de copiado, pulse **Opciones de Copia / Escáner**.

Opción	Descripción	
Diseño (ID 2en1)	Realice copias N en 1, ID 2 en 1 o copias de póster.	
	4 en 1 	Póster 
Calidad	Seleccionar la resolución de copia adecuada para el tipo de documento.	
Selecc. bandeja (DCP-T830DW/DCP-T835DW)	Seleccione la bandeja que contiene el tamaño y el tipo de papel más adecuados para el documento.	
Tipo de papel (Tipo d papel)	Seleccione un tipo de papel. Si está copiando en un papel especial, seleccione en el equipo el tipo de papel que está usando para obtener la mejor calidad de impresión.	
Tamaño papel	Seleccionar el tamaño de papel. Si está copiando en papel que no es de tamaño Carta, debe cambiar la configuración del tamaño de papel.	
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Permite ajustar el tamaño de la copia para adaptarlo al tamaño de papel que ha establecido.
	Ampliar	Permite seleccionar el porcentaje de ampliación para la siguiente copia.
	Reducir	Permite seleccionar un porcentaje de reducción para la siguiente copia.
	Pers. (25-400%)	Permite introducir un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	Permite aumentar la densidad para oscurecer el texto. Permite reducir la densidad para aclarar el texto.	
Ret. color fon. (Sin color fondo)	Permite eliminar el color de fondo del documento en las copias. El blanco se vuelve más aparente. De este modo, puede ahorrar algo de tinta y las copias se leerán con más facilidad.	

Opción	Descripción
	
Ambos lados (Ambas caras)	Seleccione esta opción para copiar en ambas caras del papel. 1 caras→2 caras  2 caras→2 caras 
Apilar/Ordenar	Seleccione esta opción para apilar u ordenar varias copias. Apilar  Ordenar 
Auto alinear	Seleccione esta opción para corregir una copia torcida. Solo está disponible si el documento está inclinado menos de 3 grados.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

Para cambiar la configuración de copia, pulse  (**Copia**).

Opción	Descripción	
Calidad	Seleccionar la resolución de copia adecuada para el tipo de documento.	
Selec. bandeja	Seleccione la bandeja que contiene el tamaño y el tipo de papel más adecuados para el documento.	
Tipo de papel (Tipo d papel)	Seleccione un tipo de papel. Si está copiando en un papel especial, seleccione en el equipo el tipo de papel que está usando para obtener la mejor calidad de impresión.	
Tamaño papel	Seleccionar el tamaño de papel. Si está copiando en papel que no es de tamaño Carta, debe cambiar la configuración del tamaño de papel.	
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Permite ajustar el tamaño de la copia para adaptarlo al tamaño de papel que ha establecido.
	Ampliar	Permite seleccionar el porcentaje de ampliación para la siguiente copia.

Opción	Descripción	
	Reducir	Permite seleccionar un porcentaje de reducción para la siguiente copia.
	Pers. (25-400%)	Permite introducir un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	Permite aumentar la densidad para oscurecer el texto. Permite reducir la densidad para aclarar el texto.	
Eliminar fondo (Quitar fondo)	Permite eliminar el color de fondo del documento en las copias. El blanco se vuelve más aparente. De este modo, puede ahorrar algo de tinta y las copias se leerán con más facilidad. The diagram shows a document with a green background and black text. An arrow points to the resulting copy, which has a white background and the same black text, demonstrating the 'Remove background' function.	
Copia de 2 caras (Copia dúplex)	Seleccione esta opción para copiar en ambas caras del papel. 1 caras→2 caras The diagram shows a single sheet of paper with text on one side (labeled '1'). An arrow points to a double sheet of paper with text on both sides (labeled '1' and '2'), illustrating the '1 side to 2 sides' function. 2 caras→2 caras The diagram shows a double sheet of paper with text on both sides (labeled '1' and '2'). An arrow points to another double sheet of paper with text on both sides (labeled '1' and '2'), illustrating the '2 sides to 2 sides' function.	
Apilar/Ordenar	Seleccione esta opción para apilar u ordenar varias copias. The image contains two diagrams. The left diagram, labeled 'Apilar', shows two sheets of paper (labeled '1' and '2') being stacked on top of each other. The right diagram, labeled 'Ordenar', shows two sheets of paper (labeled '1' and '2') being placed side-by-side in a specific order.	
Formato pág.	Realice copias N en 1, ID 2 en 1 o copias de póster. The image contains two diagrams. The left diagram, labeled '4 en 1', shows four small document pages (labeled '1', '2', '3', '4') being combined into a single larger sheet. The right diagram, labeled 'Póster', shows a single document page being expanded into a large poster format.	
Auto alinear	Seleccione esta opción para corregir una copia torcida. Solo está disponible si el documento está inclinado menos de 3 grados.	
Nueva conf. predet. (Ajust. Nuev. Predet)	Permite guardar la configuración de copia que use más a menudo si la establece como la configuración predeterminada.	

Opción	Descripción
Rest. predet. (Rest.predeter.)	Permite restaurar toda la configuración de copia que haya cambiado a los valores de fábrica.



Información relacionada

- [Copiar](#)

Información adicional:

- [Copiar un documento](#)

Fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Enviar un fax](#)
- [Recibir un fax](#)
- [Operaciones de voz y números de fax](#)
- [Servicios telefónicos y dispositivos externos](#)
- [Informes de fax](#)
- [PC-FAX](#)

Enviar un fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Enviar un fax desde el equipo Brother](#)
- [Enviar un fax manualmente](#)
- [Enviar un fax al final de una conversación](#)
- [Enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)
- [Enviar un fax en tiempo real](#)
- [Cambio del ajuste de remarcación automática de fax](#)
- [Cancelar un fax en curso](#)
- [Consultar y cancelar un fax pendiente](#)
- [Opciones de fax](#)

Enviar un fax desde el equipo Brother

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

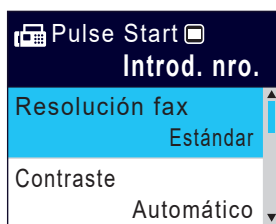
NOTA

Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.

1. Cargue el documento en la unidad ADF o sobre el cristal de escaneado.

2. Pulse  (**Fax**).

En la pantalla LCD se muestra:



3. Introduzca el número de fax de una de las siguientes maneras:

- Teclado de marcación (permite introducir manualmente el número de fax).
Pulse todos los dígitos del número en el teclado de marcación.
- Rellamada (permite volver a marcar el último número marcado).
Pulse **Remarcar/Pausa**.
- Llamada saliente (permite seleccionar un número desde el historial de llamadas salientes).
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Hist. llam. (Histor. llam.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Llam. saliente]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número deseado y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Pulse ► para seleccionar [Aplicar].
- Identificación de llamadas (permite seleccionar un número desde el historial de identificación de llamadas).
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Hist. llam. (Histor. llam.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Historial del ID de llamada (Historial de ID de llamada)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número deseado y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Pulse ► para seleccionar [Aplicar].
- [Lib. de dir. (Libreta dir.)] (permite seleccionar un número desde la libreta de direcciones).
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Lib. de dir. (Libreta dir.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Búsqueda]. Pulse **OK**.
 - c. Realice una de las siguientes acciones:
 - Introduzca el número de marcación rápida de dos dígitos en el teclado de marcación.
 - Siga estos pasos para seleccionar un número de la lista:
 - i. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione el número deseado. Pulse **OK**.
 - iii. Pulse ► para seleccionar [Aplicar].

-
4. Para cambiar las configuraciones de fax, pulse ▲ o ▼ a fin de seleccionar la configuración que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.
 5. Cuando finalice, pulse **Inicio Negro**.
 6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si está utilizando la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y a enviar el documento.
 - Si está utilizando el cristal de escaneado y pulsa **Inicio Negro**, el equipo comienza a escanear la primera página.
Vaya al siguiente paso.
 7. Cuando en la pantalla LCD se muestre [Siguient página?], realice una de las siguientes acciones:
 - Pulse ► para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, después, pulse ►. El equipo comienza a escanear la página.
Repita este paso con cada página adicional.
 - Pulse ◀ para enviar un fax cuando haya terminado de escanear páginas. El equipo comienza a enviar el documento.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Opciones de fax](#)
-

Enviar un fax manualmente

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

La transmisión manual de faxes le permite oír los tonos de marcación, timbre y recepción de fax mientras envía un fax.

NOTA

Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Fax**).
3. Pulse **Teléfono** y escuche hasta oír tono de marcación.
4. Introduzca el número de fax.
5. Cuando oiga tonos de fax, pulse **Inicio Negro**.
Si está utilizando el cristal de escaneado, pulse ► para enviar un fax.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Enviar un fax al final de una conversación

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Al final de una conversación, puede enviar un fax al otro interlocutor antes de colgar.

NOTA

Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.

1. Pida al otro interlocutor que espere a oír los tonos de fax (pitidos) y que pulse la tecla Inicio antes de colgar.
2. [Cargue el documento.](#)
3. Pulse **Inicio Negro**.
Si está utilizando el cristal de escaneado, pulse ► para enviar un fax.
4. Vuelva a colocar el auricular del teléfono externo.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario (multienvío)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Utilice la función de multienvío para enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax a la vez.

- Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.
- Los números de la libreta de direcciones deben almacenarse primero en la memoria del equipo para que puedan utilizarse en un multienvío.
- Los números de grupo también deben almacenarse primero en la memoria del equipo para que puedan utilizarse en un multienvío. Los números de grupo incluyen muchos números de la libreta de direcciones almacenados para facilitar la marcación.

Puede incluir grupos, números de la libreta de direcciones y hasta 50 números marcados manualmente en el mismo multienvío.

Si no ha utilizado ningún número de la libreta de direcciones en grupos, puede realizar multienvíos de faxes a 90 números diferentes.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Fax**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Multidifusión (Multienvío)] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Añadir nro. (Añadir número)] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Puede añadir números al multienvío de las siguientes maneras:
 - Introduzca un número con el teclado de marcación:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Añadir nro. (Añadir número)] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Introduzca un número en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
 - Seleccione un número desde la libreta de direcciones:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Añadir de la libreta de dir. (Añadir desde libreta de direcc.)] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Orden alfabético] u [Orden numérico] y, a continuación, pulse **OK**.
 - c. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número o nombre de marcación rápida deseado.
 - d. Pulse ◀ o ▶ para seleccionar la casilla de verificación etiquetada con el número o nombre de marcación rápida y, a continuación, pulse **OK**.
 - Busque un número en la libreta de direcciones:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Buscar en libreta de dir. (Buscar en libreta de direcc.)] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Introduzca la primera letra del nombre con el teclado de marcación y, luego, pulse **OK**.
 - c. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Pulse **OK** de nuevo.
6. Cuando haya terminado, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Completar (Completado)]. Pulse **OK**.
7. Pulse **Inicio Negro**.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si está utilizando la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y a enviar el documento.
 - Si está utilizando el cristal de escaneado, el equipo comenzará a escanear la primera página.Cuando en la pantalla LCD se muestre [Siguient página?], realice una de las siguientes acciones:

-
- Pulse ► para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, después, pulse ►. El equipo comienza a escanear la página.
Repita este paso con cada página adicional.
 - Pulse ◀ para enviar un fax cuando haya terminado de escanear páginas. El equipo comienza a enviar el documento.



Si aparece el mensaje [Sin memoria], pulse **Detener/Salir** para cancelar.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)
 - [Cancelar un multienvío en curso](#)

Información adicional:

- [Configure grupos de multienvío](#)
 - [Introducir texto en el equipo Brother](#)
-

Cancelar un multienvío en curso

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Mientras realiza el multienvío de varios faxes, solo puede cancelar el fax que está siendo transmitido o la tarea de multienvío en su totalidad.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Trab restantes]. Pulse **OK**.En la pantalla LCD se muestra el número de fax marcado y el número de trabajo de multienvío.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el trabajo que desea cancelar de las siguientes maneras:
 - Para cancelar el multienvío completo, seleccione el número de trabajo de multienvío y, a continuación, pulse **OK**.
Pulse ► para confirmar o pulse ◀ para salir sin cancelar.
 - Para cancelar el número marcado, seleccione el nombre o el número en la pantalla LCD y, a continuación, pulse **OK**.
Pulse ► para confirmar o pulse ◀ para salir sin cancelar.
 - Para salir sin cancelar, pulse **Detener/Salir**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)

Enviar un fax en tiempo real

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Al enviar un fax, el equipo escanea el documento en la memoria antes de enviarlo. En cuanto la línea telefónica esté libre, el equipo comenzará a marcar y a realizar el envío. Si desea enviar un documento importante inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere el escaneado de la memoria, active [Trans. tiempo real (Trans.t.real)].

Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funcionará si utiliza el cristal de escaneado.

NOTA

Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Fax**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Trans. tiempo real (Trans.t.real)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
4. Introduzca el número de fax.
5. Pulse **Inicio Negro**.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Cambio del ajuste de remarcación automática de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si, cuando está enviando un fax de forma automática, la línea se encuentra ocupada y la remarcación automática de fax está configurada como [Sí], el equipo vuelve a marcar después de cinco minutos.

La configuración predeterminada para la remarcación automática de fax es [Sí].



(Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay)

El equipo vuelve a marcar hasta tres veces en intervalos de cinco minutos.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Remarc. fax autom.]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Cancelar un fax en curso

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Detener/Salir** para cancelar un fax que ya está en proceso.
2. Si pulsa **Detener/Salir** mientras el equipo está marcando o enviando, en la pantalla LCD se mostrará [¿Cancelar trabajo?]. Pulse ► para confirmar.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Consultar y cancelar un fax pendiente

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Siga estos pasos para ver o cancelar faxes almacenados en la memoria del equipo y en espera de ser enviados. Si no hay trabajos de fax en la memoria, en la pantalla LCD aparecerá [Ningún trabajo]. Puede cancelar un trabajo de fax antes de que se envíe.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Trab restantes]. Pulse **OK**.
3. Realice lo siguiente para cada trabajo de fax que desea comprobar o cancelar:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los trabajos en espera. Si es necesario, seleccione el trabajo que desea cancelar y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Pulse ► para confirmar o pulse ◀ para salir sin cancelar.
4. Cuando finalice, pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Opciones de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Para cambiar la configuración de envío de faxes, pulse  (Fax).

Opción	Descripción
Resolución fax	Permite configurar la resolución de los faxes salientes. La calidad del fax suele mejorarse cambiando la resolución del fax.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Si el documento es demasiado claro o demasiado oscuro, puede mejorar la calidad del fax cambiando el contraste.
Tam. área escan. (Tam. área esc.)	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento. ➤➤ Información relacionada: Especificaciones del escáner en Especificaciones
Multidifusión (Multienvío)	Permite enviar el mismo mensaje de fax a más de un número de fax a la vez.
Trans. tiempo real (Trans.t.real)	Permite enviar un fax inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere el escaneado de la memoria.
Modo satélite	Active esta opción si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
Hist. llam. (Histor. llam.)	Permite seleccionar un número del historial de llamadas.
Lib. de dir. (Libreta dir.)	Permite seleccionar un número desde la libreta de direcciones.
Nueva conf. predet. (Ajus.Nuev.Predet)	Permite establecer la configuración actual como la predeterminada.
Rest. predet. (Rest.predeter.)	Permite restaurar toda la configuración a los valores de fábrica.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Enviar un fax desde el equipo Brother](#)
- [Especificaciones](#)

Recibir un fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Configuración del modo de recepción](#)
- [Configurar la recepción fácil](#)
- [Reducir el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande](#)
- [Configurar el sello de recepción de fax](#)
- [Recibir un fax al final de una conversación telefónica](#)
- [Opciones de recepción en memoria](#)

Configuración del modo de recepción

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Descripción general de los modos de recepción](#)
- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste \(número de timbres\)](#)
- [Configurar la duración del timbre F/T \(semitimbre/doble timbre\)](#)

Descripción general de los modos de recepción

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Algunos modos de recepción contestan de forma automática ([Solo fax] y [Fax/Tel. (Fax/Tel)]). Si lo desea, puede cambiar el número de timbres antes de usar estos modos.

Solo fax

En el modo [Solo fax], todas las llamadas se contestan automáticamente como llamadas de fax.

Fax/Tel

El modo [Fax/Tel. (Fax/Tel)] ayuda a gestionar las llamadas entrantes reconociendo si son de fax o de voz y gestionándolas de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se reciben automáticamente.
- Las llamadas de voz sonarán con el timbre F/T para indicarle que debe descolgar el teléfono. El timbre F/T es un semitimbre/doble timbre emitido por el equipo.

Manual

El modo [Manual] desactiva todas las funciones de contestación automática (a menos que esté utilizando la función de timbre distintivo).

Para recibir un fax en el modo [Manual], descuelgue el auricular del teléfono externo o pulse el botón Hook (teléfono). Cuando oiga tonos de fax (pitidos cortos repetidos), pulse el botón Inicio y, a continuación, seleccione [Recibir] para recibir un fax. También puede utilizar la función de recepción fácil para recibir faxes descolgando un auricular en la misma línea que el equipo.

TAD externo

El modo [Contestador ext.] permite a un contestador automático externo gestionar las llamadas entrantes.

Las llamadas entrantes se gestionan de las siguientes maneras:

- Los faxes se reciben automáticamente.
- Los interlocutores de llamadas de voz pueden registrar un mensaje en el contestador externo.



Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste \(número de timbres\)](#)
- [Configurar la duración del timbre F/T \(semitimbre/doble timbre\)](#)
- [Configurar la recepción fácil](#)
- [Conectar un contestador automático externo](#)

Seleccionar el modo de recepción correcto

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El modo de recepción apropiado para usted se determina según los dispositivos externos y los servicios de suscripción telefónicos (correo de voz, timbre distintivo, etc.) que vayan a utilizarse en la misma línea que el equipo.

¿Utilizará un número de timbre distintivo para la recepción de faxes? (solo está disponible en EE. UU y Canadá).

Brother utiliza el término "timbre distintivo", pero las distintas compañías telefónicas pueden tener otros nombres para este servicio, como timbre personalizado, tono personalizado, timbre para adolescentes, identificación de timbre, identificación de llamada, datos de identificación de llamada, timbre inteligente, SimpleBiz Fax y número de teléfono alternativo.

¿Utilizará correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother?

Si tiene correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother, es muy probable que este servicio y el equipo Brother entren en conflicto al recibir llamadas entrantes. Seleccione el modo Manual como modo de recepción.



Si no desea contestar manualmente cada llamada para determinar si se trata de una llamada de voz o de fax, comuníquese con su proveedor de telefonía y pregunte por los servicios de timbre distintivo.

¿Utilizará un contestador automático en la misma línea telefónica que el equipo Brother?

Su contestador automático (TAD) externo contesta todas las llamadas automáticamente. Los mensajes de voz se almacenan en el TAD externo y los mensajes de fax se imprimen. Seleccione [Contestador ext.] como modo de recepción.

¿Utilizará el equipo Brother en una línea de fax dedicada?

El equipo contestará automáticamente todas las llamadas como faxes. Seleccione [Solo fax] como modo de recepción.

¿Utilizará el equipo Brother en la misma línea que su teléfono?

• ¿Desea recibir llamadas de voz y faxes automáticamente?

Seleccione el modo [Fax/Tel. (Fax/Tel)] si tiene el equipo Brother y los teléfonos en la misma línea.

Nota importante: no será posible recibir mensajes de voz en el correo de voz ni en el contestador automático si selecciona el modo [Fax/Tel. (Fax/Tel)].

• ¿Espera recibir muy pocos faxes?

Seleccione [Manual] como modo de recepción. En este caso, usted controla la línea telefónica y debe contestar todas las llamadas personalmente.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Modo recepción]. Pulse **OK**.



Si no puede cambiar la opción [Modo recepción], asegúrese de que la función de timbre distintivo esté configurada en [No].

3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Solo fax], [Fax/Tel. (Fax/Tel)], [Contestador ext.] o [Manual] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Timbre distintivo](#)
- [Correo de voz](#)
- [Registrar el patrón de timbre distintivo](#)
- [Desactivar el timbre distintivo](#)
- [Conectar un contestador automático externo](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste (número de timbres)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando alguien llame al equipo, usted oirá el timbre telefónico normal. El número de timbres se establece mediante la opción retraso de timbre.

- La configuración del retraso del timbre define el número de veces que suena el equipo antes de contestar en los modos [Solo fax] y [Fax/Tel. (Fax/Tel)].
- Si dispone de teléfonos externos o extensiones telefónicas en la misma línea que el equipo, mantenga la configuración del retraso del timbre en [4].

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Núm. timbres]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione el número de veces que desea que suene la línea antes de que el equipo conteste (0, 1, 2, 3 o 4). Pulse **OK**.



Si selecciona [0], el equipo responderá inmediatamente y la línea no sonará ninguna vez. (disponible solo en algunos países)

3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Descripción general de los modos de recepción](#)
- [Operación desde extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)
- [Configurar la recepción fácil](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Configurar la duración del timbre F/T (semitimbre/doble timbre)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando el modo de recepción está configurado en [Fax/Tel. (Fax/Tel)] y recibe una llamada de fax, el equipo la recibirá automáticamente. Sin embargo, si recibe una llamada de voz, el equipo emitirá el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) durante el tiempo que ha ajustado en la opción de duración del timbre F/T. Cuando oiga el timbre F/T, significa que hay una llamada de voz en la línea.

Debido a que el timbre F/T es una configuración específica del equipo Brother, las extensiones telefónicas y los teléfonos externos no sonarán; sin embargo, la llamada podrá contestarse en cualquier teléfono.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Dur. timbre F/T]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione el tiempo que el equipo emitirá el doble timbre para indicarle que tiene una llamada de voz ([20 seg], [30 seg], [40 seg] o [70 seg]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Incluso si la persona que llama cuelga mientras está sonando el semitimbre/doble timbre, el equipo continuará sonando el número de veces establecido.



Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Descripción general de los modos de recepción](#)
- [Operación desde extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)

Configurar la recepción fácil

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando la recepción sencilla está activada: el equipo puede recibir un fax automáticamente, incluso si usted contesta la llamada. Cuando el mensaje que indica que el equipo está recibiendo un fax aparezca en la pantalla LCD, o bien cuando oiga un clic en la línea telefónica a través del auricular, cuelgue el auricular. El equipo se encargará del resto.

Cuando la recepción sencilla está desactivada: si se encuentra cerca del equipo y usted contesta primero una llamada de fax descolgando el auricular externo, pulse el botón Inicio y, a continuación, seleccione [Recibir] para recibir el fax. Si contesta desde una extensión telefónica, pulse *51.



- Si la recepción sencilla está ajustada en [Sí], pero el equipo no conecta una llamada de fax cuando se levanta el auricular de un teléfono externo o de una extensión telefónica, pulse el código de recepción de fax *51.
- Si envía faxes desde una computadora a través de la misma línea telefónica y el equipo los intercepta, configure la función de recepción fácil como [No].

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Recep. Fácil (Detección fax)]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Información adicional:

- [Descripción general de los modos de recepción](#)
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste \(número de timbres\)](#)
- [Operación desde extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)
- [Utilizar los códigos remotos](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Reducir el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando la función [Reducción auto] está configurada en [Sí], el equipo Brother reduce cualquier fax entrante demasiado grande para adaptarlo al papel. El equipo calcula el porcentaje de reducción mediante el tamaño de la página del fax y la configuración del tamaño de papel.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Reducción auto]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Información adicional:

- [Configuración del papel](#)
- [Impresión de faxes recibidos \(Para modelos con función de fax\)](#)

Configurar el sello de recepción de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Configure el equipo para que imprima la fecha y la hora de recepción en la parte superior de cada página de los faxes entrantes. Asegúrese de que la fecha y la hora del equipo estén actualizadas.

Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Sello recep. fax (Sello recepción fax)]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Recibir un fax al final de una conversación telefónica

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si está manteniendo una conversación a través del teléfono conectado al equipo y el otro interlocutor también está hablando a través de un teléfono conectado al equipo de fax, al final de la conversación, el otro interlocutor puede enviarle un fax antes de colgar.

La unidad ADF del equipo debe estar vacía.

1. Pida al otro interlocutor que cargue el fax y que pulse el botón Inicio o Enviar.
2. Cuando oiga los tonos CNG (repetición de pitidos lentos), pulse **Inicio Negro**.
3. Pulse ◀ para recibir el fax.
4. Sustituya el auricular externo.



Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Opciones de recepción en memoria

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Utilice las opciones de memoria de recepción para dirigir los faxes entrantes mientras está lejos del equipo. Puede utilizar solo una memoria de recepción a la vez.

La recepción en memoria puede configurarse en:

- Recepción de PC-Fax
- Desactivar
- [Usar la recepción de PC-Fax para transferir faxes recibidos a su computadora \(solo Windows\)](#)
- [Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo](#)

Usar la recepción de PC-Fax para transferir faxes recibidos a su computadora (solo Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Active la función de recepción PC-Fax para almacenar automáticamente los faxes entrantes en la memoria del equipo y luego enviarlos a la computadora. Utilice su computadora para ver y almacenar estos faxes.

- Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.
- Antes de configurar la recepción de PC-Fax, debe instalar el software y los controladores de Brother en la computadora. Asegúrese de que la computadora esté conectada y encendida. Debe ejecutar el software de recepción de PC-FAX en la computadora.

Aunque la computadora esté apagada, el equipo recibirá y almacenará los faxes en la memoria. Cuando inicie la computadora y se ejecute el software de recepción de PC-FAX, el equipo transferirá los faxes a la computadora automáticamente.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Recibir PC Fax]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.

En la pantalla LCD se muestra el mensaje [Ejecute el programa Recibir PC-Fax en su ordenador. (Ejecute el programa Recibir PC-Fax en el equipo.)].
 - e. Pulse **▶**.
 - f. Seleccione [<USB>] o el nombre de la computadora de destino en la que desea recibir faxes si está conectado a una red. Pulse **OK**.
 - g. Seleccione [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

Para cambiar la computadora de destino, repita estos pasos.



Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)
- [Transferir faxes a la computadora](#)
- [Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX \(Windows\)](#)

Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.
- Una vez que haya imprimido el fax, este se borrará de la memoria del equipo.

Si activa [Recibir PC Fax], el equipo recibirá y almacenará los faxes en la memoria aunque la computadora esté apagada.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Imprimir fax]. Pulse **OK**.
3. Pulse ►.



Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Operaciones de voz y números de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Operaciones de voz](#)
- [Almacenar números de fax](#)
- [Configure grupos de multienvío](#)

Operaciones de voz

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Envíe señales de tono \(Para Canadá\)](#)
- [Contestar una llamada de voz en el modo de recepción Fax/Tel](#)
- [Consideraciones sobre líneas especiales](#)

Envíe señales de tono (Para Canadá)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si dispone de un servicio de marcación por pulsos, pero necesita enviar señales de tonos (como en operaciones de banca telefónica), siga estos pasos. Si dispone de un servicio de marcación por tonos, no necesita usar esta función para enviar señales de tonos.

Esta función solo está disponible en Canadá.

1. Pulse **Teléfono**.
2. Pulse # en el panel de control del equipo. Todos los dígitos que se marquen después de esto enviarán señales de tono.

Cuando finalice la llamada, el equipo volverá al servicio de marcación por pulsos.



Información relacionada

- [Operaciones de voz](#)

Contestar una llamada de voz en el modo de recepción Fax/Tel

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si el equipo está en el modo Fax/Tel, utilizará el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) para indicarle que debe contestar a una llamada de voz.

Si se encuentra en el equipo, descuelgue el auricular del teléfono externo y, a continuación, pulse el botón **Teléfono** para responder.

Si se encuentra junto a una extensión telefónica, levante el auricular durante el timbre F/T y, a continuación, pulse #51 entre los semitimbres/dobles timbres. Si no hay nadie en la línea o si alguien quiere enviarle un fax, devuelva la llamada al equipo pulsando *51.



Información relacionada

- [Operaciones de voz](#)

Consideraciones sobre líneas especiales

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- Líneas telefónicas rotativas
- Sistema telefónico de dos líneas
- Convertir tomas telefónicas
- Instalar su equipo, un TAD externo de dos líneas y un teléfono de dos líneas

Líneas telefónicas rotativas

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Un sistema telefónico rotativo consiste en un grupo de dos o más líneas que se transfieren las llamadas entrantes entre sí, cuando están ocupadas.

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

Por lo general, las llamadas se pasan o “rotan” a la siguiente línea telefónica disponible, en un orden predefinido.

Su sistema puede admitir un sistema rotativo solo si se trata del último número en la secuencia, de manera que la llamada no puede volver a rotar. No coloque el equipo en ninguna de las otras líneas; cuando estas estén ocupadas y se reciba un segundo fax, la llamada de fax se transferirá a una línea que no tenga un equipo de fax. **Su equipo funcionará mejor con una línea dedicada.**



Información relacionada

- [Consideraciones sobre líneas especiales](#)

Sistema telefónico de dos líneas

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Un sistema telefónico de dos líneas usan dos números de teléfono individuales en la misma toma de pared.

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

Los dos números de teléfono pueden estar en conexiones individuales (RJ11) o unidos en una sola conexión (RJ14). El equipo debe estar enchufado en una conexión RJ11. Las conexiones RJ11 y RJ14 pueden tener el mismo tamaño y aspecto, y ambas pueden contener cuatro cables (negro, rojo, verde y amarillo). Para probar el tipo de conexión, enchufe un teléfono de dos líneas y compruebe si puede acceder a ambas líneas. Si puede acceder a ambas líneas, debe separar la línea para su equipo.



Información relacionada

- [Consideraciones sobre líneas especiales](#)

Convertir tomas telefónicas

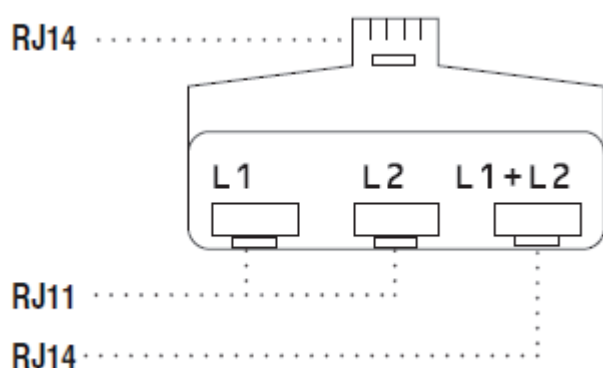
Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

Hay tres maneras de convertir una toma a una conexión RJ11. Es posible que sea necesaria la asistencia de la compañía telefónica para poner en práctica las dos primeras maneras. Puede cambiar las tomas de pared de una conexión RJ14 a dos conexiones RJ11. O bien, puede tener una toma de pared RJ11 instalada y puede configurar como esclavo o saltar uno de sus números de teléfono.

La tercera manera es la más fácil: comprar un adaptador triple. Puede enchufar un adaptador triple en una toma de pared RJ14. Este separa los cables en dos conexiones RJ11 independientes (línea 1, línea 2) y una tercera conexión RJ14 (líneas 1 y 2). Si el equipo está en la línea 1, enchufe el equipo en L1 del adaptador triple. Si el equipo está en la línea 2, enchufe el equipo en L2 del adaptador triple.

Adaptador triple



Información relacionada

- [Consideraciones sobre líneas especiales](#)

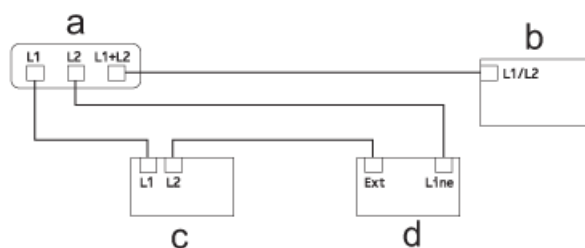
Instalar su equipo, un TAD externo de dos líneas y un teléfono de dos líneas

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando está instalando un contestador automático (TAD) externo de dos líneas y un teléfono de dos líneas, se debe aislar el equipo en una línea tanto en la toma de la pared como en el contestador automático.

- Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.
- La conexión más común consiste en unir el equipo a la línea 2, lo cual se explica en los siguientes pasos. La parte posterior del contestador automático de dos líneas debe tener dos conexiones telefónicas: una denominada L1 o L1/L2 y otra denominada L2. Necesitará al menos tres cables de línea telefónica: el cable que viene con el equipo y dos cables para el contestador automático externo de dos líneas. Necesitará un cuarto cable de línea si añade un teléfono de dos líneas.

1. Coloque el TAD de dos líneas y el teléfono de dos líneas cerca del equipo.
2. Enchufe un extremo del cable de línea telefónica del equipo en la conexión L2 del adaptador triple. Enchufe el otro extremo en la conexión LINE del equipo.
3. Enchufe un extremo del primer cable de línea telefónica del contestador automático en la conexión L1 del adaptador triple. Enchufe el otro extremo en la conexión L1 o L1/L2 del contestador automático de dos líneas.
4. Enchufe un extremo del segundo cable de línea telefónica del contestador automático en la conexión L2 del contestador automático de dos líneas. Enchufe el otro extremo en la conexión EXT. del equipo.



- a. Adaptador triple
- b. Teléfono de dos líneas
- c. TAD externo de dos líneas
- d. Equipo

Puede conservar los teléfonos de dos líneas en otras tomas de pared como hasta ahora. Hay varias maneras de añadir un teléfono de dos líneas a la toma de pared del equipo. Puede enchufar el cable de la línea telefónica del teléfono de dos líneas en la conexión L1+L2 del adaptador triple. O bien, puede enchufar el teléfono de dos líneas en la conexión TEL del contestador automático de dos líneas.



Información relacionada

- [Consideraciones sobre líneas especiales](#)

Almacenar números de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Almacene los números de la libreta de direcciones](#)
- [Almacene los números de llamadas salientes en la libreta de direcciones](#)
- [Almacene los números del Historial de Identificación de personas que llaman en la libreta de direcciones](#)
- [Cambiar o eliminar nombres o números de la libreta de direcciones](#)

Almacene los números de la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede almacenar hasta 40 números en la libreta de direcciones como números de marcación rápida de dos dígitos y ponerle un nombre a cada número.

1. Pulse ► (libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Conf.marc.ráp. (Conf mar ráp)]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione el número de marcación rápida de dos dígitos en el que desea almacenar el número. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Nombre]. Pulse **OK**.
 - c. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Fax/Tel. (Fax/Tel)]. Pulse **OK**.
 - e. Introduzca el número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos). Pulse **OK**.



Pulse **Remarcar/Pausa** para introducir una pausa entre números. Puede pulsar **Remarcar/Pausa** tantas veces como fuera necesario para aumentar la extensión de la pausa.

- f. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.

Para almacenar otro número de marcación rápida, repita estos pasos.

4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Almacenar números de fax](#)

Información adicional:

- [Configure grupos de multienvío](#)

Almacene los números de llamadas salientes en la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede copiar los números de su historial de llamadas salientes y almacenarlos en su libreta de direcciones.

1. Pulse  (**Fax**).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Hist. llam. (Histor. llam.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Llam. saliente]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número que desea almacenar. Pulse **OK**.
 - d. Pulse ◀ para seleccionar [Editar].
 - e. Seleccione [Añadir a libreta de dir. (Añadir a libreta de direcciones)]. Pulse **OK**.



Para eliminar el número de la lista del historial de llamadas salientes, seleccione [Eliminar] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▶ [Sí] para confirmar.

- f. Seleccione [Nombre]. Pulse **OK**.
 - g. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - h. Confirme el número de fax o de teléfono.
 - i. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Almacenar números de fax](#)

Información adicional:

- [Introducir texto en el equipo Brother](#)

Almacene los números del Historial de Identificación de personas que llaman en la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si tiene un servicio de suscripción a Identificación de personas que llaman con su compañía telefónica, puede copiar los números de su Historial de Identificación de personas que llaman y guardarlos en su libreta de direcciones.

1. Pulse  (**Fax**).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Hist. llam. (Histor. llam.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Historial del ID de llamada (Historial de ID de llamada)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número que desea almacenar. Pulse **OK**.
 - d. Pulse ◀ para seleccionar [Editar].
 - e. Seleccione [Añadir a libreta de dir. (Añadir a libreta de direcciones)]. Pulse **OK**.



Para eliminar el número de la lista del historial de ID de llamada, seleccione [Eliminar] y luego pulse **OK**. Pulse ► [Sí] para confirmar.

- f. Seleccione [Nombre]. Pulse **OK**.
 - g. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - h. Confirme el número de fax o de teléfono.
 - i. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Almacenar números de fax](#)

Información adicional:

- [ID de llamada](#)
- [Introducir texto en el equipo Brother](#)

Cambiar o eliminar nombres o números de la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse ► ☐ (libreta de direcciones).
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar el número, pulse ▲ o ▼ y seleccione lo siguiente:
 - a. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el nombre de marcación rápida en el que desea cambiar el número. Pulse **OK**.Realice los siguientes pasos:
 - a. Para cambiar el nombre, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Nombre] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para introducir nuevamente el nombre (hasta 16 caracteres) con el teclado en la pantalla LCD y seleccione [OK]. Pulse **OK**.
 - b. Si desea cambiar el número de fax o de teléfono, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Fax/Tel. (Fax/Tel.)] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para introducir nuevamente el número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) con el teclado en la pantalla LCD y seleccione [OK]. Pulse **OK**.
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
 - Para eliminar el número, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Eliminar]. Pulse **OK**.
Realice los siguientes pasos:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de marcación rápida en el que desea eliminar el número.
 - b. Pulse ◀ o ▶ para marcar la casilla de verificación etiquetada con el nombre de marcación rápida. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Almacenar números de fax](#)

Configure grupos de multienvío

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Crear y enviar a un grupo, que se puede almacenar en la libreta de direcciones, permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax o realizar una transmisión.

En primer lugar, debe almacenar cada número de fax en la libreta de direcciones. A continuación, puede incluirlos como números en el grupo. Cada grupo utiliza un número de marcación rápida. Puede almacenar hasta seis grupos o asignar hasta 39 números a un grupo de gran tamaño.

1. Pulse ►  (libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Conf. grupos]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el número de marcación rápida de dos dígitos que desea asignar al grupo. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Nombre] y pulse **OK**.
 - d. Introduzca el nuevo nombre del grupo (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - e. Para añadir números al grupo, repita los siguientes pasos:
 - i. Seleccione [Añadir/Borrar]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
 - iii. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un número de la lista.
 - iv. Pulse ◀ o ▶ para marcar la casilla de verificación etiquetada con el número de marcación rápida. Pulse **OK**.
3. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Operaciones de voz y números de fax](#)
 - [Cambiar el nombre de un grupo de multienvío](#)
 - [Eliminar un grupo de multienvío](#)
 - [Agregar o eliminar miembros de un grupo de multienvío](#)

Información adicional:

- [Enviar el mismo mensaje de fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)
- [Almacene los números de la libreta de direcciones](#)

Cambiar el nombre de un grupo de multienvío

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse ► □ (libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el grupo que desea cambiar. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Nombre] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el nuevo nombre del grupo (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.



Para cambiar un carácter en el nombre de grupo, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar < o >. Pulse **OK** varias veces para mover lo resaltado al carácter incorrecto. A continuación, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar <X>, y pulse **OK**. Vuelva a introducir la letra correcta.

3. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configure grupos de multienvío](#)

Información adicional:

- [Introducir texto en el equipo Brother](#)

Eliminar un grupo de multienvío

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse ► □ (libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Eliminar]. Pulse **OK**.
3. Realice los siguientes pasos:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el grupo que desea eliminar.
 - b. Pulse ◀ o ▶ para marcar la casilla de verificación etiquetada con el nombre del grupo. Pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configure grupos de multienvío](#)

Agregar o eliminar miembros de un grupo de multienvío

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse ► □ (libreta de direcciones).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el grupo que desea cambiar. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Añadir/Borrar]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - A fin de añadir un miembro utilizando su número de marcación rápida, pulse ▲ o ▼ para seleccionar dicho número y, a continuación, pulse ◀ o ▶ para marcar la casilla de verificación.
 - A fin de eliminar un miembro utilizando su número de marcación rápida, pulse ▲ o ▼ para seleccionar dicho número y, a continuación, pulse ◀ o ▶ para desmarcar la casilla de verificación.

Repita este paso hasta que haya añadido o eliminado todos los números de fax que desee.
4. Pulse **OK**.
5. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configure grupos de multienvío](#)

Servicios telefónicos y dispositivos externos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Correo de voz](#)
- [Timbre distintivo](#)
- [ID de llamada](#)
- [Voz sobre IP \(VoIP/Interferencia de línea telefónica\)](#)
- [TAD \(contestador automático\) externo](#)
- [Extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)

Correo de voz

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

Si tiene correo de voz en la misma línea telefónica que el equipo Brother, este servicio y el equipo Brother entrarán en conflicto al recibir llamadas entrantes.

Por ejemplo, si el correo de voz está configurado para responder después de cuatro llamadas y el equipo Brother está configurado para responder después de dos llamadas, el equipo Brother responderá primero. Esto impedirá a los interlocutores dejar un mensaje en el servicio de correo de voz.

Del mismo modo, si el equipo Brother está configurado para responder después de cuatro llamadas y el correo de voz está configurado para responder después de dos llamadas, el correo de voz responderá primero. Esto impedirá que el equipo Brother reciba faxes entrantes, puesto que el servicio de correo de voz no puede volver a transferir el fax entrante al equipo Brother.

Para evitar conflictos entre el equipo Brother y el servicio de correo de voz, realice una de las siguientes acciones:

- Consiga el servicio de timbre distintivo de su compañía telefónica. El timbre distintivo es una función disponible en el equipo Brother que permite que una persona con una sola línea reciba llamadas de fax y de voz a través de dos números de teléfono diferentes en esa misma línea.

Brother utiliza el término "timbre distintivo", pero las compañías telefónicas usan distintos nombres para este servicio, como, por ejemplo, timbre personalizado, tono personalizado, timbre inteligente, identificación de timbre, identificación de llamada, datos de identificación de llamada, timbre para adolescentes, SimpleBiz Fax y número de teléfono alternativo. Este servicio establece un segundo número de teléfono en la misma línea que su número de teléfono existente y cada número tiene su propio patrón de timbre. Por lo general, el número original suena con el patrón de timbre estándar y se utiliza para recibir llamadas de voz, mientras que el segundo número suena con un patrón de timbre diferente y se utiliza para recibir faxes.

- Configure el modo de recepción del equipo Brother en "Manual". Con el modo manual, debe responder cada llamada entrante si desea poder recibir un fax. Si la llamada entrante es una llamada telefónica, termine la llamada como lo haría normalmente. Si oye tonos de envío de fax, debe transferir la llamada al equipo Brother.

Las llamadas de fax y de voz no contestadas irán al correo de voz.



Información relacionada

- [Servicios telefónicos y dispositivos externos](#)

Información adicional:

- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)
- [Timbre distintivo](#)
- [Operación desde extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Timbre distintivo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

El timbre distintivo es una función del equipo Brother que permite que una persona con una sola línea reciba llamadas de fax y de voz a través de dos números de teléfono diferentes en esa sola línea. Brother utiliza el término “timbre distintivo”, pero las compañías telefónicas usan distintos nombres para este servicio, como, por ejemplo, timbre personalizado, tono personalizado, timbre inteligente, identificación de timbre, identificación de llamada, datos de identificación de llamada, timbre para adolescentes, SimpleBiz Fax y número de teléfono alternativo. Este servicio establece un segundo número de teléfono en la misma línea que su número de teléfono existente y cada número tiene su propio patrón de timbre. Por lo general, el número original suena con el patrón de timbre estándar y se utiliza para recibir llamadas de voz, mientras que el segundo número suena con un patrón de timbre diferente y se utiliza para recibir faxes.



- Debe pagar el servicio de timbre distintivo de su compañía telefónica antes de programar el equipo para que funcione con él.
- Comuníquese con su empresa telefónica para averiguar sobre disponibilidad y tarifas.

¿Qué hace el timbre distintivo de su empresa telefónica?

El servicio de timbre distintivo de su empresa telefónica le permite tener más de un número en la misma línea telefónica. **Si necesita más de un número de teléfono, es más barato que pagar una línea adicional.** Cada número de teléfono tiene su patrón de timbre distintivo propio, de modo que usted sabrá cuál es el número de teléfono está sonando. Es una manera de tener un número de teléfono separado para su equipo.



Comuníquese con su empresa telefónica para averiguar sobre disponibilidad y tarifas.

¿Qué ofrece la función de “timbre distintivo” de Brother?

El equipo Brother tiene una función de timbre distintivo que permite utilizar el equipo para sacar el máximo partido al servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica. El nuevo número de teléfono de la línea solo podrá recibir faxes.



Debe contratar el servicio de timbre distintivo de su compañía telefónica antes de programar el equipo para la utilización del servicio.

¿Tiene correo de voz?

Si tiene correo de voz en la misma línea telefónica en la que instalará el nuevo equipo, es muy probable que este servicio y el equipo Brother entren en conflicto al recibir llamadas entrantes. **Sin embargo, la función de timbre distintivo permite utilizar más de un número en la línea para que el servicio de correo de voz y el equipo puedan funcionar juntos sin problemas.** Si cada uno tiene un número de teléfono independiente, ninguno interferirá en las operaciones del otro.

Si decide obtener el servicio de timbre distintivo de la empresa telefónica, debe registrar el nuevo patrón de timbre distintivo que le proporcionen. Es para que su equipo pueda reconocer sus llamadas entrantes.



Puede cambiar o cancelar el patrón del timbre distintivo en cualquier momento. Puede desactivarlo temporalmente y volver a activarlo más tarde. Cuando obtenga un nuevo número de fax, asegúrese de restablecer esta función.

Antes de elegir el patrón de timbre para registrar

Solo puede registrar un patrón de timbre distintivo con el equipo. Algunos patrones de timbres no se pueden registrar. Los patrones de timbres siguientes son compatibles con el equipo Brother. Registre el patrón proporcionado por su compañía telefónica.

Patrón de timbre	Timbres	
1	corto-corto o largo-largo	
2	corto-largo-corto	
3	corto-corto-largo	
4	muy largo	



- El patrón de timbre n.º 1 suele llamarse 'corto-corto' y es el de uso más frecuente.
- Si el patrón de timbre que recibió no está en esta tabla, **contacte a su empresa telefónica y solicite uno de los que aparecen en la tabla.**

- El equipo solo responde llamadas a su número registrado.
- Los dos primeros timbres no sonarán en el equipo. Esto se debe a que el fax debe <<escuchar>> el patrón de timbre (para compararlo con el patrón "registrado"). (Los teléfonos que haya en la misma línea sonarán).
- Si programa el equipo correctamente, este reconoce el patrón de timbre registrado del "número de fax" en dos tonos de timbre y, a continuación, contesta con un tono de fax. Cuando se llame al "número de voz", el equipo no contestará.



Información relacionada

- [Servicios telefónicos y dispositivos externos](#)
 - [Registrar el patrón de timbre distintivo](#)
 - [Desactivar el timbre distintivo](#)

Información adicional:

- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)
- [Correo de voz](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Registrar el patrón de timbre distintivo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

Una vez que haya configurado la función de timbre distintivo en [Sí], el número de timbre distintivo recibirá faxes automáticamente. El modo de recepción se configurará automáticamente en [Manual] y no podrá cambiarlo a otro modo de recepción mientras el timbre distintivo esté configurado en [Sí]. Esto garantiza que el equipo Brother solo responda al número de timbre distintivo y no interfiera en las llamadas que reciba el número de teléfono principal.

Cuando el timbre distintivo está activado, el LCD mostrará [T/D] como el modo de recepción.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Varios]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Distintivo]. Pulse **OK**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si no ha registrado el timbre distintivo, pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Distintivo]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
 - Si ya ha registrado el timbre distintivo y desea cambiar el patrón, vaya al siguiente paso.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Tipo de timbre]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el patrón de timbre almacenado que desee. (Oirá los patrones a medida que los seleccione. Asegúrese de seleccionar el patrón que la compañía telefónica le proporcionó). Pulse **OK**.
5. Pulse **Detener/Salir**.

El timbre distintivo ahora está ajustado en [Sí].



Si no desea recibir faxes en el número de timbre distintivo, puede desactivar el timbre distintivo. El equipo permanecerá en el modo de recepción [Manual], por lo que tendrá que volver a configurar el modo de recepción.



Información relacionada

- [Timbre distintivo](#)

Información adicional:

- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)

Desactivar el timbre distintivo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione **[Fax]**. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione **[Varios]**. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione **[Distintivo]**. Pulse **OK**.
Aparecerá la configuración actual.
 - d. Seleccione **[Distintivo]**. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione **[No]**. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

Si desactiva el timbre distintivo, el equipo permanecerá en el modo **[Manual]**. Deberá volver a configurar el modo de recepción.



Información relacionada

- [Timbre distintivo](#)

Información adicional:

- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

ID de llamada

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

La función de ID de llamada permite utilizar el servicio de suscripción de ID de llamada ofrecido por muchas compañías telefónicas locales. A través de este servicio, se muestra el número de teléfono (o el nombre, si está disponible) de la persona que efectúa la llamada mientras suena la línea.

- El mensaje [# no disp. (ID desconoci.)] indica que la llamada se originó fuera del área abarcada por el servicio de ID de llamada.
- El mensaje [Llam. privada (Llama.privada)] indica que el interlocutor ha bloqueado intencionadamente la transmisión de la información de ID de llamada.

Llame a su compañía telefónica para obtener más información.

Una vez que conteste una llamada, la información de ID de persona que llama desaparece de la pantalla LCD y se almacena en la memoria de ID de persona que llama.

Consulte la lista o seleccione un número y envíele un fax, añádalo a la libreta de direcciones o elimínelo del historial.

Puede imprimir una lista con la información de las ID de llamada recibidas en el equipo.



- Esta función no está disponible en algunos países.
- Es posible que esta función no esté disponible en determinadas áreas de EE. UU. y Canadá.
- El servicio de ID de llamada varía en función de los operadores. Comuníquese con su compañía telefónica local para saber si el servicio está disponible en su zona.



Información relacionada

- [Servicios telefónicos y dispositivos externos](#)
 - [Configure su código de área](#)

Información adicional:

- [Almacene los números del Historial de Identificación de personas que llaman en la libreta de direcciones](#)
- [Imprimir un informe](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Configure su código de área

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cuando regrese llamadas del Historial de Identificación de personas que llaman, su equipo marcará "1" más el código de área. Si su plan de marcado local requiere que no se use el "1" para las llamadas dentro de su código de área, introduzca su código de área en esta configuración.

Esta función solo está disponible en EE. UU.

Las llamadas devueltas desde el historial de ID de llamada a los números *dentro* de su código de área, se marcarán utilizando solo 10 dígitos (código de área + número de siete dígitos). Si su plan de marcación no sigue el sistema de marcación estándar 1 + código de área + número de siete dígitos para llamar *fuera* de su código de área, es posible que tenga problemas para devolver llamadas desde el historial de ID de llamada y no pueda devolver llamadas a estos números mediante el historial de ID de llamada.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Varios]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Código de Área]. Pulse **OK**.
3. Introduzca su código de área (número de tres dígitos) y pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

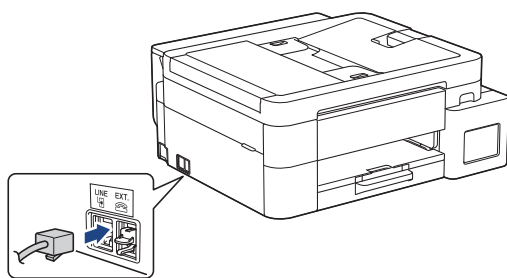
- [ID de llamada](#)

Voz sobre IP (VoIP/Interferencia de línea telefónica)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

VoIP es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional. Las compañías telefónicas agrupan con frecuencia VoIP junto con servicios de Internet y cable.

Es posible que el equipo no funcione con algunos sistemas VoIP. Si desea utilizar el equipo para enviar y recibir faxes en un sistema VoIP, conecte un extremo del cable telefónico a la conexión LINE del equipo. Conecte el otro extremo del cable a un módem, una caja de interfaz, un adaptador telefónico, un divisor u otro dispositivo similar.



Si tiene alguna duda sobre cómo conectar el equipo al sistema VoIP, póngase en contacto con su proveedor de VoIP.

Una vez conectado el equipo al sistema VoIP, pulse el botón de descolgado para verificar que el equipo tiene tono de marcación. Si el equipo no tiene tono de marcación, llame a su proveedor de VoIP.

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes en un sistema VoIP, se recomienda cambiar la velocidad del módem del equipo a la configuración [Básica (VoIP) (Básic(paraVoIP))].



Información relacionada

- [Servicios telefónicos y dispositivos externos](#)

Información adicional:

- [Interferencia en la línea telefónica/VoIP](#)

TAD (contestador automático) externo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Conecte un contestador automático telefónico externo (TAD, por sus siglas en inglés) a la misma línea que su equipo. Cuando el TAD contesta una llamada, el equipo “escuchará” los tonos CNG (de llamada de fax) enviados por el equipo de fax remitente. Si los detecta, el equipo se encargará de contestar la llamada y recibir el fax. Si no los detecta, el equipo permitirá que el TAD tome un mensaje de voz y se mostrará [Teléfono] en la pantalla LCD.

El TAD externo debe contestar antes de que suenen cuatro timbres (el número de timbres recomendado es dos). Esto se debe a que el equipo no puede oír los tonos CNG hasta que el TAD externo haya respondido a la llamada. El equipo remitente continuará enviando tonos CNG solo durante ocho o diez segundos más. No se recomienda utilizar la función de ahorro de tarifa en el TAD externo si esta función necesita más de cuatro timbres para activarse.

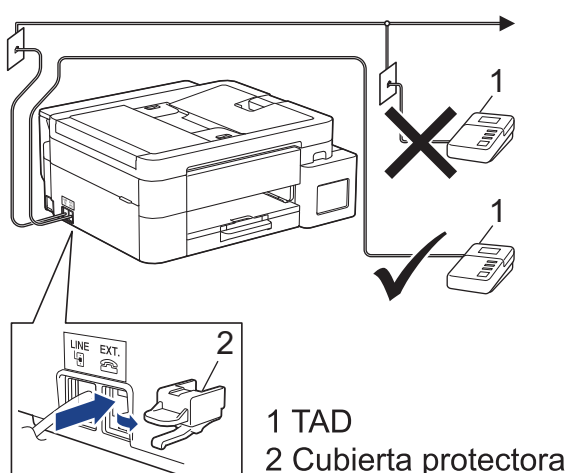
A menos que esté utilizando el timbre distintivo, el TAD debe estar conectado a la conexión EXT. del equipo.

- **Si se suscribe al servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica:**

Puede conectar un TAD externo a una toma diferente de la pared solo si se suscribe al servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica, ha registrado el patrón de timbre distintivo en el equipo y utiliza ese número como número de fax. Si dispone del servicio de timbre distintivo de la compañía telefónica, la configuración recomendada en el TAD externo es un mínimo de cuatro timbres. No puede utilizar la configuración de ahorro de tarifa.

- **Si no se suscribe al servicio de timbre distintivo:**

Deberá enchufar el TAD a la conexión EXT. del equipo. Si el TAD está enchufado a la toma de la pared, tanto el equipo como el TAD intentarán controlar la línea telefónica. (Consulte la ilustración).



IMPORTANTE

NO conecte un TAD en otro punto de la misma línea telefónica.



Si tiene problemas para recibir faxes, reduzca el número de timbres del TAD externo.



Información relacionada

- [Servicios telefónicos y dispositivos externos](#)
 - [Conectar un contestador automático externo](#)
 - [Grabar un mensaje saliente \(OGM\) en el contestador automático externo](#)

-
- Conexiones de líneas múltiples (PBX)
-

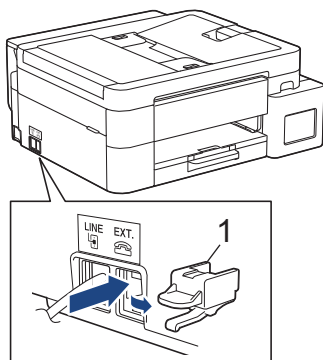
Conectar un contestador automático externo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El TAD externo se debe enchufar en la conexión denominada EXT. El equipo no podrá funcionar correctamente si enchufa el TAD en una toma de la pared (a menos que esté utilizando el servicio de timbre distintivo).

1. Enchufe el cable de la línea telefónica que sale de la toma de teléfono de la pared en la conexión denominada LINE.
2. Retire la cubierta protectora (1) de la conexión denominada EXT. y, a continuación, enchufe el cable de la línea telefónica del TAD externo a la conexión EXT.

Asegúrese de que este cable esté conectado al TAD en la conexión de línea telefónica del TAD y no en la conexión del auricular.



3. Establezca el TAD externo en la cantidad mínima de timbres permitida. Para obtener más información, comuníquese con su proveedor de teléfono. (El ajuste de retraso del timbre del equipo no se aplica.)
4. Grabe el mensaje saliente en el TAD externo.
5. Configure el TAD para que conteste las llamadas.
6. Configure el modo de recepción del equipo como [Contestador ext.].



Información relacionada

- [TAD \(contestador automático\) externo](#)

Información adicional:

- [Descripción general de los modos de recepción](#)
- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Grabar un mensaje saliente (OGM) en el contestador automático externo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Grabe cinco segundos de silencio al inicio del mensaje. Esto permite que el equipo pueda escuchar los tonos de fax.



Se recomienda que comience el mensaje saliente con un silencio inicial de cinco segundos, dado que el equipo no puede detectar los tonos de fax si hay una voz alta. Puede probar a omitir esta pausa, pero si el equipo tiene problemas para recibir faxes, deberá volver a grabar el mensaje saliente e incluirla.

2. Limite la duración del mensaje a 20 segundos.
3. Finalice el mensaje de 20 segundos proporcionando el código de recepción de fax para las personas que envían faxes manuales. Por ejemplo: "Después del pitido, deje un mensaje o pulse *51 e Inicio para enviar un fax".



Información relacionada

- [TAD \(contestador automático\) externo](#)

Conexiones de líneas múltiples (PBX)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Le recomendamos que solicite a la compañía que instaló su centralita PBX que conecte el equipo. Si dispone de un sistema de líneas múltiples, le recomendamos que solicite a la compañía que lo instaló que conecte la unidad a la última línea del sistema. De esta manera, puede evitar que el equipo se active cada vez que reciba llamadas telefónicas. Si una operadora contesta todas las llamadas entrantes por conmutador, le recomendamos que configure el modo de recepción en [Manual].

No garantizamos que el equipo vaya a funcionar correctamente en todos los casos si está conectado a una centralita PBX. En caso de que haya problemas al enviar o recibir faxes, deberá informar primero a la compañía que gestiona su centralita PBX.



Información relacionada

- [TAD \(contestador automático\) externo](#)

Extensiones telefónicas y teléfonos externos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Conectar una extensión telefónica o un teléfono externo](#)
- [Operación desde extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)
- [Utilizar un auricular externo inalámbrico que no sea de Brother](#)
- [Utilizar los códigos remotos](#)

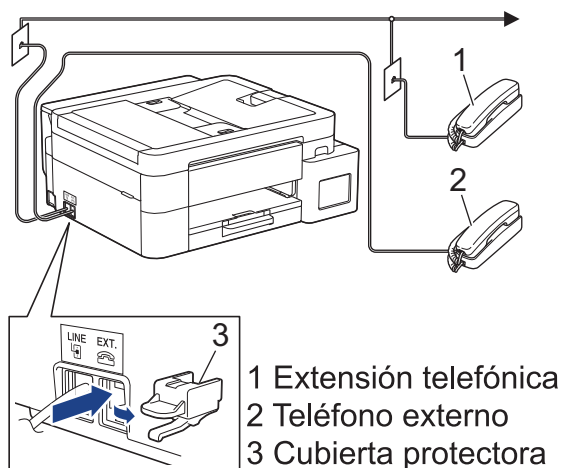
Conectar una extensión telefónica o un teléfono externo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede conectar un teléfono independiente al equipo tal y como se indica en el diagrama siguiente.

Conecte el cable de la línea telefónica a la conexión denominada EXT.

Antes de conectar un teléfono externo, retire la cubierta protectora (3) de la conexión EXT. del equipo.



Información relacionada

- [Extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)

Operación desde extensiones telefónicas y teléfonos externos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Utilizar extensiones telefónicas

Si contesta una llamada de fax desde una extensión telefónica, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando el código de recepción de fax ***51**.

Si el equipo contesta una llamada de voz y suena con semitimbres/dobles timbres para avisarle, puede contestar la llamada desde una extensión telefónica pulsando el código de contestación telefónica **#51**.

Utilizar un teléfono externo (conectado a la conexión EXT. del equipo)

Si contesta una llamada de fax desde un teléfono externo conectado a la toma EXT. del equipo, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando el botón Inicio y seleccionando la opción de recibir.

Si el equipo contesta una llamada de voz y suena con semitimbre/doble timbre que usted debe atender, puede tomar la llamada en un teléfono externo si pulsa **Teléfono**.

Si responde a una llamada y no oye a nadie:

Debe suponer que está recibiendo un fax manual.

Pulse ***51** y espere a oír los pitidos o a que en la pantalla LCD se muestre [Recibiendo] y, a continuación, cuelgue.



También puede utilizar la función de recepción fácil para que el equipo responda automáticamente a la llamada.



Información relacionada

- [Extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)

Información adicional:

- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste \(número de timbres\)](#)
- [Configurar la recepción fácil](#)
- [Correo de voz](#)
- [Configurar la duración del timbre F/T \(semitimbre/doble timbre\)](#)

Utilizar un auricular externo inalámbrico que no sea de Brother

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si tiene un teléfono inalámbrico que no es de Brother conectado a la conexión EXT. del equipo y, por lo general, tiene el auricular inalámbrico a mano, le resultará más fácil contestar las llamadas durante el número de timbres.

Si deja al equipo responder primero, debe ir al equipo y pulsar **Teléfono** para transferir la llamada al auricular inalámbrico.



Información relacionada

- [Extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)

Utilizar los códigos remotos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Código de recepción de fax

Si contesta una llamada de fax desde una extensión telefónica, puede indicar al equipo que la reciba marcando el código de recepción de fax ***51**. Espere a oír los pitidos largos y, a continuación, vuelva a colgar el auricular.

Si contesta una llamada de fax en un teléfono externo, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando el botón Inicio y, a continuación, seleccionando la opción de recibir.

Código de contestación telefónica

Si recibe una llamada de voz y el equipo está en el modo F/T, empezará a sonar el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) después del número inicial de timbres. Si contesta la llamada desde una extensión telefónica, puede desactivar el timbre F/T pulsando **#51** (asegúrese de que lo pulsa mientras suenan los timbres).

Si el equipo contesta una llamada de voz y seudo/doble timbres que usted debe atender, puede tomar la llamada en un teléfono externo si pulsa **Teléfono**.



Información relacionada

- [Extensiones telefónicas y teléfonos externos](#)
 - [Cambiar los códigos remotos](#)

Información adicional:

- [Configurar la recepción fácil](#)

Cambiar los códigos remotos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El código de recepción de fax predefinido es ***51**. El código de contestación telefónica predefinido es **#51**. Si siempre está desconectado cuando accede de forma remota al TAD externo, pruebe a cambiar los códigos remotos de tres dígitos a **###** o **999**, por ejemplo.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Activ. remota]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Activ. remota] de nuevo. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar el código de recepción de fax, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Cód recepción fax (Cod. remoto)] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el nuevo código. Pulse **OK**.
 - Para cambiar el código de contestación telefónica, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Cód. de deact. (Cod. desactivado)] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el nuevo código. Pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Utilizar los códigos remotos](#)

Informes de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Configurar el formato del informe Verificación de la transmisión](#)
- [Configurar los intervalos del Diario del fax](#)
- [Imprimir informes](#)
- [Configurar el equipo para que se apague automáticamente](#)

Configurar el formato del informe Verificación de la transmisión

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El informe Verificación de la transmisión se puede utilizar como comprobante del envío de faxes. El informe muestra una lista con el número de fax o el nombre del destinatario, la hora y la fecha de la transmisión, la duración de la transmisión, el número de páginas enviadas y si la transmisión se ha realizado correctamente.

Hay varias configuraciones disponibles para el informe Verificación de la transmisión:

Opción	Descripción
Sí	Imprime un informe cada vez que se envía un fax.
Sí (+Imagen)	Imprime un informe cada vez que se envía un fax. En el informe aparece parte de la primera página del fax.
Solo error	Imprime un informe si el fax no se envía debido a un error de transmisión.
Solo error (+Imagen)	Imprime un informe si el fax no se envía debido a un error de transmisión. En el informe aparece parte de la primera página del fax.
No	El informe no se imprimirá.

1. Pulse **Ajustes**.

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:

- Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
- Seleccione [Config. de informe (Ajustes de informes)]. Pulse **OK**.
- Seleccione [Transmisión (Ver transmisión)]. Pulse **OK**.
- Seleccione la opción deseada. Pulse **OK**.

Si selecciona [Sí (+Imagen)] o [Solo error (+Imagen)], la imagen no aparecerá en el Informe Verificación de la transmisión si la transmisión en tiempo real está configurada en [Sí].

3. Pulse **Detener/Salir**.

Si la transmisión se realiza correctamente, aparecerá [OK] junto a [RESULT] en el Informe Verificación de la transmisión. Si la transmisión no se realiza correctamente, aparecerá [ERROR] junto a [RESULT].



Información relacionada

- [Informes de fax](#)

Configurar los intervalos del Diario del fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede configurar el equipo para que imprima el Diario del fax a intervalos específicos (cada 50 faxes, cada 6, 12 o 24 horas o cada 2 o 7 días).



Si está utilizando la función de apagado automático y el equipo se apaga antes del intervalo de tiempo seleccionado, el equipo imprimirá el informe Diario del fax y, a continuación, eliminará todos los trabajos de fax guardados en la memoria del Diario.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Config. de informe (Ajust. informes)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Frec. informe]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Frec. informe] una vez más. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar un intervalo. Pulse **OK**.
 - 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días
El equipo imprimirá el informe en el intervalo seleccionado y, a continuación, borrará todos los trabajos de fax guardados en la memoria del Diario. Si la memoria del equipo alcanza el límite de 200 trabajos antes de haberse alcanzado la hora especificada, el equipo imprimirá el Diario del fax antes y, a continuación, borrará todos los trabajos de fax de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos.
 - Cada 50 faxes
El equipo imprimirá el Diario del fax cuando tenga almacenados 50 trabajos de fax.
4. Si ha seleccionado 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Hora] y luego pulse **OK**. Introduzca la hora del día en el teclado de marcación. Pulse **OK**.



Introduzca la hora en el mismo formato que la fecha y la hora del equipo. (formato de 12 horas o formato de 24 horas).

5. Si ha seleccionado [Cada 7 días], pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Día] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el primer día en el que se iniciará la cuenta atrás de siete días. Pulse **OK**.
6. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Informes de fax](#)

Información adicional:

- [Configurar el equipo para que se apague automáticamente](#)

PC-FAX

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [PC-FAX para Windows](#)
- [PC-FAX para Mac](#)

PC-FAX para Windows

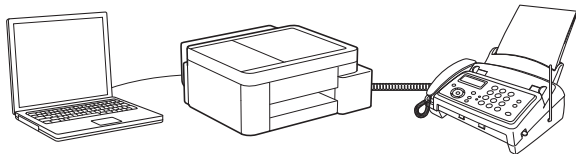
Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Información general de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Enviar un fax mediante PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Recepción de faxes en la computadora \(Windows\)](#)

Información general de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Reduzca el consumo de papel y ahorre tiempo mediante el software PC-FAX de Brother para enviar faxes directamente desde la computadora.



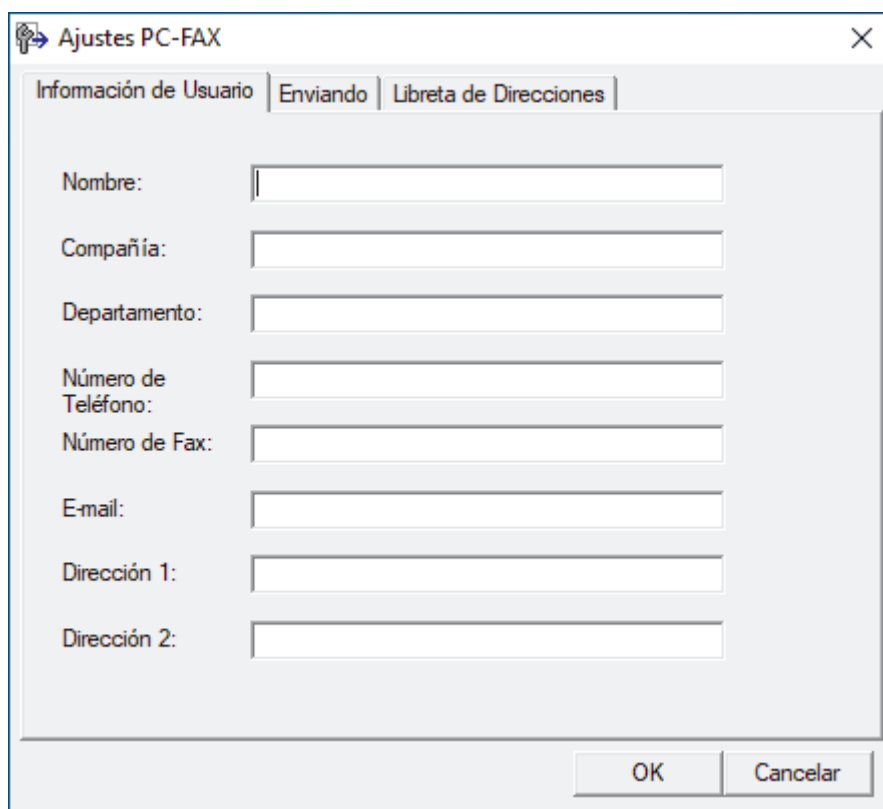
- [Configurar PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)

Configurar PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Antes de enviar faxes mediante PC-FAX, personalice las opciones de envío en cada pestaña del cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Configurar Envío**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.



3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Haga clic en la pestaña **Información de Usuario** y, a continuación, escriba su información de usuario en los campos.



Cada cuenta de Microsoft tiene su propia pantalla **Información de Usuario** personalizada para personalizar portadas y encabezados de fax.

- Haga clic en la pestaña **Enviando** y, a continuación, escriba el número necesario para acceder a una línea externa (si es necesario) en el campo **Numero de acceso a línea externa**. Marque la casilla de verificación **Incluir cabecera** para incluir la información de la cabecera.
 - Haga clic en la pestaña **Libreta de Direcciones** y, a continuación, seleccione la libreta de direcciones que desea utilizar con PC-FAX en la lista desplegable **Seleccione la Libreta de Direcciones**.
4. Haga clic en **OK**.



Información relacionada

- [Información general de PC-FAX \(Windows\)](#)

Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Agregue, edite y elimine miembros y grupos para personalizar su **Libreta de direcciones de**.

- [Agregar un miembro a la Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Cree un grupo en la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Edite los datos de un miembro o grupo en la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Elimine un miembro o grupo de la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Exporte la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Importe datos a su libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

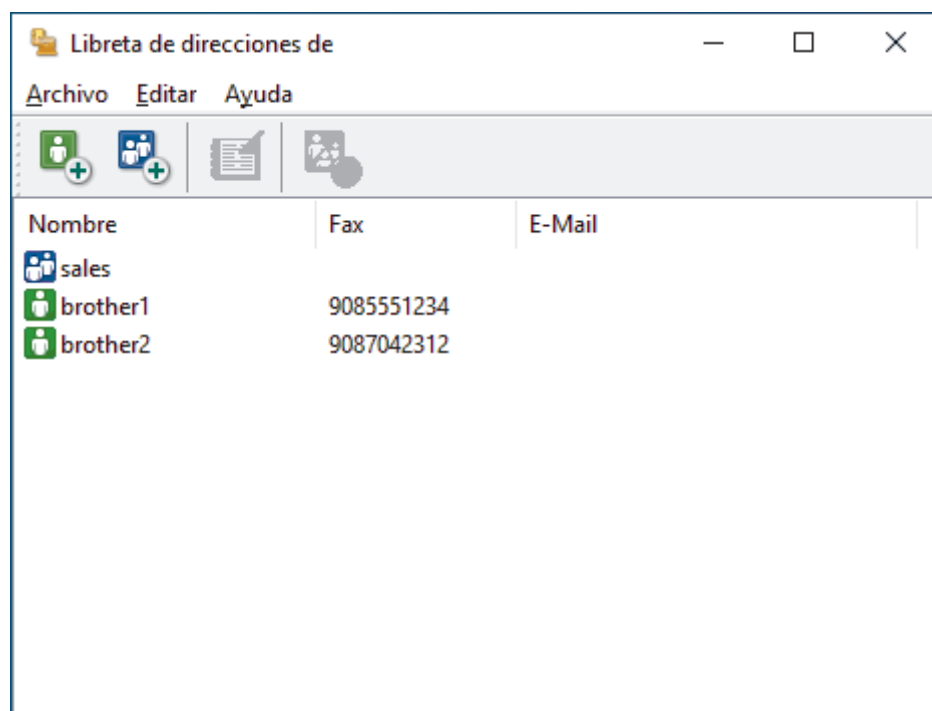
Agregar un miembro a la Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Agregue nuevos contactos incluyendo la información de fax a la libreta de direcciones de PC-Fax si desea enviar faxes mediante el software PC-Fax de Brother.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en  para agregar a nuevos miembros.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración de los miembros de la Libreta de Direcciones**.

4. Escriba la información de los miembros en los campos correspondientes. El campo **Nombre** es obligatorio.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)

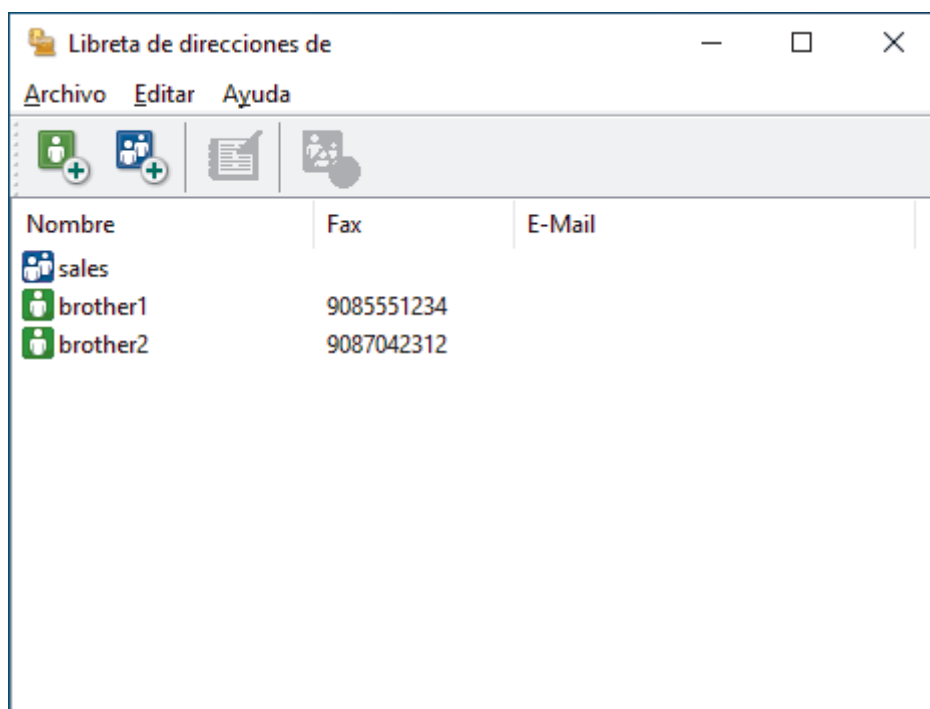
Cree un grupo en la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cree un grupo para el multienvío del mismo PC-FAX a varios destinatarios a la vez.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en  para agregar un nuevo grupo.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Configuración de los grupos de la Libreta de Direcciones**.

4. Escriba el nombre del nuevo grupo en el campo **Nombre de Grupo**.
5. En el campo **Nombres disponibles**, seleccione los nombres que desea incluir en el grupo y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.

Los miembros agregados al grupo aparecerán en el cuadro **Miembros de Grupo**.

6. Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar**.



Un grupo puede contener un máximo de 50 miembros.



Información relacionada

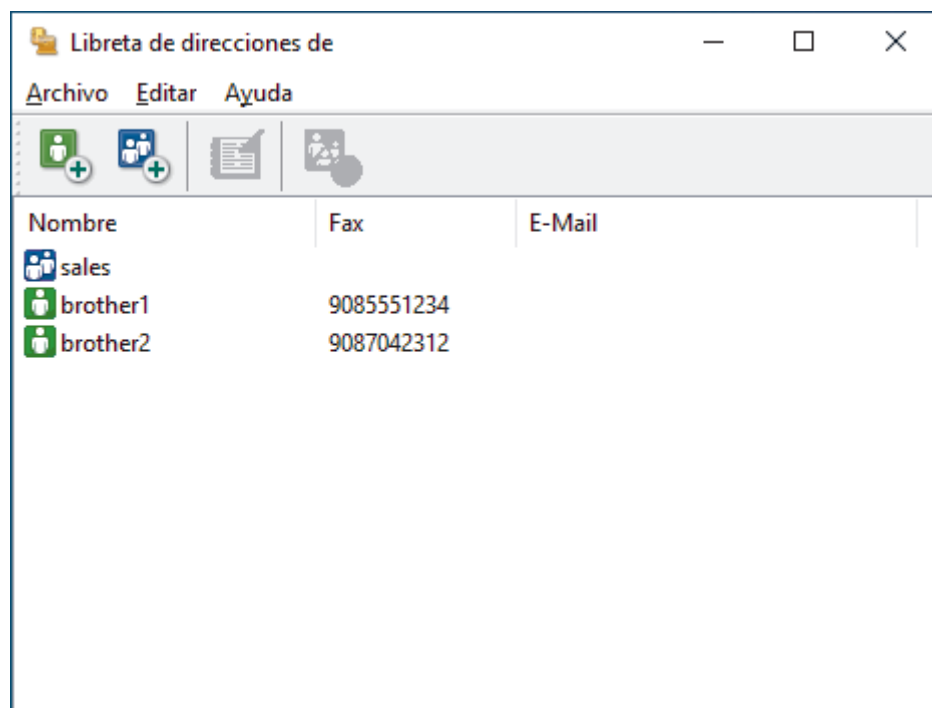
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)

Edite los datos de un miembro o grupo en la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Seleccione el miembro o el grupo que desee modificar.
4. Haga clic en  (**Propiedades**).
5. Modifique los datos del miembro o el grupo.
6. Haga clic en **Aceptar**.



Información relacionada

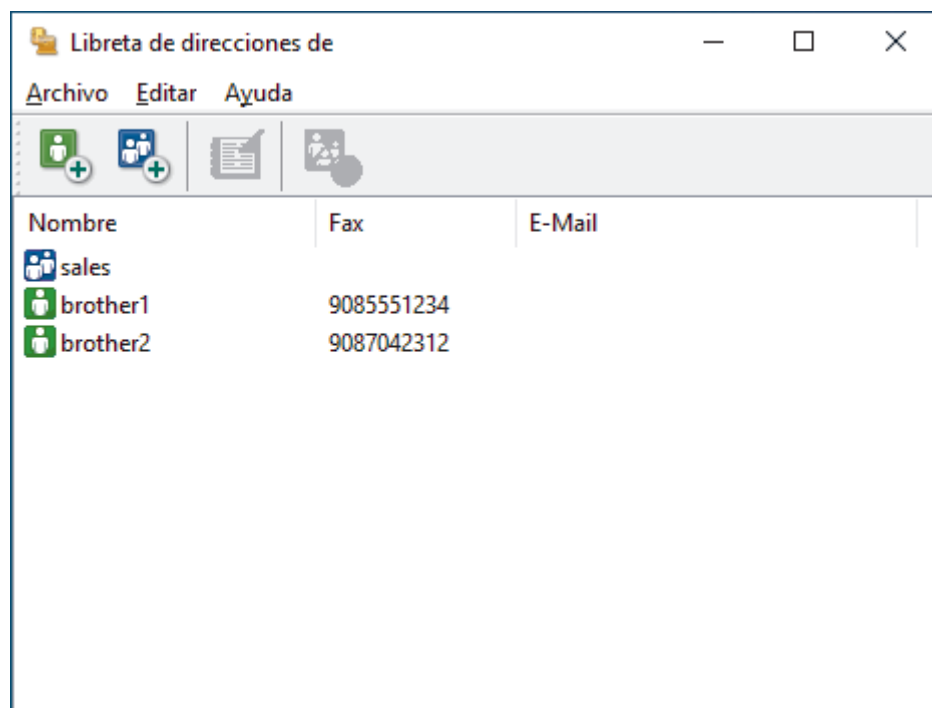
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)

Elimine un miembro o grupo de la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Seleccione el miembro o el grupo que desee eliminar.
4. Haga clic en  (**Borrar**).
5. Cuando aparezca el cuadro de diálogo de confirmación, pulse **Aceptar**.

Información relacionada

- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)

Exporte la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

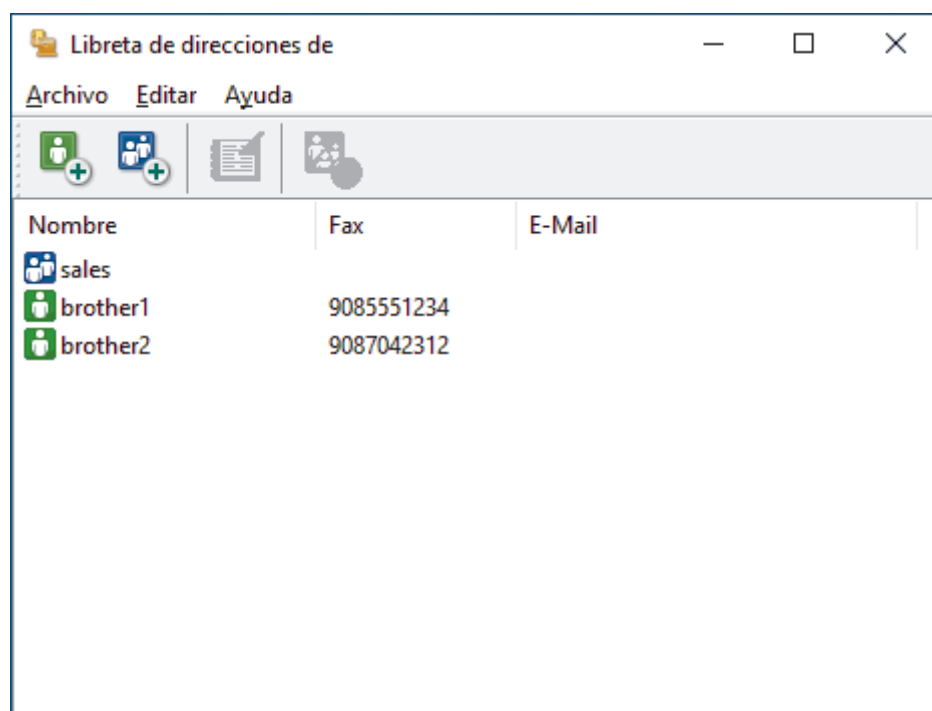
Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede exportar la libreta de direcciones como un archivo de texto ASCII (*.csv) o una vCard (una tarjeta de visita electrónica) y guardarla en su computadora.

No puede exportar los ajustes del grupo cuando exporte los datos de la **Libreta de direcciones de**.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en **Archivo > Exportar**.
4. Seleccione una de las opciones siguientes:
 - **Texto**
Aparecerá el cuadro de diálogo **Elementos Seleccionados**. Vaya al paso siguiente.
 - **vCard**
Debe seleccionar un miembro que desee exportar de su libreta de direcciones antes de seleccionar esta opción.
Vaya a la carpeta donde desea guardar la vCard, escriba el nombre de la vCard en el campo **Nombre** y, a continuación, haga clic en **Guardar**.
5. En el campo **Elementos Disponibles**, seleccione los datos que desea exportar y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.



Seleccione y agregue los elementos en el orden que desea que aparezcan.

6. Si va a exportar a un archivo ASCII, en la sección **Carácter Separador** seleccione la opción **Tabulador** o **Coma** para separar los campos de datos.
7. Haga clic en **Aceptar**.

-
8. Vaya a la carpeta de la computadora donde desea guardar los datos, escriba el nombre del archivo y, a continuación, haga clic en **Guardar**.



Información relacionada

- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)
-

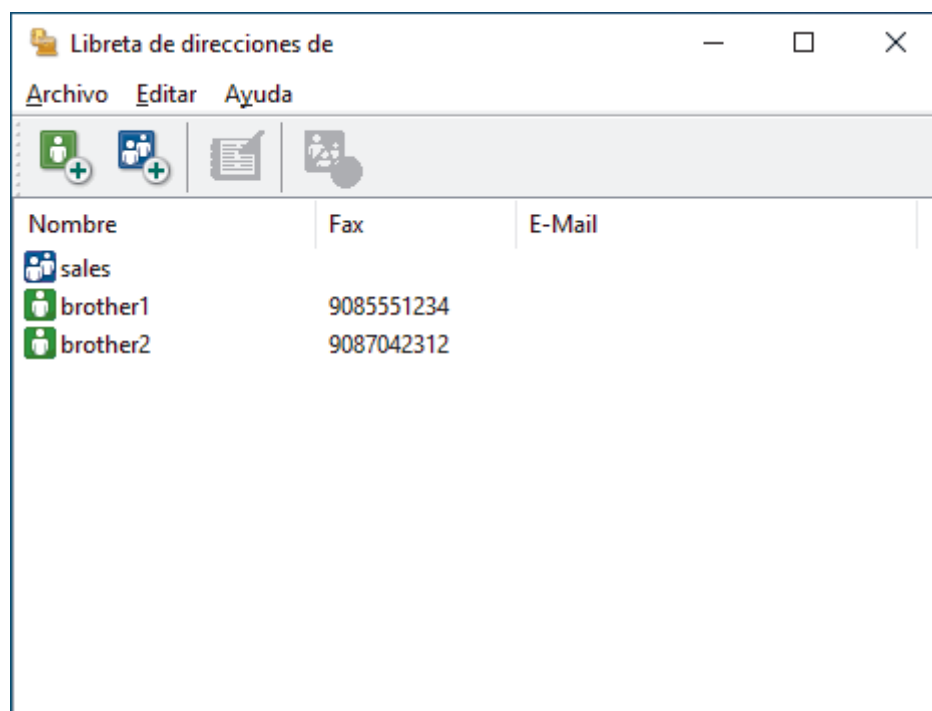
Importe datos a su libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede importar los documentos de texto ASCII (*.csv) o vCards (tarjetas de presentación electrónicas) a la libreta de direcciones.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en **Archivo > Importar**.
4. Seleccione una de las opciones siguientes:
 - **Texto**
Aparecerá el cuadro de diálogo **Elementos Seleccionados**. Vaya al paso 5.
 - **vCard**
Vaya al paso 8.
5. En el campo **Elementos Disponibles**, seleccione los datos que desee importar y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.



Deberá seleccionar y añadir los campos de la lista **Elementos Disponibles** en el mismo orden en que aparezcan en la lista del documento de texto de importación.

6. Si va a importar a un archivo ASCII, en la sección **Carácter Separador** seleccione la opción **Tabulador** o **Coma** para separar los campos de datos.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Vaya a la carpeta donde desee importar los datos, escriba el nombre y, a continuación, haga clic en **Abrir**.



Información relacionada

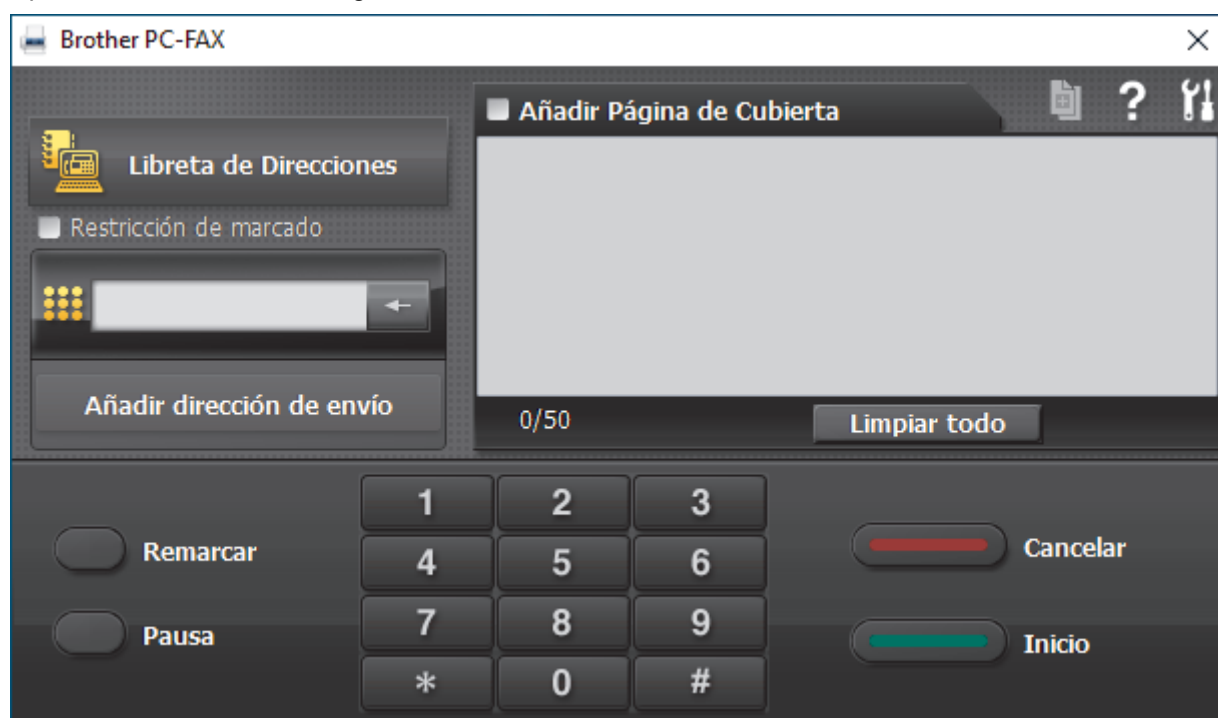
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-Fax \(Windows\)](#)

Enviar un fax mediante PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

PC-FAX solo admite faxes en blanco y negro. Se enviará un fax en blanco y negro incluso si los datos originales estaban a color y el equipo de fax de destino admite los faxes a color.

1. Cree un documento en cualquier aplicación de la computadora.
2. Seleccione el comando de impresión en su aplicación.
3. Seleccione **Brother PC-FAX** como impresora y, a continuación, termine la operación de impresión. Aparecerá el cuadro de diálogo **BrotherPC-FAX**.



4. Escriba un número de fax utilizando uno de los siguientes métodos:
 - Haga clic en los números del teclado de marcación para introducirlos y, a continuación, haga clic en **Añadir dirección de envío**.



Si marca la casilla de verificación **Restricción de marcado**, aparecerá un cuadro de diálogo de confirmación para que vuelva a introducir el número de fax mediante el teclado. Esta función le ayudará a evitar envíos a destinos equivocados.

- Pulse el botón **Libreta de Direcciones** y, a continuación, elija un miembro o un grupo de la Libreta de direcciones.



Si comete un error, pulse **Limpiar todo** para eliminar todas las entradas.

5. Para incluir una página de cubierta, seleccione la casilla de verificación **Añadir Página de Cubierta**. También puede hacer clic en  para crear o editar una página de cubierta.
6. Pulse **Inicio** para enviar el fax.



- Para cancelar el fax, pulse **Cancelar**.
- Si desea volver a marcar un número, mediante **Remarcar** podrá mostrar los cinco últimos números de fax marcados, elegir uno y marcarlo pulsando **Inicio**.



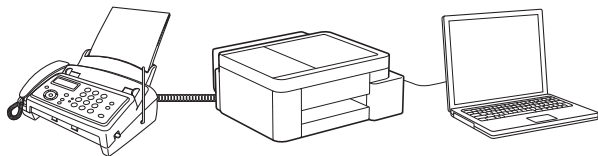
Información relacionada

- [PC-FAX para Windows](#)

Recepción de faxes en la computadora (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Use el software PC-FAX de Brother para recibir faxes en la computadora, verlos e imprimir solo aquellos que desee.



- [Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX \(Windows\)](#)

Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El software PC-FAX Receive de Brother le permite visualizar y almacenar los faxes en la computadora. Se instala automáticamente al instalar el software y los controladores del equipo y funciona en los equipos conectados en red o de forma local.

La recepción de PC-FAX solo admite faxes en blanco y negro.

Al apagar la computadora, el equipo continuará recibiendo y guardando faxes en la memoria del equipo. La pantalla LCD del equipo muestra el número de faxes recibidos que hay guardados. Cuando su computadora inicie la aplicación, el software transferirá todos los fax recibidos a su equipo. Puede activar la opción de impresión de seguridad si desea que el equipo imprima una copia del fax antes de enviarlo a la computadora o antes de que la computadora se apague. Puede configurar los ajustes de la impresión de seguridad desde el equipo.



Información relacionada

- [Recepción de faxes en la computadora \(Windows\)](#)
 - [Configurar PC-FAX Receive usando la administración basada en Web](#)
 - [Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora \(Windows\)](#)
 - [Ver los mensajes recibidos de PC-FAX \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Usar la recepción de PC-Fax para transferir faxes recibidos a su computadora \(solo Windows\)](#)

Configurar PC-FAX Receive usando la administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Utilice la Administración basada en Web para establecer la recepción de PC-Fax en el navegador web.

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

➤➤ [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "**Pwd**". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.

5. Marque la casilla de verificación **Recepción de fax en PC** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
6. Reinicie el equipo Brother para activar la configuración.



Información relacionada

- [Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

■ Inicio > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows > Recepción de faxes en la computadora (Windows) > Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX (Windows) > Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora (Windows)

Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si la recepción de PC-FAX está desactivada en el equipo, actívela antes de ejecutar PC-FAX Receive.
Para obtener información sobre cómo habilitar esta función ►► *Información relacionada: Configurar PC-FAX Receive usando la administración basada en Web*



Recomendamos marcar la casilla **Cargar el PC-FAX Receive al iniciar el ordenador** para que el software se ejecute automáticamente y transfiera los faxes cuando encienda la computadora.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
3. Confirme el mensaje y haga clic en **Sí**.

Aparece la ventana **PC-FAX Receive**. También aparece el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) en el área de notificación de la computadora.



Información relacionada

- [Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX \(Windows\)](#)
 - [Configurar PC-FAX Receive en la computadora \(Windows\)](#)
 - [Agregue su equipo a los dispositivos de PC-FAX Receive \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configurar PC-FAX Receive usando la administración basada en Web](#)

Inicio > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows > Recepción de faxes en la computadora (Windows) > Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX (Windows) > Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora (Windows) > Configurar PC-FAX Receive en la computadora (Windows)

Configurar PC-FAX Receive en la computadora (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Haga doble clic en el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) en el área de notificación de la computadora. Aparece la ventana **PC-FAX Receive**.
2. Haga clic en **Ajustes**.
3. Configure las opciones según sea necesario:

Preferencias

Permite configurar la recepción de PC-FAX para que se inicie automáticamente al iniciar Windows.

Guardar

Permite configurar la ruta en la que se guardarán los archivos de PC-FAX y seleccionar el formato del documento recibido.

Cargar a

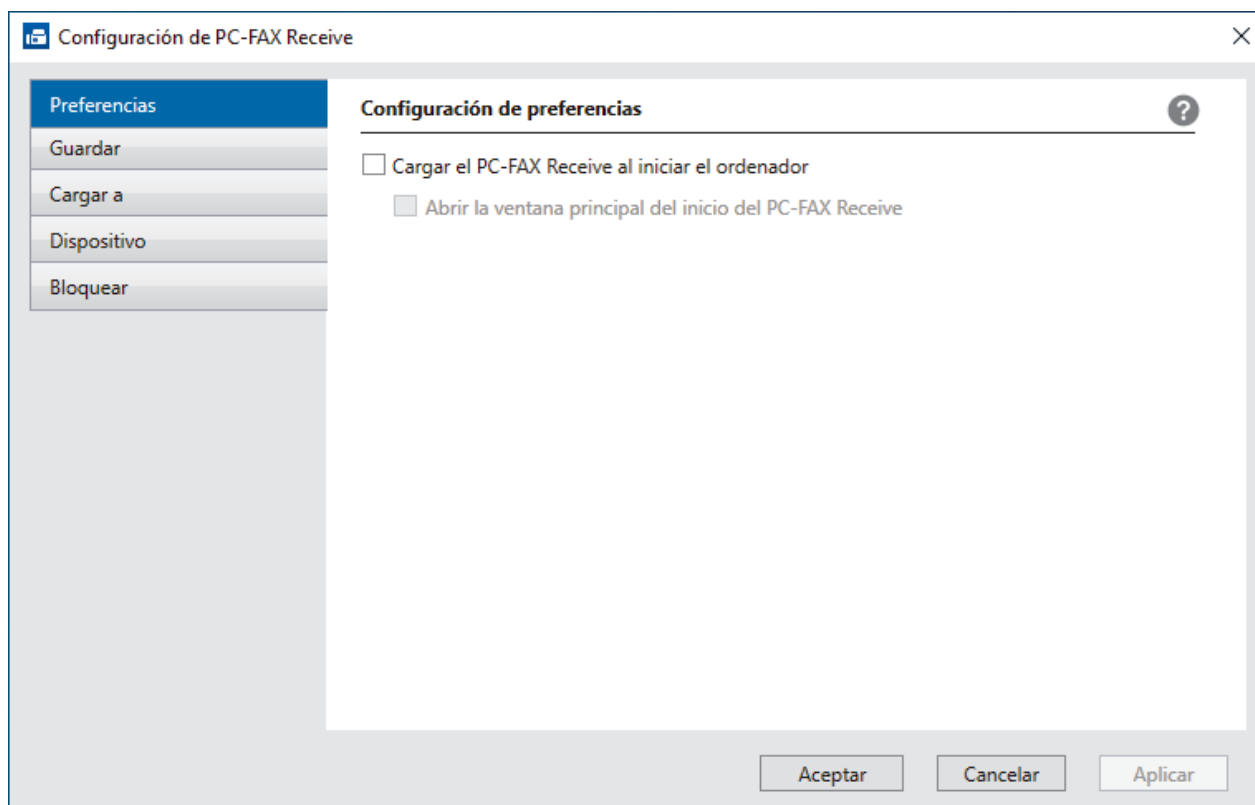
Configure la ruta al servidor y seleccione la opción para cargar automática o manualmente (solo disponible para administradores).

Dispositivo

Permite seleccionar el equipo donde desea recibir archivos de PC-FAX.

Bloquear (solo disponible para administradores)

Evite que los usuarios sin privilegios de administrador configuren las opciones mostradas arriba.



4. Haga clic en **Aceptar**.



Información relacionada

- [Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora \(Windows\)](#)

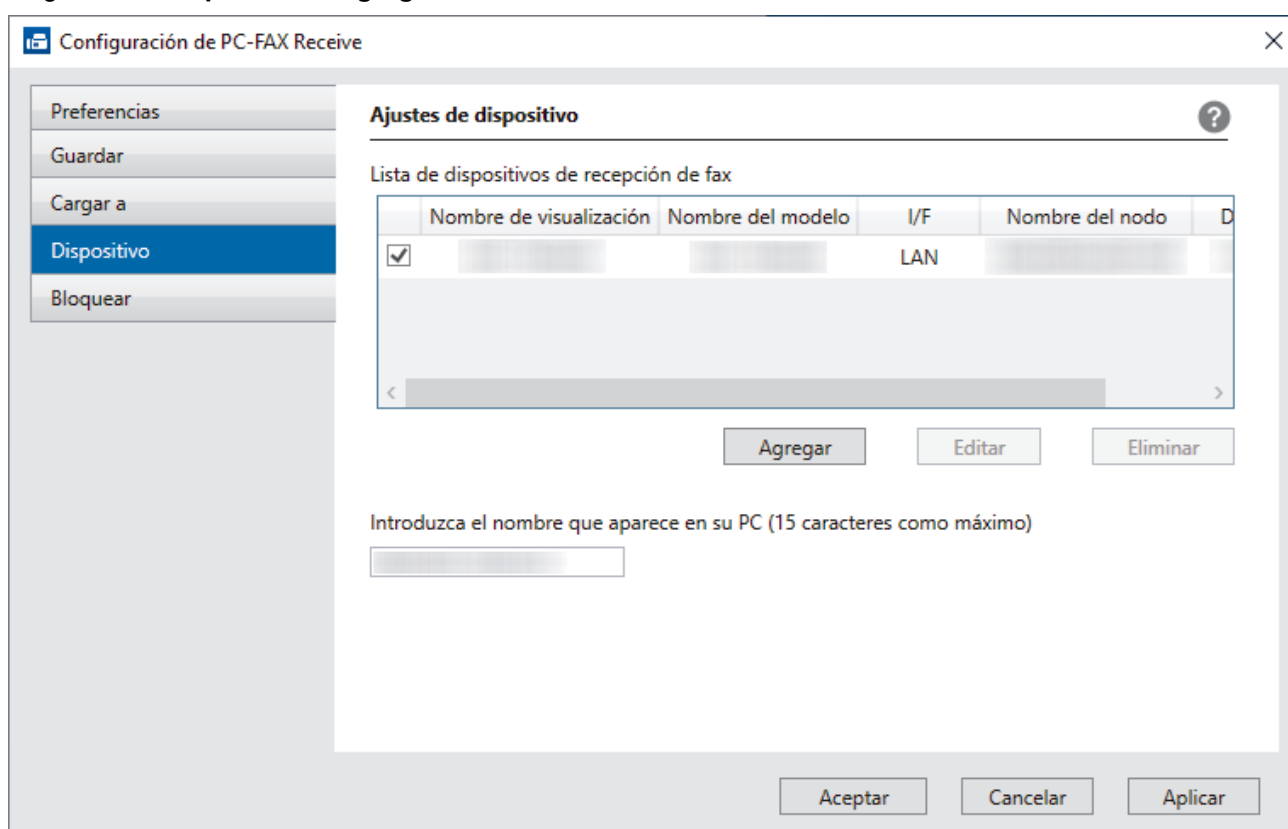
Inicio > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows > Recepción de faxes en la computadora (Windows) > Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX (Windows) > Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora (Windows) > Agregue su equipo a los dispositivos de PC-FAX Receive (Windows)

Agregue su equipo a los dispositivos de PC-FAX Receive (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si instaló el equipo de acuerdo con las instrucciones que aparecen en la pantalla, el equipo debería estar listo para usar.

1. Haga doble clic en el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) en el área de notificación de la computadora.
Aparece la ventana **PC-FAX Receive**.
2. Haga clic en **Ajustes**.
3. Haga clic en **Dispositivo** > **Agregar**.



4. Seleccione el método de conexión correcto.

Seleccione su equipo de los resultados de búsqueda automáticos que se mencionan a continuación.

Aparecerá la lista de equipos conectados. Seleccione el equipo que desee. Haga clic en **Aceptar**.

Especifique su equipo por su dirección IP

Escriba la dirección IP del equipo en el campo **Dirección IP** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

5. Para cambiar el nombre de la computadora que se mostrará en la pantalla LCD del equipo, escriba el nuevo nombre en el campo **Introduzca el nombre que aparece en su PC (15 caracteres como máximo)**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- [Ejecutar PC-FAX Receive de Brother en la computadora \(Windows\)](#)

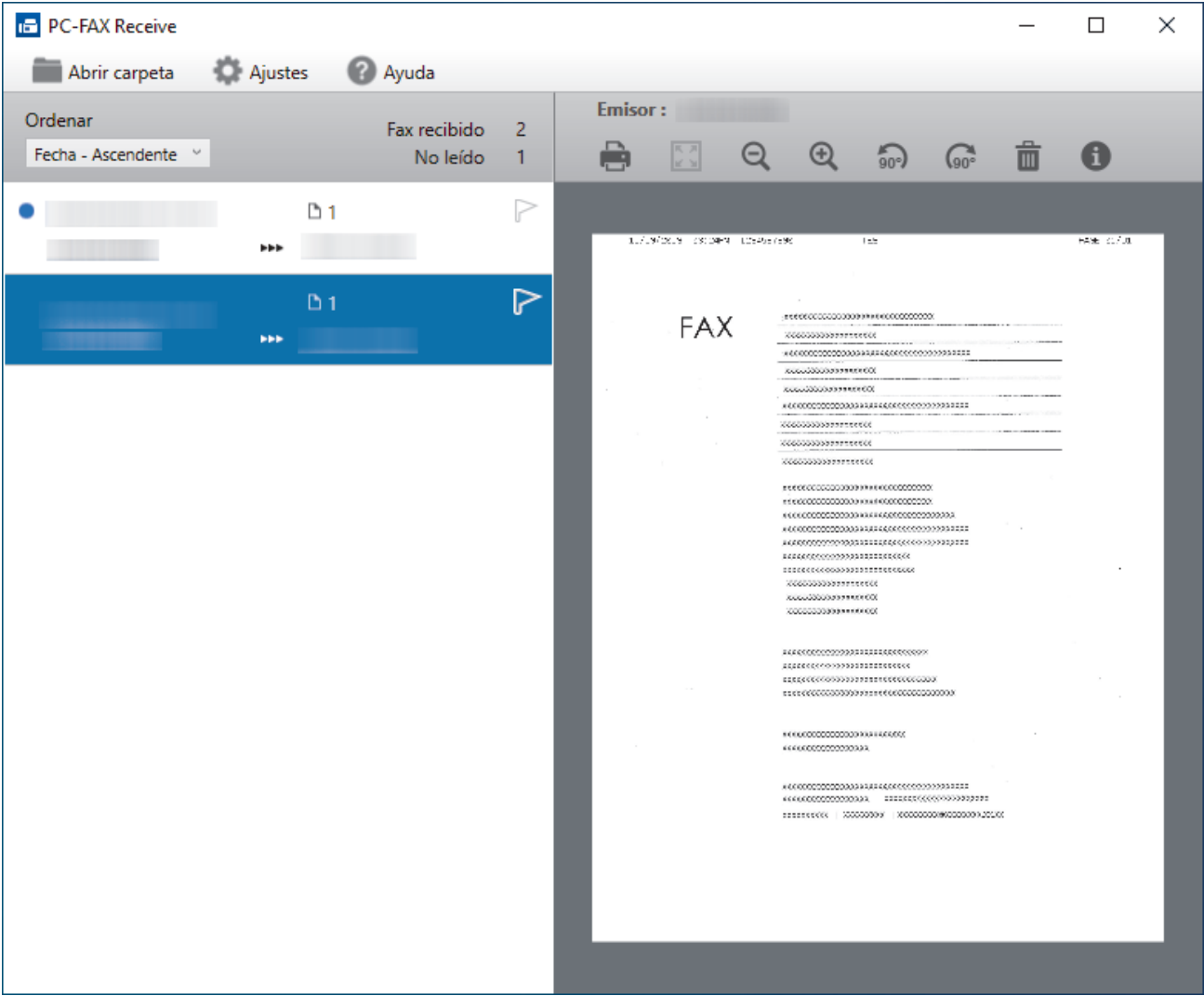
Ver los mensajes recibidos de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Estado de la recepción

Icono	
	Modo de espera No hay mensajes sin leer
	Recibiendo mensajes
	Mensajes recibidos Hay mensajes sin leer

1. Haga doble clic en el icono  (PC-Fax Receive (Lista)) en el área de notificación de la computadora. Aparece la ventana **PC-FAX Receive**.



2. Haga clic en cualquier fax de la lista para verlo.
3. Al terminar, cierre la ventana.



La recepción de PC-FAX estará activa y el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) permanecerá en el área de notificación de la computadora incluso después de haber cerrado la ventana. Para cerrar la recepción de PC-FAX, haga clic en el icono del área de notificación de la computadora y haga clic en **Cerrar**.



Información relacionada

- [Recibir faxes mediante la recepción de PC-FAX \(Windows\)](#)

PC-FAX para Mac

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Enviar un fax con AirPrint \(macOS\)](#)

Red

- [Funciones de red básicas admitidas](#)
- [Configurar los ajustes de la red](#)
- [Configuración de red inalámbrica](#)
- [Características de red](#)
- [Herramientas de administración de Brother](#)

Funciones de red básicas admitidas

El equipo admite varias funciones según el sistema operativo. Utilice esta tabla para comprobar qué conexiones y funciones de red son compatibles con cada sistema operativo.

Sistemas operativos	Windows	Windows Server	macOS
Impresión	Sí	Sí	Sí
Escaneo	Sí	No	Sí
Envío PC-Fax (MFC-T930DW/ MFC-T935DW)	Sí	No	Sí
Recepción PC-Fax (MFC-T930DW/ MFC-T935DW)	Sí	No	No
Administración basada en Web ¹	Sí	Sí	Sí

¹ La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como "Pwd". Se recomienda cambiar la contraseña predeterminada de inmediato para proteger el equipo frente al acceso no autorizado.



Cuando se conecte al equipo desde una red externa, como Internet, asegúrese de que el entorno de red esté protegido por un software cortafuegos separado u otros medios para prevenir la filtración de información a causa de una configuración inadecuada o un acceso no autorizado de terceros malintencionados.



Información relacionada

- [Red](#)

Información adicional:

- [Cambie la contraseña de inicio de sesión mediante la administración basada en web](#)

Configurar los ajustes de la red

- [Configurar los ajustes de red utilizando el panel de control](#)
- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Configurar los ajustes de red utilizando el panel de control

Para configurar el equipo en su red, utilice las selecciones del menú [Red] del panel de control.



- Para obtener información sobre los ajustes de red que puede configurar utilizando el panel de control
➤➤ *Información relacionada: Tablas de configuración*
- También puede usar utilidades de administración, como Administración basada en Web, para ajustar y cambiar la configuración de red de su equipo Brother.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Red]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción de red deseada y, a continuación, pulse **OK**. Repita este paso hasta acceder al menú que quiera configurar y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Red] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción de red deseada y, a continuación, pulse **OK**. Repita este paso hasta acceder al menú que quiera configurar y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Configurar los ajustes de la red](#)

Información adicional:

- [Tablas de configuración \(pantalla LCD de 1 línea\)](#)
- [Tablas de ajustes \(1,8" pantalla LCD a color\)](#)

Configuración de red inalámbrica

- [Utilizar red inalámbrica](#)
- [Usar Wi-Fi Direct®](#)
- [Activar/desactivar LAN inalámbrica](#)
- [Imprimir el informe WLAN](#)

Utilizar red inalámbrica

- Antes de configurar el equipo para una red inalámbrica
- Configurar el equipo en una red inalámbrica mediante el asistente de configuración de la computadora
- Configurar el equipo en una red inalámbrica mediante el asistente de configuración del dispositivo móvil
- Configurar el equipo para utilizarlo en una red inalámbrica con el Asistente de instalación del panel de control del equipo
- Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica utilizando el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica utilizando el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID

Antes de configurar el equipo para una red inalámbrica

Antes de intentar configurar una red inalámbrica, confirme lo siguiente:

- Para obtener resultados óptimos en la impresión cotidiana de documentos, coloque el equipo lo más cerca posible del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador evitando al máximo los obstáculos. Los objetos grandes y las paredes entre ambos dispositivos y las interferencias de otros dispositivos electrónicos pueden afectar la velocidad de transferencia de datos de sus documentos.

Debido a estos factores, puede que el método de conexión inalámbrico no sea el más adecuado para todos los tipos de documentos y aplicaciones. Si está imprimiendo archivos de gran tamaño, como documentos de varias páginas con texto mixto y gráficos grandes, es recomendable seleccionar una red Ethernet cableada para obtener una transferencia de datos más rápida (solo modelos compatibles) o una conexión USB para conseguir la máxima velocidad.

- Si bien el equipo puede utilizarse tanto en una red cableada como en una inalámbrica (solo modelos compatibles), solo se puede utilizar un método de conexión a la vez. No obstante, puede utilizar a la vez una conexión de red inalámbrica y una conexión Wi-Fi Direct, o bien una conexión de red cableada (solo modelos compatibles) y una conexión Wi-Fi Direct.
- Si hay una señal cercana, la función de LAN inalámbrica le permitirá realizar una conexión LAN. No obstante, si los ajustes de seguridad no están configurados correctamente, la señal puede ser interceptada por terceros malintencionados y provocar lo siguiente:
 - Robo de información personal o confidencial
 - Transmisión indebida de información a particulares que suplanten a determinados individuos
 - Difusión del contenido de comunicación transcrita interceptada



Asegúrese de que conoce el nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña) del enrutador o punto de acceso inalámbrico. Si no puede encontrar esta información, póngase en contacto con el fabricante del enrutador o punto de acceso inalámbrico, el administrador de sistema o proveedor de Internet. Brother no puede proporcionarle esta información.



Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)

Configurar el equipo en una red inalámbrica mediante el asistente de configuración de la computadora

1. Realice una de las siguientes acciones:
 - Windows
Descargue el instalador en la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.
 - Mac
 - a. Descargue el instalador en la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.
 - b. Ejecute el instalador y, a continuación, haga doble clic en el icono **Start Here Mac**.
2. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
3. Seleccione **Conexión de red inalámbrica (Wi-Fi)** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica.



Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)

Configurar el equipo en una red inalámbrica mediante el asistente de configuración del dispositivo móvil

1. Realice una de las siguientes acciones:
 - Dispositivos Android™
Descargue e instale Brother Mobile Connect desde Google Play™.
 - Todos los dispositivos son compatibles con iOS o iPadOS, incluidos iPhone, iPad y iPod touch
Descargue e instale Brother Mobile Connect desde App Store.
2. Inicie Brother Mobile Connect y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para conectar el dispositivo móvil al equipo Brother.



Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)

Configurar el equipo para utilizarlo en una red inalámbrica con el Asistente de instalación del panel de control del equipo

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

Antes de configurar su equipo, se recomienda escribir sus ajustes de red inalámbrica. Necesitará esta información antes de seguir con la configuración.

1. Compruebe y registre los ajustes de red inalámbrica que tenga en ese momento el ordenador al que se va a conectar.

Nombre de red (SSID)

Clave de red (contraseña)

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)
HOLA

Clave de red (contraseña)
12345



- Su punto de acceso/enrutador puede admitir el uso de múltiples claves WEP, sin embargo su equipo Brother admite el uso de la primer clave WEP únicamente.
- Si necesita asistencia durante la configuración y desea comunicarse con el Servicio de atención al cliente de Brother, asegúrese de tener preparados su SSID (nombre de red) y su clave de red (contraseña). No podremos ayudarle a localizar esta información.
- Si desconoce esta información (SSID y clave de red), no podrá continuar la configuración inalámbrica.

¿Cómo puedo encontrar esta información?

- Consulte la documentación proporcionada con su punto de acceso/enrutador inalámbrico.
- El SSID inicial podría ser el nombre del fabricante o el nombre del modelo.
- Si desconoce la información de seguridad, consulte al fabricante del enrutador, al administrador del sistema o a su proveedor de Internet.

2. Pulse **Wi-Fi**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Buscar red]. Pulse **OK**.
4. Si aparece el mensaje [¿Activar WLAN?], pulse **▲** para seleccionar [Sí].
De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **▼**.
5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Cuando aparezca una lista de SSID, pulse **▲** o **▼** para seleccionar el SSID deseado. Pulse **OK**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si está usando un método de autenticación y encriptación que requiere una clave de red, introduzca la clave de red que anotó en el primer paso.
Introduzca la clave y, a continuación, pulse **OK** para aplicar sus ajustes.

Para aplicar los ajustes, pulse ▲ para seleccionar [Sí].

- Si el método de autenticación es Sistema abierto y el modo de encriptación es Ninguno, vaya al paso siguiente.

7. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo se muestra [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

Antes de configurar su equipo, se recomienda escribir sus ajustes de red inalámbrica. Necesitará esta información antes de seguir con la configuración.

1. Compruebe y registre los ajustes de red inalámbrica que tenga en ese momento el ordenador al que se va a conectar.

Nombre de red (SSID)

Clave de red (contraseña)

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)

HOLA

Clave de red (contraseña)

12345



- Su punto de acceso/enrutador puede admitir el uso de múltiples claves WEP, sin embargo su equipo Brother admite el uso de la primer clave WEP únicamente.
- Si necesita asistencia durante la configuración y desea comunicarse con el Servicio de atención al cliente de Brother, asegúrese de tener preparados su SSID (nombre de red) y su clave de red (contraseña). No podremos ayudarle a localizar esta información.
- Si desconoce esta información (SSID y clave de red), no podrá continuar la configuración inalámbrica.

¿Cómo puedo encontrar esta información?

- Consulte la documentación proporcionada con su punto de acceso/enrutador inalámbrico.
- El SSID inicial podría ser el nombre del fabricante o el nombre del modelo.
- Si desconoce la información de seguridad, consulte al fabricante del enrutador, al administrador del sistema o a su proveedor de Internet.

2. Pulse ▼ .

3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Buscar red Wi-Fi] y, a continuación, pulse **OK**.

4. Cuando aparezca [¿Habilitar WLAN? (¿Activar WLAN?)], pulse ►.

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse ◀.

5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Cuando aparezca una lista de SSID, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el SSID deseado. Pulse **OK**.



Si no se muestra el SSID que desea, seleccione la opción [Volver a buscar (Buscar de nuevo)] y presione **OK** para buscar su red nuevamente.

6. Realice una de las siguientes acciones:

- Si está usando un método de autenticación y encriptación que requiere una clave de red, introduzca la clave de red que anotó en el primer paso.

Introduzca la clave y, a continuación, pulse **OK** para aplicar sus ajustes.

- Si el método de autenticación es Sistema abierto y el modo de encriptación es Ninguno, vaya al paso siguiente.

7. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.



Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)
-

Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica utilizando el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si su punto de acceso/enrutador inalámbrico admite WPS (Configuración con pulsador), puede acceder a la función de WPS desde el panel de control de su equipo para configurar los ajustes de la red inalámbrica.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Wi-Fi**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Botón cmd/WPS (WPS/Botón cmd)]. Pulse **OK**.
3. Si aparece el mensaje [¿Activar WLAN?], pulse **▲** para seleccionar [Sí].
De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **▼**.
4. Cuando la pantalla LCD le solicite que inicie WPS, pulse el botón WPS de su punto de acceso/enrutador inalámbrico. A continuación, pulse **▲**. El equipo intentará conectar automáticamente con la red inalámbrica.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo se muestra [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse .
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Botón de comando/WPS (WPS/Botón de comando)] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Habilitar WLAN? (¿Activar WLAN?)], pulse **►**.
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **◄**.
4. Cuando la pantalla LCD le solicite que inicie WPS, pulse el botón WPS de su punto de acceso/enrutador inalámbrico. A continuación, pulse **►** en el equipo. El equipo intentará conectar automáticamente con la red inalámbrica.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)

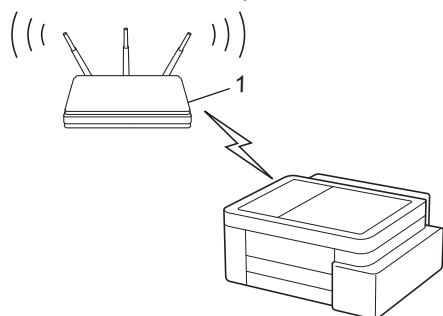
Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica utilizando el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador es compatible con WPS, puede utilizar el método PIN (número de identificación personal) para configurar los ajustes de la red inalámbrica.

El método PIN es uno de los métodos de conexión desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Al enviar al registrador (un dispositivo que administra la LAN inalámbrica) un PIN creado por un inscrito (su equipo), se pueden configurar la red inalámbrica y los ajustes de seguridad. Para obtener más información sobre cómo acceder al modo WPS, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

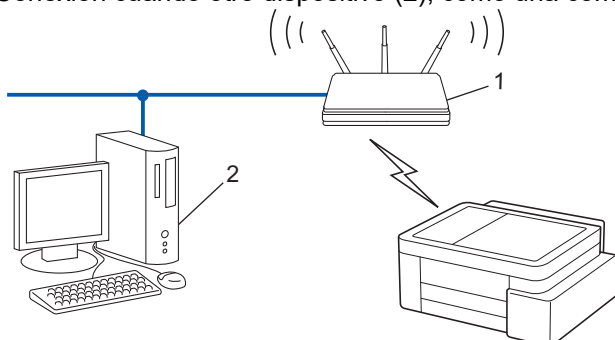
Tipo A

Conexión cuando el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador (1) se duplica como el registrador.



Tipo B

Conexión cuando otro dispositivo (2), como una computadora, se utiliza como el registrador.



>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Wi-Fi**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Código WPS/PIN (WPS/Cód PIN)]. Pulse **OK**.
3. Si aparece el mensaje [¿Activar WLAN?], pulse **▲** para seleccionar [Sí].
De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **▼**.
4. La pantalla LCD muestra un PIN de ocho dígitos y el equipo comienza a buscar el punto de acceso/enrutador LAN inalámbrico.
5. Mediante una computadora conectada a la red, en la barra de direcciones de su navegador, escriba la dirección IP del dispositivo que esté usando como registrador (por ejemplo: http://192.168.1.2).
6. Vaya a la página de ajustes de WPS e introduzca el PIN y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

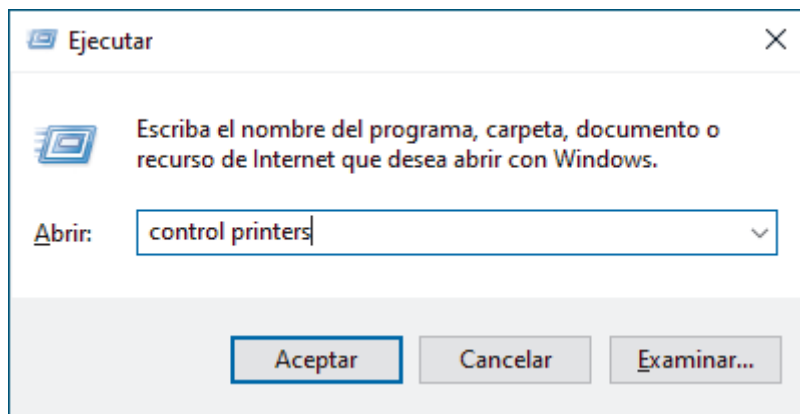


- El registrador generalmente es el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- La página de configuración puede diferir en función de la marca del punto de acceso LAN inalámbrica/enrutador. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo se muestra [Conectada].

Si utiliza una computadora con Windows 10 o Windows 11 como registrador, realice los siguientes pasos:

7. Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar **Ejecutar**.
8. Escriba **"control printers"** en el campo **Abrir:** y haga click en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si no aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**, haga clic en **Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

9. Haga clic en **Agregar un dispositivo**.



- Para utilizar una computadora con Windows 10 o Windows 11 como registrador, antes deberá registrarla en la red. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Si utiliza una computadora con Windows 10 o Windows 11 como registrador, puede instalar el controlador de impresora después de establecer la configuración inalámbrica siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla. Para instalar el controlador y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

10. Seleccione su ordenador y haga clic en **Siguiente**.
11. Escriba el PIN que aparece en la pantalla LCD del equipo, y luego haga clic en **Siguiente**.
12. Haga clic en **Cerrar**.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo se muestra [Conectada].

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [WLAN (Wi-Fi)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Código WPS/PIN (WPS/Cód PIN)]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Habilitar WLAN? (¿Activar WLAN?)], pulse **►**.
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **◀**.

4. La pantalla LCD muestra un PIN de ocho dígitos y el equipo comienza a buscar el punto de acceso/enrutador LAN inalámbrico.
5. Mediante una computadora conectada a la red, en la barra de direcciones de su navegador, escriba la dirección IP del dispositivo que esté usando como registrador (por ejemplo: <http://192.168.1.2>).
6. Vaya a la página de ajustes de WPS e introduzca el PIN y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

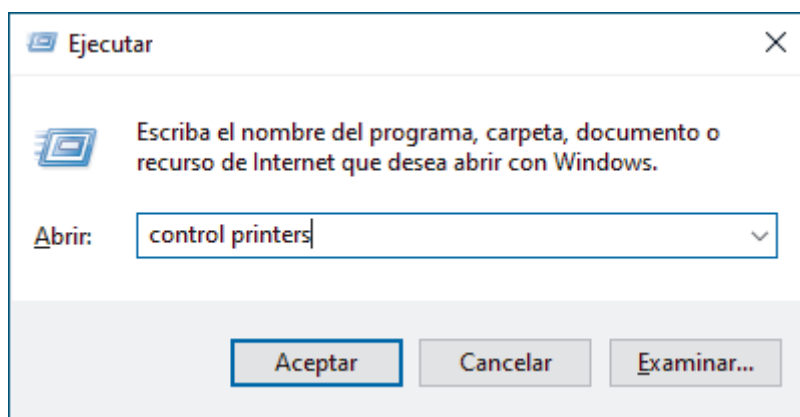


- El registrador generalmente es el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- La página de configuración puede diferir en función de la marca del punto de acceso LAN inalámbrica/enrutador. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.

Si utiliza una computadora con Windows 10 o Windows 11 como registrador, realice los siguientes pasos:

7. Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar **Ejecutar**.
8. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga click en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si no aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**, haga clic en **Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

9. Haga clic en **Agregar un dispositivo**.



- Para utilizar una computadora con Windows 10 o Windows 11 como registrador, antes deberá registrarla en la red. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Si utiliza una computadora con Windows 10 o Windows 11 como registrador, puede instalar el controlador de impresora después de establecer la configuración inalámbrica siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla. Para instalar el controlador y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

10. Seleccione su ordenador y haga clic en **Siguiente**.
11. Escriba el PIN que aparece en la pantalla LCD del equipo, y luego haga clic en **Siguiente**.
12. Haga clic en **Cerrar**.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.



Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)

Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

Antes de configurar su equipo, se recomienda escribir sus ajustes de red inalámbrica. Necesitará esta información antes de seguir con la configuración.

1. Compruebe y anote la configuración de red inalámbrica actual.

Nombre de red (SSID)		
Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
Sistema abierto	NINGUNA	-
	WEP	
Clave compartida	WEP	
WPA-Personal	AES	
	TKIP	
WPA3-SAE	AES	

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)		
HOLA		
Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
WPA3-SAE	AES	12345678



Si su enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como la primera clave WEP. Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

2. Pulse **Wi-Fi**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Buscar red]. Pulse **OK**.
4. Si aparece el mensaje [¿Activar WLAN?], pulse **▲** para seleccionar [Sí].
De este modo, se iniciará el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **▼**.
5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Agregar SSID] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse **OK**.



Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*

7. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el método de autenticación. Pulse **OK**.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Sist. Abierto], pulse **▲** o **▼** para seleccionar el tipo de encriptación [Ninguna] o [WEP] y, a continuación, pulse **OK**.

Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.

- Si ha seleccionado la opción [Clave compart.], introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
- Si ha seleccionado la opción [WPA-Personal], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES] y, a continuación, pulse **OK**.

Introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.

- Si ha seleccionado la opción [WPA3-SAE], seleccione el Tipo de encriptación [AES] y, a continuación, pulse **OK**.

Introduzca la clave WPA y, a continuación, pulse **OK**.



- Más información de cómo introducir texto, ►► *Información relacionada*
- Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. Para aplicar la configuración, pulse ▲ para seleccionar [Sí]. Para cancelar, pulse ▼ para seleccionar [No].

10. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo se muestra [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

Antes de configurar su equipo, se recomienda escribir sus ajustes de red inalámbrica. Necesitará esta información antes de seguir con la configuración.

1. Compruebe y anote la configuración de red inalámbrica actual.

Nombre de red (SSID)		
Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
Sistema abierto	NINGUNA	-
	WEP	
Clave compartida	WEP	
WPA-Personal	AES	
	TKIP	
WPA3-SAE	AES	

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)		
HOLA		
Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
WPA3-SAE	AES	12345678



Si su enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como la primera clave WEP. Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

2. Pulse ▼ .
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Buscar red Wi-Fi] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Cuando aparezca [¿Habilitar WLAN? (¿Activar WLAN?)], pulse ►.

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse ◀.

5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Agregar SSID] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse **OK**.



Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*

7. Seleccione el método de autenticación y, a continuación, pulse **OK**.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Sistema abierto], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación [Ninguna] o [WEP] y, a continuación, pulse **OK**.
Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [Clave compartida], introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [WPA-Personal], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES] y, a continuación, pulse **OK**.
Introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [WPA3-SAE], seleccione el Tipo de encriptación [AES] y, a continuación, pulse **OK**.
Introduzca la clave WPA y, a continuación, pulse **OK**.



- Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*
- Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo aparecerá [Conexión WLAN correcta.].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para el uso del equipo, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.



Información relacionada

- [Utilizar red inalámbrica](#)

Información adicional:

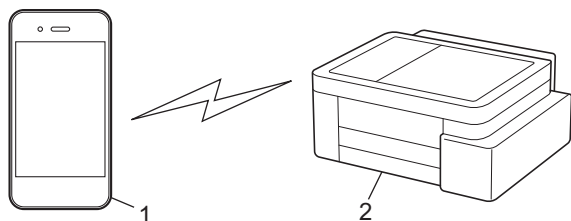
- [Si tiene problemas con la red del equipo](#)
- [Introducir texto en el equipo Brother](#)

Usar Wi-Fi Direct®

- Información general de Wi-Fi Direct
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de botón
- Configure los ajustes de una red Wi-Fi Direct manualmente
- Si tiene problemas con la red del equipo

Información general de Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct es uno de los métodos de configuración inalámbrica desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Le permite conectar de forma segura su dispositivo móvil al equipo Brother sin usar un punto de acceso/enrutador inalámbrico.



1. Dispositivo móvil
2. El equipo Brother



- Puede usar Wi-Fi Direct con la conexión de cable o de red inalámbrica a la vez.
- Los dispositivos compatibles con Wi-Fi Direct pueden convertirse en propietarios del grupo. Al configurar la red Wi-Fi Direct, el propietario del grupo sirve como un punto de acceso.



Información relacionada

- [Usar Wi-Fi Direct®](#)

Información adicional:

- [Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de botón](#)
- [Configure los ajustes de una red Wi-Fi Direct manualmente](#)

Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de botón

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW



Para usar la configuración de red Wi-Fi Direct en un dispositivo Android™, instale Brother Mobile Connect, seleccione Wi-Fi Direct como método de conexión a este producto y siga las instrucciones que se muestran en la pantalla.

Cuando un equipo reciba una solicitud de Wi-Fi Direct desde el dispositivo móvil, el mensaje [¿Conectar?] se mostrará en la pantalla LCD. Pulse ▲ para conectar.

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
 - c. Si el dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi Direct, haga lo siguiente:
 - i. Seleccione [Propiet. grupo]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.



Dependiendo del dispositivo, si se conecta con [Propiet. grupo] configurado en [Sí], es posible que el dispositivo móvil se desconecte de la red inalámbrica conectada y cambie automáticamente a datos móviles. Si fuera necesario, vuelva a conectarse a la red inalámbrica original luego del uso. Si el dispositivo sigue cambiando automáticamente a la red de Wi-Fi Direct, desactive la configuración de conexión automática a este equipo en el dispositivo móvil.

- d. Seleccione [Botón de comando]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Wi-Fi Dir act? (¿Wi-Fi Dir. act?)], pulse ▲ para seleccionar [Sí]. Para cancelar, pulse ▼.
4. Cuando aparezca el mensaje [Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo y pulse OK.], encienda la función Wi-Fi Direct de su dispositivo móvil (para obtener más información, consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil). Pulse **OK** en su equipo Brother.
5. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si su dispositivo móvil muestra una lista de equipos con Wi-Fi Direct habilitado, seleccione el equipo Brother.
 - Si el equipo Brother muestra una lista de dispositivos móviles con Wi-Fi Direct habilitado, seleccione su dispositivo móvil y pulse **OK**. Para volver a buscar dispositivos disponibles, seleccione [<Reescanear>].
6. Cuando el dispositivo móvil se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.

MFC-T930DW/MFC-T935DW



Para usar la configuración de red Wi-Fi Direct en un dispositivo Android™, instale Brother Mobile Connect, seleccione Wi-Fi Direct como método de conexión a este producto y siga las instrucciones que se muestran en la pantalla.

Cuando un equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct desde el dispositivo móvil, el mensaje [Solicitud conex. Wi-Fi Direct recibida. (Solicitud de conex. Wi-Fi Direct recibida.)] se mostrará en la pantalla LCD. Pulse ► para conectar.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
 - c. Si el dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi Direct, haga lo siguiente:
 - i. Seleccione [Propiet. de grupo (Propiet. grupo)]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.



Dependiendo del dispositivo, si se conecta con [Propiet. de grupo (Propiet. grupo)] configurado en [Sí], es posible que el dispositivo móvil se desconecte de la red inalámbrica conectada y cambie automáticamente a datos móviles. Si fuera necesario, vuelva a conectarse a la red inalámbrica original luego del uso. Si el dispositivo sigue cambiando automáticamente a la red de Wi-Fi Direct, desactive la configuración de conexión automática a este equipo en el dispositivo móvil.

- d. Seleccione [Botón de comando]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca el mensaje [Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo.], encienda la función Wi-Fi Direct de su dispositivo móvil (para obtener más información, consulte la guía del usuario de su dispositivo móvil). Pulse ► en su equipo Brother.
4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si su dispositivo móvil muestra una lista de equipos con Wi-Fi Direct habilitado, seleccione el equipo Brother.
 - Si el equipo Brother muestra una lista de dispositivos móviles con Wi-Fi Direct habilitado, seleccione su dispositivo móvil y pulse **OK**. Para volver a buscar dispositivos disponibles, seleccione [Escanear de nuevo (Reescanear)].
5. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.



Información relacionada

- [Usar Wi-Fi Direct®](#)

Información adicional:

- [Información general de Wi-Fi Direct](#)
- [Configure los ajustes de una red Wi-Fi Direct manualmente](#)
- [Brother Mobile Connect](#)

Configure los ajustes de una red Wi-Fi Direct manualmente

Configure los parámetros de Wi-Fi Direct desde el panel de control del equipo.

Dependiendo del dispositivo, si se conecta a la red Wi-Fi Direct de forma manual, es posible que el dispositivo móvil se desconecte de la red inalámbrica conectada y cambie automáticamente a datos móviles. Si fuera necesario, vuelva a conectarse a la red inalámbrica original luego del uso. Si el dispositivo sigue cambiando automáticamente a la red de Wi-Fi Direct, desactive la configuración de conexión automática a este equipo en el dispositivo móvil.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Manual]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Wi-Fi Dir act? (¿Wi-Fi Dir. act?)], pulse ▲ para seleccionar [Sí]. Para cancelar, pulse ▼.
4. El equipo mostrará el SSID (nombre de red) y la contraseña (clave de red). Vaya a la pantalla de configuración de red inalámbrica de su dispositivo móvil e introduzca el SSID y la contraseña.
5. Cuando el dispositivo móvil se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Manual]. Pulse **OK**.
3. El equipo mostrará el SSID (nombre de red) y la contraseña (clave de red). Vaya a la pantalla de configuración de red inalámbrica de su dispositivo móvil e introduzca el SSID y la contraseña.



- También puede configurar una red Wi-Fi Direct con el código QR que se muestra en la pantalla LCD. Escanee el código QR y, luego, siga las instrucciones que se muestran en la pantalla LCD.
- Escanee el código QR desde la app estándar de la cámara de un dispositivo con iOS 11 o posterior, o bien desde el menú configuración Wi-Fi o la app estándar de la cámara de un dispositivo con Android™ 10 o posterior. Si el código QR no se puede leer, introduzca manualmente el nombre de la red (SSID) y la clave de red (contraseña) para conectarse.

4. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, [Conectada] se muestra en el equipo.



Información relacionada

- [Usar Wi-Fi Direct®](#)

Información adicional:

- [Información general de Wi-Fi Direct](#)

-
- Configurar la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de botón
-

Activar/desactivar LAN inalámbrica

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Wi-Fi**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Activar WLAN]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [WLAN (Wi-Fi)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Activar WLAN]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.



Información relacionada

- [Configuración de red inalámbrica](#)

Imprimir el informe WLAN

El informe de WLAN refleja el estado de la red inalámbrica del equipo. Si la conexión inalámbrica falla, compruebe el código de error en el informe impreso.

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Imp. informes]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Informe WLAN]. Pulse **OK**.
4. Pulse el botón **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

El equipo imprimirá el informe WLAN.

Si no se imprime el informe WLAN, compruebe si en el equipo se han producido errores. Si no hay errores visibles, espere un minuto y, a continuación, intente imprimir el informe de nuevo.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Imp. informes] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Informe WLAN] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **▶**.

El equipo imprimirá el informe WLAN.

Si no se imprime el informe WLAN, compruebe si en el equipo se han producido errores. Si no hay errores visibles, espere un minuto y, a continuación, intente imprimir el informe de nuevo.

✓ Información relacionada

- [Configuración de red inalámbrica](#)
 - [Códigos de error del informe de LAN inalámbrica](#)

Información adicional:

- [Si tiene problemas con la red del equipo](#)

Códigos de error del informe de LAN inalámbrica

Si el informe de LAN inalámbrica indica que no se pudo realizar la conexión, compruebe el código de error impreso en el informe y consulte las instrucciones correspondientes en la tabla:

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-01	La red WLAN (Wi-Fi) no está activada. Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica: • Active la configuración WLAN en el dispositivo. • Si hay un cable de red conectado al dispositivo, desconéctelo.
TS-02	No se puede detectar el punto de acceso/enrutador inalámbrico. Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica: • Asegúrese de que el punto de acceso/enrutador inalámbrico esté encendido. • Coloque temporalmente el equipo más cerca del enrutador o punto de acceso inalámbrico mientras establece la configuración inalámbrica. • Si el punto de acceso/enrutador inalámbrico utiliza el filtrado de direcciones MAC, confirme que la dirección MAC del equipo esté configurada como permitida en el filtro. Encontrará la dirección MAC en el Informe de configuración de red o en la página Configuración de la impresora. • Si ha introducido manualmente el nombre de red (SSID) y la información de seguridad (método de autenticación/método de encriptación), es posible que la información sea incorrecta. Compruebe de nuevo el nombre de red y la información de seguridad e introduzca la información correcta. • Reinicie el punto de acceso/enrutador inalámbrico. Si no encuentra el nombre de red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet.
TS-04	El dispositivo no es compatible con los métodos de autenticación y cifrado empleados por el punto de acceso/enrutador inalámbrico seleccionado. Para el modo de infraestructura (más común) Cambie los métodos de encriptación y autenticación del enrutador o punto de acceso inalámbrico. El dispositivo es compatible con los siguientes métodos de autenticación y cifrado: • WPA-Personal: TKIP/AES • WPA2-Personal: TKIP/AES • WPA3-Personal: AES • ABIERTO: WEP/NINGUNO (sin cifrado) • Clave compartida: WEP Si no se resuelve el problema, es posible que el nombre de la red (SSID) o la configuración de seguridad que introdujo sean incorrectos. Compruebe que la configuración de la red inalámbrica sea correcta para la red.

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-05	El nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña) son incorrectos. Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica: • Confirme el nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña). • Si la clave de red contiene letras en mayúscula y minúscula, asegúrese de que las ha escrito correctamente. • Si no puede encontrar el nombre de la red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el enrutador o punto de acceso inalámbrico o comuníquese con el fabricante del enrutador, el administrador de sistema o el proveedor de servicio de Internet. • Si el enrutador o punto de acceso inalámbrico usa encriptación WEP con varias claves WEP, escribálas y use solo la primera clave WEP.
TS-06	La información de seguridad inalámbrica (método de autenticación/método de cifrado/clave de red [contraseña]) es incorrecta. Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica: • Confirme la clave de red. Si la clave de red contiene letras en mayúscula y minúscula, asegúrese de que las ha escrito correctamente. • Confirme que el método de acceso utilizado concuerde con el método de autenticación o encriptación compatible con el enrutador o punto de acceso inalámbrico. • Si ha confirmado la clave de red, el método de autenticación y el método de encriptación, reinicie el punto de acceso/enrutador inalámbrico y el equipo. • Si el punto de acceso/enrutador inalámbrico está en modo sigiloso, es posible que deba desactivar este modo para establecer conexión con la red inalámbrica. Si no encuentra el nombre de red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet.
TS-07	El dispositivo no puede detectar un punto de acceso/enrutador inalámbrico que tenga la función WPS (Wi-Fi Protected Setup) activada. Compruebe lo siguiente e inténtelo de nuevo: • Para comprobar si el enrutador o punto de acceso inalámbrico es compatible con WPS, busque el símbolo de WPS que aparece en el enrutador o punto de acceso. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con el enrutador o punto de acceso inalámbrico. • Para establecer la conexión inalámbrica mediante WPS, debe configurar el equipo y el punto de acceso/enrutador inalámbrico. Para obtener más información, consulte la guía del usuario. • Si no sabe cómo configurar el enrutador o punto de acceso inalámbrico mediante WPS, consulte la documentación suministrada con el enrutador o punto de acceso o comuníquese con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicio de Internet.
TS-08	Se han detectado dos o más puntos de acceso o enrutadores inalámbricos que tienen la función WPS activada. Compruebe lo siguiente e inténtelo de nuevo: • Asegúrese de que haya solo un enrutador o punto de acceso inalámbrico con WPS activado dentro del alcance y luego intente conectarse nuevamente. • Pruebe a conectarse de nuevo luego de unos minutos para evitar interferencias de otros puntos de acceso/enrutadores.



Cómo confirmar información de seguridad inalámbrica (SSID/método de autenticación/método de encriptación/clave de red) de su punto de acceso/enrutador WLAN:

1. La configuración de seguridad predeterminada puede aparecer en una etiqueta incorporada junto al punto de acceso/enrutador WLAN. O bien, es posible que el nombre del fabricante o el número de modelo del punto de acceso/enrutador WLAN se utilice como la configuración de seguridad predeterminada.
 2. Consulte la documentación proporcionada con el punto de acceso/enrutador WLAN para obtener información sobre cómo encontrar la configuración de seguridad.
- Si el punto de acceso/enrutador WLAN está configurado para que no envíe el SSID, el SSID no se detectará de forma automática. Deberá introducir el nombre de SSID manualmente.
 - La clave de red también puede describirse como contraseña, clave de seguridad o clave de encriptación.

Si no conoce la configuración de SSID y de la seguridad inalámbrica de su punto de acceso/enrutador WLAN o no sabe cómo cambiar la configuración, consulte la documentación proporcionada con el punto de acceso/enrutador WLAN, pregúntele al fabricante de su punto de acceso/enrutador, a su proveedor de Internet o al administrador de red.



Información relacionada

- [Imprimir el informe WLAN](#)

Información adicional:

- [Si tiene problemas con la red del equipo](#)
-

Características de red

- [Activar/desactivar la administración basada en Web usando el panel de control](#)
- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)
- [Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web](#)
- [Use las funciones de Global Network Detection](#)
- [Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica](#)

Activar/desactivar la administración basada en Web usando el panel de control

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Red]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Administr. Web (Admin. web)] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseado y, a continuación, pulse **OK**.



Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para usar la Administración basada en Web.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para ver [Red] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Administración Web (Admin. basada en web)] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción deseado y, a continuación, pulse **OK**.



Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para usar la Administración basada en Web.



Información relacionada

- [Características de red](#)

Imprimir el informe de configuración de la red

El informe de configuración de la red enumera la configuración de la red, incluidos los ajustes del servidor de impresión de la red.



- El nombre de nodo aparece en el informe de configuración de la red. El nombre de nodo predeterminado es “BRN123456abcdef” para una red cableada o “BRW123456abdcef” para una red inalámbrica (donde “123456abcdef” es la dirección MAC/dirección Ethernet del equipo).
- Si la dirección IP en el informe de configuración de la red muestra 0.0.0.0, espere un minuto e intente imprimirlo de nuevo.
- En el informe puede encontrar la configuración del equipo, como la dirección IP, la máscara de subred, el nombre de nodo y la dirección MAC, por ejemplo:
 - Dirección IP: 192.168.0.5
 - Máscara de subred: 255.255.255.0
 - Nombre de nodo: BRN000ca0000499
 - Dirección MAC: 00-0c-a0-00-04-99

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Imp. informes]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Configur. red]. Pulse **OK**.
4. Pulse el botón **Inicio Negro** o **Inicio Color**.

El equipo imprime el informe de configuración de la red actual.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Imp. informes]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Configur. red]. Pulse **OK**.
3. Pulse ►.

El equipo imprime el informe de configuración de la red actual.



Información relacionada

- [Características de red](#)

Información adicional:

- [Si tiene problemas con la red del equipo](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
- [Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web](#)

Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web

Si su red utiliza un servidor proxy, la siguiente información del servidor proxy debe configurarse mediante Administración basada en Web:

- Dirección del servidor proxy
- Número de puerto
- Nombre de usuario
- Contraseña



- Se recomienda usar la versión más reciente de los siguientes navegadores web:
 - Microsoft Edge, Firefox y Google Chrome™ para Windows
 - Safari, Firefox y Google Chrome™ para Mac
 - Google Chrome™ para Android™
 - Safari y Google Chrome™ para iOS
- Asegúrese de que JavaScript y las cookies siempre estén activados, independientemente del navegador que utilice.

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

➤➤ [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "**Pwd**". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.

5. Asegúrese de que la casilla **Proxy** esté seleccionada y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
6. En el campo **Proxy**, haga clic en **Configuración avanzada**.
7. Introduzca la información del servidor proxy.
8. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Características de red](#)

Información adicional:

- [Configure los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Use las funciones de Global Network Detection

Cuando use su equipo en una red privada, use la función Global Network Detection para evitar el riesgo de ataques inesperados desde la red global.

- [Activar/desactivar detección de direcciones IP globales](#)
- [Bloquear comunicaciones desde la red global](#)

Activar/desactivar detección de direcciones IP globales

Use esta función para comprobar la dirección IP de su equipo. Cuando se le asigna a su equipo una dirección IP global, aparece una alerta en el equipo.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Detec. global]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Permitir dete.]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Detec. global]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Permitir detección]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.



Información relacionada

- [Use las funciones de Global Network Detection](#)

Bloquear comunicaciones desde la red global



Al habilitar esta función, se limita a recibir tareas enviadas desde dispositivos con direcciones IP globales

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Pulse la opción [Detec. global] y, a continuación, pulse **OK**.
 - c. Pulse la opción [Rechaz. acceso (Rech. acceso)] y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] y, a continuación, pulse **OK**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Detec. global]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Rechazar acceso]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.



Información relacionada

- [Use las funciones de Global Network Detection](#)

Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica

Puede utilizar el panel de control del equipo para restaurar las configuraciones de la red del equipo a sus valores predeterminados de fábrica. De este modo, se restablece toda la información, excepto la contraseña del administrador.



- Esta función restablece todos los ajustes de red, excepto la contraseña del administrador, a la configuración de fábrica. Para restablecer la contraseña del administrador, use la función Restablecer configuración de fábrica.
- Además, puede restaurar el servidor de impresión a sus valores de fábrica mediante Administración basada en Web.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Reiniciar]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Restaurar red]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** para seleccionar [Reiniciar] y confirmar.
4. Pulse **▲** para seleccionar [Sí] y reiniciar el equipo.
El equipo se reinicia.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Restaurar red]. Pulse **OK**.
3. Pulse **►** durante dos segundos para confirmar.
El equipo se reinicia.



Información relacionada

- [Características de red](#)

Información adicional:

- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)
- [Verifique la contraseña de su equipo](#)

Herramientas de administración de Brother

Use una de las herramientas de administración de Brother para configurar los ajustes de red del equipo Brother. Vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads para descargar las herramientas.



Información relacionada

- [Red](#)
-

Seguridad

Su equipo admite las características de seguridad que se enumeran a continuación. Para más información sobre cada función de seguridad, diríjase a la *Guía de funciones de seguridad* de su modelo en support.brother.com/manuals.

- Introducción > Antes de utilizar las funciones de seguridad de la red
- Seguridad de red > Configurar certificados para la seguridad del dispositivo
- Seguridad de red > Utilizar SSL/TLS

Conexión desde Web/dispositivos

- [Brother Web Connect](#)
- [AirPrint](#)
- [Servicio de impresión Mopria™ y escaneado Mopria™](#)
- [Brother Mobile Connect](#)

Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Información sobre Brother Web Connect](#)
- [Servicios en línea utilizados con Brother Web Connect](#)
- [Configure Brother Web Connect](#)
- [Escanear y cargar documentos con Brother Web Connect](#)

Información sobre Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Algunos sitios web proporcionan servicios que permiten a los usuarios cargar y ver imágenes y archivos dentro del sitio web. El equipo Brother permite escanear imágenes y cargarlas en estos servicios.



1. Escaneado
2. Fotografías, imágenes, documentos y otros archivos
3. Web Service

Para utilizar Brother Web Connect, el equipo Brother tiene que conectarse a una red que tenga acceso a Internet, ya sea a través de una conexión cableada o a través de una conexión inalámbrica.

En las configuraciones de red que utilicen un servidor proxy, el equipo también tendrá que configurarse para poder utilizar un servidor proxy. Si tiene dudas de su configuración de la red, consulte al administrador de red.



Un servidor proxy es un computador/ordenador que sirve de intermediario entre Internet y computadores/ordenadores sin una conexión directa a Internet.

Pulse  (Foto/Web) para usar Brother Web Connect.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)
 - [Configure los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo](#)

Configure los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si su red utiliza un servidor proxy, la siguiente información del servidor proxy debe configurarse en el equipo:

- Dirección del servidor proxy
- Número de puerto
- Nombre de usuario
- Contraseña

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Config. conexión web]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Ajustes proxy]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Conexión proxy]. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
 - f. Seleccione la opción que desea establecer. Pulse **OK**.
 - g. Introduzca la información del servidor proxy. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Información sobre Brother Web Connect](#)

Información adicional:

- [Configure los ajustes del servidor proxy que utilizan Administración basada en Web](#)

Servicios en línea utilizados con Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Utilice Brother Web Connect para acceder a los servicios en línea de su equipo Brother. Algunos de estos servicios web ofrecen versiones para empresas.

Para utilizar Brother Web Connect, es necesario tener una cuenta en el servicio en línea que desee. Si todavía no tiene una cuenta, utilice una computadora para acceder al sitio web del servicio y cree una cuenta.

Google Drive™

Almacenamiento de documentos en línea, edición, servicio para compartir y sincronización de archivos.

URL: drive.google.com

Evernote®

Un servicio de gestión y almacenamiento de archivos en línea.

URL: www.evernote.com

Dropbox

Un servicio que permite almacenar, compartir y sincronizar archivos en línea.

URL: www.dropbox.com

OneDrive

Un servicio que permite almacenar, compartir y gestionar archivos en línea.

URL: <https://onedrive.live.com>

Box

Un servicio para compartir y editar documentos en línea.

URL: www.box.com

OneNote

Un servicio para compartir y editar documentos en línea.

URL: www.onenote.com

SharePoint Online

Un servicio que permite almacenar, compartir y administrar contenido comercial en línea.

Para obtener más información sobre cualquiera de estos servicios, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

En la siguiente tabla se describe qué tipo de archivos pueden utilizarse con cada función Brother Web Connect:

Servicios accesibles	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box SharePoint Online	OneNote
Cargar imágenes escaneadas	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF



- No todos los servicios están disponibles en todos los países.
- Para Hong Kong, Taiwán y Corea:

Brother Web Connect sólo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se descargarán los archivos con nombre en el idioma local.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)
-

Configure Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Descripción de la configuración de Brother Web Connect](#)
- [Cree una cuenta para cada servicio en línea antes de usar Brother Web Connect](#)
- [Solicite el acceso a Brother Web Connect](#)
- [Registro de una cuenta de Brother Web Connect en un equipo Brother](#)

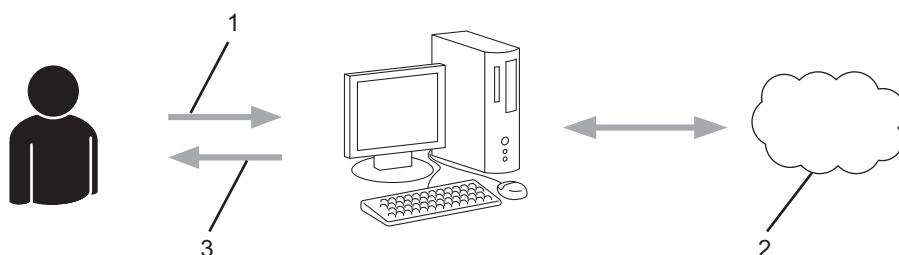
Descripción de la configuración de Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Configure los ajustes de Brother Web Connect con el siguiente procedimiento:

Paso 1: Cree una cuenta con el servicio que desea utilizar.

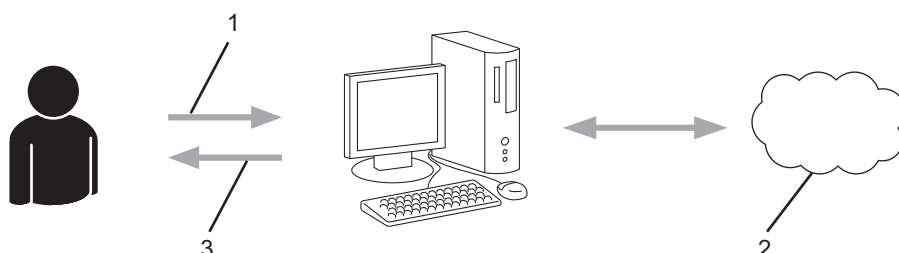
Acceda al sitio web del servicio mediante un ordenador y cree una cuenta. (Si ya tiene una cuenta, no es necesario que cree una nueva).



1. Registro del usuario
2. Servicio web
3. Obtenga la cuenta

Paso 2: Solicite el acceso para Brother Web Connect.

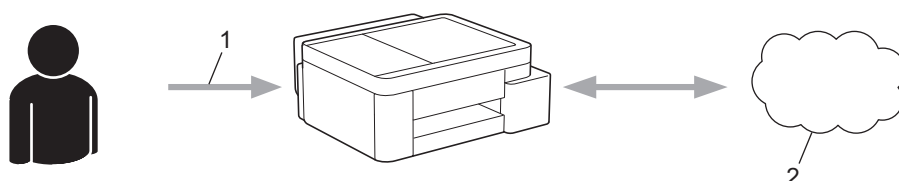
Inicie el acceso de Brother Web Connect mediante ordenador para obtener una ID temporal.



1. Introduzca información de la cuenta
2. Página de aplicación de Brother Web Connect
3. Obtenga la ID temporal

Paso 3: Registre su información de cuenta en su máquina para que pueda acceder al servicio que desea utilizar.

Introduzca la ID temporal para activar el servicio en su equipo. Asigne a la cuenta un nombre, que servirá para identificarla en el equipo, e introduzca un PIN si lo considera necesario.



1. Introduzca la ID temporal
2. Servicio web

Su equipo Brother podrá acceder al servicio.



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)
-

Cree una cuenta para cada servicio en línea antes de usar Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Con el fin de utilizar Brother Web Connect para acceder a un servicio en línea, debe tener una cuenta en dicho servicio en línea. Si todavía no tiene una cuenta, utilice una computadora para acceder al sitio web del servicio y cree una cuenta. Después de haber creado una cuenta, inicie sesión y utilice la cuenta al menos una vez con un ordenador antes de utilizar la función Brother Web Connect. De lo contrario, es probable que no pueda acceder al servicio mediante Brother Web Connect.

Si ya tiene una cuenta, no es necesario crear otra cuenta.

Después de crear una cuenta con el servicio en línea que desea utilizar, solicite acceso a Brother Web Connect.



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)

Solicite el acceso a Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Para utilizar Brother Web Connect para acceder a servicios en línea, primero debe solicitar el acceso a Brother Web Connect a través de un ordenador que tenga el software Brother instalado.

1. Acceda al sitio web de la aplicación Brother Web Connect:

Opción	Descripción
Windows	Inicie  (Brother Utilities) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en Más en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en Brother Web Connect.  Además, puede acceder al sitio web directamente: Tipo bwc.brother.com en la barra de direcciones del navegador web.
Mac	Tipo bwc.brother.com en la barra de direcciones del navegador web.

Se iniciará la página de Brother Web Connect.

2. Seleccione el servicio que desea utilizar.
3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla y solicite el acceso.

 Cuando utilice SharePoint Online, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para registrar una biblioteca de documentos.

Cuando haya finalizado, aparecerá su ID temporal.

Conéctese con Brother Web Connect

Registro terminado.

Escriba el siguiente ID temporal en la pantalla LCD de su máquina.

ID temporal (11 dígitos)

NOTA: El ID temporal caduca dentro de 24 horas.

4. Tome nota de su ID temporal ya que lo necesitará para registrar cuentas en el equipo. El ID temporal es válido por un periodo de 24 horas.
5. Cierre el navegador web.

Ahora que tiene un ID de acceso a Brother Web Connect, debe registrar este ID en su máquina y luego usar su máquina para acceder al servicio web que desea utilizar.



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)

Registro de una cuenta de Brother Web Connect en un equipo Brother

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Debe introducir la información de su cuenta de Brother Web Connect y configurar el equipo para que acceda al servicio deseado a través de Brother Web Connect.

- Debe solicitar acceso a Brother Web Connect para registrar una cuenta en su equipo.
- Antes de registrar una cuenta, confirme que la fecha y la hora estén ajustadas correctamente en el panel de control del equipo.

1. Pulse **Foto/Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse ►.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse ►.

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:

- a. Seleccione el servicio en el que desea registrarse. Pulse **OK**.
- b. Seleccione [Registrar/Eliminar]. Pulse **OK**.
- c. Seleccione [Registrar cuenta]. Pulse **OK**.

3. El equipo le pedirá que introduzca la ID temporal que recibió al solicitar acceso para Brother Web Connect. Pulse ►.

4. Introduzca la ID temporal mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.



Aparecerá un mensaje de error en la pantalla LCD si la información que ha introducido no coincide con la ID temporal que recibió al solicitar acceso, o bien si la ID temporal ha caducado. Introduzca la ID temporal correctamente, o bien vuelva a solicitar acceso para recibir una nueva ID temporal.

5. El equipo le pedirá que introduzca el nombre de cuenta que desea que aparezca en la pantalla LCD. Pulse ►.

6. Introduzca el nombre y, a continuación, pulse **OK**.

7. Realice una de las siguientes acciones:

- Para establecer un PIN en la cuenta, pulse ►. (El uso de un PIN evita accesos no autorizados a la cuenta). Introduzca un número de cuatro dígitos y, luego, pulse **OK**.
- Si no desea configurar un PIN, pulse ◀.



Cuando se muestre la información de la cuenta que ha introducido, confirme que es correcta.

8. Pulse ► para registrar su información a medida que la introduce.

9. Pulse ►.

El registro de la cuenta se ha completado y su equipo puede acceder al servicio.

10. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configure Brother Web Connect](#)

Escanear y cargar documentos con Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cargue sus fotos y documentos escaneados directamente a un servicio web sin utilizar una computadora.

- Cuando escanee y cargue archivos JPEG o PDF, el escaneado en blanco y negro no estará disponible.
- Cuando escanee y cargue archivos de Microsoft Office, el escaneado en blanco y negro y el escaneado en gris no estarán disponibles.
- Cuando escanee y cargue archivos JPEG, cada una de las páginas se cargará como un archivo individual.
- Los documentos cargados se guardan en un álbum llamado **From_BrotherDevice**.

Para obtener más información sobre las restricciones, como las aplicadas al tamaño o al número de documentos que pueden cargarse, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

1. [Cargue el documento](#).
2. Pulse **Foto/Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse ►.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse ►.

3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el nombre de la cuenta. Pulse **OK**.
4. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y luego pulse **OK**.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar la operación.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)

AirPrint

- [Información sobre AirPrint](#)
- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)
- [Imprimir con AirPrint](#)
- [Escanear con AirPrint \(macOS\)](#)
- [Enviar un fax con AirPrint \(macOS\)](#)

Información sobre AirPrint

AirPrint es una solución de impresión para sistemas operativos Apple que permite imprimir fotos, mensajes de correo electrónico, páginas web y documentos de forma inalámbrica desde dispositivos iPad, iPhone, iPod touch y computadoras Mac sin necesidad de instalar un controlador.

(MFC-T930DW/MFC-T935DW)

AirPrint también le permite enviar faxes directamente desde computadoras Mac sin tener que imprimirlos, así como escanear documentos a computadoras Mac.

(DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/
DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW)

AirPrint también le permite escanear documentos a una computadora Mac.

Para obtener más información, acceda al sitio web de Apple.

El uso del distintivo Works with Apple implica que un accesorio se ha diseñado para funcionar específicamente con la tecnología identificada en el distintivo, así como que el desarrollador ha certificado que cumple los estándares de rendimiento de Apple.



Información relacionada

- [AirPrint](#)

Antes de utilizar AirPrint (macOS)

Antes de imprimir con macOS, agregue el equipo a la lista de impresoras en la computadora Mac.

1. Realice una de las siguientes acciones:

- macOS v14 y macOS v13
Seleccione **Ajustes del Sistema** en el menú Apple.
- macOS v12
Seleccione **Preferencias del Sistema** en el menú Apple.

2. Seleccione **Impresoras y escáneres**.

3. Realice una de las siguientes acciones:

- macOS v14 y macOS v13
Haga clic en **Añadir impresora, escáner o fax...**
- macOS v12
Haga clic en el icono + debajo del panel de impresoras a la izquierda.

Aparece la pantalla **Añadir impresora**.

4. Seleccione el equipo y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en el menú emergente **Usar**.

5. Haga clic en **Añadir**.



Información relacionada

- [AirPrint](#)

Imprimir con AirPrint

- [Imprimir desde un dispositivo iPad, iPhone o iPod touch](#)
- [Imprimir con AirPrint \(macOS\)](#)

Imprimir desde un dispositivo iPad, iPhone o iPod touch

El procedimiento utilizado para imprimir puede variar en función de la aplicación. En el ejemplo siguiente se utiliza Safari.

1. Asegúrese de que el equipo esté encendido.
2. Cargue el papel en la bandeja y cambie la configuración de la bandeja en el equipo.
3. Utilice Safari para abrir la página que desea imprimir.
4. Toque  o .
5. Toque **Imprimir**.
6. Asegúrese de que el equipo esté seleccionado.
7. Si hay otro equipo seleccionado (o no hay ninguna impresora), toque **Impresora**.
Aparecerá la lista de equipos disponibles.
8. Toque el nombre de su equipo en la lista.
9. Seleccione las opciones que desee, como la cantidad de páginas para imprimir y la impresión a 2 caras (si es compatible con su equipo).
10. Toque **Imprimir**.



Información relacionada

- [Imprimir con AirPrint](#)

Imprimir con AirPrint (macOS)

El procedimiento utilizado para imprimir puede variar en función de la aplicación. En el ejemplo siguiente se utiliza Safari. Antes de imprimir, asegúrese de que el equipo esté en la lista de impresoras en la computadora Mac.

1. Asegúrese de que el equipo esté encendido.
2. Cargue el papel en la bandeja y cambie la configuración de la bandeja en el equipo.
3. Utilice Safari para abrir la página que desea imprimir en su computadora Mac.
4. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
5. Asegúrese de que el equipo esté seleccionado. Si hay otro equipo seleccionado (o no hay ninguna impresora), haga clic en el **Impresora** menú emergente y, a continuación, seleccione el equipo.
6. Seleccione las opciones deseadas, como el número de páginas a imprimir y la impresión a 2 caras (si es compatible con su equipo).
7. Haga clic en **Imprimir**.



Información relacionada

- [Imprimir con AirPrint](#)

Información adicional:

- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)

Escanear con AirPrint (macOS)

Antes de escanear, asegúrese de que el equipo esté en la lista de escáneres en la computadora Mac.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - macOS v14 y macOS v13
Seleccione **Ajustes del Sistema** en el menú Apple.
 - macOS v12
Seleccione **Preferencias del Sistema** en el menú Apple.
3. Seleccione **Impresoras y escáneres**.
4. Seleccione el equipo en la lista de escáneres.
5. Realice una de las siguientes acciones:
 - macOS v14 y macOS v13
Haga clic en el botón **Abrir escáner....**
 - macOS v12
Haga clic en la pestaña **Escanear** y, a continuación, haga clic en el botón **Abrir escáner....**Aparecerá la pantalla Escáner.
6. Si coloca el documento en la unidad ADF, seleccione la casilla de verificación **Usar alimentador de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del documento en el menú emergente de configuración del tamaño de escaneado.
7. Seleccione la carpeta de destino o la aplicación de destino en el menú emergente del ajuste de destino.
8. Si es necesario, haga clic en **Mostrar detalles** para cambiar los ajustes de escaneado.
Puede recortar la imagen manualmente arrastrando el puntero del ratón por la parte que desee escanear cuando escanee desde el cristal de escaneado.
9. Haga clic en **Escanear**.



Información relacionada

- [AirPrint](#)

Información adicional:

- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)

Enviar un fax con AirPrint (macOS)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Asegúrese de que el equipo esté en la lista de impresoras en la computadora Mac. En el ejemplo siguiente se utiliza TextEdit de Apple.



AirPrint solo admite documentos de fax en blanco y negro.

1. Asegúrese de que el equipo esté encendido.
2. En su computadora Mac, abra el archivo que desea enviar como fax.
3. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
4. Haga clic en el menú emergente **Impresora** y luego seleccione su modelo que incluya **Fax** en el nombre.
5. Introduzca la información del destinatario del fax.
6. Haga clic en **Fax**.



Información relacionada

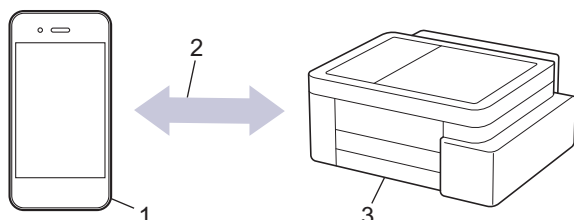
- [AirPrint](#)

Información adicional:

- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)

Servicio de impresión Mopria™ y escaneado Mopria™

El servicio de impresión Mopria™ es una función de impresión y escaneado Mopria™ es una función de escaneado para dispositivos móviles Android™, ambas desarrolladas por Mopria Alliance™. Este servicio permite conectar un dispositivo a la misma red que su equipo, e imprimir y escanear sin necesidad de configurar opciones adicionales.



1. Dispositivo móvil Android™
2. Conexión Wi-Fi®
3. Su equipo

Debe descargar el servicio de impresión Mopria™ o el escaneado Mopria™ desde la aplicación Google Play™ e instalarlo en su dispositivo Android™. Antes de usar las funciones Mopria™, asegúrese de activarlas en su dispositivo móvil.



Información relacionada

- [Conexión desde Web/dispositivos](#)

Brother Mobile Connect

Utilice Brother Mobile Connect para imprimir y escanear desde su dispositivo móvil.

- Para dispositivos Android™:
Brother Mobile Connect permite utilizar las funciones del equipo Brother directamente desde un dispositivo Android™.
Descargue e instale Brother Mobile Connect desde Google Play™.
- Para todos los dispositivos compatibles con iOS o iPadOS, incluidos iPhone, iPad y iPod touch:
Brother Mobile Connect permite utilizar las funciones del equipo Brother directamente desde un dispositivo iOS o iPadOS.
Descargue e instale Brother Mobile Connect desde App Store.



Información relacionada

- [Conexión desde Web/dispositivos](#)
-

Solución de problemas

Si considera que hay un problema en el equipo, verifique primero cada uno de los elementos que se muestran a continuación y, a continuación, intente identificar el problema y siga los consejos para la solución de problemas.

La mayoría de problemas los puede corregir usted mismo/a. Si necesita más ayuda, visite support.brother.com para las preguntas frecuentes más recientes y consejos para la solución de problemas:

1. Visite support.brother.com.
2. Haga clic en **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** y busque el nombre de su modelo.

Primero, compruebe lo siguiente:

- El cable de alimentación del equipo está conectado correctamente y el equipo está encendido.
- Se han quitado todas las piezas de protección del equipo.
- La cubierta del escáner y la cubierta para el desatascos de papel están totalmente cerradas. (La cubierta del escáner solo está disponible para ciertos modelos).
- El papel está correctamente introducido en la bandeja de papel.
- Los cables de la interfaz están conectados de manera segura al equipo y la computadora, o la conexión inalámbrica está configurada en el equipo y en la computadora.
- (Para modelos de red) El punto de acceso (para red inalámbrica), enrutador o concentrador está encendido y el botón de enlace parpadea.
- Se muestran mensajes en la pantalla LCD del equipo.

Si no resolvió el problema tras realizar estas comprobaciones, identifique el problema y, a continuación, ►► *Información relacionada*



Información relacionada

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
- [Atascos de documentos](#)
- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)
- [Problemas de manipulación de papel e impresión](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)
- [Problemas de red](#)
- [Otros problemas](#)
- [Consultar la información del equipo](#)
- [Actualice el firmware del equipo](#)
- [Restaurar el equipo](#)

Mensajes de mantenimiento y error

Al igual que con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que se deban sustituir los artículos de suministro. En tal caso, el equipo identificará el error o la operación de mantenimiento rutinario necesaria y mostrará el mensaje pertinente. En la tabla se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más frecuentes.

Puede corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento rutinario por sí mismo. Si necesita más sugerencias, vaya a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** del modelo en support.brother.com/faqs.



La referencia a la *Información relacionada* se encuentra al final de la página.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

Mensaje de error	Causa	Acción
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado alta.	Después de bajar la temperatura de la sala, permita que el equipo se enfríe hasta alcanzar la temperatura ambiente. Vuelva a intentarlo cuando el equipo se haya enfriado.
Atasco documento	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Extraiga el documento atascado y, a continuación, pulse Detener/Salir . Cargue el documento en la unidad ADF correctamente. ➤➤ <i>Información relacionada:</i> Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF) ➤➤ <i>Información relacionada:</i> Atascos de documentos
Band. no detect. Bandeja de papel 1 no detectada (Band de papel n.º 1 no detectada)	La bandeja de papel no está introducida completamente. Un papel o un objeto extraño impide introducir la bandeja de papel correctamente.	Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo. Saque la bandeja de papel del equipo y extraiga el papel atascado o el objeto extraño. Si no logra encontrar o extraer el papel atascado ➤➤ <i>Información relacionada:</i> Atasco en la impresora o atasco de papel
Caja tinta llena (Caj. Tint llena)	Se debe sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de evacuación. Puede ser necesario reemplazar periódicamente estos componentes para asegurar un rendimiento óptimo del equipo Brother. La frecuencia de reemplazo dependerá del número de purgas y evacuaciones necesarias para limpiar el sistema de tinta. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas. El reemplazo no está cubierto por la garantía.	Es necesario sustituir la caja de absorción de tinta. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le reparen el equipo.
CajTint CasiLlen (CajTin casiLlena)	La caja de absorción de tinta está casi llena.	Es necesario sustituir la caja de absorción de tinta pronto. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un

Mensaje de error	Causa	Acción
		centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le reparen el equipo. La caja de absorción de tinta absorbe la pequeña cantidad de tinta que se emite mientras se limpia el cabezal de impresión.
Cambiar papel?	Este mensaje aparece cuando se activa la configuración de confirmación del tipo y del tamaño de papel.	Para evitar que aparezca este mensaje de confirmación, desactive la configuración. ►► Información relacionada: Cambiar el ajuste de revisión de papel
Cierre cub tinta (Cierre cub. tin.)	La cubierta del tanque de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del tanque de tinta hasta que quede inmovilizada en posición correcta.
Conexión fallida	El equipo Brother y el dispositivo móvil no pueden comunicarse durante la configuración de la red Wi-Fi Direct.	• Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a un lugar sin obstáculos. • Si está utilizando el método PIN de WPS, asegúrese de que ha introducido el PIN correcto.
Cubierta abierta. (Cubierta abierta)	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	Levante la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a cerrarla. Asegúrese de que el cable de interfaz (si se utiliza) se haya introducido de manera adecuada por el canal de cables que los dirige a la parte posterior del equipo.
Error conexión	Otros dispositivos están intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct al mismo tiempo.	Asegúrese de que no haya otros dispositivos que estén intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct y, a continuación, establezca de nuevo la configuración de Wi-Fi Direct.
Imposs. Conectar (No se puede cnct)	La cantidad máxima de dispositivos móviles ya están conectados a la red Wi-Fi Direct en la que el equipo Brother es el propietario del grupo.	Después de interrumpir la conexión actual entre el equipo Brother y el otro dispositivo móvil, intente establecer de nuevo la configuración de Wi-Fi Direct. Puede confirmar el estado de la conexión imprimiendo el informe de configuración de la red. ►► Información relacionada: Imprimir el informe de configuración de la red
Imprimir solo BK	La cantidad de tinta restante en uno o más tanques de tinta (excepto el negro) es baja. Este mensaje de error puede aparecer cuando el contador de tinta no funciona correctamente y, en realidad, queda tinta. Mientras aparezca este mensaje en la pantalla LCD, cada operación funcionará del modo siguiente: • Impresión (Windows) Si el tipo de soporte está configurado en Papel normal y seleccionó Escala de grises en el controlador de	Rellene el tanque de tinta. Cuando rellene el tanque de tinta, rellénelo hasta la línea superior o bien use toda la tinta de la botella siempre y cuando no se rebase la línea superior. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD preguntándole si ha rellenado los tanques de tinta. Pulse ▲ (Sí) para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Pulse ▼ (No) para los colores sin rellenar. ►► Información relacionada: Rellene los tanques de tinta El equipo puede interrumpir todas las tareas de impresión y usted no podrá

Mensaje de error	Causa	Acción
	impresora, puede usar el equipo como impresora en blanco y negro. Copia Si el tipo de papel está ajustado en <i>Papel normal</i>, puede hacer copias en blanco y negro.	usarlo hasta que rellene un nuevo tanque de tinta en el siguiente caso: Si desenchufa el equipo.
No hay dispositv	Al configurar la red Wi-Fi Direct, el equipo Brother no puede encontrar el dispositivo móvil.	- Asegúrese de que el equipo y el dispositivo móvil estén en el modo Wi-Fi Direct. - Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. - Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a un lugar sin obstáculos. - Si está configurando manualmente la red Wi-Fi Direct, asegúrese de que ha introducido la contraseña correcta. - Si el dispositivo móvil dispone de una página de configuración para obtener una dirección IP, asegúrese de que la dirección IP del dispositivo móvil se haya configurado a través de DHCP.
No puede imprim ##	El equipo ha sufrido un problema mecánico. -O BIEN- Hay objetos extraños, como un clip o un trozo de papel roto, en el equipo.	Retire los objetos extraños y los trozos de papel del interior del equipo. Si el mensaje de error sigue apareciendo, apague el equipo y desenchúfelo, espere unos minutos y, luego, vuelva a enchufarlo y encenderlo. ➤➤ <i>Información relacionada: Papel atascado en el equipo (Atasco de papel)</i>
No se puede escanear ##	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Apague el equipo y desenchúfelo, espere unos minutos y vuelva a enchufarlo y encenderlo.
No se puede imprimir Recarga [X] (Recargar [X])	La cantidad de tinta restante en uno o más tanques de tinta es baja. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Este mensaje de error puede aparecer cuando el contador de tinta no funciona correctamente y, en realidad, queda tinta.	Rellene el tanque de tinta. Cuando rellene el tanque de tinta, rellénelo hasta la línea superior o bien use toda la tinta de la botella siempre y cuando no se rebase la línea superior. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD preguntándole si ha rellenado los tanques de tinta. Pulse ▲ (Sí) para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Pulse ▼ (No) para los colores sin rellenar. ➤➤ <i>Información relacionada: Rellene los tanques de tinta</i> Puede seguir escaneando incluso cuando queda poca tinta o es necesario rellenarla.
Papel atascado	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Quite cuidadosamente el papel atascado y, luego, pulse Detener/Salir. ➤➤ <i>Información relacionada: Atasco en la impresora o atasco de papel</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto.

Mensaje de error	Causa	Acción
Papel atascado		NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.
	Se ha colocado más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual. -O BIEN- Se ha colocado otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual antes de que en la pantalla LCD se mostrase Coloque una hoja a la vez. (Coloque una hoja cada vez.). (DCP-T530DW/DCP-T535DW/ DCP-T536DW/DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	No coloque más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual a la vez. Espere a que la pantalla LCD le indique que puede cargar otra hoja de papel para introducir la hoja siguiente en la ranura de alimentación manual.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel
Poca tin (Tint.baj)	La cantidad de tinta restante en uno o más tanques de tinta es baja. Este mensaje de error puede aparecer cuando el contador de tinta no funciona correctamente y, en realidad, queda tinta.	Mire por la ventana del tanque de tinta para confirmar la cantidad real de tinta restante. Si el nivel de tinta restante se encuentra por debajo o al nivel de la línea situada bajo la marca de nivel de llenado mínimo, rellene el tanque de tinta. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD preguntándole si ha rellenado los tanques de tinta. Pulse ▲ (Sí) para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Pulse ▼ (No) para los colores sin rellenar. ➤➤ Información relacionada: Rellene los tanques de tinta
Quedan datos	Hay datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse Detener/Salir . El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Pruebe a imprimirlo de nuevo.
Revise nivel de tinta. Si hay tinta, pulse OK. (Compr. nivel de tinta. Si hay tinta, pulse OK.)	Se ha usado parte de la tinta y el equipo debe comprobar el nivel de tinta.	Mire por la ventana del tanque de tinta para confirmar la cantidad real de tinta restante. Si el nivel de tinta restante se encuentra por debajo o al nivel de la línea situada bajo la marca de nivel de llenado mínimo, rellene el tanque de tinta.
Sin alim. papel (Sin alim. de Pap) Sin papel B1	El equipo se ha quedado sin papel o no está cargado correctamente en la bandeja de papel.	Realice una de las siguientes acciones: • Rellene la bandeja de papel y, a continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color. • Extraiga el papel y vuélvalo a cargar y, a continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color. ➤➤ Información relacionada: Cargar papel
	El papel no se ha introducido en la posición central de la ranura de alimentación manual. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/ DCP-T536DW/DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	Retire el papel y vuélvalo a introducir en el centro de la ranura de alimentación manual y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD. ➤➤ Información relacionada: Cargar papel en la ranura de alimentación manual

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin alim. papel (Sin alim. de Pap) Sin papel B1	El papel de la ranura de alimentación manual no permanece recto al ser alimentado. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/ DCP-T536DW/DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	Utilice las dos manos para ajustar las guías de papel de la ranura de alimentación manual y asegurarse de que no haya un espacio entre ellas y el papel. A continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color . ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel en la ranura de alimentación manual</i>
	La cubierta para el desatasco de papel no está cerrada correctamente.	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté completamente cerrada. ➤➤ <i>Información relacionada: Atasco en la impresora o atasco de papel</i>
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel</i>
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	Si hay una operación de copia en curso: • Pulse Detener/Salir y espere a que terminen el resto de las operaciones en curso; a continuación, vuelva a intentarlo. • Pulse Inicio Negro o Inicio Color para copiar las páginas que se hayan escaneado hasta ahora.
Sin papel MP	El equipo se ha quedado sin papel o no está cargado correctamente en la bandeja MP.	Realice una de las siguientes acciones: • Rellene la bandeja MP y, a continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color. • Extraiga el papel y vuélvalo a cargar y, a continuación, pulse Inicio Negro o Inicio Color. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)</i>
Tam. no coincide	La configuración del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. -O BIEN- Las guías de la bandeja de papel no están ajustadas correctamente para el papel que está usando.	1. Compruebe que el tamaño de papel que ha seleccionado en la pantalla del equipo coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tamaño y el tipo de papel</i> 2. Asegúrese de haber cargado el papel en orientación vertical y de que las guías estén ajustadas correctamente para el tamaño del papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i> 3. Después de haber confirmado el tamaño y la posición del papel, pulse Inicio Negro o Inicio Color.
		Si va a imprimir desde la computadora, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de impresora o en la aplicación que utilice para imprimir coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ <i>Información relacionada: Ajustes del controlador Impresora (Windows)</i>

Mensaje de error	Causa	Acción
Temperatura baja	La temperatura ambiente es demasiado baja.	Después de aumentar la temperatura de la sala, permita que el equipo se caliente hasta alcanzar la temperatura ambiente. Vuelva a intentarlo cuando el equipo se haya calentado.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

Mensaje de error	Causa	Acción
Absorb. casi lleno	La caja de absorción de tinta está casi llena.	Es necesario sustituir la caja de absorción de tinta pronto. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le reparen el equipo. La caja de absorción de tinta absorbe la pequeña cantidad de tinta que se emite mientras se limpia el cabezal de impresión.
Absorb. tinta lleno	Se debe sustituir la caja de absorción de tinta o la caja de evacuación. Puede ser necesario reemplazar periódicamente estos componentes para asegurar un rendimiento óptimo del equipo Brother. La frecuencia de reemplazo dependerá del número de purgas y evacuaciones necesarias para limpiar el sistema de tinta. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas. El reemplazo no está cubierto por la garantía.	Es necesario sustituir la caja de absorción de tinta. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le reparen el equipo.
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado alta.	Después de bajar la temperatura de la sala, permita que el equipo se enfríe hasta alcanzar la temperatura ambiente. Vuelva a intentarlo cuando el equipo se haya enfriado.
Atasco adelante (Atasco frontal) Nuevo atasco adel. (Nuevo atasco front)	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Quite cuidadosamente el papel atascado. ➤➤ Información relacionada: Papel atascado en la parte delantera del equipo (atasco Frente) Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto. NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.
Atasco atrás	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Quite cuidadosamente el papel atascado. ➤➤ Información relacionada: Papel atascado en la parte posterior del equipo (atasco parte posterior) Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto. NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel

Mensaje de error	Causa	Acción
Atasco bandeja MP	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Quite cuidadosamente el papel atascado. ➤➤ <i>Información relacionada: Se ha atascado el papel en la bandeja multipropósito (Atasco Bandeja MP)</i>
	Las guías del papel no están ajustadas al tamaño de papel correcto.	Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto.
Atasco documento	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Extraiga el documento atascado y, a continuación, pulse Detener/Salir . Cargue el documento en la unidad ADF correctamente. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Atascos de documentos</i>
Atasco int/adelante (Atasco int/front) Nuevo atasco (Repetir atasco)	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Quite cuidadosamente el papel atascado. ➤➤ <i>Información relacionada: Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (ataasco Interior/Frente)</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto. NO extienda la bandeja de papel al cargar tamaños de papel A5 o más pequeños.
Atasco interno/MP Nuevo atasco in/MP (Nuevo atasco int/MP)	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Quite cuidadosamente el papel atascado. ➤➤ <i>Información relacionada: Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito (Atasco de papel/Atasco Dentro/MP)</i>
	Las guías del papel no están ajustadas al tamaño de papel correcto.	Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto.
Band.1 no detectada	La bandeja de papel no está introducida completamente.	Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
	Un papel o un objeto extraño impide introducir la bandeja de papel correctamente.	Saque la bandeja de papel del equipo y extraiga el papel atascado o el objeto extraño. Si no logra encontrar o extraer el papel atascado ➤➤ <i>Información relacionada: Atasco en la impresora o atasco de papel</i>
Config. bandeja 1 (Ajustes de band. 1) Config. bandeja MP (Ajustes de band. MP)	Este mensaje aparece cuando se activa la configuración de confirmación del tipo y del tamaño de papel.	Para evitar que aparezca este mensaje de confirmación, desactive la configuración. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el ajuste de revisión de papel</i>
Cubierta abierta. (Cubierta abierta)	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	Levante la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a cerrarla.
		Asegúrese de que el cable de interfaz (si se utiliza) se haya introducido de manera adecuada por el canal de cables que los dirige a la parte posterior del equipo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Cubierta abierta. (Cubierta abierta)	La cubierta del tanque de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del tanque de tinta hasta que quede inmovilizada en posición correcta.
Disp. inutilizable (Dsp inutilizable) Desconecte el disp. del conector delantero, y apague y encienda el equipo (Desconecte dispos. del conector delantero y apague y encienda el equipo.)	Un dispositivo dañado está conectado a la interfaz directa USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB. Apague el equipo y vuelva a encenderlo.
Disp. inutilizable (Dsp inutilizable) Desconecte el dispositivo USB.	Se ha conectado un dispositivo USB o una unidad flash USB no compatible en la interfaz directa USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Error de com.	Se ha producido un error de comunicación debido a la calidad deficiente de la línea telefónica.	Envíe el fax de nuevo o conecte el equipo a otra línea telefónica. Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica y pídale que comprueben su línea telefónica.
Error de conex. (Error conexión)	Otros dispositivos están intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct al mismo tiempo.	Asegúrese de que no haya otros dispositivos que estén intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct y, a continuación, establezca de nuevo la configuración de Wi-Fi Direct.
Error de conexión (Fallo conexión)	El equipo Brother y el dispositivo móvil no pueden comunicarse durante la configuración de la red Wi-Fi Direct.	- Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. - Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a un lugar sin obstáculos. - Si está utilizando el método PIN de WPS, asegúrese de que ha introducido el PIN correcto.
Hub inutilizable. (Hub inutilizable)	Se ha conectado un hub o una unidad flash USB con hub a la interfaz directa USB.	El equipo no es compatible con hubs ni con unidades flash USB que tengan un hub integrado. Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Imprimir solo BK	La cantidad de tinta restante en uno o más tanques de tinta (excepto el negro) es baja. Este mensaje de error puede aparecer cuando el contador de tinta no funciona correctamente y, en realidad, queda tinta. Mientras aparezca este mensaje en la pantalla LCD, cada operación funcionará del modo siguiente: - Impresión (Windows) Si el tipo de soporte está configurado en Papel normal y seleccionó Escala de grises en el controlador de impresora, puede usar el equipo como impresora en blanco y negro. - Copia	Rellene el tanque de tinta. Cuando rellene el tanque de tinta, rellénelo hasta la línea superior o bien use toda la tinta de la botella siempre y cuando no se rebase la línea superior. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD preguntándole si ha rellenado los tanques de tinta. Pulse ► (Sí) para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Pulse ◀ (No) para los colores sin rellenar. ►► <i>Información relacionada: Rellene los tanques de tinta</i> El equipo puede interrumpir todas las tareas de impresión y usted no podrá usarlo hasta que rellene un nuevo tanque de tinta en el siguiente caso: Si desenchufa el equipo.

Mensaje de error	Causa	Acción
	Si el tipo de papel se ha establecido en <i>Papel normal</i> , puede hacer copias en blanco y negro.	
Línea desconectada (Desconectado)	El interlocutor o el equipo de fax del interlocutor interrumpieron la llamada.	Pruebe a enviar o recibir el fax de nuevo. Si las llamadas se interrumpen repetidamente y está utilizando un sistema VoIP (voz sobre IP), pruebe a cambiar la configuración de compatibilidad a Básica (para VoIP). ➤➤ <i>Información relacionada: Interferencia en la línea telefónica/VoIP</i>
Llamada no ID	No hay historial de llamadas entrantes. No recibió llamadas o no se suscribió al servicio de ID de llamada de la compañía telefónica.	Si desea utilizar la función de identificación de llamadas, llame a su compañía telefónica. ➤➤ <i>Información relacionada: ID de llamada</i>
No asignado	Ha intentado acceder a un número de marcación rápida que no está almacenado en el equipo.	Configure el número de marcación rápida.
No hay dispositv	Al configurar la red Wi-Fi Direct, el equipo Brother no puede encontrar el dispositivo móvil.	• Asegúrese de que el equipo y el dispositivo móvil estén en el modo Wi-Fi Direct. • Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a un lugar sin obstáculos. • Si está configurando manualmente la red Wi-Fi Direct, asegúrese de que ha introducido la contraseña correcta. • Si el dispositivo móvil dispone de una página de configuración para obtener una dirección IP, asegúrese de que la dirección IP del dispositivo móvil se haya configurado a través de DHCP.
No se puede esc. ## (No se escanea ##)	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Apague el equipo y desenchúfelo, espere unos minutos y vuelva a enchufarlo y encenderlo. Si no puede imprimir documentos y faxes recibidos, transfíralos a otro equipo de fax o a su computadora antes de desconectar el equipo para no perder ningún mensaje importante. Luego, apague el equipo y desenchúfelo, espere unos minutos y vuelva a enchufarlo y encenderlo. ➤➤ <i>Información relacionada: No puede imprimir o escanear para transferir los faxes</i>
No se puede limp ## (No se limpia ##) No se puede inic ## (No puede iniciar ##) No puede imprim ##	El equipo ha sufrido un problema mecánico. -O BIEN- Hay objetos extraños, como un clip o un trozo de papel roto, en el equipo.	Retire los objetos extraños y los trozos de papel del interior del equipo. Si el mensaje de error sigue apareciendo, apague el equipo y desenchúfelo, espere unos minutos y, luego, vuelva a enchufarlo y encenderlo. ➤➤ <i>Información relacionada: Papel atascado en el interior y en la parte</i>

Mensaje de error	Causa	Acción
		<i>delantera del equipo (atasco Interior/ Frente)</i> Si no puede imprimir documentos y faxes recibidos, transfíralos a otro equipo de fax o a su computadora antes de desconectar el equipo para no perder ningún mensaje importante. Luego, apague el equipo y desenchúfelo, espere unos minutos y vuelva a enchufarlo y encenderlo. ►► <i>Información relacionada: No puede imprimir o escanear para transferir los faxes</i>
Poca tinta	La cantidad de tinta restante en uno o más tanques de tinta es baja. Este mensaje de error puede aparecer cuando el contador de tinta no funciona correctamente y, en realidad, queda tinta.	Mire por la ventana del tanque de tinta para confirmar la cantidad real de tinta restante. Si el nivel de tinta restante se encuentra por debajo o al nivel de la línea situada bajo la marca de nivel de llenado mínimo, rellene el tanque de tinta. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD preguntándole si ha rellenado los tanques de tinta. Pulse ► (Sí) para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Pulse ◀ (No) para los colores sin rellenar. ►► <i>Información relacionada: Rellene los tanques de tinta</i>
Quedan datos	Hay datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse Detener/Salir. El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Pruebe a imprimirlo de nuevo.
Recargue tinta (Recargar tinta)	La cantidad de tinta restante en uno o más tanques de tinta es baja. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Este mensaje de error puede aparecer cuando el contador de tinta no funciona correctamente y, en realidad, queda tinta.	Rellene el tanque de tinta. Cuando rellene el tanque de tinta, rellénelo hasta la línea superior o bien use toda la tinta de la botella siempre y cuando no se rebase la línea superior. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD preguntándole si ha rellenado los tanques de tinta. Pulse ► (Sí) para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Pulse ◀ (No) para los colores sin rellenar. ►► <i>Información relacionada: Rellene los tanques de tinta</i> Puede seguir escaneando incluso cuando queda poca tinta o es necesario rellenarla.
Revise niveles de tinta, si los 4 tanques tienen tinta, Pulse OK (Compr. niveles de tinta. Si hay tinta en los 4 cartuchos, pulse OK)	Se ha usado parte de la tinta y el equipo debe comprobar el nivel de tinta.	Mire por la ventana del tanque de tinta para confirmar la cantidad real de tinta restante. Si el nivel de tinta restante se encuentra por debajo o al nivel de la línea situada bajo la marca de nivel de llenado mínimo, rellene el tanque de tinta.
Sin alim. pap Ba MP (Sin alim pap bandMP)	El equipo se ha quedado sin papel o no está cargado correctamente en la bandeja MP.	Realice una de las siguientes acciones: • Rellene la bandeja MP y, a continuación, pulse ►.

Mensaje de error	Causa	Acción
		Extraiga el papel, vuélvalo a cargar y, a continuación, pulse ►. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)</i>
Sin alim. pap.Band1 (Sin alim pap. band1)	El equipo se ha quedado sin papel o no está cargado correctamente en la bandeja de papel.	Realice una de las siguientes acciones: - Rellene la bandeja de papel y, a continuación, pulse ►. - Extraiga el papel, vuélvalo a cargar y, a continuación, pulse ►. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i>
	La cubierta para el desatasco de papel no está cerrada correctamente.	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté completamente cerrada. ➤➤ <i>Información relacionada: Atasco en la impresora o atasco de papel</i>
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel</i>
Sin archivo	La unidad flash USB de la unidad de soporte no contiene ningún archivo .JPG.	Reintroduzca la unidad flash USB correcta en la ranura.
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	Si hay una operación de copia o de envío de fax en curso: - Pulse Detener/Salir y espere a que terminen el resto de las operaciones en curso; a continuación, vuelva a intentarlo. - Pulse ► para seleccionar Impr.par (Impr.parcial) y copiar las páginas escaneadas hasta el momento. - Imprima los faxes que están en la memoria. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i>
Sin memoria de fax	La memoria de fax está llena.	Imprima los faxes que están en la memoria. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i>
Sin papel otra vez (Sin alim. de Pap)	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel</i>
Sin respuesta/Ocupado	El número marcado no contesta o está ocupado.	Verifique el número y vuelva a intentarlo.
Soporte lleno. (Soporte lleno)	La unidad de flash USB que está utilizando no tiene suficiente espacio libre para escanear el documento.	Elimine los archivos que no utilice de la unidad flash USB para liberar espacio y, a continuación, vuelva a intentarlo.
Tamñ. pap. incorr. (Tam. pap. no coinc.)	La configuración del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. -O BIEN-	1. Compruebe que el tamaño de papel que ha seleccionado en la pantalla del equipo coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tamaño y el tipo de papel</i>

Mensaje de error	Causa	Acción
Tamñ. pap. incorr. (Tam. pap. no coinc.)	Las guías de la bandeja de papel no están ajustadas correctamente para el papel que está usando.	2. Asegúrese de haber cargado el papel en orientación vertical y de que las guías estén ajustadas correctamente para el tamaño del papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i> 3. Después de haber confirmado el tamaño y la posición del papel, pulse ▶. Si va a imprimir desde la computadora, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de impresora o en la aplicación que utilice para imprimir coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ <i>Información relacionada: Ajustes del controlador Impresora (Windows)</i>
Temperatura baja	La temperatura ambiente es demasiado baja.	Después de aumentar la temperatura de la sala, permita que el equipo se caliente hasta alcanzar la temperatura ambiente. Vuelva a intentarlo cuando el equipo se haya calentado.
Timbr.Dist.Act. (Modo DR en uso)	El equipo está en el modo de timbre distintivo. No puede cambiar el modo de recepción de manual a otro modo.	Desactive el timbre distintivo. ➤➤ <i>Información relacionada: Desactivar el timbre distintivo</i>
Ya se conectó la cant. máxima de disposit. mediante Wi-Fi Direct. (Cantidad máxima de dispositivos ya conectados con Wi-Fi Direct.)	La cantidad máxima de dispositivos móviles ya están conectados a la red Wi-Fi Direct en la que el equipo Brother es el propietario del grupo.	Después de interrumpir la conexión actual entre el equipo Brother y el otro dispositivo móvil, intente establecer de nuevo la configuración de Wi-Fi Direct. Puede confirmar el estado de la conexión imprimiendo el informe de configuración de la red. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir el informe de configuración de la red</i>



Información relacionada

- Solución de problemas
 - No puede imprimir o escanear para transferir los faxes
 - Mensajes de error cuando utiliza la función Brother Web Connect

Información adicional:

- Imprimir el informe de configuración de la red
- Rellene los tanques de tinta
- Cambiar el ajuste de revisión de papel
- Interferencia en la línea telefónica/VoIP
- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Atascos de documentos
- Desactivar el timbre distintivo
- ID de llamada
- Cargar papel
- Cargar papel en la ranura de alimentación manual
- Atasco en la impresora o atasco de papel
- Limpiar los rodillos de recogida de papel

-
- Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo
 - Cambiar el tamaño y el tipo de papel
 - Ajustes del controlador Impresora (Windows)
 - Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (atasco Interior/Frente)
 - Papel atascado en la parte delantera del equipo (atasco Frente)
 - Papel atascado en la parte posterior del equipo (atasco parte posterior)
 - Se ha atascado el papel en la bandeja multipropósito (Atasco Bandeja MP)
 - Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito (Atasco de papel/Atasco Dentro/MP)
 - Problemas de impresión
 - Problemas de manipulación de papel
 - Papel atascado en el equipo (Atasco de papel)
 - Cargar papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)
-

No puede imprimir o escanear para transferir los faxes

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si en la pantalla LCD aparece:

- [No se puede limp ## (No se limpia ##)]
- [No se puede inic ## (No puede iniciar ##)]
- [No se puede impr ## (No se imprime ##)]
- [No se puede escanear ##]

Recomendamos que transfiera sus faxes a otro equipo de fax o a su computadora.

➤➤ *Información relacionada: Transferir faxes a otro equipo de fax*

➤➤ *Información relacionada: Transferir faxes a la computadora*

También puede transferir el informe Diario del fax para comprobar si hay algún fax que se deba transferir.

➤➤ *Información relacionada: Transferir el informe Diario del fax a otro equipo de fax*



Información relacionada

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
 - [Transferir faxes a otro equipo de fax](#)
 - [Transferir faxes a la computadora](#)
 - [Transferir el informe Diario del fax a otro equipo de fax](#)

Información adicional:

- [Usar la recepción de PC-Fax para transferir faxes recibidos a su computadora \(solo Windows\)](#)
- [Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica](#)
- [Restaurar el equipo](#)
- [Información general de funciones de restauración](#)

Transferir faxes a otro equipo de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Debe establecer su identificación de estación antes de transferir faxes a otro equipo de fax.

1. Pulse **Detener/Salir** para borrar el error de forma temporal.
2. Pulse **Ajustes**.
3. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Servicio]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Transf. datos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Transfe. fax]. Pulse **OK**.
4. Realice uno de los siguientes pasos:
 - Si en la pantalla LCD se muestra [No hay datos], significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo.
Pulse ► y, a continuación, pulse **Detener/Salir**.
 - Introduzca el número de fax al que desea reenviar los faxes.
5. Pulse **Inicio Negro**.



Información relacionada

- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)

Información adicional:

- [Configurar la identificación de estación](#)

Transferir faxes a la computadora

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede transferir los faxes desde la memoria del equipo a la computadora.

1. Pulse **Detener/Salir** para borrar el error de forma temporal.
2. Asegúrese de haber instalado el software y los controladores de Brother en la computadora y, a continuación, active **Recepción de PC-FAX** en la computadora.
3. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
4. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
5. Lea y confirme las instrucciones de la computadora.

Los faxes de la memoria del equipo se enviarán a la computadora automáticamente.



Si los faxes de la memoria del equipo no se envían a la computadora:

Asegúrese de haber configurado [Recibir PC Fax] en el equipo.

Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No]. Pulse **OK**.

Si los faxes se encuentran en la memoria del equipo cuando configure Recepción de PC-Fax, un mensaje en la pantalla LCD le preguntará si desea transferir los faxes a la computadora.

Pulse ► para transferir todos los faxes de la memoria a la computadora.



Información relacionada

- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)

Información adicional:

- [Usar la recepción de PC-Fax para transferir faxes recibidos a su computadora \(solo Windows\)](#)

Transferir el informe Diario del fax a otro equipo de fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Debe establecer su identificación de estación antes de transferir el informe de diario del fax a otro equipo de fax.

1. Pulse **Detener/Salir** para borrar el error de forma temporal.
2. Pulse **Ajustes**.
3. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Servicio]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Transf. datos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Informar transferencia (Informar de transfer)]. Pulse **OK**.
4. Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
5. Pulse **Inicio Negro**.



Información relacionada

- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)

Información adicional:

- [Configurar la identificación de estación](#)

Mensajes de error cuando utiliza la función Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Su equipo Brother muestra un mensaje de error si ocurre un error. Los mensajes de error más comunes están recogidos en la tabla.

Puede corregir la mayoría de errores usted mismo/a. Si necesita más sugerencias, vaya a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** del modelo en support.brother.com/faqs.

Error de conexión

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de conex. 02 (Error conexión 02)	El equipo no está conectado a una red.	- Compruebe que la red tenga buena conexión. - Si ha pulsado Foto/Web poco después de haber encendido el equipo, puede que aún no se haya establecido la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo.
Error de conex. 03 (Error conexión 03)	- Los ajustes del servidor o de la red son incorrectos. - Hay un problema con el servidor o la red.	- Confirme que la configuración de red sea correcta o espere e intente nuevamente. - Si ha pulsado Foto/Web poco después de haber encendido el equipo, puede que aún no se haya establecido la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo.
Error de conex. 07 (Error conexión 07)	La configuración de fecha y hora es incorrecta.	Configure la fecha y la hora correctamente. Tenga en cuenta que, si el cable de alimentación del equipo está desconectado, es posible que los ajustes de fecha y hora se hayan restaurado a la configuración de fábrica.

Error de autenticación

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de autenticación 01	El PIN que ha introducido para acceder a la cuenta es incorrecto. El PIN es el número de cuatro dígitos que se estableció al registrar la cuenta en el equipo.	Escriba el PIN correcto.
Error de autenticación 02	El ID temporal que se ha escrito es incorrecto. La ID temporal que se ha introducido ha caducado. La ID temporal es válida durante 24 horas.	Escriba la ID temporal correcta. Solicite de nuevo acceso a Brother Web Connect y recibirá una nueva ID temporal; a continuación, utilícela para registrar la cuenta en el equipo.
Error de autenticación 03	El nombre que ha introducido como nombre de pantalla ya está registrado por otro usuario del servicio.	Escriba un nombre de pantalla diferente.

Error del servidor

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de servidor 01	La información de autenticación del equipo (necesaria para acceder al servicio) ha caducado o no es válida.	Solicite de nuevo acceso a Brother Web Connect para recibir una nueva ID temporal; a continuación, utilícela para registrar la cuenta en el equipo.
Error de servidor 03	Es posible que el archivo que está intentando cargar presente uno de los siguientes problemas: • El archivo excede el límite del servicio en el número de píxeles, tamaño del archivo, etc. • El tipo de archivo no es compatible. • El archivo está dañado.	No se puede utilizar el archivo: • Compruebe las restricciones de formato o de tamaño del servicio. • Guarde el archivo con un formato diferente. • Si es posible, consiga una nueva versión incorrupta del archivo.
Error de servidor 13	Hay un problema con el servicio y no se puede utilizar en estos momentos.	Espere y vuelva a intentarlo. Si el mensaje vuelve a aparecer, acceda al servicio desde una computadora para confirmar que no está disponible.

Error del acceso directo

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de acceso directo 02	El acceso directo no puede utilizarse porque la cuenta se ha eliminado después de haberse registrado el acceso directo.	Elimine el acceso directo y, a continuación, vuelva a registrar la cuenta y el acceso directo.



Información relacionada

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Atascos de documentos

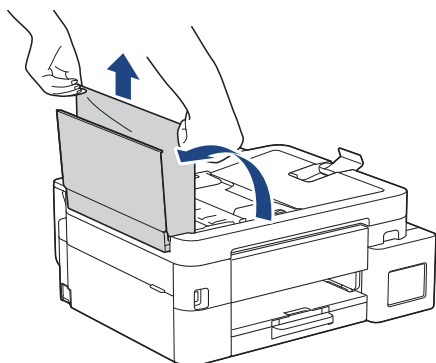
Modelos relacionados: DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

- [Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF](#)
- [Documento atascado en el interior de la unidad ADF](#)
- [Extraer trozos de papel atascados en la unidad ADF](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

Modelos relacionados: DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Extraiga de la unidad ADF cualquier papel que no esté atascado.
2. Abra la cubierta de la unidad ADF.
3. Extraiga el papel atascado tirando hacia arriba.



4. Cierre la cubierta de la unidad ADF.
5. Pulse **Detener/Salir**.

IMPORTANTE

Para evitar futuros atascos de documentos, cierre la cubierta de la unidad ADF correctamente presionando sobre el centro.



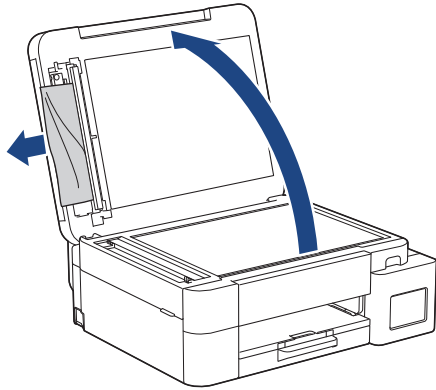
Información relacionada

- [Atascos de documentos](#)

Documento atascado en el interior de la unidad ADF

Modelos relacionados: DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Extraiga de la unidad ADF cualquier papel que no esté atascado.
2. Levante la cubierta de documentos.
3. Tire del documento atascado hacia la izquierda.



4. Cierre la cubierta de documentos.
5. Pulse **Detener/Salir**.



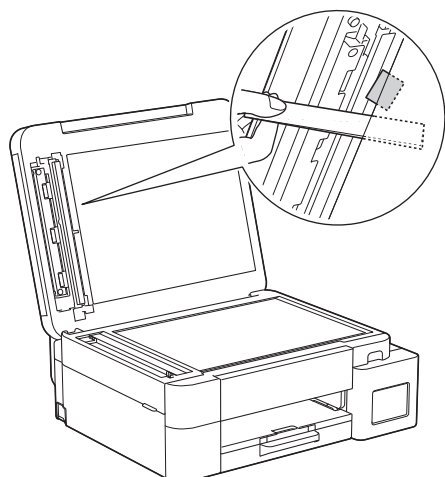
Información relacionada

- [Atascos de documentos](#)

Extraer trozos de papel atascados en la unidad ADF

Modelos relacionados: DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Levante la cubierta de documentos.
2. Introduzca un trozo de papel rígido, como una cartulina, en la unidad ADF para empujar cualquier trozo de papel pequeño que se haya quedado en el interior.



3. Cierre la cubierta de documentos.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Atascos de documentos](#)

Atasco en la impresora o atasco de papel

Localice y extraiga el papel atascado.

- [Papel atascado en el equipo \(Atasco de papel\)](#)
- [Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo \(atasco Interior/Frente\)](#)
- [Papel atascado en la parte delantera del equipo \(atasco Frente\)](#)
- [Papel atascado en la parte posterior del equipo \(atasco parte posterior\)](#)
- [Se ha atascado el papel en la bandeja multipropósito \(Atasco Bandeja MP\)](#)
- [Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito \(Atasco de papel/Atasco Dentro/MP\)](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
- [Problemas de manipulación de papel](#)

Papel atascado en el equipo (Atasco de papel)

Modelos relacionados: DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW

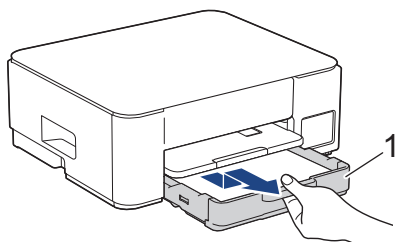
>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

>> DCP-T830DW/DCP-T835DW

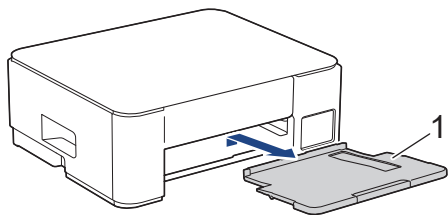
DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

Si en la pantalla LCD se muestra [Papel atascado], siga estos pasos:

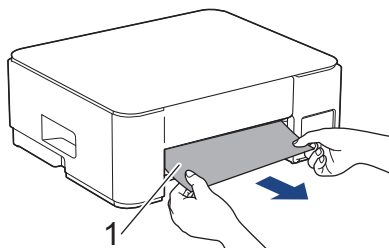
1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



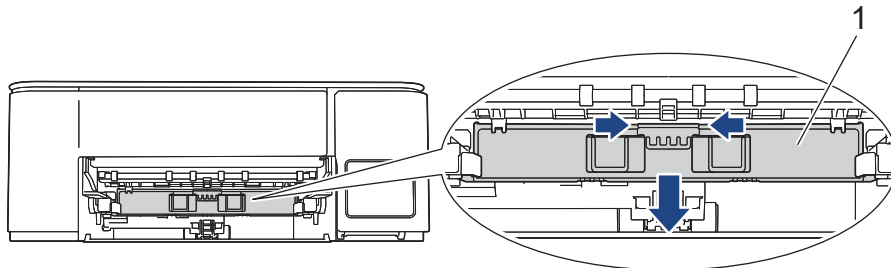
3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire en ángulo hasta extraerlo por completo del equipo tal y como indica la flecha.



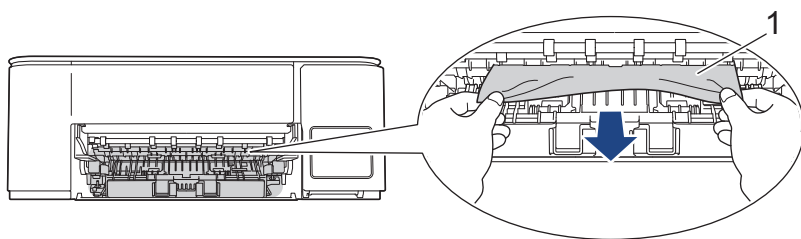
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.



5. Presione ambas palancas verdes una contra la otra y, luego, baje la unidad de mantenimiento (1).



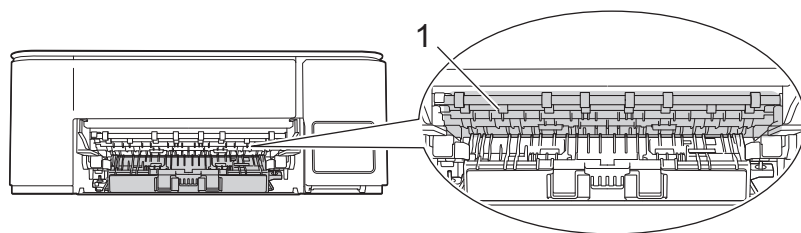
6. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.



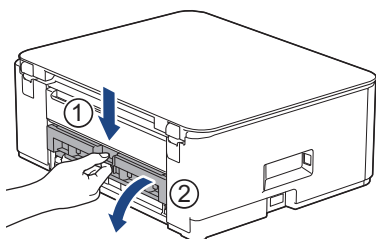
IMPORTANTE

Tenga cuidado, ya que puede ensuciarse fácilmente las manos con tinta. Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.

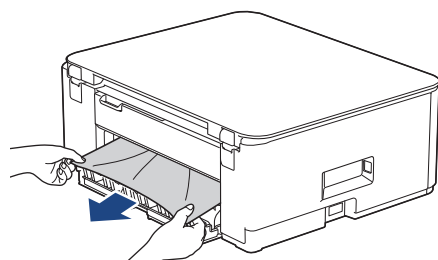
7. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



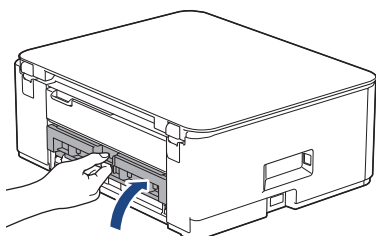
8. Empuje hacia abajo la protección para el desatascado de papel (1) en la parte trasera del equipo y luego ábrala (2).



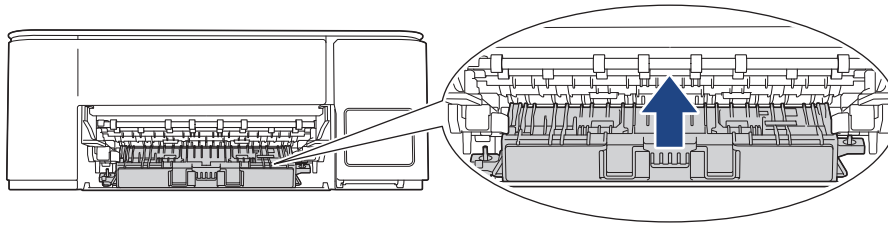
9. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



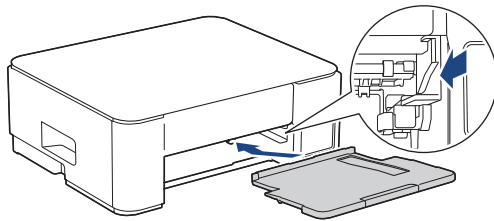
10. Cierre la cubierta para el desatascado de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



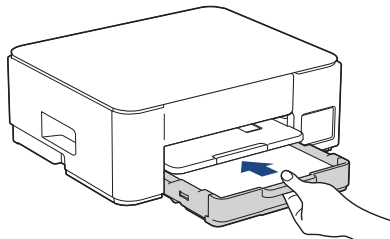
11. Levante la unidad de mantenimiento.



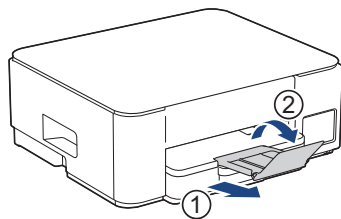
12. Vuelva a colocar el soporte del papel firmemente en el equipo. Asegúrese de que el soporte del papel encaje en los canales.



13. Vuelva a empujar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



14. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



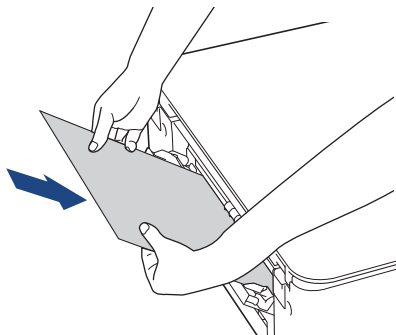
15. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Operaciones adicionales para desatascar el papel

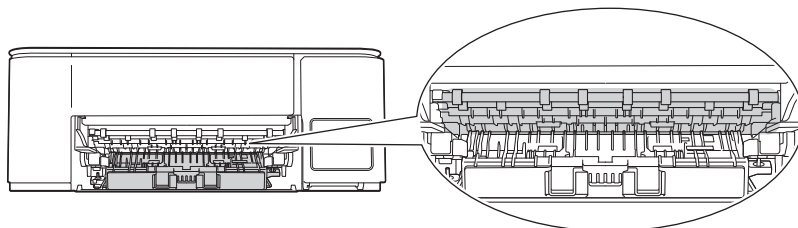
Si sigue apareciendo el mensaje de error en la pantalla LCD y se producen atascos de papel continuamente, haga lo siguiente:

1. Desconecte el equipo de la toma de corriente de CA y abra la cubierta de la ranura de alimentación manual.
2. Cargue una hoja de papel A4 grueso o de tamaño Carta, como papel satinado, en la ranura de alimentación manual. Introduzca totalmente el papel en la ranura de alimentación manual.



3. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

El papel que colocó en la ranura de alimentación manual avanzará a través del equipo y se expulsará. Si el papel grueso empuja el papel atascado, retire el papel atascado.



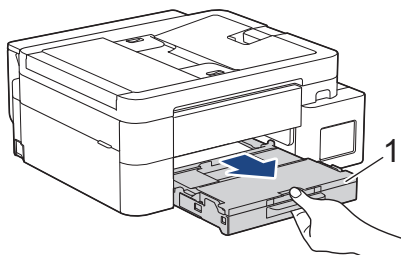
DCP-T830DW/DCP-T835DW

Al imprimir desde la bandeja de papel, si la pantalla LCD muestra [Papel atascado], siga estos pasos:

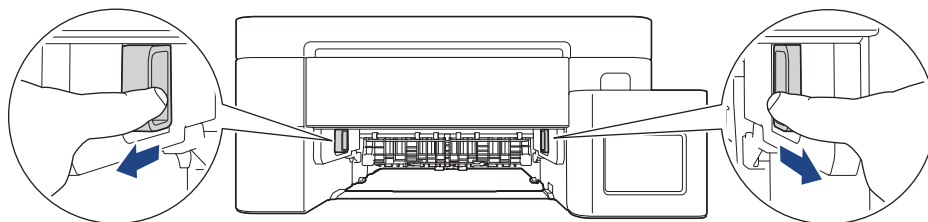


Si utiliza la bandeja MP ►► *Información relacionada: Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito (Atasco de papel/Atasco Dentro/MP)*

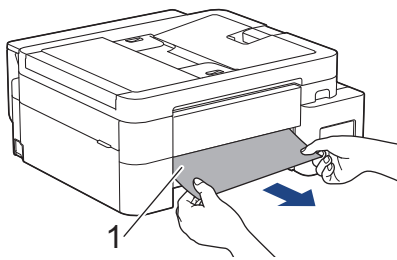
1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



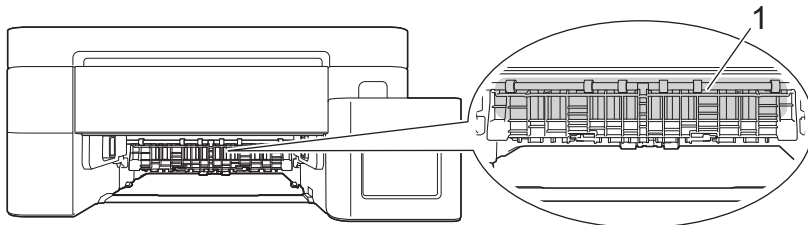
3. Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para extraer el papel atascado.



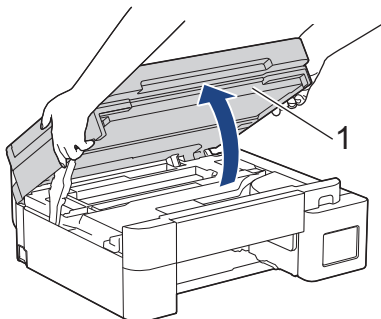
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.



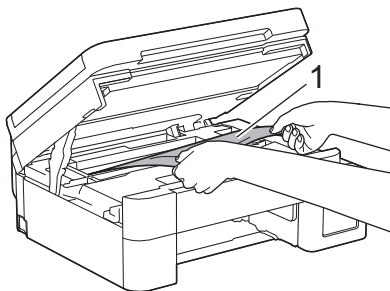
5. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



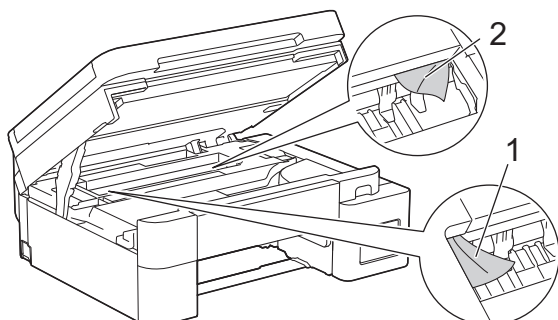
6. Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico ubicadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta su posición de apertura.



7. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.

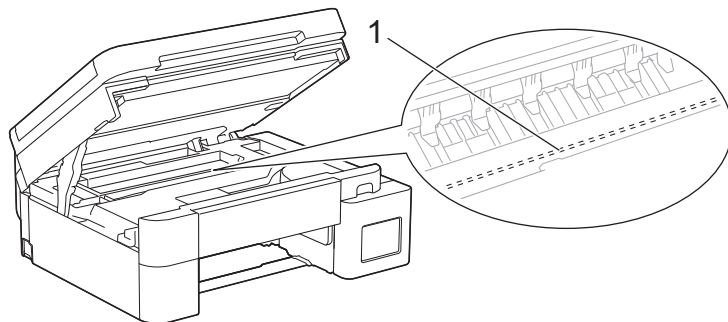


8. Mueva el cabezal de impresión (si es necesario) para retirar todo el papel que quede en esta zona. Asegúrese de que no queden trozos de papel en las esquinas del equipo (1) y (2).

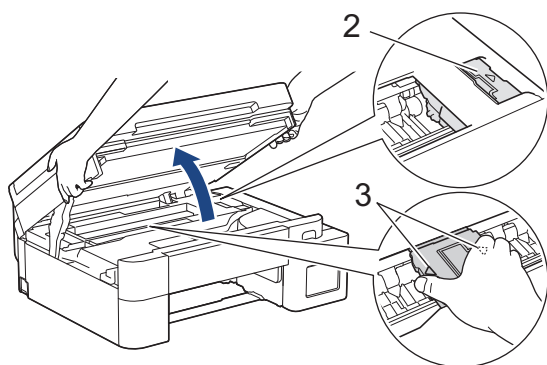


IMPORTANTE

- NO toque la banda codificadora (tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.

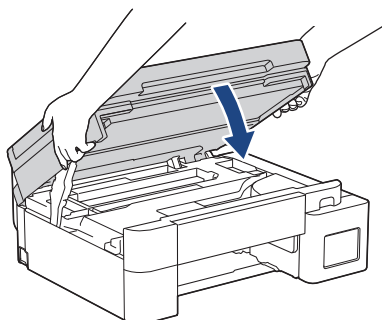


- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración (2), no podrá moverlo. Siga estos pasos:
 - a. Cierre la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a conectar el cable de alimentación.
 - b. Abra la cubierta del escáner de nuevo y, a continuación, mantenga pulsado el botón **Detener/ Salir** hasta que el cabezal de impresión se desplace al centro.
 - c. Desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y extraiga el papel atascado.

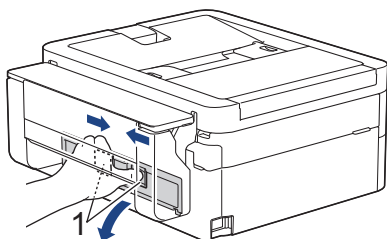


- Si el papel queda atascado bajo el cabezal de impresión, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica y mueva el cabezal para extraer el papel.
Sujete las secciones cóncavas con marcas triangulares que se muestran en la ilustración (3) para mover el cabezal de impresión.
- Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.

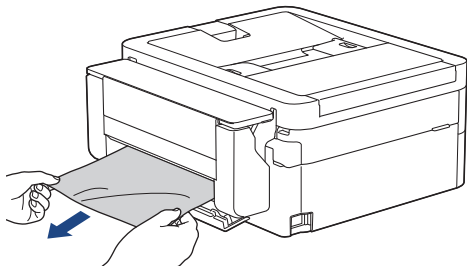
9. Cierre suavemente la cubierta del escáner con las dos manos.



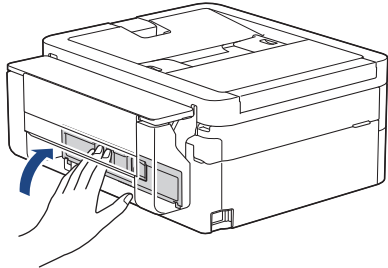
10. Apriete ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasc de papel situada en la parte posterior del equipo.



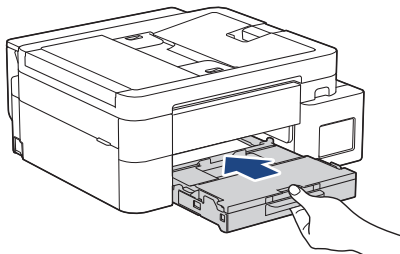
11. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



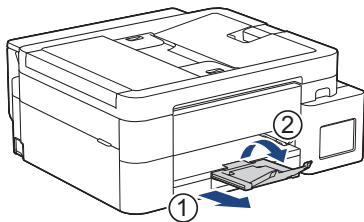
12. Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



13. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



14. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



15. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)

Información adicional:

- [Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito \(Atasco de papel/Atasco Dentro/MP\)](#)

Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (ataasco Interior/Frente)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

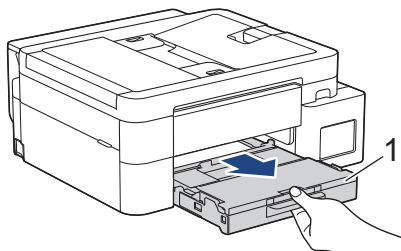
Si en la pantalla LCD se muestra [Atasco int/adelante (Atasco int/front)], [Nuevo atasco interior/adelante (Nuevo atasco interno/Frontal)] o [Nuevo atasco (Repetir atasco)], siga estos pasos:

1. Desenchufe el equipo de la tomacorriente de CA.

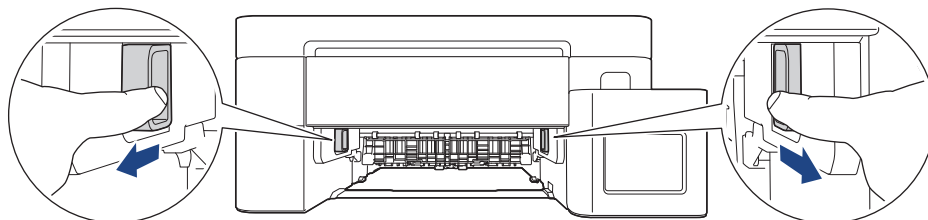
IMPORTANTE

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, puede transferir los faxes almacenados en la memoria del equipo a la computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

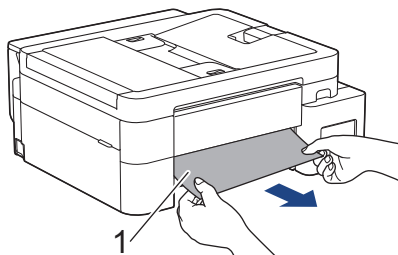
2. Extraiga la bandeja de papel (1) completamente del equipo tal y como indica la flecha.



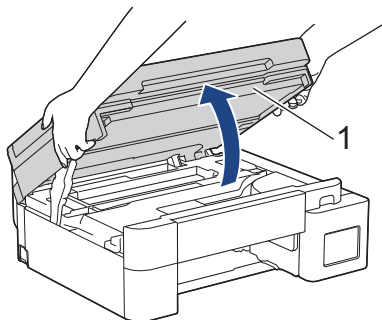
3. Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para extraer el papel atascado.



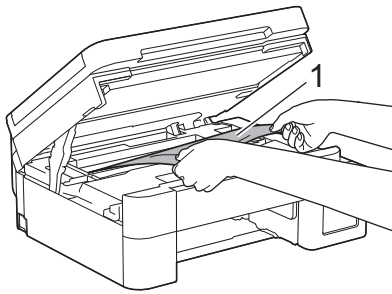
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.



5. Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico ubicadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta su posición de apertura.

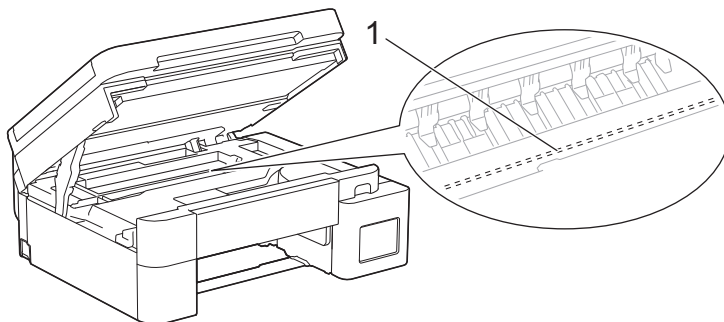


6. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.

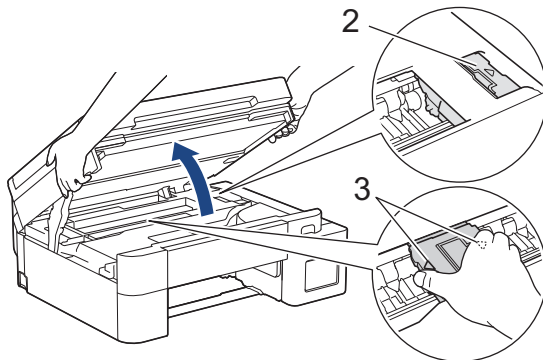


IMPORTANTE

- NO toque la banda codificadora (tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



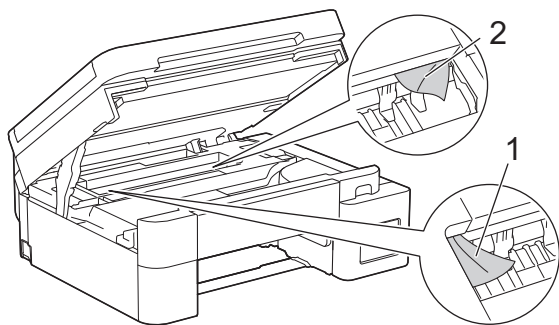
- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración (2), no podrá moverlo. Siga estos pasos:
 - a. Cierre la cubierta de escáner y, a continuación, vuelva a conectar el cable de alimentación.
 - b. Vuelva a abrir la cubierta de escáner y, luego, mantenga pulsado el botón **Detener/Salir** hasta que el cabezal de impresión se mueva hacia el centro.
 - c. Desconecte el equipo de la fuente de alimentación y extraiga con cuidado el papel atascado.



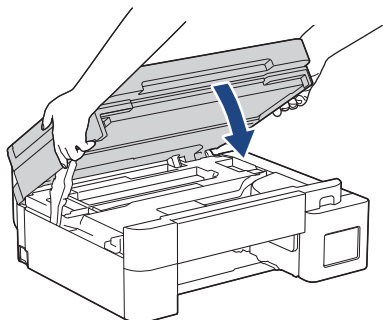
- Si el papel está atascado debajo del cabezal de impresión, desconecte el equipo de la fuente de alimentación y, luego, mueva el cabezal de impresión para extraer el papel. Sujete las secciones cóncavas con marcas triangulares que se muestran en la ilustración (3) para mover el cabezal de impresión.
- Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.



Si el mensaje de error de la pantalla LCD era [Nuevo atasco interior/adelante (Nuevo atasco interno/Frontal)] o [Nuevo atasco (Repetir atasco)], mueva el cabezal de impresión y, luego, extraiga el papel que pueda quedar en esta área. Asegúrese de que no queden trozos de papel en las esquinas del equipo (1) y (2).



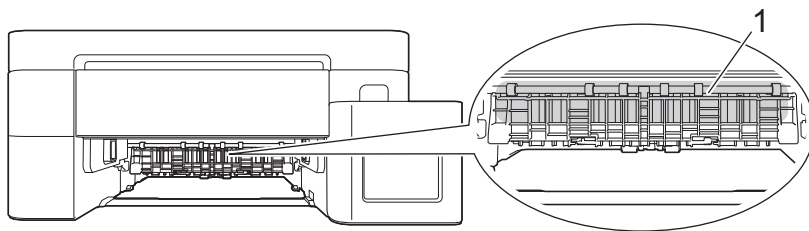
7. Cierre suavemente la cubierta del escáner con las dos manos.



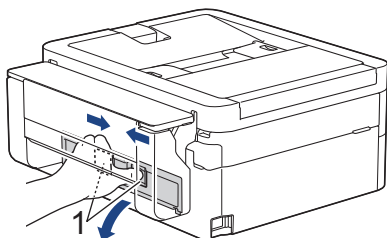


Si el mensaje de error de la pantalla LCD era [Nuevo atasco interior/adelante (Nuevo atasco interno/Frontal)] o [Nuevo atasco (Repetir atasco)], realice lo siguiente:

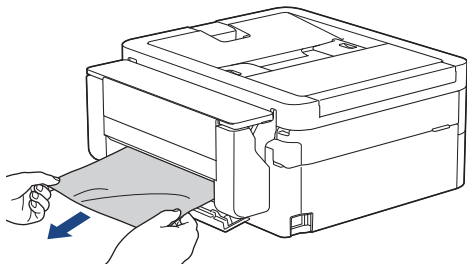
- a. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



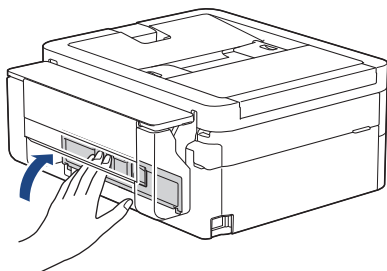
- b. Apriete ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco de papel situada en la parte posterior del equipo.



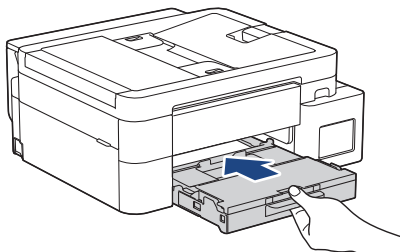
- c. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



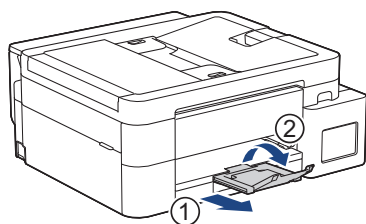
- d. Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



8. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



-
9. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



10. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
-

Papel atascado en la parte delantera del equipo (atasco Frente)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

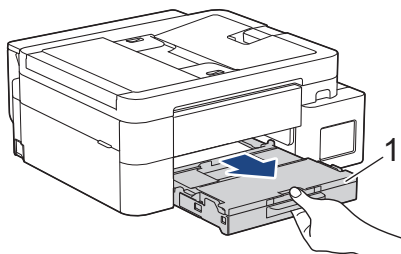
Si en la pantalla LCD se muestra [Atasco adelante (Atasco frontal)] o [Nuevo atasco adel. (Nuevo atasco front)], siga estos pasos:

1. Desenchufe el equipo de la tomacorriente de CA.

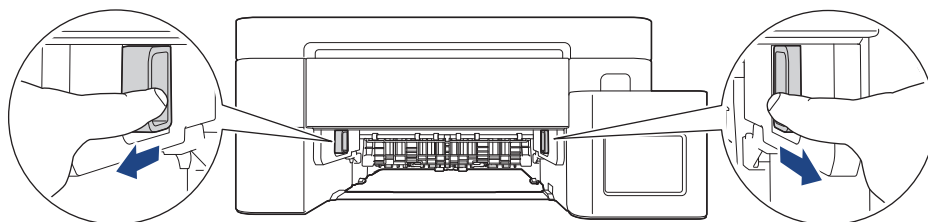
IMPORTANTE

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, puede transferir los faxes almacenados en la memoria del equipo a la computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

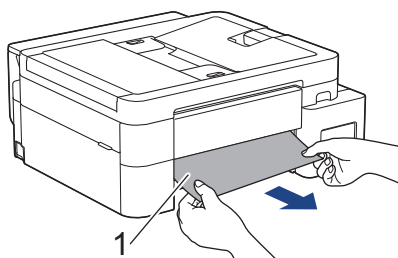
2. Extraiga la bandeja de papel (1) completamente del equipo tal y como indica la flecha.



3. Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para extraer el papel atascado.



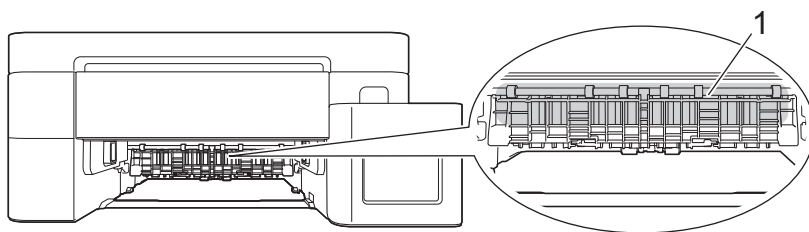
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo.



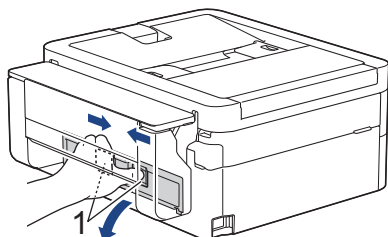


Si el mensaje de error de la pantalla LCD era [Nuevo atasco adel. (Nuevo atasco front)], realice lo siguiente:

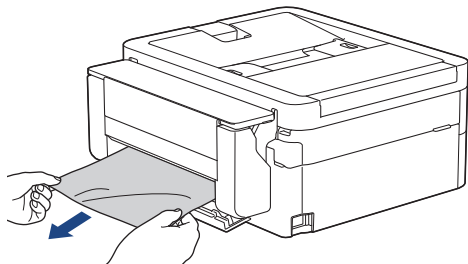
- a. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



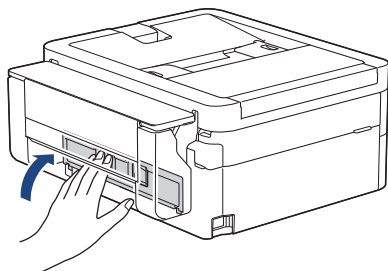
- b. Apriete ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco de papel situada en la parte posterior del equipo.



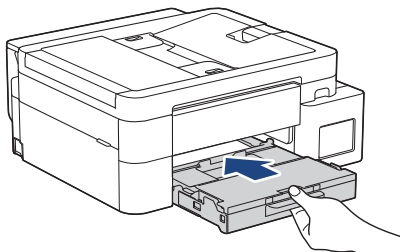
- c. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



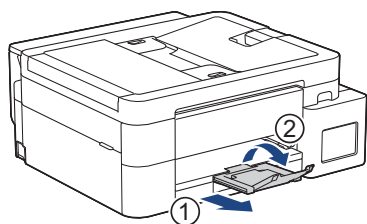
- d. Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



-
5. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



-
6. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



7. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
-

Papel atascado en la parte posterior del equipo (ataasco parte posterior)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

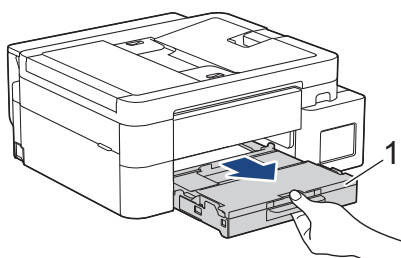
Si en la pantalla LCD se muestra [Atasco atrás], siga estos pasos:

1. Desenchufe el equipo de la tomacorriente de CA.

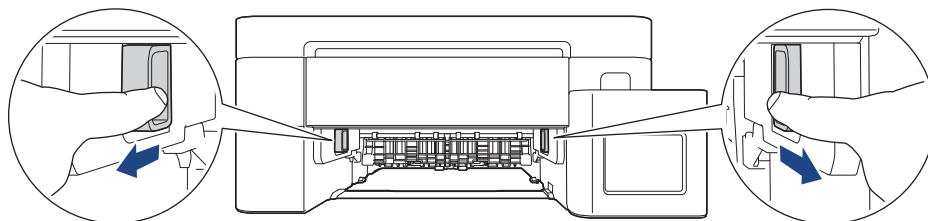
IMPORTANTE

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, puede transferir los faxes almacenados en la memoria del equipo a la computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

2. Extraiga la bandeja de papel (1) completamente del equipo tal y como indica la flecha.

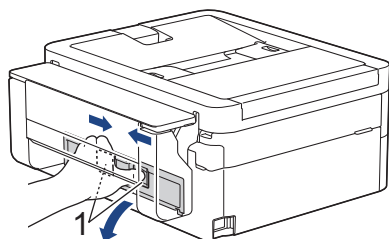


3. Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para extraer el papel atascado.

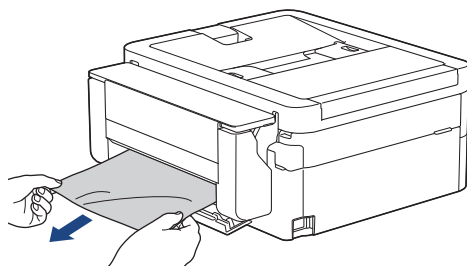


En función del tamaño del papel, será más fácil extraer el papel atascado desde la parte frontal del equipo que desde la parte posterior.

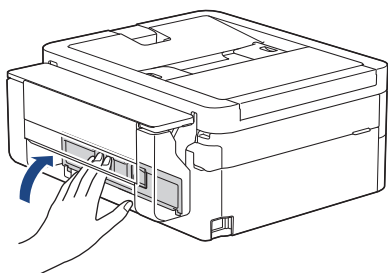
4. Apriete ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco de papel situada en la parte posterior del equipo.



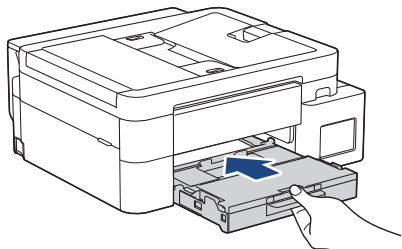
5. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



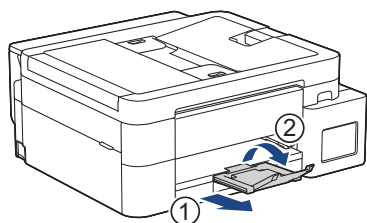
6. Cierre la cubierta para el desatasco de papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



7. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



8. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



9. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Se ha atascado el papel en la bandeja multipropósito (Atasco Bandeja MP)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si en la pantalla LCD se muestra [Atasco bandeja MP], siga estos pasos:

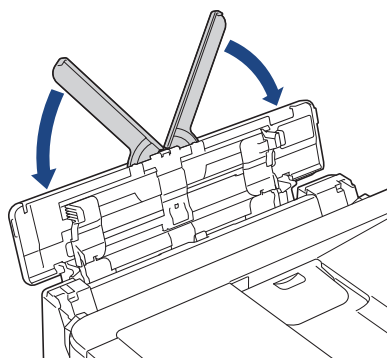
1. Desenchufe el equipo de la tomacorriente de CA.

IMPORTANTE

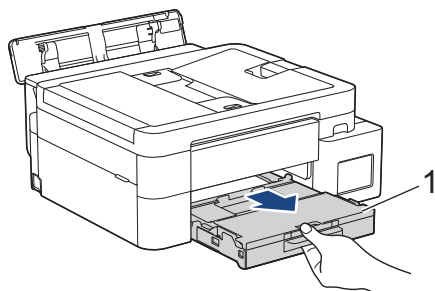
Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, puede transferir los faxes almacenados en la memoria del equipo a la computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

2. Retire todo el papel cargado en la bandeja MP.

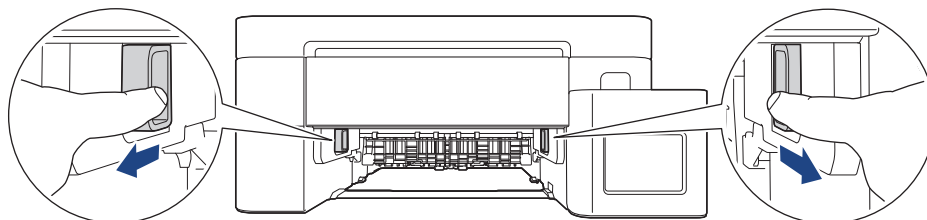
Vuelva a colocar el soporte del papel en la cubierta de la bandeja MP.



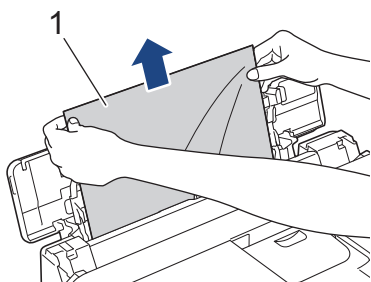
3. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



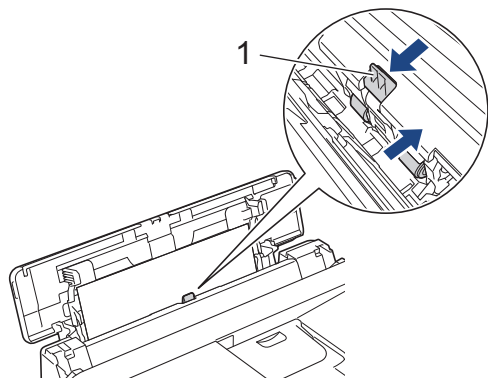
4. Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para extraer el papel atascado.



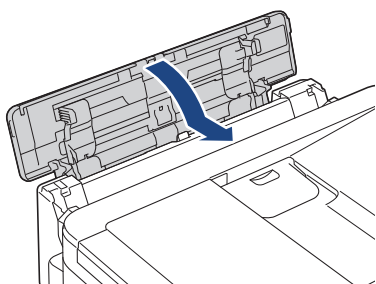
-
5. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo.



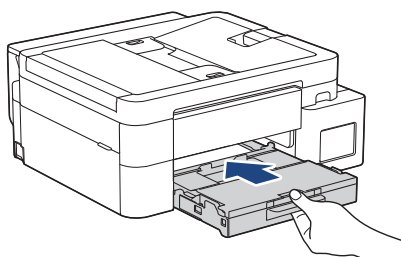
Si tiene problemas para extraer el papel, arrastre la palanca de desbloqueo (1) hacia la parte posterior del equipo y, a continuación, tire del papel.



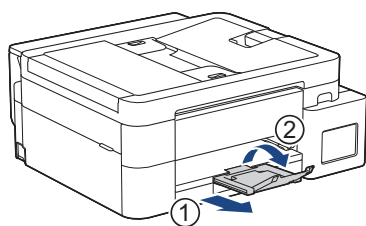
-
6. Cierre la cubierta de la bandeja MP.



7. Vuelva a empujar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



8. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



9. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Se ha atascado el papel dentro del equipo y en la bandeja multipropósito (Atasco de papel/Atasco Dentro/MP)

Modelos relacionados: DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

(DCP-T830DW/DCP-T835DW) Al usar la bandeja multipropósito (MP), si la pantalla LCD muestra [Papel atascado], siga estos pasos:

(MFC-T930DW/MFC-T935DW) Si en la pantalla LCD se muestra [Atasco interno/MP] o [Nuevo atasco in/MP (Nuevo atasco int/MP)], siga estos pasos:

1. Desenchufe el equipo de la tomacorriente de CA.

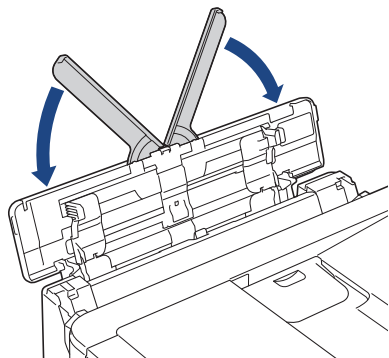
IMPORTANTE

(MFC-T930DW/MFC-T935DW)

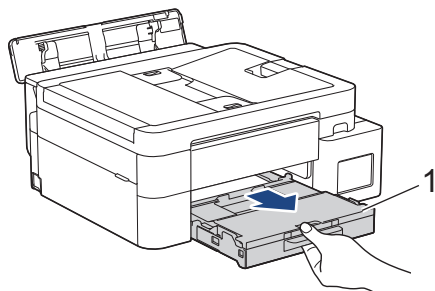
Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, puede transferir los faxes almacenados en la memoria del equipo a la computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

2. Retire todo el papel cargado en la bandeja MP.

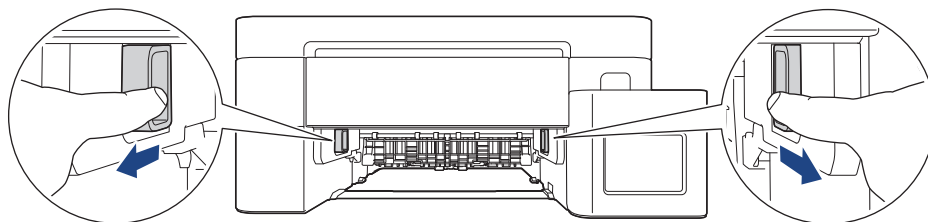
Vuelva a colocar el soporte del papel en la cubierta de la bandeja MP.



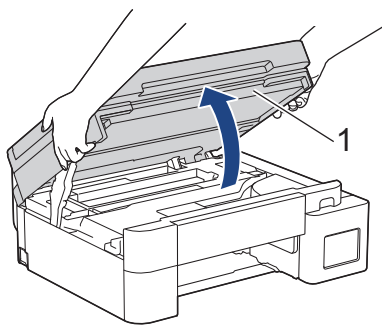
3. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



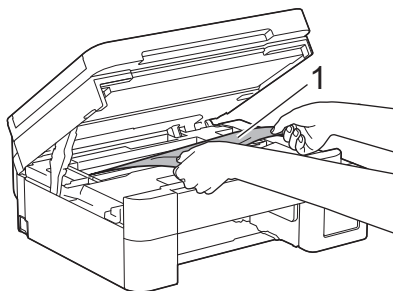
4. Tire de las dos palancas verdes del interior del equipo para extraer el papel atascado.



5. Coloque las manos debajo de las lengüetas de plástico ubicadas a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) hasta su posición de apertura.

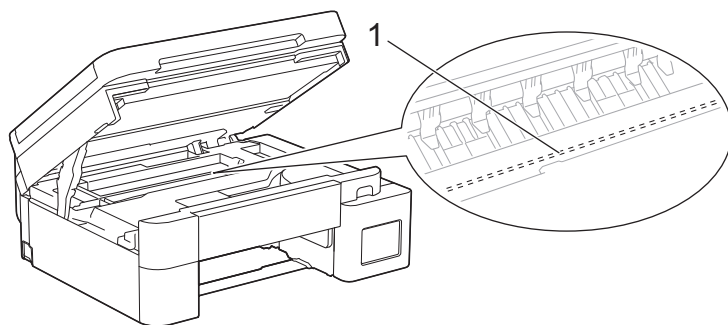


6. Tire lentamente del papel atascado (1) para sacarlo del equipo.

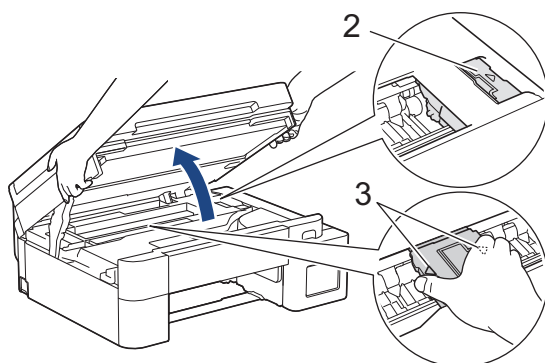


IMPORTANTE

- NO toque la banda codificadora (tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración (2), no podrá moverlo. Siga estos pasos:
 - a. Cierre la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a conectar el cable de alimentación.
 - b. Vuelva a abrir la cubierta de escáner y, luego, mantenga pulsado el botón **Detener/Salir** hasta que el cabezal de impresión se mueva hacia el centro.
 - c. Desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y extraiga el papel atascado.



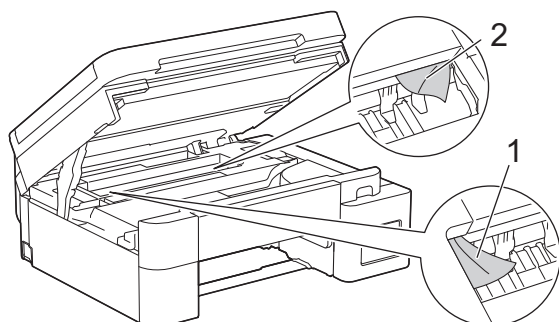
- Si el papel está atascado debajo del cabezal de impresión, desconecte el equipo de la fuente de alimentación y, luego, mueva el cabezal de impresión para extraer el papel.

Sujete las secciones cóncavas con marcas triangulares que se muestran en la ilustración (3) para mover el cabezal de impresión.

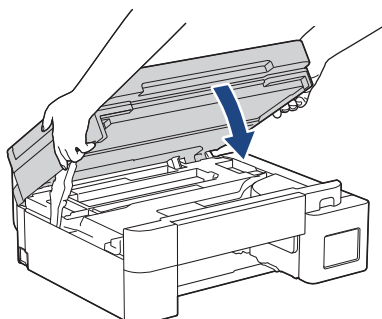
- Si se mancha la piel o la ropa con tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.
-



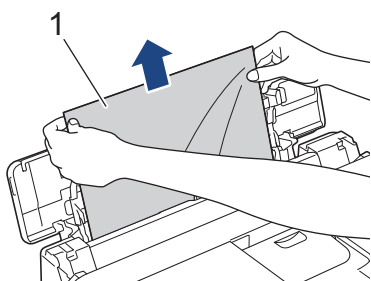
Mueva el cabezal de impresión (si es necesario) para extraer todo el papel que quede en esa área. Asegúrese de que no queden trozos de papel en las esquinas del equipo (1) y (2).



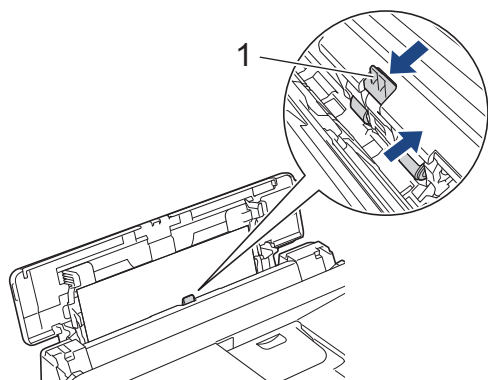
-
7. Cierre suavemente la cubierta del escáner con las dos manos.



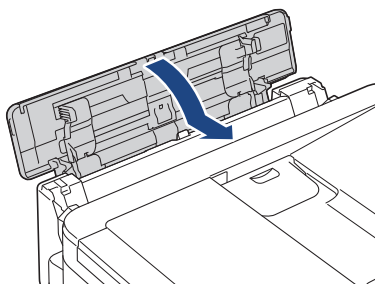
8. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo.



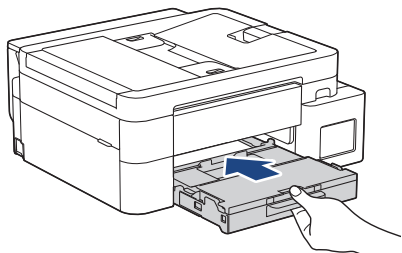
Si tiene problemas para extraer el papel, arrastre la palanca de desbloqueo (1) hacia la parte posterior del equipo y, a continuación, tire del papel.



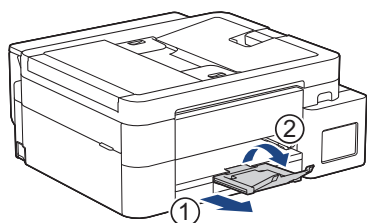
9. Cierre la cubierta de la bandeja MP.



10. Vuelva a empujar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



11. Tire del soporte del papel (1) hasta que encaje en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



12. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco en la impresora o atasco de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Problemas de manipulación de papel e impresión

- [Problemas de manipulación de papel](#)
- [Problemas de impresión](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Impresión de faxes recibidos \(Para modelos con función de fax\)](#)

Problemas de manipulación de papel

Si después de leer la información de esta tabla todavía necesita ayuda, consulte las sugerencias más recientes sobre solución de problemas en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
El equipo no alimenta papel.	Asegúrese de haber introducido completamente la bandeja y de que esta quede inmovilizada en posición correcta. Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel de la parte posterior del equipo esté cerrada. Si en la pantalla LCD del equipo se muestra un mensaje de papel atascado y sigue existiendo un problema ➤➤ <i>Información relacionada: Mensajes de mantenimiento y error</i> Si la bandeja de papel está vacía, cargue una nueva pila de papel en la bandeja. Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que esté recto. Si el papel está curvado, enderézelo. A veces resulta útil sacar el papel, darle la vuelta a la pila y volver a colocarla en la bandeja. Reduzca la cantidad de papel presente en la bandeja y vuelva a intentarlo. Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel</i> Asegúrese de que el papel cumpla con las especificaciones del equipo. ➤➤ <i>Información relacionada: Capacidad de la bandeja de papel</i>
El papel fotográfico no se alimenta correctamente.	Cuando imprima sobre papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo papel fotográfico en la bandeja de papel.
El equipo alimenta varias páginas.	- Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente en la bandeja. - Retire todo el papel de la bandeja y airee bien la pila de papel; a continuación, vuelva a colocar el papel en la bandeja. - Asegúrese de no empujar el papel demasiado. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i> Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente. ➤➤ <i>Información relacionada: Atasco en la impresora o atasco de papel</i> Asegúrese de que la almohadilla de la base de la bandeja de papel no esté sucia. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el teclado de base</i>
Hay un atasco de papel.	➤➤ <i>Información relacionada: Atasco en la impresora o atasco de papel</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel correcto. Use las configuraciones de prevención de atascos. Para copiar: ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión</i> Para imprimir: ➤➤ <i>Información relacionada: Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel (Windows)</i>
El papel se atasca cuando utiliza la impresión a 2 caras.	Si el papel se atasca con frecuencia al realizar impresiones a 2 caras, es posible que los rodillos de alimentación del papel estén manchados de tinta. Limpie los rodillos de alimentación del papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de alimentación del papel</i>



Información relacionada

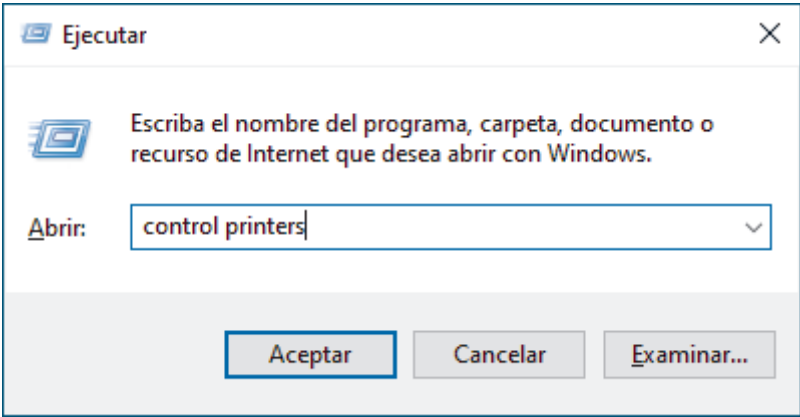
- Problemas de manipulación de papel e impresión

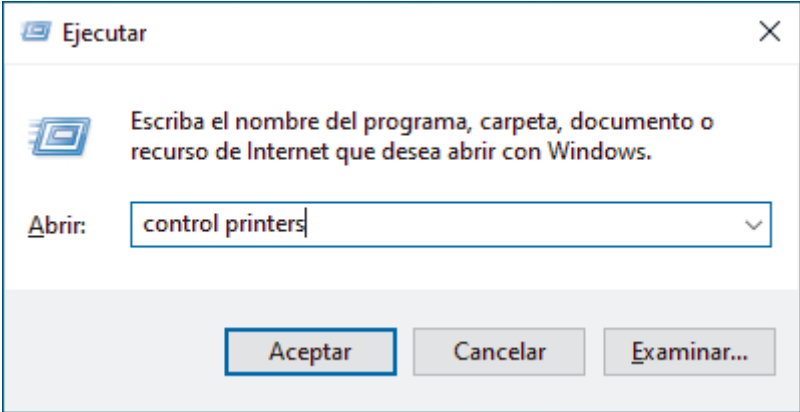
Información adicional:

- Mensajes de mantenimiento y error
- Limpiar los rodillos de recogida de papel
- Capacidad de la bandeja de papel
- Cargar papel
- Atasco en la impresora o atasco de papel
- Limpiar el teclado de base
- Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión
- Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel (Windows)
- Limpiar los rodillos de alimentación del papel

Problemas de impresión

Si después de leer la información de esta tabla todavía necesita ayuda, consulte las sugerencias más recientes sobre solución de problemas en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
No imprime	(Windows) Compruebe que se ha instalado y seleccionado el controlador de impresora correcto. Compruebe si la pantalla del equipo muestra un mensaje de error. >> <i>Información relacionada: Mensajes de mantenimiento y error</i> Compruebe que el equipo esté en línea: - Windows - Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar Ejecutar. - Escriba "control printers" en el campo Abrir: y haga click en Aceptar.  Aparece la ventana Dispositivos e impresoras.  Si no aparece la ventana Dispositivos e impresoras, haga clic en Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras. - Haga clic derecho en el icono de su modelo y luego haga clic en Ver lo que se está imprimiendo. - Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora. - Haga clic en Impresora en la barra de menús y asegúrese de que Usar impresora sin conexión no está seleccionado. - Mac Haga clic en el menú Preferencias del Sistema o Ajustes del Sistema y luego seleccione la opción Impresoras y escáneres. Cuando el equipo esté desconectado, elimínelo y luego añádalo. Mire por la ventana del tanque de tinta para confirmar la cantidad real de tinta restante. Si el nivel de tinta restante se encuentra por debajo o al nivel de la línea situada bajo la marca de nivel de llenado mínimo, rellene el tanque de tinta. Podría aparecer un mensaje en la pantalla LCD para preguntarle si ha rellenado los tanques de tinta. Seleccione Sí para restablecer el contador de tinta del color rellenado. Seleccione No para los colores sin rellenar. >> <i>Información relacionada: Rellene los tanques de tinta</i>

Problemas	Sugerencias
	Si hay datos antiguos no impresos en la cola de impresión del controlador de impresora, no se podrán imprimir trabajos de impresión nuevos. Abra el icono de la impresora y elimine todos los datos de la siguiente manera: - Windows - Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar Ejecutar. - Escriba "control printers" en el campo Abrir: y haga click en Aceptar.  Aparece la ventana Dispositivos e impresoras.  Si no aparece la ventana Dispositivos e impresoras, haga clic en Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras. - Mac Haga clic en Preferencias del Sistema o Ajustes del Sistema > Impresoras y escáneres.
Los encabezados o los pies de página aparecen cuando el documento se muestra en la pantalla, pero no cuando se imprime.	Hay un área no imprimible en las partes superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior en el documento para permitir la impresión. ➤➤ <i>Información relacionada: Área no imprimible</i>
No se puede imprimir con 'Formato pág.'.	(Windows) Compruebe que la configuración de tamaño de papel en la aplicación y en el controlador de impresora es idéntica.
La velocidad de impresión es demasiado lenta.	(Windows) Pruebe a cambiar la configuración del controlador de impresora. La resolución más alta requiere un procesamiento de datos y un tiempo de envío e impresión mayores. Pruebe las otras configuraciones de calidad en el controlador de impresora de la manera siguiente: En el controlador de impresora, desactive la casilla de verificación Mejora del color de la pestaña Avanzada. Desactive la opción de impresión sin bordes. La impresión sin bordes es más lenta que la impresión en modo normal. ➤➤ <i>Información relacionada: Ajustes del controlador Impresora (Windows)</i> Desactive la configuración del modo silencioso. La velocidad de impresión es inferior en el modo silencioso. ➤➤ <i>Información relacionada: Reducir el ruido de impresión</i> Asegúrese de que el ajuste de tipo de medio en los controladores de la impresora, la aplicación o el ajuste del tipo de papel en el equipo coincidan con el tipo de papel que esté utilizando. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tamaño y el tipo de papel</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Ajustes del controlador Impresora (Windows)</i>

Problemas	Sugerencias
No se puede imprimir ni a 1 cara ni a 2 caras.	(Windows) Cambie la opción a 2 caras en el controlador de impresora. - Si quiere realizar un cambio temporal, seleccione Ninguna o Doble cara en el controlador de impresora desde su aplicación. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un documento (Windows)</i> - Si quiere realizar un cambio permanente, cambie la configuración predeterminada del controlador de la impresora. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)</i>



Información relacionada

- Problemas de manipulación de papel e impresión

Información adicional:

- Mensajes de mantenimiento y error
- Rellene los tanques de tinta
- Área no imprimible
- Ajustes del controlador Impresora (Windows)
- Reducir el ruido de impresión
- Cambiar el tamaño y el tipo de papel
- Imprimir un documento (Windows)
- Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)

Problemas de calidad de impresión

Si después de leer la información de esta tabla todavía necesita ayuda, consulte las sugerencias más recientes sobre solución de problemas en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
Mala calidad de impresión	Compruebe la calidad de impresión. ➤➤ <i>Información relacionada: Comprobar la calidad de impresión</i> Asegúrese de que el ajuste de tipo de medio en los controladores de la impresora, la aplicación o el ajuste del tipo de papel en el equipo coincidan con el tipo de papel que esté utilizando. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tamaño y el tipo de papel</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Ajustes del controlador Impresora (Windows)</i> Compruebe que la tinta sea nueva. Es posible que la tinta se obstruya en estos casos: - Se ha superado la fecha de caducidad que se indica en el embalaje de la botella. - Es posible que la botella de tinta no se haya almacenado correctamente antes de usarla. Guarde la botella de tinta en una superficie plana y en un lugar fresco y oscuro. - El tapón de la botella de tinta podría no estar ajustado de manera firme. Asegúrese de utilizar uno de los tipos de papel recomendados. ➤➤ <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptables</i> El entorno recomendado para su equipo es entre de 68 °F a 91,4 °F (de 20 °C a 33 °C).
Aparecen líneas blancas en los textos o gráficos. 	Limpie el cabezal de impresión. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Revisar el cabezal de impresión de la computadora (Windows)</i> Compruebe y ajuste la alimentación de papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales</i> Pruebe a utilizar los tipos de papel recomendados. ➤➤ <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptables</i> Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe frecuentemente el equipo ni lo deje desenchufado durante largos períodos de tiempo. Le recomendamos que use  para apagar el equipo. Al usar , se permite el suministro de una cantidad mínima de corriente al equipo a fin de garantizar la realización de limpiezas periódicas y menos frecuentes del cabezal de impresión.
Aparecen líneas oscuras a intervalos regulares.	Compruebe y ajuste la alimentación de papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales</i>

Problemas	Sugerencias
	
El equipo imprime páginas en blanco.	Compruebe la calidad de impresión. ➤➤ <i>Información relacionada: Comprobar la calidad de impresión</i> Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe frecuentemente el equipo ni lo deje desenchufado durante largos períodos de tiempo. Le recomendamos que use  para apagar el equipo. Al usar , se permite el suministro de una cantidad mínima de corriente al equipo a fin de garantizar la realización de limpiezas periódicas y menos frecuentes del cabezal de impresión.
Los caracteres y las líneas aparecen borrosos. A B C A B C	Compruebe la alineación de la impresión. ➤➤ <i>Información relacionada: Comprobar la alineación de impresión del equipo Brother</i> Cambie las opciones de impresión. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión</i>
Las imágenes impresas o el texto impreso aparecen inclinados.	Compruebe que el papel esté cargado adecuadamente en la bandeja de papel y que las guías del papel estén ajustadas correctamente. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i> Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente.
Hay impresiones borrosas o manchas en el centro superior de la página impresa.	Asegúrese de que el papel no sea demasiado grueso o esté arrugado. ➤➤ <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptables</i>
La impresión tiene un aspecto borroso o la tinta parece correrse.	Asegúrese de utilizar los tipos de papel recomendados. No manipule el papel hasta que la tinta esté seca. ➤➤ <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptables</i> Asegúrese de que la superficie de impresión esté cara abajo en la bandeja de papel. Cuando use papel fotográfico, asegúrese de que la superficie satinada del papel fotográfico esté cara abajo en la bandeja y de configurar el tipo de papel correcto. Si imprime una foto desde la computadora, establezca el tipo de medio en el controlador de impresora o la aplicación que use para imprimir.
Se produce un borrón o la tinta se queda húmeda al utilizar papel fotográfico satinado.	Asegúrese de comprobar el anverso y el reverso del papel. Coloque la superficie satinada (la superficie de impresión) cara abajo. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tamaño y el tipo de papel</i> Si utiliza papel fotográfico satinado, asegúrese de que la configuración del tipo de papel sea la correcta.
Aparecen manchas en el reverso o en la parte inferior de la página.	Asegúrese de que la platina de impresión no esté manchada de tinta. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar la platina de impresión del equipo</i> Asegúrese de utilizar la lengüeta del soporte del papel. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i> Asegúrese de que los rodillos de alimentación del papel no estén manchados de tinta. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de alimentación del papel</i>

Problemas	Sugerencias
Las impresiones aparecen arrugadas.	Windows: En el controlador de impresora, seleccione la pestaña Avanzada , haga clic en Otras opciones de impresión y, a continuación, haga clic en Ajustes avanzados de color . Desactive la casilla de verificación Impresión bidireccional .
Manchas en la parte trasera de la página al utilizar la función de impresión automática a 2 caras.	Windows: Cambie la opción de reducir manchas en las propiedades o preferencias del controlador de la impresora. ➤➤ Información relacionada: Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel (Windows)



Información relacionada

- Problemas de manipulación de papel e impresión

Información adicional:

- Comprobar la calidad de impresión
- Cambiar el tamaño y el tipo de papel
- Ajustes del controlador Impresora (Windows)
- Soportes de impresión aceptables
- Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother
- Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web
- Revisar el cabezal de impresión de la computadora (Windows)
- Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales
- Comprobar la alineación de impresión del equipo Brother
- Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión
- Cargar papel
- Limpiar la platina de impresión del equipo
- Limpiar los rodillos de alimentación del papel
- Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel (Windows)

Impresión de faxes recibidos (Para modelos con función de fax)

Si después de leer la información de esta tabla todavía necesita ayuda, consulte las sugerencias más recientes sobre solución de problemas en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
• Impresión condensada • Manchas horizontales • Las frases superiores e inferiores aparecen cortadas • Líneas en blanco	Este problema se debe normalmente a una mala conexión telefónica. Haga una copia de prueba; si la copia tiene buena calidad, es probable que la conexión no fuese buena debido al ruido estático o a interferencias en la línea telefónica. Pida que le vuelvan a enviar el fax.
Líneas negras en los faxes recibidos.	Es posible que el escáner del remitente esté sucio. Solicite al remitente que haga una copia para ver si se trata de un problema del equipo. Pruebe a recibir un fax desde otro equipo.
Los márgenes derecho e izquierdo se recortan o se imprime una sola página en dos.	Si los faxes recibidos se dividen e imprimen en dos páginas o si el equipo expulsa una página en blanco de más, es posible que la configuración del tamaño del papel no sea la correcta con respecto al papel que está utilizando. >> Información relacionada: Cambiar el tamaño y el tipo de papel
	Active la función de reducción automática. >> Información relacionada: Reducir el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande



Información relacionada

- [Problemas de manipulación de papel e impresión](#)

Información adicional:

- [Cambiar el tamaño y el tipo de papel](#)
- [Reducir el tamaño de página de un fax entrante demasiado grande](#)
- [Rellene los tanques de tinta](#)

Problemas de teléfono y fax

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- >> Línea telefónica o conexiones
- >> Gestión de las llamadas entrantes
- >> Recepción de faxes
- >> Envío de faxes

Línea telefónica o conexiones

Problemas	Sugerencias
La función de Marcación no funciona. (No hay tono de marcación)	Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado a la toma telefónica de la pared y a la toma LINE del equipo. Asegúrese de que el equipo emita un tono de marcación pulsando el botón Hook (teléfono) en el modo Fax. Si se suscribe a servicios DSL, VoIP o magicJack, llame a su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a <i>Básica (para VoIP)</i>. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores). ➤➤ <i>Información relacionada: Interferencia en la línea telefónica/VoIP</i> (Disponible solo en algunos países). Cambie la configuración de tono/pulsos. ➤➤ <i>Información relacionada: Establecer el modo de marcación por tonos o por pulsos</i> Envíe un fax manual pulsando el botón Hook (teléfono) y marcando el número. Espere a oír los tonos de recepción de fax antes de pulsar el botón Inicio. Si no hay tono de marcación, conecte un teléfono que sepa que funciona y un cable de línea telefónica a la toma. A continuación, descuelgue el auricular del teléfono externo y espere a escuchar un tono de marcación. Si aún no hay tono de marcación, pida a la compañía telefónica que compruebe la línea y/o la toma de la pared.
El equipo no responde a las llamadas.	Asegúrese de que el equipo esté configurado en el modo de recepción correcto. ➤➤ <i>Información relacionada: Seleccionar el modo de recepción correcto</i> Compruebe si existe tono de marcación. Si es posible, haga una llamada al equipo para oír cómo contesta. Si sigue sin haber respuesta, compruebe que el cable de la línea telefónica esté enchufado a la toma telefónica de la pared y a la toma LINE de equipo. Asegúrese de que el equipo emita un tono de marcación pulsando el botón Hook (teléfono) en el modo Fax. Si no suena ningún timbre al llamar al equipo, solicite a su compañía telefónica que le revisen la línea.

Gestión de las llamadas entrantes

Problemas	Sugerencias
El equipo 'interpreta' la voz como un tono CNG.	Si la función de recepción sencilla está activada, su equipo es más sensible a los sonidos. Podría interpretar incorrectamente ciertas voces o música de la línea telefónica como si fueran tonos de un equipo de fax y responder con tonos de recepción de fax. Desactive el equipo pulsando Detener/Salir. Para intentar evitar este problema, desactive la función de recepción sencilla. ➤➤ <i>Información relacionada: Configurar la recepción fácil</i>
Envío de una llamada de fax al equipo.	Si contesta desde una extensión telefónica, pulse el código de recepción de fax (la configuración de fábrica es *51). Si contesta desde el teléfono externo (conectado a la toma EXT.), pulse el botón Inicio para recibir el fax.

Problemas	Sugerencias
	Cuando el equipo conteste, cuelgue.
Funciones personalizadas dentro de una misma línea.	Si tiene llamada en espera, llamada en espera/ID de llamada, ID de llamada, correo de voz, un contestador, un sistema de alarma o cualquier otra función personalizada en la misma línea telefónica a la que está conectado el equipo, pueden producirse problemas al enviar o recibir faxes. Por ejemplo, si se suscribe al servicio de llamada en espera o a algún otro servicio personalizado y la señal se transmite por la línea mientras el equipo está enviando o recibiendo un fax, dicha señal puede interrumpir o afectar temporalmente los faxes. La función ECM (modo de corrección de errores) de Brother debería ayudar a resolver este problema. Se trata de un problema habitual en el sector de la telefonía, común en todos los dispositivos que envían o reciben datos a través de una línea compartida con funciones personalizadas. Si para sus actividades es fundamental evitar la más mínima interrupción, le recomendamos que conecte el equipo a una línea telefónica independiente sin funciones personalizadas.

Recepción de faxes

Problemas	Sugerencias
No se puede recibir un fax.	Asegúrese de que el equipo emita un tono de marcación pulsando el botón Hook (teléfono) en el modo Fax. Si escucha ruido estático o interferencias en la línea de fax, comuníquese con su proveedor local de telefonía. Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado a la toma telefónica de la pared y a la toma LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL, VoIP o magicJack, llame a su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a <i>Básica (para VoIP)</i>. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores). ➤➤ <i>Información relacionada: Interferencia en la línea telefónica/VoIP</i> Asegúrese de que el equipo esté en el modo de recepción correcto. Esto depende de los dispositivos externos y los servicios de suscripción telefónicos que tenga en la misma línea que el equipo Brother. ➤➤ <i>Información relacionada: Seleccionar el modo de recepción correcto</i> • Si tiene una línea de fax específica y desea que el equipo Brother conteste automáticamente todos los faxes entrantes, debe seleccionar el modo Solo Fax. • Si el equipo Brother comparte la línea con un contestador automático externo, debe seleccionar el modo TAD ext. En el modo TAD ext., el equipo Brother recibirá automáticamente los faxes entrantes y los interlocutores de llamadas de voz podrán dejar un mensaje en el contestador automático. • Si el equipo Brother comparte la línea con un servicio de suscripción de correo de voz ➤➤ <i>Información relacionada: Correo de voz</i> • Si el equipo Brother comparte una línea con el servicio de suscripción de timbre distintivo ➤➤ <i>Información relacionada: Timbre distintivo</i> • Si el equipo Brother comparte la línea con otros teléfonos y desea que conteste automáticamente todos los faxes entrantes, debe seleccionar el modo Fax/Tel. En el modo Fax/Tel, el equipo Brother recibirá faxes automáticamente y emitirá un semitimbre/doble timbre para indicarle que tiene llamadas de voz. • Si no desea que el equipo Brother conteste automáticamente todos los faxes entrantes, debe seleccionar el modo Manual. En el modo Manual, debe contestar todas las llamadas entrantes y activar el equipo para recibir faxes. Es posible que otro dispositivo o servicio en su entorno esté contestando las llamadas antes que el equipo Brother. Para comprobarlo, disminuya el número de timbres:

Problemas	Sugerencias
	• Si el modo de recepción está configurado en Solo fax o Fax/Tel, disminuya el número de timbres al timbre inferior superior a 0. ➤➤ Información relacionada: <i>Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste (número de timbres)</i> • Si el modo de recepción está configurado en Contestador ext., disminuya el número de timbres programado en el contestador automático a dos. • Si el modo de recepción está definido en Manual, NO configure el ajuste del retraso del timbre. En caso de recibir un fax de prueba: • Si recibió el fax de prueba correctamente, su equipo funciona perfectamente. Acuérdesse de restablecer el retraso de timbre o contestador a su configuración original. Si se repiten los problemas de recepción tras restablecer el retraso del timbre, significa que una persona, un dispositivo o un servicio de suscripción responderá la llamada de fax antes de que el equipo tenga la oportunidad de responder. • Si no fuera capaz de recibir el fax, significa que otro dispositivo o servicio de suscripción puede estar interfiriendo con la recepción de fax o puede haber un problema con su línea de fax. Si está utilizando un contestador automático (modo TAD ext.) en la misma línea que el equipo Brother, asegúrese de que el contestador automático esté configurado correctamente. ➤➤ Información relacionada: <i>Conectar un contestador automático externo</i> 1. Enchufe el cable de la línea telefónica directamente desde la toma telefónica de la pared hasta la toma LINE del equipo Brother. 2. Retire la cubierta protectora de la toma EXT del equipo Brother y, a continuación, enchufe el cable de la línea telefónica desde el contestador automático hasta la toma EXT. 3. Ajuste el contestador automático para que conteste tras cuatro timbres. Si tiene problemas para recibir faxes o mensajes de voz, configure el contestador automático para que conteste tras dos o tres timbres. 4. Grabe el mensaje saliente en el contestador automático. • Grabe cinco segundos de silencio al comienzo de su mensaje saliente. • Limite su discurso a 20 segundos. • Finalice su mensaje saliente con su código de recepción de fax para quienes envíen faxes manuales. Por ejemplo: "Tras el pitido, deje un mensaje o pulse *51 y comience a enviar un fax." 5. Configure el contestador para que responda las llamadas. 6. Configure el modo de recepción del equipo Brother TAD externo. ➤➤ Información relacionada: <i>Seleccionar el modo de recepción correcto</i> Asegúrese de que la función de recepción sencilla del equipo Brother esté activada. La recepción sencilla es una función que permite recibir un fax incluso si respondió la llamada en un teléfono externo o extensión. ➤➤ Información relacionada: <i>Configurar la recepción fácil</i> Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica, o bien si está utilizando un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración de compatibilidad a <i>Básica (para VoIP)</i>. ➤➤ Información relacionada: <i>Interferencia en la línea telefónica/VoIP</i>

Envío de faxes

Problemas	Sugerencias
No se puede enviar un fax.	Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado a la toma telefónica de la pared y a la toma LINE del equipo. Asegúrese de que el equipo emita un tono de marcación pulsando el botón Hook (teléfono) en el modo Fax. Si se suscribe a

Problemas	Sugerencias
	servicios DSL, VoIP o magicJack, llame a su proveedor de servicios para que le proporcione las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a <i>Básica (para VoIP)</i>. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores). ➤➤ <i>Información relacionada: Interferencia en la línea telefónica/VoIP</i>
	Imprima el informe Verificación de la transmisión y compruebe si se producen errores. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir informes</i>
	Solicite al interlocutor que compruebe si el equipo receptor tiene papel.
Poca calidad de los faxes enviados.	Pruebe a cambiar la resolución a fina o súper fina. Haga una copia para comprobar el funcionamiento del escáner del equipo. Si la calidad de la copia no es buena, limpie el escáner. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el escáner</i>
El informe Verificación de la transmisión indica RESULT:NG.	Posiblemente exista un ruido temporal o interferencias en la línea telefónica. Pruebe a enviar nuevamente el fax. Si está enviando un mensaje de PC-Fax y el informe Verificación de la transmisión le indica RESULT:NG, es posible que no haya suficiente memoria en el equipo. Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica para que revisen la línea. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Cancelar un fax en curso</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Consultar y cancelar un fax pendiente</i>
	Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica, o bien si está utilizando un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración de compatibilidad a <i>Básica (para VoIP)</i>. ➤➤ <i>Información relacionada: Interferencia en la línea telefónica/VoIP</i>
Los faxes enviados están en blanco.	Asegúrese de cargar el documento correctamente. ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Cargar documentos en el cristal de escaneado</i>
Líneas negras verticales cuando envía un fax.	Las líneas negras verticales en los faxes que envía suelen estar provocadas por suciedad o por corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal. ➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el escáner</i>



Información relacionada

- [Solución de problemas](#)
 - [Establecer la detección de tonos de marcación](#)
 - [Interferencia en la línea telefónica/VoIP](#)

Información adicional:

- [Establecer el modo de marcación por tonos o por pulsos](#)
- [Seleccionar el modo de recepción correcto](#)
- [Configurar la recepción fácil](#)
- [Correo de voz](#)
- [Timbre distintivo](#)
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo conteste \(número de timbres\)](#)
- [Conectar un contestador automático externo](#)
- [Imprimir informes](#)

-
- Limpiar el escáner
 - Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo
 - Cancelar un fax en curso
 - Consultar y cancelar un fax pendiente
 - Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
 - Cargar documentos en el cristal de escaneado
-

Establecer la detección de tonos de marcación

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Al configurar el tono de marcación en [Detectado (Detección)], se acortará la pausa de detección del tono de marcación.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Tono marcado]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Detectado (Detección)] o [No detectado (Sin detección)]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Interferencia en la línea telefónica/VoIP

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes debido a posibles interferencias en la línea telefónica, o bien si está usando un sistema VoIP, le recomendamos que cambie la velocidad del módem para minimizar los errores en las operaciones de fax.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Compatibilidad]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Normal] o [Básica (VoIP) (Básic(paraVoIP))]. Pulse **OK**.
 - [Básica (VoIP) (Básic(paraVoIP))]
reduce la velocidad del módem en 9600 bps y apaga el Modo de Corrección de Errores (ECM). A menos que la interferencia en su línea telefónica sea un problema habitual, es preferible utilizar esta opción solo cuando sea necesario.

Para mejorar la compatibilidad con la mayoría de servicios VoIP, Brother recomienda cambiar la configuración de compatibilidad a [Básica (VoIP) (Básic(paraVoIP))].
 - [Normal] ajusta la velocidad del módem en 14.400 bps.
3. Pulse **Detener/Salir**.



VoIP (voz sobre IP) es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional.



Información relacionada

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Información adicional:

- [Voz sobre IP \(VoIP/Interferencia de línea telefónica\)](#)
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)

Problemas de red

- [Compruebe la configuración de red del equipo](#)
- [Si tiene problemas con la red del equipo](#)
- [Solución de problemas](#)
- [Códigos de error del informe de LAN inalámbrica](#)

Compruebe la configuración de red del equipo

- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)
- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Si tiene problemas con la red del equipo



Para obtener ayuda técnica, debe llamar al país donde adquirió el equipo. Las llamadas se deben realizar desde dentro de ese país.

Si considera que hay un problema en el equipo, consulte los temas siguientes. La mayoría de problemas los puede corregir usted mismo/a.

Si necesita más ayuda, vaya a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** del modelo en support.brother.com/faqs.

>> No puedo completar la configuración de la red inalámbrica

>> Mi equipo Brother no permite imprimir, escanear ni usar Recibir de PC-FAX en red

>> Deseo comprobar que mis dispositivos de red funcionan correctamente

No puedo completar la configuración de la red inalámbrica

Apague el enrutador inalámbrico y vuelva a encenderlo. A continuación, intente establecer la configuración inalámbrica de nuevo. Si no puede resolver el problema, siga las instrucciones que se indican a continuación:

Investigue el problema mediante el informe de WLAN.

Causa	Acción	Interfaz
La configuración de seguridad (SSID/clave de red) no es correcta.	- Confirme la configuración de seguridad utilizando Ayuda para la configuración inalámbrica. Para obtener más información y descargar la utilidad, vaya a la página Descargas del modelo en support.brother.com/downloads. - Seleccione y confirme que está utilizando la configuración de seguridad correcta. - Consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador para obtener información sobre cómo localizar la configuración de seguridad. - Puede que el nombre del fabricante o el número de modelo del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador se utilice como la configuración de seguridad predeterminada. - Póngase en contacto con el fabricante de su punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador, su proveedor de Internet o el administrador de red.	Inalámbrica
No se permite la dirección MAC del equipo Brother.	Confirme que la dirección MAC del equipo Brother está activada en el filtro. Puede encontrar la dirección MAC en el panel de control del equipo Brother.	Inalámbrica
El punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador está en modo sigiloso (no difunde el SSID).	- Introduzca manualmente el nombre del SSID o la clave de red correctos. - Compruebe el nombre del SSID o la clave de red en las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador y vuelva a configurar los ajustes de la red inalámbrica.	Inalámbrica
El canal actual de su enrutador/punto de acceso LAN inalámbrico no es compatible con su equipo cuando intenta conectarlo a una red Wi-Fi de 5 GHz.	Cambie el canal de su enrutador/punto de acceso LAN inalámbrico al canal compatible con su equipo. - Confirme los canales compatibles con su equipo. Vea el documento Canales admitidos por los equipos Brother para redes wifi de 5 GHz en support.brother.com/manuals. - Revise la configuración del canal de su enrutador/punto de acceso LAN inalámbrico. Asegúrese de que esté configurado en uno de los canales compatibles con su equipo y no en "Auto" o "Automático". Para obtener más información sobre cómo cambiar la configuración del canal, consulte las instrucciones	Inalámbrica

Causa	Acción	Interfaz
	suministradas con el punto de acceso LAN inalámbrico/enrutador. 3. Pruebe a conectar el equipo a su red de Wi-Fi de nuevo.	
Sus opciones de seguridad (SSID/contraseña) no son correctas.	Confirme la SSID y la contraseña. Cuando está configurando la red manualmente, la SSID y la contraseña se muestran en su equipo Brother. Si su dispositivo móvil es compatible con la configuración manual, la SSID y la contraseña se mostrarán en la pantalla de su dispositivo móvil.	Wi-Fi Direct
Está usando Android™ 4.0.	Si el dispositivo móvil se desconecta (aproximadamente seis minutos después de haber utilizado Wi-Fi Direct), pruebe la configuración de una sola pulsación mediante WPS (recomendado) y configure el equipo Brother como Propietario del grupo.	Wi-Fi Direct
Su equipo Brother está demasiado alejado de su dispositivo móvil.	Sitúe el equipo Brother en un radio de 3,3 pies (1 metro) del dispositivo móvil cuando configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
¿Existe algún obstáculo (paredes o muebles, por ejemplo) entre el equipo y el dispositivo móvil?	Mueva su equipo Brother a un área libre de obstrucciones.	Wi-Fi Direct
Hay una computadora inalámbrica, un dispositivo compatible con Bluetooth®, un horno microondas o un teléfono inalámbrico digital cerca del equipo Brother o del dispositivo móvil.	Aleje otros dispositivos del equipo Brother o del dispositivo móvil.	Wi-Fi Direct
Ya comprobó y probó todo lo anterior, pero el equipo Brother sigue sin poder completar la configuración de Wi-Fi Direct.	• Apague su equipo Brother y enciéndalo nuevamente. A continuación, intente establecer de nuevo la configuración de Wi-Fi Direct. • Si está utilizando el equipo Brother como cliente, compruebe a cuántos dispositivos se le permite el acceso a la red Wi-Fi Direct actual y, a continuación, compruebe cuántos dispositivos están conectados.	Wi-Fi Direct

Para Windows

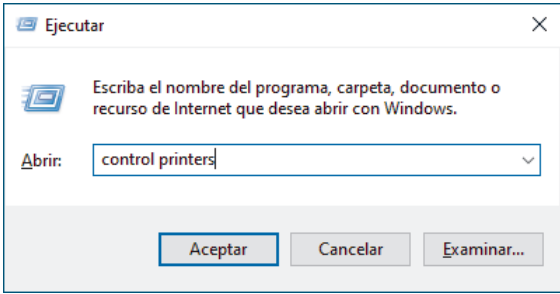
Si se ha interrumpido la conexión inalámbrica y ha comprobado e intentado hacer todo lo indicado anteriormente, se recomienda que utilice la Herramienta de reparación de conexión de red.

Para instalar la Herramienta de reparación de la conexión de red, vaya a la página del modelo **Descargas** en support.brother.com/downloads.

Mi equipo Brother no permite imprimir, escanear ni usar Recibir de PC-FAX en red

Causa	Acción
(Su equipo Brother de repente dejó de imprimir o escanear.)	(DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW) 1. Pulse Wi-Fi en el panel de control. 2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción <i>Recuperar WLAN</i> y, a continuación, pulse OK. 3. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, se muestra en el equipo <i>Conectada</i>. Pulse OK. (MFC-T930DW/MFC-T935DW) 1. Pulse . 2. Pulse ►. 3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción <i>Recuperar WLAN</i> y, a continuación, pulse OK.

Causa	Acción
	4. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, se muestra en el equipo <i>Conectada</i> . Pulse ►.
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red. (La función de escaneado en red no funciona)	- Windows Configure el software de seguridad/cortafuegos de terceros para permitir el escaneado en red. Para añadir el puerto 54925 para escanear en red, escriba la siguiente información: - En Nombre: escriba cualquier descripción, por ejemplo Brother NetScan. - En Número de puerto: escriba 54925. escriba 137. escriba 161. - En Protocolo: seleccione UDP. Consulte el manual de instrucciones que acompaña al software de seguridad/cortafuegos de terceros o póngase en contacto con el fabricante del software. - Mac (Brother iPrint&Scan) En la barra de menú Finder, haga clic en Ir > Aplicaciones y, a continuación, haga doble clic en el icono Brother iPrint&Scan. Aparecerá la ventana de Brother iPrint&Scan. Haga clic en el botón Seleccione su equipo. y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para volver a seleccionar el equipo de red.
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red. (La función de recepción de PC-Fax en red no funciona). (Windows)	Configure el software de seguridad/cortafuegos de terceros para permitir la recepción de PC-FAX. Para añadir el puerto 54926 para la recepción de PC-FAX en red, escriba la siguiente información: - En Nombre: escriba cualquier descripción, por ejemplo Brother Recepción PC-FAX. - En Número de puerto: escriba 54926. - En Protocolo: seleccione UDP. Consulte el manual de instrucciones que acompaña al software de seguridad/cortafuegos de terceros o póngase en contacto con el fabricante del software.
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red.	Puede que algún software de seguridad bloquee el acceso sin mostrar un cuadro de diálogo de alerta de seguridad incluso después de una instalación correcta. Para permitir el acceso, consulte las instrucciones del software de seguridad o pregunte al fabricante.
El equipo Brother no tiene asignada una dirección IP disponible.	- Confirme la dirección IP y la máscara de subred. Compruebe que tanto las direcciones IP como las máscaras de subred del computador y del equipo Brother sean correctas y se encuentren ubicadas en la misma red. Para obtener más información sobre cómo verificar la dirección IP y la máscara de subred, consulte al administrador de red. - Windows Confirme la dirección IP y la máscara de subred mediante la Herramienta de reparación de conexión de red.
El trabajo de impresión con errores sigue en la cola de impresión de la computadora.	- Si el trabajo de impresión con errores sigue en la cola de impresión de la computadora, elimínelo. - De lo contrario, haga doble clic en el icono de la impresora de la carpeta siguiente y cancele todos los documentos: - Windows

Causa	Acción
	- Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar Ejecutar. - Escriba "control printers" en el campo Abrir: y haga click en Aceptar.  Aparece la ventana Dispositivos e impresoras.  Si no aparece la ventana Dispositivos e impresoras, haga clic en Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras. - Mac Haga clic en Preferencias del Sistema o Ajustes del Sistema > Impresoras y escáneres.
El equipo Brother no está conectado a la red inalámbrica.	Imprima el informe WLAN para comprobar el código de error.

Si ha comprobado e intentado todo lo anterior, pero el equipo Brother sigue sin imprimir ni escanear, desinstale los controladores (Windows) y el software de Brother, y vuelva a instalar la versión más reciente de ambos.

Deseo comprobar que mis dispositivos de red funcionan correctamente

Comprobación	Acción
Compruebe que el equipo Brother, el punto de acceso/enrutador o el concentrador de red esté encendido.	Compruebe lo siguiente: - El cable de alimentación está conectado correctamente y el equipo Brother está encendido. - El punto de acceso/enrutador o el concentrador están encendidos y el indicador de conexión está parpadeando. - Todo el embalaje protector se ha retirado del equipo. - La cubierta del escáner y la cubierta para el desatasco de papel están completamente cerradas. (La cubierta del escáner solo está disponible para ciertos modelos). - El papel está correctamente introducido en la bandeja de papel. (Para redes cableadas) Hay un cable de red firmemente conectado al equipo Brother y al enrutador o concentrador.
Compruebe que puede hacer "ping" en el equipo Brother desde la computadora.	Haga ping al equipo Brother desde la computadora utilizando la dirección IP o el nombre de nodo en el símbolo del sistema de Windows o la aplicación Mac Terminal: <pre>ping <ipaddress> o <nodename>.</pre> - Correctamente: el equipo Brother trabaja correctamente y está conectado a la misma red que la computadora. - Incorrectamente: el equipo Brother no está conectado a la misma red que la computadora. Windows: Pregúntele al administrador sobre la dirección IP y la máscara de subred y, a continuación, use la herramienta de reparación de conexión de red. Mac: Confirme que la dirección IP y la máscara de subred se han establecido correctamente.

Comprobación	Acción
Compruebe que el equipo Brother esté conectado a la red inalámbrica.	Imprima el informe WLAN para comprobar el código de error.

Si ha comprobado e intentado todo lo anterior, pero los problemas persisten, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador para buscar la información del SSID (nombre de la red) y la clave de red (contraseña) y establecerlos correctamente.



Información relacionada

- [Problemas de red](#)

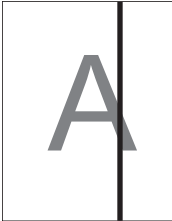
Información adicional:

- [Imprimir el informe WLAN](#)
- [Códigos de error del informe de LAN inalámbrica](#)
- [Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID](#)
- [Usar Wi-Fi Direct®](#)
- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

Otros problemas

- >> Problemas de copia
- >> Problemas de escaneado
- >> Problemas con la impresión directa de fotos (MFC-T930DW/MFC-T935DW)
- >> Problemas de software

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
Aparecen líneas o rayas negras en las copias. 	Cuando aparecen líneas negras en las copias suele deberse a que hay suciedad o corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal, el cristal de escaneado, además de la barra blanca y el plástico blanco situados encima. >> Información relacionada: <i>Limpiar el escáner</i>
Aparecen marcas o puntos negros en las copias.	Por lo general, aparecen marcas o puntos negros en las copias porque el cristal de escaneo está sucio o manchado de corrector líquido. Limpie el cristal de escaneado y el plástico blanco que se encuentra sobre este. >> Información relacionada: <i>Limpiar el escáner</i>
Las copias están en blanco.	Asegúrese de que el documento se ha cargado correctamente. >> Información relacionada: <i>Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)</i> >> Información relacionada: <i>Cargar documentos en el cristal de escaneado</i>
Malos resultados de copia al utilizar la unidad ADF. (modelos con ADF)	Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. >> Información relacionada: <i>Cargar documentos en el cristal de escaneado</i>
La opción Ajustar a página no funciona correctamente.	Asegúrese de que el documento no está inclinado en el cristal de escaneo. Vuelva a colocar el documento e inténtelo de nuevo.
Impresiones borrosas o manchas en la cara posterior de la página cuando se utiliza la función de copia a 2 caras.	Cambie las opciones de impresión. >> Información relacionada: <i>Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión</i>

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Se requiere una contraseña.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar su configuración de escaneo. >> Información relacionada: <i>Escaneo seguro</i>
Se producen errores TWAIN o WIA cuando se empieza a escanear. (Windows)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN o WIA de Brother como controlador principal en la aplicación de escaneo. Por ejemplo, en Nuance™ PaperPort™ 14SE, haga clic en Escritorio > Configuración de digitalización > Seleccionar... para seleccionar el controlador TWAIN/WIA de Brother.
OCR no funciona.	Pruebe a aumentar la resolución de escaneo.
Malos resultados de escaneado al utilizar la unidad ADF. (Aparecen líneas negras en los datos escaneados). (modelos con ADF)	Limpie la barra blanca y la banda del cristal situada debajo de ella. >> Información relacionada: <i>Limpiar el escáner</i>
	Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. >> Información relacionada: <i>Cargar documentos en el cristal de escaneado</i>

Problemas con la impresión directa de fotos (MFC-T930DW/MFC-T935DW)

Problemas	Sugerencias
Falta una parte de la fotografía al imprimirla.	Asegúrese de que las opciones de impresión sin bordes y de recorte estén desactivadas. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB</i> ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir fotografías utilizando la función de recorte automático</i>

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede imprimir.	Desinstale los controladores (Windows) y el software de Brother y vuelva a instalar las versiones más recientes de ambos.
“El dispositivo está ocupado” aparece en la pantalla de PC.	Asegúrese de que no haya un mensaje de error en la pantalla del equipo.



Información relacionada

- [Solución de problemas](#)

Información adicional:

- [Limpiar el escáner](#)
- [Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales](#)
- [Cargar documentos en el alimentador automático de documentos \(unidad ADF\)](#)
- [Cargar documentos en el cristal de escaneado](#)
- [Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir fotografías utilizando la función de recorte automático](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)
- [Escaneo seguro](#)

Consultar la información del equipo

Siga estas instrucciones para revisar la información de su equipo, como el número de serie o la versión de Firmware.

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Info. equipo]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Núm. de serie	Consulte el número de serie de su equipo.
Versión	Consulte la versión del firmware de su equipo.
Cont. páginas	Permite comprobar el número total de páginas imprimidas en el equipo.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Info. equipo]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Nro. de serie (Núm. de serie)	Consulte el número de serie de su equipo.
Versión de firmware (Versión Firmware)	Consulte la versión del firmware de su equipo.
Act. de firmware (Actualiz. firmware)	Actualice su equipo a la última versión del firmware.
Compr. autom.firmware (Comp. auto. firm.)	Vea la información del firmware en la pantalla de Inicio.
Cont. páginas	Permite comprobar el número total de páginas imprimidas en el equipo.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse **Detener/Salir**.

Información relacionada

- [Solución de problemas](#)

Actualice el firmware del equipo

A fin de mantener el equipo actualizado, consulte support.brother.com/downloads de manera periódica para obtener el firmware más reciente. Sin el firmware más reciente, algunas de las funciones de su equipo podrían no estar disponibles.

También puede actualizar el firmware directamente desde el equipo mediante estos pasos: (MFC-T930DW/MFC-T935DW)

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Info. equipo]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Act. de firmware (Actualiz. firmware)]. Pulse **OK**.
4. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para finalizar la actualización de firmware.



Información relacionada

- [Solución de problemas](#)

Información adicional:

- [Verifique la contraseña de su equipo](#)

Restaurar el equipo

- [Información general de funciones de restauración](#)
- [Restaurar el equipo](#)

Información general de funciones de restauración

IMPORTANTE

(MFC-T930DW/MFC-T935DW)

Cuando restablece el equipo, es posible que se borren los faxes almacenados en la memoria. Antes de restablecer el equipo, puede transferir los faxes a otra computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

Están disponibles las siguientes funciones de restauración:

1. [Reiniciar equipo (Reinicio de máquina)]

Permite restablecer la configuración del equipo que haya cambiado, como la fecha y la hora.

Lo siguiente se conservará:

- La libreta de direcciones, los datos de fax y el historial de llamadas (Para modelos con función de fax)
- La contraseña del administrador
- Los ajustes de red

2. [Red]

La restauración del servidor de impresión a sus valores predeterminados de fábrica (incluye toda la información de la dirección IP, excepto la contraseña del administrador).



Puede restablecer la contraseña del administrador con la opción de restablecimiento [Todos los ajustes (Todos ajustes)].

3. [Libreta de direcciones y fax (Libreta de direcc. y fax)] (Para modelos con función de fax)

La opción Libreta de direcciones y fax restablece lo siguiente:

- Libreta de direcciones y Grupos configurados
- Identificación de estación
Nombre y Número
- Informes
Informe Verificación de la transmisión, Libreta de direcciones y Diario del fax
- Historial
Historial de ID de personas que llaman y llamada saliente
- Faxes en la memoria

4. [Datos de fax almace. (Datos fax guardados)] (Para modelos con función de fax)

La opción Datos de fax restablece lo siguiente:

- Historial
Historial de ID de personas que llaman y llamada saliente
- Faxes en la memoria

5. [Todos los ajustes (Todos ajustes)]

Utilice esta función de restablecimiento para restaurar la configuración del equipo a los valores originales de fábrica.

Se recomienda que realice esta operación cuando deseché el equipo.



(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)

Desenchufe el cable de interfaz antes de seleccionar [Red] o [Todos los ajustes (Todos ajustes)].



Información relacionada

- [Restaurar el equipo](#)

Información adicional:

- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)
- [Restaurar el equipo](#)

Restaurar el equipo

IMPORTANTE

(MFC-T930DW/MFC-T935DW)

Cuando restablece el equipo, es posible que se borren los faxes almacenados en la memoria. Antes de restablecer el equipo, puede transferir los faxes a otra computadora o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Reiniciar]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción de restablecimiento que desea utilizar. Pulse **OK**.

Para obtener más información sobre cómo restablecer la contraseña del equipo >> *Información relacionada: Información general de funciones de restauración*

3. Pulse **▲** para seleccionar [Reiniciar] y confirmar.
4. Pulse **▲** para seleccionar [Sí] y reiniciar el equipo.

El equipo se reinicia.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Reiniciar]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción de restablecimiento que desea utilizar. Pulse **OK**.

Para obtener más información sobre cómo restablecer la contraseña del equipo >> *Información relacionada: Información general de funciones de restauración*

3. Pulse **►** durante dos segundos para confirmar.
- El equipo se reinicia.



Información relacionada

- [Restaurar el equipo](#)

Información adicional:

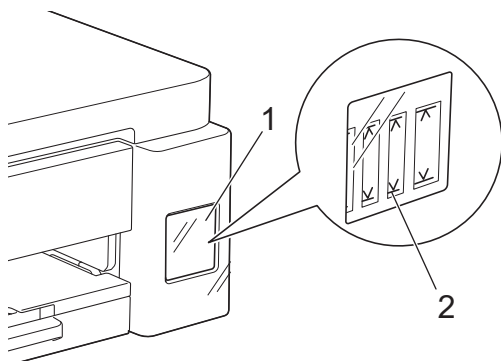
- [No puede imprimir o escanear para transferir los faxes](#)
- [Información general de funciones de restauración](#)

Mantenimiento de rutina

- Rellene los tanques de tinta
- Limpiar el equipo Brother
- Revisar el equipo Brother
- Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales
- Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión
- Empacar y enviar su equipo

Rellene los tanques de tinta

Asegúrese de confirmar visualmente la cantidad real de tinta restante mirando a través de la ventana (1) del tanque de tinta. Si el nivel de tinta restante se encuentra por debajo o al nivel de la línea (2) situada bajo la marca de nivel de llenado mínimo, rellene el tanque de tinta.



La tinta bajo la línea inferior es necesaria para evitar que el aire seque y dañe el conjunto del cabezal de impresión.

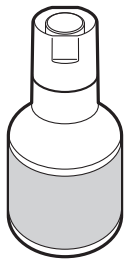
Rellene el tanque de tinta cuando el nivel de tinta restante se encuentre por debajo o al nivel de la línea inferior.

⚠ AVISO

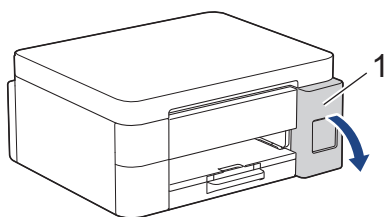
Si le entra tinta en los ojos, enjuáguese con agua inmediatamente. De lo contrario, los ojos pueden enrojecerse o inflamarse ligeramente. Si se produjese cualquier otra anomalía, póngase en contacto con su médico.

IMPORTANTE

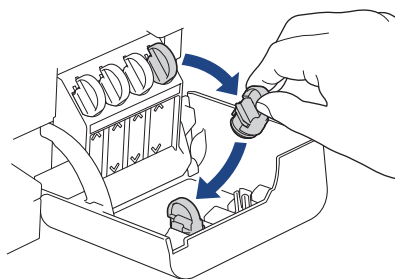
- Le recomendamos utilizar insumos originales de Brother para garantizar un rendimiento y una calidad de impresión estables. Si bien es posible que no todos los productos no originales causen problemas de calidad, algunos pueden afectar negativamente la calidad de impresión o provocar desperfectos en el equipo. Es posible que Brother le cobre por reparar su equipo si se demuestra que el daño fue causado por un insumo no original, incluso si el equipo aún se encuentra cubierto por la garantía.
- El número de modelo de suministro varía en función de su país y región. Para obtener más información, visite go.brother/original.
- Compruebe el nombre del modelo de la botella de tinta en la etiqueta. Si utiliza una tinta incorrecta podrían producirse daños en el equipo.

	✓	BTD100BK BTD100CMY
	⊘	BT6000BK BT6001BK BT6009BK BTD60BK BT5000CMY BT5001CMY BT5009CMY

1. Abra la cubierta del tanque de tinta (1).



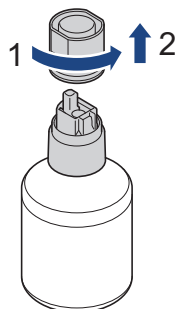
2. Quite el tapón del tanque de tinta del color que desee rellenar y colóquelo en el interior de la cubierta, tal como se muestra.



NOTA

Tenga cuidado y evite tocar la tinta cuando manipule el tapón del tanque de tinta.

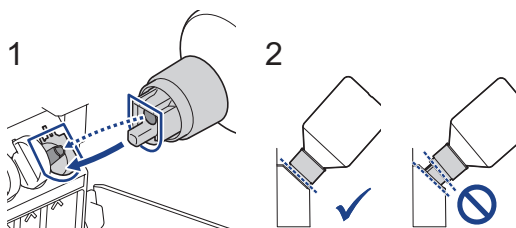
3. Quite la tapa de la botella de tinta.



IMPORTANTE

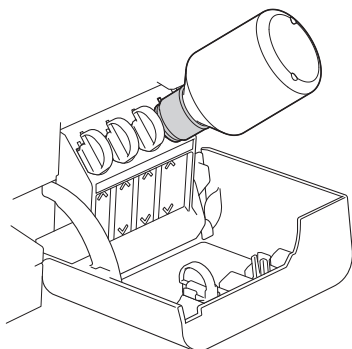
NO agite las botellas de tinta. Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávese de inmediato con jabón o detergente.

4. Compruebe que el color del tapón del tanque de tinta coincide con el color de la tinta que desea rellenar. Alinee la botella para que el pasador del tanque de tinta se pueda introducir en el orificio de la botella, como se muestra en (1). Coloque la botella en el pasador con la inclinación que se muestra en (2) hasta que la tapa esté nivelada con la superficie del tanque de tinta. (Se escuchará un clic cuando la introduzca por primera vez).



5. La botella se sostendrá firme cuando esté en la posición correcta y la tinta llenará el tanque de forma automática.

Si la tinta no empieza a fluir automáticamente o si se llena muy despacio, quite la botella con cuidado y vuelva a introducirla.



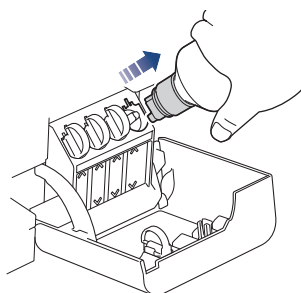
IMPORTANTE

Tenga cuidado de no llenar la tinta más allá de la línea superior por encima de la marca de relleno máximo.

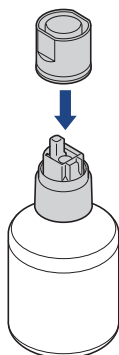
NOTA

- Tenga cuidado de no derramar tinta cuando rellene el tanque.
- Utilice toda la tinta de la botella para rellenar el tanque, siempre y cuando el nivel no sobrepase la línea superior.

6. Cuando finalice, extraiga la botella tirando la boquilla hacia arriba despacio para que la tinta no se derrame.



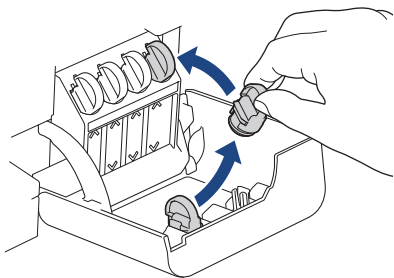
7. Vuelva a cerrar la botella de tinta.



NOTA

- Si aún queda tinta en la botella, cierre bien el tapón y guarde la botella en una superficie nivelada y en un lugar oscuro y fresco.
- Evite inclinar la botella de tinta o almacenarla de costado, ya que podría gotear.

8. Quite la tapa del interior de la cubierta de tinta y selle el tanque de tinta.



9. Repita estos pasos para todos los tanques de tinta que desee rellenar.

10. Cierre la cubierta de los tanques de tinta.

Al abrir y cerrar la cubierta del tanque de tinta, puede aparecer un mensaje en la pantalla LCD para comprobar si los tanques de tinta se han rellenado.

- Si rellenó los tanques de tinta, seleccione [Sí] para restaurar el contador de tinta de los colores rellenados.
- Si no rellenó el tanque de tinta, asegúrese de seleccionar [No].

IMPORTANTE

- Si mezcla accidentalmente los colores llenando el tanque de tinta equivocado, llame al Servicio de Atención al Cliente de Brother.
- Si abrió una botella de tinta, úsela en un plazo de seis meses. Utilice las botellas de tinta cerradas antes de la fecha de caducidad indicada en su embalaje.



Información relacionada

- [Mantenimiento de rutina](#)

Información adicional:

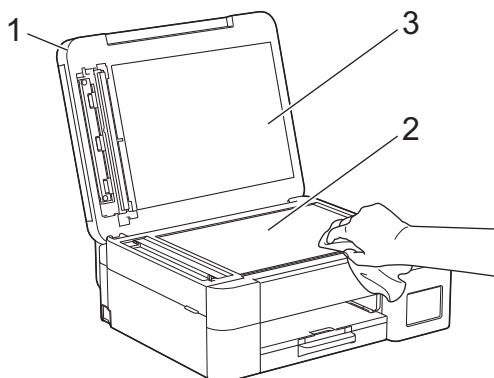
- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
- [Problemas de impresión](#)
- [Impresión de faxes recibidos \(Para modelos con función de fax\)](#)

Limpiar el equipo Brother

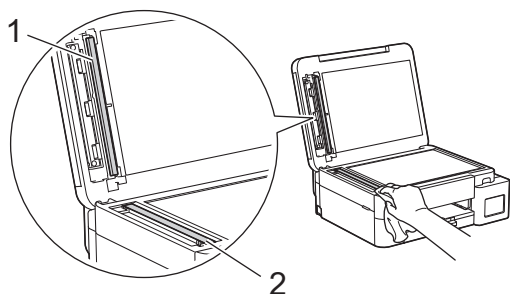
- [Limpiar el escáner](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web](#)
- [Revisar el cabezal de impresión de la computadora \(Windows\)](#)
- [Limpiar la pantalla LCD del equipo](#)
- [Limpiar la parte exterior del equipo](#)
- [Limpiar la platina de impresión del equipo](#)
- [Limpiar los rodillos de alimentación del papel](#)
- [Limpiar el teclado de base](#)
- [Limpiar los rodillos de recogida de papel](#)

Limpiar el escáner

1. Desenchufe el equipo de la tomacorriente de CA.
2. Levante la cubierta de documentos (1). Limpie el cristal de escaneado (2) y el plástico blanco (3) con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua.



3. En la unidad ADF, limpie la barra blanca (1) y la banda del cristal (2) con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. (Solo modelos con unidad ADF)



(Solo modelos con unidad ADF)

Si hay suciedad o restos, limpie de nuevo el cristal. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Para realizar una prueba, haga una copia después de cada intento de limpieza.

Si hay suciedad o corrector líquido en la banda del cristal, en la prueba de impresión aparecerá una línea vertical.



La línea desaparecerá si se limpia la banda del cristal.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- Problemas de teléfono y fax
 - Otros problemas
-

Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Puede iniciar el proceso de limpieza manualmente si hay un problema de calidad de impresión.

- Limpie el cabezal de impresión si hay una línea horizontal o un espacio en blanco en el texto o en los gráficos de las páginas impresas. En función del color problemático, seleccione la limpieza solo del negro, de tres colores a la vez (amarillo/cian/magenta) o de los cuatro colores al mismo tiempo.
- La limpieza del cabezal de impresión consume tinta.
- Las limpiezas demasiado frecuentes consumen tinta innecesariamente.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Mant. (Mantenim.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Limpiando]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Negro], [Color] o [Todo]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Normal], [Fuerte] o [Lo más fuerte]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo iniciará la limpieza.

NOTA

Si limpia el cabezal de impresión varias veces y la impresión no ha mejorado, pruebe el método de limpieza especial, el cual limpia el cabezal de impresión con más potencia.

1. Asegúrese de que todos los tanques de tinta tengan más de la mitad de la carga, ya que este método consume una gran cantidad de tinta.
2. Pulse **Menú**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Mant. (Mantenim.)] > [Limpiando] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Menú** y **OK** simultáneamente.
El equipo iniciará la limpieza.



- Utilice el método de limpieza especial solo si limpió previamente el cabezal de impresión varias veces y la calidad de impresión no mejoró.
- Si comienza la limpieza con poca tinta, puede causarle daños al equipo. Revise el nivel de los tanques de tinta antes de comenzar la limpieza y rellénelos si es necesario.
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde la computadora.

1. Pulse  (Tinta).
2. Pulse  o  para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Limp. de cabezal de impr. (Limpieza de cabezal de imp.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Solo negro], [Solo color (Color solo)] o [Todos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Normal], [Fuerte] o [Lo más fuerte]. Pulse **OK**.
3. Pulse .
El equipo limpiará el cabezal de impresión.

NOTA

Si limpia varias veces el cabezal de la impresora y esta no mejora, pruebe el método de limpieza especial.

1. Asegúrese de que todos los tanques de tinta tengan más de la mitad de la carga, ya que este método consume una gran cantidad de tinta.
2. Pulse  (Tinta).
3. Pulse  o  para seleccionar [Limp. de cabezal de impr. (Limpieza de cabezal de imp.)]. Pulse **OK**.
4. Pulse **Ajustes** y **OK** simultáneamente.
El equipo iniciará la limpieza.



- Utilice el método de limpieza especial solo si limpió previamente el cabezal de impresión varias veces y la calidad de impresión no mejoró.
- Si comienza la limpieza con poca tinta, puede causarle daños al equipo. Revise el nivel de los tanques de tinta antes de comenzar la limpieza y rellénelos si es necesario.
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde la computadora.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Revisar el cabezal de impresión de la computadora \(Windows\)](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)

Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Puede iniciar el proceso de limpieza manualmente si hay un problema de calidad de impresión.

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

➤➤ [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **General > Limpieza de cabezal de imp..**



Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.

5. Seleccione la opción **Normal**, **Fuerte** o **Lo más fuerte** para seleccionar la potencia de limpieza que desee. La opción **Especial** usa la máxima potencia de limpieza del cabezal de impresión, pero también consume la mayor cantidad de tinta.
6. Haga clic en **Inicio**.



- La opción **Especial** requiere una gran cantidad de tinta para limpiar el cabezal de impresión. Rellene los niveles de los tanques de tinta a más de la mitad antes de comenzar la limpieza del cabezal de impresión.
- Use la opción **Especial** solo si utilizó previamente la opción **Lo más fuerte** y la calidad de impresión no mejoró.
- Si comienza la limpieza con poca tinta, puede causarle daños al equipo. Revise el nivel de los tanques de tinta antes de comenzar la limpieza y rellénelos si es necesario.

7. Haga clic en **Si**.

El equipo iniciará la limpieza.



(Windows) También puede limpiar el cabezal de impresión utilizando el controlador de impresora.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

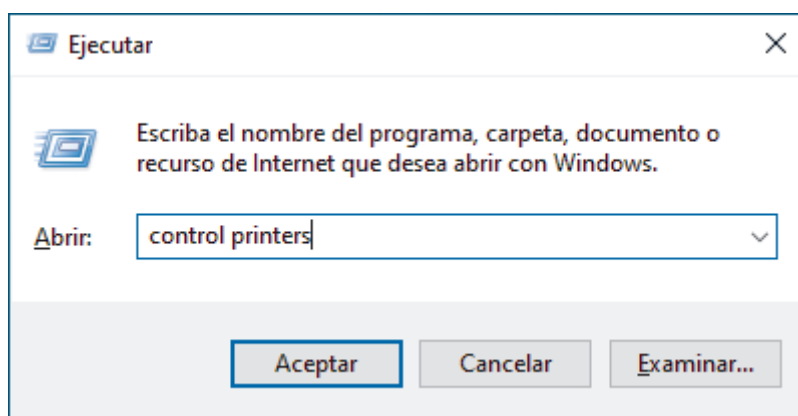
- [Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother](#)
- [Revisar el cabezal de impresión de la computadora \(Windows\)](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Revisar el cabezal de impresión de la computadora (Windows)

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Puede iniciar el proceso de limpieza manualmente si hay un problema de calidad de impresión.

Si comienza la limpieza con poca tinta, puede causarle daños al equipo. Revise el nivel de los tanques de tinta antes de comenzar la limpieza y rellénelos si es necesario.

1. Mantenga presionada la tecla  y pulse el  en el teclado de su computadora para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba **"control printers"** en el campo **Abrir:** y haga click en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si no aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**, haga clic en **Ver más dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic derecho en el icono de su modelo y luego seleccione **Preferencias de impresión....** (Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora).

Aparecerá el cuadro de diálogo del controlador de impresora.

4. Haga clic en la pestaña **Mantenimiento**.
5. Seleccione una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Verificar calidad de impresión...	Utilice esta opción para imprimir una página de prueba y comprobar la calidad de impresión.
Imprimir limpieza de cabezales...	Utilice esta opción para iniciar el proceso de limpieza manualmente. Seleccione esta opción si aparece una línea o espacios en blanco en el texto o en los gráficos de la página de prueba.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción **Verificar calidad de impresión....**, haga clic en **Iniciar**.
El equipo imprimirá la página de prueba.
 - Si ha seleccionado la opción **Imprimir limpieza de cabezales...**, elija la opción **Solo negro**, **Solo color**, o **Todos** en el tipo de limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
7. Seleccione la opción **Normal**, **Fuerte**, o **Más fuerte** para la intensidad de la limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
8. Haga clic en **Iniciar**.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)

Limpiar la pantalla LCD del equipo

IMPORTANTE

NO utilice productos de limpieza líquidos (incluido etanol).

1. Mantenga pulsado  para apagar el equipo. La pantalla LCD mostrará [Apagando equipo] durante varios segundos antes de apagarse.
2. Limpie la pantalla LCD con un paño suave, seco y sin pelusa.



Información relacionada

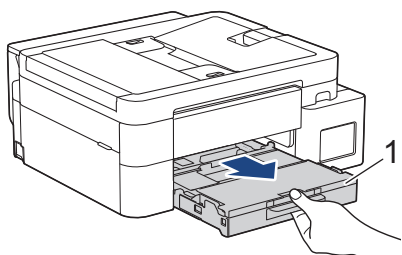
- [Limpiar el equipo Brother](#)

Limpiar la parte exterior del equipo

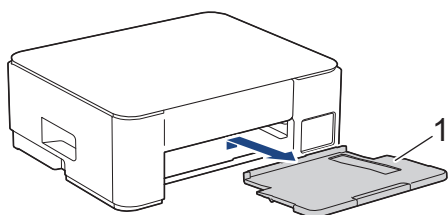
IMPORTANTE

- Si utiliza líquidos volátiles, como, por ejemplo, disolvente o bencina, se dañará la superficie exterior del equipo.
- NO utilice productos de limpieza que contengan amoníaco.
- NO utilice alcohol isopropílico para quitar la suciedad del panel de control. Podría agrietar el panel.

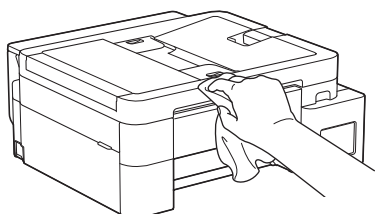
1. Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



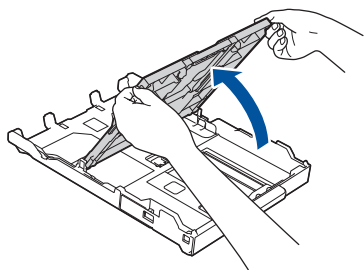
3. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW) Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire en ángulo hasta extraerlo por completo del equipo tal y como indica la flecha.



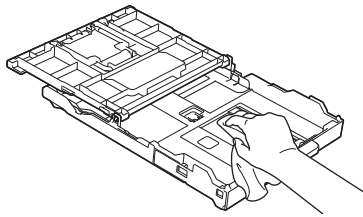
4. Pase un paño seco y sin pelusa por la parte exterior del equipo para eliminar el polvo.



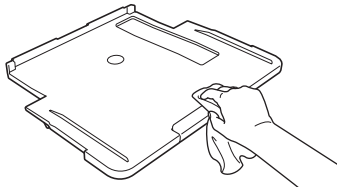
5. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Levante la cubierta de la bandeja de salida del papel y extraiga cualquier objeto que se haya atascado en la bandeja.



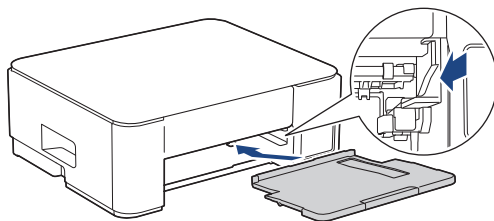
6. Pase un paño seco y sin pelusa por la parte interior y exterior de la bandeja para eliminar el polvo.



7. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW) Repase el exterior del soporte del papel con un paño seco, sin pelusa para quitar el polvo.



8. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW) Vuelva a colocar el soporte del papel firmemente en el equipo. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



9. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre la cubierta de la bandeja de salida del papel y vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel en el equipo.
10. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW) Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Limpiar la platina de impresión del equipo

ADVERTENCIA

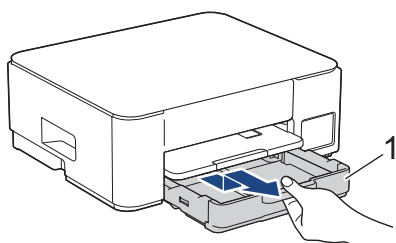
 Asegúrese de desenchufar el equipo de la tomacorriente de CA antes de limpiar la platina de impresión para evitar que se produzca una descarga eléctrica.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

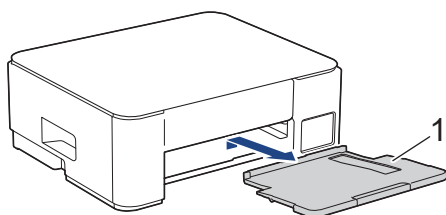
>> DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

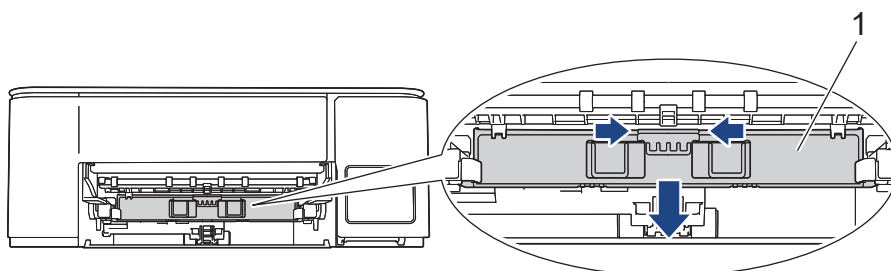
1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



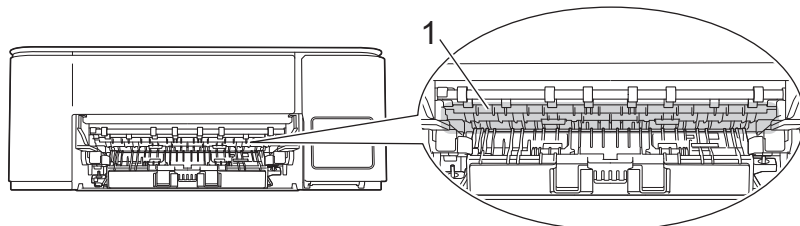
4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire en ángulo hasta extraerlo por completo del equipo tal y como indica la flecha.



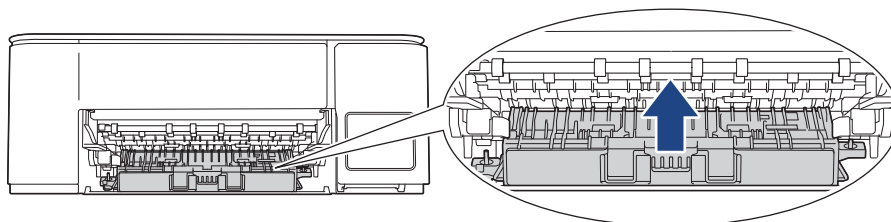
5. Presione ambas palancas verdes una contra la otra y, luego, baje la unidad de mantenimiento (1).



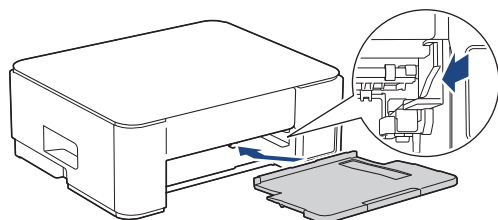
6. Limpie la platina de impresión del equipo (1) y el área a su alrededor, eliminando cualquier derrame de tinta con un paño suave, seco y sin pelusa.



7. Levante la unidad de mantenimiento.



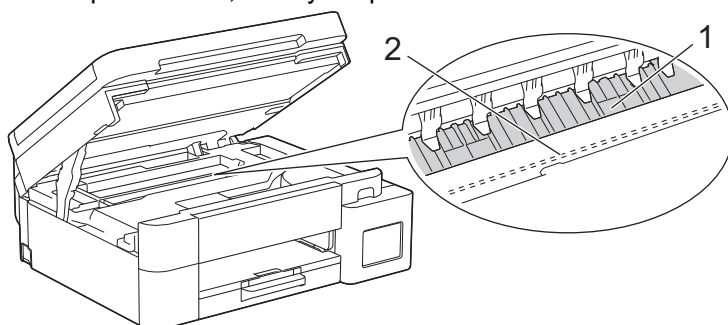
8. Vuelva a colocar el soporte del papel firmemente en el equipo. Asegúrese de que el soporte del papel encaje en los canales.



9. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
10. Vuelva a conectar el cable de alimentación.

DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

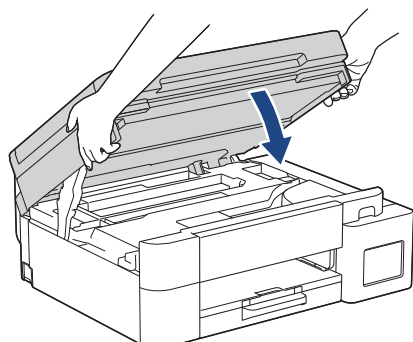
1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Con las dos manos, utilice los asideros para los dedos situados a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner hasta su posición de apertura.
3. Limpie la platina de impresión del equipo (1) y el área a su alrededor, eliminando cualquier derrame de tinta con un paño suave, seco y sin pelusa.



IMPORTANTE

NO toque la banda codificadora (la tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (2). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.

4. Cierre suavemente la cubierta del escáner utilizando los asideros para los dedos que hay a ambos lados.



5. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)

Limpiar los rodillos de alimentación del papel

Si los rodillos de alimentación del papel están manchados de tinta o tienen polvo acumulado, pueden producirse problemas en la alimentación del papel.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

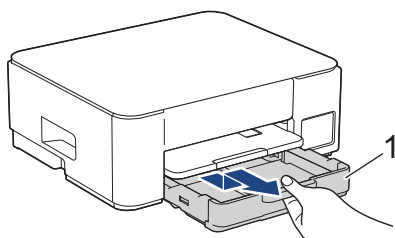
>> DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW

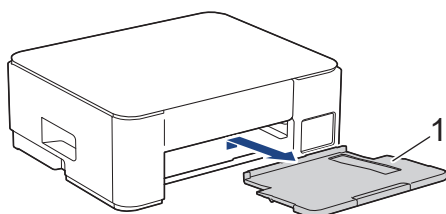
ADVERTENCIA

 Asegúrese de desenchufar el equipo de la toma de corriente de CA antes de limpiar los rodillos de alimentación del papel para evitar que se produzca una descarga eléctrica.

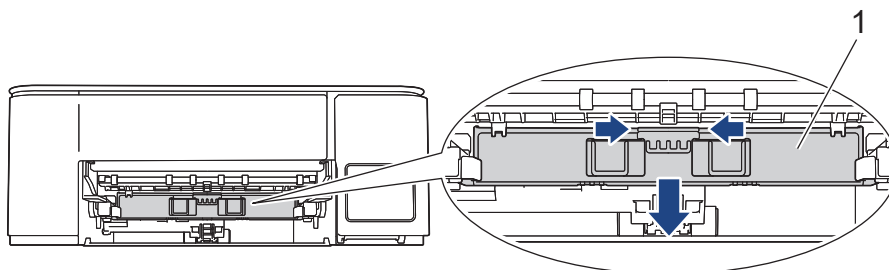
1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja de papel (1) completamente del equipo tal y como indica la flecha.



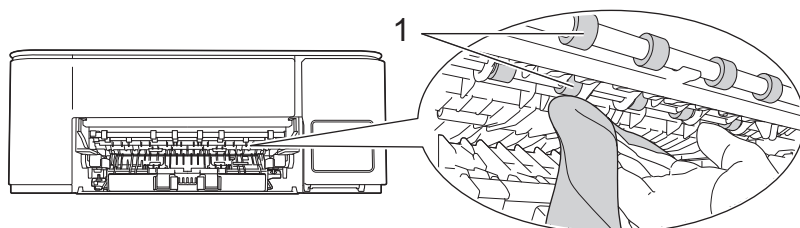
4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire en ángulo hasta extraerlo por completo del equipo tal y como indica la flecha.



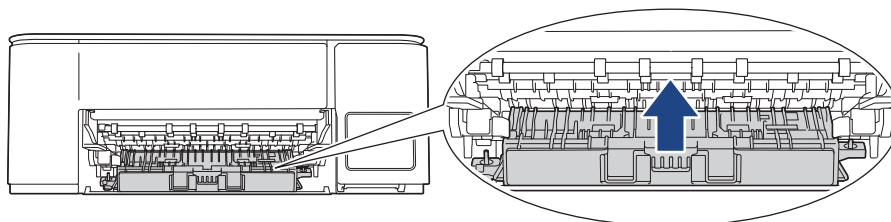
5. Presione ambas palancas verdes una contra la otra y, luego, baje la unidad de mantenimiento (1).



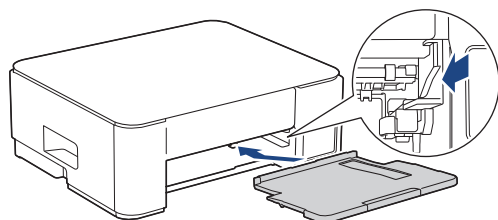
6. Limpie las parte delantera y posterior de los rodillos de alimentación del papel (1) realizando un movimiento lateral con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Seguidamente, pase un paño suave, seco y sin pelusa por los rodillos para eliminar toda la humedad.



7. Levante la unidad de mantenimiento.



8. Vuelva a colocar el soporte del papel firmemente en el equipo. Asegúrese de que el soporte del papel encaje en los canales.



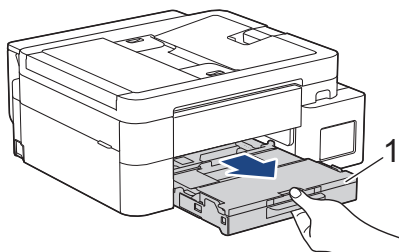
9. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
10. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



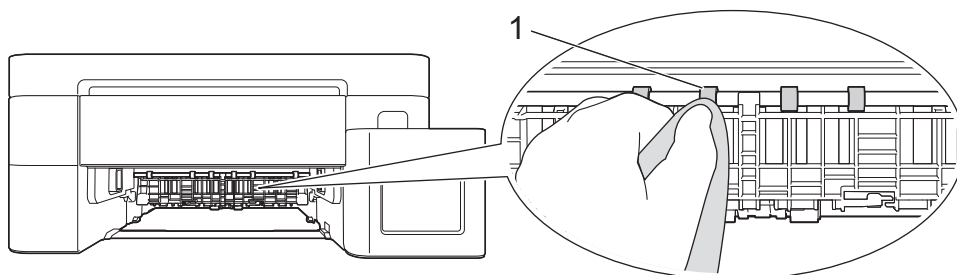
No vuelva a utilizar el equipo hasta que los rodillos estén secos. Si utiliza el equipo antes de que se sequen los rodillos, puede que se produzcan problemas en la alimentación del papel.

DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW

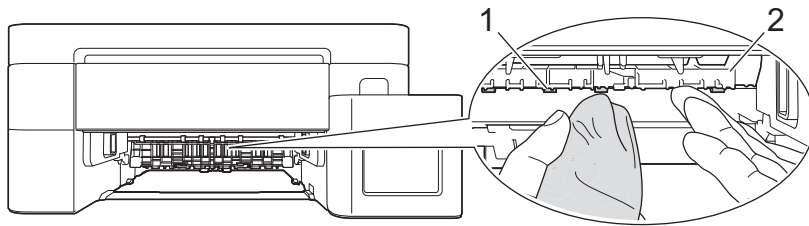
1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja de papel (1) completamente del equipo tal y como indica la flecha.



4. Limpie la parte delantera de los rodillos de alimentación del papel (1) realizando un movimiento lateral con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Seguidamente, pase un paño suave, seco y sin pelusa por los rodillos para eliminar toda la humedad.



-
5. Levante la lengüeta (2) y, a continuación, limpie la parte posterior de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Seguidamente, pase un paño suave, seco y sin pelusa por los rodillos para eliminar toda la humedad.



6. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
7. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



No vuelva a utilizar el equipo hasta que los rodillos estén secos. Si utiliza el equipo antes de que se sequen los rodillos, puede que se produzcan problemas en la alimentación del papel.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

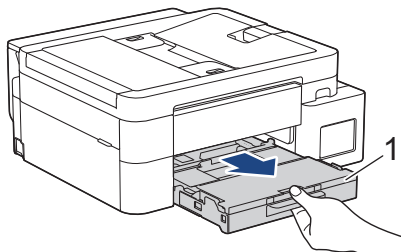
Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
 - [Problemas de manipulación de papel](#)
-

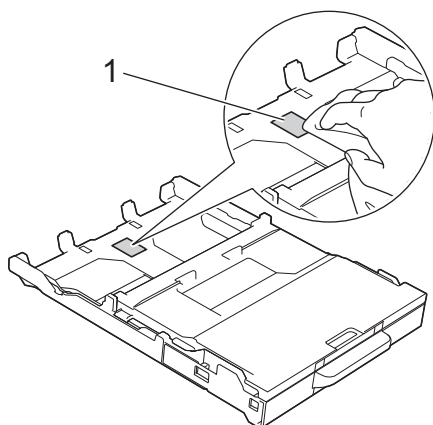
Limpiar el teclado de base

Limpiar el teclado de base periódicamente evitará que el equipo ingrese hojas múltiples cuando solo quedan algunas hojas de papel en la bandeja.

1. Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
2. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



3. Limpie la almohadilla de la base (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Seguidamente, pase un paño suave, seco y sin pelusa por la almohadilla para eliminar toda la humedad.



4. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.

✓ Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

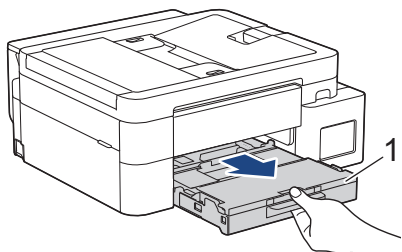
Información adicional:

- [Problemas de manipulación de papel](#)

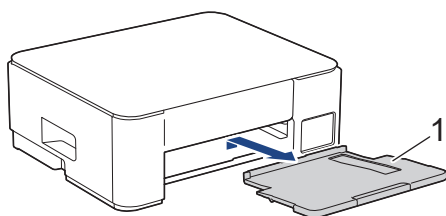
Limpiar los rodillos de recogida de papel

La limpieza periódica de los rodillos de recogida de papel puede evitar atascos de papel al asegurar la correcta alimentación del papel.

1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. Si la lengüeta de soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja de papel (1) completamente del equipo tal y como indica la flecha.

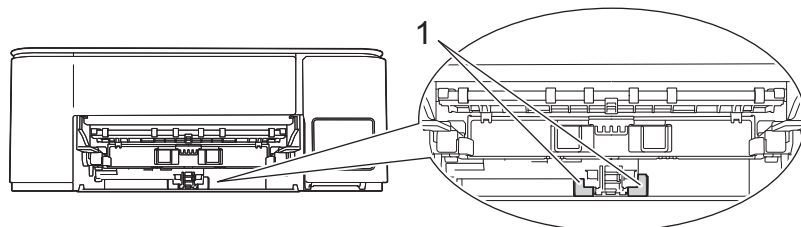


4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire en ángulo hasta extraerlo por completo del equipo tal y como indica la flecha. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW)

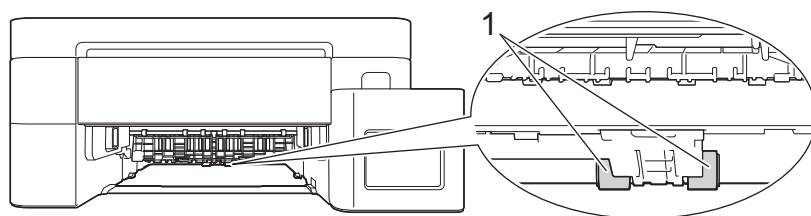


5. Limpie los rodillos de recogida de papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido en agua. Gire lentamente los rodillos para que se limpie toda la superficie. Seguidamente, pase un paño suave, seco y sin pelusa por los rodillos para eliminar toda la humedad.

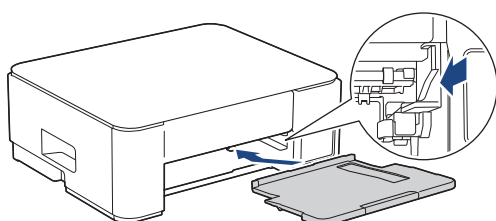
(DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW)



(DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)



6. (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW) Vuelva a colocar el soporte del papel firmemente en el equipo. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



7. Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.

8. Vuelva a conectar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Mensajes de mantenimiento y error](#)
 - [Problemas de manipulación de papel](#)
-

Revisar el equipo Brother

- [Comprobar la calidad de impresión](#)
- [Comprobar la alineación de impresión del equipo Brother](#)
- [Supervise el estado del equipo con iPrint&Scan de Brother \(Windows/Mac\)](#)

Comprobar la calidad de impresión

Si en las impresiones los colores y el texto aparecen descoloridos o con rayas, o bien si falta texto, es posible que los inyectores del cabezal de impresión estén obstruidos. Imprima la hoja de comprobación de impresión y observe el patrón de revisión de las boquillas.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

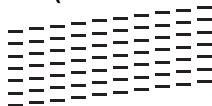
DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Mant. (Mantenim.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Mejorar calid (MejorarCalidad)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Comprob calidad (Compr. calidad)]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Inicio Color**.

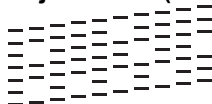
El equipo imprimirá la hoja de comprobación de la calidad de impresión.
4. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
5. Cuando un mensaje en la pantalla LCD le solicite que compruebe la calidad de impresión, realice una de las siguientes acciones:
 - Si todas las líneas son claras y visibles, pulse **▲** para seleccionar [Sí].

Pulse **Detener/Salir** para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
 - Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse **▼** para seleccionar [No].

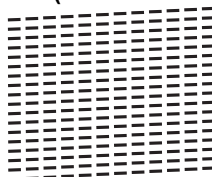
OK (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW)



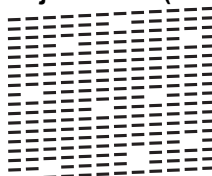
Baja calidad (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW)



OK (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW)



Baja calidad (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW)



6. Cuando un mensaje en la pantalla LCD le solicite que compruebe la calidad de impresión de cada color, pulse **▲** o **▼** para seleccionar el patrón que más coincida con el resultado de impresión. Pulse **OK**.



Consulte la muestra que aparece a continuación para comprobar la calidad de impresión.

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW

Patrones				
Calidad de impresión	Ninguna	Pocos	Aprox. 1/2 (Apr. Mitad)	Muchos

DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW

Patrones				
Calidad de impresión	Ninguna	Pocos	Aprox. 1/2 (Apr. Mitad)	Muchos

7. Realice una de las siguientes acciones:

- Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse **Inicio Color** para iniciar el proceso de limpieza.
- Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse **Detener/Salir** para finalizar la comprobación de la calidad de impresión.

8. Una vez concluido el procedimiento de limpieza, pulse **▲**. A continuación, pulse **Inicio Color**.

El equipo imprimirá de nuevo la hoja de comprobación de la calidad de impresión. Vuelva a comprobar la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

Si limpia varias veces el cabezal de la impresora y esta no mejora, pruebe el método de limpieza especial. >>
Información relacionada

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.



Si la boquilla del cabezal de impresión está obstruida, la prueba de impresión tendrá este aspecto:



Una vez que la boquilla del cabezal de impresión esté limpia, las líneas horizontales desaparecerán:

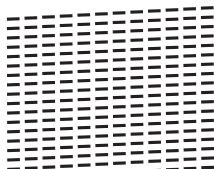


MFC-T930DW/MFC-T935DW

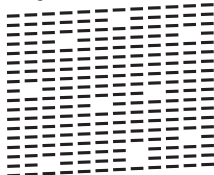
1. Pulse **▲** (Tinta).
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:

- a. Seleccione [Mejo. cal. impr.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Mejo. cal. impr.] de nuevo. Pulse **OK**.
3. Pulse ►.
- El equipo imprimirá la hoja de comprobación.
4. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
5. Cuando un mensaje en la pantalla LCD le solicite que compruebe la calidad de impresión, realice una de las siguientes acciones:
- Si todas las líneas son claras y visibles, pulse ◀ para seleccionar [No].
Pulse **Detener/Salir** para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
 - Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse ► para seleccionar [Sí].

OK



Baja calidad



6. Cuando un mensaje en la pantalla LCD le solicite que compruebe la calidad de impresión de cada color, pulse ◀ o ► para seleccionar el patrón (1 a 4) que más coincida con el resultado de impresión. Pulse **OK**.
7. Realice una de las siguientes acciones:
- Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse ► para iniciar el proceso de limpieza.
 - Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse **Detener/Salir** para finalizar la comprobación de la calidad de impresión.
8. Cuando el procedimiento de limpieza finaliza, un mensaje en la pantalla LCD le solicita que vuelva a comprobar la calidad de impresión.
- Pulse ► [Sí] para comenzar la comprobación de la calidad de impresión.
9. Pulse ► de nuevo.
- El equipo imprimirá nuevamente la hoja de comprobación. Vuelva a comprobar la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

Si limpia varias veces el cabezal de la impresora y esta no mejora, pruebe el método de limpieza especial. ►►
Información relacionada

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.



Si la boquilla del cabezal de impresión está obstruida, la prueba de impresión tendrá este aspecto:



Una vez que la boquilla del cabezal de impresión esté limpia, las líneas horizontales desaparecerán:



Información relacionada

- [Revisar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión del equipo Brother](#)

Comprobar la alineación de impresión del equipo Brother

Si el texto impreso aparece borroso o el color de las imágenes se ve atenuado tras haber transportado el equipo, ajuste la alineación de la impresión.

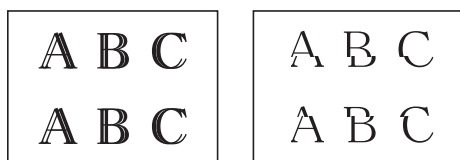
>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

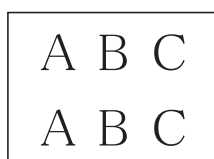
1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Mant. (Mantenim.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Mejorar calid (MejorarCalidad)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Alineamiento]. Pulse **OK**.
3. Seleccione el tamaño de papel que desea ajustar.
Pulse **OK**.
4. Seleccione el tipo de papel que desea ajustar. (solo modelos compatibles) Pulse **OK**.
5. Cargue el papel de tamaño especificado en la bandeja y, a continuación, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo imprimirá la hoja de comprobación y la guía de posicionamiento.
6. Siga la guía de posicionamiento y las instrucciones que se muestran en la pantalla LCD para finalizar el ajuste.



Si la alineación de la impresión no está ajustada correctamente, el texto aparecerá borroso o torcido como en el siguiente ejemplo:



Una vez que la alineación de la impresión se haya ajustado correctamente, el texto tendrá este aspecto:



7. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

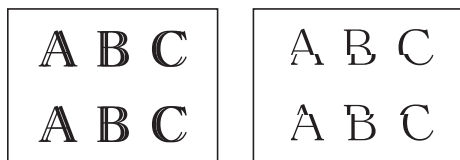
Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando **▲** (Tinta) **▲** o **▼** para seleccionar [Mejo. cal. impr.] > [Mejo. cal. impr.] nuevamente y luego **OK**.

1. Pulse **▲** (Tinta).
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Mejo. cal. impr.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Alineamiento]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▶** en el mensaje de confirmación que aparece cuando se haya completado la comprobación de la calidad de impresión en la pantalla LCD.

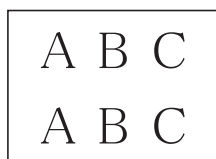
-
4. Seleccione el tamaño de papel que desea ajustar.
 5. Seleccione el tipo de papel que desea ajustar. (solo modelos compatibles)
 6. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para cargar papel en la bandeja y, luego, pulse ►.
El equipo imprimirá la hoja de comprobación.
 7. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para finalizar el ajuste.



Si la alineación de la impresión no está ajustada correctamente, el texto aparecerá borroso o torcido como en el siguiente ejemplo:



Una vez que la alineación de la impresión se haya ajustado correctamente, el texto tendrá este aspecto:



-
8. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Revisar el equipo Brother](#)

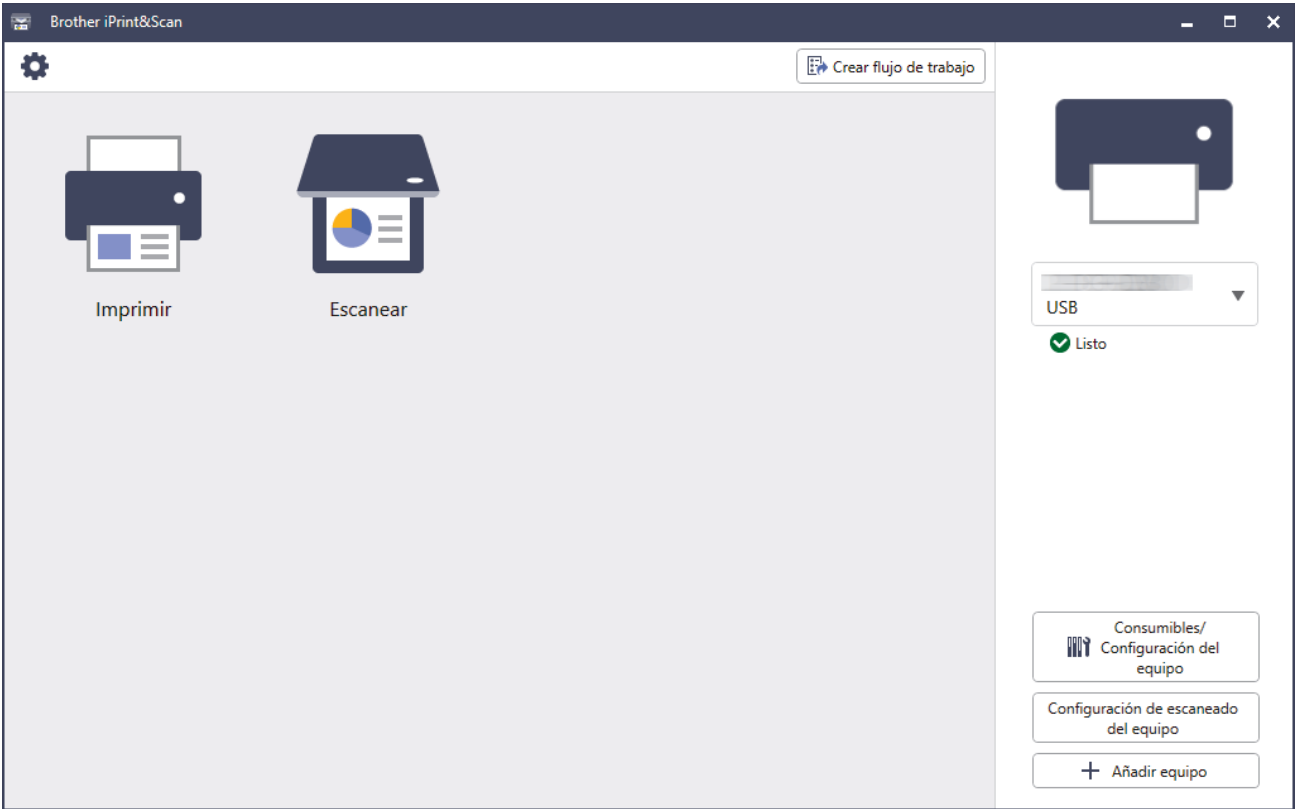
Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
-

Supervise el estado del equipo con iPrint&Scan de Brother (Windows/Mac)

iPrint&Scan de Brother le permite supervisar el estado del equipo Brother.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.
 - Windows
Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan).
 - Mac
En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.
2. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.



Iconos de estado

Icono	Descripción
	El icono verde indica el estado normal en espera.
	El icono amarillo indica una advertencia.
	El icono rojo indica que se ha producido un error.

Icono	Descripción
	Un icono gris indica que el equipo está fuera de línea.



La pantalla real puede diferir en función de la versión de la aplicación.



Información relacionada

- [Revisar el equipo Brother](#)

Corregir la alimentación de papel para reducir las líneas verticales

Ajuste la alimentación del papel para reducir las líneas verticales.

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Mant. (Mantenim.)]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Mejorar calid (MejorarCalidad)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Corregir alim. (Alim. correcta)]. Pulse **OK**.
3. Seleccione el tamaño de papel que desea ajustar. Pulse **OK**.
4. Seleccione el tipo de papel que desea ajustar. (solo modelos compatibles) Pulse **OK**.
5. Cargue el papel de tamaño especificado en la bandeja y, a continuación, pulse **Inicio Negro** o **Inicio Color**.
El equipo imprimirá la hoja de comprobación y la guía de posicionamiento.
6. Siga la guía de posicionamiento y las instrucciones que se muestran en la pantalla LCD para finalizar el ajuste.
7. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando **▲** (Tinta) **▲** o **▼** para seleccionar [Mejo. cal. impr.] > [Mejo. cal. impr.] nuevamente y luego **OK**.

1. Pulse **▲** (Tinta).
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Mejo. cal. impr.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Corr. alim. papel (Corr alim. papel)]. Pulse **OK**.
3. Pulse **►** en el mensaje de confirmación que aparece cuando se haya completado la comprobación de la calidad de impresión en la pantalla LCD.
4. Seleccione el tamaño de papel que desea ajustar.
5. Seleccione el tipo de papel que desea ajustar. (solo modelos compatibles)
6. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para cargar papel en la bandeja y, luego, pulse **►**.
El equipo imprimirá la hoja de comprobación.
7. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para finalizar el ajuste.
8. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Mantenimiento de rutina](#)

Información adicional:

- [Otros problemas](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)

Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión

Si las impresiones no lucen como usted espera, cambie la configuración de impresión en el equipo Brother para mejorar la calidad de impresión. La velocidad de impresión puede disminuir cuando utilice esta configuración.



- Estas instrucciones le permiten mejorar sus resultados de impresión cuando utiliza su equipo para copiar o imprimir desde un soporte o desde un dispositivo móvil.
- Si obtiene una mala calidad de impresión cuando imprime desde su computadora, cambie la configuración en el controlador de la impresora o en la aplicación que use para imprimir.

>> [DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW](#)
>> [MFC-T930DW/MFC-T935DW](#)

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

- Pulse **Menú**.
- Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - Seleccione [Mant. (Mantenim.)]. Pulse **OK**.
 - Seleccione [Opc. de impr. (Opciones impr)]. Pulse **OK**.
- Pulse **▲** o **▼** para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Reducir manch (Reduc. manchas)	Seleccione esta opción si tiene problemas con impresiones borrosas o atascos de papel.
Mejorar impres (Mejorar impr.)	Seleccione esta opción si las impresiones aparecen borrosas.

- Pulse **OK**.
- Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción que desee. Pulse **OK**.
- Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

- Pulse **▲** (Tinta).
- Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Opciones impresión]. Pulse **OK**.
- Pulse **▲** o **▼** para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Reducir manchas	Seleccione esta opción si tiene problemas con impresiones borrosas o atascos de papel.
Mejorar impres (Mejorar impr.)	Seleccione esta opción si las impresiones aparecen borrosas.

- Pulse **OK**.
- Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción que desee. Pulse **OK**.
- Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Mantenimiento de rutina](#)

Información adicional:

- [Copiar en ambas caras del papel \(copia a 2 caras\)](#)
- [Otros problemas](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Problemas de manipulación de papel](#)
- [Evitar las impresiones borrosas y los atascos de papel \(Windows\)](#)
- [Ajustes del controlador Impresora \(Windows\)](#)

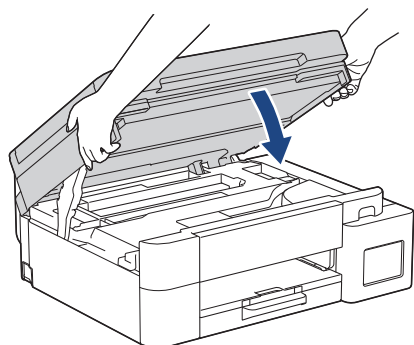
Empacar y enviar su equipo

- Siempre que transporte el equipo, utilice el material de embalaje original del mismo. No incline ni gire el producto boca abajo. Si no embala el equipo correctamente, cualquier daño que ocurra durante el transporte podría no estar cubierto por la garantía.
- El equipo debe asegurarse debidamente con el transportista.

IMPORTANTE

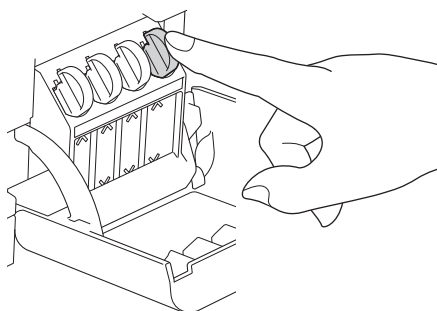
Es importante permitir que el equipo “estacione” adecuadamente el cabezal de impresión después de haber finalizado una impresión. Escuche atentamente el equipo antes de desenchufarlo para asegurarse de que no haya ningún ruido mecánico. Si no deja que el equipo complete este proceso de estacionamiento, puede que se produzcan problemas de impresión y que se deteriore el cabezal de impresión.

1. Desenchufe el equipo del tomacorriente de CA.
2. (MFC-T930DW/MFC-T935DW) Desenchufe el equipo de la toma telefónica de la pared y desenchufe el cable de la línea telefónica del equipo.
3. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Utilice los asideros para los dedos situados a ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner con las dos manos hasta su posición de apertura.
4. Desenchufe el cable de interfaz del equipo en caso de que esté conectado.
5. (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cierre suavemente la cubierta del escáner utilizando los asideros para los dedos que hay a ambos lados.

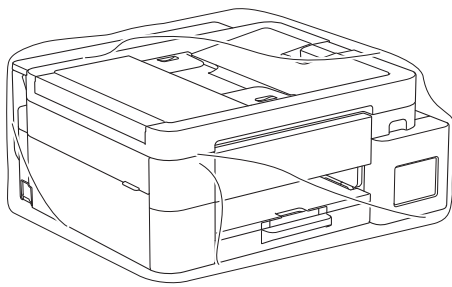


6. Abra la cubierta de los tanques de tinta.
7. Asegúrese de insertar los tapones de tanque de tinta correctamente.

Presione los tapones del tanque de tinta para insertarlos firmemente y luego cierre la cubierta del tanque de tinta.



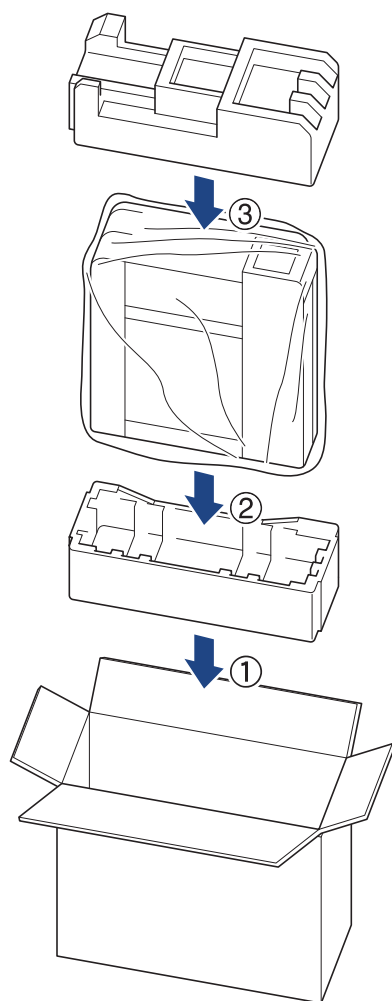
8. Envuelva el equipo en la bolsa.



9. Embale el equipo en la caja original junto con el material de embalaje original tal y como se muestra a continuación.

(El material de embalaje original puede diferir en función del país).

No guarde las botellas de tinta usadas en la caja de cartón.



Si devuelve el equipo a Brother como parte del servicio de intercambio, empaquete solo el equipo. Conserve todas las piezas y materiales impresos que vaya a utilizar con el equipo de intercambio.

10. Cierre la caja con cinta adhesiva.



Información relacionada

- [Mantenimiento de rutina](#)

Configuración del equipo

Personalice los ajustes y las funciones para que el equipo se convierta en una herramienta de trabajo más eficiente.

- [Verifique la contraseña de su equipo](#)
- [Cambiar la configuración del equipo desde el panel de control](#)
- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Verifique la contraseña de su equipo

Si se le pide que ingrese una contraseña, verifique la siguiente información:

- >> [Encuentre la contraseña predeterminada](#)
- >> [Cambiar la contraseña](#)
- >> [Restaure la contraseña](#)

Encuentre la contraseña predeterminada

La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como “PwD”.

Cambiar la contraseña

Se recomienda cambiar la contraseña predeterminada de inmediato para proteger el equipo frente al acceso no autorizado.

Utilice la administración basada en web para cambiar la contraseña.

Más información >> [Información relacionada](#)

Restaure la contraseña

Si olvida su contraseña, restaure su equipo a su configuración de fábrica predeterminada. También se restaurará la contraseña a la contraseña predeterminada.

Más información >> [Información relacionada](#)

✓ Información relacionada

- [Configuración del equipo](#)

Información adicional:

- [Restaurar el equipo](#)
- [Cambie la contraseña de inicio de sesión mediante la administración basada en web](#)
- [Actualice el firmware del equipo](#)

Cambiar la configuración del equipo desde el panel de control

- [En caso de un corte del suministro eléctrico \(almacenamiento en memoria\)](#)
- [Configuración general](#)
- [Imprimir informes](#)
- [Tablas de funciones y configuraciones](#)

■ Inicio > [Configuración del equipo](#) > [Cambiar la configuración del equipo desde el panel de control](#) > En caso de un corte del suministro eléctrico (almacenamiento en memoria)

En caso de un corte del suministro eléctrico (almacenamiento en memoria)

- Los ajustes del menú están permanentemente guardados y no se perderán.
- Los ajustes temporales (por ejemplo, modo satélite y contraste) se perderán.
- (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW)
Es necesario volver a introducir la fecha y la hora.
- (MFC-T930DW/MFC-T935DW) La fecha y la hora se conservarán durante 24 horas aproximadamente.



Información relacionada

- [Cambiar la configuración del equipo desde el panel de control](#)
-

Configuración general

- [Ajustar el volumen del equipo](#)
- [Cambiar al horario de verano automáticamente](#)
- [Cambiar la configuración del reloj](#)
- [Configurar la cuenta atrás del modo de Espera](#)
- [Configurar el equipo para que se apague automáticamente](#)
- [Establecer la fecha y la hora](#)
- [Configurar zona horaria](#)
- [Ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD](#)
- [Cambiar el tiempo que la luz de retroiluminación de la pantalla LCD permanece encendida](#)
- [Configurar la identificación de estación](#)
- [Establecer el modo de marcación por tonos o por pulsos](#)
- [Reducir el ruido de impresión](#)
- [Cambiar el idioma que aparece en la pantalla LCD](#)

Ajustar el volumen del equipo

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Volumen]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Timbre	Permite ajustar el volumen del timbre.
Pitido	Permite ajustar el volumen del sonido emitido al pulsar un botón, cometer un error o finalizar el envío o recepción de un fax.
Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [No], [Bajo], [Medio] o [Alto]. Pulse **OK**.
6. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Cambiar al horario de verano automáticamente

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede programar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.

De este modo, el horario se adelantará una hora en primavera y se retrasará una hora en otoño. Asegúrese de haber establecido la fecha y la hora correctas en el ajuste de [Fecha y hora].

Esta función solo está disponible en EE. UU. y Canadá.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Luz día autom. (Luz día auto)]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Cambiar la configuración del reloj

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Puede adelantar o retrasar el reloj del equipo una hora.

Esta función solo está disponible en países latinoamericanos.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Cambiar hora]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Horario ver. (Hor. Verano)] o [Horario invierno (Hor. invierno)]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Configurar la cuenta atrás del modo de Espera

La configuración del modo de espera (o modo de ahorro de energía) puede reducir el consumo eléctrico. Cuando el equipo está en el modo de espera, actúa como si estuviera apagado. El equipo se activará y comenzará a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión o un fax. Utilice estas instrucciones para establecer el intervalo de tiempo (cuenta regresiva) antes de que el equipo entre en el modo de espera.

- El temporizador se reiniciará si se lleva a cabo alguna operación en el equipo, como recibir un fax o un trabajo de impresión.
- El ajuste de fábrica es de un minuto.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ecología]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Tiempo en rep. (Tiempo reposo)]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione el número de minutos (de 1 a 60) que desea configurar. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Tiempo en reposo]. Pulse **OK**.
 - c. Ingrese el número de minutos (1-60) que quiere configurar en el teclado numérico. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Cuando el equipo entra en el modo de espera, la retroiluminación de la pantalla LCD se apaga.

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Configurar el equipo para que se apague automáticamente](#)

Configurar el equipo para que se apague automáticamente

La función Apagado automático puede reducir el consumo eléctrico. Si el equipo no recibe ningún trabajo durante cierto tiempo, según su modelo y ajustes, el equipo pasará automáticamente al Modo de ahorro de energía. El equipo no pasará a Modo de ahorro de energía si está conectado a una red, a un cable USB, NFC, a Wi-Fi Direct o a una línea telefónica, o si hay datos de impresión de seguridad almacenados en su memoria. Las interfaces de conexión disponibles varían según el modelo.

Para encender el equipo después de que la función Apagado automático lo ha apagado, pulse .

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ecología]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Apagado auto.]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [No], [20minutos], [1 hora], [2 horas], [4 horas] o [8 horas]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Apagado auto.]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [No], [20minutos], [1hora], [2horas], [4horas] o [8horas]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Configurar los intervalos del Diario del fax](#)
- [Configurar la cuenta atrás del modo de Espera](#)
- [Informes de fax](#)

Establecer la fecha y la hora

(Para modelos con función de fax)

La pantalla LCD muestra la fecha y la hora. Si no son actuales, vuelva a introducirlas. Puede agregar la fecha y la hora a cada fax que envíe si configura la identificación de estación.

(Para modelos sin función de fax)

Si el suministro de energía del equipo está desactivado, es posible que la fecha y la hora del equipo no estén actualizadas. Vuelva a ingresarlas.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** en el panel de control para establecer los últimos dos dígitos del año. Pulse **OK**. Repita estos pasos para establecer el mes y el día.
4. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Reloj 12 h] o [Reloj 24 h] y, a continuación, presione **OK**.
5. Introduzca los dígitos de la hora de una de las siguientes maneras:
 - Si ha seleccionado [Reloj 12 h]:
 - Pulse **▲** o **▼** en el panel de control para ajustar la hora. Pulse **OK**. Repita estos pasos para establecer los minutos.
 - Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [AM] o [PM] y, a continuación, presione **OK**.
 - Si ha seleccionado [Reloj 24 h]:
Pulse **▲** o **▼** en el panel de control para ajustar la hora. Pulse **OK**. Repita estos pasos para establecer los minutos.
6. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Fecha]. Pulse **OK**.
3. Introduzca los últimos dos dígitos del año utilizando el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
4. Introduzca los dos dígitos del mes utilizando el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
5. Introduzca los dos dígitos del día utilizando el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
6. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Tipo de reloj] y, a continuación, pulse **OK**.
7. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Reloj 12 h] o [Reloj 24 h] y, a continuación, presione **OK**.
8. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Hora] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Para introducir la hora, realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado [Reloj 12 h]:

-
- a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [AM] o [PM] y, a continuación, presione **OK**.
 - b. Introduzca los cuatro dígitos de la hora (en formato de 12 horas) usando el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado [Reloj 24 h]:
Introduzca los cuatro dígitos de la hora (en formato de 24 horas) usando el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.

10. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Configurar la identificación de estación](#)
-

Configurar zona horaria

Configure la zona horaria correspondiente a la ubicación en el equipo.

Por ejemplo, la zona horaria oriental en EE. UU. y Canadá es UTC -05:00. La zona horaria del Pacífico en EE. UU y Canadá es UTC-08:00.

Zona horaria	Hora estándar
Zona horaria de Hawái-Aleutianas	UTC - 10:00
Zona horaria de Alaska	UTC - 9:00
Zona horaria del Pacífico	UTC - 8:00
Zona horaria de la Montaña	UTC - 7:00
Zona horaria central	UTC - 6:00
Zona horaria del Este	UTC - 5:00
Zona horaria del Atlántico	UTC - 4:00

Esta función solo está disponible en determinados países.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Zona horaria]. Pulse **OK**.
3. Seleccione su zona horaria. Pulse **OK**.
4. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Zona horaria]. Pulse **OK**.
3. Ingrese su zona horaria y, a continuación, seleccione [OK].
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD

Si tiene problemas para leer la pantalla LCD, pruebe cambiar la configuración del brillo.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW

>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Contraste LCD]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Claro] o [Oscuro]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Configur. LCD]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Retroiluminac.]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Claro], [Medio] o [Oscuro]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

■ Inicio > [Configuración del equipo](#) > [Cambiar la configuración del equipo desde el panel de control](#) > [Configuración general](#) > Cambiar el tiempo que la luz de retroiluminación de la pantalla LCD permanece encendida

Cambiar el tiempo que la luz de retroiluminación de la pantalla LCD permanece encendida

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Cambiar el tiempo en que la luz de retroiluminación de la pantalla LCD permanece encendida.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Configur. LCD]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Temporiz.atenu]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [10 seg], [30 seg], [1min], [2min], [3min] o [5min]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Configurar la identificación de estación

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Configure la identificación de estación en el equipo si desea que la fecha y la hora aparezcan en cada fax que envíe.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [ID estación]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Fax] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Introduzca su número de fax (hasta 20 dígitos) con el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
5. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Nombre] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca su nombre (hasta 20 caracteres) con el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.



Más información de cómo introducir texto >> [Información relacionada](#)

7. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Transferir faxes a otro equipo de fax](#)
- [Transferir el informe Diario del fax a otro equipo de fax](#)
- [Introducir texto en el equipo Brother](#)
- [Establecer la fecha y la hora](#)

Establecer el modo de marcación por tonos o por pulsos

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

El equipo está configurado para ofrecer un servicio de marcación por tonos. Si tiene un servicio de marcación por pulsos (rotativo), debe cambiar el modo de marcación.

Esta función no está disponible en algunos países.

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse ▲ o ▼ para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Tono/Pulsos (Tonos/Pulsos)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Tonos] o [Pulsos]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Reducir el ruido de impresión

La configuración del modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Cuando el modo silencioso está activado, la velocidad de impresión es menor.

La configuración predeterminada es [No].



Cuando la configuración del modo silencioso está activada,  aparece en la pantalla de inicio.
(MFC-T930DW/MFC-T935DW)

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ecología]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Modo Silencio]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Modo Silencioso]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Problemas de impresión](#)

Cambiar el idioma que aparece en la pantalla LCD

Cambie el idioma de la pantalla LCD en caso necesario.

Esta función no está disponible en algunos países.

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf. inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sel. idioma]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el idioma. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sel. idioma]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el idioma. Pulse **OK**.
3. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Imprimir informes

- [Informes](#)
- [Imprimir un informe](#)
- [Informes de fax](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Informes

Los siguientes tipos de informes están disponibles:

Informe Verificación de la transmisión (Para modelos con función de fax)

El informe Verificación de la transmisión imprime los detalles del último fax enviado desde su equipo.

Libreta de direcciones (Para modelos con función de fax)

El informe de la libreta de direcciones imprime una lista con los nombres y números almacenados en la memoria de la libreta de direcciones.

Diario del fax (Para modelos con función de fax)

El Diario del fax imprime una lista con información sobre los últimos 200 faxes entrantes y salientes. (TX significa transmisión y RX significa recepción).

Configuración del usuario

El informe Configuración del usuario imprime una lista con la configuración actual.

Configuración de la red (modelos de red)

El informe Configuración de la red imprime una lista con la configuración actual de la red.

Informe WLAN (modelos inalámbricos)

El informe de WLAN imprime el resultado del diagnóstico de conectividad a la LAN inalámbrica.

Historial de Identificación de llamadas (Para modelos con función de fax)

(MFC-T930DW/MFC-T935DW) El informe del historial de identificación de llamadas imprime una lista de la información de la identificación de llamadas para los últimos 20 faxes y llamadas telefónicas que se han recibido.



Información relacionada

- [Imprimir informes](#)

Imprimir un informe

>> DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW
>> MFC-T930DW/MFC-T935DW

DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW

1. Pulse **Menú**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Imp. informes]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el informe que desea imprimir. Pulse **OK**.
3. Pulse **Inicio Negro**.
4. Pulse **Detener/Salir**.

MFC-T930DW/MFC-T935DW

1. Pulse **Ajustes**.
2. Pulse **▲** o **▼** para hacer sus selecciones:
 - a. Seleccione [Imp. informes]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el informe que desea imprimir. Pulse **OK**.
3. Pulse **►**.
4. Pulse **Detener/Salir**.



Información relacionada

- [Imprimir informes](#)

Información adicional:

- [ID de llamada](#)

Tablas de funciones y configuraciones

- [Tablas de configuración \(pantalla LCD de 1 línea\)](#)
- [Tablas de funciones \(pantalla LCD de 1 línea\)](#)
- [Tablas de ajustes \(1,8" pantalla LCD a color\)](#)
- [Tablas de características \(1,8" pantalla LCD a color\)](#)

Tablas de configuración (pantalla LCD de 1 línea)

Modelos relacionados: DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW

Estas tablas le ayudarán a entender las opciones y selecciones de los menús del equipo.

Menú > [Mant. (Mantenim.)]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Mejorar calid (MejorarCalidad)	Comprob calidad (Compr. calidad)	Compruebe y corrija la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según le indiquen las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD.
	Alineamiento	
	Corregir alim. (Alim. correcta)	
Limpiando	Negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según le indiquen las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla LCD.
	Color	
	Todo	
Mod. Bot.tinta (Mod.bot.tinta)	-	Compruebe los números del modelo de la botella de tinta.
Opc. de impr. (Opciones impr)	Reducir manch (Reduc. manchas)	Permite reducir las manchas en el papel o los atascos de papel durante la impresión.
	Mejorar impres (Mejorar impr.)	Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.
Niv bajo tinta	-	Configure el equipo para que muestre los mensajes de bajo nivel de tinta.

Menú > [Config. gral.]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Config bandeja (Ajuste bandeja) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Bandeja 1	Tipo de papel (Tipo d papel)	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.
		Tamaño papel (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Configure el tamaño de papel en la bandeja de papel.
	Bandeja MP (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Tipo de papel (Tipo d papel)	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja MP.
		Tamaño papel (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite configurar el tamaño de papel cargado en la bandeja MP.
	Copia (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Selec. bandeja	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará para copiar.
		Prioridad band (Prior de band) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Cuando se selecciona Auto en Seleccionar bandeja, seleccione el orden en que el equipo utiliza las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.
	Imprimir (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Prioridad band (Prior de band)	Seleccione el orden en que el equipo utiliza las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Config bandeja (Ajuste bandeja) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Compruebe pap. (Comprob. papel) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Compruebe el tipo y el tamaño de papel cuando saca la bandeja del equipo o configura el papel en la bandeja MP.
Tipo de papel (Tipo d papel) (DCP-T530DW/ DCP-T535DW/ DCP-T536DW/ DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	-	-	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.
Tamaño papel (DCP-T530DW/ DCP-T535DW/ DCP-T536DW/ DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	-	-	Configure el tamaño de papel en la bandeja de papel.
Compruebe pap. (Comprob. papel) (DCP-T530DW/ DCP-T535DW/ DCP-T536DW/ DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	-	-	Compruebe el tipo y el tamaño de papel cuando saca la bandeja del equipo.
Ecología	Tiempo en rep. (Tiempo reposo)	-	Configure el tiempo que el equipo debe estar inactivo antes de que pase al modo de Espera.
	Modo Silencio	-	Permite disminuir el ruido de impresión.
	Apagado auto.	-	Seleccione cuánto tiempo deberá esperar el equipo para pasar automáticamente al modo de apagado. Si está desactivada, el equipo no se apaga automáticamente.
Contraste LCD	-	-	Ajusta el contraste de la pantalla LCD.

Menú > [Copia]

Nivel 1	Descripciones
Densidad	Permite ajustar la densidad.
Calidad	Permite seleccionar la resolución de copia para el tipo de documento.
Auto alinear	Permite configurar el equipo para que corrija las copias torcidas.

Menú > [Red]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
LAN cableada (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.
		Dirección IP (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite especificar la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite especificar la máscara de subred.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
LAN cableada (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	TCP/IP	(DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	
		Puerta acceso (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite ver el nombre del nodo.
		WINS config (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.
		Servidor DNS (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.
		APIPA (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Configure el equipo para que asigne la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local automáticamente.
		IPv6 (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6.
	Ethernet (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.
	Estado cables (Estado cable) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Permite ver el estado actual de la red cableada.
	Dirección MAC (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Vea la dirección MAC de su equipo.
	Config. predet (Conf predeterm) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Permite restaurar la configuración de la red cableada a los valores de fábrica.
	Cableado activ. (Cableada activada) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Permite activar o desactivar manualmente la conexión LAN cableada.
WLAN (Wi-Fi) (WLAN (Wi-Fi))	Buscar red	-	Configure manualmente los ajustes de su red inalámbrica.
	Botón cmd/WPS (WPS/Botón cmd)	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
	Código WPS/PIN (WPS/Cód PIN)	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
	Recuperar WLAN	-	Restaura y reinicie su red inalámbrica.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
WLAN (Wi-Fi) (WLAN (Wi-Fi))	Estado WLAN	Estado	Permite ver el estado actual de la red inalámbrica.
		Señal	Permite ver la intensidad actual de señal de la red inalámbrica.
		SSID	Permite ver el SSID actual.
		Com. Modo (Modo com.)	Permite ver el modo de comunicación actual.
	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.
		Dirección IP	Permite especificar la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite especificar la máscara de subred.
		Puerta acceso	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	Permite ver el nombre del nodo.
		WINS config	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.
		Servidor DNS	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.
		APIPA	Configure el equipo para que asigne la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local automáticamente.
		IPv6	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6.
	Dirección MAC	-	Vea la dirección MAC de su equipo.
	Config. predet (Conf predeterm) (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Permite restaurar la configuración de la red inalámbrica a los valores de fábrica.
	Activar WLAN	-	Active o desactive la conexión de red inalámbrica.
Wi-Fi Direct	Manual	-	Configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct manualmente.
	Propiet. grupo	-	Permite configurar el equipo como el propietario del grupo.
	Botón de comando	-	Configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de un solo botón.
	Código PIN	-	Configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante WPS con un código PIN.
	Datos disposit	Nombre dispos.	Vea el nombre de dispositivo de su equipo.
		SSID	Vea el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD se muestra No conectado.
		Dirección IP	Vea la dirección IP actual de su equipo.
	Info. estado	Estado	Vea el estado actual de la red Wi-Fi Direct.
		Señal	Vea la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Wi-Fi Direct	Info. estado		Cuando su equipo actúe como propietario del grupo, la pantalla LCD siempre muestra una señal fuerte.
		Canal	Visualice el canal en uso cuando la red Wi-Fi Direct está activa.
		Velocidad	Visualice la velocidad de conexión cuando la red Wi-Fi Direct está activa.
	Activ interfaz	-	Active o desactive la conexión Wi-Fi Direct.
Administr. Web (Admin. web)	-	-	Active o desactive la Administración basada en Web. Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para usar la Administración basada en Web.
Filtro IP (Filtro de IP)	-	-	Habilitar el filtro de direcciones IP para restringir el acceso al equipo.
Detec. global	Permitir dete.	-	Active o desactive Global Detect, una función que detecta y notifica al usuario cuando se conecta de manera no intencional a una red global.
	Rechaz. acceso (Rech. acceso)	-	Desactive las conexiones a la red global.
Restaurar red	-	-	Restaure las configuraciones de red del equipo de vuelta a la configuración de fábrica, excepto por la contraseña del administrador.

Menú > [Imp. informes]

Nivel 1	Descripciones
Conf. usuario (Ajuste usuario)	Imprima una lista con la configuración de Usuario.
Configur. red	Permite imprimir una lista con la configuración de la red.
Informe WLAN	Imprima los resultados de la conexión LAN inalámbrica.

Menú > [Info. equipo]

Nivel 1	Descripciones
Núm. de serie	Consulte el número de serie de su equipo.
Versión	Consulte la versión del firmware de su equipo.
Cont. páginas	Visualice las páginas impresas.

Menú > [Conf. inicial]

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Fecha y hora	Fecha y hora	Ajuste la fecha y la hora en el equipo.
	Zona horaria (Solo disponible para determinados países).	Permite configurar la zona horaria.
Reiniciar	Reinic. equipo (Restaurar máq.)	Restaure todos los ajustes del equipo que ha cambiado, tales como fecha y hora.
	Restaurar red	Restaure las configuraciones de red del equipo de vuelta a la configuración de fábrica, excepto por la contraseña del administrador.

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Reiniciar	Todas config. (Todos ajustes)	Permite restaurar todas las configuraciones del equipo a los valores de fábrica.
Sel. idioma (Solo disponible para determinados países).	-	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Tablas de funciones y configuraciones](#)

Tablas de funciones (pantalla LCD de 1 línea)

Modelos relacionados: DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW



Escáner

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Escanear aPC	Fichero	Permite escanear documentos y guardarlos en una carpeta de la computadora.
	OCR	Convierta un documento escaneado en un archivo de texto editable.
	Imagen	Permite escanear fotografías o gráficos en las aplicaciones de gráficos.
	Correo elect. (E-mail)	Permite enviar un documento escaneado como archivo adjunto a un correo electrónico.
Servicio Web (Aparece cuando instala un escáner con Web Services).	Escanear	Escanee datos utilizando el protocolo de Web Services.
	Escan p/corr.el (Dig. para email)	
	Escaneo p/Fax (Dig. para fax)	
	Escan p/impr (Dig. para impres)	



Opciones de Copia / Escáner

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Diseño (ID 2en1)	-	Permite realizar copias N en 1, 2 en 1 ID o copias de póster.
Calidad	-	Permite seleccionar la resolución de copia para el tipo de documento.
Selec. bandeja (DCP-T830DW/ DCP-T835DW)	-	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará en el modo de copia.
Tipo de papel (Tipo d papel)	-	Permite seleccionar el tipo de papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
Tamaño papel	-	Seleccione el tamaño de papel que coincida con el papel cargado en la bandeja.
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Ajuste el tamaño de la copia para adaptarlo al tamaño de papel que ha establecido.
	Ampliar	Permite seleccionar el porcentaje de ampliación para la siguiente copia.
	Reducir	Permite seleccionar un porcentaje de reducción para la siguiente copia.
	Pers. (25-400%)	Permite introducir un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	-	Permite ajustar la densidad.

Nivel 1	Nivel 2	Descripciones
Ret. color fon. (Sin color fondo)	Config de negro (Ajuste de negro)	Cambie la cantidad de color de fondo que se remueve.
	Ajuste de color (Config.de color)	
Ambos lados (Ambas caras)	-	Permite activar o desactivar la copia de 2 caras y seleccionar entre el giro en el borde largo o el giro en el borde corto.
Apilar/Ordenar	-	Seleccione esta opción para apilar u ordenar varias copias.
Auto alinear	-	Permite configurar el equipo para que corrija las copias torcidas.



Wi-Fi

Nivel 2	Descripciones
Buscar red	Configure manualmente los ajustes de su red inalámbrica.
Botón cmd/WPS (WPS/Botón cmd)	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
Código WPS/PIN (WPS/Cód PIN)	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
Recuperar WLAN	Restaure y reinicie su red inalámbrica.
Estado WLAN	Permite ver el estado actual de la red inalámbrica.
TCP/IP	Permite establecer el protocolo TCP/IP.
Dirección MAC	Vea la dirección MAC de su equipo.
Config. predet (Conf predeterm) (DCP-T830DW/DCP-T835DW)	Permite restaurar la configuración de la red inalámbrica a los valores de fábrica.
Activar WLAN	Active o desactive la conexión de red inalámbrica.



Información relacionada

- [Tablas de funciones y configuraciones](#)

Tablas de ajustes (1,8" pantalla LCD a color)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

Estas tablas le ayudarán a entender las opciones y selecciones de los menús del equipo.

Ajustes > [Config. gral.]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Mantenimiento	Mejo. cal. impr.	Mejo. cal. impr.	Compruebe y corrija la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según le indiquen las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD.
		Alineamiento	
		Corr. alim. papel (Corr alim. papel)	
	Limp. de cabezal de impr. (Limpieza de cabezal de imp.)	Solo negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según le indiquen las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla LCD.
		Solo color (Color solo)	
		Todos	
	Modelo envase tinta (Modelo botel. tinta)	-	Compruebe los números del modelo de la botella de tinta.
	Opciones impresión	Reducir manchas	Permite reducir las manchas en el papel o los atascos de papel durante la impresión.
		Mejorar impres (Mejorar impr.)	Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.
	Niv bajo tinta	-	Configure el equipo para que muestre los mensajes de bajo nivel de tinta.
Config. bandeja (Ajuste bandeja)	Bandeja 1	Tipo de papel (Tipo d papel)	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.
		Tamaño papel	Configure el tamaño de papel en la bandeja de papel.
	Bandeja MP	Tipo de papel (Tipo d papel)	Permite configurar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.
		Tamaño papel	Configure el tamaño de papel en la bandeja de papel.
	Copia	Selec. bandeja	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará para copiar.
		Prioridad de bandejas	Cuando se selecciona Auto en Seleccionar bandeja, seleccione el orden en que el equipo utiliza las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.
	Fax	Selec. bandeja	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará para enviar faxes.
		Prioridad de bandejas	Cuando se selecciona Auto en Seleccionar bandeja, seleccione el orden en que el equipo utiliza las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Config. bandeja (Ajuste bandeja)	Imprimir	Prioridad de bandejas	Seleccione el orden en que el equipo utiliza las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.
	Config. bandeja: Impresión foto (JPEG) (Ajuste bandeja: Imprimir foto (JPEG))	Selec. bandeja	Seleccione la bandeja que se utilizará para imprimir fotografías.
		Prioridad de bandejas	Cuando se selecciona Auto en Seleccionar bandeja, seleccione el orden en que el equipo utiliza las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.
	Compruebe pap. (Comprob. papel)	-	Compruebe el tipo y el tamaño de papel cuando saca la bandeja del equipo o configura el papel en la bandeja MP.
Modo Silencioso	-	-	Permite disminuir el ruido de impresión.
Volumen	Timbre	-	Permite ajustar el volumen del timbre.
	Pitido	-	Permite ajustar el volumen de la alarma.
	Altavoz	-	Permite ajustar el volumen del altavoz.
Configur. LCD	Retroiluminac.	-	Permite ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD.
	Temporiz.atenu	-	Configure cuánto tiempo permanece encendida la retroiluminación de la pantalla táctil LCD después de haber vuelto a la pantalla de Inicio.
Tiempo en reposo	-	-	Configure el tiempo que el equipo debe estar inactivo antes de que pase al modo de Espera.
Apagado auto.	-	-	Seleccione cuánto tiempo deberá esperar el equipo para pasar automáticamente al modo de apagado. Si está desactivada, el equipo no se apaga automáticamente.

Ajustes > [Fax] (Para modelos con función de fax)

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Conf.recepción	Núm. timbres	-	Permite configurar el número de timbres que sonarán antes de que el equipo conteste en modo Solo fax o en modo Fax/Tel.
	Modo recepción	-	Permite seleccionar el método de recepción más adecuado a sus necesidades.
	Dur.timbre F/T	-	Permite configurar la duración del semitimbre/doble timbre en el modo Fax/Tel.
	Recep. Fácil (Detección fax)	-	Permite recibir mensajes de fax automáticamente cuando contesta una llamada y escucha tonos de fax.
	Activ. remota	Activ. remota	Conteste llamadas desde una extensión telefónica o un teléfono externo y utilice los códigos para activar o desactivar los códigos remotos. Los códigos se pueden personalizar.
		Cód recepción fax (Cod. remoto)	
		Cód. de deact. (Cod.desactivado)	
	Reducción auto	-	Permite reducir el tamaño de los faxes entrantes.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Conf.recepción	Recibir PC Fax	-	Configure el equipo para que envíe faxes a la computadora. Puede activar la función de impresión de seguridad.
	Sello recep. fax (Sello recepción fax)	-	Imprima la hora y la fecha de recepción en la parte superior de los faxes entrantes.
Config. de informe (Ajust. informes)	Transmisión (Ver transmisión)	-	Seleccione la configuración inicial para el informe Verificación de la transmisión.
	Frec. informe	Frec. informe	Configure el intervalo para la impresión automática del Diario del Fax.
		Hora	Si selecciona una opción que no sea Desactivado o Cada 50 faxes, podrá configurar el intervalo de tiempo para la opción. Si selecciona Cada 7 días, podrá configurar el día de la semana.
		Día	
Imprimir fax	-	-	Imprima los faxes entrantes almacenados en la memoria del equipo.
Trab restantes	-	-	Permite comprobar qué trabajos programados hay en la memoria del equipo y cancelar trabajos seleccionados.
Varios	Bloq TX	-	Bloquee la mayoría de las funciones excepto la recepción de faxes.
	Distintivo (solo EE. UU y Canadá)	Distintivo	Permite activar el servicio de suscripción de timbre distintivo de la compañía telefónica para registrar un nuevo patrón de timbre en el equipo.
		Tipo de timbre	
	Código de Área (Solo EE. UU.)	-	Permite configurar su código de área de 3 dígitos solo si no lo marca dentro de su propio código de área.

Ajustes > [Red]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
LAN cableada	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.
		Dirección IP	Permite especificar la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite especificar la máscara de subred.
		Puerta acceso	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	Permite especificar el nombre del nodo.
		Configuración WINS	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.
		Servidor DNS	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.
		APIPA	Configure el equipo para que asigne la dirección IP a partir del intervalo de

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
LAN cableada	TCP/IP		direcciones del vínculo local automáticamente.
		IPv6	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6.
	Ethernet	-	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.
	Estado cableado	-	Permite ver el estado actual de la red cableada.
	Dirección MAC	-	Vea la dirección MAC de su equipo.
	Config. predet. (Predeterm.)	-	Permite restaurar la configuración de la red cableada a los valores de fábrica.
	Cableado activ. (Cableada activada)	-	Permite activar o desactivar manualmente la conexión LAN cableada.
WLAN (Wi-Fi)	Buscar red Wi-Fi	-	Configure manualmente los ajustes de su red inalámbrica.
	Soporte para config. (Soporte de config.)	-	Configure la red inalámbrica de acuerdo con la información que se muestra en la pantalla LCD.
	Botón de comando/WPS (WPS/Botón de comando)	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
	Código WPS/PIN (WPS/Cód PIN)	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
	Recuperar WLAN	-	Restaura y reinicie su red inalámbrica.
	Estado WLAN	Estado	Permite ver el estado actual de la red inalámbrica.
		Señal	Permite ver la intensidad actual de señal de la red inalámbrica.
		SSID	Permite ver el SSID actual.
		Modo comunic.	Permite ver el modo de comunicación actual.
	TCP/IP	Metod arranque	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.
		Dirección IP	Permite especificar la dirección IP.
		Máscara Subred	Permite especificar la máscara de subred.
		Puerta acceso	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	Permite especificar el nombre del nodo.
		Configuración WINS	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.
		Servidor WINS	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.
		Servidor DNS	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.
		APIPA	Configure el equipo para que asigne la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local automáticamente.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
WLAN (Wi-Fi)	TCP/IP	IPv6	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6.
	Dirección MAC	-	Vea la dirección MAC de su equipo.
	Config. predet. (Predeterm.)	-	Permite restaurar la configuración de la red inalámbrica a los valores de fábrica.
	Activar WLAN	-	Active o desactive la conexión de red inalámbrica.
Wi-Fi Direct	Manual	-	Configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct manualmente.
	Propiet. de grupo (Propiet. grupo)	-	Permite configurar el equipo como el propietario del grupo.
	Botón de comando	-	Configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de un solo botón.
	Código PIN	-	Configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante WPS con un código PIN.
	Info. del dispositivo (Información del dispositivo)	Nombre dispos.	Vea el nombre de dispositivo de su equipo.
		SSID	Vea el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD se muestra No conectado.
		Dirección IP	Vea la dirección IP actual de su equipo.
	Info. de estado (Información de estado)	Estado	Vea el estado actual de la red Wi-Fi Direct.
		Señal	Vea la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct. Cuando su equipo actúe como propietario del grupo, la pantalla LCD siempre muestra una señal fuerte.
	Activ. interfaz (Activ interfaz)	-	Active o desactive la conexión Wi-Fi Direct.
Config. conexión web	Ajustes proxy	Conexión proxy	Permite cambiar la configuración de la conexión web.
		Dirección	
		Puerto	
		Nombre usuario	
		Clave	
Administración Web (Admin. basada en web)	-	-	Active o desactive la Administración basada en Web. Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para usar la Administración basada en Web.
Filtro IP (Filtro de IP)	-	-	Habilitar el filtro de direcciones IP para restringir el acceso al equipo.
Detec. global	Permitir detección	-	Active o desactive Global Detect, una función que detecta y notifica al usuario cuando se conecta de manera no intencional a una red global.
	Rechazar acceso	-	Desactive las conexiones a la red global.
Restaurar red	-	-	Restaure las configuraciones de red del equipo de vuelta a la configuración de

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
			fábrica, excepto por la contraseña del administrador.

Ajustes > [Imp. informes]

Nivel 3	Descripciones
Transmisión (Verif. Trans.)	Permite imprimir el informe Verificación de la transmisión correspondiente a la última transmisión.
Lib. de dir. (Libreta dir.)	Permite imprimir una lista con los nombres y números almacenados en la libreta de direcciones.
Diario del fax	Permite imprimir una lista con la información de los últimos 200 faxes entrantes y salientes. (TX significa Transmisión. RX significa Recepción).
Config. usuario (Ajuste usuario)	Imprima una lista con la configuración de Usuario.
Configur. red	Permite imprimir una lista con la configuración de la red.
Informe WLAN	Imprima los resultados de la conexión LAN inalámbrica.
Historial del ID de llamada (Historial de ID de llamada)	Permite imprimir una lista con la información de ID de llamada disponible de los últimos 20 faxes y llamadas telefónicas que ha recibido.

Ajustes > [Info. equipo]

Nivel 3	Descripciones
Nro. de serie (Núm. de serie)	Consulte el número de serie de su equipo.
Versión de firmware (Versión Firmware)	Consulte la versión del firmware de su equipo.
Act. de firmware (Actualiz. firmware)	Actualice su equipo a la última versión del firmware.
Compr. autom.firmware (Comp. auto. firm.)	Vea la información del firmware en la pantalla de Inicio.
Cont. páginas	Compruebe el número total de páginas imprimidas en el equipo.

Ajustes > [Conf.inicial]

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Fecha y hora	Fecha	Permite añadir la fecha y la hora en la pantalla y en los encabezados de los faxes que envíe.
	Hora	
	Tipo de reloj	Permite seleccionar el formato de la hora (12 horas y 24 horas).
	Luz día autom. (Luz día auto) (solo está disponible en EE. UU y Canadá).	Configure el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
	Cambiar hora (Países latinoamericanos)	Adelante o atrase el reloj del equipo una hora.
	Zona horaria (Solo disponible para determinados países).	Permite configurar la zona horaria.
ID estación	Fax	Permite introducir su nombre y número de fax para que aparezcan en todas las páginas que envíe por fax.
	Nombre	

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Tono/Pulsos (Tonos/Pulsos) (Solo disponible para determinados países).	-	Seleccione el modo de marcado.
Remarc. fax autom.	-	Permite configurar el equipo para que vuelva a marcar el último número de fax marcado si el fax no se pudo enviar porque la línea estaba ocupada.
Tono marcado	-	Permite acortar la pausa de detección del tono de marcación.
Compatibilidad	-	Ajuste la ecualización si tiene problemas de transmisión. Los proveedores de servicios VoIP ofrecen diversos estándares de compatibilidad con las funciones de fax. Si ocurren errores en la transmisión faxes regularmente, seleccione Básica (para VoIP).
Reiniciar	Reiniciar equipo (Reinicio de máquina)	Restaura todos los ajustes del equipo que ha cambiado, tales como fecha y hora.
	Red	Restaura las configuraciones de red del equipo de vuelta a la configuración de fábrica, excepto por la contraseña del administrador.
	Libreta de direcciones y fax (Libreta de direcc. y fax)	Permite borrar todas las configuraciones de fax, los datos de fax y los números de teléfono almacenados.
	Datos de fax almace. (Datos fax guardados)	Elimina todos los datos y ajustes de fax almacenados.
	Todos los ajustes (Todos ajustes)	Permite restaurar todas las configuraciones del equipo a los valores de fábrica.
Sel. idioma (Solo disponible para determinados países).	-	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Tablas de funciones y configuraciones](#)

Tablas de características (1,8" pantalla LCD a color)

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW



Fax (Para modelos con función de fax)

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Resolución fax	-	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.
Contraste	-	Permite ajustar el contraste.
Tam. área escan. (Tam. área esc.)	-	Permite ajustar el área de escaneo del cristal de escaneo al tamaño del documento.
Multidifusión (Multienvío)	-	Permite enviar el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
Trans. tiempo real (Trans.t.real)	-	Permite enviar un fax sin utilizar la memoria.
Modo satélite	-	Active esta opción si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
Hist. llam. (Histor. llam.)	Remarc.	Envía un fax al último número al que llamó.
	Llam. saliente	Seleccione un número del historial de llamadas salientes y, después, envíele un fax, agréguelo a la libreta de direcciones o elimínelo.
	Historial del ID de llamada (Historial de ID de llamada)	Seleccione un número del Historial de ID de llamada y, a continuación, envíele un fax, agréguelo a la libreta de direcciones o elimínelo.
Lib. de dir. (Libreta dir.)	Búsqueda	Marque pulsando solo unos pocos botones.
	Conf.marc.ráp. (Conf mar ráp)	Almacene números de marcación rápida para marcar pulsando solo unos pocos botones.
	Conf. grupos	Configure números de grupo para multienvío.
	Cambiar	Permite cambiar números de la libreta de direcciones.
	Eliminar	Permite eliminar números de libreta de direcciones.
Nueva conf. predet. (Ajus.Nuev.Predet)	-	Permite establecer la configuración actual como la predeterminada.
Rest. predet. (Rest.predeter.)	-	Permite restaurar toda la configuración a los valores de fábrica.



Escáner

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
a soporte (Cuando introduce una unidad flash USB)	-	Permite escanear documentos y guardarlos directamente en una unidad flash USB sin utilizar una computadora.
a PC	a archivo	Permite escanear documentos y guardarlos en una carpeta de la computadora.
	a OCR	Convierta un documento escaneado en un archivo de texto editable.

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
a PC	a imagen	Permite escanear fotografías o gráficos en las aplicaciones de gráficos.
	a correo elect (a e-mail)	Permite enviar un documento escaneado como archivo adjunto a un correo electrónico.
a la web	-	Permite cargar los datos escaneados en un servicio de Internet.
Escaneado SW (Aparece cuando instala un escáner con Web Services).	Escanear	Escanee datos utilizando el protocolo de Web Services.
	Escan p/co.el (Dig. para email)	
	Escan p/Fax (Dig. para fax)	
	Escan a impr (Dig. para impresión)	



Copia

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Calidad	-	Permite seleccionar la resolución de copia para el tipo de documento.
Selec. bandeja	-	Permite seleccionar la bandeja que se utilizará en el modo de copia.
Tipo de papel (Tipo d papel)	-	Permite seleccionar el tipo de papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.
Tamaño papel	-	Seleccione el tamaño de papel que coincida con el papel cargado en la bandeja.
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Ajuste el tamaño de la copia para adaptarlo al tamaño de papel que ha establecido.
	Ampliar	Permite seleccionar el porcentaje de ampliación para la siguiente copia.
	Reducir	Permite seleccionar un porcentaje de reducción para la siguiente copia.
	Pers. (25-400%)	Permite introducir un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	-	Permite ajustar la densidad.
Eliminar fondo (Quitar fondo)	Config.de copia negra (Config. copia negro)	Cambie la cantidad de color de fondo que se remueve.
	Config.de copia color (Config. copia color)	
Copia de 2 caras (Copia dúplex)	-	Permite activar o desactivar la copia de 2 caras y seleccionar entre el giro en el borde largo o el giro en el borde corto.
Apilar/Ordenar	-	Seleccione esta opción para apilar u ordenar varias copias.
Formato pág.	-	Permite realizar copias N en 1, 2 en 1 ID o copias de póster.
Auto alinear	-	Permite corregir una copia inclinada.

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Nueva config. predeterminada (Ajust. Nuev. Predet)	-	Permite establecer la configuración actual como la predeterminada.
Rest. predet. (Rest. predeter.)	-	Permite restaurar toda la configuración a los valores de fábrica.

Foto/Web

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Impresión JPEG (Impresión de JPEG)	Seleccionar archivos	-	Permite imprimir las fotografías seleccionadas de la unidad flash USB.
	Impr. índice (Impr índice)	Imprimir hoja índice	Permite imprimir una página de imágenes en miniatura.
		Imprima fotos	Permite imprimir fotografías seleccionando los números de índice.
	Impr. todo	-	Permite imprimir todas las fotografías de la unidad flash USB.
Escan. a soporte (Escan a soporte)	-	-	Escanee documentos y guárdelos directamente en un soporte sin usar una computadora.
Web	-	-	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.

(Tinta)

Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Modelo envase tinta (Modelo botel. tinta)	-	Compruebe los números del modelo de la botella de tinta.
Mejo. cal. impr.	Mejo. cal. impr.	Compruebe y corrija la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según le indiquen las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD.
	Alineamiento	
	Corr. alim. papel (Corr alim. papel)	
Limp. de cabezal de impr. (Limpieza de cabezal de imp.)	Solo negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según le indiquen las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla LCD.
	Solo color (Color solo)	
	Todos	
Opciones impresión	Reducir manchas	Permite reducir las manchas en el papel o los atascos de papel durante la impresión.
	Mejorar impres (Mejorar impr.)	Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.

► (Libreta de direcciones) (Para modelos con función de fax)

Nivel 2	Descripciones
Búsqueda	Marque pulsando solo unos pocos botones.
Conf.marc.ráp. (Conf mar ráp)	Almacene números de marcación rápida para marcar pulsando solo unos pocos botones.

Nivel 2	Descripciones
Conf. grupos	Configure números de grupo para multienvío.
Cambiar	Permite cambiar números de la libreta de direcciones.
Eliminar	Permite eliminar números de libreta de direcciones.

Remarcar/Pausa (Para modelos con función de fax)

Nivel 2	Descripciones
Remarc.	Envía un fax al último número al que llamó.
Llam. saliente	Seleccione un número del historial de llamadas salientes y, después, envíele un fax, agréguelo a la libreta de direcciones o elimínelo.
Historial del ID de llamada (Historial de ID de llamada)	Seleccione un número del Historial de ID de llamada y, a continuación, envíele un fax, agréguelo a la libreta de direcciones o elimínelo.



Wi-Fi

Nivel 2	Descripciones
Buscar red Wi-Fi	Configure manualmente los ajustes de su red inalámbrica.
Soporte para config. (Soporte de config.)	Configure la red inalámbrica de acuerdo con la información que se muestra en la pantalla LCD.
Botón de comando/WPS (WPS/Botón de comando)	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
Recuperar WLAN	Restaure y reinicie su red inalámbrica.



Información relacionada

- [Tablas de funciones y configuraciones](#)

Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web

Administración basada en Web es una utilidad que usa un navegador web estándar para administrar el equipo mediante el protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP) o el protocolo de transferencia de hipertexto a través de SSL (Secure Socket Layer) (HTTPS).

- [¿Qué es Administración basada en Web?](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)
- [Cambie la contraseña de inicio de sesión mediante la administración basada en web](#)
- [Configuración de la Libreta de direcciones del equipo con Administración basada en Web](#)

¿Qué es Administración basada en Web?

Administración basada en Web es una utilidad que usa un navegador web estándar para administrar el equipo mediante el protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP) o el protocolo de transferencia de hipertexto a través de capa de sockets seguros (HTTPS).



- Se recomienda usar la versión más reciente de los siguientes navegadores web:
 - Microsoft Edge, Firefox y Google Chrome™ para Windows
 - Safari, Firefox y Google Chrome™ para Mac
 - Google Chrome™ para Android™
 - Safari y Google Chrome™ para iOS
- Asegúrese de que JavaScript y las cookies siempre estén activados, independientemente del navegador que utilice.
- Asegúrese de que su equipo esté encendido y conectado a la misma red que su computadora y que su red sea compatible con el protocolo TCP/IP.

Estado

Estado del dispositivo

Listo

Actualización automática

☒ No
☐ Sí

Nivel de tinta estimado

M C Y BK

El nivel de tinta anterior podría no ser el mismo que el nivel de tinta restante real. Puede confirmar el nivel real de manera visual, mirando a través del visor del cartucho de tinta. Si el nivel de tinta restante está en la línea inferior o más abajo que ella, por debajo de la marca de llenado mínimo, recargue el cartucho. La tinta que está debajo de la línea inferior es necesaria para evitar que se dañe el equipo.

Idioma de Web

Automático

Ubicación del dispositivo

Contacto :

Ubicación :

La pantalla real puede diferir de la pantalla que se muestra arriba.



Información relacionada

- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Acceder a Administración basada en Web

- Se recomienda usar la versión más reciente de los siguientes navegadores web:
 - Microsoft Edge, Firefox y Google Chrome™ para Windows
 - Safari, Firefox y Google Chrome™ para Mac
 - Google Chrome™ para Android™
 - Safari y Google Chrome™ para iOS
- Asegúrese de que JavaScript y las cookies siempre estén activados, independientemente del navegador que utilice.
- La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como “**Pwd**”. Se recomienda cambiar la contraseña predeterminada de inmediato para proteger el equipo frente al acceso no autorizado. También puede encontrar la contraseña predeterminada en el informe de configuración de la red.
- Si se introduce varias veces una contraseña equivocada, no podrá iniciar sesión durante un tiempo. Se puede cambiar la configuración de bloqueo en Administración basada en Web.
- Se pueden conectar hasta ocho computadoras o dispositivos móviles a Administración basada en Web a la vez. Si conecta un noveno dispositivo, se desconectará el primero.
- Se recomienda utilizar el protocolo de seguridad HTTPS cuando establezca la configuración mediante Administración basada en Web. Si utiliza HTTP al establecer la configuración mediante Administración basada en Web, siga las indicaciones de la pantalla para cambiar a una conexión HTTPS segura.
- Cuando utilice HTTPS para realizar la configuración mediante Administración basada en Web, el navegador mostrará un cuadro de diálogo de advertencia. Para evitar mostrar el cuadro de diálogo de advertencia, puede instalar un certificado autofirmado para utilizar comunicación SSL/TLS. Información más detallada >> *Guía de funciones de seguridad*

>> [Iniciar desde el navegador web](#)

>> [Comenzar desde Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

>> [Iniciar desde Brother Utilities \(Windows\)](#)

>> [Comience desde Brother Mobile Connect](#)

Iniciar desde el navegador web

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

>> [Imprimir el informe de configuración de la red](#)



- Si está utilizando un sistema de nombres de dominio o ha activado un nombre NetBIOS, puede escribir otro nombre, como "SharedPrinter", en lugar de la dirección IP.

Por ejemplo: https://SharedPrinter

- Si activa un nombre NetBIOS, también puede utilizar el nombre de nodo.

Por ejemplo: https://brn123456abcdef

- El nombre de NetBIOS solo puede encontrarse en el informe de configuración de red.

3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, haga clic en ☰ y luego en 📌.

Ahora puede cambiar la configuración del equipo.

Si modifica la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo tras hacer clic en **Enviar** para activar la configuración.

Luego de configurar los ajustes, haga clic en **Cerrar sesión**.

Comenzar desde Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono de iPrint&Scan.

Aparecerá la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si el equipo Brother no está seleccionado, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo**. y, a continuación, seleccione el nombre del modelo de la lista. Haga clic en **Aceptar**.
3. Haga clic en el botón **Consumibles/Configuración del equipo**.



Si se muestra la ventana **Consumibles/Configuración del equipo**, haga clic en el enlace **Toda la configuración**.

Aparecerá Administración basada en Web.

4. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

5. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, haga clic en ☰ y luego en 📌.

Ahora puede cambiar la configuración del equipo.

Si modifica la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo tras hacer clic en **Enviar** para activar la configuración.

Luego de configurar los ajustes, haga clic en **Cerrar sesión**.

Iniciar desde Brother Utilities (Windows)

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Configuración del equipo**.
Aparecerá Administración basada en Web.
3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, haga clic en ☰ y luego en ✎.

Ahora puede cambiar la configuración del equipo.

Si modifica la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo tras hacer clic en **Enviar** para activar la configuración.

Luego de configurar los ajustes, haga clic en **Cerrar sesión**.

Comience desde Brother Mobile Connect

Instale y configure Brother Mobile Connect en su dispositivo móvil.

1. Inicie Brother Mobile Connect en su dispositivo móvil.
2. Pulse el nombre del modelo en la parte superior de la pantalla.



Si su equipo Brother no aparece en el dispositivo móvil, deslice para seleccionar el nombre de modelo del equipo.

3. Toque **Todas las configuraciones del equipo**.
Aparecerá Administración basada en Web.
4. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego pulse **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

5. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, pulse ☰ y, luego, ✎.

Ahora puede cambiar la configuración del equipo.

Si modifica la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo tras pulsar **Enviar** para activar la configuración.

Luego de configurar los ajustes, pulse **Cerrar sesión**.



Información relacionada

- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

Cambie la contraseña de inicio de sesión mediante la administración basada en web

La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como "Pwd". Para cambiar la contraseña predeterminada, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión. Se recomienda cambiar la contraseña predeterminada de inmediato para proteger el equipo frente al acceso no autorizado.

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

➤➤ [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha establecido anteriormente su propia contraseña, introdúzcala y haga clic en **Iniciar sesión**.
 - Si no ha establecido anteriormente su propia contraseña, introduzca la contraseña de inicio de sesión predeterminada y, a continuación, haga clic en **Iniciar sesión**.
4. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Administrador** > **Contraseña inicio sesión**.



- La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como "Pwd".
- Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.

5. Si desea cambiar la contraseña, escriba su contraseña actual en el campo **Introducir clave antigua**.
6. Siga las indicaciones **Contraseña inicio sesión** en pantalla e introduzca la contraseña nueva en el campo **Introduzca la nueva contraseña**.
7. Vuelva a escribir la contraseña nueva en el campo **Confirme la nueva contraseña**.
8. Haga clic en **Enviar**.



También puede cambiar la configuración de bloqueo en el menú **Contraseña inicio sesión**.



Información relacionada

- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)
- [Verifique la contraseña de su equipo](#)

Configuración de la Libreta de direcciones del equipo con Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-T930DW/MFC-T935DW

- Se recomienda utilizar el protocolo de seguridad HTTPS cuando establezca la configuración mediante Administración basada en Web.
- Cuando utilice HTTPS para realizar la configuración mediante Administración basada en Web, el navegador mostrará un cuadro de diálogo de advertencia.

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones de su navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

Encontrará la dirección IP del equipo en el Informe de configuración de red.

➤➤ [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

3. Si se le solicita una contraseña, ingrésela en el campo **Iniciar sesión** y luego haga clic en **Iniciar sesión**.



La contraseña predeterminada para gestionar la configuración de este equipo se encuentra en la parte posterior y está marcada con la leyenda "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada con las instrucciones que aparecen en la pantalla cuando inicie sesión por primera vez.

4. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Libr. direc..**



Si la barra de navegación izquierda no está visible, comience desde ☰.

5. Haga clic en los números de dirección de destino y, a continuación, añada o actualice la información de la libreta de direcciones según sea necesario.
6. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Cambiar la configuración del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Apéndice

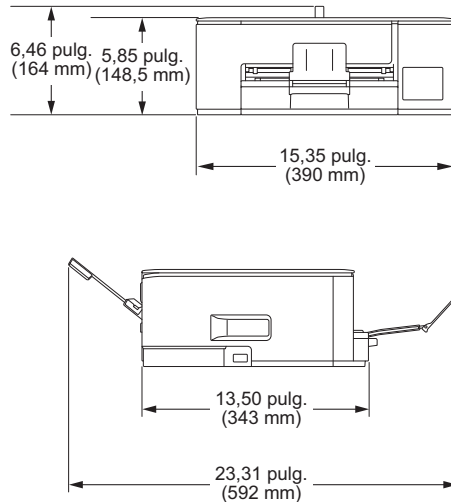
- [Especificaciones](#)
- [Especificaciones de los suministros](#)
- [Ayuda de Brother y Atención al cliente](#)

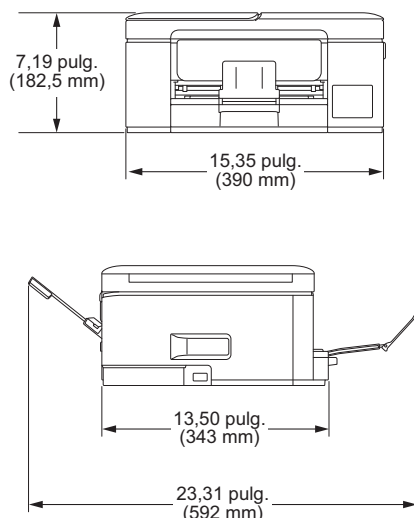
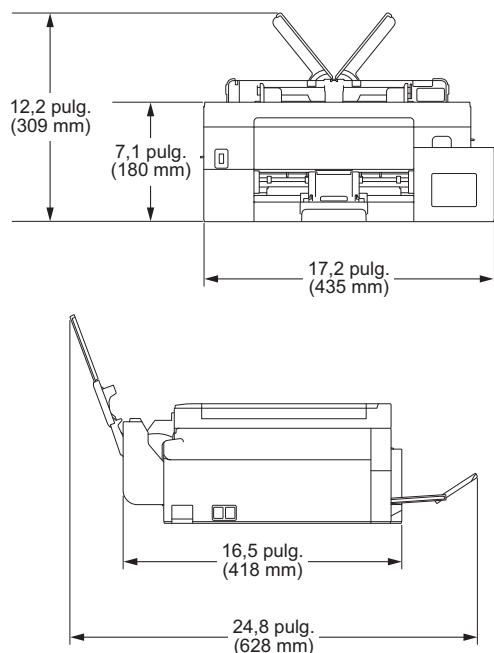
Especificaciones

- >> Especificaciones generales
- >> Especificaciones de tamaño de los documentos
- >> Especificaciones de soportes de impresión
- >> Especificaciones del fax
- >> Especificaciones de copia
- >> Especificaciones de la unidad flash USB
- >> Especificaciones del escáner
- >> Especificaciones de la impresora
- >> Especificaciones de la interfaz
- >> Especificaciones de la red
- >> Especificaciones de los requisitos de la computadora

Especificaciones generales

Tipo de impresora		Inyección de tinta
Cabezales de impresión	Negro	Piezoeléctrico con 210 boquillas × 1
	Color	Piezoeléctrico con 70 boquillas × 3 (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW) Piezoeléctrico con 210 boquillas × 3 (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)
Capacidad de la memoria		128 MB
Pantalla de cristal líquido (LCD)		- DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW LCD de 1 línea - MFC-T930DW/MFC-T935DW ¹ Pantalla TFT LCD en color de 1,8 pulg. (4,5 cm)
Fuente de alimentación		CA 100 a 120 V 50/60 Hz (Excepto: Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay) CA 220 a 240 V 50/60 Hz (Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay)
Consumo eléctrico ²		- DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW (CA 100 a 120 V 50/60 Hz) Copiando ³: Aprox. 16 W Preparado ⁴: Aprox. 2,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,6 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,15 W - DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW (CA 220 a 240 V 50/60 Hz) Copiando ³: Aprox. 16 W Preparado ⁴: Aprox. 2,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,6 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,15 W - DCP-T730DW/DCP-T735DW (CA 100 a 120 V 50/60 Hz) Copiando ³: Aprox. 16 W Preparado ⁴: Aprox. 2,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,6 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,15 W

	- DCP-T730DW/DCP-T735DW (CA 220 a 240 V 50/60 Hz) Copiando³: Aprox. 16 W Preparado⁴: Aprox. 2,5 W Espera⁴: Aprox. 0,6 W Apagado^{4 5}: Aprox. 0,15 W - DCP-T830DW/DCP-T835DW (CA 100 a 120 V 50/60 Hz) Copiando³: Aprox. 16 W Preparado⁴: Aprox. 3,0 W Espera⁴: Aprox. 0,7 W Apagado^{4 5}: Aprox. 0,10 W - DCP-T830DW/DCP-T835DW (CA 220 a 240 V 50/60 Hz) Copiando³: Aprox. 16 W Preparado⁴: Aprox. 3,0 W Espera⁴: Aprox. 0,8 W Apagado^{4 5}: Aprox. 0,10 W - MFC-T930DW/MFC-T935DW (CA 100 a 120 V 50/60 Hz) Copiado³: Aprox. 16 W Preparado⁴: Aprox. 3,5 W Espera⁴: Aprox. 0,8 W Apagado^{4 5}: Aprox. 0,10 W - MFC-T930DW/MFC-T935DW (CA 220 a 240 V 50/60 Hz) Copiando³: Aprox. 16 W Preparado⁴: Aprox. 3,5 W Espera⁴: Aprox. 0,9 W Apagado^{4 5}: Aprox. 0,10 W
Dimensiones	DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW 

			- DCP-T730DW/DCP-T735DW  Front view dimensions: 7,19 pulg. (182,5 mm) height, 15,35 pulg. (390 mm) width. Side view dimensions: 13,50 pulg. (343 mm) depth, 23,31 pulg. (592 mm) total width. - DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW  Front view dimensions: 12,2 pulg. (309 mm) height, 7,1 pulg. (180 mm) height, 17,2 pulg. (435 mm) width. Side view dimensions: 16,5 pulg. (418 mm) depth, 24,8 pulg. (628 mm) total width.
Peso			- DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW 15,9 lb (7,2 kg) - DCP-T730DW/DCP-T735DW 19,0 lb (8,6 kg) - DCP-T830DW/DCP-T835DW 21,2 lb (9,6 kg) - MFC-T930DW/MFC-T935DW 21,4 lb (9,7 kg)
Nivel de ruido	Presión de sonido ⁶	Impresión	- DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW - Imprimiendo 56,0 dB (A) (Aprox.) - Copiado (mediante el cristal de escaneado) 53,0 dB (A) (Aprox.) - DCP-T730DW/DCP-T735DW

			- Imprimiendo 55,0 dB (A) (Aprox.) - Copiado (mediante el cristal de escaneado) 53,0 dB (A) (Aprox.) • DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/ MFC-T935DW - Imprimiendo 57,0 dB (A) (Aprox.) - Copiado (mediante el cristal de escaneado) 54,0 dB (A) (Aprox.)
Temperatura	En funcionamiento	de 50 a 95 °F (de 10 a 35 °C)	
	Calidad de impresión óptima	de 68 a 91,4 °F (de 20 a 33 °C)	
Humedad	En funcionamiento	de 20 a 80% (sin condensación)	
	Calidad de impresión óptima	de 20 a 80% (sin condensación)	
Alimentador automático de documentos (unidad ADF) (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/ DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)		Hasta 20 páginas Papel: 20 lb (80 g/m²)	

1 Medida en sentido diagonal

2 Medido cuando el equipo está conectado a la interfaz USB. El consumo eléctrico varía ligeramente dependiendo del entorno de uso o del desgaste de las piezas.

3 (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW) Cuando se imprime a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.

(DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW) Cuando se utiliza la unidad ADF, impresión a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.

4 Medido según IEC 62301 Edición 2.0.

5 Cuando el equipo esté apagado, se encenderá automáticamente para realizar las tareas periódicas de mantenimiento del cabezal de impresión y, a continuación, se apagará él solo.

6 El ruido depende de las condiciones de impresión.

Especificaciones de tamaño de los documentos

Tamaño del documento	Ancho de la unidad ADF (DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW/ MFC-T930DW/MFC-T935DW)	5,5 a 8,5 pulg. (139,7 a 215,9 mm)
	Longitud de la unidad ADF ¹ (DCP-T730DW/DCP-T735DW/ DCP-T830DW/DCP-T835DW/ MFC-T930DW/MFC-T935DW)	• DCP-T730DW/DCP-T735DW 8,3 a 14,0 pulg. (210 a 355,6 mm) • DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/ MFC-T935DW 5,8 a 14,0 pulg. (148 a 355,6 mm)
	Ancho del cristal de escaneado	Máx. 8,5 pulg. (215,9 mm)
	Longitud del cristal de escaneado	Máx. 11,7 pulg. (297 mm)

¹ Los documentos de longitud superior a 11,7 pulg. (297 mm) deben introducirse de uno en uno.

Especificaciones de soportes de impresión

Entrada de papel	Bandeja de papel	Tipo de papel ¹	Papel normal, Papel para inyección tinta (papel estucado), Papel satinado, Papel reciclado
		Tamaño de papel	• DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/ DCP-T730DW/DCP-T735DW

Entrada de papel	Bandeja de papel		Carta, A4, Legal, México Legal, India Legal, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm) DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW Carta, A4, Oficio, Oficio México, Oficio India, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarch), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)
		Capacidad máxima de papel	Hasta 150 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m²)
	Bandeja multipropósito (bandeja MP) ² (DCP-T830DW/ DCP-T835DW/ MFC-T930DW/ MFC-T935DW)	Tipo de papel ¹	Papel normal, Papel para inyección tinta (papel estucado), Papel satinado, Papel reciclado
		Tamaño de papel ³	Carta, A4, Legal, México Legal, India Legal, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)
		Capacidad máxima de papel ³	Hasta 80 de papel normal de 20 lb (80 g/m²)
	Ranura de alimentación manual (DCP-T530DW/ DCP-T535DW/ DCP-T536DW/ DCP-T730DW/ DCP-T735DW)	Tipo de papel ¹	Papel normal, Papel para inyección tinta (papel estucado), Papel satinado, Papel reciclado
		Tamaño de papel	Carta, A4, Legal, México Legal, India Legal, Folio, Ejecutivo, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)
		Capacidad máxima de papel	Hasta 1 hoja
Salida de papel ¹			Hasta 50 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m²) (entrega de impresión cara arriba a la bandeja de salida de papel)

¹ Al imprimir en papel satinado, retire las páginas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente para evitar que se produzcan borrones de tinta.

² Se recomienda utilizar la bandeja MP con el papel satinado.

³ Puede cargar solo una hoja de papel de tamaño superior a Carta/A4 en la bandeja MP a la vez.

Especificaciones del fax



Esta función está disponible para MFC-T930DW/MFC-T935DW.

Compatibilidad	ITU-T Grupo 3
Velocidad del módem	Recuperación automática: 14 400 bps
Ancho de escaneado (documento a una cara)	8,19 pulg. (208 mm) (Carta)
Ancho de impresión	8,26 pulg. (210 mm) (Carta)
Escala de grises	ByN: 8 bits (256 niveles)
Resolución (Horizontal)	203 ppp

Resolución (Vertical)	Estándar: 98 ppp (Negro)
	Fina: 196 ppp (Negro)
	Superfina: 392 ppp (Negro)
	Foto: 196 ppp (Negro)
Libreta de direcciones	40 números
Grupos	Hasta 6
Multienvío	90 (40 libreta de direcciones/50 marcación manual)
Remarcación automática	1 vez transcurridos 5 minutos (Excepto: Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay) 3 veces a intervalos de 5 minutos (Argentina, Bolivia, Chile, Paraguay, Perú y Uruguay)
Transmisión desde la memoria	Hasta 170 páginas ¹
Recepción sin papel	Hasta 170 páginas ¹

¹ "Páginas" se refiere a la "tabla de prueba ITU-T n.º 1" (una carta comercial típica, con resolución estándar, con código MMR).

Especificaciones de copia

Color/Negro	Sí/Sí
Ancho de copia	8,26 pulg. (210 mm) ¹
Copias múltiples	Apila/ordena hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir	25% hasta 400% (en incrementos de 1%)
Resolución	Imprime hasta 1200 × 1800 ppp (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW) Imprime hasta 1200 × 2400 ppp (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)

¹ Al copiar en papel de tamaño Carta.

Especificaciones de la unidad flash USB



Esta función está disponible para MFC-T930DW/MFC-T935DW.

Soportes compatibles ¹		Unidad flash USB ²
Fotografía	Resolución	Hasta 1200 × 6000 ppp
	Tipo de papel	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel satinado
	Tamaño de papel	Carta, A4, Foto (4" × 6")/(10 × 15 cm), Foto 2L (5" × 7")/(13 × 18 cm)
	Formato de archivo	JPEG (no es compatible con el formato JPEG progresivo)
Escanear a soporte	Formato de archivo	JPEG, PDF (Color, Gris) TIFF, PDF (Blanco y negro)

¹ Las unidades flash USB no se entregan con el producto.

² USB 2.0 de alta velocidad. Estándar de almacenamiento masivo USB. Formatos compatibles: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

Especificaciones del escáner

Color/Negro	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows 10/Windows 11)
Compatible con WIA	Sí (Windows 10/Windows 11)
Intensidad del color	Procesamiento de color de 30 bits (entrada) Procesamiento de color de 24 bits (salida)
Escala de grises	Procesamiento de color de 10 bits (entrada) Procesamiento de color de 8 bits (salida)
Resolución	Hasta 19 200 × 19 200 ppp (interpolado) ^{1 2} (desde el cristal de escaneado) Hasta 1200 × 2400 ppp (óptico) (desde la unidad ADF) ³ Hasta 1200 × 600 ppp (óptico)
Ancho y longitud de escaneado (documento a una cara)	(Cristal de escaneado) Ancho: hasta 8,42 pulg. (213,9 mm) Longitud: hasta 11,61 pulg. (295 mm) (Unidad ADF) ³ Ancho: hasta 8,42 pulg. (213,9 mm) Longitud: hasta 13,92 pulg. (353,6 mm)

¹ El controlador TWAIN únicamente (máximo 1200 × 1200 dpi escaneando con el controlador WIA en Windows 10 y Windows 11).

² La gama de escaneo puede disminuir a medida que aumenta la resolución de escaneo.

³ Solo modelos con unidad ADF

Especificaciones de la impresora

Resolución		Hasta 1200 × 6000 dpi (Windows únicamente) (DCP-T530DW/ DCP-T535DW/DCP-T536DW) Hasta 1200 × 6000 dpi (DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/ DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)
Ancho de impresión ¹		8,26 pulg. (210 mm) Sin bordes ² : 8,50 pulg. (216 mm)
Sin bordes		Carta, A4, A6, Foto (4" x 6")/(10 x 15 cm), Foto L (3,5" x 5")/(9 x 13 cm), Foto 2L (5" x 7")/(13 x 18 cm), Ficha (5" x 8")/(13 x 20 cm)
Impresión automática a 2 caras	Tipo de papel	Papel normal, Papel reciclado
	Tamaño de papel	Carta, A4, Ejecutivo, A5
Velocidad de impresión		Consulte la página del modelo en la página web local de Brother.

¹ Al imprimir en papel de tamaño Carta.

² Cuando la función de impresión sin bordes está activada.

Especificaciones de la interfaz

USB ^{1 2}	Utilice un cable de interfaz USB 2.0 (tipo A/B) con una longitud inferior a 6 pies (2 m).
LAN (DCP-T830DW/DCP-T835DW/ MFC-T930DW/MFC-T935DW)	Utilice un cable UTP para Ethernet de categoría 5 o superior.

LAN inalámbrica	IEEE 802.11a/b/g/n (infraestructura) IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct)

- ¹ El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 de alta velocidad. El equipo puede conectarse también a una computadora que disponga de una interfaz USB 1.1.
- ² Los puertos USB de otras marcas no son compatibles.

Especificaciones de la red



- (DCP-T530DW/DCP-T535DW/DCP-T536DW/DCP-T730DW/DCP-T735DW/DCP-T830DW/DCP-T835DW)
Puede conectar el equipo a una red para imprimir en red y escanear en red.
- (MFC-T930DW/MFC-T935DW)
Puede conectar el equipo a una red para imprimir y escanear en red, enviar PC-FAX y recibir PC-FAX (solo Windows).

Seguridad de red (cableada) (DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW)		SSL/TLS (IPPS, HTTPS)
Seguridad de red (inalámbrica)		SSL/TLS (IPPS, HTTPS)
Seguridad de la red inalámbrica ¹		WEP de 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES)
Utilidad de asistencia para configuración inalámbrica	WPS	Sí

- ¹ Wi-Fi Direct solo es compatible con WPA2-PSK (AES).

Especificaciones de los requisitos de la computadora

Sistemas operativos y funciones de software compatibles

Versión de la plataforma informática y del sistema operativo		Interfaz de PC			Procesador	Espacio en el disco duro para la instalación ¹	
		USB ²	LAN cableada ³	WLAN (Wi-Fi)		Para controladores	Para aplicaciones (Incluye controladores)
Sistema operativo Windows	Windows 10 Home ^{4 5} Windows 10 Pro ^{4 5} Windows 10 Education ^{4 5} Windows 10 Enterprise ^{4 5}	Impresión PC Fax ⁶ Escanear			Procesador de 32 bits (x86) o 64 bits (x64)	650 MB	1,3 GB
	Windows 11 Home ^{4 5} Windows 11 Pro ^{4 5} Windows 11 Education ^{4 5}				Procesador de 64 bits (x64)		

	Windows 11 Enterprise ^{4 5}				
	Windows Server 2016 Windows Server 2019 Windows Server 2022	Impresión Escaneo	Impresión	Procesador de 64 bits (x64)	80 MB 80 MB
Sistema operativo Mac ⁷	macOS v12 macOS v13 macOS v14	Impresión PC Fax (Envío) ^{6 8} Escaneo		Procesador de 64 bits	N/D 550 MB

¹ Se requiere conexión a Internet para instalar el software.

² Los puertos USB de otras marcas no son compatibles.

³ DCP-T830DW/DCP-T835DW/MFC-T930DW/MFC-T935DW únicamente.

⁴ Para WIA, resolución 1200 x 1200.

⁵ Nuance™ PaperPort™ 14SE es compatible con Windows 10 y Windows 11.

⁶ PCFax solo admite faxes en blanco y negro. (Para modelos con función de fax)

⁷ Aviso de macOS

Uso de AirPrint: la impresión o el escaneo mediante macOS requiere el uso de AirPrint. Los controladores de Mac no están incluidos para este equipo.

⁸ Solo con AirPrint.

Para obtener los controladores más recientes, vaya a la página **Descargas** del modelo en support.brother.com/downloads.

Para obtener el SO más reciente, vaya a la página del modelo **SO compatible** en support.brother.com/os.

Todos los nombres de marcas comerciales, marcas y nombres de productos son propiedad de sus respectivas compañías.



Información relacionada

- [Apéndice](#)

Especificaciones de los suministros

Tinta	El equipo utiliza tanques individuales de tinta negra, amarilla, cian y magenta, que están separados del cabezal de impresión.
Vida útil de la botella de tinta	Las botellas de tinta iniciales se encuentran dentro de la caja. La primera vez que rellene el tanque de tinta, el equipo utilizará una cantidad extra de tinta para llenar el sistema de tubos de tinta. Se trata de un proceso que se realizará solo una vez y que permitirá realizar impresiones de alta calidad. El rendimiento real de las primeras botellas podría ser menor que el de las de repuesto debido a la inicialización del sistema de tinta.
Suministros de sustitución	<Botella de tinta negra> BTD100BK <Botella de tinta amarilla> BTD100Y <Botella de tinta cian> BTD100C <Botella de tinta magenta> BTD100M Negro: aproximadamente 7500 páginas ¹ Amarillo, Cian y Magenta: aproximadamente 5000 páginas ¹

¹ El rendimiento aproximado que se indica se extrapola sobre la base de la metodología original de Brother mediante los patrones de prueba ISO/IEC 24712.

El rendimiento aproximado que se indica no está basado en ISO/IEC 24711.



Información relacionada

- [Apéndice](#)

Ayuda de Brother y Atención al cliente

Si necesita ayuda para utilizar su producto de Brother, visite support.brother.com para acceder a preguntas frecuentes y consejos para solucionar problemas. También puede descargar el software, los controladores y el firmware más recientes para mejorar el rendimiento de su equipo, y utilizar la documentación del usuario para aprender a aprovechar al máximo su producto Brother.

Tiene a su disposición más información sobre el producto y el soporte técnico en la página web local de Brother. Visite global.brother/en/gateway para encontrar los datos de contacto de su oficina local de Brother y para registrar su nuevo producto.



Información relacionada

- [Apéndice](#)

brother