

Online-bruksanvisning

DCP-L1640W DCP-L1642W DCP-L1642WXL DCP-L1660W

Hem > Innehållsförteckning

Innehållsförteckning

Innan du använder maskinen	1
Definitioner av anmärkningar	2
Varumärken	3
Licens för öppen källkod	4
Upphovsrätt och licens	5
Viktiga meddelanden	6
Introduktion till maskinen	7
Innan du använder maskinen	8
Översikt över kontrollpanelen	9
Ange text på skrivaren	11
Öppna Brother Utilities (Windows)	12
Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows)	13
Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	14
In-/utgångsportarnas placering på skrivaren	16
Pappershantering	17
Fylla på papper	
Fyll på papper i pappersfacket	
Pappersinställningar	21
Ändra pappersformat och papperstyp	
Ändra inställningen för automatisk växling	23
Rekommenderade utskriftsmedia	24
Lägga i dokument	25
Ladda dokument i dokumentmataren (ADF)	
Ladda dokument på kopieringsglaset	
Områden som inte kan skannas och inte skrivas ut	
Använda specialpapper	
Utskrift	31
Skriva ut från din dator (Windows)	
Skriva ut ett dokument (Windows)	
Skriva ut på båda sidorna av pappret (Windows)	
Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)	
Utskriftsinställningar (Windows)	
Skriva ut från din dator (Mac)	
Skriva ut en e-postbilaga	
Avbryta ett utskriftsjobb	45
Testutskrift	
Skanna	47
Skanna med maskinens skanningsknapp	
Skanna foton och grafik	
Skanna enskilda eller flera sidor till en mapp som en enda PDF-fil	51
Skanna till en redigerbar textfil (OCR)	53
Spara skannade data som en e-postbilaga	
Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)	
Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan	61

▲ Hem > Innehållsförteckning	
Inaktivera skanning från din dator	62
Skanna från din dator (Windows)	63
Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	64
Skanna med Kofax PaperPort [™] 14SE eller andra Windows-program	65
Skanna med Windows Faxa och skanna	70
Skanna från din dator (Mac)	73
Kopiering	74
Kopiera på ena sidan av pappret (1-sidig)	75
Kopiera ett ID-kort	76
Kopieringsalternativ	78
Nätverk	79
Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas	80
Konfigurera nätverksinställningar	81
Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen	82
Inställningar för trådlösa nätverk	83
Använda det trådlösa nätverket	
Använd Wi-Fi Direct [®]	94
Aktivera/inaktivera trådlöst LAN	
Skriva ut WLAN-rapporten	
Nätverksfunktioner	
Aktivera/inaktivera Webbaserad hantering med hjälp av kontrollpanelen	
Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten	105
Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering	106
Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner	110
Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna	113
Brothers hanteringsverktyg	114
Säkerhet	115
Mobile Connect	116
AirPrint	117
Översikt av AirPrint	118
Innan du använder AirPrint (macOS)	119
Skriva ut med AirPrint	120
Skanna med AirPrint (macOS)	
Mopria [™] Print Service och Mopria [™] Scan	
Brother Mobile Connect	125
Felsökning	
Fel- och underhållsmeddelanden	
Dokumentstopp	
Dokument fastnar längst upp i dokumentmataren	
Dokument har fastnat under maskinens lock	
Ta bort små pappersbitar som fastnat i dokumentmataren	
Papperstopp	
Rensa pappersstopp	
Papper har fastnat i maskinen	
Utskriftsproblem	
Problem med utskriftskvaliteten	

▲ Hem > Innehållsförteckning	
Nätverksproblem	
Felmeddelanden	
Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)	
Kontrollera maskinens nätverksinställningar	
Om du har problem med maskinens nätverk	
Problem med AirPrint	
Övriga problem	
Uppdatera maskinens firmware	
Återställa maskinen	
Överblick över återställningsfunktioner	
Rutinunderhåll	
Byta förbrukningsmaterial	
Byt tonerkassett	
Byt trumman	
Återställ trummans räkneverk	
Rengöra skrivaren	
Rengöra skannern	
Rengör coronatråden	
Rengöra pappersupplockningsrullarna	
Packa och frakta skrivaren	
Maskininställningar	
Kontrollera maskinens lösenord	
Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen	
Vid strömavbrott (minneslagring)	
Allmänna inställningar	
Utskriftsrapporter	
Tabeller över inställningar och funktioner	
Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering	
Vad är Webbaserad hantering?	
Få åtkomst till Webbaserad hantering	
Ändra inloggningslösenordet med webbaserad hantering	
Bilaga	
Specifikationer	
Förbrukningsartiklar	
Information om miljö och efterlevnad	
Information om återvunnet papper	
Tillgång till servicedelar	
Kemiska ämnen (EU-förordningen REACH)	
Brothers hjälp och kundsupport	

Hem > Innan du använder maskinen

Innan du använder maskinen

- Definitioner av anmärkningar
- Varumärken
- Licens för öppen källkod
- Upphovsrätt och licens
- Viktiga meddelanden

▲ Hem > Innan du använder maskinen > Definitioner av anmärkningar

Definitioner av anmärkningar

Följande symboler och anvisningar används i den här bruksanvisningen:

	VARNING indikerar en potentiellt farlig situation som kan leda till allvarliga skador eller dödsfall.	
A VAR FÖRSIKTIG	VAR FÖRSIKTIG informerar om en potentiell risk som kan orsaka mindre eller måttliga personskador.	
VIKTIGT	VIKTIGT indikerar en potentiellt farlig situation som kan leda till skador på egen- dom eller utrustning.	
OBS	OBS anger driftmiljön, villkor för installation, eller särskilda villkor för användning- en.	
	Tipsikoner ger dig hjälpfulla tips och ytterligare information.	
Â	lkonen upplyser dig om risken för elektrisk stöt.	
	Brandvarningsikoner upplyser dig om möjligt brandfara.	
	Symboler som betecknar het yta gör dig uppmärksam på att du inte bör vidröra heta maskindelar.	
\otimes	Förbudsikoner visar åtgärder som inte får utföras.	
Fetstil	Fetstil motsvarar knappar på maskinens kontrollpanel eller på datorskärmen.	
Kursiv	Text med kursiv stil gör dig uppmärksam på en viktig punkt eller hänvisar dig till ett närliggande avsnitt.	
Courier New	Meddelanden på maskinens LCD-skärm visas med typsnittet Courier New.	

Närliggande information

• Innan du använder maskinen

Hem > Innan du använder maskinen > Varumärken

Varumärken

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch och Safari är varumärken som tillhör Apple Inc. och är registrerade i USA och andra länder.

Kofax och Kofax PaperPort är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Tungsten Automation eller dess dotterbolag i USA och/eller andra länder.

Adobe[®] och Reader[®] är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder.

Wi-Fi[®], Wi-Fi Alliance[®] och Wi-Fi Direct[®] är registrerade varumärken som tillhör Wi-Fi Alliance[®].

WPA[™], WPA2[™], WPA3[™], Wi-Fi CERTIFIED[™] och Wi-Fi Protected Setup[™] är varumärken som tillhör Wi-Fi Alliance[®].

Android och Google Play är varumärken som tillhör Google LLC. Användning av dessa varumärken sker med tillstånd från Google.

Mopria[™] och Mopria[™]-logotypen är registrerade och/eller oregistrerade varumärken och servicemärken som tillhör Mopria Alliance, Inc. i USA och andra länder. Obehörig användning är strängt förbjuden.

Ordmärket Bluetooth[®] är ett registrerat varumärke som ägs av Bluetooth SIG, Inc. och all användning av sådana märken av Brother Industries, Ltd. sker med licens. Andra varumärken och varumärkesnamn tillhör respektive ägare.

Linux[®] är ett registrerat varumärke som tillhör Linus Torvalds i USA och andra länder.

Alla företag vars programvara nämns i denna handbok har ett programlicensavtal enligt egendomsprogrammet.

Varumärken för programvara

FlashFX[®] är ett registrerat varumärke som tillhör Datalight, Inc.

FlashFX[®] Pro[™] är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

FlashFX[®] Tera[™] är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Reliance[™] är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Reliance Nitro[™] är ett varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Datalight[®] är ett registrerat varumärke som tillhör Datalight, Inc.

Alla företags handelsnamn och produktnamn som förekommer på Brother-produkter, i relaterade dokument och i annat material är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör respektive företag.

Närliggande information

Innan du använder maskinen

▲ Hem > Innan du använder maskinen > Licens för öppen källkod

Licens för öppen källkod

I produkten ingår programvara med öppen källkod.

För att se anmärkningar om licensiering av öppen källkod och information om upphovsrätt går du till din modells **Manualer**-sida på <u>support.brother.com/manuals</u>.



• Innan du använder maskinen

▲ Hem > Innan du använder maskinen > Upphovsrätt och licens

Upphovsrätt och licens

©2025Brother Industries, Ltd. Med ensamrätt.

I denna produkt finns programvara som har utvecklats av följande leverantörer:

I denna produkt finns programvaran "KASAGO TCP/IP" som har utvecklats av ZUKEN ELMIC, Inc.

Copyright 1989-2020 Datalight, Inc. Med ensamrätt.

FlashFX[®] Copyright 1998-2020 Datalight, Inc.

Närliggande information

• Innan du använder maskinen

Hem > Innan du använder maskinen > Viktiga meddelanden

Viktiga meddelanden

- Kontrollera <u>support.brother.com/downloads</u> för att se om det finns uppdateringar av Brothers drivrutiner och programvara.
- För att skannern ska fungera optimalt, kontrollera <u>support.brother.com/downloads</u> för att se om det finns uppgraderingar av firmware-versionen. Annars kan vissa av maskinens funktioner bli otillgängliga.
- Använd inte denna produkt i något annat land eftersom det kan strida mot lagar för trådlös telekommunikation och energiförbrukning i det landet.
- Alla modeller är inte tillgängliga i alla länder.
- Innan du ger din maskin till någon annan, byter ut den eller kasserar den, rekommenderar vi starkt att du återställer den till fabriksinställningarna för att radera all personlig information.
- Windows 10 i detta dokument representerar Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education och Windows 10 Enterprise.
- Windows 11 i detta dokument representerar Windows 11 Home, Windows 11 Pro, Windows 11 Education och Windows 11 Enterprise.
- För macOS v15-användare:

Den här skrivaren stöder macOS v15.

Alla funktioner i macOS v13 och macOS v14 finns tillgängliga i macOS v15-miljön och fungerar på liknande sätt.

- Skärmbilderna och illustrationerna i bruksanvisningen visas enbart i illustrationssyfte och kan se annorlunda ut än de faktiska produkterna.
- Skärmarna i den här handboken kan skilja sig från skärmarna på din dator beroende på operativsystem.
- Innehållet i det här dokumentet och specifikationerna för den här produkten kan ändras utan föregående meddelande.
- · Vissa funktioner är inte tillgängliga i länder där exportbegränsningar gäller.

Närliggande information

Innan du använder maskinen

Hem > Introduktion till maskinen

Introduktion till maskinen

- Innan du använder maskinen
- Översikt över kontrollpanelen
- Ange text på skrivaren
- Öppna Brother Utilities (Windows)
- Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- In-/utgångsportarnas placering på skrivaren

▲ Hem > Introduktion till maskinen > Innan du använder maskinen

Innan du använder maskinen

Kontrollera följande innan du försöker skriva ut:

- · Säkerställ att du har installerat rätt programvara och drivrutiner för maskinen.
- För USB- eller nätverkskabelanvändare: Se till så att gränssnittskabeln är ordentligt isatt.

Brandvägg (Windows)

Om din dator är skyddad av en brandvägg och du inte kan utföra nätverksutskrift eller nätverksskanning kanske du måste konfigurera brandväggsinställningarna. Om du använder Windows-brandväggen och har installerat drivrutinerna med hjälp av installationsprogrammet har brandväggen redan korrekt inställningar. Om du använder en annan personlig brandvägg ska du läsa bruksanvisningen för programmet eller kontakta programvarutillverkaren.

Närliggande information

Introduktion till maskinen

Hem > Introduktion till maskinen > Översikt över kontrollpanelen

Översikt över kontrollpanelen

Kontrollpanelen kan variera beroende på din modell.



1. LCD-skärm (skärm med flytande kristaller)

Visar meddelanden som hjälper dig att ställa in och använda maskinen.

Om maskinen befinner sig i beredskapsläge eller kopieringsläge visar LCD-skärmen:



- a. Kopieringstyp
- b. Antal kopior
- c. Kvalitet
- d. Kontrast
- e. Kopieringsförhållande

2. Menyknappar

Menu (Menyn)

Tryck för att öppna menyn för programmering av maskinens inställningar.

Clear (Rensa)

- Tryck för att radera den data du angett.
- Tryck för att avbryta aktuell inställning.

οκ

Tryck för att lagra din maskins inställningar.

▲ eller ▼

Tryck för att bläddra upp eller ner i menyerna och alternativen.

3. Funktionsknappar

2 in 1 (ID) Copy/Copy Options (2 på 1 ID-kopia/Kopiering Alternativ)

Tryck för att kopiera båda sidor av ett ID-kort på en sida.

Tryck för att få tillgång till temporära inställningar för kopiering.

Wi-Fi (för trådlösa modeller)

Tryck och håll knappen **Wi-Fi** intryckt och starta det trådlösa installationsprogrammet på datorn. Följ anvisningarna på skärmen för att ställa in trådlös anslutning mellan din maskin och ditt nätverk.

När **Wi-Fi**-lampan lyser är maskinen ansluten till en trådlös åtkomstpunkt. När **Wi-Fi**-lampan blinkar ligger den trådlösa anslutningen nere eller så håller maskinen på att ansluta till en trådlös åtkomstpunkt.

Scan (Skanna)

Tryck för att växla maskinen till Skanningsläge.



4. Stop/Exit (Stopp/Avbryt)

- Tryck för att stoppa ett förfarande.
- Tryck för att avsluta menyn.

5. Start

- Tryck för att starta kopieringen.
- Tryck för att börja skanna dokument.
- 6. (U) Slå på/stänga av
 - Starta maskinen genom att trycka på
 - Stäng av maskinen genom att trycka på () och hålla ner. LCD-skärmen visar [Stänger ner] och är på några sekunder innan den stängs av.

Värliggande information

Introduktion till maskinen

▲ Hem > Introduktion till maskinen > Ange text på skrivaren

Ange text på skrivaren

När det behövs text anger du tecken på maskinen. Vilka tecken som är tillgängliga kan variera beroende på operativsystemet.

- Håll ner eller tryck upprepade gånger på ▲ eller ▼ för att välja ett tecken i denna lista: 0123456789abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ(space)!"#\$%&'()*+,-./:;<=>? @[\]^_'{|}~
- Tryck på **OK** när det tecken eller den symbol du önskar visas och ange sedan nästa tecken.
- Tryck på Clear (Rensa) för att radera tecken du angett felaktigt.

Närliggande information

• Introduktion till maskinen

Liknande ämnen:

- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds

▲ Hem > Introduktion till maskinen > Öppna Brother Utilities (Windows)

Öppna Brother Utilities (Windows)

Brother Utilities är en programstartare som ger bekväm tillgång till alla Brother-program som är installerade på din dator.

- 1. Gör något av följande:
 - (Windows 11)

• (Windows 10)

Klicka på 🕂 > Brother > Brother Utilities.

2. Välj skannern.

Br	rother Utilities	x
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
iPrint&Scan		
Skanna	skannertillägg Skannrar och kam	eror
Gör mer		
Verktyg		
Köp material online		
Support		
brother	i Avslu	uta

3. Välj den alternativ du önskar.

\checkmark	Närliggande information
•	ntroduktion till maskinen

• Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows)

▲ Hem > Introduktion till maskinen > Öppna Brother Utilities (Windows) > Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows)

Avinstallera programvaran och drivrutiner (Windows)

- 1. Gör något av följande:
 - Windows 11
 - Windows 10

Klicka på 🕂 > Brother > Brother Utilities.

- 2. Välj din modell i rullgardinsmenyn (om den inte redan är markerad).
- 3. Klicka på Verktyg i vänster navigationsfält.
 - Välj ikonen Meddelande om programvaruuppdatering, om den visas och klickar sedan på Sök nu > Sök efter programvaruuppdateringar > Uppdatera. Följ anvisningarna på skärmen.
 - Gå till nästa steg om ikonen Meddelande om programvaruuppdatering inte visas.
- 4. Klicka på Avinstallera i avsnittet Verktyg i Brother Utilities.

Följ anvisningarna i dialogrutan för att avinstallera programvara och drivrutiner.

Närliggande information

Öppna Brother Utilities (Windows)

Hem > Introduktion till maskinen > Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Använd Brother iPrint&Scan för Windows och Mac för att skriva ut och skanna från datorn.

- Denna funktion finns inte tillgänglig i länder som omfattas av tillämpliga exportbestämmelser.
- · För att ladda ner den senaste versionen:
 - För Windows:

Gå till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/downloads</u> och ladda sedan ner och installera Brother iPrint&Scan.

För Mac:

Ladda ner och installera Brother iPrint&Scan från Apple App Store.

Installera drivrutinen och programvaran som behövs för att använda maskinen om du uppmanas till det. Ladda ner maskinens senaste drivrutin och programvara från modellens **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/downloads</u>.

- 1. Starta Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Dubbelklicka på ikonen **Reg**(Brother iPrint&Scan)

Mac

I menyfältet Finder klickar du på Gå > Program. Dubbelklicka sedan på iPrint&Scan-ikonen.

Brother iPrint&Scan-skärmen visas.

🖀 Brother iPrint&Scan		- • ×
0	🔛 Skapa arbetsflöde	
Skriv ut Skanna		USB 🛇 Klar
		Förbrukningsmateri IIII al-/ maskininställningar
		Maskinskanningsinställningar
		Välj din maskin

Skärmbilden kan variera beroende på versionen av programmet.

Närliggande information

Introduktion till maskinen

Liknande ämnen:

- Brother Mobile Connect
- Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

• Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan

▲ Hem > Introduktion till maskinen > In-/utgångsportarnas placering på skrivaren

In-/utgångsportarnas placering på skrivaren

Portarna sitter på skrivarens fram- och baksida.



1. 10BASE-T/100BASE-TX-port (För modeller med nätverk)

2. USB-port

När du ansluter USB- eller nätverkskabeln följer du instruktionerna i programvarans/drivrutinens installationsprogram.

För att installera den drivrutin och programvara som krävs för att använda skrivaren går du till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/downloads</u>.



Introduktion till maskinen

▲ Hem > Pappershantering

Pappershantering

- Fylla på papper
- Pappersinställningar
- Rekommenderade utskriftsmedia
- Lägga i dokument
- Områden som inte kan skannas och inte skrivas ut
- Använda specialpapper

▲ Hem > Pappershantering > Fylla på papper

Fylla på papper

• Fyll på papper i pappersfacket

▲ Hem > Pappershantering > Fylla på papper > Fyll på papper i pappersfacket

Fyll på papper i pappersfacket

Du måste också ändra inställningarna för pappersformat och papperstyp på maskinen eller på din dator när du fyller på med papper av ett annat format och typ i facket.

1. Öppna pappersfacket.



2. Tryck ner och skjut pappersguiderna för att passa pappret.







- 3. Bläddra igenom pappersbunten väl.
- 4. Lägg papper i pappersfacket med utskriftssidan vänd uppåt.
- 5. Kontrollera att papperet har lagts i korrekt.

Överfyllning av pappersfacket kommer att orsaka pappersstopp.



6. Tryck ner och skjut pappersguiderna för att passa pappret.

7. Öppna skannerluckan. Dragarmen på skrivarens vänstra sida låses. Lyft upp stödfliken för att förhindra att papperet glider av utmatningsfacket.



8. Lyft skannerluckan något, dra dragarmen på skrivarens vänstra sida mot dig och stäng sedan skannerluckan med båda händerna.





• Fylla på papper

▲ Hem > Pappershantering > Pappersinställningar

Pappersinställningar

- Ändra pappersformat och papperstyp
- Ändra inställningen för automatisk växling

▲ Hem > Pappershantering > Pappersinställningar > Ändra pappersformat och papperstyp

Ändra pappersformat och papperstyp

När du lägger i papper i ett annat format eller av annan typ i facket måste du även ändra inställningen av pappersformat och papperstyp på LCD-skärmen.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Allmän inställ] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Fackinst.] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Papperstyp] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa det alternativ du önskar och tryck sedan på **OK**.
- 6. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Pappersstorlek] och tryck sedan på OK.
- 7. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa det alternativ du önskar och tryck sedan på OK.
- 8. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa det alternativ du önskar och tryck sedan på OK.
- 9. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

Pappersinställningar

Hem > Pappershantering > Pappersinställningar > Ändra inställningen för automatisk växling

Ändra inställningen för automatisk växling

Använd funktionen Automatisk växling för att välja pappersstorlek automatiskt från de två storlekar som anges i fackinställningen.

- 1. Starta webbläsaren.
- Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IPadress).

Exempel:

Ø

Ø

https://192.168.1.2

Du hittar maskinens IP-adress i nätverkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.

>> Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).

Standardlösenordet för att hantera skrivarens inställningar finns på skrivarens baksida och är märkt med texten "**Pwd**". Ändra standardlösenordet genom att följa anvisningarna på skärmen första gången du loggar in.

4. I det vänstra navigeringsfältet klickar du på Print (Skriv ut) > Tray (Fack).

• Om det vänstra navigeringsfältet inte är synligt börjar du navigera från \equiv .

Om den här funktionen är låst kontaktar du din nätverksadministratör för åtkomst.

- 5. Välj On (På) eller Off (Av) för att välja alternativet Auto Switching (Automatiskt byte).
- 6. Välj pappersstorlek från rullgardinsmenyerna > Letter/A4 och < Letter/A4.
- 7. Klicka på Submit (Skicka).

Du kan också konfigurera inställningarna för automatisk växling via skrivarens kontrollpanel.

Närliggande information

• Pappersinställningar

▲ Hem > Pappershantering > Rekommenderade utskriftsmedia

Rekommenderade utskriftsmedia

Vi föreslår att du använder pappret i tabellen för bästa utskriftskvalitet.

Papperstyp	Objekt
Vanligt papper	Xerox Premier TCF 80 g/m ²
Återvunnet papper	Xerox Recycled Supreme 80 g/m ²

Närliggande information

• Pappershantering

▲ Hem > Pappershantering > Lägga i dokument

Lägga i dokument

- Ladda dokument i dokumentmataren (ADF)
- Ladda dokument på kopieringsglaset

▲ Hem > Pappershantering > Lägga i dokument > Ladda dokument i dokumentmataren (ADF)

Ladda dokument i dokumentmataren (ADF)

Relaterade modeller: DCP-L1660W

Använda dokumentmataren vid kopiering eller skanning av dokument i standardformat med flera sidor.

• Dokumentmataren kan hantera flera ark och mata varje ark individuellt:

upp till 10 ark

- Använd vanligt papper 80 g/m²-papper.
- Se till att dokument med korrigeringsvätska eller som är skrivna med bläck är helt torra.

VIKTIGT

- Låt INTE tjocka dokument ligga kvar på kopieringsglaset. Pappersstopp kan uppstå i dokumentmataren om du gör det.
- Använd INTE papper som är krusigt, skrynkligt, vikt, rivet, häftat, som har gem eller har limmats ihop eller tejpats.
- Använd INTE kartong, tidningspapper eller tyger.
- Dra INTE i dokumentet när det matas in av dokumentmataren, det kan skada maskinen.

Dokumentformat som kan användas

Längd:	279,4 till 355,6 mm
Bredd:	210 till 215,9 mm
Vikt:	65 till 90 g/m²

1. Vik upp stödfliken på dokumentmatarens dokumentstöd.



2. Bläddra igenom sidorna noga.

3. Placera sidorna i dokumentmataren med textsidan *nedåt* och *övre kanten först* enligt vad som visas på bilden.



4. Justera pappersguiderna efter dokumentets bredd.

A Närliggande information

• Lägga i dokument

▲ Hem > Pappershantering > Lägga i dokument > Ladda dokument på kopieringsglaset

Ladda dokument på kopieringsglaset

Använd kopieringsglaset för att kopiera eller skanna en sida åt gången.

Dokumentformat som kan användas

Längd:	Upp till 300 mm
Bredd:	Upp till 215,9 mm

OBS

(För modeller med dokumentmatare) Dokumentmataren måste vara tom när du använder kopieringsglaset.

- 1. Lyft på maskinens lock.
- 2. Placera dokumentet med texten nedåt på kopieringsglaset.



3. Placera sidans hör längst upp till vänster på kopieringsglaset.



4. Stäng maskinens lock.

Tryck ner det om dokumentet är en bok eller är tjockt.

Varliggande information

• Lägga i dokument

▲ Hem > Pappershantering > Områden som inte kan skannas och inte skrivas ut

Områden som inte kan skannas och inte skrivas ut

Måtten i tabellen nedan visar maximala områden från kanten som ej går att skanna eller skriva ut för de vanligaste pappersformaten. Dessa mått kan variera beroende på pappersformatet och inställningarna i det program du använder.



Försök inte skanna, kopiera eller skriva ut på dessa områden. Allt innehåll som ingår på sådana områden kommer inte att återspeglas i utdata.

Hantering	Dokumentstorlek	Överst (1)	Vänster (2)
		Nederst (3)	Höger (4)
Kopiering ¹	Letter, Legal	3,0 mm	4,0 mm
	A4	3,0 mm	3,0 mm
Scan (Skanna)	Letter	3,0 mm	3,0 mm
	A4	3,0 mm	3,0 mm
	Legal	3,0 mm	3,0 mm
Skriv ut	Letter, Legal	4,2 mm	4,2 mm
	A4	4,2 mm	4,2 mm

¹ En kopia som är en på en och en kopia med 100 % dokumentstorlek

Närliggande information

· Pappershantering

Hem > Pappershantering > Använda specialpapper

Använda specialpapper

Prova alltid att skriva ut för att se att papperet fungerar bra innan du köper det.

Använd INTE bläckstrålepapper eftersom det kan orsaka pappersstopp eller skada maskinen.

Förvara pappersarken i de förseglade originalförpackningarna. Se till att arken ligger plant och på behörigt avstånd från fukt, direkt solljus och värme.

VIKTIGT

Vissa papperstyper fungerar dåligt eller kan skada maskinen.

Använd INTE papper:

- som är mycket strukturerat
- som är mycket glatt eller glansigt
- som är böjt eller skevt
- som är bestruket eller har en kemisk ytbehandling
- som är skadat, skrynkligt eller vikt
- som överskrider vikterna som anges i den här bruksanvisningen
- med flikar eller häftklamrar
- som är i flera delar eller karbonfritt
- som är utformat för bläckstråleskrivare

Om du använder någon av de papperstyper som anges ovan kan maskinen skadas. Sådana skador täcks inte av någon garanti eller något serviceavtal från Brother.

Märliggande information

Pappershantering

Alem > Utskrift

Utskrift

- Skriva ut från din dator (Windows)
- Skriva ut från din dator (Mac)
- Skriva ut en e-postbilaga
- Avbryta ett utskriftsjobb
- Testutskrift

▲ Hem > Utskrift > Skriva ut från din dator (Windows)

Skriva ut från din dator (Windows)

- Skriva ut ett dokument (Windows)
- Skriva ut på båda sidorna av pappret (Windows)
- Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)
- Utskriftsinställningar (Windows)
Hem > Utskrift > Skriva ut från din dator (Windows) > Skriva ut ett dokument (Windows)

Skriva ut ett dokument (Windows)

Om du ändrar skrivarinställningarna i en app kommer ändringarna endast att påverka det dokument som skrivs ut från den appen.

För att ändra skrivarinställningarna för alla Windows appar måste du konfigurera egenskaperna för skrivardrivrutinerna.

Mer information >> Närliggande information:Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)

- 1. Fyll på papper i pappersfacket.
- 2. Välj utskriftskommandot från ditt program.
- Välj namnet på din modell och klicka sedan på skrivarens egenskaperna eller egenskapsknappen.
 Fönstret för skrivardrivrutinen visas.

Utskriftsinställningar		? ×
brother		
Pappersstorlek : A4	Grundläggande Avancerat Utsk Pappersstorlek Orientering Image: Start St	kriftsprofiler A4 ✓ Stågnde OLiggande 1 Sortera Vanligt papper ✓ 600 dpi ✓ Grafik ✓
210 x 297 mm (8.3 x 11.7 tum) Papperstyp : Vanligt papper Kopior : 1 Upplösning : 600 dpi Duplex / Häfte : Ingen Skalning : Av Vattenstämpel : Av	Fle<u>r</u>sidig utskrift Sidord <u>n</u> ing Kantlinje Duplex / Häfte	Manuella inställningar Nomal ~ Höger, sedan nedåt ~ Ingen ~ Duplexinställningar
Förhand <u>s</u> granska Lägg till profil(Q) S <u>u</u> pport	ОК	<u>F</u> örval Avbryt <u>H</u> jälp

- 4. Se till så att du fyllt på rätt pappersformat i pappersfacket.
- 5. Klicka på rullgardinsmenyn Pappersstorlek och välj sedan ditt pappersformat.
- 6. I fältet Orientering välj du antingen Stående eller Liggande för att ange utskriftens orientering.

Om programmet innehåller en liknande inställning rekommenderar vid att du anger orienteringen i programmet.

7. Skriv det antal kopior (1–999) du vill ha i fältet Kopior.

Ø

- 8. Klicka på rullgardinsmenyn **Papperstyp** och välj sedan vilken papperstyp du använder.
- 9. Klicka på rullgardinsmenyn **Flersidig utskrift** och välj de alternativ som önskas om du vill skriva ut flera sidor av ditt dokument på ett pappersark eller skriva ut en sida av ditt dokument på flera ark.
- 10. Klicka på rullgardinsmenyn Duplex / Häfte och välj det alternativ du önskar.
- 11. Ändra vid behov andra skrivarinställningar.
- 12. Klicka på OK.
- 13. Slutför utskriften.

Närliggande information

- Skriva ut från din dator (Windows)
- Liknande ämnen:
- Utskriftsproblem
- Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)
- Pappersinställningar
- Utskriftsinställningar (Windows)

Hem > Utskrift > Skriva ut från din dator (Windows) > Skriva ut på båda sidorna av pappret (Windows)

Skriva ut på båda sidorna av pappret (Windows)



- Om pappret är skrynkligt, platta till det och sätt tillbaka det i pappersfacket.
- Om papperet är för tunt kan det skrynklas.
- Risk för pappersstopp eller dålig utskriftskvalitet föreligger när den manuella dubbelsidiga utskriftsfunktionen används.
- 1. Välj utskriftskommandot från ditt program.
- Välj namnet på din modell och klicka sedan på skrivarens egenskaperna eller egenskapsknappen.
 Fönstret för skrivardrivrutinen visas.
- 3. I fältet Orientering välj du antingen Stående eller Liggande för att ange utskriftens orientering.

Om programmet innehåller en liknande inställning rekommenderar vid att du anger orienteringen i programmet.

4. Klicka på rullgardinsmenyn Duplex / Häfte och välj sedan alternativet Duplex (manuell).

Alternativ	Beskrivning
Duplex (manu- ell)	Skrivaren skriver först ut alla sidor med jämna sidnummer på den ena sidan av pappe- ret. Sedan visas ett popupmeddelande i skrivardrivrutinen där du ombeds att sätta till- baka papperet.

- 5. Klicka på **Duplexinställningar**-knappen.
- 6. Välj ett av alternativen i menyn Duplextyp.

När du väljer dubbelsidig finns fyra olika dubbelsidiga bindningar tillgängliga för varje orientering:

Alternativ för Stående Beskrivning

Lång kant (vänster)

Ø

SE!	
SEI	
- E E d	
52	3

Alternativ för Stående Beskrivning



Alternativ för Liggande Beskrivning

Lång kant (upptill)



Lång kant (nedtill)



Kort kant (höger)



Kort kant (vänster)



- 7. Markera kryssrutan **Bindningsförskjutning** för att specificera förskjutningen för bindningen i tum eller millimeter.
- 8. Klicka på OK.
- 9. Ändra vid behov andra skrivarinställningar.
- 10. Klicka på OK igen och följ anvisningarna på skärmen.

Om papperet inte matas fram korrekt kan det ha rullats ihop. Ta bort pappret, platta till det och sätt tillbaka det i pappersfacket.

Närliggande information

• Skriva ut från din dator (Windows)

Hem > Utskrift > Skriva ut från din dator (Windows) > Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)

Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)

Om du ändrar skrivarinställningarna i en app kommer ändringarna endast att påverka det dokument som skrivs ut från den appen. För att ändra skrivarinställningarna för alla Windows appar måste du konfigurera egenskaperna för skrivardrivrutinerna.

- 1. Håll knappen 🔳 intryck och tryck på R knappen på datorns tangentbord för att starta **Kör**.
- 2. Skriv "control printers" i fältet Öppna: och klicka på OK.

🖅 Kör	×
	Skriv in namnet på ett program, en mapp eller ett dokument som du vill öppna.
<u>Ö</u> ppna:	control printers ~
	OK Avbryt <u>B</u> läddra

Fönstret Enheter och skrivare öppnas.

Om fönstret Enheter och skrivare inte visas klickar du på Visa fler enheter > Fler inställningar för enheter och skrivare .

3. Högerklicka på din modells ikon och välj sedan **Egenskaper för skrivare**. (Välj din skrivardrivrutin om alternativen för skrivardrivrutinen visas.)

Dialogrutan för skrivaregenskaperna visas.

4. Klicka på fliken Allmänt och sedan på knappen Utskriftsinställningar eller Inställningar....

Dialogrutan för skrivardrivrutinen visas.

- För att konfigurera fackinställningarna klickar du på fliken **Enhetsinställningar** (finns på vissa modeller).
 - Om du vill byta skrivarport klickar du på fliken **Portar**.
- 5. Välj de skrivarinställningar som du vill använda som standardinställningar för alla dina Windows-program.
- 6. Klicka på OK.
- 7. Stäng dialogrutan för skrivaregenskaper.

Närliggande information

- Skriva ut från din dator (Windows)
- Liknande ämnen:
- Utskriftsproblem
- Skriva ut ett dokument (Windows)
- Utskriftsinställningar (Windows)

▲ Hem > Utskrift > Skriva ut från din dator (Windows) > Utskriftsinställningar (Windows)

Utskriftsinställningar (Windows)

• Om du ändrar skrivarinställningarna i en app kommer ändringarna endast att påverka det dokument som skrivs ut från den appen.

Mer information >> Närliggande information: Skriva ut ett dokument (Windows)

För att ändra standardinställningarna för utskrift måste du konfigurera egenskaper för skrivardrivrutinen.
 Mer information >> Närliggande information: Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)

>> Grundläggande Flik

>> Avancerat Flik

Ø

Grundläggande Flik

Utskriftsinställningar		? ×
brother		
<image/> <text><text><text><text><text><text><text><text></text></text></text></text></text></text></text></text>	Grundläggande Avancerat Utsl Pappersstorlek Orientering 1000000000000000000000000000000000000	kriftsprofiler A4 \ ③ Stågnde Liggande 1 Sortera Vanligt papper \ 600 dpi \ Grafik \ Manuella inställningar Nomal \ Höger, sedan nedåt \ Ingen \ Duplexinställningar
Förhand <u>s</u> granska		
Lägg till profil(Q)		<u>F</u> örval
Support	ОК	Avbryt <u>Hj</u> älp

1. Pappersstorlek

Välj det pappersformat som du vill använda. Du kan antingen välja mellan ett standardpappersformat eller skapa ett anpassat pappersformat.

2. Orientering

Välj orientering (stående eller liggande) för utskriften.

Om programmet innehåller en liknande inställning rekommenderar vid att du anger orienteringen i programmet.

3. Kopior

Här anger du antalet kopior (1-999) som du vill skriva ut.

Sortera

Välj det här alternativet om du vill skriva ut uppsättningar av dokument med flera sidor i den ursprungliga sidordningen. När du valt det här alternativet skrivs en kopia av dokumentet ut och samma dokument skrivs sedan ut igen efter hur många kopior du valt. Om du inte valt alternativet skrivs varje sida ut efter hur många kopior du valt av dokumentet skrivs ut.

4. Papperstyp

Välj den medietyp som du vill använda. För att uppnå bästa utskriftsresultat anpassar maskinen automatiskt utskriftsinställningarna i enlighet med den valda medietypen.

5. Upplösning

Välj utskriftsupplösning. Eftersom utskriftsupplösning och -hastighet är relaterade tar det längre tid att skriva ut dokumentet om du vill ha högre upplösning.

6. Skriv ut inställningar

Välj den typ av dokument som du vill skriva ut.

Manuella inställningar...

Ange ytterligare inställningar som ljusstyrka, kontrast och andra inställningar.

Grafik

Använd skrivarens raster

Välj det här alternativet om du vill använda skrivardrivrutinen för halvtoner.

Ljusstyrka

Justera ljusstyrkan.

Kontrast

Justera kontrasten.

Grafikkvalitet

Välj antingen Grafik eller Text för bästa utskriftskvalitet, beroende på vilken typ av dokument du ska skriva ut.

Förbättra gråskaleutskrifter

Välj detta alternativ för att förbättra bildkvaliteten för skuggade områden.

Förbättra mönsterutskrifter

Välj det här alternativet om du vill förbättra mönsterutskrifter om de utskrivna ifyllnaderna och mönstren skiljer sig från dem som du ser på datorskärmen.

Förbättra tunna linjer

Välj det här alternativet om du vill förbättra bildkvaliteten för tunna linjer.

Använd systemets raster

Välj det här alternativet om du vill använda Windows för halvtoner.

7. Flersidig utskrift

Välj det här alternativet om du vill skriva ut flera sidor på ett enda pappersark eller skriva ut en sida i ditt dokument på flera ark.

Sidordning

Välj sidordningen vid utskrift av flera sidor på ett enda pappersark.

Kantlinje

Välj kant som ska användas vid utskrift av flera sidor på ett enda pappersark.

8. Duplex / Häfte

Välj det här alternativet om du vill skriva ut på båda sidor av pappret eller skriva ut ett dokument i broschyrformat med dubbelsidig utskrift.

Duplexinställningar

Klicka på den här knappen för att välja typ av bindning för dubbelsidig utskrift. Det finns fyra typer av dubbelsidiga bindningar för respektive orientering.

Avancerat Flik

a Utskriftsinställningar						?	×
brother							
Appersstorles: At20x 297 mm(3 x 11.7 tum)Papersty: Vanligt papperMaior: 1Mplösning: 600 dpiDuplex / Häfte: IngenSkalning: AvVattenstämpel: Av	Grundläggande Skalning	Avancerat t <u>e</u> nstämpel idhuvud/sidfot iring	Utskriftsprofiler Av(B) Angas A4 Fri [25 100	osa till pappers	sstorlek nställningar. nställningar.		
Förhand <u>s</u> granska							- 1
Lägg till profil(Q)					<u>F</u> ör	val	
Support		0	K	Avbryt		<u>H</u> jälp	

1. Skalning

Välj dessa alternativ om du vill förstora eller förminska storleken på sidorna i dokumentet.

Anpassa till pappersstorlek

Välj det här alternativet om du vill förstora eller förminska dokumentsidorna till en viss pappersstorlek. När du väljer det här alternativet får du välja pappersstorlek i en rullgardinsmeny.

Fri [25 - 400 %]

Välj det här alternativet om du manuellt vill förstora eller förminska dokumentsidorna. När du väljer det här alternativet anger du ett värde i fältet.

2. Roterad

Välj det här alternativet om du vill rotera den utskrivna bilden 180 grader.

3. Använd vattenstämpel

Välj det här alternativet om du vill skriva ut en logotyp eller en text på dokumentet som en vattenstämpel. Välj en förhandsinställd vattenstämpel, lägg till en ny vattenstämpel eller använd en bildfil som du själv har skapat.

4. Utskrift av sidhuvud/sidfot

Välj det här alternativet om du vill skriva ut datum, tid och användarens inloggningsnamn på dokumentet.

5. Tonerbesparing

Välj denna funktion för att använda mindre toner vid utskrift av dokument, utskriften går fortfarande att läsa men trycket blir ljusare.

6. Administratör

Den här funktionen låter dig ändra administratörens lösenord och begränsa olika utskriftsfunktioner.

7. Övriga utskriftsalternativ

Makro (tillgängligt för vissa modeller)

Välj den här funktionen om du vill skriva ut ett elektroniskt formulär (makro), som du har lagrat i maskinminnet, som ett överlägg på utskriften.

Justering av utskriftssvärta

Ange utskriftstäthet.

Förbättra utskriftskvaliteten

Välj det här alternativet om du vill minska mängden böjda papper och förbättra tonerfixeringen.

Hoppa över tom sida

Välj det här alternativet om du vill tillåta att skrivardrivrutinen automatiskt identifierar tomma sidor och utesluter dem från utskriften.

Skriv ut text i svart

Välj det här alternativet om du vill skriva ut färgtext i svart.

Skriv ut arkiv

Välj det här alternativet om du vill spara utskriften som en PDF-fil på datorn.

Arriggande information

• Skriva ut från din dator (Windows)

Liknande ämnen:

- Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)
- Skriva ut ett dokument (Windows)

▲ Hem > Utskrift > Skriva ut från din dator (Mac)

Skriva ut från din dator (Mac)

- Innan du använder AirPrint (macOS)
- Skriva ut med AirPrint

Hem > Utskrift > Skriva ut en e-postbilaga

Skriva ut en e-postbilaga

Du kan skriva ut filer genom att skicka dem via e-post till Brother-maskinen.

- Kontrollera att Webbaserad hantering är På. För mer information, >> Närliggande information
- Du kan bifoga upp till 10 dokument, totalt 20 MB, till ett e-postmeddelande.
- Den här funktionen har stöd för följande format:
 - Dokumentfiler: PDF-, TXT- och Microsoft Office-filer
 - Bildfiler: JPEG, BMP, GIF, PNG och TIFF
- Maskinen skriver ut både e-postinnehållet och bifogade filer som standard. Om du vill skriva ut endast epostbilagor ändrar du inställningarna efter behov.

1. Starta webbläsaren.

2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IPadress).

Exempel:

https://192.168.1.2

Du hittar maskinens IP-adress i nätverkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.

>> Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).

Standardlösenordet för att hantera skrivarens inställningar finns på skrivarens baksida och är märkt med texten "**Pwd**". Ändra standardlösenordet genom att följa anvisningarna på skärmen första gången du loggar in.

- 4. I det vänstra navigeringsfältet klickar du på Online Functions (Onlinefunktioner) > Online Functions Settings (Inställningar för onlinefunktioner).
 - Om det vänstra navigeringsfältet inte är synligt börjar du navigera från ≡.
 - Om den här funktionen är låst kontaktar du din nätverksadministratör för åtkomst.
- 5. Klicka på knappen **I accept the terms and conditions (Jag accepterar villkoren)** och följ installationsanvisningarna på skärmen.
- 6. På datorn klickar du på General Settings (Allmänna inställningar).

Skärmbilden Email Print (Mejla och skriv ut): General Settings (Allmänna inställningar) visas.

7. Klicka på **Enable (Aktivera)**-knappen.

Maskinen skriver ut instruktionsbladet.

8. Skicka e-postmeddelandet till den e-postadress som finns på arket. Maskinen skriver ut e-postbilagorna.

Om du vill ändra inställningarna, inklusive e-postadress och skrivarinställningar, klickar du på knappen Online Functions Settings Page (Sida med inställningar för onlinefunktioner).

Närliggande information

Utskrift

Liknande ämnen:

Aktivera/inaktivera Webbaserad hantering med hjälp av kontrollpanelen

Hem > Utskrift > Avbryta ett utskriftsjobb

Avbryta ett utskriftsjobb

Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Håll Stop/Exit (Stopp/Avbryt) intryckt i fyra sekunder för att avbryta flera utskriftsjobb.

Närliggande information

Utskrift

Liknande ämnen:

Utskriftsproblem

Hem > Utskrift > Testutskrift

Testutskrift

Följ dessa anvisningar för att göra en testutskrift om du får problem med utskriftskvaliteten:

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Skrivare] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Testutskrift] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på Start.

Maskinen skriver ut en testutskrift.

5. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

Utskrift

Liknande ämnen:

Problem med utskriftskvaliteten

🔺 Hem > Skanna

Skanna

- Skanna med maskinens skanningsknapp
- Skanna från din dator (Windows)
- Skanna från din dator (Mac)

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp

Skanna med maskinens skanningsknapp

- Skanna foton och grafik
- Skanna enskilda eller flera sidor till en mapp som en enda PDF-fil
- Skanna till en redigerbar textfil (OCR)
- Spara skannade data som en e-postbilaga
- Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)
- Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan
- Inaktivera skanning från din dator

▲ Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Skanna foton och grafik

Skanna foton och grafik

Skicka skannade foton och grafik direkt till din dator.



För att skanna från din maskin:

- Du måste välja din maskin med Brother iPrint&Scan.

Använd Brother iPrint&Scan för att ändra skanningsinställningarna såsom filtyp och fillagringsplats.
 Mer information >> Närliggande information: Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan

• För att skanna från datorn:

>> Närliggande information: Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Lägg i dokumentet.

- 2. Tryck på (놀) (Scan (Skanna)).
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [till dator] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Bild] och tryck sedan på OK.
- 5. Om skrivaren är ansluten till nätverket trycker du på ▲ eller V för att välja datorn som är mål.
- 6. Tryck på OK.

Om LCD-skärmen uppmanar dig att ange en PIN-kod anger du den fyrsiffriga PIN-koden till måldatorn på LCD-skärmen och trycker på **OK**.

- 7. Gör något av följande:
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Ja och tryck sedan på OK för att ändra skanningsinställningarna för detta dokument. Gå till nästa steg.
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Nej och tryck sedan på OK för att använda standardinställda skanningar. Hoppa över nästa steg.

Ø

Om du vill ändra skanningsinställningarna måste en dator med Brother iPrint&Scan installerad vara ansluten till maskinen.

- 8. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja de skanningsinställningar som du vill ändra och tryck sedan på **OK** för att fortsätta till nästa skanningsinställning.
 - [Färginställning]
 - [Upplösning]
 - [Filtyp]
 - [Dokumentstorlek]
 - [Rad. bakg.frg.] (endast tillgänglig för vissa inställningar)

9. Tryck på Start.

Maskinen börjar skanna. Om du använder kopieringsglaset följer du instruktionerna på LCD-skärmen för att utföra skanningen.



Närliggande information

Skanna med maskinens skanningsknapp

Liknande ämnen:

- Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan
- Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Skanna enskilda eller flera sidor till en mapp som en enda PDF-fil

Skanna enskilda eller flera sidor till en mapp som en enda PDF-fil

Kombinera flera sidor till ett enda PDF-dokument.



• För att skanna från din maskin:

- Du måste välja din maskin med Brother iPrint&Scan.
- Använd Brother iPrint&Scan för att ändra skanningsinställningarna såsom filtyp och fillagringsplats. Mer information ➤> Närliggande information: Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother
- *iPrint&Scan*För att skanna från datorn:
 - >> Närliggande information: Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

När du skannar flera sidor till en PDF-fil anger du filtypen på maskinen till [PDF flersida].

1. Lägg i dokumentet.

- 2. Tryck på 🔁 (Scan (Skanna)).
- 3. Tryck på ▲ eller V för att välja alternativet [till dator] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Fil] och tryck sedan på OK.
- 5. Om skrivaren är ansluten till nätverket trycker du på ▲ eller V för att välja datorn som är mål.
- 6. Tryck på OK.

Om LCD-skärmen uppmanar dig att ange en PIN-kod anger du den fyrsiffriga PIN-koden till måldatorn på LCD-skärmen och trycker på **OK**.

- 7. Gör något av följande:
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Ja och tryck sedan på OK för att ändra skanningsinställningarna för detta dokument. Gå till nästa steg.
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Nej och tryck sedan på OK för att använda standardinställda skanningar. Hoppa över nästa steg.

Om du vill ändra skanningsinställningarna måste en dator med Brother iPrint&Scan installerad vara ansluten till maskinen.

- 8. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja de skanningsinställningar som du vill ändra och tryck sedan på **OK** för att fortsätta till nästa skanningsinställning.
 - [Färginställning]
 - [Upplösning]
 - [Filtyp]

- [Dokumentstorlek]
- [Rad. bakg.frg.] (endast tillgänglig för vissa inställningar)

9. Tryck på Start.

Maskinen börjar skanna. Om du använder kopieringsglaset följer du instruktionerna på LCD-skärmen för att utföra skanningen.

Närliggande information

Skanna med maskinens skanningsknapp

Liknande ämnen:

- Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan
- Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Skanna till en redigerbar textfil (OCR)

Skanna till en redigerbar textfil (OCR)

Maskinen kan omvandla tecken i ett skannat dokument till textdata med hjälp av teckenigenkänningsprogrammet (OCR). Du kan redigera texten med hjälp av valfritt textredigeringsprogram.



- Funktionen Skanna till OCR är endast tillgänglig för vissa språk.
- Använd maskinens skanningsknapp för att göra tillfälliga ändringar av skanningsinställningarna. Använd Brother iPrint&Scan om du vill göra permanenta ändringar.
- 1. Lägg i dokumentet.
- 2. Tryck på (🚖) (Scan (Skanna)).
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [till dator] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [OCR] och tryck sedan på OK.
- 5. Om skrivaren är ansluten till nätverket trycker du på ▲ eller V för att välja datorn som är mål.
- 6. Tryck på OK.

Om LCD-skärmen uppmanar dig att ange en PIN-kod anger du den fyrsiffriga PIN-koden till måldatorn på LCD-skärmen och trycker på **OK**.

- 7. Gör något av följande:
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Ja och tryck sedan på OK för att ändra skanningsinställningarna för detta dokument. Gå till nästa steg.
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Nej och tryck sedan på OK för att använda standardinställda skanningar. Hoppa över nästa steg.



Om du vill ändra skanningsinställningarna måste en dator med Brother iPrint&Scan installerad vara ansluten till maskinen.

- 8. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja de skanningsinställningar som du vill ändra och tryck sedan på **OK** för att fortsätta till nästa skanningsinställning.
 - [Färginställning]
 - [Upplösning]
 - [Filtyp]
 - [Dokumentstorlek]
 - [Rad. bakg.frg.] (endast tillgänglig för vissa inställningar)
- 9. Tryck på Start.

Maskinen börjar skanna. Följ instruktionerna på LCD-skärmen för att slutföra skanningsjobbet om du använder maskinens kopieringsglas.

Närliggande information

· Skanna med maskinens skanningsknapp

Liknande ämnen:

• Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Spara skannade data som en e-postbilaga

Spara skannade data som en e-postbilaga

Skicka skannade data från maskinen till e-postprogrammet som en bilaga.



- Använd maskinens skanningsknapp för att göra tillfälliga ändringar av skanningsinställningarna. Använd Brother iPrint&Scan om du vill göra permanenta ändringar.
- Om du vill använda den här funktionen med din maskins skanningsknapp måste du välja ett av dessa program i Brother iPrint&Scan:
 - Windows: Microsoft Outlook
 - Mac: Apple Mail

För andra program och webbmailtjänster använder du funktionen Skanna till bild eller Skanna till fil om du vill skanna ett dokument och sedan bifoga den skannade filen till ett e-postmeddelande.

1. Lägg i dokumentet.

- 2. Tryck på 🔁 (Scan (Skanna)).
- 3. Tryck på ▲ eller V för att välja alternativet [till dator] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller V för att välja alternativet [E-post] och tryck sedan på OK.
- 5. Om skrivaren är ansluten till nätverket trycker du på ▲ eller ▼ för att välja datorn som är mål.
- 6. Tryck på OK.

Om LCD-skärmen uppmanar dig att ange en PIN-kod anger du den fyrsiffriga PIN-koden till måldatorn på LCD-skärmen och trycker på **OK**.

- 7. Gör något av följande:
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Ja och tryck sedan på OK för att ändra skanningsinställningarna för detta dokument. Gå till nästa steg.
 - Tryck på ▲ eller ▼ för att välja Nej och tryck sedan på OK för att använda standardinställda skanningar. Hoppa över nästa steg.

Om du vill ändra skanningsinställningarna måste en dator med Brother iPrint&Scan installerad vara ansluten till maskinen.

- 8. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja de skanningsinställningar som du vill ändra och tryck sedan på **OK** för att fortsätta till nästa skanningsinställning.
 - [Färginställning]
 - [Upplösning]
 - [Filtyp]
 - [Dokumentstorlek]

- [Rad. bakg.frg.] (endast tillgänglig för vissa inställningar)
- 9. Tryck på Start.

Maskinen skannar dokumentet och sparar det som en filbilaga. Ditt e-postprogram startar och öppnar ett tomt e-postmeddelande med den skannade filen bifogad.

\checkmark

Närliggande information

Skanna med maskinens skanningsknapp

Liknande ämnen:

Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)

Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)

Med webbtjänstprotokollet kan användare av Windows 10 och Windows 11 skanna med en Brother-maskin i nätverket. Du måste installera drivrutinen från webbtjänster.

- Använd protokollet för webbtjänster för att installera drivrutiner för skanning (Windows 10 och Windows 11)
- Skanna från skrivaren genom att använda Web Services-protokollet (Windows 10 och Windows 11)
- Konfigurera skanningsinställningar för Web Services-protokollet

▲ Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11) > Använd protokollet för webbtjänster för att installera drivrutiner för skanning (Windows 10 och Windows 11)

Använd protokollet för webbtjänster för att installera drivrutiner för skanning (Windows 10 och Windows 11)

- Säkerställ att du har installerat rätt programvara och drivrutiner för maskinen.
- Verifiera att värddatorn och Brother-maskinen är i samma subnät eller att routern är rätt konfigurerad för att skicka data mellan de två enheterna.
- Du måste konfigurera IP-adressen på Brother-maskinen innan du konfigurerar den här inställningen.
- 1. Håll knappen (I) intryck och tryck på (R) knappen på datorns tangentbord för att starta Kör.
- 2. Skriv "control printers" i fältet Öppna: och klicka på OK.

🖅 Kör	×
	Skriv in namnet på ett program, en mapp eller ett dokument som du vill öppna.
<u>Ö</u> ppna:	control printers ~
	OK Avbryt <u>B</u> läddra

Fönstret Enheter och skrivare öppnas.

Om fönstret Enheter och skrivare inte visas klickar du på Visa fler enheter > Fler inställningar för enheter och skrivare .

3. Klicka på Lägg till en enhet.

Webbtjänsternas namn för Brother-maskinen är din modells namn: och MAC-adressen.

4. Välj den skrivare du vill installera och följ sedan anvisningarna på skärmen.

Om du vill avinstallera drivrutinerna klickar du på Ta bort enhet.



• Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)

▲ Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11) > Skanna från skrivaren genom att använda Web Services-protokollet (Windows 10 och Windows 11)

Skanna från skrivaren genom att använda Web Services-protokollet (Windows 10 och Windows 11)

Om du har installerat drivrutinen för skanning via webbtjänster kan du öppna skanningsmenyn för webbtjänster på din maskins LCD-skärm.

En del tecken i meddelanden som visas på LCD-skärmen kan ersättas med blanksteg om du inte har samma språkinställning i ditt operativsystem och din maskin.

- 1. Lägg i dokumentet.
- 2. Tryck på 😩 (Scan (Skanna)).
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Webbtjänst] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja vilken typ av skanning du ska göra och tryck sedan på OK.
- 5. Välj den dator till vilken du vill skicka skanningen och tryck sedan på OK.
- 6. Tryck på Start.

Maskinen börjar skanna.

Närliggande information

Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)

▲ Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11) > Konfigurera skanningsinställningar för Web Services-protokollet

Konfigurera skanningsinställningar för Web Services-protokollet

- 1. Håll knappen 🔳 intryck och tryck på 🖳 knappen på datorns tangentbord för att starta **Kör**.
- 2. Skriv "control printers" i fältet Öppna: och klicka på OK.

0	Kör								\times
		Skriv in som du	namne vill öp	et på ett pna.	prograr	n, en map	p eller (ett dokume	ent
<u>Ö</u> p	pna:	contro	l printe	ers					\sim
				ОК		Avbryt		<u>B</u> läddra	

Fönstret Enheter och skrivare öppnas.

Om fönstret Enheter och skrivare inte visas klickar du på Visa fler enheter > Fler inställningar för enheter och skrivare .

- 3. Högerklicka på ikonen för maskinen och välj sedan **Skanningsprofiler...**. Dialogrutan **Skanningsprofiler** visas.
- 4. Välj vilken skanningsprofil du vill använda.
- 5. Säkerställ att den skanner som är vald i listan **Skanner** är en maskin med stöd för webbtjänster för skanning och klicka sedan på knappen **Ange som standard**.
- 6. Klicka på **Redigera...**.

Ø

Dialogrutan Redigera profil visas.

- 7. Markera inställningarna Källa, Pappersstorlek, Färgformat, Filtyp, Upplösning (DPI), Ljusstyrka och Kontrast. (Tillgängliga alternativ varierar beroende på din modell.)
- 8. Klicka på Spara profil-knappen.

Dessa inställningar tillämpas vid skanning med webbtjänstprotokollet.

Om du ombeds av maskinen att välja ett program för att skanna väljer du Windows Faxa och skanna i listan.



• Använd Web Services-protokollet för skanning i nätverket (Windows 10 och Windows 11)

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan

Ändra inställningarna för skanningsknappen från Brother iPrint&Scan

Med Brother iPrint&Scan kan du ändra inställningarna för maskinens skanningsknappar.

- 1. Starta Brother iPrint&Scan.
 - Windows:

Dubbelklicka på ikonen **(Brother iPrint&Scan)** på datorns skrivbord.

Mer information ➤➤ Närliggande information

Mac:

l menyfältet **Finder** klickar du på **Gå** > **Program**. Dubbelklicka sedan på iPrint&Scan-ikonen. Brother iPrint&Scan-skärmen visas.

OBS

För att ladda ner det senaste programmet:

För Windows:

Gå till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/downloads</u> och ladda sedan ner och installera Brother iPrint&Scan.

För Mac:

Ladda ner och installera Brother iPrint&Scan från Apple App Store.

- 2. Om din Brother-skanner inte är markerad klickar du på knappen Välj din maskin. Markera sedan din Brother-skanner genom att följa anvisningarna på skärmen.
- 3. Klicka på knappen **Maskinskanningsinställningar** och följ sedan anvisningarna på skärmen för att ändra skanningsinställningarna, t.ex. dokumentets format, färg och upplösning.

Närliggande information

· Skanna med maskinens skanningsknapp

Liknande ämnen:

- Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skanna foton och grafik
- Skanna enskilda eller flera sidor till en mapp som en enda PDF-fil
- Skanna till en redigerbar textfil (OCR)
- Spara skannade data som en e-postbilaga

Hem > Skanna > Skanna med maskinens skanningsknapp > Inaktivera skanning från din dator

Inaktivera skanning från din dator

För att inaktivera skanningsfunktionen på din dator, inaktivera Pull Scan-inställningen med webbaserad hantering.

- 1. Starta webbläsaren.
- Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IPadress).

Exempel:

Ø

Ø

https://192.168.1.2

Du hittar skrivarens IP-adress i nätverkskonfigurationsrapporten.

>> Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).

Standardlösenordet för att hantera skrivarens inställningar finns på skrivarens baksida och är märkt med texten "**Pwd**". Ändra standardlösenordet genom att följa anvisningarna på skärmen första gången du loggar in.

4. I det vänstra navigeringsfältet klickar du på Scan (Skanna) > Scan from PC (Skanna från dator).

Om det vänstra navigeringsfältet inte är synligt börjar du navigera från \equiv .

- 5. I fältet Pull Scan (Dragskanna) klickar du på Disabled (Avaktiverad).
- 6. Klicka på Submit (Skicka).

Närliggande information

Skanna med maskinens skanningsknapp

▲ Hem > Skanna > Skanna från din dator (Windows)

Skanna från din dator (Windows)

Det finns flera sätt som du kan använda din dator på för att skanna fotografier och dokument på maskinen. Använd de program som vi tillhandahåller eller ditt favorit-program för skanning.

- Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skanna med Kofax PaperPort[™] 14SE eller andra Windows-program
- Skanna med Windows Faxa och skanna

Hem > Skanna > Skanna från din dator (Windows) > Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- 1. Lägg i dokumentet.
- 2. Starta Brother iPrint&Scan.
 - Windows:

Dubbelklicka på ikonen **(Brother iPrint&Scan)** på datorns skrivbord.

Mer information >> Närliggande information

Mac:

l menyfältet **Finder** klickar du på **Gå > Program**. Dubbelklicka sedan på iPrint&Scan-ikonen.

Brother iPrint&Scan-skärmen visas.

OBS

För att ladda ner det senaste programmet:

För Windows:

Gå till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/downloads</u> och ladda sedan ner och installera Brother iPrint&Scan.

För Mac:

Ladda ner och installera Brother iPrint&Scan från Apple App Store.

- 3. Om Brother-skannern inte är vald klickar du på knappen Välj din maskin och väljer sedan modellens namn i listan. Klicka på OK.
- 4. Klicka på ikonen Skanna.
- 5. Konfigurera skanningsinställningarna och klicka sedan på Skanna-knappen för att börja skanna.
- 6. Efter att alla dokument skannats väljer du alternativet för att spara och dela skannade data.
- 7. Konfigurera detaljerade inställningar, inklusive Filnamn och Filtyp.

För att kombinera flera skanningar i en fil, välj PDF som Filtyp.

8. Slutför skanningen.

Närliggande information

• Skanna från din dator (Windows)

Liknande ämnen:

- Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skanna foton och grafik
- · Skanna enskilda eller flera sidor till en mapp som en enda PDF-fil

▲ Hem > Skanna > Skanna från din dator (Windows) > Skanna med Kofax PaperPort[™] 14SE eller andra Windows-program

Skanna med Kofax PaperPort[™] 14SE eller andra Windows-program

Du kan skanna med programmet Kofax PaperPort[™] 14SE.

- · Denna funktion finns inte tillgänglig i länder som omfattas av tillämpliga exportbestämmelser.

Instruktionerna för skanning i stegen nedan gäller för PaperPort[™] 14SE. Stegen nedan är liknande för andra Windows-program. PaperPort[™] 14SE stöder både TWAIN- och WIA-drivrutiner. TWAIN-drivrutinen (rekommenderas) används i dessa steg.

- 1. Lägg i dokumentet.
- 2. Starta PaperPort[™] 14SE.

Gör något av följande:

Windows 11

Windows 10

Klicka på 📇 > Kofax PaperPort 14 > PaperPort.

- 3. Klicka på menyn **Skrivbord** och klicka sedan på **Inställningar för inläsning** i listen **Skrivbord**.
- Panelen Skanna eller hämta foto visas på skärmens vänstra sida.
- 4. Klicka på Välj.
- 5. Från listan över tillgängliga skannrar väljer du din modell med TWAIN: TW i namnet.
- 6. Klicka på OK.
- 7. Markera kryssrutan Visa skannerdialogrutan i panelen Skanna eller hämta foto.
- 8. Klicka på Skanna.

Dialogrutan för skannerinställning visas.

TW-Brother		? ×
Foto	Foto	
Webb	Upplösning	300 x 300 dpi *
Webb	Färginställning	24 bitars färg
Text	Dokumentstorlek	A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 tum) ×
	Ljusstyrka	0
	Kontrast	0
		Avancerade inställningar
	Förinställt	Spara som ny profil
+ –	Förinskanning	Start

- 9. Justera vid behov inställningarna i dialogrutan för installation av skannern.
- 10. Klicka på rullgardinsmenyn **Dokumentstorlek** och välj sedan dokumentstorlek.
- 11. Klicka på Förinskanning för att förhandsgranska bilden och beskära oönskade delar före skanning.
- 12. Klicka på Start.

Maskinen börjar skanna.

Närliggande information

- Skanna från din dator (Windows)
 - Inställningar för TWAIN-drivrutinen (Windows)

▲ Hem > Skanna > Skanna från din dator (Windows) > Skanna med Kofax PaperPort[™] 14SE eller andra Windows-program > Inställningar för TWAIN-drivrutinen (Windows)

TW-Brother		? ×
Foto	Foto	
Wabb	Upplösning	300 x 300 dpi 🗸 🗸
Webb	Färginställning	24 bitars färg v
Text	Dokumentstorlek	A4 210 x 297 mm (8.3 x 11.7 tum) ×
	Ljusstyrka	•
	Kontrast	0
		Avancerade inställningar
	Förinställt	Spara som ny profil
+ –	Förinskanning	Start

Inställningar för TWAIN-drivrutinen (Windows)

- Observera att objektnamnet och det tilldelbara värdet kan variera beroende på maskinen.
- Alternativet Kontrast är endast tillgängligt om du väljer alternativet Gråskala (felspridning), Sann gråskala eller 24 bitars färg i rullgardinsmenyn Färginställning.

1. Skanna

Du kan välja alternativet Foto, Webb eller Text beroende på vilken typ av dokument du vill skanna.

Skanna (bildtyp)		Upplösning	Färginställning
Foto	Används för att skanna fotografi- er.	300 x 300 dpi	24 bitars färg
Webb	Används för att infoga skannade bilder på webbsidor.	100 x 100 dpi	24 bitars färg
Text	Används för att skanna textdoku- ment.	200 x 200 dpi	Svartvit

2. Upplösning

Välj skanningsupplösning i rullgardinsmenyn **Upplösning**. En hög upplösning kräver mer minne och längre överföringstid, men resulterar i en bild av högre kvalitet.

3. Färginställning

Välj mellan olika skanningsfärgdjup.

Svartvit

Används för text eller konturbilder.

Gråskala (felspridning)

Används för fotografier eller grafik. (Feldiffusion är en metod för att skapa simulerade grå bilder utan att använda äkta grå punkter. Svarta punkter placeras i ett specifikt mönster för att ge ett grått utseende.)

• Sann gråskala

Används för fotografier eller grafik. Detta läge är mer exakt eftersom det använder upp till 256 nyanser av grått.

Används för att skapa en bild med den mest exakta färgåtergivningen. Detta läge använder upp till 16,8 miljoner färger för att skanna bilden, men kräver mest minne och använder längst överföringstid.

4. Dokumentstorlek

Välj den exakta storleken ditt dokument från ett urval av förinställda skanningsstorlekar.

Om du väljer Egen..., visas dialogrutan Egen dokumentstorlek där du kan ange dokumentstorleken.

5. Ljusstyrka

Ställ in nivån för ljusstyrka genom att dra skjutreglaget åt höger (ljusare bild) eller vänster (mörkare bild). Om den skannade bilden är för ljus ställer du in ett lägre värde för ljusstyrkan och skannar dokumentet på nytt. Om bilden är för mörk ställer du in ett högre värde för ljusstyrka och skannar dokumentet på nytt. Du kan även ange ett värde i fältet för att ställa in nivå för ljusstyrkan.

6. Kontrast

Öka eller minska kontrastnivån genom att föra reglaget åt höger eller vänster. En ökning framhäver bildens mörka och ljusa områden, medan en minskning ger större detaljrikedom i grå områden. Du kan även ange ett värde i fältet för att ställa in kontrast.

7. Avancerade inställningar

Konfigurera avancerade inställningar genom att klicka på länken **Avancerade inställningar** i dialogrutan skanningsinställningar.

Dokumentkorrigering

- Avkänn slut på sida (ADF)DCP-L1660W

Känner av slutet av sidan och justerar automatiskt storleken på en sida när längden på dokumentet som skannas från dokumentmataren är kortare än vald dokumentstorlek.

- Rotera bild

Rotera den skannade bilden.

- Fyll med färg

Fyll i kanterna på fyra sidor av den skannade bilden med hjälp av den valda färgen och intervall.

Bildkvalitet

- Bakgrundsbearbetning

Ta bort genomblödning/mönster

Förhindra genomfärgning.

Ta bort bakgrundsfärg

Ta bort basfärgen på dokument för att göra skannade data lättare att läsa.

Släpp färg

Välj en färg som du vill ta bort från den skannade bilden.

- Kantbetoning

Gör originalets tecken skarpare.

Minska bakgrundsstörning

Du kan förbättra kvaliteten på skannade bilder med det här alternativet. Alternativet **Minska bakgrundsstörning** är tillgängligt när du väljer alternativet **24 bitars färg** och skanningsupplösning **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** eller **600 x 600 dpi**.

Svartvit bildkvalitet
- Teckenkorrigering

• Korrigering av suddiga tecken

Korrigera skadade eller ofullständiga tecken på originalet så att de blir enklare att läsa.

Fetstilsformatering

Framhäv originalets tecken genom att göra dem feta.

- Svartvit invertering

Invertera svart och vitt i den svartvita bilden.

Matarkontroll

- Layout (DCP-L1660W)

Välj layouten.

- Kontinuerlig skanning

Välj detta alternativ för att skanna flera sidor. När en sida har skannats väljer du om du ska fortsätta skanna eller avsluta.



Närliggande information

Skanna med Kofax PaperPort[™] 14SE eller andra Windows-program

▲ Hem > Skanna > Skanna från din dator (Windows) > Skanna med Windows Faxa och skanna

Skanna med Windows Faxa och skanna

Windows Faxa och skanna är ett annat alternativ som du kan använda när du ska skanna.

- Windows Faxa och skanna använder WIA-drivrutiner för skanner.
- För att skanna och sedan beskära en del av sidan när ett dokument har skannats i förväg, måste du använda kopieringsglaset (även kallad flatbädd).

1. Lägg i dokumentet.

- 2. Starta Windows Faxa och skanna.
- 3. Klicka på Arkiv > Nytt > Skanna.
- 4. Välj den skanner som du vill använda.
- 5. Klicka på OK.

Dialogrutan Ny skanning visas.

Ny skanning		×
Skanner: Brother	Än <u>d</u> ra	
<u>P</u> rofil:	Foto (Standard) \checkmark	
K <u>ä</u> lla:	Flatbädd ~	
P <u>a</u> ppersstorlek:	~	
<u>F</u> ärgformat:	Färg 🗸 🗸	
Filt <u>y</u> p:	JPG (JPG-fil) \lor	
Upplösning (DPI):	200	
<u>L</u> jusstyrka:	0	
K <u>o</u> ntrast:	0	
För <u>h</u> andsgrans	ka eller skanna bilder som separata filer	
	[F <u>ö</u> rhandsgranska <u>Sk</u> anna Avbryt

6. Justera vid behov inställningarna i dialogrutan.

Skannerupplösningen kan ställas in till maximalt 1200 dpi. Använd programvaran **skannertillägg** om du vill skanna i högre upplösning **Brother Utilities**.

7. Klicka på Skanna.

Maskinen börjar skanna dokumentet.

Närliggande information

- Skanna från din dator (Windows)
 - WIA-drivrutinsinställningar (Windows)

▲ Hem > Skanna > Skanna från din dator (Windows) > Skanna med Windows Faxa och skanna > WIAdrivrutinsinställningar (Windows)

Ny skanning		×
Skanner: Brother	Än <u>d</u> ra	
<u>P</u> rofil:	Foto (Standard) $$	
K <u>ä</u> lla:	Flatbädd ~	
P <u>a</u> ppersstorlek:	~	
<u>F</u> ärgformat:	Färg ~	
Filt <u>y</u> p:	JPG (JPG-fil) \checkmark	
<u>U</u> pplösning (DPI):	200 💌	
<u>Lj</u> usstyrka:	0	
K <u>o</u> ntrast:	0	
För <u>h</u> andsgrans	ka eller skanna bilder som separata filer	
		F <u>ö</u> rhandsgranska <u>Sk</u> anna Avbryt

WIA-drivrutinsinställningar (Windows)

Profil

Välj den skanningsprofil som du vill använda i Profil rullgardinsmenyn.

Källa

(Endast modeller med dokumentmatare.)

Välj alternativet Flatbädd eller Matare (skanna ena sidan) i rullgardinsmenyn.

Pappersformat

(Endast modeller med dokumentmatare.)

Alternativet **Pappersformat** är tillgängligt om du väljer alternativet **Matare (skanna ena sidan)** i rullgardinsmenyn **Källa**.

Färgformat

Välj ett färg-format för skanning i rullgardinsmenyn Färgformat.

Filtyp

Välj ett filformat i rullgardinsmenyn Filtyp.

Upplösning (DPI)

Ställ in en skanningsupplösning i fältet **Upplösning (DPI)**. En hög upplösning kräver mer minne och längre överföringstid, men resulterar i en bild av högre kvalitet.

Ljusstyrka

Ställ in nivån för ljusstyrka genom att dra skjutreglaget åt höger (ljusare bild) eller vänster (mörkare bild). Om den skannade bilden är för ljus ställer du in ett lägre värde för ljusstyrka och skannar dokumentet på nytt. Om bilden är för mörk ställer du in ett högre värde för ljusstyrka och skannar dokumentet på nytt. Du kan även skriva ett värde i fältet för att ställa in ljusstyrkans nivå.

Kontrast

Öka eller minska kontrastnivån genom att föra reglaget åt höger eller vänster. Ökad kontrast framhäver bildens mörka och ljusa områden, medan minskad kontrast ger större detaljrikedom i grå områden. Du kan även ange ett värde i fältet för att ställa in kontrast.

Närliggande information

Skanna med Windows Faxa och skanna

▲ Hem > Skanna > Skanna från din dator (Mac)

Skanna från din dator (Mac)

- Skanna med Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Skanna med AirPrint (macOS)

▲ Hem > Kopiering

Kopiering

- Kopiera på ena sidan av pappret (1-sidig)
- Kopiera ett ID-kort
- Kopieringsalternativ

▲ Hem > Kopiering > Kopiera på ena sidan av pappret (1-sidig)

Kopiera på ena sidan av pappret (1-sidig)

- 1. Se till så att du fyllt på rätt pappersformat i pappersfacket.
- 2. Gör något av följande:
 - Placera dokumentet *med texten nedåt* i dokumentmataren. (endast tillgänglig för vissa modeller) (Vi rekommenderar att du använder dokumentmataren om du kopierar flera sidor.)



• Placera dokumentet med texten nedåt på kopieringsglaset.



OBS

Använd kopieringsglaset för viktiga eller ömtåliga dokument, inte dokumentmataren.

3. Tryck på ▲ eller ▼ för att ange det antal kopior du önskar.

LCD-skärmen visar:



4. Tryck på Start.

Närliggande information

Kopiering

▲ Hem > Kopiering > Kopiera ett ID-kort

Kopiera ett ID-kort



Du får endast kopiera ID-kort i den utsträckning det är tillåtet enligt gällande lagstiftning. Mer detaljerad information ➤> Produktsäkerhetsguide

1. Placera ett ID-kort med texten nedåt i kopieringsglasets vänstra hörn.



- 1: 4,0 mm eller mer (längst upp till vänster)
- 2. Gör så här för att ändra kopieringsinställningarna:
 - a. Tryck på Menu (Menyn).
 - b. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Kopiering] och tryck sedan på OK.
 - c. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [ID-kopia] och tryck sedan på OK.
 - d. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja önskat alternativ och tryck sedan på **OK** för att fortsätta till nästa skanningsinställning.
 - [Täthet]
 - [Kvalitet]
 - [Kontrast]
 - [2på1/1på1]
 - e. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).
- 3. Tryck på 2 in 1 (ID) Copy/Copy Options (2 på 1 ID-kopia/Kopiering Alternativ), tryck ▲ eller ▼ för att välja alternativet [ID-kopia] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att ange det antal kopior du önskar.
- 5. Tryck på Start.

Maskinen skannar ena sidan av ID-kortet.

6. Vänd på ID-kortet när maskinen har skannat ena sidan.



7. Tryck på **Start** för att skanna den andra sidan.

Närliggande information

• Kopiering

Hem > Kopiering > Kopieringsalternativ

Kopieringsalternativ

Tryck på knappen **2 in 1 (ID) Copy/Copy Options (2 på 1 ID-kopia/Kopiering Alternativ)** för att ändra kopieringsinställningar.

Menyval	Tillbehör	
ID-kopia	Välj detta alternativ för att kopiera ett ID-kort.	
Kvalitet	Välj kopieringskvalitet för aktuell dokumenttyp.	
Först./Förm.	100%	-
	Förstora	Välj förstoringsgrad för nästa ko- pia.
	Förminska	Välj förminskningsgrad för nästa kopia.
	Auto (endast tillgängligt för vissa modeller)	Justerar kopieringsformatet till det pappersformat du har ställt in.
	Anpassa 25-400%	Välj en förstorings- eller förminsk- ningsgrad.
Täthet	Öka densiteten för att göra texten mörkare. Minska densiteten för att göra texten ljusare.	
Kontrast	Öka kontrasten för att få en tydligare bild. Minska kontrasten för att få en mindre tydlig bild.	
Stapla/Sortera	Välj för att stapla eller sortera flera kopior. Bunta 2 2 Sortera 2 1 1 2 1 1 2 1 1 2 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
Sidlayout	Gör N på 1-kopior. 4 på 1	

Närliggande information

Kopiering

Hem > Nätverk

Nätverk

- Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas
- Konfigurera nätverksinställningar
- Inställningar för trådlösa nätverk
- Nätverksfunktioner
- Brothers hanteringsverktyg

Hem > Nätverk > Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas

Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas

Skannern stöder olika funktioner beroende på operativsystem. Använd den här tabellen för att se vilka nätverksfunktioner och anslutningar som kan användas i olika operativsystem.

Operativsystem	Windows	Windows Server	macOS
Utskrift	Ja	Ja	Ja
Skanning	Ja		Ja
Webbaserad hantering ¹	Ja	Ja	Ja

Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "Pwd". Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktoriserad åtkomst.

- När du ansluter din maskin till ett externt nätverk som Internet ska du se till att din nätverksmiljö skyddas av en separat brandvägg eller på annat sätt för att förhindra informationsläckor på grund av otillräckliga inställningar eller oauktoriserad åtkomst av tredjeparter med onda avsikter.
- När din skrivare är ansluten till det globala nätverket visas en varning. När du ser den här varningen rekommenderar vi starkt att du bekräftar dina nätverksinställningar och sedan återansluter till ett säkert nätverk.
- Genom att aktivera din skrivares globala funktion för nätverkskommunikationsfiltrering blockeras åtkomst från det globala nätverket. Den globala nätverkskommunikationsfiltreringsfunktionen kan förhindra att maskinen tar emot vissa utskrifts- eller skanningsjobb från en dator eller mobil enhet som använder en global IP-adress.

Värliggande information

- Nätverk
- Liknande ämnen:
- Ändra inloggningslösenordet med webbaserad hantering

▲ Hem > Nätverk > Konfigurera nätverksinställningar

Konfigurera nätverksinställningar

- Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen
- Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

▲ Hem > Nätverk > Konfigurera nätverksinställningar > Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen

Konfigurera nätverksdetaljer med kontrollpanelen

Använd menyalternativen [Nätverk] på kontrollpanelen för att konfigurera maskinen för ditt nätverk.

- För information om nätverksinställningarna som du kan konfigurera med kontrollpanelen >> Närliggande information: Inställningstabeller
 - Du kan även använda Webbaserad hantering, för att konfigurera och ändra maskinens nätverksinställningar.
- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja det nätverksalternativ du önskar och tryck sedan på **OK**. Upprepa detta steg tills du kommer till menyn du vill konfigurera och följ sedan anvisningarna på LCD-skärmen.



Närliggande information

Konfigurera nätverksinställningar

- Inställningstabeller (2-raders LCD DCP-modeller)
- · Grundläggande nätverksfunktioner som kan användas

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk

Inställningar för trådlösa nätverk

- Använda det trådlösa nätverket
- Använd Wi-Fi Direct[®]
- Aktivera/inaktivera trådlöst LAN
- Skriva ut WLAN-rapporten

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket

Använda det trådlösa nätverket

- Innan du konfigurerar din maskin för ett trådlöst nätverk
- Konfigurera maskinen för ett trådlöst nätverk med hjälp av konfigurationsguiden från din dator
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket > Innan du konfigurerar din maskin för ett trådlöst nätverk

Innan du konfigurerar din maskin för ett trådlöst nätverk

Bekräfta följande innan du försöker konfigurera ett trådlöst nätverk:

 För att få bästa möjliga resultat vid vanliga, dagliga dokumentutskrifter ska du placera maskinen så nära åtkomstpunkten/routern för det trådlösa LAN som möjligt, med så få hinder som möjligt mellan maskinen och åtkomstpunkten. Överföringshastigheten för informationen kan påverkas om det finns stora föremål eller väggar mellan de två enheterna eller om det finns störningar från andra elektroniska enheter.

Av den anledningen är en trådlös anslutning kanske inte alltid den bästa anslutningsmetoden för alla typer av dokument och program. Om du skriver ut stora filer, till exempel dokument med flera sidor med både text och stora bilder, kan du välja att använda trådbundet nätverk för snabbare datakommunikation (endast modeller som stöds) eller USB som har den snabbaste överföringshastigheten.

- Maskinen kan användas i trådbundna och trådlösa nätverk (endast modeller som stöds), men det går bara att använda en anslutningsmetod åt gången. Dock kan en trådlös nätverksanslutning och en Wi-Fi Directanslutning, eller en trådbunden nätverksanslutning (endast modeller som stöds) och en Wi-Fi Directanslutning användas samtidigt.
- Trådlöst LAN gör att du enkelt kan upprätta en LAN-anslutning om det finns en signal i närheten. Om säkerhetsinställningarna inte är korrekt konfigurerade kan signalen dock avlyssnas av tredjeparter med onda avsikter, vilket kan leda till:
 - Stöld av personlig eller konfidentiell information
 - Otillbörlig överföring av information till parter där man utger sig för att vara de specificerade personerna
 - Spridning av transkriberat kommunikationsinnehåll som avlyssnats

Se till att du känner till den trådlösa routerns/åtkomstpunktens nätverksnamn (SSID) och nätverksnyckel (lösenord). Om du inte kan hitta den här informationen frågar du tillverkaren av din trådlösa router/ åtkomstpunkt, din systemadministratör eller Internetleverantör. Brother kan inte tillhandahålla denna information.

Närliggande information

• Använda det trådlösa nätverket

Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket > Konfigurera maskinen för ett trådlöst nätverk med hjälp av konfigurationsguiden från din dator

Konfigurera maskinen för ett trådlöst nätverk med hjälp av konfigurationsguiden från din dator

- 1. Hämta installationsprogrammet från din modells Nerladdningar-sida på support.brother.com/downloads.
- 2. Starta installationsprogrammet och följ sedan instruktionerna på skärmen.
- 3. Välj Trådlös nätverksanslutning (Wi-Fi) och klicka sedan på Nästa.
- 4. Följ anvisningarna på skärmen.

Du har nu slutfört den trådlösa nätverksinstallationen.

Närliggande information

Använda det trådlösa nätverket

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket > Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen

Innan du konfigurerar maskinen rekommenderar vi att du antecknar inställningarna för det trådlösa nätverket. Du behöver de uppgifterna för att kunna fortsätta med konfigurationen.

1. Kontrollera och anteckna dina aktuella trådlösa nätverksinställningar för den dator du är ansluten till.

Nätverksnamn (SSID)

Nätverksnyckel

Exempel:

Nätverksnamn (SSID)

HELLO

Nätverksnyckel

12345

- Det kan hända att din åtkomstpunkt/router stöder användning av flera WEP-nycklar men din Brothermaskin stöder endast användning av den första WEP-nyckeln.
- Om du behöver hjälp vid konfigurationen och vill kontakta Brothers kundtjänst ska du se till att ha ditt SSID (nätverksnamn) och nätverksnyckeln (lösenord) redo. Vi kan inte hjälpa dig att hitta denna information.
- Om du inte känner till denna information (SSID och nätverksnyckel), kan du inte fortsätta med den trådlösa inställningen.

Var hittar jag informationen?

- Se dokumentationen som medföljde din trådlösa åtkomstpunkt/router.
- Ursprungligt SSID kan vara tillverkarens namn eller modellnamnet.
- Om du inte känner till säkerhetsinformationen hör du efter med tillverkaren av routern, din systemadministratör eller Internetleverantör.
- 2. Tryck på Menu (Menyn).
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WLAN(Wi-Fi)] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Hitta nätverk] och tryck sedan på OK.
- 6. När [Aktivera WLAN?] visas väljer du On (På).

Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk.

- 7. Maskinen kommer att söka efter nätverket och visa en lista med tillgängliga SSID. När en lista över SSID visas, trycker du på ▲ eller ▼ för att välja det SSID du önskar.
- 8. Tryck på OK.
- 9. Gör något av följande:
 - Om du använder en autentiserings- och krypteringsmetod som kräver en nätverksnyckel anger du nätverksnyckeln som du skrev ner i det första steget.

Tryck på **OK** när du angett alla tecken.

Verkställ inställningarna genom att välja [Ja].

- Om din autentiseringsmetod är Öppet system och din krypteringsmetod är Ingen går du till nästa steg.
- 10. Maskinen försöker att ansluta till den trådlösa enhet som du har valt.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen.

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

Närliggande information

Använda det trådlösa nätverket

- Ange text på skrivaren
- Rapport om felkoder för trådlöst LAN

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket > Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Om din trådlösa åtkomstpunkt/router har stöd för WPS (PBC: konfiguration med en knapptryckning), kan du använda maskinens kontrollpanelsmeny för att konfigurera dina inställningar för trådlöst nätverk med hjälp av WPS.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller V för att välja alternativet [WLAN (Wi-Fi)] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WPS/TryckKnap.] och tryck sedan på OK.
- 5. När [Aktivera WLAN?] visas väljer du On (På).

Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk.

 När LCD-skärmen visar [Tryck rtr-knapp], trycker du på WPS-knappen på din trådlösa åtkomstpunkt/ router. Följ sedan anvisningarna på LCD-skärmen på din maskin. Maskinen identifierar automatiskt din trådlösa åtkomstpunkt/router och försöker ansluta till ditt trådlösa nätverk.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen.

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

Närliggande information

Använda det trådlösa nätverket

Liknande ämnen:

Rapport om felkoder för trådlöst LAN

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket > Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)

Om din åtkomstpunkt/router för trådlöst LAN stöder WPS, kan du använda PIN-metoden (Personal Identification Number) för att konfigurera inställningarna för ditt trådlösa nätverk.

PIN är en av de anslutningsmetoder som har utvecklats av Wi-Fi Alliance[®]. Genom att ange en PIN-kod som skapas av en registreringsansökande (din maskin) till registreraren (en enhet som hanterar ett trådlöst LAN), kan du ställa in trådlösa nätverksinställningar och säkerhetsinställningar. Mer information om hur du når WPS-läget finns i de anvisningar som medföljer din trådlösa åtkomstpunkt/router.

Тур А

Anslutning när åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN (1) även fungerar som registrerare:



Тур В

Anslutning när en annan enhet (2), t.ex. en dator, fungerar som registrerare:



- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WLAN (Wi-Fi)] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WPS/pinkod] och tryck sedan på OK.
- När [Aktivera WLAN?] visas väljer du On (På).
 Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk.

- En åttasiffrig PIN-kod visas på LCD-skärmen och maskinen söker efter en åtkomstpunkt/router för trådlöst LAN.
- 7. Använd en dator i nätverket och ange IP-adressen till enheten som du använder som registrerare i adressfältet i din webbläsare. (till exempel: http://192.168.1.2).
- 8. Gå till WPS-inställningssidan, ange PIN-koden och följ anvisningarna på skärmen.
 - Registreraren är i regel åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN.
 - Inställningssidan kan variera beroende på märket på åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN. Mer information finns i de anvisningar som medföljer åtkomstpunkten/routern för ditt trådlösa LAN.

Om du använder en dator med Windows 10 eller Windows 11 som registrerare ska du utföra följande steg:

- 9. Håll knappen (I) intryck och tryck på (R) knappen på datorns tangentbord för att starta Kör.
- 10. Skriv "control printers" i fältet Öppna: och klicka på OK.

🗐 Kör	×
	Skriv in namnet på ett program, en mapp eller ett dokument som du vill öppna.
<u>Ö</u> ppna:	control printers ~
	OK Avbryt <u>B</u> läddra

Fönstret Enheter och skrivare öppnas.

Om fönstret Enheter och skrivare inte visas klickar du på Visa fler enheter > Fler inställningar för enheter och skrivare .

- 11. Klicka på Lägg till en enhet.
 - Om du vill använda en dator med Windows 10 eller Windows 11 som registrerare måste du först registrera den i ditt nätverk. Mer information finns i de anvisningar som medföljer åtkomstpunkten/ routern för ditt trådlösa LAN.
 - Om du använder en dator med Windows 10 eller Windows 11 som registrerare kan du installera skrivardrivrutinen efter den trådlösa konfigurationen med hjälp av anvisningarna på skärmen. För att installera drivrutinen och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells Nerladdningar-sida på <u>support.brother.com/downloads</u>.

12. Välj din maskin och klicka på Nästa.

- 13. Ange den PIN-kod som visas på maskinens LCD-skärm och klicka sedan på Nästa.
- 14. Klicka på Stäng.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen.

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

Närliggande information

Använda det trådlösa nätverket

Liknande ämnen:

Rapport om felkoder för trådlöst LAN

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använda det trådlösa nätverket > Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds

Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds

Innan du konfigurerar maskinen rekommenderar vi att du antecknar inställningarna för det trådlösa nätverket. Du behöver de uppgifterna för att kunna fortsätta med konfigurationen.

1. Kontrollera och skriv ner det trådlösa nätverkets nuvarande inställningar.

Nätverksnamn (SSID)

Authentication Method (Autenti- seringsmetod)	Krypteringsmetod	Nätverksnyckel
Öppet system	NONE	_
	WEP	
Delad nyckel	WEP	
WPA/WPA2-PSK	AES	
	ТКІР	
WPA3-SAE	AES	

Exempel:

Nätverksnamn (SSID)		
HELLO		

Authentication Method (Autenti- seringsmetod)	Krypteringsmetod	Nätverksnyckel
WPA3-SAE	AES	12345678

Om WEP-kryptering används för routern anger du nyckeln som används som den första WEP-nyckeln. Brother-maskinen stöder endast användning av den första WEP-nyckeln.

2. Tryck på Menu (Menyn).

- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WLAN (Wi-Fi)] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Hitta nätverk] och tryck sedan på OK.
- 6. När [Aktivera WLAN?] visas väljer du On (På).

Då startas inställningsguiden för trådlösa nätverk.

- 7. Maskinen kommer att söka efter nätverket och visa en lista med tillgängliga SSID. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [<Ny SSID>] och tryck sedan på OK.
- 8. Ange SSID-namnet och tryck på OK.
- 9. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja den autentiseringsmetod du önskar och tryck sedan på **OK**.

10. Gör något av följande:

• Om du väljer alternativet [Öppet system] trycker du på ▲ eller V för att välja krypteringstyp [Ingen] eller [WEP], och trycker sedan på OK.

Om du väljer alternativet [WEP] som krypteringstyp anger du WEP-nyckeln och trycker sedan på OK.

• Om du väljer alternativet [Delad nyckel] anger du WEP-nyckeln och trycker sedan på OK.

• Om du väljer alternativet [WPA-Personal] trycker du på ▲ eller ▼ för att välja krypteringstyp [TKIP +AES] eller [AES], och trycker sedan på OK.

Ange WPA[™]-nyckeln och tryck på **OK**.

Om du valt alternativet [WPA3-SAE] väljer du krypteringstyp [AES] och trycker sedan på OK.
 Ange WPA[™]-nyckeln och tryck på OK.

⁷ Brother-maskinen stöder endast användning av den första WEP-nyckeln.

- 11. Verkställ inställningarna genom att välja [Ja]. Välj [Nej] för att avbryta.
- 12. Maskinen försöker att ansluta till den trådlösa enhet som du har valt.

Om den trådlösa enheten är ansluten visas [Ansluten] på LCD-skärmen.

Du har nu slutfört konfigurationen av det trådlösa nätverket. För att installera drivrutinerna och programvaran som behövs för att använda maskinen går du till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

Närliggande information

• Använda det trådlösa nätverket

- · Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen
- Ange text på skrivaren
- Rapport om felkoder för trådlöst LAN

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använd Wi-Fi Direct®

Använd Wi-Fi Direct®

- Wi-Fi Direct-översikt
- Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt
- Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använd Wi-Fi Direct[®] > Wi-Fi Direct-översikt

Wi-Fi Direct-översikt

Wi-Fi Direct är en av de trådlösa konfigureringsmetoder som utvecklats av Wi-Fi Alliance[®]. Den gör det möjligt för dig att på ett säkert sätt ansluta din mobila enhet till skrivaren utan att använda en trådlös router/ åtkomstpunkt.



- 1. Mobil enhet
- 2. Din skrivare
 - Du kan använda Wi-Fi Direct med den kabelanslutna eller trådlösa nätverksanslutningen på samma gång.
 - Enheten som har stöd för Wi-Fi Direct kan bli gruppägare. När nätverket med Wi-Fi Direct konfigureras fungerar gruppägaren som åtkomstpunkt.

Närliggande information

- Använd Wi-Fi Direct[®]
- Liknande ämnen:
- · Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt
- Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använd Wi-Fi Direct[®] > Konfigurera ditt Wi-Fi Directnätverk manuellt

Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt

Beroende på enhet kan din mobila enhet kopplas bort från det anslutna trådlösa nätverket och automatiskt växla till kommunikation genom mobildata om du ansluter till Wi-Fi Direct-nätverket manuellt. Återanslut vid behov till det ursprungliga trådlösa nätverket efter användning. Om enheten fortsätter att automatiskt växla till Wi-Fi Direct-nätverket stänger du av inställningen för automatisk anslutning på din mobila enhet.

Konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna från skrivarens kontrollpanel:

När skrivaren mottar en Wi-Fi Direct-begäran från din mobila enhet visas meddelandet [Anslut?] på LCD-skärmen. Välj OK för att ansluta.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Wi-Fi Direct] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Manuell] och tryck sedan på OK.
- 5. När [Wi-Fi Direct på?] visas väljer du On (På).
- 6. Maskinen visar SSID (nätverksnamnet) och lösenordet (nätverksnyckeln). Gå till den mobila enhetens inställningsskärm för trådlösa nätverk, välj SSID och ange därefter lösenordet.
- 7. När din mobila enhet är korrekt ansluten visas [Ansluten] på skrivarens LCD-skärm.

A Närliggande information

Använd Wi-Fi Direct[®]

- Wi-Fi Direct-översikt
- Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Använd Wi-Fi Direct[®] > Konfigurera Wi-Fi Directnätverk med tryckknappsmetoden

Konfigurera Wi-Fi Direct-nätverk med tryckknappsmetoden

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Wi-Fi Direct] och tryck sedan på OK.

Om din mobila enhet inte stöder Wi-Fi Direct ska du göra följande:

- a. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Gruppägare] och tryck sedan på OK.
- b. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja [På] och tryck därefter på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Tryck på knapp] och tryck sedan på OK.
- 5. När [Wi-Fi Direct på?] visas väljer du On (På).
- 6. När meddelandet [Aktivera Wi-Fi Direct på den andra enheten och tryck på OK.] visas slår du på den mobila enhetens Wi-Fi Direct-funktion (för mer information, se den mobila enhetens bruksanvisning). Tryck på OK på maskinen.
- 7. Gör något av följande:
 - Om din mobila enhet visar en lista över maskiner med Wi-Fi Direct aktiverad, välj din Brother-maskin.
 - Om din Brother-maskin visar en lista över mobila enheter med WiFi Direct aktiverad, välj din mobila enhet. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja vilken mobil enhet du vill ansluta till och tryck på OK. Du kan söka efter tillgängliga enheter igen genom att trycka på [<Sök igen>] och sedan på OK.
- 8. När din mobila enhet är korrekt ansluten visas [Ansluten] på skrivarens LCD-skärm.

Arliggande information

• Använd Wi-Fi Direct[®]

- Wi-Fi Direct-översikt
- · Konfigurera ditt Wi-Fi Direct-nätverk manuellt

Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Aktivera/inaktivera trådlöst LAN

Aktivera/inaktivera trådlöst LAN

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WLAN (Wi-Fi)] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Akitvera WLAN] och tryck sedan på OK.
- 5. Gör något av följande:
 - Aktivera Wi-Fi genom att välja [På].
 - Avaktivera Wi-Fi genom att välja [Av].
- 6. Tryck på OK.

Närliggande information

Inställningar för trådlösa nätverk

Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Skriva ut WLAN-rapporten

Skriva ut WLAN-rapporten

WLAN-rapporten visar maskinens trådlösa status. Om den trådlösa anslutningen misslyckas ska du kontrollera felkoden på den utskrivna rapporten.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Skriv rapport] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [WLAN-rapport] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på Start.

Maskinen skriver ut WLAN-rapporten.

Närliggande information

- Inställningar för trådlösa nätverk
 - Rapport om felkoder för trådlöst LAN

- Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket
- · Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

▲ Hem > Nätverk > Inställningar för trådlösa nätverk > Skriva ut WLAN-rapporten > Rapport om felkoder för trådlöst LAN

Rapport om felkoder för trådlöst LAN

Om den trådlösa LAN-rapporten visar att anslutningen misslyckades, kontrollerar du felkoden på den utskrivna rapporten och hänvisar till följande instruktioner i tabellen:

Felkod	Problem och rekommenderade lösningar
TS-01	WLAN (Wi-Fi) är inte aktiverat.
	Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:
	Aktivera maskinens WLAN-inställning.
	Dra ut eventuell nätverkskabel som är ansluten till maskinen.
TS-02	Din trådlösa router/åtkomstpunkt går inte att identifiera.
	Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:
	Se till att den trådlösa routern/åtkomstpunkten är på.
	Ställ tillfälligt maskinen närmare den trådlösa routern/åtkomstpunkten när du konfigurerar de trådlösa inställningarna.
	Om den trådlösa routern/åtkomstpunkten använder MAC-adressfiltrering ska du bekräfta att maskinens MAC-adress är tillåten i filtret. Du hittar MAC-adressen genom att skriva ut nät- verkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.
	Om du har angett nätverksnamnet (SSID) och säkerhetsinformationen (autentiseringsmetod/ krypteringsmetod) för hand kan informationen vara felaktig. Kontrollera nätverkets namn och säkerhetsinformation på nytt och ange korrekt information på nytt.
	Starta om den trådlösa routern/åtkomstpunkten. Om du inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomst- punkten, eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantör.
TS-04	Maskinen har inte stöd för autentiserings- och krypteringsmetoderna som används av den valda trådlösa routern/åtkomstpunkten.
	För infrastrukturläge (vanligast)
	Ändra autentiserings- och krypteringsmetoderna för den trådlösa routern/åtkomstpunkten. Ma- skinen har stöd för följande autentiserings- och krypteringsmetoder:
	WPA-Personal:
	TKIP / AES
	WPA2-Personal:
	TKIP / AES
	WPA3-personlig:
	AES
	OPEN:
	WEP / NONE (utan kryptering)
	Delad nyckel:
	WEP
	Om problemet inte åtgärdas kan du ha angivit fel nätverksnamn (SSID) eller säkerhetsinställ- ningar. Kontrollera att du använder rätt inställningar för det trådlösa nätverket.
TS-05	Nätverksnamnet (SSID) och nätverksnyckeln (lösenord) är fel.
	Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:
	Bekräfta nätverksnamn (SSID) och nätverksnyckel (lösenord).
	• Om nätverksnyckeln innehåller versaler och gemener, se till att du skriver in dem korrekt.
	Om du inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomstpunkten, eller kontakta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantör.
	Om den trådlösa routern/åtkomstpunkten använder WEP-kryptering med flera WEP-nycklar, anteckna och använd enbart den första WEP-nyckeln.

Felkod	Problem och rekommenderade lösningar
TS-06	Uppgifterna för trådlös säkerhet (autentiseringsmetod/krypteringsmetod/nätverksnyckel (lösen- ord)) är fel.
	Kontrollera följande punkter och försök upprätta trådlös anslutning på nytt:
	• Bekräfta nätverksnyckeln. Om nätverksnyckeln innehåller versaler och gemener, se till att du skriver in dem korrekt.
	• Bekräfta om den angivna autentiseringsmetoden är samma som den autentiseringsmetod el- ler krypteringsmetod som stöds av den trådlösa routern/åtkomstpunkten.
	Om nätverksnyckel, autentiseringsmetod och krypteringsmetod har bekräftats startar du om den trådlösa routern/åtkomstpunkten och skrivaren.
	 Om den trådlösa routerns/åtkomstpunktens dolda läge är på, kan du behöva inaktivera det för att kunna ansluta till det trådlösa nätverket.
	Om du inte hittar nätverkets namn (SSID) och säkerhetsinformation, se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern/åtkomstpunkten, eller kontakta routertillverkaren, din systema- dministratör eller internetleverantör.
TS-07	Maskinen kan inte detektera en trådlös router/åtkomstpunkt med aktiverad WPS (Wi-Fi Protec- ted Setup).
	Kontrollera följande och försök igen:
	 För att kontrollera om den trådlösa routern/åtkomstpunkten har stöd för WPS letar du efter WPS-symbolen som visas på routern/åtkomstpunkten. Mer information finns i dokumentatio- nen som medföljer den trådlösa routern/åtkomstpunkten.
	 För att konfigurera din trådlösa anslutning med WPS måste du konfigurera både maskinen och den trådlösa routern/åtkomstpunkten. Mer information finns i bruksanvisningen.
	 Om du inte vet hur du sätter upp den trådlösa routern/åtkomstpunkten med användning av WPS, se dokumentationen som medföljer den trådlösa routern/ åtkomstpunkten eller kontak- ta routertillverkaren, din systemadministratör eller internetleverantören.
TS-08	Två eller fler trådlösa routrar eller åtkomstpunkter med aktiverad WPS detekteras.
	Kontrollera följande och försök igen:
	• Se till att endast en trådlös router/åtkomstpunkt inom intervallet har aktiverad WPS, och för- sök sedan ansluta igen.
	Försök ansluta på nytt efter några minuter för att undvika störningar från andra åtkomstpunk- ter/routrar.

Så här kontrollerar du information om trådlös säkerhet (SSID/autentiseringsmetod/krypteringsmetod/ nätverksnyckel) för WLAN-åtkomstpunkten/routern:

- Standardinställningarna för säkerhet kan finnas på en etikett som sitter på WLAN-åtkomstpunkten/ routern. Eller så kan tillverkarens namn eller modellnumret för WLAN-åtkomstpunkten/routern användas som standardsäkerhetsinställningar.
- 2. Se dokumentationen som medföljde din WLAN-åtkomstpunkt/router för information om hur du hittar säkerhetsinställningarna.
- Om WLAN-åtkomstpunkten/routern är inställd att inte sända SSID, identifieras inte SSID automatiskt. Du måste ange SSID-namnet manuellt.
- Nätverksnyckeln kan också beskrivas som lösenord, säkerhetsnyckel eller krypteringsnyckel.

Om du inte känner till SSID och inställningar för trådlös säkerhet för din WLAN-åtkomstpunkt/router eller hur du ändrar konfigurationen, se dokumentationen som medföljer din WLAN-åtkomstpunkt/router, eller fråga din Internet-leverantör eller nätverksadministratör.

Närliggande information

• Skriva ut WLAN-rapporten

- Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket
- Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk genom metoden med en knapptryckning för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med PIN-metoden för Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS)
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk med hjälp av maskinens inställningsguide på kontrollpanelen
- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds

▲ Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner

Nätverksfunktioner

- Aktivera/inaktivera Webbaserad hantering med hjälp av kontrollpanelen
- Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten
- Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering
- Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner
- Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna

Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Aktivera/inaktivera Webbaserad hantering med hjälp av kontrollpanelen

Aktivera/inaktivera Webbaserad hantering med hjälp av kontrollpanelen

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Webbas. Mgmt] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja det alternativ du önskar och tryck sedan på OK.

Om du aktiverar den här funktionen, se till att du anger anslutningsmetoden för att använda Webbaserad hantering.

Närliggande information

Nätverksfunktioner

Ø

Liknande ämnen:

Skriva ut en e-postbilaga
Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

Konfigurationsrapporten för nätverket visar nätverkskonfigurationen, inklusive inställningarna för nätverkets skrivarserver.

- Nodnamnet visas i nätverkskonfigurationsrapporten. Standardnodnamnet är "BRN123456abcdef" för ett trådbundet nätverk eller "BRW123456abcdef" för ett trådlöst nätverk (där "123456abcdef" står för maskinens MAC-adress/Ethernet-adress).
 - Om IP-adressen i nätverkskonfigurationsrapporten visar 0.0.0.0 väntar du i en minut och försöker skriva ut den igen.
 - Du hittar maskininställningar som IP-adress, nätmask, nodnamn och MAC-adress i rapporten. Exempel:
 - IP-adress: 192.168.0.5
 - Nätmask: 255.255.255.0
 - Nodnamn: BRN000ca0000499
 - MAC-adress: 00-0c-a0-00-04-99
- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Skriv rapport] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverksinst.] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på Start.

Närliggande information

• Nätverksfunktioner

Liknande ämnen:

- · Kontrollera maskinens nätverksinställningar
- · Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)
- Felmeddelanden
- · Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett
- Få åtkomst till Webbaserad hantering

▲ Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering

Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering

SNTP (Simple Network Time Protocol) används för att synkronisera tiden som enheten använder för autentisering med SNTP-tidsservern. Du kan automatiskt eller manuellt synkronisera enhetens tid med den UTC (Coordinated Universal Time) som tillhandahålls av SNTP-tidsservern.

- · Konfigurera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering
- Konfigurera SNTP-protokollet med hjälp av webbaserad hantering

▲ Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering > Konfigurera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering

Konfigurera datum och tid med hjälp av webbaserad hantering

Konfigurera datum och tid för att synkronisera tiden som skrivaren använder med SNTP-tidsservern.

Den här funktionen är inte tillgänglig i vissa länder.

- 1. Starta webbläsaren.
- 2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IPadress).

Exempel:

Ø

Ø

https://192.168.1.2

Du hittar skrivarens IP-adress i nätverkskonfigurationsrapporten.

>> Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).

Standardlösenordet för att hantera skrivarens inställningar finns på skrivarens baksida och är märkt med texten "**Pwd**". Ändra standardlösenordet genom att följa anvisningarna på skärmen första gången du loggar in.

4. I det vänstra navigeringsfältet klickar du på Administrator (Administratör) > Date&Time (Datum och tid).

Om det vänstra navigeringsfältet inte är synligt börjar du navigera från \equiv .

5. Kontrollera inställningarna för Time Zone (Tidszon).

Välj tidsskillnaden mellan ditt land och UTC i rullgardinsmenyn **Time Zone (Tidszon)**. Tidszonen för Eastern Time i USA och Kanada är till exempel UTC-05:00.

6. Klicka på Submit (Skicka).

Närliggande information

Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering

▲ Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering > Konfigurera SNTP-protokollet med hjälp av webbaserad hantering

Konfigurera SNTP-protokollet med hjälp av webbaserad hantering

Konfigurera SNTP-protokollet för att synkronisera den tid skrivaren använder för autentisering med tiden som hålls av SNTP-tidsservern.

- 1. Starta webbläsaren.
- 2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IPadress).

Exempel:

Ø

Ø

https://192.168.1.2

Du hittar skrivarens IP-adress i nätverkskonfigurationsrapporten.

>> Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).

Standardlösenordet för att hantera skrivarens inställningar finns på skrivarens baksida och är märkt med texten "**Pwd**". Ändra standardlösenordet genom att följa anvisningarna på skärmen första gången du loggar in.

4. I det vänstra navigeringsfältet klickar du på Network (Nätverk) > Network (Nätverk) > Protocol (Protokoll).

 $^\prime$ Om det vänstra navigeringsfältet inte är synligt börjar du navigera från \equiv .

- 5. Aktivera inställningen genom att markera kryssrutan SNTP.
- 6. Klicka på Submit (Skicka).
- 7. Starta om Brother-maskinen för att aktivera konfigurationen.
- 8. Klicka på Advanced Settings (Avancerade inställningar) intill kryssrutan SNTP.
- 9. Konfigurera inställningarna.

Alternativ	Beskrivning
Status	Visar om SNTP-protokollet är aktivt eller ej.
Synchronization Status (Synkroniser- ingsstatus)	Bekräfta den senaste synkroniseringsstatusen.
SNTP Server Method (SNTP-serverme-	Välj AUTO eller STATIC (STATISK).
tod)	• AUTO
	Om det finns en DHCP-server i nätverket hämtar SNTP-servern adressen från den servern automatiskt.
	• STATIC (STATISK)
	Skriv in den adress som du vill använda.
Primary SNTP Server Address (Primär SNTP-serveradress) Secondary SNTP Server Address (Se- kundär SNTP-serveradress)	Ange serverns adress (upp till 64 tecken).
	Den sekundära SNTP-serverns adress används som en backup till
	den primära SNTP-serverns adress. Om den primära servern inte är tillgänglig kommer maskinen att kontakta den sekundära SNTP-ser- vern.
Primary SNTP Server Port (Primär SNTP-serverport) Secondary SNTP Server Port (Sekun- där SNTP-serverport)	Skriv in portnummer (1 till 65535).
	Den sekundära SNTP serverporten används som en backup till den
	primära SNTP serverporten. Om den primära porten inte är tillgänglig kommer maskinen att kontakta den sekundära SNTP-porten.
Synchronization Interval (Synkroniser- ingsintervall)	Skriv in antalet timmar mellan försöken att synkronisera servern (1 till 168 timmar).

10. Klicka på Submit (Skicka).

Närliggande information

 \checkmark

Synkronisera tid med SNTP-servern med Webbaserad hantering

Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner

Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner

När du använder din maskin i ett privat nätverk, använd funktionen global nätverksdetektering för att undvika risker från oväntade attacker från det globala nätverket.

- Aktivera global identifiering av IP-adress
- Blockera kommunikation från det globala nätverket

Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner > Aktivera global identifiering av IP-adress

Aktivera global identifiering av IP-adress

Använd den här funktionen för att kontrollera din maskins IP-adress. När din maskin har tilldelat till en global IPadress kommer en avisering att visas på maskinen.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Global detek.] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Tillåt avkänn.] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller V för att välja [På] och tryck därefter på OK.

Närliggande information

Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner

Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner > Blockera kommunikation från det globala nätverket

Blockera kommunikation från det globala nätverket

W När du aktiverar den här funktionen begränsar den mottagandet av jobb från enheter med globala IPadresser

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Global detek.] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet [Avvisa åtkomst] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller V för att välja [På] och tryck därefter på OK.

Närliggande information

Använd globala nätverksdetekteringsfunktioner

Hem > Nätverk > Nätverksfunktioner > Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna

Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna

Använd skrivarens kontrollpanel för att återställa skrivarens nätverksinställningar till fabriksinställningarna. Detta återställer all information förutom administratörslösenordet.



Du kan även återställa skrivarservern till fabriksinställningarna med Webbaserad hantering.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Nätverk] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Nätv.återst.] och tryck sedan på OK.
- Följ maskinens anvisningar för att återställa nätverksinställningarna. Maskinen startas om.

Närliggande information

- Nätverksfunktioner
- Liknande ämnen:
- Återställa maskinen

Hem > Nätverk > Brothers hanteringsverktyg

Brothers hanteringsverktyg

Använd något av Brothers hanteringsverktyg för att konfigurera Brother-skannerns nätverksinställningar. Gå till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/downloads</u> för att hämta verktygen.



Nätverk

Hem > Säkerhet

Säkerhet

Din skrivare stöder säkerhetsfunktionerna nedan. Mer information om varje säkerhetsfunktion finns i *Guide för säkerhetsfunktioner* för din modell på <u>support.brother.com/manuals</u>.

- Inledning > Innan du använder nätverkssäkerhetsfunktioner
- Nätverkssäkerhet > Konfigurera certifikat för enhetssäkerhet
- Nätverkssäkerhet > Använda SSL/TLS
- Nätverkssäkerhet > Använda SNMPv3
- Sända eller ta emot e-post säkert

▲ Hem > Mobile Connect

Mobile Connect

- AirPrint
- Mopria[™] Print Service och Mopria[™] Scan
- Brother Mobile Connect

▲ Hem > Mobile Connect > AirPrint

AirPrint

- Översikt av AirPrint
- Innan du använder AirPrint (macOS)
- Skriva ut med AirPrint
- Skanna med AirPrint (macOS)

Hem > Mobile Connect > AirPrint > Översikt av AirPrint

Översikt av AirPrint

AirPrint är en utskriftslösning för Apples operativsystem med vilken du trådlöst kan skriva ut foton, e-post, webbsidor och dokument från en iPad, iPhone, iPod touch eller Mac-dator utan att du behöver installera någon drivrutin.

Med AirPrint kan du även skanna dokument till din Mac-dator.

Mer information hittar du på Apples webbplats:

När en artikel är märkt med märkningen "Works with Apple" betyder att den har utformats för att fungera specifikt med den teknik som anges i märkningen, och att det är certifierat av utvecklaren enligt Apples kvalitetsstandarder.

Närliggande information

AirPrint

Liknande ämnen:

Problem med AirPrint



▲ Hem > Mobile Connect > AirPrint > Innan du använder AirPrint (macOS)

Innan du använder AirPrint (macOS)

Innan du skriver ut med macOS måste du lägga till maskinen i skrivarlistan på Mac-datorn.

- 1. Välj Systeminställningar i Apple-menyn.
- 2. Välj Skrivare och skannrar.
- Klicka på Lägg till skrivare, skanner eller fax....
 Skärmbilden Lägg till skrivare visas.
- 4. Välj din maskin och välj därefter modell namnet Använd i popup-menyn.
- 5. Klicka på Lägg till.

Närliggande information

AirPrint

▲ Hem > Mobile Connect > AirPrint > Skriva ut med AirPrint

Skriva ut med AirPrint

- Skriv ut från iPad, iPhone eller iPod Touch
- Skriva ut med AirPrint (macOS)

▲ Hem > Mobile Connect > AirPrint > Skriva ut med AirPrint > Skriv ut från iPad, iPhone eller iPod Touch

Skriv ut från iPad, iPhone eller iPod Touch

Utskriftsproceduren skiljer sig eventuellt åt för olika program. I exemplet nedan används Safari.

- 1. Kontrollera att maskinen är på.
- 2. Placera pappret i pappersfacket och ändra pappersfackets inställningar på skrivaren.
- 3. Använd Safari för att öppna den sida som du vill skriva ut.
- 4. Tryck på 🛃 eller
- 5. Tryck på Skriv ut.
- 6. Säkerställ att maskinen är vald.
- Om du väljer en annan skrivare (eller ingen skrivare) trycker du på Skrivare.
 En lista på tillgängliga maskiner visas.
- 8. Tryck på maskinens namn i listan.
- 9. Välj de alternativ du vill ha, t.ex. det antal sidor som ska skrivas ut och dubbelsidig utskrift (om det stöds av maskinen).
- 10. Tryck på Skriv ut.

Närliggande information

· Skriva ut med AirPrint

Hem > Mobile Connect > AirPrint > Skriva ut med AirPrint > Skriva ut med AirPrint (macOS)

Skriva ut med AirPrint (macOS)

Utskriftsproceduren skiljer sig eventuellt åt för olika program. I exemplet nedan används Safari. Innan du skriver ut säkerställer du att maskinen finns med i skrivarlistan på din Mac-dator.

- 1. Kontrollera att maskinen är på.
- 2. Placera pappret i pappersfacket och ändra pappersfackets inställningar på skrivaren.
- 3. Använd Safari på din Mac-dator för att öppna den sida som du vill skriva ut.
- 4. Klicka på menyn Arkiv och välj sedan Skriv ut.
- 5. Säkerställ att maskinen är vald. Om en annan skrivare är markerad (eller om ingen skrivare är markerad) klickar du på **Skrivare** i popup-menyn och väljer din skrivare.
- 6. Välj önskade alternativ, till exempel antal sidor och dubbelsidig utskrift (om det stöds av din maskin).
- 7. Klicka på Skriv ut.

Märliggande information

- Skriva ut med AirPrint
- Liknande ämnen:
- Innan du använder AirPrint (macOS)

Skanna med AirPrint (macOS)

Innan du skannar säkerställer du att maskinen finns med i skannerlistan på din Mac-dator.

- 1. Lägg i dokumentet.
- 2. Välj Systeminställningar i Apple-menyn.
- 3. Välj Skrivare och skannrar.
- 4. Välj din maskin från skannerlistan.
- 5. Klicka på **Öppna skanner...**-knappen. Skärmen för skanning visas.
- 6. Om du placerar dokumentet i dokumentmataren ska du markera kryssrutan **Använd dokumentmatare** och sedan välja storleken på ditt dokument från popup-menyn Inställning av skanningstorleken.
- 7. Välj destinationsmappen eller destinationsprogrammet från popup-menyn.
- 8. Klicka på Visa detaljer för att vid behov ändra skanninginställningarna.

Du kan beskära bilden manuellt genom att dra muspekaren över den del du vill skanna, när du skannar från kopieringsglaset.

9. Klicka på Skanna.

Närliggande information

- AirPrint
- Liknande ämnen:
- Innan du använder AirPrint (macOS)

▲ Hem > Mobile Connect > Mopria[™] Print Service och Mopria[™] Scan

Mopria[™] Print Service och Mopria[™] Scan

Mopria[™] Print Service är en utskriftsfunktion och Mopria[™] Scan är en skanningfunktion på mobila Android[™]-enheter utvecklade av Mopria Alliance[™]. Med den här tjänsten kan du ansluta till samma nätverk som maskinen för att skriva ut och skanna utan ytterligare installation.





- 1. Mobil Android[™]-enhet
- 2. Wi-Fi[®]-anslutning
- 3. Din maskin

Du måste hämta Mopria [™] Print Service eller Mopria[™] Scan från Google Play[™] och installera det på din Android[™]-enhet. Innan du använder dessa Mopria[™]-funktioner, se till att du aktiverar dem på din mobila enhet. Mer information om Mopria[™] Print Service och Mopria[™] Scan finns på https://www.mopria.org.

Närliggande information

Mobile Connect

▲ Hem > Mobile Connect > Brother Mobile Connect

Brother Mobile Connect

Använd Brother Mobile Connect för att skriva ut och skanna från din mobila enhet.

• För Android[™]-enheter:

Med Brother Mobile Connect kan du använda Brother-maskinens funktioner direkt från din Android[™]-enhet.

Hämta och installera Brother Mobile Connect från Google Play[™].

För alla iOS- eller iPadOS-enheter inklusive iPhone, iPad och iPod touch:
 Med Brother Mobile Connect kan du använda Brother-maskinens funktioner direkt från din iOS- eller iPadOS-

Hämta och installera Brother Mobile Connect från App Store.

Närliggande information

Mobile Connect

enhet.

- Liknande ämnen:
- Få tillgång till Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Hem > Felsökning

Felsökning

Använd detta kapitel för att lösa typiska problem som du kan stöta på när du använder din skrivare. Du kan åtgärda de flesta problem på egen hand.

VIKTIGT

För teknisk hjälp, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.

Om du behöver mer hjälp, gå till support.brother.com.

Börja med att kontrollera följande:

- Maskinens nätkabel är korrekt ansluten och maskinen är påslagen. >> Snabbguide
- Allt skyddsmaterial har avlägsnats. >> Snabbguide
- · Pappret har fyllts på korrekt i pappersfacket.
- Gränssnittskablarna är säkert anslutna till maskinen och datorn, eller att den trådlösa anslutningen har konfigurerats på både maskinen och datorn.
- Fel- och underhållsmeddelanden

Om det inte gick att åtgärda problemet med hjälp av kontrollerna måste du identifiera problemet och sedan >> Närliggande information

Närliggande information

- Fel- och underhållsmeddelanden
- Dokumentstopp
- Papperstopp
- Utskriftsproblem
- Problem med utskriftskvaliteten
- Nätverksproblem
- Problem med AirPrint
- Övriga problem
- · Uppdatera maskinens firmware
- Återställa maskinen

Hem > Felsökning > Fel- och underhållsmeddelanden

Fel- och underhållsmeddelanden

Som med alla sofistikerade kontorsprodukter kan fel uppstå och förbrukningsmaterial kan behöva bytas. Om så sker identifierar maskinen felet eller nödvändigt rutinunderhåll och visar relevant meddelande. De vanligaste felen och underhållsmeddelandena visas i tabellen.

Följ anvisningarna i kolumnen Åtgärd för att lösa ett problem och ta bort felmeddelandet.

Du kan själv åtgärda de flesta felen och utföra rutinunderhåll. För mer information, gå till: <u>support.brother.com/faqs</u>.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
Byt toner	Tonerkassettens livslängd är nästan slut. Maskinen stoppar alla utskrif- tsfunktioner.	Byt ut tonerkassetten mot en ny. ➤➤ Närliggande information: Byt to- nerkassett
Byt ut trumma	Det är dags att byta ut trumman.	Byt trumman. ➤➤ Närliggande information: Byt trumman
	Om det här meddelandet visas även efter att trumman bytts ut mot en ny har trummans räkneverk inte åter- ställts.	Återställ trummans räkneverk. ➤ Närliggande information: Återställ trummans räkneverk
Fel storlek	Papperet i facket har inte korrekt stor- lek.	Lägg i korrekt pappersformat i facket och ställ in pappersformat för facket.
Fel toner	Den installerade tonerkassetten är inte kompatibel med din maskin.	 Ta bort tonerpatronen från trumman, och installera en tonerpatron med rätt produktkod. > Närliggande information: Byt tonerkassett
Kan inte hitta	Skrivaren kan inte identifiera toner- kassetten.	Ta ut tonerkassetten och trumman. Ta bort tonerkassetten från trumman och installera om tonerkassetten i trum- man. Installera om tonerkassetten och trumman i maskinen.
Kan inte skanna ##	Maskinen har ett mekaniskt problem.	 Ta bort dokumentet. Koppla bort strömmen några mi- nuter och sätt sedan i kontakten igen. Om problemet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Kan inte skriva ut##	Maskinen har ett mekaniskt problem.	 Håll () intryckt för att stänga av maskinen, vänta några minuter och starta den sedan igen. Om problemet kvarstår, kontakta Brothers kundtjänst eller din lokala Brother-återförsäljare.
Kassettfel / Sätt tillbaka den svart(BK) tonerkasset- ten.	Tonerkassetten har inte installerats rätt.	Dra ut trumman och ta ut tonerkasset- ten och sätt tillbaka den i trumman igen. Sätt tillbaka trumman och toner- kassetten i maskinen. Om problemet kvarstår, kontakta Bro- thers kundtjänst eller din lokala Bro- ther-återförsäljare.
Kontr dokument	Dokumentet laddades inte eller mata- des fel, eller dokumentet som	Ta bort pappret som fastnat i doku- mentmataren.

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
	skannades från dokumentmataren var för långt.	Ta bort smuts eller pappersrester från dokumentmatarens pappersbana. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt) .
Luckan är öppen	Luckan upptill är inte helt stängd.	Stäng maskinens lucka upptill.
Media passar ej	Den medietyp som anges i skrivar- drivrutinen skiljer sig från den pap- perstyp som anges i maskinens meny.	Fyll på rätt typ av papper i det fack som visas på LCD-skärmen eller välj korrekt medietyp under inställningen av papperstyp på maskinen.
Minnet är fullt	Maskinens minne är fullt.	Om kopiering pågår gör du något av följande:
		 Tryck på Start så kopieras de skannade sidorna.
		 Tryck på Stop/Exit (Stopp/ Avbryt) och vänta tills annan på- gående drift avslutas, och försök sedan igen. Om ett utskriftsförfarande pågår: Minska upplösningen på utskriften.
Papper slut F1	Papperet är slut i maskinen eller har inte placerats på rätt sätt i pappers- facket.	 Fyll på papper i pappersfacket. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. Och sedan trycker du på Start.
		 Om det ligger papper i facket tar du bort det och fyller på igen. Se till att pappersguiderna är korrekt inställda. Och sedan trycker du på Start.
		 Fyll inte på för mycket papper i pappersfacket.
Självdiagnostik / Stäng av strömmen och slå sedan på den igen. Lämna maskinen på i 15 min.	Fixeringsenheten fungerar inte kor- rekt.	Håll () intryckt för att stänga
	Fixeringsenheten är för varm.	och starta den sedan igen. Låt ma- skinen stå i beredskapsläge under 15 minuter med strömmen påslagen.
Stopp bak	Papper har fastnat inuti maskinen.	Öppna det övre locket och skanner- luckan och ta sedan bort allt papper som fastnat. Stäng skannerluckan och det övre locket. Tryck på Start .
Stopp inuti	Papper har fastnat inuti maskinen.	Öppna det övre locket och skanner- luckan och ta sedan bort tonerkasset- ten och trumman. Dra ut allt papper som fastnat. Sätt tillbaka trumman och tonerkassetten i maskinen. Stäng skannerluckan och det övre locket.
Svalnar	Temperaturen är för hög invändigt i maskinen. Maskinen gör ett avbrott i utskriftsjobbet och går in i nedkyl- ningsläge. När maskinen kyls ned körs kylfläktarna och LCD-skärmen vi-	Vänta tills maskinen är klar med ned- kylningen. Kontrollera att alla ventila- tionsöppningar på maskinen är fria från hinder. När maskinen har kylts ned återupp-
	sar Svalnar.	tar den utskriften.
Toner saknas	Tonerkassetten eller trumman och to- nerkassetten är inte korrekt installera- de.	Ta ut tonerkassetten och trumman. Ta bort tonerkassetten från trumman och installera om tonerkassetten i trum- man. Installera om tonerkassetten

Felmeddelande	Orsak	Åtgärd
		och trumman i maskinen. Om proble- met kvarstår byter du ut tonerkasset- ten mot en ny.
		Närliggande information: Byt to- nerkassett
Toner slut	Tonerkassettens livslängd är nästan slut. Maskinen stoppar alla utskrif- tsfunktioner.	Byt ut tonerkassetten mot en ny.
Toner snart slut	Det går fortfarande att skriva ut om detta meddelande visas på LCD-skär- men. Tonerkassettens livslängd är nästan slut.	Beställ en ny tonerkassett nu, så att det finns en ersättningstonerkassett när Byt toner visas på LCD-skär- men.
Trumma ! / Skjut in den grö- na fliken på trumenheten.	Coronatråden på trumman måste ren- göras.	Rengör trummans coronatråd.
	Trumman eller tonerkassetten och trumman är inte korrekt installerade.	Dra ut trumman och ta ut tonerkasset- ten och sätt tillbaka den i trumman igen. Sätt tillbaka trumman och toner- kassetten i maskinen.
Trumma sn. slut	Trumman måste snart bytas ut.	Köp en ny trumma innan meddelan- det Byt ut trumma visas.

Närliggande information

• Felsökning

Liknande ämnen:

- Byt tonerkassett
- Byt trumman
- Rengör coronatråden
- Fylla på papper
- Återställ trummans räkneverk

Hem > Felsökning > Dokumentstopp

Dokumentstopp

Relaterade modeller: DCP-L1660W

- Dokument fastnar längst upp i dokumentmataren
- Dokument har fastnat under maskinens lock
- Ta bort små pappersbitar som fastnat i dokumentmataren

▲ Hem > Felsökning > Dokumentstopp > Dokument fastnar längst upp i dokumentmataren

Dokument fastnar längst upp i dokumentmataren

Relaterade modeller: DCP-L1660W

- 1. Avlägsna allt löst papper från dokumentmataren.
- 2. Öppna dokumentmatarluckan.
- 3. Dra ut dokumentet som har fastnat mot maskinens vänstra sida. Om dokumentet har gått av eller fått revor måste du se till att få bort alla pappersbitarna för att undvika stopp i maskinen.



- 4. Stäng dokumentmatarens lock.
- 5. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).



Dokumentstopp

▲ Hem > Felsökning > Dokumentstopp > Dokument har fastnat under maskinens lock

Dokument har fastnat under maskinens lock

Relaterade modeller: DCP-L1660W

- 1. Avlägsna allt löst papper från dokumentmataren.
- 2. Lyft på maskinens lock.
- 3. Dra ut dokumentet som har fastnat mot maskinens högra sida. Om dokumentet har gått av eller fått revor måste du se till att få bort alla pappersbitarna för att undvika stopp i maskinen.



- 4. Stäng dokumentlocket.
- 5. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).



• Dokumentstopp

▲ Hem > Felsökning > Dokumentstopp > Ta bort små pappersbitar som fastnat i dokumentmataren

Ta bort små pappersbitar som fastnat i dokumentmataren

Relaterade modeller: DCP-L1660W

- 1. Lyft på maskinens lock.
- 2. För in en bit hårt papper, t.ex. kartongpapper, i dokumentmataren och tryck ut små pappersbitar som eventuellt fastnat.
- 3. Stäng dokumentlocket.
- 4. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

Dokumentstopp

Hem > Felsökning > Papperstopp

Papperstopp

Ta alltid ut allt papper ur pappersfacket och rätta till stapeln innan du lägger i nytt papper. Detta bidrar till att förhindra pappersstopp.

- Rensa pappersstopp
- Papper har fastnat i maskinen

Hem > Felsökning > Papperstopp > Rensa pappersstopp

Rensa pappersstopp

Om papper har fastnat eller flera pappersark ofta matas samtidigt gör du följande:

- Rengör pappersfackets matningsrulle.
 - >> Närliggande information: Rengöra pappersupplockningsrullarna
- Fyll på papper på rätt sätt i facket.
 - >> Närliggande information: Fylla på papper
- Ställ in rätt pappersformat och papperstyp på maskinen.
 - >> Närliggande information: Pappersinställningar
- Ställ in rätt pappersformat och papperstyp på datorn.
 - >> Närliggande information: Skriva ut ett dokument (Windows)
 - >> Närliggande information: Skriva ut med AirPrint
- Använd rekommenderat papper.
 - >> Närliggande information: Använda specialpapper
 - >> Närliggande information: Rekommenderade utskriftsmedia

Närliggande information

- Papperstopp
- Liknande ämnen:
- Rengöra pappersupplockningsrullarna
- Fylla på papper
- Pappersinställningar
- Skriva ut ett dokument (Windows)
- Skriva ut med AirPrint
- Använda specialpapper
- Rekommenderade utskriftsmedia

▲ Hem > Felsökning > Papperstopp > Papper har fastnat i maskinen

Papper har fastnat i maskinen

Ta alltid ut allt papper ur pappersfacket och räta till stapeln när du lägger i nytt papper. Detta motverkar att flera pappersark matas in i skrivaren samtidigt och förhindrar att det bildas pappersstopp. Gör följande om skrivarens kontrollpanel visar att papper har fastnat i skrivaren:

- 1. Dra ut maskinens nätkabel ur eluttaget.
- 2. Vänta minst 15 minuter tills produkten svalnat innan du rör vid dess inre delar.
- 3. Ta bort allt papper som finns i facket.
- 4. Använd båda händer för att långsamt dra ut det papper som fastnat.



5. Öppna skannerluckan. . Dragarmen (1) på skrivarens vänstra sida låses. Öppna det övre locket.



6. Ta långsamt ut trumman och tonerkassetten.





VARM YTA

Maskinens invändiga delar kan vara väldigt varma. Vänta tills maskinen svalnat innan du rör vid dem.



7. Tryck ned låsspaken och ta ut tonerkassetten från trumman. Ta bort det papper som fastnat, om det finns något i trumman.



8. Sätt tillbaka tonerkassetten i trumman tills låsspaken lyfts automatiskt.



- 9. Sätt tillbaka trumman och tonerkassetten i skrivaren.
- 10. Stäng det övre locket. Lyft skannerluckan något, dra dragarmen (1) på skrivarens vänstra sida mot dig och stäng sedan skannerluckan med båda händerna.



- 11. Lägg i papperet i facket igen. Se till att papperet ligger under den utskjutande delen av den bakre guiden. Skjut pappersguiderna för att passa pappersformatet. Se till att guiderna sitter ordentligt fast i spåren.
- 12. Anslut nätkabeln igen.

Närliggande information

• Papperstopp

Utskriftsproblem

Om du efter att ha läst information i den här tabellen fortfarande behöver hjälp kan du läsa de senaste felsökningstipsen på <u>support.brother.com/faqs</u>.

Problem	Förslag	
Ingen utskrift	Kontrollera att skrivaren inte är i avstängt läge.	
	Om skrivaren är i avstängt läge trycker du på (🕛	
	och skickar sedan utskriftsdata på nytt.	
	Kontrollera att korrekt skrivardrivrutin har installerats och valts.	
	Kontrollera för att se om skrivarens kontrollpanel indikerar ett fel.	
	Kontrollera om maskinen är online:	
	Windows:	
	1. Håll knappen 🔳 intryck och tryck på ℝ knappen	
	på datorns tangentbord för att starta Kör .	
	 Skriv "control printers" faitet Oppna: och klicka pa OK. 	
	🖅 Kõr 🛛 🗡	
	Skriv in namnet på ett program, en mapp eller ett dokument som du vill öppna.	
	Öppna: control printers ~	
	OK Avbryt <u>B</u> läddra	
	Fönstret Enheter och skrivare öppnas.	
	Om fönstret Enheter och skrivare inte visas klickar du på Visa fler enheter > Fler inställ- ningar för enheter och skrivare .	
	 Högerklicka på din modells ikon och klicka sedan på Visa utskriftsjohb 	
	 Om alternativen för skrivardrivrutinen visas ska du väl- ia din skrivardrivrutin. 	
	 Klicka på Skrivare i menyfältet och se till så att An- vänd skrivaren offline är avmarkerat. 	
	Mac:	
	Klicka på menyn Systeminställningar eller Systemins- tällningar och välj sedan alternativet Skrivare och skannrar . Om maskinen är offline tar du bort den och läg- ger sedan till den på nytt.	
Maskinen skriver inte ut eller har stoppat utskriften.	 Avbryt utskriftsjobbet och ta bort det från maskinens minne. Utskriften kanske inte är fullständig. Skicka utskriftsdata igen. ➤ Närliggande information:Avbryta ett utskriftsjobb 	
Sidhuvud och sidfot visas i dokumentet på skärmen, men inte på de utskrivna sidorna.	Upptill och nedtill på sidan finns ett ej utskrivbart område. Justera marginalerna upptill och nedtill i ditt dokument för att ta hänsyn till detta.	

Problem	Förslag
Maskinen gör oväntade utskrifter eller skriver ut förvrängd text.	 Avbryt utskriftsjobbet och ta bort det från maskinens minne. Utskriften kanske inte är fullständig. Skicka utskriftsdata igen. ➤ Närliggande information:Avbryta ett utskriftsjobb
	Kontrollera att programinställningarna är inställda att fun- gera med maskinen.
	Se till att Brother-skrivardrivrutinen är vald i programmets utskriftsfönster.
Maskinen skriver ut de första sidorna korrekt, men efter- följande sidor saknar viss text.	Kontrollera att programinställningarna är inställda att fun- gera med maskinen.
	Din maskin får inte alla data som skickas från datorn. Se till att gränssnittskabeln är ansluten på rätt sätt.
Kan inte skriva ut enkelsidigt eller dubbelsidigt.	(Windows) Ändra alternativet dubbelsidig utskrift i skrivar- drivrutinen.
	 Om du vill göra en tillfällig ändring klickar du på rull- gardinsmenyn Duplex / Häfte och väljer sedan alter- nativet Ingen eller Duplex (manuell) i skrivardrivruti- nen i ditt program: >> Närliggande information: Skriva ut ett dokument (Windows)
	 Om du vill göra en permanent ändring ändrar du stan- dardinställningarna för skrivardrivrutinen: >> Närlig- gande information:Ändra inställningar för standardut- skrift (Windows)
Utskriftshastigheten är för låg.	Minska upplösningen i skrivardrivrutinen.
	Vid kontinuerlig utskrift kan utskriftshastigheten sänkas automatiskt för att sänka temperaturen inuti maskinen.
Maskinen matar inte papper.	Om det finns papper i pappersfacket bör du förvissa dig om att det ligger rätt. Räta ut skrynkligt papper. Det kan hjälpa om du tar ut pappersstapeln, vänder på den och lägger tillbaka den i pappersfacket.
	Lufta pappersbunten väl och lägg tillbaka den i pappers- facket.
	Minska mängden papper i pappersfacket och försök igen.
	Rengör pappersupplockningsrullarna.
Utskriftspositionen är inte anpassad för de förtryckta objekten.	Justera utskriftspositionen med hjälp av inställningen för utskriftsposition för varje pappersfack.

Varliggande information

• Felsökning

Liknande ämnen:

- Avbryta ett utskriftsjobb
- Rengöra pappersupplockningsrullarna
- Skriva ut ett dokument (Windows)
- Ändra inställningar för standardutskrift (Windows)
- Fylla på papper
Hem > Felsökning > Problem med utskriftskvaliteten

Problem med utskriftskvaliteten

Om du har problem med utskriftskvaliteten ska du börja med att skriva ut en testsida. Om utskriften blir bra beror felet förmodligen inte på maskinen. Kontrollera gränssnittskabelns anslutning och testa att skriva ut ett annat dokument. Om utskriften eller testsidan som maskinen skriver ut har kvalitetsproblem kontrollerar du exemplen på dålig utskriftskvalitet och följer rekommendationerna i tabellen.

- 1. Vi föreslår att du använder rekommenderat utskriftsmedia för bästa utskriftskvalitet. Kontrollera att du använder papper som uppfyller specifikationerna.
- 2. Kontrollera att tonerkassetten och trumman är rätt installerade.

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
ABCDEFGH	 Om Byt toner visas på maskinen sätter du in en ny to- nerkassett.
abcdefghijk ABCD	 Undersök maskinens omgivning. Det här utskriftsfelet kan ha orsakats av fukt, höga temperaturer och lik- nande.
abcde 01234 Blek utskrift	 Om hela sidan är för ljus, kan tonerbesparingsläget vara på. Stäng av tonerbesparingsläget i maskinens menyinställningar eller skrivardrivrutinen.
	Rengör trummans coronatråd.
	Byt ut tonerkassetten mot en ny.
	• Byt ut trumman mot en ny.
	Skaka tonerkassetten försiktigt.
ABCDEFGH	 Undersök maskinens omgivning. Faktorer såsom höga temperaturer och hög luftfuktighet kan ge ökad bakgrundsskuggning.
	Byt ut tonerkassetten mot en ny.
abcde	Byt ut trumman mot en ny.
01234 Grå bakgrund	
B	 Undersök maskinens omgivning. Faktorer som t.ex. låg luftfuktighet och låga temperaturer kan ge detta problem med utskriftskvaliteten.
B	Välj passande medietyp i skrivardrivrutinen.
	Byt ut trumman mot en ny.
B	Byt ut tonerkassetten mot en ny.
Skana snökhilder	 Fixeringsenheten kan vara smutsig.
	Kontakta Brothers kundtjänst.
ABCDEFGH	 Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardriv- rutinen motsvarar den typ av papper som du använ- der.
ABCD	Tonerkassetten kan vara skadad.
abcde	Byt ut tonerkassetten mot en ny.
01234	• Trumman kan vara skadad.
Tonerstänk	Byt ut trumman mot en ny.
	Fixeringsenheten kan vara smutsig.
	Kontakta Brothers kundtjänst.

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning
	Använd tunnare papper.
	 Välj lämplig medietyp bland maskinens alternativ för papperstyp.
	 Undersök maskinens omgivning. Faktorer såsom hög luftfultighet kon orgeke ibålig utekrift
	 Trumman kan vara skadad
	Byt ut trumman mot en ny.
Ihålig utskrift	
	Rengör coronatråden i trumman.
	Trumman kan vara skadad.
	Byt ut trumman mot en ny.
Sidan blir helt svart	
	Välj passande medietyp i skrivardrivrutinen.
ABCDEFGH abcdefghijk	 Välj lämplig medietyp bland maskinens alternativ för papperstyp.
ABCD	Problemet kan eventuellt försvinna av sig själv. Skriv
abcde	ut flera tomma sidor för att åtgärda problemet, speci- ellt om maskinen inte har använts under en längre tid.
01234	Trumman kan vara skadad.
Vita streck tvärs över sidan	Byt ut trumman mot en ny.
	Trumman kan vara skadad.
ABCDEFGH	Byt ut trumman mot en ny.
abcdefghijk	
ABCD	
11 234	
Streck tvärs över sidan	
	Undersök maskinens omgivning. Faktorer som t ex
	hög luftfuktighet och höga temperaturer kan försämra
abcdefghijk	utskriftskvaliteten på det här sättet.
	 Satt i en ny trumma om problemet inte är lost efter att några sidor har skrivits ut.
abcde	
Vita streck, band eller räfflor tvärs över sidan	
	 Gör 10-15 kopior av ett tomt, vitt pappersark. Om pro- blemet inte försvinner efter att du har skrivit ut de tom-
• 5 94 mm	ma sidorna kan det eventuellt finnas etikettlim på trummans yta.
·••	• Trumman kan vara skadad.
94 mm	Byt ut trumman mot en ny.
Vita fläckar på svart text och grafik i 94 mm intervaller	
94 mm	
94 mm	

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning	
Svarta fläckar i 94 mm intervaller		
ABCDEFGH abcdefghijk	 Trumman kan skadas om du använder papper med gem eller häftklamrar. Om en uppackad trumma ställs i direkt solljus (eller rumsbelysning under längre tid), kan enheten skadas. 	
ABCD abcde 01234 Svarta tonermärken tvärs över sidan	 Tonerkassetten kan vara skadad. Byt ut tonerkassetten mot en ny. Trumman kan vara skadad. Byt ut trumman mot en ny. 	
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Svarta linjer längs med sidan Tonern smetar längs med sidan på utskrivna sidor	 Rengör coronatråden inuti trumman genom att skjuta på den gröna fliken. Säkerställ att coronatrådens gröna flik befinner sig i utgångspositionen (1). (1) (1)<	
	 Tonerkassetten kan vara skadad. Byt ut tonerkassetten mot en ny. Trumman kan vara skadad. Byt ut trumman mot en ny. Fixeringsenheten kan vara smutsig. Kontakta Brothers kundtjänst. 	
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Vita streck längs sidan	 Se till så att inget främmande material som t.ex. en bit papper, post it-lappar eller damm har fastnat inuti ma- skinen, runt trumman och tonerkassetten. Tonerkassetten kan vara skadad. Byt ut tonerkassetten mot en ny. Trumman kan vara skadad. Byt ut trumman mot en ny. 	
ABCDEFGH abcdefghijk A B C D a b c d e 0 1 2 3 4 Bilden blir skev	 Lägg dokumentet på rätt sätt i dokumentmataren eller på kopieringsglaset om resultatet blir skevt när du ko- pierar. Kontrollera att papperet eller annat utskriftsmedia har placerats korrekt i pappersfacket och guiderna inte är för nära eller för långt bort från pappersbunten. Ställ in pappersguiderna korrekt. Pappersfacket kan vara överfullt. Kontrollera papperstypen och -kvaliteten. Kontrollera så att den inte finns lösa föremål som t.ex. bitar av papper inuti maskinen. 	

Exempel på dålig utskriftskvalitet	Rekommenderad lösning	
	 Kontrollera papperstypen och -kvaliteten. Hög tempe- ratur och fuktig luft får papperet att rullas ihop. 	
ABCDEFGH abcdefghijk ABCD abcde	 Om du inte använder maskinen regelbundet kan pap- peret ha legat i pappersfacket för länge. Vänd pap- persbunten i pappersfacket. Lufta också pappersbun- ten och vrid papperet 180° i pappersfacket. 	
01234 Vriden eller vågig bild	 Välj läget Motverka att papperet böjer sig i skrivar- drivrutinen när du inte använder vår rekommenderade utskriftsmedia. 	
	 Kontrollera att papperet har fyllts på korrekt. 	
ABCDEFGH	 Kontrollera papperstypen och -kvaliteten. 	
abcdefghijk A B C D	 Vänd på pappershögen i facket eller rotera pappret 180° i pappersfacket. 	
abcde 01234		
Skrynkligt eller veckat papper		
	 Kontrollera att inställningen för medietyp i skrivardriv- rutinen motsvarar den typ av papper som du använ- der. 	
Dålig fixering	 Välj läget Förbättra tonerns fästförmåga i skrivar- drivrutinen. 	

Värliggande information

• Felsökning

- Testutskrift
- Reducera tonerförbrukning
- Byt tonerkassett
- Byt trumman
- Rengöra skannern

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem

Nätverksproblem

- Felmeddelanden
- Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)
- Kontrollera maskinens nätverksinställningar
- Om du har problem med maskinens nätverk

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Felmeddelanden

Felmeddelanden

De vanligaste felmeddelandena visas i tabellen.

Felmedde- landen	Orsak	Åtgärd
Kan inte ansluta/ Maxgränsen för an- slutna en- heter har uppnåtts.	Fyra mobila enheter är re- dan anslutna till Wi-Fi Di- rect-nätverket när Bro- ther-skrivaren är grupp- ägare.	När den nuvarande anslutningen mellan Brother-maskinen och en annan mobil enheten har stängts av försöker du konfigurera Wi-Fi Direct-inställ- ningarna igen. Du kan bekräfta anslutningsstatusen genom att skriva ut konfigurationsrapporten för nätverket.
Anslut- ningsfel	Andra enheter försöker ansluta till Wi-Fi Direct- nätverket samtidigt.	Se till att det inte finns några andra enheter som försöker ansluta till Wi-Fi Direct-nätverket och försök sedan konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna igen.
Anslut- ningsfel	Brother-maskinen och din mobila enhet kan inte kommunicera under konfi- gurationen av Wi-Fi Di- rect-nätverket.	 Flytta den mobila enheten närmare Brother-maskinen. Flytta Brother-maskinen och den mobila enheten till en plats utan hinder. Om du använder PIN-metoden för WPS ska du verifiera att du har angivit korrekt PIN-kod.
Enhet sak- nas	Brother-maskinen kan inte hitta din mobila enhet när du konfigurerar Wi-Fi Di- rect-nätverket.	 Kontrollera att maskinen och den mobila enheten är i Wi-Fi Direct- läge. Flytta den mobila enheten närmare Brother-maskinen. Flytta Brother-maskinen och den mobila enheten till en plats utan hin- der. Om du konfigurerar Wi-Fi Direct-nätverket manuellt ska du kontrollera att du har angett korrekt lösenord. Om din mobila enhet har en konfigurationssida för erhållande av en IP-adress ska du kontrollera att den mobila enhetens IP-adress har konfigurerats via DHCP.

Närliggande information

Nätverksproblem

Liknande ämnen:

Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)

Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)

Använd reparationsverktyget för nätverksanslutning för att ordna Brother-maskinens nätverksinställningar. Verktyget tilldelar rätt IP-adress och nätmask.

Se till att maskinen är påslagen och ansluten till samma nätverk som datorn.

- 1. Starta **T** (**Brother Utilities**) och klicka sedan på rullgardinsmenyn för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt).
- 2. Klicka på Verktyg i vänster navigationsfält och klicka sedan på Reparationsverktyg för nätverksanslutningar.
- 3. Följ anvisningarna på skärmen.
- 4. Kontrollera diagnosen i nätverkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.

Om rätt IP-adress och nätmask inte har tilldelats trots att du har använt reparationsverktyget för nätverksanslutningar, ska du be nätverksadministratören om de här uppgifterna.

Närliggande information

Nätverksproblem

- Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten
- · Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket
- · Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Kontrollera maskinens nätverksinställningar

Kontrollera maskinens nätverksinställningar

• Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Om du har problem med maskinens nätverk

Om du har problem med maskinens nätverk

Om du har problem med maskinens nätverksmiljö kan du kontrollera följande ämnen. Du kan åtgärda de flesta problem på egen hand.

Om du behöver mer hjälp, gå till support.brother.com/faqs.

- Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen
- Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket
- · Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Om du har problem med maskinens nätverk > Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen

Jag kan inte slutföra konfigurationen av den trådlösa nätverksinstallationen

Stäng av din trådlösa router och sätt på den igen. Försök sedan att konfigurera de trådlösa inställningarna igen. Följ anvisningarna nedan om du inte kan lösa problemet:

Undersök problemet med hjälp av WLAN-rapport.

Orsak	Åtgärd	Gränssnitt
Dina säkerhetsinställningar (SSID/nätverksnyckel) är fel- aktiga.	Kontrollera säkerhetsinställningarna med hjälp av Hjälp för trådlös inställning (Windows). För mer information och för att ladda ner verktyget, går du till din modells Nerladdningar sida på <u>support.bro- ther.com/downloads</u> .	Trådlöst
	Välj och kontrollera att du använder de korrekta säkerhetsinställning- arna.	
	 Se anvisningarna som medföljer åtkomstpunkten/routern för tråd- löst LAN för information om hur du hittar säkerhetsinställningar- na. 	
	 Tillverkarens namn eller modellnumret för åtkomstpunkten/ routern för trådlöst LAN kan utgöra standardsäkerhetsinställning- en. 	
	 Konsultera tillverkaren av åtkomstpunkten/routern, din Internetle- verantör eller din nätverksadministratör. 	
Din Brother-skrivares MAC- adress tillåts inte.	Kontrollera att Brother-skrivarens MAC-adress tillåts i filtret. Du hittar Brother-skrivarens MAC-adress via kontrollpanelen.	Trådlöst
Din åtkomstpunkt/router för trådlöst LAN är i dolt läge (sänder inte SSID).	 Ange korrekt SSID eller nätverksnyckel manuellt. Kontrollera SSID-namnet eller nätverksnyckeln i instruktionerna som medföljer åtkomstpunkten/routern för trådlöst LAN och konfi- gurera om den trådlösa nätverksinstallationen. 	Trådlöst
Skrivaren försöker ansluta till ett 5 GHz Wi-Fi-nätverk. Den	Byt kanal på din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/router till en kanal som stöds av skrivaren.	Trådlöst
aktuella kanalen som är in- ställd på din trådlösa LAN- åtkomstpunkt/router stöds inte.	1. Bekräfta de kanaler som stöds av maskinen. Gå till <u>support.bro-</u> <u>ther.com/g/d/a5m6/</u> och välj din modell för att få mer information.	
	2. Kontrollera kanalinställningen för din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/ router. Se till att den är inställd på en av kanalerna som stöds av skrivaren, och inte är inställd på "Auto" eller "Automatisk". För mer information om att ändra kanalinställningen, se instruktioner- na som medföljer din trådlösa LAN-åtkomstpunkt/router.	
	3. Försök att ansluta maskinen till ditt Wi-Fi-nätverk igen.	
Dina säkerhetsinställningar (SSID/lösenord) är felaktiga.	Kontrollera SSID och lösenord. Om du konfigurerar nätverket manuellt visas SSID och lösenord på Brother-skrivaren. Om din mobila enhet har stöd för manuell konfigu- ration visas SSID och lösenord på den mobila enhetens skärm.	Wi-Fi Direct
Du använder Android [™] 4.0.	Om din mobila enhet kopplas från (cirka sex minuter efter det att du använt Wi-Fi Direct) försöker du med entryckskonfiguration med WPS (rekommenderas) och ställer in Brother-skrivaren som grupp- ägare.	Wi-Fi Direct
Din Brother-skrivare är pla- cerad för långt från din mobi- la enhet.	Flytta Brother-skrivaren inom 1 meter från den mobila enheten när du konfigurerar nätverksinställningarna för Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Det finns något (exempelvis en vägg eller möbler) mellan skannern och den mobila enheten.	Flytta Brother-skrivaren till en plats där det inte finns någonting i vä- gen.	Wi-Fi Direct

Orsak	Åtgärd	Gränssnitt
Det finns en trådlös dator, enhet med stöd för Blue- tooth [®] , mikrovågsugn eller digital trådlös telefon nära Brother-skannern eller din mobila enhet.	Flytta bort andra enheter från Brother-skannern eller din mobila enhet.	Wi-Fi Direct
Du har kontrollerat och pro- vat alla åtgärderna ovan, men Brother-skrivaren kan fortfarande inte slutföra kon- figurationen av Wi-Fi Direct.	 Stäng av och sätt på Brother-skrivaren igen. Försök sedan att konfigurera Wi-Fi Direct-inställningarna igen. Om du använder Brother-skrivaren som klient ska du verifiera hur många enheter som tillåts på det aktuella Wi-Fi Direct-nätver- ket och sedan kontrollera hur många enheter som för närvarande är anslutna. 	Wi-Fi Direct

För Windows

Om din trådlösa anslutning har avbrutits och du har kontrollerat och provat allt som föreslås ovan rekommenderar vi att du använder reparationsverktyget för nätverksanslutningar.



Om du har problem med maskinens nätverk

- Konfigurera din maskin för ett trådlöst nätverk när SSID-namnet inte sänds
- Använd Wi-Fi Direct[®]

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Om du har problem med maskinens nätverk > Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket

Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket

Orsak	Åtgärd	
Maskinen kopplas bort från det trådlösa nätverket.	 DCP-L1640W/DCP-L1642W/DCP-L1642WXL/DCP-L1660W 1. Tryck på Wi-Fi. 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja alternativet Återställ WLAN och tryck sedan på OK. 3. När din trådlösa enhet ansluter visar skrivaren Ansluten. 	
Din säkerhetsprogramvara blockerar maskinens åtkomst till nätverket. (Funktionen för nät- verksskanning fungerar inte.)	 Windows Windows Konfigurera säkerhets-/brandsväggsprogramvara från tredje part för att tillåta nätverksskanning. Ange informationen nedan för att lägga till port 54925 för nätverksskanning: Under Namn: Ange en beskrivning, t.ex. Brother NetScan. Under Portnummer: Ange 54925. Under Protokoll: UDP väljs. Se bruksanvisningen som följde med din säkerhets-/brandväggsprogramvara från tredje part eller kontakta programvarutillverkaren. Mac (Brother iPrint&Scan) I menyfältet Finder klickar du på Gå > Program och dubbelklickar sedan på Brother iPrint&Scan-ikonen. Fönstret Brother iPrint&Scan visas. Klicka på knappen Välj din maskin, och följ sedan anvisningarna på skärmen för att välja din nätverksskrivare igen. 	
Din säkerhetsprogramvara blockerar maskinens åtkomst till nätverket.	 Viss säkerhetsprogramvara kan blockera åtkomst utan att visa en varningsdialog, I trots att installationen är korrekt. Information om hur du tillåter åtkomst finns i anvisningarna för säkerhetsprogramvaran. Du kan även fråga programvarutillverkaren. 	
Din Brother-skrivare har inte till- delats en tillgänglig IP-adress.	 Bekräfta IP-adressen och nätmasken. Kontrollera att både IP-adressen och nätmasken för datorn och skannern är korrekta och i samma nätverk. Mer information om hur du verifierar IP-adressen och nätmasken får du från nätverksadministratören. Windows Bekräfta IP-adressen och nätmasken med reparationsverktyget för nätverksanslutningar. 	
Ett misslyckat utskriftsjobb finns kvar i datorns utskriftskö.	 Om ett misslyckat utskriftsjobb finns kvar i datorns utskriftskö, radera detta. I annat fall väljer du skrivarikonen i följande mapp och avbryter alla dokumentutskrifter: (Windows) Håll knappen intryck och tryck på R knappen på datorns tangentbord för att starta Kör. Skriv "control printers" i fältet Öppna: och klicka på OK. 	

Orsak	Åtgärd	
	🖾 Kör 🛛 🗙	
	Skriv in namnet på ett program, en mapp eller ett dokument som du vill öppna.	
	<u>Ö</u> ppna: control printers ~	
	OK Avbryt <u>B</u> läddra Fönstret Enheter och skrivare öppnas.	
	Om fönstret Enheter och skrivare inte visas klickar du på Visa fler enhe- ter > Fler inställningar för enheter och skrivare.	
	Mac:	
	Klicka på Systeminställningar > Skrivare och skannrar eller Systeminställ- ningar > Skrivare och skannrar.	
Din skrivare är inte ansluten till	Skriv ut WLAN-rapporten och kontrollera felkoden på den.	
det tradiosa natverket.	>> Närliggande information: Skriva ut WLAN-rapporten	

Om du har kontrollerat och provat allt som föreslås ovan, men fortfarande upplever störningar, avinstallerar du drivrutinerna (Windows) och programvaran och ominstallerar de senaste versionerna.

Närliggande information

Om du har problem med maskinens nätverk

- Skriva ut WLAN-rapporten
- Rapport om felkoder för trådlöst LAN
- Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)
- · Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

▲ Hem > Felsökning > Nätverksproblem > Om du har problem med maskinens nätverk > Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

Jag vill kontrollera att nätverksenheterna fungerar som avsett

Kontroll	Åtgärd
Kontrollera att Brother-skriva- ren, åtkomstpunkten/routern eller nätverkshubben är på.	 Kontrollera följande: Nätadaptersladden är ordentligt ansluten och Brother-skrivaren är på. Åtkomstpunkten/routern eller hubben är på och dess LED-indikator blinkar. Allt skyddsemballage har tagits bort från maskinen. Tonerkassetten och trumman har installerats på rätt sätt. Maskinens lucka är helt stängd. Papperet har lagts i på rätt sätt i pappersfacket. (För trådbundna nätverk) En nätverkskabel är säkert ansluten till Brother-skrivaren samt routern eller hubben.
Kontrollera Link Status på nätverkskonfigurationsrap- porten eller på sidan Skriva- rinställningar.	Skriv ut nätverkskonfigurationsrapporten och kontrollera att Ethernet Link Status el- ler Wireless Link Status visar Link OK.
Kontrollera att du kan "pinga" Brother-maskinen från da-	Pinga Brother-maskinen från datorn med hjälp av IP-adressen eller nodnamnet i Win- dows kommandotolk eller i Mac Terminal-programmet:
torn.	Pinga <ipaddress> eller <nodename>.</nodename></ipaddress>
	 Lyckades: Brother-skrivaren fungerar korrekt och är ansluten till samma nätverk som datorn.
	Lyckades inte: Brother-skrivaren är inte ansluten till samma nätverk som datorn.
	Windows:
	Fråga administratören om IP-adressen och subnätmasken och använd sedan repara- tionsverktyget för nätverksanslutning.
	Mac:
	Kontrollera att IP-adressen och nätmasken är korrekt angivna.
Kontrollera att Brother-skriva-	Skriv ut WLAN-rapporten och kontrollera felkoden på den.
ren är ansluten till det trådlö- sa nätverket.	>> Närliggande information: Skriva ut WLAN-rapporten

Om du har kontrollerat och provat allt som föreslås ovan men fortfarande har problem, se instruktionerna som medföljde åtkomstpunkten/routern för trådlöst nätverk för att hitta informationen om SSID (nätverksnamn) och nätverksnyckel (lösenord) och ställ in dem korrekt.

Närliggande information

• Om du har problem med maskinens nätverk

- Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten
- Skriva ut WLAN-rapporten
- Rapport om felkoder för trådlöst LAN
- Använda reparationsverktyget för nätverksanslutningar (Windows)
- Min skrivare kan inte skriva ut eller skanna över nätverket

▲ Hem > Felsökning > Problem med AirPrint

Problem med AirPrint

Problem	Förslag
Min maskin visas inte i listan med skrivare.	Kontrollera att maskinen är på.
	Se till att skrivaren och din mobila enhet eller Mac är an- slutna till samma nätverk.
	Flytta din mobila enhet närmare den trådlösa åtkomst- punkten/routern eller din maskin.
Det går inte att skriva ut.	Kontrollera att maskinen är på.
	Se till att skrivaren och din mobila enhet eller Mac är an- slutna till samma nätverk.
Jag försöker att skriva ut ett flersidigt dokument från en iOS-enhet, men BARA den första sidan skrivs ut.	Kontrollera att du har den senaste versionen av operativ- systemet.

Airliggande information

• Felsökning

Liknande ämnen:

• Översikt av AirPrint

Övriga problem

Problem	Lösningar
Maskinen startar inte.	Skador på strömanslutningen (t.ex. blixtnedslag eller spänningsvariationer) kan ha utlöst maskinens inre säker- hetsmekanismer. Koppla från nätkabeln. Vänta i tio minu- ter. Koppla sedan in nätadaptersladden och tryck på ()) för att starta skrivaren. Koppla bort strömbrytaren, om du använder en sådan, för att se till så att det inte är den som är problemet. Koppla in maskinens nätkabel direkt i ett annat fungerande elut- tag. Försök med en annan kabel om du fortfarande inte får någon ström.
Brother-programvaran kan inte installeras.	(Windows)
	Om en varning om säkerhetsprogram visas på datorskär- men under installationen, ändrar du inställningarna för sä- kerhetsprogrammet för att tillåta att inställningsprogram- met för Brother-produkten eller något annat program får köras.
	(Mac)
	Om du använder en brandväggsfunktion i ett antispion- program eller antivirusprogram, ska du inaktivera den till- fälligt och därefter installera Brother-programvaran.

Kopieringsproblem

Problem	Lösningar
Det går inte att kopiera.	Kontrollera att enheten är i kopieringsläget.
Vertikala svarta linjer syns på kopior.	Vertikala svarta linjer på kopior orsakas oftast av smuts eller korrigeringsvätska på glasremsan, eller om coronat- råden är smutsig. Rengör glasdelen, kopieringsglaset, den vita skenan och den vita plastdelen ovanför dem.
Kopiorna har inget innehåll.	Kontrollera att du har placerat dokumentet korrekt.

Skanningsproblem

Problem	Lösningar
TWAIN- eller WIA-fel visas när du börjar skanna. (Win- dows)	Säkerställ att Brother TWAIN- eller WIA-drivrutinen är vald som primär källa i skanningsprogrammet.
OCR fungerar inte.	Försök att öka skanningsupplösningen.

Programvaruproblem

Problem	Lösningar
Det går inte att installera programvaran eller skriva ut.	(Windows)
	Kör installationsprogrammet igen. Programmet reparerar och installerar om programmet.

Närliggande information

• Felsökning

Hem > Felsökning > Uppdatera maskinens firmware

Uppdatera maskinens firmware

För att maskinen ska vara uppdaterad ska du periodiskt kontrollera <u>support.brother.com/downloads</u> för att se om det finns någon ny firmware. Utan den senaste versionen av firmware är kanske vissa av maskinens funktioner inte tillgängliga.



- Felsökning
- Liknande ämnen:
- Kontrollera maskinens lösenord

Hem > Felsökning > Återställa maskinen

Återställa maskinen

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Grundinställn.] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Återställ] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att välja vilken typ av återställning du ska göra och tryck sedan på **OK**.

Underfördelade återställningsfunktioner finns inte tillgängligt för vissa modeller.

5. Tryck på alternativet i tabellen för att återställa din maskin eller avsluta ett förfarande.

Alternativ	Beskrivning	
A	Återställ maskinen.	
V	Maskinen avslutar och avbryter återställningsmenyn.	
LCD-skärmen visar [Starta om?].		

6. Tryck på alternativet i tabellen för att starta om maskinen eller för att avsluta förfarandet.

Alternativ	Beskrivning
A	Starta om maskinen. Maskinen kommer att påbörja återställningen.
▼	Maskinen avslutar utan att starta om.

 $^{\prime\prime}$ Om du avslutar utan att starta om kommer din maskin inte att återställas och dina inställningar förblir oförändrade.

_	
\checkmark	Närliggande information

- Felsökning
 - Överblick över återställningsfunktioner

- Kontrollera maskinens lösenord
- Återställa nätverksinställningarna till fabriksinställningarna

Hem > Felsökning > Återställa maskinen > Överblick över återställningsfunktioner

Överblick över återställningsfunktioner

Följande återställningsfunktioner är tillgängliga:

Koppla ur gränssnittskabeln innan du väljer återställningsfunktion för nätverksinställningar, återställningsfunktion för alla inställningar eller fabriksåterställningsfunktion.

Underfördelade återställningsfunktioner finns inte tillgängligt för vissa modeller.

1. Återställning av maskin

Du kan återställa alla de skrivarinställningar som du har ändrat, såsom fackinställningar.

2. Återställning av nätverksinställningar (för modeller med nätverk)

Återställ skrivarservern till dess fabriksinställningar (inklusive all information om IP-adressen förutom administratörslösenordet).

3. Återställa alla inställningar

Du kan återställa alla maskininställningar till standardfabriksinställningarna.

Återställa alla inställningar går snabbare än fabriksåterställningsfunktionen.

4. Fabriksåterställning

Använd funktionen återställning av inställningar för att återställa maskinens alla inställningar till fabriksinställningarna.

Fabriksåterställning tar längre tid än att återställa alla inställningar.

Vi rekommenderar bestämt att du utför denna funktion när du ska göra dig av med maskinen.

Närliggande information

Återställa maskinen

Hem > Rutinunderhåll

Rutinunderhåll

- Byta förbrukningsmaterial
- Rengöra skrivaren
- Packa och frakta skrivaren

Hem > Rutinunderhåll > Byta förbrukningsmaterial

Byta förbrukningsmaterial

Du måste byta förbrukningsmaterial när maskinen indikerar att livslängden för förbrukningsmaterialet är över.

Trumma och tonerkassett är två separata förbrukningsmaterial. Se till att båda installeras som en enhet. Produktkoden för förbrukningsmaterialet kan skilja sig åt beroende på land.

OBS

- Var noga med att försegla det förbrukningsmaterial du använt ordentligt i en påse så att tonerpulver inte spills ur kassetten.
- Gå till <u>go.brother/original</u> för instruktioner om hur du återlämnar använt förbrukningsmaterial till Brothers insamlings- och återvinningsprogram. Om ditt närmaste Brother-kontor inte har ett insamlingsprogram än eller om du väljer att inte returnera använt förbrukningsmaterial kasserar du det enligt lokala föreskrifter, separat från hushållsavfall. Kontakta de lokala renhållningsmyndigheterna om du har frågor.
- Vi rekommenderar att du lägger både nytt och använt förbrukningsmaterial på ett pappersark så att innehållet inte spills eller läcker ut av misstag.
- Om du använder papper som inte direkt motsvarar rekommenderad utskriftsmedia kan förbrukningsmaterialets och maskindelarnas livslängd förkortas.
- Den beräknade livslängden för tonerkassetter baseras på ISO/IEC 19752. Hur ofta du behöver byta toner beror på hur mycket du skriver ut, hur många procent av pappret som täcks, vilken typ av media som används, om maskinen är avstängd/påslagen.
- Hur ofta du behöver byta förbrukningsmaterial förutom tonerkassetter beror på hur mycket du skriver ut, vilken typ av media som används, om maskinen är avstängd/påslagen.
- Handskas varsamt med tonerkassetten. Om du får toner på händerna eller kläderna ska du omedelbart torka eller tvätta bort det med kallt vatten.

VIKTIGT

Ta INTE på de skuggade delarna som visas på bilderna för att undvika problem med utskriftskvaliteten.

Tonerkassett





Närliggande information

- Rutinunderhåll
 - Byt tonerkassett
 - Byt trumman
 - Återställ trummans räkneverk

▲ Hem > Rutinunderhåll > Byta förbrukningsmaterial > Byt tonerkassett

Byt tonerkassett

- 1. Kontrollera att din maskin är på.
- 2. Öppna skannerluckan. Dragarmen på skrivarens vänstra sida låses. Öppna det övre locket.



3. Ta bort tonerkassetten och trumman ur maskinen.



4. Tryck ned den gröna låsspaken och ta ut tonerkassetten från trumman.



- 5. Packa upp den nya tonerkassetten.
- 6. Ta bort skyddsomslaget.



7. Håll tonerkassetten i handtaget och skaka den från vänster till höger upprepade gånger, enligt bilden. Tryck sedan in den ordentligt i trumman tills den snäpper fast i rätt läge.



Kontrollera att du har satt i tonerkassetten korrekt eftersom den annars kan separeras från trumman.

8. Rengör coronatråden inuti trumman genom att försiktigt skjuta på den gröna fliken från vänster till höger och från höger till vänster flera gånger.



Kom ihåg att föra tillbaka fliken till ursprungsläget (▲). Pilen på fliken måste ligga i linje med pilen på trumman. Om den inte gör det kan en lodrät rand synas på utskrifterna.

9. Sätt tillbaka tonerkassetten och trumman i skrivaren.



10. Stäng det övre locket. Lyft skannerluckan något, dra dragarmen på skrivarens vänstra sida mot dig och stäng sedan skannerluckan med båda händerna.





- När du har bytt en tonerkassett ska du INTE stänga av skrivaren eller öppna det övre locket förrän skrivarens display återgår till driftsläget.
- Tonerkassetten som levereras med Brother-maskinen är en starttonerkassett.
- Det är praktiskt om du har en ny tonerkassett redo när du ser meddelandet Toner låg.
- PACKA INTE upp den nya tonerkassetten förrän den ska installeras.
- Om tonerkassetten lämnas uppackad under en längre tid kommer tonern att få kortare livslängd än normalt.
- Vi rekommenderar att du använder originaltillbehör från Brother för att säkerställa stabil utskriftskvalitet och -prestanda. Även om inte alla icke-originaltillbehör leder till kvalitetsproblem är det möjligt att vissa kan påverka utskriftskvaliteten negativt eller orsaka maskinfel. Brother kan ta ut en avgift för reparation av maskinen om det bevisas att icke-originaltillbehör orsakade skadan, även om maskinen fortfarande täcks av garantin.

Närliggande information

• Byta förbrukningsmaterial

- · Fel- och underhållsmeddelanden
- Problem med utskriftskvaliteten

▲ Hem > Rutinunderhåll > Byta förbrukningsmaterial > Byt trumman

Byt trumman

- 1. Kontrollera att din maskin är på.
- 2. Öppna skannerluckan. Dragarmen på skrivarens vänstra sida låses. Öppna det övre locket.



3. Ta bort tonerkassetten och trumman ur maskinen.



4. Tryck ned den gröna låsspaken och ta ut tonerkassetten från trumman.



- 5. Packa upp den nya trumman.
- 6. Tryck in tonerkassetten i trumman tills den snäpper fast i rätt läge.



Kontrollera att du har satt i tonerkassetten korrekt eftersom den annars kan separeras från trumman.

7. Sätt tillbaka tonerkassetten och trumman i skrivaren.



8. Stäng det övre locket. Lyft skannerluckan något, dra dragarmen på skrivarens vänstra sida mot dig och stäng sedan skannerluckan med båda händerna.



När du har installerat den nya trumman måste du återställa trummans räkneverk. >> Närliggande information: Återställ trummans räkneverk

OBS

- Slitage på trumman uppstår på grund av användning och rotation av trumman samt samspel med papper, toner och andra material i pappersbanan. Brother använder antalet trumvarv som mått på trummans livslängd. När en trumma uppnår den fabriksstadgade rotationsgränsen som motsvarar uppskattad sidkapacitet, kommer du att få ett meddelande på LCD-skärmen som uppmanar dig att byta just den trumman. Produkten kommer att fungera ett tag till, men utskriftskvaliteten kanske inte är optimal.
- Om en uppackad trumma ställs i direkt solljus (eller rumsbelysning under längre tid), kan enheten skadas.
- Flera faktorer påverkar trummans faktiska livslängd, t.ex. temperaturen, luftfuktigheten, papperstypen och vilken typ av toner som används etc. Vid perfekta förhållanden är trummans genomsnittliga livslängd beräknad till cirka 10 000 sidor baserat på en sida per utskrift (ensidiga A4-/Letter-sidor). Antal sidor påverkas av en mängd olika faktorer, bland annat men inte begränsat till, medietyp och mediestorlek.

Eftersom vi inte kan styra alla de faktorer som kan påverka trummans livslängd, kan vi inte garantera ett minsta antal sidor som din trumenhet kan skriva ut.

• Maskinen bör endast användas i en ren, dammfri miljö med tillräcklig ventilation.

Vi rekommenderar att du använder originaltillbehör från Brother för att säkerställa stabil utskriftskvalitet och -prestanda. Även om inte alla icke-originaltillbehör leder till kvalitetsproblem är det möjligt att vissa kan påverka utskriftskvaliteten negativt eller orsaka maskinfel. Brother kan ta ut en avgift för reparation av

maskinen om det bevisas att icke-originaltillbehör orsakade skadan, även om maskinen fortfarande täcks av garantin.

Närliggande information

• Byta förbrukningsmaterial

- Fel- och underhållsmeddelanden
- Problem med utskriftskvaliteten
- Återställ trummans räkneverk

▲ Hem > Rutinunderhåll > Byta förbrukningsmaterial > Återställ trummans räkneverk

Återställ trummans räkneverk

Genomför följande steg för att återställa trummans räkneverk när du byter ut trumman mot en ny:

VIKTIGT

Återställ INTE trummans räkneverk om du inte byter trumman mot en ny.

- 1. Kontrollera att din maskin är på.
- 2. Se till att maskinens lucka är stängd.
- 3. Tryck på **OK** och **▲** samtidigt.
- 4. Tryck på **OK** för att välja [Trumma].
- 5. Tryck på ▲ för att återställa trummans räkneverk.

Närliggande information

- Byta förbrukningsmaterial
- Liknande ämnen:
- Byt trumman

▲ Hem > Rutinunderhåll > Rengöra skrivaren

Rengöra skrivaren

Rengör maskinens in- och utsida regelbundet med en torr, luddfri trasa.

Se till att rengöra maskinens insida när du byter tonerkassetten eller trumman. Om utskrifterna är fläckiga av toner, rengör maskinens insida med en torr och luddfri trasa.

VARNING

Använd INTE lättantändliga medel eller någon form av sprej eller organiska lösningar/vätskor som innehåller alkohol eller ammoniak för att rengöra produktens insida eller utsida. Det kan orsaka brand. Använd istället en torr, luddfri trasa.



VIKTIGT

- Använd INTE isopropylalkohol för att ta bort smuts från kontrollpanelen. Panelen kan spricka.
- Ta INTE på de skuggade delarna som visas på bilderna för att undvika problem med utskriftskvaliteten.
 Tonerkassett



(För vissa modeller) Tonerkassetten har ett IC-chip. Vidrör INTE denna yta. Om du vidrör IC-chipet kan det orsaka förorening eller skada, vilket kan påverka skrivarens förmåga att identifiera denna komponent.



Närliggande information

- Rutinunderhåll
 - Rengöra skannern
 - Rengör coronatråden
 - Rengöra pappersupplockningsrullarna

▲ Hem > Rutinunderhåll > Rengöra skrivaren > Rengöra skannern

Rengöra skannern

Innan du påbörjar rengöringen >> Närliggande information: Rengöra skrivaren

- 1. Håll () intryckt för att stänga av maskinen.
- 2. Lyft på maskinens lock (1). Rengör den vita plastytan (2) och kopieringsglaset (3) nedanför den med en mjuk, luddfri trasa som fuktats med vatten.



3. I dokumentmataren ska du rengöra den vita skenan (1) och kopieringsglasets remsa (2) nedanför den med en mjuk, luddfri trasa som fuktats med vatten.



- 4. Stäng maskinens lock.
- 5. Tryck på () för att starta maskinen.

Närliggande information

• Rengöra skrivaren

Liknande ämnen:

Problem med utskriftskvaliteten

▲ Hem > Rutinunderhåll > Rengöra skrivaren > Rengör coronatråden

Rengör coronatråden

Rengör coronatråden om du har problem med utskriftskvaliteten eller om [Trumma !]-statusen visas på kontrollpanelen.

1. Öppna skannerluckan. Dragarmen på skrivarens vänstra sida låses. Öppna det övre locket.



2. Ta bort tonerkassetten och trumman ur maskinen.



3. Rengör coronatråden inuti trumman genom att försiktigt skjuta på den gröna fliken från vänster till höger och från höger till vänster flera gånger.



Kom ihåg att föra tillbaka fliken till ursprungspositionen (▲). Pilen på fliken måste ligga i linje med pilen på trumman. Om den inte gör det kan en lodrät rand synas på utskrifterna.

4. Sätt tillbaka tonerkassetten och trumman i skrivaren.



5. Stäng det övre locket. Lyft skannerluckan något, dra dragarmen på skrivarens vänstra sida mot dig och stäng sedan skannerluckan med båda händerna.





Närliggande information

- Rengöra skrivaren
- Liknande ämnen:
- Fel- och underhållsmeddelanden

▲ Hem > Rutinunderhåll > Rengöra skrivaren > Rengöra pappersupplockningsrullarna

Rengöra pappersupplockningsrullarna

Regelbunden rengöring av pappersupplockningsrullarna kan förhindra pappersstopp och säkerställa att pappersmatningen sker på rätt sätt.

Innan du påbörjar rengöringen >> Närliggande information: Rengöra skrivaren

Om du har problem med pappersmatningen kan du rengöra pappersinmatningsrullarna enligt anvisningarna:

- 1. Håll (() intryckt för att stänga av maskinen.
- 2. Ta bort papper som laddats i pappersfacket eller om något har fastnat inuti pappersfacket.
- 3. Torka av matningsrullen inuti skrivaren för att avlägsna damm.



- 4. Fyll på papper i pappersfacket.
- 5. Tryck på () för att starta maskinen.

Närliggande information

- Rengöra skrivaren
- Liknande ämnen:
- Utskriftsproblem

Packa och frakta skrivaren

VARNING

Ø

Lyft skrivaren som visas på bilden när den ska flyttas.



Om du av någon anledning måste transportera maskinen ska den förpackas igen omsorgsfullt i originalförpackningen så att inga skador uppstår under transporten. Du bör försäkra maskinen på lämpligt sätt hos den transportfirma du anlitar.

- 1. Håll () intryckt för att stänga av maskinen. Låt maskinen vara avstängd minst 10 minuter för att svalna.
- 2. Koppla från alla kablar och dra ut nätadaptersladden ur eluttaget.

Vissa modeller har en fast nätsladd. Om sladden inte är löstagbar viker du den löst och lägger den ovanpå skrivaren så att den är lätt att förpacka.

3. Lägg maskinen i den påse den levererades i.
4. Packa maskinen, det tryckta materialet och nätadaptersladden (om tillgänglig) i originalkartongen med originalemballaget enligt vad som visas. (Originalförpackningsmaterialet kan variera beroende på land.) Bildernas innehåll kan skilja sig från de verkliga förpackningarna. Materialet varierar beroende på din modell.







5. Stäng förpackningen och tejpa fast locket.

Värliggande information

• Rutinunderhåll

Hem > Maskininställningar

Maskininställningar

Anpassa inställningar och funktioner så att maskinen blir ett effektivare arbetsredskap.

- Kontrollera maskinens lösenord
- Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen
- · Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

Hem > Maskininställningar > Kontrollera maskinens lösenord

Kontrollera maskinens lösenord

Om du uppmanas att ange ett lösenord, kontrollera den följande informationen:

>> Hitta standardlösenordet >> Ändra lösenordet

>> Anura iusenuruei

>> Återställ lösenordet

Hitta standardlösenordet

Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**".

Ändra lösenordet

Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktoriserad åtkomst.

Använd webbaserad hantering för att ändra lösenordet. Mer information ➤➤ Närliggande information

Återställ lösenordet

Om du glömmer lösenordet kan du återställa maskinen till dess fabriksinställningar. Lösenordet kommer också att återställas till standardlösenordet.

Mer information ➤➤ Närliggande information

🎽 Närliggande information

Maskininställningar

Liknande ämnen:

- Uppdatera maskinens firmware
- Återställa maskinen
- Ändra inloggningslösenordet med webbaserad hantering

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen

Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen

- Vid strömavbrott (minneslagring)
- Allmänna inställningar
- Utskriftsrapporter
- Tabeller över inställningar och funktioner

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Vid strömavbrott (minneslagring)

Vid strömavbrott (minneslagring)

Menyinställningarna lagras permanent och går inte förlorade om det blir strömavbrott. Tillfälliga inställningar (till exempel Kontrast) förloras.



Närliggande information

Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Allmänna inställningar

Allmänna inställningar

- Om djupt viloläge
- Ställ in läget Automatisk avstängning
- Reducera tonerförbrukning
- Ställ in fortsättningsläget
- Byt språk på LCD-skärmen

Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Allmänna inställningar > Om djupt viloläge

Om djupt viloläge

Ø

Om skrivaren befinner sig i viloläge och inte tar emot några jobb under en viss tid intar den automatiskt djupt viloläge. Tiden baseras på din specifika modell och inställningarna.

Djupt viloläge använder mindre ström än viloläget.

Av miljöskäl kan det djupa viloläget inte inaktiveras.

Gällande modeller	Maskinens kontrollpanel i djupt vilo- läge	Förhållanden som gör att maskinen vaknar
DCP-L1640W/DCP-L1642W/ DCP-L1642WXL/DCP-L1660W	LCD-skärmen visar Djupt viloläge.	 Maskinen tar emot ett jobb. Om du trycker på en knapp på kon- trollpanelen.



Allmänna inställningar

Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Allmänna inställningar > Ställ in läget Automatisk avstängning

Ställ in läget Automatisk avstängning

Om maskinen inte tar emot några jobb under en viss tid intar maskinen automatiskt avstängt läge beroende på modell och inställningar. Skrivaren växlar inte till avstängt läge om den är ansluten till ett nätverk, en USB-kabel, NFC, Wi-Fi Direct eller en telefonlinje eller om det finns någon säker utskriftsdata i minnet. Tillgängliga funktioner och gränssnitt varierar beroende på din modell.

Tryck på () på kontrollpanelen och skicka sedan utskriftsjobbet för att starta utskriften.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Allmän inställ] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Miljö] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Autoavstängn.] och tryck sedan på OK.
- Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [8timmar], [4timmar], [2timmar], [1timme], [20 Min] eller [Av] och tryck sedan på OK.
- 6. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

• Allmänna inställningar

Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Allmänna inställningar > Reducera tonerförbrukning

Reducera tonerförbrukning

Tonerförbrukningen kan minska om funktionen för tonerbesparing används. Utskriften på dokumenten blir ljusare när tonerbesparing är aktiverad.

Vi rekommenderar INTE att tonerbesparing används för utskrift av foton eller gråskalebilder.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Allmän inställ] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Miljö] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Tonerbesparing] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [På] eller [Av] och tryck sedan på OK.
- 6. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

- Allmänna inställningar
- Liknande ämnen:
- Problem med utskriftskvaliteten

Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Allmänna inställningar > Ställ in fortsättningsläget

Ställ in fortsättningsläget

Fortsättningsläget tvingar skrivaren att fortsätta skriva ut efter att kontrollpanelen visar statusen "Byt ut toner" och utskriften fortsätter tills kontrollpanelen visar statusen "Toner slut".

Detta läge är inaktiverat som standard. Om du vill aktivera det ändrar du inställningen till "Fortsätt".

- Det går inte att ändra läget när kontrollpanelen visar att något är fel.
- Vi kan inte garantera utskriftskvaliteten om du fortsätter att skriva ut i fortsättningsläget. Om du vill avsluta läget "Fortsätt" så ändrar du inställningen till "Stopp".
- Utskriften kan se blek ut i fortsättningsläget.
- · När du har bytt ut tonerkassetten mot en ny inaktiveras fortsättningsläget automatiskt.
- Vissa skrivare kanske inte skriver ut även om de är i fortsättningsläge och statusen "Byt ut toner" visas på kontrollpanelen. I detta fall måste tonern bytas ut.
- 1. Tryck på Menu (Menyn).

Ø

- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Allmän inställ] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Byt toner] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller V för att visa alternativet [Fortsätt] eller [Stopp] och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

A Närliggande information

Allmänna inställningar

Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Allmänna inställningar > Byt språk på LCD-skärmen

Byt språk på LCD-skärmen

Ändra språket på LCD:n vid behov.

Den här funktionen är inte tillgänglig i vissa länder.

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Grundinställn.] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Lokalt språk] och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa ditt språk och tryck sedan på **OK**.
- 5. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

Allmänna inställningar

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Utskriftsrapporter

Utskriftsrapporter

- Rapporter
- Skriv ut en rapport

Rapporter

Följande rapporter är tillgängliga:

Användarinställningar

Rapporten om användarinställningar skriver ut en lista med dina aktuella inställningar.

Skrivarinställningar

Skrivarinställningsrapporten skriver ut en lista över aktuella skrivarinställningar.

Nätverkskonfiguration (Modeller med nätverksfunktion)

Rapporten om nätverkskonfiguration skriver ut en lista med dina aktuella nätverksinställningar.

WLAN-rapport (Modeller med trådlös nätverksfunktion)

WLAN-rapporten skriver ut diagnosen av den trådlösa nätverksanslutningen.

Märliggande information

Utskriftsrapporter

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Utskriftsrapporter > Skriv ut en rapport

Skriv ut en rapport

- 1. Tryck på Menu (Menyn).
- 2. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa alternativet [Skriv rapport] och tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▲ eller ▼ för att visa rapporten du vill skriva ut och tryck sedan på **OK**.
- 4. Tryck på Start.
- 5. Tryck på Stop/Exit (Stopp/Avbryt).

Närliggande information

Utskriftsrapporter

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Tabeller över inställningar och funktioner

Tabeller över inställningar och funktioner

Inställningstabellerna hjälper dig att förstå de menyval och alternativ som du hittar i maskinens program.

• Inställningstabeller (2-raders LCD DCP-modeller)

Hem > Maskininställningar > Ändra maskininställningarna via kontrollpanelen > Tabeller över inställningar och funktioner > Inställningstabeller (2-raders LCD DCP-modeller)

Inställningstabeller (2-raders LCD DCP-modeller)

>> [Allmän inställ]
>> [Kopiering]
>> [Skrivare]
>> [Nätverk]
>> [Skriv rapport]
>> [Maskininform.]
>> [Grundinställn.]

[Allmän inställ]

[Allmän inställ]

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Beskrivningar
Fackinst.	Papperstyp	-	Ställ in papperstypen i pappersfacket.
	Autom. byte	-	Aktivera om du vill att skrivaren automatiskt ska välja pappersstorlek bland de två storlekar som anges i inställningen Pappersstorlek.
	Pappersstor-	-	Ställ in pappersformatet i pappersfacket.
	lek		När inställningen Automatisk växling är aktiverad väljer skrivaren auto- matiskt mellan de två storlekar som redan har ställts in i inställningen Pappersformat.
	Utskriftspo- sit.	X Off- set	Flytta startpunkten för utskriften (från övre vänstra hörnet på sidan) våg- rätt från -500 (vänster) till +500 (höger) punkter vid 300 dpi.
		Y Off- set	Flytta startpunkten för utskriften (från övre vänstra hörnet på sidan) lod- rätt från -500 (upp) till +500 (ned) punkter vid 300 dpi.
Miljö	Eco-läge	-	Aktivera följande maskininställningar:
			Tonerbesparing: På ¹
	Tonerbespar- ing	-	Öka sidkapaciteten för tonerkassetten.
	Autoav- stängn.	-	Ställ in antalet minuter eller timmar innan skrivaren växlar till avstängt läge.
LCD kon- trast	_	-	Justera kontrasten på LCD-skärmen.
Byt toner	_	-	Ställ in maskinen till att fortsätta utskriften när Byt toner visas på LCD-skärmen.

1 Den här inställningen kan enbart ändras efter att du har ändrat vissa skrivarinställningar i webbaserad hantering.

[Kopiering]

[Kopiering]

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
Täthet	-	Justera densiteten.
Kvalitet	-	Du kan välja kopieringsupplösning för dokumenttypen.
Kontrast	-	Justerar kopiornas kontrast.
ID-kopia	Täthet	Justera densiteten.
	Kvalitet	Du kan välja kopieringsupplösning för dokumenttypen.

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
ID-kopia	Kontrast	Justerar kopiornas kontrast.
	2på1/1på1	ID-kopiering 2 på 1.

[Skrivare]

[Skrivare]

Nivå 3	Beskrivningar
Upplösning	Välj en utskriftsupplösning.
Täthet	Ökar eller minskar svärtningsgraden.
Testutskrift	Skriv ut en testsida.
Auto fortsätt	Välj denna inställning om du vill att skrivaren rensar pappersformatfel eller mediatypfel och använder papperet i facket.
Utskriftsposit.	Öppna inställningsmenyerna för utskriftsposition.
Återst. skrivare	Återställ maskinens inställningar till fabriksinställningarna.

[Nätverk]

[Nätverk]

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Trådbundet LAN	TCP/IP	Boot metod	-	Välj den BOOT-metod som passar dig bäst.
		IP-adress	-	Ange IP-adressen.
		Nätmask	-	Ange nätmasken.
		Gateway	_	Ange gateway-adressen.
		Nodnamn	-	Ställ in nodnamnet.
				(upp till 32 tecken)
		WINS-kon- fig	_	Väljer WINS-konfigureringsläge.
		WINS-ser-	Primär	Ange den primära WINS-serverns IP-adress.
		ver	Sekun- där	Ange den sekundära WINS-serverns IP-adress.
		DNS Server	Primär	Ange den primära DNS-serverns IP-adress.
			Sekun- där	Ange den sekundära DNS-serverns IP-adress.
		APIPA	_	Ställ in maskinen för att tilldela IP-adressen auto- matiskt från lokalt adressomfång.
		IPv6	_	Slå på eller av IPv6-protokollet.
	Ethernet	_	_	Välj Ethernet-länkläge.
	Trådb. sta- tus	-	-	Visa nuvarande status för trådbundet.
	MAC-adress	-	-	Visa maskinens MAC-adress.
WLAN (Wi-Fi)	Ställ in std.	_	-	Återställ de trådbundna nätverksinställningarna till fabriksinställningarna.
	Aktivera ka- belansl.	-	-	Stäng av eller slå på det trådbundna LAN-gräns- snittet manuellt.
	Hitta nät- verk	-	-	Konfigurera manuellt inställningarna för ditt trådlösa nätverk.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
WLAN (Wi-Fi)	TCP/IP	Boot metod	-	Välj den BOOT-metod som passar dig bäst.
		IP-adress	-	Ange IP-adressen.
		Nätmask	-	Ange nätmasken.
		Gateway	-	Ange gateway-adressen.
		Nodnamn	-	Ställ in nodnamnet.
				(upp till 32 tecken)
		WINS-kon- fig	_	Väljer WINS-konfigureringsläge.
		WINS-ser-	Primär	Ange den primära WINS-serverns IP-adress.
		ver	Sekun- där	Ange den sekundära WINS-serverns IP-adress.
		DNS Server	Primär	Ange den primära DNS-serverns IP-adress.
			Sekun- där	Ange den sekundära DNS-serverns IP-adress.
		АРІРА	-	Ställ in maskinen för att tilldela IP-adressen auto- matiskt från lokalt adressomfång.
		IPv6	-	Slå på eller av IPv6-protokollet.
	WPS/Tryck- Knap.	-	-	Konfigurera dina inställningar för trådlösa nätverket med metoden enknappstryck.
	WPS/pinkod	-	-	Konfigurera inställningarna för trådlöst nätverk med hjälp av WPS-metoden med en PIN-kod.
	Återställ WLAN	-	-	Återställ och starta om ditt trådlösa nätverk.
	WLAN-status	Status	-	Visa trådlösa nätverkets nuvarande status.
		Signal	-	Visa trådlösa nätverkets nuvarande signalstyrka.
		Kanal	-	Visa det trådlösa nätverkets nuvarande kanal.
		Hastighet	-	Visa det trådlösa nätverkets nuvarande hastighet.
		SSID	-	Visa aktuell SSID.
		Komm. Läge	-	Visa aktuellt kommunikationsläge.
	MAC-adress	-	-	Visa maskinens MAC-adress.
	Ställ in std.	-	-	Återställ de trådlösa nätverksinställningarna till fab- riksinställningarna.
	Akitvera WLAN	-	-	Stäng av eller slå på WLAN.
Wi-Fi Direct	Manuell	-	-	Konfigurera dina Wi-Fi Direct-nätverksinställningar manuellt.
	Gruppägare	-	-	Ställ in din maskin som Gruppägare.
	Tryck på knapp	-	-	Konfigurera dina Wi-Fi Direct-nätverksinställningar med metoden enknappstryck.
	PIN-kod	-	-	Konfigurera dina Wi-Fi Direct-nätverksinställningar med WPS med en PIN-kod.
	Enhetsinfo	Enhetsnamn	-	Visa maskinens enhetsnamn.
		SSID	-	Visa gruppägarens SSID.
				Om maskinen inte är ansluten visas ett meddelan- de om att anslutning saknas på LCD-skärmen.
		IP-adress	-	Visa maskinens aktuella IP-adress.

Nivå 3	Nivå 4	Nivå 5	Nivå 6	Beskrivningar
Wi-Fi Direct	Statusinfo	Status	-	Visa aktuell status för Wi-Fi Direct-nätverket.
		Signal	-	Visa aktuell signalstyrka för Wi-Fi Direct-nätverket.
				När din maskin arbetar som en gruppägare, kom- mer LCD-skärmen alltid att visa stark signal.
		Kanal	-	Visa aktuell kanal för Wi-Fi Direct-nätverket.
		Hastighet	-	Visa aktuell hastighet för Wi-Fi Direct-nätverket.
	Aktivera I/F	-	-	Slå på eller av Wi-Fi Direct-anslutning.
Webbas. Mgmt	-	-	_	Aktivera eller inaktivera Webbaserad hantering.
				Om du aktiverar den här funktionen, se till att du anger anslutningsmetoden för att använda Webba- serad hantering.
Global detek.	Tillåt av- känn.	-	-	Aktivera eller inaktivera Global Detect, en funktion som upptäcker och meddelar användaren när den- ne oavsiktligt ansluter till ett globalt nätverk.
	Avvisa åt- komst	-	-	Inaktivera anslutningar till det globala nätverket.
Nätv.återst.	-	-	-	Återställ alla nätverksinställningar till fabriksinställ- ningarna.

[Skriv rapport]

[Skriv rapport]

Nivå 3	Beskrivningar
Systeminställ.	Skriv ut en lista med dina användarinställningar.
Utskriftsinst.	Skriv ut en lista med dina skrivarinställningar.
Nätverksinst.	Skriv ut en lista med dina nätverksinställningar.
WLAN-rapport	Skriv ut resultaten för trådlös LAN-anslutning.

[Maskininform.]

[Maskininform.]

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
Serienummer	-	Kontrollera maskinens serienummer.
Version	Main-version	Kontrollera maskinens firmware-version.
	Säkerhets ver.	
Sidräknare	Totalt	Kontrollera det totala antalet sidor maskinen har skrivit ut under sin livslängd.
	Kopiera	
	Skriv ut	
	Övrigt	
Dellivslängd	Toner	Visa tonerns ungefärliga återstående livslängd.
	Trumma	Du kan kontrollera hur många procent som återstår av trummans livslängd.

[Grundinställn.]

[Grundinställn.]

Nivå 3	Nivå 4	Beskrivningar
Återställ	Maskinåterst.	Återställer alla skrivarens inställningar som du har ändrat.
	Nätv.återst.	Återställ alla nätverksinställningar till fabriksinställningarna.
	Alla inställn.	Återställ alla maskininställningar till fabriksinställningarna.
	Fabriksinst.	Återställ alla maskininställningar till fabriksinställningar. Utför denna funktion när du kasserar din maskin.
Lokalt språk	-	Byt språk på LCD-skärmen.
(tillgängligt för vissa modeller)		

Närliggande information

• Tabeller över inställningar och funktioner

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

Webbaserad hantering är en funktion som använder en standardwebbläsare för att hantera din maskin via HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) eller HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

- Vad är Webbaserad hantering?
- · Få åtkomst till Webbaserad hantering
- · Ändra inloggningslösenordet med webbaserad hantering

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering > Vad är Webbaserad hantering?

Vad är Webbaserad hantering?

Ø

Webbaserad hantering är en funktion som använder en standardwebbläsare för att hantera din maskin via HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) eller HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

• Vi rekommenderar att du använder den senaste versionen av följande webbläsare:

- Microsoft Edge, Firefox, och Google Chrome[™] för Windows
- Safari, Firefox och Google Chrome[™] för Mac
- Google Chrome[™] för Android[™]
- Safari och Google Chrome[™] för iOS
- Se till att JavaScript och cookies alltid är aktiverade, oavsett vilken webbläsare du använder.
- Kontrollera att skrivaren är på och ansluten till samma nätverk som din dator och att nätverket stöder TCP/IP-protokollet.

	brot	her
<	Status	
Logout	Device Status	
Home	Sleep	
Status	Automatic Refresh Off 	
Auto Refresh Interval	○ on	
General	Toner Level	
Сору		
Print	ВК	
Scan	Web Language	
Administrator	Device Location	
Online Functions	Contact : Location :	
Network		

Den faktiska skärmen kan skilja sig från skärmen ovan.

Varliggande information

· Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

Hem > Maskininställningar > Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering > Få åtkomst till Webbaserad hantering

Få åtkomst till Webbaserad hantering

- Vi rekommenderar att du använder den senaste versionen av följande webbläsare:
 - Microsoft Edge, Firefox, och Google Chrome[™] för Windows
 - Safari, Firefox och Google Chrome[™] för Mac
 - Google Chrome[™] för Android[™]
 - Safari och Google Chrome[™] för iOS
- · Se till att JavaScript och cookies alltid är aktiverade, oavsett vilken webbläsare du använder.
- Vi rekommenderar att du använder HTTPS-säkerhetsprotokollet när du konfigurerar inställningar med hjälp av Webbaserad hantering. Om du använder HTTP när du konfigurerar inställningar med hjälp av Webbaserad hantering ska du följa anvisningarna på skärmen för att växla till en säker HTTPS-anslutning.
- När du använder HTTPS för konfiguration av webbaserad hantering, kommer din webbläsare att visa en varningsdialogruta. För att undvika att varningsdialogrutan visas kan du installera ett självsignerat certifikat för att använda SSL/TLS-kommunikation. För mer information, ➤> Närliggande information
- Om du anger ett nytt lösenord under den första installationen ska du använda det nya lösenord som du angav för din skrivare.
- Om du inte har ställt in ett nytt lösenord använder du standardlösenordet för att hantera skrivarens inställningar. Standardlösenordet sitter på baksidan av skrivaren och är märkt med "Pwd". Du kan även hitta standardlösenordet i konfigurationsrapporten för nätverket.

Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktoriserad åtkomst.

>> Öppna Webbaserad hantering från din webbläsare

>> Öppna Webbaserad hantering från Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

>> Öppna Webbaserad hantering från Brother Utilities (Windows)

Öppna Webbaserad hantering från din webbläsare

- 1. Starta webbläsaren.
- 2. Ange "https://maskinens IP-adress" i webbläsarens adressfält (där "maskinens IP-adress" är maskinens IPadress).
 - Exempel:

https://192.168.1.2

Om du använder DNS (Domain Name System) eller har aktiverat ett NetBIOS-namn kan du ange ett annat namn som "SharedPrinter" i stället för IP-adressen.

Till exempel: https://SharedPrinter

Om du aktiverar ett NetBIOS-namn kan du också använda nodnamnet.

Till exempel: https://brn123456abcdef

- · NetBIOS-namnet återfinns i nätverkskonfigurationsrapporten eller på sidan Skrivarinställningar.
- 3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).
- 4. Om du vill fästa navigeringsmenyn på skärmens vänstra sida klickar du på 💳 och därefter på 🗾

Du kan nu ändra skrivarens inställningar.

Om skrivaren är inaktiv under en viss tid loggas användaren ut automatiskt. Ändra inställningarna för utloggning i menyn Web Based Management Logout Time (Webbaserad hantering, utloggningstid).

Öppna Webbaserad hantering från Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- 1. Starta Brother iPrint&Scan.
 - Windows

Starta **EXAMPLE** (Brother iPrint&Scan).

• Mac

I menyfältet **Finder** klickar du på **Gå > Program**. Dubbelklicka sedan på iPrint&Scan-ikonen.

Skärmen Brother iPrint&Scan visas.

- 2. Om Brother-maskinen inte är vald klickar du på knappen **Välj din maskin** och väljer sedan modellnamnet i listan. Klicka på **OK**.
- 3. Klicka på IIII (Förbrukningsmaterial-/maskininställningar).
- 4. Klicka på Alla inställningar.

Sidan för webbaserad hantering visas.

- 5. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).
- 6. Om du vill fästa navigeringsmenyn på skärmens vänstra sida klickar du på ᆖ och därefter på 🗾

Du kan nu ändra skrivarens inställningar.

Du kan även öppna Webbaserad hantering från Brother Mobile Connect för mobila enheter.

Öppna Webbaserad hantering från Brother Utilities (Windows)

- 1. Starta **T** (**Brother Utilities**) och klicka sedan på rullgardinsmenyn för att välja ditt modellnamn (om det inte redan är valt).
- Klicka på Verktyg i vänster navigationsfält och klicka sedan på Maskininställningar. Sidan för webbaserad hantering visas.
- 3. Om så krävs skriver du in lösenordet i Login (Logga in)-fältet och klickar därefter på Login (Logga in).
- 4. Om du vill fästa navigeringsmenyn på skärmens vänstra sida klickar du på ᆖ och därefter på 🗾

Du kan nu ändra skrivarens inställningar.

Om du har ändrat protokollinställningarna måste du starta om maskinen när du har klickat på **Submit (Skicka)** för att aktivera konfigurationen.

När du har konfigurerat inställningarna klickar du på Logout (Logga ut).



· Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering

Liknande ämnen:

- Skriva ut nätverkskonfigurationsrapporten
- Säkerhet

▲ Hem > Maskininställningar > Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering > Ändra inloggningslösenordet med webbaserad hantering

Ändra inloggningslösenordet med webbaserad hantering

Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar finns på baksidan av maskinen märkt med texten "**Pwd**". Ändra standardlösenordet genom att följa anvisningarna på skärmen första gången du loggar in. Vi rekommenderar att du omedelbart ändrar standardlösenordet för att skydda maskinen mot oauktoriserad åtkomst.

- 1. Starta webbaserad hantering. ➤> Få åtkomst till Webbaserad hantering
 - Du kan komma åt Webbaserad hantering från följande
 - Brother iPrint&Scan (Windows)
 - Brother iPrint&Scan (Mac)
 - Din webbläsare
 - Brother Utilities (Windows)
- 2. Gör något av följande:
 - Ange lösenordet om du tidigare har ställt in ett eget lösenord och klicka på Login (Logga in).
 - Om du inte har ställt in ett eget lösenord tidigare skriver du in standardlösenordet för inloggning och klickar sedan på Login (Logga in).
- 3. l det vänstra navigeringsfältet klickar du på Administrator (Administratör) > Login Password (Lösenord för inloggning).
 - Standardlösenordet för att hantera maskinens inställningar står på baksidan av maskinen och är märkt med texten "**Pwd**".
 - Om det vänstra navigeringsfältet inte är synligt börjar du navigera från ≡.
- 4. För att ändra lösenordet skriver du ditt nuvarande lösenord i fältet Enter Old Password (Ange gammalt lösenord).
- 5. Följ anvisningarna på skärmen Login Password (Lösenord för inloggning) och skriv in ditt nya lösenord i fältet Enter New Password (Ange nytt lösenord).
- 6. Skriv in samma nya lösenord i fältet Confirm New Password (Bekräfta nytt lösenord).
- 7. Klicka på Submit (Skicka).

Du kan även ändra spärrinställningarna i menyn Login Password (Lösenord för inloggning).

Närliggande information

- · Ändra dina maskininställningar med hjälp av Webbaserad hantering
- Liknande ämnen:
- Kontrollera maskinens lösenord

▲ Hem > Bilaga

Bilaga

- Specifikationer
- Förbrukningsartiklar
- Information om miljö och efterlevnad
- Brothers hjälp och kundsupport

Specifikationer

- >> Allmänna specifikationer
- >> Specifikation dokumentstorlek
- >> Utskriftsmediaspecifikationer
- >> Kopieringsspecifikation
- >> Skannerspecifikationer
- >> Skrivarspecifikationer
- >> Gränssnittsspecifikationer
- >> Säkerhetsprotokoll och -funktioner som stöds
- >> Specifikationer för datorkrav

Allmänna specifikationer

Skrivartyp		Laser	
Utskriftsmetod		Elektrofotografisk laserskrivare	
Minneskapacitet Standard		128 MB	
LCD-skärm (skärm med flytande kristaller)		16 tecken (1 bytes) x 2 rader	
Strömkälla		220 V till 240 V AC 50/60 Hz	
Strömförbrukning	Торр	Cirka 1 080 W	
(Medel)	Utskrift ¹	Cirka 380 W vid 25 °C	
	Kopiering ¹	Cirka 380 W vid 25 °C	
	Beredskapsläge ¹	Cirka 40 W vid 25 °C	
	Viloläge ¹	Cirka 2,7 W	
	Djupt viloläge ¹	Cirka 1,0 W	
	Avstängt läge ^{2 3}	Cirka 0,28 W	
Mått (Skiss) (DCP-L1640W/DCP-L10) (DCP-L1660W) (DCP-L1660W)	642W/DCP-L1642WXL)	Enhet: mm • (DCP-L1640W/DCP-L1642W/ DCP-L1642WXL) *: 385 ***: 255 ****: 340 *****: 464 • (DCP-L1660W) *: 385 **: 283 ***: 340 ****: 464	
Vikt (inkl. tillbehör)		 (DCP-L1642W) 7,3 kg (DCP-L1640W) 7,4 kg (DCP-L1642WXL) 7,7 kg (DCP-L1660W) 	

			8,2 kg	
Ljudnivå	Ljudtryck ⁴ Utskrift L Beredskapsläge F		LpAm = 52 dB (A)	
			Förinställt: LpAm = 18 dB (A)	
			När fläkten är igång: LpAm = upp till 30 dB (A)	
	Ljudeffektnivå	Utskrift ⁴	LWAc = 6,66 B (A)	
		Beredskapsläge	Förinställt: LWAc = 4,69 B (A)	
			När fläkten är igång: LWAc = upp till 5,20 B (A)	
Temperatur	Vid drift		Från 10 till 32,5 °C	
	Förvaring		Från 0 °C till 40 °C	
Luftfuktighet	Vid drift		20 % till 80 % (utan kondens)	
	Förvaring		20 % till 80 % (utan kondens)	
Automatisk dokum	nentmatare		Upp till 10 ark	
(DCP-L1660W)		För bästa resultat rekommenderar vi:		
		Temperatur: 20 °C till 30 °C		
		Luftfuktighet: 50 % till 70 %		
			• Papper: 80 g/m ²	

¹ Mäts när maskinen är ansluten med samma nätverksanslutning som ENERGY STAR Ver. 3.1-testmetoden.

² Uppmätt enligt IEC 62301 utgåva 2.0.

³ Energiförbrukningen varierar något beroende på användningsmiljön.

⁴ Uppmätt enligt den metod som beskrivs i ISO 7779.

Specifikation dokumentstorlek

Dokumentstorlek	Dokumentmatarens bredd ¹	210 till 215,9 mm
	Dokumentmatarens längd ¹	279,4 mm till 355,6 mm
	Kopieringsglasets bredd	Max. 215,9 mm
	Kopieringsglasets längd	Max. 300 mm

1 Endast modeller med dokumentmatare

Utskriftsmediaspecifikationer

Pappersinmatning Pappers (Standa	Pappersfack (Standard)	Papperstyp	Vanligt papper, Återvunnet papper
		Pappersformat	A4, Letter, Legal, Folio, A5, A5 (lång kant), B5 (JIS), B5 (ISO), Executive, 16K (195 x 270 mm)
		Pappersvikt	65 till 105 g/m ²
		Maximal papperska- pacitet	Upp till 150 ark med 80 g/m ² vanligt papper
Pappersutmat- ning	Utmatningsfa dåt	ack med textsidan ne-	Upp till 50 ark med 80 g/m ² vanligt papper (utskrift med textsidan nedåt till utmatningsfacket för textsidan nedåt)

Beräknat med 80 g/m² i en tempererad miljö som inte är fuktig. Utmatningsfackets faktiska kapacitet kan variera beroende på omgivningsförhållandena.

Kopieringsspecifikation

Kopieringsbredd	Max. 210 mm
Sortera kopior	Ja

Bunta kopior	Upp till 99 sidor
Upplösning	Max. 600 x 600 dpi
Tid för utmatning av första kopia ¹	Mindre än 16 sekunder vid 23 °C

¹ Från beredskapsläge och standardfack.

Skannerspecifikationer

Färg / Svart	Ja/Ja		
TWAIN-kompatibel	Ja (Windows 10 / Windows 11)		
WIA-kompatibel	Ja (Windows 10 / Windows 11)		
AirPrint-kompatibel	I Ja		
	(macOS v13, v14, v15)		
Färgdjup	• 30-bitars färgbearbetning (ingång)		
	 24-bitars f		
Gråskala	10-bitars färgbearbetning (ingång)		
	 8-bitars f		
Upplösning ¹	• Upp till 19 200 x 19 200 dpi (interpolerad)		
	• Upp till 600 x 1200 dpi (från kopieringsglaset)		
	• Upp till 600 x 600 dpi (från dokumentmataren) ²		
Skanningsbredd	Max. 210 mm		

¹ Max. 600 × 1200 dpi skanning med WIA-drivrutinen i Windows 10 och Windows 11 (upplösning upp till 19 200 × 19 200 dpi kan väljas med skannerverktyget)

2 Endast modeller med dokumentmatare

Skrivarspecifikationer

Upplösning		Upp till 2400 x 600 dpi (HQ1200-teknik)	
Utskriftshastighet ¹² Enkelsidig utskrift ³		Upp till 20 sidor/minut (A4-format)	
		Upp till 21 sidor/minut (Letter-format)	
Tid till första utskrifte	n ⁴	Mindre än 10,0 sekunder vid 23 °C	

1 Utskriftshastigheten kan variera beroende på typen av dokument som skrivs ut.

² Det kan gå långsammare att skriva ut när skrivaren är ansluten till ett trådlöst LAN.

³ Dessa utskriftshastigheter är för enkelsidig utskrift och mäts i enlighet med ISO/IEC 24734.

⁴ I beredskapsläge och med standardpappersfacket.

Gränssnittsspecifikationer

USB	Typ: USB typ B-anslutning
	Version: USB 2.0 High-Speed ^{1 2}
	Använd en USB 2.0-gränssnittskabel som inte är längre än 2 m.
LAN	10Base-T/100Base-TX ³
Trådlöst LAN	IEEE 802.11a/b/g/n (infrastrukturläge)
	IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct [®])

¹ Maskinen är utrustad med ett Hi-speed USB 2.0-gränssnitt. Maskinen kan även kopplas till en dator som har ett USB 1.1-gränssnitt.

² USB-hubbar från tredje part stöds inte.

³ Använd en partvinnad "straight-through"-kabel av kategori 5 (eller högre).

Säkerhetsprotokoll och -funktioner som stöds

Protokoll och säkerhetsfunktioner som stöds kan vara olika beroende på modell.

Ethernet

10Base-T/100Base-TX

Trådlöst LAN (2,4GHz)

IEEE 802.11b/g/n (infrastrukturläge), IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)

Trådlöst LAN (5GHz)

IEEE 802.11a/n (infrastrukturläge), IEEE 802.11a/n (Wi-Fi Direct)

Protokoll (IPv4)

ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), WINS/NetBIOS-namnmatchning, DNS-matchare, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, SMTP-klient, IPP/IPPS, FTP-klient och server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient och server, ICMP, webbtjänster (utskrift/skanning), SNTP-klient, Syslog

Protokoll (IPv6)

NDP, RA, DNS-matchare, mDNS, LLMNR responder, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, SMTP-klient, FTP-klient och server, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS-server, TFTP-klient och server, ICMPv6, webbtjänster (utskrift/skanning), SNTP-klient, Syslog

Säkerhet gällande nätverk (trådbundet)

SMTP-AUTH, SSL/TLS (SMTP, HTTP, IPP, FTP), SNMP v3

Säkerhet gällande nätverk (trådlöst)

SMTP-AUTH, SSL/TLS (SMTP, HTTP, IPP, FTP), SNMP v3

Säkerhet för trådlösa nätverk

WEP 64-/128-bitar, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES) (Wi-Fi Direct har endast stöd för WPA2-PSK (AES))

Trådlös certifiering

Wi-Fi CERTIFIED[™], WPA3-Personal, Wi-Fi Protected Setup[™] (WPS), Wi-Fi Direct

Specifikationer för datorkrav

Operativsystem och programfunktioner som stöds

Datorplattform och operativsystemsver-	Datorgränssnitt			Processor	Ledigt utrymme på hårddisk- en för installation ¹	
sion	USB ²	Trådbundet LAN	Trådlöst LAN		För drivrutiner	För program (inklusive drivrutiner)
Windows 10 Home / 10 Pro / 10 Educa- tion / 10 Enterprise ^{3 4}	Utskrift Skanning			32-bitars (x86) eller 64-bitars (x64) pro- cessor	80 MB	2,0 GB
Windows 11 Home / 11 Pro / 11 Education / 11 Enterprise ^{3 4}				64-bitars (x64) pro- cessor		
Windows Server 2016	Utskrift	Utskrift		64-bitars	80 MB	80 MB
Windows Server 2019	Skanning			(x64) pro-		
Windows Server 2022	1					

macOS v13 ⁵	Utskrift	64-bitars pro-	Ej tillämpligt	500 MB
macOS v14 ⁵	Skanning	cessor		
macOS v15 ⁵				
Chrome OS [™]	Utskrift Skanning	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt
Linux (System för pakethan- tering som stöds: dpkg, rpm) ⁶	Utskrift Skanning	32-bitars (x86) eller 64-bitars (x64) pro- cessor	20 MB	20 MB

1 Det krävs en Internetanslutning för att installera programvaran om installationsskivan inte medföljer.

- ² USB-portar från tredje part stöds inte.
- ³ För WIA, upplösning 1200 x 1200. Brother skannerverktyg gör det möjligt att öka upplösningen till 19 200 × 19 200 dpi.
- ⁴ PaperPort[™] 14SE har stöd för Windows 10 och Windows 11.
- 5 macOS, friskrivning AirPrint-kompatibel: Utskrift eller skanning via macOS kräver användning av AirPrint. Mac-drivrutiner tillhandahålls inte för den här maskinen.
- ⁶ Det är känt att drivrutinen fungerar på följande Linux-distributioner.

Red Hat Enterprise Linux 8.6 64bit, Red Hat Enterprise Linux 9.1 64bit, Fedora 39 64bit, Mageia 9 32bit, Mageia 9 64bit, openSUSE 15.5 64bit, SUSE Enterprise15-SP4 64bit, Debian 12.2.0 32bit, Debian 12.2.0 64bit, Ubuntu MATE 18.04 32bit, Ubuntu 22.04 64bit, Ubuntu 23.10 64bit, Linux Mint 21.2 64bit, Ubuntu 24.04 64bit.

För de senaste drivrutinsuppdateringarna går du till din modells **Nerladdningar**-sida på <u>support.brother.com/</u><u>downloads</u>.

Alla varumärken, märkes- och produktnamn tillhör respektive företag.

Närliggande information

Bilaga

Förbrukningsartiklar

När det är dags att byta förbrukningsmaterialet som t.ex. tonerkassett eller trumma visas ett felmeddelande på kontrollpanelen. Se <u>go.brother/original</u> eller kontakta din lokala Brother-återförsäljare om du behöver ytterligare information om förbrukningsmaterial till skrivaren.



Produktkoder skiljer sig åt beroende på land och region.

Tonerkassett



Ordernummer	Ungefärlig livslängd (Sidkapacitet)	Gällande modeller
Standardtoner: TN1150	Cirka 1 000 sidor ^{1 2}	DCP-L1640W/DCP-L1642W/ DCP-L1642WXL/DCP-L1660W
Starttoner	Cirka 350 sidor ^{1 2}	DCP-L1640W/DCP-L1660W
(medföljer skrivaren)	Cirka 450 sidor ^{1 2}	DCP-L1642W
Starttoner:	Cirka 5 000 sidor ^{1 2}	DCP-L1642WXL
Standardtoner + ersättningstoner		
(medföljer skrivaren)		

¹ Kassettens ungefärliga kapacitet är beskriven i enlighet med ISO/IEC 19752.

² Enkelsidiga utskrifter i A4 eller Letter

Trumma



Trumma:		
Produktkoder	Ungefärlig livslängd (Sidkapacitet)	Gällande modeller
DR1150	Cirka 10 000 sidor ¹	DCP-L1640W/DCP-L1642W/ DCP-L1642WXL/DCP-L1660W

¹ Cirka 10 000 sidor baserat på en sida per utskrift (enkelsidiga A4-/Letter-format). Antalet sidor kan påverkas av en mängd olika faktorer, bland annat men inte begränsat till, medietyp och mediestorlek.

Närliggande information

• Bilaga

▲ Hem > Bilaga > Information om miljö och efterlevnad

Information om miljö och efterlevnad

- Information om återvunnet papper
- Tillgång till servicedelar
- Kemiska ämnen (EU-förordningen REACH)

▲ Hem > Bilaga > Information om miljö och efterlevnad > Information om återvunnet papper

Information om återvunnet papper

- Återvunnet papper är av samma kvalitet som originalpapper. Standarder som gäller för modernt återvunnet papper säkerställer att det uppfyller de högsta kvalitetskraven för olika utskriftsprocesser. Bildåtergivningsutrustning från Brother passar för återvunnet papper som uppfyller standarden EN 12281:2002.
- Att köpa återvunnet papper sparar på naturresurserna och främjar cirkulär ekonomi. Papper görs av cellulosafiber från trä. När vi samlar in och återvinner papper förlängs fibrernas livstid så att de håller för flera livscykler. Resurserna används då på bästa sätt.
- Processen för att producera återvunnet papper är kortare. Fibrerna har redan behandlats så det krävs mindre vatten och energi samt mindre kemikalier.
- Pappersåtervinning har även fördelen att det sparar kol genom att använda pappersprodukter från alternativa deponeringsmetoder såsom soptippar och förbränning. Avfall på soptippar utsöndrar metangas vilket har en kraftfull växthuseffekt.



Närliggande information

· Information om miljö och efterlevnad
▲ Hem > Bilaga > Information om miljö och efterlevnad > Tillgång till servicedelar

Tillgång till servicedelar

Vi garanterar att servicedelar finns tillgängliga i minst sju år efter det att modellerna senast fanns på marknaden. Kontakta din leverantör eller återförsäljare för att erhålla servicedelar.

Närliggande information

Information om miljö och efterlevnad

▲ Hem > Bilaga > Information om miljö och efterlevnad > Kemiska ämnen (EU-förordningen REACH)

Kemiska ämnen (EU-förordningen REACH)

På <u>https://www.brother.eu/reach</u> finns information om kemiska ämnen i våra produkter i enlighet med REACH-förordningen.



Information om miljö och efterlevnad

Hem > Bilaga > Brothers hjälp och kundsupport

Brothers hjälp och kundsupport

Om du behöver hjälp med att använda din Brother-produkt, gå till <u>support.brother.com</u> för vanliga frågor (FAQ) och felsökningstips. Du kan även hämta de senaste versionerna av programvaran, drivrutinerna och firmware för att förbättra skannerns prestanda samt användardokumentation där du kan läsa om hur du får ut så mycket som möjligt av din Brother-produkt.

Ytterligare produkt- och supportinformation är tillgänglig från ditt lokala Brother-kontors webbplats. Gå till <u>global.brother/en/gateway</u> för kontaktinformation till ditt lokala Brother-kontor och för att registrera din nya produkt.



• Bilaga





SWE Version 0