



Guía del usuario online

DCP-J1310DW

DCP-J1313DW

DCP-J1360DW

DCP-J1460DW

MFC-J4350DW

MFC-J4550DW

Tabla de contenido

Antes de utilizar su equipo	1
Definición de las indicaciones	2
Marcas comerciales	3
Observaciones sobre la concesión de licencias de código abierto	4
Copyright y licencia	5
Notas importantes	6
Presentación de su equipo	7
Antes de utilizar el equipo	8
Información general del panel de control	9
Información general sobre la pantalla LCD	15
Información general de la pantalla LCD táctil	17
Información general de la pantalla de configuración	23
Configurar la pantalla Preparado	25
Definir pantallas de funciones predeterminadas	26
Introducción de texto en el equipo Brother	27
Acceso a Brother Utilities (Windows)	30
Desinstalación de los controladores y el software de Brother (Windows)	31
Acceder a Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	32
Ubicación de los puertos USB / Ethernet en el equipo Brother	34
Manipulación del papel	36
Cargar papel	37
Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2	38
Cargar papel en la ranura de alimentación manual	47
Área no imprimible	51
Ajustes de papel	52
Soportes de impresión aceptados	56
Cargar documentos	62
Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)	63
Colocar documentos en el cristal de escaneado	65
Área no escaneable	66
Imprimir	67
Imprimir desde el ordenador (Windows)	68
Imprimir una fotografía (Windows)	69
Imprimir un documento (Windows)	70
Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows)	72
Imprimir en forma de póster (Windows)	73
Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows)	74
Imprimir automáticamente un folleto (Windows)	77
Imprimir en escala de grises un documento en color (Windows)	79
Imprimir en Sobre (Windows)	80
Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel (Windows)	81
Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows)	82
Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)	85
Configuración del controlador de impresora (Windows)	86

Imprimir desde el ordenador (Mac)	90
Imprimir mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)	91
Imprimir fotografías o documentos mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac).....	92
Imprimir en ambas caras del papel de forma automática mediante Brother iPrint&Scan (impresión automática a 2 caras) (Windows/Mac)	94
Imprimir más de una página en una sola hoja de papel mediante Brother iPrint&Scan (N en 1) (Windows/Mac).....	96
Imprimir un documento en color en escala de grises mediante Brother iPrint&Scan (Windows/ Mac)	97
Imprimir fotografías directamente desde la unidad flash USB	98
Unidades flash USB compatibles	99
Información importante acerca de la impresión de fotografías	100
Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB.....	101
Imprimir un documento adjunto de correo electrónico	109
Cancelación de trabajos de impresión	110
Escanear	111
Escanear mediante el botón de escaneado del equipo	112
Configurar el botón de escaneado en el equipo.....	113
Escanear fotografías y gráficos	114
Escanear documentos como un único archivo PDF	117
Guardar los datos escaneados en una unidad flash USB.....	120
Escanear varias tarjetas de visita y fotografías (Recorte automático)	123
Escanear a un archivo de texto modificable mediante OCR.....	125
Guardar los datos escaneados como un documento adjunto de correo electrónico	128
Escanear a FTP.....	131
Escanear a Servidor SSH (SFTP)	135
Escanear a red (Windows)	142
Escanear a SharePoint	146
Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows)	150
Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac).....	154
Escanear desde el ordenador (Windows).....	155
Escanear con Kofax PaperPort™ 14SE o con otras aplicaciones de Windows	156
Escanear con Fax y Escáner de Windows.....	161
Escanear desde el ordenador (Mac).....	164
Escanear seguro	165
Configurar ajustes de escaneado mediante Administración basada en Web.....	167
Configurar el nombre del archivo de escaneado mediante Administración basada en Web	168
Establecer el informe de correo electrónico del trabajo de escaneado utilizando Administración basada en Web	169
Copia	170
Copiar un documento	171
Aumentar o reducir imágenes copiadas.....	173
Ordenar copias.....	175
Hacer copias de diseño de página (N en 1 o póster).....	176
Copiar en ambas caras del papel (copia de 2 caras).....	180
Copiar una tarjeta de ID	183
Copiar ajustes	185
Fax	189

Enviar un fax	190
Envío de un fax desde un equipo Brother	191
Enviar un fax manualmente.....	194
Enviar un fax al final de una conversación	195
Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío).....	196
Enviar un fax en tiempo real.....	200
Enviar un fax a una hora determinada (Fax diferido)	201
Cambiar el ajuste de remarcado automático de fax.....	202
Cancelar un fax en curso	203
Comprobar y cancelar un fax pendiente	204
Opciones de fax	205
Recibir un fax	207
Configuración del modo de recepción.....	208
Establecimiento de detección de fax.....	214
Vista previa de fax.....	215
Reducir el tamaño de página de un fax entrante con un tamaño excesivo.....	219
Establecer el sello de recepción de fax.....	220
Recibir un fax al final de una conversación telefónica	221
Opciones de recepción en memoria.....	222
Recuperación de fax remota	230
Números de Fax.....	236
Operaciones de voz	237
Almacenamiento de números de fax.....	239
Configuración de grupos para multienvío.....	247
Configuración inicial para fax y servicios telefónicos	252
ID de llamada	253
Definir el tipo de línea telefónica	255
Voz sobre protocolo de Internet (VoIP/Interferencia en la línea telefónica)	257
TAD externo (contestador automático).....	258
Teléfonos externos y extensiones telefónicas	262
Informes de fax	267
Configurar el formato del informe "Verificación de la transmisión".....	268
Configurar los intervalos del diario del fax	270
PC-FAX	272
PC-FAX para Windows.....	273
PC-FAX para Mac	295
Red	296
Funciones de red básicas admitidas.....	297
Configurar ajustes de red.....	298
Configurar los ajustes de la red mediante el panel de control	299
Ajustes de red inalámbrica.....	300
Utilizar la red inalámbrica	301
Utilizar Wi-Fi Direct®.....	319
Activar/Desactivar LAN inalámbrica	324
Imprimir el informe WLAN	325
Funciones de red	329
Activar/Desactivar Administración basada en Web mediante el panel de control	330

Imprimir el informe de configuración de la red	331
Configuración de los ajustes del servidor proxy mediante Administración basada en Web	332
Configurar y controlar la búsqueda de LDAP.....	333
Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web	336
Usar funciones de detección de red global	339
Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica	342
Herramientas de gestión de Brother	343
Seguridad.....	344
Mobile/Web Connect.....	345
Brother Web Connect.....	346
Información general de Brother Web Connect	347
Servicios en línea usados con Brother Web Connect	349
Configuración de Brother Web Connect.....	351
Escanear y cargar documentos mediante Brother Web Connect	359
Cargar un documento desde un dispositivo de memoria externo con Brother Web Connect.....	361
Descarga e impresión de documentos mediante Brother Web Connect	362
Descargar y guardar un documento en un dispositivo de memoria externo mediante Brother Web Connect.....	365
Reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico	366
AirPrint	369
Información general de AirPrint.....	370
Antes de utilizar AirPrint (macOS).....	371
Imprimir con AirPrint.....	372
Escanear con AirPrint (macOS)	375
Enviar un fax con AirPrint (macOS)	376
Mopria™ Print Service y Mopria™ Scan	377
Brother Mobile Connect	378
Solución de problemas.....	379
Mensajes de error y mantenimiento.....	380
Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes	395
Mensajes de error al utilizar la función Brother Web Connect	400
Atascos de documentos.....	402
Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF.....	403
Documento atascado dentro de la unidad ADF	404
Extracción de trozos de papel atascados en la unidad ADF	405
Atasco de la impresora o de papel	406
Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)	407
Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco en la parte delantera).....	416
Papel atascado en la parte trasera del equipo (Atasco en la parte trasera/Atasco en la bandeja 2)	423
Problemas de manipulación del papel e impresión.....	428
Problemas de manipulación del papel	429
Problemas de impresión.....	431
Problemas de calidad de impresión	434
Impresión de faxes recibidos (Para modelos con función de fax).....	437
Problemas de teléfono y fax.....	438

Configurar detección de tono de marcación.....	443
VoIP/interferencia de línea telefónica.....	444
Problemas de red.....	446
Comprobar los ajustes de red del equipo.....	447
Si está teniendo problemas con la red de su equipo	448
Otros problemas.....	453
Comprobar la información del equipo	455
Actualizar el firmware del equipo	456
Restablecer el equipo	458
Información general de funciones de restablecimiento	459
Restablecer el equipo.....	461
Mantenimiento rutinario	462
Sustituir los cartuchos de tinta	463
Mejora de la calidad de impresión	466
Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother.....	467
Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web	469
Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador (Windows).....	470
Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales	472
Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión	474
Comprobar el equipo Brother.....	476
Comprobar la calidad de impresión.....	477
Comprobar la alineación de impresión desde el equipo Brother.....	480
Comprobar el volumen de tinta (indicador de páginas).....	482
Supervisar el estado del equipo mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac).....	484
Limpiar el equipo Brother	486
Limpiar el escáner	487
Limpiar la pantalla LCD del equipo	489
Limpiar la parte exterior del equipo	490
Limpiar la pletina de la impresora del equipo.....	492
Limpiar los rodillos de alimentación del papel.....	495
Limpiar la almohadilla base	498
Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1.....	500
Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2.....	502
Embalar y enviar su equipo.....	503
Ajustes del equipo	505
Consultar la contraseña del equipo.....	506
Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control.....	507
En el caso de un corte del suministro eléctrico (almacenamiento en memoria)	508
Configuración general	509
Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo	529
Imprimir informes.....	534
Tablas de ajustes y funciones	537
Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web	567
¿Qué es Administración basada en Web?.....	568
Acceder a Administración basada en Web.....	570
Cambiar la contraseña de inicio de sesión mediante la Administración basada en Web	573
Configuración de la libreta de direcciones del equipo mediante Administración basada en Web ...	574

Apéndice	575
Especificaciones	576
Especificaciones de los consumibles	585
Información sobre el medio ambiente y el cumplimiento de normativas.....	587
Información relativa a papel reciclado	588
Disponibilidad de piezas de servicio	589
Sustancias químicas (REACH de la UE).....	590
Ayuda y servicio de atención al cliente de Brother	591

Antes de utilizar su equipo

- [Definición de las indicaciones](#)
- [Marcas comerciales](#)
- [Observaciones sobre la concesión de licencias de código abierto](#)
- [Copyright y licencia](#)
- [Notas importantes](#)

Definición de las indicaciones

En esta Guía del usuario se utilizan los siguientes símbolos y convenciones:

 ADVERTENCIA	ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir la muerte o lesiones graves.
 AVISO	AVISO indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir lesiones leves o moderadas.
IMPORTANTE	IMPORTANTE indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir daños materiales o que el producto deje de funcionar.
NOTA	NOTA especifica el entorno operativo, las condiciones de instalación o las condiciones especiales de uso.
	Los iconos de consejos aportan sugerencias útiles e información complementaria.
	Los iconos de peligro de descarga eléctrica le advierten de la posibilidad de sufrir descargas eléctricas.
Negrita	Los caracteres en negrita identifican los botones del panel de control del equipo o de la pantalla del ordenador.
<i>Cursiva</i>	Los caracteres en cursiva tienen por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
Courier New	La fuente Courier New identifica los mensajes que aparecen en la pantalla LCD del equipo.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo](#)

Marcas comerciales

Apple, App Store, AirPrint, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch y Safari son marcas comerciales de Apple Inc. registradas en Estados Unidos y en otros países.

Kofax y Kofax PaperPort son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Tungsten Automation o sus filiales en Estados Unidos y/u otros países.

Wi-Fi[®], Wi-Fi Alliance[®] y Wi-Fi Direct[®] son marcas comerciales registradas de Wi-Fi Alliance[®].

WPA[™], WPA2[™], WPA3[™] y Wi-Fi Protected Setup[™] son marcas comerciales de Wi-Fi Alliance[®].

Android, Google Drive, Google Play y ChromeOS[™] son marcas comerciales de Google LLC. El uso de estas marcas comerciales está sujeto a permisos de Google.

EVERNOTE es una marca comercial de Evernote Corporation y se utiliza bajo licencia.

La marca denominativa Bluetooth[®] es una marca comercial registrada propiedad de Bluetooth SIG, Inc. y cualquier uso que Brother Industries, Ltd. haga de dichas marcas se realiza bajo licencia. Otras marcas y nombres comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

Mopria[™], el logotipo de Mopria[™] y la marca y el logotipo de Mopria Alliance[™] son marcas comerciales registradas y/o no registradas y marcas de servicio de Mopria Alliance, Inc. en Estados Unidos y otros países. Su uso no autorizado está estrictamente prohibido.

Linux[®] es una marca comercial registrada de Linus Torvalds en Estados Unidos y otros países.

QR Code es una marca comercial registrada de DENSO WAVE INCORPORATED.

Adobe[®] y Reader[®] son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Cada compañía cuyo título de software se menciona en este manual tiene un Contrato de licencia de software específico de sus programas registrados.

Marcas comerciales de software

FlashFX[®] es una marca comercial registrada de Datalight, Inc.

FlashFX[®] Pro[™] es una marca comercial de Datalight, Inc.

FlashFX[®] Tera[™] es una marca comercial de Datalight, Inc.

Reliance[™] es una marca comercial de Datalight, Inc.

Reliance Nitro[™] es una marca comercial de Datalight, Inc.

Datalight[®] es una marca comercial registrada de Datalight, Inc.

Cualquier nombre comercial o nombre de producto de una empresa que aparezca en productos Brother, documentos relacionados u otro material es una marca comercial o marca registrada de la respectiva empresa.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo](#)

Observaciones sobre la concesión de licencias de código abierto

Este producto incluye software de código abierto.

Para consultar las observaciones sobre la licencia de código abierto y la información de derechos de autor, vaya a la página **Manuales** de su modelo en support.brother.com/manuals.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo](#)
-

Copyright y licencia

©2025 Brother Industries, Ltd. Todos los derechos reservados.

Este producto incluye software desarrollado por los siguientes proveedores:

Este producto incluye el software "KASAGO TCP/IP" desarrollado por ZUKEN ELMIC, Inc.

Copyright 1989-2020 Datalight, Inc., Todos los derechos reservados.

FlashFX® Copyright 1998-2020 Datalight, Inc.

QR Code Generating Program Copyright ©2008 DENSO WAVE INCORPORATED.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo](#)
-

Notas importantes

- Busque en support.brother.com/downloads los controladores y las actualizaciones de software de Brother.
- Para mantener actualizado el rendimiento del equipo, compruebe aquí support.brother.com/downloads si hay nuevas actualizaciones del firmware. De lo contrario, es posible que no estén disponibles algunas de las funciones del equipo.
- No use este producto en un país distinto del de adquisición, pues podría infringir la normativa sobre electricidad y telecomunicaciones inalámbricas de dicho país.
- Antes de entregar su equipo a otra persona, sustituirlo o deshacerse de él, le recomendamos encarecidamente que restablezca el equipo a su configuración de fábrica para eliminar toda la información personal.
- En este documento, Windows 10 hace referencia a Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education y Windows 10 Enterprise.
- En este documento, Windows 11 hace referencia a Windows 11 Home, Windows 11 Pro, Windows 11 Education y Windows 11 Enterprise.
- En esta guía del usuario se utilizan los mensajes de la pantalla LCD del modelo MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW, a no ser que se especifique lo contrario.
- En esta guía del usuario se utilizan las ilustraciones del modelo DCP-J1360DW/MFC-J4350DW, a no ser que se especifique lo contrario.
- Las capturas de pantalla o imágenes de esta Guía del usuario se incluyen para fines ilustrativos y pueden existir diferencias entre estas y los productos reales.
- Las pantallas que aparecen en este manual pueden diferir de las pantallas de su ordenador según su sistema operativo.
- Si los mensajes de la pantalla LCD, los nombres de los botones del panel de control y otras indicaciones varían en función del país, se mostrarán las indicaciones de cada país.
- El contenido de este documento y las especificaciones de este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.



Información relacionada

- [Antes de utilizar su equipo](#)

Información adicional:

- [Restablecer el equipo](#)

Presentación de su equipo

- [Antes de utilizar el equipo](#)
- [Información general del panel de control](#)
- [Información general sobre la pantalla LCD](#)
- [Información general de la pantalla LCD táctil](#)
- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)
- [Acceso a Brother Utilities \(Windows\)](#)
- [Acceder a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Ubicación de los puertos USB / Ethernet en el equipo Brother](#)

Antes de utilizar el equipo

Antes de intentar cualquier operación de impresión, compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que ha instalado el software y los controladores adecuados para el equipo.
- Para usuarios de cable USB o de red: Asegúrese de que el cable de interfaz sea físicamente seguro.

Selección del tipo correcto de papel

Para la impresión de alta calidad, es importante seleccionar el tipo correcto de papel. Asegúrese de leer la información relativa al papel aceptado antes de comprarlo y determinar la zona imprimible en función de los ajustes del controlador de la impresora o de la aplicación que utilice para imprimir.

Impresión y envío de faxes de manera simultánea

El equipo puede imprimir desde el ordenador al mismo tiempo que recibe un fax en la memoria. No obstante, cuando el equipo esté copiando o recibiendo un fax en papel, detiene la operación de impresión y continúa con la impresión al finalizar la copia o recepción del fax.



Algunos modelos no son compatibles con la función de fax.

Software de seguridad (Windows)

Si su ordenador está protegido por un software de seguridad y no puede imprimir en red, escanear en red o mandar un fax por PC-FAX, es posible que tenga que configurar los ajustes del software de seguridad. Si utiliza el software de seguridad de Windows y ha instalado los controladores siguiendo los pasos del instalador, se habrá aplicado la configuración necesaria del software de seguridad. Si utiliza otro software de servidor de seguridad personal, consulte la Guía del usuario del software o póngase en contacto con el fabricante del software.



Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)

Información general del panel de control

- >> MFC-J4350DW
- >> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW
- >> MFC-J4550DW
- >> DCP-J1460DW

MFC-J4350DW



1. 1,8" (4,5 cm) Pantalla de cristal líquido (LCD)

Muestra mensajes para ayudarle a configurar y usar el equipo.

2. Botones de modo

Redial/Pause (Remarcar/Pausa)

Púselo para poner el equipo en modo de fax.

Scan (Digitalizar)

Púselo para poner el equipo en modo de escaneado.

Copy (Copiar)

Púselo para poner el equipo en modo de copia.

Web

Púselo para poner el equipo en modo de web.

3. Botones de ajustes

Clear/Back (Eliminar/Atrás)

Pulse para volver al menú anterior.

Settings (Config.)

Púselo para acceder al menú principal.

OK

Pulse para elegir un ajuste.



Púselo para acceder al menú de ajuste del volumen del timbre cuando el equipo esté inactivo.



Púselo para acceder al menú de tinta cuando el equipo esté inactivo.



- Púselo para guardar números de marcación rápida o de grupo en la memoria del equipo.
- Púselo para buscar y marcar números almacenados en la memoria del equipo.



Púselo para configurar los ajustes inalámbricos cuando el equipo esté inactivo.



Púselo para desplazarse por los menús y las opciones.



- Púselo para mover el cursor a la izquierda o a la derecha en la pantalla LCD.
- Púselo para confirmar o cancelar un procedimiento que esté en curso.

4. Botones del teléfono

Tel/R

Si el equipo está en modo Fax/Tel (F/T) y descuelga el auricular de un teléfono externo mientras suena el timbre F/T (semitimbre/doble timbre), pulse **Tel/R** para hablar.

Si está conectado a una línea PBX, púselo para obtener acceso a una línea exterior o transferir una llamada a otra extensión.

Redial/Pause (Remarcar/Pausa)

- Púselo para volver a marcar el último número marcado.
- Púselo para seleccionar y volver a marcar los números del historial de llamadas salientes o el historial de ID de llamada.
- Púselo para introducir una pausa al marcar números.

5. Teclado de marcación

- Utilícelo para marcar números de fax y teléfono.
- Úselo como teclado para introducir texto o caracteres.

6. Stop/Exit (Parar)

- Púselo para detener una operación.
- Púselo para salir de un menú.

7. Botones de inicio



Mono Start (Iniciar Mono)

- Púselo para comenzar a enviar faxes en blanco y negro.
- Púselo para empezar a hacer copias en blanco y negro.
- Púselo para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro, en función del ajuste de escaneado).



Colour Start (Iniciar Color)

- Púselo para comenzar a enviar faxes en color.
- Púselo para comenzar a hacer copias en color.
- Púselo para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro, en función del ajuste de escaneado).

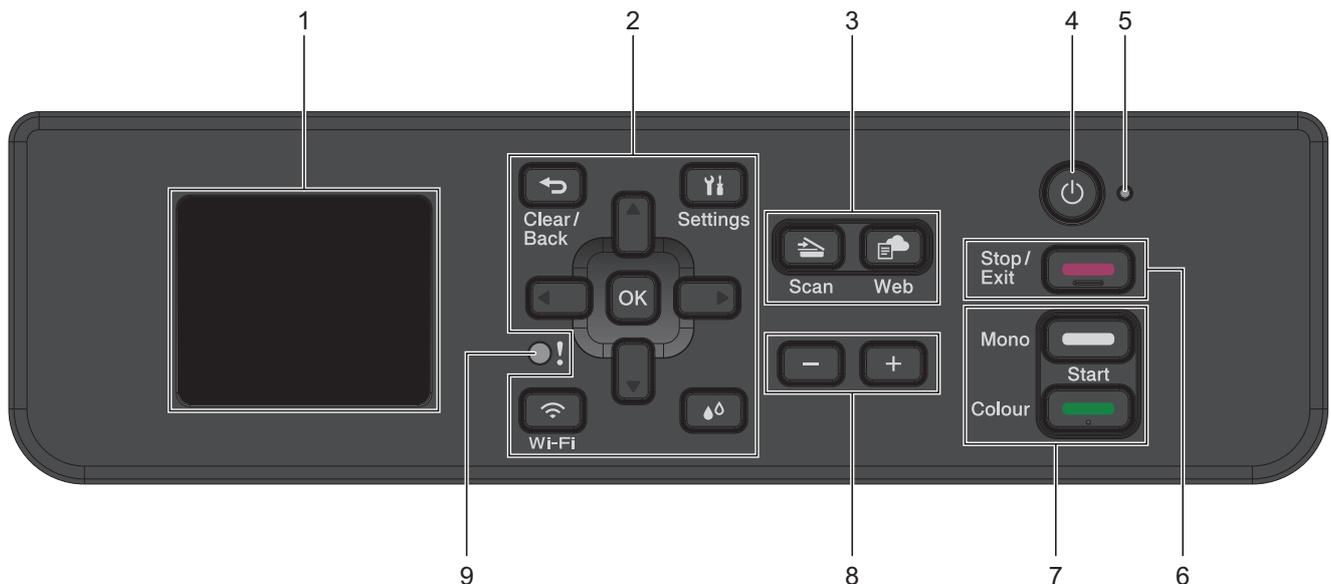
8. Encendido y apagado

Pulse  para encender el equipo.

Mantenga pulsado  para apagar el equipo. La pantalla LCD mostrará [Apagando equipo] y permanecerá encendida unos segundos antes de apagarse. Siempre habrá un teléfono externo conectado o un contestador automático (TAD) disponibles.

Si apaga el equipo mediante , el cabezal de impresión se seguirá limpiando de forma periódica para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta y mantener la calidad de impresión, mantenga siempre el equipo enchufado.

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW



1. 1,8" (4,5 cm) Pantalla de cristal líquido (LCD)

Muestra mensajes para ayudarle a configurar y usar el equipo.

2. Botones de ajustes

Clear/Back (Eliminar/Atrás)

Pulse para volver al menú anterior.

Settings (Config.)

Púselo para acceder al menú principal.

OK

Pulse para elegir un ajuste.

Wi-Fi

Púselo para configurar los ajustes inalámbricos cuando el equipo esté inactivo.

Púselo para acceder al menú de tinta cuando el equipo esté inactivo.

▲ o bien ▼

Púselo para desplazarse por los menús y las opciones.

◀ o bien ▶

- Púselo para mover el cursor a la izquierda o a la derecha en la pantalla LCD.

- Púlselo para confirmar o cancelar un procedimiento que esté en curso.

3. Botones de modo

Scan (Digitalizar)

Púlselo para poner el equipo en modo de escaneado.

Web

Púlselo para poner el equipo en modo de web.

4. Encendido y apagado

Pulse  para encender el equipo.

Mantenga pulsado  para apagar el equipo. La pantalla LCD mostrará [Apagando equipo] y permanecerá encendida unos segundos antes de apagarse.

Si apaga el equipo mediante , el cabezal de impresión se seguirá limpiando de forma periódica para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta y mantener la calidad de impresión, mantenga siempre el equipo enchufado.

5. Indicador de encendido LED

El LED se ilumina según el estado del equipo.

6. Stop/Exit (Parar)

- Púlselo para detener una operación.
- Púlselo para salir de un menú.

7. Botones de inicio

Mono Start (Iniciar Mono)

- Púlselo para empezar a hacer copias en blanco y negro.
- Púlselo para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro, en función del ajuste de escaneado).

Colour Start (Iniciar Color)

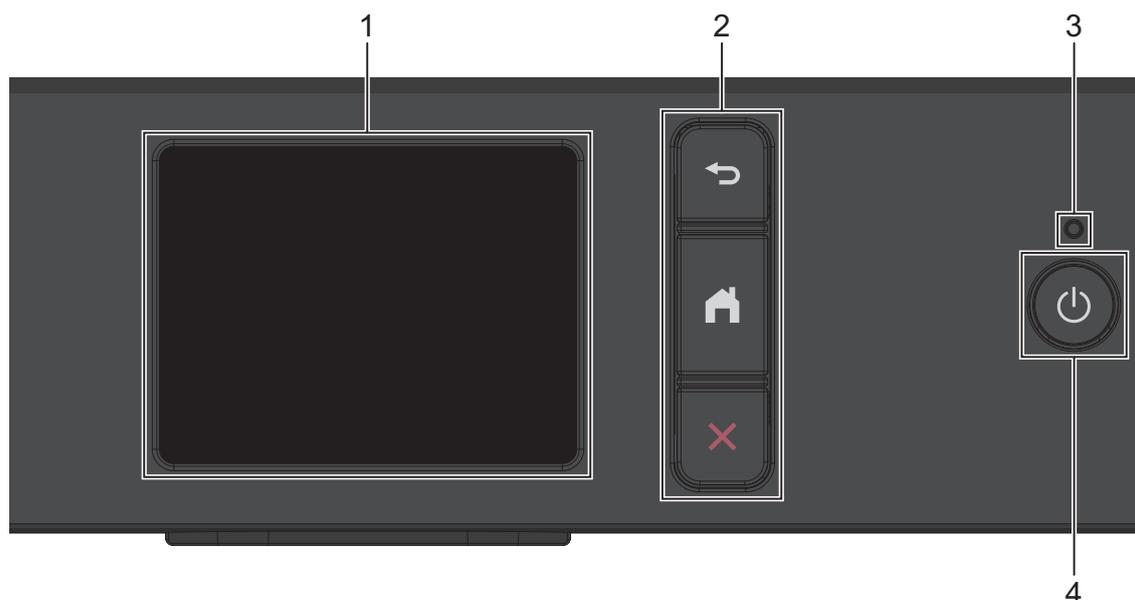
- Púlselo para comenzar a hacer copias en color.
- Púlselo para comenzar a escanear documentos (en color o en blanco y negro, en función del ajuste de escaneado).

8. Número de copias

Pulse + para aumentar el número de copias o - para reducirlo.

9. LED de advertencia

Parpadea en naranja cuando la pantalla LCD muestra un mensaje de error o un mensaje de estado importante.



1. Pantalla de cristal líquido (LCD) táctil

Acceda a menús y opciones pulsándolos en esta pantalla táctil.

2. Botones de menú



(Volver)

Pulse para volver al menú anterior.



(Inicio)

Pulse para volver a la pantalla Inicio.



(Cancelar)

Púlselo para cancelar una operación.

3. Indicador de encendido LED

El LED se ilumina según el estado del equipo.

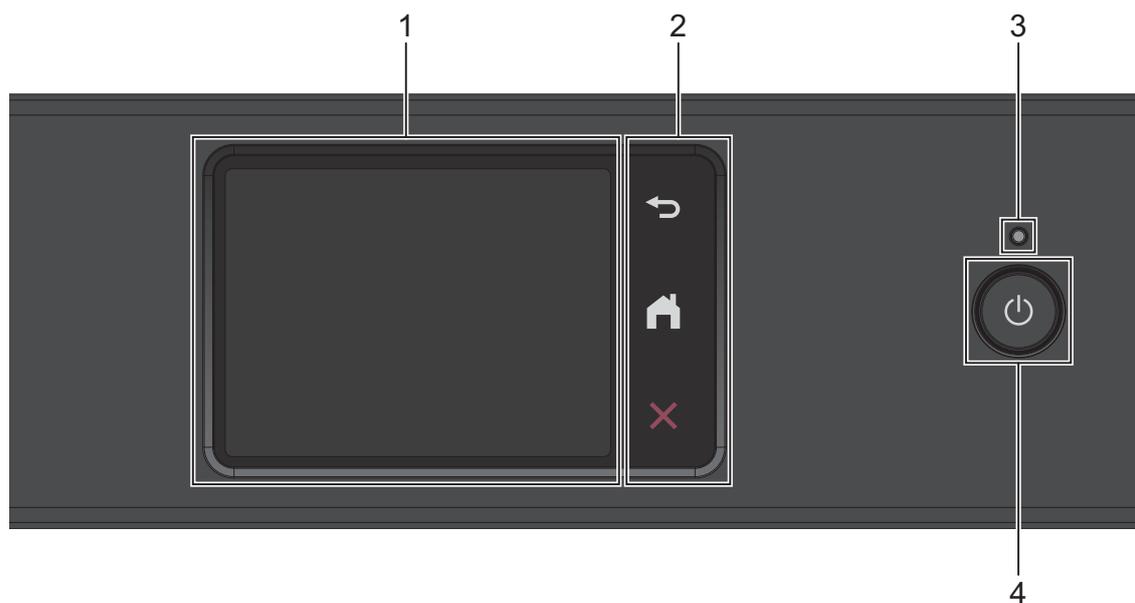
El LED parpadea cuando el equipo está en Modo espera.

4.  Encendido y apagado

Pulse  para encender el equipo.

Pulse y mantenga pulsado  para apagar el equipo. La pantalla táctil mostrará [Apagando equipo] y permanecerá encendida unos segundos antes de apagarse. Siempre habrá un teléfono externo conectado o un contestador automático (TAD) disponibles.

Si apaga el equipo mediante , el cabezal de impresión se seguirá limpiando de forma periódica para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta y mantener la calidad de impresión, mantenga siempre el equipo enchufado.



1. Pantalla de cristal líquido (LCD) táctil

Acceda a menús y opciones pulsándolos en esta pantalla táctil.

2. Botones de menú



(Volver)

Pulse para volver al menú anterior.



(Inicio)

Pulse para volver a la pantalla Inicio.



(Cancelar)

Púselo para cancelar una operación.

3. Indicador de encendido LED

El LED se ilumina según el estado del equipo.

El LED parpadea cuando el equipo está en Modo espera.

4. Encendido y apagado

Pulse  para encender el equipo.

Pulse y mantenga pulsado  para apagar el equipo. La pantalla táctil mostrará [Apagando equipo] y permanecerá encendida unos segundos antes de apagarse.

Si apaga el equipo mediante , el cabezal de impresión se seguirá limpiando de forma periódica para mantener la calidad de impresión. Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta y mantener la calidad de impresión, mantenga siempre el equipo enchufado.

Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)

Información general sobre la pantalla LCD

Modelos relacionados: DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW](#)

MFC-J4350DW

La pantalla de inicio muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Cuando se muestra, indica que el equipo está listo para ejecutar el comando siguiente.

Pantalla de inicio



Si se ha activado la función de Bloqueo de ajuste, aparecerá un icono de bloqueo  en la pantalla LCD. Deberá desbloquear el equipo para cambiar la configuración.

1. Modo silencioso

Este icono aparece cuando el ajuste [Modo Silencioso] está establecido en [Sí].

El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

2. Estado inalámbrico

Todos los iconos de esta tabla muestran el estado de la red inalámbrica:

	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en la pantalla Inicio.
	No se puede conectar a la red inalámbrica utilizando los ajustes inalámbricos configurados.
	El ajuste WLAN está activado en su equipo, pero los ajustes inalámbricos no están configurados.
	El ajuste WLAN del equipo está desactivado.



Puede ajustar la configuración inalámbrica pulsando  en el panel de control.

3. [Tinta]

Muestra el volumen aproximado de tinta disponible.

Cuando un cartucho de tinta tiene algún problema o está a punto de agotarse, aparece un icono de error en el indicador de color de la tinta.

4. Fecha y hora

Muestra la fecha y la hora configuradas en el equipo.

5. Faxes en la memoria

Muestra cuántos faxes recibidos se encuentran almacenados en la memoria del equipo.

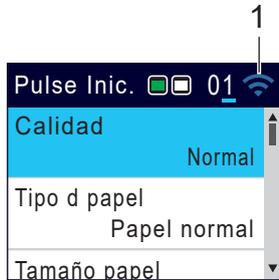
6. Modo de recepción

Muestra el modo de recepción actual.

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW

La pantalla LCD muestra el estado del equipo cuando está inactivo.

Pantalla de inicio



1. Estado inalámbrico

Todos los iconos de esta tabla muestran el estado de la red inalámbrica:

	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en la pantalla Inicio.
	No se puede conectar a la red inalámbrica utilizando los ajustes inalámbricos configurados.
	El ajuste WLAN está activado en su equipo, pero los ajustes inalámbricos no están configurados.
	El ajuste WLAN del equipo está desactivado.



Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando **Wi-Fi** en el panel de control.

Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)

Información general de la pantalla LCD táctil

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4550DW](#)

>> [DCP-J1460DW](#)

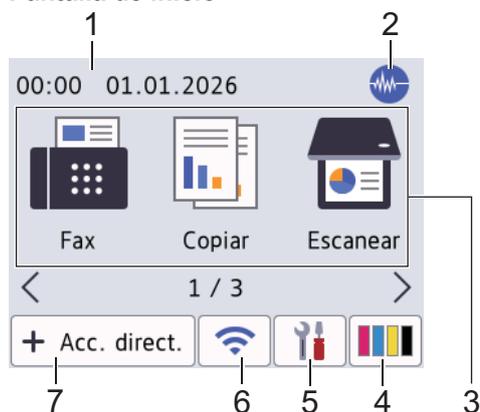
MFC-J4550DW

Con el dedo, pulse ◀▶ o ▲▼ en la pantalla LCD para mostrar y acceder a las opciones del equipo.

Puede cambiar las pantallas de inicio pulsando ◀ o ▶.

Puede acceder a los distintos ajustes desde las pantallas de inicio.

Pantalla de inicio



En esta pantalla se muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Cuando se muestra, indica que el equipo está listo para ejecutar el comando siguiente.

1. Fecha y hora

Muestra la fecha y la hora configuradas en el equipo.

2. Modo silencioso

Este icono aparece cuando el ajuste [Modo Silencioso] está establecido en [Sí].

El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

3. Modos:

Pulse para cambiar a cada modo.

- [Fax]
- [Copiar]
- [Escanear]
- [Web]
- [Aplic.]
- [USB]
- [Descargar software]
- [Limpieza cab impr]

4. [Tinta]

Muestra el volumen aproximado de tinta disponible. Pulse para acceder al menú [Tinta].

Cuando un cartucho de tinta tiene algún problema o está a punto de agotarse, aparece un icono de error en el indicador de color de la tinta.

5.  [Ajustes]

Pulse para acceder al menú [Ajustes].

6.  Estado inalámbrico

Todos los iconos de esta tabla muestran el estado de la red inalámbrica:

	El ajuste WLAN del equipo está desactivado. Pulse este botón para configurar los ajustes inalámbricos. Para información más detallada ►► <i>Guía de configuración rápida</i>
	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en cada una de las pantallas Inicio.
	No se puede conectar a la red inalámbrica utilizando los ajustes inalámbricos configurados.
	El ajuste WLAN está activado en su equipo, pero los ajustes inalámbricos no están configurados.



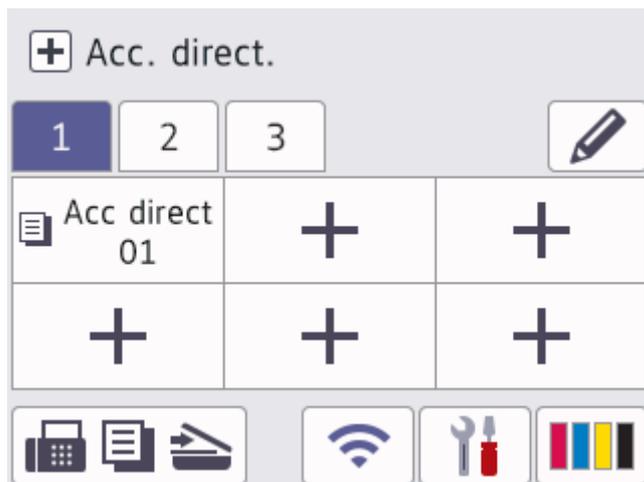
Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando el botón de estado inalámbrico.

7.  [Acc. direct.]

Cree accesos directos a las funciones utilizadas frecuentemente, como crear una copia o escanear.

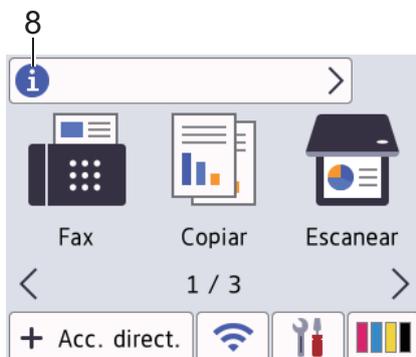


- Hay tres pestañas de accesos directos disponibles, con seis accesos directos cada una.



- Pulse , en la parte inferior de la pantalla, para acceder a las pantallas Inicio.

8. **Icono de información**



Aparecerá nueva información en la barra de información cuando:

- [Mensaje de Brother] esté configurado en [Sí].

- La opción [Método de actualización] para el ajuste [Ajustes de actualización de firmware] esté establecida en [Comprob. auto].

(Se requiere una conexión a Internet y es posible que se apliquen tarifas de datos).

Pulse  para ver los detalles.

9. Icono de advertencia



El icono de advertencia  aparece cuando hay un mensaje de error o de mantenimiento; pulse  para ver los detalles y, a continuación, pulse  para volver a la pantalla de inicio.

IMPORTANTE

NO use un objeto afilado, como un bolígrafo o un lápiz, para pulsar en la pantalla LCD. Podría dañar el equipo.

NOTA

NO toque la pantalla LCD inmediatamente después de haber enchufado el cable de alimentación o de haber encendido el equipo. Esto podría provocar un error.



Este producto adopta la fuente de ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.

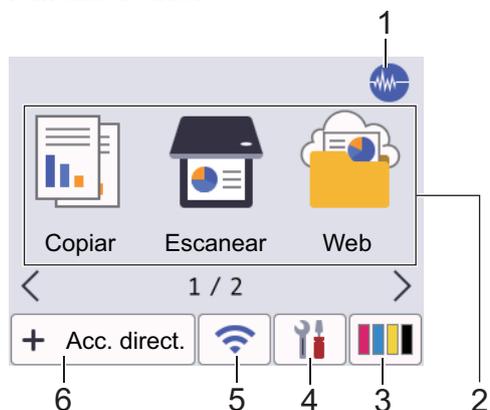
DCP-J1460DW

Con el dedo, pulse ◀▶ o ▲▼ en la pantalla LCD para mostrar y acceder a las opciones del equipo.

Puede cambiar las pantallas de inicio pulsando ◀ o ▶.

Puede acceder a los distintos ajustes desde las pantallas de inicio.

Pantalla de inicio



En esta pantalla se muestra el estado del equipo cuando está inactivo. Cuando se muestra, indica que el equipo está listo para ejecutar el comando siguiente.

1. **Modo silencioso**

Este icono aparece cuando el ajuste [Modo Silencioso] está establecido en [Sí].

El ajuste de modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

2. **Modos:**

Pulse para cambiar a cada modo.

- [Copiar]
- [Escanear]
- [Web]
- [Aplic.]
- [Descargar software]
- [Limpieza cab impr]

3. **[Tinta]**

Muestra el volumen aproximado de tinta disponible. Pulse para acceder al menú [Tinta].

Cuando un cartucho de tinta tiene algún problema o está a punto de agotarse, aparece un icono de error en el indicador de color de la tinta.

4. **[Ajustes]**

Pulse para acceder al menú [Ajustes].

5. **Estado inalámbrico**

Todos los iconos de esta tabla muestran el estado de la red inalámbrica:

	El ajuste WLAN del equipo está desactivado. Pulse este botón para configurar los ajustes inalámbricos. Para información más detallada ►► <i>Guía de configuración rápida</i>
	La red inalámbrica está conectada. Un indicador de tres niveles muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica en cada una de las pantallas Inicio.
	No se puede conectar a la red inalámbrica utilizando los ajustes inalámbricos configurados.
	El ajuste WLAN está activado en su equipo, pero los ajustes inalámbricos no están configurados.



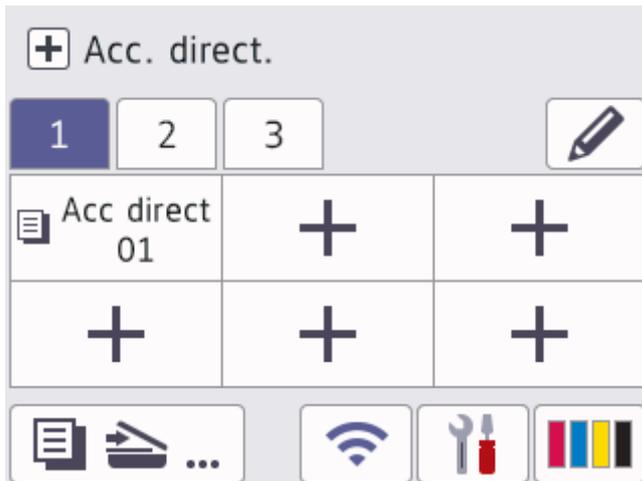
Puede configurar los ajustes inalámbricos pulsando el botón de estado inalámbrico.

6. **[Acc. direct.]**

Cree accesos directos a las funciones utilizadas frecuentemente, como crear una copia o escanear.



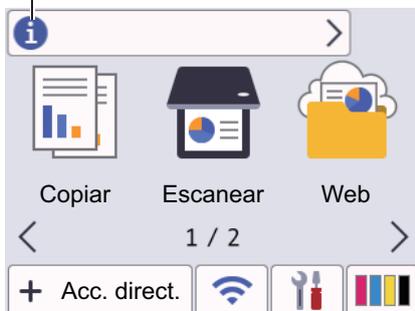
- Hay tres pestañas de accesos directos disponibles, con seis accesos directos cada una.



- Pulse , en la parte inferior de la pantalla, para acceder a las pantallas Inicio.

7. Icono de información

7



En la barra de información aparecerá nueva información de Brother cuando se establezcan los ajustes de notificación siguientes:

- [Mensaje de Brother] esté configurado en [Sí].
- La opción [Método de actualización] para el ajuste [Ajustes de actualización de firmware] esté establecida en [Comprob. auto].

(Se requiere una conexión a Internet y es posible que se apliquen tarifas de datos).

Pulse  para ver los detalles.

8. Icono de advertencia

8



El icono de advertencia  aparece cuando hay un mensaje de error o de mantenimiento; pulse  para ver los detalles y, a continuación, pulse  para volver a la pantalla de inicio.

IMPORTANTE

NO use un objeto afilado, como un bolígrafo o un lápiz, para pulsar en la pantalla LCD. Podría dañar el equipo.

NOTA

NO toque la pantalla LCD inmediatamente después de haber enchufado el cable de alimentación o de haber encendido el equipo. Esto podría provocar un error.



Este producto adopta la fuente de ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.



Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)
 - [Información general de la pantalla de configuración](#)
 - [Configurar la pantalla Preparado](#)
 - [Definir pantallas de funciones predeterminadas](#)

Información adicional:

- [Reducir el ruido de impresión](#)
- [Comprobar el volumen de tinta \(indicador de páginas\)](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Información general de la pantalla de configuración

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4550DW](#)

>> [DCP-J1460DW](#)

MFC-J4550DW

La pantalla táctil muestra el estado del equipo al pulsar  [Ajustes].

Utilice el menú de ajustes para acceder a los ajustes del equipo Brother.



1. [Mantenim.]

Pulse para acceder a los menús siguientes:

- [Mejorar la calidad de impr.]
- [Limpieza de cabezal de imp.]
- [Tinta restante]
- [Modelo de cartucho]
- [Opciones impresión]
- [Control de cartucho de tinta]

2. Modo de recepción

Muestra el modo de recepción actual.

3. [Fecha y hora]

Muestra la fecha y la hora.

Pulse para acceder al menú [Fecha y hora].

4. [Red]

Pulse para configurar una conexión de red.

Si utiliza una conexión inalámbrica, un indicador de tres niveles  situado en la pantalla muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica.

5. [Ajuste bandeja]

Pulse para acceder al menú [Ajuste bandeja].

Utilice estas opciones para cambiar el tamaño y el tipo de papel.

6. [Todos ajustes]

Púlselo para acceder a un menú con todos los ajustes del equipo.

7. [Wi-Fi Direct]

Pulse para establecer una conexión de red Wi-Fi Direct.

8. [Vista prev fax]

Muestra el ajuste de vista previa de fax.

Pulse para acceder al menú [Vista prev fax].

DCP-J1460DW

La pantalla táctil muestra el estado del equipo al pulsar  [Ajustes].

Utilice el menú de ajustes para acceder a los ajustes del equipo Brother.



1. [Mantenim.]

Pulse para acceder a los menús siguientes:

- [Mejorar la calidad de impr.]
- [Limpieza de cabezal de imp.]
- [Tinta restante]
- [Modelo de cartucho]
- [Opciones impresión]
- [Control de cartucho de tinta]

2. [Fecha y hora]

Muestra la fecha y la hora.

Pulse para acceder al menú [Fecha y hora].

3. [Red]

Pulse para configurar una conexión de red.

Si utiliza una conexión inalámbrica, un indicador de tres niveles  situado en la pantalla muestra la intensidad actual de la señal inalámbrica.

4. [Wi-Fi Direct]

Pulse para establecer una conexión de red Wi-Fi Direct.

5. [Todos ajustes]

Púlselo para acceder a un menú con todos los ajustes del equipo.

6. [Modo Eco]

Pulse para acceder al menú [Modo Eco].

7. [Ajuste bandeja]

Pulse para acceder al menú [Ajuste bandeja].

Utilice estas opciones para cambiar el tamaño y el tipo de papel.

Información relacionada

- [Información general de la pantalla LCD táctil](#)

Información adicional:

- [Comprobar el volumen de tinta \(indicador de páginas\)](#)

Configurar la pantalla Preparado

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Puede cambiar la pantalla Preparado para que muestre una pantalla de inicio o de acceso directo específica.

Cuando el equipo esté inactivo o pulse , el equipo volverá a la pantalla que haya configurado.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ajust.pantalla] > [Pantalla de inicio].
2. Pulse ▲ o ▼ para ver las opciones de pantalla y, a continuación, seleccione la opción que desee.
3. Pulse .

El equipo abrirá la nueva pantalla de inicio.



Información relacionada

- [Información general de la pantalla LCD táctil](#)

Definir pantallas de funciones predeterminadas

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Puede configurar la pantalla de escaneo predeterminada con los ajustes de pantalla.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ajust.pantalla] > [Pantalla Escanear].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones de escaneo y, a continuación, seleccione la opción que desea configurar como la pantalla predeterminada.
3. Pulse .



Información relacionada

- [Información general de la pantalla LCD táctil](#)

Introducción de texto en el equipo Brother

- Los caracteres disponibles pueden diferir dependiendo del país.
- Para modelos de pantalla táctil, el diseño del teclado puede ser diferente según la función que esté configurando.

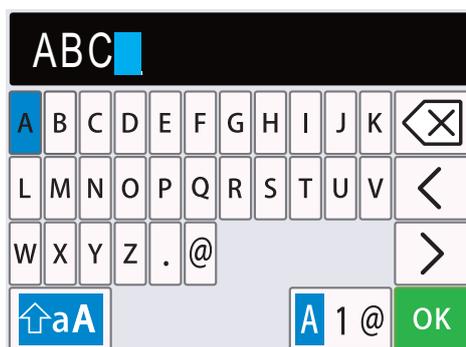
>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW

>> MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW

Es posible que tenga que introducir texto en el equipo (por ejemplo, para configurar la clave de red).



- Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar el número, la letra o el carácter especial que desee seleccionar y pulse **OK**. Repita el proceso para cada carácter hasta que termine de introducir el número o el nombre, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar **OK** y, a continuación, pulse **OK**.
- Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar **A 1 @** y, a continuación, pulse **OK** para cambiar entre letras, números y caracteres especiales.
- Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar **↵aA** y, a continuación, pulse **OK** para cambiar entre minúsculas y mayúsculas.

Inserción de espacios

- Para introducir un espacio, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar **>** y, a continuación, pulse **OK**.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un número o una letra incorrecto y desea cambiarlo, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar **<** o **>**. Pulse **OK** varias veces para resaltar el carácter incorrecto. A continuación, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar **<X** y, a continuación, pulse **OK**. Vuelva a introducir la letra correcta.

MFC-J4350DW

Cuando configure determinadas selecciones de menú, como la identificación de estación, tal vez sea necesario que introduzca texto en el equipo. La mayoría de los botones del teclado de marcación tienen tres o cuatro letras. Los botones **0**, **#** y ***** no incluyen letras impresas porque se utilizan para caracteres especiales.

Pulse el botón adecuado del teclado de marcación el número de veces mostrado en esta tabla de referencia para acceder al carácter que desee utilizar.

Pulse el botón	Una vez	Dos veces	Tres veces	Cuatro veces	Cinco veces	Seis veces	Siete veces	Ocho veces	Nueve veces
2	2	A	B	C	a	b	c	2	A

Pulse el botón	Una vez	Dos veces	Tres veces	Cuatro veces	Cinco veces	Seis veces	Siete veces	Ocho veces	Nueve veces
3	3	D	E	F	d	e	f	3	D
4	4	G	H	I	g	h	i	4	G
5	5	J	K	L	j	k	l	5	J
6	6	M	N	O	m	n	o	6	M
7	7	P	Q	R	S	p	q	r	s
8	8	T	U	V	t	u	v	8	T
9	9	W	X	Y	Z	w	x	y	z

- Para mover el cursor a la izquierda o a la derecha, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar ◀ o ▶ y, a continuación, pulse **OK**.

Inserción de espacios

- Para introducir un espacio, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar ▶ y, a continuación, pulse **OK**.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un número o una letra incorrecto y desea cambiarlo, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar ◀ o ▶. Pulse **OK** varias veces para resaltar el carácter incorrecto. A continuación, pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar ✕ y, a continuación, pulse **OK**. Vuelva a introducir la letra correcta.

Símbolos y caracteres especiales

Pulse *, # o 0 de forma repetida hasta ver el símbolo o carácter especial que desea utilizar.

Pulse *	*/(espacio)_ - + = < > . , ; ' "
Pulse #	# ! ? @ \$ & % () [] ^ €
Pulse 0	0 Á É Í Ñ Ó Ú

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Cuando tenga que introducir texto en el equipo Brother, aparecerá un teclado en la pantalla táctil.



- Pulse para alternar entre letras, números y caracteres especiales.
- Pulse para alternar entre minúsculas y mayúsculas.
- Para mover el cursor hacia la izquierda o hacia la derecha, pulse ◀ o ▶.

Inserción de espacios

- Para introducir un espacio, pulse [Espacio]. O bien, puede pulsar ▶ para mover el cursor.

Realización de correcciones

- Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, pulse ◀ o ▶ para resaltar el carácter incorrecto. Pulse  y, a continuación, introduzca el carácter correcto.
- Para insertar un carácter, pulse ◀ o ▶ para mover el cursor hasta el lugar correcto y, después, introduzca el carácter.
- Pulse  para cada carácter que desee borrar o mantenga pulsado  para borrar todos los caracteres.



Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)

Información adicional:

- [Envío del mismo fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)
 - [Guardar números de llamadas salientes en la libreta de direcciones](#)
 - [Guardar números del historial de ID de llamada en la libreta de direcciones](#)
 - [Cambiar el nombre de un grupo de multienvío](#)
 - [Configurar el ID de estación](#)
 - [Cambiar o eliminar accesos directos](#)
-

Acceso a Brother Utilities (Windows)

Brother Utilities es un iniciador de aplicaciones que ofrece un acceso cómodo a todas las aplicaciones de Brother instaladas en su ordenador.

Para usar **Brother Utilities**, debe instalar el software de Brother en el ordenador. Para instalar el software de Brother, acceda a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

1. Realice una de las siguientes acciones:

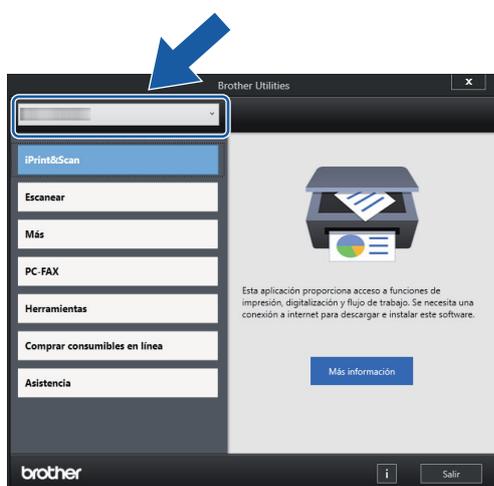
- Windows 11

Haga clic en  > **Todas las aplicaciones** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 10

Haga clic en  > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Seleccione su equipo.



3. Seleccione la operación que desee utilizar.

Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)
 - [Desinstalación de los controladores y el software de Brother \(Windows\)](#)

Desinstalación de los controladores y el software de Brother (Windows)

1. Realice una de las siguientes acciones:

- Windows 11

Haga clic en  > **Todas las aplicaciones** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- Windows 10

Haga clic en  > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Haga clic en la lista desplegable y, a continuación, seleccione el nombre del modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Desinstalar**.

Siga las instrucciones del cuadro de diálogo para desinstalar los controladores y el software.



Información relacionada

- [Acceso a Brother Utilities \(Windows\)](#)

Acceder a Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Utilice Brother iPrint&Scan para Windows y Mac, e imprima y escanee desde su ordenador.

- Esta función no está disponible en los países sujetos a regulaciones sobre la exportación.
- **Para descargar la última versión:**
 - Para Windows:
Diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads, a continuación, descargue e instale Brother iPrint&Scan.
 - Para Mac:
Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde el App Store de Apple.

Si así se solicita, instale el controlador y el software necesario para utilizar su equipo. Descargue el último controlador y software de su equipo desde la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

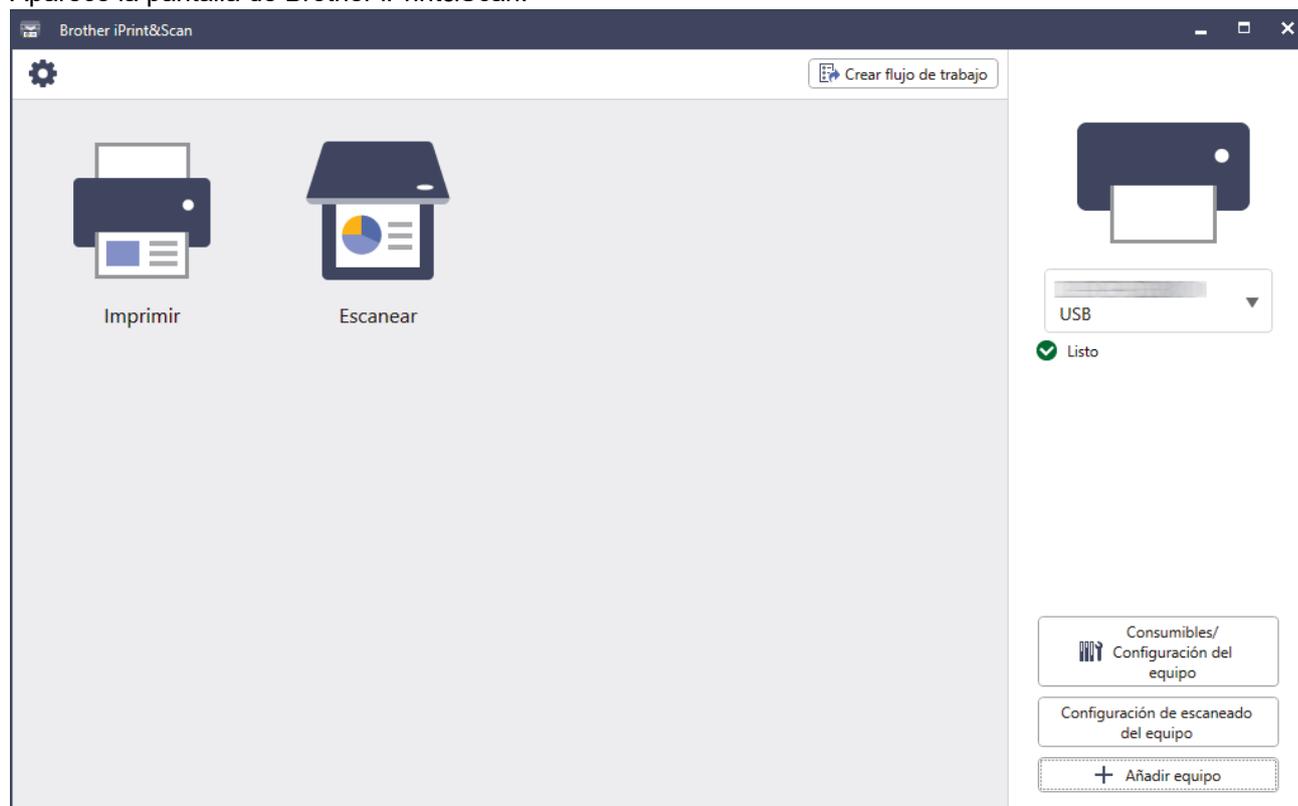
- Windows

Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.



Esta captura de pantalla puede variar en función de la versión de la aplicación.



Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)

Información adicional:

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

-
- Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
 - Configurar el botón de escaneado en el equipo
 - Supervisar el estado del equipo mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
-

Ubicación de los puertos USB / Ethernet en el equipo Brother

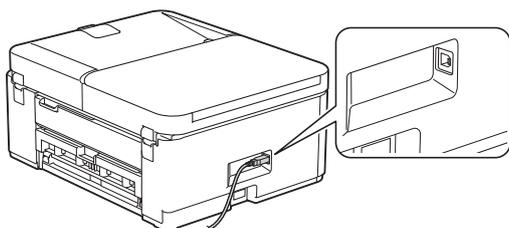
- Para obtener más detalles sobre los cables, >> [Especificaciones de la interfaz](#)
- Para instalar los controladores y el software necesarios para el funcionamiento de su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW](#)

>> [MFC-J4350DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

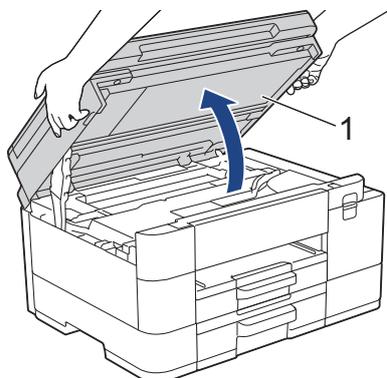
Los puertos USB se encuentran en el exterior del equipo, tal como se muestra en la imagen.



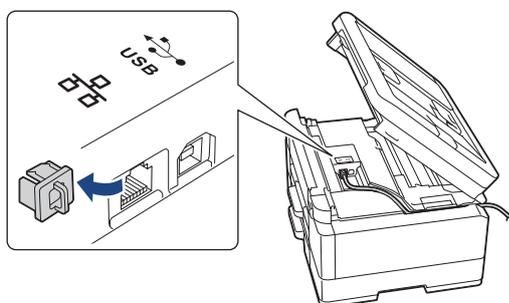
MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Los puertos USB y Ethernet se encuentran en el interior del equipo (los puertos Ethernet solo se encuentran disponibles para determinados modelos).

1. Coloque ambas manos bajo las pestañas de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) y abrirla.

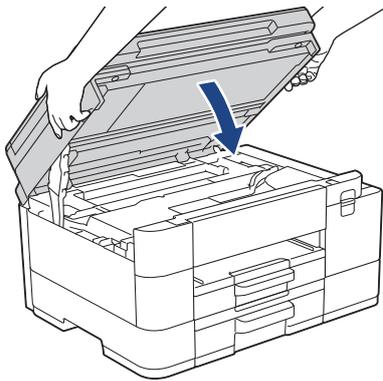


2. Busque el puerto adecuado (en función del cable que vaya a utilizar) dentro del equipo tal y como se muestra en la imagen.



Introduzca con cuidado el cable en el canal que dirige el cable hacia la parte posterior del equipo.

3. Cierre la cubierta del escáner con cuidado con ambas manos.



Información relacionada

- [Presentación de su equipo](#)

Manipulación del papel

- [Cargar papel](#)
- [Cargar documentos](#)

Cargar papel

- Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2
- Cargar papel en la ranura de alimentación manual
- Área no imprimible
- Ajustes de papel
- Soportes de impresión aceptados
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de calidad de impresión
- Problemas de manipulación del papel

Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2

- Cargar hojas sueltas de papel o papel fotográfico en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2
- Cargar papel de tamaño Legal en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2
- Cargar sobres en la bandeja de papel 1

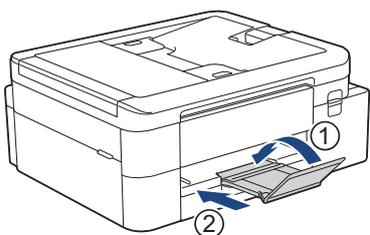
Cargar hojas sueltas de papel o papel fotográfico en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2

- Si el ajuste [Compruebe el papel] se ha configurado en [Sí] y extrae la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD aparece un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño de papel.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar el ajuste del tamaño de papel del equipo o del ordenador.
(MFC-J4550DW) Al hacer esto, permitirá que el equipo alimente el papel automáticamente desde la bandeja apropiada si ha configurado la selección automática de bandeja en el controlador de la impresora (Windows) o en el equipo.
- Solo puede utilizar papel normal en la bandeja 2. (MFC-J4550DW)

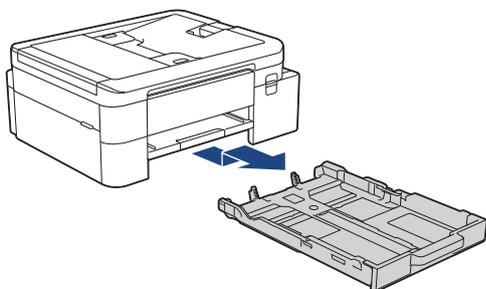
Estas instrucciones describen cómo cargar papel en la bandeja 1.

(MFC-J4550DW) Los pasos para la bandeja 2 son muy parecidos.

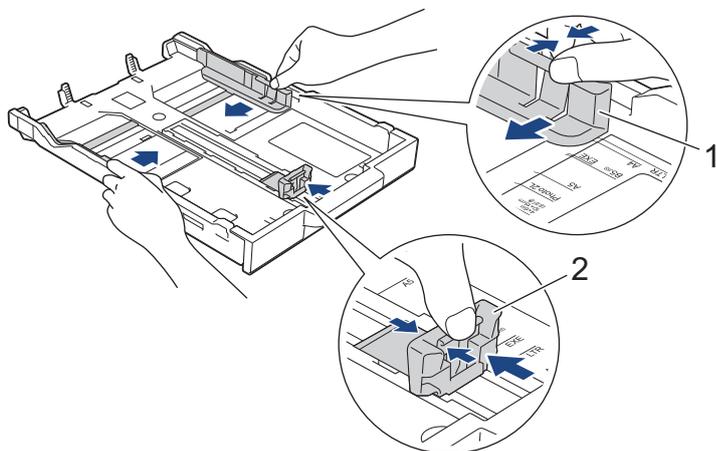
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



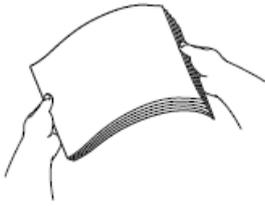
2. Tire de la bandeja de papel para extraerla por completo del equipo.



3. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño del papel.

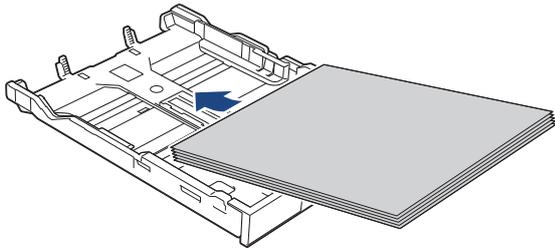


4. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.

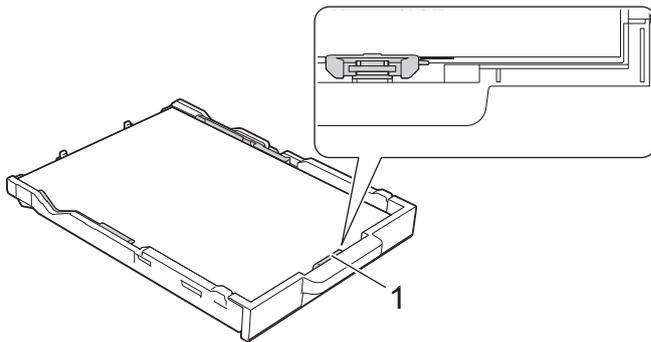


Asegúrese en todo momento de que el papel no esté enrollado ni arrugado.

5. Cargue cuidadosamente el papel en la bandeja de papel con la superficie de impresión **hacia abajo**.



Asegúrese de que el papel esté plano en la bandeja y de que la guía de longitud del papel (1) toque los bordes del papel.



IMPORTANTE

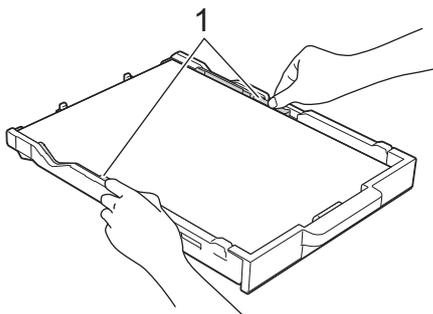
- Evite empujar demasiado el papel; este podría levantarse en la parte posterior de la bandeja y ocasionar problemas de alimentación del papel.
- Cargar más de 20 hojas de papel fotográfico puede provocar atascos de papel.



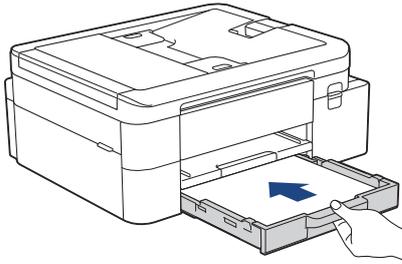
Para añadir papel antes de que la bandeja se quede vacía, extraiga el papel de la bandeja y combínelo con el papel que vaya a añadir. Airee bien la pila de papel para evitar que el equipo alimente varias páginas a la vez.

6. Ajuste con cuidado las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel.

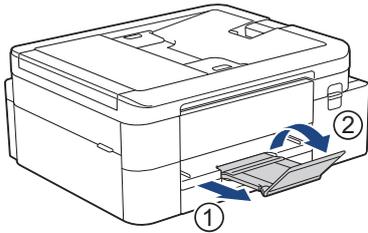
Asegúrese de que las guías de anchura del papel tocan los bordes del papel.



7. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



8. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

- [Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2](#)

Información adicional:

- [Cambiar el ajuste de comprobación del papel](#)
 - [Seleccionar los soportes de impresión adecuados](#)
 - [Cambiar el tipo y tamaño de papel](#)
-

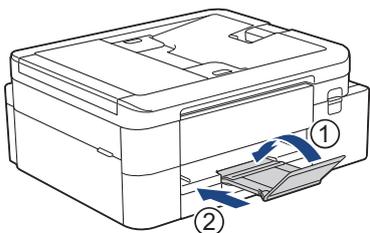
Cargar papel de tamaño Legal en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2

- Si el ajuste [Compruebe el papel] se ha configurado en [Sí] y extrae la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD aparece un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño de papel.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel a la vez en la bandeja de papel.
- Si carga un tamaño de papel diferente en la bandeja, tendrá que cambiar el ajuste del tamaño de papel del equipo o del ordenador.
(MFC-J4550DW) Al hacer esto, permitirá que el equipo alimente el papel automáticamente desde la bandeja apropiada si ha configurado la selección automática de bandeja en el controlador de la impresora (Windows) o en el equipo.
- Solo puede utilizar papel normal en la bandeja 2. (MFC-J4550DW)

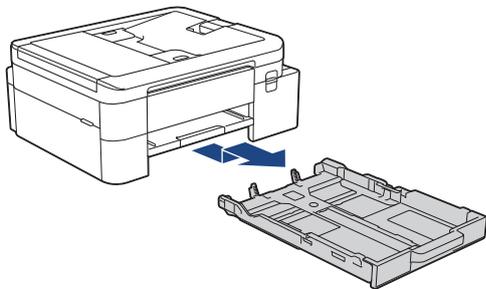
Estas instrucciones describen cómo cargar papel en la bandeja 1.

(MFC-J4550DW) Los pasos para la bandeja 2 son muy parecidos.

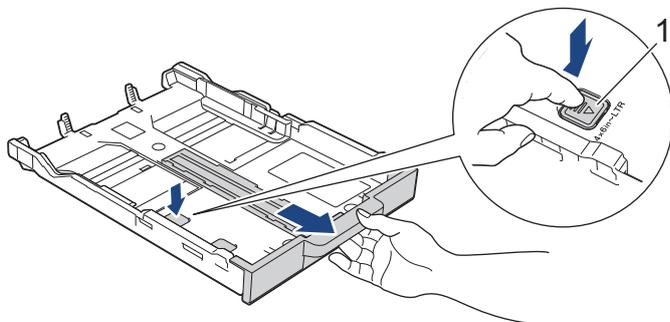
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).

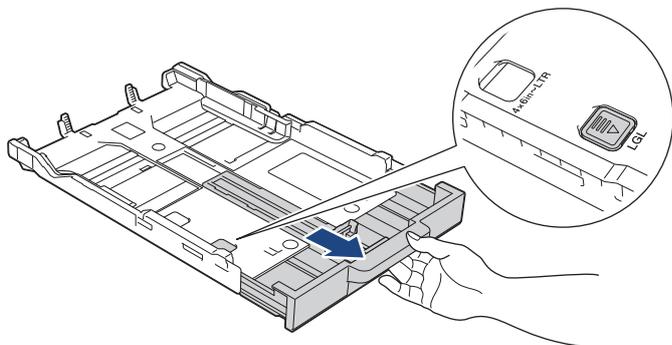


2. Tire de la bandeja de papel para extraerla por completo del equipo.

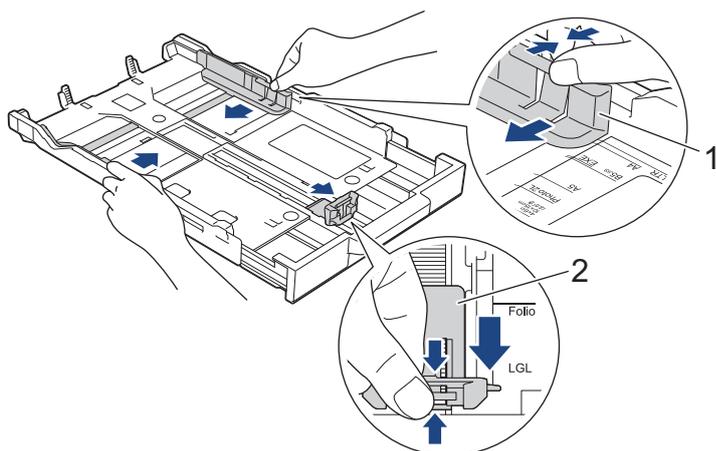


3. Pulse el botón de extensión cuadrado (1) de la bandeja de papel y deslice hacia fuera la bandeja de papel hasta que el botón de expansión cuadrado encaje en el orificio cuadrado de LGL.

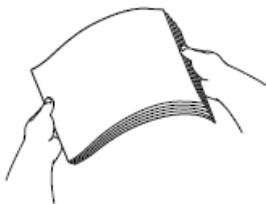




4. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y, a continuación, la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño del papel.

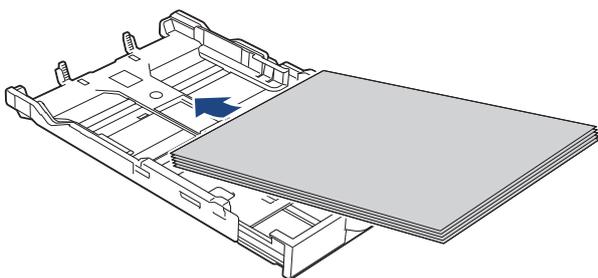


5. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.

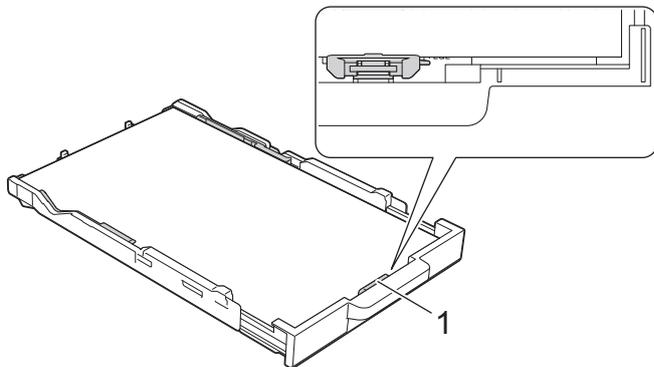


Asegúrese en todo momento de que el papel no esté enrollado ni arrugado.

6. Cargue cuidadosamente el papel en la bandeja de papel con la superficie de impresión **hacia abajo**.



Asegúrese de que el papel esté plano en la bandeja y de que la guía de longitud del papel (1) toque los bordes del papel.



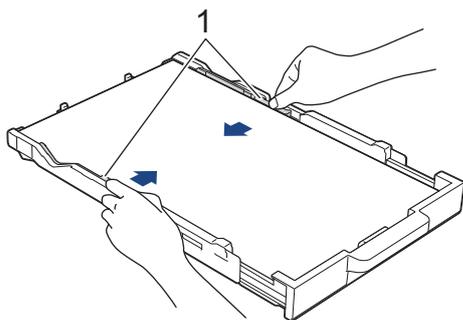
IMPORTANTE

Evite empujar demasiado el papel; este podría levantarse en la parte posterior de la bandeja y ocasionar problemas de alimentación del papel.

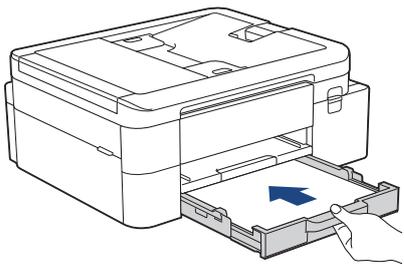


Para añadir papel antes de que la bandeja se quede vacía, extraiga el papel de la bandeja y combínelo con el papel que vaya a añadir. Airee bien la pila de papel para evitar que el equipo alimente varias páginas a la vez.

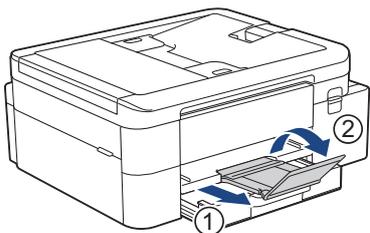
7. Ajuste con cuidado las guías de anchura del papel (1) para adaptarlas al papel. Asegúrese de que las guías del papel estén tocando los bordes del papel.



8. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



9. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



Información relacionada

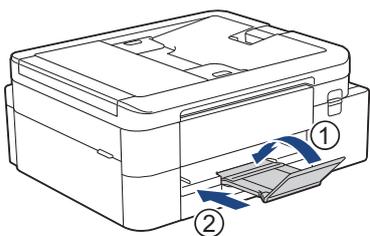
- Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2

Cargar sobres en la bandeja de papel 1

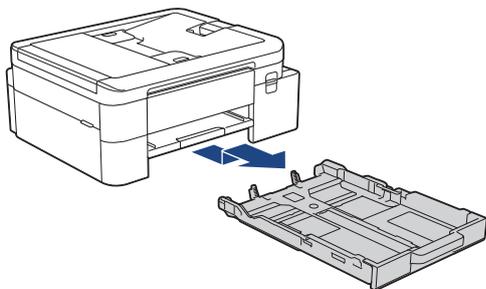
- Si el ajuste [Compruebe el papel] se ha configurado en [Sí] y extrae la bandeja de papel del equipo, en la pantalla LCD aparece un mensaje preguntándole si desea cambiar el tipo y el tamaño de papel.
- Puede cargar sobres de varios tamaños. >> *Información relacionada: Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación*
- Si carga sobres en la bandeja, debe cambiar el ajuste de tamaño de papel del equipo o del ordenador. (MFC-J4550DW) Al hacer esto, permitirá que el equipo alimente el papel automáticamente de la bandeja apropiada si ha configurado la selección automática de bandeja en el controlador de la impresora (Windows) o en el equipo.
- Antes de cargar sobres en la bandeja, aplaste las esquinas y los laterales de los sobres para alisarlos lo máximo posible.



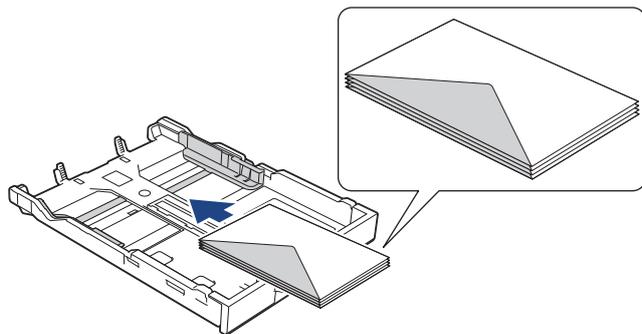
1. Si la lengüeta del soporte del papel (1) está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel (2).



2. Tire de la bandeja de papel para extraerla por completo del equipo.

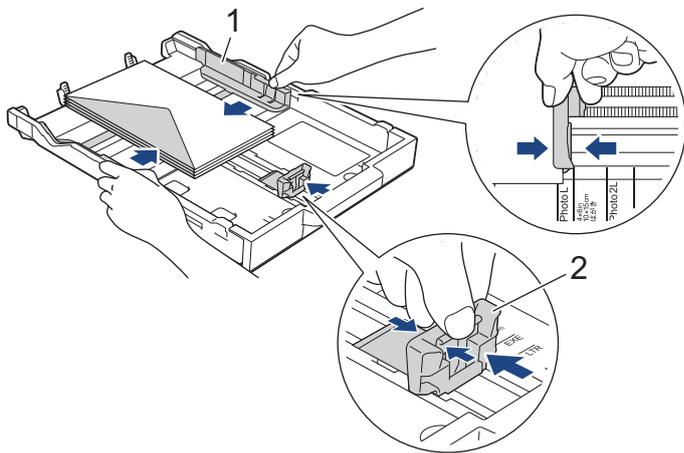


3. Cargue un máximo de 10 sobres en la bandeja de papel con la superficie de impresión **cara abajo**. La carga de más de 10 sobres puede ocasionar atascos de papel.



4. Presione y deslice con cuidado las guías de anchura del papel (1) y la guía de longitud del papel (2) para adaptarlas al tamaño de los sobres.

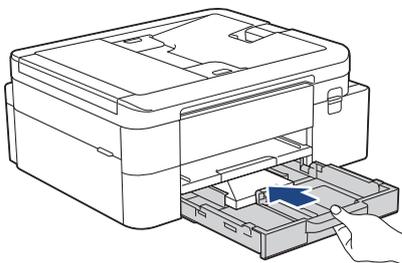
Asegúrese de que los sobres estén planos en la bandeja.



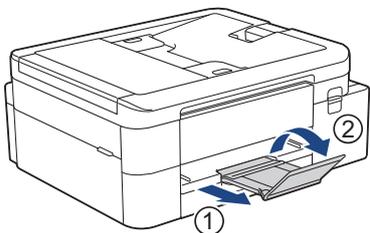
IMPORTANTE

Si alimenta varios sobres a la vez, cárguelos en la bandeja de papel de uno en uno.

- Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



- Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



✓ Información relacionada

- Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2

Información adicional:

- Cambiar el ajuste de comprobación del papel
- Seleccionar los soportes de impresión adecuados
- Cambiar el tipo y tamaño de papel
- Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación

Cargar papel en la ranura de alimentación manual

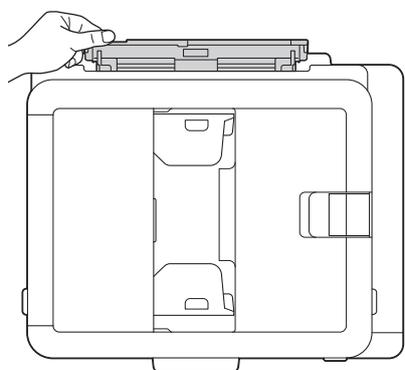
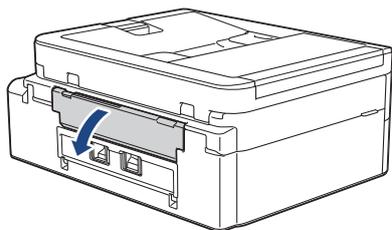
Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Cargue los soportes de impresión especiales en la ranura, **hoja de papel** por hoja de papel.

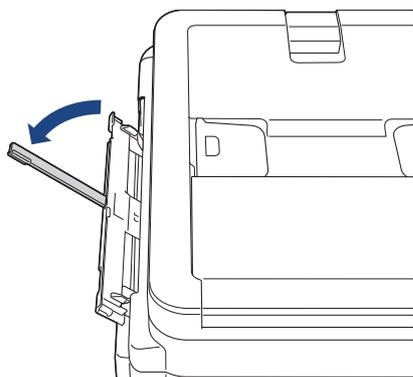


El equipo activa automáticamente el modo de alimentación manual cuando se inserta papel en la ranura de alimentación manual.

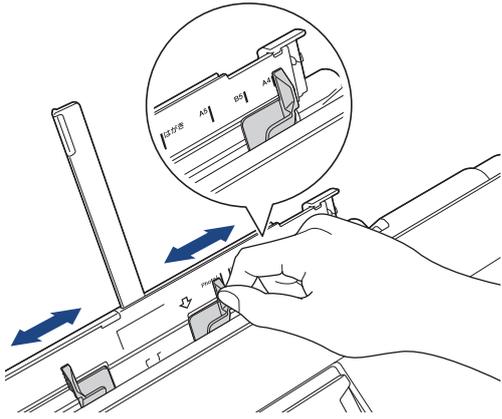
1. Abra la cubierta de la ranura de alimentación manual.



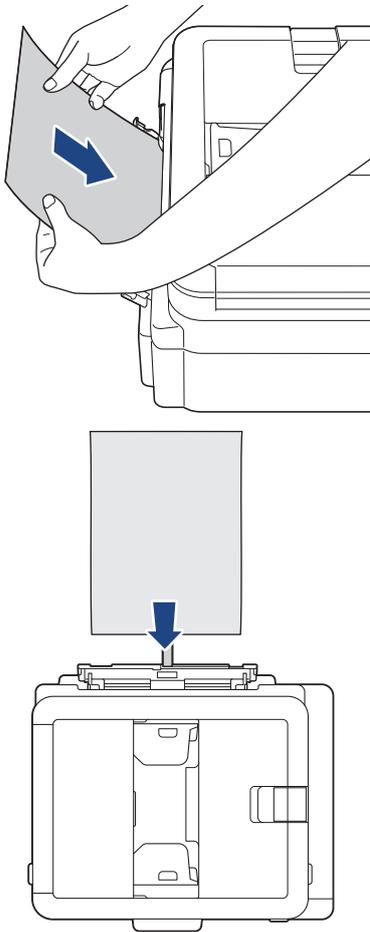
2. Levante el soporte del papel.



3. Deslice las guías del papel de la ranura de alimentación manual para que se ajusten al ancho del papel que va a utilizar.

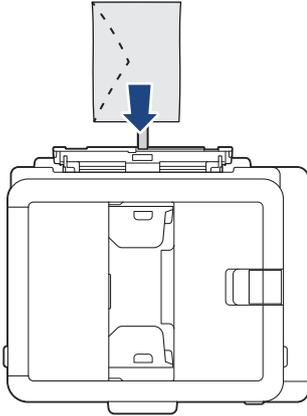


4. Cargue solo **una hoja de papel** en la ranura de alimentación manual con la cara de impresión **hacia arriba**. Con ambas manos, ajuste las guías del papel de la ranura de alimentación manual para asegurarse de que no haya ningún espacio entre ellas y el papel.





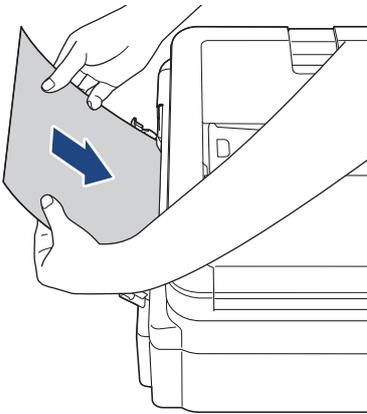
Cuando utilice sobres, cargue los sobres con la superficie de impresión **cara arriba** y la solapa colocada hacia la izquierda, tal y como se muestra en la ilustración.



IMPORTANTE

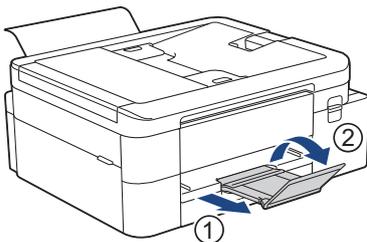
- NO cargue más de **una hoja de papel** en la ranura de alimentación manual a la vez. De lo contrario, se podría producir un atasco de papel. Si está imprimiendo varias páginas, no coloque la siguiente hoja de papel hasta que en la pantalla LCD aparezca un mensaje indicándole que introduzca la siguiente hoja.
- NO cargue papel en la ranura de alimentación manual cuando esté imprimiendo desde la bandeja de papel. De lo contrario, se podría producir un atasco de papel.

5. Con ambas manos, coloque **una hoja de papel** en la ranura de alimentación manual hasta que el borde delantero toque los rodillos de alimentación del papel. Suelte el papel cuando sienta que el equipo tira de él. Aparece la pantalla LCD [Ranura alim. manual preparada]. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.



Cuando cargue un sobre o una hoja de papel grueso, empuje el soporte hacia el interior de la ranura de alimentación manual hasta que note que los rodillos de alimentación del papel tiren de él.

6. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).





- Si se necesita más de una hoja para imprimir el documento, en el equipo aparece un mensaje pidiéndole que cargue otra hoja de papel. Coloque otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.
- Asegúrese de que la impresión haya terminado antes de cerrar la cubierta de la ranura de alimentación manual.
- Siempre que haya papel colocado en la ranura de alimentación manual, el equipo imprimirá desde la ranura de alimentación manual.
- Cuando se imprima una página de prueba, un informe, etc., el equipo expulsará el papel cargado en la ranura de alimentación manual.
- El equipo expulsará el papel cargado en la ranura de alimentación manual durante el proceso de limpieza del equipo. Espere a que el equipo termine la limpieza y, a continuación, cargue el papel en la ranura de alimentación manual.



Información relacionada

- [Cargar papel](#)

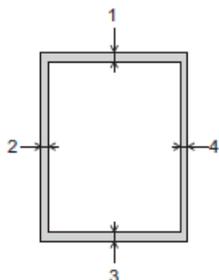
Información adicional:

- [Seleccionar los soportes de impresión adecuados](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

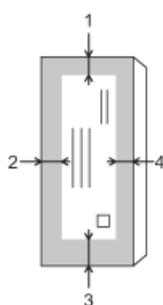
Área no imprimible

El área no imprimible varía en función de los ajustes de la aplicación que esté utilizando. Los números siguientes muestran las áreas no imprimibles en hojas sueltas de papel y sobres. El equipo puede efectuar la impresión en las áreas sombreadas de las hojas sueltas de papel solo cuando la opción de impresión sin bordes se encuentre disponible y activada.

Hojas de papel



Sobre



	Parte superior (1)	Izquierda (2)	Parte inferior (3)	Derecha (4)
Hojas	3 mm	3 mm	3 mm	3 mm
Sobres	12 mm	3 mm	12 mm	3 mm



La función de impresión sin bordes no se encuentra disponible para sobres y para la impresión a 2 caras.

✓ Información relacionada

- [Cargar papel](#)

Información adicional:

- [Problemas de impresión](#)

Ajustes de papel

- Cambiar el tipo y tamaño de papel
- Cambiar el ajuste de comprobación del papel
- Reducir el tamaño de página de un fax entrante con un tamaño excesivo

Cambiar el tipo y tamaño de papel

Configure los ajustes de tamaño y tipo de papel para la bandeja de papel.

- Para obtener una calidad de impresión óptima, configure el equipo según el tipo de papel que esté utilizando.
- Cuando cargue un papel de tamaño diferente en la bandeja, tendrá que cambiar el ajuste del tamaño de papel en la pantalla LCD al mismo tiempo.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Tipo de papel]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Papel normal], [Papel tinta], [Brother BP71] o [Otro brillo]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Tamaño papel]. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione la opción de tamaño de papel que desee usar y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



El equipo expulsa el papel con la superficie impresa hacia arriba en la bandeja de papel situada en la parte delantera del equipo. Si se está imprimiendo en papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que se corra la tinta o se produzcan atascos de papel.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. (MFC-J4550DW) Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ajuste bandeja].
2. (DCP-J1460DW) Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.].
3. (MFC-J4550DW) Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones de la bandeja y, a continuación, pulse la opción que desee.
4. Pulse [Tipo de papel].
5. Pulse **▲** o **▼** para ver las opciones del tipo de papel y, a continuación, pulse la opción que desee.



(MFC-J4550DW) En la bandeja 2, use solo papel normal.

6. Pulse [Tamaño papel].
7. Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones de tamaño de papel y, a continuación, pulse la opción que desea cambiar.
8. Pulse .



El equipo expulsa el papel con la superficie impresa hacia arriba en la bandeja de papel situada en la parte delantera del equipo. Si se está imprimiendo en papel satinado, retire cada hoja inmediatamente para evitar que se corra la tinta o se produzcan atascos de papel.

✓ Información relacionada

- [Ajustes de papel](#)

Información adicional:

- Cargar hojas sueltas de papel o papel fotográfico en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2
 - Cargar sobres en la bandeja de papel 1
 - Soportes de impresión aceptados
 - Mensajes de error y mantenimiento
 - Problemas de impresión
 - Problemas de calidad de impresión
 - Impresión de faxes recibidos (Para modelos con función de fax)
-

Cambiar el ajuste de comprobación del papel

Si este ajuste se ha configurado en [Sí] y extrae la bandeja de papel, en la pantalla LCD aparecerá un mensaje preguntándole si desea cambiar los ajustes de tamaño y tipo de papel.

La configuración predeterminada es [Sí].

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Comprob. papel]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.].
2. (MFC-J4550DW) Pulse [Ajuste bandeja].
3. Pulse ▲ o ▼ para ir a la opción [Comprob. papel] y, a continuación, púlsela.
4. Pulse [Sí] o [No].
5. Pulse .

Información relacionada

- [Ajustes de papel](#)

Información adicional:

- [Cargar hojas sueltas de papel o papel fotográfico en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2](#)
- [Cargar sobres en la bandeja de papel 1](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Soportes de impresión aceptados

La calidad de impresión puede verse afectada por el tipo de papel que utilice en el equipo.

Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre el tipo de papel para que coincida con el cargado.

Puede utilizar papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado y sobres.

Le recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Para obtener los mejores resultados recomendamos utilizar papel Brother.

- Cuando imprima en papel para tinta (papel estucado) y papel glossy, asegúrese de seleccionar el tipo de soporte de impresión correcto en el controlador de la impresora, la aplicación que utilice para imprimir o el ajuste del tipo de papel en el equipo.
- Cuando imprima en papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.
- Cuando utilice papel fotográfico, retire cada hoja inmediatamente para evitar que se corra la tinta o se produzcan atascos de papel.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de la impresión, ya que es posible que la superficie no esté completamente seca y se manche los dedos.



Información relacionada

- [Cargar papel](#)
 - [Soportes de impresión recomendados](#)
 - [Manipulación y uso de soportes de impresión](#)
 - [Seleccionar los soportes de impresión adecuados](#)

Información adicional:

- [Cambiar el tipo y tamaño de papel](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)

Soportes de impresión recomendados

Para obtener una mejor calidad de impresión, recomendamos que utilice papel Brother que aparece en la tabla.

El papel Brother no se encuentra disponible en todos los países.

Si no hay papel Brother disponible en su país, le recomendamos probar distintos tipos de papel antes de adquirir grandes cantidades.

Papel Brother

Tipo de papel	Artículo
A4 / Normal	BP60PA
A4 / Papel fotográfico satinado	BP71GA4
A4 / Inyección de tinta (Mate)	BP60MA
10 x 15 cm / Papel fotográfico satinado	BP71GP



Información relacionada

- [Soportes de impresión aceptados](#)

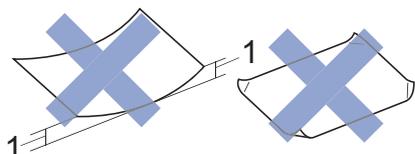
Manipulación y uso de soportes de impresión

- Guarde el papel en su embalaje original y manténgalo cerrado. Mantenga el papel plano y evite exponerlo a la humedad, a la luz solar directa y a cualquier fuente de calor.
- Evite tocar la cara brillante (estucada) del papel fotográfico.
- Para algunos tamaños de sobre es necesario ajustar los márgenes en la aplicación. Antes de imprimir varios sobres, asegúrese de efectuar primero una prueba de impresión.

IMPORTANTE

NO utilice los siguientes tipos de papel:

- Dañado, curvado, arrugado o con forma irregular



1. Una curva de **2 mm o más podría producir un atasco de papel.**

- Extremadamente brillante o con mucha textura
- Papel que no se pueda apilar uniformemente
- Papel con una superficie adhesiva

NO use sobres:

- Que no estén bien plegados
- Con ventanas
- Grabados en relieve
- Grapados
- Previamente impresos en el interior
- Que sean autoadhesivos
- Que tengan solapas dobles

Autoadhesivos Solapas dobles



Es posible que experimente problemas en la alimentación del papel ocasionados por el grosor, tamaño y forma de la solapa de los sobres que esté utilizando.

✓ Información relacionada

- [Soportes de impresión aceptados](#)

Información adicional:

- [Cargar papel en la bandeja de papel 1 / bandeja de papel 2](#)

Seleccionar los soportes de impresión adecuados

- Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación
- Capacidad de papel de la bandeja de papel
- Cargar hojas sueltas de papel o papel fotográfico en la bandeja de papel 1/bandeja de papel 2
- Cargar sobres en la bandeja de papel 1
- Cargar papel en la ranura de alimentación manual

Tipo de papel y tamaño de papel para cada operación

Tipo de papel	Tamaño de papel		Utilización			
			Fax ¹	Copia	Impresión directa ³	Impresora
Hojas	A4	210 x 297 mm	Sí	Sí	Sí	Sí
	Letter	215,9 x 279,4 mm	Sí	Sí	Sí	Sí
	Legal	215,9 x 355,6 mm	Sí	Sí ²	-	Sí
	Legal de México	215,9 x 339,85 mm	Sí	Sí ²	-	Sí
	Legal India	215 x 345 mm	Sí	Sí ²	-	Sí
	Folio	215,9 x 330,2 mm	Sí	Sí ²	-	Sí
	Executive	184,1 x 266,7 mm	-	-	-	Sí
	A5	148 x 210 mm	-	Sí	-	Sí
	A6	105 x 148 mm	-	-	-	Sí
Tarjetas	Fotografía	10 x 15 cm	-	Sí	Sí	Sí
	Foto L	9 x 13 cm	-	-	-	Sí
	Foto 2L	13 x 18 cm	-	-	Sí	Sí
	Tarjeta	13 x 20 cm	-	-	-	Sí
Sobres	Sobre C5	162 x 229 mm	-	-	-	Sí
	Sobre DL	110 x 220 mm	-	-	-	Sí
	Com-10	104,7 x 241,3 mm	-	-	-	Sí
	Monarca	98,4 x 190,5 mm	-	-	-	Sí

¹ Solo MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

² DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

³ Solo MFC-J4550DW



Información relacionada

- [Seleccionar los soportes de impresión adecuados](#)

Información adicional:

- [Cargar sobres en la bandeja de papel 1](#)

Capacidad de papel de la bandeja de papel

	Tamaño de papel	Tipos de papel	N.º de hojas	Gramaje	Grosor
Bandeja de papel 1	A4, Letter, Legal, Legal de México, Legal India, Folio, Executive, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (10 x 15 cm), Foto L (9 x 13 cm), Foto 2L (13 x 18 cm), Tarjeta (13 x 20 cm)	Papel normal, papel reciclado	150 ¹	De 64 a 120 g/m ²	De 0,08 a 0,15 mm
		Papel para tinta	20	De 64 a 200 g/m ²	De 0,08 a 0,25 mm
		Papel glossy ² , Fotografía ² El papel	20	Hasta 220 g/m ²	Hasta 0,25 mm
		Tarjeta	30	Hasta 120 g/m ²	Hasta 0,15 mm
		Sobres	10	De 80 a 95 g/m ²	Hasta 0,52 mm
Bandeja de papel 2 (MFC-J4550DW)	A4, Letter, Legal, Legal de México, Legal India, Folio, Ejecutivo, A5	Papel normal, papel reciclado	250 ¹	De 64 a 120 g/m ²	De 0,08 a 0,15 mm
Ranura de alimentación manual (MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)	A4, Letter, Legal, Legal de México, Legal India, Folio, Executive, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (10 x 15 cm), Foto L (9 x 13 cm), Foto 2L (13 x 18 cm), Tarjeta (13 x 20 cm)	Papel normal, papel reciclado	1	De 64 a 120 g/m ²	De 0,08 a 0,15 mm
		Papel para tinta	1	De 64 a 200 g/m ²	De 0,08 a 0,25 mm
		Papel glossy, Foto	1	Hasta 300 g/m ²	Hasta 0,30 mm
		Tarjeta	1	Hasta 120 g/m ²	Hasta 0,15 mm
		Sobres	1	De 80 a 95 g/m ²	Hasta 0,52 mm

¹ Cuando utilice papel normal 80 g/m².

² BP71 260 g/m² está especialmente diseñado para los equipos de inyección de tinta Brother.



Información relacionada

- [Seleccionar los soportes de impresión adecuados](#)

Información adicional:

- [Problemas de manipulación del papel](#)

Cargar documentos

- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Colocar documentos en el cristal de escaneado
- Área no escaneable

Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)

Modelos relacionados: DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

La unidad ADF tiene una capacidad para varias páginas y alimenta cada hoja individualmente.

Utilice papel que se encuentre dentro de los tamaños y gramajes mostrados en la tabla. Airee siempre las hojas antes de colocarlas en la unidad ADF.

Tamaño y gramaje de los documentos

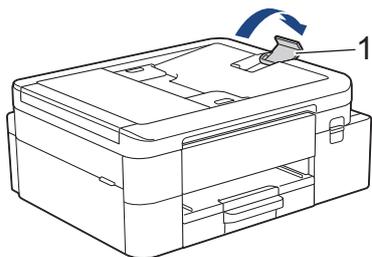
Long. ¹ :	<ul style="list-style-type: none">• DCP-J1360DW/DCP-J1460DW De 210 a 355,6 mm• MFC-J4350DW/MFC-J4550DW De 148 a 355,6 mm
Ancho:	De 139,7 a 215,9 mm
Gramaje del papel:	De 64 a 90 g/m ²

¹ Los documentos con una longitud superior a 297 mm deben introducirse de uno en uno.

IMPORTANTE

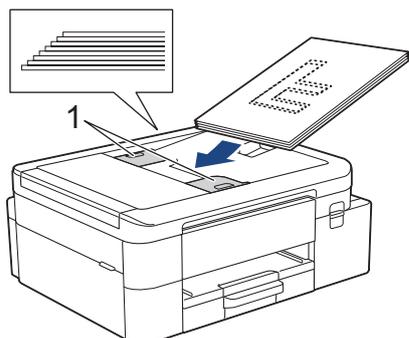
- NO extraiga el documento mientras se esté alimentando.
- NO utilice papel enrollado, arrugado, doblado, roto o grapado, ni papel con clips, pegamento o cinta adhesiva.
- NO utilice cartulina, papel de periódico ni tela.
- Asegúrese de que los documentos con líquido corrector o escritos con tinta estén completamente secos.

1. Levantar y desplegar el soporte de documentos de la unidad ADF (1).



2. Airee bien la pila de papel para evitar que se produzcan atascos y problemas en la alimentación del papel.

3. Deslice las guías del papel (1) para que se ajusten al tamaño de papel.



-
4. Coloque el documento **cara abajo, introduciendo el borde superior en primer lugar** en la unidad ADF y debajo de las guías, y espere hasta que note que el documento toca los rodillos de alimentación y en la pantalla LCD aparezca [ADF listo].

IMPORTANTE

NO deje ningún documento sobre el cristal de escaneado. Si lo hace, la unidad ADF se podría atascar.



Información relacionada

- [Cargar documentos](#)

Información adicional:

- [Copiar un documento](#)
 - [Mensajes de error y mantenimiento](#)
 - [Problemas de teléfono y fax](#)
 - [Otros problemas](#)
-

Colocar documentos en el cristal de escaneado

Utilice el cristal de escaneado para enviar faxes, copiar o escanear páginas de una en una.

Tamaños de documentos admitidos

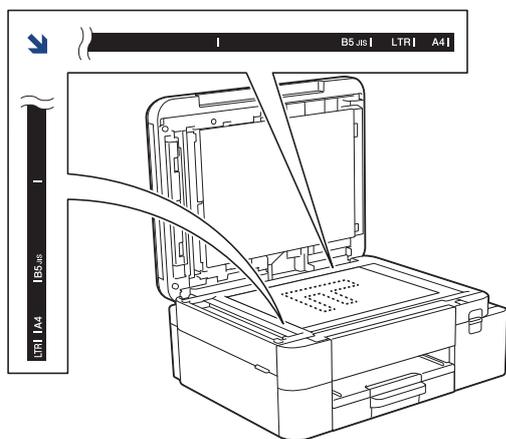
Longitud:	Hasta 297 mm
Ancho:	Hasta 215,9 mm
Peso:	Hasta 2 kg



(Modelos ADF)

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF debe estar vacía y el soporte de documentos de la unidad ADF debe estar cerrado.

1. Levante la cubierta de documentos.
2. Coloque el documento **cara abajo** en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado, como se muestra en la ilustración.



3. Cierre la cubierta de documentos.

IMPORTANTE

Si va a escanear un libro o un documento grueso, NO cierre la cubierta de documentos forzándola ni ejerza presión sobre ella.



Información relacionada

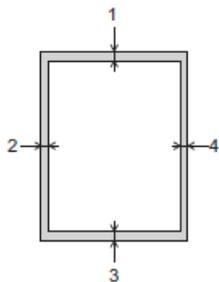
- [Cargar documentos](#)

Información adicional:

- [Copiar un documento](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)
- [Otros problemas](#)

Área no escaneable

El área no escaneable de una página varía en función de los ajustes de la aplicación que esté utilizando. Las cifras siguientes indican las medidas no escaneables más frecuentes.



Utilización	Tamaño del documento	Parte superior (1) Parte inferior (3)	Izquierda (2) Derecha (4)
Fax ¹	A4	3 mm	3 mm ²
	Letter		4 mm
	Legal		
Copia	Todos los tamaños de papel	3 mm	3 mm
Escanear		1 mm	1 mm

¹ MFC-J4350DW/MFC-J4550DW únicamente

² Si utiliza la unidad ADF, el área no escaneable será de 1 mm.



Información relacionada

- [Cargar documentos](#)

Imprimir

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Imprimir desde el ordenador \(Mac\)](#)
- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Imprimir fotografías directamente desde la unidad flash USB](#)
- [Imprimir un documento adjunto de correo electrónico](#)
- [Cancelación de trabajos de impresión](#)

Imprimir desde el ordenador (Windows)

- [Imprimir una fotografía \(Windows\)](#)
- [Imprimir un documento \(Windows\)](#)
- [Impresión de más de una página en una sola hoja de papel \(N en 1\) \(Windows\)](#)
- [Imprimir en forma de póster \(Windows\)](#)
- [Impresión en ambas caras del papel de forma automática \(impresión automática a doble cara\) \(Windows\)](#)
- [Imprimir automáticamente un folleto \(Windows\)](#)
- [Imprimir en escala de grises un documento en color \(Windows\)](#)
- [Imprimir en Sobre \(Windows\)](#)
- [Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel \(Windows\)](#)
- [Utilizar un perfil de impresión predefinido \(Windows\)](#)
- [Cambiar la configuración de impresión predefinida \(Windows\)](#)
- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)

Imprimir una fotografía (Windows)



- Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.
- Para obtener los mejores resultados recomendamos utilizar papel Brother.
- Cuando imprima en papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Pulse la lista desplegable **Soporte de impresión** y seleccione después el tipo de papel que vaya a usar.

IMPORTANTE

Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre la opción **Soporte de impresión** en el tipo de papel que ha cargado.

5. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel.
6. Seleccione la casilla de verificación **Sin bordes**, si es necesario.
7. En **Color / Escala de grises**, seleccione **Color**.
8. En el campo **Orientación**, seleccione las opciones **Vertical** o **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.



Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación de la impresión en la aplicación.

9. Escriba el número de copias (1-999) que desee en el campo **Copias**.
10. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
11. Haga clic en **Aceptar**.
12. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)
- [Problemas de manipulación del papel e impresión](#)
- [Ajustes de papel](#)
- [Cambiar la configuración de impresión predefinida \(Windows\)](#)

Imprimir un documento (Windows)

Cuando cambie los ajustes de impresión, los cambios solo se aplican en documentos impresos con tal aplicación.



- La impresión a 2 caras puede ser la opción predeterminada en función del modelo. Para usar la impresión a 1 cara, desactive los ajustes de impresión a 2 caras en las opciones del controlador de impresora.

Más información >> *Información relacionada: Configuración del controlador de impresora (Windows)*

- Para cambiar los ajustes de impresión en todas las aplicaciones de Windows, debe configurar las propiedades del controlador de impresora.

Más información >> *Información relacionada: Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)*

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. [Cargue el papel en la bandeja de papel.](#)
Asegúrese de haber cargado el tamaño correcto de papel en la bandeja de papel.
4. Haga clic en la pestaña **Básica**.
5. Pulse la lista desplegable **Soporte de impresión** y seleccione después el tipo de papel que vaya a usar.

IMPORTANTE

Para obtener la mejor calidad de impresión para la configuración que ha seleccionado, establezca siempre la opción **Soporte de impresión** en el tipo de papel que ha cargado.

6. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel.
7. En **Color / Escala de grises**, seleccione la opción **Color** o **Escala de grises**.
8. En el campo **Orientación**, seleccione las opciones **Vertical** o **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.



Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación de la impresión en la aplicación.

9. Escriba el número de copias (1-999) que desee en el campo **Copias**.
10. Para imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o imprimir una página de su documento en varias hojas, haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione sus opciones.
11. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione la opción que desea.
12. (MFC-J4550DW) Haga clic en la lista desplegable **Fuente del papel** y seleccione la fuente de papel.



También puede configurar el tamaño y el tipo de papel de cada bandeja usando el panel de control del equipo.

Más información >> *Información relacionada: Ajustes de papel*

13. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
14. Haga clic en **Aceptar**.
15. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- Problemas de impresión
 - Configuración del controlador de impresora (Windows)
 - Problemas de manipulación del papel e impresión
 - Ajustes de papel
 - Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)
 - Comprobar el volumen de tinta (indicador de páginas)
-

Impresión de más de una página en una sola hoja de papel (N en 1) (Windows)



1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En el campo **Orientación**, seleccione las opciones **Vertical** o **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.



Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación de la impresión en la aplicación.

5. Haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione la opción **2 en 1**, **4 en 1**, **9 en 1** o **16 en 1**.
6. Haga clic en la lista desplegable **Orden de páginas** y, a continuación, seleccione el orden de las páginas.
7. Haga clic en la lista desplegable **Línea del borde** y, a continuación, seleccione el tipo de línea de borde.
8. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
9. Haga clic en **Aceptar**.
10. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

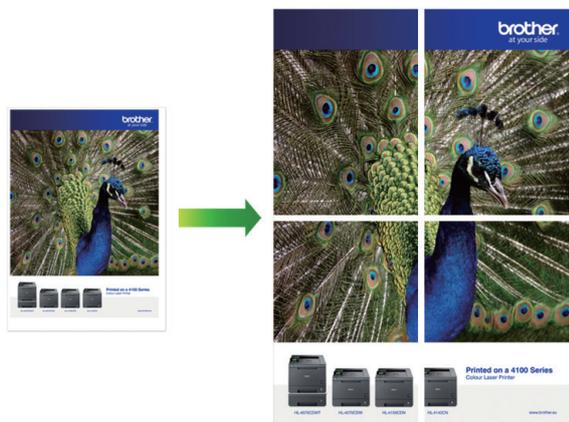
- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)

Imprimir en forma de póster (Windows)

Ampliar el tamaño de impresión e imprimir el documento en modo de póster.



1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Haga clic en la lista desplegable **Páginas múltiples** y, a continuación, seleccione la opción **1 en 2x2 páginas** o **1 en 3x3 páginas**.
5. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)

Impresión en ambas caras del papel de forma automática (impresión automática a doble cara) (Windows)



- Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel normal. NO use papel Bond.
- Si el papel es fino, podría arrugarse.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En el campo **Orientación**, seleccione las opciones **Vertical** o **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.



Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación de la impresión en la aplicación.

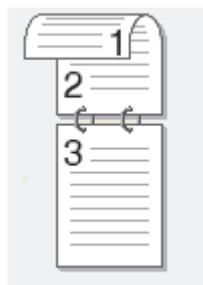
5. Haga clic en la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione **Doble cara**.
6. Haga clic en el botón **Configuración de doble cara**.
7. Seleccione una de las opciones del menú **Tipo de doble cara**.

Cuando se ha seleccionado la impresión a 2 caras, hay cuatro tipos de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación:

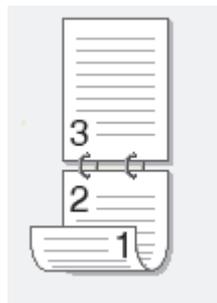
Opciones en vertical	Descripción
Borde largo (izquierdo)	
Borde largo (derecho)	

Opciones en vertical	Descripción
----------------------	-------------

Borde corto (superior)

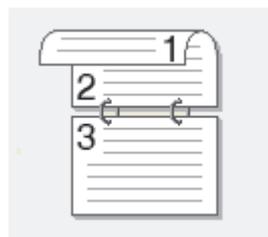


Borde corto (inferior)

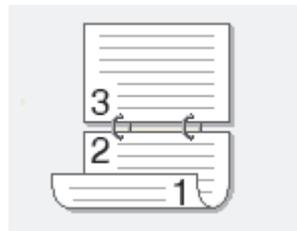


Opciones en horizontal	Descripción
------------------------	-------------

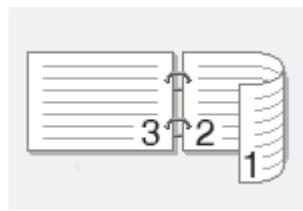
Borde largo (superior)



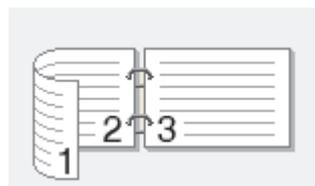
Borde largo (inferior)



Borde corto (derecho)



Borde corto (izquierdo)



8. Seleccionar la casilla de verificación **Desplazamiento de encuadernación** para especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o milímetros.
9. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ventana del controlador de impresora.
10. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.



La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

11. Haga clic en **Aceptar**.

12. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)
 - [Imprimir automáticamente un folleto \(Windows\)](#)
-

Imprimir automáticamente un folleto (Windows)

Utilice esta opción para imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras. Las páginas del documento se organizarán en función del número de páginas correcto y le permitirá doblarlas por el centro sin tener que cambiar el orden de los números de las páginas impresas.



- Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel normal. NO use papel Bond.
- Si el papel es fino, podría arrugarse.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En el campo **Orientación**, seleccione las opciones **Vertical** o **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.



Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación de la impresión en la aplicación.

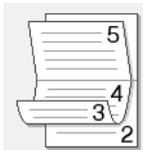
5. Pulse la lista desplegable **Doble cara / Folleto** y, a continuación, seleccione la opción **Folleto**.
 6. Haga clic en el botón **Configuración de doble cara**.
 7. Seleccione una de las opciones del menú **Tipo de doble cara**.
- Hay dos tipos de direcciones de encuadernación a doble cara disponibles para cada orientación:

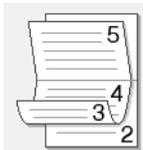
Opciones en vertical	Descripción
Encuadernado izquierda	
Encuadernado derecha	

Opciones en horizontal	Descripción
------------------------	-------------

Encuadernado superior	
------------------------------	---



Encuadernado inferior	
------------------------------	---



8. Seleccione una de las opciones del menú **Método de impresión de folletos**.

Opción	Descripción
Todas las páginas de una vez	Cada una de las páginas se imprimirá en formato de folleto (cuatro páginas en cada hoja, dos páginas por cara). Doble la impresión por la mitad para crear el folleto. 
Dividir en juegos	Esta opción imprime todo el folleto en fracciones individuales de menos hojas para que las fracciones puedan doblarse fácilmente por el centro sin tener que cambiar el orden de las páginas impresas. Puede especificar el número de hojas de cada fracción del folleto (de 1 a 15). Esta opción puede resultar útil cuando tenga que doblar un folleto impreso que tenga un gran número de páginas. 

9. Seleccionar la casilla de verificación **Desplazamiento de encuadernación** para especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o milímetros.

10. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ventana del controlador de impresora.

11. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.



La función Impresión sin bordes no está disponible cuando se utiliza esta opción.

12. Haga clic en **Aceptar**.

13. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

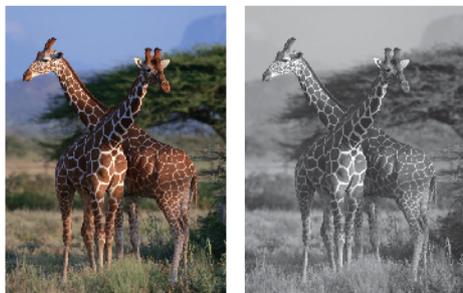
- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)
- [Impresión en ambas caras del papel de forma automática \(impresión automática a doble cara\) \(Windows\)](#)

Imprimir en escala de grises un documento en color (Windows)

El modo Escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo Color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo Escala de grises se imprime el documento en 256 niveles de escala de grises.



1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y, a continuación, haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora.
Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. En **Color / Escala de grises**, seleccione **Escala de grises**.
5. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Imprimir en Sobre (Windows)

- Asegúrese de que haya cargado los sobres correctos en la bandeja de papel. Para obtener más información sobre cómo cargar sobres, >> *Información relacionada*
- Cuando cree un documento para imprimir en sobres, ajuste previamente el tamaño de documento en la aplicación.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Básica**.
4. Pulse la lista desplegable **Soporte de impresión** y seleccione después el tipo de papel que vaya a usar.
5. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño de sobre.
6. En **Color / Escala de grises**, seleccione la opción **Color** o **Escala de grises**.
7. En el campo **Orientación**, seleccione las opciones **Vertical** o **Horizontal** para configurar la orientación de la impresión.



Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación de la impresión en la aplicación.

8. Escriba el número de copias (1-999) que desee en el campo **Copias**.
9. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.
10. Haga clic en **Aceptar**.
11. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Cargar sobres en la bandeja de papel 1](#)
- [Cargar papel en la ranura de alimentación manual](#)

Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel (Windows)

Algunos tipos de soportes de impresión pueden requerir más tiempo de secado. Cambie la opción **Reducir manchas** si las impresiones están emborronadas o se producen atascos de papel.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **Avanzada**.
4. Haga clic en el botón **Otras opciones de impresión**.
5. Seleccione la opción **Reducir manchas** en el lateral izquierdo de la pantalla.
6. Active la casilla de verificación **Reducir manchas**.
7. Seleccione el nivel que desee mediante el control deslizante **Nivel de reducción**.



Cuando se utiliza un nivel de reducción más alto, el equipo imprime a una velocidad más lenta, utilizando menos tinta. Es posible que las impresiones sean más claras de lo que aparecen en la vista previa de impresión.

8. Haga clic en **Aceptar** para volver a la ventana del controlador de impresora.
9. Haga clic en **Aceptar**.
10. Termine la operación de impresión.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

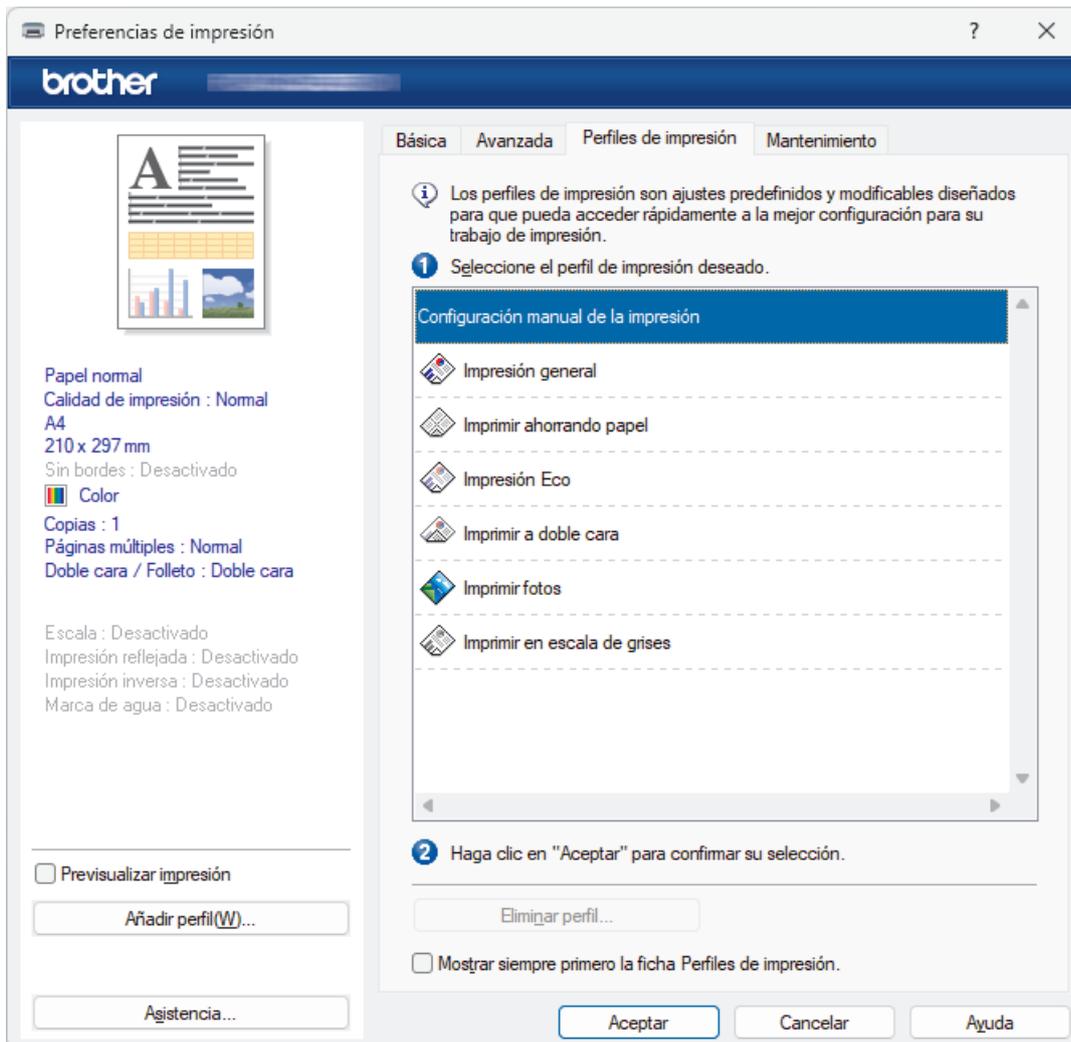
Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Problemas de manipulación del papel](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)

Utilizar un perfil de impresión predefinido (Windows)

Los **Perfiles de impresión** son conjuntos de ajustes diseñados para ofrecer acceso rápido a configuraciones de impresión utilizadas con frecuencia.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Pulse la pestaña **Perfiles de impresión**.



4. Seleccione el perfil en la lista de perfiles de impresión.
Se muestran los ajustes de perfil en el lado izquierdo de la ventana del controlador de impresora.
5. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si la configuración es correcta para el trabajo de impresión, pulse **Aceptar**.
 - Para cambiar la configuración, regrese a las pestañas **Básica** o **Avanzada**, cámbiela y pulse **Aceptar**.



Para mostrar la pestaña **Perfiles de impresión** en la parte delantera de la ventana la próxima vez que imprima, seleccione la casilla de verificación **Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión..**



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)
 - [Creación o eliminación de perfiles de impresión \(Windows\)](#)

Información adicional:

- Configuración del controlador de impresora (Windows)
-

Creación o eliminación de perfiles de impresión (Windows)

Añada hasta 20 perfiles de impresión nuevos con ajustes personalizados.

1. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
2. Seleccione el nombre de su modelo y haga clic en el botón de propiedades o preferencias de la impresora. Aparece la ventana del controlador de la impresora.
3. Realice una de las siguientes acciones:

Para crear un nuevo perfil de impresión:

- a. Haga clic en la pestaña **Básica** y la pestaña **Avanzada**, y configure el ajuste de impresión que desea para el nuevo perfil de impresión.
- b. Haga clic en la pestaña **Perfiles de impresión**.
- c. Haga clic en **Añadir perfil**.
Aparecerá el cuadro de diálogo **Añadir perfil**.
- d. Escriba el nombre del nuevo perfil en el campo **Nombre**.
- e. En la lista de iconos, haga clic en el icono que desee usar para representar este perfil.
- f. Haga clic en **Aceptar**.

El nombre del nuevo perfil se añade a la lista de la pestaña **Perfiles de impresión**.

Para eliminar un perfil de impresión que ha creado:

- a. Haga clic en la pestaña **Perfiles de impresión**.
- b. Haga clic en **Eliminar perfil**.
Aparecerá el cuadro de diálogo **Eliminar perfil**.
- c. Seleccione el perfil que desee eliminar.
- d. Haga clic en **Eliminar**.
- e. Haga clic en **Sí**.
- f. Haga clic en **Cerrar**.



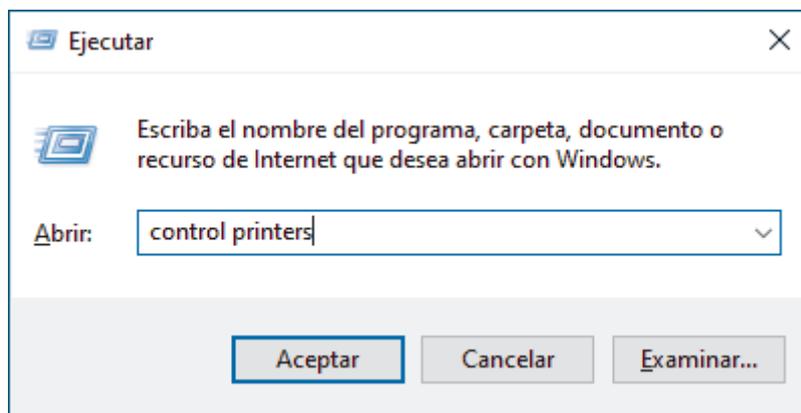
Información relacionada

- [Utilizar un perfil de impresión predefinido \(Windows\)](#)

Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)

Cuando cambie los ajustes de impresión, los cambios solo se aplican en documentos impresos con tal aplicación. Para cambiar los ajustes de impresión en todas las aplicaciones de Windows, debe configurar las propiedades del controlador de impresora.

1. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga clic en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si la ventana **Dispositivos e impresoras** no aparece, haga clic en **Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic con el botón derecho en el icono de su modelo y, a continuación, seleccione **Propiedades de impresora**. (Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora.)
Aparecerá el cuadro de diálogo de las propiedades de la impresora.
4. Haga clic en la pestaña **General** y, a continuación, haga clic en el botón **Preferencias de impresión o Preferencias...**
Aparecerá el cuadro de diálogo del controlador de impresora.
5. Seleccione la configuración de impresión que desee utilizar como predeterminada con todos los programas de Windows.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Cierre el cuadro de diálogo de las propiedades de la impresora.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Problemas de impresión](#)
- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)

Configuración del controlador de impresora (Windows)



- Cuando cambie los ajustes de impresión, los cambios solo se aplican en documentos impresos con tal aplicación.

Más información ►► *Información relacionada: Imprimir un documento (Windows)*

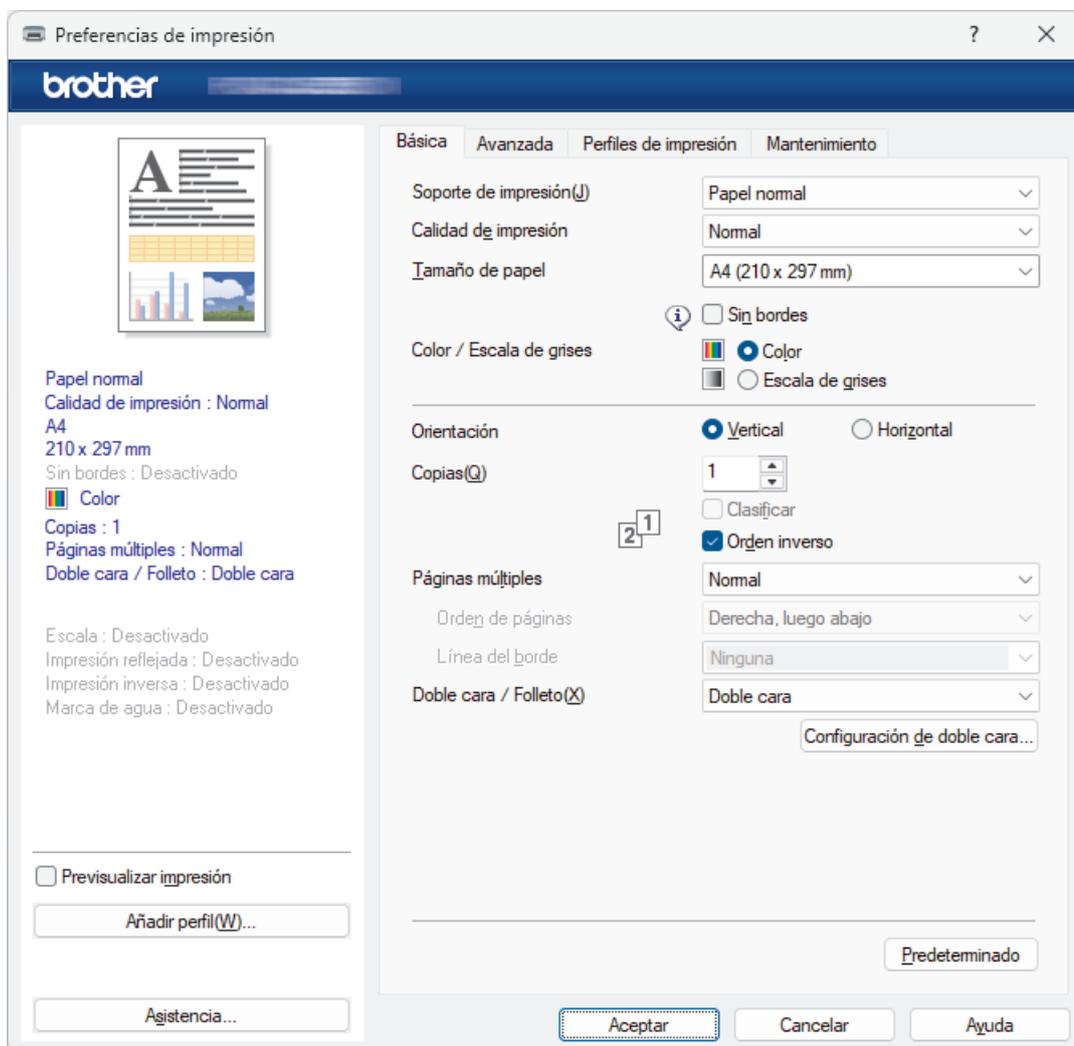
- Para cambiar los ajustes de impresión predeterminados, debe configurar las propiedades del controlador de impresora.

Más información ►► *Información relacionada: Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)*

>> Pestaña **Básica**

>> Pestaña **Avanzada**

Pestaña Básica



1. Soporte de impresión

Seleccione el tipo de soporte que desea utilizar. Para conseguir los mejores resultados, el equipo configura automáticamente los ajustes de impresión según el tipo de soporte seleccionado.

2. Calidad de impresión

Seleccione la calidad de impresión que desee. Puesto que la velocidad y la calidad de impresión están relacionadas, cuanto más alta sea la calidad, menor será la velocidad de impresión del documento.

3. Tamaño de papel

Seleccione el tamaño de papel que desee utilizar. Puede seleccionar uno de los tamaños de papel estándar o bien crear un tamaño de papel personalizado.

Sin bordes

Seleccione esta opción para imprimir fotografías sin bordes. Debido a que los datos de imagen se crean en un tamaño algo mayor que el tamaño del papel utilizado, los bordes de las fotografías quedarán ligeramente recortados con esta opción.

Es posible que no pueda seleccionar la opción de impresión sin bordes con ciertas combinaciones de calidad y tipos de soporte o desde algunas aplicaciones.

4. Color / Escala de grises

Seleccione la impresión en color o en escala de grises. La velocidad de impresión es más alta en el modo escala de grises que en el modo color. Si el documento contiene color y selecciona el modo escala de grises, se utilizarán 256 niveles en la escala de grises para imprimir el documento.

5. Orientación

Seleccione la orientación (vertical u horizontal) de la impresión.

Si su aplicación contiene una función parecida a esta, se recomienda que establezca la orientación en la aplicación.

6. Copias

Escriba el número de copias (1-999) que desee imprimir en este campo.

Clasificar

Seleccione esta opción para imprimir series de documentos de varias páginas en el orden de páginas original. Cuando esta opción está seleccionada, se imprime una copia completa del documento y, a continuación, la copia se vuelve a imprimir el número de veces seleccionado. Si esta opción no está seleccionada, cada página se imprime el número de veces seleccionado antes de que se imprima la página siguiente del documento.

Orden inverso

Seleccione esta opción para imprimir el documento en el orden inverso. La última página del documento se imprimirá en primer lugar.

7. Páginas múltiples

Seleccione esta opción para imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o imprimir una sola página del documento en varias hojas.

Orden de páginas

Seleccione el orden de páginas al imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.

Línea del borde

Seleccione el tipo de borde que se utilizará al imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.

8. Doble cara / Folleto

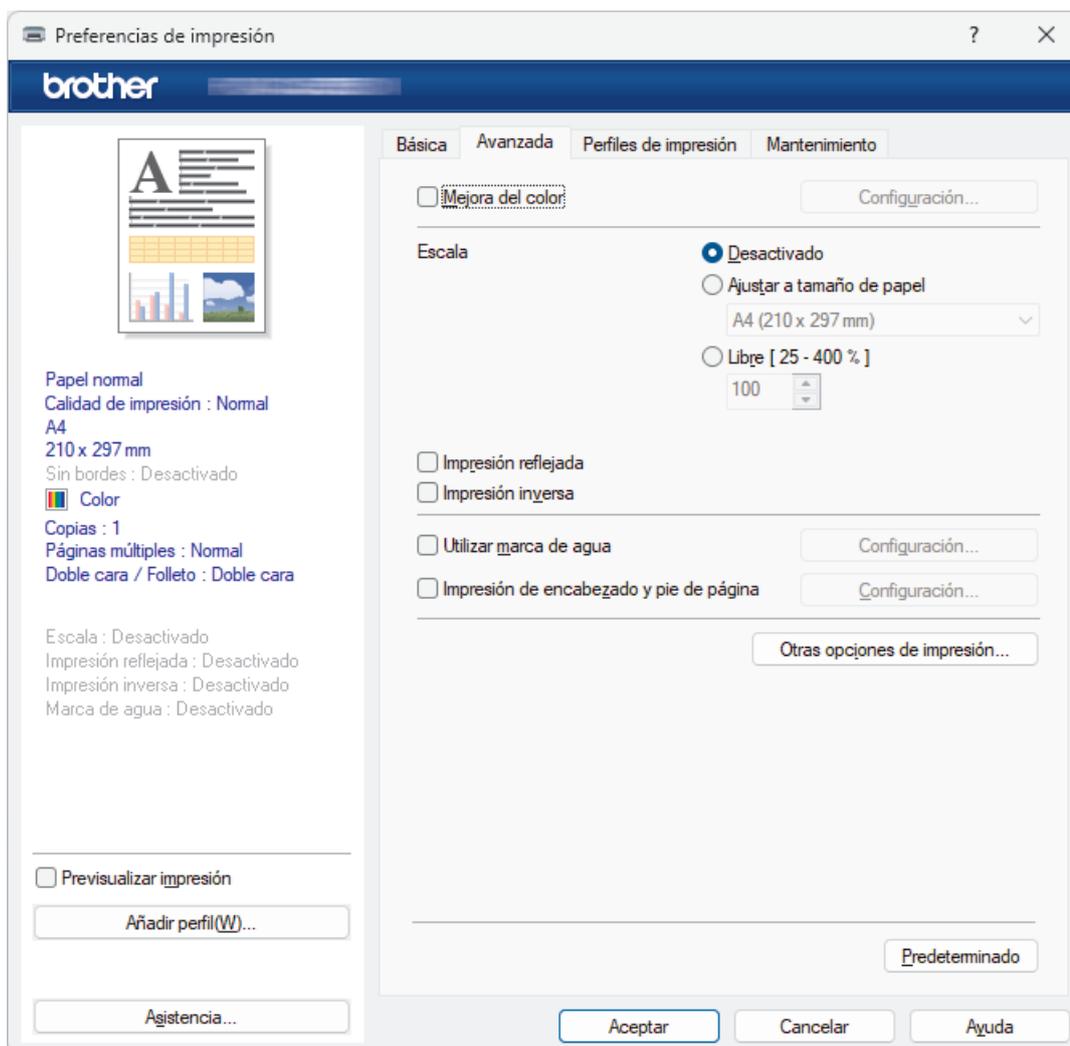
Seleccione esta opción para imprimir en ambas caras del papel o imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras.

botón Configuración de doble cara

Haga clic en este botón para seleccionar el tipo de encuadernación a 2 caras. Hay cuatro tipos de encuadernación a 2 caras disponibles en cada orientación.

9. (MFC-J4550DW) Fuente del papel

Seleccione una fuente de papel que coincida con las condiciones o el propósito de la impresión.



1. Mejora del color

Seleccione esta opción para utilizar la función de mejora del color. Esta función analiza la imagen para mejorar la definición, el balance de blancos y la densidad del color. Esta operación puede tardar varios minutos, en función del tamaño de la imagen y de las especificaciones del ordenador.

2. Escala

Seleccione estas opciones para ampliar o reducir el tamaño de las páginas del documento.

Ajustar a tamaño de papel

Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento al tamaño de papel especificado. Cuando seleccione esta opción, seleccione el tamaño de papel que desee en la lista desplegable.

Libre [25 - 400 %]

Seleccione esta opción para ampliar o reducir las páginas del documento manualmente. Cuando seleccione esta opción, escriba un valor en el campo.

3. Impresión reflejada

Seleccione esta opción para invertir horizontalmente la imagen impresa de izquierda a derecha.

4. Impresión inversa

Seleccione esta opción para girar la imagen impresa 180 grados.

5. Utilizar marca de agua

Seleccione esta opción para imprimir un logotipo o texto en el documento como marca de agua. Seleccione una de las marcas de agua predefinidas, añada una nueva marca de agua o utilice un archivo de imagen creado por usted.

6. Impresión de encabezado y pie de página

Seleccione esta opción para imprimir en el documento la fecha, la hora y el nombre del usuario que ha iniciado la sesión.

7. (MFC-J4550DW) Autenticación de usuario

Esta función le permite confirmar las restricciones de cada usuario.

8. botón Otras opciones de impresión

Ajustes avanzados de color

Seleccione el método que el equipo utilizará para organizar la ubicación de los puntos con los que se expresan los medios tonos.

(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Ajustes de calidad avanzados

Seleccione esta opción para imprimir los documentos con la máxima calidad.

Reducir manchas

Algunos tipos de soportes de impresión pueden requerir más tiempo de secado. Cambie esta opción si las impresiones están emborronadas o se producen atascos de papel.

Recuperar los datos de color de la impresora

Seleccione esta opción para optimizar la calidad de impresión utilizando los valores de fábrica del equipo, establecidos especialmente para el equipo Brother. Utilice esta opción cuando sustituya el equipo o cambie su dirección de red.

Imprimir archivo

Seleccione esta opción para guardar los datos de impresión en el ordenador como un archivo PDF.



Información relacionada

- [Imprimir desde el ordenador \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
 - [Problemas de impresión](#)
 - [Problemas de calidad de impresión](#)
 - [Imprimir una fotografía \(Windows\)](#)
 - [Imprimir un documento \(Windows\)](#)
 - [Impresión de más de una página en una sola hoja de papel \(N en 1\) \(Windows\)](#)
 - [Imprimir en forma de póster \(Windows\)](#)
 - [Impresión en ambas caras del papel de forma automática \(impresión automática a doble cara\) \(Windows\)](#)
 - [Imprimir automáticamente un folleto \(Windows\)](#)
 - [Utilizar un perfil de impresión predefinido \(Windows\)](#)
 - [Cambiar la configuración de impresión predefinida \(Windows\)](#)
 - [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)
-

Inicio > [Imprimir](#) > Imprimir desde el ordenador (Mac)

Imprimir desde el ordenador (Mac)

- [Imprimir con AirPrint](#)

Imprimir mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

- Imprimir fotografías o documentos mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)
- Imprimir en ambas caras del papel de forma automática mediante Brother iPrint&Scan (impresión automática a 2 caras) (Windows/Mac)
- Imprimir más de una página en una sola hoja de papel mediante Brother iPrint&Scan (N en 1) (Windows/Mac)
- Imprimir un documento en color en escala de grises mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Imprimir fotografías o documentos mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)



1. Asegúrese de que haya cargado el soporte correcto en la bandeja de papel.

IMPORTANTE

Para la impresión de fotografías:

- Para obtener los mejores resultados recomendamos utilizar papel Brother.
- Cuando imprima en papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.

2. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

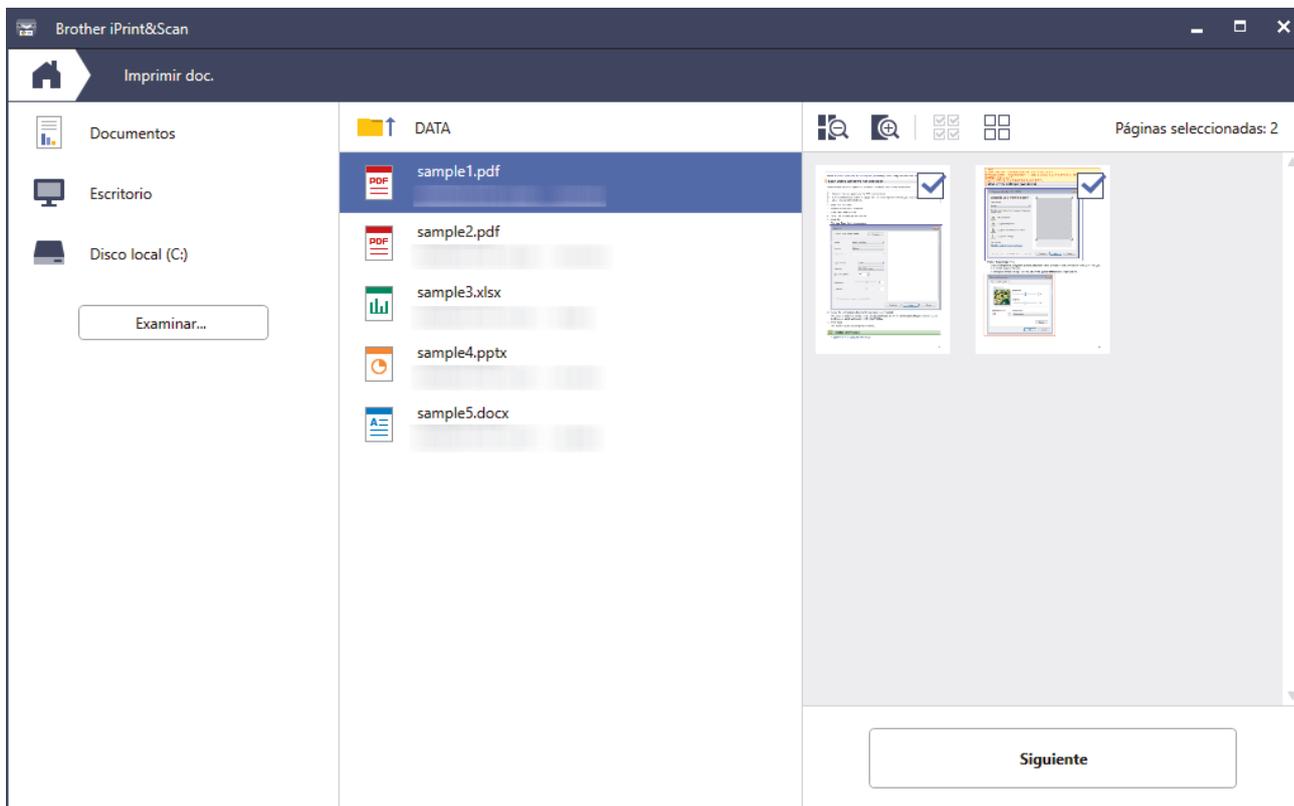
Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.

3. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.
4. Haga clic en **Imprimir**.
5. Seleccione el tipo de documento.
6. Seleccione el archivo que desea imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - Windows
Haga clic en **Siguiente**.
 - Mac
Haga clic en **Abrir** y, a continuación, haga clic en **Siguiente** si así se le solicita.



- La pantalla que aparece puede variar en función de la versión del software.
- Utilice la última versión de Brother iPrint&Scan. >> *Información relacionada*
- Al imprimir documentos de varias páginas, también puede seleccionar las páginas que desea imprimir.

7. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.

8. Haga clic en **Imprimir**.

IMPORTANTE

Para la impresión de fotografías:

Para obtener la mejor calidad de impresión para los ajustes que ha seleccionado, configure siempre la opción **Soporte de impresión** en el tipo de papel que haya cargado.



Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimir en ambas caras del papel de forma automática mediante Brother iPrint&Scan (impresión automática a 2 caras) (Windows/Mac)



- Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel.
- Utilice papel normal. NO use papel Bond.
- Si el papel es fino, podría arrugarse.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.

3. Haga clic en **Imprimir**.

4. Haga clic en **Documento / PDF**.

5. Seleccione el archivo que desea imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:

- Windows

Haga clic en **Siguiente**.

- Mac

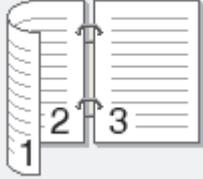
Haga clic en **Abrir** y, a continuación, haga clic en **Siguiente** si así se le solicita.

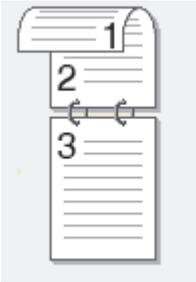


Al imprimir documentos de varias páginas, también puede seleccionar las páginas que desea imprimir.

6. Seleccione una de las opciones de la lista desplegable **Doble cara**.

Se encuentran dos tipos de encuadernación a doble cara disponibles:

Opción	Descripción
Sí (voltar hacia el borde largo)	

Opción	Descripción
Sí (voltear hacia el borde corto)	

7. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.
8. Haga clic en **Imprimir**.

Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
-

Imprimir más de una página en una sola hoja de papel mediante Brother iPrint&Scan (N en 1) (Windows/Mac)



1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.

3. Haga clic en **Imprimir**.

4. Haga clic en **Documento / PDF**.

5. Seleccione el archivo que desea imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:

- Windows

Haga clic en **Siguiente**.

- Mac

Haga clic en **Abrir** y, a continuación, haga clic en **Siguiente** si así se le solicita.



Al imprimir documentos de varias páginas, también puede seleccionar las páginas que desea imprimir.

6. Haga clic en la lista desplegable **Formato** y, a continuación, seleccione el número de páginas que desea imprimir en cada hoja.

7. Cambie otros ajustes de impresora si es necesario.

8. Haga clic en **Imprimir**.

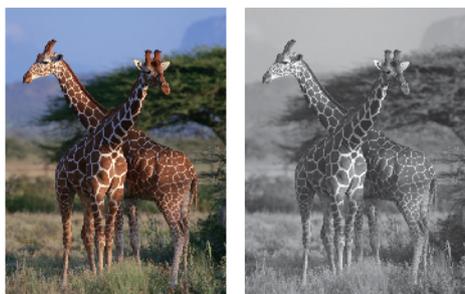


Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimir un documento en color en escala de grises mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

El modo Escala de grises ofrece una mayor velocidad de procesamiento de la impresión que el modo Color. Si el documento contiene color, al seleccionar el modo Escala de grises se imprime el documento en 256 niveles de escala de grises.



1. Inicie Brother iPrint&Scan.
 - Windows
Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).
 - Mac
En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.
Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.
2. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.
3. Haga clic en **Imprimir**.
4. Seleccione el tipo de documento.
5. Seleccione el archivo que desea imprimir y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - Windows
Haga clic en **Siguiente**.
 - Mac
Haga clic en **Abrir** y, a continuación, haga clic en **Siguiente** si así se le solicita.



Al imprimir documentos de varias páginas, también puede seleccionar las páginas que desea imprimir.

6. Haga clic en el lista desplegable **Color / Monocromo** y, a continuación seleccione la opción **Monocromo**.
7. Cambie otras opciones de configuración de la impresora, si es necesario.
8. Haga clic en **Imprimir**.



Información relacionada

- [Imprimir mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Imprimir fotografías directamente desde la unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Aunque el equipo no esté conectado a un ordenador, puede imprimir fotografías directamente desde una unidad de memoria de flash USB.

- [Unidades flash USB compatibles](#)
- [Información importante acerca de la impresión de fotografías](#)
- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Unidades flash USB compatibles

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

El equipo Brother dispone de una unidad de soporte (ranura) para ser utilizado con un soporte común de almacenamiento de datos.

IMPORTANTE

La interfaz directa USB solo admite unidades flash USB y dispositivos USB que utilicen el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

Medios compatibles

Unidad flash USB



Información relacionada

- [Imprimir fotografías directamente desde la unidad flash USB](#)
- [Guardar los datos escaneados en una unidad flash USB](#)

Información importante acerca de la impresión de fotografías

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Su equipo se ha diseñado para ser compatible con los archivos de imagen de las cámaras digitales y las unidades flash USB modernas. Lea los puntos que se incluyen a continuación para evitar problemas con la impresión de fotografías:

- La extensión de los archivos de imagen debe ser .JPG (no se reconocerá ninguna otra extensión, como, por ejemplo .JPEG, .TIF, .GIF, etc.).
- La impresión directa de fotografías se debe realizar independientemente de las operaciones de impresión de fotografías para las que se use el ordenador. (El funcionamiento simultáneo no está disponible).
- El equipo puede leer hasta 999 archivos ¹ guardados en una unidad de memoria flash USB.

Tenga en cuenta lo siguiente:

- Al imprimir una hoja de índice o imagen, el equipo imprimirá todas las imágenes válidas, aunque se haya dañado una o varias imágenes. Las imágenes dañadas no se imprimirán.
- El equipo es compatible con unidades flash USB formateadas en Windows.



Información relacionada

- [Imprimir fotografías directamente desde la unidad flash USB](#)

¹ Incluida la carpeta de la unidad flash USB.

Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

- [Obtener una vista previa e imprimir fotografías desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir un índice fotográfico \(con imágenes en miniatura\) desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir fotografías por el número de imagen](#)
- [Imprimir fotografías con recorte automático](#)
- [Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía](#)
- [Ajustes de impresión para fotografías](#)

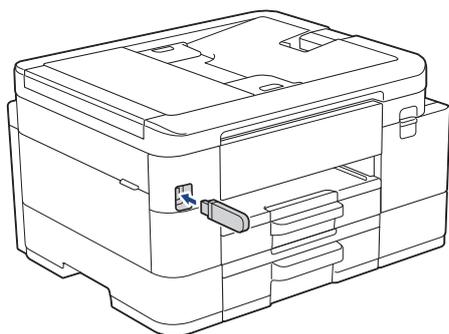
Obtener una vista previa e imprimir fotografías desde una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Puede obtener una vista previa de las fotografías en la pantalla LCD antes de imprimir las, o imprimir imágenes almacenadas en una unidad flash USB.

Si los archivos de las imágenes son de gran tamaño, puede que haya cierto retardo antes de que se muestren las fotografías.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.



2. Pulse [Impresión de JPEG] > [Seleccionar archivos].
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar la fotografía que desee imprimir y, a continuación, selecciónela.



Si desea imprimir todas las fotografías, pulse [Impr. todo] y, a continuación, pulse [Sí] para confirmar.

4. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse **x01** para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
5. Pulse [OK].
6. Repita los tres últimos pasos hasta que haya seleccionado todas las fotografías que desee imprimir.
7. Pulse [OK].
8. Lea y confirme la lista de opciones mostradas.
9. Para cambiar los ajustes de impresión, pulse  [Ajustes impres].
Una vez finalizado, pulse [OK].
10. Pulse [Inicio].



Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Información adicional:

- [Ajustes de impresión para fotografías](#)

Imprimir un índice fotográfico (con imágenes en miniatura) desde una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Imprima un índice fotográfico para obtener una vista previa en tamaño reducido de todas las imágenes guardadas en la unidad flash USB.



- El equipo asigna números a cada imagen (como n.º 1, n.º 2, n.º 3, etc.).
El equipo no reconoce ningún otro número o nombre de archivo que haya usado su cámara digital u ordenador para identificar las imágenes.
- Solo los nombres de archivos que tengan 20 caracteres o menos se imprimirán correctamente en la hoja de índice.
- Los nombres de archivos con caracteres no alfanuméricos no se pueden imprimir correctamente, pero no afectan a los ajustes de impresión de fotografías.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse [Impresión de JPEG] > [Imprimir índice] > [Imprimir hoja índice].
3. Si desea cambiar los ajustes de impresión, pulse  [Ajustes impres].

Cuando haya terminado, pulse [OK].

Opción	Descripción
Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.

4. Pulse [Inicio].



Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Información adicional:

- [Imprimir fotografías por el número de imagen](#)

Imprimir fotografías por el número de imagen

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Antes de imprimir una imagen individual, debe imprimir el índice fotográfico (imágenes en miniatura) para conocer el número de imagen.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse [Impresión de JPEG] > [Imprimir índice] > [Imprima fotos].
3. Introduzca los números de las imágenes que desee imprimir a través de la pantalla táctil. Una vez seleccionados los números de las imágenes, pulse [OK].



- Introduzca varios números al mismo tiempo utilizando una coma o un guión. Por ejemplo, introduzca **1, 3, 6** para imprimir las imágenes n.º 1, 3 y 6. Utilice un guión para imprimir un conjunto de imágenes. Por ejemplo, introduzca **1-5** para imprimir desde la imagen n.º 1 a la n.º 5.
- Introduzca hasta 12 caracteres (incluidas las comas y los guiones) en los números de las imágenes que desee imprimir.

4. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse **x01** para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
5. Para cambiar los ajustes de impresión, pulse  [Ajustes impres].
Una vez finalizado, pulse [OK].
6. Pulse [Inicio].



Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Información adicional:

- [Imprimir un índice fotográfico \(con imágenes en miniatura\) desde una unidad flash USB](#)
- [Ajustes de impresión para fotografías](#)

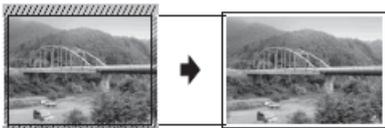
Imprimir fotografías con recorte automático

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Si una fotografía es demasiado larga o demasiado ancha para el espacio de diseño, se recortará parte de la imagen.

- El ajuste de fábrica es Activado. Para imprimir toda la imagen, cambie este ajuste a Desactivado.
- Si desactiva el ajuste [Recortar], desactive también el ajuste [Sin bordes].

Recortar: activado



Recortar: desactivado



1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse [Impresión de JPEG] > [Seleccionar archivos].
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, selecciónela y, a continuación, pulse [OK].
4. Pulse [OK].
5. Pulse  [Ajustes impres] > [Recortar].
6. Pulse [Sí] (o [No]).
7. Cuando haya finalizado, pulse  u [OK].
8. Pulse [Inicio].

✓ Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Información adicional:

- [Otros problemas](#)

Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Esta función aumenta el tamaño del área de impresión hasta los bordes del papel. El tiempo necesario para la impresión aumentará.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse [Impresión de JPEG] > [Seleccionar archivos].
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, selecciónela y, a continuación, pulse [OK].
4. Pulse [OK].
5. Pulse  [Ajustes impres] > [Sin bordes].
6. Pulse [Sí] (o [No]).
7. Cuando haya finalizado, pulse  u [OK].
8. Pulse [Inicio].

Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Información adicional:

- [Otros problemas](#)

Imprimir la fecha que aparece en los datos de la fotografía

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Imprima la fecha si está incluida en la información de las fotografías. La fecha se imprimirá en la esquina inferior derecha. Para utilizar este ajuste, los datos fotográficos deben incluir la fecha.

1. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.
2. Pulse [Impresión de JPEG] > [Seleccionar archivos].
3. Pulse ◀ o ▶ para mostrar cada fotografía. Cuando se muestre la fotografía que desee, selecciónela y, a continuación, pulse [OK].
4. Pulse [OK].
5. Pulse  [Ajustes impres] > [Imprimir fecha].
6. Pulse [Sí] (o [No]).
7. Cuando haya finalizado, pulse  u [OK].
8. Pulse [Inicio].



Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Ajustes de impresión para fotografías

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Pulse  [Ajustes impres] para mostrar los ajustes de la tabla.

Opción	Descripción
Calidad Impres.	Permite seleccionar la resolución de impresión según el tipo de documento. Cuando selecciona la opción Papel tinta en el ajuste Tipo de papel , solo podrá seleccionar Fina .
Tipo de papel	Permite seleccionar el tipo de papel.
Tamaño papel	Permite seleccionar el tamaño de papel.
Diseño de impresión	Permite seleccionar el formato de impresión.
Brillo	Permite ajustar el brillo.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Cuanto mayor sea el contraste, mayor será la definición y vivacidad de la imagen.
Recortar	Permite recortar los márgenes de la imagen para ajustarla al tamaño de papel o de impresión. Desactive esta función cuando desee imprimir imágenes completas o evitar que se produzca un recorte no deseado.
Sin bordes	Permite ampliar el área de impresión para ajustarla a los bordes del papel.
Imprimir fecha	Permite imprimir la fecha en la fotografía.
Ajus.Nuev.Predet	Guarde los ajustes de impresión que use con más frecuencia estableciéndolos como predeterminados.
Rest.predeter.	Permite restaurar todos los ajustes de impresión que haya cambiado a los ajustes predeterminados de fábrica.

Información relacionada

- [Imprimir fotografías con el equipo Brother desde una unidad flash USB](#)

Información adicional:

- [Obtener una vista previa e imprimir fotografías desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir fotografías por el número de imagen](#)

Imprimir un documento adjunto de correo electrónico

Puede imprimir archivos enviándolos por correo electrónico a su equipo Brother.

- Puede adjuntar hasta 10 documentos, 20 MB en total, en un mensaje de correo electrónico.
- Esta función es compatible con los siguientes formatos:
 - Archivos de documento: PDF, TXT y archivos de Microsoft Word, Microsoft Excel y Microsoft PowerPoint
 - Archivos de imagen: JPEG, BMP, GIF, PNG y TIFF
- El equipo imprime de forma predeterminada tanto el contenido del mensaje de correo electrónico como los archivos adjuntos. Para imprimir solamente los archivos adjuntos, cambie los ajustes según sea necesario.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, seleccione **Funciones online** > **Configuración de funciones online**.



- Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.
- Si la función está bloqueada, póngase en contacto con el administrador de red para obtener acceso a la misma.

3. Seleccione el botón **Acepto los términos y condiciones** y siga con la configuración.
4. Desde el ordenador, seleccione **Configuración general**.
Se muestra la pantalla **Impresión de email: Configuración general**.
5. Seleccione **Activar**.
El equipo imprimirá la hoja de instrucciones.
6. Envíe su mensaje de correo electrónico a la dirección de correo electrónico indicada en la hoja. El equipo imprimirá los archivos adjuntos de correo electrónico.



Para confirmar o cambiar los ajustes, incluyendo la dirección de correo electrónico y la configuración de impresión, acceda a Administración basada en Web, haga clic en **Funciones online** > **Configuración de funciones online** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, seleccione el botón **Página de ajustes de funciones en línea**.



Información relacionada

- [Imprimir](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Cancelación de trabajos de impresión

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)
>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



Para cancelar varios trabajos de impresión, mantenga pulsado **Stop/Exit (Parar)** durante unos cuatro segundos.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse .



Para cancelar varios trabajos de impresión, mantenga pulsado  durante unos cuatro segundos.

Información relacionada

- [Imprimir](#)

Escanear

- [Escanear mediante el botón de escaneado del equipo](#)
- [Escanear mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)
- [Escanear desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Escanear desde el ordenador \(Mac\)](#)
- [Escaneado seguro](#)
- [Configurar ajustes de escaneado mediante Administración basada en Web](#)

Escanear mediante el botón de escaneado del equipo

- Configurar el botón de escaneado en el equipo
- Escanear fotografías y gráficos
- Escanear documentos como un único archivo PDF
- Guardar los datos escaneados en una unidad flash USB
- Escanear varias tarjetas de visita y fotografías (Recorte automático)
- Escanear a un archivo de texto modificable mediante OCR
- Guardar los datos escaneados como un documento adjunto de correo electrónico
- Escaneado a FTP
- Escanear a Servidor SSH (SFTP)
- Escaneado a red (Windows)
- Escanear a SharePoint
- Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows)

Configurar el botón de escaneado en el equipo

Para escanear mediante el botón de escaneado del equipo, añada el equipo a Brother iPrint&Scan.

1. Diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads, a continuación, descargue e instale el software compatible con su sistema operativo (Windows o Mac).
 - Windows:
Descargue e instale el paquete de software **EasySetup** o **Paquete completo de controladores y software**. Brother iPrint&Scan se incluye en esta instalación.
 - Mac:
Descargue e instale la aplicación **Brother iPrint&Scan** y **iPrint&Scan Push Scan Tool**.
2. Inicie Brother iPrint&Scan.
 - Windows:
Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**) en el escritorio del ordenador.
 - Mac:
En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.
Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.
3. Si no está seleccionado su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Selecciona su equipo**, y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para seleccionar su equipo Brother.
4. Haga clic en el botón **Configuración de escaneado del equipo** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para cambiar los ajustes de escaneado, incluyendo el tipo de archivo y el lugar de almacenamiento de los archivos.

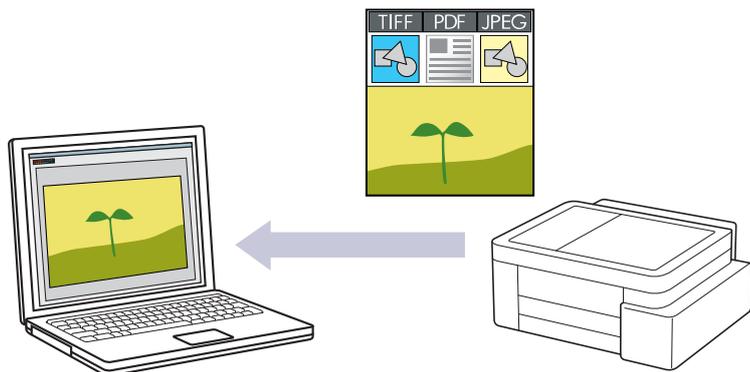


Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneado del equipo](#)

Escanear fotografías y gráficos

Envíe las fotografías o los gráficos que escanee directamente al ordenador.



- **Para escanear desde su equipo:**
Primero debe configurar el botón de escaneado en el equipo, incluyendo ajustes como el tipo de archivo y el lugar de almacenamiento de los archivos. >> *Información relacionada: Configurar el botón de escaneado en el equipo*
- **Para escanear desde su ordenador:**
>> *Información relacionada: Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Scan (Digitalizar)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a imagen] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.

 Si en el mensaje que aparece en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

 La opción [Config. de color] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.

 Para utilizar la opción [Config. escaneo], debe conectar el equipo a un ordenador en el que se haya instalado Brother iPrint&Scan.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Conf. en disp.] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar los ajustes de escaneado que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Config. de color	Seleccione el color de su documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Detec. pág en blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para iniciar el escaneo, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



La opción [Config. de color] depende de los ajustes seleccionados. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse [Escanear] > [a PC] > [a imagen].
3. Si el equipo está conectado a la red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, seleccione el nombre del ordenador.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar los ajustes, pulse  [Opciones].
- Pulse [Inicio] para comenzar a escanear sin cambiar ajustes adicionales.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



Para hacer uso de  [Opciones], debe conectar un ordenador con Brother iPrint&Scan instalado en el equipo.

5. Pulse [Config. escaneo] > [Conf. en disp.].
6. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Config. de color	Permite seleccionar el formato de color del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.



Para guardar la configuración como un acceso directo, pulse [Guar. como acc. dir.]. Se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.

7. Pulse [Inicio].

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



Información relacionada

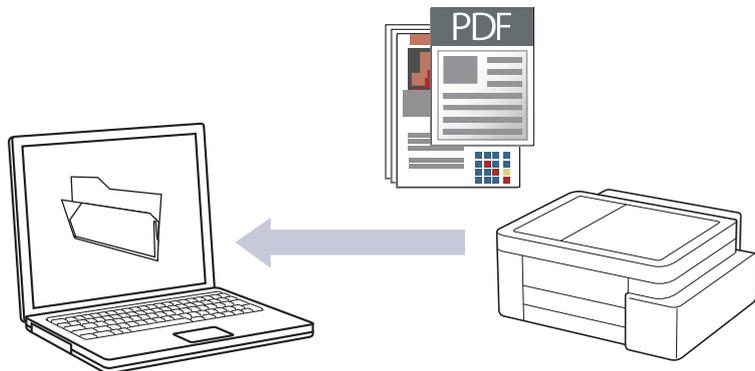
- [Escanear mediante el botón de escaneado del equipo](#)

Información adicional:

- [Configurar el botón de escaneado en el equipo](#)
- [Escanear mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Escanear documentos como un único archivo PDF

Combine varias páginas en un único documento PDF.



- **Para escanear desde su equipo:**

Primero debe configurar el botón de escaneado en el equipo, incluyendo ajustes como el tipo de archivo y el lugar de almacenamiento de los archivos. >> *Información relacionada: Configurar el botón de escaneado en el equipo*

- **Para escanear desde su ordenador:**

>> *Información relacionada: Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*



Al escanear varias páginas en un archivo PDF, ajuste el tipo de archivo en el equipo en [PDF multipágina].

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)
>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  (**Scan (Digitalizar)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a archivo] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje que aparece en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



La opción [Config. de color] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para utilizar la opción [Config. escaneo], debe conectar el equipo a un ordenador en el que se haya instalado Brother iPrint&Scan.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Conf. en disp.] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Seleccione la configuración de escaneo que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Config. de color	Seleccione el color de su documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Detec. pág en blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para iniciar el escaneo, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.



La opción [Config. de color] depende de los ajustes seleccionados. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. **Cargue el documento.**
2. Pulse [Escanear] > [a PC] > [a archivo].
3. Si el equipo está conectado a la red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, seleccione el nombre del ordenador.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar los ajustes, pulse  [Opciones].
 - Pulse [Inicio] para comenzar a escanear sin cambiar ajustes adicionales.
El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.



Para hacer uso de  [Opciones], debe conectar un ordenador con Brother iPrint&Scan instalado en el equipo.

5. Pulse [Config. escaneo] > [Conf. en disp.].
6. Seleccione la configuración de escaneo que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Config. de color	Permite seleccionar el formato de color del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.



Para guardar la configuración como un acceso directo, pulse [Guar. como acc. dir.]. Se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.

7. Pulse [Inicio].

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.



Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

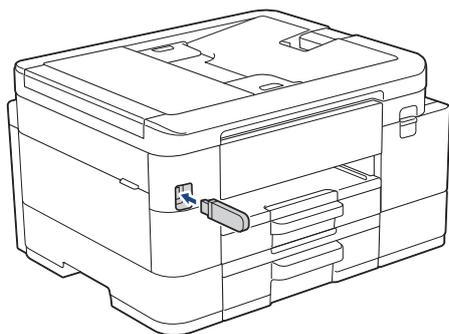
- [Configurar el botón de escaneo en el equipo](#)
- [Escanear mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Guardar los datos escaneados en una unidad flash USB

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Escanee documentos y guárdelos directamente en una unidad flash USB sin utilizar un ordenador.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Introduzca una unidad flash USB en la ranura USB.



3. Pulse [Escan a soporte].
4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar los ajustes, pulse  [Opciones].
 - Pulse [Inicio] para comenzar a escanear sin cambiar ajustes adicionales.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.

5. Seleccione la configuración de escaneo que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Config. de color	Permite seleccionar el formato de color del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Nombre de archivo	Permite cambiar el nombre del archivo.
Estilo de nombre de archivo	Seleccione el orden en que se incluirán la fecha, el número de contador y los otros elementos que forman el nombre de los archivos.
Recorte autom.	Escanee varios documentos colocados sobre el cristal de escaneo a una unidad flash USB. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.

Opción	Descripción
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.



- Para definir sus propios ajustes predeterminados: tras hacer cambios en los ajustes, pulse la opción [Ajus.Nuev.Predet] y, a continuación, pulse [Sí].
- Para restablecer los valores de fábrica, pulse la opción [Rest.predeter.] y, a continuación, pulse [Sí].
- Para guardar la configuración como un acceso directo, pulse [Guar. como acc. dir.]. Se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.

6. Pulse [Inicio].

Si está utilizando el cristal de escaneado, coloque la página siguiente y, a continuación, pulse [Continuar]. Si no hay más páginas que escanear, pulse [Finalizar]. Una vez finalizado el escaneado, asegúrese de seleccionar [Finalizar] antes de extraer la unidad flash USB del equipo.

IMPORTANTE

En la pantalla LCD se mostrará un mensaje durante la lectura de datos. NO desenchufe el cable de alimentación ni extraiga la unidad flash USB del equipo durante la lectura de datos. Puede perder los datos o dañar la unidad flash USB.



Información relacionada

- Escanear mediante el botón de escaneado del equipo
 - Unidades flash USB compatibles

Unidades flash USB compatibles

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

El equipo Brother dispone de una unidad de soporte (ranura) para ser utilizado con un soporte común de almacenamiento de datos.

IMPORTANTE

La interfaz directa USB solo admite unidades flash USB y dispositivos USB que utilicen el estándar de almacenamiento masivo USB. Los demás dispositivos USB no son compatibles.

Medios compatibles

Unidad flash USB	
------------------	---



Información relacionada

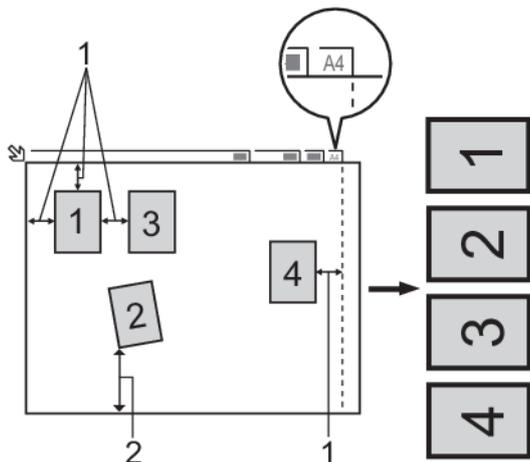
- [Imprimir fotografías directamente desde la unidad flash USB](#)
- [Guardar los datos escaneados en una unidad flash USB](#)

Escanear varias tarjetas de visita y fotografías (Recorte automático)

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Puede escanear varios documentos colocados en el cristal de escaneado. El equipo escaneará cada documento y, con la función de recorte automático, creará archivos independientes o un solo archivo de varias páginas.

Directrices para el recorte automático



1. 10 mm o más
 2. 20 mm o más (parte inferior)
- Esta función solo se encuentra disponible para documentos rectangulares o cuadrados.
 - Si el documento es demasiado largo o ancho, esta opción no funcionará del modo que se describe en este capítulo.
 - Debe colocar los documentos separados de los bordes del cristal de escaneado, como se muestra en la imagen.
 - Debe colocar los documentos con una separación mínima de 10 mm entre ellos.
 - El recorte automático ajusta la inclinación del documento del cristal del escaneado; sin embargo, si el documento está inclinado más de 45 grados a menos de 300 x 300 ppp o 10 grados a 600 x 600 ppp, esta función no funcionará.
 - La unidad ADF debe estar vacía para utilizar la función Recorte automático. (solo modelos con unidad ADF)
 - La función Recorte automático está disponible para un máximo de 16 documentos dependiendo del tamaño de estos.



Para escanear documentos utilizando la función de recorte automático, deberá colocar los documentos en el cristal de escaneado.

1. Coloque documentos en el cristal de escaneado.
2. Introduzca una unidad flash USB en el equipo.
3. Pulse [Escanear a soporte] >  [Opciones] > [Recorte autom.].
4. Pulse [Sí].
5. Pulse [OK].
6. Pulse [Inicio].

El equipo comenzará a escanear. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.

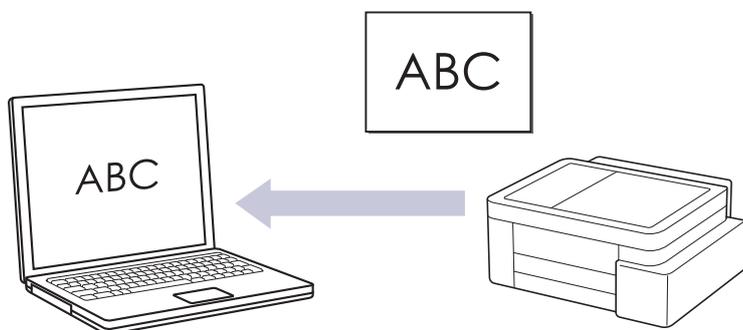


Información relacionada

- Escanear mediante el botón de escaneado del equipo

Escanear a un archivo de texto modificable mediante OCR

El equipo puede convertir los caracteres de un documento escaneado en texto mediante la tecnología del reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede editar el texto con el procesador de textos de su elección.



- La función de escaneado a OCR está disponible en determinados idiomas.
- **Para escanear desde su equipo:**
Primero debe configurar el botón de escaneado en el equipo, incluyendo ajustes como el tipo de archivo y el lugar de almacenamiento de los archivos. >> *Información relacionada: Configurar el botón de escaneado en el equipo*
- **Para escanear desde su ordenador:**
>> *Información relacionada: Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)
>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Scan (Digitalizar)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a OCR] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje que aparece en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.
 - Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



La opción [Config. de color] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para utilizar la opción [Config. escaneo], debe conectar el equipo a un ordenador en el que se haya instalado Brother iPrint&Scan.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Conf. en disp.] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Seleccione la configuración de escaneo que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Config. de color	Seleccione el color de su documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Detec. pág en blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para iniciar el escaneo, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.



La opción [Config. de color] depende de los ajustes seleccionados. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. **Cargue el documento.**
2. Pulse [Escanear] > [a PC] > [a OCR].
3. Si el equipo está conectado a la red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, seleccione el nombre del ordenador.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar los ajustes, pulse  [Opciones].
 - Pulse [Inicio] para comenzar a escanear sin cambiar ajustes adicionales.
El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.



Para hacer uso de  [Opciones], debe conectar un ordenador con Brother iPrint&Scan instalado en el equipo.

5. Pulse [Config. escaneo] > [Conf. en disp.].
6. Seleccione la configuración de escaneo que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Config. de color	Permite seleccionar el formato de color del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.



Para guardar la configuración como un acceso directo, pulse [Guar. como acc. dir.]. Se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.

7. Pulse [Inicio].

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneo.



Información relacionada

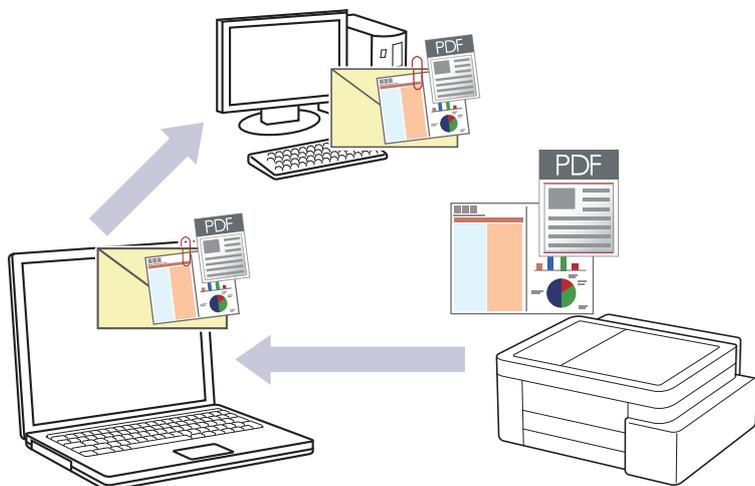
- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

Información adicional:

- [Configurar el botón de escaneo en el equipo](#)
- [Escanear mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Guardar los datos escaneados como un documento adjunto de correo electrónico

Envíe los datos escaneados en su equipo a su aplicación de correo electrónico como un documento adjunto.



- **Para escanear desde su equipo:**

Primero debe configurar el botón de escaneado en el equipo, incluyendo ajustes como el tipo de archivo y el lugar de almacenamiento de los archivos. >> *Información relacionada: Configurar el botón de escaneado en el equipo*

- **Para escanear desde su ordenador:**

>> *Información relacionada: Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)*

- Para usar esta función mediante el botón de escaneado de su equipo, asegúrese de seleccionar una de las siguientes aplicaciones en Brother iPrint&Scan:

- Windows: Microsoft Outlook
- Mac: Apple Mail

En el caso de otras aplicaciones y servicios de correo web, utilice las funciones de escanear a imagen o escanear a archivo para escanear un documento y, a continuación, adjunte el archivo escaneado a un mensaje de correo electrónico.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)
>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  (**Scan (Digitalizar)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a PC] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [a e-mail] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Si el equipo está conectado a través de una red, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, pulse **OK**.



Si en el mensaje que aparece en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice el panel de control para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse **OK**.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar la configuración, vaya al siguiente paso.

- Para utilizar la configuración predeterminada, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



La opción [Config. de color] depende de la configuración predeterminada. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Config. escaneo] y, a continuación, pulse **OK**.



Para utilizar la opción [Config. escaneo], debe conectar el equipo a un ordenador en el que se haya instalado Brother iPrint&Scan.

8. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Conf. en disp.] y, a continuación, pulse **OK**.
9. Seleccione la configuración de escaneado que desee cambiar y, a continuación, pulse **OK**.

Opción	Descripción
Config. de color	Seleccione el color de su documento escaneado.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Detec. pág en blanco (DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Eliminar fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.

10. Para iniciar el escaneo, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner del equipo, siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el trabajo de escaneado.



La opción [Config. de color] depende de los ajustes seleccionados. Pulsar **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)** no modifica los ajustes de color.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. **Cargue el documento.**
2. Pulse [Escanear] > [a PC] > [a e-mail].
3. Si el equipo está conectado a la red, pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, seleccione el nombre del ordenador.



Si en la pantalla LCD se le solicita que introduzca un código PIN, utilice la pantalla LCD para introducir el código PIN de cuatro dígitos del ordenador y, a continuación, pulse [OK].

4. Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar los ajustes, pulse  [Opciones].
- Pulse [Inicio] para comenzar a escanear sin cambiar ajustes adicionales.
El equipo escanea el documento y lo guarda como un archivo adjunto. A continuación, inicia su aplicación de correo electrónico y abre un nuevo mensaje de correo electrónico en blanco con el archivo escaneado adjunto.



Para hacer uso de  [Opciones], debe conectar un ordenador con Brother iPrint&Scan instalado en el equipo.

5. Pulse [Config. escaneo] > [Conf. en disp.].
6. Seleccione la configuración de escaneo que desee cambiar y, a continuación, pulse [OK].

Opción	Descripción
Config. de color	Permite seleccionar el formato de color del documento.
Resolución	Permite seleccionar la resolución del documento.
Tipo de archivo	Permite seleccionar el formato del documento.
Tamaño de doc.	Seleccione el tamaño del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Auto alinear	Corrija cualquier inclinación en los documentos cuando los escanee.
Omitir pág blanco	Cuando se active, se omitirán las páginas en blanco.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambie la cantidad de color de fondo que se elimina.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.



Para guardar la configuración como un acceso directo, pulse [Guar. como acc. dir.]. Se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.

7. Pulse [Inicio].

El equipo escanea el documento y lo guarda como un archivo adjunto. A continuación, inicia su aplicación de correo electrónico y abre un nuevo mensaje de correo electrónico en blanco con el archivo escaneado adjunto.



Información relacionada

- [Escanear mediante el botón de escaneo del equipo](#)

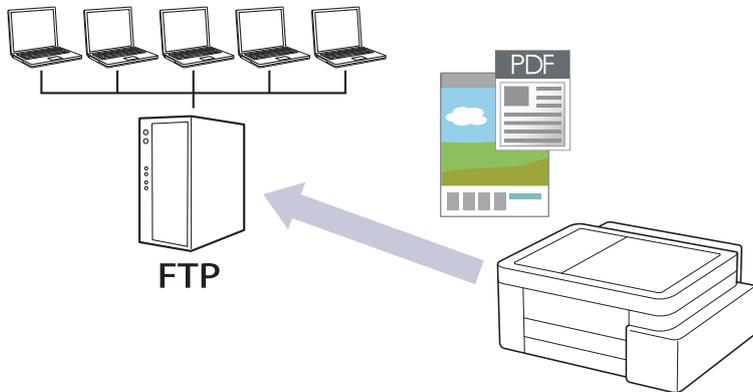
Información adicional:

- [Configurar el botón de escaneo en el equipo](#)
- [Escanear mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Escaneado a FTP

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Escanear documentos directamente a un servidor FTP cuando necesite compartir la información escaneada. Para mayor comodidad, configure distintos perfiles para guardar su escaneo favorito en destinos FTP.



- [Configurar un perfil de escaneo a FTP](#)
- [Cargar los datos escaneados a un servidor FTP](#)

Configurar un perfil de escaneado a FTP

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Configure un escaneado a perfil FTP para escanear y cargar los datos escaneados directamente en una ubicación FTP.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Escanear a FTP/SFTP/red/SharePoint**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Seleccione la opción **FTP** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. Haga clic en el menú **Escanear a perfil FTP/SFTP/red/SharePoint**.
5. Seleccione el perfil que desee configurar o cambiar.



Utilizar los siguientes caracteres: ?, /, \, ", :, <, >, | o * puede causar un error de envío.

Opción	Descripción
Nombre del perfil	Escriba un nombre para este perfil de servidor (hasta 15 caracteres alfanuméricos). El equipo mostrará este nombre en la pantalla LCD.
Dirección del host	Escriba la dirección del host (por ejemplo: ftp.ejemplo.com; hasta 64 caracteres) o la dirección IP (por ejemplo: 192.23.56.189).
Número de puerto	Cambie la configuración Número de puerto utilizada para acceder al servidor FTP. El valor predeterminado es el puerto 21. En la mayoría de los casos, no es necesario cambiar esta configuración.
Nombre de usuario	Escriba el nombre de usuario (hasta 32 caracteres) del usuario con permiso para escribir datos en el servidor FTP.
Contraseña	Escriba la contraseña (hasta 32 caracteres) asociada al nombre de usuario que introdujo en el campo Nombre de usuario . Escriba la contraseña de nuevo en el campo Volver a introducir la contraseña .
SSL/TLS	Configure la opción SSL/TLS para escanear de forma segura en una comunicación SSL/TLS. Cambie el ajuste Certificado CA en caso necesario.
Directorio de archivos	Escriba la ruta de la carpeta en el servidor FTP donde quiera enviar sus datos escaneados. No escriba ninguna barra diagonal al comienzo de la ruta.
Nombre de archivo	Seleccione un nombre de archivo entre los nombres predefinidos que hay, o bien entre los nombres definidos por el usuario. Puede configurar los nombres definidos por el usuario y el estilo del nombre de archivo en el menú Nombre del archivo escaneado de la barra de navegación.
Calidad	Seleccione una configuración de calidad. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneado.
Tipo de archivo	Seleccione el tipo de archivo que desea utilizar para el documento escaneado. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneado.
Tamaño documento	Seleccione el tamaño del documento en la lista. Este procedimiento es necesario para asegurarse de que el archivo escaneado sea del tamaño correcto.

Opción	Descripción
Alineación automática (Auto alinear ADF)	Seleccione Sí para configurar que el equipo corrija la desviación del documento automáticamente cuando las páginas se escaneen.
Omitir página en blanco	Seleccione la opción Sí para eliminar páginas en blanco del documento en los resultados de escaneado.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Modo pasivo	Desactive o active la opción Modo pasivo en función de la configuración del servidor FTP y del software de seguridad de red. La configuración predeterminada es que esta opción esté activada. En la mayoría de los casos, no es necesario cambiar esta configuración.

6. Pulse **Enviar**.



Información relacionada

- [Escaneado a FTP](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Cargar los datos escaneados a un servidor FTP

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse [Escanear] > [a FTP/SFTP].
3. Aparecen los perfiles de servidor que ha configurado mediante Administración basada en Web. Seleccione el perfil que desee. Si el perfil no está completo (por ejemplo, si faltan el nombre de inicio de sesión y la contraseña o si no se han especificado la calidad o el tipo de archivo), se le solicitará que introduzca la información que falte.
4. Pulse [Inicio].
El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner, siga las instrucciones de la pantalla táctil para completar el trabajo de escaneado.



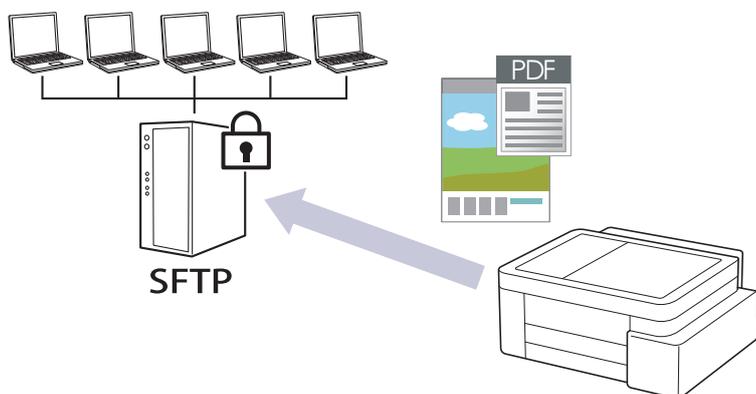
Información relacionada

- [Escaneado a FTP](#)

Escanear a Servidor SSH (SFTP)

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Utiliza el protocolo Secure Shell para establecer un flujo de datos privado y seguro al escanear documentos a un destino de red. Para mayor comodidad, configure distintos perfiles para guardar su escaneado favorito en destinos SFTP.



- [Configurar un escaneado a perfil SFTP](#)
- [Crear un par de claves de cliente utilizando Administración basada en Web](#)
- [Exportar un par de claves de cliente utilizando Administración basada en Web](#)
- [Importar una clave pública del servidor utilizando Administración basada en Web](#)
- [Cargar datos escaneados a un servidor SFTP](#)

Configurar un escaneado a perfil SFTP

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Configure un escaneado a perfil SFTP para escanear y cargar los datos escaneados directamente en una ubicación SFTP.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Escanear a FTP/SFTP/red/SharePoint**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Seleccione la opción **SFTP** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. Haga clic en el menú **Escanear a perfil FTP/SFTP/red/SharePoint**.
5. Seleccione el perfil que desee configurar o cambiar.



Utilizar los siguientes caracteres: ?, /, \, ", :, <, >, | o * puede causar un error de envío.

Opción	Descripción
Nombre del perfil	Escriba un nombre para este perfil de servidor (hasta 15 caracteres alfanuméricos). El equipo mostrará este nombre en la pantalla LCD.
Dirección del host	Escriba la dirección del host (por ejemplo: ftp.ejemplo.com; hasta 64 caracteres) o la dirección IP (por ejemplo: 192.23.56.189).
Nombre de usuario	Escriba el nombre de usuario (hasta 32 caracteres) del usuario con permiso para escribir datos en el servidor SFTP.
Método de autenticación	<p>Seleccione Contraseña o Clave pública.</p> <p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuando seleccione Contraseña, escriba la contraseña (hasta 32 caracteres) asociados con el nombre de usuario que escribió en el campo Nombre de usuario. Escriba la contraseña de nuevo en el campo Volver a introducir la contraseña. • Cuando seleccione Clave pública, seleccione el tipo de autenticación de la lista desplegable Par de claves del cliente.
Clave pública del servidor	Seleccione el tipo de autenticación.
Directorio de archivos	Escriba la ruta de la carpeta en el servidor SFTP donde quiera enviar sus datos escaneados. No escriba ninguna barra diagonal al comienzo de la ruta.
Nombre de archivo	Seleccione un nombre de archivo entre los nombres predefinidos que hay, o bien entre los nombres definidos por el usuario. Puede configurar los nombres definidos por el usuario y el estilo del nombre de archivo en el menú Nombre del archivo escaneado de la barra de navegación.
Calidad	Seleccione una configuración de calidad. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneado.
Tipo de archivo	Seleccione el tipo de archivo que desea utilizar para el documento escaneado. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneado.
Tamaño documento	Seleccione el tamaño del documento en la lista. Este procedimiento es necesario para asegurarse de que el archivo escaneado sea del tamaño correcto.

Opción	Descripción
Alineación automática (Auto alinear ADF)	Seleccione Sí para configurar que el equipo corrija la desviación del documento automáticamente cuando las páginas se escaneen.
Omitir página en blanco	Seleccione la opción Sí para eliminar páginas en blanco del documento en los resultados de escaneado.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Número de puerto	Cambie el ajuste Número de puerto utilizado para acceder al servidor SFTP. El valor predeterminado es el puerto 22. En la mayoría de los casos, no es necesario cambiar esta configuración.

6. Pulse **Enviar**.



Información relacionada

- [Escanear a Servidor SSH \(SFTP\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Crear un par de claves de cliente utilizando Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Seguridad > Par de claves del cliente**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Haga clic en **Crear nuevo par de claves del cliente**.
4. En el campo **Nombre del par de claves del cliente**, escriba el nombre (hasta 20 caracteres) que desea.
5. Haga clic en la lista desplegable **Algoritmo de clave pública** y, a continuación, seleccione el algoritmo que desea.
6. Haga clic en **Enviar**.

El par de claves de cliente se crea y se guarda en la memoria del equipo. El nombre de par de claves de cliente y el algoritmo de clave pública se mostrarán en la **Lista del par de claves del cliente**.



Información relacionada

- [Escanear a Servidor SSH \(SFTP\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Exportar un par de claves de cliente utilizando Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Seguridad > Par de claves del cliente**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Haga clic en **Exportar clave pública**, que aparece con **Lista del par de claves del cliente**.
4. Haga clic en **Enviar**.

El par de claves de cliente se exporta al ordenador.



Información relacionada

- [Escanear a Servidor SSH \(SFTP\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Importar una clave pública del servidor utilizando Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red** > **Seguridad** > **Clave pública del servidor**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Haga clic en **Importar clave pública del servidor**.
4. Especifique el archivo que desee importar.
5. Haga clic en **Enviar**.

La clave pública del servidor se importó en su equipo.



Información relacionada

- [Escanear a Servidor SSH \(SFTP\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Cargar datos escaneados a un servidor SFTP

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse [Escanear] > [a FTP/SFTP].
3. Aparecen los perfiles de servidor que ha configurado mediante Administración basada en Web. Seleccione el perfil que desee. Si el perfil no está completo (por ejemplo, si faltan el nombre de inicio de sesión y la contraseña o si no se han especificado la calidad o el tipo de archivo), se le solicitará que introduzca la información que falte.
4. Pulse [Inicio].
El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner, siga las instrucciones de la pantalla táctil para completar el trabajo de escaneado.



Información relacionada

- [Escanear a Servidor SSH \(SFTP\)](#)

Escaneado a red (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Escanear documentos directamente a un servidor CIFS de su red local. Para mayor comodidad, puede configurar distintos perfiles para guardar su escaneado favorito en destinos de red.

- [Configurar un perfil de escanear a red](#)
- [Cargar los datos escaneados a un servidor CIFS](#)

Configurar un perfil de escanear a red

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Configure un perfil de escaneado a red para escanear y cargar datos escaneados directamente a una carpeta en un servidor CIFS.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Escanear a FTP/SFTP/red/SharePoint**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Seleccione la opción **Red** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.



Si desea enviar los datos a su carpeta designada en el servidor CIFS, seleccione **Sí** para la opción **Enviar a Mi carpeta**.

4. Haga clic en el menú **Escanear a perfil FTP/SFTP/red/SharePoint**.
5. Seleccione el perfil que desee configurar o cambiar.



Utilizar los siguientes caracteres: ?, /, \, ", :, <, >, | o * puede causar un error de envío.

Opción	Descripción
Nombre del perfil	Escriba un nombre para este perfil de servidor (hasta 15 caracteres alfanuméricos). El equipo mostrará este nombre en la pantalla LCD.
Ruta de carpeta de red	Escriba la ruta de la carpeta en el servidor CIFS donde quiera enviar sus datos escaneados.
Nombre de archivo	Seleccione un nombre de archivo entre los nombres predefinidos que hay, o bien entre los nombres definidos por el usuario. Puede configurar los nombres definidos por el usuario y el estilo del nombre de archivo en el menú Nombre del archivo escaneado de la barra de navegación.
Calidad	Seleccione una configuración de calidad. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneado.
Tipo de archivo	Seleccione el tipo de archivo que desea utilizar para el documento escaneado. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneado.
Tamaño documento	Seleccione el tamaño del documento en la lista. Este procedimiento es necesario para asegurarse de que el archivo escaneado sea del tamaño correcto.
Alineación automática (Auto alinear ADF)	Seleccione Sí para configurar que el equipo corrija la desviación del documento automáticamente cuando las páginas se escaneen.
Omitir página en blanco	Seleccione la opción Sí para eliminar páginas en blanco del documento en los resultados de escaneado.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.

Opción	Descripción
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Usar PIN para autenticación	Para proteger el perfil con un código PIN, seleccione Sí y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos en el campo Código PIN .
Método de autenticación	Seleccione el método de autenticación.
Nombre de usuario	En el campo Ruta de carpeta de red , escriba un nombre de usuario (hasta 96 caracteres) con permiso para escribir datos en la carpeta especificada en el campo . Si el nombre de usuario forma parte de un dominio, escríbalo de una de las siguientes maneras: usuario@dominio dominio\usuario
Contraseña	Escriba la contraseña (hasta 32 caracteres) asociada al nombre de usuario que introdujo en el campo Nombre de usuario . Escriba la contraseña de nuevo en el campo Volver a introducir la contraseña .
Dirección del servidor Kerberos	Escriba la dirección de servidor de Kerberos (por ejemplo: kerberos.ejemplo.com; hasta 64 caracteres).

6. Pulse **Enviar**.
7. Es necesario que configure el SNTP (servidor de hora de red), o bien que establezca correctamente la fecha, la hora y la zona horaria en el panel de control. La hora debe ser la misma que usen el servidor Kerberos y el servidor CIFS.



Información relacionada

- [Escaneado a red \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Cargar los datos escaneados a un servidor CIFS

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse [Escanear] > [a la red].



- Si registró la identificación del usuario, la opción [a Mi carpeta] aparece cuando inicia sesión en el equipo utilizando autenticación de Active Directory o autenticación LDAP.
- Para enviar datos escaneados a la carpeta designada en el servidor CIFS, pulse [a Mi carpeta].
- Para activar esta función en la Administración basada en Web, en la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Escanear a FTP/SFTP/red/SharePoint** En el campo **Enviar a Mi carpeta**, seleccione **Sí**.

3. Aparecen los perfiles de servidor que ha configurado mediante Administración basada en Web. Seleccione el perfil que desee. Si el perfil no está completo (por ejemplo, si faltan el nombre de inicio de sesión y la contraseña o si no se han especificado la calidad o el tipo de archivo), se le solicitará que introduzca la información que falte.
4. Pulse [Inicio].

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner, siga las instrucciones de la pantalla táctil para completar el trabajo de escaneado.



Información relacionada

- [Escaneado a red \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Escanear a SharePoint

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Escanear documentos directamente a un servidor SharePoint cuando necesite compartir la información escaneada. Para mayor comodidad, configure distintos perfiles para guardar en sus destinos favoritos el Escaneado a SharePoint.

- [Configurar un perfil de Escanear a SharePoint](#)
- [Cargar los datos escaneados en un servidor SharePoint](#)

Configurar un perfil de Escanear a SharePoint

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Configure un escaneo a SharePoint para escanear y cargar los datos escaneados directamente en una ubicación SharePoint.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Escanear a FTP/SFTP/red/SharePoint**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Seleccione la opción **SharePoint** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. Haga clic en el menú **Escanear a perfil FTP/SFTP/red/SharePoint**.
5. Seleccione el perfil que desee configurar o cambiar.



Utilizar los siguientes caracteres: ?, /, \, ", :, <, >, | o * puede causar un error de envío.

Opción	Descripción
Nombre del perfil	Escriba un nombre para este perfil de servidor (hasta 15 caracteres alfanuméricos). El equipo mostrará este nombre en la pantalla LCD.
Dirección de la página de SharePoint	Copie y pegue la dirección de destino que aparece en la barra de direcciones de su navegador (por ejemplo: http://SharePointSiteAddress/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx) o la dirección IP (por ejemplo: http://192.168.0.1/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx).
SSL/TLS	Si la dirección en el campo Dirección de la página de SharePoint empieza con "https://", puede verificar el certificado del servidor seleccionando la casilla de verificación Verificar certificado del servidor .
Nombre de archivo	Seleccione un nombre de archivo entre los nombres predefinidos que hay, o bien entre los nombres definidos por el usuario. Puede configurar los nombres definidos por el usuario y el estilo del nombre de archivo en el menú Nombre del archivo escaneado de la barra de navegación.
Calidad	Seleccione una configuración de calidad. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneo.
Tipo de archivo	Seleccione el tipo de archivo que desea utilizar para el documento escaneado. Si selecciona la opción Selección de usuario , el equipo solicitará al usuario que seleccione un ajuste cada vez que utilice el perfil de escaneo.
Tamaño documento	Seleccione el tamaño del documento en la lista. Este procedimiento es necesario para asegurarse de que el archivo escaneado sea del tamaño correcto.
Alineación automática (Auto alinear ADF)	Seleccione Sí para configurar que el equipo corrija la desviación del documento automáticamente cuando las páginas se escaneen.
Omitir página en blanco	Seleccione la opción Sí para eliminar páginas en blanco del documento en los resultados de escaneo.
Nivel detección pág. blanco	Seleccione el nivel de sensibilidad para detectar páginas en blanco en los datos escaneados. Cuanto más alta sea la sensibilidad, más fácilmente detectará el equipo las páginas en blanco.
Eliminar el color de fondo	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.

Opción	Descripción
Ajustes margen	Ajuste los márgenes del documento.
Brillo	Seleccione el nivel de brillo.
Contraste	Seleccione el nivel de contraste.
Usar PIN para autenticación	Para proteger el perfil con un código PIN, seleccione Sí y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos en el campo Código PIN .
Método de autenticación	Seleccione el método de autenticación. Si selecciona Automático , el método de autenticación se detectará automáticamente.
Nombre de usuario	En el campo Dirección de la página de SharePoint , escriba un nombre de usuario (hasta 96 caracteres) con permiso para escribir datos en la carpeta especificada en el campo . Si el nombre de usuario forma parte de un dominio, escríbalo de una de las siguientes maneras: usuario@dominio dominio\usuario
Contraseña	Escriba la contraseña (hasta 32 caracteres) asociada al nombre de usuario que introdujo en el campo Nombre de usuario . Escriba la contraseña de nuevo en el campo Volver a introducir la contraseña .
Dirección del servidor Kerberos	Escriba la dirección de servidor de Kerberos (por ejemplo: kerberos.ejemplo.com; hasta 64 caracteres).

6. Pulse **Enviar**.



Información relacionada

- [Escanear a SharePoint](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Cargar los datos escaneados en un servidor SharePoint

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse [Escanear] > [a SharePoint].
3. Aparecen los perfiles de servidor que ha configurado mediante Administración basada en Web. Seleccione el perfil que desee. Si el perfil no está completo (por ejemplo, si faltan el nombre de inicio de sesión y la contraseña o si no se han especificado la calidad o el tipo de archivo), se le solicitará que introduzca la información que falte.
4. Pulse [Inicio].

El equipo comenzará a escanear. Si utiliza el cristal de escáner, siga las instrucciones de la pantalla táctil para completar el trabajo de escaneado.



Información relacionada

- [Escanear a SharePoint](#)

▲ Inicio > Escanear > Escanear mediante el botón de escaneado del equipo > Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows)

Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows)

El protocolo de Web services (Servicios web) permite que los usuarios de Windows 10 y Windows 11 puedan escanear utilizando un equipo Brother que se encuentre en la red. Debe instalar el controlador mediante los Web services (Servicios web).

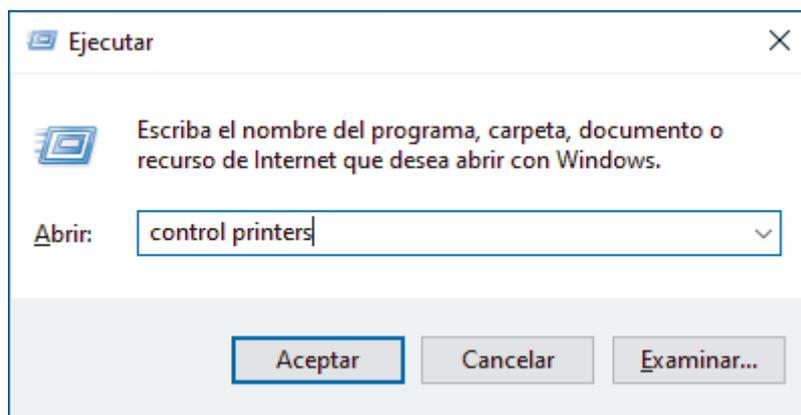
- [Utilice el protocolo Web Services \(Servicios web\) para instalar los controladores de escáner \(Windows\)](#)
- [Escanear mediante los Web services \(Servicios web\) del equipo \(Windows\)](#)
- [Configuración de los ajustes de escaneado para el protocolo Web services \(Servicios web\)](#)

Inicio > Escanear > Escanear mediante el botón de escaneado del equipo > Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows) > Utilice el protocolo Web Services (Servicios web) para instalar los controladores de escáner (Windows)

Utilice el protocolo Web Services (Servicios web) para instalar los controladores de escáner (Windows)

- Asegúrese de que ha instalado el software y los controladores adecuados para el equipo.
- Verifique que el ordenador host y el equipo Brother se encuentran en la misma subred o que el enrutador se ha configurado correctamente para transferir datos entre los dos dispositivos.
- Debe configurar la dirección IP de su equipo Brother antes de configurar este ajuste.

1. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga clic en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.

 Si la ventana **Dispositivos e impresoras** no aparece, haga clic en **Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic en **Agregar un dispositivo**.

 El nombre de Web services (Servicios web) del equipo Brother es el nombre de su modelo y la dirección MAC.

4. Seleccione el equipo que desea instalar y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

 Para desinstalar los controladores, haga clic en **Quitar dispositivo**.

Información relacionada

- [Web services \(Servicios web\) para escanear en su red \(Windows\)](#)

Inicio > Escanear > Escanear mediante el botón de escaneado del equipo > Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows) > Escanear mediante los Web services (Servicios web) del equipo (Windows)

Escanear mediante los Web services (Servicios web) del equipo (Windows)

Si ha instalado el controlador para escaneado a través de Web Services (Servicios web), podrá acceder al menú de escaneado a través de Web Services (Servicios web) en la pantalla LCD del equipo Brother.

- Algunos caracteres de los mensajes que se muestran en la pantalla LCD pueden aparecer como espacios si la configuración del idioma del sistema operativo y la del equipo Brother son diferentes.
- Si en la pantalla LCD aparece un mensaje de error indicando que no hay suficiente memoria, seleccione un tamaño de papel más pequeño en el ajuste **Tamaño del papel** o una resolución más baja en el ajuste **Resolución (ppp)**.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Scan (Digitalizar)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Escanear SW]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el tipo de escaneado que desee. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el ordenador al que desee enviar los datos. Pulse **OK**.
4. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.
El equipo comenzará a escanear.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse [Escanear] > [Escanear SW].
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de escaneado que desea y, a continuación, pulse la opción.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el ordenador al que desea enviar los datos y, a continuación, seleccione el nombre del ordenador.
5. Pulse [Inicio].
El equipo comenzará a escanear.

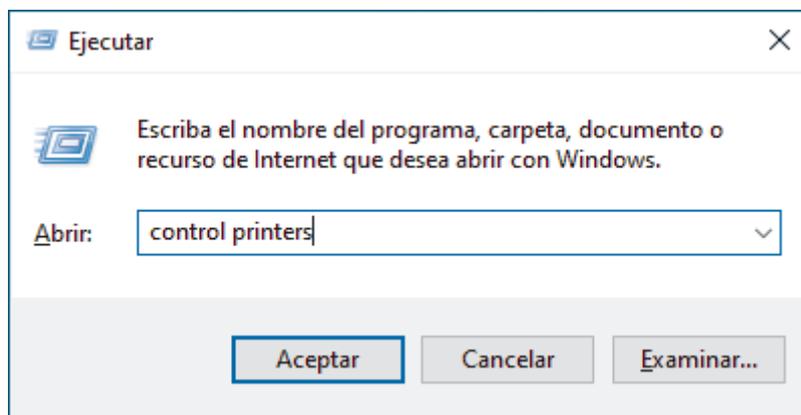
Información relacionada

- [Web services \(Servicios web\) para escanear en su red \(Windows\)](#)

Inicio > Escanear > Escanear mediante el botón de escaneado del equipo > Web services (Servicios web) para escanear en su red (Windows) > Configuración de los ajustes de escaneado para el protocolo Web services (Servicios web)

Configuración de los ajustes de escaneado para el protocolo Web services (Servicios web)

1. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba "control printers" en el campo **Abrir:** y haga clic en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si la ventana **Dispositivos e impresoras** no aparece, haga clic en **Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic con el botón derecho en el icono del equipo y, a continuación, seleccione **Perfiles de digitalización...**. Aparece el cuadro de diálogo **Perfiles de digitalización**.
4. Seleccione el perfil de escaneado que desee utilizar.
5. Asegúrese de que el escáner seleccionado en la lista **Escáner** sea un equipo compatible con los Web services (Servicios web) para escanear y, a continuación, haga clic en el botón **Establecer como predeterminado**.
6. Pulse **Editar...**
Aparecerá el cuadro de diálogo **Editar perfil predeterminado**.
7. Seleccione los ajustes **Origen**, **Tamaño del papel**, **Formato del color**, **Tipo de archivo**, **Resolución (ppp)**, **Brillo** y **Contraste**. (Las opciones disponibles cambiarán según el modelo).
8. Haga clic en el botón **Guardar perfil**.
Estos ajustes se aplicarán cuando escanee utilizando el protocolo Web Services (Servicios web).

Si el equipo le pide seleccionar una aplicación de escaneado, seleccione Fax y Escáner de Windows de la lista.



Información relacionada

- [Web services \(Servicios web\) para escanear en su red \(Windows\)](#)

Escanear mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. [Cargue el documento.](#)
2. Inicie Brother iPrint&Scan.
 - Windows:

Haga doble clic en el icono  (Brother iPrint&Scan) en el escritorio del ordenador.

Más información >> [Información relacionada](#)
 - Mac:

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.

NOTA

Para descargar la aplicación más reciente:

- Para Windows:

Vaya a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads y, a continuación, descargue e instale Brother iPrint&Scan.
- Para Mac:

Descargue e instale Brother iPrint&Scan desde el App Store de Apple.

3. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar.**
4. Pulse el icono **Escanear.**
5. Configure los ajustes de escaneado y, a continuación, haga clic en el botón **Escanear** para empezar a escanear.
6. Una vez que se hayan escaneado todos los documentos, seleccione la opción para guardar y compartir los datos escaneados.
7. Configure los ajustes detallados, incluidos **Nombre de archivo** y **Tipo de archivo.**



Para combinar varios documentos escaneados en un archivo, seleccione PDF como **Tipo de archivo.**

8. Finalice el proceso de escaneado.



Información relacionada

- [Escanear](#)

Información adicional:

- [Acceder a Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Escanear desde el ordenador (Windows)

Existen varias formas de utilizar el ordenador para escanear fotografías y documentos en el equipo. Utilice las aplicaciones de software que se facilitan o utilice su aplicación de escaneado favorita.

- [Escanear con Kofax PaperPort™ 14SE o con otras aplicaciones de Windows](#)
- [Escanear con Fax y Escáner de Windows](#)

Escanear con Kofax PaperPort™ 14SE o con otras aplicaciones de Windows

Puede utilizar la aplicación Kofax PaperPort™ 14SE para escanear.

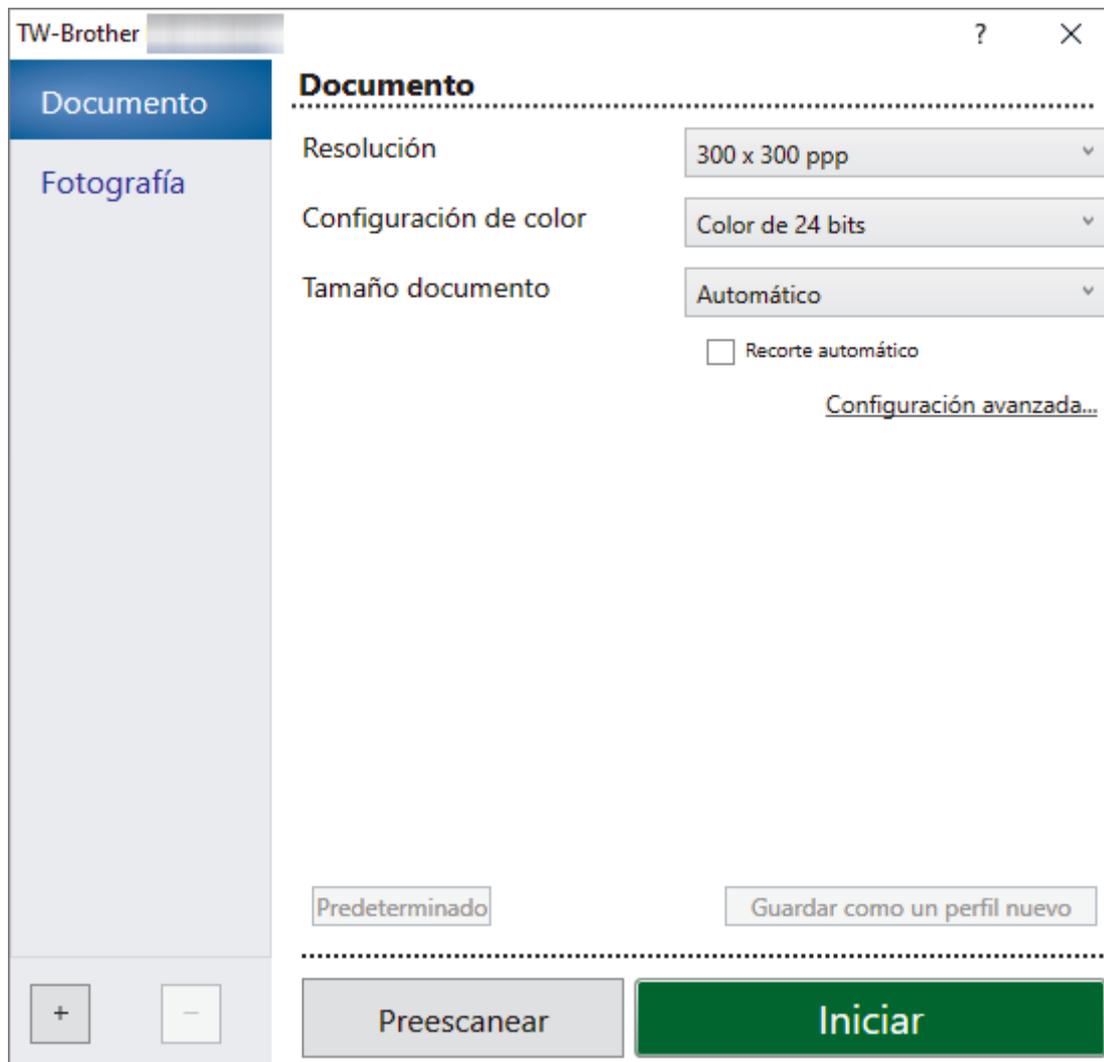
Para descargar la aplicación Kofax PaperPort™ 14SE, haga clic en  (**Brother Utilities**), seleccione **Más** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **PaperPort**.



En los siguientes pasos se describen las instrucciones para escanear con PaperPort™ 14SE. Los pasos son similares para otras aplicaciones de Windows. PaperPort™ 14SE es compatible con los controladores TWAIN y WIA; en estos pasos se utiliza el controlador TWAIN (recomendado).

En función del modelo del equipo, es posible que Kofax PaperPort™ 14SE no esté incluido. Si no se incluye, puede utilizar otras aplicaciones de software que permitan el escaneado.

1. **Cargue el documento.**
2. Inicie PaperPort™ 14SE.
Realice una de las siguientes acciones:
 - Windows 11
Haga clic en  > **Todas las aplicaciones** > **Kofax PaperPort 14** > **PaperPort**.
 - Windows 10
Haga clic en  > **Kofax PaperPort 14** > **PaperPort**.
3. Haga clic en el menú **Escritorio** y, a continuación, haga clic en **Configuración de digitalización** en la cinta **Escritorio**.
Aparecerá el panel **Digitalizar u obtener fotografía** en el lateral izquierdo de la pantalla.
4. Haga clic en **Seleccionar...**
5. En la lista de escáneres disponibles, seleccione su modelo con **TWAIN: TW** en el nombre.
6. Haga clic en **Aceptar**.
7. Marque la casilla **Mostrar el cuadro de diálogo del escáner** en el panel **Digitalizar u obtener fotografía**.
8. Haga clic en **Digitalizar**.
Aparecerá el cuadro de diálogo de configuración del escáner.

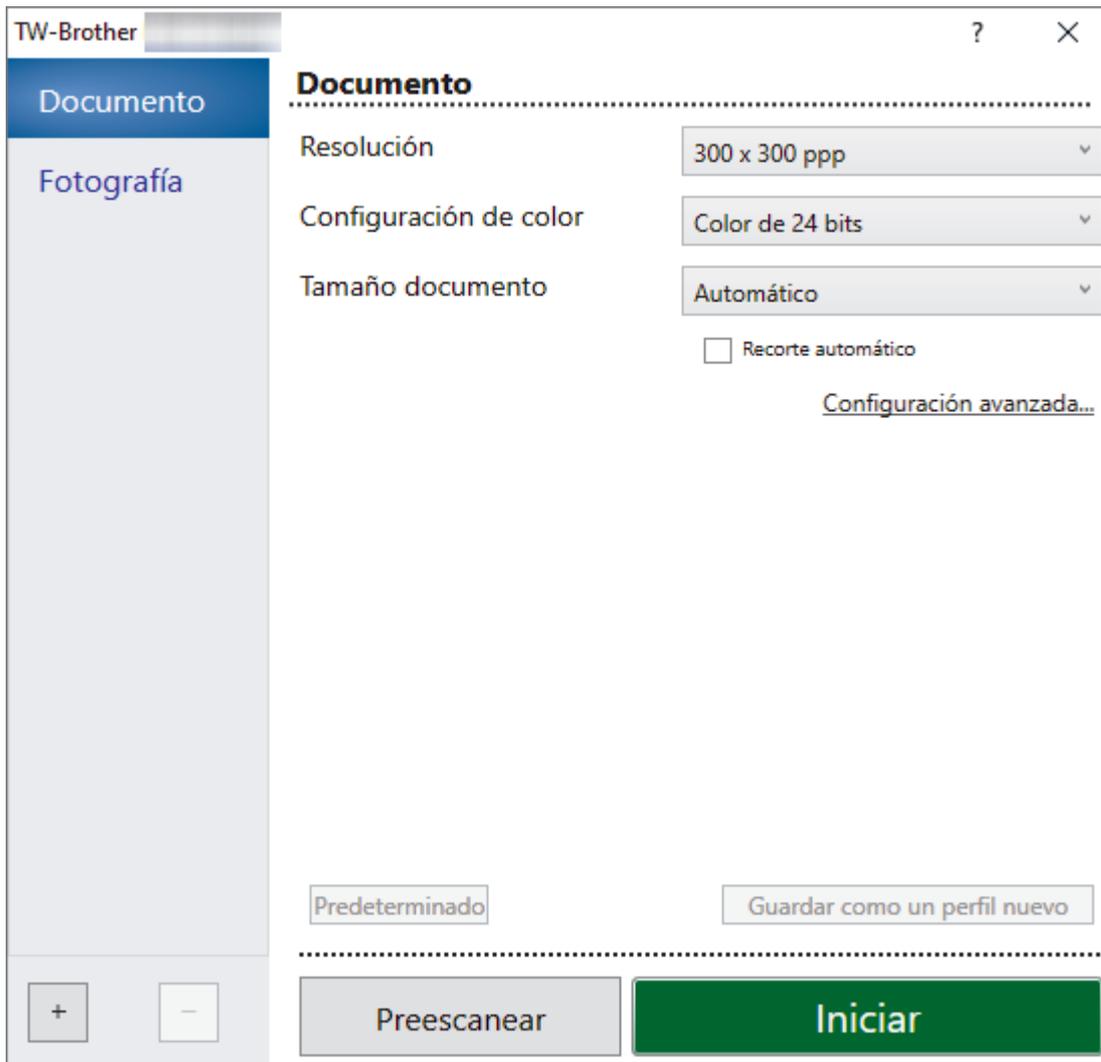


9. Si es necesario, configure las siguientes opciones en el cuadro de diálogo Configuración del escáner.
10. Haga clic en la lista desplegable **Tamaño documento** y, a continuación, seleccione el tamaño del documento.
11. Haga clic en **Preescanear** para obtener una vista previa de la imagen y recortar las partes no deseadas antes de escanear.
12. Haga clic en **Iniciar**.
El equipo comenzará a escanear.

✓ Información relacionada

- [Escanear desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Ajustes del controlador TWAIN \(Windows\)](#)

Ajustes del controlador TWAIN (Windows)



Tenga en cuenta que los nombres y valores asignables de los elementos pueden variar en función del equipo.

1. Escanear

Seleccione la opción **Fotografía** o **Documento** en función del tipo de documento que desee escanear.

Escanear (Tipo de imagen)		Resolución	Ajustes de color
Fotografía	Utilice esta opción para escanear imágenes fotográficas.	300 x 300 ppp	Color de 24 bits
Documento	Utilice esta opción para escanear documentos de texto.	300 x 300 ppp	Color de 24 bits

2. Resolución

Seleccione una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**. Unas resoluciones superiores consumen más memoria y tardan más en transferirse, pero permiten obtener una imagen escaneada de calidad superior.

3. Configuración de color

Seleccione entre diferentes profundidades de color de escaneado.

- **Blanco y negro**

Utilice esta opción para texto o imágenes de líneas.

- **Gris verdadero**

Utilice esta opción para imágenes fotográficas o gráficos. Este modo es más exacto, ya que utiliza hasta 256 tonalidades de gris.

- **Color de 24 bits**

Sirve para crear una imagen con la reproducción más precisa del color. Este modo usa hasta 16,8 millones de colores para escanear la imagen, pero es el que más memoria y más tiempo de transferencia necesita.

4. **Tamaño documento**

Seleccione el tamaño exacto del documento a partir de la selección de tamaños predefinidos.

Si selecciona **Personalizar**, aparece el cuadro de diálogo **Tamaño documento personalizado** y podrá especificar el tamaño del documento.

5. **Recorte automático**

Escanear varios documentos colocados en el cristal del escáner. El equipo escaneará cada documento y creará archivos independientes o un único archivo de varias páginas.

6. **Configuración avanzada**

Configure ajustes avanzados haciendo clic en el enlace **Configuración avanzada** en el cuadro de diálogo de configuración del escáner.

- **Corrección de documento**

- **Alineación automática**

Ajuste el equipo para corregir la desviación del documento automáticamente cuando las páginas se escaneen desde el cristal de escaneado.

- **Ajustes de margen**

Ajuste los márgenes del documento.

- **Rotar imagen**

Gire la imagen escaneada.

- **Rellenar con color**

Rellena los bordes de los cuatro lados de la imagen escaneada usando el color e intervalo seleccionado.

- (DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) **Saltar página en blanco**

Elimine las páginas en blanco del documento de los resultados de escaneado.

- **Modo de salida de tamaño fijo (Carta/Legal)**

Escanear documentos de tamaño mixto. El equipo detecta el tamaño de cada documento y crea un archivo que incluye páginas de tamaño Letter y Legal. Para utilizar este modo, seleccione la opción **Automático** de la lista desplegable **Tamaño documento**.

- **Calidad de imagen**

- **Ajuste de tono de color**

Ajuste el tono del color.

- **Configuración de Fondo**

- **Eliminar filtrado/estampado**

Evita que la tinta traspase el papel.

- **Eliminar color de fondo**

Elimine el color de base de los documentos para que los datos escaneados sean más legibles.

- **Eliminación de color**

Seleccione un color para eliminarlo de la imagen escaneada.

- **Énfasis de borde**

Permite acentuar los caracteres en el original.

- **Reducir ruido**

Gracias a esta opción se puede mejorar la calidad de las imágenes escaneadas. La opción **Reducir ruido** solo está disponible al seleccionar la opción **Color de 24 bits** y una resolución de escaneado de **300 x 300 ppp**, **400 x 400 ppp** o **600 x 600 ppp**.

-
- **Calidad de imagen en blanco y negro**
 - **Ajuste del umbral de blanco y negro**
Ajuste el umbral para generar una imagen monocromo.
 - **Corrección de caracteres**
Corrige los caracteres incompletos o truncados del original para hacerlos más sencillos de leer.
 - **Inversión de blanco y negro**
Invierta el blanco y el negro en la imagen monocromo.
 - **Control de alimentación**
 - (DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) **Disposición**
Permite seleccionar el diseño.
 - **Escaneado continuo**
Seleccione esta opción para escanear varias páginas. Después de escanear una página, puede seleccionar si desea seguir escaneando o terminar.



Información relacionada

- [Escanear con Kofax PaperPort™ 14SE o con otras aplicaciones de Windows](#)
-

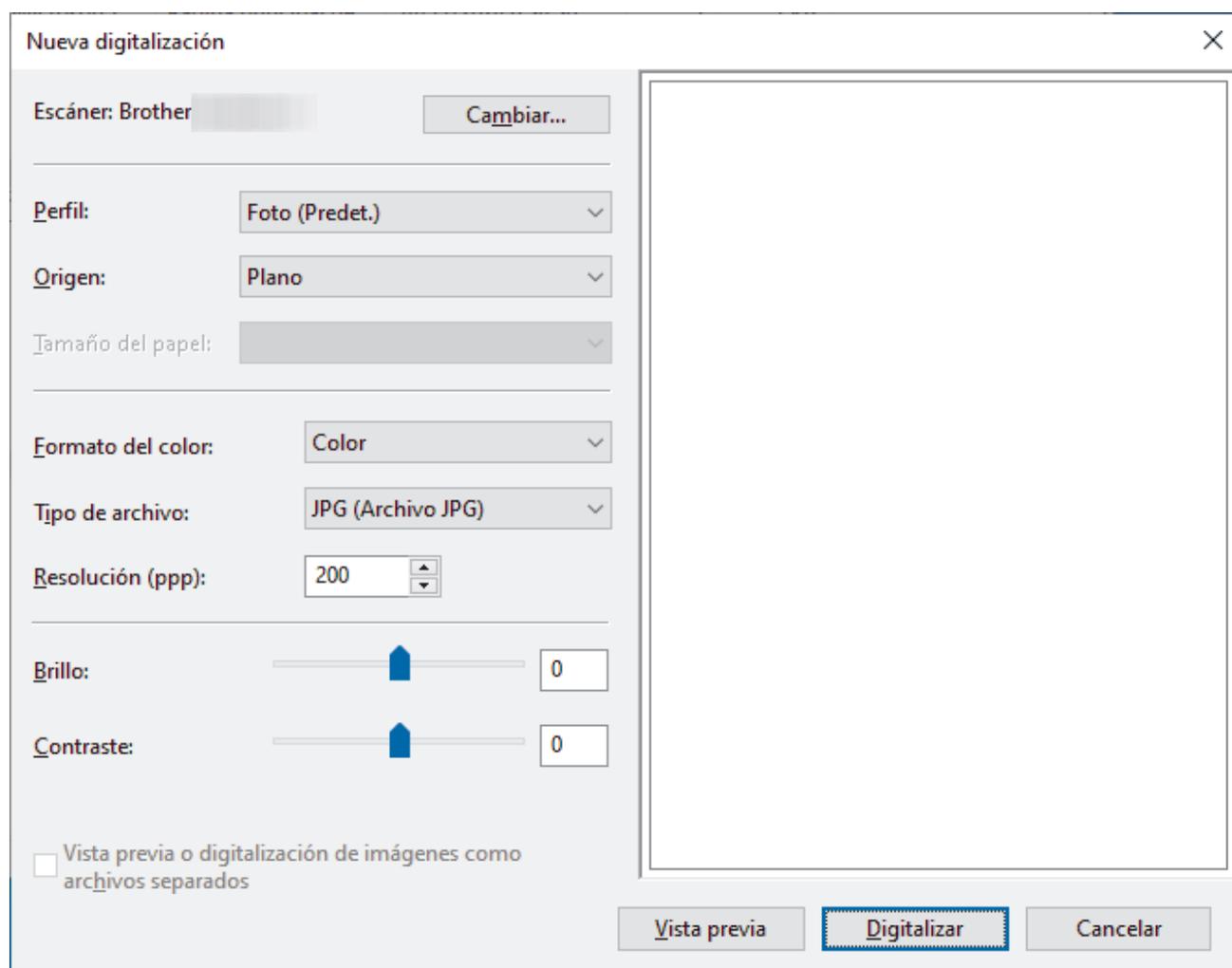
Escanear con Fax y Escáner de Windows

Otra opción que puede usar para escanear es la aplicación Fax y Escáner de Windows.

- Fax y Escáner de Windows usa el controlador de escáner WIA.
- Si va a recortar una parte de una página escaneada, debe escanear el documento original utilizando el cristal de escaneado (también llamado escáner plano) en lugar de introducirlo por el alimentador automático de documentos (unidad ADF).

1. [Cargue el documento.](#)
2. Inicie Fax y Escáner de Windows.
3. Haga clic en **Archivo > Nuevo > Digitalizar.**
4. Seleccione el escáner que desee utilizar.
5. Haga clic en **Aceptar.**

Aparecerá el cuadro de diálogo **Nueva digitalización.**



6. Si fuera necesario, configure los ajustes en el cuadro de diálogo.
7. Pulse **Digitalizar.**
El equipo comenzará a escanear el documento.

✓ Información relacionada

- [Escanear desde el ordenador \(Windows\)](#)
 - [Configuración del controlador WIA \(Windows\)](#)

Configuración del controlador WIA (Windows)

Nueva digitalización

Escaner: Brother Cambiar...

Perfil: Foto (Predet.)

Origen: Plano

Tamaño del papel:

Formato del color: Color

Tipo de archivo: JPG (Archivo JPG)

Resolución (ppp): 200

Brillo: 0

Contraste: 0

Vista previa o digitalización de imágenes como archivos separados

Vista previa Digitalizar Cancelar

Perfil

Seleccione el perfil de escaneado que desee utilizar de la lista desplegable **Perfil**.

Origen

(solo modelos de unidades ADF)

Seleccione la opción **Plano** o **Alimentador (digitalizar una cara)** de la lista desplegable.

Tamaño del papel

(solo modelos de unidades ADF)

La opción **Tamaño del papel** está disponible si selecciona la opción **Alimentador (digitalizar una cara)** de la **Origen** lista desplegable.

Formato de color

Seleccione un formato de color de escaneado de la lista desplegable **Formato de color**.

Tipo de archivo

Seleccione un formato de archivo de la lista desplegable **Tipo de archivo**.

Resolución (PPP)

Seleccione una resolución de escaneado en el campo **Resolución (PPP)**. Unas resoluciones superiores consumen más memoria y tardan más en transferirse, pero permiten obtener una imagen escaneada de calidad superior.

Brillo

Establezca el nivel de brillo desplazando la barra deslizando hacia la derecha o hacia la izquierda para aclarar u oscurecer la imagen. Si la imagen escaneada queda demasiado clara, reduzca el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. Si la imagen queda demasiado oscura, incremente el nivel de brillo y vuelva a escanear el documento. También puede configurar el nivel de brillo introduciendo un valor en el campo.

Contraste

Aumente o reduzca el nivel de contraste desplazando la barra deslizando hacia la derecha o hacia la izquierda. Al aumentar se destacan las áreas oscuras y claras de la imagen, mientras que al disminuirlo se revelan con mayor detalle las áreas grises. También puede ajustar el nivel de contraste introduciendo un valor en el campo.



Información relacionada

- [Escanear con Fax y Escáner de Windows](#)
-

Inicio > Escanear > Escanear desde el ordenador (Mac)

Escanear desde el ordenador (Mac)

- [Escanear con AirPrint \(macOS\)](#)

Escaneado seguro

Utilice la función Escaneado seguro para asegurarse de que los documentos confidenciales o importantes no se escanean hasta que introduzca su nombre de usuario y contraseña en su ordenador o dispositivo móvil.

- La función Escaneado seguro permite escanear desde el ordenador o el dispositivo móvil.
- Esta función solo está disponible para determinadas aplicaciones y servicios en línea.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW](#)
>> [MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, seleccione **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Asegúrese de que la casilla **Exploración de red** esté seleccionada y, a continuación, haga clic en la opción **Configuración avanzada**.
4. Asegúrese de que la opción **Ajustes de escaneo sin cifrar** esté configurada en **Activada**.
5. Seleccione la opción **Configuración de seguridad**.
6. En el campo **Conectar con otro dispositivo**, seleccione **Activada**.
7. En el campo **Configuración de contraseña**, introduzca su contraseña.
8. Seleccione **Enviar**.
Ha finalizado la configuración de la función Escaneado seguro.
9. [Cargue el documento](#).
10. Desde el ordenador o dispositivo móvil, inicie su operación de escaneo.



Cuando se le pregunte, introduzca "123" como su nombre de usuario y contraseña registrada.

MFC-J4550DW

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, seleccione **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Asegúrese de que la casilla **Exploración de red** esté seleccionada y, a continuación, haga clic en la opción **Configuración avanzada**.
4. Asegúrese de que la opción **Ajustes de escaneo sin cifrar** esté configurada en **Activada**.
5. Seleccione **Función de restricción de usuario**.
6. Seleccione **Bloqueo de funciones seguro**.
7. Seleccione **Enviar**.
8. Seleccione el menú **Funciones restringidas**.
9. En la fila **Modo público**, asegúrese de que la casilla de verificación **Escanear** está desactivada.
10. En el campo **Lista de usuarios / Funciones restringidas**, introduzca el nombre de un grupo y, a continuación, seleccione la lista de verificación **Escanear**.
11. Seleccione **Enviar**.
12. Seleccione el menú **Lista de usuarios** y, a continuación, configure la lista de usuario.
13. Seleccione **Enviar**.

Ha finalizado la configuración de la función Escaneado seguro.

14. [Cargue el documento.](#)

15. Desde el ordenador o dispositivo móvil, inicie su operación de escaneado.



Cuando se le pregunte, introduzca el nombre de usuario y contraseña.



Información relacionada

- [Escanear](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)
-

Configurar ajustes de escaneado mediante Administración basada en Web

- [Configurar el nombre del archivo de escaneado mediante Administración basada en Web](#)
- [Establecer el informe de correo electrónico del trabajo de escaneado utilizando Administración basada en Web](#)

Configurar el nombre del archivo de escaneado mediante Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Configure un nombre de archivo para datos escaneados mediante Administración basada en Web.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Nombre del archivo escaneado**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Seleccione **Estilo de nombre de archivo** de la lista desplegable.
4. Si ha seleccionado la opción de incluir la fecha en el campo **Estilo de nombre de archivo**, seleccione el formato de fecha en la lista desplegable.
5. En el campo **Hora**, seleccione **Sí** para incluir la información de la hora en el nombre del archivo.
6. En el campo **Contador**, seleccione **Continuo** o **Reiniciar tras cada trabajo**.



Si selecciona **Reiniciar tras cada trabajo**, puede producirse una duplicación de los nombres de archivo.

7. Si desea crear un prefijo de nombre de archivo definido por el usuario, escriba un nombre de archivo en los campos definidos por el usuario de cada función de escaneado.



No utilice los siguientes caracteres: ? / \ *

8. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Configurar ajustes de escaneado mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Establecer el informe de correo electrónico del trabajo de escaneado utilizando Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Cuando escanee un documento, el equipo enviará automáticamente un informe del trabajo de escaneado a la dirección de correo electrónico registrada.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Escanear > Informe de correo electrónico del trabajo de escaneado**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. En el campo **Dirección del administrador**, escriba la dirección de correo electrónico.
4. Para obtener información sobre las funciones que desea, seleccione **Sí** para enviar un informe de correo electrónico del trabajo de escaneado.
5. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Configurar ajustes de escaneado mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Copia

- Copiar un documento
- Aumentar o reducir imágenes copiadas
- Ordenar copias
- Hacer copias de diseño de página (N en 1 o póster)
- Copiar en ambas caras del papel (copia de 2 caras)
- Copiar una tarjeta de ID
- Copiar ajustes

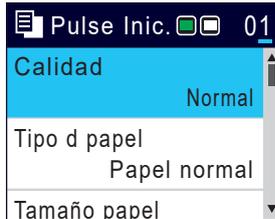
Copiar un documento

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Asegúrese de haber cargado el tamaño correcto de papel en la bandeja de papel.
2. [Cargue el documento.](#)
3. (MFC-J4350DW) Pulse  (**Copy (Copiar)**).

En la pantalla LCD aparecerá:



4. (MFC-J4350DW) Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
5. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse - o + en el panel de control para introducir el número de copias.
6. Cambie los ajustes de copia si es necesario.
Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los ajustes de copia. Seleccione un ajuste de copia y, a continuación, pulse **OK**.

 Cuando cargue papel que no sea papel normal de tamaño A4, deberá cambiar los ajustes [Tamaño papel] y [Tipo de papel].

7. Cuando haya finalizado, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** u **Colour Start (Iniciar Color)**.

 Para cancelar la copia, pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Asegúrese de haber cargado el tamaño correcto de papel en la bandeja de papel.
2. [Cargue el documento.](#)
3. Pulse  [Copiar].

En la pantalla táctil aparecerá:



4. Cambie los ajustes de copia si es necesario.



Cuando cargue papel que no sea papel normal de tamaño A4, debe cambiar los ajustes del [Tamaño papel] y el [Tipo de papel] pulsando  [Opciones].

Opción	Descripción
 (N.º de copias)	<p>Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pulse - o + en la pantalla táctil. • Pulse  para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse OK.
 (Opciones)	<p>Pulse  [Opciones] para cambiar los ajustes de copia únicamente para la siguiente copia.</p> <p>Cuando haya finalizado de cambiar los ajustes, pulse OK.</p>
ID	<p>Para realizar una copia de tarjeta de ID con el diseño [ID 2en1 arr y aba], seleccione la casilla de verificación [ID].</p>
Indicaciones de la configuración actual	<p>Pulse los siguientes iconos para cambiar estos ajustes únicamente para la siguiente copia:</p> <ul style="list-style-type: none"> •  Tamaño papel (DCP-J1460DW) •  Tipo de papel (DCP-J1460DW) •  Selec. bandeja (MFC-J4550DW) •  Calidad •  Ampliar/Reducir (MFC-J4550DW)



Cuando haya terminado de seleccionar nuevas opciones, puede guardarlas pulsando [Guar. como acc. dir.].

Para crear un acceso directo de un toque, debe seleccionar la opción [Copia color] o [Copia monocromo] en el acceso directo. Pulse  [Opciones] > [Acceso directo], seleccione [Copia color] o [Copia monocromo], cambie los ajustes que desee y, a continuación, pulse [Guar. como acc. dir.].

5. Pulse [Mono Inicio] o [Color Inicio].



Para interrumpir la copia, pulse .



Información relacionada

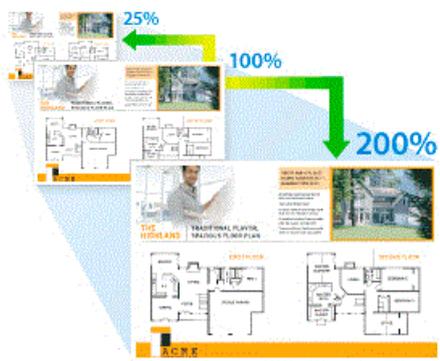
- [Copia](#)

Información adicional:

- [Cargar documentos en el alimentador automático de documentos \(unidad ADF\)](#)
- [Colocar documentos en el cristal de escaneado](#)
- [Copiar ajustes](#)

Aumentar o reducir imágenes copiadas

Seleccione un porcentaje de aumento o reducción para redimensionar los datos que copie.



>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Cargue el documento.
2. (MFC-J4350DW) Pulse  (Copy (Copiar)).
3. (MFC-J4350DW) Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse - o + en el panel de control para introducir el número de copias.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Ampliar/Reducir]. Pulse **OK**.
6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar las opciones disponibles. Pulse **OK**.
7. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Ampliar] o [Reducir], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el porcentaje de ampliación o reducción que desee utilizar. Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [Pers. (25-400%)], introduzca un porcentaje de ampliación o reducción comprendido entre el [25%] y el [400%]. Pulse **OK**.
 - Si ha seleccionado la opción [100%] o [Ajustar a pág.], vaya al siguiente paso.
8. Cuando haya finalizado, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** u **Colour Start (Iniciar Color)**.



Si ha seleccionado la opción [Ajustar a pág.], el equipo ajustará el tamaño de copia del documento al tamaño de papel establecido en el equipo.

- La opción [Ajustar a pág.] no funciona correctamente si el documento situado en el cristal de escaneado tiene una inclinación superior a tres grados. Utilizando las guías de documentos superior e izquierda, coloque el documento cara abajo en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.
- La opción [Ajustar a pág.] no está disponible para documentos de tamaño Legal.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Cargue el documento.
2. Pulse  [Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse  **01** para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].

-
4. Pulse  [Opciones] > [Ampliar/Reducir].
 5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones disponibles y, a continuación, pulse la opción que desea cambiar.
 6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Ampliar] o [Reducir], pulse el porcentaje de ampliación o reducción que desee utilizar.
 - Si ha seleccionado la opción [Pers. (25-400%)], pulse  (retroceso) para borrar el porcentaje que aparece, o bien pulse ◀ para mover el cursor e introduzca un porcentaje de aumento o reducción de [25%] a [400%].
Pulse [OK].
 - Si seleccionó la opción [100%] o [Ajustar a pág.], vaya al siguiente paso.
 7. Lea y confirme la lista que se muestra con las opciones seleccionadas y, a continuación, pulse [OK].
 8. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse [Mono Inicio] o [Color Inicio].



Si ha seleccionado la opción [Ajustar a pág.], el equipo ajusta el tamaño de copia del documento al tamaño de papel configurado en el equipo.

- La opción [Ajustar a pág.] no funciona correctamente si el documento situado en el cristal de escaneado está inclinado. Utilizando las guías de documentos superior e izquierda, coloque el documento cara abajo en la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.
 - La opción [Ajustar a pág.] no se encuentra disponible para documentos de tamaño Legal.
-



Información relacionada

- [Copia](#)
-

Ordenar copias

Permite ordenar varias copias. Las páginas serán apiladas en el orden en que sean alimentadas, es decir, 1, 2, 3, etcétera.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. (MFC-J4350DW) Pulse  (**Copy (Copiar)**).
3. (MFC-J4350DW) Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse - o + en el panel de control para introducir el número de copias.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Apilar/Ordenar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ordenar]. Pulse **OK**.
6. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos de unidades ADF), el equipo escaneará el documento e iniciará la impresión.
7. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los siguientes pasos para cada página del documento:
 - Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse después ► para escanearla.
 - Una vez escaneadas todas las páginas, pulse ◀ para empezar a imprimir.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  [Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse  para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Pulse  [Opciones] > [Apilar/Ordenar] > [Ordenar].
5. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse [OK].
6. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse [Mono Inicio] o [Color Inicio]. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo para los modelos de unidades ADF), el equipo escanea el documento e inicia la impresión.
7. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los siguientes pasos para cada página del documento:
 - Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse después [Continuar] para escanearla.
 - Una vez escaneadas todas las páginas, pulse [Finalizar].



Información relacionada

- [Copia](#)

Hacer copias de diseño de página (N en 1 o póster)

La función N en 1 ahorra papel copiando dos o cuatro páginas del documento en una sola página de la copia. La función de póster divide el documento en secciones y, a continuación, aumenta las secciones de modo que puedan combinarse en un póster. Para imprimir un póster, utilice el cristal de escaneado.



- Asegúrese de que el tamaño del papel se haya configurado en A4 o Letter.
- Solo puede hacer copias de póster de una en una.

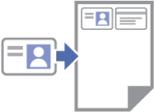
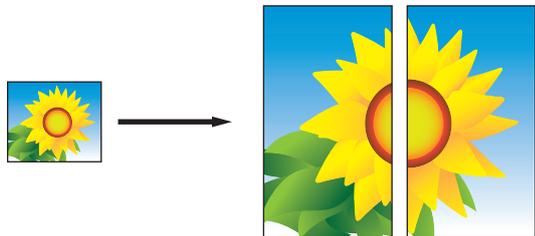
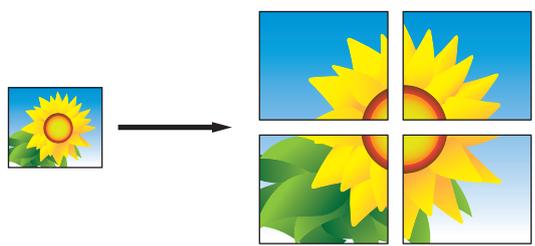
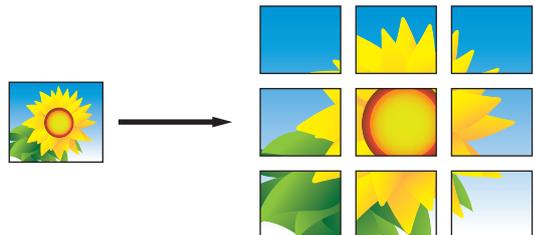
>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. (MFC-J4350DW) Pulse  (Copy (Copiar)).
3. (MFC-J4350DW) Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse - o + en el panel de control para introducir el número de copias.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Formato Pág.]. Pulse **OK**.
6. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones y, a continuación, pulse **OK** para seleccionar la opción que desee.

Opción	Descripción
Normal (1en1)	-
2en1 (vertical)	
2en1 (horizontal)	

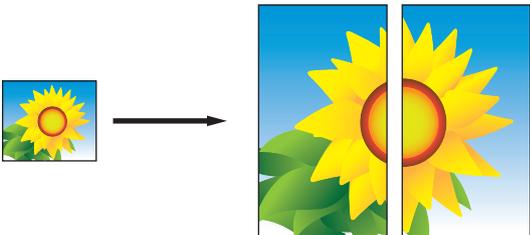
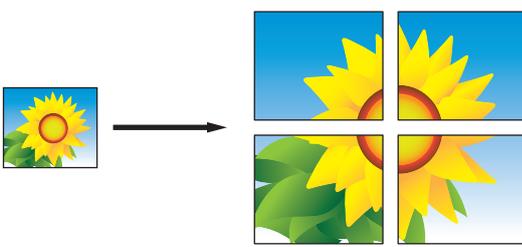
Opción	Descripción
ID 2en1 arriba y abajo (Uso del cristal de escaneado)	
ID 2en1 der e izq (Uso del cristal de escaneado)	
4en1 (vertical)	
4en1 (horizontal)	
Póster (2x1) (Uso del cristal de escaneado)	
Póster (2x2) (Uso del cristal de escaneado)	
Póster (3x3) (Uso del cristal de escaneado)	

7. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**. Si ha colocado el documento en la unidad ADF o si está creando un póster, el equipo escaneará las páginas e iniciará la impresión.
8. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los siguientes pasos para cada página del documento:
 - Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse después ► para escanearla.
 - Una vez escaneadas todas las páginas, pulse ◀ para empezar a imprimir.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse . [Copiar].

3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse **x01** para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Pulse  [Opciones] > [Formato Pág.].
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones y, a continuación, pulse la opción que desee.

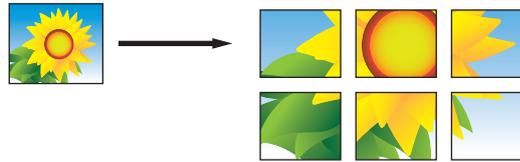
Opción	Descripción
Normal (1en1)	-
2en1 (vertical)	
2en1 (horizontal)	
ID 2en1 arr y aba (Uso del cristal de escaneado)	
ID 2en1 der e izq (Uso del cristal de escaneado)	
4en1 (vertical)	
4en1 (horizontal)	
Póster (2x1) (Uso del cristal de escaneado)	
Póster (2x2) (Uso del cristal de escaneado)	

Opción

Descripción

Póster (3x3)

(Uso del cristal de escaneado)



6. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse [OK].
7. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse [Mono Inicio] o [Color Inicio]. Si ha colocado el documento en la unidad ADF o si está creando un póster, el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.
8. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los siguientes pasos para cada página del documento:
 - Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse después [Continuar] para escanearla.
 - Una vez escaneadas todas las páginas, pulse [Finalizar].



Información relacionada

- [Copia](#)

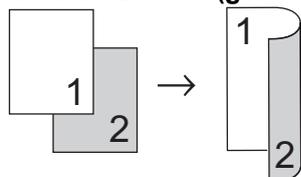
Copiar en ambas caras del papel (copia de 2 caras)

Puede reducir la cantidad de papel que consume copiando por las dos caras.

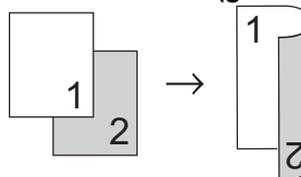
- Debe elegir un formato de copia a 2 caras de entre las opciones que figuran abajo antes de empezar a copiar a 2 caras.
- El formato del documento original es determinante para el formato de copia a 2 caras que debe elegir.
- Utilice el cristal de escaneado para hacer copias a 2 caras de forma manual de un documento a 2 caras.
- Solo puede utilizar papel normal de tamaño A4, A5 o Letter.

Vertical

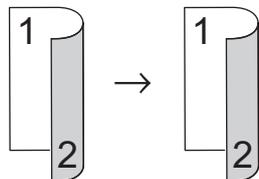
1 cara a 2 caras (giro en el borde largo)



1 cara a 2 caras (giro en el borde corto)

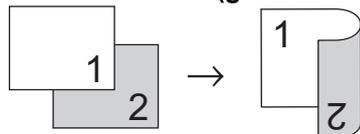


2 caras a 2 caras

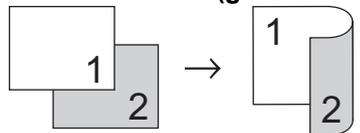


Horizontal

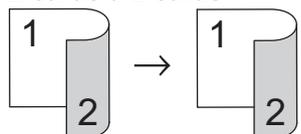
1 cara a 2 caras (giro en el borde largo)



1 cara a 2 caras (giro en el borde corto)



2 caras a 2 caras



>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. (MFC-J4350DW) Pulse  (Copy (Copiar)).

3. (MFC-J4350DW) Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
4. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse - o + en el panel de control para introducir el número de copias.
5. Para ordenar varias copias, pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione la opción [Apilar/Ordenar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Ordenar]. Pulse **OK**.
6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Copia dúplex]. Pulse **OK**.
7. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para hacer copias a 2 caras de un documento a 1 cara, pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Para cambiar las opciones de formato, seleccione [Formato pág.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Giro borde largo] o [Giro borde corto]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [1 cara⇒2 caras]. Pulse **OK**.
 - Para hacer copias a 2 caras de un documento a 2 caras de forma manual, coloque el documento en el cristal de escaneado, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [2caras⇒2caras]. Pulse **OK**.
8. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo modelos con unidad ADF), el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.
9. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los siguientes pasos para cada página del documento:
 - Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse después ► para escanearla.
 - Una vez escaneadas todas las páginas, pulse ◀ para empezar a imprimir.

NO toque la página impresa hasta que se expulse completamente. El equipo imprimirá la primera cara, extenderá el papel y lo retraerá para imprimir la segunda cara.

Espere a que el papel se deposite en la bandeja de salida antes de retirarlo.



Si sus impresiones están emborronadas o el papel se atasca, siga estos pasos:

1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
2. Seleccione [Opciones impresión]. Pulse **OK**.
3. Seleccione la opción [Reducir manchas]. Pulse **OK**.
4. Cambie los ajustes. Pulse **OK**.
►► *Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión*

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. **Cargue el documento.**
2. Pulse  [Copiar].
3. Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse  **01** para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
4. Para ordenar varias copias, pulse  [Opciones] > [Apilar/Ordenar] > [Ordenar].
5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Copia dúplex] y, a continuación, púlsela.
6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para hacer copias a 2 caras de un documento a 1 cara, siga los pasos siguientes:
 - a. Para cambiar las opciones de diseño, pulse [Formato pág.] y, a continuación, pulse [Giro borde largo] o [Giro borde corto].

b. Pulse [1 cara⇒2 caras].

- Para hacer copias a 2 caras de un documento a 2 caras automáticamente, pulse [2 caras⇒2 caras].



Use el cristal del escáner para hacer copias a 2 caras de un documento a 2 caras manualmente.

7. Revise los ajustes en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
8. Pulse [Mono Inicio] o [Color Inicio]. Si coloca el documento en la unidad ADF (solo para los modelos de unidades ADF), el equipo escanea las páginas e inicia la impresión.
9. Si utiliza el cristal de escaneado, repita los siguientes pasos para cada página del documento:
 - Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse después [Continuar] para escanearla.
 - Una vez escaneadas todas las páginas, pulse [Finalizar].

NO toque la página impresa hasta que se expulse completamente. El equipo imprimirá la primera cara, extenderá el papel y lo retraerá para imprimir la segunda cara.

Espere a que el papel se deposite en la bandeja de salida antes de retirarlo.



Si sus impresiones están manchadas o si el papel se atasca, pulse  [Tinta] > [Opciones impresión] > [Reducir manchas] y, a continuación, cambie los ajustes.

➤➤ *Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión*



Información relacionada

- [Copia](#)

Información adicional:

- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)
-

Copiar una tarjeta de ID

Utilice la función [2en1 (Id)] para copiar ambas caras de una tarjeta de identidad en una sola página conservando el tamaño original de la tarjeta.



- Compruebe que el tamaño del papel esté definido como Letter o A4.
- Puede copiar una tarjeta de identidad de acuerdo con los límites establecidos legalmente. Para información más detallada >> *Guía de seguridad del producto*

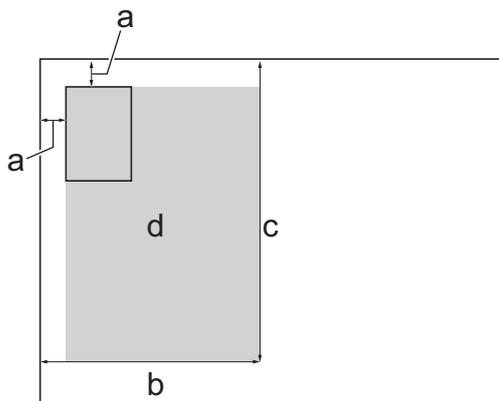
>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

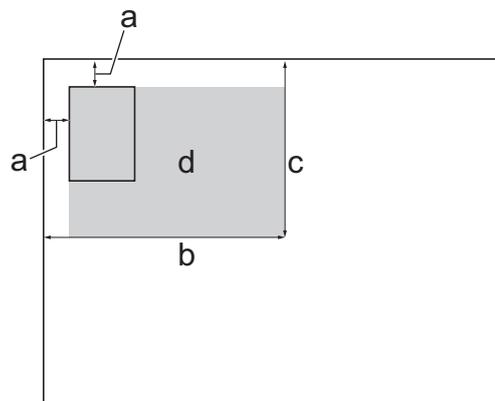
DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Coloque la tarjeta de identidad cara abajo cerca de la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.

Copia 2 en 1 ID (Vertical)



Copia 2 en 1 ID (Horizontal)



- a. 3 mm o más (parte superior, parte izquierda)
 - b. 145 mm
 - c. Copia 2 en 1 ID (Vertical): 207 mm
Copia 2 en 1 ID (Horizontal): 102 mm
 - d. Área escaneable
2. (MFC-J4350DW) Pulse  (**Copy (Copiar)**).
 3. (MFC-J4350DW) Introduzca el número de copias mediante el teclado de marcación.
 4. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse - o + en el panel de control para introducir el número de copias.
 5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Formato Pág.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [ID 2en1 arriba y abajo] o [ID 2en1 der e izq]. Pulse **OK**.
 6. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

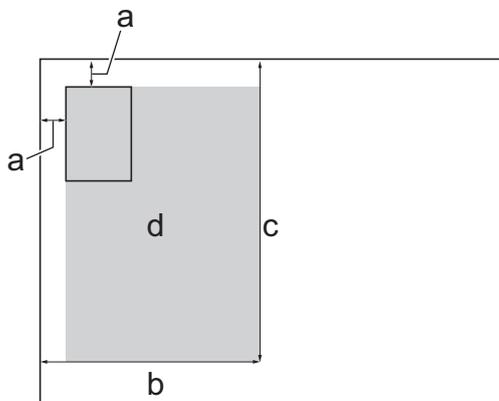
El equipo comenzará a escanear una cara del carné de identidad.

- Una vez que el equipo haya escaneado la primera cara, dé la vuelta a la tarjeta de identidad y pulse ► para escanear la otra cara.

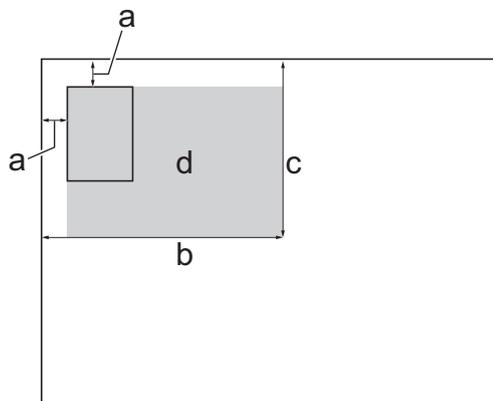
DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

- Coloque la tarjeta de identidad cara abajo cerca de la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.

Copia 2 en 1 ID (Vertical)



Copia 2 en 1 ID (Horizontal)



- 3 mm o más (parte superior, parte izquierda)
 - 145 mm
 - Copia 2 en 1 ID (Vertical): 207 mm
Copia 2 en 1 ID (Horizontal): 102 mm
 - Área escaneable
- Pulse [Copiar].
 - Introduzca el número de copias de una de las siguientes maneras:
 - Pulse [-] o [+] en la pantalla táctil.
 - Pulse **x01** para mostrar el teclado de la pantalla táctil y, a continuación, introduzca el número de copias con el teclado. Pulse [OK].
 - Pulse [Opciones] > [Formato Pág.] > [ID 2en1 arr y aba] o [ID 2en1 der e izq].
 También puede pulsar [ID] para el ajuste [ID 2en1 arr y aba].
 - Lea y confirme la lista que se muestra con la configuración seleccionada. Cuando haya terminado de cambiar los ajustes, pulse [OK].
 - Pulse [Mono Inicio] o [Color Inicio].
El equipo empieza a escanear una cara de la tarjeta de identidad.
 - Una vez que el equipo haya escaneado la primera cara, dé la vuelta a la tarjeta de identidad y pulse [Continuar] para escanear la otra cara.

✓ Información relacionada

- Copia

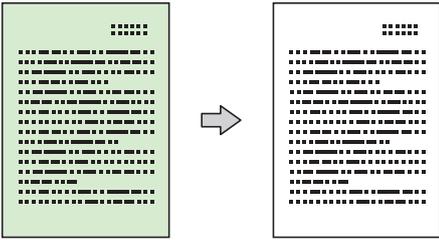
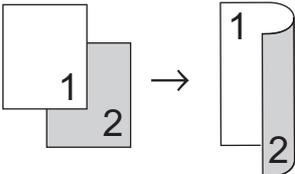
Copiar ajustes

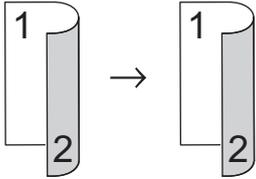
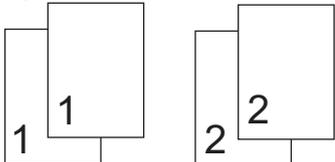
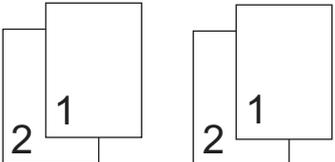
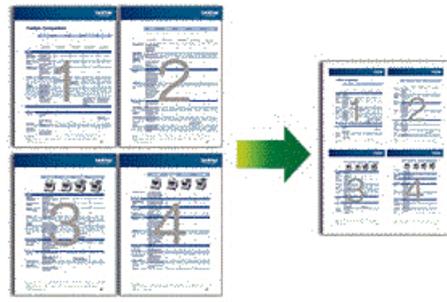
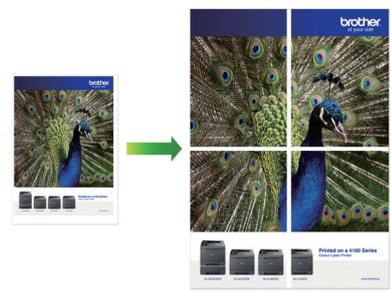
>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

(MFC-J4350DW) Para cambiar las opciones de copia, pulse  (Copy (Copiar)).

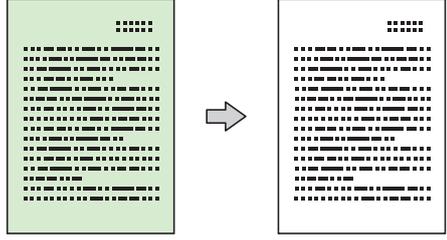
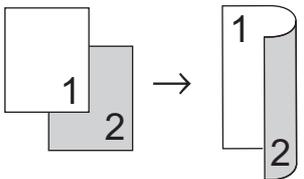
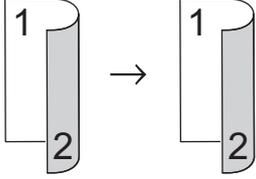
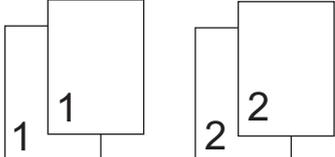
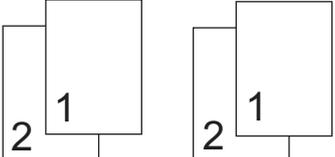
Opción	Descripción	
Calidad	Seleccione la resolución de copia para el tipo de documento.	
Tipo de papel	Seleccione un tipo de papel. Si está copiando en un papel especial, configure el equipo en función del tipo de papel que esté utilizando para obtener una calidad de impresión óptima.	
Tamaño papel	Seleccione un tamaño de papel. Si está copiando en un papel que no es de tamaño A4, debe cambiar el ajuste del tamaño de papel.	
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Permite ajustar el tamaño de copia al tamaño de papel definido.
	Ampliar	Seleccione un porcentaje de ampliación para la próxima copia.
	Reducir	Seleccione un porcentaje de reducción para la próxima copia.
	Pers. (25-400%)	Introduzca un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	Permite aumentar la densidad para hacer el texto más oscuro. Permite reducir la densidad para hacer el texto más claro.	
Quitar fondo	Borra el color de fondo del documento en las copias. El blanco se hace más visible. Se ahorra tinta y hace determinadas copias más legibles. 	
Copia dúplex	Seleciónela para copiar en ambas caras del papel. 1 cara → 2 caras 	

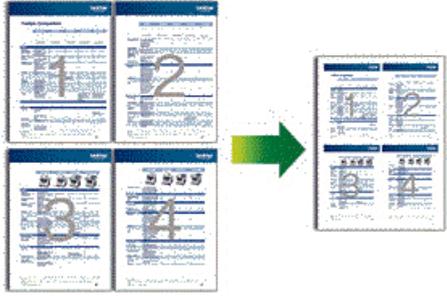
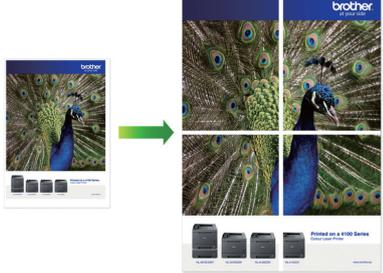
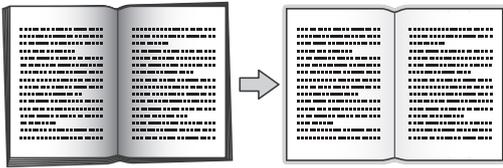
Opción	Descripción
	<p>2 caras→2 caras</p> 
Apilar/Ordenar	<p>Seleccione para apilar u ordenar varias copias.</p>
	<p>Apilar</p>  <p>Ordenar</p> 
Formato Pág.	<p>Permite hacer copias N en 1, 2 en 1 (ID) o pósters.</p>
	<p>4 en 1</p>  <p>Póster</p> 
Auto alinear	<p>Seleccione para corregir una copia torcida. Solo se encuentra disponible si el documento se ha desviado menos de 3 grados.</p>
Ajus .Nuev .Predet	<p>Guarda los ajustes de copia que use con más frecuencia estableciéndolos como configuración predeterminada.</p>
Rest .predeter .	<p>Restaura los ajustes de copia cambiados a los ajustes predeterminados de fábrica.</p>

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Para cambiar los ajustes de copia, pulse  [Opciones].

Opción	Descripción
Calidad	<p>Seleccione la resolución de copia para el tipo de documento.</p>
Acceso directo	<p>Seleccione la opción Copia color o Copia monocromo cuando añada un acceso directo de un toque.</p>
Selec. bandeja (MFC-J4550DW)	<p>Seleccione la bandeja con el mejor tamaño y tipo de papel para el documento.</p>
Tipo de papel	<p>Seleccione un tipo de papel. Si está copiando en un papel especial, configure el equipo en función del tipo de papel que esté utilizando para obtener una calidad de impresión óptima.</p>
Tamaño papel	<p>Seleccione un tamaño de papel. Si está copiando en un papel que no es de tamaño A4, debe cambiar el ajuste del tamaño de papel.</p>

Opción	Descripción	
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Permite ajustar el tamaño de copia al tamaño de papel definido.
	Ampliar	Seleccione un porcentaje de ampliación para la próxima copia.
	Reducir	Seleccione un porcentaje de reducción para la próxima copia.
	Pers. (25-400%)	Introduzca un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	Permite aumentar la densidad para hacer el texto más oscuro. Permite reducir la densidad para hacer el texto más claro.	
Eliminar el color de fondo	Borra el color de fondo del documento en las copias. El blanco se hace más visible. Se ahorra tinta y hace determinadas copias más legibles.	
		
Copia dúplex	Selecciónela para copiar en ambas caras del papel.	
	1 cara → 2 caras 	
	2 caras → 2 caras 	
Apilar/Ordenar	Seleccione para apilar u ordenar varias copias.	
	Apilar 	Ordenar 

Opción	Descripción
Formato Pág.	<p>Permite hacer copias N en 1, 2 en 1 (ID) o pósters.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p>4 en 1</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Póster</p>  </div> </div>
Auto alinear	<p>Seleccione para corregir una copia torcida.</p> <p>Solo se encuentra disponible si el documento se ha desviado menos de 3 grados.</p>
Configuración avanzada	<p>Copia libro</p> <p>Permite corregir los bordes oscuros y la inclinación al copiar desde el cristal de escaneado.</p>  <p>Copia marca ag</p> <p>Permite colocar texto en el documento como marca de agua.</p> 
Ajus .Nuev . Predet	Guarda los ajustes de copia que use con más frecuencia estableciéndolos como configuración predeterminada.
Rest .predeter .	Restaura los ajustes de copia cambiados a los ajustes predeterminados de fábrica.



Puede guardar los ajustes actuales pulsando [Guar. como acc. dir.].

Para crear un acceso directo de un toque, debe seleccionar la opción [Copia color] o [Copia monocromo] en el acceso directo. Pulse  [Opciones] > [Acceso directo], seleccione [Copia color] o [Copia monocromo], cambie los ajustes que desee y, a continuación, pulse [Guar. como acc. dir.].



Información relacionada

- [Copia](#)

Información adicional:

- [Copiar un documento](#)

Fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Enviar un fax](#)
- [Recibir un fax](#)
- [Números de Fax](#)
- [Configuración inicial para fax y servicios telefónicos](#)
- [Informes de fax](#)
- [PC-FAX](#)

Enviar un fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Envío de un fax desde un equipo Brother](#)
- [Enviar un fax manualmente](#)
- [Enviar un fax al final de una conversación](#)
- [Envío del mismo fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)
- [Enviar un fax en tiempo real](#)
- [Enviar un fax a una hora determinada \(Fax diferido\)](#)
- [Cambiar el ajuste de remarcado automático de fax](#)
- [Cancelar un fax en curso](#)
- [Comprobar y cancelar un fax pendiente](#)
- [Opciones de fax](#)

Envío de un fax desde un equipo Brother

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Coloque el documento en la unidad ADF o en el cristal de escaneado.
2. Pulse  (**Redial/Pause (Remarcar/Pausa)**).

En la pantalla LCD aparecerá:



3. Introduzca el número de fax de una de las siguientes maneras:
 - Teclado de marcación (permite introducir el número de fax de forma manual)
Pulse todos los dígitos del número mediante el teclado de marcación.
 - Remarcar (Permite volver a marcar el último número marcado).
Pulse **Redial/Pause (Remarcar/Pausa)**.
 - Llamadas salientes (Permite seleccionar un número del historial de llamadas salientes).
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Histor. llam.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Llam. saliente]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número que desee y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Pulse ► para seleccionar [Aplicar].
 - ID de llamada (Permite seleccionar un número del historial de ID de llamada).
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Histor. llam.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Historial de ID de llamada]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número que desee y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Pulse ► para seleccionar [Aplicar].
 - [Libreta dir.] (Permite seleccionar un número de la libreta de direcciones).
Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Libreta dir.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Búsqueda]. Pulse **OK**.
 - c. Realice una de las siguientes acciones:
 - Introduzca el número de marcación rápida de dos dígitos mediante el teclado de marcación.
 - Seleccione un número de la lista siguiendo estos pasos:
 - i. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione el número deseado. Pulse **OK**.
 - iii. Pulse ► para seleccionar [Aplicar].

4. Para cambiar la configuración del fax, pulse ▲ ▼ para seleccionar el ajuste que desee modificar y, a continuación, pulse **OK**.
5. Cuando haya finalizado, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.
6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
 - Si utiliza el cristal de escaneado y pulsa **Mono Start (Iniciar Mono)**, el equipo comenzará a escanear la primera página.
Vaya al paso siguiente.
 - Si utiliza el cristal de escaneado y pulsa **Colour Start (Iniciar Color)**, en la pantalla LCD se le preguntará si desea enviar un fax en color.
Pulse ► para confirmar. El equipo comenzará a marcar y a enviar el documento.
7. Cuando en la pantalla LCD aparezca [Sigüient página?], realice una de las siguientes acciones:
 - Pulse ► para escanear otra página. Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse ►. El equipo comenzará a escanear la página.
Repita este paso con cada página adicional.
 - Pulse ◀ para enviar el fax cuando haya terminado de escanear las páginas. El equipo comenzará a enviar el documento.

MFC-J4550DW

1. Coloque el documento en la unidad ADF o en el cristal de escaneado.
2. Pulse  [Fax].



Si [Vista prev fax] se ha configurado como [Sí], pulse  [Fax] > [Envío de faxes].

En la pantalla táctil aparecerá:



3. Introduzca el número de fax de una de las siguientes maneras:
 - Teclado de marcación (permite introducir el número de fax de forma manual)
Pulse todos los dígitos del número mediante la pantalla táctil.
 - Historial de llamadas
Pulse [Historial llamadas].
Pulse [Remarc.], [Llam. saliente] o [Historial de ID de llamada].
Si selecciona [Llam. saliente] o [Historial de ID de llamada], elija el número deseado y, a continuación, pulse [Aplicar].
 - Libreta de direcciones
Pulse [Libreta dir.].
Realice una de las siguientes acciones:

-
- Seleccione el número que desee y, a continuación, pulse [Aplicar].
 - Pulse  y, a continuación, introduzca la primera letra del nombre y pulse [OK]. Pulse el nombre que desea marcar. Si el nombre tiene dos números, pulse el número que desee. Pulse [Aplicar].



Si la búsqueda LDAP está disponible, el resultado se mostrará en la pantalla táctil con .

4. Para cambiar la configuración de fax, pulse  [Opciones].

Cuando haya finalizado, pulse [OK].

5. Pulse [Inicio de fax].

- Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
- Si utiliza el cristal de escaneado y selecciona [Mono] en [Config. de color], el equipo comenzará a escanear la primera página.

Vaya al paso siguiente.

- Si utiliza el cristal de escaneado y selecciona [Color] en [Config. de color], en la pantalla táctil se le preguntará si desea enviar un fax en color.

Pulse [Sí (Fax color)] para confirmar. El equipo comenzará a marcar y a enviar el documento.

6. Cuando en la pantalla táctil se muestre [Siguiet página?], realice una de las siguientes acciones:

- Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas. El equipo comenzará a enviar el documento.
- Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK]. El equipo comenzará a escanear la página.

Repita este paso con cada página adicional.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Opciones de fax](#)
-

Enviar un fax manualmente

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

La transmisión manual de un fax permite oír la marcación, el timbre y los tonos de recepción de fax mientras lo envía.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Para escuchar un tono de marcación, descuelgue el auricular del teléfono externo.
3. Marque el número de fax con el teléfono externo.
4. Cuando escuche tonos de fax, pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.
Si utiliza el cristal de escaneado, pulse ▶ para enviar un fax.
5. Cuelgue el auricular del teléfono externo.

MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Para escuchar un tono de marcación, descuelgue el auricular del teléfono externo.
3. Marque el número de fax con el teléfono externo.
4. Cuando escuche tonos de fax, pulse  y, a continuación, [Inicio de fax].
Si utiliza el cristal de escaneado, pulse [Enviar].
5. Cuelgue el auricular del teléfono externo.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Enviar un fax al final de una conversación

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Al final de una conversación, puede enviar un fax al interlocutor antes de colgar.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pida al interlocutor que espere a escuchar los tonos de fax (pitidos) y, a continuación, pulse la tecla Inicio antes de colgar.
2. [Cargue el documento.](#)
3. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.
Si utiliza el cristal de escaneado, pulse ► para enviar un fax.
4. Cambie el auricular por un teléfono externo.

MFC-J4550DW

1. Pida al interlocutor que espere a escuchar los tonos de fax (pitidos) y, a continuación, pulse la tecla Inicio antes de colgar.
2. [Cargue el documento.](#)
3. Pulse  para mostrar el botón [Inicio de fax].
4. Pulse [Inicio de fax].
Si utiliza el cristal de escaneado, pulse [Enviar].
5. Cambie el auricular por un teléfono externo.

Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

La función de multienvío permite enviar el mismo fax a varios números al mismo tiempo.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Los números de la libreta de direcciones deben estar guardados en la memoria del equipo para poderse utilizar en un multienvío.
- Los números de grupo también deben estar guardados en la memoria del equipo para poderse utilizar en un multienvío. Los números de grupo incluyen varios números de la libreta de direcciones para facilitar la marcación.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

Puede incluir grupos, números de la libreta de direcciones y hasta 50 números marcados manualmente en un mismo multienvío.

Si no ha utilizado ninguno de los números de la libreta de direcciones para grupos, puede realizar un multienvío de faxes a un máximo de 90 números distintos.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Redial/Pause (Remarcar/Pausa)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Multienvío] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Añadir número] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Puede añadir números al multienvío del siguiente modo:
 - Introduzca un número con el teclado de marcación:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Añadir número] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Introduzca un número mediante el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
 - Seleccione un número en la libreta de direcciones:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Añadir desde libreta de direcc.] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Orden alfabético] o [Orden numérico] y, a continuación, pulse **OK**.
 - c. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre o número de marcación rápida que desee.
 - d. Pulse ◀ o ▶ para seleccionar la casilla que corresponda al nombre o número de marcación rápida y, a continuación, pulse **OK**.
 - Busque un número en la libreta de direcciones:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Buscar en libreta de direcc.] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Introduzca la primera letra del nombre con el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
 - c. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre y, a continuación, pulse **OK**.
 - d. Pulse **OK** de nuevo.
6. Cuando haya terminado, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Completado]. Pulse **OK**.
7. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)**.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
 - Si utiliza el cristal de escaneado, el equipo comenzará a escanear la primera página.

Cuando en la pantalla LCD aparezca [Siguiet página?], realice una de las siguientes acciones:

- Pulse ► para escanear otra página. Coloque la siguiente página en el cristal de escaneado y pulse ►. El equipo comenzará a escanear la página.
Repita este paso con cada página adicional.
- Pulse ◀ para enviar un fax cuando haya terminado de escanear las páginas. El equipo comenzará a enviar el documento.



Si aparece el mensaje [Sin memoria], pulse **Stop/Exit (Parar)** para cancelar.

MFC-J4550DW

Puede incluir grupos, números de la libreta de direcciones y hasta 50 números marcados manualmente en un mismo multienvío.

Si no ha utilizado ninguno de los números de la libreta de direcciones para grupos, puede realizar un multienvío de faxes a un máximo de 250 números distintos.

1. **Cargue el documento.**

2. Pulse  [Fax].



Si [Vista prev fax] se ha configurado como [Sí], pulse  [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse  [Opciones] > [Multienvío].

4. Pulse [Añadir número].

Puede añadir números al multienvío de los siguientes modos:

- Pulse [Añadir número] e introduzca un número de fax mediante el teclado de marcación. Pulse [OK].
- Pulse [Añadir desde libreta direcc.]. Pulse ▲ o ▼ para mostrar los números que desee añadir a la transmisión. Seleccione las casillas de verificación de los números que desee añadir.
Cuando haya finalizado, pulse [OK].
- Pulse [Buscar en la libreta de direcciones]. Introduzca la primera letra del nombre y pulse [OK]. Pulse el nombre y, a continuación, pulse el número que desea agregar.

Repita este paso para introducir números de fax adicionales.

5. Cuando haya finalizado, pulse [OK].

6. Pulse [Inicio de fax].

7. Realice una de las siguientes acciones:

- Si utiliza la unidad ADF, el equipo comenzará a escanear y enviar el documento.
- Si utiliza el cristal de escaneado, el equipo comenzará a escanear la primera página.

Cuando en la pantalla táctil se muestre [Siguiet página?], realice una de las siguientes acciones:

- Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas. El equipo comenzará a enviar el documento.
- Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK]. El equipo comenzará a escanear la página.

Repita este paso con cada página adicional.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)
 - [Cancelar un multienvío en curso](#)

Información adicional:

- [Configuración de grupos para multienvío](#)

-
- Introducción de texto en el equipo Brother
-

Cancelar un multienvío en curso

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Durante un multienvío de varios faxes, puede cancelar solo el fax que se está transmitiendo o la tarea de multienvío en su totalidad.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Trab restantes]. Pulse **OK**.

En la pantalla LCD se muestra el número de fax marcado y el número del trabajo de multienvío.

3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el trabajo que desee cancelar de las siguientes maneras:
 - Para cancelar el multienvío en su totalidad, seleccione el número del trabajo de multienvío y, a continuación, pulse **OK**.
Pulse ► para confirmar o pulse ◀ para salir sin cancelar.
 - Para cancelar el número marcado, seleccione el nombre o el número en la pantalla LCD y, a continuación, pulse **OK**.
Pulse ► para confirmar o pulse ◀ para salir sin cancelar.
 - Para salir sin cancelar, pulse **Stop/Exit (Parar)**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  para volver a la pantalla de inicio.
2. Pulse .
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cancelar todo el multienvío, pulse [Emisión completa]. Pulse [Sí] para confirmar o pulse [No] para salir sin cancelar.
 - Para cancelar el número que se está marcando, pulse el nombre o el número en la pantalla táctil. Pulse [Sí] para confirmar o pulse [No] para salir sin cancelar.
 - Para salir sin cancelar, pulse .

Información relacionada

- [Envío del mismo fax a más de un destinatario \(multienvío\)](#)

Enviar un fax en tiempo real

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Cuando se envía un fax, el equipo escanea el documento y lo almacena en su memoria antes de enviarlo. En cuanto la línea telefónica esté libre, el equipo comenzará el proceso de marcación y envío. Si desea enviar un documento importante inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere la copia escaneada de la memoria, active [Trans.t.real].

- Si envía un fax en color o si la memoria del equipo está llena y envía un fax en blanco y negro desde la unidad ADF, el equipo enviará el documento en tiempo real (aunque [Trans.t.real] se haya configurado como [No]).
- Durante la transmisión en tiempo real, la función de remarcación automática no funcionará si se está utilizando el cristal de escaneado.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  (**Redial/Pause (Remarcar/Pausa)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Trans.t.real]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
4. Introduzca el número de fax.
5. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.

MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento.](#)
2. Pulse  [Fax].



Si [Vista prev fax] se ha configurado como [Sí], pulse  [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse  [Opciones] > [Trans.t.real].
4. Pulse [Sí].
5. Pulse [OK].
6. Introduzca el número de fax.
7. Pulse [Inicio de fax].

✓ Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Enviar un fax a una hora determinada (Fax diferido)

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Se pueden almacenar hasta 50 faxes en la memoria del equipo para su envío en las 24 horas siguientes.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. [Cargue el documento.](#)

2. Pulse  [Fax].



Si [Vista prev fax] se ha configurado como [Sí], pulse  [Fax] > [Envío de faxes].

3. Pulse  [Opciones] > [Fax diferido].

4. Pulse [Fax diferido].

5. Pulse [Sí].

6. Pulse [Poner hora].

7. Introduzca la hora a la que desea que se envíe el fax en la pantalla táctil. Pulse [OK].



El número de páginas que se pueden escanear en la memoria variará en función de la cantidad y el tipo de datos.

8. Pulse [OK].

9. Introduzca el número de fax.

10. Pulse [Inicio de fax].

Si está utilizando el cristal de escaneado, vaya al siguiente paso.

11. Cuando en la pantalla táctil se muestre [Siguient página?], realice una de las siguientes acciones:

- Pulse [No] cuando haya terminado de escanear las páginas.
- Pulse [Sí] para escanear otra página. Coloque la página siguiente en el cristal de escaneado y, a continuación, pulse [OK]. El equipo comenzará a escanear la página.

Repita este paso con cada página adicional.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Cambiar el ajuste de remarcado automático de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si la línea está ocupada al enviar un fax automáticamente y la remarcación de fax automática se ha configurado en [Sí], el equipo volverá a marcar de nuevo hasta tres veces a intervalos de cinco minutos.

El ajuste predeterminado para la remarcación de fax automática es [Sí]

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Remarc. fax autom.]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Remarc. fax autom.].
2. Pulse [Sí] o [No].
3. Pulse .

Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Cancelar un fax en curso

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Stop/Exit (Parar)** para cancelar un fax que ya esté en curso.
2. Si pulsa **Stop/Exit (Parar)** mientras el equipo está marcando o enviando, en la pantalla LCD aparecerá [¿Cancelar trabajo?]. Pulse **▶** para confirmar.

MFC-J4550DW

1. Pulse  para volver a la pantalla de inicio.
2. Pulse  para cancelar un fax que ya esté en curso.
3. Si pulsa  mientras el equipo está marcando o realizando un envío, en la pantalla táctil aparecerá [¿Cancelar trabajo?]. Pulse [Sí].

Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Comprobar y cancelar un fax pendiente

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Siga estos pasos para ver o cancelar los faxes almacenados en la memoria del equipo en espera de su envío. Si no hay ningún trabajo de fax en la memoria, la pantalla LCD muestra [Ningún trabajo]. Puede cancelar una tarea de fax antes de su envío.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Trab restantes]. Pulse **OK**.
3. Haga lo siguiente para cada trabajo de fax que desee comprobar o cancelar:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los trabajos en espera. Si es necesario, seleccione el trabajo que desee cancelar y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Pulse ► para confirmar o pulse ◀ para salir sin cancelar.
4. Cuando haya terminado, pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Trab restantes].
2. Haga lo siguiente para cada trabajo de fax que desee comprobar o cancelar:
 - a. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse por los trabajos en espera. Si es necesario, pulse el trabajo que desee cancelar.
 - b. Pulse [OK].
 - c. Pulse [Sí] para confirmar o pulse [No] para salir sin cancelar.
3. Cuando haya finalizado, pulse .

Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Opciones de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)
>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

Para cambiar la configuración de envío de faxes, pulse  (Redial/Pause (Remarcar/Pausa)).

Opción	Descripción
Resolución fax	Permite configurar la resolución de los faxes salientes. La calidad de un fax se puede mejorar a menudo cambiando la resolución.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Si el documento es demasiado claro u oscuro, cambiar el contraste puede mejorar la calidad del fax.
Tam. área esc.	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento. >> Información relacionada: Especificaciones del escáner en Especificaciones
Multienvío (solo en blanco y negro)	Permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax a la vez.
Trans.t.real	Permite enviar un fax inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere el escaneado de la memoria.
Modo satélite	Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
Histor. llam.	Permite seleccionar un número del historial de llamadas.
Libreta dir.	Permite seleccionar un número de la libreta de direcciones.
Ajus.Nuev.Predet	Permite guardar la configuración como predeterminada.
Rest.predeter.	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.

MFC-J4550DW

Para cambiar la configuración de envío de faxes, pulse  [Opciones].

Opción	Descripción
Resolución fax	Permite configurar la resolución de los faxes salientes. La calidad de un fax se puede mejorar a menudo cambiando la resolución.
Contraste	Permite ajustar el contraste. Si el documento es demasiado claro u oscuro, cambiar el contraste puede mejorar la calidad del fax.
Tam. área esc.	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento. >> Información relacionada: Especificaciones del escáner en Especificaciones
Multienvío (solo en blanco y negro)	Permite enviar el mismo mensaje de fax a varios números de fax a la vez.

Opción	Descripción
Vista previa (solo en blanco y negro)	Permite obtener la vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo.
Config. de color	Define si los faxes se envían en blanco y negro o en color. <ul style="list-style-type: none"> Los faxes en color no pueden almacenarse en la memoria del equipo, por lo que el equipo los enviará inmediatamente. Utilice la unidad ADF para enviar faxes en color con varias páginas. No es posible enviar un fax en color cuando Vista previa se ha establecido en Sí.
Fax diferido (solo en blanco y negro)	Permite configurar la hora del día a la que se enviarán los faxes diferidos.
Trans.diferida (solo en blanco y negro)	Permite ahorrar tiempo de transmisión enviando todos los faxes diferidos programados a la misma hora y al mismo número de fax en una única transmisión.
Trans.t.real	Permite enviar un fax inmediatamente sin esperar a que el equipo recupere el escaneado de la memoria.
Modo satélite	Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
Histor. llam.	Permite seleccionar un número del historial de llamadas.
Libreta dir.	Permite seleccionar un número de la libreta de direcciones.
Ajus.Nuev.Predet	Permite guardar la configuración como predeterminada.
Rest.predeter.	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.



Puede guardar los ajustes actuales pulsando [Guar. como acc. dir.].

Se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Enviar un fax](#)

Información adicional:

- [Envío de un fax desde un equipo Brother](#)
- [Especificaciones](#)

Recibir un fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Configuración del modo de recepción](#)
- [Establecimiento de detección de fax](#)
- [Vista previa de fax](#)
- [Reducir el tamaño de página de un fax entrante con un tamaño excesivo](#)
- [Establecer el sello de recepción de fax](#)
- [Recibir un fax al final de una conversación telefónica](#)
- [Opciones de recepción en memoria](#)
- [Recuperación de fax remota](#)

Configuración del modo de recepción

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Información general de modos de recepción](#)
- [Selección del modo de recepción correcto](#)
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda \(retraso de timbre\)](#)
- [Configurar la duración del timbre F/T \(seudo/doble timbre\)](#)

Información general de modos de recepción

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Algunos modos de recepción contestan de forma automática ([Solo fax] y [Fax/Tel]). Si lo desea, puede cambiar el número de timbres antes de utilizar estos modos.

Sólo fax

En el modo [Solo fax], todas las llamadas se contestan automáticamente como faxes.

Fax/Teléfono

El modo [Fax/Tel] le ayuda a gestionar las llamadas entrantes reconociendo si son faxes o llamadas de voz y tratándolas de una de las siguientes maneras:

- Los faxes se reciben automáticamente.
- Las llamadas de voz suenan con el timbre F/T para indicarle que descuelgue el teléfono. El timbre F/T es un seudo/doble timbre emitido por el equipo.

Manual

El modo [Manual] desactiva todas las funciones de contestador automático.

Para recibir un fax en el modo [Manual], descuelgue el auricular del teléfono externo. Cuando escuche tonos de fax (repetición de pitidos cortos), pulse el botón de inicio y, a continuación, seleccione [Recibir] para recibir el fax. También puede utilizar la función de detección de fax para recibir faxes descolgando el auricular en la misma línea que el equipo.

Contestador externo

El modo [Contestador ext.] permite a un contestador externo gestionar las llamadas entrantes.

Las llamadas entrantes se gestionan del modo siguiente:

- Los faxes se reciben automáticamente.
- Los interlocutores de las llamadas de voz pueden registrar un mensaje en el contestador externo.



Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

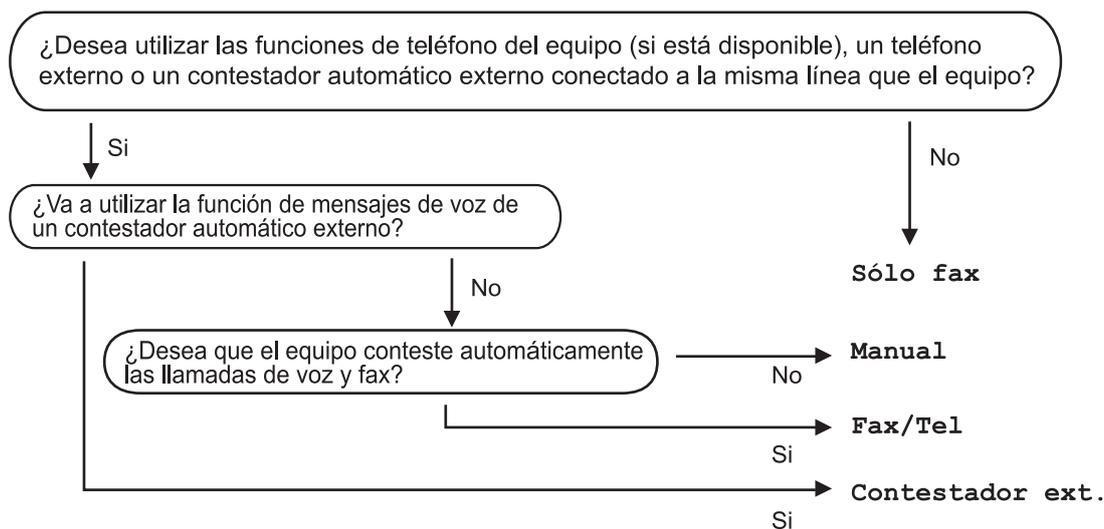
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda \(retraso de timbre\)](#)
- [Configurar la duración del timbre F/T \(seudo/doble timbre\)](#)
- [Establecimiento de detección de fax](#)
- [Conectar un TAD externo](#)

Selección del modo de recepción correcto

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Debe seleccionar un modo de recepción adecuado a los dispositivos externos y los servicios telefónicos que tenga en su línea.

De manera predeterminada, el equipo recibe automáticamente cualquier fax que se le envíe. El diagrama siguiente le ayudará a seleccionar el modo correcto.



>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Modo recepción]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Solo fax], [Fax/Tel], [Contestador ext.] o [Manual] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Modo recepción].
2. Pulse **▲** o **▼** para mostrar la opción [Solo fax], [Fax/Tel], [Contestador ext.] u [Manual] y, a continuación, seleccione la opción que desee usar.
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Comandos de recuperación remota](#)

-
- Conectar un TAD externo
 - Problemas de teléfono y fax
-

Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda (retraso de timbre)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Cuando alguien llame a su equipo, escuchará el tono de timbre normal del teléfono. El número de timbres se define en la opción de retardo de timbre.

- El ajuste del número de timbres define el número de veces que suena el equipo antes de contestar en los modos [Solo fax] y [Fax/Tel].
- Si dispone de teléfonos externos o de extensiones telefónicas en la misma línea que el equipo, seleccione el número máximo de timbres.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Núm. timbres]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione el número de veces que desee que la línea suene antes de que el equipo responda. Pulse **OK**.



Si selecciona [0], el equipo responderá inmediatamente y la línea no sonará. (solo disponible en algunos países)

3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Núm. timbres].
2. Pulse el número de timbres que desea que suene el teléfono antes de que el contestador automático responda a la llamada.



Si selecciona [0], el equipo responderá inmediatamente y la línea no sonará. (solo disponible en algunos países)

3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Información general de modos de recepción](#)
- [Manejo desde teléfonos externos y de extensión](#)
- [Establecimiento de detección de fax](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Configurar la duración del timbre F/T (seudo/doble timbre)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si el modo de recepción se ha establecido en [Fax/Tel] y la llamada entrante es un fax, el equipo lo recibirá automáticamente. Sin embargo, si es una llamada de voz, el equipo emitirá el timbre de fax/teléfono (semitimbre/doble timbre), durante el tiempo establecido en la opción de duración del timbre de fax/teléfono. Si escucha el timbre de fax/teléfono, significa que hay una llamada de voz en la línea.

Como el timbre de fax/teléfono es un ajuste exclusivo del equipo Brother, las extensiones telefónicas y los teléfonos externos no sonarán; no obstante, todavía podrá contestar a las llamadas del equipo desde cualquier teléfono.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Dur. timbre F/T]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione el tiempo que el equipo emitirá el doble timbre para indicarle que tiene una llamada de voz . Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



Aunque la persona que llama cuelgue durante el semitimbre/doble timbre, el equipo seguirá sonando durante el tiempo establecido.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Dur. timbre F/T].
2. Pulse el tiempo que el equipo emitirá el doble timbre para indicarle que tiene una llamada de voz .
3. Pulse .



Aunque la persona que llama cuelgue durante el semitimbre/doble timbre, el equipo seguirá sonando durante el tiempo establecido.

✓ Información relacionada

- [Configuración del modo de recepción](#)

Información adicional:

- [Información general de modos de recepción](#)
- [Manejo desde teléfonos externos y de extensión](#)

Establecimiento de detección de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si la función de detección de fax está activada: el equipo recibe una llamada de fax automáticamente aunque conteste a la llamada. Cuando el mensaje que indica que el equipo está recibiendo un fax aparezca en la pantalla LCD, o cuando oiga "pitidos" a través del auricular, cuelgue el auricular. El equipo se encargará del resto.

Si la función de detección de fax está desactivada: si se encuentra cerca del equipo y contesta una llamada de fax descolgando el auricular externo, pulse el botón de inicio y, a continuación, seleccione [Recibir] para recibir el fax. Si ha contestado desde una extensión telefónica o un teléfono externo, pulse *51.



- Si la función de detección de fax se ha establecido en [Sí] pero el equipo no conecta una llamada de fax al levantar el auricular de un teléfono externo o de una extensión telefónica, pulse el código de activación remota *51.
- Si envía faxes desde un ordenador a través de la misma línea telefónica y el equipo los intercepta, configure la función de detección de fax en [No].

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Detección fax]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Detección fax].
2. Pulse [Sí] (o [No]).
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Información adicional:

- [Información general de modos de recepción](#)
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda \(retraso de timbre\)](#)
- [Manejo desde teléfonos externos y de extensión](#)
- [Usar los códigos remotos](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Vista previa de fax

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Use la función de vista previa de fax para ver los faxes recibidos en la pantalla LCD.

- [Configurar la vista previa de fax en Activado](#)
- [Vista previa de nuevos faxes](#)

Configurar la vista previa de fax en Activado

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos para las operaciones de reenvío de fax, de recepción de PC-Fax y reenvío a la nube incluso aunque haya activado la función de impresión de seguridad.
- Cuando el sello de recepción de fax está activado, los faxes impresos muestran la fecha y la hora en que se reciben. Sin embargo, la vista previa del fax en pantalla no mostrará tales datos.

1. Pulse  [Ajustes].

2. Pulse  [Vista prev fax].

3. Pulse [Sí] (o [No]).

En la pantalla táctil aparecerá un mensaje indicando que los futuros faxes no se imprimirán cuando los reciba.

4. Pulse [Sí].

5. Pulse .



Si cuando se desactiva la vista previa de fax hay faxes almacenados en la memoria, realice una de las siguientes acciones:

- Si no desea imprimir los faxes almacenados, pulse [Continuar].
Pulse [Sí] para confirmar.
Los faxes se eliminarán.
- Para imprimir los faxes almacenados, pulse [Imprimir todos los faxes antes de eliminar].
- Si no desea desactivar la vista previa de fax, pulse [Cancelar].



Información relacionada

- [Vista previa de fax](#)

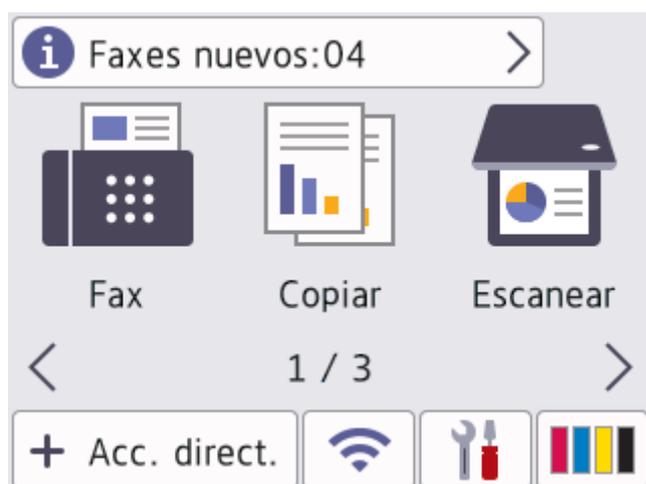
Vista previa de nuevos faxes

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Cuando se recibe un fax, aparece un mensaje en la pantalla LCD.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Para ver un fax cuya vista previa ya se haya mostrado, pulse  [Fax] y  [Faxes recibidos].

1. Pulse  para ver los faxes nuevos.



2. La lista de fax incluye los faxes antiguos y los faxes nuevos. Se añade una marca verde junto a los faxes nuevos.

Pulse el fax que desee.



 Si desea imprimir o eliminar todos los faxes de la lista, pulse [Imprim/Elimin].

Realice una de las siguientes acciones:

- Pulse [Imprimir todo (Faxes nuevos)] para imprimir los faxes que aún no haya visualizado.
- Pulse [Imprimir todo (Faxes antiguos)] para imprimir los faxes que ya haya visualizado.
- Pulse [Eliminar todo (Faxes nuevos)] para eliminar los faxes que aún no haya visualizado.
- Pulse [Eliminar todo (Faxes antiguos)] para eliminar los faxes que ya haya visualizado.

3. Ejecute las operaciones siguientes pulsando los botones de la tabla:

Botón	Resultado
	Ampliar el fax.
	Reducir el fax.
 o bien 	Desplazarse verticalmente.
 o bien 	Desplazarse horizontalmente.
	Girar el fax hacia la derecha.
	Eliminar el fax. Pulse Sí para confirmar.
	Volver a la página anterior.
	Ir a la página siguiente.
	Volver a la lista de faxes.
Inicio	<p>Imprimir el fax.</p> <p>Si el fax tiene una sola página, se inicia la impresión. En la pantalla táctil aparecerá un mensaje preguntándole si desea eliminar el fax de la memoria del equipo. Para eliminar el fax, pulse Sí. Para mantener el fax en la memoria del equipo, pulse No.</p> <p>Si el fax tiene varias páginas, realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pulse Impr. TodasPágin. para imprimir el mensaje completo. En la pantalla táctil aparecerá un mensaje preguntándole si desea eliminar el fax de la memoria del equipo. Para eliminar el fax, pulse Sí. Para mantener el fax en la memoria del equipo, pulse No. • Pulse Imprimir solo actual para imprimir solo la página mostrada. • Pulse Impr desde pág actual para imprimir desde la página mostrada hasta la última.

- Si el fax es de gran tamaño, es posible que tarde un poco en mostrarse.
- La pantalla táctil muestra el número de la página actual y el número total de páginas del mensaje de fax.

4. Pulse .

Información relacionada

- [Vista previa de fax](#)

Reducir el tamaño de página de un fax entrante con un tamaño excesivo

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si la función [Reducción auto] está configurada como [Sí], el equipo Brother reducirá las páginas de fax entrantes de gran tamaño para que se ajusten al papel. El equipo calcula el porcentaje de reducción a partir del tamaño de la página del fax y el ajuste del tamaño del papel utilizado.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Reducción auto]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Reducción auto].
2. Pulse [Sí] (o [No]).
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Información adicional:

- [Ajustes de papel](#)
- [Impresión de faxes recibidos \(Para modelos con función de fax\)](#)

Establecer el sello de recepción de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Configure el equipo para que imprima la fecha y hora de recepción en la parte superior de cada página de fax entrante. Asegúrese de haber establecido la fecha y la hora actuales en el equipo.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Sello recepción fax]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] (o [No]). Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Sello recepción fax].
2. Pulse [Sí] (o [No]).
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Recibir un fax al final de una conversación telefónica

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si está hablando por el teléfono conectado al equipo y el interlocutor también está hablando por un teléfono conectado a su equipo de fax, al final de la conversación, el interlocutor puede enviarle un fax antes de que ambos cuelguen.

La unidad ADF del equipo debe estar vacía.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pida al interlocutor que cargue el fax y que pulse el botón de inicio o de envío.
2. Cuando escuche los tonos CNG (pitidos lentos y repetidos), pulse **Mono Start (Iniciar Mono)** o **Colour Start (Iniciar Color)**.
3. Pulse ◀ para recibir el fax.
4. Cuelgue el auricular externo.

MFC-J4550DW

1. Pida al interlocutor que cargue el fax y que pulse el botón de inicio o de envío.
2. Pulse  para mostrar el botón [Inicio de fax].
3. Cuando escuche los tonos CNG (pitidos lentos y repetidos), pulse [Inicio de fax].
4. Pulse [Recibir] para recibir el fax.
5. Cuelgue el auricular externo.

Información relacionada

- [Recibir un fax](#)

Opciones de recepción en memoria

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Use las opciones de recepción en memoria para dirigir los faxes entrantes cuando no se encuentre cerca del equipo. Solo puede utilizar una opción de recepción en memoria cada vez.

La recepción en memoria se puede definir como:

- Recepción PC-Fax
- Reenvío de fax (MFC-J4550DW)
- Almacenamiento de faxes (MFC-J4550DW)
- Reenvío a la nube (MFC-J4550DW) (El equipo reenvía los faxes recibidos a servicios en línea).
- Desactivado

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

- [Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador \(Windows\)](#)
- [Reenvío de faxes entrantes a otro equipo](#)
- [Almacenamiento de faxes entrantes en la memoria del equipo](#)
- [Cambiar opciones de recepción en memoria](#)
- [Desactivar la recepción en memoria](#)
- [Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo](#)
- [Activar el reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico](#)

Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Al activarse la función de recepción PC-Fax, los faxes entrantes se almacenan automáticamente en la memoria del equipo y, a continuación, se envían al ordenador. Puede ver y almacenar esos faxes en el ordenador.

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro. Cuando reciba un fax en color, el equipo imprimirá el fax en color, pero no enviará el fax a su equipo.
- Antes de configurar la recepción de PC-Fax, debe instalar los controladores y el software de Brother en el ordenador. Asegúrese de que el ordenador esté conectado y encendido. Debe tener el software de recepción de PC-FAX instalado en el equipo.

Aunque el ordenador esté apagado, el equipo recibirá y almacenará faxes en su memoria. Cuando encienda el ordenador y se ejecute el software de recepción de PC-Fax, el equipo transferirá automáticamente los faxes al ordenador.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf.recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Recibir PC Fax]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.

En la pantalla LCD aparece el mensaje [Ejecute el programa Recibir PC-Fax en el equipo.].
 - e. Pulse ►.
 - f. Seleccione [<USB>] o el nombre del ordenador de destino en el que desee recibir los faxes si está en una red. Pulse **OK**.
 - g. Seleccione [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

Para cambiar el ordenador de destino, repita los pasos.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Recibir PC Fax].
2. Pulse [Sí].

En la pantalla táctil aparecerá el mensaje [Ejecute el programa Recibir PC-Fax en su ordenador.].
3. Pulse [OK].
4. Pulse [<USB>] o el nombre del ordenador de destino en el que desee recibir los faxes si está en una red. Pulse [OK].
5. Pulse [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No].



Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos.

6. Pulse .

Para cambiar el ordenador de destino, repita los pasos.



Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)
 - [Transferir faxes al ordenador](#)
 - [Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX \(Windows\)](#)
-

Reenvío de faxes entrantes a otro equipo

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Utilice la función de reenvío de fax para reenviar automáticamente los faxes entrantes a otro equipo.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Recep. memoria].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Reenvío fax] y, a continuación, púlsela.
3. Introduzca el número de fax de reenvío (hasta 20 dígitos) en el teclado de marcación.
Pulse [OK].
4. Pulse [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No].



- Si selecciona [Impr. faxes: Sí], el equipo imprimirá los faxes recibidos para que disponga de una copia.
- Si la vista previa de fax está activada, no se imprimirá una copia de seguridad de los faxes recibidos.
- Cuando reciba un fax en color, el equipo solo imprimirá el fax en color y no lo reenviará al número de reenvío de faxes programado.

5. Pulse .



Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Almacenamiento de faxes entrantes en la memoria del equipo

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Use la función de almacenamiento de faxes para almacenar los faxes entrantes en la memoria del equipo. Recupere sus mensajes de fax almacenados desde un equipo de fax en otra ubicación a través de los comandos de recuperación remota. El equipo imprimirá una copia de seguridad de cada fax almacenado.

Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Recep. memoria].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Almacenado fax] y, a continuación, púlsela.
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [Comandos de recuperación remota](#)
- [Reenvío remoto de faxes](#)
- [Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo](#)

Cambiar opciones de recepción en memoria

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Si hay faxes guardados en la memoria del equipo cuando cambie cualquier opción de la recepción en memoria, en la pantalla LCD aparecerá una de las preguntas siguientes:

- **Si los faxes recibidos se han imprimido, en la pantalla táctil aparecerá [¿Borrar todos los documentos?]**
 - Si pulsa [Sí], los faxes guardados en la memoria se borrarán antes de que se modifique el ajuste.
 - Si pulsa [No], ni los faxes de la memoria se borrarán ni se modificará el ajuste.
- **Si en la memoria del equipo hay faxes que no se han imprimido, en la pantalla táctil aparecerá [¿Imprimir todos los faxes?]**
 - Si pulsa [Sí], los faxes guardados en la memoria se imprimirán antes de que se modifique el ajuste.
 - Si pulsa [No], ni se imprimirán los faxes de la memoria ni se modificará el ajuste.
- Si hay faxes recibidos en la memoria del equipo cuando cambie a [Recibir PC Fax] desde otra opción ([Reenvío fax], [Reenviar a la nube] o [Almacenado fax]), pulse [<USB>] o el nombre del ordenador si está en una red y, a continuación, pulse [OK]. Se le preguntará si desea activar la impresión de seguridad.

En la pantalla táctil aparecerá:

[Enviar Fax a PC?]

- Si pulsa [Sí], los faxes de la memoria se enviarán a su ordenador antes de cambiar el ajuste.
- Si pulsa [No], ni los faxes de la memoria se borrarán ni se modificará el ajuste.

✓ Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [Desactivar la recepción en memoria](#)

Desactivar la recepción en memoria

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Desactive la recepción en memoria si no desea que el equipo almacene ni transfiera los faxes entrantes.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf.recepción] > [Recep. memoria].
2. Pulse [No].



La pantalla táctil muestra [¿Imprimir todos los faxes?] o [¿Borrar todos los documentos?] si los faxes recibidos están en la memoria del equipo.

3. Pulse .



Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [Cambiar opciones de recepción en memoria](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- Esta función solo está disponible para faxes en blanco y negro.
- Cuando haya imprimido el fax, se borrará de la memoria del equipo.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

Si activa [Recibir PC Fax], el equipo recibirá y almacenará los faxes en la memoria aunque el ordenador esté apagado.

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Imprimir fax]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▶.

MFC-J4550DW

Si selecciona [Almacenado fax], puede imprimir todos los faxes de la memoria.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Imprimir fax].



También puede imprimir los faxes de la memoria pulsando [Faxes guardads] en la pantalla táctil.

2. Pulse [Sí].

✓ Información relacionada

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Información adicional:

- [Almacenamiento de faxes entrantes en la memoria del equipo](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Recuperación de fax remota

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Utilice la recuperación remota para llamar a su equipo desde cualquier equipo de fax o teléfono de marcación por tonos y, a continuación, utilice un código de acceso remoto y comandos remotos para recuperar mensajes de fax.

- [Configurar un código de acceso remoto](#)
- [Utilizar código de acceso remoto](#)
- [Comandos de recuperación remota](#)
- [Reenvío remoto de faxes](#)
- [Cambiar el número de reenvío de fax](#)

Configurar un código de acceso remoto

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Configurar un código de acceso remoto para acceder y controlar el equipo cuando no esté presente.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Acceso remoto].
2. Introduzca un código de tres dígitos con números comprendidos entre [0] y [9], [*] o [#], en el teclado de marcación (el carácter predeterminado '*' no se puede cambiar).

Pulse [OK].



- NO utilice el mismo código usado como código de activación remota (*51) o código de desactivación remota ¹ (#51).
- Para eliminar el código, mantenga pulsado  para restablecer el ajuste inactivo (- - - *) y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse .



Información relacionada

- [Recuperación de fax remota](#)

Información adicional:

- [Utilizar código de acceso remoto](#)
- [Manejo desde teléfonos externos y de extensión](#)
- [Usar los códigos remotos](#)

¹ No se encuentra disponible en Alemania

Utilizar código de acceso remoto

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. Cuando no esté cerca del equipo Brother, marque su número de fax en un equipo de teléfono o de fax de marcación por tonos.
2. Cuando el equipo responda a la llamada, introduzca inmediatamente el código de acceso remoto de tres dígitos seguido de *.
3. Estas son las señales del equipo Brother cuando ha recibido faxes:
 - Un pitido largo: el equipo ha recibido un fax como mínimo.
 - Ningún pitido: el equipo no ha recibido ningún fax.
4. Cuando el equipo emita dos pitidos cortos, introduzca un comando.
 - El equipo colgará si tarda más de 30 segundos en introducir un comando.
 - El equipo pitará tres veces si introduce un comando no válido.
5. Cuando haya terminado, pulse 9 y, a continuación, pulse 0 para desactivar el equipo.
6. Cuelgue.



Es posible que esta función no esté disponible en algunos países o que no sea un servicio ofrecido por su compañía telefónica local.



Información relacionada

- [Recuperación de fax remota](#)

Información adicional:

- [Configurar un código de acceso remoto](#)

Comandos de recuperación remota

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Utilice los comandos remotos de esta tabla para acceder a las opciones y los comandos de fax cuando no esté cerca del equipo. Cuando llame al equipo e introduzca el código de acceso remoto (tres dígitos seguidos de *), el sistema emitirá dos pitidos cortos, tras lo cual debe introducir un comando remoto (columna 1) seguido de una de las opciones (columna 2) disponibles para ese comando.

Comandos remotos	Opciones	Detalles del funcionamiento
95	Cambiar la configuración de reenvío de faxes o de almacenamiento de faxes	
	1 NO	Puede seleccionar la opción <i>Desactivado</i> después de recuperar o borrar todos sus mensajes.
	2 Reenvío de faxes	Un pitido largo indica que el cambio se ha aceptado. Si escucha tres pitidos cortos, no podrá realizar ningún cambio debido a que no se habría configurado algún elemento (por ejemplo, no se ha registrado ningún número de reenvío de faxes). Para registrar el número de reenvío de faxes, introduzca 4. Una vez registrado el número, la función de reenvío de faxes comenzará a funcionar.
	4 Número de reenvío de faxes	
6 Almacenamiento de faxes		
96	Recuperación de un fax	
	2 Recuperación de todos los faxes	Introduzca el número de fax de un equipo de fax remoto para recuperar los mensajes de fax almacenados.
	3 Borrar los faxes de la memoria	Si oye un pitido largo, los mensajes de fax han sido borrados de la memoria.
97	Comprobación del estado de recepción	
	1 Fax	Compruebe si el equipo ha recibido algún fax. En caso afirmativo, escuchará un pitido largo. De lo contrario, oirá tres pitidos cortos.
98	Cambio del modo de recepción	
	1 TAD externo	Un pitido largo significa que el cambio ha sido aceptado.
	2 Fax/Teléfono	
3 Solo fax		
90	Salir	Pulse 9 0 para detener la recuperación remota. Espere a que suene el pitido largo y cuelgue a continuación.



Información relacionada

- [Recuperación de fax remota](#)

Información adicional:

- [Cambiar el número de reenvío de fax](#)
- [Almacenamiento de faxes entrantes en la memoria del equipo](#)
- [Reenvío remoto de faxes](#)
- [Selección del modo de recepción correcto](#)

Reenvío remoto de faxes

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Llame a su equipo desde algún equipo de fax o teléfono de marcación por tonos para reenviar los faxes entrantes a otro equipo.

Debe activar la opción de almacenamiento o vista previa de faxes antes de usar esta función.

1. Marque el número de su equipo de fax.
2. Cuando el equipo conteste, introduzca el código de acceso remoto (tres dígitos seguidos de *). Si escucha un pitido largo, significa que tiene mensajes.
3. Si escucha dos pitidos cortos, pulse 9 6 2.
4. Espere hasta escuchar un pitido largo y, a continuación, utilice el teclado de marcación para introducir el número del equipo de fax remoto (hasta 20 dígitos) al que desea enviar los mensajes de fax seguido de # #.



No puede usar * y # como números de marcación, pero puede pulsar # para insertar una pausa en el número de fax.

5. Cuelgue después de escuchar un pitido largo. El equipo Brother reenviará los faxes entrantes al número de fax introducido. El otro equipo de fax imprimirá después los mensajes de fax.



Información relacionada

- [Recuperación de fax remota](#)

Información adicional:

- [Comandos de recuperación remota](#)
- [Almacenamiento de faxes entrantes en la memoria del equipo](#)

Cambiar el número de reenvío de fax

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. Marque el número de su equipo de fax.
2. Cuando el equipo conteste, introduzca el código de acceso remoto (tres dígitos seguidos de *). Si escucha un pitido largo, significa que tiene mensajes.
3. Si escucha dos pitidos cortos, pulse 9 5 4.
4. Espere hasta escuchar un pitido largo, introduzca el nuevo número (hasta 20 dígitos) del equipo de fax remoto al que desea reenviar los mensajes de fax con el teclado de marcación y, a continuación, introduzca ##.



No puede usar * y # como números de marcación, pero puede pulsar # para insertar una pausa en el número de fax.

5. Pulse 9 0 para detener el acceso remoto cuando haya terminado.
6. Cuelgue después de escuchar un pitido largo.



Información relacionada

- [Recuperación de fax remota](#)

Información adicional:

- [Comandos de recuperación remota](#)

Números de Fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Operaciones de voz](#)
- [Almacenamiento de números de fax](#)
- [Configuración de grupos para multienvío](#)

Operaciones de voz

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Contestar a una llamada de voz en modo de recepción Fax/Tel](#)

Contestar a una llamada de voz en modo de recepción Fax/Tel

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si el equipo está en el modo Fax/Tel, utilizará la función del timbre F/T (semitimbre/doble timbre rápido) para indicarle que debe contestar a una llamada de voz.

Si se encuentra cerca del equipo, descuelgue el auricular del teléfono externo y, a continuación, pulse el botón **Tel/R** o el botón [Responder] para contestar.

Si se encuentra cerca de una extensión telefónica ¹, descuelgue el auricular mientras suena el timbre de fax/teléfono y, a continuación, pulse #51 entre los semitimbres/dobles timbres. Si no contesta nadie o alguien quiere enviarle un fax, devuelva la llamada al equipo pulsando *51.



Información relacionada

- [Operaciones de voz](#)

¹ No se encuentra disponible en Alemania

Almacenamiento de números de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Almacenar números en la libreta de direcciones](#)
- [Guardar números de llamadas salientes en la libreta de direcciones](#)
- [Guardar números del historial de ID de llamada en la libreta de direcciones](#)
- [Modifique o elimine números o nombres de la libreta de direcciones](#)

Almacenar números en la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

Pueden almacenarse como números de marcación rápida de dos dígitos hasta 40 números de la libreta de direcciones y a cada código se le puede asignar un nombre.

1. Pulse  (Libreta de direcciones).
2. Pulse  o  para seleccionar [Conf mar ráp]. Pulse **OK**.
3. Pulse  o  para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione el número de marcación rápida de dos dígitos en el que desee almacenar el número. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Nombre]. Pulse **OK**.
 - c. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Fax/Tel]. Pulse **OK**.
 - e. Introduzca el número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos). Pulse **OK**.



- Pulse **Redial/Pause (Remarcar/Pausa)** para insertar una pausa entre los números. Puede pulsar **Redial/Pause (Remarcar/Pausa)** tantas veces como necesite para aumentar la duración de la pausa.
- Asegúrese de incluir el código de área al introducir números de fax o de teléfono. En función del país, puede que el historial y los nombres de ID de llamada no se muestren correctamente si el código de área no está registrado con el número de fax o de teléfono.

- f. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.

Para almacenar otro número de marcación rápida, repita estos pasos.

4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Fax] > [Libreta direcciones].
2. Siga estos pasos:
 - a. Pulse [Editar] > [Añadir dir. nueva] > [Nombre].
 - b. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante la pantalla táctil. Pulse [OK].
 - c. Pulse [Dirección 1].
 - d. Introduzca el primer número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse [OK].



- Pulse [Pausa] para insertar una pausa entre los números. Puede pulsar [Pausa] tantas veces como sea necesario para aumentar la duración de la pausa.
- Asegúrese de incluir el código de área al introducir números de fax o de teléfono. En función del país, puede que el historial y los nombres de ID de llamada no se muestren correctamente si el código de área no está registrado con el número de fax o de teléfono.

- e. Para almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 2]. Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse [OK].

- f. Pulse [OK] para confirmar.

Para almacenar otro número en la libreta de direcciones, repita estos pasos.

3. Pulse .



Información relacionada

- [Almacenamiento de números de fax](#)

Información adicional:

- [Configuración de grupos para multienvío](#)
-

Guardar números de llamadas salientes en la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede copiar números de su historial de llamadas salientes y guardarlos en su libreta de direcciones.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse  (**Redial/Pause (Remarcar/Pausa)**).
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Histor. llam.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Llam. saliente]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número que desee guardar. Pulse **OK**.
 - d. Pulse ◀ para seleccionar [Editar].
 - e. Seleccione [Añadir a libreta de direcciones]. Pulse **OK**.



Para eliminar el número de la lista del historial de llamadas salientes, seleccione [Eliminar] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▶ [Sí] para confirmar.

- f. Seleccione [Nombre]. Pulse **OK**.
 - g. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - h. Confirme el número de fax o de teléfono.
 - i. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Fax] > [Historial llamadas] > [Llam. saliente].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el número que desee almacenar y, a continuación, púselo.
3. Pulse [Editar] > [Añadir a libreta de direcciones] > [Nombre].



Para eliminar el número de la lista del historial de llamadas salientes, pulse [Editar] > [Eliminar]. Pulse [Sí] para confirmar.

4. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante la pantalla táctil. Pulse [OK].
5. Para almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 2]. Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse [OK].
6. Pulse [OK] para confirmar el número de fax o de teléfono que desea almacenar.
7. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Almacenamiento de números de fax](#)

Información adicional:

- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)

Guardar números del historial de ID de llamada en la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si cuenta con un servicio de suscripción de ID de llamada con su compañía telefónica, puede copiar los números de su historial de ID de llamada y guardarlos en su libreta de direcciones.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse  (**Redial/Pause (Remarcar/Pausa)**).
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Histor. llam.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Historial de ID de llamada]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el número que desee guardar. Pulse **OK**.
 - d. Pulse **◀** para seleccionar [Editar].
 - e. Seleccione [Añadir a libreta de direcciones]. Pulse **OK**.



Para eliminar el número de la lista del historial de ID de llamada, seleccione [Eliminar] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **▶** [Sí] para confirmar.

- f. Seleccione [Nombre]. Pulse **OK**.
 - g. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - h. Confirme el número de fax o de teléfono.
 - i. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Fax] > [Historial llamadas] > [Historial de ID de llamada].
2. Pulse **▲** o **▼** para mostrar el nombre o número que desee almacenar y, a continuación, púselo.
3. Pulse [Editar] > [Añadir a libreta de direcciones] > [Nombre].



Para eliminar el número de la lista del historial de ID de llamada, pulse [Editar] > [Eliminar]. Pulse [Sí] para confirmar.

4. Introduzca el nombre (hasta 16 caracteres) mediante la pantalla táctil. Pulse [OK].
5. Para almacenar el segundo número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 2]. Introduzca el segundo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse [OK].
6. Pulse [OK] para confirmar el número de fax o de teléfono que desea almacenar.
7. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Almacenamiento de números de fax](#)

Información adicional:

- ID de llamada
 - Introducción de texto en el equipo Brother
-

Modifique o elimine números o nombres de la libreta de direcciones

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> MFC-J4350DW

>> MFC-J4550DW

MFC-J4350DW

1. Pulse  (Libreta de direcciones).
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar el número, pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el nombre de marcación rápida cuyo número desea cambiar. Pulse **OK**.Siga estos pasos:
 - a. Para cambiar el nombre, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Nombre] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **▲**, **▼**, **◀** o **▶** para volver a introducir el nombre (hasta 16 caracteres) con el teclado en la pantalla LCD y seleccione [OK]. Pulse **OK**.
 - b. Para cambiar el número de fax o teléfono, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Fax/Tel] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **▲**, **▼**, **◀** o **▶** para volver a introducir el número de fax o teléfono (hasta 20 dígitos) con el teclado en la pantalla LCD y seleccione [OK]. Pulse **OK**.Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
 - Para eliminar el número, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Eliminar]. Pulse **OK**.
Siga estos pasos:
 - a. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el nombre de marcación rápida cuyo número desea eliminar.
 - b. Pulse **◀** o **▶** para seleccionar la casilla que corresponda al nombre de marcación rápida. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Fax] > [Libreta dir.] > [Editar].
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - Pulse [Cambiar] para editar los nombres o números de teléfono o fax.
Pulse **▲** o **▼** para mostrar el número que desee cambiar y, a continuación, púselo.
 - Para modificar el nombre, pulse [Nombre]. Introduzca el nuevo nombre (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse [OK].
 - Para cambiar el primer número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 1]. Introduzca el nuevo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse [OK].
 - Para cambiar el segundo número de fax o de teléfono, pulse [Dirección 2]. Introduzca el nuevo número de fax o de teléfono (hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil. Pulse [OK].Pulse [OK] para finalizar.



Para cambiar un carácter, pulse **◀** o **▶** para mover el cursor de forma que el carácter que desee cambiar quede resaltado y, a continuación, pulse . Introduzca el carácter nuevo.

- Para eliminar números, pulse **▲** o **▼** para mostrar [Eliminar] y, a continuación, pulse dicha opción. Seleccione los números de fax o teléfono que desee eliminar pulsándolos para asignarles marcas de verificación y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse .



Información relacionada

- [Almacenamiento de números de fax](#)
-

Configuración de grupos para multienvío

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Crear y enviar contenido a un grupo, que se puede guardar en la libreta de direcciones, permite enviar el mismo mensaje de fax a muchos números de fax o realizar un multienvío.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

Primero debe almacenar cada número de fax en la libreta de direcciones. A continuación, puede incluirlos como números en un grupo. Cada grupo utiliza un número de marcación rápida. Puede almacenar hasta seis grupos o asignar hasta 39 números a un grupo de gran tamaño.

1. Pulse   (Libreta de direcciones).
2. Pulse  o  para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Conf. grupos]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el número de marcación rápida de dos dígitos que desee asignar al grupo. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Nombre] y pulse **OK**.
 - d. Introduzca el nombre nuevo del grupo (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación. Pulse **OK**.
 - e. Para añadir números al grupo, repita los siguientes pasos:
 - i. Seleccione [Añadir/Borrar]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
 - iii. Pulse  o  para seleccionar un número de la lista.
 - iv. Pulse  o  para seleccionar la casilla que corresponda al número de marcación rápida. Pulse **OK**.
3. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

Primero debe almacenar cada número de fax en la libreta de direcciones. A continuación, puede incluirlos como números en un grupo. Cada grupo utiliza un número de la libreta de direcciones. Puede almacenar hasta seis grupos o asignar hasta 198 números a un grupo de gran tamaño.

1. Pulse  [Fax] > [Libreta direcciones].
2. Siga estos pasos:
 - a. Pulse [Editar] > [Conf. grupos] > [Nombre].
 - b. Introduzca el nombre de grupo (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse [OK].
 - c. Pulse [Añadir/Borrar].
 - d. Para añadir números de la libreta de direcciones al grupo, márkuelos hasta que aparezca una marca de verificación. Pulse [OK].
 - e. Lea y confirme la lista que se muestra con los nombres y los números seleccionados y, a continuación, pulse [OK] para guardar el grupo.

Para almacenar otro grupo para multienvío, repita estos pasos.

3. Pulse .



Información relacionada

- Números de Fax
 - Cambiar el nombre de un grupo de multienvío
 - Eliminar un grupo de multienvío
 - Añadir o eliminar miembros en un grupo de multienvío

Información adicional:

- Envío del mismo fax a más de un destinatario (multienvío)
- Almacenar números en la libreta de direcciones

Cambiar el nombre de un grupo de multienvío

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse (Libreta de direcciones).
2. Pulse o para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el grupo que desee cambiar. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Nombre] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el nombre nuevo del grupo (hasta 16 caracteres) en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.



Para cambiar un carácter del nombre del grupo, pulse , , o para seleccionar o . Pulse **OK** varias veces para resaltar el carácter incorrecto. A continuación, pulse , , o para seleccionar y, a continuación, pulse **OK**. Vuelva a introducir la letra correcta.

3. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse [Fax] > [Libreta dir.] > [Editar] > [Cambiar].
2. Pulse o para mostrar el grupo que desee cambiar y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse [Nombre].
4. Introduzca el nuevo nombre de grupo (hasta 16 caracteres) en la pantalla táctil. Pulse [OK].



Para cambiar un carácter, pulse o para mover el cursor y resaltar el carácter incorrecto y, a continuación, pulse .

Introduzca el carácter nuevo.

5. Pulse [OK].
6. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración de grupos para multienvío](#)

Información adicional:

- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)

Eliminar un grupo de multienvío

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse   (Libreta de direcciones).
2. Pulse  o  para seleccionar [Eliminar]. Pulse **OK**.
3. Siga estos pasos:
 - a. Pulse  o  para seleccionar el grupo que desea eliminar.
 - b. Pulse  o  para seleccionar la casilla que corresponda al nombre del grupo. Pulse **OK**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Fax] > [Libreta dir.] > [Editar] > [Eliminar].
2. Pulse  o  para mostrar el grupo que desee eliminar y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse [OK].
4. Pulse .

Información relacionada

- [Configuración de grupos para multienvío](#)

Añadir o eliminar miembros en un grupo de multienvío

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse   (Libreta de direcciones).
2. Pulse  o  para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Cambiar]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el grupo que desee cambiar. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Añadir/Borrar]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Orden alfabético] o [Orden numérico]. Pulse **OK**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para añadir un miembro mediante su número de marcación rápida, pulse  o  para seleccionar el número de marcación rápida y, a continuación, pulse  o  para seleccionar la casilla de verificación.
 - Para eliminar un miembro con su número de marcación rápida, pulse  o  para seleccionar el número de marcación rápida y, a continuación, pulse  o  para desmarcar la casilla de verificación.Repita este paso hasta que haya añadido o eliminado todos los números de fax que desee.
4. Pulse **OK**.
5. Seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Fax] > [Libreta dir.] > [Editar] > [Cambiar].
2. Pulse  o  para mostrar el grupo que desee cambiar y, a continuación, selecciónelo.
3. Pulse  o  para mostrar [Añadir/Borrar] y, a continuación, púselo.
4. Pulse  o  para mostrar el número que desea añadir o eliminar.
5. Haga lo siguiente en cada número que desea cambiar:
 - Para añadir un número al grupo, pulse la casilla de verificación del número para agregar una marca de verificación.
 - Para eliminar un número del grupo, pulse la casilla de verificación del número para eliminar la marca de verificación.
6. Pulse [OK].
7. Pulse [OK].
8. Pulse .

Información relacionada

- [Configuración de grupos para multienvío](#)

Configuración inicial para fax y servicios telefónicos

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [ID de llamada](#)
- [Definir el tipo de línea telefónica](#)
- [Voz sobre protocolo de Internet \(VoIP/Interferencia en la línea telefónica\)](#)
- [TAD externo \(contestador automático\)](#)
- [Teléfonos externos y extensiones telefónicas](#)

ID de llamada

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

La función de identificación de llamada le permite usar el servicio de suscripción de identificación de llamada que ofrecen muchas compañías telefónicas locales. El servicio muestra el número de teléfono, o el nombre si está disponible, del interlocutor cuando suena el teléfono.

- El mensaje [ID desconoci.] indica que la llamada procede de fuera del área del servicio de ID de llamada.
- (No disponible en los Países Bajos) El mensaje [Llama.privada] significa que la persona que llama tiene una transmisión intencionadamente bloqueada de la información de identificación de llamada.

Llame a su compañía telefónica para obtener más información.

Una vez responde a una llamada, la información de ID de llamada desaparece de la pantalla LCD y se guarda en la memoria de ID de llamada.

Consulte la lista o seleccione un número y envíelo por fax, añádalo a la libreta de direcciones, o elimínelo del historial.

Puede imprimir una lista con la información de ID de llamada recibida en el equipo.



- Esta función no se encuentra disponible en algunos países.
- El servicio de ID de llamada varía en función de las compañías. Póngase en contacto con su compañía telefónica local para determinar el tipo de servicio disponible en su zona.



Información relacionada

- [Configuración inicial para fax y servicios telefónicos](#)
 - [Activar la identificación de llamada](#)

Información adicional:

- [Guardar números del historial de ID de llamada en la libreta de direcciones](#)
- [Imprimir un informe](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Activar la identificación de llamada

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si se suscribe al servicio de identificación de llamada en su línea telefónica, debe activarlo para que el número de teléfono del interlocutor se muestre en la pantalla LCD cuando el teléfono suene.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Varios]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [ID quién llama]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Varios] > [ID quién llama].
2. Pulse [Sí].
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [ID de llamada](#)

Definir el tipo de línea telefónica

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si va a conectar el equipo a una línea con centralita PBX o RDSI para enviar y recibir faxes, debe seleccionar un tipo de línea telefónica que coincida con las características de su línea.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conex. Telef.]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Normal], [PBX] o [RDSI]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Conex. Telef.].
2. Pulse [Normal], [PBX], o [RDSI].
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración inicial para fax y servicios telefónicos](#)
 - [PBX y TRANSFERENCIA](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

PBX y TRANSFERENCIA

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

El ajuste predeterminado [Conex. Telef.] del equipo está configurado de forma predeterminada en [Normal], lo que le permite conectarse a una línea PSTN estándar (Red telefónica pública). No obstante, muchas oficinas utilizan un sistema telefónico centralizado o una centralita privada (PBX). Puede conectar el equipo a la mayoría de los tipos de PBX. La función de rellamada del equipo solo admite la rellamada por interrupción temporal (TBR). La TBR funciona con la mayoría de los sistemas de centralita PBX, lo que le permitirá acceder a una línea exterior o transferir llamadas a otra extensión¹. Pulse [R] o el botón **Tel/R** para utilizar esta función.



Programe una pulsación del botón [R] (o el botón **Tel/R**) como parte de un número almacenado en la libreta de direcciones. Al programar el número de la libreta de direcciones, pulse primero [R] (o el botón **Tel/R**) (la pantalla LCD muestra '!') y, a continuación, introduzca el número de teléfono. Esto evita tener que pulsar [R] (o el botón **Tel/R**) cada vez que marca un número desde la libreta de direcciones. No obstante, el tipo de línea telefónica se debe establecer en PBX en el equipo para poder utilizar esta función.



Información relacionada

- [Definir el tipo de línea telefónica](#)

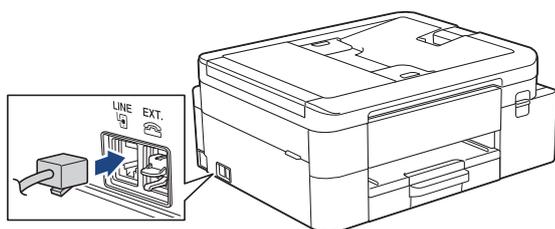
¹ No se encuentra disponible en Alemania

Voz sobre protocolo de Internet (VoIP/Interferencia en la línea telefónica)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

VoIP es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional. Los proveedores de telefonía a menudo incluyen el sistema VoIP con los servicios de Internet y cable.

Es posible que el equipo no funcione con algunos sistemas VoIP. Si desea utilizar el equipo para enviar y recibir faxes a través de un sistema VoIP, asegúrese de que un extremo del cable telefónico esté conectado a la toma de corriente etiquetada como LINE en el equipo. El otro extremo del cable telefónico puede conectarse a un módem, adaptador telefónico, divisor u otro dispositivo similar.



Si tiene alguna pregunta sobre cómo conectar el equipo al sistema VoIP, póngase en contacto con su proveedor de VoIP.

Una vez conectado el equipo al sistema VoIP, compruebe si hay tono de marcación. Descuelgue el auricular del teléfono externo y compruebe si se escucha el tono de marcación. Si no hay tono de marcación, póngase en contacto con su proveedor de VoIP.

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes a través de un sistema VoIP, le recomendamos cambiar la velocidad del módem del equipo al ajuste [Básic (paraVoIP)].



Información relacionada

- [Configuración inicial para fax y servicios telefónicos](#)

Información adicional:

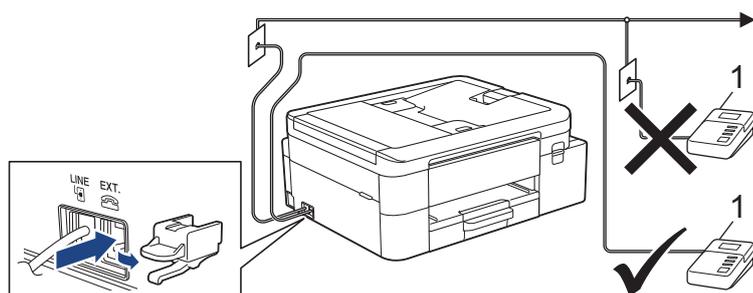
- [VoIP/interferencia de línea telefónica](#)

TAD externo (contestador automático)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Conecte un contestador automático externo (TAD) a la línea de su equipo. Cuando el TAD conteste a una llamada, el equipo "escuchará" los tonos CNG (llamada de fax) que envíe un equipo de envío de faxes. Si los detecta, el equipo se encargará de contestar a la llamada y de recibir el fax. Si no los detecta, el equipo dejará que el TAD registre un mensaje de voz y en la pantalla LCD aparecerá [Teléfono].

El contestador automático externo (TAD) debe responder durante los cuatro primeros timbres (el número de timbres recomendado es dos). Esto se debe a que el equipo no podrá detectar los tonos CNG hasta que el TAD externo haya contestado a la llamada. El equipo de envío mandará tonos CNG solo durante ocho o diez segundos más. No se recomienda el uso de la función de ahorro de tarifa con el TAD externo si necesita más de cinco timbres para activarla.



1 Contestador

IMPORTANTE

NO conecte un contestador en otro punto de la misma línea telefónica.



Si existen problemas en la recepción de faxes, reduzca el ajuste de retardo de timbre en el TAD externo.



Información relacionada

- [Configuración inicial para fax y servicios telefónicos](#)
 - [Conectar un TAD externo](#)
 - [Grabar un mensaje saliente \(OGM\) en el TAD externo](#)
 - [Conexiones de líneas múltiples \(PBX\)](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Conectar un TAD externo

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Configure el TAD externo al número de timbres mínimo permitido. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de telefonía. (El ajuste de número de timbres del equipo no se aplica).
2. Grabe el mensaje saliente en el contestador externo.
3. Configure el contestador para que conteste a las llamadas.
4. Configure el modo de recepción de su equipo como [Contestador ext.].



Información relacionada

- [TAD externo \(contestador automático\)](#)

Información adicional:

- [Información general de modos de recepción](#)
- [Selección del modo de recepción correcto](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Grabar un mensaje saliente (OGM) en el TAD externo

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Grabe cinco segundos de silencio al inicio del mensaje. Esto le permite a su equipo escuchar los tonos de fax.



Recomendamos comenzar el mensaje saliente con cinco segundos de silencio iniciales, puesto que el equipo no puede oír los tonos de fax con una voz elevada. Puede obviar esta pausa pero, si el equipo tiene problemas para recibir faxes, debe volver a grabar el mensaje saliente para incluirla.

2. Limite la duración del mensaje a 20 segundos.
3. Finalice el mensaje de 20 segundos indicando su código de activación remota para aquellos que envíen faxes manuales. Por ejemplo: "después del pitido, deje un mensaje o pulse *51 e Inicio para enviar un fax".



Información relacionada

- [TAD externo \(contestador automático\)](#)

Conexiones de líneas múltiples (PBX)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Le recomendamos que solicite a la compañía que ha instalado la centralita PBX que conecte el equipo. Si dispone de un sistema de varias líneas, le recomendamos que solicite a la compañía que lo ha instalado que conecte la unidad a la última línea del sistema. Con esto, puede evitar que el equipo se active cada vez que el sistema reciba llamadas telefónicas. Si todas las llamadas entrantes se contestan por operador, le recomendamos que establezca el modo de recepción en [Manual].

No garantizamos que el equipo funcione correctamente en todas las circunstancias si está conectado a una centralita PBX. En caso de que haya problemas al enviar o recibir faxes, deberá informar primero a la compañía que gestiona su centralita PBX.



Información relacionada

- [TAD externo \(contestador automático\)](#)

Teléfonos externos y extensiones telefónicas

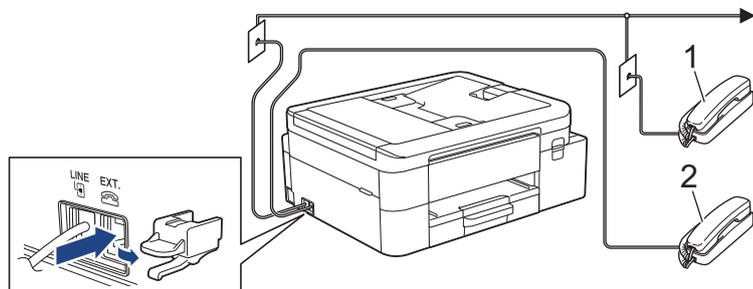
Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Conectar un teléfono externo o extensión telefónica](#)
- [Manejo desde teléfonos externos y de extensión](#)
- [Usar los códigos remotos](#)

Conectar un teléfono externo o extensión telefónica

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede conectar un teléfono diferente al equipo tal y como se indica en el diagrama siguiente.



- 1 Extensión telefónica
- 2 Teléfono externo



Asegúrese de que utiliza un teléfono externo con un cable cuya longitud no supere los tres metros.



Información relacionada

- [Teléfonos externos y extensiones telefónicas](#)

Manejo desde teléfonos externos y de extensión

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW



En Alemania no es posible usar extensiones telefónicas.

Si contesta una llamada de fax en un teléfono de extensión o en un teléfono externo, puede hacer que el equipo reciba el fax mediante el código de activación remota. Cuando marque el código de activación remota ***51**, el equipo empezará a recibir el fax.

Si el equipo responde a una llamada de voz y suena el semitimbre/doble timbre para que pueda responder usted, puede contestar la llamada en una extensión telefónica marcando el código de desactivación remota **#51**.

Si contesta una llamada y no hay nadie en la línea:

Debe entender que está recibiendo un fax manual.

Marque ***51** y espere el sonido o a que la pantalla LCD indique [Recibiendo], y cuelgue entonces.



También puede usar la función de detección de fax para asegurarse de que el equipo conteste automáticamente la llamada.



Información relacionada

- [Teléfonos externos y extensiones telefónicas](#)

Información adicional:

- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda \(retraso de timbre\)](#)
- [Establecimiento de detección de fax](#)
- [Configurar un código de acceso remoto](#)
- [Configurar la duración del timbre F/T \(seudo/doble timbre\)](#)

Usar los códigos remotos

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Código de activación remota

Si contesta a una llamada de fax desde una extensión telefónica o un teléfono externo, puede indicarle al equipo que la reciba marcando el código de activación remota *51. Espere a escuchar los pitidos y vuelva a colgar el auricular.

Si contesta a una llamada de fax desde un teléfono externo, puede hacer que el equipo reciba el fax pulsando el botón de inicio y seleccionando la opción de recibir.

Código de desactivación remota (No se encuentra disponible en Alemania)

Si recibe una llamada de voz y el equipo está en modo F/T, el timbre F/T (semitimbre/doble timbre) empezará a sonar después del número inicial de timbres. Si contesta a la llamada en una extensión telefónica, puede desactivar el timbre F/T marcando #51 (asegúrese de marcarlo entre los timbres).

Si el equipo responde a una llamada de voz y suena el semitimbre/doble timbre para que pueda responder usted, puede contestar la llamada en un teléfono externo pulsando [Responder] o **Tel/R**.



Información relacionada

- [Teléfonos externos y extensiones telefónicas](#)
 - [Cambiar los códigos remotos](#)

Información adicional:

- [Configurar un código de acceso remoto](#)
- [Establecimiento de detección de fax](#)

Cambiar los códigos remotos

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

El código de activación remota predefinido es *51. El código de desactivación remota predefinido ¹ es #51. Si siempre está desconectado al acceder al TAD externo de forma remota, pruebe a cambiar los códigos remotos de tres dígitos usando los números del 0 al 9, *, #.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Conf. recepción]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Activ. remota]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Activ. remota] de nuevo. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar el código de activación remota, pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Cod. remoto] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el código nuevo. Pulse **OK**.
 - Para cambiar el código de desactivación remota ², pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Cod. desactivado] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca el código nuevo. Pulse **OK**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Conf. recepción] > [Activ. remota].
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para cambiar el código de activación remota, pulse [Cod. remoto]. Introduzca el nuevo código y, a continuación, pulse [OK].
 - Para cambiar el código de desactivación remota ³, pulse [Cod. desactivado]. Introduzca el nuevo código y, a continuación, pulse [OK].
 - Si no desea cambiar ningún código, vaya al paso siguiente.
 - Para desactivar los códigos remotos con la opción [No] (o activarlos con la opción [Sí]), pulse [Activ. remota]. Pulse [No] (o [Sí]).
3. Pulse .

Información relacionada

- [Usar los códigos remotos](#)

¹ No se encuentra disponible en Alemania

² No se encuentra disponible en Alemania

³ No se encuentra disponible en Alemania

Informes de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Configurar el formato del informe "Verificación de la transmisión"](#)
- [Configurar los intervalos del diario del fax](#)
- [Imprimir informes](#)

Configurar el formato del informe "Verificación de la transmisión"

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede usar el informe de verificación de la transmisión como comprobante de que ha enviado un fax. El informe incluye el nombre o el número de fax del destinatario del fax, la fecha y la hora de la transmisión, la duración de esta, el número de páginas enviadas y si la transmisión se produjo correctamente o no.

Hay varios ajustes disponibles para el informe "Verificación de la transmisión":

Opción	Descripción
Sí	Imprime un informe cada vez que envíe un fax.
Sí (+Imagen)	Imprime un informe cada vez que envíe un fax. En el informe aparece parte de la primera página del fax.
Solo error	Imprime un informe si el fax no se ha enviado correctamente debido a un error de transmisión.
Solo error (+Imagen)	Imprime un informe si el fax no ha sido enviado correctamente por un error de transmisión. En el informe aparece parte de la primera página del fax.
No	No se imprimirá el informe.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ajustes informes]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Ver transmisión]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione la opción que desee. Pulse **OK**.
Si selecciona [Sí (+Imagen)] o [Solo error (+Imagen)], la imagen no aparecerá en el informe de verificación de la transmisión si la transmisión en tiempo real está definida como [Sí]. La imagen no aparecerá en el informe si envía un fax en color.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.
Si la transmisión se realiza correctamente, aparecerá [OK] junto a [RESULT] en el informe Verificación de la transmisión. Si la transmisión no se realiza correctamente, aparecerá [ERROR] junto a [RESULT].

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Ajustes informes] > [Ver transmisión].
2. Pulse la opción que desee.
Si selecciona [Sí (+Imagen)] o [Solo error (+Imagen)], la imagen no aparecerá en el informe de verificación de la transmisión si la transmisión en tiempo real está definida como [Sí]. La imagen no aparecerá en el informe si envía un fax en color.
3. Pulse .
Si la transmisión se realiza correctamente, aparecerá [OK] junto a [RESULT] en el informe "Verificación de la transmisión". Si la transmisión no se realiza correctamente, aparecerá [ERROR] junto a [RESULT].



Información relacionada

- [Informes de fax](#)
-

Configurar los intervalos del diario del fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Se puede configurar el equipo para que imprima un diario del fax a intervalos específicos (cada 50 faxes, cada 6, 12 o 24 horas, o bien cada 2 o 7 días).



(MFC-J4350DW)

Si se utiliza la función de apagado automático y el equipo se apaga antes del intervalo seleccionado, el equipo imprimirá un informe Diario del fax y, a continuación, eliminará todos los trabajos de fax de la memoria del diario.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Fax]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ajus. informes]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Frec. informe]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Frec. informe] de nuevo. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar un intervalo. Pulse **OK**.
 - 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días
El equipo imprimirá el informe en el intervalo seleccionado y, a continuación, borrará todos los trabajos de fax de la memoria del diario. Si la memoria se llena con 200 trabajos antes de que llegue la hora seleccionada, el equipo imprimirá el diario antes y luego borrará todos los trabajos de fax de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos.
 - Cada 50 faxes
El equipo imprimirá el diario cuando haya almacenado 50 trabajos de fax.
4. Si ha seleccionado 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días, pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Hora] y, a continuación, pulse **OK**. Introduzca la hora del día con el teclado de marcación. Pulse **OK**.
5. Si ha seleccionado [Cada 7 días], pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Día] y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar el día en el que se iniciará la cuenta atrás de siete días. Pulse **OK**.
6. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Ajus. informes] > [Frec. informe].
2. Pulse [Frec. informe].
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar un intervalo.
 - 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días
El equipo imprimirá el informe en el intervalo seleccionado y, a continuación, borrará todos los trabajos de fax de la memoria del diario. Si la memoria se llena con 200 trabajos antes de que llegue la hora seleccionada, el equipo imprimirá el diario antes y luego borrará todos los trabajos de fax de la memoria. Si desea imprimir un informe adicional antes de que llegue el momento especificado para imprimirlo, podrá hacerlo sin borrar los trabajos.
 - Cada 50 faxes
El equipo imprimirá el diario cuando haya almacenado 50 trabajos de fax.

-
4. Si selecciona 6, 12, 24 horas, 2 o 7 días, pulse [Hora] e introduzca la hora del día a través de la pantalla táctil. Pulse [OK].
 5. Si ha seleccionado [Cada 7 días], pulse [Día]. Pulse ▲ o ▼ para ver la opción [Cada lunes], [Cada martes], [Cada miércoles], [Cada jueves], [Cada viernes], [Cada sábado] o [Cada domingo] y, a continuación, pulse el primer día de la cuenta atrás de siete días.
 6. Pulse .



Información relacionada

- [Informes de fax](#)

Información adicional:

- [Configurar el equipo para que se apague automáticamente](#)
-

PC-FAX

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [PC-FAX para Windows](#)
- [PC-FAX para Mac](#)

PC-FAX para Windows

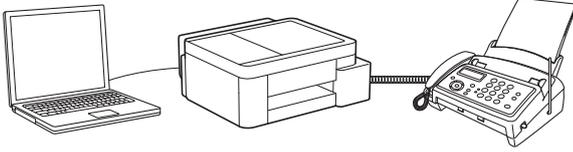
Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Vista general de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Enviar un fax utilizando PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Recepción de faxes en el ordenador \(Windows\)](#)

Vista general de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Reduzca el consumo de papel y ahorre tiempo con el software PC-FAX de Brother para enviar faxes directamente desde el equipo.



- [Configurar PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

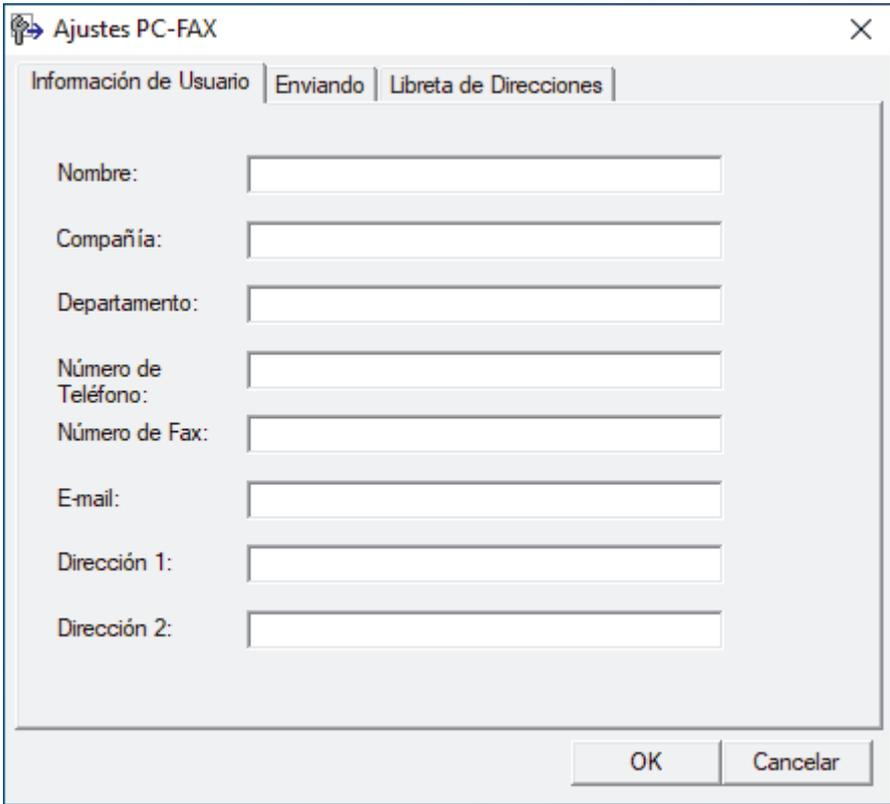
Configurar PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Antes de enviar faxes mediante PC-FAX, personalice las opciones de envío de cada pestaña del cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación de la izquierda y, a continuación, haga clic en **Configurar Envío**.

Aparece el cuadro de diálogo **Ajustes PC-FAX**.



3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Haga clic en la pestaña **Información de Usuario** y, a continuación, escriba su información de usuario en los campos.



Todas las cuentas de Microsoft tienen su propia pantalla personalizada **Información de Usuario** para definir cabeceras de fax y páginas de cubierta personalizadas.

- Haga clic en la pestaña **Enviando** y, a continuación, escriba el número necesario para acceder a una línea exterior (si es necesario) en el campo **Numero de acceso a línea externa**. Seleccione la casilla de verificación **Incluir cabecera** para incluir la información de encabezado.
 - Haga clic en la pestaña **Libreta de direcciones de** y, a continuación, seleccione la libreta de direcciones que desea utilizar para PC-FAX de la lista desplegable **Seleccione la Libreta de Direcciones**.
4. Haga clic en **OK**.



Información relacionada

- [Vista general de PC-FAX \(Windows\)](#)

Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Añadir, editar y eliminar miembros y grupos para personalizar su **Libreta de direcciones de**.

- [Agregar un miembro a la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Crear un grupo en la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Editar un miembro o un grupo de la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Eliminar un miembro o un grupo de la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Exportar la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
- [Importar información a la libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

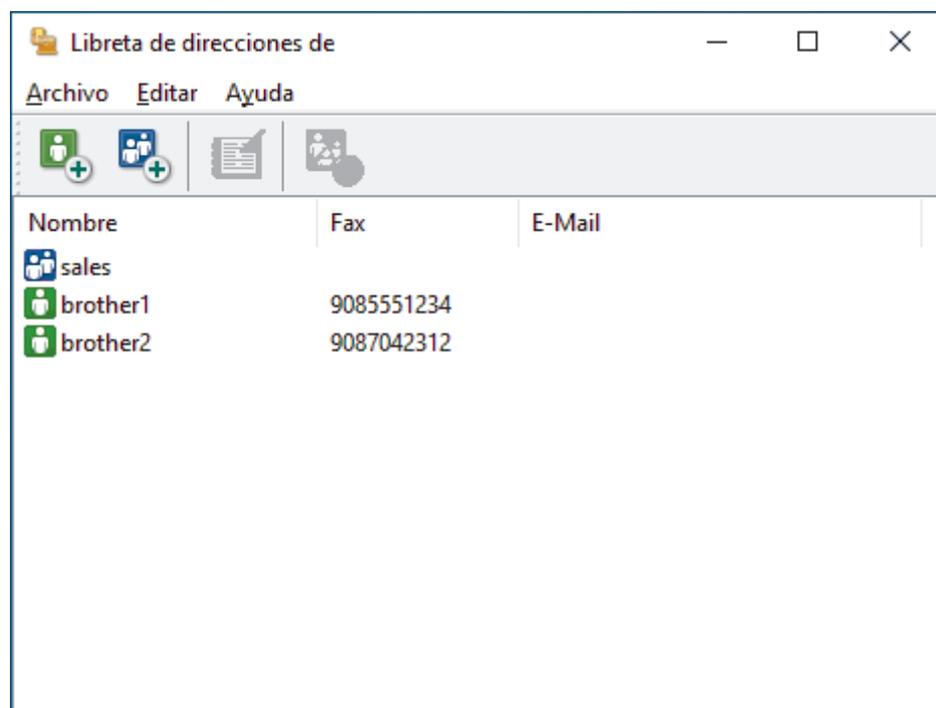
Agregar un miembro a la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Añada nuevas personas y su información de fax a la libreta de direcciones PC-Fax si desea enviar un fax utilizando el software PC-Fax de Brother.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparece el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en  para añadir nuevos miembros.

Aparece el cuadro de diálogo **Configuración de los miembros de la Libreta de Direcciones**.

4. Escriba la información del miembro en los campos correspondientes. Solo es necesario rellenar el campo **Nombre**.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

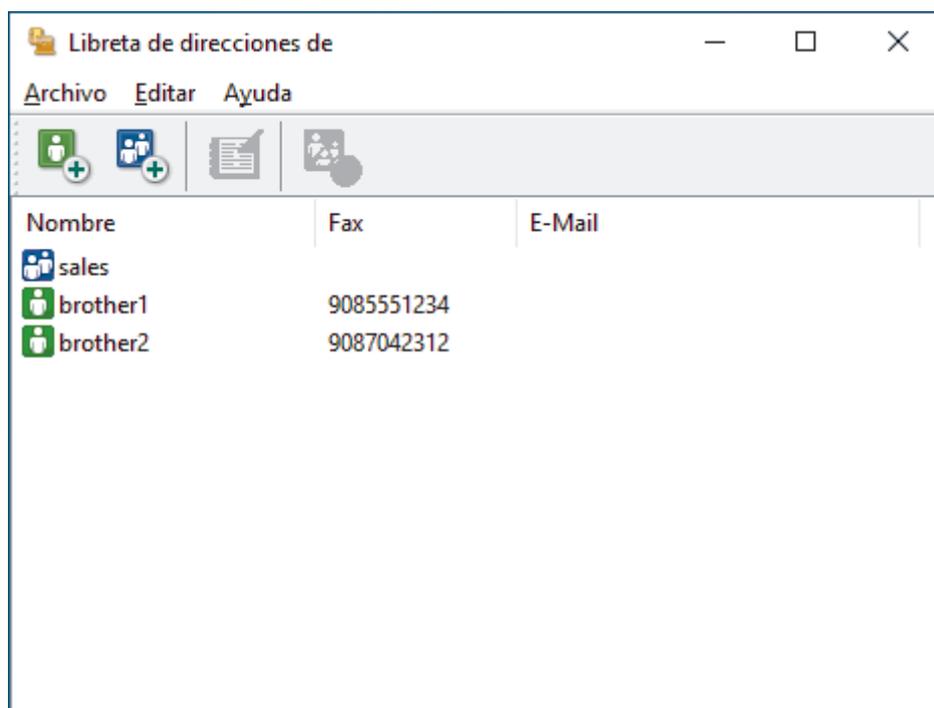
Crear un grupo en la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Cree un grupo para enviar el mismo PC-FAX a varios destinatarios al mismo tiempo.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparece el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en  para añadir un nuevo grupo.

Aparece el cuadro de diálogo **Configuración de los grupos de la Libreta de Direcciones**.

4. Escriba el nombre del nuevo grupo en el campo **Nombre de Grupo**.
5. En el campo **Nombres disponibles**, seleccione cada nombre que desea incluir en el grupo y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.

Los miembros agregados al grupo aparecen en el cuadro **Miembros de Grupo**.

6. Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar**.



Cada grupo puede contener hasta 50 miembros.



Información relacionada

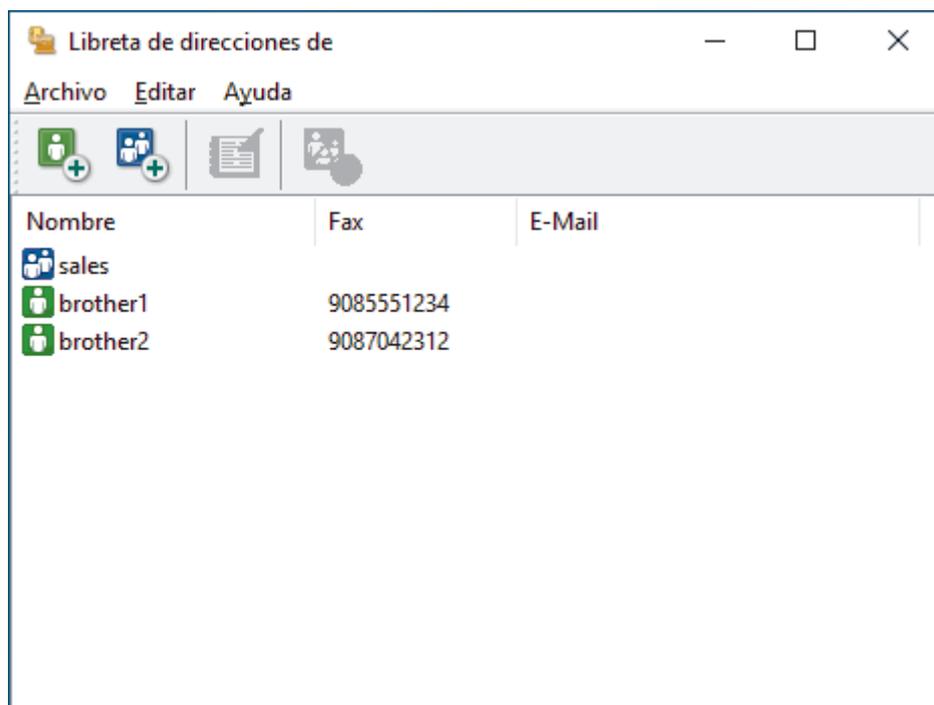
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

Editar un miembro o un grupo de la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparece el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Seleccionar el miembro o grupo que desea editar.
4. Haga clic en  (**Propiedades**).
5. Cambiar el miembro o información de grupo.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

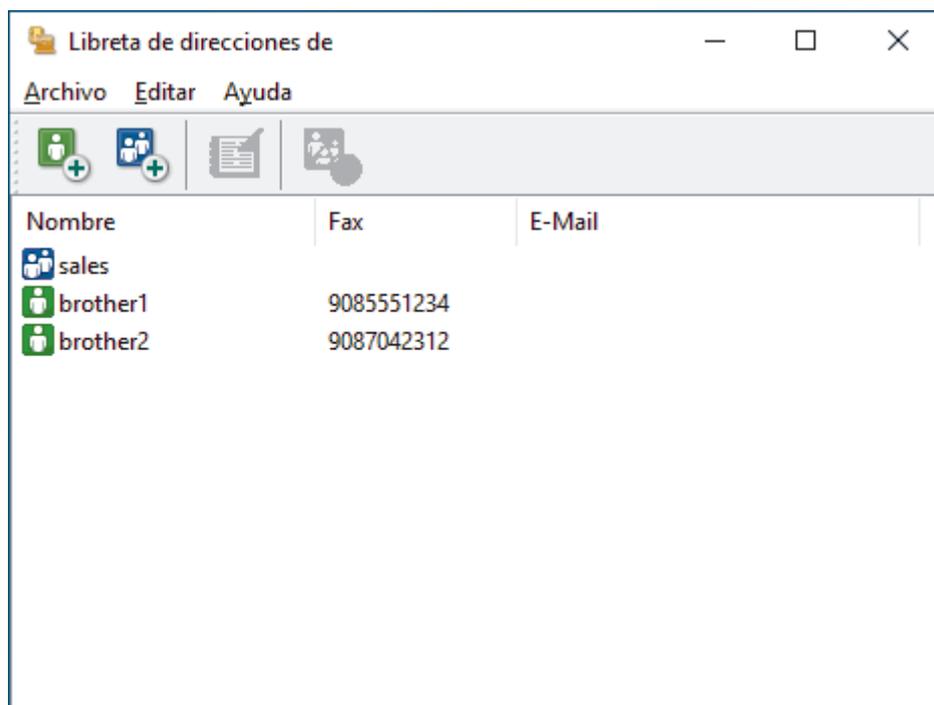
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

Eliminar un miembro o un grupo de la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparece el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Seleccionar el miembro o grupo que desea eliminar.
4. Haga clic en  (**Borrar**).
5. Cuando aparezca el cuadro de diálogo de confirmación, haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)

Exportar la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

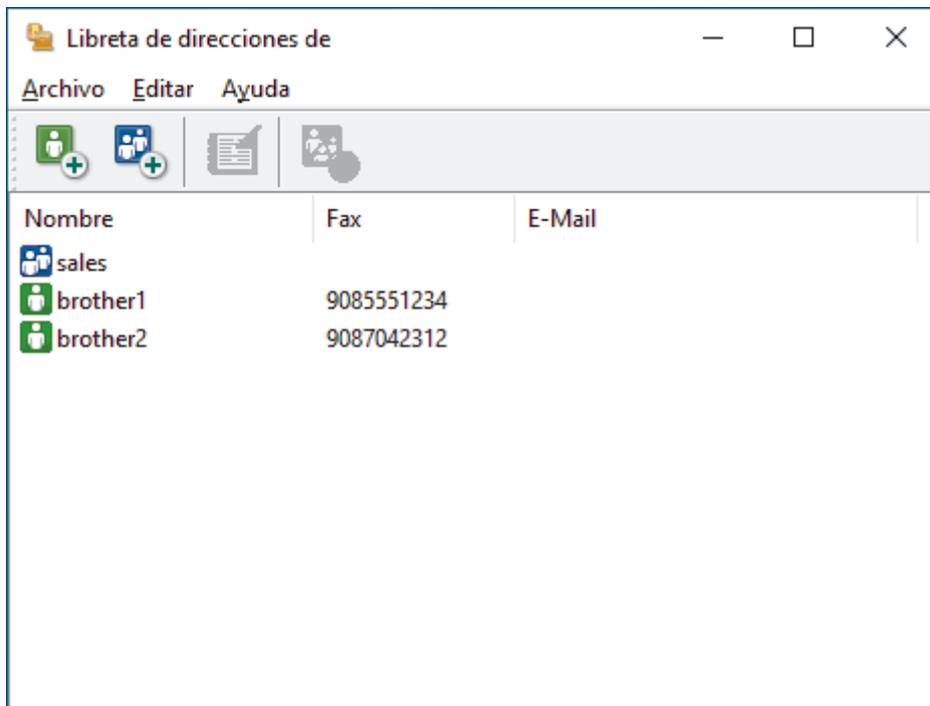
Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede exportar la libreta de direcciones como un archivo de texto ASCII (*.csv) o una vCard (una tarjeta de visita electrónica) y guardarla en su ordenador.

No puede exportar los ajustes del grupo cuando exporte los datos de la **Libreta de direcciones de**.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparece el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en **Archivo > Exportar**.
4. Seleccione una de las siguientes acciones:
 - **Texto**
Aparece el cuadro de diálogo **Elementos Seleccionados**. Vaya al paso siguiente.
 - **vCard**
Debe seleccionar el miembro de la libreta de direcciones que desee exportar antes de seleccionar esta opción.
Vaya a la carpeta donde desee guardar la vCard, escriba el nombre de la vCard en el campo **Nombre** y, a continuación, pulse **Guardar**.
5. En el campo **Elementos Disponibles**, seleccione los datos que desee exportar y, a continuación, pulse el botón **Añadir >>**.



Seleccione y agregue los elementos en el orden que desea que aparezcan.

6. Si va a exportar a un archivo ASCII, en la sección **Carácter Separador** seleccione las opciones **Tabulador** o **Coma** para separar los campos de datos.
7. Haga clic en **Aceptar**.

-
8. Vaya a la carpeta del ordenador donde desea guardar los datos, escriba el nombre del archivo y, a continuación, haga clic en **Guardar**.



Información relacionada

- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
-

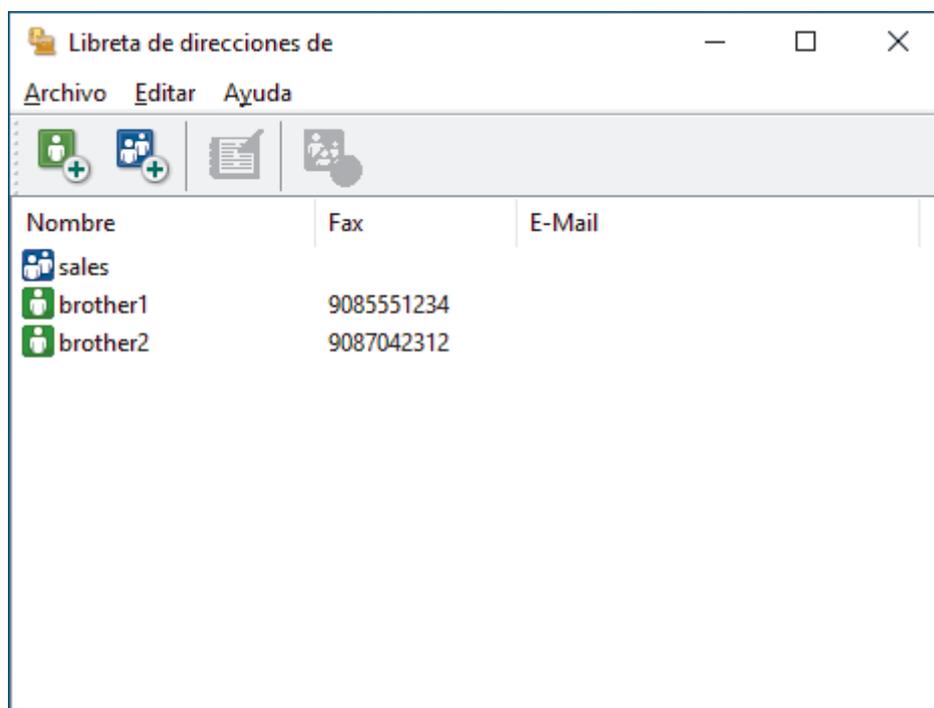
Importar información a la libreta de direcciones de PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede importar archivos de texto ASCII (*.csv) o vCards (tarjetas de visita electrónicas) en su libreta de direcciones.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Libreta de Direcciones (Enviar)**.

Aparece el cuadro de diálogo **Libreta de direcciones de**.



3. Haga clic en **Archivo > Importar**.
4. Seleccione una de las siguientes acciones:
 - **Texto**
Aparece el cuadro de diálogo **Elementos Seleccionados**. Vaya al paso 5.
 - **vCard**
Vaya al paso 8.
5. En el campo **Elementos Disponibles**, seleccione los datos que desea importar y, a continuación, haga clic en **Añadir >>**.



Debe seleccionar y agregar campos de la lista **Elementos Disponibles** en el mismo orden en que aparecían en el archivo de texto para importar.

6. Si va a importar un archivo ASCII, en la sección **Carácter Separador**, seleccione la opción **Tabulador** o **Coma** para separar los campos de datos.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Vaya a la carpeta donde desea importar los datos, escriba el nombre del archivo y, a continuación, haga clic en **Abrir**.



Información relacionada

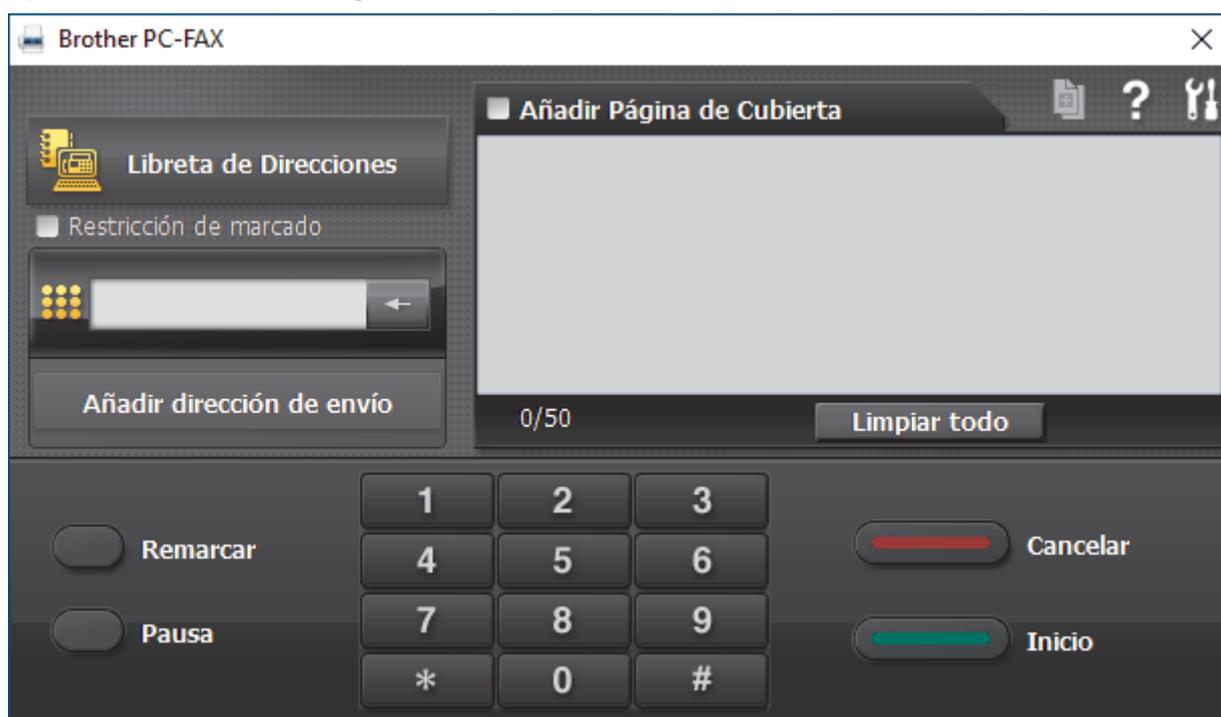
- [Configurar su Libreta de direcciones de PC-FAX \(Windows\)](#)
-

Enviar un fax utilizando PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

PC-FAX solo es compatible con faxes monocromos. Se enviará un fax monocromo incluso si los datos originales son a color y el equipo de fax de recepción es compatible con faxes a color.

1. Cree un documento en cualquier aplicación del ordenador.
2. Seleccione el comando de impresión de su aplicación.
3. Seleccione **Brother PC-FAX** como su impresora y, a continuación, complete su operación de impresión. Aparecerá el cuadro de diálogo **BrotherPC-FAX**.



4. Se pueden escribir los números de fax con uno de los siguientes métodos:
 - Haga clic en los números del teclado de marcación para escribir el número y, a continuación, haga clic en **Añadir dirección de envío**.



Si selecciona la casilla de verificación **Restricción de marcado**, aparecerá un cuadro de diálogo de confirmación para que vuelva a escribir el número de fax utilizando el teclado. Esta función ayuda a evitar transmisiones al destino equivocado.

- Pulse el botón **Libreta de Direcciones** y, a continuación, elija un miembro o un grupo de la Libreta de direcciones.



Si comete un error, pulse **Limpiar todo** para eliminar todas las entradas.

5. Para incluir una portada, seleccione la casilla de verificación **Añadir Página de Cubierta**. También puede hacer clic en  para crear o editar una portada.
6. Pulse **Inicio** para enviar el fax.



- Para cancelar el fax, pulse **Cancelar**.
- Para volver a marcar un número, haga clic en **Remarcar** para mostrar los últimos cinco números de fax, seleccione un número y, a continuación, haga clic en **Inicio**.



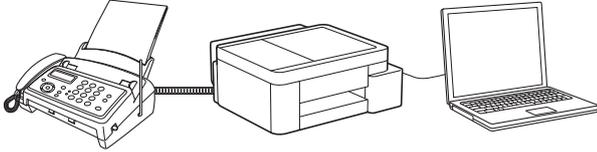
Información relacionada

- [PC-FAX para Windows](#)
-

Recepción de faxes en el ordenador (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Mediante el software PC-FAX de Brother, puede recibir faxes en el ordenador, visualizarlos e imprimir solamente aquellos que desee.



- [Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX \(Windows\)](#)

Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

El software de recepción PC-FAX de Brother permite ver y almacenar los faxes en el ordenador. Se instala automáticamente al instalar el software y los controladores del equipo y funciona en los equipos conectados en red o de forma local.

La recepción PC-FAX solo es compatible con faxes monocromos. Cuando reciba un fax en color, el equipo imprimirá el fax en color pero no lo enviará al ordenador.

Al apagar el ordenador, el equipo continuará recibiendo y guardando los faxes en la memoria. La pantalla LCD del equipo muestra el número de faxes recibidos que se han guardado. Cuando inicie esta aplicación, el software transferirá de inmediato todos los faxes recibidos a su ordenador. Puede activar la opción de impresión de copia de seguridad si desea que el equipo imprima una copia del fax antes de enviarlo al ordenador o antes de que el ordenador se apague. Puede configurar los ajustes de impresión de copia de seguridad desde el equipo.



Información relacionada

- [Recepción de faxes en el ordenador \(Windows\)](#)
 - [Configurar recepción PC-FAX mediante Administración basada en Web](#)
 - [Ejecutar la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador \(Windows\)](#)
 - [Ver los mensajes de PC-FAX recibidos \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador \(Windows\)](#)

Inicio > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows > Recepción de faxes en el ordenador (Windows) > Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows) > Configurar recepción PC-FAX mediante Administración basada en Web

Configurar recepción PC-FAX mediante Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Utilizar Administración basada en Web para configurar la recepción PC-FAX en un navegador web.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red** > **Red** > **Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Marque la casilla de verificación **Recepción de fax en PC** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. Reinicie el equipo Brother para activar la configuración.



Información relacionada

- [Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Inicio > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows > Recepción de faxes en el ordenador (Windows) > Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows) > Ejecutar la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows)

Ejecutar la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si la recepción de PC-FAX está desactivada en su equipo, active la función antes de intentar hacer uso de ella.

Para obtener información sobre cómo activar esta función >> *Información relacionada: Configurar recepción PC-FAX mediante Administración basada en Web*



Le recomendamos que seleccione la casilla de verificación **Cargar el PC-FAX Receive al iniciar el ordenador** para que el software se ejecute automáticamente y envíe los faxes cuando encienda su equipo.

1. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
2. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
3. Confirme el mensaje y haga clic en **Sí**.

Aparecerá la ventana **PC-FAX Receive (Recepción de PC-Fax)**. El icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) también aparecerá en el área de notificaciones del ordenador.



Información relacionada

- [Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX \(Windows\)](#)
 - [Configuración de la recepción PC-FAX en el ordenador \(Windows\)](#)
 - [Añadir un equipo a los dispositivos de recepción PC-FAX \(Windows\)](#)

Información adicional:

- [Configurar recepción PC-FAX mediante Administración basada en Web](#)

Configuración de la recepción PC-FAX en el ordenador (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Haga doble clic en el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) en el área de notificaciones del ordenador.
Aparece la ventana **PC-FAX Receive (Recepción de PC-Fax)**.
2. Haga clic en **Ajustes**.
3. Configure estas opciones según sea necesario:

Preferencias

Permite configurar la recepción PC-FAX para que se inicie automáticamente cuando se inicie Windows.

Guardar

Permite configurar la ruta en la que se guardarán los archivos PC-FAX y seleccionar el formato del documento recibido.

Cargar a

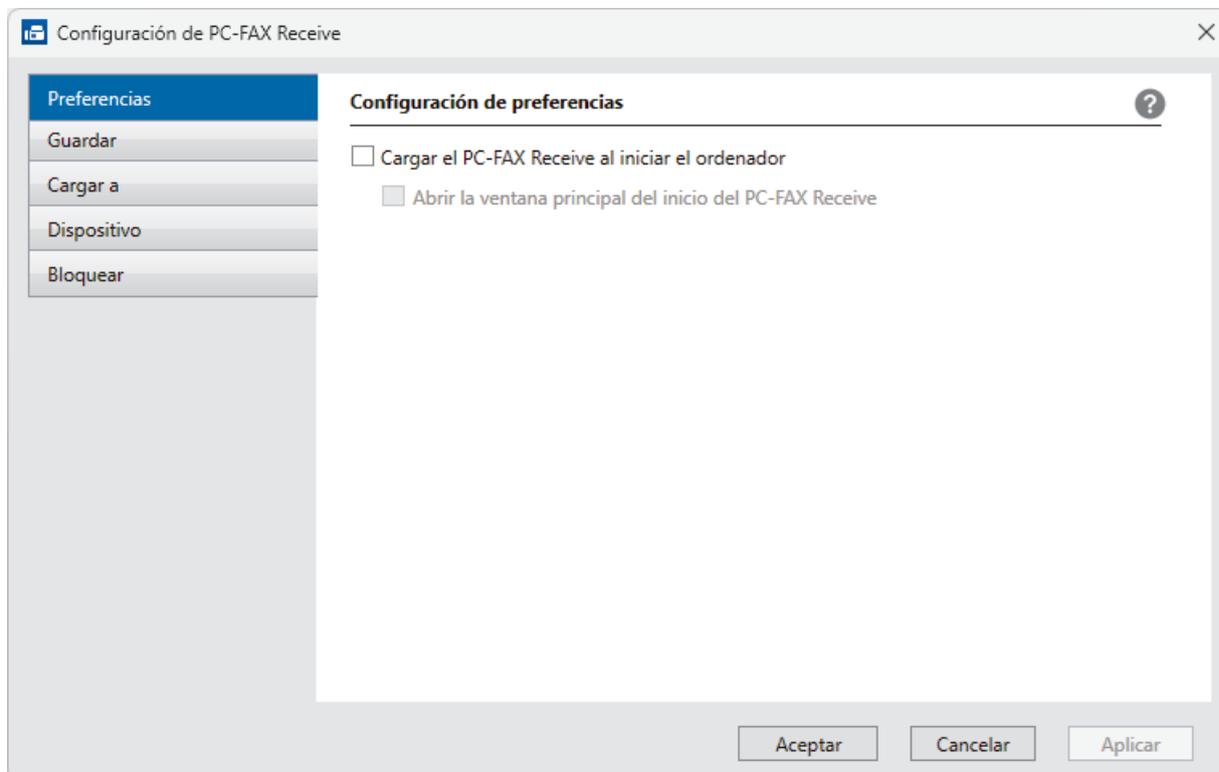
Configure la ruta al servidor y seleccione la opción que desea cargar de forma automática o manual (solo disponible para administradores).

Dispositivo

Seleccione el equipo en el que desea recibir archivos de PC-FAX.

Bloquear (solo disponible para administradores)

Permite impedir que usuarios sin privilegios de administrador configuren las opciones mostradas arriba.



4. Haga clic en **Aceptar**.

✓ Información relacionada

- [Ejecutar la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador \(Windows\)](#)

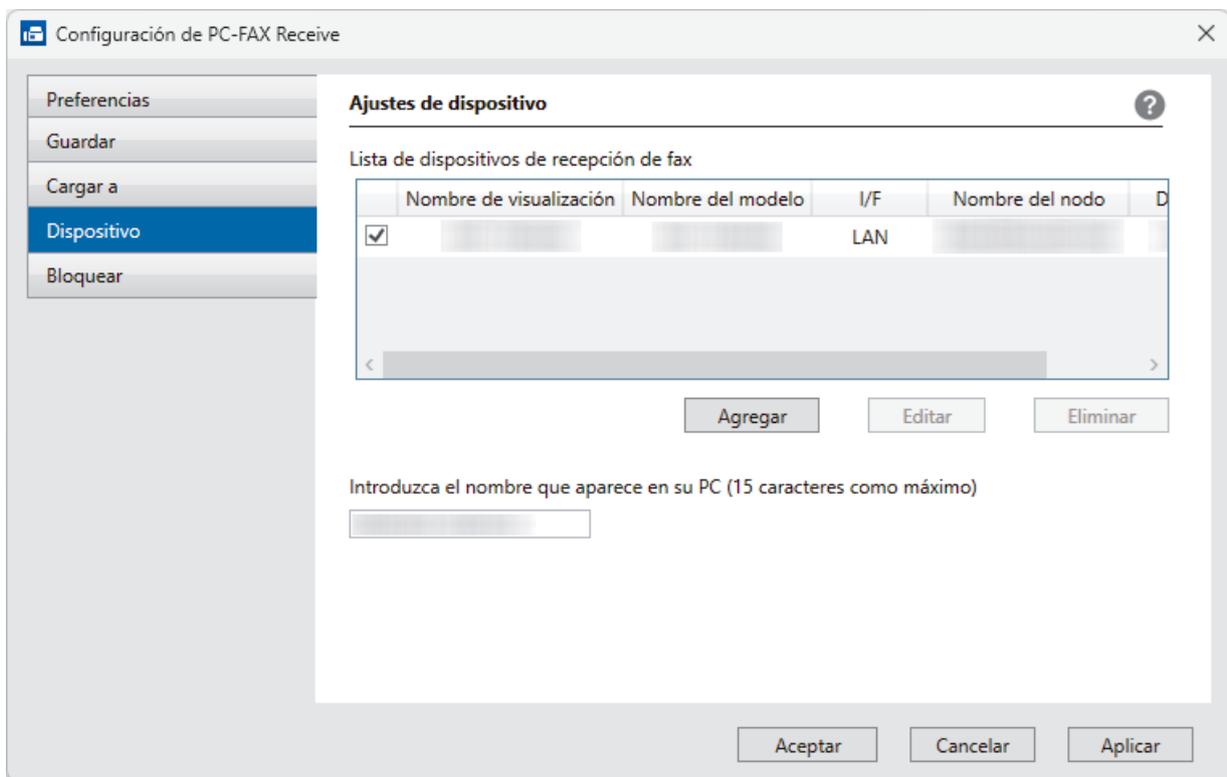
Inicio > Fax > PC-FAX > PC-FAX para Windows > Recepción de faxes en el ordenador (Windows) > Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX (Windows) > Ejecutar la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador (Windows) > Añadir un equipo a los dispositivos de recepción PC-FAX (Windows)

Añadir un equipo a los dispositivos de recepción PC-FAX (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si ha instalado su equipo siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla, el equipo debería estar listo para usarse.

- Haga doble clic en el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) en el área de notificaciones del ordenador.
Aparece la ventana **PC-FAX Receive (Recepción de PC-Fax)**.
- Haga clic en **Ajustes**.
- Haga clic en **Dispositivo** > **Agregar**.



- Seleccione el método de conexión correcto.

Seleccione su equipo de los resultados de búsqueda automáticos que se mencionan a continuación.

Aparece una lista con los equipos conectados. Seleccione el equipo que desee. Haga clic en **Aceptar**.

Especifique su equipo por su dirección IP

Escriba la dirección IP del equipo en el campo **Dirección IP** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

- Para cambiar el nombre del ordenador que deba aparecer en la pantalla LCD del equipo, escriba el nombre nuevo en el campo **Introduzca el nombre que aparece en su PC (15 caracteres como máximo)**.
- Haga clic en **Aceptar**.

Información relacionada

- [Ejecutar la recepción PC-FAX de Brother en el ordenador \(Windows\)](#)

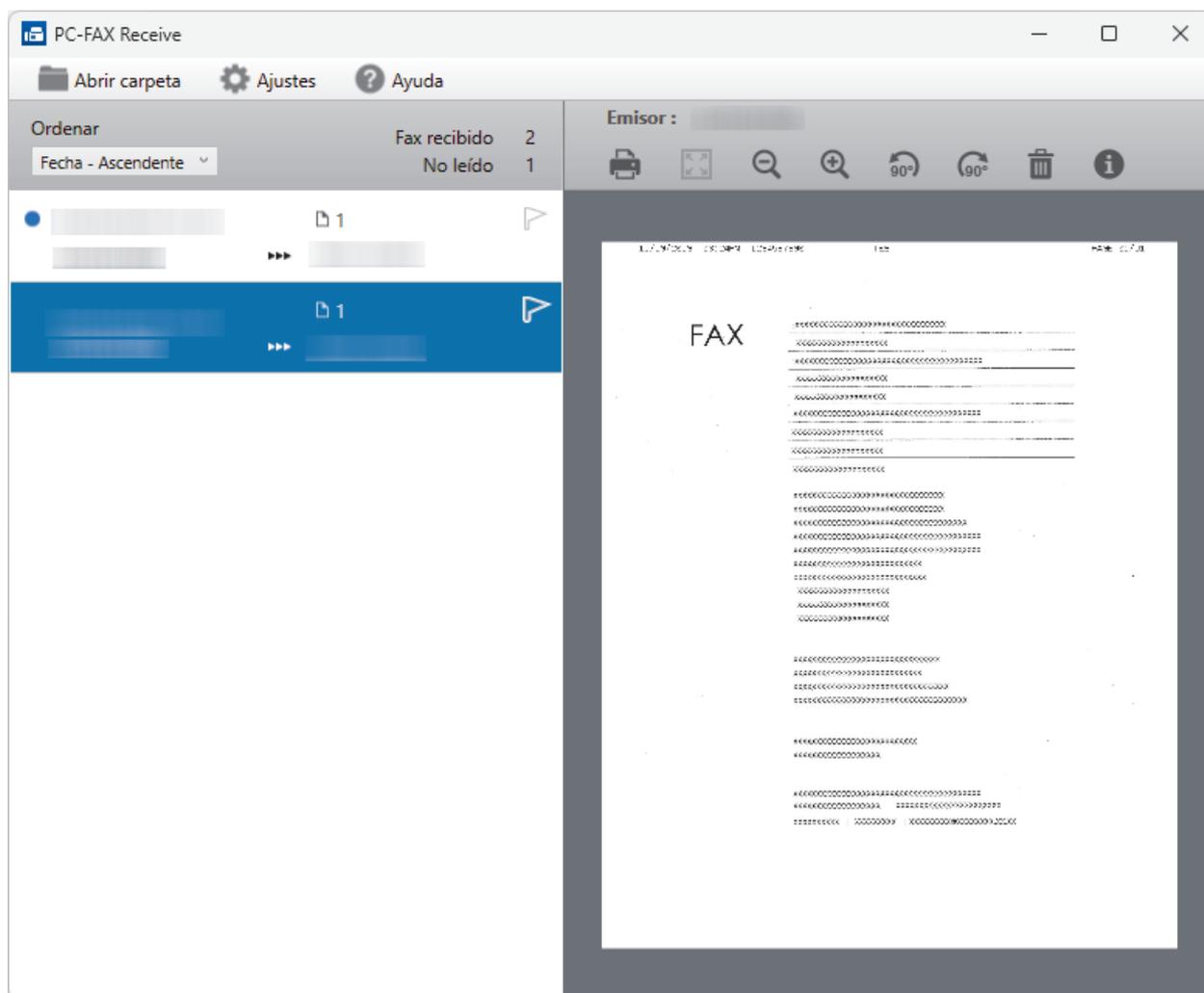
Ver los mensajes de PC-FAX recibidos (Windows)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Estado de la recepción

Icono	Estado
	Modo preparado No hay mensajes sin leer
	Recibiendo mensajes
	Mensajes recibidos Mensajes sin leer

- Haga doble clic en el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) en el área de notificaciones del ordenador. Aparece la ventana **PC-FAX Receive (Recepción de PC-Fax)**.



- Haga clic en los faxes de la lista si desea verlos.
- Cuando haya finalizado, cierre la ventana.



La recepción PC-FAX seguirá activa y el icono  (**PC-Fax Receive (Lista)**) permanecerá en el área de notificaciones del ordenador incluso después de cerrar la ventana. Para cerrar la recepción PC-FAX, haga clic en el icono del área de notificaciones del ordenador y en **Cerrar**.



Información relacionada

- [Recepción de faxes mediante la recepción PC-FAX \(Windows\)](#)
-

PC-FAX para Mac

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- [Enviar un fax con AirPrint \(macOS\)](#)

Red

- Funciones de red básicas admitidas
- Configurar ajustes de red
- Ajustes de red inalámbrica
- Funciones de red
- Herramientas de gestión de Brother

Funciones de red básicas admitidas

El equipo es compatible con diversas funciones dependiendo del sistema operativo. Utilice esta tabla para comprobar qué conexiones y funciones de red son compatibles con cada sistema operativo.

Sistemas operativos	Windows	Windows Server	macOS
Impresión	Sí	Sí	Sí
Escaneado	Sí	No	Sí
Envío PC-Fax (MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)	Sí	No	Sí
Recepción PC Fax (MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)	Sí	No	No
Administración basada en Web	Sí	Sí	Sí

NOTA

- Cuando conecte su equipo a una red externa como Internet, asegúrese de que su entorno de red esté protegido por un software de seguridad independiente u otros medios para evitar fugas de información debido a unos ajustes inadecuados o a un acceso no autorizado por parte de terceros malintencionados.
- Cuando su equipo esté conectado a la red global, aparecerá una advertencia. Cuando vea dicha advertencia, le recomendamos encarecidamente que confirme su configuración de red y se vuelva a conectar a una red segura.
- Al activar la función de filtrado de comunicaciones de la red global de su equipo, se bloquea el acceso desde la red global. La función de filtrado de comunicaciones de la red global puede impedir que el equipo reciba determinados trabajos de impresión o escaneado desde un ordenador o dispositivo móvil que utilice una dirección IP global.



Información relacionada

- [Red](#)

Información adicional:

- [Cambiar la contraseña de inicio de sesión mediante la Administración basada en Web](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Configurar ajustes de red

- Configurar los ajustes de la red mediante el panel de control
- Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web

Configurar los ajustes de la red mediante el panel de control

Para configurar el equipo en su red, utilice las selecciones de menú [Red] del panel de control.



- Para obtener información sobre la configuración de red que puede ajustar mediante el panel de control
➤➤ *Información relacionada: Tablas de ajustes*
- También puede utilizar utilidades de administración, como Administración basada en Web, para configurar y cambiar los ajustes de red de su equipo Brother.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [Red] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción de red deseada y, a continuación, pulse **OK**. Repita este paso hasta acceder al menú que quiere configurar y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Red].
2. Pulse ▲ o ▼ para ir a la opción de red y, a continuación, púlsela. Repita este paso hasta acceder al menú que quiere configurar y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD táctil.

✓ Información relacionada

- [Configurar ajustes de red](#)

Información adicional:

- [Tablas de ajustes \(con pantalla LCD en 1,8" \(4,5 cm\) de 1,8"\)](#)
- [Tablas de ajustes \(modelos de pantalla táctil de 2,7" \(6,8 cm\)\)](#)

Ajustes de red inalámbrica

- [Utilizar la red inalámbrica](#)
- [Utilizar Wi-Fi Direct[®]](#)
- [Activar/Desactivar LAN inalámbrica](#)
- [Imprimir el informe WLAN](#)

Utilizar la red inalámbrica

- Antes de configurar el equipo para una red inalámbrica
- Configurar el equipo para una red inalámbrica utilizando el asistente de configuración de su ordenador
- Configure su equipo para una red inalámbrica con el asistente de configuración de su dispositivo móvil
- Configurar su equipo para una red inalámbrica utilizando el asistente de configuración del panel de control del equipo
- Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID
- Configurar el equipo para una red inalámbrica corporativa

Antes de configurar el equipo para una red inalámbrica

Antes de intentar configurar una red inalámbrica, confirme lo siguiente:

- Si utiliza una red inalámbrica corporativa, debe conocer el ID de usuario y la contraseña.
- Para conseguir unos resultados óptimos en la impresión cotidiana de documentos, coloque el equipo lo más cerca posible del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador evitando los obstáculos. Los objetos de gran tamaño y las paredes entre los dos dispositivos, así como las interferencias emitidas por otros dispositivos electrónicos, pueden afectar a la velocidad de transferencia de datos de los documentos.

Debido a estos factores, puede que el método de conexión inalámbrico no sea el más adecuado para todos los tipos de documentos y aplicaciones. Si está imprimiendo archivos de gran tamaño, como documentos de varias páginas con un mixto de texto y gráficos grandes, se recomienda seleccionar una red Ethernet cableada para obtener una transferencia de datos más rápida (solo modelos compatibles) o una conexión USB para conseguir la máxima velocidad.

- Aunque el equipo puede utilizarse tanto en una red cableada como en una red inalámbrica (solo modelos compatibles), solo se puede utilizar un método de conexión a la vez. No obstante, puede utilizar a la vez una conexión a la red inalámbrica y una conexión Wi-Fi Direct, o bien una conexión a la red cableada (solo modelos compatibles) y una conexión Wi-Fi Direct.
- Si hay señal en las proximidades, la LAN inalámbrica te permite realizar libremente una conexión LAN. Sin embargo, si los ajustes de seguridad no están correctamente configurados, la señal puede ser interceptada por terceros con malas intenciones, lo que puede resultar en lo siguiente:
 - Robo de información personal o confidencial
 - Transmisión irregular de información a partes que puedan suplantar la identidad de los usuarios
 - Difusión de contenidos de comunicación transcrita interceptados



Asegúrese de conocer el nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña) del enrutador inalámbrico/punto de acceso. Si no encuentra dicha información, póngase en contacto con el fabricante del enrutador inalámbrico/punto de acceso, administrador del sistema o proveedor de Internet. Brother no puede facilitar dicha información.



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

Configurar el equipo para una red inalámbrica utilizando el asistente de configuración de su ordenador

1. Realice una de las siguientes acciones:
 - Windows
Descargue el instalador desde la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.
 - Mac
 - a. Descargue el instalador desde la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.
 - b. Inicie el instalador y, a continuación, haga doble clic en el icono **Start Here Mac**.
2. Siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.
3. Seleccione **Conexión de red inalámbrica (Wi-Fi)** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
4. Siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica.



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

Configure su equipo para una red inalámbrica con el asistente de configuración de su dispositivo móvil

1. Realice una de las siguientes acciones:
 - Dispositivos Android™
Descargue e instale Brother Mobile Connect en Google Play™.
 - Todos los dispositivos compatibles con iOS o iPadOS, incluidos iPhone, iPad e iPod touch
Descargue e instale Brother Mobile Connect desde App Store.
2. Inicie Brother Mobile Connect y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para conectar el dispositivo móvil al equipo Brother.



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

Configurar su equipo para una red inalámbrica utilizando el asistente de configuración del panel de control del equipo

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y registre los ajustes de red inalámbrica que tenga en ese momento el ordenador al que se vaya a conectar.

Nombre de red (SSID)

Clave de red (contraseña)

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)
HOLA

Clave de red (contraseña)
12345



- Su punto de acceso/enrutador puede soportar el uso de varias claves WEP, sin embargo, su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.
- Si necesita ayuda durante la configuración y desea ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother, asegúrese de que tiene su SSID (nombre de red) y clave de red (contraseña) preparados. No podemos ayudarle a encontrar esta información.
- Si no conoce esta información (SSID y clave de red), no podrá continuar con la configuración inalámbrica.

¿Cómo puedo encontrar esta información?

- Compruebe la documentación suministrada con su enrutador/punto de acceso inalámbrico.
- El SSID inicial puede ser el nombre del modelo o el nombre del fabricante.
- Si no conoce la información de seguridad, consulte al fabricante del enrutador, al administrador del sistema o a su proveedor de servicios de Internet.

2. Pulse **Wi-Fi**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Buscar red Wi-Fi] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse **▶**.

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **◀**.

5. El equipo busca la red y muestra una lista con los SSID disponibles. Cuando aparezca una lista de SSID, pulse **▲** o **▼** para seleccionar el SSID deseado. Pulse **OK**.



Si no aparece el SSID que desea, seleccione la opción [Buscar de nuevo] y pulse **OK** para volver a buscar la red.

6. Realice una de las siguientes acciones:

- Si está utilizando un método de encriptación y autenticación que requiere una clave de red, escriba la clave de red que anotó en el primer paso.
Introduzca la clave y, a continuación, pulse **OK** para aplicar los ajustes.
- Si el método de autenticación es Sistema abierto y el modo de encriptación es Ninguno, vaya al paso siguiente.

7. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y registre los ajustes de red inalámbrica que tenga en ese momento el ordenador al que se vaya a conectar.

Nombre de red (SSID)

--

Clave de red (contraseña)

--

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)

HOLA

Clave de red (contraseña)

12345



- Su punto de acceso/enrutador puede soportar el uso de varias claves WEP, sin embargo, su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.
- Si necesita ayuda durante la configuración y desea ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother, asegúrese de que tiene su SSID (nombre de red) y clave de red (contraseña) preparados. No podemos ayudarle a encontrar esta información.
- Si no conoce esta información (SSID y clave de red), no podrá continuar con la configuración inalámbrica.

¿Cómo puedo encontrar esta información?

- Compruebe la documentación suministrada con su enrutador/punto de acceso inalámbrico.
- El SSID inicial puede ser el nombre del modelo o el nombre del fabricante.
- Si no conoce la información de seguridad, consulte al fabricante del enrutador, al administrador del sistema o a su proveedor de servicios de Internet.

2. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Buscar red Wi-Fi].

3. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].

4. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Cuando aparezca una lista de SSID, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el SSID deseado. Pulse [OK].



Si no aparece el SSID que desea, pulse [Buscar de nuevo] para volver a buscar la red.

5. Realice una de las siguientes acciones:

- Si está utilizando un método de encriptación y autenticación que requiere una clave de red, escriba la clave de red que anotó en el primer paso y, a continuación, pulse [OK] para aplicar los ajustes.
- Si el método de autenticación es Sistema abierto y el modo de encriptación es Ninguno, vaya al paso siguiente.

6. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)
-

Inicio > Red > Ajustes de red inalámbrica > Utilizar la red inalámbrica > Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método de una sola pulsación de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si su enrutador/punto de acceso inalámbrico es compatible con WPS (configuración por botón), puede utilizar WPS desde el panel de control del equipo para configurar los ajustes de red inalámbrica.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Wi-Fi**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [WPS/Botón de comando] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse ►.
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse ◀.
4. Cuando la pantalla LCD le indique que inicie WPS, pulse el botón WPS del punto de acceso/enrutador inalámbrico. A continuación, pulse ► en el equipo. El equipo intentará conectarse a su red inalámbrica automáticamente.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/Botón de comando].
2. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].
3. Cuando la pantalla táctil le indique que inicie WPS, pulse el botón WPS del punto de acceso/enrutador inalámbrico. A continuación, pulse [OK] en el equipo. El equipo intentará conectarse a su red inalámbrica automáticamente.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

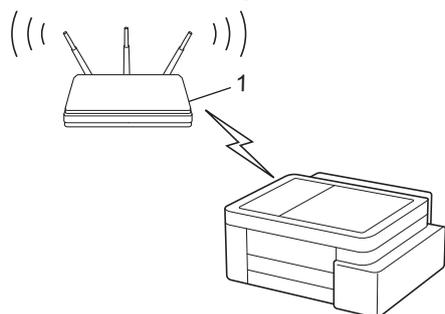
Configurar el equipo para una red inalámbrica mediante el método PIN de Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Si el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador es compatible con WPS, puede utilizar el método PIN (número de identificación personal) para configurar los ajustes de la red inalámbrica.

El método PIN es uno de los métodos de conexión desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Al introducir en el registrador (dispositivo que administra la LAN inalámbrica) un PIN creado por un inscrito (su equipo), puede configurar los ajustes de la red inalámbrica y de seguridad. Para obtener más información sobre cómo acceder al modo WPS, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

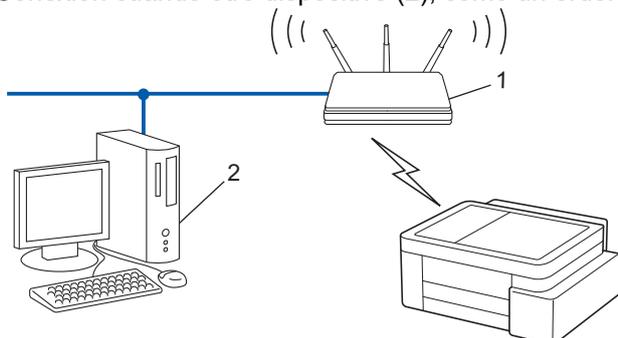
Tipo A

Conexión cuando el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador (1) se duplica como registrador.



Tipo B

Conexión cuando otro dispositivo (2), como un ordenador, se utiliza como registrador.



>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [WLAN (Wi-Fi)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [WPS/Cód PIN]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse **►**.
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **◀**.
4. En la pantalla LCD se muestra un PIN de ocho dígitos y el equipo comenzará a buscar un punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
5. Mediante un ordenador conectado a la red, escriba en la barra de direcciones de su navegador la dirección IP del dispositivo que esté usando como registrador (por ejemplo: `http://192.168.1.2`).
6. Vaya a la página de configuración de WPS e introduzca el PIN y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

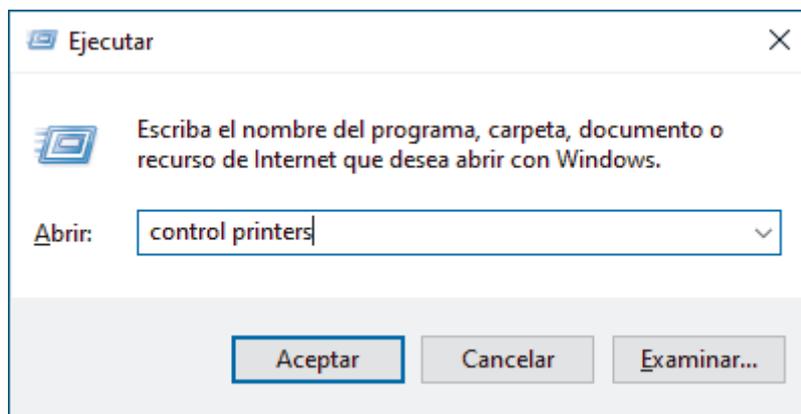


- El registrador generalmente es el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Es posible que la página de ajustes sea distinta en función de la marca del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].

Si utiliza un ordenador con Windows 10 o Windows 11 como registrador, realice los siguientes pasos:

7. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar **Ejecutar**.
8. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga clic en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si la ventana **Dispositivos e impresoras** no aparece, haga clic en **Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

9. Haga clic en **Agregar un dispositivo**.



- Para utilizar un ordenador con Windows 10 o Windows 11 como registrador, antes deberá registrarlo en la red. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Si utiliza Windows 10 o Windows 11 como registrador, puede instalar el controlador de impresora una vez realizada la configuración inalámbrica siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla. Para instalar el controlador y el software necesarios para el funcionamiento de su equipo, vaya a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

10. Seleccione el equipo y haga clic en **Siguiente**.
11. Introduzca el PIN mostrado en la pantalla LCD y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
12. Haga clic en **Cerrar**.

Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [WLAN (Wi-Fi)] > [WPS/Cód PIN].
2. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].
3. En la pantalla LCD se muestra un PIN de ocho dígitos y el equipo comenzará a buscar un punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
4. Mediante un ordenador conectado a la red, escriba en la barra de direcciones de su navegador la dirección IP del dispositivo que esté usando como registrador (por ejemplo: <http://192.168.1.2>).
5. Vaya a la página de configuración de WPS e introduzca el PIN y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

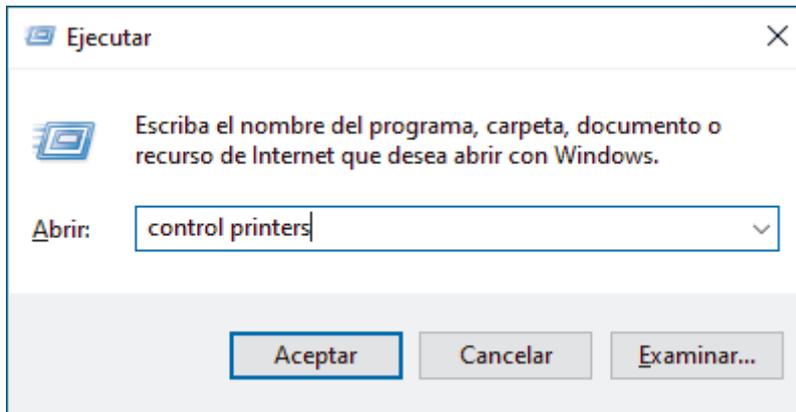


- El registrador generalmente es el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Es posible que la página de ajustes sea distinta en función de la marca del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Si utiliza un ordenador con Windows 10 o Windows 11 como registrador, realice los siguientes pasos:

6. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar **Ejecutar**.
7. Escriba "control printers" en el campo **Abrir:** y haga clic en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si la ventana **Dispositivos e impresoras** no aparece, haga clic en **Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

8. Haga clic en **Agregar un dispositivo**.



- Para utilizar un ordenador con Windows 10 o Windows 11 como registrador, antes deberá registrarlo en la red. Para obtener más información, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador.
- Si utiliza Windows 10 o Windows 11 como registrador, puede instalar el controlador de impresora una vez realizada la configuración inalámbrica siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla. Para instalar el controlador y el software necesarios para el funcionamiento de su equipo, vaya a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

9. Seleccione el equipo y haga clic en **Siguiente**.
10. Introduzca el PIN mostrado en la pantalla LCD y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
11. Haga clic en **Cerrar**.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y escriba la configuración actual de la red inalámbrica.

Nombre de red (SSID)

Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
Sistema abierto	NINGUNO	-
	WEP	
Clave compartida	WEP	
WPA-Personal	AES	
	TKIP	
WPA3-SAE	AES	

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)
HOLA

Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red
WPA3-SAE	AES	12345678



Si su enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como primera clave WEP. Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

2. Pulse **Wi-Fi**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Buscar red Wi-Fi] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse **►**.
Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **◀**.
5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Agregar SSID] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse **OK**.



Más información de cómo introducir texto, **>>>** [Información relacionada](#)

7. Seleccione el método de autenticación y, a continuación, pulse **OK**.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Sistema abierto], pulse **▲** o **▼** para seleccionar el tipo de encriptación [Ninguna] o [WEP] y, a continuación, pulse **OK**.
Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.

- Si ha seleccionado la opción [Clave compartida], introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
- Si ha seleccionado la opción [WPA-Personal], pulse ▲ o ▼ para seleccionar el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES] y, a continuación, pulse **OK**.
Introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse **OK**.
- Si ha seleccionado la opción [WPA3-SAE], seleccione el tipo de encriptación [AES] y, a continuación, pulse **OK**.
Introduzca la clave WPA y, a continuación, pulse **OK**.



- Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*
- Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo aparecerá [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y escriba la configuración actual de la red inalámbrica.

Nombre de red (SSID)

Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red (contraseña)
Sistema abierto	NINGUNO	-
	WEP	
Clave compartida	WEP	
WPA/WPA2-PSK/WPA3-SAE	TKIP (para WPA/WPA2-PSK)	
	AES	
WPA3-SAE	AES	

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)
HOLA

Método de autenticación	Modo de encriptación	Clave de red (contraseña)
WPA3-SAE	AES	12345678



Si su enrutador utiliza encriptación WEP, introduzca la clave utilizada como primera clave WEP. Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

2. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Buscar red Wi-Fi].

3. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].

4. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para ir a la opción [Agregar SSID] y, a continuación, púlsela.

-
5. Pulse [OK].
 6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse [OK].



Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el método de autenticación y, a continuación, púselo.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [Sistema abierto], pulse [Ninguna] o [WEP].
Si ha seleccionado la opción [WEP] para el tipo de encriptación, introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse [OK].
 - Si ha seleccionado la opción [Clave compartida], introduzca la clave WEP y, a continuación, pulse [OK].
 - Si ha seleccionado la opción [WPA/WPA2-PSK/WPA3-SAE], pulse [TKIP+AES] o [AES].
Introduzca la clave WPA y, a continuación, pulse [OK].
 - Si ha seleccionado la opción [WPA3-SAE], pulse [AES].
Introduzca la clave WPA y, a continuación, pulse [OK].



- Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*
- Su equipo Brother solo admite el uso de la primera clave WEP.

9. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

Información adicional:

- [Si está teniendo problemas con la red de su equipo](#)
 - [Introducción de texto en el equipo Brother](#)
-

Configurar el equipo para una red inalámbrica corporativa

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y escriba los ajustes actuales de la red inalámbrica.

Nombre de red (SSID)			
Método de autenticación	Modo de encriptación	ID de usuario	Contraseña
EAP-FAST/NINGUNO	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/GTC	AES		
	TKIP		
PEAP/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
PEAP/GTC	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/PAP	AES		
	TKIP		
EAP-TLS	AES		-
	TKIP		-

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)			
HOLA			
Método de autenticación	Modo de encriptación	ID de usuario	Contraseña
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678



- Si configura el equipo con la autenticación EAP-TLS, deberá instalar el certificado de cliente emitido por una CA antes de iniciar la configuración. Póngase en contacto con el administrador de red para obtener información sobre el certificado del cliente. Si ha instalado varios certificados, se recomienda anotar el nombre del certificado que desea utilizar.
- Si verifica el equipo utilizando el nombre común del certificado del servidor, se recomienda anotar este nombre común antes de iniciar la configuración. Póngase en contacto con el administrador de red para obtener información sobre el nombre común del certificado de servidor.

2. Pulse **Wi-Fi**.

3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Buscar red Wi-Fi] y, a continuación, pulse **OK**.

4. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse **►**.

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse **◀**.

5. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar la opción [Agregar SSID] y, a continuación, pulse **OK**.

6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse **OK**.



Más información de cómo introducir texto, **>>>** *Información relacionada*

7. Seleccione el método de autenticación y, a continuación, pulse **OK**.

8. Realice una de las siguientes acciones:

- Si ha seleccionado la opción [EAP-FAST], [PEAP] o [EAP-TTLS], pulse el método de autenticación interno [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] o [PAP] y, a continuación, pulse **OK**.



Dependiendo del método de autenticación, las selecciones del método de autenticación interno variarán.

Seleccione el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES] y, a continuación, pulse **OK**.

Seleccione el método de verificación [Sin verificación], [CA] o [CA +Id.del servidor] y, a continuación, pulse **OK**.

- Si ha seleccionado la opción [CA +Id.del servidor], introduzca el ID de servidor y el ID de usuario y la contraseña (si es necesario) y, a continuación, pulse **OK** para cada opción.
- Para otras selecciones, introduzca el ID de usuario y la contraseña y, a continuación, pulse **OK** para cada opción.



Si no ha importado un certificado de CA en su equipo, el equipo mostrará [Sin verificación].

- Si ha seleccionado la opción [EAP-TLS], seleccione el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES] y, a continuación, pulse **OK**.

El equipo mostrará una lista de certificados de cliente disponibles; a continuación, seleccione el certificado.

Seleccione el método de verificación [Sin verificación], [CA] o [CA +Id.del servidor] y, a continuación, pulse **OK**.

- Si ha seleccionado la opción [CA +Id.del servidor], introduzca el ID de servidor y el ID de usuario y, a continuación, pulse **OK** para cada opción.
- Para otras selecciones, introduzca el ID de usuario y, a continuación, pulse **OK**.

9. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD del equipo aparecerá [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Antes de configurar el equipo, le recomendamos que anote los ajustes de la red inalámbrica. Necesitará esta información antes de continuar con la configuración.

1. Compruebe y escriba los ajustes actuales de la red inalámbrica.

Nombre de red (SSID)			
Método de autenticación	Modo de encriptación	ID de usuario	Contraseña
EAP-FAST/NINGUNO	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-FAST/GTC	AES		
	TKIP		
PEAP/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
PEAP/GTC	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAP	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/MS-CHAPv2	AES		
	TKIP		
EAP-TTLS/PAP	AES		
	TKIP		
EAP-TLS	AES		-
	TKIP		-

Por ejemplo:

Nombre de red (SSID)			
HOLA			
Método de autenticación	Modo de encriptación	ID de usuario	Contraseña
EAP-FAST/MS-CHAPv2	AES	Brother	12345678



- Si configura el equipo con la autenticación EAP-TLS, deberá instalar el certificado de cliente emitido por una CA antes de iniciar la configuración. Póngase en contacto con el administrador de red para obtener información sobre el certificado del cliente. Si ha instalado varios certificados, se recomienda anotar el nombre del certificado que desea utilizar.
- Si verifica el equipo utilizando el nombre común del certificado del servidor, se recomienda anotar este nombre común antes de iniciar la configuración. Póngase en contacto con el administrador de red para obtener información sobre el nombre común del certificado de servidor.

2. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Buscar red Wi-Fi].
3. Cuando aparezca [¿Activar WLAN?], pulse [Sí].

Se inicia el asistente de configuración inalámbrica. Para cancelar, pulse [No].

4. El equipo buscará la red y mostrará una lista con los SSID disponibles. Pulse ▲ o ▼ para ir a la opción [Agregar SSID] y, a continuación, púlsela.
5. Pulse [OK].
6. Introduzca el nombre del SSID y, a continuación, pulse [OK].



Más información de cómo introducir texto, >> *Información relacionada*

7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el método de autenticación y, a continuación, púlselo.
8. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción [EAP-FAST], [PEAP] o [EAP-TTLS], seleccione el método de autenticación interno [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] o [PAP].



Dependiendo del método de autenticación, las selecciones del método de autenticación interno variarán.

Seleccione el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES].

Seleccione el método de verificación [Sin verificación], [CA] o [CA +Id.del servidor].

- Si ha seleccionado la opción [CA +Id.del servidor], introduzca el ID de servidor y el ID de usuario y la contraseña (si es necesario) y, a continuación, pulse [OK] para cada opción.
- Para otras selecciones, introduzca el ID de usuario y la contraseña y, a continuación, pulse [OK] para cada opción.



Si no ha importado un certificado de CA en su equipo, en el equipo aparecerá [Sin verificación].

- Si ha seleccionado la opción [EAP-TLS], seleccione el tipo de encriptación [TKIP+AES] o [AES].

El equipo mostrará una lista de certificados de cliente disponibles; a continuación, seleccione el certificado.

Seleccione el método de verificación [Sin verificación], [CA] o [CA +Id.del servidor].

- Si ha seleccionado la opción [CA +Id.del servidor], introduzca el ID de servidor y el ID de usuario y, a continuación, pulse [OK] para cada opción.
- Para otras selecciones, introduzca el ID de usuario y, a continuación, pulse [OK].

9. El equipo intenta conectarse al dispositivo inalámbrico que ha seleccionado.

Si el dispositivo inalámbrico está conectado correctamente, en la pantalla LCD aparecerá [Conectada].

Ha finalizado la configuración de la red inalámbrica. Para instalar los controladores y el software necesarios para utilizar su equipo, diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.



Información relacionada

- [Utilizar la red inalámbrica](#)

Información adicional:

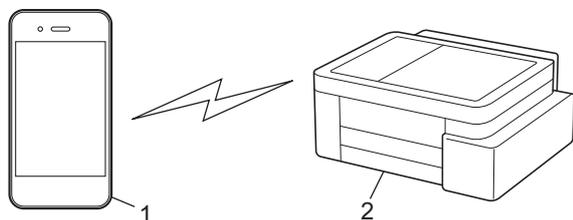
- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)
-

Utilizar Wi-Fi Direct®

- Información general de Wi-Fi Direct
- Configurar una red Wi-Fi Direct con el método de pulsación de un botón
- Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct
- Si está teniendo problemas con la red de su equipo

Información general de Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct es uno de los métodos de configuración inalámbrica desarrollados por Wi-Fi Alliance®. Le permite conectar de forma segura el dispositivo móvil con su equipo Brother sin tener que utilizar un enrutador inalámbrico/punto de acceso.



1. Dispositivo móvil
2. Su equipo Brother



- Puede utilizar Wi-Fi Direct simultáneamente ya sea a través de una conexión de red cableada o de una conexión de red inalámbrica.
- Los dispositivos compatibles con Wi-Fi Direct pueden convertirse en un propietario de grupo. Al configurar la red con Wi-Fi Direct, el propietario de grupo actúa como un punto de acceso.



Información relacionada

- [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)

Información adicional:

- [Configurar una red Wi-Fi Direct con el método de pulsación de un botón](#)
- [Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct](#)

Configurar una red Wi-Fi Direct con el método de pulsación de un botón

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW



Para utilizar la configuración de la red Wi-Fi Direct con un dispositivo Android™, instale Brother Mobile Connect, seleccione Wi-Fi Direct como método de conexión a este producto y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Cuando el equipo recibe la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparece el mensaje [Solicitud de conex. Wi-Fi Direct recibida.] en la pantalla LCD. Pulse ► para conectar.

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
 - c. Si el dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi Direct, realice lo siguiente:
 - i. Seleccione [Propiet. grupo]. Pulse **OK**.
 - ii. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.



En función del dispositivo, si se conecta con el ajuste [Propiet. grupo] establecido en [Sí], el dispositivo móvil podría desconectarse de la red inalámbrica y cambiar automáticamente a los datos móviles. De ser necesario, conéctese de nuevo a la red inalámbrica original tras su uso. Si su dispositivo sigue cambiándose automáticamente a la red Wi-Fi Direct, desactive el ajuste de conexión automática en su dispositivo móvil.

- d. Seleccione [Botón de comando]. Pulse **OK**.
3. Cuando aparezca el mensaje [Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo.], active la función Wi-Fi Direct de su dispositivo móvil (para obtener más información, consulte la guía del usuario del dispositivo móvil). Pulse ► en el equipo Brother.
 4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si el dispositivo móvil muestra una lista de los equipos con la función Wi-Fi Direct activada, seleccione su equipo Brother.
 - Si el equipo Brother muestra una lista de los dispositivos móviles con la función Wi-Fi Direct activada, seleccione su dispositivo móvil y pulse **OK**. Para buscar de nuevo los dispositivos disponibles, seleccione [Reescanear].
 5. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW



Para utilizar la configuración de la red Wi-Fi Direct con un dispositivo Android™, instale Brother Mobile Connect, seleccione Wi-Fi Direct como método de conexión a este producto y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Cuando el equipo reciba la solicitud de Wi-Fi Direct del dispositivo móvil, aparecerá el mensaje [Solicitud de conexión de Wi-Fi Direct recibida. Pulse [OK] para conectar.] en la pantalla LCD. Pulse [OK] para conectar.

1. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [Wi-Fi Direct].
2. Si el dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi Direct, pulse [Propiet. grupo] > [Sí].



En función del dispositivo, si se conecta con el ajuste [Propiet. grupo] establecido en [Sí], el dispositivo móvil podría desconectarse de la red inalámbrica y cambiar automáticamente a los datos móviles. De ser necesario, conéctese de nuevo a la red inalámbrica original tras su uso. Si su dispositivo sigue cambiándose automáticamente a la red Wi-Fi Direct, desactive el ajuste de conexión automática en su dispositivo móvil.

3. Pulse [Botón de comando].
4. Cuando aparezca el mensaje [Active Wi-Fi Direct en otro dispositivo. A continuación, pulse [OK].], active la función Wi-Fi Direct de su dispositivo móvil (para obtener más información, consulte la guía del usuario del dispositivo móvil). Pulse [OK] en el equipo Brother.
5. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si el dispositivo móvil muestra una lista de los equipos con la función Wi-Fi Direct activada, seleccione su equipo Brother.
 - Si el equipo Brother muestra una lista de los dispositivos móviles con la función Wi-Fi Direct activada, seleccione su dispositivo móvil. Para buscar de nuevo los dispositivos disponibles, pulse [Reescanear].

Cuando el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].



Información relacionada

- [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)

Información adicional:

- [Información general de Wi-Fi Direct](#)
 - [Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct](#)
 - [Brother Mobile Connect](#)
-

Configurar manualmente la red Wi-Fi Direct

Configure los ajustes de Wi-Fi Direct desde el panel de control del equipo.

En función del dispositivo, si se conecta a la red Wi-Fi Direct de forma manual, el dispositivo móvil podría desconectarse de la red inalámbrica y cambiar automáticamente a la comunicación de datos móviles. De ser necesario, conéctese de nuevo a la red inalámbrica original tras su uso. Si su dispositivo sigue cambiándose automáticamente a la red Wi-Fi Direct, desactive el ajuste de conexión automática en su dispositivo móvil.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Wi-Fi Direct]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Manual]. Pulse **OK**.
3. El equipo muestra el SSID (nombre de red) y la contraseña (clave de red). Diríjase a la pantalla de ajustes de la red inalámbrica del dispositivo móvil e introduzca el SSID y la contraseña.



- También puede configurar una red Wi-Fi Direct mediante el código QR que se muestra en la pantalla LCD. Escanee el código QR y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.
- Escanee el código QR mediante la aplicación de cámara estándar en iOS 11 o posterior, desde el menú de ajustes Wi-Fi o desde la aplicación de cámara estándar en Android™ 10 o posterior. Si no se puede leer el código QR, introduzca manualmente el nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña) para conectarse.

4. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [Wi-Fi Direct] > [Manual].
2. El equipo muestra el SSID (nombre de red) y la contraseña (clave de red). Diríjase a la pantalla de ajustes de la red inalámbrica del dispositivo móvil e introduzca el SSID y la contraseña.



- También puede configurar una red Wi-Fi Direct mediante el código QR que se muestra en la pantalla LCD. Escanee el código QR y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.
- Escanee el código QR mediante la aplicación de cámara estándar en iOS 11 o posterior, desde el menú de ajustes Wi-Fi o desde la aplicación de cámara estándar en Android™ 10 o posterior. Si no se puede leer el código QR, introduzca manualmente el nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña) para conectarse.

Cuando el dispositivo móvil se conecta correctamente, el equipo aparece [Conectada].



Información relacionada

- [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)

Información adicional:

- [Información general de Wi-Fi Direct](#)
- [Configurar una red Wi-Fi Direct con el método de pulsación de un botón](#)

Activar/Desactivar LAN inalámbrica

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [WLAN (Wi-Fi)]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Activar WLAN]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Red] > [WLAN (Wi-Fi)] > [Activar WLAN].
2. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para activar la red Wi-Fi, seleccione [Sí].
 - Para desactivar la red Wi-Fi, seleccione [No].
3. Pulse .

Información relacionada

- [Ajustes de red inalámbrica](#)

Imprimir el informe WLAN

El informe de WLAN muestra el estado de la red inalámbrica del equipo. Si la conexión inalámbrica no es correcta, compruebe el código de error en el informe impreso.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Imp. informes] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Informe WLAN] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ►.

El equipo imprimirá el informe WLAN.

Si no se imprime el informe WLAN, compruebe si en el equipo se han producido errores. Si no hay errores visibles, espere un minuto y, a continuación, intente imprimir el informe de nuevo.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Imp. informes] > [Informe WLAN] > [Sí].

El equipo imprimirá el informe WLAN.

Si no se imprime el informe WLAN, compruebe si en el equipo se han producido errores. Si no hay errores visibles, espere un minuto y, a continuación, intente imprimir el informe de nuevo.

Información relacionada

- [Ajustes de red inalámbrica](#)
 - [Códigos de error del informe de LAN inalámbrica](#)

Información adicional:

- [Si está teniendo problemas con la red de su equipo](#)

Códigos de error del informe de LAN inalámbrica

Si el informe de LAN inalámbrica indica que no se pudo realizar la conexión, compruebe el código de error impreso en el informe y consulte las instrucciones correspondientes en la tabla:

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-01	<p>La red WLAN (Wi-Fi) no está activada.</p> <p>Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica:</p> <ul style="list-style-type: none">• Active la configuración WLAN en el dispositivo.• Si hay un cable de red conectado al dispositivo, desconéctelo.
TS-02	<p>No se puede detectar el punto de acceso/enrutador inalámbrico.</p> <p>Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica:</p> <ul style="list-style-type: none">• Asegúrese de que el punto de acceso/enrutador inalámbrico esté encendido.• Acerque temporalmente el dispositivo al punto de acceso/enrutador inalámbrico mientras configura la red inalámbrica.• Si el punto de acceso/enrutador inalámbrico utiliza el filtrado de direcciones MAC, confirme que la dirección MAC del equipo se permita en el filtro. Para conocer la dirección MAC, imprima el informe de configuración de red.• Si ha introducido manualmente el nombre de red (SSID) y la información de seguridad (método de autenticación/método de encriptación), es posible que la información sea incorrecta. Compruebe de nuevo el nombre de red y la información de seguridad e introduzca la información correcta.• Reinicie el punto de acceso/enrutador inalámbrico. Si no encuentra el nombre de red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet.
TS-03	<p>Es posible que la configuración de seguridad y de la red empresarial inalámbrica que ha introducido sean incorrectas.</p> <p>Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica:</p> <p>Verifique la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none">- El nombre de red (SSID) que ha seleccionado para configurar el dispositivo.- La información de seguridad que ha seleccionado para configurar el dispositivo (como el método de autenticación, el método de cifrado, el ID de usuario, etc.). <p>Si aún así no encuentra el nombre de red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet.</p>

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-04	<p>El dispositivo no es compatible con los métodos de autenticación y cifrado empleados por el punto de acceso/enrutador inalámbrico seleccionado.</p> <p>Para el modo de infraestructura (más común)</p> <p>Cambie los métodos de autenticación y cifrado del punto de acceso/enrutador inalámbrico seleccionado. El dispositivo es compatible con los siguientes métodos de autenticación y cifrado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • WPA-Personal: TKIP/AES • WPA2-Personal: TKIP/AES • WPA3-Personal: AES • ABIERTO: WEP/NINGUNO (sin cifrado) • Clave compartida: WEP <p>Si el problema no se resuelve, es posible que el nombre de red (SSID) o los ajustes de seguridad que haya introducido sean incorrectos. Compruebe que la configuración de la red inalámbrica sea correcta para la red.</p>
TS-05	<p>El nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña) son incorrectos.</p> <p>Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirme el nombre de red (SSID) y la clave de red (contraseña). • Si la clave de red contiene letras en mayúscula y minúscula, asegúrese de que las ha escrito correctamente. • Si no encuentra el nombre de red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet. • Si el punto de acceso/enrutador inalámbrico utiliza el cifrado WEP con varias claves WEP, anótelas y utilice únicamente la primera clave WEP.
TS-06	<p>La información de seguridad inalámbrica (método de autenticación/método de cifrado/clave de red [contraseña]) es incorrecta.</p> <p>Compruebe lo siguiente e intente volver a configurar la conexión inalámbrica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Confirme la clave de red. Si la clave de red contiene letras en mayúscula y minúscula, asegúrese de que las ha escrito correctamente. • Confirme si el método de autenticación introducido y los métodos de autenticación o cifrado compatibles con el punto de acceso/enrutador inalámbrico son los mismos. • Si ha confirmado la clave de red, el método de autenticación y el método de encriptación, reinicie el punto de acceso/enrutador inalámbrico y el equipo. • Si el punto de acceso/enrutador inalámbrico está en modo sigiloso, es posible que deba desactivar este modo para establecer conexión con la red inalámbrica. <p>Si no encuentra el nombre de red (SSID) y la información de seguridad, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet.</p>

Código de error	Problema y soluciones recomendadas
TS-07	<p>El dispositivo no puede detectar un punto de acceso/enrutador inalámbrico que tenga la función WPS (Wi-Fi Protected Setup) activada.</p> <p>Compruebe lo siguiente e inténtelo de nuevo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para conocer si el punto de acceso/enrutador inalámbrico es compatible con WPS, compruebe si el punto de acceso/enrutador inalámbrico muestra el símbolo de WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico. • Para configurar la conexión inalámbrica mediante WPS, debe configurar el dispositivo y el punto de acceso/enrutador inalámbrico. Para obtener más información, consulte la guía del usuario. • Si no sabe cómo configurar el punto de acceso/enrutador inalámbrico mediante WPS, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso/enrutador inalámbrico o póngase en contacto con el fabricante del enrutador, el administrador del sistema o el proveedor de servicios de Internet.
TS-08	<p>Se han detectado dos o más puntos de acceso o enrutadores inalámbricos que tienen la función WPS activada.</p> <p>Compruebe lo siguiente e inténtelo de nuevo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asegúrese de que solo un punto de acceso/enrutador inalámbrico dentro del alcance tenga la función WPS activada; a continuación, intente volver a establecer conexión. • Intente volver a establecer conexión después de unos minutos para evitar interferencias de otros puntos de acceso/enrutadores.



Cómo confirmar la información de seguridad inalámbrica (SSID/Método de autenticación/Método de encriptación/Clave de red) del punto de acceso WLAN/enrutador:

1. Los ajustes de seguridad predeterminados se pueden proporcionar en una etiqueta adjunta al punto de acceso WLAN/enrutador. Puede que el nombre del fabricante o el número de modelo del punto de acceso WLAN/enrutador se utilice como la configuración de seguridad predeterminada.
2. Consulte la documentación suministrada con el punto de acceso de WLAN/enrutador para obtener información sobre cómo localizar la configuración de seguridad.
 - Si el punto de acceso WLAN/enrutador está definido en no emitir el SSID, esta no se detectará automáticamente. Tendrá que introducir manualmente el nombre SSID.
 - La clave de red también se denomina contraseña, clave de seguridad o clave de encriptación.

Si no conoce la SSID y la configuración de seguridad inalámbrica de su punto de acceso WLAN/enrutador o no sabe cómo cambiar la configuración, consulte la documentación proporcionada con su punto de acceso WLAN/enrutador, pregunte al fabricante de este, a su proveedor de servicios de Internet o al administrador de red.



Información relacionada

- [Imprimir el informe WLAN](#)

Información adicional:

- [Si está teniendo problemas con la red de su equipo](#)

Funciones de red

- [Activar/Desactivar Administración basada en Web mediante el panel de control](#)
- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)
- [Configuración de los ajustes del servidor proxy mediante Administración basada en Web](#)
- [Configurar y controlar la búsqueda de LDAP](#)
- [Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web](#)
- [Usar funciones de detección de red global](#)
- [Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica](#)

Activar/Desactivar Administración basada en Web mediante el panel de control

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para abrir [Red] y, a continuación, pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Admin. basada en web] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción que desee y, a continuación, pulse **OK**.



Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para utilizar la administración basada en Web.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Red] > [Admin. basada en web].
2. Pulse para seleccionar la opción que desee.



Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para utilizar la administración basada en Web.

Información relacionada

- [Funciones de red](#)

Imprimir el informe de configuración de la red

El informe de configuración de la red muestra la configuración de red, incluidos los ajustes del servidor de impresión de red.



- El nombre de nodo aparece en el informe de configuración de la red. El nombre de nodo predeterminado es "BRN123456abcdef" para una red cableada o "BRW123456abcdef" para una red inalámbrica (donde "123456abcdef" es la dirección MAC/Ethernet del equipo).
- Si la dirección IP en el informe de configuración de la red muestra 0.0.0.0, espere un minuto e intente imprimirlo de nuevo.
- En el informe puede encontrar la configuración del equipo, como la dirección IP, la máscara de subred, el nombre de nodo y la dirección MAC, por ejemplo:
 - Dirección IP: 192.168.0.5
 - Máscara de subred: 255.255.255.0
 - Nombre de nodo: BRN000ca0000499
 - Dirección MAC: 00-0c-a0-00-04-99

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Imp. informes]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Configur. red]. Pulse **OK**.
3. Pulse ►.
El equipo imprime el informe de configuración de la red actual.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Imp. informes] > [Configuración de la red] > [Sí].
El equipo imprime el informe de configuración de la red actual.

✓ Información relacionada

- [Funciones de red](#)

Información adicional:

- [Si está teniendo problemas con la red de su equipo](#)
- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
- [Configuración de los ajustes del servidor proxy mediante Administración basada en Web](#)

Configuración de los ajustes del servidor proxy mediante Administración basada en Web

Si su red utiliza un servidor proxy, la siguiente información del servidor proxy debe configurarse en Administración basada en Web:

- Dirección del servidor proxy
- Número de puerto
- Nombre de usuario
- Contraseña

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Asegúrese de que la casilla de verificación **Proxy** está seleccionada y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. En el campo **Proxy**, haga clic en **Configuración avanzada**.
5. Introduzca la información del servidor proxy.
6. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Funciones de red](#)

Información adicional:

- [Configurar los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Configurar y controlar la búsqueda de LDAP

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

La función LDAP permite buscar información, como por ejemplo números de fax, en su servidor. Cuando utilice la función de fax, puede usar la búsqueda de LDAP para buscar números de fax.



- La función LDAP no es compatible con chino simplificado, chino tradicional o coreano.
- La función LDAP es compatible con LDAPv3.
- Debe utilizar autenticación simple para comunicarse con el servidor LDAP.



Información relacionada

- [Funciones de red](#)
 - [Cambiar la configuración de LDAP mediante Administración basada en Web](#)
 - [Realizar una búsqueda de LDAP con el panel de control del equipo](#)

Información adicional:

- [Configurar el protocolo SNTTP mediante Administración basada en Web](#)

Cambiar la configuración de LDAP mediante Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Utilizar Administración basada en Web para configurar los ajustes LDAP en un navegador web.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Marque la casilla de verificación **LDAP** y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. Reinicie el equipo Brother para activar la configuración.
5. En su ordenador, desde Administración basada en Web, haga clic en **Libr. direc. > LDAP** en la barra de navegación izquierda.

- **Búsqueda LDAP**
- **Dirección del servidor LDAP**
- **SSL/TLS**
- **Puerto** (El número de puerto predeterminado es 389).
- **Autenticación**
- **Nombre de usuario**

Esta selección estará disponible en función del método de autenticación utilizado.

- **Contraseña**

Esta selección estará disponible en función del método de autenticación utilizado.



- Si el servidor LDAP es compatible con la autenticación Kerberos, le recomendamos que seleccione Kerberos en la configuración de autenticación. Proporciona una sólida autenticación entre el servidor LDAP y el equipo.
- Debe configurar el protocolo SNTP (servidor de tiempo de red) o bien, la fecha, hora y zona horaria correctamente en el panel de control para la autenticación Kerberos.

- **Dirección del servidor Kerberos**
Esta selección estará disponible en función del método de autenticación utilizado.
- **Buscar principal**
- **Tiempo de espera para LDAP**
- **Atributo de nombre (clave de búsqueda)**
- **Atributo de correo electrónico**
- **Atributo de número de fax**

6. Cuando finalice la configuración, haga clic en **Enviar**. Asegúrese de que el campo **Estado** lee **OK**.



Información relacionada

- [Configurar y controlar la búsqueda de LDAP](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)
- [Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web](#)

Realizar una búsqueda de LDAP con el panel de control del equipo

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Tras configurar los ajustes de LDAP, puede utilizar la función de búsqueda LDAP para buscar números de fax para:

Enviar un fax (para modelos con función de fax)



- La función LDAP es compatible con LDAPv3.
- Es posible que tenga que utilizar la autenticación Kerberos o la autenticación simple para conectarse con el servidor LDAP en función de la directiva de seguridad establecida por el administrador de red.
- Debe configurar el protocolo SNTP (servidor de tiempo de red) o bien, la fecha, hora y zona horaria correctamente en el panel de control para la autenticación Kerberos.

1. Pulse  para realizar la búsqueda.
2. Introduzca los caracteres iniciales de la búsqueda mediante la pantalla LCD.



- Puede introducir hasta 15 caracteres.
- Más información de cómo introducir texto, >>> *Información relacionada*

3. Pulse [OK].

El resultado de la búsqueda de LDAP se mostrará en la pantalla LCD; el icono  aparece con anterioridad a los resultados de la búsqueda en la libreta de direcciones local.

Si no se ha encontrado ninguna coincidencia en el servidor o en la libreta de direcciones local, en la pantalla LCD aparecerá [Imposible encontrar resultados.] durante unos 60 segundos.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre que desee.
5. Pulse el nombre.
Para ver los detalles del nombre, pulse [Detalle].
6. Si el resultado incluye más de un número de fax, el equipo le pedirá que seleccione solo uno. Pulse [Aplicar] y, a continuación, [Inicio de fax].



Información relacionada

- [Configurar y controlar la búsqueda de LDAP](#)

Información adicional:

- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)
- [Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web](#)

Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

El protocolo simple de tiempo de red (SNTP) se utiliza para sincronizar la hora utilizada por el equipo para la autenticación con el servidor de tiempo SNTP. (No es la hora que se muestra en la pantalla LCD del equipo). Puede sincronizar, de forma automática o manual, la hora del equipo con la hora universal coordinada (UTC) proporcionada por el servidor de tiempo SNTP.

- [Configurar la fecha y la hora mediante Administración basada en Web](#)
- [Configurar el protocolo SNTP mediante Administración basada en Web](#)
- [Cambiar la configuración de LDAP mediante Administración basada en Web](#)
- [Realizar una búsqueda de LDAP con el panel de control del equipo](#)

Configurar la fecha y la hora mediante Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Configure la fecha y la hora para sincronizar la hora utilizada por el equipo con el servidor de tiempo SNTP.

Esta función no está disponible en algunos países.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Administrador > Fecha y hora**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Verifique la configuración de **Zona horaria**.



Seleccione la diferencia horaria entre su ubicación y UTC en la lista desplegable **Zona horaria**. Por ejemplo, la zona horaria oriental en EE. UU. y Canadá es UTC-05:00.

4. Active la casilla de verificación **Sincronizar con servidor SNTP**.
5. Haga clic en **Enviar**.



También puede configurar la fecha y la hora manualmente.



Información relacionada

- [Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Configurar el protocolo SNTP mediante Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Configure el protocolo SNTP para sincronizar la hora utilizada por el equipo para la autenticación con la hora guardada por el servidor de tiempo SNTP.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Red > Red > Protocolo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Marque la casilla de verificación **SNTP** para activar la configuración.
4. Haga clic en **Enviar**.
5. Reinicie el equipo Brother para activar la configuración.
6. Junto a la casilla de verificación de SNTP, haga clic en **Configuración avanzada**.
7. Configure los ajustes.

Opción	Descripción
Estado	Muestra si el protocolo SNTP está activado o desactivado.
Estado de sincronización	Confirme el último estado de sincronización.
Método del servidor SNTP	Seleccione AUTOMÁTICO o ESTÁTICO . <ul style="list-style-type: none">• AUTOMÁTICO Si tiene un servidor DHCP en la red, el servidor SNTP obtendrá automáticamente la dirección de dicho servidor.• ESTÁTICO Escriba la dirección que desee utilizar.
Dirección del servidor SNTP primario Dirección del servidor SNTP secundario	Escriba la dirección del servidor (64 caracteres como máximo). La dirección del servidor SNTP secundario se utiliza como dirección de reserva de la dirección del servidor SNTP primario. Si el servidor primario no está disponible, el equipo se pondrá en contacto con el servidor SNTP secundario.
Puerto del servidor SNTP primario Puerto del servidor SNTP secundario	Escriba el número de puerto (1-65535). El puerto del servidor SNTP secundario se utiliza como dirección de reserva del puerto del servidor SNTP principal. Si el puerto principal no está disponible, el equipo se pondrá en contacto con el puerto SNTP secundario.
Intervalo de sincronización	Escriba el número de horas entre los intentos de sincronización del servidor (1-168 horas).

8. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Sincronización de la hora con el servidor SNTP mediante administración basada en Web](#)

Usar funciones de detección de red global

Si va a usar su equipo en una red privada, haga uso de la función de detección de red global para evitar el riesgo de ataques inesperados desde la red global.

- [Activar/Desactivar la detección de la dirección IP global](#)
- [Bloquear comunicaciones de la red global](#)

Activar/Desactivar la detección de la dirección IP global

Utilice esta función para comprobar la dirección IP de su equipo. Cuando su equipo esté asignado a una dirección IP global, se mostrará una alerta en el equipo.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Detec. global]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Permitir detección]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Red] > [Detec. global] > [Permitir detección] > [Sí].
2. Pulse .

Información relacionada

- [Usar funciones de detección de red global](#)

Bloquear comunicaciones de la red global



Cuando se activa esta función, se limita la recepción de trabajos desde dispositivos con direcciones IP globales

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione la opción [Detec. global]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción [Rechazar acceso]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Red] > [Detec. global] > [Rechazar acceso] > [Sí].
2. Pulse .

Información relacionada

- [Usar funciones de detección de red global](#)

Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica

Puede utilizar el panel de control del equipo para restaurar los ajustes de red del equipo a los ajustes predeterminados de fábrica. Se restablece toda la información excepto la contraseña de administrador.



- Esta función restablece todos los ajustes de red a la configuración de fábrica, excepto la contraseña de administrador. Para restablecer la contraseña de administrador, utilice la función Restaurar valores de fábrica.
- También puede restablecer el servidor de impresión a los ajustes de fábrica utilizando Administración basada en Web.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Restaurar red]. Pulse **OK**.
3. Pulse ► durante dos segundos para confirmar.
El equipo se reinicia.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Red] > [Restaurar red].
2. Se muestra un mensaje de confirmación de reinicio. Pulse [OK] durante dos segundos
El equipo se reiniciará.

✓ Información relacionada

- [Funciones de red](#)

Información adicional:

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)
- [Consultar la contraseña del equipo](#)

Herramientas de gestión de Brother

Utilice una de las herramientas de gestión de Brother para configurar los ajustes de red de su equipo Brother. Diríjase a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads para descargar las herramientas.



Información relacionada

- [Red](#)
-

Seguridad

El equipo es compatible con las funciones de seguridad indicadas a continuación. Para obtener más información sobre cada función de seguridad, consulte la *Guía de funciones de seguridad* de su modelo en support.brother.com/g/s/id/html/doc/common/sfg/spa/index.html.

- Seguridad de red > Configurar certificados para la seguridad de los dispositivos
- Seguridad de red > Utilizar SSL/TLS
- Seguridad de red > Utilizar SNMPv3 (MFC-J4550DW)
- Seguridad de red > Utilizar IPsec (MFC-J4550DW)
- Seguridad de red > Utilizar Autenticación IEEE 802.1x para la red
- Autenticación del usuario > Utilizar autenticación Active Directory (MFC-J4550DW)
- Autenticación del usuario > Utilizar autenticación LDAP (MFC-J4550DW)
- Autenticación del usuario > Utilizar Bloqueo seguro de funciones 3.0 (MFC-J4550DW)
- Enviar o recibir un correo electrónico de manera segura (MFC-J4550DW)

Mobile/Web Connect

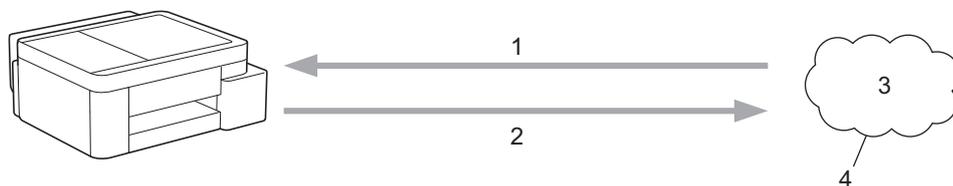
- [Brother Web Connect](#)
- [AirPrint](#)
- [Mopria™ Print Service y Mopria™ Scan](#)
- [Brother Mobile Connect](#)

Brother Web Connect

- [Información general de Brother Web Connect](#)
- [Servicios en línea usados con Brother Web Connect](#)
- [Configuración de Brother Web Connect](#)
- [Escanear y cargar documentos mediante Brother Web Connect](#)
- [Cargar un documento desde un dispositivo de memoria externo con Brother Web Connect](#)
- [Descarga e impresión de documentos mediante Brother Web Connect](#)
- [Descargar y guardar un documento en un dispositivo de memoria externo mediante Brother Web Connect](#)
- [Reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico](#)

Información general de Brother Web Connect

Algunos sitios web proporcionan servicios que permiten a los usuarios cargar y ver tanto imágenes como archivos en el sitio web. El equipo Brother puede escanear imágenes y cargarlas en estos servicios, así como descargar e imprimir imágenes ya cargadas en los mismos.



1. Impresión
2. Escaneado
3. Fotografías, imágenes, documentos y otros archivos
4. Web Services (Servicios web)

Para utilizar Brother Web Connect, el equipo Brother tiene que conectarse a una red que tenga acceso a Internet, ya sea a través de una conexión cableada o a través de una conexión inalámbrica.

En configuraciones de red que utilizan un servidor proxy, el equipo también tiene que configurarse para utilizar un servidor proxy. Si tiene dudas sobre su configuración de red, consulte con su administrador de red.



Un servidor proxy es un ordenador que sirve de intermediario entre Internet y ordenadores que no tengan una conexión directa a Internet.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)
 - [Configurar los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo](#)

Información adicional:

- [Configuración de los ajustes del servidor proxy mediante Administración basada en Web](#)

Configurar los ajustes del servidor proxy mediante el panel de control del equipo

Si su red utiliza un servidor proxy, se debe configurar la siguiente información del servidor proxy en el equipo:

- Dirección del servidor proxy
- Número de puerto
- Nombre de usuario
- Contraseña

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione [Red]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Config. conexión web]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Ajustes proxy]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Conexión proxy]. Pulse **OK**.
 - e. Seleccione [Sí]. Pulse **OK**.
 - f. Seleccione la opción que desee configurar. Pulse **OK**.
 - g. Introduzca la información del servidor proxy. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Red] > [Ajustes de la conexión web] > [Ajustes proxy] > [Conexión proxy].
2. Pulse [Sí].
3. Pulse la opción que desea configurar y, a continuación, introduzca la información del servidor proxy. Pulse [OK].
4. Pulse .

Información relacionada

- [Información general de Brother Web Connect](#)

Información adicional:

- [Configuración de los ajustes del servidor proxy mediante Administración basada en Web](#)

Servicios en línea usados con Brother Web Connect

Utilice Brother Web Connect para acceder a servicios en línea desde su equipo Brother. Algunos de estos Web services (Servicios web) ofrecen versiones para empresas.

Para utilizar Brother Web Connect, es necesario tener una cuenta en el servicio en línea deseado. Si todavía no tiene una cuenta, utilice un ordenador para acceder al sitio web del servicio y cree una cuenta.

Google Drive™

Servicio que permite almacenar, modificar y compartir documentos y sincronizar archivos en línea.

Dirección URL: drive.google.com

Evernote®

Servicio de gestión y almacenamiento de archivos en línea.

Dirección URL: www.evernote.com

Dropbox

Servicio que permite almacenar, compartir y sincronizar archivos en línea.

Dirección URL: www.dropbox.com

OneDrive

Servicio que permite almacenar, compartir y administrar archivos en línea.

Dirección URL: <https://onedrive.live.com>

Box

Servicio que permite modificar y compartir documentos en línea.

Dirección URL: www.box.com

OneNote

Servicio que permite modificar y compartir documentos en línea.

Dirección URL: www.onenote.com

SharePoint Online

Servicio que permite almacenar, compartir y administrar contenido en línea para empresas.

Para obtener más información sobre cualquiera de estos servicios, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

En la siguiente tabla se describe qué tipo de archivos pueden utilizarse con cada función Brother Web Connect:

Servicios accesibles	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box SharePoint Online	OneNote
Descarga e impresión de imágenes	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX
Descarga y almacenamiento de imágenes en soportes (MFC-J4550DW)	JPEG PDF DOCX	JPEG PDF DOCX

Servicios accesibles	Google Drive™ Evernote® Dropbox OneDrive Box SharePoint Online	OneNote
	XLSX PPTX	XLSX PPTX
Cargar imágenes escaneadas	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF	JPEG PDF DOCX XLSX PPTX TIFF
Cargar imágenes guardadas en soportes (MFC-J4550DW)	JPG	-
Reenvío de faxes a los servicios en línea (MFC-J4550DW)	PDF JPEG TIFF	JPEG PDF TIFF



- No todos los servicios están disponibles en todos los países.
- Para Hong Kong, Taiwán y Corea:

Brother Web Connect solo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se descargarán los archivos con nombre en el idioma local.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)

Configuración de Brother Web Connect

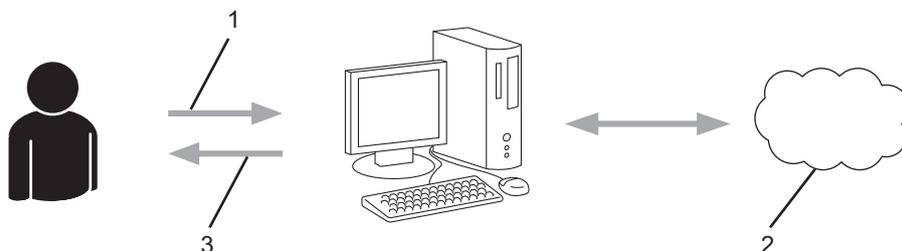
- Información general de la configuración de Brother Web Connect
- Crear una cuenta para cada servicio en línea antes de usar Brother Web Connect
- Solicitud de acceso para Brother Web Connect
- Registrar cuentas en su equipo Brother para utilizar Brother Web Connect

Información general de la configuración de Brother Web Connect

Configure los ajustes de Brother Web Connect utilizando el siguiente procedimiento:

Paso 1: cree una cuenta con el servicio que desea utilizar.

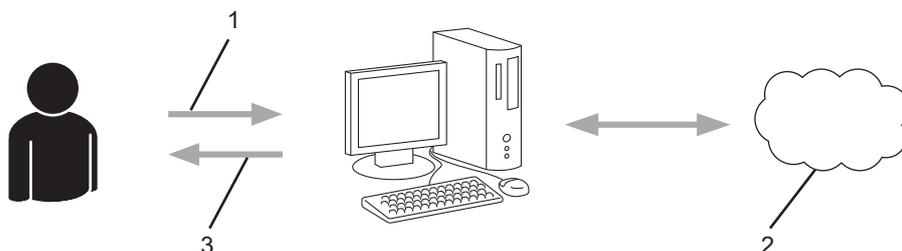
Acceda al sitio web del servicio mediante un ordenador y cree una cuenta. (Si ya tiene una cuenta, no es necesario que cree una nueva).



1. Registro del usuario
2. Servicio Web
3. Obtención de una cuenta

Paso 2: Solicite acceso a Brother Web Connect.

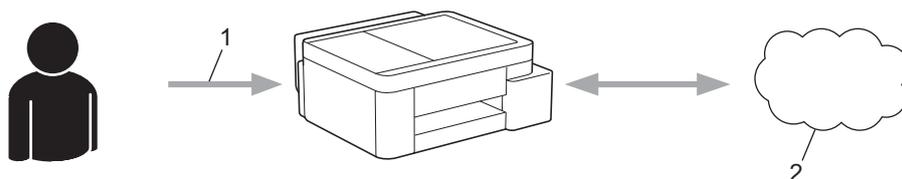
Inicie el acceso de Brother Web Connect mediante ordenador para obtener una ID temporal.



1. Introducción de la información de la cuenta
2. Página de solicitud de Brother Web Connect
3. Obtención de la ID temporal

Paso 3: registre la información de su cuenta en su equipo para que pueda acceder a los servicios deseados.

Introduzca la ID temporal para habilitar el servicio en su equipo. Asigne a la cuenta un nombre, que servirá para identificarla en el equipo, e introduzca un PIN si lo considera necesario.



1. Introducción de la ID temporal
2. Servicio Web

Su equipo podrá acceder ahora al servicio.



Información relacionada

- [Configuración de Brother Web Connect](#)

Crear una cuenta para cada servicio en línea antes de usar Brother Web Connect

Para utilizar Brother Web Connect con el fin de acceder a los distintos servicios en línea, deberá tener una cuenta en el servicio en línea que desee usar. Si todavía no tiene una cuenta, utilice un ordenador para acceder al sitio web del servicio y cree una cuenta. Después de haber creado una cuenta, inicie sesión y utilice la cuenta al menos una vez con un ordenador antes de utilizar la función Brother Web Connect. De lo contrario, es posible que no pueda acceder al servicio mediante Brother Web Connect.

Si ya tiene una cuenta, no es necesario crear una nueva.

Cuando haya creado una cuenta en el servicio en línea deseado, solicite acceso a Brother Web Connect.



Información relacionada

- [Configuración de Brother Web Connect](#)

Solicitud de acceso para Brother Web Connect

Para utilizar Brother Web Connect con el fin de acceder a servicios en línea, primero debe solicitar acceso a Brother Web Connect a través de un ordenador que tenga instalado el software de Brother.

1. Acceda al sitio web de la aplicación Brother Web Connect:

Opción	Descripción
--------	-------------

Windows	Ejecute  (Brother Utilities) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no está ya seleccionado). Haga clic en Más en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en Brother Web Connect .
---------	---



También puede acceder directamente al sitio web:

Escriba bwc.brother.com en la barra de direcciones del navegador web.

Mac	Escriba bwc.brother.com en la barra de direcciones del navegador web.
-----	--

La página de Brother Web Connect se abrirá.

2. Seleccione el servicio que desee utilizar.
3. Siga las instrucciones de la pantalla y solicite el acceso.



Cuando use SharePoint Online, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para registrar una biblioteca de documentos.

Cuando haya finalizado, se mostrará la ID temporal.

Conéctese con Brother Web Connect

Registro terminado.

Escriba el siguiente ID temporal en la pantalla LCD de su máquina.

ID temporal (11 dígitos)

NOTA: El ID temporal caduca dentro de 24 horas.

4. Tome nota de su ID temporal, ya que la necesitará para registrar cuentas en el equipo. La ID temporal es válida durante 24 horas.
5. Cierre el navegador web.

Ahora que tiene una ID de acceso a Brother Web Connect, debe registrarla en su equipo y, a continuación, utilice el equipo para acceder al servicio web que desea utilizar.



Información relacionada

- [Configuración de Brother Web Connect](#)
-

Registrar cuentas en su equipo Brother para utilizar Brother Web Connect

Debe introducir la información de sus cuentas de Brother Web Connect y configurar el equipo para que pueda acceder al servicio deseado a través de Brother Web Connect.

- Deberá solicitar acceso a Brother Web Connect para poder registrar una cuenta en su equipo.
- Antes de registrar una cuenta, confirme que la fecha y la hora estén ajustadas correctamente en el panel de control del equipo.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse ►.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse ►.

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:

- a. Seleccione el servicio en el que desea registrarse. Pulse **OK**. Si se muestra información sobre Brother Web Connect, pulse ►.
- b. Seleccione [Registrar/Eliminar]. Pulse **OK**.
- c. Seleccione [Registrar cuenta]. Pulse **OK**.

3. El equipo le pedirá que introduzca la ID temporal que recibió al solicitar acceso para Brother Web Connect. Pulse ►.

4. Introduzca la ID temporal en el teclado de marcación. Pulse **OK**.



Aparecerá un mensaje de error en la pantalla LCD si la información que ha introducido no coincide con la ID temporal que recibió al solicitar acceso, o bien si la ID temporal ha caducado. Introduzca la ID temporal correctamente, o bien solicite acceso de nuevo para recibir una nueva ID temporal.

5. El equipo le pedirá que introduzca el nombre de cuenta que desea que aparezca en la pantalla LCD. Pulse ►.

6. Introduzca el nombre y, a continuación, pulse **OK**.

7. Realice una de las siguientes acciones:

- Para establecer un PIN en la cuenta, pulse ►. (El uso de un PIN evita accesos no autorizados al equipo). Introduzca un número de cuatro dígitos y, a continuación, pulse **OK**.
- Si no desea establecer un PIN, pulse ◀.



Cuando se muestre la información de la cuenta que ha introducido, confirme que es correcta.

8. Pulse ► para registrar la información tal y como la ha introducido.

9. Pulse ►.

El registro de la cuenta se ha completado y su equipo puede acceder al servicio.

10. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse ◀ o ► para mostrar [Web].

Pulse [Web].



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse [OK].
 - Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].
-

2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio en el que desea registrarse.
Pulse el nombre del servicio.
 3. Si se muestra información sobre Brother Web Connect, pulse [OK].
 4. Pulse [Registrar/Eliminar] > [Registrar cuenta].
 5. El equipo le pedirá que introduzca la ID temporal que recibió al solicitar acceso para Brother Web Connect.
Pulse [OK].
 6. Introduzca la ID temporal mediante la pantalla LCD y, a continuación, pulse [OK].
-



Aparecerá un mensaje de error en la pantalla LCD si la información que ha introducido no coincide con la ID temporal que recibió al solicitar acceso, o bien si la ID temporal ha caducado. Introduzca la ID temporal correctamente, o bien solicite acceso de nuevo para recibir una nueva ID temporal.

7. El equipo le pedirá que introduzca el nombre de cuenta que desea que aparezca en la pantalla LCD.
Pulse [OK].
 8. Introduzca el nombre mediante la pantalla LCD y, a continuación, pulse [OK].
 9. Realice una de las siguientes acciones:
 - Para establecer un PIN en la cuenta, pulse [SÍ]. (El uso de un PIN evita accesos no autorizados al equipo). Introduzca un número de cuatro dígitos y, a continuación, pulse [OK].
 - Si no desea establecer un PIN, pulse [No].
-



Cuando se muestre la información de la cuenta que ha introducido, confirme que es correcta.

10. Pulse [SÍ] para registrar la información tal y como la ha introducido.
11. Pulse [OK].
El registro de la cuenta se ha completado y su equipo puede acceder al servicio.
12. Pulse .



Información relacionada

- [Configuración de Brother Web Connect](#)
-

Escanear y cargar documentos mediante Brother Web Connect

Cargue sus fotografías y documentos escaneados directamente a un servicio web sin utilizar el ordenador.

- Cuando escanee y cargue archivos JPEG o archivos PDF con capacidad de búsqueda, el escaneado monocromo no se encuentra disponible.
- Cuando escanee y cargue archivos Microsoft Office, el escaneado monocromo y de escala de grises no se encuentra disponible.
- Cuando escanee y cargue archivos JPEG, cada una de las páginas se cargará como un archivo individual.
- Los documentos cargados se guardan en un álbum llamado **From_BrotherDevice**.

Para obtener más información sobre las restricciones, como, por ejemplo, las que se aplican al tamaño o al número de documentos que pueden cargarse, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

Si es un usuario de Web Connect restringido debido a la función Bloqueo seguro de funciones activada (disponible en algunos modelos), no podrá cargar los datos escaneados.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. [Cargue el documento](#).
2. Pulse **Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse ►.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse ►.

3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Seleccione el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el nombre de su cuenta. Pulse **OK**.
4. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y, a continuación, pulse **OK**.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. [Cargue el documento](#).
2. Pulse ◀ o ▶ para mostrar [Web].
Pulse [Web].



- También puede pulsar en [Escanear] > [a la web].
- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse [OK].
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento.
Pulse el nombre del servicio.
4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.
5. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse [OK].
6. Pulse [Carga: escáner].



Si ha pulsado [Escanear] > [a la web], esta opción no aparecerá.

7. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)
-

Cargar un documento desde un dispositivo de memoria externo con Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Los documentos guardados en soportes (como, por ejemplo, en unidades flash USB) conectados al equipo podrán cargarse directamente en un servicio web.

Los documentos cargados se guardan en un álbum llamado **From_BrotherDevice**.

Para obtener más información sobre las restricciones, como, por ejemplo, las que se aplican al tamaño o al número de documentos que pueden cargarse, consulte el sitio web del servicio correspondiente.

Si es un usuario restringido de Web Connect mediante la función Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) (disponible en algunos modelos), no podrá cargar documentos guardados en soportes.

IMPORTANTE

NO extraiga la unidad de memoria flash USB mientras que en la pantalla LCD se esté mostrando el mensaje. De lo contrario, podría dañar la unidad de memoria flash USB o los datos almacenados en ella.



(Para Hong Kong, Taiwán y Corea)

Brother Web Connect solo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se cargarán los archivos cuyo nombre esté escrito en el idioma local.

1. Introduzca una unidad flash USB en el equipo.

La pantalla LCD cambiará automáticamente.

2. Pulse [Web].



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse [OK].
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra la cuenta en la que desea cargar el documento.

Pulse el nombre del servicio.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo.

5. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse [OK].

6. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Carga: Soporte].

Pulse [Carga: Soporte].

7. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)

Descarga e impresión de documentos mediante Brother Web Connect

Los documentos que ha cargado en la cuenta pueden descargarse directamente en el equipo e imprimirse. Los documentos que otros usuarios han cargado en sus cuentas para compartir también pueden descargarse en el equipo e imprimirse, siempre y cuando tenga privilegios de visualización para estos documentos.

Si es usuario restringido de Brother Web Connect mediante la función Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) activada (disponible en algunos modelos), no podrá descargar los datos.

La función de límite de páginas de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) se aplica a los trabajos de impresión enviados utilizando Brother Web Connect.



Para Hong Kong, Taiwán y Corea:

Brother Web Connect solo es compatible con los nombres de archivo escritos en inglés. No se descargarán los archivos con nombre en el idioma local.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)
 - [Descarga e impresión con Web services \(Servicios web\)](#)
-

Descarga e impresión con Web services (Servicios web)

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Web**.



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse ►.
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse ►.

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar lo siguiente:

- a. Seleccione el servicio que aloja el documento que desea descargar e imprimir. Pulse **OK**.
- b. Seleccione el nombre de su cuenta. Pulse **OK**.

3. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y, a continuación, pulse **OK**.

4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [Descarga: imprimir] y, a continuación, pulse **OK**.

5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el álbum que desee y, a continuación, pulse **OK**.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote®, tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
- En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione [Ver archivo no clasif] para elegir documentos que no estén guardados en álbumes.

6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre del archivo que desee imprimir y, a continuación, pulse **OK**. Seleccione más documentos para imprimir (puede seleccionar hasta 10 documentos).

7. Cuando haya terminado, pulse **OK**.

8. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar [Web].

Pulse [Web].



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse [OK].
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].

2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra el documento que desea descargar e imprimir. Pulse el nombre del servicio.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse [OK].

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Descarga: imprimir].

Pulse [Descarga: imprimir].

5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el álbum que desee y, a continuación, púselo.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote[®], tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
 - En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione [Ver arch no clasif] para elegir documentos que no estén guardados en álbumes.
6. Pulse el nombre del archivo que desea imprimir. Confirme el documento en la pantalla LCD y pulse [OK]. Seleccione más documentos para imprimir (puede seleccionar hasta 10 documentos).
 7. Cuando haya terminado, pulse [OK].
 8. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.



Información relacionada

- [Descarga e impresión de documentos mediante Brother Web Connect](#)

Descargar y guardar un documento en un dispositivo de memoria externo mediante Brother Web Connect

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Los archivos JPEG, PDF y de Microsoft Office pueden descargarse desde un servicio y guardarse directamente en un soporte conectado al equipo. Los documentos que otros usuarios han cargado en sus cuentas para compartirlos también pueden descargarse en el equipo, siempre y cuando se tengan privilegios de visualización de estos documentos.

- Asegúrese de que hay suficiente espacio disponible en la unidad flash USB.
- Para descargar documentos de otros usuarios, deberá tener privilegios de acceso para poder visualizar los documentos o álbumes correspondientes.
- A los archivos descargados se les cambia el nombre en función de la fecha actual. Por ejemplo, la primera imagen guardada el 1 de julio se denominará 07010001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración de cada zona también determina el formato de fecha del nombre del archivo.
- Las imágenes se guardan en la carpeta "BROTHER", que se encuentra en el nivel primario del soporte.

IMPORTANTE

NO extraiga la unidad de memoria flash USB mientras que en la pantalla LCD se esté mostrando el mensaje. De lo contrario, podría dañar la unidad de memoria flash USB o los datos almacenados en ella.

1. Introduzca una unidad flash USB en el equipo.

La pantalla LCD cambiará automáticamente.

2. Pulse [Web].



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, lea la información y pulse [OK].
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el servicio donde se encuentra el documento que desea descargar.

Pulse el nombre del servicio.

4. Pulse ▲ o ▼ para mostrar el nombre de su cuenta y, a continuación, púselo. Si se muestra la pantalla de introducción del PIN, introduzca el PIN de cuatro dígitos y pulse [OK].

5. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Descarga: Soporte].

Pulse [Descarga: Soporte].

6. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.



- Un álbum es una colección de documentos. No obstante, el término usado para referirse a este concepto puede diferir en función del servicio que utilice. Cuando use Evernote®, tiene que seleccionar el cuaderno y, a continuación, seleccionar la nota.
- En algunos servicios no es necesario guardar los documentos en álbumes. Seleccione [Ver arch no clasif] para elegir documentos que no estén guardados en álbumes.



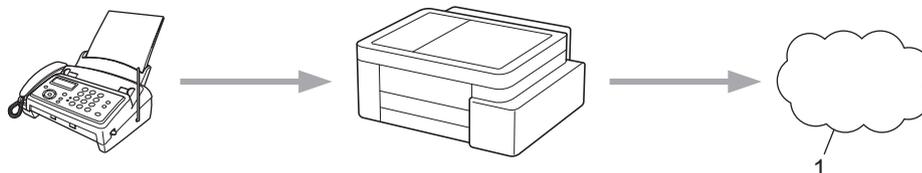
Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)

Reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico

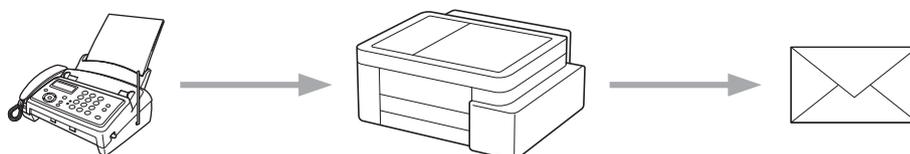
Modelos relacionados: MFC-J4550DW

- Utilice la función Reenvío de faxes a la nube para reenviar automáticamente los faxes entrantes a sus cuentas en los servicios en línea disponibles.



1. Servicio Web

- Utilice la función Reenvío de faxes al correo electrónico para reenviar automáticamente los faxes entrantes a su buzón de entrada del correo electrónico como archivos adjuntos.



Información relacionada

- [Brother Web Connect](#)
 - [Activar el reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico](#)
 - [Desactivar el reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico](#)

Activar el reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Active la función de reenvío de faxes cuando desee habilitar el reenvío automático de los faxes entrantes a un servicio en línea o a un buzón de entrada como archivos adjuntos de correo electrónico.

- Esta función solo está disponible con faxes en blanco y negro.
- Si activa esta función, no podrá utilizar las siguientes funciones:
 - Recepción en memoria ([Reenvío fax], [Almacenado fax])
 - [Recibir PC Fax]

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar [Aplic.].

Pulse [Aplic.].



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse [OK].
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].

2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Reenviar fax a la nube/e-mail].

Pulse [Reenviar fax a la nube/e-mail].



Si aparece información sobre [Reenviar fax a la nube/e-mail], léala y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse [Sí].

4. Pulse [Reenviar a la nube] o [Reenviar a correo electrónico].

- Si ha seleccionado [Reenviar a la nube], seleccione el servicio en línea en el que desea recibir los faxes y, a continuación, especifique el nombre de su cuenta.
- Si ha seleccionado [Reenviar a correo electrónico], seleccione la dirección de correo electrónico en la que desea recibir los faxes como archivos adjuntos.

5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para completar esta operación.



Información relacionada

- [Reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico](#)

Información adicional:

- [Opciones de recepción en memoria](#)

Desactivar el reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Desactive el reenvío de faxes cuando desee detener el reenvío automático de los faxes entrantes a un servicio en línea o a un buzón de entrada como archivos adjuntos de correo electrónico.

Si todavía hay faxes recibidos en la memoria del equipo, no podrá desactivar el reenvío de faxes.

1. Pulse ◀ o ▶ para mostrar [Aplic.].

Pulse [Aplic.].



- Si aparece información sobre la conexión a Internet en la pantalla LCD del equipo, léala y, a continuación, pulse [OK].
- Es posible que en ocasiones se muestren actualizaciones o avisos sobre las funciones de Brother Web Connect en la pantalla LCD. Lea la información y, a continuación, pulse [OK].

2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar [Reenviar fax a la nube/e-mail].

Pulse [Reenviar fax a la nube/e-mail].



Si aparece información sobre [Reenviar fax a la nube/e-mail], léala y, a continuación, pulse [OK].

3. Pulse [No].

4. Pulse [OK].



Información relacionada

- [Reenvío de faxes a la nube o al correo electrónico](#)

AirPrint

- [Información general de AirPrint](#)
- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)
- [Imprimir con AirPrint](#)
- [Escanear con AirPrint \(macOS\)](#)
- [Enviar un fax con AirPrint \(macOS\)](#)

Información general de AirPrint

AirPrint es una solución de impresión para sistemas operativos de Apple que permite imprimir de forma inalámbrica fotos, mensajes de correo electrónico, páginas web y documentos desde un iPad, iPhone, iPod touch u ordenador Mac sin necesidad de instalar un controlador.

(MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)

AirPrint también permite enviar faxes desde un ordenador Mac directamente y sin tener que imprimirlos, y escanear documentos a un ordenador Mac.

(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW)

AirPrint también permite escanear documentos a un ordenador Mac.

Para obtener más información, visite el sitio web de Apple.

El uso del distintivo Works with Apple implica que un accesorio se ha diseñado para funcionar específicamente con la tecnología identificada en el distintivo, así como que el desarrollador ha certificado que cumple los estándares de rendimiento de Apple.



Información relacionada

- [AirPrint](#)

Antes de utilizar AirPrint (macOS)

Antes de imprimir con macOS, añada el equipo a la lista de impresoras de su ordenador Mac.

1. Seleccione **Ajustes del Sistema** en el menú Apple.
2. Seleccione **Impresoras y escáneres**.
3. Haga clic en **Añadir impresora, escáner o fax...**
Aparece la pantalla **Añadir impresora**.
4. Seleccione el equipo y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo desde el menú emergente **Usar**.
5. Haga clic en **Añadir**.



Información relacionada

- [AirPrint](#)

Imprimir con AirPrint

- [Impresión desde iPad, iPhone o iPod touch](#)
- [Imprimir con AirPrint \(macOS\)](#)

Impresión desde iPad, iPhone o iPod touch

El procedimiento utilizado para imprimir puede variar en función de la aplicación. En el siguiente ejemplo se utiliza Safari.

1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Cargue papel en la bandeja de papel y cambie los ajustes de la bandeja de papel del equipo.
3. Utilice Safari para abrir la página que desea imprimir.
4. Toque  o .
5. Toque **Imprimir**.
6. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
7. Si se ha seleccionado un equipo distinto (o ningún equipo), toque **Impresora**.
Aparecerá una lista con los equipos disponibles.
8. Toque el nombre de su equipo en la lista.
9. Seleccione las opciones que desee, como el número de páginas que se van a imprimir o la impresión a doble cara (si son compatibles con el equipo).
10. Toque **Imprimir**.



Información relacionada

- [Imprimir con AirPrint](#)

Imprimir con AirPrint (macOS)

El procedimiento utilizado para imprimir puede variar en función de la aplicación. En el siguiente ejemplo se utiliza Safari. Antes de imprimir, asegúrese de incluir el equipo en la lista de impresoras de su ordenador Mac.

1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Cargue papel en la bandeja de papel y cambie los ajustes de la bandeja de papel del equipo.
3. En su Mac utilice Safari para abrir la página que desea imprimir.
4. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
5. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. Si se selecciona un equipo distinto (o ningún equipo), haga clic en el menú emergente **Impresora** y, a continuación, seleccione su equipo.
6. Seleccione las opciones deseadas, como por ejemplo número de páginas para imprimir o impresión a 2 caras (si son compatibles con el equipo).
7. Haga clic en **Imprimir**.



Información relacionada

- [Imprimir con AirPrint](#)

Información adicional:

- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)

Escanear con AirPrint (macOS)

Antes de escanear, asegúrese de añadir el equipo a la lista de escáneres del ordenador Mac.

1. [Cargue el documento.](#)
2. Seleccione **Ajustes del Sistema** en el menú Apple.
3. Seleccione **Impresoras y escáneres**.
4. Seleccione el equipo de la lista de escáneres.
5. Haga clic en el botón **Abrir escáner...**
Aparecerá la pantalla Escáner.
6. Si coloca el documento en la unidad ADF, seleccione la casilla de verificación **Usar alimentador de papel** y, a continuación, seleccione el tamaño del documento en el menú emergente de configuración del tamaño de escaneado.
7. Seleccione la carpeta de destino o a la aplicación de destino en el menú emergente de configuración de destino.
8. Haga clic en **Mostrar detalles** para cambiar los ajustes de escaneado si es necesario.
Puede recortar la imagen manualmente arrastrando el puntero del ratón por la parte que desee escanear cuando escanee desde el cristal de escaneado.
9. Haga clic en **Escanear**.



Información relacionada

- [AirPrint](#)

Información adicional:

- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)

Enviar un fax con AirPrint (macOS)

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Asegúrese de que el equipo esté en la lista de impresoras del ordenador Mac. En el siguiente ejemplo se utiliza Apple TextEdit.



- AirPrint solo admite documentos de fax en blanco y negro.
- (MFC-J4550DW) El equipo es compatible con la función Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones). El envío de faxes con AirPrint no está disponible si la transmisión de fax está restringida a todos los usuarios.

1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. En su ordenador Mac, abra el archivo que desea enviar como fax.
3. Haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**.
4. Haga clic en el menú emergente **Impresora** y, a continuación, seleccione su modelo con **Fax** en el nombre.
5. Escriba la información del destinatario del fax.
6. Haga clic en **Fax**.



Información relacionada

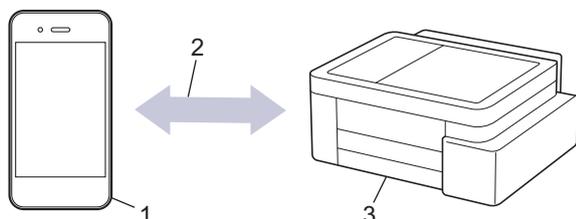
- [AirPrint](#)

Información adicional:

- [Antes de utilizar AirPrint \(macOS\)](#)

Mopria™ Print Service y Mopria™ Scan

Mopria™ Print Service es una función de impresión y Mopria™ Scan es una función de escaneo disponible en dispositivos móviles Android™ desarrollada por Mopria Alliance™. Este servicio permite conectar un dispositivo a la misma red que su equipo e imprimir y escanear sin necesidad de configurar opciones adicionales.



1. Dispositivo móvil Android™
2. Conexión Wi-Fi®
3. Su equipo

Debe descargar Mopria™ Print Service o Mopria™ Scan desde Google Play™ e instalarlo en su dispositivo Android™. Antes de utilizar estas funciones de Mopria™, asegúrese de activarlas en su dispositivo móvil.

Para obtener más información sobre el servicio de impresión y escaneo Mopria™, visite <https://www.mopria.org>.



Información relacionada

- [Mobile/Web Connect](#)

Brother Mobile Connect

Utilice Brother Mobile Connect para imprimir y escanear desde un dispositivo móvil.

- En dispositivos Android™:
Brother Mobile Connect le permite utilizar las funciones de su equipo Brother directamente desde un dispositivo Android™.
Descargue e instale Brother Mobile Connect en Google Play™.
- Para todos los dispositivos compatibles con iOS o iPadOS, incluidos iPhone, iPad e iPod touch:
Brother Mobile Connect le permite utilizar las funciones de su equipo Brother directamente desde un dispositivo iOS o iPadOS.
Descargue e instale Brother Mobile Connect desde App Store.



Información relacionada

- [Mobile/Web Connect](#)

Solución de problemas

Si cree que se ha producido un problema en el equipo, verifique primero cada uno de los elementos siguientes y, a continuación, intente identificar el problema y siga los consejos relativos a la solución de problemas.

La mayoría de problemas puede corregirlos usted mismo/a. Si necesita más ayuda, visite support.brother.com para consultar las preguntas frecuentes más recientes y consejos para la solución de problemas:

1. Visite support.brother.com.
2. Haga clic en **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** y busque el nombre del modelo.

En primer lugar, compruebe lo siguiente:

- El cable de alimentación del equipo se ha conectado correctamente y el equipo está encendido.
- Todas las piezas de protección se han retirado del equipo.
- Los cartuchos de tinta están instalados correctamente.
- La cubierta del escáner y la cubierta para el desatasco de papel están completamente cerradas. (La cubierta del escáner solo está disponible para ciertos modelos).
- El papel se ha introducido correctamente en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz se han conectado correctamente al equipo y al ordenador, o bien la conexión inalámbrica se ha configurado correctamente tanto en el equipo como en el ordenador.
- (Para modelos en red) El punto de acceso (para la red inalámbrica), enrutador o concentrador está encendido y su indicador de conexión parpadea.
- Aparecen mensajes en la pantalla LCD del equipo.

Si no se ha solucionado el problema con las comprobaciones, identifique el problema y, a continuación, consulte **>> Información relacionada**



Información relacionada

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
- [Atascos de documentos](#)
- [Atasco de la impresora o de papel](#)
- [Problemas de manipulación del papel e impresión](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)
- [Problemas de red](#)
- [Otros problemas](#)
- [Comprobar la información del equipo](#)
- [Actualizar el firmware del equipo](#)
- [Restablecer el equipo](#)

Mensajes de error y mantenimiento

Al igual que con cualquier producto de oficina sofisticado, se pueden producir errores que provoquen la sustitución de consumibles. Si esto ocurre, el equipo identifica el error y solicita un mantenimiento rutinario y muestra el mensaje adecuado. En la tabla se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más frecuentes. En función del modelo, puede que no se muestren algunos mensajes de error.

Puede corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento rutinario por sí mismo/a. Si necesita más consejos, vaya a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** de su modelo en support.brother.com/faqs.



Las referencias a *información relacionada* se encuentran en la parte inferior de esta página.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

Mensaje de error	Causa	Acción
Absorb. casi lleno	La caja de absorción de tinta está casi llena.	La caja de absorción de tinta se debe sustituir pronto. Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor local de Brother. La caja de absorción de tinta absorbe la pequeña cantidad de tinta emitida durante la limpieza del cabezal de impresión.
Absorb. tinta lleno	Tendrá que sustituirse el recipiente de absorción de tinta o la caja de evacuación. Estos componentes pueden requerir una sustitución periódica para garantizar un rendimiento óptimo de su equipo Brother. El ciclo de sustitución depende del número de veces que se depura y evacua un equipo para limpiar el sistema de tinta. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas. La sustitución no queda cubierta por la garantía.	Se debe sustituir la caja de absorción de tinta. Póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother o con un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le arreglen el equipo.
Ajust.bandeja	Este mensaje aparece cuando está activo el ajuste para confirmar el tipo y el tamaño del papel.	Para evitar que aparezca este mensaje de confirmación, desactive la configuración. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el ajuste de comprobación del papel</i>
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado elevada.	Después de bajar la temperatura de la sala, espere hasta que el equipo alcance la temperatura ambiente. Inténtelo de nuevo cuando el equipo se haya enfriado.
Atasco atrás	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Extraiga el papel atascado con cuidado. ➤➤ <i>Información relacionada: Papel atascado en la parte trasera del equipo (Atasco en la parte trasera/Atasco en la bandeja 2)</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.

Mensaje de error	Causa	Acción
Atasco atrás		NO extienda la bandeja de papel cuando cargue tamaños de papel A5 o más pequeños.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. »» Información relacionada: <i>Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1</i>
Atasco documento	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Extraiga el documento atascado y, a continuación, pulse Stop/Exit (Parar) . Cargue el documento en la unidad ADF correctamente. »» Información relacionada: <i>Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)</i> »» Información relacionada: <i>Atascos de documentos</i>
Atasco frontal Nuevo atasco front	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Extraiga el papel atascado con cuidado. »» Información relacionada: <i>Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco en la parte delantera)</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado. NO extienda la bandeja de papel cuando cargue tamaños de papel A5 o más pequeños.
Atasco int/front Repetir atasco	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Extraiga el papel atascado con cuidado. »» Información relacionada: <i>Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado. NO extienda la bandeja de papel cuando cargue tamaños de papel A5 o más pequeños.
	Se ha colocado más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual. -O BIEN- Se ha colocado otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual antes de que en la pantalla LCD apareciera Inserte una hoja cada vez.. (MFC-J4350DW)	No coloque más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual a la vez. Espere hasta que en la pantalla LCD aparezca Inserte una hoja cada vez. para colocar la siguiente hoja de papel en la ranura de alimentación manual. Extraiga el papel atascado con cuidado. »» Información relacionada: <i>Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)</i>
Band.1 no detectada	La bandeja de papel no está introducida completamente.	Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
	Un papel o un objeto extraño ha impedido que la bandeja de papel se haya introducido correctamente.	Tire de la bandeja de papel para sacarla del equipo y extraiga el papel atascado o el objeto extraño. Si no puede encontrar o eliminar el papel atascado »» Información relacionada: <i>Atasco de la impresora o de papel</i>

Mensaje de error	Causa	Acción
Cantidad máxima de dispositivos ya conectados con Wi-Fi Direct.	Ya se han conectado el número máximo de dispositivos móviles a la red Wi-Fi Direct cuando el equipo Brother es el propietario de grupo.	Una vez finalizada la conexión actual entre su equipo Brother y otro dispositivo móvil, pruebe a volver a configurar los ajustes de Wi-Fi Direct. Puede confirmar el estado de conexión imprimiendo el informe de configuración de la red. »» Información relacionada: Imprimir el informe de configuración de la red
Cartucho incorrecto	El número de modelo de cartucho de tinta no es compatible con el equipo.	Verifique el número de modelo de cartucho que funciona con el equipo.
Color tinta incorrecto	Se ha instalado un cartucho de tinta en una posición incorrecta.	Compruebe qué cartuchos de tinta no coinciden con las posiciones de sus respectivos colores y desplácelos a las posiciones correctas.
Cubierta abierta	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	Levante la cubierta del escáner y vuelva a cerrarla. Asegúrese de que el cable de interfaz (si se utiliza) se haya introducido correctamente en el canal que lo lleva a la parte posterior del equipo.
	La cubierta del cartucho de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del cartucho de tinta hasta que quede encajada en su sitio.
Desconectado	El otro interlocutor o el equipo de fax del otro interlocutor interrumpió la llamada.	Intente enviar o recibir la llamada de nuevo. Si las llamadas se detienen repetidamente y está utilizando un sistema VoIP (voz sobre IP), pruebe a cambiar la compatibilidad a Básica (para VoIP). »» Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica
Error conexión	Otros dispositivos están intentando conectar con la red Wi-Fi Direct al mismo tiempo.	Asegúrese de que ningún otro dispositivo está intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct y, a continuación, vuelva a intentar configurar los ajustes de Wi-Fi Direct.
Error de com.	Se ha producido un error de comunicación debido a la calidad deficiente de la línea telefónica.	Envíe el fax de nuevo o conecte el equipo a otra línea telefónica. Si el problema persiste, diríjase a la compañía telefónica y pida que comprueben su línea telefónica.
Fallo conexión	El equipo Brother y su dispositivo móvil no pueden comunicarse durante la configuración de red Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> • Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si utiliza el método PIN de WPS, asegúrese de haber introducido el PIN correcto.
Imprimir solo BK	Uno o varios cartuchos de tinta de color han llegado al final de su vida útil. Puede utilizar el equipo en modo blanco y negro durante aproximadamente cuatro semanas dependiendo del número de páginas que imprima.	Sustituya los cartuchos de tinta. »» Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta Aunque en la columna Causa se ofrecen opciones para usar el equipo después de que aparezca este error, es posible que no sea posible usar el equipo si lo desconecta o extrae el cartucho de tinta.

Mensaje de error	Causa	Acción
	<p>Mientras este mensaje aparezca en la pantalla LCD, cada operación funcionará de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión Si el tipo de soporte se ha configurado en Papel normal y ha elegido Escala de grises en el controlador de la impresora, puede utilizar el equipo como una impresora monocromo. • Copia Si el tipo de papel se ha establecido en Papel normal, es posible realizar copias en blanco y negro. • Fax Si el tipo de papel se ha establecido en Papel normal, el equipo recibirá e imprimirá los faxes en blanco y negro. 	
Llamada no ID (MFC-J4350DW)	No hay historial de llamadas entrantes. No recibió llamadas o no se ha suscrito al servicio de ID de llamada de su compañía telefónica.	<p>Si desea utilizar la función de ID de llamada, póngase en contacto con su compañía telefónica.</p> <p>►► <i>Información relacionada: ID de llamada</i></p>
No asignado	Ha intentado acceder a un número de marcación rápida que no estaba almacenado en el equipo.	Configure el número de marcación rápida.
No hay dispositivo	Al configurar la red Wi-Fi Direct, el equipo Brother no puede encontrar su dispositivo móvil.	<ul style="list-style-type: none"> • Asegúrese de que su equipo y el dispositivo móvil están en modo Wi-Fi Direct. • Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si está configurando manualmente la red Wi-Fi Direct, asegúrese de haber introducido la contraseña correcta. • Si su dispositivo móvil tiene una página de configuración para obtener una dirección IP, asegúrese de que la dirección IP de su dispositivo móvil se ha configurado a través de DHCP.
No se detecta	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	<p>Extraiga el cartucho de tinta nuevo y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje.</p> <p>►► <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p>
	Ha instalado un cartucho de tinta Brother del modelo equivocado.	Compruebe los números del modelo de los cartuchos de tinta e instale los cartuchos de tinta adecuados.
No se escanea XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	<p>Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.</p> <p>Si no puede imprimir los documentos y faxes recibidos, transfíralos a otro equipo de fax o a su ordenador antes de desconectar el equipo para no perder</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
		<p>mensajes importantes. A continuación, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes</i></p>
<p>No se limpia XX</p> <p>No puede iniciar XX</p> <p>No se imprime XX</p>	<p>El equipo ha sufrido un problema mecánico.</p> <p>-O BIEN-</p> <p>Hay objetos extraños, tales como un clip o un trozo de papel roto, en el interior del equipo.</p>	<p>Retire los objetos extraños y los trozos de papel del interior del equipo. Si el mensaje de error continúa apareciendo, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y, a continuación, vuelva a conectarlo.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)</i></p> <p>Si no puede imprimir los documentos y faxes recibidos, transfíralos a otro equipo de fax o a su ordenador antes de desconectar el equipo para no perder mensajes importantes. A continuación, desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes</i></p>
Poca tinta	Queda poca tinta. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se imprimirá en el equipo como un fax en blanco y negro.	<p>Prepare un nuevo cartucho de tinta. Puede seguir imprimiendo hasta que en la pantalla LCD aparezca <i>Sustituir tinta</i>.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p> <p>Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.</p>
Quedan datos	Quedan datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse Stop/Exit (Parar) . El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Intente imprimir de nuevo.
Sin alim. de Pap	El equipo se ha quedado sin papel o el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vuelva a colocar papel en la bandeja de papel y, a continuación, pulse ►. • Retire el papel, vuelva a cargarlo y, a continuación, pulse ►. <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i></p>
	No se ha introducido el papel en el centro de la ranura de alimentación manual. (MFC-J4350DW)	Retire el papel, vuelva a introducirlo en el centro de la ranura de alimentación manual y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.
	El papel de la ranura de alimentación manual no permanece recto al avanzar. (MFC-J4350DW)	Con ambas manos, ajuste las guías del papel de la ranura de alimentación manual para asegurarse de que no haya ningún espacio entre ellas y el papel, y luego pulse Mono Start (Iniciar Mono) o Colour Start (Iniciar Color) .

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin alim. de Pap		<p>➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel en la ranura de alimentación manual</i></p>
	La cubierta para el desatasco de papel no se ha cerrado correctamente.	<p>Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté completamente cerrada.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Atasco de la impresora o de papel</i></p>
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	<p>Limpie los rodillos de recogida de papel.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1</i></p>
Sin alim. de Pap	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	<p>Limpie los rodillos de recogida de papel.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1</i></p>
Sin cart. tinta	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	<p>Extraiga el cartucho de tinta y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p>
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	<p>Si hay una operación de copia o de envío de fax en curso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pulse Stop/Exit (Parar), espere hasta que finalicen las otras operaciones en curso e inténtelo de nuevo. • Pulse ► para seleccionar <i>Impr. parcial</i> y copiar las páginas escaneadas hasta ese momento. • (MFC-J4350DW) Imprima los faxes almacenados en la memoria. <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i></p>
Sin memoria de fax	La memoria de fax está llena.	<p>Imprima los faxes almacenados en la memoria.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i></p>
Sin respuesta/Ocupado	El número marcado no contesta o está ocupado.	Verifique el número y vuelva a intentarlo.
Sustituir tinta	Uno o más cartuchos de tinta están agotados. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se almacenará en la memoria como un fax en blanco y negro.	<p>Sustituya los cartuchos de tinta.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p> <p>Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.</p>
Tam. pap. no coinc.	<p>El ajuste del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja.</p> <p>-O BIEN-</p> <p>Las guías del papel en la bandeja no están correctamente ajustadas para el tamaño de papel que está utilizando.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compruebe que el tamaño de papel seleccionado en la pantalla del equipo coincida con el tamaño del papel de la bandeja. <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tipo y tamaño de papel</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Asegúrese de que el papel que haya cargado está en orientación vertical y que las guías de papel están

Mensaje de error	Causa	Acción
Tam. pap. no coinc.	El ajuste del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. -O BIEN- Las guías del papel en la bandeja no están correctamente ajustadas para el tamaño de papel que está utilizando.	correctamente ajustadas para el tamaño de papel utilizado. ➤➤ Información relacionada: Cargar papel 3. Después de haber verificado el tamaño y la posición del papel, pulse ▶. Si está imprimiendo desde un ordenador, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de la impresora o en la aplicación que utilice para imprimir, coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ Información relacionada: Configuración del controlador de impresora (Windows)
Temperatura baja	La temperatura ambiente es demasiado baja.	Una vez calentada la habitación, deje que el equipo se caliente hasta que alcance la temperatura de la habitación. Vuelva a intentarlo cuando el equipo se haya calentado.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Mensaje de error	Causa	Acción
Absorb. t. casi lleno	La caja de absorción de tinta está casi llena.	La caja de absorción de tinta se debe sustituir pronto. Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente de Brother o con el distribuidor local de Brother. La caja de absorción de tinta absorbe la pequeña cantidad de tinta emitida durante la limpieza del cabezal de impresión.
Ajust. bandeja Ajustes de la bandeja 1 Ajustes de la bandeja 2	Este mensaje aparece cuando está activo el ajuste para confirmar el tipo y el tamaño del papel.	Para evitar que aparezca este mensaje de confirmación, desactive la configuración. ➤➤ Información relacionada: Cambiar el ajuste de comprobación del papel
Alta temperatura	La temperatura ambiente es demasiado elevada.	Después de bajar la temperatura de la sala, espere hasta que el equipo alcance la temperatura ambiente. Inténtelo de nuevo cuando el equipo se haya enfriado.
Atasco atrás Atasco bandeja 2	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Extraiga el papel atascado con cuidado. ➤➤ Información relacionada: Papel atascado en la parte trasera del equipo (Atasco en la parte trasera/Atasco en la bandeja 2) Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado. NO extienda la bandeja de papel cuando cargue tamaños de papel A5 o más pequeños.
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	Limpie los rodillos de recogida de papel. ➤➤ Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel de la

Mensaje de error	Causa	Acción
Atasco atrás Atasco bandeja 2		<i>bandeja de papel 1 o Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2</i>
Atasco frontal Repetir Atasco frontal	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Extraiga el papel atascado con cuidado. »» Información relacionada: <i>Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco en la parte delantera)</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado. NO extienda la bandeja de papel cuando cargue tamaños de papel A5 o más pequeños.
Atasco interno/frontal Nuevo atasco interno/ Frontal	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Extraiga el papel atascado con cuidado. »» Información relacionada: <i>Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado. NO extienda la bandeja de papel cuando cargue tamaños de papel A5 o más pequeños.
	Se ha colocado más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual. -O BIEN- Se ha colocado otra hoja de papel en la ranura de alimentación manual antes de que la pantalla táctil apareciese <i>Dónde colocar el papel.</i> (MFC-J4550DW)	No coloque más de una hoja de papel en la ranura de alimentación manual a la vez. Espere hasta que en la pantalla táctil aparezca <i>Dónde colocar el papel</i> para colocar la siguiente hoja de papel en la ranura de alimentación manual. Extraiga el papel atascado con cuidado. »» Información relacionada: <i>Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)</i>
Atasco pap1/ doc.demasiado largo	El documento no se ha introducido o alimentado correctamente, o bien el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Extraiga el documento atascado y, a continuación, pulse  . Cargue el documento en la unidad ADF correctamente. »» Información relacionada: <i>Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)</i> »» Información relacionada: <i>Atascos de documentos</i>
Bandeja de papel no detectada	La bandeja de papel no está introducida completamente.	Vuelva a introducir lentamente la bandeja de papel por completo en el equipo.
Band de papel N.º 1 no detectada Band de papel N.º 2 no detectada	Un papel o un objeto extraño ha impedido que la bandeja de papel se haya introducido correctamente.	Tire de la bandeja de papel para sacarla del equipo y extraiga el papel atascado o el objeto extraño. Si no puede encontrar o eliminar el papel atascado »» Información relacionada: <i>Atasco de la impresora o de papel</i>
Cantidad máxima de dispositivos conectados con Wi-Fi Direct.	Ya se han conectado el número máximo de dispositivos móviles a la red Wi-Fi Direct cuando el equipo Brother es el propietario de grupo.	Una vez finalizada la conexión actual entre su equipo Brother y otro dispositivo móvil, pruebe a volver a configurar los ajustes de Wi-Fi Direct. Puede confirmar

Mensaje de error	Causa	Acción
		<p>el estado de conexión imprimiendo el informe de configuración de la red.</p> <p>►► <i>Información relacionada: Imprimir el informe de configuración de la red</i></p>
Cartucho de tinta incorrecto	El número de modelo de cartucho de tinta no es compatible con el equipo.	Verifique el número de modelo de cartucho que funciona con el equipo.
Color tinta incorrecto	Se ha instalado un cartucho de tinta en una posición incorrecta.	Compruebe qué cartuchos de tinta no coinciden con las posiciones de sus respectivos colores y desplácelos a las posiciones correctas.
Configuración de bandeja incorr.	Los ajustes de tamaño o tipo de papel y los ajustes de la bandeja del equipo no coinciden con el tamaño o tipo de papel de la bandeja que está utilizando.	Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla táctil e intente imprimir de nuevo.
		Configure el ajuste de tamaño o tipo de papel de la bandeja siguiendo las instrucciones de la pantalla LCD.
Cont. absorbedor de tinta lleno	Tendrá que sustituirse el recipiente de absorción de tinta o la caja de evacuación. Estos componentes pueden requerir una sustitución periódica para garantizar un rendimiento óptimo de su equipo Brother. El ciclo de sustitución depende del número de veces que se depura y evacua un equipo para limpiar el sistema de tinta. Cuanto más se limpie el equipo, más rápido se llenarán estas cajas. La sustitución no queda cubierta por la garantía.	Se debe sustituir la caja de absorción de tinta. Póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother o con un centro de servicio técnico autorizado de Brother para que le arreglen el equipo.
Cubierta abierta	La cubierta del escáner no está bloqueada en la posición de cierre.	<p>Levante la cubierta del escáner y vuelva a cerrarla.</p> <p>Asegúrese de que el cable de interfaz (si se utiliza) se haya introducido correctamente en el canal que lo lleva a la parte posterior del equipo.</p>
	La cubierta del cartucho de tinta no está bloqueada en la posición de cierre.	Cierre firmemente la cubierta del cartucho de tinta hasta que quede encajada en su sitio.
Datos restantes en la memoria	Quedan datos de impresión en la memoria del equipo.	Pulse  . El equipo cancelará el trabajo y lo borrará de la memoria. Intente imprimir de nuevo.
Desconectado	El otro interlocutor o el equipo de fax del otro interlocutor interrumpió la llamada.	<p>Intente enviar o recibir la llamada de nuevo.</p> <p>Si las llamadas se detienen repetidamente y está utilizando un sistema VoIP (voz sobre IP), pruebe a cambiar la compatibilidad a Básica (para VoIP).</p> <p>►► <i>Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica</i></p>
Dsp inutilizable Desconecte el dispositivo del conector delantero y apague la máquina y enciéndala	Se ha conectado un dispositivo dañado a la interfaz directa USB.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB. Apague el equipo y vuelva a encenderlo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Dsp inutilizable Desconecte el dispositivo USB. (MFC-J4550DW)	Se ha conectado a la interfaz directa USB un dispositivo USB o una unidad de memoria de flash USB no compatible.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Error comunicación (MFC-J4550DW)	Se ha producido un error de comunicación debido a la calidad deficiente de la línea telefónica.	Envíe el fax de nuevo o conecte el equipo a otra línea telefónica. Si el problema persiste, diríjase a la compañía telefónica y pida que comprueben su línea telefónica.
Error conexión	Otros dispositivos están intentando conectar con la red Wi-Fi Direct al mismo tiempo.	Asegúrese de que ningún otro dispositivo está intentando conectarse a la red Wi-Fi Direct y, a continuación, vuelva a intentar configurar los ajustes de Wi-Fi Direct.
Fallo conexión	El equipo Brother y su dispositivo móvil no pueden comunicarse durante la configuración de red Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> • Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. • Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. • Si utiliza el método PIN de WPS, asegúrese de haber introducido el PIN correcto.
Falló la inicializ. de pantalla táctil	Se ha pulsado la pantalla táctil antes de haberse completado la inicialización de encendido.	Compruebe que no haya nada tocando la pantalla táctil ni colocado sobre ella, especialmente cuando enchufe el equipo.
	Es posible que haya suciedad entre la parte inferior de la pantalla táctil y su marco.	Introduzca un trozo de papel rígido entre la parte inferior de la pantalla táctil y el marco que la rodea, y deslícelo de un lado a otro para extraer la suciedad.
Hub inutilizable (MFC-J4550DW)	Se ha conectado un concentrador o una unidad de memoria de flash USB con concentrador a la interfaz directa USB.	El equipo no es compatible con hubs ni con unidades flash USB que tengan un hub integrado. Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Imprimir solo BK	<p>Uno o varios cartuchos de tinta de color han llegado al final de su vida útil.</p> <p>Puede utilizar el equipo en modo blanco y negro durante aproximadamente cuatro semanas dependiendo del número de páginas que imprima.</p> <p>Mientras este mensaje aparezca en la pantalla LCD, cada operación funcionará de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión Si el tipo de soporte se ha configurado en Papel normal y ha elegido Escala de grises en el controlador de la impresora, puede utilizar el equipo como una impresora monocromo. • Copia Si el tipo de papel se ha establecido en Papel normal, es posible realizar copias en blanco y negro. • Fax Si el tipo de papel se ha establecido en Papel normal, el equipo recibirá e imprimirá los faxes en blanco y negro. 	<p>Sustituya los cartuchos de tinta.</p> <p>➤ <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p> <p>Aunque en la columna Causa se ofrecen opciones para usar el equipo después de que aparezca este error, es posible que no sea posible usar el equipo si lo desconecta o extrae el cartucho de tinta.</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Llamada no ID (MFC-J4550DW)	No hay historial de llamadas entrantes. No recibió llamadas o no se ha suscrito al servicio de ID de llamada de su compañía telefónica.	Si desea utilizar la función de ID de llamada, póngase en contacto con su compañía telefónica. >> Información relacionada: ID de llamada
No hay dispositiv No hay dispositivos.	Al configurar la red Wi-Fi Direct, el equipo Brother no puede encontrar su dispositivo móvil.	<ul style="list-style-type: none"> Asegúrese de que su equipo y el dispositivo móvil están en modo Wi-Fi Direct. Acerque el dispositivo móvil al equipo Brother. Traslade el equipo Brother y el dispositivo móvil a una zona libre de obstáculos. Si está configurando manualmente la red Wi-Fi Direct, asegúrese de haber introducido la contraseña correcta. Si su dispositivo móvil tiene una página de configuración para obtener una dirección IP, asegúrese de que la dirección IP de su dispositivo móvil se ha configurado a través de DHCP.
No hay papel reiterado	El equipo se ha quedado sin papel o el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rellene la bandeja de papel y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD. Retire el papel, vuélvalo a cargar y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD. <p>>> Información relacionada: Cargar papel</p>
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	<p>Limpie los rodillos de recogida de papel.</p> <p>>> Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1 o Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2</p>
No se detecta	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	<p>Extraiga el cartucho de tinta nuevo y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje.</p> <p>>> Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</p>
	Ha instalado un cartucho de tinta Brother del modelo equivocado.	<p>Compruebe los números del modelo de los cartuchos de tinta e instale los cartuchos de tinta adecuados.</p>
No se puede escanear ##	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	<p>Desconecte el equipo de la alimentación eléctrica durante varios minutos y vuelva a conectarlo.</p> <p>(MFC-J4550DW) Si no puede imprimir los documentos y faxes recibidos, transfíralos a otro equipo de fax o a su ordenador.</p> <p>>> Información relacionada: Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes</p>
No se puede limpiar ## No se puede inicializar ## No se imprime ##	El equipo ha sufrido un problema mecánico. -O BIEN-	<p>Retire los objetos extraños y los trozos de papel del interior del equipo. Si el mensaje de error continúa apareciendo, desconecte el equipo de la alimentación</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
	Hay objetos extraños, tales como un clip o un trozo de papel roto, en el interior del equipo.	<p>eléctrica durante varios minutos y, a continuación, vuelva a conectarlo.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)</i></p> <p>(MFC-J4550DW) Si no puede imprimir los documentos y faxes recibidos, transfíralos a otro equipo de fax o a su ordenador.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes</i></p>
Poca tinta	Queda poca tinta. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se imprimirá en el equipo como un fax en blanco y negro.	<p>Prepare un nuevo cartucho de tinta. Puede seguir imprimiendo hasta que en la pantalla táctil aparezca <i>Sustituir tinta</i>.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p> <p>Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.</p>
Sin alim. de Pap Sin alim. de pap. [Bandeja 1] Sin alim. de pap. [Bandeja 2]	El equipo se ha quedado sin papel o el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	<p>Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rellene la bandeja de papel y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD. • Retire el papel, vuélvalo a cargar y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD. <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel</i></p>
	No se ha introducido el papel en el centro de la ranura de alimentación manual. (MFC-J4550DW)	<p>Retire el papel, vuelva a introducirlo en el centro de la ranura de alimentación manual y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel en la ranura de alimentación manual</i></p>
	El papel de la ranura de alimentación manual no permanece recto al avanzar. (MFC-J4550DW)	<p>Con ambas manos, ajuste las guías del papel de la ranura de alimentación manual para asegurarse de que no haya ningún espacio entre ellas y el papel y, a continuación, siga las instrucciones de la pantalla LCD.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cargar papel en la ranura de alimentación manual</i></p>
	La cubierta para el desatasco de papel no se ha cerrado correctamente.	<p>Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté completamente cerrada.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Atasco de la impresora o de papel</i></p>
	Se ha acumulado polvo de papel en la superficie de los rodillos de recogida de papel.	<p>Limpie los rodillos de recogida de papel.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1 o Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2</i></p>
Sin archivo (MFC-J4550DW)	La unidad flash USB de la unidad de soporte no contiene ningún archivo .JPG.	<p>Introduzca de nuevo la unidad flash USB correcta en la ranura.</p>

Mensaje de error	Causa	Acción
Sin cart. tinta	Uno de los cartuchos de tinta no se ha instalado correctamente.	Extraiga el cartucho de tinta y vuelva a instalarlo lenta y firmemente hasta que encaje. >> <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i>
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	Si hay una operación de copia o de envío de fax en curso: <ul style="list-style-type: none"> • Pulse  o Salir y espere a que termine el resto de operaciones en marcha; a continuación, vuelva a intentarlo. • Pulse Impresión parcial para copiar las páginas escaneadas hasta el momento. • (MFC-J4550DW) Elimine los datos almacenados en la memoria. Para obtener memoria adicional, puede desactivar la recepción en memoria. >> <i>Información relacionada: Desactivar la recepción en memoria</i> • (MFC-J4550DW) Imprima los faxes almacenados en la memoria. >> <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i>
Sin memoria de fax (MFC-J4550DW)	La memoria de fax está llena.	Realice una de las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> • Borre los datos de la memoria. Para obtener memoria adicional, puede desactivar la recepción en memoria. >> <i>Información relacionada: Desactivar la recepción en memoria</i> • Imprima los faxes almacenados en la memoria. >> <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i>
Sin respuesta Desconecte el dispositivo USB. (MFC-J4550DW)	El dispositivo USB conectado no responde.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB.
Sin respuesta/Ocupado (MFC-J4550DW)	El número marcado no contesta o está ocupado.	Verifique el número y vuelva a intentarlo.
Soporte lleno (MFC-J4550DW)	La unidad flash USB que está utilizando no tiene suficiente espacio libre para escanear el documento.	Elimine los archivos que no utilice de la unidad flash USB para liberar espacio y, a continuación, vuelva a intentarlo.
Sustituir tinta	Uno o más cartuchos de tinta están agotados. El equipo interrumpirá todas las tareas de impresión. Mientras haya memoria disponible, los faxes en blanco y negro se almacenarán en la memoria. Si el equipo emisor puede convertirlo, el fax en color se almacenará en la memoria como un fax en blanco y negro.	Sustituya los cartuchos de tinta. >> <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i> Puede seguir imprimiendo incluso si queda poca tinta o si es necesario cambiar algún cartucho.

Mensaje de error	Causa	Acción
Tam. pap. no coinc. Tam. pap. no coinc. [Bandeja 1] Tam. pap. no coinc. [Bandeja 2]	El ajuste del tamaño de papel no coincide con el tamaño del papel que está cargado en la bandeja. -O BIEN- No ha ajustado las guías del papel de la bandeja en los indicadores para el tamaño de papel que está utilizando.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compruebe que el tamaño de papel seleccionado en la pantalla del equipo coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ Información relacionada: Cambiar el tipo y tamaño de papel 2. Asegúrese de que haya cargado el papel con la orientación apropiada y ajuste las guías del papel en los indicadores correspondientes al tamaño de papel utilizado. ➤➤ Información relacionada: Cargar papel 3. Después de haber verificado el tamaño y la orientación del papel, siga las instrucciones de la pantalla LCD. <p>Si está imprimiendo desde un ordenador, asegúrese de que el tamaño de papel seleccionado en el controlador de la impresora o en la aplicación que utilice para imprimir, coincida con el tamaño del papel de la bandeja. ➤➤ Información relacionada: Configuración del controlador de impresora (Windows)</p>
Temperatura baja	La temperatura ambiente es demasiado baja.	Una vez calentada la habitación, deje que el equipo se caliente hasta que alcance la temperatura de la habitación. Vuelva a intentarlo cuando el equipo se haya calentado.



Información relacionada

- Solución de problemas
 - Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes
 - Mensajes de error al utilizar la función Brother Web Connect

Información adicional:

- Información general de la pantalla LCD táctil
- Imprimir el informe de configuración de la red
- Sustituir los cartuchos de tinta
- Cambiar el ajuste de comprobación del papel
- VoIP/interferencia de línea telefónica
- Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
- Atascos de documentos
- ID de llamada
- Cargar papel
- Cargar papel en la ranura de alimentación manual
- Atasco de la impresora o de papel
- Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1
- Desactivar la recepción en memoria
- Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo
- Cambiar el tipo y tamaño de papel

-
- Configuración del controlador de impresora (Windows)
 - Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)
 - Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco en la parte delantera)
 - Papel atascado en la parte trasera del equipo (Atasco en la parte trasera/Atasco en la bandeja 2)
 - Problemas de impresión
 - Problemas de manipulación del papel
 - Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2
-

Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si aparece lo siguiente en la pantalla LCD:

- [No se puede limpiar ##]
- [No se puede inicializar ##]
- [No puede iniciar XX]
- [No se imprime ##]
- [No se puede escanear ##]

Le recomendamos que transfiera los faxes a otro equipo de fax o al ordenador.

➤➤ *Información relacionada: Transferir faxes a otro equipo de fax*

➤➤ *Información relacionada: Transferir faxes al ordenador*

También puede transferir el informe Diario del fax para comprobar si hay algún fax que se deba transferir.

➤➤ *Información relacionada: Transferir el informe del diario de fax a otro equipo de fax*



Información relacionada

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
 - [Transferir faxes a otro equipo de fax](#)
 - [Transferir faxes al ordenador](#)
 - [Transferir el informe del diario de fax a otro equipo de fax](#)

Información adicional:

- [Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador \(Windows\)](#)
- [Restablecer la configuración de la red a los ajustes predeterminados de fábrica](#)
- [Restablecer el equipo](#)
- [Información general de funciones de restablecimiento](#)

Transferir faxes a otro equipo de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Debe establecer su ID de estación antes de transferir faxes a otro equipo de fax.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Stop/Exit (Parar)** para borrar el error temporalmente.
2. Pulse **Settings (Config.)**.
3. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Servicio]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Transf. datos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Transfe. fax]. Pulse **OK**.
4. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si aparece [No hay datos] en la pantalla LCD, significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo.
Pulse **▶** y, a continuación, pulse **Stop/Exit (Parar)**.
 - Introduzca el número de fax al que desea reenviar los faxes.
5. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  para borrar el error temporalmente.
2. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Servicio] > [Transf. datos] > [Transfe. fax].
3. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si en la pantalla táctil aparece [No hay datos], significa que no queda ningún fax en la memoria del equipo.
Pulse [Cerrar] y, a continuación, pulse .
 - Introduzca el número de fax al que desea reenviar los faxes.
4. Pulse [Inicio de fax].

Información relacionada

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)

Información adicional:

- [Configurar el ID de estación](#)

Transferir faxes al ordenador

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede transferir los faxes de la memoria del equipo al ordenador.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Stop/Exit (Parar)** para borrar el error temporalmente.
2. Asegúrese de haber instalado el software y los controladores de Brother en el ordenador y, a continuación, active la **recepción PC-FAX** en el ordenador.
3. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
4. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
5. Lea y confirme las instrucciones del ordenador.

Los faxes de la memoria del equipo se enviarán al ordenador automáticamente.



Si los faxes de la memoria del equipo no se envían al ordenador:

Asegúrese de seleccionar [Recibir PC Fax] en el equipo.

Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Impr. faxes: Sí] o [Impr. faxes: No]. Pulse **OK**.

Si los faxes están en la memoria del equipo al configurar la recepción PC-FAX, en la pantalla LCD aparece un mensaje indicándole que transfiera los faxes al ordenador.

Pulse ► para transferir todos los faxes de la memoria al ordenador.

MFC-J4550DW

1. Pulse  para borrar el error temporalmente.
2. Asegúrese de haber instalado el software y los controladores de Brother en el ordenador y, a continuación, active la **recepción PC-FAX** en el ordenador.
3. Inicie  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no lo ha seleccionado todavía).
4. Haga clic en **PC-FAX** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Recibir**.
5. Lea y confirme las instrucciones del ordenador.

Los faxes de la memoria del equipo se enviarán al ordenador automáticamente.



Si los faxes de la memoria del equipo no se envían al ordenador:

Asegúrese de seleccionar [Recibir PC Fax] en el equipo.

Si la vista previa de fax está desactivada, se le preguntará si desea imprimir copias de seguridad.

Si los faxes están en la memoria del equipo al configurar la recepción PC-Fax, en la pantalla táctil se le indicará que transfiera los faxes al ordenador.

Pulse [Sí] para transferir todos los faxes de la memoria al ordenador.



Información relacionada

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)

Información adicional:

- Utilizar la recepción PC-Fax para transferir faxes recibidos al ordenador (Windows)
-

Transferir el informe del diario de fax a otro equipo de fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Debe establecer su ID de estación antes de transferir el informe del diario de fax a otro equipo de fax.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Stop/Exit (Parar)** para borrar el error temporalmente.
2. Pulse **Settings (Config.)**.
3. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Servicio]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Transf. datos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Informar de transfer]. Pulse **OK**.
4. Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
5. Pulse **Mono Start (Iniciar Mono)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  para borrar el error temporalmente.
2. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Servicio] > [Transf. datos] > [Informar de la transferencia].
3. Introduzca el número de fax al que desea reenviar el informe Diario del fax.
4. Pulse [Inicio de fax].

Información relacionada

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)

Información adicional:

- [Configurar el ID de estación](#)

Mensajes de error al utilizar la función Brother Web Connect

Si se produce un error, el equipo Brother muestra un mensaje de error. La tabla muestra los mensajes de error más comunes.

Puede corregir la mayoría de los errores usted mismo/a. Si necesita más consejos, vaya a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** de su modelo en support.brother.com/faqs.

Error de conexión

Mensajes de error	Causa	Acción
(DCP-J1310DW/ DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/ MFC-J4350DW) Error conexión 02 (DCP-J1460DW/ MFC-J4550DW) Error conexión 02	El equipo no está conectado a una red.	(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/MFC-J4350DW) <ul style="list-style-type: none"> Compruebe que la conexión de red sea buena. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/MFC-J4350DW) Si se ha pulsado Web poco después de haber encendido el equipo, es posible que no se haya establecido todavía la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo. (DCP-J1460DW/MFC-J4550DW) <ul style="list-style-type: none"> Compruebe que la conexión de red sea buena. Si se ha pulsado la opción <i>Web o Aplic.</i> poco después de haber encendido el equipo, es posible que no se haya establecido todavía la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo.
(DCP-J1310DW/ DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/ MFC-J4350DW) Error conexión 03 (DCP-J1460DW/ MFC-J4550DW) Error conexión 03	<ul style="list-style-type: none"> Los ajustes del servidor o de la red son incorrectos. Hay un problema con el servidor o la red. 	(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/MFC-J4350DW) <ul style="list-style-type: none"> Confirme que los ajustes de red sean correctos, o bien espere y vuelva a intentarlo más tarde. (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/MFC-J4350DW) Si se ha pulsado Web poco después de haber encendido el equipo, es posible que no se haya establecido todavía la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo. (DCP-J1460DW/MFC-J4550DW) <ul style="list-style-type: none"> Confirme que los ajustes de red sean correctos, o bien espere y vuelva a intentarlo más tarde. Si se ha pulsado la opción <i>Web o Aplic.</i> poco después de haber encendido el equipo, es posible que no se haya establecido todavía la conexión de red. Espere y vuelva a intentarlo.
(DCP-J1310DW/ DCP-J1313DW/ DCP-J1360DW/ MFC-J4350DW)	Los ajustes de fecha y hora son incorrectos.	Ajuste la fecha y hora correctamente. Tenga en cuenta que si el cable de alimentación del equipo está desconectado, es posible que los ajustes

Mensajes de error	Causa	Acción
Error conexión 07 (DCP-J1460DW/ MFC-J4550DW) Error conexión 07		de fecha y hora se hayan restablecido a los valores de fábrica.

Error de autenticación

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de autenticación 01	El PIN que ha introducido para acceder a la cuenta es incorrecto. El PIN es el número de cuatro dígitos que se ha introducido al registrar la cuenta en el equipo.	Introduzca el PIN correcto.
Error de autenticación 02	La ID temporal que se ha introducido es incorrecta.	Introduzca el ID temporal correcto.
	La ID temporal que se ha introducido ha caducado. La ID temporal es válida durante 24 horas.	Vuelva a solicitar el acceso a Brother Web Connect y reciba una nueva ID temporal; a continuación, utilice la nueva ID para registrar la cuenta en el equipo.
Error de autenticación 03	El nombre que ha introducido como el nombre de visualización ya lo ha registrado otro usuario del servicio.	Introduzca otro nombre de visualización.

Error de servidor

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de servidor 01	La información de autenticación del equipo (necesaria para acceder al servicio) ha caducado o no es válida.	Vuelva a solicitar el acceso a Brother Web Connect y reciba una nueva ID temporal; a continuación, utilice la nueva ID para registrar la cuenta en el equipo.
Error de servidor 03	Es posible que el archivo que está intentando cargar presente uno de los siguientes problemas: <ul style="list-style-type: none"> • El archivo excede el límite del servicio en el número de píxeles, tamaño del archivo, etc. • El tipo de archivo no es compatible. • El archivo está dañado. 	El archivo no se puede utilizar: <ul style="list-style-type: none"> • Compruebe las restricciones de formato o de tamaño del servicio. • Guarde el archivo con un formato diferente. • Si es posible, consiga una nueva versión incorrupta del archivo.
Error de servidor 13	Se ha detectado un problema con el servicio y no se puede utilizar en estos momentos.	Espere y vuelva a intentarlo. Si el mensaje vuelve a aparecer, acceda al servicio desde un ordenador para confirmar que no está disponible.

Error de acceso directo

Mensajes de error	Causa	Acción
Error de acceso directo 02	El acceso directo no se puede utilizar porque la cuenta se ha eliminado después de haber registrado el acceso directo.	Elimine el acceso directo y, a continuación, vuelva a registrar la cuenta y el acceso directo.



Información relacionada

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Atascos de documentos

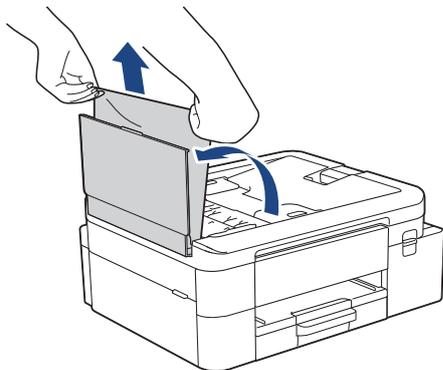
Modelos relacionados: DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF
- Documento atascado dentro de la unidad ADF
- Extracción de trozos de papel atascados en la unidad ADF
- Mensajes de error y mantenimiento

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

Modelos relacionados: DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Extraiga el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Abra la cubierta de la unidad ADF.
3. Extraiga el papel atascado tirando hacia arriba.



4. Cierre la cubierta de la unidad ADF.
5. Pulse **Stop/Exit (Parar)** o .

IMPORTANTE

Para evitar futuros atascos de documentos, cierre la cubierta de la unidad ADF adecuadamente presionándola en el centro.



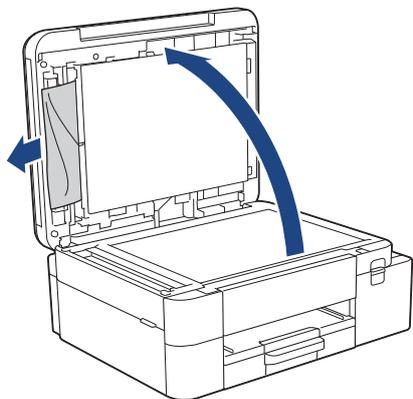
Información relacionada

- [Atascos de documentos](#)

Documento atascado dentro de la unidad ADF

Modelos relacionados: DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Extraiga el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Levante la cubierta de documentos.
3. Tire del documento atascado hacia la izquierda.



4. Cierre la cubierta de documentos.
5. Pulse **Stop/Exit (Parar)** o .



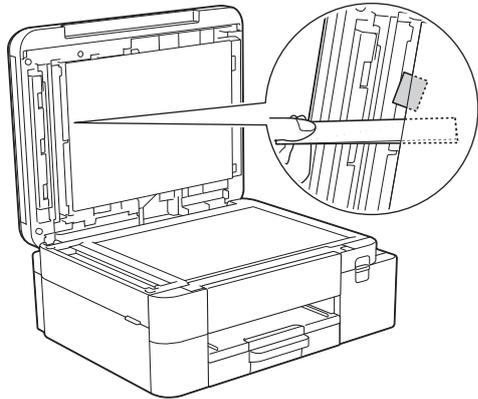
Información relacionada

- [Atascos de documentos](#)

Extracción de trozos de papel atascados en la unidad ADF

Modelos relacionados: DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

1. Levante la cubierta de documentos.
2. Introduzca un trozo de papel rígido, como, por ejemplo, una cartulina, en la unidad ADF para empujar cualquier trozo pequeño de papel que se haya quedado en el interior.



3. Cierre la cubierta de documentos.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)** o .

✓ Información relacionada

- [Atascos de documentos](#)

Atasco de la impresora o de papel

Localice y extraiga el papel atascado.

- Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)
- Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco en la parte delantera)
- Papel atascado en la parte trasera del equipo (Atasco en la parte trasera/Atasco en la bandeja 2)
- Mensajes de error y mantenimiento
- Problemas de manipulación del papel

Papel atascado en el interior y en la parte delantera del equipo (Atasco en el interior/en la parte delantera)

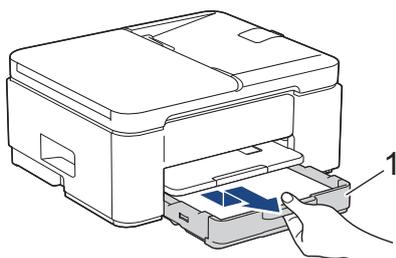
Si en la pantalla LCD aparece [Atasco interno/frontal], [Nuevo atasco interno/Frontal] o [Repetir atasco], siga estos pasos:

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

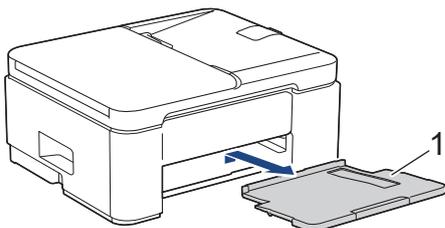
>> MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

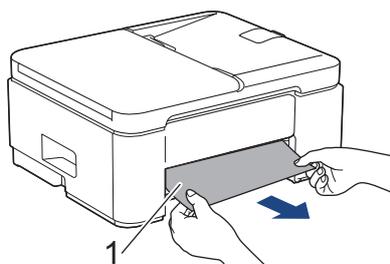
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica.
2. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



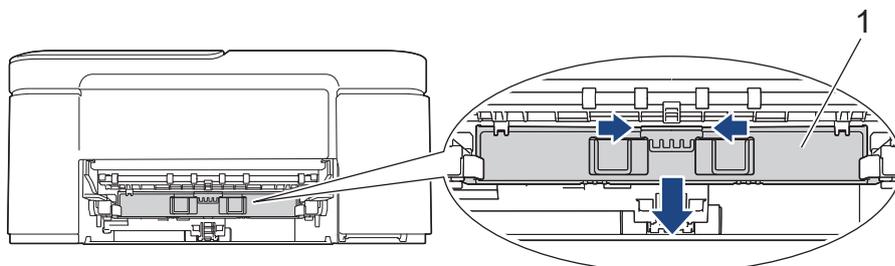
3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



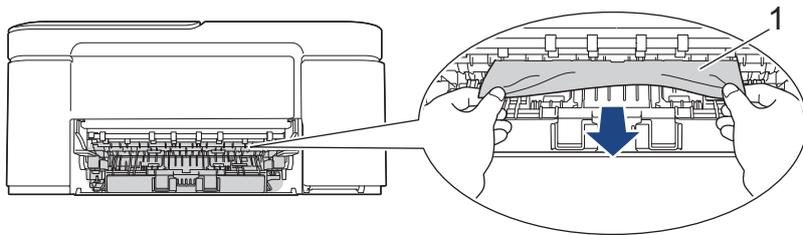
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.



5. Apriete las dos palancas verdes a la vez y baje la unidad de mantenimiento (1).



6. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.

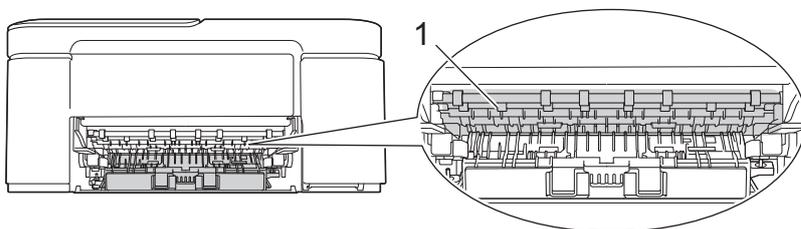


IMPORTANTE

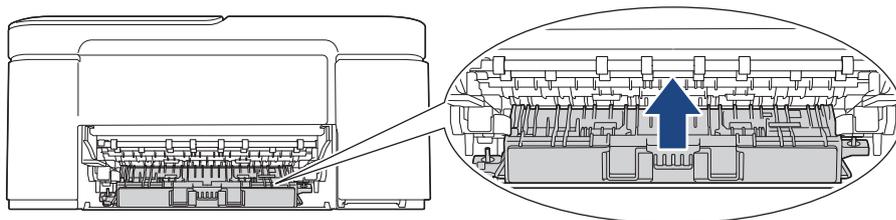
Tenga cuidado, ya que la tinta puede mancharle las manos. Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.



Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Nuevo atasco interno/Frontal] o [Repetir atasco], asegúrese de comprobar detenidamente si hay trozos de papel en el interior (1).



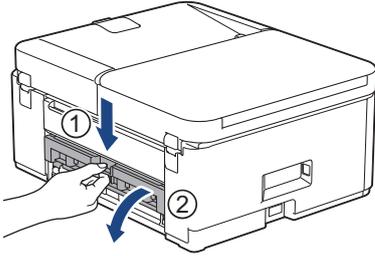
7. Levante la unidad de mantenimiento.



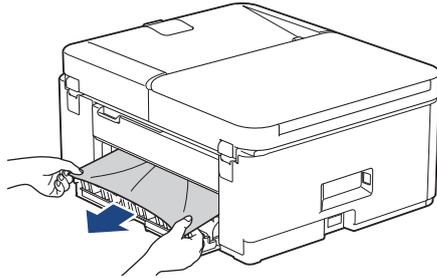


Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Nuevo atasco interno/Frontal] o [Repetir atasco], realice lo siguiente:

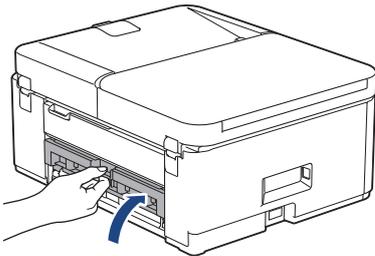
- a. Presione hacia abajo la cubierta para el desatascado de papel (1), situada en la parte posterior del equipo y, a continuación, ábrala (2).



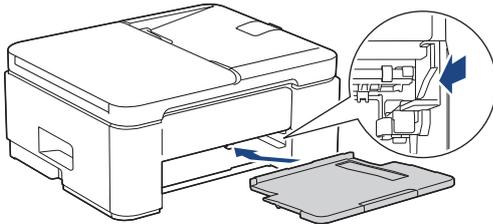
- b. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



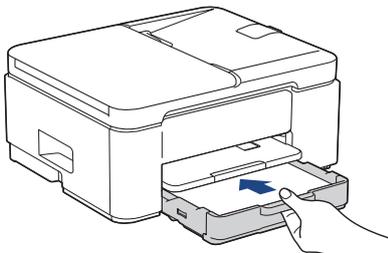
- c. Cierre la cubierta para el desatascado del papel. Asegúrese de que la cubierta esté completamente cerrada.



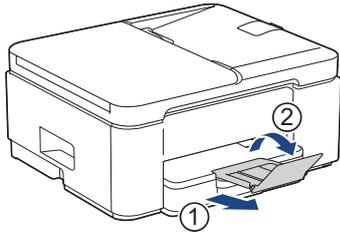
8. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



9. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



10. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



11. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

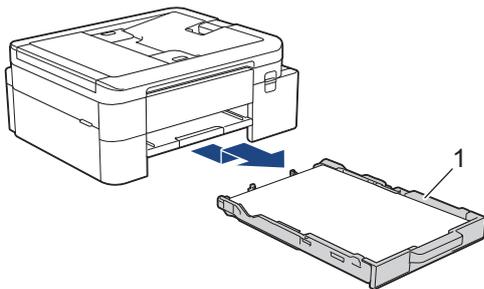
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica.

IMPORTANTE

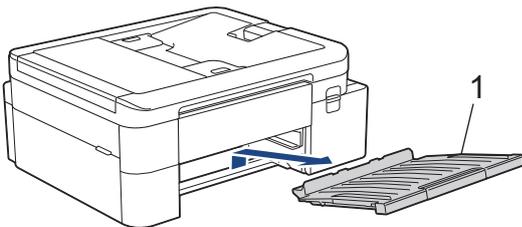
(MFC-J4350DW)

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, transfiera los faxes almacenados en la memoria del equipo a su ordenador o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

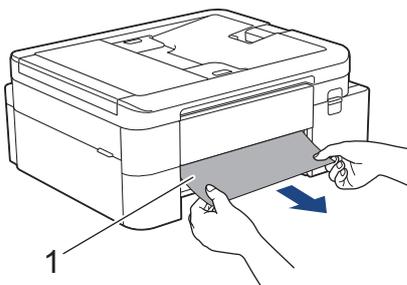
2. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



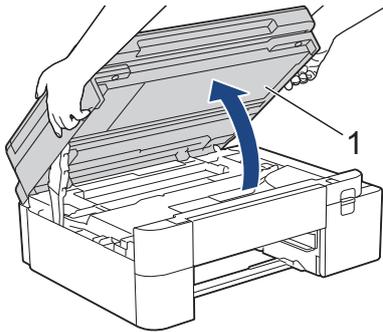
3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



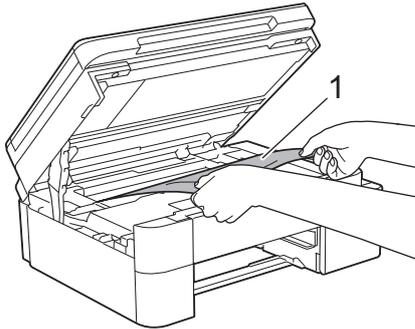
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.



5. Coloque ambas manos bajo las pestañas de plástico en ambos lados del equipo para levantar la cubierta del escáner (1) y abrirla.

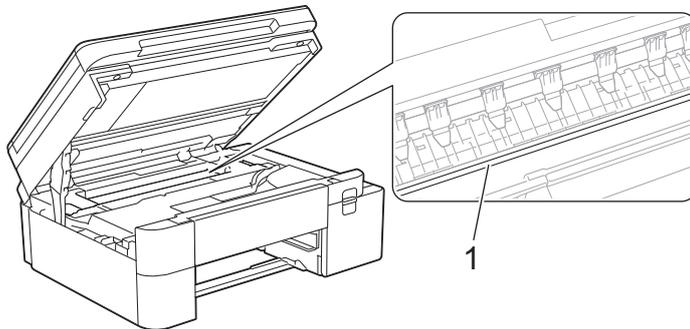


6. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.

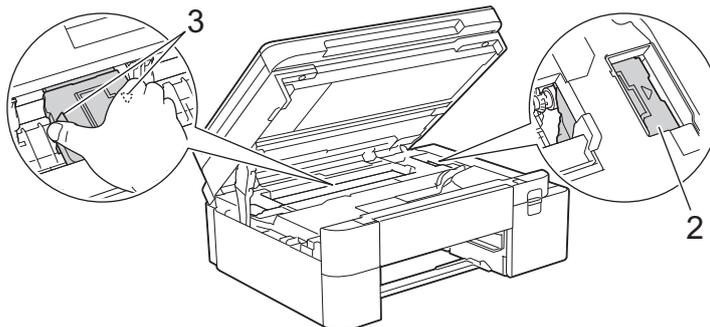


IMPORTANTE

- NO toque la tira de codificación (tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (1). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.



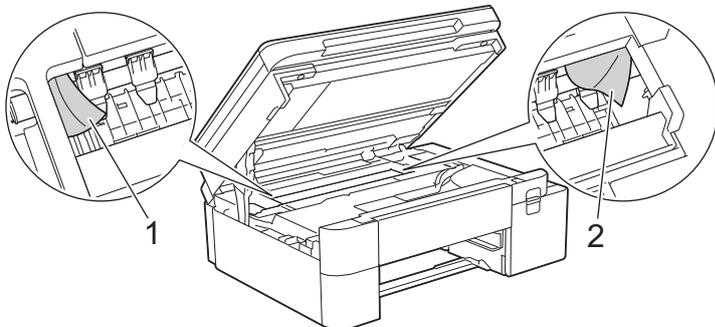
- Si el cabezal de impresión se encuentra en la esquina derecha, tal y como se muestra en la ilustración (2), no podrá moverlo. Siga estos pasos:
 - a. Cierre la cubierta del escáner y, a continuación, vuelva a conectar el cable de alimentación.
 - b. Abra la cubierta del escáner de nuevo y, a continuación, mantenga pulsado **Stop/Exit (Parar)** o  hasta que el cabezal de impresión se desplace al centro.
 - c. Desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y extraiga el papel atascado con delicadeza.



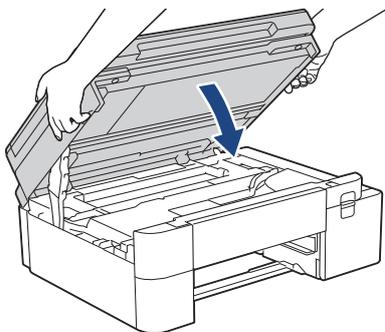
-
- Si el papel está atascado debajo del cabezal de impresión, desenchufe el equipo de la fuente de alimentación y mueva el cabezal para extraer el papel.
Agarre las secciones cóncavas indicadas a través de triángulos tal y como se muestra en la ilustración (3) para desplazar el cabezal de impresión.
 - Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.
-



Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Nuevo atasco interno/Frontal] o [Repetir atasco], mueva el cabezal de impresión y, a continuación, retire el papel que quede en la zona. Asegúrese de que no queden trozos de papel en las esquinas del equipo (1) y (2).



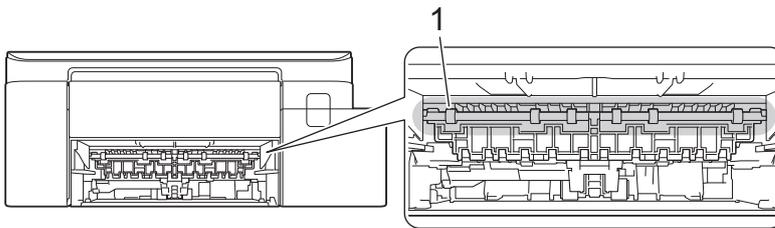
7. Cierre la cubierta del escáner con cuidado con ambas manos.



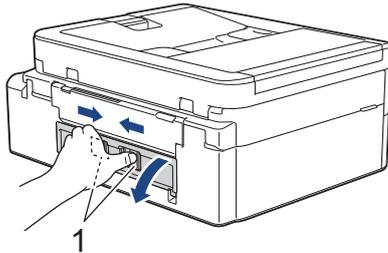


Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Nuevo atasco interno/Frontal] o [Repetir atasco], realice lo siguiente:

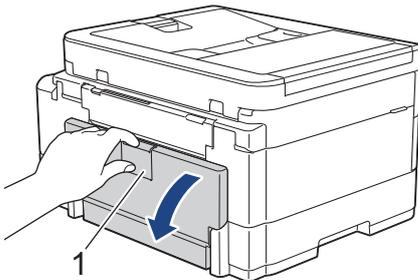
- a. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



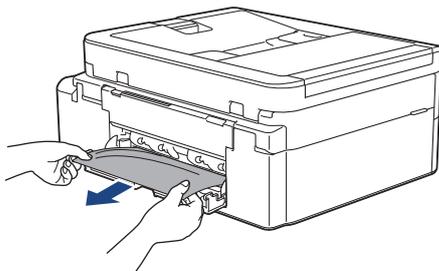
- b. (MFC-J4350DW) Oprima ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco de papel situada en la parte posterior del equipo.



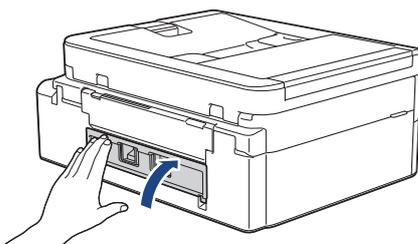
(MFC-J4550DW) Abra la cubierta para el desatasco de papel (1) situada en la parte posterior del equipo.



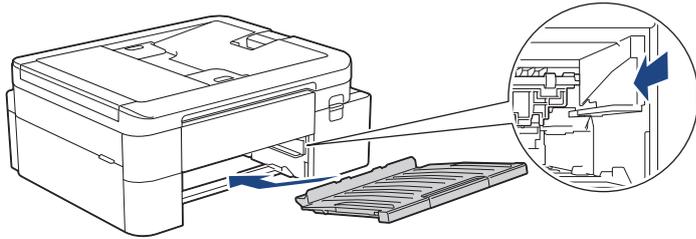
- c. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



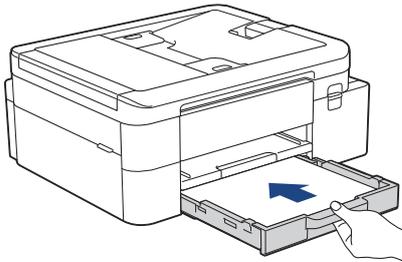
- d. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



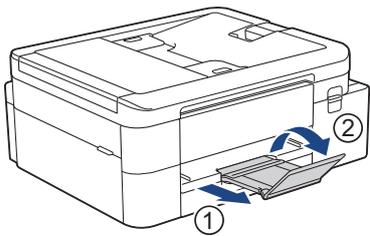
8. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



9. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



10. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



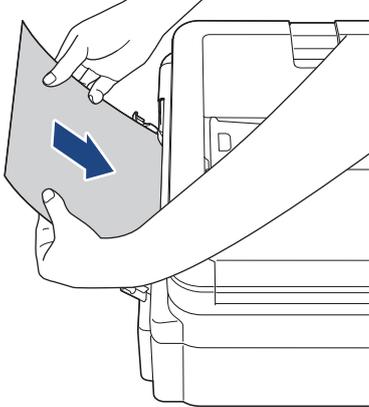
11. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



Operaciones adicionales para desatascar el papel

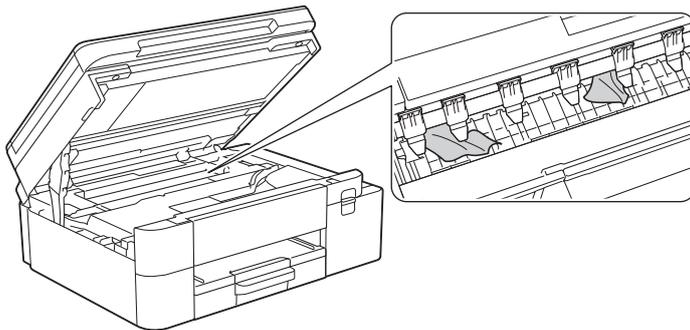
Si el mensaje de error continúa apareciendo en la pantalla LCD y se le sigue atascando papel en repetidas ocasiones, haga lo siguiente:

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica y abra la cubierta de la ranura de alimentación manual.
2. Cargue una hoja de papel grueso de tamaño A4 o Letter, como papel glossy, en la ranura de alimentación manual. Introduzca bien el papel en la ranura de alimentación manual.



3. Vuelva a conectar el cable de alimentación.

El equipo cargará y expulsará el papel que ha colocado en la ranura de alimentación manual. Si el papel grueso logra expulsar algún papel atascado, extraiga el papel atascado.



Información relacionada

- [Atasco de la impresora o de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Papel atascado en la parte delantera del equipo (Atasco en la parte delantera)

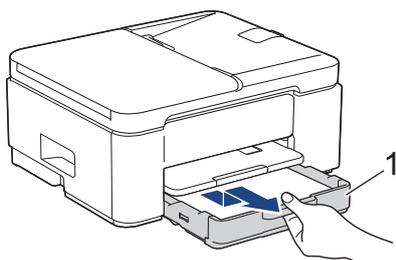
Si en la pantalla LCD aparece [Atasco frontal] o [Repetir Atasco frontal], siga los pasos siguientes:

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

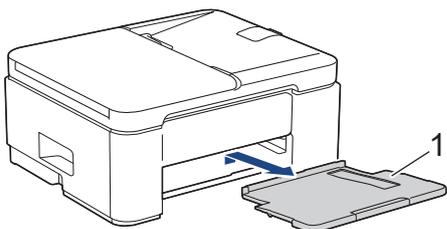
>> MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

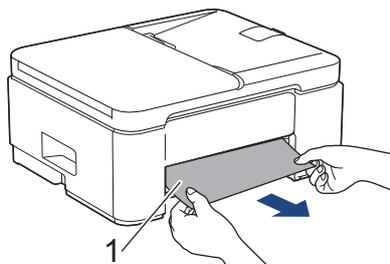
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica.
2. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



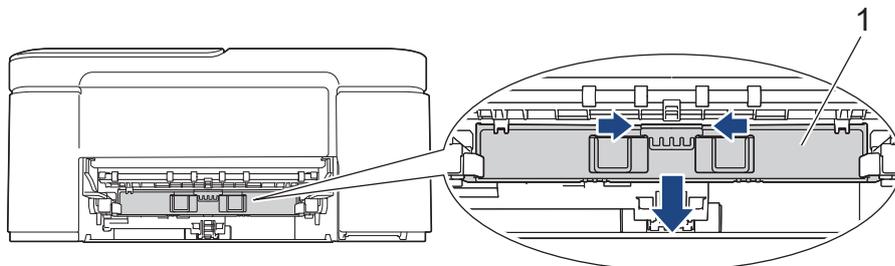
3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



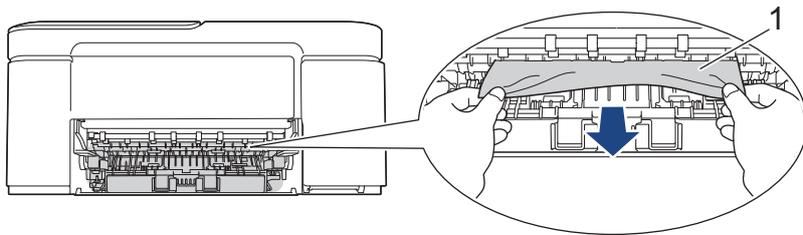
4. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.



5. Apriete las dos palancas verdes a la vez y baje la unidad de mantenimiento (1).



6. Tire lentamente del papel atascado (1) para extraerlo del equipo.

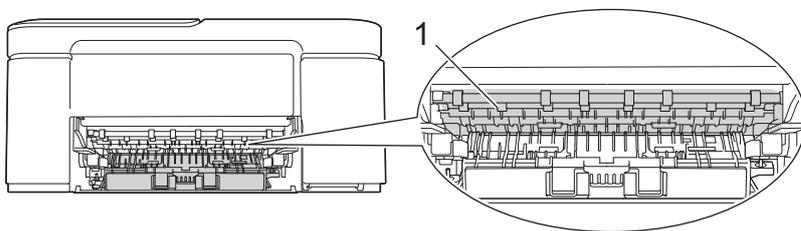


IMPORTANTE

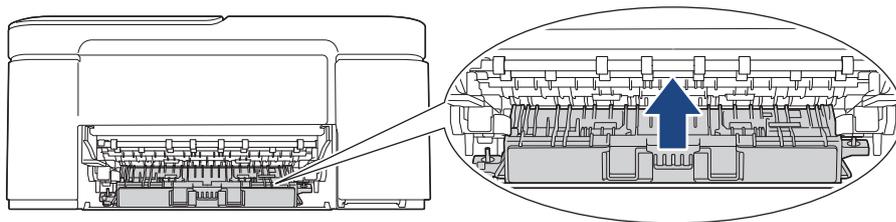
Tenga cuidado, ya que la tinta puede mancharle las manos. Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.



Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Repetir Atasco frontal], asegúrese de comprobar detenidamente si hay trozos de papel en el interior (1).



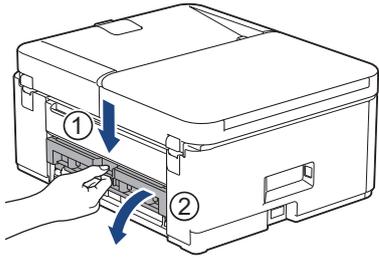
7. Levante la unidad de mantenimiento.



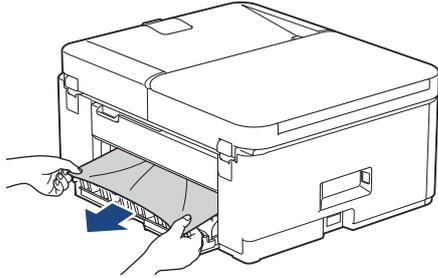


Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Repetir Atasco frontal], realice lo siguiente:

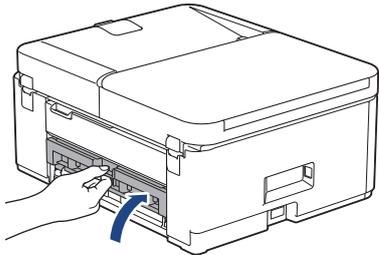
- a. Presione hacia abajo la cubierta para el desatasco de papel (1), situada en la parte posterior del equipo y, a continuación, ábrala (2).



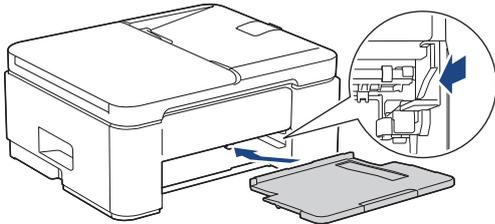
- b. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



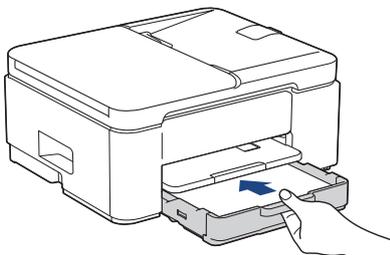
- c. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté completamente cerrada.



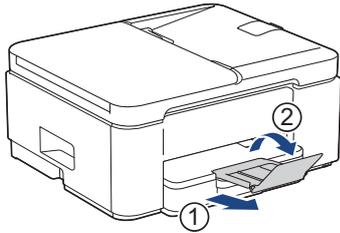
8. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



9. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



10. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



11. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

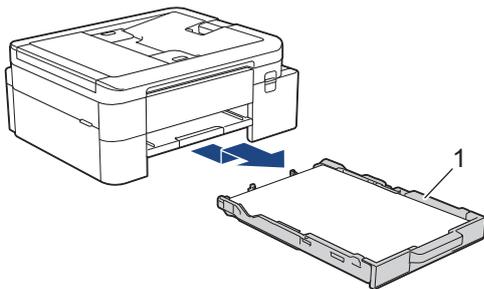
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica.

IMPORTANTE

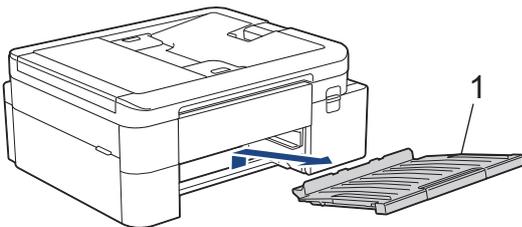
(MFC-J4350DW)

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, transfiera los faxes almacenados en la memoria del equipo a su ordenador o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

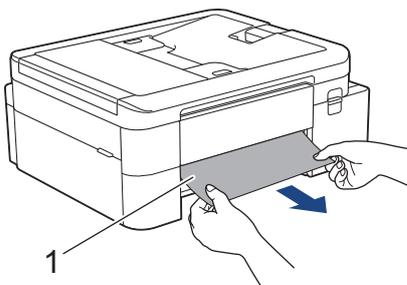
2. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



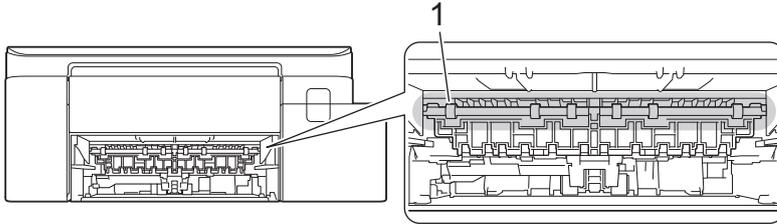
4. Extraiga lentamente el papel atascado (1).



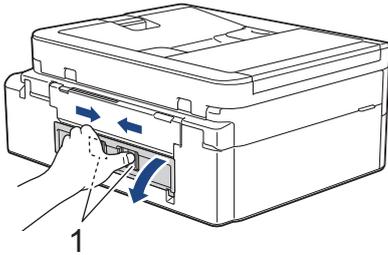


Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Repetir Atasco frontal], realice lo siguiente:

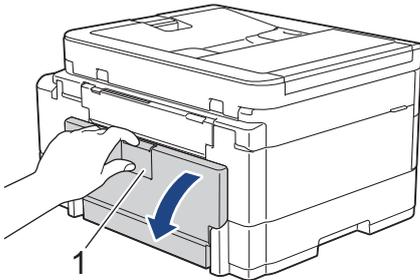
- a. Asegúrese de comprobar detenidamente que no queden trozos de papel en el interior (1).



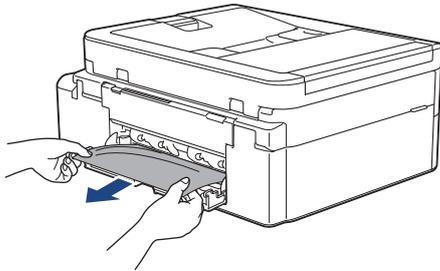
- b. (MFC-J4350DW) Oprima ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco de papel situada en la parte posterior del equipo.



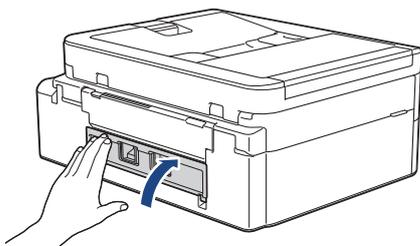
(MFC-J4550DW) Abra la cubierta para el desatasco de papel (1) situada en la parte posterior del equipo.



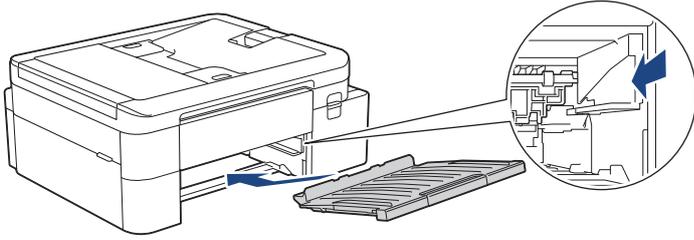
- c. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



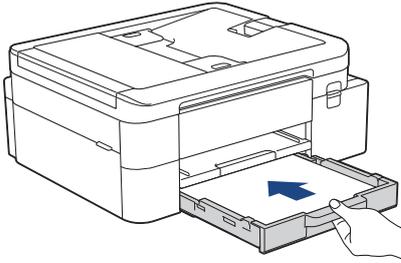
- d. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



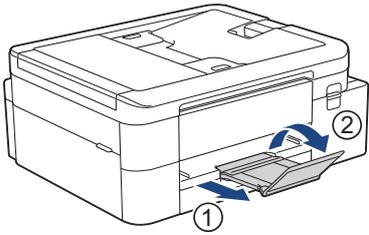
- Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



- Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



- Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



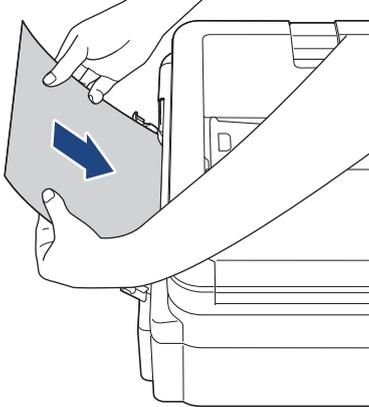
- Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



Operaciones adicionales para desatascar el papel

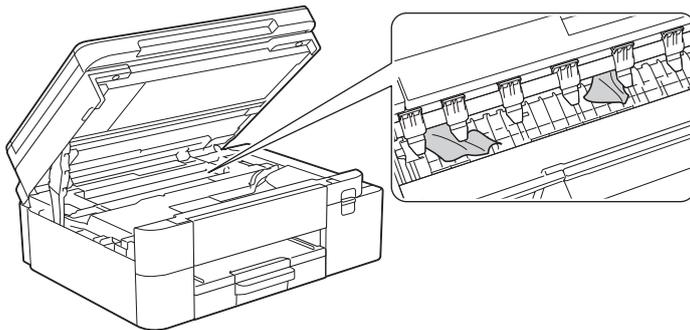
Si el mensaje de error continúa apareciendo en la pantalla LCD y se le sigue atascando papel en repetidas ocasiones, haga lo siguiente:

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica y abra la cubierta de la ranura de alimentación manual.
2. Cargue una hoja de papel grueso de tamaño A4 o Letter, como papel glossy, en la ranura de alimentación manual. Introduzca bien el papel en la ranura de alimentación manual.



3. Vuelva a conectar el cable de alimentación.

El equipo cargará y expulsará el papel que ha colocado en la ranura de alimentación manual. Si el papel grueso logra expulsar algún papel atascado, extraiga el papel atascado.



Información relacionada

- [Atasco de la impresora o de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Papel atascado en la parte trasera del equipo (Atasco en la parte trasera/Atasco en la bandeja 2)

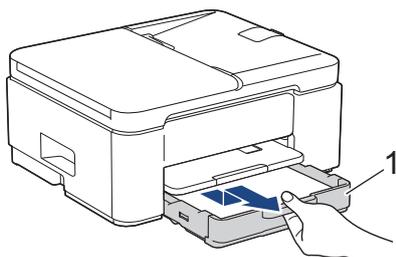
Si la pantalla LCD muestra [Atasco atrás] o [Atasco bandeja 2], siga estos pasos:

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

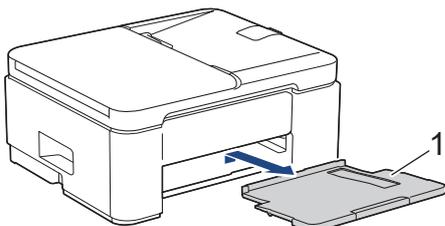
>> MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

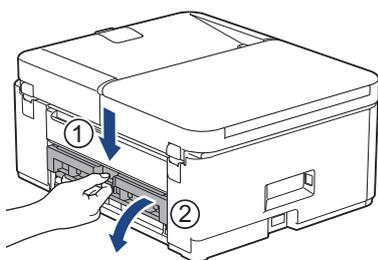
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica.
2. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



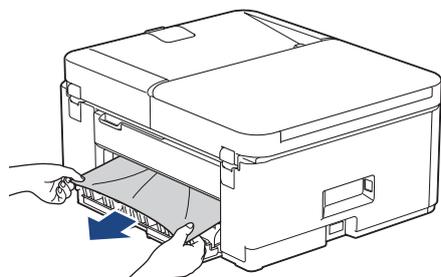
3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



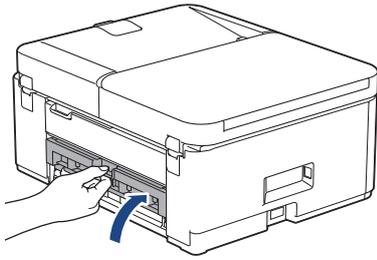
4. Presione hacia abajo la cubierta para el desatascado de papel (1), situada en la parte posterior del equipo y, a continuación, ábrala (2).



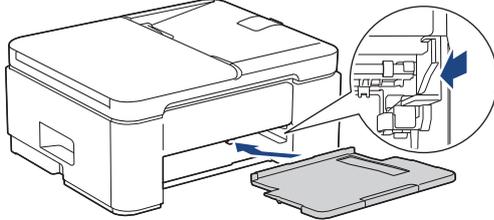
5. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



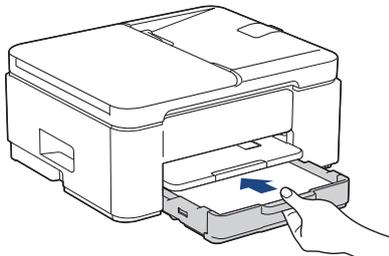
6. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté completamente cerrada.



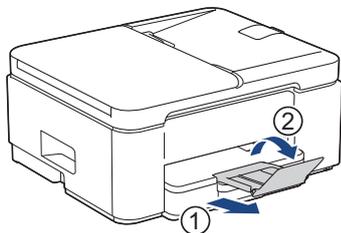
7. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



8. Vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.



9. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



10. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

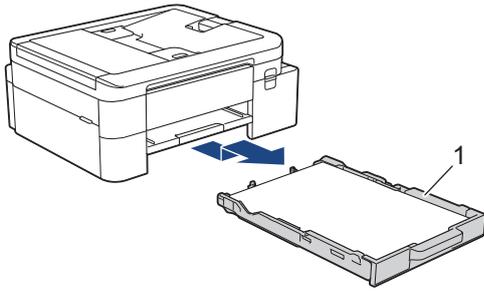
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente eléctrica.

IMPORTANTE

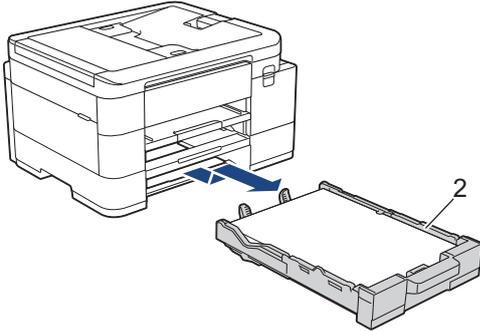
(MFC-J4350DW)

Antes de desenchufar el equipo de la fuente de alimentación, transfiera los faxes almacenados en la memoria del equipo a su ordenador o a otro equipo de fax para no perder ningún mensaje importante.

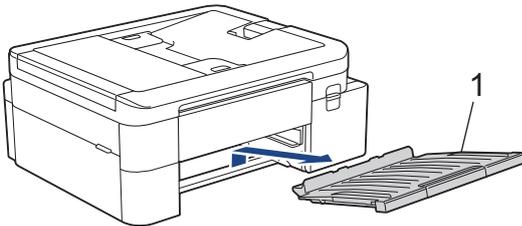
2. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



(MFC-J4550DW) Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Atasco bandeja 2], extraiga también la bandeja 2 (2) completamente del equipo, como indica la flecha.

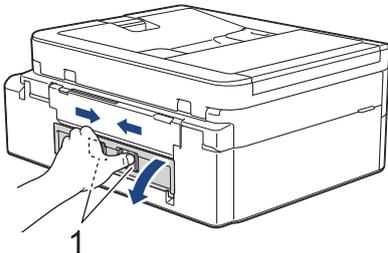


3. Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Atasco atrás], levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, como indica la flecha.

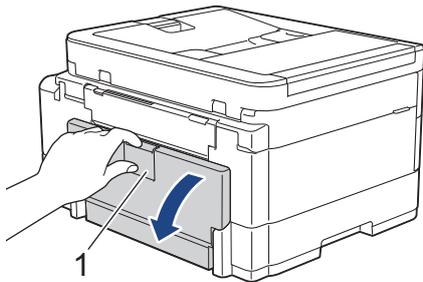


Dependiendo del tamaño del papel, es más fácil extraer el papel atascado de la parte frontal del equipo que de la parte trasera.

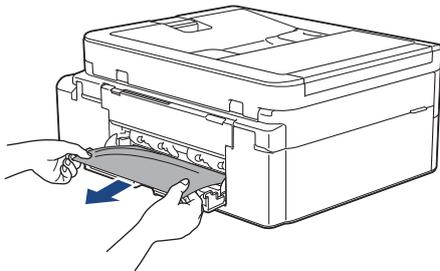
4. (MFC-J4350DW) Oprima ambas palancas (1) y, a continuación, abra la cubierta para el desatasco de papel situada en la parte posterior del equipo.



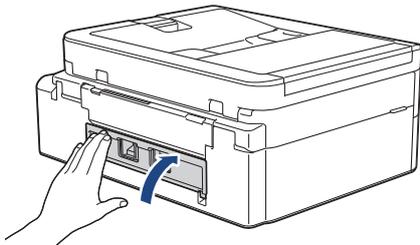
5. (MFC-J4550DW) Abra la cubierta para el desatasco de papel (1) situada en la parte posterior del equipo.



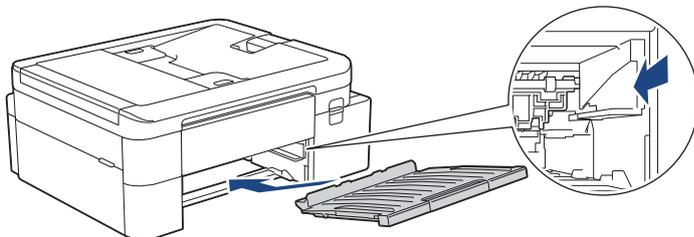
6. Tire lentamente del papel atascado para extraerlo del equipo.



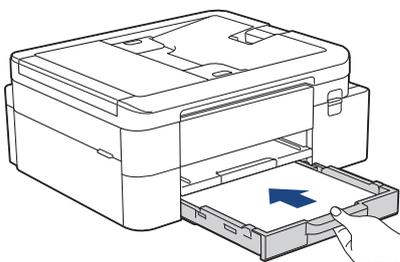
7. Cierre la cubierta para el desatasco del papel. Asegúrese de que la cubierta esté cerrada completamente.



8. Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Atasco atrás], coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.

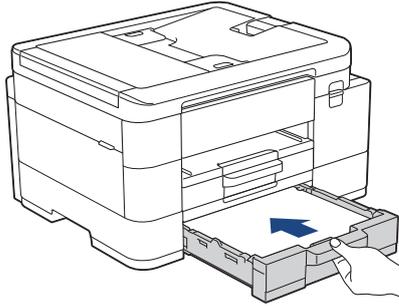


9. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.

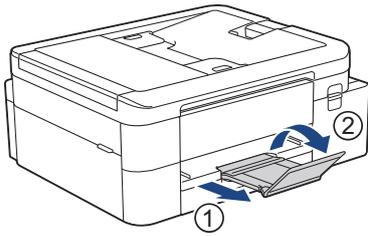




(MFC-J4550DW) Si el mensaje de error de la pantalla LCD ha sido [Atasco bandeja 2], introduzca también la bandeja 2 lentamente y por completo en el equipo.



10. Tire hacia afuera del soporte del papel (1) hasta que quede encajado en su sitio y, a continuación, despliegue la lengüeta del soporte del papel (2).



11. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Atasco de la impresora o de papel](#)

Información adicional:

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)

Problemas de manipulación del papel e impresión

- [Problemas de manipulación del papel](#)
- [Problemas de impresión](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Impresión de faxes recibidos \(Para modelos con función de fax\)](#)

Problemas de manipulación del papel

Si después de leer la información de esta tabla, todavía necesita ayuda, consulte los consejos de solución de problemas más recientes en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
El equipo no carga papel.	Asegúrese de que la bandeja de papel esté completamente insertada y encajada en su sitio.
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel de la parte trasera del equipo está cerrada.
	Si en la pantalla LCD del equipo aparece un mensaje de papel atascado y sigue existiendo un problema >> <i>Información relacionada: Mensajes de error y mantenimiento</i>
	Si la bandeja de papel está vacía, cargue una nueva pila de papel en la bandeja de papel.
	Si hay papel en la bandeja de papel, asegúrese de que esté recto. Si el papel tiene dobleces, alíselo. En ocasiones resulta útil retirar el papel, voltear la pila y volver a cargarla en la bandeja de papel.
	Reduzca la cantidad de papel cargado en la bandeja y vuelva a intentarlo.
	Limpie los rodillos de recogida de papel. >> <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1 o Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2</i>
Asegúrese de que el papel cumpla con las especificaciones del equipo. >> <i>Información relacionada: Capacidad de papel de la bandeja de papel</i>	
El papel fotográfico no se alimenta correctamente.	Cuando imprima en papel fotográfico, cargue una hoja adicional del mismo tipo de papel en la bandeja.
El equipo alimenta varias páginas a la vez.	<ul style="list-style-type: none"> • Asegúrese de que el papel esté cargado correctamente en la bandeja de papel. • Retire todo el papel de la bandeja, airee bien la pila de papel y, a continuación, introdúzcala de nuevo en la bandeja. • Asegúrese de no empujar el papel demasiado. >> <i>Información relacionada: Cargar papel</i>
	Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente. >> <i>Información relacionada: Atasco de la impresora o de papel</i>
	Asegúrese de que la almohadilla de la base de la bandeja de papel no esté sucia. >> <i>Información relacionada: Limpie la almohadilla base</i>
Hay un atasco de papel.	>> <i>Información relacionada: Atasco de la impresora o de papel</i> Asegúrese de que las guías del papel estén ajustadas al tamaño de papel utilizado.
	Use los ajustes de prevención de atascos. Para la copia: >> <i>Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión</i> Para la impresión: >> <i>Información relacionada: Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel (Windows)</i>

Problemas	Sugerencias
Los atascos de papel si se usa la impresión a 2 caras.	Si se producen atascos de papel con frecuencia al realizar impresiones a 2 caras, puede que los rodillos de alimentación del papel estén manchados de tinta. Limpie los rodillos de alimentación del papel. >> Información relacionada: Limpiar los rodillos de alimentación del papel



Información relacionada

- Problemas de manipulación del papel e impresión

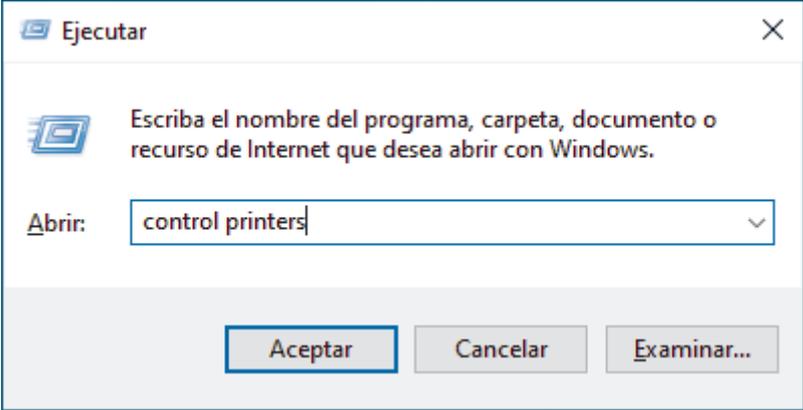
Información adicional:

- Mensajes de error y mantenimiento
 - Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1
 - Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2
 - Capacidad de papel de la bandeja de papel
 - Cargar papel
 - Atasco de la impresora o de papel
 - Limpie la almohadilla base
 - Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión
 - Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel (Windows)
 - Limpiar los rodillos de alimentación del papel
-

Problemas de impresión

Si después de leer la información de esta tabla, todavía necesita ayuda, consulte los consejos de solución de problemas más recientes en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
No impreso	<p>(Windows)</p> <p>Compruebe que se haya instalado y seleccionado correctamente el controlador de impresora.</p> <p>Compruebe si la pantalla del equipo muestra un mensaje de error. >> <i>Información relacionada: Mensajes de error y mantenimiento</i></p> <p>Compruebe que el equipo está online:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows <ol style="list-style-type: none"> Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar Ejecutar. Escriba "control printers" en el campo Abrir: y haga clic en Aceptar. <div data-bbox="630 824 1433 1240" data-label="Image"> </div> <p>Aparece la ventana Dispositivos e impresoras.</p> <hr/> <p> Si la ventana Dispositivos e impresoras no aparece, haga clic en Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras.</p> <hr/> <ol style="list-style-type: none"> Haga clic con el botón derecho en el icono de su modelo y, a continuación, haga clic en Ver lo que se está imprimiendo. Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora. Pulse Impresora en la barra de menú y compruebe que no esté seleccionado Usar impresora sin conexión. <ul style="list-style-type: none"> Mac <p>Haga clic en el menú Preferencias del Sistema o Ajustes del Sistema y, a continuación, seleccione la opción Impresoras y escáneres. Cuando el equipo esté desconectado, elimínelo y luego añádalo.</p> <p>Uno o varios de los cartuchos de tinta han llegado al final de su vida útil. >> <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i></p> <p>Si los datos antiguos y no impresos permanecen en el administrador de colas de impresión del controlador de la impresora, evitará que se impriman nuevos trabajos de impresión. Abra el icono de impresora y elimine todos los datos como sigue:</p> <ul style="list-style-type: none"> Windows <ol style="list-style-type: none"> Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar Ejecutar.

Problemas	Sugerencias
	<p>2. Escriba "control printers" en el campo Abrir: y haga clic en Aceptar.</p>  <p>Aparece la ventana Dispositivos e impresoras.</p> <p> Si la ventana Dispositivos e impresoras no aparece, haga clic en Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mac Haga clic en Preferencias del Sistema o Ajustes del Sistema > Impresoras y escáneres.
<p>Los encabezados o los pies de página aparecen cuando el documento se muestra en la pantalla, pero no cuando se imprime.</p>	<p>Existe un área no imprimible en la parte superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior en el documento para que se efectúe la impresión correcta.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Área no imprimible</i></p>
<p>No se puede hacer una impresión de diseño de página.</p>	<p>(Windows) Compruebe que la configuración de tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.</p>
<p>La velocidad de la impresión es demasiado lenta.</p>	<p>(Windows) Pruebe a cambiar el ajuste del controlador de la impresora. Una resolución alta necesita un tiempo de procesamiento, envío e impresión superior. Pruebe los otros ajustes de calidad del controlador de impresora de la siguiente manera: En el controlador de la impresora, desmarque la casilla de verificación Mejora del color en la pestaña Avanzada.</p> <p>Desactive la opción de impresión sin bordes. La impresión sin bordes es más lenta que la impresión en modo normal.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Configuración del controlador de impresora (Windows)</i></p> <p>Desactive el modo silencioso. La velocidad de impresión es inferior en el modo silencioso. ➤➤ <i>Información relacionada: Reducir el ruido de impresión</i></p> <p>Compruebe que el ajuste del tipo de soporte de los controladores de impresora, la aplicación o la configuración del tipo de papel en el equipo coincidan con el tipo de papel que está utilizando.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tipo y tamaño de papel</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Configuración del controlador de impresora (Windows)</i></p>
<p>No se puede imprimir a 1 cara o a 2 caras.</p>	<p>(Windows) Cambie la opción de 2 caras en el controlador de la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si desea realizar un cambio temporal, seleccione Ninguna o Doble cara en el controlador de la impresora desde su aplicación. ➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un documento (Windows)</i> • Si desea realizar un cambio permanente, cambie los ajustes predeterminados del controlador de la impresora.

Problemas	Sugerencias
	➤➤ <i>Información relacionada:</i> Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)



Información relacionada

- Problemas de manipulación del papel e impresión

Información adicional:

- Mensajes de error y mantenimiento
 - Sustituir los cartuchos de tinta
 - Área no imprimible
 - Configuración del controlador de impresora (Windows)
 - Reducir el ruido de impresión
 - Cambiar el tipo y tamaño de papel
 - Imprimir un documento (Windows)
 - Cambiar la configuración de impresión predefinida (Windows)
-

Problemas de calidad de impresión

Si después de leer la información de esta tabla, todavía necesita ayuda, consulte los consejos de solución de problemas más recientes en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
Mala calidad de impresión	<p>Compruebe la calidad de impresión.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Comprobar la calidad de impresión</i></p> <p>Compruebe que el ajuste del tipo de soporte de los controladores de impresora, la aplicación o la configuración del tipo de papel en el equipo coincidan con el tipo de papel que está utilizando.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tipo y tamaño de papel</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Configuración del controlador de impresora (Windows)</i></p> <p>Compruebe que los cartuchos de tinta sean nuevos. La tinta puede obstruirse por los siguientes motivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha superado la fecha de caducidad que se indica en el paquete del cartucho. • El cartucho de tinta no se ha guardado correctamente antes de su uso. <p>Asegúrese de que utiliza uno de los tipos de papel recomendados.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptados</i></p> <p>La temperatura ambiente recomendada para el equipo oscila entre De 20 °C a 33 °C.</p>
<p>Líneas blancas en los textos o gráficos.</p> 	<p>Limpie el cabezal de impresión.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador (Windows)</i></p> <p>Compruebe y ajuste la alimentación del papel.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales</i></p> <p>Pruebe a utilizar los tipos de papel recomendados.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptados</i></p> <p>Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe el equipo frecuentemente y que no lo deje desenchufado durante largos periodos de tiempo. Le recomendamos que utilice  para apagar el equipo. Al utilizar , se permite el suministro de una cantidad mínima de energía al equipo garantizando una limpieza periódica, aunque menos frecuente, del cabezal de impresión.</p>
Aparecen líneas oscuras a intervalos regulares.	<p>Compruebe y ajuste la alimentación del papel.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales</i></p>

Problemas	Sugerencias
	
<p>El equipo imprime páginas en blanco.</p>	<p>Compruebe la calidad de impresión. >> <i>Información relacionada: Comprobar la calidad de impresión</i></p> <p>Para prolongar la vida útil del cabezal de impresión, ahorrar tinta del cartucho y mantener la calidad de impresión, le recomendamos que no desenchufe el equipo frecuentemente y que no lo deje desenchufado durante largos periodos de tiempo. Le recomendamos que utilice  para apagar el equipo. Al utilizar , se permite el suministro de una cantidad mínima de energía al equipo garantizando una limpieza periódica, aunque menos frecuente, del cabezal de impresión.</p>
<p>Los caracteres y las líneas aparecen borrosos.</p> <div data-bbox="156 840 368 994" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>A B C</p> <p>A B C</p> </div>	<p>Compruebe la alineación de la impresión. >> <i>Información relacionada: Comprobar la alineación de impresión desde el equipo Brother</i></p> <p>Cambie las opciones de impresión. >> <i>Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión</i></p>
<p>Las imágenes impresas o el texto impreso aparecen inclinados.</p>	<p>Asegúrese de que el papel se haya cargado adecuadamente en la bandeja de papel y de que las guías del papel estén ajustadas correctamente. >> <i>Información relacionada: Cargar papel</i></p> <p>Asegúrese de que la cubierta para el desatasco de papel esté cerrada correctamente.</p>
<p>Existen borrones o manchas en la parte superior del centro de la página impresa.</p>	<p>Asegúrese de que el papel no sea demasiado grueso ni esté curvado. >> <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptados</i></p>
<p>La impresión tiene un aspecto borroso o la tinta parece correrse.</p>	<p>Asegúrese de utilizar los tipos de papel recomendados. Evite manipular el papel hasta que la tinta esté seca. >> <i>Información relacionada: Soportes de impresión aceptados</i></p> <p>Asegúrese de que la superficie de impresión se coloque hacia abajo en la bandeja de papel.</p> <p>Cuando utilice papel fotográfico, asegúrese de que la superficie satinada del papel fotográfico esté cara abajo en la bandeja y de configurar el tipo de papel correcto. Si imprime una fotografía desde el ordenador, configure el tipo de soporte en el controlador de la impresora o en la aplicación que utilice para imprimir.</p>
<p>Hay un borrón de tinta o la tinta está húmeda al utilizar papel fotográfico glossy.</p>	<p>Asegúrese de comprobar el anverso y el reverso del papel. Coloque la superficie glossy (superficie de impresión) cara abajo. >> <i>Información relacionada: Cambiar el tipo y tamaño de papel</i></p> <p>Si utiliza papel fotográfico glossy, asegúrese de que el ajuste del tipo de papel sea correcto.</p>
<p>Aparecen manchas en el reverso o en la parte inferior de la página.</p>	<p>Asegúrese de que la platina de impresión no esté manchada de tinta. >> <i>Información relacionada: Limpiar la pletina de la impresora del equipo</i></p> <p>Asegúrese de que utiliza la lengüeta del soporte del papel. >> <i>Información relacionada: Cargar papel</i></p> <p>Asegúrese de que los rodillos de alimentación del papel no estén manchados de tinta.</p>

Problemas	Sugerencias
	<p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar los rodillos de alimentación del papel</i></p>
Las impresiones están arrugadas.	<p>Windows:</p> <p>En el controlador de impresora, seleccione la pestaña Avanzada, haga clic en Otras opciones de impresión y, a continuación, haga clic en Ajustes avanzados de color. Desactive la casilla de verificación Impresión bidireccional.</p>
Mancha o suciedad en la cara posterior de la página al utilizar la función de impresión automática a 2 caras.	<p>Windows:</p> <p>Cambie la opción de reducción de mancha en las propiedades o preferencias del controlador de la impresora.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel (Windows)</i></p>



Información relacionada

- [Problemas de manipulación del papel e impresión](#)

Información adicional:

- [Comprobar la calidad de impresión](#)
- [Cambiar el tipo y tamaño de papel](#)
- [Configuración del controlador de impresora \(Windows\)](#)
- [Soportes de impresión aceptados](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales](#)
- [Comprobar la alineación de impresión desde el equipo Brother](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)
- [Cargar papel](#)
- [Limpiar la pletina de la impresora del equipo](#)
- [Limpiar los rodillos de alimentación del papel](#)
- [Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel \(Windows\)](#)

Impresión de faxes recibidos (Para modelos con función de fax)

Si después de leer la información de esta tabla, todavía necesita ayuda, consulte los consejos de solución de problemas más recientes en support.brother.com/faqs.

Problemas	Sugerencias
<ul style="list-style-type: none">• Impresión condensada• Manchas horizontales• Las frases superiores e inferiores aparecen cortadas• Líneas en blanco	Generalmente, este problema se debe a una mala conexión telefónica. Realice una copia; si es correcta, lo más probable es que exista un problema de conexión, electricidad estática o interferencias en la línea telefónica. Pida al remitente que vuelva a enviarle el fax.
Líneas negras en los faxes recibidos.	Lo más probable es que el escáner del remitente esté sucio. Solicite al remitente que realice una copia para ver si se trata de un problema con el equipo de envío. Pruebe a recibir un fax desde otro equipo.
Los márgenes derecho e izquierdo se recortan o se imprime una sola página en dos.	Si los faxes recibidos se dividen e imprimen en dos páginas o si el equipo expulsa una página en blanco de más, es posible que el ajuste del tamaño de papel no sea el correcto con respecto al papel que está utilizando. ➤➤ <i>Información relacionada: Cambiar el tipo y tamaño de papel</i>
	Activar Reducción automática. ➤➤ <i>Información relacionada: Reducir el tamaño de página de un fax entrante con un tamaño excesivo</i>
Los faxes en color recibidos solo se imprimen en blanco y negro.	Cambie los cartuchos de color que hayan llegado al final de su vida útil y pida a la otra persona que envíe el fax en color de nuevo. ➤➤ <i>Información relacionada: Sustituir los cartuchos de tinta</i>



Información relacionada

- [Problemas de manipulación del papel e impresión](#)

Información adicional:

- [Cambiar el tipo y tamaño de papel](#)
- [Reducir el tamaño de página de un fax entrante con un tamaño excesivo](#)
- [Sustituir los cartuchos de tinta](#)

Problemas de teléfono y fax

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- >> Línea telefónica o conexiones
- >> Gestión de llamadas entrantes
- >> Recepción de faxes
- >> Envío de faxes

Línea telefónica o conexiones

Problemas	Sugerencias
La marcación no funciona. (No hay tono de marcación)	<p>Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL, servicios VoIP, póngase en contacto con su proveedor de servicios para que le facilite las instrucciones de conexión.</p> <p>Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a <i>Básica (para VoIP)</i>. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores).</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica</i></p> <p>(Únicamente disponible en algunos países).</p> <p>Cambie el ajuste de tono/pulsos.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos</i></p> <p>Si no hay tono de marcación, conecte un teléfono que funcione y un cable de línea telefónica a la toma de corriente. A continuación, levante el auricular del teléfono externo y escuche si hay tono de marcación. Si no hay aún tono de marcación, pida a su compañía telefónica que compruebe la línea y/o la toma de pared.</p>
El equipo no responde a las llamadas.	<p>Asegúrese de que el equipo está en el modo de recepción correcto.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Selección del modo de recepción correcto</i></p> <p>Compruebe si existe tono de marcación. Si es posible, haga una llamada al equipo para escuchar cómo contesta. Si sigue sin haber respuesta, compruebe que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma de corriente de teléfono de la pared y en la toma de corriente LINE del equipo. Si al llamar al equipo, este no suena, solicite a su compañía telefónica que revise la línea.</p>

Gestión de llamadas entrantes

Problemas	Sugerencias
El equipo considera una voz como un tono CNG.	<p>Si está activada la función de detección de fax, el equipo será más sensible a los sonidos. Podría interpretar incorrectamente ciertas voces o música de la línea telefónica como tonos de llamada de un equipo de fax y responder con tonos de recepción de fax. Desactive el equipo pulsando Stop/Exit (Parar) o . Intente evitar este problema desactivando Detección de fax.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Establecimiento de detección de fax</i></p>
Envío de una llamada de fax al equipo.	<p>Si responde desde una extensión telefónica o un teléfono externo, pulse el código de activación remota (el ajuste de fábrica es *51). Si responde desde el teléfono externo, pulse el botón de inicio para recibir el fax.</p> <p>Cuando el equipo conteste, cuelgue.</p>
Funciones personalizadas en una misma línea.	<p>Si tiene configuradas las opciones de llamada en espera, llamada en espera/ID de llamada, ID de llamada, servicio de voz, servicio de contestador, un sistema</p>

Problemas	Sugerencias
	<p>de alarma u otras funciones personalizadas en una sola línea telefónica en el equipo, podrán surgir problemas al enviar o recibir faxes.</p> <p>Por ejemplo: si se suscribe al servicio de llamada en espera o a cualquier otro servicio personalizado y la señal se transmite por la línea mientras el equipo está enviando o recibiendo un fax, esa señal puede interrumpir temporalmente o afectar a los faxes. El ECM (modo de corrección de errores) de Brother puede solucionar este problema. Se trata de un problema habitual en el sector de la telefonía, común a todos los dispositivos que envían o reciben datos a través de una línea compartida con funciones personalizadas. Si para sus actividades es fundamental evitar la más mínima interrupción, le recomendamos que conecte el equipo a una línea telefónica independiente sin funciones personalizadas.</p>

Recepción de faxes

Problemas	Sugerencias
No se puede recibir un fax.	<p>Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL, servicios VoIP, póngase en contacto con su proveedor de servicios para que le facilite las instrucciones de conexión. Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a <i>Básica (para VoIP)</i>. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores).</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica</i></p> <p>Asegúrese de que el equipo se encuentre en el modo de recepción correcto. Esto viene determinado por los dispositivos externos y los servicios abonados de telefonía disponibles en la misma línea que el equipo Brother.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Selección del modo de recepción correcto</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si tiene una línea de fax exclusiva y desea que el equipo Brother conteste automáticamente a todos los faxes entrantes, debe seleccionar el modo de solo fax. • Si su equipo Brother comparte una línea con un contestador externo, debe seleccionar el modo TAD externo. En el modo TAD externo, el equipo Brother podrá recibir faxes entrantes automáticamente y las personas que llamen podrán dejar mensajes en el contestador automático. • Si el equipo Brother comparte la línea con otros teléfonos y desea que responda automáticamente a todos los faxes entrantes, seleccione el modo Fax/Tel. En el modo Fax/Tel, el equipo Brother podrá recibir faxes automáticamente y emitirá un semitímbr/doble timbre para indicarle que está recibiendo una llamada de voz. • Si no desea que su equipo Brother responda automáticamente a los faxes entrantes, seleccione el modo manual. En el modo manual, deberá responder a todas las llamadas entrantes y activar el equipo para recibir faxes. <p>Es posible que otro dispositivo o servicio de su entorno esté respondiendo a las llamadas antes que el equipo Brother. Para realizar una prueba, reduzca el ajuste de número de timbres:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si el modo de recepción se ha configurado en el modo de solo fax o Fax/Tel, reduzca el número de timbres al ajuste de timbres superior a 0 más bajo. <p>➤➤ <i>Información relacionada: Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda (retraso de timbre)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si el modo de recepción se ha establecido en el modo de contestador automático externo, reduzca el ajuste de número de timbres programado en el contestador automático a dos. • Si el modo de recepción está definido en Manual, NO configure el ajuste del retardo del timbre. <p>Pida a alguien que le envíe un fax de prueba:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si recibió el fax de prueba correctamente, su equipo funciona perfectamente. Acuérdesse de restablecer el retardo de timbre o contestador a su

Problemas	Sugerencias
	<p>configuración original. Si se repiten los problemas de recepción tras restablecer el retardo del timbre, significa que una persona, un dispositivo o un servicio de suscripción responderá la llamada de fax antes de que el equipo tenga la oportunidad de responder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si no fuera capaz de recibir el fax, significa que otro dispositivo o servicio de suscripción puede estar interfiriendo con la recepción de fax o puede haber un problema con su línea de fax.
	<p>Si está utilizando un contestador telefónico (modo TAD externo) en la misma línea que el equipo Brother, asegúrese de que se haya configurado correctamente su contestador.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Conectar un TAD externo</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conecte el TAD externo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Información relacionada: TAD externo (contestador automático)</i> 2. Configure su contestador para que responda dentro de uno o dos timbres. 3. Grabe el mensaje saliente en el contestador automático. <ul style="list-style-type: none"> • Grabe cinco segundos de silencio al comienzo de su mensaje saliente. • Limite su discurso a 20 segundos. • Finalice su mensaje saliente con su código de activación remota para que la gente envíe faxes manuales. Por ejemplo: "Tras el pitido, deje un mensaje o pulse *51 y comience a enviar un fax." 4. Configure el contestador para que responda las llamadas. 5. Configure el modo de recepción del equipo Brother en el modo de TAD externo. <ul style="list-style-type: none"> ➤➤ <i>Información relacionada: Selección del modo de recepción correcto</i>
	<p>Asegúrese de que la función de detección de fax del equipo Brother esté activada. Detección de fax es una función que permite recibir un fax incluso si ha respondido la llamada en un teléfono externo o extensión telefónica.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Establecimiento de detección de fax</i></p>
	<p>Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica o si utiliza un sistema VoIP, pruebe a cambiar el ajuste de compatibilidad a <i>básica (para VoIP)</i>.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica</i></p>
	<p>Si conecta el equipo a una línea PBX o RDSI, establezca en el menú el ajuste del tipo de línea telefónica según el tipo de línea telefónica que esté utilizando.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Definir el tipo de línea telefónica</i></p>

Envío de faxes

Problemas	Sugerencias
No se puede enviar un fax.	<p>Compruebe todas las conexiones del cable de la línea telefónica. Asegúrese de que el cable de la línea telefónica esté enchufado en la toma telefónica de pared y en la conexión LINE del equipo. Si se suscribe a servicios DSL, servicios VoIP, póngase en contacto con su proveedor de servicios para que le facilite las instrucciones de conexión.</p> <p>Si usa un sistema VoIP, pruebe a cambiar la configuración VoIP a <i>Básica (para VoIP)</i>. Esto reduce la velocidad del módem y desactiva la función ECM (modo de corrección de errores).</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica</i></p>
	<p>Imprima el informe Verificación de la transmisión y compruebe si hay errores.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir informes</i></p>
	<p>(MFC-J4550DW)</p> <p>Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Bloqueo seguro de funciones.</p>

Problemas	Sugerencias
	Pida al otro interlocutor que compruebe si el equipo receptor tiene papel.
Faxes enviados de baja calidad.	<p>Pruebe a cambiar la resolución a fina o superfina. Haga una copia para comprobar el funcionamiento del escáner del equipo. Si la calidad de la copia es baja, limpie el escáner.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el escáner</i></p>
El informe de verificación de la transmisión indica RESULT:NG.	<p>Posiblemente exista un ruido temporal o interferencias en la línea telefónica. Pruebe a enviar nuevamente el fax. Si envía un mensaje de PC-Fax y el informe Verificación de la transmisión le indica RESULT:NG, es posible que no haya suficiente memoria en el equipo.</p> <p>(MFC-J4550DW) Para disponer de memoria adicional, puede desactivar el almacenamiento de faxes, imprimir los mensajes de fax de la memoria o anular un fax diferido.</p> <p>Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica para que le revisen la línea.</p> <p>(MFC-J4550DW)➤➤ <i>Información relacionada: Desactivar la recepción en memoria</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cancelar un fax en curso</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Comprobar y cancelar un fax pendiente</i></p>
	<p>Si conecta el equipo a una línea PBX o RDSI, establezca en el menú el ajuste del tipo de línea telefónica según el tipo de línea telefónica que esté utilizando.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Definir el tipo de línea telefónica</i></p>
	<p>Si se encuentra frecuentemente con errores de transmisión debido a posibles interferencias en la línea telefónica o si utiliza un sistema VoIP, pruebe a cambiar el ajuste de compatibilidad a básica (para VoIP).</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: VoIP/interferencia de línea telefónica</i></p>
Los faxes enviados están en blanco.	<p>Asegúrese de cargar el documento correctamente.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)</i></p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Colocar documentos en el cristal de escaneado</i></p>
Líneas negras verticales al enviar un fax.	<p>Las líneas negras verticales en los faxes que envía suelen estar ocasionadas por la suciedad o por el corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal.</p> <p>➤➤ <i>Información relacionada: Limpiar el escáner</i></p>



Información relacionada

- [Solución de problemas](#)
 - [Configurar detección de tono de marcación](#)
 - [VoIP/interferencia de línea telefónica](#)

Información adicional:

- [Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos](#)
- [Selección del modo de recepción correcto](#)
- [Establecimiento de detección de fax](#)
- [Configurar el número de timbres antes de que el equipo responda \(retraso de timbre\)](#)
- [Conectar un TAD externo](#)
- [TAD externo \(contestador automático\)](#)
- [Definir el tipo de línea telefónica](#)
- [Imprimir informes](#)
- [Limpiar el escáner](#)

-
- Desactivar la recepción en memoria
 - Imprimir un fax almacenado en la memoria del equipo
 - Cancelar un fax en curso
 - Comprobar y cancelar un fax pendiente
 - Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF)
 - Colocar documentos en el cristal de escaneado
-

Configurar detección de tono de marcación

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si se configura el tono de marcación como [Detección], se acortará la pausa de detección del mismo.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Tono marcado]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Detección] o [Sin detección]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Tono marcado].
2. Pulse [Detección] o [Sin detección].
3. Pulse .

Información relacionada

- [Problemas de teléfono y fax](#)

VoIP/interferencia de línea telefónica

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Si tiene problemas para enviar o recibir faxes debido a posibles interferencias en la línea telefónica, o bien si está utilizando un sistema VoIP, le recomendamos que cambie la velocidad del módem para minimizar los errores en las operaciones de fax.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Compatibilidad]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Normal] o [Básic(paraVoIP)]. Pulse **OK**.
 - [Básic(paraVoIP)] reduce la velocidad del módem a 9.600 bps y desactiva la recepción de faxes en color y el modo de corrección de errores (ECM), excepto para el envío de faxes en color. A menos que las interferencias se repitan habitualmente en su línea telefónica, es preferible utilizarlo solo cuando sea necesario.

Para mejorar la compatibilidad con la mayoría de los servicios VoIP, Brother recomienda cambiar el ajuste de compatibilidad a [Básic(paraVoIP)].
 - [Normal] ajusta la velocidad del módem a 14.400 bps.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



VoIP (voz sobre IP) es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Compatibilidad].
2. Pulse la opción que desee.
 - [Básic(paraVoIP)] reduce la velocidad del módem a 9.600 bps y desactiva la recepción de faxes en color y el modo de corrección de errores (ECM), excepto para el envío de faxes en color. A menos que las interferencias se repitan habitualmente en su línea telefónica, es preferible utilizarlo solo cuando sea necesario.

Para mejorar la compatibilidad con la mayoría de los servicios VoIP, Brother recomienda cambiar el ajuste de compatibilidad a [Básic(paraVoIP)].
 - [Normal] ajusta la velocidad del módem a 14.400 bps.
3. Pulse .



VoIP (voz sobre IP) es un tipo de sistema telefónico que utiliza una conexión a Internet en lugar de una línea telefónica tradicional.

✓ Información relacionada

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Información adicional:

- [Voz sobre protocolo de Internet \(VoIP/Interferencia en la línea telefónica\)](#)

-
- Mensajes de error y mantenimiento
-

Problemas de red

- [Comprobar los ajustes de red del equipo](#)
- [Si está teniendo problemas con la red de su equipo](#)
- [Solución de problemas](#)
- [Códigos de error del informe de LAN inalámbrica](#)

Comprobar los ajustes de red del equipo

- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)
- [Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Si está teniendo problemas con la red de su equipo



Para obtener ayuda técnica, póngase en contacto con el servicio técnico de Brother.

Si cree que se ha producido un problema en el equipo, consulte los siguientes temas. La mayoría de problemas los puede corregir usted mismo/a.

Si necesita ayuda adicional, diríjase a la página **Preguntas frecuentes y Solución de problemas** de su modelo en support.brother.com/faqs.

>> [No puedo completar la configuración de la red inalámbrica](#)

>> [El equipo Brother no imprime, no escanea ni recibe PC-FAX a través de la red](#)

>> [Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente](#)

No puedo completar la configuración de la red inalámbrica

Apague el enrutador inalámbrico y vuelva a encenderlo. A continuación, intente configurar los ajustes inalámbricos de nuevo. Si no puede resolver el problema, siga las instrucciones que se indican a continuación:

Investigue el problema con el informe WLAN.

Causa	Acción	Interfaz
La configuración de seguridad (SSID/clave de red) no es correcta.	<ul style="list-style-type: none"> • Confirme los ajustes de seguridad mediante Ayuda para la configuración inalámbrica. Si necesita más información o desea descargar la utilidad, diríjase a la página Descargas de su modelo en support.brother.com/downloads. • Seleccione y confirme que está utilizando la configuración de seguridad correcta. <ul style="list-style-type: none"> - Consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador para obtener información sobre cómo localizar la configuración de seguridad. - Puede que el nombre del fabricante o el número de modelo del punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador se utilice como la configuración de seguridad predeterminada. - Póngase en contacto con el fabricante de su punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador, su proveedor de Internet o el administrador de red. 	Inalámbrica
No se permite la dirección MAC del equipo Brother.	Confirme que la dirección MAC del equipo Brother está activada en el filtro. Puede encontrar la dirección MAC en el panel de control del equipo Brother.	Inalámbrica
El punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador está en modo sigiloso (no difunde el SSID).	<ul style="list-style-type: none"> • Introduzca manualmente el nombre del SSID o la clave de red correctos. • Compruebe el nombre del SSID o la clave de red en las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador y vuelva a configurar los ajustes de la red inalámbrica. 	Inalámbrica
El canal actual de su punto de acceso/enrutador de LAN inalámbrica no es compatible con su máquina cuando intenta conectarla a una red Wi-Fi de 5 GHz.	<p>Cambie el canal de su punto de acceso/enrutador de LAN inalámbrica al canal compatible con su equipo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Confirme los canales compatibles con su equipo. Vea el documento Canales compatibles con equipos Brother para redes Wi-Fi de 5 GHz en support.brother.com/manuals. 2. Compruebe la configuración del canal de su punto de acceso/enrutador de LAN inalámbrica. Asegúrese de que está ajustado a uno de los canales compatibles con su equipo y que no está ajustado a "Auto" o "Automático". Para obtener más información acerca de cómo cambiar los ajustes de canal, consulte las instrucciones suministradas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador. 	Inalámbrica

Causa	Acción	Interfaz
	3. Pruebe a conectar de nuevo su equipo a la red Wi-Fi.	
Los ajustes de seguridad (SSID/contraseña) no son correctos.	Confirme el SSID y la contraseña. Cuando está configurando la red manualmente, el SSID y la contraseña aparecen en el equipo Brother. Si el dispositivo móvil es compatible con la configuración manual, el SSID y la contraseña aparecerán en la pantalla del dispositivo móvil.	Wi-Fi Direct
Está utilizando Android™ 4.0.	Si el dispositivo móvil se desconecta (aproximadamente seis minutos después de utilizar Wi-Fi Direct), pruebe la configuración de una sola pulsación utilizando WPS (recomendado) y configure el equipo Brother como propietario de grupo.	Wi-Fi Direct
El equipo Brother está colocado demasiado lejos de su dispositivo móvil.	Coloque el equipo Brother en un radio de 1 metro (3,3 pies) del dispositivo móvil cuando configure los ajustes de la red Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Hay algunos obstáculos (paredes o muebles, por ejemplo) entre la máquina y el dispositivo móvil.	Mueva el equipo Brother a una zona libre de obstáculos.	Wi-Fi Direct
Hay un ordenador inalámbrico, dispositivo compatible con Bluetooth®, horno microondas o teléfono inalámbrico digital cerca de la máquina Brother o el dispositivo móvil.	Separe otros dispositivos del equipo Brother o el dispositivo móvil.	Wi-Fi Direct
Ha verificado y probado todo lo anterior, pero su equipo Brother sigue sin poder completar la configuración de Wi-Fi Direct.	<ul style="list-style-type: none"> • Apague el equipo Brother y vuelva a encenderlo. A continuación, intente configurar los ajustes de Wi-Fi Direct de nuevo. • Si está utilizando la máquina Brother como cliente, confirme cuántos dispositivos están permitidos en la red actual de Wi-Fi Direct y, a continuación, compruebe cuántos dispositivos están conectados. 	Wi-Fi Direct

Para Windows

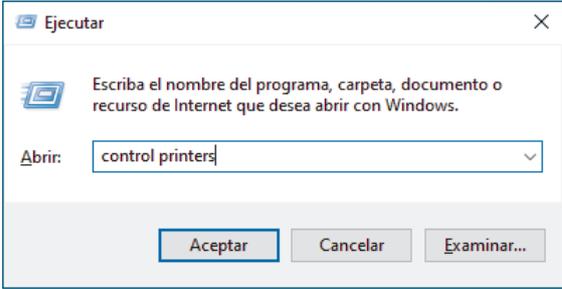
Si se ha interrumpido la conexión inalámbrica y ha comprobado e intentado hacer todo lo indicado anteriormente, se recomienda que utilice la Herramienta de reparación de conexión de red.

Para instalar la Herramienta de reparación de conexión de red, acceda a la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

El equipo Brother no imprime, no escanea ni recibe PC-FAX a través de la red

Causa	Acción
(El equipo Brother ha dejado de imprimir o escanear repentinamente).	<p>(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pulse Wi-Fi. 2. Pulse ►. 3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción <i>Recuperar WLAN</i> y, a continuación, pulse OK. 4. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, en el equipo aparece <i>Conectada</i>. Pulse ►. <p>(DCP-J1460DW/MFC-J4550DW)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pulse  > <i>Recuperar WLAN</i>. 2. Cuando el dispositivo inalámbrico se conecta correctamente, en el equipo aparece <i>Conectada</i>. Pulse OK.
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red. (La función de	<ul style="list-style-type: none"> • Windows

Causa	Acción
escaneado en red no funciona.)	<p>Configure el software de seguridad/cortafuegos de terceros para que permita escaneado en red. Para agregar el puerto 54925 para el escaneado en red, introduzca la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En Nombre: Introduzca cualquier descripción, por ejemplo, Brother NetScan. - En Número de puerto: Introduzca 54925. Introduzca 137. Introduzca 161. - En Protocolo: UDP está seleccionado. <p>Consulte el manual de instrucciones suministrado con su software de seguridad/cortafuegos de terceros o póngase en contacto con el fabricante del software.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mac (Brother iPrint&Scan) <p>En la barra de menú Finder, haga clic en Ir > Aplicaciones y, a continuación, haga doble clic en el icono de Brother iPrint&Scan. Aparecerá la ventana de Brother iPrint&Scan. Haga clic en el botón Seleccione su equipo. y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para volver a seleccionar el equipo de red.</p>
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red. (La función de recepción PC-Fax en red no funciona). (Windows)	<p>Configure el software de seguridad/cortafuegos de terceros para permitir PC-FAX Rx. Para agregar el puerto 54926 para PC-FAX Rx en red, introduzca la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En Nombre: Introduzca cualquier descripción, por ejemplo, Recepción de PC-FAX Brother. • En Número de puerto: Introduzca 54926. • En Protocolo: UDP está seleccionado. <p>Consulte el manual de instrucciones suministrado con su software de seguridad/cortafuegos de terceros o póngase en contacto con el fabricante del software.</p>
El software de seguridad bloquea el acceso del equipo a la red.	<p>Puede que algún software de seguridad bloquee el acceso sin mostrar un cuadro de diálogo de alerta de seguridad incluso después de una instalación correcta.</p> <p>Para permitir el acceso, consulte las instrucciones del software de seguridad o pregunte al fabricante del software.</p>
No se ha asignado al equipo Brother una dirección IP disponible.	<ul style="list-style-type: none"> • Confirme la dirección IP y la máscara de subred. Verifique que las direcciones IP y las máscaras de subred del ordenador y del equipo Brother sean las correctas y que estén ubicadas en la misma red. Si necesita más información sobre cómo comprobar la dirección IP y la máscara de subred, consulte a su administrador de red. • Windows Confirme la dirección IP y la máscara de subred mediante la Herramienta de reparación de conexión de red.
El trabajo de impresión con errores sigue en la cola de impresión del ordenador.	<ul style="list-style-type: none"> • Si el trabajo de impresión con errores sigue en la cola de impresión del ordenador, elimínelo. • De lo contrario, haga doble clic en el icono de la impresora de la carpeta siguiente y cancele todos los documentos: <ul style="list-style-type: none"> - Windows <ol style="list-style-type: none"> 1. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar Ejecutar. 2. Escriba "control printers" en el campo Abrir: y haga clic en Aceptar.

Causa	Acción
	 <p>Aparece la ventana Dispositivos e impresoras.</p> <p> Si la ventana Dispositivos e impresoras no aparece, haga clic en Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras.</p> <p>- Mac Haga clic en Preferencias del Sistema o Ajustes del Sistema > Impresoras y escáneres.</p>
El equipo Brother no está conectado a la red inalámbrica.	Imprima el informe WLAN para comprobar el código de error.

Si ha comprobado e intentado todo lo anterior pero el equipo Brother sigue sin imprimir/escanear, desinstale los controladores (Windows) y el software de Brother y vuelva a instalar la última versión de ambos.

Deseo comprobar si mis dispositivos de red funcionan correctamente

Comprobación	Acción
Compruebe que el equipo Brother, el punto de acceso/enrutador o el concentrador de red esté encendido.	<p>Compruebe lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El cable de alimentación está conectado correctamente y el equipo Brother está encendido. • El punto de acceso/enrutador o el concentrador está encendido y el indicador de conexión parpadea. • Se ha retirado todo el embalaje protector del equipo. • Los cartuchos de tinta están instalados correctamente. • La cubierta del escáner y la cubierta para el desatasco de papel están totalmente cerradas. (La cubierta del escáner solo está disponible para ciertos modelos). • El papel está correctamente introducido en la bandeja de papel. • (Para redes cableadas) Hay un cable de red firmemente conectado al equipo Brother y al enrutador o concentrador.
Compruebe que puede hacer "ping" en el equipo Brother desde el ordenador.	<p>Haga ping al equipo Brother desde el ordenador utilizando la dirección IP o el nombre de nodo del símbolo del sistema de Windows o la aplicación Mac Terminal:</p> <p>ping <ipaddress> o <nodename>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correctamente: el equipo Brother trabaja correctamente y está conectado a la misma red que el ordenador. • Incorrectamente: el equipo Brother no está conectado a la misma red que el ordenador. <p>Windows: Pregunte al administrador cuál es la dirección IP y la máscara de subred y, a continuación, utilice la herramienta de reparación de conexión de red.</p> <p>Mac: Confirme que la dirección IP y la máscara de subred se han establecido correctamente.</p>
Compruebe que el equipo Brother esté conectado a la red inalámbrica.	Imprima el informe WLAN para comprobar el código de error.

Si ha comprobado e intentado todo lo anterior pero los problemas persisten, consulte las instrucciones facilitadas con el punto de acceso de LAN inalámbrica/enrutador para buscar la información del SSID (nombre de red) y la clave de red (contraseña), y configurarlas correctamente.



Información relacionada

- [Problemas de red](#)

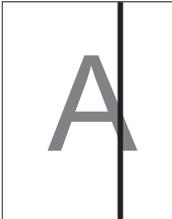
Información adicional:

- [Imprimir el informe WLAN](#)
 - [Códigos de error del informe de LAN inalámbrica](#)
 - [Configurar el equipo para usarlo en una red inalámbrica cuando no se difunde el SSID](#)
 - [Utilizar Wi-Fi Direct®](#)
 - [Imprimir el informe de configuración de la red](#)
-

Otros problemas

- >> Problemas de copia
- >> Problemas de escaneado
- >> Dificultades con la impresión directa de fotografías (MFC-J4550DW)
- >> Problemas de software

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
(MFC-J4550DW) No se puede realizar una copia.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Bloqueo seguro de funciones.
En las copias aparecen rayas o líneas negras. 	Las líneas negras que aparecen en las copias se deben normalmente a suciedad o restos de corrector líquido en la banda del cristal. Limpie la banda del cristal, el cristal de escaneado y la barra y el plástico blancos situados encima. >> Información relacionada: Limpiar el escáner
En las copias aparecen marcas o manchas negras.	Las marcas o manchas negras que aparecen en las copias suelen deberse a restos de suciedad o al corrector líquido en el cristal de escaneado. Limpie el cristal de escaneado y la superficie de plástico blanco que tiene encima. >> Información relacionada: Limpiar el escáner
Las copias están en blanco.	Asegúrese de cargar el documento correctamente. >> Información relacionada: Cargar documentos en el alimentador automático de documentos (unidad ADF) >> Información relacionada: Colocar documentos en el cristal de escaneado
Malos resultados de copia al utilizar la unidad ADF. (Modelos ADF)	Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. >> Información relacionada: Colocar documentos en el cristal de escaneado
La opción de ajustar a página no funciona correctamente.	Asegúrese de que el documento no esté inclinado en el cristal de escaneado. Vuelva a colocar el documento e inténtelo de nuevo.
Mancha o suciedad en la cara posterior de la página al utilizar la función de copia a doble cara.	Cambie las opciones de impresión. >> Información relacionada: Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Se necesita una contraseña.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes de escaneado. >> Información relacionada: Escaneado seguro
Se producen errores TWAIN o WIA cuando se empieza a escanear. (Windows)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN o WIA de Brother como el controlador principal en la aplicación de escaneado.
OCR no funciona.	Intente aumentar la resolución de escaneado.
Malos resultados de escaneado al utilizar la unidad ADF. (Aparecen líneas negras en los datos escaneados). (Modelos ADF)	Limpie la barra blanca y la banda del cristal situada debajo de ella. >> Información relacionada: Limpiar el escáner Pruebe a utilizar el cristal de escaneado. >> Información relacionada: Colocar documentos en el cristal de escaneado

Dificultades con la impresión directa de fotografías (MFC-J4550DW)

Problemas	Sugerencias
Falta parte de la fotografía al imprimirla.	Asegúrese de que estén desactivadas las opciones de impresión sin bordes y de recorte. >> Información relacionada: <i>Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB</i> >> Información relacionada: <i>Imprimir fotografías con recorte automático</i>

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede imprimir.	Desinstale los controladores (Windows) y el software de Brother, y reinstale la última versión de ambos.
Aparece "El dispositivo está ocupado." en la pantalla del ordenador.	Asegúrese de que no aparezca ningún mensaje de error en la pantalla del equipo.

Información relacionada

- [Solución de problemas](#)

Información adicional:

- [Limpiar el escáner](#)
- [Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales](#)
- [Cargar documentos en el alimentador automático de documentos \(unidad ADF\)](#)
- [Colocar documentos en el cristal de escaneado](#)
- [Imprimir fotografías sin bordes desde una unidad flash USB](#)
- [Imprimir fotografías con recorte automático](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)
- [Escaneado seguro](#)

Comprobar la información del equipo

Siga estas instrucciones para comprobar la información del equipo, como el número de serie o la versión del firmware.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar [Info. equipo]. Pulse **OK**.
3. Pulse **▲** o **▼** para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Núm. de serie	Permite consultar el número de serie del equipo.
Versión Firmware	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
Actualiz. firmware	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
Ajustes de actualiz. de firmware	Establece las fechas y horas de las actualizaciones automáticas del firmware.
Cont. páginas	Permite comprobar el número total de páginas que el equipo ha imprimido.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Info. equipo].
2. Pulse una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Núm. de serie	Permite consultar el número de serie del equipo.
Versión Firmware	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
Actualización de firmware	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
Ajustes de actualización de firmware	Establece las fechas y horas de las actualizaciones automáticas del firmware.
Cont. páginas	Permite comprobar el número total de páginas que ha imprimido el equipo.

3. Pulse .

Información relacionada

- [Solución de problemas](#)

Actualizar el firmware del equipo

- Se requiere una conexión a Internet para instalar el firmware.
- No desenchufe el cable de alimentación durante la actualización del firmware.

Para tener su equipo actualizado, acceda periódicamente a support.brother.com/downloads para ver si hay nuevas actualizaciones del firmware. Sin la última versión del firmware, algunas funciones del equipo quizás no estén disponibles.

También puede actualizar manualmente el firmware directamente desde su equipo o configurarlo para que se actualice periódicamente, siguiendo estos pasos:

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Info. equipo]. Pulse **OK**.
3. Realice una de las siguientes acciones:

Opción	Descripción
El firmware se actualiza manualmente.	Pulse ▲ o ▼ para seleccionar Actualiz. firmware. Pulse OK . Siga las instrucciones de la pantalla LCD.
Configure su equipo para que el firmware se actualice automáticamente.	Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones: a. Seleccione Ajustes de actualiz. de firmware. Pulse OK . b. Seleccione Método de actualiz.. Pulse OK . c. Seleccione Instalación auto. Pulse OK . d. Seleccione los días y las horas para la actualización del firmware. e. Pulse Stop/Exit (Parar) .

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Info. equipo].
2. Realice una de las siguientes acciones:

Opción	Descripción
El firmware se actualiza manualmente.	Pulse Actualización de firmware. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.
Configure su equipo para que el firmware se actualice automáticamente.	Pulse Ajustes de actualización de firmware > Método de actualización > Instalación automática y, a continuación, seleccione los días y las horas para la actualización del firmware. Pulse  .

✓ Información relacionada

- [Solución de problemas](#)

Información adicional:

- Consultar la contraseña del equipo
-

Restablecer el equipo

- Información general de funciones de restablecimiento
- Restablecer el equipo

Información general de funciones de restablecimiento

IMPORTANTE

(MFC-J4350DW)

Si restablece el equipo, los faxes almacenados en la memoria del equipo podrían perderse. Antes de restablecer el equipo, transfiera sus faxes al ordenador u otro equipo de fax para no perder mensajes importantes.

Están disponibles las siguientes funciones de reajuste:

1. [Reinicio de máquina]

Puede restablecer todos los ajustes del equipo que haya cambiado, como, por ejemplo, la fecha y la hora.

Se conservarán los siguientes datos:

- La libreta de direcciones, los datos de fax y el historial de llamadas (Para modelos con función de fax)
- La contraseña de administrador
- Ajustes de red
- Ajustes de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) (para modelos con esa función)

2. [Red]

Restablezca el servidor de impresión a los valores predeterminados de fábrica (incluida toda la información de la dirección IP excepto la contraseña de administrador).



Puede restablecer la contraseña de administrador mediante la opción de restablecimiento [Todos ajustes].

3. [Libreta de direcciones y fax] (Para modelos con función de fax)

Libreta de direcciones y fax restablece lo siguiente:

- Libreta de direcciones y grupos configurados
- Trabajos de fax programados en la memoria (MFC-J4550DW)
Fax diferido y transmisión diferida por lotes
- ID de estación
Nombre y número
- Opciones de recepción en memoria (MFC-J4550DW)
Reenvío de faxes
- Informe
Informe de verificación de la transmisión, libreta de direcciones y Diario del fax
- Historial
Historial de ID de llamada y llamada saliente
- Faxes en la memoria

4. [Datos fax guardados] (Para modelos con función de fax)

Datos de fax almacenados restablece lo siguiente:

- Historial
Historial de ID de llamada y llamada saliente
- Faxes en la memoria

5. [Todos ajustes]

Utilice la función de restablecimiento para restaurar todos los ajustes del equipo a los valores originales de fábrica.

Se recomienda encarecidamente realizar este procedimiento antes de desechar el equipo.



(MFC-J4550DW)

Desenchufe el cable de interfaz antes de seleccionar [Red] o [Todos ajustes].



Información relacionada

- [Restablecer el equipo](#)

Información adicional:

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)
 - [Restablecer el equipo](#)
-

Restablecer el equipo

IMPORTANTE

(MFC-J4350DW)

Si restablece el equipo, los faxes almacenados en la memoria del equipo podrían perderse. Antes de restablecer el equipo, transfiera sus faxes al ordenador u otro equipo de fax para no perder mensajes importantes.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Reiniciar]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione la opción de reinicio que desee utilizar. Pulse **OK**.

Para más información sobre cómo restablecer la contraseña del equipo >> *Información relacionada: Información general de funciones de restablecimiento*

3. Pulse ► durante dos segundos para confirmar.
El equipo se reinicia.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Reiniciar].
2. Pulse la opción de restauración que desee usar.
3. Pulse [OK] durante dos segundos para reiniciar el equipo.
4. Espere a que el equipo se reinicie y el indicador de encendido con LED se encienda antes de desconectar el equipo de la fuente de alimentación.



Información relacionada

- [Restablecer el equipo](#)

Información adicional:

- [Imposible imprimir o escanear - Transferir faxes](#)
- [Información general de funciones de restablecimiento](#)

Mantenimiento rutinario

- Sustituir los cartuchos de tinta
- Mejora de la calidad de impresión
- Comprobar el equipo Brother
- Limpiar el equipo Brother
- Embalar y enviar su equipo

Sustituir los cartuchos de tinta

El equipo Brother está equipado con un contador de tinta. Este contador supervisa automáticamente el nivel de tinta de cada uno de los cuatro cartuchos de tinta. Cuando el equipo detecta que uno de los cartuchos se está quedando sin tinta, aparece un mensaje.

La pantalla LCD muestra qué cartucho de tinta debe reemplazarse. Asegúrese de seguir las instrucciones de la pantalla LCD para sustituir los cartuchos de tinta en el orden correcto.

Aunque el equipo indique que es necesario sustituir el cartucho de tinta, quedará un poco de tinta en el cartucho.

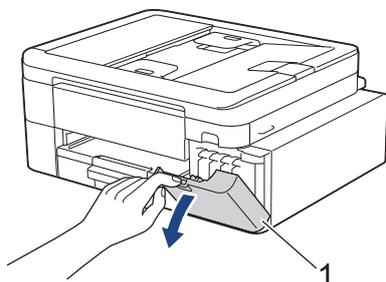
! AVISO

Si la tinta entra en los ojos, enjuáguese inmediatamente con agua. Si no se lava, puede que le provoque una ligera inflamación o rojez en los ojos. Si se produjese cualquier otra anomalía, póngase en contacto con su médico.

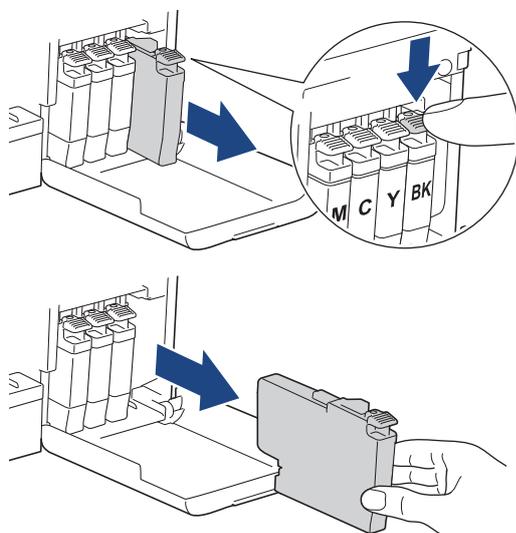
IMPORTANTE

Recomendamos utilizar consumibles originales de Brother para garantizar una calidad de impresión y un rendimiento estables. Aunque no todos los consumibles no originales pueden causar problemas de calidad, es posible que algunos afecten negativamente a la calidad de impresión o provoquen un fallo de funcionamiento del equipo. Brother puede cobrar la reparación del equipo si se demuestra que la causa de la avería fue el uso de consumibles no originales, aunque el equipo todavía esté cubierto por la garantía.

1. Abra la cubierta del cartucho de tinta (1).



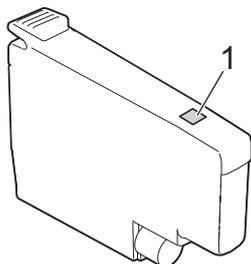
2. Pulse la palanca de desbloqueo para liberar el cartucho de tinta de color indicado en la pantalla LCD y extraiga el cartucho de tinta del equipo, tal y como se muestra en la ilustración.



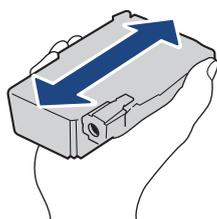
3. Abra la bolsa del nuevo cartucho de tinta del color indicado en la pantalla LCD y extraiga el cartucho de tinta.

IMPORTANTE

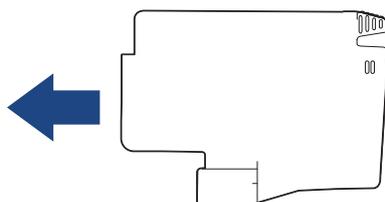
- NO toque el cartucho de tinta en el área indicada con (1), ya que esto puede impedir al equipo detectar el cartucho.



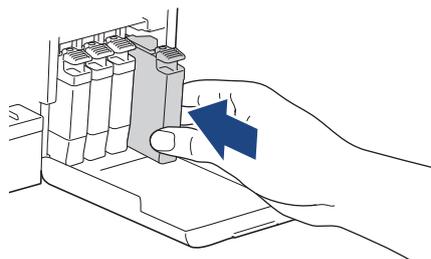
- (MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) Agite rápidamente solo el cartucho de tinta **negro** 15 veces en el plano horizontal, tal y como se muestra, antes de insertarlo en el equipo.



4. Introduzca el cartucho de tinta en la dirección que indica la flecha que hay en la etiqueta.
Cada color tiene su propia posición correcta.



5. Empuje suavemente la parte marcada con "PUSH" hasta que el cartucho de tinta quede inmovilizado en posición correcta y, a continuación, cierre la cubierta del cartucho de tinta.



El equipo reinicia el contador de puntos de tinta.



Si el equipo no detecta el cartucho de tinta después de su instalación, compruebe que el cartucho de tinta se haya instalado correctamente. Extraiga el cartucho de tinta y vuelva a colocarlo lentamente hasta que encaje en su sitio.

IMPORTANTE

- NO agite los cartuchos de tinta una vez instalados en el equipo. Si se mancha la piel o la ropa de tinta, lávela inmediatamente con jabón o detergente.
- NO extraiga los cartuchos de tinta si no los va a sustituir; de lo contrario, el equipo no podrá reconocer la cantidad de tinta que queda en el cartucho.
- NO toque las ranuras de inserción del cartucho de tinta; se podría manchar la piel con tinta.

-
- Si mezcla los colores al instalar un cartucho de tinta en una posición incorrecta, la pantalla LCD mostrará [Color tinta incorrecto].
Compruebe qué cartuchos de tinta no coinciden con las posiciones de sus respectivos colores y desplácelos a las posiciones correctas.
 - Utilice exclusivamente cartuchos de tinta cerrados con anterioridad a la fecha de caducidad indicada en el embalaje.
 - NO desmonte ni fuerce los cartuchos de tinta ya que, de ser así, es posible que la tinta se salga de los cartuchos de tinta.
-



Información relacionada

- [Mantenimiento rutinario](#)

Información adicional:

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
 - [Embalar y enviar su equipo](#)
 - [Problemas de impresión](#)
 - [Impresión de faxes recibidos \(Para modelos con función de fax\)](#)
-

Mejora de la calidad de impresión

- [Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales](#)
- [Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión](#)

Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.

- Limpie el cabezal de impresión si hay una línea horizontal o espacio en blanco en el texto o los gráficos de las páginas impresas. En función del color problemático, limpie solo el color negro, tres colores a la vez (amarillo/cian/magenta) o los cuatro colores a la vez.
- La limpieza del cabezal de impresión consume tinta.
- Una limpieza demasiado frecuente consume tinta innecesariamente.

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
2. Pulse  o  para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Limpieza de cabezal de imp.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Solo negro], [Color solo] u [Todos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Normal], [Fuerte] u [Lo más fuerte]. Pulse **OK**.
3. Pulse .
El equipo limpiará el cabezal de impresión.

NOTA

(MFC-J4350DW)

Si limpia el cabezal de impresión varias veces y la impresión no mejora, pruebe a limpiarlo con el método de limpieza especial. El método de limpieza especial consume una gran cantidad de energía para limpiar el cabezal de impresión, pero también consume una gran cantidad de tinta.

1. Pulse  (Tinta).
2. Pulse  o  para seleccionar [Limpieza de cabezal de imp.]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Settings (Config.)** y **OK** simultáneamente.
El equipo iniciará la limpieza.



- (MFC-J4350DW) El método de limpieza especial requiere una gran cantidad de tinta para limpiar el cabezal de impresión.
- (MFC-J4350DW) Utilice el método de limpieza especial únicamente si la calidad de impresión no ha mejorado después de limpiar el cabezal de impresión varias veces.
- (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Si la calidad de impresión no mejora, repita el proceso de limpieza. Si la calidad de impresión no mejora tras repetir el proceso de limpieza varias veces, póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother o el distribuidor de Brother de su localidad.
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Tinta] > [Limpieza de cabezal de imp.].
2. Pulse [Solo negro], [Color solo] o [Todos].
3. Pulse [Normal], [Fuerte] o [Lo más fuerte].
4. Pulse [Inicio].

El equipo limpiará el cabezal de impresión.

NOTA

(MFC-J4550DW)

Si limpia el cabezal de impresión varias veces y la impresión no mejora, pruebe a limpiarlo con el método de limpieza especial. El método de limpieza especial consume una gran cantidad de energía para limpiar el cabezal de impresión, pero también consume una gran cantidad de tinta.

1. Pulse  [Tinta] > [Limpieza de cabezal de imp.].
2. Pulse  durante cinco segundos.

El equipo iniciará la limpieza.



- (MFC-J4550DW) El método de limpieza especial requiere una gran cantidad de tinta para limpiar el cabezal de impresión.
- (MFC-J4550DW) Utilice el método de limpieza especial únicamente si la calidad de impresión no ha mejorado después de limpiar el cabezal de impresión varias veces.
- (DCP-J1460DW) Si la calidad de impresión no mejora, repita el proceso de limpieza. Si la calidad de impresión no mejora tras repetir el proceso de limpieza varias veces, póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother o el distribuidor de Brother de su localidad.
- También puede limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador.



Información relacionada

- [Mejora de la calidad de impresión](#)

Información adicional:

- [Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)

Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **General** > **Limpieza de cabezal de imp..**



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Seleccione la opción **Normal**, **Fuerte** o **Lo más fuerte** para la intensidad de la limpieza que desea. (MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) La opción **Especial** consume una gran cantidad de energía para limpiar el cabezal de impresión, pero también consume una gran cantidad de tinta.
4. Haga clic en **Inicio**.



(MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)

- La opción **Especial** requiere una gran cantidad de tinta para limpiar el cabezal de impresión.
- Use la opción **Especial** solamente si, después de usar la opción **Lo más fuerte**, la calidad de impresión no ha mejorado.

5. Haga clic en **Si**.
El equipo iniciará la limpieza.



(Windows) También puede limpiar el cabezal de impresión mediante el controlador de la impresora.



Información relacionada

- [Mejora de la calidad de impresión](#)

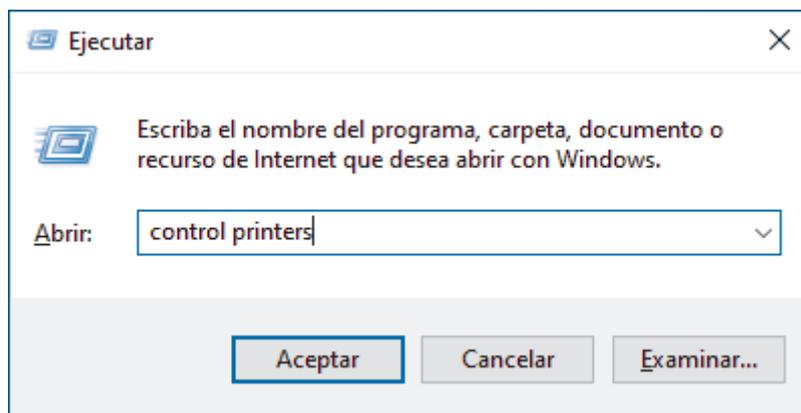
Información adicional:

- [Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador \(Windows\)](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Limpiar el cabezal de impresión desde el ordenador (Windows)

Para mantener una buena calidad de impresión, el equipo limpia automáticamente el cabezal de impresión cuando es necesario. Si existe un problema de calidad de impresión, inicie el proceso de limpieza de forma manual.

1. Mantenga pulsada la tecla  y pulse  en el teclado del ordenador para iniciar **Ejecutar**.
2. Escriba "**control printers**" en el campo **Abrir:** y haga clic en **Aceptar**.



Aparece la ventana **Dispositivos e impresoras**.



Si la ventana **Dispositivos e impresoras** no aparece, haga clic en **Dispositivos > Más opciones de configuración de dispositivos e impresoras**.

3. Haga clic con el botón derecho en el icono de su modelo y, a continuación, seleccione **Preferencias de impresión...** (Si aparecen las opciones del controlador de impresora, seleccione el controlador de su impresora).

Aparecerá el cuadro de diálogo del controlador de impresora.

4. Haga clic en la pestaña **Mantenimiento**.
5. Seleccione una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Verificar calidad de impresión...	Utilice esta opción para imprimir la página de prueba y comprobar la calidad de impresión.
Imprimir limpieza de cabezales...	Utilice esta opción para iniciar el proceso de limpieza manualmente. Seleccione la opción si aparece una línea o espacios en blanco en el texto o en los gráficos de la página de prueba.

6. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si ha seleccionado la opción **Verificar calidad de impresión...**, haga clic en **Iniciar**.
El equipo imprime la página de prueba.
 - Si ha seleccionado la opción **Imprimir limpieza de cabezales...**, seleccione la opción **Solo negro**, **Solo color** o **Todos** en el tipo de limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
7. Seleccione la opción **Normal**, **Fuerte** o **Más fuerte** en la intensidad de la limpieza y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
8. Haga clic en **Iniciar**.



Información relacionada

- [Mejora de la calidad de impresión](#)

Información adicional:

- Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother
 - Limpiar el cabezal de impresión mediante Administración basada en Web
 - Problemas de calidad de impresión
-

Corregir la alimentación de papel para borrar líneas verticales

Ajuste la alimentación del papel para reducir las líneas verticales.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

- (MFC-J4350DW) Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando  (Tinta), ▲ o ▼ para seleccionar [Mejorar cal. impr.] > [Mejorar cal. impr.] de nuevo y, a continuación, **OK**.
- (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando  (Tinta), ▲ o ▼ para seleccionar [Mejorar cal. impr.] > [Mejorar cal. impr.] de nuevo y, a continuación, **OK**.

1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Mejorar cal. impr.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Corr alim. papel]. Pulse **OK**.
3. Pulse ►.
4. Pulse ► cuando en la pantalla LCD aparezca un mensaje de confirmación preguntando si ha llevado a cabo una comprobación de la calidad de impresión.
5. Seleccione el tamaño de papel que desee ajustar.
6. Seleccione el tipo de papel que desee ajustar. (Solo modelos compatibles)
7. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para cargar el papel en la bandeja y, a continuación, pulse ►.
El equipo imprime la hoja de comprobación.
8. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el ajuste.
9. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Antes de ajustar la alimentación de papel, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando

 [Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Comprobar calidad de impr.].

1. Pulse  [Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Corr la aliment. del papel].
2. Pulse [Sig.].
3. Pulse [Sí] cuando en la pantalla LCD aparezca un mensaje de confirmación preguntando si ha llevado a cabo una comprobación de la calidad de impresión.
4. Seleccione el tamaño de papel que desee ajustar.
5. Seleccione el tipo de papel que desee ajustar. (Solo modelos compatibles)
6. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para cargar el papel en la bandeja y, a continuación, pulse [Inicio].
El equipo imprime la hoja de comprobación.
7. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el ajuste.



Información relacionada

- Mejora de la calidad de impresión

Información adicional:

- Otros problemas
- Problemas de calidad de impresión

Cambiar las opciones de impresión para mejorar los resultados de impresión

Si las impresiones no tienen el aspecto que desea, cambie los ajustes de impresión del equipo Brother para mejorar la calidad de impresión. Es posible que se reduzca la velocidad de impresión al utilizar estos ajustes.



- Estas instrucciones le permiten mejorar los resultados de impresión cuando utiliza el equipo para realizar copias o imprimir desde soportes o desde un dispositivo móvil.
- Si obtiene una mala calidad de impresión al imprimir desde el ordenador, configure los ajustes en el controlador de impresora o en la aplicación que utilice para imprimir.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
2. Pulse  o  para seleccionar [Opciones impresión]. Pulse **OK**.
3. Pulse  o  para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Reducir manchas	Seleccione esta opción si las impresiones están manchadas o se producen atascos de papel.
Mejorar impr.	Seleccione esta opción si las impresiones aparecen borrosas.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse  o  para seleccionar la opción deseada. Pulse **OK**.
6. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Tinta] > [Opciones impresión].
2. Pulse una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Reducir manchas	Seleccione esta opción si las impresiones están manchadas o se producen atascos de papel.
Mejorar impr.	Seleccione esta opción si las impresiones aparecen borrosas.

3. Siga los menús de la pantalla LCD.
4. Pulse .

Información relacionada

- [Mejora de la calidad de impresión](#)

Información adicional:

- [Copiar en ambas caras del papel \(copia de 2 caras\)](#)

-
- Otros problemas
 - Problemas de calidad de impresión
 - Problemas de manipulación del papel
 - Prevenir borrones en las impresiones y atascos de papel (Windows)
 - Configuración del controlador de impresora (Windows)
-

Comprobar el equipo Brother

- [Comprobar la calidad de impresión](#)
- [Comprobar la alineación de impresión desde el equipo Brother](#)
- [Comprobar el volumen de tinta \(indicador de páginas\)](#)
- [Supervisar el estado del equipo mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

Comprobar la calidad de impresión

Si los colores y el texto aparecen descoloridos o presentan rayas, o si el texto no aparece en las impresiones, es posible que los inyectores de los cabezales de impresión estén obstruidos. Imprima la hoja de comprobación y consulte el patrón de comprobación de los inyectores.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

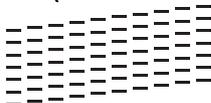
>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

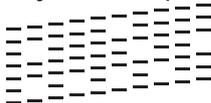
1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
 2. Pulse  o  para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Mejorar cal. impr.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Mejorar cal. impr.] de nuevo. Pulse **OK**.
 3. Pulse .
- El equipo imprime la hoja de comprobación.
4. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.
 5. Si aparece un mensaje en la pantalla LCD solicitándole que compruebe la calidad de la impresión, realice una de las siguientes acciones:

- Si todas las líneas son claras y visibles, pulse  para seleccionar [No].
Pulse **Stop/Exit (Parar)** para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
- Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse  para seleccionar [Sí].

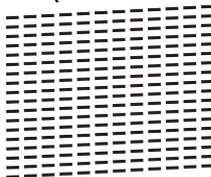
OK (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW)



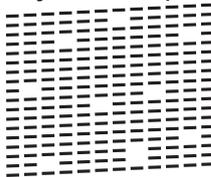
Baja calidad (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW)



OK (MFC-J4350DW)



Baja calidad (MFC-J4350DW)



6. Si aparece un mensaje en la pantalla LCD solicitándole que compruebe la calidad de impresión de cada color, pulse  o  para seleccionar el patrón (1-4) que más se asemeje al resultado de la impresión. Pulse **OK**.
7. Realice una de las siguientes acciones:
 - Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse  para iniciar el proceso de limpieza.
 - Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse **Stop/Exit (Parar)** para terminar la comprobación de la calidad de impresión.

8. Una vez finalizado el proceso de limpieza, en la pantalla LCD aparece un mensaje solicitándole que compruebe de nuevo la calidad de la impresión.

Pulse ► [Sí] para comenzar la comprobación de la calidad de impresión.

9. Pulse ► de nuevo.

El equipo imprimirá de nuevo la hoja de comprobación. Compruebe de nuevo la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

(MFC-J4350DW) Si limpia el cabezal de impresión varias veces y la impresión no mejora, pruebe a limpiarlo con el método de limpieza especial. ►► *Información relacionada*

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.



Si un inyector del cabezal de impresión está obstruido, la prueba de impresión tendrá este aspecto:



Una vez que el inyector del cabezal de impresión esté limpio, desaparecen las líneas horizontales:



DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Comprobar calidad de impr].

2. Pulse [Inicio].

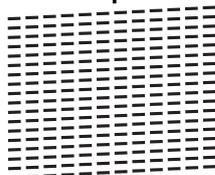
El equipo imprime la hoja de comprobación.

3. Compruebe la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

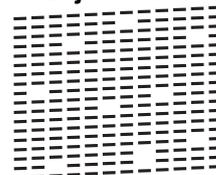
4. Si aparece un mensaje en la pantalla LCD solicitándole que compruebe la calidad de la impresión, realice una de las siguientes acciones:

- Si todas las líneas son claras y visibles, pulse [No] y, a continuación, pulse  para terminar la comprobación de la calidad de impresión.
- Si faltan líneas (consulte **Baja calidad** a continuación), pulse [Sí].

Aceptar



Baja calidad



5. Si aparece un mensaje en la pantalla LCD solicitándole que compruebe la calidad de impresión de cada color, pulse el número del patrón (1-4) que más se asemeje al resultado de la impresión.

6. Realice una de las siguientes acciones:

- Si es necesario limpiar el cabezal de impresión, pulse [Inicio] para iniciar el proceso de limpieza.

- Si no es necesario limpiar el cabezal de impresión, la pantalla del menú aparece de nuevo en la pantalla táctil. Pulse .

7. Una vez finalizado el proceso de limpieza, en la pantalla LCD aparece un mensaje solicitándole que imprima de nuevo la hoja de comprobación. Pulse [Sí] y, a continuación, pulse [Inicio].

El equipo imprimirá de nuevo la hoja de comprobación. Compruebe de nuevo la calidad de los cuatro bloques de color en la hoja.

(MFC-J4550DW) Si limpia el cabezal de impresión varias veces y la impresión no mejora, pruebe a limpiarlo con el método de limpieza especial. >> *Información relacionada*

IMPORTANTE

NO toque el cabezal de impresión. Si lo hace, podría dañarlo de manera permanente y anular su garantía.



Si un inyector del cabezal de impresión está obstruido, la prueba de impresión tendrá este aspecto:



Una vez que el inyector del cabezal de impresión esté limpio, desaparecen las líneas:



Información relacionada

- [Comprobar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Limpiar el cabezal de impresión desde el equipo Brother](#)

Comprobar la alineación de impresión desde el equipo Brother

Si el texto que se imprime resulta borroso o las imágenes salen descoloridas después de haber transportado el equipo, ajuste la alineación de impresión.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

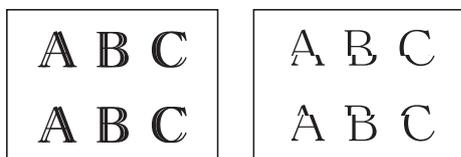
DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

- (MFC-J4350DW) Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando  (Tinta), ▲ o ▼ para seleccionar [Mejorar cal. impr.] > [Mejorar cal. impr.] de nuevo y, a continuación, **OK**.
- (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando  (Tinta), ▲ o ▼ para seleccionar [Mejorar cal. impr.] > [Mejorar cal. impr.] de nuevo y, a continuación, **OK**.

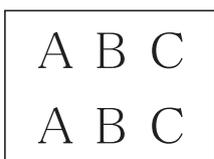
1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Mejorar cal. impr.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Alineamiento]. Pulse **OK**.
3. Pulse ►.
4. Pulse ► cuando en la pantalla LCD aparezca un mensaje de confirmación preguntando si ha llevado a cabo una comprobación de la calidad de impresión.
5. Seleccione el tamaño de papel que desee ajustar.
6. Seleccione el tipo de papel que desee ajustar. (Solo modelos compatibles)
7. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para cargar el papel en la bandeja y, a continuación, pulse ►.
El equipo imprime la hoja de comprobación.
8. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el ajuste.



Si la alineación de impresión no se ajusta correctamente, el texto aparece borroso o torcido, como en el ejemplo:



Una vez que la alineación de impresión se haya ajustado correctamente, el texto aparece como en el ejemplo:



9. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

Antes de ajustar la alineación de la impresión, realice una comprobación de la calidad de impresión pulsando

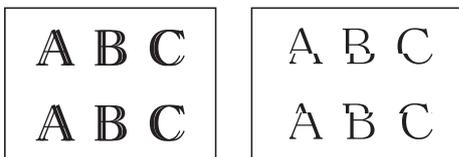


[Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Comprobar calidad de impr].

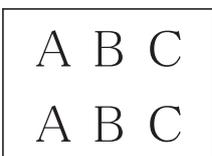
1. Pulse  [Tinta] > [Mejorar la calidad de impr.] > [Alineamiento].
2. Pulse [Sig.].
3. Pulse [Sí] cuando en la pantalla LCD aparezca un mensaje de confirmación preguntando si ha llevado a cabo una comprobación de la calidad de impresión.
4. Seleccione el tamaño de papel que desee ajustar.
5. Seleccione el tipo de papel que desee ajustar. (Solo modelos compatibles)
6. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para cargar el papel en la bandeja y, a continuación, pulse [Inicio].
El equipo imprime la hoja de comprobación.
7. Siga las instrucciones de la pantalla LCD para completar el ajuste.



Si la alineación de impresión no se ajusta correctamente, el texto aparece borroso o torcido, como en el ejemplo:



Una vez que la alineación de impresión se haya ajustado correctamente, el texto aparece como en el ejemplo:



Información relacionada

- [Comprobar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)

Comprobar el volumen de tinta (indicador de páginas)

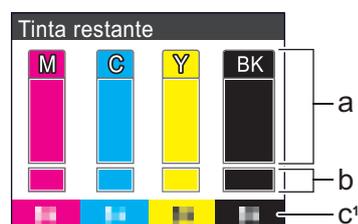
Aunque aparece un icono del volumen de tinta en la pantalla LCD del equipo, también puede visualizar un gráfico más grande que muestra el volumen aproximado de tinta que queda en cada cartucho.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. (MFC-J4350DW) Pulse  (Tinta).
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Pulse  (Tinta).
2. Pulse  o  para seleccionar [Tinta restante]. Pulse **OK**.

En la pantalla LCD aparece indicado el volumen de tinta. ¹



- a. Muestra el nivel de tinta del cartucho.
- b. Muestra el nivel de tinta restante en el depósito de tinta interno.
- c. El indicador de páginas ¹ muestra el número de páginas restantes aproximado que se pueden imprimir con los cartuchos.



- Cuando el cartucho de tinta esté a punto de acabarse o presente problemas, aparecerá uno de los iconos siguientes:

	Queda poca tinta.
	Se debe sustituir el cartucho de tinta.
	Hay un problema con el cartucho de tinta.

- Para cambiar los ajustes de visualización para la capacidad de páginas aproximada, pulse **Stop/Exit (Parar)** para volver a la pantalla de inicio, pulse **Settings (Config.)**, seleccione [Tinta] y, a continuación, seleccione [Pág. restantes].

Pulse **OK** y siga las instrucciones de la pantalla LCD.

- Si desea consultar o imprimir los números del modelo de los cartuchos de tinta, pulse **Clear/Back (Eliminar/Atrás)** para volver a la pantalla del menú [Tinta] y, a continuación, seleccione [Modelo de cartucho].

Pulse **OK** y siga las instrucciones de la pantalla LCD.

3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



- También puede comprobar el volumen de tinta desde el ordenador.
- Para obtener información más detallada sobre los métodos de medida utilizados para las capacidades aproximadas, visite support.brother.com/yield.

¹ El medidor de páginas es una estimación con fines únicamente informativos y no muestra la capacidad de páginas real restante. Para obtener información acerca de la duración aproximada del cartucho, visite support.brother.com/yield.

1. Pulse  [Tinta] > [Tinta restante].

La pantalla táctil indica el volumen de tinta y el medidor de páginas².



- Muestra el nivel de tinta del cartucho.
- Muestra el nivel de tinta restante en el depósito de tinta interno.
- Púlselo para cambiar los ajustes de visualización del rendimiento de páginas estimado.
- El indicador de páginas² muestra el número de páginas restantes aproximado que se pueden imprimir con los cartuchos.



- Cuando el cartucho de tinta esté a punto de acabarse o presente problemas, aparecerá uno de los iconos siguientes:

	Queda poca tinta.
	Se debe sustituir el cartucho de tinta.

- Si desea consultar o imprimir los números de modelo de los cartuchos de tinta, pulse  (Atrás) para volver a la pantalla del menú [Tinta].

Pulse [Modelo de cartucho] y siga las instrucciones de la pantalla táctil.

2. Pulse .



- También puede comprobar el volumen de tinta desde el ordenador.
- Para obtener información más detallada sobre los métodos de medida utilizados para las capacidades aproximadas, visite support.brother.com/yield.

✓ Información relacionada

- [Comprobar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Información general de la pantalla LCD táctil](#)
- [Información general de la pantalla de configuración](#)
- [Supervisar el estado del equipo mediante Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

² El medidor de páginas es una estimación con fines únicamente informativos y no muestra la capacidad de páginas real restante. Para obtener información acerca de la duración aproximada del cartucho, visite support.brother.com/yield.

Supervisar el estado del equipo mediante Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

Brother iPrint&Scan le permite supervisar el estado de su equipo Brother.

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

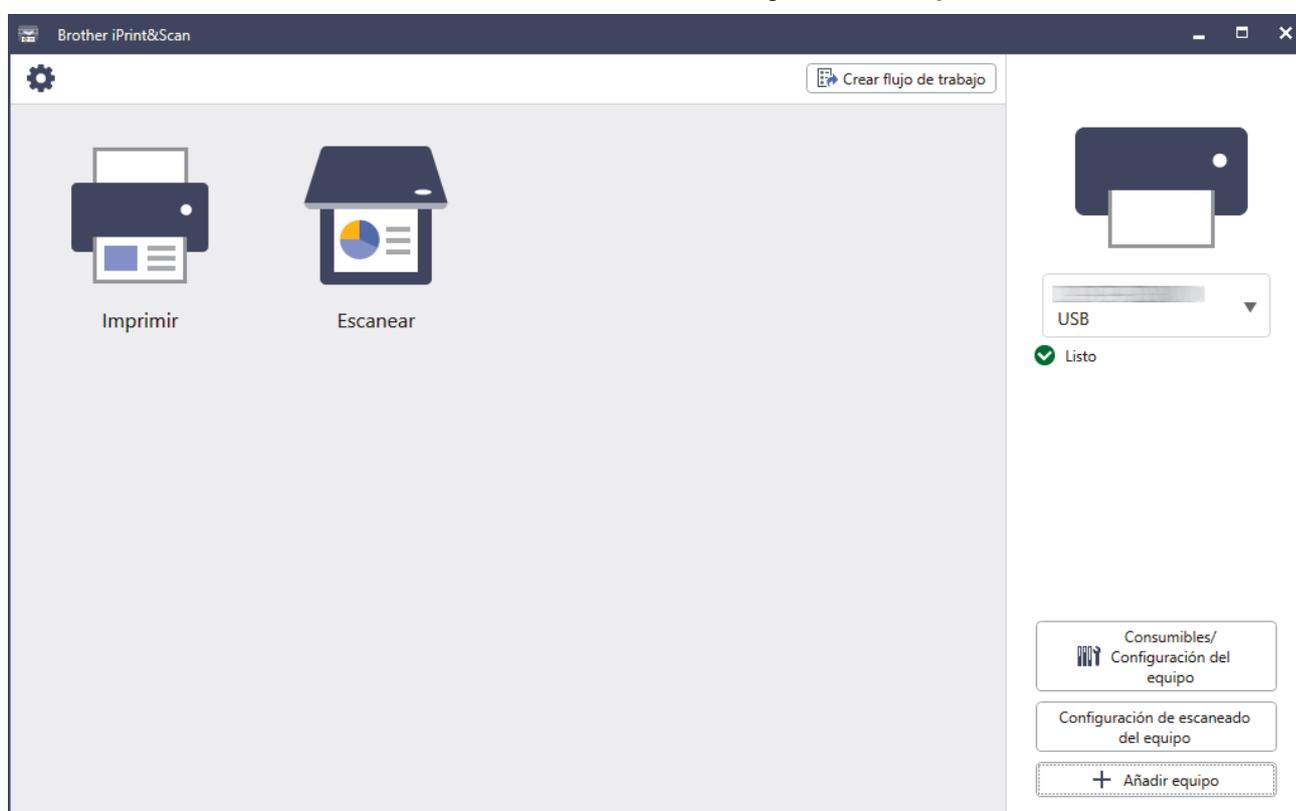
Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo.** y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.



Iconos de estado

Icono	Descripción
	El icono verde indica el estado normal en espera.
	Un icono naranja indica una advertencia.
	Un icono rojo indica que se ha producido un error.

Icono	Descripción
	Un icono gris indica que el equipo está fuera de línea.

Iconos de error

Icono	Descripción
	Queda poca tinta.
	Se debe sustituir el cartucho de tinta.



- Esta captura de pantalla puede variar en función de la versión de la aplicación.
- La cantidad de tinta restante es aproximada y puede diferir de la cantidad real de tinta restante.
- También puede comprobar la cantidad de tinta restante mediante Administración basada en Web.



Información relacionada

- [Comprobar el equipo Brother](#)

Información adicional:

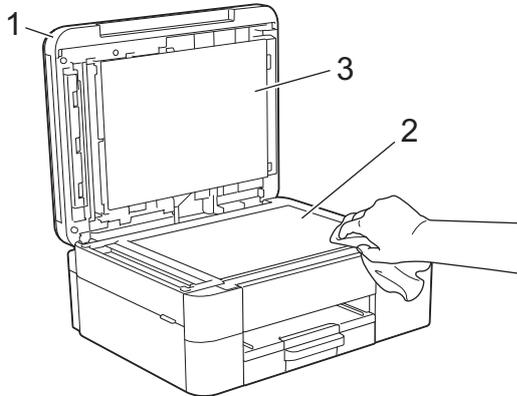
- [Comprobar el volumen de tinta \(indicador de páginas\)](#)

Limpiar el equipo Brother

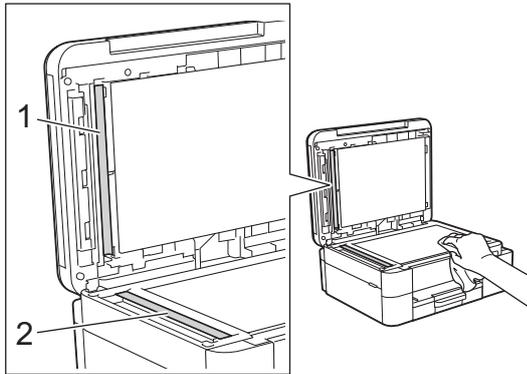
- [Limpiar el escáner](#)
- [Limpiar la pantalla LCD del equipo](#)
- [Limpiar la parte exterior del equipo](#)
- [Limpiar la pletina de la impresora del equipo](#)
- [Limpiar los rodillos de alimentación del papel](#)
- [Limpie la almohadilla base](#)
- [Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1](#)
- [Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2](#)

Limpiar el escáner

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Levante la cubierta de documentos (1). Limpie el cristal de escaneado (2) y el plástico blanco (3) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua.



3. En la unidad ADF, limpie la barra blanca (1) y la banda del cristal (2) con un paño sin pelusa humedecido con agua. (solo modelos con unidad ADF)



4. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



(solo modelos con unidad ADF)

Si observa que hay suciedad o restos, limpie de nuevo el cristal. Es posible que tenga que repetir el proceso de limpieza tres o cuatro veces. Para comprobar el resultado, haga una copia después de cada limpieza.

Si hay una mancha de suciedad o restos de corrector líquido en la banda del cristal, la prueba de impresión mostrará una línea vertical.



Una vez que la banda del cristal esté limpia, la línea vertical desaparecerá.





Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

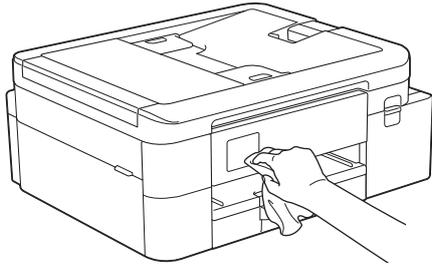
- [Problemas de teléfono y fax](#)
 - [Otros problemas](#)
-

Limpiar la pantalla LCD del equipo

IMPORTANTE

NO utilice ningún producto de limpieza líquido (incluido etanol).

1. Mantenga pulsado  para apagar el equipo. En la pantalla LCD aparecerá [Apagando equipo] durante unos segundos antes de que el equipo se apague.
2. Limpie la pantalla LCD con un paño suave, seco y sin pelusa.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

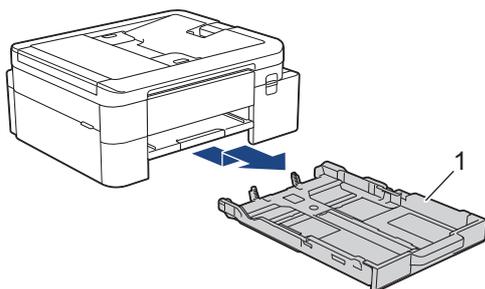
Limpiar la parte exterior del equipo

IMPORTANTE

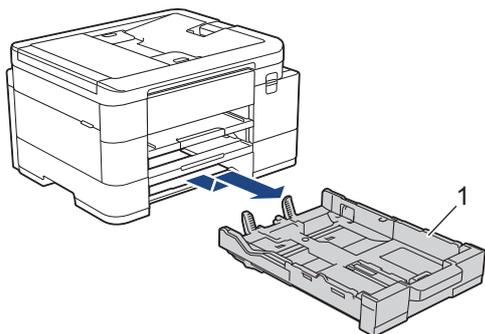
- Si utiliza líquidos volátiles, como, por ejemplo, disolvente o benceno, dañará la superficie exterior del equipo.
- NO utilice productos de limpieza que contengan amoníaco.
- NO utilice alcohol isopropílico para quitar la suciedad del panel de control. Podría agrietar el panel.

1. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
2. Extraiga completamente las bandejas de papel (1) del equipo, como indica la flecha.

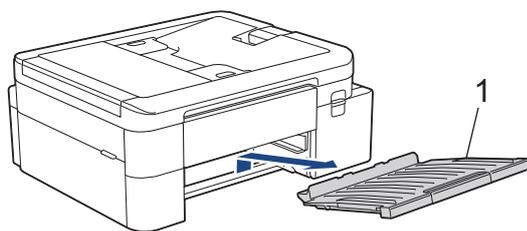
- Bandeja 1



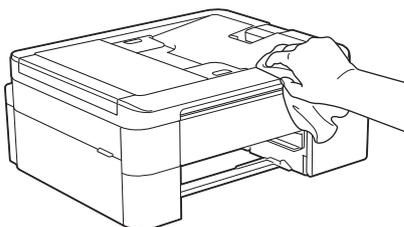
- Bandeja 2 (MFC-J4550DW)



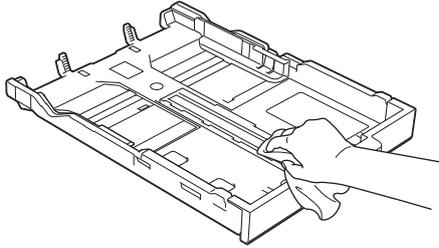
3. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



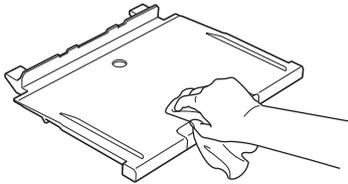
4. Limpie la superficie exterior del equipo con un paño seco y sin pelusa para quitar el polvo.



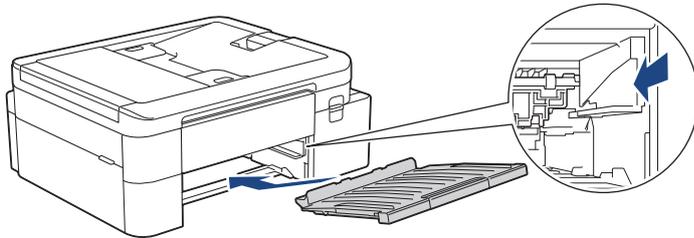
-
5. Limpie las superficies interior y exterior de la bandeja de papel con un paño seco y sin pelusa para quitar el polvo.



6. Limpie la superficie exterior del soporte del papel con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar el polvo.



7. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



8. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Limpiar la pletina de la impresora del equipo

⚠ ADVERTENCIA

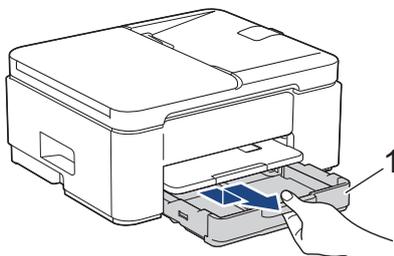
⚡ Asegúrese de desenchufar el equipo de la toma de corriente antes de limpiar la platina de impresión para evitar una descarga eléctrica.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

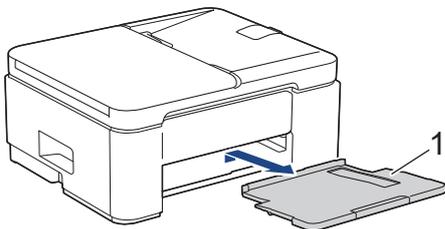
>> MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

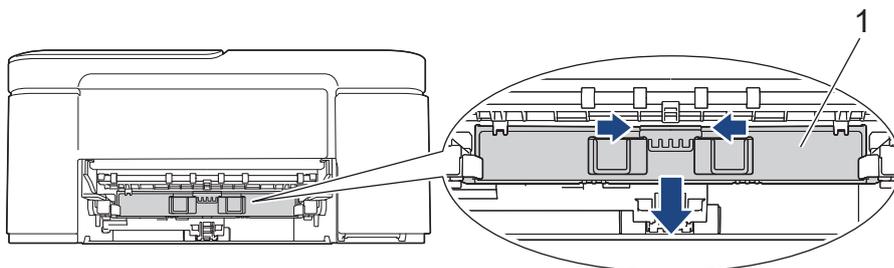
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Tire de la bandeja de papel (1) para sacarla por completo del equipo.



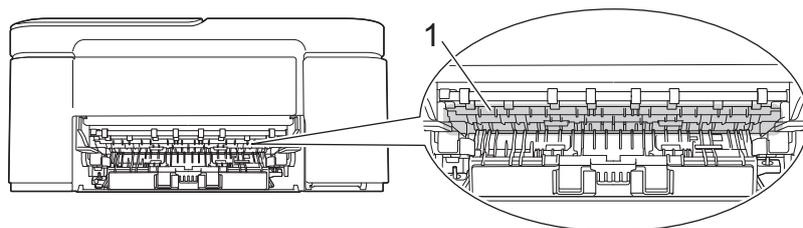
4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



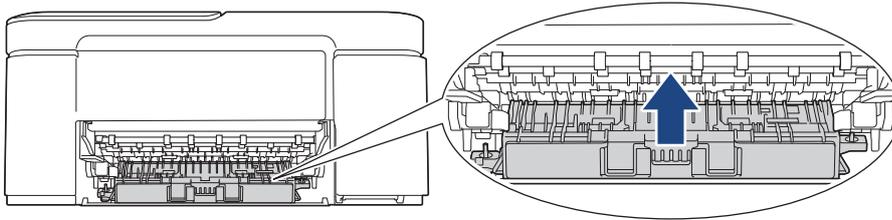
5. Apriete las dos palancas verdes a la vez y baje la unidad de mantenimiento (1).



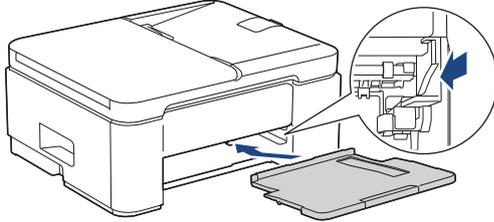
6. Limpie la platina de impresión del equipo (1) y la zona de alrededor eliminando la tinta derramada con un paño suave, seco y sin pelusa.



7. Levante la unidad de mantenimiento.



8. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.

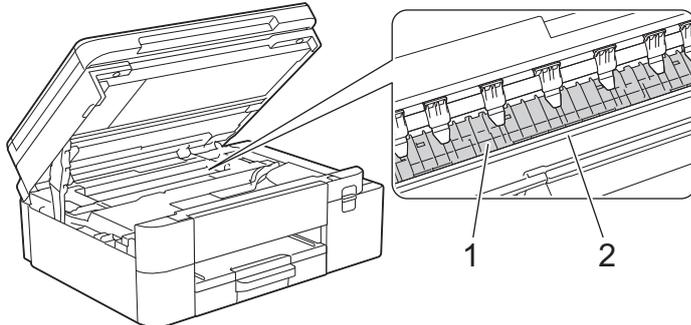


9. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.

10. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

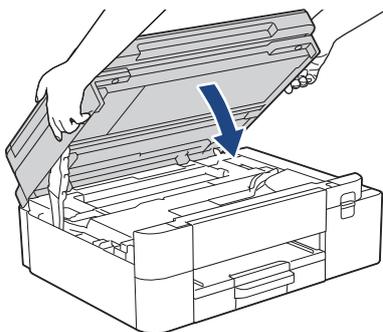
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Utilice ambas manos para levantar y colocar la cubierta del escáner en su posición de apertura utilizando las hendiduras que se encuentran a ambos lados del equipo.
3. Limpie la platina de impresión del equipo (1) y la zona de alrededor eliminando la tinta derramada con un paño suave, seco y sin pelusa.



IMPORTANTE

NO toque la banda codificadora (la tira fina de plástico que se extiende a lo largo del equipo) (2). De lo contrario, se podrían producir daños en el equipo.

4. Cierre suavemente la cubierta del escáner utilizando las hendiduras ubicadas a cada lado de esta.



5. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



Información relacionada

- Limpiar el equipo Brother

Información adicional:

- Problemas de calidad de impresión

Limpiar los rodillos de alimentación del papel

Si los rodillos de alimentación del papel están manchados de tinta o tienen polvo acumulado, pueden producirse problemas en la alimentación del papel.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

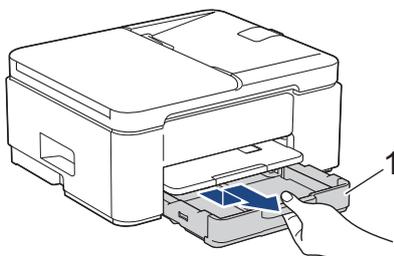
>> MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

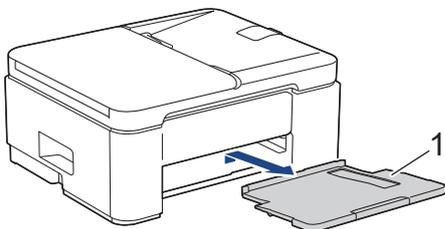
ADVERTENCIA

 Asegúrese de desenchufar el equipo de la toma de corriente antes de limpiar los rodillos de alimentación del papel para evitar una descarga eléctrica.

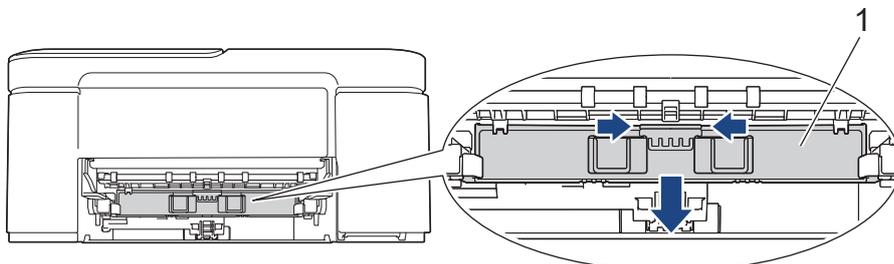
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja de papel (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



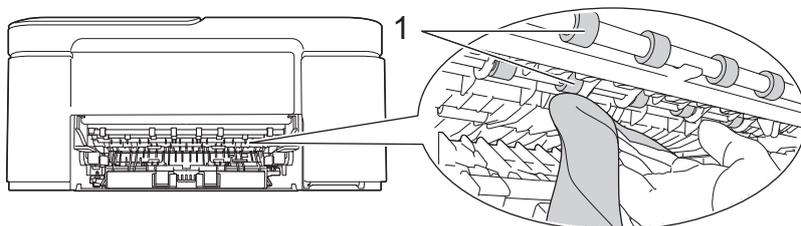
4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



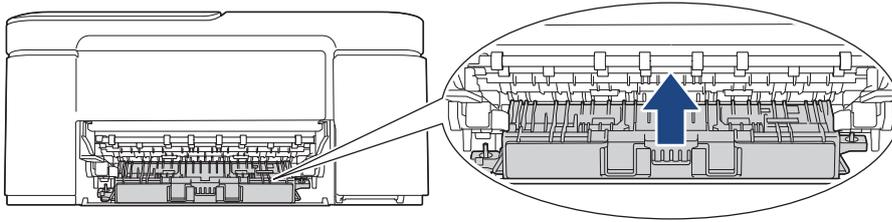
5. Apriete las dos palancas verdes a la vez y baje la unidad de mantenimiento (1).



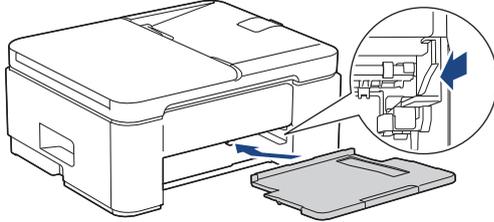
6. Limpie la parte delantera y posterior de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua, realizando un movimiento de lado a lado. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



7. Levante la unidad de mantenimiento.



8. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



9. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.

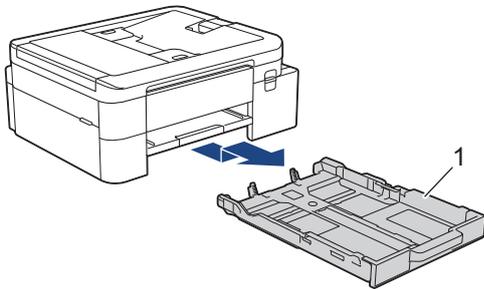
10. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



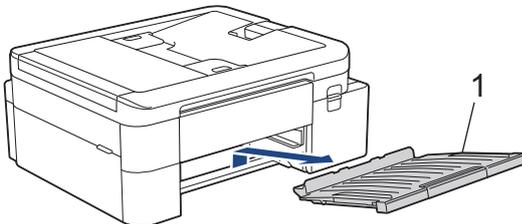
No utilice el equipo hasta que los rodillos se hayan secado. Si utiliza el equipo antes de que se sequen los rodillos, se podrían producir problemas de alimentación de papel.

MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

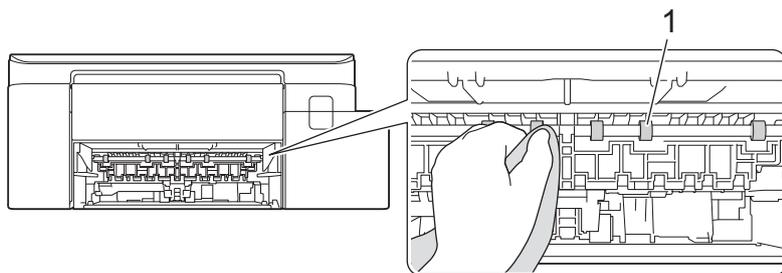
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.



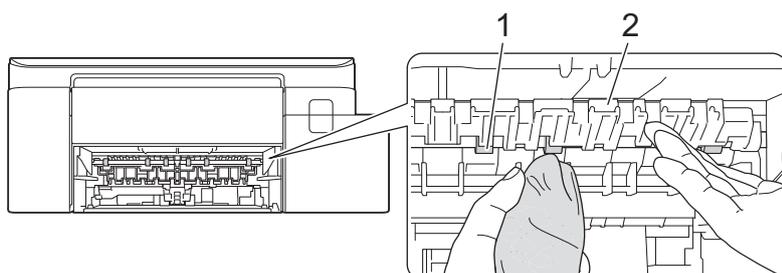
4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.



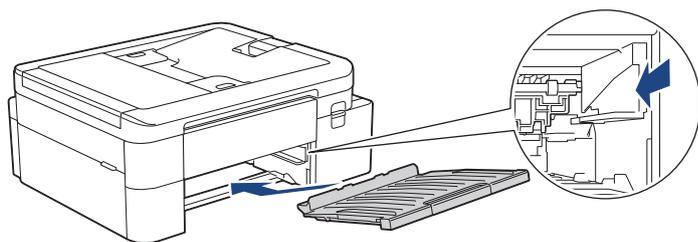
5. Limpie la parte delantera de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua, realizando un movimiento de lado a lado. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



6. Levante la lengüeta (2) y, a continuación, limpie la parte posterior de los rodillos de alimentación del papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Una vez finalizada la limpieza, pase a los rodillos un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



7. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



8. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.
9. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



No utilice el equipo hasta que los rodillos se hayan secado. Si utiliza el equipo antes de que se sequen los rodillos, se podrían producir problemas de alimentación de papel.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

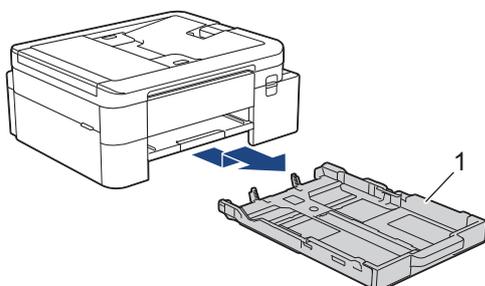
Información adicional:

- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Problemas de manipulación del papel](#)

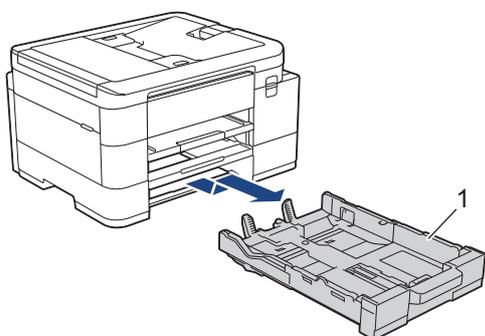
Limpie la almohadilla base

La limpieza de la almohadilla base periódicamente puede evitar que el equipo saque varias hojas de papel cuando queden solo unas pocas hojas en la bandeja.

1. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
 2. Extraiga completamente las bandejas de papel (1) del equipo, como indica la flecha.
- Bandeja 1

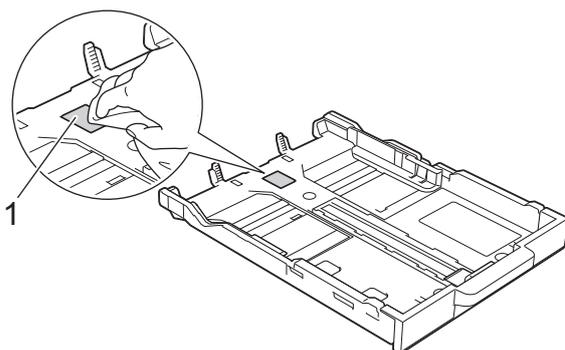


- Bandeja 2 (MFC-J4550DW)

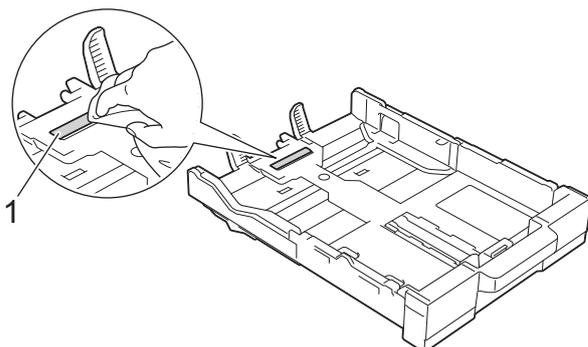


3. Limpie la almohadilla de la base (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Una vez finalizada la limpieza, limpie la almohadilla con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.

- Bandeja 1



- Bandeja 2 (MFC-J4550DW)



4. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

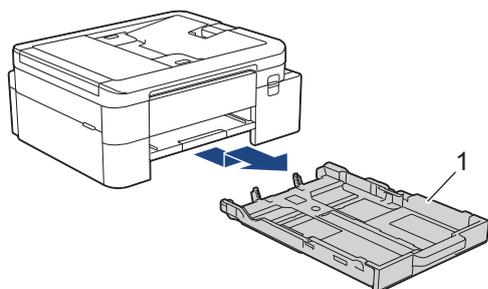
Información adicional:

- [Problemas de manipulación del papel](#)
-

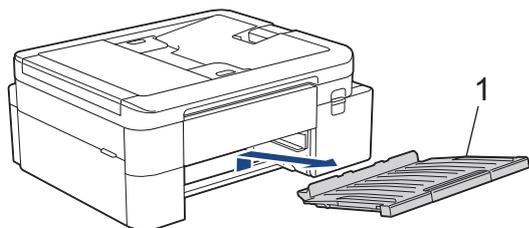
Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 1

La limpieza periódica de los rodillos de recogida de papel puede evitar atascos de papel, ya que asegura una correcta alimentación del papel.

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga la bandeja 1 (1) del equipo completamente, tal y como indica la flecha.

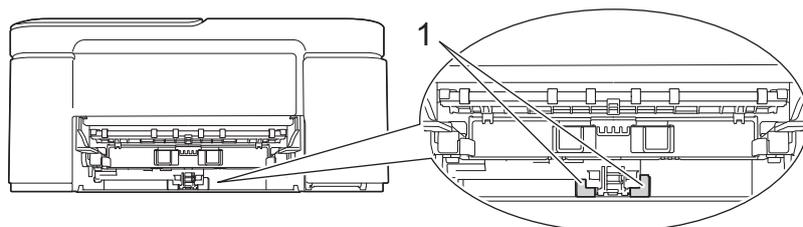


4. Levante el soporte del papel (1) y, a continuación, tire de él inclinándolo hacia arriba para extraerlo completamente del equipo, tal y como indica la flecha.

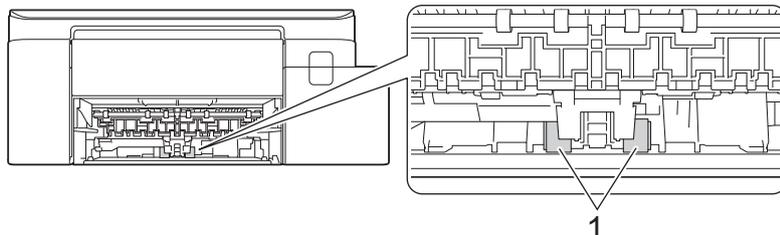


5. Limpie los rodillos de recogida de papel (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Gire lentamente los rodillos, de modo que toda la superficie quede limpia. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.

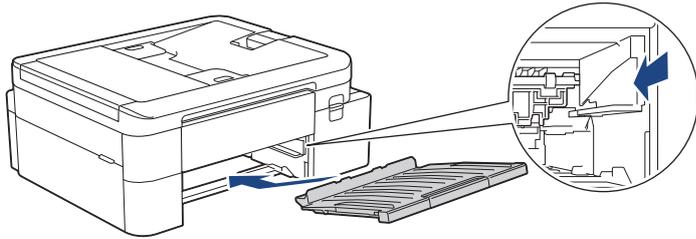
(DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW)



(MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)



-
6. Coloque nuevamente el soporte del papel en el equipo con firmeza. Asegúrese de que el soporte del papel encaja en los canales.



7. Introduzca la bandeja de papel despacio y por completo en el equipo.
8. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.



Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

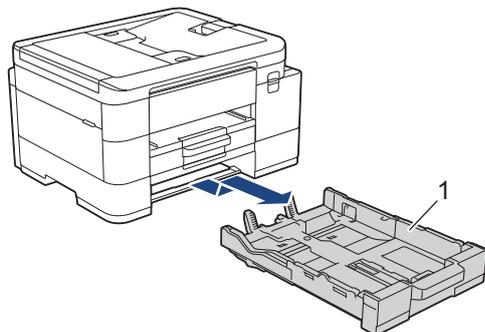
Información adicional:

- [Mensajes de error y mantenimiento](#)
 - [Problemas de manipulación del papel](#)
-

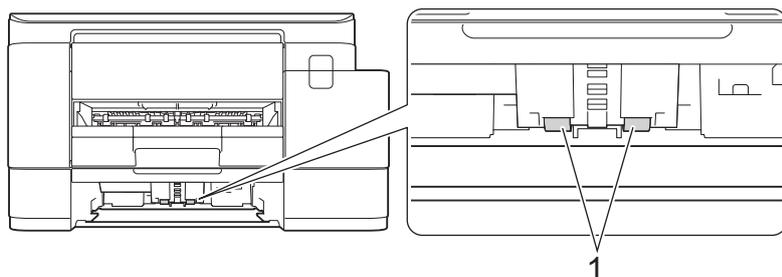
Limpiar los rodillos de recogida de papel de la bandeja de papel 2

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. Si la lengüeta del soporte del papel está abierta, ciérrela y, a continuación, cierre el soporte del papel.
3. Extraiga completamente la bandeja 2 (1) del equipo, como indica la flecha.



4. Limpie los rodillos de recogida de papel de la bandeja 2 (1) con un paño suave y sin pelusa humedecido con agua. Gire lentamente los rodillos, de modo que toda la superficie quede limpia. Una vez finalizada la limpieza, limpie los rodillos con un paño suave, seco y sin pelusa para quitar toda la humedad.



5. Introduzca la bandeja 2 lentamente y por completo en el equipo.
6. Vuelva a enchufar el cable de alimentación.

✓ Información relacionada

- [Limpiar el equipo Brother](#)

Información adicional:

- [Problemas de manipulación del papel](#)

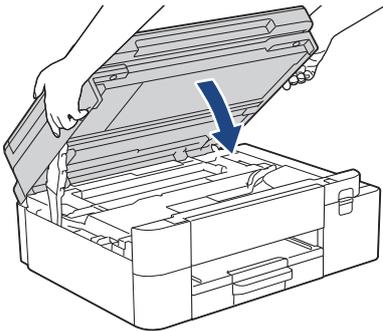
Embalar y enviar su equipo

- Siempre que transporte el equipo, utilice los materiales de embalaje originales del equipo. No incline ni gire el producto del revés. Si no embala el equipo correctamente, cualquier daño que ocurra durante el transporte podría no estar cubierto por la garantía.
- Sería conveniente contratar un seguro adecuado para el equipo con el transportista.

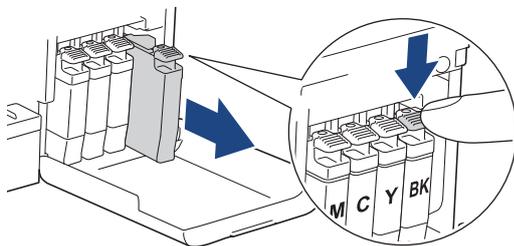
IMPORTANTE

Es importante permitir que el equipo “estacione” adecuadamente el cabezal de impresión después de haber finalizado un trabajo de impresión. Escuche atentamente el equipo antes de desenchufarlo para asegurarse de que no haya ningún ruido mecánico. Si no deja que el equipo complete este proceso de estacionamiento, es posible que se produzcan problemas de impresión y que se deteriore el cabezal de impresión.

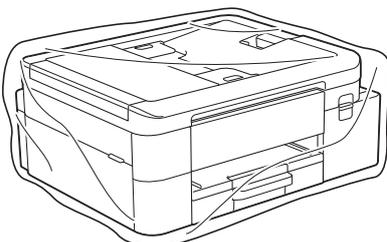
1. Desenchufe el equipo de la toma de corriente.
2. (MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) Desenchufe el equipo de la toma de corriente telefónica de pared y extraiga el cable de la línea telefónica del equipo.
3. (MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) Utilice ambas manos para levantar y abrir la cubierta del escáner utilizando las hendiduras que se encuentran a ambos lados del equipo.
4. Desenchufe el cable de interfaz del equipo en caso de que esté conectado.
5. (MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) Cierre suavemente la cubierta del escáner utilizando las hendiduras ubicadas a cada lado.



6. Abra la cubierta del cartucho de tinta.
7. Pulse las palancas de desbloqueo de tinta para liberar los cartuchos de tinta y, a continuación, extraiga los cartuchos.



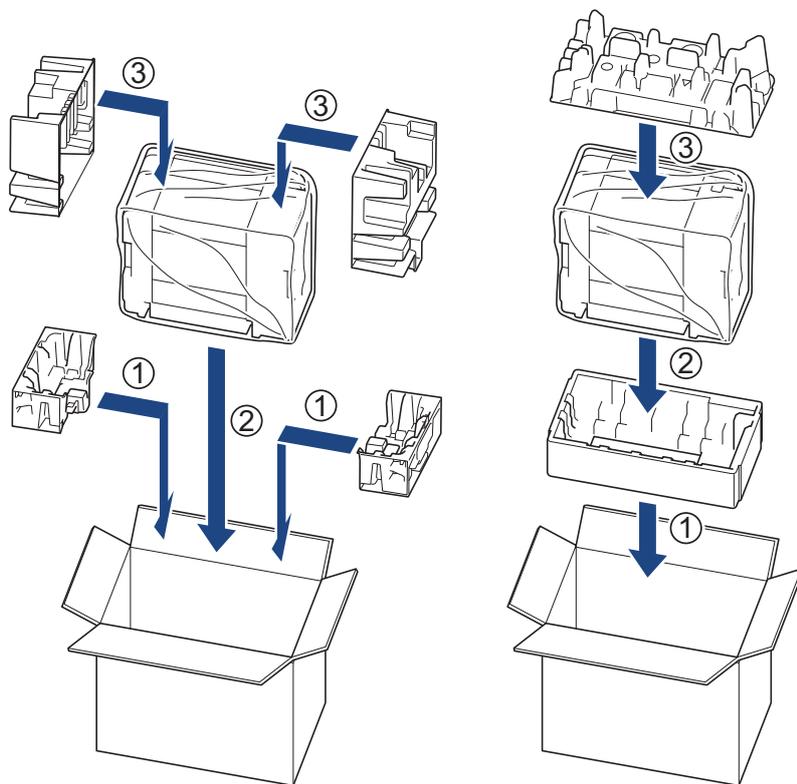
8. Cierre la cubierta de los cartuchos de tinta.
9. Envuelva el equipo en la bolsa.



10. Embale el equipo en la caja original junto con el material de embalaje original, tal y como se muestra a continuación.

(El material de embalaje original puede que sea distinto en función del país).

No guarde los cartuchos de tinta usados en la caja de cartón.



11. Cierre la caja y precíntela.

✓ Información relacionada

- [Mantenimiento rutinario](#)

Información adicional:

- [Sustituir los cartuchos de tinta](#)

Ajustes del equipo

Personalizar los ajustes y funciones para que su equipo sea una herramienta de trabajo más eficiente.

- [Consultar la contraseña del equipo](#)
- [Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control](#)
- [Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Consultar la contraseña del equipo

Si el sistema le pide que introduzca una contraseña, consulte la información siguiente:

>> [Encontrar la contraseña predeterminada](#)

>> [Cambio de la contraseña](#)

>> [Restablecer la contraseña](#)

Encontrar la contraseña predeterminada

La contraseña predeterminada para gestionar los ajustes de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como "Pwd".

Cambio de la contraseña

Se recomienda cambiar la contraseña predeterminada de inmediato para proteger el equipo frente al acceso no autorizado.

Utilice la Administración basada en Web para cambiar la contraseña.

Más información >> [Información relacionada](#)

Restablecer la contraseña

Si olvida la contraseña, restablezca los valores predeterminados de fábrica del equipo. También se restablecerá la contraseña predeterminada.

Más información >> [Información relacionada](#)



Información relacionada

- [Ajustes del equipo](#)

Información adicional:

- [Restablecer el equipo](#)
- [Cambiar la contraseña de inicio de sesión mediante la Administración basada en Web](#)
- [Actualizar el firmware del equipo](#)

Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control

- [En el caso de un corte del suministro eléctrico \(almacenamiento en memoria\)](#)
- [Configuración general](#)
- [Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo](#)
- [Imprimir informes](#)
- [Tablas de ajustes y funciones](#)

Inicio > [Ajustes del equipo](#) > [Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control](#) > En el caso de un corte del suministro eléctrico (almacenamiento en memoria)

En el caso de un corte del suministro eléctrico (almacenamiento en memoria)

- Los ajustes del menú están permanentemente guardados y no se perderán.
- Los ajustes temporales (por ejemplo, el contraste o el modo satélite) se pierden.
- (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW) Es necesario volver a introducir la fecha y la hora.
- (MFC-J4350DW) La fecha y la hora se mantendrán durante aproximadamente 24 horas.
- (MFC-J4550DW) La fecha, la hora y los trabajos de fax programados con temporizador (por ejemplo: faxes diferidos) se mantendrán durante aproximadamente 24 horas.
- (MFC-J4550DW) Otros trabajos de fax guardados en la memoria del equipo no se perderán.



Información relacionada

- [Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control](#)
-

Configuración general

- Ajustar el volumen del equipo
- Cambiar automáticamente al horario de verano
- Configurar la cuenta atrás del modo Espera
- Configurar el equipo para que se apague automáticamente
- Definición de fecha y hora
- Configurar la zona horaria
- Ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD
- Cambiar el periodo durante el que permanece encendida la retroiluminación de la pantalla LCD
- Configurar el ID de estación
- Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos
- Evitar la marcación de un número equivocado (restricción de la marcación)
- Reducir el ruido de impresión
- Bloquear ajustes del equipo
- Cambiar el idioma de la pantalla LCD
- Cambiar la configuración del teclado

Ajustar el volumen del equipo

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Volumen]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Timbre	Permite ajustar el volumen del timbre.
Pitido	Permite ajustar el volumen del sonido que se emite al pulsar un botón, cometer un error o finalizar el envío o recepción de un fax.
Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.

4. Pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la opción [No], [Bajo], [Medio] o [Alto]. Pulse **OK**.
6. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Volumen].
2. Pulse una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Timbre	Permite ajustar el volumen del timbre.
Pitido	Permite ajustar el volumen del sonido que se emite al pulsar un botón, cometer un error o finalizar el envío o recepción de un fax.
Altavoz	Permite ajustar el volumen del altavoz.

3. Pulse ▲ o ▼ para mostrar la opción [No], [Bajo], [Medio] o [Alto] y, a continuación, seleccione la opción que desee usar.
4. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Cambiar automáticamente al horario de verano

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Puede programar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.

El horario se adelantará una hora en primavera y se retrasará una hora en otoño. Asegúrese de haber establecido correctamente la fecha y la hora en el ajuste [Fecha y hora].

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Luz día auto]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes].
2. Pulse  [Fecha y hora] > [Luz día auto].
3. Pulse [Sí] o [No].
4. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Configurar la cuenta atrás del modo Espera

El ajuste modo espera (o modo Ahorro de energía) puede reducir el consumo de energía. Cuando el equipo se encuentra en modo espera, se comporta como si estuviese apagado. El equipo se reactivará y comenzará a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión o un fax. Siga estas instrucciones para configurar el tiempo que el equipo esperará (cuenta atrás) antes de entrar en el modo espera.

- El temporizador se reiniciará si se realiza alguna operación en el equipo, como la recepción de un fax o un trabajo de impresión.
- La configuración predeterminada de fábrica es un minuto.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ecología]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Tiempo en reposo]. Pulse **OK**.
 - d. Introduzca el número de minutos (1-60) que desee configurar mediante el teclado de marcación. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



Cuando el equipo entra en el modo espera, la retroiluminación de la pantalla LCD se apaga.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ecología] > [Tiempo en reposo].
2. Introduzca el número de minutos (1-60) que desee configurar en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
3. Pulse .



Cuando el equipo entra en el modo espera, la retroiluminación de la pantalla LCD se apaga.

Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Configurar el equipo para que se apague automáticamente](#)

Configurar el equipo para que se apague automáticamente

La función de apagado automático puede reducir el consumo energético. Si el equipo no recibe ningún trabajo durante determinado periodo, según el modelo y ajustes, pasará automáticamente a modo de apagado. El equipo no pasará al modo de apagado si está conectado a una red, un cable USB, NFC, Wi-Fi Direct o una línea telefónica o si hay datos de impresión seguros guardados en su memoria. Las interfaces y funciones disponibles varían en función del modelo.

Para encender el equipo una vez se ha apagado mediante la función de apagado automático, pulse .

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ecología]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Apagado auto.]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [No], [20minutos], [1hora], [2horas], [4horas] o [8horas]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ecología] > [Apagado auto.].
2. Pulse **▲** o **▼** para mostrar la opción [No], [20minutos], [1hora], [2horas], [4horas], o [8horas] y, a continuación, pulse la opción que desee.
3. Pulse .

Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Configurar los intervalos del diario del fax](#)
- [Configurar la cuenta atrás del modo Espera](#)

Definición de fecha y hora

(Para los modelos con función de fax)

La pantalla LCD muestra la fecha y la hora. Si no son las actuales, introdúzcalas de nuevo. También puede añadir la fecha y la hora a cada fax que envíe configurando el ID de estación.

(Para modelos sin función de fax)

Si el equipo ha estado apagado, es posible que la fecha y la hora del equipo no estén actualizadas. Introdúzcalas de nuevo.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW

>> MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Fecha]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar lo siguiente:
 - a. Para introducir los dos últimos dígitos del año, seleccione los números y, a continuación, pulse **OK**. Para guardar el año, seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
 - b. Para introducir los dos dígitos del mes, seleccione los números y, a continuación, pulse **OK**. Para guardar el mes, seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
 - c. Para introducir los dos dígitos del día, seleccione los números y, a continuación, pulse **OK**. Para guardar el día, seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Hora] y, a continuación, pulse **OK**.
5. Para introducir los cuatro dígitos de la hora (en formato de 24 horas), pulse ▲, ▼, ◀ o ▶ para seleccionar los números y, a continuación, seleccione [OK]. Pulse **OK**.
6. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Fecha]. Pulse **OK**.
3. Introduzca los dos últimos dígitos del año en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
4. Introduzca los dos dígitos del mes en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
5. Introduzca los dos dígitos del día en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
6. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Hora] y, a continuación, pulse **OK**.
7. Introduzca la hora (en formato de 24 horas) en el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
8. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes].

-
2. Pulse  [Fecha y hora].
 3. Pulse [Fecha].
 4. Introduzca los dos últimos dígitos del año correspondiente en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
 5. Introduzca los dos dígitos del mes correspondiente en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
 6. Introduzca los dos dígitos del día correspondiente en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
 7. Pulse [Hora].
 8. Introduzca la hora (en formato de 24 horas) en la pantalla táctil.
Pulse [OK].
(Por ejemplo, introduzca 19:45 para 7:45 p.m.).
 9. Pulse .



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Configurar el ID de estación](#)
-

Configurar la zona horaria

Configurar la zona horaria de la ubicación en el equipo.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Fecha y hora]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Zona horaria]. Pulse **OK**.
3. Introduzca su zona horaria, seleccione [OK] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes].
2. Pulse  [Fecha y hora] > [Zona horaria].
3. Introduzca su zona horaria.
4. Pulse [OK].
5. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD

Si no puede leer la pantalla LCD bien, pruebe a modificar la configuración del brillo.

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Configur. LCD]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Retroiluminac.]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Claro], [Medio] u [Oscuro]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Configur. LCD] > [Retroiluminac.].
2. Pulse las opciones [Claro], [Medio] u [Oscuro].
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Cambiar el periodo durante el que permanece encendida la retroiluminación de la pantalla LCD

Cambiar el periodo que permanece encendida la luz de fondo de la pantalla LCD.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse **▲** o **▼** para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Configur. LCD]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Temporiz.atenu]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [10 seg], [30 seg], [1Min], [2Min], [3Min] o [5Min]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Configur. LCD] > [Temporiz.atenu].
2. Pulse **▲** o **▼** para mostrar la opción [10 seg], [30 seg], [1Min], [2Min], [3Min], o [5Min] y, a continuación, pulse la opción que desee.
3. Pulse .

Información relacionada

- [Configuración general](#)

Configurar el ID de estación

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Configurar el ID de estación del equipo si desea que la fecha y la hora aparezcan en todos los faxes que envíe.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [ID estación]. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Fax] y, a continuación, pulse **OK**.
4. Introduzca su número de fax (hasta 20 dígitos) utilizando el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.
5. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar [Nombre] y, a continuación, pulse **OK**.
6. Introduzca su nombre (hasta 20 caracteres) mediante el teclado de marcación y, a continuación, pulse **OK**.



Más información de cómo introducir texto >> [Información relacionada](#)

7. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [ID estación].
2. Pulse [Fax].
3. Introduzca su número de fax (de hasta 20 dígitos) en la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].
4. Pulse [Nombre].
5. Introduzca su nombre (hasta 20 caracteres) mediante la pantalla táctil y, a continuación, pulse [OK].



- Pulse  para alternar entre letras, números y símbolos especiales. (Los caracteres disponibles pueden variar en función del país).
- Si ha introducido un carácter incorrecto y desea cambiarlo, pulse ◀ o ▶ para desplazar el cursor hasta el mismo. Pulse  y, a continuación, introduzca el carácter correcto.
- Para introducir un espacio, pulse [Espacio].

6. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Transferir faxes a otro equipo de fax](#)
- [Transferir el informe del diario de fax a otro equipo de fax](#)
- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)
- [Definición de fecha y hora](#)

Especificación del modo de marcación por tonos o por pulsos

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

El equipo se configura para utilizarse con un servicio de marcación por tonos. Si tiene un servicio de marcación por pulsos (rotativo), debe cambiar el modo de marcación.

Esta función no se encuentra disponible en algunos países.

>> [MFC-J4350DW](#)

>> [MFC-J4550DW](#)

MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Tonos/Pulsos]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Tonos] o [Pulsos]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Tonos/Pulsos].
2. Pulse [Tonos] o [Pulsos].
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Problemas de teléfono y fax](#)

Evitar la marcación de un número equivocado (restricción de la marcación)

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Esta función está destinada a impedir que los usuarios envíen un fax o hagan una llamada a un número equivocado por error. Puede configurar el equipo para restringir la marcación cuando utilice el teclado de marcación, la libreta de direcciones, los accesos directos y la búsqueda de LDAP.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Fax] > [Restricción de marcación].
2. Pulse una de las siguientes opciones:
 - [Teclado marcado]
 - [Libreta dir.]



Si combina números de la libreta de direcciones durante la marcación, la dirección quedará reconocida como introducida mediante el teclado de marcación y no será restringida.

- [Acc. direct.]
 - [Servidor LDAP]
3. Pulse una de las siguientes opciones:

Opción	Descripción
Teclee # dos veces	En el equipo aparecerá un mensaje pidiéndole que vuelva a introducir el número. Si vuelve a introducir el mismo número correctamente, el equipo comenzará a marcar. Si vuelve a introducir un número erróneo, la pantalla táctil mostrará un mensaje de error.
Sí	El equipo restringirá todos los envíos de fax y las llamadas externas para ese método de marcación.
No	El equipo no restringirá el método de marcación.



- El ajuste [Teclee # dos veces] no funcionará si usa un teléfono externo antes de introducir el número. No se le solicitará que vuelva a introducir el número.
- Si ha seleccionado [Sí] o [Teclee # dos veces], no podrá utilizar la función de multienvío.

4. Pulse .



Información relacionada

- [Configuración general](#)

Reducir el ruido de impresión

El ajuste del modo silencioso puede reducir el ruido de impresión. Si está activado el modo silencioso, se ralentizará la velocidad de impresión.

El valor de fábrica es [No].



Si el ajuste de modo silencioso está activado, aparece  en la pantalla de inicio. (DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Ecología]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Modo Silencioso]. Pulse **OK**.
 - d. Seleccione [Sí] o [No]. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ecología] > [Modo Silencioso].
2. Pulse [Sí] o [No].
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Información adicional:

- [Información general de la pantalla LCD táctil](#)
- [Problemas de impresión](#)

Bloquear ajustes del equipo

Modelos relacionados: MFC-J4350DW

Use la función Bloqueo de ajustes para bloquear el acceso no autorizado a la configuración del equipo. Cuando el Bloqueo de ajuste está definido en Activado, no puede acceder a los ajustes del equipo sin introducir la contraseña.

Antes de activar el bloqueo de ajuste del equipo, escriba y guarde su contraseña. Si olvida la contraseña, deberá restablecer todas las contraseñas guardadas en el equipo llamando a su administrador o al servicio de atención al cliente de Brother.

- [Definir la contraseña de bloqueo de ajuste](#)
- [Cambiar la contraseña de Bloqueo de ajuste](#)
- [Activar el Bloqueo de ajuste](#)

Definir la contraseña de bloqueo de ajuste

Modelos relacionados: MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Bloquear]. Pulse **OK**.
3. Introduzca un número de cuatro dígitos como contraseña.
4. Pulse **OK**.
5. Cuando la pantalla LCD muestre [Verificar], vuelva a introducir la contraseña.
6. Pulse **OK**.
7. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



Información relacionada

- [Bloquear ajustes del equipo](#)

Cambiar la contraseña de Bloqueo de ajuste

Modelos relacionados: MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gral.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Bloquear]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Configurar clave]. Pulse **OK**.
3. Escriba la contraseña de cuatro dígitos actual.
4. Pulse **OK**.
5. Escriba una nueva contraseña de cuatro dígitos.
6. Pulse **OK**.
7. Cuando la pantalla LCD muestre [Verificar], vuelva a introducir la contraseña.
8. Pulse **OK**.
9. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.



Información relacionada

- [Bloquear ajustes del equipo](#)

Activar el Bloqueo de ajuste

Modelos relacionados: MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Config. gal.]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Bloquear]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione [Bloquear No⇒Sí]. Pulse **OK**.
3. Escriba la contraseña de cuatro dígitos actual.
4. Pulse **OK**.



Para apagar el bloqueo de ajuste, pulse **Settings (Config.)**, introduzca la contraseña actual de cuatro dígitos y, a continuación, pulse **OK**.



Información relacionada

- [Bloquear ajustes del equipo](#)

Cambiar el idioma de la pantalla LCD

Cambie el idioma de la pantalla LCD si fuera necesario.

Esta función no se encuentra disponible en algunos países.

>> [DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW](#)

>> [DCP-J1460DW/MFC-J4550DW](#)

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Conf.inicial]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione [Sel. idioma]. Pulse **OK**.
 - c. Seleccione el idioma. Pulse **OK**.
3. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Conf.inicial] > [Sel. idioma].
2. Seleccione su idioma.
3. Pulse .

✓ Información relacionada

- [Configuración general](#)

Cambiar la configuración del teclado

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Puede seleccionar el tipo de teclado de la pantalla LCD.

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Config. gral.] > [Ajustes del teclado].
2. Pulse [QWERTY] o [ABC].
3. Pulse .

Información relacionada

- [Configuración general](#)

Inicio > [Ajustes del equipo](#) > [Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control](#) > Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo

Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

- [Añadir accesos directos](#)
- [Cambiar o eliminar accesos directos](#)
- [Asignar un acceso directo a una tarjeta IC](#)

Añadir accesos directos

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Puede añadir los ajustes que utiliza con más frecuencia para funciones como Copia y Escaneado guardándolos como accesos directos. Posteriormente puede pulsar el acceso directo para aplicar esos ajustes en lugar de volver a introducirlos manualmente.



Algunos menús de accesos directos no están disponibles en función del modelo.

Estas instrucciones indican cómo crear un acceso directo de copia. Los pasos para añadir accesos directos para otras funciones son muy similares.

1. Si aparece la pantalla de inicio, pulse **+** [Acc. direct.].
2. Pulse una pestaña de [1] a [3].
3. Pulse **+** donde no haya creado un acceso directo.
4. Pulse **▲** o **▼** para mostrar [Copiar].
5. Pulse [Copiar].
6. Pulse  [Opciones].
7. Pulse **▲** o **▼** para mostrar los ajustes disponibles y, a continuación, pulse el ajuste que desee cambiar.
8. Pulse **▲** o **▼** para mostrar las opciones disponibles del ajuste y, a continuación, seleccione la opción que desee.
Repita estos pasos y los anteriores hasta que haya seleccionado todos los ajustes de este acceso directo. Cuando haya terminado, pulse [OK].
9. Pulse [OK].
10. Lea y confirme la lista que se muestra con los ajustes seleccionados y, a continuación, pulse [OK].
11. Introduzca un nombre para el acceso directo mediante la pantalla LCD y, a continuación, pulse [OK].



- Cuando agregue accesos directos de fax o escaneado, se le preguntará si desea crear un acceso directo de un toque. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.
- Cuando agregue la opción de copia como acceso directo de un toque, debe seleccionar la opción [Copia color] o [Copia monocromo] en el acceso directo.

Pulse  [Opciones] > [Acceso directo], seleccione [Copia color] o [Copia monocromo] y, a continuación, cambie los demás ajustes. Siga las instrucciones de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo](#)

Cambiar o eliminar accesos directos

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Puede cambiar los ajustes de un acceso directo.

No puede cambiar un acceso directo de conexión web o un acceso directo a una aplicación. Si necesita cambiarlos, elimínelos y, a continuación, añada un acceso directo nuevo.

1. Si aparece la pantalla de inicio, pulse **+** [Acc. direct.].
2. Pulse una pestaña de [1] a [3] para mostrar el acceso directo que desea cambiar.
3. Mantenga pulsado el acceso directo que desea cambiar.
4. Pulse [Editar].



Para eliminar el acceso directo, pulse [Eliminar]. Para editar el nombre del acceso directo, pulse [CambNomb] y siga los menús de la pantalla LCD.

5. Pulse  [Opciones].
6. Pulse **▲** o **▼** para mostrar las configuraciones disponibles y, a continuación, pulse la configuración que desee cambiar.
7. Cambie la configuración del acceso directo seleccionado. Pulse [OK].
8. Pulse [OK] cuando haya finalizado de cambiar los ajustes.
9. Pulse [OK] para confirmar.



Información relacionada

- [Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo](#)

Información adicional:

- [Introducción de texto en el equipo Brother](#)
- [Añadir accesos directos](#)

Inicio > Ajustes del equipo > Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control > Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo > Asignar un acceso directo a una tarjeta IC

Asignar un acceso directo a una tarjeta IC

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

- [Asignar un acceso directo a una tarjeta IC con un lector de tarjetas IC](#)

Inicio > Ajustes del equipo > Cambiar los ajustes del equipo desde el panel de control > Grabación de los ajustes favoritos como acceso directo > Asignar un acceso directo a una tarjeta IC > Asignar un acceso directo a una tarjeta IC con un lector de tarjetas IC

Asignar un acceso directo a una tarjeta IC con un lector de tarjetas IC

Modelos relacionados: MFC-J4550DW

Puede asignar un acceso directo a su tarjeta IC. Cuando toca con su tarjeta IC el lector de tarjetas IC conectado a su equipo, su acceso directo personal aparece automáticamente en la pantalla táctil.



- No puede usar la misma tarjeta IC para varios accesos directos.
- Para usar la tarjeta IC para otro acceso directo, primero cancele la inscripción de la tarjeta y, a continuación, regístrela con el nuevo acceso directo.

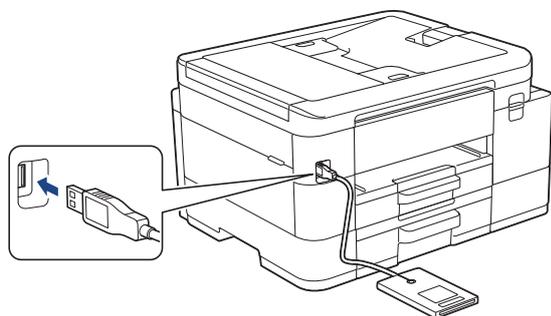
Antes de asignar un acceso directo a una tarjeta IC, registre un lector de tarjetas IC externo. Utilice la Administración basada en Web para registrar el lector de tarjetas. Su equipo admite los lectores de tarjetas IC externos compatibles con los controladores de clase HID.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Administrador > Lector de tarjetas externo**.



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Introduzca la información necesaria y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
4. Reinicie el equipo Brother para activar la configuración.
5. Conecte el lector de tarjetas al equipo.



6. Si aparece la pantalla de inicio, pulse **+** [Acc. direct.] en la pantalla LCD.
7. Pulse una pestaña entre [1] y [3] para seleccionar las pantallas de acceso directo que contengan el acceso directo que desea asignar a la tarjeta IC.
8. Pulse y mantenga pulsado el acceso directo hasta que aparezcan las opciones.
9. Pulse **▲** o **▼** para ir a la opción [Registrar tarjeta NFC] y, a continuación, púlsela.
10. Pase la tarjeta IC por el lector de tarjetas IC conectado a su equipo.
11. Pulse [Registrar].

El acceso directo se asigna a la tarjeta IC.



Información relacionada

- [Asignar un acceso directo a una tarjeta IC](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Imprimir informes

- [Informes](#)
- [Imprimir un informe](#)
- [Informes de fax](#)
- [Problemas de teléfono y fax](#)

Informes

Se pueden utilizar los siguientes tipos de informe:

Verificación de la transmisión (Para modelos con función de fax)

Verificación de la transmisión imprime el informe Verificación de la transmisión de su última transmisión.

Libreta de direcciones (Para modelos con función de fax)

El informe de la libreta de direcciones imprime una lista con los nombres y los números almacenados en la memoria de la libreta de direcciones.

Diario del fax (Para modelos con función de fax)

El diario del fax imprime una lista con información sobre los últimos 200 faxes entrantes y salientes. (TX significa transmisión y RX significa recepción).

Ajustes de usuario

El informe de ajustes de usuario imprime la lista de sus ajustes actuales.

Configuración de la red (modelos de red)

El informe de configuración de la red imprime una lista de sus ajustes de red actuales.

Informe de WLAN (modelos inalámbricos)

El informe de WLAN imprime el diagnóstico de conectividad a la red LAN inalámbrica.

Historial de ID de llamada (Para modelos con función de fax)

(MFC-J4550DW) El historial de ID de llamada imprime una lista de la información de ID de llamada de los últimos 30 faxes o llamadas recibidos.

(MFC-J4350DW) El historial de ID de llamada imprime una lista de la información de ID de llamada de los últimos 20 faxes o llamadas recibidos.



Información relacionada

- [Imprimir informes](#)

Imprimir un informe

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW
>> DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

1. Pulse **Settings (Config.)**.
2. Pulse ▲ o ▼ para realizar las selecciones:
 - a. Seleccione [Imp. informes]. Pulse **OK**.
 - b. Seleccione el informe que desee imprimir. Pulse **OK**.
3. Pulse ▶.
4. Pulse **Stop/Exit (Parar)**.

DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

1. Pulse  [Ajustes] > [Todos ajustes] > [Imp. informes].
2. Pulse ▲ o ▼ para mostrar las opciones de informe y, a continuación, pulse la opción que desee.
3. Pulse [Sí].
4. Pulse .

Información relacionada

- [Imprimir informes](#)

Información adicional:

- [ID de llamada](#)

Tablas de ajustes y funciones

- Tablas de ajustes (con pantalla LCD en 1,8" (4,5 cm) de 1,8")
- Tablas de funciones (1,8" (4,5 cm) Pantalla LCD a color)
- Tablas de ajustes (modelos de pantalla táctil de 2,7" (6,8 cm))
- Tablas de funciones (modelos de pantalla táctil de 2,7" (6,8 cm))

Tablas de ajustes (con pantalla LCD en 1,8" (4,5 cm) de 1,8")

Modelos relacionados: DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW

Estas tablas le ayudarán a entender las opciones y selecciones de los menús del equipo.

Settings (Config.) > [Config. gral.]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Mantenimiento	Mejorar cal. impr.	Mejorar cal. impr.	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones de la pantalla LCD.
		Alineamiento	
		Corr alim. papel	
	Limpieza de cabezal de imp.	Solo negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones de la pantalla LCD.
		Color solo	
		Todos	
	Tinta restante	-	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.
Modelo de cartucho	-	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.	
Opciones impresión	Reducir manchas	Permite reducir la aparición de borrones en las impresiones o de atascos de papel durante la impresión.	
	Mejorar impr.	Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.	
Control de cartucho de tinta	-	Consulte la información relativa a su cartucho de tinta.	
Tipo de papel	-	-	Permite establecer el tipo de papel para la bandeja de papel.
Tamaño papel	-	-	Permite establecer el tamaño de papel en la bandeja de papel.
Comprob. papel	-	-	Permite comprobar el tipo y tamaño de papel al extraer la bandeja del equipo.
Volumen (MFC-J4350DW)	Timbre	-	Permite ajustar el volumen del timbre.
	Pitido (MFC-J4350DW)	-	Permite ajustar el volumen de la alarma.
	Altavoz (MFC-J4350DW)	-	Permite ajustar el volumen del altavoz.
Configur. LCD	Retroiluminac.	-	Permite ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD.
	Temporiz.atenu	-	Permite configurar el tiempo durante el cual la retroiluminación de la pantalla LCD permanecerá encendida tras volver a la pantalla de inicio.
Ecología	Modo eco	-	Active los siguientes ajustes del equipo: <ul style="list-style-type: none"> • Tiempo en reposo: 1 min • Temporiz.atenu: 10 seg • Modo Silencioso: Sí¹

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Ecología	Tiempo en reposo	-	Defina el tiempo que el equipo debe estar inactivo antes de pasar al modo espera.
	Modo Silencioso	-	Permite reducir el ruido de impresión.
	Apagado auto.	-	Seleccione cuánto tiempo debe esperar el equipo antes de entrar automáticamente en modo de apagado. Si esta función está desactivada, el equipo no se apaga automáticamente.
Bloquear (MFC-J4350DW)	-	-	Impida a usuarios no autorizados cambiar la configuración del equipo.

¹ El cambio de esta configuración solamente es posible después de cambiar determinadas configuraciones del equipo mediante la Administración basada en web.

Settings (Config.) > [Tinta]

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Tinta restante	-	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.
Pág. restantes	-	Permite comprobar el número restante aproximado de páginas que pueden imprimirse con los cartuchos actualmente instalados.
Modelo de cartucho	-	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
Control de cartucho de tinta	-	Consulte la información relativa a su cartucho de tinta.

Settings (Config.) > [Fax] (Para modelos con función de fax)

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones	
Conf. recepción	Núm. timbres	-	Permite configurar el número de timbres emitidos antes de que el equipo conteste en los modos Sólo fax y Fax/Tel.	
	Modo recepción	-	Permite seleccionar el modo de recepción que mejor satisfaga sus necesidades.	
	Dur. timbre F/T	-	Permite configurar la duración del seudo/doble timbre en el modo Fax/Tel.	
	Detección fax	-	Permite recibir mensajes de fax automáticamente al responder a una llamada o escuchar tonos de fax.	
	Activ. remota	Activ. remota	Activ. remota	Permite contestar llamadas en una extensión telefónica o un teléfono externo y usar códigos para activar o desactivar el equipo códigos remotos. Los códigos se pueden personalizar.
			Cod. remoto	
			Cod. desactivado	
	Reducción auto	-	Reduce cada página de un fax entrante para que quepa en el papel.	
Recibir PC Fax	-	Permite configurar el equipo para que envíe faxes al ordenador. Puede activar la función de impresión de seguridad.		
Sello recepción fax	-	Imprima la hora y fecha de recepción en la parte superior de los faxes entrantes.		
Ajus. informes	Ver transmisión	-	Permite seleccionar la configuración inicial del informe Verificación de la transmisión.	
	Frec. informe	Frec. informe	Permite configurar el intervalo para la impresión automática del diario de fax.	
Hora				

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Ajus. informes	Frec. informe	Día	Si selecciona una opción distinta a Desactivado o Cada 50 faxes, podrá establecer la hora para la opción. Si selecciona la opción Cada 7 días, podrá configurar el día de la semana.
Imprimir fax	-	-	Permite imprimir faxes entrantes almacenados en la memoria del equipo. Todos los faxes se eliminan de la memoria del equipo tras la impresión.
Trab restantes	-	-	Compruebe qué trabajos programados están en la memoria y cancele trabajos específicos.
Varios	Bloq TX	-	Permite bloquear la mayoría de las funciones excepto la recepción de faxes.
	ID quién llama	-	Permite consultar o imprimir una lista de las últimas 20 identificaciones de llamada almacenadas en la memoria.

Settings (Config.) > [Red]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones	
WLAN (Wi-Fi)	Buscar red Wi-Fi	-	Configure los ajustes de red inalámbrica manualmente.	
	Soporte de config.	-	Configure los ajustes de la red inalámbrica según la información que se muestra en la pantalla LCD.	
	WPS/Botón de comando	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.	
	WPS/Cód PIN	-	Permite configurar los ajustes de su red inalámbrica mediante WPS con un PIN.	
	Recuperar WLAN	-	Restablezca y reinicie la red inalámbrica.	
	Estado WLAN	Estado		Permite ver el estado actual de la red inalámbrica.
		Señal		Permite consultar la intensidad actual de la señal de la red inalámbrica.
		SSID		Permite ver el SSID actual.
		Modo comunic.		Permite ver el modo de comunicación actual.
	TCP/IP	Metod arranque		Permite seleccionar el método de arranque que mejor satisfaga sus necesidades.
		Dirección IP		Permite introducir la dirección IP.
		Máscara Subred		Permite introducir la máscara de subred.
		Puerta acceso		Permite introducir la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo		Permite especificar el nombre del nodo.
		Configuración WINS		Permite seleccionar el modo de configuración de WINS.
		Servidor WINS		Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.
	Servidor DNS		Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.	
APIPA		Configure el equipo para que asigne automáticamente la dirección IP en el intervalo de direcciones de enlace locales.		

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones	
WLAN (Wi-Fi)	TCP/IP	IPv6	Permite desactivar o activar el protocolo IPv6.	
	Dirección MAC	-	Permite ver la dirección MAC del equipo.	
	Activar WLAN	-	Active o desactive la conexión de red inalámbrica.	
Wi-Fi Direct	Manual	-	Permite configurar manualmente los ajustes de la red Wi-Fi Direct.	
	Propiet. grupo	-	Permite ajustar el equipo como propietario de grupo.	
	Botón de comando	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de un solo botón.	
	Código PIN	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante WPS con un código PIN.	
	Información del dispositivo	Nombre dispos.		Permite ver el nombre del dispositivo del equipo.
		SSID		Permite ver el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD se muestra No conectado.
		Dirección IP		Permite ver la dirección IP actual del equipo.
	Información de estado	Estado		Permite ver el estado actual de la red Wi-Fi Direct.
		Señal		Permite ver la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct. Cuando el equipo funciona como propietario de grupo, la pantalla LCD siempre muestra una señal fuerte.
	Activ interfaz	-		Permite activar o desactivar la conexión Wi-Fi Direct.
Config. conexión web	Ajustes proxy	Conexión proxy	Permite cambiar los ajustes de conexión a la Web.	
		Dirección		
		Puerto		
		Nombre usuario		
		Clave		
Admin. basada en web	-	-	Permite activar o desactivar la administración basada en Web. Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para utilizar la administración basada en Web.	
Filtro de IP	-	-	Permite restringir el acceso al equipo activando el filtro IP.	
Detec. global	Permitir detección	-	Permite activar o desactivar la detección global, una función que detecta y notifica al usuario cuando este se conecta a una red global involuntariamente.	
	Rechazar acceso	-	Permite desactivar las conexiones a la red global.	
Restaurar red	-	-	Restaura los ajustes de red del equipo a los valores de fábrica, excepto la contraseña de administrador.	

Settings (Config.) > [Imp. informes]

Nivel 3	Descripciones
Verif. Trans. (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir el informe Verificación de la transmisión de su última transmisión.
Libreta dir. (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir una lista con los detalles de los destinos almacenados en la libreta de direcciones.
Diario del fax (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir una lista con información sobre los 200 últimos faxes entrantes y salientes. (TX significa transmisión y RX significa recepción).
Ajuste usuario	Permite imprimir una lista con los ajustes de usuario.
Configur. red	Permite imprimir una lista con los ajustes de red.
Informe WLAN	Permite imprimir los resultados de la conexión LAN inalámbrica.
Hist. ID de llamada (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir una lista con la información de ID de llamada disponible de los últimos 20 faxes y llamadas telefónicas que se han recibido.

Settings (Config.) > [Info. equipo]

Nivel 3	Descripciones
Núm. de serie	Permite consultar el número de serie del equipo.
Versión Firmware	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
Actualiz. firmware	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
Ajustes de actualiz. de firmware	Establece las fechas y horas de las actualizaciones automáticas del firmware.
Cont. páginas	Permite comprobar el número total de páginas que ha imprimido el equipo.

Settings (Config.) > [Conf. inicial]

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Fecha y hora	Fecha	(Para modelos con función de fax)
	Hora	Permite añadir la fecha y hora en la pantalla y en los encabezados de los faxes enviados. (Para modelos sin función de fax) Permite configurar la fecha y hora en el equipo.
	Luz día auto (Para modelos con función de fax)	Permite configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
	Zona horaria	Permite configurar su zona horaria.
ID estación (Para modelos con función de fax)	Fax	Introduzca el nombre y el número de fax que aparecerán en cada página que envíe por fax.
	Nombre	
Tonos/Pulsos (Para modelos con función de fax) (Solo disponible en algunos países).	-	Selecciona el modo de marcación.
Remarc. fax autom. (Para modelos con función de fax)	-	Configure el equipo para que vuelva a marcar el último número de fax si el fax no se pudo enviar porque la línea estaba ocupada.

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Tono marcado (Para modelos con función de fax)	-	Permite acortar la pausa de detección del tono de marcación.
Conex. Telef. (Para modelos con función de fax)	-	Permite seleccionar el tipo de línea telefónica.
Compatibilidad (Para modelos con función de fax)	-	Permite ajustar la ecualización en el caso de que se produzcan problemas de transmisión. Los proveedores de servicio VoIP ofrecen asistencia para faxes a través de varios estándares. Si se producen problemas de transmisión de fax con frecuencia, seleccione la función básica (para VoIP).
Reiniciar	Reinicio de máquina	Restaura el valor de todos los ajustes del equipo que se hayan modificado, como la fecha y la hora.
	Red	Restaura los ajustes de red del equipo a los valores de fábrica, excepto la contraseña de administrador.
	Libreta de direcc. y fax (Para modelos con función de fax)	Permite borrar todos los números de teléfono, datos de fax y ajustes de fax almacenados.
	Datos fax guardados (Para modelos con función de fax)	Elimine todos los datos de fax almacenados y el historial.
	Todos ajustes	Permite restaurar la configuración del equipo a la configuración predeterminada de fábrica.
Sel. idioma (Solo disponible en algunos países).	-	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Tablas de ajustes y funciones](#)

Tablas de funciones (1,8" (4,5 cm) Pantalla LCD a color)

Modelos relacionados: DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/MFC-J4350DW



Redial/Pause (Remarc./Pausa) (Para modelos con función de fax)

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Resolución fax	-	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.
Contraste	-	Permite ajustar el contraste.
Tam. área esc.	-	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
Multienvío	-	Permite enviar el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
Trans.t.real	-	Permite enviar un fax sin usar la memoria.
Modo satélite	-	Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
Histor. llam.	Remarc.	Envíe un fax al último número que ha llamado.
	Llam. saliente	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Historial de ID de llamada	Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
Libreta dir.	Búsqueda	Permite marcar pulsando un reducido número de botones.
	Conf mar ráp	Permite almacenar números de marcación rápida para marcar pulsando un reducido número de botones.
	Conf. grupos	Permite configurar números de grupo para realizar multienvíos.
	Cambiar	Permite modificar los números de la libreta de direcciones.
	Eliminar	Permite eliminar números de la libreta de direcciones.
Ajus.Nuev.Predet	-	Permite guardar la configuración como predeterminada.
Rest.predeter.	-	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.



Scan (Digitalizar)

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
a PC	a archivo	Permite escanear documentos y guardarlos en una carpeta en su ordenador.
	a OCR	Permite convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable.
	a imagen	Permite escanear fotografías o gráficos en sus aplicaciones gráficas.
	a e-mail	Permite enviar los documentos escaneados como documentos adjuntos.
a la web	-	Permite cargar los datos escaneados en un servicio de Internet.
Escaneado SW (Aparece al instalar un escáner con Web services (Servicios web)).	Escanear	Permite escanear datos a través del protocolo Web Services (Servicios web).
	Dig. para email	
	Dig. para fax	

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Escaneado SW (Aparece al instalar un escáner con Web services (Servicios web)).	Dig. para impresión	Permite escanear datos a través del protocolo Web Services (Servicios web).

Copy (Copiar) (MFC-J4350DW) / Copy (Copiar) (Pantalla Inicio) (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW)

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Calidad	-	Seleccione la resolución de copia del tipo de documento.
Tipo de papel	-	Permite seleccionar el tipo de papel que coincida con el papel de la bandeja.
Tamaño papel	-	Permite seleccionar el tamaño de papel para que coincida con el papel de la bandeja.
Ampliar/Reducir	100%	-
	Ajustar a pág.	Ajustar el tamaño de copia al tamaño de papel que ha configurado.
	Ampliar	Seleccione un porcentaje de ampliación para la próxima copia.
	Reducir	Seleccione un porcentaje de reducción para la próxima copia.
	Pers. (25-400%)	Introduzca un porcentaje de ampliación o reducción.
Densidad	-	Permite ajustar la densidad.
Quitar fondo	Config. copia negro	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.
	Config. copia color	
Copia dúplex	-	Permite activar o desactivar la copia a 2 caras y seleccionar el volteo por el borde largo o el borde corto.
Apilar/Ordenar	-	Selecciónelas para apilar u ordenar varias copias.
Formato Pág.	-	Permite hacer copias N en 1, 2 en 1 (ID) o pósteres.
Auto alinear	-	Corrija las copia torcidas.
Ajus. Nuev. Predet	-	Permite guardar la configuración como predeterminada.
Rest. predeter.	-	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.

Web

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Web	-	-	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.

(Tinta) (MFC-J4350DW) / (Tinta) (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW)

Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Tinta restante	-	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.
Modelo de cartucho	-	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
Mejorar cal. impr.	Mejorar cal. impr.	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones de la pantalla LCD.
	Alineamiento	
	Corr alim. papel	

Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Limpieza de cabezal de imp.	Solo negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones de la pantalla LCD.
	Color solo	
	Todos	
Opciones impresión	Reducir manchas	Permite reducir la aparición de borrones en las impresiones o de atascos de papel durante la impresión.
	Mejorar impr.	Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.
Control de cartucho de tinta	-	Consulte la información relativa a su cartucho de tinta.

► (Libreta de direcciones) (Para modelos con función de fax)

Nivel 2	Descripciones
Búsqueda	Permite marcar pulsando un reducido número de botones.
Conf mar ráp	Permite almacenar números de marcación rápida para marcar pulsando un reducido número de botones.
Conf. grupos	Permite configurar números de grupo para realizar multienvíos.
Cambiar	Permite modificar los números de la libreta de direcciones.
Eliminar	Permite eliminar números de la libreta de direcciones.

Redial/Pause (Remarcar/Pausa) (Para modelos con función de fax)

Nivel 2	Descripciones
Remarc.	Envíe un fax al último número que ha llamado.
Llam. saliente	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
Historial de ID de llamada	Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.



Wi-Fi (MFC-J4350DW)/



Wi-Fi (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW)

Nivel 2	Descripciones
Buscar red Wi-Fi	Configure los ajustes de red inalámbrica manualmente.
Soporte de config.	Configure los ajustes de la red inalámbrica según la información que se muestra en la pantalla LCD.
WPS/Botón de comando	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
Recuperar WLAN	Restablezca y reinicie la red inalámbrica.



Información relacionada

- [Tablas de ajustes y funciones](#)

Tablas de ajustes (modelos de pantalla táctil de 2,7" (6,8 cm))

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

Estas tablas le ayudarán a entender las opciones y selecciones de los menús del equipo.

>> [Ajustes]
 >> [Config. gral.]
 >> [Config. de acceso dir.]
 >> [Fax]
 >> [Red]
 >> [Imp. informes]
 >> [Info. equipo]
 >> [Conf.inicial]

[Ajustes]



[Ajustes]

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
 (Fecha y hora)	-	-	Acceda a los menús de ajuste de fecha y hora.
Mantenim.	-	-	Permite acceder a los menús de ajustes de mantenimiento.
Red	LAN cableada (MFC-J4550DW)	-	Permite acceder a los menús de ajuste de LAN cableada.
	WLAN (Wi-Fi)	-	Permite acceder a los menús de ajuste de WLAN.
	Wi-Fi Direct	-	Permite acceder a los menús de ajuste de Wi-Fi Direct.
Vista prev fax (MFC-J4550DW)	-	-	Ver faxes recibidos en la pantalla LCD.
Ajuste bandeja	-	-	Permite acceder a los menús de ajuste de la bandeja.
Wi-Fi Direct	-	-	Permite acceder a los menús de ajuste de Wi-Fi Direct.
Modo Eco (DCP-J1460DW)	-	-	Active los siguientes ajustes del equipo: <ul style="list-style-type: none"> Tiempo en reposo: 1 min Temporiz.atenu: 10 seg Modo Silencioso: Sí¹
Todos ajustes	-	-	Permite establecer la configuración detallada.

¹ El cambio de esta configuración solamente es posible después de cambiar determinadas configuraciones del equipo mediante la Administración basada en web.

[Config. gral.]



[Todos ajustes] > [Config. gral.]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Mantenimiento	Mejorar la calidad de impr.	Comprobar calidad de impr	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones de la pantalla LCD.
		Alineamiento	

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Mantenimiento	Mejorar la calidad de impr.	Corr la aliment. del papel	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones de la pantalla LCD.
	Limpieza de cabezal de imp.	Solo negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones de la pantalla LCD.
		Color solo	
		Todos	
	Tinta restante	-	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.
	Modelo de cartucho	-	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
	Opciones impresión	Reducir manchas	Permite reducir la aparición de borrones en las impresiones o de atascos de papel durante la impresión.
Mejorar impr.		Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.	
Control de cartucho de tinta	-	Consulte la información relativa a su cartucho de tinta.	
Ajuste bandeja (MFC-J4550DW)	Bandeja 1	Tipo de papel	Permite establecer el tipo de papel para la bandeja de papel.
		Tamaño papel (MFC-J4550DW)	Permite establecer el tamaño de papel en la bandeja de papel.
	Bandeja 2 (MFC-J4550DW)	Tamaño papel	Permite establecer el tamaño de papel en la bandeja de papel.
	Copia (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar la bandeja que debe usarse para copiar.
	Fax (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar la bandeja que debe usarse para el fax.
	Comprob. papel (MFC-J4550DW)	-	Permite comprobar el tipo y tamaño de papel al extraer la bandeja del equipo.
Tipo de papel (DCP-J1460DW)	-	-	Permite establecer el tipo de papel para la bandeja de papel.
Tamaño papel (DCP-J1460DW)	-	-	Permite establecer el tamaño de papel en la bandeja de papel.
Comprob. papel (DCP-J1460DW)	-	-	Permite comprobar el tipo y tamaño de papel al extraer la bandeja del equipo.
Volumen (MFC-J4550DW)	Timbre	-	Permite ajustar el volumen del timbre.
	Pitido (MFC-J4550DW)	-	Permite ajustar el volumen de la alarma.
	Altavoz (MFC-J4550DW)	-	Permite ajustar el volumen del altavoz.
Configur. LCD	Retroiluminac.	-	Permite ajustar el brillo de la retroiluminación de la pantalla LCD.
	Temporiz.atenu	-	Permite configurar el tiempo que la luz de retroalimentación de la pantalla LCD debe permanecer encendida después de pulsar la pantalla por última vez.
Ajust.pantalla	Pantalla de inicio	-	Permite definir la pantalla que se muestra al pulsar  .

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Ajust.pantalla	Pantalla Escanear	-	Establezca los ajustes de pantalla de escaneado predeterminada.
Configuración de aviso (MFC-J4550DW)	Res. esc. (Omi. pág. bla.)	-	Muestra los resultados de escaneado de la omisión de páginas en blanco al finalizar.
Ajustes del teclado	-	-	Permite seleccionar el tipo de teclado de la pantalla LCD.
Ecología	Modo Eco	-	Active los siguientes ajustes del equipo: <ul style="list-style-type: none"> • Tiempo en reposo: 1 min • Temporiz.atenu: 10 seg • Modo Silencioso: Sí ¹
	Tiempo en reposo	-	Defina el tiempo que el equipo debe estar inactivo antes de pasar al modo espera.
	Modo Silencioso	-	Permite reducir el ruido de impresión.
	Apagado auto.	-	Seleccione cuánto tiempo debe esperar el equipo antes de entrar automáticamente en modo de apagado. Si esta función está desactivada, el equipo no se apaga automáticamente.

¹ El cambio de esta configuración solamente es posible después de cambiar determinadas configuraciones del equipo mediante la Administración basada en web.

[Config. de acceso dir.]



[Todos ajustes] > [Config. de acceso dir.]

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
(Seleccione un botón de acceso directo).	CambNomb	Permite cambiar el nombre de un acceso directo.
	Editar	Cambie el ajuste de un acceso directo.
	Eliminar	Permite eliminar el acceso directo.
	Registrar tarjeta NFC (MFC-J4550DW)	Asignar un acceso directo a una tarjeta IC.
	Eliminar tarjeta NFC (MFC-J4550DW)	Elimine un acceso directo desde una tarjeta IC.

[Fax]



[Todos ajustes] > [Fax] (Para modelos con función de fax)

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Conf.recepción	Núm. timbres	-	Permite configurar el número de timbres emitidos antes de que el equipo conteste en los modos Sólo fax y Fax/Tel.
	Modo recepción	-	Permite seleccionar el modo de recepción que mejor satisfaga sus necesidades.
	Dur.timbre F/T	-	Permite configurar la duración del seudo/doble timbre en el modo Fax/Tel.
	Vista prev fax (MFC-J4550DW)	-	Ver faxes recibidos en la pantalla LCD.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Conf. recepción	Detección fax	-	Permite recibir mensajes de fax automáticamente al responder a una llamada o escuchar tonos de fax.
	Activ. remota	-	Permite contestar llamadas en una extensión telefónica o un teléfono externo y usar códigos para activar o desactivar el equipo códigos remotos. Los códigos se pueden personalizar.
	Reducción auto	-	Reduce cada página de un fax entrante para que quepa en el papel.
	Recibir PC Fax	-	Permite configurar el equipo para que envíe faxes al ordenador. Puede activar la función de impresión de seguridad.
	Recep. memoria	-	Permite configurar el equipo para reenviar mensajes de fax o almacenar faxes entrantes en la memoria del equipo o en un servicio de la nube, de manera que pueda recuperarlos cuando esté lejos del equipo. Si se selecciona reenvío de faxes o reenvío a la nube, se puede activar la función de seguridad de impresión de reserva.
	Sello recepción fax	-	Imprima la hora y fecha de recepción en la parte superior de los faxes entrantes.
Ajus. informes	Ver transmsión	-	Permite seleccionar la configuración inicial del informe Verificación de la transmisión.
	Frec. informe	-	Permite configurar el intervalo para la impresión automática del diario de fax. Si selecciona una opción distinta a Desactivado o Cada 50 faxes, podrá establecer la hora para la opción. Si selecciona la opción Cada 7 días, podrá configurar el día de la semana.
Imprimir fax	-	-	Permite imprimir faxes entrantes almacenados en la memoria del equipo. Todos los faxes se eliminan de la memoria del equipo tras la impresión.
Acceso remoto	-	-	Permite configurar un código personal para la recuperación remota.
Restricción de marcación (MFC-J4550DW)	Teclado marcado	-	Permite limitar la marcación al utilizar el teclado de marcación.
	Libreta dir. (MFC-J4550DW)	-	Permite limitar la marcación al utilizar la libreta de direcciones.
	Acc. direct. (MFC-J4550DW)	-	Permite limitar la marcación al utilizar un acceso directo.
	Servidor LDAP (MFC-J4550DW)	-	Permite limitar la marcación cuando se utiliza la búsqueda LDAP.
Trab restantes	-	-	Compruebe qué trabajos programados están en la memoria y cancele trabajos específicos.
	ID quién llama	-	Permite consultar o imprimir una lista de las últimas 30 identificaciones de llamada almacenadas en la memoria.



Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
LAN cableada (MFC-J4550DW)	TCP/IP	Metod arranque	-	Permite seleccionar el método de arranque que mejor satisfaga sus necesidades.
		Dirección IP	-	Permite introducir la dirección IP.
		Máscara Subred	-	Permite introducir la máscara de subred.
		Puerta acceso	-	Permite introducir la dirección de la puerta de enlace.
		Nombre de nodo	-	Permite especificar el nombre del nodo.
		Configuración WINS	-	Permite seleccionar el modo de configuración de WINS.
		Servidor WINS	-	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.
		Servidor DNS	-	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.
		APIPA	-	Configure el equipo para que asigne automáticamente la dirección IP en el intervalo de direcciones de enlace locales.
	IPv6	-	Permite desactivar o activar el protocolo IPv6.	
	Ethernet	-	-	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.
	Estado cableado	-	-	Muestra el estado actual de la red cableada.
	Dirección MAC	-	-	Permite ver la dirección MAC del equipo.
Predeterm.	-	-	Restablezca la configuración de red cableada a los ajustes predeterminados de fábrica.	
Cableada activada	-	-	Active o desactive la interfaz LAN cableada manualmente.	
WLAN (Wi-Fi)	Buscar red Wi-Fi	-	-	Configure los ajustes de red inalámbrica manualmente.
	Soporte de config.	-	-	Configure los ajustes de la red inalámbrica según la información que se muestra en la pantalla LCD.
	WPS/Botón de comando	-	-	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
	WPS/Cód PIN	-	-	Permite configurar los ajustes de su red inalámbrica mediante WPS con un PIN.
	Recuperar WLAN	-	-	Restablezca y reinicie la red inalámbrica.
	Estado WLAN	Estado	-	Permite ver el estado actual de la red inalámbrica.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones	
WLAN (Wi-Fi)	Estado WLAN	Señal	-	Permite consultar la intensidad actual de la señal de la red inalámbrica.	
		SSID	-	Permite ver el SSID actual.	
		Modo comunic.	-	Permite ver el modo de comunicación actual.	
	TCP/IP	Metod arranque	-	Permite seleccionar el método de arranque que mejor satisfaga sus necesidades.	
		Dirección IP	-	Permite introducir la dirección IP.	
		Máscara Subred	-	Permite introducir la máscara de subred.	
		Puerta acceso	-	Permite introducir la dirección de la puerta de enlace.	
		Nombre de nodo	-	Permite especificar el nombre del nodo.	
		Configuración WINS	-	Permite seleccionar el modo de configuración de WINS.	
		Servidor WINS	-	Permite especificar la dirección IP del servidor WINS primario o secundario.	
		Servidor DNS	-	Permite especificar la dirección IP del servidor DNS primario o secundario.	
		APIPA	-	Configure el equipo para que asigne automáticamente la dirección IP en el intervalo de direcciones de enlace locales.	
	IPv6	-	Permite desactivar o activar el protocolo IPv6.		
	Dirección MAC	-	-	Permite ver la dirección MAC del equipo.	
Predeterm. (MFC-J4550DW)	-	-	Restaura la configuración de red inalámbrica a los ajustes predeterminados de fábrica.		
Activar WLAN	-	-	Active o desactive la conexión de red inalámbrica.		
Wi-Fi Direct	Manual	-	-	Permite configurar manualmente los ajustes de la red Wi-Fi Direct.	
	Propiet. grupo	-	-	Permite ajustar el equipo como propietario de grupo.	
	Botón de comando	-	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante el método de pulsación de un solo botón.	
	Código PIN	-	-	Permite configurar los ajustes de la red Wi-Fi Direct mediante WPS con un código PIN.	
	Info. de dispositivo	Nombre dispos.	-	-	Permite ver el nombre del dispositivo del equipo.
		SSID	-	-	Permite ver el SSID del propietario del grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD se muestra No conectado.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
Wi-Fi Direct	Info. de dispositivo	Dirección IP	-	Permite ver la dirección IP actual del equipo.
	Información de estado	Estado	-	Permite ver el estado actual de la red Wi-Fi Direct.
		Señal	-	Permite ver la intensidad actual de la señal de la red Wi-Fi Direct. Cuando el equipo funciona como propietario de grupo, la pantalla LCD siempre muestra una señal fuerte.
	Activ interfaz	-	-	Permite activar o desactivar la conexión Wi-Fi Direct.
Mensaje de Brother	Mensaje de Brother	-	-	Permite mostrar mensajes y notificaciones de Brother.
	Estado	-	-	
Ajustes de la conexión web	Ajustes proxy	Conexión proxy	-	Permite cambiar los ajustes de conexión a la Web.
		Dirección	-	
		Puerto	-	
		Nombre usuario	-	
		Clave	-	
Admin. basada en web	-	-	-	Permite activar o desactivar la administración basada en Web. Si activa esta función, asegúrese de especificar el método de conexión para utilizar la administración basada en Web.
IPsec (MFC-J4550DW)	-	-	-	IPsec es una función de seguridad opcional del protocolo IP que proporciona servicios de autenticación y cifrado. Se recomienda ponerse en contacto con el administrador de red antes de cambiar esta configuración.
Filtro de IP	-	-	-	Permite restringir el acceso al equipo activando el filtro IP.
Detec. global	Permitir detección	-	-	Permite activar o desactivar la detección global, una función que detecta y notifica al usuario cuando este se conecta a una red global involuntariamente.
	Rechazar acceso	-	-	Permite desactivar las conexiones a la red global.
Restaurar red	-	-	-	Restaura los ajustes de red del equipo a los valores de fábrica, excepto la contraseña de administrador.

[Imp. informes]



[Todos ajustes] > [Imp. informes]

Nivel 3	Descripciones
Verif. Trans. (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir el informe Verificación de la transmisión de su última transmisión.

Nivel 3	Descripciones
Libreta dir. (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir una lista con los detalles de los destinos almacenados en la libreta de direcciones.
Diario del fax (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir una lista con información sobre los 200 últimos faxes entrantes y salientes. (TX significa transmisión y RX significa recepción).
Ajuste usuario	Permite imprimir una lista con los ajustes de usuario.
Configuración de la red	Permite imprimir una lista con los ajustes de red.
Informe WLAN	Permite imprimir los resultados de la conexión LAN inalámbrica.
Hist. ID de llamada (Para modelos con función de fax)	Permite imprimir una lista con la información de ID de llamada disponible de los últimos 30 faxes y llamadas telefónicas que se han recibido.

[Info. equipo]



[Todos ajustes] > [Info. equipo]

Nivel 3	Descripciones
Núm. de serie	Permite consultar el número de serie del equipo.
Versión Firmware	Permite consultar la versión del firmware del equipo.
Actualización de firmware	Permite actualizar el equipo a la versión más reciente del firmware.
Ajustes de actualización de firmware	Establece las fechas y horas de las actualizaciones automáticas del firmware.
Cont. páginas	Permite comprobar el número total de páginas que ha imprimido el equipo.

[Conf. inicial]



[Todos ajustes] > [Conf. inicial]

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Fecha y hora	Fecha	(Para modelos con función de fax)
	Hora	Permite añadir la fecha y hora en la pantalla y en los encabezados de los faxes enviados. (Para modelos sin función de fax) Permite configurar la fecha y hora en el equipo.
	Luz día auto (Para modelos con función de fax)	Permite configurar el equipo para que cambie automáticamente al horario de verano.
	Zona horaria	Permite configurar su zona horaria.
ID estación (Para modelos con función de fax)	Fax	Introduzca el nombre y el número de fax que aparecerán en cada página que envíe por fax.
	Nombre	
Tonos/Pulsos (Para modelos con función de fax) (Solo disponible en algunos países).	-	Selecciona el modo de marcación.
Remarc. fax autom. (Para modelos con función de fax)	-	Configure el equipo para que vuelva a marcar el último número de fax si el fax no se pudo enviar porque la línea estaba ocupada.

Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
Tono marcado (Para modelos con función de fax)	-	Permite acortar la pausa de detección del tono de marcación.
Conex. Telef. (Para modelos con función de fax)	-	Permite seleccionar el tipo de línea telefónica.
Compatibilidad (Para modelos con función de fax)	-	Permite ajustar la ecualización en el caso de que se produzcan problemas de transmisión. Los proveedores de servicio VoIP ofrecen asistencia para faxes a través de varios estándares. Si se producen problemas de transmisión de fax con frecuencia, seleccione la función básica (para VoIP).
Reiniciar	Reinicio de máquina	Restaura el valor de todos los ajustes del equipo que se hayan modificado, como la fecha y la hora.
	Red	Restaura los ajustes de red del equipo a los valores de fábrica, excepto la contraseña de administrador.
	Libreta de direcciones y fax (Para modelos con función de fax)	Permite borrar todos los números de teléfono, datos de fax y ajustes de fax almacenados.
	Datos fax guardados (Para modelos con función de fax)	Elimine todos los datos de fax almacenados y el historial.
	Todos ajustes	Permite restaurar la configuración del equipo a la configuración predeterminada de fábrica.
Sel. idioma (Solo disponible en algunos países).	-	Permite cambiar el idioma de la pantalla LCD.



Información relacionada

- [Tablas de ajustes y funciones](#)

Tablas de funciones (modelos de pantalla táctil de 2,7" (6,8 cm))

Modelos relacionados: DCP-J1460DW/MFC-J4550DW

- >>  [Fax] (Para modelos con función de fax)
- >>  [Copiar]
- >>  [Escanear]
- >>  [Web]
- >>  [Aplic.]
- >>  [USB] (MFC-J4550DW)
- >>  [Descargar software]
- >>  [Limpieza cab impr]
- >>  [Acc. direct.]
- >>  [Tinta]
- >>  Configuración Wi-Fi
- >> Cuando introduce una unidad flash USB en la ranura USB (MFC-J4550DW)

[Fax] (Para modelos con función de fax)

(Si [Vista prev fax] se configura como [No])

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Pausa	-	-	Cuando introduce un número de fax o teléfono en el panel de control, aparece Pausa en la pantalla LCD. Pulse el botón de pausa cuando necesite configurar un tiempo de demora al marcar números, como códigos de acceso y números de tarjeta de crédito. También puede almacenar una pausa cuando configura direcciones.
Tel / R	-	-	Tel cambia a R cuando se selecciona PBX como el tipo de línea telefónica. Se puede utilizar R para acceder a una línea externa o transferir una llamada a otra extensión cuando se conecta a una PBX.
Historial llamadas	Remarc.	-	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
	Llam. saliente	Aplicar (MFC-J4550DW)	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	
Historial de ID de llamada	Aplicar (MFC-J4550DW)	Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.	
	Editar		
Libreta dir.	 (Buscar:)	-	Si la función LDAP está desactivada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones	
Libreta dir.	 (Buscar:)		Si la función LDAP está activada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local y en el servidor LDAP.	
		Detalle (Aparecerá solo cuando LDAP esté activado).	Permite ver información detallada sobre la dirección seleccionada.	
	Editar	-	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.	
	(Selección de la Libreta de direcciones)	Aplicar (MFC-J4550DW)	Permite iniciar el envío de un fax a través de la libreta de direcciones.	
 (Opciones)	Resolución fax	-	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.	
	Contraste	-	Permite ajustar el contraste.	
	Tam. área esc.	-	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.	
	Multienvío	Añadir número	Permite enviar el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.	
	Vista previa	-	Permite obtener la vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo.	
	Config. de color	-	Define si los faxes se envían en blanco y negro o en color.	
	Fax diferido	Fax diferido Poner hora	Permite configurar la hora del día a la que se enviarán los faxes diferidos.	
	Trans.diferida	-	Permite combinar faxes diferidos al mismo número de fax a la misma hora del día en una sola transmisión.	
	Trans.t.real	-	Permite enviar un fax sin usar la memoria.	
	Modo satélite	-	Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.	
	Histor. llam.	Remarc.		Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
		Llam. saliente		Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Historial de ID de llamada		Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
	Libreta dir.	 (Buscar:)		Si la función LDAP está desactivada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local. Si la función LDAP está activada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local y en el servidor LDAP.
		Editar	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.	
	Ajus.Nuev.Predet	-	Permite guardar la configuración como predeterminada.	

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
 (Opciones)	Rest.predeter.	-	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.
Guar. como acc. dir.	-	-	Permite añadir los ajustes actuales como un acceso directo.

(Si [Vista prev fax] es [Sí])

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones	
Envío de faxes	Pausa	-	-	Cuando introduce un número de fax o teléfono en el panel de control, aparece Pausa en la pantalla LCD. Pulse el botón de pausa cuando necesite configurar un tiempo de demora al marcar números, como códigos de acceso y números de tarjeta de crédito. También puede almacenar una pausa cuando configura direcciones.	
	Tel / R	-	-	Tel cambia a R cuando se selecciona PBX como el tipo de línea telefónica. Se puede utilizar R para acceder a una línea externa o transferir una llamada a otra extensión cuando se conecta a una PBX.	
	Historial llamadas	Remarc.	-	-	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
		Llam. saliente	Aplicar (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
			Editar		
	Historial de ID de llamada	Aplicar (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.	
		Editar			
	Libreta dir.	 (Buscar:)	-	-	Si la función LDAP está desactivada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local. Si la función LDAP está activada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local y en el servidor LDAP.
			Detalle (Aparecerá solo cuando LDAP esté activado).	-	Permite ver información detallada sobre la dirección seleccionada.
		Editar	-	-	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
(Selección de la Libreta de direcciones)		Aplicar (MFC-J4550DW)	-	Permite iniciar el envío de un fax a través de la libreta de direcciones.	
 (Opciones)	Resolución fax	-	-	Permite configurar la resolución de los faxes salientes.	

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
Envío de faxes	 (Opciones)	Contraste	-	Permite ajustar el contraste.
		Tam. área esc.	-	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.
		Multienvío	Añadir número	Permite enviar el mismo mensaje de fax a más de un número de fax.
		Vista previa	-	Permite obtener la vista previa de un mensaje de fax antes de enviarlo.
		Config. de color	-	Define si los faxes se envían en blanco y negro o en color.
		Fax diferido	Fax diferido	Permite configurar la hora del día a la que se enviarán los faxes diferidos.
			Poner hora	
		Trans.diferida	-	Permite combinar faxes diferidos al mismo número de fax a la misma hora del día en una sola transmisión.
		Trans.t.real	-	Permite enviar un fax sin usar la memoria.
		Modo satélite	-	Debe activarse si tiene problemas para enviar faxes al extranjero.
		Histor. llam.	Remarc.	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
			Llam. saliente	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
			Historial de ID de llamada	Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Libreta dir.	 (Buscar:)	Si la función LDAP está desactivada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local. Si la función LDAP está activada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local y en el servidor LDAP.
	Editar		Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.	
Ajus.Nuev.Predet	-	Permite guardar la configuración como predeterminada.		
Rest.predeter.	-	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.		
Guar. como acc. dir.	-	-	Permite añadir los ajustes actuales como un acceso directo.	
Faxes recibidos	Imprim/ Elimin	Imprimir todo (Faxes nuevos)	-	Permite imprimir los faxes nuevos recibidos.
		Imprimir todo (Faxes antiguos)	-	Permite imprimir los faxes antiguos recibidos.

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
Faxes recibidos	Imprim/ Elimin	Eliminar todo (Faxes nuevos)	-	Permite eliminar los faxes nuevos recibidos.
		Eliminar todo (Faxes antiguos)	-	Permite eliminar los faxes antiguos recibidos.
Libreta dir.	 (Buscar:)	-	-	Si la función LDAP está desactivada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local. Si la función LDAP está activada, la búsqueda se realiza en la libreta de direcciones local y en el servidor LDAP.
		Detalle (Aparecerá solo cuando LDAP esté activado).	-	Permite ver información detallada sobre la dirección seleccionada.
	Editar	-	-	Permite almacenar números en la libreta de direcciones, configurar números de grupo para multienvío y cambiar y eliminar números de la libreta de direcciones.
	(Selección de la Libreta de direcciones)	Aplicar (MFC-J4550DW)	-	Permite iniciar el envío de un fax a través de la libreta de direcciones.
Historial llamadas	Remarc.	-	-	Marca nuevamente el último número que se ha marcado.
	Llam. saliente	Aplicar (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar un número del historial de identificación de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	-	
	Historial de ID de llamada	Aplicar (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar un número de ID de llamada y, a continuación, le envía un fax, lo añade a la libreta de direcciones o lo borra.
		Editar	-	



[Copiar]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones
Guar. como acc. dir.	-	-	Permite añadir los ajustes actuales como un acceso directo.
ID	-	-	Realizar una copia de tarjeta de ID.
 (Opciones)	Calidad	-	Seleccione la resolución de copia del tipo de documento.
	Acceso directo	-	Seleccione la opción <i>Copia color</i> o <i>Copia monocromo</i> cuando añada un acceso directo de un toque.
	Selec. bandeja (MFC-J4550DW)	-	Permite seleccionar la bandeja que debe usarse para el modo de copia.
	Tipo de papel	-	Permite seleccionar el tipo de papel que coincida con el papel de la bandeja.
	Tamaño papel	-	Permite seleccionar el tamaño de papel para que coincida con el papel de la bandeja.
	Ampliar/Reducir	100%	-

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Descripciones	
 (Opciones)	Ampliar/Reducir	Ajustar a pág.	Ajustar el tamaño de copia al tamaño de papel que ha configurado.	
		Ampliar	Seleccione un porcentaje de ampliación para la próxima copia.	
		Reducir	Seleccione un porcentaje de reducción para la próxima copia.	
		Pers. (25-400%)	Introduzca un porcentaje de ampliación o reducción.	
	Densidad	-	Permite ajustar la densidad.	
	Eliminar el color de fondo	Config. copia negro	-	Cambia la cantidad de color de fondo que se borra.
		Config. copia color		
	Copia dúplex	-	Permite activar o desactivar la copia a 2 caras y seleccionar el volteo por el borde largo o el borde corto.	
	Apilar/Ordenar	-	Selecciónelas para apilar u ordenar varias copias.	
	Formato Pág.	-	Permite hacer copias N en 1, 2 en 1 (ID) o pósteres.	
	Auto alinear	-	Corrija las copia torcidas.	
	Configuración avanzada	-	Permite seleccionar ajustes avanzados de copia.	
Ajus. Nuev. Predet	-	Permite guardar la configuración como predeterminada.		
Rest. predeter.	-	Permite restaurar todos los ajustes predeterminados de fábrica.		



[Escanear]

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
a soporte (MFC-J4550DW) (Cuando introduce una unidad flash USB)	Otro escaneado a acciones	-	-	Escanee documentos y guárdelos directamente en una unidad flash USB sin utilizar un ordenador.
	 (Opciones)	-	-	
	Guar. como acc. dir.	-	-	
a Mi carpeta (MFC-J4550DW)	-	-	-	Permite enviar datos escaneados a una carpeta del servidor CIFS en su red local o en Internet.
a PC	a archivo	Otro escaneado a acciones	-	Permite escanear documentos y guardarlos en una carpeta en su ordenador.
		(Selección de USB o PC)	 (Opciones)	
			Guar. como acc. dir.	

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
a PC	a OCR	Otro escaneado a acciones	-	Permite convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable.
		(Selección de USB o PC)	 (Opciones)	
			Guar. como acc. dir.	
	a imagen	Otro escaneado a acciones	-	Permite escanear fotografías o gráficos en sus aplicaciones gráficas.
		(Selección de USB o PC)	 (Opciones)	
			Guar. como acc. dir.	
a e-mail	Otro escaneado a acciones	-	Permite enviar los documentos escaneados como documentos adjuntos.	
	(Selección de USB o PC)	 (Opciones)		
		Guar. como acc. dir.		
a FTP/SFTP (MFC-J4550DW)	Otro escaneado a acciones	-	-	Permite escanear documentos directamente a un servidor FTP/SFTP.
	(Selección de nombre de perfil)	 (Opciones)	-	
		Guar. como acc. dir.	-	
a la red (MFC-J4550DW)	Otro escaneado a acciones	-	-	Permite escanear documentos directamente a un servidor CIFS en su red local o en Internet.
	(Selección de nombre de perfil)	 (Opciones)	-	
		Guar. como acc. dir.	-	
a SharePoint (MFC-J4550DW)	Otro escaneado a acciones	-	-	Escanear documentos directamente a un servidor SharePoint.
	(Selección de nombre de perfil) (MFC-J4550DW)	 (Opciones)	-	
		Guar. como acc. dir. (MFC-J4550DW)	-	
a la web	-	-	-	Permite cargar los datos escaneados en un servicio de Internet.
Escaneado SW (Aparece al instalar una función de escáner con Web Services (Servicios web), que se muestra en el explorador de red del ordenador).	Otro escaneado a acciones	-	-	Permite escanear datos a través del protocolo Web Services (Servicios web).
	Escanear	-	-	
	Dig. para email	-	-	
	Dig. para fax	-	-	

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
Escaneado SW (Aparece al instalar una función de escáner con Web Services (Servicios web), que se muestra en el explorador de red del ordenador).	Dig. para impresión	-	-	Permite escanear datos a través del protocolo Web Services (Servicios web).



[Web]

Nivel 1	Descripciones
Web	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.



[Aplíc.]

Nivel 1	Descripciones
Aplíc.	Permite conectar el equipo Brother al servicio de aplicaciones de Brother.



[USB] (MFC-J4550DW)

Nivel 3	Nivel 4	Nivel 5	Nivel 6	Descripciones
Impresión de JPEG	Seleccionar archivos	OK	 (Ajustes impres)	Permite ajustar las imágenes con las opciones.
		Impr. todo	-	Permite imprimir todas las fotografías de la unidad flash USB.
	Imprimir índice	Imprimir hoja índice	 (Ajustes impres)	Permite imprimir una página de imágenes en miniatura.
		Imprima fotos	 (Ajustes impres)	Permite imprimir imágenes mediante la selección de los números de índice.
Escan a soporte	-	-	-	Permite escanear documentos en una unidad flash USB.
Web	-	-	-	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.



[Descargar software]

Nivel 1	Descripciones
Descargar software	Muestra información sobre la descarga y la instalación de software para dispositivos móviles y ordenadores.



[Limpieza cab impr]

Nivel 1	Descripciones
Limpieza cab impr	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones de la pantalla LCD.



[Acc. direct.]

Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones	
+ (Añadir acceso directo)	Copiar	-	Permite cambiar los ajustes de las opciones de copia.	
	Fax (Para modelos con función de fax)	-	Permite cambiar los ajustes de las opciones de fax.	
	Escanear	a soporte (MFC-J4550DW)		Escanee documentos y guárdelos directamente en una unidad flash USB sin utilizar un ordenador.
		a PC (archivo)		Permite escanear documentos y guardarlos en una carpeta en su ordenador.
		a PC (OCR)		Permite convertir el documento escaneado en un archivo de texto editable.
		a PC (imagen)		Permite escanear fotografías o gráficos en sus aplicaciones gráficas.
		a PC (e-mail)		Permite enviar los documentos escaneados como documentos adjuntos.
		a FTP/SFTP (MFC-J4550DW)		Enviar datos escaneados por FTP/SFTP.
		a la red (MFC-J4550DW)		Permite enviar datos escaneados a un servidor CIFS en su red local o en Internet.
	a SharePoint (MFC-J4550DW)		Enviar datos escaneados a un servidor SharePoint.	
Web	-	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.		
Aplic.	-	Permite conectar el equipo Brother al servicio de aplicaciones de Brother.		
Esta lista aparece cuando pulsa el icono de cada acceso directo durante 2 segundos.	CambNomb	-	Permite cambiar el nombre de un acceso directo.	
	Editar	-	Cambie el ajuste de un acceso directo.	
	Eliminar	-	Permite eliminar el acceso directo.	
	Registrar tarjeta NFC (MFC-J4550DW)	-	Permite asignar un acceso directo a una tarjeta IC.	
	Eliminar tarjeta NFC (MFC-J4550DW)	-	Permite eliminar un acceso directo desde una tarjeta IC.	
	(Seleccione un botón de acceso directo).	CambNomb	Permite cambiar el nombre de un acceso directo.	

Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Descripciones
(Edit/Borr)	(Seleccione un botón de acceso directo).	Editar	Cambie el ajuste de un acceso directo.
		Eliminar	Permite eliminar el acceso directo.
		Registrar tarjeta NFC (MFC-J4550DW)	Permite asignar un acceso directo a una tarjeta IC.
		Eliminar tarjeta NFC (MFC-J4550DW)	Permite eliminar un acceso directo desde una tarjeta IC.



[Tinta]

Nivel 2	Nivel 3	Descripciones
Tinta restante	-	Permite comprobar el volumen de tinta disponible.
Modelo de cartucho	-	Permite consultar los números de los cartuchos de tinta.
Mejorar la calidad de impr.	Comprobar calidad de impr	Permite comprobar y corregir la calidad de impresión, la alineación y la alimentación del papel según las instrucciones de la pantalla LCD.
	Alineamiento	
	Corr la aliment. del papel	
Limpieza de cabezal de imp.	Solo negro	Permite limpiar el cabezal de impresión según las instrucciones de la pantalla LCD.
	Color solo	
	Todos	
Opciones impresión	Reducir manchas	Permite reducir la aparición de borrones en las impresiones o de atascos de papel durante la impresión.
	Mejorar impr.	Permite mejorar la calidad de impresión y reducir la borrosidad.
Control de cartucho de tinta	-	Consulte la información relativa a su cartucho de tinta.



Configuración Wi-Fi

Nivel 2	Descripciones
Buscar red Wi-Fi	Configure los ajustes de red inalámbrica manualmente.
Soporte de config.	Configure los ajustes de la red inalámbrica según la información que se muestra en la pantalla LCD.
WPS/Botón de comando	Permite configurar los ajustes de la red inalámbrica mediante el método de pulsación de un solo botón.
Recuperar WLAN	Restablezca y reinicie la red inalámbrica.

Cuando introduce una unidad flash USB en la ranura USB (MFC-J4550DW)

Nivel 1	Descripciones
Impresión de JPEG	Permite seleccionar el menú de foto.
Escan a soporte	Escanee documentos en su soporte.
Web	Permite conectar el equipo Brother a un servicio de Internet.



Información relacionada

- [Tablas de ajustes y funciones](#)

Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web

Administración basada en Web es una utilidad que utiliza un navegador web estándar para administrar el equipo mediante el protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP) o el protocolo de transferencia de hipertexto a través de capa de conexión segura (HTTPS).

- [¿Qué es Administración basada en Web?](#)
- [Acceder a Administración basada en Web](#)
- [Cambiar la contraseña de inicio de sesión mediante la Administración basada en Web](#)
- [Configuración de la libreta de direcciones del equipo mediante Administración basada en Web](#)

¿Qué es Administración basada en Web?

Administración basada en Web es una utilidad que utiliza un navegador web estándar para administrar el equipo mediante el protocolo de transferencia de hipertexto (HTTP) o el protocolo de transferencia de hipertexto a través de capa de conexión segura (HTTPS).



- Se recomienda utilizar la última versión de los siguientes navegadores:
 - Microsoft Edge, Firefox y Google Chrome™ para Windows
 - Safari, Firefox y Google Chrome™ para Mac
 - Google Chrome™ para Android™
 - Safari y Google Chrome™ para iOS
- Asegúrese de que JavaScript y las cookies estén siempre habilitados, independientemente del explorador que utilice.
- Asegúrese de que su equipo está encendido y conectado a la misma red que su ordenador, y que su red soporta el protocolo TCP/ IP.

Estado

Estado del dispositivo

Listo

Actualización automática

No
 Sí

Nivel de tinta estimado

Cartucho

Reserva de tinta interna

M C Y BK

Rendimiento de páginas restante

Rend. pág. apróx. (según ISO)

M C Y BK

*Los rendimientos de páginas restantes son aproximaciones y pueden variar en función del tipo de páginas que se imprimen.

Idioma de Web

Automático

Ubicación del dispositivo

Contacto :

Ubicación :

La pantalla real puede diferir de la pantalla mostrada arriba.

✓ Información relacionada

- [Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Acceder a Administración basada en Web

- Se recomienda utilizar la última versión de los siguientes navegadores:
 - Microsoft Edge, Firefox y Google Chrome™ para Windows
 - Safari, Firefox y Google Chrome™ para Mac
 - Google Chrome™ para Android™
 - Safari y Google Chrome™ para iOS
- Asegúrese de que JavaScript y las cookies estén siempre habilitados, independientemente del explorador que utilice.
- Si estableció una nueva contraseña durante la configuración inicial, utilice la nueva contraseña especificada para su equipo.
- Si no ha establecido una nueva contraseña, utilice la contraseña predeterminada para gestionar los ajustes de este equipo. La contraseña predeterminada para gestionar los ajustes de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como **"Pwd"**. Puede consultar la contraseña predeterminada en el Informe de configuración de la red. Se recomienda cambiar la contraseña predeterminada de inmediato para proteger el equipo frente al acceso no autorizado.
- Si la contraseña se introduce incorrectamente varias veces, no podrá iniciar sesión durante unos minutos. Los ajustes de bloqueo pueden modificarse en Administración basada en Web.
- Hasta ocho ordenadores o dispositivos móviles pueden estar conectados a la vez en Administración basada en Web. Si conecta un noveno dispositivo, el primer dispositivo se desconectará.
- Se recomienda utilizar el protocolo de seguridad HTTPS al configurar los ajustes mediante Administración basada en Web. Si utiliza HTTP al configurar los ajustes mediante Administración basada en Web, siga las instrucciones que muestra la pantalla para cambiar a una conexión HTTPS segura.
- Cuando utilice HTTPS para realizar la configuración mediante Administración basada en Web, el navegador mostrará un cuadro de diálogo de advertencia. Para evitar que se muestre el cuadro de diálogo de advertencia, puede instalar un certificado autoemitido para utilizar la comunicación SSL/TLS. Para información más detallada >> *Guía de funciones de seguridad*

>> [Iniciar desde el navegador web](#)

>> [Iniciar desde Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\)](#)

>> [Iniciar desde las utilidades de Brother \(Windows\)](#)

>> [Iniciar desde Brother Mobile Connect](#)

Iniciar desde el navegador web

1. Inicie su navegador web.
2. Introduzca "https://dirección IP del equipo" en la barra de direcciones del navegador (donde "dirección IP del equipo" es la dirección IP de su equipo).

Por ejemplo:

https://192.168.1.2

La dirección IP de su equipo puede encontrarse en el Informe de configuración de la red.

>> [Imprimir el informe de configuración de la red](#)



- Si está utilizando un sistema de nombres de dominio o activa un nombre NetBIOS, puede escribir otro nombre, como "SharedPrinter" en lugar de la dirección IP.

Por ejemplo: https://SharedPrinter

- Si activa un nombre NetBIOS, también puede utilizar el nombre de nodo.

Por ejemplo: https://brn123456abcdef

- Puede ver el nombre NetBIOS en el informe de configuración de la red.

Se muestra Administración basada en Web.

3. En caso necesario, introduzca la contraseña en el campo **Iniciar sesión** y, a continuación, haga clic en **Iniciar sesión**.
4. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, haga clic en ☰ y, a continuación, haga clic en .

Ya puede cambiar los ajustes del equipo.

Si ha modificado la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo después de hacer clic en **Enviar** para activar la configuración.

Después de configurar los ajustes, haga clic en **Cerrar sesión**.



Si el equipo está inactivo durante un tiempo especificado, se cierra automáticamente la sesión del usuario. Modifique la configuración de cierre de sesión desde el menú **Hora de cierre de sesión de Administración basada en Web**.

Iniciar desde Brother iPrint&Scan (Windows/Mac)

1. Inicie Brother iPrint&Scan.

- Windows

Haga doble clic en el icono  (**Brother iPrint&Scan**).

- Mac

En la barra de menú **Finder**, haga clic en **Ir > Aplicaciones** y, a continuación, haga doble clic en el icono iPrint&Scan.

Aparece la pantalla de Brother iPrint&Scan.

2. Si no se selecciona su equipo Brother, haga clic en el botón **Añadir equipo / Seleccione su equipo**. y, a continuación, seleccione el nombre de su modelo en la lista. Haga clic en **Aceptar**.
3. Haga clic en el botón **Consumibles/Configuración del equipo**.



Si aparece la ventana **Consumibles/Configuración del equipo**, haga clic en el enlace **Toda la configuración**.

Se muestra Administración basada en Web.

4. En caso necesario, introduzca la contraseña en el campo **Iniciar sesión** y, a continuación, haga clic en **Iniciar sesión**.
5. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, haga clic en ☰ y, a continuación, haga clic en .

Ya puede cambiar los ajustes del equipo.

Si ha modificado la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo después de hacer clic en **Enviar** para activar la configuración.

Después de configurar los ajustes, haga clic en **Cerrar sesión**.



Si el equipo está inactivo durante un tiempo especificado, se cierra automáticamente la sesión del usuario. Modifique la configuración de cierre de sesión desde el menú **Hora de cierre de sesión de Administración basada en Web**.

Iniciar desde las utilidades de Brother (Windows)

1. Ejecute  (**Brother Utilities**) y, a continuación, haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no está ya seleccionado).
2. Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda y, a continuación, haga clic en **Configuración del equipo**.

Se muestra Administración basada en Web.

3. En caso necesario, introduzca la contraseña en el campo **Iniciar sesión** y, a continuación, haga clic en **Iniciar sesión**.
4. Si desea fijar la barra de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, haga clic en ☰ y, a continuación, haga clic en .

Ya puede cambiar los ajustes del equipo.

Si ha modificado la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo después de hacer clic en **Enviar** para activar la configuración.

Después de configurar los ajustes, haga clic en **Cerrar sesión**.



Si el equipo está inactivo durante un tiempo especificado, se cierra automáticamente la sesión del usuario. Modifique la configuración de cierre de sesión desde el menú **Hora de cierre de sesión de Administración basada en Web**.

Iniciar desde Brother Mobile Connect

Instalar y configurar Brother Mobile Connect en el dispositivo móvil.

1. Inicie Brother Mobile Connect en su dispositivo móvil.
2. Toque el nombre del modelo situado en la parte superior de la pantalla.



Si su equipo Brother no aparece en su dispositivo móvil, deslice el dedo para seleccionar el nombre de modelo de su equipo.

3. Pulse **Todas las configuraciones del equipo**.
Se muestra Administración basada en Web.
4. En caso necesario, introduzca la contraseña en el campo **Iniciar sesión** y, a continuación, toque **Iniciar sesión**.
5. Si desea fijar el menú de navegación en el lateral izquierdo de la pantalla, pulse ☰ y, a continuación, pulse .

Ya puede cambiar los ajustes del equipo.

Si ha modificado la configuración del protocolo, debe reiniciar el equipo después de pulsar **Enviar** para activar la configuración.

Después de configurar los ajustes, pulse **Cerrar sesión**.



Si el equipo está inactivo durante un tiempo especificado, se cierra automáticamente la sesión del usuario. Modifique la configuración de cierre de sesión desde el menú **Hora de cierre de sesión de Administración basada en Web**.



Información relacionada

- [Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Imprimir el informe de configuración de la red](#)

Cambiar la contraseña de inicio de sesión mediante la Administración basada en Web

La contraseña predeterminada para gestionar los ajustes de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como "Pwd". Cambie la contraseña predeterminada siguiendo las instrucciones que aparecen en la pantalla al iniciar sesión por primera vez. Le recomendamos que cambie inmediatamente la contraseña predeterminada para proteger su equipo frente al acceso sin autorización.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Administrador** > **Contraseña inicio sesión**.



- La contraseña predeterminada para gestionar los ajustes de este equipo se encuentra en la parte posterior del equipo y está marcada como "Pwd".
- Si la barra de navegación izquierda no es visible, empeece a navegar desde ☰.

3. Si desea cambiar la contraseña, escriba la contraseña actual en el campo **Introducir clave antigua**.
4. Siguiendo las directrices **Contraseña inicio sesión** que aparecen en la pantalla, introduzca su nueva contraseña en el campo **Introduzca la nueva contraseña**.
5. Vuelva a escribir la nueva contraseña en el campo **Confirme la nueva contraseña**.
6. Haga clic en **Enviar**.



También puede modificar los ajustes de bloqueo en el menú **Contraseña inicio sesión**.



Información relacionada

- [Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)
- [Consultar la contraseña del equipo](#)

Configuración de la libreta de direcciones del equipo mediante Administración basada en Web

Modelos relacionados: MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

- Se recomienda utilizar el protocolo de seguridad HTTPS cuando establezca la configuración mediante Administración basada en Web.
- Cuando utilice HTTPS para realizar la configuración mediante Administración basada en Web, el navegador mostrará un cuadro de diálogo de advertencia.

1. Inicie Administración basada en Web. >> [Acceder a Administración basada en Web](#)
2. En la barra de navegación izquierda, haga clic en **Libr. direc..**



Si la barra de navegación izquierda no es visible, empiece a navegar desde ☰.

3. Haga clic en los números de la dirección de destino y, a continuación, añada o actualice la información de la libreta de direcciones según sea necesario.
4. Haga clic en **Enviar**.



Información relacionada

- [Cambiar los ajustes del equipo mediante Administración basada en Web](#)

Información adicional:

- [Acceder a Administración basada en Web](#)

Apéndice

- [Especificaciones](#)
- [Especificaciones de los consumibles](#)
- [Información sobre el medio ambiente y el cumplimiento de normativas](#)
- [Ayuda y servicio de atención al cliente de Brother](#)

Especificaciones

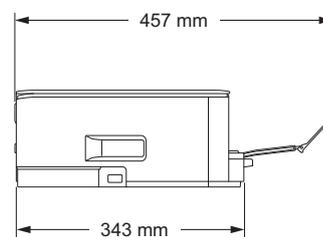
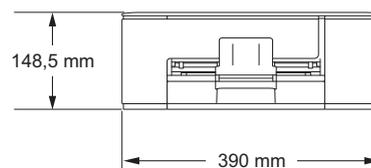
- >> Especificaciones generales
- >> Especificaciones de tamaño de los documentos
- >> Especificaciones de los soportes de impresión
- >> Especificaciones del fax
- >> Especificaciones de copia
- >> Especificaciones de las unidades flash USB
- >> Especificaciones del escáner
- >> Especificaciones de la impresora
- >> Especificaciones de la interfaz
- >> Especificaciones de la red
- >> Especificaciones de requisitos de ordenador

Especificaciones generales

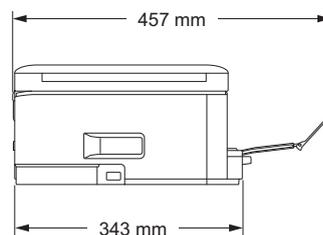
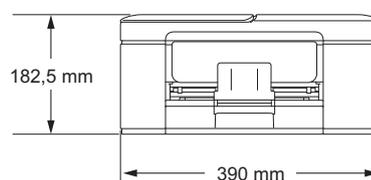
Tipo de impresora		Inyección de tinta
Cabezal de impresión	Blanco y negro	Piezoeléctrico con 210 inyectores x 1
	Color	Piezoeléctrico con 70 inyectores x 3 (DCP-J1310DW/ DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Piezoeléctrico con 210 inyectores x 3 (DCP-J1460DW/ MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)
Capacidad de la memoria		256 MB
Pantalla de cristal líquido (LCD)		<ul style="list-style-type: none"> • DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/ MFC-J4350DW ¹ Pantalla LCD TFT en color de 1,8 pulg. (4,5 cm) • DCP-J1460DW/MFC-J4550DW ¹ Pantalla LCD táctil TFT en color de 2,7 pulg. (6,8 cm)
Fuente de alimentación		CA de 220 a 240 V 50/60 Hz
Consumo de alimentación ²		<ul style="list-style-type: none"> • DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW Copia ³: Aprox. 21 W Preparado ⁴: Aprox. 2,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,6 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,15 W • DCP-J1460DW Copia ³: Aprox. 21 W Preparado ⁴: Aprox. 2,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,6 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,15 W • MFC-J4350DW Copia ³: Aprox. 21 W Preparado ⁴: Aprox. 3,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,8 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,10 W • MFC-J4550DW Copia ³: Aprox. 22 W Preparado ⁴: Aprox. 3,5 W Espera ⁴: Aprox. 0,9 W Apagado ^{4 5}: Aprox. 0,10 W

Dimensiones

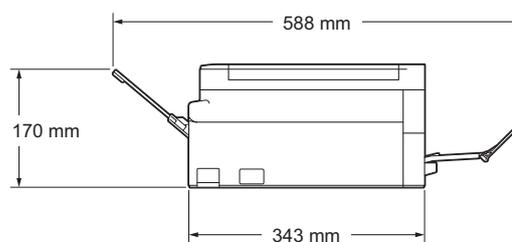
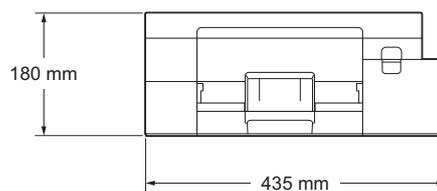
- DCP-J1310DW/DCP-J1313DW

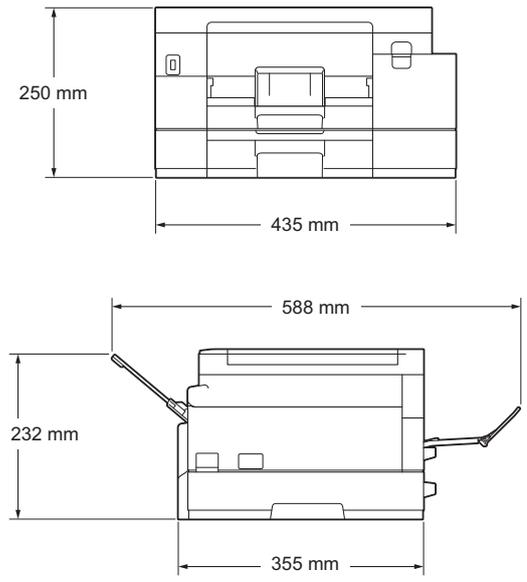


- DCP-J1360DW/DCP-J1460DW



- MFC-J4350DW



			<ul style="list-style-type: none"> • MFC-J4550DW 
Pesos			<ul style="list-style-type: none"> • DCP-J1310DW/DCP-J1313DW 6,3 kg • DCP-J1360DW/DCP-J1460DW 7,6 kg • MFC-J4350DW 8,9 kg • MFC-J4550DW 10,4 kg
Nivel de ruido	Presión sonora 6	En funcionamiento	<ul style="list-style-type: none"> • DCP-J1310DW/DCP-J1313DW <ul style="list-style-type: none"> - Impresión 55,0 dB (A) (Aprox.) - Copia (usando el cristal de escaneado) 53,0 dB (A) (Aprox.) • DCP-J1360DW/DCP-J1460DW <ul style="list-style-type: none"> - Impresión 55,0 dB (A) (Aprox.) - Copia (usando el cristal de escaneado) 53,0 dB (A) (Aprox.) • MFC-J4350DW/MFC-J4550DW <ul style="list-style-type: none"> - Impresión 54,0 dB (A) (Aprox.) - Copia (usando el cristal de escaneado) 51,0 dB (A) (Aprox.)
	Potencia acústica 7	Impresión 8	<ul style="list-style-type: none"> • MFC-J4350DW LWAc = 6,66 B(A) (Mono) • MFC-J4550DW LWAc = 6,66 B(A) (Mono) <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • MFC-J4350DW LWAc = 6,58 B(A) (Color) • MFC-J4550DW LWAc = 6,58 B(A) (Color)
Temperatura	En funcionamiento	De 10 a 35 °C	

Temperatura	Mejor calidad de impresión	De 20 a 33 °C
Humedad	En funcionamiento	De 20 a 80 % (sin condensación)
	Mejor calidad de impresión	De 20 a 80 % (sin condensación)
Alimentador automático de documentos (unidad ADF) (DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)		Hasta 20 páginas Papel: 80 g/m ²

- 1 Medida en diagonal
- 2 Medido cuando el equipo está conectado a la interfaz USB. El consumo eléctrico varía ligeramente en función del entorno de uso o del desgaste de las piezas.
- 3 (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW) Al imprimir a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.
(DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW) Al utilizar la unidad ADF, impresión a una cara, resolución: estándar / documento: patrón impreso ISO/IEC 24712.
- 4 Medido según IEC 62301 Edición 2.0.
- 5 Aunque el equipo esté apagado, se encenderá automáticamente para realizar tareas periódicas de mantenimiento del cabezal de impresión y se apagará él solo.
- 6 El ruido depende de las condiciones de impresión.
- 7 Medición realizada de acuerdo con el método descrito en ISO 7779.
- 8 <Velocidad de impresión>
MFC-J4350DW: 20,0 ipm (Blanco y negro) / 19,0 ipm (Color)
MFC-J4550DW: 20,0 ipm (Blanco y negro) / 19,0 ipm (Color)
Estas velocidades de impresión son para la impresión a 1 cara y se miden de conformidad con el estándar ISO/IEC 24734.

Especificaciones de tamaño de los documentos

Tamaño del documento	Ancho de la unidad ADF (DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)	De 139,7 a 215,9 mm
	Longitud de la unidad ADF ¹ (DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)	<ul style="list-style-type: none"> • DCP-J1360DW/DCP-J1460DW De 210 a 355,6 mm • MFC-J4350DW/MFC-J4550DW De 148 a 355,6 mm
	Ancho del cristal de escáner	Máx. 215,9 mm
	Longitud del cristal de escáner	Máx. 297 mm

- 1 Los documentos con una longitud superior a 297 mm deben introducirse de uno en uno.

Especificaciones de los soportes de impresión

Entrada de papel	Bandeja de papel 1	Tipo de papel ¹	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado
		Tamaño de papel	A4, Letter, Legal, Legal de México, Legal India, Folio, Executive, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (10 x 15 cm), Foto L (9 x 13 cm), Foto 2L (13 x 18 cm), Tarjeta (13 x 20 cm)
		Máxima capacidad de papel	Hasta 150 hojas de papel normal de 80 g/m ²
	Bandeja de papel 2 (MFC-J4550DW)	Tipo de papel	Papel normal, papel reciclado
		Tamaño de papel	A4, Letter, Legal, Legal de México, Legal India, Folio, Ejecutivo, A5
		Máxima capacidad de papel	Hasta 250 hojas de papel normal de 80 g/m ²
Ranura de alimentación manual	Tipo de papel ¹	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy, papel reciclado	

Entrada de papel	(MFC-J4350DW/ MFC-J4550DW)	Tamaño de papel	A4, Letter, Legal, Legal de México, Legal India, Folio, Executive, A5, A6, Sobres (C5, Com-10, DL, Monarca), Foto (10 x 15 cm), Foto L (9 x 13 cm), Foto 2L (13 x 18 cm), Tarjeta (13 x 20 cm)
		Máxima capacidad de papel	Hasta 1 hoja
Salida del papel ^{1 2}			<ul style="list-style-type: none"> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW Hasta 50 hojas de papel normal de 80 g/m² (hacia arriba en la bandeja de salida del papel) MFC-J4350DW/MFC-J4550DW Hasta 100 hojas de papel normal de 80 g/m² (hacia arriba en la bandeja de salida del papel)

¹ En el caso del papel satinado, extraiga inmediatamente las páginas impresas de la bandeja de salida del papel para evitar las manchas.

² La capacidad real de la bandeja de salida puede variar en función de las condiciones medioambientales.

Especificaciones del fax



Esta función está disponible para MFC-J4350DW/MFC-J4550DW.

Compatibilidad	ITU-T Grupo 3
Velocidad del módem	Recuperación automática: 14 400 bps
Ancho de escaneado (documento de una sola cara)	Unidad ADF: 208 mm (A4) Cristal de escaneado: 204 mm (A4)
Ancho de impresión	204 mm (A4)
Escala de grises	Monocromo: 8 bits (256 niveles) Color: 24 bits (8 bits por color/256 niveles)
Resolución (Horizontal)	203 ppp
Resolución (Vertical)	Estándar: 98 ppp (Monocromo) 196 ppp (Color)
	Fina: 196 ppp (Monocromo) 196 ppp (Color)
	Superfina: 392 ppp (Monocromo)
	Fotografía: 196 ppp (Monocromo)
Libreta de direcciones	40 números (MFC-J4350DW) 100 nombres x 2 números (MFC-J4550DW)
Grupos	Hasta 6
Multienvío	90 (40 para la libreta de direcciones/50 para la marcación manual) (MFC-J4350DW) 250 (200 para la libreta de direcciones/50 para la marcación manual) (MFC-J4550DW)
Remarcación automática	3 veces a intervalos de 5 minutos
Transmisión desde la memoria	MFC-J4350DW: Hasta 170 páginas ¹

	MFC-J4550DW: Hasta 180 páginas ¹
Recepción sin papel	MFC-J4350DW: Hasta 170 páginas ¹ MFC-J4550DW: Hasta 180 páginas ¹

¹ Por 'páginas' se entiende lo especificado en la 'Tabla de pruebas ITU-T 1' (una carta comercial normal, con resolución estándar y código MMR).

Especificaciones de copia

Color/Monocromo	Sí/Sí
Ancho de copia	204 mm ¹
Copias múltiples	Apila/ordena hasta 99 páginas
Ampliar/Reducir	De 25 % a 400 % (en incrementos del 1 %)
Resolución	Imprime hasta 1200 × 1800 ppp (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW) Imprime hasta 1200 × 2400 ppp (DCP-J1460DW/MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)

¹ Al realizar copias en papel de tamaño A4.

Especificaciones de las unidades flash USB



Esta función está disponible en MFC-J4550DW.

Soportes compatibles ¹	Unidad flash USB ²	
Impresión JPEG	Resolución	Hasta 1200 x 4800 ppp
	Tipo de papel	Papel normal, papel para tinta (papel estucado), papel glossy
	Tamaño de papel	A4, Letter, Foto (10 x 15 cm), Foto 2L (13 x 18 cm)
	Formato de archivo	JPEG (no compatible con el formato JPEG progresivo)
Escaneado a soporte	Formato de archivo	JPEG, PDF (Color, gris) TIFF, PDF (blanco y negro)

¹ Las unidades flash USB no se suministran con el producto.

² USB 2.0 de alta velocidad. Estándar de almacenamiento masivo USB. Formatos compatibles: FAT12/FAT16/FAT32/exFAT

Especificaciones del escáner

Color/Monocromo	Sí/Sí
Compatible con TWAIN	Sí (Windows 10 / Windows 11)
Compatible con WIA	Sí (Windows 10 / Windows 11)
Color / Profundidad	Procesamiento de color de 30 bits (entrada) Procesamiento de color de 24 bits (salida)
Escala de grises	Procesamiento de color de 10 bits (entrada) Procesamiento de color de 8 bits (salida)
Resolución	Hasta 19 200 × 19 200 ppp (interpolado) ^{1 2} (desde el cristal de escaneado) Hasta 1200 × 2400 ppp (óptico) (desde la unidad ADF) ³ Hasta 1200 × 600 ppp (óptico)

Ancho y largo de escaneado (documento de una sola cara)	(Cristal de escaneado)
	Ancho: hasta 213,9 mm
	Largo: hasta 295 mm
	(Unidad ADF) ³
	Ancho: hasta 213,9 mm
	Largo: hasta 353,6 mm

1 Solo con el controlador TWAIN (escaneado máximo de 1200 × 1200 ppp con el controlador WIA en Windows 10 y Windows 11).

2 El rango de escaneado puede disminuir en la medida en que aumente la resolución de escaneado.

3 Solo modelos con unidad ADF

Especificaciones de la impresora

Resolución	<ul style="list-style-type: none"> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW Hasta 1200 × 6000 ppp (Solamente Windows) DCP-J1460DW Hasta 1200 × 6000 ppp MFC-J4350DW/MFC-J4550DW Hasta 1200 × 4800 ppp 	
Ancho de impresión ¹	204 mm Sin bordes ² : 210 mm	
Sin bordes	A4, Letter, A6, Foto (10 x 15 cm), Foto L (9 x 13 cm), Foto 2L (13 x 18 cm) y Tarjeta (13 x 20 cm)	
Impresión a 2 caras automática	Tipo de papel	Papel normal, papel reciclado
	Tamaño de papel	A4, Letter, Executive, A5
Velocidad de impresión	Consulte la página del modelo en el sitio web local de Brother.	

1 Al imprimir en papel de tamaño A4.

2 Cuando la opción de impresión sin bordes está activada.

Especificaciones de la interfaz

USB ^{1 2}	Use un cable de interfaz USB 2.0 (Tipo A/B) de una longitud inferior a 2 m.
LAN (MFC-J4550DW)	Use un cable Ethernet UTP de categoría 5 o superior.
LAN inalámbrica	IEEE 802.11a/b/g/n (infraestructura) IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct)

1 El equipo dispone de una interfaz USB Hi-Speed 2.0 (alta velocidad). El equipo también puede conectarse a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.

2 Los puertos USB de terceros no son compatibles.

Especificaciones de la red



- (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW)

Puede conectar el equipo a una red para poder utilizar las funciones de impresión en red y de escaneado en red.

- (MFC-J4350DW/MFC-J4550DW)

Puede conectar su equipo a una red para la impresión en red, el escaneado en red, el envío por PC-Fax y la recepción PC-Fax (solo para Windows).

Seguridad de red (cableada)	SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, FTP, LDAP), SNMP
------------------------------------	---

(MFC-J4550DW)		v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), OAuth (SMTP), Kerberos, IPsec
Seguridad de red (inalámbrica) (DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW/ MFC-J4350DW)		SSL/TLS (IPPS, HTTPS), 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS)
Seguridad de red (inalámbrica) (MFC-J4550DW)		SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, FTP, LDAP), SNMP v3, 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), OAuth (SMTP), Kerberos, IPsec
Seguridad de red inalámbrica ¹		WEP 64/128 bits, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES)
Utilidad de asistencia a la configuración inalámbrica	WPS	Sí

¹ Wi-Fi Direct solo es compatible con WPA2-PSK (AES).

Especificaciones de requisitos de ordenador

Sistemas operativos y funciones de software compatibles

Plataforma informática y versión del sistema operativo	Interfaz del ordenador			Procesador	Espacio en el disco duro para la instalación ¹	
	USB ²	LAN cableada ³	LAN inalámbrica		Para controladores	Para aplicaciones (incluidos controladores)
Windows 10 Home ^{4 5} Windows 10 Pro ^{4 5} Windows 10 Education ^{4 5} Windows 10 Enterprise ^{4 5}		Impresión PC Fax ⁶ Escaneado		Procesador de 32 bits (x86) o 64 bits (x64)	80 MB	2,0 GB
Windows 11 Home ^{4 5} Windows 11 Pro ^{4 5} Windows 11 Education ^{4 5} Windows 11 Enterprise ^{4 5}				Procesador de 64 bits (x64)		
Windows Server 2016 Windows Server 2019 Windows Server 2022	Impresión Escaneado	Impresión		Procesador de 64 bits (x64)	80 MB	80 MB
macOS v13 ⁷ macOS v14 ⁷ macOS v15 ⁷		Impresión PC Fax (Envío) ⁶ Escaneado		Procesador de 64 bits	N/A	500 MB
ChromeOS™		Impresión Escaneado		N/A	N/A	N/A
Linux		Impresión PC Fax (Envío) ⁶		Procesador de 32 bits	20 MB	20 MB

(Sistema de gestión de paquetes compatible: dpkg, rpm) ⁸	Escaneado	(x86) o 64 bits (x64)		
---	-----------	-----------------------	--	--

- 1 Se requiere una conexión a Internet para instalar el software.
- 2 Los puertos USB de terceros no son compatibles.
- 3 MFC-J4550DW.
- 4 Para WIA, resolución 1200 × 1200.
- 5 PaperPort™ 14SE es compatible con Windows 10 y Windows 11.
- 6 PCFax solo admite faxes en blanco y negro. (Para modelos con función de fax)
- 7 Descargo de responsabilidad de macOS
Admite AirPrint: imprimir, escanear y enviar PC-Fax a través de macOS requiere el uso de AirPrint. No se proporcionan controladores de Mac para este equipo.
- 8 El controlador funciona en las siguientes distribuciones de Linux.
Red Hat Enterprise Linux 8.6 64 bits, Red Hat Enterprise Linux 9.1 64 bits, Fedora 39 64 bits, Mageia 9 32 bits, Mageia 9 64 bits, openSUSE 15.5 64 bits, SUSE Enterprise15-SP4 64 bits, Debian 12.2.0 32 bits, Debian 12.2.0 64 bits, Ubuntu MATE 18.04 32 bits, Ubuntu 22.04 64 bits, Ubuntu 23.10 64 bits, Linux Mint 21.2 64 bits, Ubuntu 24.04 64 bits.

Para obtener información acerca de las actualizaciones de los controladores, consulte la página **Descargas** de su modelo en support.brother.com/downloads.

Para obtener información acerca del último sistema operativo compatible, vaya a la página **SO compatible** de su modelo en support.brother.com/os.

Todas las marcas comerciales, nombres de productos y de marcas son propiedad de sus compañías respectivas.



Información relacionada

- [Apéndice](#)

Especificaciones de los consumibles

>> DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

>> MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

DCP-J1310DW/DCP-J1313DW/DCP-J1360DW/DCP-J1460DW

Tinta	El equipo utiliza cartuchos de tinta individuales de color negro, amarillo, cian y magenta separados del conjunto del cabezal de impresión.
Vida útil del cartucho de tinta	La primera vez que instale los cartuchos de tinta, el equipo utilizará una cantidad de tinta adicional para llenar el sistema de tubos de tinta. Este proceso se produce una sola vez y permite obtener una calidad de impresión óptima. La duración real de los cartuchos de inicio será menor a la de los cartuchos de sustitución debido a la inicialización del sistema de tinta.
Consumibles de sustitución	<p><Negro> LC521BK <Amarillo> LC521Y <Cian> LC521C <Magenta> LC521M</p> <p>Negro: aproximadamente 500 páginas ¹ Amarillo, Cian y Magenta: aproximadamente 500 páginas ¹</p>

¹ Todos los cartuchos de sustitución brindan una capacidad aproximada de páginas según ISO/IEC 24711. Para obtener más información sobre el rendimiento de páginas, consulte go.brother/pageyield.

MFC-J4350DW/MFC-J4550DW

Tinta	El equipo utiliza cartuchos de tinta individuales de color negro, amarillo, cian y magenta separados del conjunto del cabezal de impresión.
Vida útil del cartucho de tinta	La primera vez que instale los cartuchos de tinta, el equipo utilizará una cantidad de tinta adicional para llenar el sistema de tubos de tinta. Este proceso se produce una sola vez y permite obtener una calidad de impresión óptima. La duración real de los cartuchos de inicio será menor a la de los cartuchos de sustitución debido a la inicialización del sistema de tinta.
Consumibles de sustitución	<p><Negro> LC527XLBK <Amarillo> LC527XLY <Cian> LC527XLC <Magenta> LC527XLM</p> <p>Negro: aproximadamente 3000 páginas ¹ Amarillo, Cian y Magenta: aproximadamente 2000 páginas ¹</p> <p><Negro> LC527BK <Amarillo> LC527Y <Cian> LC527C <Magenta> LC527M</p> <p>Negro: aproximadamente 1300 páginas ¹ Amarillo, Cian y Magenta: aproximadamente 900 páginas ¹</p>

¹ Todos los cartuchos de sustitución ofrecen un rendimiento aproximado de páginas según la norma ISO/IEC 24711. Para obtener más información sobre el rendimiento de páginas, consulte go.brother/pageyield.



Información relacionada

- [Apéndice](#)

Información sobre el medio ambiente y el cumplimiento de normativas

- [Información relativa a papel reciclado](#)
- [Disponibilidad de piezas de servicio](#)
- [Sustancias químicas \(REACH de la UE\)](#)

Información relativa a papel reciclado

- El papel reciclado tiene la misma calidad que el papel fabricado a partir de recursos originales. La normativa relativa al papel reciclado moderno garantiza el cumplimiento de los requisitos de la más alta calidad de distintos procesos de impresión. El equipo visual facilitado por Brother es adecuado para su uso con papel reciclado que cumpla la normativa EN 12281:2002.
- La adquisición de papel reciclado ahorra recursos y fomenta la economía circular. El papel está hecho de fibra de celulosa procedente de la madera. La recogida de papel y su reciclado alarga la vida de las fibras varios ciclos, con lo que se hace un mejor uso de los recursos.
- El proceso de producción de papel reciclado es más corto. Las fibras ya se han procesado, por lo que se utiliza menos agua, sustancias químicas y energía.
- El reciclado de papel reduce las emisiones de dióxido de carbono al trasladar productos de papel de rutas de deshecho alternativas como el vertedero y la incineración. Los vertederos emiten gas metano, una sustancia que aumenta considerablemente el efecto invernadero.



Información relacionada

- [Información sobre el medio ambiente y el cumplimiento de normativas](#)

Disponibilidad de piezas de servicio

Garantizamos que las piezas de servicio estarán disponibles, como mínimo, durante los siete años posteriores al fin de la comercialización de los modelos.*

Para obtener piezas de servicio, póngase en contacto con su proveedor o distribuidor.

*(Para España) Sin perjuicio a otros derechos que pueda tener como consumidor



Información relacionada

- [Información sobre el medio ambiente y el cumplimiento de normativas](#)
-

Sustancias químicas (REACH de la UE)

La información relativa a las sustancias químicas de nuestros productos exigida por el Reglamento REACH puede consultarse en <https://www.brother.eu/reach>.



Información relacionada

- [Información sobre el medio ambiente y el cumplimiento de normativas](#)
-

Ayuda y servicio de atención al cliente de Brother

Si necesita ayuda a la hora de utilizar su producto Brother, visite support.brother.com para consultar las preguntas frecuentes y consejos para la solución de problemas. También puede descargar el software, los controladores y el firmware más recientes para mejorar el rendimiento de su equipo, así como la documentación de usuario para aprender a sacar el máximo partido de su producto Brother.

Puede obtener más información sobre los productos y la asistencia técnica en el sitio web de la oficina local de Brother. Visite global.brother/en/gateway para encontrar los datos de contacto de su oficina local de Brother y para registrar su nuevo producto.



Información relacionada

- [Apéndice](#)
-

brother

