



İnternet Üzerinden Kullanım Kılavuzu

DCP-B7620DW
DCP-B7640DW
MFC-B7810DW
MFC-B7811DW

İçindekiler

| | |
|---|-----------|
| Makinenizi Kullanmadan Önce | 1 |
| Not Tanımları | 2 |
| Ticari Markalar | 3 |
| Açık Kaynak Lisansı | 4 |
| Telif Hakkı ve Lisans | 5 |
| Önemli Notlar | 6 |
| Makinenize Giriş | 7 |
| Makinenizi Kullanmadan Önce | 8 |
| Kontrol Paneline Genel Bakış | 9 |
| Makinenize Metin Girme | 14 |
| Brother Yardımcı Programlarına Erişim (Windows) | 16 |
| Yazılımı ve Sürücülerini Kaldırın (Windows) | 17 |
| Brother iPrint&Scan Erişimi (Windows/Mac) | 18 |
| Makinenizdeki Giriş/Çıkış Bağlantı Noktalarının Konumları | 20 |
| Kağıt Kullanımı | 21 |
| Kağıt Yükleme | 22 |
| Kağıt Çekmecesine Kağıdı Yükleme | 23 |
| Düz Kağıdı, İnce Kağıdı, Geri Dönüştürülmüş Kağıdı ve Yazı Kağıdını Elle Besleme Yuvasına Yükleme ve Yazdırma | 26 |
| Manuel Besleme Yuvası Kullanılarak Kalın Kağıt ve Etiket Yükleme ve Yazdırma | 28 |
| Manüel Besleme Yuvasına Zarf Yükleme ve Yazdırma | 30 |
| Kağıt Ayarları | 32 |
| Kağıt Boyutu ve Kağıt Türünü Değiştirme | 33 |
| Kağıt Ayarını Kontrol Etme İşlevini Değiştirme | 34 |
| Belgeleri Yükleme | 35 |
| Otomatik Belge Besleyiciye (ADF) Belgeleri Yükleme | 36 |
| Belgeleri Tarayıcı Camına Yükleme | 37 |
| Taranamayan ve Yazdırılmayan Alanlar | 38 |
| Özel Kağıt Kullanımı | 39 |
| Yazdırma | 40 |
| Bilgisayarınızdan Yazdırma (Windows) | 41 |
| Bir Belgeyi Yazdırma (Windows) | 42 |
| Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma (Windows) | 44 |
| Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme (Windows) | 47 |
| Yazdırma Ayarları (Windows) | 48 |
| BR-Script3 Yazıcı Sürücüsünü Kullanarak Belge Yazdırma (PostScript® 3™ Dil Emülasyonu) (Windows) | 53 |
| Bilgisayarınızdan Makinenin Durumunu İzleyin (Windows) | 54 |
| Bilgisayarınızdan Yazdırma (Mac) | 55 |
| Manüel Besleme Yuvasına Zarf Yükleme ve Yazdırma | 56 |
| Bir E-posta Eki Yazdırın | 58 |
| Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcı Ayarlarını Değiştirme | 59 |
| Baskı İşini İptal Etme | 60 |
| Deneme Baskısı | 61 |
| Tarama | 62 |

| | |
|---|------------|
| Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama | 63 |
| Fotoğrafları ve Grafikleri Tarama | 64 |
| Tek veya Birden Fazla Sayfayı Tek Bir PDF Dosyasında bir Klasöre Tarama | 66 |
| Düzenlenebilir Metin Dosyasına Tarama (OCR) | 68 |
| Taranmış Verileri E-posta Eki Olarak Kaydetme | 70 |
| Taranan Verileri bir E-posta Alıcısına Gönderme | 72 |
| FTP'ye Tarama | 74 |
| Ağ Tarama için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma (Windows 10 ve Windows 11) | 78 |
| Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değıştirme | 82 |
| İmzalı PDF'ler için Sertifikaları Yapılandırma | 83 |
| Bilgisayarınızdan Taramayı Devre Dışı Bırakma | 85 |
| Bilgisayarınızdan Tarama (Windows)..... | 86 |
| Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) Kullanarak Tara | 87 |
| Nuance™ PaperPort™ 14SE veya Diğer Windows Uygulamalarını Kullanarak Tarama | 88 |
| Windows Faks ve Tarama'yı Kullanarak Tarama..... | 93 |
| Bilgisayarınızdan Tarama (Mac)..... | 97 |
| Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Ayarlarını Yapılandırma | 98 |
| Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Dosyası Adını Ayarlama | 99 |
| Kopyalama | 100 |
| Kağıdın Bir Tarafına Kopyalama (1 Taraflı) | 101 |
| Kağıdın Her İki Tarafına Kopyalama (2 Taraflı) | 102 |
| Kopyalanan Görüntüleri Büyütme veya Küçültme..... | 104 |
| Sayfa Düzeni Özelliğini Kullanarak 1 Sayfada N Kopya Oluşturma..... | 105 |
| Kopyaları Sıralama..... | 106 |
| Kimlik Kartı Kopyalama | 107 |
| Kopyalama Seçenekleri | 109 |
| Faks | 111 |
| Faks Gönderme | 112 |
| Faks Gönderme..... | 113 |
| Faksı Manuel Gönderme | 115 |
| Konuşmanın Sonunda Faks Gönderme | 116 |
| Aynı Faksı Birden Fazla Alıcıya Gönderme (Yayın) | 117 |
| Gerçek Zamanlı Olarak Faks Gönderme | 119 |
| Belirlenmiş Bir Zamanda Faks Gönderme (Ertelemeli Faks) | 120 |
| Faksınıza bir Kapak Sayfası Ekleme..... | 121 |
| İşlemdaki Bir Faksı İptal Etme | 123 |
| Bekleyen Faksı Kontrol Etme veya İptal Etme | 124 |
| Faks Seçenekleri | 125 |
| Bir Faks Alma..... | 126 |
| Alım Modu Ayarları | 127 |
| Bellek Alımı Seçenekleri..... | 137 |
| Uzaktan Faks Alımı | 144 |
| Ses İşlemleri ve Faks Numaraları | 150 |
| Sesli İşlemler | 151 |
| Kısayol Kullanarak Numara Çevirme | 153 |
| Hızlı Arama Kullanarak bir Numara Çevirme | 156 |
| Yayın Gruplarını Kurma | 159 |

| | |
|---|------------|
| Adres Defteri Numaralarını Birleştir | 164 |
| Telefon Hizmetleri ve Harici Aygıtlar | 165 |
| Telefon Hattı Türünü Ayarlama | 166 |
| Harici TAD (Telesekreter) | 168 |
| Harici ve Dahili Telefonlar | 171 |
| Çoklu Hat Bağlantıları (PBX) | 177 |
| Faks Raporları | 178 |
| İletim Onay Raporunu Yazdırma | 179 |
| Faks Günlüğü Yazdırma | 180 |
| PC-FAX | 181 |
| Windows için PC-FAX | 182 |
| Mac İçin PC-FAX | 203 |
| Ağ | 204 |
| Desteklenen Temel Ağ Özellikleri | 205 |
| Ağ Ayarlarını Yapılandırma | 206 |
| Kontrol Panelini Kullanarak Ağ Bilgilerini Yapılandırma | 207 |
| Kablosuz Ağ Ayarları | 208 |
| Kablosuz Ağ Kullanımı | 209 |
| Wi-Fi Direct® Kullanma | 223 |
| Kablosuz LAN'ı Etkinleştirin/Devre Dışı Bırakın | 227 |
| WLAN Raporunu Yazdır | 228 |
| Ağ Özellikleri | 232 |
| Kontrol Panelini Kullanarak Web Tabanlı Yönetimi Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma | 233 |
| Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma | 234 |
| Web Tabanlı Yönetim Kullanılarak PC-FAX Alımını Yapılandırma | 235 |
| İnternet Kullanarak Faks (I-Fax) | 236 |
| Sunucuya Faks Gönder Özelliğini Kullanma | 256 |
| Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak Zamanı SNTP Sunucusu ile Eşitleme | 260 |
| Ağ Ayarlarını Fabrika Ayarlarına Sıfırlama | 263 |
| Güvenlik | 264 |
| Ağ Güvenlik Özelliklerini Kullanmadan Önce | 265 |
| Gereksiz Protokolleri Devre Dışı Bırakma | 266 |
| Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma | 267 |
| Desteklenen Güvenlik Sertifikası Özellikleri | 268 |
| Sertifikanın Oluşturulması ve Yüklenmesi | 269 |
| Kendi Kendine İmzalanan Sertifika Oluştur | 270 |
| Sertifika İmzalama İsteği (CSR) Oluşturma ve Sertifika Yetkilisinden (CA) Sertifika Yükleme | 271 |
| Sertifika ve Özel Anahtarı İçer ve Dışa Aktarma | 275 |
| Bir CA Sertifikasını İçeriye ve Dışarıya Aktarma | 278 |
| Birden Fazla Sertifikayı Yönetme | 281 |
| SSL/TLS kullanın | 282 |
| SSL/TLS'ye Giriş | 283 |
| SSL/TLS Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme | 286 |
| SSL/TLS Kullanarak Belgeleri Güvenli Biçimde Yazdırma | 290 |
| SNMPv3 kullanın | 292 |
| SNMPv3 Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme | 293 |
| IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Kullanımı | 294 |

| | |
|---|------------|
| IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Nedir? | 295 |
| Web Tabanlı Yönetim'i (Web Tarayıcısı) Kullanarak Kablolu veya Kablosuz Ağ için IEEE 802.1x Kimlik Doğrulamasını Yapılandırma | 296 |
| IEEE 802.1x Kimlik Doğrulama Yöntemleri | 298 |
| Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya Al..... | 299 |
| Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak E-posta Göndermeyi veya Almayı Yapılandırma..... | 300 |
| Kullanıcı Kimliği Doğrulama ile E-posta Gönderme | 301 |
| SSL/TLS Kullanarak Güvenli E-posta Gönderin veya Alın | 302 |
| Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Kilitleme | 303 |
| Ayar Kilidine Genel Bakış | 304 |
| Global Ağ Algılama Özelliklerini Kullanma | 308 |
| Genel IP Adresi Algılamasını Etkinleştirme | 309 |
| Genel Ağdan İletişimleri Engelleme | 310 |
| Mobile Connect | 311 |
| AirPrint | 312 |
| AirPrint'e Genel Bakış | 313 |
| AirPrint Kullanmadan Önce (macOS)..... | 314 |
| AirPrint Kullanarak Yazdırma..... | 315 |
| AirPrint Kullanarak Tarama (macOS) | 318 |
| AirPrint Kullanarak Bir Faks Gönderme (macOS) | 319 |
| Mopria™ Yazdırma Hizmeti ve Mopria™ Tarama | 320 |
| Brother Mobile Connect | 321 |
| Sorun Giderme | 322 |
| Hata ve Bakım Mesajları | 323 |
| Fakslarınız Yazdırılmıyor veya Taranamıyor - Fakslarınızı Aktarın | 328 |
| Belge Sıkışmaları | 332 |
| Belge, ADF Ünitesinin En Üstünde Sıkıştı | 333 |
| Belge Kapağının Altında Belge Sıkıştı | 334 |
| ADF'de Sıkışmış Küçük Kağıt Artığını Çıkarma | 335 |
| Kağıt Sıkışmaları | 336 |
| Sıkışmış Kağıtları Temizleyin | 337 |
| Kağıt Çekmecesinde Kağıt Sıkıştı | 338 |
| Çıktı Kağıt Çekmecesinde Kağıt Sıkıştı | 340 |
| Kağıdın, Makinenin Arka Tarafında Sıkışması | 341 |
| Makinede Kağıt Sıkıştı | 343 |
| 2 Taraflı Çekmecede Kağıt Sıkıştı | 345 |
| Yazdırma Sorunları | 347 |
| Baskı Kalitesini Artırma | 350 |
| Telefon ve Faks Sorunları | 355 |
| Çevir Sesi Algılama Ayarı | 358 |
| Parazit ve VoIP Sistemleri için Telefon Hattı Uyumluluğunu Ayarlama | 359 |
| Ağ Sorunları | 360 |
| Hata Mesajları | 361 |
| Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı Kullanma (Windows) | 362 |
| Makinenizin Ağ Ayarlarını Kontrol Etme | 363 |
| Makinenizin Ağında Sorunlar Yaşıyorsanız | 364 |
| AirPrint Sorunları | 370 |








| | |
|--|------------|
| Diğer Sorunlar | 371 |
| Makine Bilgilerini Kontrol Etme | 373 |
| Makinenizin Donanım Yazılımını Güncelleme..... | 374 |
| Makinenizi Sıfırlama..... | 375 |
| Sıfırlama İşlevlerine Genel Bakış | 376 |
| Rutin Bakım | 377 |
| Sarf Malzemelerini Değiştirme | 378 |
| Toner Kartuşunu Değiştirme | 380 |
| Drum Ünitesini Değiştirme..... | 383 |
| Drum Sayacını Sıfırlama | 386 |
| Makineyi Temizleme..... | 387 |
| Tarayıcıyı Temizleme..... | 388 |
| Korona Telini Temizleme | 389 |
| Drum Ünitesini Temizleme..... | 390 |
| Kağıt Toplama Makaralarını Temizleme | 393 |
| Kalan Parça Ömrünü Kontrol Etme..... | 394 |
| Makinenizi Paketleme ve Nakletme | 395 |
| Makine Ayarları..... | 397 |
| Makinenizin Şifresini Kontrol Etme..... | 398 |
| Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Değiştirme..... | 399 |
| Güç Kesintisi Durumunda (Bellek Depolaması) | 400 |
| Genel Ayarlar..... | 401 |
| Raporları Yazdırma..... | 417 |
| Ayarlar ve Özellikler Tablosu | 420 |
| Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme | 437 |
| Web Tabanlı Yönetim Nedir?..... | 438 |
| Web Tabanlı Yönetim'e Erişim..... | 440 |
| Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Giriş Şifresini Değiştirme | 443 |
| Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makinenizin Adres Defterini Ayarlama..... | 444 |
| Ek..... | 445 |
| Teknik Özellikler | 446 |
| Sarf Malzemeleri | 453 |
| Brother Yardımı ve Müşteri Desteği | 454 |

Makinenizi Kullanmadan Önce

- [Not Tanımları](#)
- [Ticari Markalar](#)
- [Açık Kaynak Lisansı](#)
- [Telif Hakkı ve Lisans](#)
- [Önemli Notlar](#)

Not Tanımları

Bu Kullanıcı Kılavuzunda aşağıdaki semboller ve kurallar kullanılmaktadır:

| | |
|---|---|
|  UYARI | UYARI, kaçınılmadığı takdirde, ölüm veya ciddi yaralanmalara neden olabilecek potansiyel olarak tehlikeli bir durumu gösterir. |
|  DİKKAT | DİKKAT, kaçınılmadığı takdirde küçük veya orta derecede yaralanmalarla sonuçlanabilecek potansiyel olarak tehlikeli bir durumu gösterir. |
| ÖNEMLİ | ÖNEMLİ, kaçınılmadığı takdirde mala zarar verebilecek veya ürün işlevselliğinin kaybolmasıyla sonuçlanabilecek potansiyel olarak tehlikeli bir durumu gösterir. |
| NOT | NOT, çalışma ortamını, kurulum şartlarını veya özel kullanım şartlarını belirtir. |
|  | İpuçları simgeleri faydalı ipuçları ve destekleyici bilgiler gösterir. |
|  | Elektrik Tehlikesi simgeleri, olası elektrik çarpmasına karşı sizi uyarır. |
|  | Yangın Tehlikesi simgeleri sizi yangın olasılığına karşı uyarır. |
|  | Sıcak Yüzey simgeleri, sıcak makine parçalarına dokunmamanız için sizi uyarır. |
|  | Yasak simgeleri, yapmamanız gereken eylemleri belirtir. |
| Kalın | Kalın yazı stili, makinenin kontrol panelindeki veya bilgisayar ekranındaki düğmeleri belirtir. |
| <i>İtalik</i> | İtalik yazı stili, önemli bir noktayı vurgular veya sizi ilgili başlığa yönlendirir. |
| Courier New | Courier New yazı tipi, makinenin LCD'sinde gösterilen mesajları belirtir. |



İlgili bilgiler

- [Makinenizi Kullanmadan Önce](#)

Ticari Markalar

Apple, App Store, AirPrint, AirPrint logosu, Mac, macOS, iPadOS, iPad, iPhone, iPod touch, ve Safari, Apple Inc. kuruluşunun ABD ve diğer ülkelerde tescilli ticari markalarıdır.

Nuance ve PaperPort, Nuance Communications, Inc.'in veya bağlı şirketlerin Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.

Adobe®, Reader®, PostScript ve PostScript 3, Adobe Systems Incorporated'ın Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.

Wi-Fi®, Wi-Fi Alliance® ve Wi-Fi Direct® Wi-Fi Alliance®'in tescilli ticari markalarıdır.

WPA™, WPA2™, WPA3™, Wi-Fi CERTIFIED ve Wi-Fi Protected Setup, Wi-Fi Alliance®'in ticari markalarıdır.

Android, Google Drive ve Google Play, Google LLC'nin ticari markalarıdır. Bu ticari markaların kullanımı Google İzinleri'ne tabidir.

Mopria™ ve Mopria™ logosu, Mopria Alliance, Inc. kuruluşunun Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerde tescilli ve/veya tescilsiz ticari markaları ve hizmet markalarıdır. Yetkisiz kullanımı kesinlikle yasaktır.

EVERNOTE, Evernote Corporation'ın ticari markasıdır ve lisanslı kullanılmaktadır.

Bluetooth® kelimesi markası, Bluetooth SIG, Inc. kuruluşuna ait tescilli bir ticari markadır ve bu tür markaların Brother Industries, Ltd. tarafından kullanımı lisans kapsamındadır. Diğer ticari markalar ve ticari adlar ilgili sahiplerine aittir.

Bu kılavuzda yazılımından bahsedilen her şirket kendi mülkü olan programlara özel Yazılım Lisans Anlaşması'na sahiptir.

Yazılım Ticari Markaları

FlashFX®, Datalight, Inc.'in tescilli ticari markasıdır.

FlashFX® Pro™, Datalight, Inc.'in ticari markasıdır.

FlashFX® Tera™, Datalight, Inc.'in ticari markasıdır.

Reliance™, Datalight, Inc.'in ticari markasıdır.

Reliance Nitro™, Datalight, Inc.'in ticari markasıdır.

Datalight®, Datalight, Inc.'in tescilli ticari markasıdır.

Brother ürünleri, ilgili dokümanlar ve diğer materyallerde görünen şirketlerin tüm ticaret adları ve ürün adları ilgili şirketlerin ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.



İlgili bilgiler

- [Makinenizi Kullanmadan Önce](#)

Açık Kaynak Lisansı

Bu ürün açık kaynak yazılımı içerir.

Açık Kaynak Lisans Açıklamalarını ve Telif Hakkı Bilgilerini görmek üzere modelinizin **Kılavuzlar** sayfası için support.brother.com/manuals adresine gidin.



İlgili bilgiler

- [Makinenizi Kullanmadan Önce](#)

Telif Hakkı ve Lisans

©2023 Brother Industries, Ltd. Tüm hakları saklıdır.

Bu ürün aşağıdaki satıcıların geliştirdiği yazılımı içerir:

Bu ürün ZUKEN ELMIC, Inc. tarafından geliştirilen "KASAGO TCP/IP" yazılımını içerir.

Telif Hakkı 1989-2020 Datalight, Inc., Tüm hakları saklıdır.

FlashFX® Telif Hakkı 1998-2020 Datalight, Inc.



İlgili bilgiler

- [Makinenizi Kullanmadan Önce](#)

Önemli Notlar

- Brother sürücüsü ve yazılım güncellemeleri için support.brother.com/downloads adresine bakın.
- Makine performansınızı güncel tutmak için support.brother.com/downloads adresini ziyaret ederek en son donanım yazılımı yükseltmesine göz atın. Aksi durumda, makinenizin bazı işlevleri kullanılamayabilir.
- Ülkenin kablosuz haberleşmesi ve elektrik şebekesi düzenlemelerini ihlal edebileceğinden bu ürünü satın alınan ülke dışında kullanmayın.
- Tüm modeller tüm ülkelerde bulunmaz.
- Makinenizi bir başkasına vermeden, değiştirmeden veya imha etmeden önce tüm kişisel bilgileri silmek için fabrika ayarlarına sıfırlamanızı önemle tavsiye ederiz.
- Bu belgedeki Windows 10, Windows 10 Home, Windows 10 Pro, Windows 10 Education ve Windows 10 Enterprise'ı temsil eder.
- Bu belgedeki Windows 11, Windows 11 Home, Windows 11 Pro, Windows 11 Education ve Windows 11 Enterprise'ı temsil eder.
- Bu Kullanım Kılavuzundaki ekranlar veya görüntüler sadece gösterim amaçlıdır ve gerçek ürünlerdekinden farklı olabilir.
- Aksi belirtilmedikçe, bu kılavuzdaki ekranlar Windows 10'dan alınmıştır. Bilgisayarınızdaki ekranlar işletim sisteminize bağlı olarak değişebilir.
- Bu belgenin içeriği ve ürünün özellikleri haber vermeksizin değiştirilebilir.
- İhraç kısıtlamaları uygulanan ülkelerde özelliklerin tümü kullanılamaz.



İlgili bilgiler

- [Makinenizi Kullanmadan Önce](#)

Makinenize Giriş

- Makinenizi Kullanmadan Önce
- Kontrol Paneline Genel Bakış
- Makinenize Metin Girme
- Brother Yardımcı Programlarına Erişim (Windows)
- Brother iPrint&Scan Erişimi (Windows/Mac)
- Makinenizdeki Giriş/Çıkış Bağlantı Noktalarının Konumları

Makinenizi Kullanmadan Önce

Bir yazdırma işlemine girişmeden önce aşağıdakini onaylayın:

- Makineniz için doğru yazılımı ve sürücülerini yüklediğinizden emin olun.
- USB veya ağ kablosu kullanıcıları için: Arayüz kablosunun sıkıca takıldığından emin olun.

Güvenlik Duvarı (Windows)

Bilgisayarınız bir güvenlik duvarı tarafından korunuyorsa ve ağdan yazdırma, ağdan tarama veya PC-FAX'ı kullanamıyorsanız, güvenlik duvarı ayarlarını yapılandırmanız gerekebilir. Windows Güvenlik Duvarı'nı kullanıyorsanız ve yükleyicideki adımları kullanarak sürücülerini yüklediyseniz, gerekli güvenlik duvarı ayarları önceden ayarlanmıştır. Başka bir kişisel güvenlik duvarı yazılımı kullanıyorsanız, yazılımınızın Kullanım Kılavuzu'na bakın veya yazılım üreticisiyle temasa geçin.



İlgili bilgiler

- [Makinenize Giriş](#)

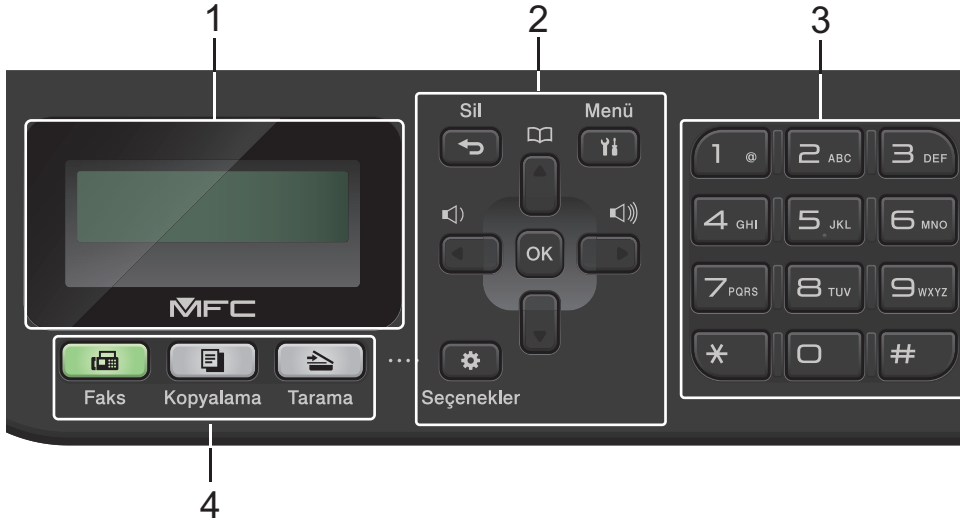
Kontrol Paneline Genel Bakış

Kontrol paneli modelinize bağlı olarak değişebilir.

>> MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

>> DCP-B7620DW/DCP-B7640DW

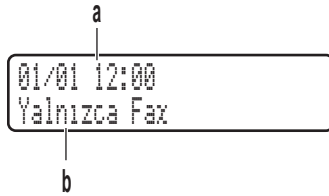
MFC-B7810DW/MFC-B7811DW



1. Likit Kristal Ekran (LCD)

Makineyi kurmanıza ve kullanmanıza yardımcı olmak için mesajlar görüntüler.

Makine Faks Modundayrsa LCD'de aşağıdaki görüntülenir:



a. Tarih ve Saat

b. Alım Modu

Kopyalama öğesine bastığınızda LCD'de aşağıdakiler görüntülenir:



c. Kopya türü

d. Kopya sayısı

e. Kalite

f. Kontrast

g. Kopya oranı

2. Menü Düğmeleri

Sil

Girilen verileri silmek ya da geçerli ayarı iptal etmek için basın.

Menü

Makine ayarlarınızı programlamak amacıyla Menüye erişmek için basın.

OK

Makinenizin ayarlarını saklamak için basın.

◀ veya ▶

Menü seçimlerinde geriye ya da ileriye gitmek için basın.

▲ veya ▼

- Menü ve seçeneklerde yukarı veya aşağı gitmek için basın.
- Faks Modunda çözünürlüğü değiştirmek için basın.



Hızlı arama numaralarına erişmek için ögesine basın.

Seçenekler

Faks göndermek, taramak veya kopyalamak amacıyla geçici ayarlara erişmek için basın.

3. Arama Tuşları

- Faks ve telefon numaralarını çevirmek için kullanın.
- Metin ya da karakterleri girmek için klavye olarak kullanın.

4. Mod Düğmeleri

Faks

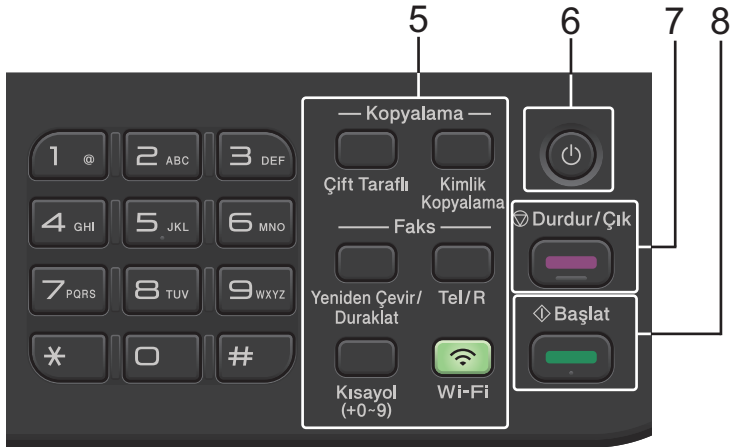
Makineyi Faks Moduna geçirmek için basın.

Kopyalama

Makineyi Kopyalama Moduna geçirmek için basın.

Tarama

Makineyi Tarama Moduna geçirmek için basın.



5. İşlev Düğmeleri

Yeniden Çevir/Duraklat

Aradığınız son numarayı çevirmek için basın. Ayrıca, bu düğme hızlı arama numaralarını programlarken veya bir numarayı manuel olarak çevirirken bir duraklatma ekler.

Tel/R

F/T hızlı çift zil sırasında harici ahizeyi kaldırdıktan sonra bir telefon görüşmesi yapmak için **Tel/R** ögesine basın.

Özel santrale (PBX) bağlandığınızda, bir dış hatta erişim elde etmek, bir operatörü aramak ya da bir aramayı başka bir dahili hatta aktarmak için bu düğmeyi kullanın.

Wi-Fi (kablosuz modeller için)

Wi-Fi düğmesini basılı tutun ve bilgisayarınızdaki kablosuz yükleyiciyi başlatın. Makinenizle ağınız arasında kablosuz bir bağlantı kurmak için ekran talimatlarını izleyin.

Wi-Fi ışığı yandığında makineniz kablosuz bir erişim noktasına bağlanmıştır. **Wi-Fi** ışığı yanıp söndüğünde, kablosuz bağlantı kesiktir ya da makineniz kablosuz bir erişim noktasına bağlanmaya çalışmaktadır.

Çözünürlük (yalnızca belirli modeller için)

Faks çözünürlüğünü değiştirmek için basın.

Kimlik Kopyalama

Bir kimlik kartının her iki tarafını tek bir sayfaya kopyalamak için basın.

Çift Taraflı



Bir kağıdın her iki tarafına da kopyalamak için basın.

Kısayol Düğmesi

En fazla on faks ve telefon numarası saklayın ve çağırın.

Kayıtlı Kısayol faks ve telefon numaralarına erişmek için, **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve ardından arama tuşlarını kullanarak faks veya telefon numarasına atadığınız Kısayol numarasına basın.

6. Güç Açma/Kapatma

-  düğmesine basarak makineyi açın.
-  düğmesini basılı tutarak makineyi kapatın.LCD'de [Kapatılıyor] görüntülenir ve güç kapatılmadan önce ekranda birkaç saniye kalır. Harici telefon veya telesekreter bağladıysanız, her zaman kullanılabilir.

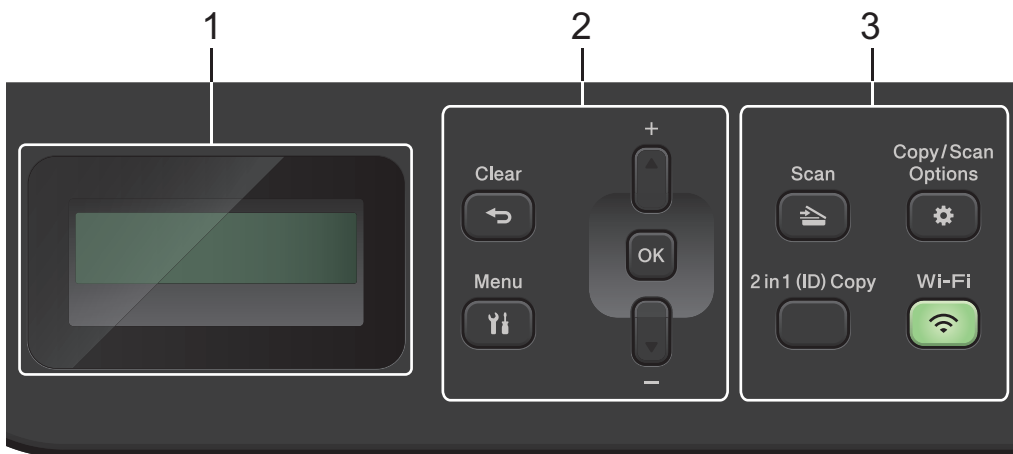
7. Durdur/Çık

- Bir işlemi durdurmak için basın.
- Bir menüden çıkmak için basın.

8. Başlat

- Faksları göndermeyi başlatmak için basın.
- Kopyalamayı başlatmak için basın.
- Belgeleri taramayı başlatmak için basın.

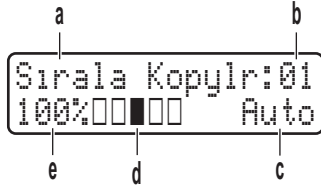
DCP-B7620DW/DCP-B7640DW



1. Likit Kristal Ekran (LCD)

Makineyi kurmanıza ve kullanmanıza yardımcı olmak için mesajlar görüntüler.

Makine Hazır Modunda ya da Kopyalama Modundaya, LCD'de şunlar görüntülenir:



- a. Kopya türü
- b. Kopya sayısı
- c. Kalite
- d. Kontrast
- e. Kopya oranı

2. Menü Düğmeleri

Menü

Makine ayarlarınızı programlamak amacıyla menüye erişmek için basın.

Sil

- Girilen verileri silmek için basın.
- Geçerli ayarı iptal etmek için basın.

OK

Makinenizin ayarlarını saklamak için basın.

▲ veya ▼

Menü ve seçeneklerde yukarı veya aşağı gitmek için basın.

3. İşlev Düğmeleri

Kopyalama / Tarama Seçenekleri

Taramak veya kopyalamak amacıyla geçici ayarlara erişmek için basın.

Wi-Fi (kablosuz modeller için)

Wi-Fi düğmesini basılı tutun ve bilgisayarınızdaki kablosuz yükleyiciyi başlatın. Makinenizle ağınız arasında kablosuz bir bağlantı kurmak için ekran talimatlarını izleyin.

Wi-Fi ışığı yandığında makineniz kablosuz bir erişim noktasına bağlanmıştır. **Wi-Fi** ışığı yanıp söndüğünde, kablosuz bağlantı kesiktir ya da makineniz kablosuz bir erişim noktasına bağlanmaya çalışmaktadır.

Tarama

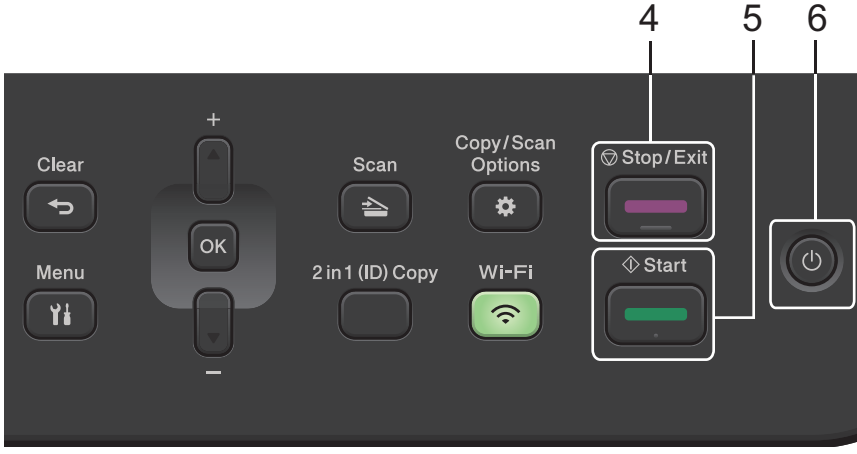
Makineyi Tarama Moduna geçirmek için basın.

Kimlik Kopyalama

Bir kimlik kartının her iki tarafını tek bir sayfaya kopyalamak için basın.

Çift Taraflı (yalnızca belirli modeller için)

Bir kağıdın her iki tarafına da kopyalamak için basın.





4. Durdur/Çık

- Bir işlemi durdurmak için basın.
- Bir menüden çıkmak için basın.

5. Başlat

- Kopyalamayı başlatmak için basın.
- Belgeleri taramayı başlatmak için basın.

6. Güç Açma/Kapatma

-  düğmesine basarak makineyi açın.
-  düğmesini basılı tutarak makineyi kapatın. LCD'de [Kapatılıyor] görüntülenir ve güç kapatılmadan önce ekranda birkaç saniye kalır.

İlgili bilgiler

- [Makinenize Giriş](#)

Makinenize Metin Girme

>> DCP-B7620DW/DCP-B7640DW
>> MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

DCP-B7620DW/DCP-B7640DW

Metin gerektiğinde, makineye karakterler girin. Kullanılabilir karakterler gerçekleştirdiğiniz işleme göre değişebilir.

- Aşağıdaki listeden bir karakter seçmek için ▲ veya ▼ ögesini basılı tutun ya da tekrar tekrar basın.
0123456789abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ(space)!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?
@[^_`{|}~
- İsteddiğiniz karakter ya da sembol görüntülediğinde **OK** ögesine basın ve ardından sonraki karakteri girin.
- Hatalı girilen karakterleri silmek için **Sil** ögesine basın.

MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Metin gerektiğinde, makineye karakterler girin. Kullanılabilir karakterler gerçekleştirdiğiniz işleme göre değişebilir.

0, # ve * düğmeleri, özel karakterler için kullanılır.

(Kiril harfler için) # ve * düğmeleri özel karakterler için kullanılır.

- İsteddiğiniz karaktere erişmek için aşağıdaki referans tablosunda gösterilen defa uygun arama ögesine basın.

| Düğmeye basın | Bir defa | İki defa | Üç defa | Dört defa | Beş defa | Altı defa | Yedi defa | Sekiz defa | Dokuz defa |
|---------------|----------|----------|---------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|------------|
| 1 | @ | . | / | 1 | @ | . | / | 1 | @ |
| 2 | a | b | c | A | B | C | 2 | a | b |
| 3 | d | e | f | D | E | F | 3 | d | e |
| 4 | g | h | i | G | H | I | 4 | g | h |
| 5 | j | k | l | J | K | L | 5 | j | k |
| 6 | m | n | o | M | N | O | 6 | m | n |
| 7 | p | q | r | s | P | Q | R | S | 7 |
| 8 | t | u | v | T | U | V | 8 | t | u |
| 9 | w | x | y | z | W | X | Y | Z | 9 |

(Kiril harfler için)

| Düğmeye basın | Bir defa | İki defa | Üç defa | Dört defa | Beş defa | Altı defa | Yedi defa | Sekiz defa | Dokuz defa | On defa | On bir defa | On iki defa | On üç defa |
|---------------|----------|----------|---------|-----------|----------|-----------|-----------|------------|------------|---------|-------------|-------------|------------|
| 2 | A | B | C | a | b | c | A | Б | В | Г | 2 | A | B |
| 3 | D | E | F | d | e | f | Д | Е | Ё | Ж | 3 | D | E |
| 4 | G | H | I | g | h | i | З | И | Й | К | 4 | G | H |
| 5 | J | K | L | j | k | l | Л | М | Н | О | 5 | J | K |
| 6 | M | N | O | m | n | o | П | Р | С | Т | 6 | M | N |
| 7 | P | Q | R | S | p | q | r | s | У | Ф | X | Ц | 7 |
| 8 | T | U | V | t | u | v | Ч | Ш | Щ | Ъ | Ы | 8 | T |
| 9 | W | X | Y | Z | w | x | y | z | Ь | Э | Ю | Я | 9 |

- Boşluk girme

Bir faks numarasına boşluk eklemek için sayılar arasında ► ögesine bir defa basın. Bir ada bir boşluk eklemek için karakterler arasında ► ögesine iki defa basın.

- Düzeltme yapma

Bir karakteri hata sonucu girdiyse ve değiştirmek istiyorsanız, imleci hatalı karaktere ilerletmek için ◀ ya da ► ögesine basın ve sonra **Sil** ögesine basın.

- Harfleri tekrarlama

Önceki harfle aynı düğmedeki bir harfe basmak istiyorsanız, düğmeye yeniden basmadan önce imleci sağa hareket ettirmek için ► ögesine basın.

- Özel semboller ve karakterler

İmleci istediğiniz sembole ya da karaktere hareket ettirmek için *, # veya 0 ve sonra ◀ veya ► ögesine basın. Seçmek için **OK** ögesine basın. Arama tuşlarında kullanılabilir sembol ve karakterler tabloda gösterilmiştir.

| | |
|---|---|
| * düğmesine basın | (boşluk) ! " # \$ % & ' () * + , - . / € |
| # düğmesine basın | : ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' { } |
| 0'a basın (Kiril harfler için kullanılamaz) | ı ç ş ğ ü ö ñ õ |



İlgili bilgiler

- [Makinenize Giriş](#)

İlgili konular:

- [Makinenin Kumanda Paneli Kurulum Sihirbazı'nı Kullanarak Makinenizi Bir Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
 - [Makinenizi SSID Yayınlanmadığında Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
 - [İstasyon Kimliğinizi Ayarlama](#)
 - [Ayar Kilidi Şifresini Ayarlama](#)
-

Brother Yardımcı Programlarına Erişim (Windows)

Brother Utilities bilgisayarınızda yüklü olan tüm Brother uygulamalarına kolay erişim sağlayan bir uygulama başlatıcıdır.

1. Aşağıdakilerden birini yapın:

- (Windows 11)



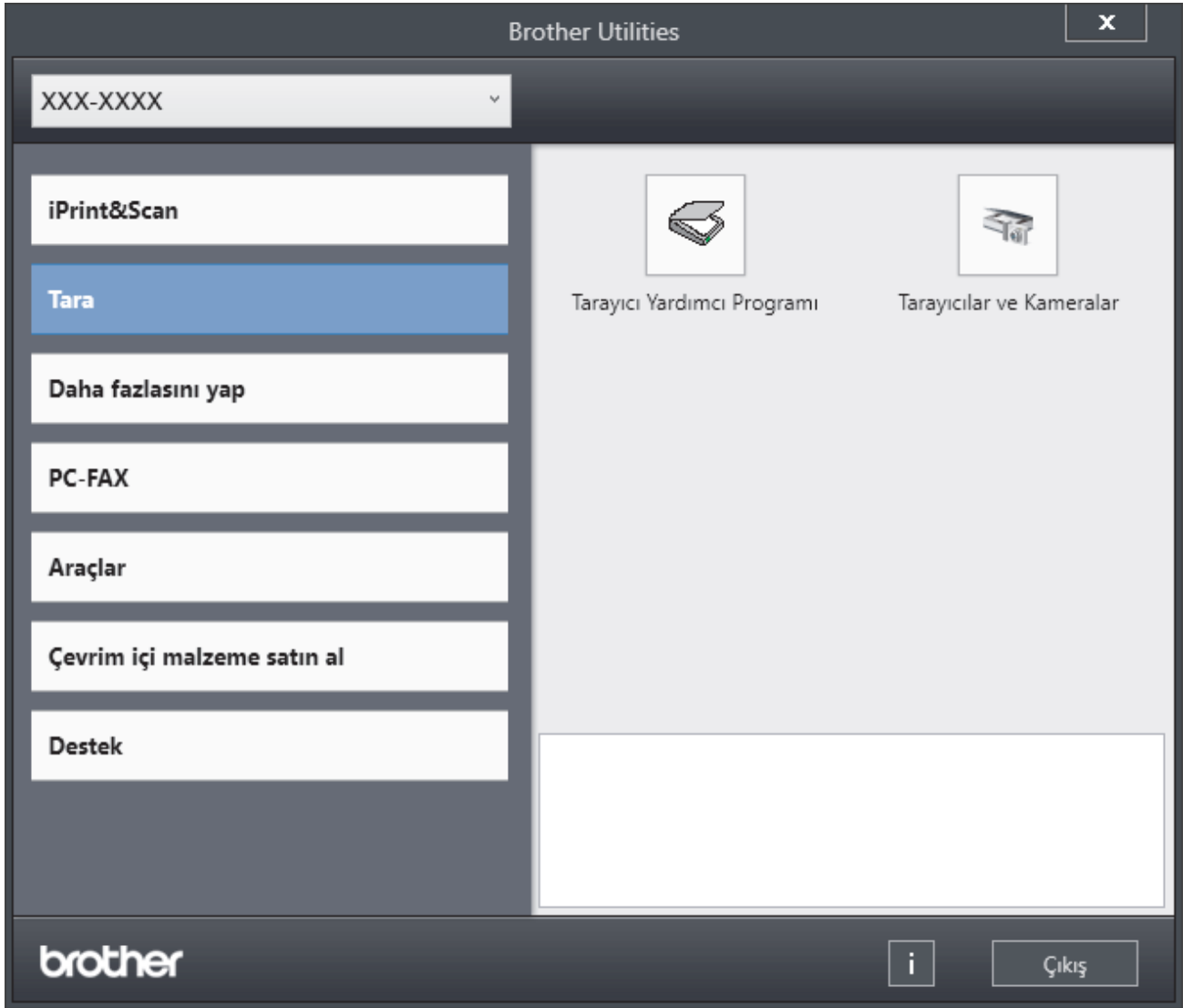
> **Tüm uygulamalar** > **Brother** > **Brother Utilities** öğesine tıklayın.

- (Windows 10)



> **Brother** > **Brother Utilities** öğesini tıklayın.

2. Makinenizi seçin.



3. İstedığınız seçeneği belirtin.



İlgili bilgiler

- [Makinenize Giriş](#)
 - [Yazılımı ve Sürücülerini Kaldırın \(Windows\)](#)

Yazılımı ve Sürücülerini Kaldırın (Windows)

1. Aşağıdakilerden birini yapın:

- Windows 11



> Tüm uygulamalar > Brother > Brother Utilities öğesine tıklayın.

- Windows 10



> Brother > Brother Utilities öğesine tıklayın.

2. Açılır listeden modelinizi seçin (seçili değilse).

3. Sol gezinme çubuğunda **Araçlar** öğesini tıklayın.

- **Yazılım Güncelleme Bildirimi** simgesi görünürse, seçin ve ardından **Şimdi kontrol et > Yazılım Güncellemelerini Kontrol Et > Güncelle** öğesini tıklayın. Ekran açıklamalarını takip edin.
- **Yazılım Güncelleme Bildirimi** simgesi görünür değilse, sonraki adıma geçin.

4. **Brother Utilities** bölümünde **Araçlar** kısmında **Kaldır** öğesini tıklayın.

Yazılım ve sürücülerini kaldırmak için iletişim kutusundaki talimatları uygulayın.



İlgili bilgiler

- [Brother Yardımcı Programlarına Erişim \(Windows\)](#)

Brother iPrint&Scan Erişimi (Windows/Mac)

Bilgisayarınızdan yazdırmak ve taramak için Windows ve Mac için Brother iPrint&Scan kullanın.

- Bu işlev, geçerli ihracat düzenlemelerine tabi ülkelerde kullanılamaz.
 - **En son sürümü indirmek için:**
 - Windows için:
Modelinizin **Yüklemeler** sayfası için support.brother.com/downloads adresine gidin ve ardından Brother iPrint&Scan indirin ve yükleyin.
 - Mac için:
Apple App Store'dan Brother iPrint&Scan indirin ve yükleyin.
- İstenirse, makinenizi çalıştırmak için gerekli sürücüyü ve yazılımı yükleyin. Makinenizin en son sürücü ve yazılımını modelinizin **Yüklemeler** sayfasına giderek support.brother.com/downloads adresinden indirin.

1. Aşağıdakilerden birini yapın:

- Windows 11

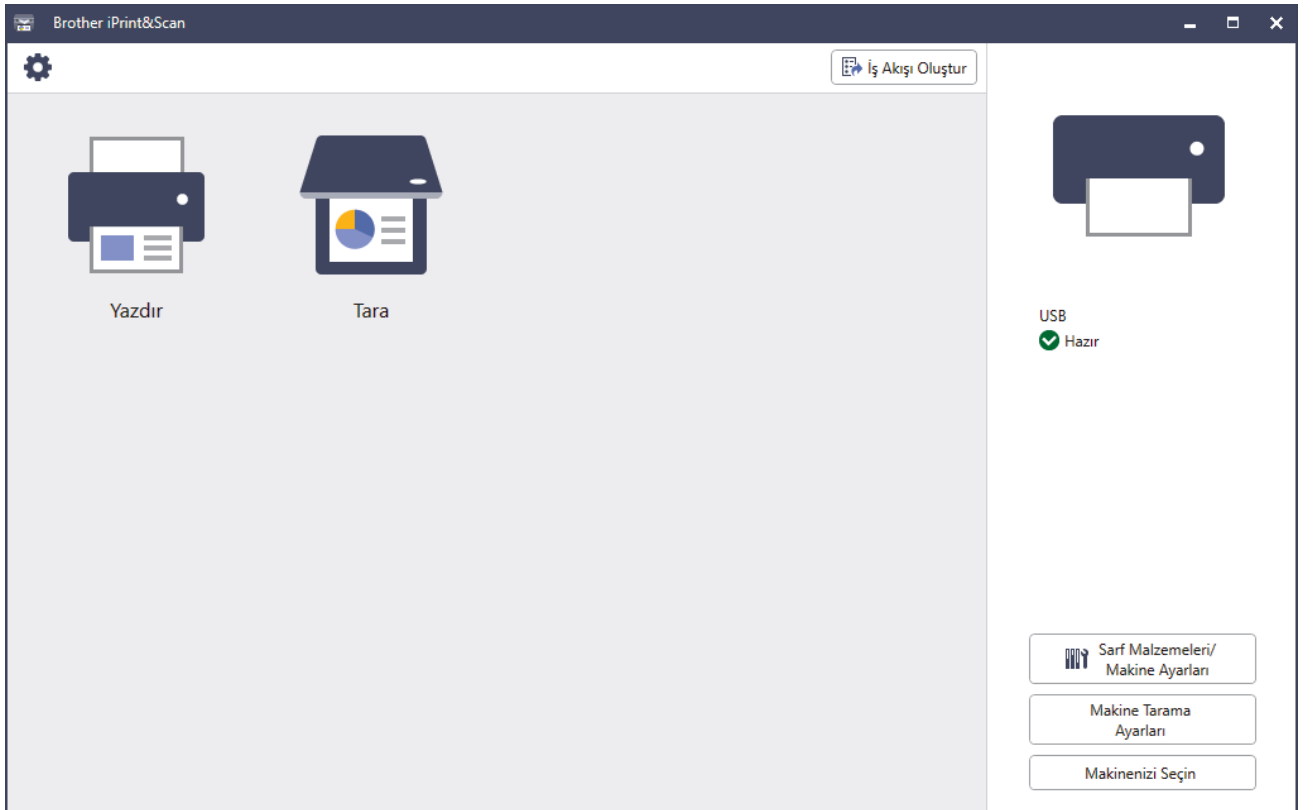


> Tüm uygulamalar > Brother > Brother iPrint&Scan öğesine tıklayın.

- Windows 10



> Brother > Brother iPrint&Scan öğesini tıklayın.



Gerçek ekran uygulamanın sürümüne bağlı olarak değişebilir.

✓ İlgili bilgiler

- [Makinenize Giriş](#)

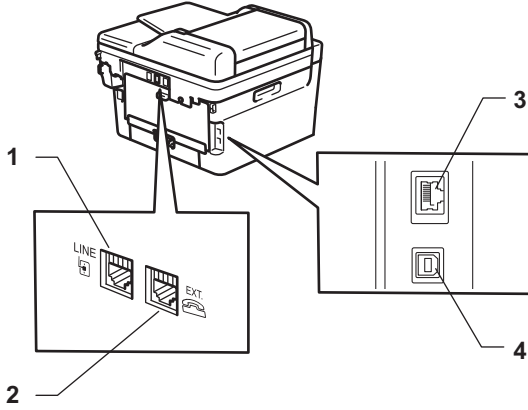
İlgili konular:

- [Brother Mobile Connect](#)
- [Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\) Kullanarak Tara](#)

-
- Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değiştirme
-

Makinenizdeki Giriş/Çıkış Bağlantı Noktalarının Konumları

Giriş/Çıkış bağlantı noktaları makinenin önünde ve arkasında bulunur.



1. LINE yuvası(MFC modelleri için)
2. EXT. yuvası(MFC modelleri için)
3. 10BASE-T / 100BASE-TX bağlantı noktası (Ağ modelleri için)
4. USB bağlantı noktası

USB veya ağ kablosunu bağlarken, yazılım/sürücü yükleyicisi içindeki talimatları izleyin.

Makinenizi kullanmak için gerekli sürücü ve yazılımı yüklemek üzere support.brother.com/downloads adresinde modelinizin **Yüklemeler** sayfasına gidin.

✓ İlgili bilgiler

- [Makinenize Giriş](#)

Kağıt Kullanımı

- Kağıt Yükleme
- Kağıt Ayarları
- Belgeleri Yükleme
- Taranamayan ve Yazdırılmayan Alanlar
- Özel Kağıt Kullanımı

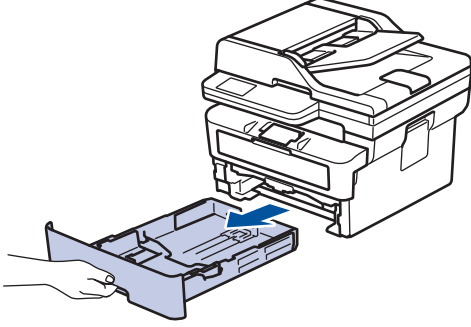
Kağıt Yükleme

- Kağıt Çekmecesine Kağıdı Yükleme
- Düz Kağıdı, İnce Kağıdı, Geri Dönüştürülmüş Kağıdı ve Yazı Kağıdını Elle Besleme Yuvasına Yükleme ve Yazdırma
- Manuel Besleme Yuvası Kullanılarak Kalın Kağıt ve Etiket Yükleme ve Yazdırma
- Manüel Besleme Yuvasına Zarf Yükleme ve Yazdırma

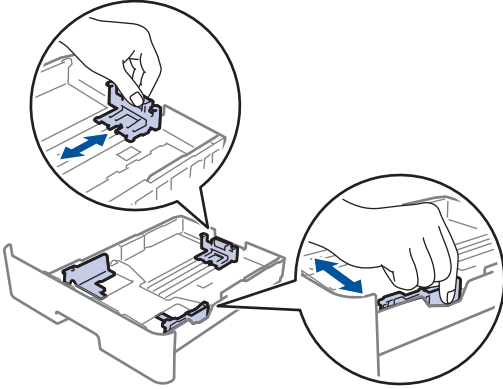
Kağıt Çekmecesine Kağıdı Yükleme

- Kağıdı Kontrol Et ayarı Açık olarak ayarlıyken kağıt çekmecesini makineden dışarı çekerseniz, LCD'de kağıt boyutunu ve kağıt türünü değiştirmek isteyip istemediğinizi soran bir mesaj görünür; gerekirse, LCD talimatlarını takip ederek bu ayarları değiştirin.
- Çekmeceye farklı boyut ve türde kağıt yüklediğinizde, makinede veya bilgisayarınızda Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarlarını da değiştirmeniz gerekir.

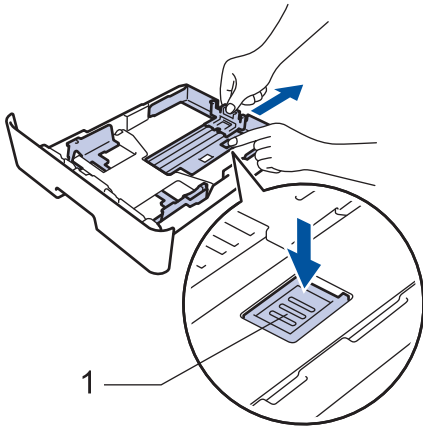
1. Kağıt çekmecesini çekerek makineden tamamen çıkarın.



2. Kağıdı sığdırmak için kağıt kılavuzlarına basın ve kaydırın.
Kağıt kılavuzlarını kaydırmak için yeşil açma kollarına basın.

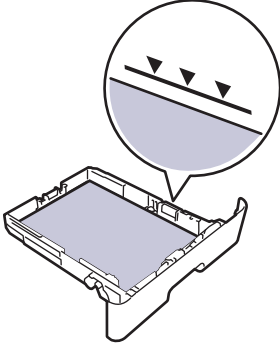


- Legal veya Folio boyutta kağıt için, kağıt çekmecesinin alt tarafındaki açma düğmesine (1) basın ve sonra kağıt çekmecesini dışarı geri çekin. (Legal ve Folio boyutta kağıt bazı bölgelerde kullanılamaz.)

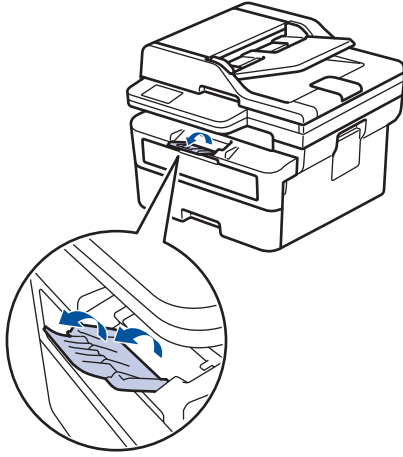


3. Kağıt yığını iyice havalandırın.
4. Kağıdı, yazdırma yüzeyi *aşağı bakacak* şekilde çekmeceye yerleştirin.

5. Kağıdın, maksimum kağıt işaretinin (▼▼▼) altında olduğundan emin olun.
Kağıt çekmesini aşırı doldurma kağıt sıkışıklıklarına neden olacaktır.



6. Kağıt çekmesini tamamen makinenin içine yavaşça itin.
7. Kağıdın çıkış çekmesinden kaymasını önlemek için destek kapağını kaldırın.



✓ İlgili bilgiler

- Kağıt Yükleme
 - Kağıt Çekmesini Kullanarak Önceden Basılı Kağıda Yazdırmak için Makine Ayarlarının Değiştirilmesi

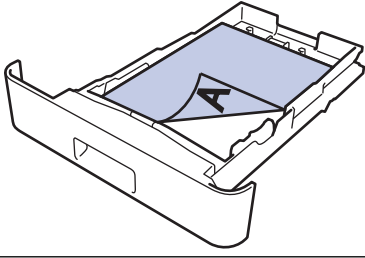
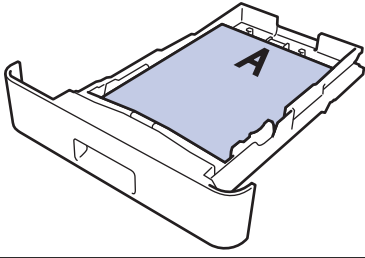
Kağıt Çekmecesini Kullanarak Önceden Basılı Kağıda Yazdırmak için Makine Ayarlarının Değiştirilmesi

2 taraflı yazdırma için önceden basılmış kağıt kullanırken makinenin ayarlarını değiştirin.



- Farklı kağıt boyutları ve türlerini kağıt çekmecesine aynı anda YÜKLEMİYİN. Bu yapılırsa kağıt sıkışabilir veya yanlış beslenebilir.
- Yazdırma konumu, önceden basılı kağıt ile yanlış hizalanmışsa, kağıt çekmecesini için Yazdırma Konumu ayarını kullanarak yazdırma konumunu ayarlayın.
- Bazı önceden basılı kağıtlar, yazdırma yöntemine ve mürekkep türüne bağlı olarak baskı lekelerine neden olabilir.

Yön

| | |
|--|---|
|  | 1 taraflı yazdırma için <ul style="list-style-type: none">aşağı bakacak şekildeüst kenar kağıt çekmecesinin önüne doğru |
|  | Otomatik 2 taraflı yazdırma için (uzun kenar bağlama) <ul style="list-style-type: none">yukarı bakacak şekildealt kenar kağıt çekmecesinin önüne doğru |

- Menü** öğesine basın.
- Aşağıdakini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın:
 - [Yazıcı] öğesini seçin. **OK** öğesine basın.
 - [Çift Taraflı] öğesini seçin. **OK** öğesine basın.
 - [Tek Resim] öğesini seçin. **OK** öğesine basın.
 - [2-trflı Besleme] öğesini seçin. **OK** öğesine basın.
- Durdur/Çık** öğesine basın.



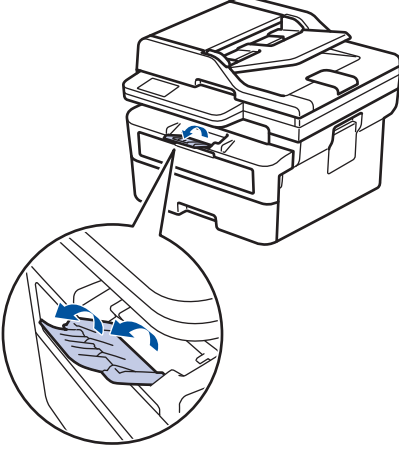
İlgili bilgiler

- [Kağıt Çekmecesine Kağıdı Yükleme](#)

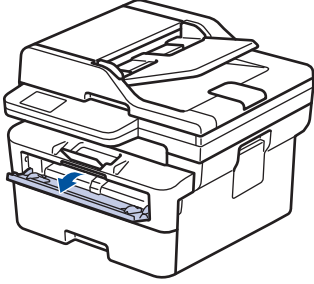
Düz Kağıdı, İnce Kağıdı, Geri Dönüştürülmüş Kağıdı ve Yazı Kağıdını Elle Besleme Yuvasına Yükleme ve Yazdırma

Çekmeceye farklı bir kağıt boyutu yüklediğinizde, aynı zamanda makinedeki veya bilgisayarınızdaki Kağıt Boyutu ayarını da değiştirmeniz gerekir.

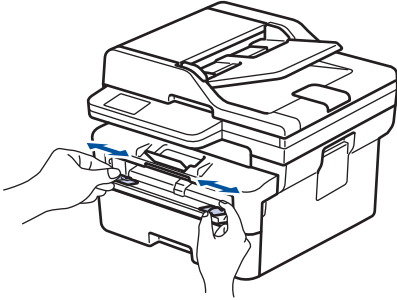
1. Kağıdın aşağı dönük çıktı çekmecesinden kaymasını önlemek için destek kapağını kaldırın.



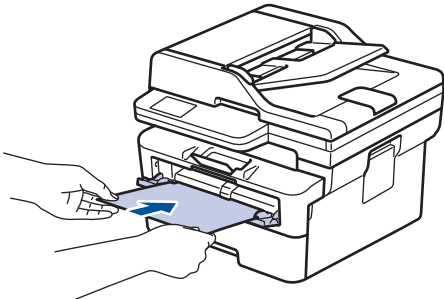
2. Elle besleme yuvası kapağını açın.



3. Kullandığınız kağıdın genişliğine uydurmak üzere elle besleme yuvası kağıt kılavuzlarını kaydırmak için ellerinizi kullanın.

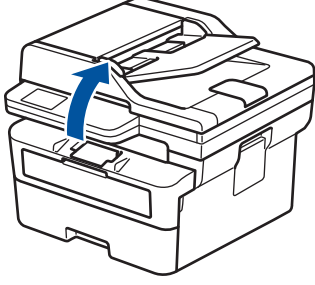


4. Her iki elinizi de kullanarak, ön kenarı kağıt besleme makarasına temas edinceye kadar, kağıdı manuel besleme yuvasının içine doğru itin. Makinenin içeri çektiğini hissettiğinizde, bırakın.

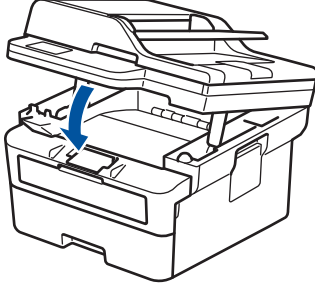




- Kağıdı yazdırma yüzeyi *yukarı dönük* şekilde elle besleme yuvasına yükleyin.
- Kağıdın manüel besleme yuvasında düz ve doğru konumda olduğundan emin olun. Değilse, kağıt düzgün beslenmemiş olabilir, sonuç olarak çıktılar çarpık olabilir veya bir kağıt sıkışabilir.
- Küçük baskıyı çıktı çekmecesinden çıkarmak için tarayıcı kapağını kaldırmak üzere ellerinizi kullanın.



- Tarayıcı kapağı yukarıdayken makineyi hala kullanabilirsiniz. Tarayıcı kapağını kapatmak için, ellerinizle nazikçe aşağı bastırın.



5. Yazdırma işinizi makineye gönderin.



Yazdırma tercihlerinizi Yazdırma ekranında değiştirin.

6. Yazdırılan sayfa makineden çıktıktan sonra, elle besleme yuvasına sonraki sayfayı yükleyin. Yazdırmak istediğiniz her sayfa için işlemi yineleyin.



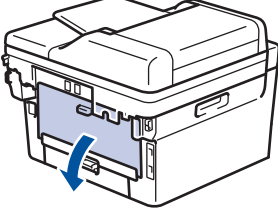
İlgili bilgiler

- [Kağıt Yükleme](#)

Manuel Besleme Yuvası Kullanılarak Kalın Kağıt ve Etiket Yükleme ve Yazdırma

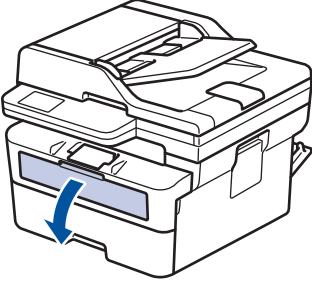
Çekmeceye farklı bir kağıt boyutu yüklediğinizde, aynı zamanda makinedeki veya bilgisayarınızdaki Kağıt Boyutu ayarını da değiştirmeniz gerekir.

1. Makinenin arka kapağını açın (yukarı dönük çekmece).

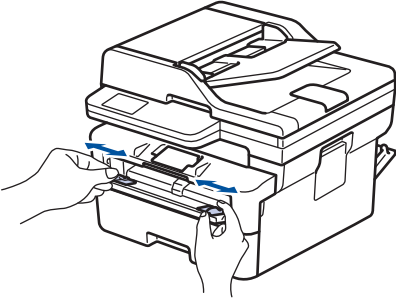


Elle besleme yuvasına kağıt yüklediğinizde, makine otomatik olarak Elle Besleme modunu açar.

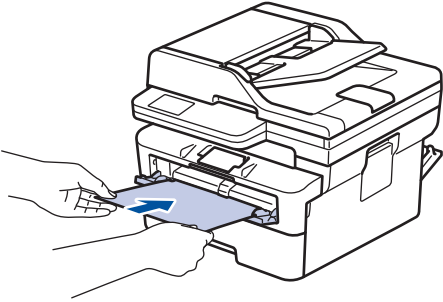
2. Makinenin ön tarafında, manüel besleme yuvası kapağını açın.



3. Kullandığınız kağıdın genişliğine uydurmak üzere elle besleme yuvası kağıt kılavuzlarını kaydırmak için ellerinizi kullanın.



4. Her iki elinizi de kullanarak, ön kenarı kağıt besleme makarasına temas edinceye kadar, kağıdı manuel besleme yuvasının içine doğru itin. Makinenin içeri çektiğini hissettiğinizde, bırakın.



- Kağıdı yazdırma yüzeyi *yukarı dönük* şekilde elle besleme yuvasına yükleyin.
- Kağıdı elle besleme yuvasına yeniden yüklemeniz gerekirse, kağıdı tamamen çekin.
- Sıkışmaya neden olacağından, elle besleme yuvasına bir kerede birden fazla kağıt sayfası koymayın.
- Kağıdın manüel besleme yuvasında düz ve doğru konumda olduğundan emin olun. Değilse, kağıt düzgün beslenmemiş olabilir, sonuç olarak çıktılar çarpık olabilir veya bir kağıt sıkışabilir.

5. Yazdırma işinizi makineye gönderin.



Yazdırma tercihlerinizi Yazdırma ekranında değiştirin.

6. Yazdırılan sayfa makinenin arkasından çıktıktan sonra, manüel besleme yuvasına sonraki sayfayı yükleyin. Yazdırmak istediğiniz her sayfa için işlemi yineleyin.
7. İşlem bittiğinde, makinenin arka kapağını (yukarı dönük çıktı çekmecesi) kapalı konumda kilitlemeye kadar kapatın.



İlgili bilgiler

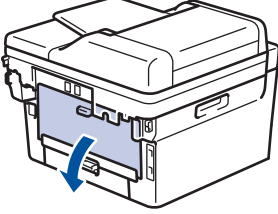
- [Kağıt Yükleme](#)
-

Manüel Besleme Yuvasına Zarf Yükleme ve Yazdırma

Yüklemeden önce, zarfların köşelerine ve kenarlarına bastırarak olabildiğince düz hale getirin.

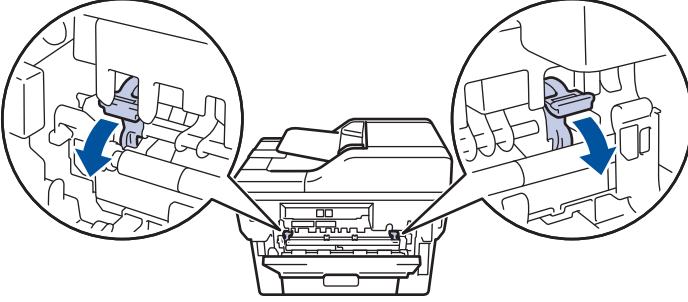
Çekmeceye farklı bir kağıt boyutu yüklediğinizde, aynı zamanda makinedeki veya bilgisayarınızdaki Kağıt Boyutu ayarını da değiştirmeniz gerekir.

1. Makinenin arka kapağını açın (yukarı dönük çekmece).

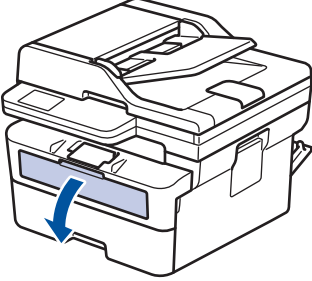


Elle besleme yuvasına kağıt yüklediğinizde, makine otomatik olarak Elle Besleme modunu açar.

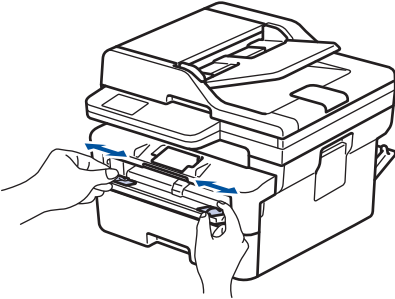
2. Çizimde gösterildiği üzere, biri sağ diğeri sol taraftaki iki yeşil kolu aşağıya çekin.



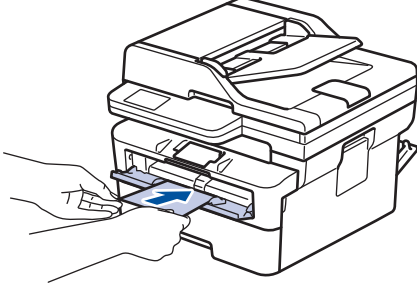
3. Makinenin ön tarafında, manüel besleme yuvası kapağını açın.



4. Kullandığınız kağıdın genişliğine uydurmak üzere elle besleme yuvası kağıt kılavuzlarını kaydırmak için ellerinizi kullanın.



5. Her iki elinizle, bir adet zarfı ön kenar kağıt besleme makarasına temas edinceye kadar manüel besleme yuvasına yerleştirin. Makinenin içeri çektiğini hissettiğinizde, bırakın.



- Zarfı yazdırma yüzeyi *yukarı dönük* şekilde elle besleme yuvasına yükleyin.
- Zarfı elle besleme yuvasına yeniden yüklemeyi denediğinizde, zarfı tamamen çekin.
- Sıkışmaya neden olacağından, elle besleme yuvasına bir kerede birden fazla zarf yerleştirmeyin.
- Zarfın manüel besleme yuvasında düz ve doğru konumda olduğundan emin olun. Değilse, zarf düzgün beslenmeyebilir ve yamuk çıktı ya da kağıt sıkışmasına neden olabilir.

6. Yazdırma işinizi makineye gönderin.



Yazdırma tercihlerinizi Yazdırma iletişim kutusunda değiştirin.

| Ayarlar | Zarflar için Seçenekler |
|---------------------|---|
| Kağıt Boyutu | Com-10 DL C5 Monarch |
| Medya Türü | Zarflar Kalın Zarf İnce Zarf |

7. Yazdırılan zarf makineden çıktığında sonraki zarfı yerleştirin. Yazdırmak istediğiniz her bir zarf için tekrarlayın.
8. Yazdırmayı bitirdiğinizde, ayarladığınız iki yeşil kolu önceki adımdaki orijinal konumlarına geri döndürün.
9. İşlem bittiğinde, makinenin arka kapağını (yukarı dönük çıktı çekmecesini) kapalı konumda kilitlenceye kadar kapatın.



İlgili bilgiler

- [Kağıt Yükleme](#)
- [Yazdırma](#)

Kağıt Ayarları

- Kağıt Boyutu ve Kağıt Türünü Değiştirme
- Kağıt Ayarını Kontrol Etme İşlevini Değiştirme

Kağıt Boyutu ve Kağıt Türünü Değiştirme

Çekmeceye koyduğunuz kağıdın boyutunu ve türünü değiştirdiğinizde, LCD'deki Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarlarını da değiştirmeniz gerekir.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Çekmece Ayarı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Kağıt Türü] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [İnce Kağıt], [Düz Kağıt], [Kalın Kağıt] ya da [Dönüşümlü Kağ] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Kağıt Boyutu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
7. İsteddiğiniz seçeneği görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** seçeneğine basın.
8. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Kağıt Ayarları](#)

Kağıt Ayarını Kontrol Etme İşlevini Değiştirme

Kağıdı Kontrol Et ayarı Açık olarak ayarlandığında ve kağıt çekmesini makineden dışarı çektiğinizde, LCD'de kağıt boyutunu ve kağıt türünü değiştirmek isteyip istemediğinizi soran bir mesaj görünür.

Varsayılan ayar açıktır.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Çekmece Ayarı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Kağıt Kontr.] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] veya [Kapalı] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Kağıt Ayarları](#)

Belgeleri Yükleme

- Otomatik Belge Besleyiciye (ADF) Belgeleri Yükleme
- Belgeleri Tarayıcı Camına Yükleme

Otomatik Belge Besleyiciye (ADF) Belgeleri Yükleme

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Birden fazla sayfa, standart boyutta belgeleri kopyalarken veya tararken ADF'yi kullanın.

- ADF, aşağıdaki yaprakları tutabilir ve her sayfayı tek tek besleyebilir:
50 sayfaya kadar
- Standart 80 g/m² kağıt kullanın.
- Daksil bulunan veya mürekkeple yazılmış belgelerin tamamen kurduğundan emin olun.

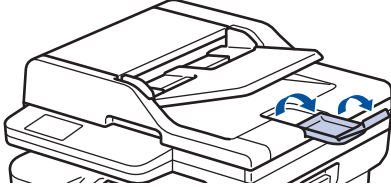
ÖNEMLİ

- Tarayıcı camı üzerinde kalın belgeler BIRAKMAYIN. Bırakırsanız, ADF sıkışabilir.
- Bükülmüş, kırışmış, katlanmış, yırtık, tel zımbalı, ataşlı, yapıştırılmış ya da bantlanmış kağıtları KULLANMAYIN.
- Karton, gazete kağıdı ya da kumaş KULLANMAYIN.
- ADF'yi kullanırken makinenizin hasar görmesini önlemek için beslenirken belgeyi ÇEKMEYİN.

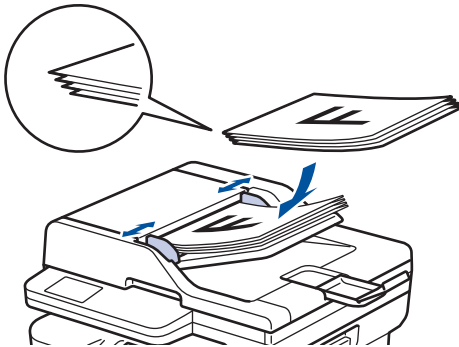
Desteklenen Belge Boyutları

| | |
|-----------|----------------------------------|
| Uzunluk: | 147,3 ila 355,6 mm |
| Genişlik: | 105 ila 215,9 mm |
| Ağırlık: | 60 ilâ 105 g/m ² 'dir |

1. ADF belge çıktısı destek kapağını açın.



2. Sayfaları iyice havalandırın.
3. Belgenizin sayfalarını kademelendirin ve resimde gösterildiği şekilde *yüzü yukarıya bakacak* ve *ilk önce üst kenarı gelecek* şekilde ADF'ye yükleyin.



4. Kağıt kılavuzlarını, belgenizin genişliğine uyacak şekilde ayarlayın.

✓ İlgili bilgiler

- [Belgeleri Yükleme](#)

Belgeleri Tarayıcı Camına Yükleme

Aynı anda bir sayfayı fakslamak, kopyalamak veya taramak için tarayıcı camını kullanın.

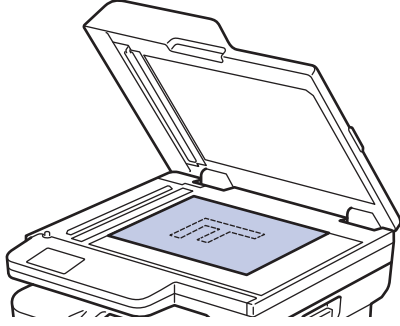
Desteklenen Belge Boyutları

| | |
|-----------|-------------------|
| Uzunluk: | En fazla 300 mm |
| Genişlik: | 215,9 mm'ye kadar |
| Ağırlık: | En fazla 2 kg |

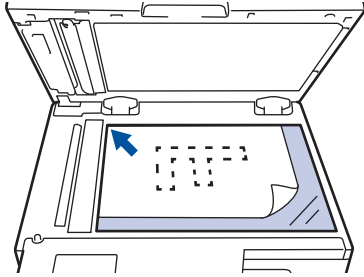
NOT

(ADF modelleri için) Tarayıcı camını kullanmak için ADF'nin boş olması gerekir.

1. Belge kapağını kaldırın.
2. Belgeyi, tarayıcı cama *bakacak şekilde* yerleştirin.



3. Sayfanın köşesini tarayıcı camın sol üst köşesine yerleştirin.



4. Belge kapağını kapatın.
Belge bir kitapsa ya da kalınsa belgenin kapağına nazikçe bastırın.

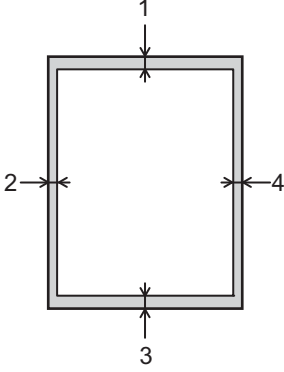


İlgili bilgiler

- [Belgeleri Yükleme](#)

Taranamayan ve Yazdırılmayan Alanlar

Aşağıdaki tablodaki ölçümlerde en yaygın kullanılan kağıt boyutlarının kenarlarından maksimum taranabilir olmayan ve yazdırılmayan alanlar gösterilmektedir. Bu ölçüler kullandığınız uygulamadaki kağıt boyutu veya ayarlara bağlı olarak değişebilir.



Bu alanlarda tarama, kopyalama veya yazdırma yapmaya çalışmayın. Bu tür alanlara dahil edilen içerikler çıktıya yansıtılmayacaktır.

| Kullanım | Belge Boyutu | Üst (1) Alt (3) | Sol (2) Sağ (4) |
|------------------------|---------------|--------------------|--|
| Faks (Gönderme) | Letter, Legal | 2,9 mm | 3,9 mm |
| | A4 | 2,9 mm | (ADF) 1,0 mm (Tarayıcı Camı) 3,0 mm |
| Kopyalama ¹ | Letter, Legal | 4,0 mm | 4,0 mm |
| | A4 | 4,0 mm | 3,0 mm |
| Tarama | Letter | 3,0 mm | 3,0 mm |
| | A4 | 3,0 mm | 3,0 mm |
| | Legal | 3,0 mm | 3,0 mm |
| Yazdırma | Letter, Legal | 4,2 mm | 4,2 mm |
| | A4 | 4,2 mm | 4,2 mm |

¹ 1'e 1 kopya ve %100 belge boyutu kopyası



İlgili bilgiler

- [Kağıt Kullanımı](#)

Özel Kağıt Kullanımı

İstenilen performansı sağlamak için, satın almadan önce kağıt örneklerini her zaman test edin.

- Mürekkep püskürtmeli için kağıt KULLANMAYIN; kağıt sıkışmasına neden olabilir veya makinenize zarar verebilir.
- Yazı kağıdı, pürüzlü yüzeyle kağıt veya buruşmuş veya kırışmış kağıt kullanıyorsanız, kağıt düşük performans gösterebilir.

Kağıdı orijinal ambalajında saklayın ve kapalı tutun. Kağıdı düz ve nemden, doğrudan güneş ışığından ve sıcaktan uzak tutun.

ÖNEMLİ

Bazı kağıt türleri iyi olmayabilir veya makinenizin zarar görmesine neden olabilir.

Şu kağıtları KULLANMAYIN:

- çok fazla desenli
- aşırı düz veya parlak
- kıvrık veya katlı
- kaplamalı veya kimyasal cila içeren
- hasar görmüş, kırışmış veya katlanmış
- bu kılavuzdaki önerilen ağırlık teknik özelliğini aşan
- çıkıntılı veya zımbalı
- çok parçalı veya karbonsuz
- mürekkep püskürtmeli yazdırma için tasarlanmamış

Yukarıda listelenen kağıt türlerinden birini kullanıyorsanız, makinenize zarar verebilirler. Bu zarar hiçbir Brother garantisi veya servis anlaşması kapsamında değildir.



İlgili bilgiler

- [Kağıt Kullanımı](#)

Yazdırma

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)
- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Mac\)](#)
- [Manüel Besleme Yuvasına Zarf Yükleme ve Yazdırma](#)
- [Bir E-posta Eki Yazdırın](#)
- [Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcı Ayarlarını Değiştirme](#)
- [Baskı İşini İptal Etme](#)
- [Deneme Baskısı](#)

Bilgisayarınızdan Yazdırma (Windows)

- [Bir Belgeyi Yazdırma \(Windows\)](#)
- [Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma \(Windows\)](#)
- [Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme \(Windows\)](#)
- [Yazdırma Ayarları \(Windows\)](#)
- [BR-Script3 Yazıcı Sürücüsünü Kullanarak Belge Yazdırma \(PostScript® 3™ Dil Emülasyonu\) \(Windows\)](#)
- [Bilgisayarınızdan Makinenin Durumunu İzleyin \(Windows\)](#)

Bir Belgeyi Yazdırma (Windows)

Bir uygulamanın yazdırma ayarlarını değiştirirken, değişiklikler yalnızca ilgili uygulamayla yazdırılan belgelere uygulanır.



- Modelinize bağlı olarak 2 taraflı yazdırma varsayılan olabilir. 1 taraflı yazdırma için, yazıcı sürücüsündeki 2 taraflı yazdırma ayarlarını kapatın.
- Tüm Windows uygulamaları için yazdırma ayarlarını değiştirmek için, yazıcı sürücüsü özelliklerini yapılandırmanız gerekir.

Daha fazla bilgi ►► *İlgili bilgiler: Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme (Windows)*

1. Kağıt çekmecesine kağıt yükleyin.
2. Uygulamanızdan yazdır komutunu seçin.
3. Modelinizin adını seçin ve sonrasında yazıcının özellikler ya da tercihler düğmesine tıklayın.

Yazıcı sürücüsü penceresi görüntülenir.

4. Kağıt çekmecesine doğru boyutta kağıdı yüklediğinizden emin olun.
5. **Kağıt Boyutu** açılır listesine tıklayın ve sonra kağıdınızın boyutunu seçin.
6. Çıktınızın yönünü ayarlamak için **Yönelim** alanında, **Düsey** veya **Yatay** seçeneğini seçin.



Uygulamanız benzer bir ayar içeriyorsa, ayarı uygulamayı kullanarak yapmanızı öneririz.

-
7. **Kopyalar** alanına istediğiniz kopya sayısını (1-999) yazın.
 8. **Medya Türü** açılır listesine tıklayın ve sonra kullandığınız kağıdın türünü seçin.
 9. Tek kağıt sayfasına birden çok sayfa yazdırmak veya birden çok sayfaya belgenizin tek sayfasını yazdırmak için, **Birden Fazla Sayfa** aşağı açılan listesini tıklatın ve ardından seçeneklerinizi seçin.
 10. **Çift Taraflı / Kitapçık** açılır listesine tıklayın ve ardından istediğiniz seçeneği belirleyin.
 11. Gerekirse diğer yazıcı ayarlarını değiştirin.
 12. **Tamam** öğesine tıklayın.
 13. Yazdırma işlemini tamamlayın.

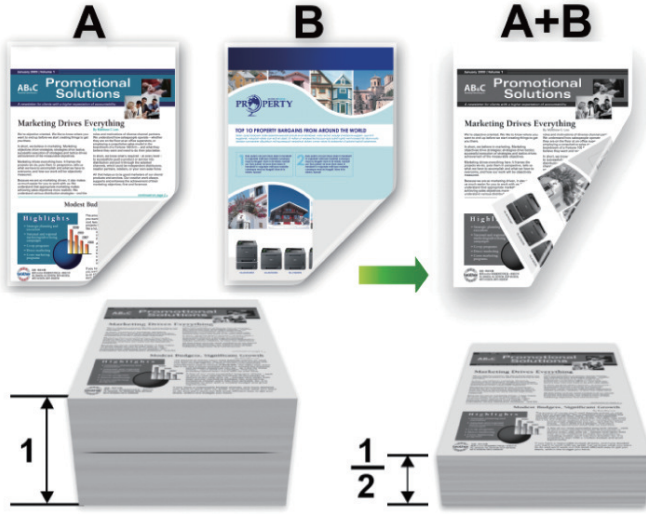
✓ İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)

İlgili konular:

- [Yazdırma Sorunları](#)
 - [Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme \(Windows\)](#)
 - [Kağıt Ayarları](#)
 - [Yazdırma Ayarları \(Windows\)](#)
-

Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma (Windows)



Otomatik 2 taraflı yazdırma işlevini kullanırken A4 boyutunda kağıt seçin.

- Arka kapağın kapalı olduğundan emin olun.
- Kağıt kıvrılırsa düzeltin ve kağıt tepesine geri koyun.
- Normal veya ince kağıt kullanın. Yazı kağıdı KULLANMAYIN.
- Kağıt fazla inceyse, kırışabilir.
- Manüel 2 taraflı yazdırma işlevini kullandığınızda, kağıt sıkışması meydana gelebilir veya baskı kalitesi düşebilir.

1. Uygulamanızdan yazdır komutunu seçin.
2. Modelinizin adını seçin ve sonrasında yazıcının özellikler ya da tercihler düğmesine tıklayın. Yazıcı sürücüsü görüntülenir.
3. Çıktınızın yönünü ayarlamak için **Yönelim** alanında, **Düşey** veya **Yatay** seçeneğini seçin.



Uygulamanız benzer bir ayar içeriyorsa, ayarı uygulamayı kullanarak yapmanızı öneririz.

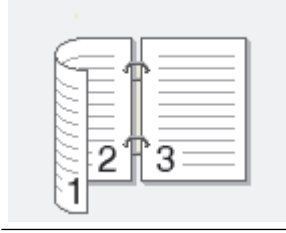
4. **Çift Taraflı / Kitapçık** açılır listesine tıklayın ve ardından **Çift Taraflı** veya **Çift Taraflı (Manüel)** seçeneğini seçin.

| Seçenek | Açıklama |
|---|---|
| Çift Taraflı (bazı modeller içindir) | Otomatik olarak kağıdın her iki tarafına da yazdırır. |
| Çift Taraflı (Manüel) | Makine, ilk olarak, tüm çift sayılı sayfaları kağıdın bir yüzüne basar. Ardından, yazıcı sürücüsü sizden (bir açılır mesajla) kağıdı yeniden yerleştirmenizi ister. |

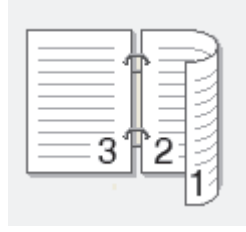
5. **Çift Taraflı Ayarları** düğmesine tıklayın.
6. **Çift Taraflı Baskılama Türü** menüsünden seçeneklerden birini seçin.
2 taraflı seçildiğinde, dört 2 taraflı ciltleme türü her yön için kullanılabilir:

| Dikey için Seçenek | Açıklama |
|--------------------|----------|
|--------------------|----------|

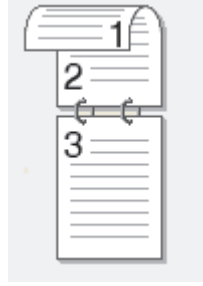
Uzun Kenar (Sol)



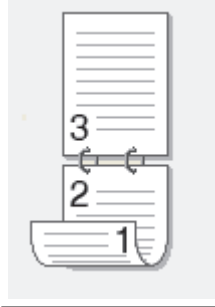
Uzun Kenar (Sağ)



Kısa Kenar (Üst)



Kısa Kenar (Alt)



| Yatay için Seçenek | Açıklama |
|--------------------|----------|
|--------------------|----------|

Uzun Kenar (Üst)

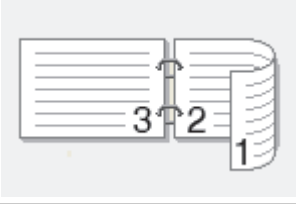


Uzun Kenar (Alt)

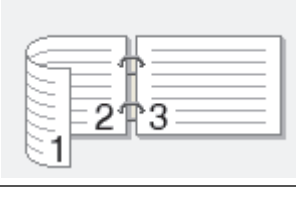


| Yatay için Seçenek | Açıklama |
|--------------------|----------|
|--------------------|----------|

| | |
|------------------|---|
| Kısa Kenar (Sağ) |  |
|------------------|---|



| | |
|------------------|---|
| Kısa Kenar (Sol) |  |
|------------------|---|



- Ciltleme ofsetini inç ya da milimetre olarak belirlemek için **Ofset Cilt** onay kutusunu seçin.
- Tamam** ögesine tıklayın.
- Gerekirse diğer yazıcı ayarlarını değiştirin.
- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Otomatik 2 taraflı yazdırma için, **Tamam** ögesine yeniden tıklayın ve ardından yazdırma işleminizi tamamlayın.
 - Manüel 2 taraflı yazdırma için, **Tamam** ögesini yeniden tıklayın ve ekran talimatlarını izleyin.



Kağıt düzgün şekilde beslenmiyorsa, kıvrılmış olabilir. Kağıdı çıkarın, düzeltin ve kağıt çekmecesine geri koyun.

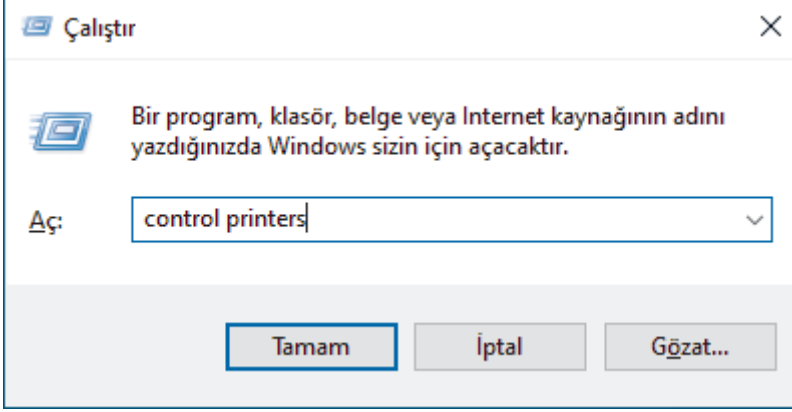
✓ İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)

Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme (Windows)

Bir uygulamanın yazdırma ayarlarını değiştirirken, değişiklikler yalnızca ilgili uygulamayla yazdırılan belgelere uygulanır. Tüm Windows uygulamaları için yazdırma ayarlarını değiştirmek için, yazıcı sürücüsü özelliklerini yapılandırmanız gerekir.

1.  tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak **Çalıştır** ögesini başlatın.
2. **"control printers"** ögesini **Aç:** alanına yazın ve **Tamam** ögesine tıklayın.



Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.



Aygıtlar ve Yazıcılar Penceresi görünmezse, **Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları** ögesine tıklayın.

3. Modelinizin simgesine sağ tıklayın ve ardından **Yazıcı özellikleri** ögesini seçin. (Yazıcı sürücüsü seçenekleri görünürse yazıcı sürücünüzü seçin.)
Yazıcı özellikleri iletişim kutusu görünür.
4. **Genel** sekmesini tıklatın ve sonra **Yazdırma Tercihleri** veya **Tercihler...** düğmesini tıklatın.
Yazıcı sürücüsü iletişim kutusu görünür.



- Çekmece ayarlarını yapılandırmak için **Aygıt Ayarları** sekmesine tıklayın (belirli modeller için kullanılabilir).
- Yazıcı bağlantı noktasını değiştirmek için **Bağlantı Noktaları** sekmesini tıklatın.

5. Tüm Windows programlarınız için varsayılan olarak kullanmak istediğiniz yazdırma ayarlarını seçin.
6. **Tamam** ögesine tıklayın.
7. Yazıcı özellikleri iletişim kutusunu kapatın.



İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)

İlgili konular:

- [Yazdırma Sorunları](#)
- [Bir Belgeyi Yazdırma \(Windows\)](#)
- [Yazdırma Ayarları \(Windows\)](#)

Yazdırma Ayarları (Windows)



- Bir uygulamanın yazdırma ayarlarını değiştirirken, değişiklikler yalnızca ilgili uygulamayla yazdırılan belgelere uygulanır.
Daha fazla bilgi ►► *İlgili bilgiler: Bir Belgeyi Yazdırma (Windows)*
- Varsayılan baskı ayarlarını değiştirmek için yazıcı sürücüsü özelliklerini yapılandırmanız gerekir.
Daha fazla bilgi ►► *İlgili bilgiler: Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme (Windows)*

- >> **Temel Sekmesi**
- >> **Gelişmiş Sekmesi**

Temel Sekmesi

1. Kağıt Boyutu

Kullanmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin. Standart kağıt boyutlarından seçim yapabilir veya özel bir kağıt boyutu seçebilirsiniz.

2. Yönelim

Çıktınızın yönünü (dikey veya yatay) seçin.

Uygulamanız benzer bir ayar içeriyorsa, ayarı uygulamayı kullanarak yapmanızı öneririz.

3. Kopyalar

Bu alanda yazdırmak istediğiniz kopya sayısını (1-999) yazın.

Sıralama

Bu seçeneği birden fazla sayfalı belge setlerini orijinal sayfa sırasında yazdırmak için seçin. Bu seçenek seçildiğinde, belgenizin tam bir kopyası yazdırılacak ve sonra seçtiğiniz kopyaların sayısına göre yeniden yazdırılacaktır. Bu seçenek seçilmezse, her sayfa belgenin bir sonraki sayfası yazdırılmadan önce seçilen kopya sayısına göre yazdırılır.

4. Medya Türü

Kullanmak istediğiniz ortam türünü seçin. En iyi yazdırma sonuçlarına erişmek için, makine seçili ortam türüne göre otomatik olarak yazdırma ayarlarını ayarlar.

5. Çözünürlük

Baskı çözünürlüğünü seçin. Baskı çözünürlüğü ve hızı birbiriyle ilişkili olduğundan, çözünürlük ne kadar yüksek olursa belgeyi yazdırmak da o kadar uzun sürer.

6. Ayarları :Yazdır

Yazdırmak istediğiniz belge türünü seçin.

Elle Ayarları...

Parlaklık, kontrast ve diğer ayarlar gibi ilave ayarları belirleyin.

Grafikler

Yazıcı YarımTonunu kullanın

Bu seçeneği yarı tonları vurgulamak için yazıcı sürücüsünü kullanmak için seçin.

Parlaklık

Parlaklığı ayarlayın.

Kontrast

Kontrastı ayarlayın.

Grafiklerin Kalitesi

Yazdırdığınız belgenin türüne göre en iyi baskı kalitesi için Grafik veya Metin'i seçin.

Gelişmiş Gri Baskılama

Bu seçeneği gölgeli alanın görüntü kalitesini iyileştirmek için seçin.

Gelişmiş Kalıp Baskılama

Bu seçeneği basılan dolgular ve desenler, bilgisayar ekranınızda gördüğünüz desen ve dolgulardan farklıysa, desen baskısını geliştirmek için seçin.

İnce Çizgileri Geliştir

Bu seçeneği ince çizgilerin görüntü kalitesini iyileştirmek için seçin.

Sistem YarımTonunu kullanın

Bu seçeneği yarı tonları vurgulamak için Windows'u kullanmak için seçin.

TrueType Modu (bazı modeller içindir)

Mod

Yazdırma için yazı tiplerinin nasıl işleneceğini seçin.

Yazıcı TrueType yazı tiplerini kullan

Yazı tip işleme için dahili yazı tiplerinin kullanılıp kullanılmayacağını seçin.

7. Birden Fazla Sayfa

Bu seçeneği tek bir kağıt yaprağına birden fazla sayfa yazdırmak veya belgenizin bir sayfasını birden fazla yaprağa yazdırmak için seçin.

Sayfa Sırası

Tek bir sayfa yaprağına birden fazla sayfa yazdırırken sayfa sırasını seçin.

Kenar Çizgisi

Tek bir kağıt yaprağına birden fazla sayfa yazdırırken kullanılacak kenarlık türünü seçin.

8. Çift Taraflı / Kitapçık

Bu seçeneği 2 taraflı yazdırmayı kullanarak kağıdın her iki tarafına da yazdırmak veya kitapçık biçimindeki bir belgeye yazdırmak için seçin.

Çift Taraflı Ayarları

2 taraflı ciltleme türünü seçmek için bu düğmeyi tıklayın. Her yönelim için dört tür 2 taraflı ciltleme kullanılabilir.

9. Kağıt Kaynağı

Yazdırma koşullarınıza veya amacınıza uyan kağıt kaynağı ayarını seçin.

İlk Sayfa

İlk sayfayı yazdırmak için kullanılmak üzere kağıt kaynağını seçin.

Diğer Sayfalar

İkinci ve izleyen sayfaları yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını seçin.

Gelişmiş Sekmesi

The image shows the 'Brother Printer Yazdırma Tercihleri' (Brother Printer Printing Preferences) dialog box, specifically the 'Gelişmiş' (Advanced) tab. The window title is 'Brother Printer Yazdırma Tercihleri'. The interface is in Turkish. On the left, there is a preview of a document with a magnifying glass over a grid pattern. Below the preview, the following settings are listed: Kağıt Boyutu : A4 (210 x 297 mm (8.3 x 11.7 inch)), Medya Türü : Düz Kağıt, Kopyalar : 1, Çözünürlük : 600 dpi, Çift Taraflı / Kitapçık : Çift Taraflı, Ölçekleme : Kapalı, Filigran : Kapalı, Güvenli Baskılama : Kapalı. At the bottom left, there is a checkbox for 'Baskı Önizleme(F)' and buttons for 'Profil Ekle(J)...' and 'Destek...'. The main area is divided into three tabs: 'Temel', 'Gelişmiş', and 'Baskı Profilleri'. The 'Gelişmiş' tab is active. It contains the following settings: 'Ölçekleme' (Scaling) with radio buttons for 'Kapalı' (selected), 'Kağıt Boyutuna Sığdır' (Fit to Paper Size), and 'Serbest [% 25 - 400]' (Free [% 25 - 400]). The 'Kağıt Boyutuna Sığdır' option has a dropdown menu set to 'A4' and a '100' value field. Below this are checkboxes for 'Tersine Baskı', 'Filigran Kullan', 'Üstbilgi-Altbilgi Baskılama', and 'Toner Tasarruf Modu'. Each of these checkboxes has a corresponding 'Ayarlar...' (Settings...) button. At the bottom of the 'Gelişmiş' tab, there is a 'Diğer Yazıcı Seçenekleri...' (Other Printer Options...) button. At the bottom of the dialog, there are buttons for 'Tamam' (OK), 'İptal' (Cancel), 'Uygula' (Apply), and 'Yardım' (Help).

1. Ölçekleme

Bu seçenekleri belgenizde sayfaların boyutunu büyütmek veya küçültmek için seçin.

Kağıt Boyutuna Sığdır

Bu seçeneği belirtilen bir kağıt boyutuna sığması için belge sayfalarını büyütmek veya küçültmek için seçin. Bu seçeneği seçtiğinizde, açılır listeden istediğiniz kağıt boyutunu seçin.

Serbest [% 25 - 400]

Bu seçeneği belge sayfalarını manüel büyütmek ve küçültmek için seçin. Bu seçeneği seçtiğinizde, alana bir değer yazın.

2. Tersine Baskı

Bu seçeneği yazdırılan görüntüyü 180 derece döndürmek için seçin.

3. Filigran Kullan

Bu seçeneği belgenize filigran olarak bir logo veya metin yazdırmak için seçin. Ön ayarlı filigranlardan birini seçin, yeni bir filigran ekleyin veya oluşturduğunuz bir görüntü dosyasını kullanın.

4. Üstbilgi-Altbilgi Baskılama

Bu seçeneği belgenize tarihi, saati ve oturma açma kullanıcı adını yazdırmak için seçin.

5. Toner Tasarruf Modu

Bu özelliği, belgeleri yazdırırken daha az toner kullanmak için seçin; çıktılar daha açık renk görünür, ancak yine de okunabilir.

6. Yönetici

Bu özellik yönetici şifresini değiştirmenizi ve çeşitli yazdırma işlevlerini kısıtlamanızı sağlar.

7. Kullanıcı Doğrulama (bazı modeller içindir)

Bu özellik her kullanıcı için kısıtlamaları onaylamanızı sağlar.

8. Diğer Yazıcı Seçenekleri

Uyku Zamanı

Bu seçeneği makineyi yazdırdıktan hemen sonra uyku moduna girmesi için ayarlamak için seçin.

Makro (bazı modeller içindir)

Bu özelliği, yazdırma işinde bir düzen olarak makinenizin belleğinde depolanan bir elektronik formu (makro) yazdırmak için seçin.

Yoğunluğun Ayarlanması

Baskı yoğunluğunu belirtin.

Baskı Çıkışını Geliştir

Bu seçeneği kıvrılan kağıt miktarını azaltmak ve toner sabitlemeyi iyileştirmek için seçin.

Boş Sayfayı Atla

Bu seçeneği yazıcı sürücüsünün otomatik olarak boş sayfaları algılaması ve bunları yazdırma işinden dışlamak için seçin.

Metni Siyah yazdır

Bu seçeneği renkli metni siyah yazdırmak için seçin.

Arşivi Yazdır

Bu seçeneği yazdırma verilerini bir PDF dosyası olarak bilgisayarınıza kaydetmek için seçin.

Eko ayarları

Bu seçeneği yazdırma gürültüsünü azaltmak için seçin.



İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)

İlgili konular:

- Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme (Windows)
 - Bir Belgeyi Yazdırma (Windows)
-

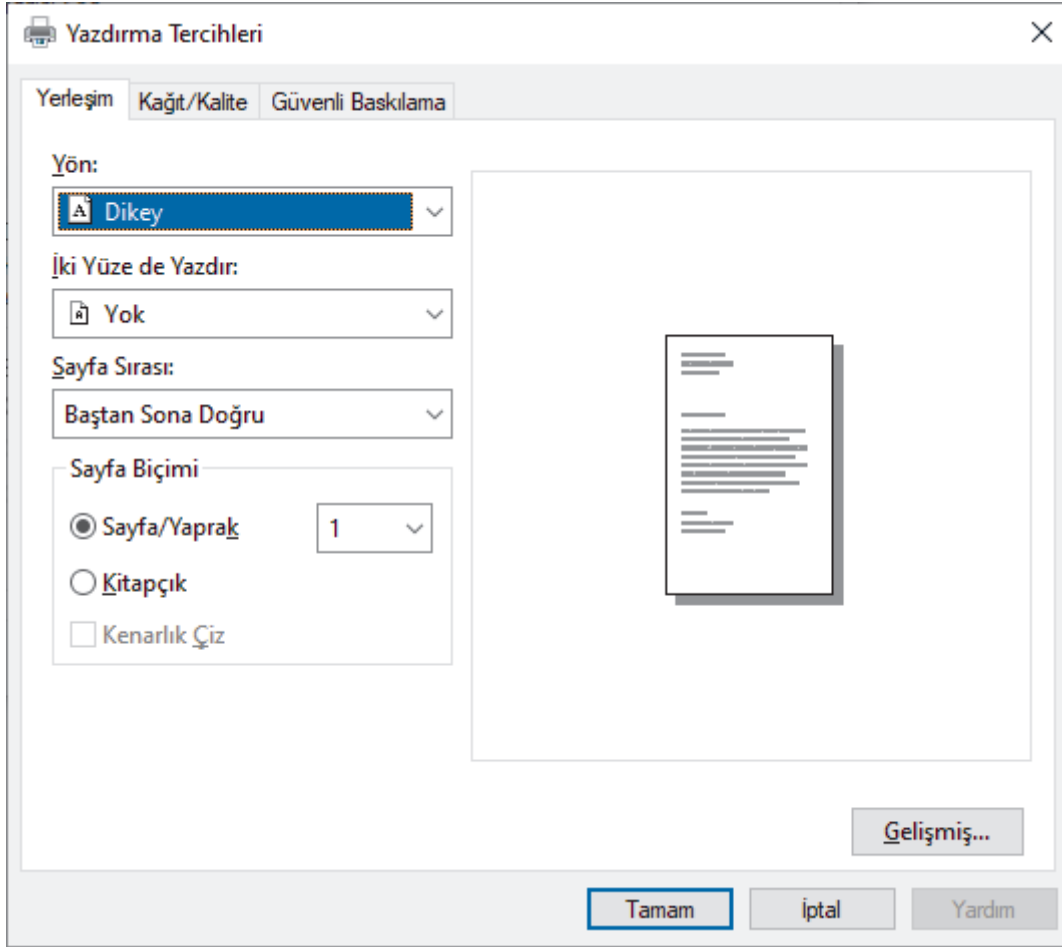
BR-Script3 Yazıcı Sürücüsünü Kullanarak Belge Yazdırma (PostScript® 3™ Dil Emülasyonu) (Windows)

BR-Script3 yazıcı sürücüsü PostScript® verilerini daha net yazdırmanızı sağlar.

PS sürücüsünü (BR-Script3 yazıcı sürücüsü) yüklemek için, modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.

1. Uygulamanızdan yazdır komutunu seçin.
2. Adında **BR-Script3** olan modelinizi seçin ve sonrasında yazıcının özellikler ya da tercihler düğmesine tıklayın.

Yazıcı sürücü penceresi görüntülenir.



3. Temel yazdırma ayarlarını değiştirmek için, **Yerleşim** veya **Kağıt/Kalite** sekmesini tıklatın. **Yerleşim** veya **Kağıt/Kalite** sekmesini tıklatın ve sonra gelişmiş yazdırma ayarlarını değiştirmek için **Gelişmiş...** düğmesini tıklatın. **Tamam** öğesine tıklayın.
4. **Tamam** öğesine tıklayın.
5. Yazdırma işlemini tamamlayın.



✓ İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)

Bilgisayarınızdan Makinenin Durumunu İzleyin (Windows)

Status Monitor, hata mesajlarının size hemen bildirilmesini sağlayan ve bir veya daha fazla makinenin durumunu izlemek için kullanılan, yapılandırılabilir bir yazılım aracıdır.

Aşağıdakilerden birini yapın:

- Görev tepsisindeki  simgesini çift tıklayın.
-  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse). Sol gezinme çubuğunda **Araçlar** ögesini tıklatın ve sonra **Status Monitor** ögesini tıklatın.

Sorun Giderme

Sorun giderme web sitesine erişmek için **Sorun Giderme** düğmesine tıklayın.

Orijinal sarf malzemesi web sitesini ziyaret edin.

Brother orijinal sarf malzemeleri hakkında daha fazla bilgi için **Orijinal sarf malzemesi web sitesini ziyaret edin.** düğmesini tıklatın.



İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Yazdırma \(Windows\)](#)

İlgili konular:

- [Yazdırma Sorunları](#)

Bilgisayarınızdan Yazdırma (Mac)

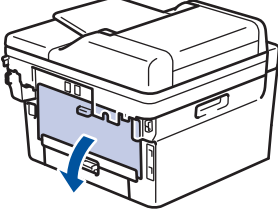
- [AirPrint Kullanmadan Önce \(macOS\)](#)
- [AirPrint Kullanarak Yazdırma](#)

Manüel Besleme Yuvasına Zarf Yükleme ve Yazdırma

Yüklemeden önce, zarfların köşelerine ve kenarlarına bastırarak olabildiğince düz hale getirin.

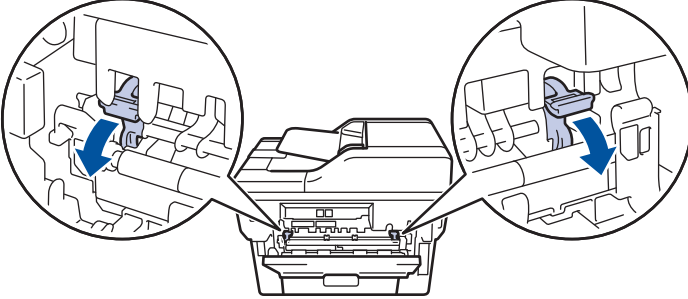
Çekmeceye farklı bir kağıt boyutu yüklediğinizde, aynı zamanda makinedeki veya bilgisayarınızdaki Kağıt Boyutu ayarını da değiştirmeniz gerekir.

1. Makinenin arka kapağını açın (yukarı dönük çekmece).

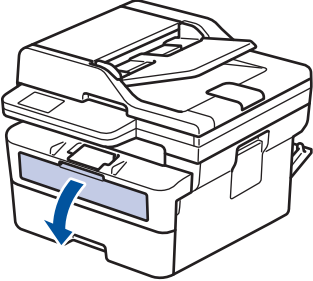


Elle besleme yuvasına kağıt yüklediğinizde, makine otomatik olarak Elle Besleme modunu açar.

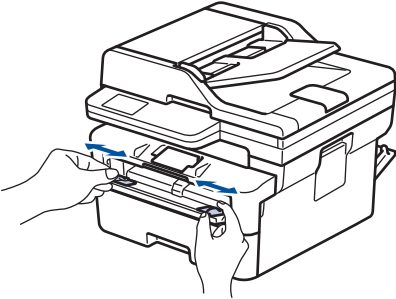
2. Çizimde gösterildiği üzere, biri sağ diğeri sol taraftaki iki yeşil kolu aşağıya çekin.



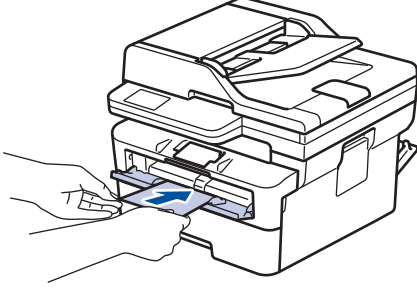
3. Makinenin ön tarafında, manüel besleme yuvası kapağını açın.



4. Kullandığınız kağıdın genişliğine uydurmak üzere elle besleme yuvası kağıt kılavuzlarını kaydırmak için ellerinizi kullanın.



5. Her iki elinizle, bir adet zarfı ön kenar kağıt besleme makarasına temas edinceye kadar manüel besleme yuvasına yerleştirin. Makinenin içeri çektiğini hissettiğinizde, bırakın.



- Zarfı yazdırma yüzeyi *yukarı dönük* şekilde elle besleme yuvasına yükleyin.
- Zarfı elle besleme yuvasına yeniden yüklemeyi denediğinizde, zarfı tamamen çekin.
- Sıkışmaya neden olacağından, elle besleme yuvasına bir kerede birden fazla zarf yerleştirmeyin.
- Zarfın manüel besleme yuvasında düz ve doğru konumda olduğundan emin olun. Değilse, zarf düzgün beslenmeyebilir ve yamuk çıktı ya da kağıt sıkışmasına neden olabilir.

6. Yazdırma işinizi makineye gönderin.



Yazdırma tercihlerinizi Yazdırma iletişim kutusunda değiştirin.

| Ayarlar | Zarflar için Seçenekler |
|---------------------|---|
| Kağıt Boyutu | Com-10 DL C5 Monarch |
| Medya Türü | Zarflar Kalın Zarf İnce Zarf |

7. Yazdırılan zarf makineden çıktığında sonraki zarfı yerleştirin. Yazdırmak istediğiniz her bir zarf için tekrarlayın.
8. Yazdırmayı bitirdiğinizde, ayarladığınız iki yeşil kolu önceki adımdaki orijinal konumlarına geri döndürün.
9. İşlem bittiğinde, makinenin arka kapağını (yukarı dönük çıktı çekmecesi) kapalı konumda kilitlenceye kadar kapatın.



İlgili bilgiler

- [Kağıt Yükleme](#)
- [Yazdırma](#)

Bir E-posta Eki Yazdırın

Dosyaları Brother makinenize e-postayla göndererek yazdırabilirsiniz.

- Web Tabanlı Yönetimin Açık olarak ayarlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için, ►► *İlgili bilgiler*
- Bir e-postaya toplamda 20 MB büyüklüğünde 10 belge ekleyebilirsiniz.
- Bu özellik, aşağıdaki biçimleri destekler:
 - Belge dosyaları: PDF, TXT ve Microsoft Office dosyaları
 - Görüntü dosyaları: JPEG, BMP, GIF, PNG ve TIFF
- Makine, varsayılan olarak hem e-posta içeriğini hem de ekleri yazdırır. Sadece e-posta eklerini yazdırmak için ayarları gerektiği şekilde değiştirin.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Online Functions (Çevrim İçi İşlevler) > Online Functions Settings (Çevrim İçi İşlevler Ayarları)** ögesine tıklayın.



- Sol gezinme çubuğu görülmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.
- Bu işlev kilitliyse, erişim için ağ yöneticinizle iletişime geçin.

5. **I accept the terms and conditions (Şartlar ve hükümleri kabul ediyorum)** düğmesine tıklayın.

6. Makinenize gidin ve ardından ayarları etkinleştirmek için makinenin talimatlarını izleyin.

7. Bilgisayarınızda **Genel Ayarlar** üzerine tıklayın.

Email Print (E-posta Yazdırma): Genel Ayarlar ekranı görüntülenir.

8. **Enable (Etkin Kıl)** düğmesine tıklayın.

Makine talimat sayfasını yazdırır.

9. E-postanızı sayfada verilmiş olan e-posta adresine gönderin. Makine e-posta eklerini yazdırır.



E-posta adresi ve yazıcı ayarları dahil olmak üzere ayarları değiştirmek için **Online Functions Settings Page (Çevrim İçi İşlevler Ayarlar Sayfası)** düğmesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Yazdırma](#)

İlgili konular:

- [Kontrol Panelini Kullanarak Web Tabanlı Yönetimi Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma](#)

Kontrol Panelini Kullanarak Yazıcı Ayarlarını Değiştirme

Yazdırmak istediğiniz belge türünü seçin.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Yazıcı] seğeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Baskı Ayarları] seğeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. ▲ veya ▼ öğesine basarak [Grafikler] veya [Metin] seğeneğini görüntüleyin ve ardından, istediğiniz seğeneği belirleyin.
5. **OK** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Yazdırma](#)

Baskı İşini İptal Etme

Durdur/Çık öğesine basın.



Birden fazla yazdırma işini iptal etmek için, **Durdur/Çık** öğesini dört saniye kadar basılı tutun.



İlgili bilgiler

- [Yazdırma](#)

İlgili konular:

- [Yazdırma Sorunları](#)

Deneme Baskısı

Baskı kalitesinde sorunlar varsa deneme baskısı yapmak için bu talimatları izleyin:

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Yazıcı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. (Yazıcı Emülasyon Destekli modeller için)
[BaskıSeçenekleri] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Test Baskısı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Başlat** öğesine basın.
Makine Deneme Baskısını yazdırır.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Yazdırma](#)

İlgili konular:

- [Baskı Kalitesini Artırma](#)

Tarama

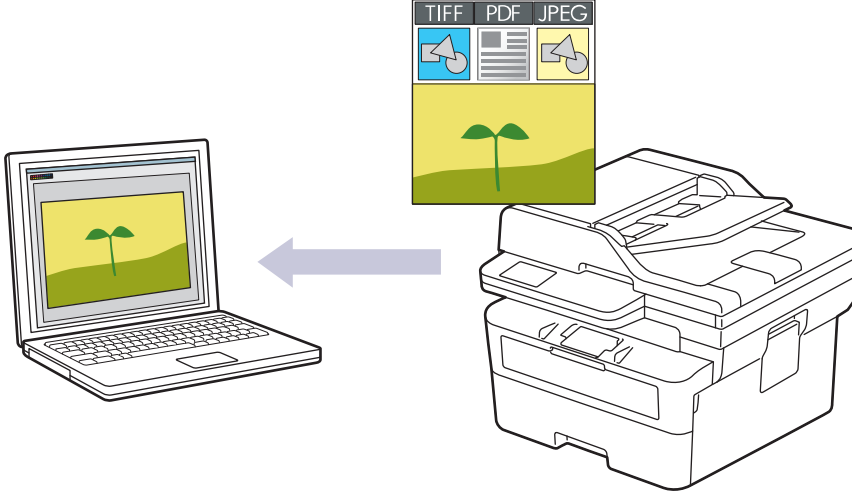
- Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama
- Bilgisayarınızdan Tarama (Windows)
- Bilgisayarınızdan Tarama (Mac)
- Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Ayarlarını Yapılandırma

Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama

- Fotoğrafları ve Grafikleri Tarama
- Tek veya Birden Fazla Sayfayı Tek Bir PDF Dosyasında bir Klasöre Tarama
- Düzenlenebilir Metin Dosyasına Tarama (OCR)
- Taranmış Verileri E-posta Eki Olarak Kaydetme
- Taranan Verileri bir E-posta Alıcısına Gönderme
- FTP'ye Tarama
- Ağ Tarama için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma (Windows 10 ve Windows 11)
- Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değıştirme
- İmzalı PDF'ler için Sertifikaları Yapılandırma
- Bilgisayarınızdan Taramayı Devre Dışı Bırakma

Fotoğrafları ve Grafikleri Tarama

Taranan fotoğrafları veya grafikleri doğrudan bilgisayarınıza gönderin.




- **Makinenizden tarama yapmak için:**

- Brother iPrint&Scan kullanarak makinenizi seçmelisiniz.
- Brother iPrint&Scan Kullanımı dosya türü ve dosya saklama konumu gibi tarama ayarlarını değiştirmenizi sağlar.

Daha fazla bilgi >> *İlgili bilgiler: Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değiştirme*

- **Bilgisayarınızdan tarama yapmak için:**

>> *İlgili bilgiler: Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) Kullanarak Tara*

1. Belgenizi yükleyin.
2.  (Tarama) öğesine basın.
3. [PC'ye] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Resim] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Makine ağ üzerinden bağlıysa hedef bilgisayarı seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın.
6. **OK** öğesine basın.



LCD sizi bir PIN girmeniz konusunda uyarırsa LCD üzerindeki hedef bilgisayar için dört haneli PIN girin ve sonra **OK** öğesine basın.

7. Bu belge için tarama ayarlarını değiştirmek üzere **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın, istediğiniz seçeneği belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından, sonraki tarama ayarlarına devam etmek için **OK** öğesine basın. Varsayılan tarama ayarlarını kullanmak istiyorsanız, bu adımı atlayın.
 - [Renk Ayarı]
 - [Çözünürlük]
 - [Dosya Türü]
 - [Belge Boyutu]
 - [ADF OtoEğrlik Dzl] (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
 - [Fon Ren. Kaldır] (yalnızca bazı ayarlarda kullanılabilir)



Tarama ayarlarını değiştirmek için Brother iPrint&Scan yüklü olan bir bilgisayar makineye bağlanmalıdır.

8. **Başlat** öğesine basın.

Makine taramaya başlar. Makinenin tarayıcı camını kullanıyorsanız, tarama işini tamamlamak için LCD talimatlarını izleyin.



İlgili bilgiler

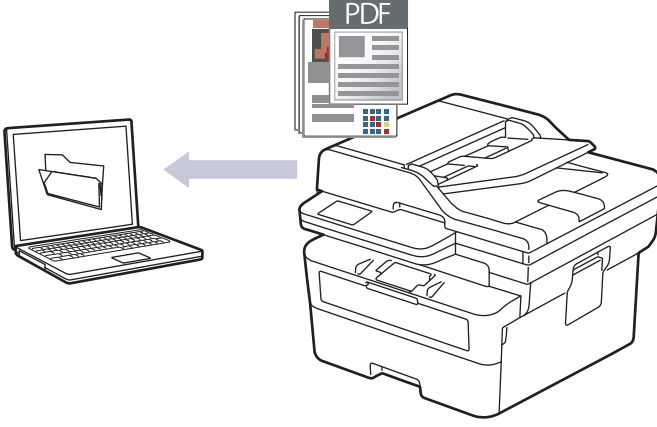
- Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama

İlgili konular:

- Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değıştirme
 - Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) Kullanarak Tara
-

Tek veya Birden Fazla Sayfayı Tek Bir PDF Dosyasında bir Klasöre Tarama

Birden fazla sayfayı tek bir PDF belgesinde birleştirin.



- **Makinenizden tarama yapmak için:**

- Brother iPrint&Scan kullanarak makinenizi seçmelisiniz.
- Brother iPrint&Scan Kullanımı dosya türü ve dosya saklama konumu gibi tarama ayarlarını değiştirmenizi sağlar.


Daha fazla bilgi ►► *İlgili bilgiler: Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değiştirme*

- **Bilgisayarınızdan tarama yapmak için:**

- *İlgili bilgiler: Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) Kullanarak Tara*



Birden fazla sayfayı bir PDF dosyasına tararken, makinenizdeki dosya türünü [PDF Çoklu Sayfa] olarak ayarlayın.

1. Belgenizi yükleyin.
2.  (Tarama) öğesine basın.
3. [PC'ye] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Dosya] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Makine ağ üzerinden bağlıysa hedef bilgisayarı seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın.
6. **OK** öğesine basın.



LCD sizi bir PIN girmeniz konusunda uyarırsa LCD üzerindeki hedef bilgisayar için dört haneli PIN girin ve sonra **OK** öğesine basın.

7. Bu belge için tarama ayarlarını değiştirmek üzere **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın, istediğiniz seçeneği belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından, sonraki tarama ayarlarına devam etmek için **OK** öğesine basın. Varsayılan tarama ayarlarını kullanmak istiyorsanız, bu adımı atlayın.
 - [Renk Ayarı]
 - [Çözünürlük]
 - [Dosya Türü]
 - [Belge Boyutu]
 - [ADF OtoEğrlk Dzlt] (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
 - [Fon Ren. Kaldır] (yalnızca bazı ayarlarda kullanılabilir)



Tarama ayarlarını değiştirmek için Brother iPrint&Scan yüklü olan bir bilgisayar makineye bağlanmalıdır.

8. **Başlat** öğesine basın.

Makine taramaya başlar. Makinenin tarayıcı camını kullanıyorsanız, tarama işini tamamlamak için LCD talimatlarını izleyin.



İlgili bilgiler

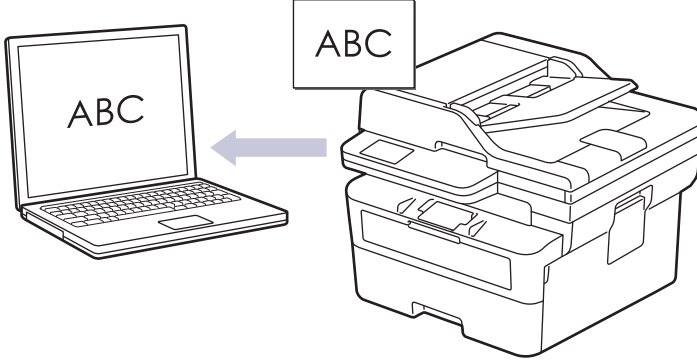
- [Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama](#)

İlgili konular:


- [Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değiştirme](#)
- [Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\) Kullanarak Tara](#)

Düzenlenebilir Metin Dosyasına Tarama (OCR)

Makineniz, optik karakter tanıma (OCR) teknolojisini kullanarak, taranmış bir belgedeki karakterleri metne dönüştürebilir. Bu metni tercih ettiğiniz metin düzenleme uygulamasını kullanarak düzenleyebilirsiniz.



- OCR'ye Tarama özelliği yalnızca belirli diller için kullanılabilir.
- Tarama ayarlarında geçici değişiklikler yapmak için makinedeki Tarama düğmesini kullanın. Kalıcı değişiklikler yapmak için Brother iPrint&Scan'i kullanın.

1. Belgenizi yükleyin.
2.  (Tarama) öğesine basın.
3. [PC'ye] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [OCR] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Makine ağ üzerinden bağlıysa hedef bilgisayar seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın.
6. **OK** öğesine basın.



LCD sizi bir PIN girmeniz konusunda uyarırsa LCD üzerindeki hedef bilgisayar için dört haneli PIN girin ve sonra **OK** öğesine basın.

7. Bu belge için tarama ayarlarını değiştirmek üzere **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın, istediğiniz seçeneği belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından, sonraki tarama ayarlarına devam etmek için **OK** öğesine basın. Varsayılan tarama ayarlarını kullanmak istiyorsanız, bu adımı atlayın.
 - [Renk Ayarı]
 - [Çözünürlük]
 - [Dosya Türü]
 - [Belge Boyutu]
 - [ADF OtoEğrlk Dzl't] (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
 - [Fon Ren. Kaldır] (yalnızca bazı ayarlarda kullanılabilir)



Tarama ayarlarını değiştirmek için Brother iPrint&Scan yüklü olan bir bilgisayar makineye bağlanmalıdır.

8. **Başlat** öğesine basın.
Makine taramaya başlar. Makinenin tarayıcı camını kullanıyorsanız, tarama işini tamamlamak için LCD talimatlarını izleyin.



İlgili bilgiler

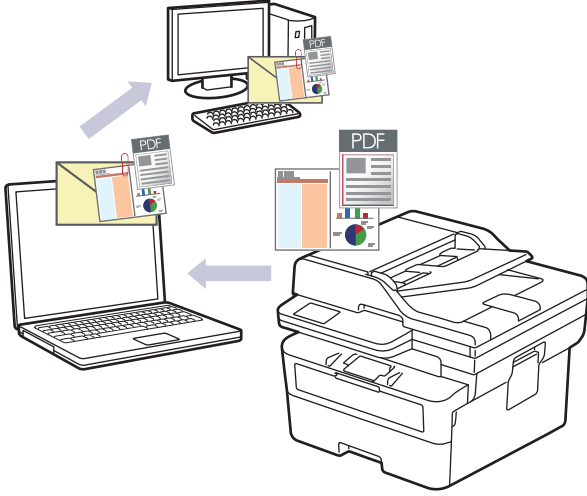
- [Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama](#)

İlgili konular:


- Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değiştirme
-

Taranmış Verileri E-posta Eki Olarak Kaydetme

Taranmış verileri makinenizden e-posta uygulamanıza ek olarak gönderin.



- Tarama ayarlarında geçici değişiklikler yapmak için makinedeki Tarama düğmesini kullanın. Kalıcı değişiklikler yapmak için Brother iPrint&Scan'i kullanın.
- Makinenizin Tarama düğmesiyle bu özelliği kullanmak için Brother iPrint&Scan'de aşağıdaki uygulamalardan birini seçtiğinizden emin olun:
 - Windows: Microsoft Outlook
 - Mac: Apple MailDiğer uygulamalar ve Web posta hizmetleri için, Görüntüye Tara veya Dosyaya Tara özelliğini bir belgeyi taramak ve sonra taranan dosyayı bir e-posta iletisine eklemek için kullanın.

1. Belgenizi yükleyin.
2.  (Tarama) öğesine basın.
3. [PC'ye] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [E-posta] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Makine ağ üzerinden bağlıysa hedef bilgisayarı seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın.
6. **OK** öğesine basın.



LCD sizi bir PIN girmeniz konusunda uyarırsa LCD üzerindeki hedef bilgisayar için dört haneli PIN girin ve sonra **OK** öğesine basın.

7. Bu belge için tarama ayarlarını değiştirmek üzere **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın, istediğiniz seçeneği belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından, sonraki tarama ayarlarına devam etmek için **OK** öğesine basın. Varsayılan tarama ayarlarını kullanmak istiyorsanız, bu adımı atlayın.
 - [Renk Ayarı]
 - [Çözünürlük]
 - [Dosya Türü]
 - [Belge Boyutu]
 - [ADF OtoEğrlik Dzl] (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
 - [Fon Ren. Kaldır] (yalnızca bazı ayarlarda kullanılabilir)



Tarama ayarlarını değiştirmek için Brother iPrint&Scan yüklü olan bir bilgisayar makineye bağlanmalıdır.

8. **Başlat** öğesine basın.

Makine belgeyi tarar ve dosya eki olarak kaydeder. Sonra e-posta uygulamanızı başlatır ve taranan dosya eklenmiş şekilde yeni, boş bir e-posta iletisi açar.



İlgili bilgiler

- [Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama](#)

İlgili konular:


- [Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değıştirme](#)
-


Taranan Verileri bir E-posta Alıcısına Gönderme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Taranan verileri bilgisayar kullanmadan, doğrudan makinenizden bir e-posta alıcısına gönderin. Bu işlem, makinenizin belgeleri taramasına ve bunları makineniz bir bilgisayara bağlı olmadan bir e-posta adresine göndermesine imkan tanır. Taranan verileri bilgisayarınızdaki iPrint&Scan yazılımını ya da makinenizdeki Tarama düğmesini kullanarak doğrudan varsayılan e-posta uygulamasına göndermek için bunun yerine “E-posta Ekine Tara” işlevini kullanın.

- Bir e-posta alıcısına taranan verileri göndermek için, e-posta gönderip almak amacıyla kullanılan e-posta sürücüsü ve ağınzla iletişim kurmak üzere makinenizi yapılandırmanız gerekir.
 - Bu öğeleri makinenin kontrol panelinden veya Web Tabanlı Yönetim'den yapılandırın.
 - E-posta sunucusuna Tarama özelliğini kullanmak için makinenizi bir ağa bağlayın ve bir SMTP sunucusuna erişin. Aşağıdaki SMTP e-posta ayarlarını yapın:
 - Sunucu adresi
 - Bağlantı noktası numarası
 - Kullanıcı adı
 - Şifreleme türü (SSL veya TLS)
 - E-posta sunucu sertifikası (kullanıldıysa)
- Bu ayarları bilmiyorsanız, e-posta servis sağlayıcınıza veya ağ yöneticinize başvurun.

1. **Belgenizi yükleyin.**
2.  (**Tarama**) öğesine basın.
3. [E-postaya Tara] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Bu belge için tarama ayarlarını değiştirmek üzere **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın, istediğiniz seçeneği belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından, sonraki tarama ayarlarına devam etmek için **OK** öğesine basın. Varsayılan tarama ayarlarını kullanmak istiyorsanız, bu adımı atlayın.
 - [Renk Ayarı]
 - [Çözünürlük]
 - [Dosya Türü]
 - [Belge Boyutu]
 - [Dosya Boyutu] (yalnızca bazı ayarlarda kullanılabilir)
 - [ADF OtoEğrlk Dzl't] (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
 - [Fon Ren. Kaldır] (yalnızca bazı ayarlarda kullanılabilir)
5. [Adres Girin] öğesini seçin ve sonra **OK** öğesine basın.
6. LCD bir e-posta adresi girmenizi ister. İstedığınız e-posta adresini seçmek için **Kısayol** düğmesini veya Hızlı Arama numarasını kullanın.

 Hedef e-posta adresini belirtmek için, e-posta adresini Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak Hızlı Arama veya Kısayol'a eklediğinizden emin olun.
7. **Başlat** öğesine basın.

Makine taramaya başlar. Makinenin tarayıcı camını kullanıyorsanız, tarama işini tamamlamak için LCD talimatlarını izleyin.



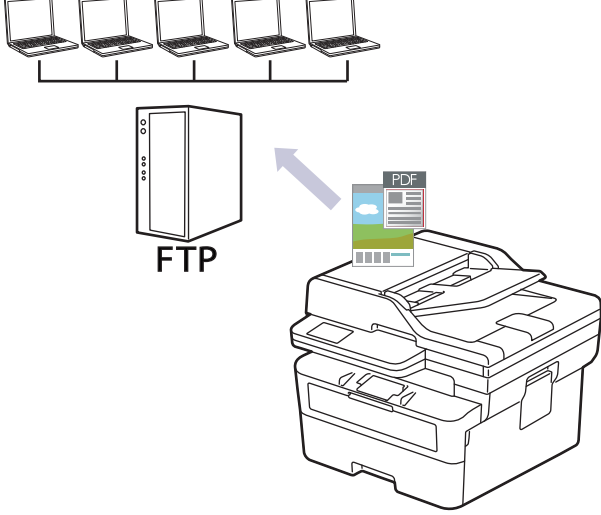
İlgili bilgiler

- Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama

FTP'ye Tarama

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Taranan bilgileri paylaşmanız gerektiğinde belgeleri doğrudan bir FTP sunucusundan tarayın. Ek kolaylık için, sık kullanılan FTP'ye Tarama hedeflerinizi kaydetmek için farklı profilleri yapılandırabilirsiniz.



- [FTP Profiline bir Tarama Ayarlayın](#)
- [Taranan Verileri Bir FTP Sunucusuna Yükleme](#)

FTP Profiline bir Tarama Ayarlayın

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Tarama yapmak ve taranan verileri doğrudan bir FTP konumuna yüklemek için bir FTP Tarama Profili düzenleyin.

- Aşağıda verilen web tarayıcılarının en son sürümünü kullanmanızı öneririz:
 - Windows için Microsoft Edge, Firefox ve Google Chrome™
 - Mac için Safari, Firefox ve Google Chrome™
 - Android™ için Google Chrome™
 - iOS için Safari ve Google Chrome™
- Kullandığınız tarayıcıda JavaScript ve Çerezlerin daima etkin durumda olduğundan emin olun.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Scan to FTP Profile (FTP Profiline Tara)** ögesine tıklayın.
5. Ayarlamak veya değiştirmek istediğiniz profili seçin.



Bu karakterlerin kullanılması: ?, /, \, ", :, <, >, | veya * bir gönderim hatasına yol açabilir.

| Seçenek | Açıklama |
|---|--|
| Profile Name (Profil Adı) | Bu sunucu profili için bir ad yazın (en fazla 15 alfasayısal karakter). Makine bu ismi LCD üzerinde gösterecektir. |
| Host Address (Ana Bilgisayar Adresi) | Ana Makine Adresi'ni (örneğin: ftp.example.com) (en fazla 64 karakter) veya IP adresini (örneğin: 192.23.56.189) girin. |
| Port Number (Bağ. nok. no) | FTP sunucusuna erişmek için kullanılan Port Number (Bağ. nok. no) ayarını değiştirin. Varsayılan ayar bağlantı noktası 21'dir. Çoğu durumda bu ayarın değiştirilmesi gerekmez. |
| Username (Kullanıcı Adı) | Verileri FTP sunucusuna yazma izni olan bir kullanıcının kullanıcı adını yazın (en fazla 32 karakter). |
| Password (Şifre) | Username (Kullanıcı Adı) alanına girdiğiniz kullanıcı adıyla ilişkilendirilmiş şifreyi (en fazla 32 karakter) girin. Şifreyi Retype Password (Parolayı Tekrar Girin) alanına tekrar yazın. |
| SSL/TLS | SSL/TLS iletişimini kullanarak güvenli bir şekilde taramak için SSL/TLS seçeneğini ayarlayın. Gerekliyse, CA Certificate (CA Sertifikası) ayarını değiştirin. |
| Store Directory (Dizini Kaydet) | Taranan verilerinizi göndermek istediğiniz FTP sunucusundaki klasörün yolunu girin (en fazla 60 karakter). Yolun başına slash işareti koymayın (doğru örnek: brother/abc). |
| File Name (Dosya Adı) | Sağlanan ön ayarlı adlardan veya kullanıcı tanımlı adlardan bir dosya adı öneki seçin. Taranan belge için kullanılan dosya adı seçtiğiniz dosya |

| Seçenek | Açıklama |
|--|--|
| | adi öneki olacaktır, bunu dzyataklı/ADF tarayıcı sayacının son altı hanesi ve dosya uzantısı izler (rneğin: "Estimate_098765.pdf"). |
| Quality (Kalite) | Bir kalite ayarı seçin. User Select (Kullanıcı Seçimli) seçeneğini seçerseniz, makine, kullanıcılardan tarama profilini her kullandıklarında bir ayar seçmesini isteyecektir. |
| File Type (Dosya Türü) | Taranan belge için kullanmak istediğiniz dosya türünü seçin. User Select (Kullanıcı Seçimli) seçeneğini seçerseniz, makine, kullanıcılardan tarama profilini her kullandıklarında bir ayar seçmesini isteyecektir. |
| Document Size (Belge Boyutu) | Listeden belgenizin boyutunu seçin. Taranan dosyaların doğru boyutta olduğundan emin olmak için bu gereklidir. User Select (Kullanıcı Seçimli) seçeneğini seçerseniz, makine, kullanıcılardan tarama profilini her kullandıklarında bir ayar seçmesini isteyecektir. |
| File Size (Dosya boyutu) | Listeden dosyanızın boyutunu seçin. User Select (Kullanıcı Seçimli) seçeneğini seçerseniz, makine, kullanıcılardan tarama profilini her kullandıklarında bir ayar seçmesini isteyecektir. |
| Auto Deskew (Otomatik Eğrilik Düzeltme) veya ADF Auto Deskew (ADF Oto Eđ. Düz.) | Makineyi sayfalar taranırken belgenin eğriliğini otomatik düzeltecek şekilde ayarlamak için Auto (Otomatik) seçeneğini belirtin. |
| Remove Background Color (Arka Plan Rengini Kaldır) | Kaldırılan arka plan rengi miktarını değiştirin. |
| Brightness (Parlaklık) | Parlaklık seviyesini seçin. |
| Contrast (Kontrast) | Kontrast seviyesini seçin. |
| Passive Mode (Pasif Mod) | FTP sunucusu ve ağ güvenlik duvarı yapılandırmasına bağlı olarak Passive Mode (Pasif Mod) seçeneğini açık veya kapalı olarak ayarlayabilirsiniz. Varsayılan ayar, açıktır. Çoğu durumda bu ayarın değiştirilmesi gerekmez. |

6. **Submit (Gönder)** gesine tıklayın.




İlgili bilgiler

- [FTP'ye Tarama](#)

Taranan Verileri Bir FTP Sunucusuna Yükleme

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Taranan bilgileri FTP sunucunuza kaydederek paylaşın.

1. [Belgenizi yükleyin](#).
2.  (**Tarama**) öğesine basın.
3. [FTP'ye] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Listedeki profillerden birini seçmek için ▲ veya ▼ simgesine ve ardından **OK** öğesine basın.
Profil tamam değilse (örneğin, oturum açma hesap adı ve şifre eksikse veya kalite veya dosya türü belirtilmemişse), eksik bilgileri girmeniz istenecektir.
5. **Başlat** öğesine basın.
LCD'de [Bağlanıyor] mesajını gösterilir. FTP sunucusuna başarılı bağlantı kurulduğunda makine taramaya başlar. Makinenin tarayıcı camını kullanıyorsanız, tarama işini tamamlamak için LCD talimatlarını izleyin.



İlgili bilgiler

- [FTP'ye Tarama](#)



Ağ Tarama için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma (Windows 10 ve Windows 11)

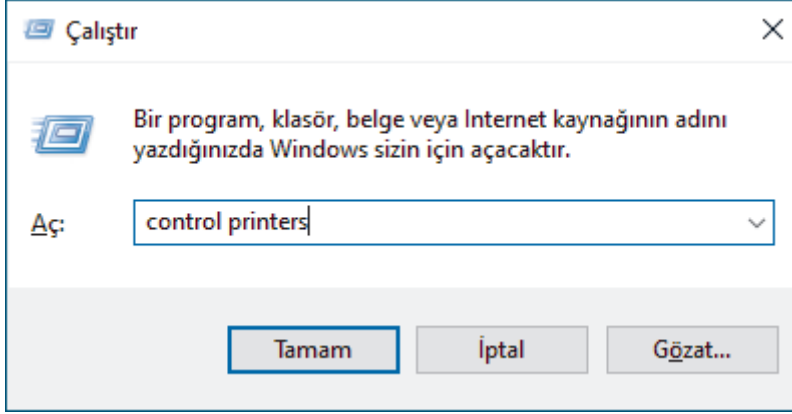
Web Hizmetleri protokolü Windows 10 ve Windows 11 kullanıcılarının ağdaki bir Brother makinesini kullanarak taramalarını sağlar. Sürücüyü Web Hizmetleri yoluyla yüklemeniz gerekir.

- [Tarayıcı Sürücüsünü Yüklemek için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma \(Windows 10 ve Windows 11\)](#)
- [Web Hizmetleri Protokolünü Kullanarak Makinenizden Tarama \(Windows 10 ve Windows 11\)](#)
- [Web Hizmetleri Protokolü için Tarama Ayarlarının Yapılandırılması](#)


Tarayıcı Sürücüsünü Yüklemek için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma (Windows 10 ve Windows 11)

- Makineniz için doğru yazılımı ve sürücülerini yüklediğinizden emin olun.
- Ana bilgisayar ve Brother makinesinin her ikisinin de aynı alt ağ üzerinde bulunduğunu veya yönlendiricinin iki aygıt arasındaki veri geçişi için doğru şekilde yapılandırıldığını doğrulayın.
- Bu ayarı yapılandırmadan önce, Brother makinenizdeki IP adresini yapılandırmalısınız.


1.  tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak **Çalıştır** ögesini başlatın.
2. **"control printers"** ögesini **Aç:** alanına yazın ve **Tamam** ögesine tıklayın.



Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.

 **Aygıtlar ve Yazıcılar** Penceresi görünmezse, **Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları** ögesine tıklayın.

3. **Aygıt ekle** ögesine tıklayın.

-  • Brother makinesi için Web Hizmetleri adı, modelinizin adı ve MAC Adresidir.
- Makinenin bilgilerini görüntülemek için fareyi makinenin adının üzerine getirin.

4. Yüklemek istediğiniz makineyi seçin ve sonra ekran talimatlarını izleyin.

 Sürücülerin yüklemelerini kaldırmak için **Kaldır** veya  (**Cihazı kaldır**) ögesine tıklayın.


İlgili bilgiler

- [Ağ Tarama için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma \(Windows 10 ve Windows 11\)](#)

Web Hizmetleri Protokolünü Kullanarak Makinenizden Tarama (Windows 10 ve Windows 11)

Web Hizmetleri yoluyla tarayıcı sürücüsünü yüklediyseniz makinenizin LCD'sinde bulunan Web Hizmetleri tarama menüsüne erişebilirsiniz.

İşletim sisteminiz ile makinenizin dil ayarları farklıysa, LCD'de görüntülenen mesajlarda yer alan belirli karakterler boşluklarla değiştirilebilir.



1. [Belgenizi yükleyin](#).
2.  (**Tarama**) öğesine basın.
3. [Web Hizmeti] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Gerçekleştirmek istediğiniz tarama türünü seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Taramayı göndermek istediğiniz hedef bilgisayarı seçin ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Başlat** öğesine basın.
Makine taramaya başlar.

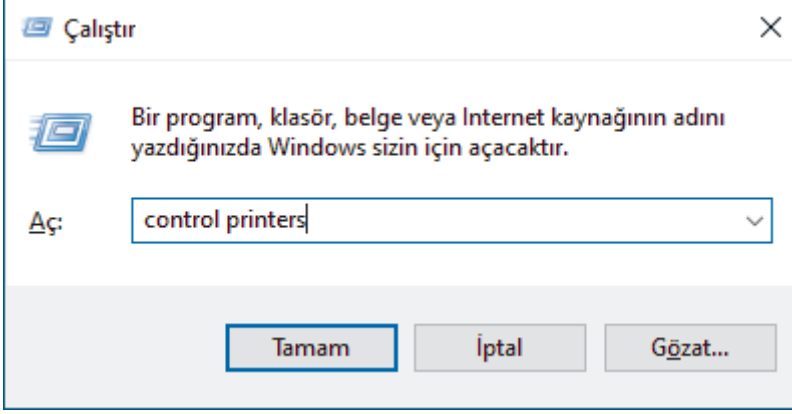


İlgili bilgiler

- [Ağ Tarama için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma \(Windows 10 ve Windows 11\)](#)

Web Hizmetleri Protokolü için Tarama Ayarlarının Yapılandırılması

1.  tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak **Çalıştır** ögesini başlatın.
2. "**control printers**" ögesini **Aç:** alanına yazın ve **Tamam** ögesine tıklayın.



Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.



Aygıtlar ve Yazıcılar Penceresi görünmezse, **Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları** ögesine tıklayın.

3. Makinenin simgesini sağ tıklatın ve sonra **Tarama profilleri...** ögesini seçin. **Tarama Profilleri** iletişim kutusu görünür.
4. Kullanmak istediğiniz profili seçin.
5. **Tarayıcı** listesinde seçilen tarayıcının tarama için Web Hizmetleri'ni destekleyen bir makine olduğundan emin olun ve sonra **Varsayılan Olarak Ayarla** düğmesine tıklayın.
6. **Düzenle...** ögesine tıklayın.
Varsayılan Profili Düzenle iletişim kutusu görünür.
7. **Kaynak, Kağıt boyutu, RenkBiçimi, Dosya Türü, Çözünürlük (DPI), Parlaklık ve Karşıtlık** ayarlarını seçin.
8. **Profili Kaydet** düğmesine tıklayın.
Web Hizmetleri protokolü kullanılarak tarama yaptığınızda bu ayarlar uygulanacaktır.

Makineniz sizden bir tarama uygulaması seçmenizi isterse listeden Windows Fax and Scan (Faks ve Tarama) ögesini seçin.



İlgili bilgiler

- [Ağ Tarama için Web Hizmetleri Protokolünü Kullanma \(Windows 10 ve Windows 11\)](#)

Tarama Düğmesi Ayarlarını Brother iPrint&Scan'den Değıştirme

Brother iPrint&Scan, makinenin Tarama Düğmesi ayarlarını değıştirmenizi sağlar.

1. Brother iPrint&Scan'i başlatın.

- Windows:

Bilgisayarınızın masaüstündeki  (Brother iPrint&Scan) simgesine çift tıklayın.

Daha fazla bilgi >> *İlgili bilgiler*

- Mac:

Finder (Bulucu) menü çubuğunda, **Go (Git) > Applications (Uygulamalar)** öğesine tıklayın ve sonra iPrint&Scan simgesine çift tıklayın.

Brother iPrint&Scan ekranı görünür.

NOT

En son uygulamayı indirmek için:

- Windows için:

Modelinizin **Yüklemeler** sayfası için support.brother.com/downloads adresine gidin ve ardından Brother iPrint&Scan indirin ve yükleyin.

- Mac için:

Apple App Store'dan Brother iPrint&Scan indirin ve yükleyin.

2. Brother makineniz seçilmemişse **Makinenizi Seçin** düğmesine tıklayın ve sonra Brother makinenizi seçmek için ekran talimatlarını izleyin.
3. **Makine Tarama Ayarları** düğmesine tıklayın ve ardından belge boyutu, renk ve çözünürlük gibi tarama ayarlarını değıştirmek için ekrandaki talimatları takip edin.



İlgili bilgiler

- Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama

İlgili konular:

- Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) Kullanarak Tara
- Brother iPrint&Scan Erişimi (Windows/Mac)
- Fotoğrafları ve Grafikleri Tarama
- Tek veya Birden Fazla Sayfayı Tek Bir PDF Dosyasında bir Klasöre Tarama
- Düzenlenebilir Metin Dosyasına Tarama (OCR)
- Taranmış Verileri E-posta Eki Olarak Kaydetme

İmzalı PDF'ler için Sertifikaları Yapılandırma

Tarama özellikleri için İmzalı PDF'yi seçerseniz, Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak makinenizde bir sertifika yapılandırmanız gerekir.

İmzalı PDF'yi kullanmak için, makinenize ve bilgisayarınıza bir sertifika yüklemeniz gerekir.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Administrator (Yönetici) > Signed PDF (İmzalı PDF)** öğesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

Signed PDF

Select the Certificate

None ▼

(To use the Signed PDF, you need to configure the certificate.
You can configure the certificate by clicking the link below.)

[Certificate>>](#)

Cancel

Submit

5. **Select the Certificate (Sertifikayı Seçin)** açılır listesini tıkklatın ve sonra sertifikayı seçin.

6. **Submit (Gönder)** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama
-

Bilgisayarınızdan Taramayı Devre Dışı Bırakma

Bilgisayarınızda tarama işlevini devre dışı bırakmak için Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak Çekmeli Tarama ayarını devre dışı bırakın.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "**Pwd**" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Scan (Tara)** > **Scan from PC (PC'den Tara)** öğesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **Pull Scan (Çekerek Tara)** alanında, **Disabled (Devredışı)** ögesini tıklatın.
6. **Submit (Gönder)** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler


- [Makinenizdeki Tara Düğmesini Kullanarak Tarama](#)

Bilgisayarınızdan Tarama (Windows)

Bilgisayarınızı, makinenizdeki fotoğrafları ve belgeleri taramak için kullanabilmenin birkaç yolu vardır. Sağladığımız yazılım uygulamalarını veya favori tarama uygulamanızı kullanın.

- [Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\) Kullanarak Tara](#)
- [Nuance™ PaperPort™ 14SE veya Diğer Windows Uygulamalarını Kullanarak Tarama](#)
- [Windows Faks ve Tarama'yı Kullanarak Tarama](#)


Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) Kullanarak Tara

1. Belgenizi yükleyin.
 2. Brother iPrint&Scan'i başlatın.
 - Windows:
Bilgisayarınızın masaüstündeki  (Brother iPrint&Scan) simgesine çift tıklayın.
Daha fazla bilgi >> [İlgili bilgiler](#)
 - Mac:
Finder (Bulucu) menü çubuğunda, **Go (Git) > Applications (Uygulamalar)** öğesine tıklayın ve sonra iPrint&Scan simgesine çift tıklayın.
- Brother iPrint&Scan ekranı görünür.

NOT

En son uygulamayı indirmek için:

- Windows için:
Modelinizin **Yüklemeler** sayfası için support.brother.com/downloads adresine gidin ve ardından Brother iPrint&Scan indirin ve yükleyin.
- Mac için:
Apple App Store'dan Brother iPrint&Scan indirin ve yükleyin.

3. Brother makineniz seçili değilse, **Makinenizi Seçin** düğmesine tıklayın ve ardından listeden modelinizin adını seçin. **Tamam** öğesine tıklayın.
4. **Tara** simgesine tıklayın.
5. Tarama ayarlarını yapılandırın ve ardından, taramayı başlatmak için **Tara** düğmesine tıklayın.
6. Tüm belgeler tarandıktan sonra, taranan verileri kaydetme ve paylaşma seçeneğini belirleyin.
7. **Dosya Adı** ve **Dosya Türü** dahil olmak üzere, ayrıntılı ayarları yapılandırın.
 Birden fazla taramayı bir dosyada birleştirmek için **Dosya Türü** olarak PDF seçin.
8. Tarama işlemi tamamlayın.

✓ İlgili bilgiler


- [Bilgisayarınızdan Tarama \(Windows\)](#)

İlgili konular:

- [Brother iPrint&Scan Erişimi \(Windows/Mac\)](#)
- [Fotoğrafları ve Grafikleri Tarama](#)
- [Tek veya Birden Fazla Sayfayı Tek Bir PDF Dosyasında bir Klasöre Tarama](#)



Nuance™ PaperPort™ 14SE veya Diğer Windows Uygulamalarını Kullanarak Tarama

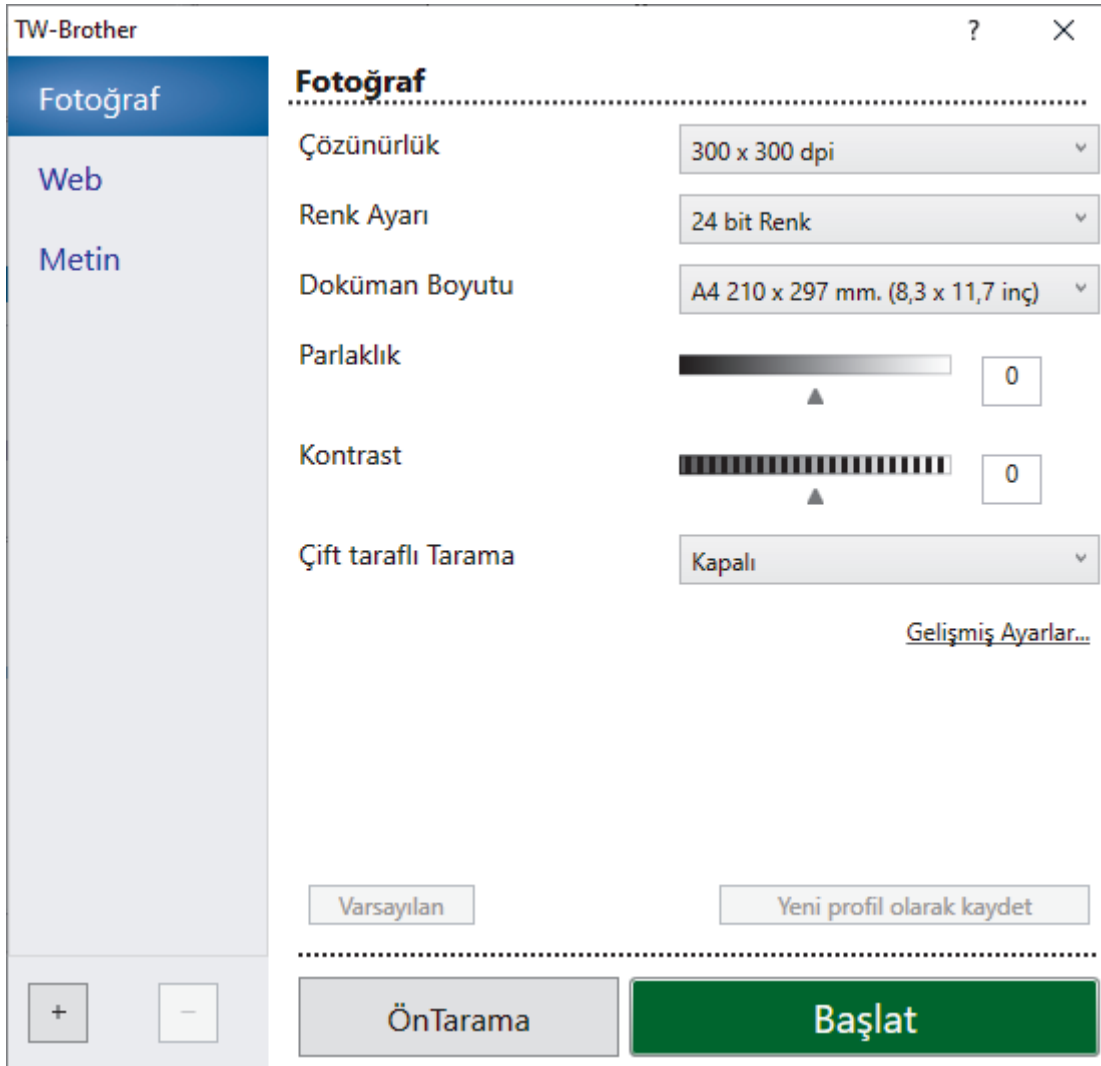
Nuance™ PaperPort™ 14SE uygulamasını tarama için kullanabilirsiniz.

- Bu işlev, geçerli ihracat düzenlemelerine tabi ülkelerde kullanılamaz.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE uygulamasını indirmek için,  (**Brother Utilities**) öğesini tıklatın, sol navigasyon çubuğunda **Daha fazlasını yap** öğesini seçin ve sonra **PaperPort** öğesini tıklatın.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE, Windows 10 ve Windows 11'i destekler.
- Her uygulamayı kullanma hakkında ayrıntılı talimatlar için, uygulamanın **Yardım** menüsünü tıklatın ve sonra **Yardım** şeridindeki **Baslarken Kılavuzu** öğesini tıklatın.



Bu adımlardaki tarama talimatları PaperPort™ 14SE içindir. Diğer Windows uygulamaları için adımlar benzerdir. PaperPort™ 14SE, hem TWAIN hem de WIA sürücülerini destekler; bu adımlarda TWAIN sürücüsü (önerilir) kullanılır.

1. [Belgenizi yükleyin](#).
2. PaperPort™ 14SE'yi başlatın.
Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Windows 11
 > **Tüm uygulamalar** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort** öğesine tıklayın.
 - Windows 10
 > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort** öğesini tıklayın.
3. **Desktop (Masaüstü)** menüsünü tıklatın ve sonra **Desktop (Masaüstü)** şeridinde **Scan Settings (Tarama Ayarları)** öğesini tıklatın.
Ekranın sol tarafında **Scan or Get Photo (Fotoğraf Tara veya AI)** paneli görünür.
4. **Select (Seç)** öğesini tıklatın.
5. Kullanılabilir Tarayıcılar listesinden adında **TWAIN: TW** olan modelinizi seçin.
6. **Tamam** öğesine tıklayın.
7. **Scan or Get Photo (Fotoğraf Tara veya AI)** panelinde **Display scanner dialog box (Tarayıcı iletişim kutusunu göster)** onay kutusunu seçin.
8. **Scan (Tara)** öğesini tıklatın.
Tarayıcı Ayarları iletişim kutusu görünür.



9. Gerekirse Tarayıcı Kurulumu iletişim kutusundaki ayarları yapın.
10. **Doküman Boyutu** açılır listesini tıklatın ve sonra belgenizin boyutunu seçin.
11. Taramadan önce görüntünüzün önizlemesini yapmak ve istenmeyen kısımları kırmak için **ÖnTarama** ögesine tıklayın.
12. **Başlat** ögesini tıklatın.
Makine taramaya başlar.

✓ İlgili bilgiler

- Bilgisayarınızdan Tarama (Windows)
 - TWAIN Sürücüsü Ayarları (Windows)

TWAIN Sürücüsü Ayarları (Windows)

TW-Brother

Fotoğraf

Çözünürlük: 300 x 300 dpi

Renk Ayarı: 24 bit Renk

Doküman Boyutu: A4 210 x 297 mm. (8,3 x 11,7 inç)

Parlaklık: 0

Kontrast: 0

Çift taraflı Tarama: Kapalı

[Gelişmiş Ayarlar...](#)

Varsayılan Yeni profil olarak kaydet

ÖnTarama Başlat



- Öge adı ve atanabilir değerlerin makineye bağlı olarak değişeceğini unutmayın.
- **Kontrast** seçeneği yalnızca **Renk Ayarı** açılır listesinden **Gri (Hata Dağılımı)**, **Gerçek Gri** veya **24 bit Renk** seçeneklerini seçerseniz kullanılabilir.

1. Tara

Taramak istediğiniz belgenin türüne göre **Fotoğraf**, **Web** veya **Metin** seçeneğini seçin.

| Tara (Görüntü Türü) | | Çözünürlük | Renk Ayarı |
|---------------------|--|---------------|--------------------|
| Fotoğraf | Fotoğraf görüntülerini taramak için kullanın. | 300 x 300 dpi | 24 bit Renk |
| Web | Taranan görüntüleri web sayfalarına eklemek için kullanın. | 100 x 100 dpi | 24 bit Renk |
| Metin | Metin belgelerini taramak için kullanın. | 200 x 200 dpi | Siyah Beyaz |

2. Çözünürlük

Çözünürlük açılır listesinden bir tarama çözünürlüğü seçin. Daha yüksek çözünürlükler daha fazla bellek ve aktarım süresi kullanır ancak daha iyi bir tarama görüntüsü üretirler.

3. Renk Ayarı

Bir dizi tarama rengi derinliği arasından seçim yapın.

- **Siyah Beyaz**

Metin veya çizgisel görüntüler için kullanın.

- **Gri (Hata Dağılımı)**

Fotoğrafik görüntüler veya grafikler için kullanın. (Hata Dağılımı, gerçek gri noktaları kullanmadan benzetimli gri görüntüler oluşturma yöntemidir. Siyah noktalar gri bir görünüm vermek üzere belirli bir desende yerleştirilir.)

- **Gerçek Gri**

Fotoğrafik görüntüler veya grafikler için kullanın. Bu mod, 256 adede kadar gri tonu kullandığından daha kesindir.

- **24 bit Renk**

En doğru renk üretimi ile görüntü oluşturmak için kullanın. Bu mod görüntüyü taramak için en fazla 16,8 milyon renk kullanır, ama en fazla belleği gerektirir ve en uzun aktarım süresine sahiptir.

4. Doküman Boyutu

Ön ayarlı tarama boyutları arasından belgenizin tam boyutunu seçin.

Özel öğesini seçerseniz, **Özel Doküman Boyutu** iletişim kutusu görüntülenir ve belge boyutunu belirtebilirsiniz.

5. Parlaklık

Görüntüyü açmak veya koyulaştırmak için kaydırıcıyı sağa veya sola sürükleyerek parlaklık düzeyini ayarlayın. Taranan görüntü fazla açıksa, daha düşük bir parlaklık seviyesi ayarlayın ve belgeyi yeniden tarayın. Görüntü fazla koyuysa, daha yüksek bir parlaklık seviyesi ayarlayın ve belgeyi yeniden tarayın. Ayrıca parlaklık düzeyini ayarlamak için alana bir değer yazabilirsiniz.

6. Kontrast

Kontrast düzeyini kaydırıcıyı sağa veya sola hareket ettirerek artırın veya azaltın. Artırmak, görüntünün koyu ve açık alanlarını belirginleştirirken, azaltmak gri alanlarda daha fazla detayı ortaya çıkarır. Ayrıca kontrast ayarı için alana bir değer girebilirsiniz.

7. Gelişmiş Ayarlar

Tarama Ayarları iletişim kutusundaki **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini tıklatarak gelişmiş ayarları yapılandırın.

- **Belge Düzeltme**

- **Otomatik Eğrilik Düzeltme**

Sayfalar taranırken belgenin eğriliğini otomatik düzeltmek için makineyi ayarlayın.

- **Sayfa Sonunu Tespit Et (ADF)**

Sayfa sonunu algılar ve ADF'den taranan belgenin uzunluğu seçilen belge boyutundan daha kısa olduğunda bir sayfanın boyutunu otomatik olarak ayarlar.

- **Resmi Döndür**

Taranan görüntüyü döndürün.

- **Renkle Doldurma**

Seçilen rengi ve aralığı kullanarak taranan görüntünün dört yanındaki kenarları doldurun.

- **Görüntü Kalitesi**

- **Arkaplan İşleme**

- **Arkaya Akma / Desen Kaldır**

Sayfa arkasına akma olmasını önleyin.

- **Arkaplan Rengini Kaldır**

Taranan belgeyi daha okunaklı hale getirmek için temel rengini kaldırın.

- **Renk Damlası**

Taranan görüntüden çıkarmak için bir renk seçin.

- **Kenar Vurgulama**

Orijinal karakterleri keskinleştirin.

- **Gürültüyü azalt**

Bu seçim ile taranan görüntülerin kalitesini iyileştirin. **Gürültüyü azalt** seçeneği, **24 bit Renk** seçeneğini ve **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** veya **600 x 600 dpi** tarama çözünürlüğünü seçerken kullanılabilir.

- **Siyah Beyaz Görüntü Kalitesi**

- **Karakter Düzeltme**

- **Bulanık Karakter Düzeltme**

Daha rahat okunmasını sağlamak için eksik veya tamamlanmamış orijinal karakterleri düzeltin.

- **Kalın Format**

Kalın yaparak orijinal karakterleri vurgulayın.

- **SB Çevirme**

Siyah beyazı tek renkli görüntüde ters çevirin.

- **Besleme Kontrolü**

- **Düzen** (DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW)

Düzeni seçin.

- **Sürekli tarama**

Birden fazla sayfa taramak için bu seçeneği seçin. Bir sayfa tarandıktan sonra, taramaya devam etmeyi veya bitirmeyi seçin.



İlgili bilgiler

- [Nuance™ PaperPort™ 14SE veya Diğer Windows Uygulamalarını Kullanarak Tarama](#)

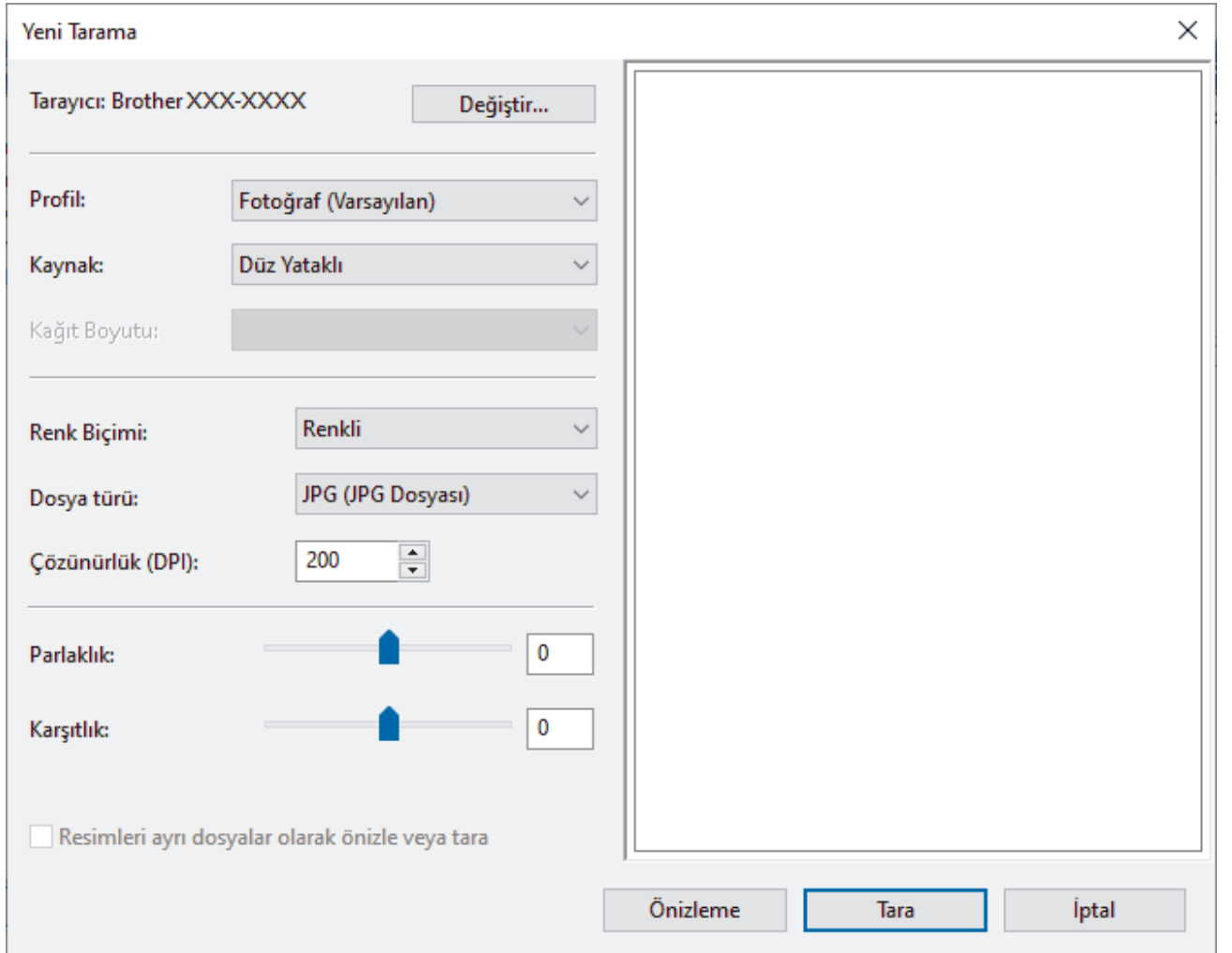
Windows Faks ve Tarama'yı Kullanarak Tarama

Windows Faks ve Tarama uygulaması tarama için kullanabileceğiniz başka bir seçenektir.

- Windows Faks ve Tarama WIA tarayıcı sürücüsünü kullanır.
- Bir belgeyi ön taramadan geçirdikten sonra bir sayfanın bir bölümünü kırmak için tarayıcı camını (düzyataklı adı da verilir) kullanarak taramanız gerekir.

1. [Belgenizi yükleyin](#).
2. Windows Faks ve Tarama'yı başlatın.
3. **Dosya > Yeni > Tara** öğesine tıklayın.
4. Kullanmak istediğiniz tarayıcıyı seçin.
5. **Tamam** öğesine tıklayın.

Yeni Tarama iletişim kutusu görünür.



6. Gerekirse, iletişim kutusundaki ayarları yapın.
Tarayıcı çözünürlüğü maksimum 1200 dpi olarak ayarlanabilir. Daha yüksek çözünürlüklerde taramak istiyorsanız, **Brother Utilities** öğesinden **Tarayıcı Yardımcı Programı** yazılımını kullanın.
7. **Tara** öğesine tıklayın.
Makine belgeyi taramaya başlar.

✓ İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınızdan Tarama \(Windows\)](#)

WIA Sürücüsü Ayarları (Windows)

Yeni Tarama

Tarayıcı: Brother XXX-XXXX

Profil: Fotoğraf (Varsayılan) ▼

Kaynak: Düz Yataklı ▼

Kağıt Boyutu: ▼

Renk Biçimi: Renkli ▼

Dosya türü: JPG (JPG Dosyası) ▼

Çözünürlük (DPI): 200 ▲▼

Parlaklık: 0

Karşıtlık: 0

Resimleri ayrı dosyalar olarak önizle veya tara

Profil

Profil açılır listesinden kullanmak istediğiniz tarama profilini seçin.

Kaynak

(Yalnızca ADF modelleri)

Açılır listeden **Düz Yataklı** veya **Besleyici (Tek taraflı tarama)** seçeneğini belirleyin.

Kağıt boyutu

(Yalnızca ADF modelleri)

Kağıt boyutu seçeneği, **Kaynak** açılır listesinden **Besleyici (Tek taraflı tarama)** seçeneğini seçerseniz kullanılabilir.

Renk Biçimi

Renk Biçimi açılır listesinden bir tarama rengi seçin.

Dosya türü

Dosya türü açılır listesinden bir dosya biçimi seçin.

Çözünürlük (DPI)

Çözünürlük (DPI) alanında bir tarama çözünürlüğü belirleyin. Daha yüksek çözünürlükler daha fazla bellek ve aktarım süresi kullanır ancak daha iyi bir tarama görüntüsü üretirler.

Parlaklık

Görüntüyü açmak veya koyulaştırmak için kaydırıcıyı sağa veya sola sürükleyerek parlaklık düzeyini ayarlayın. Taranan görüntü çok açıksa, daha düşük bir parlaklık seviyesi ayarlayın ve belgeyi yeniden tarayın. Görüntü fazla koyuysa, daha yüksek bir parlaklık seviyesi ayarlayın ve belgeyi yeniden tarayın. Ayrıca parlaklık düzeyini ayarlamak için alana bir değer yazabilirsiniz.

Karşıtlık

Kontrast düzeyini kaydırıcıyı sağa veya sola hareket ettirerek artırın veya azaltın. Artırmak, görüntünün koyu ve açık alanlarını belirginleştirirken, azaltmak gri alanlarda daha fazla detayı ortaya çıkarır. Ayrıca kontrast düzeyini ayarlamak için alana bir değer de yazabilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [Windows Faks ve Tarama'yı Kullanarak Tarama](#)
-

Bilgisayarınızdan Tarama (Mac)

- [Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\) Kullanarak Tara](#)
- [AirPrint Kullanarak Tarama \(macOS\)](#)

Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Ayarlarını Yapılandırma

- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Dosyası Adını Ayarlama](#)

Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Dosyası Adını Ayarlama

Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak taranan veriler için bir dosya adı ayarlayın.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Scan (Tara)** > **Scan File Name (Tarama Dosyası Adı)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. Açılır listeden **File Name Style (Dosya Adı Stili)** ögesini seçin.
6. **File Name Style (Dosya Adı Stili)** alanına tarih ekleme seçeneğini seçtiyseniz, açılır listeden tarih biçimini seçin.
7. **Time (Saat)** alanında, dosya adında saat bilgisini eklemek için **On (Açık)** ögesini seçin.
8. **Counter (Sayaç)** alanında, **Continuous (Sürekli)** veya **Reset after each job (Her işten sonra sıfırla)** ögesini seçin.



Reset after each job (Her işten sonra sıfırla) ögesini seçmeniz halinde, dosya adları yinelenebilir.

9. Kullanıcı tanımlı bir dosya adı öneki oluşturmak istiyorsanız, her tarama işlevinin kullanıcı tanımlı alanlarında bir dosya adı yazın.



Şu karakterleri kullanmayın: ? / \ *

10. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



İlgili bilgiler

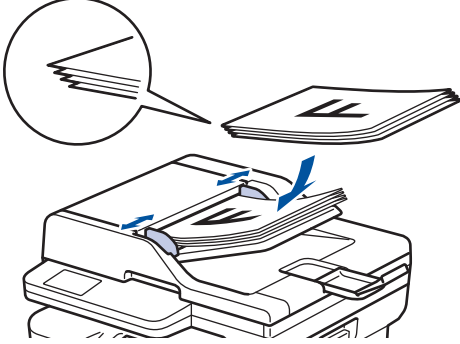
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Tarama Ayarlarını Yapılandırma](#)

Kopyalama

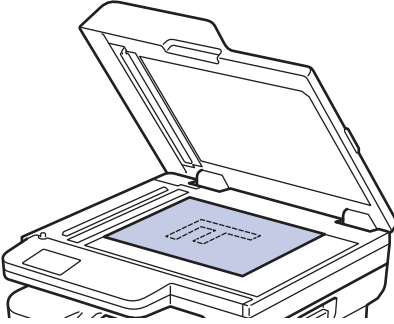
- Kağıdın Bir Tarafına Kopyalama (1 Taraflı)
- Kağıdın Her İki Tarafına Kopyalama (2 Taraflı)
- Kopyalanan Görüntüleri Büyütme veya Küçültme
- Sayfa Düzeni Özelliğini Kullanarak 1 Sayfada N Kopya Oluşturma
- Kopyaları Sıralama
- Kimlik Kartı Kopyalama
- Kopyalama Seçenekleri

Kağıdın Bir Tarafına Kopyalama (1 Taraflı)

1. Kağıt çekmecesine doğru boyutta kağıdı yüklediğinizden emin olun.
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Belgeyi ADF'ye *yüzü yukarı* bakacak şekilde yerleştirin. (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
(Birden fazla sayfa kopyalıyorsanız ADF'yi kullanmanızı öneririz.)



- Lütfen belgeyi tarayıcı camına *yüzü aşağı* gelecek şekilde yerleştirin.



NOT

Önemli veya hassas belgeler için makinenin tarayıcı camını kullanın.

3. Aşağıdakilerden birini yapın:

- MFC modelleri için

 (**Kopyalama**) ögesine basın.

İstediğiniz kopya sayısını girmek için arama tuşlarını kullanın.

- DCP modelleri için

İstediğiniz kopya sayısını girmek için ▲ veya ▼ ögesine basın.

LCD şunu görüntüler:

```
Sırala Kopylr:01
100%■■■■ Auto
```

4. **Başlat** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [Kopyalama](#)

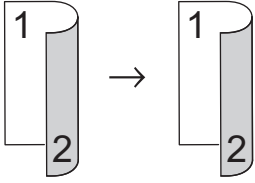
Kağıdın Her İki Tarafına Kopyalama (2 Taraflı)

Kağıdın iki tarafına kopyalayarak kullandığınız kağıt miktarını azaltın.

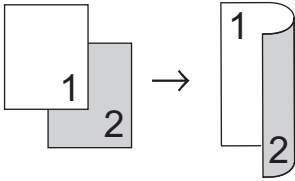
- 2 taraflı kopyalamaya başlayabilmek için önce aşağıdaki seçeneklerden 2 taraflı bir kopyalama düzeni seçmelisiniz.
- Orijinal belgenin düzeni, hangi 2 taraflı kopya düzenini seçmeniz gerektiğini belirler.
- (ADF modelleri için) Önemli veya hassas belgeler için makinenin tarayıcı camını kullanın.
- Manuel olarak 2 taraflı bir belgeden 2 taraflı kopyalar aldığınızda, tarayıcı camını kullanın.
- 2 taraflı kopyalama seçeneğini kullanırken A4 boyutta kağıt seçin.

Dikey

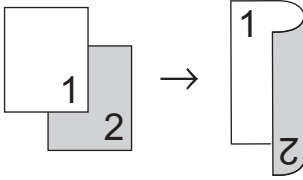
2–tarafı ila 2–tarafı



1–tarafı ila 2–tarafı (Uzun Kenar Çevirme)

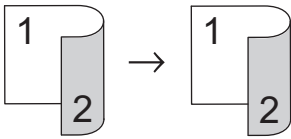


1–tarafı ila 2–tarafı (Kısa Kenar Çevirme)

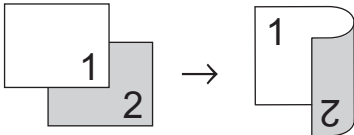


Yatay

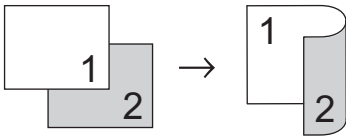
2–tarafı ila 2–tarafı



1–tarafı ila 2–tarafı (Uzun Kenar Çevirme)



1–tarafı ila 2–tarafı (Kısa Kenar Çevirme)



1. [Belgenizi yükleyin.](#)
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - MFC modelleri için



(**Kopyalama**) ögesine basın.

İstediğiniz kopya sayısını girmek için arama tuşlarını kullanın.

- DCP modelleri için

İstediğiniz kopya sayısını girmek için ▲ veya ▼ ögesine basın.

3. Aşağıdakilerden birini yapın:

- **Çift Taraflı** ögesine basın.
- **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** veya **Seçenekler** ögesine basın.

[Çift Taraflı] ögesini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** ögesine basın.

4. [Düzen Uzun] veya [Düzen Kısa] ögesini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** ögesine basın.

5. Uzun kenardan döndür veya kısa kenardan döndürü seçin.

6. [2trflı → 2trflı] veya [1yan→2yan] ögesini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** ögesine basın.

NOT

[2trflı → 2trflı] seçimini yaparsanız ADF kullanamazsınız. Tarayıcı camını kullanın.

7. **Başlat** ögesine basın.

Belgeyi ADF'ye yerleştirdiyse, makine sayfaları tarar ve yazdırmaya başlar.

Tarayıcı camını kullanıyorsanız, bir sonraki adıma gidin.

8. Makine sayfayı taradıktan sonra, sonraki sayfayı tarayıcı camına koyun ve ardından sonraki sayfayı taramak için ▲ ögesine basın.

9. Tüm sayfaları taradıktan sonra, [Hayır] seçeneğini seçmek için ▼ ögesine basın.

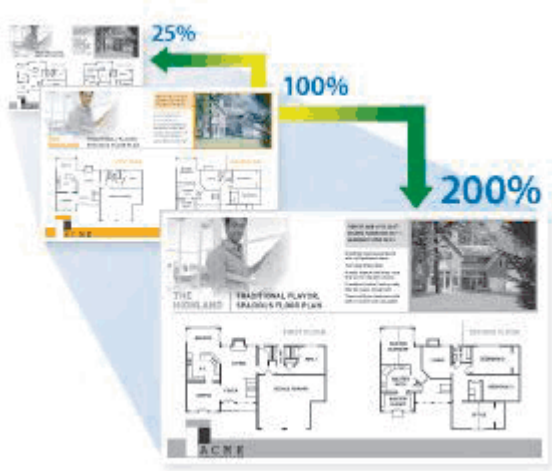



İlgili bilgiler

- [Kopyalama](#)

Kopyalanan Görüntüleri Büyütme veya Küçültme

Kopyalanan veriniz için bir büyütme veya küçültme oranı seçin.



1. [Belgenizi yükleyin](#).
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - MFC modelleri için
 (**Kopyalama**) ögesine basın.
İstediğiniz kopya sayısını girmek için arama tuşlarını kullanın.
 - DCP modelleri için
İstediğiniz kopya sayısını girmek için ▲ veya ▼ ögesine basın.
3. **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** ögesine basın.
4. [Büyült/Küçült] ögesini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** ögesine basın.
5. İstediğiniz büyütme ya da küçültme oranını seçmek için ▲ veya ▼ ögesine ve sonra **OK** ögesine basın.
[Özel (%25-400)] ögesini seçerseniz, arama tuşlarını kullanın veya ▲ veya ▼ [25%] ile [400%] arasından büyütülmüş veya küçültülmüş oran girmek için ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
6. **Başlat** ögesine basın.



- [Oto] ile makine, kağıt boyutuna en iyi uyan küçültme oranını hesaplamak üzere ayarlanır.
- [Oto] yalnızca ADF kullanılırken mevcuttur.


✓ İlgili bilgiler

- [Kopyalama](#)

Sayfa Düzeni Özelliğini Kullanarak 1 Sayfada N Kopya Oluşturma

1 sayfada N kopya özelliği, belgenizin iki veya dört sayfasını tek bir sayfaya kopyalayarak kağıt tasarrufu yapmanızı sağlar.



1. [Belgenizi yükleyin](#).
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - MFC modelleri için
 (**Kopyalama**) öğesine basın.
İstediğiniz kopya sayısını girmek için arama tuşlarını kullanın.
 - DCP modelleri için
İstediğiniz kopya sayısını girmek için ▲ veya ▼ öğesine basın.
3. **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın.
4. [Sayfa Düzeni] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
5. [Kapalı (1 'de 1)], [1 sf'da 2 (D)], [1 sf'da 2 (Y)], [1 sf'da 4 (D)] veya [1 sf'da 4 (Y)] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Başlat** öğesine basın.
Belgeyi ADF'ye yerleştirdiyse, makine sayfaları tarar ve yazdırmaya başlar.
Tarayıcı camını kullanıyorsanız, bir sonraki adıma gidin.
7. Makine sayfayı taradıktan sonra, sonraki sayfayı tarayıcı camına koyun ve ardından sonraki sayfayı taramak için ▲ öğesine basın.
8. Tüm sayfaları taradıktan sonra, [Hayır] seçeneğini seçmek için ▼ öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Kopyalama](#)

Kopyaları Sıralama

Birden fazla kopyayı sıralayın. Sayfalar, beslendiği sırada istiflenir, yani: 1, 2, 3 vs.

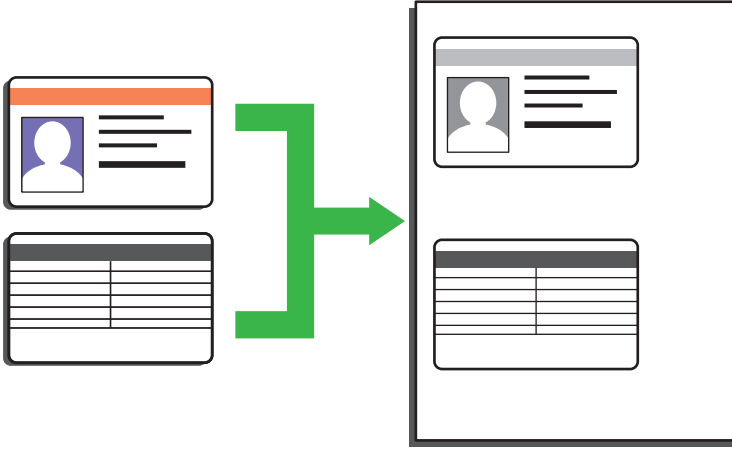
1. [Belgenizi yükleyin](#).
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - MFC modelleri için
 (**Kopyalama**) öğesine basın.
İstediğiniz kopya sayısını girmek için arama tuşlarını kullanın.
 - DCP modelleri için
İstediğiniz kopya sayısını girmek için ▲ veya ▼ öğesine basın.
3. **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** öğesine basın.
4. [İstifle/Sırala] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
5. [Sırala] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
6. **Başlat** öğesine basın.
Belgeyi ADF'ye yerleştirdiyse, makine sayfaları tarar ve yazdırmaya başlar.
Tarayıcı camını kullanıyorsanız, bir sonraki adıma gidin.
7. Makine sayfayı taradıktan sonra, sonraki sayfayı tarayıcı camına koyun ve ardından sonraki sayfayı taramak için ▲ öğesine basın.
8. Tüm sayfaları taradıktan sonra, [Hayır] seçeneğini seçmek için ▼ öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Kopyalama](#)

Kimlik Kartı Kopyalama

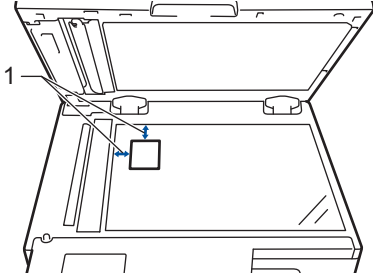


Bir kimlik kartını, yalnızca geçerli yasalarda yalnızca izin verilen ölçüde kopyalayabilirsiniz. Daha ayrıntılı bilgi
➤➤ [Ürün Güvenlik Kılavuzu](#)

1. (MFC modelleri için)

 **(Kopyalama)** ögesine basın.

2. Bir kimlik kartını tarayıcı camın sol üst köşesinin yanında *yüzeyi aşağıya bakacak* şekilde yerleştirin.



1 4,0 mm veya üstü (sol, üst)

3. **Kimlik Kopyalama** ögesine basın.

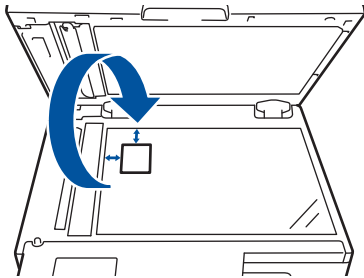
4. Aşağıdakilerden birini yapın:

- MFC modelleri için
İstediğiniz kopya sayısını girmek için arama tuşlarını kullanın.
- DCP modelleri için
İstediğiniz kopya sayısını girmek için ▲ veya ▼ ögesine basın.

5. **Başlat** ögesine basın.

Makine, kimlik kartının bir tarafını tarar.

6. Makine ilk tarafı taramadan sonra kimlik kartını ters çevirin.



7. Diğer tarafı taramak için **Başlat** ögesine basın.

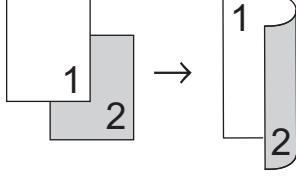
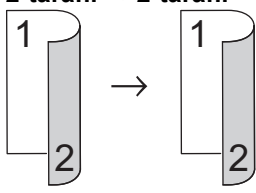
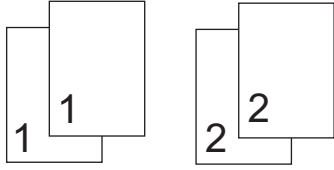
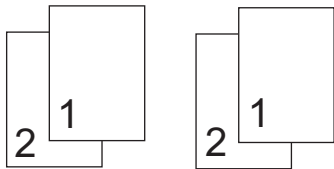


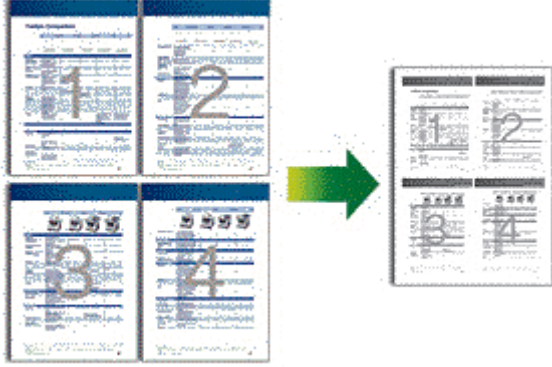
İlgili bilgiler

- Kopyalama

Kopyalama Seçenekleri

Kopyalama ayarlarını değiştirmek için **Seçenekler** veya **Kopyalama / Tarama Seçenekleri** düğmesine basın.

| Menü seçimleri | Seçenekler | |
|--|--|--|
| Kalite | Belge türünüz için Kopya çözünürlüğünü seçin. | |
| Büyült/Küçült | %100 | - |
| | Büyült | Bir sonraki kopya için bir büyütme oranı seçin. |
| | Küçült | Bir sonraki kopya için bir küçültme oranı seçin. |
| | Oto (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir) | Ayarladığınız kağıt boyutuna uyması için kopyalama boyutunu ayarlar. |
| | Özel (%25-400) | Bir büyütme veya küçültme oranı girin. |
| Yoğunluk | Metni daha koyu yapmak için yoğunluğu artırın. Metni daha açık yapmak için yoğunluğu azaltın. | |
| Çift Taraflı (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir) | Kağıdın her iki tarafına kopyalamak için seçin. 1-taraflı → 2-taraflı  2-taraflı → 2-taraflı  | |
| Kontrast | Görüntüyü daha net yapmak için kontrastı artırın. Görüntüyü daha hafif yapmak için kontrastı azaltın. | |
| İstifle/Sırala | Birden fazla kopyayı istiflemeyi veya sıralamayı seçin. İstifle  Sırala  | |

| Menü seçimleri | Seçenekler |
|----------------|--|
| Sayfa Düzeni | <p>1 sayfada N kopya yapın. 4'ü 1 arada</p>  <p>The diagram illustrates the process of creating a single-page document from multiple pages. On the left, there is a 2x2 grid of four pages, each labeled with a number (1, 2, 3, and 4). A green arrow points from this grid to a single page on the right, which contains all four pages (1, 2, 3, and 4) arranged in a 2x2 grid, demonstrating the '4'ü 1 arada' (4 in 1) feature.</p> |

✓ İlgili bilgiler

- Kopyalama

Faks

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- Faks Gönderme
- Bir Faks Alma
- Ses İşlemleri ve Faks Numaraları
- Telefon Hizmetleri ve Harici Aygıtlar
- Faks Raporları
- PC-FAX


Faks Gönderme

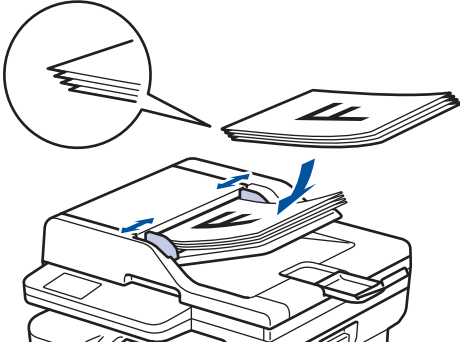
İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- Faks Gönderme
- Faksı Manuel Gönderme
- Konuşmanın Sonunda Faks Gönderme
- Aynı Faksı Birden Fazla Alıcıya Gönderme (Yayın)
- Gerçek Zamanlı Olarak Faks Gönderme
- Belirlenmiş Bir Zamanda Faks Gönderme (Ertelemeli Faks)
- Faksınıza bir Kapak Sayfası Ekleme
- İşlemdeki Bir Faksı İptal Etme
- Bekleyen Faksı Kontrol Etme veya İptal Etme
- Faks Seçenekleri

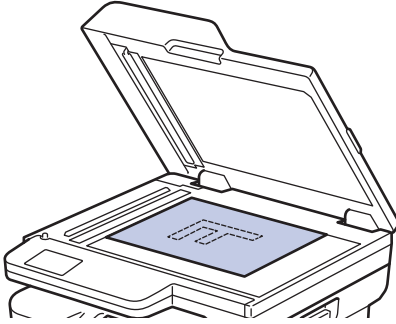
Faks Gönderme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) ögesine basın.
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Belgeyi ADF'ye *yüzü yukarı* bakacak şekilde yerleştirin.
(Birden fazla sayfa faksliyorsanız ADF'yi kullanmanızı öneririz.)



- Lütfen belgeyi tarayıcı camına *yüzü aşağı* gelecek şekilde yerleştirin.



3. Faks numarasını girin.

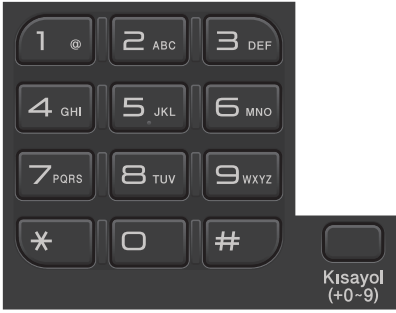
• **Arama tuşlarını kullanarak**

Arama tuşlarını kullanarak faks numarasını girin.




• **Kısayol Düğmesini Kullanma**

Kısayol düğmesini basılı tutun ve ardından, arama tuşlarını kullanarak Kısayol numarasını girin.



• **Hızlı Arama Kodlarını Kullanma**

 öğesine iki defa basın ve ardından üç basamaklı Hızlı arama kodunu girin. **OK** öğesine basın.

4. **Başlat** öğesine basın.

Makine belgeyi tarar ve gönderir.

Belgeyi tarayıcı camına koyduysanız tablodaki talimatları izleyin:

| Seçenek | Açıklama |
|-----------|--|
| Evet | Sonraki sayfayı taramak istiyorsanız, Evet seçeneğini seçmek için ▲ öğesine basın ve ardından sonraki sayfayı tarayıcı camına koyun. Sayfayı taramak için OK öğesine basın. |
| Hyr (Gön) | Son sayfayı taradığınızda, Hyr (Gön) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna basın (veya yeniden Başlat öğesine basın). Makine belgeyi gönderir. |

Faks işlemini durdurmak için **Durdur/Çık** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)

Faksı Manuel Gönderme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Manüel faks gönderimi bir faks gönderirken numaranın çevrilmesini, zilin çalmasını ve faks alım tonlarını işitmenize imkan sağlar.

1.  (**Faks**) öğesine basın.
2. [Belgenizi yükleyin](#).
3. Harici telefonun ahizesini kaldırın.
4. Aramak istediğiniz faks numarasını çevirin.
5. Faks tonunu duyduğunuzda **Başlat** öğesine basın.
Tarayıcı camı kullanıyorsanız, ▲ öğesine basın.
6. Harici telefonun ahizesini yerine koyun.



İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)

Konuşmanın Sonunda Faks Gönderme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir konuşmanın sonunda, her iki taraf da telefonu kapatmadan önce, karşı tarafa faks gönderebilirsiniz.

1. Karşı taraftan, faks tonlarını (sinyal sesleri) duymak için beklemesini ve ardından telefonu kapamadan önce Başlat dğmesine basmasını isteyin.
2. [Belgenizi yükleyin](#).
3. **Başlat** gesine basın.
Tarayıcı camı kullanıyorsanız, ▲ ögesine basın.
4. Ahizeyi yerine koyun.



İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)

Aynı Faksı Birden Fazla Alıcıya Gönderme (Yayın)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Aynı faksı, aynı zamanda birden fazla faks numarasına göndermek için yayın özelliğini kullanın.

- Aynı yayın; Grupları, Adres Defteri numaralarını (bazı modellerde Kısayol numaralarını ve Hızlı Arama numaralarını) ve en fazla 50 manüel olarak çevrilen numarayı içerebilir.
- Adres Defteri numaraları (bazı modellerde Kısayol numaraları ve Hızlı Arama numaraları), bir yayında kullanılabilmesi için önce makinenin belleğinde saklanmalıdır.
- Grup numaraları da yayında kullanılmadan önce makinenin belleğinde depolanmalıdır. Grup numaraları, kolay çevrilmesi için birçok kayıtlı Adres Defteri numarası (bazı modellerde Kısayol numaraları ve Hızlı Arama numaraları) içerir.



Gruplar için Kısayol numaralarından ve Hızlı Arama numaralarından herhangi birini kullanmadysanız, 260 farklı numaraya kadar faks yayınlayabilirsiniz.

1.  (**Faks**) öğesine basın.

2. [Belgenizi yükleyin](#).

3. Bir numara girin ve **OK** öğesine basın.

Kısayol, Hızlı Arama, Grup numaraları ve arama tuşları kullanılarak manüel olarak girilen numaraları kullanabilirsiniz.

Yayın yapmak istediğiniz tüm numaraları girene kadar bu adımı tekrarlayın.

4. **Başlat** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)
 - [Devam Eden Bir Yayını İptal Etme](#)

Devam Eden Bir Yayını İptal Etme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Birden fazla faksın yayını sırasında, yalnızca o sırada gönderilen faksı iptal edebilir veya tüm yayın işini iptal edebilirsiniz.

1. **Menü** ögesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [Kalan İşler] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
LCD'de, Yayın iş numarası ve yanında aranmakta olan faks numarası (örneğin, [#001123456789]) ve yayın iş numarası (örneğin, [Broadcast#001]) görüntülenir.
4. Aranmakta olan faks numarasını ya da yayın iş numarasını görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. İptal etmek ya da iptal işleminden çıkmak için tabloda gösterilen seçeneğe basın.

| Seçenek | Açıklama |
|---------|--|
| ▲ | Makinede gönderilmekte olan faks iptal edilir. |
| ▼ | Makine, iptal işleminden iptali gerçekleştirmeden çıkar. |

6. **Durdur/Çık** ögesine basın.



İlgili bilgiler


- [Aynı Faksı Birden Fazla Alıcıya Gönderme \(Yayın\)](#)

Gerçek Zamanlı Olarak Faks Gönderme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faks gönderirken, makine belgeyi göndermeden önce onu belleğe tarar. Telefon hattı boş olduğu anda makine aramaya ve göndermeye başlar. Önemli bir belgeyi makinenin taramayı bellekten almasını beklemekten anında göndermek istiyorsanız [Gerç.Zamnlı TX] öğesini açın.

- Bellek doluysa ve ADF'den bir faks gönderiyorsanız makine belgeyi gerçek zamanlı gönderir ([Gerç.Zamnlı TX], [Kapalı] olarak ayarlanmış olsa bile). Bellek doluysa, siz belleğin bir kısmını temizleyene kadar tarayıcı camından faks gönderilemez.
- Gerçek Zamanlı Gönderimde, tarayıcı camı kullanılırken otomatik tekrar arama özelliği çalışmaz.
- [Gerç.Zamnlı TX] öğesi açık olarak ayarlanırsa, 2 taraflı belge tarama seçeneği kullanılamaz.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. Belgenizi yükleyin.
3. Menü öğesine basın.
4. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra OK öğesine basın.
5. [Gönderim Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra OK öğesine basın.
6. [Gerç.Zamnlı TX] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra OK öğesine basın.
7. [Açık] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra OK öğesine basın.
8. Bittiğinde, Durdur/Çık öğesine basın.
9. Faks numarasını girin.
10. Başlat öğesine basın.




İlgili bilgiler

- Faks Gönderme

Belirlenmiş Bir Zamanda Faks Gönderme (Ertelemeli Faks)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Sonraki yirmi dört saatlik süre içinde gönderilmek üzere, makinenin belleğinde en fazla 50 faks depolayabilirsiniz.

1.  (**Faks**) ögesine basın.
2. [Belgenizi yükleyin](#).
3. **Seçenekler** ögesine basın.
4. [Gecikmeli Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. Faksın gönderilmesini istediğiniz saati girin.
 - [Tarih ve Saat] ayarında [12'li Saat] ögesini ayarlarsanız saati 12 saat biçiminde girin ve sonra **OK** ögesine basın.
[AM] veya [PM] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
 - [Tarih ve Saat] ayarında [24'lü Saat] ögesini ayarlarsanız saati 24 saat biçiminde girin ve sonra **OK** ögesine basın.
(Örneğin, akşam 7:45 için 19:45 girin.)
6. Faks numarasını girin.
7. **Başlat** ögesine basın.



Belleğe tarayabileceğiniz sayfa sayısı, her sayfada basılı olan veri miktarına bağlıdır.



İlgili bilgiler


- [Faks Gönderme](#)

Faksınıza bir Kapak Sayfası Ekleme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Sonraki faksa ya da giden tüm fakslara bir kapak sayfası ekleyebilirsiniz.

- Bu özellik, siz İstasyon Kimliğinizi ayarlamadıkça çalışmaz.
- Kapak sayfası İstasyon Kimliğinizi, bir yorum ve Adres Defteri, Kısayol ya da Hızlı Arama'da (bazı modellerde) kayıtlı adı içerebilir.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. [Belgenizi yükleyin](#).
3. **Seçenekler** öğesine basın.
4. [Kapak Sayfası] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. ▲ veya ▼ öğesine yorum seçeneklerini görüntülemek için basın ve ardından, **OK** öğesine basın.
7. Arama tuşlarını kullanarak toplam sayfa sayısını girin ve ardından **OK** öğesine basın.
8. Bittiğinde, **Durdur/Çık** öğesine basın.
9. Faks numarasını girin.
10. **Başlat** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)
 - [Bir Kapak Sayfası Mesajı Oluşturma](#)

Bir Kapak Sayfası Mesajı Oluşturma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Giden fakslara eklemek için en fazla iki özel kapak sayfası mesajı oluşturun.

1.  (**Faks**) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Gönderim Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Kendi açıklamanızı saklamak üzere ▲ veya ▼ öğesine [Kapaksayf. Not] seçeneğini görüntülemek için basın ve ardından, **OK** öğesine basın.
6. Kendi açıklamanızı saklamak istiyorsanız, [5.] veya [6.] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
7. Arama tuşlarınızı kullanarak açıklamanızı girin ve sonra **OK** öğesine basın.
8. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Faksınıza bir Kapak Sayfası Ekleme](#)

İşlemdeki Bir Faksı İptal Etme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Makine arama yapıyor ya da bir faks gönderiyorsa **Durdur/Çık** ögesine basın.
2. Devam eden faks işini iptal etmek ya da sürdürmek için tablodan bir seçeneğe basın.

| Seçenek | Açıklama |
|---------|---|
| ▲ | Faks gönderme işi makine tarafından iptal edilir. |
| ▼ | Makine faks işini iptal etmez. |




İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)

Bekleyen Faksı Kontrol Etme veya İptal Etme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir faks işini bellekte depolanırken iptal edebilirsiniz.

1.  (**Faks**) ögesine basın.
2. **Menü** ögesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Kalan İşler] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
Gönderilmek üzere bellekte bekletilen iş sayısı LCD'de görüntülenir.
5. İptal etmek istediğiniz işi görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
6. İptal etmek ya da iptal işleminden çıkmak için aşağıdaki tablodaki seçeneklere basın.

| Seçenek | Açıklama |
|---------|--|
| ▲ | İş makine tarafından iptal edilir. |
| ▼ | Makine, iptal işleminden iptali gerçekleştirmeden çıkar. |

7. **Durdur/Çık** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)

Faks Seçenekleri

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faks gönderme ayarlarını değiştirmek için **Seçenekler** düğmesine basın.

| Seçenek | Açıklama |
|-------------------|---|
| Faks Çözünür. | Giden fakslar için çözünürlüğü ayarlayın. Faks kalitesi genellikle Faks Çözünürlüğü değiştirilerek geliştirilebilir. |
| Kontrast | Kontrastı ayarlayın. Belgeniz fazla açık veya koyuysa, kontrastı değiştirmek faks kalitesini iyileştirebilir. |
| Cam Tarama Boyutu | Tarayıcı camının tarama alanını belge boyutuna ayarlayın. |
| Gecikmeli Faks | Ertelemeli faksın gönderileceği günün saatini ayarlayın. |
| Gerç.Zamnlı TX | Makinenin belleğinden tarama alması için beklemeden bir faksı anında gönderin. |
| Kapak Sayfası | Makineyi önceden programlanmış bir kapak sayfasını otomatik olarak göndermeye ayarlayın. |
| Yurtdışı Modu | Denizaşırı faks göndermekte sıkıntı yaşıyorsanız Açık olarak ayarlayın. |



İlgili bilgiler

- [Faks Gönderme](#)

Bir Faks Alma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Alım Modu Ayarları](#)
- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)
- [Uzaktan Faks Alımı](#)

Alım Modu Ayarları

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Alma Modlarına Genel Bakış](#)
- [Doğru Alım Modunu Seçme](#)
- [Makine Cevap Vermeden Önce Zil Sesi Sayısını Ayarlama \(Zil Erteleme\)](#)
- [F/T Zil Süresini Ayarlama \(Hızlı Çift zil\)](#)
- [Faks Algılamayı Ayarlayın](#)
- [Büyük Boy Bir Gelen Faksı Sayfa Boyutuna Küçültme](#)
- [Alınan Fakslar için 2 Taraflı Yazdırmayı Ayarlama](#)
- [Faks Alım Damgasını Ayarlama](#)
- [Bir Telefon Görüşmesinin Sonunda Bir Faks Alma](#)

Alma Modlarına Genel Bakış

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bazı alım modlarında otomatik olarak cevaplama yapılır (Sadece Faks Modu ve Faks/Tel Modu). Bu modları kullanmadan önce Zil Erteleme ayarını değiştirmek isteyebilirsiniz.

Sadece Faks Modu

(Makine menüsünde [Yalnızca Faks])

Sadece Faks Modunda tüm aramalar faks olarak cevaplanır.

Faks/Tel Modu

(Makine menüsünde [Faks/Tel])

Faks/Tel Modu, faks mı sesli arama mı olduğunu tanıyarak ve bunları aşağıdaki yollardan birinde ele alarak gelen aramaları yönetmenize yardımcı olur:

- Fakslar otomatik olarak alınır.
- Sesli aramalar, aramayı cevaplamanızı belirtmek için F/T zilini başlatır. F/T zili, makinanız tarafından üretilen hızlı bir sahte/çift zildir.

Manüel Mod

(Makine menüsünde [Manuel])

Manuel Modda bir faksı almak için makineye bağlanmış harici telefonun ahizesini kaldırın.

Faks tonlarını duyduğunuzda (tekrarlayan kısa bip sesleri), bir faks almak için tablodaki düğmelere basın. Makineyle aynı hat üzerinde bir ahizeyi kaldırdığınızda faksları almak için Faks Algılama özelliğini kullanın.

| Kullanılabilir Modeller | Bir faks almak için |
|-------------------------|--------------------------|
| Tüm MFC modelleri | Başlat ve sonra ▼ |

Harici Telesekreter Modu

(Makine menüsünde [Harici TAD])

Harici Telesekreter Modu, harici telesekreterinizin gelen aramaları yönetmesine imkan sağlar.

Gelen aramalar aşağıdaki şekillerde işleme alınacaktır:

- Fakslar otomatik olarak alınır.
- Sesli aramalarda arayanlar harici telesekretere mesaj bırakabilirler.



İlgili bilgiler

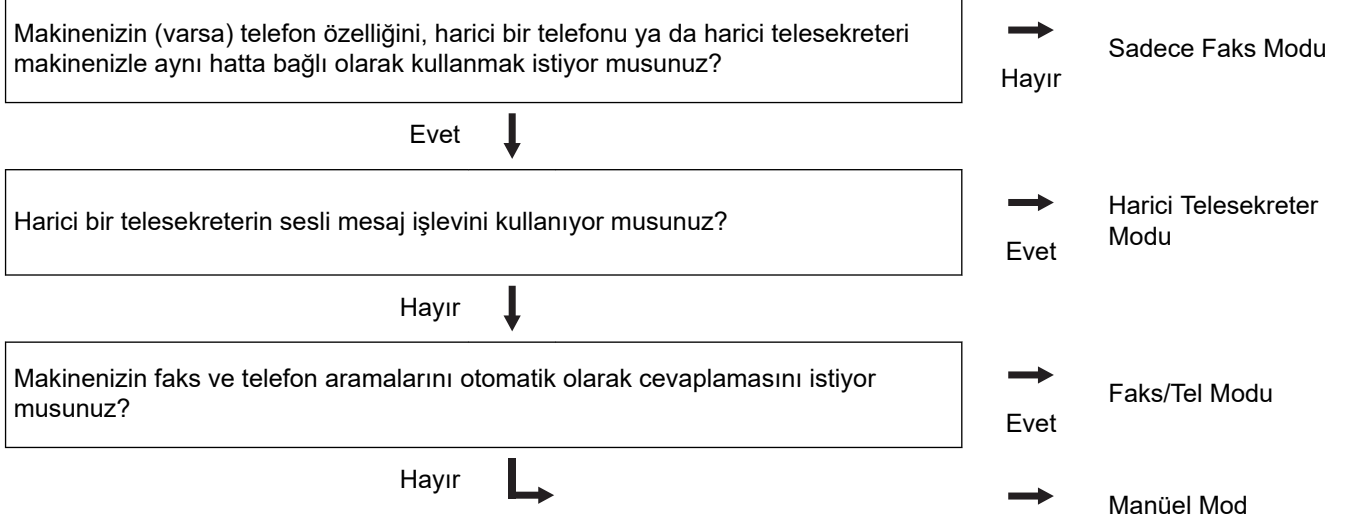
- [Alım Modu Ayarları](#)


Doğru Alım Modunu Seçme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Hattınızdaki telefon hizmetlerine ve harici aygıtlara göre bir Alım Modu seçmeniz gerekir.

Varsayılan olarak, makineniz kendisine gönderilen faksları otomatik olarak alacaktır. Aşağıdaki şema, doğru modu seçmenize yardımcı olacaktır.



1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Alım Modu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Yalnızca Faks], [Faks/Tel], [Harici TAD] veya [Manuel] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler


- [Alım Modu Ayarları](#)

Makine Cevap Vermeden Önce Zil Sesi Sayısını Ayarlama (Zil Erteleme)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Biri makinenizi aradığında, normal telefon zili sesini duyacaksınız. Zil sayısı Zil Gecikme seçeneğinde ayarlanır.

- Zil Gecikmesi ayarı, Sadece Faks ve Faks/Tel Modlarında cevaplamaadan önce makinenin kaç defa çalacağını belirler.
- Makine ile aynı hatta bağlı harici veya dahili telefonlar varsa maksimum zil sayısını seçin.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Zil Gecikmesi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. Makine cevap vermeden önce hattın çalmasını istediğiniz zil sayısını seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



[00] olarak seçtiyseniz, makine hemen cevap verecektir ve hat çalmayacaktır (sadece bazı ülkelerde kullanılabilir).



İlgili bilgiler

- [Alım Modu Ayarları](#)


F/T Zil Süresini Ayarlama (Hızlı Çift zil)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Alım modunu Faks/Tel Modu olarak ayarladığınızda, arama bir faks ise, makineniz otomatik olarak alır. Ancak, sesli arama ise, makine F/T Zil Süresi seçeneğinde ayarladığınız süreyle F/T zil sesi (hızlı çift zil) verir. F/T zilini duyduğunuzda, hatta bir sesli arama olduğu anlamına gelir.

F/T Zil Süresi özelliği, Alım Modu olarak Faks/Tel Modunu ayarladığınızda çalışır.

F/T zili makine tarafından çalındığından paralel ve harici telefonlar çalmaz; bununla beraber, herhangi bir telefonda aramayı cevaplayabilirsiniz.

1.  (**Faks**) ögesine basın.
2. **Menü** ögesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [F/T Çal Süresi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
6. Sesli aramanız olduğu konusunda makinenin sizi uyarmak için ne kadar süre çalacağını görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
7. **Durdur/Çık** ögesine basın.



Arayan kişi sahte/çift zil sırasında kapasa bile, makine belirlenen sürede çalmaya devam eder.



İlgili bilgiler

- [Alım Modu Ayarları](#)

Faks Algılamayı Ayarlayın

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW


Faks Algılama Açık ise: Aramaya yanıt verseniz bile, makine bir faks aramasını otomatik olarak alır. LCD'de [Alınıyor] gördüğünüzde ya da kullanmakta olduğunuz ahizeden “civıltı” sesi duyduğunuzda ahizeyi yerine koymanız yeterlidir. Makineniz geri kalanını halledecektir.

Faks Algılama Kapalıysa: Makinenin başındaysanız ve bir faks aramasını harici ahizeyi kaldırarak cevaplıyorsanız faksı almak için aşağıdaki tablodaki düğmelere basın. Dahili numaradan veya harici bir telefondan cevapladığınızda, *51.

| Kullanılabilir Modeller | Bir faks almak için |
|-------------------------|--------------------------|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | Başlat ve sonra ▼ |



- Bu özellik [Açık] olarak ayarlanırsa, ama paralel ya da harici bir telefon ahizesini kaldırdığınızda makineniz bir faks aramasına bağlanmazsa, *51 uzaktan aktivasyon koduna basın.
- Aynı telefon hattı üzerindeki bir bilgisayardan faksı gönderirseniz ve makine bunu engellerse Faks Algılama ayarını [Kapalı] yapın.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Faks Algıla] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Açık] (veya [Kapalı]) seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Alım Modu Ayarları](#)

Büyük Boy Bir Gelen Faksı Sayfa Boyutuna Küçültme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Otomatik küçültme işlevini etkinleştirirseniz makine, gelen faksın her bir sayfasını kağıdınıza uyacak şekilde küçültür. Makine, faks kağıt boyutunu ve Kağıt Boyutu ayarınızı kullanarak küçültme oranını hesaplar.

1.  (**Faks**) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Oto. İndirgeme] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Açık] (veya [Kapalı]) seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler


- [Alım Modu Ayarları](#)

Alınan Fakslar için 2 Taraflı Yazdırmayı Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

[Çift Taraflı] işlevi [Açık] olarak ayarlandığında, makineniz, alınan faksları kağıdın iki tarafına yazdırır.

- Bu işlev için A4 boyutunda kağıt kullanın (60 ila 105 g/m²).
- 2 taraflı yazdırma etkinleştirildiğinde, gelen fakslar kağıt çekmecesindeki kağıda uyacak şekilde otomatik olarak küçültülür.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Çift Taraflı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Açık] (veya [Kapalı]) seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler


- [Alım Modu Ayarları](#)

Faks Alım Damgasını Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makineyi, alınan her bir faks sayfasının üst ortasında alım tarihini ve saatini yazdıracak şekilde ayarlayabilirsiniz.

- Makineye geçerli tarihi ve saati ayarladığınızdan emin olun.
- İnternet Faksı kullanırken alınan saat ve tarih görünmez.

1.  (**Faks**) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Faks Alım Damgası] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Açık] (veya [Kapalı]) seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Alım Modu Ayarları](#)

Bir Telefon Görüşmesinin Sonunda Bir Faks Alma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenize bağlı olan telefonda konuşuyorsanız ve karşı taraf da kendi faks makinesine bağlı bir telefondan konuşuyorsa, görüşmenin sonunda diğer taraf, her ikiniz de telefonu kapamadan, size faks gönderebilir.

Makinenizin ADF'si boş olmalıdır.

1. Karşı taraftan belgeyi makinesine yerleştirmesini ve Başlat ya da Gönder düğmesine basmasını isteyin.
2. CNG tonlarını işittiğinizde (yavaşça tekrarlanan bip sesleri) **Başlat** ögesine basın.
3. Bir faks almak için ▼ ögesine basın.
4. Ahizeyi yerine koyun.



İlgili bilgiler

- [Alım Modu Ayarları](#)

Bellek Alımı Seçenekleri

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makineden uzakta olduğunuzda, gelen faksları yönlendirmek için Bellek Alımı seçeneklerini kullanın. Bir seferde sadece bir Bellek Alımı seçeneğini kullanabilirsiniz.

Bellek Alımı şu şekilde ayarlanabilir:

- PC-Fax Alımı
- Faks Yönlendirme
- Faks Depolama
- Kapalı

- [Alınan Faksları Bilgisayarınıza Aktarmak için PC-Faks Alımı Seçeneğini Kullanma \(Sadece Windows\)](#)
- [Gelen Faksları Başka Bir Makineye Yönlendirme](#)
- [Gelen Faksları Makinenin Belleğinde Depolama](#)
- [Bellek Alımı Seçeneklerini Değiştirme](#)
- [Belleğe Almayı Kapatma](#)
- [Makinenin Belleğinde Depolanan Bir Faksı Yazdırma](#)

Alınan Faksları Bilgisayarınıza Aktarmak için PC-Faks Alımı Seçeneğini Kullanma (Sadece Windows)


İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Gelen faksları otomatik olarak makinenizin belleğinde saklamak ve sonra bilgisayarınıza göndermek için PC-Fax Alımı özelliğini açın. Bu faksları görüntülemek ve saklamak için bilgisayarınızı kullanın.

Alınan faksları bilgisayarınıza aktarmak için bilgisayarınızda PC-FAX Alma yazılımı çalışıyor olmalıdır.

Bilgisayarı kapatmış olsanız bile (örneğin gece ya da hafta sonu) makineniz faksları alır ve belleğinde saklar. Bilgisayarınızı açtığınızda ve PC-FAX Alım yazılımı çalıştığında makineniz faksları bilgisayarınıza otomatik olarak aktarır.

[Yed. Baskı: Açık] öğesini seçtiyseniz, makine faks yazdırmayı da durduracaktır.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [PC Faks Alım] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.



- macOS için PC-Fax Alımı kullanılamamaktadır.
- Hata mesajı alırsanız ve makineniz bellekteki faksları yazdıramazsa fakslarınızı bilgisayarınıza aktarmak için bu ayarı kullanabilirsiniz.

6. ▲ veya ▼ simgesine basarak [Açık] öğesini görüntüleyin, daha sonra **OK** öğesine basın.
7. **OK** öğesine basın.
8. [<USB>] öğesini veya bilgisayarınızın adını görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
9. Yedek Yazdırma ayarı için [Açık] veya [Kapalı] öğesini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
10. **Durdur/Çık** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)

Gelen Faksları Başka Bir Makineye Yönlendirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Gelen fakslarınızı otomatik olarak başka bir makineye yönlendirmek için Faks Yönlendirme özelliğini kullanın.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Yönlend/Kaydet] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Faks İlet] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
LCD sizden fakslarınızın iletilmesini istediğiniz faks numarasını girmenizi ister.
6. Arama tuşlarını (en fazla 20 basamak) kullanarak iletilecek numarayı girin, **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve tek basamaklı koda veya  öğesine ve üç basamaklı koda basın ve ardından, **OK** öğesine basın.



- Makineniz İnternet Faks özelliği için yapılandırılmışsa bir e-posta adresi girebilirsiniz.
- Bir **Kısayol** tuşunda ya da bir Hızlı Arama kodunda bir Grup saklamışsanız, fakslar birden fazla faks numarasına iletilir.

7. Yedek Baskı ayarı için açık ya da kapalı seçeneklerini seçmek istiyorsanız ▲ veya ▼ öğesine basın.

8. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)

Gelen Faksları Makinenin Belleğinde Depolama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Gelen faksları makinenin belleğinde depolamak için Faks Depolama özelliğini kullanın. Uzak Alma komutlarını kullanarak depolanan faks mesajlarınızı başka bir konumdayken faks makinenizden alın. Makineniz, saklanan her bir faksın bir yedek kopyasını yazdırır.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Yönlend/Kaydet] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Faks Depolama] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)

Bellek Alımı Seçeneklerini Değiştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Herhangi bir Bellek Alımı seçeneğini değiştirirken makinenizin belleğinde fakslar varsa, LCD'de aşağıdaki sorulardan biri görüntülenir:

Alınan fakslar önceden yazdırılmışsa LCD'de [Tüm Dok. Sil?] görüntülenir

- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - ▲ ögesine basarsanız, bellekteki fakslar ayar değişmeden önce silinecektir.
 - ▼ ögesine basarsanız, bellekteki fakslar silinmeyecek ve ayar değişmeyecektir.

Yazdırılmayan fakslar bellekteyse LCD'de [TümFakslarıYzdr?] görüntülenir

- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - ▲ ögesine basarsanız, bellekteki fakslar ayar değişmeden önce yazdırılacaktır. Bir yedek kopya önceden yazdırıldıysa yeniden yazdırılmaz.
 - ▼ ögesine basarsanız, bellekteki fakslar yazdırılmayacak ve ayar değişmeyecektir.

Başka bir seçenekten ([Faks İlet] veya [Faks Depolama] gibi) [PC Faks Alım] seçeneğine değişiklik yaptığınızda, alınan fakslar makinenin belleğinde bırakılır.

- Bir ağdaysanız [<USB>] ögesini ya da bilgisayarın adını seçin ve sonra **OK** ögesine basın.

LCD şunu görüntüler:

[PC'ye Faks gönd?]

- ▲ ögesine basarsanız, bellekteki fakslar ayar değişmeden önce bilgisayarınıza gönderilir. Yedek Yazdırma'yı açmak isteyip istemediğiniz sorulur.
- ▼ ögesine basarsanız, bellekteki fakslar silinmeyecek ve ayar değişmeyecektir.



İlgili bilgiler

- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)

Belleğe Almayı Kapatma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenin gelen faksları kaydetmesini veya aktarmasını istemiyorsanız Belleğe Alma işlevini kapatın.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Yönlend/Kaydet] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.



Makinenizin belleğinde hala alınan fakslar varsa LCD'de seçenekler görüntülenir.

6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)

Makinenin Belleğinde Depolanan Bir Faksı Yazdırma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

[Faks Depolama] seçimini yaparsanız, yine de makinenin belleğinden bir faksı yazdırabilirsiniz.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Doküman Yazdır] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Başlat** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Bellek Alımı Seçenekleri](#)

İlgili konular:

- [Hata ve Bakım Mesajları](#)

Uzaktan Faks Alımı

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Herhangi bir tonlu aramalı telefondan veya faks makinesinden makinenizi aramak ve uzaktan erişim kodunu ve uzaktan komutları kullanarak faks mesajlarını almak için Uzaktan Alım'ı kullanın.

- [Uzaktan Erişim Kodu Belirleme](#)
- [Uzaktan Erişim Kodunuzu Kullanma](#)
- [Uzaktan Alım Komutları](#)
- [Faksları Uzaktan Yönlendirme](#)
- [Faks Yönlendirme Numarasını Değiştirme](#)

Uzaktan Erişim Kodu Belirleme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenizden uzakta olduğunuz zamanlarda bile ona erişim sağlamak ve kontrol etmek için bir Uzaktan Erişim Kodu belirleyin.

Uzaktan Erişim ve getirme özelliklerini kullanabilmeniz için önce kendi kodunuzu düzenlemelisiniz. Fabrika varsayılan kodu, (---*) inaktif kodudur.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Uzaktan Erişim] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Arama tuşlarını kullanarak **0** ila **9**, * veya # numaralarıyla üç basamaklı bir kod girin ve sonra **OK** öğesine basın.



- Kodunuzu inaktif yapmak istiyorsanız, bu adımda üç basamaklı kodu silmek için **Sil** öğesine basın. Ardından **OK** öğesine basın.
- Önceden tanımlı * öğesini değiştiremezsiniz.
- Uzaktan Etkinleştirme Kodunuz (*51) veya Uzaktan Etkisizleştirme Kodunuz (#51) için olanla aynı kodu KULLANMAYIN.

6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Uzaktan Faks Alımı](#)

Uzaktan Erişim Kodunuzu Kullanma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Tonlu arama kullanarak bir telefondan ya da başka bir faks makinesinden faks numaranızı çevirin.
2. Makineniz cevap verdiğinde hemen Uzaktan Erişim Kodunuzu girin (üç basamak ve ardından *).
3. Makine, mesajları alıp almadığını sinyalle belirtir:
 - Bir uzun bip -- Faks mesajları
 - Bip yok -- Mesaj yok
4. Makine iki kısa bip veriyorsa, bir komut girin.
 - Bir komut girmek için 30 saniyeden fazla beklerseniz makine kapatır.
 - Geçersiz bir komut girerseniz makine üç defa bipler.
5. İşlemi tamamladığınızda makineyi sıfırlamak için 9 0 tuşlarına basın.
6. Kapatın.

Bu işlev bazı ülkelerde kullanım dışı ya da yerel telefon şirketiniz tarafından desteklenmiyor olabilir.



İlgili bilgiler

- [Uzaktan Faks Alımı](#)

Uzaktan Alım Komutları

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenizden uzakta olduğunuzda, faks komutlarına ve seçeneklerine erişmek için bu tablodaki Uzaktan İşlem Komutlarını kullanın. Makineyi aradığınızda ve uzaktan erişim kodunuzu (* simgesiyle devam eden üç rakam) girdiğinizde, sistem iki kısa bip sesi çıkarır ve bir Uzaktan İşlem Komutu (sütun 1) girmeniz gerekir ve bunu o komut için seçeneklerden biri (sütun 2) takip eder.

| Uzaktan İşlem Komutu | Seçenek | Açıklama |
|----------------------|--|--|
| 95 | Faks Yönlendirme veya Faks Depolama ayarlarını değiştirme | |
| | 1 KAPALI | Tüm mesajlarınızı aldıktan veya sildikten sonra <i>Kapalı</i> ögesini seçebilirsiniz. |
| | 2 Faks Yönlendirme | Bir uzun bip sesi, değişikliğin kabul edildiği anlamına gelir. Üç kısa bip duyarsanız, değişiklik yapamazsınız çünkü ayarlardan biri doğru yapılandırılmamış olabilir (örneğin, Faks Yönlendirme numarası kaydedilmemiş). 4 rakamını girerek Faks Yönlendirme numaranızı kaydedebilirsiniz. Numarayı kaydettikten sonra Faks Yönlendirme çalışacaktır. |
| | 4 Faks Yönlendirme numarası | |
| | 6 Faks Depolama | |
| 96 | Bir faksı alın | |
| | 2 Tüm faksları alma | Depolanan faks mesajlarını almak için uzaktan alım yapacağınız faks makinesinin faks numarasını girin. |
| | 3 Bellekten faksları silin | Bir uzun bip sesi duyarsanız, faks mesajları bellekten silinmiştir. |
| 97 | Alım durumunu kontrol edin | |
| | 1 Faks | Makinenizin faks alıp almadığını kontrol edin. Almışsa, bir uzun bip sesi duyarsınız. Almamışsa, üç kısa bip sesi duyarsınız. |
| 98 | Alım Modunu Değiştirme | |
| | 1 Harici TAD | Bir uzun bip sesi, değişikliğin kabul edildiği anlamına gelir. |
| | 2 Faks/Tel | |
| | 3 Sadece Faks | |
| 90 | Çıkış | Uzaktan alımı durdurmak için 9 0 ögesine basın. Uzun bip sesi için bekleyin, ardından kapatın. |



İlgili bilgiler

- [Uzaktan Faks Alımı](#)

Faksları Uzaktan Yönlendirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Herhangi bir tonlu aramalı telefonda veya faks makinesinden makinenizi arayarak gelen faksları başka bir makineye yönlendirin.

Bu özelliği kullanabilmek için Faks Depolamayı açmalısınız.

1. Faks numaranızı arayın.
2. Makineniz cevap verdiğinde Uzaktan Erişim Kodunu girin (* ile devam eden üç rakam). Uzun bir sinyal sesi duyduğunuzda mesajlarınız vardır.
3. İki kısa bip sesini duyunca 9 6 2 rakamlarına basın.
4. Uzun sinyal sesini bekleyin ve ardından arama tuşlarını kullanarak faks mesajlarınızın gönderilmesini istediğiniz uzaktaki faks makinesinin numarasını ve ardından # # simgesini girin (en fazla 20 basamak).



Çevirme numaraları olarak * ve # kullanamazsınız. Bununla beraber, bir duraklama oluşturmak istiyorsanız # tuşuna basın.

5. Makinenin bip sesini duyduğunuzda çağrıyı sonlandırın. Makineniz, faks mesajlarınızı yazdıracak diğer faks makinesini arar.



İlgili bilgiler

- [Uzaktan Faks Alımı](#)

Faks Yönlendirme Numarasını Değiştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faks yönlendirme numaranızı, başka bir tonlu aramalı telefonda veya faks makinesinden değiştirebilirsiniz.

1. Faks numaranızı arayın.
2. Makineniz cevap verdiğinde Uzaktan Erişim Kodunu girin (* ile devam eden üç rakam). Uzun bir sinyal sesi duyduğunuzda mesajlarınız vardır.
3. İki kısa bip sesini duyunca 9 5 4 rakamlarına basın.
4. Uzun bip için bekleyin, arama tuşlarını kullanarak, faks mesajlarınızın yönlendirilmesini istediğiniz uzaktaki faks makinesinin yeni numarasını (20 basamağa kadar) girin ve ardından # # simgelerini girin.

Bir uzun bip sesi duyarsınız.



Çevirme numaraları olarak * ve # kullanamazsınız. Bununla beraber, bir duraklama oluşturmak istiyorsanız # tuşuna basın.

5. İki kısa bip sesi duyduğunuzda, bittiğinde Uzaktan Erişim'i durdurmak için 9 0 tuşlarına basın.
6. Makinenin bip sesini duyduğunuzda çağırđı sonlandırın.



İlgili bilgiler

- [Uzaktan Faks Alımı](#)

Ses İşlemleri ve Faks Numaraları

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Sesli İşlemler](#)
- [Kısayol Kullanarak Numara Çevirme](#)
- [Hızlı Arama Kullanarak bir Numara Çevirme](#)
- [Yayın Gruplarını Kurma](#)
- [Adres Defteri Numaralarını Birleştir](#)

Sesli İşlemler

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Faks/Tel Alma Modundayken Bir Sesli Aramayı Yanıtlama](#)

Faks/Tel Alma Modundayken Bir Sesli Aramayı Yanıtlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makine Faks/Tel modundayken, sizi bir sesli aramayı cevaplamanız için uyarırken F/T Zilini (hızlı çift zil) kullanır. Makinenin yanındaysanız, cevaplamak için harici telefon ahizesini kaldırın ve sonra aşağıdaki tablodaki düğmeye basın:

| Kullanılabilir Modeller | Bir sesli aramayı cevaplamak için |
|-------------------------|-----------------------------------|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | Tel/R |


Bir dahili telefonun yanındaysanız, F/T Zili sırasında ahizeyi kaldırın ve hızlı çift ziller arasında #51'e basın. Hatta kimse yoksa veya biri size faks göndermek istiyorsa, *51'e basarak aramayı makineye geri gönderin.

✓ İlgili bilgiler

- [Sesli İşlemler](#)

Kısayol Kullanarak Numara Çevirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) öğesine basın.
2. [Belgenizi yükleyin](#).
3. **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve çevirmek istediğiniz faks ya da telefon numarasına atanan tek basamaklı koda basın.
4. **Başlat** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Ses İşlemleri ve Faks Numaraları](#)
 - [Faks Numaraları için Kısayollar Oluşturma](#)
 - [Faks Numaralarının Kısayollarını Değiştirme veya Silme](#)

Faks Numaraları için Kısayollar Oluşturma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faks numaraları için on adet Kısayol saklayabilir ve **Kısayol** düğmesini kullanarak bunlara erişebilirsiniz.

1.  (**Faks**) öğesine basın.
2. **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve arama tuşlarında bir numaraya basın. Bu numara artık saklamak istediğiniz faks numarasının bir haneli Kısayol kodudur.
Bu tek basamaklı kod altında bir faks numarası kayıtlı değilse, LCD'de [Şimdi Kaydet?] görüntülenir.
3. ▲ öğesine basın.

NOT

İnternet Faksı (I-Faks) ve ayarları saklanmaya hazırdır.

(Belirli modellerde, İnternet Faksı özelliğini ve E-posta sunucusuna Tarama özelliğini kullanmak için İnternet Faksı'nı indirmeniz gerekir.)

4. Telefon ya da faks numarasını (en fazla 20 basamak) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Arama tuşlarını kullanarak adı (en fazla 16 karakter) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Numarayı ad olmadan saklamak için **OK** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Kısayol Kullanarak Numara Çevirme](#)

Faks Numaralarının Kısayollarını Değiştirme veya Silme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) öğesine basın.
2. ▲ öğesine üç defa basın.
3. [Kısayol] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve değiştirmek veya silmek istediğiniz tek basamaklı Kısayol koduna basmak için arama tuşlarını kullanın.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Saklanan adı ve numarayı değiştirme:
 - a. ▲ öğesine basın.
 - b. Adı ve numarayı düzenleyin:

Depolanan adı ya da numarayı düzenlemek istiyorsanız, imleci değiştirmek istediğiniz karaktere taşımak için ◀ veya ▶ öğesine basın ve sonra **Sil** öğesine basın.

Doğru karakteri girin ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Saklanan adı ve numarayı silme:
 - a. ▼ öğesine basın.
 - b. Onaylamak için ▲ öğesine basın.
 - Bir değişiklik yapmadan çıkmak için, **Durdur/Çık** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.






İlgili bilgiler

- [Kısayol Kullanarak Numara Çevirme](#)

Hızlı Arama Kullanarak bir Numara Çevirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) öğesine basın.
2. [Belgenizi yükleyin](#).
3. Aşağıdakilerden birini yapın:
 -  öğesine iki defa basın ve üç basamaklı Hızlı arama kodunu girin.
 -  öğesine basın.
Adın ilk harfleri için arama tuşlarına basın ve sonra **OK** öğesine basın.
Aradığınız ada ilerleyene kadar ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. **OK** öğesine basın.
5. **Başlat** öğesine basın.





İlgili bilgiler

- [Ses İşlemleri ve Faks Numaraları](#)
 - [Hızlı Arama Numaralarını Saklama](#)
 - [Hızlı Arama Numaralarını Değiştirme ya da Silme](#)

Hızlı Arama Numaralarını Saklama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir adla beraber en fazla 200 numara saklamak için Hızlı Arama numaralarını kullanın.

1.  (Faks) öğesine basın.
2.  öğesine iki defa basın ve üç basamaklı Hızlı Arama kodunu (001 - 200) girin. **OK** öğesine basın.
Burada bir numara saklanmamışsa LCD'de [Şimdi Kaydet?] görüntülenir.
3. ▲ öğesine basın.

NOT

İnternet Faksı (I-Faks) ve ayarları saklanmaya hazırdır.

(Belirli modellerde, İnternet Faksı özelliğini ve E-posta sunucusuna Tarama özelliğini kullanmak için İnternet Faksı'nı indirmeniz gerekir.)

4. Telefon ya da faks numarasını (en fazla 20 basamak) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Arama tuşlarını kullanarak adı (en fazla 16 karakter) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Numarayı ad olmadan saklamak için **OK** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Hızlı Arama Kullanarak bir Numara Çevirme](#)

Hızlı Arama Numaralarını Değiştirme ya da Silme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Hızlı Arama Kodlarını değiştirebilir ya da silebilirsiniz.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. ▲ öğesine üç defa basın.
3. [Hızlı Arama] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Değiştirmek ya da silmek istediğiniz Hızlı Arama kodunu girin ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Saklanan faks veya telefon numarasını ve adı değiştirmek için:
 - a. ▲ öğesine basın.
 - b. Numarayı ve adı düzenleyin:
Depolanan numarayı ya da adı düzenlemek istiyorsanız, imleci değiştirmek istediğiniz karaktere taşımak için ◀ veya ▶ öğesine basın ve sonra **Sil** öğesine basın.
Doğru karakteri girin ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Saklanan faks veya telefon numarasını ve adı silmek için:
 - a. ▼ öğesine basın.
 - b. Onaylamak için ▲ öğesine basın.
 - Bir değişiklik yapmadan çıkmak için, **Durdur/Çık** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Hızlı Arama Kullanarak bir Numara Çevirme](#)



Yayın Gruplarını Kurma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Aynı anda birçok faks numarasına tek bir faks mesajı göndermek istiyorsanız bir yayın grubu oluşturun. Yayın gruplarını, modelinize bağlı olarak makinenizin Adres Defteri, Kısayol veya Hızlı Arama'sında saklayabilirsiniz.

Önce, her bir faks numarasını Adres Defteri'nde depolamalısınız. Ardından, onları Gruptaki numaralar olarak içerebilirsiniz. Her bir Grup bir Adres Defteri (bazı modellerde bir Kısayol ya da bir Hızlı Arama) numarası kullanır.


| Kullanılabilir Modeller | Maksimum grup sayısı | Bir gruptaki maksimum numara |
|-------------------------|----------------------|------------------------------|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | 20 | 209 |

-  (Faks) ögesine basın.
- ▲ ögesine üç defa basın.
- [Grupları Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Bir Grubu bir Hızlı Arama konumunda saklamak için:
 ögesine basıp üç basamaklı Hızlı Arama konumunu girin ve sonra **OK** ögesine basın.
 - Bir Grubu bir Kısayol konumunda saklamak için:
Kısayol düğmesini basılı tutun ve ardından, arama tuşlarını kullanarak bir basamaklı Kısayol numarasını girin.
- Arama tuşlarını kullanarak bir Grup numarası (01 ile 20) girin ve sonra **OK** ögesine basın.

NOT

İnternet Faksı (I-Faks) ve ayarları seçilebilir.

(Belirli modellerde, İnternet Faksı özelliğini ve E-posta sunucusuna Tarama özelliğini kullanmak için İnternet Faksı'nı indirmeniz gerekir.)

- Gruba numaralar ekleme:
 - Hızlı Arama Numaraları eklemek için:
 ögesine basın ve sonra üç basamaklı Hızlı Arama konumunu girin.
 - Kısayol Numaraları eklemek için:
Kısayol düğmesini basılı tutun ve ardından, arama tuşlarını kullanarak bir basamaklı Kısayol numarasını girin.
- LCD'de # eşliğinde seçilen Hızlı Arama numaraları ve * eşliğinde Kısayol numaraları görüntülenir (örneğin *006, #009).
- Numara eklemeyi bitirdiğinizde **OK** ögesine basın.
- Arama tuşlarını kullanarak Grup adını (en fazla 16 karakter) girin.
- OK** ögesine basın.
- Durdur/Çık** ögesine basın.





İlgili bilgiler

- Ses İşlemleri ve Faks Numaraları
 - Bir Yayın Grubu Adını Değiştirme

-
- Bir Yayın Grubunu Silme
 - Bir Yayın Grubu Üyesini Ekleme ya da Silme
-

Bir Yayın Grubu Adını Değiştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) ögesine basın.
2. ▲ ögesine üç defa basın.
3. [Grupları Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Bir Hızlı Arama konumunda saklanan bir Grubun Grup adını değiştirmek için:
 ögesine basıp üç basamaklı Hızlı Arama konumunu girin ve sonra **OK** ögesine basın.
 - Bir Kısayol konumunda saklanan bir Grubun Grup adını değiştirmek için:
Kısayol düğmesini basılı tutun ve ardından, arama tuşlarını kullanarak bir basamaklı Kısayol numarasını girin.
5. Saklanan Grup bilgisini değiştirmek için ▲ ögesine basın.

NOT

İnternet Faksı (I-Faks) ve ayarları saklanmaya hazırdır.

(Belirli modellerde, İnternet Faksı özelliğini ve E-posta sunucusuna Tarama özelliğini kullanmak için İnternet Faksı'nı indirmeniz gerekir.)

6. **OK** ögesine basın.
7. Adı düzenlemek istiyorsanız, imleci değiştirmek istediğiniz karakterin altına getirmek için ◀ veya ▶ ögesine basın. Ardından, silmek için **Sil** ögesine basın ve arama tuşlarını kullanarak doğru karakteri girin.
Düzenlemeyi tamamladığınızda **OK** ögesine basın.
8. **Durdur/Çık** ögesine basın.





İlgili bilgiler

- [Yayın Gruplarını Kurma](#)

Bir Yayın Grubunu Silme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) öğesine basın.
2. ▲ öğesine üç defa basın.
3. [Grupları Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Hızlı Arama konumunda depolanan bir Grubu silmek için:
 öğesine basıp üç basamaklı Hızlı Arama konumunu girin ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Kısayol konumunda depolanan bir Grubu silmek için:
Kısayol düğmesini basılı tutun ve ardından, arama tuşlarını kullanarak bir basamaklı Kısayol numarasını girin.
5. Grubu silmek için ▼ öğesine basın.
6. Onaylamak için ▲ öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.





İlgili bilgiler

- [Yayın Gruplarını Kurma](#)

Bir Yayın Grubu Üyesini Ekleme ya da Silme


İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (Faks) öğesine basın.
2. ▲ öğesine üç defa basın.
3. [Grupları Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Bir Hızlı Arama konumunda saklanan bir Grubun numaralarını değiştirmek için:
 öğesine basıp üç basamaklı Hızlı Arama konumunu girin ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Bir Kısayol konumunda saklanan bir Grubun numaralarını değiştirmek için:
Kısayol düğmesini basılı tutun ve ardından, arama tuşlarını kullanarak bir basamaklı Kısayol numarasını girin.
5. Grupta saklanan numaraları değiştirmek için ▲ öğesine basın.

NOT

İnternet Faksı (I-Faks) ve ayarları saklanmaya hazırdır.

(Belirli modellerde, İnternet Faksı özelliğini ve E-posta sunucusuna Tarama özelliğini kullanmak için İnternet Faksı'nı indirmeniz gerekir.)

6. Kısayol veya Hızlı Arama numaraları ekleme veya silme
 - Kısayol numaraları eklemek için:
İmleci son numaranın hemen sonrasına getirmek için ◀ veya ▶ öğesine basın.
Ardından, **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve eklemek istediğiniz numaranın tek basamaklı Kısayol konumunu girin.
 - Hızlı Arama numaraları eklemek için:
İmleci son numaranın hemen sonrasına getirmek için ◀ veya ▶ öğesine basın.
Sonra  öğesine basın ve eklemek istediğiniz numaranın üç basamaklı Hızlı Arama konumunu girin.
 - Kısayol ya da Hızlı Arama numaralarını silmek için, silmek istediğiniz numaranın altına imleci getirmek için ◀ veya ▶ öğesine basın ve ardından, **Sil** öğesine basın.
- Düzenlemeyi tamamladığınızda **OK** öğesine basın.
7. **OK** öğesine basın.
8. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Yayın Gruplarını Kurma](#)

Adres Defteri Numaralarını Birleştir

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW




Bazen bir faks gönderirken birkaç uzun mesafe taşıyıcısı arasından seçmek isteyebilirsiniz. Ücretler, saate ve istikamete göre değişebilir. Düşük ücretlerden faydalanmak için, uzun mesafe taşıyıcılarının erişim kodlarını ve kredi kartı numaralarını Adres Defteri numaraları gibi depolayabilirsiniz.

Bu uzun çevirme dizilerini bölerek ve herhangi bir kombinasyonda ayrı Adres Defteri numaraları olarak düzenleyerek saklayabilirsiniz. Hatta arama tuşlarını kullanarak manüel çevirmeyi de dahil edebilirsiniz.

Örneğin: Aşağıdaki tabloda gösterildiği üzere, makinenizde '01632' ve '960555'i saklıyor olabilirsiniz.

| Kullanılabilir Modeller | '01632' şurada saklanır | '960555' şurada saklanır |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | Hızlı Arama: 003 | Hızlı Arama: 002 |

Aşağıdaki prosedürü kullanarak '01632-960555'i çevirmek için her ikisini kullanabilirsiniz.

1.  (Faks) öğesine basın.
2.  öğesine iki defa, 003'e basın.
3. **OK** öğesine basın.
4.  öğesine iki defa, 002'e basın.
5. **OK** öğesine basın.
6. **Başlat** öğesine basın.
Makinede '01632-960555' çevrilir.

Bir numarayı geçici olarak değiştirmek istiyorsanız arama tuşlarını kullanarak basmak suretiyle numaranın bir kısmını değiştirebilirsiniz. Örneğin, numarayı '01632-960556' olarak değiştirmek için numarayı (01632) Hızlı Arama 003'ü kullanarak ve sonra arama tuşlarını kullanarak 960556'ye basarak girebilirsiniz.



Arama sırasının herhangi bir noktasında başka bir çevir sesi ya da sinyali beklemek zorundaysanız, **Yeniden Çevir/Duraklat** öğesine basarak numarada bir duraklatma oluşturun.



İlgili bilgiler

- [Ses İşlemleri ve Faks Numaraları](#)

Telefon Hizmetleri ve Harici Aygıtlar


İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Telefon Hattı Türünü Ayarlama](#)
- [Harici TAD \(Telesekreter\)](#)
- [Harici ve Dahili Telefonlar](#)
- [Çoklu Hat Bağlantıları \(PBX\)](#)

Telefon Hattı Türünü Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makineyi, faks göndermek ve almak için PBX veya ISDN yayınlayan bir hatta bağlıyorsanız, hattınızın özelliklerine uyan bir Telefon Hattı Türü seçmeniz gerekir.

1. **Menü** öğesine basın.
 2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
 3. [Tel. Hat Ayarı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
 4. [Normal], [PBX] veya [ISDN] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
 5. [PBX] öğesini seçerseniz aşağıdakilerden birini yapın:
 - Geçerli önek numarasını değiştirmek istiyorsanız ▲ öğesine basın.
Arama tuşlarından önek numarası (en fazla 5 basamaklı) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
[Açık] veya [Her Zaman] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
 - Geçerli önek numarasını değiştirmek istemiyorsanız ▲ öğesine ve sonra **OK** öğesine basın.
[Açık] veya [Her Zaman] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
-
-  Alan kodu için 0 ila 9, #, * ve ! tuşlarını kullanın. ("!" simgesini görüntülemek için **Tel/R** öğesine basın.)
- [Açık] öğesini seçtiyseniz, makine sadece **Tel/R** öğesine basıldığında faks numarasından önce bir alan kodu çevirir.
 - [Her Zaman] öğesini seçtiyseniz, makine daima faks numarasından önce bir alan kodu çevirir.
-
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.

✓ İlgili bilgiler

- [Telefon Hizmetleri ve Harici Aygıtlar](#)
 - [PBX ve AKTARMA](#)

PBX ve AKTARMA

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenin [Tel. Hat Ayarı] varsayılan ayarı [Normal] şeklindedir ve bu da makinenin standart bir Kamusal Telefon Şebekesi (PSTN) hattına bağlanmasını sağlar. Ancak çoğu ofiste merkezi telefon sistemi veya Private Branch Exchange (PBX) (Özel Şube Değişimi) kullanılmaktadır. Makineniz PBX türlerinin çoğuna bağlanabilir. Makinenin geri arama özelliği yalnızca zamanlı aralıklı yeniden arama (timed break recall - TBR) işlevini desteklemektedir. TBR, çoğu PBX sistemi ile çalışır ve dış hatta erişmenize veya aramaları başka bir dahili hatta aktarmanıza olanak sağlar. Bu özelliği kullanmak için tablodaki düğmeye basın.

| Kullanılabilir Modeller | Makinenin yeniden arama özelliğini kullanmak için |
|-------------------------|---|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | Te/R |



Adres Defterinde saklanan düğmeye bir telefon numarası atayın (bazı modellerde Kısayol ve Hızlı Arama). Adres Defteri numarası (bazı modellerde Kısayol numarası ve Hızlı Arama numarası) programlarken, ilk olarak düğmeye basın (LCD'de '!' görüntülenir) ve ardından telefon numarasını girin. Bu sayede, Adres Defterinden (Kısayol veya Hızlı Arama) numarayı çevirmeden önce her seferinde düğmeye basmaktan kurtulursunuz. Bu özelliği kullanabilmek için Telefon Hattı Türünüz makinede PBX olarak ayarlanmalıdır.



İlgili bilgiler

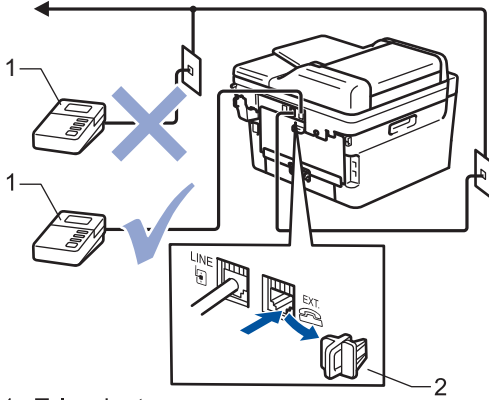
- [Telefon Hattı Türünü Ayarlama](#)

Harici TAD (Telesekreter)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenizle aynı hatta bir harici Telesekreter (TAD) bağlayın. Bir aramaya telesekreter cevap verdiğinde, makineniz, gönderici faks makinesi tarafından gönderilen CNG (faks araması) tonları için "dinler". Onları duyarsa, aramayı devralır ve faksı alır. Onları duymazsa, telesekreterinizin sesli mesajı almasına izin verir ve LCD'de [Telefon] gösterilir.

Harici telesekreter dört zil sesi içinde cevaplamalıdır (bunu iki zil sesine ayarlamanızı öneririz). Çünkü makineniz, harici telesekreter aramaya yanıt vermeden CNG tonlarını duyamaz. Gönderici makine, sadece sekiz ila on saniye daha CNG tonlarını gönderir. Harici telesekreterinizin etkinleşmesi için dörtten daha fazla zil gerekiyorsa, ücret tasarrufu özelliğini kullanmanızı önermeyiz.



- 1 Telesekreter
2 Korumucu kapak

ÖNEMLİ

TAD'yi aynı telefon hattında başka bir yere BAĞLAMAYIN.



Faks almakta sorun yaşıyorsanız, harici telesekreterinizdeki Zil Erteleme ayarını azaltın.



İlgili bilgiler

- [Telefon Hizmetleri ve Harici Aygıtlar](#)
 - [Harici Telesekreter Bağlama](#)
 - [Harici Telesekretere Giden Mesaj \(OGM\) Kaydetme](#)

Harici Telesekreter Bağlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Harici TAD'ınızı izin verilen minimum çalma sayısına ayarlayın. Daha fazla bilgi için, telefon sağlayıcınıza başvurun. (Makinenin Zil Gecikmesi geçerli değildir.)
2. Giden mesajı harici telesekreterinize kaydedin.
3. TAD'yi aramaları yanıtlayacak biçimde ayarlayın.
4. Makinenizdeki Alım Modu'nu [Harici TAD] olarak ayarlayın.



İlgili bilgiler

- [Harici TAD \(Telesekreter\)](#)

Harici Telesekretere Giden Mesaj (OGM) Kaydetme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Mesajınızın başında beş saniye sessiz kayıt yapın. Bu, makinenize faks tonlarını dinlemesi için zaman verir.
2. Konuşmanızı 20 saniye ile sınırlayın.
3. Faksları manuel olarak göndermesi gerekebilecek kişiler için Uzaktan Aktivasyon Kodunuzu vererek 20 saniyelik mesajınızı sonlandırın. Örnek: "Sinyal sesinden sonra bir mesaj bırakın veya faks göndermek için *51'e basın ve bir faks göndermeye başlayın."

NOT

OGM'nizin başında beş saniye sessizlik olmasını öneririz çünkü makine yüksek bir ses olduğunda faks tonlarını duyamaz. Bu duraklamayı atlamaya çalışabilirsiniz ancak makineniz faks almakta sorun yaşarsa OGM'yi duraklamayı içerecek şekilde yeniden kaydetmeniz gerekecektir.

✓ İlgili bilgiler

- [Harici TAD \(Telesekreter\)](#)

Harici ve Dahili Telefonlar

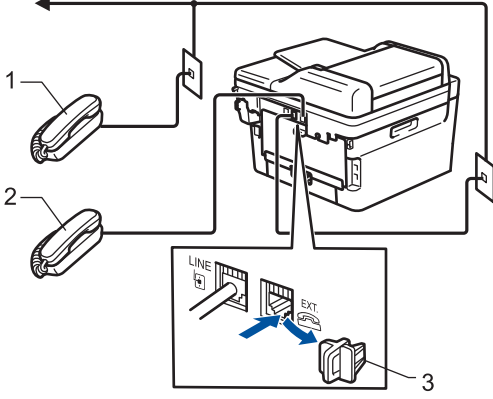
İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Bir Harici veya Dahili Telefonu Bağlama](#)
- [Harici ve Dahili Telefonlardan İşlem](#)
- [Brother Olmayan Kablosuz Harici Ahize Kullanıyorsanız](#)
- [Uzaktan İşlem Kodlarını Kullanma](#)

Bir Harici veya Dahili Telefonu Bağlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Aşağıdaki şekilde gösterildiği gibi makinenize ayrı bir telefon bağlayabilirsiniz.



- 1 Paralel telefon
- 2 Harici telefon
- 3 Koruyucu kapak



İlgili bilgiler

- [Harici ve Dahili Telefonlar](#)

Harici ve Dahili Telefonlardan İşlem

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir faks aramasını dahili veya harici bir telefondan cevaplarsanız, Uzaktan Etkinleştirme Kodu'nu kullanarak makinenizin aramayı almasını sağlayabilirsiniz. Uzaktan Etkinleştirme Kodu *51'e bastığınızda, makine faksı almaya başlar.

Makine bir sesli aramayı cevaplar ve devralmanız için sahte/çift zil çalarsa #51.

Aramayı yanıtlarsanız ve hatta kimse yoksa:

Bir manuel faks alıyorsunuz.

*51'e basın ve cıvıltı sesini veya LCD'de [Alınıyor] görüntülenene kadar bekleyin ve sonra aramayı sonlandırın.



Ayrıca, aramayı makinenizin otomatik olarak almasını sağlamak için Faks Algılama özelliğini de kullanabilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [Harici ve Dahili Telefonlar](#)

Brother Olmayan Kablosuz Harici Ahize Kullanıyorsanız

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Brother marka olmayan kablosuz telefonunuz telefon hattı kablosuna bağlıysa ve normal olarak kablosuz ahizeyi başka bir yere taşıyorsanız, Zil Gecikmesi sırasında çağrılara yanıt vermek daha kolaydır.

İlk önce makinenin cevap vermesine izin verirsiniz, makineye gitmeniz gerekir; dolayısıyla aramayı kablosuz ahizeye aktarmak için [Ahizeyi kaldır] veya **Tel/R** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Harici ve Dahili Telefonlar](#)

Uzaktan İşlem Kodlarını Kullanma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Uzaktan Etkinleştirme Kodu

Bir faks aramasına harici veya dahili bir telefondan cevap verirsiniz, Uzaktan Etkinleştirme Kodu *51. Cıvıltı seslerini bekleyin ve sonra ahizeyi yerine koyun.

Harici bir telefonda bir faks aramasını cevaplarsanız aşağıdaki tablodaki düğmelere basarak makinenin faksı almasını sağlayabilirsiniz:

| Kullanılabilir Modeller | Makinenin bir faksı almasını sağlamak için |
|-------------------------|--|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | Başlat ve sonra ▼ |

Uzaktan Etkisizleştirme Kodu

Bir sesli arama alırsanız ve makine F/T modundaydı, ilk zil gecikmesinin ardından F/T zili (hızlı çift zil) çalmaya başlar. Aramayı bir dahili telefondan yanıtlarsanız, #51 basarak F/T zili kapatabilirsiniz (buna ziller arasında basmaya dikkat edin).

Makine bir sesli aramayı cevaplar ve devralmanız için hızlı/çift zil çalarsa, aşağıdaki tablodaki düğmeye basarak harici telefonda aramayı devralabilirsiniz:

| Kullanılabilir Modeller | Bir sesli aramayı cevaplamak için |
|-------------------------|-----------------------------------|
| MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | Tel/R |




İlgili bilgiler

- [Harici ve Dahili Telefonlar](#)
- [Uzak Kodları Değişirme](#)

Uzak Kodları Değiştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Ön ayarlı Uzaktan Etkinleştirme Kodu *51. Ön ayarlı Uzaktan Etkisizleştirme Kodu, #51. Harici telesekreterinize uzaktan erişirken bağlantınız her zaman kopuyorsa, üç basamaklı uzaktan işlem kodlarını 0-9, * veya # öğelerini kullanarak değiştirmeyi deneyin.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Alma Kurulumu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Uzak Kodlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. [Açık] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.



Uzak Kodları kapatmak için [Kapalı] seçeneğini belirleyin.

7. Yeni Uzaktan Aktivasyon Kodunu girin ve sonra **OK** öğesine basın.
8. Yeni Uzaktan Etkisizleştirme Kodunu girin ve sonra **OK** öğesine basın.
9. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Uzaktan İşlem Kodlarını Kullanma](#)

Çoklu Hat Bağlantıları (PBX)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

PBX'inizi kuran şirketten makinenizi bağlamalarını istemenizi tavsiye ederiz. Çok hatlı sisteminiz varsa, kuran kişiden üniteyi sistemdeki son hatta bağlamasını istemenizi tavsiye ederiz. Bu, sistem her telefon çağrısı aldığı anda makinenin çalışmasını önler. Bütün gelen aramalar bir santral operatörü tarafından yanıtlanıyorsa, Alım Modu'nu [Manuel] olarak ayarlamamanızı öneririz.

PBX'e bağlanıldığında makinenizin her koşulda düzgün çalışacağını garanti edemeyiz. Faks gönderme ve alma ile ilgili tüm sorunlar önce PBX'inizi kuran şirkete bildirilmelidir.



İlgili bilgiler

- [Telefon Hizmetleri ve Harici Aygıtlar](#)

Faks Raporları

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [İletim Onay Raporunu Yazdırma](#)
- [Faks Günlüğü Yazdırma](#)

İletim Onay Raporunu Yazdırma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

İletim Onay Raporunu faksı gönderdiğinizin kanıtı olarak kullanabilirsiniz. Bu rapor, alıcı tarafın adını veya faks numarasını, iletim saatini ve gününü, iletim süresini, gönderilen sayfaların sayısını ve iletimin başarılı olup olmadığını listeler.

İletim Onay Raporu için kullanılacak birkaç ayar vardır:

| | |
|------------------------|---|
| Açık | Gönderdiğiniz her fakstan sonra bir rapor yazdırır. |
| Açık (+Resim) | Gönderdiğiniz her fakstan sonra bir rapor yazdırır. Faksın ilk sayfasının bir kısmı raporda görünür. |
| Yalnızca Hata | Faksınız bir iletim hatası nedeniyle başarısız olursa bir rapor yazdırır. |
| Yalnızca hata (+Resim) | Faksınız bir iletim hatası nedeniyle başarısız olursa bir rapor yazdırır. Faksın ilk sayfasının bir kısmı raporda görünür. |
| Kapalı | Makineniz, faksları gönderdikten sonra herhangi bir rapor yazdırmaz. |

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Rapor Ayarı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [XMIT Raporu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Yalnızca Hata], [YalnızcaHata+Resm], [Kapalı], [Açık] veya [Açık(+Resim)] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Faks Raporları](#)

Faks Günlüğü Yazdırma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Belli aralıklarla bir Faks Günlüğü yazdırması için makineyi ayarlayabilirsiniz (her 50 faksta bir, 6, 12 veya 24 saatte bir, 2 veya 7 günde bir).

1. **Menü** ögesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [Rapor Ayarı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Faaliyet Dön.] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [Her 50 Faksta], [Her 6 Saatte], [Her 12 Saatte], [Her 24 Saatte], [Her 2 Günde], [Her 7 Günde] veya [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** ögesine basın.
 - 6, 12, 24 saat, 2 veya 7 gün
Makine raporu seçilen zamanda yazdırır ve ardından tüm işleri belleğinden siler. Seçtiğiniz zaman geçmeden önce makinenin belleği 200 işle dolarsa, makine Günlüğü daha erken yazdırır ve ardından tüm işleri bellekten siler. Zaman dolmadan fazladan bir rapor isterseniz, işleri bellekten silmeden raporu yazdırabilirsiniz.
 - Her 50 Faksta
Makine, 50 iş depoladığında Günlüğü basar.
6. Her 7 Günde Bir seçeneğini belirlerseniz, [Her Pazartesi], [Her Salı], [Her Çarşamba], [Her Perşembe], [Her Cuma], [Her Cumartesi] veya [Her Pazar] ögesini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** ögesine basın.
7. 6, 12, 24 saat, 2 veya 7 günü seçtiyseniz yazdırmayı başlatma zamanını girmek için aşağıdakilerden birisini yapın.
 - Tarih ve Saat ayarında [12'li Saat] seçtiyseniz, saati 12 saat formatından girin ve sonra **OK** ögesine basın.
[AM] veya [PM] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
 - Tarih ve Saat ayarında [24'lü Saat] seçtiyseniz, saati 24 saat formatından girin ve sonra **OK** ögesine basın.
(Örneğin, akşam 7:45 için 19:45 girin.)
8. **Durdur/Çık** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [Faks Raporları](#)

PC-FAX

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Windows için PC-FAX](#)
- [Mac için PC-FAX](#)

Windows için PC-FAX

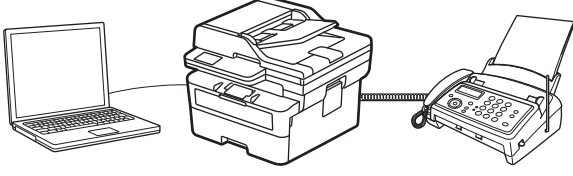
İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [PC-FAX'a Genel Bakış \(Windows\)](#)
- [PC-FAX Kullanarak Faks Gönderme \(Windows\)](#)
- [Bilgisayarınıza Fakslar Alma \(Windows\)](#)

PC-FAX'a Genel Bakış (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faksları doğrudan bilgisayarınızdan göndermek için Brother PC-FAX yazılımını kullanarak kağıt tüketimini azaltın ve zamandan tasarruf edin.




- [PC-FAX'ı Yapılandırma \(Windows\)](#)
- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)

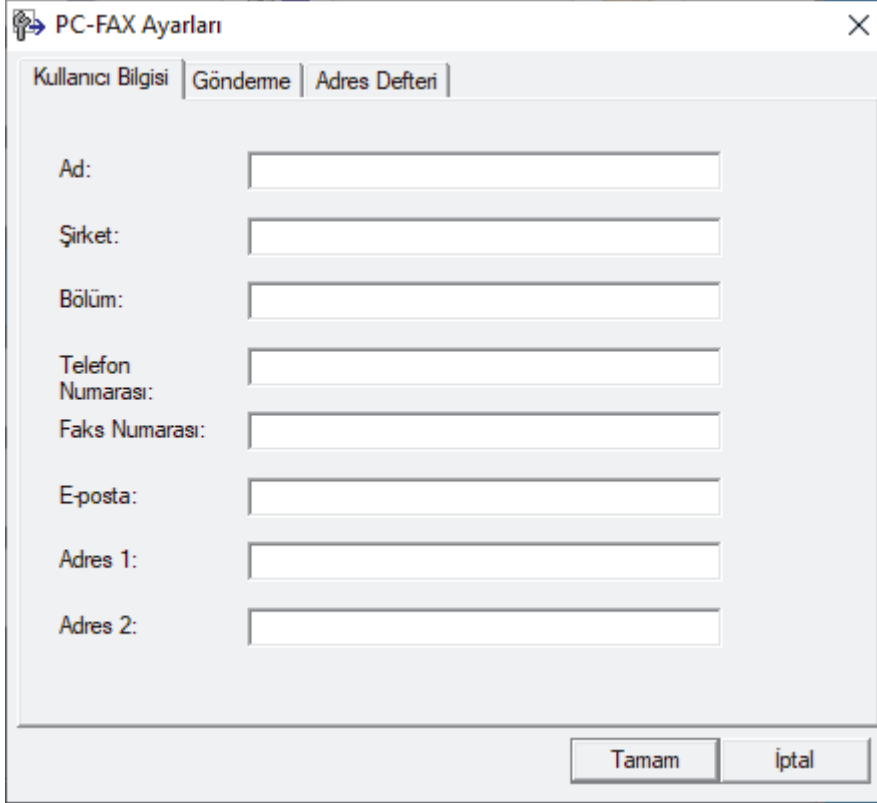
PC-FAX'ı Yapılandırma (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

PC-FAX kullanarak faks göndermeden önce, **PC-FAX Ayarları** iletişim kutusunun her sekmesindeki gönderme seçeneklerini kişiselleştirin.

1.  (**Brother Utilities**) öğesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** öğesine ve sonra **Gönderim Kurulumu** öğesine tıklayın.

PC-FAX Ayarları iletişim kutusu görünür.



3. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - **Kullanıcı Bilgisi** sekmesini tıklatın ve sonra kullanıcı bilginizi alanlara yazın.



Her Microsoft hesabı, özel faks başlıkları ve kapak sayfaları için kendi özelleştirilmiş **Kullanıcı Bilgisi** ekranına sahip olabilir.

- **Gönderme** sekmesini tıklatın ve sonra gerektiği takdirde **Dış hat erişimi** alanındaki bir dış hatta erişim sağlamak için gerekli numarayı yazın. Başlık bilgilerini içermek için **Başlığı dahil et** onay kutusunu seçin.
- **Adres Defteri** sekmesini tıklatın ve sonra **Adres Defteri Seç** açılır listesinden PC-FAX için kullanmak istediğiniz adres defterini seçin.

4. **Tamam** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [PC-FAX'a Genel Bakış \(Windows\)](#)

PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW


Adres Defteri öğesini kişiselleştirmek için üyeler ve gruplar ekleyin, düzenleyin ve silin.

- [Bir Üyeyi PC-FAX Adres Defterinize Ekleme \(Windows\)](#)
- [PC-FAX Adres Defterinizde bir Grup Oluşturma \(Windows\)](#)
- [PC-FAX Adres Defterinizde Üye veya Grup Bilgisini Düzenleme \(Windows\)](#)
- [PC-FAX Adres Defterinizde bir Üye veya Grubu Silme \(Windows\)](#)
- [PC-Fax Adres Defterinizi Dışa Aktarma \(Windows\)](#)
- [PC-FAX Adres Defterinize Bilgileri Aktarma \(Windows\)](#)

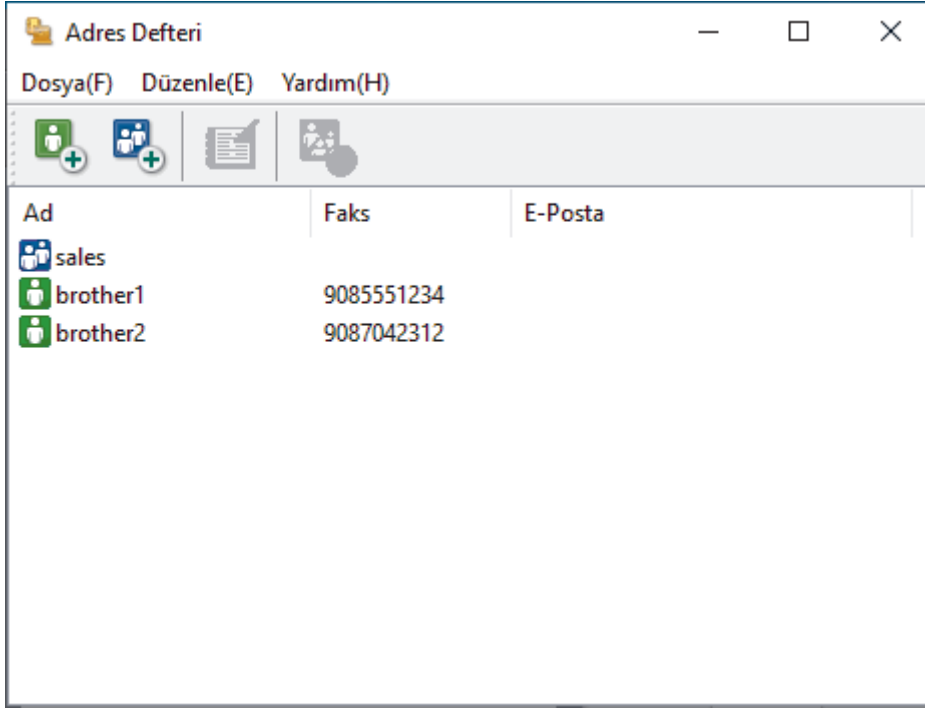
Bir Üyeyi PC-FAX Adres Defterinize Ekleme (Windows)


İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Brother PC-Fax yazılımını kullanarak faks göndermek istiyorsanız, PC-Fax Adres Defteri'ne yeni kişiler ve faks bilgilerini ekleyin.

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklattın ve sonra **Adres Defteri (Gönder)** ögesini tıklattın.

Adres Defteri iletişim kutusu görünür.



3. Yeni üyeler eklemek için  ögesine tıklayın.
Adres Defteri Üye Ayarları iletişim kutusu görünür.
4. Üyenin bilgilerini ilgili alanlara yazın. **Ad** alanı zorunludur.
5. **Tamam** ögesine tıklayın.


✓ İlgili bilgiler

- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)

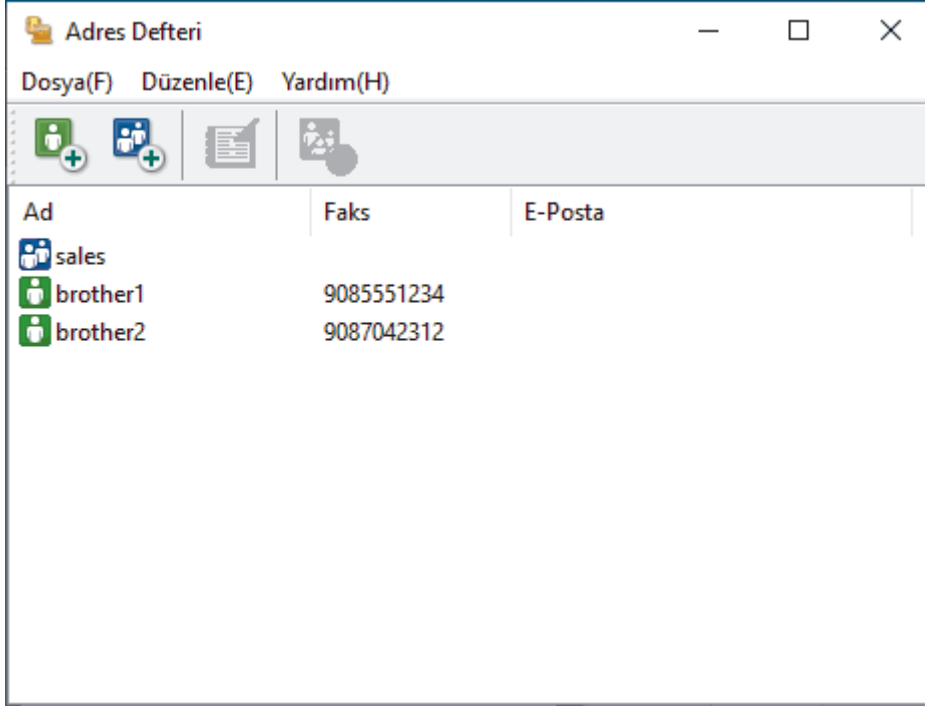
PC-FAX Adres Defterinizde bir Grup Oluşturma (Windows)


İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Aynı PC-FAX'ı bir kerede birkaç alıcıya yayınlamak için bir grup oluşturun.

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklattın ve sonra **Adres Defteri (Gönder)** ögesini tıklattın.

Adres Defteri iletişim kutusu görünür.



3. Yeni bir grup eklemek için  ögesine tıklayın.
Adres Defteri Grup Ayarları iletişim kutusu görünür.
4. Yeni grubun adını **Grup Adı** alanına yazın.
5. **Mevcut İsimler** alanında, gruba dahil etmek istediğiniz tüm adları seçin ve ardından **Ekle >>** ögesini tıklattın.
Gruba eklenen üyeler **Grup Üyeleri** kutusunda görünür.
6. Bittiğinde, **Tamam** ögesini tıklattın.



Her grup en fazla 50 üye içerebilir.




İlgili bilgiler

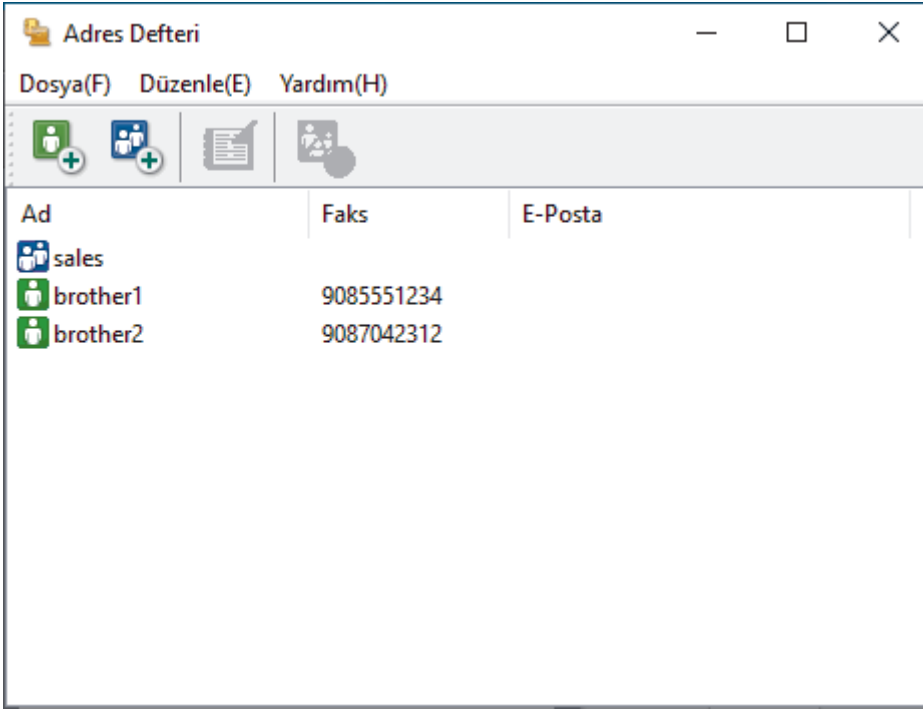
- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)


PC-FAX Adres Defterinizde Üye veya Grup Bilgisini Düzenleme (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklatın ve sonra **Adres Defteri (Gönder)** ögesini tıklatın.

Adres Defteri iletişim kutusu görünür.




3. Düzenlemek istediğiniz üyeyi veya grubu seçin.
4.  (**Özellikler**) ögesini tıklatın.
5. Üye veya grup bilgilerini değiştirin.
6. **Tamam** ögesine tıklayın.

✓ İlgili bilgiler

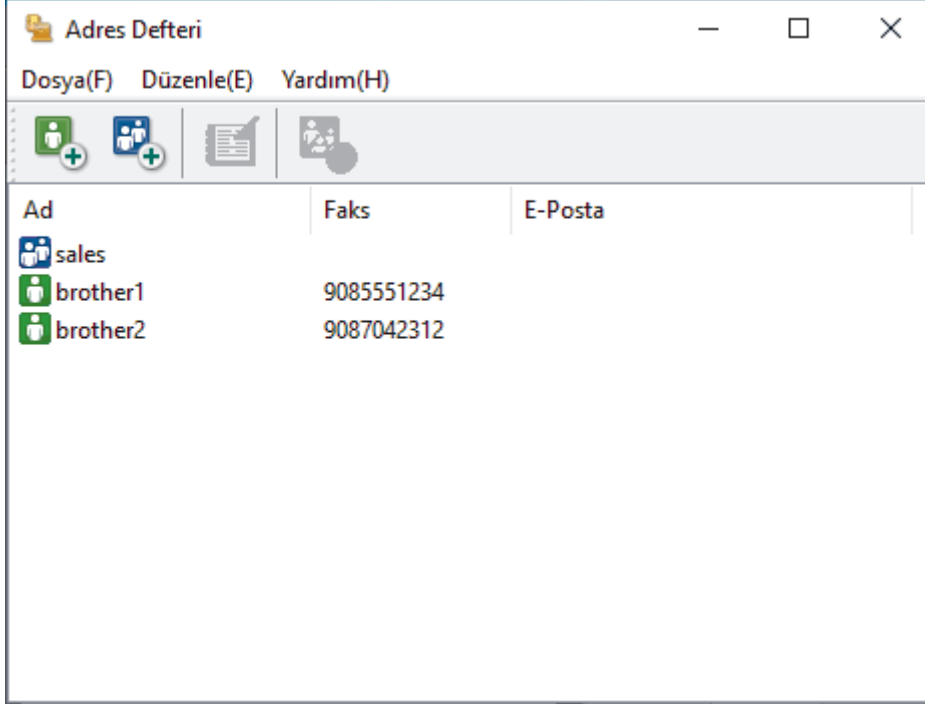
- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)


PC-FAX Adres Defterinizde bir Üye veya Grubu Silme (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklattın ve sonra **Adres Defteri (Gönder)** ögesini tıklattın.

Adres Defteri iletişim kutusu görünür.



3. Silmek istediğiniz üyeyi veya grubu seçin.
4.  (**Sil**) ögesini tıklattın.
5. Onay iletişim kutusu görünürse, **Tamam** ögesini tıklattın.

✓ İlgili bilgiler


- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)

PC-Fax Adres Defterinizi Dışa Aktarma (Windows)

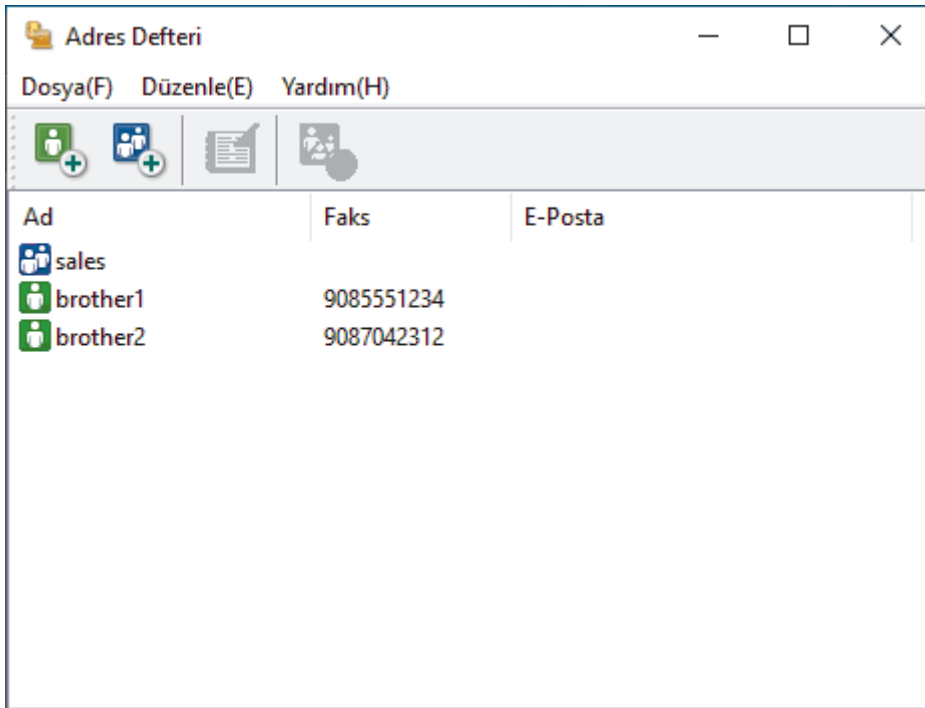
İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW


Adres Defteri'ni, ASCII metin dosyası (*.csv) veya vCard (elektronik kartvizit) olarak dışa aktarabilir ve bilgisayarınıza kaydedebilirsiniz.

Verileri dışa aktarırken grup ayarlarını dışa aktaramazsınız **Adres Defteri**.

1.  (**Brother Utilities**) öğesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** öğesini tıklayın ve sonra **Adres Defteri (Gönder)** öğesini tıklayın.

Adres Defteri iletişim kutusu görünür.



3. **Dosya > Gönder** öğesini tıklayın.
 4. Aşağıdakilerden birini seçin:
 - **Metin**
Öğeleri Seç iletişim kutusu görünür. Bir sonraki adıma geçin.
 - **vCard**
Bu seçeneği seçmeden önce, adres defterinizden hangi üyeyi aktaracağınızı seçmeniz gerekir. vCard'ı kaydetmek istediğiniz klasöre gözetin, vCard adını **Dosya Adı** alanına yazın ve sonra **Kaydet** öğesini tıklayın.
 5. **Mevcut Öğeler** alanında, dışa aktarmak istediğiniz veriyi seçin ve ardından **Ekle >>** öğesine basın.
-  Öğeleri listelenmelerini istediğiniz sırada seçin ve ekleyin.
6. Bir ASCII dosyasını dışa aktarıyorsanız, **Bölme Karakteri** bölümünde, veri alanlarını ayırmak için **Sekme** veya **Virgül** seçeneğini seçin.
 7. **Tamam** öğesine tıklayın.
 8. Bilgisayarınızda verileri kaydetmek istediğiniz klasöre gözetin, dosya adını yazın ve sonra **Kaydet** öğesini tıklayın.




İlgili bilgiler

- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)

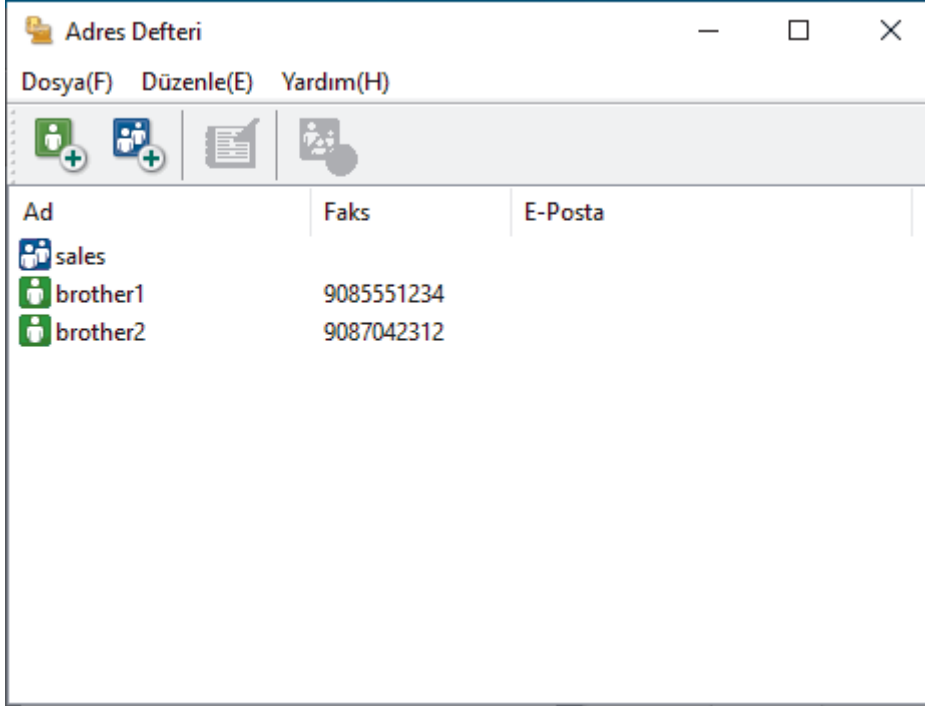
PC-FAX Adres Defterinize Bilgileri Aktarma (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

ASCII metin dosyalarını (*.csv) veya vCard'ları (elektronik kartvizitler) Adres Defterinize aktarabilirsiniz.

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklayın ve sonra **Adres Defteri (Gönder)** ögesini tıklayın.

Adres Defteri iletişim kutusu görünür.



3. **Dosya > AI** ögesini tıklayın.
4. Aşağıdakilerden birini seçin:
 - **Metin**
Öğeleri Seç iletişim kutusu görünür. 5 numaralı adıma gidin.
 - **vCard**
8 numaralı adıma gidin.
5. **Mevcut Öğeler** alanında, içe aktarmak istediğiniz veriyi seçin ve ardından öğesine basın **Ekle >>**.



Alanları içe aktarma metin dosyasında listelenenle aynı sırada **Mevcut Öğeler** listesinden seçmeli ve eklemelisiniz.

6. Bir ASCII dosyası içe aktarıyorsanız, veri alanlarını ayırmak için **Bölme Karakteri** seçimi altında **Sekme** veya **Virgül** seçeneğini belirleyin.
7. **Tamam** ögesine tıklayın.
8. Verileri içe aktarmak istediğiniz klasöre gözetin, dosya adını yazın ve sonra **Aç** ögesini tıklayın.



İlgili bilgiler

- [PC-Fax Adres Defterinizi Yapılandırın \(Windows\)](#)

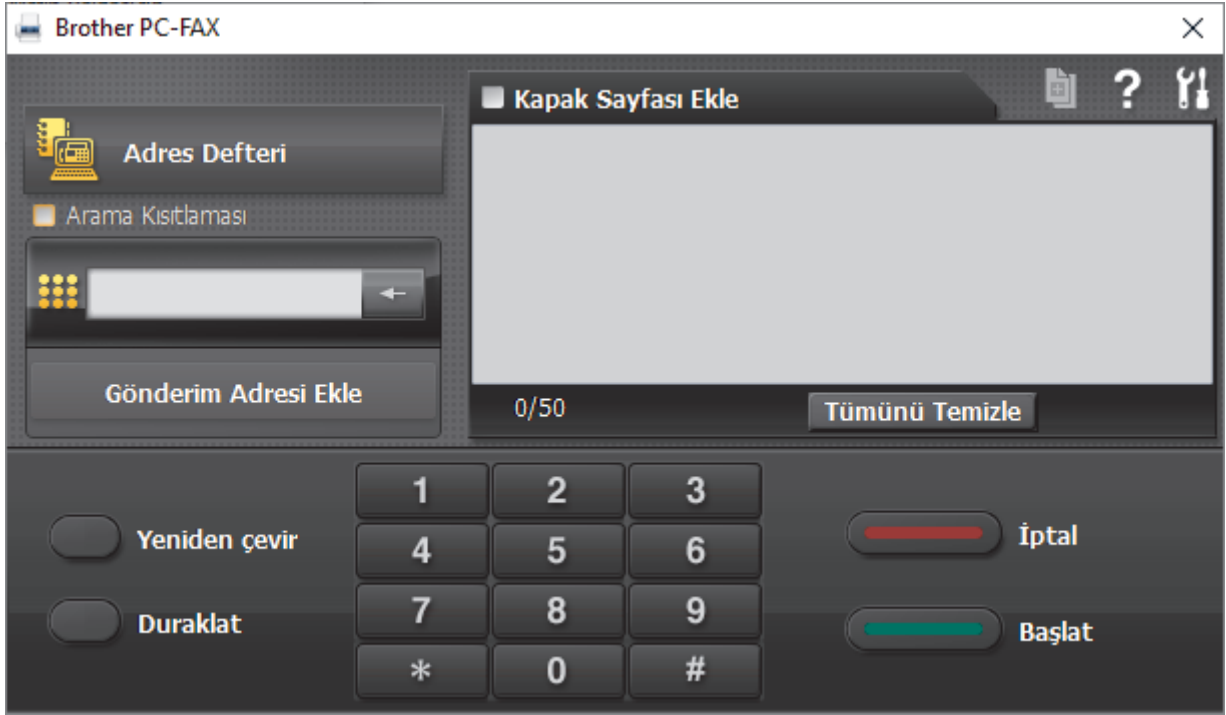
PC-FAX Kullanarak Faks Gönderme (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

PC-FAX, yalnızca siyah beyaz faksları destekler. Orijinal veri renkli de olsa ve alıcı makine renkli faksları destekliyor olsa da, bir siyah beyaz faks gönderilir.

1. Bilgisayarınızdaki herhangi bir uygulamada bir dosya oluşturun.
2. Uygulamanızdan yazdır komutunu seçin.
3. Yazıcınız olarak **Brother PC-FAX** seçeneğini belirleyin ve sonra yazdırma işlemini tamamlayın.

BrotherPC-FAX iletişim kutusu görünür.



4. Aşağıdaki yöntemlerden birini kullanarak bir faks numarası yazın:
 - Numarayı yazmak için arama tuşlarında numaralara tıklayın ve ardından **Gönderim Adresi Ekle** ögesine tıklayın.




Arama Kısıtlaması onay kutusunu seçmeniz halinde, klavyeyi kullanarak faks numarasını yeniden girmeniz için bir onay iletişim kutusu görüntülenecektir. Bu özellik yanlış hedefe aktarımları önlemeye yardımcı olur.

- **Adres Defteri** düğmesine tıklayın ve ardından Adres Defterinden bir üye ya da grup seçin.



Bir hata yaparsanız, tüm girişleri silmek için **Tümünü Temizle** ögesine tıklayın.

5. Bir kapak sayfasını dahil etmek için **Kapak Sayfası Ekle** onay kutusunu seçin. Bir kapak sayfasını oluşturmak veya düzenlemek için  ögesini de tıklatabilirsiniz.
6. Faksı göndermek için **Başlat** ögesine tıklayın.



- Faksı iptal etmek için **İptal** ögesine tıklayın.
- Bir numarayı yeniden çevirmek için, son beş faks numarasını göstermek için **Yeniden çevir** ögesini tıklayın, bir numara seçin ve sonra **Başlat** ögesini tıklayın.



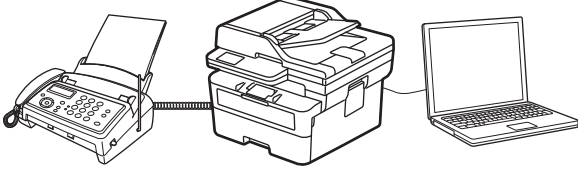
İlgili bilgiler

- Windows için PC-FAX

Bilgisayarınıza Fakslar Alma (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bilgisayarınızda fakslar almak, bunları görüntülemek ve yalnızca istediğiniz faksları yazdırmak için Brother PC-FAX yazılımını kullanın.



- [PC-FAX Alımı'nı Kullanarak Faks Alma \(Windows\)](#)

PC-FAX Alımı'nı Kullanarak Faks Alma (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Brother PC-FAX Alım Yazılımı, faksları bilgisayarınızda görüntülemenizi ve depolamanızı sağlar. Makinenizin yazılımını ve sürücülerini yüklediğinizde otomatik yüklenir ve yerel olarak veya ağa bağlı makinelerde çalışır.

PC-FAX Alımı sadece siyah beyaz faksları destekler.

Bilgisayarınızı kapadığınızda, makineniz faksları almaya ve makinenizin belleğinde depolamaya devam edecektir. Makinenin LCD'sinde alınıp kaydedilmiş faks sayısı görüntülenir. Bu uygulamayı başlattığınızda, yazılım alınan tüm faksları bilgisayarına bir kerede aktaracaktır. Faks bilgisayarınıza gönderilmeden önce veya bilgisayar kapatılmadan önce makinenin faksın bir kopyasını yazdırmasını istiyorsanız Yedek Yazdırma seçeneğini etkinleştirebilirsiniz. Makinenizden Yedek Yazdırma ayarlarını yapılandırabilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [Bilgisayarınıza Fakslar Alma \(Windows\)](#)
 - [Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma \(Windows\)](#)
 - [Alınan PC-FAX Mesajları Görüntüleme \(Windows\)](#)

Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma (Windows)


İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW


Makinenizde PC-FAX alma devre dışı bırakıldıysa, PC-FAX almayı denemeden önce ayarı etkinleştirin.

Bu işlevin nasıl etkinleştirileceği hakkında bilgi için, ►► *İlgili bilgiler: Web Tabanlı Yönetim Kullanılarak PC-FAX Alımını Yapılandırma*



Yazılımın otomatik çalıştırılması ve bilgisayarınızı açtığınızda faksları aktarması için **Bilgisayar başlatılırken PC-FAX Receive'ı başlat** onay kutusunu seçmenizi öneririz.

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklatın ve sonra **Alım** ögesini tıklatın.
3. Mesajı onaylayın ve **Evet** ögesini tıklatın.

PC-FAX Receive (PC-Faks Alımı) penceresi görünür. Ayrıca  (**PC-Fax Receive (HAZIR)**) simgesi bilgisayar görev tepsinizde görünür.



İlgili bilgiler

- [PC-FAX Alımı'nı Kullanarak Faks Alma \(Windows\)](#)
 - [Bilgisayarınızda PC-FAX Alımını Ayarlayın \(Windows\)](#)
 - [Makinenizi PC-FAX Alma Aygıtlarına Ekleme \(Windows\)](#)

İlgili konular:

- [Web Tabanlı Yönetim Kullanılarak PC-FAX Alımını Yapılandırma](#)

▲ Ana sayfa > Faks > PC-FAX > Windows için PC-FAX > Bilgisayarınıza Faks Alma (Windows) > PC-FAX Alımı'nı Kullanarak Faks Alma (Windows) > Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma (Windows) > Bilgisayarınızda PC-FAX Alımını Ayarlayın (Windows)

Bilgisayarınızda PC-FAX Alımını Ayarlayın (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Bilgisayar görev tepsisindeki  (PC-Fax Receive (HAZIR)) simgesini çift tıklayın.

PC-FAX Receive (PC-Faks Alımı) penceresi görünür.

2. **Ayarlar** ögesine tıklayın.
3. Bu seçenekleri gereken şekilde yapılandırın:

Tercihler

PC-FAX Alımını Windows'u başlattığınızda otomatik başlatmak için yapılandırın.

Kaydet

PC-FAX dosyalarının kaydedileceği yolu yapılandırın ve alınan belge biçimini seçin.

Yükleyin

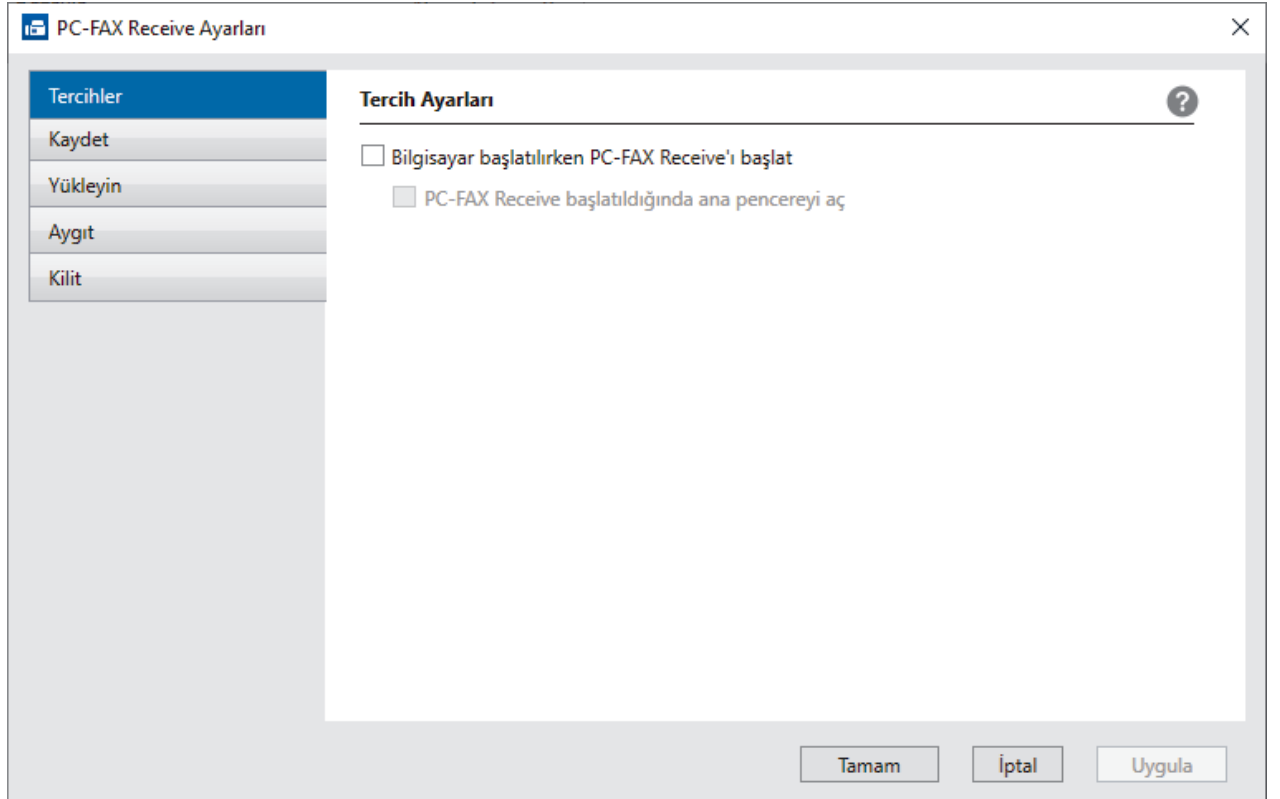
Sunucuya olan yolu yapılandırın ve (yalnızca yöneticiler için kullanılabilir) ögesini otomatik veya manüel karşıya yüklemek için seçeneği seçin.

Aygıt

PC-FAX dosyalarını almak istediğiniz makinesini seçin.

Kilit (yalnızca yöneticiler için kullanılabilir)

Yönetici ayrıcalıklarına sahip olmayan kullanıcıları yukarıda gösterilen ayarların seçeneklerini yapılandırma konusunda kısıtlayın.



4. **Tamam** ögesine tıklayın.



İlgili bilgiler


- [Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma \(Windows\)](#)

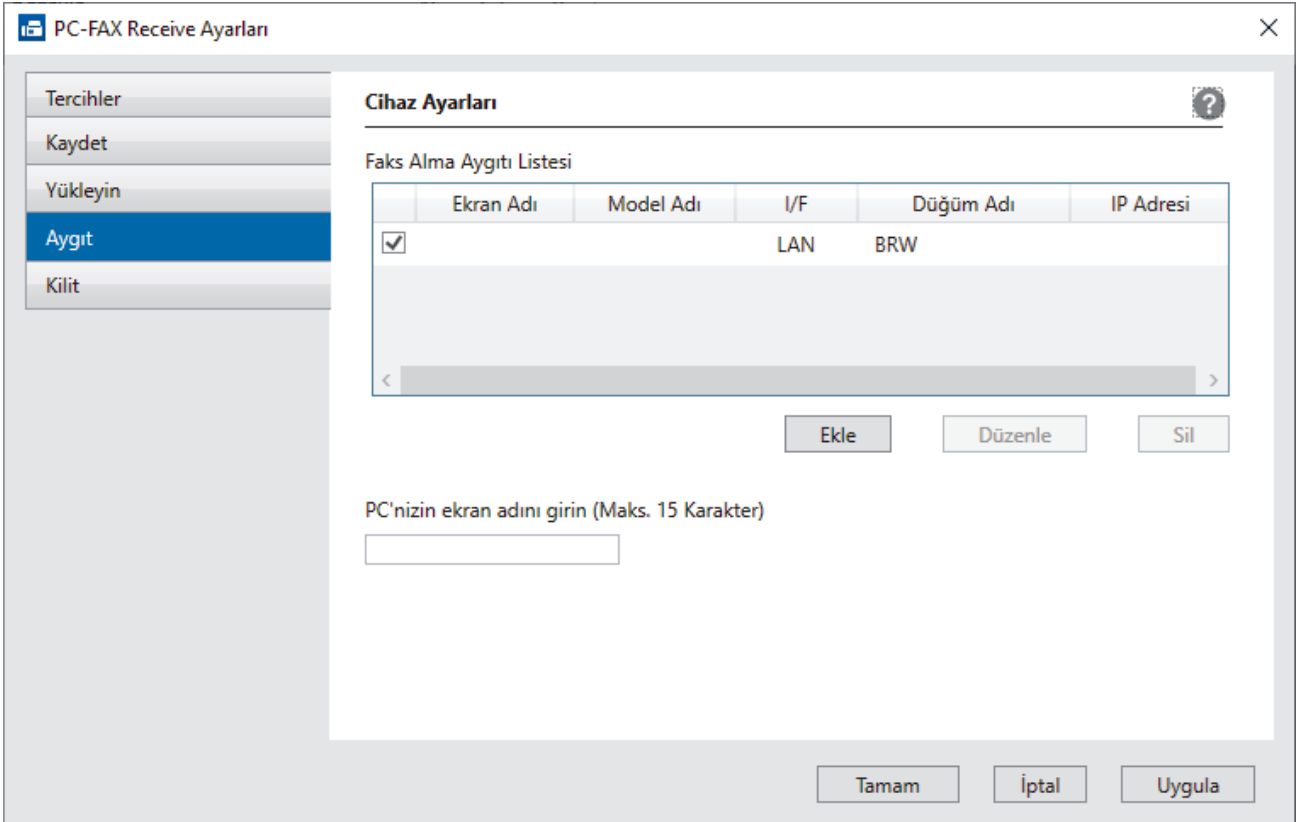
▲ Ana sayfa > Faks > PC-FAX > Windows için PC-FAX > Bilgisayarınıza Fakslar Alma (Windows) > PC-FAX Alımı'nı Kullanarak Faks Alma (Windows) > Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma (Windows) > Makinenizi PC-FAX Alma Aygıtlarına Ekleme (Windows)

Makinenizi PC-FAX Alma Aygıtlarına Ekleme (Windows)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenizi ekrandaki talimatları izleyerek yüklediyseniz, makine kullanıma hazır olmalıdır.

1. Bilgisayar görev tepsisindeki  (PC-Fax Receive (HAZIR)) simgesini çift tıklayın.
PC-FAX Receive (PC-Faks Alımı) penceresi görünür.
2. **Ayarlar** ögesine tıklayın.
3. **Aygıt > Ekle** ögesini tıklayın.



PC-FAX Receive Ayarları

Tercihler
Kaydet
Yükleyin
Aygıt
Kilit

Cihaz Ayarları

Faks Alma Aygıtı Listesi

| | Ekran Adı | Model Adı | I/F | Düğüm Adı | IP Adresi |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----|-----------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | LAN | BRW | |

Ekle Düzenle Sil

PC'nizin ekran adını girin (Maks. 15 Karakter)

Tamam İptal Uygula

4. Doğru bağlantı yöntemini seçin.

Aşağıdaki otomatik arama sonuçlarından makinenizi seçin.

Bağlı makineler listesi görünür. İstedığınız makineyi seçin. **Tamam** ögesine tıklayın.

IP adresi ile makinenizi belirleyin

Makinenin IP adresini **IP Adresi** alanına yazın ve sonra **Tamam** ögesini tıklayın.

5. Makinenin LCD'sinde görünecek bilgisayar adını değiştirmek için, **PC'nizin ekran adını girin (Maks. 15 Karakter)** alanına yeni adı yazın.
6. **Tamam** ögesine tıklayın.




✓ İlgili bilgiler


- Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma (Windows)

Alınan PC-FAX Mesajları Görüntüleme (Windows)

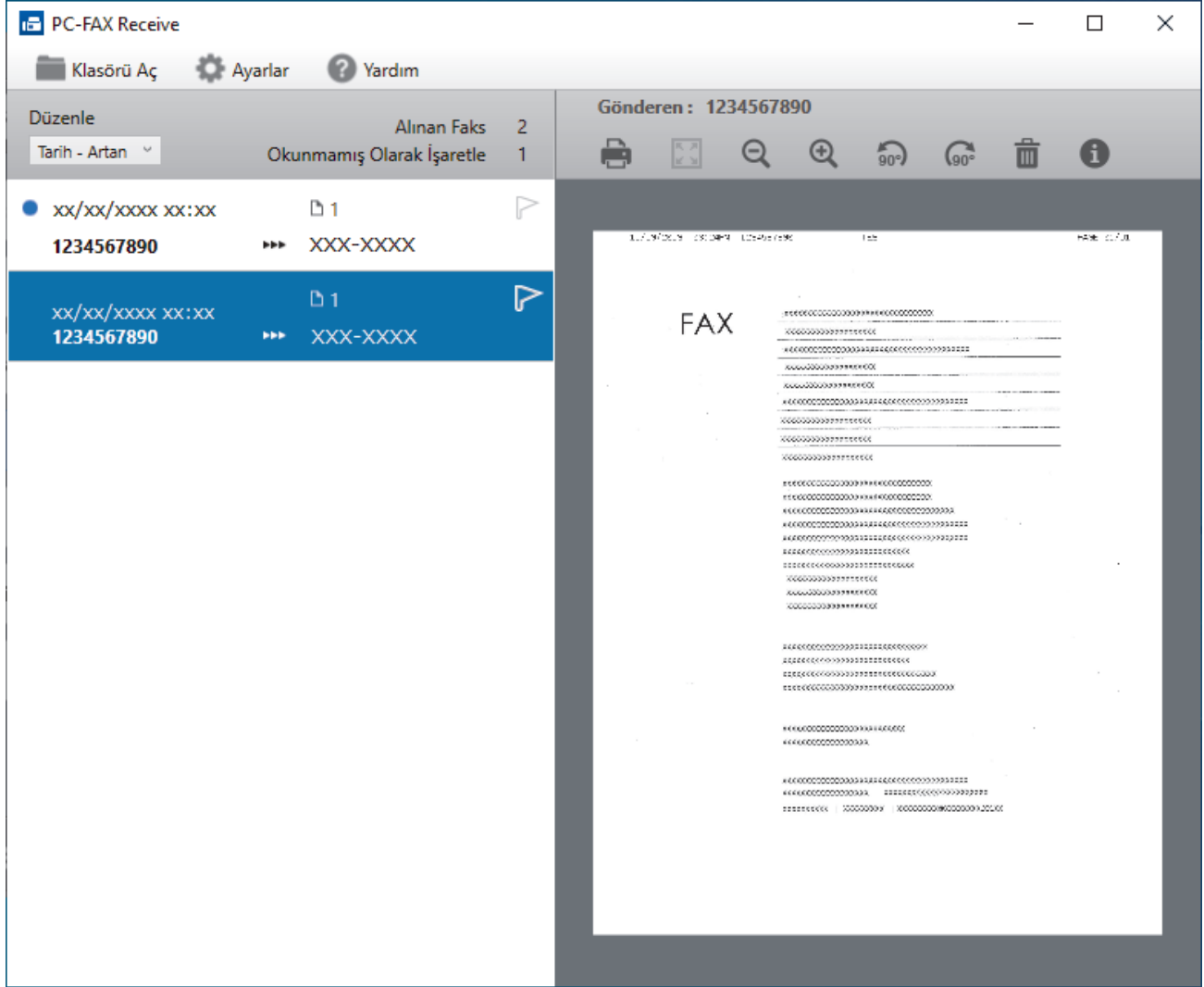
İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Alma Durumu

| Simge | Durum |
|---|---------------------------------------|
|  | Bekleme modu Okunmamış mesaj yok |
|  | Mesajlar alınıyor |
|  | Mesajlar alındı Okunmamış mesajlar |


1. Bilgisayar görev tepsisindeki  (PC-Fax Receive (HAZIR)) simgesini çift tıklatın.

PC-FAX Receive (PC-Faks Alımı) penceresi görünür.



2. Görüntülemek için listedeki faksları tıklatın.
3. Bittiğinde, pencereyi kapatın.



Pencere kapatıldıktan sonra bile, PC-FAX Alımı etkindir ve  (PC-Fax Receive (HAZIR)) simgesi bilgisayarınızın görev tepsisinde kalır. PC-FAX Almayı kapatmak için, bilgisayarın görev tepsisindeki simgeyi tıklatın ve **Kapat** ögesini tıklatın.



İlgili bilgiler

- [PC-FAX Alımı'nı Kullanarak Faks Alma \(Windows\)](#)

Mac İçin PC-FAX

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [AirPrint Kullanarak Bir Faks Gönderme \(macOS\)](#)

Ağ

- Desteklenen Temel Ağ Özellikleri
- Ağ Ayarlarını Yapılandırma
- Kablosuz Ağ Ayarları
- Ağ Özellikleri

Desteklenen Temel Ağ Özellikleri

Makine, işletim sistemine bağlı olarak çeşitli özellikleri destekler. Her işletim sistemi tarafından hangi ağ özelliklerinin ve bağlantılarının desteklendiğini görmek için bu tabloyu kullanın.

| İşletim Sistemleri | Windows | Windows Server | macOS |
|---|---------|----------------|-------|
| Yazdırma | Evet | Evet | Evet |
| Tarama | Evet | | Evet |
| PC Fax Gönderme (bazı modeller içindir) | Evet | | Evet |
| PC Fax Alma (bazı modeller içindir) | Evet | | |
| Web Tabanlı Yönetim ¹ | Evet | Evet | Evet |
| Status Monitor | Evet | | |
| Driver Deployment Sihirbazı | Evet | Evet | |

¹ Makinenizin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. Makinenizi yetkisiz erişime karşı korumak için varsayılan şifreyi hemen değiştirmenizi öneririz.



- Makinenizi internet gibi bir dış ağa bağlarken, yetersiz ayarlar veya kötü niyetli üçüncü tarafların yetkisiz erişimi nedeniyle bilgi sızmasını önlemek için ağ ortamınızın ayrı bir güvenlik duvarı veya başka yollarla korunduğundan emin olun.
- Makineniz genel ağa bağlandığında bir uyarı görüntülenir. Bu uyarıyı gördüğünüzde, ağ ayarlarınızı teyit etmenizi ve ardından güvenli bir ağa yeniden bağlanmanızı önemle tavsiye ederiz.
- Makinenizin genel ağ iletişim filtreleme özelliğinin etkinleştirilmesi, genel ağdan erişimi engeller. Genel ağ iletişim filtreleme özelliği, makinenin genel bir IP adresi kullanan bir bilgisayar veya mobil aygıttan gelen belirli yazdırma veya tarama işlerini almasını önleyebilir.



İlgili bilgiler

- [Ağ](#)

İlgili konular:

- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Giriş Şifresini Değiştirme](#)

▲ Ağ Ayarlarını Yapılandırma

- [Kontrol Panelini Kullanarak Ağ Bilgilerini Yapılandırma](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme](#)

Kontrol Panelini Kullanarak Ağ Bilgilerini Yapılandırma

Ağınız için makineyi yapılandırmak amacıyla, kontrol panelinin [Ağ] menü seçimlerini kullanın.



- Ağ ayarları hakkında bilgi için ►► *İlgili bilgiler: Ayarlar Tabloları* kontrol panelini kullanarak yapılandırma yapabilirsiniz.
- Ayrıca makinenizin ağ ayarlarını yapılandırmak ve değiştirmek, için Web Tabanlı Yönetimi kullanabilirsiniz.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. İsteddiğiniz ağ seçeneği için ▲ veya ▼ öğesine ve sonra **OK** öğesine basın. Yapılandırmak istediğiniz menüye erişene kadar bu adımı tekrarlayın ve LCD talimatlarını takip edin.



İlgili bilgiler

- Ağ Ayarlarını Yapılandırma

İlgili konular:

- Ayarlar Tabloları (2 Satırlı LCD MFC modelleri)
- Ayarlar Tabloları (2 Satırlı LCD DCP modelleri)
- Desteklenen Temel Ağ Özellikleri

Kablosuz Ağ Ayarları

- [Kablosuz Ağ Kullanımı](#)
- [Wi-Fi Direct® Kullanma](#)
- [Kablosuz LAN'ı Etkinleştirin/Devre Dışı Bırakın](#)
- [WLAN Raporunu Yazdır](#)

Kablosuz Ağ Kullanımı

- Makinenizi Kablosuz Ağ için Yapılandırmadan Önce
- Bilgisayarınızdaki Kurulum Sihirbazını Kullanarak Makinenizi Kablosuz Ağ için Yapılandırma
- Makinenin Kumanda Paneli Kurulum Sihirbazı'nı Kullanarak Makinenizi Bir Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma
- Makinenizi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) Tek Dokunuş Yöntemini Kullanarak Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma
- Makinenizi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN Yöntemini Kullanarak Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma
- Makinenizi SSID Yayınlanmadığında Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma
- Makinenizi Kuruluş Kablosuz Ağı için Yapılandırma

Makinenizi Kablosuz Ağ için Yapılandırmadan Önce

Kablosuz ağları yapılandırmaya çalışmadan önce aşağıdakileri onaylayın:

- Bir kurumsal kablosuz ağ kullanıyorsanız, Kullanıcı ID'yi ve Şifreyi bilmeniz gerekir.
- Normal günlük belge baskılarınızda en iyi sonuçları elde etmek için makinenizi, aradaki engelleri en aza indirerek, kablosuz LAN erişim noktasına/yönlendiriciye olabildiğince yakın yerleştirin. İki aygıt arasında büyük nesnelere ve geniş duvarlar olması ve diğer elektronik aygıtların araya karışması da belgelerinizin veri aktarım hızını etkileyebilir.

Bu faktörler nedeniyle, her türlü belge ve uygulama için en iyi bağlanma metodu kablosuz bağlanma olmayabilir. Karma metin ve geniş grafikler içeren çok sayfalı belgeler gibi büyük dosyalar yazdırıyorsanız, daha hızlı veri aktarımı (yalnızca desteklenen modeller) için kablolu Ethernet'i tercih etmeyi veya en yüksek iş üretme hızını yakalamak için USB kullanmayı düşünebilirsiniz.

- Makineniz kablolu ve kablosuz bir ağda (yalnızca desteklenen modeller) kullanılabilir olsa da aynı anda bu bağlanma yöntemlerinden sadece biri kullanılabilir. Ancak, kablosuz bir ağ bağlantısı ve Wi-Fi Direct bağlantısı veya bir kablolu ağ bağlantısı (sadece desteklenen modeller) ve Wi-Fi Direct bağlantısı aynı anda kullanılabilir.
- Yakında bir sinyal varsa kablosuz LAN rahatça bir LAN bağlantısı kurabilmenizi sağlar. Fakat güvenlik ayarları doğru şekilde yapılandırılmazsa sinyal kötü amaçlı üçüncü taraflarca kesilebilir ve muhtemelen şunlara neden olabilir:
 - Kişisel veya gizli bilgilerin çalınması
 - Belirtilen kişilerin kimliğine bürünen taraflara yanlış bilgi aktarımı
 - Yakalanan kopyalanmış iletişim içeriklerinin yayılması



Kablosuz yönlendiricinizin/erişim noktasının Ağ Adı (SSID) ve Ağ Anahtarını (Şifre) bildiğinizden emin olun. Bu bilgileri bulamazsanız, kablosuz yönlendiricinizin/erişim noktasının üreticisine, sistem yöneticinize ya da internet sağlayıcınıza danışın. Brother bu bilgileri sağlayamaz.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Kullanımı](#)

Bilgisayarınızdaki Kurulum Sihirbazını Kullanarak Makinenizi Kablosuz Ağ için Yapılandırma

1. Modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasından yükleyiciyi indirin.
2. Yükleyiciyi başlatın ve sonrasında ekran talimatlarını takip edin.
3. **Kablosuz Ağ Bağlantısı (Wi-Fi)** ögesini seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.
4. Ekran talimatlarını takip edin.

Kablosuz ağ ayarını tamamlamış oldunuz.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Kullanımı](#)

Makinenin Kumanda Paneli Kurulum Sihirbazı'nı Kullanarak Makinenizi Bir Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma

Makinenizi yapılandırmadan önce, kablosuz ağ ayarlarınızı bir yere not etmenizi tavsiye ederiz. Yapılandırma işlemine devam etmek için bu bilgiye ihtiyacınız olacaktır.

1. Bağlandığınız bilgisayarın geçerli kablosuz ağ ayarlarını kontrol edin ve kaydedin.

Ağ Adı (SSID)

Ağ Anahtarı

Örneğin:

Ağ Adı (SSID)

MERHABA

Ağ Anahtarı

12345



- Erişim noktanız/yönlendiriciniz birden fazla WEP anahtarının kullanımını destekleyebilir, ancak Brother makineniz yalnızca ilk WEP anahtarının kullanımını destekler.
- Kurulum sırasında yardıma ihtiyacınız olursa ve Brother Müşteri Hizmetleri ile iletişime geçmek isterseniz, SSID (Ağ Adı) ve Ağ Anahtarınızı (Şifre) bildiğinizden emin olun. Bu bilgileri edinmeniz size yardımcı olamıyoruz.
- Bu bilgileri (SSID ve Ağ Anahtarı) bilmiyorsanız, kablosuz kurulumuna devam edemezsiniz.

Bu bilgileri nasıl bulabilirim?

- Kablosuz erişim noktanız/yönlendiriciniz ile beraber verilen belgeleri kontrol edin.
- Başlangıçtaki SSID, üreticinin adı veya model adı olabilir.
- Güvenlik bilgilerini bilmiyorsanız, yönlendirici üreticisine, sistem yöneticinize veya Internet sağlayıcınıza başvurun.

2. **Menü** ögesine basın.
3. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [WLAN (Wi-Fi)] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [Ağ Ara] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
6. [Kblsz Ağ Etkn?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.
Bu, kablosuz kurulum sihirbazını başlatacaktır.
7. Makine, ağınızı arayacak ve kullanılabilir durumdaki SSID'lerin bir listesini görüntüleyecektir. Bir SSID listesi görüldüğünde, istediğiniz SSID'yi seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın.
8. **OK** ögesine basın.
9. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Ağ Anahtarı gerektiren bir kimlik doğrulama ve şifreleme yöntemi kullanıyorsanız, ilk adımda yazdığınız Ağ Anahtarını girin.
Tüm karakterleri girdiğinizde, **OK** ögesine basın.
Ayarları uygulamak için, [Evet] ögesini seçin.
 - Kimlik doğrulama yönteminiz Açık Sistem ise ve şifreleme modunuz Hiçbiri ise sonraki adıma gidin.

10. Makine, seçtiğiniz kablosuz ağıta bağlanmaya çalışır.

Kablosuz ağıtınız başarılı bir şekilde bağlandıysa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir.

Kablosuz ağ kurulumunu tamamladınız. Makinenizi çalıştırmak için gerekli sürücüler ve yazılımı yüklemek üzere modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Kullanımı](#)

İlgili konular:

- [Makinenize Metin Girme](#)
 - [Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları](#)
-

Makinenizi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) Tek Dokunuş Yöntemini Kullanarak Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma

Kablosuz erişim noktası/yönlendirici ya WPS'yi (PBC: Düğmeye Basarak Yapılandırma) destekliyorsa kablosuz ağ ayarlarınızı yapılandırmak için makinenizin kontrol paneli menüsünden WPS'yi kullanabilirsiniz.

1. **Menü** ögesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [WLAN (Wi-Fi)] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [WPS/Bsmlı Dğme] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [Kblsz Ağ Etkn?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.

Bu, kablosuz kurulum sihirbazını başlatacaktır.

6. LCD'de [Yönl'de Tuşa bas] görüntülediğinde, kablosuz erişim noktanızda/yönlendiricinizde WPS düğmesine basın. Makinenizdeki LCD talimatlarını takip edin. Makineniz otomatik olarak kablosuz erişim noktanızı/yönlendiricinizi algılayacak ve kablosuz ağınıza bağlanmaya çalışacaktır.

Kablosuz aygıtınız başarılı bir şekilde bağlandıysa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir.

Kablosuz ağ kurulumunu tamamladınız. Makinenizi çalıştırmak için gerekli sürücüler ve yazılımı yüklemek üzere modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Kullanımı](#)

İlgili konular:

- [Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları](#)

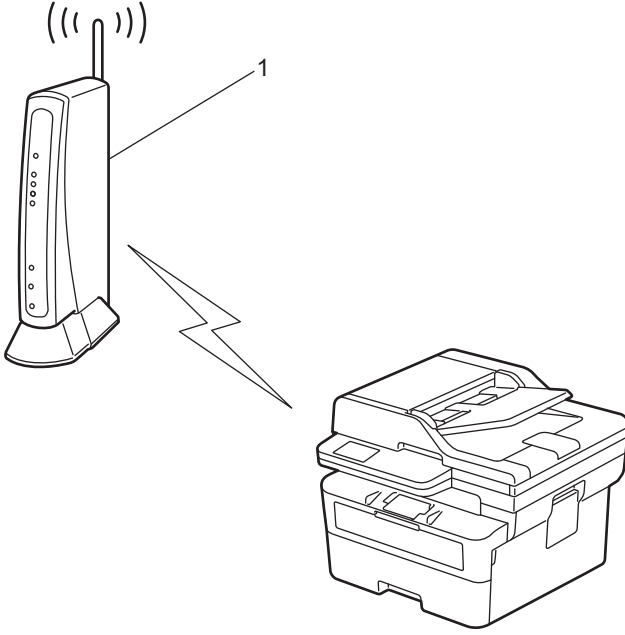
Makinenizi Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) PIN Yöntemini Kullanarak Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma

Kablosuz LAN erişim noktası/yönlendiriciniz WPS'yi destekliyse, kablosuz ağ ayarlarınızı yapılandırmak için PIN (Kişisel Kimlik Numarası) Yöntemini kullanabilirsiniz.

PIN Yöntemi, Wi-Fi Alliance® tarafından geliştirilmiş bağlantı yöntemlerinden biridir. Bir Enrollee (makineniz) tarafından oluşturulmuş bir PIN'i Kaydedici'ye (kablosuz LAN'ı yöneten bir aygıt) girmek suretiyle, kablosuz ağ ve güvenlik ayarlarını kurabilirsiniz. WPS moduna erişim sağlama hakkında daha fazla bilgi için, kablosuz erişim noktası/yönlendiriciniz ile birlikte verilen talimatlara bakınız.

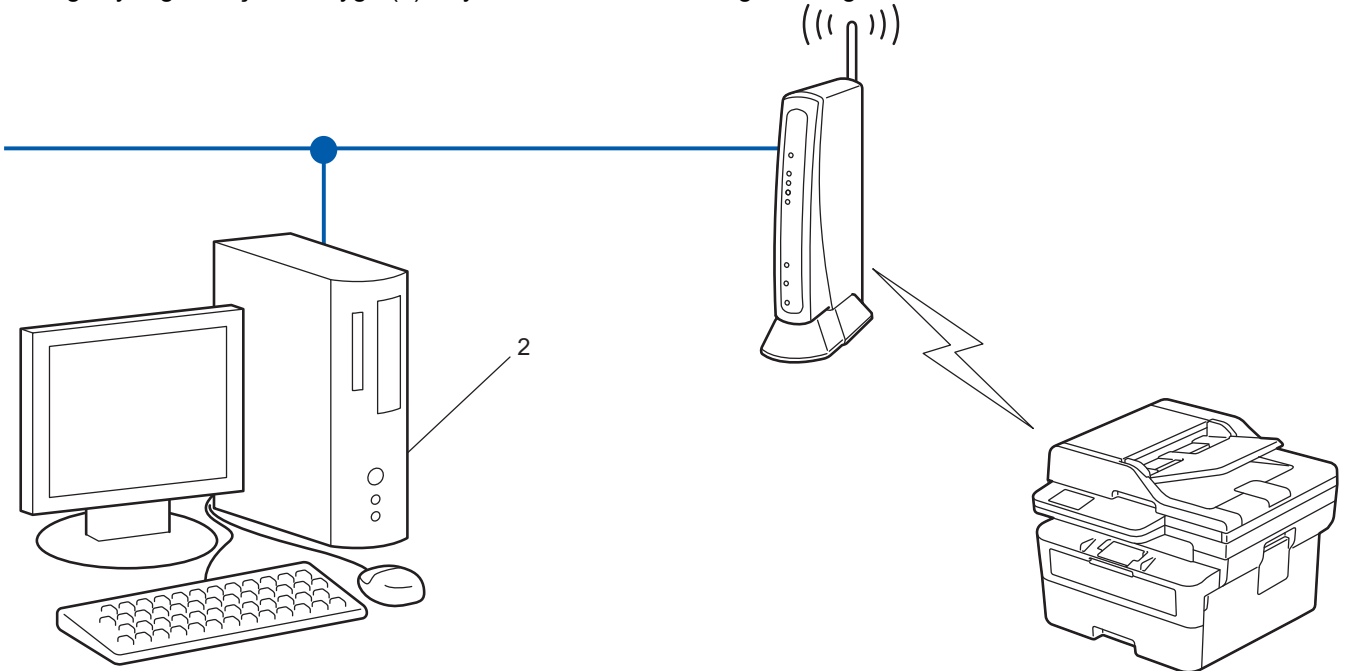
Tip A

Kablosuz LAN erişim noktası/yönlendirici (1) Kaydedici olarak da kullanıldığında bağlantı:



Tip B

Bilgisayar gibi başka bir aygıt (2) Kaydedici olarak kullanıldığında bağlantı:



1. **Menü** öğesine basın.

2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [WLAN (Wi-Fi)] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [WPS/PIN Kodu] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [Kblsz Ağ Etkn?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.



Bu, kablosuz kurulum sihirbazını başlatacaktır.

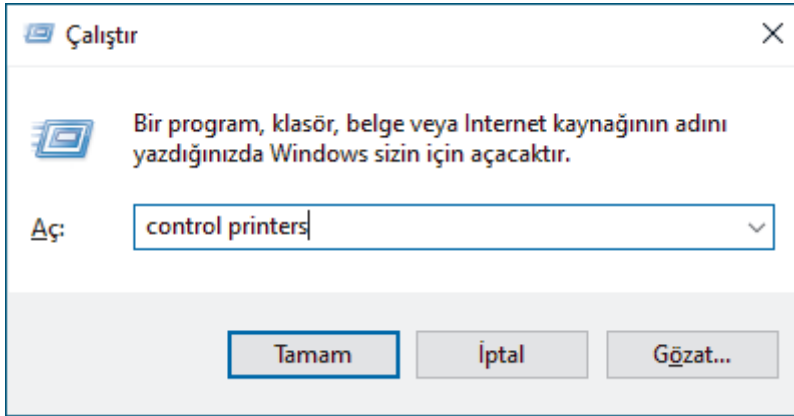
6. LCD, sekiz basamaklı bir PIN görüntüler ve makine kablosuz bir LAN erişim noktası/yönlendiricisi aramaya başlar.
7. Ağa bağlı bilgisayarı kullanarak, tarayıcınızın adres çubuğuna Kaydedici olarak kullandığınız aygıtın IP adresini yazın (örneğin: http://192.168.1.2).
8. WPS ayarları sayfasına gidin ve PIN'i yazın; ardından ekrandaki talimatları izleyin.



- Kaydedici, genellikle kablosuz LAN erişim noktası/yönlendiricidir.
- Ayarlar sayfası, kablosuz LAN erişim noktasının/yönlendiricinin markasına bağlı olarak farklılık gösterebilir. Daha fazla bilgi için, kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiriciniz ile birlikte verilen talimatlara bakın.

Kaydedici olarak Windows 10 veya Windows 11 yüklü bir bilgisayar kullanıyorsanız aşağıdaki adımları tamamlayın:

9.  tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak **Çalıştır** ögesini başlatın.
10. "**control printers**" ögesini **Aç:** alanına yazın ve **Tamam** ögesine tıklayın.



Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.



Aygıtlar ve Yazıcılar Penceresi görünmezse, **Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları** ögesine tıklayın.

11. **Aygıt ekle** ögesine tıklayın.



- Kaydedici olarak Windows 10 veya Windows 11 yüklü bir bilgisayarı kullanmak için öncesinde ağınıza kaydetmeniz gerekir. Daha fazla bilgi için, kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiriciniz ile birlikte verilen talimatlara bakın.
- Kaydedici olarak Windows 10 veya Windows 11 kullanıyorsanız, aşağıdaki ekran talimatlarını izleyerek kablosuz yapılandırmadan sonra yazıcı sürücüsünü yükleyebilirsiniz. Makinenizi çalıştırmak için gerekli sürücü ve yazılımı yüklemek üzere modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.

12. Makinenizi seçin ve **İleri** ögesine tıklayın.

13. Makinenin LCD'sinde görüntülenen PIN'i girin ve daha sonra **İleri** ögesine tıklayın.

14. **Kapat** ögesine tıklayın.

Kablosuz aygıtınız başarılı bir şekilde bağlandıysa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir.

Kablosuz ağ kurulumunu tamamladınız. Makinenizi çalıştırmak için gerekli sürücülerini ve yazılımı yüklemek üzere modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.



İlgili bilgiler

- Kablosuz Ağ Kullanımı

İlgili konular:

- Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları

Makinenizi SSID Yayınlanmadığında Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma

Makinenizi yapılandırmadan önce, kablosuz ağ ayarlarınızı bir yere not etmenizi tavsiye ederiz. Yapılandırma işlemine devam etmek için bu bilgiye ihtiyacınız olacaktır.

1. Geçerli kablosuz ağ ayarlarını kontrol edin ve kaydedin.

| Ağ Adı (SSID) | | |
|--------------------------|----------------|-------------|
| | | |
| Kimlik Doğrulama Yöntemi | Şifreleme Modu | Ağ Anahtarı |
| Açık Sistem | HİÇBİRİ | - |
| | WEP | |
| Paylaşılan Anahtar | WEP | |
| WPA/WPA2-PSK | AES | |
| | TKIP | |
| WPA3-SAE | AES | |

Örneğin:

| Ağ Adı (SSID) | | |
|--------------------------|----------------|-------------|
| MERHABA | | |
| Kimlik Doğrulama Yöntemi | Şifreleme Modu | Ağ Anahtarı |
| WPA2-PSK | AES | 12345678 |



Yönlendiriciniz WEP şifreleme kullanıyorsa, ilk WEP anahtarı olarak kullanılan anahtarı girin. Brother makinesi sadece ilk WEP anahtarı kullanımını destekler.

2. **Menü** ögesine basın.
3. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [WLAN (Wi-Fi)] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [Ağ Ara] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
6. [Kblsz Ağ Etkn?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.
Bu, kablosuz kurulum sihirbazını başlatacaktır.
7. Makine, ağınıza arayacak ve kullanılabilir durumdaki SSID'lerin bir listesini görüntüleyecektir. [<Yeni SSID>] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
8. SSID adını girin ve sonra **OK** ögesine basın.
9. İstedığınız Kimlik Doğrulama Yöntemini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine ve ardından **OK** ögesine basın.
10. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - [Sistemi açın] seçeneğini seçerseniz, Şifreleme Türü [Hiçbiri] veya [WEP] ögesini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
Şifreleme Türü için [WEP] seçeneğini seçtiyseniz, WEP anahtarını girip **OK** ögesine basın.
 - [Paylaş. Anah] seçeneğini belirlediyseniz, WEP anahtarını girin ve sonra **OK** ögesine basın.
 - [WPA-Personal] seçeneğini seçerseniz, Şifreleme Türü [TKIP+AES] veya [AES] ögesini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
WPA™ anahtarını girin ve sonra **OK** ögesine basın.

- [WPA3-SAE] seçeneğini seçtiyseniz, Şifreleme Türü olarak [AES] ögesini seçin ve ardından **OK** ögesine basın.

WPA™ anahtarını girin ve sonra **OK** ögesine basın.



Brother makinesi sadece ilk WEP anahtarı kullanımını destekler.

11. Ayarları uygulamak için, [Evet] ögesini seçin. İptal etmek için, [Hayır] ögesini seçin.

12. Makine, seçtiğiniz kablosuz ağına bağlanmaya çalışır.

Kablosuz aygıtınız başarılı bir şekilde bağlandıysa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir.

Kablosuz ağ kurulumunu tamamladınız. Makinenizi çalıştırmak için gerekli sürücüler ve yazılımı yüklemek üzere modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Kullanımı](#)

İlgili konular:

- [Kablosuz Ağ Kurulum Yapılandırmasını Tamamlayamıyorum](#)
- [Makinenize Metin Girme](#)
- [Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları](#)

Makinenizi Kuruluş Kablosuz Ağı için Yapılandırma

Makinenizi yapılandırmadan önce, kablosuz ağ ayarlarınızı bir yere not etmenizi tavsiye ederiz. Yapılandırma işlemine devam etmek için bu bilgiye ihtiyacınız olacaktır.

1. Geçerli kablosuz ağ ayarlarını kontrol edin ve kaydedin.

| Ağ Adı (SSID) | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------|-------|
| | | | |
| Kimlik Doğrulama Yöntemi | Şifreleme Modu | Kullanıcı Kimliği | Şifre |
| EAP-FAST/NONE | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-FAST/MS-CHAPv2 | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-FAST/GTC | AES | | |
| | TKIP | | |
| PEAP/MS-CHAPv2 | AES | | |
| | TKIP | | |
| PEAP/GTC | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/CHAP | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/MS-CHAP | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/MS-CHAPv2 | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TTLS/PAP | AES | | |
| | TKIP | | |
| EAP-TLS | AES | | - |
| | TKIP | | - |

Örneğin:

| Ağ Adı (SSID) | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------|----------|
| | | | |
| MERHABA | | | |
| Kimlik Doğrulama Yöntemi | Şifreleme Modu | Kullanıcı Kimliği | Şifre |
| EAP-FAST/MS-CHAPv2 | AES | Brother | 12345678 |



- Makinenizi EAP-TLS kimlik doğrulaması kullanarak yapılandırırsanız, yapılandırmayı başlatmadan önce bir CA tarafından verilen istemci sertifikasını yüklemeniz gerekir. İstemci sertifikası ile ilgili olarak ağ yöneticiniz ile iletişime geçin. Birden fazla sertifika yüklediyseniz, kullanmak istediğiniz sertifika adını yazmanızı tavsiye ederiz.
- Sunucu sertifikasının ortak adını kullanarak makinenizi doğrularsanız, yapılandırmayı başlatmadan önce ortak adı yazmanızı tavsiye ederiz. Sunucu sertifikasının ortak adı ile ilgili olarak ağ yöneticiniz ile iletişime geçin.

2. **Menü** ögesine basın.

3. Aşağıdakini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın:

- a. [Ağ] ögesini seçin. **OK** ögesine basın.
- b. [WLAN (Wi-Fi)] ögesini seçin. **OK** ögesine basın.
- c. [Ağ Ara] ögesini seçin. **OK** ögesine basın.

4. [Kblsz Ağ Etkn?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.

Bu, kablosuz kurulum sihirbazını başlatacaktır.

5. Makine, ağınıza arayacak ve kullanılabilir durumdaki SSID'lerin bir listesini görüntüleyecektir. [<Yeni SSID>] seçeneğini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.

6. SSID adını girin ve sonra **OK** ögesine basın.

7. İsteddiğiniz Kimlik Doğrulama Yöntemini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine ve ardından **OK** ögesine basın.

8. Aşağıdakilerden birini yapın:

- [EAP-FAST], [PEAP] veya [EAP-TTLS] seçeneğini seçerseniz, İç Kimlik Doğrulama Yöntemi [NONE], [CHAP], [MS-CHAP], [MS-CHAPv2], [GTC] veya [PAP] ögesini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.



Kimlik Doğrulama Yönteminize bağlı olarak, İç Kimlik Doğrulama Yöntemi seçimleri farklılaşır.

Şifreleme Türü [TKIP+AES] veya [AES] ögesini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.

Doğrulama Yöntemi [Dğrlma Yok], [CA] veya [CA+Sunucu Kmlğİ] ögesini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.

- [CA+Sunucu Kmlğİ] seçeneğini seçtiyseniz, sunucu kimliğini, kullanıcı kimliğini ve şifreyi (gerekirse) girin ve sonra her seçenek için **OK** ögesine basın.
- Diğer seçimler için, kullanıcı kimliği ve Şifresini (gerekirse) girin ve sonra her seçenek için **OK** ögesine basın.



Makinenize bir CA sertifikası almadıysanız, makine [Dğrlma Yok] mesajını görüntüler.

- [EAP-TLS] seçeneğini seçerseniz, Şifreleme Türü [TKIP+AES] veya [AES] ögesini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.

Makine kullanılabilir bir İstemci Sertifikaları listesi görüntülediğinde, istediğiniz sertifikayı seçin ve ardından, **OK** ögesine basın.

Doğrulama Yöntemi [Dğrlma Yok], [CA] veya [CA+Sunucu Kmlğİ] ögesini seçmek için **▲** veya **▼** ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.

- [CA+Sunucu Kmlğİ] seçeneğini seçtiyseniz, sunucu kimliğini ve kullanıcı kimliğini girin ve sonra her seçenek için **OK** ögesine basın.
- Diğer seçimler için, kullanıcı kimliğini girin ve sonra **OK** ögesine basın.

9. Ayarları uygulamak için, [Evet] ögesini seçin. İptal etmek için, [Hayır] ögesini seçin.

10. Makine, seçtiğiniz kablosuz ağına bağlanmaya çalışacaktır.

Kablosuz aygıtınız başarılı bir şekilde bağlandıysa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir.

Kablosuz ağ kurulumunu tamamladınız. Aygıtınızı çalıştırmak için gerekli sürücüleri veya uygulamanızı yüklemek üzere modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.



İlgili bilgiler

- Kablosuz Ağ Kullanımı

İlgili konular:

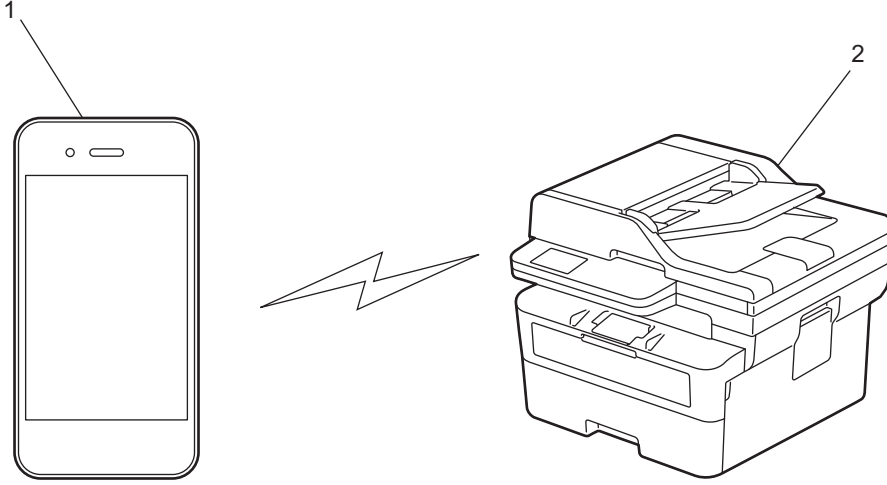
- Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları
-

Wi-Fi Direct® Kullanma

- [Wi-Fi Direct'e Genel Bakış](#)
- [Wi-Fi Direct Ağınızı Elle Yapılandırma](#)
- [Düğme Yöntemini Kullanarak Wi-Fi Direct Ağı Yapılandırma](#)

Wi-Fi Direct'e Genel Bakış

Wi-Fi Direct, Wi-Fi Alliance® tarafından geliştirilen, kablosuz yapılandırma yöntemlerinden biridir. Bir kablosuz yönlendirici/erişim noktası kullanmadan mobil aygıtınızı makinenize güvenli bir şekilde bağlamanıza izin verir.



1. Mobil aygıt
2. Makineniz



- Wi-Fi Direct'i aynı anda kablolu veya kablosuz ağ bağlantısıyla kullanabilirsiniz.
- Wi-Fi Direct destekli aygıt, Grup Sahibi olabilir. Wi-Fi Direct ağını yapılandırırken, Grup Sahibi bir erişim noktası olarak hizmet eder.



İlgili bilgiler

- [Wi-Fi Direct® Kullanma](#)

İlgili konular:

- [Wi-Fi Direct Ağını Elle Yapılandırma](#)
- [Düğme Yöntemini Kullanarak Wi-Fi Direct Ağı Yapılandırma](#)

Wi-Fi Direct Ağınızı Elle Yapılandırma

Mobil aygıtınız Wi-Fi Direct'i veya WPS'yi desteklemiyorsa, manüel olarak bir Wi-Fi Direct ağı yapılandırmanız gerekir.



Makine mobil aygıtınızdan Wi-Fi Direct isteğini aldığı anda, [Bağlanılsın mı?] mesajı LCD'de görünür. Bağlanmak için OK öğesini seçin.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Wi-Fi Direkt] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Manuel] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Wi-FiDirect Açk?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.
6. Makine, SSID adını ve Şifreyi görüntüler. Mobil aygıtınızın kablosuz ağ ayarları ekranına gidin ve SSID adını girin ve sonra şifreyi girin.
7. Mobil aygıtınız başarıyla bağlanırsa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir. Wi-Fi Direct ağ kurulumunu tamamladınız.



İlgili bilgiler

- [Wi-Fi Direct® Kullanma](#)

İlgili konular:

- [Wi-Fi Direct'e Genel Bakış](#)
- [Düğme Yöntemini Kullanarak Wi-Fi Direct Ağı Yapılandırma](#)

Düğme Yöntemini Kullanarak Wi-Fi Direct Ağı Yapılandırma

Mobil aygıtınız Wi-Fi Direct'i destekliyorsa, bir Wi-Fi Direct ağı yapılandırmak için bu adımları izleyin:

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Wi-Fi Direkt] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Basmalı Düğme] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Wi-FiDirect Açık?] görüldüğünde, Açık seçeneğini seçin.
6. Makinenizin LCD'sinde [Diğer aygıtta Wi-Fi Direct'i etkinleştir ve OK seçeneğine bas.] görüldüğünde mobil aygıtınızda Wi-Fi Direct'i etkinleştirin (talimatlar için mobil aygıtınızın kullanım kılavuzuna bakın). Makinenizde **OK** öğesine basın.
Bu, Wi-Fi Direct kurulumunu başlatacaktır.
7. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Mobil cihazınız Wi-Fi Direct özellikli makinelerin bir listesini görüntülerse, Brother yazıcınızı seçin.
 - Brother makineniz Wi-Fi Direct özellikli mobil cihazların bir listesi görüntülerse, mobil yazıcınızı seçin. Bağlanmak istediğiniz mobil aygıtı seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve **OK** öğesine basın. Kullanılabilir aygıtları yeniden aramak için [<Yeniden Tara>] öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
8. Mobil aygıtınız başarıyla bağlanırsa, makinenin LCD'sinde [Bağlandı] görüntülenir. Wi-Fi Direct ağ kurulumunu tamamladınız.



İlgili bilgiler

- [Wi-Fi Direct® Kullanma](#)

İlgili konular:

- [Wi-Fi Direct'e Genel Bakış](#)
- [Wi-Fi Direct Ağını Elle Yapılandırma](#)

Kablosuz LAN'ı Etkinleştirin/Devre Dışı Bırakın

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [WLAN (Wi-Fi)] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Kablosuz Ağ Etkin] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Wi-Fi'yi etkinleştirmek için [Açık] öğesini seçin.
 - Wi-Fi'yi devre dışı bırakmak için [Kapalı] öğesini seçin.
6. **OK** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Ayarları](#)

WLAN Raporunu Yazdır

Kablosuz Ağ Raporu, makinenizin kablosuz durumunu yansıtır. Kablosuz bağlantı başarısız olursa, yazdırılan rapordaki hata kodunu kontrol edin.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Baskı Raporları] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [WLAN Raporu] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. **Başlat** öğesine basın.

Makine, Kablosuz Ağ Raporunu yazdıracaktır.



İlgili bilgiler

- [Kablosuz Ağ Ayarları](#)
 - [Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları](#)

İlgili konular:

- [Makinem Ağ üzerinden Yazdıramıyor, Tarayamıyor veya PC-FAX Alım İşlevini Kullanamıyor](#)
- [Ağ Cihazlarımın Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum](#)

Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları

Kablosuz LAN Raporu bağlantının başarısız olduğunu gösteriyorsa, yazdırılan rapordaki hata kodunu kontrol edin ve tablodaki ilgili talimatlara bakın:

| Hata Kodu | Sorun ve Önerilen Çözümler |
|-----------|---|
| TS-01 | <p>WLAN (Wi-Fi (kablosuz internet)) etkin değil.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve kablosuz bağlantınızı tekrar kurmayı deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none">• Makinenizdeki WLAN ayarını etkinleştirin.• Makinenize bir ağ kablosu bağlıysa, kabloyu çıkarın. |
| TS-02 | <p>Kablosuz yönlendirici/erişim noktası algılanamıyor.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve kablosuz bağlantınızı tekrar kurmayı deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kablosuz yönlendiricinin/erişim noktasının açık olduğundan emin olun.• Kablosuz ayarlarını yapılandırırken makinenizi geçici olarak kablosuz yönlendiriciye/erişim noktasına yaklaştırın.• Kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız MAC adres filtreleme özelliği kullanıyorsa, filtrede makinenin MAC adresine izin verildiğini doğrulayın. MAC adresini Ağ Yapılandırma Raporunu yazdırarak bulabilirsiniz.• Ağ Adı (SSID) ve güvenlik bilgilerini (kimlik doğrulama yöntemi/şifreleme yöntemi) manuel olarak girdiyse, bilgiler yanlış olabilir. Ağ Adı ve güvenlik bilgilerini tekrar kontrol edin ve doğru bilgileri tekrar girin.• Kablosuz yönlendiricinizi/erişim noktanızı yeniden başlatın. Ağ Adı (SSID) ve güvenlik bilgilerini bulamazsanız, kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız ile birlikte verilen belgelere bakın veya yönlendirici üreticisine, sistem yöneticinize veya İnternet servis sağlayıcınıza başvurun. |
| TS-03 | <p>Girdiğiniz kablosuz kurumsal ağ ve güvenlik ayarları yanlış olabilir.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve kablosuz bağlantınızı tekrar kurmayı deneyin:</p> <p>Aşağıdaki bilgileri doğrulayın:</p> <ul style="list-style-type: none">- Makinenizi yapılandırmak için seçtiğiniz Ağ Adı (SSID).- Makinenizi yapılandırmak için seçtiğiniz güvenlik bilgileri (kimlik doğrulama yöntemi, şifreleme yöntemi veya Kullanıcı Kimliği gibi). <p>Ağ Adı (SSID) ve güvenlik bilgilerini hâlâ bulamazsanız, kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız ile birlikte verilen belgelere bakın veya yönlendirici üreticisine, sistem yöneticinize veya İnternet servis sağlayıcınıza başvurun.</p> |
| TS-04 | <p>Makineniz, seçilen kablosuz yönlendirici/erişim noktası tarafından kullanılan kimlik doğrulama ve şifreleme yöntemlerini desteklemiyor.</p> <p>Altyapı modu için (En yaygın)</p> <p>Kablosuz yönlendiricinin/erişim noktasının kimlik doğrulama ve şifreleme yöntemlerini değiştirin. Makineniz aşağıdaki kimlik doğrulama ve şifreleme yöntemlerini desteklemektedir:</p> <ul style="list-style-type: none">• WPA-Kişisel: TKIP / AES• WPA2-Kişisel: TKIP / AES• WPA3-Kişisel: AES• AÇIK: WEP / YOK (şifreleme olmadan)• Paylaşılan anahtar: WEP <p>Sorununuz çözülmezse, girdiğiniz Ağ Adı (SSID) veya güvenlik ayarları hatalı olabilir. Tüm kablosuz ağ ayarlarının ağınız için doğru olduğunu kontrol edin.</p> |

| Hata Kodu | Sorun ve Önerilen Çözümler |
|-----------|--|
| TS-05 | <p>Ağ Adı (SSID) ve Ağ Anahtarı (Şifre) yanlış.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve kablosuz bağlantınızı tekrar kurmayı deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ağ Adını (SSID) ve Ağ Anahtarını (Şifre) onaylayın. Ağ Anahtarınızda büyük ve küçük harfler bulunuyorsa, bunları doğru yazdığınızdan emin olun. Ağ Adı (SSID) ve güvenlik bilgilerini bulamazsanız, kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız ile birlikte verilen belgelere bakın veya yönlendirici üreticisine, sistem yöneticinize veya İnternet servis sağlayıcınıza başvurun. Kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız birden fazla WEP anahtarıyla WEP şifrelemesi kullanıyorsa, yalnızca ilk WEP anahtarını not edin ve kullanın. |
| TS-06 | <p>Kablosuz güvenlik bilgileri (kimlik doğrulama yöntemi/şifreleme yöntemi/Ağ Anahtarı (Şifre)) yanlış.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edin ve kablosuz bağlantınızı tekrar kurmayı deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ağ Anahtarını onaylayın. Ağ Anahtarınızda büyük ve küçük harfler bulunuyorsa, bunları doğru yazdığınızdan emin olun. Girilen kimlik doğrulama yöntemi ile kablosuz yönlendirici/erişim noktası tarafından desteklenen kimlik doğrulama yönteminin veya şifreleme yönteminin aynı olup olmadığını onaylayın. Ağ anahtarı, kimlik doğrulama yöntemi ve şifreleme yöntemi onaylandıysa, kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanızı ve makineyi yeniden başlatın. Kablosuz yönlendiricinizin/erişim noktanızın Gizli Modu açıksa, kablosuz ağa bağlanmak için bu modu devre dışı bırakmanız gerekebilir. <p>Ağ Adı (SSID) ve güvenlik bilgilerini bulamazsanız, kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız ile birlikte verilen belgelere bakın veya yönlendirici üreticisine, sistem yöneticinize veya İnternet servis sağlayıcınıza başvurun.</p> |
| TS-07 | <p>Makine, WPS (Wi-Fi Protected Setup) özelliği etkinleştirilmiş bir kablosuz yönlendirici/erişim noktası algılayamıyor.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edip tekrar deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kablosuz yönlendiricinizin/erişim noktanızın WPS'yi destekleyip desteklemediğini kontrol etmek için yönlendirici/erişim noktasında görüntülenen WPS sembolüne göz atın. Daha fazla bilgi için kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız ile birlikte verilen belgelere bakın. Kablosuz bağlantınızı WPS kullanarak ayarlamak için, hem makinenizi hem de kablosuz yönlendiriciyi/erişim noktasını yapılandırmanız gerekir. Daha fazla bilgi için kullanıcı kılavuzuna bakın. Kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanızı WPS kullanarak nasıl kuracağınızı bilmiyorsanız, kablosuz yönlendiriciniz/erişim noktanız ile birlikte verilen belgelere bakın veya yönlendirici üreticisine, sistem yöneticinize veya İnternet servis sağlayıcınıza başvurun. |
| TS-08 | <p>WPS etkinleştirilmiş iki veya daha fazla kablosuz yönlendirici veya erişim noktası algılandı.</p> <p>Aşağıdaki noktaları kontrol edip tekrar deneyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kapsama aralığı içindeki yalnızca bir kablosuz yönlendiricide/erişim noktasında WPS'nin etkin olduğundan emin olun ve ardından tekrar bağlanmayı deneyin. Başka erişim noktalarından/yönlendiricilerden kaynaklanan girişimden kaçınmak için birkaç dakika sonra tekrar bağlanmayı deneyin. |



WLAN erişim noktasının/yönlendiricinizin kablosuz güvenlik bilgilerini onaylama (SSID/kimlik doğrulama yöntemi/şifreleme yöntemi/Ağ Anahtarı):

1. Varsayılan güvenlik ayarları WLAN erişim noktası/yönlendirici üzerindeki bir etikette verilmiş olabilir. Veya WLAN erişim noktası/yönlendiricisi için üreticinin adı veya model numarası, varsayılan güvenlik ayarları olarak kullanılabilir.
 2. Güvenlik ayarlarını bulma hakkında bilgi için WLAN erişim noktası/yönlendiricinizle sağlanan belgelere bakın.
- WLAN erişim noktası/yönlendirici SSID'yi yayınlamamaya ayarlıysa, SSID otomatik algılanmayacaktır. El ile SSID adını girmeniz gerekecektir.
 - Ağ Anahtarı aynı zamanda Şifre, Güvenlik Anahtarı veya Şifreleme Anahtarı olarak da tanımlanabilir.

WLAN erişim noktasının/yönlendiricinin SSID ve kablosuz güvenlik ayarlarını bilmiyorsanız veya yapılandırmayı nasıl değiştireceğinizi bilmiyorsanız, WLAN erişim noktası/yönlendiriciniz ile birlikte verilen belgelere bakın, erişim noktasının/yönlendiricinizin üreticisine sorun veya internet sağlayıcınıza veya ağ yöneticinize sorun.



İlgili bilgiler

- [WLAN Raporunu Yazdır](#)

İlgili konular:

- [Makinem Ağ üzerinden Yazdıramıyor, Tarayamıyor veya PC-FAX Alım İşlevini Kullanamıyor](#)
- [Ağ Cihazlarımın Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum](#)
- [Makinenizi Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\) Tek Dokunuş Yöntemini Kullanarak Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
- [Makinenizi Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\) PIN Yöntemini Kullanarak Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
- [Makinenin Kumanda Paneli Kurulum Sihirbazı'nı Kullanarak Makinenizi Bir Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
- [Makinenizi SSID Yayınlanmadığında Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
- [Makinenizi Kuruluş Kablosuz Ağı için Yapılandırma](#)

■ Ağ Özellikleri

- Kontrol Panelini Kullanarak Web Tabanlı Yönetimi Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma
- Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma
- Web Tabanlı Yönetim Kullanılarak PC-FAX Alımını Yapılandırma
- İnternet Kullanarak Faks (I-Fax)
- Sunucuya Faks Gönder Özelliğini Kullanma
- Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak Zamanı SNTP Sunucusu ile Eşitleme
- Ağ Ayarlarını Fabrika Ayarlarına Sıfırlama

Kontrol Panelini Kullanarak Web Tabanlı Yönetimi Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Web Tabanlı Yntm] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. İstedığınız seçeneği seçmek için ▲ veya ▼ öğesine ve ardından **OK** öğesine basın.



Bu işlevi etkinleştirirseniz, Web Tabanlı Yönetimin kullanımı için bağlantı yöntemini belirlediğinizden emin olun.



İlgili bilgiler

- [Ağ Özellikleri](#)

İlgili konular:

- [Bir E-posta Eki Yazdırın](#)

Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma

Ağ Yapılandırma Raporunda, ağ baskı sunucusu ayarları dahil ağ yapılandırması listelenir.



- Düğüm Adı, Ağ Yapılandırma Raporunda görünür. Varsayılan Düğüm Adı, kablolmuş bir ağ için "BRN123456abcdef" ya da kablosuz bir ağ için "BRW123456abcdef" şeklindedir (burada "123456abcdef", makinenizin MAC Adresidir / Ethernet Adresidir.)
- Ağ Yapılandırma Raporundaki IP adresi 0.0.0.0 gösteriyorsa bir dakika bekleyin ve yeniden yazdırmayı deneyin.
- Makinenizin IP adresi, alt ağ maskesi, düğüm adı ve MAC Adresi gibi ayarlarını raporda bulabilirsiniz, örneğin:
 - IP adresi: 192.168.0.5
 - Alt ağ maskesi: 255.255.255.0
 - Düğüm adı: BRN000ca0000499
 - MAC Adresi: 00-0c-a0-00-04-99

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Baskı Raporları] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ağ Yapılandır.] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. **Başlat** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Ağ Özellikleri](#)

İlgili konular:

- [Makinenizin Ağ Ayarlarını Kontrol Etme](#)
- [Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı Kullanma \(Windows\)](#)
- [Hata Mesajları](#)
- [Ağ Cihazlarının Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'e Erişim](#)

Web Tabanlı Yönetim Kullanılarak PC-FAX Alımını Yapılandırma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

PC Fax Alımınızı bir web tarayıcısında yapılandırmak için Web Tabanlı Yönetim'i kullanın.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "PwD" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **PC Fax Receive (PC Faks Alım)** onay kutusunu seçin ve ardından **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.
6. Yapılandırmayı etkinleştirmek için Brother makinenizi yeniden başlatın.



İlgili bilgiler

- [Ağ Özellikleri](#)

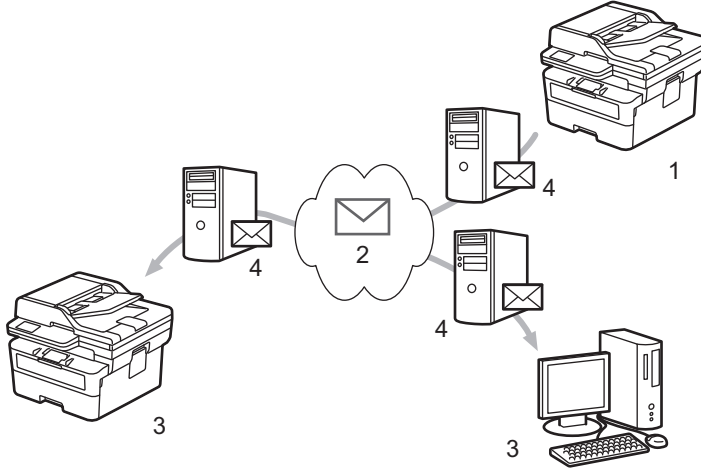
İlgili konular:

- [Bilgisayarınızda Brother PC-FAX Alımı'nı Çalıştırma \(Windows\)](#)

İnternet Kullanarak Faks (I-Fax)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

İnternet Faksı (I-Fax) ile İnternet'i kullanarak faks belgelerini gönderebilir ve alabilirsiniz. Belgeler, e-posta mesajlarında ekli TIFF-F dosyaları olarak aktarılır. Bilgisayarınız TIFF-F dosyalarını oluşturacak ve görüntüleyecek bir uygulamaya sahipse belgeleri gönderebilir ve alabilir. Herhangi bir TIFF-F görüntüleme uygulamasını kullanabilirsiniz. Makine ile gönderilen belgeler otomatik olarak bir TIFF-F formatına dönüştürülür. Makinenizden mesajlar göndermek ve almak için, bilgisayarınızın e-posta uygulaması Çok Amaçlı İnternet Posta Uzantıları'nı (MIME) desteklemelidir.



1. Gönderen
2. İnternet
3. Alıcı
4. E-posta sunucusu



I-Fax, sadece Letter veya A4 formatındaki siyah beyaz belgeleri göndermeyi ve almayı destekler.



İlgili bilgiler

- Ağ Özellikleri
 - İnternet Faksı (I-Fax) Hakkında Önemli Bilgi
 - E-posta veya İnternet Faksı (I-Fax) İçin Brother Makinenizi Yapılandırma
 - İnternet Faksı Gönderme (I-Fax)
 - Sunucuyu Manuel Olarak Yoklayın
 - I-Fax Seçenekleri

İlgili konular:

- Alınan E-posta ve Faks Mesajlarını İletme

İnternet Faksı (I-Fax) Hakkında Önemli Bilgi

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir LAN üzerinden I-Fax iletişimi, e-posta yoluyla iletişime oldukça benzer; ancak, standart telefon hatlarını kullanan faks iletişiminden farklıdır. I-Fax kullanımı ile ilgili olarak aşağıdaki bilgileri okuduğunuzdan emin olun:

- Alıcının konumu, LAN yapısı ve devrenin (İnternet gibi) ne kadar meşgul olduğu gibi faktörler sistemin bir hata postası göndermesinin normalden daha uzun sürmesine neden olabilir.
- Gizli belgeler gönderirken, (düşük güvenlik seviyesi nedeniyle) İnternet yerine standart telefon hatlarını kullanmanızı tavsiye ederiz.
- Alıcının posta sistemi MIME uyumlu değilse, I-Fax'ı belge göndermek için kullanamazsınız. Mümkünse bunu önceden kontrol edin ve bazı sunucuların hata cevabı göndermediğini unutmayın.
- Bir belge I-Fax ile göndermek için fazla büyükse, alıcıya ulaşmayabilir.
- Aldığınız bir İnternet postasındaki metnin yazı tipini veya boyutunu değiştiremezsiniz.



İlgili bilgiler

- [İnternet Kullanarak Faks \(I-Fax\)](#)

E-posta veya İnternet Faksı (I-Fax) İçin Brother Makinenizi Yapılandırma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Brother makinenizi, I-Fax'ı kullanmadan önce ağınız ve posta sunucunuz ile iletişim kurması için yapılandırın. Bu ğeleri makinenin kontrol panelini veya Web Tabanlı Yönetimi kullanarak yapılandırabilirsiniz. Makinenizde aşağıdaki öğelerin yapılandırıldığından emin olun:

- IP adresi (Makinenizi zaten ağınızda kullanıyorsanız, makinenin IP adresi doğru şekilde yapılandırılmıştır.)
- E-posta adresi
- SMTP, POP3, IMAP4 sunucu adresi/bağlantı noktası/Kimlik doğrulama yöntemi/şifreleme yöntemi/Sunucu Sertifikası Doğrulaması
- Posta kutusu adı ve şifresi

Bu öğelerin herhangi birinden emin değilseniz, sistem yöneticinizle bağlantıya geçin.



İlgili bilgiler

- [İnternet Kullanarak Faks \(I-Fax\)](#)
 - [E-posta veya İnternet Faksı \(I-Fax\) İçin Başlangıç Kurulumu](#)
 - [Alınan I-Fax Bilgisayarda Nasıl Görüntülenir](#)

İlgili konular:

- [I-Fax Seçenekleri](#)

E-posta veya İnternet Faksı (I-Fax) İçin Başlangıç Kurulumu

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

I-Fax'ınızı göndermeden önce, kontrol panelini veya Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak aşağıdaki isteğe bağlı öğeleri yapılandırın:

- E-mail Subject (E-posta Konusu)
- E-mail Message (E-posta İletisi)
- Size Limit (Boyut Sınırı)
- Request Delivery Notification (Send) (Talep Teslimat Bildirimi (Gönder))

E-mail Send

E-mail Subject

Internet Fax Job

E-mail Message

Image data has been attached.

Size Limit

- Off
 On

Maximum Size

1 MB

Request Delivery Notification (Send)

- Off
 On

[POP3/IMAP4/SMTP Client>>](#)

Cancel

Submit

Bu öğelerin herhangi birinden emin değilseniz, sistem yöneticinizle bağlantıya geçin.



İlgili bilgiler

- E-posta veya İnternet Faksı (I-Fax) İçin Brother Makinenizi Yapılandırma
 - Brother Makineniz İnternet Faksını (I-Fax) Nasıl Alır

İlgili konular:

- Alınan E-posta ve Faks Mesajlarını İletme
-

Brother Makineniz İnternet Faksını (I-Fax) Nasıl Alır

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Brother makineniz gelen bir I-Fax'ı aldığında, I-Fax'ı otomatik olarak yazdıracaktır. Bir I-Fax almak için, kontrol panelini veya Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak aşağıdaki isteğe bağlı ögeleri yapılandırmanızı tavsiye ederiz:

- **Auto Polling (Oto Yoklama)**
- **Polling Frequency (Yoklama Frekansı)**
- **Print Mail Header (Posta Başlığını Yazdır)**
- **Delete/Read Receive Error Mail (Alma Hatası Postasını Sil/Oku)**
- **Send Delivery Notification (Receive) (Teslimat Bildirimi Gönder (Al))**

E-mail Receive

Auto Polling

- Off
 On

Polling Frequency

10 Mins ▼

Print Mail Header

None ▼

Delete/Read Receive Error Mail

- Off
 On

Send Delivery Notification (Receive)

Off ▼

[POP3/IMAP4/SMTP Client>>](#)

Cancel

Submit

E-posta mesajlarını almanın iki yolu vardır:

- Düzenli aralıklarla POP3/IMAP4 alma
- POP3/IMAP4 alma, elle başlatılır

Makine, POP3/IMAP4 alımı kullanılırken, verileri almak için e-posta sunucunuzu yoklar. Yoklama, belirlenmiş aralıklarla gerçekleşebilir (örneğin, makinenizi e-posta sunucusunu on dakikada bir yoklayacak şekilde yapılandırabilirsiniz) veya sunucuyu manuel olarak yoklayabilirsiniz.



- Makineniz e-posta verisi almaya başlarsa LCD'de [Alınıyor] görüntülenir. E-posta otomatik yazdırılır.
- Veri alınırken makinenizde kağıt bittiyse, alınan veri makinenizin belleğinde saklanır. Bu veriler, kağıt çekmecesine kağıt yüklendikten sonra otomatik olarak yazdırılır.
- Makinenin Geçici Faks Yedekleme İşlevi açık hale getirildiğinde, alınan veri belli bir süre için saklanır.
- Alınan e-posta düz metin formatında değilse veya ekli dosya TIFF-F formatında değilse, "**EKTEKİ DOSYA FORMATI DESTEKLENMEMEKTEDİR.**" şeklindeki hata mesajı yazdırılır.
- Alınan posta fazla büyükse, "**E-POSTA DOSYASI üOK BoYoK.**" şeklindeki hata mesajı yazdırılır.
- **Delete/Read Receive Error Mail (Alma Hatası Postasını Sil/Oku)** ögesi **On (Açık)** (varsayılan) ise, hata postası e-posta sunucusundan otomatik olarak silinir.



İlgili bilgiler

- [E-posta veya İnternet Faksı \(I-Fax\) İçin Başlangıç Kurulumu](#)

İlgili konular:

- [Alınan I-Fax Bilgisayarda Nasıl Görüntülenir](#)
- [Alınan E-posta ve Faks Mesajlarını İletme](#)

Alınan I-Fax Bilgisayarda Nasıl Görüntülenir

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bilgisayar bir I-Fax belgesi aldığında, Konu alanında e-posta sunucunuzun bir I-Fax aldığını size bildiren ve söz konusu belgenin ekli olduğu bir e-posta mesajı gönderilir. Gelen veriyi almak için, Brother makinenizin e-posta sunucusunu yoklamasını bekleyebilir veya e-posta sunucusunu manuel olarak yoklayabilirsiniz.



İlgili bilgiler

- E-posta veya İnternet Faksı (I-Fax) İçin Brother Makinenizi Yapılandırma

İlgili konular:

- Brother Makineniniz İnternet Faksını (I-Fax) Nasıl Alır


İnternet Faksı Gönderme (I-Fax)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

I-Fax göndermek, normal bir faks göndermeye benzer. Alıcınıza ait bilgilerin e-posta adres defterinizde kayıtlı olduğundan emin olun ve I-Fax ile göndermek istediğiniz belgeyi Brother makinenize yükleyin.



- Bir belge göndermek istediğiniz bilgisayarda Windows Server 2012/2012 R2/2016/2019/2022, Windows 10 veya Windows 11 çalışmıyorsa bilgisayarın sahibinden TIFF dosyalarının görüntülenebileceği bir yazılım yüklemesini isteyin.
- Birden fazla sayfa göndermek için ADF'yi kullanın.

1.  (Faks) ögesine basın.
2. Belgenizi yükleyin.
3. Faks gönderme ayarlarını değiştirmek için, **Menü** ögesine basın ve sonra [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Gönderim Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın. Ayarları değiştirme işlemi bitirdiğinizde, **OK** ögesine basın.
5. Hızlı Arama veya Kısayol numarasını seçin.



Alıcının e-posta adresini belirtmeden önce, e-posta adreslerini Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak Hızlı Arama veya Kısayol'a eklediğinizden emin olun.

6. **Başlat** ögesine basın.
Makine taramaya başlar. Belge tarandıktan sonra, SMTP sunucunuz aracılığıyla alıcıya aktarılır. Tarama sırasında **Durdur/Çık** ögesine basarak gönderme işlemi iptal edebilirsiniz. Gönderme işlemi bittiğinde, makine bekleme moduna geçer.



İlgili bilgiler

- [İnternet Kullanarak Faks \(I-Fax\)](#)

Sunucuyu Manuel Olarak Yoklayın

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [E-posta/IFAKS] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Manuel Alım] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. LCD, [Alınıyor] öğesini görüntüler ve makineniz verileri e-posta sunucusundan yazdıracaktır.



İlgili bilgiler

- [İnternet Kullanarak Faks \(I-Fax\)](#)

I-Fax Seçenekleri

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- [Alınan E-posta ve Faks Mesajlarını İletme](#)
- [Yayın Geçişi](#)
- [İnternet Faksı \(I-Fax\) Onay Postası](#)
- [E-posta veya İnternet Faksı \(I-Fax\) İçin Brother Makinenizi Yapılandırma](#)

Alınan E-posta ve Faks Mesajlarını İletme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

E-posta veya standart faks mesajlarını, başka bir bilgisayara, faks makinesine veya başka bir I-Fax makinesine iletmek için Brother I-Fax özelliğini kullanın. Makinenizin kontrol panelini kullanarak Yönlendirme özelliğini etkinleştirin.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Hafıza Alımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Yönlend/Kaydet] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Faks İlet] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. Alıcının faks numarasını veya e-posta adresini girin.
7. **OK** öğesine basın.
8. E-posta adresini seçerseniz, istediğiniz dosya türünü seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.



Alınan faksları makinenizde yazdırmak ve böylece bir kopyaya sahip olmak üzere ▲ veya ▼ öğesine [Yedek Baskı] seçeneğini görüntülemek için basın ve ardından, **OK** öğesine basın. ▲ veya ▼ öğesine [Açık] seçeneğini belirlemek için basın ve ardından, **OK** öğesine basın.

9. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [I-Fax Seçenekleri](#)

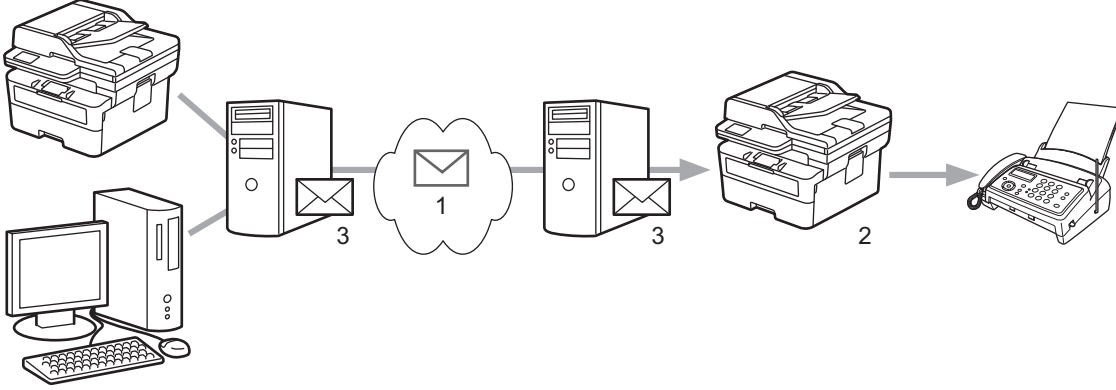
İlgili konular:

- [İnternet Kullanarak Faks \(I-Fax\)](#)
- [E-posta veya İnternet Faksı \(I-Fax\) İçin Başlangıç Kurulumu](#)
- [Brother Makinenizin İnternet Faksını \(I-Fax\) Nasıl Alır](#)

Yayın Geçişi

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Yayın Geçişi, Brother makinenizin İnternet üzerinden bir mesaj alması ve ardından klasik telefon hatlarıyla onu başka bir faks makinesine aktarmasıdır. Uzun bir mesafeye veya yurtdışına bir belge fakslamanız gerekiyorsa, iletişim ücretinden tasarruf etmek için Yayın Geçişi İşlevini kullanın.



1. İnternet
2. Telefon hattı
3. E-posta sunucusu

Aşağıdaki öğeleri yapılandırmak için Brother makinesinin kontrol panelini veya Web Tabanlı Yönetim'i kullanın:

- **Relay Broadcast Function (Naklen Yayın İşlevi)**

Relay Broadcast Function (Naklen Yayın İşlevi) öğesini **On (Açık)** olarak ayarlayın.

- **Relay Domain (Röle Etki Alanı)**

Makinenizin alan adını, belgeyi klasik faks makinesine yayınlayacak olan makine üzerinde yapılandırın. Makinenizi bir yayın iletim aygıtı olarak kullanmak istiyorsanız, makinede güvendiğiniz alan adını belirtmeniz gerekir (adın "@" işaretinden sonraki bölümü). Bir güvenilen alan adı seçerken dikkat edin: Güvenilen alan adındaki herhangi bir kullanıcı yayın geçişi gönderebilecektir. En fazla on alan adını kaydettirebilirsiniz.

- **Relay Broadcast Report (Naklen Yayın Raporu)**

Makine yayın geçişini tamamladıktan sonra bir rapor yazdırmak isteyip istemediğinizi belirtin.

Relay Function

Relay Broadcast Function

- Off
 On

Relay Domain

Relay Broadcast Report

- Off
 On

Cancel

Submit



İlgili bilgiler

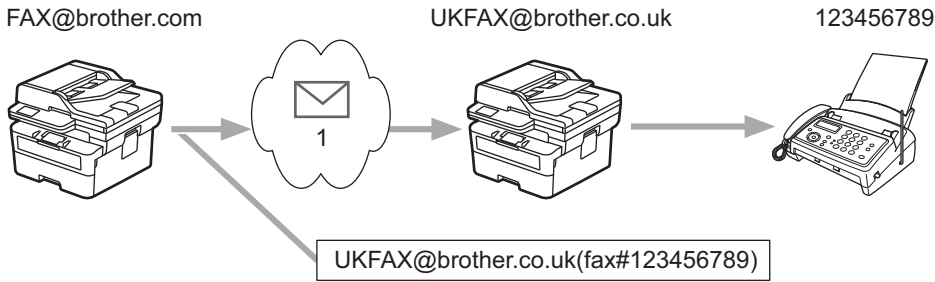
- I-Fax Seçenekleri
 - Brother Makinenizden Yayın Geçişi
 - Bilgisayarınızdan Yayın Geçişi

Brother Makinenizden Yayın Geçişi

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir e-postayı makinenizden geleneksel bir faks makinesine göndermek için Yayın Geçişi İşlevini kullanın.



Web Tabanlı Yönetim'de **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ve **SMTP Server (SMTP Sunucusu)** onay kutularının seçili olduğunu teyit edin. **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ve **SMTP Server (SMTP Sunucusu)** onay kutuları seçili değilse, **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ve **SMTP Server (SMTP Sunucusu)** onay kutularını seçin. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın ve sonrasında makinenizi yeniden başlatın.



1. İnternet

Bu örnekte, makinenizin e-posta adresi FAX@brother.com şeklindedir. Makinenizden, İngiltere'de UKFAX@brother.co.uk e-posta adresine sahip standart bir faks makinesine bir belge göndermek istiyorsunuz ve makinenizin bu belgeyi bir klasik telefon hattını kullanarak göndermesini istiyorsunuz.

Bu özelliği kullanmak için, e-posta adreslerini Kısayol numaraları veya Hızlı Arama numaraları olarak kaydetmeniz gerekir.

1.  (**Faks**) ögesine basın.
2. [Belgenizi yükleyin.](#)
3. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - **Kısayol** düğmesini basılı tutun ve ardından, bir basamaklı Kısayol numarasını girin.
 -  (Adres Defteri) ögesine basın ve ardından kaydettiğiniz üç haneli Hızlı Arama numarasını girin.
OK ögesine basın.
4. **Başlat** ögesine basın.

✓ İlgili bilgiler

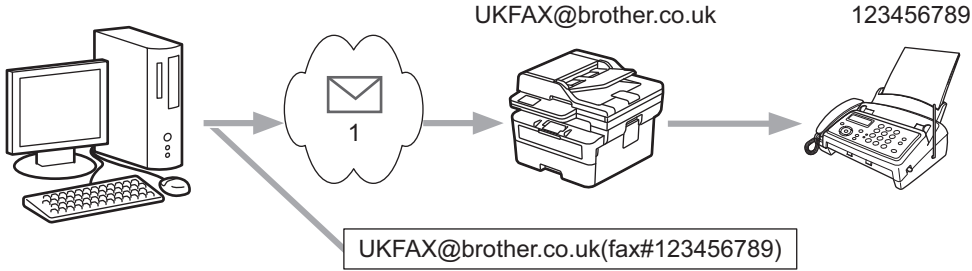
- [Yayın Geçişi](#)

Bilgisayarınızdan Yayın Geçişi

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Yayın Geçişi işlevini bilgisayarınızdan geleneksel bir faks makinesine e-posta göndermek için kullanın.

- Bazı e-posta uygulamaları, birden fazla faks numarasına e-posta gönderilmesini desteklemez. E-posta uygulamanız birden fazla faks numarasını desteklemiyorsa, bir seferde sadece bir faks makinesine geçiş yapabilirsiniz.



1. İnternet

- Web Tabanlı Yönetim'de **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ve **SMTP Server (SMTP Sunucusu)** onay kutularının seçili olduğunu teyit edin. **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ve **SMTP Server (SMTP Sunucusu)** onay kutuları seçili değilse, **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ve **SMTP Server (SMTP Sunucusu)** onay kutularını seçin. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın ve sonrasında makinenizi yeniden başlatın.

Klasik bir faks makinesine bir e-posta gönderiyorsanız, faks makinesinin faks numarasını girme yöntemi, kullandığınız posta uygulamasına bağlı olarak değişir.

- E-posta uygulamanızda, yeni bir e-posta mesajı oluşturun ve "KİME" kutusuna geçiş makinesinin e-posta adresini ve ilk faks makinesinin faks numarasını yazın.

Aşağıda, e-posta adresi ve faks numarasının nasıl girileceğinin bir örneği gösterilmiştir:

UKFAX@brother.co.uk(fax#123456789)

E-posta adresi

Faks Numarası

"fax#" sözcüğünde parantez içinde telefon numarası bulunmalıdır.



Microsoft Outlook için, adres bilgisi adres defterine aşağıdaki şekilde girilmelidir:

İsim: fax#123456789

E-posta adresi: UKFAX@brother.co.uk

- Geçiş makinesinin e-posta adresini ve ikinci faks makinesinin faks numarasını "KİME" kutusuna yazın.
- E-postayı gönderin.



İlgili bilgiler

- Yayın Geçişi

İnternet Faksı (I-Fax) Onay Postası

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- Gönderme için Doğrulama Postası, alıcı istasyondan, I-Fax'ınızın veya e-postanızın alınıp işlendiğine dair bir bildirim istemenize olanak sağlar.
- Alma için Doğrulama Postası, bir I-Fax veya e-postayı başarıyla alıp işledikten sonra gönderici istasyona bir varsayılan rapor göndermenizi sağlar.

Bu özelliği kullanmak için, makinenizin kontrol paneli menüsündeki [Posta RX Kur] ve [Posta TX Kur] seçeneklerinde [Bildiri] seçeneklerini ayarlayın.



İlgili bilgiler

- I-Fax Seçenekleri
 - TX Doğrulama Postası için Gönderim Bildirimlerini Etkinleştirme
 - TX Doğrulama Postası için Alım Bildirimini Etkinleştirme
 - I-Fax Hata Postası

TX Doğrulama Postası için Gönderim Bildirimlerini Etkinleştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [E-posta/IFAKS] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Posta TX Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Bildiri] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. Bildirim Gönder özelliğini etkinleştirmek veya devre dışı bırakmak için [Açık] veya [Kapalı] öğesini seçin ve ardından, **OK** öğesine basın.

Bildirim Gönder Açık iken faks, mesaj teslim bilgilerini içeren Mesaj Okundu Bildirimi (MDN) adında ek bir alan içerir.



Bildirim raporu gönderebilmek için faks alıcınızın makinesi MDN alanını desteklemelidir.

7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [İnternet Faksı \(I-Fax\) Onay Postası](#)

TX Doğrulama Postası için Alım Bildirimini Etkinleştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** ögesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [E-posta/IFAKS] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Posta RX Kur] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. [Bildiri] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
6. Üç olası ayardan birine basın:

| Seçenek | Açıklama |
|-----------------------|---|
| Alım Bildirimi Açık | Alım Bildirimi Açık iken mesajın başarılı bir şekilde alınıp işlendiğini belirtmek için gönderene bir şablon gönderilir. Bu şablonlar, gönderen tarafından talep edilen işleme bağlıdır. Örnek: BAŞARILI: Kimden alındı <Posta Adresi> |
| Alım Bildirimi MDN | Alım Bildirimi MDN durumundayken, mesajın çıktığı istasyon MDN (Mesaj Okundu Bildirimi) alanına bir talep onayı gönderdiyse, mesajın başarılı bir şekilde gönderilip işleme konduğunu belirten bir rapor geri gönderilir. |
| Alım Bildirimi Kapalı | Alım Bildirimi Kapalı durumundayken, tüm alım bildirim biçimleri devre dışıdır ve talepten bağımsız olarak geriye hiçbir mesaj gönderilmez. |



- TX doğrulama postası göndermek için, Gönderen şu ayarları yapılandırmalıdır:
 - [Bildiri] içindeki [Posta TX Kur] ayarını [Açık] olarak ayarlayın.
 - [Başlık] içindeki [Posta RX Kur] ayarını [Tümü] veya [Konu+Kimden+Kime] olarak ayarlayın.
- TX doğrulama postası almak için, Alıcı şu ayarları yapılandırmalıdır:
[Bildiri] içindeki [Posta RX Kur] ayarını [Açık] olarak ayarlayın.

7. **Durdur/Çık** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [İnternet Faksı \(I-Fax\) Onay Postası](#)

I-Fax Hata Postası

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir I-Fax gönderirken posta teslim hatası gerçekleşirse, posta sunucusu Brother makineye bir hata mesajı gönderir ve hata mesajı yazdırılır.

Bir I-Fax alırken hata olursa, hata mesajı yazdırılır. Örneğin, "Makineye gönderilen ileti TIFF formatında değildi."

Hata postasını almak ve bunları makinenizde yazdırmak için, [Posta RX Kur] içinde, [Başlık] seçeneğini [Tümü] veya [Konu+Kimden+Kime] olarak değiştirin.



İlgili bilgiler

- [İnternet Faksı \(I-Fax\) Onay Postası](#)

Sunucuya Faks Gönder Özelliğini Kullanma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Sunucuya Faks Gönderme özelliği, makinenizin bir belgeyi taramasına ve belgeyi ağ üzerinden ayrı bir faks sunucusuna göndermesine izin verir. Ardından belge standart telefon hatlarıyla sunucudan hedef faks numarasına faks verisi olarak gönderilir. Faks Sunucusu özelliği Açık olarak ayarlandığında, makineden yapılan tüm otomatik faks aktarımları, faks aktarımları için faks sunucusuna gönderilir.

Sunucuya Gönderme özelliği açık olduğu zaman, manuel faks özelliğini kullanarak makineden faks gönderebilirsiniz.



İlgili bilgiler

- Ağ Özellikleri
 - Faks Sunucusuna Faks Göndermeden Önce
 - Sunucuya Faksı Etkinleştirme
 - Sunucuya Faksı Çalıştırma

Faks Sunucusuna Faks Göndermeden Önce

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bir belgeyi faks sunucusuna göndermeden önce, o sunucu için doğru söz dizimi kullanılmalıdır. Hedef faks numarası, faks sunucusunda kullanılan parametrelerle eşleşen bir ön ek ve bir son ek ile gönderilmelidir. Çoğu durumda, ön ek söz dizimi "fax=" biçimindedir ve son ek söz dizimi, faks sunucusu e-posta ağ geçidinin alan adı olur. Son ek, baş kısmında "@" sembolünü de içermelidir. Fakstan Sunucuya işlevini kullanabilmeniz için ön ek ve son ek bilgileri makinede depolanmalıdır. Hedef faks numaraları adres defterine kaydedilebilir veya arama tuşları kullanılarak girilebilir (en fazla 40 basamaklı sayı). Örneğin: 123-555-0001 hedef faks numarasına bir belge göndermek istiyorsanız şu söz dizimini kullanın:

Önek Sonek

fax=123-555-0001@faxserver.companyname.com

Hedef faks numarası



Faks sunucusu uygulamanız bir e-posta ağ geçidini desteklemelidir.



İlgili bilgiler

- [Sunucuya Faks Gönder Özelliğini Kullanma](#)

Sunucuya Faksı Etkinleştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Brother makinenizde faks sunucusu için ön ek/son ek adresini kaydedin.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Sunucuya Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Açık] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Önek] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. Makinenin kontrol panelini kullanarak öneki girin ve sonra **OK** öğesine basın.
7. [Sonek] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
8. Makinenin kontrol panelini kullanarak soneki girin ve sonra **OK** öğesine basın.
9. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Sunucuya Faks Gönder Özelliğini Kullanma](#)

Sunucuya Faksı Çalıştırma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Belgeyi, ADF'ye veya tarayıcı camına koyun.
2. Faks numarasını girin.
3. **Başlat** ögesine basın.

Makine mesajı TCP/IP ağı üzerinden faks sunucusuna gönderecektir.



İlgili bilgiler

- [Sunucuya Faks Gönder Özelliğini Kullanma](#)

Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak Zamanı SNTP Sunucusu ile Eşitleme

Kimlik doğrulama için makine tarafından kullanılan zamanı SNTP zaman sunucusu ile eşitlemek için Basit Ağ Zaman Protokolü (SNTP) kullanılır. (Bu, makinenin LCD'sinde görüntülenen zaman değildir.) Makinenin kullandığı zamanı, SNTP zaman sunucusunun sağladığı Eşgüdümlü Evrensel Saat (UTC) ile otomatik veya manuel olarak eşitleyebilirsiniz.

- [Tarih ve Saati Web Tabanlı Yönetim Kullanarak Yapılandırın](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak SNTP Protokolünü Yapılandırın](#)

Tarih ve Saati Web Tabanlı Yönetim Kullanarak Yapılandırın

Makinenin kullandığı zamanı SNTP zaman sunucusuyla eşitlemek için tarihi ve saati yapılandırın.

Bu özellik, bazı ülkelerde mevcut değildir.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Administrator (Yönetici)** > **Date&Time (Tarih ve Saat)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görünmüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. **Time Zone (Saat Dilimi)** ayarlarını doğrulayın.



Konumunuz ve UTC arasındaki zaman farkını **Time Zone (Saat Dilimi)** açılır listesinden seçin. Örneğin, ABD ve Kanada'da Doğu Saati için saat dilimi UTC-05:00'dir.

6. **Synchronize with SNTP server (SNTP sunucusu ile senkronize et)** onay kutusunu seçin.
7. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



Ayrıca tarih ve saati manuel olarak yapılandırabilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak Zamanı SNTP Sunucusu ile Eşitleme](#)

Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak SNTP Protokolünü Yapılandırın

SNTP zaman sunucusunun gösterdiği zamanla kimlik doğrulamak için makinenin kullandığı zamanı eşitlemek üzere SNTP protokolünü yapılandırın.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. Ayarları etkinleştirmek için **SNTP** onay kutusunu seçin.
6. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.
7. Yapılandırmayı etkinleştirmek için Brother makinenizi yeniden başlatın.
8. SNTP onay kutusunun yanındaki **Advanced settings (Gelişmiş ayarlar)** ögesine tıklayın.
9. Ayarları yapılandırın.

| Seçenek | Açıklama |
|---|--|
| Status (Durum) | SNTP protokolünün etkin olup olmadığını görüntüler. |
| Synchronization Status (Senkronizasyon Durumu) | En son eşitleme durumunu onaylayın. |
| SNTP Server Method (SNTP Sunucu Yöntemi) | veya STATIC (STATİK) ögesini seçin. AUTO (OTOMATİK) <ul style="list-style-type: none">• AUTO (OTOMATİK) Ağınızda bir DHCP sunucusu varsa, SNTP sunucusu, adresi bu sunucudan otomatik olarak alır.• STATIC (STATİK) Kullanmak istediğiniz adresi yazın. |
| Primary SNTP Server Address (Birincil SNTP Sunucu Adresi) Secondary SNTP Server Address (İkincil SNTP Sunucu Adresi) | Sunucunuzun adresini yazın (en fazla 64 karakter). İkincil SNTP sunucusu adresi, birincil SNTP sunucusu adresinin yedeği olarak kullanılır. Birincil sunucu kullanılmadığında, makine ikincil SNTP sunucusuyla bağlantıya geçecektir. |
| Primary SNTP Server Port (Birincil SNTP Sunucu Bağlantı Noktası) Secondary SNTP Server Port (İkincil SNTP Sunucu Bağlantı Noktası) | Bağlantı noktası numarasını yazın (1-65535). İkincil SNTP sunucusu bağlantı noktası, birincil SNTP sunucusu bağlantı noktasının yedeği olarak kullanılır. Birincil bağlantı noktası kullanılmadığında, makine ikincil SNTP bağlantı noktasıyla bağlantıya geçecektir. |
| Synchronization Interval (Senkronizasyon Aralığı) | Sunucu eşitleme girişimleri arasındaki süreyi saat cinsinden yazın (1-168 saat). |

10. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak Zamanı SNTP Sunucusu ile Eşitleme](#)

Ağ Ayarlarını Fabrika Ayarlarına Sıfırlama

Makinenin ağ ayarlarını varsayılan fabrika ayarlarına sıfırlamak için makinenizin kontrol panelini kullanın. Bu, yönetici şifresi hariç tüm bilgileri sıfırlar.



Ayrıca, yazdırma sunucusunu Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak da fabrika ayarlarına sıfırlayabilirsiniz.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ağ Sıfırlama] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Ağ ayarlarını sıfırlamak için makinenin talimatını izleyin.
Makine yeniden başlayacaktır.



İlgili bilgiler

- [Ağ Özellikleri](#)

İlgili konular:

- [Makinenizi Sıfırlama](#)

Güvenlik

- Ağ Güvenlik Özelliklerini Kullanmadan Önce
- Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma
- SSL/TLS kullanın
- SNMPv3 kullanın
- IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Kullanımı
- Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya Al
- Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Kilitleme
- Global Ağ Algılama Özelliklerini Kullanma

Ağ Güvenlik Özelliklerini Kullanmadan Önce

Makineniz, günümüzde mevcut olan en yeni ağ güvenliği ve şifreleme protokollerini kullanır. Bu ağ özellikleri, verilerinizi korumaya ve makineye yetkisiz erişimleri engellemeye yardımcı olmak için genel ağ güvenliği planınıza entegre edilebilir.



FTP sunucusu ve TFTP protokollerinin devre dışı bırakılmasını öneririz. Makinenize bu protokolleri kullanarak erişim sağlamak güvenli değildir. Ancak, FTP sunucusunu devre dışı bırakırsanız, FTP'ye Tarama özelliğinin de devre dışı kalacağını unutmayın.



İlgili bilgiler

- [Güvenlik](#)
 - [Gereksiz Protokolleri Devre Dışı Bırakma](#)

Gereksiz Protokolleri Devre Dışı Bırakma

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "PwD" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. Devre dışı bırakmak için gereksiz protokol onay kutularını temizleyin.
6. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.
7. Yapılandırmayı etkinleştirmek için Brother makinenizi yeniden başlatın.



İlgili bilgiler

- [Ağ Güvenlik Özelliklerini Kullanmadan Önce](#)

Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma

Ağa bağlı makinenizi SSL/TLS kullanarak güvenli şekilde yönetmek için bir sertifika yapılandırmalısınız. Bir sertifika yapılandırmak için Web Tabanlı Yönetim'i kullanmanız gerekir.

- [Desteklenen Güvenlik Sertifikası Özellikleri](#)
- [Sertifikanın Oluşturulması ve Yüklenmesi](#)
- [Kendi Kendine İmzalanan Sertifika Oluştur](#)
- [Sertifika İmzalama İsteği \(CSR\) Oluşturma ve Sertifika Yetkilisinden \(CA\) Sertifika Yükleme](#)
- [Sertifika ve Özel Anahtarı İçer ve Dışa Aktarma](#)
- [Bir CA Sertifikasını İçeriye ve Dışarıya Aktarma](#)
- [Birden Fazla Sertifikayı Yönetme](#)

Desteklenen Güvenlik Sertifikası Özellikleri

Makineniz birden fazla güvenlik sertifikasının kullanılmasını destekler, böylece güvenli bir yönetim, kimlik doğrulama ve makine iletişimi sağlanır. Makine ile aşağıdaki güvenlik sertifikası özellikleri kullanılabilir:

- SSL/TLS iletişimi
- SMTP/POP3/IMAP4 için SSL iletişimi (yalnızca bazı modellerde kullanılabilir)
- IEEE 802.1x kimlik doğrulama

Makineniz aşağıdakileri destekler:

- Önceden yüklenmiş sertifika

Makineniz önceden yüklenmiş, otomatik olarak imzalanan bir sertifikaya sahiptir. Bu sertifika, farklı bir sertifika oluşturmaya veya yüklemeye gerek kalmadan, SSL/TLS iletişimini kullanmanıza olanak sağlar.



Önceden yüklenmiş otomatik olarak imzalanan sertifika belli bir seviyeye kadar iletişiminizi korur. Daha iyi bir güvenlik için güvenilir bir kurumun yayınladığı bir sertifika kullanılmasını tavsiye ederiz.

- Otomatik olarak imzalanan sertifika

Bu yazdırma sunucusu kendi sertifikasını yayınlar. Bu sertifikayı kullanarak, CA'dan farklı bir sertifika oluşturmaya veya yüklemeye gerek olmadan, SSL/TLS iletişimini kolaylıkla kullanabilirsiniz.

- Bir Sertifika Yetkilisinden (CA) Sertifika

Bir CA'dan gelen sertifikayı yüklemek için iki yöntem vardır. Bir CA'dan bir sertifikanız varsa veya harici güvenilir bir CA'dan sertifika kullanmak isterseniz:

- Bu yazdırma sunucusundan bir Sertifika İmzalama İsteği (CSR) kullanıldığında.
- Bir sertifika ve özel anahtar alındığında.

- Sertifika Yetkilisi (CA) Sertifikası

CA'yı tanımlayan ve kendi özel anahtarına sahip olan bir CA sertifikası kullanmak için, Ağın güvenlik özelliklerini yapılandırmadan önce CA'dan o CA sertifikasını almanız gerekir.



- SSL/TLS iletişimini kullanacaksanız, önce sistem yöneticinize başvurmanızı öneririz.
- Yazdırma sunucusunu varsayılan fabrika ayarlarına geri sıfırladığınızda, yüklenen sertifika ve özel anahtar silinir. Yazdırma sunucusu sıfırlandıktan sonra aynı sertifikayı ve özel anahtarı tutmak isterseniz, bunları sıfırlamadan önce dışarıya aktarın ve sonra yeniden yükleyin.



İlgili bilgiler

- Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma

Sertifikanın Oluşturulması ve Yüklenmesi

Bir güvenlik sertifikasını seçerken iki seçenek vardır: kendinden imzalı bir sertifika kullanın veya Sertifika Yetkilisinden (CA) bir sertifika kullanın.

Seçenek 1

Kendinden İmzalı Sertifika

1. Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak kendinden imzalı bir sertifika oluşturun.
2. Kendinden imzalı sertifikayı bilgisayarınıza yükleyin.

Seçenek 2

CA'dan bir Sertifika

1. Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak Sertifika İmzalama İsteği (CSR) oluşturun.
2. Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak CA tarafından verilen sertifikayı Brother makinenize yükleyin.
3. Sertifikayı bilgisayarınıza yükleyin.



İlgili bilgiler

- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

Kendi Kendine İmzalanan Sertifika Oluştur

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > Certificate (Sertifika)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **Create Self-Signed Certificate (Kendinden İmzalı Sertifika Oluştur)** ögesine tıklayın.
6. **Common Name (Ortak Ad)** ve **Valid Date (Geçerlilik Tarihi)** girin.
 - **Common Name (Ortak Ad)** uzunluğu 64 bayttan azdır. Bu makineye SSL/TLS iletişimiyle erişirken kullanmak için bir IP adresi, düğüm adı veya etki alanı adı gibi bir tanımlayıcı girin. Düğüm adı varsayılan olarak görüntülenir.
 - IPPS veya HTTPS protokolünü kullanıyorsanız bir uyarı görünecektir ve URL'ye kendinden imzalı sertifika için kullanılan **Common Name (Ortak Ad)** dışında bir ad girin.
7. Ayarınızı **Public Key Algorithm (Ortak Anahtar Algoritması)** açılır listesinden seçin. Varsayılan ayar **EC(256bit)** ayarıdır.
8. Ayarınızı **Digest Algorithm (Özet Algoritma)** açılır listesinden seçin. Varsayılan ayar **SHA256** ayarıdır.
9. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

Sertifika İmzalama İsteği (CSR) Oluşturma ve Sertifika Yetkilisinden (CA) Sertifika Yükleme

Harici güvenilir bir Sertifika Yetkilisi'nden (CA) zaten bir sertifikanız varsa, sertifikayı ve özel anahtarı makinede depolayabilir ve bunları alarak ve vererek yönetebilirsiniz. Harici güvenilir bir CA'dan sertifikanız yoksa bir Sertifika İmzalama İsteği (CSR) oluşturun, kimlik doğrulama için bir CA'ya gönderin ve dönen sertifikayı makinenize yükleyin.

- [Sertifika İmzalama İsteği Oluşturma \(CSR\)](#)
- [Makinenize Sertifika Yükleme](#)

Sertifika İmzalama İsteği Oluşturma (CSR)

Bir Sertifika İmzalama İsteği (CSR), sertifika içindeki kimlik bilgilerini doğrulamak için bir Sertifika Yetkilisine (CA) gönderilen bir istektir.

CSR'yi oluşturmadan önce bilgisayarınızda CA'dan bir Kök Sertifika yüklemeniz önerilir.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > Certificate (Sertifika)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. **Create CSR (CSR Oluştur)** ögesine tıklayın.

6. Bir **Common Name (Ortak Ad)** (gerekli) yazın ve **Organization (Organizasyon)** (isteğe bağlı) hakkında diğer bilgileri ekleyin.



- Bir CA'nin kimliğinizi onaylayabilmesi ve dış dünyada doğrulayabilmesi için şirketinizin ayrıntıları gerekir.
- **Common Name (Ortak Ad)** uzunluğu 64 bayttan az olmalıdır. Bu makineye SSL/TLS iletişimiyle erişirken kullanmak için bir IP adresi, düğüm adı veya etki alanı adı gibi bir tanımlayıcı girin. Düğüm adı varsayılan olarak görüntülenir. **Common Name (Ortak Ad)** gerekir.
- URL'ye sertifika için kullanılan Ortak Ad'dan farklı bir ad yazarsanız bir uyarı görünecektir.
- **Organization (Organizasyon)**, **Organization Unit (Organizasyon Birimi)**, **City/Locality (Şehir/Konum)** ve **State/Province (Ülke/Şehir)** uzunluğu 64 bayttan küçük olmalıdır.
- **Country/Region (Ülke/Bölge)**, iki karakterli ISO 3166 ülke kodu olmalıdır.
- Bir X.509v3 sertifikası uzantısı yapılandırıyorsanız, **Configure extended partition (Genişletilmiş bölmeyi yapılandır)** onay kutusunu seçin ve sonra **Auto (Register IPv4) (Oto (Kayıt IPv4))** veya **Manual (El İle)** ögesini seçin.

7. Ayarınızı **Public Key Algorithm (Ortak Anahtar Algoritması)** açılır listesinden seçin. Varsayılan ayar **EC(256bit)** ayarıdır.

8. Ayarınızı **Digest Algorithm (Özet Algoritma)** açılır listesinden seçin. Varsayılan ayar **SHA256** ayarıdır.

9. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.

Ekranınızda CSR görünür. CSR'yi bir dosya olarak kaydedin veya kopyalayıp bir Sertifika Yetkilisinin sunduğu çevrimiçi bir CSR formu içine yapıştırın.

10. **Kaydet** ögesine tıklayın.



- CA'nızın bir CSR'yi CA'nıza gönderme yöntemiyle ilgili ilkesini izleyin.
- Windows Server 2012/2012 R2/2016/2019/2022'nin Kuruluş kök CA'sını kullanıyorsanız, İstemci Sertifikasını güvenli bir şekilde oluşturmak üzere sertifika şablonu için Web Sunucusunu kullanmanızı öneririz. EAP-TLS kimlik doğrulamasıyla bir IEEE 802.1x ortamı için bir İstemci Sertifikası oluşturuyorsanız, Sertifika için kullanıcı şablonunu kullanmanızı öneririz.



İlgili bilgiler

- [Sertifika İmzalama İsteği \(CSR\) Oluşturma ve Sertifika Yetkilisinden \(CA\) Sertifika Yükleme](#)

Makinenize Sertifika Yükleme

Bir Sertifika Yetkilisi'nden (CA) bir sertifika aldığınızda, bunu yazıcı sunucusuna yüklemek için aşağıdaki adımları izleyin:

Yalnızca makinenizin Sertifika İmzalama İsteği (CSR) ile verilen bir sertifika makinenize yüklenebilir. Başka bir CSR oluşturmak istediğinizde, yeni CSR oluşturmadan önce sertifikanın yüklendiğinden emin olun. Yalnızca makineye sertifika yükledikten sonra başka bir CSR oluşturun, aksi durumda yeni CSR yüklenmeden önce oluşturulan CSR geçersiz olur.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > Certificate (Sertifika)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. **Install Certificate (Sertifikayı Yükle)** ögesine tıklayın.
6. CA'nın verdiği sertifikayı içeren dosyaya gözetin ve sonra **Submit (Gönder)** ögesini tıklayın.
Sertifika oluşturulur ve makinenizin belleğine başarıyla kaydedilir.

SSL/TLS iletişimini kullanmak için, CA'dan Kök Sertifika bilgisayarınıza yüklenmelidir. Ağ yöneticinize başvurun.



İlgili bilgiler

- [Sertifika İmzalama İsteği \(CSR\) Oluşturma ve Sertifika Yetkilisinden \(CA\) Sertifika Yükleme](#)

Sertifika ve Özel Anahtarı İe ve Dışa Aktarma

Makinenizde sertifikayı ve özel anahtarı depolayın ve bunları alarak ve vererek yönetin.

- [Sertifika ve Özel Anahtar Alma](#)
- [Sertifika ve Özel Anahtar Aktarma](#)

Sertifika ve Özel Anahtar Alma

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > Certificate (Sertifika)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görünmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **Import Certificate and Private Key (Sertifika ve Özel Anahtarı Al)** ögesine tıklayın.
6. Almak istediğiniz dosyaya gözetin.
7. Dosya şifreliyse şifreyi yazın ve sonra **Submit (Gönder)** ögesini tıklatın.

Sertifika ve özel anahtar makinenize alınır.



İlgili bilgiler

- [Sertifika ve Özel Anahtarı İçer ve Dışa Aktarma](#)

Sertifika ve Özel Anahtar Aktarma

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > Certificate (Sertifika)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görünmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **Certificate List (Sertifika Listesi)** ile göstermek için **Export (Gönder)** ögesini tıklayın.
6. Dosyayı şifrelemek isterseniz şifreyi girin.
Boş şifre kullanılırsa, çıktı şifrelenmez.
7. Doğrulama için şifreyi yeniden girin ve sonra **Submit (Gönder)** ögesini tıklayın.
8. **Kaydet** ögesine tıklayın.

Sertifika ve özel anahtar bilgisayarınıza aktarılır.

Sertifikayı bilgisayarınıza da alabilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [Sertifika ve Özel Anahtarı İçer ve Dışa Aktarma](#)

Bir CA Sertifikasını İçeriye ve Dışarıya Aktarma

CA sertifikalarını içe ve dışa aktarabilir ve Brother makinenizde saklayabilirsiniz.

- [Bir CA Sertifikasını İçeri Aktarma](#)
- [Bir CA Sertifikasını Dışarıya Aktarma](#)

Bir CA Sertifikasını İçeri Aktarma

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > CA Certificate (CA Sertifikası)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görünmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **Import CA Certificate (CA Sertifikasını AI)** ögesine tıklayın.
6. Almak istediğiniz dosyaya gözetin.
7. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Bir CA Sertifikasını İçeriye ve Dışarıya Aktarma](#)

Bir CA Sertifikasını Dışarıya Aktarma

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > CA Certificate (CA Sertifikası)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görünmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. Dışa aktarmak istediğiniz sertifikayı seçin ve **Export (Gönder)** ögesini tıklayın.
6. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Bir CA Sertifikasını İçeriye ve Dışarıya Aktarma](#)

Birden Fazla Sertifikayı Yönetme

Birden fazla sertifika özelliği, Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak makinenize yüklenen her bir sertifikayı yönetmenizi sağlar. Web Tabanlı Yönetim'de, sertifika içeriğini görüntülemek, sertifikalarınızı silmek veya dışa aktarmak için **Certificate (Sertifika)** veya **CA Certificate (CA Sertifikası)** ekranına gidin.

| | Brother Makinesinde Kaydedilen Maksimum Sertifika Sayısı |
|---|--|
| Kendinden imzalı Sertifika veya CA Tarafından Verilen Sertifika | 6 |
| CA Sertifikası | 9 |

İzin verildenden daha az sertifika depolamanızı ve böylece sertifika süresinin bitmesi durumuna karşı boş bir yer ayırmanızı öneririz. Bir sertifikanın süresi dolduğunda, ayrılan yere yeni bir sertifika aktarın ve ardından süresi dolan sertifikayı silin. Bu, yapılandırma arızasından kaçınmanızı sağlar.



- HTTPS/IPPS, IEEE 802.1x veya İmzalı PDF kullanırken, hangi sertifikayı kullandığınızı seçmeniz gerekir.
- SMTP/POP3/IMAP4 iletişimleri için SSL kullanırken (yalnızca bazı modeller için geçerlidir), sertifikayı seçmeniz gerekmez. Gerekli sertifika otomatik olarak seçilecektir.



İlgili bilgiler

- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

SSL/TLS kullanın

- [SSL/TLS'ye Giriş](#)
- [SSL/TLS Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme](#)
- [SSL/TLS Kullanarak Belgeleri Güvenli Biçimde Yazdırma](#)
- [Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya Al](#)

SSL/TLS'ye Giriş

Güvenli Yuva Katmanı (SSL) veya Aktarım Katmanı Güvenliği (TLS), yerel veya geniş alan ağı üzerinden gönderilen verileri korumak için etkili bir yoldur (LAN veya WAN). Baskı işi gibi, ağ üzerinden gönderilen verileri şifreleyerek çalışır ve böylece veriyi yakalamaya çalışan biri onu okuyamayacaktır.

SSL/TLS, hem kablolu hem de kablosuz ağlarda yapılandırılabilir ve WPA anahtarı ve güvenlik duvarı gibi diğer güvenlik formlarıyla birlikte çalışabilir.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS kullanın](#)
 - [SSL/TLS Geçmişinin Özeti](#)
 - [SSL/TLS Kullanmanın Faydaları](#)

SSL/TLS Geçmişinin Özeti

SSL/TLS esas olarak, web trafik bilgilerini, özellikle web tarayıcıları ve sunucuları arasında gönderilen verileri güvence altına almak için yaratıldı. SSL, çevrimiçi güvenlik için evrensel bir çözüm olmak amacıyla şimdi Telnet, yazıcı ve FTP yazılımı gibi ek uygulamalarla kullanılmaktadır. Orijinal tasarım maksatları bugün hala pek çok çevrimiçi satıcı ve banka tarafından, kredi kartı numaraları, müşteri kayıtları gibi hassas verileri güvenlik altına almak amacıyla kullanılmaktadır.

SSL/TLS, son derece yüksek seviyelerde şifreleme kullanır ve dünyanın dört bir yanındaki bankalar tarafından güvenilir.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS'ye Giriş](#)

SSL/TLS Kullanmanın Faydaları

SSL/TLS kullanmanın başlıca faydası, yetkisiz kullanıcıların makineye gönderilen verileri okumasını kısıtlayarak, IP ağı üzerinden güvenli yazdırmayı garantilemesidir. SSL'nin en önemli avantajı, gizli verileri güvenli şekilde yazdırmak için kullanılabilmesidir. Örneğin, büyük bir şirketteki İnsan Kaynakları (İK) Bölümü belli aralıklarla maaş bordrolarını basıyor olabilir. Şifreleme olmadan, bu maaş bordrolarındaki bilgiler diğer ağ kullanıcıları tarafından okunabilir. Ancak, SSL/TLS ile, veriyi yakalamaya çalışan biri gerçek maaş bordrosunu değil, kodlardan oluşan bir sayfa görecektir.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS'ye Giriş](#)

SSL/TLS Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme

- [SSL/TLS ve Mevcut Protokoller için Bir Sertifika Yapılandırma](#)
- [SSL/TLS Kullanarak Web Tabanlı Yönetim'e Erişim](#)
- [Yönetici olarak Windows Kullanıcıları İçin Kendinden İmzalı Sertifika Yükleme](#)
- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

SSL/TLS ve Mevcut Protokoller için Bir Sertifika Yapılandırma

SSL/TLS iletişimini kullanmadan önce Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak makinenizde bir sertifika yapılandırın.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **HTTP Server Settings (HTTP Sunucu Ayarları)** ögesine tıklayın.
6. **Select the Certificate (Sertifikayı Seçin)** açılır listesinden yapılandırmak istediğiniz sertifikayı seçin.
7. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.
8. Yazdırma sunucusunu yeniden başlatmak için **Yes (Evet)** ögesini tıklanın.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme](#)

SSL/TLS Kullanarak Web Tabanlı Yönetim'e Erişim

Makinenizi güvenli bir şekilde yönetmek için, HTTPS protokolü ile Web Tabanlı Yönetim özelliğini kullanın.



- HTTPS protokolünü kullanmak için, makinenizde HTTPS etkinleştirilmelidir. HTTPS protokolü varsayılan olarak etkindir.
- Web Tabanlı Yönetimi kullanarak HTTPS protokolü ayarlarını değiştirebilirsiniz.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://Ortak Ad" yazın (burada "Ortak Ad" sertifikaya atadığınız Ortak Addır; bu, IP adresiniz, düğüm adı veya etki alanı adı olabilir).
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "**Pwd**" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Artık makineye HTTPS'yi kullanarak erişebilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme](#)

Yönetici olarak Windows Kullanıcıları İçin Kendinden İmzalı Sertifika Yükleme

- Aşağıdaki adımlar Microsoft Edge içindir. Başka bir web tarayıcısı kullanıyorsanız, sertifikaların nasıl yükleneceğine dair talimatlar için web tarayıcınızın belgelerine veya çevrimiçi yardıma göz atın.
- Web Tabanlı Yönetimi kullanarak kendinden imzalı sertifikanızı oluşturduğunuzdan emin olun.

1. **Microsoft Edge** simgesine sağ tıklayın ve ardından **Yönetici olarak çalıştır** öğesine tıklayın.

Kullanıcı Hesabı Denetimi ekranı görünürse **Evet** öğesini tıklatın.

2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Bağlantınız özel değilse, **Gelişmiş** düğmesine tıklayın ve sonrasında web sayfasıyla devam edin.

4. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

5. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Security (Güvenlik) > Certificate (Sertifika)** öğesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ☰ öğesinden başlayın.

6. **Export (Gönder)** öğesine tıklayın.

7. Çıktı dosyasını şifrelemek için **Enter Password (Parola Girin)** alanına bir şifre girin. **Enter Password (Parola Girin)** alanı boşsa, çıkış dosyanız şifrelenmeyecektir.

8. Şifreyi yeniden **Retype Password (Parolayı Tekrar Girin)** alanına yazın ve sonra **Submit (Gönder)** öğesini tıklatın.

9. Açmak için indirilmiş olan dosyaya tıklayın.

10. **Sertifika Alma Sihirbazı** görüldüğünde **İleri** öğesini tıklatın.

11. **İleri** öğesine tıklayın.

12. Gerekliyse bir şifre yazın ve ardından **İleri** öğesine tıklayın.

13. **Tüm sertifikaları aşağıdaki depolama alanına yerleştir** öğesini seçin ve ardından **Gözet...** öğesini tıklatın.

14. **Güvenilen Kök Sertifika Yetkilileri** öğesini seçin ve ardından **Tamam** öğesine tıklayın.

15. **İleri** öğesine tıklayın.

16. **Son** öğesine tıklayın.

17. Parmak izi doğruysa **Evet** öğesini tıklatın.

18. **Tamam** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme](#)

SSL/TLS Kullanarak Belgeleri Güvenli Biçimde Yazdırma

- [IPPS Kullanarak Belgeleri Yazdırma](#)
- [SSL/TLS ve Mevcut Protokoller için Bir Sertifika Yapılandırma](#)
- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

IPPS Kullanarak Belgeleri Yazdırma

IPP protokolüyle belgeleri güvenle yazdırmak için, IPPS protokolünü kullanın.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. **IPP** onay kutusunun seçili olduğundan emin olun.



IPP onay kutusu seçili değilse, **IPP** onay kutusunu seçin ve sonra **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.

Yapılandırmayı etkinleştirmek için makinenizi yeniden başlatın.

Makine yeniden başladıktan sonra, makinenin web sayfasına dönün, şifreyi girin ve ardından, sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.

6. **HTTP Server Settings (HTTP Sunucu Ayarları)** ögesine tıklayın.
7. **IPP** alanında **HTTPS** onay kutusunu seçin ve ardından **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.
8. Yapılandırmayı etkinleştirmek için makinenizi yeniden başlatın.

IPPS'yi kullanarak iletişim yazdırma sunucusuna yetkisiz erişimi önleyemez.



İlgili bilgiler

- [SSL/TLS Kullanarak Belgeleri Güvenli Biçimde Yazdırma](#)

SNMPv3 kullanın

- [SNMPv3 Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme](#)

SNMPv3 Kullanarak Ağ Makinenizi Güvenli Şekilde Yönetme

Basit Ağ Yönetim Protokolü sürüm 3 (SNMPv3), ağ aygıtlarını güvenli şekilde yönetmek için kullanıcı kimliği doğrulama ve veri şifreleme sağlar.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna “https://Ortak Ad” yazın (burada “Ortak Ad” sertifikaya atadığınız Ortak Addır; bu, IP adresiniz, düğüm adı veya etki alanı adı olabilir).
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve “PwD” olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. **SNMP** ayarının etkin olduğundan emin olun ve sonra **Advanced settings (Gelişmiş ayarlar)** ögesini tıklatın.
6. SNMPv1/v2c modu ayarlarını yapılandırın.

| Seçenek | Açıklama |
|--|--|
| SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c okuma-yazma erişimi) | Yazdırma sunucusu, SNMP protokolü sürüm 1 ve sürüm 2c'yi kullanır. Bu modda tüm makine uygulamalarını kullanabilirsiniz. Ancak, kullanıcı kimliğini doğrulamadığından ve veriler şifrelenmediğinden güvenli değildir. |
| SNMP v1/v2c read-only access (SNMP v1/v2c salt okunur erişim) | Yazdırma sunucusu, SNMP protokolünün sürüm 1 ve sürüm 2c'sinin salt okunur erişimini kullanır. |
| Disabled (Devredışı) | SNMP protokolünün sürüm 1 ve sürüm 2c'sini devre dışı bırakın. SNMPv1/v2c kullanan tüm uygulamalar kısıtlanacaktır. SNMPv1/v2c uygulamalarını kullanmaya izin vermek için SNMP v1/v2c read-only access (SNMP v1/v2c salt okunur erişim) veya SNMP v1/v2c read-write access (SNMP v1/v2c okuma-yazma erişimi) modunu kullanın. |

7. SNMPv3 modu ayarlarını yapılandırın.

| Seçenek | Açıklama |
|----------------------------------|---|
| Enabled (Etkinleştirildi) | Yazdırma sunucusu, SNMP protokolü sürüm 3'ü kullanır. Yazdırma sunucusunu güvenli bir şekilde yönetmek için SNMPv3 modunu kullanın. |
| Disabled (Devredışı) | SNMP protokolünün sürüm 3'ünü devre dışı bırakın. SNMPv3 kullanan tüm uygulamalar kısıtlanacaktır. SNMPv3 uygulamalarını kullanmaya izin vermek için SNMPv3 modunu kullanın. |

8. **Submit (Gönder)** ögesine tıklayın.



Makineniz protokol ayarı seçeneklerini gösteriyorsa, istediğiniz seçenekleri seçin.

9. Yapılandırmayı etkinleştirmek için makinenizi yeniden başlatın.



İlgili bilgiler

- [SNMPv3 kullanın](#)

IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Kullanımı

- [IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Nedir?](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i \(Web Tarayıcısı\) Kullanarak Kablolu veya Kablosuz Ağ için IEEE 802.1x Kimlik Doğrulamasını Yapılandırma](#)
- [IEEE 802.1x Kimlik Doğrulama Yöntemleri](#)

IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Nedir?

IEEE 802.1x, yetkisiz ağ aygıtlarından erişimi sınırlayan bir IEEE standardıdır. Brother makineniz bir RADIUS sunucusuna (Kimlik doğrulama sunucusu) erişim noktanız veya hub yoluyla bir kimlik doğrulama isteği gönderir. İsteğiniz RADIUS sunucusu tarafından doğrulandıktan sonra, makineniz ağa erişebilir.



İlgili bilgiler

- [IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Kullanımı](#)

Web Tabanlı Yönetim'i (Web Tarayıcısı) Kullanarak Kablolu veya Kablosuz Ağ için IEEE 802.1x Kimlik Doğrulamasını Yapılandırma

- Makinenizi EAP-TLS kimlik doğrulaması kullanarak yapılandırırsanız, yapılandırmayı başlatmadan önce bir CA tarafından verilen istemci sertifikasını yüklemeniz gerekir. İstemci sertifikası ile ilgili olarak ağ yöneticiniz ile iletişime geçin. Birden fazla sertifika yüklediyseniz, kullanmak istediğiniz sertifika adını yazmanızı tavsiye ederiz.
- Sunucu sertifikasını doğrulamadan önce, sunucu sertifikasını imzalayan CA tarafından yayınlanan CA sertifikasını içe aktarmanız gerekir. CA sertifikası aktarımının gerekli olup olmadığını doğrulamak için ağ yöneticinize veya İnternet Servis Sağlayıcınıza (ISP) başvurun.



Ayrıca kontrol panelinden Kablosuz Kurulum Sihirbazını kullanarak IEEE 802.1x kimlik doğrulamasını yapılandırabilirsiniz (Kablosuz ağ).

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyseniz, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyseniz, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "**Pwd**" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülmüyorsa, gezinmeye ☰ ögesinden başlayın.

5. Aşağıdakilerden birini yapın:

- Kablolu ağ için

Wired (Kablolu) > Wired 802.1x Authentication (Kablolu 802.1x Kimlik Doğrulama) ögesini tıklayın.

- Kablosuz ağ için

Wireless (Kablosuz) > Wireless (Enterprise) (Kablosuz (Kuruluş)) ögesini tıklayın.

6. IEEE 802.1x kimlik doğrulama ayarlarını yapılandırın.



- Kablolu ağlar için IEEE 802.1x kimlik doğrulamasını etkinleştirmek için, **Wired 802.1x Authentication (Kablolu 802.1x Kimlik Doğrulama)** sayfasında **Wired 802.1x status (Kablolu 802.1x durumu)** için **Enabled (Etkinleştirildi)** ögesini seçin.
- **EAP-TLS** kimlik doğrulamasını kullanıyorsanız, **Client Certificate (İstemci sertifikası)** açılır listesinden doğrulama için yüklenen istemci sertifikasını (sertifika adı ile gösterilir) seçmeniz gerekir.
- **EAP-FAST**, **PEAP**, **EAP-TTLS** veya **EAP-TLS** kimlik doğrulamasını seçerseniz, **Server Certificate Verification (Sunucu Sertifikası Doğrulaması)** açılır listesinden doğrulama yöntemini seçin. Sunucu sertifikasını imzalayan CA tarafından verilen makineye önceden alınan CA sertifikasını kullanarak sunucu sertifikasını doğrulayın.

Server Certificate Verification (Sunucu Sertifikası Doğrulaması) açılır listesinden aşağıdaki doğrulama yöntemlerinden birini seçin:

| Seçenek | Açıklama |
|--|--|
| No Verification (Doğrulama Yok) | Sunucu sertifikasına her zaman güvenilebilir. Doğrulama gerçekleştirilmez. |
| CA Cert. (SY Sertifika) | Sunucu sertifikasını imzalayan CA tarafından verilen CA sertifikasını kullanarak Sunucu sertifikasının CA güvenilirliğini kontrol etmeye yönelik doğrulama yöntemidir. |
| CA Cert. + ServerID (SY Sert. + Sunucu Kimliği) | Sunucu sertifikasının CA güvenilirliğinin yanı sıra ortak ad 1 değerini kontrol etmek için doğrulama yöntemi. |

7. Yapılandırma işlemi bittiğinde, **Submit (Gönder)** ögesini tıklatın.

Kablolu ağlar için: Yapılandırdıktan sonra, makinenizi IEEE 802.1x destekli ağa bağlayın. Birkaç dakika sonra, <Wired IEEE 802.1x> durumunu kontrol etmek için Ağ Yapılandırma Raporunu yazdırın.

| Seçenek | Açıklama |
|----------------|--|
| Success | Kablolu IEEE 802.1x işlevi etkindir ve kimlik doğrulama başarılı olmuştur. |
| Failed | Kablolu IEEE 802.1x işlevi etkindir ancak kimlik doğrulama başarısız olmuştur. |
| Off | Kablolu IEEE 802.1x işlevi kullanılamaz. |



İlgili bilgiler

- [IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Kullanımı](#)

İlgili konular:

- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

1 Ortak Ad doğrulaması sunucu sertifikasının ortak adını **Server ID (Sunucu Kimliği)** için yapılandırılan karakter dizisiyle karşılaştırır. Bu yöntemi kullanmadan önce, sunucu sertifikalarının ortak adıyla ilgili olarak sistem yöneticinize başvurun ve sonra **Server ID (Sunucu Kimliği)** ögesini yapılandırın.

IEEE 802.1x Kimlik Doğrulama Yöntemleri

EAP-FAST

Bir tünellenmiş kimlik doğrulama işlemine erişmek için kimlik doğrulama için bir kullanıcı kimliği ve şifre ve simetrik anahtar algoritmalar kullanan Genişletilebilir Kimlik Doğrulama Protokolü-Güvenli Tünelleme Yoluyla Esnek Kimlik Doğrulama (EAP-FAST) Cisco Systems, Inc. tarafından geliştirilmiştir.

Brother makineniz aşağıdaki dahili kimlik doğrulama yöntemlerini destekler:

- EAP-FAST/NONE
- EAP-FAST/MS-CHAPv2
- EAP-FAST/GTC

EAP-MD5 (Kablolu ağ)

Genişletilebilir Kimlik Doğrulama Protokolü-Mesaj Özetleme Algoritması 5 (EAP-MD5), kimlik sorma-yanıt verme kimlik doğrulaması için bir kullanıcı kimliği ve şifre kullanır.

PEAP

Korumalı Genişletilebilir Kimlik Doğrulama Protokolü (PEAP) Cisco Systems, Inc., Microsoft Corporation ve RSA Security tarafından geliştirilmiş bir EAP yöntemi sürümüdür. PEAP, bir kullanıcı kimliği ve şifre göndermek için bir istemci ve bir kimlik doğrulama sunucusu arasında şifreli bir Güvenli Yuva Katmanı (SSL)/ Aktarım Katmanı Güvenliği (TLS) tüneli ve kimlik doğrulama sunucusu oluşturur. PEAP, sunucu ve istemci arasında karşılıklı kimlik doğrulaması sağlar.

Brother makineniz aşağıdaki dahili kimlik doğrulama yöntemlerini destekler:

- PEAP/MS-CHAPv2
- PEAP/GTC

EAP-TTLS

Genişletilebilir Kimlik Doğrulama Protokolü-Tüneli Ulaştırma Katmanı Güvenliği (EAP-TTLS), Funk Software ve Certicom tarafından geliştirilmiştir. EAP-TTLS, bir kullanıcı kimliği ve şifre göndermek için, bir istemci ve kimlik doğrulama sunucusu arasında PEAP'ye benzer bir şifreli SSL tüneli oluşturur. EAP-TTLS, sunucu ve istemci arasında karşılıklı kimlik doğrulaması sağlar.

Brother makineniz aşağıdaki dahili kimlik doğrulama yöntemlerini destekler:

- EAP-TTLS/CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAP
- EAP-TTLS/MS-CHAPv2
- EAP-TTLS/PAP

EAP-TLS

Genişletilebilir Kimlik Doğrulama Protokolü-İletim Katmanı Güvenliği (EAP-TLS), hem istemcide hem de kimlik doğrulama sunucusunda dijital sertifika kimlik doğrulaması gerektirir.



İlgili bilgiler

- [IEEE 802.1x Kimlik Doğrulaması Kullanımı](#)

Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya Al

- [Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak E-posta Göndermeyi veya Almayı Yapılandırma](#)
- [Kullanıcı Kimliği Doğrulama ile E-posta Gönderme](#)
- [SSL/TLS Kullanarak Güvenli E-posta Gönderin veya Alın](#)

Web Tabanlı Yönetimi Kullanarak E-posta Göndermeyi veya Almayı Yapılandırma

Kullanıcı kimliği doğrulama ile güvenli e-posta göndermeyi yapılandırmak veya SSL/TLS kullanarak e-posta göndermeyi ve almayı yapılandırmak için Web Tabanlı Yönetim'i kullanmanızı öneririz.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).
Örneğin:
https://192.168.1.2
3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Network (Ağ) > Network (Ağ) > Protocol (Protokol)** ögesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görünmüyorsa, gezinmeye ≡ ögesinden başlayın.

5. alanında, **Advanced settings (Gelişmiş ayarlar)** ögesini tıklatın ve **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** durumunun **Enabled (Etkinleştirildi)** şeklinde olduğundan emin olun. **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)**



Authentication method. (Kimlik Doğrulama Yöntemi) seçim ekranı görüntülenirse, kimlik doğrulama yönteminizi seçin ve ardından ekran talimatlarını izleyin.

6. **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ayarlarını yapılandırın.
 - Yapılandırmadan sonra bir deneme e-postası göndererek, e-posta ayarlarının doğru olduğunu onaylayın.
 - POP3/IMAP4/SMTP sunucu ayarlarını bilmiyorsanız, ağ yöneticinize veya Internet Servis Sağlayıcınıza (ISS) başvurun.
7. Bittiğinde, **Submit (Gönder)** ögesini tıklatın.
Test Send/Receive E-mail Configuration (E-posta Gönderme/Alma Yapılandırmasını Test Et) iletişim kutusu görünür.
8. Geçerli ayarları test etmek için iletişim kutusundaki talimatları izleyin.



İlgili bilgiler

- [Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya Al](#)

Kullanıcı Kimliği Doğrulama ile E-posta Gönderme

Makineniz, kullanıcı kimliği doğrulaması gerektiren bir e-posta sunucusu yoluyla e-posta gönderir. Bu yöntem, yetkisiz kullanıcıların e-posta sunucusuna erişimini engeller.

Kullanıcı kimliği doğrulamayı kullanarak e-posta bildirim, e-posta raporları ve I-Fax gönderebilirsiniz. (MFC modelleri için)



SMTP kimlik doğrulamasını yapılandırmak için Web Tabanlı Yönetim'i kullanmanızı öneririz.

E-posta Sunucusu Ayarları

Makinenizin SMTP kimlik doğrulama yöntemini, e-posta sunucunuz tarafından kullanılan yöntemle eşleştirecek şekilde yapılandırmanız gerekir. E-posta sunucusu ayarlarınız hakkında ayrıntılar için ağ yöneticinize veya İnternet Servis Sağlayıcınıza (ISP) başvurun.



Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak SMTP sunucusu kimlik doğrulamasını etkinleştirmek için, **Server Authentication Method (Sunucu Kimlik Doğrulama Yöntemi)** altında ve **POP3/IMAP4/SMTP Client (POP3/IMAP4/SMTP İstemcisi)** ekranında kimlik doğrulama yönteminizi seçin.



İlgili bilgiler

- [Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya AI](#)

SSL/TLS Kullanarak Güvenli E-posta Gönderin veya Alın

Makineniz SSL/TLS iletişim yöntemlerini destekler. SSL/TLS iletişimini kullanan bir e-posta sunucusunu kullanmak için aşağıdaki ayarları yapılandırmanız gerekir.



SSL/TLS yapılandırması için Web Tabanlı Yönetim'i kullanmanızı öneririz.

Sunucu Sertifikasını Doğrulama

SSL/TLS altında, **SSL** veya **TLS** ögesini seçerseniz **Verify Server Certificate (Sunucu Sertifikasını Doğrula)** onay kutusu otomatik seçilecektir.



- Sunucu sertifikasını doğrulamadan önce, sunucu sertifikasını imzalayan CA tarafından yayınlanan CA sertifikasını içe aktarmanız gerekir. Bir CA sertifikası alma gerekiyorsa onaylamak için ağ yöneticinize veya Internet Servis Sağlayıcı'nıza (ISS) başvurun.
- Sunucu sertifikasını doğrulamanız gerekmiyorsa **Verify Server Certificate (Sunucu Sertifikasını Doğrula)** onay kutusunun işaretini kaldırın.

Bağlantı Noktası Numarası

SSL veya **TLS** ögesini seçerseniz, **Port (Bağlantı Noktası)** değeri protokolle eşleşecek şekilde değişecektir. Bağlantı noktası numarasını manuel olarak değiştirmek için **SSL/TLS** ayarlarını seçtikten sonra bağlantı noktası numarasını yazın.

Makinenizin iletişim yöntemini, e-posta sunucunuz tarafından kullanılan yöntemle eşleşecek şekilde yapılandırmanız gerekir. E-posta sunucunuzun ayarları hakkında ayrıntılar için ağ yöneticinize veya ISP'nize başvurun.

Pek çok durumda, güvenli web postası hizmetleri aşağıdaki ayarları gerektirir:

| | | |
|-------|---|------------------|
| SMTP | Port (Bağlantı Noktası) | 587 |
| | Server Authentication Method (Sunucu Kimlik Doğrulama Yöntemi) | SMTP-AUTH |
| | SSL/TLS | TLS |
| POP3 | Port (Bağlantı Noktası) | 995 |
| | SSL/TLS | SSL |
| IMAP4 | Port (Bağlantı Noktası) | 993 |
| | SSL/TLS | SSL |



İlgili bilgiler

- [Güvenli Bir Şekilde E-posta Gönder veya Al](#)

İlgili konular:

- [Aygıt Güvenliği için Sertifikaları Yapılandırma](#)

Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Kitleme

Makinenin Ayar Kilidini açık duruma getirmeden önce, şifrenizi bir kenara yazın ve kaydedin. Şifrenizi unuttuysanız, yöneticinizi veya Brother müşteri hizmetlerini arayarak makinede depolanan tüm şifreleri sıfırlamalısınız.

- [Ayar Kilidine Genel Bakış](#)

Ayar Kilidine Genel Bakış

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makine ayarlarına yetkisiz erişimini engellemek için Ayar Kilidi özelliğini kullanın.

Ayar Kilidi Açık olarak ayarlandığında, şifreyi girmeden makine ayarlarına erişemezsiniz.

- [Ayar Kilidi Şifresini Ayarlama](#)
- [Kilit Ayarlama Şifresini Değiştirme](#)
- [Ayar Kilidini Açma](#)

Ayar Kilidi Şifresini Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) [Güvenlik] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Ayar Kilidi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Şifre için dört basamaklı bir sayı girin.
Her basamağı girmek için, bir sayı seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. LCD'de [Onay:] gösterildiğinde, şifreyi yeniden girin.
7. **OK** öğesine basın.
8. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Ayar Kilidine Genel Bakış](#)

İlgili konular:

- [Makinenize Metin Girme](#)

Kilit Ayarlama Şifresini Değiştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) [Güvenlik] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Ayar Kilidi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Şifre Ayarla] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. Dört basamaklı geçerli şifreyi girin.
7. **OK** öğesine basın.
8. Dört basamaklı yeni bir şifre girin.
9. **OK** öğesine basın.
10. LCD'de [Onay:] gösterildiğinde, şifreyi yeniden girin.
11. **OK** öğesine basın.
12. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Ayar Kilidine Genel Bakış](#)

Ayar Kilidini Açma

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) [Güvenlik] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Ayar Kilidi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. LCD'de [Açık] gösterildiğinde, **OK** öğesine basın.
6. Dört basamaklı geçerli şifreyi girin.
7. **OK** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Ayar Kilidine Genel Bakış](#)

Global Ağ Algılama Özelliklerini Kullanma

Makinenizi özel bir ağda kullanırken global ağdan beklenmeyen saldırı riskini önlemek amacıyla Global Ağ Algılama özelliğini kullanın.

- [Genel IP Adresi Algılamasını Etkinleştirme](#)
- [Genel Ağdan İletişimleri Engelleme](#)

Genel IP Adresi Algılamasını Etkinleştirme

Makinenizin IP adresini kontrol etmek için bu özelliği kullanın. Makinenize bir genel IP adresi atandığında, makine üzerinde bir uyarı görüntülenir.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Global Tespit] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Tespite izn vr] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Global Ağ Algılama Özelliklerini Kullanma](#)

Genel Ağdan İletişimleri Engelleme



Bu özelliği etkinleştirdiğinizde, global IP adreslerine sahip aygıtlardan gelen işlerin alımı sınırlanır

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Ağ] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Global Tespit] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Erişimi reddet] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Global Ağ Algılama Özelliklerini Kullanma](#)

Mobile Connect

- [AirPrint](#)
- [Mopria™ Yazdırma Hizmeti ve Mopria™ Tarama](#)
- [Brother Mobile Connect](#)

AirPrint

- [AirPrint'e Genel Bakış](#)
- [AirPrint Kullanmadan Önce \(macOS\)](#)
- [AirPrint Kullanarak Yazdırma](#)
- [AirPrint Kullanarak Tarama \(macOS\)](#)
- [AirPrint Kullanarak Bir Faks Gönderme \(macOS\)](#)

AirPrint'e Genel Bakış

AirPrint, sürücü yüklemeniz gerekmeden Mac bilgisayarınız, iPad, iPhone ve iPod touch'ınızdan kablosuz olarak fotoğrafları, e-postaları, web sayfalarını ve belgeleri kablosuz olarak yazdırmanızı sağlayan Apple işletim sistemlerine yönelik bir yazdırma çözümdür.

(MFC-B7810DW/MFC-B7811DW)

AirPrint ayrıca faksları yazdırmak zorunda kalmadan Mac bilgisayarınızdan doğrudan faks göndermenizi ve Mac bilgisayarınıza belgeleri taramanızı sağlar.

(DCP-B7620DW/DCP-B7640DW)

AirPrint ayrıca belgelerinizi Mac bilgisayarınıza taratmanıza da olanak sağlar.

Daha fazla bilgi için Apple'ın web sitesini ziyaret edin.

Works with Apple rozetinin kullanılması, aksesuarın özel olarak rozette tanımlanan teknolojiyle çalışacak şekilde tasarlandığı ve Apple performans standartlarını karşılayacağını geliştirici tarafından onaylandığı anlamına gelir.



İlgili bilgiler

- [AirPrint](#)

İlgili konular:

- [AirPrint Sorunları](#)

AirPrint Kullanmadan Önce (macOS)

macOS kullanarak yazdırmadan önce, makinenizi Mac bilgisayarınızdaki yazıcı listesine ekleyin.

- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - macOS v13
Apple menüsünden **Sistem Ayarları** öğesini seçin.
 - macOS v12 ve macOS v11
Apple menüsünden **System Preferences (Sistem Tercihleri)** öğesini seçin.
- Printers & Scanners (Yazıcılar ve Tarayıcılar)** öğesini seçin.
- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - macOS v13
Yazıcı, Tarayıcı veya Faks Ekle... öğesine tıklayın.
 - macOS v12 ve macOS v11
Soldaki Yazıcılar bölümünün altından + simgesini tıklatın.
Add Printer (Yazıcı Ekle) ekranı görünür.
- Aşağıdakilerden birini yapın:
 - macOS v13 ve macOS v12
Makinenizi ve sonra **Kullan** açılır menüsünden modelinizin adını seçin.
 - macOS v11
Makinenizi seçin ve sonra **Kullan** açılır menüsünden **AirPrint** öğesini seçin.
- Ekle** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler



- [AirPrint](#)

AirPrint Kullanarak Yazdırma

- [iPad, iPhone ve iPod touch'tan yazdırın](#)
- [AirPrint Kullanarak Yazdırma \(macOS\)](#)

iPad, iPhone ve iPod touch'tan yazdırın

Yazdırmak için kullanılan prosedür uygulamaya göre değişebilir. Aşağıdaki örnekte Safari kullanılmıştır.

1. Makinenizin açık olduğundan emin olun.
2. Kağıt çekmecesine kağıt koyun ve makinenizin kağıt çekmecesini ayarlarını değiştirin.
3. Yazdırmak istediğiniz sayfayı açmak için Safari kullanın.
4.  veya  ögesine dokununuz.
5. **Yazdır** ögesine dokununuz.
6. Makinenizin seçildiğinden emin olun.
7. Farklı bir makine seçilirse (veya makine seçilmezse), **Yazıcı** ögesine dokununuz.
Kullanılabilir makine listesi görünür.
8. Listede makinenizin adına dokununuz.
9. Yazdırılacak sayfa sayısı ve 2 taraflı yazdırma (makineniz destekliyorsa) gibi istediğiniz seçenekleri belirleyin.
10. **Yazdır** ögesine dokununuz.



İlgili bilgiler

- [AirPrint Kullanarak Yazdırma](#)

AirPrint Kullanarak Yazdırma (macOS)

Yazdırmak için kullanılan prosedür uygulamaya göre değişebilir. Aşağıdaki örnekte Safari kullanılmıştır. Yazdırmadan önce, makinenizin Mac bilgisayarınızdaki yazıcı listesinde olduğundan emin olun.

1. Makinenizin açık olduğundan emin olun.
2. Kağıt çekmecesine kağıt koyun ve makinenizin kağıt çekmecesini ayarlarını değiştirin.
3. Mac bilgisayarınızda yazdırmak istediğiniz sayfayı açmak için Safari kullanın.
4. **File (Dosya)** menüsünü tıklatın ve sonra **Print (Yazdır)** öğesini seçin.
5. Makinenizin seçildiğinden emin olun. Farklı bir makine seçilirse (veya makine seçilmezse), **Yazıcı** açılır menüsüne tıklayın ve ardından makinenizi seçin.
6. Yazdırılacak sayfa sayısı ve 2 taraflı yazdırma (makineniz destekliyorsa) gibi istediğiniz seçenekleri seçin.
7. **Yazdır** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [AirPrint Kullanarak Yazdırma](#)

İlgili konular:

- [AirPrint Kullanmadan Önce \(macOS\)](#)

AirPrint Kullanarak Tarama (macOS)

Taramadan önce, makinenizin Mac bilgisayarınızdaki tarayıcı listesinde olduğundan emin olun.

1. [Belgenizi yükleyin](#).
2. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - macOS v13
Apple menüsünden **Sistem Ayarları** öğesini seçin.
 - macOS v12 ve macOS v11
Apple menüsünden **System Preferences (Sistem Tercihleri)** öğesini seçin.
3. **Printers & Scanners (Yazıcılar ve Tarayıcılar)** öğesini seçin.
4. Tarayıcı listesinden makinenizi seçin.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - macOS v13
Tarayıcıyı Aç... düğmesine tıklayın.
 - macOS v12 ve macOS v11
Tarama sekmesini tıklatın ve sonra **Tarayıcıyı Aç...** düğmesini tıklatın.
Tarayıcı ekranı görünür.
6. Belgeyi ADF'ye yerleştirirseniz, **Doküman Besleyiciyi Kullan** onay kutusunu seçin ve sonra tarama boyutu ayarları açılır menüsünden belgenizin boyutunu seçin.
7. Hedef ayarı açılır menüsünden hedef klasörü veya hedef uygulamayı seçin.
8. Gerekirse tarama ayarlarını değiştirmek için **Ayrıntıları Göster** öğesini tıklatın.
Tarayıcı camından tararken fare işaretçisini taramak istediğiniz bölüm üzerine sürükleyerek görüntüyü manüel olarak kırabilirsiniz.
9. **Tarama** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [AirPrint](#)

İlgili konular:

- [AirPrint Kullanmadan Önce \(macOS\)](#)

AirPrint Kullanarak Bir Faks Gönderme (macOS)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinenizin Mac bilgisayarınızdaki yazıcı listesinde bulunduğundan emin olun. Aşağıdaki örnekte Apple TextEdit kullanılmıştır.



Airprint sadece tek renkli faks belgelerini destekler.

1. Makinenizin açık olduğundan emin olun.
2. Mac bilgisayarınızda, bir faks olarak göndermek istediğiniz dosyayı açın.
3. **File (Dosya)** menüsünü tıklatın ve sonra **Yazdır** öğesini seçin.
4. **Yazıcı** açılır menüsüne tıklayın ve sonra adında - **Fax** olan modelinizi seçin.
5. Faks alıcısı bilgilerini yazın.
6. **Faks** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

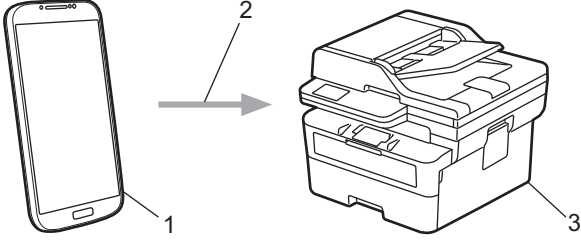
- [AirPrint](#)

İlgili konular:

- [Mac İçin PC-FAX](#)
- [AirPrint Kullanmadan Önce \(macOS\)](#)

Mopria™ Yazdırma Hizmeti ve Mopria™ Tarama

Mopria™ Yazdırma Hizmeti bir yazdırma özelliğidir ve Mopria™ Tarama ise Mopria Alliance™ tarafından geliştirilen Android™ mobil aygıtlardaki bir tarama özelliğidir. Bu hizmet sayesinde, ek kurulumla ihtiyaç duymadan yazdırmak ve taramak için makinenizle aynı ağa bağlanabilirsiniz.



1. Android™ Mobil Aygıt
2. Wi-Fi® Bağlantısı
3. Makineniz

Mopria™ Yazdırma Hizmetini veya Mopria™ Tarama özelliğini Google Play™ üzerinden indirerek Android™ aygıtınıza yüklemeniz gerekir. Bu Mopria™ özelliklerini kullanmadan önce, mobil aygıtınızda bunları etkinleştirdiğinizden emin olun.



İlgili bilgiler

- [Mobile Connect](#)

Brother Mobile Connect

Mobil aygıtınızdan yazdırmak ve taramak için Brother Mobile Connect'i kullanın.

- Android™ aygıtlar için:

Brother Mobile Connect, Brother makinenizin özelliklerini doğrudan Android™ aygıtınızdan kullanmanızı sağlar.

Google Play™ üzerinden Brother Mobile Connect'i indirin ve yükleyin.

- iPhone, iPad ve iPod touch dahil tüm iOS veya iPadOS destekli aygıtlar için:

Brother Mobile Connect, Brother makinenizin özelliklerini doğrudan iOS veya iPadOS aygıtınızdan kullanmanızı sağlar.

App Store'dan Brother Mobile Connect'i indirin ve yükleyin.



İlgili bilgiler

- [Mobile Connect](#)

İlgili konular:

- [Brother iPrint&Scan Erişimi \(Windows/Mac\)](#)

Sorun Giderme

Bu bölümü, makinenizi kullanırken karşılaşılabileceğiniz tipik sorunları çözmek için kullanın. Sorunların çoğunu kendiniz giderebilirsiniz.

ÖNEMLİ

Teknik yardım için, Brother müşteri hizmetlerini ya da yerel Brother bayiiinizi aramalısınız.
(MFC-B7810DW/MFC-B7811DW)

Alınan faks verilerinin makinenin belleğinden kaybolmasını önlemek için makineyi kapatmadan önce verileri başka bir faks makinesine ya da bilgisayarınıza aktarın.



Daha fazla yardıma ihtiyacınız varsa, support.brother.com adresini ziyaret edin.

Önce aşağıdakileri kontrol edin:

- Makinenin güç kablosu doğru şekilde bağlı ve makine açık. >> *Hızlı Kurulum Kılavuzu*
- Tüm koruma malzemeleri çıkarılmış. >> *Hızlı Kurulum Kılavuzu*
- Kağıt çekmecesine doğru şekilde kağıt yerleştirilmiş.
- Arabirim kabloları makineye ve bilgisayara güvenli bir şekilde bağlı veya kablesiz bağlantı hem makinede hem de bilgisayarınızda ayarlı.
- Hata ve bakım mesajları

Kontroller sonucu sorunu çözemediyse, sorunu belirleyin ve ardından >> *İlgili bilgiler*



İlgili bilgiler


- [Hata ve Bakım Mesajları](#)
- [Belge Sıkışmaları](#)
- [Kağıt Sıkışmaları](#)
- [Yazdırma Sorunları](#)
- [Baskı Kalitesini Artırma](#)
- [Telefon ve Faks Sorunları](#)
- [Ağ Sorunları](#)
- [AirPrint Sorunları](#)
- [Diğer Sorunlar](#)
- [Makine Bilgilerini Kontrol Etme](#)
- [Makinenizin Donanım Yazılımını Güncelleme](#)
- [Makinenizi Sıfırlama](#)

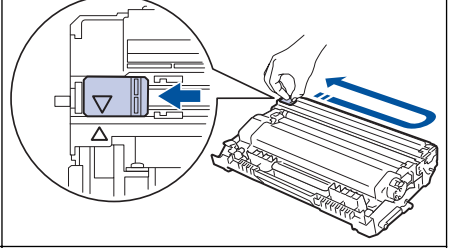
Hata ve Bakım Mesajları



Gelişmiş tüm büro makinelerinde olduğu gibi hatalar oluşabilmekte ve tedarik malzemelerinin değiştirilmesi gerekebilmektedir. Bu durumda, makineniz hatayı veya gerekli düzenli bakımı tanımlar ve uygun mesajı gösterir. En sık karşılaşılan hata ve bakım mesajları tabloda verilmiştir.


Hatayı çözmek ve mesajı kaldırmak için **Eylem** sütunundaki talimatları izleyin.

Hataların çoğunu kendiniz düzeltebilir ve düzenli bakımı kendiniz uygulayabilirsiniz. Daha fazla ipucuna gerek duyarsanız: support.brother.com/faqs adresini ziyaret edin.

| Hata Mesajı | Neden | Eylem |
|------------------|---|--|
| 2-Trf. Sıkışma | Kağıt, 2 taraflı kağıt çekmeceğinde sıkışmış. | Kağıt çekmeceğini ve 2 taraflı çekmeceyi tamamen dışarı çekin, arka kapağı açın ve sonra sıkışan tüm kağıtları çıkarın. Arka kapağı kapatın, kağıt çekmeceği ile 2 taraflı çekmeceyi makineye sağlamca geri yerleştirin. |
| 2-Trf Devre Dış | Makinenin arka kapağı tamamen kapatılmamış. | Makinenin arka kapağını kapalı konumda kilitlenceye kadar kapatın. |
| | 2 taraflı çekmece tamamen takılmamış. | 2 taraflı çekmeceyi makineye sağlamca takın. |
| Arkada Sıkışma | Makinenin arkasında kağıt sıkıştı. | Fiksaj kapağını açın ve sıkışan tüm kağıtları çıkarın. Fiksaj kapağını kapatın. Hata mesajı kaybolmuyorsa Başlat ögesine basın. |
| Bağlantı kesildi | Diğer kişi veya diğer kişinin faks makinesi aramayı durdurdu. | Yeniden göndermeyi veya almayı deneyin. Aramalar üst üste durdurulduysa ve bir VoIP (IP üzerinden ses) sistemi kullanıyorsanız, Uyumluluğu, Temel (VoIP için) olarak değiştirmeye çalışın. |
| Basılamıyor ## | Makinede mekanik bir sorun var. | <ul style="list-style-type: none">(MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) Alınan faks verilerinin makinenin belleğinden kaybolmasını önlemek için makineyi kapatmadan önce verileri başka bir faks makinesine ya da bilgisayarınıza aktarın.Makineyi kapatmak için  ögesine basılı tutun, birkaç dakika bekleyin ve sonra yeniden açın.Sorun devam ederse, Brother müşteri hizmetlerine veya yerel Brother bayiiinize başvurun. |
| Boyt Hat Çft Trf | Yazıcı sürücüsünde ve makinenin kağıt boyutu ayarında belirtilen kağıt boyutu, otomatik 2 taraflı yazdırma için uygun değildir. | Durdur/Çık ögesine basın. 2 taraflı yazdırma için uygun bir kağıt boyutu seçin. Otomatik 2 taraflı yazdırma için uygun kağıt boyutu A4'tür. |
| | Çekmecedeki kağıt doğru boyutta değil ve otomatik 2 taraflı yazdırma için uygun değil. | Çekmeceye doğru boyutta kağıt yükleyin ve çekmeceyi kağıdın boyutuna göre ayarlayın. Otomatik 2 taraflı yazdırma için uygun kağıt boyutu A4'tür. |

| Hata Mesajı | Neden | Eylem |
|--|---|--|
| Boyut Eşleşmiyor | Çekmecedeki kağıt doğru boyutta değil. | Çekmeceye doğru boyutta kağıt yükleyin ve çekmece için kağıdın boyutunu ayarlayın. |
| Ç1 Kağıt Yok | Makinede kağıt bitti veya kağıt çekmecelerine kağıt doğru şekilde yüklenmedi. | <ul style="list-style-type: none"> Kağıt çekmecelerine kağıdı yeniden doldurun. Kağıt kılavuzlarının doğru boyuta ayarlandığından emin olun. Kağıt çekmecedeyseniz, çıkarın ve yeniden yükleyin. Kağıt kılavuzlarının doğru boyuta ayarlandığından emin olun. Kağıt çekmecesini aşırı doldurmayın. |
| Doküm. Sıkışması | Belge düzgün yerleştirilmedi veya beslenmedi veya ADF'den taranan belge çok uzun. | Sıkışan kağıdı ADF ünitesinden çıkarın. ADF ünitesi kağıt yolundan her türlü pisliği ve kağıt artıklarını temizleyin. Durdur/Çık ögesine basın. |
| Drum ! Drum Ünitesindeki yeşil sekmeği kaydırın. | Drum ünitesi üzerindeki korona telinin temizlenmesi gerekiyor. | Drum ünitesi üzerindeki korona telini temizleyin.  |
| | Drum ünitesi veya toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneği düzgün takılmamış. | Toner kartuşunu drum ünitesinin içine yerleştirin. Sonra, toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye yeniden takın. |
| Drum Bitiyor | Drum ünitesi kullanım ömrünün sonuna yaklaşmış. | Drum Değiştir mesajını almadan önce yeni bir drum ünitesi sipariş edin. |
| Drum Değiştir | Drum ünitesini değiştirme zamanı. | Drum ünitesini değiştirin. >> İlgili bilgiler: Drum Ünitesini Değiştirme |
| | Drum ünitesini yenisiyle değiştirdikten sonra bu mesajın kaybolmaması halinde drum ünitesi sayacı sıfırlanmamıştır. | Drum ünitesi sayacını sıfırlayın. >> İlgili bilgiler: Drum Sayacını Sıfırlama |
| Drum Ünitesi yok | Drum ünitesi düzgün takılmamış. | Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini yeniden takın. >> İlgili bilgiler: Drum Ünitesini Değiştirme |
| Hafıza doldu | Makinenin belleği dolu. | Bir faks gönderme ya da kopyalama işlemi sürüyorsa Aşağıdakilerden birini yapın: <ul style="list-style-type: none"> Taranan sayfaları göndermek veya kopyalamak için Başlat ögesine basın. Durdur/Çık ögesine basın ve süren diğer işlemlerin bitmesini bekleyip sonra yeniden deneyin. Bellekteki faksları yazdırın. |

| Hata Mesajı | Neden | Eylem |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Bellekteki verileri temizleyin. Fazladan bellek kazanmak için, Bellek Alımı'nı kapatabilirsiniz. <p>Bir yazdırma işlemi sürüyorsa</p> <p>Aşağıdakilerden birini yapın:</p> <ul style="list-style-type: none"> Çözünürlüğü azaltın. Bellekten faksları temizleyin. |
| İçerde Sıkışma | Makinenin içinde kağıt sıkıştı. | Ön kapağı açın ve toner kartuşu ile drum ünitesi düzeneğini çıkarın. Sıkışan tüm kağıtları çekip çıkarın. Ön kapağı kapatın. Hata mesajı kaybolmuyorsa Başlat ögesine basın. |
| İlet. Hatası | Kötü telefon hattı kalitesi iletişim hatasına neden olmuştur. | Faksı yeniden gönderin veya makineyi başka bir telefon hattına bağlayın. Sorun devam ederse, telefon şirketinize başvurun ve telefon hattını kontrol etmelerini isteyin. |
| Kapak Açık | Ön kapak tamamen kapatılmamış. | Makinenin ön kapağını açın ve sağlamca kapatın. |
| | Fiksaj kapağını tamamen kapatılmamış veya gücü açtığınızda kağıt makinenin arkasına sıkışmış. | Makinenin arka kapağı içinde bulunan fiksaj kapağını kapatın. |
| | ADF kapağı tamamen kapatılmamış. | ADF kapağını kapatın. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun, birkaç dakika bekleyin ve sonra yeniden açın. Sorun devam ederse, Brother müşteri hizmetlerine veya yerel Brother bayiinize başvurun. |
| KARTUŞ HATASI SİYAH(BK) TONER KARTUJUNU TEKRAR CİHAZA YERLEŞTİRİN | Toner kartuşu düzgün takılmamış. | Drum ünitesini ve toner kartuşu düzeneğini dışarı çekin, toner kartuşunu çıkarın ve drum ünitesine geri yerleştirin. Drum ünitesi ve toner kartuşu düzeneğini makineye geri takın. Sorun devam ederse, Brother müşteri hizmetlerine veya yerel Brother bayiinize başvurun. |
| Kend Kndn Tanılm/Gücü kapatın, ardından tekrar açın. Makineyi 15 dak. boş bırakın. | Fiksaj ünitesi doğru şekilde çalışmıyor. | <ul style="list-style-type: none"> (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) Alınan faks verilerinin makinenin belleğinden kaybolmasını önlemek için makineyi kapatmadan önce verileri başka bir faks makinesine ya da bilgisayarınıza aktarın. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun, birkaç saniye bekleyin ve sonra yeniden açın. Makineyi 15 dakika kadar güç açık halde boşta bırakın. |
| | Fiksaj ünitesi çok sıcak. | |
| Manüel Besleme | Manüel besleme yuvasında hiç kağıt yokken yazıcı sürücüsünde kağıt kaynağı olarak Elle seçildi. | Manüel besleme yuvasına kağıt yerleştirin. |
| Medya Uyuşmazlığı | Yazıcı sürücüsünde belirtilen ortam türü makinenin menüsünde belirtilen kağıt türünden farklı. | LCD'de belirtilen çekmeceye doğru kağıt türünü yükleyin veya |

| Hata Mesajı | Neden | Eylem |
|------------------|---|---|
| | | makinedeki Kağıt Türü ayarında doğru ortam türünü seçin. |
| Sıkışma Tepsisi1 | Gösterilen kağıt çekmecesinde kağıt sıkışmış. | Kağıt çekmecesini tamamen dışarı çekin ve sıkışan tüm kağıtları çıkarın. Kağıt tepsisini sıkıca makineye geri takın. |
| Soğutuluyor | Makinenin iç kısmında sıcaklık çok yüksektir. Makine geçerli baskı işini duraklatacak ve soğutma moduna girecektir. Makine soğurken, soğutma fanı çalışır ve LCD'de Soğutuluyor görüntülenir. | Tüm havalandırma deliklerinin tıkanmadığından emin olun. Makinedeki tüm havalandırma deliklerinin tıkanmadığından emin olun. Makine soğuduğunda, yazdırmaya devam edecektir. Fan dönmüyorsa, birkaç dakika için makinenin güç bağlantısını kesin, sonra yeniden bağlayın. |
| Taranamıyor ## | Makinede mekanik bir sorun var. | <ul style="list-style-type: none"> (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) Alınan faks verilerinin makinenin belleğinden kaybolmasını önlemek için makineyi kapatmadan önce verileri başka bir faks makinesine ya da bilgisayarınıza aktarın. Belgeyi çıkarın. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun ve sonra yeniden açın. Sorun devam ederse, Brother müşteri hizmetlerine veya yerel Brother bayiinize başvurun. |
| Tespit Edilemiy. | Makineniz drum ünitesini saptayamıyor. Makineniz toner kartuşunu saptayamıyor. | Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini çıkarın. Toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın ve toner kartuşu drum ünitesine yeniden takın. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye yeniden takın. |
| Toner Az | LCD'de bu mesaj görüntülenirse yazdırmaya devam edebilirsiniz. Toner kartuşu bitmek üzere. | Şimdi yeni bir toner kartuşu sipariş edin, böylece LCD'de Toneri Değiştir görüntülediğinde yedek bir toner kartuşu kullanılabilir. |
| Toner Bitmiş | Toner kartuşu bitmek üzere. Makine tüm yazdırma işlemlerini durduruyor. | Toner kartuşunu yenisiyle değiştirin. |
| Toner Yok | Toner kartuşu veya toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneği düzgün takılmamış. | Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini çıkarın. Toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın ve toner kartuşu drum ünitesine yeniden takın. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye yeniden takın. Sorun devam ederse toner kartuşunu yenisiyle değiştirin. ➤➤ <i>İlgili bilgiler: Toner Kartuşunu Değiştirme</i> |
| Toneri Değiştir | Toner kartuşu bitmek üzere. Makine tüm yazdırma işlemlerini durduruyor. Bellek müsaitse fakslar bellekte saklanır. | Toner kartuşunu yenisiyle değiştirin. ➤➤ <i>İlgili bilgiler: Toner Kartuşunu Değiştirme</i> |

| Hata Mesajı | Neden | Eylem |
|------------------|---|---|
| Yanıt Yok/Meşgul | Çevirdiğiniz numara yanıt vermiyor veya meşgul. | Numarayı doğrulayın ve yeniden deneyin. |
| Yanlış Toner | Takılan toner kartuşu makineniz için doğru değil. | Toner kartuşunu drum ünitesinden çıkarın ve doğru malzeme ürün koduna sahip toner kartuşunu takın. ➤➤ <i>İlgili bilgiler: Toner Kartuşunu Değiştirme</i> |



İlgili bilgiler

- Sorun Giderme
 - Fakslarınız Yazdırılmıyor veya Taranamıyor - Fakslarınızı Aktarın

İlgili konular:

- Toner Kartuşunu Değiştirme
- Drum Ünitesini Değiştirme
- Korona Telini Temizleme
- Makinenin Belleğinde Depolanan Bir Faksı Yazdırma
- Kağıt Yükleme
- Drum Sayacını Sıfırlama

Fakslarınız Yazdırılmıyor veya Taranamıyor - Fakslarınızı Aktarın

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

LCD'de şu görüntülenirse:

- [Basılmıyor] ##
- [Taranamıyor] ##

Fakslarınızı başka bir faks makinesine ya da bilgisayarınıza aktarmanızı öneririz.

Aktarmanız gereken herhangi bir faks olup olmadığını görmek için Faks Günlüğü raporunu da aktarabilirsiniz.



Faksları aktardıktan sonra LCD'de bir hata mesajı varsa, birkaç dakika kadar Brother makinenizin güç kaynağıyla olan bağlantısını kesin ve sonra yeniden bağlayın.



İlgili bilgiler

- [Hata ve Bakım Mesajları](#)
 - [Faksların Başka Bir Faks Makinesine Aktarılması](#)
 - [Faksların Bilgisayarınıza Aktarılması](#)
 - [Faks Günlüğü Raporunun Başka Bir Faks Makinesine Aktarılması](#)

Faksların Başka Bir Faks Makinesine Aktarılması

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faksları başka bir faks makinesine aktarmadan önce İstasyon Kimliğinizi oluşturmanız gerekir.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Servis] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Veri Aktarımı] öğesini seçmek için **OK** öğesine basın.
4. [Faks Aktarım] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - LCD'de [Veri Yok] görüntülenirse makinenin belleğinde hiç faks kalmamış demektir. **Durdur/Çık** öğesine basın.
 - Faksların yönlendirileceği faks numarasını girin. **Başlat** öğesine basın.



İlgili bilgiler


- [Fakslarınız Yazdırılmıyor veya Taranamıyor - Fakslarınızı Aktarın](#)

İlgili konular:

- [İstasyon Kimliğinizi Ayarlama](#)

Faksların Bilgisayarınıza Aktarılması

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Yazılımı ve sürücülerini bilgisayarınıza yüklediğinizden emin olun.
2.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından aşağı açılır listeyi tıklatıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse). Sol gezinme çubuğunda **PC-FAX** ögesini tıklatın ve sonra **Alım** ögesini tıklatın.
PC-FAX Receive (PC-Faks Alımı) penceresi görünür.
3. Makinede [PC Faks Alım] ayarı yaptığınızdan emin olun.
PC-Fax Alımı ayarladığınızda fakslar makinenin belleğindeyse LCD'de [PC'ye Faks gönd?] görüntülenir.
4. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Tüm faksları bilgisayarınıza aktarmak için ▲ veya ▼ ögesine basıp [Evet] ögesini seçin ve ardından **OK** ögesine basın.
 - Çıkmak ve faksları bellekte bırakmak için ▲ veya ▼ ögesine basıp [Hayır] ögesini seçin ve ardından **OK** ögesine basın.
5. **Durdur/Çık** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [Fakslarınız Yazdırılmıyor veya Taranamıyor - Fakslarınızı Aktarın](#)

Faks Günlüğü Raporunun Başka Bir Faks Makinesine Aktarılması

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Faks Günlüğü raporunu başka bir faks makinesine aktarmadan önce İstasyon Kimliğinizi oluşturmanız gerekir.

1. **Menü** ögesine basın.
2. [Servis] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [Veri Aktarımı] ögesini seçmek için **OK** ögesine basın.
4. [Rapor Aktarımı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. Faks Faaliyet Raporu hedef faks numarasını girin.
6. **Başlat** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [Fakslarınız Yazdırılmıyor veya Taranamıyor - Fakslarınızı Aktarın](#)

İlgili konular:

- [İstasyon Kimliğinizi Ayarlama](#)
- [Tarih ve Saati Web Tabanlı Yönetim Kullanarak Yapılandırın](#)

Belge Sıkışmaları

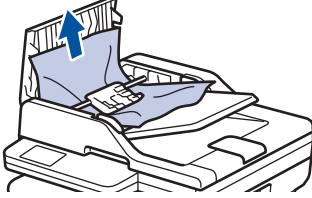
İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- Belge, ADF Ünitesinin En Üstünde Sıkıştı
- Belge Kapağının Altında Belge Sıkıştı
- ADF'de Sıkışmış Küçük Kağıt Artığını Çıkarma

Belge, ADF Ünitesinin En Üstünde Sıkıştı

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. ADF'den sıkışmamış kağıtları çıkarın.
2. ADF kapağını açın.
3. Sıkışan belgeyi dışarıya ve sola doğru çekin. Belge yırtılır ya da zedelenirse, bir daha sıkışma olmaması için artıkları ya da parçaları çıkartın.



4. ADF kapağını kapatın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



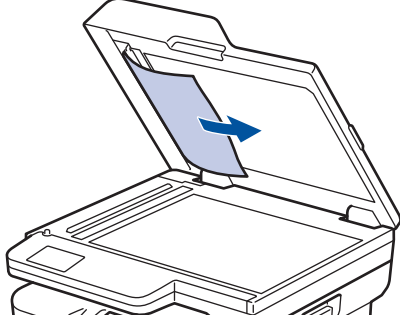
İlgili bilgiler

- [Belge Sıkışmaları](#)

Belge Kapağının Altında Belge Sıkıştı

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. ADF'den sıkışmamış kağıtları çıkarın.
2. Belgenin kapağını kaldırın.
3. Sıkışan belgeyi dışarıya ve sağa doğru çekin. Belge yırtılır ya da zedelenirse, bir daha sıkışma olmaması için artıkları ya da parçaları çıkartın.



4. Doküman kapağını kapatın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



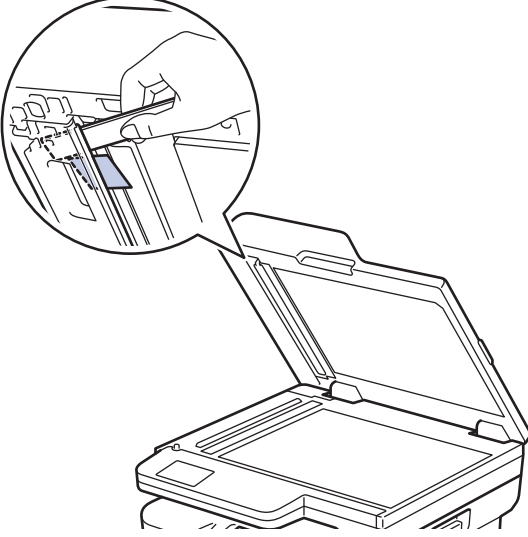
İlgili bilgiler

- [Belge Sıkışmaları](#)

ADF'de Sıkışmış Küçük Kağıt Artığını Çıkarma

İlgili Modeller: DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. Belgenin kapağını kaldırın.
2. Küçük kağıt parçalarını itmek için, kartvizit gibi, bir parça sert kağıdı ADF'ye takın.



3. Doküman kapağını kapatın.
4. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Belge Sıkışmaları](#)

Kağıt Sıkışmaları

Yeni kağıt eklerken, kağıt çekmesinde kalan kağıdı daima çıkarın, havalandırın ve istifini düzeltin. Bu işlem, kağıt sıkışmalarını önlemeye yardımcı olur.

- Sıkışmış Kağıtları Temizleyin
- Kağıt Çekmesinde Kağıt Sıkıştı
- Çıktı Kağıt Çekmesinde Kağıt Sıkıştı
- Kağıdın, Makinenin Arka Tarafında Sıkışması
- Makinede Kağıt Sıkıştı
- 2 Taraflı Çekmede Kağıt Sıkıştı

Sıkışmış Kağıtları Temizleyin

Kağıt sıkışmışsa veya birden fazla kağıt sayfası sıkça birlikte besleniyorsa, aşağıdakileri yapın:

- Kağıt alma makarasını ve kağıt çekmecelerinin ayırıcı keçelerini temizleyin.
 - *İlgili bilgiler: Kağıt Toplama Makaralarını Temizleme*
- Kağıdı çekmeceye doğru şekilde yükleyin.
 - *İlgili bilgiler: Kağıt Yükleme*
- Makinenizde doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü ayarlayın.
 - *İlgili bilgiler: Kağıt Ayarları*
- Bilgisayarınızda doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü ayarlayın.
 - *İlgili bilgiler: Bir Belgeyi Yazdırma (Windows)*
 - *İlgili bilgiler: AirPrint Kullanarak Yazdırma*
- Önerilen kağıdı kullanın.
 - *İlgili bilgiler: Özel Kağıt Kullanımı*



İlgili bilgiler

- [Kağıt Sıkışmaları](#)

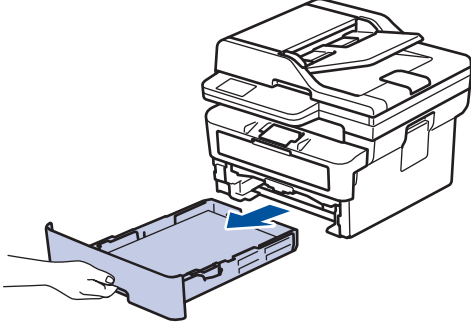
İlgili konular:

- [Kağıt Toplama Makaralarını Temizleme](#)
- [Kağıt Yükleme](#)
- [Kağıt Ayarları](#)
- [Bir Belgeyi Yazdırma \(Windows\)](#)
- [AirPrint Kullanarak Yazdırma](#)
- [Özel Kağıt Kullanımı](#)

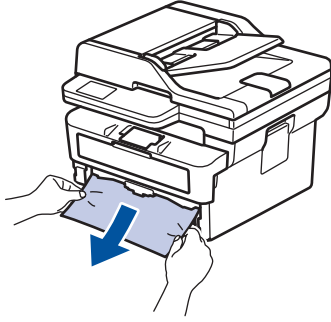
Kağıt Çekmecesinde Kağıt Sıkıştı


Makinenin kontrol panelinde ya da Status Monitor'de kağıt çekmecesinde bir sıkışma olduğu belirtilirse aşağıdaki adımları uygulayın:

1. Kağıt çekmesini çekerek makineden tamamen çıkarın.

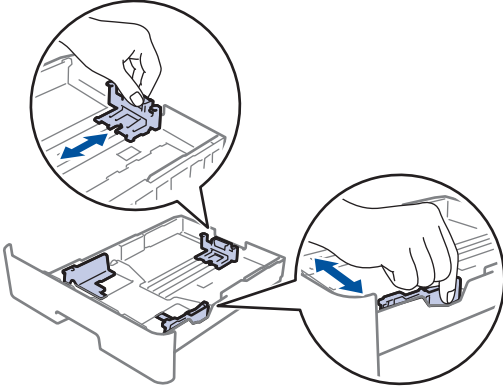


2. Sıkışmış kağıdı yavaşça çekip çıkarın.

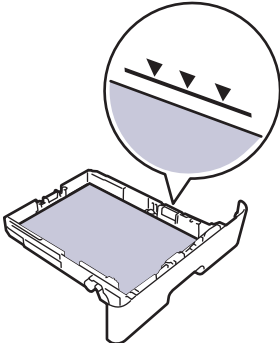


 Sıkışmış kağıdı her iki elinizle aşağıya çekerseniz kağıdı daha kolay çıkarabilirsiniz.

3. Başka sıkışmaları önlemek için kağıt istifini havalandırın ve kağıt kılavuzlarını kağıt boyutuna uyacak şekilde kaydırın. Kağıt çekmesine kağıt yükleyin.



4. Kağıdın, maksimum kağıt işaretinin (▼▼▼) altında olduğundan emin olun.



5. Kağıt çekmesini sıkıca makineye geri takın.



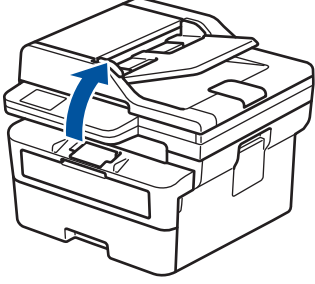
İlgili bilgiler

- Kağıt Sıkışmaları

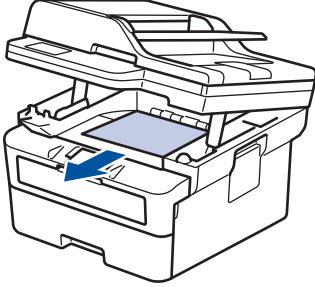
Çıktı Kağıt Çekmesinde Kağıt Sıkıştı

Çıktı kağıt çekmesinde kağıt sıkıştığında, aşağıdaki adımları uygulayın:

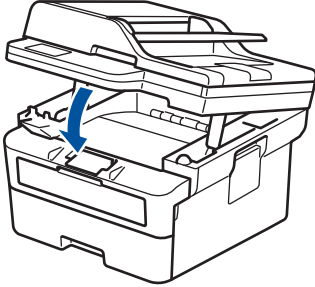
1. Tarayıcıyı açmak için her iki elinizi kullanın.



2. Kağıdı çıkarın.



3. Tarayıcıyı kapatmak için her iki elinizle aşağı itin.



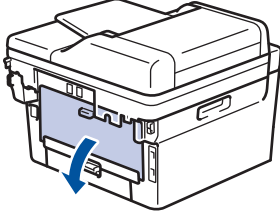
✓ İlgili bilgiler

- [Kağıt Sıkışmaları](#)

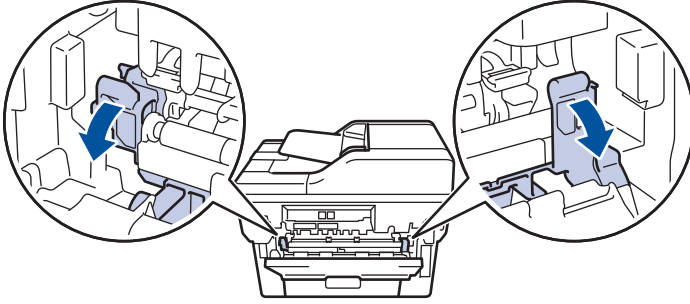
Kağıdın, Makinenin Arka Tarafında Sıkışması

Makinenin kontrol panelinde veya Status Monitor'de, makinenin arkasında (Arkada Sıkışma) sıkışma olduğu gösterilirse, aşağıdakileri uygulayın:

1. Dahili fanın makinenin içindeki çok sıcak parçaları soğutması için makineyi 10 dakika açık bırakın.
2. Arka kapağı açın.



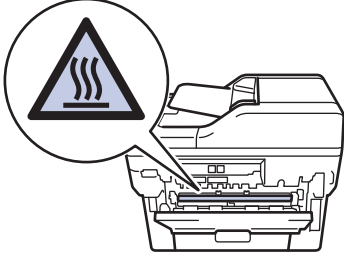
3. Fiksaj kapağını açmak için sol ve sağ taraftaki mavi sekmeleri kendinize doğru çekin.



⚠ UYARI

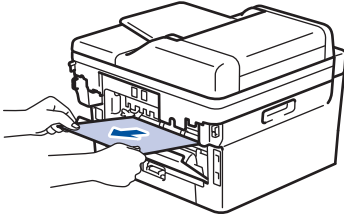
SICAK YÜZEY

Makinenin dahili parçaları aşırı sıcaktır. Dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.

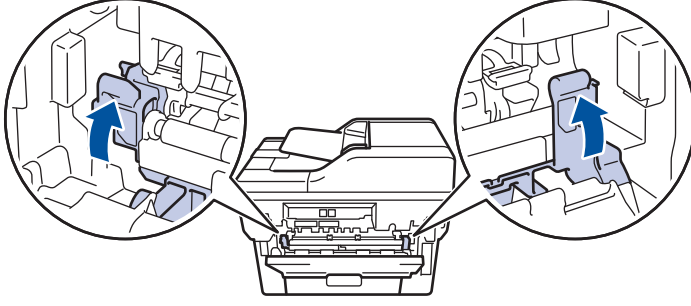


Arka kapağın içindeki yeşil zarf kolları zarf konumuna çekilirse, mavi sekmeleri aşağı çekmeden önce bu kolları orijinal konumuna kaldırın.

4. Sıkışan kağıdı makineden yavaşça dışarı çıkarmak için her iki elinizi de kullanın.



5. Fiksaj kapağını kapatın.



Zarfların üzerine yazdırıyorsanız, arka kapağı kapatmadan önce yeşil zarf kollarını yeniden zarf konumuna çekin.

6. Arka kapağı kapalı konumda kilitleninceye kadar kapatın.



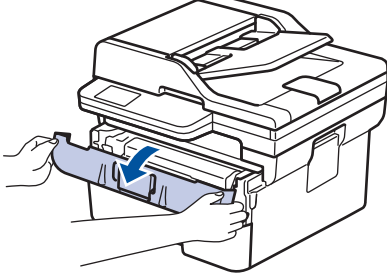
İlgili bilgiler

- [Kağıt Sıkışmaları](#)

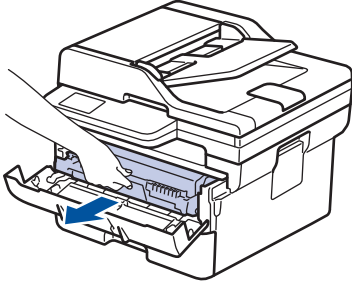
Makede Kağıt Sıkıştı

Makinenin kontrol panelinde ya da Status Monitor'de makede bir sıkışma olduğu belirtilirse aşağıdaki adımları uygulayın:

1. Dahili fanın makinenin içindeki çok sıcak parçaları soğutması için makineyi 10 dakika açık bırakın.
2. Ön kapağı açın.



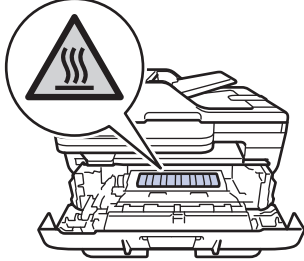
3. Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini çıkarın.



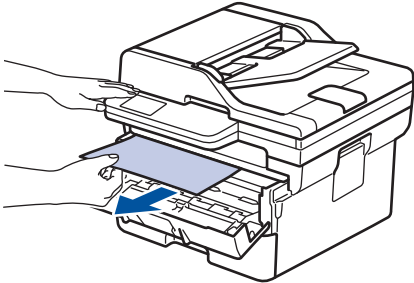
⚠ UYARI

SICAK YÜZEY

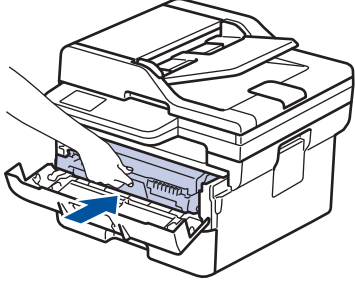
Makinenin dahili parçaları aşırı sıcaktır. Dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.



4. Sıkışmış kağıdı yavaşça çekip çıkarın.



5. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye takın.



6. Ön kapağı kapatın.



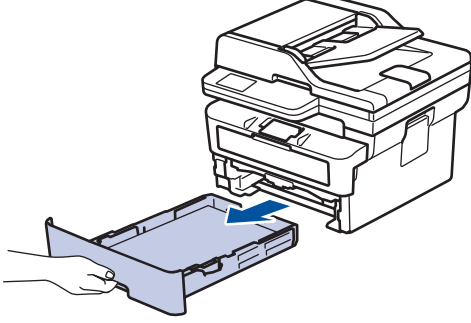
İlgili bilgiler

- [Kağıt Sıkışmaları](#)
-

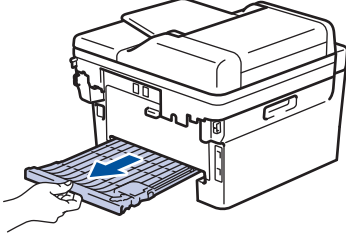
2 Taraflı Çekmecede Kağıt Sıkıştı

Makinenin kontrol panelinde ya da Status Monitor'de 2-taraflı kağıt çekmesinde bir sıkışma olduğu belirtilirse aşağıdaki adımları uygulayın:

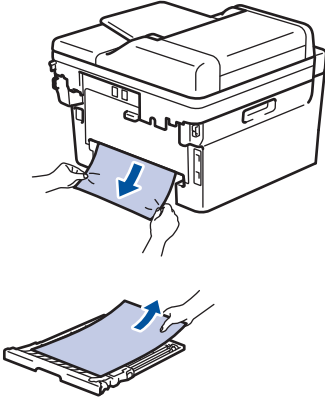
1. Dahili fanın makinenin içindeki çok sıcak parçaları soğutması için makineyi 10 dakika açık bırakın.
2. Kağıt çekmesini çekerek makineden tamamen çıkarın.



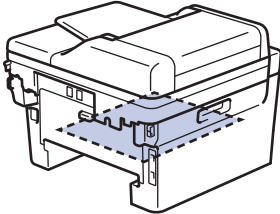
3. Makinenin arka tarafında, 2 taraflı çekmeceyi çekerek makineden tamamen çıkartın.



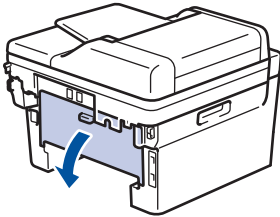
4. Sıkışmış kağıdı makineden veya 2 taraflı çekmeceden dışarı doğru çekin.



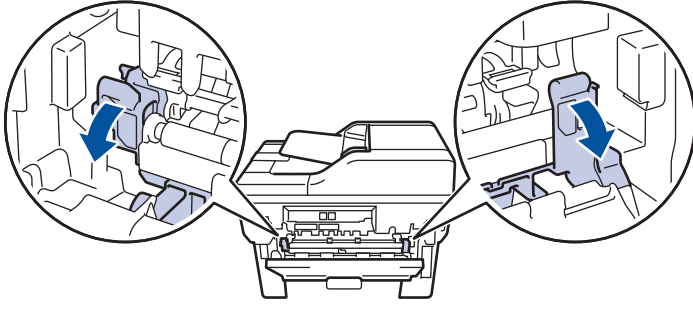
5. Statik elektrik nedeniyle makinenin altına sıkışmış olabilecek kağıdı çıkarın.



6. Kağıt 2 taraflı çekmeceye takılmadıysa arka kapağı açın.



7. Fiksaj kapağını açmak için sol ve sağ taraftaki mavi sekmeleri kendinize doğru çekin.

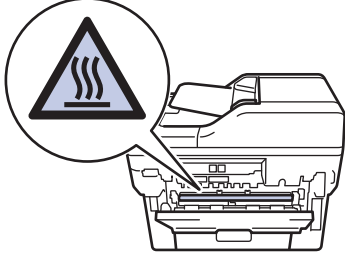


Arka kapağın içindeki yeşil zarf kolları zarf konumuna çekilirse, mavi sekmeleri aşağı çekmeden önce bu kolları orijinal konumuna kaldırın.

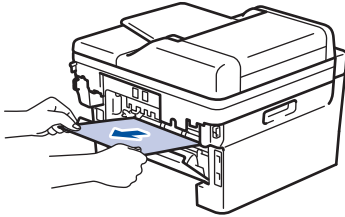
⚠ UYARI

SICAK YÜZEY

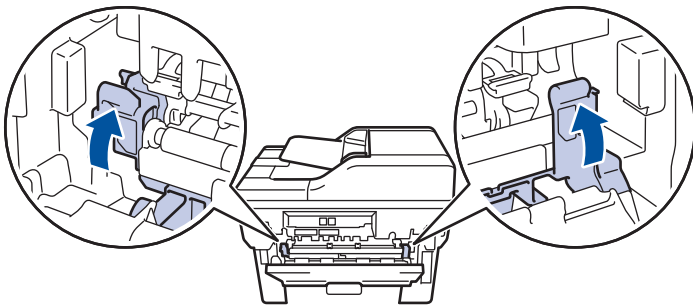
Makinenin dahili parçaları aşırı sıcaktır. Dokunmadan önce makinenin soğumasını bekleyin.



8. Sıkışan kağıdı makinenin arkasından dışarı çıkarmak için her iki elinizi de kullanın.



9. Fiksaj kapağını kapatın.



Zarfların üzerine yazdırıyorsanız, arka kapağı kapatmadan önce yeşil zarf kollarını yeniden zarf konumuna çekin.

10. Arka kapağı kapalı konumda kilitleninceye kadar kapatın.

11. 2 taraflı çekmeceyi makinenin arkasına sıkıca geri itin.

12. Kağıt çekmecesini makinenin önüne sıkıca geri itin.







İlgili bilgiler

- Kağıt Sıkışmaları

Yazdırma Sorunları

Bu tablodaki bilgileri okuduktan sonra hala yardıma ihtiyacınız olursa support.brother.com/faqs adresindeki en son sorun giderme ipuçlarına göz atın.

| Sorunlar | Öneriler |
|---|--|
| Çıktı yok | <p>Makinenin Güç Kapalı modunda olmadığından emin olun.</p> <p>Makine Güç Kapalı modundaysa,  öğesine basın ve sonra yazdırma verilerini yeniden gönderin.</p> <p>Doğru yazıcı sürücüsünün yüklendiğini ve seçildiğini kontrol edin.</p> <p>Status Monitor'de veya makinenin kontrol panelinde bir hata gösterilip gösterilmediğini kontrol edin.</p> <p>Makinenin çevrimiçi olduğunu kontrol edin:</p> <p>Windows:</p> <ol style="list-style-type: none"> tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak Çalıştır ögesini başlatın."control printers" ögesini Aç: alanına yazın ve Tamam ögesine tıklayın. <div data-bbox="853 929 1476 1243"></div> <p>Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.</p> <p> Aygıtlar ve Yazıcılar Penceresi görünmezse, Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları ögesine tıklayın.</p> <ol style="list-style-type: none">Modelinizin simgesine sağ tıklayın ve ardından Yazdırılan öğeyi göster ögesine tıklayın.Yazıcı sürücüsü seçenekleri görünürse yazıcı sürücünüzü seçin.Menü çubuğunda Yazıcı ögesine tıklayın ve Yazıcıyı Çevrimdışı Kullan ögesinin seçilmediğinden emin olun. <p>Mac:</p> <p>System Preferences (Sistem Tercihleri) veya Sistem Ayarları menüsüne tıklayın ve ardından, Printers & Scanners (Yazıcılar ve Tarayıcılar) seçeneğini belirleyin. Makine çevrimdışı olduğunda, silin ve ardından tekrar ekleyin.</p> |
| Makine yazdırmıyor veya yazdırmayı durdurdu. | <p>Yazdırma işini iptal edin ve makinenin belleğinden temizleyin. Çıktı, eksik olabilir. Yazdırma verilerini yeniden gönderin.</p> <p>►► <i>İlgili bilgiler: Baskı İşini İptal Etme</i></p> |
| Belge ekranda görüntülenirken üst bilgiler veya alt bilgiler görünüyor, ancak yazdırıldığında görünmüyor. | <p>Sayfanın üstünde ve altında yazdırılmayan bir alan mevcuttur. İzin vermek için belgenizin üst ve alt kenar boşluklarını ayarlayın.</p> |

| Sorunlar | Öneriler |
|--|--|
| Makine, beklenmedik şekilde yazdırıyor veya karmaşık bir metin yazdırıyor. | <p>Yazdırma işini iptal edin ve makinenin belleğinden temizleyin. Çıktı, eksik olabilir. Yazdırma verilerini yeniden gönderin.</p> <p>➤➤ <i>İlgili bilgiler: Baskı İşini İptal Etme</i></p> <p>Uygulamanızdaki ayarları kontrol ederek makinenizle çalışacak şekilde ayarlandıklarından emin olun.</p> <p>Brother yazıcı sürücüsünün uygulamanızın Yazdırma penceresinde seçili olduğunu onaylayın.</p> |
| Makinede sayfaların birinci çifti doğru şekilde yazdırılıyor, sonra bazı sayfalarda metin eksik oluyor. | <p>Uygulamanızdaki ayarları kontrol ederek makinenizle çalışacak şekilde ayarlandıklarından emin olun.</p> <p>Makineniz bilgisayardan gönderilen verilerin tümünü almıyor. Arayüz kablosunu doğru bağladığınızdan emin olun.</p> |
| 1 taraflı veya 2 taraflı yazdırılmıyor. | <p>(Windows) Yazıcı sürücüsündeki 2 taraflı seçeneğini değiştirin.</p> <ul style="list-style-type: none"> Geçici bir değişiklik yapmak istiyorsanız, uygulamanızdan yazıcı sürücüsünde Hiçbiri veya Çift Taraflı öğesini seçin: ➤➤ <i>İlgili bilgiler: Bir Belgeyi Yazdırma (Windows)</i> Kalıcı bir değişiklik yapmak istiyorsanız, varsayılan yazıcı sürücüsü ayarlarını değiştirin: ➤➤ <i>İlgili bilgiler: Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme (Windows)</i> |
| Yazıcı sürücüsü ayarı 2 taraflı olsa ve makine otomatik 2 taraflı yazdırmayı desteklese bile makine kağıdın her iki tarafına da yazdırmaz. | Yazıcı sürücüsündeki kağıt boyutu ayarını kontrol edin. A4 kağıt seçilmelidir. Desteklenen kağıt ağırlığı 60 ilâ 105g/m ² 'dir |
| Baskı hızı çok yavaş. | <p>Yazıcı sürücüsünde çözünürlüğü azaltın.</p> <p>Sessiz Modu etkinleştirirseniz, yazıcı sürücüsünde veya makinenin menüsünde devre dışı bırakın.</p> <p>Sürekli olarak yazdırma yapacağınızda, makine içindeki sıcaklığın azaltılması için yazdırma hızı otomatik düşürülebilir.</p> |
| Makine kağıt beslemiyor. | <p>Kağıt çekmecesinde kağıt varsa düz olduğundan emin olun. Kağıt kıvrıksa düzeltin. Bazen kağıdı çıkarmak, yığınızı ters çevirmek ve kağıt çekmecesine geri koymak yardımcı olacaktır.</p> <p>Kağıt yığınızı iyice havalandırın ve kağıt çekmecesine geri yerleştirin.</p> <p>Kağıt çekmecesindeki kağıt miktarını azaltın ve sonra yeniden deneyin.</p> <p>(Manüel Besleme Yuvalı modeller için) Yazıcı sürücüsünde Kağıt Kaynağı için Elle öğesinin seçilmediğinden emin olun.</p> <p>Kağıt alma makarayı temizleyin.</p> |
| Makinede Manüel besleme yuvasından kağıt beslenmiyor. (Manüel Besleme Yuvalı modeller için) | <p>Tek bir kağıdı, kağıdın üst kenarı kağıt besleme makaralarına bastırılana kadar manüel besleme yuvasına sertçe itmek için her iki elinizi kullanın. Makine, kağıdı yakalayana ve daha ileri çekene kadar kağıdı makaralara karşı itmeye devam edin.</p> <p>Manüel besleme yuvasına yalnızca tek bir kağıt koyun.</p> <p>Elle öğesinin yazıcı sürücüsünde Kağıt Kaynağı olarak seçildiğinden emin olun.</p> |
| Makine zarf beslemiyor. | Manüel besleme yuvasına zarfları teker teker yükleyin. Uygulamanız, kullandığınız zarf boyutuna yazdırabilecek |

| Sorunlar | Öneriler |
|--|--|
| | şekilde ayarlanmalıdır. Bu işlem genellikle uygulamanızın Sayfa Kurulumu ya da Belge Kurulumu menüsünde yapılır. |
| Yazdırma konumu, önceden basılı kağıt ile yanlış hizalanmış. | Her bir kağıt çekmecesi için Yazdırma Konumu ayarını kullanarak yazdırma konumunu ayarlayın. |



İlgili bilgiler

- [Sorun Giderme](#)



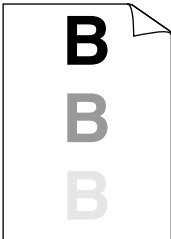
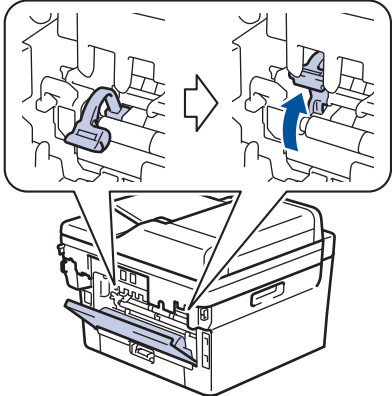
İlgili konular:



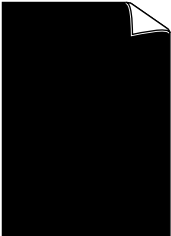

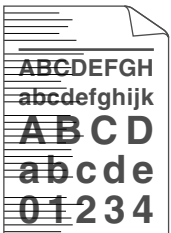
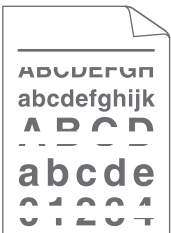
- [Bilgisayarınızdan Makinenin Durumunu İzleyin \(Windows\)](#)
- [Baskı İşini İptal Etme](#)
- [Kağıt Toplama Makaralarını Temizleme](#)
- [Bir Belgeyi Yazdırma \(Windows\)](#)
- [Varsayılan Yazdırma Ayarlarını Değiştirme \(Windows\)](#)
- [Kağıt Yükleme](#)

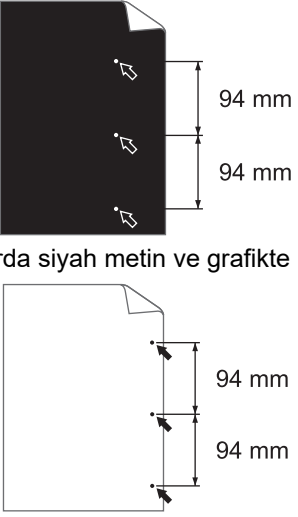
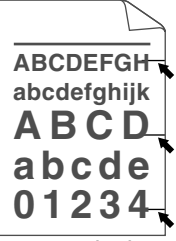
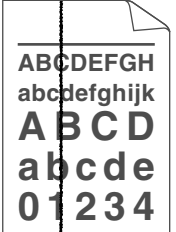

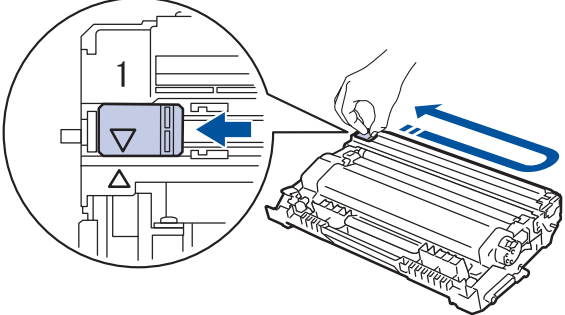
Baskı Kalitesini Artırma

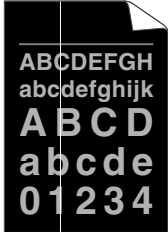

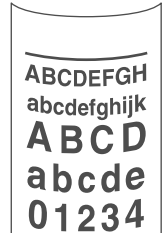
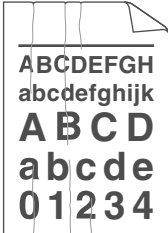
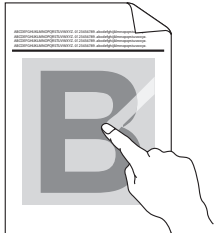
Baskı kalitesi sorununuz varsa önce bir test sayfası yazdırın. Çıktı iyi görünürse, sorun muhtemelen makinede değildir. Arayüz kablosu bağlantılarını kontrol edin ve farklı bir belge yazdırmayı deneyin. Makineden yazdırılan çıktıda veya test sayfasında kalite sorunu varsa zayıf yazdırma kalitesi örneğini kontrol edin ve tablodaki önerileri uygulayın.

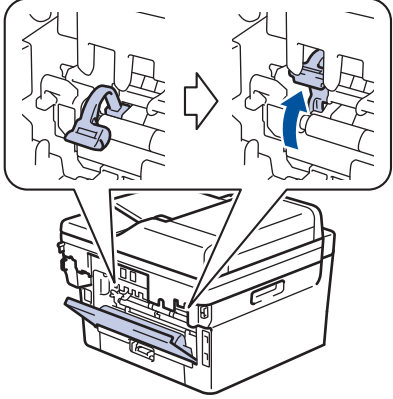

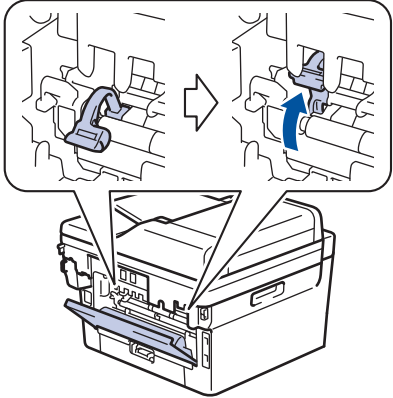
1. En iyi baskı kalitesini elde etmek için, önerilen baskı ortamının kullanılmasını tavsiye ediyoruz. Teknik özelliklerimizi karşılayan kağıt kullandığınızdan emin olun.
2. Toner kartuşu ve drum ünitesinin düzgün takıldığını kontrol edin.

| Kötü baskı kalitesi örnekleri | Öneri |
|---|--|
|  <p>Soluk</p> | <ul style="list-style-type: none">• Makinede Toneri Değiştir durumu gösterilirse, yeni bir toner kartuşu takın.• Makinenin ortamını kontrol edin. Nem, yüksek sıcaklık, vb. gibi koşullar bu baskının hatalı olmasına neden olabilir.• Tüm sayfa çok açık ise, Toner Tasarrufu modu açık olabilir. Makinenin menü ayarlarında veya yazıcı sürücüsünde Toner Tasarrufu modunu kapatın.• Drum ünitesini temizleyin.• Drum ünitesi üzerindeki korona telini temizleyin.• Toner kartuşunu yeni bir toner kartuşuyla değiştirin.• Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Gri arka plan</p> | <ul style="list-style-type: none">• Makinenin ortamını kontrol edin. Yüksek sıcaklık ve yüksek nem gibi koşullar arka plan gölgesi miktarını artırabilir.• Drum ünitesini temizleyin.• Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Gölgeli görüntüler</p> | <ul style="list-style-type: none">• Makinenin ortamını kontrol edin. Düşük nem ve düşük sıcaklık gibi koşullar bu baskı kalitesi sorununa neden olabilir.• Yazıcı sürücüsünde uygun ortam türünü seçin.• Arka kapak içindeki iki adet yeşil kolun yukarı konumda olduğundan emin olun. İki adet yeşil kolu duruncaya kadar yukarı çekin.  <ul style="list-style-type: none">• Drum ünitesini temizleyin.• Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin.• Toner kartuşunu yeni bir toner kartuşuyla değiştirin.• Fiksaj ünitesi kirlenmiş görmüş olabilir. |

| Kötü baskı kalitesi örnekleri | Öneri |
|---|--|
|  <p>Toner parçacıkları</p> | <p>Brother Müşteri Hizmetleri ile irtibata geçin.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sürücüdeki ortam türü ayarının kullandığınız kağıt türüne uygun olduğundan emin olun. Drum ünitesini temizleyin. Toner kartuşu hasar görmüş olabilir. Toner kartuşunu yeni bir toner kartuşuyla değiştirin. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. Fiksaj ünitesi kirlenmiş görmüş olabilir. Brother Müşteri Hizmetleri ile irtibata geçin. |
|  <p>Oyuklu yazdırma</p> | <ul style="list-style-type: none"> Yazıcı sürücüsünde Kalın Kağıt modunu seçin veya o anda kullandığınızdan daha ince kağıt kullanın. Makinenizde bulunan kağıt türü seçeneklerinden uygun ortam türünü seçin. Makinenin ortamını kontrol edin. Yüksek nem gibi koşullar oyuklu yazdırmaya neden olabilir. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Tümü siyah</p> | <ul style="list-style-type: none"> Drum ünitesi içindeki korona telini temizleyin. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Sayfa boyunca beyaz çizgiler</p> | <ul style="list-style-type: none"> Yazıcı sürücüsünde uygun ortam türünü seçin. Makinenizde bulunan kağıt türü seçeneklerinden uygun ortam türünü seçin. Sorun kendiliğinden kaybolabilir. Bu sorunu gidermek için birden fazla boş sayfa yazdırın, özellikle makine uzun süre kullanılmadıysa. Drum ünitesini temizleyin. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Sayfa boyunca çizgi</p> | <ul style="list-style-type: none"> Drum ünitesini temizleyin. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Sayfa boyunca beyaz çizgiler, şeritler veya kuşaklar</p> | <ul style="list-style-type: none"> Makinenin ortamını kontrol edin. Yüksek nem ve yüksek sıcaklık gibi koşullar bu baskı kalitesi sorununa neden olur. Drum ünitesini temizleyin. Birkaç sayfa yazdırdıktan sonra sorun çözülmezse, drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |

| Kötü baskı kalitesi örnekleri | Öneri |
|---|---|
|  <p>94 mm aralıklarda siyah metin ve grafikte beyaz noktalar</p> <p>94 mm aralıklarda siyah noktalar</p> | <ul style="list-style-type: none"> Boş, beyaz kağıt sayfasından 10-15 kopya çıkarın. Boş sayfaları yazdırdıktan sonra sorun çözülmezse, drum ünitesinde etiketten gelen zank gibi yabancı madde drum üzerine yapışmış olabilir. Drum ünitesini temizleyin. ➤ <i>İlgili bilgiler: Drum Ünitesini Temizleme</i> Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Sayfa boyunca siyah toner izleri</p> | <ul style="list-style-type: none"> Lazer yazıcılar için etiket sayfalarını kullanıyorsanız, sayfalardan gelen zank bazen drum yüzeyine yapışabilir. Drum ünitesini temizleyin. ➤ <i>İlgili bilgiler: Drum Ünitesini Temizleme</i> Ataş veya zımba telleri olan kağıt kullanıyorsanız, drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Paketinden çıkarılmamış drum ünitesi doğrudan güneş ışığında (veya uzun süre oda ışığında) ünite hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini temizleyin. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Sayfada aşağı doğru siyah çizgiler</p> <p>Yazdırılan sayfalarda aşağı doğru toner lekeleri</p> | <ul style="list-style-type: none"> Yeşil tırnağı kaydırarak drum ünitesi içindeki korona telini temizleyin. <p> Korona telinin yeşil tırnağının Başlangıç konumunda (1) olduğundan emin olun.</p>  <ul style="list-style-type: none"> Tarayıcı camı şeridini kuru, havsız yumuşak bir bezle silin. Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. Fiksaj ünitesi kirlenmiş görmüş olabilir. Brother Müşteri Hizmetleriyle irtibata geçin. |

| Kötü baskı kalitesi örnekleri | Öneri |
|---|--|
|  <p>Sayfada aşağı doğru beyaz çizgiler</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Makine içinde ve toner kartuşu ve drum ünitesi etrafında yırtık kağıt parçası, yapışkanlı notlar veya toz gibi yabancı maddelerin bulunmadığından emin olun. • Drum ünitesi hasar görmüş olabilir. Drum ünitesini yeni bir drum ünitesiyle değiştirin. |
|  <p>Görüntü yamuk</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Eğrilik yalnızca kopya alırken oluşuyorsa ADF'deki veya tarayıcı camındaki belgeyi düzgün ayarlayın. • Kağıt veya diğer baskı ortamının kağıt çekmecesine doğru yüklendiğinden ve kılavuzların kağıt istifini çok sıkıştırmadığı ya da çok gevşek bırakmadığından emin olun. • Kağıt kılavuzlarını doğru ayarlayın. • Kağıt çekmecesi çok dolu olabilir. • Kağıt türü ve kalitesini kontrol edin. • Makinenin içinde yırtık kağıt gibi gevşek nesnelere kontrol edin. • Sorun yalnızca otomatik 2 taraflı yazdırmada oluşuyorsa, 2 taraflı çekmecede yırtık kağıt olup olmadığını kontrol edin. 2 taraflı çekmecenin tamamen takıldığını ve arka kapağın tamamen kapatıldığını doğrulayın. |
|  <p>Kıvrık veya dalgalı görüntü</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kağıt türü ve kalitesini kontrol edin. Yüksek sıcaklık ve yüksek nem kağıdın kıvrılmasına neden olur. • Makineyi sık kullanmıyorsanız, kağıt çekмесinde kağıt çok uzun süre kalmış olabilir. Kağıt çekмесindeki kağıt istifini ters çevirin. Ayrıca kağıt istifini havalandırın ve ardından kağıt çekмесinde 180° çevirin. • Yazdırılan kağıdın yukarı dönük çıkış çekмесine çıkmasını sağlamak için arka kapağı açın (yukarı dönük çıkış çekмесesi). • Önerilen baskı ortamını kullanmadığınız zaman, yazıcı sürücüsünde Kağıdın Kıvrılmasını Azalt modunu seçin. |
|  <p>Kırıksıklıklar veya buruşmalar</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kağıdın doğru yüklendiğinden emin olun. • Kağıt türü ve kalitesini kontrol edin. • Kağıt istifini çekmecede ters çevirin veya kağıdı kağıt çekмесinde 180° çevirin. |
|  <p>Kötü sabitleme</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Arka kapak içindeki iki adet yeşil kolun yukarı konumunda olduğundan emin olun. İki adet yeşil kolu duruncaya kadar yukarı çekin. |

| Kötü baskı kalitesi örnekleri | Öneri |
|--|---|
| |  <ul style="list-style-type: none"> • Yazıcı sürücüsündeki ortam türü ayarının kullandığınız kağıt türüne uygun olduğundan emin olun. • Yazıcı sürücüsünde Toner Fikslemesini Geliştir modunu seçin. Bu seçim yeterli iyileştirme sağlamazsa Medya Türü ögesinde yazıcı sürücüsü ayarını kalın ayarına getirin. Zarf yazdırıyorsanız, ortam türü ayarında Kalın Zarf ögesini seçin. |
|  <p>Zarf buruşuyor</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zarfları yazdırdığınızda, arka kapak içindeki iki adet yeşil kolun aşağı zarf konumuna çekildiğinden emin olun. Yazdırmayı bitirdikten sonra, kolları geri orijinal konumuna sıfırlayın. Kolları duruncaya kadar yukarı çekin.  <ul style="list-style-type: none"> • Zarfların arka kapak (yukarı dönük çıkış çekmecesini) açık olarak yazdırıldığından emin olun. • (Manüel Besleme Yuvalı modeller için) Zarfların yalnızca elle besleme yuvasından beslendiğinden emin olun. |

✓ İlgili bilgiler

- Sorun Giderme

İlgili konular:

- Deneme Baskısı
- Drum Ünitesini Temizleme
- Toner Tüketimini Azaltma
- Toner Kartuşunu Değişirme
- Drum Ünitesini Değişirme
- Tarayıcıyı Temizleme

Telefon ve Faks Sorunları

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Telefon Hattı veya Bağlantılar

| Sorunlar | Öneriler |
|------------------------------------|---|
| Arama çalışmıyor. (Çevir sesi yok) | <p>Tüm hat kablosu bağlantılarını kontrol edin. Telefon hat kablosunun, telefon prizine ve makinenin HAT prizine takılı olduğuna emin olun. DSL veya VoIP hizmetlerine abone olduysanız bağlantı talimatları için servis sağlayıcınız ile irtibata geçin.</p> <p>(Sadece bazı ülkelerde kullanılabilir.)</p> <p>Ton/Darbe ayarını değiştirin.</p> <p>Harici bir telefon makineye bağlanırsa, harici telefonun ahizesini kaldırarak ve harici telefonu kullanarak numarayı çevirerek manüel bir faks gönderin. Faksı göndermeden önce faks alma sinyallerini duymayı bekleyin.</p> <p>Hiç çevir sesi yoksa çalıştığını bildiğiniz bir iş telefonunu ve telefon hattı kablosunu yuvasına bağlayın. Sonra harici telefonun ahizesini kaldırın ve bir çevir sesi bekleyin. Hala çevir sesi yoksa telefon şirketinizden hattı ve/veya duvar yuvasını kontrol etmelerini isteyin.</p> |
| Makine arandığında yanıt vermiyor. | <p>Makinenin kurulumunuz için doğru alma modunda olduğundan emin olun.</p> <p>Çevir sesini kontrol edin. Mümkünse, yanıtlandığını duymak için makinenizi arayın. Hala yanıt yoksa telefon hattı kablosunun telefon duvar prizine ve makinenin LINE prizine takılı olduğunu kontrol edin. Makinenizi aradığınızda zil sesi yoksa, telefon şirketinizden hattı kontrol etmesini isteyin.</p> |

Gelen Aramaları İşleme

| Sorunlar | Öneriler |
|-------------------------------------|--|
| Makineye bir Faks Araması Gönderme. | <p>Paralel ya da harici telefonda cevapladıysanız Uzaktan Aktivasyon Kodunuza (fabrika ayarı *51) basın. Harici telefonda cevapladıysanız, faksı almak için Start düğmesine basın.</p> <p>Makineniz yanıt verdiğinde telefonu kapatın.</p> |
| Tek hatta özel olan özellikler. | <p>Makinenizde tek bir telefon hattında Arama Bekletme, Sesli Posta, bir telesekreter, bir alarm sistemi veya başka özel özelliğe sahipseniz faks göndermede ve almada bir sorun oluşabilir.</p> <p>Örneğin: Arama Bekletme veya başka bir özel hizmete abone olursanız ve makineniz faks gönderirken veya alırken bu hizmetin sinyali hat üzerinden iletilirse, bu sinyal faksı geçici olarak aksatabilir veya kesintiye uğratabilir. Brother'a ait ECM (Hata Giderme Modu) özelliği bu sorunu ortadan kaldırılabiliyor olmalıdır. Bu durum telefon sistemi endüstrisiyle ilgilidir ve ilave özelliklere sahip paylaşımlı tek bir hat üzerinden bilgi gönderen veya alan tüm aygıtlarda yaygındır. Küçük bir kesintiden kaçınmak için çok önemliyse, hiç ek özelliği olmayan ayrı bir telefon hattı kullanmanızı öneririz.</p> |

Faksları Alma

| Sorunlar | Öneriler |
|------------------|---|
| Faks alınamıyor. | <p>Tüm hat kablosu bağlantılarını kontrol edin. Telefon hat kablosunun, telefon prizine ve makinenin HAT prizine takılı olduğuna emin olun. DSL veya VoIP hizmetlerine abone olduysanız bağlantı talimatları için servis sağlayıcınız ile irtibata geçin. Bir VoIP sistemi kullanıyorsanız VoIP ayarını <i>Temel (VoIP için)</i> olarak değiştirmeyi deneyin. Bu, modem hızını düşürür ve Hata Düzeltme Modunu (ECM) kapatır.</p> |


| Sorunlar | Öneriler |
|------------------|---|
| Faks alınamıyor. | <p>Makinenin doğru Alım Modu'nda olduğundan emin olun. Bu durum, Brother makinesi ile aynı hatta mevcut olan harici aygıtlara ve telefon abone hizmetlerine göre belirlenir.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Özel bir faks hattınız varsa ve Brother makinenizin gelen tüm fakslara otomatik olarak yanıt vermesini istiyorsanız, Sadece Faks modunu seçmelisiniz. • Brother makinenizi harici bir telesekretere sahip bir hat ile paylaşıyorsanız Harici Telesekreter modunu seçmelisiniz. Harici Telesekreter modunda, Brother makineniz gelen faksları otomatik olarak alır ve sesli aramalarda arayanlar telesekretere mesaj bırakabilir. • Brother makineniz hattı diğer telefonlarla paylaşıyorsa ve gelen tüm fakslara otomatik olarak cevap vermesini istiyorsanız Faks/Tel modunu seçmelisiniz. Faks/Tel modunda, Brother makineniz faksları otomatik olarak alır ve sesli aramaları yanıtlamanız için sizi uyarmak üzere bir sahte/çift zil üretir. • Brother makinenizin gelen fakslara otomatik olarak yanıt vermesini istemiyorsanız Manuel modu seçmelisiniz. Manuel modunda, faks almak için her gelen çağrıya yanıt vermeniz ve makineyi etkinleştirmeniz gerekir. <p>Aramaya Brother makineniz yanıt vermeden önce, mekanınızdaki başka bir aygıt veya hizmet yanıt veriyor olabilir. Bunu kontrol etmek için, Zil Gecikmesi ayarını düşürün:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alım Modu, Yalnız Faks ya da Faks/Tel olarak ayarlanırsa Zil Gecikmesini minimum değere ("0" hariç) düşürün. • Alım Modu Harici TAD olarak ayarlandıysa telesekreterinizde programlanan zil sayısını ikiye düşürün. • Eğer Alım Modu Manuel olarak ayarlandıysa, Zil Erteleme ayarını DEĞİŞTİRMEYİN. <p>Birinden size bir deneme faksı göndermesini isteyin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deneme faksını başarıyla aldıysanız, makineniz düzgün çalışmaktadır. Zil Erteleme ayarınızı veya telesekreter ayarınızı sıfırlamayı unutmayın. Zil Erteleme ayarınızı önceki haline getirdikten sonra alım sorunları tekrarlanırsa, bu, makinenin yanıt verme imkanı olmadan başka birinin, bir aygıtın veya abonelik hizmetinin faks aramasına yanıt verdiği anlamına gelir. • Eğer faksı alamadıysanız, faks alımınıza başka bir aygıt veya abonelik hizmeti müdahale ediyor olabilir veya faks hattınızda bir sorun olabilir. <p>Eğer Brother makineniz ile aynı hatta bir telesekreter kullanıyorsanız (Harici Telesekreter modu), telesekreterinizin doğru bir şekilde ayarlandığına emin olun.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Telesekreterinizi bir veya iki zilde yanıt vermeye ayarlayın. 2. Telesekreterinizdeki giden mesajı kaydedin. <ul style="list-style-type: none"> • Giden mesajınızın başında beş saniye sessiz kayıt yapın. • Konuşmanızı 20 saniye ile sınırlayın. • Giden mesajınızı elle faks yollayan kişiler için Uzaktan Çalıştırma Kodunuz ile bitirin. Örnek: "Sinyal sesinden sonra bir mesaj bırakın veya faks göndermek için *51 ve Başlat'a basın." 3. Telesekreterinizi arama yanıtlamaya ayarlayın. 4. Brother makinenizin Alım Modu'nu, Harici Telesekreter olarak ayarlayın. <p>Brother makinenizin Faks Algılama özelliğinin Açık olduğundan emin olun. Faks Algılama, harici veya dahili telefonda aramayı yanıtlasanız bile faks almanıza izin veren bir özelliktir.</p> <p>Telefon hattında olası girişim nedeniyle sık sık gönderme hataları alıyorsanız veya bir VoIP sistemi kullanıyorsanız Uyumluluk ayarını <i>Temel (VoIP için)</i> olarak değiştirmeyi deneyin.</p> |

Faks Gönderme

| Sorunlar | Öneriler |
|-----------------------------------|--|
| Faks gönderilemiyor. | <p>Tüm hat kablosu bağlantılarını kontrol edin. Telefon hat kablosunun, telefon prizine ve makinenin HAT prizine takılı olduğuna emin olun. DSL veya VoIP hizmetlerine abone olduysanız bağlantı talimatları için servis sağlayıcınız ile irtibata geçin.</p> <p>Faks öğesine bastığınızdan ve makinenin Faks modunda olduğundan emin olun.</p> <p>Gönderim Onay Raporunu yazdırın ve hata olup olmadığını kontrol edin.</p> <p>Karşı taraftan, alıcı makinede kağıt olup olmadığını kontrol etmesini isteyin.</p> |
| Gönderilen fakslarda kötü kalite. | <p>Çözünürlüğünüzü İnce veya S.İnce olarak değiştirmeyi deneyin. Makinenizin tarayıcı işlemini kontrol etmek için bir kopya yapın. Kopya kalitesi kötüyse, tarayıcıyı temizleyin.</p> |

| Sorunlar | Öneriler |
|--|--|
| Gönderim Onay Raporunda RESULT:ERROR belirtiliyor. | Hatta geçici bir gürültü ya da statik olabilir. Faksı yeniden göndermeyi deneyin. Bir PC-Fax mesajı gönderiyor ve Gönderim Onay Raporunda RESULT:ERROR mesajını alıyorsanız makinenizin belleği dolu olabilir. Bellek kazanmak istiyorsanız Faks Depolamayı kapatabilir, bellekteki faks mesajlarını yazdırabilir ya da gecikmiş bir faksı iptal edebilirsiniz. Sorun devam ederse telefon şirketinden telefon hattınızı kontrol etmesini isteyin. |
| | Telefon hattında olası girişim nedeniyle sık sık gönderme hataları alıyorsanız veya bir VoIP sistemi kullanıyorsanız Uyumluluk ayarını Temel (VoIP için) olarak değiştirmeyi deneyin. |
| Gönderilen fakslar boş. | Belgeyi düzgün yüklediğinizden emin olun. ADF kullanıldığında, belge yukarıya doğru bakmalıdır. Tarayıcı camı kullanıldığında, belge aşağıya doğru bakmalıdır. |
| Bir faks gönderirken dikey siyah çizgiler meydana geliyor. | Gönderdiğiniz fakslarda siyah dikey çizgilerin oluşma nedeni, genel olarak cam şeridindeki kir veya daksil kalıntısıdır. Cam şeridini temizleyin. |

Alınan faksları yazdırma

| Sorunlar | Öneriler |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Sıkıştırılmış yazdırma Yatay çizgiler Üst ve alt cümlelerin kesilmesi Eksik satırlar  | Genellikle bunun nedeni kötü telefon bağlantısıdır. Bir test kopyası hazırlayın; kopyanız iyi görünüyorsa, büyük olasılıkla bağlantınız kötüdür, telefon hattında statik veya etkileşim vardır. Karşı taraftan faksı yeniden göstermesini isteyin. |
| Alırken dikey siyah çizgiler var | Korona teli kirlenmiş olabilir. Drum ünitesindeki korona telini temizleyin. Gönderenin tarayıcısı kirlenmiş olabilir. Sorunun gönderen makinede olup olmadığını anlaması için gönderen kişiden bir kopya çıkarmasını isteyin. Başka bir faks makinesinden almayı deneyin. |
| Alınan fakslar bölünmüş ya da boş sayfalar olarak görünüyor. | Sol ve sağ kenar boşlukları kesilir veya tek bir sayfa iki sayfaya yazılır. Alınan fakslar bölünüyor ve iki sayfaya yazdırılıyorsa veya fazladan boş bir kağıdınız olduysa, kağıt boyutu ayarınız, kullandığınız kağıt için doğru olmayabilir. Otomatik Küçültmeyi açın. |



İlgili bilgiler

- Sorun Giderme
 - [Çevir Sesi Algılama Ayarı](#)
 - [Parazit ve VoIP Sistemleri için Telefon Hattı Uyumluluğunu Ayarlama](#)

Çevir Sesi Algılama Ayarı

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Çevir Sesi'ni [Tespit] olarak ayarlamak, Çevir Sesi algılama duraklamasını kısaltır.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Çevirme Tonu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Tespit] veya [Tespit Yok] öğesini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Telefon ve Faks Sorunları](#)

Parazit ve VoIP Sistemleri için Telefon Hattı Uyumluluğunu Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Telefon hattındaki muhtemel parazitten kaynaklanan faks gönderme ve alma sorunları, faks gönderimindeki hataları en aza indirmek amacıyla modem hızı düşürülerek çözülebilir. Bir IP üzerinden Ses (VoIP) hizmeti kullanıyorsanız uyumluluğun Temel (VoIP için) olarak değiştirilmesini öneririz.



- VoIP, geleneksel bir telefon hattından ziyade İnternet bağlantısı kullanan bir telefon sistemi türüdür.
- Telefon sağlayıcıları, VoIP ile internet ve kablo hizmetlerini sık sık paket haline getirir.

1. **Menü** ögesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
3. [Uyumluluk] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Yüksek], [Normal] veya [Temel (VoIP)] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.

| Seçenek | Açıklama |
|--------------|---|
| Yüksek | Modem hızını 33.600 bps olarak ayarlamak için Yüksek ayarını seçin. |
| Normal | Modem hızını 14.400 bps olarak ayarlamak için Normal ayarını seçin. |
| Temel (VoIP) | Modem hızını 9600 bps'ye düşürmek ve Hata Düzeltme Modunu (ECM) kapatmak için Temel (VoIP) ayarını seçin. Parazit telefon hattınızda tekrarlayan bir sorun olmadığı sürece, yalnızca gerektiğinde kullanmayı tercih edebilirsiniz. Çoğu VoIP hizmetleriyle uyumluluğu geliştirmek için, uyumluluk ayarını Temel (VoIP) olarak değiştirmenizi öneririz. |

5. **Durdur/Çık** ögesine basın.



İlgili bilgiler

- [Telefon ve Faks Sorunları](#)

Ağ Sorunları

- Hata Mesajları
- Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı Kullanma (Windows)
- Makinenizin Ağ Ayarlarını Kontrol Etme
- Makinenizin Ağında Sorunlar Yaşıyorsanız

Hata Mesajları

En yaygın hata mesajları tabloda gösterilmiştir.

| Hata Mesajları | Neden | Eylem |
|--|--|--|
| Maksimum bağlı cihaz sınırına ulaşıldı. | Brother makine Grup Sahibi olduğunda, zaten dört mobil aygıt Wi-Fi Direct ağına bağlıdır. | Brother makineniz ve diğer mobil aygıt arasındaki geçerli bağlantı kapatıldıktan sonra, Wi-Fi Direct ayarlarını yeniden yapılandırmaya çalışın. Ağ Yapılandırma Raporu'nu yazdırarak bağlantı durumunu teyit edebilirsiniz. |
| Bağlantı Hatası | Diğer aygıtlar Wi-Fi Direct ağına aynı anda bağlanmaya çalışıyor. | Wi-Fi Direct ağına bağlanmaya çalışan başka aygıtın bulunmadığından emin olun ve sonra Wi-Fi Direct ayarlarını yeniden yapılandırmaya çalışın. |
| Bağlantı Hatası | Brother makine ve mobil aygıtınız, Wi-Fi Direct ağ yapılandırması sırasında iletişim kuramaz. | <ul style="list-style-type: none">Mobil cihazı Brother makinenizin yakınına taşıyın.Brother makinenizi ve mobil cihazı engelsiz bir alana taşıyın.WPS için PIN Yöntemini kullanıyorsanız, doğru PIN'i girdiğinizden emin olun. |
| Aygıt Yok | Wi-Fi Direct ağını yapılandırırken, Brother makine mobil aygıtınızı bulamıyor. | <ul style="list-style-type: none">Makinenizin ve mobil aygıtın Wi-Fi Direct modunda olduğundan emin olun.Mobil cihazı Brother makinenizin yakınına taşıyın.Brother makinenizi ve mobil cihazı engelsiz bir alana taşıyın.Wi-Fi Direct ağını manuel olarak yapılandırıyorsanız, doğru şifreyi girdiğinizden emin olun.Mobil aygıtınızın bir IP adresi almak için bir yapılandırma sayfası varsa, mobil aygıtınızın IP adresinin DHCP aracılığıyla yapılandırıldığından emin olun. |
| Yanlış Tarih ve Saat, yöneticiniz ile görüşün. | Brother makine, SNTP zaman sunucusundan saat bilgilerini alamıyor veya makinenin Tarih ve Saat ayarları yapılandırılmamış. | <ul style="list-style-type: none">SNTP zaman sunucusuna erişim ayarlarınızın Web Tabanlı Yönetim'de düzgün yapılandırıldığından emin olun.Makinenizin Date&Time (Tarih ve Saat) ayarlarının Web Tabanlı Yönetim'de doğru olduğunu teyit edin. |



İlgili bilgiler

- [Ağ Sorunları](#)


İlgili konular:

- [Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma](#)

Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı Kullanma (Windows)

Brother makinenin ağ ayarlarını düzeltmek için Ağ Bağlantısı Onarma Aracını kullanın. Doğru IP adresini ve Alt Ağ Maskesini atayacaktır.

Makinenizin açık olduğundan ve bilgisayarınızla aynı ağa bağlı olduğundan emin olun.

1.  (**Brother Utilities**) ögesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).
2. Sol gezinme çubuğunda **Araçlar** ögesini tıklayın ve sonra **Ağ Bağlantısı Onarım Aracı** ögesini tıklayın.
3. Ekran açıklamalarını takip edin.
4. Ağ Yapılandırması Raporu veya Yazıcı Ayarları sayfasını yazdırarak taniyi kontrol edin.



Status Monitor'da **Bağlantı Onarım Aracını Etkinleştir** seçeneğini işaretlerseniz, Ağ Bağlantısı Onarma Aracı otomatik olarak başlar. Status Monitor ekranına sağ tıklayın ve ardından **Diğer Ayarlar > Ağ Bağlantısı Onarım Aracını Etkinleştir** ögesine tıklayın. Ağ yöneticiniz IP adresini Statik olarak ayarladığında, IP adresini otomatik olarak değiştireceği için bu tavsiye edilmez.

Ağ Bağlantı Onarım Aracını kullandıktan sonra bile doğru IP adresi ve Alt Ağ Maskesi hala atanmamışsa bu bilgi için ağ yöneticinize başvurun.



İlgili bilgiler

- [Ağ Sorunları](#)

İlgili konular:

- [Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma](#)
- [Makinem Ağ üzerinden Yazdıramıyor, Tarayamıyor veya PC-FAX Alım İşlevini Kullanamıyor](#)
- [Ağ Cihazlarının Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum](#)

Makinenizin Ağ Ayarlarını Kontrol Etme

- [Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma](#)

Makinenizin Ağında Sorunlar Yaşıyorsanız

Makinenizin ağ ortamı ilgili bir sorun olduğunu düşünüyorsanız, aşağıdaki konuları kontrol edin. Sorunların çoğunu kendiniz giderebilirsiniz.

Daha fazla yardıma ihtiyacınız varsa, support.brother.com/faqs adresini ziyaret edin.

- [Kablosuz Ağ Kurulum Yapılandırmasını Tamamlayamıyorum](#)
- [Makinem Ağ üzerinden Yazdıramıyor, Tarayamıyor veya PC-FAX Alım İşlevini Kullanamıyor](#)
- [Ağ Cihazlarımın Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum](#)

Kablosuz Ağ Kurulum Yapılandırmasını Tamamlayamıyorum

Kablosuz yönlendiricinizi kapatın ve tekrar açın. Ardından, kablosuz ayarlarını yeniden yapılandırmayı deneyin. Sorunu çözemezseniz aşağıdaki talimatları izleyin:

WLAN Raporunu kullanarak sorunu araştırın.

| Neden | Eylem | Arayüz |
|---|--|--------------|
| Güvenlik ayarlarınız (SSID/Ağ Anahtarı) doğru değil. | Güvenlik ayarlarını Kablosuz Kurulum Yardımcısı ile doğrulayın (Windows). Daha fazla bilgi edinmek ve yardımcı programı indirmek için modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki Yüklemeler sayfasına gidin. Doğru güvenlik ayarlarını seçin ve doğru ayarları kullandığınızı teyit edin. <ul style="list-style-type: none">Güvenlik ayarlarınızı nasıl bulacağınızla ilgili bilgiler için kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiricinizle beraber verilen talimatları inceleyin.Kablosuz LAN erişim noktası/yönlendiricisi için üreticinin adı veya model numarası, varsayılan güvenlik ayarları olarak kullanılabilir.Erişim noktası/yönlendirici üreticisine, İnternet sağlayıcınıza veya ağ yöneticinize başvurun. | Kablosuz |
| Brother makinenizin MAC adresine izin verilmiyor. | Filtrede Brother makinenizin MAC Adresine izin verildiğini doğrulayın. MAC Adresini, Brother makinenizin kontrol panelinde bulabilirsiniz. | Kablosuz |
| Kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiriciniz Gizli modda (SSID'yi yayınlamıyor). | <ul style="list-style-type: none">Doğru SSID veya Ağ Anahtarını manuel olarak girin.Kablosuz LAN erişim noktanızla/yönlendiricinizle beraber verilen SSID veya Ağ Anahtarını kontrol edin ve kablosuz ağ ayarlarınızı yeniden yapılandırın. | Kablosuz |
| Makineniz 5 GHz Wi-Fi ağına bağlanmaya çalışıyor. Kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiriciniz üzerinde geçerli olarak ayarlı kanal desteklenmiyor. (Ülkeler sadece 5 GHz Wi-Fi'yi destekler) | Kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiriciniz üzerindeki kanalı, makineniz tarafından desteklenen bir kanala değiştirin. <ol style="list-style-type: none">Kanalların makineniz tarafından desteklendiğini doğrulayın. support.brother.com/g/d/a5m6/ adresine gidin, daha fazla bilgi için modelinizi seçin.Kablosuz LAN erişim noktanıza/yönlendiricinize ait kanal ayarını kontrol edin. Makineniz tarafından desteklenen kanallardan birine ayarlandığından ve "Otomatik" olarak ayarlanmadığından emin olun. Kanal ayarını değiştirme hakkında daha fazla bilgi için kablosuz LAN erişim noktanız/yönlendiriciniz ile birlikte gelen talimatlara bakın.Yeniden makinenizi Wi-Fi ağınıza bağlamayı deneyin. | Kablosuz |
| Güvenlik ayarlarınız (SSID/şifre) doğru değil. | SSID'yi ve şifreyi onaylayın. Ağı manüel yapılandırırken, SSID ve şifre Brother makinenizde görüntülenir. Mobil aygıtınız manüel yapılandırmayı destekliyorsa SSID ve şifre mobil aygıtınızın ekranında görüntülenecektir. | Wi-Fi Direct |
| Android™ 4.0 kullanıyorsunuz. | Mobil aygıtınızın bağlantısı kesilirse (Wi-Fi Direct'i kullandıktan yaklaşık altı dakika sonra), WPS'i kullanarak tek dokunuş yapılandırmasını (önerilen) deneyin ve Brother makinenizi bir Grup Sahibi olarak ayarlayın. | Wi-Fi Direct |
| Brother makineniz mobil aygıtınızdan çok uzağa yerleştirilmiş. | Wi-Fi Direct ağ ayarlarını yapılandırırken, Brother makinenizi mobil aygıtınızdan yaklaşık 1 metre mesafe içine getirin. | Wi-Fi Direct |
| Makineniz ve mobil aygıt arasında bazı engeller (duvarlar veya eşya, örnek) vardır. | Brother makinenizi engelsiz bir alana taşıyın. | Wi-Fi Direct |

| Neden | Eylem | Arayüz |
|--|--|--------------|
| Brother makinenin veya mobil aygıtınızın yakınında bir kablosuz bilgisayar, Bluetooth® destekli aygıt, mikrodalga fırın veya dijital kablosuz telefon var. | Diğer aygıtları Brother makinenizden veya mobil aygıtınızdan uzağa taşıyın. | Wi-Fi Direct |
| Yukarıdakilerin tümünü kontrol ettiniz ve denediniz, ancak Brother makineniz Wi-Fi Direct yapılandırmasını hala tamamlayamıyor. | <ul style="list-style-type: none">• Brother makinenizi kapatın ve yeniden açın. Ardından Wi-Fi Direct ayarlarını yeniden yapılandırmaya çalışın.• Brother makinenizi bir istemci olarak kullanıyorsanız, mevcut Wi-Fi Direct ağı üzerinde kaç tane aygıtın izin verildiğini teyit edin ve ardından kaç aygıtın bağlı olduğunu kontrol edin. | Wi-Fi Direct |

Windows için

Kablosuz bağlantınız kesintiye uğradıysa ve yukarıdakilerin hepsini kontrol edip denediyseniz, Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı kullanmanızı öneririz.



İlgili bilgiler



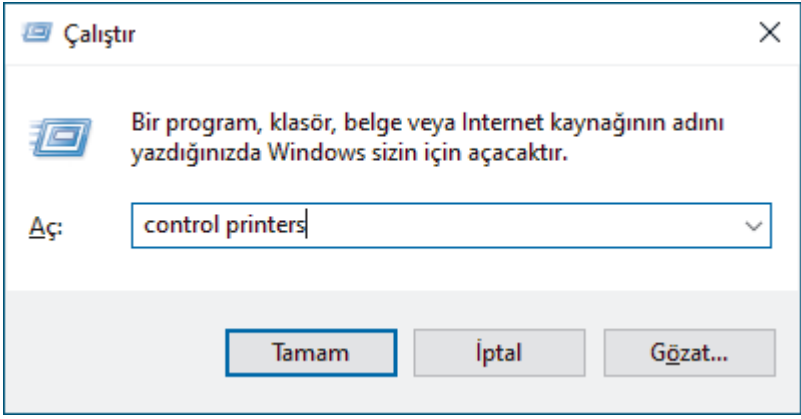

- [Makinenizin Ağında Sorunlar Yaşıyorsanız](#)

İlgili konular:

- [Makinenizi SSID Yayınlanmadığında Kablosuz Ağ İçin Yapılandırma](#)
- [Wi-Fi Direct® Kullanma](#)

Makinem Ağ üzerinden Yazdıramıyor, Tarayamıyor veya PC-FAX Alım İşlevini Kullanamıyor

| Neden | Eylem |
|--|--|
| Makinenizin kablosuz ağ ile bağlantısı kesiliyor. | DCP-B7620DW/DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW 1. Wi-Fi ögesine basın. 2. WLAN'ı Kurtar seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra OK ögesine basın. 3. Kablosuz aygıtınız başarılı şekilde bağlandığında, makinede Bağlandı görüntülenir. |
| Güvenlik yazılımınız makinenizin ağa erişimini engelliyor. (Ağdan tarama özelliği çalışmıyor.) | <ul style="list-style-type: none">Windows Ağdan taramaya izin vermek için üçüncü taraf Güvenlik/Güvenlik Duvarı Yazılımını yapılandırın. Ağdan tarama için 54925 numaralı ağ bağlantı noktasını eklemek üzere aşağıdaki bilgileri yazın:<ul style="list-style-type: none">Ad: Herhangi bir açıklama girin, örneğin Brother NetScan.Bağlantı noktası numarası: 54925 girin.Protokol: UDP seçili.Üçüncü taraf Güvenlik/Güvenlik Duvarı Yazılımınızla gelen talimatlar kılavuzuna bakın veya yazılım üreticisine başvurun.Mac (Brother iPrint&Scan) Finder (Bulucu) menü çubuğunda, Go (Git) > Applications (Uygulamalar) ögesine tıklayın ve ardından Brother iPrint&Scan simgesine çift tıklayın. Brother iPrint&Scan penceresi görünür. Makinenizi Seçin düğmesine tıklayın ve ardından ekran talimatlarını izleyerek ağ makinenizi yeniden seçin. |
| Güvenlik yazılımınız makinenizin ağa erişimini engelliyor. (Ağ PC-Fax Alımı özelliği çalışmıyor.) (Windows) | Üçüncü taraf Güvenlik/Güvenlik Duvarı Yazılımını, PC-FX Rx'e izin verecek şekilde ayarlayın. Ağdan PC-FAX Rx için 54926 numaralı bağlantı noktasını eklemek üzere aşağıdaki bilgileri yazın: <ul style="list-style-type: none">Ad: Herhangi bir açıklama girin; örneğin, Brother PC-FAX Rx gibi.Bağlantı noktası numarası: 54926 girin.Protokol: UDP seçili. Üçüncü taraf Güvenlik/Güvenlik Duvarı Yazılımınızla gelen talimatlar kılavuzuna bakın veya yazılım üreticisine başvurun. |
| Güvenlik yazılımınız makinenizin ağa erişimini engelliyor. | Bazı güvenlik yazılımları, başarılı yüklemelerden sonra bile, bir güvenlik uyarısı iletişim kutusu göstermeden erişimi engelleyebilir. Erişime izin vermek için, güvenlik yazılımınızla ilgili talimatları inceleyin veya yazılım üreticisine danışın. |
| Brother makinenize, kullanılabilir bir IP adresi atanmamış. | <ul style="list-style-type: none">IP adresini ve Alt Ağ Maskesini onaylayın. Bilgisayarınızın ve Brother makinenizin IP adreslerinin ve Alt Ağ Maskelerinin doğru olduğunu ve aynı ağ üzerinde bulunduğunu doğrulayın. IP Adresini ve Alt Ağ Maskesini doğrulama hakkında daha fazla bilgi için, ağ yöneticinize danışın.Windows Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı kullanarak IP adresini ve Alt Ağ Maskesini doğrulayın. |

| Neden | Eylem |
|---|--|
| Başarısız bir yazdırma işi hala bilgisayarınızın yazdırma kuyruğunda. | <ul style="list-style-type: none"> Başarısız bir yazdırma işi hala bilgisayarınızın yazdırma kuyruğundaysa, onu silin. Aksi takdirde, aşağıdaki klasörde yazıcı simgesini seçin ve tüm belgeleri iptal edin: (Windows) <ol style="list-style-type: none">  tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak Çalıştır ögesini başlatın. "control printers" ögesini Aç: alanına yazın ve Tamam ögesine tıklayın.  <p>Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.</p> <p> Aygıtlar ve Yazıcılar Penceresi görünmezse, Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları ögesine tıklayın.</p> <p>Mac: Sistem Ayarları > Printers & Scanners (Yazıcılar ve Tarayıcılar) veya System Preferences (Sistem Tercihleri) > Printers & Scanners (Yazıcılar ve Tarayıcılar) ögesine tıklayın.</p> |
| Makineniz, kablosuz ağa bağlanmamış. | Kablosuz Raporunu yazdırarak, yazdırılan rapordaki hata kodunu kontrol edin. ➤➤ <i>İlgili bilgiler: WLAN Raporunu Yazdır</i> |

Yukarıdakilerin hepsini kontrol edip denediyseniz ve sorunlarınız devam ediyorsa, sürücülerini (Windows) ve yazılımı kaldırın ve son sürümlerini yeniden yükleyin.

✓ İlgili bilgiler

- Makinenizin Ağında Sorunlar Yaşıyorsanız

İlgili konular:

- WLAN Raporunu Yazdır
- Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları
- Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı Kullanma (Windows)
- Ağ Cihazlarının Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum

Ağ Cihazlarının Düzgün Çalışıp Çalışmadığını Kontrol Etmek İstiyorum

| Kontrol | Eylem |
|--|--|
| Brother makinenizin, erişim noktasının/yönlendiricinin veya ağ hub'ının açık olduğundan emin olun. | Aşağıdakileri kontrol edin: <ul style="list-style-type: none">Güç kablosu doğru şekilde takılı ve Brother makinesi açık.Erişim noktası/yönlendirici veya hub açık ve bağlantı LED'i yanıp sönüyor.Tüm koruyucu ambalajlar makineden sökülmüş.Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneği düzgün takılmış.Makinenin kapağı tamamen kapatılmış.Kağıt tepsisine doğru şekilde kağıt yerleştirilmiş.(Kablolu ağlar için) Brother makineye ve yönlendirici veya hub'a bir ağ kablosu düzgün şekilde takılmış. |
| Ağ Yapılandırması Raporu veya Yazıcı Ayarları sayfasında Link Status ögesini kontrol edin. | Ağ Yapılandırması Raporunu yazdırın ve Ethernet Link Status ya da Wireless Link Status (Kablosuz Bağlantı Durumu) ögesinin Link OK olduğunu kontrol edin. |
| Brother makinenize bilgisayarınızdan "ping" atıp atmadığınızı kontrol edin. | Brother makinesine IP adresini veya Windows komut istemindeki ya da Mac Terminal uygulamasındaki düğüm adını kullanarak bilgisayarınızdan ping atın: <ipaddress> veya <nodename> ögesine ping atın. <ul style="list-style-type: none">Başarılı: Brother makineniz düzgün çalışıyor ve bilgisayarınızla aynı ağa bağlı.Başarısız: Brother makineniz bilgisayarınızla aynı ağa bağlı değil. Windows: Yöneticinize IP adresini ve alt ağ maskesini sorun ve ardından Ağ Bağlantısı Onarım Aracını kullanın. Mac: IP adresinin ve Alt Ağ Maskesinin doğru ayarlandığını teyit edin. |
| Brother makinenizin kablosuz ağa bağlı olduğundan emin olun. | Kablosuz Raporunu yazdırarak, yazdırılan rapordaki hata kodunu kontrol edin. ➤➤ <i>İlgili bilgiler: WLAN Raporunu Yazdır</i> |

Yukarıdakilerin hepsini kontrol edip denediyseniz, ancak yine de sorun yaşıyorsanız, SSID (Ağ Adı) ve Ağ Anahtarı (Şifre) bilgilerini bulmak ve onları doğru şekilde ayarlamak için kablosuz erişim noktanız/yönlendiriciniz ile beraber verilen talimatlara bakın.



İlgili bilgiler

- [Makinenizin Ağında Sorunlar Yaşıyorsanız](#)

İlgili konular:

- [Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma](#)
- [WLAN Raporunu Yazdır](#)
- [Kablosuz LAN Raporu Hata Kodları](#)
- [Ağ Bağlantısı Onarma Aracı'nı Kullanma \(Windows\)](#)
- [Makinem Ağ üzerinden Yazdıramıyor, Tarayamıyor veya PC-FAX Alım İşlevini Kullanamıyorum](#)

AirPrint Sorunları

| Sorunlar | Öneriler |
|---|--|
| Makinem yazıcı listesinde görüntülenmiyor. | Makinenizin açık olduğundan emin olun. |
| | Makinenizin ve mobil aygıtınızın veya Mac'inizin aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. |
| | Mobil aygıtınızı kablosuz erişim noktasının/yönlendiricinin veya makinenizin yakınına taşıyın. |
| Yazdıramıyorum. | Makinenizin açık olduğundan emin olun. |
| | Makinenizin ve mobil aygıtınızın veya Mac'inizin aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. |
| iOS aygıtından çok sayfalı bir belge yazdırmaya çalışıyorum, ancak YALNIZCA ilk sayfa yazdırılıyor. | En son İS sürümünü çalıştırdığınızdan emin olun. |






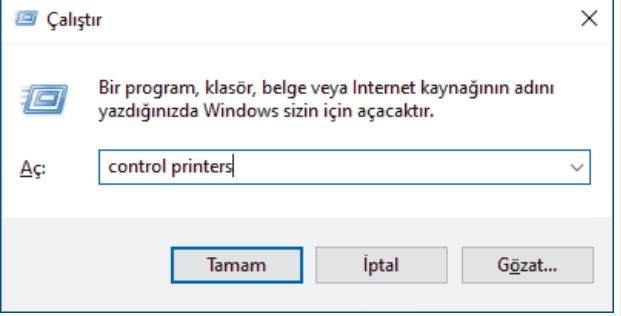


İlgili bilgiler

- [Sorun Giderme](#)

İlgili konular:

- [AirPrint'e Genel Bakış](#)

Diğer Sorunlar

| Sorunlar | Öneriler |
|---|--|
| Makinenin gücü açılmıyor. | <p>Güç bağlantısındaki olumsuz koşullar (yıldırım ya da ani güç yükselmesi) makinenin dahili güvenlik mekanizmalarını tetiklemiş olabilir. Güç kablosunu çıkarın. On dakika bekleyin, ardından güç kablosunu takın ve makineyi açmak için  öğesine basın.</p> <p>Sorun çözülmediyse ve bir güç kesici kullanıyorsanız, sorunun bu olmadığından emin olmak için bağlantısını kesin. Makinenin güç kablosunu, çalıştığından emin olduğunuz farklı bir prize takın. Hala güç yoksa farklı bir elektrik kablosu deneyin.</p> |
| Makinede BR-Script3 yazıcı sürücüsü olan ikili içeren EPS verileri yazdırılmıyor. | <p>(Windows)</p> <p>EPS verilerini yazdırmak için aşağıdakileri izleyin:</p> <ol style="list-style-type: none"> tuşunu basılı tutup bilgisayarınızın klavyesindeki  tuşuna basarak Çalıştır ögesini başlatın."control printers" ögesini Aç: alanına yazın ve Tamam ögesine tıklayın. <div data-bbox="858 913 1481 1227" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p></p><p>Çalıştır</p><p>Bir program, klasör, belge veya Internet kaynağının adını yazdığınızda Windows sizin için açacaktır.</p><p>Aç: <input type="text" value="control printers"/></p><p>Tamam İptal Gözet...</p></div> <p>Aygıtlar ve Yazıcılar penceresi görünür.</p> <p> Aygıtlar ve Yazıcılar Penceresi görünmezse, Diğer cihazları göster > Diğer cihaz ve yazıcı ayarları ögesine tıklayın.</p> <ol style="list-style-type: none">Modelinizin adında BR-Script3 olan simgesine tıklayın, Yazıcı özellikleri ögesini seçin. <p> Adında BR-Script3 olan modeliniz görünmüyorsa, modelinizin simgesine sağ tıklayın, Yazıcı özellikleri ögesini seçin ve sonrasında adında BR-Script3 olan modelinizi seçin.</p> <ol style="list-style-type: none">Cihaz Ayarları sekmesinde, Çıktı İletişim Kuralı ögesinden TBCP'yi (Etiketli İkili İletişim Protokolü) seçin. |
| Brother yazılımı kurulamıyor. | <p>(Windows)</p> <p>Yükleme sırasında Güvenlik Yazılımı uyarısı bilgisayar ekranında görünürse, Brother ürünü kurulum programı veya başka programın çalışması için Güvenlik Yazılımı ayarlarını değiştirin.</p> <p>(Mac)</p> <p>Casus yazılıma karşı koruma veya virüsten koruma güvenlik yazılımının güvenlik duvarı işlevini</p> |

| Sorunlar | Öneriler |
|----------|---|
| | kullanıyorsanız, geçici olarak devre dışı bırakın ve sonra Brother yazılımını yükleyin. |

Kopyalama sorunları

| Sorunlar | Öneriler |
|---|---|
| Bir kopya alınamıyor. | Kopyala ögesine bastığınızdan ve makinenin Kopya modunda olduğundan emin olun. |
| Kopyalarda dikey siyah çizgi görünüyor. | Kopyalardaki dikey çizgiler tipik olarak cam şeridindeki kir ya da daksilden ya da korona telinin kirliliğinden kaynaklanır. Cam şeridi ile tarayıcı camı ve beyaz çubuk ile bunların üzerindeki beyaz plastiği temizleyin. |
| Kopyalar boş. | Belgeyi düzgün yüklediğinizden emin olun. |

Tarama sorunları

| Sorunlar | Öneriler |
|--|---|
| Taramaya başladığınızda TWAIN veya WIA hataları görünüyor. (Windows) | Tarama uygulamanızda birincil kaynak olarak Brother TWAIN ya da WIA sürücüsünün seçildiğinden emin olun. Örneğin, Nuance™ PaperPort™ 14SE'de, Brother TWAIN/WIA sürücüsünü seçmek için Desktop (Masaüstü) > Scan Settings (Tarama Ayarları) > Select (Seç) ögesine tıklayın. |
| OCR çalışmıyor. | Tarama çözünürlüğünü artırmaya çalışın. |

Yazılım sorunları

| Sorunlar | Öneriler |
|---|--|
| Yazılımı kuramıyorum veya yazdıramıyorum. | (Windows) Yükleme programını yeniden çalıştırın. Bu program yazılımı onaracak ve yeniden yükleyecektir. |



İlgili bilgiler

- [Sorun Giderme](#)

Makine Bilgilerini Kontrol Etme

Makinenizin seri numarasını ve donanım yazılımı sürümünü kontrol etmek için bu talimatları uygulayın.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Makine Bilg.] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. Aşağıdaki seçeneklerden birini belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın:

| Seçenek | Açıklama |
|--------------|--|
| Seri No. | Makinenin seri numarasını kontrol edin. |
| Sürüm | Makinenizin donanım yazılımı sürümünü kontrol edin. |
| Sayfa Sayısı | Makinenin yazdırdığı toplam sayfa sayısını kontrol edin. |
| Parça Ömrü | Kullanılabilir sarf malzemelerinin ömrünü kontrol edin. |

4. **OK** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Sorun Giderme](#)

Makinenizin Donanım Yazılımını Güncelleme

Makinenizi güncel tutmak üzere en son donanım yazılımı için periyodik olarak support.brother.com/downloads ögesini kontrol edin. En güncel donanım yazılımı olmadan, makinenizin bazı işlevleri kullanılamaz hale gelebilir.

✓ İlgili bilgiler

- [Sorun Giderme](#)

İlgili konular:

- [Makinenizin Şifresini Kontrol Etme](#)

Makinenizi Sıfırlama

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Sıfırla] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Gerçekleştirmek istediğiniz sıfırlama türünü seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.



Alt bölümlere ayrılmış sıfırlama işlevleri bazı modellerde kullanılamaz.

5. Makineyi sıfırlamak ya da işlemden çıkmak için tablodaki seçeneğe basın.

| Seçenek | Açıklama |
|---------|--|
| ▲ | Makineyi sıfırlayın. |
| ▼ | Makine çıkış yapar ve sıfırlama menüsünü iptal eder. |

LCD'de [Tkr. Başlat. mı?] görüntülenir.

6. Makineyi yeniden başlatmak ya da işlemden çıkmak için tablodaki seçeneğe basın.

| Seçenek | Açıklama |
|---------|--|
| ▲ | Makineyi yeniden başlatın. Makine sıfırlama işlemini başlatır. |
| ▼ | Makine, yeniden başlatılmadan çıkışı yapar. |



Yeniden başlatmadan çıkış yaparsanız, makineniz sıfırlanmaz ve ayarlarınız değişmeden kalır.



İlgili bilgiler

- [Sorun Giderme](#)
 - [Sıfırlama İşlevlerine Genel Bakış](#)

İlgili konular:

- [Makinenizin Şifresini Kontrol Etme](#)
- [Ağ Ayarlarını Fabrika Ayarlarına Sıfırlama](#)

Sıfırlama İşlevlerine Genel Bakış

Aşağıdaki sıfırlama işlevleri mevcuttur:



Ağ Ayarlarını Sıfırlama, Tüm Ayarları Sıfırlama işlevini ya da Fabrika Sıfırlaması işlevini seçmeden önce arabirim kablosu çıkarın.



Alt bölümlere ayrılmış sıfırlama işlevleri bazı modellerde kullanılamaz.

1. Makineyi Sıfırlama

Bu işlev ile aşağıdaki ayarlar sıfırlanır:

- Bellekte bulunan programlanmış faks işleri (MFC Modelleri için)
(Ertelemeli Faks)
- Kapak Sayfası Mesajı (MFC Modelleri için)
- Uzaktan Faks Seçenekleri (MFC Modelleri için)
(Uzaktan Erişim Kodu, Faks Depolama, Faks Yönlendirme ve PC Fax Alımı (yalnızca Windows))
- Dil Ayarı

2. Ağ Ayarlarını Sıfırlama (Ağ Modelleri İçin)

Yazıcı sunucusunu varsayılan fabrika ayarlarına sıfırlayın (yönetici şifresi hariç tüm IP Adresi bilgileri dahil).

3. Adres Defteri ve Faks Ayarlarını Sıfırlama (MFC Modelleri için)

Bu işlev ile aşağıdaki ayarlar sıfırlanır:

- Adres Defteri
(Kısayol / Hızlı Arama / Kurulum Grupları)
- Bellekte bulunan programlanmış faks işleri
- İstasyon Kimliği
(ad ve numara)
- Kapak Sayfası Mesajı
- Uzaktan Faks Seçenekleri
(Uzaktan Erişim Kodu, Faks Depolama, Faks Yönlendirme ve PC Fax Alımı (yalnızca Windows))
- Rapor
(Gönderim Onay Raporu/ Tel Dizin Listesi/Faks Faaliyet Raporu)
- Ayar Kilitleme şifresi

4. Tüm Ayarları Sıfırlama

Makinenin tüm ayarlarını fabrikada yapılan ayarlara geri sıfırlayabilirsiniz.

Tüm Ayarları Sıfırlama, Fabrika Sıfırlamasından daha kısa sürer.

5. Fabrika Ayarlarına Döndürme

Tüm makine ayarlarını fabrikada orijinal olarak belirlenen ayarlara sıfırlamak için Ayarları Sıfırlama işlevini kullanın.

Fabrika Sıfırlaması, Tüm Ayarları Sıfırlamadan daha uzun sürer.

Makineyi atmadan önce bu işlemin gerçekleştirilmesini şiddetle öneririz.



İlgili bilgiler

- [Makinenizi Sıfırlama](#)

Rutin Bakım

- Sarf Malzemelerini Değiştirme
- Makineyi Temizleme
- Kalan Parça mrünü Kontrol Etme
- Makinenizi Paketleme ve Nakletme

Sarf Malzemelerini Değiştirme

Makineniz sarf malzemelerinin ömrünün bittiğini gösterdiğinde bunları değiştirmelisiniz.

Toner kartuşu ve drum ünitesi iki ayrı sarf malzemesidir. Her ikisinin de bir grup olarak takıldığından emin olun. Sarf malzemelerinin ürün kodu ülkeye göre değişebilir.

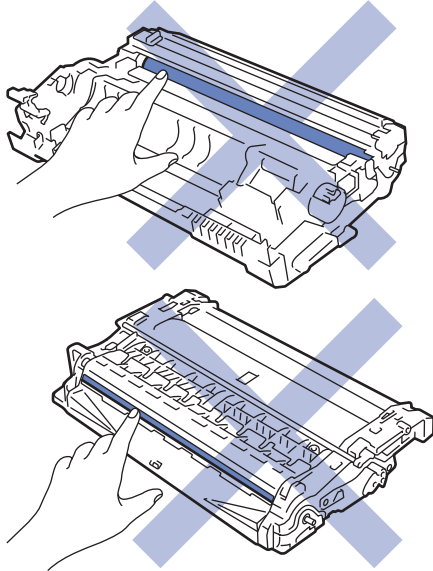
NOT

- Toner tozunun kartuştan dökülmemesi için kullanılmış sarf malzemelerinin bir torbada sağlam şekilde sızdırmaz halde tutulmasını sağlayın.
- Kullanılmış tüketici kalemlerini evsel atıklardan ayrı olarak ve yerel yönetmeliklere uygun şekilde bertaraf edin. Sorunuz varsa yerel atık bertaraf ofisinizi arayın. Sarf kalemlerini içindeki malzemenin dökülmeyeceği şekilde yeniden sızdırmaz hale getirdiğinizden emin olun.
- İçindeki malzemelerin yanlışlıkla dökülmesini ya da dağılmasını önlemek için yeni ve kullanılmış sarf malzemelerinin bir parça kağıda konulmasını öneririz.
- Önerilen baskı ortamının doğrudan eşdeğeri olmayan kağıt kullanımı sarf malzemelerinin ve makine parçalarının ömrü kısaltabilir.
- Toner kartuşlarının her biri için öngörülen ömür ISO/IEC 19752'ye göre dir. Değiştirme sıklığı; baskı hacmi, kapsam yüzdesi, kullanılan ortam türü ve makinenin gücünün açılması/kapatılmasına bağlı olarak değişkenlik gösterir.
- Toner kartuşları dışındaki sarf malzemelerini değiştirme sıklığı; baskı hacmi, kullanılan ortam türü ve makinenin gücünün açılması/kapatılmasına bağlı olarak değişkenlik gösterir.
- Toner kartuşuyla ilgili işlemleri dikkatlice yürütün. Toner ellerinize ya da elbiselerinize dağılırsa derhal silin ya da soğuk suyla yıkayın.

ÖNEMLİ

Baskı kalitesi sorunlarından sakınmak için, çizimlerde gösterilen taralı kısımlara DOKUNMAYIN.

Drum Ünitesi



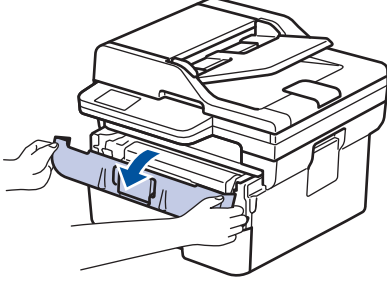
✓ İlgili bilgiler

- Rutin Bakım
 - Toner Kartuşunu Değiştirme
 - Drum Ünitesini Değiştirme

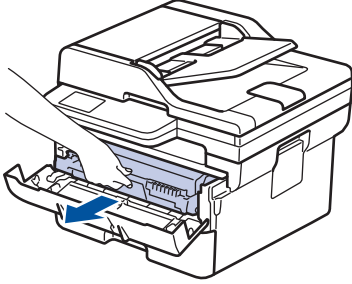
-
- Drum Sayacını Sıfırlama
-

Toner Kartuşunu Değiştirme

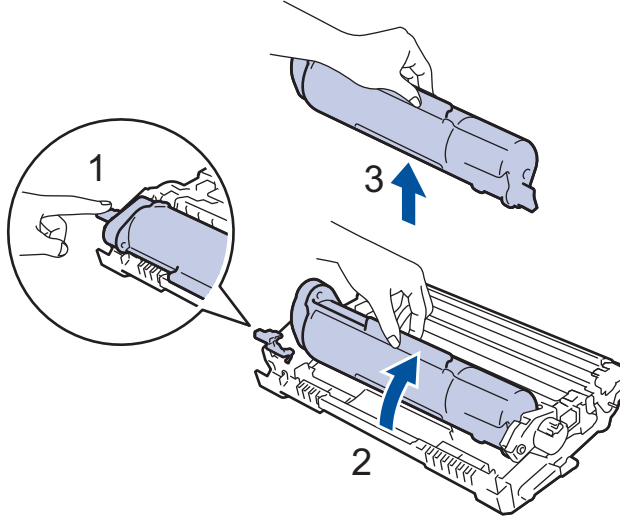
1. Makinenin açık olduğundan emin olun.
2. Ön kapağı açın.



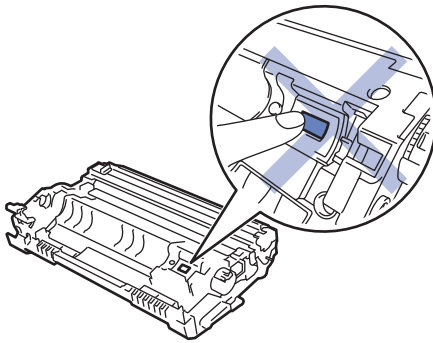
3. Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini makineden çıkarın.



4. Yeşil kilitleme kolunu aşağıya itin ve sonra toner kartuşunu çizimde gösterildiği gibi drum ünitesinden çıkarın.

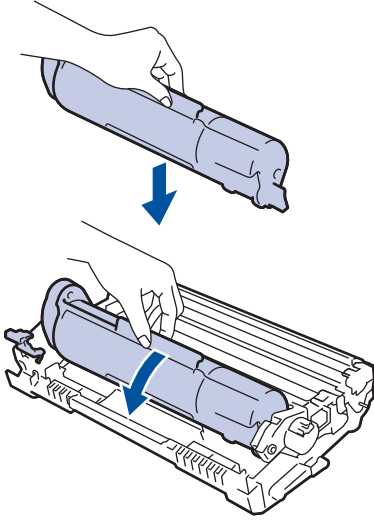


Tonerin ellerinizde ve giyeceklerinizde iz bırakmasını önlemek için çizimde gösterilen taralı kısımlara **DOKUNMAYIN**.



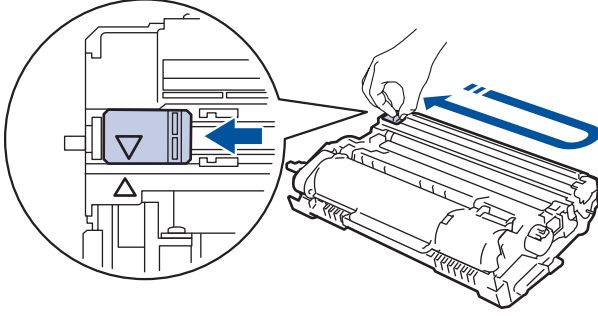
5. Yeni toner kartuşunu paketinden çıkarın.

6. Yeni toner kartuşunu yerine oturduğuna duycuncaya kadar drum ünitesine sıkıca itin.



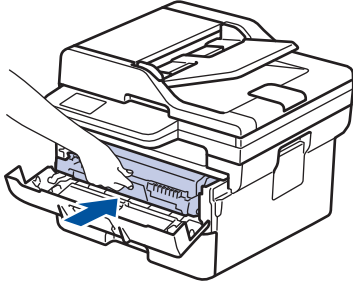
Toner kartuşunu doğru yerleştirdiğinizden emin olun, aksi takdirde drum ünitesinden ayrılabilir.

7. Yeşil tırnağı birkaç defa soldan sağa ve sağdan sola kaydırarak drum ünitesi içindeki korona telini temizleyin.



Tırnağı Başlangıç konumuna geri getirdiğinizden emin olun (▲). Tırnaktaki ok drum ünitesindeki ok ile hizalanmalıdır. Aksi takdirde, yazdırılan sayfalarda dikey şerit olabilir.

8. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye geri takın.



9. Makinenin ön kapağını kapatın.



- Toner kartuşunu değiştirdikten sonra, makine ekranında Hazır Modu gösterilinceye kadar makineyi **KAPATMAYIN** veya ön kapağı **AÇMAYIN**.
- Brother makinenizle gelen toner kartuşu bir Gelen kutusu toner kartuşudur.
- Toner Az uyarısını gördüğümüzde yeni bir toner kartuşunu kullanıma hazır tutmak iyi bir fikirdir.
- Takmaya hazır oluncaya kadar yeni toner kartuşunu paketinden **ÇIKARMAYIN**.
- Toner kartuşu uzun süre paketinden çıkarılmış olarak kalırsa, toner ömrü kısalmır.
- İstikrarlı baskı kalitesi ve performansı sağlamak için orijinal Brother sarf malzemeleri kullanmanızı öneririz. Orijinal olmayan sarf malzemelerinin tümü kalite sorunlarına neden olmasa da, bazılarının baskı kalitesini olumsuz yönde etkilemesi veya makinenin arızalanmasına neden olması mümkündür. Orijinal olmayan sarf malzemelerinin hasara neden olduğu kanıtlanırsa, Brother, makine hala garanti kapsamında olsa bile, makinenizi onarmak için ücret talep edebilir.



İlgili bilgiler

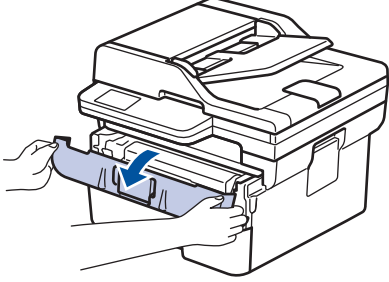
- Sarf Malzemelerini Değiştirme

İlgili konular:

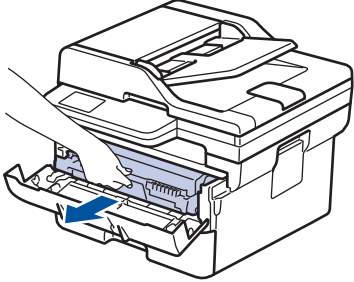
- Hata ve Bakım Mesajları
- Baskı Kalitesini Artırma

Drum Ünitesini Değiştirme

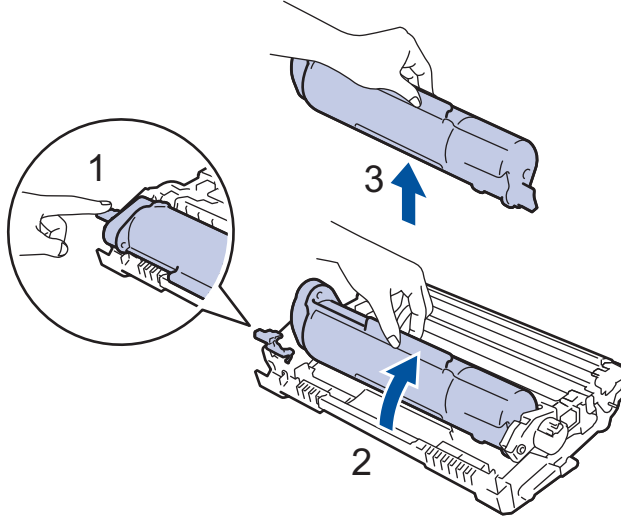
1. Makinenin açık olduğundan emin olun.
2. Ön kapağı açın.



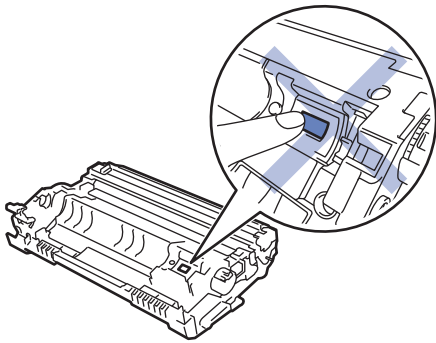
3. Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini makineden çıkarın.



4. Yeşil kilitleme kolunu aşağıya itin ve sonra toner kartuşunu çizimde gösterildiği gibi drum ünitesinden çıkarın.

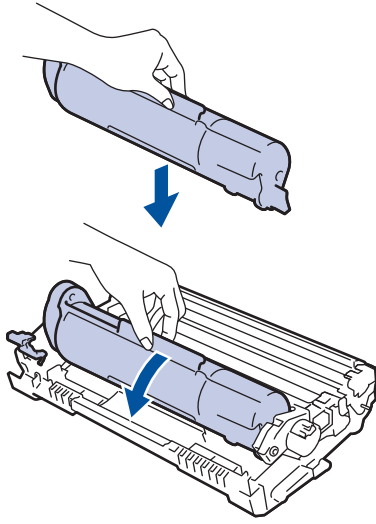


Tonerin ellerinizde ve giyeceklerinizde iz bırakmasını önlemek için çizimde gösterilen taralı kısımlara **DOKUNMAYIN**.



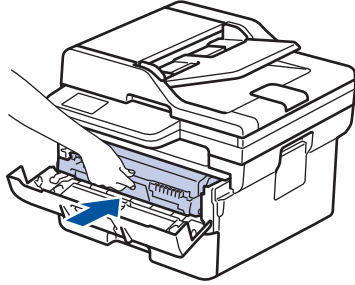
5. Yeni drum ünitesini paketinden çıkarın.

6. Toner kartuşunu yerine oturduğunu duyuncaya kadar yeni drum ünitesine sıkıca itin.



Toner kartuşunu doğru yerleştirdiğinizden emin olun, aksi takdirde drum ünitesinden ayrılabilir.

7. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye geri takın.



8. Makinenin ön kapağını kapatın.

NOT

- Drum aşınması ve yıpranması, drumun kullanımı ve dönüşünden ve kağıt, toner ve kağıt yolundaki diğer malzemelerle etkileşimden kaynaklanır. Bu ürünü tasarlarken Brother, drum dönüş sayısını drum ömrünün makul belirleyicisi olarak kullanmaya karar vermiştir. Bir drum, anma sayfa verimine karşılık gelen ve fabrikada belirlenen dönüş sınırına ulaştığında ürünün LCD'sinde drumun değiştirilmesi önerilir. Ürün işlev görmeye devam eder, ancak baskı kalitesi en uygun seviyede olmayabilir.
- Paketinden çıkarılmış drum ünitesi doğrudan güneş ışığına konursa (veya uzun süre oda ışığına) ünite hasar görebilir.
- Gerçek drum ömrünü belirleyen sıcaklık, nem, kağıt türü, kullanılan toner türü vs. gibi birçok faktör vardır. İdeal koşullar altında, iş başına bir sayfaya göre (A4/Letter tek taraflı sayfalar) ortalama drum ömrü yaklaşık 12.000 sayfa olarak tahmin edilir. Sayfa sayısı, ortam türü ve ortam boyutu vb. gibi çeşitli faktörlerden etkilenebilir.

Gerçek drum ömrünü belirleyen birçok faktörü kontrol edemediğimizden, drumunuz tarafından yazdırılacak minimum sayfa sayısını garanti edememekteyiz.

- Bu makine sadece yeterli havalandırmaya sahip temiz ve tozsuz bir ortamda kullanılmalıdır. İstikrarlı baskı kalitesi ve performansı sağlamak için orijinal Brother sarf malzemeleri kullanmanızı öneririz. Orijinal olmayan sarf malzemelerinin tümü kalite sorunlarına neden olmasa da, bazılarının baskı kalitesini olumsuz yönde etkilemesi veya makinenin arızalanmasına neden olması mümkündür. Orijinal olmayan sarf malzemelerinin hasara neden olduğu kanıtlanırsa, Brother, makine hala garanti kapsamında olsa bile, makinenizi onarmak için ücret talep edebilir.



İlgili bilgiler

- [Sarf Malzemelerini Değiştirme](#)

İlgili konular:

- Hata ve Bakım Mesajları
 - Baskı Kalitesini Artırma
 - Drum Sayacını Sıfırlama
-

Drum Sayacını Sıfırlama

Drum ünitesini yenisiyle değiştirdiğinizde aşağıdaki adımları gerçekleştirerek drum sayacını sıfırlamalısınız.

ÖNEMLİ

Drum ünitesini değiştirme durumu dışında drum sayacını SIFIRLAMAYIN.

1. Makinenin açık olduğundan emin olun.
2. Makinenin kapağının kapalı olduğundan emin olun.
3. **OK** ve ▲ öğesine aynı anda basın.
4. [Drum] öğesini seçmek için **OK** öğesine basın.
5. Drum sayacını sıfırlamak için ▲ öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Sarf Malzemelerini Değiştirme](#)

İlgili konular:

- [Drum Ünitesini Değiştirme](#)

Makineyi Temizleme

Makinenin dışını ve içini düzenli olarak kuru ve havsız bir bezle temizleyin.

Toner kartuşu veya drum ünitesini değiştirdiğinizde, makinenin iç kısmını temizlediğinizden emin olun. Yazdırılan sayfalar tonerle lekelenirse, makinenin iç kısmını kuru, havsız bir bez ile temizleyin.

⚠ UYARI

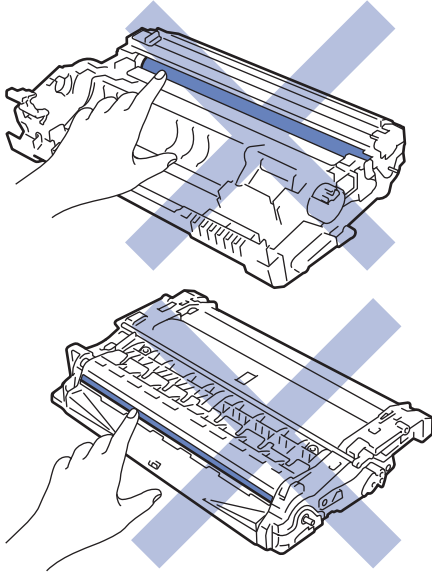
Ürünün iç veya dış kısmını temizlemek için yanıcı maddeler, sprey türleri veya alkol ya da amonyak içeren organik solvent/sıvı KULLANMAYIN. Bunu yapma yangına neden olabilir. Bunun yerine yalnızca kuru, havsız bir bez kullanın.



ÖNEMLİ

- Kontrol panelindeki kiri temizlemek için izopropil alkol KULLANMAYIN. Paneli çatlatabilir.
- Baskı kalitesi sorunlarından sakınmak için, çizimlerde gösterilen taralı kısımlara dokunmayın.

Drum ünitesi




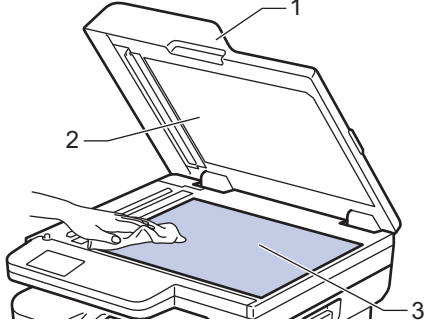
✓ İlgili bilgiler

- Rutin Bakım
 - Tarayıcıyı Temizleme
 - Korona Telini Temizleme
 - Drum Ünitesini Temizleme
 - Kağıt Toplama Makaralarını Temizleme

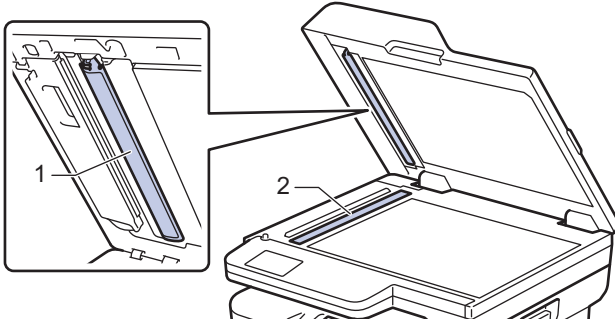
Tarayıcıyı Temizleme


Temizleme işlemine başlamadan önce ►► *İlgili bilgiler: Makineyi Temizleme*

1. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun.
2. Belge kapağını kaldırın (1). Altındaki beyaz plastik yüzeyi (2) ve altındaki tarayıcı camını (3) suyla nemlendirilmiş yumuşak havsız bir bezle temizleyin.



3. ADF ünitesinde, altındaki beyaz çubuğu (1) ve tarayıcı camı şeridini (2) suyla nemlendirilmiş yumuşak havsız bir bezle temizleyin.



4. Belge kapağını kapatın.
5. Makineyi açmak için  ögesine basın.

✓ İlgili bilgiler

- [Makineyi Temizleme](#)

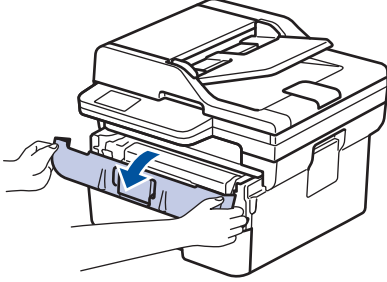
İlgili konular:

- [Baskı Kalitesini Artırma](#)

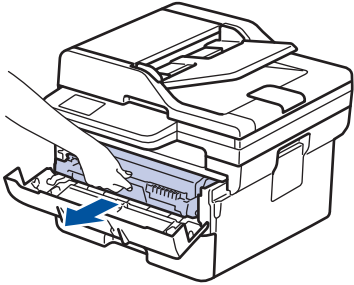
Korona Telini Temizleme

Baskı kalitesi sorunlarınız varsa veya kontrol panelinde [Drum !] durumu gösteriliyorsa, korona telini temizleyin.

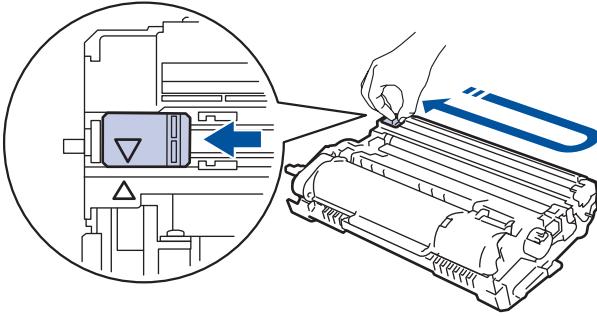
1. Ön kapağı açın.



2. Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini makineden çıkarın.

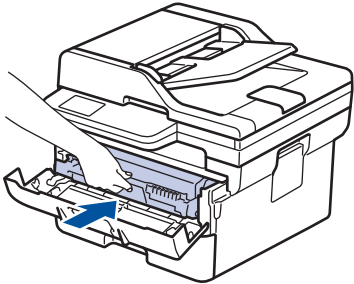


3. Yeşil tırnağı birkaç defa soldan sağa ve sağdan sola kaydırarak drum ünitesi içindeki korona telini temizleyin.



Tırnağı Başlangıç konumuna geri getirdiğinizden emin olun (▲). Tırnaktaki ok drum ünitesindeki ok ile hizalanmalıdır. Aksi takdirde, yazdırılan sayfalarda dikey şerit olabilir.

4. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye geri takın.



5. Makinenin ön kapağını kapatın.



İlgili bilgiler


- [Makineyi Temizleme](#)

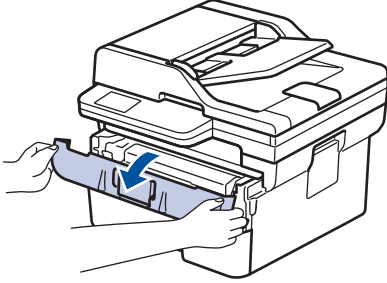
İlgili konular:

- [Hata ve Bakım Mesajları](#)

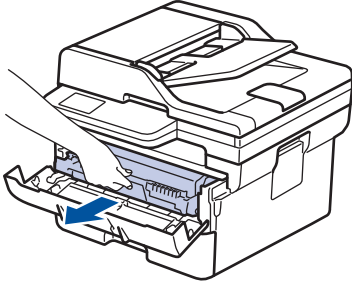
Drum Ünitesini Temizleme

Çıktınızda 94 mm aralıklarla noktalar veya diğer tekrarlanan işaretler varsa, drum yüzeyine etiketten zımpara yapışması gibi drumda yabancı madde olabilir.

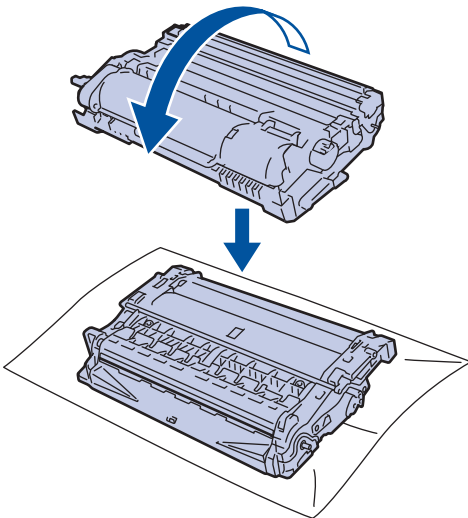
1. Makinenin Hazır modunda olduğundan emin olun.
2. **Menü** ögesine basın.
3. [Baskı Raporları] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
4. [Drum Nokta Baskı] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** ögesine basın.
5. **Başlat** ögesine basın.
Makine, Drum Nokta Kontrol Sayfasını yazdırır.
6. **Durdur/Çık** ögesine basın.
7. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun.
8. Ön kapağı açın.



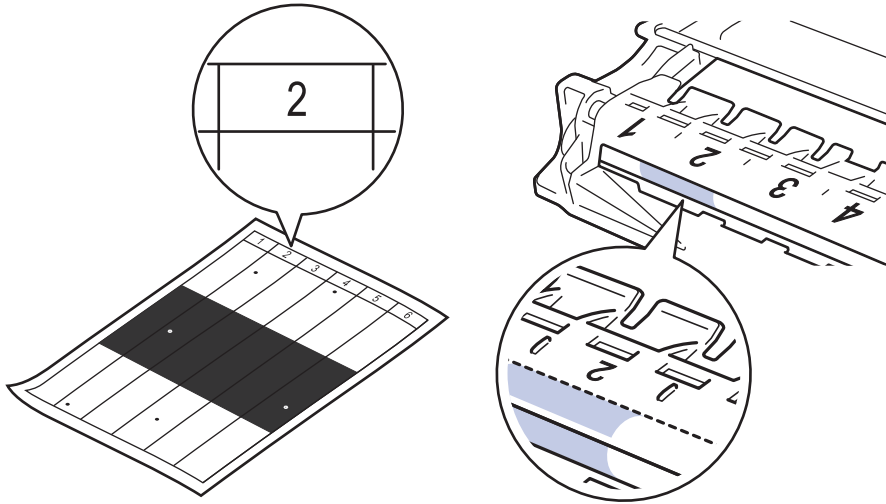
9. Toner kartuşunu ve drum ünitesi düzeneğini makineden çıkarın.



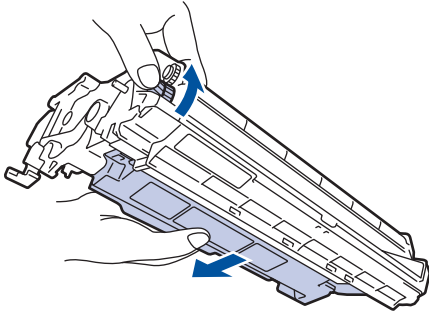
10. Drum ünitesini çizimde gösterildiği gibi çevirin. Drum ünitesi dışlınının sol tarafta olduğundan emin olun.



11. Drumdaki işareti bulmak için drum makarasının yanındaki numaralandırılmış işaretçileri kullanın. Örneğin, kontrol sayfasındaki sütun 2'deki bir nokta drum bölgesi "2"de bir işaret olduğu anlamına gelir.



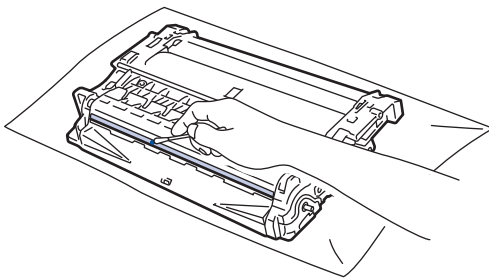
12. İşareti veya yabancı maddeyi bulmak için çizimde gösterildiği gibi taralı kısmı iterken drum ünitesinin ucundaki tekerleği çevirin.



ÖNEMLİ

Baskı kalitesi sorunlarını önlemek için yalnızca uçtaki tekerleğe dokunun, drum ünitesi yüzeyine DOKUNMAYIN.

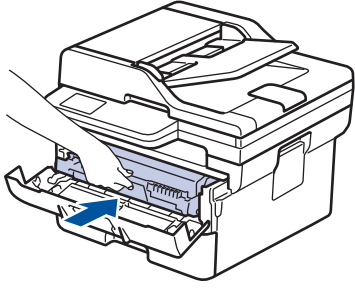
13. Yüzeydeki işaret veya yabancı madde çıkıncaya kadar drum ünitesi yüzeyini kuru pamuk çubukla nazikçe silin.




NOT

Işığa duyarlı drum yüzeyini keskin bir nesne veya herhangi bir sıvıyla TEMİZLEMİYİN.

14. Toner kartuşu ve drum ünitesi düzeneğini makineye geri takın.



15. Makinenin ön kapağını kapatın.

16. Makineyi açmak için  öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Makineyi Temizleme](#)

İlgili konular:

- [Baskı Kalitesini Artırma](#)
-

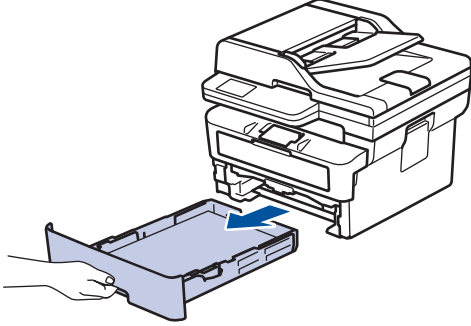
Kağıt Toplama Makaralarını Temizleme

Kağıt toplama makaralarının periyodik olarak temizlenmesi kağıdın düzgün beslenmesini sağlayarak kağıt sıkışmalarını önleyebilir.

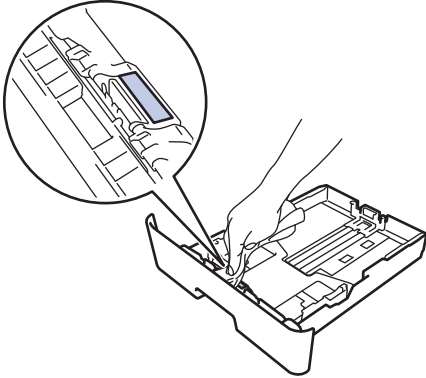
Temizleme işlemine başlamadan önce ►► *İlgili bilgiler: Makineyi Temizleme*

Kağıt besleme sorunlarınız varsa, kağıt alma makaralarını aşağıdaki gibi temizleyin:

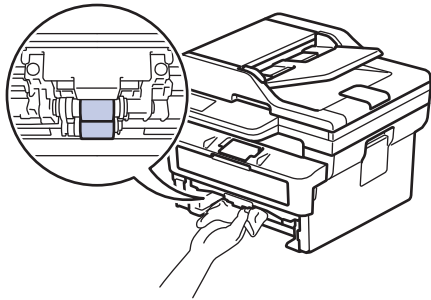
1. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun.
2. Kağıt çekmecesini çekerek makineden tamamen çıkarın.




3. Kağıt çekmecesine kağıt yüklendiyse veya iç kısımda herhangi bir şey sıkıştıysa çıkarın.
4. Ilık su emdirilmiş havsız bir bezin suyunu iyice sıkın ve ardından kağıt çekmecesindeki ayırıcı keçeyi silerek tozu giderin.



5. Tozu gidermek için makinenin içindeki iki adet alma makarasını silin.



6. Kağıdı yeniden yükleyin ve kağıt çekmecesini makineye yeniden sıkıca yerleştirin.
7. Makineyi açmak için  ögesine basın.

✓ İlgili bilgiler

- [Makineyi Temizleme](#)

İlgili konular:

- [Yazdırma Sorunları](#)

Kalan Parça Ömrünü Kontrol Etme

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Makine Bilg.] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Parça Ömrü] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Toner] veya [Drum] seçeneğini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
LCD ekranda yaklaşık kalan toner ya da drum ömrü görüntülenir.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



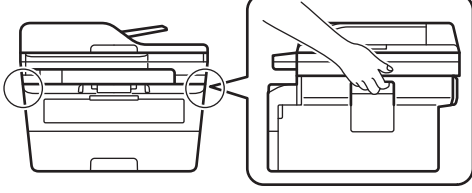
İlgili bilgiler

- [Rutin Bakım](#)


Makinenizi Paketleme ve Nakletme

⚠ UYARI

Makineyi taşırken çizimde gösterildiği gibi taşıyın.



Makinenizi bir nedenle taşımanız gerekirse nakliye sırasında hasar görmemesi için orijinal ambalajında dikkatlice yeniden paketleyin. Makine, nakliye şirketi tarafından yeterli düzeyde sigortalanmalıdır.

1. Makineyi kapatmak için  ögesini basılı tutun. Soğuması için makineyi en az 10 dakika kapalı bırakın.
2. Tüm kabloların bağlantısını kesin ve sonra elektrik kablosunu elektrik prizinden çıkarın.



Bazı modellerde çıkarılamayan AC güç kablosu bulunur. Kablonuz çıkarılamıyorsa gevşek bir şekilde katlayın ve makinenin üstüne koyun, böylece kolayca paketlenir.

3. Makineyi orijinal olarak teslim edildiği torbaya koyun.
4. Makineyi, yazdırılan malzemeleri ve AC güç kablosunu (uygunsa) gösterildiği gibi orijinal ambalaj malzemesiyle orijinal kartonuna paketleyin. (Orijinal ambalaj malzemesi bulunduğunuz ülkeye bağlı olarak

Makine Ayarları

Makinenizi daha verimli bir çalışma aracı haline getirmek için ayarları ve özellikleri özelleştirin.

- [Makinenizin Şifresini Kontrol Etme](#)
- [Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Değiştirme](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme](#)

Makinenizin Şifresini Kontrol Etme

Bir şifre girmeniz istenirse, aşağıdaki bilgileri kontrol edin:

>> [Varsayılan Şifreyi Bulma](#)

>> [Şifreyi Değiştirme](#)

>> [Şifreyi Sıfırlama](#)

Varsayılan Şifreyi Bulma

Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve “**Pwd**” olarak işaretlidir.

Şifreyi Değiştirme

Makinenizi yetkisiz erişime karşı korumak için varsayılan şifreyi hemen değiştirmenizi öneririz.

Şifreyi değiştirmek için Web Tabanlı Yönetim'i kullanın.

Daha fazla bilgi >> [İlgili bilgiler](#)

Şifreyi Sıfırlama

Şifrenizi unutursanız, makinenizi fabrika varsayılan ayarlarına sıfırlayın. Şifre de varsayılan şifreye sıfırlanacaktır.

Daha fazla bilgi >> [İlgili bilgiler](#)



İlgili bilgiler

- [Makine Ayarları](#)

İlgili konular:

- [Makinenizin Donanım Yazılımını Güncelleme](#)
- [Makinenizi Sıfırlama](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Giriş Şifresini Değiştirme](#)

Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Değiştirme

- [Güç Kesintisi Durumunda \(Bellek Depolaması\)](#)
- [Genel Ayarlar](#)
- [Raporları Yazdırma](#)
- [Ayarlar ve Özellikler Tablosu](#)

Güç Kesintisi Durumunda (Bellek Depolaması)

Menü ayarlarınız kalıcı olarak saklanır ve elektrik kesintisi durumunda kaybolmaz. Geçici ayarlar (örneğin, Kontrast ve Yurt dışı Modu) kaybolur.

(MFC-B7810DW/MFC-B7811DW)

Elektrik kesintisi sırasında makine, tarih ve saati yaklaşık iki saat boyunca saklar. Makinenin belleğindeki faks işleri kaybolur.



İlgili bilgiler

- [Makine Ayarlarını Kumanda Panelinden Değiştirme](#)

Genel Ayarlar

- Varsayılan Modu Değiştirme
- Mod Saatini Ayarlama
- Makinenin Ses Seviyesini Ayarlama
- Yaz Saati Uygulaması için Otomatik Olarak Değiştirme
- Uyku Modu Gerisayımı Ayarlama
- Derin Uyku Modu Hakkında
- Otomatik Güç Kapalı Modunu Ayarlama
- Tarih ve Saati Ayarlama
- Saat Dilimini Ayarlama
- İstasyon Kimliğinizi Ayarlama
- Tonlu veya Darbeli Arama Modunu Ayarlama
- Toner Tüketimini Azaltma
- Yanlış Numaranın Çevrilmesini Önleme (Çevirme Kısıtlama)
- Yazdırma Gürültüsünü Azaltma
- LCD'deki Dili Değiştirme

Varsayılan Modu Değiştirme

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makine boştayken ya da **Durdur/Çık** öğesine basarsanız makine, ayarladığınız moda döner.

- MFC modellerinde makinede Faks, Tarama ve Kopyalama modları vardır. Varsayılan mod Faks'tır.
- DCP modellerinde makinede Tarama ve Kopyalama modları vardır. Varsayılan mod Kopyalama'dır.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Varsay. Mod] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Faks], [Kopya] veya [Tara] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Mod Saatini Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makine, varsayılan modun dışında bir modda kullanıldıktan sonra varsayılan moda geri döner. Mod Saati ayarları, makinenin son işlemden sonra varsayılan moda dönmesinin ne kadar süreceğini tanımlar. [Kapalı] ayarını seçerseniz makine son kullandığınız modda kalır.

- MFC modellerinde, makine kumanda panelinde üç mod düğmesi vardır: FAKS, TARAMA ve KOPYALAMA.
- DCP modellerinde makinede Tarama ve Kopyalama modları vardır. Varsayılan, Kopyalama modudur ve mod saati ayarı bir dakikadır.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Mod Zamanlay.] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [5Dk], [2Dk], [1Dk], [30saniye], [0Saniye] ya da [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Makinenin Ses Seviyesini Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ses Seviyesi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Aşağıdaki seçeneklerden birini belirlemek için ▲ veya ▼ öğesine basın:

| Seçenek | Açıklama |
|----------|--|
| Zil | Zil sesi seviyesini ayarlayın. |
| Bip | Bir düğmeye bastığınızda, bir hata yaptığınızda veya faks gönderdikten veya aldıktan sonra sinyal sesi seviyesi ayarlayın. |
| Hoparlör | Hoparlörün ses seviyesini ayarlayın. |

5. **OK** öğesine basın.
6. [Yüksek], [Orta], [Düşük] ya da [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
7. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- Genel Ayarlar

Yaz Saati Uygulaması için Otomatik Olarak Değiştirme

Makineyi, otomatik olarak Yaz Saati Uygulamasına geçmesi için programlayabilirsiniz.

Saati, ilkbaharda bir saat ileri ve sonbaharda bir saat geri alacak şekilde ayarlar. Tarih ve Saat ayarında doğru tarih ve saati ayarladığınızdan emin olun.

Bu özellik yalnızca bazı ülkelerde kullanılabilir.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Tarih ve Saat] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Oto. Günüşiği] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] veya [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/ık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Uyku Modu Gerisayımı Ayarlama

Uyku Modu (veya Enerji Tasarrufu Modu) ayarı, enerji tüketimini azaltabilir. Makine Uyku Modundayken, kapalıymış gibi davranır. Bir yazdırma işi veya faks aldığında uyanır ve yazdırmaya başlar. Makineyi Uyku Moduna girmeden önceki gecikmeyi (geri sayım) ayarlamak için bu talimatları kullanın.

- Makinenin Uyku Moduna geçmeden önce ne kadar boşta kalacağını seçebilirsiniz.
- Kronometre, bir yazdırma işi alma gibi herhangi bir çalışma gerçekleştiğinde yeniden başlar.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ekoloji] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Uyku Süresi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Uyku Moduna girmeden önce makinenin boşta kalacağı süreyi (maksimum 50 dakika) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Derin Uyku Modu Hakkında

Makine Uyku Modundaydı ve belli bir süre boyunca herhangi bir iş almazsa, makine otomatik olarak Derin Uyku Moduna geçer. Sürenin uzunluğu belirli modelinize ve ayarlarınıza bağlıdır.

Derin Uyku Modu, Uyku Modundan daha az güç harcar.

| Kullanılabilir Modeller | Derin Uyku Modunda Makinenin LCD'si | Makineyi Uyandıracak Koşullar |
|---|-------------------------------------|---|
| DCP-B7620DW/ DCP-B7640DW/ MFC-B7810DW/MFC-B7811DW | LCD'de Derin Uyku görüntülenir. | Makine bir iş alıyor. Kontrol panelinde bir düğmeye basılıyor. |



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Otomatik Güç Kapalı Modunu Ayarlama

Makine belli bir süre Derin Uyku Modundayrsa, modelinize ve ayarınıza bağlı olarak makine otomatik olarak Güç Kapalı Moduna girer. Makine bir ağa bağlıyken makine Güç Kapatma Moduna girmez.

Yazdırmayı başlatmak için kumanda panelindeki  öğesine basın ve sonra bir yazdırma işi gönderin.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ekoloji] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Oto Güç Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [8saat], [4saat], [2saat], [1saat] veya [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- Genel Ayarlar

Tarih ve Saati Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Tarih ve Saat] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Tarih ve Saat] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Çevirme tuşlarını kullanarak yılın son iki hanesini girin ve ardından **OK** öğesine basın.
6. Çevirme tuşlarını kullanarak ayın iki hanesini girin ve ardından **OK** öğesine basın.
7. Çevirme tuşlarını kullanarak günün iki hanesini girin ve ardından **OK** öğesine basın.
8. [12'li Saat] veya [24'lü Saat] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
9. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - [Tarih ve Saat] ayarında format olarak [12'li Saat] ayarlarsanız, arama tuşlarını kullanarak saati (12 saat formatında) girin.
OK öğesine basın.
[AM] veya [PM] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
 - [Tarih ve Saat] ayarında format olarak [24'lü Saat] ayarlarsanız, arama tuşlarını kullanarak saati (24 saat formatında) girin.
OK öğesine basın.
(Örneğin: öğleden sonra 7:45 için 19:45 girin.)
10. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Saat Dilimini Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makinede, konumunuzun saat dilimini ayarlayın.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Tarih ve Saat] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Saat Dilimi] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Saat dilimini seçmek için ▲ veya ▼ öğesine basın. **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.




İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

İstasyon Kimliğinizi Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makineyi, gönderdiğiniz her bir faksın en üstünde İstasyon Kimliğinizi ve faksın tarih ve saatini yazdıracak şekilde ayarlayın.

1.  (Faks) öğesine basın.
2. **Menü** öğesine basın.
3. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [İstasyon ID] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. Arama tuşlarını kullanarak faks numaranızı (en fazla 20 basamaklı) girin ve sonra **OK** öğesine basın.
6. Arama tuşlarını kullanarak telefon numaranızı (en fazla 20 basamaklı) girin ve sonra **OK** öğesine basın. Telefon numaranız ve faks numaranız aynıysa aynı numarayı yeniden girin.
7. Arama tuşlarını kullanarak adınızı (en fazla 20 karakter) girin ve sonra **OK** öğesine basın.



Makinenize metin girmek için >> *İlgili bilgiler: Makinenize Metin Girme*

8. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

İlgili konular:

- [Makinenize Metin Girme](#)
- [Faksların Başka Bir Faks Makinesine Aktarılması](#)
- [Faks Günlüğü Raporunun Başka Bir Faks Makinesine Aktarılması](#)

Tonlu veya Darbeli Arama Modunu Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Makineniz, Tuşlu arama hizmeti için ayarlanmıştır. Bir Darbeli arama (çevirmeli) hizmeti varsa, arama modunu değiştirmeniz gerekir.

Bu özellik, bazı ülkelerde mevcut değildir.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seğeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ton/Puls] seğeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Ton] veya [Puls] seğeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Toner Tüketimini Azaltma

Toner Tasarrufu özelliğini kullanma toner tüketimini azaltabilir. Toner Tasarrufu açık olarak ayarlandığında, belgelerinizdeki baskı daha açık renk görünür.

Fotoğraf veya gri ölçekli görüntüler için Toner Tasarrufu özelliğini kullanmanız ÖNERİLMEZ.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ekoloji] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Toner Tasarrufu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] veya [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

İlgili konular:

- [Baskı Kalitesini Artırma](#)

Yanlış Numaranın çevrilmesini nleme (evirme Kısıtlama)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

Bu zellik kullanıcıların yanlış bir numaraya yanlışlıkla faks göndermesini ya da arama yapmasını önler. Arama tuşlarını, Adres Defterini ve Kısayolu kullandığınızda makineyi çevirmeyi kısıtlayacak şekilde ayarlayabilirsiniz.

1. **Menü** gesine basın.
2. [Faks] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** gesine basın.
3. [Arama Kısıtlama] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** gesine basın.
4. Tercih ettiğiniz seçeneği görüntülemek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve sonra **OK** gesine basın.
 - [Tuş Takımı]
 - [Kısayol]
 - [Hızlı Arama]
5. Aşağıdaki seçeneklerden birisini seçmek için ▲ veya ▼ ögesine basın ve ardından **OK** gesine basın.

| Seçenek | Açıklama |
|---------------|--|
| İki Kez # Gir | Makine sizden numarayı yeniden girmenizi ister ve sonra aynı numarayı doğru şekilde yeniden girerseniz numarayı çevirmeye başlar. Yine hatalı numara girerseniz LCD'de bir hata mesajı görüntülenir. |
| Açık | Makine, söz konusu çevirme yöntemi için tüm faks gönderimini ve giden aramaları kısıtlar. |
| Kapalı | Makine, evirme yöntemini kısıtlamaz. |

- Numarayı girmeden önce harici bir telefon kullanırsanız [İki Kez # Gir] ayarı çalışmayacaktır. Numarayı yeniden girmeniz istenmeyecektir.
- [Açık] veya [İki Kez # Gir] seçeneğini belirlerseniz Yayın özelliğini kullanamazsınız.

6. **Durdur/ık** gesine basın.

İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

Yazdırma Gürültüsünü Azaltma

Sessiz Mod ayarı yazdırma gürültüsünü azaltabilir. Sessiz Mod açıldığında, baskı hızı yavaşlar. Fabrika ayarı kapalıdır.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Genel Ayarlar] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Ekoloji] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. [Sessiz Modu] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. [Açık] veya [Kapalı] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
6. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Genel Ayarlar](#)

LCD'deki Dili Değiştirme

Gerekliyorsa, LCD'deki dili değiştirin.

Bu özellik, bazı ülkelerde mevcut değildir.

1. **Menü** öğesine basın.
2. [İlk Kurulum] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. [Yerel Dil] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Dilinizi görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- Genel Ayarlar

Raporları Yazdırma

- Raporlar
- Bir Rapor Yazdırma

Raporlar

Aşağıdaki raporlar mevcuttur:

XMIT Onayı (Faks işlevli modeller için)

XMIT Onayla raporu, son iletiminiz için bir İletim Onay Raporu yazdırır.

Adres Defteri (Faks işlevli modeller için)

Adres Defteri raporu, Adres Defteri belleğinde saklanan ad ve numaraların bir listesini yazdırır.

Faks Günlüğü (Faks işlevli modeller için)

Faks Günlüğü, yaklaşık son 200 gelen ve giden faksınız hakkında bir bilgi listesi yazdırır. (TX, İletim demektir, RX, Alım demektir)

Kullanıcı Ayarları

Kullanıcı Ayarları raporu, geçerli ayarlarınızın bir listesini yazdırır.

Yazıcı Ayarları

Yazıcı Ayarları raporu ile geçerli yazıcı ayarlarınızın bir listesini yazdırılır.

Ağ Yapılandırma (Ağ işlevli modeller)

Ağ Yapılandırma raporu, geçerli ağ ayarlarınızın bir listesini yazdırır.

Dosya Listesi Yazdırma

Dosya Listesi Yazdırma, makinede depolanan yazı tiplerinin ve makronun/akış ayarının bir listesini yazdırır.

Drum Nokta Yazdırma

Drum ünitesini temizleme zamanı geldiğinde yardımcı olan Drum Nokta Yazdırma drum nokta sayfasını yazdırır.

WLAN Raporu (Kablosuz ağ işlevli modeller)

WLAN Raporu, kablosuz LAN bağlantı tanısını yazdırır.



İlgili bilgiler

- [Raporları Yazdırma](#)

Bir Rapor Yazdırma

1. **Menü** öğesine basın.
2. [Baskı Raporları] seçeneğini görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
3. Yazdırmak istediğiniz işi görüntülemek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve sonra **OK** öğesine basın.
4. Aşağıdakilerden birini yapın:
 - [XMIT Onay] öğesini seçerseniz aşağıdakilerden birisini yapın.
 - Gönderim Onay Raporunu görüntülemek için, [LCD Görüntüle] seçeneğini göstermek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
 - Gönderim Onay Raporunu yazdırmak için, [Baskı Raporu] seçeneğini göstermek için ▲ veya ▼ öğesine basın ve ardından **OK** öğesine basın.
 - **Başlat** öğesine basın.
 - Diğer raporları seçerseniz **Başlat** öğesine basın.
5. **Durdur/Çık** öğesine basın.



İlgili bilgiler

- [Raporları Yazdırma](#)

Ayarlar ve Özellikler Tablosu

Ayarlar tabloları, makine programlarındaki menü seçimlerini ve seçeneklerini anlamanıza yardımcı olur.

- [Ayarlar Tabloları \(2 Satırlı LCD MFC modelleri\)](#)
- [Ayarlar Tabloları \(2 Satırlı LCD DCP modelleri\)](#)

Ayarlar Tabloları (2 Satırlı LCD MFC modelleri)

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

>> [Genel Ayarlar]
>> [Faks]
>> [Kopya]
>> [Yazıcı]
>> [Ağ] (Ağ işlevi olan Modeller için)
>> [Baskı Raporları]
>> [Makine Bilg.]
>> [İlk Kurulum]

[Genel Ayarlar]

[Genel Ayarlar]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|---------------|-----------------|--|--|
| Varsay. Mod | - | - | Varsayılan modu seçin. |
| Mod Zamanlay. | - | - | Makine varsayılan moda dönmeden önce boşta geçecek süreyi ayarlayın. |
| Çekmece Ayarı | Kağıt Türü | - | Kağıt çekmecesindeki kağıdın türünü ayarlayın. |
| | Kağıt Boyutu | - | Kağıt çekmecesinde kağıt boyutunu ayarlayın. |
| | Pozisyonu Bas | X Ofset | Baskı başlangıç konumunu (sayfaların sol üst köşesinde) yatay olarak 300 dpi'de -500 (sol) ila +500 (sağ) arasında taşıyın. |
| | | Y Ofset | Baskı başlangıç konumunu (sayfaların sol üst köşesi) dikey olarak 300 dpi'de -500 (yukarı) ila +500 (aşağı) arasında taşıyın. |
| Kağıt Kontr. | - | Makinedeki kağıt boyutunun ve türünün ve makinenin Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarlarının aynı olduğunu kontrol etmenizi bildiren mesajın gösterilip gösterilmeyeceğini seçin. | |
| Ses Seviyesi | Zil | - | Zil sesi seviyesini ayarlayın. |
| | Bip | - | Sinyal sesi seviyesini ayarlayın. |
| | Hoparlör | - | Hoparlörün ses seviyesini ayarlayın. |
| Ekoloji | Eko Mod | - | Aynı zamanda aşağıdaki makine ayarlarını açın: <ul style="list-style-type: none">• 2-trf Yazdırma:Uzun Kenar¹ (bazı modeller içindir)• Uyku Süresi:0Dk• Sessiz Modu:Açık¹• Toner Tasarrufu:Açık¹ |
| | Toner Tasarrufu | - | Toner kartuşunun sayfa verimini artırır. |
| | Uyku Süresi | - | Makine Uyku moduna girmeden önceki dakika sayısını ayarlayın. |
| | Sessiz Modu | - | Yazdırma gürültüsünü azaltın. |
| | Oto Güç Kapalı | - | Makinenin, Kapalı moda geçmeden önce Derin Uyku modunda kaç saat kalacağını ayarlayın. |
| LCD Kontrast | - | - | LCD kontrastını ayarlayın. |
| Güvenlik | TX Kilidi | - | Faks alma dışında çoğu işlemi yasaklar. |

¹ Bu ayarın değiştirilmesi, yalnızca Web Tabanlı Yönetimde bazı makine ayarlarını değiştirmeniz sonrasında mümkündür.

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|----------|-------------|----------|---|
| Güvenlik | Ayar Kilidi | - | Yetkisiz kullanıcıların makinenin ayarlarını değiştirmesini kısıtlayın. |

[Faks]

[Faks]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar | |
|---------------|-------------------|---|--|---|
| Alma Kurulumu | Alım Modu | - | İhtiyacınıza en uygun alım modunu seçin. | |
| | Zil Gecikmesi | - | Makine Faks veya Faks/Tel modunda cevap vermeden önce çalacak zil sayısını ayarlayın. | |
| | F/T Çal Süresi | - | Faks/Tel modunda sahte/çift zil süresinin uzunluğunu ayarlayın. | |
| | Faks Algıla | - | Bir aramaya yanıt verdiğinizde ve faks tonlarını duyduğunuzda faks mesajlarını otomatik alın. | |
| | Uzak Kodlar | - | Aramalara bir harici telefondan veya dahiliden cevap verin ve Uzak Kodları açmak veya kapatmak için kodlar kullanın. Kodları kişiselleştirebilirsiniz. | |
| | Oto. İndirgeme | - | Gelen faksların boyutunu küçültün. | |
| | Faks Alım Damgası | - | Gelen faksların üst bölümünde alınma saatini ve tarihini yazdırın. | |
| | Çift Taraflı | - | Alınan faksları kağıdın iki yüzüne de yazdırın. | |
| Gönderim Kur | Faks Çözünür. | - | Giden fakslar için varsayılan çözünürlüğü ayarlayın. | |
| | Kontrast | - | Gönderdiğiniz faksların açıklığını ve koyuluğunu seçin. | |
| | Cam Tarama Boyutu | - | Tarayıcı camının tarama alanını belge boyutuna ayarlayın. | |
| | Gerç.Zamnlı TX | - | Belleği kullanmadan faks gönderin. | |
| | Yurtdışı Modu | - | Yurtdışına faks göndermede zorluk yaşıyorsanız bu ayarı Açık olarak ayarlayın. | |
| | Kapaksayf. Not | 5. | - | Faks kapak sayfası için kendi açıklamalarınızı oluşturun. |
| | | 6. | | |
| | Oto Yen.Çevir | - | Makineyi, hat meşgul olduğu için faksın gitmemesi durumunda, beş dakika sonra son faks numarasını yeniden araması için ayarlayın. | |
| Hedef | - | Makineyi, faks çevrildiği sırada LCD'de hedef bilgisini görüntülemesi için ayarlayın. | | |
| Rapor Ayarı | XMIT Raporu | - | İletim Onay Raporu için ilk kurulumu seçin. | |
| | Faaliyet Dön. | - | Faks Günlüğünü otomatik yazdırmak için aralığı ayarlayın. Kapalı ve Her 50 Faksta dışında bir seçenek seçerseniz, seçenek için süreyi ayarlayabilirsiniz. Her 7 Günde seçeneğini seçerseniz, haftanın gününü ayarlayabilirsiniz. | |
| Hafıza Alımı | Yönlend/Kaydet | - | Makineyi, faks mesajlarını yönlendirmesi veya gelen faksları belleğe depolaması (böylece makinenizden uzaktayken onları alabilirsiniz) için ayarlayın. | |
| | PC Faks Alım | - | Makineyi, faksları bilgisayarınıza gönderecek şekilde ayarlayın. | |
| | Uzaktan Erişim | - | Uzaktan Alım için kendi kodunuzu belirleyin. | |
| | Doküman Yazdır | - | Makinenin belleğinde depolanmış olan gelen faksları yazdırın. | |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|-----------------|-------------|----------|--|
| Arama Kısıtlama | Tuş Takımı | - | Arama tuşlarını kullanırken çevirmeyi kısıtlayın. |
| | Kısayol | - | Makineyi Kısayol numaralarını çevirmeyi kısıtlayacak şekilde ayarlayın. |
| | Hızlı Arama | - | Makineyi Hızlı Arama numaralarını çevirmeyi kısıtlayacak şekilde ayarlayın. |
| Kalan İşler | - | - | Makinenin belleğinde hangi programlanmış işlerin olduğunu kontrol edin ve seçilen işleri iptal edin. |

[Kopya]

[Kopya]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|----------------|-------------|---|
| Yoğunluk | - | Yoğunluğu ayarlayın. |
| Kalite | - | Belge türünüz için Kopyalama çözünürlüğünü seçin. |
| Kontrast | - | Kopyaların kontrastını ayarlayın. |
| Kimlik Kopyası | Yoğunluk | Yoğunluğu ayarlayın. |
| | Kalite | Belge türünüz için Kopyalama çözünürlüğünü seçin. |
| | Kontrast | Kopyaların kontrastını ayarlayın. |
| | 1'de2/1'de1 | 2'si 1 sayfada kimlik kopyaları yapın. |

[Yazıcı]

[Yazıcı]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|--|----------------|-------------|--|
| Emülasyon | - | - | Yazıcı emülasyon modunu ayarlayın. |
| Çözünürlük | - | - | Baskı çözünürlüğünü seçin. |
| Yoğunluk | - | - | Baskı yoğunluğunu azaltın veya artırın. |
| Baskı Ayarları | - | - | Yazdırma ayarlarınızı Metin ya da Grafik olarak ayarlayın. |
| BaskıSeçenekleri | YazıTipiListsi | HP LaserJet | Makinenin dahili yazı tiplerinin bir listesini yazdırın. |
| | | BR-Script 3 | |
| | Test Baskısı | - | Bir deneme sayfası yazdırın. |
| Çift Taraflı (Otomatik 2 taraflı yazdırma modelleri için) | 2-trf Yazdırma | - | 2 taraflı yazdırmayı kapatın veya açın ve sayfanın uzun kenardan veya kısa kenardan çevrilmesini seçin. |
| | Tek Resim | - | Son sayfanın 1 taraflı görüntü olduğu bir yazdırma işi için, yazdırma süresini azaltmak için 1-trflı Besleme seçeneğini seçin. |
| Oto Devam Et | - | - | Makinenin kağıt boyutu hatalarını gidermesini ve çekmedeki kağıdı kullanmasını istiyorsanız bu ayarı seçin. |
| Kağıt Türü | - | - | Kağıt türünü ayarlayın. |
| Kağıt Boyutu | - | - | Kağıt boyutunu ayarlayın. |
| Kopyalar | - | - | Yazdırılan sayfa sayısını ayarlayın. |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|------------------|------------------|--|---|
| Yön | - | - | Dikey veya yatay yönelimde yazdırmak için sayfaları ayarlayın. |
| YzdrnKonumu | - | - | Yazdırma Konumu ayar menülerine erişin. |
| Otomatik FF | - | - | Makinenin kalan verileri otomatik olarak yazdırmasını sağlayın. |
| HP LaserJet | Yazı Tipi No. | - | Yazı tipi numarasını ayarlayın. |
| | Yazıtipi Sıklık | - | Yazı tipi karakter sıklığını ayarlayın. (Sadece belirli yazı tipleri için kullanılabilir.) |
| | Yazıtipi Punto | - | Yazı tipi boyutunu ayarlayın. (Sadece belirli yazı tipleri için kullanılabilir.) |
| | Sembol Seti | - | Sembol veya karakter setini seçin. |
| | Tablo Baskı | - | Kod tablosunu yazdırın. |
| | Otomatik LF | - | AÇIK: CR -> CR+LF, KAPALI: CR -> CR |
| | Otomatik CR | - | AÇIK: LF -> LF+CR, FF -> FF+CR veya VT -> VT+CR KAPALI: LF -> LF, FF -> FF veya VT -> VT |
| | Otomatik Sarma | - | Şaryo konumu sağ kenar boşluğuna ulaştığında satır besleme ve satır başı isteyip istemediğinizi belirleyin. |
| | Otomatik Atlama | - | Şaryo konumu alt kenar boşluğuna ulaştığında satır besleme ve satır başı isteyip istemediğinizi belirleyin. |
| | Solkenar Boşluk | - | Sol kenar boşluğunu 1 cpi'de 0 - 70 sütunda ayarlayın. |
| | Sağkenar Boşluk | - | Sağ kenar boşluğunu 1 cpi'de 10 - 80 sütunda ayarlayın. |
| | Üstkenar Boşluğu | - | Üst kenar boşluğunu kağıdın üst kenarından belirli bir mesafede ayarlayın. |
| | Altkenar Boşluğu | - | Alt kenar boşluğunu kağıdın alt kenarından belirli bir mesafede ayarlayın. |
| | Çizgiler | - | Her sayfadaki satır sayısını ayarlayın. |
| Çekmece Komutu | - | HP sürücülerini kullanırken bir çekmece eşleşmezliği görünürse bu ayarı seçin. | |
| BR-Script 3 | Hata Baskılama | - | Hata olduğunda makinenin hata bilgilerini yazdırıp yazdırmayacağını seçin. |
| PDF | Çok Sayfalı | - | Birden fazla sayfa yazdırırken sayfa düzenini ayarlayın. |
| | PDF Yazdır Seç | - | PDF Yazdırma ayarını, metinle birlikte PDF dosyasındaki açıklamaları (İşaretleme) veya damgaları yazdırıp yazdırmamaya ayarlayın. |
| | Sayfaya Sığdır | - | Seçili kağıt boyutunu sığdırmak için makinenin PDF dosyasındaki sayfaları ölçeklendirmesini veya yeniden boyutlandırmasını seçin. |
| Yazıcıyı Sıfırla | - | - | Yazıcı ayarlarını fabrika ayarlarına geri çevirin. |

[Ağ] (Ağ işlevi olan Modeller için)**[Ağ]**

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar |
|---|----------------|----------------|---|--|
| Kablolü Ağ (Kablolü Ağ modelleri için) | TCP/IP | Boot Metodu | - | İhtiyaçlarınıza en uygun Önyükleme yöntemini seçin. |
| | | IP Adresi | - | IP adresini girin. |
| | | Alt Ağ Maskesi | - | Alt Ağ maskesini girin. |
| | | Ağ Geçidi | - | Ağ Geçidi adresini girin. |
| | | Düğüm Adı | - | Düğüm adını girin. (En fazla 32 karakter) |
| | | WINS Yapıland. | - | WINS yapılandırma modunu seçin. |
| | | WINS Sunucusu | Birincil | Ana WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | İkincil WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | DNS Sunucusu | Birincil | Ana DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | İkincil DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | APIPA | - | Makineyi, yerel bağlantı adres erişiminden IP adresini otomatik olarak tayin etmesi için ayarlayın. | |
| | IPv6 | - | IPv6 protokolünü açın veya kapayın. | |
| | Ethernet | - | - | Ethernet bağlantısı modunu seçin. |
| | Kablolu Durumu | - | - | Geçerli kablolu durumunu görüntüleyin. |
| MAC Adresi | - | - | Makinenin MAC adresini görüntüleyin. | |
| Varsayılan Ayar (Kablosuz modeller için) | - | - | Kablolu ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri yükleyin. | |
| Kablolu Etkin | - | - | Kablolu LAN arayüzünü manüel açın veya kapatın. | |
| WLAN (Wi-Fi) (Kablosuz modeller için) | Ağ Ara | - | - | Kablosuz ağ ayarlarınızı manüel olarak yapılandırın. |
| | TCP/IP | Boot Metodu | - | İhtiyaçlarınıza en uygun Önyükleme yöntemini seçin. |
| | | IP Adresi | - | IP adresini girin. |
| | | Alt Ağ Maskesi | - | Alt Ağ maskesini girin. |
| | | Ağ Geçidi | - | Ağ Geçidi adresini girin. |
| | | Düğüm Adı | - | Düğüm adını girin. (En fazla 32 karakter) |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar |
|--|-----------------|----------------|--|---|
| WLAN (Wi-Fi) (Kablosuz modeller için) | TCP/IP | WINS Yapıland. | - | WINS yapılandırma modunu seçin. |
| | | WINS Sunucusu | Birincil | Ana WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | İkincil WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | DNS Sunucusu | Birincil | Ana DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | İkincil DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | APIPA | - | Makineyi, yerel bağlantı adres erişiminden IP adresini otomatik olarak tayin etmesi için ayarlayın. |
| | IPv6 | - | IPv6 protokolünü açın veya kapayın. | |
| | WPS/Bsmlı Dğme | - | - | Tek dokunuş yöntemini kullanarak kablosuz ağ ayarlarını yapılandırın. |
| | WPS/PIN Kodu | - | - | Bir PIN ile WPS'yi kullanarak kablosuz ağ ayarlarını yapılandırın. |
| | WLAN'ı Kurtar | - | - | Kablosuz ağınızı sıfırlayın ve yeniden başlatın. |
| | Kablosuz Durumu | Durum | - | Geçerli kablosuz ağ durumunu görüntüleyin. |
| | | Sinyal | - | Geçerli kablosuz ağ sinyali gücünü görüntüleyin. |
| | | Kanal | - | Geçerli kablosuz ağ kanalını görüntüleyin. |
| | | HIZ | - | Geçerli kablosuz ağ hızını görüntüleyin. |
| | | SSID | - | Geçerli SSID'yi görüntüleyin. |
| İlet. Modu | | - | Geçerli İletişim modunu görüntüleyin. | |
| MAC Adresi | - | - | Makinenin MAC adresini görüntüleyin. | |
| Varsayılan Ayar (Kablolü Ağ modelleri için) | - | - | Kablosuz ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri yükleyin. | |
| Kblsz Ağ Etkn | - | - | WLAN'ı manüel olarak açın ya da kapatın. | |
| Wi-Fi Direkt (Kablosuz modeller için) | Manuel | - | - | Wi-Fi Direct ağ ayarlarınızı manüel yapılandırın. |
| | Grup Sahibi | - | - | Makinenizi Grup Sahibi olarak ayarlayın. |
| | Basmalı Düğme | - | - | Tek dokunuş yöntemini kullanarak Wi-Fi Direct ağ ayarlarınızı yapılandırın. |
| | PIN Kodu | - | - | Bir PIN koduyla WPS'yi kullanarak Wi-Fi Direct ağ ayarlarını yapılandırın. |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar | |
|--|-----------------|---|----------------|--|--|
| Wi-Fi Direkt (Kablosuz modeller için) | Aygıt Bilgisi. | Aygıt Adı | - | Makinenizin aygıt adını görüntüleyin. | |
| | | SSID | - | Grup Sahibinin SSID'sini görüntüleyin. Makine bağlı olmadığında, LCD'de Bağlı Değil görüntülenir. | |
| | | IP Adresi | - | Makinenizin geçerli IP Adresini görüntüleyin. | |
| | Durum Bilgisi | Durum | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ durumunu görüntüleyin. | |
| | | Sinyal | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ sinyali gücünü görüntüleyin. Makineniz Grup Sahibi olarak çalışırken, LCD'de her zaman güçlü sinyal gösterilir. | |
| | | Kanal | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ kanalını görüntüleyin. | |
| | | HIZ | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ hızını görüntüleyin. | |
| | I/F Etkinleştir | - | - | Wi-Fi Direct bağlantısını açın veya kapatın. | |
| | E-posta/IFAKS | Posta Adresi | - | - | E-posta adresini girin. (En fazla 255 karakter) |
| | | Sunucu Kur | SMTP | Sunucu | Sunucu adı ve adresini girin. |
| Port | | | | SMTP bağlantı noktası numarasını girin. | |
| SMTP Yetk. | | | | E-posta bildirim için Güvenlik yöntemini seçin. | |
| SSL/TLS | | | | Güvenli SSL/TLS iletişimi gerektiren bir e-posta sunucusu yoluyla bir e-posta gönderin veya alın. | |
| Sert.Doğrula | | | | SMTP Sunucusu Sertifikasını otomatik olarak doğrulayın. | |
| POP3/IMAP4 | | | Protokol | Sunucudan e-posta almak için protokol seçin. | |
| | | | Sunucu | Sunucu adı ve adresini girin. | |
| | | | Port | Bağlantı noktası numarasını girin. | |
| | | | Posta Kut. Adı | Posta kutusu adını girin. (En fazla 255 karakter) | |
| | | | Posta Kut. Pr1 | Sunucuda oturum açmak için şifreyi girin. (En fazla 128 karakter) | |
| Klasör Seç | | IMAP4 protokolünü kullanarak, posta kutusunda belirtilmiş klasörü seçin. | | | |
| SSL/TLS | | Güvenli SSL/TLS iletişimi gerektiren bir e-posta sunucusu yoluyla bir e-posta gönderin veya alın. | | | |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar |
|----------------|------------------|----------------|--|---|
| E-posta/IFAKS | Sunucu Kur | POP3/IMAP4 | Sert.Doğrula | SMTP Sunucusu Sertifikasını otomatik olarak doğrulayın. |
| | | | Yetkili Seçimi | E-posta bildirim için Güvenlik yöntemini seçin. |
| | Posta RX Kur | Oto. Yoklama | Oto. Yoklama | Yeni mesajlar için sunucuyu otomatik olarak kontrol edin. |
| | | | Yoklama Sıkl. | Sunucuda yeni mesajları kontrol etme aralığını ayarlayın. |
| | | Başlık | - | Yazdırılacak e-posta başlığının içeriğini seçin. |
| | | Hat. Posta Sil | - | POP3 sunucusu hata e-postalarını otomatik olarak siler. IMAP4 sunucusu, siz hata e-postalarını okuduktan sonra onları otomatik olarak siler. |
| | | Bildiri | - | Bildirim mesajlarını alın. |
| | Posta TX Kur | Gönd. Konusu | - | Konuyu görüntüleyin. |
| | | Boyut Limiti | Boyut Limiti | E-posta belgelerinin boyutunu sınırlayın. |
| | | | Maks. Boyut (MB) | |
| | Bildiri | - | Bildirim mesajları gönderin. | |
| | İletim Kur | Yayın İletimi | - | Belgeyi başka bir faks makinesine aktarın. |
| | | İletim Alanı | İletim ## | Alan adını kaydedin. |
| | | İletim Raporu | - | Yayın Geçiş Raporu'nu yazdırın. |
| | Rapor Ayarı | E-posta | XMIT Raporu | İletim Onay Raporu için ilk kurulumu seçin. |
| IFAKS | | XMIT Raporu | | |
| Manuel Alım | - | - | Yeni mesajlar için POP3 veya IMAP4 sunucusunu manüel kontrol edin. | |
| Web Tbnlı Yntm | - | - | - | Web Tabanlı Yönetimi etkinleştirin ya da devre dışı bırakın. Bu işlevi etkinleştirirseniz, Web Tabanlı Yönetimin kullanımı için bağlantı yöntemini belirlediğinizden emin olun. |
| Sunucuya Faks | Sunucuya Faks | - | - | Makinede bir ön ek/son ek adresi kaydedin ve faks sunucusu sisteminden bir belge gönderin. |
| | Önek | - | - | |
| | Sonek | - | - | |
| Global Tespit | Tespiti izin ver | - | - | Kullanıcı istemeden bir global ağa bağlandığında bunu algılayıp kullanıcıyı uyarın bir işlev olan Global Algılamayı etkinleştirin veya devre dışı bırakın. |
| | Erişimi reddet | - | - | Global ağa bağlantıları devre dışı bırakın. |
| Ağ Sıfırlama | - | - | - | Tüm ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri döndürün. |

[Baskı Raporları]**[Baskı Raporları]**

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|--|---------------|--|
| XMIT Onay | LCD Görüntüle | Son iletiminizin İletim Onay Raporu'nu görüntüleyin. |
| | Baskı Raporu | Son iletiminizin İletim Onay Raporu'nu yazdırın. |
| Adres Defteri | Nümerik | Adres Defteri'nde depolanan adların ve numaraların, sayısal sırayla listesini yazdırın. |
| | Alfabetik | Adres Defteri'nde depolanan adların ve numaraların, alfabetik sırayla listesini yazdırın. |
| Faks Faaliyeti | - | Son 200 gelen ve giden fakslarınız için bir bilgi listesi yazdırın. (TX, İletim demektir. RX, Alım demektir.) |
| Kul. Ayarları | - | Kullanıcı ayarlarınızın bir listesini yazdırın. |
| Baskı Ayarları | - | Yazıcı ayarlarınızın bir listesini yazdırın. |
| Ağ Yapılandır. | - | Ağ ayarlarınızın bir listesini yazdırın. |
| YzdrDsyListsi (bazı modeller içindir) | - | Makinenin belleğinde kayıtlı verilerin listesini yazdırın. |
| Drum Nok Baskı | - | Drum Nokta Kontrol Sayfasını yazdırın. |
| WLAN Raporu (Kablosuz modeller için) | - | Kablosuz LAN bağlantısı sonuçlarını yazdırın. |

[Makine Bilg.]**[Makine Bilg.]**

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|--------------|--|---|
| Seri No. | - | Makinenin seri numarasını kontrol edin. |
| Sürüm | Ana Sürüm | Makinenizin donanım yazılımı sürümünü kontrol edin. |
| | Sub1 Sürümü (bazı modeller içindir) | |
| | Güvenlik Sür. | |
| Sayfa Sayısı | Toplam | Makinenin ömrü boyunca yazdırdığı toplam sayfa sayısını kontrol edin. |
| | Faks | |
| | Kopyala | |
| | Baskı | |
| | Diğer | |
| Parça Ömrü | Toner | Kalan yaklaşık toner ömrünü görüntüleyin. |
| | Drum | Kullanılabilir Drum ömrü yüzdesini kontrol edebilirsiniz. |

[İlk Kurulum]**[İlk Kurulum]**

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|---------------|---------------|--|
| Tarih ve Saat | Tarih ve Saat | Ekrandaki ve gönderdiğiniz faksın başlığındaki saat ve tarihi ekleyin. |
| | Oto. Günışığı | Makineyi Yaz Saatini otomatik olarak değiştirmeye ayarlayın. |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|--------------------------------------|--|---|
| Tarih ve Saat | (sadece bazı ülkelerde kullanılabilir) | |
| | Saat Dilimi | Saat diliminizi ayarlayın. |
| İstasyon ID | - | Faksladığınız her sayfada görünmesi için adınızı ve faks numaranızı girin. |
| Ton/Puls | - | Çevirme modunu seçin. |
| Çevirme Tonu | - | Çevir sesi algılama duraklamasını kısaltın. |
| Tel. Hat Ayarı | - | Telefon hattı türünü seçin. |
| Uyumluluk | - | İletim sorunları için eşitlemeyi ayarlayın. VoIP hizmeti sağlayıcıları çeşitli standartları kullanarak faks desteği sunarlar. Devamlı olarak faks iletim hataları yaşıyorsanız, Temel'i (VoIP için) seçin. |
| Sıfırla | Makine Sıfırlama | Değiştirdiğiniz tüm makine ayarlarını geri yükleyin. |
| | Ağ Sıfırlama (Ağ işlevi olan modeller için) | Tüm ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri döndürün. |
| | Adres & Faks | Tüm kayıtlı telefon numaralarını ve faks ayarlarını silin. |
| | Tüm Ayarlar | Makinenin tüm ayarlarını fabrika ayarlarına geri döndürür. |
| | Fabrika Ayarı | Makinenin tüm ayarlarını fabrika varsayılanlarına geri yükleyin. Makinenizi bertaraf ettiğinizde bu işlemi gerçekleştirin. |
| Yerel Dil (bazı modeller içindir) | - | LCD dilini değiştirin. |



İlgili bilgiler

- [Ayarlar ve Özellikler Tablosu](#)

Ayarlar Tabloları (2 Satırlı LCD DCP modelleri)

İlgili Modeller: DCP-B7620DW/DCP-B7640DW

- >> [Genel Ayarlar]
- >> [Kopya]
- >> [Yazıcı]
- >> [Ağ] (Ağ İşlevi olan Modeller için)
- >> [Baskı Raporları]
- >> [Makine Bilg.]
- >> [İlk Kurulum]

[Genel Ayarlar]

[Genel Ayarlar]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|---------------|-----------------|--|--|
| Çekmece Ayarı | Kağıt Türü | - | Kağıt çekmecesindeki kağıdın türünü ayarlayın. |
| | Kağıt Boyutu | - | Kağıt çekmecesinde kağıt boyutunu ayarlayın. |
| | Pozisyonu Bas | X Ofset | Baskı başlangıç konumunu (sayfaların sol üst köşesinde) yatay olarak 300 dpi'de -500 (sol) ile +500 (sağ) arasında taşıyın. |
| | | Y Ofset | Baskı başlangıç konumunu (sayfaların sol üst köşesi) dikey olarak 300 dpi'de -500 (yukarı) ile +500 (aşağı) arasında taşıyın. |
| Kağıt Kontr. | - | Makinedeki kağıt boyutunun ve türünün ve makinenin Kağıt Boyutu ve Kağıt Türü ayarlarının aynı olduğunu kontrol etmenizi bildiren mesajın gösterilip gösterilmeyeceğini seçin. | |
| Ekoloji | Eko Mod | - | Aynı zamanda aşağıdaki makine ayarlarını açın: <ul style="list-style-type: none">• 2-trf Yazdırma:Uzun Kenar ¹(bazı modeller içindir)• Uyku Süresi:0Dk• Sessiz Modu:Açık ¹• Toner Tasarrufu:Açık ¹ |
| | Toner Tasarrufu | - | Toner kartuşunun sayfa verimini artırır. |
| | Uyku Süresi | - | Makine Uyku moduna girmeden önceki dakika sayısını ayarlayın. |
| | Sessiz Modu | - | Yazdırma gürültüsünü azaltın. |
| | Oto Güç Kapalı | - | Makinenin, Kapalı moda geçmeden önce Derin Uyku modunda kaç saat kalacağını ayarlayın. |
| LCD Kontrast | - | - | LCD kontrastını ayarlayın. |

¹ Bu ayarın değiştirilmesi, yalnızca Web Tabanlı Yönetimde bazı makine ayarlarını değiştirmeniz sonrasında mümkündür.

[Kopya]

[Kopya]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|----------------|----------|---|
| Yoğunluk | - | Yoğunluğu ayarlayın. |
| Kalite | - | Belge türünüz için Kopyalama çözünürlüğünü seçin. |
| Kontrast | - | Kopyaların kontrastını ayarlayın. |
| Kimlik Kopyası | Yoğunluk | Yoğunluğu ayarlayın. |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|----------------|-------------|---|
| Kimlik Kopyası | Kalite | Belge türünüz için Kopyalama çözünürlüğünü seçin. |
| | Kontrast | Kopyaların kontrastını ayarlayın. |
| | 1'de2/1'de1 | 2'si 1 sayfada kimlik kopyaları yapın. |

[Yazıcı]

[Yazıcı]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|------------------|-----------------|---|---|
| Emülasyon | - | - | Yazıcı emülasyon modunu ayarlayın. |
| Çözünürlük | - | - | Baskı çözünürlüğünü seçin. |
| Yoğunluk | - | - | Baskı yoğunluğunu azaltın veya artırın. |
| Baskı Ayarları | - | - | Yazdırma ayarlarınızı Metin ya da Grafik olarak ayarlayın. |
| BaskıSeçenekleri | YazıTipiListsi | HP LaserJet BR-Script 3 | Makinenin dahili yazı tiplerinin bir listesini yazdırın. |
| | Test Baskısı | - | Bir deneme sayfası yazdırın. |
| Çift Taraflı | 2-trf Yazdırma | - | 2 taraflı yazdırmayı kapatın veya açın ve sayfanın uzun kenardan veya kısa kenardan çevrilmesini seçin. |
| | Tek Resim | - | Son sayfanın 1 taraflı görüntü olduğu bir yazdırma işi için, yazdırma süresini azaltmak için 1-trfl Besleme seçeneğini seçin. |
| Oto Devam Et | - | - | Makinenin kağıt boyutu hatalarını gidermesini ve çekmecedeki kağıdı kullanmasını istiyorsanız bu ayarı seçin. |
| Kağıt Türü | - | - | Kağıt türünü ayarlayın. |
| Kağıt Boyutu | - | - | Kağıt boyutunu ayarlayın. |
| Kopyalr | - | - | Yazdırılan sayfa sayısını ayarlayın. |
| Yön | - | - | Dikey veya yatay yönelimde yazdırmak için sayfaları ayarlayın. |
| YzdrnKonumu | - | - | Yazdırma Konumu ayar menülerine erişin. |
| Otomatik FF | - | - | Makinenin kalan verileri otomatik olarak yazdırmasını sağlayın. |
| HP LaserJet | Yazı Tipi No. | - | Yazı tipi numarasını ayarlayın. |
| | Yazıtipi Sıklık | - | Yazı tipi karakter sıklığını ayarlayın. (Sadece belirli yazı tipleri için kullanılabilir.) |
| | Yazıtipi Punto | - | Yazı tipi boyutunu ayarlayın. (Sadece belirli yazı tipleri için kullanılabilir.) |
| | Sembol Seti | - | Sembol veya karakter setini seçin. |
| | Tablo Baskı | - | Kod tablosunu yazdırın. |
| | Otomatik LF | - | AÇIK: CR -> CR+LF, KAPALI: CR -> CR |
| | Otomatik CR | - | AÇIK: LF -> LF+CR, FF -> FF+CR veya VT -> VT+CR KAPALI: LF -> LF, FF -> FF veya VT -> VT |
| | Otomatik Sarma | - | Şaryo konumu sağ kenar boşluğuna ulaştığında satır besleme ve satır başı isteyip istemediğinizi belirleyin. |
| Otomatik Atlama | - | Şaryo konumu alt kenar boşluğuna ulaştığında satır besleme ve satır başı isteyip istemediğinizi belirleyin. | |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Açıklamalar |
|------------------|------------------|----------|---|
| HP LaserJet | Solkenar Boşluk | - | Sol kenar boşluğunu 1 cpi'de 0 - 70 sütunda ayarlayın. |
| | Sağkenar Boşluk | - | Sağ kenar boşluğunu 1 cpi'de 10 - 80 sütunda ayarlayın. |
| | Üstkenar Boşluğu | - | Üst kenar boşluğunu kağıdın üst kenarından belirli bir mesafede ayarlayın. |
| | Altkenar Boşluğu | - | Alt kenar boşluğunu kağıdın alt kenarından belirli bir mesafede ayarlayın. |
| | Çizgiler | - | Her sayfadaki satır sayısını ayarlayın. |
| | Çekmece Komutu | - | HP sürücülerini kullanırken bir çekmece eşleşmezliği görünürse bu ayarı seçin. |
| BR-Script 3 | Hata Baskılama | - | Hata olduğunda makinenin hata bilgilerini yazdırıp yazdırmayacağını seçin. |
| PDF | Çok Sayfalı | - | Birden fazla sayfa yazdırırken sayfa düzenini ayarlayın. |
| | PDF Yazdır Seç | - | PDF Yazdırma ayarını, metinle birlikte PDF dosyasındaki açıklamaları (İşaretleme) veya damgaları yazdırıp yazdırmamaya ayarlayın. |
| | Sayfaya Sığdır | - | Seçili kağıt boyutunu sığdırmak için makinenin PDF dosyasındaki sayfaları ölçeklendirmesini veya yeniden boyutlandırmasını seçin. |
| Yazıcıyı Sıfırla | - | - | Yazıcı ayarlarını fabrika ayarlarına geri çevirin. |

[Ağ] (Ağ İşlevi olan Modeller için)

[Ağ]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar |
|---|----------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|
| Kablolu Ağ (Kablolu Ağ modelleri için) | TCP/IP | Boot Metodu | - | İhtiyaçlarınıza en uygun Önyükleme yöntemini seçin. |
| | | IP Adresi | - | IP adresini girin. |
| | | Alt Ağ Maskesi | - | Alt Ağ maskesini girin. |
| | | Ağ Geçidi | - | Ağ Geçidi adresini girin. |
| | | Düğüm Adı | - | Düğüm adını girin. (En fazla 32 karakter) |
| | | WINS Yapılandır. | - | WINS yapılandırma modunu seçin. |
| | | WINS Sunucusu | Birincil | Ana WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | İkincil WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | DNS Sunucusu | Birincil | Ana DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | İkincil DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | APIPA | - | Makineyi, yerel bağlantı adres erişiminden IP adresini otomatik olarak tayin etmesi için ayarlayın. |
| IPv6 | - | IPv6 protokolünü açın veya kapayın. | | |
| Ethernet | - | - | Ethernet bağlantısı modunu seçin. | |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar | | |
|--|--|-----------------------|-----------------|---|---|--|
| Kablolu Ağ (Kablolu Ağ modelleri için) | Kablolu Durumu | - | - | Geçerli kablolu durumunu görüntüleyin. | | |
| | MAC Adresi | - | - | Makinenin MAC adresini görüntüleyin. | | |
| | Varsayılan Ayar (Kablosuz modeller için) | - | - | Kablolu ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri yükleyin. | | |
| | Kablolu Etkin | - | - | Kablolu LAN arayüzünü manüel açın veya kapatın. | | |
| WLAN (Wi-Fi) (Kablosuz modeller için) | Ağ Ara | - | - | Kablosuz ağ ayarlarınızı manüel olarak yapılandırın. | | |
| | TCP/IP | Boot Metodu | - | - | İhtiyaçlarınıza en uygun Önyükleme yöntemini seçin. | |
| | | IP Adresi | - | - | IP adresini girin. | |
| | | Alt Ağ Maskesi | - | - | Alt Ağ maskesini girin. | |
| | | Ağ Geçidi | - | - | Ağ Geçidi adresini girin. | |
| | | Düğüm Adı | - | - | Düğüm adını girin. (En fazla 32 karakter) | |
| | | WINS Yapıland. | - | - | WINS yapılandırma modunu seçin. | |
| | | WINS Sunucusu | Birincil | - | - | Ana WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | - | - | İkincil WINS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | DNS Sunucusu | Birincil | - | - | Ana DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | | | İkincil | - | - | İkincil DNS sunucusunun IP adresini belirtin. |
| | APIPA | - | - | Makineyi, yerel bağlantı adres erişiminden IP adresini otomatik olarak tayin etmesi için ayarlayın. | | |
| | IPv6 | - | - | IPv6 protokolünü açın veya kapayın. | | |
| | WPS/Bsmlı Dğme | - | - | Tek dokunuş yöntemini kullanarak kablosuz ağ ayarlarını yapılandırın. | | |
| | WPS/PIN Kodu | - | - | Bir PIN ile WPS'yi kullanarak kablosuz ağ ayarlarını yapılandırın. | | |
| | WLAN'ı Kurtar | - | - | Kablosuz ağınızı sıfırlayın ve yeniden başlatın. | | |
| | Kablosuz Durumu | Durum | - | - | Geçerli kablosuz ağ durumunu görüntüleyin. | |
| Sinyal | | - | - | Geçerli kablosuz ağ sinyali gücünü görüntüleyin. | | |
| Kanal | | - | - | Geçerli kablosuz ağ kanalını görüntüleyin. | | |
| HIZ | | - | - | Geçerli kablosuz ağ hızını görüntüleyin. | | |
| SSID | | - | - | Geçerli SSID'yi görüntüleyin. | | |
| İlet. Modu | | - | - | Geçerli İletişim modunu görüntüleyin. | | |

| Seviye 3 | Seviye 4 | Seviye 5 | Seviye 6 | Açıklamalar | |
|---|---|------------------|--|--|--|
| WLAN (Wi-Fi) (Kablosuz modeller için) | MAC Adresi | - | - | Makinenin MAC adresini görüntüleyin. | |
| | Varsayılan Ayar (Kablolu Ağ modelleri için) | - | - | Kablosuz ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri yükleyin. | |
| | Kblsz Ağ Etkn | - | - | WLAN'ı manüel olarak açın ya da kapatın. | |
| Wi-Fi Direkt (Kablosuz modeller için) | Manuel | - | - | Wi-Fi Direct ağ ayarlarınızı manüel yapılandırın. | |
| | Grup Sahibi | - | - | Makinenizi Grup Sahibi olarak ayarlayın. | |
| | Basmalı Düğme | - | - | Tek dokunuş yöntemini kullanarak Wi-Fi Direct ağ ayarlarınızı yapılandırın. | |
| | PIN Kodu | - | - | Bir PIN koduyla WPS'yi kullanarak Wi-Fi Direct ağ ayarlarını yapılandırın. | |
| | Aygıt Bilgisi. | Aygıt Adı | - | - | Makinenizin aygıt adını görüntüleyin. |
| | | SSID | - | - | Grup Sahibinin SSID'sini görüntüleyin. Makine bağlı olmadığında, LCD'de Bağlı Değil görüntülenir. |
| | | IP Adresi | - | - | Makinenizin geçerli IP Adresini görüntüleyin. |
| | Durum Bilgisi | Durum | - | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ durumunu görüntüleyin. |
| | | Sinyal | - | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ sinyali gücünü görüntüleyin. Makineniz Grup Sahibi olarak çalışırken, LCD'de her zaman güçlü sinyal gösterilir. |
| | | Kanal | - | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ kanalını görüntüleyin. |
| HIZ | | - | - | Geçerli Wi-Fi Direct ağ hızını görüntüleyin. | |
| I/F Etkinleştir | - | - | Wi-Fi Direct bağlantısını açın veya kapatın. | | |
| Web Tabanlı Yntm | - | - | - | Web Tabanlı Yönetimi etkinleştirin ya da devre dışı bırakın. Bu işlevi etkinleştirirseniz, Web Tabanlı Yönetimin kullanımı için bağlantı yöntemini belirlediğinizden emin olun. | |
| Global Tespit | Tespite izn vr | - | - | Kullanıcı istemeden bir global ağa bağlandığında bunu algılayıp kullanıcıyı uyaran bir işlev olan Global Algılamayı etkinleştirin veya devre dışı bırakın. | |
| | Erişimi reddet | - | - | Global ağa bağlantıları devre dışı bırakın. | |
| Ağ Sıfırlama | - | - | - | Tüm ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri döndürün. | |

[Baskı Raporları]

[Baskı Raporları]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|--|----------|--|
| Kul. Ayarları | - | Kullanıcı ayarlarınızın bir listesini yazdırın. |
| Baskı Ayarları | - | Yazıcı ayarlarınızın bir listesini yazdırın. |
| Ağ Yapılandır. (Ağ işlevine sahip modeller için) | - | Ağ ayarlarınızın bir listesini yazdırın. |
| YzdrDsyListsi (bazı modeller içindir) | - | Makinenin belleğinde kayıtlı verilerin listesini yazdırın. |
| Drum Nok Baskı | - | Drum Nokta Kontrol Sayfasını yazdırın. |
| WLAN Raporu (Kablosuz ağ işlevi olan modeller için) | - | Kablosuz LAN bağlantısı sonuçlarını yazdırın. |

[Makine Bilg.]

[Makine Bilg.]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|--------------|---------------|---|
| Seri No. | - | Makinenin seri numarasını kontrol edin. |
| Sürüm | Ana Sürüm | Makinenizin donanım yazılımı sürümünü kontrol edin. |
| | Sub1 Sürümü | |
| | Güvenlik Sür. | |
| Sayfa Sayısı | Toplam | Makinenin ömrü boyunca yazdırdığı toplam sayfa sayısını kontrol edin. |
| | Kopyala | |
| | Baskı | |
| | Diğer | |
| Parça Ömrü | Toner | Kalan yaklaşık toner ömrünü görüntüleyin. |
| | Drum | Kullanılabilir Drum ömrü yüzdesini kontrol edebilirsiniz. |

[İlk Kurulum]

[İlk Kurulum]

| Seviye 3 | Seviye 4 | Açıklamalar |
|--------------------------------------|--|--|
| Sıfırla | Makine Sıfırlama | Değiştirdiğiniz tüm makine ayarlarını geri yükleyin. |
| | Ağ Sıfırlama (Ağ işlevi olan modeller için) | Tüm ağ ayarlarını fabrika ayarlarına geri döndürün. |
| | Tüm Ayarlar | Makinenin tüm ayarlarını fabrika ayarlarına geri döndürür. |
| | Fabrika Ayarı | Makinenin tüm ayarlarını fabrika varsayılanlarına geri yükleyin. Makinenizi bertaraf ettiğinizde bu işlemi gerçekleştirin. |
| Yerel Dil (bazı modeller içindir) | - | LCD dilini değiştirin. |



İlgili bilgiler

- [Ayarlar ve Özellikler Tablosu](#)

Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme

Web Tabanlı Yönetim, Köprü Metni Aktarım Protokolü'nü (HTTP) veya Güvenli Yuva Katmanı üzerinden Köprü Metni Aktarım Protokolü'nü (HTTPS) kullanarak makinenizi yönetmek üzere standart bir web tarayıcısı kullanan bir yardımcı programdır.

- [Web Tabanlı Yönetim Nedir?](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'e Erişim](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Giriş Şifresini Değiştirme](#)
- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makinenizin Adres Defterini Ayarlama](#)

Web Tabanlı Yönetim Nedir?

Web Tabanlı Yönetim, Köprü Metni Aktarım Protokolü'nü (HTTP) veya Güvenli Yuva Katmanı üzerinden Köprü Metni Aktarım Protokolü'nü (HTTPS) kullanarak makinenizi yönetmek üzere standart bir web tarayıcısı kullanan bir yardımcı programdır.



- Aşağıda verilen web tarayıcılarının en son sürümünü kullanmanızı öneririz:
 - Windows için Microsoft Edge, Firefox ve Google Chrome™
 - Mac için Safari, Firefox ve Google Chrome™
 - Android™ için Google Chrome™
 - iOS için Safari ve Google Chrome™
- Kullandığınız tarayıcıda JavaScript ve Çerezlerin daima etkin durumda olduğundan emin olun.
- Makinenizin Açık ve bilgisayarınızla aynı ağa bağlı olduğundan ve ağınızın TCP/IP protokolünü desteklediğinden emin olun.

The screenshot displays the Brother web management interface. The top right corner features the Brother logo. The left sidebar is dark blue with white text, containing a back arrow, a Logout button, and a list of navigation options: Home, Status (highlighted), Auto Refresh Interval, General, Address Book, Fax, Copy, Print, Scan, Administrator, Online Functions, and Network. The main content area is white and shows the Status page. It includes a Status section with a Device Status indicator showing 'Ready' in a green bar. Below this is the Automatic Refresh section with radio buttons for Off (selected) and On. The Toner Level section shows a vertical bar for BK (Black) toner. The Web Language section has a dropdown menu set to 'Auto'. The Device Location section has fields for Contact and Location.

Gerçek ekran, yukarıda gösterilen ekrandan farklı olabilir.



İlgili bilgiler

- Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme

Web Tabanlı Yönetim'e Erişim

- Aşağıda verilen web tarayıcılarının en son sürümünü kullanmanızı öneririz:
 - Windows için Microsoft Edge, Firefox ve Google Chrome™
 - Mac için Safari, Firefox ve Google Chrome™
 - Android™ için Google Chrome™
 - iOS için Safari ve Google Chrome™
- Kullandığınız tarayıcıda JavaScript ve Çerezlerin daima etkin durumda olduğundan emin olun.
- Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak ayarları yapılandırırken HTTPS güvenlik protokolünü kullanmanızı öneririz. Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak ayarları yapılandırırken HTTP kullanıyorsanız, güvenli bir HTTPS bağlantısına geçmek için ekrandaki komut istemlerini izleyin.
- Web Tabanlı Yönetim yapılandırması için HTTPS'yi kullandığınızda, tarayıcınız bir uyarı iletişim kutusu görüntüler. Uyarı iletişim kutusunun görüntülenmesini önlemek üzere SSL/TLS iletişimini kullanmak için otomatik olarak imzalanan sertifika yükleyin. Daha fazla bilgi için, ►► [İlgili bilgiler](#)
- Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin. Makinenizi yetkisiz erişime karşı korumak için varsayılan şifreyi hemen değiştirmenizi öneririz.
Varsayılan şifreyi Ağ Yapılandırma Raporu içinde de bulabilirsiniz.

>> [Web Tarayıcınızdan Web Tabanlı Yönetime erişin](#)

>> [Web Tabanlı Yönetime Brother iPrint&Scan \(Windows/Mac\) üzerinden erişin](#)

>> [Web Tabanlı Yönetime Brother Utilities \(Windows\) üzerinden Erişim](#)

Web Tarayıcınızdan Web Tabanlı Yönetime erişin

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** ögesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Gezinme çubuğunu ekranın sol tarafına sabitlemek istiyorsanız, ☰ ögesine ve ardından ✖ ögesine tıklayın.

Artık makine ayarlarını değiştirebilirsiniz.



Makine belirli bir süre boyunca boşta kalırsa, kullanıcının oturumu otomatik olarak kapatılır. **Logout Time (Oturum Kapatma Zamanı)** menüsünde oturum kapatma ayarlarını değiştirin.

Web Tabanlı Yönetime Brother iPrint&Scan (Windows/Mac) üzerinden erişim

1. Brother iPrint&Scan'ı başlatın.

- Windows



(**Brother iPrint&Scan**) uygulamasını başlatın.

- Mac

Finder (Bulucu) menü çubuğunda, **Go (Git) > Applications (Uygulamalar)** öğesine tıklayın ve sonra iPrint&Scan simgesine çift tıklayın.

Brother iPrint&Scan görünür.

2. Brother makineniz seçili değilse, **Makinenizi Seçin** düğmesine tıklayın ve ardından listeden modelinizin adını seçin. **Tamam** öğesine tıklayın.

3.  (**Sarf Malzemeleri/Makine Ayarları**) öğesine tıklayın.



4. **Tüm Ayarlar** öğesine tıklayın.

Web Tabanlı Yönetim sayfası görünür.

5. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve “**Pwd**” olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.


6. Gezinme çubuğunu ekranın sol tarafına sabitlemek istiyorsanız,  öğesine ve ardından  öğesine tıklayın.

Artık makine ayarlarını değiştirebilirsiniz.



Web Tabanlı Yönetim'e mobil aygıtlar için Brother Mobile Connect'ten de erişebilirsiniz.

Web Tabanlı Yönetime Brother Utilities (Windows) üzerinden Erişim

1.  (**Brother Utilities**) öğesini başlatın ve ardından açılır listeye tıklayıp modelinizin adını seçin (zaten seçili değilse).

2. Sol gezinme çubuğunda **Araçlar** öğesini tıklatın ve sonra **Makine Ayarları** öğesini tıklatın.

Web Tabanlı Yönetim sayfası görünür.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve “**Pwd**” olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Gezinme çubuğunu ekranın sol tarafına sabitlemek istiyorsanız,  öğesine ve ardından  öğesine tıklayın.

Artık makine ayarlarını değiştirebilirsiniz.

Protokol ayarlarını değiştirdiyse, yapılandırmayı etkinleştirmek için **Submit (Gönder)** öğesine tıkladıktan sonra makineyi yeniden başlatmanız gerekir.

Ayarları yapılandırdıktan sonra **Logout (Oturumu kapat)** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme](#)

İlgili konular:

- [Ağ Yapılandırma Raporunu Yazdırma](#)
- [Kendi Kendine İmzalanan Sertifika Oluştur](#)
- [Yönetici olarak Windows Kullanıcıları İçin Kendinden İmzalı Sertifika Yükleme](#)

-
- SSL/TLS kullanın
-

Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Giriş Şifresini Değiştirme

Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan Şifre makinenin arkasında bulunur ve "**Pwd**" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan Şifreyi değiştirin. Makinenizi yetkisiz erişime karşı korumak için varsayılan Şifreyi hemen değiştirmenizi öneririz.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.
Örneğin: https://brn123456abcdef
- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Aşağıdakilerden birini yapın:

- Önceden bir Şifre ayarladıysanız bu Şifreyi girin ve sonra **Login (Oturum Aç)** öğesini tıkklayın.
- Öncesinde kendi Şifrenizi ayarlamadıysanız, varsayılan giriş Şifresini yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıkklayın.

4. Sol gezinme çubuğunda **Administrator (Yönetici)** > **Login Password (Oturum Açma Parolası)** öğesine tıkklayın.



- Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan Şifre makinenin arkasında bulunur ve "**Pwd**" olarak işaretlidir.
- Sol gezinme çubuğu görülmüyorsa, gezinmeye ≡ öğesinden başlayın.

5. Şifreyi değiştirmek için, **Enter Old Password (Eski Parolayı Girin)** alanına mevcut Şifrenizi yazın.

6. Ekrandaki **Login Password (Oturum Açma Parolası)** talimatlarını izleyerek, **Enter New Password (Yeni Şifreyi Girin)** alanına yeni Şifrenizi yazın.

7. Yeni Şifreyi, **Confirm New Password (Yeni Parolayı Onayla)** alanına yeniden yazın.

8. **Submit (Gönder)** öğesine tıkklayın.



Ayrıca, **Login Password (Oturum Açma Parolası)** menüsündeki kilitleme ayarlarını da değiştirebilirsiniz.



İlgili bilgiler

- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme](#)

İlgili konular:

- [Makinenizin Şifresini Kontrol Etme](#)

Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makinenizin Adres Defterini Ayarlama

İlgili Modeller: MFC-B7810DW/MFC-B7811DW

- Web Tabanlı Yönetim'i kullanarak ayarları yapılandırırken HTTPS güvenlik protokolünü kullanmanızı öneririz.
- Web Tabanlı Yönetim yapılandırması için HTTPS'yi kullandığınızda, tarayıcınız bir uyarı iletişim kutusu görüntüler.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Tarayıcınızın adres çubuğuna "https://makinenin IP adresi" yazın ("makinenin IP adresi", makinenizin IP adresidir).

Örneğin:

https://192.168.1.2



- Bir Alan Adı Sistemi kullanıyorsanız veya bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, IP adresi yerine "SharedPrinter" gibi başka bir ad yazabilirsiniz.

Örneğin: https://SharedPrinter

- Bir NetBIOS adını etkinleştirdiyse, aynı zamanda düğüm adını da kullanabilirsiniz.

Örneğin: https://brn123456abcdef

- NetBIOS adı Ağ Yapılandırma Raporu'nda bulunabilir.

3. Gerekirse, **Login (Oturum Aç)** alanına şifreyi yazın ve ardından **Login (Oturum Aç)** öğesine tıklayın.



Bu makinenin ayarlarını yönetmeye yönelik varsayılan şifre makinenin arkasında bulunur ve "Pwd" olarak işaretlidir. İlk oturum açtığınızda ekran talimatlarını izleyerek varsayılan şifreyi değiştirin.

4. Sol gezinme çubuğunda **Address Book (Adres Defteri)** öğesine tıklayın.



Sol gezinme çubuğu görülmüyorsa, gezinmeye ≡ öğesinden başlayın.

5. Hedef adres numaralarına tıklayın ve sonrasında Adres Defteri bilgilerini gerektiği gibi ekleyin ya da güncelleyin.

6. **Submit (Gönder)** öğesine tıklayın.



İlgili bilgiler

- [Web Tabanlı Yönetim'i Kullanarak Makine Ayarlarını Değiştirme](#)

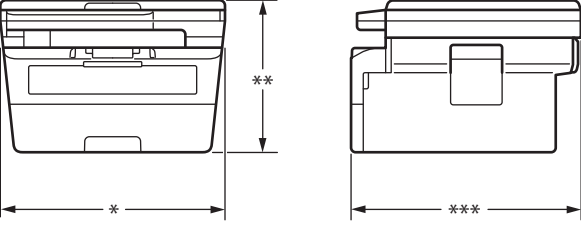
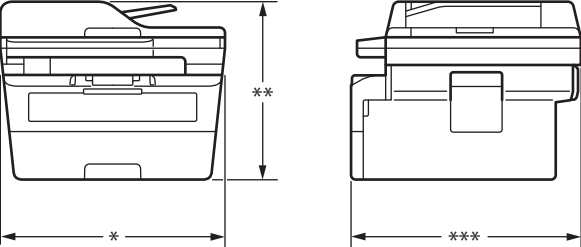
Ek

- Teknik Özellikler
- Sarf Malzemeleri
- Brother Yardımı ve Müşteri Desteği

Teknik Özellikler

- >> Genel Özellikler
- >> Belge Boyutu Özellikleri
- >> Yazdırma Ortamı Özellikleri
- >> Faks Özellikler
- >> Kopya Özellikleri
- >> Tarayıcı Özellikleri
- >> Yazıcı Teknik Özellikleri
- >> Arayüz Özellikleri
- >> Desteklenen Protokoller ve Güvenlik Özellikleri
- >> Bilgisayar Gereksinimleri Özellikleri

Genel Özellikler

| | | |
|---|---|-------------------------|
| Yazıcı Türü | Lazer | |
| Yazdırma Yöntemi | Elektrofotografik Lazer Yazıcı | |
| Bellek Kapasitesi | Standart | 256 MB |
| Likit Kristal Ekran (LCD) | 16 karakter x 2 satır | |
| Güç Kaynağı | 220 V - 240 V AC 50/60 Hz | |
| Güç Tüketimi (Ortalama) | Tepe | Yaklaşık 920 W |
| | Yazdırma ¹ | 25 °C'de yaklaşık 470 W |
| | Yazdırma (Sessiz Mod) ¹ | 25 °C'de yaklaşık 270 W |
| | Kopyalama ¹ | 25 °C'de yaklaşık 490 W |
| | Kopyalama (Sessiz Mod) ¹ | 25 °C'de yaklaşık 280 W |
| | Hazır ¹ | 25 °C'de yaklaşık 43 W |
| | Uyku ¹ | Yaklaşık 4,1 W |
| | Derin Uyku ¹ | Yaklaşık 0,6 W |
| | Güç Kapalı ^{1 2 3} | Yaklaşık 0,08 W |
| Boyutlar (Tipik dış görünüm) (DCP-B7620DW) | Birim: mm | |
|  | • (DCP-B7620DW) | |
| | * : 410 | |
| | ** : 272 | |
| | *** : 399 | |
| | • (DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) | |
| | * : 410 | |
| | ** : 319 | |
| | *** : 399 | |
| (DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) |  | |

| | | | |
|--|---------------------------------|---|-------------------|
| Ağırlık (sarf malzemeleriyle) | | <ul style="list-style-type: none"> (DCP-B7620DW) 10,5 kg (DCP-B7640DW) 11,8 kg (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) 12,0 kg | |
| Gürültü Düzeyi | Ses Basıncı ⁴ | Yazdırma | LpAm = 49 dB (A) |
| | | Yazdırma (Sessiz Mod) | LpAm = 44 dB (A) |
| | | Hazır | LpAm = 30 dB (A) |
| | Ses Gücü | Yazdırma ⁴ | LWAc = 6,63 B (A) |
| | | Yazdırma (Sessiz Mod) | LWAc = 6,12 B (A) |
| | | Hazır | LWAc = İşitilemez |
| Sıcaklık | İşletim | 10 °C ila 32,5°C | |
| | Depolama | 0°C ila 40°C | |
| Nem | İşletim | %20 ila %80 (yoğuşmasız) | |
| | Depolama | %35 ila %85 (yoğuşmasız) | |
| Otomatik Doküman Besleyici (ADF) (DCP-B7640DW/MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) | | 50 sayfaya kadar En iyi sonuçlar için önerimiz: <ul style="list-style-type: none"> Sıcaklık: 20 °C - 30 °C Nem: %50 ila %70 Kağıt: 80 g/m² | |

1 Makine ENERGY STAR Ver. 3.1 test yöntemi ile aynı ağ bağlantısını kullanarak bağlandığında ölçülür.

2 IEC 62301 Edition 2.0'a göre ölçülmüştür.

3 Güç tüketimi, kullanım ortamına bağlı olarak hafifçe değişir.

4 ISO 7779'da açıklanan yöntemle göre ölçülmüştür.

Belge Boyutu Özellikleri

| | | |
|---------------------|-----------------------------------|---------------------|
| Belge Boyutu | ADF Genişliği ¹ | 105 mm ila 215,9 mm |
| | ADF Uzunluğu ¹ | 147,3 ila 355,6 mm |
| | Tarayıcı Camı Genişliği | Maksimum 215,9 mm |
| | Tarayıcı Camı Uzunluğu | Maksimum 300 mm |

1 Sadece ADF modelleri

Yazdırma Ortamı Özellikleri

| | | | |
|---------------------|-----------------------------------|---------------------|--|
| Kağıt Girişi | Kağıt Çekmecesi (Standart) | Kağıt Türü | Düz Kağıt, İnce Kağıt, Geri Dönüştürülmüş Kağıt, Kalın Kağıt |
| | | Kağıt Boyutu | <ul style="list-style-type: none"> (Türkiye için) A4, Letter, B5 (JIS), B5 (ISO), A5, A5 (Uzun Kenar), B6 (JIS), A6, Executive, 16K (195x270 mm), A4 Kısa (270 mm Kağıt) (Diğer ülkeler için) A4, Letter, B5 (JIS), B5 (ISO), A5, A5 (Uzun Kenar), B6 (JIS), A6, Executive, Legal, Mexico Legal, India |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|---|--|
| Kağıt Girişi | Kağıt Çekmecesi (Standart) | | Legal, Folio, 16K (195x270 mm), A4 Kısa (270 mm Kağıt) | |
| | | Kağıt Ağırlığı | 60 ila 163 g/m ² ¹ | |
| | | Maksimum Kağıt Kapasitesi | En fazla 250 yaprak 80 g/m ² Düz Kağıt | |
| | Manüel Besleme Yuvası | Kağıt Türü | Düz Kağıt, İnce kağıt, Kalın Kağıt, Daha Kalın Kağıt, Geri Dönüştürülmüş Kağıt, Yazı, Etiket, Zarf, Zrf.İnce, Zrf.Kalın | |
| | | Kağıt Boyutu | <ul style="list-style-type: none"> Genişlik: 76,2 ila 215,9 mm Uzunluk: 127 ila 355,6 mm Zarf: COM-10, DL, C5, Monarch | |
| | | Kağıt Ağırlığı | 60 ila 230 g/m ² | |
| Maksimum Kağıt Kapasitesi | | Bir seferde tek yaprak | | |
| Kağıt Çıkışı ² | Aşağı Dönük Çıkış Çekmecesi | | En fazla 120 Yaprak (yüzü aşağı çıkış kağıt çekmecesine yüzü aşağı bakan çıkış) ³ | |
| | Yukarı Dönük Çıkış Çekmecesi | | Bir yaprak (yüzü yukarı çıkış çekmecesine yüzü yukarı bakan çıkış) | |
| 2 taraflı | Otomatik 2 taraflı Yazdırma | Kağıt Türü | Düz Kağıt, İnce Kağıt, Geri Dönüştürülmüş Kağıt | |
| | | Kağıt Boyutu | A4 | |
| | | Kağıt Ağırlığı | 60 ila 105 g/m ² | |

¹ 105 g/m² ve üzeri kağıtlar için, yukarı bakan çıkış çekmecesinin arka kapağını açın.

² Etiketler için bulaşma olasılığını önlemek için makineden çıktıktan sonra yazdırılan sayfaların hemen çıktı çekmecesinden çıkarılmasını öneririz.

³ Ilık, nemli olmayan bir ortamda 80 g/m² ile hesaplanır. Gerçek çıkış çekmecesi kapasitesi, çevre koşullarına bağlı olarak değişebilir.

Faks Özellikler

NOT

Bu özellik MFC modelleri için kullanılabilir.

| | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|--|
| Uyumluluk | ITU-T Süper Grup 3 | |
| Kodlama Sistemi | MH / MR / MMR / JBIG | |
| Modem Hızı | 33.600 bps (Otomatik Azaltma ile) | |
| 2 taraflı Yazdırma Alımı | (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) Evet | |
| Tarama Genişliği | Maksimum 208 mm | |
| Yazdırma Genişliği | Maksimum 207,4 mm | |
| Gri Tonlamalı | 8 bit / 256 düzey | |
| Çözünürlük | Yatay | 203 dpi |
| | Dikey | Standart: 98 dpi İnce: 196 dpi Süper ince: 392 dpi |

| | |
|---------------------------------|---|
| Çözünürlük | Fotoğraf: 196 dpi |
| Adres Defteri | (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) 200 Konum |
| Kısayol | (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) 10 konum |
| Gruplar | En fazla 20 |
| Yayın | (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) 260 Konum |
| Otomatik Yeniden Çevirme | 5 dakika aralıkla 3 defa |
| Hafızalı Gönderim | (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) 400 sayfaya kadar ¹ |
| Kağıt Yokken Alım | (MFC-B7810DW/MFC-B7811DW) 400 sayfaya kadar ¹ |

¹ "Sayfa" ifadesi ile "ITU-T Test Çizelgesi Belge No. 1" kastedilir (tipik bir iş mektubu, Standart çözünürlük, JBIG kodu).

Kopya Özellikleri

| | |
|--|--------------------------|
| Kopyalama Genişliği | Maksimum 210 mm |
| Kopyayı Sırala | Evet |
| Kopyayı Yığınla | 99 sayfaya kadar |
| Çözünürlük | Maksimum 600 x 600 dpi |
| İlk Kopya Çıkış Süresi ¹ | 23 °C'de 10 saniyeden az |

¹ Hazır Modundan ve standart çekmeceден.

Tarayıcı Özellikleri

| | |
|--------------------------------|---|
| Renkli / Siyah | Evet / Evet |
| TWAIN Uyumluluğu | Evet (Windows 10 / Windows 11) |
| WIA Uyumluluğu | Evet (Windows 10 / Windows 11) |
| AirPrint Uyumluluğu | Evet (macOS v11, v12, v13) |
| Renk Derinliği | <ul style="list-style-type: none"> 30 bit renkli İşleme (Giriş) 24 bit renkli İşleme (Çıkış) |
| Gri Tonlamalı | <ul style="list-style-type: none"> 10 bit renkli İşleme (Giriş) 8 bit renkli İşleme (Çıkış) |
| Çözünürlük ² | <ul style="list-style-type: none"> En fazla 19200 x 19200 dpi (ara değer olarak eklenmiş) En fazla 1200 x 1200 dpi (Tarayıcı Camından) En fazla 600 x 600 dpi (ADF'den) ¹ |
| Tarama Genişliği | Maksimum 210 mm |

¹ Sadece ADF modelleri

² Windows 10 ve Windows 11'de WIA sürücüsüyle maksimum 1200 x 1200 dpi tarama (tarayıcı yardımcı programı kullanılarak en fazla 19200 x 19200 dpi'ya kadar çözünürlükler seçilebilir)

Yazıcı Teknik Özellikleri

| | |
|-------------------------------|---|
| Otomatik 2 taraflı Yazdırma | Evet |
| Emülasyon | PCL6, BR-Script3, PDF Sürüm 1.7 |
| Çözünürlük | En fazla 1200 x 1200 dpi |
| Baskı Hızı ^{1 2} | 1 taraflı yazdırma ³ En fazla 34 sayfa/dakika (A4 boyutu) En fazla 36 sayfa/dakika (Letter boyutu) |
| | 2 taraflı yazdırma 16 sayfa/dakikaya kadar (8 kağıt/dakikaya kadar) (A4 boyutu) 17 sayfa/dakikaya kadar (8,5 kağıt/dakikaya kadar) (Letter boyutu) |
| İlk Baskı Süresi ⁴ | 23 °C'de 8,5 saniyeden az |

1 Baskı hızı yazdırdığınız belge türüne göre değişebilir.

2 Baskı hızı makine kablosuz LAN ile bağlandığında daha yavaş olabilir.

3 Bu baskı hızları 1 taraflı yazdırma içindir ve ISO/IEC 24734 standardıyla uyumlu şekilde ölçülmüştür.

4 Hazır modu ve standart çekmeceден.

Arayüz Özellikleri

| | |
|---------------------|---|
| USB | Tip: USB Type-B yuva Sürüm: USB 2.0 Yüksek Hızlı ^{1 2} En fazla 2 metre uzunluğunda bir USB 2.0 arabirim kablosu kullanın. |
| LAN | 10Base-T/100Base-TX ³ |
| Kablosuz LAN | (Türkiye için) IEEE 802.11a/b/g/n (Altyapı Modu) IEEE 802.11a/g/n (Wi-Fi Direct®) (Diğer ülkeler için) IEEE 802.11b/g/n (Altyapı Modu) IEEE 802.11 g/n (Wi-Fi Direct®) |

1 Makineniz USB 2.0 Yüksek Hızlı arabirimine sahiptir. Ayrıca makine, USB 1.1 arabirimi olan bir bilgisayara da bağlanabilir.

2 Üçüncü taraf USB hub aygıtları desteklenmez.

3 Düz geçişli Kategori 5 (veya üstü) kıvrık çift kablo kullanın.

Desteklenen Protokoller ve Güvenlik Özellikleri

Desteklenen protokoller ve güvenlik özellikleri modellere bağlı olarak farklılık gösterebilir.

Ethernet

10Base-T/100Base-TX

Kablosuz LAN (2,4GHz)

IEEE 802.11b/g/n (Altyapı Modu), IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)

Kablosuz LAN (5GHz)

IEEE 802.11a/n (Altyapı Modu), IEEE 802.11a/n (Wi-Fi Direct)

Protokoller (IPv4)

ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Otomatik IP), WINS/NetBIOS adı çözümlemesi, DNS Çözümleyicisi, mDNS, LLMNR yanıtlayıcısı, LPR/LPD, Özel Ham Bağlantı Noktası/Port9100, POP3, SMTP İstemcisi, IPP/ IPPS, FTP İstemcisi ve Sunucusu, CIFS İstemcisi, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS sunucusu, TFTP istemcisi ve sunucusu, ICMP, Web Hizmetleri (Yazdırma/Tarama), Syslog, SNTTP İstemcisi, IMAP4, LDAP

Protokoller (IPv6)

NDP, RA, DNS çözümleyicisi, mDNS, LLMNR yanıtlayıcısı, LPR/LPD, Özel Ham Bağlantı Noktası/Port9100, IPP/IPPS, POP3, SMTP İstemcisi, FTP İstemcisi ve Sunucusu, CIFS İstemcisi, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/

HTTPS sunucusu, TFTP istemcisi ve sunucusu, ICMPv6, Web Hizmetleri (Yazdırma/Tarama), Syslog, SNMP İstemcisi, IMAP4, LDAP

Ağ Güvenliği (Kablolu)

APOP*, SMTP-AUTH, SSL/TLS (SMTP, HTTP, IPP, POP3*, IMAP4*, FTP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), OAuth(SMTP, POP3, IMAP4), Kerberos

*İnternet FAX indirildiğinde.

Ağ Güvenliği (Kablosuz)

APOP*, SMTP-AUTH, SSL/TLS (SMTP, HTTP, IPP, POP3*, IMAP4*, FTP), SNMP v3, 802.1x (EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), OAuth(SMTP, POP3, IMAP4), Kerberos

*İnternet FAX indirildiğinde.

Kablosuz Ağ Güvenliği

WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES), WPA3-SAE (AES) (Wi-Fi Direct yalnızca WPA2-PSK'yi (AES) destekler)

Kablosuz Sertifikası

Wi-Fi Sertifikası İşareti Lisansı (WPA3™ - Kuruluş, Kişisel), Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) Tanımlayıcı İşareti Lisansı, Wi-Fi CERTIFIED™ Wi-Fi Direct

Bilgisayar Gereksinimleri Özellikleri

Desteklenen İşletim Sistemleri ve Yazılım İşlevleri

En son desteklenen OS için, modelinizin support.brother.com/os adresindeki **Desteklenen İşletim Sistemi** sayfasına gidin.

| Bilgisayar Platformu ve İşletim Sistemi Sürümü | PC Arabirimi | | | İşlemci | Kurulum için Sabit Disk Alanı ¹ | |
|--|---------------------------------|-------------|--------------|--|--|------------------------------------|
| | USB ² | Kablolu LAN | Kablosuz LAN | | Sürücüler için | Uygulamalar için (Sürücüler dahil) |
| Windows 10 Home / 10 Pro / 10 Education / 10 Enterprise ^{4 5} | Yazdırma PC Fax ³ | | | 32 bit (x86) veya 64 bit (x64) işlemci | 80 MB | 1,8 GB |
| Windows 11 Home / 11 Pro / 11 Education / 11 Enterprise ^{4 5} | Tarama | | | 64 bit (x64) işlemci | | |
| Windows Server 2012 | Yazdırma | Yazdırma | | 64 bit (x64) işlemci | 80 MB | 80 MB |
| Windows Server 2012 R2 | Tarama | | | | | |
| Windows Server 2016 | | | | | | |
| Windows Server 2019 | | | | | | |
| Windows Server 2022 | | | | | | |
| macOS v11 ⁶ | Yazdırma | | | 64 bit işlemci | Yok | 500 MB |
| macOS v12 ⁶ | PC-Fax (Gönder) ³ | | | | | |
| macOS v13 ⁶ | Tarama | | | | | |
| Chrome OS | Yazdırma | | | Yok | Yok | Yok |
| | Tarama | | | | | |

¹ Yükleme diski sağlanmadıysa, yazılımı yüklemek için İnternet bağlantısı gereklidir.

² Üçüncü parti USB bağlantı noktaları desteklenmez.

-
- 3 PC-Fax, yalnızca siyah beyazı destekler.
 - 4 WIA, 1200x1200 çözünürlüğü için. Brother Tarayıcı Yardımcı Programı, 19200 x 19200 dpi'ye kadar geliştirmeyi mümkün kılar.
 - 5 PaperPort™ 14SE, Windows 10 ve Windows 11'i destekler.
 - 6 macOS Yasal Uyarısı AirPrint uyumlu: macOS üzerinden yazdırma, tarama veya PC fax (Gönder) işlemi, AirPrint gerektirir. Bu makine için Mac sürücüler sağlanmaz.

En son sürücü güncellemeleri için, modelinizin support.brother.com/downloads adresindeki **Yüklemeler** sayfasına gidin.

Tüm ticari markalar, marka ve ürün adları ilgili şirketlere aittir.



İlgili bilgiler

- [Ek](#)

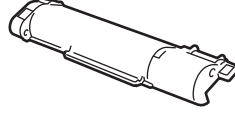
Sarf Malzemeleri

Toner kartuşu veya drum ünitesi gibi sarf malzemelerini değiştirme zamanı geldiğinde, makinenizin kumanda panelinde ya da Status Monitor'de bir hata mesajı görünür. Makinenizin sarf malzemeleri hakkında daha fazla bilgi için www.brother.com/original adresini ziyaret edin ya da yerel Brother bayiinize başvurun.



Ürün tedarik kodları ülkeye ve bölgeye göre değişir.

Toner Kartuşu

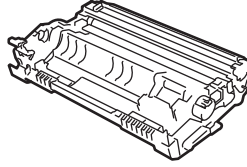


| Ürün Tedarik Kodları | Yaklaşık Ömür (Sayfa Verimi) | Kullanılabilir Modeller |
|--|-------------------------------------|---|
| TNB029 (Türkiye için) TNB028 (Diğer ülkeler için) | Yaklaşık 2.600 sayfa ^{1 2} | DCP-B7620DW/DCP-B7640DW/ MFC-B7810DW/MFC-B7811DW |
| Gelen Kutusu Toneri: (Makinenizle sağlanır) | Yaklaşık 2.600 sayfa ^{1 2} | DCP-B7620DW/DCP-B7640DW/ MFC-B7810DW/MFC-B7811DW |

¹ Yaklaşık kartuş verimi ISO/IEC 19752'ye göre beyan edilir.

² A4/Letter tek taraflı sayfalar

Drum Ünitesi



| Drum Ünitesi: | | |
|--|------------------------------------|---|
| Ürün Tedarik Kodları | Yaklaşık Ömür (Sayfa Verimi) | Kullanılabilir Modeller |
| DRB029 (Türkiye için) DRB028 (Diğer ülkeler için) | Yaklaşık 12.000 sayfa ¹ | DCP-B7620DW/DCP-B7640DW/ MFC-B7810DW/MFC-B7811DW |

¹ İş başına bir sayfaya göre yaklaşık 12.000 sayfa (A4/Letter tek taraflı sayfa). Sayfa sayısı, ortam türü ve ortam boyutu vb. gibi çeşitli faktörlerden etkilenebilir.



İlgili bilgiler

- Ek

Brother Yardımı ve Müşteri Desteği

Brother ürününüzün kullanımı hakkında yardıma ihtiyacınız varsa SSS'ler ve sorun giderme ipuçları için support.brother.com adresini ziyaret edin. Makinenizin performansını iyileştirmek için en son yazılımı, sürücülerini ve donanım yazılımını, Brother ürününüzden en iyi şekilde yararlanabilmek için de kullanıcı belgelerini indirebilirsiniz.

İlave ürün ve destek bilgileri yerel Brother ofisi web sitesinde mevcuttur. www.brother.com adresini ziyaret ederek yerel Brother ofisinizin iletişim bilgilerini bulun ve yeni ürününüzü kaydedin.

✓ İlgili bilgiler

- Ek

brother

Bu makineler, yalnızca satın alındığı ülkede kullanım için onaylıdır. Yerel Brother şirketleri veya bayileri yalnızca kendi ülkelerinde satın alınan makineleri destekleyebilir.



TUR
Sürüm 0